SISTEMA GERENCIADOR DE PUBLICAÇÕES LEGAIS

DIÁRIO OFICIAL
DOS MUNICÍPIOS DO RIO GRANDE DO NORTE

FEMURN
FEDERAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO RIO GRANDE DO NORTE

Rio Grande do Norte , 25 de Março de 2026 • Diário Oficial dos Municípios do Estado do Rio Grande do Norte • ANO XVII | Nº 3757

Expediente:
Federação dos Municípios do Rio Grande do Norte – FEMURN

DIRETORIA
BIÊNIO 2025-2027.

PRESIDENTE:JOSÉ AUGUSTO DE FREITAS RÊGO – Prefeito de Portalegre/ RN

1º Vice-Presidente:VAGO

2º Vice-Presidente: FERNANDO ANTÔNIO BEZERRA - Prefeito de Acari/ RN

3º Vice-Presidente: JUSSARA SALES DE SOUZA – Prefeita Municipal de Extremoz/ RN

4º Vice-Presidente: AUGUSTO CÉSAR EMMANUEL PINHEIRO E ALVES - Prefeito de Tangará/ RN

5º Vice-Presidente: LEONARDO TEIXEIRA DA CUNHA - Prefeito de São Miguel do Gostoso/ RN

Secretário Geral: ARTHUR RODRIGUES DO VALE - Prefeito de Governador Dix-Sept Rosado/ RN

2ª Secretária: MARINA TEODORO DA TRINDADE- Prefeita de Pedro Avelino/ RN
Tesoureiro Geral (1º Tesoureiro): CLEITOM JÁCOME DA COSTA – Prefeito de Venha Ver/RN

2º Tesoureiro: FRANCISCO ANDRÉ REGIS JÚNIOR- Prefeito de Itaú/ RN

1º Conselheira Fiscal: MARIA ELCI MAFALDO DE PAIVA FERNANDES - Prefeita de Major Sales/ RN

2º Conselheira Fiscal: MARIA ERENIR FREITAS DE LIMA- Prefeita de Maxaranguape/ RN

3º Conselheiro Fiscal: JOSÉ NILDO GALDINO- Prefeito de Lagoa de Velhos/RN

O Diário Oficial dos Municípios do Estado do Rio Grande do Norte é uma solução voltada à modernização e transparência da gestão municipal.

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO SERIDÓ ORIENTAL E TRAIRI(AMSO-TR)

ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO SERIDÓ ORIENTAL E TRAIRI - AMSO-TR
EXTRATO DE EXTINÇÃO CONSENSUAL AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 001.026.2023 DISPENSA N° 023/2023 – PROCESSO AMSO-TR N° 026/2023

DISTRANTE CONTRATANTE: ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO SERIDÓ ORIENTAL E TRAIRI - AMSO-TR, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ sob o nº 08.386.658/0001-95;

DISTRANTE CONTRATADO: **José Ari da Silva**, inscrito no CPF/MF sob nº 260.877.314-15, residente e domiciliado na Avenida Teotônio Freire, nº 1161, bairro JK, Currais Novos/RN, CEP: 59.380-000;

OBJETO: Contratação de mão de obra especializada em serviços de manutenção preventiva e corretiva da bomba centrífuga de controle automático: revisão e manutenção preventiva e corretiva das instalações elétricas e instalações hidro sanitárias, da Associação dos Municípios do Seridó Oriental e Trairi – AMSO-TR;

ÚLTIMO DIA DE FORNECIMENTO: 20 de março de 2026.

FUNDAMENTAÇÃO: Arts. 137 e 138 da Lei nº 14.133/2021.

Currais Novos/RN, 24 de março de 2026.

CLETSON RIVALDO DE OLIVEIRA
Presidente

Publicado por:
Albanita Silva de Macedo
Código Identificador:4BC44B56

ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO SERIDÓ ORIENTAL E TRAIRI - AMSO-TR
PROCESSO AMSO-TR N° 005/2026 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 004/2026 - TERMO DE ARQUIVAMENTO

Objeto: Contratação de pessoa jurídica especializada na prestação dos serviços de instalação e de assistência técnica, englobando a manutenção preventiva e corretiva, com fornecimento de peças, em condicionadores de ar, gelágua, geladeira, bebedouro e congêneres, para atendimento das necessidades da Associação dos Municípios do Seridó Oriental e Trairi - AMSO-TR.

O Presidente da Associação dos municípios do Seridó Oriental e Trairi – AMSO-TR, no uso de suas atribuições legais, especialmente no que preceitua a Lei das Licitações Públicas:

CONSIDERANDO, A Associação dos Municípios do Seridó Oriental e Trairi (AMSO-TR), CNPJ 08.386.658/0001-95, firmou o Contrato de Prestação de Serviço nº 001.005/2026 em 02 de março de 2026 com a empresa F. E. Alves Luciano - ME, CNPJ 27.559.762/0001-89, para instalação, manutenção preventiva e corretiva de condicionadores de ar split e congêneres. O objeto inclui manutenção para unidades de 9.000 a 24.000 Btus/h, com recarga de fluido R-22 especificada no item 11, adjudicado por lote único abrangendo todos os serviços sem distinção de tipos de fluido refrigerante.

CONSIDERANDO, ainda que Após a celebração, identificou-se omissão na previsão para recarga de fluido R-32, essencial para aparelhos inverter da AMSO-TR, tornando o R-22 incompatível e passível de danos. Essa circunstância superveniente impede o atendimento integral das necessidades, justificando a extinção amigável nos termos do art. 137 da Lei nº 14.133/2021, com garantia de contraditório e ampla defesa, para nova contratação que inclua o item R-32, alinhada aos princípios de economicidade e eficiência (art. 70 da CF/1988 e art. 5º da Lei nº 14.133/2021).;

CONSIDERANDO, por fim, que houve a extinção do Contrato nº 001.005.2026 para adequar a execução dos serviços contratados, resguardando o interesse público e a eficiência na gestão dos recursos públicos;

R E S O L V E

Determinar o arquivamento da Dispensa de valor nº 004/2026 destinado a **execução dos serviços de instalação e de assistência técnica, englobando a manutenção preventiva e corretiva, com fornecimento de peças, em condicionadores de ar, gelágua, geladeira, bebedouro e congêneres, para atendimento das necessidades da Associação dos Municípios do Seridó Oriental e Trairi - AMSO-TR**.

Publique-se.

Currais Novos/RN, 16 de março de 2026.

CLETSON RIVALDO DE OLIVEIRA
Presidente

Publicado por:
Albanita Silva de Macedo
Código Identificador:ECD83D60

ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO SERIDÓ ORIENTAL E TRAIRI - AMSO-TR
PROCESSO AMSO-TR N° 009/2026 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 008/2026

Assunto: Contratação direta de pessoa jurídica especializada em serviços de manutenção preventiva e corretiva da bomba centrífuga de controle automático, revisão e manutenção preventiva e corretiva das instalações elétricas e instalações hidro sanitárias, para suprir as necessidades da Associação dos Municípios do Seridó Oriental e Trairi - AMSO-TR.

TERMO DE RATIFICAÇÃO

O Presidente da Associação dos Municípios do Seridó Oriental e Trairi – AMSO-TR, no uso de suas atribuições legais, resolve:

RATIFICAR a Dispensa de Licitação nº 008/2026, com fundamento no art. 75, inciso II, da Lei Federal n.º 14.133/21, de 01 de abril de 2021, para a Contratação direta de pessoa jurídica especializada em serviços de manutenção preventiva e corretiva da bomba centrífuga de controle automático, revisão e manutenção preventiva e corretiva das instalações elétricas e instalações hidro sanitárias, para suprir as necessidades da Associação dos Municípios do Seridó Oriental e Trairi - AMSO-TR:

38.657.655 JULIO CESAR BATISTA DA SILVA - ME, inscrita no CNPJ n° 38.657.655/0001-00 e Inscrição Estadual n° 20.554.145-3, com sede na Avenida Teotônio Freire, n° 1161, JK, Currais Novos/RN, CEP: 59.380-000.

DA POSSIBILIDADE DE APRESENTAÇÃO PARCIAL DE SUA REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA: Considerando o disposto no Art. 70, inciso III, da Lei nº 14.133/2021, a dispensa parcial das certidões de regularidade justifica-se pelo caráter de execução imediata e integral dos bens objeto desta contratação, os quais não geram obrigações futuras, inclusive no que tange à assistência técnica. Ademais, tratando-se de contratação com valor reduzido e pronto pagamento, enquadra-se nas hipóteses de dispensa parcial, uma vez que os serviços prestados são de curta duração e baixo valor, resultando em menor risco e necessidade de comprovação integral da documentação. Essa flexibilização documental contribui para agilidade e eficiência do processo licitatório, sem prejudicar a segurança jurídica e a transparência exigidas na aquisição pública.

VALOR TOTAL: R$ 60.000,00 (sessenta mil reais).

Publique-se, Cumpra-se.

Currais Novos/RN, 24 de março de 2026.

CLETSON RIVALDO DE OLIVEIRA
Presidente

Publicado por:
Albanita Silva de Macedo
Código Identificador:3B333B53

ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO SERIDÓ ORIENTAL E TRAIRI - AMSO-TR
PROCESSO AMSO-TR Nº 005/2025 INEXIGIBILIDADE N° 001/2025 EXTRATO DO 1° TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 001.005/2025

CONTRATANTE: Associação dos Municípios do Seridó Oriental e Trairi - AMSO-TR, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ sob o nº 08.386.658/0001-95;

CONTRATADO: Akelly Consultoria LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 28.333.507/0001-86;

OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços especializados em assessoria técnica na captação de recursos, com intermediação entre os municípios filiados a AMSO-TR e o governo federal, através de seus ministérios governamentais, bem como dos demais órgãos que compõem a administração pública direta e indireta no âmbito federal, e outros órgãos que disponham de recursos para fomentar o desenvolvimento dos municípios filiados à Associação dos Municípios do Seridó Oriental e Trairi – AMSO-TR com elaboração de proposta, projetos, acompanhando a aprovação das mesmas e a condução de reuniões estratégicas com analistas e técnicos destes órgãos;

OBJETIVO: Solicitação de prorrogação vigencial do Contrato Administrativo nº 01.005/2025;

VIGÊNCIA: Este contrato, a partir de seu aditivo, passará a vigorar por mais **doze (12) meses**, contados de **03 de março de 2026**, ante a previsão especifica, em cláusula contratual, de renovação automática do contrato, por se tratar de serviço de natureza continua, até o dia **02 de março de 2027**;

VALOR TOTAL: O valor total do contrato é de **R$ 144.000,00** (cento e quarenta e quatro mil reais);

SIGNATÁRIOS: Cletson Rivaldo de Oliveira pela - CONTRATANTE e George Miranda de Andrade pela - CONTRATADA**.**

Currais Novos (RN), 02 de março de 2026.

CLETSON RIVALDO DE OLIVEIRA
Presidente

Publicado por:
Albanita Silva de Macedo
Código Identificador:14E7EC64

ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO SERIDÓ ORIENTAL E TRAIRI - AMSO-TR
PROCESSO AMSO-TR Nº 009/2026 DISPENSA DE LICITAÇÃO 008/2026 EXTRATO DO CONTRATO Nº 001.009.2026

CONTRATANTE: Associação dos Municípios do Seridó Oriental e Trairi - AMSO-TR
CONTRATADA: 38.657.655 JULIO CESAR BATISTA DA SILVA – ME.
CNPJ: 38.657.655/0001-00.

OBJETO: Contratação direta de pessoa jurídica especializada em serviços de manutenção preventiva e corretiva da bomba centrífuga de controle automático, revisão e manutenção preventiva e corretiva das instalações elétricas e instalações hidro sanitárias, para suprir as necessidades da Associação dos Municípios do Seridó Oriental e Trairi - AMSO-TR.

VALOR TOTAL: R$ 60.000,00 (sessenta mil reais).

VIGÊNCIA: 24/03/2026 a 23/03/2027, prorrogável com fulcro no art. 106 da Lei Federal n° 14.133, de 01 de abril de 2021.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
Órgão: 01 – Associação dos Municípios do Seridó Oriental e Trairi - AMSO-TR;
Unidade: 0103 – Departamento Administrativo Financeiro;
Programa: 003 – Manutenção do Departamento Administrativo Financeiro;
Atividade: 2.003 – Manutenção do Departamento Administrativo Financeiro;
Elemento de Despesas: 33.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros - PJ.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Artigo art. 75, II, da lei n° 14.133/21.

Currais Novos-RN, 24 de março de 2026.

CLETSON RIVALDO DE OLIVEIRA
Presidente

Publicado por:
Albanita Silva de Macedo
Código Identificador:6445F5D5

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DOS MUNICÍPIOS DO OESTE POTIGUAR (CIMOP)

DIRETORIA EXECUTIVA DO CIMOP
PORTARIA Nº 002/2026 - CIMOP , DE 24/03/2026.

PORTARIA Nº 002/2026 - Cimop , de 24/03/2026.

DESIGNA SERVIDORES PARA EXERCEREM AS FUNÇÕES DE GESTOR E FISCAL DOS CONTRATOS PROVENIENTES DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 004/2026 – CIMOP.

O Presidente do **Consórcio Intermunicipal Multifinalitário dos Municípios do Oeste Potiguar – CIMOP**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo Estatuto Social e demais normas aplicáveis,
CONSIDERANDO que a Administração Pública deve observar os princípios previstos no art. 37 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988;
CONSIDERANDO o disposto no art. 117 da Lei Federal nº 14.133/2021, que estabelece o dever da Administração de acompanhar e fiscalizar a execução dos contratos e instrumentos equivalentes, por meio de representante formalmente designado;
CONSIDERANDO que é obrigação do órgão manter gestor e fiscal devidamente designados durante toda a vigência das atas e contratos firmados;
CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a boa execução dos registros de preços, a eficiência administrativa e a transparência na aplicação dos recursos públicos consorciados;
CONSIDERANDO, finalmente, a importância de padronizar os procedimentos de acompanhamento e fiscalização das atas de registro de preços no âmbito deste Consórcio,
RESOLVE:
Art. 1º. Designar os servidores abaixo relacionados para gerenciar, acompanhar e fiscalizar a execução e o adequado cumprimento das contratações provenientes da **Ata de Registro de Preços nº 004/2026 – CIMOP**, decorrente do **Dispensa de Licitação n.º 190301/2025**, celebrada entre o **Consórcio Intermunicipal Multifinalitário dos Municípios do Oeste Potiguar – CIMOP** e a empresa **D F DE S SILVA**, inscrita no **CNPJ nº 04599190000166**, cujo objeto é **Contratação de empresa para fornecimento de serviços de "coffee break", incluindo preparo, montagem, disponibilização de equipe, utensílios e insumos necessários, destinados ao atendimento das demandas alimentares nos eventos oficiais promovidos pelo Consórcio Intermunicipal Multifinalitário dos Municípios do Oeste Potiguar – CIMOP, tais como Assembleias Gerais (ordinárias e extraordinárias), reuniões administrativas, encontros técnicos, capacitações, treinamentos, seminários e demais atividades institucionais realizadas no âmbito do Consórcio, inclusive quando realizados no município de Portalegre/RN ou em outros municípios consorciados**, conforme especificações constantes no instrumento:
I – **Maria das Graças de Paiva Freitas Lucena**, matrícula nº **13**, na qualidade de **Gestora da Ata de Registro de Preços**;
II – **Ciena Maria Paiva Diógenes Rêgo**, matrícula nº **12**, na qualidade de **Fiscal da Ata de Registro de Preços**.
Art. 2º. Compete ao Gestor e ao Fiscal da Ata acompanhar a execução das contratações, verificar o cumprimento das obrigações assumidas pela fornecedora, atestar as notas fiscais, comunicar eventuais irregularidades e adotar as medidas cabíveis, em conformidade com o disposto na Lei nº 14.133/2021 e demais normas pertinentes.
Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e terá vigência até o encerramento da Ata de Registro de Preços e de seus respectivos contratos.

MARCOS AURÉLIO DE PAIVA RÊGO
Presidente do CIMOP

Publicado por:
Daniel Alves da Silva
Código Identificador:C5182FD3

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
CONSÓRCIO PÚBLICO INTERFEDERATIVO DE SAÚDE DA REGIÃO DO SERIDÓ

COMISSÃO PERMANENTE DE CONTRATAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO DE CREDENCIAMENTO Nº 001/2026.

EXTRATO DO CONTRATO DE CREDENCIAMENTO Nº 001/2026.
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 001/2026 - Processo Administrativo n.° 0051/2026

CONTRATANTE: Consórcio Público Interfederativo de Saúde da Região do Seridó; **CONTRATADA:** UNIDADE MÉDICA DR FLAUBERT SENA LTDA pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 12.138.487/0001-52; **OBJETO:** CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS DE CONSULTAS NAS ÁREAS DE CIRURGIA GERAL, COLOPROCTOLOGIA E GASTROENTEROLOGIA, para atendimento das necessidades da Policlínica Regional do Seridó; **DATA DA ASSINATURA:** 23 de março de 2026; **VIGÊNCIA**: início na data de 23/03/2026 e encerramento em 23/03/2026, prorrogável na forma da Lei nº 14.133/2021; **MODALIDADE LICITATÓRIA**: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO; **VALOR**: R$ 78.000,00 (setenta e oito mil reais).

Caicó/RN, 24 de março de 2026.

JUDAS TADEU ALVES DOS SANTOS
Presidente do Consórcio Público Interfederativo de Saúde da Região do Seridó

Publicado por:
Ruan Breno Araújo
Código Identificador:414A49E3

CONSORCIO PUBLICO INTERFEDERATIVO DE SAUDE DA REGIAO DO SERIDO
ATA DA 1ª ASSEMBLÉIA EXTRAORDINÁRIA DO CONSÓRCIO PÚBLICO INTERFEDERATIVO DE SAÚDE DA REGIÃO DO SERIDÓ REALIZADA EM 21 DE JANEIRO DE 2025.

ATA DA 1ª ASSEMBLÉIA EXTRAORDINÁRIA DO CONSÓRCIO PÚBLICO INTERFEDERATIVO DE SAÚDE DA REGIÃO DO SERIDÓ REALIZADA EM 21 DE JANEIRO DE 2025.

Aos vinte e um dias do mês de janeiro de dois mil e vinte e cinco, agendado para as quatorze horas e dando início as quatorze e trinta após a confirmação da presença do quórum mínimo para dar início a assembleia, com formato de reunião virtual, reuniu-se os membros do Consórcio Público Interfederativo de Saúde da Região do Seridó e membros do Governo do Estado do Rio Grande do Norte, para tratar das seguintes pautas: I - Apresentação e votação da Lei Orçamentária Anual (LOA) do ano de 2025; II - Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO); III – Alteração do Plano Plurianual (PPA) das leis vigentes; IV - Contrato de rateio; V - Contrato de Programa; VI - Alteração do Estatuto; VII - Eleição da nova Presidência, Vice Presidência e Conselho Fiscal para o biênio 2025-2026; e VIII - Fixar data para próxima assembleia. Estiveram presentes representando o Governo do Estado do Rio Grande do Norte: Dra. Lyane Ramalho Cortez, inscrito

no CPF sob o n° 792.061.234-91, Secretária de Estado da Saúde do Rio Grande do Norte e Matheus Ferreira Bezerra, inscrito no CPF sob o n° 126.650.397-88, Subcoordenador da Unidade de Acompanhamento dos Consórcios Interfederativos de Saúde da SESAP-RN. Estiveram presentes os seguintes prefeitos dos municípios consorciados: Judas Tadeu Alves dos Santos, inscrito no CPF sob o n° 092.598.714-09, município de **Caicó-RN**, Silvana Azevedo da Costa, inscrito no CPF sob o n° 007.455.564-26, município de **Jardim do Seridó-RN**, Iogo Nielson de Queiróz e Silva, inscrito no CPF sob o n° 061.555.994-83, município de **Jucurutu-RN**, Genilson Medeiros Maia, inscrito no CPF sob o n° 455.474.244-04, município de **São Fernando-RN**, Francisco Macêdo da Silva, inscrito no CPF sob o n° 045.006.414-08, município de **Tenente Laurentino Cruz-RN**, e Ivanildo Araújo de Albuquerque Filho, inscrito no CPF sob o n° 969.366.064-15, município de **Timbaúba dos Batistas-RN**. Participaram também: Janyne Teixeira de Araújo Fonseca, inscrito no CPF sob o n° 702.397.214-54, Diretora Executiva do Consórcio Público Interfederativo de Saúde da Região do Seridó; Karibele Batista Teixeira, inscrito no CPF sob o n° 071.710.094-40 Gerente Executiva da Policlínica Regional do Seridó; Caio César Bezerra de Medeiros, inscrito no CPF sob o n° 007.949.074-31, Evandro Vieira de Freitas, inscrito no CPF sob o n° 053.602.404-90, Ruan Breno Araújo, inscrito no CPF sob o n° 097.754.294-71, Diego Debson de Medeiros, inscrito no CPF sob o n° 073.153.394-18, Auxiliares Administrativos; Tiago Glaydson da Silva Santos, inscrito no CPF sob o n°, Assessor de licitação e contratos; Dr. Anesiano Ramos de Oliveira, inscrito no CPF sob o n° 025.177.534-82, Assessor Jurídico; e Salmo Batista de Araújo, inscrito no CPF sob o n° 023.543.354-31 e Niedson Araújo Rosa, inscrito no CPF sob o n° 068.416.424-81, Assessores Contábil. O excelentíssimo Sr. Presidente deu início dando boas-vindas aos presentes, facultou a palavra a Secretária de Saúde do Rio Grande do Norte que fez uso da palavra e saudou a todos presentes no ato. Em seguida o excelentíssimo Sr. Presidente retornou ao uso da palavra e direcionou a palavra a mim, Janyne Teixeira, Diretora Executiva do Consórcio Público Interfederativo de Saúde da Região do Seridó, onde apresentei o fluxo de atendimentos da Policlínica, produtividade mensal dos municípios consorciados, bem como as perspectivas de avanço dos serviços para o primeiro semestre do ano de 2025. Em seguida, o Sr. Presidente fez uso da palavra e acionou o contador Salmo Batista, assessor contábil do consórcio, para prestação de contas, apresentação do contrato de rateio, contrato de programa, Lei Orçamentária Anual (LOA), Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e o Plano Plurianual (PPA). Logo em seguida a apresentação feita pelo contador, e após lida e discutida, o excelentíssimo Presidente colocou em votação os referidos documentos, onde obteve aprovação dos prefeitos presentes por unanimidade de sete votos, sendo seis dos prefeitos presentes e um voto da Secretária de Saúde do Estado. Em ato continuo, a Secretária fez uma ressalva quanto ao contrato de rateio e programa, frisou que não há necessidade de reajustar os valores referentes aos repasses dos municípios e Estado. Em seguida, o excelentíssimo Sr. Presidente fez uso da palavra e propôs a alteração do Estatuto do Consórcio, conforme o disposto no artigo 19, incisos II, X, XI e parágrafo § 2° do mesmo estatuto, com a devida assessoria jurídica do Consórcio Público Interativo de Saúde da Região do Seridó. Em seguida Anesiano Ramos de Oliveira, assessor jurídico, fez uso da palavra, apresentando as considerações legais pertinentes à proposta de alteração, esclarecendo os pontos necessários para o entendimento das modificações sugeridas. A proposta discutida e amplamente debatida foi a alteração do Art. 22 do Estatuto, que trata da eleição do Presidente e do Vice-Presidente do Consórcio. O artigo em vigor anteriormente determinava que o Presidente e o Vice-Presidente seriam eleitos por consenso ou, em última instância, por escrutínio secreto, com mandato de 02 (dois) anos, sendo vedada a reeleição. Após análise e considerações, foi proposto que essa vedação à reeleição fosse revista, permitindo que tanto o Presidente quanto o Vice-Presidente possam ser reeleitos para o mesmo cargo, respeitado o processo eleitoral conforme os critérios estabelecidos no estatuto. A alteração foi devidamente explicada pelo jurídico, destacando sua legalidade e a adequação ao contexto atual de funcionamento do consórcio. Após ampla discussão sobre os efeitos da mudança, a proposta foi submetida à votação. A Assembleia, de forma unânime, aprovou a alteração do Art. 22 do Estatuto do Consórcio, permitindo a reeleição do Presidente e Vice-presidente por mais 2 anos. Ademais, o prefeito Judas Tadeu Alves dos Santos se propôs a reeleição a presidência do consórcio e a prefeita Silvana Azevedo da Costa se propôs a concorrer a vice presidência. Após ampla discussão sobre alteração dos mandatários, o assessor jurídico deu início e conduziu a votação para a eleição do novo Presidente e Vice-presidente, onde foi decidido por unanimidade a reeleição do prefeito Judas Tadeu Alves dos Santos, no cargo de Presidente e o primeiro mandato da prefeita Silvana Azevedo da Costa, no cargo de Vice-Presidente para o biênio 2025-2026, no período de 08 de fevereiro de 2025 a 07 de fevereiro de 2027. O excelentíssimo Presidente após eleito fez menção ao conselho fiscal, que conta com membros do Estado e municípios. O excelentíssimo Presidente colou em votação os seguintes nomes para representantes do novo conselho fiscal: o Sr. Ivanildo de Araújo Albuquerque Filho, Sr. Genilson Maia e Sr. Francisco Macêdo da Silva, onde foi aprovado por unanimidade em 7 votos. Os membros do estado foram mantidos com os seguintes representantes: Samuel Pedro Costa Saraiva, inscrito no CPF sob o n° 088.604.714-51, Maria Auxiliadora Dantas Sales, inscrito no CPF sob o n° 626.279.704-10, Cordélia Maria de Araújo, inscrito no CPF sob o n° 154.808.874-91. Em seguida, o excelentíssimo Presidente também colocou em votação a alteração da mudança do período de prestação de contas de quadrimestral para semestral, sendo assim aprovada por todos os presentes. Em seguida ficou acordado que a próxima assembleia geral (presencial) será em fevereiro de 2025 com data a marcar. E nada mais havendo a tratar, o excelentíssimo Presidente agradeceu a presença de todos e às 15 horas e 37 minutos deu por encerrada a Assembleia Extraordinária. A presente ata segue assinada por mim, Diretora Executiva, pela Presidência, Conselho Fiscal e pelos demais entes consorciados, como sinal de sua aprovação e será publicada no órgão de publicação oficial do Consórcio Público Interativo de Saúde da Região do Seridó, a fim de surtir os seus efeitos legais e jurídicos. Caicó, RN, 21 de janeiro de 2025.

LYANE RAMALHO CORTEZ	***JUDAS TADEU ALVES DOS SANTOS***
Secretária de Saúde do Estado do Rio Grande do Norte	Presidente
	Prefeito de Caicó
SILVANA AZEVEDO DA COSTA	***GENILSON MEDEIROS MAIA***
Vice-Presidente	Conselho Fiscal
Prefeita de Jardim do Seridó	Prefeito de São Fernando
FRANCISCO MACEDO DA SILVA	***IVANILDO ARAÚJO DE ALBUQUERQUE FILHO***
Conselho Fiscal	Conselho Fiscal
Prefeito de Tenente Laurentino Cruz	Prefeito de Timbaúba dos Batistas
IOGO NIELSON DE QUEIROZ E SILVA	***JANYNE TEIXEIRA DE ARAÚJO FONSECA***
Prefeito de Jucurutu	Diretora Executiva do Consórcio

Publicado por:
Janyne Teixeira de Araújo Fonseca
Código Identificador:9E560FCA

CONSORCIO PUBLICO INTERFEDERATIVO DE SAUDE DA REGIAO DO SERIDO
DECISÃO ADMINISTRATIVA

DECISÃO ADMINISTRATIVA

ASSUNTO: Instauração de Processo Administrativo Sancionador e análise de cancelamento de registro na Ata de Registro de Preços nº 021/2025.

1. RELATÓRIO

Trata-se do **Processo Administrativo nº 0266/2025**, instaurado com a finalidade de apurar possível descumprimento das obrigações assumidas pela empresa **DROGARIA MAIS SAÚDE SOCIEDADE EMPRESÁRIA LTDA**, no âmbito do **Pregão Eletrônico SRP nº 007/2025**, que resultou na formalização da **Ata de Registro de Preços nº 021/2025**.

Conforme consta nos autos, a empresa foi regularmente demandada para o fornecimento do item registrado, tendo sido solicitada a entrega de **2.000 (duas mil) unidades de Equipo de Duas Vias Polifix**, observando-se o prazo máximo de **10 (dez) dias**, conforme previsto no instrumento convocatório.

Entretanto, verificou-se o **não atendimento da obrigação de fornecimento**, bem como o **descumprimento do prazo estabelecido no edital**, além da **ausência de manifestação formal da empresa**, não tendo sido apresentada justificativa, indicação de novo prazo de entrega ou resposta às comunicações administrativas encaminhadas.

Diante desses elementos, instaurou-se o presente processo administrativo para análise da ocorrência de inadimplemento contratual e eventual adoção das medidas administrativas cabíveis.

2. FUNDAMENTAÇÃO

A formalização de **Ata de Registro de Preços** gera para o fornecedor registrado o dever de cumprir integralmente as condições estabelecidas no edital, na ata e nas solicitações de fornecimento expedidas pela Administração.

No caso em análise, os documentos constantes nos autos demonstram que a empresa **DROGARIA MAIS SAÚDE SOCIEDADE EMPRESÁRIA LTDA** deixou de cumprir obrigação essencial decorrente da **Ata de Registro de Preços nº 021/2025**, consistente no fornecimento do material solicitado dentro do prazo estabelecido no instrumento convocatório.

A ausência de entrega do objeto contratado, associada à inexistência de justificativa formal apresentada pela empresa, configura **inadimplemento contratual sem motivo justificado**, comprometendo a execução do objeto licitado e a regularidade do atendimento das demandas administrativas.

Conforme itens do Edital do Pregão Eletrônico SRP nº 007/2025:

21.1. *Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o Contratado que:*
der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
der causa à inexecução total do contrato;
ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;

O **Edital do Pregão Eletrônico nº 007/2025** estabelece, em seu **item 21.2.2**, a possibilidade de aplicação da penalidade de **impedimento de licitar e contratar com a Administração**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "b", "c" e "d" do subitem anterior, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

Além disso, no âmbito do Sistema de Registro de Preços, o **Decreto nº 11.462, de 31 de março de 2023**, dispõe em seu **art. 28, inciso I**, que o registro do fornecedor poderá ser cancelado pelo órgão gerenciador quando houver **descumprimento das condições da Ata de Registro de Preços**, hipótese que se verifica no presente caso.

Cumpre destacar que a Administração Pública deve pautar sua atuação pelos princípios da **legalidade, da eficiência, da supremacia do interesse público e da continuidade do serviço público**, razão pela qual a inexecução injustificada da obrigação assumida autoriza a adoção das medidas administrativas necessárias à preservação da regular execução do objeto contratado.

Dessa forma, à vista dos elementos constantes nos autos e das disposições legais e editalícias aplicáveis, resta caracterizada a ocorrência de **descumprimento das obrigações assumidas pela empresa**, circunstância que autoriza o **cancelamento do registro do fornecedor** e a **adoção das medidas sancionatórias cabíveis**, observados os princípios do devido processo legal, do contraditório e da ampla defesa.

3. DECISÃO

Diante do exposto, **com fundamento no Processo Administrativo nº 0266/2025, nas disposições do Edital do Pregão Eletrônico SRP nº 007/2025 e no art. 28, inciso I, do Decreto nº 11.462/2023**, **DECIDO**:

I – Reconhecer a ocorrência de **descumprimento das obrigações assumidas pela empresa DROGARIA MAIS SAÚDE SOCIEDADE EMPRESÁRIA LTDA**, em razão da não entrega do material solicitado, do descumprimento do prazo estabelecido no edital e da ausência de justificativa formal para o inadimplemento verificado;

II – Determinar o cancelamento do registro da referida empresa na Ata de Registro de Preços nº 021/2025, nos termos do **art. 28, inciso I, do Decreto nº 11.462/2023**, em razão do descumprimento das condições estabelecidas no instrumento;

III – Aplicar o IMPEDIMENTO DE LICITAR E CONTRATAR com o Consórcio Público Interfederativo de Saúde da Região do Seridó**, pelo prazo de 02 (dois) anos em conformidade com o que dispõe o Art. 156º da Lei 14.133/2021 e item 21.2.2 do Edital do Pregão Eletrônico nº 007/2025;**

IV – Determinar que o setor competente proceda à convocação dos fornecedores subsequentes na ordem de classificação do certame, para fins de verificação de interesse no fornecimento do item, nas mesmas condições estabelecidas no edital e na Ata de Registro de Preços, observadas as disposições legais e regulamentares aplicáveis;

V – Determinar o encaminhamento dos autos aos setores competentes para adoção das providências administrativas necessárias à continuidade do procedimento e à preservação da regular execução do objeto contratado.

Caicó/RN, 24 de março de 2026.

JUDAS TADEU ALVES DOS SANTOS
Presidente do Consórcio Público Interfederativo de Saúde da Região do Seridó

Publicado por:
Janyne Teixeira de Araújo Fonseca
Código Identificador:6D404F3F

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DO RN

DIRETORIA
EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 0021/2025

CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DO RN - COPIRN
EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 0021/2025
PROCESSO: 339/2025
CONTRATANTE: Consórcio Público Intermunicipal do Rio Grande do Norte – COPIRN
CONTRATADA: INSTITUTO DE RADIOLOGIA DE CAICO LTDA
CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:
O presente Termo Aditivo tem por objetivo a alteração do Representante legal para TULIO PEREIRA RAMALHO DIAS, RG: 1967648-RN, CPF: 062.622.314-80 e inclusão de novas especialidades médicas referentes aos serviços realizados do presente contrato firmado entre as partes, mediante a inserção na Cláusula Primeira do
seguinte procedimento que se expõe a seguir:
Descrições de exames laboratoriais:
02.05.02.003-8 ULTRASSONOGRAFIA DE ABDOMEN SUPERIOR R$ 76,88
02.05.02.004-6 ULTRASSONOGRAFIA DE ABDOMEN TOTAL OU PAREDE ABDOMINAL R$ 102,51
02.05.02.005-4 ULTRASSONOGRAFIA DE APARELHO URINÁRIO R$ 76,88
02.06.02.002-3 ULTRASSONOGRAFIA DE PÉ R$ 65,52
02.06.02.002-3 ULTRASSONOGRAFIA DE MÃO R$ 65,50

02.05.02.015-1 ULTRASSONOGRAFIA OBSTÉTRICA MORFOLÓGICA R$ 109,20
02.05.02.015-1 ULTRASSONOGRAFIA OBSTÉTRICA COM DOPPLER R$ 87,36
02.05.02.007-0 ULTRASSONOGRAFIA DE BOLSA ESCROTAL COM DOPPLER R$ 87,36
02.05.02.012-7 ULTRASSONOGRAFIA DE TIREOIDE COM DOPPLER R$ 87,36
02.05.02.006-2 ULTRASSONOGRAFIA DE PARTES MOLES R$ 76,88
02.05.02.006-2 ULTRASSONOGRAFIA DE ARTICULAÇÃO (ombro, cotovelo, punho, joelho, tornozelo) R$ 76,88
02.05.02.007-0 ULTRASSONOGRAFIA DE BOLSA ESCROTAL OU REGIÃO INGNAL R$ 76,88
02.05.02.009-7 ULTRASSONOGRAFIA MAMARIA BILATERAL R$ 76,88
02.05.02.010-0 ULTRASSONOGRAFIA DE PROSTATA POR VIA ABDOMINAL R$ 76,88
02.05.02.011-9 ULTRASSONOGRAFIA DE PROSTATA VIA TRANSRETAL (com biópsia – 12 fragmentos) R$ 514,22
02.05.02.012-7 ULTRASSONOGRAFIA DE TIREOIDE OU REGIÃO CERVICAL (GLÂNDULAS SALIVARES) R$ 76,88
02.05.02.014-3 ULTRASSONOGRAFIA OBSTÉTRICA R$ 76,88
02.05.02.015-1 ULTRASSONOGRAFIA OBSTÉTRICA COM DOPPLER COLORIDO E PULSADO R$ 102,51
02.05.02.016-0 ULTRASSONOGRAFIA PELVICA (GINECOLÓGICA) R$ 76,88
02.05.02.018-6 ULTRASSONOGRAFIA TRANSVAGINAL R$ 102,51
ASSINATURAS: Antonio Marcos Freire – Presidente do COPIRN e Tulio Pereira Ramalho Dias - sócio da empresa **INSTITUTO DE RADIOLOGIA DE CAICO LTDA**
DATA DO TERMO ADITIVO: 24 de março de 2026.

Publicado por:
Ailton da Silva Costa Junior
Código Identificador:B5BC15F6

DIRETORIA
PORTARIA Nº 008/2026

Portaria Nº 008/2026 Natal, 23 de março de 2026.

O **Presidente** do Consórcio Público Intermunicipal do Rio Grande do Norte – COPIRN, no uso das suas atribuições legais conferidas pelo Estatuto da referida Associação Pública e, ainda, sem prejuízo da observância ao disposto na Lei 8.745/93, no que couber,

RESOLVE:

Art. 1.º – Designar como substituto de **Selma Santiago Nunes**, Diretora Executiva do COPIRN, o Coordenador de Planejamento, Gestão e Inovação, **Francisco Alves da Costa Sobrinho,** cumulativamente com seu cargo, no período de 24/03 a 03/04/2026, por motivo de férias regulamentares da titular do cargo.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

ANTÔNIO MARCOS FREIRE
Presidente

Publicado por:
Kamila Mayara Dos Santos Marinho Grilo
Código Identificador:A28998CA

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ACARI

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
AVISO DE LICITAÇÃO - CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA 003/2026

O MUNICÍPIO DE ACARI/RN, por intermédio de seu Agente de Contratação, torna público para conhecimento dos interessados que realizará licitação na modalidade **CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA**, do tipo **TÉCNICA E PREÇO**, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021, cujo objeto é a **Contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnicos especializados de natureza predominantemente intelectual na área administrativa, consistentes em consultoria técnico-jurídica e emissão de pareceres, destinados a assessorar o Gabinete do Prefeito e as Secretarias Municipais do Município de Acari/RN** conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no edital e seus anexos, cuja sessão publica ocorrerá na data de 19 de maio de 2026, às 10h01 (horário de Brasília), no modo de disputa Fechado.

O edital e anexos encontram-se disponíveis no endereço eletrônico https://www.portaldecompraspublicas.com.br/ e no site oficial da Prefeitura Municipal de Acari/RN qual seja https://www.acari.rn.gov.br.

Acari/RN, 24 de março de 2026

JACKSON SOARES
Agente de Contratação

Publicado por:
Jackson Soares
Código Identificador:18F8A274

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
EXTRATO DO CONTRATO N° 030/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 104/2026

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 015/2026

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE APRESENTAÇÃO ARTÍSTICA (SHOW MUSICAL) DO CANTOR "AMAZAN", POR MEIO DA EMPRESA JOSE AMAZAN SILVA PRODUCOES E EVENTOS LTDA, PARA INTEGRAR A PROGRAMAÇÃO DO SÃO JOÃO NA PRAÇA 2026, NO DIA 06 DE JUNHO DE 2026, NO MUNICÍPIO DE ACARI/RN.

CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE ACARI/RN**, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES, COM SEDE NA RUA NAPOLEÃO ANTÃO, nº 100, ARY DE PINHO, ACARI/RN, CEP: 59.370-000 CNPJ/MF: **08.097.008/0001-20.**

CONTRATADO: JOSE AMAZAN SILVA PRODUCOES E EVENTOS LTDA, CNPJ Nº 47.270.709/0001-70, COM SEDE NA RUA ANTÔNIO GREGÓRIO DE AZEVEDO, Nº 23, SALA 02, COMISSÃO, JARDIM DO SERIDÓ/RN, CEP: 59.343-000.

VALOR: R$ 60.000,00 (SESSENTA MIL REAIS).

VIGÊNCIA:DA ASSINATURA DO CONTRATO A 15 DE MAIO DE 2026.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 08 - SECRETARIA DE EDUCACAO, CULTURA E ESPORTES; 13.392.0012.2043.0000 - MANUTENCAO DO SETOR DE CULTURA; 3.3.90.39.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA; FONTE: 15000000.

BASE LEGAL: ART. 74, II DA LEI FEDERAL 14.133/21.

ACARI/RN, 18 DE MARÇO DE 2026.

MARIA SUELLY SILVA DE MEDEIROS
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esportes

Publicado por:
Paulo César Rodrigues de Araújo
Código Identificador:2359E0EB

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
EXTRATO DO CONTRATO N° 031/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 103/2026

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 016/2026

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE APRESENTAÇÃO ARTÍSTICA (SHOW MUSICAL) DA BANDA "FORRÓ DOS 3", POR MEIO DA EMPRESA FORRO DOS 3 LTDA, PARA INTEGRAR A PROGRAMAÇÃO DO SÃO JOÃO NA PRAÇA 2026, NO DIA 06 DE JUNHO DE 2026, NO MUNICÍPIO DE ACARI/RN.

CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE ACARI/RN**, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES, COM SEDE NA RUA NAPOLEÃO ANTÃO, nº 100, ARY DE PINHO, ACARI/RN, CEP: 59.370-000 CNPJ/MF: **08.097.008/0001-20.**

CONTRATADO: FORRO DOS 3 LTDA, CNPJ Nº 60.131.692/0001-39, COM SEDE NA **RUA CAMPOS SALES, Nº 434, SALA 01, SANTO ANTÔNIO, MOSSORÓ/RN, CEP: 59.611-050**.

VALOR: R$ 75.000,00 (SETENTA E CINCO MIL REAIS).

VIGÊNCIA:DA ASSINATURA DO CONTRATO A 15 DE MAIO DE 2026.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 08 - SECRETARIA DE EDUCACAO, CULTURA E ESPORTES; 13.392.0012.2043.0000 - MANUTENCAO DO SETOR DE CULTURA; 3.3.90.39.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA; FONTE: 15000000.

ACARI/RN, 18 DE MARÇO DE 2026.

MARIA SUELLY SILVA DE MEDEIROS
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esportes

Publicado por:
Paulo César Rodrigues de Araújo
Código Identificador:632FAFE5

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES
RESULTADO FINAL – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 007/2026

A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE DE ACARI/RN, com sede à Rua Napoleão Antão, nº 100, Bairro Major Ary de Pinho, Acari/RN, CEP: 59.370-000, torna público, nos termos do item 10 (Cronograma) do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 007/2026, o **resultado final** destinado a contratação temporária de Professor (a) de História (Ensino Fundamental - Anos finais) conforme segue abaixo:

PROFESSOR(A) DE HISTÓRIA				
ORDEM	NOME DO CANDIDATO	CPF	NOTA OBTIDA	RESULTADO
01	FRANCISCO EDUARDO RAIMUNDO DOS SANTOS	XXX.597.854-XX	95	CLASSIFICADO
02	NOELITON VITORINO LUSTOSA	XXX.720.564-XX	80	CLASSIFICADO
03	MARIA DAS VITÓRIAS SILVA	XXX.363.354-XX	75	CLASSIFICADA
04	ALINE LOUISE SOUZA DE QUEIROZ	XXX.652.114-XX	60	CLASSIFICADA

Acari, 24 de março de 2026.

MARIA SUELLY DA SILVA MEDEIROS
Presidente da CPMIPSS

AMÉLIA NADJA BEZERRA DANTAS DE MEDEIROS
Secretária da CPMIPSS

ALBERTINA DA GUIA LOPES DE ARAÚJO
Vogal CPMIPSS

Publicado por:
Virgínia Lélia Cunha Galvão
Código Identificador:5CC64054

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL Nº 007/2026

O Prefeito Municipal de Acari - RN, no uso de suas atribuições legais, após a necessária vista e conferência de todos os atos havidos antes, durante e após a realização do Processo Seletivo Simplificado nº 007/2026, realizado através da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes de Acari e executado por meio da Comissão Permanente Municipal Interna de Processo Seletivo Simplificado, destinado ao provimento de vaga por prazo determinado, pela necessidade temporária e de excepcional interesse público para licença-prêmio, eventual substituição de servidor público efetivo (docente) em licença temporária e outros impedimentos transitórios, a fim de compor a equipe da Prefeitura na área de Educação, para o cargo de Professor(a) de História (Ensino Fundamental Anos Finais), seguindo o cronograma do calendário de atividades especificados no anexo IV do referido certame, constatando a legalidade e correção de tudo, e para os fins de que se fazem necessários, **HOMOLOGA** o referido Processo Seletivo Simplificado realizado sob a égide do Edital pertinente nº 007/2026, especificamente para o provimento de vaga por prazo determinado, a fim de compor a equipe da Prefeitura Municipal de Acari na área da Educação, para o cargo de Professor(a) de História (Ensino Fundamental Anos Finais), para que produza seus reais e legais efeitos.
Dado e passado na Prefeitura Municipal de Acari – RN - Palácio Juvenal Lamartine de Faria, em 24 de março de 2026.
PUBLIQUE-SE.
REGISTRE-SE.
DÊ-SE CIÊNCIA.

FERNANDO ANTONIO BEZERRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Virgínia Lélia Cunha Galvão
Código Identificador:1D85A416

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFONSO BEZERRA

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 63/2026

O Prefeito do Município de Afonso Bezerra/RN, Haroldo José Bezerra da Paz, no uso de suas atribuições legais e da competência que lhe foi conferida pela Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º- CONCEDER a (s) diárias (s) abaixo discriminada (s), destinada (s) a cobertura de despesas de alimentação e/ou hospedagem dos agentes políticos/servidores (as), durante o desenvolvimento a serviço desta entidade, a saber:

Agente Político/Servidor (a): ANTÔNIO ROBERTO DE MEDEIROS

Cargo/Função: Fiscal de Vigilância Sanitária

Quantidade: ½ diária

Destino: João Câmara/RN

Data: **Saída - 26/03/2026 às 05h30** e **Retorno – 26/03/2026 às 15h00.**

Valor Unitário: R$ 180,00

Valor Total: R$ 90,00

Descrição do objeto/serviço do deslocamento: Participar da Oficina do Vigiagua de 2026, na cidade de João Câmara/RN.

Art. 2º- A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas todas as demais disposições em contrário.

Afonso Bezerra/RN, 24 de março de 2026

HAROLDO JOSÉ BEZERRA DA PAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jadson Hericks Ferreira Bezerra
Código Identificador:DEFFC2C5

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 64/2026

O Prefeito do Município de Afonso Bezerra/RN, Haroldo José Bezerra da Paz, no uso de suas atribuições legais e da competência que lhe foi conferida pela Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º- CONCEDER a (s) diárias (s) abaixo discriminada (s), destinada (s) a cobertura de despesas de alimentação e/ou hospedagem dos agentes políticos/servidores (as), durante o desenvolvimento a serviço desta entidade, a saber:

Agente Político/Servidor (a): WILMO CABRAL MACHADO

Cargo/Função: Fiscal de Vigilância Sanitária

Quantidade: ½ diária

Destino: João Câmara/RN

Data: **Saída - 26/03/2026 às 05h30** e **Retorno – 26/03/2026 às 15h00.**

Valor Unitário: R$ 180,00

Valor Total: R$ 90,00

Descrição do objeto/serviço do deslocamento: Participar da Oficina do Vigiagua de 2026, na cidade de João Câmara/RN.

Art. 2º- A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas todas as demais disposições em contrário.

Afonso Bezerra/RN, 24 de março de 2026

HAROLDO JOSÉ BEZERRA DA PAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jadson Hericks Ferreira Bezerra
Código Identificador:AA63BE07

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 65/2026

O Prefeito do Município de Afonso Bezerra/RN, Haroldo José Bezerra da Paz, no uso de suas atribuições legais e da competência que lhe foi conferida pela Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º- CONCEDER a (s) diárias (s) abaixo discriminada (s), destinada (s) a cobertura de despesas de alimentação e/ou hospedagem dos agentes políticos/servidores (as), durante o desenvolvimento a serviço desta entidade, a saber:

Agente Político/Servidor (a): JOÃO MARIA SOUSA

Cargo/Função: Fiscal de Vigilância Sanitária

Quantidade: ½ diária

Destino: João Câmara/RN

Data: **Saída - 26/03/2026 às 05h30** e **Retorno – 26/03/2026 às 15h00.**

Valor Unitário: R$ 180,00

Valor Total: R$ 90,00

Descrição do objeto/serviço do deslocamento: Participar da Oficina do Vigiagua de 2026, na cidade de João Câmara/RN.

Art. 2º- A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas todas as demais disposições em contrário.

Afonso Bezerra/RN, 24 de março de 2026

HAROLDO JOSÉ BEZERRA DA PAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jadson Hericks Ferreira Bezerra
Código Identificador:F3E6CAAD

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALEXANDRIA

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 004/2026

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 004/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALEXANDRIA/RN, no uso de suas atribuições legais, e considerando o disposto no item 2 e subitem 2.1 do Edital do Processo Seletivo Simplificado, realizado no período de 30 de janeiro a 20 de fevereiro de 2026, com vistas a contratação de Auxiliar de Serviços Gerais, Cuidador, Digitador, Porteiro, Secretário Escolar, Motorista de Transporte Escolar e Professores, cujo Resultado Final foi homologado no dia 20 de fevereiro de 2026, **FAZ SABER** aos que o presente **EDITAL** virem ou dele conhecimento tiverem, que ficam convocados os candidatos a seguir nominados para os cargos de:

NUTRICIONISTA

Classificação	Nome/Inscrição	Nota
1º	MARIA RAYANA ALVES LOPES	6,3

para a apresentação de documentos, na forma do item 8 do Edital do Processo Seletivo Simplificado, e de acordo com as seguintes orientações:
Os candidatos devem comparecer a Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos, no período dos dias **25 e 26 de março de 2026**, no horário de 07h as 12h, munido dos originais e respectivas cópias dos seguintes documentos:

- **Certificado de conclusão de curso equivalente ao cargo concorrido;**
- **Cédula de Identidade;**
- **CPF;**
- **Título de eleitor e último comprovante de votação;**
- **Cartão PIS/PASEP (se for o caso);**
- **Certidão de casamento (se for o caso);**
- **Certidão de nascimento de filho (s) e CPF (se for o caso);**
- **Comprovante de residência;**
- **Certificado de reservista ou comprovante de alistamento militar, se do sexo masculino;**
- **Certidões negativas de antecedentes criminais fornecidas pelas Justiças Federal - jfrn.jus.br e Estadual – tjrn.jus.br;**
- **Carteira de Habilitação categoria D + Curso Especializado de Transporte Escolar (Motorista de Transporte Escolar)**
- **Professor de Educação Física deverá estar inscrito no Conselho Regional de Classe.**

▪ Conta bancária do Banco do Brasil
Caso o candidato convocado não compareça dentro do prazo estipulado nesta convocação, será imediatamente desclassificado e convidado, para tanto, o candidato que imediatamente o suceder na ordem de classificação.
E, para que não aleguem ignorância, expediu-se o presente, que será afixado no Mural Oficial da Prefeitura Municipal de Alexandria e publicado na forma da Lei.
Dado e passado na Prefeitura Municipal de Alexandria, Estado do Rio Grande do Norte, aos 24 (vinte e quatro) dias do mês de março de 2026. Eu, (_____) Marcos Alberto da Silveira Mesquita, Sub-coordenador de Administração, o digitei, conferi e fiz imprimir.

RAIMUNDO FERREIRA DE ANDRADE
Prefeito Municipal

MARIA BEATRICE MOREIRA SOUSA
Secretária Municipal da Administração e dos Recursos Humanos

Publicado por:
Marcos Alberto da Silveira Mesquita
Código Identificador:E1B77BE8

GABINETE DO PREFEITO
LEI COMPLEMENTAR DE Nº 015, DE 24 DE MARÇO DE 2026.

LEI COMPLEMENTAR DE Nº 015, DE 24 DE MARÇO DE 2026.

"AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A CELEBRAR CONVÊNIO COM O CENTRO EDUCACIONAL DE ENSINO SUPERIOR DE PATOS LTDA – CEESP (UNIFIP) PARA A IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA DE RESIDÊNCIA EM MEDICINA DE FAMÍLIA E COMUNIDADE, INSTITUI A CONCESSÃO DE BOLSA-AUXÍLIO COMPLEMENTAR A MÉDICOS RESIDENTES E PRECEPTORES, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE ALEXANDRIA/RN, faz saber que a Câmara Municipal decreta e eu sanciono a presente lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a celebrar Convênio de Cooperação Mútua com o Centro Educacional de Ensino Superior de Patos Ltda – CEESP, mantenedor do UNIFIP Centro Universitário, com a interveniência do Município de Patos/PB, visando à implementação e manutenção do Programa de Residência em Medicina de Família e Comunidade (PRMFC) no Município de Alexandria/RN.

Art. 2º Fica instituída e autorizada a concessão de bolsa-auxílio complementar, de natureza indenizatória, no valor mensal de R$ 7.300,00 (sete mil e trezentos reais), a ser paga aos profissionais médicos participantes do Programa de Residência em Medicina de Família e Comunidade (PRMFC) alocados nas Unidades Básicas de Saúde do Município.

Art. 3º Fica instituído e autorizado o pagamento de um valor complementar, de natureza indenizatória, no montante de R$ 1.000,00 (mil reais) mensais por residente, a ser pago ao profissional preceptor responsável pela supervisão e orientação dos médicos residentes no âmbito do PRMFC.

Art. 4º As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta de dotações orçamentárias próprias do Fundo Municipal de Saúde, suplementadas se necessário.

Art. 5º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

PALÁCIO NOÉ ARNAUD, sede da Prefeitura Municipal de Alexandria/RN, em 24 de março de 2026, 205° da Independência e 138° da República.

RAIMUNDO FERREIRA DE ANDRADE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcos Alberto da Silveira Mesquita
Código Identificador:B6580278

GABINETE DO PREFEITO
LEI MUNICIPAL Nº 1.363, DE 24 DE MARÇO DE 2026.

LEI MUNICIPAL Nº 1.363, DE 24 DE MARÇO DE 2026.

"AUTORIZA A DOAÇÃO DE BEM IMÓVEL PARA PESSOAS CARENTES DO MUNICIPIO DE ALEXANDRIA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**"**

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALEXANDRIA/RN, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município de Alexandria**, FAÇO SABER** que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sancionei a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a realizar a doação, em favor de pessoas carentes, de uma área urbana, com área de 785.758,71m², situado nos bairros Alto da Boa Vista e Novo Horizonte, confrontado, ao norte, leste, Oeste e sul, com área remanescente da Prefeitura Municipal de Alexandria com o seguinte georeferenciamento perímetros **P1:** 6°23'52.93"S, 38° 1'10.68"O; **P2:** 6°23'53.64"S, 38° 1'10.08"O; **P3:** 6°23'52.07"S, 38° 1'9.06"O; **P4:** 6°23'54.49"S, 38° 1'4.24"O; **P5:**6°23'57.16"S,38°0'57.97"O; **P6:** 6°23'59.27"S, 38° 0'52.69"O; **P7:** 6°24'2.19"S,38° 0'47.04"O; **P8:** 6°24'7.12"S, 38° 0'28.66"O; **P9:** 6°24'20.96"S, 37°59'56.60"O; **P10:**6°24'29.29"S, 38° 0'1.09"O; **P11:** 6°24'27.66"S, 38° 0'7.97"O; **P12:** 6°24'27.69"S, 38° 0'10.86"O; **P13:** 6°24'26.87"S, 38° 0'16.39"O; **P14:** 6°24'25.42"S, 38° 0'20.53"O; **P15:** 6°24'23.14"S; 38° 0'24.79"O; **P16**: 6°24'21.53"S, 38° 0'29.32"O: **P17**: 6°24'19.98"S, 38° 0'34.54"O; **P18:** 6°24'18.56"S, 38° 0'38.23"O; **P19:** 6°24'20.13"S, 38° 0'38.49"O; **P20:** 6°24'19.97"S, 38° 0'43.39"O; **P21:** 6°24'19.63"S, 38° 0'44.19"O; **P22**: 6°24'17.36"S, 38° 0'48.47"O; **P23:** 6°24'17.08"S, 38° 0'50.16"O; **P24:** 6°24'16.11"S, 38° 0'52.90"O; **P25:** 6°24'15.24"S, 38° 0'54.46"O; **P26:** 6°24'14.23"S, 38° 0'55.16"O; **P27**: 6°24'10.05"S, 38° 1'5.37"O; **P28:** 6°24'10.70"S, 38° 1'5.90"O; **P29**: 6°24'9.18"S, 38° 1'7.17"O; **P30:** 6°24'8.28"S, 38° 1'8.14"O; **P31:**6°24'6.21"S, 38° 1'9.25"O; **P32:** 6°24'2.48"S, 38° 1'11.56"O; **P33:** 6°23'59.85"S, 38° 1'13.52"O.

Parágrafo primeiro – A doação devera recair exclusivamente sobre áreas já edificadas, total ou parcialmente.

Parágrafo segundo – Somente será concedido a doação de um único imóvel por unidade familiar, devendo ser confeccionado cadastro próprio para acompanhamento de tais doações a ser supervisionado pela Secretaria Municipal de Assistência Social.

Parágrafo Terceiro - Fica proibida novas doações sob terreno ainda não edificado, sob pena de crime de responsabilidade.

Art. 2º. Fica proibida a transferência de domínio do imóvel pelo prazo de 10 anos.

Art. 3º. Fica fixado o prazo de 5 (cinco) anos a conclusão das edificações parciais, findo o qual o imóvel voltará ao patrimônio do Município, incorporando-se as edificações parciais já existentes.

Art. 4º - Desde a posse do imóvel, ficará sob o encargo do cessionário as obrigações referentes a manutenção do imóvel, em especial os referentes ao pagamento dos impostos.

Art. 5º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PALÁCIO NOÉ ARNAUD, sede da Prefeitura Municipal de Alexandria/RN, em 24 de março de 2026, 205° da Independência e 138° da República.

RAIMUNDO FERREIRA DE ANDRADE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcos Alberto da Silveira Mesquita
Código Identificador:84273912

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 201, DE 24 DE MARÇO DE 2026.

PORTARIA Nº 201, DE 24 DE MARÇO DE 2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALEXANDRIA/RN, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 7º, inciso I e 45, inciso IV, ambos da Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO decisão proferida nos Autos do Processo n.º 0000407-52.2011.8.20.0110;

R E S O L V E:

Art. 1o – Conceder a servidora **FRANCISCA EDNEIDE DE ALMEIDA,** Matrícula n.º 522-1, ocupante do cargo de Agente Comunitário de Saúde, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, implantação de **ADICIONAL DE INSALUBRIDADE** no percentual de 20% (vinte por cento) do vencimento básico.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

PALÁCIO NOÉ ARNAUD, sede da Prefeitura Municipal de Alexandria/RN, em 24 de março de 2026.

RAIMUNDO FERREIRA DE ANDRADE
Prefeito Municipal

MARIA BEATRICE MOREIRA SOUSA
Secretária da Administração e dos Recursos Humanos

Publicado por:
Marcos Alberto da Silveira Mesquita
Código Identificador:A0E24A24

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO - SAAE
PORTARIA Nº 47, DE 24 DE MARÇO DE 2026.

O **PRESIDENTE DO SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÀGUA E ESGOTO DE ALEXANDRIA/RN**, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas c/c o Art. 84, *caput,* da Lei Municipal nº 819, de 1º de Julho de 2003.

R E S O L V E:

Art. 1o – **CONCEDER** o(a) Servidor(a) Público(a) Municipal Autárquico(a) **FRANCISCO DE ASSIS GAMA,** Matrícula nº 13-1, ocupante do cargo de Operador de Sistema, lotado(a) na Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Alexandria, FÉRIAS ANUAIS REMUNERADAS, por um período de 30 (trinta) dias, referente ao período aquisitivo de 17/03/2025 a 16/03/2026, a serem gozadas de 1° abril a 30 de abril de 2026.
Art. 2º - Fica autorizado o pagamento do adicional de 1/3 (um terço) sobre a respectiva remuneração, de acordo com os artigos 83 e 85 da aludida legislação municipal.

Art. 3º – Esta Portaria entra em vigor da data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Diretoria do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Alexandria/RN, em 24 de março de 2026.

AROLDO DE ALMEIDA BRAGA
Presidente

Publicado por:
Alinauba Rodrigues Vieira
Código Identificador:7735C59A

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO - SAAE
PORTARIA Nº 48, DE 24 DE MARÇO DE 2026.

O **PRESIDENTE DO SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÀGUA E ESGOTO DE ALEXANDRIA/RN**, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas c/c o Art. 84, *caput,* da Lei Municipal nº 819, de 1º de Julho de 2003.

R E S O L V E:

Art. 1o – **CONCEDER** o(a) Servidor(a) Público(a) Municipal Autárquico(a) **EDILENE MARIA ALVES SARMENTO,** Matrícula nº 2-1, ocupante do cargo de Laboratorista, lotado(a) na Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Alexandria, FÉRIAS ANUAIS REMUNERADAS, por um período de 30 (trinta) dias, referente ao período aquisitivo de 01/04/2025 a 31/03/2026, a serem gozadas de 1° de abril a 30 de abril de 2026.
Art. 2º - Fica autorizado o pagamento do adicional de 1/3 (um terço) sobre a respectiva remuneração, de acordo com os artigos 83 e 85 da aludida legislação municipal.
Art. 3º – Esta Portaria entra em vigor da data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Diretoria do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Alexandria/RN, em 24 de abril de 2026.

AROLDO DE ALMEIDA BRAGA
Presidente

Publicado por:
Alinauba Rodrigues Vieira
Código Identificador:D9915A02

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO - SAAE
PORTARIA Nº 49, DE 24 DE MARÇO DE 2026.

O PRESIDENTE DO SERVIÇO AUTONOMO DE ÀGUA E ESGOTO DE ALEXANDRIA/RN, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas c/c o Art. 82 da Lei Municipal nº 819, de 1º de julho de 2003.

CONSIDERANDO a necessidade do pleno funcionamento e o cumprimento de metas administrativas;

CONSIDERANDO o respeito desta autarquia aos princípios constitucionais da supremacia do interesse público e da continuidade dos serviços essenciais.
R E S O L V E:

Art. 1o – **AUTORIZAR** o pagamento de Adicional Noturno, aos servidores do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Alexandria que trabalharam na Escala de Bombeamento de Água durante o mês de março de 2026, conforme descriminação abaixo:

Mat.	Nome do Servidor	Cargo	Nº Horas Noturnas
6-1	Paulo Cesar do Nascimento	Pedreiro	07
4-1	João Bosco Gama	A.S. G.	46
13-1	Francisco de Assis Gama	Op. De Sistema	46
10-1	Saulo Fernandes Costa	Op. De Sistema	46
5-1	Antonio Quintino Gomes Filho	Encanador	85
11-1	Francisco Marciano de Paiva e Silva	Op. De Sistema	71

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor da data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 02 de março de 2026, revogadas as disposições em contrário.
Diretoria do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Alexandria/RN, em 24 de março de 2026.

AROLDO DE ALMEIDA BRAGA
Presidente

Publicado por:
Alinauba Rodrigues Vieira
Código Identificador:D379E5BD

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO - SAAE
PORTARIA Nº 50, DE 24 MARÇO DE 2026.

O **PRESIDENTE DO SERVIÇO AUTONOMO DE ÀGUA E ESGOTO DE ALEXANDRIA/RN**, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas c/c o Art. 80 e 81 da Lei Municipal nº 819, de 1º de julho de 2003.

CONSIDERANDO a necessidade do pleno funcionamento e o cumprimento de metas administrativas;

CONSIDERANDO o respeito desta autarquia aos princípios constitucionais da supremacia do interesse público e da continuidade dos serviços essenciais.

R E S O L V E:

Art. 1o – **AUTORIZAR** o pagamento de Horas Extras aos servidores do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Alexandria que trabalharam na Escala de Bombeamento de Água durante o mês de março de 2026, conforme descriminação abaixo:

Mat.	Nome do Servidor	Cargo	Nº Horas Extras
6-1	Paulo Cesar do Nascimento	Pedreiro	40

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor da data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 02 de março de 2026, revogadas as disposições em contrário.

Diretoria do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Alexandria/RN, em 24 de março de 2026.

AROLDO DE ALMEIDA BRAGA
Presidente

Publicado por:
Alinauba Rodrigues Vieira
Código Identificador:E6FF3BC2

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANGICOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA DE DIÁRIA Nº 012/2026

Concede diária a servidor que especifica e dá outras providências.

A Prefeitura Municipal de Angicos, por meio da Secretaria Municipal de Administração, Planejamento, Licitações, Contratos, Compras e Tecnologia e no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Decreto Executivo Municipal nº 13/2017, de 30 de maio de 2017.

R E S O L V E:

Art. 1º - Conceder a **Sra. CELIA REGINA DE SOUZA PEIXOTO**, Mat. 13218, ocupante do cargo de subcoordenadora de Ensino Especial do Município de Angicos, 1 e ½ (uma e meia) diária, a fim de custear despesas com transporte, alimentação e hospedagem, com o objetivo da participar do 2º Encontro Formativo Presencial do Programa de Formação Continuada Leitura e Escrita na educação Infantil – ProLEEI/CNCA, nos dias 26 e 27 de março de 2026, em Natal/RN.
Art. 2º - A saída está programada para 05hs no dia 26 de março de 2026 e retorno previsto para 17:30hs do dia 27 de março de 2026.
Art. 3º - O valor de uma diária para capital do estado é de **R$ 260,00** (duzentos e sessenta reais) para esse cargo, 1 e ½ (uma e meia) diária totaliza R$ **390,00** (trezentos e noventa reais). Assim, esse é o valor a ser concedido.
Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data de publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se. Cumpra-se.

JURANDI ALVES CARAÚ JÚNIOR
Secretário de Administração

Publicado por:
Francisca Marques da Silva Lima
Código Identificador:2E823919

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO MARTINS

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00019/2026

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE ANTÔNIO MARTINS

ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00019/2026
Nos termos do relatório final apresentado pelo Pregoeiro e observado parecer da Assessoria Jurídica, referente ao Pregão Eletrônico nº 00019/2026, que objetiva: Registro de preços para futura e eventual aquisição parcelada de materiais esportivos, premiações (troféus e medalhas) e materiais de fisioterapia, destinados ao atendimento das necessidades dos órgãos, secretarias e fundos do Município de Antônio Martins/RN; ADJUDICO o objeto e HOMOLOGO a licitação, com base nos elementos constantes do processo correspondente, os quais apontam como proponentes vencedores: 100 SPORTS LTDA - CNPJ: **.***.115/0001-** - R$ 380.109,48; D F DE S SILVA - CNPJ: **.***.190/0001-** - R$ 18.735,29; DMG COMUNICAÇÃO VISUAL LTDA–ME - CNPJ: **.***.449/0001-** - R$ 9.349,40; JOSE EDISMAR BEZERRA ME - CNPJ: **.***.075/0001-** - R$ 19.983,60; JULIO CESAR GASPARINI JUNIOR LTDA - CNPJ: **.***.569/0001-** - R$ 10.849,65.
Antônio Martins - RN, 24 de Março de 2026

CLÉBIA FERNANDES DOS SANTOS VARELA -
Secretaria de Administração

Publicado por:
Francisco Lucinaldo da Silva
Código Identificador:E6116BAF

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE APODI

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMA
LEI MUNICIPAL Nº 2353/2026 DE 24 DE MARÇO DE 2026

PLL nº. 0115/2026, Ednarte da Silveira e Silva

INSTITUI, NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE APODI/RN, A CAMPANHA DE CONSCIENTIZAÇÃO E PREVENÇÃO DA VIOLÊNCIA DOMÉSTICA NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE APODI-RN faz saber, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo Art. 66, inciso IV da Lei Orgânica, e eu sanciono a seguinte Lei.
Art. 1º - Fica autorizado, no âmbito do Município de Apodi/RN, o no âmbito das escolas da Rede Municipal de Ensino de Apodi/RN, a Campanha de Conscientização e Prevenção da Violência Doméstica.
§ 1º A campanha de que trata o caput ocorrerá, anualmente, na semana que compreender o dia 07 de agosto, em referência à data de entrada em vigor da Lei Federal nº 11.340/2006 (Lei Maria da Penha).
§ 2º Caso o dia previsto no parágrafo anterior recaia em final de semana, a campanha será realizada na semana que o preceder
Art. 2º - A abordagem aos alunos terá foco na apresentação de conceitos relativos a:
I – relacionamentos abusivos;
II – formas de violência doméstica;
III – feminicídio;

IV – aplicação das medidas protetivas de urgência;
V – meios governamentais e institucionais disponíveis para obtenção de ajuda;
VI – impactos sociais e psicológicos da violência doméstica no indivíduo, na família e na sociedade.

Parágrafo único - de acordo com a faixa etária dos estudantes, a campanha poderá ainda abordar a influência das drogas ilícitas e do álcool no ambiente familiar, especialmente no que diz respeito ao aumento dos casos de violência doméstica.

Art. 3º - As entidades governamentais e não governamentais poderão atuar em parceria com o Município na capacitação dos professores, bem como promover palestras, oficinas e ações educativas nas escolas.

Parágrafo único - As organizações sociais e entidades não governamentais poderão, voluntariamente, desenvolver atividades voltadas a alunos, pais e professores, desde que não ocasionem prejuízo ao andamento pedagógico, devendo submeter previamente o conteúdo à apreciação da direção escolar e da coordenação pedagógica.
Art. 4º - As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta de dotação orçamentária própria, podendo ser suplementada se necessário, sem prejuízo da celebração de convênios com entes governamentais, associações civis, movimentos sociais, empresas públicas e privadas, conselhos profissionais e demais entidades.
Art. 5º - A Campanha de Conscientização e Prevenção da Violência Doméstica será regulamentada pelo Poder Executivo Municipal
Art. 6º - Esta Lei entra em vigor a partir de 2026.

Gabinete do Prefeito Municipal em Apodi/RN,
24 de março de 2026.

LUIS SABINO DA COSTA NETO
Prefeito Municipal de Apodi-RN

LÁIZA CRISTINA CARLOS FREIRE MONTEIRO
Secretária de Administração e Planejamento
Portaria nº 0001/2025

Publicado por:
Airton Bandeira e Souza
Código Identificador:D7BC4FF4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMA
LEI MUNICIPAL Nº 2354/2026 DE 24 DE MARÇO DE 2026

PLL nº. 0137/2026, Jose Andreazo Pereira Alves

Dispõe sobre a denominação de PASSAGEM MOLHADA FRANCISCO ADELINO DE OLIVEIRA, localizada no sítio Caboclo, zona rural, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE APODI-RN faz saber, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo Art. 66, inciso IV da Lei Orgânica, e eu sanciono a seguinte Lei.

Art. 1º Fica denominada "Passagem Molhada Francisco Adelino de Oliveira" a passagem molhada situada no Sítio Cabloco, zona rural deste Município.

Art. 2º A denominação de que trata o artigo anterior deverá constar em placas indicativas, mapas oficiais, documentos e registros municipais.

Art. 3º Compete ao Poder Executivo Municipal a adoção das providências administrativas necessárias para a identificação e sinalização adequada do referido logradouro público.

Art. 4º As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.

Art. 5º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal em Apodi/RN,
24 de março de 2026.

LUIS SABINO DA COSTA NETO
Prefeito Municipal de Apodi-RN

LÁIZA CRISTINA CARLOS FREIRE MONTEIRO
Secretária de Administração e Planejamento
Portaria nº 0001/2025

Publicado por:
Airton Bandeira e Souza
Código Identificador:835435F2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMA
PORTARIA Nº 1139/2026 DE 24 DE MARÇO DE 2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE APODI-RN, no uso das suas atribuições legais, tendo em vista o que dispõe o Art. 66 IV e VIII da Lei Orgânica do Município, com fundamento no Decreto Nº 0182/2026, de 03 de fevereiro de 2026 e demais legislação pertinente.

RESOLVE:

Art. 1º - Determinar à Secretaria de Finanças deste município, depois observar as exigências legais, que determine ao Sr. Tesoureiro, o pagamento de 02 (duas) diária (s) no valor do montante de **R$ 1.000,00** (um mil reais) ao (a) senhor (a), **Camille Soares da Silva**, para custear despesas na(s) viagem (ns) na cidade de **Fortaleza/CE** no(s) dia(s) 26 e 27 de março de 2026, para participar do fórum de saúde mental de crianças e adolescentes.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Palácio Francisco Pinto, em Apodi-RN, 24 de março de 2026.

LUIS SABINO DA COSTA NETO
Prefeito Municipal de Apodi-RN

LÁIZA CRISTINA CARLOS FREIRE MONTEIRO
Secretária de Administração
Portaria nº 0001/2025

Publicado por:
Airton Bandeira e Souza
Código Identificador:A9BBD003

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE AREZ

GABINETE DO PREFEITO
LEI COMPLEMENTAR N° 38/2026

Revoga o parágrafo único do art. 5º da Lei Complementar Municipal nº 03/1997 (Regime Jurídico Único dos Servidores do Município de Arez/RN) e dá outras providências.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE AREZ**, no uso de suas atribuições legais, faz saber a todos os habitantes do Município, que a Câmara de Vereadores aprovou e, ele sanciona, a seguinte Lei:

Art. 1º Fica revogado o parágrafo único do art. 5º da Lei Complementar Municipal nº 03/1997, que institui o Regime Jurídico Único dos Servidores do Município de Arez/RN.

Art. 2º Esta Lei Complementar entra em vigor na data de sua publicação.

Arez/RN, 20 de março de 2026.

BERGSON IDUINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hugo Galvão da Cunha
Código Identificador:C0F29E1F

GABINETE DO PREFEITO
LEI N° 683/2026

"ALTERA E ACRESCENTA ARTIGOS A LEI 670/2025, DE 01 DE DEZEMBRO DE 2025 QUE INSTITUI O PLANO PLURIANUAL/PPA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

O **PREFEITO MUNICIPAL DE AREZ**, no uso de suas atribuições legais, faz saber a todos os habitantes do Município, que a Câmara de Vereadores aprovou e, ele sanciona, a seguinte Lei:

Art. 1º Ficam alterados os artigos 7 e 8 e acrescidos os artigos 9, 10, 11 e 12 à Lei Municipal 670/2025, de 01 de dezembro de 2025, com a seguinte redação:
Art. 7. O Plano Plurianual tratará sobre a agenda transversal.
Art. 8. Considera-se Agenda Transversal um conjunto de políticas públicas de diferentes áreas, articuladas para enfrentar problemas complexos que afetam crianças e adolescentes no município.
Art. 9. A Agenda Transversal de que trata o artigo anterior terá como foco a promoção e garantia de direitos de crianças e adolescentes, em conformidade com o Estatuto da Criança e do Adolescente e demais normas aplicáveis.
Art. 10. O município terá o prazo 120 (cento e vinte) dias a contar da publicação desta Lei, para elaborar e divulgar oficialmente a Agenda Transversal de que trata esta Lei.
Art. 11. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se.

Arez-RN, 20 de março de 2026.

BERGSON IDUINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hugo Galvão da Cunha
Código Identificador:0AB1098B

GABINETE DO PREFEITO
LEI N° 684/2026

Dispõe sobre a elevação do piso salarial do magistério da educação básica, altera o orçamento municipal quanto aos créditos adicionais, e dá outras providências.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE AREZ**, no uso de suas atribuições legais, faz saber a todos os habitantes do Município, que a Câmara de Vereadores aprovou e, ele sanciona, a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal de Arez/RN, autorizado a reajustar o valor do piso salarial do magistério da educação básica municipal, seguindo a carga horária local, em mais 5,4% (Cinco vírgula quatro décimos por cento).

Art. 2º - Os gastos ora majorados correrão por conta dos recursos do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação/Fundeb, através da sua cota-parte do Fundeb 70%.
Parágrafo Único – Havendo insuficiência de recursos na fonte financeira indicada no *caput,* a administração poderá alocar recursos da cota parte do Fundeb 30%, do Fundeb/VAAT e outras fontes de receitas próprias para custeio das despesas ora majoradas.

Art. 3º - Fica o Executivo Municipal autorizado a proceder no corrente ano, a abertura de novos créditos adicionais suplementares em mais 5,4% (Cinco vírgula quatro décimos por cento) das despesas orçamentárias anuais.

Art. 4º - Esta Lei entra em vigor a partir de sua publicação, retroagindo seus efeitos financeiros a 1º de janeiro de 2026.

Art. 5º. - Revogam-se as disposições em contrário.

Arez/RN, 24 de março de 2026.

BERGSON IDUINO DE OLIVEIRA
Prefeito do Município de Arez/RN

Publicado por:
Hugo Galvão da Cunha
Código Identificador:A24BFA6E

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 055/2026

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE AREZ, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 57, V da Lei Orgânica do Município – LOM. RESOLVE:

Art. 1º Nomear a Sra. **Alvarina Marinho Cesar,** portadora do CPF nº 066.133.864-99, para o cargo de **Coordenadora Pedagógica**, lotado na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação. Retroagindo seus efeitos a 09.02.2026.

Arez/RN, 24 de março de 2025.

BERGSON IDUINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal
CPF nº 379.417.984-68

Publicado por:
Hugo Galvão da Cunha
Código Identificador:D779CA8E

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 056/2026

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE AREZ, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 57, V da Lei Orgânica do Município – LOM. RESOLVE:

Art. 1º Nomear a Sra. **Jessicar Eloi dos Santos,** portadora do CPF nº 075.292.824-41, para o cargo de **Coordenadora Pedagógica**, lotado na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação. Retroagindo seus efeitos a 09.02.2026.

Arez/RN, 24 de março de 2025.

BERGSON IDUINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal
CPF nº 379.417.984-68

Publicado por:
Hugo Galvão da Cunha
Código Identificador:4D248A1F

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 057/2026

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE AREZ, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 57, V da Lei Orgânica do Município – LOM. RESOLVE:

Art. 1º Nomear o Sr. **Agostinho Soares da Silva Neto,** portador do CPF nº 837.967.624-68, para o cargo de **Coordenador Pedagógico**, lotado na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação. Retroagindo seus efeitos a 09.02.2026.

Arez/RN, 24 de março de 2026.

BERGSON IDUINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal
CPF nº 379.417.984-68

Publicado por:
Hugo Galvão da Cunha
Código Identificador:704B0438

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 058/2026

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE AREZ, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 57, V da Lei Orgânica do Município – LOM. RESOLVE:

Art. 1º Nomear o Sr. **Heldiviano Freitas Torres da Silva,** portador do CPF nº 082.171.614-02, para o cargo de **Coordenador Pedagógico**, lotado na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação. Retroagindo seus efeitos a 09.02.2026.

Arez/RN, 24 de março de 2026.

BERGSON IDUINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal
CPF nº 379.417.984-68

Publicado por:
Hugo Galvão da Cunha
Código Identificador:1B07A2DB

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 059/2026

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE AREZ, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 57, V da Lei Orgânica do Município – LOM. RESOLVE:

Art. 1º Nomear a Sra. Debora Raquel Borges de Santana Lima**,** portador do CPF nº 095.531.864-59, para o cargo de **Coordenadora Pedagógica**, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação. Retroagindo seus efeitos a 09.02.2026.

Arez/RN, 24 de março de 2026.

BERGSON IDUINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal
CPF nº 379.417.984-68

Publicado por:
Hugo Galvão da Cunha
Código Identificador:03F81E57

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 060/2026

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE AREZ, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 57, V da Lei Orgânica do Município – LOM. RESOLVE:

Art. 1º Nomear a Sra. Jeane Silva Oliveira**,** portador do CPF nº 089.063.894-26, para o cargo de **Coordenadora Pedagógica**, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação. Retroagindo seus efeitos a 09.02.2026.

Arez/RN, 24 de março de 2026.

BERGSON IDUINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal
CPF nº 379.417.984-68

Publicado por:
Hugo Galvão da Cunha
Código Identificador:3B5AE4B7

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 061/2026

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE AREZ, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 57, V da Lei Orgânica do Município – LOM. RESOLVE:

Art. 1º Nomear a Sra. Maria dos Prazeres de Oliveira Silva**,** portadora do CPF nº 017.844.924-50, para o cargo de **Coordenadora Pedagógica**, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação. Retroagindo seus efeitos a 09.02.2026.

Arez/RN, 24 de março de 2026.

BERGSON IDUINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal
CPF nº 379.417.984-68

Publicado por:
Hugo Galvão da Cunha
Código Identificador:3BF4790D

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 062/2026

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE AREZ, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 57, V da Lei Orgânica do Município – LOM. RESOLVE:

Art. 1º Nomear a Sra. Aline Ferreira da Silva Fernandes**,** portadora do CPF nº 100.953.104-28, para o cargo de **Coordenadora Pedagógica**, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação. Retroagindo seus efeitos a 09.02.2026.

Arez/RN, 24 de março de 2026.

BERGSON IDUINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal
CPF nº 379.417.984-68

Publicado por:
Hugo Galvão da Cunha
Código Identificador:A250192D

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 063/2026

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE AREZ, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 57, V da Lei Orgânica do Município – LOM. RESOLVE:

Art. 1º Nomear a Sra. Kaline de Souza Moura**,** portadora do CPF nº 074.057.654-24, para o cargo de **Coordenadora Pedagógica**, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação. Retroagindo seus efeitos a 09.02.2026.

Arez/RN, 24 de março de 2026.

BERGSON IDUINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal
CPF nº 379.417.984-68

Publicado por:
Hugo Galvão da Cunha
Código Identificador:D46954EE

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 064/2026

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE AREZ, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 57, V da Lei Orgânica do Município – LOM. RESOLVE:

Art. 1º Nomear a Sra. Lilia Glacilde Chacon Galvão**,** portadora do CPF nº 037.852.644-88, para o cargo de **Coordenadora Pedagógica**, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação. Retroagindo seus efeitos a 09.02.2026.

Arez/RN, 24 de março de 2026.

BERGSON IDUINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal
CPF nº 379.417.984-68

Publicado por:
Hugo Galvão da Cunha
Código Identificador:C498A06D

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 065/2026

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE AREZ, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 57, V da Lei Orgânica do Município – LOM. RESOLVE:

Art. 1º Nomear a Sra. Silvana Pimentel da Silva**,** portadora do CPF nº 707.747.854-89, para o cargo de **Coordenadora Pedagógica**, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação. Retroagindo seus efeitos a 09.02.2026.

Arez/RN, 24 de março de 2026.

BERGSON IDUINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal
CPF nº 379.417.984-68

Publicado por:
Hugo Galvão da Cunha
Código Identificador:B56CD953

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 066/2026

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE AREZ, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 57, V da Lei Orgânica do Município – LOM. RESOLVE:

Art. 1º Nomear a Sra. Isabel Cristina da Cruz Agostinho**,** portadora do CPF nº 074.808.474-67, para o cargo de **Coordenadora Pedagógica**, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação. Retroagindo seus efeitos a 09.02.2026.

Arez/RN, 24 de março de 2026.

BERGSON IDUINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal
CPF nº 379.417.984-68

Publicado por:
Hugo Galvão da Cunha
Código Identificador:ADA4D631

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 067/2026

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE AREZ, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 57, V da Lei Orgânica do Município – LOM. RESOLVE:

Art. 1º Nomear a Sra. Rosiane Cristina da Silva Trindade**,** portadora do CPF nº 052.159.674-23, para o cargo de **Coordenadora Pedagógica**, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação. Retroagindo seus efeitos a 09.02.2026.

Arez/RN, 24 de março de 2026.

BERGSON IDUINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal
CPF nº 379.417.984-68

Publicado por:
Hugo Galvão da Cunha
Código Identificador:2D089F18

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 170301/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 02/2026 - PROCESSO N° 141668/2026

Espécie: Contrato nº 170301/2026, firmado em 17/03/2026; **Contratante**: Município de Arez/RN – Fundo Municipal de Assistência Social, CNPJ/MF sob o nº. 08.161.234/0001-22, **Contratado**: A. AZEVEDO DA SILVA LTDA - CNPJ nº 27.008.156/0001-75; **Objeto**: Contração de pessoa jurídica visando o fornecimento de Peixes para distribuição gratuita no período que compreende a Semana Santa de 2026, para atender as necessidades do Município de Arez/RN; **Amparo**: Pregão Eletrônico Nº 02/2026; **Processo**: 141668/2026; **Vigência**: de 17/03/2026 a 31/12/2026; **Cobertura Orçamentária:** 02.014 - Fundo Municipal de Assistência Social / Ação: 2054 – Gestão de benefícios eventuais / Natureza da Despesa: 3.3.90.32 - Material, Bem ou Serviço para distribuição gratuita / Fonte: 15000000 - Recursos não Vinculados de Impostos; **Valor total**: R$ 85.085,00 (oitenta e cinco mil e oitenta e cinco reais); **Signatários**: pelo **Contratante**, Bergson Iduino de Oliveira; Dayzianne Regis da Costa Freire e, pelo **Contratado**, Anaelson Azevedo da Silva.

Arez/RN, 17 de março de 2026.

DAYZIANNE REGIS DA COSTA FREIRE
Gestora do Fundo Municipal de Assistência Social

BERGSON IDUINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Cristiane Dos Santos
Código Identificador:6D6FBB5D

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAÍA FORMOSA

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 343, DE 20 DE MARÇO DE 2026.

Regulamenta o Processo Administrativo Fiscal no Município de Baía Formosa, e dá outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE BAÍA FORMOSA, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições legais previstas na Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO a notória necessidade de incrementar a arrecadação de tributos de competência municipal;
CONSIDERANDO que os arts. 52 e 53 do Código Tributário do Município (Lei n°. 245, de 30 de dezembro de 2003) versam sobre a

necessidade de regulamentação do Processo Administrativo Fiscal por parte do Poder Executivo;
CONSIDERANDO, finalmente, que segundo o art. 49, inciso V, da Lei Orgânica, compete, privativamente, ao Prefeito Municipal expedir decretos e regulamentos para sua fiel execução,

D E C R E T A:

Art. 1º. Este Decreto regulamenta o Processo Administrativo Fiscal e estabelece o rito dos atos processuais a serem levados a efeito pela Secretaria Municipal de Tributação.

Art. 2°. O Procedimento Fiscal tem início com:
I – o primeiro ato de ofício, escrito, praticado por servidor competente, cientificado o sujeito passivo da obrigação tributária ou seu preposto.
II – a apreensão de documentos ou livros;
§ 1º. O início do procedimento exclui a espontaneidade do sujeito passivo em relação aos atos anteriores e, independentemente da intimação, a dos demais envolvidos nas infrações verificadas.
§ 2º. Para os efeitos do disposto no parágrafo anterior, os atos referidos nos incisos I e II valerão pelo prazo de 60 (sessenta) dias, prorrogável, sucessivamente, por igual período com qualquer outro ato escrito que indique o prosseguimento dos trabalhos.

Art. 3°. Os termos decorrentes de fiscalização serão lavrados em 02 (duas) vias, sendo uma cientificada à pessoa sob fiscalização e outra servindo à abertura do respectivo Processo Administrativo ou anexado a este se já aberto.

Art. 4°. A exigência de crédito tributário e a aplicação da penalidade isolada serão formalizadas em Autos de Infrações ou Notificações de Lançamentos, distintos para cada tributo, os quais deverão estar instruídos com todos os termos, depoimentos, laudos e demais elementos de prova indispensáveis à comprovação do ilícito.

Art. 5°. O Auto de Infração será lavrado por servidor competente, no local da verificação da falta, e conterá obrigatoriamente:
I – a qualificação do autuado;
II – o local, a data e a hora da lavratura;
III – a descrição do fato;
IV – a disposição legal infringida e a penalidade aplicável;
V – a determinação da exigência e a intimação para cumpri-la ou impugná-la no prazo de 15 (quinze) dias;
VI – a assinatura do autuante, a indicação de seu cargo ou função e o número de matrícula.

Art. 6°. A Notificação de Lançamento será expedida pelo órgão que administra o tributo e conterá obrigatoriamente:
I – a qualificação do notificado;
II – o valor do crédito tributário e o prazo para recolhimento ou impugnação;
III – a disposição legal infringida, se for o caso;
IV – a assinatura do chefe do órgão expedidor ou de outro servidor autorizado e a indicação de seu cargo ou função e o número de matrícula.
Parágrafo Único. Prescinde de assinatura a Notificação de Lançamento emitida por processo eletrônico.

Art. 7°. O servidor que verificar a ocorrência de infração à legislação tributária municipal e não tiver competência para formalizar a exigência comunicará o fato a seu chefe imediato, que adotará as providências necessárias.

Art. 8°. A impugnação da exigência instaura a fase litigiosa do procedimento.

Art. 9°. A impugnação, formalizada por escrito e instruída com os documentos em que se fundamentar, será apresentada ao órgão no prazo de 15 (quinze) dias, contados da data em que for feita a intimação da exigência.

Art. 10. A impugnação mencionará:
I – a autoridade julgadora a quem é dirigida;
II – a qualificação do impugnante;
III – os motivos de fato e de direito em que se fundamenta, os pontos de discordância e as razões e provas que possuir;
IV – as diligências ou perícias que o impugnante pretenda que sejam efetuadas, expostos os motivos que a justifiquem, com a formulação dos quesitos referentes aos exames desejados, assim como, no caso de perícia, o nome, o endereço e a qualificação profissional do seu perito;
V – se a matéria impugnada foi submetida à apreciação judicial, deve ser juntada cópia da petição inicial e documentos que a instruíram e a decisão judicial, se houver.
§ 1º. Considerar-se-á não formulado o pedido de diligência ou perícia que deixar de atender aos requisitos previstos no inciso IV.
§ 2º. A prova documental será apresentada na impugnação, precluindo o direito do impugnante de fazê-lo em outro momento processual, a menos que:
I – fique demonstrada a impossibilidade de sua apresentação oportuna, por motivo de força maior;
II – refira-se a fato ou a direito superveniente;
III – destine-se a contrapor fatos ou razões posteriormente trazidas aos autos.
§ 3º. A juntada de documentos após a impugnação deverá ser requerida à autoridade julgadora, mediante petição em que se demonstre, com fundamentos, a ocorrência de uma das condições previstas no parágrafo anterior.
§ 4º. Caso já tenha sido proferida a decisão, os documentos apresentados permanecerão nos autos para, se for interposto recurso, serem apreciados pela autoridade julgadora de segunda instância.

Art. 11. Considerar-se-á não impugnada a matéria que não tenha sido expressamente contestada pelo impugnante.

Art. 12. A autoridade julgadora de primeira instância determinará, de ofício ou a requerimento do impugnante, a realização de diligências ou perícias, quando entendê-las necessárias, indeferindo as que considerar prescindíveis ou impraticáveis.

Parágrafo Único. Deferido o pedido de perícia, ou determinada de ofício sua realização, a autoridade designará servidor para, como perito do Município, a ela proceder e intimará o perito do sujeito passivo a realizar o exame requerido, cabendo a ambos apresentar os respectivos laudos em prazo que será fixado e prorrogado segundo o grau de complexidade dos trabalhos a serem executados.

Art. 13. Não sendo cumprida nem impugnada a exigência, o servidor encarregado pelo Processo Administrativo declarará a revelia, mantendo-se em cobrança amigável pelo prazo máximo de 15 (quinze) dias, o mesmo ocorrendo em relação à falta de recolhimento ou Recurso Voluntário à decisão de 1ª. Instância Administrativa e à falta de recolhimento à decisão de 2ª. Instância Administrativa.

Parágrafo Único. Esgotado o prazo de cobrança amigável sem que tenha sido o crédito tributário extinto, será promovida a cobrança executiva com amparo na Lei nº. 6.830, de 22 de setembro de 1980 ou via protesto em Cartório.

Art. 14. O processo será organizado em ordem cronológica e terá suas folhas numeradas e rubricadas.

Art. 15. Far-se-á a intimação:
I - pessoal, pelo autor do procedimento ou por outro servidor, no órgão ou fora dele, provada com a assinatura do sujeito passivo, seu mandatário ou preposto, ou, no caso de recusa, com declaração escrita de quem o intimar;
II – por via postal ou por qualquer outro meio ou via, inclusive correio eletrônico e aplicativo de mensagens, com prova de recebimento no domicílio tributário do sujeito passivo.
§ 1º. Quando resultar infrutífero um dos meios previstos nos incisos I e II, a intimação poderá ser feita por edital publicado:
I – em dependência, franqueada ao público, do órgão encarregado da intimação; ou
II – uma única vez no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Rio Grande do Norte.
§ 2º. Considera-se feita a intimação:

I – na data da ciência do interessado ou da declaração de quem fizer a intimação, se pessoal;
II – no caso do inciso II do *caput* deste artigo, na data do recebimento ou, se omitida, 15 (quinze) dias após a data da expedição da intimação;
III – quinze dias após a publicação do edital, se este for o meio utilizado.
§ 3º. Os meios de intimação previstos nos incisos do caput deste artigo não estão sujeitos a ordem de preferência.
§ 4º. Para fins de intimação, considera-se domicílio tributário do sujeito passivo qualquer estabelecimento da pessoa jurídica e a residência da pessoa física.

Art. 16. O julgamento de processo relativo a tributos municipais compete:
I – em primeira instância, ao Secretário Municipal incumbido da administração das receitas municipais;
II – em segunda instância, ao Conselho Municipal de Recursos Fiscais.
Parágrafo único. Enquanto não instituído e instalado o Conselho Municipal de Recursos Fiscais, o julgamento em segunda instância será de competência da Prefeita Municipal.

Art. 17. A decisão de primeira instância conterá relatório resumido do processo, fundamentos legais, conclusão e ordem de intimação, devendo referir-se, expressamente, às razões de defesa suscitadas pelo impugnante contra a exigência.

Art. 18. Da decisão de primeira instância caberá recurso voluntário, total ou parcial, com efeito suspensivo, dentro de 15 (quinze) dias seguintes à ciência.
Parágrafo Único. No caso de provimento a recurso de ofício, o prazo de interposição de recurso voluntário começará a fluir da ciência, pelo sujeito passivo, da decisão proferida no julgamento do recurso de ofício.

Art. 19. A autoridade julgadora de primeira instância recorrerá de ofício sempre que sua decisão exonerar o sujeito passivo do pagamento de tributo e acréscimos legais.
Parágrafo Único. O recurso será interposto mediante declaração na própria decisão.

Art. 20. São definitivas as decisões:
I – de primeira instância, esgotado o prazo para recurso voluntário sem que este tenha sido interposto, assim como na parte que não for objeto de recurso voluntário ou não sujeita a recurso de ofício;
II – de segunda instância.

Art. 21. A decisão definitiva contrária ao sujeito passivo será cumprida no prazo de 15 (quinze) dias.

Art. 22. No caso de decisão definitiva favorável ao sujeito passivo cumpre à autoridade julgadora exonerá-lo, de ofício, dos gravames decorrentes do litígio.

Art. 23. São nulos:
I – os atos e termos lavrados por pessoa incompetente;
II - os despachos e decisões proferidos por autoridade incompetente ou com preterição do direito de defesa.

Art. 24. As irregularidades, incorreções e omissões diferentes das referidas no artigo anterior não importarão em nulidade e serão sanadas quando resultarem em prejuízo para o sujeito passivo, inclusive se este lhes houver dado causa, ou quando não influírem na solução do litígio.

Art. 25. Todos os prazos constantes desde Decreto correrão em dias corridos.

Art. 26. O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita de Baía Formosa, Estado do Rio Grande do Norte, aos 20 dias do mês de março de 2026.

CAMILA VERAS DE MELO
Prefeita do Município de Baía Formosa

Publicado por:
Edson Barbosa da Silva
Código Identificador:47DFC89F

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 344, DE 24 DE MARÇO DE 2026.

Dispõe sobre a prorrogação de contratação temporária de excepcional interesse público de profissionais da educação e equipe multiprofissional, e dá outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE BAÍA FORMOSA/RN, no uso de suas atribuições legais definidas pela Lei Orgânica Municipal em seu artigo 70, em conformidade com a Lei Municipal nº 611/2018, alterada pela Lei Municipal nº 752/2025,
CONSIDERANDO a necessidade imperiosa de garantir a continuidade do serviço essencial de educação;
CONSIDERANDO a vacância temporária e a urgência no preenchimento de postos de trabalho para evitar o prejuízo do calendário letivo e do atendimento especializado;

D E C R E T A:
Art. 1º Fica autorizada por este Decreto a prorrogação das contratações temporárias de pessoal, visando atender ao excepcional interesse público com fundamento no Art. 37, inciso IX, da Constituição Federal e do art. 4º da Lei Municipal nº 611/2018, alterada pela Lei Municipal nº 752/2025, pelo prazo de até 03 (três) meses ou até a nomeação de contratados em decorrência da realização de Processo Seletivo Simplificado.
Art. 2º O recrutamento dos profissionais será realizado com base no Processo Seletivo Simplificado (PSS) realizado por meio do Edital nº 001/2025.
Art. 3º As vagas e remuneração dos contratados será correspondente ao Anexo I da Lei Municipal nº 611/2018, alterado pela Lei Municipal nº 752/2025.
Art. 4º As despesas decorrentes deste Decreto correrão por conta de dotações orçamentárias próprias da Secretaria Municipal de Educação.
Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Gabinete da Prefeita de Baía Formosa, Estado do Rio Grande do Norte, aos 24 dias do mês de março de 2026.

CAMILA VERAS DE MELO
Prefeita do Município de Baía Formosa

Publicado por:
Edson Barbosa da Silva
Código Identificador:5AF9E654

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARAÚNA

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E RECURSOS HUMANOS
LEI Nº 944/2026.

Dispõe sobre a desafetação parcial de área verde e sua afetação como área institucional no Loteamento Portal das Palmeiras, e dá outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE BARAÚNA, Estado do Rio Grande do Norte, Sra. Maria **Divanize** Alves de **Oliveira**, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ela sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º- Fica **desafetada a área pública denominada Área Verde da Quadra 11**, localizada no **Loteamento Portal das Palmeiras**, neste Município.
Art. 2º- A área objeto da desafetação corresponde às seguintes dimensões aproximadas:
90,18 metros confrontando com a **Rua Francisco Felipe**
91,00 metros confrontando com a **Rua Lourival Barbosa da Silva**

90,18 metros confrontando com a **Rua Danyelly Sthefany Alves Oliveira**
91,00 metros confrontando com a **Rua Severino Tavares da Silva**

Art. 3º- A área descrita no artigo anterior **passa a ser classificada como Área Institucional**, destinada à **implantação de Creche Municipal em Tempo Integral**, a ser executada com recursos do **Programa Novo PAC do Governo Federal**.

Art. 4º- Como forma de **compensação urbanística**, o Município destinará área pública localizada no **Loteamento Cidade Nova 1**, nas **Quadras 23 e 24**, a qual passará a integrar o **sistema de áreas verdes do Município**, garantindo área **equivalente ou superior à originalmente desafetada**.

Art. 5º- A alteração de destinação das áreas descritas nesta Lei deverá ser registrada e averbada junto ao Cartório de Registro de Imóveis competente, bem como atualizada nos registros patrimoniais e urbanísticos do Município.

Art. 6º- Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.
Baraúna/RN 24 de março de 2026.

MARIA DIVANIZE ALVES DE OLIVEIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Maria Aparecida Oliveira Bezerra
Código Identificador:A7998A3F

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E RECURSOS HUMANOS
LEI Nº 945/2026.

Dispõe sobre o reajuste dos professores adequando ao piso salarial nacional e dá outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE BARAÚNA, Estado do Rio Grande do Norte, Sra. Maria **Divanize** Alves de **Oliveira**, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ela sanciona a seguinte Lei:

Art. 1° - Ficam atualizados os valores das tabelas de vencimentos, constantes do Anexo I, da Lei Municipal nº 525/2014, de 12 de novembro de 2014, conforme as planilhas em anexos, observando os seguintes percentuais de reajuste para o ano de 2026:

I - Reajuste de 2,7% (dois vírgula sete por cento) referente aos meses de janeiro e fevereiro de 2026, cujo pagamento retroativo fora ser efetuado na competência de fevereiro de 2026.
II - Reajuste de 3,8% (três vírgula oito por cento) a partir da competência de março de 2026, acompanhando o índice da inflação.

Art. 2º - Para cumprimento da presente Lei as tabelas e valores passam a obedecer ao quadro anexo à presente lei, devendo os órgãos competentes procederem as anotações decorrentes das modificações estabelecidas.

Art. 3º - As despesas oriundas da presente lei correrão por meio das rubricas orçamentárias próprias, suplementadas, se necessário.

Art. 4º - A presente Lei entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos financeiros retroagindo conforme os incisos do Art. 1º, revogadas as disposições em contrário.

Baraúna/RN 24 de março de 2026.

MARIA DIVANIZE ALVES DE OLIVEIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Maria Aparecida Oliveira Bezerra
Código Identificador:C251BBB6

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E RECURSOS HUMANOS
LEI Nº 946/2026.

Dispõe sobre a recomposição salarial dos servidores enquadrados no plano de carreira geral e dá outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE BARAÚNA, Estado do Rio Grande do Norte, Sra. Maria **Divanize** Alves de **Oliveira**, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ela sanciona a seguinte Lei:

Art. 1° - Ficam atualizados os valores das tabelas de vencimentos, constantes do Anexo III, da Lei Municipal nº 530/2015, de 24 de julho de 2015, mediante a aplicação do percentual de reajuste de 3,8% (três vírgula oito por cento), conforme as planilhas em anexos.

Art. 2º - Para cumprimento da presente Lei, as tabelas e valores passam, a partir da competência de março de 2026, a obedecer ao quadro anexo à presente Lei, devendo os órgãos competentes procederem as anotações decorrentes das modificações estabelecidas.

Art. 3º - As despesas oriundas da presente lei correrão por meio das rubricas orçamentárias próprias, suplementadas, se necessário.

Art. 4º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos financeiros gerados a partir de março de 2026, revogando-se as disposições em contrário quando de sua efetivação.

Baraúna/RN 24 de março de 2026.

MARIA DIVANIZE ALVES DE OLIVEIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Maria Aparecida Oliveira Bezerra
Código Identificador:E4792935

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA SAÚDE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA SAÚDE
ATO AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO N°195/2026
PREGÃO ELETRÔNICO 06/2026

O Prefeito Municipal de Boa Saúde/RN, no uso de suas atribuições legais, **ADJUDICA e HOMOLOGA** o resultado do **Pregão Eletrônico nº 006/2026**, cujo objeto é a formação **de FORMAÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DESTINADOS AO PREPARO E DISTRIBUIÇÃO DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR PARA ATENDER AOS ALUNOS REGULARMENTE MATRICULADOS NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO NOS SEGMENTOS DA EDUCAÇÃO INFANTIL (CRECHE E PRÉ-ESCOLA), ENSINO FUNDAMENTAL I E II, EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS (EJA), DO MUNICÍPIO DE BOA SAÚDE/RN.**
O certame foi realizado no dia 06 de março de 2026, às 09h00min, sagrando-se vencedoras as seguintes empresas:
G F DE OLIVEIRA COMERCIO E SERVICOS, inscrita no CNPJ nº 08.236.940/0001-96, vencedora do lote 01 no valor total de R$ 16.886,00 (dezesseis mil, oitocentos e oitenta e seis reais**).**

CONVOQUE-SE a empresa acima mencionada para a assinatura da ata de registro de preço e/ou recebimento da ordem de compras.

Publique-se.
Cumpra-se.

Boa Saúde/RN, 23 de março de 2026.

JOÃO MARIA MESQUITA
Prefeito Constitucional

Publicado por:
Fernanda Clendia da Silva Gomes
Código Identificador:A4CEC63F

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA SAÚDE
EXTRATO DOS CONTRATOS

CHAMADA PÚBLICA N°001/2026-SME
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 1712/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOA SAÚDE/RN- SEC. MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, inscrito no CNPJ nº 08.142.655/0001-06, representado por seu Gestor, o Sr. JOÃO MARIA MESQUITA.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR, EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL E SUAS ORGANIZAÇÕES, PARA ATENDIMENTO DE ALUNOS MATRICULADOS NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO, DO MUNICÍPIO DE BOA SAÚDE/RN.
CONTRATO Nº 023/2026
CONTRATADO: ASSOCIAÇÃO DE MULHERES AGRICULTORAS PARA VIABILIDADE E DESENVOLVIMENTO DA AGRICULTURA FAMILIAR;
CNPJ: 47.054.658/0001-40;
ITENS: 01, 02, 03, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 14, 15, 17, 18, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 37, 38, 39 e 40;
VALOR TOTAL de R$ 340.519,00 (trezentos e quarenta mil, quinhentos e dezenove reais).

CONTRATO Nº 024/2026
CONTRATADO: COOPERATIVA DA AGRICULTURA FAMILIAR E ECONOMIA SOLIDÁRIA DO POTENGI;
CNPJ: 36.060.988/0001-21;
ITENS: 20, 22 e 23;
VALOR TOTAL: R$ 12.105,00 (doze mil cento e cinco reais);

CONTRATO Nº 025/2026
CONTRATADO: AFCC – ASSOCIAÇÃO DOS AGRICULTORES FAMILIARES DA COMUNIDADE DE CAMPINAS;
CNPJ: 14.010.542/0001-50;
ITEM: 19;
VALOR TOTAL: R$ 1.400,00 (um mil e quatrocentos reais);

CONTRATO Nº 026/2026
CONTRATADO: COOPERATIVA DOS PRONAFIANOS DA MICRO REGIÃO AGRESTE AGRESTE LITORAL SUL;
CNPJ: 41.888.196/0001-80;
ITENS: 04, 06, 16, 21, 34, 35 e 36;
VALOR TOTAL: R$ 241.950,00 (duzentos e quarenta e um mil, novecentos e cinquenta reais).
Registra-se que o Item 13 – Bolacha Salgada (600 kg) restou deserto, em razão da ausência de propostas apresentadas.
VIGENCIA: 24/03/2026 A 24/03/2027.
BOA SAUDE/RN, 24 de março de 2026.

JOÃO MARIA MESQUITA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernanda Clendia da Silva Gomes
Código Identificador:794A6BF0

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA SAÚDE
EXTRATO DO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 30/2025
INEXIGIBILIDADE N° 014/2025 - PROCESSO Nº. 349/2025

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA SAÚDE/RN, CNPJ: 33.340.565/0001-77
CONTRATADO: DEBORA APARECIDA MARQUES RIBEIRO
CPF: 021.279.784-04
OBJETO: aditivo de prazo do contrato N° 30/2025, que tem como locação de imóvel localizado na Rua Manoel Joaquim de Souza, nº 26, Centro, Boa Saúde/RN, destinado ao funcionamento de espaço para atendimento das demandas municipais.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
Projeto atividade - 2007
Natureza da despesa - 33.90.39
Fonte de recurso – 15000000
Vigência: de 24 de março de 2026 à 24 de março de 2027
Fundamento Legal: lei 14.133/2021
Assinaturas: pela contratante João Maria Mesquita e pela Contratada Debora Aparecida Marques Ribeiro

DATA: 24 de março de 2026

JOÃO MARIA MESQUITA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Brenda Lindainez Ferreira Xavier
Código Identificador:80849C6F

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE BODÓ

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 09/2026

A prefeitura Municipal de Bodó/RN, através da Comissão de Licitação, torna público que se encontra aberto licitação através da Dispensa Eletrônica nº 09/2026, cujo objeto é a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE REFORMA E RECUPERAÇÃO DA COBERTURA (TELHADO) DO POSTO DE SAÚDE (CENTRO), LOCALIZADO NO MUNICÍPIO DE BODÓ/RN, visando restabelecer a segurança estrutural e as condições adequadas de uso do imóvel. Conforme especificações descritas no Termo de Referência e no Edital. O cadastro da proposta será até as **09hs** do dia **30/03/2026**, sendo que o processo será realizado exclusivamente através do portal de compras públicas: www.portaldecompraspublicas.com.br. Quaisquer esclarecimentos sobre o certame poderão ser solicitados de segunda a sexta-feira em dias úteis, através do e-mail: cpl@bodo.rn.gov.br.

Bodó/RN, 24 de março de 2026.

CELUZIA BEATRIZ ALBINO TAVARES

COMISSÃO DE LICITAÇÃO

Publicado por:
Celuzia Beatriz Albino Tavares
Código Identificador:16C19C8A

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 06/2026 - SRP

A Prefeitura Municipal de Bodó, através da Comissão de Licitação, torna público que se encontra aberto licitação através do Pregão Eletrônico nº 06/2026, cujo objeto é o REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PERFURAÇÃO DE POÇOS TUBULARES PROFUNDOS (POÇOS ARTESIANOS), DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BODÓ/RN. O edital com seus anexos encontram-se a disposição dos interessados no site: www.portaldecompraspublicas.com.br e e-mail: cpl@bodo.rn.gov.br, podendo ser solicitado de segunda a sexta feira em dias úteis. A sessão eletrônica será aberta às09h01 (horário de Brasília) do dia 10/04/2026.Esclarecimentos sobre o certame poderão ser solicitados diretamente no Portal de Compras Públicas ou pelo e-mail acima citado.

Bodó/RN, 24 de março de 2026.

CELUZIA BEATRIZ ALBINO TAVARES
Pregoeira

Publicado por:
Celuzia Beatriz Albino Tavares
Código Identificador:CAA38C44

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
PORTARIA Nº 001/2026 –SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

DISPÕE SOBRE A DESIGNAÇÃO DOS MEMBROS DA COMISSÃO DE SELEÇÃO PARA PROCESSAMENTO E JULGAMENTO DE PROPOSTAS NO ÂMBITO DA LEI FEDERAL Nº 13.019/2014.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE BODÓ/RN, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto no Art. 2º, inciso X, e Art. 27 da Lei Federal nº 13.019/2014, bem como no Decreto Municipal nº 001/2026,

RESOLVE:
Art. 1º – Designação dos Membros
Fica constituída a **Comissão de Seleção**, órgão colegiado destinado a processar e julgar as propostas de Planos de Trabalho apresentadas por Organizações da Sociedade Civil (OSC) previamente credenciadas, visando a celebração de parcerias com a Secretaria Municipal de Educação. A Comissão será composta pelos seguintes servidores:

• **Presidente:** Sônia Maria Basílio, PROFESSOR PN-III , matricula: 0000148
• **Membro Titular:** Alline Alves de Oliveira Santos, Dir. de Educação e Cultura, matricula: 0000957
• **Membro Titular:** Maria Givanilza de Oliveira, PROFESSOR PN-III, matricula: 0000185

Parágrafo Único. Conforme exigência do Art. 27, § 1º da Lei nº 13.019/2014, ao menos um dos membros acima designados deve ser servidor ocupante de cargo de provimento efetivo do quadro de pessoal da Administração Pública Municipal.
Art. 2º – Atribuições e Competências
Compete à Comissão de Seleção realizar a análise técnica e o julgamento das propostas, observando os seguintes ritos:

• **Análise de Mérito:** Avaliar a coerência das metas e a metodologia de gestão de pessoas proposta pela OSC;
• **Avaliação de Capacidade:** Verificar a experiência prévia da entidade e a qualificação da equipe técnica de coordenação;
• **Julgamento de Economicidade:** Atestar a compatibilidade dos custos apresentados com os preços de mercado e o teto global;
• **Classificação e Pontuação:** Atribuir notas conforme os pesos estabelecidos no Termo de Referência;
• **Emissão de Relatório:** Elaborar ata fundamentada com o resultado final da seleção para fins de homologação e publicação.

Art. 3º – Impedimentos e Ética
Os membros da Comissão de Seleção deverão declarar-se impedidos de participar do processo caso tenham mantido, nos últimos 05 (cinco) anos, relação jurídica, de parentesco ou amizade íntima com quaisquer das organizações participantes ou seus dirigentes, conforme determina o Art. 27, §§ 2º e 3º da Lei Federal nº 13.019/2014.

Art. 4º – Natureza do Serviço
As funções dos membros da Comissão não serão remuneradas, sendo o seu exercício considerado **serviço público relevante**.

Art. 5º – Vigência
Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Bodó/RN, 24 de março de 2026.

MARIA ROSÂNGELA GUIMARÃES SANTOS
Secretário Municipal de Educação

Publicado por:
Ricaely Santos Ferreira
Código Identificador:209927CE

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 137 DE 24 DE MARÇO DE 2026

Concessão de diária ao servidor que se especifica e dá outras providencias.

O Secretário de Governo de Bodó, Estado do Rio Grande do Norte, no uso das atribuições legais e de conformidade com o Decreto n°. 02/2025.
Resolve:
Art.1° – Conceder, ¹/2 (meia) diária no valor unitário de R$ 100,00 (cem reais), para cidades com distância de até 100 km da sede do município de Bodó/RN, totalizando o valor a ser pago de R$ 50,00 (cinquenta reais), para custear despesas do(a) servidor(a) DAMIÃO DA SILVA, CPF: 022.###.###-90, na função de Fiscal de tributos, para acompanhar oc Conselheiros tutelares em Capacitação da Rede de Atendimento, junto à 2ª Promotoria de Justiça de Currais Novos/RN, no dia 26 de março de 2026, na cidade de Currais Novos/RN, conforme documentações em anexo.
Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura e publicação, revogando-se as disposições ao contrário.
Publique-se:
Cumpra-se:
Bodó RN, 24 de março de 2026.

HORISON JOSÉ DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Dayane Guedes Miranda de Assunção
Código Identificador:F3323821

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 138 DE 24 DE MARÇO DE 2026

Concessão de diária ao servidor que se especifica e dá outras providencias.

O Secretário de Governo de Bodó, Estado do Rio Grande do Norte, no uso das atribuições legais e de conformidade com o Decreto n°. 02/2025.
Resolve:
Art.1° – Conceder, 1 e ¹/2 (uma e meia) diária no valor unitário de R$ 300,00 (trezentos reais), para a capital do estado e cidades com distância superior a 100 km da sede do município de Bodó/RN, totalizando o valor a ser pago de R$ 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais), para custear despesas do(a) servidor(a) IRIMAR SOARES DA SILVA, CPF: 736.###.###-72, na função de Professora, para participar do II Encontro de Formação Presencial de Formadoras(es) Municipais do ProLEEI-RN, nos dias 26 e 27 de março de 2026, na cidade de Natal/RN, conforme documentações em anexo.
Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura e publicação, revogando-se as disposições ao contrário.
Publique-se:
Cumpra-se:
Bodó RN, 24 de março de 2026.

HORISON JOSÉ DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Dayane Guedes Miranda de Assunção
Código Identificador:D1601821

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 139 DE 24 DE MARÇO DE 2026

Concessão de diária ao servidor que se especifica e dá outras providencias.

O Secretário de Governo de Bodó, Estado do Rio Grande do Norte, no uso das atribuições legais e de conformidade com o Decreto n°. 02/2025.
Resolve:
Art.1° – Conceder, ¹/2 (meia) diária no valor unitário de R$ 300,00 (trezentos reais), para a capital do estado e cidades com distância superior a 100 km da sede do município de Bodó/RN, totalizando o valor a ser pago de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), para custear despesas do(a) servidor(a) DÁRIO GUEDES MIRANDA DE ASSUNÇÃO, CPF: 062.###.###-10, na função de Secretário Municipal de Saúde, para participar da 152ª Reunião Ordinária da CIR da 4ª Região de Saúde, no dia 25 de março de 2026, na cidade de Caicó/RN, conforme documentações em anexo.
Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura e publicação, revogando-se as disposições ao contrário.
Publique-se:
Cumpra-se:
Bodó RN, 24 de março de 2026.

HORISON JOSÉ DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Dayane Guedes Miranda de Assunção
Código Identificador:7E765FEE

GABINETE DO PREFEITO
RESOLUÇÃO Nº 02/2026 - CMAS

Reprograma os Saldos Financeiros do Fundo Municipal de Assistência Social.

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE BODÓ/RN, reunido no dia 13 de março de 2026 no uso das atribuições que lhes são conferidas pela Lei Municipal nº 242/2018

Considerando que no exercício 2025, os serviços e programas socioassistenciais foram executados de forma correta e continuada,

Considerando a necessidade de reprogramar os sados financeiros existentes em 31 de dezembro de cada ano, nas contas ligadas ao Fundo Municipal de Assistência Social,

RESOLVE:
Art. 1º Ficam reprogramados os saldos financeiros existentes nas contas vinculadas ao Fundo Municipal de Assistência Social, apurados em 31 de dezembro de 2025 na forma que segue.
§ 1º Os valores apurados na conta BL GBF, vinculada ao Fundo Nacional de Assistência Social – FNAS, serão reprogramados para implementar as ações de controle social e de gestão do Programa Bolsa Família;
§ 2º Os valores apurados na conta BL GSUAS, vinculada ao Fundo Nacional de Assistência Social – FNAS, serão reprogramados para implementar despesas ordinárias da Gestão Municipal de Assistência Social;
§ 3º. Os valores apurados na conta BL PSB, vinculada ao Fundo Nacional de Assistência Social – FNAS, serão reprogramados para despesas ordinárias do Serviço de Proteção e Atendimento Integral às Famílias e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos;
§ 4º. Os valores apurados na conta BPC na Escola, vinculada ao Fundo Nacional de Assistência Social – FNAS, serão reprogramados para aquisição de material de expediente para ações da Gestão Municipal de Assistência Social e CRAS.
§ 5º Os Valores apurados SIGTV3 repassados, serão reprogramados para o aprimoramento da Proteção Social Básica
§ 6º Os Valores apurados na conta Procad-SUAS repassados, serão reprogramados para aprimoramento da gestão do Cadastro Único.
§ 7º Os valores repassados pelo Fundo Estadual de Assistência Social – FEAS, serão reprogramados para despesas ordinárias dos Serviços de Proteção Social Especial de Média Complexidade;
Art. 2º O Município deverá priorizar a destinação regulamentar do percentual de recursos do BL GSUAS FNAS e BL GBF FNAS, nas ações de controle social, conforme deliberação do Conselho Municipal de Assistência Social.
Art. 3º Dos valores disponíveis em 31 de dezembro de 2025, poderão ser deduzidas as despesas pactuadas em 2025, à pagar no exercício de 2026.
Art. 4º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Bodó/RN, 13 de março de 2026

PATRÍCIA ANGÉLICA XAVIER PEREIRA
Presidente do CMAS

Publicado por:
Dayane Guedes Miranda de Assunção
Código Identificador:4BFF678E

GABINETE DO PREFEITO
RESOLUÇÃO Nº 03/2026 - CMAS

Define critérios para oferta de pescado no período Pascal no município de Bodó/RN.

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE BODÓ/RN, reunido no dia 13 de março de 2026 no uso das atribuições que lhes são conferidas pela Lei Municipal nº 242/2018.

Considerando que é competência do Conselho Municipal de Assistência Social estabelecer critérios e prazos para concessão de benefícios assistenciais;
Considerando, que é competência do Conselho Municipal de Assistência Social emitir resolução quanto às suas deliberações;
Considerando a cultura popular de alimentar-se de pescado durante o período pascal;
Considerando que famílias em situação de pobreza e extrema pobreza têm dificuldades de acesso a condições e meios para suprir a reprodução social cotidiana do solicitante e de sua família;

RESOLVE:

Art. 1º. Definir critérios para a oferta de pescado no período pascal no município de Bodó/RN.

Art. 2º O critério geral para seleção dos participantes consumidores do pescado, são famílias com perfil de baixa renda inscritas no Cadastro Único para Programas Sociais.

Art. Havendo disponibilidade caso haja quantidade remanescente de pescado em decorrência do não recebimento pelo participante consumidor definido no artigo 2º, poderão receber o benefício por definição de prioridade, respectivamente:
- pessoas com deficiência, inscritas no Cadastro Único para Programas Sociais, desde que devidamente identificado o tipo de deficiência no referido Cadastro, com renda familiar *per capta* de até ½ (meio) salário mínimo.
– famílias pertencentes à povos e comunidades tradicionais, desde que devidamente inscritas no Cadastro Único para Programas Sociais e identificadas como tal.
– idosos inscritos no Cadastro Único para Programas Sociais, com renda familiar *per capta* de até ½ (meio) salário mínimo.
Parágrafo Único. Havendo sobra dos produtos adquiridos, poderão ser beneficiados pessoas não enquadradas nos incisos do caput, pertencentes à população em geral.
Art. 4º. O pescado será, exclusivamente, ofertado ao Responsável pela Unidade Familiar, titular do Cadastro, munido de algum documento válido de identificação com foto
Art. 5º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Bodó/RN, 13 de março de 2026.

PATRÍCIA ANGÉLICA XAVIER PEREIRA
Presidente do CMAS

Publicado por:
Dayane Guedes Miranda de Assunção
Código Identificador:7D600BDE

GABINETE DO PREFEITO
RESOLUÇÃO Nº 04/2026 - CMAS

Dispõe sobre a Aprovação do Plano Municipal de Assistência Social de Bodó/RN – Quadriênio 2026-2029.

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE BODÓ/RN, reunido no dia 13 de março 2026, no uso das atribuições que lhes são conferidas pela Lei Municipal nº 242/2018
Considerando, o Art.30, inciso III, da Lei nº 8.742/1993 – Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS;

RESOLVE:
Art. 1º - Aprovar, por Unanimidade, o Plano Municipal de Assistência Social de Bodó/RN, referente ao quadriênio 2026-2029.
Art. 2º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Bodó/RN, 13 de março de 2026.

PATRICIA ANGÉLICA XAVIER PEREIRA
Presidente do CMAS

Publicado por:
Dayane Guedes Miranda de Assunção
Código Identificador:B2F5EC5B

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJINHO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO-CONCORRENCIA PUBLICA SRP 001/2026-CE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJINHO/RN
AVISO DE LICITAÇÃO-CONCORRENCIA PUBLICA SRP 001/2026
O município de Brejinho/RN torna público a quem interessar que está aberta a licitação na modalidade CONCORRENCIA PUBLICA: Nº CE 001/2026, TIPO MENOR PREÇO GLOBAL, OBJETO:**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE ENGENHARIA PARA EXECUTAR OS SERVICOS DE CONSTRUÇÃO DE UNIDADES HABITACIONAIS - MCMV FNHIS SUB 50, NO MUNICÍPIO DE BREJINHO/RN**, conforme especificações contidas no Edital. ABERTURA DA SEÇÃO PÚBLICA: às 09:30horas do dia 13/04/2026, As propostas serão recebidas exclusivamente por meio eletrônico no endereço: www.portaldecompraspublicas.com.br, para maiores informações contatar por e-mail: pmblicitacoes.contratos@gmail.com. Legislação aplicável: Lei nº 14.133/21. Lei Complementar n° 123/06. Local: Portal de Compras Públicas - www.portaldecompraspublicas.com.br. Modo de Disputa: Aberto. Orçamento: Aberto. Disponibilidade do edital esclarecimentos: www.portaldecompraspublicas.com.brBrejinho/RN, em 24de Marçode 2026.

HELTON LUIZ DA SILVA DIAS
Agente de Contratação

Publicado por:
Helton Luiz da Silva Dias
Código Identificador:973A2D6C

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PE 004/2026SRP

PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJINHO/RN
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PE 004/2026SRP
CIRCUNSTANCIADO PELO RESULTADO APRESENTADO NO PROCESSO REFERENTE AO PREGÃO ELETRÔNICO N° 004/2026- SRP, QUE INDICOU COMO VENCEDORA AS EMPRESAS: Comércio de Móveis, Eletrodoméstico e Informática Malheiro Ltda CNPJ: 40.761.843/0001-25 VENCEDORA DOLOTE 02 no valor global de R$ 426.205,26(quatrocentos e vinte e seis mil e vinte e seis centavos);FRIOVIX COMERCIO DE REFRIGERACAO LTDACNPJ:09.316.105/0018-77VENCEDORA DOLOTE 01 no valor global de R$ 304.215,08(Trezentos e quatro mil duzentos e quinze reais e oito centavos);TORRE FIT INDUSTRIAE COMERCIO PLANEJADOS LTDACNPJ: 50.902.051/0001-87VENCEDORA DOLOTE 03 no valor global de R$ 351.257,80(trezentos e cinquenta e um mil duzentos e cinquenta e sete reais e oitenta centavos);APROVO A INSTRUÇÃO DO PROCESSO E CONFIRMO O JULGAMENTO E CLASSIFICAÇÃO FINAL DAS PROPOSTAS, HAJA VISTA TEREM SIDO OBEDECIDAS OS DITAMES LEGAIS PARA O REFERIDO PROCEDIMENTO, E POR NÃO HAVEREM VÍCIOS E NULIDADES A SEREM SANADAS VENHO ADJUDICAR E HOMOLOGAR O RESULTADO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2026SRP. Brejinho/RN, em 23de Marçode 2026.

JEFERSON RODOLFO GOMES COSTA.
Prefeito Constitucional.

Publicado por:
Helton Luiz da Silva Dias
Código Identificador:BAA6305F

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PE 005/2026SRP

PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJINHO/RN
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PE 005/2026SRP
CIRCUNSTANCIADO PELO RESULTADO APRESENTADO NO PROCESSO REFERENTE AO PREGÃO ELETRÔNICO N° 005/2026- SRP, QUE INDICOU COMO VENCEDORA A EMPRESA: EMPATIA EMPRESA MÉDICA DE PLANTÕES E ATIVIDADES AMBULATORIAIS LTDA CNPJ: 37.947.369/0001-16 VENCEDORA DOITEM01no valor global de R$ 336.000,00(trezentos trinta e seis mil reais);APROVO A INSTRUÇÃO DO PROCESSO E CONFIRMO O JULGAMENTO E CLASSIFICAÇÃO FINAL DAS PROPOSTAS, HAJA VISTA TEREM SIDO OBEDECIDAS OS DITAMES LEGAIS PARA O REFERIDO PROCEDIMENTO, E POR NÃO HAVEREM VÍCIOS E NULIDADES A SEREM SANADAS VENHO ADJUDICAR E HOMOLOGAR O RESULTADO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2026SRP. Brejinho/RN, em 23de Marçode 2026.

JEFERSON RODOLFO GOMES COSTA.
Prefeito Constitucional.

Publicado por:
Helton Luiz da Silva Dias
Código Identificador:57C35CE5

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIÇARA DO NORTE

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 005/2026

Dadas ás informações constantes do processo administrativo abaixo discriminado, reconheço a Dispensa de licitação.

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Caiçara do Norte/RN

CONTRATADA: **INDUSTRIA CRUZ DE PESCADOS LTDA,** inscrito no **CNPJ: 09.015.680/0001-91,** com endereço na Rua Jardim das Flores, S/N, Zona de Expansão, Macaíba/RN, CEP:59280-000.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE PEIXE PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA AS FAMÍLIAS DE BAIXA RENDA E SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE EM ALUSÃO A SEMA SANTA CONFORME LEI ORDINÁRIA MUNICIPAL N° 203, DE 31 DE MARÇO DE 2021, APROVADO NA CÂMARA MUNICIPAL DE CAIÇARA DO NORTE/RN.

VALOR ESTIMADO: R$ 25.500,00 (vinte e cinco mil e quinhentos reais).

BASE LEGAL: Artigo 75, inciso II da Lei Federal nº 14.133/2021.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 33.90.32 – Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita.

Caiçara do Norte/RN, 24 de março de 2026.

ALCÉLIO FERNANDES BARBOSA
Prefeito municipal de Caiçara do Norte

Publicado por:
Rayssa Souza da Silva
Código Identificador:6454C462

GABINETE DO PREFEITO
LEI ORDINÁRIA MUNICIPAL Nº 296, DE 24 DE MARÇO DE 2026.

"Dispõe sobre a denominação de Rua no Município de Caiçara do Norte e dá outras providências."

O **PREFEITO DE CAIÇARA DO NORTE/RN**, no uso de suas atribuições legai, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e resta sancionada a seguinte lei:

Art. 1º. Fica denominada a Rua, antes, conhecida como "Rua da Palha", localizada ao Oeste da rua São Pedro, ao leste da Rua da Alegria, ao sul do Largo da Liberdade e ao norte da faixa de praia, em Caiçara do Norte/RN como: "**SEVERINO JUSTINO DE ARAÚJO (SEU VIVI)**" em reconhecimento pelos relevantes serviços prestados a este município.

Art. 2º. Compete ao Poder Executivo Municipal providenciar a fixação da placa de nomenclatura de que trata esta Lei.

Art. 3º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caiçara do Norte/RN, 24 de março de 2026.

ALCÉLIO FERNANDES BARBOSA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Edson Ramon de Freitas Tavares
Código Identificador:71E454C5

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 051/2026-GP-PMCN

Exonera do Cargo em Comissão de Secretário de Obras e Serviços Urbanos de Caiçara do Norte, Estado do Rio Grande do Norte.

O Prefeito do Município de Caiçara do Norte, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Art. 46 da Lei Orgânica Municipal 07 de novembro de 1997,

Resolve:

Art. 1º. EXONERAR, Adertson Melo de Morais, CPF: 064.922.624-09, do cargo de Secretário da Secretaria de Obras e Serviços Urbanos.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no Diário Oficial do Município.

Art. 3º. Revogam-se todas as disposições em contrário.

Registre-se,
publique-se e
cumpra-se.

Gabinete do Prefeito de Caiçara do Norte/RN, em 24 de março de 2026.

ALCÉLIO FERNANDES BARBOSA
Prefeito

Publicado por:
Edson Ramon de Freitas Tavares
Código Identificador:FC8A9626

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIÇARA DO RIO DO VENTO

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA N° 083/2026 – GP

Dispõe sobre a nomeação da Comissão Intersetorial de Seleção de Diretor(a) e Vice-Diretor(a) Escolar das unidades escolares da Rede Municipal de Ensino de Caiçara do Rio do Vento/RN, e dá outras providências.

A PREFEITA CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE CAIÇARA DO RIO DO VENTO, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear a Comissão Intersetorial de Seleção de Diretor(a) e Vice-Diretor(a) Escolar das unidades escolares da Rede Municipal de Ensino de Caiçara do Rio do Vento/RN, competindo-lhe as seguintes atribuições:

I – elaborar o edital de seleção para o cargo de Diretor(a) e Vice Diretor (a) Escolar, contendo os critérios técnicos de mérito e desempenho;

II – organizar o material de inscrição dos pretendentes ao cargo, com orientações claras e transparentes, evitando informações ambíguas e conflitantes;

III – analisar a documentação dos candidatos inscritos no processo de seleção, registrando as devidas observações e emitindo parecer de forma conjunta;

IV – enviar para publicação o resultado preliminar;

V – analisar os recursos interpostos, primando pela clareza, isonomia e equidade, além de observar o princípio da legalidade e da impessoalidade no processo de análise;

VI – emitir e enviar o resultado final do processo de seleção, após avaliar todos os recursos.

Art. 2º A composição da Comissão Intersetorial de Seleção de Diretor(a) e Vice Diretor (a) Escolar das unidades escolares da Rede Municipal de Ensino de Caiçara do Rio do Vento/RN, fica assim instituída:

I – Representantes da Secretaria de Educação:
Francisco Garrido do Nascimento;
Paula Priscila Câmara de Andrade.

II – Representante da Assessoria Jurídica:
Paulo Igor Rocha de Carvalho - OAB/RN nº 11.483 - Procurador Geral.

III – Representante do Setor de Recursos Humanos:
José Ilton Felipe.

IV – Representante do Conselho Municipal de Educação – CME:
Laine Cristiane Pires.

Art. 3º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Caiçara do Rio do Vento/RN, 24 de março de 2026

CONCEIÇÃO DE MARIA GOMES LISBOA ROCHA
Prefeita Constitucional

Publicado por:
Leonardo Tavares Crisanto
Código Identificador:BD02836B

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAICÓ

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 004/2026

Ref. Processo Administrativo MC/RN nº 2026.02.13.0037

AVISO DE EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 004/2026

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 023/2026

A Prefeitura Municipal de Caicó/RN, através do Agente de Contratação Substituto da Comissão Permanente de Contratação, devidamente instituído pelo Senhor Prefeito Municipal através da Portaria Municipal nº 107/2025, no uso de suas atribuições legais, torna público que realizará o **Credenciamento de Leiloeiros Oficiais para prestação de serviços de alienação, incluindo a preparação, organização e condução, de Leilões Públicos virtuais do Município de Caicó/RN**, com fundamento no art. 74, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/21 e art. 79, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021. Os interessados deverão apresentar a DOCUMENTAÇÃO PARA CREDENCIAMENTO no período 25 de março de 2026 a 25 de março de 2027, das 07:00 às 13:00 horas, na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Caicó/RN – situada na Av. Cel. Martiniano, nº 993, Centro, Caicó/RN. CEP 59.300-000. A íntegra do Edital e seus anexos estão disponíveis no endereço acima mencionado ou através do site oficial da Prefeitura Municipal de Caicó: www.caico.rn.gov.br, no link licitações. Maiores informações pelo e-mail: cpl-caico@hotmail.com.

Caicó/ RN, 24 de março de 2026.

TIAGO GLAYDSON DA SILVA SANTOS
Agente de Contratação Substituto

Publicado por:
Tiago Glaydson da Silva Santos
Código Identificador:F26534CF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 136 / 2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAICÓ/RN, usando de atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 57, inciso V, e de conformidade com os autos do **Processo n° 2025.11.25.0010;**

R E S O L V E:

Art. 1º - **CONCEDER,** Licença Prêmio por um período de 03 (três) meses a funcionária, **VILMARNEIDE BEZERRA DE ARAÚJO**, Auxiliar de Serviços Gerais - ASG, matrícula nº 1.2205/1, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

Gabinete do Prefeito, 24 de março de 2026.

JUDAS TADEU ALVES DOS SANTOS
Prefeito Municipal

CINTHIA DE LELIS ARAÚJO SANTOS
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Gorgonio Paes de Bulhões
Código Identificador:095A3218

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 137 / 2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAICÓ/RN, usando de atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 57, inciso V, e de conformidade com os autos do **Processo n° 2025.12.22.0029;**

R E S O L V E:

Art. 1º - **CONCEDER,** Licença Prêmio por um período de 03 (três) meses a funcionária, **FRANCINICE GALVÃO DE ARAÚJO**, Professora PEM-LP/EII, matrícula nº 1.1908/1, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

Gabinete do Prefeito, 24 de março de 2026.

JUDAS TADEU ALVES DOS SANTOS
Prefeito Municipal

CINTHIA DE LELIS ARAÚJO SANTOS
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Gorgonio Paes de Bulhões
Código Identificador:75867847

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO REDONDO

COMISSÃO PERMANETE DE LICITAÇÃO
CHAMADA PÚBLICA N°. 000002/2026 – PMCR/RN

EXTRATO DO CONTRATO N°. 011/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAMPO REDONDO/RN, inscrito no CNPJ sob nº. 08.358.723/0001-79. CONTRATADA: ASSOCIAÇÃO DOS AGRICULTORES FAMILIARES DA COMUNIDADE DE CAMPINAS – AFCC, inscrita no CNPJ sob nº. 14.010.542/0001-50. OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS ORIUNDOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR. VIGÊNCIA: 20/03/2026 à 31/12/2026. VALOR TOTAL DO CONTRATO: R$ 59.999,00 (CINQUENTA E NOVE MIL NOVECENTOS E NOVENTA E NOVE REAIS). DATA DA ASSINATURA: 20/03/2026. MUNICÍPIO DE CAMPO REDONDO - RENAM LUIZ DE ALENCAR CARVALHO - Prefeito Municipal / ASSOCIAÇÃO DOS AGRICULTORES FAMILIARES DA COMUNIDADE DE CAMPINAS - CARINA FIGUEIREDO RAPOSO - Presidente

Publicado por:
Priscila Mabel Araujo Braz
Código Identificador:4EF6D591

COMISSÃO PERMANETE DE LICITAÇÃO
CHAMADA PÚBLICA N°. 000002/2026 – PMCR/RN

EXTRATO DO CONTRATO N°. 010/2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAMPO REDONDO/RN, inscrito no CNPJ sob nº. 08.358.723/0001-79. CONTRATADA: COOPERATIVA AGROPECUÁRIA CACHO DE OURO, inscrita no CNPJ sob nº. 13.668.531/0001-07. OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS ORIUNDOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR. VIGÊNCIA: 20/03/2026 à 31/12/2026. VALOR TOTAL DO CONTRATO: R$ 157.953,10 (CENTO E CINQUENTA E SETE MIL NOVECENTOS

E CINQUENTA E TRÊS REAIS E DEZ CENTAVOS). DATA DA ASSINATURA: 20/03/2026. MUNICÍPIO DE CAMPO REDONDO - RENAM LUIZ DE ALENCAR CARVALHO - Prefeito Municipal / COOPERATIVA AGROPECUÁRIA CACHO DE OURO - JOSÉ NICODEMOS NASCIMENTO NETO - Diretor Presidente

Publicado por:
Priscila Mabel Araujo Braz
Código Identificador:D4041C12

COMISSÃO PERMANETE DE LICITAÇÃO
CHAMADA PÚBLICA Nº. 000001/2026

RESULTADO DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E ANÁLISE DE HABILITAÇÃO
O Município de Campo Redondo/RN, por intermédio da Comissão de Seleção designada pela Portaria nº 002/2026, no uso de suas atribuições legais, torna público o RESULTADO DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E ANÁLISE DE HABILITAÇÃO do Chamamento Público nº 001/2026, cujo objeto consiste na formalização de parceria, por meio de Termo de Colaboração, com Organização da Sociedade Civil (OSC), visando à execução complementar e colaborativa de ações voltadas ao fortalecimento das políticas públicas de educação básica no âmbito da rede municipal de ensino.
Após análise técnica das propostas apresentadas, realizada com fundamento nos critérios objetivos estabelecidos no edital, a Comissão de Seleção deliberou o seguinte:
INSTITUTO PANAMERICANO DE SERVIÇOS – IPAS (CNPJ: 55.170.976/0001-02): DESCLASSIFICADO, por não atingir a pontuação mínima global exigida (60 pontos), bem como por não alcançar a pontuação mínima no Eixo B (Plano de Trabalho), nos termos do edital;
INSTITUTO POTIGUAR SOCIAL E EDUCACIONAL – IP (CNPJ: 17.837.958/0001-34): HABILITADO E CLASSIFICADO, com pontuação total de 87 (oitenta e sete) pontos, por atender integralmente aos requisitos do edital, apresentar proposta técnica compatível com o objeto e cumprir os critérios mínimos exigidos.
Dessa forma, fica DECLARADO VENCEDOR do Chamamento Público nº 001/2026 o INSTITUTO POTIGUAR SOCIAL E EDUCACIONAL – IP, por apresentar a proposta mais vantajosa à Administração Pública, em conformidade com os princípios da legalidade, impessoalidade, eficiência e julgamento objetivo.Fica aberto o prazo recursal de 05 (cinco) dias úteis, nos termos do edital. Campo Redondo/RN, 23 de março de 2026.

ALUISIO ELOI RODRIGUES JUNIOR -
Presidente da Comissão Seleção de Chamamento Público

Publicado por:
Priscila Mabel Araujo Braz
Código Identificador:C4694B9B

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 101/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAMPO REDONDO, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no artigo 49, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO, o cronograma de férias do Conselho Tutelar do Município do ano de 2026,

CONSIDERANDO, que Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente (CONANDA), em sua Resolução nº 170/2014, estabelece em seu art. 16, que nos casos de vacância, afastamento para férias regulamentares e licenças, os suplentes ao cargo do Órgão Colegiado deverão ser convocados,

CONSIDERANDO, a Resolução nº 009/2023, do Conselho Municipal dos Direitos da Crianças e do Adolescentes, no qual homologou o resultado do processo de escolha dos membros do Conselho Tutelar do município de Campo Redondo/RN, para o quadriênio 2024/2028,

R E S O L V E:

Art. 1º NOMEAR SONDRIA PINHEIRO OLIVEIRA, candidata eleita em 2º (segundo) lugar no Processo de Escolha dos Conselheiros Tutelares Suplentes, conforme a RESOLUÇÃO Nº 009, DE 19, DE OUTUBRO DE 2023 CMDCA, para assumir o cargo de Conselheira Tutelar do Município de Campo Redondo/RN, durante o gozo de férias dos conselheiros titulares, no período de 02 de março de 2026 a 30 de julho de 2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Redondo, Centro Administrativo "JOSÉ ALBERANY DE SOUZA", em 02 de março de 2026.

RENAM LUIZ DE ALENCAR CARVALHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jose Francinaldo Lucas da Costa Monteiro
Código Identificador:EDA52989

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 102/2026

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CAMPO REDONDO, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 49, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO a decisão judicial expedida nos autos do Processo nº 0800257-39.2022.8.20.5126;

CONSIDERANDO o disposto no Art. 37, II da Constituição Federal do Brasil;

CONSIDERANDO o disposto no artigo 49, da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO os demais atos normativos de nomeação de pessoal;

R E S O L V E:

Art. 1º NOMEAR, em caráter efetivo, o senhor **JOSE ILSON DANTAS DE MEDEIROS**, brasileiro, casado, portador da carteira de identidade - RG nº 25XXX78, inscrito no CPF sob o nº 072.XXX.XXX-10, para exercer o cargo de **MOTORISTA**, do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Campo Redondo, em conformidade com a decisão judicial e a documentação apresentada conforme o Edital de Convocação nº 02/2026.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor a partir desta, revogadas às disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Redondo, Centro Administrativo "JOSÉ ALBERANY DE SOUZA", em 24 de março de 2026.

RENAM LUIZ DE ALENCAR CARVALHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jose Francinaldo Lucas da Costa Monteiro
Código Identificador:EDDAAA43

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARAÚBAS

SECRETARIA DE GOVERNO
DECRETO MUNICIPAL Nº 036/2026 DE 24 DE MARÇO DE 2026.

EMENTA: *DISPÕE SOBRE ALTERAÇÃO DA ORDEM CRONOLÓGICA DE PAGAMENTOS PARA QUITAÇÃO DE DÉBITOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.*

O PREFEITO MUNICIPAL DE CARAÚBAS, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por Lei;
CONSIDERANDO o que prevê os termos da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, especificamente o parágrafo 1º do art. 141, o qual ressalva a possibilidade de quebra da ordem cronológica de pagamentos mediante prévia justificativa da autoridade competente e posterior comunicação ao órgão de controle interno da Administração e ao tribunal de contas competente, exclusivamente nas situações especificadas no próprio dispositivo legal;
CONSIDERANDO o que prevê a Resolução N° 032/2016 – TCE/RN no tocante à ordem cronológica de pagamentos, a qual traça em seu art. 15 as hipóteses de quebra da lista;
CONSIDERANDO q o que dispõe o art. 8º do Decreto Municipal nº 138/2022, de 29 de dezembro de 2022;
CONSIDERANDO que tal ato atende ao disposto no artigo 15, inc. V, da Resolução 032/2016 – TCE/RN, sendo este estritamente necessário para que não venham a ocorrer danos à coletividade;
CONSIDERANDO a existência de pareceres jurídicos opinando favoravelmente a excepcionalidade da quebra da ordem cronológica nas situações ora em análise;
CONSIDERANDO que o não pagamento das referidas despesas poderá implicar na suspensão do abastecimento da frota municipal e a paralisação de serviços essenciais aos munícipes bem como afetará a boa prestação de serviços públicos a sociedade, gerando transtornos e inequívocos prejuízos a boa gestão pública conforme se observa do objeto dos contratos integrantes de cada procedimento administrativo ora analisados;
D E C R E T A:
Art. 1° - Fica a Tesouraria Municipal autorizada a pagar, alterando a ordem cronológica de pagamentos de credores, conforme admite o parágrafo 1º, inciso V, do art. 141 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, o(s) valor(es) ao(s) credores(s) abaixo especificado(s):
AUTO POSTO KURIO LTDA, CNPJ 56.873.588/0001-42 - Fonte de Recursos 15001001 – Recursos não Vinculados de Impostos – Despesas com manutenção e desenvolvimento do ensino - Unidade Gestora: 07.001 – Secretaria Municipal de Finanças

•
Empenho **nº 206003/2026,** ref. processo **nº 1040/2026,** no valor de**R$ 1.677,47;**

AUTO POSTO KURIO LTDA, CNPJ 56.873.588/0001-42 - Fonte de Recursos 15001002 – Recursos não Vinculados de Impostos – Despesas com ações e serviços públicos de saúde - Unidade Gestora: 09.001 - Fundo Municipal de Saúde

•
Empenho **nº 206006/2026**, ref. processo **nº 1043/2026**, no valor de**R$ 18.131,13;**

•
Empenho **nº 206005/2026,** ref. processo **nº 1041/2026**, no valor de**R$ 6.454,54;**

•
Empenho **nº 206003/2026**, ref. processo **nº 1050/2026**, no valor de**R$ 15.684,52;**

•
Empenho **nº 206004/2026,** ref. processo **nº 1047/2026,** no valor de**R$ 14.480,93;**

•
Empenho **nº 206002/2026,** ref. processo **nº 1051/2026,** no valor de**R$ 78,09;**

AUTO POSTO KURIO LTDA, CNPJ 56.873.588/0001-42 - Fonte de Recursos 15000000 – Recursos não Vinculados de Impostos - Unidade Gestora: 07.001 – Secretaria Municipal de Finanças.

•
Empenho nº**206002/2026,** ref. processo nº**1046/2026**, no valor de **R$5.481,46;**

•
Empenho nº**206001/2026**, ref. processo nº**1053/2026,** no valor de **R$22.637,15;**

•
Empenho nº**206001/2026**, ref. processo nº**1057/2026,** no valor de **R$2.159,58;**

•
Empenho nº**206003/2026,** ref. processo nº**1052/2026**, no valor de **R$6.316,90**;

•
Empenho nº**206001/2026,** ref. processo nº**3159/2026**, no valor de **R$2.004,79;**

•
Empenho nº**206001/2026**, ref. processo nº**1055/2026**, no valor de **R$2.860,93;**

•
Empenho nº**206002/2026,** ref. processo nº**1058/2026**, no valor de **R$3.671,58;**

Art. 2º - Acolho em todos os seus termos o parecer exarado pela Procuradoria Geral do Município.
Art. 3º - Comunique-se à Controladoria Geral do Município e ao Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Norte-TCE/RN.
Art. 4º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.
Palácio Jonas Gurgel, Gabinete do Prefeito, Caraúbas/RN, em 24 de março de 2026.

PAULO GIVAGO BARRETO ALVES
Prefeito Municipal de Caraúbas

Publicado por:
Joao Erasmo Silva de Freitas
Código Identificador:DD46C683

SECRETARIA DE GOVERNO
PORTARIA SEG Nº 065/2026-GP

EMENTA: Dispõe sobre a revogação da Portaria SEG nº 044/2026-GP e da licença especial concedida à servidora, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CARAÚBAS, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município – LOM e demais disposições aplicáveis,
CONSIDERANDO o poder de autotutela da Administração Pública, que permite a revisão de seus próprios atos, nos termos da legalidade, conveniência e oportunidade;
CONSIDERANDO que a Administração pode revogar seus atos por razões de interesse público superveniente, devidamente motivado;
CONSIDERANDO a necessidade de reavaliação administrativa quanto à concessão da licença especial anteriormente deferida;
CONSIDERANDO os princípios da legalidade, eficiência e supremacia do interesse público,
R E S O L V E:
Art. 1º Fica **expressamente revogada** a Portaria SEG nº 044/2026-GP, de 12 de março de 2026, que concedeu licença especial à servidora municipal **IDALENE PRAXEDES DE ALMEIDA**, matrícula nº 387.
Art. 2º Em decorrência da revogação prevista no artigo anterior, fica igualmente **revogada a licença especial concedida**, devendo a

servidora retornar ao exercício regular de suas funções, conforme determinação da Secretaria competente.
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Palácio Jonas Gurgel, Gabinete do Prefeito, em Caraúbas/RN, 24 de março de 2026.
Registre-se, Publique-se e Comunique-se.

PAULO GIVAGO BARRETO ALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joao Erasmo Silva de Freitas
Código Identificador:FD7D1F4B

SECRETARIA DE GOVERNO
PORTARIA SEG Nº 066/2026-GP.

EMENTA: *Dispõe sobre concessão de diária a Servidor(a) Municipal e dá outras providências*.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CARAÚBAS**, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município - LOM, e com base no Decreto Municipal nº 15/2022, de 09 de fevereiro de 2022,

R E S O L V E:
Art. 1º Conceder **01 (uma) diária** no valor de **R$ 400,00 (quatrocentos reais)**, a Sra. **Maria Érica Martins**, **agente administrativo**, para custear suas despesas com locomoção e alimentação face ao seu deslocamento à cidade de **TIBAU DO SUL/RN**, onde irá participar do evento **"LICITAPIPA 2026"**, realizado pela Dunas – Soluções para gestão pública, em Tibau do Sul/RN, nos dias **25, 26, 27 e 28 de março de 2026.**
Art. 2º Fica a Secretaria Municipal de Finanças, incumbida de proceder ao empenho e pagamento da importância requisitada no valor de **R$ 400,00 (quatrocentos reais)** para assim atender às despesas mencionadas no *caput* do art. 1º desta Portaria.
Parágrafo único. Para efeito de controle e comprovação da execução da despesa, após retorno do citado evento, **no prazo de cinco dias**, o **beneficiário da concessão da diária** deverá **apresentar** relatório de atividades, juntada de certificado ou diploma de participação.
Art. 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Palácio Jonas Gurgel, Gabinete do Prefeito de Caraúbas, em 24 de março de 2026.

Registre-se, Publique-se e Comunique-se.

PAULO GIVAGO BARRETO ALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joao Erasmo Silva de Freitas
Código Identificador:A6F23EE6

SECRETARIA DE GOVERNO
PORTARIA SEG Nº 067/2025-GP.

EMENTA: *Dispõe sobre concessão de diária a Servidor(a) Municipal e dá outras providências*.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CARAÚBAS**, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município - LOM, e com base no Decreto Municipal nº 15/2022, de 09 de fevereiro de 2022,

R E S O L V E:
Art. 1º Conceder **01 (uma) diária** no valor de **R$ 400,00 (quatrocentos reais)**, ao Sr. **Pedro Rafael Maia de Souza, agente de licitação**, para custear suas despesas com locomoção e alimentação face ao seu deslocamento à cidade de **TIBAU DO SUL/RN**, onde irá participar do evento "**LICITAPIPA 2026"**, realizado pela Dunas – Soluções para gestão pública, em Tibau do Sul/RN, nos dias **25, 26, 27 e 28 de março de 2026.**
Art. 2º Fica a Secretaria Municipal de Finanças, incumbida de proceder ao empenho e pagamento da importância requisitada no valor de **R$ 400,00 (quatrocentos reais)** para assim atender às despesas mencionadas no *caput* do art. 1º desta Portaria.
Parágrafo único. Para efeito de controle e comprovação da execução da despesa, após retorno do citado evento, **no prazo de cinco dias**, o **beneficiário da concessão da diária** deverá **apresentar** relatório de atividades, juntada de certificado ou diploma de participação.
Art. 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Palácio Jonas Gurgel, Gabinete do Prefeito de Caraúbas, em 24 de março de 2026.

Registre-se, Publique-se e Comunique-se.

PAULO GIVAGO BARRETO ALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joao Erasmo Silva de Freitas
Código Identificador:40E5C66E

SECRETARIA DE GOVERNO
PORTARIA SEG Nº 068/2025-GP.

EMENTA: *Dispõe sobre concessão de diária a Servidor(a) Municipal e dá outras providências*.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CARAÚBAS**, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município - LOM, e com base no Decreto Municipal nº 15/2022, de 09 de fevereiro de 2022,

R E S O L V E:
Art. 1º Conceder **01 (uma) diária** no valor de **R$ 400,00 (quatrocentos reais)**, ao Sr. **Gustavo Henrique da Silva Sales, agente administrativo**, para custear suas despesas com locomoção e alimentação face ao seu deslocamento à cidade de **TIBAU DO SUL/RN**, onde irá participar do evento "**LICITAPIPA 2026"**, realizado pela Dunas – Soluções para gestão pública, em Tibau do Sul/RN, nos dias **25, 26, 27 e 28 de março de 2026.**
Art. 2º Fica a Secretaria Municipal de Finanças, incumbida de proceder ao empenho e pagamento da importância requisitada no valor de **R$ 400,00 (quatrocentos reais)** para assim atender às despesas mencionadas no *caput* do art. 1º desta Portaria.
Parágrafo único. Para efeito de controle e comprovação da execução da despesa, após retorno do citado evento, **no prazo de cinco dias**, o **beneficiário da concessão da diária** deverá **apresentar** relatório de atividades, juntada de certificado ou diploma de participação.
Art. 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Palácio Jonas Gurgel, Gabinete do Prefeito de Caraúbas, em 24 de março de 2026.

Registre-se, Publique-se e Comunique-se.

PAULO GIVAGO BARRETO ALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joao Erasmo Silva de Freitas
Código Identificador:C05EA771

SECRETARIA DE GOVERNO
QUARTO TERMO ADITIVO REFERENTE AO TERMO DE CONTRATO Nº 001/2024 AO ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 019/2024 QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE CARAÚBAS/RN E A PESSOA JURÍDICA: CRIL EMPREENDIMENTO AMBIENTAL LTDA, CNPJ: 09.234.399/0001-40

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE CARAÚBAS/RN**, Pessoa Jurídica de Direito Público, CNPJ: 08.349.102/0001-29, com sede na Praça Reinaldo Pimenta, 104, Centro, CEP: 59.780-000, Caraúbas/RN, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, o**Sr.PAULO GIVAGO BARRETO ALVES**, brasileiro, solteiro, portador da Cédula de Identidade sob nº 2.xxx.x61-ITEP/RN, inscrito no CPF sob n.º 089.xxx.xxx-39, residente na Rua Francisco Diassis Fernandes, 400, Guido Gurgel, CEP: 59.780-000, Caraúbas/RN, doravante denominado **CONTRATANTE**, e de outro lado a Pessoa Jurídica **CRIL EMPREENDIMENTO AMBIENTAL LTDA**, **CNPJ: 09.234.399/0001-40** sediada na Rodovia PB 321, s/n, Km 2.6, Fazenda Marabá, CEP: 58.895-000, Belém do Brejo do Cruz/PB, neste ato representada pelo **Sr. FELIPE AUGUSTO LIRA SOARES**, brasileiro, Engenheiro Civil, portador da Cédula de Identidade sob nº 1.661.016-ITEP/RN, doravante denominada **CONTRATADA,RESOLVEM CELEBRAR O PRESENTE ADITIVO**, com integral observância ao inciso ll, art. 57 da Lei 8.666/93 e alterações posteriores, mediante as Cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação da vigência contratual de 12 (doze) meses, bem como no Inciso ll, art. 57 da Lei 8.666/93, ao Termo de Contrato nº 001/2024, oriundo de Adesão Ata de Registro de Preço nº 019/2024, cujo objeto é **a prestação de serviços de coleta, transporte, incineração e destinação final de resíduos hospitalares em atendimento às demandas da Secretaria Municipal de Saúde de Caraúbas/RN,** de acordo com as especificações citadas no contrato originário, juntamente com os termos da proposta da CONTRATADA, que passam a integrar este instrumento, independentemente de transcrição.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VALIDADE E EFICÁCIA
O Termo Aditivo em apreço tem vigência iniciada a partir da data de sua assinatura e vigerá por um período de 12 (doze) meses, ou até a conclusão do novo processo licitatório relativo ao objeto contratual, o que ocorrer primeiro, com eficácia legal após a publicação do seu extrato na Imprensa Oficial.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA MANUTENÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS DO CONTRATO ORIGINAL:

As questões decorrentes da execução deste instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no Foro da Comarca de Caraúbas/RN, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja.
Permanecem vigentes e inalteradas as demais cláusulas do Termo de Contrato nº 001/2024 oriundos de Adesão da Ata de Registro de Preço nº 019/2024 - Processo Administrativo n° 441115/2024, não alcançadas pelo presente aditivo, o qual é ratificado em todas as suas demais cláusulas e condições, passando a fazer parte integrante e complementar, a fim de que juntos produzam um único efeito de direito.

E para firmeza e como prova de assim haverem entre si ajustado e avençado, é lavrado o presente Instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, assinado pelas partes.
Caraúbas/RN, 24 de março de 2026.

Prefeitura Municipal de Caraúbas/RN	CRIL Empreendimento Ambiental LTDA
PAULO GIVAGO BARRETO ALVES	***FELIPE AUGUSTO LIRA SOARES***
Prefeito do Município de Caraúbas/RN	Representante Legal
(Contratante)	(Contratada)

Publicado por:
Joao Erasmo Silva de Freitas
Código Identificador:8A466141

SECRETARIA DE GOVERNO
TERCEIRO TERMO ADITIVO REFERENTE AO TERMO DE CONTRATO Nº 001/2023 AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2023 QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE CARAÚBAS/RN E A PESSOA JURÍDICO: MAIS CONSTRUIR COMERCIO E SERVIÇOS LTDA, CNPJ/MF Nº 24.563.754/0001-18.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE CARAÚBAS/RN**, Pessoa Jurídica de Direito Público, CNPJ: 08.349.102/0001-29, com sede na Praça Reinaldo Pimenta, 104, Centro, CEP: 59.780-000, Caraúbas/RN, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, o**Sr.PAULO GIVAGO BARRETO ALVES**, brasileiro, solteiro, portador da Cédula de Identidade sob nº 2.xxx.x61-ITEP/RN, inscrito no CPF sob n.º 089.xxx.xxx-39, residente na Rua Francisco Diassis Fernandes, 400, Guido Gurgel, CEP: 59.780-000, Caraúbas/RN, doravante denominado **CONTRATANTE**, e de outro lado. a empresa **MAIS CONSTRUIR COMERCIO E SERVIÇOS LTDA**, **CNPJ/MF nº 24.563.754/0001-18**, com sede na R Doutor Luiz Carlos, 2041, Vertentes, Assu/RN, neste ato representada pelo **Sr. GLEUSON TAVARES BATISTA**, portador da Cédula de Identidade sob n° 21x.xx0-6 SSP/RN e inscrito no CPF sob nº 008.xxx.xxx-95, doravante denominada **CONTRATADA,RESOLVEM CELEBRAR O PRESENTE ADITIVO**, com integral observância ao inciso ll, art. 57 da Lei 8.666/93 e alterações posteriores, mediante as Cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação da vigência contratual de 12 (doze) meses, bem como no Inciso ll, art. 57 da Lei 8.666/93, ao Termo de Contrato nº 001/2023, oriundo de Pregão Eletrônico nº 004/2023, cujo objeto é **manutenção preventiva, corretiva, consertos, remoção, instalação em motobombas, quadro de comando, chave magnética, estrutura metálica e congêneres com aquisição de equipamento, peça e material de reposição com as mesmas especificações técnicas e características de qualidade da peça de produção original/genuína, conforme NBR nº 15296/2005-ABNT e Acórdão TCU nº 2219/2010 - Plenário, em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Política de Campo e Meio Ambiente de Caraúbas/RN,** de acordo com as especificações citadas no contrato originário, juntamente com os termos da proposta da CONTRATADA, que passam a integrar este instrumento, independentemente de transcrição.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VALIDADE E EFICÁCIA

O Termo Aditivo em apreço tem vigência iniciada a partir da data de sua assinatura e vigerá por um período de 12 (doze) meses, ou até a conclusão do novo processo licitatório relativo ao objeto contratual, o que ocorrer primeiro, com eficácia legal após a publicação do seu extrato na Imprensa Oficial.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA MANUTENÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS DO CONTRATO ORIGINAL:

As questões decorrentes da execução deste instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no Foro da Comarca de Caraúbas/RN, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja.
Permanecem vigentes e inalteradas as demais cláusulas do Termo de Contrato nº 001/2023 oriundos de Pregão Eletrônico nº 004/2023 - Processo Administrativo n° 1229013/2022, não alcançadas pelo presente aditivo, o qual é ratificado em todas as suas demais cláusulas e condições, passando a fazer parte integrante e complementar, a fim de que juntos produzam um único efeito de direito.

E para firmeza e como prova de assim haverem entre si ajustado e avençado, é lavrado o presente Instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, assinado pelas partes.
Caraúbas/RN, 26 de fevereiro de 2026.

Prefeitura Municipal De Caraúbas/RN	Mais Construir Comercio E Serviços LTDA
PAULO GIVAGO BARRETO ALVES	***GLEUSON TAVARES BATISTA***
Prefeito do Município de Caraúbas/RN	Representante Legal
(Contratante)	(Contratada)

Publicado por:
Joao Erasmo Silva de Freitas
Código Identificador:E8E53AA1

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARNAÚBA DOS DANTAS

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 17/2026

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 17/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1367/2026

A Prefeitura Municipal de Carnaúba dos Dantas/RN**,** inscrito no CNPJ sob o n° 08.088.254/0001-15, com sede Av. Juvenal Lamartine, 200, Centro, Carnaúba dos Dantas/RN, por intermédio da sua Agente de Contratação, designada pela Portaria n° 175/2026, torna público que realizará Dispensa de Licitação, na hipótese do Art. 75, II, nos termos da Lei n° 14.133/21 e demais legislações aplicáveis, e para tanto manifesta interesse em obter propostas de eventuais interessados, visando à escolha da proposta mais vantajosa para a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE CORRIMÃO, DESTINADOS À ADEQUAÇÃO, SEGURANÇA E PROMOÇÃO DA ACESSIBILIDADE NAS DEPENDÊNCIAS DO MERCADO PÚBLICO MUNICIPAL.**
O envio das propostas e documentos referentes à habilitação para esta Dispensa de Licitação deverá ser EXCLUSIVAMENTE enviadas para o e-mail licitacao@carnaubadosdantas.rn.gov.br, nos horários indicados a seguir:
1 – Início para recebimento das propostas: 08:00h, de 25/03/2026.
2 – Data e hora de término para recebimento das propostas: às 15:00h, do dia 30/03/2026.
3 – Solicitações de esclarecimentos de dúvidas a respeito das condições deste Aviso de Contratação Direta e de outros assuntos relacionados a presente Dispensa de Licitação deverão ser efetuadas pelos interessados em participar do certame, através do e-mail **licitacao@carnaubadosdantas.rn.gov.br**, ou presencialmente na sede da Prefeitura Municipal, situada na Av. Juvenal Lamartine, 200, Centro, Carnaúba dos Dantas/RN, em até o término do recebimento das propostas.

Carnaúba dos Dantas/RN, 24 de março de 2025.

MARIA LUIZA DE MEDEIROS DANTAS
Agente de Contratação

Publicado por:
Maria da Paz Dantas
Código Identificador:77F8016B

GABINETE DO PREFEITO
DECISÃO ADMINSTRATIVA

DECISÃO ADMINSTRATIVA

"TERMO DE ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO 2160/2026 COM VISTAS A APURAÇÃO DE DESCUMPRIMENTO A ORDEM DE FORNECIMENTO Nº 560/2026 CELEBRADO ENTRE O MUNICIPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN E A EMPRESA W P B DA COSTA".

O Prefeito Municipal de Carnaúba dos Dantas/RN, no uso de suas atribuições legais, com fulcro nos artigos 57 e 58 da lei Orgânica Municipal e:
CONSIDERANDO que a empresa **W P B DA COSTA,** inscrito(a) no CNPJ sob o nº 43.011.876/0001-46, não atendeu a ordem de fornecimento nº 560/2026, oriundo licitação nº 5/2026, na modalidade Dispensa Presencial;
CONSIDERANDO o risco de dano ao erário;
CONSIDERANDO as reiteradas notificações emitidas pela autoridade responsável, sem que houvesse saneamento das irregularidades por parte da contratada.
RESOLVE:
Abrir processo administrativo, nos moldes da lei 14.133/21, com vistas a apurar a responsabilidade da Empresa **W P B DA COSTA,** inscrito(a) no CNPJ sob o nº 43.011.876/0001-46, com sede na Rua Parque Paulo Barbalho, 409 – Centro – Lagoa d'Anta/RN – CEP: 59227-000, celebrado entre as partes de acordo com a licitação nº 5/2026, na modalidade Dispensa Presencial, quando do descumprimento aos termos do fornecimento da ordem 560/2026;
Designar servidores deste Município para reger o processo e apurar as responsabilidades decorrentes dos possíveis erros de fornecimento e eventual dano ao erário;
Notificar a empresa supramencionada para que a mesma tome conhecimento do curso do presente procedimento e exerça o contraditório e ampla defesa, prestando as informações, que se mostrem necessárias no prazo de 03 dias corridos;
O prazo para a conclusão dos trabalhos será de 60 dias corridos.

Palácio Municipal Valdemar Cândido de Medeiros, Carnaúba dos Dantas/RN,
24 de março de 2026.

KLEYTON MEDEIROS DANTAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria da Paz Dantas
Código Identificador:2F8959E9

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO DE ALTERAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº 20/2026

DECRETO DE ALTERAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº 20/2026

Abre crédito suplementar em favor de UnidadesOrçamentárias do Executivo Municipal, no valor de R$ 917,91, para os fins que especifica.

A Prefeitura de Carnaúba Dos Dantas, Estado do Rio Grande Do Norte, no uso de suas atribuições conferidas pelo artigo 6°, com base no artigo 42 da Lei Federal nº 4.320/1964 e autorizada pela Lei Municipal nº 1383/2025, de 09 dezembro de 2025 - LOA 2026,
DECRETA:
Art. 1º Fica aberto crédito suplementar no valor de R$ 917,91 (novecentos e dezessete reais e noventa e um centavos), em favor de Unidades Orçamentárias do Executivo Municipal, com as seguintes Receitas Orçamentarias :

Órgão: 02 - PODER EXECUTIVO		
Unidade: 014 - SEC. MUNICIPAL DE AGRICULTURA, MEIO AMBIENTE E PESCA		
Anulação parcial ou total de dotação		
Cód. red.: 389	02.014.20.606.0113.2076.3.3.90.92.1.500.0000	917,91
	Natureza de despesa - Despesas de Exercícios Anteriores	
	Fonte de recurso - Recursos não Vinculados de Impostos	
	Sub-Total:	**917,91**
	Total Parcial Suplementado:	**917,91**

Art. 2º Os recursos necessários à abertura do crédito de que trata o artigo anterior, decorrem de Anulação parcial ou total de dotação, conforme o inciso III, do § 1º, do artigo 43, da Lei Federal nº 4.320/1964:

Órgão: 02 - PODER EXECUTIVO		
Unidade: 014 - SEC. MUNICIPAL DE AGRICULTURA, MEIO AMBIENTE E PESCA		
Anulação parcialou total de dotação		
Cód. red.: 390	02.014.20.606.0113.2076.3.3.90.93.1.700.3110	917,91
	Natureza de despesa - Indenizações e Restituições	
	Fonte de recurso Identificação das Transferências da União decorrentes de emendas parlamentaresindividuais	
	Sub-Total:	**917,91**
	Total Parcial Reduzido:	**917,91**

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Carnaúba Dos Dantas - RN, 16 de março de 2026.

KLEYTON MEDEIROS DANTAS
CPF: 091.640.884-13
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcos Leandro Dantas
Código Identificador:438B9D3A

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO CONTRATO Nº 25/2025

EXTRATO CONTRATO Nº 25/2025
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 04/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 10530/2025
Contratante: Município de Carnaúba dos Dantas/RN, inscrita no CNPJ n.º 08.088.254/0001-15 e o CONSÓRCIO BBC/DOISE III, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 65.564.328/0001-86, com sede na Travessa Dr. Pedro Amorim, nº 235, Sala E, Bairro Centro, Assú/RN, CEP 59.650-000, neste ato representado por seu líder, a empresa BBC EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS E CONSTRUÇÃO LTDA (CNPJ nº 22.863.010/0001-93), representada por seu Sócio Administrador, Sr. MATHEUS BORGES BIGOIS CAPISTRANO, CPF nº ***.690.384-**, em conjunto com a empresa consorciada DOISE PROJETOS E CONSTRUÇÕES LTDA (CNPJ nº 34.254.143/0001-41), representada por seu Sócio Administrador, Sr. FLÁVIO DE ABREU BEZERRA FILHO, CPF nº ***.957.974-**.
Do objeto: CONTRATAÇÃO SEMI-INTEGRADA DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM CONSTRUÇÃO CIVIL PARA ELABORAÇÃO DE PROJETOS EXECUTIVOS E EXECUÇÃO DA OBRA DE CONSTRUÇÃO DE 25 (VINTE E CINCO) UNIDADES HABITACIONAIS NO ÂMBITO DO PROGRAMA MINHA CASA MINHA VIDA – FNHIS SUB 50, CONFORME PROPOSTA Nº 32992/2024, NO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN.

Do preço total: R$ 3.500.000,00 (três milhões, quinhentos mil reais)

DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA:

Órgão:	02 – PODER EXECUTIVO	Unidade:	015 – FUNDO DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL
Função:	16 – HABITAÇÃO	Subfunção:	482 – HABITAÇÃO URBANA
Programa:	0014 – GESTÃO DA HABITAÇÃO	Ação:	1013 – PROGRAMA CONSTRUÇÃO E MELHORIA HABITACIONAL URBANA
Natureza da Despesa:	3.3.90.39 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica		
Fonte de Recurso:	1.500.0000 – Recursos não Vinculados de Impostos		

Previstos no Orçamento Geral do Município de Carnaúba dos Dantas/RN – Prefeitura Municipal, para o exercício de 2025.
Da vigência: 24/03/2026 A 24/03/2027

Carnaúba dos Dantas/RN 20 de janeiro de 2025.

KLEYTON MEDEIROS DANTAS
(Prefeito Municipal) p/ Contratante

MATHEUS BORGES BIGOIS CAPISTRANO E

FLÁVIO DE ABREU BEZERRA FILHO
P/ Contratado

Publicado por:
Maria da Paz Dantas
Código Identificador:91B0938A

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA 298/2026-GP, 24 DE MARÇO DE 2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem pela Constituição Federal e a Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO a assinatura do termo de posse e compromisso no dia 10 de março de 2025 pela servidora;

CONSIDERANDO a determinação do Art. 17 da Lei Municipal 1285/2024, lei do estágio probatório.

RESOLVE:
Art. 1º. Receber a avaliação da servidora **CECÍLIA YASMIN SANTOS NASCIMENTO, matrícula n.º 18399, empossada em 10 de março de 2025, para o cargo efetivo de Auxiliar de Apoio Pedagógico,** feita com parecer do Avaliador e de Chefia Imediata da respectiva secretaria onde se encontra prestando seus serviços em conformidade com a Lei Municipal 1285/2024.

Art. 2º. Aprovar a 2ª (segunda) avaliação do Estágio probatório, da servidora **CECÍLIA YASMIN SANTOS NASCIMENTO, matrícula n.º 18399**, por ter atingido resultado **EXCELENTE, equivalente a nota final de 9,18 (nove inteiros e dezoito centésimos) pontos**, ficando acima do mínimo para aprovação que é de 7 (sete) pontos conforme ficha de avaliação disponível na Secretaria de Administração, **sendo seus efeitos retroativos a 09 de março de 2026, data base da avaliação do 2º (segundo) semestre do estágio probatório**, conforme Art. 15, da Lei Municipal 1285/2024.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

Palácio Municipal Valdemar Cândido de Medeiros, Carnaúba dos Dantas/RN, em 24 de março de 2026.

KLEYTON MEDEIROS DANTAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcos Leandro Dantas
Código Identificador:26136A36

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 297/2026-GP, 24 DE MARÇO DE 2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem pela Constituição Federal e a Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO a assinatura do termo de posse e compromisso no dia 24 de março de 2025 pelo servidor;

CONSIDERANDO a determinação do Art. 17 da Lei Municipal 1285/2024, lei do estágio probatório.

RESOLVE:
Art. 1º. Receber a avaliação do servidor **LUCIANO DA SILVA BORGES, matrícula n.º 18410, empossado em 24 de março de 2025, para o cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais – ASG,** feita com parecer do Avaliador e de Chefia Imediata da respectiva secretaria onde se encontra prestando seus serviços em conformidade com a Lei Municipal 1285/2024.

Art. 2º. Aprovar a 2ª (segunda) avaliação do Estágio probatório do servidor **LUCIANO DA SILVA BORGES, matrícula n.º 18410**, por ter atingido resultado **EXCELENTE, equivalente a nota final de 10 (dez) pontos**, ficando acima do mínimo para aprovação que é de 7 (sete) pontos, conforme ficha de avaliação disponível na Secretaria de Administração, **sendo seus efeitos retroativos a 23 de março de 2026, data base da avaliação do 2º (segundo) semestre do estágio probatório**, conforme Art. 15, da Lei Municipal 1285/2024.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

Palácio Municipal Valdemar Cândido de Medeiros, Carnaúba dos Dantas/RN, em 24 de março de 2026.

KLEYTON MEDEIROS DANTAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcos Leandro Dantas
Código Identificador:8394C01B

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 299/2026-GP, 24 DE MARÇO DE 2026

"Dispõe sobre concessão de licença por motivo de doença em pessoa da família."

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN**, usando das suas atribuições que lhes são conferidas no artigo 58, inciso V da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO o disposto no Art. 125 da Lei nº 423/2001, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, que dispõe sobre a Licença por Motivo de Doença na Pessoa da Família;

CONSIDERANDO o que consta no Processo Administrativo nº 2043/2026, instaurado em 12 de março de 2026.

RESOLVE:
Art. 1º. Conceder licença por motivo de doença em pessoa da família a servidora abaixo identificada, conforme relatórios médico e social apresentados e anexos ao processo respectivo, nos termos do Artigo 125 da Lei nº 423/2001, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

SERVIDORA	LOTAÇÃO	PERÍODO	INÍCIO
ARIEDNA MADJA DE MEDEIROS SILVA	SEME	2 meses	23/03/2026

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, sendo seus efeitos retroativos a 23/03/2026.

Publique-se e cumpra-se.
Palácio Municipal Valdemar Cândido de Medeiros, Carnaúba dos Dantas/RN, em 24 de março de 2026.

KLEYTON MEDEIROS DANTAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcos Leandro Dantas
Código Identificador:5816A789

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 300/2026-GP, 24 DE MARÇO DE 2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem pela Constituição Federal e a Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO a assinatura do termo de posse e compromisso no dia 24 de março de 2025 pela servidora;

CONSIDERANDO a determinação do Art. 17 da Lei Municipal 1285/2024, lei do estágio probatório.

RESOLVE:
Art. 1º. Receber a avaliação da servidora **ELOIZY MILEN MEDEIROS DE ARAUJO FONSECA, matrícula n.º 18408, empossada em 24 de março de 2025, para o cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais – ASG,** feita com parecer do Avaliador e de Chefia Imediata da respectiva secretaria onde se encontra prestando seus serviços em conformidade com a Lei Municipal 1285/2024.

Art. 2º. Aprovar a 2ª (segunda) avaliação do Estágio probatório, da servidora **ELOIZY MILEN MEDEIROS DE ARAUJO FONSECA, matrícula n.º 18408**, por ter atingido resultado **EXCELENTE, equivalente a nota final de 10 (dez) pontos**, ficando acima do mínimo para aprovação que é de 7 (sete) pontos conforme ficha de avaliação disponível na Secretaria de Administração, **sendo seus efeitos retroativos a 23 de março de 2026, data base da avaliação do 2º (segundo) semestre do estágio probatório**, conforme Art. 15, da Lei Municipal 1285/2024.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

Palácio Municipal Valdemar Cândido de Medeiros, Carnaúba dos Dantas/RN, em 24 de março de 2026.

KLEYTON MEDEIROS DANTAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcos Leandro Dantas
Código Identificador:2673270F

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 301/2026 - GP, DE 24 DE MARÇO DE 2026

"Designa Fiscal de contrato de Licitação e dá outras providências".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS-RN, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º Designar **JAKSON IGO SOARES SENA,** inscrito no CPF sob o Nº 705.***.***-60, Fiscal do **CONTRATO 25/2026**, referente à CONTRATAÇÃO SEMI-INTEGRADA DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM CONSTRUÇÃO CIVIL PARA ELABORAÇÃO DE PROJETOS EXECUTIVOS E EXECUÇÃO DA OBRA DE CONSTRUÇÃO DE 25 (VINTE E CINCO) UNIDADES HABITACIONAIS NO ÂMBITO DO PROGRAMA MINHA CASA MINHA VIDA – FNHIS SUB 50, CONFORME PROPOSTA Nº 32992/2024, NO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, com vigência de 24/03/2026 a 24/03/2027
Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Publique-se e cumpra-se.

Palácio Municipal Valdemar Cândido de Medeiros, Carnaúba dos Dantas/RN, em 24 de março de 2026.

KLEYTON MEDEIROS DANTAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcos Leandro Dantas
Código Identificador:53B741C5

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 302/2026-GP, 24 DE MARÇO DE 2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem pela Constituição Federal e a Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO a assinatura do termo de posse e compromisso no dia 14 de fevereiro de 2025 pela servidora;

CONSIDERANDO a determinação do Art. 17 da Lei Municipal 1285/2024, lei do estágio probatório.

RESOLVE:
Art. 1º. Receber a avaliação da servidora **IANA RAQUEL DANTAS DE OLIVEIRA, matrícula n.º 18388, empossada em 14 de fevereiro de 2025, para o cargo efetivo de Professor de Geografia,** feita com parecer do Avaliador e de Chefia Imediata da respectiva secretaria onde se encontra prestando seus serviços em conformidade com a Lei Municipal 1285/2024.

Art. 2º. Aprovar a 2ª (segunda) avaliação do Estágio probatório da servidora **IANA RAQUEL DANTAS DE OLIVEIRA, matrícula n.º 18388**, por ter atingido resultado **EXCELENTE, equivalente a nota final de 10 (dez) pontos**, ficando acima do mínimo para

aprovação que é de 7 (sete) pontos conforme ficha de avaliação disponível na Secretaria de Administração, **sendo seus efeitos retroativos a 13 de fevereiro de 2026, data base da avaliação do 2º (segundo) semestre do estágio probatório**, conforme Art. 15, da Lei Municipal 1285/2024.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

Palácio Municipal Valdemar Cândido de Medeiros, Carnaúba dos Dantas/RN, em 24 de março de 2026.

KLEYTON MEDEIROS DANTAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcos Leandro Dantas
Código Identificador:2C5824F1

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 303/2026-GP, 24 DE MARÇO DE 2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem pela Constituição Federal e a Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO a assinatura do termo de posse e compromisso no dia 12 de agosto de 2024 pela servidora;

CONSIDERANDO a determinação do Art. 17 da Lei Municipal 1285/2024, lei do estágio probatório.

RESOLVE:
Art. 1º. Receber a avaliação da servidora **JANAIRES DA SILVA DANTAS, matrícula n.º 18275, empossada em 12 de agosto de 2024, para o cargo efetivo de Auxiliar de Apoio Pedagógico,** feita com parecer do Avaliador e de Chefia Imediata da respectiva secretaria onde se encontra prestando seus serviços em conformidade com a Lei Municipal 1285/2024.

Art. 2º. Aprovar a 3ª (terceira) avaliação do Estágio probatório da servidora **JANAIRES DA SILVA DANTAS, matrícula n.º 18275**, por ter atingido resultado **EXCELENTE, equivalente a nota final de 10 (dez) pontos**, ficando acima do mínimo para aprovação que é de 7 (sete) pontos conforme ficha de avaliação disponível na Secretaria de Administração, **sendo seus efeitos retroativos a 11 de fevereiro de 2026, data base da avaliação do 3º (terceiro) semestre do estágio probatório**, conforme Art. 15, da Lei Municipal 1285/2024.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

Palácio Municipal Valdemar Cândido de Medeiros, Carnaúba dos Dantas/RN, em 24 de março de 2026.

KLEYTON MEDEIROS DANTAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcos Leandro Dantas
Código Identificador:F62B9987

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 304/2026-GP, 24 DE MARÇO DE 2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem pela Constituição Federal e a Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO a assinatura do termo de posse e compromisso no dia 16 de setembro de 2024 pela servidora;

CONSIDERANDO a determinação do Art. 17 da Lei Municipal 1285/2024, lei do estágio probatório.

RESOLVE:
Art. 1º. Receber a avaliação da servidora **JESSICA BEATRIZ MOREIRA DA SILVA, matrícula n.º 18288, empossada em 16 de setembro de 2024, para o cargo efetivo de Professor de Ensino Infantil,** feita com parecer do Avaliador e de Chefia Imediata da respectiva secretaria onde se encontra prestando seus serviços em conformidade com a Lei Municipal 1285/2024.

Art. 2º. Aprovar a 3ª (terceira) avaliação do Estágio probatório da servidora **JESSICA BEATRIZ MOREIRA DA SILVA, matrícula n.º 18288**, por ter atingido resultado **EXCELENTE, equivalente a nota final de 10 (dez) pontos**, ficando com nota acima do mínimo para aprovação que é de 7 (sete) pontos, conforme ficha de avaliação disponível na Secretaria de Administração, **sendo seus efeitos retroativos a 15 de março de 2026, data base da avaliação do 3º (terceiro) semestre do estágio probatório**, conforme Art. 15, da Lei Municipal 1285/2024.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

Palácio Municipal Valdemar Cândido de Medeiros, Carnaúba dos Dantas/RN, em 24 de março de 2026.

KLEYTON MEDEIROS DANTAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcos Leandro Dantas
Código Identificador:FCFAD401

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA
PORT. DE DIÁRIA Nº 201/2026 – SMS

O GESTOR DO FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, conforme Portaria Nº 011/2025-GP, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor e conforme Base Legal: art. 10 e 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE de 15 de dezembro de 2020 e Lei Municipal nº 885/2015, que dispõe sobre concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais e dá outras providências:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder a Sra. JAINARA JÉSSICA DE LIRA, matrícula: 18487, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, exercendo o cargo de motorista, **meia diária**, na importância de R$ 20,00 (vinte reais), no valor unitário de R$ 40,00 (quarenta reais), ficando a servidora autorizada a viajar para a cidade de Caicó/RN, realizando o transporte de paciente para a Clínica dos Olhos, no dia 05/03/2026.

Art. 2° - A servidora beneficiária de que trata o art. 1°, desta Portaria, fica obrigada à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de Dezembro de 2020.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

LUÍS EDUARDO DANTAS
Gestor do Fundo de Saúde
Matrícula Nº 18325

Publicado por:
Maria Eugênia Dantas
Código Identificador:0EBBAB5F

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA
PORT. DE DIÁRIA Nº 202/2026 – SMS

O GESTOR DO FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, conforme Portaria Nº 011/2025-GP, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor e conforme Base Legal: art. 10 e 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE de 15 de dezembro de 2020 e Lei Municipal nº

885/2015, que dispõe sobre concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais e dá outras providências:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder a Sra. JAINARA JÉSSICA DE LIRA, matrícula: 18487, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, exercendo o cargo de motorista, **meia diária**, na importância de R$ 20,00 (vinte reais), no valor unitário de R$ 40,00 (quarenta reais), ficando a servidora autorizada a viajar para a cidade de Currais Novos/RN, realizando o transporte de paciente para o Hemocentro, no dia 06/03/2026.

Art. 2° - A servidora beneficiária de que trata o art. 1°, desta Portaria, fica obrigada à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de Dezembro de 2020.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

LUÍS EDUARDO DANTAS
Gestor do Fundo de Saúde
Matrícula Nº 18325

Publicado por:
Maria Eugênia Dantas
Código Identificador:C5047B5C

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA
PORT. DE DIÁRIA Nº 203/2026 – SMS

O GESTOR DO FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, conforme Portaria Nº 011/2025-GP, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor e conforme Base Legal: art. 10 e 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE de 15 de dezembro de 2020 e Lei Municipal nº 885/2015, que dispõe sobre concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais e dá outras providências:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder a Sra. JAINARA JÉSSICA DE LIRA, matrícula: 18487, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, exercendo o cargo de motorista, **meia diária**, na importância de R$ 20,00 (vinte reais), no valor unitário de R$ 40,00 (quarenta reais), ficando a servidora autorizada a viajar para a cidade de Currais Novos/RN, realizando o transporte de paciente para a Clínica Stella Fernandes, no dia 10/03/2026.

Art. 2° - A servidora beneficiária de que trata o art. 1°, desta Portaria, fica obrigada à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de Dezembro de 2020.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

LUÍS EDUARDO DANTAS
Gestor do Fundo de Saúde
Matrícula Nº 18325

Publicado por:
Maria Eugênia Dantas
Código Identificador:4D12B6F7

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA
PORT. DE DIÁRIA Nº 204/2026 – SMS

O GESTOR DO FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, conforme Portaria Nº 011/2025-GP, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor e conforme Base Legal: art. 10 e 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE de 15 de dezembro de 2020 e Lei Municipal nº 885/2015, que dispõe sobre concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais e dá outras providências:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder ao Sr. VICENTE PAULO DANTAS, matrícula: 18364, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, exercendo o cargo de motorista, **meia diária,** na importância de R$ 20,00 (vinte reais), no valor unitário de R$ 40,00 (quarenta reais), ficando o servidor autorizado a viajar para a cidade de Caicó/RN, realizando o transporte de paciente para o Centro Especializado em Reabilitação – CER III, no dia 11/03/2026.

Art. 2° - O servidor beneficiário de que trata o art. 1°, desta Portaria, fica obrigado à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de Dezembro de 2020.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

LUÍS EDUARDO DANTAS
Gestor do Fundo de Saúde
Matrícula Nº 18325

Publicado por:
Maria Eugênia Dantas
Código Identificador:92378AF5

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA
PORT. DE DIÁRIA Nº 205/2026 – SMS

O GESTOR DO FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, conforme Portaria Nº 011/2025-GP, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor e conforme Base Legal: art. 10 e 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE de 15 de dezembro de 2020 e Lei Municipal nº 885/2015, que dispõe sobre concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais e dá outras providências:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder ao Sr. ALYSSON EMANUEL FELIPE DOS SANTOS, matrícula: 18398, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, exercendo o cargo de motorista, meia diária, na importância de R$ 20,00 (vinte reais), no valor unitário de R$ 40,00 (quarenta reais), ficando o servidor autorizado a viajar para a cidade de Caicó/RN, realizando o transporte de paciente para o Centro Médico Tiago Dias, no dia 11/03/2026.

Art. 2° - O servidor beneficiário de que trata o art. 1°, desta Portaria, fica obrigado à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de Dezembro de 2020.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

LUÍS EDUARDO DANTAS
Gestor do Fundo de Saúde
Matrícula Nº 18325

Publicado por:
Maria Eugênia Dantas
Código Identificador:293F1DAE

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA
PORT. DE DIÁRIA Nº 206/2026 – SMS

O GESTOR DO FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, conforme Portaria Nº 011/2025-GP, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor e conforme Base Legal: art. 10 e 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE de 15 de dezembro de 2020 e Lei Municipal nº 885/2015, que dispõe sobre concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais e dá outras providências:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder ao Sr. ALEXANDRE JOSÉ AZEVEDO MEDEIROS, matrícula: 1087, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, exercendo o cargo de motorista no Hospital Municipal Estelita dos Santos Dantas, **meia diária**, na importância de R$ 20,00 (vinte reais), no valor unitário de R$ 40,00 (quarenta reais), com objetivo de suprir as despesas durante a viagem à cidade de Caicó/RN, realizando o transporte de paciente para o Hospital Estadual Telecila Freitas Fontes, no dia 12/03/2026.

Art. 2° - O servidor beneficiário de que trata o art. 1°, desta Portaria, fica obrigado à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de Dezembro de 2020.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

LUÍS EDUARDO DANTAS
Gestor do Fundo de Saúde
Matrícula Nº 18325

Publicado por:
Maria Eugênia Dantas
Código Identificador:B422A637

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA
PORT. DE DIÁRIA Nº 207/2026 – SMS

O GESTOR DO FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, conforme Portaria Nº 011/2025-GP, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor e conforme Base Legal: art. 10 e 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE de 15 de dezembro de 2020 e Lei Municipal nº 885/2015, que dispõe sobre concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais e dá outras providências:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder ao Sr. FRANCIWYLAME SALES, matrícula: 1483, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, exercendo o cargo de técnico de enfermagem no Hospital Municipal Estelita dos Santos Dantas, **meia diária**, na importância de R$ 40,00 (quarenta reais), no valor unitário de R$ 80,00 (oitenta reais) com objetivo de suprir as despesas durante a viagem à cidade de Caicó/RN, realizando a remoção de paciente para o Hospital Estadual Telecila Freitas Fontes, no dia 12/02/2026.

Art. 2° - O servidor beneficiário de que trata o art. 1°, desta Portaria, fica obrigado à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de Dezembro de 2020.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

LUÍS EDUARDO DANTAS
Gestor do Fundo de Saúde
Matrícula Nº 18325

Publicado por:
Maria Eugênia Dantas
Código Identificador:BE5513E4

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA
PORT. DE DIÁRIA Nº 208/2026 – SMS

O GESTOR DO FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, conforme Portaria Nº 011/2025-GP, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor e conforme Base Legal: art. 10 e 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE de 15 de dezembro de 2020 e Lei Municipal nº 885/2015, que dispõe sobre concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais e dá outras providências:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder ao Sr. ALYSSON EMANUEL FELIPE DOS SANTOS, matrícula: 18398, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, exercendo o cargo de motorista, meia diária, na importância de R$ 20,00 (vinte reais), no valor unitário de R$ 40,00 (quarenta reais), ficando o servidor autorizado a viajar para a cidade de Caicó/RN, realizando o transporte de paciente para o Hospital de Oncologia do Seridó, no dia 12/03/2026.

Art. 2° - O servidor beneficiário de que trata o art. 1°, desta Portaria, fica obrigado à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de Dezembro de 2020.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

LUÍS EDUARDO DANTAS
Gestor do Fundo de Saúde
Matrícula Nº 18325

Publicado por:
Maria Eugênia Dantas
Código Identificador:9762AE40

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA
PORT. DE DIÁRIA Nº 209/2026 – SMS

O GESTOR DO FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, conforme Portaria Nº 011/2025-GP, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor e conforme Base Legal: art. 10 e 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE de 15 de dezembro de 2020 e Lei Municipal nº 885/2015, que dispõe sobre concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais e dá outras providências:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder ao Sr. VICENTE PAULO DANTAS, matrícula: 18364, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, exercendo o cargo de motorista, **meia diária,** na importância de R$ 20,00 (vinte reais), no valor unitário de R$ 40,00 (quarenta reais), ficando o servidor autorizado a viajar para a cidade de Currais Novos/RN, realizando o transporte de paciente para a Clínica Multiclin, no dia 12/03/2026.

Art. 2° - O servidor beneficiário de que trata o art. 1°, desta Portaria, fica obrigado à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de Dezembro de 2020.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.

Publique-se.
Cumpra-se.

LUÍS EDUARDO DANTAS
Gestor do Fundo de Saúde
Matrícula Nº 18325

Publicado por:
Maria Eugênia Dantas
Código Identificador:AAEA4DEC

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA
PORT. DE DIÁRIA Nº 210/2026 – SMS

O GESTOR DO FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, conforme Portaria Nº 011/2025-GP, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor e conforme Base Legal: art. 10 e 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE de 15 de dezembro de 2020 e Lei Municipal nº 885/2015, que dispõe sobre concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais e dá outras providências:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder ao Sr. JOSÉ DE MOURA DANTAS, matrícula: 18449, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, exercendo o cargo de motorista, **meia diária**, na importância de R$ 20,00 (vinte reais), no valor unitário de R$ 40,00 (quarenta reais), ficando o servidor autorizado a viajar para a cidade de Caicó/RN, realizando o transporte de paciente para o Centro Médico Tiago Dias, no dia 13/03/2026.

Art. 2° - O servidor beneficiário de que trata o art. 1°, desta Portaria, fica obrigado à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de Dezembro de 2020.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

LUÍS EDUARDO DANTAS
Gestor do Fundo de Saúde
Matrícula Nº 18325

Publicado por:
Maria Eugênia Dantas
Código Identificador:83900D32

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA
PORT. DE DIÁRIA Nº 211/2026 – SMS

O GESTOR DO FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, conforme Portaria Nº 011/2025-GP, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor e conforme Base Legal: art. 10 e 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE de 15 de dezembro de 2020 e Lei Municipal nº 885/2015, que dispõe sobre concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais e dá outras providências:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder ao Sr. JOSÉ DE MOURA DANTAS, matrícula: 18449, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, exercendo o cargo de motorista, **meia diária**, na importância de R$ 40,00 (quarenta reais), no valor unitário de R$ 80,00 (oitenta reais), ficando o servidor autorizado a viajar para a cidade de Natal/RN, realizando o transporte de paciente para o Hospital Universitário Onofre Lopes – HUOL/UFRN, no dia 10/03/2026.

Art. 2° - O servidor beneficiário de que trata o art. 1°, desta Portaria, fica obrigado à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de Dezembro de 2020.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

LUÍS EDUARDO DANTAS
Gestor do Fundo de Saúde
Matrícula Nº 18325

Publicado por:
Maria Eugênia Dantas
Código Identificador:41FA21D9

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA
PORT. DE DIÁRIA Nº 212/2026 – SMS

O GESTOR DO FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, conforme Portaria Nº 011/2025-GP, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor e conforme Base Legal: art. 10 e 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE de 15 de dezembro de 2020 e Lei Municipal nº 885/2015, que dispõe sobre concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais e dá outras providências:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder ao Sr. JOSÉ DE MOURA DANTAS, matrícula: 18449, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, exercendo o cargo de motorista, **meia diária**, na importância de R$ 40,00 (quarenta reais), no valor unitário de R$ 80,00 (oitenta reais), ficando o servidor autorizado a viajar para a cidade de Natal/RN, realizando o transporte de paciente para o Hospital Memorial São Francisco, no dia 11/03/2026.

Art. 2° - O servidor beneficiário de que trata o art. 1°, desta Portaria, fica obrigado à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de Dezembro de 2020.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

LUÍS EDUARDO DANTAS
Gestor do Fundo de Saúde
Matrícula Nº 18325

Publicado por:
Maria Eugênia Dantas
Código Identificador:E730D1A1

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA
PORT. DE DIÁRIA Nº 213/2026 – SMS

O GESTOR DO FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, conforme Portaria Nº 011/2025-GP, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor e conforme Base Legal: art. 10 e 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE de 15 de dezembro de 2020 e Lei Municipal nº 885/2015, que dispõe sobre concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais e dá outras providências:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder ao Sr. JOSÉ DE MOURA DANTAS, matrícula: 18449, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, exercendo o cargo de motorista, **meia diária**, na importância de R$ 20,00 (vinte reais), no valor unitário de R$ 40,00 (quarenta reais), ficando o servidor autorizado a viajar para a cidade de Caicó/RN, realizando o transporte de paciente para o Centro Médico Tiago Dias, no dia 12/03/2026.

Art. 2° - O servidor beneficiário de que trata o art. 1°, desta Portaria, fica obrigado à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de Dezembro de 2020.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

LUÍS EDUARDO DANTAS
Gestor do Fundo de Saúde
Matrícula Nº 18325

Publicado por:
Maria Eugênia Dantas
Código Identificador:033CFD08

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA
PORT. DE DIÁRIA Nº 214/2026 – SMS

O GESTOR DO FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, conforme Portaria Nº 011/2025-GP, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor e conforme Base Legal: art. 10 e 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE de 15 de dezembro de 2020 e Lei Municipal nº 885/2015, que dispõe sobre concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais e dá outras providências:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder ao Sr. VICENTE PAULO DANTAS, matrícula: 18364, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, exercendo o cargo de motorista, **meia diária,** na importância de R$ 20,00 (vinte reais), no valor unitário de R$ 40,00 (quarenta reais), ficando o servidor autorizado a viajar para a cidade de Caicó/RN, realizando o transporte de paciente para o Centro Especializado em Reabilitação – CER III, no dia 13/03/2026.

Art. 2° - O servidor beneficiário de que trata o art. 1°, desta Portaria, fica obrigado à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de Dezembro de 2020.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

LUÍS EDUARDO DANTAS
Gestor do Fundo de Saúde
Matrícula Nº 18325

Publicado por:
Maria Eugênia Dantas
Código Identificador:F395CAF1

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA
PORT. DE DIÁRIA Nº 215/2026 – SMS

O GESTOR DO FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, conforme Portaria Nº 011/2025-GP, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor e conforme Base Legal: art. 10 e 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE de 15 de dezembro de 2020 e Lei Municipal nº 885/2015, que dispõe sobre concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais e dá outras providências:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder ao Sr. ALYSSON EMANUEL FELIPE DOS SANTOS, matrícula: 18398, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, exercendo o cargo de motorista, meia diária, na importância de R$ 20,00 (vinte reais), no valor unitário de R$ 40,00 (quarenta reais), ficando o servidor autorizado a viajar para a cidade de Caicó/RN, realizando o transporte de paciente para o Centro Especializado em Reabilitação – CER III, no dia 13/03/2026.

Art. 2° - O servidor beneficiário de que trata o art. 1°, desta Portaria, fica obrigado à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de Dezembro de 2020.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

LUÍS EDUARDO DANTAS
Gestor do Fundo de Saúde
Matrícula Nº 18325

Publicado por:
Maria Eugênia Dantas
Código Identificador:82FBF342

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA
PORT. DE DIÁRIA Nº 216/2026 – SMS

O GESTOR DO FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, conforme Portaria Nº 011/2025-GP, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor e conforme Base Legal: art. 10 e 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE de 15 de dezembro de 2020 e Lei Municipal nº 885/2015, que dispõe sobre concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais e dá outras providências:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder ao Sr. JOSÉ PIO DOS SANTOS, matrícula: 007, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, exercendo o cargo de motorista no Hospital Municipal Estelita dos Santos Dantas, **meia diária**, na importância de R$ 40,00 (quarenta reais), no valor unitário de R$ 80,00 (oitenta reais), ficando o servidor autorizado a viajar para a cidade de Natal/RN, realizando o transporte de paciente para a Maternidade Escola Januário Cicco – MEJC/UFRN, no dia 13/03/2026.

Art. 2° - O servidor beneficiário de que trata o art. 1°, desta Portaria, fica obrigado à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de Dezembro de 2020.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

LUÍS EDUARDO DANTAS
Gestor do Fundo de Saúde
Matrícula Nº 18325

Publicado por:
Maria Eugênia Dantas
Código Identificador:1ECBF3D8

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA
PORT. DE DIÁRIA Nº 217/2026 – SMS

O GESTOR DO FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, conforme Portaria Nº 011/2025-GP, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor e conforme Base Legal: art. 10 e 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE de 15 de dezembro de 2020 e Lei Municipal nº 885/2015, que dispõe sobre concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais e dá outras providências:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder ao Sr. ALYSSON EMANUEL FELIPE DOS SANTOS, matrícula: 18398, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, exercendo o cargo de motorista, meia diária, na importância de R$ 100,00 (cem reais), no valor unitário de R$ 200,00 (duzentos reais), ficando o servidor autorizado a viajar para a cidade de Campina Grande/PB, realizando o transporte de paciente para o Hospital Antônio Targino, no dia 14/03/2026.

Art. 2° - O servidor beneficiário de que trata o art. 1°, desta Portaria, fica obrigado à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de Dezembro de 2020.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

LUÍS EDUARDO DANTAS
Gestor do Fundo de Saúde
Matrícula Nº 18325

Publicado por:
Maria Eugênia Dantas
Código Identificador:FB0E7C37

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA
PORT. DE DIÁRIA Nº 218/2026 – SMS

O GESTOR DO FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, conforme Portaria Nº 011/2025-GP, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor e conforme Base Legal: art. 10 e 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE de 15 de dezembro de 2020 e Lei Municipal nº 885/2015, que dispõe sobre concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais e dá outras providências:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder ao Sr. VICENTE PAULO DANTAS, matrícula: 18364, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, exercendo o cargo de motorista, **meia diária,** na importância de R$ 20,00 (vinte reais), no valor unitário de R$ 40,00 (quarenta reais), ficando o servidor autorizado a viajar para a cidade de Caicó/RN, realizando o transporte de paciente para o Hospital de Oncologia do Seridó, no dia 14/03/2026.

Art. 2° - O servidor beneficiário de que trata o art. 1°, desta Portaria, fica obrigado à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de Dezembro de 2020.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

LUÍS EDUARDO DANTAS
Gestor do Fundo de Saúde
Matrícula Nº 18325

Publicado por:
Maria Eugênia Dantas
Código Identificador:317E05CC

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA
PORT. DE DIÁRIA Nº 219/2026 – SMS

O GESTOR DO FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, conforme Portaria Nº 011/2025-GP, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor e conforme Base Legal: art. 10 e 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE de 15 de dezembro de 2020 e Lei Municipal nº 885/2015, que dispõe sobre concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais e dá outras providências:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder ao Sr. ALYSSON EMANUEL FELIPE DOS SANTOS, matrícula: 18398, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, exercendo o cargo de motorista, meia diária, na importância de R$ 100,00 (cem reais), no valor unitário de R$ 200,00 (duzentos reais), ficando o servidor autorizado a viajar para a cidade de João Pessoa/PB, realizando o transporte de paciente para o Hospital Alberto Urquiza Wanderley, no dia 16/03/2026.

Art. 2° - O servidor beneficiário de que trata o art. 1°, desta Portaria, fica obrigado à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de Dezembro de 2020.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

LUÍS EDUARDO DANTAS
Gestor do Fundo de Saúde
Matrícula Nº 18325

Publicado por:
Maria Eugênia Dantas
Código Identificador:B8208F61

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA
PORT. DE DIÁRIA Nº 220/2026 – SMS

O GESTOR DO FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, conforme Portaria Nº 011/2025-GP, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor e conforme Base Legal: art. 10 e 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE de 15 de dezembro de 2020 e Lei Municipal nº 885/2015, que dispõe sobre concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais e dá outras providências:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder ao Sr. JOSÉ PIO DOS SANTOS, matrícula: 007, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, exercendo o cargo de motorista no Hospital Municipal Estelita dos Santos Dantas, **meia diária**, na importância de R$ 40,00 (quarenta reais), no valor unitário de R$ 80,00 (oitenta reais), ficando o servidor autorizado a viajar para a cidade de Natal/RN, realizando o transporte de paciente para o Hospital Monsenhor Walfredo Gurgel, no dia 15/03/2026.

Art. 2° - O servidor beneficiário de que trata o art. 1°, desta Portaria, fica obrigado à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de Dezembro de 2020.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

LUÍS EDUARDO DANTAS
Gestor do Fundo de Saúde
Matrícula Nº 18325

Publicado por:
Maria Eugênia Dantas
Código Identificador:89C81036

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA
PORT. DE DIÁRIA Nº 221/2026 – SMS

O GESTOR DO FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, conforme Portaria Nº 011/2025-GP, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor e conforme Base Legal: art. 10 e 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE de 15 de dezembro de 2020 e Lei Municipal nº 885/2015, que dispõe sobre concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais e dá outras providências:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder a Sra. JAINARA JÉSSICA DE LIRA, matrícula: 18487, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, exercendo o cargo de motorista, **meia diária**, na importância de R$ 20,00 (vinte reais), no valor unitário de R$ 40,00 (quarenta reais), ficando a servidora autorizada a viajar para a cidade de Caicó/RN, realizando o transporte de paciente para o Hospital Estadual Telecila Freitas Fontes, no dia 16/03/2026.

Art. 2° - A servidora beneficiária de que trata o art. 1°, desta Portaria, fica obrigada à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de Dezembro de 2020.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

LUÍS EDUARDO DANTAS
Gestor do Fundo de Saúde
Matrícula Nº 18325

Publicado por:
Maria Eugênia Dantas
Código Identificador:5F1358CE

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA
PORT. DE DIÁRIA Nº 222/2026 – SMS

O GESTOR DO FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, conforme Portaria Nº 011/2025-GP, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor e conforme Base Legal: art. 10 e 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE de 15 de dezembro de 2020 e Lei Municipal nº 885/2015, que dispõe sobre concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais e dá outras providências:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder ao Sr. SÉRGIO AUGUSTO BARBOSA DA SILVA, matrícula: 18312, lotado na Secretaria Obras, Serviços Urbanos e Transportes Públicos, exercendo o cargo de Coordenador de Transportes, **meia diária**, na importância de R$ 60,00 (sessenta reais), no valor unitário de R$ 120,00 (cento e vinte reais), ficando o servidor autorizado a viajar para a cidade de Caicó/RN, realizando o transporte de pacientes para o Centro Médico Tiago Dias, no dia 16/03/2026.

Art. 2° - O servidor beneficiário de que trata o art. 1°, desta Portaria, fica obrigado à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de Dezembro de 2020.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

LUÍS EDUARDO DANTAS
Gestor do Fundo de Saúde
Matrícula Nº 18325

Publicado por:
Maria Eugênia Dantas
Código Identificador:EF1618D6

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA
PORT. DE DIÁRIA Nº 223/2026 – SMS

O GESTOR DO FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, conforme Portaria Nº 011/2025-GP, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor e conforme Base Legal: art. 10 e 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE de 15 de dezembro de 2020 e Lei Municipal nº 885/2015, que dispõe sobre concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais e dá outras providências:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder ao Sr. VICENTE PAULO DANTAS, matrícula: 18364, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, exercendo o cargo de motorista, **meia diária,** na importância de R$ 20,00 (vinte reais), no valor unitário de R$ 40,00 (quarenta reais), ficando o servidor autorizado a viajar para a cidade de Santa Cruz/RN, realizando o transporte de paciente para a Vila de Todos (mutirão de Cataratas do "Agora Tem Especialistas"), no dia 16/03/2026.

Art. 2° - O servidor beneficiário de que trata o art. 1°, desta Portaria, fica obrigado à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de Dezembro de 2020.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

LUÍS EDUARDO DANTAS
Gestor do Fundo de Saúde
Matrícula Nº 18325

Publicado por:
Maria Eugênia Dantas
Código Identificador:FD1CB642

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA
PORT. DE DIÁRIA Nº 224/2026 – SMS

O GESTOR DO FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, conforme Portaria Nº 011/2025-GP, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor e conforme Base Legal: art. 10 e 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE de 15 de dezembro de 2020 e Lei Municipal nº 885/2015, que dispõe sobre concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais e dá outras providências:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder ao Sr. ALYSSON EMANUEL FELIPE DOS SANTOS, matrícula: 18398, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, exercendo o cargo de motorista, meia diária, na importância de R$ 20,00 (vinte reais), no valor unitário de R$ 40,00 (quarenta reais), ficando o servidor autorizado a viajar para a cidade de Santa Cruz/RN, realizando o transporte de paciente para a Vila de Todos (mutirão de Cataratas do "Agora Tem Especialistas"), no dia 17/03/2026.

Art. 2° - O servidor beneficiário de que trata o art. 1°, desta Portaria, fica obrigado à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de Dezembro de 2020.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

LUÍS EDUARDO DANTAS
Gestor do Fundo de Saúde
Matrícula Nº 18325

Publicado por:
Maria Eugênia Dantas
Código Identificador:CAA93B0A

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA
PORT. DE DIÁRIA Nº 225/2026 – SMS

O GESTOR DO FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, conforme Portaria Nº 011/2025-GP, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor e conforme Base Legal: art. 10 e 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE de 15 de dezembro de 2020 e Lei Municipal nº 885/2015, que dispõe sobre concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais e dá outras providências:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder ao Sr. VICENTE PAULO DANTAS, matrícula: 18364, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, exercendo o cargo de motorista, **meia diária,** na importância de R$ 20,00 (vinte reais), no valor unitário de R$ 40,00 (quarenta reais), ficando o servidor autorizado a viajar para a cidade de Caicó/RN, realizando o transporte de paciente para o Centro Médico Tiago Dias, no dia 17/03/2026.

Art. 2° - O servidor beneficiário de que trata o art. 1°, desta Portaria, fica obrigado à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de Dezembro de 2020.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

LUÍS EDUARDO DANTAS
Gestor do Fundo de Saúde
Matrícula Nº 18325

Publicado por:
Maria Eugênia Dantas
Código Identificador:7EE3D8C3

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA
PORT. DE DIÁRIA Nº 226/2026 – SMS

O GESTOR DO FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, conforme Portaria Nº 011/2025-GP, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor e conforme Base Legal: art. 10 e 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE de 15 de dezembro de 2020 e Lei Municipal nº 885/2015, que dispõe sobre concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais e dá outras providências:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder ao Sr. ALEXANDRE JOSÉ AZEVEDO MEDEIROS, matrícula: 1087, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, exercendo o cargo de motorista no Hospital Municipal Estelita dos Santos Dantas, **meia diária**, na importância de R$ 100,00 (cem reais), no valor unitário de R$ 200,00 (duzentos reais), com objetivo de suprir as despesas durante a viagem à cidade de Campina Grande/PB, realizando o transporte de paciente para o Hospital de Emergência e Trauma Dom Luiz Gonzaga Fernandes, no dia 15/02/2026.

Art. 2° - O servidor beneficiário de que trata o art. 1°, desta Portaria, fica obrigado à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de Dezembro de 2020.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

LUÍS EDUARDO DANTAS
Gestor do Fundo de Saúde
Matrícula Nº 18325

Publicado por:
Maria Eugênia Dantas
Código Identificador:75B07427

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA
PORT. DE DIÁRIA Nº 227/2026 – SMS

O GESTOR DO FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, conforme Portaria Nº 011/2025-GP, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor e conforme Base Legal: art. 10 e 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE de 15 de dezembro de 2020 e Lei Municipal nº 885/2015, que dispõe sobre concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais e dá outras providências:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder ao Sr. VICENTE PAULO DANTAS, matrícula: 18364, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, exercendo o cargo de motorista, **meia diária,** na importância de R$ 20,00 (vinte reais), no valor unitário de R$ 40,00 (quarenta reais), ficando o servidor autorizado a viajar para a cidade de Caicó/RN, realizando o transporte de paciente para o Centro Especializado em Reabilitação – CER III, no dia 18/03/2026.

Art. 2° - O servidor beneficiário de que trata o art. 1°, desta Portaria, fica obrigado à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de Dezembro de 2020.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

LUÍS EDUARDO DANTAS
Gestor do Fundo de Saúde
Matrícula Nº 18325

Publicado por:
Maria Eugênia Dantas
Código Identificador:0DACF9E4

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA
PORT. DE DIÁRIA Nº 228/2026 – SMS

O GESTOR DO FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, conforme Portaria Nº 011/2025-GP, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor e conforme Base Legal: art. 10 e 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE de 15 de dezembro de 2020 e Lei Municipal nº 885/2015, que dispõe sobre concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais e dá outras providências:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder a Sra. JAINARA JÉSSICA DE LIRA, matrícula: 18487, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, exercendo o cargo de motorista, **meia diária**, na importância de R$ 20,00 (vinte reais), no valor unitário de R$ 40,00 (quarenta reais), ficando a servidora autorizada a viajar para a cidade de Caicó/RN, realizando o transporte de paciente para o Hospital Estadual Telecila Freitas Fontes, no dia 18/03/2026.

Art. 2° - A servidora beneficiária de que trata o art. 1°, desta Portaria, fica obrigada à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de Dezembro de 2020.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

LUÍS EDUARDO DANTAS
Gestor do Fundo de Saúde
Matrícula Nº 18325

Publicado por:
Maria Eugênia Dantas
Código Identificador:5459193C

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA
PORT. DE DIÁRIA Nº 229/2026 – SMS

O GESTOR DO FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, conforme Portaria Nº 011/2025-GP, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor e conforme Base Legal: art. 10 e 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE de 15 de dezembro de 2020 e Lei Municipal nº 885/2015, que dispõe sobre concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais e dá outras providências:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder ao Sr. VICENTE PAULO DANTAS, matrícula: 18364, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, exercendo o cargo de motorista, **meia diária,** na importância de R$ 20,00 (vinte reais), no valor unitário de R$ 40,00 (quarenta reais), ficando o servidor autorizado a viajar para a cidade de Santa Cruz/RN, realizando o transporte de paciente para a Vila de Todos (mutirão de Cataratas do "Agora Tem Especialistas"), no dia 19/03/2026.

Art. 2° - O servidor beneficiário de que trata o art. 1°, desta Portaria, fica obrigado à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de Dezembro de 2020.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

LUÍS EDUARDO DANTAS
Gestor do Fundo de Saúde
Matrícula Nº 18325

Publicado por:
Maria Eugênia Dantas
Código Identificador:D4D30C69

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA
PORT. DE DIÁRIA Nº 230/2026 – SMS

O GESTOR DO FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, conforme Portaria Nº 011/2025-GP, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor e conforme Base Legal: art. 10 e 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE de 15 de dezembro de 2020 e Lei Municipal nº 885/2015, que dispõe sobre concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais e dá outras providências:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder a Sra. JAINARA JÉSSICA DE LIRA, matrícula: 18487, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, exercendo o cargo de motorista, **meia diária**, na importância de R$ 20,00 (vinte reais), no valor unitário de R$ 40,00 (quarenta reais), ficando a servidora autorizada a viajar para a cidade de Caicó/RN, realizando o transporte de paciente para o Centro Médico Tiago Dias, no dia 19/03/2026.

Art. 2° - A servidora beneficiária de que trata o art. 1°, desta Portaria, fica obrigada à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de Dezembro de 2020.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

LUÍS EDUARDO DANTAS
Gestor do Fundo de Saúde
Matrícula Nº 18325

Publicado por:
Maria Eugênia Dantas
Código Identificador:AF803EC0

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA
PORT. DE DIÁRIA Nº 231/2026 – SMS

O GESTOR DO FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, conforme Portaria Nº 011/2025-GP, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor e conforme Base Legal: art. 10 e 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE de 15 de dezembro de 2020 e Lei Municipal nº 885/2015, que dispõe sobre concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais e dá outras providências:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder ao Sr. VICENTE PAULO DANTAS, matrícula: 18364, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, exercendo o cargo de motorista, **meia diária,** na importância de R$ 20,00 (vinte reais), no valor unitário de R$ 40,00 (quarenta reais), ficando o servidor autorizado a viajar para a cidade de Caicó/RN, realizando o transporte de paciente para o Centro Especializado em Reabilitação – CER III, no dia 20/03/2026.

Art. 2° - O servidor beneficiário de que trata o art. 1°, desta Portaria, fica obrigado à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de Dezembro de 2020.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

LUÍS EDUARDO DANTAS
Gestor do Fundo de Saúde
Matrícula Nº 18325

Publicado por:
Maria Eugênia Dantas
Código Identificador:3082087D

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA
PORT. DE DIÁRIA Nº 232/2026 – SMS

O GESTOR DO FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, conforme Portaria Nº 011/2025-GP, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor e conforme Base Legal: art. 10 e 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE de 15 de dezembro de 2020 e Lei Municipal nº 885/2015, que dispõe sobre concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais e dá outras providências:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder a Sra. JAINARA JÉSSICA DE LIRA, matrícula: 18487, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, exercendo o cargo de motorista, **meia diária**, na importância de R$ 20,00 (vinte reais), no valor unitário de R$ 40,00 (quarenta reais), ficando a servidora

autorizada a viajar para a cidade de Currais Novos/RN, realizando o transporte de paciente para o Hemocentro, no dia 20/03/2026.

Art. 2° - A servidora beneficiária de que trata o art. 1°, desta Portaria, fica obrigada à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de Dezembro de 2020.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

LUÍS EDUARDO DANTAS
Gestor do Fundo de Saúde
Matrícula Nº 18325

Publicado por:
Maria Eugênia Dantas
Código Identificador:1FF8F508

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA
PORT. DE DIÁRIA Nº 233/2026 – SMS

O GESTOR DO FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, conforme Portaria Nº 011/2025-GP, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor e conforme Base Legal: art. 10 e 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE de 15 de dezembro de 2020 e Lei Municipal nº 885/2015, que dispõe sobre concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais e dá outras providências:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder a Sra. JAINARA JÉSSICA DE LIRA, matrícula: 18487, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, exercendo o cargo de motorista, **meia diária**, na importância de R$ 40,00 (quarenta reais), no valor unitário de R$ 80,00 (oitenta reais), ficando a servidora autorizada a viajar para a cidade de Natal/RN, realizando o transporte de paciente para a Clínica Neurolife, no dia 21/03/2026.

Art. 2° - A servidora beneficiária de que trata o art. 1°, desta Portaria, fica obrigada à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de Dezembro de 2020.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

LUÍS EDUARDO DANTAS
Gestor do Fundo de Saúde
Matrícula Nº 18325

Publicado por:
Maria Eugênia Dantas
Código Identificador:29EA4CEE

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA
PORT. DE DIÁRIA Nº 234/2026 – SMS

O GESTOR DO FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, conforme Portaria Nº 011/2025-GP, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor e conforme Base Legal: art. 10 e 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE de 15 de dezembro de 2020 e Lei Municipal nº 885/2015, que dispõe sobre concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais e dá outras providências:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder ao Sr. SÉRGIO AUGUSTO BARBOSA DA SILVA, matrícula: 18312, lotado na Secretaria Obras, Serviços Urbanos e Transportes Públicos, exercendo o cargo de Coordenador de Transportes, **meia diária**, na importância de R$ 100,00 (cem reais), no valor unitário de R$ 200,00 (duzentos reais), ficando o servidor autorizado a viajar para a cidade de Natal/RN, realizando o transporte de pacientes para a Clínica de Olhos, no dia 06/03/2026.

Art. 2° - O servidor beneficiário de que trata o art. 1°, desta Portaria, fica obrigado à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de Dezembro de 2020.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

LUÍS EDUARDO DANTAS
Gestor do Fundo de Saúde
Matrícula Nº 18325

Publicado por:
Maria Eugênia Dantas
Código Identificador:AFB86BCA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA
PORT. DE DIÁRIA Nº 235/2025 – SMS

O GESTOR DO FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, conforme Portaria Nº 011/2025-GP, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor e conforme Base Legal: art. 10 e 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE de 15 de dezembro de 2020 e Lei Municipal nº 885/2015, que dispõe sobre concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais e dá outras providências:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder ao Sr. SÉRGIO AUGUSTO BARBOSA DA SILVA, matrícula: 18312, lotado na Secretaria Obras, Serviços Urbanos e Transportes Públicos, exercendo o cargo de Coordenador de Transportes, **meia diária**, na importância de R$ 60,00 (sessenta reais), no valor unitário de R$ 120,00 (cento e vinte reais), ficando o servidor autorizado a viajar para a cidade de Santa Cruz/RN, realizando o transporte de paciente para a Vila de Todos (mutirão de Cataratas do "Agora Tem Especialistas"), no dia 12/03/2026.

Art. 2° - O servidor beneficiário de que trata o art. 1°, desta Portaria, fica obrigado à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de Dezembro de 2020.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

LUÍS EDUARDO DANTAS
Gestor do Fundo de Saúde
Matrícula Nº 18325

Publicado por:
Maria Eugênia Dantas
Código Identificador:C8FDE347

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE CEARÁ-MIRIM

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 1424 DE 24 DE MARÇO DE 2026.

PORTARIA Nº 1424 DE 24 DE MARÇO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II e a Lei Municipal nº 2.302/2025.

RESOLVE:

Art. 1º Tornar sem efeito a **PORTARIA Nº 438 DE 27 DE JANEIRO DE 2026**.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 24 de março de 2026.

ANTÔNIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:9D9D7DEC

SAAE
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 002/2026 DO PREGÃO ELETRONICO Nº 003/2026

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PERFURAÇÃO ROTO-PNEUMÁTICA E PERCUSSÃO, PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE PERFURAÇÃO DE POÇOS ARTESIANOS, COM VISTAS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES HÍDRICA DO SAAE DE CEARÁ-MIRIM/RN.

ÓRGÃO GERENCIADOR: SAAE DE CEARÁ-MIRIM/RN, INSCRITA NO CNPJ SOB O Nº 08.120.370/0001-74, COM SEDE À RUA GENERAL JOÃO VARELA, 1071 – CENTRO, CEARÁ-MIRIM/RN.
FORNECEDOR: MRG SERVICE LTDA, INSCRITO NO CNPJ: 38.199.820/0001-27, COM SEDE À RUA VEREADOR LUIZ RICARDO, 103, CENTRO, JOÃO CÂMARA/RN.

VALOR: R$ 1.063.800,00 (UM MILHÃO, SESSENTA E TRÊS MIL E OITOCENTOS REAIS).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 24 DE MARÇO DE 2026, VIGENTE ATÉ 23 DE MARÇO DE 2027.
ASSINATURAS: WILLI LOPES DO NASCIMENTO JÚNIOR/DIRETOR GERAL E ROLDÃO DANTAS BORGES FILHO/FORNECEDOR.

Publicado por:
Elmano Campos Tito
Código Identificador:9EDAA4B5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE COTAÇÃO

O Município de Ceará-Mirim/RN, através do Setor de Compras, torna público para conhecimento CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DE OFICINAS E WORKSHOPS DESTINADOS AOS ALFABETIZADORES DO PROGRAMA BRASIL ALFABETIZADO (PBA), COMO AÇÃO INTEGRADA AO PLANEJAMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, COM APOIO DO GOVERNO FEDERAL, VISANDO À ERRADICAÇÃO DO ANALFABETISMO**,** especificado no Termo de Referência que estará disponível através do e-mail: compras.cmirim@yahoo.com.br. As propostas deverão ser apresentados até dia 27/03/2026, através do endereço eletrônico acima ou na Coordenadoria Executiva de Compras e Contratos Governamentais do Município, situado na Rua General Varela, n.º 635, centro – Centro administrativo. Os interessados poderão obter demais informações também pelo e-mail ou endereço indicado.

Ceará-Mirim/RN, 24 de março de 2026.

CRISTIANO RÉGIS ALEXANDRE DE MEDEIROS
Coordenador Executivo de Compras e Contratos Governamentais

Publicado por:
Cristiano Regis Alexandre de Medeiros
Código Identificador:9F4BA8A2

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE COTAÇÃO

O Município de Ceará-Mirim/RN, através do Setor de Compras, torna público para conhecimento CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM RECARGA, MANUTENÇÃO E AQUISIÇÃO DE EXTINTORES DE INCÊNDIO, VISANDO ATENDER AS DEMANDAS DE TODAS AS SECRETARIAS E FUNDOS DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM/RN**,** especificado no Termo de Referência que estará disponível através do e-mail: compras.cmirim@yahoo.com.br. As propostas deverão ser apresentados até dia 25/03/2026, através do endereço eletrônico acima ou na Coordenadoria Executiva de Compras e Contratos Governamentais do Município, situado na Rua General Varela, n.º 635, centro – Centro administrativo. Os interessados poderão obter demais informações também pelo e-mail ou endereço indicado.

Ceará-Mirim/RN, 24 de março de 2026.

CRISTIANO RÉGIS ALEXANDRE DE MEDEIROS
Coordenador Executivo de Compras e Contratos Governamentais

Publicado por:
Cristiano Regis Alexandre de Medeiros
Código Identificador:EE51743E

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO-CORÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GABINETE
PORTARIA DE CONCESSÃO DIÁRIA Nº. 190/2026/SEMAG

Concede diária ao Servidor da Prefeitura Municipal de Cerro Corá/RN que especifica e dá outras providências.

O Prefeito municipal de Cerro Corá – RN, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a Lei Orgânica do município.

RESOLVE:

Art. 1 – Conceder ao servidor (a) **João Jailson de Araújo,** matricula nº. 0017124– Coordenador – SAMAT – Conforme Portaria nº. 019/2025-GP - CPF: 059.XX1.XX4-11, a concessão de **1/2 (meia)** diárias sem pernoite, para se deslocar à cidade de Extremoz/RN, no dia **25 de março de 2026 – Objetivo:** Participar da 6° Reunião Ordinária do Comitê da Região Hidrográfica do Potengi – CRH Potengi. **Local**: Casa Multicultural Clara Camarão. **Endereço:** Travessa Guadalajara, n° 7-25, Centro, Extremoz/RN.
Art. 2 – O referido pagamento será no valor **R$ 70,00 (Setenta reais)**, correspondente a **1/2 (meia)**, diárias sem pernoite, e de acordo com o **Art. 60, da Lei Orgânica do Município e de conformidade com o Decreto nº. 414/2024 de 31 de janeiro de 2024.**

Art. 3 – Está Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Cientifique-se,
Publique-se,
Cumpra-se.

MACIEL DOS SANTOS FREIRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia Santos Felisberto
Código Identificador:F0044E93

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORONEL EZEQUIEL

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 39/2026-NOMEAÇÃO

PORTARIA Nº 39//2026 - GP

O Prefeito Municipal de Coronel Ezequiel/RN, no uso de suas atribuições legais e considerando a Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear o Sr. **ALONIS DANTAS FERREIRA,**portadora do CPF 017.***.***-79, para exercer o cargo de provimento em comissão CC-4, **Assistente de Gabinete,** junto a Secretaria Municipal de **Educação.**

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, retroagindo seus efeitos a 01 de março de 2026.

Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Ezequiel/RN, 19 de março de 2026.

THALES WATSON FARIAS DE AZEVEDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alexsandro da Silva
Código Identificador:123790A4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
ATA DA 22ª SESSÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

2ª SESSÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE CORONEL 2 EZEQUIEL PARA O ANO DE 2026

Aos vinte dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis, às 16:15 horas, reuniram-se através do grupo específico deste CMAS, no aplicativo WhatsApp, os membros do Conselho Municipal de Assistência Social, para deliberarem acerca da seguinte pauta: Apreciação de programação de emenda parlamentar. Dando início à reunião, a Sra. Ana Jaciane da Silva, Secretária de Assistência Social, saudou os presentes, leu a pauta da reunião e passou as explicações dadas pelo assessor técnico, Sr. Danilo Bezerra, acerca da Emenda Parlamentar nº 202642760005, de autoria do Senador Rogério Marinho, cadastrada no sistema EstruturaSUAS sob a programação nº 240280820260001, destinada às ações socioassistenciais dos serviços vinculados ao Fundo Municipal de Assistência Social. Foi explicado que o recurso só poderá ser utilizado na rubrica de custeio. O recurso na ordem de R$ 100.000,00 (cem mil reais) será investido em atividades da política de Assistência Social, seguindo as regras aplicadas na Portaria MDS nº 1044/2024 e suas alterações, considerando que a referida Emenda não foi destinada à Unidade Pública específica, sendo que a indicação foi, tão somente, para o Fundo Municipal de Assistência Social e, sendo assim, abrange atividades de PAIF/CRAS, SCFV, Criança Feliz e CadÚnico. A palavra foi colocada em debate e, após sanadas todas as dúvidas, a pauta foi colocada em votação tendo sido aprovada por unanimidade e será fixada em Resolução. Ficando todos cientes sobre o que foi deliberado, satisfeitos com as explicações prestadas e sem mais outro assunto a ser tratado, encerrou-se esta reunião, para a qual foi lavrada a presente ata, que vai assinada por mim, José Francisco da Silva Filho, secretário executivo, e por todos os presentes.

Publicado por:
Alexsandro da Silva
Código Identificador:C9F6C936

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇAONº 03/2026-APROVA EMENDA PARLAMENTAR PARA O FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CORONEL EZEQUIEL/RN

RESOLUÇÃO Nº 03/2026

Aprova Emenda Parlamentar para o Fundo Municipal de Assistência Social.

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE CORONEL EZEQUIEL/RN, reunido no dia 20 de março de 2026, no uso das atribuições que lhes são conferidas.

CONSIDERANDO a Portaria MDS nº 1044/2024 e suas alterações.

RESOLVE:

Art. 1º. Aprovar a destinação de Emenda Parlamentar nº 202642760005, Programação nº 240280820260001, de autoria do Senador Rogério Marinho, destinada à despesas de custeio dos Serviços Socioassistenciais vinculados ao Fundo Municipal de Assistência Social de Coronel Ezequiel/RN, inscrito no CNPJ nº 18.643.201/0001-72, no valor de R$ 100.000,00 (cem mil reais).

Art. 2º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Coronel Ezequiel/RN, 20 de março de 2026.

MARIA NADJA DA COSTA
Presidente do CMAS

Publicado por:
Alexsandro da Silva
Código Identificador:D573A0AA

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORONEL JOÃO PESSOA

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA N.º 049/2026

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS A SERVIDORA OCUPANTE DE CARGO ELETIVO DE CONSELHEIRA TUTELAR, NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DIRETA DO MUNICÍPIO DE CORONEL JOÃO PESSOA.

A PREFEITA CONSTITUCIONAL DE CORONEL JOÃO PESSOA/RN, no uso de suas atribuições legais, em consonância com o que lhe confere a Lei Orgânica do Município, nos termos do Art. 84 da Lei n.º 15/2001,

R E S O L V E:

Art. 1º. Concede 30 (trinta) dias de férias a servidora **MARIA JOSÉ DE JESUS**, ocupante do cargo eletivo de Conselheira Tutelar, estando lotada no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA)
Parágrafo Único. As férias referem-se ao período aquisitivo de 2025, as quais serão usufruídas entre os dias 25 de março de 2026 a 23 de abril de 2026, devendo a servidora retornar ao exercício de suas funções no dia 24 de abril de 2026.
Art. 2º. Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Coronel João Pessoa/RN, 24 de março de 2026.

MARIA DE FÁTIMA ALVES DA COSTA
Prefeita Constitucional

Publicado por:
Maria Clara Alves Costa Silva
Código Identificador:B5587476

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 050 DE 24 DE MARÇO DE 2026

Dispõe sobre a nomeação do Comitê Gestor Municipal da Política Nacional Aldir Blanc (PNAB) no Município de Coronel João Pessoa-RN e dá outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE CORONEL PESSOA, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e considerando a implementação da Política Nacional Aldir Blanc (PNAB), instituída pela Lei nº 14.399/2022, regulamentada pelo Decreto Nº 11.740, de 18 de outubro de 2023.

RESOLVE
Art. 1º - NOMEAR o Comitê Gestor Municipal da Política Nacional Aldir Blanc no Município de Coronel João Pessoa-RN.
Art. 2º - O Comitê é composto pelos seguintes membros, representantes do poder público, da sociedade civil e setor cultural:
I - REPRESENTANTE DO PODE PÚBLICO MUNICIPAL
Titular: Francisca Daliana Bezerra de Souza
Suplente: Emanuele Rodrigues Amorim
II - REPRESENTANTE DA SOCIEDADE CIVIL
Titular: Max Mychel Nogueira do Nascimento
Suplente: Josefa Alves de Lima
III - REPRESENTANTE DO SETOR CULTURAL
Titular: José Lázaro de Oliveira
Suplente: Zildiler Moreira da Silva
Art. 3º - O Comitê Gestor Municipal da Política Nacional Aldir Blanc é um órgão colegiado deliberativo responsável por acompanhar, monitorar e aplicar os recursos federais destinados à cultura no município, garantindo diálogo com os trabalhadores do setor cultural.
Art. 4º - Compete ao Comitê Gestor Municipal da Política Nacional Aldir Blanc:
I - **Planejamento e Execução:** Organizar, acompanhar a execução do Plano Anual de Aplicação dos Recursos (PAAR) junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte, Lazer e Turismo;
II – **Fiscalização:** Monitorar a execução dos editais e a correta aplicação das verbas pelos artistas e espaços culturais;
III- **Escuta Pública:** Organizar reuniões para pactuar a aplicação dos recursos com os trabalhadores da cultura local;
IV- **Avaliação e Prestação de Contas:** avaliar projetos, monitorar o andamento dos projetos e a documentação necessária para prestação de contas com o município e o Governo Federal.
Art.5º– A participação no Comitê Gestor Municipal será considerado serviço de natureza relevante e não enseja qualquer tipo de remuneração.
Art.6º– Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se. Registre-se e Cumpra-se.

Coronel João Pessoa/RN, Gabinete da Prefeita, 24 de março de 2026.

MARIA DE FÁTIMA ALVES DA COSTA
Prefeita Constitucional

Publicado por:
Maria Clara Alves Costa Silva
Código Identificador:25727668

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZETA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 14/2026
PREGÃO ELETRÔNICO N° 004/2026 – PROCESSO ADMINISTRATIVO MC/RN Nº 010/2026

PROMITENTE CONTRATANTE: Município de Cruzeta/RN - Prefeitura Municipal; **OBJETO:** Registro de preços para a possível contratação de pessoa jurídica para execução dos serviços oftalmológicos; **DATA DA ASSINATURA:** 23 de março 2026; **VIGÊNCIA**: 12 meses, a partir da sua assinatura; **MODALIDADE LICITATÓRIA**: Pregão Eletrônico; **PROMITENTE CONTRATADA:** CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA LTDA, **CNPJ:** 06.348.590/0001-24; **VALOR TOTAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO:** R$ 2.316.050,00 (dois milhões, trezentos e dezesseis mil e cinquenta reais).

Cruzeta/RN, 23 de março 2026.

JOAQUIM JOSÉ DE MEDEIROS
Prefeito Municipal de Cruzeta

Publicado por:
Jeruza Pereira de Azevêdo
Código Identificador:C4E5538C

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA MANUTENÇÃO DE PRAZO INDETERMINADO PROCESSO ADMINISTRATIVO MC/RN Nº 018/2025 - INEXIGIBILIDADE Nº007/2025

EXTRATO DA MANUTENÇÃO DE PRAZO INDETERMINADO
PROCESSO ADMINISTRATIVO MC/RN Nº 018/2025 - INEXIGIBILIDADE Nº007/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CRUZETA – CNPJ 08.106.510/0001-50.

CONTRATADO: DEPARTAMENTO ESTADUAL DE IMPRENSA, inscrito no CNPJ nº 00.639.299/0001-29.

OBJETO: Execução dos serviços de publicação de avisos de licitação e demais atos administrativos do município de Cruzeta/RN no diário oficial do estado do Rio Grande do Norte.

OBJETIVO: Manutenção de prazo indeterminado, desde que comprovada, a cada exercício financeiro, a existência de créditos orçamentários vinculados à contratação.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: UNIDADES: 04 – Secretaria Municipal de Administração e Tributação;

UNIDADES: 04 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINITRAÇÃO E TRIBUTAÇÃO;

PROJ. ATIVIDADE: 2003 – Manutenção das atividades da secretaria municipal de administração e tributação;

ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.39.00 – Outros serviços de terceiros – PJ;

FONTE: 15000000 – recursos não vinculados de impostos;
VALOR CONTRATUAL: R$ 10.000,00 (dez mil reais).

FUNDAMENTAÇÃO: Artigo 109, da Lei Federal n° 14.133, de 01 de abril de 2021.

Cruzeta/ RN, 14 de janeiro de 2026.

JOAQUIM JOSÉ DE MEDEIROS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jeruza Pereira de Azevêdo
Código Identificador:AE9E8A4F

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA MANUTENÇÃO DE PRAZO INDETERMINADO PROCESSO ADMINISTRATIVO MC/RN Nº 019/2025 - INEXIGIBILIDADE Nº008/2025

EXTRATO DA MANUTENÇÃO DE PRAZO INDETERMINADO
PROCESSO ADMINISTRATIVO MC/RN Nº 019/2025 - INEXIGIBILIDADE Nº008/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CRUZETA – CNPJ 08.106.510/0001-50.

CONTRATADO: OFICIO UNICO DA COMARCA DE CRUZETA, inscrito no CNPJ nº 08.470.619/0001-71.

OBJETO: Execução dos serviços cartorários.

OBJETIVO: Manutenção de prazo indeterminado, desde que comprovada, a cada exercício financeiro, a existência de créditos orçamentários vinculados à contratação.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: UNIDADES: 04 – Secretaria Municipal de Administração e Tributação;

UNIDADES: 04 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINITRAÇÃO E TRIBUTAÇÃO;

PROJ. ATIVIDADE: 2003 – Manutenção das atividades da secretaria municipal de administração e tributação;

ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.39.00 – Outros serviços de terceiros – PJ;

FONTE: 15000000 – recursos não vinculados de impostos;

VALOR CONTRATUAL: R$ 10.000,00 (dez mil reais).

FUNDAMENTAÇÃO: Artigo 109, da Lei Federal n° 14.133, de 01 de abril de 2021.

Cruzeta/ RN, 14 de janeiro de 2026.

JOAQUIM JOSÉ DE MEDEIROS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jeruza Pereira de Azevêdo
Código Identificador:7DBE00D2

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO 2° TERMO ADITIVO AO CONTRATO 73A/2023 PROCESSO Nº 065/2023 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 035/2023

EXTRATO DO 2° TERMO ADITIVO AO CONTRATO 73A/2023

PROCESSO Nº 065/2023
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 035/2023

CONTRATANTE: Município de Cruzeta – CNPJ 08.106.510/0001-50; **CONTRATADO:** CRIL EMPREENDIMENTO AMBIENTAL LTDA – CNPJ: 09.234.399/0001-40; **OBJETO:** CONTRATAÇÃO GRADATIVA DOS SERVIÇOS DE GERENCIAMENTO, TRANSPORTE E TRATAMENTO DE RESÍDUOS SÓLIDOS PROVENIENTES DOS SERVIÇOS DE SAÚDE PÚBLICA MUNICIPAL; **PRORROGAÇÃO DA VIGÊNCIA:** 09 de março de 2026 a 08 de março de 2027; **SIGNATÁRIOS:** JOAQUIM JOSÉ DE MEDEIROS – Contratante; CRIL EMPREENDIMENTO AMBIENTAL LTDA – Contratada**.**

Cruzeta/RN, 06 de março de 2026.

JOAQUIM JOSÉ DE MEDEIROS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jeruza Pereira de Azevêdo
Código Identificador:68F49A0E

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PE 002/2026 - REGISTRO DE PREÇOS PARA A POSSÍVEL CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS, AÇÕES, PROCEDIMENTOS E ATIVIDADES NA POLÍTICA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL/SUAS

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO		
Prefeitura Municipal de Cruzeta		
Prefeitura Municipal de Cruzeta/RN		
Registro de Preços Eletrônico - 2/2026		
Resultado da Homologação		
Lote 84466 - LOTE ÚNICO 1 - Valor Referência: R$: 783.607,56		
Fornecedor	Valor Total	Situação
COOPERATIVA DE TRABALHO DOS PROFISSIONAIS E SERVICOS DA ASSISTENCIA SOCIAL	R$ 643.437,00	Homologado em 24/03/2026 11:21:25 Por: Joaquim Jose de Medeiros
JOAQUIM JOSE DE MEDEIROS		
Autoridade Competente		

Publicado por:
Roberth Batista de Medeiros
Código Identificador:A2673563

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE CURRAIS NOVOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 211, DE 23 DE FEVEREIRO DE 2026.

O Coordenador Geral da Secretaria Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Currais Novos, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pelo Decreto nº 4.616, de 03 de maio de 2017,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder ao servidor supracitado o pagamento da diária de viagem, de acordo com o Decreto nº 4.308, de 01/07/2014, conforme instruções vigentes:

PROTOCOLO Nº: 5.369/2026			
SERVIDOR: Alex Sandro José Xavier dos Santos	MATRÍCULA: 1936		
CARGO: Motorista	LOTAÇÃO: Secretaria Municipal de Saúde		
ÓRGÃO SOLICITANTE: Secretaria Municipal de Saúde			
DESTINO: Aracajú/SE			
DATA DE SAÍDA: 23/02/2026	HORA: 10h	DATA DE RETORNO: 01/03/2026	HORA: 06h30min
Nº DIÁRIAS: 6 Pernoites	VALOR UNIT. R$220,00 (Duzentos e vinte reais)	VALOR TOTAL: R$ 1.320,00 (Um mil trezentos e vinte reais)	
DESCRIÇÃO DO DESLOCAMENTO: Viagem transportando membros do Conselho Municipal de Saúde para Congresso de Saúde Popular na cidade de Aracajú/SE.			

Parágrafo primeiro: Fica o recebimento do valor condicionado a comprovação efetiva da realização da diária, sob pena de devolução do montante total ou da diferença.

Parágrafo segundo: Fica determinada a adoção das providências necessárias ao cumprimento desta concessão.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE E REGISTRE-SE.

Prefeitura Municipal de Currais Novos - Palácio “Prefeito Raul Macêdo”, em 23 de fevereiro de 2026.

FRANCISCO FERNANDES DIAS DE MEDEIROS
Secretário Adjunto de Administração
Matrícula nº 33448

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:70434EB7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 223, DE 24 DE FEVEREIRO DE 2026.

O Coordenador Geral da Secretaria Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Currais Novos, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pelo Decreto nº 4.616, de 03 de maio de 2017;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder ao servidor supracitado o pagamento da diária de viagem, de acordo com o Decreto nº 5.212, de 31/10/2022, conforme instruções vigentes:

PROTOCOLO Nº 5.483/2026			
SERVIDOR: Vicente Regivan Pereira da Silva	MATRÍCULA: 2759		
CARGO: Motorista	LOTAÇÃO: Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos		
ÓRGÃO SOLICITANTE: Secretaria Municipal de Saúde			
DESTINO: Parnamirim/RN			
PREVISÃO DE SAÍDA: 24/02/2026	HORA: 15h	PREVISÃO DE RETORNO: 24/02/2026	HORA: 21h
Nº DIÁRIAS: ½ (meia) diária	VALOR UNIT. R$ 160,00 (Cento e sessenta reais)	VALOR TOTAL: R$ 80,00 (Oitenta reais)	
DESCRIÇÃO DO DESLOCAMENTO: Viagem transportando paciente de alta médica da clínica ortopédica na cidade de Parnamirim/RN.			

Parágrafo primeiro: Fica o recebimento do valor condicionado a comprovação efetiva da realização da diária, sob pena de devolução do montante total ou da diferença.

Parágrafo segundo: Fica determinada a adoção das providências necessárias ao cumprimento desta concessão.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE E REGISTRE-SE.

Prefeitura Municipal de Currais Novos - Palácio "Prefeito Raul Macêdo", em 24 de fevereiro de 2026.

FRANCISCO FERNANDES DIAS DE MEDEIROS
Secretário Adjunto de Administração
Matrícula nº 33448

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:0483870D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 230, DE 25 DE FEVEREIRO DE 2026.

O Coordenador da Secretaria Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Currais Novos, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pelo Decreto nº 4.616, de 03 de maio de 2017;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder ao servidor supracitado o pagamento da diária de viagem, de acordo com o Decreto nº 5.212, de 31/31/2022, conforme instruções vigentes:

PROTOCOLO Nº 5.568/2026			
SERVIDOR: Alana de Moraes Garcia		MATRÍCULA: 33472	
CARGO: Secretária Municipal de Saúde		LOTAÇÃO: Secretaria Municipal de Saúde	
ÓRGÃO SOLICITANTE: Secretaria Municipal de Saúde			
DESTINO: Caicó/RN			
PREVISÃO DE SAÍDA: 25/02/2026	HORA: 7h	PREVISÃO DE RETORNO: 25/02/2026	HORA: 17h
Nº DIÁRIAS: 75% de ½ (setenta e cinco por cento de meia) diária	VALOR UNIT. R$ 100,00 (Cem reais)	VALOR TOTAL: R$ 75,00 (Setenta e cinco reais)	
DESCRIÇÃO DO DESLOCAMENTO: Viagem para participar da 151ª Reunião Ordinária da CIR – Comissão Intergestores Regional da 4ª Região de Saúde do Rio Grande do Norte na cidade de Caicó/RN.			

Parágrafo primeiro: Fica o recebimento do valor condicionado a comprovação efetiva da realização da diária, sob pena de devolução do montante total ou da diferença.

Parágrafo segundo: Fica determinada a adoção das providências necessárias ao cumprimento desta concessão.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE E REGISTRE-SE.

Prefeitura Municipal de Currais Novos - Palácio "Prefeito Raul Macêdo", em 25 de fevereiro de 2026.

FRANCISCO FERNANDES DIAS DE MEDEIROS
Secretário Adjunto de Administração
Matrícula nº 33448

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:E2C6788E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 231, DE 25 DE FEVEREIRO DE 2026.

O Coordenador Geral da Secretaria Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Currais Novos, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pelo Decreto nº 4.616, de 03 de maio de 2017;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder ao servidor supracitado o pagamento da diária de viagem, de acordo com o Decreto nº 5.212, de 31/10/2022, conforme instruções vigentes:

PROTOCOLO: 5.569/2026			
SERVIDOR: Camila Araújo Florêncio de Lima		MATRÍCULA: 36404-2	
CARGO: Enfermeira		LOTAÇÃO: Secretaria Municipal de Saúde	
ÓRGÃO SOLICITANTE: Secretaria Municipal de Saúde			
DESTINO: Caicó/RN			
PREVISÃO DE SAÍDA: 25/02/2026	HORA: 7h	PREVISÃO DE RETORNO: 25/02/2026	HORA: 17h
Nº DIÁRIAS: 75% de ½ (Setenta e cinco por cento de meia diária)	VALOR UNIT: R$ 80,00 (Oitenta reais)	VALOR TOTAL: R$60,00 (Sessenta reais)	
DESCRIÇÃO DO DESLOCAMENTO: Viagem para Participar da 151ª Reunião Ordinária da CIR – Comissão Intergestores Regional da 4ª Região de Saúde do Rio Grande do Norte na cidade de Caicó/RN.			

Parágrafo primeiro: Fica o recebimento do valor condicionado a comprovação efetiva da realização da diária, sob pena de devolução do montante total ou da diferença.

Parágrafo segundo: Fica determinada a adoção das providências necessárias ao cumprimento desta concessão.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE E REGISTRE-SE.

Prefeitura Municipal de Currais Novos - Palácio "Prefeito Raul Macêdo", em 25 de fevereiro de 2026.

FRANCISCO FERNANDES DIAS DE MEDEIROS
Coordenador Geral – SEMAD
Matrícula nº 33448

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:030D5601

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 239, DE 27 DE FEVEREIRO DE 2026.

O Coordenador Geral da Secretaria Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Currais Novos, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pelo Decreto nº 4.616, de 03 de maio de 2017;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder ao servidor supracitado o pagamento da diária de viagem, de acordo com o Decreto nº 5.212, de 31/10/2022, conforme instruções vigentes:

PROTOCOLO Nº 5.647/2026			
SERVIDOR: Vicente Regivan Pereira da Silva	MATRÍCULA: 2759		
CARGO: Motorista	LOTAÇÃO: Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos		
ÓRGÃO SOLICITANTE: Secretaria Municipal de Saúde			
DESTINO: Natal/RN			
PREVISÃO DE SAÍDA: 26/02/2026	HORA: 17h	PREVISÃO DE RETORNO: 27/02/2026	HORA: 0h35min
Nº DIÁRIAS: ½ (meia) diária	VALOR UNIT. R$ 160,00 (Cento e sessenta reais)	VALOR TOTAL: R$ 80,00 (Oitenta reais)	
DESCRIÇÃO DO DESLOCAMENTO: Viagem transportando paciente de alta médica do Hospital Maria Alice, na cidade de Natal/RN			

Parágrafo primeiro: Fica o recebimento do valor condicionado a comprovação efetiva da realização da diária, sob pena de devolução do montante total ou da diferença.

Parágrafo segundo: Fica determinada a adoção das providências necessárias ao cumprimento desta concessão.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE E REGISTRE-SE.

Prefeitura Municipal de Currais Novos - Palácio "Prefeito Raul Macêdo", em 27 de fevereiro de 2026.

FRANCISCO FERNANDES DIAS DE MEDEIROS
Secretário Adjunto de Administração
Matrícula nº 33448

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:751D8487

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 272, DE 04 DE MARÇO DE 2026.

O Coordenador da Secretaria Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Currais Novos, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pelo Decreto nº 4.616, de 03 de maio de 2017;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder ao servidor supracitado o pagamento da diária de viagem, de acordo com o Decreto nº 5.212, de 31/31/2022, conforme instruções vigentes:

PROTOCOLO Nº 6.495/2026			
SERVIDOR: Alana de Moraes Garcia		MATRÍCULA: 33472	
CARGO: Secretária Municipal de Saúde		LOTAÇÃO: Secretaria Municipal de Saúde	
ÓRGÃO SOLICITANTE: Secretaria Municipal de Saúde			
DESTINO: Caicó/RN			
PREVISÃO DE SAÍDA: 04/03/2026	HORA: 7h	PREVISÃO DE RETORNO: 04/03/2026	HORA: 17h
Nº DIÁRIAS: 75% de ½ (setenta e cinco por cento de meia) diária	VALOR UNIT. R$ 100,00 (Cem reais)	VALOR TOTAL: R$ 75,00 (Setenta e cinco reais)	
DESCRIÇÃO DO DESLOCAMENTO: Viagem para participar do Evento Comemorativo dos 10 anos dos programas de Residências em Saúde na cidade de Caicó/RN.			

Parágrafo primeiro: Fica o recebimento do valor condicionado a comprovação efetiva da realização da diária, sob pena de devolução do montante total ou da diferença.

Parágrafo segundo: Fica determinada a adoção das providências necessárias ao cumprimento desta concessão.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE E REGISTRE-SE.

Prefeitura Municipal de Currais Novos - Palácio "Prefeito Raul Macêdo", em 04 de março de 2026.

FRANCISCO FERNANDES DIAS DE MEDEIROS
Secretário Adjunto de Administração
Matrícula nº 33448

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:123D73CD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 273, DE 04 DE MARÇO DE 2026.

O Coordenador Geral da Secretaria Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Currais Novos, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pelo Decreto nº 4.616, de 03 de maio de 2017;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder ao servidor supracitado o pagamento da diária de viagem, de acordo com o Decreto nº 5.212, de 31/10/2022, conforme instruções vigentes:

PROTOCOLO: 6.496/2026			
SERVIDOR: Camila Araújo Florêncio de Lima		MATRÍCULA: 36404-2	
CARGO: Enfermeira		LOTAÇÃO: Secretaria Municipal de Saúde	
ÓRGÃO SOLICITANTE: Secretaria Municipal de Saúde			
DESTINO: Caicó/RN			
PREVISÃO DE SAÍDA: 04/03/2026	HORA: 7h	PREVISÃO DE RETORNO: 04/03/2026	HORA: 17h
Nº DIÁRIAS: 75% de ½ (Setenta e cinco por cento de meia diária)	VALOR UNIT: R$ 80,00 (Oitenta reais)	VALOR TOTAL: R$60,00 (Sessenta reais)	
DESCRIÇÃO DO DESLOCAMENTO: Viagem para Participar do Evento Comemorativo dos 10 anos dos Programas de Residências em Saúde na cidade de Caicó/RN.			

Parágrafo primeiro: Fica o recebimento do valor condicionado a comprovação efetiva da realização da diária, sob pena de devolução do montante total ou da diferença.

Parágrafo segundo: Fica determinada a adoção das providências necessárias ao cumprimento desta concessão.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE E REGISTRE-SE.

Prefeitura Municipal de Currais Novos - Palácio "Prefeito Raul Macêdo", em 04 de março de 2026.

FRANCISCO FERNANDES DIAS DE MEDEIROS
Coordenador Geral – SEMAD
Matrícula nº 33448

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:3BA85D3F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 307, DE 11 DE MARÇO DE 2026.

O Coordenador Geral da Secretaria Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Currais Novos, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pelo Decreto nº 4.616, de 03 de maio de 2017,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder ao servidor supracitado o pagamento da diária de viagem, de acordo com o Decreto nº 5.212, de 31/10/2022, conforme instruções vigentes:

PROTOCOLO: 7.156/2026			
SERVIDOR: Mateus Alcântara da Costa Soares		MATRÍCULA: 44.717	
CARGO: Técnico Agropecuário		LOTAÇÃO: Secretaria Municipal de Meio Amb., Agric. e Abastecimento	
ÓRGÃO SOLICITANTE: Secretaria Municipal de Meio Amb., Agric. e Abastecimento			
DESTINO: Jardim do Seridó/RN			
PREVISÃO DE SAÍDA: 11/03/2026	HORA: 8h	PREVISÃO DE RETORNO: 11/03/2026	HORA: 13h
Nº DIÁRIAS: 75% de ½ (Setenta e cinco por cento de meia) diária	VALOR UNIT. R$ 80,00 (Oitenta reais)	VALOR TOTAL: R$ 60,00 (Sessenta reais)	
DESCRIÇÃO DO DESLOCAMENTO: Viagem para comparecer a uma palestra na Câmara Municipal de Jardim do Seridó, intitulada "Condições de Chuvas para o Seridó Potiguar em 20206 – Ano XVIII".			
Obs: Autorização de condução de veículo, por meio da Portaria nº 2.252, de 09 de dezembro de 2025			

Parágrafo primeiro: Fica o recebimento do valor condicionado à comprovação efetiva da realização da diária, sob pena de devolução do montante total ou da diferença.

Parágrafo segundo: Fica determinada a adoção das providências necessárias ao cumprimento desta concessão.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE E REGISTRE-SE.

Prefeitura Municipal de Currais Novos - Palácio "Prefeito Raul Macêdo", em 11 de março de 2026.

FRANCISCO FERNANDES DIAS DE MEDEIROS
Secretário Adjunto de Administração
Matrícula nº 33448

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:6FE0ABAB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 337, DE 16 DE MARÇO DE 2026.

O Coordenador Geral da Secretaria Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Currais Novos, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pelo Decreto nº 4.616, de 03 de maio de 2017;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder ao servidor supracitado o pagamento da diária de viagem, de acordo com o Decreto nº 5.212, de 31/10/2022, conforme instruções vigentes:

PROTOCOLO: 7.747/2026			
SERVIDOR: Rodolpho Luiz da Silva Azevedo		MATRÍCULA: 2215	
CARGO: Coordenador de Transporte Institucional		LOTAÇÃO: Gabinete Municipal	
ÓRGÃO SOLICITANTE: Secretaria Municipal de Saúde			
DESTINO: Natal/RN			
PREVISÃO DE SAÍDA: 16/03/2026	HORA: 4h	PREVISÃO DE RETORNO: 16/03/2026	HORA: 11h30min
Nº DIÁRIAS: ½ (meia) diária	VALOR UNIT: R$ 160,00 (Cento sessenta reais)	VALOR TOTAL: R$ 80,00 (Oitenta reais)	
DESCRIÇÃO DO DESLOCAMENTO: Viagem transportando pacientes para CECAN para realizar radioterapia na cidade de Natal/RN.			

Parágrafo primeiro: Fica o recebimento do valor condicionado à comprovação efetiva da realização da diária, sob pena de devolução do montante total ou da diferença.

Parágrafo segundo: Fica determinada a adoção das providências necessárias ao cumprimento desta concessão.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE E REGISTRE-SE.

Prefeitura Municipal de Currais Novos - Palácio "Prefeito Raul Macêdo", em 16 de março de 2026.

FRANCISCO FERNANDES DIAS DE MEDEIROS
Secretário Adjunto de Administração
Matrícula N° 33448

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:2ED7363D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 340 DE 17 DE MARÇO DE 2026.

O Coordenador Geral da Secretaria Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Currais Novos, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pelo Decreto nº 4.616, de 03 de maio de 2017;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder ao servidor supracitado o pagamento da diária de viagem, de acordo com o Decreto nº 5.212, de 31/10/2022, conforme instruções vigentes:

PROTOCOLO: 8.488/2026			
SERVIDOR: Patrício Luciano da Silva Dantas		MATRÍCULA: 30180	
CARGO: Secretário Municipal de Finanças e Planejamento		LOTAÇÃO: Secretaria Municipal de Finanças e Planejamento	
ÓRGÃO SOLICITANTE: Secretaria Municipal de Finanças e Planejamento			
DESTINO: Caicó/RN			
PREVISÃO DE SAÍDA: 17/03/2026	HORA: 7h	PREVISÃO DE RETORNO: 17/03/2026	HORA: 18h
Nº DIÁRIAS: 75% de ½ (Setenta e cinco por cento de meia) diária	VALOR UNIT: R$100,00 (Cem reais)	VALOR TOTAL: R$75,00 (Setenta e cinco reais)	
DESCRIÇÃO DO DESLOCAMENTO: Participação Encontro Regional (Polo Caicó) nos dias 17 e 18 de março de 2026, em Caicó/RN – UFRN – Centro de Ensino Superior do Seridó.			

Parágrafo primeiro: Fica o recebimento do valor condicionado à comprovação efetiva da realização da diária, sob pena de devolução do montante total ou da diferença.

Parágrafo segundo: Fica determinada a adoção das providências necessárias ao cumprimento desta concessão.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE E REGISTRE-SE.

Prefeitura Municipal de Currais Novos - Palácio "Prefeito Raul Macêdo", em 17 de março de 2026.

FRANCISCO FERNANDES DIAS DE MEDEIROS
Secretário Adjunto de Administração
Matrícula nº 33448

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:377A15D8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 350 DE 18 DE MARÇO DE 2026.

O Coordenador Geral da Secretaria Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Currais Novos, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pelo Decreto nº 4.616, de 03 de maio de 2017;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder ao servidor supracitado o pagamento da diária de viagem, de acordo com o Decreto nº 5.212, de 31/10/2022, conforme instruções vigentes:

<table>
<tr><td colspan="4">PROTOCOLO: 8.487/2026</td></tr>
<tr><td colspan="2">SERVIDOR: Patrício Luciano da Silva Dantas</td><td colspan="2">MATRÍCULA: 30180</td></tr>
<tr><td colspan="2">CARGO: Secretário Municipal de Finanças e Planejamento</td><td colspan="2">LOTAÇÃO: Secretaria Municipal de Finanças e Planejamento</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÓRGÃO SOLICITANTE: Secretaria Municipal de Finanças e Planejamento</td></tr>
<tr><td colspan="4">DESTINO: Caicó/RN</td></tr>
<tr><td>PREVISÃO DE SAÍDA: 18/03/2026</td><td>HORA: 7h</td><td>PREVISÃO DE RETORNO: 18/03/2026</td><td>HORA: 15h</td></tr>
<tr><td>Nº DIÁRIAS: 75% de ½ (Setenta e cinco por cento de meia) diária</td><td>VALOR UNIT: R$ 100,00 (Cem reais)</td><td colspan="2">VALOR TOTAL: R$75,00 (Setenta e cinco reais)</td></tr>
<tr><td colspan="4">DESCRIÇÃO DO DESLOCAMENTO:
Participação Encontro Regional (Polo Caicó) nos dias 17 e 18 de março de 2026, em Caicó/RN – UFRN – Centro de Ensino Superior do Seridó.</td></tr>
</table>

Parágrafo primeiro: Fica o recebimento do valor condicionado à comprovação efetiva da realização da diária, sob pena de devolução do montante total ou da diferença.

Parágrafo segundo: Fica determinada a adoção das providências necessárias ao cumprimento desta concessão.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE E REGISTRE-SE.

Prefeitura Municipal de Currais Novos - Palácio “Prefeito Raul Macêdo”, em 18 de março de 2026.

FRANCISCO FERNANDES DIAS DE MEDEIROS
Secretário Adjunto de Administração
Matrícula nº 33448

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:0B2B75FD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 371, DE 23 DE MARÇO DE 2026.

O Secretário Municipal de Administração, da Prefeitura Municipal de Currais Novos, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pelo Decreto nº 4616, de 03 de maio de 2017;

Considerando o artigo 95, inciso VI, art. 103, art. 104 e art. 105, da Lei Complementar nº 07, de 15/12/2006;

Considerando o teor do requerimento de autoria do(a) servidor(a), protocolizado sob o nº 5.068/2026;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder a(o) servidor(a) Aura Maria dos Santos Lima, matrícula nº 1641, ocupante do cargo de Professora, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação, LICENÇA-PRÊMIO POR ASSIDUIDADE de 6 (seis) meses, referente ao período aquisitivo de 2015-2025, com usufruto no período compreendido entre 01/04/2026 a 27/09/2026.

Art. 2º. Esta Portaria tem seus efeitos produzidos a partir de 01 de abril de 2026, revogadas as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE E REGISTRE-SE.

Prefeitura Municipal de Currais Novos - Palácio “Prefeito Raul Macêdo”, em 23 de março de 2026.

INGRED ADELY ARAÚJO DE SOUZA
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:632E3D88

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 372, DE 23 DE MARÇO DE 2026.

O Secretário Municipal de Administração, da Prefeitura Municipal de Currais Novos, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pelo Decreto nº 4616, de 03 de maio de 2017;

Considerando o artigo 95, inciso VI, art. 103, art. 104 e art. 105, da Lei Complementar nº 07, de 15/12/2006;

Considerando o teor do requerimento de autoria do(a) servidor(a), protocolizado sob o nº 31.658/2025;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder a(o) servidor(a) Márcia de Lima Pacheco, matrícula nº 30902, ocupante do cargo de Agente Comunitário de Saúde, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, LICENÇA-PRÊMIO POR ASSIDUIDADE de 3 (três) meses, referente ao período aquisitivo de 2008-2013, com usufruto no período compreendido entre 01/04/2026 a 29/06/2026.

Art. 2º. Esta Portaria tem seus efeitos produzidos a partir de 01 de abril de 2026, revogadas as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE E REGISTRE-SE.

Prefeitura Municipal de Currais Novos - Palácio “Prefeito Raul Macêdo”, em 23 de março de 2026.

INGRED ADELY ARAÚJO DE SOUZA
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:F2EEBB1B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 373, DE 23 DE MARÇO DE 2026.

O Secretário Municipal de Administração, da Prefeitura Municipal de Currais Novos, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pelo Decreto nº 4616, de 03 de maio de 2017;

Considerando o artigo 95, inciso VI, art. 103, art. 104 e art. 105, da Lei Complementar nº 07, de 15/12/2006;

Considerando o teor do requerimento de autoria do(a) servidor(a), protocolizado sob o nº 747/2019;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder a(o) servidor(a) Rosangela Maria Gomes de Medeiros, matrícula nº 1716, ocupante do cargo de Professora, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação, LICENÇA-PRÊMIO POR ASSIDUIDADE de 6 (seis) meses, referente ao período aquisitivo de 2002-2012, com usufruto no período compreendido entre 01/04/2026 a 27/09/2026.

Art. 2º. Esta Portaria tem seus efeitos produzidos a partir de 01 de abril de 2026, revogadas as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE E REGISTRE-SE.

Prefeitura Municipal de Currais Novos - Palácio “Prefeito Raul Macêdo”, em 23 de março de 2026.

INGRED ADELY ARAÚJO DE SOUZA
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:B60D4BDA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 374, DE 23 DE MARÇO DE 2026.

O Secretário Municipal de Administração, da Prefeitura Municipal de Currais Novos, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pelo Decreto nº 4616, de 03 de maio de 2017;

Considerando o artigo 95, inciso VI, art. 103, art. 104 e art. 105, da Lei Complementar nº 07, de 15/12/2006;

Considerando o teor do requerimento de autoria do(a) servidor(a), protocolizado sob o nº 30.736/2025;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder a(o) servidor(a) Maria Aparecida de Medeiros, matrícula nº 1581, ocupante do cargo de Professora, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação, LICENÇA-PRÊMIO POR ASSIDUIDADE de 3 (três) meses, referente ao período aquisitivo de 2019-2024, com usufruto no período compreendido entre 01/04/2026 a 29/06/2026.

Art. 2º. Esta Portaria tem seus efeitos produzidos a partir de 01 de abril de 2026, revogadas as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE E REGISTRE-SE.

Prefeitura Municipal de Currais Novos - Palácio “Prefeito Raul Macêdo”, em 23 de março de 2026.

INGRED ADELY ARAÚJO DE SOUZA
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:8E04EC39

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 375, DE 23 DE MARÇO DE 2026.

O Secretário Municipal de Administração, da Prefeitura Municipal de Currais Novos, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pelo Decreto nº 4616, de 03 de maio de 2017;

Considerando o artigo 95, inciso VI, art. 103, art. 104 e art. 105, da Lei Complementar nº 07, de 15/12/2006;

Considerando o teor do requerimento de autoria do(a) servidor(a), protocolizado sob o nº 997/2026;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder a(o) servidor(a) Helena Kátia do Nascimento, matrícula nº 1918, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação, LICENÇA-PRÊMIO POR ASSIDUIDADE de 6 (seis) meses, referente ao período aquisitivo de 2005-2015, com usufruto no período compreendido entre 01/04/2026 a 27/09/2026.

Art. 2º. Esta Portaria tem seus efeitos produzidos a partir de 01 de abril de 2026, revogadas as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE E REGISTRE-SE.

Prefeitura Municipal de Currais Novos - Palácio “Prefeito Raul Macêdo”, em 23 de março de 2026.

INGRED ADELY ARAÚJO DE SOUZA
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:D6630E69

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 376, DE 23 DE MARÇO DE 2026.

O Secretário Municipal de Administração, da Prefeitura Municipal de Currais Novos, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pelo Decreto nº 4616, de 03 de maio de 2017;

Considerando o artigo 95, inciso VI, art. 103, art. 104 e art. 105, da Lei Complementar nº 07, de 15/12/2006;

Considerando o teor do requerimento de autoria do(a) servidor(a), protocolizado sob o nº 9.949/2021;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder a(o) servidor(a) Ozidete Santana Leite, matrícula nº 2488, ocupante do cargo de Professora, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação, LICENÇA-PRÊMIO POR ASSIDUIDADE de 6 (seis) meses, referente ao período aquisitivo de 2001-2011, com usufruto no período compreendido entre 01/04/2026 a 27/09/2026.

Art. 2º. Esta Portaria tem seus efeitos produzidos a partir de 01 de abril de 2026, revogadas as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE E REGISTRE-SE.

Prefeitura Municipal de Currais Novos - Palácio “Prefeito Raul Macêdo”, em 23 de março de 2026.

INGRED ADELY ARAÚJO DE SOUZA
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:CCAC263C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 377, DE 23 DE MARÇO DE 2026.

O Secretário Municipal de Administração, da Prefeitura Municipal de Currais Novos, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pelo Decreto nº 4616, de 03 de maio de 2017;

Considerando o artigo 95, inciso VI, art. 103, art. 104 e art. 105, da Lei Complementar nº 07, de 15/12/2006;

Considerando o teor do requerimento de autoria do(a) servidor(a), protocolizado sob o nº 4.659/2026;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder a(o) servidor(a) Josefa de Jesus Dantas de Souza Guedes, matrícula nº 1769, ocupante do cargo de Merendeira, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação, LICENÇA-PRÊMIO POR ASSIDUIDADE de 3 (três) meses, referente ao período aquisitivo de 2017-2022, com usufruto no período compreendido entre 01/04/2026 a 29/06/2026.

Art. 2º. Esta Portaria tem seus efeitos produzidos a partir de 01 de abril de 2026, revogadas as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE E REGISTRE-SE.

Prefeitura Municipal de Currais Novos - Palácio “Prefeito Raul Macêdo”, em 23 de março de 2026.

INGRED ADELY ARAÚJO DE SOUZA
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:30E2647F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 387, DE 23 DE MARÇO DE 2026.

O Secretário Municipal de Administração, da Prefeitura Municipal de Currais Novos, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pelo Decreto nº 4616, de 03 de maio de 2017;

Considerando o artigo 95, inciso VI, art. 103, art. 104 e art. 105, da Lei Complementar nº 07, de 15/12/2006;

Considerando o teor do requerimento de autoria do(a) servidor(a), protocolizado sob o nº 2.576/2026;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder a(o) servidor(a) José Gilberto Elias, matrícula nº 2360, ocupante do cargo de Técnico de Enfermagem, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, LICENÇA-PRÊMIO POR ASSIDUIDADE de 3 (três) meses, referente ao período aquisitivo de 2000-2005, com usufruto no período compreendido entre 01/04/2026 a 29/06/2026.

Art. 2º. Esta Portaria tem seus efeitos produzidos a partir de 01 de abril de 2026, revogadas as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE E REGISTRE-SE.

Prefeitura Municipal de Currais Novos - Palácio "Prefeito Raul Macêdo", em 23 de março de 2026.

INGRED ADELY ARAÚJO DE SOUZA
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:D5514CB0

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TURISMO
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 204/2026

PROCESSO PMCN/RN Nº 2139/2026

O Prefeito Municipal de Currais Novos/RN, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no parecer jurídico inserto nos presentes autos, torna inexigível a licitação, com fundamento no art. 74, inciso II, da Lei Federal n° 14.133/2021, para a contratação da empresa 74 ENTRETENIMENTO E MARKETING LTDA, CNPJ: 19.370.140/0001-80, para apresentação musical da banda Biquíni Cavadão, no dia 22 de maio de 2026, durante a 19° edição do Cactus Moto Fest em Currais Novos/RN, com valor de R$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais), de acordo com a solicitação de despesa protocolada sob n° 7577/2026.

Currais Novos, 13 de março de 2026.

LUCAS GALVÃO DA CRUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Judson Marcelino Santos de Oliveira
Código Identificador:E10EE7C0

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TURISMO
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 205/2026

PROCESSO PMCN/RN Nº 2117/2026
O Prefeito Municipal de Currais Novos/RN, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no parecer jurídico inserto nos presentes autos, torna inexigível a licitação, com fundamento no art. 74, inciso II, da Lei Federal n° 14.133/2021, para a contratação da empresa FRANCISCO S DA COSTA JUNIOR, CNPJ: 32.482.767/0001-90, para apresentação musical da banda Arreio de Ouro, no dia 17 de abril de 2026, durante a 27° Exponovos, em Currais Novos/RN, com valor de R$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais), de acordo com a solicitação de despesa protocolada sob n° 7423/2026.

Currais Novos, 12 de março de 2026.

LUCAS GALVÃO DA CRUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Judson Marcelino Santos de Oliveira
Código Identificador:12231E48

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES
EXTRATO DE CONTRATO Nº 229/2026

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Currais Novos/RN.
CONTRATADO(A): R SUASSUNA CARNEIRO, CNPJ: 23.930.298/0001-34.
OBJETO: prestação de serviços específicos do Sistema Integrado de Monitoramento, execução e controle SIMEC PAR e construção do Plano Decenal da Educação Municipal.
VALOR MENSAL: R$ 5.100,00 (cinco mil e cem reais).
VIGÊNCIA: 08 de janeiro de 2026 a 31 de dezembro de 2026.
BASE LEGAL: art. 74, inciso III, da Lei Federal n° 14.133/2021.

Currais Novos/RN, 08 de janeiro de 2026.

LUCAS GALVÃO DA CRUZ –
Prefeito Municipal

JORIAN PEREIRA DOS SANTOS –
Secretário Municipal de Educação

Publicado por:
Judson Marcelino Santos de Oliveira
Código Identificador:E08A51C8

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 139/2026

PROCESSO PMCN/RN Nº 1.929/2026

O Prefeito Municipal de Currais Novos/RN, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no parecer jurídico inserto nos presentes autos, torna dispensável a licitação, com fundamento no art. 75, inciso VIII, da Lei Federal n° 14.133/2021, para a contratação do(a) senhor(a) LUCAS ADAUTO DOS SANTOS, CPF/MF 703.554.634-07, para prestação de serviços de Técnico em Tecnologia da Informação na Secretaria Municipal de Educação, no período de 02 de março de 2026 a 30 de junho de 2026, com valor mensal de R$ 1.621,00 (um mil seiscentos e vinte e um reais), de acordo com a solicitação de despesa protocolada sob n° 5.842/2026.

Currais Novos, 02 de março de 2026.

LUCAS GALVÃO DA CRUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Judson Marcelino Santos de Oliveira
Código Identificador:144BA66E

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 189/2026

PROCESSO PMCN/RN Nº 1.344/2026

O Prefeito Municipal de Currais Novos/RN, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no parecer jurídico

inserto nos presentes autos, torna inexigível a licitação, com fundamento no art. 74, inciso III, da Lei Federal n° 14.133/2021, a contratação do(a) senhor(a) MARIA APARECIDA DA SILVA, CPF 566.053.154-72, para prestação de serviço como Coordenador Pedagógico na Rede Municipal de Ensino, no período de 02 de fevereiro de 2026 a 30 de junho de 2026, com valor mensal de R$ 1.621,00 (um mil seiscentos e vinte e um reais), de acordo com a solicitação de despesa protocolada sob n° 3.240/2026.

Currais Novos, 02 de fevereiro de 2026.

LUCAS GALVÃO DA CRUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Judson Marcelino Santos de Oliveira
Código Identificador:FEBD3878

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 190/2026

PROCESSO PMCN/RN Nº 1.851/2026

O Prefeito Municipal de Currais Novos/RN, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no parecer jurídico inserto nos presentes autos, torna inexigível a licitação, com fundamento no art. 74, inciso III, da Lei Federal n° 14.133/2021, a contratação do(a) senhor(a) HERLY ROBSON CRISTINO ALVES, CPF/MF: 062.828.004-12, para prestação de serviço como Professor de Educação Física na Rede Municipal de Ensino, no período de 09 de fevereiro de 2026 a 30 de junho de 2026, com valor mensal de R$ 1.621,00 (um mil seiscentos e vinte e um reais),, de acordo com a solicitação de despesa protocolada sob n° 4.317/2026.

Currais Novos, 09 de fevereiro de 2026.

LUCAS GALVÃO DA CRUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Judson Marcelino Santos de Oliveira
Código Identificador:93ED7E7F

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 191/2026

PROCESSO PMCN/RN Nº 1.412/2026

O Prefeito Municipal de Currais Novos/RN, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no parecer jurídico inserto nos presentes autos, torna inexigível a licitação, com fundamento no art. 74, inciso III, da Lei Federal n° 14.133/2021, a contratação do(a) senhor(a) EUGENIO SANTOS DE ARAUJO, CPF/MF: 053.546.894-65, para prestação de serviço como Professor de Geografia na Rede Municipal de Ensino, no período de 02 de fevereiro de 2026 a 30 de junho de 2026, com valor mensal de R$ 1.621,00 (um mil seiscentos e vinte e um reais), de acordo com a solicitação de despesa protocolada sob n° 3.149/2026.

Currais Novos, 02 de fevereiro de 2026.

LUCAS GALVÃO DA CRUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Judson Marcelino Santos de Oliveira
Código Identificador:F454D11E

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 193/2026

PROCESSO PMCN/RN Nº 1.027/2026

O Prefeito Municipal de Currais Novos/RN, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no parecer jurídico inserto nos presentes autos, torna inexigível a licitação, com fundamento no art. 74, inciso III, da Lei Federal n° 14.133/2021, a contratação do(a) senhor(a) JOSE WALLISON FERREIRA DIAS, CPF/MF: 017.211.914-61, para prestação de serviço como Professor de Educação Física na Rede Municipal de Ensino, no período de 02 de fevereiro de 2026 a 30 de junho de 2026, com valor mensal de R$ 1.621,00 (um mil seiscentos e vinte e um reais),, de acordo com a solicitação de despesa protocolada sob n° 3.212/2026.

Currais Novos, 02 de fevereiro de 2026.

LUCAS GALVÃO DA CRUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Judson Marcelino Santos de Oliveira
Código Identificador:0479A091

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 196/2026

PROCESSO PMCN/RN Nº 988/2026

O Prefeito Municipal de Currais Novos/RN, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no parecer jurídico inserto nos presentes autos, torna inexigível a licitação, com fundamento no art. 74, inciso III, da Lei Federal n° 14.133/2021, a contratação do(a) senhor(a) TERESA CRISTINA DA SILVA PIRES, CPF/MF: 022.929.184-80, para prestação de serviço como Professora de Educação Física na Rede Municipal de Ensino, no período de 02 de fevereiro de 2026 a 30 de junho de 2026, com valor mensal de R$ 1.621,00 (um mil seiscentos e vinte e um reais), de acordo com a solicitação de despesa protocolada sob n° 3208/2026.

Currais Novos, 02 de fevereiro de 2026.

LUCAS GALVÃO DA CRUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Judson Marcelino Santos de Oliveira
Código Identificador:4A8E46C6

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 202/2026

PROCESSO PMCN/RN Nº 2100/2026

O Prefeito Municipal de Currais Novos/RN, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no parecer jurídico inserto nos presentes autos, torna inexigível a licitação, com fundamento no art. 74, inciso III, da Lei Federal n° 14.133/2021, a contratação do(a) senhor(a) RAFAEL MARTAN CANDIDO, CPF/MF: 117.009.154-79, para prestação de serviço como Professor de Educação Física na Rede Municipal de Ensino, no período de 02 de março de 2026 a 30 de junho de 2026, com valor mensal de R$ 1.621,00 (um mil seiscentos e vinte e um reais,, de acordo com a solicitação de despesa protocolada sob n° 5508/2026.

Currais Novos, 02 de março de 2026.

LUCAS GALVÃO DA CRUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Judson Marcelino Santos de Oliveira
Código Identificador:87C9DDDF

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 203/2026

PROCESSO PMCN/RN Nº 2069/2026

O Prefeito Municipal de Currais Novos/RN, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no parecer jurídico inserto nos presentes autos, torna inexigível a licitação, com fundamento no art. 74, inciso III, da Lei Federal n° 14.133/2021, a contratação do(a) senhor(a) MARIA FRANCIMARIA FELIX DA SILVA, CPF/MF: 047.444.604-29, para prestação de serviço como Professora Pedagoga na Rede Municipal de Ensino, no período de 02 de março de 2026 a 30 de junho de 2026, com valor mensal de R$ 1.621,00 (um mil seiscentos e vinte e um reais), de acordo com a solicitação de despesa protocolada sob n° 6083/2026.

Currais Novos, 02 de março de 2026.

LUCAS GALVÃO DA CRUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Judson Marcelino Santos de Oliveira
Código Identificador:A0F8C3CD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 201/2026

PROCESSO PMCN/RN Nº 1257/2026

O Prefeito Municipal de Currais Novos/RN, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no parecer jurídico inserto nos presentes autos, torna inexigível a licitação, com fundamento no art. 74, inciso IV, da Lei Federal n° 14.133/2021, para a contratação da empresa 61.043.615 ANTONIEL JERONIMO BORGES, CNPJ: 61.043.615/0001-90, para prestação de serviços de mão de obra de pintor, no período de 02 de março de 2026 a 31 de dezembro de 2026, com valor de R$ 130,72 (cento e trinta reais e setenta e dois centavos) a diária, obedecendo ao limite máximo de 262 diárias, de acordo com a solicitação de despesa protocolada sob n° 4683/2026.

Currais Novos, 02 de março de 2026.

LUCAS GALVÃO DA CRUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Judson Marcelino Santos de Oliveira
Código Identificador:944A5465

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS URBANOS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 04/2026

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Currais Novos/RN.
CONTRATADO(A): MARLON WANDEMBERG LOPES DA NOBREGA, CPF/MF: 017.314.824-77.
OBJETO: prestação de serviços de Operador de Retroescavadeira.
VALOR MENSAL: R$ 3.000,00 (três mil reais).
VIGÊNCIA: 02 de janeiro 2026 a 31 de maio de 2026.
BASE LEGAL: art. 75, inciso VIII, da Lei Federal n° 14.133/2021.

Currais Novos/RN, 02 de janeiro de 2026.

LUCAS GALVÃO DA CRUZ –
Prefeito Municipal

CAIO PEDRO DOS SANTOS SILVA -
Secretário Municipal de Infra- Estrutura e Serviços Urbanos

Publicado por:
Judson Marcelino Santos de Oliveira
Código Identificador:FD60F00C

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO Nº 169/2026

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Currais Novos/RN.
CONTRATADO(A): PATRICIA MARIA DA SILVA, CPF/MF: 089.806.704-94.
OBJETO: prestação de serviço como Auxiliar em Saúde Bucal na Unidade Básica de Saúde do Catunda.
VALOR MENSAL: R$ 1.621,00 (um mil seiscentos e vinte e um reais) + 20% de insalubridade sobre o salário mínimo.
VIGÊNCIA: 05 de janeiro de 2026 a 30 de junho de 2026.
BASE LEGAL: art. 75, inciso VIII, da Lei Federal n° 14.133/2021.

Currais Novos/RN, 05 de janeiro de 2026.

LUCAS GALVÃO DA CRUZ –
Prefeito Municipal

ALANA DE MORAES GARCIA –
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Judson Marcelino Santos de Oliveira
Código Identificador:0B4AAF32

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO Nº 43/2026

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Currais Novos/RN.
CONTRATADO(A): MARIA LUZIA DA SILVA, CPF/MF: 012.851.394-29.
OBJETO: prestação de serviço como Técnica em Enfermagem.
VALOR MENSAL: R$ 1.621,00 (mil e seiscentos e vinte e um reais) + 20% de insalubridade sobre o salário mínimo + R$ 480,43 (quatrocentos e oitenta reais e quarenta e três centavos) referente ao Pagamento do Incentivo Financeiro Variável por Desempenho (PREVINE BRASIL)
VIGÊNCIA: 05 de janeiro de 2026 a 30 de junho de 2026.
BASE LEGAL: art. 75, inciso VIII, da Lei Federal n° 14.133/2021.

Currais Novos/RN, 05 de janeiro de 2026.

LUCAS GALVÃO DA CRUZ –
Prefeito Municipal

ALANA DE MORAES GARCIA –
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Judson Marcelino Santos de Oliveira
Código Identificador:F03D7420

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 137/2026

PROCESSO PMCN/RN Nº 1930/2026

O Prefeito Municipal de Currais Novos/RN, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no parecer jurídico inserto nos presentes autos, torna dispensável a licitação, com fundamento no art. 75, inciso VIII, da Lei Federal n° 14.133/2021, para a contratação do(a) senhor(a) AILTON BEZERRA DA SILVA, CPF/MF: 779.051.304-44, para prestação de serviço como Motorista de categoria D, na Secretaria Municipal de Saúde, no período de 03 de março de 2026 a 30 de junho de 2026, com valor mensal de R$ 1.621,00 (um mil seiscentos e vinte e um reais) + 20% de Insalubridade sobre o Salário Mínimo, de acordo com a solicitação de despesa protocolada sob n° 6329/2026.

Currais Novos, 03 de março de 2026.

LUCAS GALVÃO DA CRUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Judson Marcelino Santos de Oliveira
Código Identificador:532780D7

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 140/2026

PROCESSO PMCN/RN Nº 1675/2026

O Prefeito Municipal de Currais Novos/RN, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no parecer jurídico inserto nos presentes autos, torna dispensável a licitação, com fundamento no art. 75, inciso VIII, da Lei Federal n° 14.133/2021, para a contratação do(a) senhor(a) MARIA ROSILENE GALVÃO DA SILVA, CPF/MF: 012.793.374-35, para prestação de serviço como Atendente de Unidade de Saúde na Secretaria Municipal de Saúde, no período de 02 de março de 2026 a 30 de junho de 2026, com valor mensal de R$ 1.621,00 (mil seiscentos e vinte e um reais), de acordo com a solicitação de despesa protocolada sob n° 6103/2026.

Currais Novos, 02 de março de 2026.

LUCAS GALVÃO DA CRUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Judson Marcelino Santos de Oliveira
Código Identificador:497C0172

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 192/2026

PROCESSO PMCN/RN Nº 1.024/2026

O Prefeito Municipal de Currais Novos/RN, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no parecer jurídico inserto nos presentes autos, torna inexigível a licitação, com fundamento no art. 74, inciso III, da Lei Federal n° 14.133/2021, a contratação do(a) senhor(a) MILLER DONIZETE CAVALCANTE SILVEIRA, CPF/MF: 072.182.894-95, para prestação de serviço como Professor de Educação Física na Rede Municipal de Ensino, no período de 02 de fevereiro de 2026 a 30 de junho de 2026, com valor mensal de R$ 1.621,00 (um mil seiscentos e vinte e um reais), de acordo com a solicitação de despesa protocolada sob n° 3.210/2026.

Currais Novos, 02 de fevereiro de 2026.

LUCAS GALVÃO DA CRUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Judson Marcelino Santos de Oliveira
Código Identificador:DC1F41A2

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 200/2026

PROCESSO PMCN/RN Nº 1810/2026

O Prefeito Municipal de Currais Novos/RN, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no parecer jurídico inserto nos presentes autos, torna inexigível, com fundamento no art. 74, inciso IV, da Lei Federal n° 14.133/2021, a contratação da empresa ARAUJO GOMES COMERCIO E SERVIÇOS LTDA, CNPJ: 49.224.693/0001-95, para prestação de serviços de castração cirúrgica em cães (machos e fêmeas), estando incluso a medicação do pré-operatório e exames necessários que antecedem a cirurgia, no período de 02 de março de 2026 a 31 de dezembro de 2026, com valor de R$ 901,67 (novecentos e um reais e sessenta e sete centavos) a castração cirúrgica (ovariosalpingohisterectomia) em cães fêmeas de 20-30 kg, com medicação para pré-operatório e exames necessários que antecedem a cirurgia, obedecendo ao limite máximo de 220 serviços, R$ 511,30 (quinhentos e onze reais e trinta centavos) a castração cirúrgica em cães machos abaixo de 20 kg, com medicação para pré-operatório e exames necessários que antecedem a cirurgia, obedecendo ao limite máximo de 160 serviços, de acordo com a solicitação de despesa protocolada sob n° 5743/2026.

Currais Novos, 02 de março de 2026.

LUCAS GALVÃO DA CRUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Judson Marcelino Santos de Oliveira
Código Identificador:483354BA

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO, HABITAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL
EXTRATO DE RESCISÃO UNILATERAL DO CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 133/2026

O Prefeito Municipal de Currais Novos/RN, no uso de suas atribuições legais, RESCINDE, com efeitos a partir de 28 de fevereiro de 2026, o contrato com a senhora JOENIA KARINE BEZERRA DE ARAÚJO OLIVEIRA, inscrita no CPF sob o nº 027.362.214-51, de prestação de serviços como coordenadora do CRAS - Centro de Referência de Assistência Social Fátima Barbosa, celebrado entre as partes supracitadas em 5 de janeiro de 2026, com fundamento no item 7.1.5 da Cláusula Sétima.

Currais Novos, 27 de fevereiro de 2026.

LUCAS GALVÃO DA CRUZ
Prefeito Municipal

LIDIANE GISLAYNE DA SILVA
Secretária Municipal de Trabalho, Habitação e Assistência Social

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:2D9BDE42

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO, HABITAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL
EXTRATO DE RESCISÃO UNILATERAL DO CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 140/2026

O Prefeito Municipal de Currais Novos/RN, no uso de suas atribuições legais, RESCINDE, com efeitos a partir de 28 de fevereiro de 2026, o contrato com a senhora JEANE BEZERRA BRAGA DO NASCIMENTO, inscrita no CPF sob o nº 878.444.514-91, de prestação de serviços como Assistente Social do Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS, celebrado entre as partes supracitadas em 5 de janeiro de 2026, com fundamento no item 7.1.5 da Cláusula Sétima.

Currais Novos, 27 de fevereiro de 2026.

LUCAS GALVÃO DA CRUZ
Prefeito Municipal

LIDIANE GISLAYNE DA SILVA
Secretária Municipal de Trabalho, Habitação e Assistência Social

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:7142453D

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOUTOR SEVERIANO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 096/2026

Portaria nº 096/2026,

Doutor Severiano/RN, 24 de março de 2026.

A Prefeita Municipal de Doutor Severiano, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais previstas no art. 42 da Lei Orgânica Municipal,

R E S O L V E:

Art.1° - Nomear o **Sr. Francisco Canindé Araújo dos Santos**, brasileiro, casado, CPF sob o nº. 704.150.804-87, para exercer o cargo de Chefe do Departamento de Almoxarifado-Geral da Prefeitura de Doutor Severiano.

Art. 2° – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 02 de março de 2026.

Publique-se. Dê-se ciência. Cumpra-se e Arquive-se.

MARIA DE FÁTIMA LEITE GONÇALVES
Prefeita

Publicado por:
Michel Régis de Souza Melo
Código Identificador:E475943E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 097/2026

Portaria nº 097/2026,

Doutor Severiano/RN, 24 de março de 2026.

A Prefeita Municipal de Doutor Severiano, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais previstas no art. 42 da Lei Orgânica Municipal,

R E S O L V E:

Art.1° - Nomear a **Sra. Rosânia Maria Fernandes de Araújo**, brasileira, casada, CPF sob o nº. 049.408.824-97, para exercer o cargo de Chefe do Departamento de Arquivo Público Geral da Prefeitura de Doutor Severiano.

Art. 2° – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 02 de março de 2026.

Publique-se. Dê-se ciência. Cumpra-se e Arquive-se.

MARIA DE FÁTIMA LEITE GONÇALVES
Prefeita

Publicado por:
Michel Régis de Souza Melo
Código Identificador:D965D135

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ENCANTO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES
TERMO AUTORIZATIVO DE DISPENSA DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 003/2026

TERMO AUTORIZATIVO DE DISPENSA
Dispensa de Licitação n.º 003/2026

O Instituto de Previdência do Município do Encanto/RN, através de seu PRESIDENTE , no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, em especial a Lei 14.133/2021 e Decreto Municipal n.º 070/2023, considerando tudo o que consta do Processo Administrativo de Dispensa de Licitação nº 003/2026, vem emitir o presente Termo Autorizativo de Dispensa de Licitação, amparada no Art. 75, Inciso I e II, da Lei Federal de nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores, visando a Contratação de empresa especializada para a Contratação de serviço de emissão de passagens aéreas, em trechos de ida e volta, para Campo Grande/MT, com a finalidade de viabilizar a participação de servidores no 1ª Congresso Sul-Fronteira de Conselheiros, Comitês e Gestores de RPPS nos dias 15 a 17 de abril, em Ponta Porã-MS**, pelo valor de R$** 10.135,00 (dez mil cento e trinta e cinco reais), em favor da empresa CLIDJA KAYRONE DE AQUINO CAMILO

Assim, nos termos da legislação supracitada, autorizo a presente contratação, determinando que se proceda a devida publicação dos atos.

Encanto/RN, 24/03/2026

MARIA LUCIANA HONORATA DA COSTA SILVA
Presidente

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
n.º 003/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 003/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 003/2026

CONTRATANTE: INSTITUTO DE Previdência DO MUNÍCIPIO DO ENCANOT/RN.

CONTRATADO: CLIDJA KAYRONE DE AQUINO CAMILO

OBJETO: Contratação de empresa especializada para a Contratação de serviço de emissão de passagens aéreas, em trechos de ida e volta, para Campo Grande/MT, com a finalidade de viabilizar a participação de servidores no 1ª Congresso Sul-Fronteira de Conselheiros, Comitês e Gestores de RPPS nos dias 15 a 17 de abril, em Ponta Porã-MS.

VALOR TOTAL: R$ 10.135,00 (dez mil cento e trinta e cinco reais)

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 75, Inciso I e II, da Lei Federal de nº. 14.133/2021.

Encanto/RN, 24/03/2026

MARIA LUCIANA HONORATA DA COSTA SILVA -
Presidente .

Publicado por:
Anderson Raphael Silva de Oliveira
Código Identificador:C5626AF2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 130301/2026

TERMO AUTORIZATIVO DE DISPENSA
Dispensa de Licitação n.º 130301/2026

O Município de Encanto/RN, através de seu Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, em especial a Lei 14.133/2021 e Decreto Municipal n.º 070/2023, considerando tudo o que consta do Processo Administrativo de Dispensa de Licitação nº 130301/2026, vem emitir o presente Termo Autorizativo de Dispensa de Licitação, amparada no Art. 75, Inciso I e II, da Lei Federal de nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores, visando a Contratação de Serviços Técnicos Profissionais referente ao preenchimento de dados no Sistema de Informação Contábeis em Orçamento da Educação SIOPE/2026 e Sistema de Informações Contábeis da Saúde-SIOPS/26. **pelo valor de R$ 21.600,00 (vinte e um mil e seiscentos reais),** em favor da empresa Marcelo carvalho Andrade

Assim, nos termos da legislação supracitada, autorizo a presente contratação, determinando que se proceda a devida publicação dos atos.

Encanto/RN, 24 de março de 2026

ALBERONE NERI DE OLIVEIRA LIMA
Prefeito Municipal

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO n.º

130301/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 06030004/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 130301/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO ENCANTO/RN.
CONTRATADO: Marcelo carvalho Andrade
OBJETO: Contratação de Serviços Técnicos Profissionais referente ao preenchimento de dados no Sistema de Informação Contábeis em Orçamento da Educação SIOPE/2026 e Sistema de Informações Contábeis da Saúde- SIOPS/26.
VALOR TOTAL: R$ 21.600,00 (vinte e um mil e seiscentos reais).
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 75, Inciso I e II, da Lei Federal de nº. 14.133/2021.
Encanto/RN, 24 de março de 2026

ALBERONE NERI DE OLIVEIRA LIMA -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Adriana Kennia de Lima
Código Identificador:A4D143F5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 130302/2026

TERMO AUTORIZATIVO DE DISPENSA
Dispensa de Licitação n.º 130302/2026

O Município de Encanto/RN, através de seu Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, em especial a Lei 14.133/2021 e Decreto Municipal n.º 070/2023, considerando tudo o que consta do Processo Administrativo de Dispensa de Licitação nº 130302/2026, vem emitir o presente Termo Autorizativo de Dispensa de Licitação, amparada no Art. 75, Inciso I e II, da Lei Federal de nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores, visando a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA OU PROFISSIONAL ESPECIALIZADO NO FORNECIMENTO, IMPLANTAÇÃO, OPERAÇÃO E SUPORTE TÉCNICO DE UM SISTEMA INFORMATIZADO E INTEGRADO DE GERENCIAMENTO DE FROTA MUNICIPAL. **pelo valor de R$ 19.452,00 (dezenove mil e quatrocentos e cinquenta e dois reais),** em favor da empresa REDE DE SAUDE CLINICA DA FAMILIA LTDA

Assim, nos termos da legislação supracitada, autorizo a presente contratação, determinando que se proceda a devida publicação dos atos.

Encanto/RN, 24 de março de 2026

ALBERONE NERI DE OLIVEIRA LIMA
Prefeito Municipal

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO n.º 130302/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 10030001/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 130302/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO ENCANTO/RN.
CONTRATADO: REDE DE SAUDE CLINICA DA FAMILIA LTDA
OBJETO:CONTRATAÇÃO DE EMPRESA OU PROFISSIONAL ESPECIALIZADO NO FORNECIMENTO, IMPLANTAÇÃO, OPERAÇÃO E SUPORTE TÉCNICO DE UM SISTEMA INFORMATIZADO E INTEGRADO DE GERENCIAMENTO DE FROTA MUNICIPAL.
VALOR TOTAL: R$ 19.452,00 (dezenove mil e quatrocentos e cinquenta e dois reais).
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 75, Inciso I e II, da Lei Federal de nº. 14.133/2021.
Encanto/RN, 24 de março de 2026

ALBERONE NERI DE OLIVEIRA LIMA -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Adriana Kennia de Lima
Código Identificador:6617BCEF

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 100302/2026 REPUBLICADO POR INCORREÇÃO

TERMO AUTORIZATIVO DE DISPENSA
Dispensa de Licitação n.º 100302/2026
REPUBLICADO POR INCORREÇÃO

O Município de Encanto/RN, através de seu Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, em especial a Lei 14.133/2021 e Decreto Municipal n.º 070/2023, considerando tudo o que consta do Processo Administrativo de Dispensa de Licitação nº 100302/2026, vem emitir o presente Termo Autorizativo de Dispensa de Licitação, amparada no Art. 75, Inciso VIII, da Lei Federal de nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores, visando a Aquisição de medicamentos básicos para atender as necessidades do Município de Encanto/RN. **pelo valor de R$ 278.655,90 (duzentos e setenta e oito mil e seiscentos e cinquenta e cinco reais e noventa centavos),** em favor da empresa PRO SAUDE DISTRIBUIDORA LTDA

Assim, nos termos da legislação supracitada, autorizo a presente contratação, determinando que se proceda a devida publicação dos atos.

Encanto/RN, 16 de março de 2026

ALBERONE NERI DE OLIVEIRA LIMA
Prefeito Municipal

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO n.º 100302/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 10030002/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 100302/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO ENCANTO/RN.
CONTRATADO: PRO SAUDE DISTRIBUIDORA LTDA
OBJETO: Aquisição de medicamentos básicos para atender as necessidades do Município de Encanto/RN.
VALOR TOTAL: R$ 278.655,90 (duzentos e setenta e oito mil e seiscentos e cinquenta e cinco reais e noventa centavos).
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 75, Inciso VIII, da Lei Federal de nº. 14.133/2021.
Encanto/RN, 16 de março de 2026

ALBERONE NERI DE OLIVEIRA LIMA -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Adriana Kennia de Lima
Código Identificador:EC0FAE68

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 160301/2026

TERMO AUTORIZATIVO DE DISPENSA
Dispensa de Licitação n.º 160301/2026

O Município de Encanto/RN, através de seu Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, em especial a Lei 14.133/2021 e Decreto Municipal n.º 070/2023, considerando tudo o que consta do Processo Administrativo de Dispensa de Licitação nº 160301/2026, vem emitir o presente Termo Autorizativo de Dispensa de Licitação, amparada no Art. 75, Inciso VIII, da Lei Federal de nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores, visando a Registro de preços para futura e eventual aquisição de medicamentos controlados para atender as necessidades do Município de Encanto/RN. **pelo valor de R$ 487.583,00 (quatrocentos e oitenta e sete mil e quinhentos e oitenta e três reais),** em favor da empresa J B M DISTRIBUIDORA DE MATERIAL HOSPITALAR LTDA

Assim, nos termos da legislação supracitada, autorizo a presente contratação, determinando que se proceda a devida publicação dos atos.

Encanto/RN, 24 de março de 2026

ALBERONE NERI DE OLIVEIRA LIMA
Prefeito Municipal

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO n.º 160301/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 16030001/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 160301/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO ENCANTO/RN.
CONTRATADO: J B M DISTRIBUIDORA DE MATERIAL HOSPITALAR LTDA
OBJETO: Registro de preços para futura e eventual aquisição de medicamentos controlados para atender as necessidades do Município de Encanto/RN.
VALOR TOTAL: R$ 487.583,00 (quatrocentos e oitenta e sete mil e quinhentos e oitenta e três reais).
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 75, Inciso VIII, da Lei Federal de nº. 14.133/2021.
Encanto/RN, 24 de março de 2026

ALBERONE NERI DE OLIVEIRA LIMA -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Adriana Kennia de Lima
Código Identificador:8F9580E5

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 240301/2026

TERMO AUTORIZATIVO DE DISPENSA
Dispensa de Licitação n.º 240301/2026

O Município de Encanto/RN, através de seu Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, em especial a Lei 14.133/2021 e Decreto Municipal n.º 070/2023, considerando tudo o que consta do Processo Administrativo de Dispensa de Licitação nº 240301/2026, vem emitir o presente Termo Autorizativo de Dispensa de Licitação, amparada no Art. 75, Inciso I e II, da Lei Federal de nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores, visando a Contratação de empresa ou profissional especializado em exérese nódulo mama direita 9/10H 2,6cm agulhado, para a paciente Fabíola Alves da Silva, pertencente ao Município de Encanto/RN. **pelo valor de R$ 4.350,00 (quatro mil e trezentos e cinquenta reais),** em favor da empresa ALUSMED EIRELI

Assim, nos termos da legislação supracitada, autorizo a presente contratação, determinando que se proceda a devida publicação dos atos.

Encanto/RN, 24 de março de 2026

ALBERONE NERI DE OLIVEIRA LIMA
Prefeito Municipal

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO n.º 240301/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 24030001/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 240301/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO ENCANTO/RN.
CONTRATADO: ALUSMED EIRELI
OBJETO: Contratação de empresa ou profissional especializado em exérese nódulo mama direita 9/10H 2,6cm agulhado, para a paciente Fabíola Alves da Silva, pertencente ao Município de Encanto/RN.
VALOR TOTAL: R$ 4.350,00 (quatro mil e trezentos e cinquenta reais).
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 75, Inciso I e II, da Lei Federal de nº. 14.133/2021.
Encanto/RN, 24 de março de 2026

ALBERONE NERI DE OLIVEIRA LIMA -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Adriana Kennia de Lima
Código Identificador:7C5EFA7C

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 240303/2026

TERMO AUTORIZATIVO DE DISPENSA
Dispensa de Licitação n.º 240303/2026

O Município de Encanto/RN, através de seu Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, em especial a Lei 14.133/2021 e Decreto Municipal n.º 070/2023, considerando tudo o que consta do Processo Administrativo de Dispensa de Licitação nº 240303/2026, vem emitir o presente Termo Autorizativo de Dispensa de Licitação, amparada no Art. 75, Inciso I e II § 7º, da Lei Federal de nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores, visando a Contratação de empresa especializada para o fornecimento de peças automotivas, componentes mecânicos e prestação de serviços técnicos de manutenção preventiva e corretiva, destinados à recuperação e pleno funcionamento do veículo oficial Fiat Uno, placa RGF1D25, pertencente à frota da Secretaria Municipal de Saúde de Encanto/RN, conforme especificações, quantitativos e condições estabelecidas no Termo de Referência. **pelo valor de R$ 7.590,00 (sete mil e quinhentos e noventa reais),** em favor da empresa J. P. Comércio e Peças LTDA

Assim, nos termos da legislação supracitada, autorizo a presente contratação, determinando que se proceda a devida publicação dos atos.

Encanto/RN, 24 de março de 2026

ALBERONE NERI DE OLIVEIRA LIMA
Prefeito Municipal

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO n.º 240303/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 24030003/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 240303/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO ENCANTO/RN.
CONTRATADO: J. P. Comércio e Peças LTDA
OBJETO: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de peças automotivas, componentes mecânicos e prestação de serviços técnicos de manutenção preventiva e corretiva, destinados à recuperação e pleno funcionamento do veículo oficial Fiat Uno, placa RGF1D25, pertencente à frota da Secretaria Municipal de Saúde de Encanto/RN, conforme especificações, quantitativos e condições estabelecidas no Termo de Referência.
VALOR TOTAL: R$ 7.590,00 (sete mil e quinhentos e noventa reais).
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 75, Inciso I e II § 7º, da Lei Federal de nº. 14.133/2021.
Encanto/RN, 24 de março de 2026

ALBERONE NERI DE OLIVEIRA LIMA -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Adriana Kennia de Lima
Código Identificador:577D0861

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE EQUADOR

GABINETE DO PREFEITO
ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00006/2026

Nos termos do relatório final apresentado pelo Pregoeiro e observado parecer da Assessoria Jurídica, referente ao Pregão Eletrônico nº 00006/2026, que objetiva: Aquisição de aparelhos de arcondicionado para atender às necessidades deste municipio; ADJUDICO o objeto e HOMOLOGO a licitação, com base nos elementos constantes do processo correspondente, os quais apontam como proponentes vencedores: C.W.C. DISTRIBUIDORA LTDA - R$ 30.000,00; GM COMERCIO E SERVICO LTDA - R$ 57.980,00.
Equador - RN, 24 de Março de 2026

CLETSON RIVALDO DE OLIVEIRA -
Prefeito

Publicado por:
Danuza Raquel da Silva França
Código Identificador:ECAB1690

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATOS PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00006/2026

OBJETO: Aquisição de aparelhos de arcondicionado para atender às necessidades deste municipio. FUNDAMENTO LEGAL: Pregão Eletrônico nº 00006/2026. DOTAÇÃO: 04.122.0002.2091–MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO 08.122.0002.2092–MANUTENÇÃO DAS ATIV. DA SEC. DE ASS. SOCIAL 08.125.0002.2039–MANUTENÇÃO DO CONSELHO MUNIC. DE ASS. SOCIAL CMAS E AFINS 08.125.0002.2100–MANUTENÇÃO ATIV. DO BLOCO PROT. SOCIAL BÁSICA (CRAS/SCFV ETC) 08.125.0002.2102–MANUTENÇÃO ATIV. DO BLOCO DESC. E CONT. SOCIAL SUAS –IGD/SUAS 10.122.0002.2032–MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEC. SAÚDE 10.301.0002.2031–MANUTENÇÃO DAS ATIV. DE ATENÇÃO BÁSICA 10.302.0002.2036–MANUTENÇÃO DAS ATIV. DE ASS. HOSP. E AMBULATORIAL 12.122.0002.2005–MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO 12.361.0002.2007–MANUTENÇÃO DAS ATIV. DE ENSINO FUNDAMENTAL 12.365.0002.2020–MANUTENÇÃO DAS ATIV. DE EDUCAÇÃO INFANTIL 12.366.0002.2070–MANUTENÇÃO DAS ATIV. DE EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS 13.392.0002.2022–MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE CULTURA 15.452.0002.2027–MANUTENÇÃO DAS ATIV. DE SERVIÇOS URBANOS 20.122.0003.2030–MANUTENÇÃO DAS ATIV. DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE 27.812.0002.1069–MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE DESPORTOS 4.4.90.52 – EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 15000000 – Recursos não Vinculados de Impostos 15001001 – Recursos manutenção e desenvolvimento do ensino – MDE 15400000 – Transferências do FUNDEB – Impostos e Transferência de Impostos 15410000 – Transferências do FUNDEB – Complementação da União – VAAF 15420000 – Transferências do FUNDEB – Complementação da União – VAAT 15500000 – Transferência do Salário–Educação 15510000 – Transferências de Recursos do FNDE referentes ao Programa Dinheiro Direto na Escola (PDDE) 15690000 – Outras Transferências de Recursos do FNDE 15001002 – Recursos não Vinculados de Impostos – 15% Saúde 16000000 – Transf. Fundo a Fundo de Rec. do SUS prov. do Governo Federal – Bloco de Manut. das Ações e Serviços Públicos de Saúde 16210000 – Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Estadual 16310000 – Transferências do Governo Federal referentes a Convênios e Instrumentos Congêneres vinculados à Saúde 16593110 – Outros Recursos Vinculados à Saúde – Transferências da União 16593130 – Outros Recursos Vinculados à Saúde – Emendas Parlamentares de Comissão 16600000 – Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social – FNAS 16690000 – Outros Recursos Vinculados à Assistência Social 17063110 – Transferências da União decorrentes de emendas parlamentares individuais 17103210 – Transferências dos Estados decorrentes de emendas parlamentares individuais. VIGÊNCIA: até o final do exercício financeiro de 2026.PARTES CONTRATANTES: Prefeitura Municipal de Equador e: CT Nº 1PE06/2026 - 24.03.26 - C.W.C. DISTRIBUIDORA LTDA - R$ 30.000,00; CT Nº 2PE06/2026 - 24.03.26 - GM COMERCIO E SERVICO LTDA - R$ 57.980,00.

Publicado por:
Danuza Raquel da Silva França
Código Identificador:5060EA1C

GABINETE DO PREFEITO
GESTOR E FISCAL DO CONTRATO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00006/2026

Nos termos da norma vigente e observado o disposto no respectivo processo, que objetiva: Aquisição de aparelhos de arcondicionado para atender às necessidades deste municipio; DESIGNO as servidoras Maria da Paz Andrade Felipe, Secretária de Educação, como Gestora; e Maria da Guia Balduino, Ch.div. Insp.escolar Sec. Educação, para Fiscal Técnico do contrato: decorrente da licitação, modalidade Pregão Eletrônico nº 00006/2026, com as competentes atribuições nos termos da norma vigente, especialmente para coordenar as atividades relacionadas à fiscalização e acompanhar e fiscalizar a execução do referido contrato.
Equador - RN, 24 de Março de 2026

CLETSON RIVALDO DE OLIVEIRA -
Prefeito

Publicado por:
Danuza Raquel da Silva França
Código Identificador:69F4E358

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIPE GUERRA

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 092/2026 – GP EM, 24/03/2026

Ementa: Dispõe sobre a concessão de Diária(s) o(à) Servidor(a), que especifica e dá outras providências..

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE FELIPE GUERRA, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais e na forma do que lhe faculta a Lei Orgânica Municipal e o Decreto Executivo Municipal nº 403/2022-GP.
R E S O L V E

Art. 1º
Concessão de 01 (uma) diária, ao Servidor, ALIPSSON GUSTAVO TAVARES DA SILVA, Secretário Municipal de Educação, CPF: XXX.633.644-XX, MATRICULA 2071, cuja a finalidade é o custeio de despesas com alimentação e locomoção urbana na cidade de Natal/RN, no dia 25 de Março de 2026, na oportunidade em que irá participar do Seminário de Acesso ao Ensino Técnico Integrado ao Ensino Médio.
. **Art. 2º** Fica a Secretaria Municipal de Finanças, incumbida de proceder ao pagamento da importância de **R$** 400,00 **(quatrocentos reais)**, para atender as despesas mencionadas no caput do art. 1º desta portaria.

Parágrafo único: Para efeito de controle e comprovação da execução da despesa, após o retorno do evento, no prazo de 05 (cinco) dias, deverá o beneficiário da concessão, apresentar relatório de atividades, e sendo o caso, fazer juntada de certificado ou diploma de participação do evento.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

R E G I S T R E – S E
P U B L I Q U E – S E
E C U M P R A – S E

Felipe Guerra/RN, 24/03/2026

GILVANDRO FERNANDES JÁCOME
Chefe de Gabinete

Publicado por:
Amanda Layze Soares Barra
Código Identificador:2DF639AA

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 093/2026 – GP EM, 24/03/2026

Ementa: Dispõe sobre a concessão de Diária(s) o(à) Servidor(a), que especifica e dá outras providências..

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE FELIPE GUERRA, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais e na forma do que lhe faculta a Lei Orgânica Municipal e o Decreto Executivo Municipal nº 403/2022-GP.
R E S O L V E

Art. 1º
Concessão de 01 (uma) diária, ao Servidor, DARCILIO CARLOS DE SOUZA E SILVA, CPF: XXX.053.354-XX, cuja a finalidade é o custeio de despesas com alimentação e locomoção urbana na cidade de Natal/RN, no dia 25 de Março de 2026, na oportunidade em que irá participar do Seminário de Acesso ao Ensino Técnico Integrado ao Ensino Médio.
. **Art. 2º** Fica a Secretaria Municipal de Finanças, incumbida de proceder ao pagamento da importância de **R$** 200,00 **(duzentos reais)**, para atender as despesas mencionadas no caput do art. 1º desta portaria.

Parágrafo único: Para efeito de controle e comprovação da execução da despesa, após o retorno do evento, no prazo de 05 (cinco) dias, deverá o beneficiário da concessão, apresentar relatório de atividades, e sendo o caso, fazer juntada de certificado ou diploma de participação do evento.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

R E G I S T R E – S E
P U B L I Q U E – S E
E C U M P R A – S E

Felipe Guerra/RN, 24/03/2026

GILVANDRO FERNANDES JÁCOME
Chefe de Gabinete

Publicado por:
Amanda Layze Soares Barra
Código Identificador:71FCF03D

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 094/2026 – GP EM, 24/03/2026

Ementa: Dispõe sobre a concessão de Diária(s) o(à) Servidor(a), que especifica e dá outras providências..

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE FELIPE GUERRA, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais e na forma do que lhe faculta a Lei Orgânica Municipal e o Decreto Executivo Municipal nº 403/2022-GP.
R E S O L V E

Art. 1º
Concessão de 01 (uma) diária, a Servidora, JOCELEIDE MARIA SILVA LEITE, CPF: XXX.359.194-XX, cuja a finalidade é o custeio de despesas com alimentação e locomoção urbana na cidade de Natal/RN, no dia 25 de Março de 2026, na oportunidade em que irá participar do Seminário de Acesso ao Ensino Técnico Integrado ao Ensino Médio.
. **Art. 2º** Fica a Secretaria Municipal de Finanças, incumbida de proceder ao pagamento da importância de **R$** 200,00 **(duzentos reais)**, para atender as despesas mencionadas no caput do art. 1º desta portaria.

Parágrafo único: Para efeito de controle e comprovação da execução da despesa, após o retorno do evento, no prazo de 05 (cinco) dias, deverá o beneficiário da concessão, apresentar relatório de atividades, e sendo o caso, fazer juntada de certificado ou diploma de participação do evento.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

R E G I S T R E – S E
P U B L I Q U E – S E
E C U M P R A – S E

Felipe Guerra/RN, 24/03/2026

GILVANDRO FERNANDES JÁCOME
Chefe de Gabinete

Publicado por:
Amanda Layze Soares Barra
Código Identificador:538CA977

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE CANCELAMENTO DE PUBLICAÇÃO

A Portaria N° 90/2026-GP, Concessão de 01 (uma) diária, a Secretária, MARIA DE FATIMA MAXIMINA MOTA MAIA, CPF: XXX.XXX.354-72, cuja a finalidade é o custeio de despesas com alimentação e locomoção urbana na cidade de Natal/RN, no dia 23 de março de 2026, na oportunidade irá participar da Solenidade de entrega de veículo do tipo VAN-MOBSUAS, publicado no diário Oficial dos Municípios do Estado do Rio Grande do Norte, no dia 23/03/2026, Pag. 60, ANO XVII, Edição 3755. Fica declarada sem efeito.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

Felipe Guerra/RN, 24 de março de 2026.

SALOMÃO GOMES DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Amanda Layze Soares Barra
Código Identificador:4B96D1B3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 51/2026 CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2026

PROCESSO Nº 01040001/22 - CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIPE GUERRA. CNPJ: 08.349.086/0001-74. CONTRATADA (0): ANTONIO SOARES DE MORAIS – CPF: 391.910.284-34. OBJETO: Contratação de Cooperativas de Agricultores e/ou Associações e Empreendedores Rurais Familiares para AQUISIÇÃO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR através da agricultura familiar conforme Lei nº 11.947/2009, na forma especificada para suprir a demanda da Educação infantil da Sec. Mun. De Educação, conforme especificações e quantidades estabelecidas no Anexo I (Termo de Referencia) para suprir demanda das Unidades Municipais de Ensino Infantil e Fundamenta, em atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE. LEGALIDADE: Leis Federais n°s. 14.133/2021 Lei nº 11.947/2009 e na Resolução CD/FNDE nº 26/2013. VALOR GLOBAL: R$ 39.095,20 (trinta e nove mil e noventa e cinco reais e vinte centavos). DOTAÇÃO:

Unidade Orçamentária	05.01 - Sec. Munic. de Educação
Programa	0007 - Apoio as atividades Inerentes a Educação
Ação	2017 Aquisição de Merenda Escolar
Rubrica	3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO
Fonte	15520000 - Transferências de Recursos do FNDE referentes ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE)

Vigência: 23/03/2027, podendo ser prorrogado nos termos da Lei 14.133/2021. LOCAL E DATA: Felipe Guerra – RN, 23 de março de 2026.

SALOMÃO GOMES DE OLIVEIRA –
Prefeito

Publicado por:
Iara Rodrigues Leite
Código Identificador:3EB9D3E5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 52/2026 CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2026

PROCESSO Nº 01040001/22 - CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIPE GUERRA. CNPJ: 08.349.086/0001-74. CONTRATADA (0): COOPERATIVA DA AGRICULTURA FAMILIAR DE APODI – CNPJ: 04.652.213/0001-59. OBJETO: Contratação de Cooperativas de Agricultores e/ou Associações e Empreendedores Rurais Familiares para AQUISIÇÃO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR através da agricultura familiar conforme Lei nº 11.947/2009, na forma especificada para suprir a demanda da Educação infantil da Sec. Mun. De Educação, conforme especificações e quantidades estabelecidas no Anexo I (Termo de Referencia) para suprir demanda das Unidades Municipais de Ensino Infantil e Fundamenta, em atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE. LEGALIDADE: Leis Federais n°s. 14.133/2021Lei nº 11.947/2009 e na Resolução CD/FNDE nº 26/2013. VALOR GLOBAL: R$ 273.000,25 (duzentos e setenta e três mil reais e vinte e cinco centavos). DOTAÇÃO:

Unidade Orçamentária	05.01 - Sec. Munic. de Educação
Programa	0007 - Apoio as atividades Inerentes a Educação
Ação	2017 Aquisição de Merenda Escolar
Rubrica	3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO
Fonte	15520000 - Transferências de Recursos do FNDE referentes ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE)

Vigência: 23/03/2027, podendo ser prorrogado nos termos da Lei 14.133/2021. LOCAL E DATA: Felipe Guerra – RN, 23 de março de 2026.

SALOMÃO GOMES DE OLIVEIRA –
Prefeito

Publicado por:
Iara Rodrigues Leite
Código Identificador:A2122565

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 53/2026 CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2026

PROCESSO Nº 01040001/22 - CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIPE GUERRA. CNPJ: 08.349.086/0001-74. CONTRATADA (0): GLEDSON KAUA MARTINS DE BRITO – CPF: 124.778.994-22. OBJETO: Contratação de Cooperativas de Agricultores e/ou Associações e Empreendedores Rurais Familiares para AQUISIÇÃO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR através da agricultura familiar conforme Lei nº 11.947/2009, na forma especificada para suprir a demanda da Educação infantil da Sec. Mun. De Educação, conforme especificações e quantidades estabelecidas no Anexo I (Termo de Referencia) para suprir demanda das Unidades Municipais de Ensino Infantil e Fundamenta, em atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE. LEGALIDADE: Leis Federais n°s. 14.133/2021 Lei nº 11.947/2009 e na Resolução CD/FNDE nº 26/2013. VALOR GLOBAL: R$ 39.973,00 (trinta e nove mil novecentos e setenta e três reais). DOTAÇÃO:

Unidade Orçamentária	05.01 - Sec. Munic. de Educação
Programa	0007 - Apoio as atividades Inerentes a Educação
Ação	2017 Aquisição de Merenda Escolar
Rubrica	3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO
Fonte	15520000 - Transferências de Recursos do FNDE referentes ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE)

Vigência: 23/03/2027, podendo ser prorrogado nos termos da Lei 14.133/2021. LOCAL E DATA: Felipe Guerra – RN, 23 de março de 2026.

SALOMÃO GOMES DE OLIVEIRA –
Prefeito

Publicado por:
Iara Rodrigues Leite
Código Identificador:747FFA0B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 54/2026 CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2026

PROCESSO Nº 01040001/22 - CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIPE GUERRA. CNPJ: 08.349.086/0001-74. CONTRATADA (0): IAM RIDISSON SOARES DE MORAIS – CPF: 016.767.974-08. OBJETO: Contratação de Cooperativas de Agricultores e/ou Associações e Empreendedores Rurais Familiares para AQUISIÇÃO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR através da agricultura familiar conforme Lei nº 11.947/2009, na forma especificada para suprir a demanda da Educação infantil da Sec. Mun. De Educação, conforme especificações e quantidades estabelecidas no Anexo I (Termo de Referencia) para suprir demanda das Unidades Municipais de Ensino Infantil e Fundamenta, em atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE. LEGALIDADE: Leis Federais n°s. 14.133/2021 Lei nº 11.947/2009 e na Resolução CD/FNDE nº 26/2013. VALOR GLOBAL: R$ 39.948,50 (trinta e nove mil novecentos e quarenta e oito reais e cinquenta centavos). DOTAÇÃO:

Unidade Orçamentária	05.01 - Sec. Munic. de Educação
Programa	0007 - Apoio as atividades Inerentes a Educação
Ação	2017 Aquisição de Merenda Escolar
Rubrica	3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO
Fonte	15520000 - Transferências de Recursos do FNDE referentes ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE)

Vigência: 23/03/2027, podendo ser prorrogado nos termos da Lei 14.133/2021. LOCAL E DATA: Felipe Guerra – RN, 23 de março de 2026.

SALOMÃO GOMES DE OLIVEIRA –
Prefeito

Publicado por:
Iara Rodrigues Leite
Código Identificador:A721FFD8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 55/2026 CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2026

PROCESSO Nº 01040001/22 - CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIPE GUERRA. CNPJ: 08.349.086/0001-74. CONTRATADA (0): JOSE REIS DE OLIVEIRA – CPF: 010.566.494-45. OBJETO: Contratação de Cooperativas de Agricultores e/ou Associações e Empreendedores Rurais Familiares para AQUISIÇÃO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR através da agricultura familiar conforme Lei nº 11.947/2009, na forma especificada para suprir a demanda da Educação infantil da Sec. Mun. De Educação, conforme especificações e quantidades estabelecidas no Anexo I (Termo de Referencia) para suprir demanda das Unidades Municipais de Ensino Infantil e Fundamenta, em atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE. LEGALIDADE: Leis Federais n°s. 14.133/2021 Lei nº 11.947/2009 e na Resolução CD/FNDE nº 26/2013. VALOR GLOBAL: R$ 39.894,00 (trinta e nove mil oitocentos e noventa e quatro reais). DOTAÇÃO:

Unidade Orçamentária	05.01 - Sec. Munic. de Educação
Programa	0007 - Apoio as atividades Inerentes a Educação
Ação	2017 Aquisição de Merenda Escolar
Rubrica	3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO
Fonte	15520000 - Transferências de Recursos do FNDE referentes ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE)

Vigência: 23/03/2027, podendo ser prorrogado nos termos da Lei 14.133/2021. LOCAL E DATA: Felipe Guerra – RN, 23 de março de 2026.

SALOMÃO GOMES DE OLIVEIRA -
Prefeito

Publicado por:
Iara Rodrigues Leite
Código Identificador:8EA5ACD7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 56/2026 CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2026

PROCESSO Nº 01040001/22 - CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIPE GUERRA. CNPJ: 08.349.086/0001-74. CONTRATADA (0): ROSIMEIRE DE OLIVEIRA SOARES PINHEIRO – CPF: 102.499.384-13. OBJETO: Contratação de Cooperativas de Agricultores e/ou Associações e Empreendedores Rurais Familiares para AQUISIÇÃO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR através da agricultura familiar conforme Lei nº 11.947/2009, na forma especificada para suprir a demanda da Educação infantil da Sec. Mun. De Educação, conforme especificações e quantidades estabelecidas no Anexo I (Termo de Referencia) para suprir demanda das Unidades Municipais de Ensino Infantil e Fundamenta, em atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE. LEGALIDADE: Leis Federais n°s. 14.133/2021 Lei nº 11.947/2009 e na Resolução CD/FNDE nº 26/2013. VALOR GLOBAL: R$ 39.929,00 (trinta e nove mil novecentos e vinte e nove reais). DOTAÇÃO:

Unidade Orçamentária	05.01 - Sec. Munic. de Educação
Programa	0007 - Apoio as atividades Inerentes a Educação
Ação	2017 Aquisição de Merenda Escolar
Rubrica	3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO
Fonte	15520000 - Transferências de Recursos do FNDE referentes ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE)

Vigência: 23/03/2027, podendo ser prorrogado nos termos da Lei 14.133/2021. LOCAL E DATA: Felipe Guerra – RN, 23 de março de 2026.

SALOMÃO GOMES DE OLIVEIRA -
Prefeito

Publicado por:
Iara Rodrigues Leite
Código Identificador:5FCC223B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 57/2026 CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2026

PROCESSO Nº 01040001/22 - CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIPE GUERRA. CNPJ: 08.349.086/0001-74. CONTRATADA (0): WELDER CARPEGGIANI DOS SANTOS – CPF: 011.380.374-51. OBJETO: Contratação de Cooperativas de Agricultores e/ou Associações e Empreendedores Rurais Familiares para AQUISIÇÃO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR através da agricultura familiar conforme Lei nº 11.947/2009, na forma especificada para suprir a demanda da Educação infantil da Sec. Mun. De Educação, conforme especificações e quantidades estabelecidas no Anexo I (Termo de Referencia) para suprir demanda das Unidades Municipais de Ensino Infantil e Fundamenta, em atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE. LEGALIDADE: Leis Federais n°s. 14.133/2021 Lei nº 11.947/2009 e na Resolução CD/FNDE nº 26/2013. VALOR GLOBAL: R$ 39.981,85 (trinta e nove mil novecentos e oitenta e um reais e oitenta e cinco centavos). DOTAÇÃO:

Unidade Orçamentária	05.01 - Sec. Munic. de Educação
Programa	0007 - Apoio as atividades Inerentes a Educação
Ação	2017 Aquisição de Merenda Escolar
Rubrica	3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO
Fonte	15520000 - Transferências de Recursos do FNDE referentes ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE)

Vigência: 23/03/2027, podendo ser prorrogado nos termos da Lei 14.133/2021. LOCAL E DATA: Felipe Guerra – RN, 23 de março de 2026.

SALOMÃO GOMES DE OLIVEIRA -
Prefeito

Publicado por:
Iara Rodrigues Leite
Código Identificador:915EDDB2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 27/2025
REPUBLICAÇÃO PARA CORREÇÃO: MATÉRIA PUBLICADA DIA 09/03/2026 NO DIÁRIO OFICIAL, Nº 3745, XVII, PAG. 74 ONDE SE LER, 88.275,96, PASSA-SE A LER 82.724,04.

TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 27/2025, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE FELIPE GUERRA-RN, POR INTERMÉDIO DA PRFEITURA MUNICIPAL E A EMPRESA X - SOLUTION DOC BUREAU LTDA.

O MUNICÍPIO DE FELIPE GUERRA/RN, pessoa jurídica de direito público interno, órgão da Administração Direta, por intermédio do **PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIPE GUERRA**, com sede na **Rua João Batista Gurgel, 97, Centro**, **Felipe Guerra - Estado do Rio Grande do Norte**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **08.349.086/0001-74**, neste ato representado pelo **PREFEITO**, o senhor **SALOMÃO GOMES DE OLIVEIRA**, doravante denominado CONTRATANTE, e o(a) **X - SOLUTION DOC BUREAU LTDA**, *inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº **04.280.584/0001-57,** sediado(a) na* **AV AMINTAS BARROS, 1880, NOSSA SENHORA DE NAZARE, NATAL/RN CEP:59062-195**, doravante designado CONTRATADO, *neste ato representado(a) por* **HUGO GURGEL TAVARES** (**Sócio Administrador**), *conforme atos constitutivos da empresa **OU** procuração apresentada nos autos,* tendo em vista o que consta no Processo nº **302001/2025** e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente **Termo Aditivo de prorrogação do prazo de vigência contratual**, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

O presente termo aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº **27/2025** a partir de **06/03/2026 até 06/03/2027**, podendo ser prorrogado sucessivamente, respeitada a vigência máxima decenal, na forma do artigo 107 da Lei nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA SEGUNDA – PREÇO
2.1. O CONTRATANTE pagará ao CONTRATADO pela execução do objeto deste Contrato o valor global de R$ **82.724,04 (oitenta e dois mil e setecentos e vinte e quatro reais e quatro centavos)**, conforme descrito no Contrato nº **27/2025.**
2.2. O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao CONTRATADO dependerão dos quantitativos efetivamente prestados.

CLÁUSULA TERCEIRA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
3.1. As despesas decorrentes do presente termo aditivo correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

Unidade Orçamentária	03.001 - Sec.Munic.de Administração e Recursos Humanos
Ação	2004 - Manutenção da secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos.
Elemento de despesa	3.3.90.40 – SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – PESSOA JURÍDICA
Fonte	17040000- Transferencia da união referentes a compensações financeiras pela exploração de recursos naturais.

3.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

CLÁUSULA QUARTA – RATIFICAÇÃO

4.1. Ficam mantidas e ratificadas as demais cláusulas e condições do contrato originário, naquilo que não contrariem o presente termo aditivo.

CLÁUSULA QUINTA – PUBLICAÇÃO

5.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei nº 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, *caput*, da Lei nº 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei nº 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto nº 7.724, de 2012.

Felipe Guerra/RN, 06 de março de 2026.

SALOMÃO GOMES DE OLIVEIRA
Representante Legal Do Contratante

HUGO GURGEL TAVARES
Representante Legal Do Contratado

Publicado por:
Iara Rodrigues Leite
Código Identificador:03677872

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTUOSO GOMES

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO PROCESSO: 024003017/2026

Extrato de Dispensa de Licitação

Processo: 024003017/2026
Objeto:. Contratação de serviços referentes ao conserto e manutenção para as instalações hidráulicas das escolas da rede municipal de ensino
Contratado: Francisco Carlos de Oliveira (138.685.274-00)
Valor Total Julgado: R$ 7.442,10
Base legal: Art. 95, §2º, da Lei nº 14.133/21.

Frutuoso Gomes/RN, 02/03/2026.

Publicado por:
Laiane Kelly Martins de Querioz
Código Identificador:63C72D63

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO PROCESSO: 027002071/2026

Extrato de Dispensa de Licitação

Processo: 027002071/2026
Objeto:. Contratação de serviços referentes a viagens e transportes para profissionais da atenção básica do município de Frutuoso Gomes/RN
Contratado: Andre Luiz De Andrade (010.136.864-03)
Valor Total Julgado: R$ 1.684,21
Base legal: Art. 95, §2º da Lei nº 14.133/21.

Frutuoso Gomes/RN, 02/02/2026.

Publicado por:
Laiane Kelly Martins de Querioz
Código Identificador:326DFBFF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2026

A Prefeitura Municipal de Frutuoso Gomes, por intermédio de seu Pregoeiro, torna público, nos termos da Lei n° 14.133, de 1 de abril de 2021, fará realizar Procedimento Licitatório- Sistema de Registro de Preços -Modalidade: Pregão -Tipo: Menor preço - Objeto: Registro de preços para aquisição contínua e gradual de material hospitalar objetivando a manutenção do atendimento de pacientes no hospital, UBS e nas unidades básicas de saúde da zona rural e Urgência e Emergência de Frutuoso Gomes -Sessão Pública e Início da Abertura da sessão: 09:00 do dia 13/04/2026, Local:www.bbmnetlicitacoes.com.br. O Edital e seus anexos encontram-se a disposição dos interessados nesse mesmo local.

FRUTUOSO GOMES/RN, 24/03/2026

KLEBERSON ALVES DOS SANTOS
Pregoeiro

Publicado por:
Victor Hugo de Oliveira Amaral
Código Identificador:C9E39C16

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE GALINHOS

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
AVISO DE RESULTADO - PREGÃO ELETRÔNICO 002/2026 - PE - SRP

DESPACHO DE RESULTADO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2026 – PE
PROCESSO ADMINISTRATIVO 97819041/2026

Trata-se de processo licitatório "PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2026", tendo como tipo o menor preço por LOTE e tem como objetivo indicar a melhor proposta apresentada ao pregoeiro, visando à **OBTENÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA A MERENDA ESCOLAR PARA ATENDER TODA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE GALINHOS/RN**, conforme ata da sessão.
Feita toda a publicação e disponibilização do edital, nos termos da resolução n° 011/2016 do TCE RN, informamos o resultado do Pregão Eletrônico em epigrafe que teve como vencedora dos lotes 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07 e 08 a empresa: CONVENIENCIA MIL GRAUS LTDA inscrito no CNPJ: 49.703.038/0001-10 com o valor total de R$ 745.905,60 (setecentos e quarenta e cinco mil novecentos e cinco reais e sessenta centavos) conforme ata da sessão disponível no portal www.portaldecompraspublicas.com.br.

Ante o exposto, encaminhamos o presente processo para adjudicação e homologação da autoridade competente após análise e providências cabíveis.

Galinhos/RN, 24 de março de 2026.

(Assinado Eletronicamente)
ALFREDO ANTONIO DE FRANÇA FILHO
Agente de Contratação

Publicado por:
Gildazio de Oliveira Vidal
Código Identificador:4E2F38DB

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO 002/2026 - PE

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO ELETRONICO Nº 002/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO 97819041/2026

OBJETO: OBTENÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA A MERENDA ESCOLAR PARA ATENDER TODA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE GALINHOS/RN
Circunstanciado na ata da sessão, venho **ADJUDICAR E HOMOLOGAR** o processo licitatório **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2026**, o qual teve como vencedora dos lotes 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07 e 08 a empresa: CONVENIENCIA MIL GRAUS LTDA inscrito no CNPJ: 49.703.038/0001-10 com o valor total de R$ 745.905,60 (setecentos e quarenta e cinco mil novecentos e cinco reais e sessenta centavos) conforme ata da sessão disponível no portal www.portaldecompraspublicas.com.br.

haja visto que foi a proposta mais vantajosa apresentada ao Poder Público Municipal, estando de acordo com os preços e especificações estipulados no Edital.
Publique-se!

Galinhos/RN, 24 de março de 2026.

(Assinado Eletronicamente)
HUDSON MATIAS CAVALCANTE
Prefeito

Publicado por:
Gildazio de Oliveira Vidal
Código Identificador:3E85824A

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
TERMO DE RATIFICAÇÃO E AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 23/2026

Consoante o art. 72, VIII da Lei n. 14.133/2021, Ratifico por este termo, a dispensa de licitação n° 23/2026, e autorizo a Contratação de empresa especializada no fornecimento de bolo incluído ingredientes e mão de obra, fornecimento de salgados, mine refrigerantes e descartáveis em comemoração as festividades de 63 anos de emancipação política e administrativa de Galinhos-RN, que tem como escolhida a empresa 60.801.709 EDINALDO FARIAS DE OLIVEIRA**, inscrita no CNPJ n°** 60.801.709/0001-18**, com sede no município de** GALINHOS/RN**, com o valor total de** R$ 41.000,00 (Quarenta e um mil reais), com base no Art. 75, II da Lei n° 14.133/2021.

Galinhos/RN, 24 de março de 2026.

(Assinado Eletronicamente)
HUDSON MATIAS CAVALCANTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Diogo Siqueira Tavares
Código Identificador:11F8196E

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 298/2026/PMG-GP

Nomeia Servidora para o Cargo Comissionado deSecretária Adjunta Municipal e dá outras providencias.

O PREFEITO MUNICIPAL DE GALINHOS Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais de conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

R E S O L V E:

Art. 1°- Nomear a senhora,**RENILDA MARIA DA SILVA**, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Física – CPF, sob o nº*****. 279.614-****, para o Cargo em Comissão de Secretária Adjunta de Governo do Município de Galinhos/RN, código **CC-2** da**SEC. MUNICIPAL DE GOVERNO.**

Art. 2°- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos à 02 de março de 2026.

Art. 3º- Revogada as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se

Galinhos (RN), 24 de março de 2026.

HUDSON MATIAS CAVALCANTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alfredo Antônio de França Filho
Código Identificador:18F98EFC

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 299/2026/PMG-GP

Nomeia Servidor para o Cargo Comissionado deAssistente II e dá outras providencias.

O PREFEITO MUNICIPAL DE GALINHOS Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais de conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

R E S O L V E:

Art. 1°- Nomear o senhor,**MARIA DE LOURDES VALE FERREIRA**, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoa Física – CPF, sob o nº*****. 281.484-****, para o Cargo em Comissão de Assistente II do Município de Galinhos/RN, código **CC-5** da**SEC. MUNICIPAL DE RECURSOS HÍDRICOS.**

Art. 2°- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos à 02 de março de 2026.

Art. 3º- Revogada as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se

Galinhos (RN), 24 de março de 2026.

HUDSON MATIAS CAVALCANTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alfredo Antônio de França Filho
Código Identificador:8DBC4E83

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 300/2026/PMG-GP

Exonera Servidora do Cargo Comissionado deDiretora de Unidade de Saúde e dá outras providencias.

O PREFEITO MUNICIPAL DE GALINHOS Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais de conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

R E S O L V E:

Art. 1°- Exonerar a senhora,**ALANE QUERINO DA SILVA**, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Física – CPF, sob o nº*****.745.164-****, do Cargo em Comissão de Diretora de Unidade de Saúde do Município de Galinhos/RN, código **CC-2** da**SEC. MUNICIPAL DE SAÚDE.**

Art. 2°- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando todas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se

Galinhos (RN), 24 de março de 2026.

HUDSON MATIAS CAVALCANTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alfredo Antônio de França Filho
Código Identificador:795AD7E4

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANINHA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANINHA
PORTARIA Nº 155/2026 - GP

Goianinha/RN, 23 de março de 2026

A PREFEITA MUNICIPAL DE GOIANINHA – RN, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art.1º - Exonerar a Sra. JÉSSICCA PAIXÃO DA SILVA, sob a portaria nº 155/2026, do cargo de Diretor(a) II, da Secretaria Municipal de Transporte e Trânsito, da Prefeitura Municipal de Goianinha/RN.

Art.2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 02 de março de 2026.

Art.3º- Revogam-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Goianinha/RN, em 23 de março de 2026.

HOSANIRA GALVÃO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Luciana Tavares Silva
Código Identificador:699349E8

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANINHA
PORTARIA Nº 156/2026 - GP

Goianinha/RN, 23 de março de 2026.

A PREFEITA MUNICIPAL DE GOIANINHA – RN, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art.1º - Exonerar, a pedido do interessado, o servidor **GEOVANI DE LIMA FERREIRA DA SILVA**, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob nº 070.490.464-00, Professor(a) PN-II-D, matrícula **1342266,** lotado na Escola Municipal Zuza Grande, da Secretaria Municipal de Educação, da Prefeitura Municipal de Goianinha/RN, de acordo com Pedido de vacância para posse em outro cargo inacumulável, a partir de 11 de fevereiro de 2026.

Art.2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 11 de fevereiro de 2026.

Art.3º- Revogam-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Goianinha/RN, em 23 de março de 2026.

HOSANIRA GALVÃO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Luciana Tavares Silva
Código Identificador:0EA5BF47

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANINHA
PORTARIA Nº 157/2026 - GP

Goianinha/RN, 23 de março de 2026.

A PREFEITA MUNICIPAL DE GOIANINHA – RN, no uso de suas atribuições legais e,

CONSIDERANDO o pedido de exoneração da servidora, em 27 de fevereiro de 2026, através de Requerimento do Servidor,

R E S O L V E:

Art.1º - Exonerar, a pedido da interessada, a servidora **WANESSA KELLY DA SILVA FARIAS**, brasileira, casada, inscrita no CPF sob nº **056.952.714-79**, Professora-PN-II-A, matrícula **1343386,** lotada na Escola Municipal Adália Dias, da Secretaria Municipal de Educação, da Prefeitura Municipal de Goianinha/RN, de acordo com Requerimento do Servidor, a partir de 01 de março de 2026.

Art.2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01 de março de 2026.

Art.3º- Revogam-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Goianinha/RN, em 23 de março de 2026.

HOSANIRA GALVÃO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Luciana Tavares Silva
Código Identificador:33D114BE

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANINHA
PORTARIA Nº 158/2026 - GP

Goianinha/RN, 23 de março de 2026.

A PREFEITA MUNICIPAL DE GOIANINHA – RN, no uso de suas atribuições legais e,

CONSIDERANDO o pedido de exoneração da servidora, em 27 de fevereiro de 2026, através de Requerimento do Servidor,

R E S O L V E:

Art.1º - Exonerar, a pedido da interessada, a servidora **ALDICEIA ALVES PINHEIRO**, brasileira, solteira, inscrita no CPF sob nº **059.751.064-43**, auxiliar de serviços gerais, matrícula **1343289,** lotada na Escola Municipal Adália Dias, da Secretaria Municipal de Educação, da Prefeitura Municipal de Goianinha/RN, de acordo com Requerimento do Servidor, a partir de 01 de março de 2026.

Art.2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01 de março de 2026.

Art.3º- Revogam-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Goianinha/RN, em 23 de março de 2026.

HOSANIRA GALVÃO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Luciana Tavares Silva
Código Identificador:F484EE9A

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANINHA
PORTARIA Nº 159/2026 - GP

Goianinha/RN, 23 de março de 2026.

A PREFEITA MUNICIPAL DE GOIANINHA – RN, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art.1º - Exonerar, por Aposentadoria Especial do Professor com Proventos Integrais, a servidora **VALDICE SILVA DE LIMA DA PAZ**, brasileira, casada, inscrita no CPF sob nº **701.687.414-15**, Professor(a) PN-II-J, matrícula **1319450,** lotada na Escola Municipal Pedro Alexandrino, da Secretaria Municipal de Educação, da Prefeitura Municipal de Goianinha/RN, de acordo com Portaria de Concessão de Aposentadoria do Instituto de Previdência Social do Município de Goianinha – IPREV GOIANINHA, publicada em 06 de fevereiro de 2026.

Art.2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 06 de fevereiro de 2026.

Art.3º- Revogam-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Goianinha/RN, em 23 de março de 2026.

HOSANIRA GALVÃO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Luciana Tavares Silva
Código Identificador:2476C042

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANINHA
PORTARIA N.º 30/2026 - SEMPLAF

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DE GOIANINHA/RN, no uso de suas atribuições legais, definida através do Decreto nº 1.564/2024, de 26.04.2024.

RESOLVE:

Conceder uma meia diária, no valor unitário de R$ 100 (cem reais), referente à concessão da diária acima especificadas, ao preço unitário de R$ 200,00 (duzentos reais) ao servidor **JEFFERSON CARNEIRO ALVES**, matrícula de nº 142864, ocupante do cargo de **TECNICO EM EDIFICAÇÕES,** para cobrir as despesas com deslocamento e alimentação na cidade de Natal/RN, no período de 26 de março de 2026, para participação da palestra sobre a quadra chuvosa 2026.

LIDIANE DE OLIVEIRA BEZERRA SILVA
Secretária Municipal de Planejamento, Administração e Finanças

Publicado por:
Claudia Antonia da Costa Basílio
Código Identificador:22FA2635

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANINHA
PORTARIA N.º 31/2026 - SEMPLAF

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DE GOIANINHA/RN, no uso de suas atribuições legais, definida através do Decreto nº 1.564/2024, de 26.04.2024.

RESOLVE:

Conceder uma meia diária, no valor unitário de R$ 100 (cem reais), referente à concessão da diária acima especificadas, ao preço unitário de R$ 200,00 (duzentos reais) ao servidor **MARCOS ANTONIO BENTO FLOR**, matrícula de nº 1435850, ocupante do cargo de **PROFESSOR PN-I,** para cobrir as despesas com deslocamento e alimentação na cidade de Natal/RN, no período de 26 de março de 2026, para participação da palestra sobre a quadra chuvosa 2026.

LIDIANE DE OLIVEIRA BEZERRA SILVA
Secretária Municipal de Planejamento, Administração e Finanças

Publicado por:
Claudia Antonia da Costa Basílio
Código Identificador:1161D0FC

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO DE PRAZO DO CONTRATO Nº 52/2023

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE GOIANINHA/RN – CNPJ: 08.162.687/0001-73
CONTRATADA: UNILAB LABORATORIO DE ANALISES CLINICAS LTDA, inscrita no CNPJ nº 01.594.911/0001-57.
Processo nº 606/2023 – **Pregão Presencial n° 005/2023** CPL
OBJETO: Prorrogação da vigência do contrato n° 52/2023, cujo objeto consiste em prestação de serviços de exames laboratoriais, que possuam capacidade instalada integrada ao sistema único de saúde (SUS), por mais 12 (doze) meses.
DOTAÇÃO:
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA 06.002 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Ação 2037 - Atenção Especializada e Hospitalar - MAC Natureza da despesa 3.3.90.39 – Outros Serviços de Terceiros PJ Fonte de Recursos 16000000- Transf. Fundo a Fundo de Rec. do SUS prov. do Governo Federal - Bloco de Manut. das Ações e Serviços Públicos de Saúde 15001002- Recursos não Vinculados de Impostos - Despesas com ações e serviços públicos de saúde
ASSINADO EM: 24/03/2025
VIGÊNCIA: início em 29/03/2026 até 29/03/2027

Município de Goianinha/RN
HOSANIRA GALVÃO
Contratante

UNILAB LABORATORIO DE ANALISES CLINICAS LTDA
CNPJ nº 01.594.911/0001-57
Contratada

Publicado por:
Crislaine da Silva Moreira
Código Identificador:6085ABF8

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DO TERCEIRO TERMO DE ADITIVO DO CONTRATO N° 48/2024

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE GOIANINHA/RN – CNPJ: 08.162.687/0001-73.
CONTRATADA: Marco AB de Melo - ME, inscrito no CNPJ 03.911.717/0001-83
Processo nº 176/2023 – **Adesão ao PE n°** 14/2023 CPL
OBJETO: Prorrogação da vigência do contrato, cujo objeto consiste em serviços de recarga e remanufatura de tonner, com impressoras em comodatos, para atender a diversas secretaria no município de Goianinha/RN, por mais 12 (doze) meses. **DATA DA ASSINATURA**: 23/03/2026. **VIGÊNCIA**: início em 27/03/2026 a 27/03/2027.

Município de Goianinha/RN
HOSANIRA GALVÃO CONTRATANTE

MARCO AB DE MELO – ME
CNPJ n° 03.911.717/0001-83
Contratada

Publicado por:
Crislaine da Silva Moreira
Código Identificador:2F0B9BAB

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR DIX-SEPT ROSADO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO – CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA N° 3/2025

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA PAVIMENTAÇÃO DE DIVERSAS RUAS DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR DIX-SEPT ROSADO –RN, CONFORME CONVÊNIO N° 945256/2023.
CONSIDERANDO, o que dispõe a Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e suas atualizações posteriores.
CONSIDERANDO, que após os lances e negociações diretas com a Agente de Contratação, fora conseguido valor de acordo com a prática do mercado local;
CONSIDERANDO, ainda os autos do processo licitatório referente a Concorrência Eletrônica nº 003/2025 – Processo Administrativo nº 099/2025, encaminhado pela Agente de Contratação;
CONSIDERANDO, que houve manifestação de intenção de recorrer durante a sessão pública, recurso e contratações e julgamento dos mesmos, conforme consta nos autos do processo;
CONSIDERANDO o Parecer Jurídico favorável expedido pela Procuradoria Jurídica do Município de Governador Dix-Sept Rosado relativo ao processo epígrafe;
Com base nas informações apresentadas, ADJUDICO e HOMOLOGO o presente procedimento de licitação, que apresentou como vencedora do processo licitatório em tela a empresa: CONSTRUSOL EMPREENDIMENTOS E SERVICOS LTDA – CNPJ: 41.284.989/0001-90, VENCEDORA do Item nº 0001, perfazendo um valor global de R$ 344.000,00 (trezentos e quarenta e quatro mil reais).
Governador Dix-Sept Rosado/RN, 24 de março de 2026.

ARTUR RODRIGUES DO VALE COSTA
Prefeito do Município de Governador Dix-Sept Rosado/RN

Publicado por:
Nadja de França Costa
Código Identificador:82F6F444

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PRIMEIRO TERMO DE CONTRATO Nº 032/2025 À INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 023/2025 AO PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 040/2025 QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR DIX-SEPT ROSADO/RN E O ESCRITÓRIO DE ADVOCACIA GUALBERTO & NEGREIROS SOCIED

Pelo presente Termo Aditivo celebram de um lado o **MUNICÍPIO DE GOV. DIX-SEPT ROSADO**, Pessoa Jurídica de Direito Público, CNPJ: 08.349.094/0001-10, sediada na Rua Josué Dias, 234, Centro, CEP: 59.790-000, Governador Dix-Sept Rosado/RN, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, o **Sr. ARTUR RODRIGUES DO VALE COSTA**, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade sob n° 2024141-ITEP/RN, inscrito no CPF sob nº 036.800.464-30, residente e domiciliado na Rua Maurilio Sales Dias 2, Alto Santa Catarina, CEP: 59.790-000, Governador Dix-Sept Rosado/RN, doravante denominado **CONTRATANTE**, e de outro lado o Escritório de Advocacia **GUALBERTO & NEGREIROS SOCIEDADE DE ADVOGADOS, CNPJ: 32.276.840/0001-78**, sediada na Rua Engenheiro Carlos Dumaresque, 23, Alto São Manoel, CEP: 59.631-210, Mossoró/RN, neste ato representado por sua sócia **KLÍVIA LORENA COSTA GUALBERTO,** brasileira, advogada devidamente inscrita na OAB/RN sob nº 7.417, inscrita no CPF sob n° 010.xxx.xxx-28, doravante denominada **CONTRATADA**, resolvem celebrar o presente termo de aditamento referente à prorrogação de prazo com espeque no art. 105 da Lei n° 14.133/2021, e demais normas aplicáveis à espécie, ao qual as partes sujeitam-se a cumprir, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:
1. presente termo tem por objeto a prorrogação de prazo relativo aos serviços de assessoraramento na propositura extrajudicial e/ou judicial da revisão dos calculos do Regime Especial de Parcelamento de Precatórios, para elaboração de plano de pagamento eficiente e em conformidade com a legislação em atendimento às demandas do Gabinete do Prefeito do Município de Governador Dix-Sept Rosado/RN.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO DE PRORROGAÇÃO:
2. O termo aditivo em apreço tem vigência iniciada a partir da data de sua assinatura, e vigerá até 31 de julho de 2026 de acordo com art. 105 da Lei n° 14.133/2021, com validade e eficácia legal após a publicação do seu extrato na Imprensa Oficial e no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PAGAMENTO DOS HONORÁRIOS:
3. A CONTRATADA perceberá os honorários**, por meio do chamado contrato de desempenho, contrato por êxito, pelo qual o escritório será remunerado no percentual de 20%(vinte por cento), conforme** decisão da Divisão de Precatórios-Precatórios – Processo Administrativo n° 0810607-88.2024.8.20.9500-PJE-TJRN.
3.1. O(s) valor(es) **decorrente(s) decorrentes do êxito, conforme informações dispostas na cláusula primeira e item 3, será realizado por meio de apostilamento.**

CLÁUSULA QUARTA – DA MANUTENÇÃO DAS DEMAIS CLÀUSULAS DO CONTRATO ORIGINAL:
4. As questões decorrentes da execução deste instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no Foro da Comarca de Mossoró/RN, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja.
4.1. Permanecem vigentes e inalteradas as demais cláusulas do Termo de Contrato n° 032/2025 à Inexigibilidade de Licitação nº 023/2025 ao Processo Administrativo n° 040/2025 não alcançadas pelo presente aditivo, o qual é ratificado em todas as suas demais cláusulas e condições, e, do qual o presente instrumento passa a fazer parte integrante e complementar a fim de juntos produzam um único efeito de direito, lavrou-se o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam um só efeito, os quais, depois de lidas, são assinados pelos representantes das partes, CONTRATANTE e CONTRATADA, abaixo.

Gov. Dix-Sept Rosado/RN, 6 de março de 2026.

Prefeitura Municipal De Governador Dix-Sept Rosado/RN	Gualberto & Negreiros Sociedade De Advogados
ARTUR RODRIGUES DO VALE COSTA	***KLÍVIA LORENA COSTA GUALBERTO***
Prefeito Municipal	Representante Legal
Contratante	Contratada

Publicado por:
Nadja de França Costa
Código Identificador:A55C4851

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2026, PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 029/2026

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA QUE VISA À AQUISIÇÃO DE PEIXES E OVOS DE PÁSCOA PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA NA SEMANA SANTA NO ANO DE 2026, DESTINADA A ATENDER AS FAMÍLIAS EM VULNERABILIDADE SOCIAL, EM ATENDIMENTO AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR DIX-SEPT ROSADO/RN

CONSIDERANDO, o que dispõe a Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e suas atualizações posteriores.

CONSIDERANDO, que após os lances e negociações diretas com o Pregoeiro, fora conseguido valor de acordo com a prática do mercado local;

CONSIDERANDO, finalmente que preconizado no inciso VIII e IX, do artigo 6º, do Decreto nº 10.024/2019.

CONSIDERANDO, ainda os autos do processo licitatório referente ao Pregão Eletrônico nº 001/2026 – Processo Administrativo nº 029/2026, encaminhado pelo Pregoeiro do Município;

CONSIDERANDOo Parecer Jurídico favorável expedido pela Procuradoria Jurídica do Município de Governador Dix-Sept Rosado relativo ao processo epígrafe;

Com base nas informações apresentadas,**ADJUDICO** e **HOMOLOGO**o presente procedimento de licitação, que apresentou como vencedoras do processo licitatório em tela as empresas:

DISTRIBUIDORA DANTAS FERNANDES LTDA – CNPJ:18.325.996/0001-70,**VENCEDORA**do item nº 0001, perfazendo um valor global de **R$ 100.000,00 (cem mil reais);**

RUIVAN CARLOS MORAIS ME – CNPJ:70.157.607/0001-65,**VENCEDORA**do item nº 0002, perfazendo um valor global de **R$ 51.125,00 (cinquenta e um mil, cento e vinte reais).**

Dê-se ciência e
Cumpra-se.

Governador Dix-Sept Rosado, 24 de março de 2026.

MONALISA LOPES EVANGELISTA
Gestora do Fundo Municipal de Assistência Social de Governador Dix-Sept Rosado/RN

Publicado por:
Thalisson Bruno Lopes de Oliveira
Código Identificador:71674D7E

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA COMPOSIÇÃO DE CADASTRO RESERVA E CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE PROFESSORES PARA AS ZONAS URBANA E RURAL DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR DIX-SEPT ROSADO – RN – EDITAL Nº. 001/2025. EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº. 022/2026

A Secretária Municipal de Educação de Governador Dix-sept Rosado-RN, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO que conforme o disposto no Decreto Municipal Nº 003/2025 - GP, publicado no Diário Oficial dos Municípios do dia 15 de janeiro de 2025, cabe a Secretaria Municipal de Educação todos os atos relacionados ao Processo Seletivo Simplificado para composição de cadastro reserva e contratação temporária de professores para as zonas urbana e rural do Município de Governador Dix-sept Rosado – RN.

CONSIDERANDO a publicidade do resultado final do Processo Seletivo Simplificado para composição de cadastro reserva e contratação temporária de professores para as zonas urbana e rural do Município de Governador Dix-sept Rosado, publicado no dia 14 de fevereiro de 2025, pelo qual foi dada a ciência para todos os interessados da classificação final do citado certame;

RESOLVE:

Art. 1º Convocar os candidatos relacionados no ANEXO I, classificados no Processo Seletivo Simplificado para composição de cadastro reserva e contratação temporária de professores para as zonas urbana e rural do Município de Governador Dix-sept Rosado – RN, por ordem rigorosa de pontuação e classificação final, para entrega da documentação necessária.

Art. 2º Os candidatos deverão apresentar todos os documentos exigidos neste Edital, no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis, sob pena de serem considerados desistentes, sendo automaticamente excluídos do Processo Seletivo Simplificado.
1. RG – Registro Geral/Carteira de Identidade;
2. CPF/MF;
3. PIS/PASEP;
4. Certidão de Nascimento ou Casamento;
5. Certidão de Nascimento de filhos menores de 14 de anos;
6. Comprovante de Residência;
7. 01 (uma) foto ¾ recente;
8. CTPS / Carteira de Trabalho;
9. Título Eleitoral;
10. Conta Corrente – Banco do Brasil;
11. Comprovante de Grau de Instrução;
12. Comprovante do Registro no Conselho de Classe, quando for o caso.
13. Declaração de Acúmulo de Cargos e Desimpedimento (ANEXO II).
14. Para candidatos que se declararam com deficiência: Atestado de Saúde Ocupacional, assinado por um Médico do Trabalho, que terá decisão terminativa sobre a sua deficiência e o respectivo grau, com a finalidade de verificar se há compatibilidade com as atribuições do cargo.

Art. 3º Os candidatos deverão apresentar todos os documentos exigidos neste Edital das 08h às 12h, no dia 25 ou 26 de março de 2026, na Secretaria Municipal de Administração (Centro Administrativo), situada na Rua Manoel Joaquim, 665, Centro, Governador Dix-sept Rosado.

Art. 4º Caso os candidatos não tenham interesse em assumir a vaga, deverão assinar a Declaração de Desistência, conforme modelo em anexo (ANEXO III).

Art. 5º A contratação dos candidatos aprovados ficará condicionada ao disposto no artigo 37, inciso XVI, da Constituição Federal, que veda a acumulação remunerada de cargos públicos, exceto quando houver compatibilidade de horário e nos casos previstos pelo referido dispositivo constitucional.

Art. 6º A lotação dos professores contratados será feita em conformidade com as carências existentes nas unidades escolares das zonas urbana e rural deste Município.
Para que não se alegue ignorância, o presente EDITAL DE CONVOCAÇÃO será divulgado no Diário Oficial dos Municípios do Rio Grande do Norte (www.diariomunicipal.com.br/femurn/) e nas mídias sociais da Prefeitura Municipal de Governador Dix-Sept Rosado.

Governador Dix-Sept Rosado, 24 de março de 2026.

ISABELA CARLA VALE RODRIGUES
Secretária Municipal de Educação

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº. 022/2026

ANEXO I – RELAÇÃO DOS CONVOCADOS

CARGO: **PROFESSOR DA EDUCAÇÃO INFANTIL** **E DOS ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL**		
HABILITAÇÃO/REQUISITOS NECESSÁRIOS: **LICENCIATURA EM PEDAGOGIA OU LICENCIATURA EM EDUCAÇÃO DO CAMPO COM HABILITAÇÃO EM EDUCAÇÃO INFANTIL E ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL**		
	Nº DE INSCRIÇÃO	**NOME DO CANDIDATO**
96.	197	DANIELE PEREIRA DE CARVALHO
97.	013	ANA CRISTINA DA SILVA MARCOLINO

ANEXO II - DECLARAÇÃO DE ACÚMULO DE CARGOS E DESIMPEDIMENTO

Eu_____,
RG nº. _____ e CPF nº. _____,
DECLARO, com base no que dispõem os incisos XVI e XVII do artigo 37 da Constituição Federal em relação ao acúmulo de cargos, que:

( ) **NÃO** exerço acumulação remunerada de qualquer outro Cargo, Emprego ou Função Pública, no âmbito da Administração Pública Federal, Estadual e Municipal.
( ) **SIM**, exerço acumulação remunerada de outro Cargo, Emprego ou Função Pública, no âmbito da Administração Pública Federal, Estadual e Municipal.
Se sim, qual a função e carga horária?

_____
Declaro, ainda, não ter impedimento de exercer as atividades docentes, em virtude de alguma condenação criminal ou por se encontrar sob os efeitos dela.

Governador Dix-sept Rosado – RN, _____ de _____ de 2026.

_____
Assinatura do Declarante

ANEXO III - DECLARAÇÃO DE DESISTÊNCIA

Eu, _____, RG nº _____ e CPF nº _____, candidato(a) aprovado(a) no Processo Seletivo Simplificado para composição de cadastro reserva e contratação temporária de professores para as zonas urbana e rural do Município de Governador Dix-sept Rosado – RN, referente ao Edital nº 01/2025, classificado(a) em _____ lugar para o Cargo de Professor Temporário de _____, conforme Resultado Final homologado em 17 de fevereiro de 2025, declaro formal e definitivamente, **a minha desistência da vaga,** por motivos pessoais.

Governador Dix-sept Rosado – RN, _____ de _____ de 2026.

_____
Assinatura do Declarante

Publicado por:
Cosme Abrahão Silva Freitas
Código Identificador:E37C0B6E

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE GROSSOS

GABINETE DO PREFEITO
AVISO DE LICITAÇÃO - CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 02/2026

A Prefeitura Municipal de Grossos/RN, faz saber a todos interessados que realizar-se-á o Processo Licitatório nº 105073/2026, na modalidade Concorrência Eletrônica Nº 02/2026, cujo objeto é a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DO DESTACAMENTO DA POLÍCIA MILITAR, VÍNCULADO A EMENDA DE N° 202544740006, NO MUNICÍPIO DE GROSSOS/RN, com abertura marcada para o dia 09 de abril de 2026 (quinta-feira) às 08:00 horas (Horário de Brasília).
O edital e os respectivos anexos poderão serem adquiridos, no sistema eletrônico, através do site: www.portaldecompraspublicas.com.br, Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP ou no, www.grossos.rn.gov.br. Maiores informações de 08:00 às 13:00h, ou pelo email departamentodelicitacaogrossos@gmail.com.

Grossos/RN, 20 de março de 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA SILVA
Agente de Contratação

Publicado por:
Mozaniel Alves de Sousa
Código Identificador:F967B331

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

PROCESSO Nº 218014/2026
DISPENSA Nº 1/2026

O AGENTE DE CONTRATAÇÃO DIRETA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE GROSSOS/RN, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o suprimento das necessidades, reconhece situação de dispensa de licitação para Aquisição de urnas funerárias, destinadas à Prefeitura Municipal de Grossos, por meio do Fundo Municipal de Assistência Social de Grossos, para atendimento das demandas da Assistência Social do Município. Considerando que o preço está compatível com o valor de mercado, o que neste caso se torna mais econômico para a Administração;
Considerando, que apresente dispensa de licitação fundamenta-se no Art. 75, II, da lei Federal nº 14.133/2021, que permite a dispensa de licitação e a contratação direta em hipóteses como esta, a qual se apresenta como a solução mais adequada e eficiente para essa contratação.
Portanto, a contratação está respaldada no Art. 75, II, da lei Federal nº 14.133/2021, que permite esse procedimento. Logo, em absoluta consonância com o preceito legal supracitado e de interesse público.

Grossos/RN, 11 de março de 2026

LUCAS DE OLIVEIRA SILVA
Agente de Contratação

Publicado por:
Mozaniel Alves de Sousa
Código Identificador:1E0E0A15

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO DA DISPENSA

PROCESSO Nº 218014/2026
DISPENSA Nº 1/ 2026

A Prefeita Constitucional do Município de Grossos/RN, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e ainda, ancorada na norma inscrita no Art. 72, "caput", da Lei 14.133/2021, considerando o incomensurável interesse público; considerando também, as conclusões formalmente motivadas no Parecer Jurídico, HOMOLOGA e RATIFICA o ATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃOa INFINITY PLANO DE ASSISTENCIA FAMILIAR LTDA , CNPJ nº 47.933.573/0001-31, para a Aquisição de urnas funerárias, destinadas à Prefeitura Municipal de Grossos, por meio do Fundo Municipal de Assistência Social de Grossos, para atendimento das demandas da Assistência Social do Município., no valor total de R$ 61.819,00 (sessenta e um mil, oitocentos e dezenove reais) ancorado no Art. 75, inciso II, da lei Federal nº 14.133/2021

Grossos/RN, 18 de março de 2026

CINTHIA SONALE SILVA ALVES E SOUZA
Prefeita Constitucional

Publicado por:
Mozaniel Alves de Sousa
Código Identificador:61B5704F

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAMARÉ

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE ALUGUEL Nº 021/2022

PROCESSO Nº: 000755/000009/2026.
CONTRATANTE: Município de Guamaré/RN.
CONTRATADA: EDSON DE ALBUQUERQUE BARRETO
CNPJ: 053.402.504-82
OBJETO DO ADITIVO: O reajuste em 11,11% (onze vírgula onze por cento) e a renovação em 12 (doze) meses para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde com o funcionamento da Casa de apoio para os pacientes atendidos na capital do Estado.
VIGÊNCIA: O aditivo tem vigência de 15 de abril de 2026 e término em 14 de abril de 2027.

DO VALOR: Após o reajuste com base no IPCA (IBGE), passa de R$ 6.300,00 (seis mil e trezentos reais) para R$ 7.000,00 (sete mil reais);
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: A dotação orçamentária está consignada nos autos do processo administrativo concernente ao Orçamento Geral do Município.
PREVISÃO LEGAL: Art. 3° da lei nº 8.245, de 1991, Lei nº. 8.666/93 e nas demais normas vigentes.
ASSINATURAS: Hélio Willamy Miranda da Fonseca (Prefeito Municipal) – Contratante. EDSON DE ALBUQUERQUE BARRETO – Contratado.

Guamaré/RN, 11 de março de 2026.

Publicado por:
Isaque Felipe de Oliveira Farias
Código Identificador:0E73A0D6

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO QUINTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 015/2021

Processo nº: 000971/000012/2026
Locatário: Município de Guamaré/RN
Locador: Edvan Pacheco
CPF Nº: 498.285.174-34
Objeto do contrato: Locação de imóvel localizado à Rua Capitão Vicente de Brito, nº 36, Centro, Guamaré/RN, CEP: 59598-000, para funcionamento do Almoxarifado em Guamaré/RN, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Esporte, Lazer e Juventude.
Objeto do aditivo: Renovação de locação de imóvel pelo período de 12 (doze) meses.
Vigência: O aditivo tem vigência de 25 de março de 2026 a 24 de março de 2027.
Dotação orçamentária:
A dotação orçamentária está consignada nos autos do processo administrativo concernente ao Orçamento Geral do Município.
Previsão Legal: art. 57, II, da Lei nº. 8.666/93, e nas demais normas vigentes.
Assinaturas: Hélio Willamy Miranda da Fonseca (Prefeito Municipal) – LOCATÁRIO; Edvan Pacheco – LOCADOR.

Guamaré/RN, 23 de março de 2026.

Publicado por:
Isaque Felipe de Oliveira Farias
Código Identificador:DBF36BF1

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO TERCEIRO ADITIVO AO CONTRATO DE ALUGUEL Nº 036/2023

PROCESSO Nº: 000694/000007/2026.
CONTRATANTE: Município de Guamaré/RN.
CONTRATADO: PAULO ADALBERTO DE SOUZA
CPF: 421.691.514-00
OBJETO DO ADITIVO: Renovação de locação de imóvel para funcionamento do Ambulatório Médico no Distrito de Baixa do Meio, a locação se dará pelo período de 12 (doze) meses.
VIGÊNCIA: O aditivo tem vigência de 25 de abril de 2026 e término em 24 de abril de 2027.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: A dotação orçamentária está consignada nos autos do processo administrativo concernente ao Orçamento Geral do Município.
PREVISÃO LEGAL: Art. 3° da lei nº 8.245, de 1991, Lei nº. 8.666/93 e nas demais normas vigentes.
ASSINATURAS: Hélio Willamy Miranda da Fonseca (Prefeito Municipal) – Contratante. Paulo Adalberto de Souza – Contratado.

Guamaré/RN, 16 de março de 2026.

Publicado por:
Isaque Felipe de Oliveira Farias
Código Identificador:D0AF343D

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE IELMO MARINHO

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE PRAZO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE Nº 052/2025 – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 038/2025

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE IELMO MARINHO/RN - CNPJ: 08.004.525/0001-07

CONTRATADA: FREIRE & MOURA COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 15.230.289/0001-02, estabelecida a Rua Vereador Severino Guedes de Moura, centro, município de Lagoa D'Anta – CEP. 59.277-000, sendo representada pelo seu representante legal o senhor Kleber da Silva Freire, portador do CPF nº XXX.856.XXX-56.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA ÁREA DA SAÚDE ESPECIALIZADA EM BUSINESS INTELIGENTE COM PACOTE TECNOLÓGICO INCLUSO, UTILIZAÇÃO DE INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL, TREINAMENTO E DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL E GERENCIAL, ELABORAÇÃO DE PLANO DE TRABALHO VOLTADO AO SUSDIGITAL, ASSESSORIA E CONSULTORIA POR PROFISSIONAIS ESPECIALIZADOS EM AUDITORIA GERENCIAL DAS INFORMAÇÕES DA ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE.

OBJETO DE ADITAMENTO: Prorrogação de prazo por mais 12 (doze) meses ao contrato de nº 052/2025.

VIGÊNCIA: O prazo de vigência do Primeiro Termo Aditivo ao Contrato Administrativo nº 052/2025 será de 04 de março de 2026 à 04 de março de 2027.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Und. Orçamentária: (02.007 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE)
Ação: 2043 (Manutenção do Fundo Municipal de Saúde)
Natureza: 3.3.90.39 (OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA)
Subelemento: 3.3.90.39:099 (OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA)
Fonte: 15001002 (Recursos não Vinculados de Impostos – Despesas com ações e serviços públicos de saúde)
Fonte: 17200000 (Transferências da União referentes às participações na exploração de Petróleo e Gás Natural destinadas ao FEP-Lei 9.478/1997)
Região: 001 (Ielmo Marinho/RN)
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Nos termos do Art. 107 da Lei nº 14.133/2021 em sua atual redação.
RATIFICAÇÃO: Permanecem inalteradas todas as demais Cláusulas e condições não modificadas por este Termo Aditivo, as quais são expressamente ratificadas.
DATA DA ASSINATURA: 04 de março de 2026, para todos efeitos legais.

SIGNATÁRIOS:

Ielmo Marinho/RN, 04 de março de 2026

FERNANDO BATISTA DAMASCENO
Prefeito Municipal de Ielmo Marinho/RN
Contratante

Freire & Moura Comércio e Serviços LTDA
CNPJ sob nº 15.230.289/0001-02
KLEBER DA SILVA FREIRE
CPF: XXX.856.XXX-56
Contratada

Publicado por:
Orlando Batista Damasceno
Código Identificador:47B5ECDB

GABINETE DO PREFEITO
TERMO AUTORIZATIVO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 007/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 40/2026

O **PREFEITO MUNICIPAL DE IELMO MARINHO/RN**, através do Gabinete do Prefeito, no uso das atribuições que lhe são conferidas, e **CONSIDERANDO** o arrazoado contido no parecer exarado pela Assessoria Jurídica deste Município;

CONSIDERANDO o disposto do Inciso II artigo 75, da Lei Federal nº 14.133/21, de 01 de abril de 2021, Decreto Federal nº 12.343/2024 e Decreto Municipal n° 001 de 02 de janeiro de 2025, verbi:

"Art. 75 – É dispensável a Licitação:
[...]
II - para contratação que envolva valores inferiores a R$ 65.492,11 (sessenta e cinco mil quatrocentos e noventa e dois reais e onze centavos), no caso de outros serviços e compras;

CONSIDERANDO haver adequação orçamentária e financeira para custear a despesa, conforme a Lei Orçamentária em vigor (exercício de 2026), bem como, compatibilidade como o Plano Plurianual (PPA) e a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO - exercício de 2026) e saldo orçamentário suficiente conforme atestado pelo Setor de competente.
RESOLVE
DISPENSAR a licitação, com fundamento no **Artigo 75, II da Lei Federal nº 14.133/21,** DISPENSAR, POR MEIO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO, **o** seguinte objeto: **AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE HIGIENE PESSOAL OBJETIVANDO ATENDER AOS PACIENTES ACAMADOS E EM ESTADO DE VULNERABILIDADE SOCIAL ASSISTIDOS PELA REDE PÚBLICA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE IELMO MARINHO/RN**, nas condições estabelecidas no Termo de Referência**,** em favor da Empresa: **54.589.524 FERNANDA MARIA CARDOSO DE LIMA, inscrita no CNPJ nº 54.589.521/0001-55, estabelecida a Rua Vereador José Florencio de Carvalho, nº 2, Conjunto Arnor Coelho, Varzea/RN, CEP: 59185-000**, sendo representada pela sua administradora a senhora **Fernanda Maria Cardoso de Lima, portadora do CPF nº XXX.197.XXX-56**, valor global de R$ 30.558,00 (trinta mil, quinhentos e cinquenta e oito reais).

A Prefeitura Municipal efetuará o pagamento após o trâmite normal do processo de liquidação da despesa.

RATIFICAÇÃO
Ante o exposto, tendo em vista os fundamentos apresentados e a regularidade formal do Processo Administrativo n° 040/2026, bem como seu enquadramento legal, que fundamenta a Lei Federal nº 14.133/2021 e legislação complementar e, ainda de conformidade com o resultado do presente certame, usando das atribuições que nos são conferidas, o Prefeito Municipal de Ielmo Marinho/RN, através da Secretaria Municipal de Saúde, no uso de suas atribuições legais e com base nas informações constantes do processo de licitação em epígrafe, resolve **RATIFICAR** o **TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 007/2026,** para que este produza seus legais efeitos.
Publique-se.

Ielmo Marinho/RN, em 19 de março de 2026

FERNANDO BATISTA DAMASCENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Orlando Batista Damasceno
Código Identificador:C459BA08

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 011/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 26/2026

O **PREFEITO MUNICIPAL DE IELMO MARINHO/RN**, no uso das atribuições que lhe são conferidas, e

CONSIDERANDO o arrazoado contido no parecer exarado pela Procuradoria Jurídica deste Município;

CONSIDERANDO o disposto do Inciso V, artigo 74, da Lei Federal nº 14.133/21, de 01 de abril de 2021 e Decreto n° 11.317, de 29 de dezembro de 2022, Decreto Municipal nº 001/2025, verbi:

"Art. 74 É inexigível a licitação quando inviável a competição, em especial nos casos de:

V - aquisição ou locação de imóvel cujas características de instalações e de localização tornem necessária sua escolha."

CONSIDERANDO que, para o objeto em tela é de exclusividade, não havendo qualquer outra empresa que possa lhe fazer frente, inviabilizando, com isso, qualquer competição.

CONSIDERANDO haver adequação orçamentária e financeira para custear a despesa, conforme a Lei Orçamentária em vigor (exercício de 2026, bem como, compatibilidade como o Plano Plurianual (PPA) e a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO - exercício de 2026) e saldo orçamentário suficiente conforme atestado pelo Setor de competente.

RESOLVE

Com fundamento no **Artigo 74, inciso V, da Lei Federal nº 14.133/21, CONTRATAR**, POR MEIO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO o seguinte objeto: **LOCAÇÃO DE UM IMÓVEL LOCALIZADO NA RUA SÃO RAIMUNDO, Nº 5327, NA COMUNIDADE DE CANTO DE MOÇA DISTRITO DO MUNICÍPIO DE IELMO MARINHO/RN, PARA FINS DE CONCESSÃO DE BENEFÍCIO EVENTUAL (ALUGUEL SOCIAL) PARA O USUÁRIO O SR. JOSÉ CÍCERO TORRES, CONFORME PARECER SOCIAL,** em favor do senhor: Francisco Canindé de Lima, inscrita no CPF sob nº XXX.146.XXX/49, estabelecido em Rua do Grupo, 14, Canto de Moça, Ielmo Marinho/RN, CEP: 59490-000, o valor da contratação é de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais) mensais, perfazendo o valor global de R$ 3.000,00 (três mil reais)**.**

A Prefeitura Municipal efetuará o pagamento após o trâmite normal do processo de liquidação da despesa.

RATIFICAÇÃO
Ante o exposto, tendo em vista os fundamentos apresentados e a regularidade formal do Processo Administrativo n° 26/2026, bem como seu enquadramento legal, que fundamenta a Lei Federal nº 14.133/2021 e legislação complementar e, ainda de conformidade com o resultado do presente certame, usando das atribuições que nos são conferidas, o Prefeito Municipal de Ielmo Marinho/RN, através da Secretaria Municipal de Trabalho, Habitação, Desenvolvimento e Assistência Social, no uso de suas atribuições legais e com base nas informações constantes do processo de licitação em epígrafe, resolve **RATIFICAR** o **TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 011/2026,** para que este produza seus legais efeitos.

Publique-se.

Ielmo Marinho/RN, em 24 de março de 2026.

FERNANDO BATISTA DAMASCENO
Prefeito Municipal

FRANCISCO CANINDÉ DE LIMA
CPF sob nº XXX.146.XXX/49
Contratada

Publicado por:
Orlando Batista Damasceno
Código Identificador:73A2EC6D

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPANGUAÇU

CPL - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008/2026

OBJETO: Registro de preços visando à Futura e eventual contratação de empresa especializada na locação de veículo tipo trator de esteira, destinado à execução de serviços de manutenção, limpeza e organização do terreno destinado ao lixão municipal, para atender às demandas da Secretaria Municipal de Obras, Trânsito e Serviços Urbanos do Município de Ipanguaçu/RN. **Disponibilização do Edital:** a partir da data de publicação deste extrato, na página eletrônica: **www.portaldecompraspublicas.com.br. Informações:** de segunda a sexta-feira, exclusivamente por meio do sistema eletrônico**. Data da Sessão Pública: 10/04/2026 às 9h01min.** Ipanguaçu/RN, 24 de março de 2026.

JOÃO BATISTA DOS SANTOS
Pregoeiro

Publicado por:
Paulo Ricardo Felipe Dos Santos
Código Identificador:11AD5AD3

CPL - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº: 029/2026 – DISPENSA Nº. 004/2026

PROCESSO Nº: 508/2026

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE IPANGUAÇU, inscrita no CNPJ sob o nº 08.085.318/0001-24
CONTRATADO: FRANCISCO XAVIER NOGUEIRA ME, inscrito no CNPJ:
02.293.086/0001-13.
OBJETO: Contratação de fornecimento de fogos de artifício de baixo impacto sonoro, destinados à execução de apresentações pirotécnicas em eventos de natureza cultural, social e institucional, da Secretaria Municipal de Cultura, Eventos e Turismo do Município de Ipanguaçu/RN
DA VIGÊNCIA: O prazo de vigência do Termo de Contrato é de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, prorrogável nos termos da Lei nº 14.133/21.
DO VALOR TOTAL: R$ 38.005,00 (trinta e oito mil e cinco reais).

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Órgão	02	PODER EXECUTIVO	UNIDADE	013	Secretaria Municipal de Cultura e Turismo
Função	13	Cultura	Subfunção:	391	Patrimônio histórico, artístico e arqueológico
Programa	36	Nossa Cultura, Nossa Identidade	Ação:	2159	CENTRO DE MEMORIA E CULTURA LOCAL
Natureza da Despesa	3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA				
Fonte de Recurso	1.500.0000 – RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS				

DA FUNDAMENTAÇÃO: O presente Contrato será regido pela Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

Ipanguaçu/RN, 24 de março de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAUJO SANTOS	***FRANCISCO XAVIER NOGUEIRA***
Prefeito do Município de Ipanguaçu/RN	Representante Legal
(Contratante)	(Contratada)

Publicado por:
Paulo Ricardo Felipe Dos Santos
Código Identificador:E5386048

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
EXTRATO DO CONTRATO Nº: 036/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA PESSOAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO – EMERGENCIAL.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE IPANGUAÇU.
CONTRATADO: MARIA GEONARIA TRINDADE
DO OBJETO: contratação para desempenho da atividade de PSICOLOGO, junto a Secretaria municipal de SAUDE.
DA VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação será da data 26 de janeiro de 2026 até 30 de junho de 2026.
DO VALOR MENSAL: R$ 2.000,00 (dois mil).
DOS RECURSOS FINANCEIROS: 03.001.10.301.0037.2080.3.1.90.04.1.600.0000 Contratação por Tempo Determinado.
DA FUNDAMENTAÇÃO: O presente Contrato será regido pela Constituição Brasileira, em seu art. 37, inciso IX (Capítulo VII do Título III – Da Administração Pública), que estabelece a contratação de pessoal por tempo determinado por excepcional interesse público e Lei nº. 068/2025.

Ipanguaçu/RN, 24 de março de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAÚJO SANTOS
Prefeito do Município de Ipanguaçu/RN

Publicado por:
Paulo Ricardo Felipe Dos Santos
Código Identificador:3415FA41

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
EXTRATO DO CONTRATO Nº: 037/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA PESSOAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO – EMERGENCIAL.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE IPANGUAÇU.
CONTRATADO: EDUARDO MELO DOS SANTOS
DO OBJETO: contratação para desempenho da atividade de PSICOLOGO, junto a Secretaria municipal de EDUCAÇÃO.
DA VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação será da data 26 de fevereiro de 2026 até 30 de junho de 2026.
DO VALOR MENSAL: R$ 2.000,00 (dois mil).
DOS RECURSOS FINANCEIROS: 02.005.12.122.0033.2137.3.1.90.04.1.500.1001 Contratação por Tempo Determinado.
DA FUNDAMENTAÇÃO: O presente Contrato será regido pela Constituição Brasileira, em seu art. 37, inciso IX (Capítulo VII do Título III – Da Administração Pública), que estabelece a contratação de pessoal por tempo determinado por excepcional interesse público e Lei nº. 068/2025.

Ipanguaçu/RN, 24 de março de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAÚJO SANTOS
Prefeito do Município de Ipanguaçu/RN

Publicado por:
Paulo Ricardo Felipe Dos Santos
Código Identificador:BC8359A0

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
EXTRATO DO CONTRATO Nº: 058/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA PESSOAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO – EMERGENCIAL.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE IPANGUAÇU.
CONTRATADO: THAYRONNE DE PAIVA MELO
DO OBJETO: contratação para desempenho da atividade de ODONTOLOGO, junto a Secretaria municipal de SAUDE.

DA VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação será da data 23 de fevereiro de 2026 até 30 de junho de 2026.
DO VALOR MENSAL: R$ 2.000,00 (dois mil).
DOS RECURSOS FINANCEIROS: 03.001.10.301.0037.2046.3.1.90.04.1.600.0000 Contratação por Tempo Determinado.
DA FUNDAMENTAÇÃO: O presente Contrato será regido pela Constituição Brasileira, em seu art. 37, inciso IX (Capítulo VII do Título III – Da Administração Pública), que estabelece a contratação de pessoal por tempo determinado por excepcional interesse público e Lei nº. 068/2025.

Ipanguaçu/RN, 24 de março de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAÚJO SANTOS
Prefeito do Município de Ipanguaçu/RN

Publicado por:
Paulo Ricardo Felipe Dos Santos
Código Identificador:B6353B17

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
EXTRATO DO CONTRATO Nº: 095/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA PESSOAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO – EMERGENCIAL.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE IPANGUAÇU.
CONTRATADO: KALIANNE KELLY BARBALHO DE SOUZA MEDEIROS
DO OBJETO: contratação para desempenho da atividade de NUTRICIONISTA, junto a Secretaria municipal de EDUCAÇÃO.
DA VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação será da data 2 de fevereiro de 2026 até 30 de junho de 2026.
DO VALOR MENSAL: R$ 2.000,00 (dois mil).
DOS RECURSOS FINANCEIROS: 02.005.12.361.0033.2125.3.1.90.04.1.540.1070 Contratação por Tempo Determinado.
DA FUNDAMENTAÇÃO: O presente Contrato será regido pela Constituição Brasileira, em seu art. 37, inciso IX (Capítulo VII do Título III – Da Administração Pública), que estabelece a contratação de pessoal por tempo determinado por excepcional interesse público e Lei nº. 068/2025.

Ipanguaçu/RN, 24 de março de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAÚJO SANTOS
Prefeito do Município de Ipanguaçu/RN

Publicado por:
Paulo Ricardo Felipe Dos Santos
Código Identificador:BBF8CF57

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
EXTRATO DO CONTRATO Nº: 123/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA PESSOAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO – EMERGENCIAL.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE IPANGUAÇU.
CONTRATADO: MARIA GERALDA DA COSTA
DO OBJETO: contratação para desempenho da atividade de Professor de Educação Básica, junto a Secretaria municipal de EDUCAÇÃO.
DA VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação será da data 23 de fevereiro de 2026 até 30 de junho de 2026.
DO VALOR MENSAL: R$ 2.164,68 (dois mil, cento e sessenta e quatro vírgula seis oito).
DOS RECURSOS FINANCEIROS: 02.005.12.361.0033.2125.3.1.90.04.1.540.1070 Contratação por Tempo Determinado.
DA FUNDAMENTAÇÃO: O presente Contrato será regido pela Constituição Brasileira, em seu art. 37, inciso IX (Capítulo VII do Título III – Da Administração Pública), que estabelece a contratação de pessoal por tempo determinado por excepcional interesse público e Lei nº. 068/2025.

Ipanguaçu/RN, 24 de março de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAÚJO SANTOS
Prefeito do Município de Ipanguaçu/RN

Publicado por:
Paulo Ricardo Felipe Dos Santos
Código Identificador:00DA885F

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
EXTRATO DO CONTRATO Nº: 124/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA PESSOAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO – EMERGENCIAL.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE IPANGUAÇU.
CONTRATADO: FRANCISCA PAULA DE SOUZA
DO OBJETO: contratação para desempenho da atividade de Professor de Educação Básica, junto a Secretaria municipal de EDUCAÇÃO.
DA VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação será da data 23 de fevereiro de 2026 até 30 de junho de 2026.
DO VALOR MENSAL: R$ 2.164,68 (dois mil, cento e sessenta e quatro vírgula seis oito).
DOS RECURSOS FINANCEIROS: 02.005.12.361.0033.2125.3.1.90.04.1.540.1070 Contratação por Tempo Determinado.
DA FUNDAMENTAÇÃO: O presente Contrato será regido pela Constituição Brasileira, em seu art. 37, inciso IX (Capítulo VII do Título III – Da Administração Pública), que estabelece a contratação de pessoal por tempo determinado por excepcional interesse público e Lei nº. 068/2025.

Ipanguaçu/RN, 24 de março de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAÚJO SANTOS
Prefeito do Município de Ipanguaçu/RN

Publicado por:
Paulo Ricardo Felipe Dos Santos
Código Identificador:1A2FC57F

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
EXTRATO DO CONTRATO Nº: 147/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA PESSOAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO – EMERGENCIAL.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE IPANGUAÇU.
CONTRATADO: MAYRA CAROLINE FREITAS DE SOUZA
DO OBJETO: contratação para desempenho da atividade de Professor de Educação Básica , junto a Secretaria municipal de EDUCAÇÃO.
DA VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação será da data 23 de fevereiro de 2026 até 30 de junho de 2026.
DO VALOR MENSAL: R$ 2.164,68 (dois mil, cento e sessenta e quatro vírgula seis oito).
DOS RECURSOS FINANCEIROS: 02.005.12.361.0033.2125.3.1.90.04.1.540.1070 Contratação por Tempo Determinado.
DA FUNDAMENTAÇÃO: O presente Contrato será regido pela Constituição Brasileira, em seu art. 37, inciso IX (Capítulo VII do Título III – Da Administração Pública), que estabelece a contratação de pessoal por tempo determinado por excepcional interesse público e Lei nº. 068/2025.

Ipanguaçu/RN, 24 de março de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAÚJO SANTOS
Prefeito do Município de Ipanguaçu/RN

Publicado por:
Paulo Ricardo Felipe Dos Santos
Código Identificador:05E07B0F

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
EXTRATO DO CONTRATO Nº: 148/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA PESSOAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO – EMERGENCIAL.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE IPANGUAÇU.
CONTRATADO: MAYLLA CLARA RIBEIRO LOPES
DO OBJETO: contratação para desempenho da atividade de Professor de Educação Básica, junto a Secretaria municipal de EDUCAÇÃO.
DA VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação será da data 23 de fevereiro de 2026 até 30 de junho de 2026.
DO VALOR MENSAL: R$ 2.164,68 (dois mil, cento e sessenta e quatro vírgula seis oito).
DOS RECURSOS FINANCEIROS: 02.005.12.361.0033.2125.3.1.90.04.1.540.1070 Contratação por Tempo Determinado.
DA FUNDAMENTAÇÃO: O presente Contrato será regido pela Constituição Brasileira, em seu art. 37, inciso IX (Capítulo VII do Título III – Da Administração Pública), que estabelece a contratação de pessoal por tempo determinado por excepcional interesse público e Lei nº. 068/2025.

Ipanguaçu/RN, 24 de março de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAÚJO SANTOS
Prefeito do Município de Ipanguaçu/RN

Publicado por:
Paulo Ricardo Felipe Dos Santos
Código Identificador:10046426

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
EXTRATO DO CONTRATO Nº: 156/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA PESSOAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO – EMERGENCIAL.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE IPANGUAÇU.
CONTRATADO: MARIA VERALUCIA ARRUDA DE FIGUEREDO
DO OBJETO: contratação para desempenho da atividade de Professor de Educação Básica, junto a Secretaria municipal de EDUCAÇÃO.
DA VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação será da data 23 de fevereiro de 2026 até 30 de junho de 2026.
DO VALOR MENSAL: R$ 2.164,68 (dois mil, cento e sessenta e quatro vírgula seis oito).
DOS RECURSOS FINANCEIROS: 02.005.12.361.0033.2125.3.1.90.04.1.540.1070 Contratação por Tempo Determinado.
DA FUNDAMENTAÇÃO: O presente Contrato será regido pela Constituição Brasileira, em seu art. 37, inciso IX (Capítulo VII do Título III – Da Administração Pública), que estabelece a contratação de pessoal por tempo determinado por excepcional interesse público e Lei nº. 068/2025.

Ipanguaçu/RN, 24 de março de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAÚJO SANTOS
Prefeito do Município de Ipanguaçu/RN

Publicado por:
Paulo Ricardo Felipe Dos Santos
Código Identificador:C465A198

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
EXTRATO DO CONTRATO Nº: 158/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA PESSOAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO – EMERGENCIAL.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE IPANGUAÇU.
CONTRATADO: CINTIA FONSECA DE OLIVEIRA
DO OBJETO: contratação para desempenho da atividade de Professor de Educação Básica , junto a Secretaria municipal de EDUCAÇÃO.
DA VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação será da data 23 de fevereiro de 2026 até 30 de junho de 2026.
DO VALOR MENSAL: R$ 2.164,68 (dois mil, cento e sessenta e quatro vírgula seis oito).
DOS RECURSOS FINANCEIROS: 02.005.12.361.0033.2125.3.1.90.04.1.540.1070 Contratação por Tempo Determinado.
DA FUNDAMENTAÇÃO: O presente Contrato será regido pela Constituição Brasileira, em seu art. 37, inciso IX (Capítulo VII do Título III – Da Administração Pública), que estabelece a contratação de pessoal por tempo determinado por excepcional interesse público e Lei nº. 068/2025.

Ipanguaçu/RN, 24 de março de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAÚJO SANTOS
Prefeito do Município de Ipanguaçu/RN

Publicado por:
Paulo Ricardo Felipe Dos Santos
Código Identificador:B4A8F409

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
EXTRATO DO CONTRATO Nº: 167/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA PESSOAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO – EMERGENCIAL.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE IPANGUAÇU.
CONTRATADO: LUZIA MARIA PEREIRA DA SILVA
DO OBJETO: contratação para desempenho da atividade de Professor de Educação Básica, junto a Secretaria municipal de EDUCAÇÃO.
DA VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação será da data 23 de fevereiro de 2026 até 30 de junho de 2026.
DO VALOR MENSAL: R$ 2.164,68 (dois mil, cento e sessenta e quatro vírgula seis oito).
DOS RECURSOS FINANCEIROS: 02.005.12.361.0033.2125.3.1.90.04.1.540.1070 Contratação por Tempo Determinado.
DA FUNDAMENTAÇÃO: O presente Contrato será regido pela Constituição Brasileira, em seu art. 37, inciso IX (Capítulo VII do Título III – Da Administração Pública), que estabelece a contratação de pessoal por tempo determinado por excepcional interesse público e Lei nº. 068/2025.

Ipanguaçu/RN, 24 de março de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAÚJO SANTOS
Prefeito do Município de Ipanguaçu/RN

Publicado por:
Paulo Ricardo Felipe Dos Santos
Código Identificador:60CA5529

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
EXTRATO DO CONTRATO Nº: 173/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA PESSOAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO – EMERGENCIAL.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE IPANGUAÇU.
CONTRATADO: TWANY SOARES DO NASCIMENTO
DO OBJETO: contratação para desempenho da atividade de Professor de Educação Básica, junto a Secretaria municipal de EDUCAÇÃO.
DA VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação será da data 23 de fevereiro de 2026 até 30 de junho de 2026.

DO VALOR MENSAL: R$ 2.164,68 (dois mil, cento e sessenta e quatro vírgula seis oito).
DOS RECURSOS FINANCEIROS: 02.005.12.361.0033.2125.3.1.90.04.1.540.1070 Contratação por Tempo Determinado.
DA FUNDAMENTAÇÃO: O presente Contrato será regido pela Constituição Brasileira, em seu art. 37, inciso IX (Capítulo VII do Título III – Da Administração Pública), que estabelece a contratação de pessoal por tempo determinado por excepcional interesse público e Lei nº. 068/2025.

Ipanguaçu/RN, 24 de março de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAÚJO SANTOS
Prefeito do Município de Ipanguaçu/RN

Publicado por:
Paulo Ricardo Felipe Dos Santos
Código Identificador:0DAB3AFA

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
EXTRATO DO CONTRATO Nº: 175/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA PESSOAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO – EMERGENCIAL.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE IPANGUAÇU.
CONTRATADO: ALDILENE CONSTANTINO LOPES
DO OBJETO: contratação para desempenho da atividade de Professor de Educação Básica, junto a Secretaria municipal de EDUCAÇÃO.
DA VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação será da data 23 de fevereiro de 2026 até 30 de junho de 2026.
DO VALOR MENSAL: R$ 2.164,68 (dois mil, cento e sessenta e quatro vírgula seis oito).
DOS RECURSOS FINANCEIROS: 02.005.12.361.0033.2125.3.1.90.04.1.540.1070 Contratação por Tempo Determinado.
DA FUNDAMENTAÇÃO: O presente Contrato será regido pela Constituição Brasileira, em seu art. 37, inciso IX (Capítulo VII do Título III – Da Administração Pública), que estabelece a contratação de pessoal por tempo determinado por excepcional interesse público e Lei nº. 068/2025.

Ipanguaçu/RN, 24 de março de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAÚJO SANTOS
Prefeito do Município de Ipanguaçu/RN

Publicado por:
Paulo Ricardo Felipe Dos Santos
Código Identificador:EB088FA7

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
EXTRATO DO CONTRATO Nº: 177/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA PESSOAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO – EMERGENCIAL.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE IPANGUAÇU.
CONTRATADO: LUANA RODRIGUES BARRETO
DO OBJETO: contratação para desempenho da atividade de Professor de Educação Básica, junto a Secretaria municipal de EDUCAÇÃO.
DA VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação será da data 23 de fevereiro de 2026 até 30 de junho de 2026.
DO VALOR MENSAL: R$ 2.164,68 (dois mil, cento e sessenta e quatro vírgula seis oito).
DOS RECURSOS FINANCEIROS: 02.005.12.361.0033.2125.3.1.90.04.1.540.1070 Contratação por Tempo Determinado.
DA FUNDAMENTAÇÃO: O presente Contrato será regido pela Constituição Brasileira, em seu art. 37, inciso IX (Capítulo VII do Título III – Da Administração Pública), que estabelece a contratação de pessoal por tempo determinado por excepcional interesse público e Lei nº. 068/2025.

Ipanguaçu/RN, 24 de março de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAÚJO SANTOS
Prefeito do Município de Ipanguaçu/RN

Publicado por:
Paulo Ricardo Felipe Dos Santos
Código Identificador:77835CC0

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
EXTRATO DO CONTRATO Nº: 178/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA PESSOAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO – EMERGENCIAL.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE IPANGUAÇU.
CONTRATADO: ANNA KARLA FERREIRA RIBEIRO
DO OBJETO: contratação para desempenho da atividade de Professor de Educação Básica , junto a Secretaria municipal de EDUCAÇÃO.
DA VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação será da data 23 de fevereiro de 2026 até 30 de junho de 2026.
DO VALOR MENSAL: R$ 2.164,68 (dois mil, cento e sessenta e quatro vírgula seis oito).
DOS RECURSOS FINANCEIROS: 02.005.12.361.0033.2125.3.1.90.04.1.540.1070 Contratação por Tempo Determinado.
DA FUNDAMENTAÇÃO: O presente Contrato será regido pela Constituição Brasileira, em seu art. 37, inciso IX (Capítulo VII do Título III – Da Administração Pública), que estabelece a contratação de pessoal por tempo determinado por excepcional interesse público e Lei nº. 068/2025.

Ipanguaçu/RN, 24 de março de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAÚJO SANTOS
Prefeito do Município de Ipanguaçu/RN

Publicado por:
Paulo Ricardo Felipe Dos Santos
Código Identificador:C5B7A0EE

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
EXTRATO DO CONTRATO Nº: 183/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA PESSOAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO – EMERGENCIAL.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE IPANGUAÇU.
CONTRATADO: JAILMA BENTO DA SILVA
DO OBJETO: contratação para desempenho da atividade de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, junto a Secretaria municipal de EDUCAÇÃO.
DA VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação será da data 12 de fevereiro de 2026 até 30 de junho de 2026.
DO VALOR MENSAL: R$ 1.621,00 (mil, seiscentos e vinte e um).
DOS RECURSOS FINANCEIROS: 02.005.12.122.0033.2137.3.1.90.04.1.500.1001 Contratação por Tempo Determinado.
DA FUNDAMENTAÇÃO: O presente Contrato será regido pela Constituição Brasileira, em seu art. 37, inciso IX (Capítulo VII do Título III – Da Administração Pública), que estabelece a contratação de pessoal por tempo determinado por excepcional interesse público e Lei nº. 068/2025.

Ipanguaçu/RN, 24 de março de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAÚJO SANTOS
Prefeito do Município de Ipanguaçu/RN

Publicado por:
Paulo Ricardo Felipe Dos Santos
Código Identificador:75AFCF8F

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
EXTRATO DO CONTRATO Nº: 185/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA PESSOAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO – EMERGENCIAL.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE IPANGUAÇU.
CONTRATADO: ANTONIA CARLA MONTEIRO
DO OBJETO: contratação para desempenho da atividade de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, junto a Secretaria municipal de EDUCAÇÃO.
DA VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação será da data 12 de fevereiro de 2026 até 30 de junho de 2026.
DO VALOR MENSAL: R$ 1.621,00 (mil, seiscentos e vinte e um).
DOS RECURSOS FINANCEIROS: 02.005.12.122.0033.2137.3.1.90.04.1.500.1001 Contratação por Tempo Determinado.
DA FUNDAMENTAÇÃO: O presente Contrato será regido pela Constituição Brasileira, em seu art. 37, inciso IX (Capítulo VII do Título III – Da Administração Pública), que estabelece a contratação de pessoal por tempo determinado por excepcional interesse público e Lei nº. 068/2025.

Ipanguaçu/RN, 24 de março de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAÚJO SANTOS
Prefeito do Município de Ipanguaçu/RN

Publicado por:
Paulo Ricardo Felipe Dos Santos
Código Identificador:0200E887

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
EXTRATO DO CONTRATO Nº: 193/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA PESSOAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO – EMERGENCIAL.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE IPANGUAÇU.
CONTRATADO: ALBANIR SIQUEIRA BARRETO
DO OBJETO: contratação para desempenho da atividade de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, junto a Secretaria municipal de EDUCAÇÃO.
DA VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação será da data 19 de fevereiro de 2026 até 30 de junho de 2026.
DO VALOR MENSAL: R$ 1.215,71 (mil, duzentos e quinze vírgula sete um).
DOS RECURSOS FINANCEIROS: 02.005.12.122.0033.2137.3.1.90.04.1.500.1001 Contratação por Tempo Determinado.
DA FUNDAMENTAÇÃO: O presente Contrato será regido pela Constituição Brasileira, em seu art. 37, inciso IX (Capítulo VII do Título III – Da Administração Pública), que estabelece a contratação de pessoal por tempo determinado por excepcional interesse público e Lei nº. 068/2025.

Ipanguaçu/RN, 24 de março de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAÚJO SANTOS
Prefeito do Município de Ipanguaçu/RN

Publicado por:
Paulo Ricardo Felipe Dos Santos
Código Identificador:FDF5EE28

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
EXTRATO DO CONTRATO Nº: 201/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA PESSOAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO – EMERGENCIAL.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE IPANGUAÇU.
CONTRATADO: JOELMA DOS SANTOS CALONGA
DO OBJETO: contratação para desempenho da atividade de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, junto a Secretaria municipal de EDUCAÇÃO.
DA VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação será da data 23 de fevereiro de 2026 até 30 de junho de 2026.
DO VALOR MENSAL: R$ 1.215,71 (mil, duzentos e quinze vírgula sete um).
DOS RECURSOS FINANCEIROS: 02.005.12.122.0033.2137.3.1.90.04.1.500.1001 Contratação por Tempo Determinado.
DA FUNDAMENTAÇÃO: O presente Contrato será regido pela Constituição Brasileira, em seu art. 37, inciso IX (Capítulo VII do Título III – Da Administração Pública), que estabelece a contratação de pessoal por tempo determinado por excepcional interesse público e Lei nº. 068/2025.

Ipanguaçu/RN, 24 de março de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAÚJO SANTOS
Prefeito do Município de Ipanguaçu/RN

Publicado por:
Paulo Ricardo Felipe Dos Santos
Código Identificador:DA7F7B1F

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
EXTRATO DO CONTRATO Nº: 219/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA PESSOAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO – EMERGENCIAL.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE IPANGUAÇU.
CONTRATADO: JOSINALDO FRUTUOSO DA SILVA
DO OBJETO: contratação para desempenho da atividade de MOTORISTA D, junto a Secretaria municipal de EDUCAÇÃO.
DA VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação será da data 23 de fevereiro de 2026 até 30 de junho de 2026.
DO VALOR MENSAL: R$ 1.800,00 (mil e oitocentos).
DOS RECURSOS FINANCEIROS: 02.005.12.365.0033.2125.3.1.90.04.1.540.1070 Contratação por Tempo Determinado.
DA FUNDAMENTAÇÃO: O presente Contrato será regido pela Constituição Brasileira, em seu art. 37, inciso IX (Capítulo VII do Título III – Da Administração Pública), que estabelece a contratação de pessoal por tempo determinado por excepcional interesse público e Lei nº. 068/2025.

Ipanguaçu/RN, 24 de março de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAÚJO SANTOS
Prefeito do Município de Ipanguaçu/RN

Publicado por:
Paulo Ricardo Felipe Dos Santos
Código Identificador:BF90C2CF

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
EXTRATO DO CONTRATO Nº: 225/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA PESSOAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO – EMERGENCIAL.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE IPANGUAÇU.
CONTRATADO: PEDRO RODRIGUES NETO
DO OBJETO: contratação para desempenho da atividade de MOTORISTA D, junto a Secretaria municipal de EDUCAÇÃO.
DA VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação será da data 23 de fevereiro de 2026 até 30 de junho de 2026.
DO VALOR MENSAL: R$ 1.800,00 (mil e oitocentos).
DOS RECURSOS FINANCEIROS: 02.005.12.365.0033.2125.3.1.90.04.1.540.1070 Contratação por Tempo Determinado.

DA FUNDAMENTAÇÃO: O presente Contrato será regido pela Constituição Brasileira, em seu art. 37, inciso IX (Capítulo VII do Título III – Da Administração Pública), que estabelece a contratação de pessoal por tempo determinado por excepcional interesse público e Lei nº. 068/2025.

Ipanguaçu/RN, 24 de março de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAÚJO SANTOS
Prefeito do Município de Ipanguaçu/RN

Publicado por:
Paulo Ricardo Felipe Dos Santos
Código Identificador:08904813

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
EXTRATO DO CONTRATO Nº: 230/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA PESSOAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO – EMERGENCIAL.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE IPANGUAÇU.
CONTRATADO: FFRANCISCO FABIO SATURNO
DO OBJETO: contratação para desempenho da atividade de VIGIA , junto a Secretaria municipal de EDUCAÇÃO.
DA VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação será da data 23 de fevereiro de 2026 até 30 de junho de 2026.
DO VALOR MENSAL: R$ 1.621,00 (mil, seiscentos e vinte e um).
DOS RECURSOS FINANCEIROS: 02.005.12.122.0033.2137.3.1.90.04.1.500.1001 Contratação por Tempo Determinado.
DA FUNDAMENTAÇÃO: O presente Contrato será regido pela Constituição Brasileira, em seu art. 37, inciso IX (Capítulo VII do Título III – Da Administração Pública), que estabelece a contratação de pessoal por tempo determinado por excepcional interesse público e Lei nº. 068/2025.

Ipanguaçu/RN, 24 de março de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAÚJO SANTOS
Prefeito do Município de Ipanguaçu/RN

Publicado por:
Paulo Ricardo Felipe Dos Santos
Código Identificador:48E8B78C

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
EXTRATO DO CONTRATO Nº: 231/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA PESSOAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO – EMERGENCIAL.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE IPANGUAÇU.
CONTRATADO: CARLOS ANTONIO DE OLIVEIRA
DO OBJETO: contratação para desempenho da atividade de INSPÉTOR DE ALUNOS, junto a Secretaria municipal de EDUCAÇÃO.
DA VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação será da data 23 de fevereiro de 2026 até 30 de junho de 2026.
DO VALOR MENSAL: R$ 1.621,00 (mil, seiscentos e vinte e um).
DOS RECURSOS FINANCEIROS: 02.005.12.365.0033.2126.3.1.90.04.1.540.0000 Contratação por Tempo Determinado.
DA FUNDAMENTAÇÃO: O presente Contrato será regido pela Constituição Brasileira, em seu art. 37, inciso IX (Capítulo VII do Título III – Da Administração Pública), que estabelece a contratação de pessoal por tempo determinado por excepcional interesse público e Lei nº. 068/2025.

Ipanguaçu/RN, 24 de março de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAÚJO SANTOS
Prefeito do Município de Ipanguaçu/RN

Publicado por:
Paulo Ricardo Felipe Dos Santos
Código Identificador:F8F8E362

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
EXTRATO DO CONTRATO Nº: 233/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA PESSOAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO – EMERGENCIAL.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE IPANGUAÇU.
CONTRATADO: MAGDA TALIANE AVELINO DA COSTA
DO OBJETO: contratação para desempenho da atividade de MONITOR TRANSPORTE ESCOLAR, junto a Secretaria municipal de EDUCAÇÃO.
DA VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação será da data 23 de fevereiro de 2026 até 30 de junho de 2026.
DO VALOR MENSAL: R$ 1.215,71 (mil, duzentos e quinze vírgula sete um).
DOS RECURSOS FINANCEIROS: 02.005.12.365.0033.2126.3.1.90.04.1.540.0000 Contratação por Tempo Determinado.
DA FUNDAMENTAÇÃO: O presente Contrato será regido pela Constituição Brasileira, em seu art. 37, inciso IX (Capítulo VII do Título III – Da Administração Pública), que estabelece a contratação de pessoal por tempo determinado por excepcional interesse público e Lei nº. 068/2025.

Ipanguaçu/RN, 24 de março de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAÚJO SANTOS
Prefeito do Município de Ipanguaçu/RN

Publicado por:
Paulo Ricardo Felipe Dos Santos
Código Identificador:E21A9127

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
EXTRATO DO CONTRATO Nº: 236/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA PESSOAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO – EMERGENCIAL.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE IPANGUAÇU.
CONTRATADO: ANGLEDJA NAUTCHELLY MELO DA SILVA
DO OBJETO: contratação para desempenho da atividade de MONITOR TRANSPORTE ESCOLAR, junto a Secretaria municipal de EDUCAÇÃO.
DA VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação será da data 23 de fevereiro de 2026 até 30 de junho de 2026.
DO VALOR MENSAL: R$ 1.215,71 (mil, duzentos e quinze vírgula sete um).
DOS RECURSOS FINANCEIROS: 02.005.12.365.0033.2126.3.1.90.04.1.540.0000 Contratação por Tempo Determinado.
DA FUNDAMENTAÇÃO: O presente Contrato será regido pela Constituição Brasileira, em seu art. 37, inciso IX (Capítulo VII do Título III – Da Administração Pública), que estabelece a contratação de pessoal por tempo determinado por excepcional interesse público e Lei nº. 068/2025.

Ipanguaçu/RN, 24 de março de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAÚJO SANTOS
Prefeito do Município de Ipanguaçu/RN

Publicado por:
Paulo Ricardo Felipe Dos Santos
Código Identificador:453C66BF

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
EXTRATO DO CONTRATO Nº: 239/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA PESSOAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO – EMERGENCIAL.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE IPANGUAÇU.
CONTRATADO: IONEIDE CABRAL LOPES DA SILVA
DO OBJETO: contratação para desempenho da atividade de Professor de Educação Básica, junto a Secretaria municipal de EDUCAÇÃO.
DA VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação será da data 9 de março de 2026 até 30 de junho de 2026.
DO VALOR MENSAL: R$ 2.164,68 (dois mil, cento e sessenta e quatro vírgula seis oito).
DOS RECURSOS FINANCEIROS: 02.005.12.361.0033.2125.3.1.90.04.1.540.1070 Contratação por Tempo Determinado.
DA FUNDAMENTAÇÃO: O presente Contrato será regido pela Constituição Brasileira, em seu art. 37, inciso IX (Capítulo VII do Título III – Da Administração Pública), que estabelece a contratação de pessoal por tempo determinado por excepcional interesse público e Lei nº. 068/2025.

Ipanguaçu/RN, 24 de março de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAÚJO SANTOS
Prefeito do Município de Ipanguaçu/RN

Publicado por:
Paulo Ricardo Felipe Dos Santos
Código Identificador:097F9925

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
EXTRATO DO CONTRATO Nº: 261/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA PESSOAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO – EMERGENCIAL.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE IPANGUAÇU.
CONTRATADO: WANDA SARAIVA DE ARAUJO
DO OBJETO: contratação para desempenho da atividade de Professor de Educação Básica, junto a Secretaria municipal de EDUCAÇÃO.
DA VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação será da data 2 de março de 2026 até 30 de junho de 2026.
DO VALOR MENSAL: R$ 2.164,68 (dois mil, cento e sessenta e quatro vírgula seis oito).
DOS RECURSOS FINANCEIROS: 02.005.12.361.0033.2125.3.1.90.04.1.540.1070 Contratação por Tempo Determinado.
DA FUNDAMENTAÇÃO: O presente Contrato será regido pela Constituição Brasileira, em seu art. 37, inciso IX (Capítulo VII do Título III – Da Administração Pública), que estabelece a contratação de pessoal por tempo determinado por excepcional interesse público e Lei nº. 068/2025.

Ipanguaçu/RN, 24 de março de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAÚJO SANTOS
Prefeito do Município de Ipanguaçu/RN

Publicado por:
Paulo Ricardo Felipe Dos Santos
Código Identificador:46560683

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
EXTRATO DO CONTRATO Nº: 262/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA PESSOAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO – EMERGENCIAL.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE IPANGUAÇU.
CONTRATADO: EMANUEL WALLACE VARELA
DO OBJETO: contratação para desempenho da atividade de VIGIA , junto a Secretaria municipal de EDUCAÇÃO.
DA VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação será da data 9 de março de 2026 até 30 de junho de 2026.
DO VALOR MENSAL: R$ 1.621,00 (mil, seiscentos e vinte e um).
DOS RECURSOS FINANCEIROS: 02.005.12.122.0033.2137.3.1.90.04.1.500.1001 Contratação por Tempo Determinado.
DA FUNDAMENTAÇÃO: O presente Contrato será regido pela Constituição Brasileira, em seu art. 37, inciso IX (Capítulo VII do Título III – Da Administração Pública), que estabelece a contratação de pessoal por tempo determinado por excepcional interesse público e Lei nº. 068/2025.

Ipanguaçu/RN, 24 de março de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAÚJO SANTOS
Prefeito do Município de Ipanguaçu/RN

Publicado por:
Paulo Ricardo Felipe Dos Santos
Código Identificador:6D9925FA

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
EXTRATO DO CONTRATO Nº: 263/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA PESSOAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO – EMERGENCIAL.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE IPANGUAÇU.
CONTRATADO: GUIMARAES SILVA RIBEIRO DE SOUSA
DO OBJETO: contratação para desempenho da atividade de Professor de Educação Básica, junto a Secretaria municipal de EDUCAÇÃO.
DA VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação será da data 2 de março de 2026 até 30 de junho de 2026.
DO VALOR MENSAL: R$ 2.164,68 (dois mil, cento e sessenta e quatro vírgula seis oito).
DOS RECURSOS FINANCEIROS: 02.005.12.361.0033.2125.3.1.90.04.1.540.1070 Contratação por Tempo Determinado.
DA FUNDAMENTAÇÃO: O presente Contrato será regido pela Constituição Brasileira, em seu art. 37, inciso IX (Capítulo VII do Título III – Da Administração Pública), que estabelece a contratação de pessoal por tempo determinado por excepcional interesse público e Lei nº. 068/2025.

Ipanguaçu/RN, 24 de março de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAÚJO SANTOS
Prefeito do Município de Ipanguaçu/RN

Publicado por:
Paulo Ricardo Felipe Dos Santos
Código Identificador:FBD7261E

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
EXTRATO DO CONTRATO Nº: 266/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA PESSOAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO – EMERGENCIAL.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE IPANGUAÇU.
CONTRATADO: FRANCISCO MENDONÇA DA SILVA
DO OBJETO: contratação para desempenho da atividade de COVEIRO, junto a Secretaria municipal de OBRAS E SERVIÇOS URBANOS.
DA VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação será da data 23 de março de 2026 até 30 de junho de 2026.
DO VALOR MENSAL: R$ 1.621,00 (mil, seiscentos e vinte e um).
DOS RECURSOS FINANCEIROS: 04.122.0038.2015.3.12.90.04.1.500.0000 Contratação por Tempo Determinado.
DA FUNDAMENTAÇÃO: O presente Contrato será regido pela Constituição Brasileira, em seu art. 37, inciso IX (Capítulo VII do Título III – Da Administração Pública), que estabelece a contratação de pessoal por tempo determinado por excepcional interesse público e Lei nº. 068/2025.

Ipanguaçu/RN, 24 de março de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAÚJO SANTOS
Prefeito do Município de Ipanguaçu/RN

Publicado por:
Paulo Ricardo Felipe Dos Santos
Código Identificador:BD504D04

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
PORTARIA Nº 153/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE IPANGUAÇU, ESTADODO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto na Lei Complementar Municipal nº 003, de 30 de março de 2020, publicada no Diário Oficial da Federação dos Municípios do Rio Grande do Norte, no dia 31/03/2020.
RESOLVE:
Art. 1º **- CONCEDER** – 3 (três) meses de Licença Prêmio por assiduidade, ao servidor (a) **DALVANETE PEREIRA DA SILVA** CPF: ***. 722.214-04, matrícula: 120681, lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, solicitado no protocolo eletrônico 155/2026, referente ao período aquisitivo de 07/02/2010 A 06/02/2015.
Art. 2º **-** O período da licença será de 03(três) mêses, a partir do dia 25 de março de 2026 a 22 de junho de 2026.
Art. 3º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRA-SE E CUMPRA-SE.

Secretaria Municipal do Gabinete Civil - **SEMGAC**, Ipanguaçu/RN, 25 de março de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAUJO SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eunice Cecília Gonzaga Lopes
Código Identificador:6AF7C952

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
PORTARIA Nº 154/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE IPANGUAÇU, ESTADODO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto na Lei Complementar Municipal nº 003, de 30 de março de 2020, publicada no Diário Oficial da Federação dos Municípios do Rio Grande do Norte, no dia 31/03/2020.
RESOLVE:
Art. 1º **- CONCEDER** – 3 (três) meses de Licença Prêmio por assiduidade, ao servidor (a) **AMILTON WILSON GONZAGA OLIVEIRA** CPF: ***. 244.724-15, matrícula: 107071, lotado (a) na Secretaria Municipal de Saúde, solicitado no protocolo eletrônico 728/2026, referente ao período aquisitivo de 07/02/2015 a 06/02/2020.
Art. 2º **-** O período da licença será de 03(três) mêses, a partir do dia para 09 de março de 2026 a 08 de junho de 2026.

Art. 3º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRA-SE E CUMPRA-SE.

Secretaria Municipal do Gabinete Civil - **SEMGAC**, Ipanguaçu/RN, 24 de março de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAUJO SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eunice Cecília Gonzaga Lopes
Código Identificador:F3B06B5F

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
PORTARIA Nº 155/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE IPANGUAÇU, ESTADODO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto na Lei Complementar Municipal nº 003, de 30 de março de 2020, publicada no Diário Oficial da Federação dos Municípios do Rio Grande do Norte, no dia 31/03/2020.
RESOLVE:
Art. 1º **- CONCEDER** – 3 (três) meses de Licença Prêmio por assiduidade, ao servidor (a) **MARIA DE FATIMA MACEDODE MELO,** CPF: ***. 438.234-04, matrícula: 111851, lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, solicitado no protocolo eletrônico 649/2026, referente ao período aquisitivo de 07/02/2020 a 06/02/2025.
Art. 2º **-** O período da licença será de 03(três) mêses, a partir do dia 25 de março de 2026 a 22 de junho 2026.
Art. 3º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRA-SE E CUMPRA-SE.

Secretaria Municipal do Gabinete Civil - **SEMGAC**, Ipanguaçu/RN, 24 de março de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAUJO SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eunice Cecília Gonzaga Lopes
Código Identificador:106A4540

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
PORTARIA Nº 156/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE IPANGUAÇU, ESTADODO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto na Lei Complementar Municipal nº 003, de 30 de março de 2020, publicada no Diário Oficial da Federação dos Municípios do Rio Grande do Norte, no dia 31/03/2020.
RESOLVE:
Art. 1º **- CONCEDER** – 3 (três) meses de Licença prêmio, ao servidor (a) **FABIA CRISTINA DO NASCIMENTO FLORENCIO** (a) CPF: ***.812.244-00, matrícula: 121312, lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, solicitado no protocolo eletrônico 176/2026, referente ao período aquisitivo de 26/02/2018 a 25/02/2023
Art. 2º **-** O período da licença será de 03(três) mêses, a partir do dia 25 de março de 2026 a 22 de junho de 2026.
Art. 3º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRA-SE E CUMPRA-SE.

Secretaria Municipal do Gabinete Civil - **SEMGAC**, Ipanguaçu/RN, 24 de março de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAUJO SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eunice Cecília Gonzaga Lopes
Código Identificador:CF577C85

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
PORTARIA Nº 157/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE IPANGUAÇU, ESTADODO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto na Lei Complementar Municipal nº 003, de 30 de março de 2020, publicada no Diário Oficial da Federação dos Municípios do Rio Grande do Norte, no dia 31/03/2020.
RESOLVE:
Art. 1º **- CONCEDER** – 3 (três) meses de Licença prêmio, ao servidor (a) **TANIA MARIA OLIVEIRA DE MEDEIROS FERREIRA** (a) CPF: ***.052.104-34, matrícula: 125991, lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, solicitado no protocolo

eletrônico 153/2026, referente ao período aquisitivo de 01/03/2008 a 28/02/2013.
Art. 2º - O período da licença será de 03(três) mêses, a partir do dia 25 de março de 2026 a 22 de junho de 2026.
Art. 3º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRA-SE E CUMPRA-SE.

Secretaria Municipal do Gabinete Civil - **SEMGAC**,
Ipanguaçu/RN, 24 de março de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAUJO SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eunice Cecília Gonzaga Lopes
Código Identificador:5760C19A

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
PORTARIA Nº 158/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE IPANGUAÇU, ESTADODO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto na Lei Complementar Municipal nº 003, de 30 de março de 2020, publicada no Diário Oficial da Federação dos Municípios do Rio Grande do Norte, no dia 31/03/2020.
RESOLVE:
Art. 1º - **CONCEDER** – 3 (três) meses de Licença prêmio, ao servidor (a) **MARIA DAS DORES LOPES** (a) CPF: ***. 055.044-20, matrícula: 100491, lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, solicitado no protocolo eletrônico 154/2026, referente ao período aquisitivo de 01/08/2014 a 30/07/2019.
Art. 2º - O período da licença será de 03(três) mêses, a partir do dia 25 de março de 2026 a 22 de junho de 2026.
Art. 3º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRA-SE E CUMPRA-SE.

Secretaria Municipal do Gabinete Civil - **SEMGAC**,
Ipanguaçu/RN, 24 de março de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAUJO SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eunice Cecília Gonzaga Lopes
Código Identificador:842283A1

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
PORTARIA Nº 159/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE IPANGUAÇU, ESTADODO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto na Lei Complementar Municipal nº 003, de 30 de março de 2020, publicada no Diário Oficial da Federação dos Municípios do Rio Grande do Norte, no dia 31/03/2020.
RESOLVE:
Art. 1º - **CONCEDER** – 3 (três) meses de Licença prêmio, ao servidor (a) **FRANCISCO DE PAULA PEREIRA** (a) CPF: ***.513.154-87, matrícula: 122381, lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, solicitado no protocolo eletrônico 262/2026, referente ao período aquisitivo de 07/02/2005 a 06/02/2010.
Art. 2º - O período da licença será de 03(três) mêses, a partir do dia 25 de março de 2026 a 22 de junho de 2026.
Art. 3º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRA-SE E CUMPRA-SE.

Secretaria Municipal do Gabinete Civil - **SEMGAC**,
Ipanguaçu/RN, 24 de março de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAUJO SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eunice Cecília Gonzaga Lopes
Código Identificador:5421E72A

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUEIRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUEIRA
EXTRATO

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2026
PROPONENTE CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE IPUEIRA/RN, CNPJ (MF) nº 08.094.708/0001-60. PROPONENTE CONTRATADA: MOSINI, MAIA & CIA LTDA, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas sob o nº 43.850.771/0001-80, no valor global de R$ 104.806,00 (cento e quatro mil, oitocentos e seis reais) e R. L. DE SOUSA ALENCAR – ME, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas sob o nº 03.623.507/0001-90, no valor global de R$ 446.412,70 (quatrocentos e quarenta e seis mil, quatrocentos e doze reais e setenta centavos). OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REGISTRO DE PREÇOS VISANDO A FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO, ELÉTRICO E HIDRÁULICO PARA ATENDER A DEMANDA DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E DEMAIS SETORES VINCULADOS, DO MUNICÍPIO DE IPUEIRA/RN. Base legal: Lei n° 14.133/2021.
Ipueira/RN, 23 de março de 2026.

ADEMIR JOSÉ DE MEDEIROS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Paula Medeiros Costa
Código Identificador:AC647FCD

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E PLANEJAMENTO
PORTARIA Nº 057/2026

Dispõe sobre a exoneração do Sr. ARIVAN ALVES BRASIL JUNIOR, e dá outras providências.

O PREFEITO INTERINO MUNICIPAL DE ITAÚ/RN, no uso de suas atribuições legais, contidas no inciso VI, do art. 69 da Lei Orgânica Municipal;

RESOLVE:
Art. 1° - EXONERAR **ARIVAN ALVES BRASIL JUNIOR**, do Cargo em Comissão de Chefe da Divisão de Apoio Administrativo á Junta Militar, do Quadro de Pessoal do Poder Executivo.
Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.
PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.
Gabinete do Prefeito, 24 de março de 2026.

FRANCISCO DE ASSIS FERNANDES DE MELO
Prefeito Interino Municipal de Itaú/RN

Publicado por:
Gabriela Kainara Ferreira Fernandes Souza
Código Identificador:5409AA01

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAÇANÃ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - ADESÃO À ATA DO REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2026

A Prefeitura Municipal de Jaçanã, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições e, considerando o cumprimento da legislação vigente, pertinente a compras e contratos públicos, HOMOLOGA a ADESÃO À ATA DO REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2026, proveniente da adesão a ARP 012/2025 do Pregão Eletrônico nº 009/2025, gerenciada pela Prefeitura Municipal de Bom Jesus-RN, que tem como objeto a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA LOCAÇÃO DE ESTRUTURAS E EQUIPAMENTOS PARA EVENTOS REALIZADOS PELA PREFEITURA, e ADJUDICA o objeto licitado em favor da empresa ANDERSON M A DE OLIVEIRA LTDA CNPJ: 15.003.806/0001-00 no valor total de R$ 1.904.000,00 (Um milhão, novecentos e quatro mil reais). Vencedor do citado certame licitatório. Demais informações 84-3295-2531. Jaçanã – RN, em 24 de Março de 2026.

RIANE GUEDES DE OLIVEIRA
Prefeita

Publicado por:
Italo Isaac Borges Rocha
Código Identificador:CE6B79D8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO DO EDITAL DA AUDIÊNCIA PÚBLICA Nº 01/2026

A Prefeitura Municipal de Jaçanã/RN, **CONVIDA** os Senhores e Senhoras do Município de Jaçanã/RN, a se fazerem presentes na 1ª audiência pública a ser promovida na Câmara Municipal, no dia 31 de março de 2026, às 9:00 horas, para definirem as prioridades de ações governamentais básicas visando a formação dos projetos de Lei das Diretrizes Orçamentárias e do orçamento participativo, ambos para o ano de 2027.
Em, 24 de março de 2026.

A COMISSÃO.

Publicado por:
Italo Isaac Borges Rocha
Código Identificador:31678569

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº77/2026-GAB.

Cria comissão de elaboração e acompanhamento da audiência pública para construção dos projetos de lei da LOA e LDO para o exercício de 2027, e dá outras providências.

A Prefeita do Município de Jaçanã/RN, no uso de suas atribuições legais definidas pela Lei Orgânica Municipal,

R e s o l v e:

Art. 1º - Fica criada a Comissão de elaboração e Acompanhamento das Audiências Públicas a serem realizadas no Município de Jaçanã/RN, objetivando a promoção da audiência pública local, visando a construção dos Projetos da Lei Orçamentária/LOA e da Lei das Diretrizes Orçamentárias/LDO para o ano de 2027.

Art. 2º - A Comissão que trata o art. 1º será composta pelos servidores municipais **Ítalo Isaac Borges Rocha**, **Hugo Rafael Dantas da Silva** e **Robson Michall Guedes de Oliveira**, quando terá como incumbências as seguintes atividades:
I – definir calendário das audiências públicas regionalizadas de que trata o art. 3º a seguir;
II – promover a divulgação e o chamamento da comunidade local, para que esteja presente no dia e hora marcados, para a respectiva audiência pública na sua comunidade ou na mais próxima localidade;
III – promover os trabalhos da audiência pública, no dia, no local e hora marcados, quando serão definidas juntamente como a comunidade, as prioridades das ações de investimentos e ações de governo, por área de atuação, para o ano de 2027, no caso da LDO e LOA;
IV – colecionar as prioridades por região e por natureza da atividade, bem como a meta física a ser alcançada, se possível, deliberadas e aprovadas nas audiências públicas, objeto desta Portaria; e
V – encaminhar ao Chefe do Executivo, a instrução do processo da escolha popular das prioridades a serem executadas para que sejam ratificadas pelo Chefe do Executivo, quando as consolidará nas minutas dos projetos de lei da LOA e da LDO.

§ 1º – Caberá ao servidor **Robson Michall Guedes de Oliveira** a presidência da Comissão de que trata esta Portaria.
§ 2º – Os trabalhos a serem prestados pelos membros ora nomeados, por essa Comissão, não serão remunerados.

Art. 3º - O conhecimento das prioridades de que trata o inciso III do art. 2º se dará através das audiências públicas regionalizadas (OU APOENAS 1 AUDIÊNCIA NA SEDE DO MUNICÍPIO), conforme preceitua o inciso I do Par. 1º do art. 48 da Lei da Responsabilidade Fiscal - Lei Federal Complementar nº 101/2000 – LRF, quando serão convidadas para esses eventos a comunidade local e as autoridades municipais.

Art. 4º - Após a promoção das audiências públicas a Comissão ora criada instruirá os documentos de comprovação desse(s) evento(s), quando os encaminhará ao Chefe do Executivo Municipal.

Art. 5º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 6º - Revogam-se as disposições em contrário.

Jaçanã/RN, 24 de março de 2026.

Publique-se e Cumpra-se.

RIANE GUEDES DE OLIVEIRA
Prefeita do Município de Jaçanã/RN

Publicado por:
Italo Isaac Borges Rocha
Código Identificador:A357EE14

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JANDAÍRA

CPL - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES
TOMADA DE PREÇO Nº. 000003/2023 – PMJ/RN

EXTRATO DO QUARTO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 002/2024 – PMJ/RN

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JANDAÍRA/RN, inscrito no CNPJ/MF nº. 08.309.239/0001-50.
CONTRATADA: FASD ENGENHARIA LTDA, inscrita sob o CNPJ/MF nº. **42.568.843/0001-39**.
OBJETO: Prorrogar a vigência no Contrato nº. 002/2024 – PMJ/RN.
VIGÊNCIA DO CONTRATO: 29 de março de 2026 a 28 de julho de 2026.
DATA DA ASSINATURA: 23 de março de 2026.

Jandaíra/RN, 23 de março de 2026.

Município de Jandaíra/RN
REGINALDO VITORINO DA SILVA
Prefeito Municipal/Contratante

FASD Engenharia LTDA
CNPJ/MF: 42.568.843/0001-39
FILIPE ALIF E SILVA DELERINO
Contratada

Publicado por:
Marina Nayara Silva Dos Santos
Código Identificador:0A3BCC68

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JANDUÍS

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N°108/2026-GP.

CONCEDE: 01 (UMA) diária a Secretária de Assistência Social abaixo designada e dá outras providências.

A PREFEITURA MUNICIPAL DE JANDUIS, através do seu agente com competência delegada pela Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
Art. 1º concessão de 01 (uma) diária para custear as despesas com a Sra. **Ligia Pereira dos Santos,** inscrita no **CPF:701.410.194-33, RG: 2774866,** ocupante do cargo público em comissão de Secretária de Assistência Social, Habitação e Promoção Humana, O cumprimento da agenda acontecerá no dia 23 de março de 2026 a partir das 08h, para a cerimônia de entrega dos veículos da Estrutura de Mobilidade no Sistema Único de Assistência Social - MOBSUAS. A cerimônia acontecerá no Centro Administrativo do governo do Rio Grande do Norte – Av. Senador Salgado Filho, s/n – Lagoa Nova/RN. Dessa forma solicitamos autorização de V. Exa., para proceder o uso do Recursos não Vinculados de Impostos: 15000000 para o pagamento em tela.
Art. **2º** Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Publique-se
Registre-se.

Janduís – RN, 20 de março de 2026.

ELVÉCIO GURGEL DE SALES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Antonio Eudimar Gurgel de Sales
Código Identificador:D7AD41CC

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº102/2026-GP.

Dispõe sobre a Implantação de Adicional denominado Sexta Parte sobre os Vencimentos Integrais, a servidora Pública Municipal VERINILDA ARRUDA DE MELO.

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE JANDUÍS, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições legais, que lhes são conferidas pelo Art. 49, Inciso I, Lei Orgânica do Município, e,

CONSIDERANDO a decisão Judicial, com trânsito em julgado, proferida nos autos do processo nº 0801044-64.2024.8.20.5137 determinando que o município de Janduís/RN proceda com a implantação de adicional denominado de Sexta Parte sobre os vencimentos integrais no contracheque da servidora VERINILDA ARRUDA DE MELO.

R E S O L V E:

Art.1º Implantar o adicional denominado Sexta Parte sobre os vencimentos integrais no contracheque da servidora VERINILDA ARRUDA DE MELO ocupante do cargo público efetivo de PROFESSORA PM3, matrícula 167, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, Centro Municipal de Ensino Infantil Alice Pinheiro de Almeida com carga horaria semanal de 40 horas, conforme determina a sentença judicial proferida nos autos do processo nº. 0801044-64.2024.8.20.5137.
Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos legais e financeiros a partir de 1º de março de 2026.

Gabinete do Prefeito Municipal de Janduís
Em 13 de março de 2026.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

ELVÉCIO GURGEL DE SALES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Antonio Eudimar Gurgel de Sales
Código Identificador:9F7618DC

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº111/2026-GP.

Dispõe sobre a Implantação do Adicional de Insalubridade no percentual de 40%, da servidora Pública Municipal MARIA IRLANDIA LOPES ALVES DE MENEZES.

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE JANDUÍS, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições legais, que lhes são conferidas pelo Art. 49, Inciso I, Lei Orgânica do Município, e,

CONSIDERANDO a decisão Judicial, com trânsito em julgado, proferida nos autos do processo nº 0800529-63.2023.8.20.5137 determinando que o município de Janduís/RN proceda com a implantação de adicional de insalubridade no percentual de 40% no contracheque da servidora MARIA IRLANDIA LOPES ALVES DE MENEZES.

R E S O L V E:

Art.1º Implantar o adicional de insalubridade no percentual de 40% no contracheque da servidora MARIA IRLANDIA LOPES ALVES DE MENEZES ocupante do cargo público efetivo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, matrícula 102, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, Centro Municipal de Ensino Infantil Alice Pinheiro de Almeida, com carga horaria semanal de 40 horas, conforme determina a sentença judicial proferida nos autos do processo nº. 0800529-63.2023.8.20.5137.
Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos legais e financeiros a partir de 1º de março de 2026.

Gabinete do Prefeito Municipal de Janduís
Em 13 de março de 2025.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

ELVÉCIO GURGEL DE SALES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Antonio Eudimar Gurgel de Sales
Código Identificador:AC48444D

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDIM DE ANGICOS

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 025/2026

Contrato firmado, que entre se celebram a pessoa física PAULO AMARO DE LIMA JÚNIOR e o Município de Jardim de Angicos/RN.

Processo Administrativo nº 048/2026
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Jardim de Angicos/RN inscrita no CNPJ: 08.111.338/0001-22.

CONTRATADA: **PAULO AMARO DE LIMA JÚNIOR, CPF n°. XXX.760.724-XX,** estabelecida a Rua Professora Maria Augusta de

Lima, nº 20, Mini Box Central, Centro, Jardim de Angicos/RN – CEP: 59.544-000.

OBJETO: **LOCAÇÃO DE IMÓVEL DESTINADO A ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA, TRANSPORTE E SERVIÇOS URBANOS, ESPECÍFICAS EM ARMAZENAMENTO, ORGANIZAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE MATERIAIS.**

MODALIDADE: **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 018/2026**

VALOR DA CONTRATAÇÃO: Pelo fornecimento dos serviços ora contratados, será pago de acordo com as ordens de serviço emitidas, totalizando o valor mensal estimado de R$ 1.200,00 (um mil e duzentos reais), perfazendo o valor global de R$ R$ 12.000,00 (doze mil reais), para o período de 10 (dez) meses.

VIGENCIA DO CONTRATO: O presente termo vigorará a partir da data de sua assinatura em **24 de março de 2026 até 23 de janeiro de 2027.**

FUNDAMENTO LEGAL: A contratação se encontra fundamentada na Lei nº 14.133/21.

Jardim de Angicos/RN, 24 de março de 2026.

CARLOS ANDRÉ CÂMARA BEZERRA
Prefeito Municipal

PAULO AMARO DE LIMA JÚNIOR
CPF n°. XXX.760.724-XX
Contratada

Publicado por:
Aécio Dornelles Fernandes
Código Identificador:60B8BF80

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 018/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 048/2026
O **PREFEITO MUNICIPAL DE JARDIM DE ANGICOS/RN**, através da Secretaria Municipal de Infraestrutura, Transporte e Serviços Urbanos, no uso das atribuições que lhe são conferidas, e **CONSIDERANDO** o arrazoado contido no parecer exarado pela Assessoria Jurídica deste Município;

CONSIDERANDO o disposto do Inciso V, artigo 74, da Lei Federal nº 14.133/21, de 01 de abril de 2021 e Decreto Municipal n° 099 de 30 de novembro de 2023, verbi:

"Art. 74 É inexigível a licitação quando inviável a competição, em especial nos casos de:
V - Aquisição ou locação de imóvel cujas características de instalações e de localização tornem necessária sua escolha;"

CONSIDERANDO que, para o objeto em tela é de exclusividade, não havendo qualquer outra empresa que possa lhe fazer frente, inviabilizando, com isso, qualquer competição.

CONSIDERANDO haver adequação orçamentária e financeira para custear a despesa, conforme a Lei Orçamentária em vigor (exercício de 2026), bem como, compatibilidade como o Plano Plurianual (PPA) e a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO - exercício de 2026) e saldo orçamentário suficiente conforme atestado pelo Setor de competente.

RESOLVE
Com fundamento no Artigo 74, V da Lei Federal nº 14.133/21, DISPENSAR, POR MEIO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO: **LOCAÇÃO DE IMÓVEL DESTINADO A ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA, TRANSPORTE E SERVIÇOS URBANOS, ESPECÍFICAS EM ARMAZENAMENTO, ORGANIZAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE MATERIAIS,** em favor do Sr. **PAULO AMARO DE LIMA JÚNIOR, CPF n°. 903.760.724-15,** estabelecida a Rua Professora Maria Augusta de Lima, nº 20, Mini Box Central, Centro, Jardim de Angicos/RN – CEP: 59.544-000, com valor mensal R$ 1.200,00 (um mil e duzentos reais), perfazendo o valor global de R$ R$ 12.000,00 (doze mil reais), para o período de 10 (dez) meses.

A Prefeitura Municipal efetuará o pagamento após o trâmite normal do processo de liquidação da despesa.

RATIFICAÇÃO
Ante o exposto, tendo em vista os fundamentos apresentados e a regularidade formal do Processo Administrativo n° 048/2026, bem como seu enquadramento legal, que fundamenta a Lei Federal nº 14.133/2021 e legislação complementar e, ainda de conformidade com o resultado do presente certame, usando das atribuições que nos são conferidas, o Prefeito Municipal de Jardim de Angicos/RN, através Secretaria Municipal de Infraestrutura, Transporte e Serviços Urbanos, no uso de suas atribuições legais e com base nas informações constantes do processo de licitação em epígrafe, resolve **RATIFICAR** o **TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 018/2026,** para que este produza seus legais efeitos.

Publique-se.
Jardim de Angicos/RN, em 24 de março 2026.

CARLOS ANDRÉ CÂMARA BEZERRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Aécio Dornelles Fernandes
Código Identificador:A7E663D0

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDIM DE PIRANHAS

COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO
ADJUDICAÇÃO - DISPENSA Nº DV00023/2026

Nos termos do relatório final apresentado pelo Agente de Contratação e observado parecer da Assessoria Jurídica, referente a Dispensa nº DV00023/2026, que objetiva: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADAPARA SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE EQUIPAMENTOS, MOTORES E BOMBA D'ÁGUA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO DO MUNÍCIPIO DE JARDIM DE PIRANHAS-RN; HOMOLOGO o correspondente certame: **procedimento deserto**.
Jardim de Piranhas-RN, 02 de Março de 2026

ROGÉRIO SOARES
Prefeito Constitucional

Publicado por:
Roberto de Sousa Rocha
Código Identificador:C8C73EA0

COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO
REVOGAÇÃO - DISPENSA Nº DV00023/2026

Com base nos elementos constantes do processo e observado o parecer da Assessoria Jurídica, referente a Dispensa nº DV00023/2026, que objetiva: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADAPARA SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE EQUIPAMENTOS, MOTORES E BOMBA D'ÁGUA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO DO MUNÍCIPIO DE JARDIM DE PIRANHAS-RN; REVOGO o correspondente procedimento de contratação direta. Justificativa: Motivo de conveniência e oportunidade - **procedimento deserto**.
Jardim de Piranhas - RN, 02 de Março de 2026

ROGÉRIO SOARES
Prefeito Constitucional

Publicado por:
Roberto de Sousa Rocha
Código Identificador:D251D304

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA SERVIÇOS DE CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO DE SERVIDORES, ATRAVÉS DE PARTICIPAÇÃO NO LICITAPIPA 2026 – CONGRESSO PRAIANO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS ATENDNEDO AS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO DE JARDIM DE PIRANHAS-RN. Despesas de pronto pagamento para pequenas compras ou prestação de serviços de pronto pagamento. FUNDAMENTO LEGAL: CONTRATAÇÃO DIRETA DE PRONTO PAGAMENTO Nº 005/2026, PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 049/2026, nos termos do §2º do art. 95 da Lei nº 14.133/2021. Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos. UNIDADE: 02001 - GABINETE DO PREFEITO FUNÇÃO: 04 – ADMINISTRACAO SUBFUNÇÃO: 122 - ADMINISTRACAO GERAL PROGRAMA: 0012 - PROGRAMA DE GESTÃO E MANUTENÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO AÇÃO: 2006 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA PROCURADORIA JURÍDICA ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.39 FONTE: 150000. no prazo de até 30 dias, mediante emissão de nota fiscal ou documento equivalente.PARTES CONTRATANTES: Prefeitura Municipal de Jardim de Piranhas e: Contrato Verbal Nº 056/2026 – 20.03.26 - DUNAS CONSULTORIA E CAPACITAÇÃO LTDA.CNPJ: 12.868.557/0001-28 - R$ 4.049,00. -

ROGÉRIO SOARES -
Prefeito Constitucional.

Publicado por:
Elaine Cristina Lopes de Olivera
Código Identificador:2DFF5255

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 171/2026 - GP/PMJP

PORTARIA Nº 171/2026 – GP/PMJP

Dispõe sobre a exoneração de Servidor Municipal e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JARDIM DE PIRANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, com fundamento basilar nos artigos 65, II, VII e X e 68, I, §1º, da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º - EXONERAR, o senhor **AILTON GOMES,** inscrito no CPF sob nº 019.790.344-43, do Cargo de Provimento em Comissão de Secretário Municipal de Obras e Serviços Urbanos – Nível CC-1**.**

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Anote-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, Jardim de Piranhas/RN, 24 de março de 2026.

ROGÉRIO SOARES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elaine Cristina Lopes de Olivera
Código Identificador:CD76AFCD

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 172/2026 - GP/PMJP

PORTARIA Nº 172/2026 – GP/PMJP

Dispõe sobre a concessão de diárias aos Agentes Políticos, ocupantes de cargos de provimento em comissão, servidores públicos municipais e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JARDIM DE PIRANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, com fundamento basilar no Artigo 65, Incisos II, VII e X, da Lei Orgânica Municipal, de 03.04.1990;

RESOLVE:

Art. 1º-CONCEDER, na forma da Legislação vigente ao servidor**BRUNO CARNEIRO LIMA,** Diretor de Serviços, inscrito no CPF sob nº 017.730.814-11, lotado no Gabinete do Prefeito deste município, 01 (uma) diária para custear despesas de viagem a Parnamirim/RN, a serviço da Secretaria Municipal de Saúde, para transportar a paciente Francisca Ferreira de Freitas, que irá submeter-se a uma consulta no Hospital Regional Deoclécio Marques de Lucena, que se realizará no dia 18 de março de 2026.

Art. 2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos legais a 17 de março de 2026, tornando revogadas as disposições em contrário.

Anote-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, Jardim de Piranhas/RN, 24 de março de 2026.

ROGÉRIO SOARES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elaine Cristina Lopes de Olivera
Código Identificador:A6ACDF56

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 173/2026 - GP/PMJP

PORTARIA Nº 173/2026 – GP/PMJP

Dispõe sobre a concessão de diárias aos Agentes Políticos, ocupantes de cargos de provimento em comissão, servidores públicos municipais e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JARDIM DE PIRANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, com fundamento basilar no Artigo 65, Incisos II, VII e X, da Lei Orgânica Municipal, de 03.04.1990;

RESOLVE:

Art. 1º-CONCEDER, na forma da Legislação vigente a servidora**MARIA JOSÉ SOARES,** Secretaria Municipal de Saúde, inscrita no CPF sob nº 501.636.633-00, lotada na Secretaria Municipal de Saúde deste município, 02 (duas) diárias para custear despesas de viagem a Natal/RN, a serviço da Secretaria Municipal de Saúde, onde a mesma irá participar da 271ª Reunião Ordinária do COSEMS/RN, que se realizará no dia 18 de março de 2026, as 09hs, no Auditório do Centro Administrativo Federal.

Art. 2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos legais a 17 de novembro de 2025, tornando revogadas as disposições em contrário.

Anote-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, Jardim de Piranhas/RN, 24 de março de 2026.

ROGÉRIO SOARES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elaine Cristina Lopes de Olivera
Código Identificador:240C591A

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 174/2026 - GP/PMJP

PORTARIA Nº 174/2025 – GP/PMJP

Dispõe sobre a concessão de diárias aos Agentes Políticos, ocupantes de cargos de provimento em comissão, servidores públicos municipais e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JARDIM DE PIRANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, com fundamento basilar no Artigo 65, Incisos II, VII e X, da Lei Orgânica Municipal, de 03.04.1990;

RESOLVE:

Art. 1º-CONCEDER, na forma da Legislação vigente ao servidor**GEOVANI DOUGLAS DA SILVA,** Diretor de Serviços, inscrito no CPF sob nº 016.620.814-05, lotado na Secretaria Municipal de Saúde deste município, 01 (uma) diária para custear despesas de viagem a Natal/RN, a serviço da Secretaria Municipal de Saúde, para transportar a senhora **MARIA JOSÉ SOARES,** Secretaria Municipal de Saúde, participar da 271ª Reunião Ordinária do COSEMS/RN, que se realizará no dia 18 de março de 2026, as 09hs, no Auditório do Centro Administrativo Federal.

Art. 2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos legais a 17 de novembro de 2025, tornando revogadas as disposições em contrário.

Anote-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, Jardim de Piranhas/RN, 24 de março de 2026.

ROGÉRIO SOARES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elaine Cristina Lopes de Olivera
Código Identificador:DCDD697A

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 175/2026 - GP/PMJP

PORTARIA Nº 175/2026 – GP/PMJP

Dispõe sobre a concessão de diárias aos Agentes Políticos, ocupantes de cargos de provimento em comissão, servidores públicos municipais e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JARDIM DE PIRANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, com fundamento basilar no Artigo 65, Incisos II, VII e X, da Lei Orgânica Municipal, de 03.04.1990;

RESOLVE:

Art. 1º-CONCEDER, na forma da Legislação vigente ao servidor**ERINALDO ALVES DUTRA,** Coordenador de Saúde, inscrito no CPF sob nº 055.872.114-10, lotado na Secretaria Municipal de Saúde deste município, 01 (uma) diária para custear despesas de viagem a Natal/RN, a serviço da Secretaria Municipal de Saúde, para transportar a paciente Evelly Bezerra Lopes dos Santos, que irá submeter-se a uma consulta na Maternidade Escola Januário Cicco - MEJC/UFRN, que se realizará no dia 19 de março de 2026.

Art. 2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos legais a 18 de março de 2026, tornando revogadas as disposições em contrário.

Anote-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, Jardim de Piranhas/RN, 24 de março de 2026.

ROGÉRIO SOARES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elaine Cristina Lopes de Olivera
Código Identificador:69DEBE3D

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDIM DO SERIDÓ

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE CONVOCAÇÃO PARA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO REFERENTE AO PREGÃO ELETRÔNICO N° 005/2026 - PROC. ADMIN. MJS/RN N° 106.033/2026.

A Prefeitura Municipal de **Jardim do Seridó/RN** convoca os seguintes senhores (a): **FABIANA DA COSTA SILVA, CPF: 081.117.054-33; ADILSON RAMOS DE AZEVEDO, CPF: 812.616.164-72; GABRIEL ANTHONY DO NASCIMENTO SILVA, CPF: 706.480.204-01**, nos termos do art. 90 da lei 14.133/2021, para, no prazo de até 05 (CINCO) dias úteis, assinar o contrato administrativo encaminhado pelo e-mail: cplmjs2021@gmail.com referente ao Pregão Eletrônico 005/2026 cujo o objeto é: **Concessão onerosa de uso de bem público para exploração comercial de três quiosques, destinados à comercialização de alimentos, bebidas e derivados no Município de Jardim do Seridó/RN,** sob pena de decair o direito da contratação e sanções previstas no art. 156, da Lei 14.133/2021.Outras informações poderão ser obtidas com a Comissão de Licitação, na Sala de licitações, no Centro de Múltiplo Uso "Prefeito Pedro Izidro de Medeiros", à Pç. Prefeito Manoel Paulino dos Santos Filho, nº 228, Centro, Jardim do Seridó/RN, no horário das 07hs00min às 13hs00min, de segunda a sexta-feira, ou pelo Fone: (84) 3472-3902.

Jardim do Seridó/RN, em 24 de março de 2026.

MILENA PEREIRA DE MEDEIROS
Chefe do Setor de Licitações

Publicado por:
Myria Lucia de Oliveira Azevedo
Código Identificador:ADBBAC25

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE CONVOCAÇÃO PARA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO REFERENTE AO PREGÃO ELETRÔNICO N° 008/2026 - PROC. ADMIN. MJS/RN N° 219.036/2026.

A Prefeitura Municipal de **Jardim do Seridó/RN** convoca as seguintes empresas: **M DIONISIO DE MEDEIROS FILHO, CNPJ: 03.033.221/0001-54; VDS COMERCIO DE MADEIRAS E MATERIAIS PARA CONSTRUCAO LTDA, CNPJ: 36.521.285/0001-53**, nos termos do art. 90 da lei 14.133/2021, para, no prazo de até 05 (CINCO) dias úteis, assinar a Ata de Registro de Preço encaminhada pelo e-mail: cplmjs2021@gmail.com referente ao Pregão Eletrônico 008/2026 cujo o objeto é: **Aquisição de insumos e materiais para construção para suprir as necessidades das secretarias municipais de Jardim do Seridó/RN,** sob pena de decair o direito da contratação e sanções previstas no art. 156, da Lei 14.133/2021.Outras informações poderão ser obtidas com a Comissão de Licitação, na Sala de licitações, no Centro de Múltiplo Uso "Prefeito Pedro Izidro de Medeiros", à Pç. Prefeito Manoel Paulino dos Santos Filho, nº 228, Centro, Jardim do Seridó/RN, no horário das 07hs00min às 13hs00min, de segunda a sexta-feira, ou pelo Fone: (84) 3472-3902.
Jardim do Seridó/RN, em 24 de março de 2026.

MILENA PEREIRA DE MEDEIROS
Chefe do Setor de Licitações

Publicado por:
Myria Lucia de Oliveira Azevedo
Código Identificador:53AFD563

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2026

Nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 2021, e da demais legislação aplicável, a Prefeitura Municipal de Jardim do Seridó/RN, por meio do Setor de Licitação, torna público, para conhecimento dos interessados, o **Pregão Eletrônico nº 013/2026- SRP**, cujo objeto é a **CONTRATAÇÃO DE LABORATÓRIO CLÍNICO ESPECIALIZADO PARA A REALIZAÇÃO DE EXAMES LABORATORIAIS, PARA ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE JARDIM DO SERIDÓ/RN**. O edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados no site www.portaldecompraspublicas.com, pelo e-mail cplmjs2021@gmail.com, no PNCP (www.pncp.gov.br) ou na sede da Prefeitura Municipal de Jardim do Seridó/RN, no horário das 08h às 13h, de segunda a sexta-feira. A sessão eletrônica será aberta às 08h01min (horário de Brasília) do dia **15 de abril de 2026**. Esclarecimentos sobre o certame poderão ser solicitados pelo sítio eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.

Jardim do Seridó/RN, 24 de março de 2026.

JOSÉ FERNANDES DE OLIVEIRA NETO
Pregoeiro Municipal

Publicado por:
Myria Lucia de Oliveira Azevedo
Código Identificador:25B1F950

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 014/2026

Nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 2021, e da demais legislação aplicável, a Prefeitura Municipal de Jardim do Seridó/RN, por meio do Setor de Licitação, torna público, para conhecimento dos interessados, o **Pregão Eletrônico nº 014/2026- SRP**, cujo objeto é a **AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DESTINADOS A SUPRIR, DE FORMA CONTINUADA, AS NECESSIDADES DA FARMÁCIA BÁSICA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE JARDIM DO SERIDÓ/RN**. O edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados no site www.portaldecompraspublicas.com, pelo e-mail cplmjs2021@gmail.com, no PNCP (www.pncp.gov.br) ou na sede da Prefeitura Municipal de Jardim do Seridó/RN, no horário das 08h às 13h, de segunda a sexta-feira. A sessão eletrônica será aberta às 08h01min (horário de Brasília) do dia **09 de abril de 2026**. Esclarecimentos sobre o certame poderão ser solicitados pelo sítio eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.

Jardim do Seridó/RN, 24 de março de 2026.

JOSÉ FERNANDES DE OLIVEIRA NETO
Pregoeiro Municipal

Publicado por:
Milena Pereira de Medeiros
Código Identificador:229B68A5

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO REAJUSTADO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2026

Nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 2021, e da demais legislação aplicável, a Prefeitura Municipal de Jardim do Seridó/RN, por meio do Setor de Licitação, torna público, para conhecimento dos interessados, o **Pregão Eletrônico nº 007/2026- SRP**, cujo objeto é a **CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO COM PREPARO E FORNECIMENTO DE ALGODÃO DOCE, PIPOCA E CREPE PARA ATENDIMENTO DE EVENTOS PROMOVIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO, HABITAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL**. O edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados no site www.portaldecompraspublicas.com, pelo e-mail cplmjs2021@gmail.com, no PNCP (www.pncp.gov.br) ou na sede da Prefeitura Municipal de Jardim do Seridó/RN, no horário das 08h às 13h, de segunda a sexta-feira. A sessão eletrônica será aberta às 08h01min (horário de Brasília) do dia **13 de abril de 2026**. Esclarecimentos sobre o certame poderão ser solicitados pelo sítio eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.

Jardim do Seridó/RN, 24 de março de 2026.

JOSÉ FERNANDES DE OLIVEIRA NETO
Pregoeiro Municipal

Publicado por:
Myria Lucia de Oliveira Azevedo
Código Identificador:C5AADAFA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
ERRATA DO EXTRATO DO CONTRATO 023/2026 - INEXIGIBILIDADE N° 021/2026 – PROCESSO DE DESPESA Nº 224.042/2026

No Extrato do Contrato nº 023/2026, Processo Administrativo MJS/RN N° 224.042/2026, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Rio Grande do Norte no dia 24/03/2026, Código Identificador: 3F57ADE8:

Onde se lê:

OBJETO: CONTRATAÇÃO DA ATRAÇÃO MUSICAL SAIA RODADA PARA APRESENTAÇÃO DE SHOW ARTÍSTICO NO JARDIM JUNINO NA CIDADE DE JARDIM DO SERIDÓ/RN

Leia-se:

OBJETO: CONTRATAÇÃO DA ATRAÇÃO MUSICAL LUAN E FORRÓ ESTILIZADO PARA APRESENTAÇÃO DE SHOW ARTÍSTICO NO JARDIM JUNINO NA CIDADE DE JARDIM DO SERIDÓ/RN

Jardim do Seridó/RN, em 24 de março de 2026.

MYRIA LUCIA DE OLIVEIRA AZEVEDO
Diretora de Contratação

Publicado por:
Myria Lucia de Oliveira Azevedo
Código Identificador:97E6F4B7

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO 083/2026
PREGÃO ELETRÔNICO N° 080/2025 SRP– PROC. ADMIN. MJS/RN N° 1.201.045/2025

PROMITENTE CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JARDIM DO SERIDÓ/RN - Prefeitura Municipal, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 08.086.662/0001-38; **PROMITENTE CONTRATADA**: **DENTAL HIGIX PRODUTOS ODONTOLOGICOS MEDICOS HOSPIT**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 26.240.632/0001-16; **OBJETO:** A AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE JARDIM DO SERIDÓ/RN; **DATA DA ASSINATURA:** 24 de março de 2026; **VIGÊNCIA**: 24 de março de 2026 e termo final em 24 de março de 2027; **MODALIDADE LICITATÓRIA**: Pregão Eletrônico; **VALOR DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO:** R$ 11.150,20 (Onze mil cento e cinquenta reais e vinte centavos) **SUBSCRITORES:** Jarina Maria da Cunha Batista, inscrito no CPF/MF sob o nº 053. ***. ***-42 pelo Contratante e Victoria Elis Matos Donini, inscrito no CPF/MF sob o nº 075.***.***-09 pela Contratada.
Jardim do Seridó/RN, em 24 de março de 2026.

JARINA MARIA DA CUNHA BATISTA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Myria Lucia de Oliveira Azevedo
Código Identificador:2F81BCF9

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO 084/2026
PREGÃO ELETRÔNICO N° 008/2026 SRP– PROC. ADMIN. MJS/RN N° 219.036/2026

PROMITENTE CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JARDIM DO SERIDÓ/RN - Prefeitura Municipal, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 08.086.662/0001-38; **PROMITENTE CONTRATADA**: **VDS COMERCIO DE MADEIRAS E MATERIAIS PARA CONSTRUCAO LTDA**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 36.521.285/0001-53; **OBJETO:** AQUISIÇÃO DE INSUMOS E MATERIAIS PARA CONSTRUÇÃO PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE JARDIM DO SERIDÓ/RN; **DATA DA ASSINATURA:** 24 de março de 2026; **VIGÊNCIA**: 24 de março de 2026 e termo final em 24 de março de 2027; **MODALIDADE LICITATÓRIA**: Pregão Eletrônico; **VALOR DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO:** R$ 1.981.000,00 (Um milhão novecentos e oitenta e um mil reais) **SUBSCRITORES:** Omides Ferreira Neto, inscrito no CPF/MF sob o nº 052.***.***-31 pelo Contratante e Vitor Daniel Sponchiado, inscrito no CPF/MF sob o nº 280.***.***-87 pela Contratada.
Jardim do Seridó/RN, em 24 de março de 2026.

OMIDES FERREIRA NETO
Secretário Municipal de Obras e Serviços Urbanos

Publicado por:
Myria Lucia de Oliveira Azevedo
Código Identificador:F527CC5C

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
RESPOSTA À IMPUGNAÇÃO DO EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2026

OBJETO: Contratação de serviços de locação com preparo e fornecimento de algodão doce, pipoca e crepe para atendimento de eventos promovidos pela Secretaria Municipal de Trabalho, Habitação e Assistência Social, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência.

DA TEMPESTIVIDADE
Trata-se de impugnação apresentada por **Erick Ferreira Leite**, na qualidade de parte interessada, em face do Edital do Pregão Eletrônico SRP nº 007/2026, alegando supostas lacunas técnicas quanto à definição do objeto e parâmetros de execução.
Nos termos do art. 164 da Lei nº 14.133/2021 e do item 15.1 do edital, a impugnação deve ser protocolada até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame. A sessão pública estava designada para o dia 16/03/2026, às 08h01, e a impugnação foi apresentada em 11/03/2026, razão pela qual é tempestiva.

SÍNTESE DAS TESES E ARGUMENTOS DA IMPUGNANTE
A impugnante sustenta, em síntese, que o edital conteria lacunas técnicas capazes de comprometer a formulação das propostas, notadamente por suposta ausência de definição: i) do limite de produção por hora; ii) da quantidade de equipamentos a serem disponibilizados; iii) da forma de contabilização da hora de serviço quando houver múltiplos carrinhos; e iv) de parâmetros mínimos de qualidade dos produtos fornecidos. Requer, ao final, a retificação do edital e a republicação do certame
DO MÉRITO
Inicialmente, cumpre registrar que o objeto da contratação está definido de forma suficiente, objetiva e compatível com a natureza dos serviços licitados. O edital prevê contratação de serviços de locação com preparo e fornecimento de algodão doce, pipoca e crepe para eventos da Secretaria Municipal de Trabalho, Habitação e Assistência Social, com critério de julgamento de menor preço por item. O Termo de Referência, por sua vez, individualiza os itens e descreve, para cada um deles, o equipamento, os insumos, a mão de obra, o transporte, a montagem e a desmontagem, além de fixar expressamente a quantidade de no máximo 500 unidades para os itens de algodão doce, crepe e pipoca.
Portanto, não procede a alegação de ausência de limite de produção por hora. O próprio Termo de Referência já delimitou objetivamente, em cada item, o quantitativo máximo vinculado à hora contratada, ao estabelecer, nas descrições dos itens 1, 2 e 3, "quantidade de no máximo 500 unidades". Não há, assim, obrigação ilimitada ou indeterminada, tampouco abertura para exigência sem parâmetro. Ao contrário, o instrumento convocatório estabeleceu teto objetivo de fornecimento, suficiente para permitir a composição de custos pelos licitantes.
Também não procede a tese de que o edital não define a quantidade de equipamentos vinculada à hora contratada. O certame foi estruturado por item, sendo cada item correspondente a uma máquina/equipamento específico, com unidade de fornecimento em horas. Além disso, o item 5.5 do Termo de Referência estabelece expressamente que a unidade de fornecimento do serviço é a "hora de uso dos equipamentos", conforme cronograma previamente definido para o evento, sem inclusão do tempo de montagem e desmontagem. A leitura conjugada das cláusulas revela, portanto, que a remuneração incide sobre a hora de uso do equipamento referente ao item contratado, não havendo obscuridade normativa.
A pretensão de que o edital passe a prever, de forma exaustiva, hipóteses de múltiplos carrinhos ou múltiplos equipamentos simultâneos não encontra amparo na modelagem adotada pela Administração. O procedimento foi estruturado por item e por hora de uso do equipamento, cabendo à Administração demandar os itens necessários conforme cada evento e remunerá-los nos exatos termos contratados. Não há indeterminação do objeto por não se prever, em abstrato, todas as combinações logísticas possíveis de execução. Exigir tal nível de detalhamento equivaleria a pretender que o edital antecipe todas as situações operacionais imagináveis, o que não é exigido pela Lei nº 14.133/2021, desde que o objeto esteja adequadamente delimitado, como ocorre no presente caso.
No tocante aos critérios de qualidade, a impugnação também não procede. O Termo de Referência dispõe que os serviços estão em estrita conformidade com a padronização adotada pelo órgão e atendem às especificações técnicas e requisitos de desempenho necessários ao interesse público. Além disso, estabelece que a execução deverá abranger disponibilização integral de mão de obra qualificada, equipamentos higienizados e insumos de primeira qualidade, com preparo realizado in loco, "para garantir o frescor e a segurança alimentar, conforme as normas da ANVISA". Ainda no capítulo dos requisitos da contratação, o item 5.8 prevê expressamente que todos os insumos utilizados — milho, açúcar, corantes, massas de crepe etc. — deverão ser de primeira qualidade e estar dentro do prazo de validade.
Há também previsão de que o pessoal disponibilizado pela contratada deverá atuar uniformizado e identificado, mantendo conduta ética e cordial com o público, bem como de que a contratada deverá disponibilizar todos os equipamentos, ferramentas, pessoal e materiais necessários à montagem, operação e desmontagem, em quantidade adequada à perfeita execução do evento. Some-se a isso a possibilidade de rejeição dos serviços executados em desacordo com o Termo de Referência ou com a proposta, com obrigação de refazimento às expensas da contratada. Assim, não se sustenta a alegação de ausência de parâmetros mínimos de qualidade ou de inviabilidade de fiscalização.
A Administração deve descrever o objeto da contratação e os parâmetros de qualidade esperados, de modo a permitir a identificação clara do serviço e a formulação das propostas, não cabendo ao edital disciplinar de maneira exaustiva toda a organização produtiva e operacional do futuro contratado. No presente caso, o edital cumpre essa função ao definir o serviço por item, por hora de uso do equipamento, com insumos, mão de obra, transporte, montagem e desmontagem incluídos, além de quantitativo máximo de unidades por item e exigência de insumos de primeira qualidade.
Nessa linha, o item 9.2 do edital dispõe expressamente que, nos valores propostos, estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto. Já o item 9.4 reforça que a apresentação da proposta implica o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, fornecendo materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios

necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual. Dessa forma, eventuais definições internas sobre produtividade operacional, escala de pessoal, logística de abastecimento e demais aspectos de organização do serviço constituem ônus normal da atividade econômica do licitante, a serem absorvidos e precificados em sua proposta.

A jurisprudência citada pela impugnante, no sentido de que o objeto deve ser descrito de forma clara e suficiente, não conduz ao acolhimento do pedido. Ao contrário, aplicada corretamente ao caso concreto, reforça a regularidade do edital, pois há descrição do objeto, quantitativos máximos por item, unidade de fornecimento, regras de execução, exigência de qualidade dos insumos e possibilidade de rejeição dos serviços prestados em desconformidade. O que a impugnante pretende, em verdade, é ampliar o nível de detalhamento do instrumento convocatório para além do necessário, convertendo em pretensa "lacuna" aquilo que é matéria ordinária de composição de custos e organização empresarial do licitante.

Também não há demonstração concreta de risco de sobrepreço ou de desequilíbrio econômico-financeiro gerado pelo edital. A argumentação apresentada é meramente hipotética. O instrumento convocatório prevê parâmetros suficientes para que cada licitante, conforme sua estrutura operacional, estime custos e formule proposta. A existência de margem empresarial de avaliação de risco é inerente a qualquer contratação e não invalida o edital quando o objeto está adequadamente delimitado, como ocorre na hipótese. Ademais, a Lei nº 14.133/2021 confere à Administração competência para modelar a contratação de acordo com suas necessidades, desde que respeitados os princípios da legalidade, do planejamento, da competitividade e do julgamento objetivo, todos observados no presente certame.

Por fim, cumpre observar que o edital estabelece, em favor da ampliação da disputa, que suas normas serão sempre interpretadas de modo a ampliar a participação dos interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, a isonomia, a finalidade e a segurança da contratação. Não há, portanto, qualquer elemento que revele restrição indevida à competitividade ou insuficiência material do objeto. Ao revés, o edital está compatível com a natureza do serviço e apto a propiciar julgamento objetivo das propostas.

CONCLUSÃO

Ante o exposto, recebo a impugnação apresentada pela empresa **ERICK FERREIRA LEITE** e, no mérito, **INDEFIRO** os argumentos expendidos, mantendo-se integralmente as disposições do Edital do Pregão Eletrônico nº 007/2026.

Mantêm-se íntegras as cláusulas do edital e do Termo de Referência, porquanto o objeto se encontra adequadamente descrito, com delimitação suficiente da unidade de fornecimento, do quantitativo máximo por item, das condições de execução e dos padrões mínimos de qualidade exigidos, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021.

Considerando que o certame foi suspenso para análise da impugnação e revisão do instrumento convocatório, determino a republicação do edital, com reabertura dos prazos legais e designação de nova data para realização da sessão pública, nos termos da legislação vigente.

Jardim do Seridó/RN, 24 de março de 2026.

JOSÉ FERNANDES DE OLIVEIRA NETO
Pregoeiro Municipal

Publicado por:
Milena Pereira de Medeiros
Código Identificador:9A01B1B9

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
TERMO DE AUTORIZAÇÃO E RATIFICAÇÃO DE ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2025 - PREGAO ELETRÔNICO DE Nº 004/2025 ADESÃO Nº 01/2026 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 227.013/2026

Nos termos do art. 86, §2º, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e considerando a regular instrução dos autos, com a devida justificativa da vantagem da adesão, comprovação da compatibilidade dos preços com o mercado, anuência do órgão gerenciador e concordância do fornecedor registrado, bem como a observância dos limites legais e da vigência da Ata de Registro de Preços, AUTORIZO E RATIFICO a adesão à Ata de Registro de Preços nº 001/2025, oriunda do Pregão nº 004/2025, promovido pelo Município de Ceará Mirim/RN, cujo objeto consiste em ***Registro de Preços visando a contratação de empresa para a Aquisição de peixes para distribuição durante o período da Semana Santa, para atender demanda da Secretaria Municipal de Assistência Social.***

Fornecedor Contratado: *A. Azevedo da Silva Ltda, inscrita no CNPJ de nº 27.008.156/0001-75*
Valor da Adesão*: R$ 68.040,00 (sessenta e oito mil e quarenta reais)*

Determino o prosseguimento do feito, com a adoção das providências necessárias à formalização da contratação decorrente da presente adesão, em estrita observância à legislação vigente.

Jardim do Seridó/RN, 24 de março de 2026

SAMUEL AZEVEDO SANTOS DE MEDEIROS
Secretário Municipal de Trabalho, Habitação e Assistência Social

Publicado por:
Milena Pereira de Medeiros
Código Identificador:539341E3

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 162, DE 24 DE MARÇO DE 2026.

O PREFEITO EM EXERCÍCIO DO MUNICÍPIO DE JARDIM DO SERIDÓ, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas pelo art. 65, V, da Lei Orgânica do Município de Jardim do Seridó e com fundamento na Lei Complementar Municipal nº 593/1994,

RESOLVE:

Art. 1º. Efetivar o servidor público **MAGNO SERGIO SILVA DOS SANTOS,** matrícula nº 1989, ocupante do cargo efetivo de Zelador, aprovado em concurso público municipal, submetido a processo de avaliação de estágio probatório e promoção horizontal e aprovado conforme o parecer da Comissão Permanente de Avaliação de Desempenho de Estágio Probatório, instituída através da Portaria nº 509, de 01 de outubro de 2025, por preencher os requisitos previstos no Decreto n° 989, de 28 de fevereiro de 2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, sendo seus efeitos válidos retroativos à 20 de março de 2026, revogadas as disposições em contrário.

CUMPRA-SE. PUBLIQUE-SE E REGISTRE-SE.
Centro Cultural de Múltiplo Uso Prefeito Pedro Izidro de Medeiros, em Jardim do Seridó/RN, 24 de março de 2026.

JOAQUIM ALBERTO DA SILVA
Prefeito em Exercício

Publicado por:
Luana Maria Dantas Dos Santos
Código Identificador:1CD7DF82

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 163, DE 24 DE MARÇO DE 2026.

O PREFEITO EM EXERCÍCIO DO MUNICÍPIO DE JARDIM DO SERIDÓ, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo art. 65, V da Lei Orgânica do Município de Jardim do Seridó e o Decreto Municipal nº 1.888, de 28 de fevereiro de 2023, art. 09 que dispõe sobre a implantação e regulamentação da gestão de contratos e convênios, no âmbito da administração direta do município de Jardim do Seridó/RN, de acordo com o art. 117, incisos I, da Lei nº 14.133/2021 e art. 08º da Resolução nº 032/2016 do TCE/RN, e

CONSIDERANDO o que consta no DFD - documento de formalização de demanda do referido processo;

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora **ISABELA AZEVEDO MEDEIROS DO NASCIMENTO**, matrícula nº 2201, para exercer a função de Fiscal de Contrato, e o servidor **SAMUEL AZEVEDO SANTOS DE MEDEIROS,** matrícula nº 2196, para exercer a função de gestor de contrato, no acompanhamento da execução do Processo Administrativo de nº 227.013/2026 - Adesão de nº 01/2026 - Adesão a ARP de nº 001/2025 - Pregão Eletrônico de nº 004/2025 - que tem por objeto a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE PEIXES PARA DISTRIBUIÇÃO DURANTE O PERÍODO DA SEMANA SANTA, PARA ATENDER DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO, HABITAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL (SEMTHAS).

Art. 2º Os servidores designados no artigo anterior, deverão anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato citado, no artigo primeiro, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

Parágrafo Único. As decisões e providências que ultrapassarem a competência destes, deverão ser solicitadas a seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas cabíveis.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura e terá vigência até o vencimento do contrato e de sua garantia, quando houver.

CUMPRA-SE. PUBLIQUE-SE, E REGISTRE-SE.
Centro Cultural de Múltiplo Uso Prefeito Pedro Izidro de Medeiros, em Jardim do Seridó/RN, 24 de março de 2026.

JOAQUIM ALBERTO DA SILVA
Prefeito em Exercício

Publicado por:
Luana Maria Dantas Dos Santos
Código Identificador:245B4590

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 164, DE 24 DE MARÇO DE 2026.

O PREFEITO EM EXERCÍCIO DO MUNICÍPIO DE JARDIM DO SERIDÓ, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas pelo art. 65, V, da Lei Orgânica do Município de Jardim do Seridó e,

CONSIDERANDO o Ofício n º 057/2026/SEME/PMJS e Parecer nº 001/2026 da Comissão Permanente do Magistério Público Municipal,

RESOLVE:
Art. 1º. Efetuar a **PROMOÇÃO VERTICAL** dos servidores abaixo relacionados:

Nome	Matrícula	Mudança	Data da Concessão
Antônia Ângela Fonseca de Luna	1975	De Professor P.II Para Professor P.III	13/02/2026
Elis Regina dos Santos Rosa	1947	De Professor P.II Para Professor P.III	13/02/2026
Chirlene Félix dos Santos	1523	De Professor P.II Para Professor P.III	03/03/2026
Francielma Diniz Silva	1976	De Professor P.II Para Professor P.III	13/02/2026
Cristiane Mata de Medeiros	1978	De Professor P.II Para Professor P.III	13/02/2026
Isabel Cristina Lima e Silva	1983	De Professor P.II Para Professor P.III	23/02/2026
Ana Paula de Medeiros Domingos	1984	De Professor P.II Para Professor P.III	27/02/2026

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, sendo seus efeitos válidos na data de concessão de cada servidor, revogadas todas as disposições em contrário.
CUMPRA-SE. PUBLIQUE-SE E REGISTRE-SE.
Centro Cultural de Múltiplo Uso Prefeito Pedro Izidro de Medeiros, em Jardim do Seridó/RN, 24 de março de 2026.

JOAQUIM ALBERTO DA SILVA
Prefeito em Exercício

Publicado por:
Luana Maria Dantas Dos Santos
Código Identificador:64054C9B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 095, DE 23 DE MARÇO DE 2026.

A SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

CONSIDERANDO o artigo 73 da Lei Municipal nº 593/1994, que dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Municipais;
CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 940, de 04 de novembro de 2013, que dispõe sobre férias dos servidores públicos municipais.
CONSIDERANDO, requerimento do servidor protocolado no Setor de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Administração em 20/03/2026.

R E S O L V E:

Art. 1º – Conceder à **LAIO DA COSTA DUTRA,** matrícula nº 1754, ocupante do cargo de Odontólogo PE-I, da Secretaria Municipal de Saúde, gozo de 30 (trinta) dias de férias no período de 24/03/2026 à 22/04/2026, correspondente ao período aquisitivo: 2024/2025.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

CUMPRA-SE. PUBLIQUE-SE E REGISTRE-SE.

Centro de Múltiplo Uso "Prefeito Pedro Izidro de Medeiros", em Jardim do Seridó/RN, 23 de março de 2026.

JARINA MARIA DA CUNHA BATISTA
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 1104

Publicado por:
Jarina Maria da Cunha Batista
Código Identificador:C107CE3A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 096, DE 23 DE MARÇO DE 2026.

Á SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

CONSIDERANDO o artigo 73 da Lei Municipal nº 593/1994, que dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Municipais;
CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 940, de 04 de novembro de 2013, que dispõe sobre férias dos servidores públicos municipais.
CONSIDERANDO, requerimento da servidora protocolado no Setor de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Administração em 20/03/2026.

R E S O L V E:

Art. 1º – Conceder à **NYDYANE AZEVEDO CUNHA DO NASCIMENTO,** matrícula nº 1721**,** ocupante do cargo de Auxiliar de Consultório Dentário PD-I, da Secretaria Municipal de Saúde, gozo de 15 (quinze) dias de férias no período de 24/03/2026 à 07/04/2026, correspondente ao período aquisitivo 2023/2024.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

CUMPRA-SE. PUBLIQUE-SE E REGISTRE-SE.

Centro de Múltiplo Uso "Prefeito Pedro Izidro de Medeiros", em Jardim do Seridó/RN, 23 de março de 2026.

JARINA MARIA DA CUNHA BATISTA
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 1104

Publicado por:
Jarina Maria da Cunha Batista
Código Identificador:F7CB12AD

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PORTARIA Nº 003, DE 24 DE MARÇO DE 2026.

A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE JARDIM DO SERIDÓ, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo inciso V, art. 65 da Lei Orgânica do Município de Jardim do Seridó, c/c inciso IV, PU do art. 105 da mesma norma.

CONSIDERANDO os artigos 55 e 56 da Lei Municipal nº 593, de 22 de junho de 1994, que dispõe sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos da Prefeitura Municipal de Jardim do Seridó;
CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 1.293, de 02 de maio de 2017, que regulamenta a concessão de diárias no Poder Executivo Municipal, e dá outras providências; (texto consolidado);
CONSIDERANDO a atualização dos valores das diárias ocorrida através do Decreto Municipal nº 2.190, de 16 de março de 2026.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a Senhora Edilza Maria de Azevedo, servidora ocupante do cargo de Pedagoga, lotada na Secretaria de Educação, matrícula n° 1523, 01 e ½ (uma e meia) diária, no valor unitário de R$ 210,00 (duzentos e dez reais), totalizando a importância de R$ 315,00 (trezentos e quinze reais), com objetivo de participação no II Encontro de Formação Presencial de Formadores Municipais do ProLEEI - RN. O evento acontecerá nos dias 26 e 27 de março de 2026, das 08h00min às 17h00, no Hotel Praiamar, localizado na Rua Francisco Gurgel – 33, Ponta Negra, Natal/RN.
Art. 2º A participação da servidora na formação favorece a implementação de ações pedagógicas mais eficazes no contexto escolar, impactando positivamente o processo de ensino-aprendizagem e garantindo o direito das crianças ao acesso a experiências significativas com a leitura e a escrita desde os primeiros anos.
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

WALQUÍRIA SANTOS NÓBREGA
Secretária de Educação Interina
Mat.: 2126

Publicado por:
Walquiria Santos Nóbrega
Código Identificador:B05FD854

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PORTARIA Nº 004, DE 24 DE MARÇO DE 2026.

A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE JARDIM DO SERIDÓ, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo inciso V, art. 65 da Lei Orgânica do Município de Jardim do Seridó, c/c inciso IV, PU do art. 105 da mesma norma.

CONSIDERANDO os artigos 55 e 56 da Lei Municipal nº 593, de 22 de junho de 1994, que dispõe sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos da Prefeitura Municipal de Jardim do Seridó;
CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 1.293, de 02 de maio de 2017, que regulamenta a concessão de diárias no Poder Executivo Municipal, e dá outras providências; (texto consolidado);
CONSIDERANDO a atualização dos valores das diárias ocorrida através do Decreto Municipal nº 2.190, de 16 de março de 2026.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a Senhora Sra Déa Alves de Araújo Santos, servidora ocupante do cargo de Supervisora, lotada na Secretaria de Educação, matrícula n° 2128, ½ (meia) diária, no valor unitário de R$ 210,00 (duzentos e dez reais), totalizando a importância de R$ 105,00 (cento e cinco reais), com objetivo de participação no Seminário Estadual de Apropriação dos Resultados do SIMAIS Alfa 2025. O evento acontecerá no dia 31 de março de 2026, das 08h30min às 17h00, no Praiamar Arnea Hotel, localizado na Avenida Senador Salgado Filho – 1906, Lagoa Nova, Natal/RN.
Art. 2º A participação da servidora no seminário promove a troca de experiências entre profissionais da educação, o alinhamento das ações pedagógicas às diretrizes estaduais e o aprimoramento das estratégias voltadas à garantia da alfabetização na idade certa.
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

WALQUÍRIA SANTOS NÓBREGA
Secretária de Educação Interina
Mat.: 2126

Publicado por:
Walquiria Santos Nóbrega
Código Identificador:F5A1E90B

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº 18A, DE 19 DE MARÇO DE 2026.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JARDIM DO SERIDÓ, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo inciso V, art. 65 da Lei Orgânica do Município de Jardim do Seridó, c/c inciso IV, PU do art. 105 da mesma norma.

CONSIDERANDO os artigos 55 e 56 da Lei Municipal nº 593, de 22 de junho de 1994, que dispõe sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos da Prefeitura Municipal de Jardim do Seridó;
CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 1.293, de 02 de maio de 2017, que regulamenta a concessão de diárias no Poder Executivo Municipal, e dá outras providências; (texto consolidado);
CONSIDERANDO a atualização dos valores das diárias ocorrida através do Decreto Municipal nº 2.190, de 16 de março de 2026.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a senhora **MARIA DAS VITÓRIAS DO NASCIMENTO**,matrícula n° 991, servidora ocupante do cargo de Agente Comunitário de Saúde, ½ (meia) diária, de valor unitário de R$ 210,00 (duzentos e dez reais), totalizando a importância de R$ 105,00 (cento e cinco reais), com objetivo de acompanhar pacientes para avaliação de cirurgia oftalmológica de facoemulsificação (Cirurgia de catarata), localizado em Santa Cruz/RN, no dia 21/03/2026.
Art. 2ºÉ de suma importância a presença de um servidor para acompanhar pacientes que são submetidos à cirurgia de catarata, bem como retorno pós-cirúrgico ao oftalmologista, tendo em vista que grande parte dos pacientes são idosos e necessitam de maior assistência e cuidado nesses casos.
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ ANCHIETA RODRIGUES DE MOURA JÚNIOR
Secretário Municipal de Saúde
Matrícula n° 2097

Publicado por:
Miliane de Souza Medeiros
Código Identificador:B18D0254

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº 19A, DE 19 DE MARÇO DE 2026.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JARDIM DO SERIDÓ, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo inciso V, art. 65 da Lei Orgânica do Município de Jardim do Seridó, c/c inciso IV, PU do art. 105 da mesma norma.

CONSIDERANDO os artigos 55 e 56 da Lei Municipal nº 593, de 22 de junho de 1994, que dispõe sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos da Prefeitura Municipal de Jardim do Seridó;
CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 1.293, de 02 de maio de 2017, que regulamenta a concessão de diárias no Poder Executivo Municipal, e dá outras providências; (texto consolidado);

CONSIDERANDO a atualização dos valores das diárias ocorrida através do Decreto Municipal nº 2.190, de 16 de março de 2026.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a senhora **MARIA DAS VITÓRIAS DO NASCIMENTO**,matrícula n° 991, servidora ocupante do cargo de Agente Comunitário de Saúde, 1 (uma) diária e ½ (meia), de valor unitário de R$ 210,00 (duzentos e dez reais), totalizando a importância de R$ 315,00 (trezentos e quinze reais), com objetivo de acompanhar pacientes cirurgia oftalmológica de facoemulsificação (Cirurgia de catarata), retornos pós cirurgia, respectivamente, nos dias 23, 24 e 25/03/2026, localizado em Santa Cruz/RN
Art. 2ºÉ de suma importância a presença de um servidor para acompanhar pacientes que são submetidos à cirurgia de catarata, bem como retorno pós-cirúrgico ao oftalmologista, tendo em vista que grande parte dos pacientes são idosos e necessitam de maior assistência e cuidado nesses casos.
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ ANCHIETA RODRIGUES DE MOURA JÚNIOR
Secretário Municipal de Saúde
Matrícula n° 2097

Publicado por:
Miliane de Souza Medeiros
Código Identificador:4136CD27

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N º 21, DE 24 DE MARÇO DE 2026.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, DO MUNICÍPIO DE JARDIM DO SERIDÓ, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas pelo art. 55 da Lei Municipal nº 593/1994, que dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Municipais;
CONSIDERANDO a portaria nº 18, de 19 de março de 2026, que concedeu ½ (meia) diária à servidor JOSENALDO DA SILVA OLIVEIRA, ocupante do cargo de Guarda Sanitário, para se deslocar à cidade de Caicó/RN, no dia 24 de março de 2026;
CONSIDERANDO a portaria nº 19, de 19 de março de 2026, que concedeu ½ (meia) diária à servidora MAIZA SANTOS DANTAS, ocupante do cargo de Guarda Sanitário, para se deslocar à cidade de Caicó/RN, no dia 24 de março de 2026;
CONSIDERANDO a portaria nº 20, de 19 de março de 2026, que concedeu ½ (meia) diária à servidora JOSIMÁRIA DA SILVA LIMA, ocupante do cargo de Guarda Sanitário, para se deslocar à cidade de Caicó/RN, no dia 24 de março de 2026;
CONSIDERANDO ainda que as diárias não chegaram a serem pagas, tornando o cancelamento mais célere e sem qualquer prejuízo financeiro ao Município de Jardim do Seridó/RN;
RESOLVE:

Art. 1º - Revogar a **Portaria nº 18/2026, que concedia diária** em favor do senhor **JOSENALDO DA SILVA OLIVEIRA.**
Art. 2º - Revogar a **Portaria nº 19/2026, que concedia diária** em favor da senhorita **MAIZA SANTOS DANTAS**.
Art. 3º - Revogar a **Portaria nº 20/2026, que concedia diária** em favor da senhorita **JOSIMÁRIA DA SILVA LIMA**.
Art. 4º - Declarar que não houve pagamento das deferidas diárias, inexistindo, portanto, necessidade de restituição de valores aos cofres públicos.
Art. 5º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

JOSÉ ANCHIETA RODRIGUES DE MOURA JÚNIOR
Secretário Municipal de Saúde
Matrícula n° 2097

Publicado por:
Miliane de Souza Medeiros
Código Identificador:061E6AC2

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº 22, DE 23 DE MARÇO DE 2026.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JARDIM DO SERIDÓ, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo inciso V, art. 65 da Lei Orgânica do Município de Jardim do Seridó, c/c inciso IV, PU do art. 105 da mesma norma.

CONSIDERANDO os artigos 55 e 56 da Lei Municipal nº 593, de 22 de junho de 1994, que dispõe sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos da Prefeitura Municipal de Jardim do Seridó;
CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 1.293, de 02 de maio de 2017, que regulamenta a concessão de diárias no Poder Executivo Municipal, e dá outras providências; (texto consolidado);
CONSIDERANDO a atualização dos valores das diárias ocorrida através do Decreto Municipal nº 2.190, de 16 de março de 2026.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a senhora **ROSENILDA ALVES DE OLIVEIRA**,matrícula n° 0983, servidora ocupante do cargo Agente Comunitário de Saúde (Membro do Conselho de Saúde), ½ (meia) diária, de valor unitário de R$ 210,00 (duzentos e dez reais), totalizando a importância de R$ 105,00 (cento e cinco reais), com objetivo da participação do servidor na Oficina Regional de Plenárias dos Conselhos de Saúde, acontecerá no auditório do Hospital Estadual Telecina Freitas Fontes – Caicó/RN, no dia 26/03/2026.
Art. 2ºA constante melhoria dos serviços prestados à sociedade é uma das prerrogativas da gestão pública, desta forma, o envolvimento em iniciativas que visem a busca de benefícios para a cidade é uma das formas de efetivar a qualidade da Administração Pública municipal.
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ ANCHIETA RODRIGUES DE MOURA JÚNIOR
Secretário Municipal de Saúde
Matrícula n° 2097

Publicado por:
Miliane de Souza Medeiros
Código Identificador:7E21F47E

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº 23, DE 23 DE MARÇO DE 2026.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JARDIM DO SERIDÓ, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo inciso V, art. 65 da Lei Orgânica do Município de Jardim do Seridó, c/c inciso IV, PU do art. 105 da mesma norma.

CONSIDERANDO os artigos 55 e 56 da Lei Municipal nº 593, de 22 de junho de 1994, que dispõe sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos da Prefeitura Municipal de Jardim do Seridó;
CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 1.293, de 02 de maio de 2017, que regulamenta a concessão de diárias no Poder Executivo Municipal, e dá outras providências; (texto consolidado);
CONSIDERANDO a atualização dos valores das diárias ocorrida através do Decreto Municipal nº 2.190, de 16 de março de 2026.

RESOLVE:
Art. 1º Conceder a Sra. **MILIANE DE SOUZA MEDEIROS**,matrícula n° 2115, servidora ocupante do cargo de Secretária Adjunta de Saúde (Membro do Conselho de Saúde), ½ (meia) diária, de valor unitário de R$ 220,00 (duzentos e vinte reais), totalizando a importância de R$ 110,00 (cento e dez reais), com objetivo da participação do servidor na Oficina Regional de Plenárias dos Conselhos de Saúde, acontecerá no auditório do Hospital Estadual Telecina Freitas Fontes – Caicó/RN, no dia 26/03/2026.
Art. 2ºA constante melhoria dos serviços prestados à sociedade é uma das prerrogativas da gestão pública, desta forma, o envolvimento em iniciativas que visem a busca de benefícios para a cidade é uma das formas de efetivar a qualidade da Administração Pública municipal.
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ ANCHIETA RODRIGUES DE MOURA JÚNIOR
Secretário Municipal de Saúde
Matrícula n° 2097

Publicado por:
Miliane de Souza Medeiros
Código Identificador:115CB9BC

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº 24, DE 23 DE MARÇO DE 2026.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JARDIM DO SERIDÓ, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo inciso V, art. 65 da Lei Orgânica do Município de Jardim do Seridó, c/c inciso IV, PU do art. 105 da mesma norma.

CONSIDERANDO os artigos 55 e 56 da Lei Municipal nº 593, de 22 de junho de 1994, que dispõe sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos da Prefeitura Municipal de Jardim do Seridó;
CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 1.293, de 02 de maio de 2017, que regulamenta a concessão de diárias no Poder Executivo Municipal, e dá outras providências; (texto consolidado);
CONSIDERANDO a atualização dos valores das diárias ocorrida através do Decreto Municipal nº 2.190, de 16 de março de 2026.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a senhora **MARIA DE FÁTIMA DA SILVA**, Membro do Conselho Municipal de Saúde (Representante da sociedade civil), ½ (meia) diária, de valor unitário de R$ 210,00 (duzentos e dez reais), totalizando a importância de R$ 105,00 (cento e cinco reais), com objetivo da participação na Oficina Regional de Plenárias dos Conselhos de Saúde, acontecerá no auditório do Hospital Estadual Telecina Freitas Fontes – Caicó/RN, no dia 26/03/2026.
Art. 2ºA constante melhoria dos serviços prestados à sociedade é uma das prerrogativas da gestão pública, desta forma, o envolvimento em iniciativas que visem a busca de benefícios para a cidade é uma das formas de efetivar a qualidade da Administração Pública municipal.
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ ANCHIETA RODRIGUES DE MOURA JÚNIOR
Secretário Municipal de Saúde
Matrícula n° 2097

Publicado por:
Miliane de Souza Medeiros
Código Identificador:13C605D3

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº 25, DE 23 DE MARÇO DE 2026.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JARDIM DO SERIDÓ, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo inciso V, art. 65 da Lei Orgânica do Município de Jardim do Seridó, c/c inciso IV, PU do art. 105 da mesma norma.

CONSIDERANDO os artigos 55 e 56 da Lei Municipal nº 593, de 22 de junho de 1994, que dispõe sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos da Prefeitura Municipal de Jardim do Seridó;
CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 1.293, de 02 de maio de 2017, que regulamenta a concessão de diárias no Poder Executivo Municipal, e dá outras providências; (texto consolidado);
CONSIDERANDO a atualização dos valores das diárias ocorrida através do Decreto Municipal nº 2.190, de 16 de março de 2026.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao senhor **FRANCISCO MEDEIROS DA SILVA**, Membro do Conselho Municipal de Saúde (Representante da sociedade civil), ½ (meia) diária, de valor unitário de R$ 210,00 (duzentos e dez reais), totalizando a importância de R$ 105,00 (cento e cinco reais), com objetivo da participação na Oficina Regional de Plenárias dos Conselhos de Saúde, acontecerá no auditório do Hospital Estadual Telecina Freitas Fontes – Caicó/RN, no dia 26/03/2026.
Art. 2ºA constante melhoria dos serviços prestados à sociedade é uma das prerrogativas da gestão pública, desta forma, o envolvimento em iniciativas que visem a busca de benefícios para a cidade é uma das formas de efetivar a qualidade da Administração Pública municipal.
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ ANCHIETA RODRIGUES DE MOURA JÚNIOR
Secretário Municipal de Saúde
Matrícula N° 2097

Publicado por:
Miliane de Souza Medeiros
Código Identificador:D44CF9A1

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO DIAS

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 012/2026, DE 24 DE MARÇO DE 2026.

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 012/2026, DE 24 DE MARÇO DE 2026.

PORTARIA Nº 012/2026.

A PREFEITA MUNICIPAL DE JOÃO DIAS/RN, no uso das competências constitucionais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal;

R E S O L V E:

Art. 1º - EXONERAR o senhor **ANDERSON VINICIUS SILVEIRA DE SOUSA inscrito** no CPF sob o nº 706.xxx.xxx-19 do cargo público em comissão Secretário de Agricultura e recursos hídricos do Município.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos retroativos para 23 de março de 2026.

Art. 3º - Revogada as disposições em contrários.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Sede da Prefeitura Municipal de João Dias/RN, em 24 de março de 2026.

MARIA DE FÁTIMA MESQUITA DA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Maria Elida de Oliveira
Código Identificador:0B08677B

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 013/2026, DE 24 DE MARÇO DE 2026.

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 013/2026, DE 24 DE MARÇO DE 2026.

PORTARIA Nº 013/2026.

A PREFEITA MUNICIPAL DE JOÃO DIAS/RN, no uso das competências constitucionais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal;

R E S O L V E:

Art. 1º - NOMEAR o senhor **GEFERSON ESPEDITO DIAS, inscrito** no CPF sob o nº 115.xxx.xxx-02 para exercer o cargo público em comissão público em comissão de Secretário Interino de Agricultura e recursos hídricos do Município.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos retroativos para 23 de março de 2026.

Art. 3º - Revogada as disposições em contrários.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Sede da Prefeitura Municipal de João Dias/RN, em 24 de março de 2026.

MARIA DE FÁTIMA MESQUITA DA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Maria Elida de Oliveira
Código Identificador:41CB6B81

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOSÉ DA PENHA

SECRETARIA DE ADMINSTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE CONTRATO N° 23030002/2026

EXTRATO DE CONTRATO N° 23030002/2026

EXTRATO DO CONTRATO
CONTRATO Nº: 23030002/2026
CONTRATANTE: Município de José da Penha
CONTRATADA: JEFTE DE MEDEIROS ME
PROCESSO DE ORIGEM: 020/2025
OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICIPIO DE JOSÉ DA PENHA/RN.
VALOR TOTAL: R$ 325,75 (trezentos e vinte e cinco reais e setenta e cinco centavos).
DOTAÇÃO: 601 - 2 . 15903 . 12 . 361 . 3 . 2.135 . 0 . 339030 - Material de Consumo
244 - 2 . 15001 . 12 . 122 . 1 . 2.50 . 0 . 339030 - Material de Consumo
42 - 2 . 4101 . 4 . 122 . 1 . 2.10 . 0 . 339030 - Material de Consumo
VIGÊNCIA: 23/03/2026 à 23/03/2027.
DATA DA ASSINATURA: 23 de março de 2026

Publicado por:
Jose Vicente de Moura Filho
Código Identificador:4B5223DD

SECRETARIA DE ADMINSTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE CONTRATO N° 23030003/2026

EXTRATO DE CONTRATO N° 23030003/2026

EXTRATO DO CONTRATO
CONTRATO Nº: 23030003/2026
CONTRATANTE: Município de José da Penha
CONTRATADA: JEFTE DE MEDEIROS ME
PROCESSO DE ORIGEM: 020/2025
OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICIPIO DE JOSÉ DA PENHA/RN.
VALOR TOTAL: R$ 526,00 (quinhentos e vinte e seis reais).
DOTAÇÃO: 785 - 3 . 13904 . 10 . 301 . 5 . 2.190 . 0 . 339030 - Material de Consumo
433 - 3 . 13904 . 10 . 302 . 6 . 2.101 . 0 . 339030 - Material de Consumo
203 - 3 . 13101 . 10 . 122 . 1 . 2.40 . 0 . 339030 - Material de Consumo
VIGÊNCIA: 23/03/2026 à 23/03/2027.
DATA DA ASSINATURA: 23 de março de 2026

Publicado por:
Jose Vicente de Moura Filho
Código Identificador:1186CC88

SECRETARIA DE ADMINSTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE LICENÇA

EXTRATO DE LICENÇA

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOSÉ DA PENHA – RN
SECRETARIA: MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
FUNCIONÁRIO (A): RAIMUNDO FERNANDES DA SILVA VICTOR
CPF/CNPJ: 058.107.464-54
MATRÍCULA: 137801-5
CARGO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
REQUERIMENTO: LICENÇA PRÊMIO POR TEMPO DE SERVIÇO.
OBJETO: Concessão de Licença Prêmio por tempo de serviço, que o servidor faz jus, relativo ao período de 05 (cinco) anos, de acordo com o Estatuto dos Servidores Municipais.
DATA DO REQUERIMENTO: 18/03/2026
PERÍODO DE CONCESSÃO: 01/04/2026 a 29/06/2026

Publicado por:
Jose Vicente de Moura Filho
Código Identificador:A2D2C700

SECRETARIA DE ADMINSTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE LICENÇA

EXTRATO DE LICENÇA

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOSÉ DA PENHA – RN
SECRETARIA: MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
FUNCIONÁRIO (A): ILAZARO FIGUEIREDO NAZARIO
CPF/CNPJ: 032.780.124-70
MATRÍCULA: 137416-8
CARGO: PROFESSOR
REQUERIMENTO: LICENÇA PRÊMIO POR TEMPO DE SERVIÇO.
OBJETO: Concessão de Licença Prêmio por tempo de serviço, que o servidor faz jus, relativo ao período de 05 (cinco) anos, de acordo com o Estatuto dos Servidores Municipais.
DATA DO REQUERIMENTO: 12/03/2026
PERÍODO DE CONCESSÃO: 06/04/2026 a 04/07/2026

Publicado por:
Jose Vicente de Moura Filho
Código Identificador:55144A10

SECRETARIA DE ADMINSTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA 033/2026 - DIÁRIA - REPUBLICAÇÃO POR CORREÇÃO

Portaria nº 033/2026 – Gabinete do Prefeito Em, 20 de Janeiro de 2026.

O PREFEITO DE JOSÉ DA PENHA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º. – Conceder a(o) Sr(a). MARCELO MARTINS DE SOUSA, Motorista, 1/2 (meia) diária(s) no valor unitário de R$ 160,00 (cento e sessenta reais), totalizando, portanto, R$ 80,00 (oitenta reais), referentes a despesas decorrentes de viagem do servidor deste município para Mossoró/RN, a fim de transportar paciente que se encontra em tratamento de saúde, no dia 20 de Janeiro de 2026.

Art. 2º. – Esta portaria entrará em vigor, na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se

JAIRO DE SOUZA MAFALDO
Prefeito

Publicado por:
Jose Vicente de Moura Filho
Código Identificador:D054C221

SECRETARIA DE ADMINSTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA 173/2026 - DIÁRIA - REPUBLICAÇÃO POR CORREÇÃO

Portaria nº 173/2026 – Gabinete do Prefeito Em, 25 de Fevereiro de 2026.

O PREFEITO DE JOSÉ DA PENHA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º. – Conceder a(o) Sr(a). GLEIDSON DE CASTRO FEITOSA, Motorista, 1/2 (meia) diária(s) no valor unitário de R$ 160,00 (cento e sessenta reais), totalizando, portanto, R$ 80,00 (oitenta reais), referentes a despesas decorrentes de viagem do servidor deste município para Mossoró/RN, a fim de transportar a paciente que se encontra em tratamento de saúde, no dia 25 de Fevereiro de 2026.

Art. 2º. – Esta portaria entrará em vigor, na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se

JAIRO DE SOUZA MAFALDO
Prefeito

Publicado por:
Jose Vicente de Moura Filho
Código Identificador:BDD30844

SECRETARIA DE ADMINSTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA N° 029 DE 24 DE MARÇO DE 2026.

PORTARIA N° 029 DE 24 DE MARÇO DE 2026.

A PRESENTE PORTARIA NOMEIA OS INTEGRANTES DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA NO MUNICÍPIO DE JOSÉ DA PENHA - RN, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE JOSÉ DA PENHA, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E CONSIDERANDO A LEI MUNICIPAL Nº 120/1997,

RESOLVE:

Art. 1° Nomear a Sra. **Anne Karyne Maia Lopes** como Coordenadora da Vigilância Sanitária na Prefeitura Municipal de José da Penha – RN;
Art. 2º Nomeia ainda os seguintes servidores para compor os demais cargos da Vigilância Sanitária:

I – MARIA ERICA DE ARAUJO SILVA - SEÇÃO DE CONTROLE DE ALIMENTOS;
II – LILIANE FEITOSA MAIA - SEÇÃO DE MEDICAMENTOS;
III – RAQUEL FONTES CAVALCANTI - SEÇÃO DE SAÚDE AMBIENTAL E DO TRABALHADOR;
IV – MÁRCIA CAMILA NUNES BORGES - SEÇÃO DE SERVIÇO DE SAÚDE;

Art. 3° Esta portaria entra em vigor na data de sua de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

JAIRO DE SOUZA MAFALDO
Prefeito

Publicado por:
Jose Vicente de Moura Filho
Código Identificador:298893BF

SECRETARIA DE ADMINSTRAÇÃO E FINANÇAS
TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº24030001/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 1.189/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 24030001/2026
OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de arbitragem, das atividades esportivas a serem desenvolvidas e/ou apoiadas pelo Município de José da Penha/RN.

1. PARTICIPAÇÃO NA CONTRATAÇÃO DIRETA

TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

I - DA NECESSIDADE DO OBJETO
Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de arbitragem, das atividades esportivas a serem desenvolvidas e/ou apoiadas pelo Município de José da Penha/RN.

1. PARTICIPAÇÃO NA CONTRATAÇÃO DIRETA
Após análise dos documentos acostados no presente processo de contratação, verificamos que o objeto pretendido revela-se imprescindível ao atendimento das necessidades da Secretaria Municipal de Educação e Desporto, como forma de atender as demandas dos serviços públicos que devem ser prestados a sociedade, prezando por sua qualidade e, especialmente por dinamizar e tornar mais efetivo os resultados perante o cidadão. Sendo assim, caracterizada a oportunidade, testemunhamos a conveniência e necessidade da presente contratação.

II – DA DISPENSA DE LICITAÇÃO

As compras e contratações das entidades públicas seguem obrigatoriamente um regime regulamentado por Lei.
O fundamento principal que reza por esta iniciativa é o artigo. 37, inciso XXI, da Constituição Federal de 1988, no qual determina que as obras, os serviços, compras e alienações devem ocorrer por meio de licitações.
A licitação foi o meio encontrado pela Administração Pública, para tornar isonômica a participação de interessados em procedimentos que visam suprir as necessidades dos órgãos públicos acerca dos serviços disponibilizados por pessoas físicas e/ou pessoas jurídicas nos campos mercadológicos distritais, municipais, estaduais e nacionais, e ainda procurar conseguir a proposta mais vantajosa às contratações.

Para melhor entendimento, vejamos o que dispõe o inciso XXI do Artigo 37 da CF/1988:

(...)
"XXI - ressalvados os casos especificados na legislação, as obras, serviços, compras e alienações serão contratados mediante processo de licitação pública que assegure igualdade de condições a todos os concorrentes, com cláusulas que estabeleçam obrigações de pagamento, mantidas as condições efetivas da proposta, nos termos da lei, o qual somente permitirá as exigências de qualificação técnica e econômica indispensáveis à garantia do cumprimento das obrigações."

Para regulamentar o exercício dessa atividade foi então criada a Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993, mais conhecida como Lei de Licitações e Contratos Administrativos.
O objetivo da licitação é contratar a proposta mais vantajosa, primando pelos princípios da legalidade, impessoalidade, igualdade, moralidade e publicidade. Licitar é regra.
Entretanto, há aquisições e contratações que possuem caracterizações específicas tornando impossíveis e/ou inviáveis as licitações nos trâmites usuais, frustrando a realização adequada das funções estatais.
Na ocorrência de licitações impossíveis e/ou inviáveis, a lei previu exceções à regra, as Dispensas de Licitações e a Inexigibilidade de Licitação. Trata-se deste, processo administrativo realizado sob a obediência ao estabelecido no Art. 75, inc. II da Lei 14.133/2021 onde se verifica ocasião em que é cabível a dispensa de licitação*:*

III – DA RAZÃO DA ESCOLHA DO FORNECEDOR OU EXECUTANTE

Em análise aos presentes autos, observamos que foram realizadas pesquisas de preços junto ao mercado, tendo os licitantes **60.015.869 – ANTONIO JOARLEY DE MOURA SOUZA, CNPJ 60.015.869/0001-31, 43.145.975 AMANDA LOPES GURGEL, CNPJ 43.145.975/0001-10** e a empresa **59.229.605 ELIANDRA FERREIRA DA COSTA SANTOS, CNPJ 59.229.605/0001-00** apresentado preços compatíveis com os praticados no mercado.

Diante disso e, considerando o disposto no §3º, do art. 75 da mesma lei, foi publicado no sítio oficial aviso de acolhimento de proposta, manifestando o interesse da Administração em obter propostas adicionais de eventuais interessados. Após o vencido o prazo para o envio das propostas, e, considerando o critério de julgamento do menor preço, obtivemos o resultado da proposta mais vantajosa do licitante **59.229.605 ELIANDRA FERREIRA DA COSTA SANTOS, CNPJ 59.229.605/0001-00**, que apresentou preços compatíveis com os praticados no mercado, conforme Propostas anexas aos autos.

IV – DA JUSTIFICATIVA DO PREÇO

Assim, diante do exposto nos documentos acostados, restou comprovado ser o valor médio de mercado praticado com a Administração igual a R$ **59.240,00** (cinquenta e nove mil duzentos e quarenta reais).
O valor ofertado pelo licitante que apresentou menor preço mediante o objeto pretendido foi como se segue:

Item	Material/Serviço	Unid. medida	Qtd licitada	Valor unitário (R$)	Valor total (R$)
1	SERVIÇO DE ARBITRAGEM DE CAMPO: Especificação: Arbitragem a ser desempenhada em partidas com duração de 90 minutos, dividido em 2 tempos de 40min e intervalo de 10min. Devendo ser composta de 1 arbitro principal, 2 árbitros auxiliares e 1 4º arbitro. O serviço a ser prestado estará condicionado aos eventos de caráter municipal, na categoria aberto, realizados ou apoiados pela Prefeitura Municipal de José da Penha/RN.	Serviço	52	R$ 390,00	R$ 20.280,00
2	SERVIÇO DE ARBITRAGEM DE FUTSAL: Arbitragem a ser desempenhada em partidas com duração de 45 min, divididos em 2 tempos de 20min e intervalo de 5min. Devendo ser composta de 1 arbitro principal, 1 arbitro auxiliar, 1 3° arbitro e 1 mesário. O serviço a ser prestado estará condicionado aos eventos de caráter municipal, na categoria aberto, realizados pela Prefeitura Municipal de José da Penha/RN.	Serviço	135	R$ 280,00	R$ 37.800,00
Total Geral					**R$ 58.080,00**

Comparadamente a pesquisa realizada, demonstra-se que a contratação está dentro do valor de mercado.
V – DA ESCOLHA
O licitante escolhido neste processo para sacramentar a contratação do objeto pretendido, foi: **59.229.605 ELIANDRA FERREIRA DA COSTA SANTOS, CNPJ 59.229.605/0001-00** – Pelo valor descrito anteriormente.

VI – CONCLUSÃO

Em relação aos preços, verifica-se que os mesmos estão compatíveis com a realidade do mercado, podendo a Administração adquiri-lo sem qualquer afronta à lei de regência dos certames licitatórios.
Do acima exposto, inobstante o interesse em contratar a referida empresa, relativamente ao fornecimento do objeto em questão, é decisão discricionária do Prefeito Municipal optar pela contratação ou não, ante a criteriosa análise da Assessoria Jurídica de toda a documentação acostada aos autos que instruem o presente procedimento.

José da Penha/RN, 24/03/2026.

JAIRO DE SOUZA MAFALDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Francisco de Assis Paulino e Silva
Código Identificador:3CC72035

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JUCURUTU

SECRETARIA MUNICIPAL DE GABINETE
DECRETO Nº 1.496, DE 23 DE MARÇO DE 2026

DECRETO Nº 1.496, DE 23 DE MARÇO DE 2026

Concede à empresa JOLI TEXTIL SERVIÇOS E COMÉRCIO LTDA (CNPJ 48.986.203/0001-25), o subsídio financeiro de que tratam o inciso IV, do § 2º do art. 89-A e o § 3º, todos do art. 89-A, do Código Tributário do Município, com a redação dada pela Lei Complementar nº 42, de 12 de novembro de 2025.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUCURUTU, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE,

Considerando a competência privativa que lhe assiste para exercer a direção superior da administração municipal; expedir decretos e regulamentos para a fiel execução das leis; e exercer outras atribuições e praticar quaisquer outros atos que não estejam, explícita ou implicitamente, reservados a outro Poder pela Constituição Federal, pela Constituição Estadual ou pela Lei Orgânica, conforme art. 49, incisos III, V e XVI da Lei Orgânica do Município,

Considerando a instituição de incentivos e subsídios fiscais e tributários de caráter provisório, destinados exclusivamente a atividades econômica de pequeno porte e de iniciativa familiar ou embrionário, por meio dos arts. 89-A, 89-B, 89-C e 89-D, do Código Tributário do Município, com a redação dada pela Lei Complementar nº 42, de 12 de novembro de 2025,

Considerando, finalmente, tudo o que consta do Processo Administrativo nº 102/2026, desta data,

D E C R E T A

Art. 1º É concedido à empresa **JOLI TEXTIL SERVIÇOS E COMÉRCIO LTDA (CNPJ 48.986.203/0001-25)**, com endereço na Rua Chico Paulo nº 607, Bairro Freitas, nesta Cidade de Jucurutu, o subsídio financeiro de R$ 2.000,00 (dois mil reais) mensais, pelo prazo de 24 (vinte e quatro) meses, a que se referem os §§ 1º, 2º, inciso IV e 3º, do art. 89-A, do Código Tributário do Município, introduzidos pela Lei Complementar nº 42, de 12 de novembro de 2025.

Art. 2º Obriga-se a empresa beneficiária a empregar os recursos do subsídio concedido no cumprimento do plano de atividade; do compromisso do número mínimo de emprego a ser mantido na atividade atual ou a ser ampliada; e na comprovação de regularidade fiscal, trabalhista e previdenciária, bem como na apresentação do relatório periódico de desempenho econômico e de geração e manutenção de empregos, a que se referem os arts. 89-B e 89-C, do Código Tributário do Município, introduzidos pela Lei Complementar nº 42/2025.

Art. 3º Fica a Secretaria Municipal de Finanças, Tributação e Planejamento incumbida, de:

I – efetuar a liberação dos recursos do subsídio;

II – fiscalizar o cumprimento das obrigações a que se refere o art. 2º;

III – adotar outras medidas que se façam necessárias para assegurar a boa utilização do subsídio.

Parágrafo único. Para o desempenho do previsto nos incisos I, II e III, deverão ser utilizados os Fiscais de Tributos do Departamento de Tributação e servidores do Departamento de Planejamento.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Jucurutu/RN, 23 de março de 2026

IOGO NIELSON DE QUEIROZ E SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Renilson Henrique de Brito
Código Identificador:EB7F9664

SECRETARIA MUNICIPAL DE GABINETE
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 026/2026
CONCORRÊNCIA Nº 001/2026 - PROC. ADMINISTRATIVO Nº 15120001/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JUCURUTU/RN; CONTRATADA: CONCRETIZA EMPREENDIMENTOS LTDA – CNPJ: 09.026.534/0001-61; OBJETO: Contratação de empresa especializada para a execução de pavimentação de logradouros no Distrito Boi Selado, Zona Rural do Município de Jucurutu/RN; VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação é de oito (08) meses contados da sua assinatura, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021. VALOR: R$ 393.399,11 (trezentos e noventa e três mil trezentos e noventa e nove reais e onze centavos). UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: I - UNIDADE: 06.006 - SEC. MUN. DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS; II - FONTE: 15000000 - Recursos não Vinculados de Impostos, 17010000 - Outras Transferências de Convênios ou Instrumentos Congêneres da União - Orçamento Geral da União (OGU), por meio da Emenda Parlamentar nº 202539940001 – General Girão, vinculada ao Plano de Ação nº 09032025 080875; 17010000 - Outras Transferências de Convênios ou Instrumentos Congêneres dos Estados; 17080000 - Transferência da União Referente à Compensação Financeira de Recursos Minerais; III - PROGRAMA: 0015 - Desenvolvimento infra-estrutura urbana; IV - ELEMENTO: 4.4.90.51 Obras e instalações; V - PLANO: 1139 CONST.MANUT.MODERN.URBAN.PAVIM.DRENAG.DE VIAS, CANTEIROS, PRAÇAS E DEMAIS PRÉDIOS PUBLICOS; FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal 14.133/2021. SUBSCRITORES: Iogo Nielson de Queiroz e Silva – Pelo Contratante e Musthson Nicholas de Moura e Silva – Pela Contratada. Jucurutu/ RN, 23 de março de 2026.

IOGO NIELSON DE QUEIROZ E SILVA
Prefeito Municipal
(Assinado Eletronicamente)

Publicado por:
Jânat Érika Fernandes de Medeiros
Código Identificador:149F7DA0

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS, PATRIMÔNIO E SERVIÇOS AUXILIARES
PORTARIA DE DIÁRIA Nº 067 DE 24 DE MARÇO DE 2026

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 067 DE 24 DE MARÇO DE 2026

Dispõe sobre a *concessão de diárias a servidor em serviço fora do município.*

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS, PATRIMÔNIO E SERVIÇOS AUXILIARES DO MUNICÍPIO DE JUCURUTU, Estado do Rio Grande do Norte, no uso das atribuições a ele conferidas e de ordem do Prefeito Municipal, com lastro ainda, no artigo 60 e parágrafos da Lei Complementar Municipal nº 04/2006, e conforme o capítulo IV subseção V da Resolução Nº 028/2020-TCE, da composição do processo de realização da despesa com diárias, bem como, no Decreto Municipal **nº 1.320/2022**; considerando o que fora requerido pelo(a) servidor(a) e a existência de interesse público no deferimento do pleito.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder duas diárias ao servidor a seguir discriminado:

NOME: *Francinilson Batista da Silva*
CARGO/FUNÇÃO: *Secretário Municipal do Esporte e Turismo*
LOTAÇÃO: *Secretaria Municipal do Esporte e Turismo*
MATRÍCULA: 5299
CPF: 081.***.414-**
RG: 2.***.371

CIDADE DESTINO: *Natal/RN*

JUSTIFICATIVA: O servidor irá a serviço da Secretaria Municipal de Esporte e do Turismo, para participar do 6° encontro das IGR'S do RN que será realizado no dia 26 de março de 2026 e participar do Fórum de Turismo do RN: 17 anos ,que será realizado no dia 27 de março de 2026, ambos os eventos serão realizados na cidade de Natal/RN.

TIPO DE VEÍCULO: Particular

(X) DIÁRIAS COM PERNOITE
( ) DIÁRIAS SEM PERNOITE

PERÍODO DE AFASTAMENTO: *26 a 28 de março de 2026.*

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: duas diárias.

VALOR COMPLETO DA DIÁRIA PARA O CARGO: *R$ 500,00 (quinhentos reais).*

VALOR TOTAL A SER PAGO: *R$ 1.000,00 (um mil reais).*

Art. 2º - O (A) beneficiário(a) das diárias se obriga a prestar contas do uso desses recursos no prazo de 05 (cinco) dias contados a partir da data de retorno à sede de seus serviços, sob pena de devolução dos valores concedidos e impedimento de obter novas diárias.

Art. 3º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS, PATRIMÔNIO E SERVIÇOS AUXILIARES, Prefeitura Municipal de Jucurutu/RN, em 24 de março de 2026.

RENILSON HENRIQUE DE BRITO
Secretário Municipal de Recursos Humanos
Patrimônio e Serviços Auxiliares

Publicado por:
Renilson Henrique de Brito
Código Identificador:CBB5E8C6

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIÁ

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 020/2024

INSTRUMENTO: Termo de Apostilamento ao Contrato nº 020/2024
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JUNDIÁ/RN (Prefeitura Municipal de Jundiá/RN)
CNPJ: 04.214.217/0001-55
CONTRATADA: NP TECNOLOGIA E GESTAO DE DADOS LTDA
CNPJ: 07.797.967/0001-95
OBJETO DO APOSTILAMENTO: O presente Termo de Apostilamento tem por objeto o registro das seguintes dotações orçamentárias, sem prejuízo da validade e eficácia das dotações originalmente consignadas no Contrato nº 020/2024
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (INCLUÍDA):
NATUREZA DE DESPESA: 3.3.90.40 – SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA
FUNDAMENTO LEGAL: Art. 136, da Lei Federal nº 14.133/2021
DATA DA ASSINATURA: 25 de fevereiro de 2026.

CARLOS ANTONIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiz Eduardo Fernandes
Código Identificador:F20836EA

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 067/2025

INSTRUMENTO: Termo de Apostilamento ao Contrato nº 067/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JUNDIÁ/RN (Prefeitura Municipal de Jundiá/RN)
CNPJ: 04.214.217/0001-55
CONTRATADA: BR COMERCIO E SERVICOS LTDA
CNPJ: 43.636.870/0001-64
OBJETO DO APOSTILAMENTO: O presente Termo de Apostilamento tem por objeto o registro das seguintes dotações orçamentárias, sem prejuízo da validade e eficácia das dotações originalmente consignadas no Contrato nº 067/2025
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (INCLUÍDA):
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 06.001 – SECRETARIA MUN. DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTOS
FUNDAMENTO LEGAL: Art. 136, da Lei Federal nº 14.133/2021
DATA DA ASSINATURA: 20 de fevereiro de 2026.

CARLOS ANTONIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiz Eduardo Fernandes
Código Identificador:6CC49115

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 073/2025

INSTRUMENTO: Termo de Apostilamento ao Contrato nº 073/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JUNDIÁ/RN (Prefeitura Municipal de Jundiá/RN)
CNPJ: 04.214.217/0001-55
CONTRATADA: GTEX LTDA
CNPJ: 18.175.944/0001-65
OBJETO DO APOSTILAMENTO: O presente Termo de Apostilamento tem por objeto o registro das seguintes dotações orçamentárias, sem prejuízo da validade e eficácia das dotações originalmente consignadas no Contrato nº 073/2025
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (INCLUÍDA):
FONTE DE RECURSO: 26003110 – Transferências da União decorrentes de emendas parlamentares individuais.
FUNDAMENTO LEGAL: Art. 136, da Lei Federal nº 14.133/2021
DATA DA ASSINATURA: 23 de março de 2026.

CARLOS ANTONIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiz Eduardo Fernandes
Código Identificador:6D0C6154

SETOR DE LICITAÇÃO
RETIFICAÇÃO DO AVISO DE LICITAÇÃO – PE Nº 005/2026

O MUNICÍPIO DE JUNDIÁ/RN - PREFEITURA MUNICIPAL, através de seu Pregoeiro no uso de suas atribuições legais, vem INFORMAR que no AVISO DO PE Nº 005/2026, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Rio Grande do Norte - FEMURN, edição de Segunda-feira, 20 de março de 2026. Onde **LÊ-SE** "...A sessão pública, para realização de sessão de lances, será realizada às **09h01min do dia 01 de abril de 2026**...". **LEIA-SE** "...A sessão pública, para realização de sessão de lances, será realizada às **09h01min do dia 06 de abril de 2026...**".

Jundiá/RN, 24 de março de 2026.

LUIZ EDUARDO FERNANDES
Pregoeiro da PMJ/RN

Publicado por:
Luiz Eduardo Fernandes
Código Identificador:9F7E7BC4

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DE PEDRAS

CPL LAGOA DE PEDRAS
AVISO DE PRORROGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 10/2026

A Prefeitura Municipal de Lagoa de Pedras/RN, através do seu agente de contratação, torna público a prorrogação da licitação, acima epigrafada conforme OBJETO: Contração de empresa para consertos e reformas de carteiras escolares, estantes e armários, com reposição de peças, para atendimento das necessidades do município de Lagoa de Pedras/RN.. – inicio de acolhimento das propostas: 09:00 horas do dia 24/03/2026 – termino: 09:00 horas do dia 08/04/2026. E Abertura das propostas: às 09:00 horas do dia 08/04/2026, início da sessão de disputa de preços: às 09:01 horas do dia 08/04/2026. HORÁRIO DE BRASÍLIA. Esclarecimentos e o Edital no horário das 08:00 às 13:00 horas, na sala da Comissão, localizada na Prefeitura Municipal de Lagoa de Pedras/RN, R. Cel. Francisco Tomaz, 99 – Centro – Lagoa de Pedras/RN – ou pelo Email: licitacaolp25@gmail.com ou pelo site www.portaldecompraspublicas.com.br.

Lagoa de Pedras/RN, 24 de Março de 2026.

Á COMISSÃO

Publicado por:
Romulo Ruan da Silva Guedes
Código Identificador:6FC153CA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 003/2026 - LUTO OFICIAL

DECRETO Nº 003, DE 24 DE MARÇO DE 2026

DECRETA LUTO OFICIAL NO MUNICÍPIO DE LAGOA DE PEDRAS/RN, EM RAZÃO DO FALECIMENTO DO SENHOR FERNANDO LUIZ DO NASCIMENTO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A PREFEITA MUNICIPAL DE LAGOA DE PEDRAS/RN, JANAINA MARIA DE OLIVEIRA SANTOS, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município, e
CONSIDERANDO o falecimento do senhor Fernando Luiz do Nascimento, popularmente conhecido como Fernando Camelo;
CONSIDERANDO sua relevante trajetória pública e contribuição significativa para o desenvolvimento político e institucional do Município de Lagoa de Pedras;
CONSIDERANDO que o homenageado exerceu com dedicação e compromisso o cargo de Presidente da Câmara Municipal nos períodos de 2001 a 2002 e de 2009 a 2012, deixando um legado de trabalho, responsabilidade e respeito à coisa pública;
CONSIDERANDO, ainda, o sentimento de pesar que toma conta de toda a população lagoapedrense diante desta irreparável perda;

DECRETA:
Art. 1º. Fica decretado Luto Oficial por 03 (três) dias no âmbito do Município de Lagoa de Pedras/RN, em sinal de profundo pesar pelo falecimento do senhor Fernando Luiz do Nascimento (Fernando Camelo).

Art. 2º. Durante o período de luto oficial, a bandeira do Município deverá ser hasteada a meio mastro em todos os órgãos públicos municipais.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Lagoa de Pedras/RN, em 24 de março de 2026.

JANAINA MARIA DE OLIVEIRA SANTOS
Prefeita Municipal de Lagoa de Pedras – RN

Publicado por:
Ruzem Raimundo Modesto da Silva
Código Identificador:EF0DE4AA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 168/2026

PORTARIA Nº 168/2026

Dispõe sobre a nomeação de servidor nos termos da Lei Complementar N° 005/2025.

A PREFEITA MUNICIPAL DE LAGOA DE PEDRAS, Estado do Rio Grande do Norte, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e nos termos da Lei Complementar n° 005/2025,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear o Sr. SALIN SALES DO NASCIMENTO DANTAS, portador do CPF nº 048.XXX.XXX-74, para exercer o cargo de SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO, ARTICULAÇÃO POLÍTICA, INTERIORIZAÇÃO E RELAÇÕES INSTITUCIONAIS, cargo de provimento em comissão, integrante da estrutura administrativa do Poder Executivo Municipal.

Art. 2º O nomeado exercerá as atribuições inerentes ao cargo, na forma prevista na legislação municipal.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 11 de março de 2026.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Registrem, Publiquem e Cumpram.

Lagoa de Pedras – RN, 24 de março de 2026.

JANAINA MARIA DE OLIVEIRA SANTOS
Prefeita Municipal

Publicado por:
Ruzem Raimundo Modesto da Silva
Código Identificador:47934AEB

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DE VELHOS

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº 478/2026

Dispõe sobre o reajuste do piso salarial dos professores do Município de Lagoa de Velhos, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Lagoa de Velhos/RN, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica do Município:

Faz saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte lei:

Art. 1º. Fica definido um reajuste de 5,4% (cinco virgula quatro por cento) no vencimento base dos Professores do magistério público da educação básica do Município de Lagoa de Velhos, em consonância com o que preceitua a Lei Federal nº 11.738/08 e Portaria Ministerial.
Parágrafo Primeiro: Serão beneficiados com esse reajuste os professores efetivos em exercício de suas atividades pedagógicas.
Parágrafo Segundo: As diferenças remuneratórias referentes aos meses de janeiro e fevereiro de 2026, decorrentes da aplicação do reajuste previsto nesta Lei, **serão pagas em duas parcelas iguais**, nos meses de março e abril de 2026.
Art. 2º. Fica o Poder Executivo autorizado a atualizar, nos termos do artigo 1º da presente Lei, as tabelas de remuneração dos professores contemplados com o reajuste mencionado.
Art. 3º. As despesas decorrentes da execução da presente Lei correrão por conta de **dotações orçamentárias próprias**, consignadas no orçamento vigente, podendo ser suplementadas, se necessário, em conformidade com a Lei de Responsabilidade Fiscal – LC nº 101/2000.
Art. 4º. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos jurídicos retroativos a 02 de janeiro de 2026, revogadas as disposições contrárias.

Gabinete do Prefeito Municipal de Lagoa de Velhos/RN, 23 de março de 2026.

JOSÉ NILDO GALDINO
Prefeito Municipal

Publicado por:
João Maria Damascena
Código Identificador:46820751

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA NOVA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO DE RATEIO ADMINISTRATIVO

EXTRATO DO CONTRATO DE RATEIO Nº 067/2026 - Contrato nº 20/2026 (Sistema Interno Municipal) – PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 699/2026. CONTRATANTE: Município de Lagoa Nova/RN, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ nº 08.182.313/0001-10. CONTRATADO: Consórcio Público Intermunicipal do Rio Grande do Norte – COPIRN, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ nº 12.120.272/0001-04. OBJETO: Formalização do Contrato de Rateio nº 067/2026, destinado ao custeio das despesas com a manutenção e funcionamento da estrutura administrativa do Consórcio Público Intermunicipal do Rio Grande do Norte – COPIRN, em regime de gestão associada, visando ao fortalecimento da cooperação interfederativa e à continuidade dos serviços públicos na área da saúde. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Órgão: Fundo Municipal de Saúde de Lagoa Nova/RN; Unidade: 10.001 – Fundo Municipal de Saúde; Programa: 0003 – Promoção de Saúde de Qualidade para Todos; Ação: 2036 – Transferência a Consórcio Público; Elemento de Despesa: 33.71.70 – Transferência a Consórcios Públicos; Fonte: 15001002 – Recursos não vinculados de impostos – despesas com ações e serviços públicos de saúde; e Fonte: 16000000 – Transferências fundo a fundo de recursos do SUS provenientes do Governo Federal – bloco de manutenção das ações e serviços de saúde. VALOR: R$ 1.320,00 (mil trezentos e vinte reais) mensais, conforme estabelecido no contrato, totalizando R$ 15.840,00 (quinze mil oitocentos e quarenta reais) para o exercício de 2026. VIGÊNCIA: De 02 de janeiro de 2026 a 31 de dezembro de 2026. BASE LEGAL: Constituição Federal, art. 241; Lei nº 11.107/2005; Decreto nº 6.017/2007 e, subsidiariamente, Lei nº 14.133/2021. DATA DA ASSINATURA: janeiro de 2026. ASSINAM: Iranildo Aciole da Silva – Prefeito Municipal; Antônio Marcos Freire – Presidente do COPIRN.

Publicado por:
Renata Sabrina Silva de Menezes
Código Identificador:A65F27C7

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 018/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 702/2026. INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº: 007/2026. CONTRATANTE: Município de Lagoa Nova/RN, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ nº 08.182.313/0001-10. CONTRATADA: NP Tecnologia e Gestão de Dados Ltda, inscrita no CNPJ sob o nº 07.797.967/0001-95. OBJETO: Contratação de empresa especializada para disponibilização de licença de uso anual da plataforma eletrônica Banco de Preços, contemplando 2 (duas)

licenças com 2 (dois) acessos simultâneos e limite de até 50 (cinquenta) cotações por acesso, incluindo suporte técnico e treinamento, destinada à realização de pesquisas e análises de valores praticados pela Administração Pública, visando subsidiar a instrução de processos de contratação no âmbito da Prefeitura Municipal de Lagoa Nova/RN. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Órgão Orçamentário: Poder Executivo – Prefeitura Municipal de Lagoa Nova/RN; Unidade Orçamentária: 05.001 – Secretaria Municipal de Administração; Programa: 0020 – Apoio Administrativo; Ação: 2006 – Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Administração; Natureza da Despesa: 3.3.90.39 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica; Fonte de Recursos: 15000000 – Recursos não vinculados de impostos. VALOR TOTAL: R$ 11.041,00 (onze mil e quarenta e um reais). PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a partir de sua assinatura. BASE LEGAL: Art. 74, I, da Lei Federal nº 14.133/2021. DATA: 23 de março de 2026. ASSINATURAS: Iranildo Aciole da Silva – Prefeito Municipal; Representante legal da NP Tecnologia e Gestão de Dados Ltda – Pela Contratada.

Publicado por:
Renata Sabrina Silva de Menezes
Código Identificador:42681727

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 021/2026

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 021/2026

"CONVOCA APROVADOS EM PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DO MUNICÍPIO DE LAGOA NOVA/RN EDITAL 001/2026 PARA COMPOSIÇÃO DO QUADRO DE NECESSIDADE DE PESSOAL A TÍTULO PRECÁRIO, PARA ATENDER À NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

O Município de Lagoa Nova - RN, através da Secretaria Municipal de Administração e Recurso Humanos, tendo em vista a homologação do resultado do Processo Seletivo Simplificado ao Provimento de contratação de profissionais por prazo determinado, o Município de Lagoa Nova, Estado do Rio Grande do Norte, por meio da Prefeitura Municipal de Lagoa Nova – RN, situada na Avenida Silvio Bezerra de Melo, nº 363, Centro, Lagoa Nova - RN, no uso de suas atribuições legais, torna público a realização de Processo Seletivo Simplificado – PSS – EDITAL 001/2026, para a contratação por tempo determinado de profissionais para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público do município, nos termos do artigo 37, Inciso IX, da Constituição Federal, e nas Leis Municipais nº 797/2022, nº 804/2023, nº 851/2024, nº 886/2025 nº 904/2025; e demais legislações municipais correlatas, com base no Termo de Ajustamento de Gestão Nº 002/2019 Firmado Entre o Município de Lagoa Nova/RN e o Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Norte – TCE/RN.

RESOLVE:

1 – CONVOCAR para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, os candidatos listados no ANEXO I deste edital, para que se apresente em até 05 (cinco) dias úteis após a publicação deste edital de convocação.
2 – O candidato deverá comparecer à Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos, situada na Av. Dr. Silvio Bezerra de Melo, 363, Centro, das 08h às 12h, portando a convocação e os documentos listados no item 5 do Edital 001/2026. É mandatória a apresentação dos documentos originais e cópias legíveis.
3 – A ausência do candidato convocado dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis após a publicação deste edital de convocação oficial, permitirá que a Prefeitura Municipal de Lagoa Nova/RN convoque o próximo candidato qualificado e classificado na lista.
4 – O ato de contratação será anulado se o candidato não comparecer no local e prazo estipulados de 05 (cinco) dias úteis, ou se não apresentar todos os documentos requeridos pela Prefeitura Municipal de Lagoa Nova – RN, conforme o Edital 001/2026, o que resultará no direito de convocar o próximo candidato aprovado na lista.

Lagoa Nova/RN, 24 de março de 2026.

JOSÉ HEITOR MATIAS
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

ANEXO I
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CARGO: PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR – SME – 20H
ÁREA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – LEIS MUNICIPAIS Nº 797/2022, 886/2025 E 904/2025.

N.	CANDIDATO	HABILITADO
20	ROSANA PEREIRA DA SILVA	SIM
21	KAUANE RUTH DE SOUZA DAVI	SIM

CARGO: PROFESSOR DE LÍNGUA ESTRANGEIRA – SME – 30H
ÁREA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – LEIS MUNICIPAIS Nº 797/2022.

N.	CANDIDATO	HABILITADO
08	ELIANE AUREA DE JESUS	SIM

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CARGO: ORIENTADORA SOCIAL – SMAS – 40H
ÁREA: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – LEIS MUNICIPAIS Nº 804/2023.

N.	CANDIDATO	HABILITADO
02	MARIA APARECIDA DOS SANTOS AUGUSTO	SIM

Lagoa Nova/RN, 24 de março de 2026.

JOSÉ HEITOR MATIAS
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

Publicado por:
Anne Caroline Aciole da Costa
Código Identificador:C850E772

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 022/2026

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 022/2026

"CONVOCA APROVADOS EM PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DO MUNICÍPIO DE LAGOA NOVA/RN EDITAL 001/2025 PARA COMPOSIÇÃO DO QUADRO DE NECESSIDADE DE PESSOAL A TÍTULO PRECÁRIO, PARA ATENDER À NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

O Município de Lagoa Nova - RN, através da Secretaria Municipal de Administração e Recurso Humanos, tendo em vista a homologação do resultado do Processo Seletivo Simplificado ao Provimento de contratação de profissionais por prazo determinado, o Município de Lagoa Nova, Estado do Rio Grande do Norte, por meio da Prefeitura Municipal de Lagoa Nova – RN, situada na Avenida Silvio Bezerra de Melo, nº 363, Centro, Lagoa Nova - RN, no uso de suas atribuições legais, torna público a realização de Processo Seletivo Simplificado – PSS – EDITAL 001/2025, para a contratação por tempo determinado de profissionais para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público do município, nos termos do artigo 37, Inciso IX, da Constituição Federal, e nas Leis Municipais Nº 797/2022, N° 804/2023 e N° 886/2025; e demais legislações municipais correlatas, com base no Termo de Ajustamento de Gestão Nº 002/2019 Firmado Entre o Município de Lagoa Nova/RN e o Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Norte – TCE/RN.

RESOLVE:

1 – CONVOCAR para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, os candidatos listados no ANEXO I deste edital, para que se apresente em até 05 (cinco) dias úteis após a publicação deste edital de convocação.

2 – O candidato deverá comparecer à Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos, situada na Av. Dr. Silvio Bezerra de Melo, 363, Centro, das 08h às 12h, portando a convocação e os documentos listados no item 5 do Edital 001/2025. É mandatória a apresentação dos documentos originais e cópias legíveis.
3 – A ausência do candidato convocado dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis após a publicação deste edital de convocação oficial, permitirá que a Prefeitura Municipal de Lagoa Nova/RN convoque o próximo candidato qualificado e classificado na lista.
4 – O ato de contratação será anulado se o candidato não comparecer no local e prazo estipulados de 05 (cinco) dias úteis, ou se não apresentar todos os documentos requeridos pela Prefeitura Municipal de Lagoa Nova – RN, conforme o Edital 001/2025, o que resultará no direito de convocar o próximo candidato aprovado na lista.

Lagoa Nova/RN, 24 de março de 2026.

JOSÉ HEITOR MATIAS
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

ANEXO I
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CARGO: PROFESSOR PEDAGOGO – SME – 30H
ÁREA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – LEIS MUNICIPAIS Nº 797/2022; N° 886/2025.

N.	CANDIDATO	HABILITADO
39	MARIA IZABEL JERÔNIMO	SIM

CARGO: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA – SME – 30H
ÁREA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – LEIS MUNICIPAIS Nº 797/2022; N° 886/2025.

N.	CANDIDATO	HABILITADO
09	NIKAELLY DE SOUZA XAVIER	SIM

Lagoa Nova/RN, 24 de março de 2026.

JOSÉ HEITOR MATIAS
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos
Publicado por:
Anne Caroline Aciole da Costa
Código Identificador:7B7F1DFE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 023/2026

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 023/2026

"CONVOCA APROVADOS EM PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DO MUNICÍPIO DE LAGOA NOVA/RN EDITAL 002/2025 PARA COMPOSIÇÃO DO QUADRO DE NECESSIDADE DE PESSOAL A TÍTULO PRECÁRIO, PARA ATENDER À NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

O Município de Lagoa Nova - RN, através da Secretaria Municipal de Administração e Recurso Humanos, tendo em vista a homologação do resultado do Processo Seletivo Simplificado ao Provimento de contratação de profissionais por prazo determinado, o Município de Lagoa Nova, Estado do Rio Grande do Norte, por meio da Prefeitura Municipal de Lagoa Nova – RN, situada na Avenida Silvio Bezerra de Melo, nº 363, Centro, Lagoa Nova - RN, no uso de suas atribuições legais, torna público a realização de Processo Seletivo Simplificado – PSS – EDITAL 002/2025, para a contratação por tempo determinado de profissionais para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público do município, nos termos do artigo 37, Inciso IX, da Constituição Federal, e na Lei Municipal N° 804/2023 e demais legislações municipais correlatas, com base no Termo de Ajustamento de Gestão Nº 002/2019 Firmado Entre o Município de Lagoa Nova/RN e o Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Norte – TCE/RN.

RESOLVE:

1 – CONVOCAR para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, os candidatos listados no ANEXO I deste edital, para que se apresente em até 05 (cinco) dias úteis após a publicação deste edital de convocação.
2 – O candidato deverá comparecer à Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos, situada na Av. Dr. Silvio Bezerra de Melo, 363, Centro, das 08h às 12h, portando a convocação e os documentos listados no item 5 do Edital 002/2025. É mandatória a apresentação dos documentos originais e cópias legíveis.
3 – A ausência do candidato convocado dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis após a publicação deste edital de convocação oficial, permitirá que a Prefeitura Municipal de Lagoa Nova/RN convoque o próximo candidato qualificado e classificado na lista.
4 – O ato de contratação será anulado se o candidato não comparecer no local e prazo estipulados de 05 (cinco) dias úteis, ou se não apresentar todos os documentos requeridos pela Prefeitura Municipal de Lagoa Nova – RN, conforme o Edital 002/2025, o que resultará no direito de convocar o próximo candidato aprovado na lista.

Lagoa Nova/RN, 24 de março de 2026.

JOSÉ HEITOR MATIAS
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

ANEXO I
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

CARGO: MOTORISTA DE AMBULÂNCIA – SMS – 40H
ÁREA: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – LEI MUNICIPAL N° 804/2023.

N.	CANDIDATO	HABILITADO
05	RENALDO PEREIRA SILVA TAVARES	SIM

Lagoa Nova/RN, 24 de março de 2026.

JOSÉ HEITOR MATIAS
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos
Publicado por:
Anne Caroline Aciole da Costa
Código Identificador:A1EA06B3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
REPUBLICAÇÃO - EXTRATO DE CONTRATO - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2026 - ANA MARTHA DE SOUZA ARAÚJO - ERRO FORMAL

EXTRATO DE CONTRATO
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2026

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA NOVA, SME, COM SEDE AV. DR. SILVIO BEZERRA DE MELO, 363, CENTRO, LAGOA NOVA/RN, CEP: 59.390-000 CNPJ/MF:08.182.313/0001-10.

CONTRATADO (A): ANA MARTHA DE SOUZA ARAÚJO, BRASILEIRA, DIVORCIADA, PORTADORA DA CÉDULA DE IDENTIDADE Nº 002.XXX.835 - ITEP/RN, INSCRITA NO CPF SOB O Nº 078.XXX.XXX-38, DOMICILIADA NO SÍTIO SERRA DO MEIO, N°120, ZONA RURAL – LAGOA NOVA/RN.

OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO REFERENTE AO CARGO DE **PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR (CUIDADOR).**

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 08.002 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO **AÇÃO**: 2030 – FUNDO MUN. DESEN. DA EDUCAÇÃO BÁSICA - FUNDEB 70% **NATUREZA DA DESPESA**: 3.1.90.11 – VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL **FONTE DE RECURSOS:** 15401070.

VALOR: R$ **R$ 810,50** (OITOCENTOS E DEZ REAIS E CINQUENTA CENTAVOS) MENSAL.
VIGÊNCIA: 16 DE MARÇO DE 2026 A 15 DE SETEMBRO DE 2026. PODENDO SER PRORROGADO POR IGUAIS PERÍODOS, ATÉ O LIMITE MAXÍMO DE 2(DOIS) ANOS.

BASE LEGAL: INCISO II DO ARTIGO 37 DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL DE 1988, LEI MUNICIPAL Nº 797, DE 28 DE DEZEMBRO DE 2022.

LAGOA NOVA/RN, 18 DE MARÇO DE 2026.

IRANILDO ACIOLE DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Anne Caroline Aciole da Costa
Código Identificador:E5381A6A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
REPUBLICAÇÃO - EXTRATO DE CONTRATO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2026 - ROSALVA FIRMINO PEREIRA DA COSTA - ERRO FORMAL

EXTRATO DE CONTRATO
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2026

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA NOVA, SME, COM SEDE AV. DR. SILVIO BEZERRA DE MELO, 363, CENTRO, LAGOA NOVA/RN, CEP: 59.390-000 CNPJ/MF:08.182.313/0001-10.

CONTRATADO (A): ROSALVA FIRMINO PEREIRA DA COSTA, BRASILEIRA, CASADA, PORTADORA DA CÉDULA DE IDENTIDADE Nº 016.XXX.XXX-07 - ITEP/RN, INSCRITA NO CPF SOB O Nº 016.XXX.XXX-07, DOMICILIADA NO POVOADO MANOEL DOMINGOS, S/N, JOÃO DE BARRO – LAGOA NOVA/RN.

OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO REFERENTE AO CARGO DE **PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR (CUIDADOR).**

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 08.002 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO **AÇÃO**: 2030 – FUNDO MUN. DESEN. DA EDUCAÇÃO BÁSICA - FUNDEB 70% **NATUREZA DA DESPESA**: 3.1.90.11 – VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL **FONTE DE RECURSOS:** 15401070.

VALOR: R$ **R$ 810,50** (OITOCENTOS E DEZ REAIS E CINQUENTA CENTAVOS) MENSAL.
VIGÊNCIA: 19 DE MARÇO DE 2026 A 18 DE SETEMBRO DE 2026. PODENDO SER PRORROGADO POR IGUAIS PERÍODOS, ATÉ O LIMITE MAXÍMO DE 2(DOIS) ANOS.

BASE LEGAL: INCISO II DO ARTIGO 37 DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL DE 1988, LEI MUNICIPAL Nº 797, DE 28 DE DEZEMBRO DE 2022.

LAGOA NOVA/RN, 19 DE MARÇO DE 2026.

IRANILDO ACIOLE DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Anne Caroline Aciole da Costa
Código Identificador:1A5D7DD9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RETIFICAÇÃO DO EDITAL Nº 01/2026 - REPUBLICAÇÃO DO ANEXO I – CRONOGRAMA

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA ESCOLHA E DESIGNAÇÃO DE DIRETORES DAS UNIDADES ESCOLARES DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL DE LAGOA NOVA/RN – BIÊNIO 2026–2028

O Prefeito Municipal de Lagoa Nova/RN, **Sr. Iranildo Aciole da Silva**, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, torna pública a presente **RETIFICAÇÃO** do Edital nº 01/2026, que trata do Processo Seletivo Simplificado para escolha e designação de diretores das unidades escolares da rede pública municipal, referente ao biênio 2026–2028.
A presente retificação refere-se à **republicação do ANEXO I – CRONOGRAMA**, que passa a vigorar com as alterações abaixo especificadas, permanecendo inalteradas as demais disposições do edital.

ANEXO I - DO CRONOGRAMA

DATAS	ETAPAS
16/03/2026	Publicação do Edital
17/03/2026	Início do processo de inscrição
22/03/2026	Término do período de inscrição
26/03/2026	Divulgação da relação de Preliminar dos inscritos
27 e 28/03/2026	Recurso Administrativo de Indeferimento da Inscrição
29/03/2026	Divulgação e Homologação da relação definitiva de inscritos
30/03/2026 a 07/04/2026	Análise dos Documentos pela Comissão.
08/04/2026	Resultado Preliminar
09 e 10/04/2026	Prazo para Interposição De Recurso
14/04/2026	Resultado dos Classificados
	Apresentação do Plano de Gestão ao Conselho Municipal de Educação
15/04/2026	Apresentação da Mesa Zona Urbana 08h às 09h– Escola Municipal Adalgisa Amorim Bezerra 09h30 às 10h30 – Escola Municipal Francisco Jeronimo De Medeiros 14h às 15h – Escola Municipal Maria De Lourdes De Medeiros 15h30 às 16h30 – Centro Municipal De Educação Infantil Prof. Evilásio Luiz Victor
16/04/2026	Apresentação da Mesa Zona Urbana 08h às 09h – Escola Municipal Cicero Romão de Souza 09h30 às 10h30 – Escola Municipal Professora Francisca Gorete Lopes
17/04/2026	Apresentação da Mesa Zona Rural 08h às 09h– Escola Municipal Monsenhor Paulo Heröncio 10h30 às 11h30 – Escola Municipal Dom Jose Delgado 14h às 15h – Escola Municipal Manoel Domingos 15h30 às 16h30 - Escola Municipal Nossa Senhora da Conceição
20/04/2026	Apresentação da Mesa 08h às 09h – Centro Municipal de Educação do Campo Professora Nazaré Xavier de Gois 09h30 às 10h30 – Escola Municipal João XIII 12h às 13h - Escola Municipal de Tempo Integral São Luiz
22/04/2026	14h – Reunião da Comissão Especial para análise e apuração de resultado final.
24/04/2026	Divulgação do Resultado do Processo Seletivo Simplificado Portal do Município de Lagoa Nova (www.lagoanova.rn.gov.br) e no Site do Diário da FEMURN (www.diariomunicipal.com.br/femurn).
27/04/2026	Publicação do Ato Executivo de nomeação dos diretores (as) aprovados (as) para a gestão bienal (2026-2028) no Diário Oficial - FEMURN.
28/04/2026	Posse dos Classificados e Aprovado: após o ato de nomeação, prestarão compromisso e tomarão posse perante a respectiva Secretaria Municipal de Educação e Prefeitura Municipal.

Publicado por:
José Heitor Matias
Código Identificador:29C2DDF0

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SALGADA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 000005/2026 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 007/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 000005/2026
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 007/2026
O **MUNICÍPIO LAGOA SALGADA/RN**, sediado na Rua Luiz Francisco de Oliveira, n° 062, Centro, Lagoa Salgada, inscrito no CNPJ/MF sob nº. 08.162.869/0001-44, neste ato representado pelo Prefeito, Sr. FRANCISCO CANINDÉ FREIRE, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, no **Processo Administrativo nº. 105.078/2026**, RESOLVE registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às

normas constantes na Lei nº. 14.133/2021, e em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULO TIPO CAMINHÃO LIMPA FOSSA**, especificado(s) no(s) itens do Termo de Referência, anexo do **PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 000005/2026**, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

CLÁUSULA SEGUNDA - DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades, fornecedor e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Empresa: J S LOCAÇÕES E SERVIÇOS LTDA
CNPJ: 01.635.950/0001-55
Endereço: Rua Gilson de Souza, n° 10, Loja 01, Centro, Serrinha/RN
E-mail: jslocacoesservicos2023@gmail.com
Representante Legal: João Paulo Soto de Araujo
CPF: 123.458.894-38

ITEM-Descrição-MARCA-Unid.-Quant.-Vlr. Unit.-Vlr. Total 1-LOCAÇÃO DE VEÍCULO TIPO CAMINHÃO LIMPA FOSSA COM NO MÍNIMO 8m³ DE CAPACIDADE VOLUMÉTRICA, EQUIPADO COM BOMBA A VÁCUO E SUCÇÃO E MANGUEIRA COM NO MÍNIMO 50 METROS, COM OPERADOR POR CONTA DA CONTRATANTE E COMBUSTÍVEL POR CONTA DA CONTRATADA.-MERCEDES BENZ-Diária-250-R$ 1.447,00-R$ 361.750,00

CLÁUSULA TERCEIRA - ÓRGÃO(S) GERENCIADOR

O órgão gerenciador será o **MUNICÍPIO DE LAGOA SALGADA/RN**.

CLÁUSULA QUARTA – DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal, poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:

4.1.1. Apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;

4.1.2. Demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133/2021; e

4.1.3. Consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.

4.2. A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.

4.2.1. O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.

4.3. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador.

4.4. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços, conforme Decreto Municipal nº. 002/2023.

4.5. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

CLÁUSULA QUINTA - VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 01 (um) ano, contado da data da assinatura, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso, nos termos da Lei nº. 14.133/2021.

5.2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização dos serviços ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº. 14.133/2021.

5.2.1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2 deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

5.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº. 14.133/2021.

5.4. Após a homologação da licitação, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

5.4.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário;

5.4.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

5.4.2.1. Aceitarem cotar os bens com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

5.4.2.2. Mantiverem sua proposta original.

5.4.2.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

5.5. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

5.6. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

5.7. Após a homologação da licitação o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº. 14.133/2021.

5.7.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

5.8. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços, podendo ser assinada manualmente, mediante justificativa apresentada pela empresa registrada e aceita pelo Município.

5.9. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:

5.9.1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

5.9.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

5.10. A existência de preços registrados implicará compromisso da prestação de serviços nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a prestação de serviços pretendida, desde que devidamente justificada.

CLÁUSULA SEXTA - ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens registrados, nas seguintes situações:

6.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº. 14.133/2021;

6.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

6.1.3. Na hipótese de previsão de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº. 14.133/2021.

6.1.3.1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

6.1.3.2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

CLÁUSULA SÉTIMA - NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
7.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
7.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
7.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº. 14.133/2021.
7.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
7.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou à planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
7.2.2. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 8.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº. 14.133/2021, e na legislação aplicável.
7.2.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 8.3, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
7.2.4. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 0 e no item 0, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
7.2.5. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº. 14.133/2021.
CLÁUSULA OITAVA - CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS
O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
Não aceitar manter seu preço registrado; ou
Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do *caput* do art. 156 da Lei nº. 14.133/2021.
Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do *caput* do art. 156 da Lei nº 14.133/2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no Item 8.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
Por razão de interesse público;
A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado.
CLÁUSULA NONA - DAS PENALIDADES
9.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.
9.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço, exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade.
9.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

CLÁUSULA DÉCIMA - CONDIÇÕES GERAIS
10.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo ao edital.
Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes. Lagoa Salgada/RN, 05 de março de 2026. **MUNICÍPIO DE LAGOA SALGADA/RN** - Francisco Canindé Freire - Prefeito Municipal. **J S LOCAÇÕES E SERVIÇOS LTDA -** CNPJ: 01.635.950/0001-55 - Empresa Registrada.

Publicado por:
Luciano Jose Araujo da Silva
Código Identificador:82244A92

GABINETE DO PREFEITO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 000007/2026 TERMO DE ADJUDICAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 000007/2026
TERMO DE ADJUDICAÇÃO
Depois de cumpridas as exigências e condições estipuladas pelo ato convocatório e dos prazos para recursos administrativos, após analisado o resultado do Pregão Eletrônico nº. 000007/2026, o Prefeito do Município, Francisco Canindé Freire, ADJUDICA, o objeto do presente certame para a empresa INDUSTRIA CRUZ DE PESCADOS LTDA (CNPJ: 09.015.680/0001-91), vencedora com o valor total de R$ 168.000,00, conforme Propostas de Preços apresentada.
Lagoa Salgada/RN, 24 de março de 2026.

FRANCISCO CANINDÉ FREIRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciano Jose Araujo da Silva
Código Identificador:47B6AC03

GABINETE DO PREFEITO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 000007/2026 TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 000007/2026
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
O Prefeito Municipal de Lagoa Salgada/RN, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, RESOLVE com fundamento na Lei nº 14.133/2021, HOMOLOGAR todo o procedimento licitatório, incluindo o ato de ADJUDICAÇÃO, relativo ao Pregão Eletrônico nº. 000007/2026, destinado ao REGISTRO DE PREÇOS PARA POSTERIOR CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE PEIXE CONGELADO PARA DISTRIBUIÇÃO AS FAMÍLIAS COM VULNERABILIDADE SÓCIO ECONÔMICA DO MUNICÍPIO DE LAGOA SALGADA/RN, conforme Anexo I do Edital (Termo de Referência), sendo a empresa INDUSTRIA CRUZ DE PESCADOS LTDA (CNPJ: 09.015.680/0001-91), vencedora com o valor total de R$ 168.000,00.
Lagoa Salgada/RN, 24 de março de 2026.

FRANCISCO CAINDÉ FREIRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciano Jose Araujo da Silva
Código Identificador:B95A18F9

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAJES

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 25/2026

TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE LAJES/RN E A EMPRESA MARLUCE MARIA DO NASCIMENTO FERNANDES DE QUEIROZ & CIA LTDA.

Processo Administrativo n° 67/02-2026
Licitação nº 42/2026

CONTRATANTE: **PREFEITURA MUNICIPAL DE LAJES**, inscrita no CNPJ sob o nº 08.113.466/0001-05, com sede no Palácio Alzira Soriano, situado à Rua Ramiro Pereira da Silva, 17, Centro, CEP: 59535-000,LAJES/RN, neste ato representado pelo PREFEITO CONSTITUCIONAL, Sr. **FELIPE FERREIRA DE MENEZES ARAÚJO**.

CONTRATADA: **MARLUCE MARIA DO NASCIMENTO FERNANDES DE QUEIROZ & CIA LTDA**, nº **24.556.522/0001-32**, sediado na Rua José Tomaz Ferreira Campos, nº 195, Candelária – Natal/RN, CEP: 59.066-160, neste ato, representada por **MARLUCE MARIA DO NASCIMENTO FERNANDES DE QUEIROZ**, administradora, conforme atos constitutivos da empresa, inscrita no RG n° XXX.210, SSP/RN, e CPF sob o n° XXX.717.XXX-34.

OBJETO: LOCAÇÃO DE IMÓVEL SITUADO NA RUA FERNANDO BARRETO, Nº 1427, LAGOA NOVA - NATAL/RN, CEP: 59.075-720, DESTINADO A ACOLHER PACIENTES DO MUNICÍPIO DE LAJES QUE NECESSITAM DESLOCAR-SE À CAPITAL PARA TRATAMENTOS MÉDICOS.

MODALIDADE: Inexigibilidade de Licitação nº 23/2026

VALOR DA CONTRATAÇÃO: O valor mensal é de 4.550,00 (quatro mil, quinhentos e cinquenta reais), perfazendo o valor global de R$ 54.600,00 (cinquenta e quatro mil e seiscentos reais).

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Locação de imóvel situado na Rua Fernando Barreto, nº 1427, Lagoa Nova - Natal/RN, CEP: 59.075-720, destinado a acolher pacientes do município de Lajes que necessitam deslocar-se à capital para tratamentos médicos	MÊS	12	R$ 4.550,00	R$ 54.600,00

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Unidade Orçamentária:03.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Ação: 1227 - Coordenação e Manutenção da Casa de Apoio Carmelita Cabral
Natureza: 3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
Fonte de Recurso: 15001002 - Recursos não Vinculados de Impostos - Despesas com ações e serviços públicos de saúde
Região: 0001 - Lajes

VIGENCIA DO CONTRATO: Os serviços serão contratados na data da assinatura contratual, 24 de março de 2026 a 23 de março de 2027**.**

FUNDAMENTO LEGAL: A contratação se encontra fundamentada na Lei nº 14.133/21.

Lajes/RN, em 23 de março de 2026

FELIPE FERREIRA DE MENEZES ARAUJO
Prefeito Municipal
Contratante

LILLYANE AMÁLIA FERREIRA DE MENESES CRUZ
Secretária Municipal de Saúde

Marluce Maria Do Nascimento Fernandes De Queiroz & CIA LTDA
CNPJ: 24.556.522/0001-32
MARLUCE MARIA DO NASCIMENTO FERNANDES QUEIROZ
CPF: XXX.717.XXX-34
Contratada

Publicado por:
Robson Edson Fernandes da Silva
Código Identificador:7DCCA624

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 119, DE 24 DE MARÇO DE 2026.

Dispõe sobre a concessão de diárias, e dá outras providências.

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICIPIO DE LAJES, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e de conformidade com o Decreto Nº.004, de 29 de janeiro de 2025;

CONSIDERANDO o disposto na Lei Municipal nº 1007 de 08 de janeiro de 2025.

CONSIDERANDO o disposto na Lei Complementar Municipal nº 001, de 25 de setembro de 1997.

CONSIDERANDO o teor do Memorando nº 24/2026 – SEMAPA;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder diárias aos servidores abaixo relacionados, para deslocamento à cidade de Natal/RN, no dia 26 de março de 2026, com a finalidade de participar da 1ª Reunião do Fórum Estadual de Gestores Municipais do Meio Ambiente do Rio Grande do Norte:

I – **Romildo de Lima Amaro**, Coordenador Técnico de Fiscalização Ambiental, matrícula nº 6688:
• Tipo: Meia diária
• Valor: R$ 150,00

II – **Marcos Antônio Nunes**, Gestor de Meio Ambiente, matrícula nº 2399:
• Tipo: Meia diária
• Valor: R$ 150,00
Total geral: R$ 300,00 (trezentos reais)

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.
.
Lajes/RN, 24 de março de 2026.

FELIPE FERREIRA DE MENEZES ARAÚJO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janssen Anderson do Nascimento Costa
Código Identificador:E4070D2B

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 120, DE 24 DE MARÇO DE 2026

Dispõe sobre a substituição de membro do Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil –COMPDEC do município de Lajes/RN.

O PREFEITO MUNICIPAL DE LAJES, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO a necessidade de recomposição do Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil – COMPDEC, em razão da substituição de representante da área de Recursos Hídricos, visando garantir a continuidade e a regularidade dos trabalhos desenvolvidos pelo referido Conselho;

RESOLVE:

Art. 1º Fica exonerado do Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil – COMPDEC o senhor Josinaldo da Silva Henrique, representante da área de Recursos Hídricos.

Art. 2º Fica nomeado para compor o referido Conselho o senhor Álvaro Salviano de Brito, como representante da área de Recursos Hídricos.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 03 de março de 2026.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Lajes/RN, 24 de março de 2026.

FELIPE FERREIRA DE MENEZES ARAÚJO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janssen Anderson do Nascimento Costa
Código Identificador:F3EE9021

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 121, DE 24 DE MARÇO DE 2026

Dispõe sobre a concessão de diárias, e dá outras providências.

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICIPIO DE LAJES, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e de conformidade com o Decreto Nº.004, de 29 de janeiro de 2025;

CONSIDERANDO o disposto na Lei Municipal nº 1007 de 08 de janeiro de 2025.

CONSIDERANDO o disposto na Lei Complementar Municipal nº 001, de 25 de setembro de 1997.
RESOLVE:
Art. 1º Conceder diárias aos servidores abaixo relacionados, destinadas ao custeio de despesas com deslocamento, alimentação e demais gastos necessários ao desempenho de atividades institucionais:
I – ROBSON AUGUSTO COSME DE SOUZA, Secretário Municipal da Juventude, Esportes e Turismo – SEJET, fazendo jus a ½ (meia) diária, no valor de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais);
II – RAPHAEL OTHON SANTOS DE SOUZA, Gestor de Turismo, fazendo jus a ½ (meia) diária, no valor de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais).
Art. 2º As diárias destinam-se à participação dos servidores no **6º Encontro das Instâncias de Governança Regionais (IGR's) do Rio Grande do Norte**, promovido pela Secretaria de Turismo do Estado do RN (SETUR/RN), a ser realizado no dia 26 de março de 2026, no Centro de Convenções de Natal, Auditório Celina Guimarães, localizado na Av. Senador Dinarte Mariz, s/n, Via Costeira, Ponta Negra, na cidade de Natal/RN, em razão do afastamento da sede do Município, para custeio de despesas com deslocamento e alimentação, nos termos do Decreto Municipal nº 004/2025, no interesse da Administração Pública Municipal.
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Lajes/RN, 24 de março de 2026.

FELIPE FERREIRA DE MENEZES ARAÚJO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janssen Anderson do Nascimento Costa
Código Identificador:EE1F5178

GABINETE DO PREFEITO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 19/2025 - PRORROGAÇÃO DE PRAZO

PROCESSO ADMINISTRATIVO PARA ADITIVO N° 60/02-2026
Inexigibilidade N° 15/2025

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 19/2025, QUE FAZEM ENTRE SI O MUNICÍPIO DE LAJES/RN, E A EMPRESA DANILO BEZERRA ARAUJO-ME.

Pelo presente instrumento contratual onde de um lado **O MUNICÍPIO DE LAJES/RN**, pessoa jurídica de direito público, com sede administrativa à Rua Ramiro Pereira da Silva, nº 17, centro – CEP: 59.535-000, devidamente inscrita no CNPJ/MF, sob o nº. 08.113.466/0001-05, neste ato representado, na forma de sua Lei Orgânica, pelo Prefeito Municipal o Sr. **FELIPE FERREIRA DE MENEZES ARAÚJO**, doravante denominada **CONTRATANTE**, e a empresa **DANILO BEZERRA ARAUJO-ME (ALPHA.CON),** inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 19.686.025/0001-19, sediado na Rua Senador José Bernardo, nº 806, Ap 301, Centro, Caicó/RN – CEP: 59.300-000, neste ato representado por **DANILO BEZERRA ARAUJO**, inscrito no CPF nº XXX.490.XXX-38, que exerce a função de Sócio, conforme atos constitutivos da empresa, doravante denominada **CONTRATADA,** tendo em vista o que consta no Processo nº **60/02-2026**, e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente **Termo Aditivo de prorrogação do prazo de vigência contratual**, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

O presente termo aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº 19/2025, por mais 12 meses, a partir de **17/03/2026 até 16/03/2027**, para dar continuidade À CONTINUAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADO EM ASSESSORIA E CONSULTORIA E APOIO OPERACIONAL E ADMINISTRATIVO NO ÂMBITO DO CADASTRO ÚNICO, PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA, PROGRAMA CRIANÇA FELIZ, PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA E ESPECIAL E GESTÃO MUNICIPAL DO SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, podendo ser prorrogado sucessivamente, respeitada a vigência máxima decenal, na forma do artigo 107 da Lei nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA SEGUNDA – PREÇO
2.1. O CONTRATANTE pagará ao CONTRATADO pela execução do objeto deste Contrato o valor mensal de R$ 2,500,00 (dois mil e quinhentos reais), totalizando o valor global de R$ 30.000,00 (trinta mil reais).
2.2. O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao CONTRATADO dependerão dos quantitativos efetivamente prestados.

CLÁUSULA TERCEIRA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
3.1. As despesas decorrentes do presente termo aditivo correrão à conta de recursos específicos consignados pela Secretaria Municipal de Planejamento deste município, na dotação abaixo discriminada:

Unidade Orçamentária:04.001 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
Ação: 2053 - COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Natureza: 3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

Fonte de Recurso: 16600000 - TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS DO FUNDO NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FNAS
Região: 0001 - Lajes

CLÁUSULA QUARTA – RATIFICAÇÃO

4.1. Ficam mantidas e ratificadas as demais cláusulas e condições do contrato originário, naquilo que não contrariem o presente termo aditivo.

CLÁUSULA QUINTA – PUBLICAÇÃO

5.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei nº 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, caput, da Lei nº 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei nº 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto nº 7.724, de 2012.

Lajes/RN, em 17 de março de 2026.

FELIPE FERREIRA DE MENEZES ARAUJO
Prefeito Municipal
Contratante

MARIA CAROLINE MENESES SALVIANO
Secretária Municipal de Desenvolvimento Social, Políticas para Mulheres e Habitação

Danilo Bezerra Araujo-ME (ALPHA.CON)
CNPJ: 19.686.025/0001-19
DANILO BEZERRA ARAUJO
XXX.490.XXX-38
Contratada

Publicado por:
Robson Edson Fernandes da Silva
Código Identificador:CCA7D37C

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAJES PINTADAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA DE DIÁRIA - JOSE CELIO BEZERRA FEITOSA

PORTARIA Nº 036/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE LAJES PINTADAS, no uso das atribuições que lhe são conferidas, no Decreto nº 013/2022 de 19 de agosto de 2022.

R E S O L V E:

Art. 1° - Conceder ao Sr. JOSÉ CÉLIO BEZERRA FEITOSA, **Secretário Municipal de Turismo, Esporte e Lazer**, matrícula 00005720/1, lotada no Secretaria Municipal de Turismo, Esporte e Lazer, 03 (três) diárias no valor total de R$ 1.050,00 (hum mil e cinquenta reais), para participação nos eventos nos dias: dia 25/03/2026 – Eleição do Conselho Estadual de Turismo, 26/03/2025 – 6º Encontro das IGRs e 27/03/2026 – lançamento da 12ª FEMPTUR, todos na cidade do Natal/RN.

Art. 2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas disposições ao contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Lajes Pintadas/RN, em 24 de março de 2026.

LUCIANO DA CUNHA GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Francisco Adriano Bezerra da Silva
Código Identificador:31BE6F05

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA DE DIÁRIA - NICOLE ESTELITA DA SILVA COSME

PORTARIA Nº 037/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE LAJES PINTADAS, no uso das atribuições que lhe são conferidas, no Decreto nº 013/2022 de 19 de agosto de 2022.

R E S O L V E:

Art. 1° - Conceder a Sra. NICOLE ESTELITA DA SILVA COSME, **Subcoord. de Promo. Even. Turis. e Esportivos**, matrícula 00006521/1, lotada no Secretaria Municipal de Turismo, Esporte e Lazer, 03 (três) diárias no valor total de R$ 600,00 (seiscentos reais) para participação nos eventos nos dias: dia 25/03/2026 – Eleição do Conselho Estadual de Turismo, 26/03/2025 – 6º Encontro das IGRs e 27/03/2026 – lançamento da 12ª FEMPTUR, todos na cidade do Natal/RN.

Art. 2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas disposições ao contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Lajes Pintadas/RN, em 24 de março de 2026.

LUCIANO DA CUNHA GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Francisco Adriano Bezerra da Silva
Código Identificador:A48DAA5C

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE LUCRÉCIA

FUNDO MUNICIPAL ASSISTÊNCIA SOCIAL E APOIO COMUNITÁRIO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 2026021

ORIGEM.....: PROCESSO Nº 18030126

CONTRATANTE.....: PREFEITURA MUNICIPAL DE LUCRÉCIA/RN

CONTRATADA(O).....: APARECIDA KAROL COSTA DE MORAIS

CPF:.....: 101.581.724-69

OBJETO: AQUISIÇÃO DE PEIXE (TILÁPIA), PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA ÀS FAMÍLIAS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL CADASTRADAS NO CADASTRO ÚNICO.

VALOR TOTAL.....: R$ 11.880,00 (ONZE MIL E OITOCENTOS E OITENTA REAIS)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: EXERCICIO 2026
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 2.189 GESTÃO DE BENEFÍCIOS EVENTUAIS
CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA: 3.3.90.32.00 - MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA no valor de R$ 11.880,00 (ONZE MIL E OITOCENTOS E OITENTA REAIS).

VIGÊNCIA.....: 23 DE MARÇO DE 2026 À 24 DE ABRIL DE 2026.

DATA DA ASSINATURA.....: 23 DE MARÇO DE 2026.

KLEBERSON ALVES DOS SANTOS
Agente de Contratação

Publicado por:
Sandeji Suassuna Fernandes
Código Identificador:E4BD477D

FUNDO MUNICIPAL ASSISTÊNCIA SOCIAL E APOIO COMUNITÁRIO
EXTRATO DE DISPENSA

É dispensável licitação para a despesa abaixo especificada, devidamente justificada, com fundamento no art. 75, II da lei 14.133/21, com suas alterações posteriores, e em conformidade com o parecer jurídico acostado aos autos.

PROCESSO: 18030126

NOME DO CREDOR: APARECIDA KAROL COSTA DE MORAIS

CPF: 101.581.724-69

OBJETO: AQUISIÇÃO DE PEIXE (TILÁPIA), PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA ÀS FAMÍLIAS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL CADASTRADAS NO CADASTRO ÚNICO.

VALOR TOTAL: R$ 11.880,00 (ONZE MIL E OITOCENTOS E OITENTA REAIS)

LUCRÉCIA/RN, 23 DE MARÇO DE 2026.

KLEBERSON ALVES DOS SANTOS
Agente de Contratação

Publicado por:
Sandeji Suassuna Fernandes
Código Identificador:55159493

GABINETE DO PREFEITO
PARECER FAVORÁVEL N° 01/2026 - COMPIR/LUCRÉCIA-RN

Identificação: PARECER FAVORÁVEL N° 01/2026 - COMPIR/LUCRÉCIA-RN
Assunto: Solicitação de adesão ao SINAPIR.
Interessado: Prefeitura Municipal de Lucrécia.
Fundamentação Legal:

Considerando: a Lei nº 12.288/2010 (Estatuto da Igualdade Racial), art. 47. É instituído o Sistema Nacional de Promoção daIgualdade Racial(Sinapir) como forma de organização e de articulação voltadas à implementação do conjunto de políticas e serviços destinados a superar as desigualdades étnicas existentes no País, prestados pelo poder público federal.
Considerando: Decreto nº 8.136/2013, O Decreto nº 8.136, de 5 de novembro de 2013, regulamenta o Sistema Nacional de Promoção da Igualdade Racial (Sinapir), instituído pelo Estatuto da Igualdade Racial (Lei nº 12.288/2010). Ele organiza a articulação entre União, Estados, DF e Municípios para implementar políticas de superação de desigualdades raciais, promovendo a adesão voluntária a essa rede nacional.
Considerando: Lei Municipal Nº 651/2019, Cria o Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial (CMPIR) do Município de Lucrécia-RN e dá outras providências e Lei Municipal Lei Municipal Nº 831/2025, Altera dispositivos da Lei Municipal nº 651/2019, que cria o Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial – CMPIR do Município de Lucrécia/RN, institui o Fundo Municipal de Políticas de Promoção da Igualdade Racial – FUMPPIR, e dá outras providências.
Relatório/Análise:

Em reunião extraordinária realizada no dia doze de fevereiro de dois mil e vinte e seis, o Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial do Município de Lucrécia reuniu-se para analisar a demanda apresentada. Após discussão e apreciação da matéria, o colegiado considerou de fundamental importância a solicitação de adesão do Município ao Sistema Nacional de Promoção da Igualdade Racial (SINAPIR), reconhecendo os benefícios que tal iniciativa poderá proporcionar para o fortalecimento das políticas públicas voltadas à promoção da igualdade racial. Na ocasião, os conselheiros procederam à análise dos documentos pertinentes ao referido sistema, manifestando-se favoravelmente à adoção das medidas necessárias para efetivação da adesão.
Conclusão:

Decisão:O Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial-COMPIR opina, por unanimidade/maioria,**FAVORAVELMENTE** à adesão do município de Lucrécia/RN ao SINAPIR". Pois a adesão é fundamental para o fortalecimento das políticas públicas de combate ao racismo e à promoção da igualdade racial no município.

Lucrécia/RN 24 de março de 2026.

DAMIANA BEZERRA DE LIMA
Presidente do COMPIR.

Publicado por:
Maria Amelia Amaral
Código Identificador:9E802971

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE CONVÊNIO Nº 03/2026

TERMO DE CONVÊNIO que entre si celebram a Prefeitura Municipal de LUCRÉCIA/RN E A ASSOCIAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO COMUNITÁRIO DE LUCRÉCIA – ADECOL

Pelo presente instrumento, o **MUNICIPIO DE LUCRÉCIA,** pessoa jurídica de Direito Público Interno, com sede à Rua dos Poderes, 256, centro, Lucrécia/RN, CEP 59805-000, inscrita no CNPJ/MF 08.349.045/0001-88, neste ato representada por seu Prefeito Municipal**, ANTONIO WALTER DE ARAUJO**, doravante denominado **CONCEDENTE** e a **ASSOCIAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO COMUNITÁRIO DE LUCRÉCIA – ADECOL**, pessoa jurídica de Direito Privado, com sede na Rua Julieta Dantas, centro, Lucrécia/RN, CNPJ nº. 70.030.739/0001-21, representada por seu Presidente **ESDRAS SOARES MAIA**, brasileiro, solteiro, portador da cédula de identidade nº. ***.***.*** SSP/RN e CPF nº. ***.***.***-**, residente e domiciliado no sitio baixio da onça nº S/N, doravante denominado **CONVENENTE**, ajustam entre si, visando a cooperação de interesse público, o presente **CONVÊNIO**, que se regerá pelas Lei Municipal Nº. 566/2016, resolução nº 028/2020 – TCE/RN, lei municipal 710/2021 e decreto municipal nº 494/2021.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
O presente processo objetiva custear despesas de manutenção decorrentes do funcionamento do projeto de resfriamento de leite (tanque de resfriamento) utilizado pelos produtores de leite, visando a geração de renda extra e o fortalecimento da bacia leiteira do municipio, parceria da Associação de Desenvolvimento Comunitário de Lucrécia – ADECOL com a Prefeitura Municipal de Lucrécia.
ADECOL com a Prefeitura Municipal de Lucrécia.

CLÁUSULA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES DOS PARTÍCIPES
Compete à CONCEDENTE:
Examinar e aprovar as prestações de contas referentes à aplicação dos recursos;
Examinar e aprovar Plano de Trabalho, fornecido pela **CONVENENTE**;
Transferir à ENTIDADE os recursos financeiros consignados na Cláusula Quarta do presente instrumento.
Compete ao CONVENENTE:
Promover as atividades nos termos do Plano de Trabalho;

Fomentar as atividades com os devidos instrumentos a fim da sua realização plena;
Utilizar os recursos, exclusivamente, para a destinação ora firmada;
Cumprir o integralmente o(s) Plano(s) de Trabalho aprovados pela **CONCEDENTE**;
Prestar constas, conforme a lei municipal número 649/2019, ao final da execução do presente termo;
Restituir a **CONCEDENTE** o saldo eventualmente existente na data de encerramento ou rescisão do Convênio;
Manter em arquivo de sua secretaria, pelo prazo mínimo de 05 (cinco) anos, contatos da aprovação da prestação ou tomada de contas final por parte do órgão **concendente**, toda a documentação comrobatória das despesas, para fins de fiscalização dos controles externo e interno, bem como, facultando seu acesso a qualquer interessado, mediante requerimento dirigido a **CONVENENTE**.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
Para execução deste Convênio será destinado no presente exercício, recursos da ordem de R$ 18.000,00 (Dezoito mil reais), constante no Orçamento Municipal de 2025 da Secretaria Municipal de Agricultura, Recursos Hídricos e da Pesca, consignada na seguinte dotação: 2.56 – Programa de Incentivo a Agricultura e Pecuária; Classificação Econômica: 3.3.50.43.00 – Subvenções Sociais, Fonte: 15000000 Recursos Não Vinculados de Impostos, a ser aplicada de conformidade com o Plano de Trabalho, em anexo, parte integrante deste Convênio.

CLÁUSULA QUARTA – DA LIBERAÇÃO DOS RECURSOS
A **CONCEDENTE** se compromete a destinar a importância de R$ R$ 18.000,00 (dezoito mil reais), que deverá ser repassado à **CONVENENTE**, conforme Plano de Trabalho previamente aprovado pela **CONCENDENTE**.
Parágrafo Primeiro – Os recursos referente à participação financeira do município serão depositados na Conta Corrente e Agência informados pelo conveniente, aberta exclusivamente para o objeto deste convênio, ou pagos por meio de cheque nominativos ao convenente.
Parágrafo Segundo – Em caso de depósito a serem realizados em conta corrente, os recursos serão mantidos em conta específica, aberta pelo **Convenente,** no Banco do Brasil, para o pagamento de despesas previstas no Plano de Trabalho, mediante cheques nominativos ao credor ou Ordem Bancária, ou para aplicação no mercado financeiro, devendo ser utilizados exclusivamente, na execução do objeto deste Convênio.

CLÁUSULA QUINTA – DA VIGÊNCIA
O presente termo de convênio terá vigência a partir data da sua assinatura até 21 de dezembro de 2026.
Parágrafo Primeiro – O Convênio poderá ser prorrogado, através de Termo Aditivo, devidamente solicitado pelo **CONVENENTE** com antecedência mínima de 30 dias antes do término de sua vigência, se conveniente para ambas às partes.
Parágrafo Segundo – O Convênio poderá ser prorrogado de "de ofício" pela **CONCEDENTE** em caso de atraso nas liberações das parcelas, por igual período.

CLAUSULA SEXTA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS
A ENTIDADE prestará contas dos Recursos recebidos através do presente convênio, à PREFEITURA MUNICIPAL DE LUCRÉCIA, até 60 dias após o término da vigência deste instrumento, observando suas eventuais prorrogações, e será constituída dos seguintes documentos:
Ofício encaminhando a Prestação de Contas à PREFEITURA;
Cópia do Convênio;
Cópia do Plano de Trabalho;
Cópia de termos aditivos, quando houver;
Relatório de Cumprimento do Objeto;
Relatório de Execução Físico-Financeiro;
Demonstrativo de Receita e Despesa;
Relação de Pagamentos;
Relação de Bens Adquiridos (se for o caso);
Conciliação Bancária;
Extratos bancários da conta/Convênio, desde a abertura da conta corrente até a prestação de contas (se for o caso);
Extratos bancários de aplicações financeiras (se for o caso);
Notas fiscais (1ª via) certificadas e vistadas, em nome da entidade executora, devidamente identificadas com o número do Convênio;
Processos das licitações realizadas ou justificada para a sua dispensa (se for o caso);
b) recomendamos o uso de notas fiscais avulsas junto à Secretaria Municipal Finanças, no setor de Tributação, para as prestações de serviços de pessoas físicas.
c) a ENTIDADE deve realizar as despesas deste convênio, em obediência a Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, como também pelo o seu regulamento próprio de compras e serviços apresentado ao processo.
Parágrafo Primeiro:
A ENTIDADE, quando da prestação de contas, deverá recolher a PREFEITURA, os eventuais saldos dos recursos repassados e não aplicados dentro do período da vigência, inclusive os provenientes das aplicações financeiras realizadas, salvo se receber autorização expressa do titular da PREFEITURA, para utilização extemporânea destes recursos.
O descumprimento do prazo estipulado para a apresentação da prestação de contas, assim como, para se efetuar o recolhimento devido, se for o caso, acarretará em Registro Negativo de Inadimplência junto à PREFEITURA/CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO, bem como, o impedimento de receber quaisquer outros Recursos Públicos Municipais, a ser providenciada pela autoridade competente a abertura de processo de Tomada de Contas ou Tomada de Contas Especiais, se for o caso.
Parágrafo Segundo:
Manter atualizada a escrituração contábil específica dos atos e fatos relativos à execução do Convênio para fins de acompanhamento e fiscalização pela PREFEITURA, a quem caberá informar um responsável para o acompanhamento do mesmo.
O prazo para arquivamento de toda a documentação de comprovação das despesas, oriundas deste convênio é de 05 (cinco) anos, após a sua aprovação.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA RESCISÃO E DA DENÚNCIA
Parágrafo Primeiro – o inadimplemento de quaisquer das cláusulas deste termo, ensejará motivo para a sua rescisão, particularmente quando da constatação do seguinte:
Utilização dos recursos em desacordo com o seu objeto.
Ausência de prestação de contas no prazo pré-estabelecido.
Retardamento do início da execução do objeto, a ponto de prejudicá-lo.
Parágrafo Segundo - O presente Convênio, além da expiração natural de sua vigência, poderá ser rescindido, por infração ou descumprimento de suas cláusulas, ou denunciado, por desinteresse unilateral ou consensual, respondendo cada partícipe, em qualquer hipótese, pelas obrigações assumidas até a data do término do instrumento ora firmadas.

CLÁUSULA OITAVA – DA PUBLICAÇÃO
O presente instrumento será publicado, por extrato, no Jornal Oficial do Município de Lucrécia/RN.
CLÁUSULA NONA – DISPOSIÇÕES GERAIS
Parágrafo Primeiro – Os casos omissos serão resolvidos em comum acordo entre as partes envolvidas.
Parágrafo Segundo – É vedada a realização de despesas em data anterior ou posterior a vigência do presente convênio.
Parágrafo Terceiro – Toda e qualquer alteração ao presente Termo de Convênio, exceto a mudança do objeto, será procedida de Termo Aditivo.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO
Fica eleito o foro da comarca de Almino Afonso/RN para dirimir as dúvidas que não puderem ser resolvidas de comum acordo pelos convenentes.
E por assim estarem justos e acertados, os acordantes firmam o presente instrumento, em 03 (três) vias de igual teor e forma, que seguem assinadas pelas partes.
Lucrécia/RN, 21/01/2026

ANTONIO WALTER DE ARAUJO
Prefeito Constitucional Do Município De Lucrécia

ESDRAS SOARES DIAS
Presidente Da Associação De Desenvolvimento Comunitário De Lucrécia – ADECOL

Testemunhas:	Testemunhas:
NOME	NOME
CPF:	CPF:

Publicado por:
Maria Amelia Amaral
Código Identificador:94ECE2C2

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARCELINO VIEIRA

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO(AQUISIÇÃO DE PEÇAS AUTOMOTIVAS CHARLES RODRIGO A DE OLIVEIRA)

Processo: Credenciamento n° 01/2026
Número de Contrato: 2026.03.23.0001
Objeto: O presente termo tem como objeto a Contratação de empresa para Aquisição de peças automotivas novas e de primeira linha, por porcentagem de desconto sobre os valores constantes da tabela do fabricante para manutenção preventiva e corretiva dos veículos pertencentes a frota do município de Marcelino Vieira-RN.
Fundamentação: 196 e seguintes, a Lei Federal nº. 14.133/2021.
Contratado/CNPJ: CHARLES RODRIGO A DE OLIVEIRA – 50.712.507/0001-46,
Contratante/CNPJ: Prefeitura Municipal de Marcelino Vieira/RN, 08.357.618/0001-15.
Valor Total: R$ 1.429.500,0000 (Hum milhão, quatrocentos e vinte e nove mil e quinhentos reais).
Data da Assinatura do contrato: 24/03/2026.
Vigência: 24/03/2026 a 24/03/2027

Publicado por:
Maria Aline de Souza
Código Identificador:D1BE6997

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO(AQUISIÇÃO DE PEÇAS AUTOMOTIVAS C J SARMENTO & RODRIGUES LTDA)

Processo: Credenciamento nº 01/2026
Número de Contrato: 2026.03.23.0003
Objeto: O presente termo tem como objeto a Contratação de empresa para Aquisição de peças automotivas novas e de primeira linha, por porcentagem de desconto sobre os valores constantes da tabela do fabricante para manutenção preventiva e corretiva dos veículos pertencentes a frota do município de Marcelino Vieira-RN.
Fundamentação: artigos 196 e seguintes, a Lei Federal nº. 14.133/2021.
Contratado/CNPJ: C J SARMENTO & RODRIGUES LTDA, 12.701.900/0001-45
Contratante/CNPJ: Prefeitura Municipal de Marcelino Vieira/RN, 08.357.618/0001-15.
Valor Total: R$ 1.429.500,0000 (Hum milhão, quatrocentos e vinte e nove mil e quinhentos reais)
Data da Assinatura do contrato: 24/03/2026.
Vigência: 24/03/2026 a 24/03/2027

Publicado por:
Maria Aline de Souza
Código Identificador:3F81D441

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO(AQUISIÇÃO DE PEÇAS AUTOMOTIVAS ILMARFRAN LOPES DA SILVA)

Processo: Credenciamento nº01 /2026
Número de Contrato: 2026.03.23.0002
Objeto: O presente termo tem como objeto a Contratação de empresa para Aquisição de peças automotivas novas e de primeira linha, por porcentagem de desconto sobre os valores constantes da tabela do fabricante para manutenção preventiva e corretiva dos veículos pertencentes a frota do município de Marcelino Vieira-RN
Fundamentação: artigos 196 e seguintes, a Lei Federal nº. 14.133/2021.
Contratado/CNPJ: ILMARFRAN LOPES DA SILVA, 18.593.708/0001-69
Contratante/CNPJ: Prefeitura Municipal de Marcelino Vieira/RN, 08.357.618/0001-15.
Valor Total: R$ 1.429.500,0000 (Hum milhão, quatrocentos e vinte e nove mil e quinhentos reais)
Data da Assinatura do contrato: 23/03/2026.
Vigência: 23/03/2026 a23/03/2027

Publicado por:
Maria Aline de Souza
Código Identificador:9F967E93

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO(AQUISIÇÃO DE PEÇAS AUTOMOTIVAS K T DE PAIVA TERTO)

Processo: Credenciamento nº 01/2026
Número de Contrato: 2026.03.23.0004
Objeto: O presente termo tem como objeto a Contratação de empresa para Aquisição de peças automotivas novas e de primeira linha, por porcentagem de desconto sobre os valores constantes da tabela do fabricante para manutenção preventiva e corretiva dos veículos pertencentes a frota do município de Marcelino Vieira-RN.
Fundamentação: artigos 196 e seguintes, a Lei Federal nº. 14.133/2021.
Contratado/CNPJ: K T DE PAIVA TERTO, 29.154.089/0001-22
Contratante/CNPJ: Prefeitura Municipal de Marcelino Vieira/RN, 08.357.618/0001-15.
Valor Total: R$ 1.429.500,0000 (Hum milhão, quatrocentos e vinte e nove mil e quinhentos reais).
Data da Assinatura do contrato: 24/03/2026.
Vigência: 24/03/2026 a 24/03/2027

Publicado por:
Maria Aline de Souza
Código Identificador:30E1D664

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 068/2026, DE 24 DE MARÇO DE 2026

Dispõe sobre a concessão de diárias a servidor e dá outras providencias.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MARCELINO VIEIRA ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições legais;

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder ao Sr. Gilderlandio Johnny de Oliveira, Coordenador da ABS(Atenção Básica de saúde) do município de Marcelino Vieira/RN, para suprir as despesas da viagem para a cidade de Pau dos Ferros/RN, no dia 25/03/2026 afim de participar das Oficinas regionais de plenárias do conselho de saúde , totalizando meia diária, com o valor total de R$ 35,00 (trinta e cinco reais)

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor a partir de sua publicação, revogando as disposições em contrário;
Registre-se; Publique-se; e cumpra-se.

Marcelino Vieira/RN, em 24/03/2026.

HINDEMBERG PONTES DE LIMA
Prefeito Constitucional

Publicado por:
Hugo José Adelino
Código Identificador:EB89650F

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 069/2026, DE 24 DE MARÇO DE 2026

Dispõe sobre a concessão de diárias a servidor e dá outras providencias.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MARCELINO VIEIRA ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições legais;

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder ao Sr. Marcos Flavio da Silva, Sub Coordenador do município de Marcelino Vieira/RN, para suprir as despesas da viagem para a cidade de Pau dos Ferros/RN, no dia 25/03/2026 afim de participar das Oficinas regionais de plenárias do conselho de saúde, totalizando meia diária, com o valor total de R$ 35,00 (trinta e cinco reais)

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor a partir de sua publicação, revogando as disposições em contrário;
Registre-se; Publique-se; e cumpra-se.

Marcelino Vieira/RN, em 24/03/2026.

HINDEMBERG PONTES DE LIMA
Prefeito Constitucional

Publicado por:
Hugo José Adelino
Código Identificador:21F947A6

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 070/2026, DE 24 DE MARÇO DE 2026

Dispõe sobre a concessão de diárias a servidor e dá outras providencias.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MARCELINO VIEIRA ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições legais;

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder a Sra. Veruska Jacome de Lima , Presidente do Conselho de Saúde do município de Marcelino Vieira/RN, para suprir as despesas da viagem para a cidade de Pau dos Ferros/RN, no dia 25/03/2026 afim de participar das Oficinas regionais de plenárias do conselho de saúde , totalizando meia diária, com o valor total de R$ 35,00 (trinta e cinco reais)

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor a partir de sua publicação, revogando as disposições em contrário;
Registre-se; Publique-se; e cumpra-se.

Marcelino Vieira/RN, em 24/03/2026.

HINDEMBERG PONTES DE LIMA
Prefeito Constitucional

Publicado por:
Hugo José Adelino
Código Identificador:D0841E0C

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 071/2026, DE 25 DE MARÇO DE 2026.

PORTARIA Nº 071/2026, DE 25 DE MARÇO DE 2026.

Dispõe sobre a concessão de Licença Prêmio e dá outras providencias.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MARCELINO VIEIRA-ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município;

RESOLVE:

Art.1º - Conceder 03(três) meses de Licença Prémio ao servidor José Rivaldo Fernandes Matias, Matrícula nº 99974, lotado na Secretaria Municipal de Educação, ocupante do cargo de Professor, referente ao período aquisitivo 2003/2008, no período de 25/03/2026 a 23/06/2026.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Marcelino Vieira/RN, 25 de março de 2026.

HINDEMBERG PONTES DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jose Aldaene Alves de Oliveira
Código Identificador:E044DCF4

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 072/2026, DE 25 DE MARÇO DE 2026.

PORTARIA Nº 072/2026, DE 25 DE MARÇO DE 2026.

Dispõe sobre a concessão de Licença Prêmio e dá outras providencias.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MARCELINO VIEIRA-ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município;

RESOLVE:

Art.1º - Conceder 03(três) meses de Licença Prémio a servidora Maria Anaeide Diniz Holanda Souza, Matrícula nº 99927, lotada na Secretaria Municipal de Educação, ocupante do cargo de Professor, referente ao período aquisitivo 2008/2013, no período de 25/03/2026 a 23/06/2026.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Marcelino Vieira/RN, 25 de março de 2026.

HINDEMBERG PONTES DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jose Aldaene Alves de Oliveira
Código Identificador:7D1FA52C

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARTINS

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 084 -2026, DE 24 DE MARÇO DE 2026.

"DISPÕE SOBRE A DESIGNAÇÃO DA COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO"

O PREFEITO MUNICIPAL DE MARTINS, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Orgânica do Município e,

CONSIDERANDO o que dispõe a Lei Federal nº 14.133/2021, de1º de abril de 2021;

CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 006, de 08 de janeiro de 2025, que estabelecem as atribuições e demais disposições das funções do agente de contratação, pregoeiro, equipe de apoio e comissão de contratação;

CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 017, de 07 de março de 2025, que regulamenta o art. 79 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, para dispor sobre o procedimento auxiliar de credenciamento

para a contratação de bens e serviços, no âmbito da administração pública municipal de Martins/RN

RESOLVE:

DAS DISPOSIÕES GERAIS

Art. 1º - Ficam designados os servidores abaixo especificados para executarem as atribuições descritas no Decreto Municipal nº Decreto nº 006, de 08 de janeiro de 2025 e Decreto Municipal nº 017, de 07 de março de 2025;

DA DESIGNAÇÃO DOS MEMBROS DA COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO

Art. 2º Ficam designados para comporem a Comissão de Contratação nos termos da Lei nº 14.133/2021, sob a presidência do primeiro, os seguintes servidores:

a) Gabriel Campos Amorim, Matricula: 90001570
b) Emanuelle Rodrigues de Oliveira, Matrícula: 9000324
c) Jorge Mateus da Costa Melo, Matrícula: 9000291

Art. 3º Esta Portaria torna sem efeito a Portaria nº 264/2025.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE MARTINS, do Estado do Rio Grande do Norte, em 24 de março de 2026.

PAULO CESAR GALDINO
Prefeito do Município de Martins/RN

Publicado por:
Marcos Danilo Carvalho Gurgel
Código Identificador:99827007

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO - 008/2026
Nº PROC. ADM. 20030001/2026

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO - 008/2026
Nº PROC. ADM. 20030001/2026

A prefeitura Municipal de MARTINS/RN torna público para conhecimento dos interessados, de acordo com a regulamentação 14133/21 realizará PREGÃO ELETRÔNICO sendo conduzido pelo condutor GABRIEL CAMPOS AMORIM e tendo como autoridade PAULO CESAR GALDINO.
OBJETO DO PROCESSO: Registro de Preços para futura e eventual Aquisição de medicamentos injetáveis destinados a suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Martins/RN, assegurando a continuidade da assistência à saúde da população.
Para demais informações contato via e-mail: compras@martins.rn.gov.br ou acesso pelo link:www.bnc.org.br ou www.martins.rn.gov.br.

FIM REC. PROPOSTA: 09/04/2026 ás 08:00 horas
INÍCIO DISPUTA: 09/04/2026 09:00 horas
TIPO DE LANCE: Por Item
TIPO ENCERRAMENTO: ABERTO

MARTINS-RN - 24/03/2026

GABRIEL CAMPOS AMORIM
Pregoeiro

Publicado por:
Gabriel Campos Amorim
Código Identificador:F6EB45A3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
AVISO DE RETIFICAÇÃO DE DATA DA DISPUTA PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1703003/2026

AVISO DE RETIFICAÇÃO DE DATA DA DISPUTA
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1703003/2026

O Município de Martins/RN, por intermédio de seu Pregoeiro, torna público para conhecimento dos interessados que, em relação ao Aviso de Licitação do Pregão Eletrônico nº 006/2026, cujo objeto é o Registro de Preços para eventual aquisição de gêneros alimentícios destinados à manutenção das unidades administrativas, houve **retificação na data de início da sessão de disputa**.

Onde se lê:
INÍCIO DA DISPUTA: 03/04/2026 às 09:00 horas

Leia-se:
INÍCIO DA DISPUTA: 06/04/2026 ás 09:00 horas

Ficam mantidas as demais condições, prazos e especificações constantes no edital e seus anexos, não alterados por esta retificação.

Mais informações poderão ser obtidas por meio do e-mail: compras@martins.rn.gov.br, ou pelos sites: www.bnc.org.br e www.martins.rn.gov.br.

Martins/RN, 24/03/2026

GABRIEL CAMPOS AMORIM
Pregoeiro

Publicado por:
Gabriel Campos Amorim
Código Identificador:9D47AD53

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MAXARANGUAPE

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 027/2026-DPRH/SMA/PMM

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 027/2026-DPRH/SMA/PMM

PORTARIA Nº 027/2026-DPRH/SMA/PMM

A PREFEITURA MUNICIPAL DE MAXARANGUAPE/RN, através da Secretaria Municipal de Administração, usando das atribuições legais e da competência que lhe confere a lei Orgânica do Município e a Lei Complementar n° 310/97,artigo nº 91,que dispõe sobre a regulamentação do Regime Jurídico Único do Município de Maxaranguape/RN.

RESOLVE:

Art. 1º. CONCEDER a **ANAKEILA OLEGARIA BENTO DE OLIVEIRA,**matrícula nº. 5974, ocupante do cargo eletivo de Conselheira Tutelar, **férias regulamentares referentes ao ano base de 2025, com vigência no período de: 23 de março de 2026 a 22 de abril de 2026, conforme protocolo nº. 285/2026.**

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 23 de março de 2026.

Revogando-se as disposições em contrário, Publique-se e Cumpra-se.

Maxaranguape/RN, 24 de março de 2026**.**

DENISIA DA SILVA
Coordenadora de Gestão Pessoal e Departamento Pessoal

Publicado por:
Sigmund Freud Ferreira da Silva
Código Identificador:79CF8277

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTANHAS

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2026

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2026

A Prefeitura Municipal de Montanhas/RN, por meio do Setor de Licitações e Contratos torna público que realizará no **dia 09/04/2026 às 09:00**horas, Licitação Pública na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2026**, com critério de julgamento ***Menor Preço por Lote*****,** nos termos da Lei nº 14.133/2021 de 1º de abril de 2021, cujo objeto se trata de: **Registro de preços para aquisição de materiais diversos, destinados ao atendimento das ações e demandas das Secretarias do Município de Montanhas RN**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.
O Edital e seus anexos encontram-se disponíveis no site: www.portaldecompraspublicas.com.br, https://www.gov.br/pncp/pt-br, na sede da Prefeitura Municipal nos horários das 08h00min às 14h00min ou pelo e-mail: licitagov.montanhas@gmail.com.

Montanhas/RN, 24 de março de 2026.

TASSIO PEREIRA DA SILVA
Agente de Contratação/Pregoeiro

Publicado por:
Tassio Pereira da Silva
Código Identificador:2CB50E57

PREFEITURA MUNICIPAL MONTANHAS
PORTARIA 185/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE MONTANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por lei;

R E S O L V E:

ART. 1º. – **NOMEAR** o senhor **JOSE LUCIANO DE OLIVEIRA**, portador do CPF/MF: XXX.480.434-XX, para exercer o cargo comissionado de ASSESSOR ADMINISTRATIVO do Gabinete do Prefeito do município de Montanhas/RN, por tempo indeterminado.

ART. 2º. – Revogam-se as disposições ao contrário.

ART. 3º. – Esta portaria entra em vigor nesta data.

Montanhas/RN, em 24 de março de 2026.

ANTÔNIO MARCOLINO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deyvid Thierry de Oliveira Silva
Código Identificador:3F0FEA0A

PREFEITURA MUNICIPAL MONTANHAS
RECEBIMENTO DE PROPOSTAS DE PREÇOS

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS ESPORTIVOS.
A Prefeitura Municipal de Montanhas/RN, através do Departamento de Compras, avisa a todas as empresas interessadas e do ramo que, nos 05 (cinco) dias subsequentes a esta publicação, estará recebendo Propostas de Preços, visando a obtenção de valores de referência para **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS ESPORTIVOS**.

As descrições dos itens e suas especificações estão no arquivo que pode ser acessado pelo link: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1MU9E1Jid0h-bae81WvIfRaNQd9PVcJmT/edit?usp=sharing&ouid=104180385856408192648&rtpof=true&sd=true

Sendo assim, as empresas que desejarem apresentar propostas de preços para os itens que compõem a referida Pesquisa Mercadológica, deverão encaminhá-la para o seguintee-mail:<termodereferencia@montanhas.rn.gov.br>. Também é possível entregar a Pesquisa Mercadológica *in loco*, com a equipe de apoio, na Prefeitura Municipal localizado na rua são josé, Centro, Montanhas/RN – CEP: 59.198-000, até às 12h do último dia do prazo.

Por fim, em caso de dúvidas e outros esclarecimentos, entrar em contato através do e-mail mencionado no parágrafo anterior.

Montanhas/RN, em 24 de março de 2026.

Publicado por:
Jessica Bernardino da Silva Dos Santos
Código Identificador:FA236E0E

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE DAS GAMELEIRAS

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 0015/2026 – DISPENSA ELETRONICA 0002-2026 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 05032026

Objeto: AQUISIÇÃO DE ALEVINOS DIVERSOS, PARA A DISTRIBUIÇÃO EM AÇUDES DA ZONA RURAL DESTE MUNICIPIO, VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE AGRICULTURA DESTE MUNICIPIO.

cONTRATADO: SANTOS SILVA PISCICULTURA LTDA
CNPJ Nº 24.125.047/0001-40
Valor Total anual R$: 11.955,00

Contrato nº 0015/2026 – Início 17 de Março de 2026 – Vigência: 31 de Dezembro de 2026.
Fundamento Legal:art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores.
ORÇAMENTO DE 2026: 0205 SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA – 0018 APOIAR O DESENVOLVIMENTO DA PRODUCAO AGROPECUARIO – ELEMENTO DE DESPESA 33.90.32 – Material, bem ou servico para distribuicao gratuita: 15001000.

Monte das Gameleiras - RN, 17 de Março de 2026.

JEFERSON RODRIGUES FELIX
Prefeito

Publicado por:
Marliete Maria de Morais
Código Identificador:882975CD

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA CONJUNTA Nº 022 DE 24 DE MARÇO DE 2026

PORTARIA CONJUNTA Nº 022 DE 24 DE MARÇO DE 2026.

Dispõe sobre a concessão de diárias e dá outras providências

O CHEFE DE GABINETE DO MUNICIPIO DE MONTE DAS GAMELEIRAS/RN no uso de suas atribuições legais, de conformidade com o que estabelece a Lei Orgânica Municipal e de acordo o Decreto Municipal nº 013/2024.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a(s) diária(s) abaixo discriminada(s), destinada(s) à cobertura de despesas de alimentação e hospedagem do agente político/servidor, durante o deslocamento, a serviço desta entidade, a saber:

Agente Político/Servidor: JEFERSON RODRIGUES FELIX

Cargo/Emprego/Função: Prefeito

Quant.	Destino	Data	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
03 diárias	João Pessoa/PB	25 a 28.03.2026	1.200,00	3.600,00

Descrição do Objetivo / Serviços do deslocamento

Viagem a João Pessoa/PB, no dia 25 de do corrente ano, com o objetivo de participar do 8º CONGRESSO REGIONAL DE GESTORES PÚBLICOS, QUE SERÁ REALIZADO NA CIDADE DE JOÃO PESSOA/PB.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Monte das Gameleiras/RN, 24 de março de 2026.

JAILTON FELIX DE PONTES
Chefe de Gabinete

Publicado por:
Marliete Maria de Morais
Código Identificador:EBB07E8C

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA CONJUNTA Nº 023 DE 24 DE MARÇO DE 2026

PORTARIA CONJUNTA Nº 023 DE 24 DE MARÇO DE 2026.

Dispõe sobre a concessão de diárias e dá outras providências

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICIPIO DE MONTE DAS GAMELEIRAS/RN no uso de suas atribuições legais, de conformidade com o que estabelece a Lei Orgânica Municipal e o Decreto Municipal nº 013/2024.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a(s) diária(s) abaixo discriminada(s), destinada(s) à cobertura de despesas de alimentação e hospedagem do agente político/servidor, durante o deslocamento, a serviço desta entidade, a saber:

Agente Político/Servidor: JOSÉ JERÔNIMO PINHEIRO DE ASSIS

Cargo/Emprego/Função: Vice Prefeito

Quant.	Destino	Data	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
03 diárias	João Pessoa/PB	25 a 28.03.2026	1.200,00	3.600,00

Descrição do Objetivo / Serviços do deslocamento

Viagem a João Pessoa/PB, no dia 25 de março do corrente ano, com o objetivo de participar do 8º CONGRESSO REGIONAL DE GESTORES PÚBLICOS, QUE SERÁ REALIZADO NA CIDADE DE JOÃO PESSOA/PB.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Monte das Gameleiras/RN, 24 de março de 2026.

JEFERSON RODRIGUES FELIX
Prefeito Constitucional

Publicado por:
Marliete Maria de Morais
Código Identificador:58FA07F1

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E RATIFICAÇÃO – DISPENSA ELETRÔNICA 0002-2026

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE MONTE DAS GAMELEIRAS - RN, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

ADJUDICAR E RATIFICAR o processo da Dispensa Eletrônica nº 0002/2026, que objetiva: AQUISIÇÃO DE ALEVINOS DIVERSOS, PARA A DISTRIBUIÇÃO EM AÇUDES DA ZONA RURAL DESTE MUNICIPIO, VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE AGRICULTURA DESTE MUNICIPIO. com base nos elementos constantes da Exposição de Motivos correspondente, a qual sugere a contratação de:

SANTOS SILVA PISCICULTURA LTDA
CNPJ Nº 24.125.047/0001-40
Valor Total do Lote R$: 11.955,00

Conforme fundamento no art. 75, inciso II da Lei Federal nº 14.133/2021 e Decreto Municipal nº 006/2024.

Monte das Gameleiras-RN, 17 de Março de 2026.

Publique-se e cumpra-se.

JEFERSON RODRIGUES FELIX
Prefeito

Publicado por:
Marliete Maria de Morais
Código Identificador:417CE225

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE NÍSIA FLORESTA

GABINETE DO PREFEITO
CONSOLIDAÇÃO DA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO ESTÁGIO PROBATÓRIO

Fica registrada a conclusão da avaliação de desempenho no estágio probatório dos professores abaixo relacionados:

Professor(a)	Data de admissão	Matrícula	Letra atual
Andreia da Silva Gomes	07/06/2021	18261	B
Fabiana de Freitas Leandro Silva	08/11/2021	2362635	B
Maria Betânia do Nascimento Reatto	22/02/2021	376388	B
Raquel Melo Brasilino da Silva	22/02/2021	376370	B
Rosylane Bezerra de Santana Rocha	14/02/2022	14974	B
Adriana Lopes da Silva Ribeiro	16/02/2022	2363089	B
Déborah Enirles Amorim Ferreira	01/03/2021	376531	B
Eliana Lucia Alves Pinto	22/02/2021	376396	B
Jaqueline Damasceno Silva Vital	27/09/2021	2362341	B
Joana Cláudia da Silva Oliveira	31/08/2021	2362279	B
Margarete Pereira da Silva Araújo	24/02/2022	2363178	B
Sérgio Nascimento de Almeida	16/02/2022	2363097	B
Thiago Machado Bezerra	01/07/2021	2361973	B
Jessandra Nascimento de Oliveira	09/11/2021	2362627	B

Nísia Floresta, 01 de março de 2026.

GUSTAVO DOS SANTOS FERNANDES
Secretário Municipal de Educação

Publicado por:
Mary Lanne Machado de Lima
Código Identificador:87EE1D5C

GABINETE DO PREFEITO
INEXIGIBILIDADE Nº. 030/2026

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Nísia Floresta/RN – CNPJ nº. 08.167.306/0001-49. CONTRATADA: **20.856.600 GREICE KELLY MARIN BARROS** – CNPJ 20.856.600/00001-63. Objeto: apresentação Artística com Frevo acrobático para conscientização e disseminação de informações sobre saúde e prevenção de doenças no período carnavalesco, promovido pela Prefeitura Municipal de Nísia Floresta. Fundamento Legal: Art. 74, II, da Lei 14.133/21. Nísia Floresta/RN, em 09 de fevereiro de 2026.

GUSTAVO DA SILVA SANTOS –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Hildeberto Dias Dos Santos Gurgel
Código Identificador:6E45C2E8

GABINETE DO PREFEITO
RESOLUÇÃO 003/2026 - CMS/NF

Dispõe sobre a instituição da Comissão Eleitoral para o processo de renovação dos membros do Conselho Municipal de Saúde de Nísia Floresta/RN, para o Triénio 2026-2029.

O Plenário do Conselho Municipal de Saúde de Nísia Floresta/RN, no uso das suas atribuições legais e regimentais, conferidas pela Lei Municipal nº 274/91 e em conformidade com o Regimento Interno atualizado e aprovado em 07 de agosto de 2025;

RESOLVE:

Art. 1º – Instituir a Comissão Eleitoral paritária responsável por coordenar, fiscalizar e conduzir o processo eleitoral do CMS/NF para o mandato correspondente ao Triénio 2026-2029.

Art. 2º – A Comissão será composta pelos seguintes membros:

• **Coordenação Geral (Apoio Institucional):** Josineide Kristina da Silva (Presidente do CMS/NF);
• **Representantes do Segmento Usuário (50%):** Marcos Vinicius Bezerra do Amaral e Murilo Vieira da Amaral Filho;
• **Representante do Segmento Trabalhador (25%):** José Sidney Ramos Florêncio;
• **Representante do Segmento Gestão (25%):** Maeve Gadelha do Nascimento Medeiros.

Art. 3º – Esta Resolução entra em vigor na data da sua publicação.

Nísia Floresta/RN, 16 de março de 2026.

JOSINEIDE KRISTINA DA SILVA
Presidente do CMS/NF

Publicado por:
Mary Lanne Machado de Lima
Código Identificador:CB9B0112

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO – CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 01/2026-CL/PMNF

Objeto: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA NA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS CONTÍNUOS E CORRELATOS DE JARDINAGEM, COMPREENDENDO PLANTIO DE GRAMA COM ADUBAÇÃO E CORREÇÃO DE SOLO, IRRIGAÇÃO COM USO DE CAMINHÃO PIPA, EXTRAÇÃO OU PLANTIO DE PLANTAS, CAPINAÇÃO, PODA E SUPRESSÃO DE ÁRVORES COM USO DE CAMINHÃO COM IMPLEMENTO MUNCK COM CESTO AÉREO E DE MOTOSSERRA, VARRIÇÃO DE PRAÇAS E CANTEIROS E MANUTENÇÃO DE ÁREAS VERDES EM PRÉDIOS PÚBLICOS. Empresa vencedora: **METTA AMBIENTAL EIRELI –** CNPJ: **38.829.232/0001-20**, valor total: R$ **9.239.291,88**. Nísia Floresta/RN, 13 de março de 2026.

GUSTAVO DA SILVA SANTOS -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Hildeberto Dias Dos Santos Gurgel
Código Identificador:DB2184B0

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 01/2026-CL/PMNF

Objeto: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA NA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS CONTÍNUOS E CORRELATOS DE JARDINAGEM, COMPREENDENDO PLANTIO DE GRAMA COM ADUBAÇÃO E CORREÇÃO DE SOLO, IRRIGAÇÃO COM USO DE CAMINHÃO PIPA, EXTRAÇÃO OU PLANTIO DE PLANTAS, CAPINAÇÃO, PODA E SUPRESSÃO DE ÁRVORES COM USO DE CAMINHÃO COM IMPLEMENTO MUNCK COM CESTO AÉREO E DE MOTOSSERRA, VARRIÇÃO DE PRAÇAS E CANTEIROS E MANUTENÇÃO DE ÁREAS VERDES EM PRÉDIOS PÚBLICOS. Empresa vencedora: **METTA AMBIENTAL EIRELI –** CNPJ: **38.829.232/0001-20**, valor total: R$ **9.239.291,88**. Nísia Floresta/RN, 13 de março de 2026.

GUSTAVO DA SILVA SANTOS -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Hildeberto Dias Dos Santos Gurgel
Código Identificador:3206DEC4

SETOR DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO SRP N° 06/2026

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ABASTECIMENTO DE VEÍCULOS, POR MEIO DE IMPLANTAÇÃO E OPERAÇÃO DE UM SISTEMA INFORMATIZADO E INTEGRADO COM UTILIZAÇÃO DE CARTÃO MAGNÉTICO OU MICRO PROCESSADO, E DISPONIBILIZAÇÃO DE REDE CREDENCIADA DE POSTOS DE COMBUSTÍVEIS, DE FORMA A GARANTIR A OPERACIONALIZAÇÃO DE TODA A FROTA MUNICIPAL, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS, ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA. O pregoeiro da PMNF, torna público que realizará no dia 09 de abril de 2026, às 09h00, licitação na modalidade Pregão em sua forma Eletrônico,para o objeto acima especificado. O Edital com seus anexos encontram-se à disposição dos interessados no Site da Prefeitura https://nisiafloresta.rn.gov.br/portal-da-transparencia/?a=18&b=18&t=filtrar-licitacoes e www.portaldecompraspublicas.com.br, Nísia Floresta/RN, 24 de março de 2026.

HILDEBERTO DIAS DOS SANTOS GURGEL –
Pregoeiro.

Publicado por:
Hildeberto Dias Dos Santos Gurgel
Código Identificador:2F984505

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D'ÁGUA DO BORGES

GABINETE CIVIL DO PREFEITO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DISPENSA ELETRÔNICA N° 031302/2026

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DISPENSA ELETRÔNICA N° 031302/2026

Pelo presente instrumento, com base na Lei nº 14.133/2021, adjudico o objeto da dispensa eletrônica de licitação nº 031302/2026, em favor da empresa **G FONSECA DA SILVA**, com sede na Rua Aldemar de Sá Leitão, 201, Bairro São João, Assú/RN, CEP 59.650-000, inscrita no CNPJ sob o n.º **26.690.106/0001-58**, pelo valor total de R$ 27.776,00 (vinte e sete mil, setecentos e setenta e seis reais), nos termos do artigo 71, inciso IV da referida lei.

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
001	**01 PEIXE IN NATURA** Peixe *in natura* da espécie tilápia, inteiro, fresco ou resfriado, limpo, eviscerado, próprio para consumo humano, em condições adequadas de conservação e higiene, livre de sinais de deterioração ou contaminação.	**1.400 KG**	**R$ 19,84**	**R$ 27.776,00**

A homologação da presente dispensa eletrônica de licitação é feita nos termos do artigo 71, inciso IV da Lei nº 14.133/2021, tendo em vista a manifestação da Comissão de Contratação que, em análise aos documentos apresentados pela empresa vencedora, constatou o atendimento de todas as condições previstas no edital.

A empresa vencedora fica obrigada a cumprir integralmente as condições estabelecidas no contrato que será celebrado entre as partes, nos termos da Lei nº 14.133/2021, bem como a executar o objeto adjudicado nos termos e prazos estipulados.

Por fim, autorizo a publicação deste Termo de Adjudicação e Homologação para Dispensa Eletrônica no Diário Oficial do Município, para fins de publicidade e transparência, nos termos do artigo 54 da Lei nº 14.133/2021.

Palácio José Gonzaga de Queiroga, em Olho d'Água do Borges/RN, 24 de março de 2026.

ANTONIMAR AMORIM CARLOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lázaro da Silva Almeida
Código Identificador:1BDBD078

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO BRANCO

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 028, DE 24 DE MARÇO DE 2026

O PREFEITO INTERINO DO MUNICÍPIO DE OURO BRANCO, Estado do Rio Grande do Norte, no uso das suas atribuições legais estabelecidas no inciso VI do Art. 57 da Lei Orgânica do Município e com base no que dispõe a Lei Municipal nº 997, de 10 de agosto de 2022;

R E S O L V E:

Art. 1º Designar **Tailson da Mata Silva**, Secretário de Infraestrutura, Urbanismo, Meio Ambiente e Serviços Urbanos, para responder interinamente pelo cargo de Secretário de Agricultura e Desenvolvimento Rural do Município de Ouro Branco/RN.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se. Cumpra-se. Dê-se ciência.

Gabinete do Prefeito, Palácio Prefeito José Isaias de Lucena, Ouro Branco/RN, 24 de março de 2026.

AMARIUDO DOS SANTOS SILVA
Prefeito Interino

Publicado por:
Elizeu Gomes Martins
Código Identificador:B4698398

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANÁ

GABINETE DA PREFEITA
ADJUDICAÇÃO E RATIFICAÇÃO - DISPENSA Nº DV00023/2026

Nos termos dos elementos constantes da respectiva Exposição de Motivos que instrui o processo e observado o parecer da Assessoria Jurídica, referente a Dispensa de Licitação nº DV00023/2026, fundamentada no Art. 75, inciso II, da Lei 14.133/21, que objetiva: Prestação dos serviços de cronometragem e gestão de inscrições para o evento esportivo do tipo corrida de rua nas festividades de emancipação política deste Município de Paraná–RN; ADJUDICO o seu objeto e RATIFICO o correspondente procedimento em favor de: VITAL MARINHO COMERCIO E SERVICOS LTDA - R$ 21.940,00.
Paraná - RN, 20 de Março de 2026

JOSIENE GOMES DA SILVA ANDRADE -
Prefeita

Publicado por:
Ari Carlos Soares Cruz
Código Identificador:4B93DB60

GABINETE DA PREFEITA
ADJUDICAÇÃO E RATIFICAÇÃO - INEXIGIBILIDADE Nº IN00006/2026

Nos termos dos elementos constantes da respectiva Exposição de Motivos que instrui o processo e observado o parecer da Assessoria Jurídica, referente a Inexigibilidade de Licitação nº IN00006/2026, fundamentada no Art. 74, inciso II, da Lei 14.133/21, que objetiva: Show Musical do Cantor Jaelson Batista e Banda para apresentação nas comemorações da X Cavalgada pela Paz neste Município de Paraná no dia 22/03/2026; ADJUDICO o seu objeto e RATIFICO o correspondente procedimento em favor de: 60.177.422 JAELSO BATISTA SOARES - R$ 5.000,00.
Paraná - RN, 20 de Março de 2026

JOSIENE GOMES DA SILVA ANDRADE -
Prefeita

Publicado por:
Ari Carlos Soares Cruz
Código Identificador:30429422

GABINETE DA PREFEITA
EXTRATO DE CONTRATO

OBJETO: Show Musical do Cantor Jaelson Batista e Banda para apresentação nas comemorações da X Cavalgada pela Paz neste Município de Paraná no dia 22/03/2026. FUNDAMENTO LEGAL: Inexigibilidade de Licitação nº IN00006/2026, nos termos do Art. 74, inciso II, da Lei 14.133/21. DOTAÇÃO: Recursos não Vinculados de Impostos: 2013.13.392.5.2.17 – CUSTEAR EVENTOS E FESTIVIDADES CULTURAIS, TRADICIONAIS, RELIGIOSOS, CÍVICOS, ARTISTICOS, TURÍSTICOS E AFINS 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica. VIGÊNCIA: até o final do exercício financeiro de 2026.PARTES CONTRATANTES: Prefeitura Municipal de Paraná e: CT Nº 03200/2026 - 20.03.26 - 60.177.422 JAELSO BATISTA SOARES - R$ 5.000,00

Publicado por:
Ari Carlos Soares Cruz
Código Identificador:C1D4D2A4

GABINETE DA PREFEITA
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

PROCESSO: Exposição de Motivos nº DV00023/2026. OBJETO: Prestação dos serviços de cronometragem e gestão de inscrições para o evento esportivo do tipo corrida de rua nas festividades de emancipação política deste Município de Paraná–RN. FUNDAMENTO LEGAL: Art. 75, inciso II, da Lei 14.133/21. AUTORIZAÇÃO: Secretaria Municipal de Cultura. RATIFICAÇÃO: Prefeita, em 20/03/2026

Publicado por:
Ari Carlos Soares Cruz
Código Identificador:8A8649B5

GABINETE DA PREFEITA
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

PROCESSO: Exposição de Motivos nº IN00006/2026. OBJETO: Show Musical do Cantor Jaelson Batista e Banda para apresentação nas comemorações da X Cavalgada pela Paz neste Município de Paraná no dia 22/03/2026. FUNDAMENTO LEGAL: Art. 74, inciso II, da Lei 14.133/21. AUTORIZAÇÃO: Secretaria Municipal de Cultura. RATIFICAÇÃO: Prefeita, em 20/03/2026

Publicado por:
Ari Carlos Soares Cruz
Código Identificador:7014093E

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAÚ

COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO DE LICITAÇAO
AVISO DE LICITAÇAO - PREGAO ELETRONICO 002/2026

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRONICO Nº 002/2026

O Município de Paraú/RN, faz saber que estará realizando às 15h30min do dia 02/04/2026, Sessão Pública do Pregão nº 002/2026, na modalidade Eletrônica para **CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA AQUISIÇÃO DE VEÍCULO TIPO VAN – DIESEL, COM CAPACIDADE 15 + 1 PASSAGEIROS**. O edital com os anexos encontram-se a disposição dos interessados no sitio: www.portaldecompraspublicas.com.br. Ou poderá ser solicitado pelo e-mail: departamentolicitacaoparau@gmail.com.

Paraú/RN, 23 de março de 2026.

FABIOLA DE ARAÚJO MORAIS
Agente de Contratação.

Publicado por:
Fabíola de Araujo Morais
Código Identificador:1C88BDB0

COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO DE LICITAÇAO
AVISO DE LICITAÇAO - PREGAO ELETRONICO 003/2026-SRP

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRONICO Nº 003/2026-SRP

O Município de Paraú/RN, faz saber que estará realizando às 08h00min do dia 02/04/2026, Sessão Pública do Pregão nº 003/2026-SRP, na modalidade Eletrônica para **REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA AQUISIÇÃO PARCELADA DE MEDICAMENTOS PISCOTRÓPICOS, DESTINADOS A ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE DE PARAU/RN**. O edital com os anexos encontram-se a disposição dos interessados no sitio: www.portaldecompraspublicas.com.br **ou** poderá ser solicitado pelo e-mail: departamentolicitacaoparau@gmail.com.

Paraú/RN, 23 de março de 2026.

FABIOLA DE ARAÚJO MORAIS
Agente de Contratação.

Publicado por:
Fabíola de Araujo Morais
Código Identificador:2F465EEF

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 022/2026/GP/PMP DE 23 DE MARÇO DE 2026.

PORTARIA Nº 022/2026/GP/PMP
DE 23 DE MARÇO DE 2026.

Declara Situação de Emergência nas áreas do Município de Paraú/RN afetadas por desastre – COBRADE; Seca – COBRADE **1.4.1.2.0**, conforme a Portaria Federa nº 260/2022.

O Prefeito do Município de Paraú, Excelentíssimo Senhor João Evaristo Peixoto, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica Municipal e pelo Inciso VII do Art. 7º, Inciso VI do artigo 8º da Lei Federal nº 12.608, de 10 de abril de 2012, e
CONSIDERANDO:
I. CONSIDERANDO a situação de anormalidade, decorrente das chuvas irregulares que se abate sobre o Município de Paraú/RN no dia 23 de março de 2026;
II. CONSIDERANDO Os baixos índices pluviométricos ocorridos nos últimos meses em todo o município de Paraú, afetado diretamente mais de 20 (vinte) comunidade rurais.
III. CONSIDERANDO que essa seca causa sérios e graves danos, provocando prejuízos à população local, além de transtornos e problemas de toda ordem à comunidade, afetando a normalidade da vida dos munícipes e da própria Administração Pública;
IV. CONSIDERANDO que, em decorrência de tal fenômeno da natureza, ocorre a falta de água em diversos reservatórios localizados no Município, acarretando elevados danos materiais e ambientais, inclusive a escassez de água potável para consumo humano e animal, além de prejuízos à safra agrícola, atividade econômica predominante na região;
V. CONSIDERANDO que o Poder Público Municipal não pode permanecer indiferente a essa situação excepcional e deve atuar para minimizar as adversidades enfrentadas pela população, promovendo ou solicitando apoio aos demais poderes públicos estaduais e federais para o enfrentamento da crise, incluindo o fornecimento de carros-pipa para suprir a necessidade de água nas comunidades rurais afetadas;
VI. CONSIDERANDO que o Município não dispõe de recursos financeiros próprios suficientes para arcar com as despesas decorrentes dos prejuízos causados pela seca;
VII - Que a fundamentação deste ato, com o detalhamento do desastre, consta no Parecer Técnico nº 001/2026 da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil – COMPDEC, em anexo, favorável à declaração da situação de anormalidade, conforme disposto no § 2º do Art. 2º da Portaria Federal nº 260, de 02 de fevereiro de 2022 e Portaria MDR nº 3.646, de 20 de dezembro de 2022.

DECRETA:
Art. 1º. Fica declarada a Situação de Emergência na área rural do Município de Paraú/RN, registradas no Formulário de Informações do Desastre – FIDE e demais documentos anexos a este Decreto, em virtude do desastre classificado e codificado como desastre – COBRADE 1.4.1.2.0-SECA**,** conforme o anexo V da Portaria Federal nº 260, 02 de fevereiro de 2022.
Art. 2º. Autoriza-se a mobilização de todos os órgãos municipais para atuarem sob a coordenação da Coordenação de Defesa Civil do Município de Paraú, nas ações de resposta ao desastre e reconstrução das áreas afetadas.
Art. 3º. Autoriza-se a convocação de voluntários e a realização de campanhas de arrecadação de recursos para reforçar as ações de resposta ao desastre, com o objetivo de assistir a população afetada pelo desastre, sob a direção da Coordenação de Defesa Civil do Município de Paraú/RN.
Art. 4º. De acordo com o estabelecido nos incisos XI e XXV do artigo 5º da Constituição Federal, autoriza-se as autoridades administrativas

e os agentes de proteção e defesa civil, diretamente responsáveis pelas ações de resposta aos desastres, em caso de risco iminente, a:
I – adentrar em residências para prestar socorro ou para determinar a pronta evacuação;
II – usar de propriedade particular, no caso de iminente perigo público, assegurada ao proprietário indenização ulterior, se houver dano.
Parágrafo único: Será responsabilizado o agente de proteção e defesa civil ou autoridade administrativa que se omitir de suas obrigações, relacionadas com a segurança global da população.
Art. 5º. De acordo com o estabelecido no Art. 5º do Decreto-Lei nº 3.365, de 21 de junho de 1941, autoriza-se o início de processos de desapropriação, por utilidade pública, de propriedades particulares comprovadamente localizadas em áreas de risco de desastre.
§ 1º. No processo de desapropriação, deverão ser consideradas a depreciação e a desvalorização que ocorrem em propriedades localizadas em áreas inseguras.
§ 2º. Sempre que possível essas propriedades serão trocadas por outras situadas em áreas seguras, e o processo de desmontagem e de reconstrução das edificações, em locais seguros, será apoiado pela comunidade.
Art. 6º. Com fulcro no Inciso VIII do Art. 75 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, sem prejuízo das disposições da Lei de Responsabilidade Fiscal (LC 101/2000), é dispensável a licitação nos casos de emergência ou de calamidade pública, quando caracterizada urgência de atendimento de situação que possa ocasionar prejuízo ou comprometer a continuidade dos serviços públicos ou a segurança de pessoas, obras, serviços, equipamentos e outros bens, públicos ou particulares, e somente para aquisição dos bens necessários ao atendimento da situação emergencial ou calamitosa e para as parcelas de obras e serviços que possam ser concluídas no prazo máximo de 1 (um) ano, contado da data de ocorrência da emergência ou da calamidade, vedadas a prorrogação dos respectivos contratos e a recontratação de empresa já contratada com base no disposto no citado inciso.
Art. 7º. Este Decreto tem validade por de 180 (cento e oitenta) dias e entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 8º. Ficam revogadas as disposições em contrário, em especial o Decreto nº 008/2025.
Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Paraú/RN, 23 de março de 2026.

JOÃO EVARISTO PEIXOTO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Edgley Xavier da Silva
Código Identificador:7BA5F825

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 015/2026/PMP/ADM

PORTARIA Nº 015/2026/PMP/ADM
24 DE MARÇO DE 2026.

Concede diária ao servidor que especifica e dá outras providências.

FRANCISCO WILTEMBERG DANTAS ALVES, Secretário Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Paraú, estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legalmente constitucionais,
RESOLVE:
Art. 1º - CONCEDER a Senhora **FABIOLA DE ARAÚJO MORAIS,** Pregoeira, 04 (Quatro) diárias no valor total de R$ 600,00 (Seiscentos Reais), para custear despesas com locomoção, alimentação e estadia, durante sua permanência na Praia de Pipa - Tibau do Sul/RN com o seguinte objetivo: Participar do Seminário Praiano de Licitações – LICITA PIPA 2026, sobre a nova Lei de Licitações. Nós dias 25, 26, 27 e 28 de março de 2026, no Hotel Pipa Atlântico, Tibau do Sul – RN.
Art. 2º - Determinar o Financeiro da Secretaria Municipal de Finanças, a verificação de disponibilidade orçamentária e financeira, para que seja efetuado o pagamento dos valores autorizados.
Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se,
Publique-se e
Cumpra-se.

Paraú/RN, em 24 de março de 2026.

FRANCISCO WILTEMBERG DANTAS ALVES
Secretário de Administração

Publicado por:
Francisco Wiltemberg Dantas Alves
Código Identificador:7DA936E4

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARELHAS

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO 01/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO 8.580/2026

O Município de Parelhas/RN através de sua pregoeira, torna público que no dia **09/04/2026** às **8h:00m**, realizará licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2026**, tendo como objeto: **"AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS MÉDICO-HOSPITALAR PARA O HOSPITAL Dr. JOSÉ AUGUSTO DANTAS"**, através da Plataforma www.portaldecompraspublicas.com.br, por intermédio do **PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS.** As especificações estão estabelecidas no edital e seus Anexos. O edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados nos sites www.portalcompraspublicas.com.br, www.parelhas.rn.gov.br. E-mail: licitacao@parelhasrn.gov.br e cplparelhas@gmail.com.

Parelhas/RN, 24 de março de 2026.

NÁDIA NÉRI DE OLIVEIRA MACÊDO
Agente de Contratação/Pregoeira

Publicado por:
Nadia Neri de Oliveira Macedo
Código Identificador:965B2C06

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL-FMAS
PORTARIA DE N° 011/2026

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA HABITAÇÃO, do Município de Parelhas, no uso de suas atribuições,

Considerando as disposições contidas no Decreto de n° 017/2017, de 23 de maio de 2017.
RESOLVE,

SERVIDOR (A): Thayanny Denille Oliveira da Costa			
CARGO: Facilitadora de Oficinas			
MATRÍCULA: 121857-3			
DI: CPF: 036.054.193-30 / RG: 2875055			
LOTAÇÃO: Secretaria Municipal da Assistência Social, do Trabalho e da Habitação.			
DADOS BANCÁRIOS:	Agência: 1845-7 /Banco do Brasil		Conta: 58571-8
HORÁRIO DE SAÍDA: 08:30 da manhã			
TIPO DE TRANSPORTE: Veículo Alugado			
OBJETIVO DO DESLOCAMENTO: A PRESENTE DIÁRIA TEM COMO FINALIDADE O ACOMPANHAMENTO DOS ALUNOS DA OFICINA DE JUDÔ, JULIA BEATRIZ DINIZ ANTUNES (CPF:712.292.594-30); SARA RAKEL SALÚSTIO DOS SANTOS (CPF:128.452.824-35); ADRYAN RAFAEL NÓBREGA GOMES (CPF:129.733.094-33); KAIO JEOVANI DE SOUZA SILVA (CPF:132.447.214-60); JOÃO PEDRO RODRIGUES ARAÚJO (CPF:127.780.504-41); ALEXANDRE ARAÚJO FONSECA (CPF:127.265.494-03); MURILLO TRINDADE SOUZA (CPF:127.971.474-30); NICOLAS GABRIEL SILVA FERNANDES (CPF:133.004.694-30); MATEUS RIBEIRO DE ARAÚJO FIDELIS (CPF:128.434.004-06); LAURA LAYSA SILVA SANTOS (CPF:180.426.364-82); EMILY VITÓRIA MACEDO DE SOUZA (CPF:128.877.254-83); JACYANNE DOS SANTOS DANTAS (CPF:718.374.204-08); JACYELLY DOS SANTOS DANTAS (CPF:718.374.314-42); KALHANE JEOVANA DA SILVA(CPF:127.420.384-85); MARIA ESTER SILVA SANTIAGO(CPF:131.900.804-61); GESSYCA BEATRIZ DO NASCIMENTO(CPF:127.736.394-30), DURANTE SUA PARTICIPAÇÃO NO CAMPEONATO BRASILEIRO DE JUDÔ REGIONAL, A SER REALIZADO NA CIDADE DE JOÃO PESSOA – PB, NOS DIAS 27, 28 E 29 DE MARÇO DE 2026, GARANTINDO SUPERVISÃO, ORIENTAÇÃO E SUPORTE AOS ATLETAS DURANTE TODAS AS ATIVIDADES DA COMPETIÇÃO.			
PERÍODO: 27/03/2026 A 29/03/2026.			
DESTINO: JOÃO PESSOA - PB			
QTDE	TIPO	Vr. Unit. (R$)	Vr. Total. (R$)
02	Com pernoite	200,00	400,00
01	Sem pernoite	100,00	100,00
			500,00

Parelhas/RN, 24 de março de 2026.

PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

MARIA DO SOCORRO OLIVEIRA DE SOUZA
Secretária Municipal de Assistência Social, do Trabalho, da Habitação e do Esporte
Portaria n° 040/2026

Publicado por:
Jordânia Najara Domingos Felix
Código Identificador:26D51DFB

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS
EXTRATO DO CONTRATO PROCESSO 2.094/2026 CREECIAMENTO 02/2026 INEXIGIBILIDADE 34/2026 CONTRATO 57/2026

EXTRATO DO CONTRATO

PROCESSO 2.094/2026
CREECIAMENTO 02/2026
INEXIGIBILIDADE 34/2026
CONTRATO 57/2026

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS, NA FORMA DE PLANTÕES

Data da Assinatura: 24/03/2026.

Vigência: 24/03/2026 até 24/03/2027.

Contratante:

MUNICÍPIO DE PARELHAS
Representante: Tiago de Medeiros Almeida.

Contratada:

INSTITUTO PANAMERICANO DE SERVICOS - IPAS, inscrita no CNPJ n°55.170.976/0001-02, com endereço na Rua Dr Raul Lafayette,191, Boa Viagem, Recife/PE, CEP 51021-220, neste ato representada pelo(a) senhor(a) Renata Cintya de Aquino Lopes, inscrito no CPF 072.***.***-85.

ITENS	DESCRIÇÃO	QNT	UNID	VALOR DO UNIT.	VALOR TOTAL
01	0019317 - Serviços médicos em regime de plantões de 24 horas aos sábados, domingos ou feriados	92	UND	R$ 2.955,42	R$ 271.898,64
02	0019008 - Serviços médicos em regime de plantões de 24 horas (dias úteis)	370	UND	R$ 2.955,42	R$ 1.093.505,40
03	0019009 - Serviços médicos em regime de plantões de 12 horas	150	UND	R$ 1.550,62	R$ 232.593,00
04	0018768 - Direção clínica e complemento de plantão de 24 horas	12	UND	R$ 5.625,00	R$ 67.500,00
VALOR TOTAL: R$ 1.665.497,04 (Um milhão, seiscentos e sessenta e cinco mil, quatrocentos e noventa e sete reais e quatro centavos).					

Dotação orçamentária:

06.001 – Fundo Municipal de Saúde
Ação:2005/1214
Fonte: 12110000

Publicado por:
Heloisa Cristina de Souto Silva
Código Identificador:607356AC

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS
EXTRATO DO CONTRATO PROCESSO 721 /2026 CONCORRÊNCIA Nº 02/2026 CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 58/2026

EXTRATO DO CONTRATO

PROCESSO 721 /2026

CONCORRÊNCIA Nº 02/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 58/2026

Objeto: CONSTRUÇÃO DE ESPAÇO ESPORTIVO COMUNITÁRIO, NO MUNICÍPIO DE PARELHAS/RN (NOVO PAC)

Data da Assinatura: 24/03/2026.

Vigência: 24/03/2026 até 24/03/2027.

Contratante:

MUNICÍPIO DE PARELHAS
Representante: Tiago de Medeiros Almeida.

Contratada:

CONTROL CONSTRUTORA OLIVEIRA LTDA, inscrita no CNPJ n° 07.933.604/0001-30, com endereço na Rua Roberto Pereira da Costa, 806, Ivan Bezerra, Parelhas/RN, aqui denominada de **CONTRATADA**, neste ato representada pela senhor(a) **Francisco Djair de Oliveira**, CPF: 877.***.***-49.

O valor **global** deste contrato corresponde a **R$ 1.177.257,36 (Um milhão cento e setenta e sete mil duzentos e cinquenta e sete reais e trinta e seis centavos)** discriminado de acordo com a planilha e o cronograma físico-financeiro apresentados pela **CONTRATADA**.

Dotação orçamentária:

AÇÃO: 1238
FONTE: 17000000.
FONTE: 15000000.

Publicado por:
Heloisa Cristina de Souto Silva
Código Identificador:466CF1EC

SECRETARIA MUNICIPAL DO GABINETE CIVIL
PORTARIA DE Nº. 118/2026 – GAB/PREFEITO

PORTARIA DE Nº. 118/2026 – GAB/PREFEITO

Dispõe sobre a constituição da nova Comissão de Seleção de Parcerias com Organizações da Sociedade Civil.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PARELHAS, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal nº 13.019/2014 e suas alterações,

RESOLVE:

Art. 1º Constituir a nova Comissão de Seleção de Parcerias com Organizações da Sociedade Civil, nos termos a seguir:

§1º Dos servidores ocupantes de cargo efetivo ou emprego permanente do quadro de pessoal da Administração Pública Municipal:
I – JOSINEIDE MARIA DE SOUZA;
II – ANASTÁCIA KELLY LIMA MEDEIROS.

§2º Dos servidores das Secretarias Municipais:
I – GESSICA CAROLINE OLIVEIRA ARAÚJO;
II – ANA PAULA DE SOUZA PAULINO;
III – MARIA DO SOCORRO OLIVEIRA DE SOUZA;
IV – MARIA APARECIDA ÂNGELA QUEIROZ.

Art. 2º A Diretoria da presente Comissão fica designada da seguinte forma:
I – MARIA DO SOCORRO OLIVEIRA DE SOUZA – Presidente;
II – ANA PAULA DE SOUZA PAULINO – Vice-Presidente;
III – MARIA APARECIDA ÂNGELA QUEIROZ – Secretária.

Art. 3º Os membros indicados terão mandato até 31 de dezembro de 2028, podendo ser reconduzidos ou substituídos na forma da legislação.

Art. 4º A função de membro da Comissão de Seleção de Parcerias com Organizações da Sociedade Civil não será remunerada, sendo seu exercício considerado de relevante interesse público.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 061/2024, de 01 de abril de 2024.

Parelhas/RN, 24 de março de 2026.

TIAGO DE MEDEIROS ALMEIDA.
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisliane da Silva Costa
Código Identificador:EDAD2FA0

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE PASSAGEM

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 004/2026

PROCESSO Nº 12/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 004/2026
CONTRATANTE:PREFEITURA MUNICIPAL DE PASSAGEM/RN
CNPJ: 08.145.153/0001-39
CONTRATADO: 14.635.365 ALDECI JOSE DOS SANTOS
CNPJ: 14.635.365/0001-05
OBJETO: Contratação de pessoa jurídica, especializada em locação de tendas, mesas e cadeiras para manutenção de eventos promovidos pela Prefeitura Municipal de Passagem/RN.
VALOR GLOBAL: R$ 63.400,00 (sessenta e três mil e quatrocentos reais).
VIGÊNCIA: 20 de março de 2026 à 20 de março de 2027
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 02.001 - Gabinete do Prefeito; **AÇÃO:** 2003 Manutenção do Gabinete do Prefeito; **NATUREZA DA DESPESA:** 3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA; **FONTE:** 15000000 - Recursos não Vinculados de Impostos **- UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:** 03.001 - Sec. Munic.de Administração/Planejamento; **AÇÃO**: 2009 Manutenção da Sec. Municipal de Administração; **NATUREZA DA DESPESA:** 3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA; **FONTE:** 15000000 - Recursos não Vinculados de Impostos **- UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:** 05.001 - Secretaria Municipal de Infraestrutura; **AÇÃO**: 2018 Manutenção da Secretaria Municipal de Infraestrutura; **NATUREZA DA DESPESA:** 3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA; **FONTE:** 15000000 - Recursos não Vinculados de Impostos **- UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:** 06.001 - Secretaria Municipal de Educação; **AÇÃO:** 2020 Manutenção da Secretaria Municipal de Educação; 2022 Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental; 2030 Manutenção das Atividades do Ensino Infantil – CRECHE; 2027 Manutenção do Ensino Infantil - PRÉ-ESCOLA; 2031 Manutenção das Atividades da Educação de Jovens e Adultos; **NATUREZA DA DESPESA:** 3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA; **FONTE:** 15001001 - Recursos não Vinculados de Impostos - Despesas com manutençã **- UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:** 07.002 - Fundo Municipal de Saúde; **AÇÃO:** 2042 Manutenção do Fundo Municipal de Saúde; 2050 Manutenção da Ações da Atenção Primária à Saúde (APS); 2092 Média e Alta Complexidade Ambulatorial e Hospitalar – MAC; **NATUREZA DA DESPESA:** 3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA; **FONTE**: 15001002 - Recursos não Vinculados de Impostos - Despesas com ações e s **- UNIDADE ORÇAMENTÁRIA**: 08.002 - Fundo Municipal de Assistência Social; **AÇÃO:** 2067 Gestão Administrativa do Fundo de Assistência Social; 2061 Bloco da Proteção Social Básica – BL PSB – (CRAS e SCFV); **NATUREZA DA DESPESA:** 3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA; **FONTE:** 15000000 - Recursos não Vinculados de Impostos; 16600000 - Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social – FNAS **- UNIDADE ORÇAMENTÁRIA**: 09.001 - Secretaria Municipal de Agricultura; **AÇÃO:** 2075 Manutenção da Secretaria Municipal de Agricultura; **NATUREZA DA DESPESA:** 3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA; **FONTE:** 15000000 - Recursos não Vinculados de Impostos **- UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:** 10.001 - Sec. Munic.de Turismo, Cultura e Eventos; **AÇÃO:** 2076 Manutenção das Atividades do Setor de Cultura; 2106 Manutenção das Atividades do Setor de Eventos; 2140 Realização de Festas, Eventos Populares e Comemorativas; **NATUREZA DA DESPESA:** 3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA; **FONTE:** 15000000 - Recursos não Vinculados de Impostos **- UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:** 11.001 - Secretaria Municipal Meio Ambiente; **AÇÃO:** 2081 Manutenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente; **NATUREZA DA DESPESA:** 3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA; **FONTE:** 15000000 - Recursos não Vinculados de Impostos **- UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:** 17.001 - Sec. Munc.de Esporte, Juventude e Lazer; **AÇÃO**: 2146 Manutenção da Secretaria Municipal de Esporte, Juventude e Lazer; **NATUREZA DA DESPESA:** 3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA; **FONTE:** 15000000 - Recursos não Vinculados de Impostos - **REGIÃO:** 0001 – Passagem.
FUNDAMENTO LEGAL: Art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021.

Passagem/RN, 24 de março de 2026.

ASSINAM PELAS PARTES:

CONTRATANTE: Wedna Maria Tavares Mendonça de Araújo
CONTRATADA: Aldeci Jose dos Santos

Publicado por:
Izabelly Camilo Fernandes Silva
Código Identificador:0B44041A

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 005/2026

PROCESSO Nº 14/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 006/2026
CONTRATANTE:PREFEITURA MUNICIPAL DE PASSAGEM/RN
CNPJ: 08.145.153/0001-39
CONTRATADO: AGMÍDIA COMUNICAÇÃO VISUAL E SERVIÇOS LTDA
CNPJ: 45.986.052/0001-17
OBJETO: Contratação de empresa especializada no fornecimento de placas de identificação e lixeira coletiva e totem de entrada destinado atender as necessidades da saúde do Município de Passagem/RN.
VALOR GLOBAL: R$ 61.882,00 (sessenta e um mil oitocentos e oitenta e dois reais).
VIGÊNCIA: 24 de março de 2026 à 31 de dezembro de 2026
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 07.002 - Fundo Municipal de Saúde; **AÇÃO:** 2050 - Manutenção da Ações da Atenção Primária à Saúde (APS); **NATUREZA DA DESPESA:** 4.4.90.52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; **FONTE**: 16000000 - Transf. Fundo a Fundo de Rec. do SUS prov. do Governo Federal - Bloco de Manut. das Ações e Serviços Públicos de Saúde; **REGIÃO:** 0001 – Passagem.
FUNDAMENTO LEGAL: Art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021.

Passagem/RN, 24 de março de 2026.

ASSINAM PELAS PARTES:

CONTRATANTE: Wedna Maria Tavares Mendonça de Araújo
CONTRATADA: Alexandre Gomes Silva

Publicado por:
Izabelly Camilo Fernandes Silva
Código Identificador:C49D132D

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA PRETA

GABINETE DO PREFEITO
ANEXO I – LEI MUNICIPAL Nº 460/2026.

QUADRO DE PESSOAL

PROFISSIONAL	VENCIMENTO	VAGAS
Guarda Municipal	Salário mínimo acrescido de Gratificação de R$ 600,00.	06
Chefe da Guarda Municipal	*definido na Lei Municipal nº 452/2025.	01

Pedra Preta, RN, 24 de março de 2026.

LUIZ ANTÔNIO BANDEIRA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ewerton de Lima Junior
Código Identificador:0A76F35A

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO MUNICIPAL Nº 07 DE 24 MARÇO DE 2026.

Declara de Utilidade Pública, para fins de constituição de servidão administrativa a título gratuito em favor do Município de Pedra Preta, a área que especifica e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEDRA PRETA, Estado do Rio Grande do Norte, Sr. Luiz Antônio Bandeira de Souza, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal,
CONSIDERANDO que conforme preceitua José dos Santos Carvalho Filho "servidão administrativa é o direito real público que autoriza o Poder Público a usar a propriedade imóvel para permitir a execução de obras e serviços de interesse coletivo";
CONSIDERANDO que a servidão administrativa limita parcialmente o uso da propriedade pelo proprietário em favor do interesse público para possibilitar a execução de serviços públicos;
CONSIDERANDO que de acordo com a Constituição Federal, no §2º do art. 182 a propriedade urbana cumpre sua função social quando atende às exigências fundamentais de ordenação da cidade expressas no plano diretor;
CONSIDERANDO que, nos termos do art. 75, I, "e", da Lei Orgânica Municipal, devem ser expedidos Decretos, numerados em ordem cronológica, nos casos de "declaração de utilidade ou necessidade pública, para fins de desapropriação ou de servidão administrativa";
DECRETA:
Art. 1º Fica declarada de utilidade pública, com o objetivo de instituir servidão administrativa amigável e gratuita, em favor do Município de Pedra Preta, RN, com fulcro nos arts. 5º, alínea "i" e 6º, bem como o art. 40, todos do Decreto-Lei nº 3.365, de 21 de junho de 1941, uma área de terra em pararelo a RN-263, lado esquerdo do sentido zona urbana ao Assentamento São Pedro, que servirá para Ampliação do Sistema de Abastecimento de Água através do Convênio nº 925889/2022-MDR, que visa ligar a adutora do Ponto 1: 5°33'00" S, 36°06'00" O, localizado no início da estrada (RN-263) que liga o município a Zona Rural, até o Ponto 2: 5°31'12" S, 36°03'36" O localizado no Assentamento São Pedro.
Art. 2º A área mencionada no artigo 1º deste Decreto destina-se à criação de uma faixa de servidão administrativa para a instalação e passagem de tubulução de águas de consumo humano, com o objetivo de garantir o abastecimento seguro de água à Comunidade do Assentamento São Pedro.
Art. 3º Fica reconhecida a conveniência da constituição de servidão administrativa em favor do Município de Pedra Preta, para o fim indicado, o qual compreende o direito de promover e executar, com recursos próprios, as medidas necessárias à manutenção, conservação e inspeção da servidão administrativa prevista neste Decreto, na forma da legislação vigente, podendo, inclusive, invocar o caráter de urgência, nos termos do art. 15 do Decreto-Lei nº 3.365, de 1941.
Art. 4º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a promover todos os atos extrajudiciais, necessários para a efetivação da instituição da servidão administrativa, na área descrita no art. 1º deste Decreto, na forma da legislação vigente.
Art. 5º instituição da servidão administrativa de que trata este Decreto é gratuita, sem nenhum ônus para o Município, mediante acordo entre as partes.
Art. 6º As despesas decorrentes da execução do presente Decreto correrão por conta de dotação consignada no orçamento vigente do Município.
Art. 7º. São partes integrantes deste Decreto o mapa e o memorial descritivo da área mencionada no art. 1º deste Decreto.
Art. 8º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições contrárias.

Pedra Preta, RN, 24 de março de 2026.

LUIZ ANTÔNIO BANDEIRA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ewerton de Lima Junior
Código Identificador:C1156733

GABINETE DO PREFEITO
LEI MUNICIPAL Nº 459/2026.

Autoriza o Poder Executivo Municipal a adquirir imóvel rural para fins de interesse público e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEDRA PRETA/RN, no uso de suas atribuições legais, conferida pela Constituição Federal e pela Lei Orgânica Municipal, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei.
Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a adquirir, mediante compra por escritura pública, a propriedade rural denominada**Fazenda Pedra Preta**,o imóvel denominado "Fazenda Pedra Preta", com área total de 3,9286 hectares, com perímetro de 904,41 metros quadrados.
Parágrafo único. O perímetro inicia-se a descrição deste perímetro no vértice MLZP-M-0324, de coordenadas (Longitude: –36°06'14,667'', Latitude: –05°34'36,402'' e Altitude: 153,16 m). Cerca; deste, segue confrontando com Fazenda Pedra Preta – parte 2, cadastrado no INCRA sob nº 1750560162254, Matrícula nº 259 (2 de 2), de propriedade de Espólio de Clovis Alves da Cruz, CPF nº 033.607.684-34, com os seguintes azimutes e distâncias: 104°22' e 311,83 m até o vértice MLZP-M-0325, (Longitude: –36°06'04,852'', Latitude: –05°34'38,921'' e Altitude: 153,15 m); Cerca; deste, segue confrontando com Rede Ferroviária Federal, de propriedade de Ferrovia Transnordestina Logística (FTL), CNPJ nº 17.234.244/0001-31, com os seguintes azimutes e distâncias: 170°17' e 142,27 m até o vértice E8G-P-3309, (Longitude: –36°06'04,072'', Latitude: –05°34'43,486'' e Altitude: 160,14 m); Cerca; deste, segue confrontando com Sede do Município de Pedra Preta, de propriedade de Prefeitura Municipal de Pedra Preta, CNPJ nº 08.113.995/0001-09, com os seguintes azimutes e distâncias: 284°21' e 301,47 m até o vértice E8G-P-3295, (Longitude: –36°06'13,561'', Latitude: –05°34'41,052'' e Altitude: 162,91 m); Cerca; deste, segue confrontando com Estrada Estadual RN-129 Pedra Preta/Lajes, de propriedade de Departamento de Estradas de Rodagem – DER/RN, CNPJ nº 08.282.865/0001-08, com os seguintes azimutes e distâncias: 349°51' e 132,10 m até o vértice E8G-P-3307, (Longitude: –36°06'14,317'', Latitude: –05°34'36,819'' e Altitude: 153,68 m); 319°56' e 16,74 m até o vértice MLZP-M-0324, ponto inicial da descrição deste perímetro. Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro tendo como Datum o SIRGAS2000, MC 39º e Zona UTM 24S.
Art. 2ºO preço total autorizado a pagar pela referida aquisição é de até**R$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais)**, a serem pagos em parcela única ou parcelado, devendo a forma ser definida no ato da assinatura da escritura definitiva de compra e venda.

Art. 3ºO imóvel objeto desta Lei destinar-se-á, exclusivamente, à consecução dos seguintes projetos de interesse público:
I - Construção de um Galpão Industrial para fomento ao desenvolvimento econômico local;
II - Edificação de uma Unidade Escolar seguindo os padrões arquitetônicos do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE).
Art. 4º As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, constantes no orçamento vigente, suplementadas se necessário.
Art. 5º- Esta Lei entrará em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Em Pedra Preta/RN, 24 de março de 2026.

LUIZ ANTÔNIO BANDEIRA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ewerton de Lima Junior
Código Identificador:AE1B0E3F

GABINETE DO PREFEITO
LEI MUNICIPAL Nº 460 DE 24 MARÇO DE 2026.

Dispõe sobre a Criação da Guarda Municipal no Município de Pedra Preta e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEDRA PRETA, Estado do Rio Grande do Norte, Sr. Luiz Antônio Bandeira de Souza, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, FAZ SABER QUE**A CÂMARA MUNICIPAL DE PEDRA PRETA**aprova a seguinte Lei:

CAPÍTULO I - DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1ºEsta Lei cria a Guarda Municipal no Município de Pedra Preta em conformidade com as normas gerais para as guardas municipais, disciplinadas no § 8º do art. 144 da Constituição Federal e Lei Federal nº 13.022, de 08 de agosto de 2014, que Dispõe sobre o Estatuto Geral das Guardas Municipais.
Art. 2º Incumbe à guarda municipal, instituição de caráter civil, uniformizada e armada conforme previsto em lei, a função de proteção municipal preventiva, ressalvadas as competências da União, dos Estados e do Distrito Federal.

CAPÍTULO II - DOS PRINCÍPIOS

Art. 3º São princípios mínimos de atuação da guarda municipal:
I – proteção dos direitos humanos fundamentais, do exercício da cidadania e das liberdades públicas;
II – preservação da vida, redução do sofrimento e diminuição das perdas;
III – patrulhamento preventivo;
IV – compromisso com a evolução social da comunidade; e
V – uso progressivo da força.

CAPÍTULO III - DAS COMPETÊNCIAS

Art. 4º É competência geral da guarda municipal a proteção de bens, serviços, logradouros públicos municipais e instalações do Município.
Parágrafo único.Os bens mencionados no caput abrangem os de uso comum, os de uso especial e os dominiais.
Art. 5º São competências específicas da guarda municipal, respeitadas as competências dos órgãos federais e estaduais:
I – zelar pelos bens, equipamentos e prédios públicos do Município;
II – prevenir e inibir, pela presença e vigilância, bem como coibir, infrações penais ou administrativas e atos infracionais que atentem contra os bens, serviços e instalações municipais;
III – exercer as competências de trânsito que lhes forem conferidas, nos termos da Lei nº 9.503/1997 (Código de Trânsito Brasileiro);
IV – proteger o patrimônio ecológico, histórico, cultural, arquitetônico e ambiental do Município;
V – interagir com a sociedade civil para discussão de soluções de problemas locais voltados à melhoria da segurança;
VI – garantir o atendimento de ocorrências emergenciais;
VII – auxiliar na segurança de grandes eventos e na proteção de autoridades;
VIII – atuar na segurança escolar, zelando pelo entorno e participando de ações educativas.

CAPÍTULO IV - DA CRIAÇÃO

Art. 6º A guarda municipal é subordinada ao chefe do Poder Executivo municipal.
Parágrafo único. Fica criado o cargo em comissão de Chefe da Guarda Municipal, símbolo CC-2.1, com vencimento previsto na Lei Municipal nº 440 de 10 de fevereiro de 2025, atribuível gratificação do símbolo FG-N4 e passa a integrar a Secretaria Municipal de Administração.
Art. 7ºA guarda municipal é formada por servidores públicos contratados por tempo determinado para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, nos termos do inciso IX do art. 37 da Constituição Federal, com a quantidade e vencimento na forma do anexo I.

CAPÍTULO V - DAS EXIGÊNCIAS PARA INVESTIDURA

Art. 8º São requisitos básicos para investidura:
I - nacionalidade brasileira;
II - gozo dos direitos políticos;
III - quitação militar e eleitoral;
IV - nível médio completo;
V - idade mínima de 18 anos;
VI - aptidão física e mental;
VII - idoneidade moral.

CAPÍTULO VI - DA CAPACITAÇÃO E PRERROGATIVAS

Art. 9º O exercício das atribuições requer capacitação específica com matriz curricular compatível.
Art. 10. A guarda municipal deverá ser dirigida por profissional com experiência na área de segurança pública ou privada, devidamente comprovada.
Art. 11. Aos guardas municipais é autorizado o porte de arma de fogo, conforme previsto em lei.

CAPÍTULO VII - DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 12. A estrutura hierárquica não pode utilizar denominação idêntica à das forças militares.
Art. 14.Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.
Pedra Preta/RN, 24 de março de 2026.

LUIZ ANTÔNIO BANDEIRA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ewerton de Lima Junior
Código Identificador:6F607018

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 37/2026

O Prefeito Municipal de PEDRA PRETA/RN, no uso suas atribuições que lhe são conferidas:

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder uma diária e meia a senhora ROSIANE MEDEIROS DA SILVA CAMARA, ocupante da função de PROFESSORA. Sendo o valor total de uma diária de R$ 150,00 (Cento e cinquenta reais), totalizando R$ 225,00 (Duzentos e vinte cinco reais)**,** para custear as despesas de transporte e alimentação durante o seu deslocamento a cidade de Natal/RN, nos dias 26 e 27 de março, para participar da formação presencial de formadores municipais do ProLLEI-RN.

Pedra Preta/RN, 24 de março de 2026.

LUIZ ANTONIO BANDEIRA DE SOUZA.
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ewerton de Lima Junior
Código Identificador:E13204F3

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 38/2026

O Prefeito Municipal de PEDRA PRETA/RN, no uso suas atribuições que lhe são conferidas:

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder meia diária ao senhor GILBERTO PERREIRA DE LIMA, Matricula: 1245, ocupante do Cargo de SECRETARIO, sendo o valor total de uma diária de R$ 250,00 (Duzentos e cinquenta reais), totalizando R$ 125,00 (cento e vinte e cinco reais)**,** para custear as despesas de transporte e alimentação durante o seu deslocamento a cidade de Natal/RN, no dia 17 de março, para participar da uma reunião no IBGE para tratar de assunto referentes à garantia safra.

Pedra Preta/RN, 24 de março de 2026.

LUIZ ANTONIO BANDEIRA DE SOUZA.
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ewerton de Lima Junior
Código Identificador:4D4B2203

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRO AVELINO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 21/2026

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRO AVELINO – CNPJ: 08.294.654/0001-87
CONTRATADA: CONSTRUTORA SOLAR LTDA – CNPJ: 30.500.281/0001-02
OBJETO: CONSTRUÇÃO DE UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE - TIPO 1, NOVA PEDRO AVELINO, conforme proposta nº 11879.8120001/25-005 - PEDRO AVELINO/RN.
Valor: R$ 1.700.000,00, (um milhão e setecentos mil reais)
Vigência: 24/03/2026 até 23/01/2027.
FUNDAMENTAÇÃO: Lei 14.133/2021, Art. 28, II (PNCP)
Pedro Avelino–RN, 24 de março de 2026

MARINA TEODORO DA TRINDADE
Prefeita Municipal
P/Contratante

NELSON DUARTE LIRA
Representante
P/Contratada

Publicado por:
Emanoel Jose Bezerra de Sena
Código Identificador:CC4014AF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
LEI N. 1.015/2026. AUTORIZA O PODER EXECUTIVO A ABRIR CRÉDITO ESPECIAL

LEI Nº 1.015/2026

Autoriza o Poder Executivo a abrir crédito especial no valor de R$ 65.000,00 (sessenta e cinco mil) para atender as despesas que especifica e dá outras providencias.

A PREFEITA CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE PEDRO AVELINO, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições e nos termos da Lei Orgânica do Município.

FAZ SABER que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir crédito especial no valor de R$ 50.000,00 (cinquenta mil) para atender as despesas com as diárias operacionais de policiais militar do Estado do Rio Grande do Norte e as referentes a bolsa- incentivo do "Programa Municipal Mulheres Mil.

§ 1º - As diárias operacionais previstas no caput deste artigo, serão concedidas aos operadores do Sistema Estadual de Segurança Pública, quando em efetivo exercício de atividades no Município de Pedro Avelino/RN, mediante convênio celebrado com o Estado do Rio Grande do Norte, por intermédio da Secretaria de Estado da Segurança Pública e da Defesa Social – SESED/RN.

§ 2º - Os pagamentos das diárias, destinam-se exclusivamente à compensação pecuniária pelo desempenho de atividades operacionais extraordinárias, realizadas fora da jornada ordinária de trabalho, vedada qualquer natureza remuneratória, indenizatória permanente ou incorporação aos vencimentos.

§ 3º - O pagamento das diárias operacionais observará, obrigatoriamente:

I – O limite máximo de até 20 (vinte) diárias operacionais mensais por servidor, nos termos do art. 7º da Lei Complementar Estadual nº 624, de 23 de fevereiro de 2018;

II – A escala de serviço devidamente comprovada e homologada pelo órgão de origem do servidor.

III – A diária paga aos operadores deverá observar os valores fixados pelo Estado do Rio Grande do Norte.

Art. 2º - O pagamento dos valores da bolsa-incentivo, obedecerá aos parâmetros previstos na Lei Municipal nº 1.012/2026 de 27 de janeiro de 2026, no que se refere a valores e às beneficiárias do referido benefício.

Art. 3º - Os créditos a serem abertos terão as seguintes rubricas orçamentárias:

I-UNIDADE ORÇAMENTÁRIA ÓRGÃO:
02-PODER EXECUTIVO
UNIDADE ORÇAMENTARIA :02.001-GABINETE DO PREFEITO(A)
FUNÇÃO:04 – ADMINISTRAÇÃO
SUBFUNÇÃO: 121—PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO
PROGRAMA: 0012 GESTÃO, MANUTENÇÃO E SERVIÇO AO MUNICÍPIO
PROJETO/ ATIVIDADE: 2175- DIÁRIAS OPERACIONAIS EXTRAS - POLÍCIA MILITAR ESTADUAL
NATUREZA DA DESPESA :3.3.90.14.00-DIARIAS
SUBELEMENTO DA DESPESSA :DIÁRIAS CIVIL
FONTE DE RECURSO:15000000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS

II- UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

ÓRGÃO: 02-PODER EXECUTIVO
UNIDADE ORÇAMENTARIA :04.001- FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
FUNÇÃO: 08 – ASSISTENCIA SOCIAL
SUBFUNÇÃO: 244—ASSISTENCIA COMUNITÁRIA
PROGRAMA: 0012 GESTÃO, MANUTENÇÃO E SERVIÇO AO MUNICÍPIO
PROJETO/ ATIVIDADE: 2174- PROGRAMA MULHERES MIL
NATUREZA DA DESPESA :3.3.90.48.00-OUTROS AUXILIOS FINANCEIROS A PESSOAS FISICAS
SUBELEMENTO DA DESPESSA :3.3.90.48.001-AUXILIOS A PESSOAS FISICAS
FONTE DE RECURSO:15000000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS

Art 4º - A cobertura do crédito especial de que trata esta lei, dar-se-á pela anulação parcial das dotações que especifica:
ÓRGÃO: 02-PODER EXECUTIVO
UNIDADE ORÇAMENTARIA: 02.011- MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE FINANÇAS E DESENVOLVIMENTO ECONOMICO
FUNÇÃO:04 – ADMINISTRAÇÃO
SUBFUNÇÃO: 122—PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO
PROGRAMA: 0002- ADMINISTRAÇÃO GERAL

PROJETO/ ATIVIDADE: 1125- CONSTRUÇÃO DE 01 (UM) GALPÃO INDUSTRIAL TÊXTIL
NATUREZA DA DESPESA :4.4.90.51.00-OBRAS E INSTALAÇÕES
SUBELEMENTO DA DESPESSA: 4.4.90.51.099- OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES
FONTE DE RECURSO:17000000 - OUTRAS TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS OU INSTRUMENTOS CONGÊNERES DA UNIÃO

Art. 5º - Fica o Poder Executivo autorizado a remanejar os valores das dotações aprovadas no Quadro de Detalhamento de Despesas – QDD do orçamento corrente, sem exceder os valores totais de cada categoria econômica.

Art 6º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Pedro Avelino, 26 de fevereiro de 2026.

MARINA TEODORO DA TRINDADE
Prefeita Constitucional de Pedro Avelino

Publicado por:
Meireane Alves Miranda
Código Identificador:A8095D97

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 138/2026 - CESSÃO DE SERVIDOR

PORTARIA Nº 138/2026, DE 24 DE MARÇO DE 2026.

Autoriza a Cessão do (a) Servidor (a) Público Municipal LORENE KÁSSIA BARBOSA BRASIL e dá outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE PEDRO AVELINO (RN), **Exma. Srta. MARINA TEODORO DA TRINDADE**, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, com fundamento no disposto no art. 37, inciso II, da Constituição da República Federativa do Brasil,

Considerando a solicitação do município de do Jandaíra/RN**,** acerca da cessão da servidora **LORENE KÁSSIA BARBOSA BRASIL** para exercer suas atividades junto a Secretaria Municipal de Educação do Jandaíra/RN.

RESOLVE:

Art. 1º -Ceder o (a) servidor (a) municipal **LORENE KÁSSIA BARBOSA BRASIL** ocupante do cargo efetivo –**Professor (a),**matrícula **6190** /1, lotada na Secretaria de Municipal de Educação e cultura, para exercer suas funções junto a Secretaria Municipal de Educação do Município de Jandaíra/RN, com ônus para o órgão cessionário**.**

Parágrafo único – a presente Condescendência terá vigência a partir de **02/01/2026 até 31/12/2026,** ficando resguardado ao Órgão Cedente o direito de requisitar, a qualquer tempo, o retomo do servidor público cedido, mediante manifestação, por escrito, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor retroagindo seu efeito a 02/01/2026, sendo revogados as disposições contrárias.

Art. 3º- Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

MARINA TEODORO DA TRINDADE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Meireane Alves Miranda
Código Identificador:19BAB1EC

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE PILÕES

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
EXTRATO DE TERMO DE ADJUDICAÇÃO PE SRP Nº 20260305001 – FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEIS

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. **20260305001**
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº. **20260305001**

OBJETO: Segunda Chamada: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de **combustíveis (gasolina comum e óleo diesel S10),** para abastecimento da frota de veículos, máquinas e equipamentos oficiais da Prefeitura Municipal de Pilões/RN, bem como daqueles que venham a ser adquiridos, incorporados ou locados, pelo período de 12 (doze) meses, com fornecimento em estabelecimento localizado em raio máximo de 50 km da sede do Município, conforme itens, quantitativos e exigências descritos no Termo de Referência, no edital e seus anexos.

RESULTADO DA ADJUDICAÇÃO

Após concluído os prazos dos recursos, finalizado o processo, e, estando de acordo com a legalidade e observado parecer da Assessoria Jurídica, referente ao Pregão Eletrônico SRP nº 20260305001, que objetiva: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de combustíveis (gasolina comum e óleo diesel S10), para abastecimento da frota de veículos, máquinas e equipamentos oficiais da Prefeitura Municipal de Pilões/RN, bem como daqueles que venham a ser adquiridos, incorporados ou locados, pelo período de 12 (doze) meses, com fornecimento em estabelecimento localizado em raio máximo de 50 km da sede do Município, conforme itens, quantitativos e exigências descritos no Termo de Referência, no edital e seus anexos; **ADJUDICO** o correspondente procedimento licitatório em favor do (s) fornecedor (es):

POSTO HORIZONTE LTDA (06327875000189) com os lotes: 1, 2 no valor total de R$ 1.072.714,50 (um milhão e setenta e dois mil e setecentos e quatorze reais e cinquenta centavos).

Por tanto, encaminho a autoridade competente para homologar.

Pilões- RN, 24 de março de 2026.

PAULO GUEDES DA COSTA
Pregoeiro

Publicado por:
Iara Vicente Miranda
Código Identificador:437DE8A8

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
EXTRATO DE TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PE SRP Nº 20260305001 – FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEIS

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. **20260305001**
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº. **20260305001**

OBJETO: Segunda Chamada: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de combustíveis (gasolina comum e óleo diesel S10), para abastecimento da frota de veículos, máquinas e equipamentos oficiais da Prefeitura Municipal de Pilões/RN, bem como daqueles que venham a ser adquiridos, incorporados ou locados, pelo período de 12 (doze) meses, com fornecimento em estabelecimento localizado em raio máximo de 50 km da sede do Município, conforme itens, quantitativos e exigências descritos no Termo de Referência, no edital e seus anexos.

RESULTADO DA HOMOLOGAÇÃO

Nos termos do relatório final apresentado pelo Pregoeiro Oficial e observado parecer da Assessoria Jurídica, referente ao Pregão Eletrônico SRP nº **20260305001**, que objetiva: Segunda Chamada: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de combustíveis

(gasolina comum e óleo diesel S10), para abastecimento da frota de veículos, máquinas e equipamentos oficiais da Prefeitura Municipal de Pilões/RN, bem como daqueles que venham a ser adquiridos, incorporados ou locados, pelo período de 12 (doze) meses, com fornecimento em estabelecimento localizado em raio máximo de 50 km da sede do Município, conforme itens, quantitativos e exigências descritos no Termo de Referência, no edital e seus anexos.; **HOMOLOGO** o correspondente procedimento licitatório em favor do (s) fornecedor (es):

POSTO HORIZONTE LTDA (06327875000189) com os lotes: 1, 2 no valor total de R$ 1.072.714,50 (um milhão e setenta e dois mil e setecentos e quatorze reais e cinquenta centavos).

Fica(m) a(s) empresa(s) vencedora(s)convocada(s) a comparecer na Sede da Prefeitura Municipal de Pilões/RN, para assinatura da (s) Ata de Registro de Preços no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da data da publicação deste ato.

Pilões- RN, 24 de março de 2026.

MARIA MADALENA DE SOUZA
Prefeita Constitucional

Publicado por:
Iara Vicente Miranda
Código Identificador:23E8D56B

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTALEGRE

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
PORTARIA N° 176, DE 05 DE MARÇO DE 2026-SEMSAB - RETIFICAÇÃO

PORTARIA N° 176, DE 05DE MARÇO DE 2026-SEMSAB-RETIFICAÇÃO

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIAS A SERVIDOR(A) PÚBLICO(A) MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O SECRETÁRIOMUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO BÁSICO DE PORTALEGRE, Estado do Rio Grande do Norte, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município,
CONSIDERANDOo disposto nos arts. 58 a 64 da Lei Municipal nº 181, de 26 de outubro de 2007, que institui o Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Município de Portalegre/RN;
CONSIDERANDOos termos do Decreto Municipal nº 1086, de 08 de janeiro de 2026, que regulamenta a concessão e o pagamento de diárias no âmbito do Poder Executivo Municipal;
CONSIDERANDO a Portaria n° 176, de 05 de Março de 2026-SEMSAB, que concedeu diária ao servidor(a) Marcio Marcolino Pinto;
CONSIDERANDO a necessidade de corrigir erro material identificado na referida portaria;
RESOLVE
Art. 1º Retificar a Portaria n° 176, de 05de Marçode 2026-SEMSAB,nos seguintes termos:

Onde se lê:
Parágrafo único. As diárias destinam-se ao custeio de despesas com alimentação, hospedagem e locomoção urbana, referentes ao deslocamento para a cidade de **Mossoró/RN**, no período de **06 de Março**do corrente ano, para conduzir e reconduzir munícipes em tratamento de saúdeem **Mossoró/RN**.
Leia-se:
Parágrafo único. As diárias destinam-se ao custeio de despesas com alimentação, hospedagem e locomoção urbana, referentes ao deslocamento para a cidade de **Mossoró/RN**, no período de **05 de Março**do corrente ano, para conduzir e reconduzir munícipes em tratamento de saúdeem **Mossoró/RN**.

Art. 2º Permanecem inalterados os demais termos da Portaria n° 049, de 19de Janeirode 2026-SEMSAB.
Publique-se, cumpra-se.
Portalegre/RN, em 24de Marçode 2026

TEMÍSTOCLES MAIA DE LUCENA
Secretário Municipal de Saúde e Saneamento
Portaria nº 012/2025

Publicado por:
Evamnuel Epifanio Soares
Código Identificador:C58F969F

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
PORTARIA N° 227, DE 24 DE MARÇO DE 2026-SEMSAB

PORTARIA N° 227, DE 24DE MARÇO DE 2026-SEMSAB

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIAS A SERVIDOR(A) PÚBLICO(A) MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O SECRETÁRIOMUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO BÁSICO DE PORTALEGRE, Estado do Rio Grande do Norte, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município,

CONSIDERANDOo disposto nos arts. 58 a 64 da Lei Municipal nº 181, de 26 de outubro de 2007, que institui o Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Município de Portalegre/RN;
CONSIDERANDOos termos do Decreto Municipal nº 1086, de 08 de janeiro de 2026, que regulamenta a concessão e o pagamento de diárias no âmbito do Poder Executivo Municipal;
CONSIDERANDO o disposto no art. 8º, inciso II, do Decreto Municipal nº 1086/2026, que prevê a concessão de diáriaintegralquando houver deslocamento sem pernoite com permanência superior a 12(doze) horas;

RESOLVE:

Art. 1°- Conceder ao servidor **Ranielly Barbosa de Lucena**, inscrito no CPF sob o nº 010.XXX.XXX-78, matrícula funcional nº 518, ocupante do cargo de **Motorista**, **1**(uma)diária(s), no valor unitário de R$ 120,00 (cento e vinteReais), conforme valores previstos no Anexo Único do Decreto Municipal nº 1086/2026.

Parágrafo único. As diárias destinam-se ao custeio de despesas com alimentação, hospedagem e locomoção urbana, referentes ao deslocamento para a cidade de **Mossoró/RN**, no período de **23 de Março**do corrente ano, para conduzir e reconduzir munícipes em tratamento de saúde em **Mossoró/RN**.

Art. 2ºA concessão das diárias ora autorizadas está condicionada à efetiva realização da atividade que motivou o deslocamento, bem como à apresentação da **prestação de contas**, nos termos dos arts. 13 e 14 do Decreto Municipal nº 1086/2026.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

TEMÍSTOCLES MAIA DE LUCENA
Secretário Municipal de Saúde e Saneamento
Portaria nº 012/2025

Publicado por:
Evamnuel Epifanio Soares
Código Identificador:744C9694

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
PORTARIA N° 228, DE 24 DE MARÇO DE 2026-SEMSAB

PORTARIA N° 228, DE 24DE MARÇO DE 2026-SEMSAB

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIAS A SERVIDOR(A) PÚBLICO(A) MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O SECRETÁRIOMUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO BÁSICO DE PORTALEGRE, Estado do Rio Grande do Norte, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município,
CONSIDERANDOo disposto nos arts. 58 a 64 da Lei Municipal nº 181, de 26 de outubro de 2007, que institui o Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Município de Portalegre/RN;
CONSIDERANDOos termos do Decreto Municipal nº 1086, de 08 de janeiro de 2026, que regulamenta a concessão e o pagamento de diárias no âmbito do Poder Executivo Municipal;
CONSIDERANDO o disposto no art. 8º, inciso II, e §1º, do Decreto Municipal nº 1086/2026, que prevê a concessão de meia diária quando houver deslocamento com pernoite com fornecimento de hospedagem;

RESOLVE:

Art. 1°- Conceder ao servidor **Francisco Cleudes Cardoso**, inscrito no CPF sob o nº 053.XXX.XXX-79, matrícula funcional nº 703,, ocupante do cargo de Motorista, **1**(uma)diária(s), no valor unitário de R$ 160,00 (cento e sessenta reais), nos termos do art. 8º-A do Decreto Municipal nº 1086/2026, conforme valor estabelecido no Anexo Único do referido Decreto.

Parágrafo único. As diárias destinam-se ao custeio de despesas com alimentação, hospedagem e locomoção urbana, referentes ao deslocamento para a cidade de **Natal/RN**, no período de **22 de Março**do corrente ano, para conduzir e reconduzir munícipes em tratamento de saúde em **Natal/RN**.

Art. 2ºA concessão das diárias ora autorizadas está condicionada à efetiva realização da atividade que motivou o deslocamento, bem como à apresentação da **prestação de contas**, nos termos dos arts. 13 e 14 do Decreto Municipal nº 1086/2026.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

TEMÍSTOCLES MAIA DE LUCENA
Secretário Municipal de Saúde e Saneamento
Portaria nº 012/2025

Publicado por:
Evamnuel Epifanio Soares
Código Identificador:FB19A58F

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
PORTARIA N° 229, DE 24 DE MARÇO DE 2026-SEMSAB

PORTARIA N° 229, DE 24 DE MARÇO DE 2026-SEMSAB

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIAS A SERVIDOR(A) PÚBLICO(A) MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O SECRETÁRIOMUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO BÁSICO DE PORTALEGRE, Estado do Rio Grande do Norte, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município,
CONSIDERANDOo disposto nos arts. 58 a 64 da Lei Municipal nº 181, de 26 de outubro de 2007, que institui o Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Município de Portalegre/RN;
CONSIDERANDOos termos do Decreto Municipal nº 1086, de 08 de janeiro de 2026, que regulamenta a concessão e o pagamento de diárias no âmbito do Poder Executivo Municipal;
CONSIDERANDO o disposto no art. 8º, inciso II, e §1º, do Decreto Municipal nº 1086/2026, que prevê a concessão de meia diária quando houver deslocamento com pernoite com fornecimento de hospedagem;

RESOLVE:

Art. 1°- Conceder ao servidor **Valdemar de Araújo Bezerra**, inscrito no CPF sob o nº 009.XXX.XXX-44, matrícula funcional nº 904, ocupante do cargo de Motorista, **1**(uma)diária(s), no valor unitário de R$ 160,00 (cento e sessenta reais), nos termos do art. 8º-A do Decreto Municipal nº 1086/2026, conforme valor estabelecido no Anexo Único do referido Decreto.

Parágrafo único. As diárias destinam-se ao custeio de despesas com alimentação, hospedagem e locomoção urbana, referentes ao deslocamento para a cidade de **Natal/RN**, no período de **22 a 23de Março**do corrente ano, para conduzir e reconduzir munícipes em tratamento de saúde em **Natal/RN**.

Art. 2ºA concessão das diárias ora autorizadas está condicionada à efetiva realização da atividade que motivou o deslocamento, bem como à apresentação da **prestação de contas**, nos termos dos arts. 13 e 14 do Decreto Municipal nº 1086/2026.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

TEMÍSTOCLES MAIA DE LUCENA
Secretário Municipal de Saúde e Saneamento
Portaria nº 012/2025

Publicado por:
Evamnuel Epifanio Soares
Código Identificador:7B9F992C

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
PORTARIA N° 230, DE 24 DE MARÇO DE 2026-SEMSAB

PORTARIA N° 230, DE 24DE MARÇO DE 2026-SEMSAB

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIAS A SERVIDOR(A) PÚBLICO(A) MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O SECRETÁRIOMUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO BÁSICO DE PORTALEGRE, Estado do Rio Grande do Norte, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município,

CONSIDERANDOo disposto nos arts. 58 a 64 da Lei Municipal nº 181, de 26 de outubro de 2007, que institui o Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Município de Portalegre/RN;
CONSIDERANDOos termos do Decreto Municipal nº 1086, de 08 de janeiro de 2026, que regulamenta a concessão e o pagamento de diárias no âmbito do Poder Executivo Municipal;

RESOLVE:

Art. 1°- Conceder ao servidor **Tony Márcio Fernandes Magalhães**, inscrito no CPF sob o nº 877.XXX.XXX-00, matrícula funcional nº 250, designado**Gerente Transportes**, **1/2**(meia)diária(s), no valor correspondente a 50% (cinquenta por cento) da diária integral, totalizando R$ 100,00 (cem Reais), conforme valores previstos no Anexo Único do Decreto Municipal nº 1086/2026.

Parágrafo único. As diárias destinam-se ao custeio de despesas com alimentação, hospedagem e locomoção urbana, referentes ao deslocamento para a cidade de **Mossoró/RN**, no período de **22deMarço**do corrente ano, para conduzir e reconduzir munícipes em tratamento de saúde em **Mossoró/RN**.

Art. 2ºA concessão das diárias ora autorizadas está condicionada à efetiva realização da atividade que motivou o deslocamento, bem como à apresentação da **prestação de contas**, nos termos dos arts. 13 e 14 do Decreto Municipal nº 1086/2026.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

TEMÍSTOCLES MAIA DE LUCENA
Secretário Municipal de Saúde e Saneamento
Portaria nº 012/2025

Publicado por:
Evamnuel Epifanio Soares
Código Identificador:D01625F4

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
PORTARIA N° 231, DE 24 DE MARÇO DE 2026-SEMSAB

PORTARIA N° 231, DE 24DE MARÇO DE 2026-SEMSAB

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIAS A SERVIDOR(A) PÚBLICO(A) MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O SECRETÁRIOMUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO BÁSICO DE PORTALEGRE, Estado do Rio Grande do Norte, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município,

CONSIDERANDOo disposto nos arts. 58 a 64 da Lei Municipal nº 181, de 26 de outubro de 2007, que institui o Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Município de Portalegre/RN;
CONSIDERANDOos termos do Decreto Municipal nº 1086, de 08 de janeiro de 2026, que regulamenta a concessão e o pagamento de diárias no âmbito do Poder Executivo Municipal;

RESOLVE:

Art. 1°- Conceder ao servidor **Marcio Jose de Oliveira Rocha**, inscrito no CPF sob o nº 012.XXX.XXX-85, matrícula funcional nº **689**, ocupante do cargo de **Motorista**, **1/2**(meia)diária(s), no valor correspondente a 50% (cinquenta por cento) da diária integral, totalizando R$ 60,00 (sessenta Reais), conforme valores previstos no Anexo Único do Decreto Municipal nº 1086/2026.

Parágrafo único. As diárias destinam-se ao custeio de despesas com alimentação, hospedagem e locomoção urbana, referentes ao deslocamento para a cidade de **Apodi/RN**, no período de **23 de Março**do corrente ano, para conduzir e reconduzir munícipes em tratamento de saúdeem**Apodi/RN**.

Art. 2ºA concessão das diárias ora autorizadas está condicionada à efetiva realização da atividade que motivou o deslocamento, bem como à apresentação da **prestação de contas**, nos termos dos arts. 13 e 14 do Decreto Municipal nº 1086/2026.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

TEMÍSTOCLES MAIA DE LUCENA
Secretário Municipal de Saúde e Saneamento
Portaria nº 012/2025

Publicado por:
Evamnuel Epifanio Soares
Código Identificador:8A149B78

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
PORTARIA N° 232, DE 24 DE MARÇO DE 2026-SEMSAB

PORTARIA N° 232, DE 24DE MARÇO DE 2026-SEMSAB

DISPÕE SOBRE A COMPLEMENTAÇÃO DE DIÁRIA CONCEDIDA A SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O SECRETÁRIOMUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO BÁSICO DE PORTALEGRE, Estado do Rio Grande do Norte, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município,
CONSIDERANDOo disposto nos arts. 58 a 64 da Lei Municipal nº 181, de 26 de outubro de 2007, que institui o Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Município de Portalegre/RN;
CONSIDERANDOos termos do Decreto Municipal nº 1086, de 08 de janeiro de 2026, que regulamenta a concessão e o pagamento de diárias no âmbito do Poder Executivo Municipal;

RESOLVE:

Art. 1°- Conceder ao servidor **Walmor Fernandes de Paiva**, inscrito no CPF sob o nº 050.XXX.XXX-83, matrícula funcional nº 459, ocupante do cargo de Motorista**,1/2**(meia)diária(s), no valor correspondente a 50% (cinquenta por cento) da diária integral, totalizando R$ 60,00 (sessenta Reais), conforme valores previstos no Anexo Único do Decreto Municipal nº 1086/2026.

Parágrafo único. As diárias destinam-se ao custeio de despesas com alimentação, hospedagem e locomoção urbana, referentes ao deslocamento para a cidade de **Mossoró/RN**, no período de **23 de Março**do corrente ano, para conduzir e reconduzir munícipes em tratamento de saúde em **Mossoró/RN**.

Art. 2ºA concessão das diárias ora autorizadas está condicionada à efetiva realização da atividade que motivou o deslocamento, bem como à apresentação da **prestação de contas**, nos termos dos arts. 13 e 14 do Decreto Municipal nº 1086/2026.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

TEMÍSTOCLES MAIA DE LUCENA
Secretário Municipal de Saúde e Saneamento
Portaria nº 012/2025

Publicado por:
Evamnuel Epifanio Soares
Código Identificador:9A705C6A

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
PORTARIA N° 233, DE 24 DE MARÇO DE 2026-SEMSAB

PORTARIA N° 233, DE 24DE MARÇO DE 2026-SEMSAB

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIAS A SERVIDOR(A) PÚBLICO(A) MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O SECRETÁRIOMUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO BÁSICO DE PORTALEGRE, Estado do Rio Grande do Norte, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município,

CONSIDERANDOo disposto nos arts. 58 a 64 da Lei Municipal nº 181, de 26 de outubro de 2007, que institui o Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Município de Portalegre/RN;
CONSIDERANDOos termos do Decreto Municipal nº 1086, de 08 de janeiro de 2026, que regulamenta a concessão e o pagamento de diárias no âmbito do Poder Executivo Municipal;

RESOLVE:

Art. 1°- Conceder ao servidor **Marcio Jose de Oliveira Rocha**, inscrito no CPF sob o nº 012.XXX.XXX-85, matrícula funcional nº **689**, ocupante do cargo de **Motorista**, **1/2**(meia)diária(s), no valor correspondente a 50% (cinquenta por cento) da diária integral, totalizando R$ 60,00 (sessenta Reais), conforme valores previstos no Anexo Único do Decreto Municipal nº 1086/2026.

Parágrafo único. As diárias destinam-se ao custeio de despesas com alimentação, hospedagem e locomoção urbana, referentes ao deslocamento para a cidade de **Mossoró/RN**, no período de **23 de Março**do corrente ano, para conduzir e reconduzir munícipes em tratamento de saúdeem**Mossoró/RN**.

Art. 2ºA concessão das diárias ora autorizadas está condicionada à efetiva realização da atividade que motivou o deslocamento, bem como à apresentação da **prestação de contas**, nos termos dos arts. 13 e 14 do Decreto Municipal nº 1086/2026.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

TEMÍSTOCLES MAIA DE LUCENA
Secretário Municipal de Saúde e Saneamento
Portaria nº 012/2025

Publicado por:
Evamnuel Epifanio Soares
Código Identificador:5E7EF7E2

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 194, DE 24 DE MARÇO DE 2026- GP/PMP

PORTARIA N° 194, DE 24 DE MARÇO DE 2026- GP/PMP

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIAS A SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTALEGRE, Estado do Rio Grande do Norte, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município,

CONSIDERANDO o disposto nos arts. 58 a 64 da Lei Municipal nº 181, de 26 de outubro de 2007, que institui o Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Município de Portalegre/RN;
CONSIDERANDO os termos do Decreto Municipal nº 1086, de 08 de janeiro de 2026, que regulamenta a concessão e o pagamento de diárias no âmbito do Poder Executivo Municipal;
CONSIDERANDO o interesse público e a necessidade de deslocamento do servidor para atendimento de demanda institucional fora da sede funcional,

RESOLVE:
Art. 1° - Conceder ao servidor, **Marcio José de Oliveira Rocha**, CPF Nº 012.XXX.XXX-85, matrícula nº 689, ocupante do cargo de Motorista, **1/2** (meia) diária, no valor unitário de R$ 120,00 (cento e vinte reais), totalizando **R$ 60,00 (sessenta reais)**, conforme valores previstos no Anexo Único do Decreto Municipal nº 1086/2026.
Parágrafo único. A diária destina-se ao custeio de despesas com alimentação, hospedagem e/ou locomoção urbana, decorrentes do deslocamento para o Município de
Mossoro/RN, no dia 24 de março do corrente ano, para conduzir e reconduzir o deslocamento de alunos regularmente matriculados na Rede Municipal de ensino para realizar atendimento pedagógico no Centro de Apoio ao Deficiente Visual – CADV e no Centro Estadual de Capacitação de Educadores e Atendimento ao Surdo – CAS em Mossoró/RN.

Art. 2º A concessão da(s) diária(s) ora autorizadas está condicionada à efetiva realização da atividade que motivou o deslocamento, bem como à apresentação da **prestação de contas**, nos termos dos arts. 13 e 14 do Decreto Municipal nº 1086/2026.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

JOSÉ AUGUSTO DE FREITAS RÊGO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Maria Holanda Diogenes Soares
Código Identificador:7FCC4430

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 195, DE 24 DE MARÇO DE 2026 – GP/PMP

PORTARIA Nº 195, DE 24 DE MARÇO DE 2026 – GP/PMP

DISPÕE SOBRE O AFASTAMENTO DE SERVIDOR POR MOTIVO DE SAÚDE, EM RAZÃO DA APRESENTAÇÃO DE ATESTADO MÉDICO, E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTALEGRE, no uso de suas atribuições legais e nos termos do Art. 22 da Lei Orgânica do Município,

CONSIDERANDO a apresentação do atestado médico, pela servidora **GEORGIANA DE FREITAS MAGALHÃES,** concedendo afastamento do trabalho para tratamento médico, pelo prazo de 03 (três) dias;
CONSIDERANDO o disposto no art. 104, VIII, alínea "b" da Lei municipal nº 181/2007, que regulamenta a concessão de afastamentos para tratamento de saúde no âmbito da Administração Pública Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder à servidora **GEORGIANA DE FREITAS MAGALHÃES,** professora, afastamento de suas funções pelo período de [03] dias, compreendido entre [20/03/2026] e [22/03/2026], em razão da apresentação de atestado médico expedido por profissional de saúde regularmente habilitado.
Art. 2º A servidora deverá retomar suas atividades no primeiro dia subsequente ao término do afastamento, salvo nova recomendação médica devidamente justificada e apresentada ao setor competente.
Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 20 de março de 2026.

JOSÉ AUGUSTO DE FREITAS RÊGO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Maria Holanda Diogenes Soares
Código Identificador:DE003B09

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTALEGRE/RN
DECRETO Nº 1113 , DE 24 DE MARÇO DE 2026 - LEI N.632

DECRETO Nº 1113 , DE 24 DE MARÇO DE 2026 - LEI N.632

Abre no orçamento vigente crédito adicional suplementar e da outras providências

DECRETA:
Artigo 1o.- Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional na importância de R$45.000,00 distribuídos as seguintes dotações:

Suplementação (+) 45.000,00
02 09 01 GERENCIA DE OBRAS E URBANISMO

802 15.451.0007.1003.0000 GESTAO EM URBANISMO, INFRAESTRUTURA E MOBILIDADE 45.000,00
3.3.90.93.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES F.R.: 1 500 0000
500 Recursos não Vinculados de Impostos
001 000 Recursos Ordinários

Artigo 2o.- O crédito aberto na forma do artigo anterior será coberto com recursos provenientes de:
Anulação:

02 04 00 SEC MUL EDUCACÃO DA CULT. DO ESP E DO LAZER - SEMECEL
82 12.122.0023.1047.0000 GESTÃO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E DESPORTO -10.000,00
3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 1 500 1001
500 Recursos não Vinculados de Impostos
001 000 Recursos Ordinários

02 05 00 SEC. MUN. DE TURISMO E MEIO AMBIENTE - SEMTMA
361 04.122.0002.2535.0000 GESTÃO MUNICIPAL ADMINISTRATIVA -15.000,00
3.3.50.43.00 SUBVENÇÕES SOCIAIS F.R. Grupo: 1 500 0000
500 Recursos não Vinculados de Impostos
001 000 Recursos Ordinários

369 04.695.0006.1067.0000 GESTÃO DO TURISMO E MEIO AMBIENTE -10.000,00
4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 1 500 0000
500 Recursos não Vinculados de Impostos

001 000 Recursos Ordinários

398 04.695.0006.2308.0000 GESTÃO DO TURISMO E MEIO AMBIENTE -10.000,00
3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 1 500 0000
500 Recursos não Vinculados de Impostos
001 000 Recursos Ordinários

-45.000,00

JOSÉ AUGUSTO DE FREITAS RÊGO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eufrasio Dantas Rocha Junior
Código Identificador:726771A7

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE RAFAEL FERNANDES

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: RP 03161/2026

Aos 09 dias do mês de Março de 2026, na sede do Setor de Contratação da Prefeitura Municipal de Rafael Fernandes, Estado do Rio Grande do Norte, localizada na Rua José Martins de Oliveira - Centro - Rafael Fernandes - RN, nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 1º de Abril de 2021; Lei Complementar nº 123, de 14 de Dezembro de 2006; Decreto Federal nº 11.462, de 31 de Março de 2023; Instrução Normativa nº 73 SEGES/ME, de 30 de Setembro de 2022; e legislação pertinente, consideradas as alterações posteriores das referidas normas; e, ainda, conforme a classificação da proposta apresentada no Pregão Eletrônico nº 00003/2026 que objetiva o registro de preços para: Registro de preços para futuro e eventual fornecimento de medicamentos básicos destinados a manutenção das unidades de saúde deste município de Rafael Fernandes–Rn; resolve registrar o preço nos seguintes termos:

Órgão e/ou entidade integrante da presente Ata de Registro de Preços: PREFEITURA MUNICIPAL DE RAFAEL FERNANDES - CNPJ nº 08.357.675/0001-02.

VENCEDOR: EMIGE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS LTDA					
CNPJ: 71.505.564/0001-24					
ITEM	**ESPECIFICAÇÃO**	**UNID.**	**QUANT.**	**P.UNIT.**	**P.TOTAL**
1	Aplicador microbrush - Haste flexível. Tamanho 2,0mm (1/4 de gota). Caixa com 100 unidades	Cx	60	8,51	510,60
2	Ácido condicionador fosfórico 37% - Seringa de 2,5 ml com ponteiras para aplicação. Coloração azulada. Embalagem com 03 seringas e 03 aplicadores	PC	110	3,41	375,10
3	Ionômero de vidro para restauração- Líquido, com 8g	FRASCO	30	11,67	350,10
9	Adesivo odontológico- Fotopolimerizável, BPA free, combinação de primer e adesivo. Possui MDP em sua fórmula. Frasco 4ml.	FRASCO	35	20,39	713,65
13	Hidróxido de cálcio do tipo PA- Frasco 10g	FRASCO	5	5,12	25,60
24	Pote dappen- Material de silicone autoclavável, com ventosa para fixação. Não mancha a resina.	UNIDADE	10	3,43	34,30
25	Mandril para contra ângulo- Parafuso de disco 20mm. Latão banhado em cromo.	UNIDADE	10	4,04	40,40
87	Brocas Zekrya de alta rotação- Broca de formato tronco - cônica e com ponta ativa. Tamanho extralongo. Alta rotação.	UNIDADE	20	10,81	216,20
92	Placa de vidro- Confeccionado em Vidro Polido; Formato Retangular; Um lado liso e o outro fosco; Possui cantos arredondadas; Dimensões: 150x70x10mm.	UNIDADE	3	15,36	46,08
100	Pinça para remoção de ponto- Aço inoxidável autoclavável	UNIDADE	10	20,13	201,30
156	Broca diamantada esférica 1064 Unidade	UNIDADE	100	2,53	253,00
163	Cunha anatômica de madeira Embalagem com 100 unidades, em 05 tamanhos distintos, diferenciados por cores. Com excelente acabamento e que não solta farpas.	CAIXA	15	8,96	134,40
					R$ 2.900,73

CLÁUSULA PRIMEIRA - DA VALIDADE DOS PREÇOS:
O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de um ano, contado do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas PNCP, e poderá ser prorrogado por igual período, desde que comprovado que o preço é vantajoso.

A existência de preços registrados implicará compromisso de execução do serviço nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a contratação pretendida, desde que devidamente justificada.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:
A cada efetivação da contratação do objeto registrado decorrente desta Ata, devidamente formalizada através do correspondente Contrato, serão observadas as cláusulas e condições constantes do Edital de licitação que a precedeu, relativamente ao Pregão Eletrônico nº 00003/2026, parte integrante deste instrumento de compromisso. A presente Ata de Registro de Preços, durante sua vigência poderá ser utilizada:

Pela Prefeitura Municipal de Rafael Fernandes, que também é o órgão gerenciador responsável pela administração e controle desta Ata, representada pela sua estrutura organizacional definida no respectivo orçamento programa.

Por órgãos ou entidades da administração pública, observadas as disposições do Pregão Eletrônico nº 00003/2026, que fizerem adesão a esta Ata, mediante a consulta e a anuência do órgão gerenciador.
Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão consultar o órgão gerenciador da ata para manifestação sobre a possibilidade de adesão;
Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes;
As aquisições ou as contratações adicionais mediante adesão à ata não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata do registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes;
O quantitativo decorrente das adesões à ata não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem;
Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata de registro de preços;
Compete ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.
O usuário da ata, sempre que desejar efetivar a contratação do objeto registrado, fará através de solicitação ao gerenciador do sistema de registro de preços, mediante processo regular.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA CONTRATAÇÃO:
As obrigações decorrentes da execução do objeto deste certame, constantes da Ata de Registro de Preços, serão firmadas com o fornecedor registrado, observadas as condições estabelecidas no presente instrumento e a contração será formalizada por intermédio do Contrato.
O prazo para assinatura do Contrato, será de 05 (cinco) dias consecutivos, considerados da data da convocação.
O quantitativo do objeto a ser executado será exclusivamente o fixado no correspondente Contrato e observará, obrigatoriamente, o valor registrado na respectiva Ata.
Não atendendo à convocação para assinar o Contrato, e ocorrendo essa dentro do prazo de validade da Ata de Registro de Preços, o licitante perderá todos os direitos que porventura tenha obtido como vencedor da licitação.

É permitido ao Órgão Realizador do Certame, no caso do licitante vencedor não comparecer para assinar o Contrato no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação e sucessivamente, para fazê-lo em igual prazo do licitante vencedor, aplicadas aos faltosos as penalidades cabíveis.
O Contrato decorrente do presente certame, deverá ser assinado no prazo de validade da respectiva Ata de Registro de Preços; e aquele que eventualmente venha a ser assinado pelo licitante vencedor, poderá ser alterado com a devida justificativa, unilateralmente pelo Contratante ou por acordo entre as partes, nos casos e condições previstas nos Arts. 124 a 136; e sua extinção, formalmente motivada nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa, ocorrerá nas hipóteses e disposições dos Arts. 137 a 139, todos da Lei 14.133/21.

CLÁUSULA QUARTA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:
O Contratado será responsabilizado administrativamente, facultada a defesa no prazo legal do interessado, pelas infrações previstas no Art. 155, da Lei 14.133/21 e serão aplicadas, na forma, condições, regras, prazos e procedimentos definidos nos Arts. 156 a 163, do mesmo diploma legal, as seguintes sanções: a – advertência aplicada exclusivamente pela infração administrativa de dar causa à inexecução parcial do contrato, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave; b – multa de mora de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) aplicada sobre o valor do contrato, por dia de atraso injustificado na execução do objeto da contratação; c – multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato por qualquer das infrações administrativas previstas no referido Art. 155; d – impedimento de licitar e contatar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de três anos, aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido Art. 155, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave; e – declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de três anos e máximo de seis anos, aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do referido Art. 155, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do mesmo artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º do referido Art. 156; f – aplicação cumulada de outras sanções previstas na Lei 14.133/21.
Se o valor da multa ou indenização devida não for recolhido no prazo de 15 (quinze) dias após a comunicação ao Contratado, será automaticamente descontado da primeira parcela do pagamento a que o Contratado vier a fazer jus, acrescido de juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês, ou, quando for o caso, cobrado judicialmente.

CLÁUSULA QUINTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:
Integram esta Ata, o Edital do Pregão Eletrônico nº 00003/2026 e seus anexos, e a seguinte proposta vencedora do referido certame:

- EMIGE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS LTDA
2.900,30
Item(s): 1 | 2 | 3 | 9 | 13 | 24 | 25 | 87 | 92 | 100 | 156 | 163
Valor: R$ 2.900,73

CLÁUSULA SEXTA - DO FORO:
Para dirimir as questões decorrentes da utilização da presente Ata, fica eleito o Foro da Comarca de Pau dos Ferros.

BENILTON RODRIGUES FERREIRA	***EMIGE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS LTDA***
Prefeito	

Publicado por:
João Victor Negreiros da Silva
Código Identificador:2CAF806A

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: RP 03162/2026

Aos 09 dias do mês de Março de 2026, na sede do Setor de Contratação da Prefeitura Municipal de Rafael Fernandes, Estado do Rio Grande do Norte, localizada na Rua José Martins de Oliveira - Centro - Rafael Fernandes - RN, nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 1º de Abril de 2021; Lei Complementar nº 123, de 14 de Dezembro de 2006; Decreto Federal nº 11.462, de 31 de Março de 2023; Instrução Normativa nº 73 SEGES/ME, de 30 de Setembro de 2022; e legislação pertinente, consideradas as alterações posteriores das referidas normas; e, ainda, conforme a classificação da proposta apresentada no Pregão Eletrônico nº 00003/2026 que objetiva o registro de preços para: Registro de preços para futuro e eventual fornecimento de medicamentos básicos destinados a manutenção das unidades de saúde deste município de Rafael Fernandes–Rn; resolve registrar o preço nos seguintes termos:

Órgão e/ou entidade integrante da presente Ata de Registro de Preços: PREFEITURA MUNICIPAL DE RAFAEL FERNANDES - CNPJ nº 08.357.675/0001-02.

VENCEDOR: K2 INDUSTRIA COMERCIO IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA					
CNPJ: 20.669.174/0001-59					
ITEM	**ESPECIFICAÇÃO**	**UNID.**	**QUANT.**	**P.UNIT.**	**P.TOTAL**
52	Caneta de baixa rotação- Autoclavável. Rolamentos de cerâmica. Rotação: acionamento de até 40.000 rpm/máxima de até 40.000rpm. Aço inoxidável.	Unidade	5	R$ 402,40	R$2.012,00

CLÁUSULA PRIMEIRA - DA VALIDADE DOS PREÇOS:
O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de um ano, contado do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas PNCP, e poderá ser prorrogado por igual período, desde que comprovado que o preço é vantajoso.

A existência de preços registrados implicará compromisso de execução do serviço nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a contratação pretendida, desde que devidamente justificada.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:
A cada efetivação da contratação do objeto registrado decorrente desta Ata, devidamente formalizada através do correspondente Contrato, serão observadas as cláusulas e condições constantes do Edital de licitação que a precedeu, relativamente ao Pregão Eletrônico nº 00003/2026, parte integrante deste instrumento de compromisso. A presente Ata de Registro de Preços, durante sua vigência poderá ser utilizada:

Pela Prefeitura Municipal de Rafael Fernandes, que também é o órgão gerenciador responsável pela administração e controle desta Ata, representada pela sua estrutura organizacional definida no respectivo orçamento programa.

Por órgãos ou entidades da administração pública, observadas as disposições do Pregão Eletrônico nº 00003/2026, que fizerem adesão a esta Ata, mediante a consulta e a anuência do órgão gerenciador.
Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão consultar o órgão gerenciador da ata para manifestação sobre a possibilidade de adesão;
Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes;
As aquisições ou as contratações adicionais mediante adesão à ata não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata do registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes;
O quantitativo decorrente das adesões à ata não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem;
Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata de registro de preços;

Compete ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.
O usuário da ata, sempre que desejar efetivar a contratação do objeto registrado, fará através de solicitação ao gerenciador do sistema de registro de preços, mediante processo regular.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA CONTRATAÇÃO:
As obrigações decorrentes da execução do objeto deste certame, constantes da Ata de Registro de Preços, serão firmadas com o fornecedor registrado, observadas as condições estabelecidas no presente instrumento e a contração será formalizada por intermédio do Contrato.
O prazo para assinatura do Contrato, será de 05 (cinco) dias consecutivos, considerados da data da convocação.
O quantitativo do objeto a ser executado será exclusivamente o fixado no correspondente Contrato e observará, obrigatoriamente, o valor registrado na respectiva Ata.
Não atendendo à convocação para assinar o Contrato, e ocorrendo essa dentro do prazo de validade da Ata de Registro de Preços, o licitante perderá todos os direitos que porventura tenha obtido como vencedor da licitação.
É permitido ao Órgão Realizador do Certame, no caso do licitante vencedor não comparecer para assinar o Contrato no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação e sucessivamente, para fazê-lo em igual prazo do licitante vencedor, aplicadas aos faltosos as penalidades cabíveis.
O Contrato decorrente do presente certame, deverá ser assinado no prazo de validade da respectiva Ata de Registro de Preços; e aquele que eventualmente venha a ser assinado pelo licitante vencedor, poderá ser alterado com a devida justificativa, unilateralmente pelo Contratante ou por acordo entre as partes, nos casos e condições previstas nos Arts. 124 a 136; e sua extinção, formalmente motivada nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa, ocorrerá nas hipóteses e disposições dos Arts. 137 a 139, todos da Lei 14.133/21.

CLÁUSULA QUARTA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:
O Contratado será responsabilizado administrativamente, facultada a defesa no prazo legal do interessado, pelas infrações previstas no Art. 155, da Lei 14.133/21 e serão aplicadas, na forma, condições, regras, prazos e procedimentos definidos nos Arts. 156 a 163, do mesmo diploma legal, as seguintes sanções: a – advertência aplicada exclusivamente pela infração administrativa de dar causa à inexecução parcial do contrato, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave; b – multa de mora de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) aplicada sobre o valor do contrato, por dia de atraso injustificado na execução do objeto da contratação; c – multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato por qualquer das infrações administrativas previstas no referido Art. 155; d – impedimento de licitar e contatar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de três anos, aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido Art. 155, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave; e – declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de três anos e máximo de seis anos, aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do referido Art. 155, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do mesmo artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º do referido Art. 156; f – aplicação cumulada de outras sanções previstas na Lei 14.133/21.
Se o valor da multa ou indenização devida não for recolhido no prazo de 15 (quinze) dias após a comunicação ao Contratado, será automaticamente descontado da primeira parcela do pagamento a que o Contratado vier a fazer jus, acrescido de juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês, ou, quando for o caso, cobrado judicialmente.

CLÁUSULA QUINTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:
Integram esta Ata, o Edital do Pregão Eletrônico nº 00003/2026 e seus anexos, e a seguinte proposta vencedora do referido certame:

- K2 INDUSTRIA COMERCIO IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA
2.012,00
Item(s): 52
Valor: R$ 2.012,00

CLÁUSULA SEXTA - DO FORO:
Para dirimir as questões decorrentes da utilização da presente Ata, fica eleito o Foro da Comarca de Pau dos Ferros.

BENILTON RODRIGUES FERREIRA	***K2 INDUSTRIA COMERCIO IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA***
Prefeito	

Publicado por:
João Victor Negreiros da Silva
Código Identificador:B0D55B0E

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIACHO DA CRUZ

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIACHO DA CRUZ
EXTRATO CONTRATO ADMINISTRATIVO N. º 011/2026 – PMRC

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RIACHO DA CRUZ (PREFEITURA MUNICIPAL DE RIACHO DA CRUZ), Estado do Rio Grande do Norte, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ / MF) sob nº 08.153.454/0001-04, com sede na Avenida Camila de Léllis, 285, Centro, Riacho da Cruz/RN –CEP: 59820.000.

CONTRATADA: KEILA SIMONE DE PAIVA RODRIGUES, brasileira, solteira, auxiliar de apoio ao ensino, inscrita no CPF sob o nº **8.**9.7**-0*, residente e domiciliada na Avenida Camila de Lellis n° 170, Centro, Riacho da Cruz/RN,

DO OBJETO: O objeto do presente instrumento se trata da contratação temporária do servidor, para atuar na função de Auxiliar de Apoio ao Ensino-Educação Infantil, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Juventude, com carga horária de 40(quarenta) horas.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: da Lei Municipal nº. 413/2018, cumulado com o art. 37, IX da Constituição Federal.

VALOR: R$ 1.621,00 (mil seiscentos e vinte e um reais).

VIGÊNCIA: 16 de março de 2026 a 16 de junho de 2026.

Riacho da Cruz/RN, 16 de março de 2026.

MARCOS AURÉLIO PAIVA RÊGO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Lopes Ferreira
Código Identificador:A4BA6AA2

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIACHO DA CRUZ
EXTRATO DE TERMO DE COMPROMISSO DE BOLSISTA – BOLSA–ESTÁGIO Nº 33

OBJETO É A CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE PESSOAL, DESTINADAS AO PREENCHIMENTO DE VAGAS PARA FINS DE CONCESSÃO DE BOLSA-ESTÁGIO EM CONFORMIDADE COM A LEI MUNICIPAL Nº 532/2025-PMRC, DE 17 DE JANEIRO DE 2025.

Partes: A PREFEITURA MUNICIPAL DE RIACHO DA CRUZ, Estado do Rio Grande do Norte, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídica do Ministério da Fazenda (CNPJ/MF) sob. nº 08.153.454/0001-04, sediada a Avenida Camila de Léllis, nº 285, Centro, Riacho da Cruz/RN, CEP: 59.820.000, neste ato representado

pelo Prefeito Municipal, **MARCOS AURÉLIO DE PAIVA RÊGO**, doravante denominado CONTRATANTE, e do outro lado, **JOÃO MARCOS CAVALCANTE DE FREITAS,** brasileiro(a)**,** inscrito (a) no Cadastro de Pessoas Físicas sob nº 114.385.404-77 e RG nº 003.379.272 -SSP/RN, residente e domiciliado (a) na Rua: João Rodrigues da Silva, Nº 1.180, Bairro: Centro, Riacho da Cruz/RN, doravante denominado BOLSISTA.
Do objeto: Referente a concessão de Bolsa-Estágio: 06 – MONITOR DE ESPORTES, conforme Lei Municipal nº 532/2025 - PMRC, de 17 de janeiro de 2025.

Da remuneração e carga horária: O contratante pagará ao contratado o valor mensal de **R$ 655,00 (seiscentos e cinquenta e cinco reais)**, sendo R$ 600,00 correspondentes ao valor da Bolsa-Estágio e R$ 55,00 referente ao Auxílio-Transporte, com acréscimos e descontos legais provenientes da natureza do contrato, e com carga horária de 30 horas semanais.
Vigência: 12 (doze) meses, iniciando-se em 02/03/2026 a 02/03/2027.

Riacho da Cruz/RN, 02 de março de 2026.

MARCOS AURÉLIO DE PAIVA RÊGO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Lopes Ferreira
Código Identificador:50B96631

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIACHO DA CRUZ
EXTRATO DE TERMO DE COMPROMISSO DE BOLSISTA – BOLSA–ESTÁGIO Nº36

OBJETO É A CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE PESSOAL, DESTINADAS AO PREENCHIMENTO DE VAGAS PARA FINS DE CONCESSÃO DE BOLSA-ESTÁGIO EM CONFORMIDADE COM A LEI MUNICIPAL Nº 532/2025-PMRC, DE 17 DE JANEIRO DE 2025.

Partes: A PREFEITURA MUNICIPAL DE RIACHO DA CRUZ, Estado do Rio Grande do Norte, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídica do Ministério da Fazenda (CNPJ/MF) sob. nº 08.153.454/0001-04, sediada a Avenida Camila de Léllis, nº 285, Centro, Riacho da Cruz/RN, CEP: 59.820.000, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, **MARCOS AURÉLIO DE PAIVA RÊGO**, doravante denominado CONTRATANTE, e do outro lado, **EDLENE GALDINO BARBOZA,** brasileiro(a)**,** inscrito (a) no Cadastro de Pessoas Físicas sob nº 054.489.154-69 e RG nº 054.489.154-69 - SSP/RN, residente e domiciliado (a) na Rua: Alzira Gomes das Chagas, nº 171, Bairro: Projeto Crescer, Riacho da Cruz/RN, doravante denominado BOLSISTA.
Do objeto: Referente a concessão de Bolsa-Estágio: 08 – MONITOR DE SAÚDE, conforme Lei Municipal nº 532/2025 - PMRC, de 17 de janeiro de 2025.

Da remuneração e carga horária: O contratante pagará ao contratado o valor mensal de **R$ 655,00 (seiscentos e cinquenta e cinco reais)**, sendo R$ 600,00 correspondentes ao valor da Bolsa-Estágio e R$ 55,00 referente ao Auxílio-Transporte, com acréscimos e descontos legais provenientes da natureza do contrato, e com carga horária de 30 horas semanais.
Vigência: 12 (doze) meses, iniciando-se em 16/03/2026 a 16/03/2027.

Portalegre/RN, 16 de março de 2026.

MARCOS AURÉLIO DE PAIVA RÊGO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Lopes Ferreira
Código Identificador:91E21CBD

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIACHO DA CRUZ
EXTRATO DE TERMO DE COMPROMISSO DE BOLSISTA – BOLSA–ESTÁGIO Nº37/2025

OBJETO É A CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE PESSOAL, DESTINADAS AO PREENCHIMENTO DE VAGAS PARA FINS DE CONCESSÃO DE BOLSA-ESTÁGIO EM CONFORMIDADE COM A LEI MUNICIPAL Nº 532/2025-PMRC, DE 17 DE JANEIRO DE 2025.

Partes: A PREFEITURA MUNICIPAL DE RIACHO DA CRUZ, Estado do Rio Grande do Norte, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídica do Ministério da Fazenda (CNPJ/MF) sob. nº 08.153.454/0001-04, sediada a Avenida Camila de Léllis, nº 285, Centro, Riacho da Cruz/RN, CEP: 59.820.000, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, **MARCOS AURÉLIO DE PAIVA RÊGO**, doravante denominado CONTRATANTE, e do outro lado, **FRANCISCO DIEGO FERNANDES RÉGIS,** brasileiro(a)**,** inscrito (a) no Cadastro de Pessoas Físicas sob nº 706.112.014-29 e Documento de Identificação nº 18911410910 - DETRAN/RN, residente e domiciliado (a) na Rua: Gonçalo das Chagas de Oliveira nº 81, Bairro: Centro, Riacho da Cruz/RN, doravante denominado BOLSISTA.
Do objeto: Referente a concessão de Bolsa-Estágio: 12 – MONITOR CULTURAL, conforme Lei Municipal nº 532/2025 - PMRC, de 17 de janeiro de 2025.

Da remuneração e carga horária: O contratante pagará ao contratado o valor mensal de **R$ 655,00 (seiscentos e cinquenta e cinco reais)**, sendo R$ 600,00 correspondentes ao valor da Bolsa-Estágio e R$ 55,00 referente ao Auxílio-Transporte, com acréscimos e descontos legais provenientes da natureza do contrato, e com carga horária de 30 horas semanais.
Vigência: 12 (doze) meses, iniciando-se em 16/03/2026 a 16/03/2027.

Portalegre/RN, 16 de março de 2026.

MARCOS AURÉLIO DE PAIVA RÊGO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Lopes Ferreira
Código Identificador:64FF4388

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIACHO DA CRUZ
EXTRATO DO TERMO DE COMPROMISSO DE BOLSISTA – BOLSA–ESTÁGIO Nº 34

OBJETO É A CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE PESSOAL, DESTINADAS AO PREENCHIMENTO DE VAGAS PARA FINS DE CONCESSÃO DE BOLSA-ESTÁGIO EM CONFORMIDADE COM A LEI MUNICIPAL Nº 532/2025-PMRC, DE 17 DE JANEIRO DE 2025.

Partes: A PREFEITURA MUNICIPAL DE RIACHO DA CRUZ, Estado do Rio Grande do Norte, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídica do Ministério da Fazenda (CNPJ/MF) sob. nº 08.153.454/0001-04, sediada a Avenida Camila de Léllis, nº 285, Centro, Riacho da Cruz/RN, CEP: 59.820.000, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, **MARCOS AURÉLIO DE PAIVA RÊGO**, doravante denominado CONTRATANTE, e do outro lado, **VICTOR RÔMULO PAIVA VALÉRIO,** brasileiro(a)**,** inscrito (a) no Cadastro de Pessoas Físicas sob nº 700.710.974-81 e RG nº 003.336.685 - SSP/RN, residente e domiciliado (a) na Rua: 15 de Novembro Nº143, Bairro: Centro, Riacho da Cruz/RN, doravante denominado BOLSISTA.
Do objeto: Referente a concessão de Bolsa-Estágio: 06 - MONITOR DE ESPORTES, conforme Lei Municipal nº 532/2025 - PMRC, de 17 de janeiro de 2025.

Da remuneração e carga horária: O contratante pagará ao contratado o valor mensal de **R$ 655,00 (seiscentos e cinquenta e cinco reais)**, sendo R$ 600,00 correspondentes ao valor da Bolsa-Estágio e R$ 55,00 referente ao Auxílio-Transporte, com acréscimos e descontos legais provenientes da natureza do contrato, e com carga horária de 30 horas semanais.
Vigência: 12 (doze) meses, iniciando-se em 02/03/2026 a 02/03/2027.

Portalegre/RN, 02 de março de 2026

MARCOS AURÉLIO DE PAIVA RÊGO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Lopes Ferreira
Código Identificador:D2BEFBC2

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIACHO DA CRUZ
EXTRATO TERMO DE COMPROMISSO DE BOLSISTA – BOLSA–ESTÁGIO Nº35

OBJETO É A CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE PESSOAL, DESTINADAS AO PREENCHIMENTO DE VAGAS PARA FINS DE CONCESSÃO DE BOLSA-ESTÁGIO EM CONFORMIDADE COM A LEI MUNICIPAL Nº 532/2025-PMRC, DE 17 DE JANEIRO DE 2025.

Partes: A PREFEITURA MUNICIPAL DE RIACHO DA CRUZ, Estado do Rio Grande do Norte, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídica do Ministério da Fazenda (CNPJ/MF) sob. nº 08.153.454/0001-04, sediada a Avenida Camila de Léllis, nº 285, Centro, Riacho da Cruz/RN, CEP: 59.820.000, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, **MARCOS AURÉLIO DE PAIVA RÊGO**, doravante denominado CONTRATANTE, e do outro lado, **KERLLANYA MARIA DE PAIVA ROCHA,** brasileiro(a)**,** inscrito (a) no Cadastro de Pessoas Físicas sob nº 077.082.144-83 e RG nº 002.848.187 -SSP/RN, residente e domiciliado (a) na Avenida: Camila de Léllis, nº 471, Bairro: Centro, Riacho da Cruz/RN, doravante denominado BOLSISTA.
Do objeto: Referente a concessão de Bolsa-Estágio: 07 – MONITOR DE INFROMÁTICA, conforme Lei Municipal nº 532/2025 - PMRC, de 17 de janeiro de 2025.

Da remuneração e carga horária: O contratante pagará ao contratado o valor mensal de **R$ 655,00 (seiscentos e cinquenta e cinco reais)**, sendo R$ 600,00 correspondentes ao valor da Bolsa-Estágio e R$ 55,00 referente ao Auxílio-Transporte, com acréscimos e descontos legais provenientes da natureza do contrato, e com carga horária de 30 horas semanais.
Vigência: 12 (doze) meses, iniciando-se em 16/03/2026 a 16/03/2027.

Portalegre/RN, 16 de março de 2026.

MARCOS AURÉLIO DE PAIVA RÊGO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Lopes Ferreira
Código Identificador:D916DACE

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIACHO DE SANTANA

GABINETE DO PREFEITO
ADJUDICAÇÃO E RATIFICAÇÃO - INEXIGIBILIDADE Nº IN00002/2026

Nos termos dos elementos constantes da respectiva Exposição de Motivos que instrui o processo e observado o parecer da Assessoria Jurídica, referente a Inexigibilidade de Licitação nº IN00002/2026, fundamentada no Art. 74, inciso I, da Lei 14.133/21, que objetiva: Fornecimento de livros para Alunos e Professores do 1º ao 6º anos das Escolas Municipais deste Município de Riacho de Santana–RN; ADJUDICO o seu objeto e RATIFICO o correspondente procedimento em favor de: FUTURA SOLUCOES EDUCACIONAIS LTDA - R$ 40.635,93.
Riacho de Santana - RN, 24 de Março de 2026

DAVI CASSIO FERNANDES DA SILVA -
Prefeito

Publicado por:
Samuel Ferreira Fernandes
Código Identificador:C8C009AF

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

PROCESSO: Exposição de Motivos nº IN00002/2026. OBJETO: Fornecimento de livros para Alunos e Professores do 1º ao 6º anos das Escolas Municipais deste Município de Riacho de Santana–RN. FUNDAMENTO LEGAL: Art. 74, inciso I, da Lei 14.133/21. AUTORIZAÇÃO: Secretaria Municipal de Educação. RATIFICAÇÃO: Prefeito, em 24/03/2026.

Publicado por:
Samuel Ferreira Fernandes
Código Identificador:53D740CD

GABINETE DO PREFEITO
REVOGAÇÃO - DISPENSA ELETRÔNICA Nº 00002/2026

Com base nos elementos constantes do processo e observado o parecer da Assessoria Jurídica, referente a Dispensa Eletrônica nº 00002/2026, que objetiva: fornecimento de ar condicionados destinados a Secretaria Municipal de Educação deste Município de Riacho de Santana–RN; REVOGO o correspondente procedimento de contratação direta. Justificativa: Razões de interesse público - motivo de conveniência e oportunidade.
Riacho de Santana - RN, 20 de Março de 2026

DAVI CASSIO FERNANDES DA SILVA -
Prefeito

Publicado por:
Samuel Ferreira Fernandes
Código Identificador:B72D4123

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA DE DIÁRIA N.º 130/2026 RIACHO SANTANA/RN 23 DE MARÇO DE 2026.

PORTARIA DE DIÁRIA N.º 130/2026 RIACHO SANTANA/RN 23 DE MARÇO DE 2026.

O Prefeito Municipal de Riacho de Santana, Estado do Rio Grande do Norte, Senhor **Davi Cassio Fernandes de Silva**, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 74, inciso I, da Lei Orgânica do Município de Riacho de Santana.

RESOLVE,

Art. 1º - Conceder ao Senhor **JOSE BARBOSA NUNES**, Vice-Prefeito, 2 (Duas) diárias, no valor unitário de R$ 375,00 (trezentos e setenta e cinco reais), totalizando, portanto, R$ 750,00 (setecentos e cinquenta reais) referente as despesas decorrentes de viagem do servidor deste município para Natal-RN, a fim de tratar de assuntos de interesse deste município na Secretaria Adjunta do Gabinete Civil do Governo do Estado do Rio Grande do Norte e no Gabinete do Deputado Estadual Dr. Bernardo Amorim, nos dias 23 e 24 de março do corrente ano.

Art. 2º A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Palácio Municipal de Riacho de Santana/RN, em 23 de março de 2026.

DAVI CASSIO FERNANDES DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Manoel Gilvam da Silva
Código Identificador:6B6BD816

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA DE DIÁRIA N.º 131/2026 RIACHO SANTANA/RN, 24 DE MARÇO DE 2026.

PORTARIA DE DIÁRIA N.º 131/2026 RIACHO SANTANA/RN, 24 DE MARÇO DE 2026.

O Prefeito Municipal de Riacho de Santana, Estado do Rio Grande do Norte, Senhor **Davi Cassio Fernandes de Silva**, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 74, inciso I, da Lei Orgânica do Município de Riacho de Santana.

RESOLVE,

Art. 1º - Conceder ao Senhor **IVANSUELDE AIRES LOPES**, motorista, 1/2 (Meia) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), totalizando, portanto, R$ 75,00 (setenta e cinco reais) referente as despesas decorrentes de viagem do servidor deste município para Mossoró/RN, a fim transportar paciente que se encontra em tratamento de saúde, nesta data.

Art. 2º A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Palácio Municipal de Riacho de Santana/RN, em 24 de março de 2026.

DAVI CASSIO FERNANDES DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Manoel Gilvam da Silva
Código Identificador:325D8E01

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA DE DIÁRIA N.º 132/2026 RIACHO SANTANA/RN, 24 DE MARÇO DE 2026.

PORTARIA DE DIÁRIA N.º 132/2026 RIACHO SANTANA/RN, 24 DE MARÇO DE 2026.

O Prefeito Municipal de Riacho de Santana, Estado do Rio Grande do Norte, Senhor **Davi Cassio Fernandes de Silva**, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 74, inciso I, da Lei Orgânica do Município de Riacho de Santana.

RESOLVE,

Art. 1º - Conceder ao Senhor **JOSE SATIRO ELIAS DUARTE**, motorista, 1/2 (Meia) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), totalizando, portanto, R$ 75,00 (setenta e cinco reais) referente as despesas decorrentes de viagem do servidor deste município para Mossoró/RN, a fim transportar paciente que se encontra em tratamento de saúde, nesta data.

Art. 2º A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Palácio Municipal de Riacho de Santana/RN, em 24 de março de 2026.

DAVI CASSIO FERNANDES DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Manoel Gilvam da Silva
Código Identificador:19EE4A14

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIACHUELO

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO CONTRATO N° 015/2026 – PMR

EXTRATO DO CONTRATO N° 015/2026 – PMR
Processo Administrativo n° 026/2026

Contratante: O MUNICÍPIO DE RIACHUELO/RN.

Contratada: VENTISOL DA AMAZÔNIA INDÚSTRIA DE APARELHOS ELÉTRICOS LTDA, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 17.417.928/0001-79, sediado(a) na Rua Azaleia, 2421, Distrito Industrial II, Manaus/AM - CEP: 69075-845.

Objeto: registro de preços para a eventual aquisição de aparelhos de ar-condicionado a serem adquiridos por Estados, Distrito Federal e Municípios.

VALOR: valor global de R$ 8.700,00 (oito mil e setecentos reais)

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Poder: 02 - PODER EXECUTIVO
Órgão: 06 - SEC.MUN.DE EDUCAÇÃO-SEMEDC
Unidade: 01 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Proj/Ativ: 12.361.0007.2127.0000 - MAN.DO FEB VAAT FUND 30%
Categoria: 4.4.90.52.00 – EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE
F.R: Orçamento Geral da SEMEDC.

Poder: 02 - PODER EXECUTIVO
Órgão: 06 - SEC.MUN.DE EDUCAÇÃO-SEMEDC
Unidade: 01 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Proj/Ativ: 12.361.0007.2140.0000 - MAN.DA ESC INT FUNDAMENTAL
Categoria: 4.4.90.52.00 – EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE
F.R: Orçamento Geral da SEMEDC.

Poder: 02 - PODER EXECUTIVO
Órgão: 06 - SEC.MUN.DE EDUCAÇÃO-SEMEDC
Unidade: 01 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Proj/Ativ: 12.361.0007.1002.0000 - Aquisição de Veículos e Equipamentos
Categoria: 4.4.90.52.00 – EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE
F.R: Orçamento Geral da SEMEDC

VIGÊNCIA: 24/03/2026 à 24/03/2027.

LICITAÇÃO: adesão, à Ata de Registro de Preços nº 11/2025, Processo nº 23034.015562/2025-22, oriunda do Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 90002/2025, tendo como órgão gerenciador o Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE, com sede no Setor Bancário Sul - Quadra 02 - Bloco "F, na cidade de Brasília/DF, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 00.378.257/0001-81.

FUNDAMENTAÇÃO: Art. 86, § 2°, incisos: I, II e III, da Lei Federal n° 14.133/2021.

ASSINATURAS:

Pela Contratante, JOÃO BASÍLIO NETO (Prefeito Municipal).

Pela Contratada, JÚLIO CÉSAR GARCIA MARTINS.

Publicado por:
Nailton Maciel Leite da Fonseca
Código Identificador:E3870A72

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO CONTRATO N° 016/2026 – PMR

EXTRATO DO CONTRATO N° 016/2026 – PMR
Processo Administrativo n° 027/2026

Contratante: O MUNICÍPIO DE RIACHUELO/RN.

Contratada: FRIOVIX COMÉRCIO DE REFRIGERAÇÃO - LTDA, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 09.316.105/0018-77, sediado(a) na Rua Rio Jaguarão, 996, Galpão 01, Vila Buriti, Manaus/AM - CEP: 69072-055.

Objeto: registro de preços para a eventual aquisição de aparelhos de ar-condicionado a serem adquiridos por Estados, Distrito Federal e Municípios.

VALOR: valor global de R$ 53.820,00 (cinquenta e três mil, oitocentos e vinte reais)

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Poder: 02 - PODER EXECUTIVO
Órgão: 06 - SEC.MUN.DE EDUCAÇÃO-SEMEDC
Unidade: 01 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Proj/Ativ: 12.361.0007.2127.0000 - MAN.DO FEB VAAT FUND 30%
Categoria: 4.4.90.52.00 – EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE
F.R: Orçamento Geral da SEMEDC.

Poder: 02 - PODER EXECUTIVO
Órgão: 06 - SEC.MUN.DE EDUCAÇÃO-SEMEDC
Unidade: 01 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Proj/Ativ: 12.361.0007.2140.0000 - MAN.DA ESC INT FUNDAMENTAL
Categoria: 4.4.90.52.00 – EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE
F.R: Orçamento Geral da SEMEDC.

Poder: 02 - PODER EXECUTIVO
Órgão: 06 - SEC.MUN.DE EDUCAÇÃO-SEMEDC
Unidade: 01 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Proj/Ativ: 12.361.0007.1002.0000 - Aquisição de Veículos e Equipamentos
Categoria: 4.4.90.52.00 – EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE
F.R: Orçamento Geral da SEMEDC

VIGÊNCIA: 24/03/2026 à 24/03/2027.

LICITAÇÃO: adesão, à Ata de Registro de Preços nº 18/2025, Processo nº 23034.020572/2025-80, oriunda do Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 90002/2025, tendo como órgão gerenciador o Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE, com sede no Setor Bancário Sul - Quadra 02 - Bloco "F, na cidade de Brasília/DF, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 00.378.257/0001-81.

FUNDAMENTAÇÃO: Art. 86, § 2°, incisos: I, II e III, da Lei Federal n° 14.133/2021.

ASSINATURAS:

Pela Contratante, JOÃO BASÍLIO NETO (Prefeito Municipal).

Pela Contratada, DANIEL MARIANI MAGALHÃES PRADO.

Publicado por:
Nailton Maciel Leite da Fonseca
Código Identificador:E7AFDB8C

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE ADESÃO, À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 11/2025

Termo de adesão, à Ata de Registro de Preços nº 11/2025, Processo nº 23034.015562/2025-22, oriunda do Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 90002/2025, tendo como órgão gerenciador o Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE

O Prefeito do Município de Riachuelo/RN no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Art. 86, § 2°, incisos: I, II e III, da Lei Federal n° 14.133/2021, torna público à adesão, à Ata de Registro de Preços nº 11/2025, Processo nº 23034.015562/2025-22, oriunda do Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 90002/2025, tendo como órgão gerenciador o Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE, com sede no Setor Bancário Sul - Quadra 02 - Bloco "F, na cidade de Brasília/DF, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 00.378.257/0001-81, em que foram registrados os preços da empresa: **VENTISOL DA AMAZÔNIA INDÚSTRIA DE APARELHOS ELÉTRICOS LTDA, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 17.417.928/0001-79, sediado(a) na Rua Azaleia, 2421, Distrito Industrial II, Manaus/AM - CEP: 69075-845**, cujo objeto é o: registro de preços para a eventual aquisição de aparelhos de ar-condicionado a serem adquiridos por Estados, Distrito Federal e Municípios.

Riachuelo/RN, 24 de março de 2026.

JOÃO BASÍLIO NETO
Prefeito

Publicado por:
Nailton Maciel Leite da Fonseca
Código Identificador:629AA104

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 18/2025

Termo de adesão à Ata de Registro de Preços nº 18/2025, Processo nº 23034.020572/2025-80, oriunda do Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 90002/2025, tendo como órgão gerenciador o Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE

O Prefeito do Município de Riachuelo/RN no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Art. 86, § 2°, incisos: I, II e III, da Lei Federal n° 14.133/2021, torna público à Adesão a Ata de Registro de Preços nº 18/2025, Processo nº 23034.020572/2025-80, oriunda do Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 90002/2025, tendo como órgão gerenciador o Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE, com sede no Setor Bancário Sul - Quadra 02 - Bloco "F, na cidade de Brasília/DF, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 00.378.257/0001-81, em que foram registrados os preços da empresa: **FRIOVIX COMÉRCIO DE REFRIGERAÇÃO - LTDA, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 09.316.105/0018-77, sediado(a) na Rua Rio Jaguarão, 996, Galpão 01, Vila Buriti, Manaus/AM - CEP: 69072-055**, cujo objeto é o: registro de preços para a eventual aquisição de aparelhos de ar-condicionado a serem adquiridos por Estados, Distrito Federal e Municípios.

Riachuelo/RN, 24 de março de 2026.

JOÃO BASÍLIO NETO
Prefeito

Publicado por:
Nailton Maciel Leite da Fonseca
Código Identificador:5CF25E68

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE AUTORIZAÇÃO E RATIFICAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 010/2026 – PMR/RN

TERMO DE AUTORIZAÇÃO E RATIFICAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 010/2026 – PMR/RN
Processo Administrativo n° 024/2026

Á vista das manifestações anteriores e, com fundamento no Art. 75, Inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores, Decreto Federal nº 12.807/2025 e Decreto Municipal n° 1024 de 19 de janeiro de 2022, bem como na informação da Secretaria Municipal de Finanças, que assegura dotação orçamentária e disponibilidade financeira para suporte da despesa aqui tratada, além do Parecer da Assessoria Jurídica deste município, **AUTORIZO E RATIFICO** a dispensa de licitação para contratação da empresa: **A DE A SILVA – ME,** inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 39.294.307/0001-88, com sede na: Rua Vereador João Soares de Oliveira, 206, Nova Esperança – Nova Cruz/RN, CEP: 59.215-000, que consistirá na: **AQUISIÇÃO DE PESCADOS PARA DISTRIBUIÇÃO NO PERÍODO DA SEMANA SANTA ÀS FAMÍLIAS CADASTRADAS NOS PROGRAMAS SOCIOASSISTENCIAIS, DESTINADOS A ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO, DA HABITAÇÃO E DA**

ASSISTÊNCIA SOCIAL DE RIACHUELO/RN, no valor global de R$ 59.840,00 (cinquenta e nove mil e oitocentos e quarenta reais), mediante contratação direta.

Riachuelo/RN, em 24 de março de 2026

JOÃO BASÍLIO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nailton Maciel Leite da Fonseca
Código Identificador:12DE9E2B

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE AUTORIZAÇÃO E RATIFICAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 011/2026 – PMR/RN

TERMO DE AUTORIZAÇÃO E RATIFICAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 011/2026 – PMR/RN
Processo Administrativo n° 025/2026

Á vista das manifestações anteriores e, com fundamento no Art. 75, Inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores, Decreto Federal nº 12.807/2025 e Decreto Municipal n° 1024 de 19 de janeiro de 2022, bem como na informação da Secretaria Municipal de Finanças, que assegura dotação orçamentária e disponibilidade financeira para suporte da despesa aqui tratada, além do Parecer da Assessoria Jurídica deste município, **AUTORIZO E RATIFICO** a dispensa de licitação para contratação da empresa: **PRONAI COMÉRCIO DE LIVROS LTDA,** inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 10.748.147/0001-18, com sede na: Rua Olívio Pinto, N° 178, Jardim Oceania. Boa Nova Center, Sala 101. CEP: 58037-633 - João Pessoa - PB, que consistirá na: **aquisição de 01 Kit Brincar e Incluir e 01 Kit Educação Inclusiva, conforme especificações descritas no Termo de Referência, destinados aos alunos da rede pública de ensino de Riachuelo/RN, visando atender às necessidades pedagógicas alinhadas às diretrizes da Base Nacional Comum Curricular (BNCC)**, no valor global de R$ 15.900,00 (quinze mil e novecentos reais), mediante contratação direta.

Riachuelo/RN, em 24 de março de 2026

JOÃO BASÍLIO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nailton Maciel Leite da Fonseca
Código Identificador:F5130C27

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 11/2025,

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 11/2025, PROCESSO Nº 23034.015562/2025-22, ORIUNDA DO PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 90002/2025, TENDO COMO ÓRGÃO GERENCIADOR O FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO - FNDE

Circunstanciado pelo Parecer da Assessoria Jurídica do Município, opinando favoravelmente com a adesão, à Ata de Registro de Preços nº 11/2025, Processo nº 23034.015562/2025-22, oriunda do Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 90002/2025, tendo como órgão gerenciador o Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE, com sede no Setor Bancário Sul - Quadra 02 - Bloco "F, na cidade de Brasília/DF, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 00.378.257/0001-81, em que foram registrados os preços da empresa: **VENTISOL DA AMAZÔNIA INDÚSTRIA DE APARELHOS ELÉTRICOS LTDA, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 17.417.928/0001-79, sediado(a) na Rua Azaleia, 2421, Distrito Industrial II, Manaus/AM - CEP: 69075-845**, cujo objeto é o: registro de preços para a eventual aquisição de aparelhos de ar-condicionado a serem adquiridos por Estados, Distrito Federal e Municípios, de acordo com o Art. 86, § 2°, incisos: I, II e III, da Lei Federal n° 14.133/2021, perfazendo o valor Global de R$ 8.700,00 (oito mil e setecentos reais.

Riachuelo/RN, 24 de março de 2026.

JOÃO BASÍLIO NETO
Prefeito

Publicado por:
Nailton Maciel Leite da Fonseca
Código Identificador:1004E3A6

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 18/2025,

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 18/2025, PROCESSO Nº 23034.020572/2025-80, ORIUNDA DO PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 90002/2025, TENDO COMO ÓRGÃO GERENCIADOR O FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO – FNDE.

Circunstanciado pelo Parecer da Assessoria Jurídica do Município, opinando favoravelmente com a adesão, à Ata de Registro de Preços nº 18/2025, Processo nº 23034.020572/2025-80, oriunda do Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 90002/2025, tendo como órgão gerenciador o Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE, com sede no Setor Bancário Sul - Quadra 02 - Bloco "F, na cidade de Brasília/DF, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 00.378.257/0001-81, em que foram registrados os preços da empresa: **FRIOVIX COMÉRCIO DE REFRIGERAÇÃO - LTDA, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 09.316.105/0018-77, sediado(a) na Rua Rio Jaguarão, 996, Galpão 01, Vila Buriti, Manaus/AM - CEP: 69072-055**, cujo objeto é o: registro de preços para a eventual aquisição de aparelhos de ar-condicionado a serem adquiridos por Estados, Distrito Federal e Municípios, de acordo com o Art. 86, § 2°, incisos: I, II e III, da Lei Federal n° 14.133/2021, perfazendo o valor Global 53.820,00 (cinquenta e três mil, oitocentos e vinte reais).

Riachuelo/RN, 24 de março de 2026.

JOÃO BASÍLIO NETO
Prefeito

Publicado por:
Nailton Maciel Leite da Fonseca
Código Identificador:016FE40F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
SETOR DE COTAÇÕES - AVISO DE COTAÇÃO DE PREÇOS N° 13/2026

O Município de Riachuelo/RN torna público, a todos que possam interessar, que está fazendo **COTAÇÃO DE PREÇOS** visando a AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS: CÂMERA, LEITOR BIOMÉTRICO, IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL, NOTEBOOK E KIT CENÁRIO PARA SEREM UTILIZADOS NA COLETA DE DADOS BIOMÉTRICOS PARA A CONFECÇÃO DA CARTEIRA DE IDENTIDADE NACIONAL, VISANDO ATENDER AS DEMANDAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE RIACHUELO/RN.

O Termo de Referência, com o detalhamento, características e descrições dos serviços, encontra-se à disposição no site da prefeitura Municipal de Riachuelo através do link:https://riachuelo.rn.gov.br/lei14133.php?id=41

As propostas de preços deverão ser enviadas até às **18 horas do dia 27 de março de 2026**, para o e-mail setor.cotacoes2021@gmail.com .

Em caso de bens a proposta deve constar o valor unitário do item, valor total da proposta, descrição e marcas dos itens.

Riachuelo/RN, 24 de março de 2026.

ELIELVIS DA COSTA SOARES
Assessor de Compras e Pesquisa Mercadológica

Publicado por:
Elielvis da Costa Soares
Código Identificador:2CA4D40D

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO DO FOGO

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº054/2026 – GPMRF

Conceder diárias a Secretária Municipal de Educação e dar outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIO DO FOGO/RN, usando das atribuições legais que são conferidas pela Lei Orgânica deste Município e especialmente aos ditames do Regime Jurídico Único do Servidor Municipal.

RESOLVE:
Art. 1º – Conceder 03 (três) diárias, a senhora **JOÁRIA DE ARAÚJO VIEIRA,** CPF:***.362.004-**, Secretária Municipal de Educação, com fulcro na participação no **"Seminário Internacional sobre Financiamento da Educação"** que acontecerá no Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes- Setor de Autarquias Norte (SAN), na cidade de Brasília-DF, entre os dias 25, 26 e 27 de março de 2026, conforme portaria 019/2009 – GP.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rio do Fogo-RN, 24 de março de 2026.

MARCIO LUIZ PEREIRA BARBOSA
Prefeito Constitucional de Rio do Fogo/RN
CPF: 000.659.704-11 Matrícula: 80.597-4

Publicado por:
Elizandra Dos Santos Pereira
Código Identificador:81CE1D42

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº055/2026 – GPMRF

Conceder diárias a Psicóloga da Secretaria Municipal de Educação e dar outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIO DO FOGO/RN, usando das atribuições legais que são conferidas pela Lei Orgânica deste Município e especialmente aos ditames do Regime Jurídico Único do Servidor Municipal.
RESOLVE:
Art. 1º – Conceder 01 (uma) diária, a senhora **ANNY BEATRIZ FRANÇA VIEIRA,** CPF:***.757.224-**, Psicóloga da Secretaria Municipal de Educação, com fulcro na participação em reunião na Secretaria de Estado da Educação, do Esporte e do Lazer do Rio Grande do Norte-SEEC, no dia 25 de março de 2026, conforme portaria 019/2009 – GP.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rio do Fogo-RN, 24 de março de 2026.

MARCIO LUIZ PEREIRA BARBOSA
Prefeito Constitucional de Rio do Fogo/RN
CPF: 000.659.704-11 Matrícula: 80.597-4

Publicado por:
Elizandra Dos Santos Pereira
Código Identificador:2C797107

PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 004/2026 - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 004/2026 - SAAE - SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE RIO DO FOGO/RN

Contratante: SAAE – Serviço Autônomo de Água e Esgoto Rio do Fogo/RN - CNPJ: 02.793.292/0001-92;
Contratada: KIVIA LORENA CORDEIRO CAMPOS - CNPJ: 42.115.116/0001-16;
Objeto: Contratação de prestação de serviços de assessoria administrativa, para a implantação dos processos de contratação de fornecimento de bens e serviços comuns desta Autarquia.

Cláusula Primeira: Vigência contratual, com vigência de 20/03/2026 a 31/12/2026.

VALOR: O valor global deste Contrato, à base dos preços propostos e aprovados é de **R$** 25.000,00 (Vinte e cinco mil reais), com o valor mensal de R$ 2.500,00 (Dois mil e quinhentos reais)

Amparo Legal: Inciso II c/c com o parágrafo segundo do art. 75 da Lei nº 14.133/2021.
Assinaturas:
Pela contratante: ALEXANDRE CARLOS RODRIGUES FERREIRA - CPF: 876.628.844-49 (Diretor)
Pela contratada: KIVIA LORENA CORDEIRO CAMPOS- CPF: 040.772.734-55

Rio do Fogo- RN, 20 de março de 2026.

Publicado por:
Jairo Cavalcanti de Castro
Código Identificador:CC639414

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE RODOLFO FERNANDES

CHEFIA DE GABINETE
PORTARIA N° 68/2026

Dispõe sobre a concessão de diária e dá outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE RODOLFO FERNANDES, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, contidas no inciso II, art. 37, da Constituição Federal e incisos II, do art. 25 da Lei Orgânica Municipal e da Lei nº 797 de 2022.

Art. 1º -Conceder **01 (uma) diária** no valor unitário de R$ 200,00 (duzentos reais), a**Francisco Matias Inacio de Oliveira Negreiros,** inscrito no CPF sob nº XXX.771.254-XX, Matrícula: 171231-4, Secretário Municipal de Administração do Município de Rodolfo Fernandes/RN. A presente solicitação se faz necessária, para custear as despesas da viagem do Funcionário, **a Pau dos Ferros/RN, no dia 24 de março de 2026**, para participar da Assembleia Geral Extraordinária do Consórcio Intermunicipal Multifinalitário dos Municípios do Oeste Potiguar – CIMOP, que será realizado no Auditório da Associação dos Municípios do Oeste Potiguar – AMOP, em Pau dos Ferros/RN.

Art. 2º -O servidor beneficiário de que trata o Art. 1º, desta Portaria, fica obrigada à prestação de contas nos termos do Art. nº 16 da Resolução nº 028/2020-TCE, de 15 de dezembro de 2020.

Art. 3º -Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se todas as disposições em contrário.

Publique-se, registre-se, cumpra-se

Palácio "Francisco Germano Filho" – Rodolfo Fernandes/RN, 24 de março de 2026.

ANA CLÁUDIA ALMEIDA CAVALCANTE
Prefeita Constitucional

Publicado por:
Francisco Matias Inacio de Oliveira Negreiros
Código Identificador:07AD1A26

CHEFIA DE GABINETE
PORTARIA N° 69/2026

Dispõe sobre a concessão de diárias e dá outras providências.

O **CHEFE DE GABINETE DO MUNICÍPIO DE RODOLFO FERNANDES**, Estado do Rio Grande do Norte, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela **Portaria nº 028/2026**, com fundamento no inciso II do art. 37 da Constituição Federal, Lei Orgânica Municipal e **na Lei Municipal nº 797/2022**, que dispõe sobre a concessão de diárias no âmbito do Poder Executivo Municipal,

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento da Chefe do Poder Executivo Municipal para o desempenho de atividade de interesse institucional do Município;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder **01 (uma) diária**, no valor unitário de **R$ 300,00 (trezentos reais)**, em favor de **ANA CLÁUDIA ALMEIDA CAVALCANTE**, Matrícula nº **171304-3**, **Prefeita do Município de Rodolfo Fernandes/RN**, destinada a custear despesas e demais gastos correlatos, em razão de deslocamento à cidade de **Pau dos Ferros/RN**, no dia **24 de março de 2026**.

Art. 2º O deslocamento a que se refere o artigo anterior tem por finalidade a **participação na Assembleia Geral Extraordinária do Consórcio Intermunicipal Multifinalitário dos Municípios do Oeste Potiguar – CIMOP**, a ser realizada no Auditório da Associação dos Municípios do Oeste Potiguar – AMOP, em Pau dos Ferros/RN, evento de relevante interesse institucional para o Município.

Art. 3º A beneficiária ficará obrigada à **prestação de contas** dos recursos recebidos, no prazo e na forma estabelecidos na **Lei Municipal nº 797/2022** e no **art. 16 da Resolução nº 028/2020 do TCE/RN**, sob pena de restituição dos valores percebidos.

Art. 4º As despesas decorrentes da execução desta Portaria correrão à conta de dotação orçamentária própria, consignada no orçamento vigente.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se, registre-se, cumpra-se

Palácio "Francisco Germano Filho" – Rodolfo Fernandes/RN, 24 de março de 2026.

ANA BEATRIZ CAVALCANTE NUNES
Chefe de Gabinete
Portaria Nº 028/2026

Publicado por:
Francisco Matias Inacio de Oliveira Negreiros
Código Identificador:A9D399C1

RODOLFOPREV - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DE RODOLFO FERNANDES
PORTARIA N° 010/2026

CONCEDER DIÁRIAS AO PRESIDENTE DO FUNDO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE RODOLFO FERNANDES E DAS OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O PRESIDENTE DO FUNDO DE PREVIDENCIA DO MUNICIPIO DE RODOLFO FERNANDES, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, contidas no incisos I, V, XI, do art. 8, da Lei Municipal de 429/2011.
CONSIDERANDO a Lei Municipal Nº. 797/2022, que dispõe sobre os valores das diárias e concessão;
CONSIDERANDO o disposto no art. 16, §6º, I, da Resolução nº. 004/2013 – TCE;
CONSIDERANDO, a necessidade do deslocamento do Presidente do Fundo de Previdência do Município, com a finalidade de estar na Cidade de Natal/RN, no dia 25 de março de 2026, para participar de uma reunião no Tribunal de Conta do Rio Grande do Norte, que será realizada nos dias 25 de março, 10:00 hs, no Endereço: Av. Presidente Getúlio Vargas, 690, terceiro andar, Petrópolis, CEP:59012360, Natal/RN.

R E S O L V E:
Art.1° – **AUTORIZAR** em favor do (a) Servidor (a)**, JOSÉ CAVALCANTE JUNIOR** (Presidente Do Fundo de Previdência), as diárias a seguir mencionadas a fim tratar de assuntos acima mencionado, a este órgão ao qual estou lotado.

Período: 25 de março de 2026;
Saída às: 02:00Hs de 25/03 **Retorno:** 17:00hs 25/03;
Total das Diárias: 01 (uma) diária;
Valor Unitário das Diárias: R$ 400,00 (Quatrocentos reais);
Valor Total das Diárias: R$ 400,00 (Quatrocentos reais);

Art.2º – **AUTORIZAR** a Diretora Administrativo e Finanças do Instituto de Previdência Própria de Rodolfo Fernandes a efetuar o pagamento da diária de que trata o art.1º da presente portaria

Art. 3º - O (a) servidor (a) beneficiário (a) de que trata o art. 1º, desta Portaria fica obrigado à prestação de Contas nos termos do art. 16, § 6º, III da Resolução n 004/2013 – TCE de 31 de janeiro de 2014.

Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE CUMPRA-SE ARQUIVE-SE

Rodolfo Fernandes/RN, 24 de março de 2026.

JOSÉ CAVALCANTE JUNIOR
Presidente do Instituto RODOLFOPREV

Publicado por:
José Cavalcante Junior
Código Identificador:66FAEC92

RODOLFOPREV - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DE RODOLFO FERNANDES
PORTARIA N° 011/2026

CONCEDER DIÁRIA AO PROCURADOR DO PREVI-RODOLFO FERNANDES E DAS OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PRESIDENTE DO FUNDO DE PREVIDENCIA DO MUNICIPIO DE RODOLFO FERNANDES, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, contidas nos incisos I, V, XI, do art. 8, da Lei Municipal de 429/2011.

CONSIDERANDO a Lei Municipal Nº. 797/2022, que dispõe sobre os valores das diárias e concessão;
CONSIDERANDO o disposto no art. 16, §6º, I, da Resolução nº. 004/2013 – TCE;
CONSIDERANDO, a necessidade do deslocamento do Procurador do PREVI-RODOLFO FERNANDES, com a finalidade de estar na Cidade de Natal/RN, no dia 25 de março de 2026, para participar de uma reunião no Tribubnal De Conta Do Estado do Rio Grande Norte, que será realizada no dia 25 de março, as 10:00 hs, no Endereço: Av.

Presidente Getulio Vargas, 690, terceiro andar, Petrópolis, CEP: 59012360, Natal/RN.

R E S O L V E:

Art.1° – **AUTORIZAR** em favor do(a) Servidor(a) **RUTEMBERGUE FREITAS GURGEL** (Procurador do PREVI-RODOLFO FERNANDES), a diária a seguir mencionadas a fim tratar de assuntos acima mencionado, a este órgão a qual está lotado.

Período: 25 de março de 2026;
Saída às: 02:00Hs de 25/03 **Retorno:** 17:00hs 25/03;
Total das Diárias: 01 (uma) diária;
Valor Unitário das Diárias: R$ 400,00 (Quatrocentos reais);
Valor Total das Diárias: R$ 400,00 (Quatrocentos reais);

Art.2º – **AUTORIZAR** a Diretora Administrativo e Finanças do Instituto de Previdência Própria de Rodolfo Fernandes a efetuar o pagamento das diárias de que trata o art.1º da presente portaria

Art. 3º - O (a) servidor (a) beneficiário (a) de que trata o art. 1º, desta Portaria fica obrigado à prestação de Contas nos termos do art. 16, § 6º, III da Resolução n 004/2013 – TCE de 31 de janeiro de 2014.

Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE CUMPRA-SE ARQUIVE-SE

Rodolfo Fernandes/RN, 24 de março de 2026.

JOSÉ CAVALCANTE JUNIOR
Presidente do Instituto RODOLFOPREV

Publicado por:
José Cavalcante Junior
Código Identificador:31E89FC8

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE RUY BARBOSA

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 20260027

ORIGEM: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 11030002/26

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RUY BARBOSA/RN

CONTRATADO(A): A NUNES DE ARAUJO PRODUCOES ARTISTICAS LTDA, CNPJ nº 31.373.809/0001-92.

OBJETO: Contratação do artista religioso “Padre Nunes” para apresentação de show musical no dia 07 de maio de 2026, durante a tradicional Festa de Emancipação Política do município de Ruy Barbosa/RN.

VALOR TOTAL: R$ 20.000,00 (vinte mil reais).

FUNDAMENTO LEGAL: Art. 74, inciso II, da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

PROGRAMA DE TRABALHO: Projeto/Atividade: 2059 - Manutenção das Atividades Culturais e Comemorativas do Município. Classificação Econômica: 3.3.90.39 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica.

VIGÊNCIA: 180 (cento e oitenta) dias.

Ruy Barbosa/RN, em 24 de março de 2026.

Publicado por:
Felipe Renan Fernandes
Código Identificador:77BD5B55

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 20260028

ORIGEM: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 16030001/26

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RUY BARBOSA/RN

CONTRATADO(A): ATHENA GESTAO, SERVICOS E COMERCIO LTDA, CNPJ nº 19.675.704/0001-92.

OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de assessoria técnica junto à Secretaria Municipal de Saúde, para a elaboração e acompanhamento de planos de trabalho visando à captação de recursos junto ao Ministério da Saúde e ao Governo Estadual.

VALOR MENSAL: R$ 5.500,00 (cinco mil e quinhentos reais).

VALOR TOTAL: R$ 66.000,00 (sessenta e seis mil reais).

FUNDAMENTO LEGAL: Art. 74, inciso III, alínea "c", da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

PROGRAMA DE TRABALHO: Projeto/Atividade: 2033 - Manutenção do Fundo Municipal de Saúde. Classificação Econômica: 3.3.90.35 - Serviços de Consultoria.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

Ruy Barbosa/RN, em 24 de março de 2026.

Publicado por:
Felipe Renan Fernandes
Código Identificador:E74071FF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA DE Nº 015/2026-SMA

Ruy Barbosa/RN, em 24 de março de 2026.

A Secretária Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Ruy Barbosa/RN, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Decreto Executivo Municipal nº 001/2013, de 28 de fevereiro de 2013, considerando a necessidade de deslocamento de pessoal para resolução de interesses da Municipalidade,

R E S O L V E:

Conceder ½ (meia) diária no valor unitário de R$ 320,00 (trezentos e vinte reais), totalizando um montante de R$ 160,00 (cento e sessenta reais), para o servidor José Aleneilson Barbosa, ocupante do cargo em comissão de Secretário Municipal de Turismo e Cultura, inscrito no CPF sob o nº 088.xxx.164-xx, para participar do 6º Encontro das IGR’s, que acontecerá no dia 26 de março de 2026, a partir das 8h,no Auditório Celina Guimarães, Centro de Convenções de Natal, localizado na Via Costeira Sen. Dinarte Medeiros Mariz, S/n - Ponta Negra, Natal/RN.

Publique-se e Cumpra-se

DALIANE DE MOURA PIRES
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Daliane de Moura Pires
Código Identificador:824BD493

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA DE Nº 016/2025-SMA

Ruy Barbosa/RN, em 24 de março de 2026.

A Secretária Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Ruy Barbosa/RN, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Decreto Executivo Municipal nº 001/2013, de 28 de fevereiro

de 2013, considerando a necessidade de deslocamento de pessoal para resolução de interesses da Municipalidade,

R E S O L V E:

Conceder ½ (meia) diária no valor unitário de R$ 280,00 (duzentos e oitenta reais), totalizando um montante de R$ 140,00 (Centro e quarenta reais) para a Sra. Regineide Moreira Bezerra, ocupante do cargo de Agente de Desenvolvimento Local, inscrita no CPF sob o nº 750.xxx.xxx-00, para participar do Encontro Regional de Agentes de Desenvolvimento – Trairi e Região, que acontecerá no dia 26 de março de 2026, das 8h às 16h, no Vita Eventos, Santa Cruz/RN.

Publique-se e Cumpra-se.

DALIANE DE MOURA PIRES
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Daliane de Moura Pires
Código Identificador:79E21B30

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ

GABINETE CIVIL
PORTARIA Nº 03.1178/2026 - GC/PMSC

Concessão de Férias a Servidor Público Municipal e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de Santa Cruz/RN, no uso das suas atribuições legais e considerando o disposto no art. 55, incisos V e VIII da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO o Expediente nº 077/26, oriundo da Secretaria Municipal de Assistência Social***;***

CONSIDERANDO o que rege o Art. 61 da Lei Municipal nº 50/75 e o Art. 7º inciso XVII, da Constituição Federal;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares, ao Servidor Público Municipal, lotado na Secretaria Municipal de Assistência Social, o qual será gozado em dois períodos, conforme tabela abaixo:

Servidor	Cargo	1º Período de gozo	2º Período de gozo	Período aquisitivo
Lucas da Silvas Alves	Coordenador de Projetos	15 a 30 de abril/2026	17 a 31 de julho de 2026	2025

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de **15 de abril de 2026**.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Santa Cruz/RN, 24 de março de 2026.

ANA FABRÍCIA DE ARAÚJO SILVA RODRIGUES DE SOUZA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gilvancly Guedes Dos Santos
Código Identificador:112508E7

GABINETE CIVIL
PORTARIA Nº 03.1179/2026 - GC/PMSC

Concessão de Férias a Servidor Público Municipal e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de Santa Cruz/RN, no uso das suas atribuições legais e considerando o disposto no art. 55, incisos V e VIII da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO o Ofício 034/2026 da Secretaria Municipal de Turismo e Desenvolvimento Econômico***;***

CONSIDERANDO o que rege o Art. 61 da Lei Municipal nº 50/75 e o Art. 7º inciso XVII, da Constituição Federal;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares a que tem direito o Servidor Público Municipal, **JEAN GOMES DA SILVA**, Encarregado, vinculado à Secretaria Municipal de Turismo e Desenvolvimento Econômico, referente ao período aquisitivo de **2025**, que serão gozadas a partir de **15/04/26 a 15/05/26**.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de **15 de abril de 2026**.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Santa Cruz/RN, 24 de março de 2026.

ANA FABRÍCIA DE ARAÚJO SILVA RODRIGUES DE SOUZA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gilvancly Guedes Dos Santos
Código Identificador:C5BE20AF

GABINETE CIVIL
PORTARIA Nº 03.1180/2026 - GC/PMSC

Nomeia Servidor (a) para exercer Cargo Comissionado na Prefeitura Municipal de Santa Cruz, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de Santa Cruz/RN, no uso das suas atribuições legais e considerando o disposto no art. 55, incisos V e VIII da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º – Nomear **LUIZ ANTONIO DE LIMA NETO**, CPF nº 016.XXX.XXX-47, para exercer o cargo de provimento em Comissão, símbolo CC-3, de Coordenador Administrativo, vinculado à Secretaria Municipal de Planejamento.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a **2 de março de 2026**, revogando as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Santa Cruz/RN, 24 de março de 2026.

ANA FABRÍCIA DE ARAÚJO SILVA RODRIGUES DE SOUZA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gilvancly Guedes Dos Santos
Código Identificador:F2495C4A

SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES, CONTRATOS E COMPRAS
AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 014/2026

A Agente de Contratação da Prefeitura Municipal de Santa Cruz/RN, no uso de suas atribuições legais, torna público para o conhecimento dos interessados que fará realizar pretensa "**DISPENSA ELETRÔNICA Nº 014/2026**, do tipo "**MENOR PREÇO POR ITEM**", instaurada visando a AQUISIÇÃO DE BOMBONIERE DESTINADOS AS AÇÕES EDUCATIVAS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL DE SANTA CRUZ/RN**,** devendo serem observadas as seguintes disposições: **INÍCIO DE RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS**: dia 25 de março de 2026, às 08h00min. **INÍCIO DA DISPUTA POR LANCES:** das 09h00min às

15h00min, do dia 30 de março de 2026. LOCAL/SITE: www.portaldecompraspublicas.com.br. REFERÊNCIA DE TEMPO: Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília/DF. O Edital estará disponível para consulta e retirada de cópia no sítio:www.portaldecompraspublicas.com.br ou através do e-mail: licitacaosantacruzrn@gmail.com.
Santa Cruz/RN, 24 de março de 2026.

KARLA PATRÍCIA DOS SANTOS
Agente de Contratação

Publicado por:
Gilvanna Silva de Araújo
Código Identificador:D2847E2A

SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES, CONTRATOS E COMPRAS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO CHAMADA PÚBLICA 001/2026/CREDENCIAMENTO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 20250157/2026

O MUNICÍPIO DE SANTA CRUZ/RN, por meio da Secretaria Municipal de Saúde, no uso de suas atribuições que lhe confere a legislação em vigor, especialmente a Lei 14.133/2021 e suas alterações posteriores, com o seu objeto**:** credenciamento de cooperativas de trabalho médico, legalmente constituídas, para a prestação de serviços médicos, em caráter complementar, nas unidades da rede municipal de saúde de Santa Cruz, conforme exigências e especificações discriminadas neste Edital de Credenciamento 001/2026.
RESOLVE:

HOMOLOGAR o procedimento administrativo da CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2026 em referência para que produza seus jurídicos e legais efeitos, confirmando o seu resultado no bojo do Processo Administrativo nº 20250157/2026, ADJUDICANDO seu objeto a empresa abaixo descrita:

Mais Vida Cooperativa, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 44.551.491/0001-34, com sede na Rua Ministro Raimundo de Brito, nº 1666, Lagoa Nova – Natal/RN.

HOMOLOGO, e, assim o faço, operando com lastro na lei dantes invocada, e demais disposições correlatas à espécie aplicadas. Publique-se, registre-se, e intime-se, com o cumprimento das formalidades legais.

Santa Cruz/RN, 24 de março de 2026.

DAILVA BEZERRA DA SILVA
Secretaria Municipal de Saúde

Publicado por:
Gilvanna Silva de Araújo
Código Identificador:526020C5

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 06.2026- CONCESSÃO DE DIÁRIAS

Portaria nº 06/2026-SMA. Em, 23 de março de 2026.

A Secretária de Administração da Prefeitura Municipal de SANTA MARIA/RN, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Lei Orgânica Municipal.

R e s o l v e:

Art. 1º - Conceder 3 diária, ao valor unitário de R$ 945,65 (novecentos e quarenta e cinco reais e sessenta e cinco centavos) cada diária, totalizando no valor de R$ 2.836,95 (dois mil oitocentos e trinta e seis reais e noventa e cinco centavos), para o Senhor **ANTONIO FERREIRA DA SILVA,** ocupante do cargo de SECRETÁRIO DE TRANSPORTES, no dia 24 de março de 2026, se deslocar à BRASÍLIA/DF, com retorno previsto para o dia 28 de março de 2026, quando o mesmo irá **acompanhar o Prefeito Raniery Soares Câmara, o qual vai angariar recursos financeiros e apresentar projetos estruturantes para o município de Santa Maria-RN**
Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Publique-se e Cumpra-se.

ELIZANGELA MARIA DA SILVA
Secretária de Administração do Município de Administração

Publicado por:
Alenuska Maiara Martins Bezerra
Código Identificador:8010CC64

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 07.2026- CONCESSÃO DE DIÁRIAS

Portaria nº 07/2026-SMA. Em, 23 de março de 2026.

A Secretária de Administração da Prefeitura Municipal de SANTA MARIA/RN, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Lei Orgânica Municipal.

R e s o l v e:

Art. 1º - Conceder 3 diária, ao valor unitário de R$ 945,65 (novecentos e quarenta e cinco reais e sessenta e cinco centavos) cada diária, totalizando no valor de R$ 2.836,95 (dois mil oitocentos e trinta e seis reais e noventa e cinco centavos), para o Senhor **MAXIMILLIANO AQUINO DE MEDEIROS,** ocupante do cargo de Chefe de Gabinete, no dia 24 de março de 2026, se deslocar à BRASÍLIA/DF, com retorno previsto para o dia 28 de março de 2026, quando o mesmo irá **acompanhar o Prefeito Raniery Soares Câmara, o qual vai angariar recursos financeiros e apresentar projetos estruturantes para o município de Santa Maria-RN**
Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Publique-se e Cumpra-se.

ELIZANGELA MARIA DA SILVA
Secretária de Administração do Município de Administração

Publicado por:
Alenuska Maiara Martins Bezerra
Código Identificador:AE8098EC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 08.2026- CONCESSÃO DE DIÁRIAS

Portaria nº 08/2026-SMA.
Em, 23 de março de 2026.

A Secretária de Administração da Prefeitura Municipal de SANTA MARIA/RN, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Lei Orgânica Municipal.

R e s o l v e:

Art. 1º - Conceder 3 diária, no valor unitário de R$ 1.134,78 (um mil cento e trinta e quatro reais e setenta e oito centavos) cada diária, totalizando no valor de R$ 3.404,34 (três mil quatrocentos e quatro reais e trinta e quatro centavos), para o Senhor **RANIERY SOARES CÂMARA,** ocupante do cargo de **PREFEITO DE SANTA MARIA-RN**, no dia 24 de março de 2026, se deslocar à BRASÍLIA/DF, com retorno previsto para o dia 28 de dezembro de 2026, quando o mesmo irá a Brasilia DF, para **Angariar recursos financeiros e apresentar projetos estruturantes para o município de Santa Maria-RN**
.
Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Publique-se e Cumpra-se.

ELIZANGELA MARIA DA SILVA
Secretária de Administração do Município de Administração

Publicado por:
Alenuska Maiara Martins Bezerra
Código Identificador:B0D784B6

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MATOS

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 93-2026 – GAB-PMSM – CONCESSÃO DE DIÁRIA.

PORTARIA Nº 93/2026 – GAB/PMSM

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTANA DO MATOS, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica do Município e demais normas aplicáveis, e considerando a necessidade de concessão de diárias ao servidor municipal para custeio de despesas com deslocamento a serviço da Administração Pública Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder **1 e ½ (uma e meia) diária** à servidora **Maria Vitória de Lima**, matrícula nº 175, ocupante do cargo de Coordenadora de Educação Especial, no valor unitário de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais), totalizando o montante de R$ 375,00 (trezentos e setenta e cinco reais).

Parágrafo único. A diária concedida destina-se a custear despesas com deslocamento da cidade de **Santana do Matos/RN** à cidade de **Natal/RN**, no período de **26 a 27 de março de 2026**, para participação no **II Encontro de Formação Presencial de Formadores Municipais do ProLEEI/RN**.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE, REGISTRE-SE

Santana do Matos, 24 de março de 2026

CLAYLTON ANGELO PINHEIRO DA SILVEIRA
Prefeito Municipal de Santana do Matos

Publicado por:
Lidiane Pereira de Olivieira
Código Identificador:B53477C1

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 94-2026 – GAB-PMSM – CONCESSÃO DE DIÁRIA.

PORTARIA Nº 94/2026 – GAB/PMSM

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTANA DO MATOS, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica do Município e demais normas aplicáveis, e considerando a necessidade de concessão de diárias ao servidor municipal para custeio de despesas com deslocamento a serviço da Administração Pública Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ½ (meia) diária à servidora **Maria Josielly da Cunha Ferreira**, matrícula nº 3234, ocupante do cargo de **Secretária Administrativa**, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), totalizando o montante de R$ 75,00 (setenta e cinco reais).

Parágrafo único. A diária concedida destina-se a custear despesas com deslocamento da cidade de Santana do Matos/RN à cidade de Currais Novos/RN, no dia 25 de março de 2026, para participação no **Encontro dos Agentes de Desenvolvimento do Seridó Oriental**, sendo este um momento importante para o alinhamento de ações, fortalecimento da atuação conjunta e troca de experiências entre as salas de atendimento.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE, REGISTRE-SE

Santana do Matos, 24 de março de 2026

CLAYLTON ANGELO PINHEIRO DA SILVEIRA
Prefeito Municipal de Santana do Matos

Publicado por:
Lidiane Pereira de Olivieira
Código Identificador:742AB6B4

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO Nº 111.2026.*

Das Partes: Município de Santana do Matos, CNPJ 08.110.439/0001-89 – CONTRATANTE e **EVANILDA PEREIRA DA SILVA** CPF: XXX.148.774-XX, CONTRATADA.

Do Objeto: O **CONTRATANTE,** em conformidade com o inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e com a Legislação Municipal vigente, contrata os serviços da **CONTRATADA, APROVADA** no Processo Seletivo Simplificado nº01/2025 para excepcional interesse público, para exercer a função de PROFESSORA, junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer, desempenhando suas funções junto a ESCOLA MUNICIPAL PROFESSOR LUIZ PEREIRA

Do Valor Global: **R$ 46.181,52 (quarenta e seis mil cento e oitenta e um reais e cinquenta e dois centavos)**, que serão pagos em parcelas proporcionais aos meses trabalhados durante a vigência do contrato.

Da Vigência: **19 de fevereiro de 2026 a 19 de fevereiro de 2027.**

O pagamento da retribuição mensal a **CONTRATADA** será feito pelo **CONTRATANTE,** mediante folha de pagamento, com recursos da seguinte dotação orçamentária: 02 – Poder Executivo. Projeto/Atividade: 2399 – Manutenção do Ensino Fundamental I & II – Vencimentos de Vantagens Fixas – Pessoal Civil: 3.1.90.04 - Contratação por tempo determinado.

Do Fundamento Legal: inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e Legislação Municipal vigente.

Da assinatura: 19 de fevereiro de 2026.

Signatários: CLAYLTON ÂNGELO PINHEIRO DA SILVEIRA (Prefeito Municipal – Contratante) e **EVANILDA PEREIRA DA SILVA** (Contratada).

**REPUBLICADO POR INCORREÇÃO*

Publicado por:
Tainá Beatriz da Silva Santos
Código Identificador:60267ADA

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO Nº 120.2026

Das Partes: Município de Santana do Matos, CNPJ 08.110.439/0001-89 – CONTRATANTE e **LUDJANE MEDEIROS DA SILVA**: XXX.180.174-XX, CONTRATADA.

Do Objeto: O **CONTRATANTE,** em conformidade com o inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e com a Legislação Municipal vigente, contrata os serviços da **CONTRATADA, APROVADA** no Processo Seletivo Simplificado nº01/2025 para excepcional interesse público, para exercer a função de PROFESSORA, junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer,

desempenhando suas funções junto a ESCOLA MUNICIPAL MARIA ANTONIA DE LIMA

Do Valor Global: **R$ 46.181,52 (quarenta e seis mil cento e oitenta e um reais e cinquenta e dois centavos)**, que serão pagos em parcelas proporcionais aos meses trabalhados durante a vigência do contrato.

Da Vigência: **19 de fevereiro de 2026 a 19 de fevereiro de 2027.**

O pagamento da retribuição mensal a **CONTRATADA** será feito pelo **CONTRATANTE,** mediante folha de pagamento, com recursos da seguinte dotação orçamentária: 02 – Poder Executivo. Projeto/Atividade: 2398 – Manutenção da Educação Infantil– Vencimentos de Vantagens Fixas – Pessoal Civil: 3.1.90.04 - Contratação por tempo determinado.

Do Fundamento Legal: inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e Legislação Municipal vigente.

Da assinatura: 19 de fevereiro de 2026.

Signatários: CLAYLTON ÂNGELO PINHEIRO DA SILVEIRA (Prefeito Municipal – Contratante) e **LUDJANE MEDEIROS DA SILVA** (Contratada).

Publicado por:
Tainá Beatriz da Silva Santos
Código Identificador:E6729654

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO Nº 121.2026

Das Partes: Município de Santana do Matos, CNPJ 08.110.439/0001-89 – CONTRATANTE e **YASMIM CRISLEY DA SILVEIRA SOUSA** CPF: XXX. 607.074-XX, CONTRATADA.

Do Objeto: O **CONTRATANTE,** em conformidade com o inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e com a Legislação Municipal vigente, contrata os serviços da **CONTRATADA, APROVADA** no Processo Seletivo Simplificado nº01/2025 para excepcional interesse público, para exercer a função de PROFESSORA, junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer, desempenhando suas funções junto a CENTRO MUNICIPAL DE ENSINO INFANTIL MÃE JUVITA

Do Valor Global: **R$ 46.181,52 (quarenta e seis mil cento e oitenta e um reais e cinquenta e dois centavos)**, que serão pagos em parcelas proporcionais aos meses trabalhados durante a vigência do contrato.

Da Vigência: **19 de fevereiro de 2026 a 19 de fevereiro de 2027.**

O pagamento da retribuição mensal a **CONTRATADA** será feito pelo **CONTRATANTE,** mediante folha de pagamento, com recursos da seguinte dotação orçamentária: 02 – Poder Executivo. Projeto/Atividade: 2398 – Manutenção da Educação Infantil– Vencimentos de Vantagens Fixas – Pessoal Civil: 3.1.90.04 - Contratação por tempo determinado.

Do Fundamento Legal: inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e Legislação Municipal vigente.

Da assinatura: 19 de fevereiro de 2026.

Signatários: CLAYLTON ÂNGELO PINHEIRO DA SILVEIRA (Prefeito Municipal – Contratante) e **YASMIM CRISLEY DA SILVEIRA SOUSA** (Contratada).

Publicado por:
Tainá Beatriz da Silva Santos
Código Identificador:B05B4A9B

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO Nº 122.2026

Das Partes: Município de Santana do Matos, CNPJ 08.110.439/0001-89 – CONTRATANTE e **GIRLANE DA CONCEIÇÃO SOUSA** CPF: XXX.232.824-XX, CONTRATADA.

Do Objeto: O **CONTRATANTE,** em conformidade com o inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e com a Legislação Municipal vigente, contrata os serviços da **CONTRATADA, APROVADA** no Processo Seletivo Simplificado nº01/2025 para excepcional interesse público, para exercer a função de PROFESSORA, junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer, desempenhando suas funções junto a CENTRO MUNICIPAL DE ENSINO INFANTIL MÃE JUVITA

Do Valor Global: **R$ 46.181,52 (quarenta e seis mil cento e oitenta e um reais e cinquenta e dois centavos)**, que serão pagos em parcelas proporcionais aos meses trabalhados durante a vigência do contrato.

Da Vigência: **19 de fevereiro de 2026 a 19 de fevereiro de 2027.**

O pagamento da retribuição mensal a **CONTRATADA** será feito pelo **CONTRATANTE,** mediante folha de pagamento, com recursos da seguinte dotação orçamentária: 02 – Poder Executivo. Projeto/Atividade: 2398 – Manutenção da Educação Infantil– Vencimentos de Vantagens Fixas – Pessoal Civil: 3.1.90.04 - Contratação por tempo determinado.

Do Fundamento Legal: inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e Legislação Municipal vigente.

Da assinatura: 19 de fevereiro de 2026.

Signatários: CLAYLTON ÂNGELO PINHEIRO DA SILVEIRA (Prefeito Municipal – Contratante) e **GIRLANE DA CONCEIÇÃO SOUSA** (Contratada).

Publicado por:
Tainá Beatriz da Silva Santos
Código Identificador:3B62BD6C

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO Nº 123.2026

Das Partes: Município de Santana do Matos, CNPJ 08.110.439/0001-89 – CONTRATANTE e **MARIA RIVANEIDE DE SOUZA CUNHA** CPF: XXX. 807.064-XX, CONTRATADA.

Do Objeto: O **CONTRATANTE,** em conformidade com o inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e com a Legislação Municipal vigente, contrata os serviços da **CONTRATADA, APROVADA** no Processo Seletivo Simplificado nº01/2025 para excepcional interesse público, para exercer a função de PROFESSORA, junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer, desempenhando suas funções junto a ESCOLA MUNICIPAL FRANCISCA MENDES DA SILVA

Do Valor Global: **R$ 46.181,52 (quarenta e seis mil cento e oitenta e um reais e cinquenta e dois centavos)**, que serão pagos em parcelas proporcionais aos meses trabalhados durante a vigência do contrato.

Da Vigência: **19 de fevereiro de 2026 a 19 de fevereiro de 2027.**

O pagamento da retribuição mensal a **CONTRATADA** será feito pelo **CONTRATANTE,** mediante folha de pagamento, com recursos da seguinte dotação orçamentária: 02 – Poder Executivo. Projeto/Atividade: 2398 – Manutenção da Educação Infantil– Vencimentos de Vantagens Fixas – Pessoal Civil: 3.1.90.04 - Contratação por tempo determinado.

Do Fundamento Legal: inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e Legislação Municipal vigente.

Da assinatura: 19 de fevereiro de 2026.

Signatários: CLAYLTON ÂNGELO PINHEIRO DA SILVEIRA (Prefeito Municipal – Contratante) e **MARIA RIVANEIDE DE SOUZA CUNHA** (Contratada).

Publicado por:
Tainá Beatriz da Silva Santos
Código Identificador:C90ECBBF

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO Nº 124.2026

Das Partes: Município de Santana do Matos, CNPJ 08.110.439/0001-89 – CONTRATANTE e **JOSENILDA FREITAS DE SOUZA ROSENO** CPF: XXX. 043.284-XX, CONTRATADA.

Do Objeto: O **CONTRATANTE,** em conformidade com o inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e com a Legislação Municipal vigente, contrata os serviços da **CONTRATADA, APROVADA** no Processo Seletivo Simplificado nº01/2025 para excepcional interesse público, para exercer a função de PROFESSORA, junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer, desempenhando suas funções junto a CENTRO MUNICIPAL DE ENSINO INFANTIL MÃE JUVITA

Do Valor Global: **R$ 46.181,52 (quarenta e seis mil cento e oitenta e um reais e cinquenta e dois centavos)**, que serão pagos em parcelas proporcionais aos meses trabalhados durante a vigência do contrato.

Da Vigência: **19 de fevereiro de 2026 a 19 de fevereiro de 2027.**

O pagamento da retribuição mensal a **CONTRATADA** será feito pelo **CONTRATANTE,** mediante folha de pagamento, com recursos da seguinte dotação orçamentária: 02 – Poder Executivo. Projeto/Atividade: 2398 – Manutenção da Educação Infantil– Vencimentos de Vantagens Fixas – Pessoal Civil: 3.1.90.04 - Contratação por tempo determinado.

Do Fundamento Legal: inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e Legislação Municipal vigente.

Da assinatura: 19 de fevereiro de 2026.

Signatários: CLAYLTON ÂNGELO PINHEIRO DA SILVEIRA (Prefeito Municipal – Contratante) e **JOSENILDA FREITAS DE SOUZA ROSENO** (Contratada).

Publicado por:
Tainá Beatriz da Silva Santos
Código Identificador:15A84012

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO Nº 125.2026

Das Partes: Município de Santana do Matos, CNPJ 08.110.439/0001-89 – CONTRATANTE e **DEYSIANE KARELINE DOS SANTOS** CPF: XXX.130.234-XX, CONTRATADA.

Do Objeto: O **CONTRATANTE,** em conformidade com o inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e com a Legislação Municipal vigente, contrata os serviços da **CONTRATADA, APROVADA** no Processo Seletivo Simplificado nº01/2025 para excepcional interesse público, para exercer a função de PROFESSORA, junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer, desempenhando suas funções junto a ESCOLA MUNICIPAL JOSE FELIX DA SILVA JUNIOR.

Do Valor Global: **R$ 46.181,52 (quarenta e seis mil cento e oitenta e um reais e cinquenta e dois centavos)**, que serão pagos em parcelas proporcionais aos meses trabalhados durante a vigência do contrato.

Da Vigência: **19 de fevereiro de 2026 a 19 de fevereiro de 2027.**

O pagamento da retribuição mensal a **CONTRATADA** será feito pelo **CONTRATANTE,** mediante folha de pagamento, com recursos da seguinte dotação orçamentária: 02 – Poder Executivo. Projeto/Atividade: 2398 – Manutenção da Educação Infantil– Vencimentos de Vantagens Fixas – Pessoal Civil: 3.1.90.04 - Contratação por tempo determinado.

Do Fundamento Legal: inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e Legislação Municipal vigente.

Da assinatura: 19 de fevereiro de 2026.

Signatários: CLAYLTON ÂNGELO PINHEIRO DA SILVEIRA (Prefeito Municipal – Contratante) e **DEYSIANE KARELINE DOS SANTOS** (Contratada).

Publicado por:
Tainá Beatriz da Silva Santos
Código Identificador:9133C1D4

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO Nº 126.2026

Das Partes: Município de Santana do Matos, CNPJ 08.110.439/0001-89 – CONTRATANTE e **MARIA DAS GRAÇAS MARTINS DELMIRO** CPF: XXX.778.274-XX, CONTRATADA.

Do Objeto: O **CONTRATANTE,** em conformidade com o inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e com a Legislação Municipal vigente, contrata os serviços da **CONTRATADA, APROVADA** no Processo Seletivo Simplificado nº01/2025 para excepcional interesse público, para exercer a função de PROFESSORA, junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer, desempenhando suas funções junto a ESCOLA MUNICIPAL PROF. LUIZ PEREIRA

Do Valor Global: **R$ 46.181,52 (quarenta e seis mil cento e oitenta e um reais e cinquenta e dois centavos)**, que serão pagos em parcelas proporcionais aos meses trabalhados durante a vigência do contrato.

Da Vigência: **19 de fevereiro de 2026 a 19 de fevereiro de 2027.**

O pagamento da retribuição mensal a **CONTRATADA** será feito pelo **CONTRATANTE,** mediante folha de pagamento, com recursos da seguinte dotação orçamentária: 02 – Poder Executivo. Projeto/Atividade: 2398 – Manutenção da Educação Infantil– Vencimentos de Vantagens Fixas – Pessoal Civil: 3.1.90.04 - Contratação por tempo determinado.

Do Fundamento Legal: inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e Legislação Municipal vigente.

Da assinatura: 19 de fevereiro de 2026.

Signatários: CLAYLTON ÂNGELO PINHEIRO DA SILVEIRA (Prefeito Municipal – Contratante) e **MARIA DAS GRAÇAS MARTINS DELMIRO** (Contratada).

Publicado por:
Tainá Beatriz da Silva Santos
Código Identificador:93C30ABF

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO Nº 127.2026

Das Partes: Município de Santana do Matos, CNPJ 08.110.439/0001-89 – CONTRATANTE e **ELIVÂNIA LUZIA DE CARVALHO** CPF: XXX.300.604-XX, CONTRATADA.

Do Objeto: O **CONTRATANTE,** em conformidade com o inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e com a Legislação Municipal vigente, contrata os serviços da **CONTRATADA, APROVADA** no Processo Seletivo Simplificado nº01/2025 para excepcional interesse público, para exercer a função de PROFESSORA, junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer, desempenhando suas funções junto a ESCOLA MUNICIPAL LUIZ LIBERALINO DE CARVALHO.

Do Valor Global: **R$ 46.181,52 (quarenta e seis mil cento e oitenta e um reais e cinquenta e dois centavos)**, que serão pagos em parcelas proporcionais aos meses trabalhados durante a vigência do contrato.

Da Vigência: **19 de fevereiro de 2026 a 19 de fevereiro de 2027.**

O pagamento da retribuição mensal a **CONTRATADA** será feito pelo **CONTRATANTE,** mediante folha de pagamento, com recursos da seguinte dotação orçamentária: 02 – Poder Executivo. Projeto/Atividade: 2398 – Manutenção da Educação Infantil– Vencimentos de Vantagens Fixas – Pessoal Civil: 3.1.90.04 - Contratação por tempo determinado.

Do Fundamento Legal: inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e Legislação Municipal vigente.

Da assinatura: 19 de fevereiro de 2026.

Signatários: CLAYLTON ÂNGELO PINHEIRO DA SILVEIRA (Prefeito Municipal – Contratante) e **ELIVÂNIA LUZIA DE CARVALHO** (Contratada).

Publicado por:
Tainá Beatriz da Silva Santos
Código Identificador:6C5CCC70

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO Nº 128.2026

Das Partes: Município de Santana do Matos, CNPJ 08.110.439/0001-89 – CONTRATANTE e **MARIA ZAIRA DE SOUZA TAVARES** CPF: XXX. 668.654-XX, CONTRATADA.

Do Objeto: O **CONTRATANTE,** em conformidade com o inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e com a Legislação Municipal vigente, contrata os serviços da **CONTRATADA, APROVADA** no Processo Seletivo Simplificado nº01/2025 para excepcional interesse público, para exercer a função de PROFESSORA, junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer, desempenhando suas funções junto a ESCOLA MUNICIPAL MARIA ANTONIA DE LIMA

Do Valor Global: **R$ 46.181,52 (quarenta e seis mil cento e oitenta e um reais e cinquenta e dois centavos)**, que serão pagos em parcelas proporcionais aos meses trabalhados durante a vigência do contrato.

Da Vigência: **19 de fevereiro de 2026 a 19 de fevereiro de 2027.**

O pagamento da retribuição mensal a **CONTRATADA** será feito pelo **CONTRATANTE,** mediante folha de pagamento, com recursos da seguinte dotação orçamentária: 02 – Poder Executivo. Projeto/Atividade: 2398 – Manutenção da Educação Infantil– Vencimentos de Vantagens Fixas – Pessoal Civil: 3.1.90.04 - Contratação por tempo determinado.

Do Fundamento Legal: inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e Legislação Municipal vigente.

Da assinatura: 19 de fevereiro de 2026.

Signatários: CLAYLTON ÂNGELO PINHEIRO DA SILVEIRA (Prefeito Municipal – Contratante) e **MARIA ZAIRA DE SOUZA TAVARES** (Contratada).

Publicado por:
Tainá Beatriz da Silva Santos
Código Identificador:D88621D4

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO Nº 129.2026

Das Partes: Município de Santana do Matos, CNPJ 08.110.439/0001-89 – CONTRATANTE e **VERÔNICA VITÓRIA DE LIMA** CPF: XXX.910.664-XX, CONTRATADA.

Do Objeto: O **CONTRATANTE,** em conformidade com o inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e com a Legislação Municipal vigente, contrata os serviços da **CONTRATADA, APROVADA** no Processo Seletivo Simplificado nº01/2025 para excepcional interesse público, para exercer a função de PROFESSORA, junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer, desempenhando suas funções junto a ESCOLA MUNICIPAL MARIA ANTONIA DE LIMA

Do Valor Global: **R$ 46.181,52 (quarenta e seis mil cento e oitenta e um reais e cinquenta e dois centavos)**, que serão pagos em parcelas proporcionais aos meses trabalhados durante a vigência do contrato.

Da Vigência: **19 de fevereiro de 2026 a 19 de fevereiro de 2027.**

O pagamento da retribuição mensal a **CONTRATADA** será feito pelo **CONTRATANTE,** mediante folha de pagamento, com recursos da seguinte dotação orçamentária: 02 – Poder Executivo. Projeto/Atividade: 2398 – Manutenção da Educação Infantil– Vencimentos de Vantagens Fixas – Pessoal Civil: 3.1.90.04 - Contratação por tempo determinado.

Do Fundamento Legal: inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e Legislação Municipal vigente.

Da assinatura: 19 de fevereiro de 2026.

Signatários: CLAYLTON ÂNGELO PINHEIRO DA SILVEIRA (Prefeito Municipal – Contratante) e **VERÔNICA VITÓRIA DE LIMA** (Contratada).

Publicado por:
Tainá Beatriz da Silva Santos
Código Identificador:76E1B4A9

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO Nº 130.2026

Das Partes: Município de Santana do Matos, CNPJ 08.110.439/0001-89 – CONTRATANTE e **IRILÂNDIA BÁRBARA DA SILVA ARAÚJO** CPF: XXX.594.834-XX, CONTRATADA.

Do Objeto: O **CONTRATANTE,** em conformidade com o inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e com a Legislação Municipal vigente, contrata os serviços da **CONTRATADA, APROVADA** no Processo Seletivo Simplificado nº01/2025 para excepcional interesse público, para exercer a função de PROFESSORA, junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer, desempenhando suas funções junto a CENTRO MUNICIPAL DE ENSINO INFANTIL MÃE JUVITA

Do Valor Global: **R$ 46.181,52 (quarenta e seis mil cento e oitenta e um reais e cinquenta e dois centavos)**, que serão pagos em parcelas proporcionais aos meses trabalhados durante a vigência do contrato.

Da Vigência: **19 de fevereiro de 2026 a 19 de fevereiro de 2027.**

O pagamento da retribuição mensal a **CONTRATADA** será feito pelo **CONTRATANTE,** mediante folha de pagamento, com recursos da seguinte dotação orçamentária: 02 – Poder Executivo. Projeto/Atividade: 2398 – Manutenção da Educação Infantil– Vencimentos de Vantagens Fixas – Pessoal Civil: 3.1.90.04 - Contratação por tempo determinado.

Do Fundamento Legal: inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e Legislação Municipal vigente.

Da assinatura: 19 de fevereiro de 2026.

Signatários: CLAYLTON ÂNGELO PINHEIRO DA SILVEIRA (Prefeito Municipal – Contratante) e **IRILÂNDIA BÁRBARA DA SILVA ARAÚJO** (Contratada).

Publicado por:
Tainá Beatriz da Silva Santos
Código Identificador:F8E4E539

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO Nº 131.2026

Das Partes: Município de Santana do Matos, CNPJ 08.110.439/0001-89 – CONTRATANTE e **RANDKELLY CUNHA BARBOSA MOREIRA** CPF: XXX.511.094-XX, CONTRATADA.

Do Objeto: O **CONTRATANTE,** em conformidade com o inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e com a Legislação Municipal vigente, contrata os serviços da **CONTRATADA, APROVADA** no Processo Seletivo Simplificado nº01/2025 para excepcional interesse público, para exercer a função de PROFESSORA, junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer, desempenhando suas funções junto a CENTRO MUNICIPAL DE ENSINO INFANTIL MÃE JUVITA

Do Valor Global: **R$ 46.181,52 (quarenta e seis mil cento e oitenta e um reais e cinquenta e dois centavos)**, que serão pagos em parcelas proporcionais aos meses trabalhados durante a vigência do contrato.

Da Vigência: **19 de fevereiro de 2026 a 19 de fevereiro de 2027.**

O pagamento da retribuição mensal a **CONTRATADA** será feito pelo **CONTRATANTE,** mediante folha de pagamento, com recursos da seguinte dotação orçamentária: 02 – Poder Executivo. Projeto/Atividade: 2398 – Manutenção da Educação Infantil– Vencimentos de Vantagens Fixas – Pessoal Civil: 3.1.90.04 - Contratação por tempo determinado.

Do Fundamento Legal: inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e Legislação Municipal vigente.

Da assinatura: 19 de fevereiro de 2026.

Signatários: CLAYLTON ÂNGELO PINHEIRO DA SILVEIRA (Prefeito Municipal – Contratante) e **RANDKELLY CUNHA BARBOSA MOREIRA** (Contratada).

Publicado por:
Tainá Beatriz da Silva Santos
Código Identificador:CB64ABB6

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO Nº 132.2026

Das Partes: Município de Santana do Matos, CNPJ 08.110.439/0001-89 – CONTRATANTE e **MARIA ELIANE FERREIRA DE MACÊDO** CPF: XXX.370.704-XX, CONTRATADA.

Do Objeto: O **CONTRATANTE,** em conformidade com o inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e com a Legislação Municipal vigente, contrata os serviços da **CONTRATADA, APROVADA** no Processo Seletivo Simplificado nº01/2025 para excepcional interesse público, para exercer a função de PROFESSORA, junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer, desempenhando suas funções junto a CENTRO MUNICIPAL DE ENSINO INFANTIL MÃE JUVITA

Do Valor Global: **R$ 46.181,52 (quarenta e seis mil cento e oitenta e um reais e cinquenta e dois centavos)**, que serão pagos em parcelas proporcionais aos meses trabalhados durante a vigência do contrato.

Da Vigência: **19 de fevereiro de 2026 a 19 de fevereiro de 2027.**

O pagamento da retribuição mensal a **CONTRATADA** será feito pelo **CONTRATANTE,** mediante folha de pagamento, com recursos da seguinte dotação orçamentária: 02 – Poder Executivo. Projeto/Atividade: 2398 – Manutenção da Educação Infantil– Vencimentos de Vantagens Fixas – Pessoal Civil: 3.1.90.04 - Contratação por tempo determinado.

Do Fundamento Legal: inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e Legislação Municipal vigente.

Da assinatura: 19 de fevereiro de 2026.

Signatários: CLAYLTON ÂNGELO PINHEIRO DA SILVEIRA (Prefeito Municipal – Contratante) e **MARIA ELIANE FERREIRA DE MACÊDO** (Contratada).

Publicado por:
Tainá Beatriz da Silva Santos
Código Identificador:64A883B3

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO Nº 133.2026

Das Partes: Município de Santana do Matos, CNPJ 08.110.439/0001-89 – CONTRATANTE e **MARIA DO SOCORRO DA SILVA OLIVEIRA** CPF: XXX.086.054-XX, CONTRATADA.

Do Objeto: O **CONTRATANTE,** em conformidade com o inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e com a Legislação Municipal vigente, contrata os serviços da **CONTRATADA, APROVADA** no Processo Seletivo Simplificado nº01/2025 para excepcional interesse público, para exercer a função de PROFESSORA, junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer, desempenhando suas funções junto a ESCOLA MUNICIPAL MARIA ANTONIA DE LIMA

Do Valor Global: **R$ 46.181,52 (quarenta e seis mil cento e oitenta e um reais e cinquenta e dois centavos)**, que serão pagos em parcelas proporcionais aos meses trabalhados durante a vigência do contrato.

Da Vigência: **19 de fevereiro de 2026 a 19 de fevereiro de 2027.**

O pagamento da retribuição mensal a **CONTRATADA** será feito pelo **CONTRATANTE,** mediante folha de pagamento, com recursos da seguinte dotação orçamentária: 02 – Poder Executivo. Projeto/Atividade: 2398 – Manutenção da Educação Infantil– Vencimentos de Vantagens Fixas – Pessoal Civil: 3.1.90.04 - Contratação por tempo determinado.

Do Fundamento Legal: inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e Legislação Municipal vigente.

Da assinatura: 19 de fevereiro de 2026.

Signatários: CLAYLTON ÂNGELO PINHEIRO DA SILVEIRA (Prefeito Municipal – Contratante) e **MARIA DO SOCORRO DA SILVA OLIVEIRA** (Contratada).

Publicado por:
Tainá Beatriz da Silva Santos
Código Identificador:9D5C0149

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO Nº 134.2026

Das Partes: Município de Santana do Matos, CNPJ 08.110.439/0001-89 – CONTRATANTE e **MARIA ALZANETE DANTAS SILVA** CPF: XXX. 074.244-XX, CONTRATADA.

Do Objeto: O **CONTRATANTE,** em conformidade com o inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e com a Legislação Municipal vigente, contrata os serviços da **CONTRATADA, APROVADA** no Processo Seletivo Simplificado nº01/2025 para excepcional interesse público, para exercer a função de PROFESSORA, junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer, desempenhando suas funções junto a CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL ALMIRA MELO

Do Valor Global: **R$ 46.181,52 (quarenta e seis mil cento e oitenta e um reais e cinquenta e dois centavos)**, que serão pagos em parcelas proporcionais aos meses trabalhados durante a vigência do contrato.

Da Vigência: **19 de fevereiro de 2026 a 19 de fevereiro de 2027.**

O pagamento da retribuição mensal a **CONTRATADA** será feito pelo **CONTRATANTE,** mediante folha de pagamento, com recursos da seguinte dotação orçamentária: 02 – Poder Executivo. Projeto/Atividade: 2398 – Manutenção da Educação Infantil– Vencimentos de Vantagens Fixas – Pessoal Civil: 3.1.90.04 - Contratação por tempo determinado.

Do Fundamento Legal: inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e Legislação Municipal vigente.

Da assinatura: 19 de fevereiro de 2026.

Signatários: CLAYLTON ÂNGELO PINHEIRO DA SILVEIRA (Prefeito Municipal – Contratante) e **MARIA ALZANETE DANTAS SILVA** (Contratada).

Publicado por:
Tainá Beatriz da Silva Santos
Código Identificador:1B6B07A8

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO Nº 135.2026

Das Partes: Município de Santana do Matos, CNPJ 08.110.439/0001-89 – CONTRATANTE e **GEANE KELE PEREIRA DE LIMA** CPF: XXX.897.884-XX, CONTRATADA.

Do Objeto: O **CONTRATANTE,** em conformidade com o inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e com a Legislação Municipal vigente, contrata os serviços da **CONTRATADA, APROVADA** no Processo Seletivo Simplificado nº01/2025 para excepcional interesse público, para exercer a função de PROFESSORA, junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer, desempenhando suas funções junto a CENTRO MUNICIPAL DE ENSINO INFANTIL MÃE JUVITA

Do Valor Global: **R$ 46.181,52 (quarenta e seis mil cento e oitenta e um reais e cinquenta e dois centavos)**, que serão pagos em parcelas proporcionais aos meses trabalhados durante a vigência do contrato.

Da Vigência: **19 de fevereiro de 2026 a 19 de fevereiro de 2027.**

O pagamento da retribuição mensal a **CONTRATADA** será feito pelo **CONTRATANTE,** mediante folha de pagamento, com recursos da seguinte dotação orçamentária: 02 – Poder Executivo. Projeto/Atividade: 2398 – Manutenção da Educação Infantil– Vencimentos de Vantagens Fixas – Pessoal Civil: 3.1.90.04 - Contratação por tempo determinado.

Do Fundamento Legal: inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e Legislação Municipal vigente.

Da assinatura: 19 de fevereiro de 2026.

Signatários: CLAYLTON ÂNGELO PINHEIRO DA SILVEIRA (Prefeito Municipal – Contratante) e **GEANE KELE PEREIRA DE LIMA** (Contratada).

Publicado por:
Tainá Beatriz da Silva Santos
Código Identificador:B3A8D0AA

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO Nº 136.2026

Das Partes: Município de Santana do Matos, CNPJ 08.110.439/0001-89 – CONTRATANTE e **FERNANDA LARISSA RICARDO DE SOUZA** CPF: XXX.038.944-XX, CONTRATADA.

Do Objeto: O **CONTRATANTE,** em conformidade com o inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e com a Legislação Municipal vigente, contrata os serviços da **CONTRATADA, APROVADA** no Processo Seletivo Simplificado nº01/2025 para excepcional interesse público, para exercer a função de PROFESSORA, junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer, desempenhando suas funções junto a ESCOLA MUNICIPAL PROF. LUIZ PEREIRA

Do Valor Global: **R$ 46.181,52 (quarenta e seis mil cento e oitenta e um reais e cinquenta e dois centavos)**, que serão pagos em parcelas proporcionais aos meses trabalhados durante a vigência do contrato.

Da Vigência: **19 de fevereiro de 2026 a 19 de fevereiro de 2027.**

O pagamento da retribuição mensal a **CONTRATADA** será feito pelo **CONTRATANTE,** mediante folha de pagamento, com recursos da seguinte dotação orçamentária: 02 – Poder Executivo. Projeto/Atividade: 2398 – Manutenção da Educação Infantil– Vencimentos de Vantagens Fixas – Pessoal Civil: 3.1.90.04 - Contratação por tempo determinado.

Do Fundamento Legal: inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e Legislação Municipal vigente.

Da assinatura: 19 de fevereiro de 2026.

Signatários: CLAYLTON ÂNGELO PINHEIRO DA SILVEIRA (Prefeito Municipal – Contratante) e **FERNANDA LARISSA RICARDO DE SOUZA** (Contratada).

Publicado por:
Tainá Beatriz da Silva Santos
Código Identificador:1C44CCEC

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO Nº 137.2026

Das Partes: Município de Santana do Matos, CNPJ 08.110.439/0001-89 – CONTRATANTE e **MARIA MICHELE DE SOUSA SANTOS** CPF: XXX. 451.324-XX, CONTRATADA.

Do Objeto: O **CONTRATANTE,** em conformidade com o inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e com a Legislação Municipal vigente, contrata os serviços da **CONTRATADA, APROVADA** no Processo Seletivo Simplificado nº01/2025 para excepcional interesse público, para exercer a função de PROFESSORA, junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer, desempenhando suas funções junto a ESCOLA MUNICIPAL FRANCISCA MENDES DA SILVA.

Do Valor Global: **R$ 46.181,52 (quarenta e seis mil cento e oitenta e um reais e cinquenta e dois centavos)**, que serão pagos em parcelas proporcionais aos meses trabalhados durante a vigência do contrato.

Da Vigência: **19 de fevereiro de 2026 a 19 de fevereiro de 2027.**

O pagamento da retribuição mensal a **CONTRATADA** será feito pelo **CONTRATANTE,** mediante folha de pagamento, com recursos da seguinte dotação orçamentária: 02 – Poder Executivo. Projeto/Atividade: 2399 – Manutenção do Ensino Fundamental I & II – Vencimentos de Vantagens Fixas – Pessoal Civil: 3.1.90.04 - Contratação por tempo determinado.

Do Fundamento Legal: inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e Legislação Municipal vigente.

Da assinatura: 19 de fevereiro de 2026.

Signatários: CLAYLTON ÂNGELO PINHEIRO DA SILVEIRA (Prefeito Municipal – Contratante) e **MARIA MICHELE DE SOUSA SANTOS** (Contratada).

Publicado por:
Tainá Beatriz da Silva Santos
Código Identificador:D01FF044

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO Nº 138.2026

Das Partes: Município de Santana do Matos, CNPJ 08.110.439/0001-89 – CONTRATANTE e **FRANCISCO RADSON XAVIER DE ARAÚJO** CPF: XXX. 035.454-XX, CONTRATADO.

Do Objeto: O **CONTRATANTE,** em conformidade com o inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e com a Legislação Municipal vigente, contrata os serviços do **CONTRATADO, APROVADO** no Processo Seletivo Simplificado nº01/2025 para excepcional interesse público, para exercer a função de PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA, junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer, desempenhando suas funções junto a ESCOLA MUNICIPAL JOSÉ FELIX DA SILVA JUNIOR

Do Valor Global: **R$ 46.181,52 (quarenta e seis mil cento e oitenta e um reais e cinquenta e dois centavos)**, que serão pagos em parcelas proporcionais aos meses trabalhados durante a vigência do contrato.

Da Vigência: **19 de fevereiro de 2026 a 19 de fevereiro de 2027.**

O pagamento da retribuição mensal a **CONTRATADA** será feito pelo **CONTRATANTE,** mediante folha de pagamento, com recursos da seguinte dotação orçamentária: 02 – Poder Executivo. Projeto/Atividade: 2399 – Manutenção do Ensino Fundamental I & II – Vencimentos de Vantagens Fixas – Pessoal Civil: 3.1.90.04 - Contratação por tempo determinado.

Do Fundamento Legal: inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e Legislação Municipal vigente.

Da assinatura: 19 de fevereiro de 2026.

Signatários: CLAYLTON ÂNGELO PINHEIRO DA SILVEIRA (Prefeito Municipal – Contratante) e **FRANCISCO RADSON XAVIER DE ARAÚJO** (Contratado).

Publicado por:
Tainá Beatriz da Silva Santos
Código Identificador:24A3A392

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO Nº 139.2026

Das Partes: Município de Santana do Matos, CNPJ 08.110.439/0001-89 – CONTRATANTE e **EUDIMAR HORTINS DO NASCIMENTO** CPF: XXX.775.084-XX, CONTRATADA.

Do Objeto: O **CONTRATANTE,** em conformidade com o inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e com a Legislação Municipal vigente, contrata os serviços da **CONTRATADA, APROVADA** no Processo Seletivo Simplificado nº01/2025 para excepcional interesse público, para exercer a função de PROFESSORA DE LÍNGUA PORTUGUESA, junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer, desempenhando suas funções junto a ESCOLA MUNICIPAL PROFESSOR OSVÁGRIO RODRIGUES DE CARVALHO

Do Valor Global: **R$ 46.181,52 (quarenta e seis mil cento e oitenta e um reais e cinquenta e dois centavos)**, que serão pagos em parcelas proporcionais aos meses trabalhados durante a vigência do contrato.

Da Vigência: **19 de fevereiro de 2026 a 19 de fevereiro de 2027.**

O pagamento da retribuição mensal a **CONTRATADA** será feito pelo **CONTRATANTE,** mediante folha de pagamento, com recursos da seguinte dotação orçamentária: 02 – Poder Executivo. Projeto/Atividade: 2399 – Manutenção do Ensino Fundamental I & II – Vencimentos de Vantagens Fixas – Pessoal Civil: 3.1.90.04 - Contratação por tempo determinado.

Do Fundamento Legal: inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e Legislação Municipal vigente.

Da assinatura: 19 de fevereiro de 2026.

Signatários: CLAYLTON ÂNGELO PINHEIRO DA SILVEIRA (Prefeito Municipal – Contratante) e **EUDIMAR HORTINS DO NASCIMENTO** (Contratada).

Publicado por:
Tainá Beatriz da Silva Santos
Código Identificador:6BEA5E67

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO Nº 140.2026

Das Partes: Município de Santana do Matos, CNPJ 08.110.439/0001-89 – CONTRATANTE e **SABRINA RAYSSA CUNHA RODRIGUES** CPF: XXX. 036.914-XX, CONTRATADA.

Do Objeto: O **CONTRATANTE,** em conformidade com o inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e com a Legislação Municipal vigente, contrata os serviços da **CONTRATADA, APROVADA** no Processo Seletivo Simplificado nº01/2025 para excepcional interesse público, para exercer a função de PROFESSORA DE EDUCAÇÃO ESPECIAL, junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer, desempenhando suas funções junto a Sala de Atendimento Especializado (AEE)

Do Valor Global: **R$ 46.181,52 (quarenta e seis mil cento e oitenta e um reais e cinquenta e dois centavos)**, que serão pagos em parcelas proporcionais aos meses trabalhados durante a vigência do contrato.

Da Vigência: **19 de fevereiro de 2026 a 19 de fevereiro de 2027.**

O pagamento da retribuição mensal a **CONTRATADA** será feito pelo **CONTRATANTE,** mediante folha de pagamento, com recursos da seguinte dotação orçamentária: 02 – Poder Executivo. Projeto/Atividade: 2400 – Manutenção da Educação Especial e Inclusiva– Vencimentos de Vantagens Fixas – Pessoal Civil: 3.1.90.04 - Contratação por tempo determinado.

Do Fundamento Legal: inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e Legislação Municipal vigente.

Da assinatura: 19 de fevereiro de 2026.

Signatários: CLAYLTON ÂNGELO PINHEIRO DA SILVEIRA (Prefeito Municipal – Contratante) e **SABRINA RAYSSA CUNHA RODRIGUES** (Contratada).

Publicado por:
Tainá Beatriz da Silva Santos
Código Identificador:6CDE404C

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO Nº 141.2026

Das Partes: Município de Santana do Matos, CNPJ 08.110.439/0001-89 – CONTRATANTE e **ANA MARIA XAVIER IDALINO NOBRE** CPF: XXX. 285.764-XX, CONTRATADA.

Do Objeto: O **CONTRATANTE,** em conformidade com o inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e com a Legislação Municipal vigente, contrata os serviços da **CONTRATADA, APROVADA** no Processo Seletivo Simplificado nº01/2025 para excepcional interesse público, para exercer a função de PROFESSORA DE EDUCAÇÃO ESPECIAL, junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer, desempenhando suas funções junto a Sala de Atendimento Especializado (AEE)

Do Valor Global: **R$ 46.181,52 (quarenta e seis mil cento e oitenta e um reais e cinquenta e dois centavos)**, que serão pagos em parcelas proporcionais aos meses trabalhados durante a vigência do contrato.

Da Vigência: **19 de fevereiro de 2026 a 19 de fevereiro de 2027.**

O pagamento da retribuição mensal a **CONTRATADA** será feito pelo **CONTRATANTE,** mediante folha de pagamento, com recursos da seguinte dotação orçamentária: 02 – Poder Executivo. Projeto/Atividade: 2400 – Manutenção da Educação Especial e Inclusiva– Vencimentos de Vantagens Fixas – Pessoal Civil: 3.1.90.04 - Contratação por tempo determinado.

Do Fundamento Legal: inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e Legislação Municipal vigente.

Da assinatura: 19 de fevereiro de 2026.

Signatários: CLAYLTON ÂNGELO PINHEIRO DA SILVEIRA (Prefeito Municipal – Contratante) e **ANA MARIA XAVIER IDALINO NOBRE** (Contratada).

Publicado por:
Tainá Beatriz da Silva Santos
Código Identificador:A645E39D

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO Nº 142.2026

Das Partes: Município de Santana do Matos, CNPJ 08.110.439/0001-89 – CONTRATANTE e **LÊNORA LETÍCIA DE SOUSA LIMA** CPF: XXX. 032.894-XX, CONTRATADA.

Do Objeto: O **CONTRATANTE,** em conformidade com o inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e com a Legislação Municipal vigente, contrata os serviços da **CONTRATADA, APROVADA** no Processo Seletivo Simplificado nº01/2025 para excepcional interesse público, para exercer a função de PROFESSORA DE LÍNGUA PORTUGUESA, junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer, desempenhando suas funções junto a ESCOLA MUN. PROFESSOR LUIZ PEREIRA

Do Valor Global: **R$ 46.181,52 (quarenta e seis mil cento e oitenta e um reais e cinquenta e dois centavos)**, que serão pagos em parcelas proporcionais aos meses trabalhados durante a vigência do contrato.

Da Vigência: **19 de fevereiro de 2026 a 19 de fevereiro de 2027.**

O pagamento da retribuição mensal a **CONTRATADA** será feito pelo **CONTRATANTE,** mediante folha de pagamento, com recursos da seguinte dotação orçamentária: 02 – Poder Executivo. Projeto/Atividade: 2399 – Manutenção do Ensino Fundamental I & II – Vencimentos de Vantagens Fixas – Pessoal Civil: 3.1.90.04 - Contratação por tempo determinado.

Do Fundamento Legal: inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e Legislação Municipal vigente.

Da assinatura: 19 de fevereiro de 2026.

Signatários: CLAYLTON ÂNGELO PINHEIRO DA SILVEIRA (Prefeito Municipal – Contratante) e **LÊNORA LETÍCIA DE SOUSA LIMA** (Contratada).

Publicado por:
Tainá Beatriz da Silva Santos
Código Identificador:83A5A19D

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO Nº 143.2026

Das Partes: Município de Santana do Matos, CNPJ 08.110.439/0001-89 – CONTRATANTE e **DIEGO DA SILVA BARBOSA** CPF: XXX.341.134-XX, CONTRATADO.

Do Objeto: O **CONTRATANTE,** em conformidade com o inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e com a Legislação Municipal vigente, contrata os serviços do **CONTRATADO, APROVADO** no Processo Seletivo Simplificado nº01/2025 para excepcional interesse público, para exercer a função de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA, junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer, desempenhando suas funções junto a ESCOLA MUNICIPAL PROF. MARIA LETÍCIA DAMASCENO

Do Valor Global: **R$ 46.181,52 (quarenta e seis mil cento e oitenta e um reais e cinquenta e dois centavos)**, que serão pagos em parcelas proporcionais aos meses trabalhados durante a vigência do contrato.

Da Vigência: **19 de fevereiro de 2026 a 19 de fevereiro de 2027.**

O pagamento da retribuição mensal a **CONTRATADA** será feito pelo **CONTRATANTE,** mediante folha de pagamento, com recursos da seguinte dotação orçamentária: 02 – Poder Executivo. Projeto/Atividade: 2399 – Manutenção do Ensino Fundamental I & II – Vencimentos de Vantagens Fixas – Pessoal Civil: 3.1.90.04 - Contratação por tempo determinado.

Do Fundamento Legal: inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e Legislação Municipal vigente.

Da assinatura: 19 de fevereiro de 2026.

Signatários: CLAYLTON ÂNGELO PINHEIRO DA SILVEIRA (Prefeito Municipal – Contratante) e **DIEGO DA SILVA BARBOSA** (Contratado).

Publicado por:
Tainá Beatriz da Silva Santos
Código Identificador:8D3848E2

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO Nº 144.2026

Das Partes: Município de Santana do Matos, CNPJ 08.110.439/0001-89 – CONTRATANTE e **FABRÍCIA DOS SANTOS FERREIRA** CPF: XXX.778.634-XX, CONTRATADA.

Do Objeto: O **CONTRATANTE,** em conformidade com o inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e com a Legislação Municipal vigente, contrata os serviços da **CONTRATADA, APROVADA** no Processo Seletivo Simplificado nº01/2025 para excepcional interesse público, para exercer a função de PROFESSORA DE LÍNGUA PORTUGUESA, junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer, desempenhando suas funções junto a ESCOLA MUN. FRANCISCA MENDES.

Do Valor Global: **R$ 46.181,52 (quarenta e seis mil cento e oitenta e um reais e cinquenta e dois centavos)**, que serão pagos em parcelas proporcionais aos meses trabalhados durante a vigência do contrato.

Da Vigência: **19 de fevereiro de 2026 a 19 de fevereiro de 2027.**

O pagamento da retribuição mensal a **CONTRATADA** será feito pelo **CONTRATANTE,** mediante folha de pagamento, com recursos da seguinte dotação orçamentária: 02 – Poder Executivo. Projeto/Atividade: 2399 – Manutenção do Ensino Fundamental I & II – Vencimentos de Vantagens Fixas – Pessoal Civil: 3.1.90.04 - Contratação por tempo determinado.

Do Fundamento Legal: inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e Legislação Municipal vigente.

Da assinatura: 19 de fevereiro de 2026.

Signatários: CLAYLTON ÂNGELO PINHEIRO DA SILVEIRA (Prefeito Municipal – Contratante) e **FABRÍCIA DOS SANTOS FERREIRA** (Contratada).

Publicado por:
Tainá Beatriz da Silva Santos
Código Identificador:C83B80FB

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO Nº 145.2026

Das Partes: Município de Santana do Matos, CNPJ 08.110.439/0001-89 – CONTRATANTE e **JOSÉ JOAILTON SOARES DE LIMA DE OLIVEIRA** CPF: XXX. 074.374-XX, CONTRATADO.

Do Objeto: O **CONTRATANTE,** em conformidade com o inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e com a Legislação Municipal vigente, contrata os serviços do **CONTRATADO, APROVADO** no Processo Seletivo Simplificado nº01/2025 para excepcional interesse público, para exercer a função de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA, junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer, desempenhando suas funções junto a ESCOLA MUNICIPAL PROF. MARIA ANTÔNIA DE LIMA.
.

Do Valor Global: **R$ 46.181,52 (quarenta e seis mil cento e oitenta e um reais e cinquenta e dois centavos)**, que serão pagos em parcelas proporcionais aos meses trabalhados durante a vigência do contrato.

Da Vigência: **19 de fevereiro de 2026 a 19 de fevereiro de 2027.**

O pagamento da retribuição mensal a **CONTRATADA** será feito pelo **CONTRATANTE,** mediante folha de pagamento, com recursos da seguinte dotação orçamentária: 02 – Poder Executivo. Projeto/Atividade: 2399 – Manutenção do Ensino Fundamental I & II – Vencimentos de Vantagens Fixas – Pessoal Civil: 3.1.90.04 - Contratação por tempo determinado.

Do Fundamento Legal: inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e Legislação Municipal vigente.

Da assinatura: 19 de fevereiro de 2026.

Signatários: CLAYLTON ÂNGELO PINHEIRO DA SILVEIRA (Prefeito Municipal – Contratante) e **JOSÉ JOAILTON SOARES DE LIMA DE OLIVEIRA** (Contratado).

Publicado por:
Tainá Beatriz da Silva Santos
Código Identificador:9ECDFC30

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO Nº 146.2026

Das Partes: Município de Santana do Matos, CNPJ 08.110.439/0001-89 – CONTRATANTE e **SIDNEY ISIFRAN DA SILVA** CPF: XXX. 262.984-XX, CONTRATADO.

Do Objeto: O **CONTRATANTE,** em conformidade com o inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e com a Legislação Municipal vigente, contrata os serviços do **CONTRATADO, APROVADO** no Processo Seletivo Simplificado nº01/2025 para excepcional interesse público, para exercer a função de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA, junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer, desempenhando suas funções junto a ESCOLA MUNICIPAL FRANCISCA MENDES.

Do Valor Global: **R$ 46.181,52 (quarenta e seis mil cento e oitenta e um reais e cinquenta e dois centavos)**, que serão pagos em parcelas proporcionais aos meses trabalhados durante a vigência do contrato.

Da Vigência: **19 de fevereiro de 2026 a 19 de fevereiro de 2027.**

O pagamento da retribuição mensal a **CONTRATADA** será feito pelo **CONTRATANTE,** mediante folha de pagamento, com recursos da seguinte dotação orçamentária: 02 – Poder Executivo. Projeto/Atividade: 2399 – Manutenção do Ensino Fundamental I & II – Vencimentos de Vantagens Fixas – Pessoal Civil: 3.1.90.04 - Contratação por tempo determinado.

Do Fundamento Legal: inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e Legislação Municipal vigente.

Da assinatura: 19 de fevereiro de 2026.

Signatários: CLAYLTON ÂNGELO PINHEIRO DA SILVEIRA (Prefeito Municipal – Contratante) e **SIDNEY ISIFRAN DA SILVA** (Contratado).

Publicado por:
Tainá Beatriz da Silva Santos
Código Identificador:9C64AC19

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO Nº 147.2026

Das Partes: Município de Santana do Matos, CNPJ 08.110.439/0001-89 – CONTRATANTE e **ELIVÂNIO CARNEIRO DO NASCIMENTO JÚNIOR** CPF: XXX.769.604-XX, CONTRATADO.

Do Objeto: O **CONTRATANTE,** em conformidade com o inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e com a Legislação Municipal vigente, contrata os serviços do **CONTRATADO, APROVADO** no Processo Seletivo Simplificado nº01/2025 para excepcional interesse público, para exercer a função de PROFESSOR DE MATEMÁTICA, junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer, desempenhando suas funções junto a ESCOLA MUN. PROFESSOR OSVAGRIO RODRIGUES DE CARVALHO.

Do Valor Global: **R$ 46.181,52 (quarenta e seis mil cento e oitenta e um reais e cinquenta e dois centavos)**, que serão pagos em parcelas proporcionais aos meses trabalhados durante a vigência do contrato.

Da Vigência: **19 de fevereiro de 2026 a 19 de fevereiro de 2027.**

O pagamento da retribuição mensal a **CONTRATADA** será feito pelo **CONTRATANTE,** mediante folha de pagamento, com recursos da seguinte dotação orçamentária: 02 – Poder Executivo. Projeto/Atividade: 2399 – Manutenção do Ensino Fundamental I & II – Vencimentos de Vantagens Fixas – Pessoal Civil: 3.1.90.04 - Contratação por tempo determinado.

Do Fundamento Legal: inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e Legislação Municipal vigente.

Da assinatura: 19 de fevereiro de 2026.

Signatários: CLAYLTON ÂNGELO PINHEIRO DA SILVEIRA (Prefeito Municipal – Contratante) e **ELIVÂNIO CARNEIRO DO NASCIMENTO JÚNIOR** (Contratado).

Publicado por:
Tainá Beatriz da Silva Santos
Código Identificador:F6388882

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO Nº 148.2026

Das Partes: Município de Santana do Matos, CNPJ 08.110.439/0001-89 – CONTRATANTE e **DIANA DEBORAH DE SOUZA CAVALCANTE** CPF: XXX.049.914-XX, CONTRATADA.

Do Objeto: O **CONTRATANTE,** em conformidade com o inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e com a Legislação Municipal vigente, contrata os serviços da **CONTRATADA, APROVADA** no Processo Seletivo Simplificado nº01/2025 para excepcional interesse público, para exercer a função de PROFESSORA DE

MATEMÁTICA, junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer, desempenhando suas funções junto a ESCOLA MUN. FRANCISCA MENDES.

Do Valor Global: **R$ 46.181,52 (quarenta e seis mil cento e oitenta e um reais e cinquenta e dois centavos)**, que serão pagos em parcelas proporcionais aos meses trabalhados durante a vigência do contrato.

Da Vigência: **19 de fevereiro de 2026 a 19 de fevereiro de 2027.**

O pagamento da retribuição mensal a **CONTRATADA** será feito pelo **CONTRATANTE,** mediante folha de pagamento, com recursos da seguinte dotação orçamentária: 02 – Poder Executivo. Projeto/Atividade: 2399 – Manutenção do Ensino Fundamental I & II – Vencimentos de Vantagens Fixas – Pessoal Civil: 3.1.90.04 - Contratação por tempo determinado.

Do Fundamento Legal: inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e Legislação Municipal vigente.

Da assinatura: 19 de fevereiro de 2026.

Signatários: CLAYLTON ÂNGELO PINHEIRO DA SILVEIRA (Prefeito Municipal – Contratante) e **DIANA DEBORAH DE SOUZA CAVALCANTE** (Contratada).

Publicado por:
Tainá Beatriz da Silva Santos
Código Identificador:E8F6AF01

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 050/2026 – GP

Santana do Matos/RN, 23 de março de 2026.

O Prefeito Municipal de Santana do Matos, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei em vigor.

CONSIDERANDO que a servidora faz jus a licença prêmio de 05 (cinco) meses, referente aos períodos aquisitivos de 02/03/2013 - 01/03/2018 (02 dois) e 01/03/2018 - 02/03/2023 (03 meses).

CONSIDERANDO o requerimento da servidora, a concordância da secretária da pasta e o despacho do prefeito.

R E S O L V E:

Art. 1º - CONCEDER 05 (cinco) meses de licença prêmio a servidora municipal, Sra. **MAGNA MARIA ALVES DE MACEDO,** ocupante do cargo de **AUXILIAR DE SERVIÇOS DIVERSOS**, matrícula n°. 216 e CPF nº XXX.329.484.XX, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer, no período de 23/03/2026 a 22/08/2026, reassumindo suas funções em 23 de agosto de 2026.
Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, revogada as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE.

CLAYLTON ÂNGELO PINHEIRO DA SILVEIRA
Prefeito Municipal
CPF: XXX.079.094-XX

Publicado por:
Igor Breno de Medeiros Barros
Código Identificador:15F3193F

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 051/2026 – GP

Santana do Matos/RN, 24 de março de 2026.

O Prefeito Municipal de Santana do Matos, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei em vigor.

R E S O L V E:

Art. 1º - EXONERAR a pedido o Sr. CAIO LUCAS DOS SANTOS DE BRITO, CPF nº XXX.006.214-XX,, do cargo comissionado de Assistente de Gabinete, lotado na Secretaria Municipal de Planejamento, Administração e Finanças, a partir desta data.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE.

CLAYLTON ÂNGELO PINHEIRO DA SILVEIRA
Prefeito Municipal
CPF: XXX.079.094-XX

Publicado por:
Tainá Beatriz da Silva Santos
Código Identificador:9D323756

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SERIDÓ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
02º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 029/2025 DISPENSA Nº 024/2025.

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Santana do Seridó. CNPJ: 08.088.247/0001-13.

CONTRATADA: PONTOTECH COMERCIO E DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE LTDA – CNPJ: 50.943.973/0001-32.

OBJETO: O presente termo aditivo tem por objeto o reajuste de valor do contrato nº 029/2025, no percentual de 4,44% do valor original contratado.

Fundamentação legal conforme o disposto no art. 124, inciso II, alínea "d", da Lei Federal 14.133/21.

Santana do Seridó/RN, 24 de março de 2026.

SIGNATÁRIOS: TATIANA FÁTIMA FERREIRA DE ARAÚJO - Contratante. PONTOTECH COMERCIO E DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE LTDA - Contratada.

Publicado por:
Murielly Karla Diniz de Medeiros
Código Identificador:B8030A97

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 078/2026 DE 23 DE MARÇO DE 2026.

PORTARIA Nº 078/2026 DE 23 DE MARÇO DE 2026.

"Dispõe sobre a Concessão de Férias a Servidor que especifica e dá outras Providências."

A PREFEITA MUNICIPAL DE SANTANA DO SERIDÓ/RN, usando das atribuições legais e da competência que lhe confere a Lei Orgânica do Município, e ainda o art. 116 da Lei Complementar nº 001/94,

RESOLVE:

Art. 1º– Conceder a servidora, **MARLENE DOS SANTOS SILVA**,Matrícula nº 130283-3, ocupante do cargo de Subcoordenadora de Marcação – CC-4, lotada na Secretaria Municipal de Saúde,licença para o gozo de férias no período de 24/03/2026 à 22/04/2026, referente ao período aquisitivo de 2025/2026, com adicional de 1/3 (um terço) de férias.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º – Publique-se, dê-se ciência e Cumpra-se.

Santana do Seridó-RN, em 23 de março de 2026.

TATIANA FÁTIMA FERREIRA DE ARAUJO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Erick Pontes Costa
Código Identificador:43BECE4B

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 037/2026 – GP

Santo Antônio/RN, 24 de março de 2026.

A CHEFE DE GABINETE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO, no uso de suas atribuições legais e administrativas, e de acordo com o Decreto nº 005/2017 de 17 de fevereiro de 2017 e as alterações do Decreto nº 013/2025 de 07 de abril de 2025;

RESOLVE:

Art. 1º - Concessão de ½ (meia diária), para **ABINOAN MARCELINO DE BRITO,** ocupante do cargo de Secretário Municipal de Administração e para **JAN RODRIGUES ALENCAR FILHO,** ocupante do cargo de Coordenador de Apoio Educacional;

Art. 2º - Para participar da **VISITA ADMINISTRATIVA NA FUNDACAO PARA O DESENVOLVIMENTO DA CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE - FUNCITERN**. A visita tem como objetivo supervisionar a restauração, catalogação e digitalização do acervo de documentos públicos do município de Santo Antônio;

Art. 3º - A visita acontecerá, no dia 24 de Março de 2026, na Av. Antoine de Saint' Exupéry, 301 - Parque das Colinas em Natal – RN.

Art. 4º - Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

MARCIA FRANCO RIBEIRO
Chefe do Gabinete Civil

Publicado por:
Orlando Bezerra Cavalcante Filho
Código Identificador:192F9FDF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO – CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 005/2026

O **MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO/RN**, através da Agente de Contratação no uso de suas atribuições legais, vem tornar público a abertura do **Processo Administrativo nº 212016/2026**, na modalidade **CONCORRÊNCIA**, TIPO **"MENOR PREÇO GLOBAL com o regime de execução de Empreitada por Preço UNITÁRIO"**, objetivando a contratação de empresa especializada para reforma e modernização de praça pedra da onça no centro da cidade, Zona Urbana, do município de Santo Antônio/RN, em conformidade com Projetos, Planilhas e demais anexos do Edital. A abertura dos envelopes está prevista para o dia **09 de abril de 2026**, às **10h01min**. O Edital contendo todas as informações, encontra-se a disposição dos interessados no site www.portaldecompraspublicas.com.br/ e na sala de licitação da Prefeitura Municipal, à Rua Padre Cerveira, nº 505, Centro, Santo Antônio/RN, no horário de expediente das 08h00min às 14h00min. Outras informações pelo e-mail pmsa.licitacoes@gmail.com

Santo Antônio/RN, 24 de março de 2026.

MARIA IZABEL SILVA BARBOSA GUILHERME
Agente de Contratação

Publicado por:
Maria Izabel Silva Barbosa Guilherme
Código Identificador:8EE18D65

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
SEGUNDA ATA DA SESSÃO DA DISPENSA EMERGENCIAL COM REGISTRO DE PREÇOS Nº 004-2026 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 212.015-2026

SEGUNDA ATA DA SESSÃO DA DISPENSA EMERGENCIAL COM REGISTRO DE PREÇOS Nº 004-2026 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 212.015-2026

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MOVIMENTAÇÃO DE TERRA PARA INICIAR PROCESSO DE RECUPERAÇÃO DE ÁREA DEGRADADA DO ANTIGO LIXÃO, INCLUINDO A UTILIZAÇÃO DE TRATOR DE ESTEIRA, RETROESCAVADEIRA, ESCAVADEIRA HIDRÁULICA E CAMINHÃO CAÇAMBA.

Às **09h00min** do dia **24 de março de 2026**, na Sala do Setor de Contratação da Prefeitura Municipal de Santo Antônio/RN, situada à Rua Padre Cerveira, nº 505, centro, Santo Antônio/RN, realizou-sea sessão pública para análise da **DILIGENCIA** a proposta e habilitação das empresas que enviaram para o e-mail: pmsa.licitacoes@gmail.com, no período de 27 de fevereiro até às 17h00min do dia 03 de março de 2026, neste intervalo houve uma **SUSPENSÃO** do processo para alteração do Termo de Referência, solicitado pela secretaria demandante, conforme publicação anexa, em publicação de reabertura do processo o novo prazo definido foi de 11 de março de 2026 até 13 de março de 2026, cujo objetivo é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MOVIMENTAÇÃO DE TERRA PARA INICIAR PROCESSO DE RECUPERAÇÃO DE ÁREA DEGRADADA DO ANTIGO LIXÃO, INCLUINDO A UTILIZAÇÃO DE TRATOR DE ESTEIRA, RETROESCAVADEIRA, ESCAVADEIRA HIDRÁULICA E CAMINHÃO CAÇAMBA**. Nesse período nos foram enviadas 02 (duas) propostas.

Para uma maior lisura e transparência estamos através dessa ata narrando as propostas recebidas e acolhidas por essa Comissão, no intuito de dar transparência a todos os atos aqui recebidos. Após o prazo de envio e recebimento a Comissão de Contratação identificará todas as propostas e seus horários de envio para não restarem duvidas sobre toda transparência do referido processo, vale salientar que todos os pedidos de esclarecimento foram respondidos conforme documentos nos autos do processo.

A publicação datada de 26 de fevereiro de 2026, no Diário dos Municípios do Estado do Rio Grande do Norte – FEMURN contemplou alem do edital os anexos referentes a presente Dispensa de Licitação.

REFERÊNCIA: Dispensa de Licitação 004/2026
3 de março de 2026 às 16:59.

1 - Primeira proposta recebida por esta comissão foi a da empresa:

DF EMPREENDIMENTOS E LOCAÇÕES LTDA, CNPJ: **29.048.853/0001-85**, localizada a Rua Padre Félix, 115, sala 02, Bairro Centro, Angicos/RN, CEP 59.515-000, e-mail: dfempreendimentosrn@gmail.com, Representante Legal: Francisco Ivan de França Dias, proposta recebida no dia 3 de março de 2026, sem no entanto encaminhar documentação de habilitação, a mesma em correspondência anexa ao processo foi informada que o processo estava suspenso e haveria uma nova data de reabertura do processo, a empresa não encaminhou nenhuma documentação posterior;

REFERÊNCIA: Dispensa de Licitação 004/2026

13 de março de 2026 às 17:10

2 - Segunda proposta recebida por esta comissão foi a da empresa:

AF DOS SANTOS EIRELI, CNPJ: **37.649.759/0001-00**, localizada na Estrada do Bom Jardim, 90, Bom Jardim - Jundia/SP, e-mail: afisaengenharia@gmail.com, Representante Legal: Ailson Firmino dos Santos, CPF: 024.780.074-01, proposta recebida no dia 13 de março de 2026, apresentando o valor global de R$ 151.650,00 (cento e cinquenta e um mil e seiscentos e cinquenta reais);

Dos fatos e ocorrências:

1. Inicialmente informamos que o valor médio da Pesquisa de Mercado realizada junto a plataforma Banco de Preços, após esgotadas as alternativas elencadas na LEI 14.133/21, para aferição de preços públicos, no Lote 01 de R$ 152.550,00 (cento e cinquenta e dois mil e quinhentos e cinquenta reais).

2. No dia 16 de março do corrente ano foram verificadas as propostas enviadas e analisadas em ordem cronológica de recebimento, sendo que as propostas enviadas pelas empresas a seguir discriminadas:

3. A proposta enviada pela empresa **DF EMPREENDIMENTOS E LOCAÇÕES LTDA**, CNPJ: **29.048.853/0001-85**, apresentou cotação no **Lote 01** mas devido a suspensão para alteração do Termo de Referência não foi aproveitada uma vez que houve alteração no quantitativo inviabilizando assim uma apuração correta dos valores e pela não apresentação de documentação de habilitação em novo prazo de envio de documentação, ficando portanto declarada **DESCLASSIFICADA**;

4. A empresa encaminho documentação atinente ao solicitado em diligencia sendo constatado que a atendeu plenamente a diligencia, em ato continuo foi declarado que a empresa **AF DOS SANTOS EIRELI**, CNPJ: **37.649.759/0001-00**, estava **HABILITADA;**

QUADRO DEMONSTRATIVO DE PREÇOS - MAPA DE APURAÇÃO
EXPOSIÇÃO DE MOTIVOS – DISPENSA 004/2026

A licitante **CLASSIFICADA** foi a empresa **AF DOS SANTOS EIRELI**, CNPJ: **37.649.759/0001-00**, juntamente a sua Proposta de Preço encaminharam também a Documentação de Habilitação na presente dispensa, via e-mail: pmsa.licitacoes@gmail.com, em tempo hábil, declarando assim que a licitante está **HABILITADA**, conforme acima descrito, onde o mapa de apuração segue abaixo com a empresa classificada.

MAPA DE APURAÇÃO DA PROPOSTA

LICITANTES PARTICIPANTES	LOTE 01	VALOR UNIT.	CLASSIFICAÇÃO
AF DOS SANTOS EIRELI - CNPJ: 37.649.759/0001-00	01	R$151.650,00	1º Colocada

Eu, JALMIR AMADOR DA SILVA, agente de contratação, juntamente com os membros JOSIVÂNIA KELLY FLOR DE LIMA SILVA e JARDES ANTÔNIO BATISTA RODRIGUES DE ALENCAR, estamos constatando que a empresa que apresentou a proposta classificada, juntamente com toda documentação solicitada no Termo de Referencia foi a empresa:

Lote 01 - AF DOS SANTOS EIRELI, CNPJ: **37.649.759/0001-00**, localizada na Estrada do Bom Jardim, 90, Bom Jardim - Jundia/SP, e-mail: afisaengenharia@gmail.com, Representante Legal: Ailson Firmino dos Santos, CPF: 024.780.074-01, proposta recebida no dia 13 de março de 2026, apresentando o valor global de R$ 151.650,00 (cento e cinquenta e um mil e seiscentos e cinquenta reais);

Sendo a mesma declarada habilitada na presente **DISPENSA**, sem mais, comunicamos que a referida **ATA** será encaminhada a assessoria jurídica juntamente com o **MAPA**, para que a mesma possa emitir parecer, para que possamos dar continuidade, a **ATA** será publicada no Diário dos Municípios do Estado do Rio Grande do Norte – FEMURN. Nada mais havendo a tratar, o Agente de Contratação declarou encerrados os trabalhos, lavrando-se a presente Ata que vai assinada pelos presentes.

JALMIR AMADOR DA SILVA
Agente De Contratação

JOSIVÂNIA KELLY FLOR DE LIMA SILVA
Equipe De Apoio

JARDES ANTÔNIO BATISTA RODRIGUES DE ALENCAR
Equipe De Apoio

Publicado por:
Jalmir Amador da Silva
Código Identificador:59D0F295

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PORTARIA Nº 001/2026 – SME

Dispõe sobre a homologação do Parecer CME nº 001/2026, que aprova a Adesão as Diretrizes Curriculares do Ensino de Computação na Educação Básica do Rio Grande do Norte, no âmbito da rede municipal de ensino.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SANTO ANTÔNIO/RN, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação municipal vigente,

CONSIDERANDO a necessidade de atualização curricular em conformidade com a Base Nacional Comum Curricular (BNCC), homologada pela Resolução CNE/CP nº 2, de 22 de dezembro de 2017, bem como a integração das competências gerais e específicas da área de Computação, este Conselho passou a analisar a matéria.

CONSIDERANDO a Lei Federal nº 14.533, de 11 de janeiro de 2023, que institui a Política Nacional de Educação Digital (PNED), estabelecendo que "a educação digital, com foco no letramento digital e no ensino de computação, programação, robótica e outras competências digitais, será componente curricular do ensino fundamental e do ensino médio";

CONSIDERANDO o Parecer CNE/CB nº 01/2022 e a Resolução CNE/CEB nº 1/2022, que instituíram a BNCC Computação – Complemento à BNCC, definindo competências e habilidades relativas à cultura digital, ao mundo digital e ao pensamento computacional em todas as etapas da Educação Básica.

CONSIDERANDO a Resolução CNE/CEB nº 1, de 17 de outubro de 2024, que institui a Computação como área do conhecimento da Educação Básica;

CONSIDERANDO a Lei Complementar nº 220/2025, de 31 de outubro de 2025, que instituiu o Sistema Nacional de Educação (SNE) e fica normais para a cooperação entre União, Estados, o Distrito federal e os municípios para elaboração e implementação de políticas, programas e de ações educacionais em regime de colaboração;

CONSIDERANDO a Resolução CIF nº 15/2025, que condiciona o recebimento da complementação da União ao FUNDEB, no exercício de 2026, à adequação dos referenciais curriculares das redes de ensino à BNCC Computação.

CONSIDERANDO a Portaria-sei nº 11.123, de 12 de dezembro de 2025, que homologou o Parecer nº 160/2025 - CEB/CEE-RN, aprovação das Diretrizes Curriculares do Ensino de Computação na Educação Básica do Rio Grande do Norte (DCEC).

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 1070/2003 de 26 de março, de 2003, que institui o Sistema Municipal de Ensino;

CONSIDERANDO a decisão do Conselho Estadual de Educação (CEE), reunido em Sessão Plena, em 03 de dezembro de 2025, que acolheu o Parecer nº 160/2025 - originário da Câmara de Educação

Básica, deliberou por unanimidade, aprovar a conclusão apresentada e tomada nos termos dos votos dos Conselheiros.

CONSIDERANDO a necessidade de atualização curricular da rede municipal de ensino, em consonância com as diretrizes nacionais e com as demandas contemporâneas da educação digital;

CONSIDERANDO a autonomia pedagógica das unidades escolares e o respeito às especificidades do contexto local;

RESOLVE:

Art. 1º Homologar o Parecer CME nº 001/2026, que aprova Adesão as Diretrizes Curriculares do Ensino de Computação na Educação Básica do Rio Grande do Norte como documento de referência para a organização curricular da área de Computação no âmbito da rede municipal de ensino de Santo Antônio/RN.

Art. 2º Estabelecer que a implementação do currículo homologado ocorrerá de forma gradual e preferencialmente transversal às áreas do conhecimento, respeitadas as etapas e modalidades da Educação Básica, conforme planejamento pedagógico da Secretaria Municipal de Educação.

Art. 3º Determinar que a Secretaria Municipal de Educação promova ações de formação continuada dos profissionais da educação, bem como o acompanhamento, o monitoramento e a avaliação da implementação do currículo, em articulação com o Conselho Municipal de Educação.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Santo Antônio/RN, 25 de março de 2026.

NILVA DE OLIVEIRA FERREIRA
Secretária Municipal de Educação de Santo Antôno/RN

Publicado por:
Orlando Bezerra Cavalcante Filho
Código Identificador:C9C44A8B

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO NORTE

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N.º 233, DE 24 DE MARÇO DE 2026.

Decreta LUTO OFICIAL no território municipal de São Bento do Norte/RN, em virtude do falecimento do Senhor Francisco Xavier Montenegro, e dá outras providências.

*O **PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO NORTE/RN**, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica Municipal e demais correlatas;*

***CONSIDERANDO** o falecimento do **Srº. Francisco Xavier Montenegro**, ocorrido no dia 23 de março do corrente ano.*

DECRETA

***Art. 1°** - Fica decretado LUTO OFICIAL, por 01 (um) dia, no território municipal de São Bento do Norte/RN, em virtude em virtude do falecimento do **Senhor Francisco Xavier Montenegro** e consequentemente decreta Ponto facultativo na data de hoje. (24/03/2026).*

***Art. 2°** - O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas todas e quaisquer disposições contrárias.*

Registre-se; publique-se; e cumpra-se!
Palácio José Olímpio do Nascimento, em 24 de março de 2026.

JOÃO MARIA MONTENEGRO DA SILVA
Prefeito Municipal de São Bento do Norte/RN

Publicado por:
Jose de Ribamar Borges da Silva
Código Identificador:3B1C0F35

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO NORTE
EDITAL Nº 002/2026 - SELEÇÃO PÚBLICA SIMPLIFICADA - TORNA PÚBLICO A HOMOLOGAÇÃO E O RESULTADO FINAL DOS APROVADOS

O MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO NORTE/RN, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, no uso de suas atribuições legais e em consonância com o art. 37, inciso IX, da Constituição Federal, e Lei Municipal nº 627/2025 de 02 de julho de 2025, tendo em vista o atendimento de necessidade temporária de excepcional interesse público na contratação de profissionais de Saúde, FAZ SABER a todos os interessados, que ***TORNA PÚBLICO A HOMOLOGAÇÃO E O RESULTADO FINAL DOS APROVADOS*** do Processo Seletivo Simplificado, destinado a selecionar candidatos para atuarem na Administração Pública Municipal sob o regime de contratação por tempo determinado.

MÉDICO-PSF

SEQUÊNCIA	NOME	CPF	PONTUAÇÃO
•	JÉSSICA VIEIRA PEIXOTO	xxx.610.224-xx	5,0
•	GUILHERME TAVARES SOARES CAMPOS	xxx.955.154-xx	3,0
•	DANRLEY GOMES BATISTA	xxx.311.053-xx	1,0

São Bento do Norte/RN, 25 de março de 2026.

JAIANE RODRIGUES DE FARIAS	***JOANA DARC ALVES DA SILVA***
Presidente da Comissão	Membro da Comissão
GUSTAVO RODRIGUES SOARES DOS SANTOS	***LUIZ FERNANDO NASCIMENTO DE SOUZA***
Membro da Comissão	Membro da Comissão

Publicado por:
Jose de Ribamar Borges da Silva
Código Identificador:27F873A5

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO TRAIRÍ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
LEI 307 REPUBLICADA POR INCORREÇÃO

LEI Nº 307/2026

EMENTA:

Altera o artigo 159 da Lei 151/2017 – Código Tributário Municipal de São Bento do Trairí e dá outras providências.

Art. 1º - Altera o artigo 159 da Lei 151/2017, que passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 159. O imposto é calculado, pela aplicação sobre a base de cálculo do serviço, à alíquota de cinco por cento (5%) para todos os itens citados na lista constante no artigo 137º desta Lei"
Parágrafo Primeiro: Fica o Poder Executivo autorizado a conceder o incentivo fiscal de redução de alíquota do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS, até o percentual mínimo de dois por cento, às pessoas jurídicas prestadoras de serviços enquadradas no item 8 da lista de serviços
Parágrafo Segundo: Será cobrado o percentual de 2% sobre os serviços previstos nos itens 1.05, 4.01, 10.02, 10.05, 10.08
Art. 2º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação. Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

São Bento do Trairi/RN, 13 de MARÇO de 2026

Publicado por:
José Jadson Dos Santos Silva
Código Identificador:ED040136

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
LEI Nº 308, DE 23 DE MARÇO DE 2026.

Lei nº 308, de 23 de março de 2026.

Altera a redação do art. 36, *caput*, da Lei Municipal nº 147, de 24 de agosto de 1998, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de São Bento do Trairi/RN, para permitir a cessão de servidor com ônus para o órgão cedente, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO TRAIRI, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal, submete à apreciação da Câmara Municipal o seguinte Projeto de Lei:
Art. 1º O art. 36, *caput*, da Lei Municipal nº 147, de 24 de agosto de 1998, passa a vigorar com a seguinte redação:
"**Art. 36.** O servidor poderá ser colocado à disposição de outro órgão ou entidade da Administração Pública direta ou indireta, de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal ou de outros Municípios, mediante ato da autoridade competente, podendo a cessão ocorrer com ou sem ônus para o órgão cedente, conforme dispuser o instrumento de cessão ou convênio firmado entre as partes."
Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se todas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de São Bento do Trairi/RN, em 23 de março de 2026.

Publicado por:
José Jadson Dos Santos Silva
Código Identificador:A5EF3BBD

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FERNANDO

COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO-SRP Nº 009/2026

O Município de São Fernando/RN, por meio do seu Agente de Contratação, torna público que realizará licitação na modalidade pregão eletrônico , visando o registro de preços para possível*Aquisição*parcelada de*medicamentos*da relação*nacional*de*medicamentos*. (*RENAME*),; A sessão ocorrerá no dia 07/04/2026, às 10h00, no www.portaldecompraspublicas.com.br , ás propostas poderão ser enviadas a partir do dia 25/03/2026 ás 10h00, o edital está disponível no pncp, www.saofernando.rn.gov.br e no www.portaldecompraspublicas.com.br.

São Fernando/RN, 24/03/2026.

MISAC ROBSON FERNANDES
Agente de Contratação

Publicado por:
Mateus Calista da Silva
Código Identificador:5A7519E5

GABINETE DO PREFEITO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008/2026

A teor do art. 54, § 1.º da Lei Federal n.º 14133/21, o Agente de Contratação do Município de São Fernando/RN vem a público comunicar que fará licitação na modalidade Pregão Eletrônico SRP, no dia 08/04/2026, às 10:00 horas (horário de Brasília/DF), visando a aquisição gradual de peças para veículos pesados que compõem a frota automotiva da prefeitura municipal. Na plataforma do portal de compras públicas através do site: www.portaldecompraspublicas.com.br, o registro das propostas se iniciarão no dia 26/03/2026 a partir das 10h00. O edital e anexos estarão disponíveis no site https://www.saofernando.rn.gov.br/. e no PNCP Maiores informações serão fornecidas pelo e-mail: ccontratacaosf@gmail.com.

São Fernando/RN, 24/03/2026.

MISAC ROBSON FERNANDES
Agente de Contratação

Publicado por:
Mateus Calista da Silva
Código Identificador:8F399FE7

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO TERMO DE RENOVAÇÃO – ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 010/2025 - PREGÃO ELETRÔNICO N° 009/2025 – PROCESSO ADMINIST. MSF/RN N° 2025.02.0039

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SÃO FERNANDO/ RN – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO.

CONTRATADAS: DENTEMED EQUIPAMENTOS ODONTOLOGICOS LTDA, INSCRITA NO CNPJ N° 07.897.039/0001-00, COM SEDE NA RUA ANTÔNIO GRAVATA, N° 136 A, BETÂNIA – BELO HORIZONTE – MG - CEP: 30570040**,** HOSP MEDICAL – COMERCIO DE MATERIAL MEDICO E MEDICAMENTOS HOSPITALARES LTDA, INSCRITA NO CNPJ N° 33.160.739/0001-10, COM SEDE NA RUA MAJOR ZEZINHO, N° 333, PARAÍBA - CAICÓ/RN- CEP: 59.300-000, SAUDE DOCTOR COMERCIO LTDA, INSCRITA NO CNPJ N° 11.511.020/0001-43, COM SEDE NA RUA ACU, N° 341, TIROL - NATAL/RN – RN.

OBJETO: PRORROGAÇÃO DO PERÍODO VIGENCIAL, BEM COMO, RENOVAÇÃO DOS QUANTITATIVOS REGISTRADOS DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N. º 010/2025 EM REFERÊNCIA.

VIGÊNCIA: TERMO INICIAL EM 25 DE MARÇO DE 2026 E TERMO FINAL EM 25 DE MARÇO DE 2027.

SUBSCRITORES: GENILSON MEDEIROS MAIA – PELO CONTRATANTE E AS EMPRESAS DENTEMED EQUIPAMENTOS ODONTOLOGICOS LTDA, COMERCIO DE MATERIAL MEDICO E MEDICAMENTOS HOSPITALARES LTDA E SAUDE DOCTOR COMERCIO LTDA – PELA CONTRATADAS.

SÃO FERNANDO/RN, 24 DE MARÇO DE 2026.

GENILSON MEDEIROS MAIA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mateus Calista da Silva
Código Identificador:CD0CEE7A

GABINETE DO PREFEITO
TORNA SEM EFEITO AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008-2026 MATÉRIA PUBLICADA NO DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE NO DIA 24/03/2026. EDIÇÃO 3756

A **Prefeitura Municipal de São Fernando/RN**, por intermédio de seu Agente de Contratação, no uso de suas atribuições legais, vem a público **TORNAR SEM EFEITO** o Aviso de Licitação do Pregão Eletrônico nº 008/2026, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Rio Grande do Norte (FEMURN) no dia **24/03/2026**, Edição nº **3756** que tem como objeto o **Registro de Preços para possível aquisição parcelada de medicamentos da Relação Nacional de Medicamentos (RENAME)**.

São Fernando/RN, 24/03/2026.

MISAC ROBSON FERNANDES
Agente de Contratação

Publicado por:
Mateus Calista da Silva
Código Identificador:8DC5F1F6

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE MIPIBU

SECRETARIA GERAL DO MUNICÍPIO
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 39/2026, ART. 75, IV, A (PNCP) DA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021.

O processo abaixo, originário da Prefeitura Municipal de São José de Mipibu/RN foi dispensado de licitação, consoante art. 75, IV, a (PNCP) da Lei Federal nº 14.133/2021.

CONTRATADO	OBJETO
PONTANEGRA AUTOMOVEIS LTDA	SERVIÇO DE REVISÃO E MANUTENÇÃO DE VEÍCULO PLACA TSR6A94/RN, 10000KM RODADOS.

Fonte de Recurso: FUS
São José de Mipibu/RN, 24 de março de 2026.

MAURÍCIO JOSÉ GOMES DE MELO
Secretário Geral do Município

Publicado por:
Lorena Patricia Morais do Nascimento
Código Identificador:531A3B30

SECRETARIA GERAL DO MUNICÍPIO
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 40/2026, ART. 75, IV, A (PNCP) DA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021.

O processo abaixo, originário da Prefeitura Municipal de São José de Mipibu/RN foi dispensado de licitação, consoante art. 75, IV, a (PNCP) da Lei Federal nº 14.133/2021.

CONTRATADO	OBJETO
PONTANEGRAAUTOMOVEIS LTDA	SERVIÇO DE REVISÃO E MANUTENÇÃO DE VEÍCULO PLACA TSR5B09/RN, 10000KM RODADOS.

Fonte de Recurso: FUS
São José de Mipibu/RN, 24 de março de 2026.

MAURÍCIO JOSÉ GOMES DE MELO
Secretário Geral do Município

Publicado por:
Lorena Patricia Morais do Nascimento
Código Identificador:473C7E27

SECRETARIA GERAL DO MUNICÍPIO
PRIMEIRO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS – CE 04/2025

CONTRATADO	**OBJETO**
LC ENGENHARIA E EMPREENDIMENTOS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 38.240.209/0001-03	O presente Aditivo objetiva o aumento de aproximadamente 6,74% (seis vírgula setenta e quatro por cento) dos itens licitados, no total de **R$ 172.106,19 (cento e setenta e dois mil, cento e seis reais e dezenove centavos).**

São José de Mipibu/RN, 04 de julho de 2025

MAURÍCIO JOSÉ GOMES DE MELO
Secretário Geral do Município

Publicado por:
Williany da Silva
Código Identificador:2DDEEC21

SECRETARIA GERAL DO MUNICÍPIO
RESULTADO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA AQUISIÇÃO DE SERINGAS E AGULHAS, DESTINADOS À ABASTECER A UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO GERALDO DE SOUZA – UPA 24HS, UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE – UBS, CENTRO DE REFERÊ

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 09/2026
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA AQUISIÇÃO DE SERINGAS E AGULHAS, DESTINADOS À ABASTECER A UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO GERALDO DE SOUZA – UPA 24HS, UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE – UBS, CENTRO DE REFERÊNCIA, DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO JOSÉ DE MIPIBU/RN.

TERMO DE ADJUDICAÇÃO
Considerando o que dispõe a Lei Federal nº 14.133/21. Considerando ainda os autos do processo licitatório acima identificado, em particular o disposto na Ata Final da Sessão dos Trabalhos Licitatórios e no Resultado por Fornecedor. ADJUDICAMOS o presente procedimento de licitação em favor das empresas vencedoras: 1. LEVI MED DISTRIBUIDORA LTDA - CNPJ: 57.692.992/0001-82, com sede na Rua José Alves de Aquino, n°139, Nova Betânia, Mossoró/RN, CEP: 59.612-097, neste ato representada pela Sra. Caroline Germano de Queiroz Saldanha, inscrito no CPF/MF nº 016.468.414-09, cuja proposta foi classificada nos itens: 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 13 e 21, totalizando R$ 233.160,00 (Duzentos e trinta e três mil, cento e sessenta reais). 2. R5 SOLUCOES EM SAÚDE LTDA - **CNPJ: 33.853.517/0001-82,** com sede na Rua Aníbal Correia, n°2703, Candelária, NATAL/RN, CEP: 59.064-340, neste ato representada pelo Sr. Gedilson Fernandes de Medeiros, inscrito no CPF/MF nº 010.776.574-80, cuja proposta foi classificada nos itens: 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20 e 22, totalizando R$ Total: R$ 650.710,00 (Seiscentos e cinquenta mil, setecentos e dez reais). 3. NACIONAL COMERCIO E REPRESENTAÇÃO EIRELI **- CNPJ: 18.588.224/0001-21,** com sede na Rua XV de janeiro, n° 121, sala 902, Centro, CANOAS/RS, CEP: 92.010-310, neste ato representada pela Sra. Maria da Conceição Moura Nascimento, inscrito no CPF/MF nº 023.241.414-93, cuja proposta foi classificada nos itens: 10, 11 e 12, totalizando R$ Total: 70.740,00 (setenta mil, setecentos e quarenta reais).
São José de Mipibu/RN, 23 de março de 2026.

MAURÍCIO JOSÉ GOMES DE MELO -
Sec. Geral do Município.

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
Considerando o que dispõe a Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021. Considerando ainda os autos do processo licitatório acima identificado, em particular o Termo de Adjudicação expedido pela autoridade competente do Município. HOMOLOGAMOS o presente procedimento de licitação em favor das empresas, a seguir descritas: 1. LEVI MED DISTRIBUIDORA LTDA - CNPJ: 57.692.992/0001-82, com sede na Rua José Alves de Aquino, n°139, Nova Betânia, Mossoró/RN, CEP: 59.612-097, neste ato representada pela Sra. Caroline Germano de Queiroz Saldanha, inscrito no CPF/MF nº 016.468.414-09, cuja proposta foi classificada nos itens: 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 13 e 21, totalizando R$ 233.160,00 (Duzentos e trinta e três mil, cento e sessenta reais). 2. R5 SOLUCOES EM SAÚDE LTDA - **CNPJ: 33.853.517/0001-82,** com sede na Rua Aníbal Correia, n°2703, Candelária, NATAL/RN, CEP: 59.064-340, neste ato representada pelo Sr. Gedilson Fernandes de Medeiros, inscrito no CPF/MF nº 010.776.574-80, cuja proposta foi classificada nos itens: 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20 e 22, totalizando R$ Total: R$ 650.710,00 (Seiscentos e cinquenta mil, setecentos e dez reais). 3. NACIONAL COMERCIO E REPRESENTAÇÃO EIRELI **- CNPJ: 18.588.224/0001-21,** com sede na Rua XV de janeiro, n° 121, sala 902, Centro, CANOAS/RS, CEP: 92.010-310, neste ato representada pela Sra. Maria da Conceição Moura Nascimento, inscrito no CPF/MF nº 023.241.414-93, cuja proposta foi classificada nos itens: 10, 11 e 12, totalizando R$ Total: 70.740,00 (setenta mil, setecentos e quarenta reais).

São José de Mipibu/RN, 23 de março de 2026.

MAURÍCIO JOSÉ GOMES DE MELO -
Sec. Geral do Município.

EXTRATO DA ARP – PERP Nº 09/2026

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de São José de Mipibu/RN.
CONTRATADAS: 1. LEVI MED DISTRIBUIDORA LTDA - CNPJ: 57.692.992/0001-82, com sede na Rua José Alves de Aquino, n°139, Nova Betânia, Mossoró/RN, CEP: 59.612-097, neste ato representada pela Sra. Caroline Germano de Queiroz Saldanha, inscrito no CPF/MF nº 016.468.414-09, cuja proposta foi classificada nos itens: 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 13 e 21, totalizando R$ 233.160,00 (Duzentos e trinta e três mil, cento e sessenta reais). 2. R5 SOLUCOES EM SAÚDE LTDA - **CNPJ: 33.853.517/0001-82,** com sede na Rua Aníbal Correia, n°2703, Candelária, NATAL/RN, CEP: 59.064-340, neste ato representada pelo Sr. Gedilson Fernandes de Medeiros, inscrito no CPF/MF nº 010.776.574-80, cuja proposta foi classificada nos itens: 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20 e 22, totalizando R$ Total: R$ 650.710,00 (Seiscentos e cinquenta mil, setecentos e dez reais). 3. NACIONAL COMERCIO E REPRESENTAÇÃO EIRELI **- CNPJ: 18.588.224/0001-21,** com sede na Rua XV de janeiro, n° 121, sala 902, Centro, CANOAS/RS, CEP: 92.010-310, neste ato representada pela Sra. Maria da Conceição Moura Nascimento, inscrito no CPF/MF nº 023.241.414-93, cuja proposta foi classificada nos itens: 10, 11 e 12, totalizando R$ Total: 70.740,00 (setenta mil, setecentos e quarenta reais).
RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS: 3.3.90.30 – Material de Consumo
RECURSOS FINANCEIROS: Orçamento Geral do Município – OGM, para o exercício 2026.
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
ASSINATURAS: Maurício José Gomes de Melo – p/Contratante e LEVI MED DISTRIBUIDORA LTDA, R5 SOLUCOES EM SAÚDE LTDA e NACIONAL COMERCIO E REPRESENTAÇÃO EIRELI - p/Contratadas.
DATA: São José de Mipibu/RN, 24 de março de 2026.

MAURÍCIO JOSÉ GOMES DE MELO -
Sec. Geral do Município.

Publicado por:
Jucielly da Costa Freitas
Código Identificador:EF4C6236

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO CAMPESTRE

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 026/2026.

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SÃO JOSÉ DO CAMPESTRE/RN. CONTRATADA: JOÃO IGOR DANTAS LISBOA (Grupo Informal de Homens), inscrito sob o CPF nº 081.673.964-10. OBJETO: Contratação direta de Agricultores Familiares por meio de Chamada Pública para aquisição de gêneros alimentícios oriundos da Agricultura Familiar para a Alimentação Escolar do Município de São José do Campestre/RN. VIGÊNCIA: De 25 de fevereiro de 2026 a 25 de fevereiro de 2027, conforme Contrato celebrado em 25 de fevereiro de 2026, oriundo da Chamada Pública nº 001/2025. DO VALOR: R$ 39.999,53 (trinta e nove mil, novecentos e noventa e nove reais e cinquenta e três centavos). FUNDAMENTO LEGAL: Art. 79, inciso I da Lei Federal nº 14.133/2021, Art. 14 da Lei nº 11.947/2009 e Resolução FNDE/CD nº 06/2020. DATA: São José do Campestre/RN, 25 de fevereiro de 2026.
Eribaldo Lima – Prefeito Municipal – Contratante e **JOÃO IGOR DANTAS LISBOA** – parte Contratada.

Publicado por:
Jarrison Bertoldo Araújo Pereira
Código Identificador:5629FE2B

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 028/2026

Processo Administrativo nº 2025000125/2026 DISPENSA nº 009/206. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO CAMPESTRE/RN. CONTRATADA: G F QUEIROZ OLIVEIRA LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 15.052.431/0001-79. OBJETO: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de peixe destinado à distribuição às famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família e às famílias em situação de vulnerabilidade social e insegurança alimentar e nutricional, atendidas e acompanhadas pela Secretaria Municipal de Trabalho, Habitação e Assistência Social do Município de São José do Campestre/RN. Prazo de Vigência: 12 (doze) meses, conforme contrato celebrado, oriundo da Dispensa de Licitação nº 009/206. VALOR TOTAL: $ 63.450,00 (sessenta e três mil quatrocentos e cinquenta reais). FUNDAMENTO LEGAL: Art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021. São José do Campestre/RN, 24 de março de 2026.

ERIBALDO LIMA
Prefeito Municipal / Contratante e

GILZA FERNANDES DE QUEIROZ OLIVEIRA /
Contratada.

Publicado por:
Jarrison Bertoldo Araújo Pereira
Código Identificador:ADC841C7

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 009/2026

Eribaldo Lima, Prefeito Municipal de São José do Campestre/RN, no uso das suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, em cumprimento ao parágrafo único do Artigo 72, da Lei 14.133/2021, e considerando toda a documentação constante nos autos do Processo Administrativo acima em epígrafe, em especial os Pareceres Técnicos, AUTORIZA, com fundamento no Art. 75, inciso II da Lei Federal nº 14.133/2021 a DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 009/2026 nos termos descritos: Objeto: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de peixe destinado à distribuição às famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família e às famílias em situação de vulnerabilidade social e insegurança alimentar e nutricional, atendidas e acompanhadas pela Secretaria Municipal de Trabalho, Habitação e Assistência Social do Município de São José do Campestre/RN. Contratado: Empresa G F QUEIROZ OLIVEIRA LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 15.052.431/0001-79. Valor total (R$): R$ 63.450,00 (sessenta e três mil quatrocentos e cinquenta reais). São José do Campestre/RN, 24 de março de 2026.

ERIBALDO LIMA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Jarrison Bertoldo Araújo Pereira
Código Identificador:F70DEB95

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
ATO DE DECLARAÇÃO DISPENSA Nº 08/2026

> Declaro como Dispensa a licitação com fundamento no art. 75, II da Lei 14.133/21 e suas alterações e Decreto Municipal nº 001/25, corroborando também a Procuradoria Geral do Município através do seu parecer Jurídico (pág. 52 a 62 e controle interno 64 e 65.

A Dispensa refere-se à**Processo licitatório para realização de RTU DE PRÓSTATA em favor do senhor Antônio Ferreira de Lima**, no valor total de **R$ 6.500,00 (Seis Mil e Quinhentos Reais).**

Consta no processo administrativo, conforme o Art. 72 da lei 14.133/21 os elementos necessários para a caracterização do objeto, documento de formalização de demanda, termo de referência,

estimativa de preços, parecer jurídico, demonstração da compatibilidade da previsão de recursos orçamentários, comprovação de que o contratado preenche os requisitos mínimos de habilitação e qualificação mínima, tudo em conformidade com os documentos que instruem este **Processo Administrativo nº 201507760-4**.

Diante do exposto, estando o processo corretamente instruído e o pleito amparado no art. 75, inciso II da Lei Federal nº 14133/21 e suas alterações somos favoráveis pela DISPENSA DE LICITAÇÃO em favor da empresa HOSPITAL WILSON ROSADO, inscrita no CNPJ nº 35.650.324/0001-50.

São Miguel/RN, 24 de março de 2026.

JORDÃO LIMA MORENO
Secretaria Municipal de Saúde

Publicado por:
Francisco Juniely Dantas de Farias
Código Identificador:77827996

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
TERMO DE ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO - MODALIDADE: PREGÃO (SETOR PÚBLICO) - EDITAL N° 03/2026

O Fundo Municipal De Saúde Do Município De São Miguel, por seu representante abaixo assinado, no uso das atribuições legais, após exame e deliberação do processo administrativo N° 201507362-5, em observância ao Instrumento Convocatório, Edital Nº 03/2026, que institui o Pregão (Setor público) em epígrafe, resolve adjudicar a licitação realizada na forma eletrônica, no portal BBMNET Licitações, conforme as condições a seguir:

RESULTADO DA LICITAÇÃO:

Número do Lote: 1	
Finalidade da Licitação:	**Aquisição de Bens Comuns**
Critério de aceitação da proposta:	**Menor Preço**
Item 1	
Objeto da Licitação:	**2875 - Oxigênio Medicinal, cilindro 10m³**
Quantidade:	**30.000 MetroCúbico(s)**
Marca:	
Valor Unitário:	**R$ 19,70**
Valor Total:	**R$ 591.000,00**
Participante Vencedor:	**OXIBORGES COMERCO DE GASES INDUSTRIAIS E MEDICINAIS LTDA**
Apelido utilizado na sala:	**Participante 1**
Documento do Licitante:	**28.606.961/0001-63**
Cidade UF:	**Catolé do Rocha - PB**
Valor total Contratado:	**R$ 591.000,00**
Número do Lote: 2	
Finalidade da Licitação:	**Aquisição de Bens Comuns**
Critério de aceitação da proposta:	**Menor Preço**
Item 1	
Objeto da Licitação:	**6897 - OXIGENIO MEDICINAL 3 M³**
Quantidade:	**2.000 MetroCúbico(s)**
Marca:	
Valor Unitário:	**R$ 16,20**
Valor Total:	**R$ 32.400,00**
Participante Vencedor:	**OXIBORGES COMERCO DE GASES INDUSTRIAIS E MEDICINAIS LTDA**
Apelido utilizado na sala:	**Participante 1**
Documento do Licitante:	**28.606.961/0001-63**
Cidade UF:	**Catolé do Rocha - PB**
Valor total Contratado:	**R$ 32.400,00**
Número do Lote: 3	
Finalidade da Licitação:	**Aquisição de Bens Comuns**
Critério de aceitação da proposta:	**Menor Preço**
Item 1	
Objeto da Licitação:	**2335 - Oxigênio Medicinal, cilindro de 1 m³**
Quantidade:	**200 MetroCúbico(s)**
Marca:	
Valor Unitário:	**R$ 70,50**
Valor Total:	**R$ 14.100,00**
Participante Vencedor:	**OXIBORGES COMERCO DE GASES INDUSTRIAIS E MEDICINAIS LTDA**
Apelido utilizado na sala:	**Participante 1**
Documento do Licitante:	**28.606.961/0001-63**
Cidade UF:	**Catolé do Rocha - PB**
Valor total Contratado:	**R$ 14.100,00**

São Miguel - RN, 24 de Março de 2026

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL
Promotor

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL
Unidade de Compra

JORDÃO LIMA MORENO
Autoridade Competente

Publicado por:
Erenice Ventura de Oliveira
Código Identificador:75E933D8

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO - MODALIDADE: PREGÃO (SETOR PÚBLICO) - EDITAL N° 03/2026

A Autoridade Competente do Fundo Municipal De Saúde Do Município De São Miguel, Sr. Jordão Lima Moreno, no uso das atribuições legais, conforme legislação vigente (Lei 14.133/2021, Art. 28, I - (pregão eletrônico)), após exame e deliberação do processo administrativo N° 201507362-5, em observância ao Instrumento Convocatório (Edital) 03/2026, que institui o Pregão (Setor público) em epígrafe, resolve homologar a licitação realizada na forma eletrônica, no portal BBMNET Licitações, conforme as condições a seguir:

RESULTADO DA LICITAÇÃO:

Número do Lote: 1	
Finalidade da Licitação:	**Aquisição de Bens Comuns**
Item 1	
Objeto da Licitação:	**2875 - Oxigênio Medicinal, cilindro 10m³**
Quantidade:	**30.000 MetroCúbico(s)**
Marca:	
Valor Unitário:	**R$ 19,70**
Valor Total:	**R$ 591.000,00**
Participante Vencedor:	**OXIBORGES COMERCO DE GASES INDUSTRIAIS E MEDICINAIS LTDA**
Apelido:	**Participante 1**
Documento do Licitante:	**28.606.961/0001-63**
Cidade UF:	**Catolé do Rocha - PB**
Valor total Contratado:	**R$ 591.000,00**
Número do Lote: 2	
Finalidade da Licitação:	**Aquisição de Bens Comuns**
Item 1	
Objeto da Licitação:	**6897 - OXIGENIO MEDICINAL 3 M³**
Quantidade:	**2.000 MetroCúbico(s)**
Marca:	
Valor Unitário:	**R$ 16,20**
Valor Total:	**R$ 32.400,00**
Participante Vencedor:	**OXIBORGES COMERCO DE GASES INDUSTRIAIS E MEDICINAIS LTDA**
Apelido:	**Participante 1**
Documento do Licitante:	**28.606.961/0001-63**
Cidade UF:	**Catolé do Rocha - PB**
Valor total Contratado:	**R$ 32.400,00**
Número do Lote: 3	
Finalidade da Licitação:	**Aquisição de Bens Comuns**
Item 1	
Objeto da Licitação:	**2335 - Oxigênio Medicinal, cilindro de 1 m³**
Quantidade:	**200 MetroCúbico(s)**
Marca:	
Valor Unitário:	**R$ 70,50**
Valor Total:	**R$ 14.100,00**
Participante Vencedor:	**OXIBORGES COMERCO DE GASES INDUSTRIAIS E MEDICINAIS LTDA**
Apelido:	**Participante 1**
Documento do Licitante:	**28.606.961/0001-63**
Cidade UF:	**Catolé do Rocha - PB**
Valor total Contratado:	**R$ 14.100,00**

São Miguel - RN, 24 de Março de 2026

JORDÃO LIMA MORENO
Autoridade Competente

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL
Promotor

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL
Unidade de Compra

Publicado por:
Erenice Ventura de Oliveira
Código Identificador:597707CF

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
TERMO DE RATIFICAÇÃO DISPENSA Nº 08/2026

RECONHEÇO a dispensa de Licitação fundamentada no art. 75, inc. II da Lei 14.133/21 de 01 de abril de 2021, e suas atualizações posteriores e em consonância com o parecer jurídico acostado aos autos, para a contratação deHOSPITAL WILSON ROSADO, inscrita no CNPJ nº 35.650.324/0001-50, referente à **Processo licitatório para realização de RTU DE PRÓSTATA em favor do senhor Antônio Ferreira de Lima**.

Item	Material/Serviço	Unid. medida	Qtd licitada	Valor unitário	Valor total
1	15693 - Equipe médica, auxiliares e despesas hospitalares destinado a realização de procedimento cirúrgico RTU de Próstata	UNID	1	6.500,00	6.500,00
Total Geral					**6.500,00**

RATIFICO, em consonância com o Parágrafo Único do Art. 72 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, a Declaração de Dispensa.

São Miguel/RN, 24 de março de 2026.

JORDÃO LIMA MORENO
Secretaria Municipal de Saúde

Publicado por:
Francisco Juniely Dantas de Farias
Código Identificador:EB3B7BD7

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 135 / 2026, DE 24 DE MARÇO 2026

DISPÕE SOBRE A COMPOSIÇÃO ATUAL DO CONSELHO MUNICIPAL DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE SOCIAL DO FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO – FUNDEB DE SÃO MIGUEL/RN E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL/RN, no uso das atribuições legais e da competência que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE

Art. 01. Nomear as pessoas, representantes de órgão públicos e entidades da sociedade civil organizada, na qualidade de titulares e suplentes, que atualmente compõem o **Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – FUNDEB.**

REPRESENTANTES DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
TITULAR: Antônio Marcos de Freitas
SUPLENTE: Francisco Carlos Nunes de Freitas

REPRESENTANTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO OU ORGÃO EDUCACIONAL EQUIVALENTE
TITULAR: Márcio Ricelli Gomes Dutra
SUPLENTE: Maria Regiane de Queiroz

REPRESENTANTES DOS PROFESSORES DA EDUCAÇÃO BÁSICA PÚBLICA
TITULAR: Rogério Dantas de Freitas
SUPLENTE: Samara Nayane Alves Queiroz de Oliveira

REPRESENTANTES DOS DIRETORES DAS ESCOLAS BÁSICAS PÚBLICAS
TITULAR: Francisco Edimar de Aquino
SUPLENTE: Maria Aparecida de Queiroz Souza

REPRESENTANTES DOS SERVIDORES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS DAS ESCOLAS BÁSICAS PÚBLICAS
TITULAR: Antônia Eliana de Lima Bezerra
SUPLENTE: Maria Silvanira de Lima Pinheiro

REPRESENTANTES DOS PAIS DE ALUNOS DA EDUCAÇÃO BÁSICA PÚBLICA
TITULAR: Sebastiana Fernanda Moura da Silva
SUPLENTE: Edivanha Gonçalves Aquino Fonseca

REPRESENTANTES DOS ESTUDANTES DA EDUCAÇÃO BÁSICA PÚBLICA
TITULAR: Averlangia Ana Lins
SUPLENTE: Maria Rosa Dantas

REPRESENTANTES DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
TITULAR: Luís Alberto Pessoa Dantas
SUPLENTE: José Cláucio Nunes Reis

REPRESENTANTES DO CONSELHO TUTELAR
TITULAR: Lenilda Gonçalves de Aquino
SUPLENTE: Maria Edilânia Dantas

REPRESENTANTES DE ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL
TITULAR: Luís Marcos Alves da Costa
SUPLENTE: Maria de Fátima Queiroz

REPRESENTANTES DO SINDICATO DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS
TITULAR: Maria das Graças de Aquino
SUPLENTE: Glênio Chaves Queiroz

REPRESENTANTES DAS ESCOLAS DO CAMPO
TITULAR: Clauberto Pinheiro Barbosa
SUPLENTE: Vera Lúcia Carvalho Fernandes

Art. 2º A nova composição consta em ata de 16 de junho de 2025, mediante vacância de vagas de alguns segmentos titulares e suplentes, substituindo a composição registrada em Portaria nº 059 de 29 de dezembro de 2022.

Art. 3º A vigência do Conselho continua de 01 de janeiro de 2023 a 31 de dezembro de 2026.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos à 16 de junho de 2025, revogando as disposições em contrário.

Dê-se ciência,

Publique-se,

Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL/ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, EM 24 DE MARÇO DE 2026

LEANDRO MICHEL DO RÊGO LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Amelia Lais Rego Queiroz Diogenes
Código Identificador:9223BB77

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - CREDENCIAMENTO - MODALIDADE: CREDENCIAMENTO - EDITAL N° 12/2025

A Autoridade Competente da Prefeitura Municipal de São Miguel, Sr. Leandro Michel do Rego Lima, no uso das atribuições legais, conforme legislação vigente (Lei 14.133/2021, Art. 1º, § 2º), após exame e deliberação do processo administrativo **N° 201505081-1,** em observância ao Instrumento Convocatório **(Edital) 12/2025**, que institui o Credenciamento em epígrafe, resolve homologar a licitação realizada na forma eletrônica, no portal BBMNET Licitações, conforme as condições a seguir:

RESULTADO DO CREDENCIAMENTO:

Número do Lote: 1	*Situação: Homologação*
Finalidade da Licitação:	Contratação de Serviços Comuns
Item 1	
Objeto da Licitação:	15892 - Prestação de serviço de hora de máquina, tipo trator agrícola, com operador, combustível, manutenção e franquia de quilometragem livre, com complemento de grande aradora de 14.
Quantidade:	800 Hora(s)
Valor de Referência:	R$ 126.000,00

Credenciados

Razão Social do Participante	Documento do Participante	Homologado	Data e Hora de cadastro da proposta
58.994.715 JOSE MARCOS AURELIO BEZERRA DE FREITAS	58.994.715/0001-97	Sim	10/01/2026, 14:22:40
CLINICA AUTOMOTIVA 4A LTDA	50.207.491/0001-14	Sim	21/01/2026, 19:53:00

Nenhum participante descredenciado no lote

Número do Lote: 2	*Situação: Homologação*
Finalidade da Licitação:	Contratação de Serviços Comuns
Item 1	
Objeto da Licitação:	15893 - Prestação de serviço de hora de máquina, tipo trator agrícola, com operador, combustível, manutenção e franquia de quilometragem livre, com complemento de grande aradora de 20.

Quantidade:	600 Hora(s)
Valor de Referência:	R$ 125.652,00

Credenciados

Razão Social do Participante	Documento do Participante	Homologado	Data e Hora de cadastro da proposta
58.994.715 JOSE MARCOS AURELIO BEZERRA DE FREITAS	58.994.715/0001-97	Sim	10/01/2026, 14:23:08
CLINICA AUTOMOTIVA 4A LTDA	50.207.491/0001-14	Sim	21/01/2026, 19:53:33

Nenhum participante descredenciado no lote

São Miguel/RN, 24 de março de 2026.

LEANDRO MICHEL DO REGO LIMA
Autoridade Competente

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL
Promotor

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL
Unidade de Compra

Publicado por:
Erenice Ventura de Oliveira
Código Identificador:FAD083EC

SECRETÁRIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E TURISMO
PORTARIA Nº 009 / 2026, EM 24 DE MARÇO DE 2026 – SMEE

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DA FUNÇÃO DE COORDENADOR OPERACIONAL DOS SISTEMAS EDUCACIONAIS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ESPORTE DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL/RN E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ESPORTE DE SÃO MIGUEL, RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º. Designar o Senhor **MARCIO RICELLI GOMES DUTRA,** portador do CPF nº 010.828.054-32, matrícula 211440-3, para exercer função de **COORDENADOR OPERACIONAL DOS SISTEMAS EDUCACIONAIS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ESPORTE DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL/RN – FG6,** com as seguintes atribuições: organizar, controlar, operacionalizar e inserir informações nos sistemas e plataformas de monitoramento de dados municipais, estaduais e federais da educação.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, com efeitos retroativos a 02 de março de 2026, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

São Miguel / RN, 24 de março de 2026.

JOAQUIM OCÉLIO BOBÔ
Secretário Municipal da Educação e Esporte

Publicado por:
Joaquim Ocelio Bobo
Código Identificador:ECD61494

SECRETÁRIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E TURISMO
PORTARIA Nº 010 / 2026, EM 24 DE MARÇO DE 2026 – SMEE

DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO DA FUNÇÃO DE TÉCNICO DE SEGURANÇA PATRIMONIAL DAS UNIDADES VINCULADAS A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E ESPORTE DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL/RN E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ESPORTE DE SÃO MIGUEL, RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º. Exonerar o Senhor **FRANCISCO R. DA SILVA**, CPF nº 024.446.194-55, matrícula nº 210628-5 da função de**TÉCNICO DE SEGURANÇA PATRIMONIAL – FG1** das unidades vinculadas à Secretaria Municipal de Educação e Esporte.

Art. 2º. O referido servidor deverá exercer suas funções originárias do cargo efetivo de Auxiliar de Secretaria.

Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

São Miguel / RN, 24 de março de 2026.

JOAQUIM OCÉLIO BOBÔ
Secretário Municipal da Educação e Esporte

Publicado por:
Joaquim Ocelio Bobo
Código Identificador:F3CE099C

SECRETÁRIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E TURISMO
PORTARIA Nº 011 / 2026, EM 24 DE MARÇO DE 2026 – SMEE

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DA FUNÇÃO DE COORDENADORA DO ENSINO FUNDAMENTAL DAS UNIDADES EDUCATIVAS VINCULADAS À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ESPORTE DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL/RN E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E TURISMO DE SÃO MIGUEL, RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º. Designar o Senhor **VANIA MARIA PESSOA RODRIGUES,** portadora do CPF nº 779.481.304-20, matrícula 211032-6, para exercer função de COORDENADORA DO ENSINO FUNDAMENTAL DAS UNIDADES EDUCATIVAS VINCULADAS À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ESPORTE DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL/RN – **FG6,** com as seguintes atribuições: Orientar, planejar, acompanhar e monitorar as atividades pedagógicas do ensino fundamental da rede municipal de ensino.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, com efeitos retroativos a 02 de março de 2026, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

São Miguel / RN, 24 de março de 2026.

JOAQUIM OCÉLIO BOBÔ
Secretário Municipal da Educação, Cultura, Esporte e Turismo

Publicado por:
Joaquim Ocelio Bobo
Código Identificador:6DE3D04B

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES
TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE Nº 009/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 20060042/2026

O Prefeito do Município de São Pedro/RN, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e ainda, ancoradas na norma inscrita no Art. 72, VIII, da Lei nº 14.133 de 01 de abril de 2021, considerando o incomensurável interesse público e considerando o incomensurável interesse público e considerando também, as conclusões formalmente motivadas no Parecer Jurídico, **AUTORIZA** a **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**, junto à empresa **46.456.058 JANIO BARBOSA DE FRANÇA,** Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº **46.456.058/0001-45**, tendo como objeto a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REALIZAÇÃO DE APRESENTAÇÃO CULTURAL ALUSIVA À PAIXÃO DE CRISTO, A SER ENCENADA EM PRAÇA PÚBLICA NO MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO/RN, NA DATA DE 03 DE ABRIL DE 2026 (SEXTA-FEIRA SANTA), CONTEMPLANDO ORGANIZAÇÃO, PRODUÇÃO, DIREÇÃO ARTÍSTICA, ELENCO, FIGURINO, CENOGRAFIA E DEMAIS ELEMENTOS NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO DO ESPETÁCULO, COM O OBJETIVO DE PROMOVER A VALORIZAÇÃO DA CULTURA E DAS TRADIÇÕES RELIGIOSAS LOCAIS,** valor global de **R$ 9.500,00 (nove mil e quinhentos reais)**, ancorado no caput do art. 74, da lei 14.133 de 01 de abril de 2021 e suas alterações.

São Pedro/RN, 24 de março de 2026.

LINDBERGH FERNANDES DE ARAUJO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gildeone Fernandes de Araújo
Código Identificador:3949B24D

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES
TERMO DE AUTORIZAÇÃO INEXIGIBILIDADE Nº 010/2026

O Prefeito Municipal de São Pedro/RN, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, e com fundamento no art. 72, inciso VIII, da Lei nº 14.133/2021, bem como com base no art. 74 da referida Lei, considerando a justificativa constante nos autos e o Parecer Jurídico favorável quanto à legalidade do procedimento, **AUTORIZA** a **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO** para contratação da empresa **NP TECNOLOGIA E GESTÃO DE DADOS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no **CNPJ sob o nº 07.797.967/0001-95**, visando à contratação de empresa especializada no fornecimento de assinatura de ferramenta de pesquisa e comparação de preços praticados pela Administração Pública.

A presente contratação fundamenta-se na inviabilidade de competição, em razão da singularidade do serviço e da notória especialização da empresa contratada, nos termos da Lei nº 14.133/2021 e suas alterações.

São Pedro/RN, 24 de março de 2026.

LINDBERGH FERNANDES DE ARAUJO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gildeone Fernandes de Araújo
Código Identificador:F66401C1

GABINETE DO PREFEITO
ATO ADMINISTRATIVO

RESCISÃO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS POR TEMPO DETERMINADO

OMUNICÍPIO DE SÃO PEDRO/RN, inscrito no CNPJ/MF sob nº. 08.079.915/0001-46, com sede na Av. Francisco Cabral, n° 161, Centro, São Pedro/RN, neste ato representado pelo PREFEITO MUNICIPAL, o Sr.LINDBERGH FERNANDES DE ARAÚJO, inscrito no CPF sob nº. 024.030.234-69, resolveRESCINDIRpor meio do presente instrumento o CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS POR TEMPO DETERMINADO, firmado com a Sr.ERNANI GRACIANO DA SILVA SOBRINHO, inscrito no CPF sob o nº055.296.014-48,ficando o mesmo extinto, a partir da data de 17 de março de 2026.

São Pedro/RN, 17 de março de 2026.

LINDBERGH FERNANDES DE ARAÚJO
Prefeito Municipal
CPF: 024.030.234-69

Publicado por:
Débora Isis da Silva Franco
Código Identificador:30BE566B

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÉ

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO ADMINISTRATIVO ELETRÔNICO Nº 24553158-2026 - CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 01/2026

O Município de São Tomé/RN, por intermédio do Prefeito, TORNA PÚBLICO para conhecimento dos interessados a Concorrência Eletrônica n° 01/2026, que tem como objeto a **Construção de Unidades Habitacionais no município de São Tomé/RN, conforme Proposta de Nº 040728/2025, número da Proposta Novo PAC – SELEÇÃO 56000006269/2025, do Ministério das Cidades**. O Edital e seus anexos encontram-se disponíveis nos sites www.portaldecompraspublicas.com.br, saotome.rn.gov.br/editais/, www.gov.br/pncp/pt-br, ou na Sede da Prefeitura Municipal situada a Praça Antônio Assunção, 114, centro, CEP: 59.400-000 – São Tomé/RN, no horário das 08h00min às 14h00mim.

Para participação da licitação ou simples acompanhamento da mesma, o interessado deverá acessar, na internet, a página www.portaldecompraspublicas.com.br. As propostas comerciais serão recebidas a partir das 09h00min do dia 25/03/2026 até às 08h59min do dia 14/04/2026, por meio do endereço www.portaldecompraspublicas.com.br, onde se encontra o link "registro de proposta", podendo os interessados cadastrar ou substituir propostas no sistema eletrônico. As propostas serão abertas às 09h00min (horário de Brasília/DF) do dia 14/04/2026.

São Tomé/RN, 24 de março de 2026.

JOSINALDO AMARO DE LIMA
Prefeito

Publicado por:
Lindomar Pereira da Silva
Código Identificador:8EBAFE22

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
PORTARIA DE CONCESSÃO DE LICENÇA PRÊMIO Nº 008/2026 CONCEDE LICENÇA PRÊMIO AO SERVIDOR QUE ESPECIFICA.

O Prefeito Municipal de São Tomé/RN, no uso de suas atribuições legais e com fulcro no art.114 da Lei Municipal nº 209/1960 – Estatuto do Servidor Municipal de São Tomé/RN,

RESOLVE:

Art.1º. CONCEDER a Srª. GENI PEREIRA DE AZEVEDO, servidora pública municipal efetiva, ocupante do cargo de ASD, matrícula nº 3689, inscrita no CPF sob o nº XXX.274.864-XX, lotada na Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos, a concessão de LICENÇA PRÊMIO, cuja duração é de 90 dias.
Art. 2°. A Licença Prêmio corresponde ao terceiro quinquênio trabalhado e seu período de gozo será entre 06 de abril e 04 de julho do corrente ano.
Art. 3°. A servidora deverá se apresentar à Coordenadoria de Recursos Humanos no primeiro dia útil após o fim da referida licença.
Art. 4°. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

JOSINALDO AMARO DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lindomar Pereira da Silva
Código Identificador:F48A3C57

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
PORTARIA EXECUTIVA Nº 016/2026 DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO, A PEDIDO, DO SERVIDOR DANIEL JONATHAS DE SOUZA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO TOMÉ/RN, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO que o servidor DANIEL JONATHAS DE SOUZA**,** servidor do quadro permanente de pessoal dessa Prefeitura, requereu exoneração do cargo de PROFESSOR DE GEOGRAFIA nesta data,

RESOLVE:

Art. 1°. EXONERAR, a pedido, o Sr. **DANIEL JONATHAS DE SOUZA**, servidor público municipal efetivo, matrícula 12602, inscrito no CPF sob o nº XXX.306.524-XX, ocupante do cargo de Professor de Geografia, lotado na Escola Municipal "Monsenhor Manoel Pereira da Costa" da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desportos

Art. 2°. Declarar a vacância do cargo de Professor de Geografia, ora ocupado, pelo servidor supracitado, de acordo com o Capítulo II, art. 32, inciso I, da Lei Complementar nº 06/2018.

Art. 3°. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

São Tomé/RN, 24 de março de 2026.

JOSINALDO AMARO DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lindomar Pereira da Silva
Código Identificador:F7E6E6E3

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTOS
EXTRATO DO CONTRATO Nº 22/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 22/2026
INEXIGIBILIDADE Nº 18/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO ELETRÔNICO Nº 52674356-2026

CONTRATO Nº.....: 22/2026

ORIGEM.....: INEXIGIBILIDADE Nº 18/2026

CONTRATANTE.....: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÉ/RN

CONTRATADA(O).....: MAIS MUSIC SHOWS LTDA, INSCRITO NO CNPJ Nº 55.707.527/0001-42.

OBJETO.....: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ARTÍSTICOS, OBJETIVANDO A CONTRATAÇÃO DA BANDA "PLACILLIO" PARA APRESENTAÇÃO NO DIA 04 DE ABRIL NA "XXIV CAVALGADA ENTRE AMIGOS" NO MUNICÍPIO DE SÃO TOMÉ/RN.

VALOR TOTAL.....: R$ 70.000,00 (setenta mil reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

ÓRGÃO REQUISITANTE:5000 – SEC. MUN. DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 5002 – SEC. MUN. DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO
AÇÃO: 2.35 – PROMOÇÃO DE EVENTOS CULTURAIS
NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.39.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA
SUBELEMENTO: 99 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA
FONTE DE RECURSO:15000000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS
REGIÃO: 0001 – SÃO TOMÉ

VIGÊNCIA.....: A vigência inicial do contrato será na data de sua assinatura. Tendo sua vigência final á data posterior da apresentação do show, considerando que a banda cumpriu com todas as obrigações conforme proposta apresentada no processo de inexigibilidade e demais exigências exportas na legislação pertinente.

DATA DA ASSINATURA.....: 23 de março de 2026.

ASSINANTES:

MUNICÍPIO DE SÃO TOMÉ
CNPJ Nº 08.080.210/0001-49
JOSINALDO AMARO DE LIMA

MAIS MUSIC SHOWS LTDA
CNPJ Nº 55.707.527/0001-42
DYANA DE ARAUJO MACHADO
CPF N° 049.XXX.XXX-44

Publicado por:
Lindomar Pereira da Silva
Código Identificador:AB5EF175

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA DE NOMEAÇÃO Nº 006/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO TOMÉ, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas no art. 81, II, VII, VIII e XI da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR o Senhor **JANEILSON DERECK DA SILVA PEREIRA**, inscrito no CPF sob o nº XXX.508.994-XX, para o Cargo de Provimento em Comissão de **GERENTE DE UNIDADE DE SAÚDE** da Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura Municipal de São Tomé.
Art. 2º. Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

São Tomé/RN, 24 de março de 2026.

JOSINALDO AMARO DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lindomar Pereira da Silva
Código Identificador:7FAFB3C0

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO VICENTE

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, MEIO AMBIENTE E ABASTECIMENTO
EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO TEMPORÁRIO

CONTRATANTE.....: MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE – CNPJ (MF) Nº 08.308.470/0001-29.

CONTRATADA.....: MARIA APARECIDA GEKELINA DA SILVA - CPF nº 077.XXX.XXX-90.

OBJETO.....: Contratação continuados de limpeza e conservação, das áreas internas e externas dos bens móveis e imóveis do Marcado Público Municipal, situado na Rua Rui Barbosa, S/N – Centro – São Vicente/RN.

VALOR MENSAL.....: O CONTRATANTE pagará pela execução dos serviços objeto do presente contrato o valor equivalente ao salário mínimo vigente no ano de 2026 para o respectivo período de vigência de contrato.

PROGRAMA DE TRABALHO.....: A despesa será consignada ao(s) recursos(s) orçamentário(s) previsto(s) no OGM – Orçamento Geral do Município estabelecido pela Lei Municipal nº 927/2025, de 21 de Novembro de 2025.

VIGÊNCIA.....: 01 de abril de 2026 a 31 de dezembro de 2026.

DATA DA ASSINATURA.....: 24 de março de 2026.

ASSINAM:

Pela contratante:

JANE MARIA SOARES DE MEDEIROS – PREFEITA MUNICIPAL

Pela contratada:

MARIA APARECIDA GEKELINA DA SILVA – AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

Publicado por:
Jose Taliz da Silva
Código Identificador:24BB9FC4

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR ELÓI DE SOUZA

COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO
EXTRATO DE ADITIVO - CONTRATO N° 062/2025

PROCESSO Nº 0078/2025 – CARONA N.º 010/2025 - CC

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR ELÓI DE SOUZA/RN
Contratado: **RD SOLUÇÕES LTDA**
CNPJ: **43.357.757/0001-40**

Objeto: Prorrogação de prazo pelo período de 12 (doze) meses.

Vigência: 24/03/2026 à 24/03/2027.

Senador Elói de Souza/RN, 24 de março de 2026.

KERGINALDO MEDEIROS DE ARAÚJO JUNIOR
Prefeito Municipal
Senador Elói de Souza/RN

Publicado por:
Jose Lucio Junior da Silva
Código Identificador:5F0AC479

COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO N°041/2026

Processo nº 0052/2026 – Carona nº 006/2026 – CC

Contratante: **PREFEITURA MUNICIPAL SENADOR ELÓI DE SOUZA/RN**
Contratada: **PLANO A SERVIÇOS LTDA – CNPJ: 23.249.596/0001-63**

Objeto: Contratação de empresa para prestação dos serviços de limpeza urbana, capina e poda nas vias e logradouros, coleta de resíduos sólidos e domiciliares na área urbana e rural do município de Senador Elói de Souza/RN.

Vigência: 24/03/2026 à 24/03/2027

Valor: R$850.881,12 (Oitocentos e cinquenta mil, oitocentos e oitenta e um reais e doze centavos).

Senador Elói de Souza/RN, 24 de março de 2026.

KERGINALDO MEDEIROS DE ARAÚJO JÚNIOR
Prefeito Municipal
Senador Elói de Souza/RN

Publicado por:
Jose Lucio Junior da Silva
Código Identificador:FDA3F814

COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO
EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA 030/2026

PROCESSO Nº 054/2026
TERMO DE DISPENSA Nº 030/2026

Á vista das manifestações anteriores e, com fundamento no Art. 75, II, da Lei Federal nº 14.133/202, bem como do Parecer Jurídico datado de 23 de março de 2026, RATIFICO E AUTORIZO a dispensa de licitação para a Contratação da empresa **JOSÉ LUIZ DE SOUZA ARAÚJO – ME / CNPJ: 44.465.173/0001-50**, cujo objeto **CONSISTE** na Aquisição de peixe tilápia, destinados a distribuição gratuita junto as famílias em situação de vulnerabilidade social e beneficiárias do Programa Bolsa Família do município de Senador Elói de Souza/RN, no importe deR$65.000,00 (Sessenta e cinco mil reais).

Atenciosamente,

Senador Elói de Souza/RN, 23 de março de 2026.

KERGINALDO MEDEIROS DE ARAÚJO JÚNIOR
Prefeito Municipal
Senador Elói de Souza/RN

Publicado por:
Jose Lucio Junior da Silva
Código Identificador:030604C9

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR GEORGINO AVELINO

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO
3º AVISO DE COTAÇÃO DE PREÇO DE MERCADO PARA O FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS (ÉTICOS, GENÈRICOS E SIMILARES).

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR GEORGINO AVELINO/RN torna público interesse em contratação do serviço abaixo detalhado e solicita que eventuais interessados apresentem propostas para aferição de Preço de Mercado, podendo ser selecionada a proposta mais vantajosa para imediata contratação, a depender dos enquadramentos legais.
CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 091/2024 que dispõe sobre as regras e diretrizes para atuação do agente de contratação e da equipe de apoio.
CONSIDERANDO a necessidade de obediência aos parâmetros impostos pela Lei 14.133/2021;
A Prefeitura Municipal de SENADOR GEORGINO AVELINO/RN solicita a quem interessar a apresentação de proposta de preço para prestação de serviço abaixo:

DESCRIÇÃO DO OBJETO:
Contratação de empresa especilializada em fornecimento de medicamentos (Éticos, Genéricos e Similares) da tabela ABCFARMA, pelo MAIOR DESCONTO. Através do Fundo Municipal de Saúde do Município.

QUANTIDADE:
1 - Medicamentos similares. **R$ 5.000,00 Desconto ___**

2 - Medicamentos genéricos. **R$ 30.000,00 Desconto ___**

3- Medicamentos étnicos. **R$ 15.000,00 Desconto ___**

As propostas apresentadas servirão para o levantamento preliminar de preços praticados no mercado e verificação da modalidade de licitação cabível.As Cotações de Preços requeridas deverão ser encaminhadas para o e-mailcplsgavelinolicitacoes2020@gmail.com, em atenção à agente de contratação, no formato portátil de documento eletrônico, tipo PDF (Portable Documento Format), contendo no mínimo:
a) Descrição do objeto;
b) Valor unitário, total e por extenso;
c) Número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ do proponente;
d) Endereços físico e eletrônico e telefone de contato;
e) Data de emissão,
f) Nome completo e identificação do responsável pela emissão. e
g) Termo de referência disponível para análise de exigências e qualificações técnicas para formulação da proposta.

CONSIDERANDO o objeto e a baixa complexidade, o prazo de validade da proposta deverá ser de no mínimo 60 (sessenta) dias.

O Termo de referência encontra-se disponível para conhecimento das exigências e cláusulas.

A cotação deverá ser encaminhada até ás 10hs do dia 27/03/2026.

Senador Georgino Avelino, 24 de Março de 2026.

GERSUI CABRAL DO NASCIMENTO
Agente de Contratação
Prefeitura Municipal de Senador Georgino Avelino/RN.

Publicado por:
Larissa Medeiros Freire Ferreira
Código Identificador:DE3BD9E2

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 41.2026

CONTRATO Nº.....: 41

ORIGEM.....: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 41.2026

CONTRATANTE.....: PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR GEORGINO AVELINO

CONTRATADA.....: UNIAO COMERCIO E SERVICOS LTDA

OBJETO.....: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL (EPI´s) PARA GARIS DESTINADOS À SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

VALOR TOTAL.....: R$ 9.925,00 (nove mil, novecentos e vinte e cinco reais)

VIGÊNCIA.....: 24 de março de 2026 a 24 de março de 2027

DATA DA ASSINATURA.....: 24 de março de 2026

GERSUI CABRAL DO NASCIMENTO
Agente de Contratação
Portaria Nº 010/2024

Publicado por:
Larissa Medeiros Freire Ferreira
Código Identificador:1F406AA7

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 42.2026

CONTRATO Nº.....:42

ORIGEM.....: Inexigibilidade Nº 42.2026

CONTRATANTE.....: PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR GEORGINO AVELINO

CONTRATADA(O).....:CIA ENCANTO LTDA

OBJETO.....: Contratação de pessoa jurídica para espetáculo Paixão de Cristo", com duração aproximada de 2 horas, a serem realizado no próximo dia 02 de abril de 2026, Através da Secretaria Municipal de Cultura Esporte e Lazer deste Município.

VALOR TOTAL.....: R$ 7.700,00 (sete mil e setecentos reais)

VIGÊNCIA.....:24 de março de 2026 a 31 de março de 2026
DATA DA ASSINATURA.....:24 de março de 2026

Publicado por:
Larissa Medeiros Freire Ferreira
Código Identificador:F31FA5D0

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE DISPENSA Nº 41.2026

O Agente de Contratação do Município de SENADOR GEORGINO AVELINO, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRTUTRA E PROJETOS ESPECIAIS, em cumprimento à ratificação procedida pelo Sr. ANTONIO MARCOS FREIRE, PREFEITO MUNICIPAL, faz publicar o extrato resumido do processo de dispensa de licitação a seguir:

Objeto.....: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL (EPI´s) PARA GARIS DESTINADOS À SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

Contratado.....: UNIAO COMERCIO E SERVICOS LTDA

Valor.....: R$ 9.925,00 (nove mil, novecentos e vinte e cinco reais)

Fundamento Legal...: da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e suas alterações.

Declaração de Dispensa de Licitação emitida pela Comissão de Licitação e ratificado pelo Sr. ANTONIO MARCOS FREIRE, PREFEITO MUNICIPAL.

SENADOR GEORGINO AVELINO - RN, 24 de março de 2026

GERSUI CABRAL DO NASCIMENTO
Agente de Contratação

Publicado por:
Larissa Medeiros Freire Ferreira
Código Identificador:D3552A3C

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº INEX. 42.2026

O Agente de Contratação do Município de SENADOR GEORGINO AVELINO, através da PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR GEORGINO AVELINO, em cumprimento da ratificação procedida pelo Gestor da PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR GEORGINO AVELINO, faz publicar o extrato resumido do processo de**INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**a seguir:

OBJETO: Contratação de pessoa jurídica para espetáculo Paixão de Cristo", com duração aproximada de 02:00 horas, a serem realizado no próximo dia 02 de abril de 2026, Através da Secretaria Municipal de Cultura Esporte e Lazer deste Município.

FAVORECIDO.....: CIA ENCANTO LTDA

VALOR.....: R$ 7.700,00 (sete mil e setecentos reais).

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL....: Art. 74, II da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e suas alterações.

DECLARAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE..:emitida pelo Agente de Contratação e ratificada pelo Sr. ANTONIO MARCOS FREIRE, na qualidade de ordenador de despesas.

SENADOR GEORGINO AVELINO - RN, 24 de Março de 2026.

GERSUI CABRAL DO NASCIMENTO
Comissão de Contratação
Presidente

Publicado por:
Larissa Medeiros Freire Ferreira
Código Identificador:1EE1DD6F

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRA DE SÃO BENTO

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DECRETO MUNICIPAL Nº 180-2026, 23 DE MARÇO DE 2026

Dispõe sobre a reorganização do procedimento de lançamento do IPTU nos exercícios de 2024, 2025 e 2026, veda o lançamento da Taxa de Limpeza Pública – TLP no âmbito do Município de Serra de São Bento/RN e da outras providências.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE SERRA DE SÃO BENTO/RN, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO que o lançamento tributário constitui atividade administrativa vinculada, nos termos do art. 142 do Código Tributário Nacional;

CONSIDERANDO que, até a presente data, não houve a constituição definitiva de crédito tributário referente ao IPTU dos exercícios de 2024 e 2025, inexistindo lançamento regularmente formalizado;

CONSIDERANDO que, nos termos do art. 173, inciso I, do Código Tributário Nacional, a Administração Tributária dispõe de prazo decadencial para a constituição do crédito tributário, não havendo prejuízo ao erário na reorganização temporal do procedimento de lançamento;

CONSIDERANDO que a reorganização do procedimento de lançamento tributário constitui medida de gestão administrativa voltada à eficiência, à segurança jurídica e à adequada distribuição das atividades fiscais, não configurando renúncia de receita;

CONSIDERANDO que a Taxa de Limpeza Pública – TLP, prevista no Código Tributário Municipal, possui base de cálculo vinculada a elementos próprios do IPTU, notadamente relacionados ao valor venal do imóvel e/ou à metragem da unidade imobiliária;

CONSIDERANDO que tal vinculação evidencia identidade material com base de cálculo de imposto, em afronta ao disposto no art. 145, §2º, da Constituição Federal;

CONSIDERANDO que a constituição de crédito tributário fundado em base potencialmente inconstitucional expõe a Administração a nulidades e litigiosidade fiscal;

DECRETA:

Art. 1º - Fica estabelecida a reorganização do procedimento administrativo de lançamento do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU, no âmbito do Município de Serra de São Bento/RN, relativamente aos exercícios de 2024, 2025 e 2026.

Art. 2º - Relativamente aos exercícios de 2024 e 2025, a Administração Tributária Municipal não realizará, o lançamento de

ofício do IPTU, em razão da reorganização administrativa do cronograma de constituição do crédito tributário, com priorização do exercício corrente.
§1º A medida prevista no *caput* constitui ato de gestão administrativa voltado à adequada apuração do crédito tributário, não implicando renúncia de receita, tampouco afastando a incidência do tributo.
§2º Permanece íntegro o exercício da competência tributária municipal, podendo o lançamento do IPTU referente aos exercícios de 2024 e 2025 ser regularmente efetuado dentro do prazo decadencial previsto no art. 173, inciso I, do Código Tributário Nacional.

Art. 3º - Fica determinado o procedimento de lançamento do IPTU referente ao exercício de 2026, observado o conjunto de informações cadastrais disponíveis e os princípios da legalidade, razoabilidade e eficiência administrativa.

Art. 4º - Fica vedado o lançamento da Taxa de Limpeza Pública – TLP, no âmbito do Município de Serra de São Bento/RN, em razão da inadequação de sua base de cálculo à ordem constitucional tributária.

Art. 5º - A Secretaria Municipal de Tributação adotará as providências administrativas necessárias à execução deste Decreto.

Art. 6º - O IPTU relativo ao exercício de 2026 poderá ser pago:
I – Em cota única, com desconto de 10% (dez por cento) sobre o valor total, com vencimento em 29 de maio de 2026; ou
II – De forma parcelada, em até 8 (oito) parcelas mensais e sucessivas, sem desconto.
§ 1º O valor da parcela não poderá ser inferior a R$ 60,00 (sessenta reais).
§ 2º O vencimento da primeira parcela ocorrerá em 30 de maio de 2026, vencendo as demais a cada 30 (trinta) dias nos meses subsequentes.

Art. 7º - Fica expressamente revogado, em sua integralidade, o Decreto Municipal nº 178-2026.

Art. 8º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Serra de São Bento/RN, 23 de março de 2026.

HELENA MARIA OLIVEIRA DE MORAIS
Prefeita Municipal

Publicado por:
Aecio da Rocha Pereira
Código Identificador:E7089981

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRA DO MEL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA DE DIÁRIA Nº 061, DE 24 DE MARÇO DE 2026

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 061, de 24 de março de 2026

CONCEDER diária (s) para custear despesas de viagem para o (a) Servidor Público designado, e dá outras providencias.

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,
R E S O L V E:
Art. 1º Concessão de diária civil para a servidora da secretária de turismo Antônia Adna Gomes de Almeida Alves, que irá acompanhando a Secretaria de Turismo, Priscila Karolina Fernandes Costa, ambas irão participar do 6° encontro de Instâncias regionais, IGRS que acontecerá no centro de convenções de Natal/RN no dia de Março de 2026.
Solicitação de diária civil para a servidora da secretária de turismo Antônia Adna Gomes de Almeida Alves, portadora do cpf: 06310232401, para participar do 6° encontro de Instância de Governança Regionais IGRS, no dia 26 de março de 2026, no centro de convenções de Natal, RN, acompanhando a secretária de turismo, Priscila Karolina Fernandes Costa Com Finalidade de coordenar, fortalecer e integrar as estratégias regionais, reunindo gestores públicos e privados para compartilhar boas práticas, alinhar o Mapa do Turismo Brasileiro e promover o crescimento sustentável e competitivo do setor.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Serra do Mel/RN, 24 de março de 2026

EVA ARITANA DA COSTA MAIA DE AZEVEDO
Secretária de Administração e Planejamento
Matricula: 794

Publicado por:
Eva Aritana da Costa Maia Azevedo
Código Identificador:C042DA34

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA DE DIÁRIA Nº 062, DE 24 DE MARÇO DE 2026

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 062, de 24 de março de 2026

CONCEDER diária (s) para custear despesas de viagem para o (a) Servidor Público designado, e dá outras providencias.

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,
R E S O L V E:
Art. 1º Concessão de diária civil para secretária de turismo Priscila Karolina Fernandes Costa, para participar do 6° encontro de Instâncias regionais, IGRS que acontecerá no centro de convenções de Natal/RN no dia de Março de 2026.
Solicitação de diária civil para a secretária de turismo, Priscila Karolina Fernandes Costa, portadora do cpf: 09231630423 para participar do 6° encontro de Instância de Governança Regionais IGRS, no dia 26 de março de 2026, no centro de convenções de Natal, RN. Com Finalidade de coordenar, fortalecer e integrar as estratégias regionais, reunindo gestores públicos e privados para compartilhar boas práticas, alinhar o Mapa do Turismo Brasileiro e promover o crescimento sustentável e competitivo do setor.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Serra do Mel/RN, 24 de março de 2026

EVA ARITANA DA COSTA MAIA DE AZEVEDO
Secretária de Administração e Planejamento
Matricula: 794

Publicado por:
Eva Aritana da Costa Maia Azevedo
Código Identificador:A3E80CF0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA DE DIÁRIA Nº 063, DE 24 DE MARÇO DE 2026

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 063, de 24 de março de 2026

CONCEDER diária (s) para custear despesas de viagem para o (a) Servidor Público designado, e dá outras providencias.

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,
R E S O L V E:
Art. 1º Concessão de diária civil para a servidora Rubielle Barbosa de Assis Silva, matrícula N° 0861, CPF: 050.886.614-60, a mesma irá participar da Formação Continuada para Alfabetizadores 2025 (Pacto da EJA), que acontecerá nos dias 26 e 27 de março de 2026 no

Instituto de Educação Superior Presidente Kennedy (IFESP), Natal/RN.
A participação da servidora no evento de formação continuada para alfabetizadores 2025 (Pacto EJA) justifica-se pela necessidade de aprimorar conhecimentos e metodologias voltadas à alfabetização de jovens e adultos. A ação contribuirá para o fortalecimento das práticas pedagógicas, bem como para a qualificação das atividades desenvolvidas no âmbito da EJA, refletindo diretamente na melhoria da aprendizagem e no atendimento às especificidades desse público.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Serra do Mel/RN, 24 de março de 2026

EVA ARITANA DA COSTA MAIA DE AZEVEDO
Secretária de Administração e Planejamento
Matricula: 794

Publicado por:
Eva Aritana da Costa Maia Azevedo
Código Identificador:61A99229

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
SETOR DE CONTRATOS PRIMEIRO TERMO DE ADITAMENTO DE PRAZO DO CONTRATO N° 027/2025 DA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 776/2025.

Termo de Aditivo ao Contrato entre o **MUNICÍPIO DE SERRA DO MEL/RN**, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 12.755.971/0001-20, sediada na Rua Antônio F de Oliveira, Vila Brasília, Centro Administrativo Municipal, Centro, Serra do Mel, RN, doravante denominada CONTRATANTE, e do outro lado **REBOUÇAS & MORAIS SOLUCOES CONTABEIS LTDA**, inscrita no CNPJ n.º 55.981.322/0001-50, plenamente qualificada no contrato originário, adiante denominada simplesmente CONTRATADA, firmam o presente ADITAMENTO DE PRAZO AO CONTRATO, com amparo na INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 776/2025, em obediência à Lei nº 14.133/2021.

O presente termo tem por objeto ao aditamento de prazo ao contrato número 027/2025, cujo objeto é a prestação de serviços de assessoria, consultoria e auditoria contábil junto a Controladoria Geral do Município de Serra do Mel/RN, de acordo com as especificações citadas na Cláusula Segunda e com os termos da proposta da CONTRATADA, que passam a integrar este instrumento.

O Serviço a que se refere à Cláusula Primeira e prazo expresso na Cláusula Segunda será prorrogado mais **12 (doze) meses**, a partir da data de encerramento do contrato.

Ficam mantidas as demais cláusulas do contrato originário e alterações posteriores.

Serra do Mel/RN, 23 de março de 2026.

Publicado por:
Flamarion Lucena da Silva
Código Identificador:AAC59378

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E COMUNICAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 08/2026

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 08/2026

Ficam convocados os candidatos abaixo relacionados a comparecerem à Prefeitura Municipal de Serra do Mel/RN, sito à Rua Antônio Ferreira de Oliveira, 51, Serra do Mel/RN, e tomar posse no prazo de 15 (quinze) dias corridos a partir desta publicação, devendo apresentar toda documentação indicada no item 2 do edital 001/2024.
O não comparecimento implicará no desinteresse do candidato, sendo assim considerado desistente ao cargo para o qual foi nomeado, ficando a Prefeitura Municipal de Serra do Mel no direito de considerar vago o cargo e nomear o próximo aprovado para o mesmo Concurso.

CONCURSO PÚBLICO Nº. 001/2024 – HOMOLOGADO: 24.12.2024
CARGO: Professor Educação Infantil
CLASSIFICAÇÃO/NOME: 20º/ VÂNIA MARIA FERNANDES DA SILVA DANTAS

Serra do mel/RN, em 20 de março de 2026

HUDSON KÊNIO DE MOURA AZEVEDO
Prefeito Constitucional

Publicado por:
André Lima de Azevedo
Código Identificador:52937329

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E COMUNICAÇÃO
PORTARIA DE GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS Nº 029/2026

PORTARIA N° 029/2026

Designa Servidor (S) para a atuação na GESTÃO E FISCALIZAÇÃO de Contratos e instrumentos substitutos e orienta.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SERRA DO MEL, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e;

CONSIDERANDO as exigências da Lei 14.133, de 2021, que determina que a execução dos Contratos seja acompanhada e fiscalizada por um representante da Administração Pública, e, visando as adequações pertinentes às boas práticas para a transição de regimes licitatórios;

RESOLVE:

Art. 1°. Designar os servidores, abaixo relacionados, para atuar como GESTOR E FISCAL de Contratos e instrumentos substitutos da unidade demandante – Processo de Despesa nº 327/2026.

NOME - FISCAL	MATRICULA	UNIDADE DEMANDANTE
DIOGO MENDES DA SILVA	007510-4	SEC. MUNICIPAL DE GOVERNO E COMUNICAÇÃO
NOME - GESTOR	**MATRICULA**	**UNIDADE DEMANDANTE**
ADRIELLY KÊNNIA AZEVEDO MOURA	007473-3	SEC. MUNICIPAL DE GOVERNO E COMUNICAÇÃO

Art. 2°. Para o desenvolvimento das atribuições pertinentes, os servidores ora designados assinarão Termo de Ciência, recebendo a documentação necessária à execução das suas atribuições em cada contrato/instrumento substitutivo para o qual for designado como Gestor.
Art. 3°. Após assinado Termo de Ciência, o Gestor temporariamente impedido de exercer suas funções no processo específico, deverá protocolar nos autos Pedido de Substituição Temporária, informando as razões do seu afastamento e o tempo em que o Gestor substituto deverá atuar em seu lugar.
Art. 4°. Qualquer dos servidores relacionados poderá ser convocado a assinar Termo de Ciência como Gestor substituto de qualquer das unidades demandantes, passando a atuar imediatamente no processo pelo tempo necessário à substituição.

Art. 5°. Para melhor operacionalização dos contratos firmados por este município, orienta-se que enquanto não constituídos gestores de contratos, o setor de contratos execute as ações inerentes à gestão contratual.
Art. 6º. Recomenda-se a adoção dos procedimentos abaixo para o processo de Gestão:
Propor a contratação do saldo da Ata de Registro de Preço, quando for o caso; II – Sugerir a prorrogação ou não do contrato do eventual contrato;

Analisar os pedidos de repactuação, reajuste e revisão do eventual contrato.
Propor aplicação de penalidade por descumprimento de cláusula contratual.
Manter cópia do termo contratual e de seus eventuais aditivos, juntamente com outros documentos que possam dirimir dúvidas acerca das obrigações contratuais, devidamente anexados ao Processo de Acompanhamento Contratual (que será disponibilizado ao gestor).
Sugerir eventuais modificações contratuais;
Registro formal das ocorrências relativas à execução do contrato recebimento de bens, ateste de notas e faturas, controle financeiro, gestão de prazos e fiscalização.
IX– Gestão Documental

Art. 7º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Serra do Mel - RN, 24 de março de 2026.

ANDRÉ LIMA DE AZEVEDO
Secretário Municipal de Governo e Comunicação

Publicado por:
André Lima de Azevedo
Código Identificador:995E7DCD

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E COMUNICAÇÃO
TERMO AUTORIZATIVO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 28/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 28/2026

DISPENSA DE LICITACAO 28/2026
Unidade Requisitante: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Objeto: Aquisição de apresentadores de slides sem fio (passadores de slides), com fornecimento das respectivas pilhas para funcionamento, destinados a equipar os professores da Rede Municipal de Ensino de Serra do Mel para uso em atividades pedagógicas.
Fundamento Legal: Lei 14.133/2021, Art. 75, II (PNCP)

AUTORIZO aDISPENSA DE LICITACAO 28/2026, materializada no Termo de Referência e demais documentos constantes nos autos, para contratação da **2B COMERCIO DISTRIBUICAO E SERVICOS LTDA** - CNPJ: 46.479.174/0001-80 saiu vencedor(a) no(s) item(ns): 68145; totalizando o valor de **R$ 13.980,00 (treze mil e novecentos e oitenta reais)**.
Considerando o fundamento legal do disposto no parágrafo único doLei 14.133/2021, Art. 75, II (PNCP), determino a divulgação em sítio eletrônico oficial, para que produza os efeitos legais.

Serra do Mel/RN, 24 de março de 2026.

HUDSON KÊNIO DE MOURA AZEVEDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
André Lima de Azevedo
Código Identificador:9405BA03

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
DISPENSA 325

Processo Administrativo nº Dispensa 325/2026

Dispensa nº 325/2026
Unidade Requisitante: Fundo Municipal De Saúde
Objeto: custeio destinado a realização de procedimento cirúrgico de histerectomia total com anexectomia bilateral, em caráter de urgência, destinado ao paciente Luzimar Rodrigues da Silva Macedo, 56 anos de idade (17/10/1969).
Legal: art. 75, VIII da Lei nº 14.133/2021

AUTORIZO a Dispensa nº 325/2026, materializada no Termo de Referência e demais documentos constantes nos autos, para contratação da empresa **WANDERLEY F DE MACEDO, inscrita no CNPJ 24.961.431/0001-82 no valor de R$ 6.050,80 (seis mil e cinquenta reais e oitenta centavos).**
Considerando o fundamento legal do disposto no parágrafo único do art. 75, VIII da Lei nº 14.133/2021, determino a divulgação em sítio eletrônico oficial, para que produza os efeitos legais.

Serra do Mel/RN, 24 de março de 2026.

EDCARLA LUCENA BARBOSA DA SILVA
Secretaria Adjunta de Saude

Publicado por:
Anacelia Freitas do Nascimento
Código Identificador:8376362C

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
DISPENSA 336

Processo Administrativo nº Dispensa 336/2026

Dispensa nº 336/2026
Unidade Requisitante: Fundo Municipal De Saúde
Objeto: custeio destinado a realização de endoscopia digestiva alta (EDA) com sedação/anestesia, em caráter de urgência, destinado ao paciente Francisco de Assis da Silva, 49 anos de idade (08/11/1976).
Legal: art. 75, VIII da Lei nº 14.133/2021

AUTORIZO a Dispensa nº 336/2026, materializada no Termo de Referência e demais documentos constantes nos autos, para contratação da empresa **HOSPITAL WILSON ROSADO LTDA, inscrita no CNPJ 35.650.324/0001-50 no valor de R$ 500,00 (quinhentos reais).**
Considerando o fundamento legal do disposto no parágrafo único do art. 75, VIII da Lei nº 14.133/2021, determino a divulgação em sítio eletrônico oficial, para que produza os efeitos legais.

Serra do Mel/RN, 24 de março de 2026.

EDCARLA LUCENA BARBOSA DA SILVA
Secretaria Adjunta de Saude

Publicado por:
Anacelia Freitas do Nascimento
Código Identificador:87327EAE

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
DISPENSA 344

Processo Administrativo nº Dispensa 344/2026

Dispensa nº 344/2026
Unidade Requisitante: Fundo Municipal De Saúde
Objeto: custeio destinado a anestesia geral para realização de endoscopia digestiva alta (EDA), em caráter de urgência, destinado ao paciente Francisco de Assis da Silva, 49 anos de idade (08/11/1976).
Legal: art. 75, VIII da Lei nº 14.133/2021

AUTORIZO a Dispensa nº 344/2026, materializada no Termo de Referência e demais documentos constantes nos autos, para contratação da empresa **CLINICA DE ANESTESIOLOGIA DE MOSSORO LTDA, inscrita no CNPJ 07.275.740/0001-80 no valor de R$ 800,00 (oitocentos reais).**
Considerando o fundamento legal do disposto no parágrafo único do art. 75, VIII da Lei nº 14.133/2021, determino a divulgação em sítio eletrônico oficial, para que produza os efeitos legais.

Serra do Mel/RN, 24 de março de 2026.

EDCARLA LUCENA BARBOSA DA SILVA
Secretaria Adjunta de Saude

Publicado por:
Anacelia Freitas do Nascimento
Código Identificador:5F4CEB0C

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRA NEGRA DO NORTE

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITACOES
ATO AUTORIZATIVO DISPENSA DE LICITAÇÃO 010/2026

Analisando minuciosamente as peças que compõem o processo administrativo em questão, observei que foram atendidos os princípios da legalidade, da probidade administrativa e do interesse público, assim **HOMOLOGO** o processo sob referência e, em consequência, **ADJUDICANDO** o objeto respectivo a **T Y WANDERLEY BRITO,** inscrita no CNPJ **10.935.042/0001-78**, que ofereceu o menor preço de **R$ R$ 9.000,00 (nove mil reais).**
DETERMINO que se proceda, com DISPENSA DE LICITAÇÃO, e fundamento no art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/21, visando a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE INSUMOS ALIMENTARES DESTINADOS À MANUTENÇÃO DOS ANIMAIS MANTIDOS EM REGIME DE CONFINAMENTO NO CENTRO DE ZOONOSES, pertencente a Secretaria Municipal de Saúde do Município de SERRA NEGRA DO NORTE/RN** e, na oportunidade, que se dê publicidade no PNCP (Portal Nacional de Contratações Públicas) e, em seguida, encaminhe-se o processo ao setor competente para a devida contratação.

Serra Negra do Norte-RN, 23 de março de 2026.

ACÁCIO SÂNZIO DE BRITO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Yan Souza Lopes
Código Identificador:1820CD05

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITACOES
EXTRATO DO SEXTO TERMO ADITIVO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 001/2021 CONTRATO Nº 060/2021

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SERRA NEGRA DO NORTE-RN, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ 08.096.372/0001-75.

CONTRATADO: **TOP DOWN CONSULTORIA LTDA**, inscrito no CNPJ nº 40.998.734/0001-26, com sede na Rua Juarez Távora, nº 3370, Candelária - Natal/ RN, CEP: 59.065-300.

OBJETO: Prorrogação do prazo do Quinto Termo Aditivo até dia 31 de dezembro de 2026, referente aos serviços essenciais de cessão de direito de uso de Sistemas Integrados de Orçamento, Finanças e Contabilidade Pública, Licitação, Compras, Contratos e Convênios, Implantação e Treinamento, Recursos Humanos e Folha de Pagamento, Patrimônio, Almoxarifado, Portal da Transparência e Protocolo, bem como a prestação de serviços técnicos especializados de manutenção preventiva, corretiva, evolutiva e adaptativa dos softwares, de acordo com as alterações legais da legislação Brasileira, além de migração dos dados existentes nos sistemas em produção, treinamento das novas soluções e suporte técnico as unidades operacionais integradas para atendimento, voltados para atender as necessidades e atividades do Município de Serra Negra do Norte/RN.

PRAZO E VIGÊNCIA: Com início em 1º de abril de 2026 até dia 31 de dezembro do corrente ano.

Serra Negra do Norte/RN, 19 de março de 2026.

ACÁCIO SÂNZIO DE BRITO
Prefeito Municipal

ALESSANDRA MAGALLY LIMA DE ABREU
Pela Contratada

Publicado por:
Yan Souza Lopes
Código Identificador:A591D364

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITACOES
MUNICIPIO DE SERRA NEGRA DO NORTE EXTRATO DE CONTRATO Nº 039/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 988/2026

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SERRA NEGRA DO NORTE-RN, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ 08.096.372/0001-75
CONTRATADO: T Y WANDERLEY BRITO, inscrita no CNPJ 10.935.042/0001-78.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE INSUMOS ALIMENTARES DESTINADOS À MANUTENÇÃO DOS ANIMAIS MANTIDOS EM REGIME DE CONFINAMENTO NO CENTRO DE ZOONOSES, pertencente a Secretaria Municipal de Saúde do Município de SERRA NEGRA DO NORTE/RN.
VALOR GLOBAL: R$ 9.000,00 (nove mil reais).
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 02.010 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
AÇÃO: 2066 - GESTÃO E MANUTENÇÃO DO BLOCO DA VIGILÂNCIA EM SAÚDE (EPIDEMIOLÓGICA).
NATUREZA DE DESPESA: 3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO.
FONTE DE RECURSOS: 15001002 – Recursos não Vinculados de Impostos – Despesas com ações e serviços públicos de saúde.
PRAZO E VIGÊNCIA DO CONTRATO: DE 24 de março de 2026 a 23 de março de 2027, prorrogável na forma da Lei nº 14.133/21 e demais legislações aplicável.

Serra Negra do Norte-RN, em 24 de março de 2026.

ACÁCIO SÂNZIO DE BRITO
Prefeito Municipal.

T Y WANDERLEY BRITO.
Pelo Contratado

Publicado por:
Yan Souza Lopes
Código Identificador:7343E225

GABINETE CIVIL
PORTARIA DE DIÁRIA Nº 095/2026

Dispõe sobre a concessão de diárias e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SERRA NEGRA DO NORTE, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Orgânica Municipal e em observância ao Decretos Municipais n° 642/2023 e 695/2025,

RESOLVE:
Art. 1º. Conceder a diária abaixo discriminada, destinadas à cobertura de custos de alimentação e pousada da respectiva servidora, durante o deslocamento, a serviço dessa entidade, a saber:

Servidor(a): Yandra Camilla Medeiros Gomes			
Cargo/função: Diretora de Departamento Pedagógico	**CPF:** 074.XXX.014-51	**Quantidade:** 01 (uma)	
Destino: Natal	**Data:** 31/03/2026	**Valor Unitário(R$):** 200,00	**Valor Total (R$):** 200,00
(X) Valor Integral ( ) 50% (cinquenta por cento) do Valor		**TOTAL:** R$ 200,00	
Descrição do Objetivo/Serviços de deslocamento: Participar no dia 31 de março de 2026 do Seminário Estadual de Apropriação dos Resultados do SIMAIS Alfa 2025 a ser realizado no Praiamar Arena Hotel, localizado à Av. Senador Salgado Filho, 1906, Lagoa Nova, 59075-000, Natal/RN.			

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Serra Negra do Norte/RN, 24 de março de 2026.

ACÁCIO SÂNZIO DE BRITO
Prefeito

Publicado por:
Odilange Rande Medeiros de Souza
Código Identificador:B4F761A4

GABINETE CIVIL
PORTARIA Nº 027/2026

Dispõe sobre a concessão de férias a servidor público e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SERRA NEGRA DO NORTE, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Orgânica Municipal e a Lei Municipal nº 806/2022 e com fulcro no art. 97 da Lei Complementar Municipal nº 525/2011,

RESOLVE:
Art. 1º. Conceder férias, nos termos do art. 97 da Lei Complementar Municipal nº 525/2011, ao Servidor Municipal **EPAMINONDAS BELO DOS SANTOS** (Mat. 0713), ocupante do cargo efetivo de Motorista, lotado na Secretaria Municipal Saúde, referente ao período aquisitivo 2023/2024, com fruição a se iniciar no dia 27/03/2026 e término ao dia 25/04/2026.
Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Serra Negra do Norte/RN, 24 de março de 2026.

ACÁCIO SÂNZIO DE BRITO
Prefeito

Publicado por:
Odilange Rande Medeiros de Souza
Código Identificador:4CEFE224

GABINETE CIVIL
PORTARIA Nº 028/2026

Dispõe sobre licença-prêmio de servidora pública e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SERRA NEGRA DO NORTE, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Orgânica Municipal e a Lei Municipal nº 806/2022 e com fulcro no art. 121 da Lei Complementar Municipal nº 525/2011,

RESOLVE:
Art. 1º. Conceder à servidora municipal**Sônia Maria Pereira Barbosa**, matricula nº 0536, Professora, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, duas LICENÇAS-PRÊMIO pelo período de 03 (três) meses, cada, referente aos períodos aquisitivos (2014/2019 e 2019/2024), com fruição de 30 de março de 2026 à 26 de setembro de 2026.
Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Serra Negra do Norte/RN, 24 de março de 2026.

ACÁCIO SÂNZIO DE BRITO
Prefeito

Publicado por:
Odilange Rande Medeiros de Souza
Código Identificador:1433C5D1

GABINETE CIVIL
PORTARIA Nº 029/2026

Dispõe sobre licença-prêmio de servidora pública e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SERRA NEGRA DO NORTE, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Orgânica Municipal e a Lei Municipal nº 806/2022 e com fulcro no art. 121 da Lei Complementar Municipal nº 525/2011,

RESOLVE:
Art. 1º. Conceder à servidora municipal**Isabelli Cláudia do Nascimento Aranha**, matricula nº 0746, Nutricionista, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, LICENÇA-PRÊMIO pelo período de 03 (três) meses, referente ao período aquisitivo (2011/2016), com fruição de 06 de abril de 2026 à 05 de junho de 2026.
Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Serra Negra do Norte/RN, 24 de março de 2026.

ACÁCIO SÂNZIO DE BRITO
Prefeito

Publicado por:
Odilange Rande Medeiros de Souza
Código Identificador:2FD28EA8

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRINHA

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRINHA/RN
CNPJ: 08.144.792/0001-80
Contratada: COOPERATIVA DOS PRONAFIANOS DA MICRO REGIAO AGRESTE LITORAL SUL
CNPJ nº. 41.888.196/0001-80
Objeto: Aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural para aquisição de gêneros alimentícios destinado ao Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE.
Fundamentação legal:
LEI FEDERAL nº 14.133/21 e alterações posteriores.
Dotação orçamentária:
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.
2005 MANUTENÇÃO DE PROG DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR-PNAE.
33.90.30-MATERIAL DE CONSUMO.
11220000 Transferências de Recursos do FNDE Referentes ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE).
Vigência do contrato: 10 meses
VInculação: O presente extrato vincula-se a Chamada Pública nº. 001/2026.

Serrinha/RN, 23 de março de 2026

Signatários:
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRINHA/RN
CNPJ: 08.144.792/0001-80
Contratante

COOPERATIVA DOS PRONAFIANOS DA MICRO REGIÃO AGRESTE LITORAL SUL
CNPJ nº. 41.888.196/0001-80
Contratada

Publicado por:
Samuel Duarte de Souza
Código Identificador:2522A52C

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRINHA/RN

CNPJ: 08.144.792/0001-80
Contratada: ASSOCIAÇÃO DA COMUNIDADE PEDRA DE FOGO
CNPJ nº. 02.506.403/0001-32
Objeto: Aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural para aquisição de gêneros alimentícios destinado ao Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE.
Fundamentação legal:
LEI FEDERAL nº 14.133/21 e alterações posteriores.
Dotação orçamentária:
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.
2005 MANUTENÇÃO DE PROG DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR-PNAE.
33.90.30-MATERIAL DE CONSUMO.
11220000 Transferências de Recursos do FNDE Referentes ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE).
Vigência do contrato: 10 meses
Vinculação: O presente extrato vincula-se a Chamada Pública nº. 001/2026.

Serrinha/RN, 23 de março de 2026

Signatários:
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRINHA/RN
CNPJ: 08.144.792/0001-80
Contratante

ASSOCIAÇÃO DA COMUNIDADE PEDRA DE FOGO
CNPJ nº. 02.506.403/0001-32
Contratada

Publicado por:
Samuel Duarte de Souza
Código Identificador:6EC01A84

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRINHA/RN
CNPJ: 08.144.792/0001-80
Contratada: Grupo Informal de Mulheres representado por Rozângela Alves Guedes de Moura
CPF nº. 702.xxx.xxx-66
Objeto: Aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural para aquisição de gêneros alimentícios destinado ao Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE.
Fundamentação legal:
LEI FEDERAL nº 14.133/21 e alterações posteriores.
Dotação orçamentária:
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.
2005 MANUTENÇÃO DE PROG DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR-PNAE.
33.90.30-MATERIAL DE CONSUMO.
11220000 Transferências de Recursos do FNDE Referentes ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE).
Vigência do contrato: 10 meses
Vinculação: O presente extrato vincula-se a Chamada Pública nº. 001/2026.

Serrinha/RN, 23 de março de 2026

Signatários:
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRINHA/RN
CNPJ: 08.144.792/0001-80
Contratante

Grupo Informal de Mulheres
Rozângela Alves Guedes de Moura
CPF nº. 702.xxx.xxx-66

Publicado por:
Samuel Duarte de Souza
Código Identificador:25A687CB

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE REEQUILÍBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO AO CONTRATO ORIUNDO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2022

Extrato de Reequilíbrio econômico financeiroaocontrato oriundo do Pregão Eletrônico nº 003/2022

Contrato nº 033/2022
Contratante: Prefeitura Municipal de Serrinha/RN
CNPJ: 08.144.792/0001-80
Contratada: Cooperativa de Trabalho dos profissionais da Educação do Estado do RN - COOPEDU
CNPJ: 35.537.126/0001-84
Objeto: Reequilíbrio econômico financeiro ao contrato de prestação de serviços complementares para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação do município de Serrinha/RN.
Valor do Reequilíbrio: R$ 331.552,97 (trezentos e trinta e um mil, quinhentos e cinquenta e dois reais e noventa e sete centavos).
Vigência: O presente aditivo contratual terá sua vigência até 31/12/2026.
Base legal: Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações posteriores.
Dotação orçamentária:
Fonte de Recurso/Unidade Orçamentária:
09.001 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
2010 – MANUTENÇÃO DO ENSINO INFANTIL – FUNDEB 30%
339039 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA
15001001 – RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS - DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO
15400000 – TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB – IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS DE IMPOSTOS
2168 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL – FUNDEB 30%
339039 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA
15400000 - TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB – IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS DE IMPOSTOS
2168 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL – FUNDEB 30%
309039 – OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA
15001001 – RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS - DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO
Processo Administrativo nº 117001/2022

Serrinha/RN, 02 de março de 2026.

Signatários:
Prefeitura Municipal de Serrinha/RN
CNPJ: 08.144.792/0001-80
KAUANNY STHEFANYCLEMENTE LEÃO DE LIMA
Prefeita Municipal
Pela Contratante

Cooperativa de Trabalho dos Profissionais da Educação do Estado do RN - COOPEDU
CNPJ: 35.537.126/0001-84
Alexandre Soares Gomes
Representante Legal
CPF: 008.106.354-70
Pela Contratada

Publicado por:
Samuel Duarte de Souza
Código Identificador:9A611157

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE ADITIVO DE PRAZO A ADESÃO N° 03/2025 A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

TERMO DE ADITIVO DE PRAZO A ADESÃO N° 03/2025 A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Ata de Registro de Preços – nº 055/2024 PMT/RN, Oriunda da concorrência eletrônica - nº. 001/2024 – PMT/RN.
Objeto: Contratação de empresas, para prestar serviços de Coleta e transporte de regular de resíduos sólidos domiciliares com uso de caminhão compactador de 12m³, Coleta e transporte regular de entulhos, derivados de resíduos de construção civil, com uso de caminhão basculante com capacidade de 12m², Serviços de Varrição manual de vias, logradouros e praças públicas, Serviços correlatos (capinação manual, pintura de meio fio, limpeza de valas, boca de lobo, feiras e eventos). Município de Serrinha/RN.
Dotação Orçamentária na Prefeitura Municipal de Serrinha:
13.001- SECRETARIA MUNCIPAL DE OBRAS, SERV., DESENVOLVIMENTO.RUAL 33.90.39 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA
Fundamentação Legal: Lei nº 14.133/2021.
Vigência: 05/02/2026 a 04/02/2026.
Serrinha/RN, 04/02/2026

KAUANNY STHEFANY CLEMENTE LEÃO DE LIMA
Prefeita Municipal de Serrinha/RN

Empresa Fornecedora:
Plano A SERVIÇO LTDA
CNPJ: 23.249.596/0001-63
BRUNO ALVES DE LUCENA
054.551.654-45

Publicado por:
Reinan Martins do Nascimento
Código Identificador:97E69142

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL, TRABALHO E HABITAÇÃO
RESOLUÇÃO Nº 003/2026

Dispõe sobre a regulamentação do uso do veículo doado ao Conselho Municipal dos Direitos da População LGBTQIAPN+ de Serrinha/RN e dá outras providências.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA POPULAÇÃO LGBTQIAPN+ DE SERRINHA/RN, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

CONSIDERANDO a autonomia dos conselhos de direitos enquanto instâncias deliberativas e de controle social das políticas públicas;
CONSIDERANDO o disposto no Edital de Desfazimento de Bens nº 001/2025 do Tribunal Regional do Trabalho da 21ª Região, que contemplou este Conselho como beneficiário de bem móvel, na modalidade doação;
CONSIDERANDO que o veículo doado está vinculado à execução e fortalecimento das políticas públicas voltadas à população LGBTQIAPN+ no município;
CONSIDERANDO a necessidade de disciplinar o uso, guarda e gestão do referido bem público;

RESOLVE:

Art. 1º. Fica estabelecido que o veículo doado ao Conselho Municipal dos Direitos da População LGBTQIAPN+ de Serrinha/RN constitui patrimônio público vinculado às ações, programas e atividades deste Conselho.

Art. 2º. A utilização do veículo deverá atender, prioritariamente, às seguintes finalidades:
I – Apoio às atividades institucionais do Conselho;
II – Participação em reuniões, eventos, conferências e ações de promoção de direitos;
III – Atividades de monitoramento, fiscalização e articulação de políticas públicas;
IV – Demais ações relacionadas à política municipal de promoção e defesa dos direitos da população LGBTQIAPN+.

Art. 3º. A utilização do veículo será autorizada pela Presidência do Conselho, observadas as finalidades estabelecidas nesta Resolução.
§1º A Presidência poderá autorizar o uso do veículo de forma imediata, especialmente em situações de urgência, necessidade institucional ou demandas imprevistas relacionadas às atividades do Conselho.
§2º As utilizações do veículo deverão ser posteriormente informadas ao colegiado, garantindo a transparência e o controle das ações realizadas.
§3º O Conselho poderá estabelecer, quando necessário, planejamento prévio de uso do veículo, sem prejuízo da autonomia da Presidência para autorizações excepcionais.

Art. 4º. A Secretaria Municipal do Assistência Social, Trabalho e Habitação devera dar suporte administrativo ao uso do veículo, especialmente quanto a:
I – Disponibilização de motorista, quando necessário;
II – Abastecimento;
III – Manutenção preventiva e corretiva;
IV – Regularização documental.
Parágrafo único. O apoio previsto neste artigo não implica transferência de titularidade, gestão ou autonomia sobre o bem.

Art. 5º. O uso compartilhado do veículo com a Secretaria Municipal de Assistência Social Trabalho e Habitação poderá ocorrer nos seguintes termos:
I – 'o veículo ficará à disposição da Secretaria Municipal de Assistência Social Trabalho e Habitação, durante 03(três) dias por semana; observadas as ações prioritárias deste Conselho;
II – Esteja alinhado às finalidades da política pública de direitos da população LGBTQIAPN+;
III – Não prejudique as atividades prioritárias do Conselho.

Art. 6º. É vedado:
I – O uso do veículo para fins particulares;
II – A utilização em atividades alheias às políticas públicas de direitos humanos e à finalidade do Conselho;
III – A cessão permanente do veículo a outros órgãos sem deliberação formal do Conselho.

Art. 7º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua aprovação.

Serrinha/RN, 24 de março de 2026.

GEMERSON DA SILVA
Presidente do Conselho

Secretário(a) do Conselho

Publicado por:
Luciana Cavalcante Gomes de Oliveira
Código Identificador:01F01597

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRINHA DOS PINTOS

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE RESUMO DO TERMO DE CONTRATO Nº 230301/2026 CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRINHA DOS PINTOS/RN CONTRATADO: PAULO ANDRE ARQUITETURA E CONSTRUCOES LTDA

PROCESSO ADMINISTRATIVO 170300035/2026
EXTRATO DE RESUMO DO TERMO DE CONTRATO Nº 230301/2026

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRINHA DOS PINTOS/RN

CONTRATADO: PAULO ANDRE ARQUITETURA E CONSTRUCOES LTDA

OBJETIVO: Constitui o objeto do presente do contrato o objeto Contratação de empresa especializada para desenvolvimento de um projeto completo de urbanização para uma via com aproximadamente 1.200 metros de extensão, conectando o pórtico de entrada da cidade à nova praça de convivência, concluindo no trecho que margeia o açude existente.

VALOR TOTAL DO CONTRATO: R$ 48.600,00 (quarenta e oito mil e seiscentos reais)

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Os recursos financeiros destinados às despesas decorrentes da contratação ora pretendidos se encontram alocados no Orçamento Geral do Município, Exercício de 2026

Unidade Gestora	*Unidade Orçamentária*	*Dotação*	*Valor*
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRINHA DOS PINTOS	*021400*	*2089.33903900-15000000*	*48.600,00*

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 92, da Lei Federal nº. 14.133/2021 e alterações posteriores que lhe foram introduzidas.

VIGÊNCIA: Início 23/03/2026 fim 31/12/2026
LOCAL DE DATA: SERRINHA DOS PINTOS/RN, 23/03/2026

ASSINANTES:
ROSÂNIA MARIA TEIXEIRA FERREIRA – PREFEITA MUNICIPAL
PAULO ANDRE ARQUITETURA E CONSTRUCOES LTDA - CONTRATADA

Publicado por:
Raul Paulo Dos Santos Oliveira
Código Identificador:D946F6CE

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SEVERIANO MELO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

Aviso de Homologação e Adjudicação. Modalidade: Dispensa nº 120302/2026. Objeto: Aquisição de Kit para educação infantil para fortalecer o ensino infantil no município, ampliando as possibilidades de desenvolvimento integral das crianças e promovendo a equidade e a inclusão educacional, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Severiano Melo/RN.. Vencedor(es):

Fornecedor	Item	Valor total (R$)
458 - PRONAI COMERCIO DE LIVROS LTDA	1	17.800,00

- Valor total de R$ 17.800,00. Conforme ata de sessão anexada aos autos.

Homologo a Licitação na forma da Lei nº 14.133/21 – JACINTO LOPES DE CARVALHO. 23/03/2026.

SEVERIANO MELO - RN, 23/03/2026

Publicado por:
José Hudson de Almeida
Código Identificador:7A867260

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

Aviso de Homologação e Adjudicação. Modalidade: Adesão de ata nº 01/2026AD. Objeto: Contratação de empresa para Locação de caminhão com coletor compactador de lixo de no mínimo 12m³ (doze metros cúbicos) de capacidade, com motorista para a realização de serviços de coleta de resíduos sólido urbanos (coleta, compactação e transporte), para entrega dos resíduos coletado diretamente no aterro sanitário indicado pelo Município de Severiano Melo/RN. Vencedor(es):

Fornecedor	Item	Valor total (R$)
M C LOCACOES E SERVICOS LTDA (51.594.989/0001-40)	1	119.700,00

- Valor total de R$ 119.700,00. Conforme ata de sessão anexada aos autos.

Homologo a Licitação na forma da Lei nº 14.133/21 – JACINTO LOPES DE CARVALHO. 24/03/2026.

SEVERIANO MELO - RN, 24/03/2026

Publicado por:
José Hudson de Almeida
Código Identificador:7EE8B7C3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº: 240301/2026
OBJETO: Contratação de Show Artístico do Grupo Di Momento, a se realizar durante as festividades alusivas ao Dia da mulher na cidade de Severiano Melo RN, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de desenvolvimento e Assistência Social.
ORIGEM: Inexigibilidade 06/2026INX
CONTRATANTE: Fundo Municipal de Assistência Social 14.784.461/0001-07
CONTRATADA(O): 50.544.894 JURANDIR MIGUEL DOS SANTOS 50.544.894/0001-59
VALOR TOTAL: R$ 2.300,00
VIGÊNCIA: 24/03/2026 a 24/04/2026
ORIGEM DOS RECURSOS: 848 - 4 . 4001 . 8 . 245 . 16 . 2.18 . 0 . 339039 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica
DATA DA ASSINATURA: 24 de março de 2026

Publicado por:
José Hudson de Almeida
Código Identificador:DC0A5A60

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 022/2026

Severiano Melo/RN, 24 de Março de 2026.

> "Dispõe sobre a nomeação dos membros do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle do Fundo de Manutenção da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – CACS/FUNDEB."

O PREFEITO DE SEVERIANO MELO – RN, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições constitucionais e legais, especialmente, o art. 37, IX da Constituição Federal e, a iniciativa exclusiva do art. 124, II da Lei Orgânica do Município, nos termos da Lei n° 14.276, de 27 de dezembro de 2021 que alterou a lei nº 14.113/2020 e;
CONSIDERANDO a aprovação pela Câmara Municipal da Lei n° 678/2021 e em seguida sua sanção.
RESOLVE:
Art. 1° - NOMEAR os representantes do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos profissionais da Educação – CACS/FUNDEB, para o primeiro mandato com vigência até 31/12/2029, e para o mandato de 4 (quatro) anos, a partir de 19/03/2026, sendo vedada a reeleição.

PRESIDENTE
Maria Sonaria Souza Paiva
CPF: 072.409.394-05
Telefone: (84) 99877-2266
E-mail: sonaria.paiva@gmail.com
VICE-PRESIDENTE
Samires Sobral dos Santos
CPF: 446.814.878-05

Telefone: (84) 99702-1231
E-mail: samires.sobral.santos@outlook.com

SECRETÁRIO (Eleito em Assembleia do CACs/FUNDEB)
Pedro Henrique Matias de Oliveira
CPF: 714.674.444-21
Telefone: (84) 99865-6374
E-mail: matiasdeoliveirap99@gmail.com

REPRESENTANTES DO PODER EXECUTIVO:
TITULAR:
Geania Maria Maia
CPF: 030.787.154-18
Telefone: (84) 99951-5023
E-mail: geaniamaia693@gmail.com
SUPLENTE:
Eduardo Alves de Almeida
CPF: 785.457.064-72
Telefone: (84) 99978-9852
E-mail: eduardocabeleireiro13@gmail.com

REPRESENTANTES DOS PROFESSORES
TITULAR:
Pedro Henrique Matias de Oliveira
CPF: 714.674.444-21 Telefone: (84) 99865-6374
E-mail: matiasdeoliveirap99@gmail.com
SUPLENTE: Alinny Mara Gomes da Costa
CPF: 105.019.604-06
Telefone: (84) 99631-7783
E-mail: alinny.17@gmail.com

REPRESENTANTES DOS DIRETORES
TITULAR:
Francisca Geovanini Lucena Melo Barra
CPF: 813.238.674-49
Telefone: (84) 99975-9110
E-mail: niniamelo02@hotmail.com
SUPLENTE:
Francisco Flávio de Oliveira França
CPF: 009.228.494-98
Telefone: (84) 99922-8131
E-mail: oivalf80@gmail.com

REPRESENTANTES DOS SERVIDORES TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS

TITULAR:
Maria Núbia Morais Freitas
CPF: 850.748.534-00
Telefone: (84) 99876-1571
E-mail: nubiafreitasn@hotmail.com

SUPLENTE:
Maria Marta Morais Freitas Saldanha
CPF: 034.289.134-00
Telefone: (84) 99688-1089
E-mail: mariamartafm2@gmail.com

REPRESENTANTES DOS PAIS
TITULAR:
Mariana Thais da Costa Oliveira
CPF: 088.690.344-02
Telefone: (84) 99967-9013
E-mail: marianathaisoliveira@gmail.com

SUPLENTE:
Emilia Ariele Bezerra de Oliveira
CPF: 700.782.274-61
Telefone: (84) 99607-5328
E-mail: emiliaariele@gmail.com
TITULAR:
Samires Sobral dos Santos
CPF: 446.814.878-05
Telefone: (84) 99702-1231
E-mail: samires.sobral.santos@outlook.com

SUPLENTE:
Alania Caroline Silva de Melo
CPF: 084.131.924-39
Telefone: (84) 99943-0848
E-mail: alania.caroline@hotmail.com

REPRESENTANTES DOS ESTUDANTES
TITULAR:
Mychelle Mayara Batista de Oliveira
CPF: 706.481.804-33
Telefone: (84) 99605-2154
E-mail: mychellemayara8@gmail.com
SUPLENTE:
Pedro Gomes de Carvalho
CPF: 177.925.634-56
Telefone: (84) 99607-3756
E-mail: pedronetogc01@gmail.com
TITULAR:
Giselly Vivian da Silva Pereira
CPF: 715.822.914-97
Telefone: (84) 99656-8513
E-mail: silvagiselly1999@gmail.com
SUPLENTE:
João Erbeson Gomes Melo
CPF: 713.771.964-37
Telefone: (84) 99904-7982
E-mail: jgom83789@gmail.com

REPRESENTANTES DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
TITULAR:
Velania Maria Gomes Soares Barbosa
CPF: 011.932.924-76
Telefone: (84) 99620-0604
E-mail: velaniabarbosa59@gmail.com

SUPLENTE:
Sebastião da Costa Melo Neto
CPF: 120.955.954-40
Telefone: (84) 99703-6210
E-mail: sebastiaodacostameloneto@gmail.com

REPRESENTANTES DO CONSELHO TUTELAR DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

TITULAR:
Maria Sonaria Souza Paiva
CPF: 072.409.394-05
Telefone: (84) 99877-2266
E-mail: sonaria.paiva@gmail.com
SUPLENTE:
Fernanda da Conceição Oliveira Costa
CPF: 065.359.794-07
Telefone: (84) 99831-0231
E-mail: fernandabevenuto2020@gmail.com

REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL
TITULAR:
Maria das Graças de Morais CPF: 061.748.644-13
Telefone: (84) 99942-3620
E-mail: gracinha.jas@outlook.com
SUPLENTE:
Adriel Stenio Gomes Regis Barra CPF: 103.013.554-10
Telefone: (84) 99926-6437
E-mail: adrielstenio91719@gmail.com
TITULAR:
Francisca Evilene Leite Paiva
CPF: 079.794.414-19
Telefone: (84) 9 9628-9614
E-mail: evilenepaiva12@gmail.com

SUPLENTE:

Gabriel Victor Amorim Araujo
CPF: 123.244.224.09
Telefone: (84) 998331780
E-mail: abcdgabriel64@gmail.com

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Severiano Melo – RN, 24 de março de 2026.

JACINTO LOPES DE CARVALHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
José Hudson de Almeida
Código Identificador:D2FC3419

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÍTIO NOVO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE ADESÃO

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE ADESÃO

Circunstanciado pelo Parecer da Procuradoria Jurídica da PREFEITURA MUNICIPAL DE SITIO NOVO, bem como tendo em vista que os preços celebrados estão em consonância com os preços praticados no mercado, venho**RATIFICAR**a ADESÃO ao Adesão Pregão para registro de preços, devidamente realizado pela Prefeitura Municipal de Bom Jesus/RN, objetivando a Registro de Preços para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICIPIO DE BOM JESUS/RN.

Sitio Novo/RN, em 24 de março de 2026.

ANDREZZA BRASIL SOUTO BEZERRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
José Edson Gomes
Código Identificador:3CDED363

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNANÇA, GESTÃO E PLANEJAMENTO.
PORTARIA Nº 075/2026-GGP/PMSN DE 24 DE MARÇO DE 2026.

PORTARIA Nº 075/2026-GGP/PMSN DE 24 DE MARÇO DE 2026.

Dispõe sobre concessão de licença prêmio a servidora efetiva do Município de Sítio Novo/RN, e dá outras providências.

A **PREFEITA MUNICIPAL DE SÍTIO NOVO, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE,** no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Capítulo IV, Artigo 106, da Lei n° 224/96, que rege o Estatuto do Servidor Público Municipal.

RESOLVE:

Artigo 1º – **CONCEDER** a Servidora **LENIALDA DIAS DE SOUZA SILVA**, Matrícula nº 181, inscrita no CPF/MF sob o nº 053.***.***-90, servidora pública municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de MERENDEIRA, integrante da estrutura organizacional da Secretaria Municipal de Educação, Esportes e Cultura, **Licença Prêmio** pelo período de 03 (três) meses à contar de 23/03/2026 à 20/06/2026, conforme Capítulo IV, Artigo 106, da Lei n° 224/96, que rege sobre o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Sítio Novo/RN.

Artigo 2º – Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 23 de março de 2026.

Artigo 3º – Revogam-se as disposições em contrário.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Gabinete da Prefeita de Sítio Novo/RN, em 24 de março de 2026.

ANDREZZA BRASIL SOUTO BEZERRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Jose Genilson da Silva
Código Identificador:16C007E2

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE TAIPU

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 03/2026

AVISO DE LICITAÇÃO
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 03/2026
O Município de Taipu/RN, torna público que as 10h do dia 10 de abril de 2026, fará realizar licitação na modalidade CONCORRÊNCIA ELETRÔNICO, tipo MENOR PREÇO GLOBAL, objetivando a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE ASSESSORAMENTO E MONITORAMENTO DOS SISTEMAS DE PRODUÇÃO DAS EQUIPES DA SAÚDE DA FAMILIA (ESF) E EQUIPES DE SAÚDE BUCAL (ESB), BEM COMO NA MANUTENÇÃO DOS SISTEMAS DO PROGRAMA DE EDUCAÇÃO CONTINUA (PEC) E DEMAIS PROGRAMAS DE ATENÇÃO PRIMÁRIA DE SAÚDE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE TAIPU/RN. O Edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados nos sites: www.portaldecompraspublicas.com.br, www.taipu.rn.gov.br. Maiores informações pelo e-mail cpl@taipu.rn.gov.br
Taipu/RN, 24/03/2026

CICERO RIBEIRO DA ANUNCIAÇÃO NETO
Agente de Contratação/Pregoeiro

Publicado por:
Cicero Ribeiro da Anunciação Neto
Código Identificador:08998424

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE TANGARÁ

CPL - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO-PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2026

Ref. Processo Administrativo PMT/RN nº105001/2026

A Prefeitura Municipal de Tangará/RN, através do Prefeito Municipal, Sr. Augusto César Emmanuel Pinheiro e Alves, torna público, para conhecimento de todos os interessados, a adjudicação e a homologação do processo licitatório PREGÃO ELETRÔNICO nº 2/2026 com início no dia 21 de janeiro de 2026 que tem por objeto Contratação de empresa especializada na prestação dos serviços gráficos destinado a atender as necessidades da Administração Pública Municipal de Tangará/RN.em favor das empresas relacionadas a seguir: **LM SERVGRAFICA E COPIADORA LTDA ME** - CNPJ: 07.805.649/0001-29, saiu vencedora nos itens: 01 - R$ 18,750, 02 - R$ 2,180, 03 - R$ 0,100, 04 - R$ 7,950, 05 - R$ 11,900, 06 - R$ 7,900, 07 - R$ 29,000, 08 - R$ 0,750, 09 - R$ 2,120, 10 - R$ 11,900, 11 - R$ 5,600, 12 - R$ 5,600, 13 - R$ 5,600, 14 - R$ 0,990, 15 - R$ 16,500, 16 - R$ 4,500, 17 - R$ 1,200, 18 - R$ 660,000, 19 - R$ 5,000, 20 - R$ 16,000, 21 - R$ 24,000, 22 - R$ 24,000, 23 - R$ 10,000, 24 - R$ 14,000, 25 - R$ 7,900, 26 - R$ 24,000, 27 - R$ 24,000, 28 - R$ 24,000, 29 - R$ 14,000, 30 - R$ 24,000, 31 - R$ 2,600, 32 - R$ 0,650, 33 - R$ 0,400, 34 - R$ 1,090, 35 - R$ 1,000, 36 - R$ 0,400, 37 - R$ 0,400, 38 - R$ 1,200, 39 - R$ 0,750, 40 - R$ 0,400, 41 - R$ 1,500, 42 - R$ 0,300, 43 - R$ 3,500, 44 - R$ 7,800, 45 - R$ 0,350, 46 - R$ 1,500, 47 - R$ 8,000, 48 - R$ 14,900, 49 - R$ 23,000, 50 - R$ 24,000, 51 - R$ 4,400, 52 - R$ 4,400, 53 - R$ 4,400, 54 - R$ 4,400, 55 - R$ 4,400, 56 - R$ 4,400, 57 - R$ 4,400, 58 - R$ 4,400, 59 - R$ 4,400, 60

- R$ 10,000, 61 - R$ 5,000, 62 - R$ 0,200, 63 - R$ 5,000, 64 - R$ 5,000, 65 - R$ 5,000, 66 - R$ 5,000, 67 - R$ 5,000, 68 - R$ 5,000, 69 - R$ 5,000, 70 - R$ 5,000, 71 - R$ 5,000, 72 - R$ 5,000, 73 - R$ 5,000, 74 - R$ 5,000, 75 - R$ 58,500, 76 - R$ 0,650, 77 - R$ 0,150, 78 - R$ 49,300, 79 - R$ 179,000, 80 - R$ 3,800, 81 - R$ 9,200, 82 - R$ 0,800, 83 - R$ 10,900, 84 - R$ 10,900 As atas da licitação com os respectivos materiais, quantidades, valores e fornecedores, encontra-se a disposição dos interessados no site www.portaldecompraspublicas.com.br e no Centro Administrativo, situado na Rua Miguel Barbosa, S/N, Centro – Tangará/RN – CEP 59.240-000, em horário de expediente..

Tangará/ RN, 02 de março de 2026

AUGUSTO CÉSAR EMMANUEL PINHEIRO E ALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiz Antonio de Lima Neto
Código Identificador:145832C6

CPL - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2026

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE TANGARÁ**, inscrita no CNPJ sob o nº 08.159.089/0001-45, localizada à Rua Miguel Barbosa, nº 548, Centro, Tangará/RN, torna público para conhecimento dos interessados que realizará licitação na modalidade **PREGÃO**, para registro de preços a se processar de **FORMA ELETRÔNICA**, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, objetivando: CONTRATAÇÃO DE SOLUÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO, CONSISTENTE NA DISPONIBILIZAÇÃO DE SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO HOSPITALAR (SGH), EM MODELO DE SOFTWARE COMO SERVIÇO (SAAS –SOFTWARE AS A SERVICE), INCLUINDO SERVIÇOS DE HOSPEDAGEM EM NUVEM, MANUTENÇÃO CORRETIVA E EVOLUTIVA, SUPORTE TÉCNICO ESPECIALIZADO, TREINAMENTO DE USUÁRIOS, MIGRAÇÃO DE DADOS E ATUALIZAÇÃO TECNOLÓGICA, COM VISTAS A ATENDER ÀS NECESSIDADES DA REDE DE SAÚDE DO MUNÍCIPIO DE TANGARÁ/RN**.** nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento**.** O Edital estará disponível para consulta e retirada de cópia, na sede da Prefeitura Municipal, situada à Rua Miguel Barbosa, nº 548, Centro, Tangará/RN, ou no site http://www.portaldecompraspublicas.com.br. Data de início das Propostas: a partir do dia 25 de março de 2026 às 08h00 exclusivamente através do site http://www.portaldecompraspublicas.com.br. Abertura da sessão pública: dia 09 de abril de 2026 às 09h00. Informações Gerais: Acessar o site http://www.portaldecompraspublicas.com.br para retirar o edital.
José Jailson Pereira
Pregoeiro Municipal:
Tangará/RN, em 24 de março de 2026

Publicado por:
Luiz Antonio de Lima Neto
Código Identificador:C4866E68

CPL - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
TERMO DE ADESÃO Nº 002/2026 -"CARONA"

TERMO DE ADESÃO Nº 002/2026 -*"CARONA"*
Oriunda da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 060/2025
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 040/2025 –MUNICÍPIO DE PEDRO VELHO/RN.
O Município de TANGARÁ/RN, TORNA PÚBLICO a ADESÃO a Ata de Registro de Preços 060/2025 do MUNICÍPIO DE PEDRO VELHO/RN, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021, conforme especificado abaixo:
OBJETO: LOCAÇÃO DE CEÍCULO TIPO CAMINHÃO LIMPA FOSSA, EQUIPADO COM BOMBA Á VÁCUO E MANGUEIRAS. QUANTIDADE MINIMA DE 1 VEICULOS, MOTORISTA E COMBUSTIVEL POR CONTA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TANGARÁ/RN.
ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE PEDRO VELHO, inscrito no CNPJ (MF) de nº 08.354.896/0001 01
ÓRGÃO NÃO PARTICIPANTE-(CARONA): MUNICÍPIO DE TANGARÁ/RN, inscrito no CNPJ: 08.002. 404/0001-26
FORNECEDOR REGISTRADO: CONSTRUTORA BEZERRIL SOUTO LTDA, inscrita no CNPJ 36.182.708/0001-58, com endereço a AV. Carnaubas, Zona Rural, Lagoa D´anta/RN.
REPRESENTANTE LEGITIMADO: HELOISA ANDREA BEZERRIL SOUTO, inscrito no CPF (MF) de nº XXX.041.274.XX– Representante legal do Fornecedor registrado.
VIGÊNCIA DA ARP (Órgão Gerenciador): 19/11/2025 a 19/11/2026.
Tangará/RN, 23 de março de 2026.

Município de Tangará/RN
AUGUSTO EMMANUEL PINHEIRO E ALVES
Prefeito Constitucional
Órgão Não Participante (Carona)

Município de Pedro Velho
Órgão Gerenciador
Fornecedor Registrado:
CONSTRUTORA BEZERRIL SOUTO LTDA
Inscrita no CNPJ 36.182.708/0001-58
Órgão Fornecedor

Representante Legitimado:
HELOISA ANDREA BEZERRIL SOUTO
inscrito no CPF (MF) de nº XXX.041.274.XX
Representante Legal do Fornecedor Registrado.

Publicado por:
Luiz Antonio de Lima Neto
Código Identificador:1F508738

CPL - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 005/2026

TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 005/2026

Considerando a informação do setor responsável sobre a existência de disponibilidade de dotação específica no orçamento vigente, apropriada para a devida AQUISIÇÃO DE CAMISAS TIPO POLO PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL DE TANGARÁ.

Considerando o parecer jurídico da Assessoria Jurídica em Licitações e Contratos que opina pela legalidade da contratação direta por meio de dispensa de licitação, nos moldes do art. 75, II, da Lei nº 14.133/2021.

AUTORIZO a contratação direta por meio de Dispensa de Licitação, nos termos do Art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, objetivando:

AQUISIÇÃO DE CAMISAS TIPO POLO PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL DE TANGARÁ.

CREDOR: 52.244.759 ANA MARIA DE SOUZA FONTES, inscrita no CNPJ nº **52.244.759/0001-13**

VALOR TOTAL R$ 57.400,00 (cinquenta e sete mil e quartrocentos reais).
Proceda-se com a publicação do ato competente na imprensa oficial.

Tangará/RN, 24 de março de 2026.

AUGUSTO CESAR EMMANUEL PINHEIRO E ALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiz Antonio de Lima Neto
Código Identificador:9958CC2C

TANGARAPREV
APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO (PONTUAÇÃO INTEGRAL). PORTARIA Nº 007/2026.

Aposentadoria Voluntária por Idade e Tempo de Contribuição (Pontuação Integral).

Portaria nº 007/2026.

Dispõe sobre a concessão do benefício de Aposentadoria Voluntária por Idade e Tempo de Contribuição em favor do servidor RICARDO RODRIGUES DE SOUZA.

O GERENTE DO FUNDO DE PREVIDÊNCIA DE TANGARÁ-TANGARAPREV, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso pleno de suas atribuições legais lhe outorgadas nos termos do artigo 33, da Lei Municipal 564/2014, de 06 de junho de 2014.

Resolve:

Art. 1º - Retificar a Portaria nº 004/2026, no que concerne ao percentual a título de gratificação de ADTS/Quinquênio ao qual o servidor faz jus.

Art. 2º - Conceder o benefício de **Aposentadoria Voluntária por Idade e Tempo de Contribuição, Regra de Transição de Pontos, com Proventos Integrais** ao servidor **RICARDO RODRIGUES DE SOUZA,** portador de RG nº 300.569 ITEP/RN, inscrito sob CPF nº 307.616.894-00, Efetivo, titular do cargo **AUXILIAR ADMINISTRATIVO**, Matrícula Funcional nº 0000262/1, lotado na Secretaria Municipal de Trabalho, Habitação e Assistência Social de Tangará/RN, com fulcro no ***Art. 13, incisos I, II, III, IV e V, §§§1º, 2º, 3º e §6º inciso I da Lei Municipal nº 773 de 16 de Dezembro de 2022, Emenda à Lei Municipal nº 759 de 15 de Junho de 2022***, conforme processo do TANGARÁPREV nº 000002/2026, a partir desta data até posterior deliberação.

I – 50% (cinquenta por cento) de ADTS/Quinquênio, com fulcro no ***Art. 119, da Lei Municipal nº 15 de 24 de Julho de 1967,*** estabelecido conforme Sentença de ação judicial nº **0800247-08.2021.8.20.5133..**

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a **03 de Março de 2026.**

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Tangará/RN, 23 de Março de 2026.

JOÃO PEDRO VARELO DE ARAÚJO
Gerente do TANGARÁPREV

Publicado por:
Joao Pedro Varelo de Araujo
Código Identificador:CF85605D

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE TENENTE ANANIAS

CPL - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO DO TERMO DE CREDENCIAMENTO

EXTRATO DE CONTRATO DO TERMO DE CREDENCIAMENTO

ORIGEM: CREDENCIAMENTO Nº 0003/2026
CREDENCIANTE: MUNICIPIO DE TENENTE ANANIAS/RN – PREFEITURA MUNICIPAL INSCRITO NO CNPJ (MF) Nº 08.357.667/0001-58
CREDENCIADOS:
M. DE LOURDES SARMENTO SILVA – CNPJ(MF) Nº 18.783.286/0001-94
TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 032026
OBJETO: É OBJETO DESTE TERMO DE CONTRATO É O CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS ESPECIALIZADAS NO FORNECIMENTO DE LANCHES PARA ATENDER AS DEMANDAS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS NO QUE SE REFERE A EVENTOS E FESTIVIDADES, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO I, EM CONFORMIDADE COM O ART. 79 INCISO I DA LEI 14.133/2021.
DOTAÇÃO:
2101 – Gestão administrativas do Fundo de Assistência social – FMAS
2505 – Manutenção das ações do Conselho Tutelar
2156 – Primeira infância no SUAS – Criança Feliz
2100 – Manutenção das atividades de Proteção Social Básica
2140 – Manutenção das atividades de gestão – IGDSUAS
2157 – Bloco de gestão de programa Bolsa Família e Cadastro Único
2169 – Fortalecimento do Controle social (Conselho de Assistência Social)
2170 – Realização de Conferência Municipal da Assistência Social
2179 – PROCADSUAS
10.301.0006.2033.0000 – Manutenção da Estratégia da Saúde da Família-ESF
10.301.0006.2153.0000 – Manutenção das ações do Fundo Municipal de Saúde-FMS
10.301.0015.2034.0000 – Manutenção de Atenção Primária em Saúde – APS
10.301.0016.2149.0000 – Manutenção das Ações da Estratégia de Saúde Bucal – SB
10.301.0015.2092.0000 – Manutenção das ações de Média e alta complexidade – MAC
10.301.0006.2098.0000 – Manutenção das ações dos agentes comunitários de Saúde – ACS
10.122.0008.2013.0000 – Manutenção da Secretaria de Educação
04.122.0003.2004.0000 – MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA SECRETARIA M. DE ADMINITRAÇÃO
3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
DATA DA ASSINATURA: 24 DE MARÇO DE 2026
VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES
PROCEDIMENTO AUXILIAR: CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO
VALOR TOTAL DO TERMO DE CREDENCIAMENTO: R$ 132.732,65 (CENTO E TRINTA E DOIS MIL, SETECENTOS E TRINTA E DOIS REAIS E SESSENTA E CINCO CENTAVOS)
ASSINANTES:
DAYANE DA SILVA BATISTA–PREFEITA MUNICIPAL
M. DE LOURDES SARMENTO SILVA – CNPJ(MF) Nº 18.783.286/0001-94
MARIA DE LOURDES SARMENTO SILVA – CPF(MF) Nº 877.XXX.XXX-53
REPRESENTANTE

Publicado por:
Aristoteles Barreto de Araujo Sarmento
Código Identificador:00A81320

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE TENENTE LAURENTINO CRUZ

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISRATIVO 005 /2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 02011.000001/2026

CONCORRENCIA ELETRONICA 01/2026

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE TENENTE LAURENTINO CRUZ, COM SEDE NA AVENIDA FRANCISCO MARAL, CENTRO – TENENTE LEURENTINO CRUZ/RN - CEP: 59.3-000 **-CNPJ/MF**: **01.612.382/0001-77**.

CONTRATADO: BOAZ CONSTRUCOES LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 26.271.162/0001-58, sediada na Rua João Pessoa n° 39, Centro – CEP; 59.335-000.

OBJETO: Contratação de empresa de engenharia para execução de obras para construção de um Mirante Público, no município de Tenente Laurentino Cruz/RN.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:	02.011	SECRETARIA DE TURISMO E DESENVOLVIMENTO ECONOMICO
AÇÃO:	1108	CONSTRUÇÃO DE MIRANTE NO MUNICÍPIO DE TENENTE LAURENTINO CRUZ/RN
FUNÇÃO:	23	COMERCIO E SERVIÇOS
SUB-FUNÇÃO:	695	TURISMO
PROGRAMA:	0009	PROMOCAO TURISMO
NATUREZA DE DESPESA:	4.4.90.51	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA
FONTE DE RECURSOS:	17000000	

VALOR GLOBAL: R$ 411.038,76 (quatrocentos e onze mil e trinta e oito reais e setenta e seis centavos.)
VIGÊNCIA:10(dez)meses contados do(a) expedição da competente ordem de serviço.

Tenente Laurentino Cruz/RN, 24 de março de 2026.

FRANCISCO MACEDO DA SILVA –
Prefeito

JOADLEY ESTERFFESON PEREIRA CASSIANO –
Socio Representante.

Publicado por:
Franciel Rayedson Garcia de Macedo
Código Identificador:037C5974

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 047/2026-GP, DE 24 DE MARÇO DE 2026

"Dispõe sobre o desligamento de servidor(a) público(a) municipal em virtude de aposentadoria e dá outras providências".

O Prefeito de Tenente Laurentino Cruz, Estado do Rio Grande do Norte, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE*:*

CONSIDERANDO a Carta de Concessão de Aposentadoria por idade da servidora Maria Jose dos Santos Medeiros, emitida pelo Instituto Nacional do Seguro Social (INSS) sob o benefício nº 224.417.021-1.

CONSIDERANDO processo administrativo nº 02004.000121/2026, protocolado em 23 de março de 2026;

RESOLVE:

Art. 1º Fica desligado do quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de Tenente Laurentino Cruz/RN a servidora, Maria Jose dos Santos Medeiros, Matrícula nº 1437/1, ocupante do cargo de **Professora**, lotada na **Secretaria Municipal de Educação e Cultura – SEMEC**, em virtude de sua aposentadoria.

Art. 2º Fica ainda declarada à vacância do referido cargo público, nos termos do art. 55, V, da Lei Municipal nº 011/1997.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Tenente Laurentino Cruz, Estado do Rio Grande do Norte, 24 de março de 2026.

FRANCISCO MACEDO DA SILVA
Prefeito do Município

Publicado por:
Jânio Batista Figueiredo
Código Identificador:626E9CE6

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 048/2026-GP, DE 24 DE MARÇO DE 2026

"Dispõe sobre a nomeação de novos membros para a composição do Conselho Municipal de Educação – CME do município de Tenente Laurentino Cruz/RN, tendo como referência a Lei 535/2025 e dá outras providências".

O Prefeito de Tenente Laurentino Cruz, Estado do Rio Grande do Norte, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:
Art 1º Nomear novos membros para composição do Conselho Municipal de Educação – CME do município de Tenente Laurentino Cruz/RN.
Parágrafo único. A vigência de atuação do CME é de 10/10/2025 até 10/10/2027.
Art 2º Ficam nomeados os seguintes membros e suas respectivas representações para a composição do Conselho Municipal de Educação – CME:
I - REPRESENTANTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA:
Titular: José Junior do Nascimento
Suplementar: Emanuel Vieira Martins
II - REPRESENTANTES DE PROFISSIONAIS DE EDUCAÇÃO:
Titular: Kledione Regina Ferreira de Macêdo Silva
Suplementar: Renata Luzia de Araújo Batista Dantas

III - REPRESENTANTES DE GESTOR ESCOLAR:
Titular: Anaina Patrícia de Moura Baracho
Suplementar: Jarleide Batista da Silva Alves

IV - REPRESENTANTES DE PROFESSORES DE ENSINO FUNDAMENTAL
Titular: José Valdeir da Costa Silva
Suplementar: Gilvan da Silva Lopes

V - REPRESENTANTES DE PROFESSORES DE ENSINO INFANTIL
Titular: Marifran Carlos de Lima Medeiros
Suplementar: Cícera Silvana Ferreira dos Santos Morais

VI - REPRESENTANTES DE ENTIDADE CULTURAL
Titular: Maria da Luz de Araújo
Suplementar: José Ribeiro da Silva

VII - REPRESENTANTES DA EDUCAÇÃO ESPECIAL
Titular: Francisca Damiana da Silva Dantas
Suplementar: Katiana Carla da Nóbrega de Medeiros

VIII - REPRESENTANTES DE ESTUDANTES DA EJA
Titular: Valdinéia Valquíria da Silva
Suplementar: Maria de Fátima da Silva

IX - REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL
Titular: José Ligiã Macedo Alves
Suplementar: Edvanilson Oliveira

X - REPRESENTANTES ESTUDANTES DE ENSINO MÉDIO
Titular: José Porfírio de Santana
Suplementar: Analice Bezerra Miranda

XI - REPRESENTANTES DE PAIS E/OU RESPONSÁVEIS
Titular: Maria das Graças Souza Silva
Suplementar: Gilvani Gomes de Souza

Art 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos retroativos de vigência do conselho a partir do dia 10 de outubro de 2025.

Gabinete do Prefeito Municipal de Tenente Laurentino Cruz, Estado do Rio Grande do Norte, 24 de março de 2026.

FRANCISCO MACEDO DA SILVA
Prefeito do Município

Publicado por:
Jânio Batista Figueiredo
Código Identificador:4D730A94

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 05/2026-CAPAI

"DISPÕE SOBRE O DEFERIMENTO DE ADESÃO AO PROGRAMA DE APOSENTADORIA INCENTIVADA – PAI.*"*.

COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DO PROGRAMA DE APOSENTADORIA INCENTIVADA no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela e com fulcro na Portaria n.º 047/2023 - GP.

RESOLVE:

Art.1º DEFERIR o requerimento de adesão a servidora**, Maiza Rejani Lopes Soares, Matrícula nº 1438/1, ocupante do cargo de Professora, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura – SEMEC**, em virtude de sua aposentadoria por tempo de serviço, ao Programa de Aposentadoria Incentivada – PAI, instituído pela Lei Municipal n.º 472/2023 e regulamentada pelo Decreto nº 060/2023.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Tenente Laurentino Cruz-RN, 24 de março de 2026

JÂNIO BATISTA FIGUEIREDO
Presidente

MAURICIO DE SOUZA
Secretario

ERIVANALDO SOARES DA SILVA
Membro

Publicado por:
Jânio Batista Figueiredo
Código Identificador:B0653676

SEC. MUN. DE ADM, INF. E REC. HUMANOS
EXTRATO DO CONTRATO Nº 068/2026 – PMTLC/SEMEC.

Contratante: **PREFEITURAMUNICIPAL DE TENENTE LAURENTINO CRUZ-RN**

Contratado: **MARIA FABRICIA DE MACEDO ALVES**

Objeto: O objeto do presente contrato é a prestação de serviços de **ASSISTENTE SOCIAL, por TEMPO DETERMINADO** para desempenhar suas obrigações, atribuições e os direitos na Secretária Municipal de Educação/SEMEC, tendo em vista a necessidade de caráter contínuo e pela carência de tal profissional no município.

Valor Mensal: O Contratante pagará mensalmente ao Contratado(a), pelo trabalho desenvolvido com dedicação, eficácia e pontualidade, e em jornada com duração prevista na ***CLÁUSULA SEGUNDA*****, R$ 2.500,00**(dois mil e quinhentos reais). E de consequência fica autorizado o desconto do INSS – Instituto Nacional de Seguridade Social.

Vigência: De 24 de março de 2026 a 31 de dezembro de 2026.
Data da Assinatura: 24 de março de 2026

Tenente Laurentino Cruz/RN, 24 de março 2026.

FRANCISCO MACÊDO DA SILVA
CPF: 045.xxx.xxx-08
Contratante

MARIA FABRICIA DE MACEDO ALVES
CPF: 706.xxx.xxx-71
Contratado

MARIA VERONICA DE OLIVEIRA SOUZA
CPF: 033.xxx.xxx-50
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Maria da Vitoria Araujo
Código Identificador:F94063AF

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAU

SECRETARIA MUNICIPAL DO GABINETE CIVIL
ADJUDICAÇÃO E RESULTADO - CHAMADA PÚBLICA Nº 1/2026.

A Prefeita Constitucional de Tibau, faz saber a todos os interessados que as amostras dos alimentos oriundos da agricultura familiar da cooperativa classificada na Chamada Pública nº 1/2026, cujo o objeto é AQUISIÇÃO PARCELADA DE GENEROS ALIMENTICIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA A MERENDA ESCOLAR, foram testadas e aprovadas pela responsável técnica do PNAE do município de Tibau a Sra. Jaqueline Dunga da Costa, nutricionista com inscrição no CRN nº 11453 e teve como credenciada(s) a cooperativa (s): **COOPERATIVA DE AGRICULT. E AGRICULTORAS FAM DE MOS E REG-** CNPJ: 15.322.872/0001-43, foi credenciado(a) no(s) item(ns): 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 ; totalizando o valor de **R$ 234.804,40 (duzentos e trinta e quatro mil, oitocentos e quatro reais e quarenta centavos)**.Sendo-lhe adjudicado o objeto, nos termos da Legislação atinente.

Tibau/RN, 24 de março de 2026.

LIDIANE MARQUES DA COSTA
Prefeita Constitucional

Publicado por:
Josias Venâncio da Silva Júnior
Código Identificador:EABB9D7A

SECRETARIA MUNICIPAL DO GABINETE CIVIL
AVISO DE RECEBIMENTO DE COTAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Tibau/RN, pessoa jurídica de direito público, com sede na Rua do Pargo, nº 76, Centro, inscrita no CNPJ n°. 01.622.882/0001-90, torna público para conhecimento, que estará recebendo cotações de preço para a Contratação de mão de obra terceirizada, visando atender às necessidades das Secretarias Municipais da Prefeitura de Tibau/RN. Desta forma, termo de referência e seus anexos poderão ser adquiridos através dos sites: https://www.tibau.rn.gov.br. ou Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP (https://pncp.gov.br/app/editais). Portanto, a Prefeitura receberá as cotações até as 10:00 horas do dia 30 de março de 2026, através do E-mail: cotacaopmtt@gmail.com conforme prazos e condições estabelecidas no prazo de 03 (três) dias uteis, a contar desta Publicação, e de acordo com a Lei 14.133/2021

Para mais informações, serão esclarecidas através do E-mail: cotacaopmtt@gmail.com.

Tibau/RN, 24 de março de 2026.

ANTÔNIO PAULO SOUZA SILVA
Secretário Municipal de Administração e Planejamento

REPUBLICADO POR INCORREÇÃO no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Rio Grande do Norte (FEMURN) no dia 23/03/2026. Edição 3755

Publicado por:
Josias Venâncio da Silva Júnior
Código Identificador:E6BD3186

SECRETARIA MUNICIPAL DO GABINETE CIVIL
PORTARIA MUNICIPAL Nº 065/2026 – GABINETE DA PREFEITA DE TIBAU

PORTARIA MUNICIPAL Nº 065/2026 – GABINETE DA PREFEITA DE TIBAU

AUTORIZAR A CONCESSÃO DE DIÁRIAS E PASSAGENS AO SERVIDOR EM EXERCÍCIO DO MUNICÍPIO DE TIBAU/RN, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A PREFEITA MUNICIPAL DE TIBAU - RN, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto na **LEI MUNICIPAL Nº 00375 DE 27/06/2014**.

RESOLVE:

Art. 1º - **CONCEDER** ao servidor(a): ***KELLE JACIANI DA SILVA FERNANDES*** ocupante do Cargo de ***COORDENADORA PEDAGÓGICA*** Lotado(a) na ***Secretaria Municipal de Educação*** a serviço do Município de Tibau/RN. O pagamento de **03 TRES DIARIAS**, referente ao custeio do deslocamento de **TIBAU – RN / NATAL - RN / TIBAU - RN.** Para **Participar Do II Encontro de Formação Presencial de Formadoras(es) Municipais do ProLEEI-RN,** no período: de **25/03/2026 à 27/03/2026.**

MEMORIAL DESCRITIVO DE DIÁRIAS		
QUANT. DE DIÁRIA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
TRES DIARIAS	400,00	1200,00

Art. 2° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Leia-se, Publique-se e Cumpra-se em.

Tibau/RN, 24 de março de 2026.

LIDIANE MARQUES DA COSTA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Cacilda Alves de Sousa Victor
Código Identificador:FAC282B4

SECRETARIA MUNICIPAL DO GABINETE CIVIL
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - CHAMADA PÚBLICA Nº 1/2026.

A Prefeita Constitucional de Tibau no uso de suas atribuições legais faz saber a todos interessados que, homologa o resultado do PROCESSO nº 105003/2026, Chamada Pública nº 1/2026, cujo objeto é AQUISIÇÃO PARCELADA DE GENEROS ALIMENTICIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA A MERENDA ESCOLAR, para que produza seus jurídicos legais efeitos, ficando convocada(s) a(s) empresa(s), abaixo relacionada(s), para assinatura do contrato nos termos do artigo 90, da lei 14133/2021, no prazo de 03 (três) dias úteis, a contar desta publicação.

COOPERATIVA DE AGRICULT. E AGRICULTORAS FAM DE MOS E REG- CNPJ: 15.322.872/0001-43, foi credenciado(a) no(s) item(ns): 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 ; totalizando o valor de **R$ 234.804,40 (duzentos e trinta e quatro mil, oitocentos e quatro reais e quarenta centavos)**.

Tibau/RN, 24 de março de 2026.

LIDIANE MARQUES DA COSTA
Prefeita Constitucional

Publicado por:
Josias Venâncio da Silva Júnior
Código Identificador:17C5D5CC

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
RATIFICAÇÃO DO TERMO DA DISPENSA Nº 011/2026

GABINETE DO PREFEITO
CONTRATANTE:MUNICÍPIO DE TIBAU DO SUL
CONTRATADA:F A DA SILVA FOTOGRAFIA- CNPJ: 27.503.873/0001-73
PROCESSO: Nº 031/2026- Dispensa nº 011/2026- Comissão de Contratação
OBJETO: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO AUDIOVISUAL DE PADRÃO PROFISSIONAL, DESTINADO AO FORTALECIMENTO DAS ATIVIDADES DE PRODUÇÃO DIGITAL E REGISTRO INSTITUCIONAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL/RN
VALOR: **R$ 19.418,30(dezenove mil quatrocentos e dezoito reais e trinta centavos)**

MUNICÍPIO DE TIBAU DO SUL
Contratante

F A DA SILVA FOTOGRAFIA
Contratada

Publicado por:
Jailma de Oliveira F. C. de Lima
Código Identificador:9F55BA67

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 033/2026 – GP/GMTS

Dispõe sobre nomeação no Município de Tibau do Sul/RN.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais e constitucionais que lhe conferem a Lei Orgânica do Município e a Constituição da República Federativa do Brasil,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear, nos termos da Lei Ordinária Municipal nº 874 de 05 de dezembro de 2024, o senhor **ACACIO DE SOUZA CAVALCANTI,** brasileiro, inscrito no CPF/MF sob o número 028.***.***-61 para o cargo de provimento em comissão de Coordenador de Censo Escolar, lotado na Secretaria de Educação do Município de Tibau do Sul/RN.
Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo os efeitos a 02 de março de 2026.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE,
CUMPRA-SE E REGISTRE-SE.
Tibau do Sul/RN, 24 de março de 2026.

VALDENÍCIO JOSÉ DA COSTA
Prefeito Municipal de Tibau do Sul/RN

Publicado por:
Fernanda R. Galvão da Silva
Código Identificador:AA4F968C

GESTOR DE CONTRATO
EXTRATO DE ADITIVO DE PRAZO - CONTRATONº17/2025 INEXIGIBILIDADE Nº 12/2025

CONTRATANTE: **MUNICIPIO DE TIBAU DO SUL**
CNPJ: 08.168.775/0001-82
CONTRATADA: **VIVIAN GOMES DA SILVA**
CPF: 702.514.074-03

OBJETO: LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA O FUNCIONAMENTO DO INSTITUTO REAÇÃO DO MUNICÍPIO
ADITIVO DE PRAZO: 12 MESES
VIGÊNCIA: **Início: 01/01/2026 - Término: 31/12/2026**
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 106 da Lei nº 14.133/2021.

Tibau do Sul/RN

VALDENICIO JOSÉ DA COSTA
Prefeito -P/Contratante

VIVIAN GOMES DA SILVA
P/Contratada

Publicado por:
Michele Ferreira Dos Santos
Código Identificador:FC419D9C

GESTOR DE CONTRATO
EXTRATO DE ADITIVO DE PRAZO - CONTRATONº23/2025
INEXIGIBILIDADE Nº 18/2025

CONTRATANTE: **MUNICIPIO DE TIBAU DO SUL**
CNPJ: 08.168.775/0001-82
CONTRATADA: **ADÉCIO MARCOS GADELHA DE FREITAS**
CPF:701.671.924-34
OBJETO:LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, URBANISMO E MOBILIDADE URBANA DO MUNICÍPIO
ADITIVO DE PRAZO: 12 MESES
VIGÊNCIA: **Início: 01/01/2026 - Término: 31/12/2026**
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 106 da Lei nº 14.133/2021.

Tibau do Sul/RN
VALDENICIO JOSÉ DA COSTA
Prefeito - P/Contratante

ADÉCIO MARCOS GADELHA DE FREITAS
P/Contratada

Publicado por:
Michele Ferreira Dos Santos
Código Identificador:10072AC6

GESTOR DE CONTRATO
EXTRATO DE ADITIVO DE PRAZO - CONTRATONº25/2025
INEXIGIBILIDADE Nº 20/2025

CONTRATANTE: **MUNICIPIO DE TIBAU DO SUL**
CNPJ: 08.168.775/0001-82
CONTRATADA: **MARGARETE ALVES MARINHO DE BARROS**
CPF: 626.985.404-00
OBJETO: LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA FUNCIONAMENTO DO CMEI DO MUNICÍPIO .
ADITIVO DE PRAZO: 12 MESES
VIGÊNCIA: **Início: 01/01/2026 - Término: 31/12/2026**
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 106 da Lei nº 14.133/2021.

Tibau do Sul/RN
VALDENICIO JOSÉ DA COSTA
Prefeito - P/Contratante

MARGARETE ALVES MARINHO DE BARROS
P/Contratada

Publicado por:
Michele Ferreira Dos Santos
Código Identificador:59FDBB63

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DO TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2026.

AVISO DO TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2026.

O Prefeito municipal de Tibau do Sul/RN, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela lei 14.133/2021, e alterações posteriores, a vista da conclusão do processo licitatório na modalidade pregão eletrônico, exarado pela Comissão de Licitações, resolve:
ADJUDICAR E HOMOLOGAR A PRESENTE LICITAÇÃOnº 05/2026, realizada em,10/03/2026, a saber:
OBJETO: **REGISTRODEPREÇOSPARACONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FUNERÁRIOS, DESTINADO A ATENDER AS NECESSIDADES DESTE MUNICÍPIO.**
EMPRESA: RENAN CUNHA E SILVA EIRELI- CNPJ: 23.382.046/0001-18 , saiu vencedor(a) no(s) lote(s) : LOTE I ; totalizando o valor de **R$ 242.087,79 (duzentos e quarenta e dois mil e oitenta e sete reais e setenta e nove centavos)**.

Tibau do Sul/RN, 24de março de 2026.

VALDENICIO JOSÉ DA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ítala Maiara Marinho de Mederos
Código Identificador:99616D50

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO RESULTADO DA SESSÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2026

EXTRATO DO RESULTADO DA SESSÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2026
O MUNICIPIO DE TIBAU DO SUL/RN,através da**Comissão Permanente de Licitação**, torna público oresultado do**Pregão Eletrônico Nº 05/2026,**conforme descrito: objeto: **REGISTRODEPREÇOSPARACONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ARQUIVOLOGIA PARA REALIZAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO, DIGITALIZAÇÃO, INDEXAÇÃO PRESERVAÇÃO, GUARDA E GESTÃO DE PROCESSOS, INCLUINDO SOFTWARE DE GERENCIAMENTO ELETRÔNICO, A FIM DE ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS TIBAU DO SUL/RN**. Empresa(s) Vencedora(s):

Vencedor(es): **RENAN CUNHA E SILVA EIRELI**					
CNPJ: **23.382.046/0001-18**				Email: **renancunha-jds@gmail.com**	Telefone: **84981511634**
Endereço: **R LEONIDAS DE PAULA , 115 , CENTRO, ARES/RN, CEP: 59170-000**					
Representante: - RG:					
Item	Descrição	Marca	Unidade	Quantidade	Preço (R$)
00000	LOTE I		UND	1,000000	242.087,79

Sala da COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO do MUNICIPIO DE TIBAU DO SUL/RN, em, 24 de março de 2026.

A COMISSÃO.

Publicado por:
Ítala Maiara Marinho de Mederos
Código Identificador:EB8550C1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 38/2026 – GS/SEMAD/GMTS

Dispõe sobre a concessão de diária a servidor e dá outras providências.

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE TIBAU DO SUL/RN, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Municipal nº 588 de 15 de agosto 2017 e Lei Municipal nº 645 de 26 de junho de 2019.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder 04 (Duas) diárias, ao valor unitário de R$ 600,00 (Seiscentos reais), para a Sra. Jucileide Barros de Albuquerque Costa, Matricula 000045, Secretária Municipal de Saúde, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, para custear as despesas com alimentação e deslocamento, durante sua estadia na Cidade de Rio de

Janeiro/RJ, com saída programada no dia 29/03/2026, com retorno no 01/04/2026, para participar da Premiação IdeiaSUS - FIOCRUZ.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

DÊ-SE CIÊNCIA,
PUBLIQUE-SE,
CUMPRA-SE E REGISTRE-SE.

Tibau do Sul/RN, 23 de março de 2026.

HULLY TAINARA SILVA DE ALBUQUERQUE COELHO
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Hully T. S.de Albuquerque Coelho
Código Identificador:4F36A3AE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 39/2026– GS/SEMAD/GMTS

Dispõe sobre a concessão de diária a servidor e dá outras providências.

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE TIBAU DO SUL/RN, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Municipal nº 588 de 15 de agosto 2017 e Lei Municipal nº 645 de 26 de junho de 2019.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder quatro diárias, ao valor unitário de R$ 400,00 (Quatrocentos reais), para o Sr. Júlio Sócrates Peixoto da Silva, matrícula nº 0027014, Educador Físico, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, para custear as despesas com alimentação e deslocamento, durante sua estadia na Cidade de Rio de Janeiro/RJ, com saída programada no dia 29/03/2026, com retorno no 01/04/2026, para participar da Premiação IdeiaSUS - FIOCRUZ.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

DÊ-SE CIÊNCIA,
PUBLIQUE-SE,
CUMPRA-SE E REGISTRE-SE.

Tibau do Sul/RN, 23 de março de 2026.

HULLY TAINARA SILVA DE ALBUQUERQUE COELHO
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Hully T. S.de Albuquerque Coelho
Código Identificador:C22F545D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 40/2026 – GS/SEMAD/GMTS

Dispõe sobre a concessão de diária a servidor e dá outras providências.

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE TIBAU DO SUL/RN, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Municipal nº 588 de 15 de agosto 2017 e Lei Municipal nº 645 de 26 de junho de 2019.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder três diárias, no valor de R$ 600,00 (Seiscentos reais), para o Sr. Nuno Frederico Rocha Martins, matrícula nº 0033839, Sec. Municipal de Desenvolvimento Econômico, lotado na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, para custear as despesas com alimentação e deslocamento, durante sua estadia na Cidade de Brasilia/DF, com saída programada para o dia 30/03/2026, com retorno no 01/04/2026, para participar do Visit Brasil Summit 2026.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

DÊ-SE CIÊNCIA,
PUBLIQUE-SE,
CUMPRA-SE E REGISTRE-SE.

Tibau do Sul/RN, 23 de março de 2026.

HULLY TAINARA SILVA DE ALBUQUERQUE COELHO
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Hully T. S.de Albuquerque Coelho
Código Identificador:B77E1A9C

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
AVISO DO TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 07/2026.

AVISO DO TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 07/2026.
O Prefeito municipal de Tibau do Sul/RN, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela lei 14.133/2021, e alterações posteriores, a vista da conclusão do processo licitatório na modalidade pregão eletrônico, exarado pela Comissão de Licitações, resolve:
ADJUDICAR E HOMOLOGAR A PRESENTE LICITAÇÃOnº 07/2026, realizada em,12/03/2026, a saber:
OBJETO: **REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E INSTRUMENTOS DE AVALIAÇÃO CLÍNICA DESTINADOS À ESTRUTURAÇÃO E AO FORTALECIMENTO DAS AÇÕES DA ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE E EQUIPES DE MEDIA COMPLEXIDADE, DO MUNICÍPIO DE TIBAU DO SUL/RN.**
EMPRESA: JM COMERCIO E REPRESENTACAO EIRELI - CNPJ: 26.690.173/0001-72 , saiu vencedor(a) no(s) item(ns) : 02R$ 22,00, 04R$ 79,99, 05R$ 79,54, 07R$ 127,85, 08R$ 88,91, 09R$ 14,59, 12R$ 70,61, 14R$ 38,80, 18R$ 298,31, 21R$ 120,00, 22 R$ 250,00.
EMPRESA: YOU CARE SOLUCOES HOSPITALARES LTDA- CNPJ: 56.066.880/0001-53 , saiu vencedor(a) no(s) item(ns) : 06R$ 110,00, 13R$ 174,90, 15R$179,99.
EMPRESA: Brasil Devices Equipamentos Hospitalares EIRELI- CNPJ: 34.680.592/0001-51 , saiu vencedor(a) no(s) item(ns) : 01R$ 65,00, 16 R$ 540,00.
EMPRESA: Medpej equipamentos medicos ltda- CNPJ: 03.155.958/0001-40 , saiu vencedor(a) no(s) item(ns) : 03R$217,95.
Tibau do Sul/RN, 24de março de 2026.

VALDENICIO JOSÉ DA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ítala Maiara Marinho de Mederos
Código Identificador:F64AD977

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
EXTRATO DO RESULTADO DA SESSÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 07/2026

EXTRATO DO RESULTADO DA SESSÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 07/2026
O MUNICIPIO DE TIBAU DO SUL/RN,através da**Comissão Permanente de Licitação**, torna público oresultado do**Pregão Eletrônico Nº 07/2026,**conforme descrito: objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E INSTRUMENTOS DE AVALIAÇÃO CLÍNICA DESTINADOS À ESTRUTURAÇÃO E AO FORTALECIMENTO DAS AÇÕES DA ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE E EQUIPES DE MEDIA COMPLEXIDADE, DO MUNICÍPIO DE TIBAU DO SUL/RN**, conforme especificações, quantidades e condições estabelecidas neste Termo de Referência.. Empresa(s) Vencedora(s):

Vencedor(es): **JM COMERCIO E REPRESENTACAO EIRELI**		
CNPJ: **26.690.173/0001-72**	Email: **jm.licitacao2017@gmail.com**	Telefone: **84 - 3302-6473**
Endereço: **AV INTERVENTOR MARIO CAMARA , 2661 , NOSSA SENHORA DE NAZARE ,**		

NATAL /RN, CEP: 59062-600					
Representante: **TONIO FERNANDO SILVEIRA MARIZ** - RG:					
Item	Descrição	Marca	Unidade	Quantidade	Preço (R$)
00002	ESTETOSCÓPIO INFANTIL	PREMIUM	UND	50,000000	22,00
00004	Esfigmomanômetro Aneróide Adulto	PREMIUM	UND	300,000000	92,33
00005	Esfigmomanômetro Aneróide infantil	PREMIUM	UND	100,000000	90,00
00007	Esfigmomanômetro digital de braço	GTECH	UND	100,000000	140,00
00008	TERMÔMETRO INFRA VERMELHO DIGITAL	TERMON	UND	200,000000	120,00
00009	Termômetro clínico digital	MULTILASER	UND	300,000000	16,00
00012	Oxímetro de pulso para adulto	MEDLEVENSOHN	UND	200,000000	100,00
00014	Lanterna clinica	BIOLAND	UND	50,000000	40,00
00018	Balança de bioimpedância tetrapolar profissional	BALMAK MY FIT	UND	10,000000	300,00
00021	Estadiômetro vertical fixo de parede com fita de medição de 0 a 220 cm	BALMAK	UND	50,000000	120,00
00022	kit de avaliação (esfigmomanômetro + termômetro digital + Oxímetro + estetoscópio)	PREMIUM	UND	100,000000	250,00

Vencedor(es): **YOU CARE SOLUCOES HOSPITALARES LTDA**					
CNPJ: **56.066.880/0001-53**			Email:	Telefone: **41998404848**	
Endereço: **R JOSE DE ALENCAR, 79 APT UNIDADE 03, VARGEM GRANDE, Pinhais/PR, CEP: 83321-230**					
Representante: **RENATA FELIPE RAMALHO** - RG:					
Item	Descrição	Marca	Unidade	Quantidade	Preço (R$)
00006	Esfigmomanômetro Aneróide Obeso	PREMIUM/ WENZHOU KANGJU MED. INST. CO. L	UND	100,000000	150,00
00013	Oxímetro de pulso para infantil	G-TECH/JOYTECH HEALTHCARE CO. - CHINA, R	UND	70,000000	250,00
00015	OTOSCÓPIO COM LÂMPADA LED C/ 5 ESPECULOS	MIKATOS/ MIKATOS IND., COM., SERV. E IMP	UND	100,000000	260,00

Vencedor(es): **Brasil Devices Equipamentos Hospitalares EIRELI**					
CNPJ: **34.680.592/0001-51**			Email:	Telefone: **41998404848**	
Endereço: **Rua Graça Aranha, 875 Barracão: 01, Sala B, Vargem Grande, Pinhais/PR, CEP: 83507-000**					
Representante: **José Felipe Belotto Pelozzo** - RG:					
Item	Descrição	Marca	Unidade	Quantidade	Preço (R$)
00001	ESTETOSCÓPIO ADULTO DUPLO EM AÇO INOXIDÁVEL.	KINDCARE/ WENZHOU DONG. MED. INSTR. CO.,	UND	200,000000	150,00
00016	OFTALMOSCÓPIO COM ILUMINAÇÃO	DOCTOR DEVICES/ DOCTOR DEVICES - PAQUIST	UND	50,000000	900,00

Vencedor(es): **Medpej equipamentos medicos ltda**					
CNPJ: **03.155.958/0001-40**			Email:	Telefone: **43996071818**	
Endereço: **Rua Campinas, 2248 , Vila Elisa, Ribeirão Preto/SP, CEP: 14075-070**					
Representante: **Wagner Aparecido Rocha** - RG:					
Item	Descrição	Marca	Unidade	Quantidade	Preço (R$)
00003	DETECTOR FETAL PORTÁTIL (SONAR)	JUMPER	UND	50,000000	350,00

Sala da COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO do MUNICIPIO DE TIBAU DO SUL/RN, em, 24 de março de 2026.

A Comissão.

Publicado por:
Ítala Maiara Marinho de Mederos
Código Identificador:021A9A47

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO, HABITAÇÃO E ASSISTENCIA SOCIAL
AVISO DO TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 06/2026.

AVISO DO TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 06/2026.

O Prefeito municipal de Tibau do Sul/RN, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela lei 14.133/2021, e alterações posteriores, a vista da conclusão do processo licitatório na modalidade pregão eletrônico, exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

ADJUDICAR E HOMOLOGAR A PRESENTE LICITAÇÃOnº 06/2026, realizada em,23/03/2026, a saber:

OBJETO: **REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FUNERÁRIOS, DESTINADO A ATENDER AS NECESSIDADES DESTE MUNICÍPIO.**

EMPRESA: ALAN C C DA SILVA - ME- CNPJ: 07.337.695/0001-40 , saiu vencedor(a) no(s) lote(s) : LOTE I ; totalizando o valor de **R$ 440.709,40 (quatrocentos e quarentamil, setecentos e nove reais e quarenta centavos)**.

Tibau do Sul/RN, 24de março de 2026.

VALDENICIO JOSÉ DA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ítala Maiara Marinho de Mederos
Código Identificador:222F63A8

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO, HABITAÇÃO E ASSISTENCIA SOCIAL
EXTRATO DO RESULTADO DA SESSÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 06/2026

EXTRATO DO RESULTADO DA SESSÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 06/2026

O MUNICIPIO DE TIBAU DO SUL/RN,através da**Comissão Permanente de Licitação**, torna público oresultado do**Pregão Eletrônico Nº 06/2026,**conforme descrito: objeto: **REGISTRODEPREÇOSPARACONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FUNERÁRIOS, DESTINADO A ATENDER AS NECESSIDADES DESTE MUNICÍPIO**. Empresa(s) Vencedora(s):

Vencedor(es): **ALAN C C DA SILVA - ME**					
CNPJ: **07.337.695/0001-40**			Email: **uniplangoianinha@gmail.com**		Telefone: **(84) 9685-9911**
Endereço: **RUA DR ANTONIO DE SOUZA, 349 , CENTRO, GOIANINHA/RN, CEP: 59173-000**					
Representante: - RG:					
Item	Descrição	Marca	Unidade	Quantidade	Preço (R$)
00000	LOTE I		UND	1,000000	440.709,40

Sala da COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO do MUNICIPIO DE TIBAU DO SUL/RN, em, 24 de março de 2026.

A COMISSÃO.

Publicado por:
Ítala Maiara Marinho de Mederos
Código Identificador:CE4F1C42

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE TOUROS

GABINETE CIVIL
PORTARIA N° 204/2026 - GABINETE CIVIL

O PREFEITO DO MUNÍCIPIO DE TOUROS/RN, no uso de suas atribuições legais e conforme lhe confere a Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art. 1°. CONCEDER, nos termos do art. 102, da Lei 570/2007 (Regime Jurídico Único), **03 (três) meses** de licença prêmio por assiduidade, a servidora, JANAINA FERREIRA DA SILVA, Matrícula 1476-1, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, junto a Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2°. O período de gozo desta licença será de 01 de abril de 2026 a 29 de junho de 2026, quando a servidor (a) deverá se apresentar para ser reconduzida a função pública.

Art. 3°. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Touros/RN.
Touros/RN, 24 de março de 2026.

PEDRO FERREIRA DE FARIAS FILHO
Prefeito Municipal de Touros-RN

Publicado por:
Adna Kamila Dos Santos Domingos Barros
Código Identificador:29A86169

SERVIÇO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO
EXTRATO DA ARP Nº 01/2026. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2026.

OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa(s) especializada(s) para fornecimento parcelado de materiais de construção e manutenção em geral, destinados à manutenção preventiva e corretiva das unidades operacionais, redes de abastecimento, prédios administrativos e demais estruturas do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Touros – RN (SAAE/Touros).
CONTRATANTE: SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTOS DE TOUROS-SAAE- CNPJ: 08.081.051/0001-05.

Fornecedor: **BRANDÃO MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LOCAÇÃO E SERVIÇOS LTDA**
CNPJ: **04.928.091/0001-80.**
Endereço: **R. MONSENHOR FREITAS, 1, CENTRO, PARAZINHO/RN, CEP: 59586-000**
Representante: **Jomário Brandão do Nascimento** - CPF: **082.048.934-42**

Item	Descrição	Unidade Medida	Quant.	Percentual de desconto(%)
2	0000982 - MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO GERAL (PINTURA)	UND	1	16(%)
5	0000985 - MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO GERAL (ARTEFATOS DE CIMENTO)	UND	1	12(%)
8	0000989 - MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO GERAL (FERRAGEM)	UND	1	16,50(%)
9	0000990 - MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO GERAL (COBERTURA)	UND	1	12,20(%)

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal: 14.133/2021 e suas atualizações posteriores c/c os Decretos Municipal: 58/2023 e 107/2024.
VIGÊNCIA: 24/03/2026 à 24/03/2027.
Touros/RN, 24/03/2026.
ASSINATURAS: Edvaldo dos Santos de Medeiros- P/Órgão Gestor, e, Jomário Brandão do Nascimento - P/**Contratada.**

Publicado por:
Claudio de Oliveira França
Código Identificador:8FBFABAE

SERVIÇO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO
EXTRATO DA ARP Nº 02/2026. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2026.

OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa(s) especializada(s) para fornecimento parcelado de materiais de construção e manutenção em geral, destinados à manutenção preventiva e corretiva das unidades operacionais, redes de abastecimento, prédios administrativos e demais estruturas do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Touros – RN (SAAE/Touros).
CONTRATANTE: SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTOS DE TOUROS-SAAE- CNPJ: 08.081.051/0001-05.

Fornecedor: **Casa & Construção.**
CNPJ: **26.733.851/0001-37.**
Endereço: **AV 27 DE MARÇO, 257, Centro, TOUROS/RN, CEP: 59584-000**
Representante: **Claudia Thainá de Oliveira Farias** - CPF: **087.625.004-57.**

Item	Descrição	Unidade Medida	Quant.	Percentual de desconto(%)
1	0000980 - MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO GERAL (HIDRÁULICO)	UND	1	16,10(%)
3	0000983 - MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO GERAL (MATERIAL ESTRUTURAL)	UND	1	17,65(%)
4	0033826 - Materiais para Manutenção Geral (Acabamento Interno e Externo)	UND	1	16,15(%)
6	0000986 - MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO GERAL (FERRAMENTAL)	UND	1	16,10(%)
7	0000987 - MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO GERAL (MADEIRAS)	UND	1	4,60(%)
10	0001066 - MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO GERAL (GALVANIZADO E DE COBRE)	UND	1	5,60(%)

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal: 14.133/2021 e suas atualizações posteriores c/c os Decretos Municipal: 58/2023 e 107/2024.
VIGÊNCIA: 24/03/2026 à 24/03/2027.
Touros/RN, 24/03/2026.
ASSINATURAS: Edvaldo dos Santos de Medeiros- P/Órgão Gestor, e, Claudia Thainá de Oliveira Farias - P/**Contratada.**

Publicado por:
Claudio de Oliveira França
Código Identificador:832BD8F1

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRIUNFO POTIGUAR

COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO
ATO AUTORIZATIVO DISPENSA DE LICITAÇÃO 004/2026 E EXTRATO DE CONTRATO 007/2026

Analisando minuciosamente as peças que compõem o processo administrativo em questão, observei que foram atendidos os princípios da legalidade, da probidade administrativa e do interesse público, assim **HOMOLOGO** o processo sob referência e, em consequência, **ADJUDICANDO** o objeto respectivo a **HOREBE INTELIGENCIA TERRITORIAL LTDA**, inscrita no **CNPJ 62.054.616/0001-00,** que ofereceu um valor de R$ **20.000,00** (vinte mil reais).

DETERMINO que se proceda, com DISPENSA DE LICITAÇÃO, e fundamento no art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/21, a visando a **" PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS DE CONSULTORIA EM GEOPROCESSAMENTO E ANÁLISE GEOGRÁFICA PERICIAL, DESTINADOS AO DESMEMBRAMENTO TERRITORIAL E À ATUALIZAÇÃO DAS DIVISAS INTERMUNICIPAIS ENTRE TRIUNFO POTIGUAR/RN E JUCURUTU/RN. O SERVIÇO COMPREENDE A EXECUÇÃO DE LEVANTAMENTO GEODÉSICO DE ALTA PRECISÃO, DIAGNÓSTICO SOCIODEMOGRÁFICO E DE SERVIÇOS ESSENCIAIS DAS COMUNIDADES AFETADAS E A ESTRUTURAÇÃO DE BASE DE DADOS GEOESPACIAIS, CULMINANDO NA EMISSÃO DE LAUDO TÉCNICO PERICIAL**, e, na oportunidade, que se dê publicidade no PNCP (Portal Nacional de Contratações Públicas) e, em seguida, encaminhe-se o processo ao setor competente para a devida contratação.
Triunfo Potiguar/RN, 23 de março de 2026.

JOANA DARC ESTEVAM DA FONSECA
Prefeita Municipal

****

CONTRATO Nº.....: 007/2026.
ORIGEM.....: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 004/2026.
CONTRATANTE.....: PREFEITURA MUNICIPAL DE TRIUNFO POTIGUAR, CNPJ Nº 01.612.376/0001-10.
CONTRATADA(O).....: **HOREBE INTELIGENCIA TERRITORIAL LTDA**, CNPJ/CPF sob o nº 62.054.616/0001-00.
OBJETO.....: **PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS DE CONSULTORIA EM GEOPROCESSAMENTO E ANÁLISE GEOGRÁFICA PERICIAL, DESTINADOS AO DESMEMBRAMENTO TERRITORIAL E À ATUALIZAÇÃO DAS DIVISAS INTERMUNICIPAIS ENTRE TRIUNFO POTIGUAR/RN E JUCURUTU/RN. O SERVIÇO COMPREENDE A EXECUÇÃO DE LEVANTAMENTO GEODÉSICO DE ALTA PRECISÃO, DIAGNÓSTICO SOCIODEMOGRÁFICO E DE SERVIÇOS ESSENCIAIS DAS COMUNIDADES AFETADAS E A ESTRUTURAÇÃO DE BASE DE DADOS GEOESPACIAIS,**

CULMINANDO NA EMISSÃO DE LAUDO TÉCNICO PERICIAL.
Valor Total.....: R$ 20.000,00 (vinte mil reais).
VIGÊNCIA.....: 23 de março de 2026 a 23 de março de 2027.
DATA DA ASSINATURA: 23 de março de 2026.

Publicado por:
Jonathas Pedro de Almeida Queiros
Código Identificador:872E6EFD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
LICENÇA PREMIO

Eu, **MARIA JAIANE XAVIER DA SILVA,** funcionário, publico, efetivo, sobre o cargo de **A.C.S.** e lotado a Secretaria Municipal de **SAÚDE**, venho respeitosamente requerer **LICENÇA PRÊMIO DE 90 DIAS.** Compreendida entre os dias de **01 de abril de 2026 a 29 de junho de 2026.** Retornando as suas atividades em **30 de junho de 2026.**

De acordo entre as partes interessadas, funcionário e municipalidade, o pedido foi **DEFERIDO** pela senhora Prefeita **JOANA D'ARC ESTEVAM DA FONSECA SILVA**.

Podendo assim o mesmo gozar de sua licença prêmio**,** caso solicitado à interrupção o mesmo pode retornar as suas atividades trabalhistas neste município.

Na certeza do pronto atendimento, renovamos votos de consideração e apreço.

Atenciosamente

Triunfo Potiguar/RN, 24 de março de 2026.

JOANA D'ARC ESTEVAM DA FONSECA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Kelia Dantas de Azevedo
Código Identificador:2F340F89

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE UMARIZAL

CPL
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 188/2024
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 014/2024 – PREGÃO ELETRÔNICO

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO EM EPÍGRAFE, CELEBRADO ENTRE A PREFEITURA MUNICIPAL DE UMARIZAL/RN E A EMPRESA H F DINIZ - ME.

Pelo presente instrumento, de um lado **MUNICÍPIO DE UMARIZAL/RN**, através do **PREFEITURA MUNICIPAL DE UMARIZAL**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o **n.º 08.348.963/0001-92**, com sede na Av. Gavião, n.º 19, Centro, Umarizal/RN, doravante denominado **CONTRATANTE**, aqui representado pelo(a) Sr.(a) RAIMUNDO NONATO DIAS PINHEIRO, Prefeito(a) Municipal, do outro lado, a empresa: **H F DINIZ - ME**, inscrita no CNPJ (MF) sob o nº CNPJ: **28.121.546/0001-10**, estabelecida à Rua Dix Huit Rosado, 100 – Anexo I – Centro – Governador Dix-Sept Rosado/RN, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, neste ato representada pelo(a) HANDENBERGY FERREIRA DINIZ - CPF: 093.314.044-41, tendo em vista o constante no processo administrativo supra epigrafado e em observância às disposições legais, resolvem celebrar o presente Termo Aditivo, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:

O presente ADITIVO reger-se-á por toda legislação aplicável, especialmente pelo art. 107, da Lei Federal nº 14.133/21, e suas alterações, bem como pelas informações contidas no Processo Administrativo.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO:

O presente Termo Aditivo objetiva a prorrogação contratual da aquisição de material de limpeza e higienização para atender a demanda deste município, contidos nesse contrato.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

As despesas decorrentes do presente Termo Aditivo têm adequação orçamentária e financeira com a Lei Orçamentária Anual e é compatível com o Plano Plurianual e a Lei de Diretrizes Orçamentárias, e na Solicitação de Despesa.

CLÁUSULA QUARTA – DA JUSTIFICATIVA:

Justificam o presente termo considerando que aquisição dos produtos constituem uma necessidade permanente e ininterrupta da Administração Pública, pois viabiliza a continuidade dos serviços administrativos, sendo indispensável pois visa garantir o fornecimento regular de materiais de limpeza e higienização essenciais à manutenção das condições sanitárias e de conservação dos prédios públicos e demais instalações do Município. A interrupção do fornecimento desses materiais comprometeria diretamente a prestação de serviços públicos essenciais, a segurança sanitária e as condições adequadas de trabalho dos servidores e atendimento à população. Além disso, o atual contrato vem sendo executado de forma satisfatória, atendendo aos padrões de qualidade exigidos e com preços compatíveis com os praticados no mercado, demonstrando-se tecnicamente eficiente e economicamente vantajoso para a Administração. Diante desses fatos e de acordo com a lei, é que optamos pelo presente Aditivo.

CLÁUSULA QUINTA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA:

O presente Termo Aditivo entra em vigor a partir da data de sua assinatura, até o dia 12 de novembro de 2026.

CLÁUSULA SEXTA – DA RATIFICAÇÃO:

Permanecem vigentes e inalteradas todas as demais cláusulas contratuais, naquilo que não colidirem com o ora estabelecido.

E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente termo aditivo em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam um só efeito, as quais, depois de lidas, são assinadas pelos representantes das partes e pelas testemunhas abaixo.

Umarizal/RN, em 12 de novembro de 2025.

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMARIZAL
CNPJ: 08.348.963/0001-92
Pelo Contrante

H F DINIZ - ME
CNPJ: 28.121.546/0001-10
Contratado(a)

Publicado por:
Matheus Henrique de Amorim Paiva
Código Identificador:4C4A47E5

CPL
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 190/2024
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 014/2024 – PREGÃO ELETRÔNICO

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO EM EPÍGRAFE,

CELEBRADO ENTRE O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE UMARIZAL/RN E A EMPRESA H F DINIZ - ME.

Pelo presente instrumento, de um lado **MUNICÍPIO DE UMARIZAL/RN**, através do **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE UMARIZAL**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o **n.º 12.439.069/0001-03**, com sede na Av. Gavião, n.º 19, Centro, Umarizal/RN, doravante denominado **CONTRATANTE**, aqui representado pelo(a) Sr.(a) **POLIANA DIAS PINHEIRO**, Gestora do Fundo Municipal, do outro lado, a empresa **H F DINIZ - ME**, inscrita no CNPJ (MF) sob o nº CNPJ: **28.121.546/0001-10**, estabelecida à Rua Dix Huit Rosado, 100 – Anexo I – Centro – Governador Dix-Sept Rosado/RN, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, neste ato representada pelo(a) HANDENBERGY FERREIRA DINIZ - CPF: 093.314.044-41, tendo em vista o constante no processo administrativo supra epigrafado e em observância às disposições legais, resolvem celebrar o presente Termo Aditivo, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:

O presente ADITIVO reger-se-á por toda legislação aplicável, especialmente pelo art. 107, da Lei Federal nº 14.133/21, e suas alterações, bem como pelas informações contidas no Processo Administrativo.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO:

O presente Termo Aditivo objetiva a prorrogação contratual da aquisição de material de limpeza e higienização para atender a demanda da saúde, através do Fundo Municipal de Saúde deste Município, contidos nesse contrato.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

As despesas decorrentes do presente Termo Aditivo têm adequação orçamentária e financeira com a Lei Orçamentária Anual e é compatível com o Plano Plurianual e a Lei de Diretrizes Orçamentárias, e na Solicitação de Despesa.

CLÁUSULA QUARTA – DA JUSTIFICATIVA:

Justificam o presente termo considerando que aquisição dos produtos constituem uma necessidade permanente e ininterrupta da Administração Pública, pois viabiliza a continuidade dos serviços administrativos, sendo indispensável pois visa garantir o fornecimento regular de materiais de limpeza e higienização essenciais à manutenção das condições sanitárias e de conservação dos prédios públicos pertencente a saúde deste Município. A interrupção do fornecimento desses materiais comprometeria diretamente a prestação de serviços públicos essenciais, a segurança sanitária e as condições adequadas de trabalho dos servidores e atendimento à população. Além disso, o atual contrato vem sendo executado de forma satisfatória, atendendo aos padrões de qualidade exigidos e com preços compatíveis com os praticados no mercado, demonstrando-se tecnicamente eficiente e economicamente vantajoso para a Administração. Diante desses fatos e de acordo com a lei, é que optamos pelo presente Aditivo.

CLÁUSULA QUINTA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA:

O presente Termo Aditivo entra em vigor a partir da data de sua assinatura, até o dia 12 de novembro de 2026.

CLÁUSULA SEXTA – DA RATIFICAÇÃO:

Permanecem vigentes e inalteradas todas as demais cláusulas contratuais, naquilo que não colidirem com o ora estabelecido.

E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente termo aditivo em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam um só efeito, as quais, depois de lidas, são assinadas pelos representantes das partes e pelas testemunhas abaixo.

Umarizal/RN, em 12 de novembro de 2025.

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE UMARIZAL
CNPJ: 12.439.069/0001-03
Pelo Contrante

H F DINIZ - ME
CNPJ: 28.121.546/0001-10
Contratado(a)

Publicado por:
Matheus Henrique de Amorim Paiva
Código Identificador:18F691C4

CPL
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 191/2024
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 014/2024 – PREGÃO ELETRÔNICO

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO EM EPÍGRAFE, CELEBRADO ENTRE O FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE UMARIZAL/RN E A EMPRESA H F DINIZ - ME.

Pelo presente instrumento, de um lado **MUNICÍPIO DE UMARIZAL/RN**, através do **FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE UMARIZAL**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o **n.º 14.750.058/0001-67**, com sede na Av. Gavião, n.º 19, Centro, Umarizal/RN, doravante denominado **CONTRATANTE**, aqui representado pelo(a) Sr.(a) **KAREN PESSOA DE QUEIROZ**, Gestora do Fundo Municipal, do outro lado, a empresa **H F DINIZ - ME**, inscrita no CNPJ (MF) sob o nº CNPJ: **28.121.546/0001-10**, estabelecida à Rua Dix Huit Rosado, 100 – Anexo I – Centro – Governador Dix-Sept Rosado/RN, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, neste ato representada pelo(a) HANDENBERGY FERREIRA DINIZ - CPF: 093.314.044-41, tendo em vista o constante no processo administrativo supra epigrafado e em observância às disposições legais, resolvem celebrar o presente Termo Aditivo, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:

O presente ADITIVO reger-se-á por toda legislação aplicável, especialmente pelo art. 107, da Lei Federal nº 14.133/21, e suas alterações, bem como pelas informações contidas no Processo Administrativo.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO:

O presente Termo Aditivo objetiva a prorrogação contratual da aquisição de material de limpeza e higienização para atender a demanda da Assistência Social, através do Fundo Municipal de Assistência Social deste Município, contidos nesse contrato.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

As despesas decorrentes do presente Termo Aditivo têm adequação orçamentária e financeira com a Lei Orçamentária Anual e é compatível com o Plano Plurianual e a Lei de Diretrizes Orçamentárias, e na Solicitação de Despesa.

CLÁUSULA QUARTA – DA JUSTIFICATIVA:

Justificam o presente termo considerando que aquisição dos produtos constituem uma necessidade permanente e ininterrupta da Administração Pública, pois viabiliza a continuidade dos serviços administrativos, sendo indispensável pois visa garantir o fornecimento regular de materiais de limpeza e higienização essenciais à manutenção das condições sanitárias e de conservação dos prédios públicos da assistência social deste Município. A interrupção do

fornecimento desses materiais comprometeria diretamente a prestação de serviços públicos essenciais, a segurança sanitária e as condições adequadas de trabalho dos servidores e atendimento à população. Além disso, o atual contrato vem sendo executado de forma satisfatória, atendendo aos padrões de qualidade exigidos e com preços compatíveis com os praticados no mercado, demonstrando-se tecnicamente eficiente e economicamente vantajoso para a Administração. Diante desses fatos e de acordo com a lei, é que optamos pelo presente Aditivo.
.

CLÁUSULA QUINTA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA:

O presente Termo Aditivo entra em vigor a partir da data de sua assinatura, até o dia 12 de novembro de 2026.

CLÁUSULA SEXTA – DA RATIFICAÇÃO:

Permanecem vigentes e inalteradas todas as demais cláusulas contratuais, naquilo que não colidirem com o ora estabelecido.

E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente termo aditivo em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam um só efeito, as quais, depois de lidas, são assinadas pelos representantes das partes e pelas testemunhas abaixo.

Umarizal/RN, em 12 de novembro de 2025.

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE UMARIZAL
CNPJ: 14.750.058/0001-67
Pelo Contrante

H F DINIZ - ME
CNPJ: 28.121.546/0001-10
Contratado(a)

Publicado por:
Matheus Henrique de Amorim Paiva
Código Identificador:C1ED75E5

CPL
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 192/2024
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 014/2024 – PREGÃO ELETRÔNICO

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO EM EPÍGRAFE, CELEBRADO ENTRE A PREFEITURA MUNICIPAL DE UMARIZAL/RN E A EMPRESA PRONTO DISTRIBUIDORA LTDA - EPP.

Pelo presente instrumento, de um lado **MUNICÍPIO DE UMARIZAL/RN**, através do **PREFEITURA MUNICIPAL DE UMARIZAL**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o **n.º 08.348.963/0001-92**, com sede na Av. Gavião, n.º 19, Centro, Umarizal/RN, doravante denominado **CONTRATANTE**, aqui representado pelo(a) Sr.(a) RAIMUNDO NONATO DIAS PINHEIRO, Prefeito(a) Municipal, do outro lado, a empresa: **PRONTO DISTRIBUIDORA LTDA - EPP**, inscrita no CNPJ (MF) sob o nº CNPJ **17.737.876/0001-18**, estabelecida à Av. Monsenhor Walfredo Gurgel, 174 – Sala: 02 – Bairro: Centro – Martins/RN, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, neste ato representada pelo(a) FERNANDO ANTÔNIO NUNES GONDIM JÚNIOR - CPF: 048.622.594-13, tendo em vista o constante no processo administrativo supra epigrafado e em observância às disposições legais, resolvem celebrar o presente Termo Aditivo, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:

O presente ADITIVO reger-se-á por toda legislação aplicável, especialmente pelo art. 107, da Lei Federal nº 14.133/21, e suas alterações, bem como pelas informações contidas no Processo Administrativo.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO:

O presente Termo Aditivo objetiva a prorrogação contratual da aquisição de material de limpeza e higienização para atender a demanda deste município, contidos nesse contrato.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

As despesas decorrentes do presente Termo Aditivo têm adequação orçamentária e financeira com a Lei Orçamentária Anual e é compatível com o Plano Plurianual e a Lei de Diretrizes Orçamentárias, e na Solicitação de Despesa.

CLÁUSULA QUARTA – DA JUSTIFICATIVA:

Justificam o presente termo considerando que aquisição dos produtos constituem uma necessidade permanente e ininterrupta da Administração Pública, pois viabiliza a continuidade dos serviços administrativos, sendo indispensável pois visa garantir o fornecimento regular de materiais de limpeza e higienização essenciais à manutenção das condições sanitárias e de conservação dos prédios públicos e demais instalações do Município. A interrupção do fornecimento desses materiais comprometeria diretamente a prestação de serviços públicos essenciais, a segurança sanitária e as condições adequadas de trabalho dos servidores e atendimento à população. Além disso, o atual contrato vem sendo executado de forma satisfatória, atendendo aos padrões de qualidade exigidos e com preços compatíveis com os praticados no mercado, demonstrando-se tecnicamente eficiente e economicamente vantajoso para a Administração. Diante desses fatos e de acordo com a lei, é que optamos pelo presente Aditivo.

CLÁUSULA QUINTA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA:

O presente Termo Aditivo entra em vigor a partir da data de sua assinatura, até o dia 12 de novembro de 2026.

CLÁUSULA SEXTA – DA RATIFICAÇÃO:

Permanecem vigentes e inalteradas todas as demais cláusulas contratuais, naquilo que não colidirem com o ora estabelecido.

E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente termo aditivo em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam um só efeito, as quais, depois de lidas, são assinadas pelos representantes das partes e pelas testemunhas abaixo.

Umarizal/RN, em 12 de novembro de 2025.

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMARIZAL
CNPJ: 08.348.963/0001-92
Pelo Contrante

PRONTO DISTRIBUIDORA LTDA - EPP
CNPJ: 17.737.876/0001-18
Contratado(a)

Publicado por:
Matheus Henrique de Amorim Paiva
Código Identificador:941CD7E0

CPL
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 193/2024
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 014/2024 – PREGÃO ELETRÔNICO

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO EM EPÍGRAFE, CELEBRADO ENTRE O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE UMARIZAL/RN E A EMPRESA PRONTO DISTRIBUIDORA LTDA - EPP.

Pelo presente instrumento, de um lado **MUNICÍPIO DE UMARIZAL/RN**, através do **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE UMARIZAL**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o **n.º 12.439.069/0001-03**, com sede na Av. Gavião, n.º 19, Centro, Umarizal/RN, doravante denominado **CONTRATANTE**, aqui representado pelo(a) Sr.(a) **POLIANA DIAS PINHEIRO**, Gestora do Fundo Municipal, do outro lado, a empresa **PRONTO DISTRIBUIDORA LTDA - EPP**, inscrita no CNPJ (MF) sob o nº CNPJ **17.737.876/0001-18**, estabelecida à Av. Monsenhor Walfredo Gurgel, 174 – Sala: 02 – Bairro: Centro – Martins/RN, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, neste ato representada pelo(a) FERNANDO ANTÔNIO NUNES GONDIM JÚNIOR - CPF: 048.622.594-13, tendo em vista o constante no processo administrativo supra epigrafado e em observância às disposições legais, resolvem celebrar o presente Termo Aditivo, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:

O presente ADITIVO reger-se-á por toda legislação aplicável, especialmente pelo art. 107, da Lei Federal nº 14.133/21, e suas alterações, bem como pelas informações contidas no Processo Administrativo.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO:

O presente Termo Aditivo objetiva a prorrogação contratual da aquisição de material de limpeza e higienização para atender a demanda da saúde, através do Fundo Municipal de Saúde deste Município, contidos nesse contrato.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

As despesas decorrentes do presente Termo Aditivo têm adequação orçamentária e financeira com a Lei Orçamentária Anual e é compatível com o Plano Plurianual e a Lei de Diretrizes Orçamentárias, e na Solicitação de Despesa.

CLÁUSULA QUARTA – DA JUSTIFICATIVA:

Justificam o presente termo considerando que aquisição dos produtos constituem uma necessidade permanente e ininterrupta da Administração Pública, pois viabiliza a continuidade dos serviços administrativos, sendo indispensável pois visa garantir o fornecimento regular de materiais de limpeza e higienização essenciais à manutenção das condições sanitárias e de conservação dos prédios públicos pertencente a saúde deste Município. A interrupção do fornecimento desses materiais comprometeria diretamente a prestação de serviços públicos essenciais, a segurança sanitária e as condições adequadas de trabalho dos servidores e atendimento à população. Além disso, o atual contrato vem sendo executado de forma satisfatória, atendendo aos padrões de qualidade exigidos e com preços compatíveis com os praticados no mercado, demonstrando-se tecnicamente eficiente e economicamente vantajoso para a Administração. Diante desses fatos e de acordo com a lei, é que optamos pelo presente Aditivo.

CLÁUSULA QUINTA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA:

O presente Termo Aditivo entra em vigor a partir da data de sua assinatura, até o dia 12 de novembro de 2026.

CLÁUSULA SEXTA – DA RATIFICAÇÃO:

Permanecem vigentes e inalteradas todas as demais cláusulas contratuais, naquilo que não colidirem com o ora estabelecido.

E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente termo aditivo em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam um só efeito, as quais, depois de lidas, são assinadas pelos representantes das partes e pelas testemunhas abaixo.

Umarizal/RN, em 12 de novembro de 2025.

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE UMARIZAL
CNPJ: 12.439.069/0001-03
Pelo Contrante

PRONTO DISTRIBUIDORA LTDA - EPP
CNPJ: 17.737.876/0001-18
Contratado(a)

Publicado por:
Matheus Henrique de Amorim Paiva
Código Identificador:71B40BF3

CPL
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 194/2024
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 014/2024 – PREGÃO ELETRÔNICO

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO EM EPÍGRAFE, CELEBRADO ENTRE O FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE UMARIZAL/RN E A EMPRESA PRONTO DISTRIBUIDORA LTDA - EPP.

Pelo presente instrumento, de um lado **MUNICÍPIO DE UMARIZAL/RN**, através do **FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE UMARIZAL**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o **n.º 14.750.058/0001-67**, com sede na Av. Gavião, n.º 19, Centro, Umarizal/RN, doravante denominado **CONTRATANTE**, aqui representado pelo(a) Sr.(a) **KAREN PESSOA DE QUEIROZ**, Gestora do Fundo Municipal, do outro lado, a empresa **PRONTO DISTRIBUIDORA LTDA - EPP**, inscrita no CNPJ (MF) sob o nº CNPJ **17.737.876/0001-18**, estabelecida à Av. Monsenhor Walfredo Gurgel, 174 – Sala: 02 – Bairro: Centro – Martins/RN, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, neste ato representada pelo(a) FERNANDO ANTÔNIO NUNES GONDIM JÚNIOR - CPF: 048.622.594-13, tendo em vista o constante no processo administrativo supra epigrafado e em observância às disposições legais, resolvem celebrar o presente Termo Aditivo, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:

O presente ADITIVO reger-se-á por toda legislação aplicável, especialmente pelo art. 107, da Lei Federal nº 14.133/21, e suas alterações, bem como pelas informações contidas no Processo Administrativo.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO:

O presente Termo Aditivo objetiva a prorrogação contratual da aquisição de material de limpeza e higienização para atender a demanda da Assistência Social, através do Fundo Municipal de Assistência Social deste Município, contidos nesse contrato.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

As despesas decorrentes do presente Termo Aditivo têm adequação orçamentária e financeira com a Lei Orçamentária Anual e é compatível com o Plano Plurianual e a Lei de Diretrizes Orçamentárias, e na Solicitação de Despesa.

CLÁUSULA QUARTA – DA JUSTIFICATIVA:

Justificam o presente termo considerando que aquisição dos produtos constituem uma necessidade permanente e ininterrupta da Administração Pública, pois viabiliza a continuidade dos serviços administrativos, sendo indispensável pois visa garantir o fornecimento regular de materiais de limpeza e higienização essenciais à manutenção das condições sanitárias e de conservação dos prédios públicos da assistência social deste Município. A interrupção do fornecimento desses materiais comprometeria diretamente a prestação de serviços públicos essenciais, a segurança sanitária e as condições adequadas de trabalho dos servidores e atendimento à população.

Além disso, o atual contrato vem sendo executado de forma satisfatória, atendendo aos padrões de qualidade exigidos e com preços compatíveis com os praticados no mercado, demonstrando-se tecnicamente eficiente e economicamente vantajoso para a Administração. Diante desses fatos e de acordo com a lei, é que optamos pelo presente Aditivo.
.

CLÁUSULA QUINTA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA:

O presente Termo Aditivo entra em vigor a partir da data de sua assinatura, até o dia 12 de novembro de 2026.

CLÁUSULA SEXTA – DA RATIFICAÇÃO:

Permanecem vigentes e inalteradas todas as demais cláusulas contratuais, naquilo que não colidirem com o ora estabelecido.

E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente termo aditivo em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam um só efeito, as quais, depois de lidas, são assinadas pelos representantes das partes e pelas testemunhas abaixo.

Umarizal/RN, em 12 de novembro de 2025.

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE UMARIZAL
CNPJ: 14.750.058/0001-67
Pelo Contrante

PRONTO DISTRIBUIDORA LTDA - EPP
CNPJ: 17.737.876/0001-18
Contratado(a)

Publicado por:
Matheus Henrique de Amorim Paiva
Código Identificador:5287AB9B

GABINETE DO PREFEITO
***PORTARIA Nº 024/2026 DE 23 DE MARÇO DE 2026.**

EMENTA: Divulga resultado provisório de habilitação e Seleção, referente aos candidatos inscritos para o EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2026, PROGRAMA PASSOS PARA O FUTURO PARA ÁREA ESPORTIVA no município de Umarizal/RN.

A Prefeitura Municipal de Umarizal, por meio da Secretaria Municipal do Turismo, da Cultura e do Desporto, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica Municipal, orientado pela Comissão de Avaliação e Seleção, divulga oficialmente o resultado provisório referente ao EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2024,

RESOLVE:

Art. 1º - Divulga resultado provisório de habilitação e Seleção, referente aos candidatos inscritos para o EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2026, PROGRAMA PASSOS PARA O FUTURO PARA ÁREA ESPORTIVA no município de Umarizal/RN.

Art. 2º - Informar para que os candidatos tenham atenção na próxima etapa do certame, que será uma entrevista presencial com valor de pontuação de 20 pontos, como previsto no artigo 6.3 do referido edital.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Registre-se,
Publique-se e
Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, Umarizal-RN, em 23 de janeiro de 2026.

RAIMUNDO NONATO DIAS PINHEIRO
Prefeito Municipal

**republicado por incorreção*

RESULTADO PROVISÓRIO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2026 – Área Esportiva
PROGRAMA PASSOS PARA O FUTURO

Nº	PROPONENTE	CNPJ/CPF	ÁREA DE ATUAÇÃO	PONTUAÇÃO	SITUAÇÃO
1	Maria Luisa Bezerra da Costa Silva	105.635.424-03	Futsal	75,0	Habilitado - Classificado
2	Nicollas Gabriel Alves Bezerra	117.777,914-56	Atletismo	70,0	Habilitado - Classificado
3	Paulo Avelino de Souza Neto	095.845.664-07	Futsal	70,0	Habilitado - Classificado
4	Emerson Franklin da Nóbrega	016.738.994-71	Futsal	65,0	Habilitado - Classificado
5	Antônia Lindajane Silva Gonçalves	111.638.584-80	Atletismo	60,0	Habilitado - Classificado
6	Francisco Dias da Costa Neto	707.531.194-80	Futsal	50,0	Habilitado - Classificado
7	Francisco Thiago Medeiros de Oliveira	092.766.754-25	Jiu-jitsu	70,0	Habilitado - Classificado
8	Bruno Matheus Silva da Costa	701.107.884-35	Jiu-jitsu	75,0	Habilitado - Classificado
9	Júlio Leonard Maia Miranda	126.167.484-79	Atletismo	60,0	Habilitado - Classificado
10	Roger Lopes Oliveira Cardoso	124.303.694-00	Vôlei	60,0	Habilitado - Classificado

RAIMUNDO NONATO DIAS PINHEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lazaro Dias Pinheiro
Código Identificador:DB143BBD

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE UPANEMA

CHEFIA DE GABINETE
PORTARIA Nº 0114/2026, DE 23 DE MARÇO DE 2026 - GPMU.

PORTARIA Nº 0114/2026, DE 23 DE MARÇO DE 2026 - GPMU.

DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO DE SERVIDOR OCUPANTE DE CARGO EM EFETIVO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Upanema, Estado do Rio Grande do Norte, Sr. **RENAN MENDONÇA FERNANDES**, no uso de suas atribuições, que lhe confere o Art. 76, inciso XI e art. 98, inciso II, alínea "A" da Lei Orgânica Municipal e art. 34 da Lei Municipal 162/1996 (Regime Jurídico Único),
CONSIDERANDO requerimento solicitando a exoneração do Sr. **JAASIEL DE CARVALHO COSTA**, do cargo de ASD, matrícula 00000686.

Resolve:

Art. 1º. Exonerar, a pedido, o Sr. **JAASIEL DE CARVALHO COSTA,** inscrito no CPF/MF n° 010.579.044-30, ocupante do cargo efetivo de ASD, do Município de Upanema/RN.

Art. 2º. Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

RENAN MENDONÇA FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Líllian Fabrine Carvalho Matoso Gondim
Código Identificador:5B78A109

CHEFIA DE GABINETE
PORTARIA N.º 0115, DE 24 DE MARÇO DE 2026 – GPMU.

PORTARIA N.º 0115, DE 24 DE MARÇO DE 2026 – GPMU.

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIA PARA SECRETÁRIO (A) MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Upanema, Estado do Rio Grande do Norte, Sr. **RENAN MENDONÇA FERNANDES**, no uso de suas atribuições, que lhe confere o Art. 76, inciso XI, da Lei Orgânica Municipal, considerando o disposto no art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de dezembro de 2020 e tendo em vista a solicitação de diária da Servidora **MARIA MARILENE DA CRUZ SILVA XAVIER**:
CONSIDERANDO a Lei Municipal n° 749 de 23 de Dezembro De 2021, que dispõe sobre a concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais do poder executivo e dá outras providências;

Resolve:

Art. 1º - CONCEDER uma diária, com pernoite, no valor unitário de R$ 300,00 (trezentos reais), totalizando R$ 300,00 (trezentos reais), a senhora **MARIA MARILENE DA CRUZ SILVA XAVIER**, ocupante do cargo de Secretária Municipal de Educação, Cultura e Desporto, para fazer face às despesas com locomoção e pousada na cidade de Natal/RN, conforme a seguir:
Objeto do deslocamento: Participar do SEMINÁRIO DE ACESSO AO ENSINO TÉNICO INTEGRADOAO ENSINO MÉDIO DO IFRN.
Local de destino: Natal /RN;
Período do Afastamento: 25 de março de 2026;

Art. 2º - O servidor beneficiário de que trata o art. 1º, desta Portaria, fica obrigado à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de dezembro de 2020.
Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.
Registre-se
Publique-se
Cumpra-se

RENAN MENDONÇA FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Líllian Fabrine Carvalho Matoso Gondim
Código Identificador:DF5B06E2

CHEFIA DE GABINETE
PORTARIA Nº 0116/2026, DE 24 DE MARÇO DE 2026 – GPMU.

PORTARIA Nº 0116/2026, DE 24 DE MARÇO DE 2026 – GPMU.

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIA PARA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Upanema, Estado do Rio Grande do Norte, Sr. **RENAN MENDONÇA FERNANDES**, no uso de suas atribuições, que lhe confere o Art. 76, inciso XI, da Lei Orgânica Municipal, considerando o disposto no art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de dezembro de 2020 e tendo em vista a solicitação de diária do Servidor **JOSÉ GIVANILSON ROCHA GONÇALVES**:
CONSIDERANDO a Lei Municipal n° 749 de 23 de Dezembro De 2021, que dispõe sobre a concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais do poder executivo e dá outras providências;

Resolve:

Art. 1º - CONCEDER uma diária, sem pernoite, no valor unitário de R$ 225,00 (duzentos e vinte e cinco reais), totalizando R$ 225,00 (duzentos e vinte e cinco reais), ao senhor **JOSÉ GIVANILSON ROCHA GONÇALVES**, ocupante do cargo de Secretário Municipal de Turismo, Infraestrutura e Desenvolvimento Urbano, para fazer face às despesas com locomoção na cidade de Pau dos Ferros/RN, conforme a seguir:
Objeto do deslocamento: Reunião da Associação dos Municípios do Oeste Potiguar (AMOP) para tratar de prestação de contas e andamento de serviços de máquina Perfuratriz e usina de asfalto.
Local de destino: Pau dos Ferros /RN;
Período do Afastamento: 24 de março de 2026;

Art. 2º - O servidor beneficiário de que trata o art. 1º, desta Portaria, fica obrigado à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de dezembro de 2020.
Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se
Publique-se
Cumpra-se

RENAN MENDONÇA FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Líllian Fabrine Carvalho Matoso Gondim
Código Identificador:5A9508E7

CHEFIA DE GABINETE
PORTARIA Nº 013 – GB, DE 24 DE MARÇO DE 2026.

PORTARIA Nº 013 – GB, DE 24 DE MARÇO DE 2026.

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIA PARA PREFEITO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Chefe de Gabinete do município de Upanema, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Legislação em vigor;
CONSIDERANDO a Lei Municipal n° 749 de 23 de Dezembro De 2021, que dispõe sobre a concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais do poder executivo e dá outras providências;

Resolve:

Art. 1º. CONCEDER uma diária, sem pernoite, no valor unitário de R$ 400,00 (quatrocentos reais), totalizando R$ 400,00 (quatrocentos reais), ao Sr. **RENAN MENDONÇA FERNANDES**, Prefeito Municipal, para fazer face às despesas com locomoção na cidade de Pau dos Ferros/RN, conforme a seguir:

Objeto do deslocamento: Reunião da Associação dos Municípios do Oeste Potiguar (AMOP) para tratar de prestação de contas e andamento de serviços de máquina Perfuratriz e usina de asfalto.
Local de destino: Pau dos Ferros /RN;
Período do Afastamento: 23 de março de 2026;

Art. 2º -O servidor beneficiário de que trata o art. 1º, desta Portaria, fica obrigado à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de dezembro de 2020.

Art. 3º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

FRANCISCO JARIAN DAS CHAGAS SOUZA
Chefe de Gabinete

Publicado por:
Líllian Fabrine Carvalho Matoso Gondim
Código Identificador:8CF9AF51

CHEFIA DE GABINETE
TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 016/2026

Dispensa de Licitação nº 016/2026
Processo nº 08001.000073/2026

Considerando a informação do setor responsável sobre a existência de disponibilidade de dotação específica no orçamento vigente, apropriada para a devida execução do objeto a ser contratado.

Considerando o parecer jurídico da Procuradoria Geral do Município que opina pela legalidade da contratação direta por meio de dispensa de licitação, nos moldes do art. 75, II, da Lei nº 14.133/2021.

Considerando o parecer do Agente de Contratação que prevê que a Dispensa de Licitação foi devidamente justificada, tanto pela razão da escolha do contratado, quanto pela justificativa dos preços está em conformidade ao disposto no artigo 72 c/c 75, inciso II da Lei nº 14.133/2021.

AUTORIZO, conforme prescreve o Art. 72, inciso VIII, da Lei Federal nº. 14.133/2021 a contratação direta por meio de Dispensa de Licitação, nos termos do Art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, objetivando: Aquisição de granulado de borracha, com aplicação, para o campo society do Complexo Esportivo Eriverlândio Garcia Bezerra, visando à manutenção e melhoria das condições estruturais do gramado sintético, garantindo maior segurança, conforto e qualidade para a prática esportiva dos usuários do espaço.

EMPRESA: NORTE CAP LIMITADA, CNPJ: 33.139.612/0001-19.
VALOR: R$31.000,00 (trinta e um mil reais).

Proceda-se com a publicação do ato competente na imprensa oficial.

Upanema/RN, 24 de março de 2026.

RENAN MENDONÇA FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pedro Henrique Lima Bezerra de Oliveira
Código Identificador:A8F7673C

CHEFIA DE GABINETE
TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 017/2026

Dispensa de Licitação nº 017/2026
Processo nº 08001.000067/2026

TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 017/2026

Considerando a informação do setor responsável sobre a existência de disponibilidade de dotação específica no orçamento vigente, apropriada para a devida execução do objeto a ser contratado.

Considerando o parecer jurídico da Procuradoria Geral do Município que opina pela legalidade da contratação direta por meio de dispensa de licitação, nos moldes do art. 75, II, da Lei nº 14.133/2021.

Considerando o parecer do Agente de Contratação que prevê que a Dispensa de Licitação foi devidamente justificada, tanto pela razão da escolha do contratado, quanto pela justificativa dos preços está em conformidade ao disposto no artigo 72 c/c 75, inciso II da Lei nº 14.133/2021.

AUTORIZO, conforme prescreve o Art. 72, inciso VIII, da Lei Federal nº. 14.133/2021 a contratação direta por meio de Dispensa de Licitação, nos termos do Art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, objetivando: AQUISIÇÃO DE ABAFADORES DE RUÍDOS INFANTO-JUVENIL OBJETIVANDO ATENDER AS NECESSIDADES DOS ALUNOS COM TRANSTORNO DO ESPECTRO AUTISTA (TEA) MATRICULADOS NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE UPANEMA/RN.

EMPRESA: LIVRARIA DO ESTUDANTE LTDA, CNPJ: 01.973.806/0001-29.
VALOR: R$ 23.000,00 (vinte e três mil reais).

Proceda-se com a publicação do ato competente na imprensa oficial.

Upanema/RN, 24 de março de 2026.

RENAN MENDONÇA FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Líllian Fabrine Carvalho Matoso Gondim
Código Identificador:406D69D7

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
ATA DE SESSÃO DE REALIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO - RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO - CONTRATAÇÃO DIRETA - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 017/2026

ATA DE SESSÃO DE REALIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO
CONTRATAÇÃO DIRETA - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 017/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE ABAFADORES DE RUÍDOS INFANTO-JUVENIL OBJETIVANDO ATENDER AS NECESSIDADES DOS ALUNOS COM TRANSTORNO DO ESPECTRO AUTISTA (TEA) MATRICULADOS NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE UPANEMA/RN.

DO(S) ATOS PRELIMINARES

Em atendimento às disposições contidas no §3° do artigo 75 da Lei Federal n° 14.133/2021, foi publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Rio Grande do Norte (FEMURN) AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO aberto de 18/03/2026 até às 12h:00min do dia 24/03/2026, onde o Município manifestava o interesse em obter propostas adicionais de eventuais interessados na contração direta.

DA ABERTURA DA SESSÃO

No dia **24 de março de 2026, a partir das 13h:30min,** no setor de licitações da Prefeitura Municipal de Upanema/RN, sito a Rua João Francisco, nº 90, Centro, Upanema, o Agente de Contratação, auxiliado por sua Equipe de Apoio designados por meio da PORTARIA Nº 038/2026, que ao final subscreve, inicia os trabalhos **para a análise de propostas e documentos de habilitação apresentados pelos participantes na Dispensa de Licitação nº 017/2026,** referente à Contratação Direta acima especificada, fundamentada no art. 75, inciso II, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, com critério de julgamento do tipo MENOR PREÇO.

Declarada a abertura dos trabalhos pelo Agente de Contratação, foi verificada a apresentação de 01 (uma) proposta, recebidas via e-mail: faturamento3@livrariaindependenciarn.com.br, no dia 24 de março de 2026, às 11h18min, estando esta, tempestivamente dentro do prazo para o envio das propostas, aberto no período de 19/03/2026 até às 12h:00min do dia 24/03/2026.

DA(S) PROPOSTA(S) RECEBIDAS TEMPESTIVAMENTE

EMPRESA 01 - LIVRARIA DO ESTUDANTE LTDA, CNPJ: 01.973.806/0001-29, apresentou proposta no valor global de **R$ 23.000,00 (vinte e três mil reais).**

REGISTRE-SE que a proponente em epígrafe remeteu o envio da proposta de preços, e concomitantemente, os documentos de habilitação.

DA(S) PROPOSTA(S) RECEBIDAS INTEMPESTIVAMENTE

REGISTRE-SE que não constam nos autos recebimento de propostas intempestivas.

DA ANÁLISE DA(S) PROPOSTA(S)

Respeitando a Ordem de Classificação, o Agente de Contratação auxiliado por sua Equipe de Apoio, procedeu com a análise minuciosa concernente a proposta de preços apresentada pela **EMPRESA 01 - LIVRARIA DO ESTUDANTE LTDA,** CNPJ: 01.973.806/0001-29.

Por conseguinte e após minuciosa análise da proposta apresentada pela **EMPRESA 01 - LIVRARIA DO ESTUDANTE LTDA,** CNPJ: 01.973.806/0001-29, constamos o seguinte:

Não há óbices para DEFERIMENTO da proposta apresentada, considerando que a mesmas atende aos requisitos solicitados nos autos do procedimento de contratação. Deste modo, opinamos pela APROVAÇÃO da proposta de preços.

POR CONSEGUINTE, o Agente de Contratação auxiliado por sua Equipe de Apoio, iniciou os trâmites para minuciosa análise concernente aos documentos de habilitação apresentados pela **EMPRESA 01 - LIVRARIA DO ESTUDANTE LTDA,** CNPJ: 01.973.806/0001-29, considerando que a mesma, juntou-os concomitantemente aos autos do processo.

DA ANÁLISE DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO APRESENTADOS

Após minuciosa e criteriosa verificação dos documentos constantes aos autos apresentados pela **EMPRESA 01 - LIVRARIA DO ESTUDANTE LTDA,** CNPJ: 01.973.806/0001-29, constamos o seguinte:

Devidamente analisados os documentos de habilitação anexados aos autos, verificamos que não há óbices para qualificação da empresa **LIVRARIA DO ESTUDANTE LTDA,** CNPJ: 01.973.806/0001-29, para a contratação pretendida, haja vista a mesma cumpriu os requisitos propostos nos autos do processo.

Diante disso, a **EMPRESA 01 - LIVRARIA DO ESTUDANTE LTDA,** CNPJ: 01.973.806/0001-29 será declarada vencedora da presente contratação, na forma a seguir:

ITEM - CÓDIGO - DESCRIÇÃO	MARCA/FAB. (MODELO)	UND.	QTD.	VR. UNIT.	VR. TOTAL
1 - 0039859 - ABAFADOR DE RUÍDO DO TIPO CONCHA AURICULAR, COLOR, INDICADO PARA USO INFANTIL E/OU JUVENIL, ESPECIALMENTE VOLTADO À REDUÇÃO DE ESTÍMULOS SONOROS EXCESSIVOS, DESTINADO A ALUNOS COM TRANSTORNO DO ESPECTRO AUTISTA (TEA), VISANDO PROMOVER CONFORTO SENSORIAL E BEM-ESTAR NO AMBIENTE ESCOLAR.	CAMPER	UND	200	R$ 115,00	R$ 23.000,00

DISPOSIÇÕES FINAIS E ENCERRAMENTO(S)

Diante do exposto, o Agente de Contratação, auxiliado por sua Equipe de Apoio, **DECLARA** que nada mais havendo a ser tratado, encerra a sessão e lavrada a presente Ata, que depois de lida e achada conforme, é assinada pelo presente.

Upanema/RN, 24 de março de 2026.

ANTONIO CARLOS VIANA BALBINO
Agente de Contratação
Portaria nº 038/2026

JUSSARA COSTA DA SILVA BEZERRA
Equipe de Apoio
Portaria nº 038/2026

Publicado por:
Antonio Carlos Viana Balbino
Código Identificador:0D6277A9

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
ATA DE SESSÃO DE REALIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO - RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO CONTRATAÇÃO DIRETA - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 016/2026

OBJETO: Aquisição de granulado de borracha, com aplicação, para o campo society do Complexo Esportivo Eriverlândio Garcia Bezerra, visando à manutenção e melhoria das condições estruturais do gramado sintético, garantindo maior segurança, conforto e qualidade para a prática esportiva dos usuários do espaço.

DO(S) ATOS PRELIMINARES

Em atendimento às disposições contidas no § 3° do artigo 75 da Lei Federal n° 14.133/2021, foi publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Rio Grande do Norte (FEMURN) aviso de dispensa de licitação aberto de 19/03/2026 a 24/03/2026, onde o Município manifestava o interesse em obter propostas adicionais de eventuais interessados na contração direta.

DA ABERTURA DA SESSÃO

No dia **24 de março de 2026, às 12h01min**, no setor de licitações da Prefeitura Municipal de Upanema/RN, situado a Rua João Francisco, S/N - Centro, reuniu-se o Agente de Contratação auxiliado por sua Equipe de Apoio designados por meio da PORTARIA Nº 055/2025, que ao final subscrevem, para proferir a **Sessão da Dispensa de Licitação Nº 016/2026 com análise de proposta e documentos de habilitação apresentados pelos participantes,** referente à Contratação Direta supracitada, fundamentada no art. 75, inciso II, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, com critério de julgamento do tipo MENOR PREÇO.

Transcorrido o prazo para o recebimento de propostas adicionais de eventuais interessados, foi verificado a apresentação de 02 (duas) propostas recebidas TEMPESTIVAMENTE dentro do prazo, aberto no período de 19/03/2026 até as 12h:00min do dia 24/03/2026 através do e-mail pmu_licitacao@hotmail.com.

E-mail datado em 23.03.2026: J NOGUEIRA COMERCIO E SERVICOS DE JARDINAGEM, CNPJ: 50.353.999/0001-20 com sede em ALTO DO RODRIGUES/RN;
E-mail datado em 24.03.2026: NORTE CAP LIMITADA, CNPJ: 33.139.612/0001-19 com sede em UPANEMA/RN;

DA ANALISE DA(S) PROPOSTA(S) RECEBIDAS TEMPESTIVAMENTE

Respeitando a Ordem de Classificação, o Agente de Contratação auxiliado por sua Equipe de Apoio, procedeu com a análise minuciosa concernente a proposta de preços apresentado pelas empresas participantes:

A empresa NORTE CAP LIMITADA, CNPJ: 33.139.612/0001-19, apresentou proposta no valor global de R$31.000,00 (trinta e mil reais), de modo, a constar o valor unitário, o subtotal de R$3.100,00 (três mil e cem reais), consagrando-se vencedora, conforme planilha:

Item	Descrição	Unid.	Quant.	Preço Unit.	Preço Total
01	0039581 - Granulado de Borracha para campo society. Incluso a aplicação total no local da quantidade solicitada/adquirida.	TON	10	R$3.100,00	R$31.000,00

A empresa J NOGUEIRA COMERCIO E SERVICOS DE JARDINAGEM, CNPJ: 50.353.999/0001-20, apresentou proposta no valor global de R$48.000,00 (quarenta e oito mil reais), de modo, a constar o valor unitário, o subtotal de R$4.800,00 (quatro mil e oitocentos reais), conforme planilha:

Item	Descrição	Unid.	Quant.	Preço Unit.	Preço Total
01	0039581 - Granulado de Borracha para campo society. Incluso a aplicação total no local da quantidade solicitada/adquirida.	TON	10	R$4.800,00	R$48.000,00

Cabe ressaltar que a empresa supracitada apresentou proposta de preço acima do orçamento estimado para a contratação, sendo DESCLASSIFICADA do processo, com base no Art. 59, III da Lei Federal nº 14.133/2021.

REGISTRE-SE que a empresa NORTE CAP LIMITADA, CNPJ: 33.139.612/0001-19 remeteu, concomitantemente, a propostas de preços e os documentos de habilitação.
Por outro lado, logo a empresa J NOGUEIRA COMERCIO E SERVICOS DE JARDINAGEM, CNPJ: 50.353.999/0001-20 enviou apenas a proposta de preços, sem a documentação de habilitação anexa.

POR CONSEGUINTE, o Agente de Contratação auxiliado por sua Equipe de Apoio, iniciou os trâmites para análise concernente aos documentos de habilitação apresentados pela empresa NORTE CAP LIMITADA, CNPJ: 33.139.612/0001-19, considerando que a mesma, juntou-os concomitantemente aos autos do processo.

DA ANÁLISE DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO APRESENTADOS

Após a confirmação dos dados no e-mail recebido tempestivamente, o Agente de Contratação e equipe, concluem que a empresa NORTE CAP LIMITADA, CNPJ: 33.139.612/0001-19 ficou habilitada por cumprir com todos os requisitos solicitados;

DISPOSIÇÕES FINAIS E ENCERRAMENTO(S)
O agente de Contratação **declara** que nada mais havendo a ser tratado, encerra a sessão e lavrada a presente Ata, que depois de lida e achada conforme, vai assinada pelos presentes.
Upanema/RN, 24 de março de 2026.

PEDRO HENRIQUE LIMA BEZERRA DE OLIVEIRA
Agente de Contratação

MARIO ANDREAZZA GONDIM DE FREITAS
Equipe de Apoio

HUDSON COSTA BEZERRA
Equipe de Apoio

Publicado por:
Pedro Henrique Lima Bezerra de Oliveira
Código Identificador:34D21ADF

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
RAZÃO DA ESCOLHA DO CONTRATADO E DO PREÇO - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 017/2026

Dispensa de Licitação nº 017/2026
Processo nº 08001.000067/2026

RAZÕES DA ESCOLHA DO CONTRATADO
Objeto: AQUISIÇÃO DE ABAFADORES DE RUÍDOS INFANTO-JUVENIL OBJETIVANDO ATENDER AS NECESSIDADES DOS ALUNOS COM TRANSTORNO DO ESPECTRO AUTISTA (TEA) MATRICULADOS NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE UPANEMA/RN.

O presente instrumento se presta a cumprir o contido no VIdo art. 72, da Lei 14.133/2021, necessário à contratação direta por Dispensa de Licitação.
A licitação é a regra geral para a contratação de obras, compras, alienações e serviços perante a Administração Pública. O objetivo da licitação é assegurar a igualdade de condições a todos os concorrentes (Constituição Federal de 1988, art. 37, inciso XXI).
De acordo com o artigo 28 da Lei nº 14.133/2021, são cinco as modalidades de Licitação destinadas a aquisição de bens e serviços para satisfazer as necessidades de uma administração: I – Pregão; II – Concorrência; III – Concurso; IV – Leilão; V – Diálogo Competitivo.
A exegese constitucional indica que havendo possibilidade de concorrência, sem prejuízo ao interesse Público, deverá haver licitação com o objetivo de contratar a proposta mais vantajosa primando pelos princípios da legalidade, impessoalidade, igualdade, moralidade e publicidade, e somente, excepcionalmente, a dispensa ou a inexigibilidade prevista na legislação ordinária deverão ser aplicadas. Nesse diapasão, o legislador constituinte, ao fazer essa ressalva admitiu a possibilidade de existirem casos em que a licitação poderá deixar de ser realizada, autorizando, assim, a administração pública a celebrar contratações diretas. Nestes casos especiais, a licitação é dispensável.
Para tanto, a Lei Federal nº 14.133, de 2021 exige processo de contratação específico, nos termos do art. 72:
"Art. 72. O processo de contratação direta, que compreende os casos de inexigibilidade e de dispensa de licitação, deverá ser instruído com os seguintes documentos:"
"I - documento de formalização de demanda e, se for o caso, estudo técnico preliminar, análise de riscos, termo de referência, projeto básico ou projeto executivo;
II - estimativa de despesa, que deverá ser calculada na forma estabelecida no art. 23 desta Lei;
III - parecer jurídico e pareceres técnicos, se for o caso, que demonstrem o atendimento dos requisitos exigidos;
IV - demonstração da compatibilidade da previsão de recursos orçamentários com o compromisso a ser assumido;
V - comprovação de que o contratado preenche os requisitos de habilitação e qualificação mínima necessária;
VI - razão da escolha do contratado;
VII - justificativa de preço;
VIII - autorização da autoridade competente.
Parágrafo único. O ato que autoriza a contratação direta ou o extrato decorrente do contrato deverá ser divulgado e mantido à disposição do público em sítio eletrônico oficial.
Trata-se de procedimento realizado sob a modalidade Dispensa, com fundamento no art. 75, II da Lei n.º 14.133/2021, que prescreve:

"Art. 75 – É dispensável a licitação:"
"II - para contratação que envolva valores inferiores a R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras;"
Por força do art. 182, da Lei n. 14.133/2021, foi publicado o Decreto nº 12.087/2025 que alterou os valores ficando no caso do inciso I, o valor de R$130.984,20 (cento e trinta mil novecentos e oitenta e quatro reais e vinte centavos) e no caso do inciso II, o valor de R$65.492,11 (sessenta e cinco mil quatrocentos e noventa e dois reais e onze centavos).

Buscando-se averiguar os valores praticados no mercado, a Administração Pública, publicou no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Rio Grande do Norte (FEMURN), aviso de pretensa contratação direta em obter propostas adicionais de eventuais interessados na contração direta com descrição do objeto e planilhas para a comparação com as demais propostas. No dia 24/03/2026, **às 12h00min**, encerrou-se o prazo para apresentação de propostas adicionais de interessados na contratação direta, tendo a empresa: LIVRARIA DO ESTUDANTE LTDA, CNPJ: 01.973.806/0001-29, apresentado preços compatíveis com os praticados no mercado em comparação com os demais orçamentos apresentados.
Diante do exposto nos documentos, restou comprovados serem as condições apresentadas pela empresa LIVRARIA DO ESTUDANTE LTDA, CNPJ: 01.973.806/0001-29 a melhor oferta conforme apurado nos autos do processo pelo Setor de Competente.
A apresentação descritiva do objeto e disponibilizada pela empresa é compatível e não apresenta diferença que venha a influenciar na escolha, ficando esta vinculada apenas à verificação do critério do MENOR PREÇO, concomitantemente, da melhor oferta (no que tange preço e condições).
O valor ofertado a este ente pela empresa LIVRARIA DO ESTUDANTE LTDA, CNPJ: 01.973.806/0001-29 foi de R$ 23.000,00 (vinte e três mil reais).

REQUISITOS DE HABILITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO

O presente instrumento se presta a cumprir o contido no V do art. 72, da Lei 14.133/2021, necessário à contratação direta por Dispensa de Licitação.
Acerca da exigência dos requisitos de habilitação e qualificação no presente processo de contratação direta:

Prevê o art. 72, inciso V, da Lei Federal n. 14.133/2021 que, junto ao processo de contratação direta, deverá ser comprovado pelo contratado o preenchimento dos requisitos de habilitação e qualificação mínima necessária, nos seguintes termos:

Art. 72. O processo de contratação direta, que compreende os casos de inexigibilidade e de dispensa de licitação, deverá ser instruído com os seguintes documentos: [...]

V - comprovação de que o contratado preenche os requisitos de habilitação e qualificação mínima necessária; [...]

Ora, se em momento posterior à escolha do contratado deverá ser verificado o preenchimento dos requisitos de habilitação e qualificação mínima, é requisito lógico que eles sejam requeridos e definidos em momento anterior à sua verificação, ou seja, no presente Termo de Referência.

Nesse sentido, dispõe Joel de Menezes Niebuhr:
Além do preço, com base no inciso V o artigo 72 da Lei nº 14.133/2021, é importante que a Administração Pública avalie as qualificações do futuro contratado, que deve ter habilidade para prestar o objeto do contrato, devendo a Administração Pública buscar elementos que retratem a experiência anterior dele. Não é lícito à Administração Pública, sob o argumento da dispensa e da inexigibilidade, agir imprudentemente, contratando alguém que não tenha aptidão para tanto. É fundamental cercar-se de cuidados e demandar do futuro contratado a comprovação das condições consideradas adequadas para o cumprimento das obrigações contratuais.
Os documentos a serem exigidos em habilitação nas licitações são tratados no Capítulo VI do Título II da Lei nº 14.133/2021, divididos, conforme artigo 62, em habilitação jurídica, técnica, fiscal, social e trabalhista, e econômico-financeira.

Conforme apontado pelo autor, os tipos de habilitação encontram-se elencados no caput do art. 62 da Lei Federal n. 14.133/2021:
Art. 62. A habilitação é a fase da licitação em que se verifica o conjunto de informações e documentos necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, dividindo-se em:
I - jurídica;
II - técnica;
III - fiscal, social e trabalhista;
IV - econômico-financeira.

Assim, dispondo o Termo de Referência, com pleno amparo legal, serem necessárias para a contratação do presente objeto o preenchimento da habilitação jurídica e fiscal, social e trabalhista do contratado, cumpre verificar se está demonstrado nos autos.
Acerca da habilitação jurídica, a comprovação de existência jurídica da pessoa prevista no art. 66 da Lei Federal n. 14.133/2021 foi apresentada pela empresa a ser contratada.
Sobre a habilitação fiscal, social e trabalhista, prevista no art. 68 da legislação licitatória, verifica-se que se encontram igualmente presentes: a inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ), a regularidade perante a Fazenda federal, estadual e municipal da sua sede, a regularidade perante a Justiça do Trabalho, a regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS e a declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.
Acerca da habilitação econômico-financeira, a comprovação prevista no art. 69, I e II, da Lei Federal n. 14.133/2021 foi apresentada pela empresa a ser contratada.
Vale salientar que a empresa é detentora de Atestado de Capacidade Técnica (em anexo), documento este que valida a qualificação técnica, assegurando ao Município que a contratada possui condições para executar o fornecimento pretendido, que é de interesse público e visando à realização do bem comum, com ampla experiência na área, possuindo intima relação com o objeto que aqui se contratado, sendo, desta forma, a mais indicada.

3. JUSTIFICATIVA DO PREÇO

O presente instrumento se presta a cumprir o contido no VIIdo art. 72, da Lei 14.133/2021, necessário à contratação direta por Dispensa de Licitação.
O critério do menor preço deve presidir a escolha do adjudicatário direto como regra geral, e um dos meios de aferi-lo estar em juntar aos autos do respectivo processo em obter propostas adicionais de eventuais interessados na contração direta.

A despeito desta assertiva, vejamos o Teor do § 3º art. 75, da Lei 14.133/2021:

*"As contratações de que tratam os incisos I e II do**caput**deste artigo serão preferencialmente precedidas de divulgação de aviso em sítio eletrônico oficial, pelo prazo mínimo de 3 (três) dias úteis, com a especificação do objeto pretendido e com a manifestação de interesse da Administração em obter propostas adicionais de eventuais interessados, devendo ser selecionada a proposta mais vantajosa".*

De acordo com as diretrizes da legislação, conforme visto acima, a orientação é que no caso de dispensa de licitação seja obedecida em obter propostas adicionais de eventuais interessados.

No que tange a comprovação da compatibilidade do preço, verifica-se que os mesmos estão compatíveis com a realidade do mercado mediante a pesquisa de preços realizada pelo setor de compras do município, onde se pesquisou preços de pelo menos três empresas, restando comprovado que o preço ofertado pela futura contratada está de acordo com o preço praticado no mercado, podendo a Administração adquiri-lo sem qualquer afronta à lei de regência dos certames licitatórios e contratações diretas.
A necessidade de justificativa de preços (estimativa) está prevista no Art. 23, §1º, IV, da Lei 14.133/21, e pelo princípio da razoabilidade a administração utilizou para este evento o critério de apuração de valores praticados para a estimativa dos preços, visando fundamentar o valor da contratação, conforme se demostra nos documentos anexados aos autos.

4. DA CONCLUSÃO

Assim, com fundamento nos artigos supracitados da Lei nº. 14.133/21 este Agente de Contratação apresenta a justificativa para ratificação e demais considerações que por ventura se fizerem necessárias.
Diante do exposto, encaminhem-se os autos à Autoridade Competente, a fim de que emita autorização da contratação, conforme preceitua o Art. 72, inciso VIII, da Lei Federal nº. 14.133/2021.

Upanema/RN, 24 de março de 2026.

Cordialmente;

ANTONIO CARLOS VIANA BALBINO
Agente de Contratação

Publicado por:
Antonio Carlos Viana Balbino
Código Identificador:82E66375

PREGOEIRO
AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2026 – PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 06001.000025/2025

A Prefeitura Municipal de Upanema/RN, através do seu Agente de Contratação (Pregoeiro), nomeado pela Portaria Nº 055, de 15 de Janeiro de 2025, torna público a quem interessar, que estará realizando Pregão Eletrônico SRP nº 005/2026, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, no modo de disputa ABERTO, dia 13/04/2026 às 09h:00, cujo objeto é a Contratação de empresa especializada para execução dos serviços de **OPERAÇÃO DE TRANSBORDO, TRANSPORTE E DESTINAÇÃO FINAL DE RESÍDUOS**

SÓLIDOS URBANOS – RSU (DOMICILIARES E COMERCIAIS/INDUSTRIAIS), resultantes das atividades de limpeza urbana do Município. O Edital com seus anexos encontram-se a disposição dos interessados no site https://operacao.portaldecompraspublicas.com.br/3/Pregoes/DadosPregao/?slA=Edit&ttCD_CHAVE=466987 ou através do E-mail: pregoes.upanema@gmail.com ou ainda junto ao Setor de Licitações da Prefeitura Municipal, sediada na Rua João Francisco, S/N, Centro, Upanema/RN. Informações: nos horários das 08h00min às 12h00min em dias úteis, no endereço supracitado.

Upanema/RN, 24 de março de 2026

CARLOS HENRIQUE BEZERRA DE ANDRADE
Pregoeiro

Publicado por:
Pedro Henrique Lima Bezerra de Oliveira
Código Identificador:4778C27E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 017/2026

Dispensa de Licitação nº 017/2026
Processo nº 08001.000067/2026

TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 017/2026

Considerando a informação do setor responsável sobre a existência de disponibilidade de dotação específica no orçamento vigente, apropriada para a devida execução do objeto a ser contratado.

Considerando o parecer jurídico da Procuradoria Geral do Município que opina pela legalidade da contratação direta por meio de dispensa de licitação, nos moldes do art. 75, II, da Lei nº 14.133/2021.

Considerando o parecer do Agente de Contratação que prevê que a Dispensa de Licitação foi devidamente justificada, tanto pela razão da escolha do contratado, quanto pela justificativa dos preços está em conformidade ao disposto no artigo 72 c/c 75, inciso II da Lei nº 14.133/2021.

AUTORIZO, conforme prescreve o Art. 72, inciso VIII, da Lei Federal nº. 14.133/2021 a contratação direta por meio de Dispensa de Licitação, nos termos do Art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, objetivando: AQUISIÇÃO DE ABAFADORES DE RUÍDOS INFANTO-JUVENIL OBJETIVANDO ATENDER AS NECESSIDADES DOS ALUNOS COM TRANSTORNO DO ESPECTRO AUTISTA (TEA) MATRICULADOS NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE UPANEMA/RN.

EMPRESA: LIVRARIA DO ESTUDANTE LTDA, CNPJ: 01.973.806/0001-29.
VALOR: R$ 23.000,00 (vinte e três mil reais).

Proceda-se com a publicação do ato competente na imprensa oficial.

Upanema/RN, 24 de março de 2026.

RENAN MENDONÇA FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Antonio Carlos Viana Balbino
Código Identificador:1123B238

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA

SECRETARIA DE SAÚDE
REPUBLICAÇÃO POR INCORREÇÃO - RESOLUÇÃO Nº 054/2025 DE 10 DE DEZEMBRO DE 2025

Dispõe sobre a Apreciação e Ratificação da prestação de contas referentes ao 1º e 2º RDQA/2025 (Relatório Detalhado do Quadrimestre Anterior) da Secretaria Municipal de Saúde do município de Várzea/RN.

O Plenário do Conselho Municipal de Várzea/RN, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei Federal 8.080 de 19/09/1990, Lei Federal 8.142 de 28/12/1990, Lei Complementar 141/2012, e Resolução CNS 333/2003 de 04 de novembro de 2003, em reunião ordinária, realizada no dia 10/12/2025, às 09h00 na Câmara Municipal de Vereadores de Várzea/RN, situada na Rua Sete de Setembro, 13 – Centro – Várzea/RN,

CONSIDERANDO, decreto nº 7.508, de 28 de junho de 2011, que regulamenta a lei nº 8080, de 19 de setembro de 1990 e a lei complementar nº 141 de 13 de janeiro de 2012;

CONSIDERANDO, a necessidade da elaboração do Relatório da 6ª Conferência Municipal de Saúde de Várzea para elaboração do Plano Municipal de Saúde (2026-2029) e análise pelos membros deste colegiado;

CONSIDERANDO, a necessidade da apreciação e aprovação do Regimento Interno do Conselho Municipal de Saúde, bem como aprovação da Comissão Eleitoral para realização das eleições,

CONSIDERANDO, a necessidade da elaboração, apreciação e aprovação do Edital de eleições do Conselho Municipal de Saúde, E

CONSIDERANDO, a explanação da necessidade realizada pela presidência do CMS e jurídico da secretaria municipal de saúde e após apreciação realizada pelos membros colegiado,

RESOLVE:

Art. 1º - aprovar o 1º e 2º RDQA 2025 (Relatório Detalhado do Quadrimestre Anterior) da Secretaria de Saúde do Município de Várzea/RN

Art. 2º - Esta resolução entra em vigor a partir da data de sua publicação.
Alzilene Feliciano de Carvalho
Presidente do CMS de Várzea/RN

Homologo a Resolução 054/2025 de 10 de Dezembro de 2025, nos termos da Lei 8.142 de 29 de dezembro de 1990.

ANDRÉ BATISTA DA SILVA NETO
Secretário Municipal de Saúde de várzea/RN

Várzea/RN, 10 de Dezembro de 2025.

Publicado por:
Diego Avelino Ferreira
Código Identificador:15D550EE

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE VENHA VER

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE PREFEITURA DE VENHA VER
RESOLUÇÃO N° 01/2026, DE 23 DE MARÇO DE 2026

Aprova o Relatório Anual de Gestão, referente ao exercício de 2025, do Sistema Municipal de Saúde de Venha-Ver/RN e dá outras providências.

O Plenário do Conselho Municipal de Saúde de Venha-Ver, Estado do Rio Grande do Norte, em sua Reunião Ordinária, nesta data, no uso de suas competências regimentais e Atribuições Conferidas pela Lei N° 8.080, de 19 de setembro de 1990 e pela Lei N° 8.142, de 28 de dezembro de 1990 e,
CONSIDERANDO o §3° do art. 36 da Lei Complementar nº 141, de 13 de janeiro de 2012, que "anualmente, os entes da Federação

atualizarão o cadastro no Sistema de que trata o art. 39 desta Lei Complementar, com menção às exigências deste artigo, além de indicar a data de aprovação do Relatório de Gestão pelo respectivo Conselho de Saúde";
CONSIDERANDO o §3º do art. 77 da ADCT que dispõe sobre "os recursos dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios destinados às ações e serviços públicos de saúde e os transferidos pela União para a mesma finalidade serão aplicados por meio de Fundo de Saúde que será acompanhado e fiscalizado por Conselho de Saúde, sem prejuízo do disposto no art. 74 da Constituição Federal"; e
CONSIDERANDO o papel do Conselho Municipal de Saúde no acompanhamento, fiscalização e avaliação da aplicação dos recursos financeiros destinados às ações e serviços públicos de saúde.

RESOLVE:

Art. 1° Aprovar o **Relatório Anual de Gestão do Sistema Municipal de Saúde** de Venha-Ver/RN, referente ao exercício de 2025, conforme preceitua a legislação em vigor e após a sua apresentação pela área técnica da Secretaria Municipal de Saúde de Venha-Ver/RN.
Art. 2° Ficam revogadas as disposições em contrário.

BRUNA CAROLINA PESSOA DE OLIVEIRA
Presidente do Conselho Municipal de Saúde de Venha-Ver/RN

Publicado por:
Marcos Allan de Freitas Nunes
Código Identificador:102565E3

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE PREFEITURA DE VENHA VER
RESOLUÇÃO N° 02/2026, DE 23 DE MARÇO DE 2026

Aprova o Relatório Quadrimestral de Gestão, referente ao terceiro quadrimestre do ano de 2025, do Sistema Municipal de Saúde de Venha-Ver/RN e dá outras providências.

O Plenário do Conselho Municipal de Saúde de Venha-Ver, Estado do Rio Grande do Norte, em sua Reunião Ordinária, nesta data, no uso de suas competências regimentais e Atribuições Conferidas pela Lei N° 8.080, de 19 de setembro de 1990 e pela Lei N° 8.142, de 28 de dezembro de 1990 e,
CONSIDERANDO o §3° do art. 36 da Lei Complementar nº 141, de 13 de janeiro de 2012, que "anualmente, os entes da Federação atualizarão o cadastro no Sistema de que trata o art. 39 desta Lei Complementar, com menção às exigências deste artigo, além de indicar a data de aprovação do Relatório de Gestão pelo respectivo Conselho de Saúde";
CONSIDERANDO o §3º do art. 77 da ADCT que dispõe sobre "os recursos dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios destinados às ações e serviços públicos de saúde e os transferidos pela União para a mesma finalidade serão aplicados por meio de Fundo de Saúde que será acompanhado e fiscalizado por Conselho de Saúde, sem prejuízo do disposto no art. 74 da Constituição Federal"; e
CONSIDERANDO o papel do Conselho Municipal de Saúde no acompanhamento, fiscalização e avaliação da aplicação dos recursos financeiros destinados às ações e serviços públicos de saúde.

RESOLVE:

Art. 1° Aprovar a **Relatório Quadrimestral de Gestão, referente ao 3º quadrimestre do ano de 2025,** da Secretaria Municipal de Saúde de Venha-Ver/RN, conforme preceitua a legislação em vigor e após a sua apresentação pela área técnica da Secretaria Municipal de Saúde de Venha-Ver/RN.
Art. 2° Ficam revogadas as disposições em contrário.

BRUNA CAROLINA PESSOA DE OLIVEIRA
Presidente do Conselho Municipal de Saúde de Venha-Ver/RN

Publicado por:
Marcos Allan de Freitas Nunes
Código Identificador:C60055E3

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE PREFEITURA DE VENHA VER
TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 16/2026

Termo de Credenciamento nº 16/2026

TERMO DE CREDENCIAMENTO DE FORNECIMENTO E/OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ORIUNDOS DO CREDENCIAMENTO Nº 10/2025.

O **MUNICÍPIO DE VENHA-VER**, Pessoa Jurídica de Direito Público, com sede na Rua José Bernardo de Aquino, nº 53, Bairro centro, na cidade de Venha-Ver/RN, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, Senhor Cleitom Jacome da Costa, inscrito no CPF sob nº 025.041.434-19, por meio O FUNDO MUNICIPAL - SAÚDE, com sede Avenida Ministro Aluízio Alves. 415. Centro na cidade de Venha-Ver/RN, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o n° 1 1.306.71 1/0001-05 neste ato representado(a) pelo(a) Sra. Damir da Silva Bezerra doravante denominado CONTRATANTE, a **empresa** ART MED - SOCIEDADE MEDICA LTDA CNPJ: 21.783.665/0001-99, de comum acordo e nos termos da Lei n.º 14.133/2021 e do Credenciamento de nº 10/2025, resolvem firmar o presente contrato, segundo as condições que se seguem:

1 CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente instrumento tem como objeto o CREDENCIAMENTO DE SERVIÇOS COMPLEMENTARES NA ÁREA DA SAÚDE (CONSULTAS, EXAMES E DEMAIS PROCEDIMENTOS)

2 CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO

2.1 O valor estimado total deste instrumento, será conforme requerimento de credenciamento, apresentado pela empresa, que segue em anexo, que representa o total da prestação dos serviços/ fornecimento descritos neste instrumento.
2.2 O pagamento pelo fornecimento pelo credenciado será efetuado mensalmente, previamente autorizado pelo Município.
2.3 O pagamento somente será efetuado mediante apresentação de documento fiscal idôneo, e relatório de prestação de serviços realizados no mês e/ou comprovação da vantajosidade na aquisição de peças, autorizado pela Secretaria competente, do qual deve constar a data da prestação do serviço, o tempo despendido, bem como, identificando o veículo no qual foi prestado o serviço.
2.4 O pagamento ao credenciado será efetuado em até 10 (dez) dias após a apresentação da Nota Fiscal/Fatura, acompanhada das autorizações e demais documentos comprobatórios, devidamente conferidas e abonadas pela respectiva Secretaria.
2.5 O pagamento do presente contrato será efetuado mensalmente. Através de documento que possa ser verificado o veículo/placa demonstrando o tempo gasto no conserto de cada veículo, assim como a relação de peças ou acessórios trocados ou consertados.
2.6 O pagamento se fará até o dia quinto dia útil do mês subsequente respectivamente ao da prestação de serviços, mediante apresentação das notas fiscais emitidos pelo CONTRATADO, bem, como a requisição da solicitação do procedimento e conferência dos serviços e fornecimentos realizados.
2.7 O CONTRATADO apresentará mensalmente ao CONTRATANTE, até o 30 (trinta) do mês vencido a relação da prestação dos serviços ou peças fornecidas, as requisições dos municípios, cuja fiscalização ficará a cargo do Município utilitário.
2.8 Caso o CONTRATADO não apresente os documentos anteriormente citados, fica prejudicado o pagamento.
2.9 Ocorrendo erro, falha ou falta de processamento das contas, por culpa do CONTRATADO, este garantirá ao CONTRATANTE o pagamento, no prazo avençado no CONTRATO, pelos valores do mês imediatamente anterior, acertando-se as diferenças que houver no pagamento seguinte, mas ficando a Administração Municipal exonerada do pagamento de juros, multas e sanções financeiras, obrigando-se, entretanto, a corrigir monetariamente os créditos de outro acréscimo porventura incidente nas diferenças apuradas em favor do CONTRATADO.
2.10 A CONTRATANTE efetuará todas as retenções e deduções cabíveis, bem como calculará os encargos sociais e fiscais, entre outras obrigações, tudo na forma da lei, de conformidade com o valor da nota fiscal.
2.11 A Administração Municipal de Venha-Ver emitirá uma autorização para o município requisitante, que ficará responsável pelo

pagamento dos serviços contratados, devendo depositar os recursos em conta específica.
2.12 O pagamento das faturas ao fornecedor, será realizado individualmente.

3 CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES LEGAIS

3.1 Efetuar os pagamentos devidos, na forma e condições ora estipuladas.
3.2 Prestar todos os esclarecimentos necessários para a prestação de serviços objeto desta contratação.
3.3 Zelar pela boa qualidade dos serviços e fornecimentos, receber, apurar e solucionar queixas e reclamações, quando for o caso.
3.4 Indicar funcionário para fiscalizar a execução do Contrato.

4 CLÁUSULA QUARTA - DA CONTRATAÇÃO

4.1 Na hipótese da CONTRATADA, não assinar, não aceitar ou não retirar este instrumento contratual no prazo e condições estabelecidos, poderão ser convocados os fornecedores remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e preferencialmente nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto ao preço, independentemente da cominação prevista no art. 81 da Lei Federal n° 14.133/2021.
4.2 Face ao disposto constante da Lei Federal de nº 14.133/2021, os quantitativos deste instrumento contratual poderão sofrer acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial.
4.3 O objeto deste instrumento contratual deve ser executado diretamente pela CONTRATADA, podendo ser subempreitado, nos percentuais, quando autorizados no edital do certame, cedido ou sublocado, exceto aquilo que não se inclua em sua especialização, o que dependerá de prévia anuência da CONTRATANTE, sem prejuízo da responsabilidade da CONTRATADA pelo ônus e perfeição técnica dele.

5 CLÁUSULA QUINTA – DA ENTREGA E EXECUÇAO.

A entrega dos itens será conforme clausula 06 do termo de referência "MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO".

6 CLÁUSULA SEXTA - DOS DIREITOS E RESPONSABILIDADES DAS PARTES.

6.1 O Município utilitário, obriga-se a efetuar o pagamento estipulado após a apresentação, aceitação e atesto do responsável pela prestação do serviço e emissão de nota fiscal por parte da CONTRATADA.
6.2 A CONTRATADA obriga-se a prestar o serviço de acordo com o estipulado neste instrumento.
6.3 A CONTRATADA obriga-se a manter, durante toda a execução deste contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
6.4 A CONTRATADA obriga-se a refazer de imediato e às suas expensas serviços em que se verificarem irregularidades.
6.5 A CONTRATADA obriga-se a prestar ao Município utilitários todas as informações e esclarecimentos necessários ao acompanhamento dos trabalhos, sempre que solicitado.
6.6 O prazo de vigência do termo de credenciamento será de 12 (doze) meses a contar da data da publicação, do termo ou do extrato do termo, no Diário Oficial.

7 CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

7.1 Efetuar os pagamentos devidos, na forma e condições ora estipuladas.
7.2 Prestar todos os esclarecimentos necessários para a prestação de serviços objeto desta contratação.
7.3 Zelar pela boa qualidade dos serviços, receber, apurar e solucionar queixas e reclamações, quando for o caso.
7.4 Indicar funcionário para fiscalizar a execução do Contrato.
7.5 Comunicar à CONTRATADA, por escrito, a respeito da supressão ou do acréscimo previsto neste contrato, encaminhando o respectivo termo aditivo para ser assinado.

8 CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA.

8.1 Responsabilizar-se integralmente pelos serviços contratados, nos termos da legislação vigente e regras previstas na ata e neste instrumento contratual.
8.2 Efetuar a prestação dos serviços, de acordo com as condições e prazos propostos, e demais especificações constantes do Termo de Referência.
8.3 Manter em compatibilidade com as obrigações assumidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação até cumprimento total do contrato.
8.4 Prestar os serviços contratados e acompanhá-los até final instância, efetivando, todas as providências processuais e/ou administrativas previstas no ordenamento jurídico, observadas as condições assumidas.
8.5 Manter as condições de regularidade durante toda a vigência do contrato.
8.6 Facultar as secretarias solicitantes e ao Município CONTRATANTE o direito de exercer a fiscalização, garantido a correta execução dos serviços e fornecimentos.
8.7 Responsabilizar-se integralmente pelos serviços e fornecimentos contratados, nos termos da legislação vigente e regras previstas no Termo de Referência e Edital.
8.8 Prestar as informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos servidores do Município, atendendo de imediato as reclamações.
8.9 Executar os serviços e fornecimentos contratados de acordo com o disposto no Edital e seus anexos.
8.10 Não promover a subcontratação total ou parcial do objeto do Contrato, salvo expressa autorização.
8.11 Responsabilizar-se pelos danos causados ao Município CONTRATANTE ou a terceiros decorrentes de culpa ou dolo na execução deste Contrato.
8.12 Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução deste Contrato.
8.13 Comprovar, sempre que solicitado, o pagamento dos tributos que incidirem sobre a execução dos serviços prestados.
8.14 Facilitar o pleno exercício das funções do Gestor do Contrato, atendendo às suas solicitações e fornecendo, a qualquer momento, todas as informações de interesse do Município, por ele 42 julgadas necessárias, pertinentes ao objeto deste Contrato, sob pena de aplicação das sanções contratuais.
8.15 Manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas bem como todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.
8.16 Cumprir as atividades inerentes com profissionais especializados, assumindo total e exclusiva responsabilidade pelo integral atendimento de toda a legislação aplicável ao serviço de que trata a Ata de Registro de preços e este instrumento contratual.
8.17 Responsabilizar-se por todas as despesas com materiais, equipamentos, mão de obra, impostos, seguros, taxas, tributos, incidências fiscais de qualquer natureza ou espécie, trabalhistas, previdenciárias, salários, custos diretos e indiretos, encargos sociais, e quaisquer outros encargos necessários à perfeita execução do objeto deste instrumento.
8.18 A CONTRATADA se compromete a disponibilizar, durante toda a vigência deste contrato, somente profissionais, clínicas e consultórios que estejam devidamente inscritos e regulares perante o Conselho Regional de Odontologia – CRO e regularmente autorizados pela Vigilância Sanitária e/ou órgãos de vigilância.

9 CLÁUSULA NONA OBRIGAÇÕES REFERENTES AO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DO FORNECIMENTO.

a) Nomear, na formalização do contrato, servidor responsável para fiscalizar os serviços.
b) Sujeitar-se a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte do ÓRGÃO GERENCIADOR/MUNICÍPIO CONTRATANTE, prestando todos os esclarecimentos e informações solicitados, respondendo prontamente às reclamações formuladas e também as solicitações diversas, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar da comunicação do Fiscal.
c) Responder por quaisquer prejuízos que seus empregados ou prepostos comprovadamente causem ao ÓRGÃO GERENCIADOR/MUNICÍPIO CONTRATANTE, ou a terceiros, durante a execução dos serviços, decorrentes de ação ou omissão culposa ou dolosa, procedendo imediatamente aos reparos ou indenizações cabíveis e assumindo o ônus decorrente.
d) Arcar com todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor.
e) Cumprir com as obrigações trabalhistas e manter as condições de habilitação, sob pena de dar ensejo à rescisão contratual, sem prejuízo das demais sanções.

f) Participar de reuniões programadas pelo ÓRGÃO GERENCIADOR/CONTRATANTE.
g) Respeitar as normas estabelecidas pelo ÓRGÃO GERENCIADOR/CONTRATANTE.
h) Assumir, automaticamente, ao firmar este instrumento contratual, a responsabilidade exclusiva por danos causados ao ÓRGÃO GERENCIADOR e ao CONTRATANTE que o compõem ou a terceiros, inclusive por acidentes com ou sem mortes, em consequência de falhas na prestação dos serviços decorrentes de culpa ou dolo de qualquer de seus empregados ou prepostos.
i) Resguardar a ÓRGÃO GERENCIADOR e o CONTRATANTE contra perdas e danos de qualquer natureza provenientes de serviços executados por força de contrato.
i) Desenvolver seu trabalho em regime de colaboração com o ÓRGÃO GERENCIADOR e o CONTRATANTE, acatando as orientações e decisões do setor de fiscalização.

10 CLAUSULA DÉCIMA - DAS OBRIGAÇOES DO ORGÃO GERENCIADOR.

10.1 Efetuar o pagamento nas condições e preços pactuados.
10.2 Tomar as medidas necessárias quanto ao fiel recebimento do objeto da licitação.
10.3 Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela CONTRATADA, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta.
10.4 Comunicar à CONTRATADA, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no serviço prestado, para que seja reparado ou corrigido.
10.5 Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da CONTRATADA, através de comissão/servidor especialmente designado.
10.6 Notificar a por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas no curso da prestação dos serviços, fixando prazo para a sua correção, certificando- se que as soluções por ela propostas sejam as mais adequadas.
10.7 Firmar os Contratos decorrentes da Ata de Registro de Preços / Contrato Master, diretamente com a CONTRATADA.

11 CLÁUSULA DECIMA PRIMEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DO ORGÃO PARTICIPANTE

11.1 Efetuar os pagamentos devidos, na forma e condições ora estipuladas.
11.2 Prestar todos os esclarecimentos necessários para o fornecimento do objeto desta contratação.
11.3 Zelar pela boa qualidade do objeto recebido, receber, apurar e solucionar queixas e reclamações, quando for o caso.
11.4 Indicar funcionário para fiscalizar a execução do Contrato.
11.5 Comunicar a CONTRATADA, por escrito, a respeito da supressão ou do acréscimo previsto neste instrumento contratual e em contratos dela oriundos, encaminhando o respectivo termo aditivo para ser assinado.
11.6 Aplicar penalidades à CONTRATADA, nos termos do Edital e deste instrumento contratual, quando ocorrer descumprimento de quaisquer das condições nele estabelecidas.
11.7 Acompanhar e fiscalizar a execução deste instrumento contratual, o que não fará cessar ou diminuir a responsabilidade da contratada pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem por quaisquer danos, inclusive quanto a terceiros, ou por irregularidades constatada.
11.8 Permitir aos profissionais da CONTRATADA o acesso às dependências das sedes do Município, mediante autorização prévia, para orientar, explicar aos beneficiários os procedimentos para utilização e normas de funcionamento dos benefícios oferecidos em decorrência da assinatura deste instrumento contratual.
11.9 Disponibilizar no ato da assinatura deste instrumento contratual, a lista de servidores públicos que poderão se beneficiar da prestação dos serviços licitados.
11.10 Comunicar, por escrito ou via eletrônica, à CONTRATADA as inclusões, exclusões de beneficiários, bem como os casos de perda, por qualquer motivo, do direito ao atendimento.
11.11 Efetuar o pagamento à CONTRATADA, de acordo com as condições de preço e prazo fixados.

12 CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS PENALIDADES.

12.1 Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 14.133/2021, a Contratada que:
a) Der causa à inexecução parcial ou total do contrato.
b) Deixar de entregar os documentos exigidos no certame.
c) Não mantiver a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado.
d) Não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta.
e) Ensejar o retardamento da execução ou entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
f) Apresentar declaração ou documentação falsa.
g) Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato.
h) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza.
i) Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação.
j) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei Federal de nº 12.846/2013.
12.2 O licitante CONTRATADO que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
a) Advertência por escrito, por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante.
b) Multa de até 0,3% (três décimos por cento) por dia, até o máximo de 5% (cinco por cento) sobre a parcela em atraso, em decorrência de atraso injustificado no adimplemento do objeto.
c) Multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor total contratado no caso de inadimplemento total do contrato.
d) Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com o Município, pelo prazo de até 2 (dois) anos.
e) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.
12.3. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurarão contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei Federal de nº 14.133/2021, subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.
12.4. As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor da contratante, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa e cobrados judicialmente.
12.5. Caso a CONTRATANTE determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 10 dias, a contada data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.
12.6. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do 46 licitante, o órgão poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.
12.7. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a natureza e a gravidade da conduta do infrator, as peculiaridades do caso concreto, as circunstâncias agravantes ou atenuantes e o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.
12.8. As penalidades serão obrigatoriamente publicadas no órgão Oficial de Imprensa do órgão contratante.

13 CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA- DA RESCISÃO DO CONTRATO

13.1 Conforme disposto no Artigo 137º da Lei Federal de nº 14.133/2021, constituirão motivos para extinção do contrato, a qual deverá ser formalmente motivada nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa, as seguintes situações:
I- Não cumprimento ou cumprimento irregular de normas editalícias ou de cláusulas contratuais, de especificações, de projetos ou de situações.
II- Desatendimento das determinações regulares emitidas pela autoridade designada para acompanhar e fiscalizar sua execução ou por autoridade superior.
III - Alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da empresa que restrinja sua capacidade de concluir o contrato.
IV - Decretação de falência ou de insolvência civil, dissolução da sociedade ou falecimento do contratado - caso fortuito ou força maior, regularmente comprovados, impeditivos da execução do contrato.
V - Razões de interesse público, justificadas pela autoridade máxima do órgão ou da entidade contratante.
VI - Não cumprimento das obrigações relativas à reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa

com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz.
13.2 Conforme disposto no § 2º do Artigo 137º, o contratado terá direito à extinção do contrato nas seguintes hipóteses:
I Supressão, por parte da Administração, de obras, serviços ou compras que acarrete modificação do valor inicial do contrato além do limite permitido no Artigo 25º da Lei Federal de nº 14.133/2021.
II - Suspensão de execução do contrato, por ordem escrita da Administração, por prazo superior a 3 (três) meses.
III- Repetidas suspensões que totalizem 90 (noventa) dias úteis, independentemente do pagamento obrigatório de indenização pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras previstas.
IV - Atraso superior a 2 (dois) meses, contado da emissão da nota fiscal, dos pagamentos ou de parcelas de pagamentos devidos pela Administração por despesas de obras, serviços ou fornecimentos.
13.3. As hipóteses de extinção a que se referem os incisos II, III e IV do § 2º da Lei Federal 14.133/2021, observarão as seguintes disposições:
I - Não serão admitidas em caso de calamidade pública, de grave perturbação da ordem interna ou de guerra, bem como quando decorrerem de ato ou fato que o contratado tenha praticado, do qual tenha participado ou para o qual tenha contribuído.
II - Assegurarão ao contratado o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até a normalização da situação, admitido o restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, na forma do disposto na Alínea "d", Inciso II do Caput do Artigo 124º da Lei Federal de nº 14.133/2021.
13.4. Os emitentes das garantias previstas no Art. 96º da Lei Federal de nº 14.133/2021, deverão ser notificados pelo contratante quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.
13.5. Conforme disposto no Artigo 138º da Lei Federal e nº 14.133/2021, a extinção do contrato poderá ser:
I - Determinada por ato unilateral e escrito da Administração, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta.
II - Consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Administração.
III - Determinada por decisão arbitral, em decorrência de cláusula compromissória ou compromisso arbitral, ou por decisão judicial.
13.6. Conforme disposto no § 1º do Artigo 138º da Lei Federal e nº 14.133/2021, extinção determinada por ato unilateral da Administração e a extinção consensual deverão ser precedidas de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente e reduzidas a termo no respectivo processo.
13.7. Conforme disposto no § 2º do Artigo 138º da Lei Federal e nº 14.133/2021, quando a extinção decorrer de culpa exclusiva da Administração, o contratado será ressarcido pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido e terá direito a:
I - Devolução da garantia.
II - Pagamentos devidos pela execução do contrato até a data de extinção.
III - Pagamento do custo da desmobilização.
13.8. Conforme disposto no Art. 139º da Lei federal de nº 14.133/2021, a extinção determinada por ato unilateral da Administração poderá acarretar, sem prejuízo das sanções previstas nesta Lei, as seguintes consequências:
I - Assunção imediata do objeto do contrato, no estado e local em que se encontrar, por ato próprio da Administração.
II - Ocupação e utilização do local, das instalações, dos equipamentos, do material e do pessoal empregados na execução do contrato e necessários à sua continuidade.
III - Execução da garantia contratual para:
a) Ressarcimento da Administração Pública por prejuízos decorrentes da não execução) pagamento de verbas trabalhistas, fundiárias e previdenciárias, quando cabível) pagamento das multas devidas à Administração Pública.
b) Exigência da assunção da execução e da conclusão do objeto do contrato pela seguradora, quando cabível;
IV - Retenção dos créditos decorrentes do contrato até o limite dos prejuízos causados à Administração Pública e das multas aplicadas.
13.9. Conforme disposto no § 1º do Artigo 139º da Lei Federal de nº 14.133/2021, a aplicação das medidas previstas nos incisos I e II do caput deste artigo ficará a critério da Administração, que poderá dar continuidade à obra ou ao serviço por execução direta ou indireta.
13.10. Conforme disposto no § 2º do Artigo 139º da Lei federal de nº 14.133/2021, na hipótese do inciso II do caput deste artigo, o ato deverá ser precedido de autorização expressa do ministro de Estado, do secretário estadual ou do secretário municipal competente, conforme

14 CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA VIGÊNCIA

14.1 O presente contrato terá vigência de 12 (doze) meses, contados a partir da data de publicação do contrato/ termo de credenciamento, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, desde que haja interesse da Administração, conveniência e oportunidade para a continuidade da contratação, devidamente justificados, nos termos do art. 107, da Lei nº 14.133/2021.
14.2 A prorrogação estará condicionada à manutenção das condições contratuais, à vantajosidade para a Administração e à existência de dotação orçamentária, devendo ser formalizada por meio de termo aditivo antes do término da vigência contratual. o caso.

15 CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO

15.1. Fica eleito o foro da cidade de São Miguel/RN, para dirimir eventuais dúvidas e/ou conflitos originados deste instrumento contratual, com renúncia a quaisquer outros por mais privilegiados que possam ser.

Venha-Ver/RN, 23 de março de 2026.

DAMIR DA SILVA BEZERRA
Sec. Municipal De Saúde

CLEITOM JACOME DA COSTA
Prefeito Municipal

ART MED - SOCIEDADE MEDICA LTDA
CNPJ: 21.783.665/0001-99
Credenciada

TESTEMUNHA 1 _____- CPF:_____

TESTEMUNHA 2 _____- CPF:_____

Publicado por:
Sandro Pessoa de Carvalho
Código Identificador:C3A54B41

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 47/2026-GP

Dispõe sobre a nomeação do Comitê Gestor Municipal da Política Nacional Aldir Blanc (PNAB) no Município de Venha-Ver/RN e dá outras providências.

O **Prefeito Municipal de Venha-Ver**, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições e considerando a implementação da Política Nacional Aldir Blanc (PNAB), instituída pela Lei nº 14.399/2022, regulamentada pelo Decreto Nº 11.740, de 18 de outubro de 2023,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear o Comitê Gestor Municipal da Política Nacional Aldir Blanc no Município de Venha-Ver/RN.

Art. 2º O Comitê é composto pelos seguintes membros, representantes do poder público, da sociedade civil e setor cultural:

I - REPRESENTANTE DO PODER PÚBLICO MUNICIPAL
Titular: Marli Queiroz de Aquino
Suplente: José Lázaro Oliveira

II - REPRESENTANTE DA SOCIEDADE CIVIL
Titular: Francisco Hamaral Nunes de Freitas
Suplente: Marcos Allan de Freitas Nunes

III - REPRESENTANTE DO SETOR CULTURAL

Titular: Samara Martins da Silva
Suplente: Cristina Tomaz de Aquino

Art. 3º O Comitê Gestor Municipal da Política Nacional Aldir Blanc é um órgão colegiado deliberativo responsável por acompanhar, monitorar e aplicar os recursos federais destinados à cultura no município, garantindo diálogo com os trabalhadores do setor cultural.

Art. 4º Compete ao Comitê Gestor Municipal da Política Nacional Aldir Blanc:

I - Planejamento e Execução: Organizar, acompanhar a execução do Plano Anual de Aplicação dos Recursos (PAAR) junto a Secretaria Municipal de Cultura, Turismo e Meio Ambiente;
II – Fiscalização: Monitorar a execução dos editais e a correta aplicação das verbas pelos artistas e espaços culturais;
III- Escuta Pública: Organizar reuniões para pactuar a aplicação dos recursos com os trabalhadores da cultura local;
IV- Avaliação e Prestação de Contas: avaliar projetos, monitorar o andamento dos projetos e a documentação necessária para prestação de contas com o município e o Governo Federal.

Art. 5º A participação no Comitê Gestor Municipal será considerado serviço de natureza relevante e não enseja qualquer tipo de remuneração.

Art. 6º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Venha-Ver/RN, em 24 de março de 2026.

CLEITOM JÁCOME DA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcos Allan de Freitas Nunes
Código Identificador:FB0E2AB6

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL FLORÂNIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA DE DIÁRIA Nº 059/2026 – FMS

Concede diária a servidor que especifica e dá outras providências.

A Secretária Municipal de Saúde de Florânia/RN, no uso de suas atribuições legais em conformidade com o Decreto Executivo Municipal nº 09/2025, DE 29 DE ABRIL DE 2025.
R E S O L V E:
Art. 1º - Fica concedida 01 (uma) diária no valor de R$ 90,00 (noventa reais) a servidora **FRANCIELMA DA SILVA SOARES RODRIGUES**, ocupante da função de **AUXILIAR EM ENFERMAGEM** deste município, para custear despesas com alimentação durante seu deslocamento a cidade de **NATAL/RN**, dia 23/03/2026 com o objetivo de acompanhar pacientes de urgência e emergência.
Art. 2º - Caso o (a) servidor (a) não apresente a comprovação da viagem, ficará impedido (a) de receber novas diárias, enquanto perdurar a irregularidade e passados 30 (trinta) dias após o retorno, será obrigado a restituí-las, cabendo à Secretaria de Finanças, na hipótese de descumprimento, o encaminhamento de relatório circunstanciado a Controladoria Geral do Município, que adotará as medidas cabíveis.
Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 23/03/2026, revogada as disposições em contrário.
Publique-se. Cumpra-se.
Florânia/RN, em 24/03/2026

SÂMARA ASLEY DE MEDEIROS LAURENTINO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Ana Maria Soares de Medeiros
Código Identificador:920A7AF6

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA DE DIÁRIA Nº 060/2026 – FMS

Concede diária a servidor que especifica e dá outras providências.

A Secretária Municipal de Saúde de Florânia/RN, no uso de suas atribuições legais em conformidade com o Decreto Executivo Municipal nº 09/2025, DE 29 DE ABRIL DE 2025.
R E S O L V E:
Art. 1º - Fica concedida 01 (uma) diária no valor de R$ 90,00 (noventa reais) a servidora **MARIA AURÉLIA DE MORAIS NETA NUNES**, ocupante da função de **TÉCNICO EM ENFERMAGEM** deste município, para custear despesas com alimentação durante seu deslocamento a cidade de **NATAL/RN**, dos dias 23 á 24/03/2026 com o objetivo de acompanhar pacientes de urgência e emergência.
Art. 2º - Caso o (a) servidor (a) não apresente a comprovação da viagem, ficará impedido (a) de receber novas diárias, enquanto perdurar a irregularidade e passados 30 (trinta) dias após o retorno, será obrigado a restituí-las, cabendo à Secretaria de Finanças, na hipótese de descumprimento, o encaminhamento de relatório circunstanciado a Controladoria Geral do Município, que adotará as medidas cabíveis.
Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos aos dias 23/03 á 24/03/2026, revogada as disposições em contrário.
Publique-se. Cumpra-se.

Florânia/RN, em 24 de fevereiro de 2026.

SÂMARA ASLEY DE MEDEIROS LAURENTINO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Ana Maria Soares de Medeiros
Código Identificador:B10B22CD

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DOS MUNICÍPIOS DO OESTE POTIGUAR (CIMOP)

DIRETORIA EXECUTIVA DO CIMOP
RREO – ANEXO VI DEMONSTRATIVO DO RESULTADO PRIMÁRIO E NOMINAL (LRF, ART. 53, INCISO III) 5.PDF

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE	RREO – Anexo VI (LRF, Art. 53, inciso III)	
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DOS MUNICÍPIOS DO OESTE POTIGUAR	RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
Demonstrativo do Resultado Primário e Nominal		
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social	**JANEIRO-FEVEREIRO/2026**	
R$ 1,00		
ACIMA DA LINHA		
RECEITAS PRIMÁRIAS	**PREVISÃO ATUALIZADA**	**RECEITAS REALIZADAS (a)** **Até o Bimestre 2026**
RECEITAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (I)	**4.702.201,00**	**492.203,49**
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	**0,00**	**0,00**

IPTU	0,00	0,00
ISS	0,00	0,00
ITBI	0,00	0,00
IRRF	0,00	0,00
Outros Impostos , Taxas e Contribuições de Melhoria	0,00	0,00
Contribuições	0,00	0,00
Receita Patrimonial	**60.000,00**	**9.800,93**
Aplicações Financeiras (II)	60.000,00	9.800,93
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
Transferências Correntes	**4.642.201,00**	**482.402,56**
Cota-Parte do FPM	0,00	0,00
Cota-Parte do ICMS	0,00	0,00
Cota-Parte do IPVA	0,00	0,00
Cota-Parte do ITR	0,00	0,00
Transferências da LC 61/1989	0,00	0,00
Transferências do FUNDEB	0,00	0,00
Outras Transferências Correntes	4.642.201,00	482.402,56
Demais Receitas Correntes	**0,00**	**0,00**
Outras Receitas Financeiras (III)	0,00	0,00
Receitas Correntes Restantes	0,00	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (IV) = [I - (II + III)]	**4.642.201,00**	**482.402,56**
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (V)	**0,00**	**0,00**
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (VI)	**0,00**	**0,00**
RECEITAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (VII)	**8.225.999,00**	**5.332,88**
Operações de Crédito (VIII)	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos (IX)	0,00	0,00
Alienação de Bens	**0,00**	**0,00**
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (X)	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (XI)	0,00	0,00
Outras Alienações de Bens	0,00	0,00
Transferências de Capital	**8.225.999,00**	**5.332,88**
Convênios	8.225.999,00	5.332,88
Outras Transferências de Capital	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	**0,00**	**0,00**
Outras Receitas de Capital Não Primárias (XII)	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Primárias	0,00	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XIII) = [VII - (VIII + IX + X + XI + XII)]	**8.225.999,00**	**5.332,88**
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XIV)	**0,00**	**0,00**
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XV)	**0,00**	**0,00**
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XVI) = (IV + V + XIII + XIV)	**12.868.200,00**	**487.735,44**
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XVII) = (IV + XIII)	**12.868.200,00**	**487.735,44**

DESPESAS PRIMÁRIAS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA**	**DESPESAS EMPENHADAS**	**DESPESAS LIQUIDADAS**	**DESPESAS PAGAS (a)**	**RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)**	**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**	
						LIQUIDADOS	**PAGOS (c)**
DESPESAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XVIII)	**4.679.201,00**	**578.227,76**	**370.957,67**	**370.957,67**	**0,00**	**2.500,00**	**2.500,00**
Pessoal e Encargos Sociais	250.001,00	171.700,00	26.378,00	26.378,00	0,00	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida (XIX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	**4.429.200,00**	**406.527,76**	**344.579,67**	**344.579,67**	**0,00**	**2.500,00**	**2.500,00**
Transferências Constitucionais e Legais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XX) = (XVIII - XIX)	**4.679.201,00**	**578.227,76**	**370.957,67**	**370.957,67**	**0,00**	**2.500,00**	**2.500,00**
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXI)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXII)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
DESPESAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXIII)	**8.248.999,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Investimentos	8.248.999,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inversões Financeiras	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Crédito (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXVIII) = [XXIII - (XXIV + XXV + XXVI + XXVII)]	**8.248.999,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XXIX)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXX)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXXI)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXXII) = (XX + XXI + XXVIII + XXIX + XXX)	**12.928.200,00**	**578.227,76**	**370.957,67**	**370.957,67**		**2.500,00**	**2.500,00**
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXXIII) = (XX + XXVIII + XXIX)	**12.928.200,00**	**578.227,76**	**370.957,67**	**370.957,67**	**0,00**	**2.500,00**	**2.500,00**

RESULTADO PRIMÁRIO (COM RPPS) - Acima da Linha (XXXIV) = XVIa - (XXXIIa +XXXIIb + XXXIIc)	114.277,77
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXV) = XVIIa - (XXXIIIa +XXXIIIb + XXXIIIc)	114.277,77
META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO	**VALOR CORRENTE**
META DE RESULTADO PRIMÁRIO FIXADA NO ANEXO DE METAS FISCAIS DA LDO P/ O EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA	0,00
JUROS NOMINAIS	**VALOR INCORRIDO**
JUROS, ENCARGOS E VARIAÇÕES MONETÁRIAS ATIVOS (XXXVI)	9.800,93
JUROS, ENCARGOS E VARIAÇÕES MONETÁRIAS PASSIVOS (XXXVII)	0,00
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXVIII) = XXXV + (XXXVI - XXXVII)	**124.078,70**
ABAIXO DA LINHA	
CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL	**SALDO**

	Em 31/Dez/2025 (a)	Até o Bimestre 2026 (b)
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXXIX)	**0,00**	**0,00**
DEDUÇÕES (XL)	**105.792,04**	**229.870,74**
Disponibilidade de Caixa	105.792,04	229.870,74
Disponibilidade de Caixa bruta	210.804,10	349.405,22
(-) Restos a Pagar Processados (XLI)	219,10	219,10
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	104.792,96	119.315,38
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XLII) = (XXXIX - XL)	**-105.792,04**	**-229.870,74**
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (XLIII) = (XLIIa - XLIIb)		**124.078,70**
META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL		
META FIXADA NO ANEXO DE METAS FISCAIS DA LDO PARA O EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA		0,00
AJUSTE METODOLÓGICO	**Até o Bimestre / 2026**	
VARIAÇÃO DO SALDO DE RPP (XLIV) = (XLIb - XLIa)	**0,00**	
RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (XLV) = (XI)	**0,00**	
VARIAÇÃO CAMBIAL (XLVI)	**0,00**	
VARIAÇÃO DO SALDO DE PRECATÓRIOS INTEGRANTES DA DC (XLVII)	**0,00**	
VARIAÇÃO DO SALDO DAS DEMAIS OBRIGAÇÕES INTEGRANTES DA DC (XLVIII)	**0,00**	
OUTROS AJUSTES (XLXIX)	**0,00**	
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) AJUSTADO - Abaixo da Linha (L) = [XLIII + (XLIV - XLV - XLVI + XLVII + XLVIII) +/- (XLXIX)]	**124.078,70**	

RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (LI) = (L) - (XXXVI - XXXVII)	**114.277,77**
INFORMAÇÕES ADICIONAIS	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00
Superávit Financeiro Utilizado para Abertura e Reabertura de Créditos Adicionais	0,00
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	

Publicado por:
Maria Bernadete Nunes Rego Gomes
Código Identificador:687E4EE4

DIRETORIA EXECUTIVA DO CIMOP
RREO - ANEXO XIV DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO.PDF

RREO - Anexo 14 (LRF, Art. 48)	
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DOS MUNICÍPIOS DO OESTE POTIGUAR	RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
Demonstrativo Simplificado do Relatório Resumido da Execução Orçamentária	
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social	**JANEIRO-FEVEREIRO/2026**
R$ 1,00	
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	**Até o Bimestre**
RECEITAS	
Previsão Inicial	12.928.200,00
Previsão Atualizada	12.928.200,00
Receitas Realizadas	497.536,37
Déficit Orçamentário	
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)	
DESPESAS	
Dotação Inicial	12.928.200,00
Créditos Adicionais	0,00
Dotação Atualizada	12.928.200,00
Despesas Empenhadas	578.227,76
Despesas Liquidadas	370.957,67
Despesas Pagas	370.957,67
Superávit Orçamentário	126.578,70
DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	**Até o Bimestre**
Despesas Empenhadas	578.227,76
Despesas Liquidadas	370.957,67
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	**Até o Bimestre**
Receita Corrente Líquida	2.833.294,64
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	2.833.294,64
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	2.833.294,64
RECEITAS E DESPESAS DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	**Até o Bimestre**
Fundo em Capitalização (PLANO PREVIDENCIÁRIO)	0,00
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00
Fundo em Repartição (PLANO FINANCEIRO)	0,00
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00

RESULTADOS NOMINAL E PRIMÁRIO	**Meta Fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO (a)**	**Resultado Apurado Até o Bimestre (b)**	**% em Relação à Meta (b/a)**	
Resultado Primário (Sem RPPS) - Acima da Linha	0,00	114.277,77	0.00	
Resultado Nominal (Sem RPPS) - Abaixo da Linha	0,00	124.078,70	0.00	
RESTOS A PAGAR A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO	**Inscrição**	**Cancelamento Até o Bimestre**	**Pagamento Até o Bimestre**	**Saldo a Pagar**
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	219,10	0,00	0,00	219,10
Poder Executivo	219,10	0,00	0,00	219,10
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS	73.032,92	0,00	2.500,00	70.532,92
Poder Executivo	73.032,92	0,00	2.500,00	70.532,92
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	73.252,02	0,00	2.500,00	70.752,02
DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO	**Valor Apurado Até o Bimestre**	**Limites Constitucionais Anuais**		

		% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado Até o Bimestre	
Mínimo Anual de 25% das Receitas de Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino	0,00	25,00	0,00	
Mínimo Anual de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	0,00	70,00	0,00	
Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil	0,00	50,00	0,00	
Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) em Despesas de Capital	0,00	15,00	0,00	
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL	**Valor Apurado Até o Bimestre**		**Saldo não realizado**	
Receita de Operação de Crédito	0,00		0,00	
Despesa de Capital Líquida	0,00		8.248.999,00	
PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	**Exercício**	**10º Exercício**	**20º Exercício**	**35º Exercício**
Plano Previdenciário				
Receitas Previdenciárias				
Despesas Previdenciárias				
Resultado Previdenciário				
Plano Financeiro				
Receitas Previdenciárias				
Despesas Previdenciárias				
Resultado Previdenciário				
RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS	**Valor Apurado Até o Bimestre**		**Saldo não realizado**	
Receita de Capital Resultante da Alienação de Ativos	0,00		0,00	
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos				

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	**Valor Apurado Até o Bimestre**	**Limites Constitucionais Anuais**	
		% Mínimo a Aplicar no Exercício	**% Aplicado Até o Bimestre**
Despesas Próprias com Ações e Serviços Públicos de Saúde	0,00	15,00	0,00
DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP		**Valor Apurado no Exercício Corrente**	
Total das Despesas / RCL (%)		0,00	
JOSÉ AUGUSTO DE FREITAS RÊGO		***SUELDO LINO DE ANDRADE***	
Presidente Mat.7		CRC - 012763-O/8-RN Mat.03	

Publicado por:
Maria Bernadete Nunes Rego Gomes
Código Identificador:C40342D7

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANGICOS

SETOR DE LICITAÇÃO E CONTRATAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 013/2026 DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2026

O MUNICÍPIO DE ANGICOS – CNPJ: 08.085.409/0001-60 com sede na Av. Sen. Georgino Avelino, 118, Centro, CEP: 59.515-000, Angicos/RN, neste ato representado por seu Prefeito Municipal **Miguel Pinheiro Neto,** inscrito no CPF (MF) sob o nº 406.644.654-04 e RG: 656.153 – ITEP/RN, brasileiro, casado, empresário, residente e domiciliado a Praça José da Penha, nº. 89 - Centro. CEP: 59.515-000 Município de ANGICOS – RN, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para **REGISTRO DE PREÇOS nº 013/2026**, processo administrativo n.º **225021/2026**, RESOLVE registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e na quantidade cotada, atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

DO OBJETO
A presente Ata tem por objeto o **Registro de preços, para futura e eventual Aquisição de material de expediente para atender as necessidades do município de Angicos/RN,** especificados no Termo de Referência, anexo I do edital de **Licitação nº 006/2026**, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS
O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor e as demais condições ofertadas nas propostas são as que seguem:

EMPRESA: CRIATTIVA PAPELARIA E PRESENTES LTDA	
CNPJ: 52.487.908/0001-75	
ENDEREÇO: Rua Felipe Camarão, 591., Doze Anos, Mossoró/RN, CEP: 59603-340	
REPRESENTANTE: JOSÉ JOSIVAN DE AMORIM JUNIOR	**CPF: 010.536.724-97**
E-MAIL: criattivamossoro@outlook.com	**TEL.: (84) 98600-3060**

LOTE 1 - MATERIAIS DE EXPEDIENTE BÁSICOS						
Item	Descrição	Marca	Unidade Medida	Quant.	Preço Unit.(R$)	Valor. Total(R$)
1	PAPEL SULFITE FORMATO A4 - Gramatura 75 g/m², medindo (210x297) mm, alvura mínima de 90%, conforme Norma Iso; opacidade mínima de 87%; umidade entre 3,5% (+/-1,0), conforme Norma Tappi; corte rotativo, ph alcalino, COR BRANCA; embalagem revestida em BOPP; com certificação ambiental CERFLOR. Acondicionado em CAIXA com 10 pacotes de 500 folhas cada. Procedência: Nacional.		UND	700	R$270,33	R$189.231,00
2	PASTA CLASSIFICADORA, Design: transparente; Material: Plástico; Suporta: Papel A4 e Oficio 2 (34x34 cm) com Grampo Plástico tipo trilho, para até 300 folhas com furacão padrão 80mm e haste de 50mm. PACOTE com 10 unidades de pastas e grampos.		UND	700	R$21,00	R$14.700,00
3	PERFURADOR COM CAPACIDADE P/ PERFURAR 50 FOLHAS		UND	50	R$89,00	R$4.450,00
4	PERFURADOR COM CAPACIDADE P/ PERFURAR 100 FOLHAS		UND	30	R$209,00	R$6.270,00
5	PILHA ALCALINA AAA. EMBALAGEM COM 02 UNDS		PCT	200	R$9,00	R$1.800,00
6	PILHA COMUM MÉDIA - AA - CARTELA C/ 04 UND		UND	200	R$6,00	R$1.200,00
7	Umectante para os dedos (MOLHA DEDO) em pasta, estojo plástico com no mínimo 12g		UND	100	R$2,49	R$249,00
VALOR TOTAL DO LOTE:R$217.900,00(duzentos e dezessete mil e novecentos reais)						

A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)
O órgão gerenciador será o MUNICÍPIO DE ANGICOS/RN.

DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública municipal poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:

apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;

demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e

consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.

A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.
O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.

Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.

Dos limites para as adesões
As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, **a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório** registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.

O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

Vedação a acréscimo de quantitativos
É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA
A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir da sua assinatura, e preferencialmente terá seu extrato divulgado no PNCP, e conforme Art. 84 da Lei n° 14.133, de 2021, poderá ser prorrogada por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, podendo os seus quantitativos serem renovados neste mesmo ato de Prorrogação, nos termos da PARECER n. 00075/2024/DECOR/CGU/AGU.

O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

Após a **homologação da licitação** ou da **contratação direta**, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a quantidade ofertada na proposta apresentada perante o edital ou aviso de contratação direta, conforme o caso, e se obrigar nos limites dela;

Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que: Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e mantiverem sua proposta original.

Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a **FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA** para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação direta; e

Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 8 abaixo.

O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado preferencialmente no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços no Diário Oficial do Município.

Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

A ata de registro de preços será assinada preferencialmente por meio de assinatura digital e disponibilizada no site do município.

Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital ou do aviso de contratação direta, poderá:

Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

I - No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

II - No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a **REDUÇÃO DO PREÇO REGISTRADO**.

Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

Na hipótese prevista no item anterior, **o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva,** na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

Na hipótese de **o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado** e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de **fato superveniente** que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória e/ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 8 abaixo, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.

Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 8 abaixo, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS
O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou

Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 8.4 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

Por razão de interesse público;
A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado se tornar superior ou inferior ao preço registrado, nos termos dos artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

DAS PENALIDADES
O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital ou no aviso de contratação direta.

As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).

CONDIÇÕES GERAIS
As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas.) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Angicos/RN, 23 de Março de 2026.

ASSINATURAS:

MIGUEL PINHEIRO NETO
PREFEITO MUNICIPAL
REPRESENTANTE LEGAL DO ÓRGÃO GERENCIADOR

CRIATTIVA PAPELARIA E PRESENTES LTDA
CNPJ: 52.487.908/0001-75
JOSÉ JOSIVAN DE AMORIM JUNIOR
CPF: 010.536.724-97
REPRESENTANTE LEGAL DO FORNECEDOR

Publicado por:
Leslie Rayssa Pinheiro de Melo
Código Identificador:B1F34A93

SETOR DE LICITAÇÃO E CONTRATAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 014/2026 DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2026

O MUNICÍPIO DE ANGICOS – CNPJ: 08.085.409/0001-60 com sede na Av. Sen. Georgino Avelino, 118, Centro, CEP: 59.515-000, Angicos/RN, neste ato representado por seu Prefeito Municipal **Miguel Pinheiro Neto,** inscrito no CPF (MF) sob o nº 406.644.654-04 e RG: 656.153 – ITEP/RN, brasileiro, casado, empresário, residente e domiciliado a Praça José da Penha, nº. 89 - Centro. CEP: 59.515-000, Município de ANGICOS – RN, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para **REGISTRO DE PREÇOS nº 014/2026**, processo administrativo n.º **212004/2026**, RESOLVE registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e na quantidade cotada, atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o **Registro de preços para futura e eventual AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS destinados à doação às pessoas carentes na Semana Santa,** especificados no Termo de Referência, anexo I do edital de **Licitação nº 007/2026**, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS.

O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor e as demais condições ofertadas nas propostas são as que seguem:

EMPRESA: GDS COMERCIAL E SERVIÇOS EIRELI	
CNPJ: 31.373.978/0001-22	
ENDEREÇO: RUA FRANCISCO GUILHERME TEIXEIRA DE SOUZA, 1273 A, ALTO DA ALEGRIA, ANGICOS/RN, CEP: 59515-000.	
REPRESENTANTE: ÁLVARO LUIZ GONÇALVES GUILHERME DE SOUZA	**CPF: 105.948.084-05**
E-MAIL: comercialgds@hotmail.com	**TEL.: (84) 99978-3600**

LOTE 1 - KIT ALIMENTOS DA SEMANA SANTA 2026

Item	Descrição	Marca	Unidade Medida	Quant.	Preço Unit.(R$)	Valor. Total(R$)
1	ARROZ BRANCO: polido, classe longo fino, tipo I, isento de mofo, odores estranhos, substâncias nocivas, coloração uniforme e característica do arroz tipo I, embalado em saco plástico de 1,0 Kg contendo identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade, peso líquido. PRAZO DE VALIDADE: mínimo de 06 (SEIS) meses a partir da data de entrega na unidade requisitante.		UND	4.000	R$4,00	R$16.000,00
2	MACARRÃO ESPAGUETE: Macarrão alimentício tipo espaguete, produzido a partir de sêmola ou farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, conforme legislação vigente da ANVISA. Produto seco, de boa qualidade, com coloração uniforme, íntegro, isento de sujidades, parasitas, larvas ou qualquer material estranho à sua composição. Acondicionado em embalagem primária íntegra, resistente e atóxica, devidamente lacrada, contendo identificação do produto, marca, data de fabricação, prazo de validade, número do lote, composição nutricional e registro no órgão competente. Peso líquido: conforme especificação do edital (ex.: 400 g ou 500 g). PRAZO DE VALIDADE: mínimo de 06 (SEIS) meses a partir da data de entrega na unidade requisitante.		UND	4.000	R$2,50	R$10.000,00
3	FEIJÃO: tipo I, carioquinha, in natura, novo, grãos inteiros, aspecto brilhoso, liso, isento de matéria terrosa, pedras ou corpos estranhos, fungos ou parasitas, livre de umidade, secos, embalagem plástica de 1,0Kg contendo identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade, peso líquido. PRAZO DE VALIDADE: mínimo de 06 (SEIS) meses a partir da data de entrega na unidade requisitante.		UND	4.000	R$6,00	R$24.000,00
4	FARINHA DE MANDIOCA: Fina, branca, torrada, tipo 01, embalada em pacotes plásticos transparentes, limpos, não violados, resistentes, que garantam a integridade do produto até o momento do consumo, acondicionados em fardos. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricional, número de lote, data de validade, quantidade do produto. PRAZO DE VALIDADE: mínimo de 06 (SEIS) meses a partir da data de entrega na unidade requisitante.		UND	4.000	R$6,00	R$24.000,00
5	ÓLEO: de soja, tipo I, classe refinado, embalagem plástica de 900 ml cada, contendo identificação e especificações do produto, marca do produto, data de fabricação e prazo de validade. PRAZO DE VALIDADE: mínimo de 06 (SEIS) meses a partir da data de entrega na unidade requisitante.		UND	4.000	R$7,70	R$30.800,00
6	LEITE DE COCO: Líquido, viscoso, de cor branca, isenta de pontos pretos, com odor característico não rançoso, sabor característico não rançoso. Condicionados em garrafas de vidro de 200 ml com tampa plástica, contendo as especificações do produto, marca do produto, data de fabricação e prazo de validade. PRAZO DE VALIDADE: mínimo de 06 (SEIS) meses a partir da data de entrega na unidade requisitante.		UND	4.000	R$2,50	R$10.000,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$114.800,00(cento e quatorze mil e oitocentos reais)						

A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

O órgão gerenciador será o MUNICÍPIO DE ANGICOS/RN.

DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública municipal poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:

apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;

demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e

consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.

A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.

O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.

Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.

Dos limites para as adesões
As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, **a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório** registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.

O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

Vedação a acréscimo de quantitativos
É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.
VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA
A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir da sua assinatura, e preferencialmente terá seu extrato divulgado no PNCP, e conforme Art. 84 da Lei n° 14.133, de 2021, poderá ser prorrogada por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, podendo os seus quantitativos serem renovados neste mesmo ato de Prorrogação, nos termos da PARECER n. 00075/2024/DECOR/CGU/AGU.

O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

Após a **homologação da licitação** ou da **contratação direta**, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a quantidade ofertada na proposta apresentada perante o edital ou aviso de contratação direta, conforme o caso, e se obrigar nos limites dela;

Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que: Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e mantiverem sua proposta original.

Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a **FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA** para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação direta; e

Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 8 abaixo.

O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado preferencialmente no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços no Diário Oficial do Município.

Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

A ata de registro de preços será assinada preferencialmente por meio de assinatura digital e disponibilizada no site do município.

Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital ou do aviso de contratação direta, poderá:

Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

I - No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

II - No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a **REDUÇÃO DO PREÇO REGISTRADO**.

Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

Na hipótese prevista no item anterior, **o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva,** na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

Na hipótese de **o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado** e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de **fato superveniente** que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória e/ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 8 abaixo, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.

Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 8 abaixo, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou

Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 8.4 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

Por razão de interesse público;
A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado se tornar superior ou inferior ao preço registrado, nos termos dos artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.
DAS PENALIDADES
O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital ou no aviso de contratação direta.

As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
CONDIÇÕES GERAIS
As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas.) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Angicos/RN, 23 de Março de 2026.

ASSINATURAS:

MIGUEL PINHEIRO NETO
PREFEITO MUNICIPAL
REPRESENTANTE LEGAL DO ÓRGÃO GERENCIADOR

GDS COMERCIAL E SERVIÇOS EIRELI
CNPJ: 31.373.978/0001-22
ÁLVARO LUIZ GONÇALVES GUILHERME DE SOUZA
CPF: 105.948.084-05
REPRESENTANTE LEGAL DO FORNECEDOR REGISTRADO

Publicado por:
Leslie Rayssa Pinheiro de Melo
Código Identificador:E253EB57

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE AREZ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 11/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2026 - PROCESSO Nº 141461/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE AREZ, POR INTERMÉDIO DA PREFEITURA MUNICIPAL E A PESSOA JURÍDICA ELENCADA NA CLÁUSULA SEGUNDA DESTA ATA, TENDO POR OBJETO A **AQUISIÇÃO GRADUAL DE POSTES DE CONCRETO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO DE AREZ/RN**, CONFORME AS INFORMAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA.

O Município de Arez/RN, inscrito no CNPJ/MF sob o nº. **08.161.234/0001-22** com sede na Praça Getúlio Vargas 270, Arez/RN, 59.170-000, neste ato representado pela Exmo. Sr. Prefeito Municipal, Bergson Iduino de Oliveira**,** brasileiro, casado, empresário, residente no Sítio Miranda – Fazenda Miranda, s/n, Patané, Zona Rural, AREZ/RN – CEP nº 59.170-000, inscrito no CPF sob nº 379.417.984-68, portador do RG nº 544140 ITEP/RN, doravante denominada **ÓRGÃO GERENCIADOR – PROMITENTE CONTRATANTE**, e de outro lado à empresa e seus valores registrados na cláusula segunda desta ata, considerando o julgamento da licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 01/2026-SRP, bem como a classificação das propostas e a respectiva homologação do pregão eletrônico, resolvem registrar os preços das empresas, nas quantidades estimadas anuais, de acordo com a classificação por elas alcançadas por ITEM, atendendo as condições previstas no instrumento convocatório e as constantes desta ata de registro de preços, para formação do sistema de registro de preços destinado à aquisições futuras sujeitando-se as partes às normas constantes da lei, decretos e portarias supracitados e em conformidade com as disposições a seguir.

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO GRADUAL DE POSTES DE CONCRETO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO DE AREZ/RN**, que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS.

2.1. Os preços registrados, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor e as demais condições ofertadas na proposta são as que seguem:

Empresa: **PROSENG PROJETOS E SERVICOS DE ENGENHARIA LTDA**						
CNPJ: **08.482.291/0003-75**		Email: **proseng@proseng.com.br**			Telefone: **(84) 3311-3000**	
Endereço: **Rua Ponte Nova, 1602, Nossa Senhora da Apresentação, Natal/RN, CEP: 59114-070**						
Item	Descrição	Marca	Unidade	Quantidade	Preço (R$)	Total (R$)
01	**POSTE DE CONCRETO ARMADO CIRCULAR DE 8 METROS**, com carga nominal de 200 daN, aplicação: linha de força de baixa/média tensão, fabricado e inspecionado conforme Normas Técnicas NBR 8451 e NBR 8452	Próprio	Unid.	150	1.142,40	171.360,00
02	**POSTE DE CONCRETO ARMADO CIRCULAR DE 10 METROS**, com carga nominal de 200 daN, aplicação: linha de força de baixa/média tensão, fabricado e inspecionado conforme Normas Técnicas NBR 8451 e NBR 8452	Próprio	Unid.	150	1.543,68	231.552,00
03	**POSTE DE CONCRETO ARMADO CIRCULAR DE 12 METROS**, com carga nominal de 200 daN, aplicação: linha de força de baixa/média tensão, fabricado e inspecionado conforme Normas Técnicas NBR 8451 e NBR 8452	Próprio	Unid.	150	2.101,12	315.168,00

A presente Ata apresenta o valor total de **R$ 718.080,00 (setecentos e dezoito mil e oitenta reais).**

2.2. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.
2.3. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

3. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:
3.1.1. Apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;
3.1.2. Demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e
3.1.3. Consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.
3.2. A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.
3.2.1. O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.
3.3. Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.
3.4. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.
3.5. O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.
3.6. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.
3.7. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.
3.8. Para aquisição emergencial de medicamentos e material de consumo médico-hospitalar por órgãos e entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal, a adesão à ata de registro de preços gerenciada pelo Ministério da Saúde não estará sujeita ao limite previsto no item 3.7.

4. VALIDADE DA ATA

4.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura, podendo ser prorrogada, nos termos do Art. 84, da Lei Federal nº 14.133/21.
4.1.1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.
4.1.2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
4.1.3. O instrumento contratual de que trata o item 4.1.1 deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

5. DA REVISÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

5.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:
5.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei Federal nº 14.133, de 2021;
5.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
5.1.3. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

6. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
6.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
6.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

6.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado; ou
6.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.
6.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 6.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
6.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
6.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
6.4.1. Por razão de interesse público;
6.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
6.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado.

7. DAS PENALIDADES
7.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no Edital.
7.2. É da competência do órgão gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 155, da Lei Federal nº 14.133/2021), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos participantes, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade.
7.3. O órgão participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

8. CONDIÇÕES GERAIS
8.1. As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

8.2. Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes, ficando o Foro da Comarca de Arez/RN para dirimir os litígios que decorrerem da execução desta.

Arez/RN, 17 de março de 2026.

Município De Arez/Rn
CNPJ nº 08.161.234/0001-22
BERGSON IDUINO DE OLIVEIRA
Prominente Contratante

Proseng Projetos E Servicos De Engenharia LTDA
CNPJ nº 08.482.291/0003-75
EDUARDO FURTADO DA CAMARA
Prominente Contratado

TESTEMUNHAS:

1ª: _____	2ª: _____
CPF.: _____	CPF.: _____

Publicado por:
Maria Cristiane Dos Santos
Código Identificador:F82B4880

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARAÚBAS

SECRETARIA DE GOVERNO
DECRETO MUNICIPAL Nº 037/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARAÚBAS/RN
Praça Reinaldo Pimenta, 104, Centro - Caraúbas/RN CEP: 59780000 -
CNPJ N.º 08.349.102/0001-29
DECRETO Nº 37,
DE 24 de março de 2026

Abre Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 67.800,00 (sessenta e sete mil e oitocentos reais), para os fins que especifica e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE Caraúbas/RN, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas na Lei Orgânica desde Município e na Lei Orçamentária vigente.
CONSIDERANDO a autorização concedida pela n° 1.559/2025, no art. 6º, "I", para atender as insuficiências nas dotações orçamentárias até o limite de 20% (vinte por cento);
CONSIDERANDO a necessidade de ajustes orçamentários para a melhor adequação das ações de Governo;
CONSIDERANDO o evidente interesse da administração pública,

DECRETA:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo autorizado a abrir Crédito Adicional Suplementar, nos termos dos art. 41, inciso I, da Lei Federal nº 4.320/64, de 17 de março de 1964, no valor de R$ 67.800,00 (sessenta e sete mil e oitocentos reais) às dotações especificadas no Anexo I deste Decreto.

Art. 2º - Os recursos necessários à abertura do crédito a que se refere o art. 1º desta Lei são provenientes de anulação parcial e/ou total, nos termos do arts.7, 43, §1º, inciso III da Lei Federal nº 4.320/64, de 17 de março de 1964, conforme discriminadas no Anexo II deste Decreto.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Caraúbas/RN, 24 de março de 2026

PAULO GIVAGO BARRETO ALVES
Prefeito Municipal

Unidade Orçamentária	Ação	Natureza	Fonte	Região	Valor
Anexo I (Acréscimo)					**67.800,00**
02 .001 Secretaria de Governo					**30.000,00**
	2003 Manutenção das atividades administrativas e operacionais da Secretaria Municipal de Governo				**30.000,00**
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	30.000,00
08 .001 Fundo Municipal de Educação e Desporto					**35.800,00**
	2032 Manutenção das Atividades da Educação de Jovens e Adultos - EJA				**3.800,00**
		3.3.90.32 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	15001001	0001	3.800,00
	2181 Manutenção das Atividades do Ensino Infantil - Creche				**16.000,00**
		3.3.90.32 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	15500000	0001	16.000,00
	2182 Manutenção das Atividades do Ensino Infantil - Pré Escola				**16.000,00**
		3.3.90.32 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	15500000	0001	16.000,00
13 .001 Secretaria Municipal de Cultura e Turismo					**2.000,00**
	2094 Manutenção das Atividades Culturais				**2.000,00**
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	2.000,00
Anexo II (Redução)					**67.800,00**
02 .001 Secretaria de Governo					**32.000,00**
	2003 Manutenção das atividades administrativas e operacionais da Secretaria Municipal de Governo				**12.000,00**
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15000000	0001	12.000,00
	2078 Apoio as Ações Inerentes a Defesa Civil				**10.000,00**
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15000000	0001	10.000,00
	2080 Manutenção dos Conselhos Municipais				**10.000,00**
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15000000	0001	10.000,00
08 .001 Fundo Municipal de Educação e Desporto					**35.800,00**
	2010 Manutenção das atividades administrativas e operacionais da Secretaria Municipal...				**3.800,00**
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15001001	0001	3.800,00
	2034 Manter o Programa de Transporte na Escola Municipal - PROTEM - Ensino Fundamental				**32.000,00**
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15500000	0001	32.000,00

Publicado por:
Joao Erasmo Silva de Freitas
Código Identificador:07A0B324

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARNAÚBA DOS DANTAS

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO DE ALTERAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº 19/2026

DECRETO DE ALTERAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº 19/2026

Abre crédito suplementar em favor de Unidades Orçamentárias do Executivo Municipal, no valor de R$ 17.597,23, para os fins que especifica.

A Prefeitura de Carnaúba Dos Dantas, Estado do Rio Grande Do Norte, no uso de suas atribuições conferidas pelo artigo 6°, com base no artigo 42 da Lei Federal nº 4.320/1964 e autorizada pela Lei Municipal nº 1383/2025, de 09 dezembro de 2025 - LOA 2026,
DECRETA:
Art. 1º Fica aberto crédito suplementar no valor de R$ 17.597,23 (dezessete mil quinhentos e noventa e sete reais e vinte e três centavos), em favor de Unidades Orçamentárias do Executivo Municipal, com as seguintes Receitas Orçamentarias :

Órgão: 02 - PODER EXECUTIVO		
Unidade: 011 - SEC. MUN. DE OBRAS, SERV. URBANOS E TRANSPOTES		
Anulação parcial ou total de dotação		
Cód. red.: 323	02.011.15.452.0110.2066.3.3.90.92.1.500.0000	450,00
	Natureza de despesa - Despesas de Exercícios Anteriores	
	Fonte de recurso - Recursos não Vinculados de Impostos	
	Sub-Total:	**450,00**
Órgão: 03 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE		
Unidade: 001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE CARNAUBA DOS DANTAS		
Anulação parcial ou total de dotação		
Cód. red.: 527	03.001.10.301.0107.2032.3.3.90.92.1.600.0000	4.996,69
	Natureza de despesa - Despesas de Exercícios Anteriores	
	Fonte de recurso - Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Federal - Bloco de Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde	
Cód. red.: 554	03.001.10.301.0107.2034.3.3.90.92.1.635.0000	8.910,54
	Natureza de despesa - Despesas de Exercícios Anteriores	
	Fonte de recurso - Royalties do Petróleo e Gás Natural vinculados à Saúde	
Cód. red.: 599	03.001.10.302.0123.2059.3.3.90.92.1.500.1002	3.240,00
	Natureza de despesa - Despesas de Exercícios Anteriores	
	Fonte de recurso - Identificação das despesas com ações e serviços públicos de saúde	
	Sub-Total:	**17.147,23**
	Total Parcial Suplementado:	**17.597,23**

Art. 2º Os recursos necessários à abertura do crédito de que trata o artigo anterior, decorrem de Anulação parcial ou total de dotação, conforme o inciso III, do § 1º, do artigo 43, da Lei Federal nº 4.320/1964:

Órgão: 02 - PODER EXECUTIVO		
Unidade: 011 - SEC. MUN. DE OBRAS, SERV. URBANOS E TRANSPOTES		
Anulação parcial ou total de dotação		
Cód. red.: 315	02.011.15.452.0110.2066.3.3.90.32.1.500.0000	4.822,00
	Natureza de despesa - Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	
	Fonte de recurso Recursos não Vinculados de Impostos	
	Sub-Total:	**4.822,00**
Órgão: 03 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE		
Unidade: 001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE CARNAUBA DOS DANTAS		
Anulação parcial ou total de dotação		
Cód. red.: 489	03.001.10.122.0107.2027.3.3.90.39.1.500.1002	3.240,00
	Natureza de despesa - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	
	Fonte de recurso Identificação das despesas com ações e serviços públicos de saúde	
Cód. red.: 534	03.001.10.301.0107.2033.3.3.90.32.1.600.0000	624,69
	Natureza de despesa - Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	
	Fonte de recurso Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Federal - Bloco de Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde	
Cód. red.: 544	03.001.10.301.0107.2034.3.3.90.14.1.500.1002	8.910,54
	Natureza de despesa - Diárias - Civil	
	Fonte de recurso Identificação das despesas com ações e serviços públicos de saúde	
	Sub-Total:	**12.775,23**
	Total Parcial Reduzido:	**17.597,23**

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Carnaúba Dos Dantas - RN, 13 de março de 2026.

KLEYTON MEDEIROS DANTAS
CPF: 091.640.884-13
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcos Leandro Dantas
Código Identificador:487EA435

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE CEARÁ-MIRIM

GABINETE DO PREFEITO
RESULTADO PRELIMINAR (AVALIAÇÃO CURRICULAR) DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2026.

RESULTADO PRELIMINAR (AVALIAÇÃO CURRICULAR)
DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2026.

A Prefeitura de Ceará-Mirim, por meio da Secretaria Municipal de Serviços Urbanos - SEMSUR, e da Comissão Organizadora do Processo Seletivo Simplificado Nº 001/2026, instituída pela Portaria Nº 2.161 de 02 de julho de 2025 e Portaria Nº 1.265 de 10 de março de 2026, nos termos da Lei Complementar nº 55, de 06 de junho de 2025, e Edital do Processo Seletivo Simplificado Nº 001/2026, após análise documental, torna público O RESULTADO PRELIMINAR DA PRIMEIRA FASE - ANÁLISE CURRICULAR do Processo Seletivo Simplificado Nº 001/2026, referente a contratação temporária para a Secretaria Municipal de Serviços Urbanos de Ceará-Mirim/RN.

RESUMO DAS SIGLAS:
SEQ: SEQUENCIAL
INSC: INSCRIÇÃO
NASC: NASCIMENTO
EP: EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

CARGO: PEDREIRO					PONTUAÇÃO	
SEQ	INSC	NOME COMPLETO	NASC	SITUAÇÃO	EP	TOTAL
04	00121	Almir Silva de Almeida	24/05/1989	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
05	00129	Bruno Bezerra de Oliveira	18/12/1988	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
01	00014	Cosme Silva da Costa	29/11/1977	Classificado (a) para a segunda fase.	4	4
06	00036	Geniclecio da Silva Cruz	20/08/1982	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
02	00058	Jose Jair de Lima Cavalcante	10/11/1969	Classificado (a) para a segunda fase.	4	4
03	00059	Jose Pedro da Silva	06/01/1962	Classificado (a) para a segunda fase.	4	4
07	00076	Luiz Carlos Fernandes Borges	30/04/1981	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
09	00080	Marcelo Brito Sirino	31/12/1979	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
10	00106	Sebastiao Lenilson de Souza Silva	20/01/1974	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
11	00109	Valdomiro Nunes da Silva	07/04/1961	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
12	00030	Daniel Francisco Pereira Filho	27/11/1988	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
13	00071	João Maria Silva da Rocha	01/11/1996	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
14	00091	Jucier Hortencio	31/03/1977	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
16	00115	Marcos Antônio Gonçalves Soares	25/09/1980	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
CARGO: PEDREIRO - VAGA PCD					PONTUAÇÃO	
SEQ	INSC	NOME COMPLETO	NASC	SITUAÇÃO	EP	TOTAL
01	00077	Luiz Eduardo Silva de Lima	07/10/1982	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
CARGO: AUXILIAR DE PEDREIRO					PONTUAÇÃO	
SEQ	INSC	NOME COMPLETO	NASC	SITUAÇÃO	EP	TOTAL
01	00114	Washington Martins Junior	17/09/1981	Classificado (a) para a segunda fase.	4	4
02	00134	Erivaldo José da Silva	20/08/1981	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0

03	00028	Fellipe Fernandes Ferreira	25/12/2007	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
04	00138	Francisco de Canindé Silva de LIma	07/02/1987	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
05	00032	Francisco Moreira Leandro	08/10/1988	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
06	00033	Gabriel Faustino de Souza	13/02/1996	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
07	00054	José Augusto do Nascimento Bezerra	21/04/2003	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
08	00075	Luiz Carlos da Silva	22/05/1986	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
09	00095	Pedro Henrique da Silva Ferreira	07/04/2006	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
10	00115	Weverton Ribeiro da Silva	30/06/1993	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
11	00061	Halison do nascimento xavier	02/10/1993	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
12	00064	Igor do nascimento Alves Pereira	17/01/2002	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
13	00109	Madson Yuri Januário Teixeira	06/09/2003	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
14	00131	Maycon Gustavo Campos Barros e	11/01/2001	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
15	00135	Osman nogueira do Amaral neto	11/04/1991	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
16	00164	Washington Martins Junior	17/09/1981	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
CARGO: CALCETEIRO					PONTUAÇÃO	
SEQ	INSC	NOME COMPLETO	NASC	SITUAÇÃO	EP	TOTAL
01	00027	Fabricio Silva de lima	23/02/1997	Classificado (a) para a segunda fase.	4	4
02	00070	Leonardo da Silva Oliveira	23/03/1992	Classificado (a) para a segunda fase.	2	2
03	00104	Romario da Silva Severo	06/10/1989	Classificado (a) para a segunda fase.	2	2
04	00013	Claudio José da Silva	13/07/1994	Classificado (a) para a segunda fase.	1	1
05	00081	Marcelo do Monte Viana	31/03/2003	Classificado (a) para a segunda fase.	1	1
06	00091	Odilon de Souza Pereira	05/09/1987	Classificado (a) para a segunda fase.	1	1
07	00030	Fernando Silva de Andrade	22/07/1995	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
08	00143	Joaz Ribeiro da Silva	10/06/1968	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
09	00096	Pedro Vitor da Cruz Leandro	15/07/2005	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
10	00102	Robens Firmino da silva	26/08/1995	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
11	00143	Joaz Ribeiro da Silva	10/06/1968	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
12	00152	Maria da Conceição Silva	06/02/1968	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
13	00113	Wanderson de Oliveira Silva	28/12/1997	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
CARGO: AUXILIAR DE CALCETEIRO					PONTUAÇÃO	
SEQ	INSC	NOME COMPLETO	NASC	SITUAÇÃO	EP	TOTAL
01	00003	Aldir Alves da Silva	28/09/1991	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
02	00011	Carlos Eduardo Flores Borges	27/09/2002	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
03	00018	Darlisson Silva de Souza	21/05/2006	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
04	00038	Hiago de Carvalho Soares	14/04/2002	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
05	00050	João Pedro da Cruz Ferreira	13/01/1999	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
06	00053	Jonh Januário da Silva	20/02/1987	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
07	00057	José Everton Silva do Nascimento	28/04/2005	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
08	00061	José Valdomir Borges Barbosa	05/11/1988	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
09	00068	Kaio Alef Baracho Pereira de Souza	03/05/1998	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
10	00069	Lenilson Nascimento de Brito	23/05/1993	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
11	00149	Marcilio Germano Bernardo	03/11/1976	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
12	00083	Marcos Vinicius dos Santos Silva	01/09/2002	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
13	00093	Paulo Gabriel Massena Oliveira	07/01/2008	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
14	00007	Caio Leandro de Melo Silva	21/10/2001	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
15	00112	Vinícius Cordeiro do Nascimento	04/08/1998	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
16	00117	Zenitt França de Oliveira	19/04/1996	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
CARGO: COVEIRO					PONTUAÇÃO	
SEQ	INSC	NOME COMPLETO	NASC	SITUAÇÃO	EP	TOTAL
01	00041	Ivanildo da Costa Fernandes	30/06/1977	Classificado (a) para a segunda fase.	4	4
02	00021	Edvaldo Fabricio da Costa	30/01/1973	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
03	00055	Jose Edson de Araujo Freire	30/12/1972	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
04	00084	Marcos Vinicius Oliveira da Cruz	29/10/1995	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
05	00092	Paulo Cesar Luciano da Costa	21/09/1989	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
06	00107	Stefan Michel da Silva Pinheiro	04/06/1996	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
07	00150	Marcos Adriano Dias Vital	16/07/1996	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
08	00078	Luzian Teixeira de Souza	19/06/1993	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
09	00090	Moroni Albert Gomes kopp	21/02/199	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
CARGO: AUXILIAR OPERACIONAL					PONTUAÇÃO	
SEQ	INSC	NOME COMPLETO	NASC	SITUAÇÃO	EP	TOTAL
01	00025	Erivonaldo Fernandes da Silva	10/02/1990	Classificado (a) para a segunda fase.	4	4
02	00039	Hugo Manoel Nobre da Silva	05/01/2005	Classificado (a) para a segunda fase.	4	4
03	00048	João Paulo Miranda da Silva	27/03/1984	Classificado (a) para a segunda fase.	4	4
04	00147	Lidiane Bezerra Eleutério	09/0/71990	Classificado (a) para a segunda fase.	4	4
05	00160	Mirian Dias Machado	01/04/1976	Classificado (a) para a segunda fase.	4	4
06	00105	Rosineide Ferreira da Silva	29/11/1973	Classificado (a) para a segunda fase.	4	4
07	00110	Vanessa Felipe da Silva	29/02/1988	Classificado (a) para a segunda fase.	4	4
08	00087	Maria Poliana de Lima Barbosa	13/07/1988	Classificado (a) para a segunda fase.	3	3
09	00029	Fernanda Cristina do Nascimento Ferreira	20/03/1993	Classificado (a) para a segunda fase.	1	1
10	00079	Manoel Pedro Romão	18/10/1982	Classificado (a) para a segunda fase.	1	1
11	00169	Wesley David Moura Pereira	12/08/2003	Classificado (a) para a segunda fase.	1	1
12	00002	Adilene de Lima Lopes	20/08/1992	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
13	00122	Anderson Silva da Costa	24/09/2008	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
14	00123	André Santos da Silva	20/11/1989	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
15	00009	Carlos Eduardo da Silva Camara	26/12/1998	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
16	00017	Danilo da Silva lima	01/07/1998	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
17	00023	Emerson Fernandes da Silva	02/07/2000	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
18	00024	Erineide Varela da Silva	02/08/1977	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
19	00034	Geivson Gabriel Silva de Oliveira	20/11/2007	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
20	00063	Josy Dayany da Costa Xavier	28/09/1998	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
21	00146	Larissa Helen Nascimento Silva	29/09/1998	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
22	00074	Luis Thiago de Lima Souza	02/01/2007	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
23	00155	Maria Helena Martins Bezerra	04/06/2001	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
24	00088	Mateus Silva de Souza	03/10/2003	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
25	00159	Maxsuel de Souza Dantas	11/07/1992	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
26	00100	Renan Mateus de Oliveira Evangelista	16/03/2005	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
27	00164	Renata Silva de França	27/02/1983	Classificado (a) para a segunda fase.	0	0
28	00119	Adriano Rodrigues da Silva	08/04/1990	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
29	00120	Aliandra Oliveira de Lima	06/03/1979	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0

30	00004	Aline Borges da Silva	19/05/1989	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
31	00125	Aronn Oliveira Neves	21/02/2003	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
32	00126	Arthur Henrique Pereira Teixeira	13/04/2007	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
33	00127	Arthur Vicente Alves Martins	31/101996	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
34	00128	Artur Leite Da Costa	26/05/2001	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
35	00008	Carlos Alexandre Ferreira da Silva Junior	14/04/1992	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
36	00130	Célia Soares dos Santos	15/01/1969	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
37	00012	Cintia Valquiria de Lima	25/06/2004	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
38	00131	Claudio Luiz Simplício	09/04/1978	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
39	00015	Cristiano Ângelo Guilherme	18/061986	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
40	00132	Denise de Souza Martins	12/04/1980	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
41	00019	Diego Sousa de Carvalho Almeida	29/03/1981	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
42	00020	Edson Allyson Nascimento Santos Barbosa	28/04/2005	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
43	00133	Edson Rodrigo Figueredo Pereira	17/07/1979	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
44	00022	Emanuel Kleyton de Sousa Belo	20/08/2000	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
45	00136	Everton Teixeira da Silva	11/04/1984	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
46	00026	Fabio Costa dos Santos Filho	23/10/2003	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
47	00137	Fabio Marcelino da costa	23/10/1980	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
48	00031	Francimone Celestino da silva	26/08/1988	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
49	00140	Gabriel Soares dos Santos Freitas	13/06/2001	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
50	00141	Givan Berto Avelino da Silva	06/09/1990	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
51	00040	Ivanaldo Cláudio Duarte Miranda de Oliveira	09/11/1989	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
52	00042	Ivo Bernardo da Silva	02/07/1984	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
53	00043	Jailton correia da Silva	30/06/1979	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
54	00044	Janaina Carmen Rodrigues Alves	01/04/1988	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
55	00045	João Felipe Castro Silva Barros	10/06/1999	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
56	00052	Jocillene Bezerra da Silva	16/12/1985	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
57	00144	Jonas Ribeiro da Silva	06/09/1996	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
58	00060	José Ranihede Faustino Costa	12/12/1988	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
59	00065	Julio César Silva Nunes	05/03/1989	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
60	00066	Juscelino Wandemberg de Lima Brito	07/06/1980	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
61	00145	Lanny Paula Alves da Silva	05/12/1993	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
62	00071	Lino Xavier da Silva Neto	30/08/1995	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
63	00072	Lívia Evangelista de Miranda	28/04/2001	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
64	00073	Lucielma da Paz Lins	02/01/2007	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
65	00151	Marcos Tavares da Silva	17/01/1986	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
66	00086	Maria da Conceição de Araújo	10/10/1976	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
67	00153	Maria Eduarda Silva do Nascimento	23/05/2006	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
68	00156	Maria Hosana Cordeiro da Silva Santos	30/06/1986	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
69	00157	Maria Jessiane Oliveira Fernandes	24/12/1999	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
70	00158	Marta Luiza Gomes dos Santos	27/04/2002	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
71	00097	Rafaela Pereira da Silva	10/07/1995	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
72	00098	Railda Pamela da Silva	18/12/2000	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
73	00163	Raniela Costa de Lima	02/02/1994	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
74	00099	Rayane Bezerra Pereira	02/03/1997	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
75	00101	Robecia Elayne de França silva	30/06/2000	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
76	00165	Roberta Êmmilly de França Silva	05/06/1999	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
77	00103	Robson Tardelli da Silva Genesio	23/03/1983	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
78	00166	Rogerio Germano do Nascimento	01/10/1972	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
79	00108	Valdinete Silva da Cruz	12/05/1985	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
80	00167	Valescka Alves Barbosa	20/02/1987	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0
81	00116	Yudson da Silva Campos	01/03/2006	Desclassificado por não cumprir o item 4.9 do edital.	0	0

Gabinete do Executivo Municipal, em Ceará-Mirim/RN, em 25 de março de 2026.

MÁRCIO DA SILVA
Presidente da Comissão Organizadora do Processo Seletivo Simplificado N° 001/2026 - SEMSUR

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:AD44DC3D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE ADJUDUCAÇÃO

TERMO DE ADJUDICAÇÃO
Prefeitura Municipal de Ceará-Mirim
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Pregão Eletrônico - 24/2025
Resultado da Adjudicação
Item: 0001 - 0064823 - DESCASCADOR DE LEGUMES INDUSTRIAL COM CAPACIDADE NOMINAL MÁXIMA DE 6KG, ESTRUTURA EM AÇO INOX, CONTENDO UM DISCO ABRASIVO PARA DESCASCAR BATATAS E TUBÉRCULOS, COM PRODUÇÃO MÉDIA PARA DESCASCAR NO MÍNIMO 60 KG/H, TENSÃO DE ALIMENTAÇÃO 220 VOLTS, MOTOR DE POTÊNCIA MÍNIMA DE 1/3 CV, COM GARANTIA MÍNIMA DE 6 MESES APÓS A ENTREGA DO EQUIPAMENTO. - Valor Referência: R$ 2.806,83

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
GO VENDAS ELETRONICAS EIRELI (36.521.392/0001-81)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 09:23:58 - Por: LUANA MARIA ALMEIDA FERNANDES BEZERRA	DB6-220V	METVISA	10,0000	26.455,00

Item: 0002 - 0064824 - BALCÃO ESTUFA OU BALCÃO DE ENCOSTO COM 2 PORTAS EMBALAGEM (LXPXA): 130 X 85 X 115CM | 15KG DIMENSÕES (LXPXA): 115 X 70 X 90CM (10CM ESPELHO)MATERIAL: AÇO INOX ESCOVADO 304 (EXTERNO E INTERNO)PORTAS: 2AQUECIDO COM 2 PORTAS EM AÇO INOX ESCOVADO LINHA PROFISSIONAL MAQUINBAL COZINHAS PROFISSIONAIS. OS BALCÕES AQUECIDOS SÃO UTILIZADOS NAS COZINHAS INDUSTRIAIS COMO BANCADA DE TRABALHO PARA MANIPULAÇÃO DE ALIMENTOS, ALÉM DE CONTAR COM ESTUFA INFERIOR PARA CONSERVAR ALIMENTOS QUENTES.CARACTERÍSTICAS:ESTRUTURA EXTERNA E INTERNA EM AÇO INOX 304, RESISTENTE À ÁGUA (NÃO OXIDA); ISOLAMENTO 100% EM POLIURETANO INJETADO;AQUECIMENTO ATRAVÉS DE RESISTÊNCIA ELÉTRICA BLINDADA LOCALIZADA NO FUNDO DO EQUIPAMENTO;INDICADOR DIGITAL DE TEMPERATURA E BOTÃO LIGA/DESLIGA NA PARTE FRONTAL DO EQUIPAMENTO;TEMPERATURA ENTRE 30ºC À 80ºC AJUSTÁVEL DE FÁBRICA;PORTAS COM DOBRADIÇAS ULTRA REFORÇADAS EM AÇO INOX E SISTEMA DE MOLAS PARA FECHAMENTO AUTOMÁTICO;SISTEMA DE TRILHOS PARA ACOMODAÇÃO DE CUBAS GASTRONÔMICAS (GN) DE 1/1 X 65MM, OPERANDO COM SISTEMA DE /"GAVETAS/", O QUE AGILIZA A ROTINA DA COZINHA; ESPELHO TRASEIRO QUE EVITA A QUEDA DE RESÍDUOS DE ALIMENTOS PELA PARTE TRASEIRA DO MÓVEL, AJUDANDO A MANTER A ORGANIZAÇÃO E HIGIENE NA COZINHA INDUSTRIAL;- EQUIPAMENTO220V MONOFÁSICO. - Valor Referência: R$ 8.459,34

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total

K J DE M ANDRADE LTDA (49.385.374/0001-61)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 09:23:58 - Por: LUANA MARIA ALMEIDA FERNANDES BEZERRA	KOFISA KBSE-150D	KOFISA KBSE-150D	10,0000	75.000,00
Item: 0003 - 0064825 - BATEDEIRA PLANETARIA PROFISSIONAL 5LITROS - Valor Referência: R$ 1.987,90					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
Comércio de Móveis, Eletrodoméstico e Informática Malheiro Ltda (40.761.843/0001-25)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 09:23:58 - Por: LUANA MARIA ALMEIDA FERNANDES BEZERRA	SUPREMMA	AGRATTO	10,0000	5.950,00
Item: 0005 - 0064827 - CAFETEIRA INDUSTRIAL CAPACIDADE MÍNIMA DE 10L. FABRICADA EM AÇO INOX. FORMATO CILÍNDRICO. POSSUIR TERMOSTATO QUE PERMITA O AJUSTE MÍNIMO DE 20º A 120º C. RESISTÊNCIAS TUBULARES BLINDADAS. POTÊNCIA MÍNIMA: 1300 W. DIMENSÕES (+- 15%): 44 X 78 CM (DIÂMETRO X ALTURA). ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA: 220V/60 HZ OU BIVOLT. CERTIFICADO PELO INMETRO. EXIGÊNCIAS: MANUAL DE OPERAÇÃO EM PORTUGUÊS; APRESENTAÇÃO DE CATÁLOGO ORIGINAL DO EQUIPAMENTO QUE COMPROVEM O ATENDIMENTO ÀS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS. GARANTIA TOTAL PELO PERÍODO MÍNIMO DE 12 (DOZE) MESES, CONTADOS A PARTIR DA DATA DO RECEBIMENTO DEFINITIVO DOS EQUIPAMENTOS/BENS, DEVIDAMENTE TESTADO E COMPROVADO O PERFEITO ESTADO DE FUNCIONAMENTO DOS MESMOS, CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO. - Valor Referência: R$ 1.850,69					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
Comercial Vanguardeira Eireli ME (10.942.831/0001-36)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 09:23:58 - Por: LUANA MARIA ALMEIDA FERNANDES BEZERRA	master	libell	10,0000	9.857,30
Item: 0006 - 0064828 - CARRINHO DE TRANSPORTE EM AÇO INOX FECHADO CONSTRUÍDO EM AÇO INOXIDÁVEL, COM PORTAS COM PUXADORES, TRINCOS E CHAVE CENTRAL, PRATELEIRAS INTERNAS E ALÇA DE MOVIMENTAÇÃO TUBULAR. TAMPO SUPERIOR LISO,PORTAS COM PUXADORES TRINCOS E CHAVES CENTRAL INTERIOR DO CARRINHO COM 2 PRATELEIRAS EQUIDISTANTES ALÇAS DE MOVIMENTAÇÃO TUBULAR RODÍZIOS COM RODAS EM NYLON INJETADO SENDO 2 COM FREIO. DIMENSÕES : 100CM X 60CM X 90CM DE ALTURA. - Valor Referência: R$ 1.554,93					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
K J DE M ANDRADE LTDA (49.385.374/0001-61)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 09:23:58 - Por: LUANA MARIA ALMEIDA FERNANDES BEZERRA	DPU	DPU	10,0000	15.000,00
Item: 0009 - 0064831 - FOGÃO INOX BOCAS 08 BOCAS, 40X40 BAIXA PRESSÃO, PARA GÁS GLP 4QD 4QS INOX PAREDE, COM FORNO GRANDE, PERFIL COM ESPESSURA DE 70MM EM INOX 430 - Valor Referência: R$ 3.471,79					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ELLOELLA DISTRIBUIDORA LTDA (53.571.459/0001-01)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 09:23:58 - Por: LUANA MARIA ALMEIDA FERNANDES BEZERRA	BR8BF	VENANCIO	15,0000	49.875,00
Item: 0010 - 0064832 - FOGÃO DOMESTICO 5 BOCAS-TIPO DE PORTA DOFORNO: COM VISOR.FOGÃO DE CHÃO.5QUEIMADORES.TIPO DE IGNIÇÃO:AUTOMÁTICO.DIMENSÕES: 77.3CMCM DE LARGURA,98.3CMCM DE ALTURA E 68CMCM DE PROFUNDIDADE - Valor Referência: R$ 1.626,32					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
MEIRE KARLA DE AZEVEDO ARAUJO DUTRA DANTAS (21.062.777/0001-50)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 09:23:58 - Por: LUANA MARIA ALMEIDA FERNANDES BEZERRA	BRASLAR - SIRIUS PLUS 5BC	BRASLAR - SIRIUS PLUS 5BC	15,0000	14.925,00
Item: 0011 - 0064833 - FORNO MICROONDAS CAPACIDADE 33L, PRATO COMDIÂMETRO DE 315MM TECLAS FÁCEIS: FIT E MANTERAQUECIDO OPÇÕES DESCONGELAR POR TEMPO OUDESCONGELAR POR PESO - Valor Referência: R$ 1.083,50					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
CASTRO EQUIPAMENTOS LTDA (42.753.718/0001-07)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 09:23:58 - Por: LUANA MARIA ALMEIDA FERNANDES BEZERRA	MXSA35	MIDEA	15,0000	9.749,85
Item: 0012 - 0064834 - FREEZER VERTICAL DOMÉSTICO EM INOX LINHADOMÉSTICA EM INOX. UMA PORTA. SISTEMA FROSTFREE. PRESENÇA DE PAINEL ELETRÔNICO EXTERNO E CESTOS OU PRATELEIRAS REMOVÍVEIS. CAPACIDADE300 LITROS. VOLTAGEM: 220V. FREQUÊNCIA: 60HZ.DIMENSÕES (LXAXP): 59X168X64 CM, COMPATÍVEISCOM A CAPACIDADE. COM SISTEMA FROST FREE. PÉSNIVELADORES. COM PUXADOR EXTERNO. PRODUTO EMCONFORMIDADE COM O INMETRO. - Valor Referência: R$ 3.839,35					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
MGH COMERCIO E SERVICOS LTDA (37.653.978/0001-62)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 09:23:58 - Por: LUANA MARIA ALMEIDA FERNANDES BEZERRA	310RDF	HQ	20,0000	76.000,00
Item: 0013 - 0064835 - FREEZER, TIPO HORIZONTAL, CAPACIDADE 417L.COR: BRANCA TENSÃO ALIMENTAÇÃO: 220 V2 PORTAS, - Valor Referência: R$ 3.123,30					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
WDCL COMERCIO E SERVICO LTDA (39.436.640/0001-84)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 09:23:58 - Por: LUANA MARIA ALMEIDA FERNANDES BEZERRA	HQ	420CFHB	20,0000	53.800,00
Item: 0015 - 0064837 - FRITADEIRA ELETRICA AIR FRYER SEM ÓLEO 12L. MODELO DE REFERÊNCIA FRITADEIRA ELÉTRICA AIRFRYER 220V. APRESENTAÇÃO: ENTREGA POR UNIDADE.CARACTERÍSTICAS: ACOMPANHA CESTO REMOVÍVEL.AJUSTE DE TEMPERATURA DE 140 A 200°C, DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO. POTÊNCIA 1240W. 220V OU BIVOLT. LUZ INDICADORA. BASE, ANTIDERRAPANTE. - Valor Referência: R$ 684,19					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
MGH COMERCIO E SERVICOS LTDA (37.653.978/0001-62)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 09:23:58 - Por: LUANA MARIA ALMEIDA FERNANDES BEZERRA	AFO12LMVG2	HQ	10,0000	5.500,00
Item: 0016 - 0064838 - FRITADEIRA INDUSTRIAL INOX 6 L AÇO INOXIDÁVEL2 CUBAS TENSÃO 220V ,CUBA, GABINETE E CAIXA DELIGAÇÃO EM AÇO INOX TERMOSTATO AJUSTÁVEL DE50O C A 300O C CESTO EM ARAME ESTANHADORESISTENTEPÉS ANTIDERRAPANTES DESMONTÁVELINDICADOR LUMINOSO DE FUNCIONAMENTOTOMADA:2 PINOS DE 4,8 MM DIMENSÕES (CXLXA): 41X18X24 CM - Valor Referência: R$ 535,68					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
K J DE M ANDRADE LTDA (49.385.374/0001-61)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 09:23:58 - Por: LUANA MARIA ALMEIDA FERNANDES BEZERRA	FIRST MAQUINAS	FIRST MAQUINAS	10,0000	5.000,00
Item: 0017 - 0064839 - GRILL INOX - GRANDE CAPACIDADE COM ABERTURA180° E PLACAS ANTIADERENTES, 220V, DIMENSOES17,5P X 37,6L X 36,5A CENTÍMETROS - Valor Referência: R$ 404,99					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
K J DE M ANDRADE LTDA (49.385.374/0001-61)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 09:23:58 - Por: LUANA MARIA ALMEIDA FERNANDES BEZERRA	PHILCO	PHILCO	10,0000	2.990,00
Item: 0018 - 0064840 - LIQUIDIFICADOR DOMESTICO 2LITROS COPO DEPLASTICO 550W - Valor Referência: R$ 140,00					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
MGH COMERCIO E SERVICOS LTDA (37.653.978/0001-62)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 09:23:58 - Por: LUANA MARIA ALMEIDA FERNANDES BEZERRA	L550	MONDIAL	50,0000	7.000,00
Item: 0019 - 0064841 - LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL, CAPACIDADE DE 4LITROS, ALTA ROTAÇÃO, POTÊNCIA 1200W, VOLTAGEM220V, MATERIAL EM ÁCIDO INOXIDÁVEL, LÂMINAS DE 4HÉLICES COM ÂNGULOS DIFERENCIADOS, GARANTEMAIOR MOVIMENTAÇÃO DOS INGREDIENTES, ALÉM DEUMA BASE ANTIDERRAPANTE PARA MAIORSEGURANÇA, TAMPA DE ALUMÍNIO RESISTENTE,TAMPA COM CONTROLE DE PRESSÃO. - Valor Referência: R$ 605,62					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
Comércio de Móveis, Eletrodoméstico e Informática Malheiro Ltda (40.761.843/0001-25)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 09:23:58 - Por: LUANA MARIA ALMEIDA FERNANDES BEZERRA	4 LITROS	EVITRA	10,0000	4.950,00
Item: 0020 - 0064842 - LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL, BAIXA ROTAÇÃOCAPACIDADE MÍNIMA DE 02 LITROS - Valor Referência: R$ 566,50					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
K J DE M ANDRADE LTDA (49.385.374/0001-61)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 09:23:58 - Por: LUANA MARIA ALMEIDA FERNANDES BEZERRA	KD ELETRO	KD ELETRO	10,0000	3.500,00
Item: 0021 - 0064843 - LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL, BAIXA ROTAÇÃOCAPACIDADE MÍNIMA DE 06 LITROS- COPO INOXBASE DE ALUMINIO - Valor Referência: R$ 743,67					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
GWC INDUSTRIA, IMPORTACAO E DISTRIBUICAO DE ELETRONICOS LTDA (49.329.140/0001-05)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 09:23:58 - Por: LUANA MARIA ALMEIDA FERNANDES BEZERRA	METAL FERREIRA 6 LITROS BAIXA ROTACAO	METAL FERREIRA 6 LITROS BAIXA ROTACAO	10,0000	6.989,90
Item: 0023 - 0064845 - MULTIPROCESSADOR ALIMENTOS, MATERIAL PLÁSTICO, FUNÇÃO PULSAR (CORTAR, FATIAR, RALAR,MOER, MISTURAR), TENSÃO 220 V, COR BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS JARRA TRANSPARENTE/PILÃO PROCESSADOR - Valor Referência: R$ 572,50					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
K J DE M ANDRADE LTDA (49.385.374/0001-61)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 09:23:58 - Por: LUANA MARIA ALMEIDA FERNANDES BEZERRA	MUNDIAL	MUNDIAL	10,0000	3.990,00
Item: 0024 - 0064846 - PURIFICADOR DE AGUA DIMENSÕES APROXIMADASDO PRODUTO (AXLXP):41X31,2X35,7 TIPO DEINSTALAÇÃO MESA, PAREDE - Valor Referência: R$ 989,48					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
MICROFORT INFORMATICA LTDA (24.675.507/0001-03)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 09:23:58 - Por: LUANA MARIA ALMEIDA FERNANDES BEZERRA	LE 200	LIBELL	15,0000	9.246,90
Item: 0028 - 0064850 - REFRIGERADOR TIPO GELADEIRA UMA PORTA,FROST FREE, CAPACIDADE MÍNIMO DE 301 E MÁXIMODE 350 LITROS. CLASSIFICAÇÃO DE EFICIÊNCIAENERGÉTICA NÍVEL A EMITIDO PELO PROGRAMABRASILEIRO DE ETIQUETAGEM PBE DO INSTITUTONACIONAL DE METROLOGIA, NORMALIZAÇÃO EQUALIDADE INDUSTRIAL INMETRO, COR BRANCA OUINOX, TENSÃO 220 V, UTILIZA GÁS CICLO/ISOPENTANO.GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.TRATAMENTO DIFERENCIADO: - - Valor Referência: R$ 3.811,97					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
FRANCIELE ELETRO LTDA (47.646.580/0001-52)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 09:23:58 - Por: LUANA MARIA ALMEIDA FERNANDES BEZERRA	CRB39	CONSUL	20,0000	50.000,00
LUANA MARIA ALMEIDA FERNANDES BEZERRA					

Autoridade Competente

Publicado por:
Gilberto Alves da Silva Júnior
Código Identificador:EB570695

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Prefeitura Municipal de Ceará-Mirim

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Pregão Eletrônico - 24/2025

Resultado da Homologação

0001 - 0064823 - DESCASCADOR DE LEGUMES INDUSTRIAL COM CAPACIDADE NOMINAL MÁXIMA DE 6KG, ESTRUTURA EM AÇO INOX, CONTENDO UM DISCO ABRASIVO PARA DESCASCAR BATATAS E TUBÉRCULOS, COM PRODUÇÃO MÉDIA PARA DESCASCAR NO MÍNIMO 60 KG/H, TENSÃO DE ALIMENTAÇÃO 220 VOLTS, MOTOR DE POTÊNCIA MÍNIMA DE 1/3 CV, COM GARANTIA MÍNIMA DE 6 MESES APÓS A ENTREGA DO EQUIPAMENTO. - DB6-220V - Valor Referência: 2.806,83

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
GO VENDAS ELETRONICAS EIRELI	2.645,50	26.455,00	Homologado em 23/03/2026 09:28:22 Por: LUANA MARIA ALMEIDA FERNANDES BEZERRA

0002 - 0064824 - BALCÃO ESTUFA OU BALCÃO DE ENCOSTO COM 2 PORTAS EMBALAGEM (LXPXA): 130 X 85 X 115CM | 15KG DIMENSÕES (LXPXA): 115 X 70 X 90CM (10CM ESPELHO)MATERIAL: AÇO INOX ESCOVADO 304 (EXTERNO E INTERNO)PORTAS: 2AQUECIDO COM 2 PORTAS EM AÇO INOX ESCOVADO LINHA PROFISSIONAL MAQUINBAL COZINHAS PROFISSIONAIS. OS BALCÕES AQUECIDOS SÃO UTILIZADOS NAS COZINHAS INDUSTRIAIS COMO BANCADA DE TRABALHO PARA MANIPULAÇÃO DE ALIMENTOS, ALÉM DE CONTAR COM ESTUFA INFERIOR PARA CONSERVAR ALIMENTOS QUENTES.CARACTERÍSTICAS:ESTRUTURA EXTERNA E INTERNA EM AÇO INOX 304, RESISTENTE À ÁGUA (NÃO OXIDA); ISOLAMENTO 100% EM POLIURETANO INJETADO;AQUECIMENTO ATRAVÉS DE RESISTÊNCIA ELÉTRICA BLINDADA LOCALIZADA NO FUNDO DO EQUIPAMENTO;INDICADOR DIGITAL DE TEMPERATURA E BOTÃO LIGA/DESLIGA NA PARTE FRONTAL DO EQUIPAMENTO;TEMPERATURA ENTRE 30ºC À 80ºC AJUSTÁVEL DE FÁBRICA;PORTAS COM DOBRADIÇAS ULTRA REFORÇADAS EM AÇO INOX E SISTEMA DE MOLAS PARA FECHAMENTO AUTOMÁTICO;SISTEMA DE TRILHOS PARA ACOMODAÇÃO DE CUBAS GASTRONÔMICAS (GN) DE 1/1 X 65MM, OPERANDO COM SISTEMA DE /"GAVETAS/", O QUE AGILIZA A ROTINA DA COZINHA; ESPELHO TRASEIRO QUE EVITA A QUEDA DE RESÍDUOS DE ALIMENTOS PELA PARTE TRASEIRA DO MÓVEL, AJUDANDO A MANTER A ORGANIZAÇÃO E HIGIENE NA COZINHA INDUSTRIAL;- EQUIPAMENTO220V MONOFÁSICO. - KOFISA KBSE-150D - Valor Referência: 8.459,34

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
K J DE M ANDRADE LTDA	7.500,00	75.000,00	Homologado em 23/03/2026 09:28:22 Por: LUANA MARIA ALMEIDA FERNANDES BEZERRA

0003 - 0064825 - BATEDEIRA PLANETARIA PROFISSIONAL 5LITROS - SUPREMMA - Valor Referência: 1.987,90

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
Comércio de Móveis, Eletrodoméstico e Informática Malheiro Ltda 595,00		5.950,00	Homologado em 23/03/2026 09:28:22 Por: LUANA MARIA ALMEIDA FERNANDES BEZERRA

0005 - 0064827 - CAFETEIRA INDUSTRIAL CAPACIDADE MÍNIMA DE 10L. FABRICADA EM AÇO INOX. FORMATO CILÍNDRICO. POSSUIR TERMOSTATO QUE PERMITA O AJUSTE MÍNIMO DE 20º A 120º C. RESISTÊNCIAS TUBULARES BLINDADAS. POTÊNCIA MÍNIMA: 1300 W. DIMENSÕES (+- 15%): 44 X 78 CM (DIÂMETRO X ALTURA). ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA: 220V/60 HZ OU BIVOLT. CERTIFICADO PELO INMETRO. EXIGÊNCIAS: MANUAL DE OPERAÇÃO EM PORTUGUÊS; APRESENTAÇÃO DE CATÁLOGO ORIGINAL DO EQUIPAMENTO QUE COMPROVEM O ATENDIMENTO ÀS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS SOLICITADAS. GARANTIA TOTAL PELO PERÍODO MÍNIMO DE 12 (DOZE) MESES, CONTADOS A PARTIR DA DATA DO RECEBIMENTO DEFINITIVO DOS EQUIPAMENTOS/BENS, DEVIDAMENTE TESTADO E COMPROVADO O PERFEITO ESTADO DE FUNCIONAMENTO DOS MESMOS, CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO. - master - Valor Referência: 1.850,69

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
Comercial Vanguardeira Eireli ME	985,73	9.857,30	Homologado em 23/03/2026 09:28:22 Por: LUANA MARIA ALMEIDA FERNANDES BEZERRA

0006 - 0064828 - CARRINHO DE TRANSPORTE EM AÇO INOX FECHADO CONSTRUÍDO EM AÇO INOXIDÁVEL, COM PORTAS COM PUXADORES, TRINCOS E CHAVE CENTRAL, PRATELEIRAS INTERNAS E ALÇA DE MOVIMENTAÇÃO TUBULAR. TAMPO SUPERIOR LISO,PORTAS COM PUXADORES TRINCOS E CHAVES CENTRAL INTERIOR DO CARRINHO COM 2 PRATELEIRAS EQUIDISTANTES ALÇAS DE MOVIMENTAÇÃO TUBULAR RODÍZIOS COM RODAS EM NYLON INJETADO SENDO 2 COM FREIO. DIMENSÕES : 100CM X 60CM X 90CM DE ALTURA. - DPU - Valor Referência: 1.554,93

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
K J DE M ANDRADE LTDA	1.500,00	15.000,00	Homologado em 23/03/2026 09:28:22 Por: LUANA MARIA ALMEIDA FERNANDES BEZERRA

0009 - 0064831 - FOGÃO INOX BOCAS 08 BOCAS, 40X40 BAIXA PRESSÃO, PARA GÁS GLP 4QD 4QS INOX PAREDE, COM FORNO GRANDE, PERFIL COM ESPESSURA DE 70MM EM INOX 430 - BR8BF - Valor Referência: 3.471,79

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ELLOELLA DISTRIBUIDORA LTDA	3.325,00	49.875,00	Homologado em 23/03/2026 09:28:22 Por: LUANA MARIA ALMEIDA FERNANDES BEZERRA

0010 - 0064832 - FOGÃO DOMESTICO 5 BOCAS-TIPO DE PORTA DOFORNO: COM VISOR.FOGÃO DE CHÃO.5QUEIMADORES.TIPO DE IGNIÇÃO:AUTOMÁTICO.DIMENSÕES: 77.3CMCM DE LARGURA,98.3CMCM DE ALTURA E 68CMCM DE PROFUNDIDADE - BRASLAR - SIRIUS PLUS 5BC - Valor Referência: 1.626,32

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
MEIRE KARLA DE AZEVEDO ARAUJO DUTRA DANTAS 995,00		14.925,00	Homologado em 23/03/2026 09:28:22 Por: LUANA MARIA ALMEIDA FERNANDES BEZERRA

0011 - 0064833 - FORNO MICROONDAS CAPACIDADE 33L, PRATO COMDIÂMETRO DE 315MM TECLAS FÁCEIS: FIT E MANTERAQUECIDO OPÇÕES DESCONGELAR POR TEMPO OUDESCONGELAR POR PESO - MXSA35 - Valor Referência: 1.083,50

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
CASTRO EQUIPAMENTOS LTDA	649,99	9.749,85	Homologado em 23/03/2026 09:28:22 Por: LUANA MARIA ALMEIDA FERNANDES BEZERRA

0012 - 0064834 - FREEZER VERTICAL DOMÉSTICO EM INOX LINHADOMÉSTICA EM INOX. UMA PORTA. SISTEMA FROSTFREE. PRESENÇA DE PAINEL ELETRÔNICO EXTERNO E CESTOS OU PRATELEIRAS REMOVÍVEIS. CAPACIDADE300 LITROS. VOLTAGEM: 220V. FREQUÊNCIA: 60HZ.DIMENSÕES (LXAXP): 59X168X64 CM, COMPATÍVEISCOM A CAPACIDADE. COM SISTEMA FROST FREE. PÉSNIVELADORES. COM PUXADOR EXTERNO. PRODUTO EMCONFORMIDADE COM O INMETRO. - 310RDF - Valor Referência: 3.839,35

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
MGH COMERCIO E SERVICOS LTDA	3.800,00	76.000,00	Homologado em 23/03/2026 09:28:22 Por: LUANA MARIA ALMEIDA FERNANDES BEZERRA

0013 - 0064835 - FREEZER, TIPO HORIZONTAL, CAPACIDADE 417L.COR: BRANCA TENSÃO ALIMENTAÇÃO: 220 V2 PORTAS, - HQ - Valor Referência: 3.123,30

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
WDCL COMERCIO E SERVICO LTDA	2.690,00	53.800,00	Homologado em 23/03/2026 09:28:22 Por: LUANA MARIA ALMEIDA FERNANDES BEZERRA

0015 - 0064837 - FRITADEIRA ELETRICA AIR FRYER SEM ÓLEO 12L. MODELO DE REFERÊNCIA FRITADEIRA ELÉTRICA AIRFRYER 220V. APRESENTAÇÃO: ENTREGA POR UNIDADE.CARACTERÍSTICAS: ACOMPANHA CESTO REMOVÍVEL.AJUSTE DE TEMPERATURA DE 140 A 200°C, DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO. POTÊNCIA 1240W. 220V OU BIVOLT. LUZ INDICADORA. BASE, ANTIDERRAPANTE. - AFO12LMVG2 - Valor Referência: 684,19

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
MGH COMERCIO E SERVICOS LTDA	550,00	5.500,00	Homologado em 23/03/2026 09:28:22 Por: LUANA MARIA ALMEIDA FERNANDES BEZERRA

0016 - 0064838 - FRITADEIRA INDUSTRIAL INOX 6 L AÇO INOXIDÁVEL2 CUBAS TENSÃO 220V ,CUBA, GABINETE E CAIXA DELIGAÇÃO EM AÇO INOX TERMOSTATO AJUSTÁVEL DE50O C A 300O C CESTO EM ARAME ESTANHADORESISTENTEPÉS ANTIDERRAPANTES DESMONTÁVELINDICADOR LUMINOSO DE FUNCIONAMENTOTOMADA:2 PINOS DE 4,8 MM DIMENSÕES (CXLXA): 41X18X24 CM - FIRST MAQUINAS - Valor Referência: 535,68

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
K J DE M ANDRADE LTDA	500,00	5.000,00	Homologado em 23/03/2026 09:28:22 Por: LUANA MARIA ALMEIDA FERNANDES BEZERRA

0017 - 0064839 - GRILL INOX - GRANDE CAPACIDADE COM ABERTURA180° E PLACAS ANTIADERENTES, 220V, DIMENSOES17,5P X 37,6L X 36,5A CENTÍMETROS - PHILCO - Valor Referência: 404,99

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
K J DE M ANDRADE LTDA	299,00	2.990,00	Homologado em 23/03/2026 09:28:22 Por: LUANA MARIA ALMEIDA FERNANDES BEZERRA

0018 - 0064840 - LIQUIDIFICADOR DOMESTICO 2LITROS COPO DEPLASTICO 550W - L550 - Valor Referência: 140,00

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
MGH COMERCIO E SERVICOS LTDA	140,00	7.000,00	Homologado em 23/03/2026 09:28:22 Por: LUANA

			MARIA ALMEIDA FERNANDES BEZERRA
0019 - 0064841 - LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL, CAPACIDADE DE 4LITROS, ALTA ROTAÇÃO, POTÊNCIA 1200W, VOLTAGEM220V, MATERIAL EM ÁCIDO INOXIDÁVEL, LÂMINAS DE 4HÉLICES COM ÂNGULOS DIFERENCIADOS, GARANTEMAIOR MOVIMENTAÇÃO DOS INGREDIENTES, ALÉM DEUMA BASE ANTIDERRAPANTE PARA MAIORSEGURANÇA, TAMPA DE ALUMÍNIO RESISTENTE,TAMPA COM CONTROLE DE PRESSÃO. - 4 LITROS - Valor Referência: 605,62			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
Comércio de Móveis, Eletrodoméstico e Informática Malheiro Ltda	495,00	4.950,00	Homologado em 23/03/2026 09:28:22 Por: LUANA MARIA ALMEIDA FERNANDES BEZERRA
0020 - 0064842 - LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL, BAIXA ROTAÇÃOCAPACIDADE MÍNIMA DE 02 LITROS - KD ELETRO - Valor Referência: 566,50			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
K J DE M ANDRADE LTDA	350,00	3.500,00	Homologado em 23/03/2026 09:28:22 Por: LUANA MARIA ALMEIDA FERNANDES BEZERRA
0021 - 0064843 - LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL, BAIXA ROTAÇÃOCAPACIDADE MÍNIMA DE 06 LITROS- COPO INOXBASE DE ALUMINIO - METAL FERREIRA 6 LITROS BAIXA ROTACAO - Valor Referência: 743,67			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
GWC INDUSTRIA, IMPORTACAO E DISTRIBUICAO DE 698,99 ELETRONICOS LTDA		6.989,90	Homologado em 23/03/2026 09:28:22 Por: LUANA MARIA ALMEIDA FERNANDES BEZERRA
0023 - 0064845 - MULTIPROCESSADOR ALIMENTOS, MATERIAL PLÁSTICO, FUNÇÃO PULSAR (CORTAR, FATIAR, RALAR,MOER, MISTURAR), TENSÃO 220 V, COR BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS JARRA TRANSPARENTE/PILÃO PROCESSADOR - MUNDIAL - Valor Referência: 572,50			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
K J DE M ANDRADE LTDA	399,00	3.990,00	Homologado em 23/03/2026 09:28:22 Por: LUANA MARIA ALMEIDA FERNANDES BEZERRA
0024 - 0064846 - PURIFICADOR DE AGUA DIMENSÕES APROXIMADASDO PRODUTO (AXLXP):41X31,2X35,7 TIPO DEINSTALAÇÃO MESA, PAREDE - LE 200 - Valor Referência: 989,48			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
MICROFORT INFORMATICA LTDA	616,46	9.246,90	Homologado em 23/03/2026 09:28:22 Por: LUANA MARIA ALMEIDA FERNANDES BEZERRA
0028 - 0064850 - REFRIGERADOR TIPO GELADEIRA UMA PORTA,FROST FREE, CAPACIDADE MÍNIMO DE 301 E MÁXIMODE 350 LITROS. CLASSIFICAÇÃO DE EFICIÊNCIAENERGÉTICA NÍVEL A EMITIDO PELO PROGRAMABRASILEIRO DE ETIQUETAGEM PBE DO INSTITUTONACIONAL DE METROLOGIA, NORMALIZAÇÃO EQUALIDADE INDUSTRIAL INMETRO, COR BRANCA OUINOX, TENSÃO 220 V, UTILIZA GÁS CICLO/ISOPENTANO.GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.TRATAMENTO DIFERENCIADO: - - CRB39 - Valor Referência: 3.811,97			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
FRANCIELE ELETRO LTDA	2.500,00	50.000,00	Homologado em 23/03/2026 09:28:22 Por: LUANA MARIA ALMEIDA FERNANDES BEZERRA

LUANA MARIA ALMEIDA FERNANDES BEZERRA
Autoridade Competente

Publicado por:
Gilberto Alves da Silva Júnior
Código Identificador:B7E81FBA

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZETA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO - PE 002/2026 - REGISTRO DE PREÇOS PARA A POSSÍVEL CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS, AÇÕES, PROCEDIMENTOS E ATIVIDADES NA POLÍTICA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL/SUAS

TERMO DE ADJUDICAÇÃO
Prefeitura Municipal de Cruzeta
Prefeitura Municipal de Cruzeta/RN
Registro de Preços Eletrônico - 2/2026
Resultado da Adjudicação
Lote: 84466 - LOTE ÚNICO 1 - Quantidade: 252 - Valor Referência: R$ 3.700,00

Item	Produto	Fornecedor	CNPJ/CPF	Modelo	Marca/ Fabricante	Qtd	Valor Final	Valor Total	Situação
0001	AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS - CARGA HORARIA 40H, QNT POSTOS 5	N/C	N/C	ASG	ASG	60	2.674,65	160.479,00	N/C
0002	ASSISTENTE SOCIAL - CARGA HORARIA 30H, QNT POSTOS 3	N/C	N/C	Assisten te Social	Assisten te Social	36	2.700,00	97.200,00	N/C
0003	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - CARGA HORARIA 40H, QNT POSTOS 3	N/C	N/C	Aux. Adm.	Aux. Adm.	36	2.431,50	87.534,00	N/C
0004	DIGITADOR/ENTR EVISTADOR - CARGA HORARIA 40H, QNT POSTOS 2	N/C	N/C	Digit/Entrev	Digit/Entrev	24	2.431,50	58.356,00	N/C
0005	FACILITADOR DE OFICINAS - CARGA HORARIA 40H, QNT POSTOS 4	N/C	N/C	Facilitador de Oficinas	Facilitador de Oficinas	48	2.431,50	116.712,00	N/C
0006	MOTORISTA - CARGA HORARIA 40H, QNT POSTOS 2	N/C	N/C	Motorista	Motorista	24	2.431,50	58.356,00	N/C
0007	PSICOLOGO - CARGA HORARIA 30H, QNT POSTOS 2	N/C	N/C	Psicólogo	Psicólogo	24	2.700,00	64.800,00	N/C
N/C	Vencedor	COOPERATIVA DE TRABALHO DOS PROFISSIONAIS E SERVICOS DA ASSISTENCIA SOCIAL	42.717.812/0001-00	N/C	N/C	N/C	N/C	643.437,00	Adjudicado em: 24/03/2026 - 11:21:15 - Por: Joaquim Jose de Medeiros

JOAQUIM JOSE DE MEDEIROS
Autoridade Competente
A autenticidade do documento pode ser verificada no site https://validaarquivo.portaldecompraspublicas.com.br
Documento gerado eletronicamente no Portal de Compras Públicas em 24/03/2026 às 11:21:59.
Código verificador: 11F8D5C

Publicado por:
Roberth Batista de Medeiros
Código Identificador:018D8F52

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO - PE 004/2026 - REGISTRO DE PREÇOS PARA A POSSÍVEL CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS OFTALMOLÓGICOS

TERMO DE ADJUDICAÇÃO
Prefeitura Municipal de Cruzeta
Prefeitura Municipal de Cruzeta/RN

Registro de Preços Eletrônico - 4/2026

Resultado da Adjudicação

Item: 0001 - 0034918 - Aplicacao intravitrea de medicamento anti-VEGF (Avastin® - Bevacizumabe), para tratamento de doencas retinianas como degeneracao macular relacionada a idade (DMRI) umida, edema macular diabetico ou oclusoes venosas retinianas; realizada em ambiente esteril com anestesia topica, colirio antisseptico, sob especuloscopia e controle de pressao intraocular pos-procedimento. - Valor Referência: R$ 1.396,67

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA (06.348.590/0001-24)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:25:57 - Por: Joaquim Jose de Medeiros	N/A	N/A	30	38.970,00

Item: 0002 - 0034919 - Aplicacao intravitrea de medicamento anti-VEGF (Lucentis® - Ranibizumabe), indicada para neovascularizacao ocular, DMRI umida ou edema macular; procedimento em centro cirurgico com assepsia rigorosa, anestesia local, monitoramento de complicacoes como endoftalmite ou aumento de PIO. - Valor Referência: R$ 4.296,67

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA (06.348.590/0001-24)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:26:07 - Por: Joaquim Jose de Medeiros	N/A	N/A	30	119.970,00

Item: 0003 - 0034920 - Aplicacao intravitrea de medicamento anti-VEGF (Eylia® - Aflibercepte), para DMRI umida, edema macular diabetico ou retinopatia diabetica proliferativa; inclui preparo esteril, exame fundoscopico pre/pos e orientacao de sinais de infeccao. - Valor Referência: R$ 5.370,00

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA (06.348.590/0001-24)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:26:07 - Por: Joaquim Jose de Medeiros	N/A	N/A	30	150.000,00

Item: 0004 - 0034921 - Aplicacao intravitrea de medicamento anti-VEGF (Vabysmo® - Faricimabe), tratamento de DMRI umida ou edema macular diabetico; executada com protocolo anti-infeccioso, sob microscopio cirurgico e follow-up de acuidade visual e OCT. - Valor Referência: R$ 5.370,00

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA (06.348.590/0001-24)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:26:07 - Por: Joaquim Jose de Medeiros	N/A	N/A	30	150.000,00

Item: 0005 - 0034922 - Biometria ocular ultrassonica ou optica (IOL Master ou similar), para calculo de poder dioptrico de lente intraocular em pre-operatorio de catarata; mede comprimento axial, curvatura corneana (K), profundidade de camara anterior e espessura lenticular. - Valor Referência: R$ 221,67

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA (06.348.590/0001-24)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:26:07 - Por: Joaquim Jose de Medeiros	N/A	N/A	30	6.000,00

Item: 0006 - 0034923 - Blefaroplastia superior palpebral, remocao de excesso de pele e gordura orbicular para correcao de ptose ou dermatochalase; sob anestesia local, incisao supraciliar, resseccao de pele, sutura com fio absorvivel, incluindo hemostasia e drenagem. - Valor Referência: R$ 5.370,00

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA (06.348.590/0001-24)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:26:07 - Por: Joaquim Jose de Medeiros	N/A	N/A	30	150.000,00

Item: 0007 - 0034924 - Blefaroplastia inferior palpebral, correcao de bolsas herniarias e excesso cutaneo; acesso transconjuntival ou cutaneo, remocao de proptese adiposa medial/lateral, canthoplastia se necessario, sutura com prolene. - Valor Referência: R$ 7.518,33

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA (06.348.590/0001-24)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:26:07 - Por: Joaquim Jose de Medeiros	N/A	N/A	30	210.000,00

Item: 0008 - 0034925 - Calazio (chalazio), incisao e curetagem do granuloma palpebral cronico; sob anestesia local, incisao interna ou externa, raspagem completa da capsula, compressas pos-operatorias e orientacao para higiene. - Valor Referência: R$ 1.076,67

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA (06.348.590/0001-24)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:26:07 - Por: Joaquim Jose de Medeiros	N/A	N/A	30	30.000,00

Item: 0009 - 0034926 - Campimetria computorizada, avaliacao quantitativa do campo visual para diagnostico/monitoramento de glaucoma, defeitos retinianos ou neurologicos; teste 24-2 ou 30-2, com correcao refrativa, fixacao central e analise de sensibilidade diferencial de luz. - Valor Referência: R$ 215,00

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA (06.348.590/0001-24)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:26:07 - Por: Joaquim Jose de Medeiros	N/A	N/A	50	10.000,00

Item: 0010 - 0034927 - Capsulotomia posterior a laser YAG, binocular, para opacificacao capsular pos-facectomia de catarata (PCO); abertura central, sob dilatacao midriatica, controle de PIO e fundoscopia pos-laser. - Valor Referência: R$ 698,33

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA (06.348.590/0001-24)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:26:07 - Por: Joaquim Jose de Medeiros	N/A	N/A	75	48.750,00

Item: 0011 - 0034928 - Capsulotomia posterior a laser YAG, monocular, para opacificacao capsular pos-facectomia de catarata (PCO); abertura central, sob dilatacao midriatica, controle de PIO e fundoscopia pos-laser. - Valor Referência: R$ 430,00

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA (06.348.590/0001-24)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:26:07 - Por: Joaquim Jose de Medeiros	N/A	N/A	75	30.000,00

Item: 0012 - 0034929 - Facectomia com implante de lente intraocular acrilica monofocal (Liteflex ou equivalente cristalino), cirurgia de catarata por facoemulsificacao; aspiracao do nucleo/corteza, implante de LIO dobravel, sutura se necessario, com

biometria previa. - Valor Referência: R$ 860,00

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA (06.348.590/0001-24)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:26:07 - Por: Joaquim Jose de Medeiros	N/A	N/A	500	400.000,00

Item: 0013 - 0034930 - Facotrec, procedimento filtrante para glaucoma; criacao de via de drenagem subconjuntival com mitomicina C, sob peribulbar, monitoramento de hipotonia e infeccao. - Valor Referência: R$ 12.243,33

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA (06.348.590/0001-24)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:26:07 - Por: Joaquim Jose de Medeiros	N/A	N/A	30	342.000,00

Item: 0014 - 0034931 - TREC (Trabeculectomia): Cirurgia filtrante para tratamento do glaucoma primario de angulo aberto ou pseudoexfoliativo em pacientes com progressao apesar de tratamento medicamentoso maximo ou intolerancia medicamentosa, indicada quando necessaria intervencao cirurgica isolada para reducao da pressao intraocular (PIO). - Valor Referência: R$ 9.600,00

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA (06.348.590/0001-24)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:26:07 - Por: Joaquim Jose de Medeiros	N/A	N/A	30	270.000,00

Item: 0015 - 0034932 - Mapeamento de retina fundoscopico ou com lamina de Goldmann, avaliacao detalhada de retina periferica/central para retinopatia, descolamento ou tumores; sob midriase, documentacao fotografica. - Valor Referência: R$ 446,67

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA (06.348.590/0001-24)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:26:07 - Por: Joaquim Jose de Medeiros	N/A	N/A	30	11.400,00

Item: 0016 - 0034933 - Microscopia especular de endotelio corneano, contagem celular (Specular microscope), avaliacao pre-transplante ou pos-cirurgia; analise de polimegatismo e pleomorfismo endotelial. - Valor Referência: R$ 373,33

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA (06.348.590/0001-24)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:26:07 - Por: Joaquim Jose de Medeiros	N/A	N/A	30	10.500,00

Item: 0017 - 0034934 - OCT (Tomografia de Coerencia Optica) de retina/macula/nervo optico, alta resolucao para DMRI, edema macular, glaucoma; varredura espectral domain, medicao de espessura retiniana e segmentacao de camadas. - Valor Referência: R$ 640,00

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA (06.348.590/0001-24)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:26:07 - Por: Joaquim Jose de Medeiros	N/A	N/A	50	30.000,00

Item: 0018 - 0034935 - Panfotocoagulacao com laser de argonio, tratamento de retinopatia diabetica ou vedacao de vazamentos retinianos; 500-1000 spots de 200-500 µm, potencia 200-500 mW, duracao 0,1-0,5s, sob lente de tres espelhos. - Valor Referência: R$ 3.200,00

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA (06.348.590/0001-24)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:26:07 - Por: Joaquim Jose de Medeiros	N/A	N/A	30	90.000,00

Item: 0019 - 0034936 - Paquimetria corneana optica (ultrassonica ou Scheimpflug), medicao de espessura central/periferica para glaucoma ou ectasias; mapa tomografico com valores em µm. - Valor Referência: R$ 320,00

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA (06.348.590/0001-24)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:26:07 - Por: Joaquim Jose de Medeiros	N/A	N/A	30	9.000,00

Item: 0020 - 0034937 - Pterigio com enxerto conjuntival autologo, excisao da lesao corneana com resseccao ampla, fixacao de enxerto com fibrina ou sutura 10-0; tecnica de McCoombes ou similar, com mitomicina se recorrente. - Valor Referência: R$ 320,00

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA (06.348.590/0001-24)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:26:07 - Por: Joaquim Jose de Medeiros	N/A	N/A	350	105.000,00

Item: 0021 - 0034938 - Retinografia simples colorida, fotografia digital do fundo de olho para documentacao de papila, macula e vasculatura; campo 45-50 graus, midriase farmacologica. - Valor Referência: R$ 586,67

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA (06.348.590/0001-24)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:26:07 - Por: Joaquim Jose de Medeiros	N/A	N/A	30	16.500,00

Item: 0022 - 0034939 - Topografia corneana (Placido ou Scheimpflug), mapa de curvatura e elevacao para ceratocone ou pre-cirurgia refrativa; analise de K1/K2, astigmatismo e thinnest point. - Valor Referência: R$ 266,67

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA (06.348.590/0001-24)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:26:07 - Por: Joaquim Jose de Medeiros	N/A	N/A	30	7.500,00

Item: 0023 - 0034940 - Excisao de tumor palpebral pequeno com reconstrucao, margem de seguranca 4mm, fechamento primario ou retalho local; histopatologia congelada intraoperatoria. - Valor Referência: R$ 2.453,33

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA (06.348.590/0001-24)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:26:07 - Por: Joaquim Jose de Medeiros	N/A	N/A	30	69.000,00

Item: 0024 - 0034941 - USG ocular (ultrassonografia modo B/A), avaliacao de vitreo, retina descolada ou tumores intraoculares; transducao 10-20 MHz, medidas axiais em mm. - Valor Referência: R$ 406,67

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA (06.348.590/0001-24)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:26:07 - Por: Joaquim Jose	N/A	N/A	30	11.400,00

	de Medeiros				
JOAQUIM JOSE DE MEDEIROS					
Autoridade Competente					

Publicado por:
Roberth Batista de Medeiros
Código Identificador:96EC938B

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PE 004/2026 - REGISTRO DE PREÇOS PARA A POSSÍVEL CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS OFTALMOLÓGICOS

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO			
Prefeitura Municipal de Cruzeta			
Prefeitura Municipal de Cruzeta/RN			
Registro de Preços Eletrônico - 4/2026			
Resultado da Homologação			
0001 - 0034918 - Aplicacao intravitrea de medicamento anti-VEGF (Avastin® - Bevacizumabe), para tratamento de doencas retinianas como degeneracao macular relacionada a idade (DMRI) umida, edema macular diabetico ou oclusoes venosas retinianas; realizada em ambiente esteril com anestesia topica, colirio antisseptico, sob especuloscopia e controle de pressao intraocular pos-procedimento. - N/A - Valor Referência: 1.396,67			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA	1.299,00	38.970,00	Homologado em 23/03/2026 10:26:21 Por: Joaquim Jose de Medeiros
0002 - 0034919 - Aplicacao intravitrea de medicamento anti-VEGF (Lucentis® - Ranibizumabe), indicada para neovascularizacao ocular, DMRI umida ou edema macular; procedimento em centro cirurgico com assepsia rigorosa, anestesia local, monitoramento de complicacoes como endoftalmite ou aumento de PIO. - N/A - Valor Referência: 4.296,67			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA	3.999,00	119.970,00	Homologado em 23/03/2026 10:26:21 Por: Joaquim Jose de Medeiros
0003 - 0034920 - Aplicacao intravitrea de medicamento anti-VEGF (Eylia® - Aflibercepte), para DMRI umida, edema macular diabetico ou retinopatia diabetica proliferativa; inclui preparo esteril, exame fundoscopico pre/pos e orientacao de sinais de infeccao. - N/A - Valor Referência: 5.370,00			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA	5.000,00	150.000,00	Homologado em 23/03/2026 10:26:21 Por: Joaquim Jose de Medeiros
0004 - 0034921 - Aplicacao intravitrea de medicamento anti-VEGF (Vabysmo® - Faricimabe), tratamento de DMRI umida ou edema macular diabetico; executada com protocolo anti-infeccioso, sob microscopio cirurgico e follow-up de acuidade visual e OCT. - N/A - Valor Referência: 5.370,00			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA	5.000,00	150.000,00	Homologado em 23/03/2026 10:26:21 Por: Joaquim Jose de Medeiros
0005 - 0034922 - Biometria ocular ultrassonica ou optica (IOL Master ou similar), para calculo de poder dioptrico de lente intraocular em pre-operatorio de catarata; mede comprimento axial, curvatura corneana (K), profundidade de camara anterior e espessura lenticular. - N/A - Valor Referência: 221,67			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA	200,00	6.000,00	Homologado em 23/03/2026 10:26:21 Por: Joaquim Jose de Medeiros
0006 - 0034923 - Blefaroplastia superior palpebral, remocao de excesso de pele e gordura orbicular para correcao de ptose ou dermatochalase; sob anestesia local, incisao supraciliar, resseccao de pele, sutura com fio absorvivel, incluindo hemostasia e drenagem. - N/A - Valor Referência: 5.370,00			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA	5.000,00	150.000,00	Homologado em 23/03/2026 10:26:21 Por: Joaquim Jose de Medeiros
0007 - 0034924 - Blefaroplastia inferior palpebral, correcao de bolsas herniarias e excesso cutaneo; acesso transconjuntival ou cutaneo, remocao de proptese adiposa medial/lateral, canthoplastia se necessario, sutura com prolene. - N/A - Valor Referência: 7.518,33			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA	7.000,00	210.000,00	Homologado em 23/03/2026 10:26:21 Por: Joaquim Jose de Medeiros
0008 - 0034925 - Calazio (chalazio), incisao e curetagem do granuloma palpebral cronico; sob anestesia local, incisao interna ou externa, raspagem completa da capsula, compressas pos-operatorias e orientacao para higiene. - N/A - Valor Referência: 1.076,67			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA	1.000,00	30.000,00	Homologado em 23/03/2026 10:26:21 Por: Joaquim Jose de Medeiros
0009 - 0034926 - Campimetria computorizada, avaliacao quantitativa do campo visual para diagnostico/monitoramento de glaucoma, defeitos retinianos ou neurologicos; teste 24-2 ou 30-2, com correcao refrativa, fixacao central e analise de sensibilidade diferencial de luz. - N/A - Valor Referência: 215,00			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA	200,00	10.000,00	Homologado em 23/03/2026 10:26:21 Por: Joaquim Jose de Medeiros
0010 - 0034927 - Capsulotomia posterior a laser YAG, binocular, para opacificacao capsular pos-facectomia de catarata (PCO); abertura central, sob dilatacao midriatica, controle de PIO e fundoscopia pos-laser. - N/A - Valor Referência: 698,33			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA	650,00	48.750,00	Homologado em 23/03/2026 10:26:21 Por: Joaquim Jose de Medeiros
0011 - 0034928 - Capsulotomia posterior a laser YAG, monocular, para opacificacao capsular pos-facectomia de catarata (PCO); abertura central, sob dilatacao midriatica, controle de PIO e fundoscopia pos-laser. - N/A - Valor Referência: 430,00			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA	400,00	30.000,00	Homologado em 23/03/2026 10:26:21 Por: Joaquim Jose de Medeiros
0012 - 0034929 - Facectomia com implante de lente intraocular acrilica monofocal (Liteflex ou equivalente cristalino), cirurgia de catarata por facoemulsificacao; aspiracao do nucleo/corteza, implante de LIO dobravel, sutura se necessario, com biometria previa. - N/A - Valor Referência: 860,00			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA	800,00	400.000,00	Homologado em 23/03/2026 10:26:21 Por: Joaquim Jose de Medeiros
0013 - 0034930 - Facotrec, procedimento filtrante para glaucoma; criacao de via de drenagem subconjuntival com mitomicina C, sob peribulbar, monitoramento de hipotonia e infeccao. - N/A - Valor Referência: 12.243,33			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA	11.400,00	342.000,00	Homologado em 23/03/2026 10:26:21 Por: Joaquim Jose de Medeiros
0014 - 0034931 - TREC (Trabeculectomia): Cirurgia filtrante para tratamento do glaucoma primario de angulo aberto ou pseudoexfoliativo em pacientes com progressao apesar de tratamento medicamentoso maximo ou intolerancia medicamentosa, indicada quando necessaria intervencao cirurgica isolada para reducao da pressao intraocular (PIO). - N/A - Valor Referência: 9.600,00			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA	9.000,00	270.000,00	Homologado em 23/03/2026 10:26:21 Por: Joaquim Jose de Medeiros
0015 - 0034932 - Mapeamento de retina fundoscopico ou com lamina de Goldmann, avaliacao detalhada de retina periferica/central para retinopatia, descolamento ou tumores; sob midriase, documentacao fotografica. - N/A - Valor Referência: 446,67			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA	380,00	11.400,00	Homologado em 23/03/2026 10:26:21 Por: Joaquim Jose de Medeiros
0016 - 0034933 - Microscopia especular de endotelio corneano, contagem celular (Specular microscope), avaliacao pre- transplante ou pos-cirurgia; analise de polimegatismo e pleomorfismo endotelial. - N/A - Valor Referência: 373,33			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA	350,00	10.500,00	Homologado em 23/03/2026 10:26:21 Por: Joaquim Jose de Medeiros
0017 - 0034934 - OCT (Tomografia de Coerencia Optica) de retina/macula/nervo optico, alta resolucao para DMRI, edema macular, glaucoma; varredura espectral domain, medicao de espessura retiniana e segmentacao de camadas. - N/A - Valor Referência: 640,00			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA	600,00	30.000,00	Homologado em 23/03/2026 10:26:21 Por: Joaquim Jose de Medeiros
0018 - 0034935 - Panfotocoagulacao com laser de argonio, tratamento de retinopatia diabetica ou vedacao de vazamentos retinianos; 500-1000 spots de 200-500 µm, potencia 200-500 mW, duracao 0,1-0,5s, sob lente de tres espelhos. - N/A - Valor Referência: 3.200,00			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA	3.000,00	90.000,00	Homologado em 23/03/2026 10:26:21 Por: Joaquim Jose de Medeiros
0019 - 0034936 - Paquimetria corneana optica (ultrassonica ou Scheimpflug), medicao de espessura central/periferica para glaucoma ou ectasias; mapa tomografico com valores em µm. - N/A - Valor Referência: 320,00			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA	300,00	9.000,00	Homologado em 23/03/2026 10:26:21 Por: Joaquim Jose de Medeiros

0020 - 0034937 - Pterigio com enxerto conjuntival autologo, excisao da lesao corneana com resseccao ampla, fixacao de enxerto com fibrina ou sutura 10-0; tecnica de McCoombes ou similar, com mitomicina se recorrente. - N/A - Valor Referência: 320,00			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA	300,00	105.000,00	Homologado em 23/03/2026 10:26:21 Por: Joaquim Jose de Medeiros
0021 - 0034938 - Retinografia simples colorida, fotografia digital do fundo de olho para documentacao de papila, macula e vasculatura; campo 45-50 graus, midriase farmacologica. - N/A - Valor Referência: 586,67			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA	550,00	16.500,00	Homologado em 23/03/2026 10:26:21 Por: Joaquim Jose de Medeiros
0022 - 0034939 - Topografia corneana (Placido ou Scheimpflug), mapa de curvatura e elevacao para ceratocone ou pre-cirurgia refrativa; analise de K1/K2, astigmatismo e thinnest point. - N/A - Valor Referência: 266,67			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA	250,00	7.500,00	Homologado em 23/03/2026 10:26:21 Por: Joaquim Jose de Medeiros
0023 - 0034940 - Excisao de tumor palpebral pequeno com reconstrucao, margem de seguranca 4mm, fechamento primario ou retalho local; histopatologia congelada intraoperatoria. - N/A - Valor Referência: 2.453,33			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA	2.300,00	69.000,00	Homologado em 23/03/2026 10:26:21 Por: Joaquim Jose de Medeiros
0024 - 0034941 - USG ocular (ultrassonografia modo B/A), avaliacao de vitreo, retina descolada ou tumores intraoculares; transducao 10-20 MHz, medidas axiais em mm. - N/A - Valor Referência: 406,67			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
CLINICA DE OLHOS COSTA UCHOA S/S LTDA	380,00	11.400,00	Homologado em 23/03/2026 10:26:21 Por: Joaquim Jose de Medeiros
JOAQUIM JOSE DE MEDEIROS			
Autoridade Competente			

Publicado por:
Roberth Batista de Medeiros
Código Identificador:EBADAE60

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO
DECRETO 1405/2026 - ABERTURA DE CREDITO SUPLEMENTAR FEV/2026

DECRETO Nº 1405, DE 25 de fevereiro de 2026

Abre Crédito Suplementar no valor de R$ 46.300,00, para os fins que especifica e dá outras providências.

O Prefeito MUNICIPAL DE CRUZETA/RN, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas na Lei Orgânica desde Município e na Lei Orçamentária vigente.
DECRETA:
Art. 1º - Fica aberto, no corrente exercício, Crédito Suplementar no valor de R$ 46.300,00 (quarenta e seis mil e trezentos reais) às dotações especificadas no Anexo I deste Decreto.
Art. 2º - Constitui fonte de recursos para fazer face ao crédito de que trata o artigo anterior, a anulação, em igual valor, das dotações orçamentárias discriminadas no Anexo II deste Decreto.
Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
CRUZETA/RN, 25 de fevereiro de 2026

JOAQUIM JOSÉ DE MEDEIROS
Prefeito Municipal

Unidade Orçamentária	Ação	Natureza	Fonte	Região	Valor
Anexo I (Acréscimo)					**46.300,00**
06 .006 SECRETARIA MUN. DE EDUCACAO, CULTURA E ESPORTE					**4.000,00**
	2012 Manutenção das Atividades e Serviços da Educação com Qualidade na modalidade de Ensino - Infantil				**4.000,00**
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15420000	0001	4.000,00
09 .009 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE					**15.000,00**
	2183 Manutenção da Oferta de Medicamentos da Farmácia Básica Municipal				**15.000,00**
		3.3.90.32 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	16000000	0001	15.000,00
13 .013 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CRUZETA					**27.300,00**
	2089 MANUTENCAO DAS ACOES DOS SERVICOS DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MEDIA COMPLEXIDADE				**27.300,00**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	16610000	0001	27.300,00
Anexo II (Redução)					**46.300,00**
06 .006 SECRETARIA MUN. DE EDUCACAO, CULTURA E ESPORTE					**4.000,00**
	2149 Manutenção das Atividades e Serviços da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte				**4.000,00**
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15001001	0001	4.000,00
09 .009 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE					**15.000,00**
	2004 Manutenção da Oferta das Atividades e Serviços de Atenção Primária a Saúde				**15.000,00**
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15001002	0001	15.000,00
13 .013 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CRUZETA					**27.300,00**
	2114 CONCESSÃO DE BENEFICIOS EVENTUAIS DA ASSISTENCIA SOCIAL				**27.300,00**
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	16610000	0001	4.300,00
		3.3.90.32 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	16610000	0001	18.000,00
		3.3.90.48 OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS	16610000	0001	5.000,00

Publicado por:
Joao Maria Alves de Assuncao
Código Identificador:412C5C98

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO
PORTARIA 047/2026 - ALTERAÇÃO DO QDD FEV/2026

PORTARIA Nº 47, DE 25 de fevereiro de 2026

Altera o "Quadro de Detalhamento das Despesas - QDD" da Unidade Orçamentária que especifica e dá outras providências.

O Prefeito MUNICIPAL DE CRUZETA/RN, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas na Lei Orgânica desde Município e na Lei Orçamentária vigente.
RESOLVE
Art. 1º - Remanejar o valor de R$ 1.842.004,00 (um milhão, oitocentos e quarenta e dois mil e quatro reais) constante no QDD - Quadro de Detalhamento das Despesas aprovado desta prefeitura, para reforço da dotação orçamentária especificada no Anexo I desta Portaria.

Art. 2º - Constitui fonte de recursos para efetivação do remanejamento de que trata o artigo anterior, a anulação de igual importância da dotação orçamentária discriminada no Anexo II desta Portaria.
Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
CRUZETA/RN, 25 de fevereiro de 2026

JOAQUIM JOSE DE MEDEIROS
Prefeito Municipal

Unidade Orçamentária	Ação	Natureza	Fonte	Região	Valor
Anexo I (Acréscimo)					**1.842.004,00**
02 .002 SECRETARIA MUNICIPAL DE GABINETE CIVIL					**5.000,00**
	2040 Manutenção das Atividades e Serviços do Conselho Tutelar				**5.000,00**
		3.1.91.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15000000	0001	5.000,00
06 .006 SECRETARIA MUN. DE EDUCACAO, CULTURA E ESPORTE					**1.147.404,00**
	2012 Manutenção das Atividades e Serviços da Educação com Qualidade na modalidade de Ensino - Infantil				**855.000,00**
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15421070	0001	177.000,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15421070	0001	332.000,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15421070	0001	343.000,00
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15421070	0001	3.000,00
	2020 Manutenção das Atividades e Serviços da Educação com Qualidade na modalidade de Ensino - Fundamental				**40.500,00**
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15400000	0001	38.500,00
		3.1.91.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15401070	0001	2.000,00
	2014 Realização de Eventos Históricos-Artísticos-Culturais				**55.000,00**
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	55.000,00
	2149 Manutenção das Atividades e Serviços da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte				**93.000,00**
		3.3.90.36 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	15001001	0001	93.000,00
	2150 Custeio dos Serviços de Transporte Escolar de Alunos				**78.000,00**
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15400000	0001	35.000,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15400000	0001	5.000,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15400000	0001	38.000,00
	1170 Manutenção do Setor Cultural				**3.800,00**
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15000000	0001	3.800,00
	1172 Manutenção da Coordenadoria de Esporte - Emendas Impositivas				**22.104,00**
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15000000	0001	22.104,00
07 .007 SECRETARIA MUN. INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS URBANOS					**200.600,00**
	2027 Manutenção das Atividades e Serviços da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos				**200.600,00**
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	17510000	0001	600,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	200.000,00
09 .009 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE					**396.000,00**
	2029 MANUTENCAO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE				**20.000,00**
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	20.000,00
	2033 Manutenção da Oferta das Atividades e Serviços de Atenção Especializada em Saúde				**30.000,00**
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	16210000	0001	30.000,00
	2100 Manutenção da Oferta das Atividades e Serviços de Vigilância em Saúde				**20.000,00**
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15001002	0001	20.000,00
	2004 Manutenção da Oferta das Atividades e Serviços de Atenção Primária a Saúde				**310.000,00**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	16040000	0001	200.000,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	16000000	0001	105.000,00
		3.3.90.48 OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS	16000000	0001	5.000,00
	2183 Manutenção da Oferta de Medicamentos da Farmácia Básica Municipal				**16.000,00**
		3.3.90.32 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	15001002	0001	16.000,00
10 .010 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL					**51.000,00**
	2145 Manutenção da Secretaria Municipal de Assistência Social				**51.000,00**
		3.3.90.32 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	15000000	0001	51.000,00
11 .011 SECRETARIA MUN AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE E PESCA					**17.000,00**
	2165 Manutenção das Atividades e Serviços da Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Pesca				**17.000,00**
		3.3.50.41 CONTRIBUIÇÕES	15000000	0001	17.000,00
13 .013 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CRUZETA					**25.000,00**
	2089 MANUTENCAO DAS ACOES DOS SERVICOS DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MEDIA COMPLEXIDADE				**15.000,00**
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15000000	0001	5.000,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	10.000,00
	2106 MANUTENÇÃO DO PROGRAMA PRIMEIRA INFANCIA NO SUAS				**10.000,00**
		3.3.50.43 SUBVENÇÕES SOCIAIS	15000000	0001	10.000,00
Anexo II (Redução)					**1.842.004,00**
02 .002 SECRETARIA MUNICIPAL DE GABINETE CIVIL					**5.000,00**
	2040 Manutenção das Atividades e Serviços do Conselho Tutelar				**5.000,00**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	5.000,00
06 .006 SECRETARIA MUN. DE EDUCACAO, CULTURA E ESPORTE					**1.147.404,00**
	2012 Manutenção das Atividades e Serviços da Educação com Qualidade na modalidade de Ensino - Infantil				**240.500,00**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15400000	0001	38.500,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15421070	0001	177.000,00
		3.1.91.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15401070	0001	2.000,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15400000	0001	23.000,00
	2019 Manutenção das Atividades e Serviços da Educação com Qualidade na modalidade de Ensino - Pré-Escola				**382.000,00**
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15401070	0001	150.000,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15400000	0001	182.000,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15400000	0001	50.000,00
	2020 Manutenção das Atividades e Serviços da Educação com Qualidade na modalidade de Ensino - Fundamental				**371.904,00**
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15001001	0001	25.904,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15400000	0001	343.000,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15421070	0001	3.000,00
	2015 Fortalecimento das Quadrilhas Juninas Existentes no Município				**5.000,00**
		3.3.90.36 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	15000000	0001	2.000,00
		3.3.90.48 OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS	15000000	0001	3.000,00
	2149 Manutenção das Atividades e Serviços da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte				**5.000,00**
		3.3.90.92 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	15001001	0001	5.000,00
	2150 Custeio dos Serviços de Transporte Escolar de Alunos				**43.000,00**

		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15001001	0001	43.000,00
	2152 Manutenção do Programa de Alimentação Escolar - PNAE FUNDAMENTAL				**50.000,00**
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15001001	0001	50.000,00
	2142 Garantir a Capacitação Continuada dos Profissionais da Educação				**25.000,00**
		3.3.90.36 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	15000000	0001	25.000,00
	1172 Manutenção da Coordenadoria de Esporte - Emendas Impositivas				**25.000,00**
		3.3.90.32 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	15000000	0001	10.000,00
		3.3.90.36 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	15000000	0001	5.000,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	10.000,00
07 .007 SECRETARIA MUN. INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS URBANOS					**200.600,00**
	2027 Manutenção das Atividades e Serviços da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos				**200.600,00**
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15000000	0001	200.600,00
09 .009 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE					**396.000,00**
	1032 Custeio para pacientes com câncer no Hospital de Oncologia do Seridó e Hospital Abilio Chacon Emenda				**56.000,00**
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15001002	0001	56.000,00
	2004 Manutenção da Oferta das Atividades e Serviços de Atenção Primária a Saúde				**310.000,00**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15001002	0001	200.000,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	16000000	0001	110.000,00
	2183 Manutenção da Oferta de Medicamentos da Farmácia Básica Municipal				**30.000,00**
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	16210000	0001	30.000,00
10 .010 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL					**51.000,00**
	2145 Manutenção da Secretaria Municipal de Assistência Social				**51.000,00**
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15000000	0001	51.000,00
11 .011 SECRETARIA MUN AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE E PESCA					**17.000,00**
	2165 Manutenção das Atividades e Serviços da Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Pesca				**17.000,00**
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15000000	0001	17.000,00
13 .013 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CRUZETA					**25.000,00**
	2038 MANUTENCAO DAS ACOES DOS SERVICOS DE PROTEÇÃO SOCIAL BASICA				**15.000,00**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	5.000,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15000000	0001	10.000,00
	2106 MANUTENÇÃO DO PROGRAMA PRIMEIRA INFANCIA NO SUAS				**10.000,00**
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15000000	0001	10.000,00

Publicado por:
Joao Maria Alves de Assuncao
Código Identificador:7E45CDAC

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO
RREO 01-2026 PMCRUZETA ANEXO 04

MUNICIPIO DE CRUZETA			Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil		
Demonstrativo das Receitas e Despesas Previdenciárias			Exercício: **2026**		
Bimestre: 1/2026					
RREO - Anexo 4 (LRF, Art 53, inciso II)					
REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS					
FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (PLANO PREVIDENCIÁRIO)					
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	PREVISÃO ATUALIZADA (a)		RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)		
RECEITAS CORRENTES (I)	8.997.072,00		1.575.049,68		
Receita de Contribuições dos Segurados	2.514.141,00		230.054,52		
Ativo	2.497.411,00		155.675,94		
Inativo	16.730,00		74.378,58		
Pensionista	0,00		0,00		
Receita de Contribuições Patronais	3.493.125,00		691.616,23		
Ativo	3.493.125,00		691.616,23		
Inativo	0,00		0,00		
Pensionista	0,00		0,00		
Receita Patrimonial	1.205.143,00		311.127,16		
Receitas Imobiliárias	0,00		0,00		
Receitas de Valores Mobiliários	1.205.143,00		311.127,16		
Outras Receitas Patrimoniais	0,00		0,00		
Receita de Serviços	0,00		0,00		
Outras Receitas Correntes	1.784.663,00		342.251,77		
Compensação Financeira entre os Regimes	1.494.063,00		342.251,77		
Receita de Aportes Periódicos para Amortização de Déficit Atuarial do RPPS (II)1	290.600,00		0,00		
Demais Receitas Correntes	0,00		0,00		
			0,00		
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00		0,00		
Amortização de Empréstimos	0,00		0,00		
Outras Receitas de Capital	0,00		0,00		
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (IV) = (I + III - II)	8.706.472,00		1.575.049,68		
DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)
Benefícios	8.624.063,00	3.861.734,68	1.277.331,33	1.277.331,33	0,00
Aposentadorias	8.279.063,00	3.695.034,68	1.223.651,82	1.223.651,82	0,00
Pensões por Morte	345.000,00	166.700,00	53.679,51	53.679,51	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	406.468,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os Regimes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	406.468,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (V)	9.030.531,00	3.861.734,68	1.277.331,33	1.277.331,33	0,00
RESULTADO PREVIDENCIARIO - FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (VI) = (IV – V)2	-324.059,00	-2.286.685,00	297.718,35	297.718,35	0,00
RECURSOS RPPS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**				
VALOR	0,00				
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**				

VALOR	253.000,00				
APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO DO RPPS	**APORTES REALIZADOS**				
Plano de Amortização - Contribuição Patronal Suplementar	0,00				
Plano de Amortização - Aporte Periódico de Valores Predefinidos	0,00				
Outros Aportes para o RPPS	0,00				
Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro	0,00				
BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**SALDO ATUAL**				
Caixa e Equivalentes de Caixa	58.622,67				
Investimentos e Aplicações	15.428.310,33				
Outros Bens e Direitos	0,00				
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	PREVISÃO ATUALIZADA (a)		RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)		
FUNDO EM REPARTIÇÃO (PLANO FINANCEIRO)					
RECEITAS CORRENTES (VII)	0,00		0,00		
Receita de Contribuições dos Segurados	0,00		0,00		
Ativo	0,00		0,00		
Inativo	0,00		0,00		
Pensionista	0,00		0,00		
Receita de Contribuições Patronais	0,00		0,00		
Ativo	0,00		0,00		
Inativo	0,00		0,00		
Pensionista	0,00		0,00		
Receita Patrimonial	0,00		0,00		
Receitas Imobiliárias	0,00		0,00		
Receitas de Valores Mobiliários	0,00		0,00		
Outras Receitas Patrimoniais	0,00		0,00		
Receita de Serviços	0,00		0,00		
Outras Receitas Correntes	0,00		0,00		
Compensação Financeira entre os Regimes	0,00		0,00		
Demais Receitas Correntes	0,00		0,00		
RECEITAS DE CAPITAL (VIII)	0,00		0,00		
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00		0,00		
Amortização de Empréstimos	0,00		0,00		
Outras Receitas de Capital	0,00		0,00		
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO (IX) = (VII + VIII)	0,00		0,00		
DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)
Benefícios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões por Morte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os Regimes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO (X)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM REPARTIÇÃO (XI) = (IX – X)2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM REPARTIÇÃO DO RPPS	**APORTES REALIZADOS**				
Recursos para Cobertura de Insuficiências Financeiras	0,00				
Recursos para Formação de Reserva	0,00				
BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**SALDO ATUAL**				
Caixa e Equivalentes de Caixa	0,00				
Investimentos e Aplicações	0,00				
Outros Bens e Direitos	0,00				
ADMINISTRAÇÃO DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS					
RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)		RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)		
Receitas Correntes	762.485,00		0,00		
TOTAL DAS RECEITAS DAADMINISTRAÇÃO RPPS (XII)	762.485,00		0,00		
DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)
Despesas Correntes (XIII)	740.635,00	427.878,80	73.306,63	73.306,63	0,00
Pessoal e Encargos Sociais	460.000,00	392.960,00	57.117,26	57.117,26	0,00
Demais Despesas Correntes	280.635,00	34.918,80	16.189,37	16.189,37	0,00
Despesas de Capital (XIV)	21.850,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DAADMINISTRAÇÃO RPPS (XV) = (XIII+XIV)	762.485,00	427.878,80	73.306,63	73.306,63	0,00
RESULTADO DAADMINISTRAÇÃO RPPS (XVI) = (XII - XV)2	0,00	-427.878,80	-73.306,63	-73.306,63	0,00
BENS E DIREITOS - ADMINISTRAÇÃO DO RPPS			**SALDO ATUAL**		
Caixa e Equivalentes de Caixa			0,00		
Investimentos e Aplicações			0,00		
Outros Bens e Direitos			0,00		
BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS MANTIDOS PELO TESOURO					
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	PREVISÃO ATUALIZADA (a)		RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)		
Contribuições dos Servidores	0,00		0,00		
Demais Receitas Previdenciárias	0,00		0,00		
TOTAL DAS RECEITAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVII)	0,00		0,00		
DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESULTADO DOS BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO(XIX)=(XVII-XVIII)2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Publicado por:
Joao Maria Alves de Assuncao
Código Identificador:3C273A00

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO
RREO 01-2026 PMCRUZETA ANEXO 06

MUNICIPIO DE CRUZETA		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil
Relatório Resumido de Execução Orçamentária - Demonstrativo do Resultado Primário e Nominal		Exercício: **2026**
Bimestre: 1/2026		
RREO - Anexo 6 (LRF, art 53, inciso III)		
ACIMA DA LINHA		
RECEITAS PRIMÁRIAS	PREVISÃO ATUALIZADA	Até o Bimestre/2026 RECEITAS REALIZADAS
RECEITAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (I)	57.528.918,00	15.351.248,26
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	2.679.705,00	648.397,22
IPTU	624.559,00	48.233,69
ISS	898.689,00	116.862,91
ITBI	112.090,00	7.000,00
IRRF	820.703,00	465.920,43
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	223.664,00	10.380,19
Receitas de Contribuições	625.689,00	102.622,50
Receita Patrimonial	488.166,00	309.743,49
Aplicações Financeiras (II)	436.304,00	309.524,00
Outras Receitas Patrimoniais	51.862,00	219,49
Transferências Correntes	52.337.511,00	14.289.944,72
Cota-Parte do FPM	23.949.396,00	3.047.267,58
Cota-Parte do ICMS	3.418.732,00	678.940,10
Cota-Parte do IPVA	475.122,00	25.644,61
Cota-Parte do ITR	2.006,00	271,91
Transferências da LC 61/1989	6.692,00	2.573,30
Transferências do FUNDEB	7.004.703,00	2.495.127,84
Outras Transferências Correntes	17.480.860,00	8.040.119,38
Demais Receitas Correntes	1.397.847,00	540,33
Outras Receitas Financeiras(III)	8.365,00	0,00
Receitas Correntes Restantes	1.389.482,00	540,33
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (IV) = [I – (II + III)]	57.084.249,00	15.041.724,26
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (V)	4.819.478,00	575.254,82
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (VI)	1.504.369,00	311.127,16
RECEITAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (VII)	1.639.201,00	12.913,68
Operações de Crédito (VIII)	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos (IX)	0,00	0,00
Alienação de Bens	85.013,00	12.913,68
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (X)	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (XI)	0,00	0,00
Outras Alienações de Bens	85.013,00	12.913,68
Transferências de Capital	1.470.539,00	0,00
Convênios	814.736,00	0,00
Outras Transferências de Capital	655.803,00	0,00
Outras Receitas de Capital	83.649,00	0,00
Outras Receitas de Capital Não Primárias(XII)	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Primárias	83.649,00	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XIII) = [VII - (VIII + IX + X + XI + XII)]	1.639.201,00	12.913,68
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XIV)	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XV)	0,00	0,00
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XVI) = (IV + V + XIII + XIV)	63.542.928,00	15.629.892,76
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XVII) = (IV + XIII)	58.723.450,00	15.054.637,94

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	Até o Bimestre/2026				RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	
		DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (a)	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)	LIQUIDADOS	PAGOS (c)
DESPESAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XVIII)	43.167.233,00	17.151.049,59	4.408.775,80	4.336.675,60	1.729.470,70	605.990,87	597.241,33
Pessoal e Encargos Sociais	24.112.322,00	12.896.158,79	3.149.795,22	3.149.795,22	1.278.021,10	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida (XIX)	173.764,00	137.771,23	56.952,63	56.952,63	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	18.881.147,00	4.117.119,57	1.202.027,95	1.129.927,75	451.449,60	605.990,87	597.241,33
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XX) = (XVIII - XIX)	42.993.469,00	17.013.278,36	4.351.823,17	4.279.722,97	1.729.470,70	605.990,87	597.241,33
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXI)	9.707.916,00	4.289.613,48	1.350.637,96	1.350.637,96	730,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXIII)	15.866.021,00	180.898,45	130.653,11	130.653,11	3.133,68	655.718,86	655.718,86
Investimentos	13.874.278,00	101.898,45	101.898,45	101.898,45	3.133,68	655.718,86	655.718,86
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Crédito (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XXVII)	1.991.743,00	79.000,00	28.754,66	28.754,66	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXVIII) = [XXIII - (XXIV + XXV + XXVI + XXVII)]	13.874.278,00	101.898,45	101.898,45	101.898,45	3.133,68	655.718,86	655.718,86
RESERVA DE CONTIGÊNCIA (XXIX)	379.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXX)	85.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXXII) = (XX + XXI + XXVIII + XXIX + XXX)	67.040.263,00	21.404.790,29	5.804.359,58	5.732.259,38	1.733.334,38	1.261.709,73	1.252.960,19
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXXIII) = (XX + XXVIII + XXIX)	57.247.247,00	17.115.176,81	4.453.721,62	4.381.621,42	1.732.604,38	1.261.709,73	1.252.960,19
RESULTADO PRIMÁRIO (COM RPPS) - Acima da Linha (XXXIV) = [XVIa - (XXXIIa +XXXIIb + XXXIIc)]							6.911.338,81
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXV) = [XVIIa - (XXXIIIa +XXXIIIb + XXXIIIc)]							7.687.451,95
META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO							VALOR CORRENTE
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência							783.245,00

JUROS NOMINAIS	VALOR CORRENTE
Juros, Encargos e Variações Monetárias Ativos (Exceto RPPS) (XXXVI)	309.524,00
Juros, Encargos e Variações Monetárias Passivos (Exceto RPPS) (XXXVII)	56.952,63
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXVIII) = XXXV + (XXXVI - XXXVII)	7.940.023,32

ABAIXO DA LINHA		
CÁLCULO RESULTADO NOMINAL	SALDO	
	Em 31/Dez/2025 (a)	Até o Bimestre/2026 (b)
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXXIX)	179.263,56	150.508,90
DEDUÇÕES (XL)	10.672.068,52	20.067.066,47
Disponibilidade de Caixa	10.672.068,52	20.067.066,47
Disponibilidade de Caixa Bruta	12.950.542,58	20.766.020,00
(-) Restos a Pagar Processados (XLI)	2.241.185,78	517.330,94
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	37.288,28	181.622,59
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XLII) = (XXXIX - XL)	-10.492.804,96	-19.916.557,57
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (XLIII) = (XLIIa - XLIIb)		9.423.752,61

META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL	VALOR CORRENTE
Meta fixada no Anexo de Metas Ficais da LDO para o exercício de referência	822.199,43
AJUSTE METODOLÓGICO	VALOR CORRENTE
VARIA O DO SALDO RPP = (XLIV) = (XLIb - XLIa)	-1.723.854,84
RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (XLV) = (XI)	0,00
VARIAÇÃO CAMBIAL (XLVI)	0,00
VARIAÇÃO DO SALDO DE PRECATÓRIOS INTEGRANTES DA DC (XLVII)	0,00
VARIAÇÃO DO SALDO DAS DEMAIS OBRIGAÇÕES INTEGRANTES DA DC (XLVIII)	0,00
OUTROS AJUSTES (XLIX)	0,00
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) AJUSTADO - Abaixo da Linha (L) = [XLIII + (XLIV - XLV + XLVI + XLVII + XLVIIIXI) +/- (XLIX)]	7.699.897,77
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (LI) = (L) - (XXXVI - XXXVII)	7.447.326,40
INFORMAÇÕES ADICIONAIS	PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00
Superávit Financeiro Utilizado para Abertura e Reabertura de Créditos Adicionais	0,00
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	253.000,00
Nota:	
1 - Cabe destacar que a nomenclatura dos itens do demonstrativo que trazem a expressão "COM FONTES RPPS" indica que devem ser consideradas nestes itens, conforme o caso, os valores das receitas arrecadadas **apenas com as fontes específicas do RPPS** ou os valores das despesas custeadas **somente com as fontes específicas do RPPS.**	
2 - Por sua vez, quando é utilizada a expressão "COM RPPS" na nomenclatura do item Resultado Primário - Acima da Linha, significa que o valor apurado do referido resultado primário corresponde ao **valor total consolidado do ente, incluindo os valores das receitas e despesas do seu RPPS.**	

Publicado por:
Joao Maria Alves de Assuncao
Código Identificador:50ACD9AF

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO
RREO 01-2026 PMCRUZETA ANEXO 08

MUNICIPIO DE CRUZETA	Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Relatório Resumido de Execução Orçamentária - Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino	Exercício: **2026**	
Bimestre: 1/2026		
RREO - Anexo 8 (LDB, art.72)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
1 - RECEITA DE IMPOSTOS	2.456.041,00	638.017,03
1.1- Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e	624.559,00	48.233,69
Territorial Urbana – IPTU		
1.2- Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos – ITBI	112.090,00	7.000,00
1.3- Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS	898.689,00	116.862,91
1.4- Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte – IRRF	820.703,00	465.920,43
2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	27.851.948,00	4.693.371,73
2.1- Cota-Parte FPM	23.949.396,00	3.809.084,42
2.1.1- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	23.020.901,00	3.809.084,42
2.1.2- Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d, e e f	928.495,00	0,00
2.2- Cota-Parte ICMS	3.418.732,00	848.675,05
2.3- Cota-Parte IPI-Exportação	6.692,00	3.216,62
2.4- Cota-Parte ITR	2.006,00	339,88
2.5- Cota-Parte IPVA	475.122,00	32.055,76
2.6- Cota-Parte IOF-Ouro	0,00	0,00
2.7- Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00
3- TOTAL DA RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (1 + 2)	30.307.989,00	5.331.388,76
4- TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - Equivalente a 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7)[i]	5.384.690,60	938.674,23
5- VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6))	2.192.306,65	394.172,85
FUNDEB		
RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)

6- TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS	7.013.068,00	2.530.926,66
6.1- FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	6.962.879,00	1.790.344,26
6.1.1- Principal	6.954.514,00	1.754.545,44
6.1.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	8.365,00	35.798,82
6.1.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.2- FUNDEB - Complementação da União - VAAF	16.729,00	0,00
6.2.1- Principal	16.729,00	0,00
6.2.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.2.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.3- FUNDEB - Complementação da União - VAAT	33.460,00	664.256,75
6.3.1- Principal	33.460,00	664.256,75
6.3.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.3.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.4- FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	76.325,65
6.4.1- Principal	0,00	76.325,65
6.4.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.4.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
7- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 – 4)	1.569.823,40	815.871,21
RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)	VALOR	
8- TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT	229.279,61	
8.1- SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR	229.279,61	
8.2- SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS	0,00	
9- TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 +8)	2.760.206,27	

DESPESAS COM RECUROS DO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre(d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre(e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre(f)	INSC. EM REST. A PAGAR NÃO PROC.(g)
10- TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	6.704.068,00	3.416.157,85	1.207.182,24	1.197.182,24	0,00
10.1- PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	4.419.811,00	3.186.219,20	1.176.769,71	1.176.769,71	0,00
10.1.1- Educação Infantil	2.521.849,00	1.535.851,20	372.249,99	372.249,99	0,00
10.1.2- Ensino Fundamental	1.882.904,00	1.650.368,00	804.519,72	804.519,72	0,00
10.1.3- Educação de Jovens e Adultos	15.058,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.4- Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2- OUTRAS DESPESAS	2.284.257,00	229.938,65	30.412,53	20.412,53	0,00
10.2.1- Educação Infantil	1.101.975,00	31.459,35	877,50	877,50	0,00
10.2.2- Ensino Fundamental	1.182.282,00	198.479,30	29.535,03	19.535,03	0,00
10.2.3- Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.4- Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.6- Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.7- Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES DO FUNDEB						
DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre(d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre(e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre(f)	INSC. EM REST. A PAGAR NÃO PROC.(g)	INSC. EM REST. A PAG. NÃO PROC. (SEM DISP.DE CX)[7]. (h)	DESPESAS LIQUIDADAS / EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO (I)[5 9]
11- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	3.416.157,85	1.207.182,24	1.197.182,24	0,00	0,00	0,00
11.1- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	2.584.158,65	961.482,45	951.482,45	0,00	0,00	0,00
11.2- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.3- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	823.999,20	245.699,79	245.699,79	0,00	0,00	0,00
11.4- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12- TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	3.186.219,20	1.176.769,71	1.176.769,71	0,00	0,00	0,00
13- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	823.999,20	245.699,79	245.699,79	0,00	0,00	0,00
14- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal[2]	VALOR EXIGIDO (j)	VALOR APLICADO(k)	VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)	%APLICADO[10] (m)
15- MÍNIMO DE 70% DO FUNDEB NA REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	1.718.220,71	1.176.769,71	1.176.769,71	47,94
16- PERCENTUAL DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB – VAAT NA EDUCAÇÃO INFANTIL (INDICADOR IEI)	320.769,58	245.699,79	245.699,79	36,99
17- MÍNIMO DE 15% DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB – VAAT EM DESPESAS DE CAPITAL	99.638,51	0,00	0,00	0,00

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)[3]	VALOR MAXIMO PERMITIDO(n)	VALOR NÃO APLICADO(o)	VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE(p)	VR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO(q)	% NÃO APLICADO(r)
18- TOTAL DA RECEITA RECEBIDA E NÃO APLICADA NO EXERCÍCIO	253.092,67	1.323.744,42	1.323.744,42	1.070.651,75	52,30

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)[3]	VLR. SUPERÁVIT PERMITIDO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)	VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR(t)	VALOR DE SUPERÁVIT APLIC. ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)	VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)	VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE NO EXERCÍCIO ATUAL (x)
19- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM SUPERÁVIT DO FUNDEB	1.244.140,15	229.279,61	0,00	0,00	229.279,61	229.279,61

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)

DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre(d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre(e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre(f)	INSC. EM REST. A PAGAR NÃO PROC.(g)
20-TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	3.636.245,00	210.834,93	40.453,06	40.435,09	0,00
20.1- Educação Infantil	1.394.454,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.2- Ensino Fundamental	1.574.996,00	30.044,59	18.286,65	18.286,65	0,00
20.3- Educação de Jovens e Adultos	60.230,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.4- Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.5- Administração Geral	606.565,00	180.790,34	22.166,41	22.148,44	0,00
20.6- Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.7- Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação)[6]	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre(d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre(e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre(f)	INSC. EM REST. A PAGAR NÃO PROC.(g)
21- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	10.332.313,00	3.618.992,78	1.247.635,30	1.237.617,33	0,00
21.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	5.018.278,00	1.567.310,55	373.127,49	373.127,49	0,00
21.1.1- Creche	878.306,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.1.2- Pré-escola	4.139.972,00	1.567.310,55	373.127,49	373.127,49	0,00
21.2- ENSINO FUNDAMENTAL	5.314.035,00	2.051.682,23	874.507,81	864.489,84	0,00

APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	VALOR
22- TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20(d ou e)	40.453,06
23- TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)	938.674,23
24- (-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10% = L18(q)	1.070.651,75
25- (-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO ATUAL = L19(x)	229.279,61
26- (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS[4]	0,00
27- (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (L30.1(af))	3.650,00
28- TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23 - 24 - 25 - 26 - 27)	(324.454,07)

APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL[2] [5]	VALOR EXIGIDO (z)			VALOR APLICADO (aa)	% APLICADO (ab)
29- APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	1.332.847,19			(324.454,07)	(6,09)
RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE[8]	SALDO INICIAL (ac)	RP LIQUIDADOS (ad)	RP PAGOS (ae)	RP CANCELADOS (af)	SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)
30- RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	1.451.320,10	1.444.412,21	977.584,04	3.650,00	470.086,06
30.1 - Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	481.314,21	474.643,33	113.842,81	3.650,00	363.821,40
30.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	914.558,28	914.321,27	860.833,62	0,00	53.724,66
30.3 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	55.447,61	55.447,61	2.907,61	0,00	52.540,00

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
31- TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	2.413.425,00	211.577,88
31.1- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	1.121.060,00	211.577,88
31.1.1- Salário-Educação	399.001,00	139.514,03
31.1.2- PDDE	0,00	0,00
31.1.3- PNAE	286.916,00	34.081,53
31.1.4 - PNATE	119.619,00	392,78
31.1.5- Outras Transferências do FNDE	315.524,00	37.589,54
31.2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	1.292.365,00	0,00
31.3- RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.4- RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.5- RECEITA DE PRECATÓRIOS - FUNDEF E FUNDEB	0,00	0,00
31.6- OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	0,00	0,00

OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção)[6]	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre(d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre(e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre(f)	INSC. EM REST. A PAGAR NÃO PROC.(g)
32- TOTAL DAS OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	2.469.739,00	59.311,99	38.865,83	31.325,31	0,00
32.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	34.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.2- ENSINO FUNDAMENTAL	2.092.184,00	59.311,99	38.865,83	31.325,31	0,00
32.3- ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.4- ENSINO SUPERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.5- ENSINO PROFISSIONAL	158.933,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.6- EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.7- EDUCAÇÃO ESPECIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.8- OUTRAS	184.122,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre(d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre(e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre(f)	INSC. EM REST. A PAGAR NÃO PROC.(g)
33- TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32)	12.810.052,00	3.686.304,77	1.286.501,13	1.268.942,64	0,00
33.1- Despesas Correntes	10.173.703,00	3.705.756,77	1.288.122,13	1.270.563,64	0,00
33.1.1- Pessoal Ativo	6.945.397,00	3.224.719,20	1.184.407,60	1.184.407,60	0,00
33.1.2- Pessoal Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.3-Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	20.020,00	19.452,00	1.621,00	1.621,00	0,00
33.1.4- Outras Despesas Correntes	3.208.286,00	461.585,57	102.093,53	84.535,04	0,00
33.2- Despesas de Capital	2.656.369,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.1- Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.2- Outras Despesas de Capital	0,00	253.437,33	0,00	0,00	0,00

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	FUNDEB (ah)	SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)
34- DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2025	2.530.926,66	139.514,03
35- (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário)	2.060.923,47	49.934,74
36- (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar)	470.003,19	343.016,62
37- (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRAATÉ O BIMESTRE	(470.003,19)	(135.865,07)
38- (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00

39- (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	207.151,55
40- (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	0,00	0,00

1 Os valores informados devem corresponder ao efetivamente transferido. Os percentuais correspodem ao disposto na legislação.

2 Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.

3 Art. 25, § 3º, Lei 14.113/2020: "Até 10% (dez por cento) dos recursos recebidos à conta dos Fundos, inclusive relativos à complementação da União, nos termos do § 2º do art. 16 desta Lei, poderão ser utilizados no primeiro quadrimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de crédito adicional.

4 Os valores referentes à parcela dos Restos a Pagar inscritos sem disponibilidade financeira deverão ser informados somente no RREO do último bimestre do exercício.

5 Nos cinco primeiros bimestres do exercício o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.

6 As linhas representam áreas de atuação e não correspondem exatamente às subfunções da Função Educação. As despesas classificadas nas demais subfunções típicas e nas subfunções atípicas deverão ser rateadas para essas áreas de atuação.

7 Valor inscrito em RPNP sem disponibilidade de caixa, que não será considerado na apuração dos indicadores e limites. Para as linhas 15, 16 e 17, deverá ser comparado o total inscrito em RPNP com a disponibilidade de caixa por fonte de recursos. Para a linha 14, deverá ser verificada a diferença entre a disponibilidade nas Fontes do Fundeb e os RPNP referentes a essas despesas. Para a linha 18, deverá ser verificada a diferença entre as disponibilidades na Fonte VAAT e os RPNP dessas despesas.

8 Controle da execução de restos a pagar considerados no cumprimento do limite mínimo dos exercícios anteriores

9 Nesta coluna não devem se informados valores inferiores a 0 (zero).

10 Essa coluna não deve conter percentual superior a 100%. Caso isso ocorra, em razão de valores informados na coluna (i), os percentuais devem ser ajustados para 100%.

Publicado por:
Joao Maria Alves de Assuncao
Código Identificador:CCE90422

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO
RREO 01-2026 PMCRUZETA ANEXO 14

MUNICIPIO DE CRUZETA	Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil
Demonstrativo Simplificado do Relatório Resumido de Execução Orçamentária	Exercício: **2026**
Bimestre: 1/2026	
RREO - Anexo 14 (LRF, Art. 48)	
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	**Até o Bimestre**
RECEITAS	
Previsão Inicial	69.205.770,00
Previsão Atualizada	69.205.770,00
Receitas Realizadas	16.942.160,15
Déficit Orçamentário	0,00
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)	0,00
DESPESAS	
Dotação Inicial	68.952.770,00
Dotação Atualizada	68.952.770,00
Despesas Empenhadas	21.621.561,52
Despesas Liquidadas	5.890.066,87
Despesas Pagas	5.817.966,67
Superávit Orçamentário	11.052.093,28
DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	**Até o Bimestre**
Despesas Empenhadas	21.621.561,52
Despesas Liquidadas	5.890.066,87
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	**Até o Bimestre**
Receita Corrente Líquida	62.733.997,35
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	62.733.997,35
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	62.733.997,35
RECEITAS E DESPESAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES	**Até o Bimestre**
Fundo em Capitalização (PLANO PREVIDENCIÁRIO)	
Receitas Previdenciárias Realizada	1.575.049,68
Despesas Previdenciárias Empenhadas	3.861.734,68
Despesas Previdenciárias Liquidadas	1.277.331,33
Despesas Previdenciárias Pagas	1.277.331,33
Resultado Previdenciário	297.718,35
Fundo em Repartição (PLANO FINANCEIRO)	
Receitas Previdenciárias Realizada	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00

RESULTADO PRIMÁRIO E NOMINAL	Meta Fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO (a)	Resultado Apurado Até o Bimestre (b)	% em Relação à Meta (b/a)
Resultado Primário (Sem RPPS) - Acima da Linha	783.245,00	7.687.451,95	981,48
Resultado Nominal (Sem RPPS) - Abaixo da Linha	822.199,43	9.423.752,61	1.146,16

RESTOS A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO	Inscrição	Cancelamento Até o Bimestre	Pagamento Até o Bimestre	Saldo a Pagar
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	2.241.915,78	0,00	1.733.334,38	508.581,40
Poder Executivo	2.241.915,78	0,00	1.733.334,38	508.581,40
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS	5.626.263,13	3.650,00	1.252.960,19	4.369.652,94
Poder Executivo	5.589.940,13	3.650,00	1.216.637,19	4.369.652,94
Poder Legislativo	36.323,00	0,00	36.323,00	0,00
TOTAL	7.868.178,91	3.650,00	2.986.294,57	4.878.234,34

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO	Valor Apurado Até o Bimestre	Limite Constitucional Anual	
		% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado Até o Bimestre
Mínimo Anual de <18% /25%> das Rec. de Impostos na Manut. e Desenvolvimento do Ensino	-113.690,87	25,00	-2,13
Mínimo de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	1.176.769,71	70,00	47,94
Percentual Complementação da União ao FUNDEB - (VAAT) Vinculado à Educação Infantil	245.699,79	0,00	36,99
Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB - VAAT em Despesas de Capital	0,00	15,00	0,00

RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL	Valor Apurado no Exercício	Saldo não realizado

Receita de Operação de Crédito	0,00	0,00
Despesa de Capital Líquida	0,00	0,00

PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA E DO SISTEMA DE PROTEÇÃO SOCIAL DOS MILITARES	Exercício	10º Exercício	20º Exercício	35º Exercício
Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)				
Receitas Previdenciárias				
Despesas Previdenciárias				
Resultado Previdenciário				
Fundo em Repartição (Plano Financeiro)				
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões e Inativos Militares				
Receitas de Contribuições	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas com Pensões e Inativos	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Associado às Pensões e aos Inativos Militares	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS	Valor Apurado no Exercício	Saldo a Realizar
Receita de Alienação de Ativos	0,00	0,00
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos	0,00	0,00

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	Valor Apurado Até o Bimestre	Limite Constitucional Anual	
		% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado Até o Bimestre
Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde executadas com recursos de impostos	498.430,04	15,00	9,34
DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADOS DE PPP		**Valor Apurado no Exercício Corrente**	
Total das Despesas Consideradas para o Limite / RCL (%)		0,00	

Publicado por:
Joao Maria Alves de Assuncao
Código Identificador:1626E34C

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE EQUADOR

GABINETE DO PREFEITO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: RP 1PE06/2026

Aos 24 dias do mês de Março de 2026, na sede do Setor de Contratação da Prefeitura Municipal de Equador, Estado do Rio Grande do Norte, localizada na Rua Jose Marcelino - Dinarte Mariz - Equador - RN, nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 1º de Abril de 2021; Lei Complementar nº 123, de 14 de Dezembro de 2006; Decreto Federal nº 11.462, de 31 de Março de 2023; Instrução Normativa nº 73 SEGES/ME, de 30 de Setembro de 2022; e legislação pertinente, consideradas as alterações posteriores das referidas normas; e, ainda, conforme a classificação da proposta apresentada no Pregão Eletrônico nº 00006/2026 que objetiva o registro de preços para: Aquisição de aparelhos de arcondicionados para atender às necessidades deste municipio; resolve registrar o preço nos seguintes termos:

Órgão e/ou entidade integrante da presente Ata de Registro de Preços: PREFEITURA MUNICIPAL DE EQUADOR - CNPJ nº 08.086.225/0001-14.

VENCEDOR: C.W.C. DISTRIBUIDORA LTDA						
CNPJ: 03.538.267/0001-25						
ITEM	**ESPECIFICAÇÃO**	**MARCA**	**UNID.**	**QUANT.**	**P.UNIT.**	**P.TOTAL**
2	Aparelho de ar condicionado, Hi –Wall, dual Inverter 12.000 mil BTU´s, voltagem 220V, só frio, com classificação de eficiência energética INMETRO A, filtro de ar antibacteriano, baixo nível de ruído e controle remoto sem fio	ELBRUS	UND	15	2.000,00	30.000,00
TOTAL						30.000,00

CLÁUSULA PRIMEIRA - DA VALIDADE DOS PREÇOS:
O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de um ano, contado do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas PNCP, e poderá ser prorrogado por igual período, desde que comprovado que o preço é vantajoso. Em caso de prorrogação desta Ata, poderá ser renovado o quantitativo originalmente registrado.

A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a contratação pretendida, desde que devidamente justificada.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:
A cada efetivação da contratação do objeto registrado decorrente desta Ata, devidamente formalizada através do correspondente Contrato, serão observadas as cláusulas e condições constantes do Edital de licitação que a precedeu, relativamente ao Pregão Eletrônico nº 00006/2026, parte integrante deste instrumento de compromisso. A presente Ata de Registro de Preços, durante sua vigência poderá ser utilizada:

Pela Prefeitura Municipal de Equador, que também é o órgão gerenciador responsável pela administração e controle desta Ata, representada pela sua estrutura organizacional definida no respectivo orçamento programa.
O usuário da ata, sempre que desejar efetivar a contratação do objeto registrado, fará através de solicitação ao gerenciador do sistema de registro de preços, mediante processo regular.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA CONTRATAÇÃO:
As obrigações decorrentes da execução do objeto deste certame, constantes da Ata de Registro de Preços, serão firmadas com o fornecedor registrado, observadas as condições estabelecidas no presente instrumento e a contração será formalizada por intermédio do Contrato.
O prazo para assinatura do Contrato, será de 05 (cinco) dias consecutivos, considerados da data da convocação.
O quantitativo do objeto a ser executado será exclusivamente o fixado no correspondente Contrato e observará, obrigatoriamente, o valor registrado na respectiva Ata.

Não atendendo à convocação para assinar o Contrato, e ocorrendo essa dentro do prazo de validade da Ata de Registro de Preços, o licitante perderá todos os direitos que porventura tenha obtido como vencedor da licitação.
É permitido ao Órgão Realizador do Certame, no caso do licitante vencedor não comparecer para assinar o Contrato no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação e sucessivamente, para fazê-lo em igual prazo do licitante vencedor, aplicadas aos faltosos as penalidades cabíveis.
O Contrato decorrente do presente certame, deverá ser assinado no prazo de validade da respectiva Ata de Registro de Preços; e aquele que eventualmente venha a ser assinado pelo licitante vencedor, poderá ser alterado com a devida justificativa, unilateralmente pelo Contratante ou por acordo entre as partes, nos casos e condições previstas nos Arts. 124 a 136; e sua extinção, formalmente motivada nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa, ocorrerá nas hipóteses e disposições dos Arts. 137 a 139, todos da Lei 14.133/21.

CLÁUSULA QUARTA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:
O Contratado será responsabilizado administrativamente, facultada a defesa no prazo legal do interessado, pelas infrações previstas no Art. 155, da Lei 14.133/21 e serão aplicadas, na forma, condições, regras, prazos e procedimentos definidos nos Arts. 156 a 163, do mesmo diploma legal, as seguintes sanções: a – advertência aplicada exclusivamente pela infração administrativa de dar causa à inexecução parcial do contrato, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave; b – multa de mora de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) aplicada sobre o valor do contrato, por dia de atraso injustificado na execução do objeto da contratação; c – multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato por qualquer das infrações administrativas previstas no referido Art. 155; d – impedimento de licitar e contatar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de três anos, aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido Art. 155, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave; e – declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de três anos e máximo de seis anos, aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do referido Art. 155, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do mesmo artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º do referido Art. 156; f – aplicação cumulada de outras sanções previstas na Lei 14.133/21.
Se o valor da multa ou indenização devida não for recolhido no prazo de 15 (quinze) dias após a comunicação ao Contratado, será automaticamente descontado da primeira parcela do pagamento a que o Contratado vier a fazer jus, acrescido de juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês, ou, quando for o caso, cobrado judicialmente.

CLÁUSULA QUINTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:
Integram esta Ata, o Edital do Pregão Eletrônico nº 00006/2026 e seus anexos, e a seguinte proposta vencedora do referido certame:

- C.W.C. DISTRIBUIDORA LTDA.
03.538.267/0001-25
Item(s): 2.
Valor: R$ 30.000,00

CLÁUSULA SEXTA - DO FORO:
Para dirimir as questões decorrentes da utilização da presente Ata, fica eleito o Foro da Comarca de Parelhas.

Equador - RN, 24 de Março de 2026

CLETSON RIVALDO DE OLIVEIRA –
Prefeito

Publicado por:
Danuza Raquel da Silva França
Código Identificador:B0F81800

GABINETE DO PREFEITO
EQUADOR - DECRETO Nº 004, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE EQUADOR/RN
RUA JOSE MARCELINO DE OLIVEIRA , 100, Centro - Equador/RN CEP: 59355000 -
DECRETO Nº 4, DE 02 de fevereiro de 2026

Abre Crédito Suplementar no valor de R$ 65.000,00, para os fins que especifica e dá outras providências.

O Prefeito MUNICIPAL DE EQUADOR/RN, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas na Lei Orgânica desde Município e na Lei Orçamentária vigente.
DECRETA:
Art. 1º - Fica aberto, no corrente exercício, Crédito Suplementar no valor de R$ 65.000,00 (sessenta e cinco mil reais) às dotações especificadas no Anexo I deste Decreto.
Art. 2º - Constitui fonte de recursos para fazer face ao crédito de que trata o artigo anterior, a anulação, em igual valor, das dotações orçamentárias discriminadas no Anexo II deste Decreto.
Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

EQUADOR/RN, 02 de fevereiro de 2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE EQUADOR/RN
RUA JOSE MARCELINO DE OLIVEIRA , 100, Centro - Equador/RN CEP: 59355000 -

Unidade Orçamentária	Ação	Natureza	Fonte	Região	Valor
Anexo I (Acréscimo)					**65.000,00**
02 .030 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO					**50.000,00**
	2069 MANUTENÇÃO DAS ATIV. DE ENSINO SUPERIOR				**50.000,00**
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15000000	0001	50.000,00

02 .061 SECRETARIA DE SAÚDE					**5.000,00**
	2032 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEC. SAÚDE				**5.000,00**
		3.3.90.32 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	15001002	0001	5.000,00
02 .070 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE					**10.000,00**
	2031 MANUTENÇÃO DAS ATIV. DE ATENÇÃO BÁSICA				**10.000,00**
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	16593130	0001	10.000,00
Anexo II (Redução)					**65.000,00**
02 .030 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO					**50.000,00**
	2107 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE MERENDA ESCOLAR				**50.000,00**
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15000000	0001	50.000,00
02 .061 SECRETARIA DE SAÚDE					**5.000,00**
	2032 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEC. SAÚDE				**5.000,00**
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15001002	0001	5.000,00
02 .070 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE					**10.000,00**
	2031 MANUTENÇÃO DAS ATIV. DE ATENÇÃO BÁSICA				**10.000,00**
		3.3.90.36 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	16593130	0001	10.000,00

EQUADOR/RN, 02 de fevereiro de 2026

CLETSON RIVALDO DE OLIVEIRA
Prefeito

Publicado por:
Sergio Marcos Torres da Silva
Código Identificador:773CBAA5

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANINHA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANINHA
LEI N.º2.382/2026(REPUBLICADA)

SANCIONO
Chefe do Executivo

Centro Administrativo Prefeito Rubens Lisboa

Goianinha/RN, 17 de março de 2026

HOSANIRA GALVÃO
Prefeita Municipal

"Altera o quantitativo de cargos da Lei Municipal nº 2.377/2026, e dá outras providências"

A PREFEITA MUNICIPAL DE GOIANINHA, Estado do Rio Grande do Norte, no uso pleno de suas atribuições legais, outorgadas pela Lei Orgânica deste Município:

FAÇO SABER que a Câmara Municipal de Goianinha/RN **APROVOU** e eu **SANCIONO** a seguinte Lei:

Art. 1º -O Anexo I da Lei, que trata do quantitativo de cargos, passará a constar da seguinte forma:

CARGO	VAGAS	REMUNERAÇÃO	C.H. SEMANAL
Agente Comunitário de Saúde	12	R$ 3.242,00	40h
Agente de Endemias	04	R$ 3.242,00	40h
Agrônomo	01	R$ 2.840,00	40h
Arquiteto e Urbanista	04	R$ 3.700,00	40h
Assessor Jurídico	03	R$ 2.500,00	20h
Assistente Social	14	R$ 1.621,00	30h
Atendente de Farmácia	01	R$ 1.621,00	40h
Auxiliar Administrativo I	40	R$ 1.621,00	40h
Auxiliar de Creche	25	R$ 1.621,00	40h
Auxiliar de Enfermagem	01	R$ 1.621,00	40h
Auxiliar de Saúde Bucal	09	R$ 1.621,00	40h
Auxiliar de Secretaria	48	R$ 1.621,00	40h
Auxiliar de Serviços Gerais	106	R$ 1.621,00	40h
Biomédico	02	R$ 1.621,00	40h
Coordenador Pedagógico	29	R$ 3.071,19	40h
Copeira/Auxiliar de Cozinha	05	R$ 1.621,00	40h
Coveiro	03	R$ 1.621,00	40h
Dentista	23	R$ 1.621,00	40h
Educador Físico	06	R$ 1.621,00	40h
Eletricista	04	R$ 1.621,00	40h
Enfermeiro	26	R$ 1.621,00	40h
Engenheiro Civil	06	R$ 3.700,00	40h
Entrevistador Social	06	R$ 1.621,00	40h
Facilitador de Oficinas	03	R$ 1.621,00	40h
Farmacêutico	02	R$ 1.621,00	40h
Fiscal Ambiental	01	R$ 2.000,00	40h

Fiscal de Tributos	01	R$ 2.000,00	40h
Fiscal de Vigilância Sanitária	02	R$ 1.621,00	40h
Fiscal Urbanista	01	R$ 2.000,00	40h
Fisioterapia	10	R$ 1.621,00	30h
Fonoaudiólogo	04	R$ 1.621,00	40h
Lombador	05	R$ 1.621,00	40h
Maqueiro	02	R$ 1.621,00	40h
Massagista	01	R$ 1.621,00	40h
Médico 20h	28	R$ 3.082,50	20h
Médico 40h	28	R$ 6.165,00	40h
Médico do Trabalho 20h	01	R$ 3.082,50	20h
Médico do Trabalho 40h	01	R$ 6.165,00	40h
Merendeira	03	R$ 1.621,00	40h
Motorista	40	R$ 1.621,00	40h
Nutricionista	08	R$ 1.621,00	40h
Operador de Máquina Pesada	03	R$ 3.800,00	40h
Operador de Poço Tubular	04	R$ 1.621,00	40h
Orientador Social	12	R$ 1.621,00	40h
Porteiro	20	R$ 1.621,00	40h
Professor de Música – Nível Superior	08	R$ 1.800,00	40h
Professor de Música – Nível Técnico	05	R$ 1.621,00	40h
Professor PN-I	175	R$ 2.165,96	30h
Psicólogo	07	R$ 1.621,00	40h
Recepcionista	50	R$ 1.621,00	40h
Técnico de Enfermagem	35	R$ 1.621,00	40h
Técnico em Edificações	02	R$ 2.597,46	40h
Técnicos em Agropecuária	02	R$ 2.597,46	40h
Técnico em Prótese Dentária	03	R$ 1.621,00	40h
Tratorista de Pneu	04	R$ 2.000,00	40h
Veterinário	03	R$ 2.688,00	40h
Vigia	52	R$ 1.621,00	40h
Visitador Social	06	R$ 1.621,00	40h
Zelador	50	R$ 1.621,00	40h

Art. 2º. A presente Lei entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 02 de janeiro de 2026, revogadas as disposições em contrário.

Goianinha/RN, 12 março de 2026.

HOSANIRA GALVÃO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lidiane de Oliveira Bezerra Silva
Código Identificador:3669062F

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANINHA
LEI N.º 2.390/2026

"*Altera o Anexo Único da Lei Municipal nº 2.336/2025, para criar cargos na estrutura da Controladoria do Município, bem como promove alterações na Lei nº 2.286/2024, que dispõe sobre a realização de concurso público, e dá outras providências.*"

A PREFEITA MUNICIPAL DE GOIANINHA, Estado do Rio Grande do Norte, no uso pleno de suas atribuições legais, outorgadas pela Lei Orgânica deste Município:

FAÇO SABER que a Câmara Municipal de Goianinha/RN **APROVOU** e eu **SANCIONO** a seguinte Lei:

Art. **1º** - Fica alterado o Anexo Único da Lei Municipal nº 2.336/2025, para criar o cargo de Assistente de Controle Interno junto à estrutura da Controladoria do Município, conforme Anexo I, já ficando autorizada sua inserção no rol de vagas do Concurso Público regulado pela Lei Municipal nº 2.286/2026

Art. 2º. Fica alterado o Anexo Único da Lei Municipal nº 2.286/2026, no que concerne aos cargos mencionados no Anexo II da presente, para fins de adequação para a realização do Concurso Público.

Art. 3º. Fica alterado o Anexo Único da Lei Municipal nº 2.286/2026, no que concerne aos cargos mencionados no Anexo II da presente, para fins de adequação para a realização do Concurso Público

Art. 4º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se às disposições em contrário.
Goianinha/RN, 23 março de 2026.

HOSANIRA GALVÃO
Prefeita Municipal

ANEXO I
(Alteração na Lei 2.336/2025)

Cargo	ASSISTENTE DE CONTROLE INTERNO
Vagas	02
Carga horaria	40h
Salário	R$ 2.000,00
Escolaridade	Ensino médio completo cumulado com curso técnico na área Contábil, ou curso técnico na área administrativa ou de

	gestão pública.
Atribuições	Executar atividades de verificação da legalidade e conformidade de atos administrativos, acompanhamento de licitações e contratos, monitoramento de prazos e a elaboração de relatórios e pareceres para corrigir falhas; auxílio na prestação de contas, a garantia da atualização do portal da transparência, o apoio ao controle externo e o aprimoramento dos processos internos do município; acompanhar processos, contratos, e a execução de planos, projetos e orçamentos para garantir o cumprimento das normas e prazos; emitir pareceres, quando solicitado, relatórios, informes técnicos e recomendações para aprimorar processos e corrigir irregularidades e executar outras atividades correlatas ou que lhe forem atribuídas pela chefia imediata, dentro do escopo de sua área de atuação.

CARGO	COORDENADOR PEGAGÓGICO
VAGAS	10
CARGA HORARIA SEMANAL	30HS
SALÁRIO	R$ 4.383,58
ESCOLARIDADE	Licenciatura em Pedagogia com Especialização em Orientação, Coordenação ou Supervisão Escolar
ATRIBUIÇÕES	Coordenar as atividades relacionadas ao trabalho do professor, visando à promoção, à permanência e à aprendizagem do estudante; acompanhar a vida escolar do estudante; viabilizar a construção, implementação e avaliação do projeto político-pedagógico, bem como garantir seu cumprimento; mediar a elaboração do planejamento e das atividades de apoio ao ensino; compor a equipe pedagógica e articular as atividades de ensino e de aprendizagem em todos os turnos; executar outras tarefas correlatas que lhe forem atribuídas

CARGO	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA
VAGAS	03
CARGA HORARIA SEMANAL	30HS
SALÁRIO	R$ 4.383,58
ESCOLARIDADE	Licenciatura em Educação Física e com registo no respectivo conselho
ATRIBUIÇÕES	Planejar, ministrar e avaliar aulas de educação física no âmbito da educação básica, conforme o projeto político-pedagógico da instituição de ensino; promover o desenvolvimento motor, cognitivo e social dos alunos por meio de atividades físicas, esportivas, recreativas e expressivas; atuar na formação integral dos educandos, incentivando hábitos saudáveis e valores como cooperação, respeito e inclusão; elaborar planejamentos e relatórios pedagógicos; participar da construção e execução de projetos interdisciplinares, eventos escolares e atividades extracurriculares; colaborar com a equipe pedagógica e com a comunidade escolar no desenvolvimento de ações que articulem saúde, cultura corporal e educação; respeitar as normas legais e éticas da profissão e manter registro ativo no conselho regional de educação física (CREF).

CARGO	PSICOPEDAGOGO
VAGAS	02
CARGA HORARIA SEMANAL	30HS
SALÁRIO	R$ 2.800,00
ESCOLARIDADE	Graduação em Pedagogia com Especialização em Psicopedagogia Institucional e registo no Respectivo Conselho ou Graduação em Psicopedagogia
ATRIBUIÇÕES	Realizar atendimentos psicopedagógicos individuais e em grupo, identificando e tratando dificuldades de aprendizagem e aspectos emocionais dos alunos. Ele realizará diagnósticos, elaborará e aplicará planos de intervenção para melhorar a aprendizagem, além de prestar suporte a professores e familiares, orientando sobre estratégias pedagógicas. O profissional também acompanhará o progresso dos alunos, elaborará relatórios e participará de reuniões pedagógicas. Além disso, contribuirá para programas preventivos, adaptação de currículos e promoverá a inclusão dos alunos, mantendo-se atualizado por meio de treinamentos.

CARGO	Professor de Música Nível Superior
VAGAS	01 vaga, sendo 03 em Cadastro de Reserva
CARGA HORARIA SEMANAL	40hs
SALÁRIO	R$ 4.383,58
ESCOLARIDADE	Licenciatura em Música
ATRIBUIÇÕES	Ter prática instrumental destinadas ao ensino especializado de Violoncelo, Clarinete, Contra Baixo Acústico, Eufônio, Saxofone, Teclado, Trombone, Trompete, Tuba, Viola Clássica, Violão, Violino, planejar, executar e avaliar as atividades pedagógicas relacionadas ao ensino de música, lecionando disciplinas como teoria musical, prática instrumental e história da música. O profissional deverá acompanhar e orientar os alunos em atividades práticas, como ensaios e apresentações musicais, promovendo o desenvolvimento das habilidades musicais dos estudantes. Também caberá ao professor de música elaborar planos de aula, coordenar eventos culturais, como concertos e recitais, e integrar a música com outras áreas do conhecimento, estimulando o desenvolvimento integral dos alunos. Além disso, o profissional deverá participar de reuniões pedagógicas, manter-se atualizado e colaborar com a gestão escolar para aprimorar o ensino musical na instituição.

CARGO	Professor de Música Nível Técnico
VAGAS	02 vagas
CARGA HORARIA SEMANAL	30hs
SALÁRIO	R$ 2.500,00
ESCOLARIDADE	Técnico em Música ou Curso Técnico em Instrumento
ATRIBUIÇÕES	Ter prática instrumental destinadas ao ensino especializado de Violoncelo, Clarinete, Contra Baixo Acústico, Eufônio, Saxofone, Teclado, Trombone, Trompete, Tuba, Viola Clássica, Violão, Violino, ministrar aulas de música, abordando conteúdos como teoria musical, prática instrumental e percepção musical. O profissional deverá orientar os alunos em atividades práticas, como ensaios e apresentações, e contribuir para o desenvolvimento das habilidades musicais dos estudantes. Além disso, deverá elaborar planos de aula, avaliar o desempenho dos alunos e participar de atividades culturais e pedagógicas na instituição, promovendo o aprendizado e o crescimento artístico dos alunos.
CARGO	Professor de História
VAGAS	01 vaga
CARGA HORARIA SEMANAL	30hs
SALÁRIO	R$ 4.383,58
ESCOLARIDADE	Licenciatura em História
ATRIBUIÇÕES	Participar do processo de planejamento e elaboração da proposta pedagógica da escola, orientando a aprendizagem dos alunos na organização das operações inerentes ao processo ensino-aprendizagem, contribuindo e trabalhando para o aprimoramento da qualidade do ensino, e ainda: elaborar e cumprir o plano de trabalho segundo a proposta pedagógica da escola; levantar e interpretar os dados relativos à realidade de sua classe; zelar pela aprendizagem do aluno; estabelecer os mecanismos de avaliação; implementar estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; organizar registros de observação dos alunos; participar de atividades extraclasse; realizar trabalho integrado com o apoio pedagógico; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos; colaborar com as atividades e articulação da escola com as famílias e a comunidade; participar de cursos de formação e treinamentos; participar da elaboração e execução do plano político-pedagógico; integrar órgãos complementares da escola; executar tarefas afins com a educação; cooperar em treinamentos e formações realizados pela Secretaria Municipal de Educação, dentre outras funções relacionadas ao cargo.

CARGO	Professor de Língua Inglesa
VAGAS	01 vaga
CARGA HORARIA SEMANAL	30hs
SALÁRIO	R$ 4.383,58

ESCOLARIDADE	Licenciatura em Letras com habilitação em Língua Inglesa
ATRIBUIÇÕES	Participar do processo de planejamento e elaboração da proposta pedagógica da escola, orientando a aprendizagem dos alunos na organização das operações inerentes ao processo ensino-aprendizagem, contribuindo e trabalhando para o aprimoramento da qualidade do ensino, e ainda: elaborar e cumprir o plano de trabalho segundo a proposta pedagógica da escola; levantar e interpretar os dados relativos à realidade de sua classe; zelar pela aprendizagem do aluno; estabelecer os mecanismos de avaliação; implementar estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; organizar registros de observação dos alunos; participar de atividades extraclasse; realizar trabalho integrado com o apoio pedagógico; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos; colaborar com as atividades e articulação da escola com as famílias e a comunidade; participar de cursos de formação e treinamentos; participar da elaboração e execução do plano político-pedagógico; integrar órgãos complementares da escola; executar tarefas afins com a educação; cooperar em treinamentos e formações realizados pela Secretaria Municipal de Educação, dentre outras funções relacionadas ao cargo

CARGO	Professor de Matemática
VAGAS	02 vagas
CARGA HORARIA SEMANAL	30hs
SALÁRIO	R$ 4.383,58
ESCOLARIDADE	Licenciatura em Matemática
ATRIBUIÇÕES	Participar do processo de planejamento e elaboração da proposta pedagógica da escola, orientando a aprendizagem dos alunos na organização das operações inerentes ao processo ensino-aprendizagem, contribuindo e trabalhando para o aprimoramento da qualidade do ensino, e ainda: elaborar e cumprir o plano de trabalho segundo a proposta pedagógica da escola; levantar e interpretar os dados relativos à realidade de sua classe; zelar pela aprendizagem do aluno; estabelecer os mecanismos de avaliação; implementar estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; organizar registros de observação dos alunos; participar de atividades extraclasse; realizar trabalho integrado com o apoio pedagógico; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos; colaborar com as atividades e articulação da escola com as famílias e a comunidade; participar de cursos de formação e treinamentos; participar da elaboração e execução do plano político-pedagógico; integrar órgãos complementares da escola; executar tarefas afins com a educação; cooperar em treinamentos e formações realizados pela Secretaria Municipal de Educação, dentre outras funções relacionadas ao cargo.

CARGO	Professor de Língua Portuguesa
VAGAS	03 vagas
CARGA HORARIA SEMANAL	30hs
SALÁRIO	R$ 4.383,58
ESCOLARIDADE	Licenciatura em Letras com habilitação em Língua Portuguesa
ATRIBUIÇÕES	Participar do processo de planejamento e elaboração da proposta pedagógica da escola, orientando a aprendizagem dos alunos na organização das operações inerentes ao processo ensino-aprendizagem, contribuindo e trabalhando para o aprimoramento da qualidade do ensino, e ainda: elaborar e cumprir o plano de trabalho segundo a proposta pedagógica da escola; levantar e interpretar os dados relativos à realidade de sua classe; zelar pela aprendizagem do aluno; estabelecer os mecanismos de avaliação; implementar estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; organizar registros de observação dos alunos; participar de atividades extraclasse; realizar trabalho integrado com o apoio pedagógico; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos; colaborar com as atividades e articulação da escola com as famílias e a comunidade; participar de cursos de formação e treinamentos; participar da elaboração e execução do plano político-pedagógico; integrar órgãos complementares da escola; executar tarefas afins com a educação; cooperar em treinamentos e formações realizados pela Secretaria Municipal de Educação, dentre outras funções relacionadas ao cargo.

CARGO	Professor Pedagogo Anos Iniciais
VAGAS	30 vagas
CARGA HORARIA SEMANAL	30hs
SALÁRIO	R$ 4.383,58
ESCOLARIDADE	Licenciatura Plena em Pedagogia
ATRIBUIÇÕES	Participar do processo de planejamento e elaboração da proposta pedagógica da escola, orientando a aprendizagem dos alunos na organização das operações inerentes ao processo ensino-aprendizagem, contribuindo e trabalhando para o aprimoramento da qualidade do ensino, e ainda: elaborar e cumprir o plano de trabalho segundo a proposta pedagógica da escola; levantar e interpretar os dados relativos à realidade de sua classe; zelar pela aprendizagem do aluno; estabelecer os mecanismos de avaliação; implementar estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; organizar registros de observação dos alunos; participar de atividades extraclasse; realizar trabalho integrado com o apoio pedagógico; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos; colaborar com as atividades e articulação da escola com as famílias e a comunidade; participar de cursos de formação e treinamentos; participar da elaboração e execução do plano político-pedagógico; integrar órgãos complementares da escola; executar tarefas afins com a educação; cooperar em treinamentos e formações realizados pela Secretaria Municipal de Educação, dentre outras funções relacionadas ao cargo

CARGO	Professor Pedagogo Educação Infantil
VAGAS	25 vagas
CARGA HORARIA SEMANAL	30hs
SALÁRIO	R$ 4.383,58
ESCOLARIDADE	Licenciatura Plena em Pedagogia
ATRIBUIÇÕES	Participar do processo de planejamento e elaboração da proposta pedagógica da escola, orientando a aprendizagem dos alunos na organização das operações inerentes ao processo ensino-aprendizagem, contribuindo e trabalhando para o aprimoramento da qualidade do ensino, e ainda: elaborar e cumprir o plano de trabalho segundo a proposta pedagógica da escola; levantar e interpretar os dados relativos à realidade de sua classe; zelar pela aprendizagem do aluno; estabelecer os mecanismos de avaliação; implementar estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; organizar registros de observação dos alunos; participar de atividades extraclasse; realizar trabalho integrado com o apoio pedagógico; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos; colaborar com as atividades e articulação da escola com as famílias e a comunidade; participar de cursos de formação e treinamentos; participar da elaboração e execução do plano político-pedagógico; integrar órgãos complementares da escola; executar tarefas afins com a educação; cooperar em treinamentos e formações realizados pela Secretaria Municipal de Educação, dentre outras funções relacionadas ao cargo.

CARGO	Secretário Escolar
VAGAS	01 vaga
CARGA HORARIA SEMANAL	30hs
SALÁRIO	R$ 2.885,93
ESCOLARIDADE	Graduação em Pedagogia
ATRIBUIÇÕES	Participar do processo de planejamento e elaboração da proposta pedagógica da escola, orientando a aprendizagem dos alunos na organização das operações inerentes ao processo ensino-aprendizagem, contribuindo e trabalhando para o aprimoramento da qualidade do ensino, e ainda: elaborar e cumprir o plano de trabalho segundo a proposta pedagógica da escola; levantar e interpretar os dados relativos à realidade de sua classe; zelar pela aprendizagem do aluno; estabelecer os mecanismos de avaliação; implementar estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; organizar registros de observação dos alunos; participar de atividades extraclasse; realizar trabalho integrado com o apoio pedagógico; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos; colaborar com as atividades e

	articulação da escola com as famílias e a comunidade; participar de cursos de formação e treinamentos; participar da elaboração e execução do plano político-pedagógico; integrar órgãos complementares da escola; executar tarefas afins com a educação; cooperar em treinamentos e formações realizados pela Secretaria Municipal de Educação, dentre outras funções relacionadas ao cargo.

CARGO	Terapeuta Ocupacional
VAGAS	02 vagas
CARGA HORARIA SEMANAL	30hs
SALÁRIO	R$ 2.800,00
ESCOLARIDADE	Graduação em Terapia Ocupacional
ATRIBUIÇÕES	Avaliar e tratar pacientes com dificuldades físicas, cognitivas ou emocionais, utilizando atividades terapêuticas para promover a reabilitação, autonomia e qualidade de vida. Ele planeja e implementa intervenções para melhorar a funcionalidade dos pacientes em suas atividades diárias, trabalhando em parceria com outros profissionais da saúde e orientando familiares e cuidadores.

Goianinha/RN, em 03 de março de 2026.

HOSANIRA GALVÃO
Prefeita Municipa

ANEXO II
(Alteração na Lei 2.286/2026)

CARGO	NUTRICIONISTA
VAGAS	03
CARGA HORARIA SEMANAL	30HS
SALÁRIO	R$ 2.800,00
ESCOLARIDADE	Graduação em Nutrição com registro no respectivo conselho
ATRIBUIÇÕES	Elaborar, implantar, manter e avaliar planos e/ou programas de alimentação e nutrição para escolas e demais órgãos públicos; propor e coordenar a adoção de normas, padrões e métodos de educação e assistência alimentar; elaborar informes técnicos para divulgação de normas e métodos de higiene alimentar; prescrever regimes e dietas especiais à alunos e pacientes; orientar a execução dos cardápios, verificando as condições dos gêneros alimentícios, sua preparação e cozimento, sem desperdício de seus valores nutritivos; recomendar os cuidados higiênicos necessários ao preparo é à conservação dos alimentos; determinar a quantidade e qualidade dos gêneros alimentícios a serem adquiridos; verificar a eficácia dos regimes prescritos e proceder a inquéritos alimentares; difundir conhecimentos de nutrição e educação alimentar aos pais, merendeiras, alunos, pacientes, servidores e população em geral; elaborar relatórios sobre assuntos pertinentes a sua área; e executar outras tarefas correlatas que lhe forem atribuídas

CARGO	PSICÓLOGO
VAGAS	05
CARGA HORARIA SEMANAL	30HS
SALÁRIO	R$ 2.800,00
ESCOLARIDADE	Graduação em Psicologia e registo no Respectivo Conselho
ATRIBUIÇÕES	Avaliar o desenvolvimento emocional e os processos mentais e sociais de indivíduos, grupos e instituições, com a finalidade de análise, tratamento, orientação e educação; diagnosticar e avaliar distúrbios emocionais e mentais e de adaptação social, elucidando conflitos e questões e acompanhando o(s) paciente(s) durante o processo de tratamento ou cura; Investigar os fatores inconscientes do comportamento individual e grupal, tornando-os conscientes; desenvolver pesquisas experimentais, teóricas e clínicas e coordenam equipes e atividades de área e afins e executar outras tarefas correlatas que lhe forem atribuídas

Publicado por:
Lidiane de Oliveira Bezerra Silva
Código Identificador:448C86BF

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAMARÉ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS – ARP N°17/2026– PMG/RN

Pregão Eletrônico N° 90013/2025 – PMG/RN

Aos ,04 de fevereiro de 2026 a **PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAMARÉ/RN**, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 08.184.442/0001-47, localizado no térreo do prédio sede situado na **Rua Luiz de Souza Miranda, nº 116, Centro, Guamaré/RN, CEP: 59.598-000**, representado neste ato por seu Prefeito em exercício o **Sr HELIO WILLAMY MIRANDA DA FONSECA, casado, inscrito no CPF/MF sob o nº 852.482.904-49, , residente e domiciliado à** Rodovia RN 221- Ap 03 – Zona Rural – Guamaré/RN, nos termos da Lei 14.133/2021, Art. 28, I (PNCP) e
Decreto Municipal nº 046/2010, conforme a classificação da proposta apresentada no **Pregão Eletrônico Nº 90013/2025 e Nº de registro da licitação 55/2025 - Número processo 4239/2025 – PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAMARÉ/RN**, homologado em **30 de janeiro de 2026**, resolve registrar o preço oferecido pela empresa, conforme os seguintes termos:

Fornecedor: **EMGESA EMPRESA DE GERENCIAMENTO DE SOBRESSALENTES E AUTOMACAO LTDA**		
CNPJ: **32.005.178/0001-11**	Telefone: **(011) 99811-3615**	Email: **jjuniorsaraiva@gmail.com / saraiva@emgesa.com.br**
Endereço: **Rua Laurindo de brito, 592 , Alto da Lapa, OSASCO/SP, CEP: 05078-100**		
Representante: **JOÃO SARAIVA JUNIOR** - CPF: **305.150.158-14**		

Item	Descrição	Marca	Unidade Medida	Quant.	Unit.(R$)Preço	Vlr. Total(R$)
10	0040989 - Mesa escritório em MDP: - 2 Gavetas com chaves - Cor de preferência: cinza - Dimensões aproximadas: Altura: 74 cm x Comprimento: 120cm		UNIDADE	88,000000	289,000	25.432,00
13	0042298 - Cadeira giratória com braços reguláveis: - Cor de preferência: preto - Assento e Encosto Executivo - Regulagem de Altura - Acompanha manual de instruções para montagem.		Und.	90,000000	366,000	32.940,00
16	0042373 - Mesa de exames: - Em aço carbono pintado em pintura eletrostática a pó, tratamento anti-ferruginoso - Pés retiráveis de fácil montagem e transporte - Estofado confeccionado em espuma de alta qualidade D28 revestido em napa corino - Cabeceira regulável através de cremalheira em chapa de aço reforçado - Acompanha suporte para lençol 50cm		UNIDADE	42,000000	531,000	22.302,00

1– DO OBJETO

1.1.–Registro de preços para futura e eventual aquisição de Equipamento e Material Permanente para as Unidades Básicas de Saúde do Município de Guamaré/RN.

2– DA VALIDADE DOS PREÇOS

2.1– Este Registro de Preços tem validade de até 12 **(DOZE) MESES**, contados da data da sua assinatura, incluídas eventuais prorrogações, com eficácia legal após a publicação no **DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE (FEMURN)** e demais meios, conforme exigido na legislação aplicável.
2.2– Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preço, o **MUNICÍPIO DE GUAMARÉ/RN** não será obrigado a firmar as contratações que dela poderão advir, facultandose a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência no fornecimento em igualdade de condições.

3– DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS POR ÓRGÃOS OU ENTIDADES NÃO PARTICIPANTES

3.1– A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal, Estadual ou Federal, não participante do certame licitatório, também denominado **carona**, mediante prévia consulta junto à CPL, órgão gerenciador da ARP, que indicará possíveis fornecedores e respectivos preços, obedecida a ordem de classificação e observadas as seguintes regras:
I– prévia consulta ao órgão gerenciador da ARP; e
II– observância da quantidade registrada do objeto constante da Ata e sua compatibilidade com a expectativa de compra, no exercício, pelo órgão carona, de forma a evitar fracionamento indevido.

§ 1º – Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, independentemente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.
§ 2º – As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este artigo **não poderão exceder, por órgão ou entidade não participante, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços para cada item**.
§ 3º – O quantitativo decorrente das adesões à Ata de Registro de Preços **não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na Ata de Registro de Preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.**
§ 4º – Órgão ou entidade que não participar de todos os lotes do Registro de Preços, observadas as disposições deste artigo, poderá ser carona nos demais lotes do mesmo Registro de Preços.
§ 5º – Poderão igualmente utilizar-se da ARP, como carona, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que observadas as condições estabelecidas neste artigo:
I – outros entes da Administração Pública; e II – entidades privadas.
§ 6º. Conforme o disposto nos arts. 121, 122 e 124 da Lei 14.133/2021, as contratações decorrentes da adesão (“carona”) poderão ser aditadas em quantidades, na forma permitida pela lei, desde que a respectiva Ata não tenha sido anteriormente aditada

4– DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
4.1– Integram esta Ata de Registro de Preços o edital do Pregão supracitado e seus anexos, bem como a(s) proposta(s) da(s) empresa(s) classificada(s) no respectivo certame.
4.2– Os casos omissos serão resolvidos em conformidade com a Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais normas aplicáveis.
4.3– Fica eleito o Foro da Comarca de Macau/RN para dirimir dúvidas ou controvérsias resultantes da interpretação desta Ata de Registro de Preços, com renúncia a qualquer outro foro, por mais privilegiado que seja.

Guamaré/RN,04 de fevereiro de 2026.

HELIO WILLAMY MIRANDA DA FONSECA

JOÃO SARAIVA JUNIOR

TESTEMUNHAS:

1) _____	**2) _____**
CPF/MF: _____	**CPF/MF:_____**

Publicado por:
Jose Kelly Gomes Candido Camara
Código Identificador:1E62FABC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS – ARP N°43/2026– PMG/RN

Pregão Eletrônico N° 90006/2026 – PMG/RN

Aos ,24 de março de 2026 a **PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAMARÉ/RN**, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 08.184.442/0001-47, localizado no térreo do prédio sede situado na **Rua Luiz de Souza Miranda, nº 116, Centro, Guamaré/RN, CEP: 59.598-000**, representado neste ato por seu Prefeito em exercício o **Sr HELIO WILLAMY MIRANDA DA FONSECA, casado, inscrito no CPF/MF sob o nº 852.482.904-49, , residente e domiciliado à** Rodovia RN 221- Ap 03 – Zona Rural – Guamaré/RN, nos termos da Lei 14.133/2021, Art. 28, I (PNCP) e **Decreto Municipal nº 046/2010**, conforme a classificação da proposta apresentada no **Pregão Eletrônico Nº 90006/2025 e Nº de registro da licitação 44/2026 - Número processo 268000021/2026 – PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAMARÉ/RN**, homologado em **19 de março de 2026**, resolve registrar o preço oferecido pela empresa, conforme os seguintes termos:

Fornecedor: **A. AZEVEDO DA SILVA EIRELI**		
CNPJ: **27.008.156/0001-75**	Telefone: **(84) 3472-2378**	Email: **aazevedoeirelli@gmail.com**
Endereço: **Rua Capitão Pedro Ceciliano, 117 , Bandeira Branca, Jardim do Seridó/RN, CEP: 59343-000**		

Representante: **ANAELSON AZEVEDO DA SILVA** - CPF: **011.832.354-70**

Item	Descrição	Marca	Unidade Medida	Quant.	Preço Unit.(R$)	Vlr. Total(R$)
1	0047580 - PEIXE IN NATURA - Tipo corvina, tainha e / ou cavalinha de 1ª qualidade, inteiro com escamas, acondicionado à vácuo em embalagens plásticas transparentes de 2 kg cada.		KG	8000,000000	18,800	150.400,00

1 – DO OBJETO

1.1 –Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada no fornecimento de pescados (tipo corvina, cavalinha ou tainha), conforme condições e exigências estabelecidas no termo de referência.

2 – DA VALIDADE DOS PREÇOS

2.1 – Este Registro de Preços tem validade de até 12 **(DOZE) MESES**, contados da data da sua assinatura, incluídas eventuais prorrogações, com eficácia legal após a publicação no **DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE (FEMURN)** e demais meios, conforme exigido na legislação aplicável.

2.2 – Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preço, o **MUNICÍPIO DE GUAMARÉ/RN** não será obrigado a firmar as contratações que dela poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência no fornecimento em igualdade de condições.

3 – DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS POR ÓRGÃOS OU ENTIDADES NÃO PARTICIPANTES

3.1 – A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal, Estadual ou Federal, não participante do certame licitatório, também denominado **carona**, mediante prévia consulta junto à CPL, órgão gerenciador da ARP, que indicará possíveis fornecedores e respectivos preços, obedecida a ordem de classificação e observadas as seguintes regras:

I – prévia consulta ao órgão gerenciador da ARP; e

II – observância da quantidade registrada do objeto constante da Ata e sua compatibilidade com a expectativa de compra, no exercício, pelo órgão carona, de forma a evitar fracionamento indevido.

§ 1º – Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, independentemente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

§ 2º – As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este artigo **não poderão exceder, por órgão ou entidade não participante, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços para cada item**.

§ 3º – O quantitativo decorrente das adesões à Ata de Registro de Preços **não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na Ata de Registro de Preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.**

§ 4º – Órgão ou entidade que não participar de todos os lotes do Registro de Preços, observadas as disposições deste artigo, poderá ser carona nos demais lotes do mesmo Registro de Preços.

§ 5º – Poderão igualmente utilizar-se da ARP, como carona, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que observadas as condições estabelecidas neste artigo:

I – outros entes da Administração Pública; e

II – entidades privadas.

§ 6º. Conforme o disposto nos arts. 121, 122 e 124 da Lei 14.133/2021, as contratações decorrentes da adesão (“carona”) poderão ser aditadas em quantidades, na forma permitida pela lei, desde que a respectiva Ata não tenha sido anteriormente aditada

4 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

4.1 – Integram esta Ata de Registro de Preços o edital do Pregão supracitado e seus anexos, bem como a(s) proposta(s) da(s) empresa(s) classificada(s) no respectivo certame.

4.2 – Os casos omissos serão resolvidos em conformidade com a Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais normas aplicáveis.

4.3 – Fica eleito o Foro da Comarca de Macau/RN para dirimir dúvidas ou controvérsias resultantes da interpretação desta Ata de Registro de Preços, com renúncia a qualquer outro foro, por mais privilegiado que seja.

Guamaré/RN,24 de março de 2026.

HELIO WILLAMY MIRANDA DA FONSECA

ANAELSON AZEVEDO DA SILVA

TESTEMUNHAS:

1) _____
CPF/MF: _____

2) _____

CPF/MF:_____

Publicado por:
Jose Kelly Gomes Candido Camara
Código Identificador:7FB5C0CF

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE IELMO MARINHO

GABINETE DO PREFEITO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 13/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 13/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2026.

Aos 13 de março de 2026, o Município de Ielmo Marinho/RN, por intermédio da **PREFEITURA MUNICIPAL**, com sede Rua José Camilo Bezerra, nº 69, centro, CEP: 59.490-000, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Sr. **FERNANDO BATISTA DAMASCENO**, Brasileiro, Casado, inscrito no CPF sob n° 007.826.644-14, residente e domiciliado a Rua Poço, nº 44, Canto de Moça, Ielmo Marinho/RN – CEP: 59.490-000, através da Secretaria Municipal de agricultura, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº 013/2026, publicada no dia 17 de março de 2026, processo administrativo n.º 029/2026, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1.**DO OBJETO**

1.1. A presente Ata tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS EM FORMA DE KIT EM ALUSÃO AS FESTIVIDADES DA SEMANA SANTA OBJETIVANDO ATENDER ÀS FAMÍLIAS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIOECONÔMICA RESIDENTES NO MUNICÍPIO DE IELMO MARINHO/RN, especificado no Termo de Referência, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

2.**DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS**

2.1. O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado no PNCP e disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços. (§ 4º, art. 18 do Decreto Nº 11.462, de 2023.)
2.2. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, conforme artigo 82, da Lei 14.133, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Fornecedor: **J NUNES DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS EIRELI**		
CNPJ: **21.172.344/0001- 58**	Telefone: **(84) 3204-6500 / (84) 9 9135- 6268**	Email: **jnunesmoura@outlook.com.br**
Endereço: **AVENIDA CAPITÃO MOR GOUVEIA, 3005 BOX 03 MP X, LAGOA NOVA , NATAL/RN, CEP: 59076-400**		
Representante: **JULIANA NUNES MOURA** - CPF: **127.191.527-81**		

Item	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Preço Unit.(R$)	Vlr. Total(R$)
01	0031526 - KIT CESTA BÁSICA EMBALADOS EM SACO PLÁSTICO TRANSPARENTE - Contendo: 01 KG DE ARROZ PARBOILIZADO – Especificações: tipo 1, longo, fino, constituídos de grãos inteiros com teor de umidade máxima 5% isento de sujidades e materiais estranhos, embalagem de 1kg em sacos plásticos transparentes e atóxico, limpo, não violados. resistentes que garantam a integridade do produto até o momento do consumo. a embalagem deverá conter externamente os dados de identificação e procedência, informação nutricional, número do lote, data de validade, quantidade do produto deverá apresentar validade mínima de 6 meses a partir da data de entrega na unidade requisitante; 01 PCT DE MACARRÃO TIPO ESPAGUETE – Especificações: com identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação e data de validade, mínimo 400g. validade mínima de 6 meses da entrega; 01 KG DE FARINHA DE MANDIOCA – Especificações: fina, seca, branca, em pó, acondicionada em embalagem plástica, fechada com informação nutricional, data de validade, fabricação e lote. de 1ª qualidade e em embalagem de 1ª kg; 01 UND DE COENTRO – Especificações: com folhas firmes, fresco, tamanho médio e de primeira, firmes, viçosas, no ponto de maturação, sem ferimentos ou defeitos e defeitos e de colheita recente. um molho.	MARCA PRÓPRIA	KIT	4.700	11,000	51.700,00

3. **ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)**
3.1. O órgão gerenciador será a Prefeitura Municipal de Ielmo Marinho/RN.
3.2. Além do gerenciador, não há órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços.

4. **DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**
4.1. Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:
4.2. apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;
4.3. demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e
4.4. consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.
4.5. A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.
4.6. O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.
4.7. Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

4.8. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.
4.9. O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.
4.10. Dos limites para as adesões
4.11. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.
4.12. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.
4.13. Vedação a acréscimo de quantitativos
4.14. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

5. **VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA**

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme artigo 84 da Lei 14.133/2021.
5.1.1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.
5.1.2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
5.2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
5.2.1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
5.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
5.4. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
5.4.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital ou no aviso de contratação direta e se obrigar nos limites dela;
5.4.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
5.4.2.1. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
5.4.2.2. Mantiverem sua proposta original.
5.4.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

5.5. O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
5.6. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
5.7. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
5.7.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos *no edital ou no aviso de contratação direta;* e
5.7.2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.
5.8. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
5.9. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
5.9.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.
5.10. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.
5.11. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
5.12. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos *do edital ou do aviso de contratação direta*, poderá:

5.12.1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
5.12.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.
5.13. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.
6. **ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS**

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:
6.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
6.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

6.1.3. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.
6.1.3.1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;
6.1.3.2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.
7. **NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS**
7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

7.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
7.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado. Conforme §3º do art. 28 do Decreto nº 11.462/2023.
7.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
7.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
7.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
7.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
7.2.2. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
7.2.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.
7.2.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
7.2.5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

7.2.6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

8. **REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

8.1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços, conforme art. 30 do Decreto nº 11.462/2023.
8.2. O remanejamento somente poderá ser feito:
8.2.1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou
8.2.2. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.
8.3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.
8.4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.
8.5. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.
8.6. Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.
8.7. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

9. **CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS**

9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
9.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
9.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
9.4.1. Por razão de interesse público;
9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

10. **DAS PENALIDADES**

10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas *no edital ou no aviso de contratação direta*.

10.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

10.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).

10.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

11. **CONDIÇÕES GERAIS**

11.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO *AO EDITAL OU AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA*.

11.2. *No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.*

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes *e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes se houver.*

Ielmo Marinho/RN, em 13 de março de 2026.

Prefeitura Municipal de Ielmo Marinho/RN
CNPJ - 08.004.525/0001-07
FERNANDO BATISTA DAMASCENO
Prefeito Municipal

J Nunes Distribuidora De Alimentos EIRELI
CNPJ - 21.172.344/0001-58
JULIANA NUNES MOURA
Contratada

Publicado por:
Orlando Batista Damasceno
Código Identificador:396D939A

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUEIRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUEIRA
EDITAL Nº 001/2026 – PBEU

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUEIRA

EDITAL Nº 001/2026 – PBEU
PROCESSO SELETIVO PARA CONCESSÃO DE BOLSAS DO PROGRAMA DE BOLSAS A EDUCANDOS UNIVERSITÁRIOS – PBEU

O PREFEITO MUNICIPAL DE IPUEIRA/RN, no uso de suas atribuições legais, e por intermédio da Secretaria Municipal de Educação – SEMED, em conformidade com a Lei Municipal nº 610/2026, TORNA PÚBLICO o presente Edital que estabelece normas para o processo seletivo do Programa de Bolsas a Educandos Universitários – PBEU.

1. DO OBJETO

Selecionar estudantes universitários em situação de vulnerabilidade socioeconômica, residentes no município de Ipueira/RN, para concessão de bolsas de estudos.

2. DO CRONOGRAMA

ETAPA	DATA	DESCRIÇÃO
Publicação do Edital	23/03/2026	Publicação no Diário Oficial (FEMURN)
Inscrições	30/03/2026 a 03/04/2026	Entrega de documentos
Resultado Preliminar	08/04/2026	Divulgação oficial
Prazo para Recursos	10/04/2026 a 13/04/2026	Interposição de recursos
Resultado Final	17/04/2026	Publicação definitiva

3. DAS INSCRIÇÕES

As inscrições serão realizadas presencialmente na Secretaria Municipal de Educação – SEMED, no horário das 08h às 12h.

4. DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA (original e cópias)

- Documento de Identidade (RG)
- CPF
- Título de Eleitor

- Comprovante de residência
- Comprovante de renda ou declaração
- Comprovante de matrícula
- Calendário acadêmico
- Nota do ENEM
- Dados bancários

Documentação complementar (quando aplicável):
- Cadastro Único – CADÚNICO
- Laudo médico (PCD)
- Declaração de família monoparental
- Documentos do grupo familiar

5. DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE
- Menor renda familiar per capita
- Maior número de dependentes
- Pessoa com deficiência (PCD)
- Maior idade

6. DOS RESULTADOS
O resultado preliminar e final serão publicados no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Rio Grande do Norte (FEMURN).

7. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
A inscrição implica aceitação das normas deste Edital. Casos omissos serão resolvidos pela Comissão Organizadora.
Segue em anexo documentos a serem preenchidos pelos candidatos do programa.

Ipueira/RN, 23 de março de 2026.

ADEMIR JOSÉ DE MEDEIROS
Prefeito Municipal

ANEXO I
Programa de Bolsas a Educandos Universitários
Prefeitura Municipal de Ipueira/RN

USO EXCLUSIVO DA COMISSÃO
Situação: ( ) Deferido ( ) Indeferido - Pontuação: / 100 Classificação:
Assinatura dos membros da Comissão:

FICHA DE INSCRIÇÃO A SER PREENCHIDA PELO CANDIDATO – PBEU 2026

1. DADOS PESSOAIS
Nome completo:
CPF: RG: Órgão Emissor:
Data de nascimento: / / Idade: Estado civil:
Telefone: E-mail:

2. ENDEREÇO
Rua/Av.: Número: Bairro:
CEP: Cidade: Ipueira/RN

Situação da moradia:
( ) Própria ( ) Alugada ( ) Cedida

3. DADOS ACADÊMICOS
Curso:
Instituição de Ensino:
Semestre/Período: Turno:

Forma de ingresso:
( ) ENEM
( ) Vestibular
( ) PROUNI ( ) Integral ( ) Parcial
( ) FIES ( ) Integral ( ) Parcial

Curso:
( ) Presencial
( ) Semipresencial

4. DADOS SOCIOECONÔMICOS
Renda familiar total: R$ Número de membros da família:
Renda per capita: R$ Quantidade de dependentes:

Possui Cadastro Único (CADÚNICO)?

( ) Sim ( ) Não

Recebe algum benefício social?
( ) Sim ( ) Não Se sim, qual?

5. SITUAÇÕES ESPECIAIS
( ) Pessoa com deficiência (PCD) ( ) Família monoparental ( ) Beneficiário de programa social

6. DADOS BANCÁRIOS
Banco: Agência: Conta:

7. DECLARAÇÃO
Declaro, sob as penas da lei, que as informações prestadas são verdadeiras e estou ciente de que a omissão ou prestação de informações falsas implicará na minha desclassificação do Programa de Bolsas a Educandos Universitários – PBEU, além das sanções legais cabíveis.

Ipueira/RN, de de 2026.

Assinatura do Candidato

Responsável Legal (se menor de idade)

ANEXO II
DECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA
Programa de Bolsas a Educandos Universitários – PBEU
Município de Ipueira – RN

Eu, , CPF nº , RG nº , DECLARO, para os devidos fins de direito e sob as penas da lei, que resido no endereço abaixo informado, localizado no Município de Ipueira/RN:

Para fins de análise socioeconômica do Programa de Bolsas a Educandos Universitários – PBEU, declaro que minha situação habitacional é:
( ) Opção 1 – Casa cedida, ocupação ou alugada; ( ) Opção 2 – Casa propria

Declaro, ainda, que as informações prestadas são verdadeiras e de minha inteira responsabilidade, estando ciente de que a prestação de informações falsas ou a omissão de dados poderá resultar:
· Na desclassificação do Programa de Bolsas a Educandos Universitários – PBEU;
· Na devolução de valores eventualmente recebidos;
· Na responsabilização civil, administrativa e penal, conforme a legislação vigente. Por ser a expressão da verdade, firmo a presente declaração.

Ipueira/RN, de de 2026.

Assinatura do(a) declarante:
Telefone:

ANEXO III
DECLARAÇÃO DE FAMÍLIA MONOPARENTAL
Programa de Bolsas a Educandos Universitários – PBEU
Município de Ipueira – RN

Eu, , CPF nº_, RG nº , residente e domiciliado(a) à_, no Município de Ipueira/RN, **DECLARO**, para os devidos fins de direito e sob as penas da lei, que sou **responsável único(a) pelo sustento e organização do meu grupo familiar**, caracterizando-se assim **família monoparental**, nos termos da legislação brasileira.
Considera-se **família monoparental** aquela composta por **apenas um dos pais ou responsáveis legais e seus filhos ou dependentes**, na qual **não há a presença do outro genitor ou responsável** no mesmo núcleo familiar, sendo toda a responsabilidade econômica, social e doméstica atribuída a uma única pessoa.

Declaro, ainda, que:

1. Sou o(a) principal responsável financeiro(a) e legal pelo(s) dependente(s) abaixo relacionado(s):

Nome do Dependente	Grau de Parentesco	Idade Em anos

2. O outro genitor ou responsável:

( ) Não possui qualquer participação financeira.
( ) Possui participação esporádica ou informal.
( ) Está ausente por motivo de abandono, falecimento, separação ou outra situação similar.

3. Não possuo cônjuge, companheiro(a) ou parceiro(a) residindo no mesmo domicílio.

Declaro estar ciente de que a prestação de informações falsas ou omissão de dados relevantes poderá resultar:
· Na desclassificação do Programa de Bolsas a Educandos Universitários – PBEU;
· Na devolução de valores eventualmente recebidos;
· Na responsabilização civil, administrativa e penal, conforme legislação vigente. Por ser a expressão da verdade, firmo a presente declaração.

Ipueira/RN, de de 2026.

Assinatura do(a) declarante:
Telefone:

Observação:
Anexar cópia de documento de identificação do declarante e dos dependentes, quando houver.

Publicado por:
Leonardo Cleriston Nóbrega Félix
Código Identificador:57B0BCE2

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDIM DO SERIDÓ

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 165, DE 24 DE MARÇO DE 2026.

O PREFEITO EM EXERCÍCIO DO MUNICÍPIO DE JARDIM DO SERIDÓ, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas pelo art. 65, V, da Lei Orgânica do Município de Jardim do Seridó e,

CONSIDERANDO o Ofício n º 057/2026/SEME/PMJS e Parecer nº 002/2026 da Comissão Permanente do Magistério Público Municipal
,
RESOLVE:
Art. 1º. Efetuar a **PROMOÇÃO HORIZONTAL** dos servidores abaixo relacionados:

Nome	Matrícula	Mudança	Data da Concessão	
Marluce Aráujo da Costa	0806	De Professor P.IV F Para Professor P.IV G	16/03/2026	
Carmen Silene da Silva Azevedo	1085	De Professor P.III I Para Professor P.III J	02/02/2026	
Jaqueline Maria de Oliveira	0407	De Professor P.III I Para Professor P.III J	02/02/2026	
Mariluce Cunha de Souza Medeiros	1516	De Professor P.III D Para Professor P.III E	02/02/2026	
Sheyla Regina Sampaio de Sena	1363	De Professor P.III E Para Professor P.III F	02/02/2026	
Marta Costa de Medeiros Batista	0408	De Professor P.III I Para Professor P.III J	04/02/2026	
Sônia Azevedo de Medeiros	0413	De Professor P.V I Para Professor P.V J	24/02/2026	
Eliziana Carneiro de Melo Gonçalves	0411	De Professor P.II I Para Professor P.II J	24/02/2026	
José Diniz Dantas de Medeiros	1085	De Professor P.III F Para Professor P.III G	11/03/2026	
Antônia Ângela Fonseca de Luna	1975	De Professor P.II A Para Professor P.III B	13/02/2026	
Elis Regina dos Santos Rosa	1947	De Professor P.II A Para Professor P.III B	13/02/2026	
Chirlene Félix dos Santos	1523	De Professor P.II A Para Professor P.III B	03/03/2026	
Francielma Diniz Silva	1976	De Professor P.II A Para Professor P.III B	13/02/2026	
Cristiane Mata de Medeiros	1978	De Professor P.II A Para Professor P.III B	13/02/2026	
Isabel Cristina Lima e Silva	1983	De Professor P.II A Para Professor P.III B	23/02/2026	
Ana Paula de Medeiros Domingos	1984	De Professor P.II A Para Professor P.III B	27/02/2026	
Edilza Maria de Azevedo	1523	De Pedagogo P.III D Para Professor P.III E	20/03/2026	
Maria Cristina Dantas de Oliveira	1389	De Professor P.III E Para Professor P.III F	16/03/2026	
Eliene Azevedo de Lucena	1374	De Professor P.III E Para Professor P.III F	16/03/2026	
Rosa Maria de Medeiros Faria	1370	De Professor P.III E Para Professor P.III F	13/03/2026	
Ferlúcia do Nascimento Dantas	1039	De Professor P.III F Para Professor P.III G	16/03/2026	

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, sendo seus efeitos válidos na data de concessão de cada servidor, revogadas todas as disposições em contrário.
CUMPRA-SE. PUBLIQUE-SE E REGISTRE-SE.
Centro Cultural de Múltiplo Uso Prefeito Pedro Izidro de Medeiros, em Jardim do Seridó/RN, 24 de março de 2026.

JOAQUIM ALBERTO DA SILVA
Prefeito em Exercício

Publicado por:
Luana Maria Dantas Dos Santos
Código Identificador:AACBCA2A

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOSÉ DA PENHA

SECRETARIA DE ADMINSTRAÇÃO E FINANÇAS
TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO EMERGÊNCIAL Nº23030001/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 1.167/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 23030001/2026
OBJETO: Aquisição emergencial de Material Hospitalar (essenciais), destinados ao abastecimento das unidades integrantes da rede pública municipal de saúde, em decorrência da rescisão contratual com a empresa anteriormente responsável pelo fornecimento, com o objetivo de garantir a continuidade do atendimento à população, prevenir a interrupção de tratamentos e assegurar a regular prestação dos serviços públicos de saúde do município de José da Penha/RN.

1. PARTICIPAÇÃO NA CONTRATAÇÃO DIRETA

TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO EMERGÊNCIAL

I - DA NECESSIDADE DO OBJETO
Aquisição emergencial de medicamentos (essenciais), destinados ao abastecimento das unidades integrantes da rede pública municipal de saúde, em decorrência da rescisão contratual com a empresa anteriormente responsável pelo fornecimento, com o objetivo de garantir a continuidade do atendimento à população, prevenir a interrupção de tratamentos e assegurar a regular prestação dos serviços públicos de saúde.

1. PARTICIPAÇÃO NA CONTRATAÇÃO DIRETA
Após análise dos documentos acostados no presente processo de contratação, verificamos que o objeto pretendido revela-se imprescindível ao atendimento das necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, como forma de atender as demandas dos serviços públicos que devem ser prestados a sociedade, prezando por sua qualidade e, especialmente por dinamizar e tornar mais efetivo os resultados perante o cidadão. Sendo assim, caracterizada a oportunidade, testemunhamos a conveniência e necessidade da presente contratação.

II – DA DISPENSA DE LICITAÇÃO

As compras e contratações das entidades públicas seguem obrigatoriamente um regime regulamentado por Lei.
O fundamento principal que reza por esta iniciativa é o artigo. 37, inciso XXI, da Constituição Federal de 1988, no qual determina que as obras, os serviços, compras e alienações devem ocorrer por meio de licitações.
A licitação foi o meio encontrado pela Administração Pública, para tornar isonômica a participação de interessados em procedimentos que visam suprir as necessidades dos órgãos públicos acerca dos serviços disponibilizados por pessoas físicas e/ou pessoas jurídicas nos campos mercadológicos distritais, municipais, estaduais e nacionais, e ainda procurar conseguir a proposta mais vantajosa às contratações.

Para melhor entendimento, vejamos o que dispõe o inciso XXI do Artigo 37 da CF/1988:

(...)
"XXI - ressalvados os casos especificados na legislação, as obras, serviços, compras e alienações serão contratados mediante processo de licitação pública que assegure igualdade de condições a todos os concorrentes, com cláusulas que estabeleçam obrigações de pagamento, mantidas as condições efetivas da proposta, nos termos da lei, o qual somente permitirá as exigências de qualificação técnica e econômica indispensáveis à garantia do cumprimento das obrigações."

Para regulamentar o exercício dessa atividade foi então criada a Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993, mais conhecida como Lei de Licitações e Contratos Administrativos.
O objetivo da licitação é contratar a proposta mais vantajosa, primando pelos princípios da legalidade, impessoalidade, igualdade, moralidade e publicidade. Licitar é regra.
Entretanto, há aquisições e contratações que possuem caracterizações específicas tornando impossíveis e/ou inviáveis as licitações nos trâmites usuais, frustrando a realização adequada das funções estatais.
Na ocorrência de licitações impossíveis e/ou inviáveis, a lei previu exceções à regra, as Dispensas de Licitações e a Inexigibilidade de Licitação. Trata-se deste processo administrativo realizado sob a obediência ao estabelecido no Art. 75, inc. VIII da Lei 14.133/2021 onde se verifica ocasião em que é cabível a dispensa de licitação.

III – DA RAZÃO DA ESCOLHA DO FORNECEDOR OU EXECUTANTE

Em análise aos presentes autos, observamos que foram realizadas pesquisas de preços junto ao sistema de pesquisas https://sistema.cestadeprecos.com
Diante disso e, considerando o disposto no §3º, do art. 75 da mesma lei, foi publicado no sítio oficial aviso de acolhimento de proposta, manifestando o interesse da Administração em obter propostas adicionais de eventuais interessados. Após o vencido o prazo para o envio das propostas, e, considerando o critério de julgamento do menor preço, obtivemos os resultados das propostas mais vantajosas dos seguintes licitantes: **DENTAL DISTMED LTDA, CNPJ: 50.894.798/0001-30**, a empresa **MULTIMED DENTAL LTDA**, **CNPJ: 29.894.043/0001-40**, e a empresa **W. S. COMERCIO E SERVICOS LTDA ME**, **CNPJ: 10.212.250/0001-49**, que apresentaram preços compatíveis com os praticados no mercado, conforme Propostas anexas aos autos do processo e na plataforma eletrônica https://bnccompras.com

IV – DA JUSTIFICATIVA DO PREÇO

Assim, diante da realização da pesquisa de preços no sistema citado anteriormente, ficou comprovado ser os valores médios de mercado praticados com a Administração igual a R$ **65.786,68** (sessenta e cinco mil setecentos e oitenta e seis reais e sessenta e oito centavos).

Os valores ofertados pelos licitantes que apresentaram menor preço mediante o objeto pretendido foi como se segue:

348 - W.S. COMERCIO E SERVIÇOS HDA-ME(10.212.250/0001-49)

Item	Material/Serviço	Unid. medida	Quantidade	Valor unitário (R$)	Valor total (R$)
10	16317 - Equipo De Infusão Venosa Gravitacional	Unidade	2.000	0,79	1.580,00
17	16376 - SCALP CALIBRE 21G.	Unidade	2.000	0,23	460,00
19	16383 - SERINGA, MATERIAL: POLIPROPILENO, CAPACIDADE: 1 ML, COM AGULHA 13X4,5 PARA INSULINA; TIPO BICO: BICO CENTRAL LUER LOCK OU SLIP, TIPO VEDAÇÃO: ÊMBOLO DE BORRACHA, ADICIONAL: GRADUADA (ESCALA UI), NUMER	Unidade	500	0,20	100,00
20	16381 - SERINGA, MATERIAL: POLIPROPILENO, CAPACIDADE: 3 ML, TIPO BICO: BICO CENTRAL LUER LOCK OU SLIP, TIPO VEDAÇÃO: ÊMBOLO DE BORRACHA, ADICIONAL: GRADUADA, NUMERADA, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, APR	Unidade	600	0,20	120,00
22	16380 - SERINGA, MATERIAL: POLIPROPILENO, ISENTO DE LÁTEX, CAPACIDADE: 10 ML, TIPO BICO: BICO CENTRAL LUER LOCK OU SLIP, ADICIONAL: GRADUADA, NUMERADA, MODELO: PERDA DE RESISTÊNCIA, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, DES	Unidade	7.000	0,40	2.800,00
23	16379 - SERINGA, MATERIAL: POLIPROPILENO, CAPACIDADE: 20 ML, TIPO BICO: BICO CENTRAL LUER LOCK OU SLIP, TIPO VEDAÇÃO: ÊMBOLO DE BORRACHA, ADICIONAL: GRADUADA, NUMERADA, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, APR	Unidade	5.000	0,54	2.700,00
24	16406 - SONDA URETRAL, NELATON ATÓXICO, Nº 8 .	Unidade	1.000	0,79	790,00
Total (R$)					**8.550,00**

1459 - MULTIMED DENTAL EIRELI(29.894.043/0001-40)

Item	Material/Serviço	Unid. medida	Quantidade	Valor unitário (R$)	Valor total (R$)
1	16417 - AGULHA HIPODÉRMICA, MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL SILICONIZADO, DIMENSÃO: 18 G X 1 1,2", (40X1,2MM); TIPO PONTA: BISEL CURTO TRIFACETADO, TIPO CONEXÃO: CONECTOR LUER LOCK OU SLIP EM PLÁSTICO, TIPO FIXAÇÃO:	Unidade	800	0,06	48,00
2	16416 - AGULHA HIPODÉRMICA, MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL SILICONIZADO, DIMENSÃO: 21 G X 1", (25X0,8); TIPO PONTA: BISEL CURTO TRIFACETADO, TIPO CONEXÃO: CONECTOR LUER LOCK OU SLIP EM PLÁSTICO, TIPO FIXAÇÃO: PROTE	Caixa	5	6,49	32,45
3	16352 - LÂMINA BISTURI, MATERIAL: AÇO CARBONO, TAMANHO: Nº 24, TIPO: DESCARTÁVEL, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: EMBALADA INDIVIDUALMENTE. (Produto de qualidade igual ou superior a BIOMASS	Caixa	3	25,20	75,60
4	16349 - LÂMINA BISTURI, MATERIAL: AÇO CARBONO, TAMANHO: Nº 12, TIPO: DESCARTÁVEL, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: EMBALADA INDIVIDUALMENTE Caixa 100 UN	Caixa	5	25,20	126,00
5	16351 - LÂMINA BISTURI, MATERIAL: AÇO CARBONO, TAMANHO: Nº 23, TIPO: DESCARTÁVEL, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: EMBALADA INDIVIDUALMENTE. (Produto de qualidade igual ou superior a BIOMASS	Caixa	5	25,20	126,00
6	16300 - CATETER, MATERIAL: PLÁSTICO ATÓXICO, TIPO: INTRAVENOSO, TIPO USO: DESCARTÁVEL, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, APLICAÇÃO: PUNÇÃO VENOSA PERIFÉRICA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: CALIBRE 24 GAUGES, COMPRIMENTO: 1	Unidade	500	0,58	290,00
7	16303 - CLORETO DE SÓDIO, CONCENTRAÇAO: 0,9 %, FORMA FARMACEUTICA: SOLUÇÃO INJETÁVEL. (Produto de qualidade igual ou superior a HALEX ISTAR) Frasco 100ml	Unidade	2.100	2,99	6.279,00
8	16304 - CLORETO DE SÓDIO, CONCENTRAÇAO: 0,9 %, FORMA FARMACEUTICA: SOLUÇÃO INJETÁVEL 250 ml	Unidade	2.000	3,58	7.160,00
9	16305 - CLORETO DE SÓDIO, CONCENTRAÇAO: 0,9 %, FORMA FARMACEUTICA: SOLUÇÃO INJETÁVEL. (Produto de qualidade igual ou superior a HALEX ISTAR) DE 500 ML	Unidade	2.600	4,20	10.920,00
11	16327 - FIO DE SUTURA, MATERIAL: NYLON MONOFILAMENTO, TIPO FIO: 5-0, COMPRIMENTO: CERCA 50 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM AGULHA, TIPO AGULHA: 3,8 CÍRCULO CORTANTE, COMPRIMENTO AGULHA: CERCA 3,0 CM, ESTE	Caixa	2	27,84	55,68
12	16348 - HIPOCLORITO DE SÓDIO, ASPECTO FÍSICO: SOLUÇÃO AQUOSA, CONCENTRAÇÃO: TEOR 1% DE CLORO ATIVO. (Produto de qualidade igual ou superior a FORTSAN)	Litro	10	5,98	59,80
15	16373 - RINGER, COMPOSIÇÃO: ASSOCIADO COM LACTATO DE SÓDIO, FORMA FARMACÊUTICA: SOLUÇÃO INJETÁVEL, CARACTERÍSTICA ADICIONAL: SISTEMA FECHADO. FRASCO DE 500ML. (Produto de qualidade igual ou superior a FARMACE	Frasco	240	6,88	1.651,20
16	16374 - RINGER, COMPOSIÇÃO: SIMPLES, FORMA FARMACÊUTICA: SOLUÇÃO INJETÁVEL, CARACTERÍSTICA ADICIONAL: SISTEMA FECHADO. FRASCO DE 500ML. (Produto de qualidade igual ou superior a FARMACE)	Frasco	240	6,88	1.651,20
21	16382 - SERINGA, MATERIAL: POLIPROPILENO, CAPACIDADE: 5 ML, TIPO BICO: BICO CENTRAL LUER LOCK OU SLIP, TIPO VEDAÇÃO: ÊMBOLO DE BORRACHA, ADICIONAL: GRADUADA, NUMERADA, COMPONENTE ADICIONAL: C, SISTEMA SEGURAN	Unidade	5.000	0,19	950,00
25	2190 - ÁLCOOL ETÍLICO 70% -	Frasco 1000 ML	150	6,99	1.048,50
26	1557 - FIO DE SUTURA, NYLON MONOFILAMENTO, 3-0, PRETA -	Caixa	10	27,84	278,40
27	16298 - CATETER, MATERIAL: PLÁSTICO ATÓXICO, TIPO: INTRAVENOSO, TIPO USO: DESCARTÁVEL, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, APLICAÇÃO: PUNÇÃO VENOSA PERIFÉRICA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: CALIBRE 20 GAUGES, COMPRIMENTO: 3	Unidade	500	0,80	400,00
Total (R$)					**31.151,83**

2628 - DENTAL NUNES LTDA(50.894.798/0001-30)

Item	Material/Serviço	Unid. medida	Quantidade	Valor unitário (R$)	Valor total (R$)
13	16357 - LUVA CIRÚRGICA, MATERIAL: SILICONE, TAMANHO: 7, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, TIPO USO: DESCARTÁVEL. (Produto de qualidade igual ou superior MEDIX)	Par	500	1,39	695,00
14	16358 - LUVA CIRÚRGICA, MATERIAL: SILICONE, TAMANHO: 7,50, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, TIPO USO: DESCARTÁVEL. (Produto de qualidade igual ou superior MEDIX)	Par	100	1,39	139,00
18	16377 - SCALP CALIBRE 23G.	Unidade	2.000	0,21	420,00
28	1487 - SCALP CALIBRE 19 G -	Unidade	300	0,19	57,00
Total (R$)					**1.311,00**

Comparadamente a pesquisa realizada, demonstra-se que a contratação está dentro do valor de mercado.

V – DA ESCOLHA

Os licitantes escolhidos neste processo para sacramentar a contratação do objeto pretendido, foram os seguintes: **DENTAL DISTMED LTDA, CNPJ: 50.894.798/0001-30**, a empresa **MULTIMED DENTAL LTDA**, **CNPJ: 29.894.043/0001-40**, e a empresa **W. S. COMERCIO E SERVICOS LTDA ME**, **CNPJ: 10.212.250/0001-49** – Pelos valores descritos anteriormente.

VI – CONCLUSÃO

Em relação aos preços, verifica-se que os mesmos estão compatíveis com a realidade do mercado, podendo a Administração adquiri-lo sem qualquer afronta à lei de regência dos certames licitatórios.

Do acima exposto, inobstante o interesse em contratar a referida empresa, relativamente ao fornecimento do objeto em questão, é decisão discricionária do Prefeito Municipal optar pela contratação ou não, ante a criteriosa análise da Assessoria Jurídica de toda a documentação acostada aos autos que instruem o presente procedimento.

José da Penha/RN, 24/03/2026

JAIRO DE SOUZA MAFALDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Francisco de Assis Paulino e Silva
Código Identificador:66584538

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIÁ

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2026– PREMIAÇÃO ARTISTAS E FAZEDORES DE CULTURA DE JUNDIÁ

Estado do Rio Grande do Norte
PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIÁ
Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desportos
Rua da Matriz, nº 280, Centro, Jundiá-RN CEP: 59.188-000 – CNPJ/MF 04.214.217/0001-55
Fone: 84-3285-5036 – e-mail – smecdjundia@gmail.com

MINUTA DO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2026– PREMIAÇÃO ARTISTAS E FAZEDORES DE CULTURA DE JUNDIÁ PREMIAÇÃO CULTURAL COM RECURSOS DA POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA - PNAB (LEI Nº 14.399/2022)

Olá, agentes culturais de Jundiá/RN!

Estamos muito felizes com o seu interesse em participar deste chamamento público. Este Edital é realizado com recursos do Governo Federal repassados pelo Ministério da Cultura, por meio da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura (PNAB) (Lei nº. 14.399/2022), e fundamenta-se na Lei nº 14.903/2024 (Marco regulatório de fomento à cultura), no Decreto nº 11.740/2023 (Decreto de regulamentação da PNAB), e na Instrução Normativa de Ações Afirmativas e Acessibilidade (IN nº 10/2023).

Aqui você vai encontrar as regras do edital e como fazer para se inscrever. Boa leitura.

Desejamos sucesso!

Para facilitar a leitura, separamos as informações nas seguintes seções:

1. INFORMAÇÕES GERAIS
1.1 O que é o prêmio cultural?
1.2 Quantos agentes culturais serão premiados?
1.3 Quantas vagas tem esse edital e qual o valor do prêmio?
1.4 Qual o prazo para inscrição?
1.5 Quem pode participar?
1.6 Quem não pode participar?
2. ETAPAS DO EDITAL

3. INSCRIÇÕES
3.1 Como posso me inscrever?
3.2 Quais documentos preciso apresentar para realizar a inscrição?
4. COTAS
4.1 Quais são as categorias de cotas neste Edital?
4.2 É possível concorrer ao mesmo tempo nas vagas da ampla concorrência e nas vagas reservadas às cotas?
4.3 E se eu for aprovado como cotista e desistir?
4.4 Agente cultural que for pessoa jurídica ou coletivo pode se inscrever pelas cotas?

5. ETAPA DE SELEÇÃO
5.1. O que é a etapa de seleção?
5.2 Quais são os critérios de avaliação?
5.3 Como funciona o sistema de pontuação?
5.4 E se houver empate? Como desempatar?
5.5 Quem analisa as inscrições?
5.6 Quem NÃO pode fazer parte da Comissão de Seleção?
5.7. Não estou satisfeito com o resultado provisório da etapa de seleção. O que fazer?
6. ETAPA DE HABILITAÇÃO
6.1 O que é a etapa de habilitação?
6.2 Qual o prazo para entregar os documentos de habilitação?
6.3 Quais documentos preciso apresentar nessa etapa?
6.3.1 Se você for agente cultural pessoa física
6.3.2 Se você for agente cultural pessoa jurídica
6.3.3 Se você fizer parte de grupo ou coletivo sem CNPJ
6.4 Não estou satisfeito com o resultado dessa etapa. O que fazer?

7. RESULTADO FINAL E RECEBIMENTO DO PRÊMIO
7.1 Fui aprovado no resultado final. E agora?
8. INFORMAÇÕES ADICIONAIS
8.1 Como acompanhar todos os resultados e etapas deste edital?
8.2 Ainda tem dúvidas? Fale conosco!
8.3 Quanto tempo vale o resultado deste Edital?
9. ANEXOS

Anexo 1 - Formulário de Inscrição
Anexo 2 - Modelo de currículo/portfólio artístico-cultural
Anexo 3 - Trajetória Cultural
Anexo 4- Declaração de representação de grupo ou coletivo
Anexo 5- Recibo de premiação cultural
Anexo 6 - Formulário de Recurso

1. INFORMAÇÕES GERAIS

1.1. **O que é o Prêmio cultural?**

É uma modalidade de Edital prevista unicamente para você, agente cultural, por sua trajetória, sem imposição de nenhuma obrigação.
O edital busca reconhecer e valorizar a história das pessoas e dos povos que atuam na área da cultura e sua trajetória nessa área.

Este Edital é uma forma de reconhecer a importância das manifestações culturais já realizadas por toda a coletividade, povos e agentes, que fazem cultura: criam, produzem e promovem manifestações culturais no município de Jundiá/RN
O prêmio será o pagamento direto, sem a exigência de obrigações futuras ou contrapartida, sem necessidade de assinatura de instrumento jurídico e sem prestação de contas.

1.2. **Quantos agentes culturais serão premiados?**

Serão premiados 25agentes culturais.
Caso haja orçamento e interesse público, o edital poderá ser suplementado, ou seja, as vagas podem ser ampliadas se sobrarem recursos da PNAB de outros editais ou rendimentos.

1.3. **Quantas vagas tem esse edital e qual o valor do prêmio?**

No total, serão premiados **25agentes culturais** por meio deste Edital, conforme a seguinte distribuição de vagas e valores:

Categoria	Vagas ampla concorrência	Cotas pessoas negras	Cotas pessoas indígenas	Cotas pessoas com deficiênci a	Total de vagas	Valor do prêmio (R$)	Valor total (R$)
Geral	18	4	2	1	25	1.950,00	48.750,00

ATENÇÃO!

Se você for pessoa física, não haverá incidência de imposto de renda.
Se você for pessoa jurídica, o valor recebido corresponde ao valor bruto, cabendo a você declarar e recolher o Imposto de Renda devido.
O valor total deste edital é de **R$48.750,00 (quarenta e oito mil e setecentos e cinquenta reais)**
A despesa correrá à conta da seguinte Dotação Orçamentária:

Unidade	**02.016Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desportos**
Função	13 - Cultura
Sub-função	392- Difusão Cultural
Atividade/projeto	Incentivo da Lei Aldir Blanc
Elemento	3.3.90.31 – Premiações Culturais, Artísticas e Cientificas, desportivas
Valor	R$ 48.750,00
Fonte de recurso	17190000 - Transferências da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura - Lei 14.399/2022

1.4. **Qual o prazo para inscrição?**

De **07:00**horas do dia**30/03/2026** até **13h** horas do dia **09/04/2026**. **Quem pode participar?**

Pode se inscrever no Edital qualquer agente cultural com relevante contribuição artística ou cultural nomunicípio de Jundiá.
Agente Cultural é toda pessoa ou grupo de pessoas responsável por criar, produzir e promover manifestações culturais, como artistas, músicos, escritores, cineastas, dançarinos, artesãos, curadores, entre outros.
O agente cultural pode ser:
I- Pessoa física ou Microempreendedor Individual (MEI);
II- Pessoa jurídica com fins lucrativos (Ex.: empresa de pequeno porte, empresa de grande porte etc.);
III- Pessoa jurídica sem fins lucrativos (Ex.: Associação, Fundação, cooperativa etc.);
IV- Coletivo/Grupo sem CNPJ representado por pessoa física.
Na hipótese de agentes culturais que atuem como grupo ou coletivo cultural sem constituição jurídica (ou seja, sem CNPJ), será indicada pessoa física como responsável legal para a assinatura do recibo de pagamento e a representação será formalizada em declaração assinada pelos demais integrantes do grupo ou coletivo, podendo ser utilizado o modelo constante no Anexo 4 deste Edital.
Atenção! Cada agente cultural pode ser contemplado com no máximo 1 premiação neste edital.

1.5. **Quem NÃO pode participar?**

Não pode se inscrever neste Edital, agente cultural que:
II - não cumpra os requisitos previstos neste edital;
III - tenham se envolvido diretamente na etapa de elaboração do edital, na etapa de análise de candidaturas ou na etapa de julgamento de recursos;
II - sejam cônjuges, companheiros ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de servidor público do órgão responsável pelo edital, nos casos em que o referido servidor tiver atuado na etapa de elaboração do edital, na etapa de análise de propostas ou na etapa de julgamento de recursos; e
II - sejam Chefes do Poder Executivo (Governadores, Prefeitos), Secretários de Estado ou de Município, membros do Poder Legislativo (Ex.: Deputados, Senadores, Vereadores) e do Poder Judiciário (Juízes, Desembargadores, Ministros), bem como membros do Tribunal de Contas (Auditores e Conselheiros) e do Ministério Público (Promotor, Procurador)
Atenção! Os parentes e afins até o terceiro grau são: pai, mãe, filho/filha, avô, avó, neto/neta, bisavô/bisavó, bisneto/bisneta, irmão/irmã, tio/tia, sobrinho/sobrinha, sogro/sogra, genro/nora, enteado/enteada, cunhado/cunhada.
Atenção! Se você integrar o Conselho de Cultura poderá concorrer neste Edital, desde que não se enquadre nas situações previstas no item 1.6.
Atenção! Quando se tratar de agentes culturais que constituem pessoas jurídicas, estarão impedidas de apresentar projetos aquelas cujos sócios, diretores e/ou administradores se enquadram nas situações descritas neste item.

Atenção! A participação nas consultas públicas não caracteriza participação direta na etapa de elaboração do edital. Ou seja, se você participou das audiências e consultas públicas não está impedido de participar do edital e pode concorrer normalmente.

2. ETAPAS DO EDITAL

Inscrições - de **30/03/2026**até **09/04/2026**
Etapa em que você agente cultural preenche o formulário de inscrição e apresenta os documentos necessários

● **Seleção (análise de mérito cultural e habilitação)**
Etapa em que a comissão de seleção realizará a análise das inscrições, avaliando simultaneamente o mérito cultural das propostas e a documentação apresentada pelos proponentes. Ao final dessa etapa será publicado o **resultado preliminar de seleção**, com a lista dos classificados.
● **Recurso da etapa de seleção**
Caso o proponente discorde do resultado preliminar da seleção, poderá apresentar recurso no prazo estabelecido neste edital.
● **Resultado definitivo da seleção**
Após o julgamento dos recursos, será publicado o **resultado definitivo da seleção**, contendo a lista dos agentes culturais contemplados.

CRONOGRAMA	DATAS
Período de inscrição - **mérito cultural e habilitação**	30/03/2026 à 09/04/ 2026 (Até 13h)
Resultado preliminar	10/04/2026
Recurso	10/04/2026 às 13/04/2026
Resultado definitivo (final)	14/04/2026
Assinatura do recibo de premiação	A partir do dia 15/04/2026

● **Assinatura do Recibo** – etapa em que os agentes culturais habilitados serão chamados para assinar o Recibo que comprova o recebimento do pagamento do prêmio.
● **Premiação**
Etapa final em que os agentes culturais recebem os valores em suas contas bancárias.

A seguir vamos detalhar cada uma dessas etapas.

3. INSCRIÇÕES
3.1. **Como posso me inscrever?**
As inscrições serão realizadas em **duas etapas obrigatórias e complementares**:
I – **Preenchimento do formulário eletrônico de inscrição (Anexo I)**, disponível por meio do link:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSePoiiZ7z00wqmeKpPPDguWEZvTL- V17ZXVbXwdJnqGMj0qzQ/viewform?usp=publish-editor
II – **Entrega presencial da documentação complementar**, em envelope lacrado, conforme exigido neste edital, na sede da Secretaria Municipal de educação cultura e desportos, no anexo da cultura, no horário das **7h às 13h**, durante o período de inscrições.
A inscrição **somente será validada** mediante o cumprimento integral das duas etapas descritas.
O envelope deverá conter todos os documentos exigidos, devidamente preenchidos e assinados, conforme especificado no edital.
Não serão aceitas inscrições:
· realizadas apenas parcialmente (somente formulário ou somente documentação);
· com documentação incompleta;
· entregues fora do prazo estabelecido;
· encaminhadas por outros meios não previstos neste edital.
Atenção! Ao se inscrever você aceita todas as regras e condições descritas nesse edital e concorda com os termos da Lei 14.399/2022 (Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura - PNAB), da Lei nº 14.903/2024 (Marco regulatório de fomento à cultura), do Decreto 11.740/2023 (Decreto PNAB).
3.2 Quais documentos preciso apresentar para realizar a inscrição?
A inscrição será realizada em **nessas etapas obrigatórias e complementares**:
a) **Formulário de inscrição** https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSePoiiZ7z00wqmeKpPPDguW EZvTL-V17ZXVbXwdJnqGMj0qzQ/viewform?usp=publish-editor;
b) **Materiais que comprovem a atuação do agente cultural** no município de Jundiá/RN, tais como cartazes, folders, fotografias, DVDs, CDs, folhetos, matérias de jornal, ou outros materiais. Caso o agente cultural não tenha um portfólio cultural, o **anexo 2** deve ser utilizado como portfólio cultural.
c) **Declaração de representação, no caso de concorrer como coletivo sem CNPJ -** Anexo 4.
d) documentos habitacionais listados no item **6.3 deste edital**
4. COTAS
4.1. **Há cotas neste Edital?**
Sim. São garantidas 4 vagas reservadas para pessoas negras, 2 vagas para pessoas indígenas e 1 vaga para pessoa com deficiência, conforme as políticas de ações afirmativas previstas neste edital.
Para concorrer às cotas, os agentes culturais deverão declarar-se como pessoa negra, indígena ou com deficiência no Formulário de Inscrição e indicar para quais cotas irá concorrer.

SIM!

4.2. **É possível concorrer ao mesmo tempo nas vagas da ampla concorrência e nas vagas reservadas às cotas?**

Esse caso é a chamada concorrência concomitante e é possível para os inscritos neste Edital!
Você pode concorrer ao mesmo tempo nas vagas da ampla concorrência e nas vagas reservadas às cotas, podendo ser selecionado de acordo com a sua nota ou classificação no processo de seleção.
ATENÇÃO! Se você se inscrever em uma das categorias de cotas mas atingir nota suficiente para se classificar dentro das vagas oferecidas para ampla concorrência, você não ocupará as vagas destinadas para o preenchimento das cotas, ou seja, você será selecionado nas vagas da ampla concorrência, ficando a vaga da cota para o próximo colocado optante pela cota.
4.3. **E se eu for aprovado como cotista e desistir?**
Caso você desista da vaga destinada a cotas, a sua vaga será ocupada por outra pessoa que concorreu às cotas de acordo com a ordem de classificação.
4.4. **E se não forem preenchidas as vagas reservadas às cotas?**
Haverá o remanejamento das cotas.
No caso de não existirem inscrições suficientes para o preenchimento das vagas de alguma categoria de cotas, as vagas restantes deverão ser destinadas inicialmente para a outra categoria de cotas.
Caso não haja agentes culturais inscritos para as vagas das categorias de cotas, as vagas não preenchidas deverão ser direcionadas para a ampla concorrência, sendo direcionadas para os demais candidatos aprovados, de acordo com a ordem de classificação.

4.5. **Agente cultural que for pessoa jurídica ou coletivo pode se inscrever pelas cotas?**
Vamos entender um pouco sobre a aplicação das cotas para pessoas jurídicas e coletivos.
As pessoas jurídicas e coletivos sem CNPJ podem concorrer às cotas, **desde que preencham algum dos requisitos abaixo:**
I – pessoas jurídicas em que **mais da metade dos sócios** sejam pessoas negras (pretas ou pardas), indígenas ou pessoas com deficiência;
II – pessoas jurídicas ou coletivos sem CNPJ que possuam **pessoa negra, indígena ou com deficiência na função de lide**
rança do projeto, como coordenador, proponente ou responsável artístico;
III – pessoas jurídicas ou coletivos sem CNPJ cuja **equipe do projeto seja majoritariamente composta** por pessoas negras, indígenas ou pessoas com deficiência.

As pessoas físicas que compõem a pessoa jurídica ou o coletivo sem CNPJ devem preencher uma autodeclaração.

5. ETAPA DE SELEÇÃO

5.1. **O que é a etapa de seleção?**
A etapa de seleção é composta pela análise da trajetória do agente cultural de acordo com a sua relevante contribuição ao desenvolvimento artístico ou cultural do município de jundiá, e será realizada por meio da atribuição fundamentada de notas aos critérios descritos no item 5.2.
A análise compreende os critérios individuais da candidatura, bem como seus impactos e relevância social em relação aos outros inscritos na mesma categoria. A pontuação de cada agente cultural é atribuída em função desta comparação.
Após essa análise da Comissão, será divulgado o resultado provisório da etapa de seleção.

5.2. **Quais são os critérios de avaliação?**
A comissão de seleção vai avaliar e dar ponto às candidaturas de acordo com o quadro a seguir:

Critérios obrigatórios	**Pontuações**					
	Ausente	**Pouco**	**Suficiente**	**Bom**	**Muito bom**	**Pontua ção máxima**
1 - Reconhecida atuação do agente cultural no município/estado	0	3	5	7	10	**40 pontos**
2- Integração e inovação do agente cultural com outras esferas do conhecimento e da vida social. Ex.: integração entre cultura e educação, cultura e saúde, cultura e meio ambiente	0	3	5	7	10	
3- Contribuição a populações em situação de vulnerabilidade social, tais como idosos, crianças, pessoas negras, etc)	0	3	5	7	10	
4- Contribuição do agente cultural à(s) comunidade(s) em que atua, tais como realização de ações dentro da comunidade, contratação de profissionais da comunidade, etc	0	3	5	7	10	

Além da pontuação acima, você pode ganhar pontos extras, nas seguintes hipóteses:

Ponto extra	**Pontuação única**
Agentes culturais do gênero feminino	5
Agentes culturais residentes em regiões de menor IDH	5
Pessoas Idosas	5
Pessoas LGBTQIAPN+	5
PONTUAÇÃO EXTRA MÁXIMA	20 pontos

5.3. **Como funciona o sistema de pontuação?**
Cada agente cultural poderá receber no máximo 60 pontos e no mínimo 20 pontos. O(a) agente cultural que somar menos de 20 pontos será desclassificado(a).
A pontuação final será obtida a partir da soma de todos os pontos, divididos pelo número de avaliadores(as) da comissão de seleção.

5.4. **E se houver empate? Como desempatar?**
Havendo empate, será selecionado(a) o(a) agente cultural com mais pontos nos critérios 1, 2, 3 e 4 nessa ordem.
Se o empate continuar, um sorteio decidirá qual agente cultural será selecionado(a).

5.5. **Quem analisa as inscrições?**
Uma comissão de seleção vai avaliar as candidaturas de todos os inscritos. Todas as atividades serão registradas em ata.
A Comissão de Seleção será composta por membros do Conselho Municipal de Cultura, **devidamente nominados por meio da Portaria Nº 01/2026**, que designará os integrantes responsáveis pela análise e avaliação das propostas inscritas neste edital.

5.6. **Quem NÃO pode fazer parte da comissão de seleção?**
Estão impedidas de participar da comissão de seleção as pessoas que:

I – tiverem interesse direto na matéria;
II – no caso de inscrição de pessoa jurídica, ou grupo/coletivo: tenham composto o quadro societário da pessoa jurídica ou tenham sido membros do grupo/coletivo nos últimos dois anos, ou se tais situações ocorrem quanto ao cônjuge, companheiro ou parente e afins até o terceiro grau; e
III - sejam parte em ação judicial ou administrativa em face do agente cultural ou do respectivo cônjuge ou companheiro.
Caso o membro da comissão se enquadre nas situações de impedimento, deve comunicar à comissão, e deixar de atuar, imediatamente, caso contrário todos os atos praticados podem ser considerados nulos.
Atenção! Consideram-se parentes até o segundo grau, por consanguinidade ou afinidade: pai, mãe, filho/filha, avô, avó, neto/neta, irmão/irmã, sogro/sogra, genro/nora, enteado/enteada e cunhado/cunhada.

5.7. **Não estou satisfeito com o resultado provisório, o que fazer?**
Você pode recorrer ao resultado provisório da etapa de seleção, preenchendo o Modelo do Anexo 6.
O recurso deverá ser destinado à **Comissão de Seleção** e apresentado no prazo de **03 (três) dias úteis**, a contar da data de publicação do resultado, conforme o inciso III do art. 9º da Lei nº 14.903/2024.
O recurso deverá ser encaminhado dentro do prazo estabelecido, considerando-se apenas os dias úteis.
O recurso deverá ser apresentado **de forma escrita** e encaminhado para o e-mail
smecdjundia@gmail.com, dentro do prazo estabelecido neste edital.
O documento deverá ser enviado em **arquivo único no formato PDF**, contendo a identificação do proponente e a justificativa do recurso.
O resultado será divulgado no **Diário Oficial do Município de Jundiá/RN** e poderá ser consultado presencialmente por qualquer interessado na **Secretaria Municipal Educação, Culturae Desportos.**
Os recursos apresentados após o prazo não serão avaliados.
Após o julgamento dos recursos, o resultado definitivo da etapa de seleção será divulgado no **Diário Oficial do Município de Jundiá/RN**, disponível no endereço eletrônico: https://www.diariomunicipal.com.br/femurn/

6. ETAPA DE HABILITAÇÃO

6.1 O que é a etapa de habilitação?
É a fase que o agente cultural selecionado na etapa anterior irá apresentar os documentos listados abaixo e se habilitar, cumprindo todos os critérios que permitam o possível recebimento do prêmio, se contemplado.
6.2 Qual o prazo para apresentar esses documentos de habilitação?
Os documentos de habilitação deverão ser apresentados **no ato da inscrição**, juntamente com os demais documentos exigidos neste edital, por meio de **entrega**

presencial, em envelope lacrado, na sede da Secretaria Municipal competente, no horário das **7h às 13h**, durante o período de inscrições.
Todos os documentos deverão estar devidamente preenchidos e assinados, quando necessário, sendo de inteira responsabilidade do proponente a correta organização, integridade e legibilidade da documentação apresentada.
Não serão aceitas:
· inscrições com documentação incompleta;
· documentos apresentados fora do prazo estabelecido;
· entrega de documentos fora do local e horário definidos neste edital;
· inclusão posterior de documentos após a realização da inscrição. Mas, **ATENÇÃO!**
A lista de documentos que precisam ser apresentados nessa etapa édiferente, a depender se o agente é pessoa física, pessoa jurídica ou grupo ou coletivo sem CNPJ. Vamos ver quais documentos precisa apresentar em cada caso.
6.3. Quais documentos preciso apresentar nessa etapa?
6.3.1 Se você for agente cultural pessoa física:
I. Documento pessoal que tenha CPF (Ex.: Carteira de Identidade, Carteira Nacional de Habilitação – CNH, Carteira de Trabalho, etc);
II. Contas relativas à residência ou declaração assinada por você, para fins de comprovação de endereço.
Atenção! A comprovação de residência será dispensada caso você:
I - pertença à comunidade indígena, quilombola, cigana ou circense;
II - pertença a população nômade ou itinerante; ou
III - se encontrem em situação de rua.
6.3.2 Se você for agente cultural pessoa jurídica:
I. documento pessoal do representante legal que contenha CPF (Ex.: Carteira de Identidade, Carteira Nacional de Habilitação – CNH, Carteira de Trabalho, etc);
II. o contrato social , nos casos de pessoas jurídicas com fins lucrativos , ou estatuto, nos casos de organizações da sociedade civil;
III. ata de assembleia de eleição da diretoria, em caso de organizações da sociedade civil;
6.3.3 Se você fizer parte de grupo ou coletivo sem personalidade jurídica (sem CNPJ):
I. documento pessoal do representante do grupo que contenha CPF (Ex.: Carteira de Identidade, Carteira Nacional de Habilitação – CNH, Carteira de Trabalho, etc)
II. Contas relativas à residência ou declaração assinada pelo representante do grupo, para fins de comprovação de endereço.
6.4 Não estou satisfeito com o resultado dessa etapa. O que fazer?
Você pode recorrer ao resultado da etapa de habilitação, preenchendo o Modelo do Anexo 6.

O recurso deverá ser destinado à **Comissão de Seleção** e apresentado no prazo de **03 (três) dias úteis**, a contar da publicação do resultado preliminar.
O recurso deverá ser apresentado **de forma escrita** e encaminhado para o e- mail**smecdjundia@gmail.com**, dentro do prazo estabelecido neste edital.
O documento deverá ser enviado em **arquivo único no formato PDF**, contendo a identificação do proponente e a justificativa do recurso.
Os recursos apresentados após o prazo não serão avaliados.
Após o julgamento dos recursos, o **resultado definitivo da etapa de seleção** será divulgado no **Diário Oficial do Município de Jundiá/RN**, disponível no endereço eletrônico:**https://www.femurn.org.br/**.
Mas, atenção! Após essa etapa, não caberá mais recurso.
7. RESULTADO DEFINITIVO E RECEBIMENTO DO PRÊMIO
7.1 Fui aprovado no resultado definitivo. E agora? Parabéns!
Agora se encerraram todas as etapas do Edital.
Com a sua aprovação e assinatura do recibo, você receberá o prêmio!
O último passo será assinar o recibo de Premiação Cultural, conforme Anexo 5 deste Edital.
Você receberá o recurso na conta bancária de sua titularidade (ou seja, em seu nome). Aquela que foi indicada no formulário de inscrição.
8. INFORMAÇÕES ADICIONAIS
8.1. **Como acompanhar todos os resultados e etapas deste edital?**
É muito importante que você acompanhe todas as etapas e resultados deste edital. Este Edital e seus anexos estarão disponíveis para consulta presencial na **Secretaria Municipal de Cultura de Jundiá/RN** localizada no endereço **Rua da Matriz, 210, Centro, CEP 59188-000, Jundiá/RN.**
O acompanhamento de todas as etapas deste edital e a observação dos prazos serão de responsabilidade do proponente. Portanto, após realizar a inscrição, o interessado deverá acompanhar as publicações e informações referentes ao edital diretamente na **Secretaria Municipal de Educação, Culturae Desportos.**
.
8.2 Ainda tem dúvidas? Fale conosco!
Outras informações podem ser obtidas pelo e-mail **smecdjundia@gmail.com**.
Se precisar de ajuda, busque o coordenador de Cultura, responsável pela **busca ativa em seu território** ou procure atendimento presencial na **Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desportos de Jundiá/RN**, localizada na **Rua da Matriz, 210, Centro, CEP 59188-000, Jundiá/RN.**
Os casos omissos neste edital serão analisados e solucionados pela **Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desportos de Jundiá/RN**.

8.2. **Quanto tempo vale o resultado deste Edital?**
A validade do resultado deste edital será até 31 de dezembro de 2026.

9. ANEXOS
Este Edital é composto pelos 5 anexos abaixo, que estarão disponíveis **mediante solicitação por e-mail**e para **consulta presencial na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desportos de Jundiá/RN** localizada na **Rua da Matriz, 210, Centro, CEP 59188-000, Jundiá/RN.**:
Anexo 1 - Formulário de Inscrição (link)

Anexo 2 - Modelo de currículo/portfólio artístico-cultural
Anexo 3- Declaração de representação de grupo ou coletivo
Anexo 4- Recibo de premiação cultural
Anexo 5- Formulário de Recurso

Publicado por:
João André Ferreira Filho
Código Identificador:CDF87176

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 016/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 529/2026
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIÁ/RN
CNPJ: 04.214.217/0001-55
CONTRATADA: EL SHAMAH SERVIOS ELETRICOS LTDA
CNPJ: 17.689.110/0001-05
ENDEREÇO: Rua Antônio Rodrigues, nº 25, Centro – Várzea/RN, CEP: 59.185-000.
OBJETO: Contratação de serviços de mão-de-obra de eletricista e auxiliar de eletricista predial para atender a demanda das secretarias solicitantes visando prestar assistência técnica e profissional em diversas áreas do município.
DESCRIÇÃO DOS ITENS DA DESPESA:

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNID	QTD	V. UNIT.	V. TOTAL
1	**ELETRICISTA:** ELETRICISTA PREDIAL É RESPONSÁVEL PELA VERIFICAÇÃO E REPAROS NOS QUADROS DE DISTRIBUIÇÃO DE ENERGIA DOS PRÉDIOS, CONFERÊNCIA DO FUNCIONAMENTO DO SISTEMA DE ILUMINAÇÃO, ATENDIMENTO ÀSDEMANDAS DE INSTALAÇÃO/MANUTENÇÃO ELÉTRICA, REALIZAR INSTALAÇÃO DE DISTRIBUIÇÃO DE ALTA E BAIXA TENSÃO, MONTAR E REPARAR INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E EQUIPAMENTOS AUXILIARES PREDIAL E NA REDE, CORRIGIR, QUANDO NECESSÁRIO, DEFEITOS ELÉTRICOS COMO CURTOS-CIRCUITOS, INSTALAÇÃO E SUBSTITUIÇÃO DE TOMADAS, DISJUNTORES, QUADROS ELÉTRICOS E DEMAIS EQUIPAMENTOS ELETRÔNICOS DEFEITUOSOS, EXECUTAR OUTRAS TAREFAS COMPATÍVEIS COM AS EXIGÊNCIAS PARA O EXERCÍCIO DA FUNÇÃO.	MÊS	12	R$ 3.400,00	R$ 40.800,00
2	**AUXILIAR DE ELETRICISTA**: O AUXILIAR DE ELETRICISTA É RESPONSAVEL POR AUXILIAR O ELETRICISTA NAS EXECUÇÕES/MANUTENÇÃO DAS INSTALAÇÕES ELÉTRICAS, DEVERÁ POSSUIR OS CERTIFICADOS DE SEGURANÇA EM INSTALAÇÕES E SERVIÇOS EM ELETRICIDADE (NR-10) E SISTEMA DE POTÊNCIA, SEMPRE ATUALIZADOS, EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE DE MATERIAIS, FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS, FAZER VALAS, VALETAS E RASGOS NAS PAREDES PARA AS TUBULAÇÕES, LIMPEZA E CONSERVAÇÃO NO LOCAL DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS, EXECUTAR OUTRAS TAREFAS COMPATÍVEIS COM AS EXIGÊNCIAS PARA O EXERCÍCIO DA FUNÇÃO.	MÊS	12	R$ 1.850,00	R$ 22.200,00

VALOR TOTAL ESTIMADO: 63.000,00 (Sessentas e três mil reais).
MODALIDADE: Dispensa de Licitação nº 006/2026.
FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 75, Inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021.
VIGÊNCIA DO CONTRATO: 24 de março de 2026 à 24 de março de 2027.
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 05.001 - Sec. Mun. de Obras, Transportes e Serviços Urbanos; **AÇÃO:** 2013 - Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Obras, Transporte e Serviços Urbanos; **NATUREZA:** 3.3.90.37 – LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA; **FONTE:** 15000000 - Recursos não Vinculados de Impostos; **REGIÃO:** 0001 – Jundiá.

Jundiá/RN, 24 de março de 2026.

Assinam pelas partes:

P/ CONTRATANTE: Carlos Antonio de Souza
P/ CONTRATADO: José Humberto de Souza

Publicado por:
Luiz Eduardo Fernandes
Código Identificador:D819D4A1

GABINETE DO PREFEITO
LEI COMPLEMENTAR 003 2026 ESTABELECE A ESTRUTURA ADMINISTRATIVA DE JUNDIÁ RN

LEI COMPLEMENTAR Nº 003/2026.

EMENTA: Estabelece a Estrutura Administrativa da Prefeitura Municipal de Jundiá/RN e dá outras providências.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUNDIÁ**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica, faz saber que a Câmara Municipal de Jundiá/RN aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei Complementar.

Art. 1º. A estrutura organizacional da Prefeitura Municipal de Jundiá/RN, como parte da Administração Pública Municipal, instituída nos termos desta Lei, obedece aos princípios norteadores da administração pública enquanto instrumento de ação para o desenvolvimento físico-territorial, econômico, social, cultural e ambiental da sociedade.

Art. 2º. O Prefeito é o Chefe do Poder Executivo do Município de Jundiá.
§1º. Os Secretários Municipais são auxiliares diretos do Prefeito no desempenho das funções de direção superior da Administração Municipal.
§2º. Constituem unidades de apoio, representação e assessoramento do Prefeito, nas áreas de suas respectivas competências, o Gabinete Civil, a Procuradoria Geral do Município, a Controladoria Geral do Município, e os Órgãos Colegiados criados por lei.

Art. 3º. A administração pública do Município de Jundiá reger-se-á pelos princípios e normas estabelecidos na Constituição Federal, na Constituição do Estado do Rio Grande do Norte e na Lei Orgânica do Município, bem como pelas leis, decretos, regulamentos e preceitos deles decorrentes, respeitadas a autonomia, a competência e a iniciativa cometidas aos entes jurídicos de direito interno público.

Art. 4º. Aplicam-se à administração pública municipal, direta e indireta, os princípios constitucionais da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, visando a assegurar a ordem e o interesse público e social, em todos os níveis.

Art. 5º. A administração pública municipal plenifica-se e ordena-se mediante a observância integral e rigorosa dos princípios administrativos da hierarquia, da descentralização interna, da articulação de ações, da atuação executiva concentrada nos serviços essenciais e funções públicas indelegáveis de promoção de atividades econômicas, políticas e sociais devidamente regulamentadas contra as práticas injustas.

Art. 6º As ações do Poder Executivo do Município visam a assegurar, prioritariamente:
I - Saúde, habitação, saneamento básico, educação, transporte, emprego e renda para a população de Jundiá;
II - Assistência às populações carentes e necessitadas;
III - Infraestrutura para a promoção do desenvolvimento econômico e social do Município e o bem-estar de seus habitantes;
IV - Preservação e segurança do patrimônio do Município.

Art.7º O Poder Executivo do Municipio atua e age por intermédio de órgãos e entidades integrantes da Administraçâo Direta e Indireta.

Parágrafo único. Pode ser delegada a terceiros, mediante concessão ou permissão, nos termos da legislação vigente, a exploração de serviços públicos municipais.
Art. 8º. As atividades compreendidas na área de competência da Prefeitura Municipal são exercidas por órgãos de assessoramento e órgãos de natureza instrumental e substantiva.

Art. 9º.A estrutura básica da Administração Direta da Prefeitura Municipal de Jundiá compõe-se de:

I –Gabinete do prefeito – Anexo I
a) Controladoria Geral do Municipio
b) Procurador Geral
c) Procurador Adjunto
d) Assessor Jurídico
e) Chefe de Gabinete
f) Assessor Especial
g) Assessor Politico
h) Assessor Técnico do Gabinete do Poder Executivo

II- Órgãos de Gestão Executiva:
a) Secretaria Municipal de Administração - Anexo II;
b) Secretaria Municipal de Finanças – Anexo III;
c) Secretaria Municipal de Assistência Social – Anexo IV;
d) Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desportos – Anexo V;
e) Secretaria Municipal de Saúde – Anexo VI;
f) Secretaria Municipal de Agricultura - Anexo VII;
g) Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Serviços Urbanos – Anexo VIII;
h) Secretaria Especial de Meio Ambiente e Urbanismo – Anexo IX

Art. 10º. Os cargos que compõem a estrutura das Secretarias Municipal tem suas atribuições e quantitativos definidos, respectivamente, sendo estes cargos de natureza de livre nomeação e exoneração do Chefe do Poder Executivo Municipal.

Art. 11º. Ficam convalidados os atos de nomeação realizados sob a vigência da Lei nº 002/2021, garantindo aos servidores nomeados a continuidade no exercício dos respectivos cargos equivalentes, conforme as disposições da presente Lei, sem a necessidade de expedição de novo ato de nomeação.

Art. 11. Esta lei entrará em vigor a partir da sua publicação, revogadas as disposições em contrário, especicialmente as leis nºs 070/2005, 090/2006, 002/2001.

Jundiá/RN, em 01 de dezembro de 2025

CARLOS ANTONIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

I –GABINETE DO PREFEITO – ANEXO I
Gabinete do Prefeito é uma unidade de apoio imediato ao Chefe do Poder Executivo Municipal, em suas atividades administrativas, de relações públicas e representação jurídica, social e política.

Ao Gabinete do Prefeito, compete:
a) Dar assistência direta e imediata ao Chefe do Poder Executivo nos assuntos de sua competência legal, na sua representação social e política e nassuas relações com a imprensa, com a Câmara Municipal e com o público em geral;
b) Tomar as providências necessárias à coordenação e à execução das ordens e decisões do Chefe do Executivo Municipal, perante os órgãos daadministração municipal;
c) Encaminhar processos e documentos a serem submetidos à decisão do Chefe do Executivo Municipal;
d) Transmitir as ordens emanadas do Chefe do Executivo Municipal e acompanhar sua execução;
e) Controlar a observância dos prazos para emissão de pronunciamentos, pareceres e informações a serem encaminhadas pelo Chefe do ExecutivoMunicipal;
f) Acompanhar a tramitação de projetos de leis na Câmara Municipal;
g) Acompanhar e assessorar o Chefe do Executivo Municipal no trato de questões, providências e iniciativas do seu expediente, organizando e controlando as audiências a serem concedidas e a sua agenda de compromissos;
h) Instruir processos e outros documentos a serem submetidos ao Chefe do Executivo Municipal.

A estrutura do Gabinete do Prefeito será composta da seguinte forma:

A-1 – RELAÇÃO DOS CARGOS EFETIVOS

QUADRO 01 – Demonstrativo dos cargos

Seq.	Nomenclatura	Vagas	Escolaridade	Carga Horária	Salario Base
01	**Motorista**	01	Fundamental Completo	40 Horas/Semana	1.745,70
02	**Agente Administrativo**	01	Médio Completo	40 Horas/Semana	1.518,00

QUADRO 02 – Demonstrativo das atividades

Seq.	Nomenclatura	Descrição sumária das atividades
01	**Motorista**	Conduzir veículos para o transporte de pessoas como o prefeito, secretários e outros funcionários, além de cargas e documentos; Realizar inspeções básicas do veículo (óleo, água, pneus, etc.) e comunicar problemas à chefia. Providenciar reparos de emergência quando necessário; Seguir as normas de trânsito e garantir a segurança dos passageiros e da carga; Manter o veículo sempre limpo, abastecido e em bom estado de conservação e Executar tarefas de entrega de documentos, malotes e outros materiais
02	**Agente Administrativo**	Recepcionar pessoas, atender telefones, prestar informações sobre horários e atividades da prefeitura, e encaminhar os cidadãos para os setores responsáveis; Elaborar, organizar, arquivar e controlar documentos, processos e correspondências; Apoiar os setores na execução de programas e projetos, auxílio na execução de tarefas rotineiras, controle de materiais e estoque; Alimentar sistemas com dados, utilizar softwares específicos, operar equipamentos e manter a organização digital dos arquivos; Redigir ofícios, memorandos, relatórios e outros documentos para comunicação interna e externa e Auxiliar no controle de chamadas telefônicas, no controle de contas a pagar e a receber, e em processos de licitação e compras

B-1 – RELAÇÃO DOS CARGOS COMISSIONADOS

QUADRO 01 – Demonstrativo dos cargos

Seq.	Nomenclatura	Vagas	Escolaridade	Carga Horária	Salario Base
01	**Controladoria Geral Do Municipio**	**01**	**Superior completo**	**flexível e estendido**	**4.700,00**
02	**Procurador Geral Do Municipio**	**01**	**Formação em direito**	**flexível e estendido**	**6.000,00**
03	**Procurador Adjunto**	**01**	**Formação em direito**	**flexível e estendido**	**1.600,00**
04	**Assessor Jurídico**	**01**	**Formação em direito**	**flexível e estendido**	**3.000,00**
05	**Chefe De Gabinete Do Prefeito**	**01**	**Médio completo**	**flexível e estendido**	**4.700,00**
06	**Assessor Especial**	**01**	**Fundamental Completo**	**40 Horas/Semana**	**1.518,00**
07	**Assessor Político**	**01**	**Fundamental Completo**	**40 Horas/Semana**	**1.518,00**
08	**Assessor Técnico do Gabinete do Poder Executivo**	**01**	**Formação em direito e curso de Ciencias contabil ou administração**	**flexível e estendido**	**4.700,00**

QUADRO 02 – Demonstrativo das atividades

Seq.	Nomenclatura	Descrição sumária das atividades
01	**Controladoria Geral Do Municipio**	O controlador Geral do Município é responsável por assegurar à Administração Pública Municipal a economicidade na execução dos programas de governo e dos orçamentos do município, através de custos adequados; a eficiência na aplicação dos recursos públicos e no alcance dos objetivos; a eficácia no alcance das metas e na obtenção dos resultados planejados; a efetividade da ação governamental junto à sociedade. Avaliar as ações governamentais e a gestão fiscal dos administradores municipais, por intermédio da fiscalização contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial, quanto à legalidade, legitimidade, economicidade, aplicação das subvenções e renúncia de receitas, e ainda: avaliar o cumprimento das metas previstas no Plano Plurianual, a execução dos programas de governo e os orçamentos do Município; colaborar e controlar o alcance do atingimento das metas fiscais de resultado primário e nominal; colaborar e controlar o alcance do atingimento das metas físicas das ações de governo e os resultados dos programas de governo através dos indicadores de desempenho indicados no Plano Plurianual, quanto à eficácia, a eficiência e a efetividade da gestão nos órgãos e nas entidades da Administração Pública Municipal; comprovar a legitimidade dos atos de gestão; exercer o controle das operações de crédito, avais e garantias, bem como dos direitos e haveres do Município; auxiliar o controle externo no exercício de sua missão institucional; realizar o controle do cumprimento dos limites constitucionais relativamente à aplicação mínima de recursos financeiros na manutenção e desenvolvimento do ensino e com ações e serviços de saúde.
02	**Procurador Geral Do Municipio**	Representação judicial e extra-judicial do Município; promover a cobrança amigável ou judicial da dívida ativa do município, bem como a cobrança de créditos de qualquer natureza que lhe pertençam; assistir ao Prefeito Municipal e aos seus Secretários Municipais, bem como os dirigentes de órgãos dotados de autonomia, na elaboração de informações em mandado de segurança; representar ao Prefeito sobre medidas de ordem jurídica que lhe pareçam devam ser adotadas tendo em vista o interesse público e a boa aplicação da legislação em vigor; velar pela legalidade dos atos da administração municipal, representando ao Prefeito quando constatar infrações e propondo medidas que visem corrigir as ilegalidades encontradas, inclusive a anulação de atos e a punição dos responsáveis;
		requisitar a qualquer órgão da administração municipal, fixando prazo, os elementos de informação necessários ao desempenho de suas atribuições, podendo a requisição, em caso de urgência, ser feita verbalmente; apoiar a elaboração de projetos de lei e atos normativos de competência do Prefeito Municipal, assistindo os Secretários Municipais no desempenho da competência para expedição de tais atos, que lhe deverão ser submetidos antes de sua edição; avocar o exame de qualquer processo, administrativo ou judicial, em que ocorra interesse do órgão administrativo municipal; promover, prioritariamente, a solução extrajudicial dos litígios, visando à composição entre as pessoas em conflito de interesses, por meio de mediação, conciliação, arbitragem e demais técnicas de composição e administração de conflitos; promover a difusão e a conscientização dos direitos humanos, da cidadania e do ordenamento jurídico; exercer a defesa dos interesses individuais e coletivos da criança e do adolescente, do idoso, da pessoa portadora de necessidades especiais, da mulher vítima de violência doméstica e familiar e de outros grupos sociais vulneráveis que mereçam proteção especial do Estadoee outras atividades e missões designadas pelo Prefeito Municipal
03	**Procurador Adjunto**	Prestar assessoria jurídica em todas as áreas de atividade do Poder Público Municipal, judicial e extrajudicialmente, sugerir e recomendar providências para resguardar os interesses e dar segurança aos atos e decisões da Administração; acompanhar todos os processos administrativos e judiciais de interesse da municipalidade, tomando as providências necessárias para resguardar os interesses da Administração; postular em juízo em nome da Administração Pública Municipal, com a propositura de ações e apresentação de contestação, avaliação de provas documentais e orais e realização de audiências; ajuizar e acompanhar ações de execuções fiscais de interesse do Ente municipal; mediar acordos, no âmbito extrajudicial, assessorar negociações e, quando necessário, propor defesas e recursos aos órgãos competentes; acompanhar processos administrativos externos em tramitação no Tribunal de Contas, Ministério Público e Secretarias de Estado quando houver interesse da Administração Pública Municipal; analisar os contratos firmados pelo Município, avaliando os riscos envolvidos, com vistas a garantir segurança jurídica e lisura em todas as relações jurídicas travadas entre o Ente público e terceiros; recomendar procedimentos internos de caráter preventivo com o objetivo de manter as atividades do Poder Executivo afinadas com os princípios constitucionais da Administração Pública; elaborar pareceres relacionados aos mais diversos assuntos jurídicos; e redigir correspondências que envolvam aspectos jurídicos relevantes
04	**Assessor Jurídico**	Diante de eventual impedimento ou inexistência da Defensoria Pública Estadual, prestar orientação jurídica e exercer defesa dos necessitados, em todos os graus; promover, prioritariamente, a solução extrajudicial dos litígios, visando à composição entre as pessoas em conflito de interesses, por meio de mediação, conciliação, arbitragem e demais técnicas de composição e administração de conflitos; promover a difusão e a conscientização dos direitos humanos, da cidadania e do ordenamento jurídico; exercer a defesa dos interesses individuais e coletivos da criança e do adolescente, do idoso, da pessoa portadora de necessidades especiais, da mulher vítima de violência doméstica e familiar e de outros grupos sociais vulneráveis que mereçam proteção especial do Estado e outras atribuições que lhe sejam cometidas por Lei ou regulamento ou que lhe sejam designadas pelo Prefeito Municipal e Procurador Geral
05	**Chefe De Gabinete Do Prefeito**	O Chefe de Gabinete do Prefeito é responsável por dar assistência direta e imediata ao Chefe do Poder Executivo nos assuntos de sua competência legal, na sua representação social e política e nas suas relações com a imprensa, com a Câmara Municipal e com o público em geral; Tomar as providências necessárias à coordenação e à execução das ordens e decisões do Chefe do Executivo Municipal, perante os órgãos da administração municipal; Encaminhar processos e documentos a serem submetidos à decisão do Chefe do Executivo Municipal; Transmitir as ordens emanadas do Chefe do Executivo Municipal e acompanhar sua execução; Controlar a observância dos prazos para emissão de pronunciamentos, pareceres e informações a serem encaminhadas pelo Chefe do Executivo Municipal; Acompanhar a tramitação de projetos de leis na Câmara Municipal; Acompanhar e assessorar o Chefe do Executivo Municipal no trato de questões, providências e iniciativas do seu expediente, organizando e controlando as audiências a serem concedidas e a sua agenda de compromissos; Instruir processos e outros documentos a serem submetidos ao Chefe do Executivo Municipal.
06	**Assessor Especial**	Organizar compromissos, audiências, entrevistas e reuniões do prefeito, mantendo-o informado sobre a programação; atender ao público, recepcionar autoridades e servidores, e encaminhar demandas aos setores competentes; prestar consultoria técnica e estratégica ao prefeito sobre políticas públicas e assuntos de interesse do governo municipal; preparar a correspondência oficial, expedientes, projetos de lei, decretos e outros atos normativos; coordenar atividades, acompanhar a execução de planos e programas, e monitorar o cumprimento de prazos e ordens do prefeito; articular com órgãos públicos (federais, estaduais e municipais) e a sociedade civil, providenciar condições para a locomoção e o apoio logístico do prefeito em viagens e desempenhar outras atividades

		correlatas, conforme designação do prefeito ou da chefia imediata
07	**Assessor Político**	Gerenciar a agenda do prefeito, organizando compromissos e audiências; coordenar as atividades técnicas, jurídicas e administrativas do gabinete.; organizar a correspondência oficial, garantindo seu recebimento, encaminhamento e arquivamento; apoiar na elaboração e execução de planos e programas de governo; auxiliar na coordenação da elaboração de projetos de lei, decretos e outras normas.; coordenar e dar suporte a auditorias e ao controle do uso dos bens públicos; coordenar e apoiar a comunicação política, buscando maior visibilidade para o prefeito e seus projetos; intermediar a comunicação entre o prefeito e lideranças comunitárias, vereadores e outros órgãos; recepcionar autoridades e cidadãos, e representá-lo em eventos quando necessário; organizar eventos, reuniões e audiências para fortalecer a presença do prefeito na comunidade; realizar pesquisas e estudos para analisar a opinião pública sobre projetos de interesse do governo; assessorar o prefeito e outros secretários em matérias estratégicas e de alta relevância política; articular e acompanhar ações entre os diferentes órgãos e sistemas da administração municipal para garantir a execução de políticas públicas; prestar atendimento ao público e dar suporte logístico ao prefeito em viagens e outras atividades e acompanhar a tramitação de projetos na Câmara Municipal
08	**Assessor Técnico do Gabinete do Poder Executivo**	Assessorar diretamente o Prefeito Municipal em assuntos de natureza administrativa, política e institucional; elaborar relatórios, pareceres, estudos e demais documentos necessários ao apoio da gestão; acompanhar processos administrativos e auxiliar na tomada de decisões estratégicas; representar o Chefe do Executivo, quando designado, em reuniões internas

		e externas, audiências, eventos e solenidades; prestar apoio técnico e administrativo às ações desenvolvidas no âmbito do Gabinete; exercer outras atividades correlatas que lhe forem determinadas pelo Prefeito Municipal. O exercício das atribuições do cargo poderá ocorrer tanto em atividades internas no Gabinete do Prefeito quanto em atividades externas vinculadas ao interesse da Administração Pública Municipal, admitindo-se, ainda, a modalidade híbrida de trabalho, presencial ou remota, mediante utilização de tecnologias disponíveis, sempre que a natureza do labor assim o permitir.

Jundiá/RN, em 23 de março de 2026

CARLOS ANTONIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

II- Órgãos de Gestão Executiva:
a) SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – ANEXO II;
A Secretaria Municipal de Administração é o órgão responsável pelas atividades do sistema de administração geral, que compreende as atividades de pessoal, recursos humanos, material, patrimônio, transporte, arquivo e apoio ao sistema de fiscalização e arrecadação

A Secretaria Municipal de Administração tem a seguinte estrutura:

A-1 – RELAÇÃO DOS CARGOS EFETIVOS
QUADRO 01 – Demonstrativo dos cargos

Seq.	Nomenclatura	Vagas	Escolaridade	Carga Horária	Salario Base
01	Recepcionista	01	Médio Completo	40 Horas/Semana	1.518,00
02	Agente Administrativo	01	Médio Completo	40 Horas/Semana	1.518,00

QUADRO 02 – Demonstrativo das atividades

Seq.	Nomenclatura	Descrição sumária das atividades
01	Recepcionista	Gerenciar as ligações recebidas, anotar recados e transferir chamadas para os ramais apropriados; Receber, registrar, protocolar, classificar e arquivar documentos e correspondências (físicas e, em alguns casos, digitais) que chegam ao órgão público; Manter o controle da entrada e saída de visitantes, podendo emitir credenciais temporárias, se necessário; Auxiliar em tarefas administrativas gerais, como preencher formulários, organizar agendas e manter o local de trabalho (recepção) organizado; Operar equipamentos de escritório, como computadores, impressoras, e mesas de ligação telefônica e Dependendo da estrutura do município, pode haver a execução de atividades correlatas, como apoio em serviços de copa em dias de eventos ou sessões
02	Agente Administrativo	Recepcionar pessoas, atender telefones, prestar informações sobre horários e atividades da prefeitura, e encaminhar os cidadãos para os setores responsáveis; Elaborar, organizar, arquivar e controlar documentos, processos e correspondências; Apoiar os setores na execução de programas e projetos, auxílio na execução de tarefas rotineiras, controle de materiais e estoque; Alimentar sistemas com dados, utilizar softwares específicos, operar equipamentos e manter a organização digital dos arquivos; Redigir ofícios, memorandos, relatórios e outros documentos para comunicação interna e externa e Auxiliar no controle de chamadas telefônicas, no controle de contas a pagar e a receber, e em processos de licitação e compras

B-1 – RELAÇÃO DOS CARGOS COMISSIONADOS

QUADRO 01 – Demonstrativo dos cargos

Seq.	Nomenclatura	Vagas	Escolaridade	Carga Horária	Salario Base
01	Secretário Municipal De Administração	01	Médio completo	flexível e estendido	4.700,00
02	Secretário Municipal Adjunto De Administração	01	Médio completo	flexível e estendido	1.518,00
03	Assessoria Contábil Municipal	01	Formação Ciências Contábil	flexível e estendido	5.000,00
04	Coordenador Setor Pessoal	01	Fundamental Completo	40 Horas/Semana	1.518,00
05	Assessor Administrativo	01	Fundamental Completo	40 Horas/Semana	1.518,00
06	Chefe Do Setor Pessoal	01	Fundamental Completo	40 Horas/Semana	1.518,00
07	Chefe Do Setor Patrimônio	01	Fundamental Completo	40 Horas/Semana	1.518,00

QUADRO 02 – Demonstrativo das atividades

Seq.	Nomenclatura	Descrição sumária das atividades
01	Secretário Municipal De Administração	O Secretário Municipal de Administração é responsável por normatizar sobre o sistema de administração geral, planejamento, executando e acompanhando as atividades de pessoal, recursos humanos, compras, patrimônio, serviços e obras, transporte e arquivo; Promover as medidas de controle interno, bem como o de oferecer apoio logístico às providências exigidas para o controle da administração municipal; Realizar estudos e elaborar anteprojetos de lei e de decretos sobre matéria de competência da Secretaria; Coordenar e orientar a modernização administrativa e financeira, visando à racionalização, simplificação, agilidade e atualização estrutural e funcional dos diversos setores; Articular-se com órgãos e entidades, visando à obtenção de recursos financeiros e de apoio técnico na sua área de competência; Estabelecer as políticas e planos de desenvolvimento profissional, capacitando e motivando os empregados para a obtenção dos objetivos organizacionais; Planejar, desenvolver e coordenar a política geral de Gestão de Pessoas da Administração direta e indireta; Manter um banco de dados com as informações cadastrais dos servidores; Elaborar os atos administrativos necessários ao provimento, exoneração, demissão, cessão, redistribuição, afastamento, disponibilidade, aposentadoria e declaração da vacância de cargos da Administração municipal; Controlar e manter o acervo de documentação, assegurando o acesso a ele e a disponibilização da informação.
02	Secretário Municipal Adjunto De Administração	Secretário Municipal Adjunto da Secretaria Municipal de Administração, além das atribuições que lhe forem delegadas pelo titular da pasta, substituirá este nos casos de afastamento ou impedimento temporário
03	Assessoria Contábil Municipal	Assessorar o Prefeito e demais órgãos da Prefeitura nos assuntos de natureza contábil e financeira submetida à sua apreciação; Elaborar planos de contas e preparar normas de trabalho de contabilidade; Elaborar os balancetes mensais, orçamentários, financeiros e patrimonial com os respectivos demonstrativos; Elaborar balanços gerais com os respectivos demonstrativos; Elaborar registros de operações contábeis; Organizar dados para a proposta orçamentária; Elaborar certificados de exatidão de balanços e outras peças contábeis; Fazer acompanhamento da legislação sobre execução orçamentária; Controlar empenhos e anulação de empenhos; Assessorar na organização de processo de tomadas de prestação de contas; Assinar balanços e balancetes; Fazer registros sistemáticos da legislação pertinente às atividades de contabilidade de administração financeira; Preparar relatórios informativos sobre a situação financeira e patrimonial das repartições; Opinar a respeito de consultas formuladas sobre matéria de natureza técnica, jurídico - contábil, financeira e orçamentária, propondo se for o caso, as soluções cabíveis em tese e Todas as atribuições referentes a escrituração contábil do movimento financeiro, orçamentário e patrimonial do Poder executivo, bem como a elaboração e encaminhamento para os órgãos de fiscalização dos

		relatórios de que trata a legislação pertinente e As demais atribuições prevista na legislação pertinente
04	**Coordenador Setor Pessoal**	Administra o cadastro de recursos humanos, coordena a admissão, movimentação e demissão de servidores, e organiza processos seletivos, como concursos públicos.; Controla a folha de pagamento, garantindo que todos os pagamentos, benefícios e direitos dos servidores sejam processados corretamente e dentro da legislação; Implementa e administra o plano de carreira dos servidores, coordenando a avaliação de desempenho, que pode levar a promoções, treinamentos ou remoções; Desenvolve e executa a política de recursos humanos do município, visando a valorização do servidor e a melhoria da qualidade dos serviços públicos.; Garante que o município cumpra todas as leis e regulamentações trabalhistas para evitar problemas legais e judiciais. E Administra o plano de benefícios dos servidores, como férias, licenças e outros direitos
05	**Assessor Administrativo**	Recebe, tria e encaminha correspondências dirigidas ao gabinete, além de preparar o expediente para despacho e arquivar documentos importantes; Organiza a agenda do secretário, promove o cumprimento de prazos e coordena ações de representação política; Colabora na elaboração de planos, projetos e documentos orçamentários, como o Plano Plurianual (PPA) e a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO); Ajuda a elaborar atos normativos, como decretos e portarias, e propõe melhorias em procedimentos administrativos para otimizar os serviços municipais; Acompanha a execução de contratos, convênios e programas, monitora o uso dos bens públicos e elabora relatórios de atividades e gerenciais e Interage com outras secretarias e órgãos do município para garantir que as ações estejam integradas e alinhadas com os objetivos estabelecidos pela administração
06	**Chefe Do Setor Pessoal**	Cuida dos processos de contratação e desligamento, incluindo a organização de documentos e o cálculo de verbas rescisórias; Calcula salários, benefícios e encargos, como FGTS e INSS, e emite os holerites; Registra e apura as horas de trabalho de cada funcionário, controlando a jornada, horas extras e faltas; Planeja, organiza e controla os períodos de férias dos colaboradores; Administra os benefícios corporativos oferecidos pela empresa; Garante que a empresa cumpra todas as leis trabalhistas e previdenciárias vigentes, evitando passivos trabalhistas e Organiza, arquiva e envia documentos e informações para órgãos como o e-Social
07	**Chefe Do Setor Patrimônio**	Registrar todos os bens públicos (móveis, imóveis, veículos, equipamentos) no sistema da prefeitura;Realizar inventários periódicos para verificar a existência e o estado de conservação de todos os bens; Controlar o uso e a movimentação dos bens, registrando quem são os responsáveis por cada item e garantindo a sua guarda e conservação; Atuar no recebimento de bens adquiridos, conferindo notas fiscais e garantindo o registro correto; Processar a baixa de bens que se tornaram inservíveis e propor a doação ou alienação, sempre seguindo as normas legais; Garantir que os bens públicos sejam utilizados de maneira adequada, combatendo o uso indevido e o desvio;Emitir relatórios para outros setores da prefeitura e para órgãos de controle, como o Tribunal de Contas, para garantir a transparência. E Gerenciar a destinação de áreas públicas municipais, seja para uso interno da prefeitura ou para cessão a terceiros, desde que dentro do interesse público

.

Jundiá/RN, em 23 de março de 2026

CARLOS ANTONIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

b) SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS – ANEXO III;
A Secretaria de Finanças é responsável pela gestão financeira e orçamentária do município, incluindo o planejamento, execução e fiscalização das finanças públicas. Suas atividades principais envolvem a arrecadação e controle de tributos (como IPTU e ISS), a gestão do fluxo de caixa e pagamentos, a execução do orçamento, e a elaboração de demonstrativos e contas públicas.

A Secretaria Municipal de Finanças tem a seguinte estrutura:

A-1 – RELAÇÃO DOS CARGOS EFETIVOS

QUADRO 01 – Demonstrativo dos cargos

Seq.	Nomenclatura	Vagas	Escolaridade	Carga Horária	Salario Base
01	**Agente Administrativo**	**01**	**Médio completo**	**40 Horas/Semana**	**1.518,00**

QUADRO 02 – Demonstrativo das atividades

Seq.	Nomenclatura	Descrição sumária das atividades
01	**Agente Administrativo**	Recepcionar pessoas, atender telefones, prestar informações sobre horários e atividades da prefeitura, e encaminhar os cidadãos para os setores responsáveis; Elaborar, organizar, arquivar e controlar documentos, processos e correspondências; Apoiar os setores na execução de programas e projetos, auxílio na execução de tarefas rotineiras, controle de materiais e estoque; Alimentar sistemas com dados, utilizar softwares específicos, operar equipamentos e manter a organização digital dos arquivos; Redigir ofícios, memorandos, relatórios e outros documentos para comunicação interna e externa e Auxiliar no controle de chamadas telefônicas, no controle de contas a pagar e a receber, e em processos de licitação e compras

B-1 – RELAÇÃO DOS CARGOS COMISSIONADOS

QUADRO 01 – Demonstrativo dos cargos

Seq.	Nomenclatura	Vagas	Escolaridade	Carga Horária	Salario Base
01	**Secretária Municipal De Finanças**	**01**	**Médio completo**	**flexível e estendido**	**4.700,00**
02	**Secretária Municipal Adjunto De Finanças**	**01**	**Médio completo**	**flexível e estendido**	**1.518,00**
03	**Diretor Financeiro**	**01**	**Médio completo**	**40 Horas/Semana**	**2.000,00**
04	**Coordenador Do Setor De Contabilidade E Arrecadação**	**01**	**Fundamental Completo**	**40 Horas/Semana**	**1.518,00**
05	**Chefe Do Setor De Contabilidade E Arrecadação**	**01**	**Fundamental Completo**	**40 Horas/Semana**	**1.518,00**

QUADRO 02 – Demonstrativo das atividades

Seq.	Nomenclatura	Descrição sumária das atividades
01	**Secretária Municipal De Finanças**	Lida com impostos municipais, taxas e contribuições, garantindo que a receita seja arrecadada e fiscalizada corretamente; Colabora na elaboração do orçamento anual, do Plano Plurianual e da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e acompanha a execução orçamentária, garantindo que os recursos sejam aplicados de acordo com as prioridades estabelecidas.; Gerencia o recebimento e pagamento de valores, a folha de pagamento, as rotinas bancárias e a contabilidade municipal. Isso inclui o controle do caixa e a documentação das despesas; É responsável por administrar a cobrança de débitos tributários que não foram pagos, tanto na esfera administrativa quanto na judicial; Produz as demonstrações contábeis do município e prepara as prestações de contas, que são enviadas para o Tribunal de Contas; Gerencia os processos licitatórios para a aquisição de bens, obras e serviços necessários à administração municipal, além de manter o cadastro de fornecedores atualizado; Assessorar outras secretarias em assuntos financeiros e contábeis
02	**Secretária Municipal Adjunto De Finanças**	O Secretário Municipal Adjunto da Secretaria Municipal de finanças, além das atribuições que lhe forem delegadas pelo titular da pasta, substituirá este nos casos de afastamento ou impedimento temporário
03	**Diretor Financeiro**	Planejar, organizar, dirigir e controlar as atividades financeiras, fixar políticas de ação acompanhando seu desenvolvimento, para assegurar o cumprimento dos objetivos e metas estabelecidos, realizar o gerenciamento completo da área administrativa e financeira, contemplando as atividades de planejamento financeiro, contas a pagar e conta a receber, cobrança, gestão do patrimônio público, compras administrativas, gerenciamento das atividades de recursos humanos, gerenciamento das atividades de tecnologia da informação, coordenar as atividades da tesouraria, planejar, analisar e acompanhar as execuções orçamentárias, de custo e estudos econômico-financeiros, gerir as áreas contábil, financeira e fiscal, realizar análise e apuração de impostos, acompanhar rotinas fiscais, contábil, obrigações trabalhistas e previdenciárias, manter relacionamento com bancos e execução das operações financeiras, , com a criação e análise de relatórios gerenciais e indicadores de performance, realizar estudos de viabilidade econômica para novos projetos e produtos, mantendo Interação com o departamento jurídico.
04	**Coordenador Do Setor De Contabilidade E Arrecadação**	Supervisionar o processo de registro, organização e análise das atividades contábeis e financeiras, garantindo a conformidade com as normas e a legislação vigente; Elaborar balancetes e demonstrações financeiras (como o Balanço Patrimonial e a Demonstração do Resultado do Exercício - DRE), que refletem a situação econômico-financeira da entidade; Acompanhar e atender auditorias internas e externas, fornecendo informações e suporte, e
		garantindo a transparência das contas; Manter o plano de contas atualizado e em conformidade com as exigências legais; Supervisionar a apuração e

		o recolhimento de tributos (impostos, taxas e contribuições), garantindo que todos os valores devidos sejam arrecadados na forma da lei; Coordenar a elaboração e o envio de obrigações acessórias (declarações fiscais) aos órgãos competentes em níveis federal, estadual e municipal; Apoiar a fiscalização de tributos municipais e acompanhar alterações na legislação tributária para garantir a conformidade e, quando aplicável, propor medidas para otimizar a arrecadação dentro dos limites legais; Analisar as informações contábeis e preparar relatórios gerenciais para subsidiar o processo de tomada de decisões estratégicas pela diretoria ou gestão superior; Garantir a eficiência, segurança e conformidade das operações financeiras, como o controle do fluxo de caixa e Orientar e capacitar a equipe do setor, garantindo que os objetivos sejam cumpridos com qualidade e dentro dos prazos.
05	**Chefe Do Setor De Contabilidade E Arrecadação**	Organizar e inspecionar a escrituração contábil, assegurando o registro de todos os atos e fatos de gestão orçamentária, financeira e patrimonial; Preparar e analisar balanços, balancetes e demonstrações contábeis (como DRE e DFC) para acompanhar a situação econômico-financeira da entidade e subsidiar a tomada de decisões; Auxiliar na elaboração e monitoramento do orçamento, analisando custos e riscos financeiros; Garantir que todos os procedimentos contábeis sigam as normas e diretrizes legais, políticas internas e, no caso do setor público, as exigências do Tribunal de Contas; Fornecer apoio aos trabalhos de auditoria externa e fiscalizações dos órgãos competente; Supervisionar o controle e a entrada de receitas, sejam elas tributárias (impostos, taxas, contribuições) ou não tributárias; Coordenar a inscrição e a cobrança administrativa de débitos vencidos, podendo, em última instância, encaminhá-los para cobrança judicial, se necessário; Auxiliar na coordenação das atividades de fiscalização para garantir o cumprimento das obrigações tributárias pelos contribuintes, conforme a legislação municipal/estadual aplicável e Assegurar a entrega de obrigações acessórias (declarações e documentos exigidos pela legislação tributária) dentro dos prazos legais.

Jundiá/RN, em 23 de março de 2026

CARLOS ANTONIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

c) SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – ANEXO IV;
A Secretaria Municipal de Assistência Social formula e executa políticas de assistência social para a população em situação de vulnerabilidade, oferecendo serviços como o PAIF, que tem foco no atendimento integral à família, e a proteção social básica e especial, ela também coordena programas como a Bolsa Familia, atende grupos específicos como idoso e crianças, e supervisiona equipamentos coms CRAS e CREAS.

A Secretaria Municipal de Assistência Social tem a seguinte estrutura:

A-1 – RELAÇÃO DOS CARGOS EFETIVOS
QUADRO 01 – Demonstrativo dos cargos

Seq.	Nomenclatura	Vagas	Escolaridade	Carga Horária	Salario Base
01	**Auxiliar De Serviços Gerais**	**01**	**Fundamental completo**	**40 Horas/Semana**	**1.518,00**
02	**Agente Administrativo**	**01**	**Médio completo**	**40 Horas/Semana**	**1.518,00**

QUADRO 02 – Demonstrativo das atividades

Seq.	Nomenclatura	Descrição sumária das atividades
01	**Auxiliar De Serviços Gerais**	Varrer, lavar e limpar pisos, janelas, vidraças, banheiros e áreas externas de prédios públicos como a prefeitura, escolas e câmaras municipais; Preparar e servir café, lanches e refeições simples; manter a organização e a limpeza de áreas de copa e cozinha; Movimentar móveis, equipamentos e materiais; carregar e descarregar mercadorias e documentos; auxiliar na organização de arquivos e materiais de escritório; Realizar pequenos reparos, como troca de lâmpadas; verificar o funcionamento de aparelhos elétricos e desentupir pias e ralos; Manter os estoques de material de limpeza e de higiene (sabonetes, papel higiênico, papel toalha) e solicitar a reposição quando necessário e Atender ao público em geral, prestando informações e fazendo encaminhamentos quando preciso
02	**Agente Administrativo**	Recepcionar pessoas, atender telefones, prestar informações sobre horários e atividades da prefeitura, e encaminhar os cidadãos para os setores responsáveis; Elaborar, organizar, arquivar e controlar documentos, processos e correspondências; Apoiar os setores na execução de programas e projetos, auxílio na execução de tarefas rotineiras, controle de materiais e estoque; Alimentar sistemas com dados, utilizar softwares específicos, operar equipamentos e manter a organização digital dos arquivos; Redigir ofícios, memorandos, relatórios e outros documentos para comunicação interna e externa e Auxiliar no controle de chamadas telefônicas, no controle de contas a pagar e a receber, e em processos de licitação e compras

B-1 – RELAÇÃO DOS CARGOS COMISSIONADOS

QUADRO 01 – Demonstrativo dos cargos

Seq.	Nomenclatura	Vagas	Escolaridade	Carga Horária	Salario Base
01	**Secretária Municipal De Assistência Social**	**01**	**Médio completo**	**flexível e estendido**	**4.700,00**
02	**Secretária Municipal Adjunto De Assistência Social**	**01**	**Médio completo**	**flexível e estendido**	**1.518,00**
03	**Coordenador Da Assistência Ao Menor E Ao Idoso**	**01**	**Fundamental Completo**	**40 Horas/Semana**	**1.518,00**
04	**Coordenador Do Cras (Centro De Refêrencia De Assitência Social)**	**01**	**Médio Completo**	**40 Horas/Semana**	**1.518,00**
05	**Coordenadora Especial De Politicas Publica Para Mulheres**	**01**	**Médio Completo**	**40 Horas/Semana**	**1.518,00**

QUADRO 02 – Demonstrativo das atividades

Seq.	Nomenclatura	Descrição sumária das atividades
01	**Secretária Municipal De Assistência Social**	Coordena e garante o acesso da população a programas sociais como Bolsa Família e o Benefício de Prestação Continuada (BPC); Atua nas áreas de Proteção Social Básica e Especial; Realizada nos CRAS, busca prevenir a vulnerabilidade social, promovendo o atendimento integral às famílias; Atende casos mais complexos e que envolvem violência, abandono e outras violações de direitos. Essa atuação acontece em equipamentos como o CREAS, o Centro POP (para pessoas em situação de rua) e serviços de acolhimento; Desenvolve ações direcionadas a crianças, adolescentes, idosos, mulheres, pessoas com deficiência e gestantes, garantindo seu bem-estar e direitos; Promove ações para a criação de condições que estimulem a geração de renda e o desenvolvimento comunitário, além de apoiar a criação de associações e organizações sociais; Acompanha e avalia a execução da política de assistência social, além de supervisionar obras de equipamentos sociais; Colabora com outras secretarias e esferas de governo para articular e implementar políticas que beneficiem a população, como programas habitacionais para famílias de baixa renda
02	**Secretária Municipal Adjunto De Assistência Social**	O Secretário Municipal Adjunto da Secretaria Municipal de Assistência Social, além das atribuições que lhe forem delegadas pelo titular da pasta, substituirá este nos casos de afastamento ou impedimento temporário
03	**Coordenador Da Assistência Ao Menor E Ao Idoso**	Elaborar e implementar programas de proteção social para menores e idosos; Coordenar equipes e unidades como CRAS, CREAS, abrigos, centros de convivência, etc; Elaborar relatórios, planos de ação e metas; Acompanhar e fazer cumprir legislações como o **ECA (Estatuto da Criança e do Adolescente)** e o **Estatuto da Pessoa Idosa**; Zelar pela proteção integral, prevenção de violações e promoção de direitos; Orientar equipes técnicas (assistentes sociais, psicólogos, educadores); Monitorar casos de violação de direitos (abandono, negligência, violência, vulnerabilidade social); Trabalhar em conjunto com escolas, unidades de saúde, conselho tutelar, Ministério Público, ONGs, ILPIs (asilos), delegacias etc; Encaminhar casos e construir fluxos de atendimento; Implantar atividades educativas, culturais e de convivência para idosos, crianças e adolescentes; Criar campanhas de prevenção (violência, abandono, maus-tratos, discriminação) ; Organizar recursos humanos, materiais e financeiros das unidades e Prestar contas e supervisionar contratos e convênios
04	**Coordenador Do Cras (Centro De Refêrencia De Assitência Social)**	Elaborar e implementar o plano de trabalho anual do CRAS; Garantir que as atividades estejam alinhadas com as diretrizes do Sistema Único de Assistência Social (SUAS); Gerenciar os recursos e recursos humanos da unidade; Coordenar a equipe técnica e administrativa; Realizar capacitações e supervisão periódica dos profissionais; Garantir um ambiente de trabalho colaborativo e produtivo; Promover a articulação com outras instituições, como escolas e centros de saúde; Estimular a participação da comunidade em atividades socioeducativas; Estabelecer parcerias para o desenvolvimento de ações conjuntas; Monitorar os indicadores de desempenho do CRAS e os serviços prestados; Coletar e analisar dados para avaliar a efetividade das ações; Elaborar relatórios e apresentar resultados para a gestão municipal e Definir com a equipe o fluxo de entrada e acompanhamento das famílias e indivíduos atendidos
05	**Coordenadora Especial De Politicas Publica Para Mulheres**	Dar assessoramento às ações políticas relativas à condição de vida da mulher e ao combate aos mecanismos de subordinação e exclusão que sustentam a sociedade discriminatória, visando buscar a promoção da cidadania feminina e da igualdade entre os gêneros; prestar apoio e assistência

		ao diálogo e à discussão com a sociedade e os movimentos sociais no Município, constituindo fóruns municipais para articulação de ações e recursos em políticas de gênero e, ainda, participar de fóruns, encontros, reuniões, seminários e outros que abordem questões relativas à mulher; efetuar assessoramento ou assistência à reestruturação ou a alteração estrutural do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher (COMDIM); dar assessoramento a diferentes órgãos do governo e articular programas dirigidos à mulher em assuntos do seu interesse que envolva saúde, segurança, emprego, salário, moradia, educação, agricultura, raça, etnia, comunicação, participação política e outros; prestar assistência aos programas de capacitação, formação e de conscientização da comunidade, especialmente do funcionalismo municipal; prestar assessoramento ao Prefeito do Município de Jundiá em questões que digam respeito aos direitos da mulher; acompanhar o cumprimento da legislação que assegura os direitos da mulher e orientar o encaminhamento de denúncias relativas à discriminação da mulher; promover a realização de estudos, de pesquisas, formando um banco de dados ou de debates sobre a situação da mulher e sobre as políticas públicas do gênero; efetuar intercâmbio com instituições públicas, privadas, estaduais, nacionais e estrangeiras envolvidas com o assunto mulher, visando à busca de informações para qualificar as políticas públicas a serem implantadas; executar outras atividades correlatas ou que lhe venham a ser designadas pela autoridade superior; constituírem-se em um banco de dados, através de um sistema informatizado, contendo dados estatísticos, relatórios de pesquisas, gráficos com dados relativos à realidade da mulher de Jundiá, programas e projetos que contemplem a equidade de gênero e/ou aqueles desenvolvidos com mulheres visando ao empoderamento, a ser disponibilizado para consultas; constituir-se em um centro de documentação e informações, disponibilizando bibliografia e documentários com caráter educativo sobre as temáticas que envolvam as relações de gêneros, violência de gênero e outros; assessorar na elaboração de projetos de pesquisa para subsidiar estudos e definir prioridades em relação às demandas e necessidades básicas das mulheres de Jundiá; disponibilizar uma lista de instituições de fomento governamentais e não governamentais, em âmbito nacional e internacional para serem contatadas, mediante envio de projetos na perspectiva de gênero visando solicitação de financiamento; articular na perspectiva de redes, ONGs, movimentos sociais, fóruns de mulheres, subsídios para o Conselho Municipal dos Direitos da Mulher, visando a elaboração e execução de políticas públicas que contemplem a eqüidade de gênero; com base em dados de pesquisa, a partir das demandas postas por mulheres, principalmente as excluídas dos direitos mínimos, definir prioridades em relação a políticas específicas, referentemente à raça/etnia, a diferentes orientações e expressões sexuais, geracional, às artesãs, às pescadoras e às agricultoras, para as mulheres que habitam em Jundiá; assessorar na elaboração de projetos que possam ser executados por segmentos governamentais e não governamentais que proponham medidas para garantir a igualdade entre os sexos, capacitem as mulheres para participar do mercado de trabalho e acabem com a discriminação;criar uma articulação com grupos de mulheres e/ou lideranças para estabelecer um elo entre a realidade das mulheres, sujeitos do cotidiano, e as propostas técnico-acadêmicas; trabalhar incansavelmente na mudança do paradigma patriarcal e machista que perpassa as estruturas das instituições e a mentalidade de dirigentes, questionando as relações de poder que se estabelecem entre homens e mulheres do município de Jundiá, promovendo cursos e oficinas relacionados ao tema;

Jundiá/RN, em 23 de março de 2026

CARLOS ANTONIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

d) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTOS – ANEXO V;
O Secretário Municipal de Educação planeja, coordena e executa a política educacional do município, gerenciando a rede de ensino, supervisionando o orçamento da educação e garantindo o acesso e a permanência de todos os alunos na rede pública, isso iclui a adminsitração de escolas e creches o planejamneto de programas suplementares como merenda e transportes escolar, e a articulação com outras esferas de governo e secretarias municipais.

A Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desportos tem a seguinte estrutura:

A-1 – RELAÇÃO DOS CARGOS EFETIVOS

QUADRO 01 – Demonstrativo dos cargos

Seq.	Nomenclatura	Vagas	Escolaridade	Carga Horária	Salario Base
01	Motorista	01	Fundamental completo	40 Horas/Semana	1.745,70
02	Auxiliar De Serviços Gerais	17	Fundamental completo	40 Horas/Semana	1.518,00
03	Supervisor Pedagógico	01	Formação Pedagogia	30 Horas/Semana	1.518,00
04	Professor	51	Formação Pedagogia/Disciplina	30 Horas/Semana	3.652,82
05	Auxiliar De Secretária	03	Médio completo	40 Horas/Semana	1.518,00
06	Agente Administrativo	01	Médio ccompleto	40 Horas/Semana	1.518,00

QUADRO 02 – Demonstrativo das atividades

Seq.	Nomenclatura	Descrição sumária das atividades
01	Motorista	Conduzir veículos para o transporte de pessoas como o prefeito, secretários e outros funcionários, além de cargas e documentos; Realizar inspeções básicas do veículo (óleo, água, pneus, etc.) e comunicar problemas à chefia. Providenciar reparos de emergência quando necessário; Seguir as normas de trânsito e garantir a segurança dos passageiros e da carga; Manter o veículo sempre limpo, abastecido e em bom estado de conservação e Executar tarefas de entrega de documentos, malotes e outros materiais
02	Auxiliar De Serviços Gerais	Varrer, lavar e limpar pisos, janelas, vidraças, banheiros e áreas externas de prédios públicos como a prefeitura, escolas e câmaras municipais; Preparar e servir café, lanches e refeições simples; manter a organização e a limpeza de áreas de copa e cozinha; Movimentar móveis, equipamentos e materiais; carregar e descarregar mercadorias e documentos; auxiliar na organização de arquivos e materiais de escritório; Realizar pequenos reparos, como troca de lâmpadas; verificar o funcionamento de aparelhos elétricos e desentupir pias e ralos; Manter os estoques de material de limpeza e de higiene (sabonetes, papel higiênico, papel toalha) e solicitar a reposição quando necessário e Atender ao público em geral, prestando informações e fazendo encaminhamentos quando preciso
03	Supervisor Pedagógico	Coordenação da proposta pedagógica e dos planos de estudo, bem como a supervisão do plano de trabalho e desempenho dos professores. Ele também é responsável por garantir a eficácia do processo de avaliação da aprendizagem e a recuperação dos alunos, visando a melhoria da qualidade de ensino. O supervisor pedagógico fiscaliza o cumprimento da legislação educacional, planeja e coordena a formação continuada dos educadores, e colabora no diagnóstico e planejamento curricular. Em suma, sua atuação é estratégica para orientar, monitorar
		e aprimorar as práticas educacionais na rede municipal.
04	Professor	Liderar o processo de elaboração e implementação da Proposta Pedagógica, dos Planos de Estudo e dos Regimentos Escolares, garantindo sua construção coletiva; Promover e coordenar atividades de formação permanente para os educadores em serviço, estimulando a pesquisa e a criatividade na área educacional; Supervisionar o cumprimento dos dias letivos, horas/aula e do plano de trabalho dos docentes, além de assegurar a avaliação da aprendizagem escolar e a recuperação dos alunos com baixo rendimento; Apoiar e orientar as atividades pedagógicas nas escolas, funcionando como um mentor para os professores e gestores escolares; Zelar pelo cumprimento da legislação educacional vigente e dos protocolos oficializados pela Secretaria Municipal de Educação e Analisar e interpretar resultados de avaliações institucionais e de aproveitamento escolar para planejar intervenções e melhorias
05	Auxiliar De Secretária	Organizar e manter atualizados os prontuários dos alunos e os arquivos da escola, incluindo documentos de anos anteriores; Auxiliar em processos de matrícula, cancelamento e transferência de alunos. Registrar, controlar e lançar dados de frequência e notas no sistema escolar; Emitir documentos escolares como histórico, boletins, certificados e contratos; Elaborar relatórios, preencher formulários e planilhas, organizar a agenda da secretaria e agendar reuniões; Redigir e-mails, comunicados e outros documentos. Manter contato com os pais e responsáveis; Cuidar da organização de acervos, como livros, CDs e DVDs, que são usados por professores e alunos e Auxiliar na cobrança de mensalidades, cuidar do controle de ponto e folha de pagamento de funcionários e de vale-transporte/alimentação

06	**Agente Administrativo**	Recepcionar pessoas, atender telefones, prestar informações sobre horários e atividades da prefeitura, e encaminhar os cidadãos para os setores responsáveis; Elaborar, organizar, arquivar e controlar documentos, processos e correspondências; Apoiar os setores na execução de programas e projetos, auxílio na execução de tarefas rotineiras, controle de materiais e estoque; Alimentar sistemas com dados, utilizar softwares específicos, operar equipamentos e manter a organização digital dos arquivos; Redigir ofícios, memorandos, relatórios e outros documentos para comunicação interna e externa e Auxiliar no controle de chamadas telefônicas, no controle de contas a pagar e a receber, e em processos de licitação e compras

B-1 – RELAÇÃO DOS CARGOS COMISSIONADOS

QUADRO 01 – Demonstrativo dos cargos

Seq.	Nomenclatura	Vagas	Escolaridade	Carga Horária	Salario Base
01	**Secretária Municipal Educação, Cultura E Desportos**	**01**	**Médio completo**	**flexível e estendido**	**4.700,00**
02	**Secretária Municipal Adjunto De Educação, Cultura E Desportos**	**01**	**Médio completo**	**flexível e estendido**	**1.518,00**
03	**Coordenador Do Setor Esporte**	**01**	**Fundamental Completo**	**40 Horas/Semana**	**1.518,00**
04	**Coordenador Ensino E Cultura**	**01**	**Fundamental Completo**	**40 Horas/Semana**	**1.518,00**
05	**Coordenador Pedagógico**	**06**	**Formação Pedagogia**	**40 Horas/Semana**	**1.518,00**
06	**Diretor De Escola**	**03**	**Médio Completo**	**40 Horas/Semana**	**2.000,00**
07	**Vice - Diretor De Escola**	**05**	**Médio Completo**	**40 Horas/Semana**	**1.518,00**

QUADRO 02 – Demonstrativo das atividades

Seq.	Nomenclatura	Descrição sumária das atividades
01	**Secretária Municipal Educação, Cultura E Desportos**	Elabora e executa o plano municipal de educação, garantindo que as ações estejam alinhadas com as diretrizes nacionais e estaduais, e coordena a gestão das unidades de ensino municipais; Supervisiona o orçamento da educação, assegurando o uso eficiente dos recursos públicos e planejando ações orçamentárias anuais; Desenvolve e implementa programas suplementares, como merenda e transporte escolar, além de garantir a qualidade do ensino em todos os níveis (infantil, fundamental, especial, de adultos); Promove a melhoria contínua da qualidade do ensino, incluindo a atualização e qualificação de professores e a avaliação das ações pedagógicas e Trabalha em conjunto com outras secretarias e órgãos de governo para fortalecer as políticas públicas e otimizar os recurso
02	**Secretária Municipal Adjunto De Educação, Cultura E Desportos**	O Secretário Municipal Adjunto da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, além das atribuições que lhe forem delegadas pelo titular da pasta, substituirá este nos casos de afastamento ou impedimento temporário.
03	**Coordenador Do Setor Esporte**	Planejar e organizar eventos esportivos, competições, calendários de treinos e outros programas; Elaborar a política esportiva local ou de uma organização; Definir metas, estratégias e objetivos; Supervisionar e orientar equipes técnicas e operacionais; Recrutar, treinar e gerenciar membros da equipe, incluindo voluntários; Atuar como elo entre a gestão e a operação, garantindo que os objetivos sejam alcançados; Lidar com questões e conflitos entre atletas, treinadores e comissões técnicas; Controlar orçamentos e alocar recursos; Supervisionar o uso e a manutenção de instalações esportivas; Gerenciar a logística de distribuição de materiais; Buscar patrocínio e controlar o financeiro; Avaliar o desempenho de atletas e programas; Acompanhar e propor ações de controle e melhoria; Analisar e consolidar dados estatísticos para atualizar indicadores de desempenho ;Elaborar relatórios gerenciais e apresentações para a gerência; Manter comunicação eficaz com atletas, pais, treinadores e apoiadores e Divulgar projetos, eventos e atividade
04	**Coordenador Ensino E Cultura**	Elaborar, implementar e acompanhar o planejamento educacional, alinhando a teoria com a prática em sala de aula; Oferecer suporte contínuo aos docentes, promovendo a formação continuada, a reflexão crítica sobre a prática e a troca de experiências para aprimorar os métodos de ensino-aprendizagem; Monitorar o processo de avaliação da aprendizagem, utilizando os resultados como diagnóstico para identificar soluções e implementar melhorias; Promover a coesão entre a direção, professores, alunos e pais, funcionando como um ponto central de
		convergência para as demandas da comunidade escolar; Desenvolver e supervisionar a execução de projetos e eventos que estabeleçam uma relação direta entre a cultura e o cidadão; Criar e gerir espaços (expositivos, de apresentação, etc.) que viabilizem a produção artística de talentos locais e regionais; Incentivar a participação da comunidade nas atividades culturais e na vida escolar, fortalecendo a relação entre a instituição e o entorno
05	**Coordenador Pedagógico**	Elaborar a política de educação no Município, em observância com as diretrizes nacionais e estaduais; Avaliar e controlar o sistema de Ensino Municipal, desenvolvendo medidas para sua expansão e atualização; Propor e executar medidas que assegurem um processo continuo de renovação e aperfeiçoamento dos métodos e técnicas de ensino; Promover o planejamento e a supervisão das atividades educacionais do Município; Viabilizar o calendário escolar em conformidade com as atividades produtivas locais e Exercer outras atividades correlatas
06	**Diretor De Escola**	Planeja e supervisiona o planejamento de aulas, a grade horária, a distribuição de materiais e a implementação de políticas educacionais. Também garante que as normas e os padrões acadêmicos sejam seguidos; Administra o orçamento escolar, garantindo o uso eficiente dos recursos. Isso inclui a gestão de licitações, impostos e outros aspectos financeiros e legislativos, bem como a aquisição de materiais e a manutenção da infraestrutura da escola; Supervisiona e orienta o corpo de professores e funcionários, garantindo boas condições de trabalho. Também é responsável por promover um ambiente escolar inclusivo e seguro, tratando de questões disciplinares e de assédio; Interage com pais, alunos e a comunidade em geral para promover um ambiente de participação. Isso inclui a realização de reuniões e a construção de um diálogo transparente e colaborativo; Avalia o progresso dos alunos através de relatórios e avaliações. Deve ter uma visão estratégica para tomar decisões, sempre buscando novas formas de melhorar o ensino e a infraestrutura da escola e Mantém-se atualizado sobre a legislação educacional para garantir que a escola cumpra todas as normas e regulamentos dos órgãos de ensino
07	**Vice - Diretor De Escola**	Substitui o diretor em reuniões, faltas ou impedimentos eventuais; Controla o fluxo de entrada e saída, lida com situações disciplinares, entra em contato com os pais sobre questões comportamentais e faltas; Verifica a frequência de professores e funcionários, organiza a escala de trabalho das equipes de limpeza e auxilia na gestão de recursos humanos e na avaliação de desempenho; É responsável por organizar horários, supervisionar a manutenção e conservação do prédio e do mobiliário, e gerenciar a merenda escolar (cardápio, estoque e controle); Assessorar o diretor em diversas tarefas administrativas, participar de reuniões, auxiliar na elaboração de políticas educacionais e planos de estudo e Atua como um elo de comunicação entre a escola, a comunidade, os pais, os alunos e os órgãos centrais de educação.

Jundiá/RN, em 23 de março de 2026

CARLOS ANTONIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

e) SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – ANEXO - VI;

O Secretário Municipal de Saúde é o responsável por **gerir o Sistema Único de Saúde (SUS) no município**, planejando, organizando, executando e avaliando as ações e serviços de saúde. Entre suas funções estão a articulação com o estado e a união, a gestão de recursos humanos e orçamentários, o planejamento de programas, o acompanhamento e o controle da execução dos serviços, além de garantir o acesso da população a um atendimento digno e de qualidade.

A Secretaria Municipal de Saúde tem a seguinte estrutura:

A-1 – RELAÇÃO DOS CARGOS EFETIVOS
QUADRO 01 – Demonstrativo dos cargos

Seq.	Nomenclatura	Vagas	Escolaridade	Carga Horária	Salario Base
01	**Motorista**	**03**	**Fundamental completo**	**40 Horas/Semana**	**1.745,70**
02	**Técnico De Enfermagem**	**12**	**Técnico Enfermagem**	**30 Horas/Semana**	**1.518,00**
03	**Dentista**	**01**	**Formação Odontologia**	**30 Horas/Semana**	**1.694,40**
04	**Farmacêutico Bioquímico**	**01**	**FormaçãoFarmacêutico Bioquímico**	**30 Horas/Semana**	**1.694,40**
05	**Agente Administrativo**	**01**	**Médio ccompleto**	**40 Horas/Semana**	**1.518,00**

QUADRO 02 – Demonstrativo das atividades

Seq.	Nomenclatura	Descrição sumária das atividades
01	Motorista	Conduzir veículos para o transporte de pessoas como o prefeito, secretários e outros funcionários, além de cargas e documentos; Realizar inspeções básicas do veículo (óleo, água, pneus, etc.) e comunicar problemas à chefia. Providenciar reparos de emergência quando necessário; Seguir as normas de trânsito e garantir a segurança dos passageiros e da carga; Manter o veículo sempre limpo, abastecido e em bom estado de conservação e Executar tarefas de entrega de documentos, malotes e outros materiais
02	Técnico De Enfermagem	Administrar medicamentos, aplicar injeções e vacinas, realizar curativos, aferir pressão e temperatura, e prestar cuidados de higiene e conforto aos pacientes; Verificar sinais vitais, observar e descrever sinais e sintomas, registrar as atividades diárias e preencher prontuários; Auxiliar o enfermeiro e a equipe de saúde em procedimentos, preparo de pacientes para exames e cirurgias, e transporte de vítimas em casos de urgência e emergência; Participar em programas de prevenção, como campanhas de vacinação, e atuar em ações comunitárias e de vigilância epidemiológica; Preparar e esterilizar materiais, organizar o ambiente de trabalho e encaminhar pacientes para atendimento médico conforme orientação
03	Dentista	Realiza exames, restaurações, profilaxias (limpezas), extrações e tratamentos de urgência; Encaminha casos mais complexos para Centros de Especialidades Odontológicas (CEOs), onde são realizados tratamentos de canal, cirurgias complexas e atendimento a pacientes com necessidades especiais; Participa de ações em escolas, empresas e comunidades, promovendo educação em higiene oral e escovação supervisionada; Define o perfil epidemiológico da saúde bucal da população para planejar as ações de saúde do município; Coordena equipes, supervisiona auxiliares e técnicos de saúde bucal e gerencia o uso de materiais e insumos odontológicos; Contribui para a vigilância epidemiológica, auxiliando na coleta de dados e na organização de
		inquéritos; Trabalha em conjunto com outros profissionais de saúde para integrar a saúde bucal com outras ações de saúde e Adota uma visão ampliada da saúde, considerando não apenas os aspectos bucais, mas também os sociais, para oferecer um cuidado mais completo ao paciente.
04	Farmacêutico Bioquímico	Supervisiona a logística (compra, armazenamento e distribuição); Promove o uso racional de medicamentos e orienta a população sobre o uso correto; Gerencia custos e garante a qualidade dos medicamentos; Supervisiona tecnicamente, operacional e administrativamente laboratórios de análises clínicas; Realiza e/ou supervisiona análises hematológicas, bioquímicas, imunológicas e citopatológicas; Emite e assina laudos técnicos e pareceres; Desenvolve ações de educação em saúde, como orientação e grupos educativos; Realiza visitas domiciliares e participa de programas de acompanhamento farmacêutico; Colabora com as vigilâncias sanitária, ambiental e epidemiológica em ações de investigação e educação; Participa de comissões, como a de controle de infecção em serviços de saúde; Acompanha e avalia a adesão dos pacientes aos tratamentos e intervém quando necessário; Atua na farmacovigilância, notificando reações adversas e desvios de qualidade e Participa da elaboração de listas atualizadas de medicamentos em uso pelos pacientes.
05	Agente Administrativo	Recepcionar pessoas, atender telefones, prestar informações sobre horários e atividades da prefeitura, e encaminhar os cidadãos para os setores responsáveis; Elaborar, organizar, arquivar e controlar documentos, processos e correspondências; Apoiar os setores na execução de programas e projetos, auxílio na execução de tarefas rotineiras, controle de materiais e estoque; Alimentar sistemas com dados, utilizar softwares específicos, operar equipamentos e manter a organização digital dos arquivos; Redigir ofícios, memorandos, relatórios e outros documentos para comunicação interna e externa e Auxiliar no controle de chamadas telefônicas, no controle de contas a pagar e a receber, e em processos de licitação e compras

B-1 – RELAÇÃO DOS CARGOS COMISSIONADOS

QUADRO 01 – Demonstrativo dos cargos

Seq.	Nomenclatura	Vagas	Escolaridade	Carga Horária	Salario Base
01	Secretária Municipal De Saúde	01	Médio completo	flexível e estendido	4.700,00
02	Secretária Municipal Adjunto De Saúde	01	Médio completo	flexível e estendido	1.518,00
03	Diretor De Posto De Saúde	05	Fundamental Completo	40 Horas/Semana	1.518,00
04	Coordenador Da Atenção Básica	01	Médio completo	40 Horas/Semana	2.000,00
05	Coordenador Do Setor Vigilancia Sanitária	01	Fundamental Completo	40 Horas/Semana	1.518,00
06	Coordenador Do Setor Farmacia Básica	01	Fundamental Completo	40 Horas/Semana	1.518,00
07	Coordenador Técnico	01	Fundamental Completo	40 Horas/Semana	1.518,00
08	Coordenador Do Setor Administrativo E Financeiro	01	Fundamental Completo	40 Horas/Semana	1.518,00
09	Coordenador De Endemias	01	Fundamental Completo	40 Horas/Semana	1.518,00
10	Chefe Do Setor Planejamento Programas Ações De Saúde	01	Fundamental Completo	40 Horas/Semana	1.518,00
11	chefe do setor de recursos humanos	01	Fundamental Completo	40 Horas/Semana	1.518,00
12	Chefe Do Setor De Administração, Orçamento E Financeiro	01	Fundamental Completo	40 Horas/Semana	1.518,00
13	Chefe Do Setor De Vigilância Sanitária	01	Fundamental Completo	40 Horas/Semana	1.518,00
14	Chefe Do Setor Assistencial Ambulatorioal E Hospitalar	01	Fundamental Completo	40 Horas/Semana	1.518,00
15	Chefe Do Setor Avaliação Controle E Auditoria	01	Fundamental Completo	40 Horas/Semana	1.518,00
16	Chefe Do Setor Planejamentos, Programas E Ações De Saude	01	Fundamental Completo	40 Horas/Semana	1.518,00

QUADRO 02 – Demonstrativo das atividades

Seq.	Nomenclatura	Descrição sumária das atividades
01	Secretária Municipal De Saúde	Dirige o Sistema Único de Saúde (SUS) localmente, planejando, organizando e controlando as ações e os serviços de saúde; Intermedeia convênios, acordos e termos de cooperação com outras esferas de governo (federal e estadual) e com entidades privadas; Elabora o planejamento anual e plurianual da secretaria, gerencia o orçamento e acompanha a execução financeira; Administra os recursos humanos, materiais e financeiros da secretaria, garantindo a eficiência e a economicidade; Implementa projetos e programas estratégicos de saúde pública, como campanhas de vacinação, educação sanitária e atenção básica; Exerce o controle orçamentário e fiscaliza a aplicação dos recursos provenientes de convênios; Busca garantir o direito à saúde, promove medidas de atenção básica, auxilia em situações de média e alta complexidade e pode encaminhar pessoas a outros centros de saúde e Estimula e apoia o bom funcionamento do conselho, um órgão de participação popular e controle social
02	Secretária Municipal Adjunto De Saúde	O Secretário Municipal Adjunto da Secretaria Municipal de Saúde, além das atribuições que lhe forem delegadas pelo titular da pasta, substituirá este nos casos de afastamento ou impedimento temporário.
03	Diretor De Posto De Saúde	Administrar o posto de saúde; Organizar, planejar e controlar o funcionamento do posto de saúde; Comunicar a Secretaria de Saúde a ocorrência de qualquer irregularidade ou fato relevante; Por em pratica as determinações da Secretaria Municipal de Saúde e Realizar outras tarefas determinadas pela Secretaria Municipal de Saúde
04	Coordenador Da Atenção Básica	Elabora e executa o plano de ação da Atenção Básica com base nas necessidades do território, garantindo o cumprimento das políticas nacionais e locais de saúde; Gerencia o trabalho das equipes, incluindo a organização de escalas, acompanhamento de férias e atestados, mediação de conflitos e suporte técnico e pedagógico aos profissionais; Acompanha indicadores de saúde, analisa dados dos sistemas de informação, divulga resultados e implementa estratégias para melhorar a qualidade dos serviços e a resolutividade; Garante que o cuidado seja integral, contínuo e de qualidade, organizando os fluxos de atendimento e a articulação entre os
		diferentes serviços, desde as Unidades Básicas de Saúde (UBS) até os hospitais; Trabalha em parceria com outras secretarias, programas estratégicos (como o Saúde na Escola) e iniciativas (como a Academia da Saúde), buscando integrar as ações de saúde com as demais políticas sociais; Foca na prevenção e promoção da saúde da população, atuando em espaços como escolas e associações comunitárias e Gerencia recursos, tecnologias e a logística dos serviços, incluindo a qualidade dos dados alimentados nos sistemas de informação
05	Coordenador Do Setor Vigilancia Sanitária	Desenvolve e executa planos, programas e projetos de vigilância sanitária, orientando as ações de fiscalização; Supervisiona a inspeção de estabelecimentos comerciais, industriais e de serviços para garantir que sigam as normas de higiene e segurança; Desenvolve e coordena programas educativos para orientar a população e os profissionais sobre práticas seguras; Gerencia o registro e licenciamento de estabelecimentos, produtos e serviços de interesse da saúde; Avalia o desempenho das atividades, acompanha dados e elabora relatórios para a gestão superior e Trabalha em colaboração com outros órgãos de saúde, como a vigilância epidemiológica e ambiental, para ações integrada
06	Coordenador Do Setor Farmacia Básica	Gerenciar o ciclo completo dos medicamentos e insumos, desde a avaliação das necessidades de aquisição (incluindo situações emergenciais) até o controle de estoque, armazenamento e distribuição adequada à população e às unidades de saúde; Liderar e supervisionar a equipe de profissionais que trabalham no setor, participando da seleção e contratação, e orientando as equipes na conduta funcional e na execução dos trabalhos; Garantir

		que todos os processos e a dispensação de medicamentos e correlatos estejam de acordo com as normas de assistência e atenção farmacêutica e a legislação vigente.; Planejar, organizar e avaliar o atendimento e a produção farmacêutica em toda a rede de serviços, garantindo a infraestrutura necessária para o funcionamento dos programas de saúde; Assessorar a Secretaria Municipal de Saúde e outras instâncias da administração pública em assuntos técnicos, como na qualificação de fornecedores e aquisição de equipamentos e insumos; Orientar os pacientes sobre o uso correto dos medicamentos, posologia, efeitos adversos e a importância do tratamento, podendo, inclusive, orientar sobre a substituição por genéricos de forma adequada e Articular a integração do cuidado farmacêutico com outras equipes de saúde e programas da rede de atenção à saúde
07	**Coordenador Técnico**	Orienta e supervisiona a equipe técnica e demais profissionais de saúde na execução de suas tarefas, garantindo o cumprimento de protocolos e normas funcionais; Realiza a programação e organização do processo de trabalho, alinhando as atividades da equipe com as diretrizes superiores e metas da instituição; Coordena a elaboração e implementação de rotinas, protocolos de atendimento médico e assistencial, buscando a melhoria contínua dos serviços prestados; Acompanha indicadores de desempenho, coleta informações e elabora demonstrativos sobre os serviços executados, prestando assessoria à administração superior; Promove a integração da sua unidade ou área com outros serviços da rede de atenção à saúde e articula politicamente em prol da unidade, se necessário; Assegura que todas as atividades estejam em conformidade com a legislação e normas vigentes (como as do SUS no Brasil), garantindo condições dignas de trabalho e os meios indispensáveis à prática profissional
08	**Coordenador Do Setor Administrativo E**	Coordenar o planejamento e a análise financeira, incluindo a elaboração e o controle de orçamentos; Gerenciar o fluxo de caixa, a tesouraria e as

	Financeiro	conciliações contábeis e bancárias; Monitorar os gastos, custos e investimentos, buscando a redução de custos e a melhor aplicação dos recursos financeiros; Assegurar a saúde financeira da organização, subsidiando a diretoria com relatórios e projeções para a tomada de decisões estratégicas;Planejar, organizar e coordenar as atividades administrativas e burocráticas gerais; Supervisionar o gerenciamento de contratos com fornecedores, clientes e parceiros; Gerir a equipe do setor, promovendo a melhoria contínua dos processos e o cumprimento de normas e políticas internas; Coordenar o processo de compras, estoque e gestão de equipamentos; Assegurar a conformidade (compliance) com a legislação pertinente, especialmente no contexto do Sistema Único de Saúde (SUS) ou saúde suplementar, se aplicável.
09	**Coordenador De Endemias**	Desenvolve e implementa as estratégias de controle de endemias, definindo as diretrizes operacionais e supervisionando a execução das atividades em nível local; Gerencia a equipe de agentes de combate às endemias, organizando o trabalho diário, distribuindo as atividades de campo e garantindo o bom desempenho da equipe; Acompanha e analisa os indicadores entomológicos e epidemiológicos para subsidiar a tomada de decisões, avalia a situação das endemias e prepara relatórios; Promove reuniões e treinamentos para a equipe de agentes, supervisores e outros profissionais, garantindo a atualização de conhecimentos sobre as doenças e as melhores práticas de controle; Articula o trabalho com outras áreas da saúde pública e atua como um elo de comunicação entre a equipe de campo e a alta gestão. Além disso, realiza ações de mobilização social e educação em saúde com a comunidade; Supervisiona as atividades de controle químico, biológico e manejo ambiental, como a aplicação de larvicidas e a eliminação de possíveis criadouros de vetores
10	**Chefe Do Setor Planejamento Programas Ações De Saúde**	Liderar a elaboração do Plano de Saúde e da Programação Anual de Saúde, definindo diretrizes, objetivos, metas e indicadores, alinhados às necessidades epidemiológicas locais e à legislação vigente; Acompanhar e controlar a gestão de recursos (financeiros, humanos e materiais) destinados aos programas de saúde, garantindo eficiência e transparência na sua aplicação; Supervisionar a execução das ações e programas de saúde, como campanhas de vacinação, prevenção de doenças crônicas ou saúde da família, e monitorar o progresso em relação às metas estabelecidas; Avaliar os resultados das ações implementadas e elaborar relatórios de gestão para prestação de contas aos órgãos competentes (como os Conselhos de Saúde e casas legislativas); Promover a articulação com diferentes níveis de gestão (federal, estadual e municipal) e incentivar a participação da comunidade e dos conselhos de saúde no processo de planejamento e monitoramento das políticas de saúde e Fornecer dados e análises para subsidiar a tomada de decisão por parte dos gestores superiores, visando o aprimoramento contínuo dos serviços de saúde
11	**chefe do setor de recursos humanos**	Supervisionar o recrutamento e a seleção de profissionais de saúde qualificados; Garantir a integração de novos colaboradores e o desenvolvimento de programas de treinamento e capacitação contínua; Criar estratégias para reter os melhores talentos, como programas de bem- estar e políticas que promovam um ambiente de trabalho positivo; Alinhar a gestão de pessoas com os objetivos estratégicos da instituição de saúde; Analisar dados para tomar decisões mais assertivas sobre a gestão de pessoas e otimizar a relação entre líderes e equipes; Promover uma cultura organizacional positiva e inclusiva; Implementar programas de bem-estar, saúde mental e qualidade de vida para os funcionários; Atuar como canal de comunicação entre a liderança e os colaboradores, garantindo o

		equilíbrio entre os interesses da empresa e as necessidades dos funcionários; Garantir que todas as práticas de RH estejam em conformidade com as leis trabalhistas e regulamentações do setor de saúde e Administrar benefícios, salários e demais aspectos da folha de pagamento (em colaboração com o Departamento Pessoal, caso exista).
12	**Chefe Do Setor De Administração, Orçamento E Financeiro**	Planejar, coordenar e supervisionar a elaboração e a execução do orçamento anual, garantindo a alocação adequada de recursos para as diferentes áreas da saúde; Gerenciar as finanças, o fluxo de caixa, as contas a pagar e a receber, a tesouraria e os investimentos, buscando a otimização dos recursos disponíveis; Supervisionar atividades administrativas como gestão de contratos, logística, suprimentos e patrimônio, garantindo o funcionamento eficiente da unidade de saúde; Assegurar que todos os procedimentos contábeis e financeiros estejam em conformidade com as normas legais e as políticas de saúde, supervisionando auditorias internas e externas; Fornecer dados e análises financeiras para auxiliar a direção superior na tomada de decisões referentes a investimentos, redução de custos e melhorias de processos; Treinar a equipe e garantir o cumprimento das normas e leis que regem as finanças públicas e o setor de saúde, especialmente no contexto do Sistema Único de Saúde (SUS)
13	**Chefe Do Setor De Vigilância Sanitária**	Desenvolver, planejar, coordenar e executar as ações de vigilância sanitária do município; Inspecionar estabelecimentos como hospitais, clínicas, laboratórios, restaurantes, indústrias e comércios para garantir que sigam as normas de saúde; Supervisionar e fiscalizar a produção, circulação e consumo de produtos como alimentos, medicamentos, cosméticos e saneantes; Coordenar e desenvolver programas de educação para a comunidade e para os estabelecimentos fiscalizados sobre boas práticas sanitárias; Aprovar projetos que possam impactar a saúde pública, como os relacionados a saneamento básico; Investigar surtos de doenças (como o alimentar) e coordenar ações para controlar sua propagação e Trabalhar em conjunto com outras esferas do governo (estadual e federal), órgãos de segurança pública e outras secretarias para aprimorar as ações de vigilância sanitária
14	**Chefe Do Setor Assistencial Ambulatorioal E Hospitalar**	Liderar e gerenciar equipes multidisciplinares (incluindo médicos, enfermeiros, técnicos de enfermagem, nutricionistas, farmacêuticos, entre outros), garantindo que todos os profissionais estejam alinhados com os objetivos da instituição e capacitados para um atendimento de excelência; Planejar a oferta de serviços de saúde, organizar o fluxo de pacientes (desde a admissão até a alta ou o acompanhamento ambulatorial), e garantir a disponibilidade de recursos materiais e medicamentos necessários; Monitorar e avaliar os processos de trabalho, o desempenho da área e os resultados alcançados, assegurando o cumprimento de normas, metas e prazos estabelecidos; Implementar e fiscalizar a conformidade com protocolos clínicos, diretrizes e normas de saúde e segurança, visando a prevenção de riscos assistenciais e a melhoria contínua da qualidade do atendimento; Promover a integração entre a atenção ambulatorial e hospitalar, bem como com outros serviços da rede de atenção à saúde do município ou estado, assegurando a integralidade do cuidado aos usuários; Participar da gestão de recursos humanos, financeiros e materiais, adotando medidas para o aprimoramento das áreas e a simplificação de procedimentos e Prestar assessoria às autoridades superiores, elaborar relatórios gerenciais e manter a direção informada sobre o andamento das atividades do setor

15	**Chefe Do Setor Avaliação Controle E Auditoria**	Coordenar o trabalho da equipe de auditoria, desde o planejamento até a elaboração de relatórios finais; Definir o planejamento das atividades de auditoria, promoção do Sistema Nacional de Auditoria (SNA) e monitoramento, seguindo diretrizes do Ministério da Saúde; Garantir a qualidade de todas as atividades desenvolvidas no setor; Verificar a conformidade dos serviços de saúde com os padrões e protocolos estabelecidos, analisando estrutura, processos e resultados; Avaliar a aplicação dos recursos públicos, a adequação e legalidade dos serviços e a efetividade da assistência; Realizar visitas técnicas a hospitais e outros estabelecimentos para verificar as condições e a documentação.; Analisar dados de atendimentos, procedimentos e prontuários para identificar desvios e sugerir melhorias;Analisar e avaliar contas hospitalares e glosas, com o objetivo de otimizar o uso dos recursos; Produzir relatórios e informações que subsidiem o planejamento das ações e o aperfeiçoamento do sistema de saúde; dentificar erros e irregularidades (não conformidades) e propor intervenções para correção; Contribuir para a melhoria progressiva da assistência à saúde e Fornecer subsídios para a melhoria dos procedimentos e do sistema de saúde.
16	**Chefe Do Setor Planejamentos, Programas E Ações De Saude**	Desenvolver e implementar planos de saúde de longo prazo, alinhados à visão e missão da organização ou sistema de saúde, e garantir a eficiência, qualidade e transparência dos serviços; Coordenar e supervisionar o processo de planejamento institucional, bem como o acompanhamento das ações e programas para o alcance de metas e objetivos estabelecidos; Gerenciar e alocar recursos (humanos, financeiros e materiais) de forma eficaz para os programas e ações de saúde, monitorando orçamentos e garantindo a conformidade com as diretrizes governamentais; Dirigir estudos de avaliação e auditorias de desempenho de programas, utilizando dados e métricas para refinar processos e fazer recomendações de melhorias; Ler e interpretar dados estatísticos e informações demográficas para definir e compreender o perfil de saúde da população e suas necessidades, subsidiando o planejamento de ações adequadas; Promover canais de comunicação eficazes e colaborar com diversas partes interessadas, incluindo gerentes operacionais, grupos comunitários, representantes de agências governamentais e conselhos de saúde e Liderar, orientar e motivar a equipe do setor, promovendo a capacitação e o trabalho em equipe para enfrentar os desafios do setor de saúde

Jundiá/RN, em 23 de março de 2026

CARLOS ANTONIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

f) SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA– ANEXO - VII;

O Secretário Municipal de Agricultura planeja, coordena e executa políticas para o desenvolvimento rural, visando aumentar a produção, garantir o abastecimento alimentar e apoiar a agricultura familiar. Suas funções incluem fornecer assistência técnica e extensão rural aos produtores, promover programas de fomento, incentivar o uso de novas tecnologias e gerir equipamentos públicos agrícolas.

A Secretaria Municipal de Agricultura tem a seguinte estrutura:

A-1 – RELAÇÃO DOS CARGOS E FETIVOS

QUADRO 01 – Demonstrativo dos cargos

Seq.	Nomenclatura	Vagas	Escolaridade	Carga Horária	Salario Base
01	Auxiliar De Serviços Gerais	01	Fundamental completo	40 Horas/Semana	1.518,00
02	Agente Administrativo	01	Médio completo	40 Horas/Semana	1.518,00

QUADRO 02 – Demonstrativo das atividades

Seq.	Nomenclatura	Descrição sumária das atividades
01	Auxiliar De Serviços Gerais	Varrer, lavar e limpar pisos, janelas, vidraças, banheiros e áreas externas de prédios públicos como a prefeitura, escolas e câmaras municipais; Preparar e servir café, lanches e refeições simples; manter a organização e a limpeza de áreas de copa e cozinha; Movimentar móveis, equipamentos e materiais; carregar e descarregar mercadorias e documentos; auxiliar na organização de arquivos e materiais de escritório; Realizar pequenos reparos, como troca de lâmpadas; verificar o funcionamento de aparelhos elétricos e desentupir pias e ralos; Manter os estoques de material de limpeza e de higiene (sabonetes, papel higiênico, papel toalha) e solicitar a reposição quando necessário e Atender ao público em geral, prestando informações e fazendo encaminhamentos quando preciso.
02	Agente Administrativo	Recepcionar pessoas, atender telefones, prestar informações sobre horários e atividades da prefeitura, e encaminhar os cidadãos para os setores responsáveis; Elaborar, organizar, arquivar e controlar documentos, processos e correspondências; Apoiar os setores na execução de programas e projetos, auxílio na execução de tarefas rotineiras, controle de materiais e estoque; Alimentar sistemas com dados, utilizar softwares específicos, operar equipamentos e manter a organização digital dos arquivos; Redigir ofícios, memorandos, relatórios e outros documentos para comunicação interna e externa e Auxiliar no controle de chamadas telefônicas, no controle de contas a pagar e a receber, e em processos de licitação e compras

B-1 – RELAÇÃO DOS CARGOS COMISSIONADOS

QUADRO 01 – Demonstrativo dos cargos

Seq.	Nomenclatura	Vagas	Escolaridade	Carga Horária	Salario Base
01	Secretário Municipal De Agricultura	01	Médio completo	flexível e estendido	4.700,00
02	Secretário Municipal Adjunto De Agricultura	01	Médio completo	flexível e estendido	1.518,00
03	Coordenador De Assistência Ao Agricultor	01	Fundamental Completo	40 Horas/Semana	1.518,00
04	Chefe Do Setor De Assistência Ao Agricultor	01	Fundamental Completo	40 Horas/Semana	1.518,00

QUADRO 02 – Demonstrativo das atividades

Seq.	Nomenclatura	Descrição sumária das atividades
01	Secretário Municipal De Agricultura	Elabora planos e programas para o desenvolvimento agropecuário do município; Promove estudos para entender a realidade do setor e identificar novos mercados; Busca garantir a segurança alimentar e o desenvolvimento econômico local; Oferece orientação técnica aos produtores rurais; Ajuda na adoção de novas tecnologias e boas práticas agrícolas; Promove a capacitação de agricultores, inclusive com foco em práticas agroecológicas e gestão da propriedade; Estimula e organiza a agricultura familiar, incluindo o associativismo; Coordena programas de fomento e incentiva a diversificação da produção; Promove feiras e exposições para divulgar e comercializar produtos locais; Gerencia o uso de máquinas e equipamentos públicos, com atendimento prioritário à agricultura familiar; Articula a construção de infraestrutura rural, como estradas, pontes e reservatórios de água, em parceria com outras secretarias e Coordena ações de defesa sanitária, em conjunto com órgãos estaduais e federais
02	Secretário Municipal Adjunto De Agricultura	O Secretário Municipal Adjunto da Secretaria Municipal de Agricultura, além das atribuições que lhe forem delegadas pelo titular da pasta, substituirá este nos casos de afastamento ou impedimento temporário
03	Coordenador De Assistência Ao Agricultor	Organizar, orientar e supervisionar as equipes técnicas (como engenheiros agrônomos e técnicos agrícolas) que atuam diretamente no campo, garantindo que as metas sejam cumpridas e a metodologia de assistência seja seguida; Participar do planejamento global e coordenar a execução de programas, projetos e atividades de assistência técnica e extensão rural (ATER); Articular a implementação de políticas públicas e o acesso a recursos (como crédito rural, programas de sementes, mudas e equipamentos) junto a gestores públicos, agentes financeiros e instituições parceiras; Acompanhar e avaliar as ações realizadas, coletar informações, identificar problemas operacionais e propor soluções para a melhoria contínua dos serviços prestados; Promover a capacitação dos produtores e da equipe, repassando novas tecnologias e procedimentos de boas práticas agrícolas para aumentar a produtividade e reduzir custos e Atuar como elo entre os agricultores, organizações parceiras e instâncias superiores, assegurando o pleno funcionamento dos órgãos envolvidos.
04	Chefe Do Setor De Assistência Ao Agricultor	Gerenciar a implementação de programas, projetos e atividades na unidade administrativa, garantindo que as diretrizes e estratégias estabelecidas sejam seguidas; Assegurar que os agricultores, suas famílias e organizações recebam orientação técnica contínua, de qualidade e, muitas vezes, gratuita, especialmente para aqueles que não têm condições de contratar serviços particulares (como pequenos produtores);Supervisionar e orientar as equipes de trabalho sob sua responsabilidade, garantindo a eficiência na prestação dos serviços e o cumprimento das tarefas atribuídas; Coletar informações junto aos agricultores para identificar problemas e buscar soluções apropriadas que garantam a melhoria contínua das atividades realizadas no campo; Zelar pelo controle e utilização dos bens do município (como equipamentos e veículos) e garantir que sejam usados exclusivamente em serviços públicos; Auxiliar no planejamento operacional e na execução de políticas públicas voltadas para o setor agropecuário, podendo incluir ações de inspeção sanitária e vigilância, dependendo da estrutura da secretaria municipal; Promover a articulação com instâncias superiores (estaduais e federais) e outras secretarias municipais para a elaboração e atualização de planos de trabalho, captação de recursos e execução de convênios.

Jundiá/RN, em 23 de março de 2026 CARLOS

ANTONIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

g) SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, TRANSPORTES E SERVIÇOS URBANOS– ANEXO - VIII;

O Secretário Municipal de Obras, Transportes e Serviços Urbanos é responsável por planejar, gerenciar e executar obras e serviços públicos municipais, como a construção e manutenção de ruas, pontes e prédios públicos. Ele também coordena o transporte público, os serviços de limpeza urbana, a iluminação pública e a gestão do trânsito municipal, além de atuar em situações de emergência e fiscalizar a execução de projetos.

A Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Serviços Urbanos tem a seguinte estrutura:

A-1 – RELAÇÃO DOS CARGOS EFETIVOS

QUADRO 01 – Demonstrativo dos cargos

Seq.	Nomenclatura	Vagas	Escolaridade	Carga Horária	Salario Base
01	Motorista	07	Fundamental Completo	40 Horas/Semana	1.745,70
02	Tratorista	01	Fundamental Completo	40 Horas/Semana	1.745,70
03	Agente Administrativo	01	Médio Completo	40 Horas/Semana	1.518,00

04	**Gari**	**11**	**Fundamental Completo**	**40 Horas/Semana**	**1.518,00**

QUADRO 02 – Demonstrativo das atividades

Seq.	Nomenclatura	Descrição sumária das atividades
01	**Motorista**	Conduzir veículos para o transporte de pessoas como o prefeito, secretários e outros funcionários, além de cargas e documentos; Realizar inspeções básicas do veículo (óleo, água, pneus, etc.) e comunicar problemas à chefia. Providenciar reparos de emergência quando necessário; Seguir as normas de trânsito e garantir a segurança dos passageiros e da carga; Manter o veículo sempre limpo, abastecido e em bom estado de conservação e Executar tarefas de entrega de documentos, malotes e outros materiais
02	**Tratorista**	Conduz o trator em diversas atividades, como arar, gradear, nivelar o solo, plantar e colher; Transporta materiais como terra, areia, cascalho e outros insumos necessários para obras e manutenção; Limpa terrenos, abertas matas e realiza manutenções em áreas de uso público, incluindo canteiros, praças e vias rurais; Atua no preparo e ajuste do solo para plantio de hortas municipais, áreas verdes ou de uso agrícola; Realiza verificações diárias, como checagem de óleo, água e filtros, e comunica a necessidade de reparos mais complexos e Acopla e opera implementos agrícolas e de manutenção, como grades, arados, pulverizadores e roçadeiras
03	**Agente Administrativo**	Recepcionar pessoas, atender telefones, prestar informações sobre horários e atividades da prefeitura, e encaminhar os cidadãos para os setores responsáveis; Elaborar, organizar, arquivar e controlar documentos, processos e correspondências; Apoiar os setores na execução de programas e projetos, auxílio na execução de tarefas rotineiras, controle de materiais e estoque; Alimentar sistemas com dados, utilizar softwares específicos, operar equipamentos e manter a organização digital dos arquivos; Redigir ofícios, memorandos, relatórios e outros documentos para comunicação interna e externa e Auxiliar no controle de chamadas telefônicas, no controle de contas a pagar e a receber, e em processos de licitação e compras
04	**Gari**	Varrer e recolher detritos, poeira, folhas e lixo das ruas, calçadas, praças, parques e outros logradouros públicos; Realizar a coleta de lixo domiciliar, resíduos orgânicos e materiais recicláveis, transportando-os para locais de

		depósito apropriados ou para o caminhão de lixo; Recolher e descartar corretamente entulhos, galhos de árvores e outros detritos acumulados em áreas públicas; Limpar bocas de lobo, bueiros, córregos e canais para prevenir entupimentos e, consequentemente, enchentes; Apoiar na conservação geral dos espaços públicos, o que pode incluir pequenas capinas e a manutenção da higiene em feiras e mercados municipais; Contribuir para a redução da proliferação de pragas urbanas e vetores de doenças, mantendo os ambientes limpos e higienizados. Em suma, o gari é um profissional que trabalha, muitas vezes sob sol ou chuva, para garantir que a cidade permaneça limpa, organizada e saudável para todos os moradores

B-1 – RELAÇÃO DOS CARGOS COMISSIONADOS

QUADRO 01 – Demonstrativo dos cargos

Seq.	Nomenclatura	Vagas	Escolaridade	Carga Horária	Salario Base
01	**Secretário Municipal De Obras, Transportes E Serviços Urbanos**	**01**	**Médio completo**	**flexível e estendido**	**4.700,00**
02	**Secretário Municipal Adjunto De Obras, Transportes E Serviços Urbanos**	**01**	**Médio completo**	**flexível e estendido**	**1.518,00**
03	**Coordenador De Setor Obras, Transportes E Limpeza Publica**	**01**	**Fundamental Completo**	**40 Horas/Semana**	**1.518,00**
04	**Chefe Do Setor De Tranporte**	**01**	**Fundamental Completo**	**40 Horas/Semana**	**1.518,00**
05	**Chefe Do Setor De Obras**	**01**	**Fundamental Completo**	**40 Horas/Semana**	**1.518,00**
06	**Chefe Do Setor De Limpeza Pública**	**01**	**Fundamental Completo**	**40 Horas/Semana**	**1.518,00**

QUADRO 02 – Demonstrativo das atividades

Seq.	Nomenclatura	Descrição sumária das atividades
01	**Secretário Municipal De Obras, Transportes E Serviços Urbanos**	Planejar, executar e fiscalizar obras de infraestrutura como pavimentação, drenagem e iluminação, além de construir e reformar prédios públicos; Gerenciar o transporte público (ônibus), fiscalizar os serviços de táxi e mototáxi, e organizar o trânsito municipal, incluindo a sinalização viária e semáforos; Coordenar a limpeza urbana, manutenção de praças, jardins e cemitérios, bem como a iluminação pública e serviços de saneamento básico; Administrar a frota de veículos e máquinas do município, controlar os custos operacionais e fiscalizar a execução de obras e contratos; Aprovar projetos privados que afetam o espaço público e atuar em situações de emergência, como alagamentos ou deslizamentos e Desenvolver o Plano Diretor, gerenciar o zoneamento urbano e elaborar projetos arquitetônicos e de engenharia
02	**Secretário Municipal Adjunto De Obras, Transportes E Serviços Urbanos**	Secretário Municipal Adjunto da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos, além das atribuições que lhe forem delegadas pelo titular da pasta, substituirá este nos casos de afastamento ou impedimento temporário.
03	**Coordenador De Setor Obras, Transportes E Limpeza Publica**	Coordenar a execução de obras de construção, manutenção e conservação de vias, estradas, praças e outros logradouros públicos; Fiscalizar o andamento de obras, garantindo o cumprimento de cronogramas, padrões de qualidade e normas de segurança; Analisar projetos executivos e sugerir melhorias técnicas, bem como

		apoiar na contratação de serviços e compra de materiais; Organizar, orientar e chefiar as atividades de transporte e trânsito no âmbito municipal, em conformidade com a legislação vigente (como o Código de Trânsito Brasileiro); Coordenar a implantação e manutenção de sinalização viária, dispositivos e equipamentos de controle de tráfego; Gerenciar a frota de veículos e máquinas do setor, zelando por sua guarda, manutenção e conservação; Acompanhar o desempenho dos meios de transporte e distribuição, propondo melhorias nos processos; Coordenar e orientar o planejamento da limpeza urbana, incluindo coleta, transporte e destinação final de resíduos sólidos (lixo); Supervisionar os serviços de varrição de ruas, limpeza de bueiros e manutenção geral das condições de higiene e conservação do ambiente público; Gerenciar equipes de trabalho, definindo escalas e atribuições de tarefas para garantir a eficiência dos serviços; Elaborar relatórios de controle e desempenho das atividades do setor; Propor medidas e ações para a redução de custos e a melhoria contínua dos serviços prestados e Garantir o funcionamento dos sistemas de gestão da qualidade, segurança e meio ambiente nas atividades realizadas
04	**Chefe Do Setor De Tranporte**	Supervisionar e controlar a utilização dos veículos municipais, incluindo a programação de manutenções preventivas e corretivas, e a gestão de abastecimento e higienização; Organizar rotas, horários e escalas de viagem para os serviços de transporte, como o transporte de pacientes em Tratamento Fora do Domicílio (TFD); Supervisionar e gerenciar os motoristas e outros profissionais da equipe, incluindo a organização de férias e capacitações; Acompanhar e controlar os custos operacionais, como combustíveis, peças e manutenção, prestando contas ao setor financeiro; Garantir que a frota e as operações estejam em conformidade com as leis, normas de trânsito e regulamentações de saúde e segurança; Atender reclamações e sugestões dos usuários dos serviços de transporte público municipal eMonitorar o tráfego, garantir o cumprimento das rotas e buscar alternativas para otimizar o serviço e reduzir custos.
05	**Chefe Do Setor De Obras**	Planejar, coordenar e executar obras e serviços públicos, como construção, reforma e manutenção de edifícios públicos, praças, vias, estradas vicinais e obras de infraestrutura;Elaborar orçamentos, cronogramas e especificações técnicas para obras e serviços de engenharia; Fiscalizar a execução de obras públicas e particulares, garantindo o cumprimento das leis, normas técnicas, de segurança e zoneamento; Acompanhar e controlar o cumprimento das cláusulas contratuais de obras e serviços, solicitando a aplicação de penalidades quando necessário; Gerenciar a frota de veículos e equipamentos, o consumo de combustíveis e o almoxarifado de peças; Coordenar e orientar as atividades das equipes sob sua responsabilidade, além de buscar soluções para problemas que surjam na unidade e Elaborar relatórios técnicos, prestar informações para as instâncias superiores e manter organizada a documentação relacionada às obras e licitações
06	**Chefe Do Setor De Limpeza Pública**	Gerencia e supervisiona a equipe de garis e outros servidores do setor; Coordena a execução de atividades como coleta de lixo, varrição, capinação e limpeza de áreas públicas; Planeja e executa a coleta de lixo domiciliar e de resíduos sólidos urbanos; Propõe medidas para melhorar o sistema de limpeza pública; Administra serviços como a limpeza de praças e jardins e, em alguns casos, a gestão de cemitérios; Fiscaliza a qualidade dos serviços de limpeza pública, incluindo a coleta e a destinação final dos resíduos; Verifica o cumprimento das normas ambientais e sanitárias; Zela pela conservação e bom uso dos equipamentos e do patrimônio público e Pode fiscalizar serviços terceirizados e interagir com parcerias público-privadas

Jundiá/RN, em 23 de março de 2026

CARLOS ANTONIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

h) SECRETARIA ESPECIAL DE MEIO AMBIENTE E URBANISMO – ANEXO IX

A Secretaria Especial de Meio Ambiente e Urbanismo é responsável por planejar, coordenar e executar políticas públicas que visam a proteção do meio ambiente e o desenvolvimento sustentável e ordenado do espaço urbano. As suas funções geralmente abrangem as seguintes áreas.

A Secretaria Especial de Meio Ambiente e Urbanismo tem a seguinte estrutura:

B-1 – RELAÇÃO DOS CARGOS COMISSIONADOS

QUADRO 01 – Demonstrativo dos cargos

Seq.	Nomenclatura	Vagas	Escolaridade	Carga Horária	Salario Base
01	Secretário Municipal Especial De Meio Ambiente E Urbanismo	01	Médio completo	flexível e estendido	4.700,00
02	Secretário Municipal Adjunto Especial De Meio Ambiente E Urbanismo	01	Médio completo	flexível e estendido	1.518,00

QUADRO 02 – Demonstrativo das atividades

Seq.	Nomenclatura	Descrição sumária das atividades
01	Secretário Municipal Especial De Meio Ambiente E Urbanismo	Elaborar e implementar a política ambiental local, incluindo a gestão de recursos naturais, controle da poluição e conservação da biodiversidade, flora e fauna; Planejar e fiscalizar o desenvolvimento da cidade, garantindo o cumprimento das normas e restrições de uso do solo, zoneamento ambiental e planos diretores; Exercer o poder de polícia ambiental, realizando vistorias e emitindo licenças para atividades que possam impactar o meio ambiente ou o espaço urbano; Coordenar planos, programas e projetos de educação ambiental, divulgando informações sobre normas e áreas de proteção para a população e Cooperar com órgãos e entidades dos governos federal e estadual, além de outros municípios, para garantir ações integradas e eficazes
02	Secretário Municipal Adjunto Especial De Meio Ambiente E Urbanismo	Secretária Municipal Adjunto da Secretaria Municipal Espewcial de Meio Ambiente e Urbanismo, além das atribuições que lhe forem delegadas pelo titular da pasta, substituirá este nos casos de afastamento ou impedimento temporário

Jundiá/RN, em 23 de março de 2026

CARLOS ANTONIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
João André Ferreira Filho
Código Identificador:DF486869

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DE PEDRAS

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2026 PRÊMIO DE FOMENTO À CULTURA COM RECURSOS DA POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA - PNAB (LEI Nº 14.399/2022).

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2026
PRÊMIO DE FOMENTO À CULTURA COM RECURSOS DA POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA - PNAB (LEI Nº 14.399/2022).

• POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA

A Lei nº 14.399/2022 institui a Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura (PNAB), baseada na parceria da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios com a sociedade civil no setor da cultura, bem como no respeito à diversidade, à democratização e à universalização do acesso à cultura no Brasil.
A PNAB objetiva também estruturar o sistema federativo de financiamento à cultura mediante repasses da União aos Estados, Distrito Federal e Municípios de forma contínua.
As condições para a execução da PNAB foram criadas por meio do engajamento da sociedade e o presente edital destina-se a premiar proponentes atuantes noLagoa de Pedras/RN.
Deste modo, a **PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DE PEDRAS**, por intermédio da **Secretaria Municipal de Turismo, Cultura e Eventos**, tornam público o presente edital, elaborado com base na Lei nº 14.399/2022 (Lei PNAB), na Lei nº 14.903/2024 (Marco Regulatório da Cultura), no Decreto nº 11.740/2023 (Decreto PNAB), no Decreto nº 11.453/2023 (Decreto de Fomento) e na Instrução Normativa MINC nº 10/2023 (IN PNAB de Ações Afirmativas e Acessibilidade).

• INFORMAÇÕES GERAIS

Objeto do Edital
O objeto deste Edital é a premiação de proponentes que tenham prestado relevante contribuição ao desenvolvimento artístico ou cultural no município de Lagoa de Pedras/RN, observadas as categorias descritas no Anexo I deste Edital.
Trata-se, portanto, de reconhecimento pela contribuição já realizada pelo agente cultural.
O prêmio possui natureza jurídica de doação sem encargo, ou seja, será realizado por meio de pagamento direto ao contemplado, sem estabelecimento de obrigações futuras, sem exigência de contrapartida, sem necessidade de assinatura de instrumento jurídico, sem prestação de contas, conforme autoriza o art. 41 do Decreto nº 11.453/2023 (Decreto de Fomento).
Quantidade de proponentes a serem premiados
Serão premiados **21 agentes culturais/proponentes.**
Contudo, caso haja orçamento e interesse público, o edital poderá ser suplementado, ou seja, caso haja saldo de recursos da PNAB oriundo de outros editais ou rendimentos as vagas podem ser ampliadas.
Valor da premiação
Cada agente cultural selecionado receberá a premiação conforme as categorias previstas no Anexo I deste Edital.
O valor do prêmio concedido às pessoas jurídicas não terá a retenção na fonte do Imposto de Renda, podendo haver a incidência posterior do tributo, cujo recolhimento ficará a cargo do agente cultural, caso este não desfrute de isenção expressamente outorgada por lei.
O valor total deste edital é de **R$ 40.000,00 (quarenta mil).**

A despesa correrá à conta da seguinte Dotação Orçamentária:

UNIDADE	Secretaria Municipal de Turismo, Cultura e Eventos
FONTE DO RECURSO	1719 - Transferências da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura - Lei nº 14.399/2022.
ELEMENTOS	33.90.31 - Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras.

Prazo de inscrição
O prazo para as inscrições será de 05 (cinco) dias úteis.
No período do dia 06 à 10 de abril de 2026, das 08 às 13 horas.
Quem pode participar
Pode se inscrever no Edital qualquer agente cultural residente e/ou domiciliado no município de Lagoa de Pedras, com contribuição artística ou cultural, há pelo menos 12 meses.
Proponente/Agente Cultural é toda pessoa ou grupo de pessoas responsável por criar, produzir e promover manifestações culturais, como artistas, músicos, escritores, cineastas, dançarinos, artesãos, curadores, produtores culturais, gestores de espaços culturais, entre outros.
O Proponente pode ser:
Pessoa física com idade igual ou superior há 18 anos;
Pessoa jurídica com fins lucrativos (MEI, ME, Pequenas empresas, etc);
Pessoa jurídica sem fins lucrativos (Associação, Fundação, Cooperativa, etc);
Coletivo/Grupo sem CNPJ representado por pessoa física.
Na hipótese de proponentes que atuem como grupo ou coletivo cultural sem constituição jurídica (ou seja, sem CNPJ), será indicada pessoa física como responsável legal para a assinatura do recibo de pagamento e a representação será formalizada em declaração assinada pelos demais integrantes do grupo ou coletivo, podendo ser utilizado o modelo constante no Anexo IV deste Edital.
O menor de idade pode se inscrever desde que esteja representado por seu responsável legal.
Quem NÃO pode participar
Não pode se inscrever neste Edital, proponentes que:
I - Sejam servidor público municipal;
II - tenham se envolvido diretamente na etapa de elaboração do edital, na etapa de análise de propostas ou na etapa de julgamento de recursos;
III - sejam cônjuges, companheiros ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de servidor público do órgão responsável pelo edital, nos casos em que o referido servidor tiver atuado na etapa de elaboração do edital, na etapa de análise de propostas ou na etapa de julgamento de recursos; e
IV - sejam membros do Poder Legislativo (Ex.: Deputados, Senadores, Vereadores) e do Poder Judiciário (Juízes, Desembargadores, Ministros), bem como membros do Tribunal de Contas (Auditores e Conselheiros) e do Ministério Público (Promotor, Procurador);
V - Esteja inadimplente e/ou com pendência com a Lei nº 14.017/2020 - Lei Aldir Blanc de Emergência Cultural e/ou com a Lei nº 195/2022 - Lei Paulo Gustavo em âmbito municipal.
Atenção! Quando se tratar de proponentes que constituem pessoas jurídicas, estarão impedidas de apresentar projetos aquelas cujos CEO, Diretor Geral ou Presidente se enquadram nas situações descritas neste item.
Atenção! A participação de proponentes nas consultas públicas não caracteriza participação direta na etapa de elaboração do edital. Ou seja, a mera participação do agente cultural nas audiências e consultas públicas não inviabiliza a sua participação neste edital.
Em quantas categorias cada agente cultural pode se inscrever neste edital
Cada proponente poderá concorrer neste edital apenas com 01 (um) projeto.
O Agente cultural/proponente no qual possua duas naturezas jurídica (pessoa física e pessoa jurídica) deverá optar por apenas uma inscrição.
Caso um mesmo agente cultural/proponente apresente mais de um projeto todos os projetos serão automaticamente desclassificados.

• ETAPAS

Este edital é composto pelas seguintes etapas:
Inscrições – etapa de apresentação dos projetos pelos proponentes.
Seleção – etapa em que uma comissão analisa e seleciona os projetos.
Habilitação – etapa em que os proponentes selecionados na etapa anterior serão convocados para apresentar documentos de habilitação.
Assinatura do Termo de Premiação – etapa em que os proponentes habilitados serão convocados para assinar o Termo.

• INSCRIÇÕES

Como se inscrever
O proponente deve encaminhar a documentação obrigatória no formato físico.
A documentação exigida para a inscrição deverá ser entregue na sede da Secretaria Municipal de Turismo, Cultura e Eventos em envelope tipo ofício com identificação do proponente e endereçado à referida instituição.
DESTINATÁRIO:
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DE PEDRAS
Secretaria Municipal de Turismo, Cultura e Eventos
PRÊMIO DE FOMENTO À CULTURA - PNAB
Rua Coronel Francisco Tomaz, 99, Centro, Lagoa de Pedras/RN, CEP: 59.244-000

REMETENTE:
Nome do Projeto:
Nome do Proponente:
Endereço:

O proponente deve enviar a seguinte documentação para formalizar sua inscrição:
PARA PROPONENTES – PESSOA FÍSICA, GRUPOS E COLETIVOS:
Ficha de inscrição – Anexo III
Declaração de não impedimentos – Anexo IV
Declaração de representação de grupo ou coletivo informal, contendo no mínimo 10 (dez) participantes – Anexo V;
Autodeclaração étnico-racial ou de pessoa com deficiência, se for concorrer às cotas - Anexo VII ou VIII;

Materiais que comprovem a atuação do agente cultural, de quaisquer natureza, tais como cartazes, folders, fotografias, DVDs, CDs, folhetos, matérias de jornal, sítios da internet, outros materiais, devendo o material estar relacionado à categoria para qual está sendo realizada a inscrição (impresso em cores ou em pendrive);
Cópia simples do CPF;
Cópia simples do RG;
Cópia simples do comprovante e/ou declaração de residência.
Atenção! A declaração de residência é obrigatória no caso em que o comprovante de residência esteja em nome de terceiros sem parentesco de primeiro grau.
Atenção! A comprovação de residência poderá ser dispensada nas hipóteses de proponentes:
pertencentes a comunidade indígena, quilombola, cigana ou circense;
pertencentes à população nômade ou itinerante; ou
que se encontrem em situação de rua.

PARA PROPONENTES – PESSOA JURÍDICA:
Ficha de inscrição – Anexo III
Declaração de não impedimentos – Anexo IV
Autodeclaração étnico-racial ou de pessoa com deficiência, se for concorrer às cotas - Anexo VII ou VIII;
Estatuto da entidade e suas alterações (associação e cooperativa);
Ata da reunião que elegeu a diretoria (associação e cooperativa);
Termo de posse do representante legal devidamente registrado em cartório (associação e cooperativas);
Comprovante de inscrição e de situação cadastral no CNPJ (pessoa jurídica);
Certificado da condição de Microempreendedor Individual (MEI);
Contrato social (ME);
Materiais que comprovem a atuação do agente cultural, de quaisquer natureza, tais como cartazes, folders, fotografias, DVDs, CDs, folhetos, matérias de jornal, sítios da internet, outros materiais, devendo o material estar relacionado à categoria para qual está sendo realizada a inscrição (impresso em cores ou em pendrive);
Cópia simples dos documentos do representante legal (CPF, RG); e
Comprovante e/ou declaração de residência.
Atenção! O agente cultural é responsável pelo envio dos documentos e pela qualidade visual, conteúdo dos arquivos e informações da sua inscrição.
Atenção! Ao se inscrever o agente cultural aceita todas as regras e condições descritas nesse edital e concorda com os termos da Lei 14.399/2022 (Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura - PNAB), do Decreto 11.740/2023 (Decreto PNAB) e do Decreto 11.453/2023 (Decreto de Fomento).

• COTAS

Categoria de cotas
Ficam garantidas cotas em todas as categorias do edital para:
para pessoas negras (pretas e pardas), 25% das vagas;
para povos tradicionais, 10% das vagas;
para pessoa com deficiência (PcD), 5% das vagas.
A quantidade de cotas destinadas a cada categoria do edital está descrita no Anexo I.
O cumprimento das cotas dependerá da quantidade total de vagas que serão disponibilizadas neste edital no anexo I.
Para concorrer às cotas, os proponentes deverão preencher uma autodeclaração - Anexo VII ou VIII.
A autodeclaração pode ser apresentada por escrito, em áudio, em vídeos ou em outros formatos acessíveis.
As pessoas com deficiência deverão anexar junto a autodeclaração, laudo médico, devidamente carimbado, assinado por profissional informando a Classificação Internacional de Doenças - CID.
Considera-se povos tradicionais os grupos de pessoas que se reconhecem culturalmente diferenciados e que têm formas próprias de organização social, tais como: indígenas, quilombolas, ciganos, terreiros, ribeirinhos, etc.
Para fins de verificação da autodeclaração, se for necessário, serão realizados os seguintes procedimentos complementares:
I - procedimento de heteroidentificação;
II - solicitação de carta consubstanciada;
III - outras estratégias com vistas a garantir que as cotas sejam destinadas a pessoas negras.
Concorrência concomitante
Os proponentes que optarem concomitantemente às vagas destinadas à ampla concorrência, ou seja, concorrerão ao mesmo tempo nas vagas da ampla concorrência e nas vagas reservadas às cotas, podendo ser selecionado de acordo com a sua nota ou classificação no processo de seleção.
Os proponentes optantes pelas cotas, que atingirem nota suficiente para se classificar no número de vagas oferecidas para ampla concorrência, não ocuparão as vagas destinadas para o preenchimento das cotas, ou seja, serão selecionados nas vagas da ampla concorrência, ficando a vaga da cota para o próximo colocado optante pela cota.
Desistência do optante pela cota
Em caso de desistência de optantes aprovados nas cotas, a vaga não preenchida deverá ser ocupada por pessoa que concorreu às cotas de acordo com a ordem de classificação.
Remanejamento das cotas
No caso de não existirem propostas aptas em número suficiente para o cumprimento de uma das categorias de cotas, o número de vagas restantes deverá ser destinado inicialmente para a outra categoria de cotas.
Caso não haja proponentes inscritos em outra categoria de cotas, as vagas não preenchidas deverão ser direcionadas para a ampla concorrência, sendo direcionadas para os demais candidatos aprovados, de acordo com a ordem de classificação.
Aplicação das cotas para pessoas jurídicas e coletivos
As pessoas jurídicas e coletivos sem CNPJ podem concorrer às cotas, desde que possuam pessoas negras ou com deficiência em posições de liderança.
As pessoas físicas que compõem a pessoa jurídica ou o coletivo sem CNPJ devem preencher uma autodeclaração, conforme modelos do Anexo VII e Anexo VIII.

• ETAPA DE SELEÇÃO

Quem analisa as candidaturas
Uma comissão de seleção vai avaliar as candidaturas. Todas as atividades serão registradas em ata.
Farão parte desta comissão 03 (três) servidores públicos municipais com respectivos suplentes, nomeados pelo Prefeito(a) Municipal.
Quem não pode fazer parte da comissão de seleção
Os membros da comissão de seleção e respectivos substitutos ficam impedidos de participar da avaliação de candidaturas quando:
I – tiverem interesse direto na matéria;
II – no caso de inscrição de pessoa jurídica, ou grupo/coletivo: tenha composto o quadro societário da pessoa jurídica ou tenham sido membros do grupo/coletivo nos últimos dois anos, ou se tais situações ocorrem quanto ao cônjuge, companheiro ou parente e afins até o terceiro grau; e
III - sejam parte em ação judicial ou administrativa em face do agente cultural ou do respectivo cônjuge ou companheiro.
Caso o membro da comissão se enquadre nas situações de impedimento, deve comunicar à comissão, e deixar de atuar, imediatamente, caso contrário todos os atos praticados podem ser considerados nulos.
Atenção! Os parentes e afins até o terceiro grau são: pai, mãe, filho/filha, avô, avó, neto/neta, bisavô/bisavó, bisneto/bisneta, irmão/irmã, tio/tia, sobrinho/sobrinha, sogro/sogra, genro/nora, enteado/enteada, cunhado/cunhada.
Análise das candidaturas
A etapa de seleção será composta pela análise da trajetória do agente cultural de acordo com a sua relevante contribuição ao desenvolvimento artístico ou cultural e será realizada por meio da atribuição fundamentada de notas aos critérios descritos no Anexo II.
Atenção! Os proponentes que apresentarem documentos comprobatórios da trajetória artística e cultural contendo quaisquer formas de preconceito de origem, raça, etnia, gênero, cor, idade ou outras formas de discriminação serão desclassificadas, com fundamento no disposto no inciso IV do caput do art. 3º da Constituição, garantidos o contraditório e a ampla defesa
A análise compreende os critérios individuais da candidatura, bem como seus impactos e relevância social em relação aos outros inscritos na mesma categoria. A pontuação de cada agente cultural é atribuída em função desta comparação.
Será dado prioridade aos agentes culturais que ainda não foram contemplados nos Editais de Fomento à Cultura no âmbito municipal.
Recursos na etapa de Seleção
O resultado preliminar da etapa de seleção será divulgado no diário oficial dos Municípios, no site oficial da Prefeitura Municipal e nas redes sociais.
Contra a decisão da fase de seleção, caberá recurso destinado à Secretaria Municipal de Turismo, Cultura e Eventos.
Os recursos deverão ser enviados de forma física e entregue na Secretaria no prazo de 03 (três) dias úteis a contar da publicação do resultado, considerando-se para início da contagem o primeiro dia útil posterior à publicação.
Os recursos apresentados após o prazo não serão avaliados.
Após o julgamento dos recursos, o resultado final da etapa de seleção será divulgado no Diário Oficial dos Municípios, no site oficial da Prefeitura Municipal e nas redes sociais.
6.5.Critérios de desempate
Para o desempate das propostas com a mesma nota final, serão utilizadas as maiores notas dos critérios “a”, “b”, “c”, “d” e “e”, respectivamente.
Persistindo o empate, deve considerar o agente cultural/proponente com maior tempo de atuação/trajetória cultural.
Caso ainda persista o empate, deve considerar o agente cultural/proponente e/ou o representante legal de maior idade.

• REMANEJAMENTO DE VAGAS

Caso alguma categoria não tenha todas as vagas preenchidas, os recursos que seriam inicialmente desta categoria poderão ser remanejados e/ou rateados entre os contemplados no edital.
Caso não sejam preenchidas todas as vagas deste edital, os recursos remanescentes poderão ser utilizados em outro edital da PNAB.
Caso haja disponibilidade financeira, e havendo lista de proponentes suplentes, poderá ser realizada a convocação e contemplação dos proponentes suplentes.

• ETAPA DE HABILITAÇÃO

Prazo para apresentação de documentos de habilitação
O agente cultural responsável pelo projeto selecionado deverá encaminhar no prazo de02 (dois) dias após a publicação do resultado final de seleção, de forma fisica os seguintes documentos:
Se o Proponente for **pessoa física**:
I - Dados bancários do proponente (preferencialmente do Banco do Brasil);
II - certidão negativa de débitos relativos a créditos tributários federais e dívida Ativa da União (https://solucoes.receita.fazenda.gov.br/Servicos/certidaointernet/PF/Emitir);
III - certidões negativas de débitos relativas ao créditos estaduais e a divida ativa do Estado (https://uvt.set.rn.gov.br/#/services/certidao-negativa/emitir);
IV - certidão negativa de débitos relativos ao crédito municipal (http://rn.lagoadepedras.tributario.aspec.com.br/portal/UC0084EmitirCertidao/T0084L-emitir-certidao.xhtml);
V - certidão negativa de débitos trabalhistas - CNDT, emitida no site do Tribunal Superior do Trabalho (https://cndt-certidao.tst.jus.br/inicio.faces).

Se o Proponente for **pessoa jurídica**:
I - Dados bancários do proponente (preferencialmente do Banco do Brasil);
II - certidão negativa de débitos relativos a créditos tributários federais e dívida Ativa daUnião(https://solucoes.receita.fazenda.gov.br/Servicos/CertidaoInternet/PJ/Consultar);
III - certidões negativas de débitos relativas ao créditos estaduais e a divida ativa do Estado (https://uvt.set.rn.gov.br/#/services/certidao-negativa/emitir);
IV - certidão negativa de débitos relativos ao crédito municipal (http://rn.lagoadepedras.tributario.aspec.com.br/portal/UC0084EmitirCertidao/T0084L-emitir-certidao.xhtml);
V - certidão negativa de débitos trabalhistas - CNDT, emitida no site do Tribunal Superior do Trabalho (https://cndt-certidao.tst.jus.br/inicio.faces);
VI - Consulta regularidade do empregador (https://consulta-crf.caixa.gov.br/consultacrf/pages/consultaEmpregador.jsf).
Na hipótese de inabilitação de alguns contemplados, serão convocados outros proponentes suplentes para apresentarem os documentos de habilitação, obedecendo a ordem de classificação dos projetos.
Recursos da etapa de Habilitação
O resultado preliminar da etapa de habilitação será divulgado no Diário Oficial dos Municípios, no site oficial da Prefeitura Municipal e nas redes sociais oficiais.
Contra a decisão da fase de seleção, caberá recurso destinado à Secretaria Municipal de Turismo, Cultura e Eventos.

Os recursos deverão ser enviados de forma física e entregue na Secretaria no prazo de 03 (três) dias úteis a contar da publicação do resultado, considerando-se para início da contagem o primeiro dia útil posterior à publicação.
Os recursos apresentados após o prazo não serão avaliados.
Após o julgamento dos recursos, o resultado final da etapa de habilitação será divulgado no Diário Oficial dos Municípios, no site oficial da Prefeitura Municipal e nas redes sociais oficiais.
Após essa etapa, não caberá mais recurso.

• ASSINATURA DO TERMO DE PREMIAÇÃO CULTURAL

Finalizada a fase de habilitação, o agente cultural contemplado será convocado a assinar o Termo de Premiação Cultural, conforme Anexo VI deste Edital e receberá o recurso na conta bancária de sua titularidade (ou seja, em seu nome) indicada no formulário de inscrição, e confirmada na etapa de habilitação no no prazo máximo de 30 dias.

• DISPOSIÇÕES FINAIS

Acompanhamento das etapas do edital
O presente Edital e os seus anexos estarão disponíveis no site: https://lagoadepedras.rn.gov.br/.
O acompanhamento de todas as etapas deste Edital e a observância quanto aos prazos serão de inteira responsabilidade dos proponentes. Para tanto, deverão ficar atentos às publicações noDiário Oficial dos Municipios - FEMURN.
Na contagem de todos os prazos estabelecidos neste edital, será excluído o dia de início e incluído o dia do vencimento, e serão contados em dias corridos, exceto se for expressa a contagem em dias úteis.
Informações adicionais
Demais informações podem ser obtidas pelo na Secretaria Municipal de Turismo, Cultura e Eventos, de segunda a sexta-feira, das 08 horas às 13 horas.
Os casos omissos ficarão a cargo da Secretaria Municipal de Turismo, Cultura e Eventos.
Caberá impugnação ao edital de Chamamento Público por irregularidade na aplicação das disposições das Leis e dos Decretos, devendo o interessado protocolar o pedido no prazo de 03 (três) dias, contados de sua publicação, sendo de 03 (três) dias, contados da data do seu recebimento, o prazo para resposta.
Validade do resultado deste edital
O resultado do chamamento público regido por este Edital terá validade de até 12 meses após a publicação do termo de homologação, podendo ser prorrogado de acordo com a legislação vigente.
Anexos do Edital
Este Edital é composto pelos seguintes anexos:
Anexo I – Categorias de Apoio;
Anexo II - Critérios de seleção e bônus de pontuação;
Anexo III - Formulário de Inscrição;
Anexo IV - Declaração de não Impedimentos;
Anexo V - Declaração de representação de grupo ou coletivo cultural;
Anexo VI - Termo de Premiação Cultural;
Anexo VII - Autodeclaração Étnico-racial;
Anexo VIII - Autodeclaração para pessoa com deficiência;
Anexo IX – Formulário de Recurso.

Lagoa de Pedras/RN, 24 de março de 2026.

ELLEN BEATRIZ TOMAZ BEZERRA MAIA
Secretária Municipal Adjunta do Turismo, Cultura e Eventos

JANAINA MARIA DE OLIVEIRA SANTOS
Prefeita Municipal

ANEXO I
CATEGORIAS DE APOIO
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2026
PRÊMIO DE FOMENTO À CULTURA COM RECURSOS DA POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA - PNAB (LEI Nº 14.399/2022).
1. RECURSOS DO EDITAL, DISTRIBUIÇÃO E VAGAS:
O presente edital possui valor total de **R$ 40.000,00** (quarenta mil reais), distribuídos da seguinte forma:

ITEM	CATEGORIAS	QUANT. DE VAGAS AMPLA CONCORRÊNCIA	COTAS PARA PESSOAS NEGRAS	COTAS POVOS TRADICIONAIS	COTAS PARA PcD	QUANT. TOTAL DE VAGAS	VALOR POR PROJETO R$	VALOR TOTAL DA CATEGORIA R$
01	**Prêmio para grupo cultural formal e/ou informal do segmento de dança folclórica/popular (quadrilha junina estilizada)**	01	-	-	-	**01**	20.000,00	**20.000,00**
02	**Prêmio individual a artistas do segmento do artesanato**	02	02	01	01	**06**	1.000,00	**6.000,00**
03	**Prêmio individual para gastronomia regional**	05	03	01	01	**10**	1.000,00	**10.000,00**
04	**Prêmio individual a artistas do segmento das artes visuais**	03	01	-	-	**04**	1.000,00	**4.000,00**

ANEXO II
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2026
PRÊMIO DE FOMENTO À CULTURA COM RECURSOS DA POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA - PNAB (LEI Nº 14.399/2022).

CRITÉRIOS UTILIZADOS NA AVALIAÇÃO DE MÉRITO CULTURAL

A comissão de seleção atribuirão notas de 50 a 100 pontos a cada um dos critérios de avaliação de cada agente cultural, conforme tabela a seguir:

CRITÉRIOS OBRIGATÓRIOS		
Identificação do Critério	**Descrição do Critério**	**Pontuação Máxima**
A	Atuação e contribuições no segmento cultural a que o agente cultural se inscreveu.	100
B	Trajetória artística e cultural do proponente -Será considerado para fins de análise a carreira do proponente, com base no currículo, portfolio e comprovações enviadas juntamente com a proposta.	100
C	Colaboração e atuação como fator de transformação da realidade social	100
D	Referência por contribuição a populações em situação de vulnerabilidade social.	100
E	Ação Afirmativa - será acrescentado pontuação extra ao projeto que estimular à participação e ao protagonismo de mulheres, de negros, de indígenas, de povos tradicionais, inclusive de terreiro e quilombolas, de populações nômades, de pessoas do segmento LGBTQIA+, de pessoas com deficiência e de outras minorias.	100
PONTUAÇÃO TOTAL:		**500**

ANEXO III

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2026 **PRÊMIO DE FOMENTO À CULTURA COM RECURSOS DA POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA - PNAB (LEI Nº 14.399/2022).**			
FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO			
1. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO:			
NOME:			
CATEGORIA CULTURAL:			
O PROPONENTE É? **( ) Artista Individual; ( ) Grupo/coletivo informal; ( ) Pessoa Jurídica.**			
VAI CONCORRER ÀS COTAS? **( ) Sim ( ) Não**			
SE SIM, QUAL? **( ) Negros ( ) PcD ( ) Povos tradicionais**			
2. DADOS DO PROPONENTE:			
PESSOA JURÍDICA	Razão Social:	CNPJ:	
	Endereço completo:		
	Cidade/UF:	CEP:	
	Contato:	E-mail:	
	Representante legal:		
	Estado Civil:	CPF:	
	Identidade / Órgão Expedidor:	Cargo:	
	Endereço Residencial:		
	Cidade/UF:	CEP:	
PESSOA FÍSICA	Nome:	Profissão:	
	Estado Civil:	CPF:	
	Identidade/Órgão Expedidor:	Raça, cor ou etnia:	
	Endereço Completo:		
	Cidade/UF:	CEP:	
	Contato:	E-mail:	
	Banco:	Conta:	Agência:
3. HISTÓRICO/TRAJETÓRIA CULTURAL:			
4. TEMPO DE ATUAÇÃO:			
5. ANEXOS:			
6. DECLARAÇÃO:			
Esta inscrição efetuada implica na minha plena aceitação de todas as condições estabelecidas no **Edital do Prêmio de fomento à Cultura da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura no município de Lagoa de Pedras/RN**. As informações aqui prestadas são verdadeiras e de minha inteira responsabilidade.			
Local e data:	Assinatura do proponente: (No caso de pessoa jurídica, assinatura do representante legal).		

ANEXO IV

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº001/2026 **PRÊMIO DE FOMENTO À CULTURA COM RECURSOS DA POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA - PNAB (LEI Nº 14.399/2022).**	
DECLARAÇÃO DE NÃO IMPEDIMENTOS	
1. IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE	
NOME/RAZÃO SOCIAL	**CNPJ/CPF:**
REPRESENTANTE LEGAL (quando o proponente for Pessoa Jurídica)	**CPF:**
Declaro, para os devidos fins, que não me enquadro nos impedimentos abaixo discriminados: Ser servidor público municipal; Ter se envolvido diretamente na etapa de elaboração do edital, na etapa de análise de propostas ou na etapa de julgamento de recursos; Ser cônjuges, companheiros ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de servidor público do órgão responsável pelo edital, nos casos em que o referido servidor tiver atuado na etapa de elaboração do edital, na etapa de análise de propostas ou na etapa de julgamento de recursos; e Ser membros do Poder Legislativo (Deputados, Senadores, Vereadores), do Poder Judiciário (Juízes, Desembargadores, Ministros), do Ministério Público (Promotor, Procurador); do Tribunal de Contas (Auditores e Conselheiros). Estar inadimplente e/ou com pendência com a Lei nº 14.017/2020 - Lei Aldir Blanc de Emergência Cultural e/ou com a Lei nº 195/2022 - Lei Paulo Gustavo em âmbito municipal.	
LOCAL E DATA	**ASSINATURA**

ANEXO V

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2026

PRÊMIO DE FOMENTO À CULTURA COM RECURSOS DA POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA - PNAB (LEI Nº 14.399/2022).

DECLARAÇÃO DE REPRESENTAÇÃO DE GRUPO OU COLETIVO

Os declarantes abaixo-assinados, integrantes do (NOME DO GRUPO OU COLETIVO)_____, elegem (NOME DO REPRESENTANTE)_____, inscrito no CPF sob nº (número do CPF) _____, como único e representante neste edital, outorgando-lhe poderes para fazer cumprir todos os procedimentos exigidos nas etapas do edital, inclusive assinatura de recibo, troca de comunicações, podendo assumir compromissos, obrigações, transigir, receber pagamentos e dar quitação, renunciar direitos e qualquer outro ato relacionado ao referido edital. Os declarantes informam que não incorrem em quaisquer das vedações do item de participação previstas no edital.

Nº	NOME DO INTEGRANTE	CPF	ASSINATURA
01			
02			
03			
04			
05			
06			
07			
08			
09			
10			

Lagoa de Pedras/RN, ____ de _____ de 2026.

ANEXO VI
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº001/2026
PRÊMIO DE FOMENTO À CULTURA COM RECURSOS DA POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA - PNAB (LEI Nº 14.399/2022).

TERMO DE PREMIAÇÃO CULTURAL
NOME DO AGENTE CULTURAL: _____
Nº DO CPF OU CNPJ: _____
( ) Artista Individual;
( ) Grupo ou Coletivo Cultural: _____;
( ) Pessoa Jurídica.
DADOS BANCÁRIOS DO AGENTE CULTURAL:
BANCO: _____
AGÊNCIA: _____
CONTA: _____
OPERAÇÃO: _____
PIX: _____

Declaro que recebi a quantia de R$ xxxxxxx (_____), na presente data, relativa ao Edital de Edital de Chamamento Público nº 001/2026 - Prêmio de Fomento à Cultura com Recursos da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura - Pnab (Lei Nº 14.399/2022) no Município de Lagoa de Pedras/RN.

Lagoa de Pedras/RN, em _____ de _____ de 2026.

_____
NOME E ASSINATURA

ANEXO VII
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2026
PRÊMIO DE FOMENTO À CULTURA COM RECURSOS DA POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA - PNAB (LEI Nº 14.399/2022).

DECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL
(Para agentes culturais concorrentes às cotas étnico-raciais – negro, pardo e/ou povos tradicionais)

Eu, _____, CPF nº_____, RG nº _____, DECLARO para fins de participação no Edital (Nome ou número do edital) que sou _____(informar se é negro, pardo, indigina, quilombola, ribeirinho, cigano, terreiro, etc).
Por ser verdade, assino a presente declaração e estou ciente de que a apresentação de declaração falsa pode acarretar desclassificação do edital e aplicação de sanções criminais.

Lagoa de Pedras/RN, em _____ de _____ de 2026.

_____
NOME E ASSINATURA DO DECLARANTE

ANEXO VIII
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº001/2026
PRÊMIO DE FOMENTO À CULTURA COM RECURSOS DA POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA - PNAB (LEI Nº 14.399/2022).

DECLARAÇÃO PESSOA COM DEFICIÊNCIA
(Para agentes culturais concorrentes às cotas destinadas a pessoas com deficiência)

Eu,_____, CPF nº_____, RG nº _____, DECLARO para fins de participação no Edital **EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2026** que sou pessoa com deficiência.
Por ser verdade, assino a presente declaração e estou ciente de que a apresentação de declaração falsa pode acarretar desclassificação do edital e aplicação de sanções criminais.

Lagoa de Pedras/RN,em ____ de _____ de 2026.

_____
NOME e ASSINATURA DO DECLARANTE

ANEXO IX

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2026 **PRÊMIO DE FOMENTO À CULTURA COM RECURSOS DA POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA - PNAB (LEI Nº 14.399/2022).**	
FORMULÁRIO DE RECURSO	
1. IDENTIFICAÇÃO	
NOME DO PROJETO:	
RAZÃO SOCIAL:	**CNPJ:**
NOME/REPRESENTANTE LEGAL (quando o proponente for pessoa física ou representante de grupo informal):	**CPF:**
ENDEREÇO:	**CONTATO:**
ETAPA DO PROCESSO DE SELEÇÃO PARA O QUAL SOLICITA RECURSO:	
( ) SELEÇÃO. ( ) HABILITAÇÃO JURÍDICA.	
RECURSO:	
LOCAL E DATA:	
ASSINATURA:	

Publicado por:
Ruzem Raimundo Modesto da Silva
Código Identificador:4DCCEFFE

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DE VELHOS

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO - SRP PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2026

TERMO DE ADJUDICAÇÃO		
Prefeitura Municipal de Lagoa de Velhos		
Prefeitura Municipal de Lagoa de Velhos		
Registro de Preços Eletrônico - 006/2026		
Resultado da Adjudicação		
Item: 0001 - Self Service (Desjejum – Café da manhã) 01 tipo de fruta, café, leite, suco de polpa de fruta, pão, tapioca, bolo, cuscuz, biscoito, salsicha, ovos e presunto. - Valor Referência: R$ 22,67		
Fornecedor	Situação	Valor Total
JOSE HENRIQUE DE MEDEIROS 70744869498 (35.806.138/0001-67)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 09:43:30 - Por: JOSÉ NILDO GALDINO	40.000,00
Item: 0002 - Suco (Polpa de frutas diversos sabores) 180ml. - Valor Referência: R$ 7,32		
Fornecedor	Situação	Valor Total
JOSENILDO PEREIRA DA SILVA 02641286483 (41.301.501/0001-95)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 09:43:30 - Por: JOSÉ NILDO GALDINO	45.000,00
Item: 0003 - Lanche (Bauru com suco/refrigerante 350ml) - Valor Referência: R$ 14,38		
Fornecedor	Situação	Valor Total
JOSENILDO PEREIRA DA SILVA 02641286483 (41.301.501/0001-95)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 09:43:30 - Por: JOSÉ NILDO GALDINO	8.800,00
Item: 0004 - Refeição servida em Quentinha (Feijão, arroz, macarrão, verdura ou legumes e carne, frango ou peixe). - Valor Referência: R$ 27,10		
Fornecedor	Situação	Valor Total
JOSE HENRIQUE DE MEDEIROS 70744869498 (35.806.138/0001-67)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 09:43:30 - Por: JOSÉ NILDO GALDINO	46.000,00
Item: 0005 - Self Service (Almoço) Saladas frias: (alface, tomate, beterraba, maionese, repolho, cenoura e outros); comidas quentes: (feijão preto, branco ou carioca, arroz branco, arroz à grega, batata doce, purê, creme de galinha, macaxeira, pirão de carne); Carnes: (carne de sol, linguiça assada, frango assado, porco assado, frango ao molho, galinha, paçoca, cozido, costela, peixe, carneiro, bife, guisado, estrogonofe e fígado); Bebidas: (um copo de suco de polpa de frutas). - Valor Referência: R$ 28,53		
Fornecedor	Situação	Valor Total
JOSE HENRIQUE DE MEDEIROS 70744869498 (35.806.138/0001-67)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 09:43:30 - Por: JOSÉ NILDO GALDINO	69.000,00
Item: 0006 - Self Service (Janta) Canja, sopa, cuscuz, macaxeira, ovos, carne, frango, pão e café. - Valor Referência: R$ 27,17		
Fornecedor	Situação	Valor Total
JOSENILDO PEREIRA DA SILVA 02641286483 (41.301.501/0001-95)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 09:43:30 - Por: JOSÉ NILDO GALDINO	60.000,00
Item: 0007 - Buffet Jantar: Cardápio composto por: 03 opções de saladas, 04 acompanhamentos, 03 opções de proteínas, 01 opção de sobremesa, 02 opções de sucos e refrigerantes. - Valor Referência: R$ 45,93		
Fornecedor	Situação	Valor Total
T DE M VIANA (33.010.365/0001-56)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 09:43:30 - Por: JOSÉ NILDO GALDINO	15.000,00
JOSÉ NILDO GALDINO		
Autoridade Competente		

Publicado por:
João Maria Damascena
Código Identificador:7C149F4F

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - SRP PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO			
Prefeitura Municipal de Lagoa de Velhos			
Prefeitura Municipal de Lagoa de Velhos			
Registro de Preços Eletrônico - 006/2026			
Resultado da Homologação			
0001 - Self Service (Desjejum – Café da manhã) 01 tipo de fruta, café, leite, suco de polpa de fruta, pão, tapioca, bolo, cuscuz, biscoito, salsicha, ovos e presunto. - N/C - Valor Referência: 22,67			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
JOSE HENRIQUE DE MEDEIROS 70744869498	20,00	40.000,00	Homologado em 24/03/2026 09:43:56 Por: JOSÉ NILDO GALDINO
0002 - Suco (Polpa de frutas diversos sabores) 180ml. - N/C - Valor Referência: 7,32			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
JOSENILDO PEREIRA DA SILVA 02641286483	5,00	45.000,00	Homologado em 24/03/2026 09:43:56 Por: JOSÉ NILDO GALDINO
0003 - Lanche (Bauru com suco/refrigerante 350ml) - N/C - Valor Referência: 14,38			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
JOSENILDO PEREIRA DA SILVA 02641286483	11,00	8.800,00	Homologado em 24/03/2026 09:43:56 Por: JOSÉ NILDO GALDINO
0004 - Refeição servida em Quentinha (Feijão, arroz, macarrão, verdura ou legumes e carne, frango ou peixe). - N/C - Valor Referência: 27,10			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
JOSE HENRIQUE DE MEDEIROS 70744869498	23,00	46.000,00	Homologado em 24/03/2026 09:43:56 Por: JOSÉ NILDO GALDINO
0005 - Self Service (Almoço) Saladas frias: (alface, tomate, beterraba, maionese, repolho, cenoura e outros); comidas quentes: (feijão preto, branco ou carioca, arroz branco, arroz à grega, batata doce, purê, creme de galinha, macaxeira, pirão de carne); Carnes: (carne de sol, linguiça assada, frango assado, porco assado, frango ao molho, galinha, paçoca, cozido, costela, peixe, carneiro, bife, guisado, estrogonofe e fígado); Bebidas: (um copo de suco de polpa de frutas). - N/C - Valor Referência: 28,53			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação

JOSE HENRIQUE DE MEDEIROS 70744869498	23,00	69.000,00	Homologado em 24/03/2026 09:43:56 Por: JOSÉ NILDO GALDINO
0006 - Self Service (Janta) Canja, sopa, cuscuz, macaxeira, ovos, carne, frango, pão e café. - N/C - Valor Referência: 27,17			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
JOSENILDO PEREIRA DA SILVA 02641286483	20,00	60.000,00	Homologado em 24/03/2026 09:43:56 Por: JOSÉ NILDO GALDINO
0007 - Buffet Jantar: Cardápio composto por: 03 opções de saladas, 04 acompanhamentos, 03 opções de proteínas, 01 opção de sobremesa, 02 opções de sucos e refrigerantes. - N/C - Valor Referência: 45,93			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
T DE M VIANA	25,00	15.000,00	Homologado em 24/03/2026 09:43:56 Por: JOSÉ NILDO GALDINO
JOSÉ NILDO GALDINO			
Autoridade Competente			

Publicado por:
João Maria Damascena
Código Identificador:3400D451

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE LUCRÉCIA

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 1683/2025 DE 24 DE MARÇO DE 2026

Decreto Nº. 1683/2026 Lucrécia/ RN, 24/03/2026.

Abre crédito adicional ao vigente orçamento da(o) Prefeitura Municipal de Lucrécia, o credito suplementar no valor de R$ 49.333,33 (quarenta e nove mil e trezentos e trinta e três reais e trinta e três centavos), para o reforço de dotação (ões) orçamentária (s).

A **Prefeita Municipal de Lucrécia/RN,** Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:
Art. 1º. Fica aberto o crédito adicional Anulação de Despesa no valor de R$ R$ 49.333,33 (quarenta e nove mil e trezentos e trinta e três reais e trinta e três centavos), mediante suplementação das dotações orçamentárias consignadas no orçamento vigente, sob as rubricas em anexo:
Art. 2º. Os recursos necessários à execução deste decreto correrão por conta da:
I - Anulação parcial das dotações orçamentárias consignadas no orçamento vigente sob as rubricas abaixo especificadas.
Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

Lucrécia/RN, 24/03/2026.

ANTONIO WALTER DE ARAUJO
Prefeito

ANEXO I

RELAÇÃO DE ALTERAÇÕES ORÇAMENTARIAS

Suplementação

Fonte de Suplementação: Anulação de Despesa			
2 - Prefeitura Municipal de Lucrécia			
2201 - GABINETE DO PREFEITO			
2.2 - Manutenção das Atividades do Gabinte do Prefeito			
499 - 3.3.90.33.00 - Passagens e Despesas com Locomoção	Fonte: 15000000	R$ 9.250,00	
Total da Ação:		**R$ 9.250,00**	
Total da Unidade Orçamentária:		**R$ 9.250,00**	
13013 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTE			
2.122 - Manutenção Sec. Mun. Transporte			
593 - 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	Fonte: 15000000	R$ 40.058,33	
Total da Ação:		**R$ 40.058,33**	
Total da Unidade Orçamentária:		**R$ 40.058,33**	
18001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO			
2.10 - Manutenção Educ. Basica FUNDAMENTAL 25%			
647 - 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	Fonte: 15021001	R$ 25,00	
Total da Ação:		**R$ 25,00**	
Total da Unidade Orçamentária:		**R$ 25,00**	

Valor total Suplementado: R$ 49.333,33

Redução

2 - Prefeitura Municipal de Lucrécia			
2201 - GABINETE DO PREFEITO			
2.191 - Programa Residência Administrativa			
504 - 3.3.90.36.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	Fonte: 15000000	R$ 9.250,00	
Total da Ação:		**R$ 9.250,00**	
Total da Unidade Orçamentária:		**R$ 9.250,00**	
13013 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTE			
2.122 - Manutenção Sec. Mun. Transporte			
592 - 3.3.90.36.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	Fonte: 15000000	R$ 36.000,00	
Total da Ação:		**R$ 36.000,00**	
Total da Unidade Orçamentária:		**R$ 36.000,00**	
18001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO			

2.10 - Manutenção Educ. Basica FUNDAMENTAL 25%			
646 - 3.3.90.36.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física		Fonte: 15021001	R$ 25,00
Total da Ação:			**R$ 25,00**
Total da Unidade Orçamentária:			**R$ 25,00**
19001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE, CULTURA E COMUNICAÇÃO			
2.202 - Projeto Virando o Jogo			
935 - 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica		Fonte: 15000000	R$ 4.058,33
Total da Ação:			**R$ 4.058,33**
Total da Unidade Orçamentária:			**R$ 4.058,33**

Valor total Reduzido: R$ 49.333,33

ANTONIO WALTER DE ARAUJO
Prefeito

Publicado por:
Lucas Eduardo da Cunha Tomaz
Código Identificador:C837534C

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE PILÕES

SECRETARIA DE FINANÇAS E TRIBUTAÇÃO
RREO - ANEXO 11 - DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS

MUNICIPIO DE PILÕES			
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA			
DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS			
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
Período de referência: Janeiro a Dezembro 2026			
RREO - ANEXO 11 (LRF, art. 53, § 1º, inciso III)			**Em Reais**
RECEITAS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS (b)**	**SALDO (c) = (a - b)**
RECEITAS DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS (I)	0,00	0,00	0,00
Receita de Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00
Receita de Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00
Receita de Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00
Receita de Rendimentos de Aplicações Financeiras	0,00	0,00	0,00

DESPESAS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)**	**DESPESAS EMPENHADAS (e)**	**DESPESAS LIQUIDADAS**	**DESPESAS PAGAS (f)**	**DESPESAS INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**	**PAGAMENTOS DE RESTOS A PAGAR (g)**	**SALDO (h) = (d - e)**
APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investimentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes dos Regimes de Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Regime Próprio dos Servidores Públicos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SALDO FINANCEIRO A APLICAR	**2025 (i)**	**2026 (j) = (Ib - (IIf + IIg))**	**SALDO ATUAL (k) = (IIIi + IIIj)**
VALOR (III)	0,00	0,00	0,00
FONTE: Sistema e-Pública (1427-1920-377). Unidade Responsável: . Data da emissão: 23/03/2026 e hora de emissão: 09:35.			
Nota: Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício, as despesas não liquidadas inscritas em restos a pagar não processados são também consideradas executadas. Dessa forma, para maior transparência, as despesas executadas estão segregadas em:			
a)Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou serviço, nos termos do art. 63 da Lei 4.320/64;			
b)Despesas empenhadas, mas não liquidadas, inscritas em Restos a Pagar não processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercício, por força do art. 35, inciso II da Lei 4.320/64.			

Publicado por:
Francisco Willamy Soares
Código Identificador:37801AE8

SECRETARIA DE FINANÇAS E TRIBUTAÇÃO
RREO - ANEXO 14 - DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RREO

MUNICIPIO DE PILÕES	
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL	
Período de referência: Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro	
LRF, Art. 48 – Anexo 14	**Em Reais**
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	**Até o Bimestre**
RECEITAS	
Previsão Inicial	53.000.000,00
Previsão Atualizada	53.000.000,00
Receitas Realizadas	4.628.757,70
Déficit Orçamentário	0,00
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados por Créditos Adicionais)	0,00
DESPESAS	
Dotação Inicial	53.000.000,00
Créditos Adicionais	22.340,00
Dotação Atualizada	53.022.340,00
Despesas Empenhadas	5.735.503,86

Despesas Liquidadas	4.400.680,96
Despesas Pagas	4.393.030,96
Superávit Orçamentário	228.076,74
DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	**Até o Bimestre**
Despesas Empenhadas	5.735.503,86
Despesas Liquidadas	4.400.680,96
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA – RCL	**Até o Bimestre**
Receita Corrente Líquida	29.025.584,09
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	29.025.584,09
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	28.925.744,24
RECEITAS E DESPESAS DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES	**Até o Bimestre**
Fundo em Capitalização (PLANO PREVIDENCIÁRIO)	
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00
Fundo em Repartição (PLANO FINANCEIRO)	
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00

RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL	**Meta Fixada no AMF da LDO (a)**		**Resultado Apurado Até o Bimestre (b)**	**% em Relação à Meta (b/a)**
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha	0,00		-18.990,36	0,00
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha	0,00		-161.132,98	0,00
RESTOS A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO	**Inscrição**	**Cancelamento Até o Bimestre**	**Pagamento Até o Bimestre**	**Saldo a Pagar**
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	14.320,00	0,00	0,00	14.320,00
Poder Executivo	14.320,00	0,00	0,00	14.320,00
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	1.338.143,54	0,00	140.395,24	1.197.748,30
Poder Executivo	1.338.143,54	0,00	140.395,24	1.197.748,30
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	1.352.463,54	0,00	140.395,24	1.212.068,30

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO	**Valor Apurado Até o Bimestre**	**Limites Constitucionais Anuais**	
		% Mínimo a Aplicar no Exercício	**% Aplicado Até o Bimestre**
Mínimo Anual de 25% das Receitas de Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino	928.791,73	25,00 21,86	
Mínimo Anual de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	686.559,43	70,00	128,35
Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil	0,00	50,00	0,00
Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) em Despesas de Capital	0,00	15,00	0,00

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	**Valor Apurado Até o Bimestre**	**Limite Constitucional Anual**	
		% Mínimo a Aplicar no Exercício	**% Aplicado Até o Bimestre**
Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde executadas com recursos de impostos	838.765,00	15,00	19,74
DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP	**Valor Apurado no Exercício Corrente**		
Total das Despesas Consideradas para o Limite / RCL (%)	0,00		
FONTE: Sistema e-Pública (2390-2448-266). Unidade Responsável: . Data da emissão: 23/03/2026 e hora de emissão: 09:38.			
1 Serão demonstradas as projeções do exercício anterior ao de referência.			

Publicado por:
Francisco Willamy Soares
Código Identificador:83BAE60D

SECRETARIA DE FINANÇAS E TRIBUTAÇÃO
RREO - ANEXO 3 - DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA

MUNICIPIO DE PILÕES							
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA							
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA							
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL							
Período de referência: Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro							
RREO - ANEXO 03 (LRF, Art. 53, inciso I)							**R$ 1,00**
ESPECIFICAÇÃO	**Evolução da Receita Realizada nos Últimos 12 Meses**						
	Março/2025	Abril/2025	Maio/2025	Junho/2025	Julho/2025	Agosto/2025	Setembro/2025
RECEITAS CORRENTES (I)	2.146.038,04	2.182.108,18	2.558.657,94	2.604.988,68	2.743.680,87	2.340.106,34	3.138.197,53
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	17.469,53	36.739,56	39.336,30	53.753,22	34.182,24	62.872,21	38.306,89
IPTU	96,50	4.935,36	11.455,65	7.861,45	1.898,84	2.394,35	1.176,13
ISS	15.663,70	21.951,20	14.435,59	21.868,82	23.388,78	52.060,95	27.857,43
ITBI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IRRF	1.600,53	5.984,03	5.869,46	5.869,46	5.927,06	5.927,06	5.927,06
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	108,80	3.868,97	7.575,60	18.153,49	2.967,56	2.489,85	3.346,27
Contribuições	6.781,90	3.418,03	13.236,81	31,43	36,28	2.672,81	872,63
Receita Patrimonial	46.250,06	51.362,88	63.471,87	56.249,90	66.758,24	69.465,44	97.965,47
Rendimentos de Aplicação Financeira	46.250,06	51.362,88	63.471,87	56.249,90	66.758,24	69.465,44	97.965,47
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Correntes	2.075.536,55	2.089.451,98	2.441.117,36	2.491.622,23	2.642.256,96	2.204.220,82	3.000.386,71
Cota-Parte do FPM	1.320.985,37	1.342.346,55	1.712.353,34	1.758.822,15	1.848.632,08	1.424.473,36	1.807.712,65
Cota-Parte do ICMS	190.290,54	239.782,65	222.184,19	217.086,15	256.883,17	236.449,33	232.975,89
Cota-Parte do IPVA	21.379,85	17.768,62	12.192,62	11.108,10	13.945,84	12.098,42	11.525,08
Cota-Parte do ITR	130,85	0,00	0,00	0,00	52,43	0,00	143,19
Transferências da LC 61/1989	989,86	929,36	902,90	1.027,87	881,89	974,15	1.033,07
Transferências do FUNDEB	0,00	242.469,01	239.331,66	275.684,57	201.684,80	216.911,36	229.092,46

Outras Transferências Correntes	541.760,08	246.155,79	254.152,65	227.893,39	320.176,75	313.314,20	717.904,37
Outras Receitas Correntes	0,00	1.135,73	1.495,60	3.331,90	447,15	875,06	665,83
DEDUÇÕES (II)	306.400,65	319.594,03	389.141,97	397.256,21	269.846,02	334.409,71	278.792,44
Contrib. do Servidor para o Plano de Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financ. entre Regimes Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rendimentos de Aplicações de Recursos Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dedução de Receita para Formação do FUNDEB	306.400,65	319.594,03	389.141,97	397.256,21	269.846,02	334.409,71	278.792,44
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I-II)	1.839.637,39	1.862.514,15	2.169.515,97	2.207.732,47	2.473.834,85	2.005.696,63	2.859.405,09
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ESPECIFICAÇÃO	**Evolução da Receita Realizada nos Últimos 12 Meses**						
	Março/2025	Abril/2025	Maio/2025	Junho/2025	Julho/2025	Agosto/2025	Setembro/2025
RECEITA CORRENTE LÍQUIDAAJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (V) = (III - IV)	1.839.637,39	1.862.514,15	2.169.515,97	2.207.732,47	2.473.834,85	2.005.696,63	2.859.405,09
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF) (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(-) Transferências da União relativas à remuneração dos agentes comunitários de saúde e de combate às endemias (CF, art. 198, §11) (VII)	0,00	3.755,95	0,00	0,00	0,00	4.800,69	4.410,86
(-) Outras Deduções Constitucionais ou Legais (VIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (IX) = (V - VI - VII - VIII)	1.839.637,39	1.858.758,20	2.169.515,97	2.207.732,47	2.473.834,85	2.000.895,94	2.854.994,23

ESPECIFICAÇÃO	**Evolução da Receita Realizada nos Últimos 12 Meses**						
	Outubro/2025	Novembro/2025	Dezembro/2025	Janeiro/2026	Fevereiro/2026	Total Últimos 12 Meses	Previsão atualizada 2026
RECEITAS CORRENTES (I)	2.148.615,59	2.491.255,72	5.440.207,81	2.495.189,70	2.977.629,31	33.266.675,71	53.328.940,94
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	26.489,38	37.370,92	49.743,44	24.321,49	14.007,84	434.593,02	1.151.475,94
IPTU	925,80	1.126,40	2.893,82	91,20	79,99	34.935,49	46.000,00
ISS	18.863,18	30.301,22	23.456,94	10.629,37	5.112,84	265.590,02	100.000,00
ITBI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IRRF	5.927,06	5.869,46	11.528,78	2.935,44	8.345,38	71.710,78	100.000,00
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	773,34	73,84	11.863,90	10.665,48	469,63	62.356,73	905.475,94
Contribuições	3.851,15	3.093,38	5.449,67	10.622,02	10.309,92	60.376,03	32.148,36
Receita Patrimonial	65.718,67	51.285,30	59.721,16	69.694,56	66.588,48	764.532,03	140.143,22
Rendimentos de Aplicação Financeira	65.718,67	51.285,30	59.721,16	69.694,56	66.588,48	764.532,03	140.143,22
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	760.370,90
Transferências Correntes	2.052.069,42	2.396.989,99	5.320.708,38	2.389.899,48	2.884.978,49	31.989.238,37	50.560.007,72
Cota-Parte do FPM	1.212.369,39	1.648.021,87	2.653.929,31	1.687.451,88	2.121.632,54	20.538.730,49	26.219.180,42
Cota-Parte do ICMS	277.045,33	230.304,66	257.938,32	236.728,42	163.913,66	2.761.582,31	2.546.101,34
Cota-Parte do IPVA	8.983,97	3.206,32	9.366,22	4.743,38	6.005,84	132.324,26	150.000,00
Cota-Parte do ITR	735,16	0,00	0,00	0,00	0,00	1.061,63	2.000,00
Transferências da LC 61/1989	990,71	979,18	1.186,09	661,10	693,30	11.249,48	2.000,00
Transferências do FUNDEB	287.592,61	269.958,56	329.129,17	256.015,73	278.908,56	2.826.778,49	7.372.834,84
Outras Transferências Correntes	264.352,25	244.519,40	2.069.159,27	204.298,97	313.824,59	5.717.511,71	14.267.891,12
Outras Receitas Correntes	486,97	2.516,13	4.585,16	652,15	1.744,58	17.936,26	684.794,80
DEDUÇÕES (II)	299.744,30	376.414,78	425.430,20	385.786,35	458.274,96	4.241.091,62	5.101.256,34
Contrib. do Servidor para o Plano de Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financ. entre Regimes Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rendimentos de Aplicações de Recursos Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dedução de Receita para Formação do FUNDEB	299.744,30	376.414,78	425.430,20	385.786,35	458.274,96	4.241.091,62	5.101.256,34
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I-II)	1.848.871,29	2.114.840,94	5.014.777,61	2.109.403,35	2.519.354,35	29.025.584,09	48.227.684,60
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ESPECIFICAÇÃO	**Evolução da Receita Realizada nos Últimos 12 Meses**						
	Outubro/2025	Novembro/2025	Dezembro/2025	Janeiro/2026	Fevereiro/2026	Total Últimos 12 Meses	Previsão atualizada 2026
RECEITA CORRENTE LÍQUIDAAJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (V) = (III - IV)	1.848.871,29	2.114.840,94	5.014.777,61	2.109.403,35	2.519.354,35	29.025.584,09	48.227.684,60
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF) (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(-) Transferências da União relativas à remuneração dos agentes comunitários de saúde e de combate às endemias (CF, art. 198, §11) (VII)	2.514,91	2.514,91	0,00	0,00	81.842,53	99.839,85	880.000,00
(-) Outras Deduções Constitucionais ou Legais (VIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (IX) = (V - VI - VII - VIII)	1.846.356,38	2.112.326,03	5.014.777,61	2.109.403,35	2.437.511,82	28.925.744,24	47.347.684,60

FONTE: Sistema e-Pública (1264-4967-344). Unidade Responsável: . Data da emissão: 23/03/2026 e hora de emissão: 09:28.

Publicado por:
Francisco Willamy Soares
Código Identificador:35828BBD

SECRETARIA DE FINANÇAS E TRIBUTAÇÃO
RREO - ANEXO 4 - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS

MUNICIPIO DE PILÕES		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS		
ORÇAMENTO DA SEGURIDADE SOCIAL		
Período de referência: Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro		
RREO - ANEXO 04 (LRF,Art. 53, inciso II)		**Em Reais**
ADMINISTRAÇÃO DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS		
RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XII)	0,00	0,00

DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**
DESPESAS CORRENTES (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00

Pessoal e Encargos Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL (XIV)	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XV) = (XIII + XIV)	0,00	0,00	0,00	0,00
RESULTADO DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XVI) = (XII – XV)²	0,00	0,00	0,00	0,00

BENS E DIREITOS - ADMINISTRAÇÃO DO RPPS	**SALDO ATUAL**
Caixa e Equivalentes de Caixa	0,00
Investimentos e Aplicações	0,00
Outros Bens e Direitos	0,00

BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS MANTIDOS PELO TESOURO		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
Contribuições dos Servidores	0,00	0,00
Demais Receitas Previdenciárias	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVII)	0,00	0,00

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00
RESULTADO DOS BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO (XIX) = (XVII - XVIII)²	0,00	0,00	0,00	0,00
FONTE: Sistema e-Pública (1728-6174-708). Unidade Responsável: . Data da emissão: 23/03/2026 e hora de emissão: 09:31.				
Nota:				
² O resultado previdenciário será apresentado por meio da diferença entre previsão da receita e a dotação da despesa e entre a receita realizada e a despesa liquidada (do 1º ao 5º bimestre) e a despesa empenhada (no 6º bimestre).				

Publicado por:
Francisco Willamy Soares
Código Identificador:CDFA6108

SECRETARIA DE FINANÇAS E TRIBUTAÇÃO
RREO - ANEXO 6 - DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL

MUNICIPIO DE PILÕES		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
Período de referência: Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro		
RREO - ANEXO 06 (LRF, Art. 53, inciso III)		**Em Reais**
ACIMA DA LINHA		
RECEITAS PRIMÁRIAS	**PREVISÃO ATUALIZADA**	**Até o Bimestre/2026**
		RECEITAS REALIZADAS (a)
RECEITAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (I)	48.227.684,60	4.628.757,70
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	1.151.475,94	38.329,33
IPTU	46.000,00	171,19
ISS	100.000,00	15.742,21
ITBI	0,00	0,00
IRRF	100.000,00	11.280,82
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	905.475,94	11.135,11
Contribuições	32.148,36	20.931,94
Receita Patrimonial	140.143,22	136.283,04
Aplicações Financeiras (II)	140.143,22	136.283,04
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
Tranferências Correntes	45.458.751,38	4.430.816,66
Cota-Parte do FPM	21.659.344,34	3.047.267,58
Cota-Parte do ICMS	2.036.881,08	320.513,72
Cota-Parte do IPVA	120.000,00	8.957,69
Cota-Parte do ITR	1.600,00	0,00
Transferências da LC 61/1989	1.600,00	1.128,70
Transferências do FUNDEB	7.372.834,84	534.924,29
Outras Transferências Correntes	14.266.491,12	518.024,68
Demais Receitas Correntes	1.445.165,70	2.396,73
Outras Receitas Financeiras (III)	0,00	0,00
Receitas Correntes Restantes	1.445.165,70	2.396,73
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (IV) = [I - (II + III)]	48.087.541,38	4.492.474,66
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (V)	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (VI)	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (VII)	4.772.315,40	0,00
Operações de Crédito (VIII)	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos (IX)	0,00	0,00
Alienação de Bens	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (X)	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (XI)	0,00	0,00

MUNICIPIO DE PILÕES		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
Período de referência: Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro		
RREO - ANEXO 06 (LRF, Art. 53, inciso III)	**Em Reais**	
Outras Alienações de Bens	0,00	0,00

Transferência de Capital	4.757.315,40	0,00
Convênios	68.580,60	0,00
Outras Transferências de Capital	4.688.734,80	0,00
Outras Receitas de Capital	15.000,00	0,00
Outras Receitas de Capital Não Primárias (XII)	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Primárias	15.000,00	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XIII) = [VII - (VIII + IX + X + XI + XII)]	4.772.315,40	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XIV)	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XV)	0,00	0,00
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XVI) = (IV + V + XIII + XIV)	52.859.856,78	4.492.474,66
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XVII) = (IV + XIII)	52.859.856,78	4.492.474,66

DESPESAS PRIMÁRIAS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA**	**Até o Bimestre/2026**					
		DESPESAS EMPENHADAS	**DESPESAS LIQUIDADAS**	**DESPESAS PAGAS (a)**	**RESTO A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)**	**RESTOS A PAGAR NÃO LIQUIDADOS**	**PAGO (c)**
DESPESAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XVIII)	43.083.986,57	5.161.281,83	3.826.458,93	3.818.808,93	0,00	140.395,24	140.395,24
Pessoal e Encargos Sociais	21.342.552,40	2.678.093,59	1.763.151,50	1.763.151,50	0,00	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida (XIX)	58.938,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	21.682.495,51	2.483.188,24	2.063.307,43	2.055.657,43	0,00	140.395,24	140.395,24
Transferências Constitucionais e Legais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Correntes	21.682.495,51	2.483.188,24	2.063.307,43	2.055.657,43	0,00	140.395,24	140.395,24
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XX) = (XVIII - XIX)	43.025.047,91	5.161.281,83	3.826.458,93	3.818.808,93	0,00	140.395,24	140.395,24
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXIII)	9.831.192,23	574.222,03	574.222,03	574.222,03	0,00	0,00	0,00
Investimentos	9.657.611,63	552.260,85	552.260,85	552.260,85	0,00	0,00	0,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Crédito (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XXVII)	173.580,60	21.961,18	21.961,18	21.961,18	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXVIII) = [XXIII - (XXIV	9.657.611,63	552.260,85	552.260,85	552.260,85	0,00	0,00	0,00

RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XXIX)	107.161,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXXII) = (XX + XXI + XXVIII + XXIX + XXX)	52.789.820,74	5.713.542,68	4.378.719,78	4.371.069,78	0,00	140.395,24	140.395,24
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXXIII) = (XX + XXVIII + XXIX)	52.789.820,74	5.713.542,68	4.378.719,78	4.371.069,78	0,00	140.395,24	140.395,24
RESULTADO PRIMÁRIO (COM RPPS) - Acima da Linha (XXXIV) = [XVIa - (XXXIIa + XXXIIb + XXXIIc)]							-18.990,36
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXV) = [XVIIa - (XXXIIIa + XXXIIIb + XXXIIIc)]							-18.990,36

META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO	**VALOR CORRENTE**
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	0,00
JUROS NOMINAIS	**Até o Bimestre/2026**
	VALOR INCORRIDO
Juros, Encargos e Variações Monetárias Ativos (Exceto RPPS) (XXXVI)	136.283,04
Juros, Encargos e Variações Monetárias Passivos (Exceto RPPS) (XXXVII)	0,00
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXVIII) = XXXV + (XXXVI - XXXVII)	117.292,68

ABAIXO DA LINHA		
CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL	**SALDO**	
	Em 31/12/2025 (a)	Até o Bimestre/2026 (b)
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXXIX)	1.224.603,50	1.202.642,32
DEDUÇÕES (XL)	5.534.487,69	5.351.393,53
Disponibilidade de Caixa	5.534.487,69	5.351.393,53
Disponibilidade de Caixa Bruta	8.370.064,10	8.333.083,32
(-) Restos a Pagar Processados (XLI)	14.320,00	14.320,00
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	2.821.256,41	2.967.369,79
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XLII) = (XXXIX - XL)	-4.309.884,19	-4.148.751,21
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (XLIII) = (XLIIa - XLIIb)		-161.132,98

RREO - ANEXO 06 (LRF, Art. 53, inciso III)	**Em Reais**
META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL	**VALOR CORRENTE**
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	0,00
AJUSTE METODOLÓGICO	**Até o Bimestre/2026**
VARIAÇÃO DO SALDO DE RPP (XLIV) = (XLIb - XLIa)	0,00
RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (XLV) = (XI)	0,00
VARIAÇÃO CAMBIAL (XLVI)	0,00
VARIAÇÃO DO SALDO DE PRECATÓRIOS INTEGRANTES DA DC (XLVII)	0,00
VARIAÇÃO DO SALDO DAS DEMAIS OBRIGAÇÕES INTEGRANTES DA DC (XLVIII)	0,00
OUTROS AJUSTES (XLIX)	0,00
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) AJUSTADO - Abaixo da Linha (L) = [XLIII + (XLIV - XLV - XLVI + XLVII + XLVIII) +/- (XLIX)] -161.132,98	
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (LI) = (L) - (XXXVI - XXXVII)	-297.416,02
INFORMAÇÕES ADICIONAIS	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00
Superávit Financeiro Utilizado para Abertura e Reabertura de Créditos Adicionais	0,00
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	0,00

FONTE: Sistema e-Pública (1805-0056-749). Unidade Responsável: . Data da emissão: 23/03/2026 e hora de emissão: 09:32.

Publicado por:
Francisco Willamy Soares
Código Identificador:10FF2F71

SECRETARIA DE FINANÇAS E TRIBUTAÇÃO
RREO - ANEXO 8 - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MDE

MUNICIPIO DE PILÕES		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
Período de referência: Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro		
RREO – ANEXO 08 (LDB, art. 72)		**R$ 1,00**
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
1-RECEITA DE IMPOSTOS	246.000,00	27.194,22
1.1-Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU	46.000,00	171,19
1.2-Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos – ITBI	0,00	0,00
1.3-Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS	100.000,00	15.742,21
1.4-Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte – IRRF	100.000,00	11.280,82
2-RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	28.919.281,76	4.221.830,12
2.1-Cota Parte FPM	26.219.180,42	3.809.084,42
2.1.1-Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	22.799.180,42	3.809.084,42
2.1.2-Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d e e	3.420.000,00	0,00
2.2-Cota-Parte ICMS	2.546.101,34	400.642,08
2.3-Cota-Parte IPI-Exportação	2.000,00	1.354,40
2.4-Cota-Parte ITR	2.000,00	0,00
2.5-Cota-Parte IPVA	150.000,00	10.749,22
2.6-Cota-Parte IOF-Ouro	0,00	0,00
2.7-Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00
3-TOTAL DA RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (1 + 2)	29.165.281,76	4.249.024,34
4-TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - equivalente a 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7))[1]	5.099.856,34	843.962,43
5-VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6))	2.191.464,09	217.890,07
FUNDEB		
RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
6-TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS	6.930.834,84	534.924,29
6.1-FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	6.660.834,84	510.925,12
6.1.1-Principal	6.590.834,84	510.925,12
6.1.2-Rendimentos de Aplicação Financeira	70.000,00	0,00
6.1.3-Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.2-FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	23.999,17
6.2.1-Principal	0,00	23.999,17
6.2.2-Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.2.3-Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.3-FUNDEB - Complementação da União - VAAT	270.000,00	0,00
6.3.1-Principal	270.000,00	0,00
6.3.2-Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.3.3-Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.4-FUNDEB - Complementação da União – VAAR	0,00	0,00
6.4.1-Principal	0,00	0,00
6.4.2-Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.4.3-Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
7-RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 – 4)	1.490.978,50	-333.037,31

RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)	**VALOR**
8-TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT	0,00
8.1-SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR	0,00
8.2-SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS	0,00
9-TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 + 8)	534.924,29

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
10-TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	7.195.834,84	686.559,43	686.559,43	686.559,43	0,00
10.1-PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	6.413.834,84	686.559,43	686.559,43	686.559,43	0,00
10.1.1-Educação Infantil	183.000,00	157.571,28	157.571,28	157.571,28	0,00
10.1.2-Ensino Fundamental	2.885.525,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.3-Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.4-Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.5-Administração Geral	3.345.309,84	528.988,15	528.988,15	528.988,15	0,00
10.2-OUTRAS DESPESAS	782.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.1-Educação Infantil	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.2-Ensino Fundamental	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.3-Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.4-Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.5-Administração Geral	482.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.6-Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.7-Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES DO FUNDEB						
DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS	**DESPESAS EMPENHADAS Até**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até**	**DESPESAS PAGAS Até o**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**	**DESPESAS LIQUIDADAS/EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS**

NO EXERCÍCIO	o Bimestre (d)	o Bimestre (e)	Bimestre (f)	NÃO PROCESSADOS (g)	(SEM DISPONIBILIDADE DE CAIXA)7 (h)	RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO9 (i)
11-TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	708.450,67	708.450,67	708.450,67	0,00	0,00	173.526,38
11.1-Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	708.450,67	708.450,67	708.450,67	0,00	0,00	197.525,55
11.2-Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.3-Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.4-Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12-TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	686.559,43	686.559,43	686.559,43	0,00	0,00	0,00
13-TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal²	VALOR EXIGIDO (j)	VALOR APLICADO (k)	VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)	% APLICADO10 (m)
15-MÍNIMO DE 70% DO FUNDEB NA REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	374.447,00	686.559,43	686.559,43	128,35
16-PERCENTUAL DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT NA EDUCAÇÃO INFANTIL (INDICADOR IEI)	0,00	0,00	0,00	0,00
17-MÍNIMO DE 15% DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT EM DESPESAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADOR- Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)³	VALOR MÁXIMO PERMITIDO (n)	VALOR NÃO APLICADO (o)	VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)	VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)	% NÃO APLICADO (r)
18- TOTAL DA RECEITA RECEBIDA E NÃO APLICADA NO EXERCÍCIO	53.492,43	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADOR- Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)³	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)	VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)	VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)	VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)	VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO(w)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO ATUAL(x)
19- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM SUPERÁVIT DO FUNDEB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
20-TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	5.294.775,97	84.829,30	84.829,30	84.829,30	0,00
20.1-Educação Infantil	108.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.2-Ensino Fundamental	380.550,60	23.233,29	23.233,29	23.233,29	0,00
20.3-Educação de Jovens e Adultos	39.649,65	0,00	0,00	0,00	0,00
20.4-Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.5-Administração Geral	4.630.995,12	61.596,01	61.596,01	61.596,01	0,00
20.6-Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.7-Outras	135.580,60	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação)6	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
21- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.1-EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.1.1-Creche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.1.2-Pré-escola	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.2-ENSINO FUNDAMENTAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	VALOR
22-TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20(d ou e)	84.829,30
23-TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)	843.962,43
24-(-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10% = L18(q)	0,00
25-(-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO ATUAL = L19(x)	0,00
26-(-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS4	0,00
27-(-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = L30.1(af)	0,00
28-TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23 - 24 - 25 - 26 - 27)	928.791,73

APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL 2e5	VALOR EXIGIDO (z)	VALOR APLICADO (aa)	% APLICADO (ab)
29-APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	1.062.256,08	928.791,73	21,86

RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE 8	SALDO INICIAL (ac)	RP LIQUIDADOS (ad)	RP PAGOS (ae)	RP CANCELADOS (af)	SALDO FINAL ag = (ac) – (ae) – (af)
30-RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30.1- Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30.2-Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30.3-Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
31-TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	2.176.554,06	55.335,08
31.1-RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	2.069.385,84	55.335,08
31.1.1-Salário-Educação	354.000,00	47.010,60
31.1.2-PDDE	118.521,18	38,73
31.1.3-PNAE	201.445,08	8.285,75
31.1.4-PNATE	185.383,74	0,00
31.1.5-Outras Transferências do FNDE	1.210.035,84	0,00
31.2-RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	0,00	0,00
31.3-RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.4-RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.5–RECEITAS DE PRECATÓRIOS – FUNDEF E FUNDEB	0,00	0,00
31.6-OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	107.168,22	0,00

OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção)6	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
32 - TOTAL DAS OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	3.957.218,20	76.394,59	76.394,59	76.394,59	0,00
32.1-EDUCAÇÃO INFANTIL	121.022,84	21.000,59	21.000,59	21.000,59	0,00
32.2-ENSINO FUNDAMENTAL	506.280,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.3-ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.4-ENSINO SUPERIOR	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.5-ENSINO PROFISSIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.6-EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.7-EDUCAÇÃO ESPECIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.8-OUTRAS	3.314.915,36	55.394,00	55.394,00	55.394,00	0,00
TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
33-TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32)	16.447.829,01	847.783,32	847.783,32	847.783,32	0,00
33.1-Despesas Correntes	14.233.068,66	864.679,67	864.679,67	864.679,67	0,00
33.1.1-Pessoal Ativo	9.553.524,56	730.871,64	730.871,64	730.871,64	0,00
33.1.2-Pessoal Inativo	2.447,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.3-Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.4-Outras Despesas Correntes	4.677.097,10	133.808,03	133.808,03	133.808,03	0,00
33.2-Despesas de Capital	2.283.044,68	4.994,89	4.994,89	4.994,89	0,00
33.2.1-Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.2-Outras Despesas de Capital	2.283.044,68	4.994,89	4.994,89	4.994,89	0,00

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	FUNDEB (ah)	SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)
34-DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2025	-779.832,35	420.966,08
35-(+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário)	534.924,29	47.010,60
36-(-)PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar)	619.007,76	4.013,08
37-(=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	-863.915,82	463.963,60
38-(+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
39-(-)AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
40-(=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	-863.915,82	463.963,60

FONTE: Sistema e-Pública (1913-2923-027). Unidade Responsável: . Data da emissão: 23/03/2026 e hora de emissão: 09:33.

1 Os valores informados devem corresponder ao efetivamente transferido. Os percentuais correspodem ao disposto na legislação.

2 Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.

3 Art. 25, § 3º, Lei 14.113/2020: "Até 10% (dez por cento) dos recursos recebidos à conta dos Fundos, inclusive relativos à complementação da União, nos termos do § 2º do art. 16 desta Lei, poderão ser utilizados no primeiro quadrimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de crédito adicional." utilizados no 1º trimestre do exercício imediatamente subseqüente, mediante abertura de crédito adicional."

4 Os valores referentes à parcela dos Restos a Pagar inscritos sem disponibilidade financeira deverão ser informados somente no RREO do último bimestre do exercício.

5 Nos cinco primeiros bimestres do exercício o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.

6 As linhas representam áreas de atuação e não correspondem exatamente às subfunções da Função Educação. As despesas classificadas nas demais subfunções típicas e nas subfunções atípicas deverão ser rateadas para essas áreas de atuação.

7 Valor inscrito em RPNP sem disponibilidade de caixa, que não será considerado na apuração dos indicadores e limites. Para as linhas 15, 16 e 17, deverá ser comparado o total inscrito em RPNP com a disponibilidade de caixa por fonte de recursos. Para a linha 14, deverá ser verificada a diferença entre a disponibilidade nas Fontes do Fundeb e os RPNP referentes a essas despesas. Para a linha 18, deverá ser verificada a diferença entre as disponibilidades na Fonte VAAT e os RPNP dessas despesas.

8 Controle da execução de restos a pagar considerados no cumprimento do limite mínimo dos exercícios anteriores.

9 Nesta coluna não devem se informados valores inferiores a 0 (zero).

10 Essa coluna não deve conter percentual superior a 100%. Caso isso ocorra, em razão de valores informados na coluna (i), os percentuais devem ser ajustados para 100%.

Publicado por:
Francisco Willamy Soares
Código Identificador:E60116BD

SECRETARIA DE FINANÇAS E TRIBUTAÇÃO
RREO - ANEXO 9 - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL

MUNICIPIO DE PILÕES			
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA			
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL			
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
Período de referência: Janeiro a Dezembro 2026			
RREO - ANEXO 9 (LRF, art. 53, § 1º, inciso I)			**Em Reais**
RECEITAS	**PREVISÃO**	**RECEITAS**	**SALDO NÃO**

	ATUALIZADA (a)	REALIZADAS (b)	REALIZADO (c) = (a - b)
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO[1] (I)	**0,00**	**0,00**	**0,00**
DESPESAS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)**	**DESPESAS EMPENHADAS (e)**	**SALDO NÃO EXECUTADO (f) = (d - e)**
DESPESAS DE CAPITAL	9.831.192,23	574.222,03	9.256.970,20
Investimentos	9.657.611,63	552.260,85	9.105.350,78
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	173.580,60	21.961,18	151.619,42
(-) Incentivos Fiscais a Contribuinte	0,00	0,00	0,00
(-) Incentivos Fiscais a Contribuinte por Instituições Financeiras	0,00	0,00	0,00
DESPESA DE CAPITAL LÍQUIDA (II)	**9.831.192,23**	**574.222,03**	**9.256.970,20**
RESULTADO PARA APURAÇÃO DA REGRA DE OURO (III) = (II - I)	**(d - a)**	**(e - b)**	**(f - c)**
	9.831.192,23	**574.222,03**	**9.256.970,20**
FONTE: Sistema e-Pública (1863-5659-862). Unidade Responsável: . Data da emissão: 23/03/2026 e hora de emissão: 09:34.			
Notas:			
1 Operações de Crédito descritas na CF, art. 167, inciso III			

Publicado por:
Francisco Willamy Soares
Código Identificador:BE333CDA

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE RAFAEL FERNANDES

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: RP 03160/2026

Aos 09 dias do mês de Março de 2026, na sede do Setor de Contratação da Prefeitura Municipal de Rafael Fernandes, Estado do Rio Grande do Norte, localizada na Rua José Martins de Oliveira - Centro - Rafael Fernandes - RN, nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 1º de Abril de 2021; Lei Complementar nº 123, de 14 de Dezembro de 2006; Decreto Federal nº 11.462, de 31 de Março de 2023; Instrução Normativa nº 73 SEGES/ME, de 30 de Setembro de 2022; e legislação pertinente, consideradas as alterações posteriores das referidas normas; e, ainda, conforme a classificação da proposta apresentada no Pregão Eletrônico nº 00003/2026 que objetiva o registro de preços para: Registro de preços para futuro e eventual fornecimento de medicamentos básicos destinados a manutenção das unidades de saúde deste município de Rafael Fernandes–Rn; resolve registrar o preço nos seguintes termos:

Órgão e/ou entidade integrante da presente Ata de Registro de Preços: PREFEITURA MUNICIPAL DE RAFAEL FERNANDES - CNPJ nº 08.357.675/0001-02.

VENCEDOR: DENTAL DISTMED LTDA
CNPJ: 50.894.798/0001-30

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT.	P.UNIT.	P.TOTAL
5	Resina odontológica universal microhíbrida- Seringa de 4g. Carga em zircônia e sílica. Material com elevada dureza, resistência à compressão e à fratura, e efeito camaleônico. Composição: TEGDMA, BisGMA, Cerâmica sinalizada tratada, 2- Benzotriazolil-4-metilfenol. Radiopaca e fotopolimerizável. Preenchimento 2,5mm. Cores: A1; A2; A3; A3,5; B1; B2; D2	Unidade	60	R$ 50,00	R$ 3.000,00
6	Sugador odontológico descartável- Tubo confeccionado em PVC, atóxico, uso único. Ponteira arredondada. Pacote com 40 unidades.	Unidade	200	R$ 8,25	R$ 1.650,00
7	Sugador cirúrgico odontológico- Utilizado em procedimentos cirúrgicos odontológicos, composição de PVC atóxico. Uso único. Caixa com 40 unidades, 40 ponteiras de 2,5mm e 40 ponteiras de 3mm.	Pacote	60	R$ 34,00	R$ 2.040,00
16	Cloridrato de Articaína 40mg/ml + Epinefrina base 10mcg- Caixa com 50 tubetes de 1,8ml cada.	Caixa	15	R$ 180,00	R$ 2.700,00
17	Cloridrato de lidocaína + Cloridrato de fenilefrina 3%- Caixa com 50 tubetes de 1,8ml cada.	Caixa	50	R$ 71,00	R$ 3.550,00
18	Cloridrato de mepivacaína 30mg/ml- caixa com 50 tubetes de 1,8ml cada. Sem vasoconstrictor	Caixa	10	R$ 150,00	R$ 1.500,00
31	Fio de sutura odontológico Seda - 3.0- Caixa com 24 unidades. Com agulha 1/2 CT 1,7cm. Fio 3/0 45cm.	Caixa	40	R$ 34,60	R$ 1.384,00
32	Agulha gengival curta- Tamanho 27g. Caixa 100 unidades.	Caixa	35	R$ 32,60	R$ 1.141,00
33	Agulha gengival longa- Tamanho 27g. Caixa 100 unidades.	Caixa	2	R$ 32,60	R$ 65,20
34	Babador odontológico impermeável.- Uso único. Dimensão mínima 30x40 cm. Alta absorvição. Caixa com 100 unidades.	Caixa	60	R$ 18,00	R$ 1.080,00
35	Gaze odontológica- 11 fios. 7,5x7,5cm. 100% algodão. Pacote com 500 unidades.	Pacote	45	R$ 23,95	R$ 1.077,75
36	Espelho odontológico 1º plano de nº 05- Aço inox. Acompanha cabo.	Unidade	15	R$ 5,10	R$ 76,50
37	Sonda OMS- Cabo redondo. Produto autoclavável. Aço inoxidável	Unidade	10	R$ 25,95	R$ 259,50
39	Espátula de resina- Aço inoxidável.	Unidade	6	R$31,00	R$186,00
53	Filme radiográfico odontológico adulto- Radiografias intraorais (3x4cm), processamento manual ou automático. Caixa com 150 unidades	Caixa	15	R$ 239,00	R$ 3.585,00
63	Fita matriz poliéster- 0,05mm x 10mm. Rolo de 15m	Unidade	20	R$ 14,00	R$ 280,00
65	Moldeiras descartáveis de cera	Caixa	30	R$ 123,00	R$ 3.690,00
72	Escova dental adulta- Cerdas macias	Unidade	3000	R$6,00	R$18.000,00
119	Ponteira sonic borden compatível com modelo ultrassom Kavo- Aço inoxidavel	Unidade	3	R$ 112,56	R$ 337,68
120	Afastador gengival odontológico- Em corda de 1,8mm (espessura média). Composto cloridrato de alumínio + etiaamunobenzoato + fenacaina. Para hemostasia e e retração	Unidade	4	R$ 43,66	R$ 174,64
124	Antisséptico bucal- Gluconato de clorexidina - com concentração de 0,12%+0,5% de fluoreto de sódio. Utilizado em profilaxia, infecção cariogência, gengivite, solução bacteriana para uso oral. Sabor variado. Embalagem de 01 litro.	Frasco	20	R$ 18,94	R$ 378,80
125	Flúor gel- Tipo neutro, 2%. Tixotrópico. Sabores variados. Frasco 200ml	Frasco	8	R$ 5,40	R$ 43,20
126	Verniz fluoretado transparente para a prevenção de reicidiva e ocorrência de cáries e fluoretação do esmalte- Composição: resina sintética, fluoreto de sódio a 6% e etanol	Kit	4	R$ 26,66	R$ 106,64
127	Fio dental- 500m	Unidade	30	R$ 10,07	R$ 302,10
128	Fio de sutura odontológico Seda - 3.0- Caixa com 24 unidades. Com agulha 1/2 CT 1,7cm. Fio 4/0 45cm	Caixa	20	R$ 30,66	R$ 613,20
	Abaixador de língua- Madeira descartável, formato espátula. Superfície lisa e extremidades arredondadas.				

129	1,5x13,5cm. Embalada individualmente.	Unidade	10000	R$ 0,33	R$ 3.300,00
130	Bacia para assepsia- Aço inoxidável. 09x5,5cm	Unidade	15	R$ 26,16	R$ 392,40
132	Forceps 150 adulta- Aço inoxidável.	Unidade	15	R$57,99	R$869,85
133	Forceps 151 adulta- Aço inoxidável.	Unidade	8	R$ 57,99	R$ 463,92
134	Forceps 65 adulta- Aço inoxidável.	Unidade	8	R$ 57,99	R$ 463,92
135	Forceps 18 adulta- Aço inoxidável.	Unidade	8	R$ 57,99	R$ 463,92
137	Cuba inox redonda- Capacidade 240ml	Unidade	3	R$24,99	R$ 74,97
138	Cuba inox redonda- Capacidade 340ml	Unidade	3	R$ 28,97	R$ 86,91
139	Cuba inox redonda- Capacidade 530ml	Unidade	3	R$48,99	R$146,97
142	Estojo perfurado- Aço inoxidável. 32x16x08cm	Unidade	6	R$ 265,37	R$ 1.592,22
					R$55.076,29

CLÁUSULA PRIMEIRA - DA VALIDADE DOS PREÇOS:
O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de um ano, contado do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas PNCP, e poderá ser prorrogado por igual período, desde que comprovado que o preço é vantajoso.

A existência de preços registrados implicará compromisso de execução do serviço nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a contratação pretendida, desde que devidamente justificada.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:
A cada efetivação da contratação do objeto registrado decorrente desta Ata, devidamente formalizada através do correspondente Contrato, serão observadas as cláusulas e condições constantes do Edital de licitação que a precedeu, relativamente ao Pregão Eletrônico nº 00003/2026, parte integrante deste instrumento de compromisso. A presente Ata de Registro de Preços, durante sua vigência poderá ser utilizada:

Pela Prefeitura Municipal de Rafael Fernandes, que também é o órgão gerenciador responsável pela administração e controle desta Ata, representada pela sua estrutura organizacional definida no respectivo orçamento programa.

Por órgãos ou entidades da administração pública, observadas as disposições do Pregão Eletrônico nº 00003/2026, que fizerem adesão a esta Ata, mediante a consulta e a anuência do órgão gerenciador.
Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão consultar o órgão gerenciador da ata para manifestação sobre a possibilidade de adesão;
Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes;
As aquisições ou as contratações adicionais mediante adesão à ata não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata do registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes;
O quantitativo decorrente das adesões à ata não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem;
Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata de registro de preços;
Compete ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.
O usuário da ata, sempre que desejar efetivar a contratação do objeto registrado, fará através de solicitação ao gerenciador do sistema de registro de preços, mediante processo regular.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA CONTRATAÇÃO:
As obrigações decorrentes da execução do objeto deste certame, constantes da Ata de Registro de Preços, serão firmadas com o fornecedor registrado, observadas as condições estabelecidas no presente instrumento e a contração será formalizada por intermédio do Contrato.
O prazo para assinatura do Contrato, será de 05 (cinco) dias consecutivos, considerados da data da convocação.
O quantitativo do objeto a ser executado será exclusivamente o fixado no correspondente Contrato e observará, obrigatoriamente, o valor registrado na respectiva Ata.
Não atendendo à convocação para assinar o Contrato, e ocorrendo essa dentro do prazo de validade da Ata de Registro de Preços, o licitante perderá todos os direitos que porventura tenha obtido como vencedor da licitação.
É permitido ao Órgão Realizador do Certame, no caso do licitante vencedor não comparecer para assinar o Contrato no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação e sucessivamente, para fazê-lo em igual prazo do licitante vencedor, aplicadas aos faltosos as penalidades cabíveis.
O Contrato decorrente do presente certame, deverá ser assinado no prazo de validade da respectiva Ata de Registro de Preços; e aquele que eventualmente venha a ser assinado pelo licitante vencedor, poderá ser alterado com a devida justificativa, unilateralmente pelo Contratante ou por acordo entre as partes, nos casos e condições previstas nos Arts. 124 a 136; e sua extinção, formalmente motivada nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa, ocorrerá nas hipóteses e disposições dos Arts. 137 a 139, todos da Lei 14.133/21.

CLÁUSULA QUARTA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:
O Contratado será responsabilizado administrativamente, facultada a defesa no prazo legal do interessado, pelas infrações previstas no Art. 155, da Lei 14.133/21 e serão aplicadas, na forma, condições, regras, prazos e procedimentos definidos nos Arts. 156 a 163, do mesmo diploma legal, as seguintes sanções: a – advertência aplicada exclusivamente pela infração administrativa de dar causa à inexecução parcial do contrato, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave; b – multa de mora de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) aplicada sobre o valor do contrato, por dia de atraso injustificado na execução do objeto da contratação; c – multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato por qualquer das infrações administrativas previstas no referido Art. 155; d – impedimento de licitar e contatar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de três anos, aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido Art. 155, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave; e – declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de três anos e máximo de seis anos, aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do referido Art. 155, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do mesmo artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º do referido Art. 156; f – aplicação cumulada de outras sanções previstas na Lei 14.133/21.

Se o valor da multa ou indenização devida não for recolhido no prazo de 15 (quinze) dias após a comunicação ao Contratado, será automaticamente descontado da primeira parcela do pagamento a que o Contratado vier a fazer jus, acrescido de juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês, ou, quando for o caso, cobrado judicialmente.

CLÁUSULA QUINTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:
Integram esta Ata, o Edital do Pregão Eletrônico nº 00003/2026 e seus anexos, e a seguinte proposta vencedora do referido certame:

- DENTAL DISTMED LTDA
2.900,30
Item(s): 5 | 6 | 7 | 16 | 17 | 18 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 39 | 53 | 63 | 65 | 72| 119 | 120 | 124 | 125 | 126 | 127 | 128 | 129 | 130 | 132 | 133 | 134 | 135 | 137 | 138 | 139 | 142
Valor: R$ 55.076,29

CLÁUSULA SEXTA - DO FORO:
Para dirimir as questões decorrentes da utilização da presente Ata, fica eleito o Foro da Comarca de Pau dos Ferros.

BENILTON RODRIGUES FERREIRA	***DENTAL DISTMED LTDA***
Prefeito	

Publicado por:
João Victor Negreiros da Silva
Código Identificador:AB0DF19A

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: RP 03163/2026

Aos 09 dias do mês de Março de 2026, na sede do Setor de Contratação da Prefeitura Municipal de Rafael Fernandes, Estado do Rio Grande do Norte, localizada na Rua José Martins de Oliveira - Centro - Rafael Fernandes - RN, nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 1º de Abril de 2021; Lei Complementar nº 123, de 14 de Dezembro de 2006; Decreto Federal nº 11.462, de 31 de Março de 2023; Instrução Normativa nº 73 SEGES/ME, de 30 de Setembro de 2022; e legislação pertinente, consideradas as alterações posteriores das referidas normas; e, ainda, conforme a classificação da proposta apresentada no Pregão Eletrônico nº 00003/2026 que objetiva o registro de preços para: Registro de preços para futuro e eventual fornecimento de medicamentos básicos destinados a manutenção das unidades de saúde deste município de Rafael Fernandes–Rn; resolve registrar o preço nos seguintes termos:

Órgão e/ou entidade integrante da presente Ata de Registro de Preços: PREFEITURA MUNICIPAL DE RAFAEL FERNANDES - CNPJ nº 08.357.675/0001-02.

VENCEDOR: MULTIMED DENTAL LTDA					
CNPJ: 29.894.043/0001-40					
ITEM	**ESPECIFICAÇÃO**	**UNID.**	**QUANT.**	**P.UNIT.**	**P.TOTAL**
4	Ionômero de vidro para restauração- Cimento em pó, com 10g, mais dosador	Frasco	30	R$ 14,88	R$ 446,40
10	Cimento de hidróxio de cálcio- Cimento a base de hidróxido de cálcio e de presa química (autopolimerizável), com pigmentos radiopacificantes. Bacteriostático (pH alcalino). Caixa contendo: 01 tubo pasta base 13g; 01 tubo pasta catalisadora 11g; 01 bloco de mistura.	Caixa	10	R$ 24,09	R$ 240,90
11	Pasta profilática- Com flúor. Formulação livre de óleo. Sabor morango. Bisnaga 90g.	Bisnaga	35	R$ 4,40	R$ 154,00
12	Hidrocortisona 10mg + Sulfato de Neomicina 5mg + Sulfato de Polimixina B 10.000UI-	Frasco	15	R$ 17,06	R$ 255,90
14	Hemostático líquido- Contém cloreto de alumínio. Solução atóxica. Frasco 10ml	Frasco	5	R$ 12,58	R$ 62,90
15	Benzocaína 0,2g/g	Unidade	25	R$ 11,76	R$ 294,00
19	Broca diamantada esférica 1012- Aço inoxidável autoclavável	Unidade	100	R$ 2,52	R$ 252,00
20	Broca diamantada esférica 1013- Aço inoxidável autoclavável	Unidade	100	R$ 2,52	R$ 252,00
21	Broca diamantada esférica 1014- Aço inoxidável autoclavável	Unidade	100	R$ 2,52	R$ 252,00
22	Broca diamantada esférica 1016- Aço inoxidável autoclavável	Unidade	100	R$ 2,52	R$ 252,00
23	Kit de acabamento para resina composta- Kit com 04 silicones abrasivos de granulação fina + 04 silicones abrasivos de granulação extra fina. Formatos: disco, chama e taça. Fases: amarela e cinza. Mínimo de 06 pontas.	Caixa	5	R$ 40,35	R$ 201,75
26	Espátula simples no 24- Aço inox. Autoclavável	Unidade	15	R$ 10,39	R$ 155,85
27	Espátula simples no 36- Aço inox. Autoclavável	Unidade	10	R$ 10,39	R$ 103,90
28	Clorexidina 2% - Composto de digliconato de clorexidina 20mg/ml	Frasco	5	R$ 6,14	R$ 30,70
29	Óleo lubrificante para canetas odontológicas- Óleo mineral de baixa viscosidade, não tóxico, com alto grau de pureza. Antioxidante, lubrificante, ação detergente, bactericida. Frasco 200ml com bico.	Unidade	15	R$ 22,57	R$ 338,55
30	Lâmina de bisturi 15C- Fabricada em aço carbono. Caixa com 100 unidades.	Caixa	10	R$ 25,39	R$ 253,90
38	Aplicador de hiróxido de cálcio- Aço inoxidável, autoclavável. Duplo, com ponteira de aplicação nas duas extremidades.	Unidade	10	R$65,87	R$658,70
40	Colher de dentina n.05- A	Unidade	6	R$20,87	R$125,22
41	Colher de dentina n.11 1/2- Aço inoxidável, autoclavável.	Unidade	6	R$ 8,50	R$ 51,00
42	Colher de dentina n.14- Aço inoxidável, autoclavável.	Unidade	6	R$ 8,50	R$ 51,00
43	Colher de dentina n.17- Aço inoxidável, autoclavável.	Unidade	6	R$ 8,50	R$ 51,00
44	Colher de dentina n.18- Aço inoxidável, autoclavável.	Unidade	6	R$ 8,50	R$ 51,00
45	Colher de dentina n.19- Aço inoxidável, autoclavável.	Unidade	6	R$ 8,50	R$ 51,00
46	Colher de dentina n.20- Aço inoxidável, autoclavável.	Unidade	6	R$ 8,50	R$ 51,00
47	Descolador molt tamanho 09- Aço inoxidável autoclavável.	Unidade	10	R$ 60,00	R$ 600,00
48	Forceps 69- Aço inoxidável autoclavável.	Unidade	4	R$ 72,00	R$ 288,00
49	Forceps 17- Aço inoxidável autoclavável.	Unidade	4	R$ 72,00	R$ 288,00
50	Broqueiro para brocas esféricas- Mínimo de 21 pontas. Acrílico.	Unidade	6	R$ 35,79	R$ 214,74
51	Caneta de Alta rotação com ledSistema e-generator. Autoclavável. Rolamentos de cerâmica e sistema push button. Refrigeração tripla. Borden 02 furos	Unidade	5	R$1.149,56	R$5.747,80
54	Líquido revelador odontológico- Produto pronto para uso, não necessário diluir. Frasco 500ml.	Frasco	45	R$ 11,49	R$ 517,05
55	Líquido fixador odontológico- Produto pronto para uso, não necessário diluir. Frasco 500ml.	Frasco	45	R$ 11,49	R$ 517,05
56	Posicionador raiográfico odontológico- Embalagem com 01 posicionador para molar superior direito e inferior esquerdo; 01 posicionador para molar superior esquerdo e	Caixa	6	R$ 58,00	R$ 348,00

	inferior direito; 01 posicionador para incisivos centrais, superiores e inferiores; 01 pote para esterelização, dispositivo para mordida e posicioandor (interproximal)				
57	Rolo dental- Embalagem com 100 unidades, tipo 01.	Pacote	100	R$ 4,17	R$ 417,00
58	Obturador provisório com flúor- Cimento obturador provisório composto por zinco, sulfato de zinco, sulfato de cálcio, gesso, óxido de ferro, óleo de silicone, fluoreto de sódio e aroma. Embalagem 25g.	Unidade	15	R$ 7,81	R$ 117,15
59	Selante de fóssulas e fissuras- Fotopolimerizável. Pote com 420g.	Unidade	10	R$ 25,00	R$ 250,00
60	Papel carbono para articulação- Dupla face. 1,8x10,3cm. Embalagem com 12 unidades.	Unidade	40	R$ 7,01	R$ 280,40
61	Matriz de aço 05mm- 0,05mm x 5mm. Rolo de 05m	Unidade	80	R$ 1,54	R$ 123,20
62	Matriz de aço 07mm- 0,05mm x 7mm. Rolo de 05m	Unidade	60	R$ 1,54	R$ 92,40
64	Pedra pomes- Pó para acabamento e polimento. Embalagem 100g	Unidade	20	R$ 3,87	R$ 77,40
66	Ácido poliacrílico- 26% de ácido poliacrílico. Embalagem 10ml	Unidade	10	R$ 109,00	R$ 1.090,00
67	Teste de vitalidade dentário- Solução de spray para vitalidade da polpa, à base de água e com agente de resfriamento (-50oC), odor mentolado. Frasco 200ml.	Frasco	20	R$ 30,99	R$ 619,80
68	Mumificador de polpa - Formocresol- Embalagem 10ml	Frasco	3	R$ 11,27	R$ 33,81
69	Tira de aço para amálgama- 04mm. Embalagem com 12 unidades.	Unidade	10	R$ 6,10	R$ 61,00
71	Verniz forrador de cavidades- Frasco 15ml	Frasco	5	R$ 14,00	R$ 70,00
74	Creme dental com flúor- Bisnaga 50g	Unidade	5000	R$3,83	R$19.150,00
75	Taça de borracha- Látex flexível e macio.	Unidade	30	R$ 1,98	R$ 59,40
76	Forceps infantil n.01- Aço inox e autoclavável.	Unidade	10	R$ 82,94	R$ 829,40
77	Forceps infantil n.02- Aço inox e autoclavável.	Unidade	10	R$ 82,94	R$ 829,40
78	Forceps infantil n.03- Aço inox e autoclavável.	Unidade	10	R$ 82,94	R$ 829,40
79	Forceps infantil n.04- Aço inox e autoclavável.	Unidade	10	R$ 81,95	R$ 819,50
80	Forceps infantil n.05- Aço inox e autoclavável.	Unidade	10	R$ 81,95	R$ 819,50
81	Forceps infantil n.06- Aço inox e autoclavável.	Unidade	10	R$ 81,50	R$ 815,00
82	Tesoura odontológica reta- Aço inox e autoclavável.	Unidade	15	R$46,25	R$693,75
83	Pinça odontológica curva para algodão- Aço inox e autoclavável.	Unidade	10	R$ 10,80	R$ 108,00
84	Brunidor oitavado n.29- Aço inox e autoclavável.	Unidade	15	R$ 10,19	R$ 152,85
85	Ionômero do tipo fotopolimerizável- * Material monocomponente, pronto para uso. Fotoativado. A reação de presa do material ocorre pela polimerização dos grupos metacrilatos e dimetacrilatos. A presença dos metacrilatos no ionômero não interfere na interação entre a estrutura dental e o cimento, a adesão por meio da camada de troca de íons e a liberação de flúor permanecem inalteradas. O componente da resina, após ativação pela luz, protege o cimento da perda precoce de água, assim, os cimentos de fotoativados são imediatamente resistentes à incorporação ou perda de água e não necessitam selamento. Os ionômeros de vidro liberam fluoretos e mantém a liberação por um longo tempo devido ao fato de o fluoreto não fazer parte da constituição da matriz do cimento, o cimento pode incorporar íons fluoreto disponíveis na cavidade bucal fornecidas por aplicações tópicas por profissional ou de dentifrícios fluoretados por exemplo.	Unidade	60	R$ 72,00	R$ 4.320,00
86	Resina odontológica composta do tipo fluida- Composição: Bis-GMA, TEGDMA, Fotoiniciadores, Pigmentos e carga inorganica sinalizada. Preenchimento: 2mm. Consistência: Fluida. Apresenta alta fluidez, facilitando o acesso em pequenas cavidades; Não escorre do local que foi aplicado; Elevada resistência mecânica; Resina Composta, Radiopaca; Fácil de manusear; Alto PODER de brilho; Estabilidade de cor e durabilidade; Disponível nas cores: A1, A2, A3,	Unidade	40	R$ 13,30	R$ 532,00
88	Broca carbide de baixa rotação para remoção de tecido cariado n.04- Aço inoxidável autoclavável	Unidade	24	R$ 6,18	R$ 148,32
89	Broca carbide de baixa rotação para remoção de tecido cariado n.06- Aço inoxidável autoclavável	Unidade	24	R$ 6,18	R$ 148,32
90	Broca carbide de baixa rotação para remoção de tecido cariado n.08- Aço inoxidável autoclavável	Unidade	24	R$ 6,18	R$ 148,32
93	Tira de acabamento de resina- Flexíveis. Adaptam-se ao contorno das regiões proximais para qualquer tipo de material. Seus Diamantes naturais possuem maior durabilidade e um corte macio. Seu centro neutro facilita a inserção entre os dentes. Autoclavável.	Pacote	10	R$ 95,00	R$ 950,00
94	Fio e sutura odontológica nylon- Monofilamento preto. Agulha aço inox 3/8 círculo cortante 2,0cm. Agulha siliconizada, que permite uma penetração suave na pele do paciente. Atóxico, não-pirogênico, de uso único. Esterilizado em Raio Gama. As agulhas são inspecionadas individualmente quanto à ponta, lubrificação e fixação para garantir punção fácil e segura.	Caixa	20	R$ 29,80	R$ 596,00
95	Pontas de ultrassom Schuster para raspagem- Aço inoxidável autoclavável	Unidade	5	R$ 60,00	R$ 300,00
96	Pinça odontológica- Aço inoxidável autoclavável	Unidade	10	R$ 11,81	R$ 118,10
97	Alveolotomo- Aço inoxidável autoclavável	Unidade	2	R$ 109,29	R$ 218,58
98	Kit de porta agulha e tesoura odontológico- Aço inoxidável autoclavável	Unidade	10	R$ 139,76	R$ 1.397,60
99	Alavanca reta seldin- Aço inoxidavel autoclavável	Unidade	6	R$ 41,79	R$ 250,74
101	Pincel cavibrush médio (azul)- Tubo com 100 unidades de Microaplicador; Formato: Regular; Material do produto: Polipropileno com cerdas em fibras;	Tubo	20	R$ 20,01	R$ 400,20
102	Tira de lixa para acabamento de resina- Poliéster Grano Fino ou Médio - 2,5 mm c/ 100 Un.	Pacote	10	R$ 8,77	R$ 87,70
103	Broca esférica odontológica 1014 (com haste longa)- Aço inoxidavel	Unidade	80	R$ 2,52	R$ 201,60
104	Broca esférica odontológica 1013 (com haste longa)- Aço inoxidavel	Unidade	80	R$ 3,81	R$ 304,80
105	Broca esférica odontológica 1012 (com haste longa)- Aço inoxidavel	Unidade	80	R$ 2,52	R$ 201,60
106	Broca esférica odontológica 1011 Aço inoxidavel	Unidade	100	R$ 2,52	R$ 252,00
107	Broca esférica odontológica 1012 Aço inoxidavel	Unidade	100	R$ 2,52	R$ 252,00
108	Broca esférica odontológica 1013 Aço inoxidavel	Unidade	100	R$ 2,52	R$ 252,00
109	Broca esférica odontológica 1015 Aço inoxidavel	Unidade	100	R$ 2,52	R$ 252,00
110	Broca em forma de chama odontológica 3118 Aço inoxidavel	Unidade	100	R$ 2,52	R$ 252,00
111	Broca diamantada cônica odontológica 4138FF Aço inoxidavel	Unidade	100	R$ 2,52	R$ 252,00
112	Broca diamantada cônica odontológica 2134 Aço inoxidavel	Unidade	10	R$ 2,38	R$ 23,80
113	Broca odontológica 2200 Aço inoxidavel	Unidade	70	R$ 2,52	R$ 176,40
114	Broca diamantada conica odontológica 3082 Aço inoxidavel	Unidade	50	R$ 2,52	R$ 126,00
115	Broca diamantada cônica odontológica 3083 Aço inoxidavel	Unidade	50	R$ 2,52	R$ 126,00
116	Broca diamantada cônica odontológica 2135F Aço inoxidavel	Unidade	100	R$ 2,52	R$ 252,00
117	Broca diamantada cônica odontológica 2135FF Aço inoxidavel	Unidade	100	R$ 2,52	R$ 252,00
118	Escova de robinson Para Contra-ângulo; Formato: Reta; Cor: Branco;	Unidade	40	R$ 1,27	R$ 50,80

121	Ácido condicionador poliacrílico 11,5% Frasco 10ml	Frasco	5	R$ 44,34	R$ 221,70
122	Amálgama em cápsulas, sem fase gama II Caixa com 50 cápsulas e 20g (01 porção)	Caixa	10	R$ 118,49	R$ 1.184,90
123	Cloridrato e mepivacaína 2%, sem vasoconstrictor Caixa com 50 tubetes de 1,8ml cada	Caixa	25	R$ 135,98	R$ 3.399,50
131	Cureta periodontais Número 11-12	Unidade	15	R$ 10,39	R$ 155,85
136	Sindesmótomo Aço inoxidável, autoclavavel.	Unidade	8	R$ 9,44	R$ 75,52
140	Espátula n.07 Prata	Unidade	6	R$ 10,11	R$ 60,66
141	Prendedor de babador Aço inoxidável, autoclavável. Modelo jacaré.	Unidade	6	R$ 8,35	R$ 50,10
143	Cureta Mccal 13 foice ponta morse 00 Aço inoxiável	Unidade	4	R$ 35,92	R$ 143,68
144	Cureta Mccal 14 foice ponta morse 00 Aço inoxiável	Unidade	4	R$ 28,95	R$ 115,80
145	Cureta Mccal 17 foice ponta morse 00 Aço inoxiável	Unidade	4	R$ 28,95	R$ 115,80
146	Cureta Mccal 18 foice ponta morse 00 Aço inoxiável	Unidade	4	R$ 36,98	R$ 147,92
147	Cabo para bisturi n.03 Aço inoxiável	Unidade	10	R$ 10,65	R$ 106,50
148	Pinça hemostática (modelo mosquito) Aço inoxidável	Unidade	6	R$ 29,15	R$ 174,90
149	Pinça de Adson sem dente Aço inoxidável.	Unidade	8	R$ 19,95	R$ 159,60
150	Lima para osso n.12 Aço inoxidável, autoclavavel.	Unidade	10	R$ 31,45	R$ 314,50
151	Cureta para osso Lucas n.12 Aço inoxidável, autoclavavel.	Unidade	10	R$ 10,35	R$ 103,50
152	Porta agulha Aço inoxidável, autoclavavel. Tamanho mínimo 14cm	Unidade	10	R$51,83	R$518,30
153	Afastador minessota Aço inoxidável, autoclavavel. Não cortante	Unidade	10	R$ 12,25	R$ 122,50
154	Afastador minessota com sugador Aço inoxidável, autoclavavel.	Unidade	4	R$ 125,80	R$ 503,20
155	Kit clínico Contém 01 pinça clínica, 01 sonda exploradora n.05, 01 escavador n.17 e 01 cabo com espelho n.05. Aço inoxidável	Unidade	50	R$ 52,00	R$ 2.600,00
157	Kit restaurador Embalagem contendo 38g pó (óxido de zinco e poli metacrilato de metila) + 15ml de líquido (eugenol 99,5% e ácido acético 0,5%)	Caixa	150	R$ 15,98	R$ 2.397,00
158	Porta amálgama Plástico	Unidade	10	R$ 11,35	R$ 113,50
159	Brunidor condensador de hollemback n.06 Aço inoxidável, autoclavavel.	Unidade	15	R$ 8,49	R$ 127,35
160	Brunidor de bennett n.33 Aço inoxidável, autoclavavel.	Unidade	15	R$ 8,49	R$ 127,35
162	Espátula para resina n.02 Aço inoxidável, autoclavavel.	Unidade	6	R$ 69,95	R$ 419,70
164	Disco de lixa para acabamento em resina Polímero. 02 tamanhos (3/8" e 1/2"), 04 granulações (grosso, médio, fino e super fino), com sistema simplificado (cores) para facilitação da sequência de uso	Caixa	50	R$ 245,40	R$12.270,00

CLÁUSULA PRIMEIRA - DA VALIDADE DOS PREÇOS:
O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de um ano, contado do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas PNCP, e poderá ser prorrogado por igual período, desde que comprovado que o preço é vantajoso.

A existência de preços registrados implicará compromisso de execução do serviço nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a contratação pretendida, desde que devidamente justificada.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:
A cada efetivação da contratação do objeto registrado decorrente desta Ata, devidamente formalizada através do correspondente Contrato, serão observadas as cláusulas e condições constantes do Edital de licitação que a precedeu, relativamente ao Pregão Eletrônico nº 00003/2026, parte integrante deste instrumento de compromisso. A presente Ata de Registro de Preços, durante sua vigência poderá ser utilizada:

Pela Prefeitura Municipal de Rafael Fernandes, que também é o órgão gerenciador responsável pela administração e controle desta Ata, representada pela sua estrutura organizacional definida no respectivo orçamento programa.

Por órgãos ou entidades da administração pública, observadas as disposições do Pregão Eletrônico nº 00003/2026, que fizerem adesão a esta Ata, mediante a consulta e a anuência do órgão gerenciador.
Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão consultar o órgão gerenciador da ata para manifestação sobre a possibilidade de adesão;
Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes;
As aquisições ou as contratações adicionais mediante adesão à ata não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata do registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes;
O quantitativo decorrente das adesões à ata não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem;
Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata de registro de preços;
Compete ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.
O usuário da ata, sempre que desejar efetivar a contratação do objeto registrado, fará através de solicitação ao gerenciador do sistema de registro de preços, mediante processo regular.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA CONTRATAÇÃO:
As obrigações decorrentes da execução do objeto deste certame, constantes da Ata de Registro de Preços, serão firmadas com o fornecedor registrado, observadas as condições estabelecidas no presente instrumento e a contração será formalizada por intermédio do Contrato.
O prazo para assinatura do Contrato, será de 05 (cinco) dias consecutivos, considerados da data da convocação.
O quantitativo do objeto a ser executado será exclusivamente o fixado no correspondente Contrato e observará, obrigatoriamente, o valor registrado na respectiva Ata.
Não atendendo à convocação para assinar o Contrato, e ocorrendo essa dentro do prazo de validade da Ata de Registro de Preços, o licitante perderá todos os direitos que porventura tenha obtido como vencedor da licitação.
É permitido ao Órgão Realizador do Certame, no caso do licitante vencedor não comparecer para assinar o Contrato no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação e sucessivamente, para fazê-lo em igual prazo do licitante vencedor, aplicadas aos faltosos as penalidades cabíveis.
O Contrato decorrente do presente certame, deverá ser assinado no prazo de validade da respectiva Ata de Registro de Preços; e aquele que eventualmente venha a ser assinado pelo licitante vencedor, poderá ser alterado com a devida justificativa, unilateralmente pelo Contratante ou por

acordo entre as partes, nos casos e condições previstas nos Arts. 124 a 136; e sua extinção, formalmente motivada nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa, ocorrerá nas hipóteses e disposições dos Arts. 137 a 139, todos da Lei 14.133/21.

CLÁUSULA QUARTA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:
O Contratado será responsabilizado administrativamente, facultada a defesa no prazo legal do interessado, pelas infrações previstas no Art. 155, da Lei 14.133/21 e serão aplicadas, na forma, condições, regras, prazos e procedimentos definidos nos Arts. 156 a 163, do mesmo diploma legal, as seguintes sanções: a – advertência aplicada exclusivamente pela infração administrativa de dar causa à inexecução parcial do contrato, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave; b – multa de mora de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) aplicada sobre o valor do contrato, por dia de atraso injustificado na execução do objeto da contratação; c – multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato por qualquer das infrações administrativas previstas no referido Art. 155; d – impedimento de licitar e contatar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de três anos, aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido Art. 155, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave; e – declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de três anos e máximo de seis anos, aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do referido Art. 155, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do mesmo artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º do referido Art. 156; f – aplicação cumulada de outras sanções previstas na Lei 14.133/21.
Se o valor da multa ou indenização devida não for recolhido no prazo de 15 (quinze) dias após a comunicação ao Contratado, será automaticamente descontado da primeira parcela do pagamento a que o Contratado vier a fazer jus, acrescido de juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês, ou, quando for o caso, cobrado judicialmente.

CLÁUSULA QUINTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:
Integram esta Ata, o Edital do Pregão Eletrônico nº 00003/2026 e seus anexos, e a seguinte proposta vencedora do referido certame:

- MULTIMED DENTAL LTDA
80.067,88
Item(s): 4 | 10 | 11 | 12 | 14 | 15 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 38 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 54 | 55 | 56 | 57 | 58 | 59 | 61 | 62 | 64 | 66 | 67 | 68 | 69 | 71 | 74 | 75 | 76 | 77 | 78 | 79 | 80 | 81 | 82 | 83 | 84 | 85 | 86 | 88 | 89 | 90 | 93 | 94 | 95 | 96 | 97 | 98 | 99 | 101 | 102 | 103 | 104 | 105 | 106 | 107 | 108 | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 | 114 | 115 | 116 | 117 | 118 | 121 | 122 | 123 | 131 | 136 | 140 | 141 | 143 | 144 | 145 | 146 | 147 | 148 | 149 | 150 | 151 | 152 | 153 | 154 | 155 | 157 | 158 | 159 | 160 | 162 | 164

Valor: R$ 80.067,88

CLÁUSULA SEXTA - DO FORO:
Para dirimir as questões decorrentes da utilização da presente Ata, fica eleito o Foro da Comarca de Pau dos Ferros.

BENILTON RODRIGUES FERREIRA	***MULTIMED DENTAL LTDA***
Prefeito	

Publicado por:
João Victor Negreiros da Silva
Código Identificador:AE9F9E5A

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MATOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
AVISO DE PESQUISA MERCADOLÓGICA

Processo Administrativo: 954/2026
Interessado: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

A Prefeitura Municipal de Santana do Matos/RN, através da Secretaria Municipal de Planejamento, Administração e Finanças, por meio da Coordenadoria de Gestão de Compras, **TORNA PÚBLICA** a pesquisa mercadológica referente ao procedimento licitatório para a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO EM EQUIPAMENTOS HOSPITALARES**, a fim de atender as necessidades do Fundo Municipal de Saúde do Município de Santana do Matos/RN.
A carta proposta poderá ser fornecida por E-mail (compras@santanadomatos.rn.leg.br) em até cinco (05) dias úteis após a publicação deste aviso no Diário oficial dos Municípios do Rio Grande do Norte, ou presencialmente aos cuidados do Setor de Compras, na sede da Prefeitura Municipal, situada à Rua Manoel Américo de Carvalho, 56, Centro, Santana do Matos/RN – 59520-000, das 07:00 às 13:00 horas, de segunda a sexta-feira.

Especificação e Quantitativo do objeto:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT
	MANUTENÇÃO CORRETIVA EM CARDIOVERSORES COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	04
	MANUTENÇÃO PREVENTIVA COMPLETA EM CARDIOVERSORES COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	04
	MANUTENÇÃO CORRETIVA EM DESFIBRILADOR EXTERNO AUTOMÁTICO COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	03
	MANUTENÇÃO PREVENTIVA COMPLETA EM DESFIBRILADOR EXTERNO AUTOMÁTICO COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	03
	MANUTENÇÃO CORRETIVA EM MONITOR MULTIPARÂMETROS COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	04
	MANUTENÇÃO PREVENTIVA COMPLETA EM MONITOR MULTIPARÂMETROS COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	04
	MANUTENÇÃO CORRETIVA EM VENTILADOR MECÂNICO PORTATIL COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	03
	MANUTENÇÃO PREVENTIVA COMPLETA EM VENTILADOR MECÂNICO PORTATIL COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	03
	MANUTENÇÃO CORRETIVA EM BOMBA DE INFUSÃO COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	04
	MANUTENÇÃO PREVENTIVA COMPLETA EM BOMBA DE INFUSÃO COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	04
	MANUTENÇÃO CORRETIVA EM CONCENTRADOR DE OXIGÊNIO COM NEBULIZAÇÃO COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS	UNID	04

	QUANDO NECESSÁRIO		
	MANUTENÇÃO PREVENTIVA COMPLETA EM CONCENTRADOR DE OXIGÊNIO COM NEBULIZAÇÃO COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	04
	MANUTENÇÃO CORRETIVA EM APARELHO RAIO-X COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	02
	MANUTENÇÃO CORRETIVA COMPLETA EM APARELHO RAIO-X CONVENCIONAL COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	02
	MANUTENÇÃO CORRETIVA EM PROCESSADORA DE FILMES RADIOGRÁFICOS (CARESTREAM) COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	03
	MANUTENÇÃO PREVENTIVA COMPLETA EM PROCESSADORA DE FILMES RADIOGRÁFICOS (CARESTREAM) COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	03
	MANUTENÇÃO CORRETIVA EM IMPRESSORA DE IMAGENS RADIOLOGICA (CARESTREAM) COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	03
	MANUTENÇÃO PREVENTIVA COMPLETA EM IMPRESSORA DE IMAGENS RADIOLOGICA (CARESTREAM) COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	03
	MANUTENÇÃO CORRETIVA EM AUTOCLAVE HORIZONTAL COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	15
	MANUTENÇÃO PREVENTIVA COMPLETA EM AUTOCLAVE HORIZONTAL COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	15
	MANUTENÇÃO CORRETIVA EM AUTOCLAVE VERTICAL COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	02
	MANUTENÇÃO PREVENTIVA COMPLETA EM AUTOCLAVE VERTICAL COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	02
	MANUTENÇÃO CORRETIVA EM SELADORA COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	15
	MANUTENÇÃO PREVENTIVA COMPLETA EM SELADORA COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	15
	MANUTENÇÃO CORRETIVA EM DESTILADOR DE ÁGUA COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	15
	MANUTENÇÃO PREVENTIVA COMPLETA EM DESTILADOR DE ÁGUA COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	15
	MANUTENÇÃO CORRETIVA EM BALANÇA DIGITAL INFANTIL COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	15
	MANUTENÇÃO PREVENTIVA COMPLETA EM BALANÇA DIGITAL INFANTIL COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	15
	MANUTENÇÃO CORRETIVA EM BALANÇA DIGITAL ADULTO COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	15
	MANUTENÇÃO PREVENTIVA COMPLETA EM BALANÇA DIGITAL ADULTO COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	15
	MANUTENÇÃO CORRETIVA EM BERÇO AQUECIDO COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	02
	MANUTENÇÃO PREVENTIVA COMPLETA EM BERÇO AQUECIDO COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	02
	MANUTENÇÃO CORRETIVA EM CAMA HOSPITALAR MOTORIZADA PARA PARTO COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	02
	MANUTENÇÃO PREVENTIVA COMPLETA EM CAMA HOSPITALAR MOTORIZADA PARA PARTO COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	02
	MANUTENÇÃO CORRETIVA EM ASPIRADOR PORTÁTIL COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	04
	MANUTENÇÃO PREVENTIVA COMPLETA EM ASPIRADOR PORTÁTIL COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	04
	MANUTENÇÃO CORRETIVA EM FOCO CIRÚRGICO PORTÁTIL COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	03
	MANUTENÇÃO PREVENTIVA COMPLETA EM FOCO CIRÚRGICO PORTÁTIL COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	03
	MANUTENÇÃO CORRETIVA EM SECADORA DE ROUPAS INDUSTRIAL COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	03
	MANUTENÇÃO PREVENTIVA COMPLETA EM SECADORA DE ROUPAS INDUSTRIAL COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	03
	MANUTENÇÃO CORRETIVA EM CENTRIFUGA COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	03
	MANUTENÇÃO PREVENTIVA COMPLETA EM CENTRIFUGA COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	03
	MANUTENÇÃO CORRETIVA EM LAVADORA HOSPITALAR COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	03
	MANUTENÇÃO PREVENTIVA COMPLETA EM LAVADORA HOSPITALAR COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	03
	MANUTENÇÃO CORRETIVA EM CALANDRA COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	03
	MANUTENÇÃO PREVENTIVA COMPLETA EM CALANDRA COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO	UNID	03
	MANUTENÇÃO CORRETIVA EM CÂMARAS CONSERVADORAS DE VACINAS COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO, (BATERIAS, PLACAS ETC).	UNID	15
	MANUTENÇÃO PREVENTIVA COMPLETA EM CÂMARAS CONSERVADORAS DE VACINAS COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO (BATERIAS, PLACAS ETC).	UNID	15
	MANUTENÇÃO CORRETIVA EM BEBEDOURO COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO (COMPRESSOR ETC)	UNID	15
	MANUTENÇÃO PREVENTIVA COMPLETA EM BEBEDOURO COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO (COMPRESSOR ETC)	UNID	15
	MANUTENÇÃO CORRETIVA EM GELADEIRA DE UMA PORTA COM FREEZER COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO (COMPRESSOR ETC)	UNID	15
	MANUTENÇÃO PREVENTIVA COMPLETA EM GELADEIRA DE UMA PORTA COM FREEZER COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO (COMPRESSOR ETC)	UNID	15
	MANUTENÇÃO CORRETIVA EM FREEZER HORIZONTAL COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO (COMPRESSOR ETC)	UNID	05
	MANUTENÇÃO PREVENTIVA COMPLETA EM FREEZER HORIZONTAL COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS QUANDO NECESSÁRIO (COMPRESSOR ETC)	UNID	05

O prazo de validade da proposta deverá ser de 60 (sessenta) dias contados a partir da data da entrega do orçamento.

Santana do Matos/RN, 24 de março de 2026

GLAUCIA MARIA DA SILVA CUNHA
Coordenadora de Gestão de Compras
Matrícula:3167

Publicado por:
Glaucia Maria da Silva Cunha
Código Identificador:549D4E97

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2026

TERMO DE ADJUDICAÇÃO
Prefeitura Municipal de Santo Antônio

Prefeitura Municipal de Santo Antônio

Registro de Preços Eletrônico - 1/2026

Resultado da Adjudicação

Item: 0001 - 0038668 - AUTOTRANSFORMADOR BIVOLT (110V/127V PARA 220V OU 220V PARA 110V/127V) 1500VA - TRANSFORMADOR: BIVOLT - 110V/127V PARA 220V OU 220V PARA 110V/127V. POTÊNCIA MÁXIMA: 1010VA. TOMADAS: 1 TOMADA PADRÃO NBR14136 TRIPOLAR PRETA DE 10A PARA ENTRADA OU SAÍDA DE 127V E 1 TOMADA PADRÃO NBR14136 TRIPOLAR VERMELHA DE 10A PARA ENTRADA OU SAÍDA DE 220V. TERMISTOR CONTRA EXCESSO DE CARGA E TEMPERATURA. ITENS INCLUSOS: AUTOTRANSFORMADOR, ADAPTADOR H, CABO EXTENSOR. GARANTIA: 12 MESES. - Valor Referência: R$ 178,29

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	AUTOTRANSFORMADORBIVOLT	BMX	32,0000	5.702,08

Item: 0002 - 0036765 - CABO MXT EMBORRACHADO P10 X P10 MONO PRETO 5 METROS - Valor Referência: R$ 43,94

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	CABO MXT EMBORRACHA DO	MULTILASER	12,0000	526,08

Item: 0003 - 0036766 - CABO P10 STEREO / XLR MACHO 9 METROS BALANCEADO - APLICAÇÃO: CONECTAR EQUIPAMENTOS DE ÁUDIO COM A PORTA P10 A EQUIPAMENTOS COM UM CONECTOR XLR FÊMEA. DESEMPENHO DE NÍVEL PROFISSIONAL COM CONDUTORES DE COBRE SEM OXIGÊNIO (OFC). BLINDAGEM TRANÇADA DE COBRE PARA FORNECER O MÁXIMO CANCELAMENTO DE ZUMBIDO E RUÍDO; O ISOLAMENTO DE POLIETILENO MELHORA A RESPOSTA DE ALTA FREQUÊNCIA; CONECTORES DE METAL RESISTENTE. - Valor Referência: R$ 36,92

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	CABO P10 STEREO	BMX	8,0000	294,56

Item: 0004 - 0033479 - CAIXA DE SOM AMPLIFICADA 550W - DESIGN: PORTÁTIL COM ALÇA DE TRANSPORTE E RODAS. VOLTAGEM: 220V. TIPO DE ALTO-FALANTE: WOOFER. POTÊNCIA: 550W. MÚLTIPLAS CONEXÕES (USB/AUX/MIC/GUITAR), TRANSMISSÃO VIA BLUETOOTH, RÁDIO FM E FUNÇÃO TWS. BATERIA INTERNA RECARREGÁVEL E BIVOLT. ?COR: PRETO. ITENS INCLUSOS: 01 CAIXA AMPLIFICADA; 01 CABO DE FORÇA; 01 CABO RCA/P2; 01 CABO PARA BATERIA EXTERNA; 01 MANUAL DE INSTRUÇÕES. CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ADEQUADO PARA USO AO AR LIVRE. - Valor Referência: R$ 746,40

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA	sumay	9,0000	4.986,00

Item: 0005 - 0036767 - CAIXA DE SOM ATIVA 300 W RMS BIAMPLIFICADA- POTÊNCIA: 300W RMS; ALIMENTAÇÃO: BIVOLT AUTOMÁTICO (127/220V); AUTO-FALANTE DE 15; DRIVER DE TITÂNIO 1 ¼; VISOR: LCD; 2 CANAIS DE ENTRADA PARA MICROFONE COM CONEXÕES P10 E XLR; 1 CANAL DE ENTRADA COM CONEXÕES P2, RCA E XLR; 1 CANAL DE SAÍDA COM CONEXÃO XLR; EQUALIZADOR DE AGUDOS E GRAVES; DIMENSÕES APROXIMADAS 440 MM (LARGURA), 690 MM (ALTURA) E 345 MM (PROFUNDIDADE); PESO APROXIMADO: 19 KG; CONTROLE REMOTO FRONTAL; CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: RADIO, BLUETOOTH, USB, MP3; - Valor Referência: R$ 2.457,56

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	CAIXA DE SOM ATIVA	SUMAY	2,0000	3.988,00

Item: 0006 - 0033490 - CAMERA MULTI HD DOME COM INFRAVERMELHO; RESOLUÇÃO FULL HD (1920X1080); ALCANCE DE INFRAVERMELHO DE 30 METROS; SENSOR 1/2.8 2 MEGAPIXEL CMOS; LENTE 2.8MM, ÂNGULO DE VISÃO HORIZONTAL 109°; ÂNGULO DE VISÃO VERTICAL 61°; COM TROCA AUTOMATICA - Valor Referência: R$ 262,56

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	CAMERA MULTI HD DOME	TOMATE	15,0000	3.900,00

Item: 0007 - 0022690 - DVR 4K 32 CANAIS COMPATIVEL COM AS SEGUINTES TECNOLOGIAS: HDCVI, AHD, HDTVI, ANALÓGICA e IP; COM 32 canais BNC + 4 canais IP ou 12 canais IP no modo NVR; RESOLUÇÃO DE GRAVAÇÃO EM STREAM PRINCIPAL EM HDCVI: 4K (7 FPS) / 5 MP (12 FPS) / 4 MP / 3 MP (15 FPS) / 1080p / 720p (30 FPS), EM AHD HDTVI: 5 MP (12 FPS) / 4 MP / 3 MP (15 FPS) / 1080p / 720p (30 FPS), EM IP: 4K (15 FPS) / 6 MP (20 FPS) / 5 MP (25 FPS) / 4 MP (30 FPS) / 3 MP (20 FPS) / 1080p / 720p (30 FPS); 1 HDMI, 1 VGA e 1 saída analógica BNC; RESOLUÇÃO DO MONITOR DE 840×2160, 2560×1440, 1920×1080, 1280×1024, 1280×720 (HDMI / VGA), 800×600 (BNC); COMPRESSÃO DE VIDEO/AUDIO H.265+, H.265, H.264+, H.264H, H.264, H.264B / G.711u, G.711a, PCM, AAC - Valor Referência: R$ 3.289,55

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
Comércio de Móveis, Eletrodoméstico e Informática Malheiro Ltda (40.761.843/0001-25)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	TW-5232	TWG	5,0000	16.400,00

Item: 0008 - 0036769 - KIT 2 MICROFONES COM FIO COM CABO DE 3 METROS CADA, PERMITINDO MOVIMENTAÇÃO DURANTE APRESENTAÇÕES E EVENTOS. OS MICROFONES POSSUEM CÁPSULAS DE ALTA SENSIBILIDADE QUE CAPTAM SONS COM CLAREZA E FIDELIDADE. CONSTRUÇÃO RESISTENTE: FEITOS DE MATERIAIS IMPACTOS RESISTENTES, OS MICROFONES SUPORTAM USO CONSTANTE SEM DANOS. CHAVE ON/OFF NO CORPO, CÁPSULA COM IMÃ DE NEODÍMIO, RESPOSTA DE FREQUÊNCIA: 70 A 12KHZ, IMPEDÂNCIA: 600 OHMS, SENSIBILIDADE A 1 KHZ: 1,6 MV/PA (-50DBV). CONECTORES P-10 (6,3MM) E XLR 3 F (3 PINO). DIAGRAMA POLAR: UNIDIRECIONAL CARDIOIDE - Valor Referência: R$ 629,15

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	KIT 2 MICROFONES	TOMATE	2,0000	638,00

Item: 0009 - 0036770 - KIT 2 MICROFONE SEM FIO LAPELA PROFISSIONAL. AMPLA FAIXA DE SINAL SISTEMA REPRODUÇÃO DE VOZ REDUÇÃO DE RUIDO HD -MT-2201LIBERTE-SE DAS RESTRIÇÕES DOS FIOS COM O MICROFONE LAPELA SEM FIO MT2201 DA TOMATE. ESTE MICROFONE SEM FIO OFERECE CONVENIÊNCIA E EXCELENTE QUALIDADE SONORA, PERMITINDO QUE VOCÊ CONDUZA PALESTRAS, AULAS E OUTRAS ATIVIDADES COM AS MÃOS LIVRES, GARANTINDO UMA COMUNICAÇÃO CLARA E NÍTIDA EM QUALQUER AMBIENTE. - Valor Referência: R$ 661,45

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
Comércio de Móveis, Eletrodoméstico e Informática Malheiro Ltda (40.761.843/0001-25)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	MT-2201	TOMATE	4,0000	1.880,00

Item: 0010 - 0036771 - KIT MICROFONE SEM FIO UHF. ITENS INCLUSOS - 1 BASE RECEPTORA, 2 MICROFONES DE MÃO (BASTÃO, CABO PARA CARREGAMENTO DE MICROFONE, CABO P10/P10, 1 FONTE DE ENERGIA BIVOLT. CARACTERÍSTICAS DA BASE RECEPTORA - ANTENA DUPLA OMNIDIRECIONAL; SAÍDA DE ÁUDIO XLR E TS; 2 SAÍDAS DE ÁUDIO BALANCEADAS (CANAL A E B) (CABO XLR); 1 SAÍDA MIX (CABO P10); DISPLAY OLED COM INDICAÇÃO DE NÍVEL DE AF, RF, CARGA DAS PILHAS, MUTE E LOCK AUTOMÁTICO; CONEXÃO ANTENAS: BNC 50 OHMS; PADRÃO POLAR: CARDIÓIDE; SISTEMA PLL; RESPOSTA DE FREQUÊNCIA: 80HZ 18.000HZ ± 2DB. RANGE DE FREQUÊNCIA: 660.000 MHZ 689.700MHZ. MODULAÇÃO: FM / UHF. CARACTERÍSTICAS DO MICROFONE DE MÃO (BASTÃO) - ALIMENTAÇÃO A PILHA DE LÍTHIUM 3.7V RECARREGÁVEL NA PRÓPRIA BASE ATRAVÉS DE CABO MINI USB; FEITO EM METAL, PINTURA ELETROSTÁTICA E COM ACABAMENTO EM VERNIZ FOSCO; CORPO DO TRANSMISSOR DE MÃO COM DISPLAY EM OLED E BOTÃO COM FUNÇÕES ON / MUTE / OFF. APLICABILIDADE: PALESTRAS. GARANTIA: 1 ANO. - Valor Referência: R$ 840,35

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	KIT MICROFONE SEM FIO UHF	TOMATE	11,0000	6.039,00

Item: 0011 - 0036772 - KIT 2 MICROFONE SEM FIO VOCAL ITENS INCLUSOS: UM RECEPTOR E DOIS TRANSMISSORES DE MÃO (MICROFONES) COM CAPSULA SD58 CONFIGURADO PARA FAIXA DE FREQUÊNCIA ENTRE 614 ~ 698 MHZ. CARACTERÍSTICAS GERAIS - SISTEMA SEM FIO UHF; 1 RECEPTOR SD58R; 2 TRANSMISSORES SD58M; 200 FREQUÊNCIAS SELECIONÁVEIS EM UHF; DISPLAY EM LCD; SENSOR INFRA-VERMELHO; INDICADOR DE NÍVEL DE BATERIA; 2 ANTENAS TRUE DIVERSITY; BANDA DE FREQUÊNCIA: 2X32MHZ; MODO DE MODULAÇÃO: FM; FREQUÊNCIA MÁXIMA OFFSET: ± 45KHZ; RESPOSTA DE FREQUÊNCIA: 50HZ-15KHZ; RELAÇÃO SINAL / RUÍDO: > 105DB(A); DISTORÇÃO (1KHZ): <0.3%; TEMPERATURA DE OPERAÇÃO: +10°C +55°C; ALCANCE: ATÉ 100 M (EM AMBIENTE SEM BARREIRAS); CARACTERÍSTICAS DO RECEPTOR - MODO DE OSCILAÇÃO: PLL; SUPRESSÃO DE ESPÚRIOS: 80DB; SUPRESSÃO DE ESPELHAMENTO: 80DB; SENSITIVIDADE: 5DBUV; NÍVEL DA SAÍDA DE ÁUDIO BALANCEADA (XLR): 250 MV/600Q; NÍVEL DE SAÍDA DE ÁUDIO NÃO BALANCEADA (P10 MONO): 400 MV/K3O; ALIMENTAÇÃO: DC, 1 A, 12-16V; VOLTAGEM: 110/220V; CARACTERÍSTICAS DO TRANSMISSOR DE MÃO - . MICROFONE SEM FIO COM ANTENA DE DIVERSIDADE CONTROLADA POR MICROPROCESSADOR PARA EVITAR INTERFERÊNCIAS E PERDAS DE DADOS. POTÊNCIA DE RF DE SAÍDA: MAX 10MW; MODO DE OSCILAÇÃO: PLL; ESTABILIDADE DA FREQUÊNCIA DE TRANSMISSÃO: <30PPM; FAIXA DINÂMICA: 100DB (A); RESPOSTA DE FREQUÊNCIA: 50HZ-15KHZ; SPL MÁXIMO: 130 DB; CÁPSULA DO MICROFONE: TIPO BOBINA MÓVEL; ALIMENTAÇÃO: 2 X PILHA ALCALINA AA (1.5V) / 8 HORAS DE DURAÇÃO; - Valor Referência: R$ 1.374,72

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - KIT 2 MICROFONE 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	SEM FIO VOCAL	TOMATE	4,0000	5.476,00

Item: 0012 - 0033582 - MICROFONE SEM FIO ALIMENTAÇÃO: PILHAS AA SUBSTITUÍVEIS. ALCANCE: 60 M. SISTEMA DE TRANSMISSÃO: UHF. ITENS INCLUSOS: 2 MICROFONES, 1 RECEPTOR, CABO P10/P10, 1 FONTE DE ENERGIA BIVOLT. - Valor Referência: R$ 332,15

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	MICROFONE SEM FIO ALIMENTAÇÃO	TOMATE	5,0000	1.545,00

Item: 0013 - 0038669 - KIT CAIXA DE SOM ATIVA: ALTO FALANTE (CAIXA DE GRAVE) 18" BASS SUBWOOFER 18 NHL, FABRICADO COM MATÉRIA PRIMA DE ALTA QUALIDADE. REPRODUZ AS FREQUÊNCIAS BAIXAS DO SISTEMA COM MUITA QUALIDADE E EFICIÊNCIA. SOBRE A CAIXA DE GRAVE: LARGURA: 56CM, ALTURA: 65CM, PROFUNDIDADE 65CM ALTO FALANTE (CAIXA DE MÉDIO AGUDO) NHL PRO SOUND 2X 12" + DRIVER TITÂNIO. FALANTES NHL PRO SOUND DE 12 POLEGADAS EXCELENTES PARA MÉDIO GRAVE. ÓTIMA QUALIDADE, TIMBRE, SENSIBILIDADE. DRIVER D220 TI (JBL SELENIUM) SOBRE A CAIXA DE MÉDIO AGUDO: LARGURA: 38CM, ALTURA: 90CM, PROFUNDIDADE 35CM - Valor Referência: R$ 3.741,28

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	KIT CAIXA DE SOM ATIVA	BMX	4,0000	14.956,00

Item: 0014 - 0038670 - MESA DE SOM INTERFACE 12 CANAIS MR122 RUBI USB. ESPECIFICAÇÕES: 12 CANAIS COMBO COM ENTRADAS BALANCEADAS XLR E DE LINHA P-10. EQUALIZAÇÃO DE 3 VIAS (GRAVE, MÉDIO E AGUDO) POR CANAL 16 EFEITOS. PROCESSADOR DE EFEITOS COM TELA DE LCD. 1 AUXILIAR SEND. ENTRADA USB COM DISPLAY DIGITAL. GRAVAÇÃO E REPRODUÇÃO DIRETA EM USB. INTERFACE DE ÁUDIO. FUNÇÃO BLUETOOTH. LEDS INDICADORES DE PICO. +48V PHANTOM POWER. BIVOLT - Valor Referência: R$ 2.961,48

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
Comércio de Móveis, Eletrodoméstico e Informática Malheiro Ltda (40.761.843/0001-25)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	KSR K-12M	KSR	2,0000	5.400,00

Item: 0015 - 0033599 - PEDESTAL MXT É DO TIPO GIRAFA PARA APENAS 1 MICROFONE, COM DESIGN INOVADOR. ELE CONTA COM O SISTEMA "EASY MOUNTING" QUE PERMITE O GATILHO RÁPIDO NA MOVIMENTAÇÃO DO COMPRIMENTO E DA EXTENSÃO DO PEDESTAL, EVITANDO PROBLEMAS ENCONTRADOS NAS TRADICIONAIS MANOPLAS DE ROSCA. CONTA TAMBÉM COM O SISTEMA DE PRENSA CABO E O TRIPÉ É ANTIDERRAPANTE RETRÁTIL. FABRICADO EM COR PRETA COM TUBOS DE AÇO EM PINTURA ELETROSTÁTICA PRETA. AJUSTE DE GIRO FÁCIL E RÁPIDO, DEPOIS DE AFROUXAR O BOTÃO, A PARTE SUPERIOR PODE AJUSTAR 180°. AJUSTE DE HASTE LONGA E FLEXÍVEL: O COMPRIMENTO TOTAL DA HASTE LONGA É DE 65CM, QUE PODE SER AJUSTADO POR UM PEQUENO BOTÃO. - Valor Referência: R$ 184,32

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	PEDESTAL MXT É DO TIPO GIRAFA	BMX	6,0000	894,00

Item: 0016 - 0022684 - TRANSFORMADOR POTÊNCIA, TRANSFORMADOR DE POTENCIA ACIMA DE 1KV - Valor Referência: R$ 163,65

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	TRANSFORMADOR POTÊNCIA	BMX	5,0000	817,75

Item: 0017 - 0022669 - TRIPÉ, MATERIAL ALUMÍNIO, ALTURA MÁXIMA 1,80 M, PESO 2,4 KG, CAPACIDADE 4 KG, APLICAÇÃO CÂMARA FOTOGRÁFICA OU FILMADORA, ALTURA MÍNIMA 0,81 M - Valor Referência: R$ 260,00

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	TRIPÉ, MATERIAL	BMX	5,0000	1.299,50

Item: 0018 - 0036774 - KIT DE ILUMINAÇÃO COM SOFTBOX, COMPOSTO POR NO MÍNIMO 2 SOFTBOXES COM ESTRUTURA DOBRÁVEL, SOQUETE PARA LÂMPADAS E27, TRIPÉS COM REGULAGEM DE ALTURA (MÍNIMO 2,0 METROS), LÂMPADAS LED OU FLUORESCENTES DE LUZ BRANCA (MÍNIMO 85W OU EQUIVALENTE), COM TEMPERATURA DE COR ENTRE 5.500K E 6.500K (LUZ DO DIA). MATERIAL EM TECIDO DIFUSOR BRANCO, ESTRUTURA RESISTENTE COM SUPORTE METÁLICO E BOLSA PARA TRANSPORTE. - Valor Referência: R$ 737,17

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	KIT DE ILUMINAÇÃO COM	BMX	2,0000	1.474,14

Item: 0019 - 0036775 - KIT DE ILUMINAÇÃO PARA PRODUÇÃO DE VÍDEOS E TRANSMISSÕES AO VIVO, COMPOSTO POR 1 RING LIGHT CIRCULAR DE 10 A 18 POLEGADAS COM CONTROLE DE INTENSIDADE E TEMPERATURA DE COR (ENTRE 3.200K E 5.500K), SUPORTE AJUSTÁVEL PARA CELULAR E TRIPÉ REGULÁVEL; ACOMPANHADO DE 2 PAINÉIS DE LED COM INTENSIDADE AJUSTÁVEL, CONTROLE DE TEMPERATURA DE COR, ALIMENTAÇÃO VIA FONTE BIVOLT OU USB, E TRIPÉS COM ALTURA MÍNIMA DE 1,5 METRO. - Valor Referência: R$ 599,67

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	KIT DE ILUMINAÇÃO PARA PRODUÇÃO	BMX	1,0000	599,57

Item: 0020 - 0036776 - CONJUNTO DE CABOS DE ÁUDIO PROFISSIONAIS COMPOSTO POR CABOS XLR MACHO/FÊMEA E P10 MONO/STEREO (TS E TRS), COM COMPRIMENTO VARIANDO ENTRE 1,5M E 10M, CONDUTORES EM COBRE LIVRE DE OXIGÊNIO (OFC), BLINDAGEM CONTRA INTERFERÊNCIA ELETROMAGNÉTICA, CONECTORES METÁLICOS COM ACABAMENTO NIQUELADO. INCLUSOS ADAPTADORES DIVERSOS COMO P10 PARA P2, XLR PARA P10, RCA PARA P10 E P2 PARA RCA. - Valor Referência: R$ 219,15

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	CONJUNTO DE CABOS	TOMATE	2,0000	438,10

Item: 0021 - 0036778 - PLACA DE CAPTURA DE VÍDEO EXTERNA, MODELO CAM LINK 4K, COM CONEXÃO USB 3.0 TIPO A, ENTRADA HDMI (COMPATÍVEL COM CÂMERAS DSLR, FILMADORAS E CÂMERAS DE AÇÃO), SUPORTE A RESOLUÇÃO DE ATÉ 4K A 30FPS OU 1080P A 60FPS, LATÊNCIA ULTRABAIXA, COMPATÍVEL COM SISTEMAS WINDOWS E MACOS, IDEAL PARA TRANSMISSÕES AO VIVO, VIDEOCHAMADAS E GRAVAÇÕES EM ALTA DEFINIÇÃO. - Valor Referência: R$ 381,37

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	- PLACA DE CAPTURA DE VÍDEO	BMX	1,0000	381,27

Item: 0022 - 0036838 - INTERFACE DE ÁUDIO USB EXTERNA, MODELO SCARLETT 2I2 (3ª GERAÇÃO), COM 2 ENTRADAS COMBO XLR/TRS COM PRÉ-AMPLIFICADORES DE ALTA QUALIDADE, 2 SAÍDAS BALANCEADAS TRS, CONEXÃO USB-C (COMPATÍVEL COM USB 2.0 E 3.0), ALIMENTAÇÃO VIA USB, RESOLUÇÃO DE ÁUDIO DE ATÉ 24-BIT/192KHZ, FUNÇÃO AIR PARA REALCE DE FREQUÊNCIA, COMPATÍVEL COM SISTEMAS WINDOWS E MACOS, IDEAL PARA GRAVAÇÕES EM ESTÚDIO, TRANSMISSÕES E PRODUÇÕES MUSICAIS. - Valor Referência: R$ 617,37

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	INTERFACE DE ÁUDIO USB	BMX	1,0000	617,27

Item: 0023 - 0038671 - CABO FIO CORDÃO PARALELO 2X1,50M 100M LUZ LED SOM CABO FLEXÍVEL COM SEÇÃO DE 2X1,50MM TENSÃO: 250/150º COMPRIMENTO DO ROLO: 100M COR: BRANCO. MATERIAL: LIGA DE COBRE / ALUMÍNIO. ISOLAÇÃO: PVC BRANCO. - Valor Referência: R$ 495,25

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	CABO FIO CORDÃO	BMX	5,0000	2.125,75

Item: 0025 - 0033462 - BEBEDOURO INDUSTRIAL INOX 200L COM 04 TORNEIRAS - MODELO TRADICIONAL DE BEBEDOURO INDUSTRIAL CONFECCIONADO EM AÇO INOX. QUANTIDADE DE TORNEIRAS: 04 (QUATRO) TORNEIRAS EM LATÃO CROMADO. APARADOR DE ÁGUA FRONTAL EM CHAPA DE AÇO INOX. CAPACIDADE DE 200 LITROS NO RESERVATÓRIO. ESTRUTURA EM AÇO INOX. PÉS REGULÁVEIS. RESERVATÓRIO DE ÁGUA (TANQUE INTERNO) EM POLIPROPILENO ATÓXICO. ISOLAMENTO EM EPS. GÁS ECOLÓGICO R134A. TERMOSTATO COM NÍVEIS PARA AJUSTE DE TEMPERATURA. SERPENTINA EM AÇO INOX 304 (INTERNA). PRODUTO CERTIFICADO PELO INMETRO. TENSÃO: 220V. DIMENSÕES APROXIMADAS: 75 CM X 164 CM X 77 CM. GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES. - Valor Referência: R$ 3.094,07

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	BEBEDOURO INDUSTRIAL INOX 200	BMX	6,0000	18.480,00

Item: 0026 - 0033463 - BEBEDOURO INDUSTRIAL INOX 50L COM 02 TORNEIRAS - MODELO TRADICIONAL DE BEBEDOURO INDUSTRIAL CONFECCIONADO EM AÇO INOX. QUANTIDADE DE TORNEIRAS: 02 (DUAS) TORNEIRAS EM LATÃO CROMADO. APARADOR DE ÁGUA FRONTAL EM CHAPA DE AÇO INOX. CAPACIDADE DE 50 LITROS NO RESERVATÓRIO. ESTRUTURA EM AÇO INOX. PÉS REGULÁVEIS. RESERVATÓRIO DE ÁGUA (TANQUE INTERNO) EM POLIPROPILENO ATÓXICO. ISOLAMENTO EM EPS. GÁS ECOLÓGICO R134A. TERMOSTATO COM NÍVEIS PARA AJUSTE DE TEMPERATURA. SERPENTINA EM AÇO INOX 304 (INTERNA). PRODUTO CERTIFICADO PELO INMETRO. TENSÃO: 220V. DIMENSÕES APROXIMADAS: 56 CM x 133 CM x 63 CM. GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES. - Valor Referência: R$ 2.044,63

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
Comércio de Móveis, Eletrodoméstico e Informática Malheiro Ltda (40.761.843/0001-25)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	RA50	FRISBEL	24,0000	47.400,00

Item: 0027 - 0033512 - ESCADA DOBRÁVEL EM ALUMÍNIO C/ 05 DEGRAUS - MATERIAL: ESCADA FABRICADA EM LIGA DE ALUMÍNIO ESTRUTURAL E PEÇAS PLÁSTICAS EM POLIPROPILENO DE ALTA RESISTÊNCIA. MODELO DOBRÁVEL COM 05 (CINCO) DEGRAUS, PÉS ANTIDERRAPANTES. CAPACIDADE APROXIMADA DE CARGA: 120KG. DIMENSÕES APROXIMADAS DO PRODUTO: ?78 CM X 44 CM X 156 CM; PESO APROXIMADO DO PRODUTO: 3,48 KG. - Valor Referência: R$ 260,29

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	ESCADA DOBRÁVEL EM ALUMÍNIO	BMX	6,0000	1.314,00

Item: 0028 - 0036782 - FOGÃO INDUSTRIAL 4 BOCAS COM FORNO - MODELO: INDUSTRIAL. QUANTIDADE DE QUEIMADORES: 02 SIMPLES E 02 DUPLOS. ALIMENTAÇÃO: GÁS (BAIXA PRESSÃO). MATERIAL DE FABRICAÇÃO: AÇO CARBONO. MATERIAL DA GRELHA: FERRO FUNDIDO 30X30. DIMENSÕES APROXIMADAS DO FOGÃO: 80 CM X 73 CM X 83 CM. CAPACIDADE VOLUMÉTRICA DO FORNO: 87 LITROS. DIMENSÕES INTERNAS APROXIMADAS DO FORNO: 31 CM X 48 CM X 59 CM. - Valor Referência: R$ 1.562,00

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	FOGÃO INDUSTRIAL 4 BOCAS	BMX	8,0000	12.136,00

Item: 0029 - 0036783 - FOGÃO INDUSTRIAL 6 BOCAS COM FORNO - MODELO: INDUSTRIAL. QUANTIDADE DE QUEIMADORES: 03 SIMPLES E 03 DUPLOS. ALIMENTAÇÃO: GÁS (BAIXA PRESSÃO). MATERIAL DE FABRICAÇÃO: AÇO CARBONO. MATERIAL DA GRELHA: FERRO FUNDIDO 30X30. DIMENSÕES APROXIMADAS DO FOGÃO: 87 CM X 113 CM X 80 CM. CAPACIDADE VOLUMÉTRICA DO FORNO: 135 LITROS. DIMENSÕES INTERNAS APROXIMADAS DO FORNO: 27 CM X 89 CM X 58 CM. - Valor Referência: R$ 2.188,58

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	FOGÃO INDUSTRIA 6BOCAS	BMX	3,0000	6.267,00

Item: 0030 - 0033562 - KIT LIMPEZA PROFISSIONAL; QUANTIDADE DE PRATELEIRAS: 2; COM SACO; KIT COMPOSTO POR: CARRO FUNCIONAL; BALDE DE 30 LITROS COM SISTEMA DE 2 ÁGUAS; CABO ALUMINIO: 1,40M; GARRA EURO PLÁSTICA; REFIL LOOP COM CINTA: 320G; PLACA SINALIZADORA DE PISO MOLHADO; PÁ POP; CONJUNTO MOP PÓ: 60CM; - Valor Referência: R$ 1.702,74

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	KIT LIMPEZA PROFISSIONAL	BMX	25,0000	42.566,00

Item: 0031 - 0033566 - LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL 8 L - VOLTAGEM: 220V. POTÊNCIA: 500W. MATERIAL DO GABINETE: AÇO INOX. MATERIAL DO COPO: INOX (MONOBLOCO - SEM SOLDAS). MATERIAL DA TAMPA: BORRACHA ATÓXICA. MATERIAL DA SOBRETAMPA: ACRÍLICO TRANSPARENTE. CAPACIDADE DO COPO: 8 LITROS. ROTAÇÃO: 4500 RPM. SISTEMA DE ENCAIXE DO EIXO: SEXTAVADO. DIMENSÕES APROXIMADAS: 75 CM x 33 CM x 32 CM. - Valor Referência: R$ 802,24

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL 8 L	MULTILASER	12,0000	9.625,68

Item: 0032 - 0027354 - APARELHO DE BIOFEEDBACK UROGINECOLÓGICO - Valor Referência: R$ 3.205,93

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	APARELHO DE BIOFEEDBA CK	BMX	2,0000	6.411,66

Item: 0033 - 0036797 - APARELHO DE ELETROCADIOGRAMA DIGITAL, 01 CABO DE FORÇA COM 3 PINOS (ALIMENTAÇÃO); 01 CABO PACIENTE DE 10 VIAS; 06 ELETRODOS PRECORDIAIS; 04 ELETRODOS DE MEMBROS TIPO CLIP; 01 BOBINA DE PAPEL TERMO SENSÍVEL; 01 TUBO DE GEL CONDUTOR; GARANTIA DE 24 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO - Valor Referência: R$ 4.602,50

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
M CARREGA COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES (32.593.430/0001-50)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	ECG	CONTEC	1,0000	2.799,00

Item: 0034 - 0033449 - AUTOCLAVE - COR BRANCA; CAMARA: AÇO INOXIDÁVEL; CAPACIDADE: 54 LITROS; QUANTIDADE DE ÁGUA POR CICLO: 1.000ML DE ÁGUA DESTILADA; POTÊNCIA: 3600 WATTS; PORTA COM SISTEMA DE ABERTURA E TRAVAMENTO MOTORIZADOS; AVISOS COM DATAS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E MONITORAMENTO BIOLÓGICO; COM TODOS OS ITENS INCLUSOS. - Valor Referência: R$ 8.925,50

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	AUTOCLAVE - COR BRANCA	BMX	4,0000	35.560,00

Item: 0035 - 0038672 - AUTOCLAVE - MATERIAL: AÇO INOX, TIPO: HORIZONTAL, MODELO: GRAVITACIONAL, OPERAÇÃO: AUTOMÁTICA, DIGITAL, CARACTERÍSTICA ADICIONAL: SISTEMAS DE SECAGEM E SEGURANÇA, VOLUME CÂMARA: CERCA DE 25 L, COMPOSIÇÃO: SENSORES TEMPERATURA E PRESSÃO, ALARMES, OUTROS COMPONENTES: 4 BANDEJAS - Valor Referência: R$ 4.950,29

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
Brasil Devices Equipamentos Hospitalares EIRELI (34.680.592/0001- 51)	Adjudicado em: 23/03/2026 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	- PLUS AGILE 21L/82306119004	VOLARE/ VOLARE MED LTDA-BR	9,0000	37.782,00

Item: 0036 - 0033452 - BALANÇA ANTROPOMÉTRICA DIGITAL ADULTO; CAPACIDADE MÁXIMA 200KG; REGUA ANTROPOMÉTRICA COM ESCALA DE 2 METROS; EM ALUMINIO ANODIZADO; DISPLAY LED COM 6 DIGITOS; HOMOLOGADAS PELO INMETRO. - Valor Referência: R$ 1.885,93

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
K. C. R. Industria e Comércio de Equipamentos Eireli EPP (09.251.627/0001-90)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	P200C	LIDER/LIDER BALANCAS	26,0000	22.100,00

Item: 0037 - 0022686 - BALANÇA ANTROPOMÉTRICA, ELETRÔNICA, PARA OBESO, CAPACIDADE 300 KG OU SUPERIOR, DIVISÕES 100G OU MENOR, ESTRUTURA EM CHAPA DE AÇO, PINTURA EM POLIURETANO OU ELETROSTÁTICA, PLATAFORMA DE 400 X 400 MM A 600 X 600 -CONFORME ESPECIFICAÇÕES NO ANEXO I DO EDITAL. - Valor Referência: R$ 2.203,90

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
K. C. R. Industria e Comércio de Equipamentos Eireli EPP (09.251.627/0001-90)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	P300C	LIDER/LIDER BALANCAS	15,0000	14.700,00

Item: 0038 - 0033453 - BALANÇA DIGITAL PORTÁTIL 200KG; DESIGN MODERNO PLATAFORMA DE VIDRO TEMPERADO; AMPLO DISPLAY LCD DE FÁCIL VISUALIZAÇÃO; DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO; SENSORES DE ALTA PRECISÃO.; GARANTIA DE 1 ANO; ACIONAMENTO POR TOQUE. - Valor Referência: R$ 1.406,96

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
K. C. R. Industria e Comércio de Equipamentos Eireli EPP (09.251.627/0001-90)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	P200M	LIDER/LIDER BALANCAS	15,0000	13.485,00

Item: 0039 - 0038673 - BALANÇA INFANTIL, ALIMENTAÇÃO: FONTE AUTOMÁTICA FULL RANGE EXTERNA. ENTRADA: 90- 250VAC, 50/60HZ E SAÍDA 9VDC/1,5A;- DISPLAY OPERADOR: LCD (CRISTAL LÍQUIDO), CONCHA ANATÔMICA: EM

POLIPROPILENO INJETADO NA COR EXTRA-BRANCO. ANTI-GERMES, TOTALMENTE HIGIENIZÁVEL E ATÓXICA. TECLADO (E PAINEL DA BALANÇA): TECLADO TIPO MEMBRANA DURÁVEL E DE FÁCIL DIGITAÇÃO, COM PAINEL EM POLICARBONATO RESISTENTE, DISPENSANDO PROTEÇÕES ADICIONAIS; FUNÇÕES DO TECLADO: LIGA/DESLIGA, TARA (MÁX 20% DA CAPACIDADE MÁXIMA), ZERO E IMPRESSÃO; DIMENSÕES: GABINETE: 30L X 28P X 9,5A CM / CONCHA ANATÔMICA: 55P X 33L X 8,5A CM; PESO DA BALANÇA: 4,6 KG; PESO DE EMBARQUE DA BALANÇA: 5,6 KG; APACIDADE DE PESAGEM 25 KG COM DIVISÃO DE 5 G; - Valor Referência: R$ 1.225,93

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
K. C. R. Industria e Comércio de Equipamentos Eireli EPP (09.251.627/0001-90)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	LD230 BABY	LIDER/LIDER BALANCAS	15,0000	11.850,00

Item: 0040 - 0038674 - BALANCIM, PESO SUPORTADO: 150KG; ESPECIFICAÇÕES DE MATERIAIS; ESTRUTURA EM AÇO CARBONO- PINTURA EPÓXI- PRANCHA EM MDF COM ANTIDERRAPANTE; 3 MESES DE GARANTIA. - Valor Referência: R$ 490,61

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	BALANCIM, PESO SUPORTADO	BMX	5,0000	2.452,55

Item: 0041 - 0036799 - BANQUETA, PARA MACA; VERSÁTIL E DURÁVEL; ALCANÇA UMA ALTURA MÁXIMA DE 60CM; LARURA DE 60CM; MATERIAL: AÇO; SUPORTA UM PESO MÁXIMO DE 150 KG; CONTA COM 2 DEGRAUS. - Valor Referência: R$ 427,87

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
M CARREGA COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES (32.593.430/0001-50)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	02d	LIFENOX	30,0000	12.810,00

Item: 0042 - 0033464 - BIOIMPEDÂNCIA, CAPACIDADE MÁXIMA DE 150KG; REGISTRA ATÉ 4 PERFIS; MEDE O ÍNDICE DE MASSA CORPORAL (IMC) E A GORDURA; POSSUI DISPLAY DIGITAL; A PLATAFORMA É DE PLASTICO E METAL; FUNCIONA COM PILHAS; SE DESLIGA AUTOMÁTICAMENTE; DIMENSÕES: 30.3CM DE LARGURA, 5.5CM DE ALTURA, 32.7CM DE COMPRIMENTO - Valor Referência: R$ 1.201,35

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	BIOIMPEDÂNCIA	BMX	6,0000	7.207,50

Item: 0043 - 0038675 - BIOMBO HOSPITALAR, MATERIAL AÇO INOXIDÁVEL, TIPO TRIPLO DOBRÁVEL, ALTURA CERCADE 1,80 M, COMPRIMENTO 1,80 APROXIMADAMENTE, ABERTO, TIPO DERODÍZIO PONTEIRAS GIRATÓRIAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS DIVISÓRIAS EM PVC - Valor Referência: R$ 479,84

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	BIOMBO HOSPITALAR	BMX	25,0000	11.993,50

Item: 0044 - 0033465 - BOSU, MATERIAL: BORRACHA; DIÂMETRO: 60CM; ALTURA: 20CM. SUPORTA ATÉ 250 KG; ACOMPANHA: 01 BOMBA PARA INFLAR, 01 MEIA BOLA - BOSU BALL, 01 PAR DE ALÇAS (EXTENSORES) COM EMPUNHADURAS. TUBO LATEX COM 55CM DE COMPRIMENTO (SEM ESTAR ESTICADO) - Valor Referência: R$ 465,98

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	BOSU, MATERIAL: BORRACHA	BMX	2,0000	931,76

Item: 0045 - 0027363 - CADEIRA DE RODAS CONFECCIONADA EM AÇO, PÉS REMOVÍVEIS, BRAÇOS FIXOS, COM ELEVAÇÃO DE PERNAS E SUPORTE PARA SORO. - Valor Referência: R$ 970,69

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
M CARREGA COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES (32.593.430/0001-50)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	ADULTO	PROLIFE	15,0000	8.250,00

Item: 0046 - 0033471 - CADEIRA DE RODAS OBESO, CONFECCIONADA EM AÇO, PÉS REMOVÍVEIS, BRAÇOS FIXOS, COM ELEVAÇÃO DE PERNAS E SUPORTE PARA SORO. - Valor Referência: R$ 1.415,00

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
M CARREGA COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES (32.593.430/0001-50)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	PLUS	PROLIFE	15,0000	19.785,00

Item: 0047 - 0022731 - CADEIRA DE RODAS, TIPO FUNCIONAMENTO: MANUAL, TIPO CONSTRUTIVO: FIXA, MATERIAL ESTRUTURA: AÇO INOXIDÁVEL, ACABAMENTO ESTRUTURA: ESMALTADO, TIPO USO: BANHO, TAMANHO: ADULTO, TIPO ENCOSTO: ENCOSTO FIXO, ACABAMENTO DO ENCOSTO E ASSENTO: PLÁSTICO RESISTENTE, TIPO DE PNEU: PNEUS DIANTEIROS MACIÇOS, TIPO PNEU TRASEIRO: TRASEIRO MACIÇO, APOIO PÉS: APOIO PÉS FIXO, CAPACIDADE MÁXIMA: ATÉ 250 KG, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ENCAIXE PARA VASO SANITÁRIO - Valor Referência: R$ 1.089,64

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	CADEIRA DE RODAS	BMX	15,0000	16.343,10

Item: 0048 - 0033473 - CADEIRA GIRATÓRIA; BANCADA LABORATÓRIO; TIPO CAIXA ALTA; ESTOFAMENTO EM ESPUMA ANATOMICAMENTE INJETADA REVESTIDO EM COURO SINTÉTICO; AJUSTE SEMI AUTOMÁTICO DA ALTURA DE ENCOSTO; AJUSTE À GÁS/PNEUMATICO DA ALTURA DO ASSENTO (ALTURA MÍNIMA: 66CM / ALTURA MÁXIMA: 75CM - DO PISO AO ASSENTO); COM ENCOSTO RECLINÁVEL; COM GARANTIA MINIMA DE 12 MESES. - Valor Referência: R$ 1.106,24

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
M B TAVARES BARRETO LTDA (29.378.140/0001-80)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	cad	DMK/AJP	4,0000	1.972,00

Item: 0049 - 0036800 - CADEIRA PARA COLETA, FABRICADA COM ESTRUTURA TUBULAR EM AÇO OBLONGO EM AÇO CARBONO, COM ACABAMENTO EM PINTURA EPÓXI BRANCA, COM TRATAMENTO ANTI-FERRUGEM; ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS REVESTIDOS EM COURVIN, DE FÁCIL ASSEPSIA; POSSUI DUAS BRAÇADEIRAS EM AÇO INOX REMOVÍVEIS, COM ALTURA REGULÁVEL E AJUSTES LATERAIS; ACOMPANHA CAPA EM COURVIN PARA AS BRAÇADEIRAS; DIMENSÕES: 0,64M LARGURA X 0,83M ALTURA X 0,68M PROFUNDIDADE. - Valor Referência: R$ 997,23

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
M B TAVARES BARRETO LTDA (29.378.140/0001-80)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	cad	dmk/ajp	4,0000	3.708,52

Item: 0050 - 0033489 - CÂMARA DE CONSERVAÇÃO FRIA; 420 LITROS; TEMPERATURA PRÉ AJUSTADA ENTRE 2° A 8°, PERMITINDO ALTERAÇÃO, SE NECESSÁRIO; DEGELO AUTOMÁTICO SECO; MEMÓRIA COM REGISTRO DE TEMPERATURAS; AVISOS SONOROS; COM REGULAMENTAÇÃO DA ANVISA; - Valor Referência: R$ 15.066,50

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	CÂMARA DE CONSERVAÇÃO FRIA	BMX	2,0000	30.132,80

Item: 0051 - 0022733 - CARRO AÇO INOX PARA CURATIVO, TIPO ESTRUTURA: ESTRUTURA TUBULAR 1", TAMPO, PRATELEIRA C, VARANDA, TIPO RODÍZIO: RODÍZIOS DE 2", 2 COM FREIOS, 2 GIRATÓRIOS, ACESSÓRIOS: SUPORTE PARA BALDE E BACIA, OUTROS COMPONENTES: BALDE AÇO INOX 5L, BACIA AÇO INOX - Valor Referência: R$ 1.225,23

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
M CARREGA COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES (32.593.430/0001-50)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	CURATIVO	LIFENOX	5,0000	5.570,00

Item: 0052 - 0033492 - CICLOERGOMETRO, É DOBRÁVEL; TIPO DE TELA: LED; MATERIAIS: AÇO CARBONO; DIMENSÕES: 33,5CM DE ALTURA, 19CM DE LARGURA, 35CM DE COMPRIMENTO; PESO: 2,5 KG - Valor Referência: R$ 183,75

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	CICLOERGOMETRO	BMX	4,0000	734,60

Item: 0053 - 0036801 - COLCHÃO HOSPITALAR IMPERMEÁVEL- REVESTIMENTO SINTÉTICO IMPERMEÁVEL, COM ACABAMENTO DE COSTURA; PODE SER USADO DOS DOIS LADOS; PRÁTICO E FÁCIL PARA LIMPAR; MATERIAL: POLIÉSTER E NAPA; ESPUMA D33; COR: AZUL; TAMANHO: SOLTEIRO 88 X 188 X 12 CM; GARANTIA DE 6 MESES. - Valor Referência: R$ 311,12

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	COLCHÃO HOSPITALAR	BMX	12,0000	3.732,24

Item: 0054 - 0038676 - COLCHAO HOSPITALAR PNEUMATICO ANTI- ESCARAS. 220V. SOLTEIRO. ATE 130 KG. MATERIAL DE COMPOSIÇAO DO COLCHAO: PVC EN-71, NAO TOXICO. INCLUI KIT DE REPARO PARA PEQUENOS FUROS - Valor Referência: R$ 246,41

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
DELTA SHOP - DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA (19.316.524/0001-14)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	DELLAMED	AIR PLUS	10,0000	2.460,00

Item: 0055 - 0038677 - COLPOSCÓPIO, TIPO BINOCULAR, CAPACIDADE AUMENTO DE 3 A 14 VEZES, TENSÃO ALIMENTAÇÃO 220 V, TIPO LÂMPADA HALÓGENA 150W, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS PEDESTAL COM RODÍZIOS, BRAÇOS ARTICULADOS - Valor Referência: R$ 8.255,72

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
M CARREGA COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES (32.593.430/0001-50)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	MD500	gg	2,0000	13.178,00

Item: 0056 - 0022740 - DERMATOSCÓPIO, TIPO PORTÁTIL, ACESSÓRIOS AMPLIAÇÃO DE ATÉ 10 X, CABO METAL, HALÓGENA, COMPONENTES C/ 2 LENTES, ESTOJO PRÓPRIO, TENSÃO À BATERIA - Valor Referência: R$ 2.312,50

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
Brasil Devices Equipamentos Hospitalares EIRELI (34.680.592/0001- 51)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	MISSOURI 10X/80218930002	MIKATOS/ MIKATOS IND., COM. E SERV. DE A	2,0000	4.620,00

Item: 0057 - 0038678 - DIVÃ CLÍNICO, MATERIAL ESTRUTURA: ESTRUTURA TUBULAR AÇO INOX, COMPRIMENTO: CERCA DE 1,80 M, LARGURA: CERCA DE 0,80 M, MATERIAL ESTOFAMENTO: ESTOFADO C, ESPUMA, REVESTIDO EM COURVIN, ACESSÓRIOS: C, 1 GAVETA, LEITO FIXO, CAPACIDADE CARGA: ATÉ 150 KG - Valor Referência: R$ 847,43

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	DIVÃ CLÍNICO	BMX	1,0000	847,33

Item: 0058 - 0038679 - ELETROCAUTÉRIO, JATO DE PLASMA E FOTOTERAPIA; MODO: CONTÍNUO E PULSADO; PONTEIRAS: TITÂNIO; NÍVEL DE POTÊNCIA: 20; COMPRIMENTO DE ONDA: 530NM E 630NM; OTÊNCIA: 100MW; ÁREA DO ESPAÇADOR: 9,6CM²; DIMENSÕES: 41,1×28,5×20,3CM; - Valor Referência: R$ 6.366,63

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	ELETROCAUTÉRIO	BMX	1,0000	6.366,53

Item: 0059 - 0038680 - ESFIGMOMANÔMETRO, AJUSTE: ANALÓGICO, ANERÓIDE, TIPO: DE BRAÇO, FAIXA DE OPERAÇÃO: ATÉ 300 MMHG, MATERIAL BRAÇADEIRA: BRAÇADEIRA EM NYLON, TIPO FECHO: FECHO EM METAL, TAMANHO: ADULTO - Valor Referência: R$ 77,75

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
M CARREGA COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES (32.593.430/0001-50)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	ADULTO	PREMIUM	30,0000	2.272,50

Item: 0060 - 0038681 - ESFIGMOMANÔMETRO, AJUSTE: ANALÓGICO, ANERÓIDE, TIPO: DE BRAÇO, FAIXA DE OPERAÇÃO: ATÉ 300 MMHG, MATERIAL BRAÇADEIRA: BRAÇADEIRA EM NYLON, TIPO FECHO: FECHO EM METAL, TAMANHO: ADULTO OBESO - Valor Referência: R$ 140,63

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
M CARREGA COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES (32.593.430/0001-50)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	OBESO	PREMIUM	30,0000	4.200,00

Item: 0061 - 0038682 - ESFIGMOMANÔMETRO, AJUSTE: ANALÓGICO, ANERÓIDE, TIPO: DE BRAÇO, FAIXA DE OPERAÇÃO: ATÉ 300 MMHG, MATERIAL BRAÇADEIRA: BRAÇADEIRA EM NYLON, TIPO FECHO: FECHO EM VELCRO, TAMANHO: INFANTIL - Valor Referência: R$ 90,22

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
M CARREGA COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES (32.593.430/0001-50)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	INFANTIIL	PREMIUM	20,0000	1.800,00

Item: 0062 - 0033520 - ESTADIÔMETRO PORTÁTIL, COM AS CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: ESTADIÔMETRO, COMPACTO, LEVE; RÉGUA CONFECCIONADO EM ALUMÍNIO, COM PINTURA EPÓXI; FAIXA DE ESCALA: 0,20 A 2,10CM DE ALTURA COM MEDIÇÃO EM 0,1MM. DESMONTÁVEL, ENCAIXE COM PRECISÃO; INDICAÇÃO PARA MEDIÇÃO DE ESTATURA/ ALTURA DE PESSOAS; BASE EM MATERIAL RESISTENTE ABS OU SIMILAR ACOMPANHA: BOLSA PARA TRANSPORTE - ADULTO E INFANTIL - Valor Referência: R$ 449,90

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	ESTADIÔMETRO	BMX	15,0000	6.747,00

Item: 0063 - 0033521 - ESTANTE - PARA 25 TUBOS DE ENSAIO - Valor Referência: R$ 43,23

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	ESTANTE	BMX	2,0000	86,26

Item: 0064 - 0033522 - ESTANTE - PARA 36 TUBOS DE ENSAIO - Valor Referência: R$ 40,80

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	ESTANTE	BMX	4,0000	162,80

Item: 0065 - 0033523 - ESTANTE - PARA 50 TUBOS DE ENSAIO - Valor Referência: R$ 41,39

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	ESTANTE	BMX	5,0000	206,45

Item: 0066 - 0022747 - ESTETOSCÓPIO BI-AURICULAR INFANTIL, COM AS CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: AUSCULTADOR DUPLO, EM AÇO INOXIDÁVEL, DIAFRAGMA EM FIBRA; HASTE EM ALUMÍNIO - Valor Referência: R$ 181,82

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	ESTETOSCÓPIO	BMX	20,0000	3.634,40

Item: 0067 - 0022746 - ESTETOSCÓPIO, TIPO: BIAURICULAR, ACESSÓRIOS: OLIVAS ANATÔMICAS PVC, HASTE: HASTE AÇO INOX, TUBO: TUBO "Y" PVC, AUSCULTADOR: AUSCULTADOR AÇO INOX C, ANEL DE BORRACHA, TAMANHO: ADULTO - Valor Referência: R$ 272,40

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	ESTETOSCÓPIO,	BMX	30,0000	8.169,00

Item: 0068 - 0033529 - FOCO REFLETOR AMBULATORIAL, REFLETOR DE LUZ AUXILIAR PARA EXAMES CLÍNICOS E GINECOLÓGICOS; COM HASTE SUPERIOR FLEXÍVEL E CROMADA. PEDESTAL COM HASTE INFERIOR PINTADA; ALTURA VARIÁVEL ENTRE 100 A 150 CM; PINTURA EM EPÓXI A 250° C DE ALTA RESISTÊNCIA; BASE DO PEDESTAL COM 04 RODÍZIO; COMPRIMENTO: 15CM; LARGURA: 10.5CM; ALTURA: 106CM; ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA AUTOMÁTICA DE 127 À 220 V. 50/60 HZ; LÂMPADA DE LED (LUZ FRIA E BRANCA). PESO LÍQUIDO: 3 KG - Valor Referência: R$ 478,33

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
Brasil Devices Equipamentos Hospitalares EIRELI (34.680.592/0001- 51)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	500L/ 10332170041	MEDICATE/ DORJA IND. E COM. DE EQUIP. MÉ	10,0000	4.500,00

Item: 0069 - 0022749 - GLICOSÍMETRO PORTÁTIL COM TELA SENSÍVEL AO TOQUE E CONEXÃO POR PORTAUSB, SEM FIO, PARA LEITURA DO SENSOR INTERSTICIAL. NA ESCALA DE 40 A 500MG/DL PARA GLICEMIA. CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO DE 90 DIAS, COM 07 TIPOS DE RELATÓRIOS E HORÁRIOS, TEMPO DE TESTE DE APROXIMADAMENTE 15 SEGUNDOS, ATRAVÉS DO RASTREAMENTO DO SENSOR. ALIMENTAÇÃO: BATERIA RECARREGÁVEL DE ION LITIO. 01 CABO USB - Valor Referência: R$ 116,88

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	GLICOSÍMET RO PORTÁTIL	BMX	30,0000	3.503,40

Item: 0070 - 0022750 - LANTERNA NÃO ELÉTRICA, TIPO FOCO: REGULÁVEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: LANTERNA CLÍNICA COM LUZ BRANCA, APLICAÇÃO: HOSPITALAR - Valor Referência: R$ 60,87

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
M CARREGA COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES (32.593.430/0001-50)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	led	BIOLAND	30,0000	1.800,00

Item: 0071 - 0033567 - LUPA BINOCULAR - COM ZOOM, MODELO IBD- 45B - Valor Referência: R$ 4.400,59

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	LUPA BINOCULAR	BMX	15,0000	66.007,35

Item: 0072 - 0036803 - MACA DIVÃ TABLADO, ESTRUTURA: MADEIRA NATURAL DO EUCALIPTO; ESPEMA PRE- CORTADA COM 5CM DE ESPESSURA E DENSIDADE 33; REVESTIMENTO EM COURVIN SINTETICO; DIMENSÕES: 180X130X52CM; PESO MAXIMO SUPORTADO: 140 KG - Valor Referência: R$ 1.318,14

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	MACA DIVÃ TABLADO	BMX	2,0000	2.636,08

Item: 0073 - 0038683 - MACA RETRATIL - ESTRUTURA EM ALUMINIO POLIDO, COM REVESTIMENTO EM CORVIM. DENSIDADE D28, PARA MASSOTERAPIA, DOBRAVEL TIPO MALETA, ABERTA 1,80MX0,60CM. COM ALTURA DE 0,75CM, DUAS ALCAS LATERAIS, TRAVA DE SEGURANCA EM TODOS OS PES. PARA MASSAGEM DE FISIOTERAPIA. - Valor Referência: R$ 2.850,00

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	MACA RETRATIL	BMX	5,0000	14.249,50

Item: 0074 - 0038684 - MALETA PARA COLETA DE SANGUE - COM TAMPA PARA 36 TUBOS DE 16MM; KIT COMPOSTO POR: 02 BANDEJAS INTERNAS DESCARTAVEIS, 01 RACK PARA 36 TUBOS DE 16MM. - Valor Referência: R$ 381,99

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	MALETA PARA COLETA DE SANGUE	BMX	1,0000	381,89

Item: 0075 - 0038685 - MESA GINECOLÓGICA ESTOFADA - LEITO ESTOFADO COM ESPUMA REVESTIDA EM COURVIM, DIVIDIDOEM 3 PARTES, SENDO ENCOSTO E APOIO DE PÉS COM ALTURAREGULÁVEL E ASSENTO FIXO; REGULAGEM DA ALTURA DO DORSO E DOS PÉS ATRAVÉS DECREMALHEIRAS; ESTRUTURA TUBULAR EM AÇO REDONDO; PORTA COXAS ESTOFADO COM ALTURA REGULÁVEL E HASTESCROMADAS. GAVETA PARA ESCOAMENTO DE LÍQUIDOS EM AÇO INOXIDÁVEL; PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ (EPÓXI); DIMENSÕES: COMPRIMENTO 185 CM- LARGURA 50 CM- ALTURA 85 CM - Valor Referência: R$ 1.641,60

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
M B TAVARES BARRETO LTDA	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por:	mes	DMK/AJP	15,0000	13.635,00

(29.378.140/0001-80)	Raulison de Sena Ribeiro				

Item: 0076 - 0038686 - MESA PARA EXAME CLÍNICO, COM AS CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS:CONFECCIONADO EM ESTRUTURA TUBULAR, EM AÇO INOXIDÁVEL POLIDO AISI 304; CABECEIRA RECLINÁVEL EM 03 POSIÇÕES, ATRAVÉS DE CREMALHEIRALEITO ACOLCHOADO/ESTOFADO, COM REVESTIMENTO EM COURVIMPÉS FIXOS, PROVIDO COM PONTEIRAS ANTIDERRAPANTESSUPORTE PARA PESO ADMISSÍVEL: 100KG. DIMENSÕES MÍNIMAS:180CM COMPRIMENTO 0,60CM LARGURA 0,75CM ALTURA ACOMPANHA: SUPORTE EM AÇO INOX, - Valor Referência: R$ 1.153,29

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	MESA PARA EXAME CLÍNICO	BMX	20,0000	23.063,80

Item: 0077 - 0033583 - MICROSCOPIO BIOLÓGICO BINOCULAR, COM AUMENTO DE ATÉ 1600X; ILUMINAÇÃO EM LED 3W COM CONTROLE DE INTENSIDADE; - Valor Referência: R$ 4.097,17

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
MARTE CIENTIFICA & INSTRUMENTACAO INDUSTRIAL LTDA (60.431.715/0001-20)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	MIC-100 1600X	PRÓPRIA	2,0000	5.000,00

Item: 0078 - 0022751 - NEBULIZADOR PORTÁTIL - TIPO COMPRESSOR; NÚMERO DE SAÍDAS SIMULTÂNEAS - Valor Referência: R$ 145,38

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
M CARREGA COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES (32.593.430/0001-50)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	PORTÁTIL	G-TECH	15,0000	2.175,00

Item: 0079 - 0033586 - NEBULIZADOR, TIPO CENTRAL MÍN. 4 SAÍDAS, 4 FLUXÔMETROS, FILTRO, ACESSÓRIOS 10 CJ COMPLETOS ADULTO E 10 PEDIÁTRICOS, TENSÃO ALIMENTAÇÃO 110/220 V, CARACTERÍSTICA ADICIONAIS COMPRESSOR ISENTO DE ÓLEO, 1/4HP - Valor Referência: R$ 1.305,60

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
M CARREGA COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES (32.593.430/0001-50)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	INALOVIDA	MRM	2,0000	2.610,00

Item: 0080 - 0038687 - NEGATOSCÓPIO, MATERIAL ESTRUTURA: CHAPA AÇO, ACABAMENTO SUPERFICIAL ESTRUTURA: TRATAMENTO ANTIFERRUGINOSO, MATERIAL VISOR: ACRÍLICO, COMPRIMENTO: CERCA DE 50 CM, LARGURA: CERCA DE 40 CM, TENSÃO ALIMENTAÇÃO: 110 OU 220, APLICAÇÃO: C, 1 CORPO P, FIXAÇÃO EM PAREDE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PRENDEDOR RADIOGRAFIA NO CORPO, TECLA LIGA, DESLIGA - Valor Referência: R$ 517,05

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
M B TAVARES BARRETO LTDA (29.378.140/0001-80)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	neg	DMK/AJP	12,0000	4.811,40

Item: 0081 - 0033589 - OFTALMOSCÓPIO, TIPO: DIRETO, TIPO LUZ: LED, TENSÃO ALIMENTAÇÃO: 2 PILHAS MÉDIAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: 5 ABERTURAS DE DIAFRAGMA, COR FILTROS: FILTRO VERDE LIVRE DE VERMELHO, APLICAÇÃO: CAMPO CORREÇÃO -20D ATÉ +20D, COMPONENTES: CABO METAL - Valor Referência: R$ 227,84

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	OFTALMOSCÓPIO	BMX	15,0000	3.416,10

Item: 0082 - 0022754 - OTOSCÓPIO, TIPO: CLÍNICO, MODELO: PORTÁTIL, ALIMENTAÇÃO: PILHA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM LÂMPADA DE FIBRA ÓTICA E LENTE DE AUMENTO - Valor Referência: R$ 1.119,83

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	OTOSCÓPIO	BMX	15,0000	16.795,95

Item: 0083 - 0038688 - SELADORA UNIVERSAL DE ACIONAMENTO A PEDAL - FUNCIONA EM 127-220 VOLTS 50-60HZ (BIVOLT) - POTÊNCIA EM WATTS: (127VOLTS 380WATTS) (220VOLTS 280WATTS) - CONSUMO MÁXIMO DE ENERGIA: 0,38KWH - SELAGEM INSTANTÂNEA DE ALTA RESISTÊNCIA COM 3MM DE LARGURA. SELA SACOS PLÁSTICOS DE ATÉ 40 CM DE BOCA X 0,40 MM DE ESPESSURA. OBS: SÓ CONSOME ENERGIA DURANTE O TEMPO DE SELAGEM. TI400-4 STANDARD AGREGA:- CONTROLE DE TEMPERATURA POR TEMPORIZADOR. SISTEMA DE TROCA DE RESISTÊNCIA E TEFLON SIMPLIFICADO. MESA DE APOIO PARA FUNDO DO SACO PLÁSTICO DESLIZANTE. PEDAL DE ACIONAMENTO CONFORTÁVEL. - GABINETE EM AÇO CARBONO, CORTADO A LAZER. TRATAMENTO ANTICORROSIVO E PINTURA ELETROSTÁTICA EM EPÓXI. INDICADA PARA EMBALAR DIVERSOS TIPOS DE PRODUTOS, EM SACOS DE POLIETILENO (P.E.), POLIPROPILENO (P.P.) COMUM, ALUMINIZADO E BIORIENTADO (BOPP). EX: PRODUTOS ALIMENTÍCIOS, GELO, OBJETOS DIVERSOS, ETC. MEDIDAS EXTERNAS: LARGURA: 44,5CM. PROFUNDIDADE: 36,5CM. ALTURA: 97CM. PESO: 11,080KG - Valor Referência: R$ 835,91

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	SELADORA UNIVERSAL DE ACIONAMENTO A PEDA	BMX	2,0000	1.671,62

Item: 0084 - 0033616 - SENSOR MEDICO TIPO OXÍMETRO COM APLICAÇÃO NO DEDO - Valor Referência: R$ 144,36

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	SENSOR MEDICO	BMX	25,0000	3.606,50

Item: 0085 - 0033619 - SOFÁ CAMA HOSPITALAR, 03 (TRÊS) LUGARES, COM AS CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: ESTRUTURA EM TUBO DE AÇO CARBONO, COM TRATAMENTO ANTI FERRUGINOSO E ACABAMENTO COM PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ; ASSENTO, ENCOSTO E BRAÇOS ESTOFADOS EM ESPUMA DE NO MÍNIMO 10CM DE ESPESSURA, REVESTIDA EM COURVIM NA COR: AZUL MARINHO.SISTEMA DE MOVIMENTOS ARTICULÁVEIS OU DESLIZANTES, TRANFORMANDO EM CAMA; PÉS EM TUBO DE AÇO CARBONO 50X30X1,5 PROVIDOS COM PONTEIRAS ANTIDERRAPANTES. CAPACIDADE DE PESO SUPORTADO: MÍNIMO 180KG; DIMENSÕES MÍNIMAS: 1,55X0,65X0,65 (CXLXA POSIÇÃO SOFÁ) 2,15X0,65X0,65 (POSIÇÃO CAMA) - Valor Referência: R$ 2.324,33

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	SOFÁ CAMA HOSPITALAR	BMX	8,0000	18.593,84

Item: 0086 - 0038689 - SUPORTE PARA SORO, MATERIAL: AÇO CARBONO, REGULAGEM: REGULAGEM DE ALTURA POR TRAVA SEMIGIRATÓRIA, PÉS: COM 5 PÉS EM FERRO FUNDIDO, ALTURA, TAMANHO: ALTURA MÍNIMA 1,50 CM E MÁXIMA 2,30 CM - Valor Referência: R$ 214,20

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
M B TAVARES BARRETO LTDA (29.378.140/0001-80)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	sup	DMK/AJP	20,0000	4.262,00

Item: 0087 - 0038690 - TABLADO, TABLADO COM ESTRUTURA EM MADEIRA; PRODUZIDO EM COMPENSADO ENVERNIZADO AO NATURAL, COM ESTOFADO DE ESPUMA DE ALTA DENSIDADE E REVESTIMENTO EM COURVIN NA COR PRETA. POSSUI MEDIDAS DE 1,40 X 1,90 X 0,50M (C X L X A) E PESO TOTAL DE 41 KG. SUPORTA USUÁRIOS DE ATÉ 200 KG. - Valor Referência: R$ 1.403,72

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	TABLADO	BMX	1,0000	1.403,62

Item: 0088 - 0027411 - TERMOMETRO DE AMBIENTE - Valor Referência: R$ 83,51

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	TERMOMETRO	BMX	15,0000	1.251,15

Item: 0089 - 0033631 - TERMÔMETRO DIGITAL PARA GELADEIRAS - CARACTERÍSTICAS: UTILIZADO PARA CONTROLE DE TEMPERATURA DE GELADEIRAS E CÂMARAS FRIAS. REGISTRO DE TEMPERATURA MÁXIMA E MÍNIMA COM ALARME SONORO, FUNÇÃO INTERNA E EXTERNA. FABRICADO EM PLÁSTICO. - Valor Referência: R$ 81,01

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	TERMÔMETRO DIGITAL	BMX	30,0000	2.427,30

Item: 0090 - 0033536 - FRAGMENTADORA COM CLASSE DE PROTEÇÃO 3 E NÍVEL DE SEGURANÇA MÍNIMA P-6, DE ACORDO COM A NORMA DIN 66.399; CORTE TIPO MICROPARTÍCULA; CAPACIDADE DE CORTE MÍNIMA DE 05 FOLHAS/VEZ (75G/M2); CAPACIDADE DE FRAGMENTAÇÃO MÁXIMA DE 10MM²; ENGRENAGENS DE CORTE. - Valor Referência: R$ 2.452,70

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	FRAGMENTADORA	BMX	4,0000	9.810,40

Item: 0091 - 0033639 - GUILHOTINA DE PAPEL MANUAL - PARA CORTE COM PRECISÃO E EFICIÊNCIA DE PAPEL, CARTOLINA, FOTOGRAFIAS E OUTROS MATERIAIS SIMILARES. ESTRUTURA AÇO RESISTENTE, LÂMINA DE AÇO INOXIDADO COM APROXIMADAMENTE 60 CM DE COMPRIMENTO, SENDO 30CM DE LARGURA, 15CM DE ALTURA - Valor Referência: R$ 411,13

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
Comércio de Móveis, Eletrodoméstico e Informática Malheiro Ltda (40.761.843/0001-25)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	MENNO	MENOO	1,0000	411,00

Item: 0092 - 0038691 - CAMA ELÁSTICA PULA-PULA, COR DA PROTEÇÃO DE MOLAS MULTICOLORIDA. COR MULTICOLORIDA. COMPRIMENTO DA CAMA ELÁSTICA: 2.4 M LARGURA: 2.44 M. COR DA LONA DE SALTO: AZUL. DIÂMETRO: 2.44 M SUPORTA UM PESO MÁXIMO DE 140 KG. INCLUI REDE DE SEGURANÇA. ACOMPANHADA DE ESCADA. CONTENDO 42 MOLAS. A IDADE MÍNIMA RECOMENDADA PARA SEU USO É DE 2 ANOS. - Valor Referência: R$ 1.873,66

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	CAMA ELÁSTICA PULA-PULA	BMX	3,0000	5.620,68

Item: 0093 - 0033602 - PIPOQUEIRA ELÉTRICA, MÁQUINA PROFISSIONAL PIPOCA DOCE E SALGADA. SISTEMA DE COZIMENTO A ÓLEO. DESENHO VINTAGE. TEM 68 CM DE ALTURA. - Valor Referência: R$ 1.160,26

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	PIPOQUEIRA ELÉTRICA	MULTILASER	3,0000	3.480,48

Item: 0094 - 0033551 - INFLADOR DE BALÕES - INFLADOR PARA BALÕES COM 04 (QUATRO) BICOS FIXOS, BOTÃO LIGA/DESLIGA. TENSÃO: 220 V. CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ACOMPANHA 03 (TRÊS) BICOS AUXILIARES (PARA BALÃO 260). GARANTIA DO MOTOR: 6 MESES. - Valor Referência: R$ 618,27

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	INFLADOR DE BALÕES	TOMATE	8,0000	4.945,36

Item: 0095 - 0033435 - ARMÁRIO COZINHA AÉREO - MATERIAL PREDOMINANTE: AÇO. COR: BRANCO. ASPECTO DA PINTURA: BRILHOSO. ACABAMENTO DOS PUXADORES: METALIZADOS. QUANTIDADE DE PORTAS: 4. - Valor Referência: R$ 655,00

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
M B TAVARES BARRETO LTDA (29.378.140/0001-80)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	arm	DMK/AJP	8,0000	5.231,20

Item: 0096 - 0033436 - ARMÁRIO COZINHA COMPACTO 1 PC - MATERIAL PREDOMINANTE: AÇO. COR: BRANCO. ASPECTO DA PINTURA: BRILHOSO. ACABAMENTO DOS PUXADORES: METALIZADOS. ACABAMENTO DOS PÉS: CROMADOS/METALIZADOS. QUANTIDADE DE GAVETAS: 3. QUANTIDADE DE PORTAS: 6. DIMENSÕES APROXIMADAS DO PRODUTO MONTADO (CM): 45,0 X 105,0 X 195,0. - Valor Referência: R$ 1.313,20

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
Comércio de Móveis, Eletrodoméstico e Informática Malheiro Ltda (40.761.843/0001-25)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	MIRAGE	TELASUL	5,0000	6.565,00

Item: 0097 - 0033437 - ARMÁRIO COZINHA COMPLETO BRANCO - MATERIAL PREDOMINANTE: AÇO. COR: BRANCO. ASPECTO DA PINTURA: BRILHOSO. ACABAMENTO DOS PUXADORES: METALIZADOS. ACABAMENTO DOS PÉS: CROMADOS/METALIZADOS. QUANTIDADE DE GAVETAS: 4. QUANTIDADE DE PORTAS: 13. DIMENSÕES APROXIMADAS DO PRODUTO MONTADO (CM): 45,0 X 245,0 X 179,0. - Valor Referência: R$ 1.808,56

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	ARMÁRIO COZINHA COMPLETO BRANCO	BMX	3,0000	5.425,38
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
Comércio de Móveis, Eletrodoméstico e Informática Malheiro Ltda (40.761.843/0001-25)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	SALA 8 LUGARES	MADMELOS	6,0000	12.120,00

Item: 0099 - 0033609 - QUADRO BRANCO 1,20 M X 0,90 M - MATERIAL DA LOUSA: LAMINADO MELAMÍNICO (FÓRMICA). COR DA LOUSA: BRANCO BRILHANTE UV MATERIAL DA MOLDURA: ALUMÍNIO. DIMENSÕES APROXIMADAS: 1,20 M X 0,90 M x 17 MM (LARGURA X ALTURA X ESPESSURA). DESIGN: QUADRO BRANCO COM SUPORTE DE ALUMÍNIO PARA APAGADOR/PINCEL E COM LINHAS GUIAS VISÍVEIS APENAS A CURTAS DISTÂNCIAS. ITENS INCLUSOS: KIT DE INSTALAÇÃO (FIXAÇÃO INVISÍVEL). - Valor Referência: R$ 205,38

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	QUADRO BRANCO	BMX	1,0000	205,28

Item: 0100 - 0033610 - QUADRO BRANCO 1,80 M X 1,20 M - MATERIAL DA LOUSA: LAMINADO MELAMÍNICO (FÓRMICA). COR DA LOUSA: BRANCO BRILHANTE UV MATERIAL DA MOLDURA: ALUMÍNIO. DIMENSÕES APROXIMADAS: 1,80 M X 1,20 M x 17 MM (LARGURA X ALTURA X ESPESSURA). DESIGN: QUADRO BRANCO COM SUPORTE DE ALUMÍNIO PARA APAGADOR/PINCEL E COM LINHAS GUIAS VISÍVEIS APENAS A CURTAS DISTÂNCIAS. ITENS INCLUSOS: KIT DE INSTALAÇÃO (FIXAÇÃO INVISÍVEL). - Valor Referência: R$ 544,92

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	QUADRO BRANCO	BMX	11,0000	5.993,02

Item: 0101 - 0033611 - QUADRO BRANCO 3,00 M X 1,20 M - MATERIAL DA LOUSA: LAMINADO MELAMÍNICO (FÓRMICA). COR DA LOUSA: BRANCO BRILHANTE UV MATERIAL DA MOLDURA: ALUMÍNIO. DIMENSÕES APROXIMADAS: 3,00 M X 1,20 M x 17 MM (LARGURA X ALTURA X ESPESSURA). DESIGN: QUADRO BRANCO COM SUPORTE DE ALUMÍNIO PARA APAGADOR/PINCEL E COM LINHAS GUIAS VISÍVEIS APENAS A CURTAS DISTÂNCIAS. ITENS INCLUSOS: KIT DE INSTALAÇÃO (FIXAÇÃO INVISÍVEL). - Valor Referência: R$ 830,58

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	QUADRO BRANCO	BMX	10,0000	8.304,80

Item: 0102 - 0033518 - ESPELHO 3 METROS DE ALTURA, 2,20 METROS DE LARGURA - Valor Referência: R$ 568,95

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	ESPELHO 3 METROS	BMX	3,0000	1.706,55

Item: 0103 - 0036812 - MESA DE SINUCA BILHAR SNOOKER - RM3 BASE ULTRA RESISTENTE - TECIDO VERDE, FABRICADA EM MELAMINA ESPECIAL E MULTILÂMINA NAVAL COMPACTA E RESISTENTE C/ DESIGNER MODERNO BASE ESPECIAL C/ CHAPA ULTRA RESISTENTE A QUALQUER CLIMA A PROVA DÁGUA, COMPACTA QUE PROPORCIONA UM EXCELENTE NIVELAMENTO. ACABAMENTO TABACO, TECIDO VERDE. A MESA ACOMPANHA: 1 JOGO DE BILHAR, 15 BOLAS NUMERADAS, 1 BOLÃO, 4 TACOS, 1 TAQUEIRA, 1 TRIÂNGULO E 10 PEDRAS DE GIZ. MEDIDAS INTERNA 0,67X1,35, MEDIDAS EXTERNA 0,90X1,60, ALTURA 0,82, PESO 110 KG. DEVENDO SER ENVIADA EM CAIXA DE MDF P/ EVITAR AVARIAS NO TRANSPORTE. GARANTIA DO FABRICANTE, NO MÍNIMO, DE 4 MESES CONTRA DEFEITO DE FABRICAÇÃO. - Valor Referência: R$ 4.404,76

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	MESA DE SINUCA BILHAR	BMX	2,0000	8.809,32

Item: 0104 - 0033438 - ARMÁRIO DE AÇO C/ 2 PORTAS E 4 PRATELEIRAS - COR: CINZA. MATERIAL: AÇO DE ALTA QUALIDADE, COM TRATAMENTO ANTI-FERRUGINOSO. DESIGN: 02 (DUAS) PORTAS E 04 PRATELEIRAS. TIPO FIXAÇÃO DAS PORTAS: DOBRADIÇAS, TIPO FECHAMENTO DAS PORTAS: CHAVE E MAÇANETAS. DIMENSÕES APROXIMADAS DO MÓVEL: 1,98 M (ALTURA); 1,20 M (LARGURA); 0,40 M (PROFUNDIDADE). CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PRATELEIRAS REGULÁVEIS E REMOVÍVEIS. - Valor Referência: R$ 803,53

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
M B TAVARES BARRETO LTDA (29.378.140/0001-80)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	arm	DMK/AJP	26,0000	14.196,26

Item: 0105 - 0033439 - ARMÁRIO DE AÇO ROUPEIRO 12 PORTAS - COR: CINZA (PINTURA ELETROSTÁTICA). MATERIAL: AÇO DE ALTA QUALIDADE COM TRATAMENTO ANTI-FERRUGINOSO. DESIGN: 12 (DOZE) PORTAS. TIPO DE FECHAMENTO: CADEADO. DIMENSÕES APROXIMADAS DO MÓVEL: 1980MM (ALTURA) X 925MM (LARGURA) X 400MM (PROFUNDIDADE). MEDIDA DAS PORTAS: 46 CM (ALTURA) X 30 CM (LARGURA). - Valor Referência: R$ 849,24

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
M B TAVARES BARRETO LTDA (29.378.140/0001-80)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	arm	DMK/AJP	14,0000	11.873,96

Item: 0106 - 0033440 - ARMÁRIO DE AÇO ROUPEIRO 8 PORTAS - COR: CINZA (PINTURA ELETROSTÁTICA). MATERIAL: AÇO DE ALTA QUALIDADE COM TRATAMENTO ANTI-FERRUGINOSO. DESIGN: 8 (OITO) PORTAS. TIPO DE FECHAMENTO: CADEADO. DIMENSÕES APROXIMADAS DO MÓVEL: 198 CM (ALTURA) X 62, 5 CM (LARGURA) X 40,0 CM (PROFUNDIDADE). MEDIDA DAS PORTAS: MEDIDA DAS PORTAS: 46 CM (ALTURA) X 30 CM (LARGURA) - Valor Referência: R$ 931,67

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
M B TAVARES BARRETO LTDA (29.378.140/0001-80)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	arm	DMK/AJP	8,0000	6.912,00

Item: 0107 - 0036808 - ARQUIVO DE AÇO C/ 4 GAVETAS - COR: CINZA. MATERIAL: AÇO DE ALTA QUALIDADE COM TRATAMENTO ANTI-FERRUGINOSO. DESIGN: 04 (QUATRO) GAVETAS DE AÇO-CARBONO EM CHAPA E COM SISTEMA DE ROLAMENTOS PARA ABERTURA E PUXADOR ECONÔMICO. DIMENSÕES APROXIMADAS DO MÓVEL: 1,33M (ALTURA); 0,47M (LARGURA); 0,50M (PROFUNDIDADE); DIMENSÕES APROXIMADAS DAS GAVETAS: 0,29M (ALTURA) LARGURA: 0,42M. RESISTÊNCIA MÍNIMA POR GAVETA: 30 KG. CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: MÓVEL COM FECHADURA E 2 (DUAS) CHAVES. - Valor Referência: R$ 1.068,00					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
M B TAVARES BARRETO LTDA (29.378.140/0001-80)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	arm	DMK/AJP	25,0000	17.928,50
Item: 0108 - 0033524 - ESTANTE DE AÇO 6 PRATELEIRAS - COR: CINZA (PINTURA ELETROSTÁTICA). MATERIAL: AÇO- CARBONO DE ALTA QUALIDADE, COM TRATAMENTO ANTI-FERRUGINOSO. DESIGN: 6 (SEIS) PRATELEIRAS. DIMENSÕES APROXIMADAS DO MÓVEL: 198 CM (ALTURA) X 93 CM (LARGURA) X 340 CM (PROFUNDIDADE). CONTEÚDO DA EMBALAGEM: 04 COLUNAS, 06 BANDEJAS, 04 SAPATAS L, 01 KIT DE MONTAGEM COMPLETO. - Valor Referência: R$ 352,40					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
M B TAVARES BARRETO LTDA (29.378.140/0001-80)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	est	dmk/ajp	141,0000	40.749,00
Item: 0109 - 0038692 - FRIGOBAR PFG85PL 67 LITROS, 220V É IDEAL PARA QUEM PROCURA PRATICIDADE E EFICIÊNCIA. SEU DESIGN ELEGANTE SE DESTACA EM QUALQUER AMBIENTE. O PAINEL DE CONTROLE MANUAL PERMITE O AJUSTE DAS CONFIGURAÇÕES DE TEMPERATURA DE FORMA RÁPIDA E INTUITIVA. CONTA COM UMA GAVETA NO FREEZER PARA ORGANIZAR ALIMENTOS CONGELADOS. COM CAPACIDADE TOTAL DE 68 LITROS, OFERECE ESPAÇO SUFICIENTE PARA ARMAZENAR BEBIDAS E ALIMENTOS. AS PORTAS REVERSÍVEIS PERMITEM ADAPTAR O FRIGOBAR CONFORME A DISPOSIÇÃO DO LOCAL. ALTURA: 63,2 CM LARGURA: 44,5 CM COMPRIMENTO: 50,5 CM PESO: 17,04 KG. - Valor Referência: R$ 971,67					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE (51.543.641/0001-23)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	FRIGOBAR	BMX	1,0000	971,57
Item: 0110 - 0038693 - HD PORTÁTIL EXTERNO SSD MEMÓRIA FLASH - 1TB - CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO: 1024 GB. FORMATO DE MÍDIA: DIGITAL. TECNOLOGIA DE CONECTIVIDADE: USB. INTERFACE DO HARDWARE ?USB 3.0. VELOCIDADE DE TRANSFERÊNCIA DE DADOS: ATÉ 480 MB/SEG. COR: PRETO. DIMENSÕES APROX. DO PRODUTO: 15 X 126 X 78 MM. COMPATIBILIDADE DO SISTEMA: FORMATADO EM NTFS PARA WINDOWS 10, WINDOWS 8.1 OU WINDOWS 7. GARANTIA: 12 MESES. CONTEÚDO: DISCO RÍGIDO PORTÁTIL, CABO USB, GUIA DE INSTALAÇÃO RÁPIDA. - Valor Referência: R$ 710,81					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
Comércio de Móveis, Eletrodoméstico e Informática Malheiro Ltda (40.761.843/0001-25)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 08:43:26 - Por: Raulison de Sena Ribeiro	1TB	SEAGATE	5,0000	3.400,00

RAULISON DE SENA RIBEIRO
Autoridade Competente

Publicado por:
Maria Izabel Silva Barbosa Guilherme
Código Identificador:C2D7C47B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - SRP PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO			
Prefeitura Municipal de Santo Antônio			
Prefeitura Municipal de Santo Antônio			
Registro de Preços Eletrônico - 1/2026			
Resultado da Homologação			
0001 - 0038668 - AUTOTRANSFORMADOR BIVOLT (110V/127V PARA 220V OU 220V PARA 110V/127V) 1500VA - TRANSFORMADOR: BIVOLT - 110V/127V PARA 220V OU 220V PARA 110V/127V. POTÊNCIA MÁXIMA: 1010VA. TOMADAS: 1 TOMADA PADRÃO NBR14136 TRIPOLAR PRETA DE 10A PARA ENTRADA OU SAÍDA DE 127V E 1 TOMADA PADRÃO NBR14136 TRIPOLAR VERMELHA DE 10A PARA ENTRADA OU SAÍDA DE 220V. TERMISTOR CONTRA EXCESSO DE CARGA E TEMPERATURA. ITENS INCLUSOS: AUTOTRANSFORMADOR, ADAPTADOR H, CABO EXTENSOR. GARANTIA: 12 MESES. - AUTOTRANSFORMADOR BIVOLT - Valor Referência: 178,29			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	178,19	5.702,08	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro
0002 - 0036765 - CABO MXT EMBORRACHADO P10 X P10 MONO PRETO 5 METROS - CABO MXT EMBORRACHADO - Valor Referência: 43,94			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	43,84	526,08	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro
0003 - 0036766 - CABO P10 STEREO / XLR MACHO 9 METROS BALANCEADO - APLICAÇÃO: CONECTAR EQUIPAMENTOS DE ÁUDIO COM A PORTA P10 A EQUIPAMENTOS COM UM CONECTOR XLR FÊMEA. DESEMPENHO DE NÍVEL PROFISSIONAL COM CONDUTORES DE COBRE SEM OXIGÊNIO (OFC). BLINDAGEM TRANÇADA DE COBRE PARA FORNECER O MÁXIMO CANCELAMENTO DE ZUMBIDO E RUÍDO; O ISOLAMENTO DE POLIETILENO MELHORA A RESPOSTA DE ALTA FREQUÊNCIA; CONECTORES DE METAL RESISTENTE. - CABO P10 STEREO - Valor Referência: 36,92			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	36,82	294,56	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro
0004 - 0033479 - CAIXA DE SOM AMPLIFICADA 550W - DESIGN: PORTÁTIL COM ALÇA DE TRANSPORTE E RODAS. VOLTAGEM: 220V. TIPO DE ALTO-FALANTE: WOOFER. POTÊNCIA: 550W. MÚLTIPLAS CONEXÕES (USB/AUX/MIC/GUITAR), TRANSMISSÃO VIA BLUETOOTH, RÁDIO FM E FUNÇÃO TWS. BATERIA INTERNA RECARREGÁVEL E BIVOLT. ?COR: PRETO. ITENS INCLUSOS: 01 CAIXA AMPLIFICADA; 01 CABO DE FORÇA; 01 CABO RCA/P2; 01 CABO PARA BATERIA EXTERNA; 01 MANUAL DE INSTRUÇÕES. CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ADEQUADO PARA USO AO AR LIVRE. - CAIXA DE SOM AMPLIFICADA - Valor Referência: 746,40			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	554,00	4.986,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro
0005 - 0036767 - CAIXA DE SOM ATIVA 300 W RMS BIAMPLIFICADA- POTÊNCIA: 300W RMS; ALIMENTAÇÃO: BIVOLT AUTOMÁTICO (127/220V); AUTO-FALANTE DE 15; DRIVER DE TITÂNIO 1 ¼; VISOR: LCD; 2 CANAIS DE ENTRADA PARA MICROFONE COM CONEXÕES P10 E XLR; 1 CANAL DE ENTRADA COM CONEXÕES P2, RCA E XLR; 1 CANAL DE SAÍDA COM CONEXÃO XLR; EQUALIZADOR DE AGUDOS E GRAVES; DIMENSÕES APROXIMADAS 440 MM (LARGURA), 690 MM (ALTURA) E 345 MM (PROFUNDIDADE); PESO APROXIMADO: 19 KG; CONTROLE REMOTO FRONTAL; CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: RADIO, BLUETOOTH, USB, MP3; - CAIXA DE SOM ATIVA - Valor Referência: 2.457,56			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	1.994,00	3.988,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro
0006 - 0033490 - CAMERA MULTI HD DOME COM INFRAVERMELHO; RESOLUÇÃO FULL HD (1920X1080); ALCANCE DE INFRAVERMELHO DE 30 METROS; SENSOR 1/2.8 2 MEGAPIXEL CMOS; LENTE 2.8MM, ÂNGULO DE VISÃO HORIZONTAL 109°; ÂNGULO DE VISÃO VERTICAL 61°; COM TROCA AUTOMATICA - CAMERA MULTI HD DOME - Valor Referência: 262,56			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	260,00	3.900,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro
0007 - 0022690 - DVR 4K 32 CANAIS COMPATIVEL COM AS SEGUINTES TECNOLOGIAS: HDCVI, AHD, HDTVI, ANALÓGICA e IP; COM 32 canais BNC + 4 canais IP ou 12 canais IP no modo NVR; RESOLUÇÃO DE GRAVAÇÃO EM STREAM PRINCIPAL EM HDCVI: 4K (7 FPS) / 5 MP (12 FPS) / 4 MP / 3 MP (15 FPS) / 1080p / 720p (30 FPS), EM AHD HDTVI: 5 MP (12 FPS) / 4 MP / 3 MP (15 FPS) / 1080p / 720p (30 FPS), EM IP: 4K (15 FPS) / 6 MP (20 FPS) / 5 MP (25 FPS) / 4 MP (30 FPS) / 3 MP (20 FPS) / 1080p / 720p (30 FPS); 1 HDMI, 1 VGA e 1 saída analógica BNC; RESOLUÇÃO DO MONITOR DE 840×2160, 2560×1440, 1920×1080, 1280×1024, 1280×720 (HDMI / VGA), 800×600 (BNC); COMPRESSÃO DE VIDEO/AUDIO H.265+, H.265, H.264+, H.264H, H.264, H.264B / G.711u, G.711a, PCM, AAC - TW-5232 - Valor Referência: 3.289,55			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
Comércio de Móveis, Eletrodoméstico e Informática Malheiro Ltda	3.280,00	16.400,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro
0008 - 0036769 - KIT 2 MICROFONES COM FIO COM CABO DE 3 METROS CADA, PERMITINDO MOVIMENTAÇÃO DURANTE APRESENTAÇÕES E EVENTOS. OS MICROFONES POSSUEM CÁPSULAS DE ALTA SENSIBILIDADE QUE CAPTAM SONS COM CLAREZA E FIDELIDADE. CONSTRUÇÃO RESISTENTE: FEITOS DE MATERIAIS IMPACTOS RESISTENTES, OS MICROFONES SUPORTAM USO CONSTANTE SEM DANOS. CHAVE ON/OFF NO CORPO, CÁPSULA COM IMÃ DE NEODÍMIO, RESPOSTA DE FREQUÊNCIA: 70 A 12KHZ, IMPEDÂNCIA: 600 OHMS, SENSIBILIDADE A 1 KHZ: 1,6 MV/PA (- 50DBV). CONECTORES P-10 (6,3MM) E XLR 3 F (3 PINO). DIAGRAMA POLAR: UNIDIRECIONAL CARDIOIDE - KIT 2 MICROFONES - Valor Referência: 629,15			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	319,00	638,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0009 - 0036770 - KIT 2 MICROFONE SEM FIO LAPELA PROFISSIONAL. AMPLA FAIXA DE SINAL SISTEMA REPRODUÇÃO DE VOZ REDUÇÃO DE RUIDO HD -MT-2201LIBERTE-SE DAS RESTRIÇÕES DOS FIOS COM O MICROFONE LAPELA SEM FIO MT2201 DA TOMATE. ESTE MICROFONE SEM FIO OFERECE CONVENIÊNCIA E EXCELENTE QUALIDADE SONORA, PERMITINDO QUE VOCÊ CONDUZA PALESTRAS, AULAS E OUTRAS ATIVIDADES COM AS MÃOS LIVRES, GARANTINDO UMA COMUNICAÇÃO CLARA E NÍTIDA EM QUALQUER AMBIENTE. - MT-2201 - Valor Referência: 661,45

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
Comércio de Móveis, Eletrodoméstico e Informática Malheiro Ltda	470,00	1.880,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0010 - 0036771 - KIT MICROFONE SEM FIO UHF. ITENS INCLUSOS - 1 BASE RECEPTORA, 2 MICROFONES DE MÃO (BASTÃO, CABO PARA CARREGAMENTO DE MICROFONE, CABO P10/P10, 1 FONTE DE ENERGIA BIVOLT. CARACTERÍSTICAS DA BASE RECEPTORA - ANTENA DUPLA OMNIDIRECIONAL; SAÍDA DE ÁUDIO XLR E TS; 2 SAÍDAS DE ÁUDIO BALANCEADAS (CANAL A E B) (CABO XLR); 1 SAÍDA MIX (CABO P10); DISPLAY OLED COM INDICAÇÃO DE NÍVEL DE AF, RF, CARGA DAS PILHAS, MUTE E LOCK AUTOMÁTICO; CONEXÃO ANTENAS: BNC 50 OHMS; PADRÃO POLAR: CARDIÓIDE; SISTEMA PLL; RESPOSTA DE FREQUÊNCIA: 80HZ 18.000HZ ± 2DB. RANGE DE FREQUÊNCIA: 660.000 MHZ 689.700MHZ. MODULAÇÃO: FM / UHF. CARACTERÍSTICAS DO MICROFONE DE MÃO (BASTÃO) - ALIMENTAÇÃO A PILHA DE LÍTHIUM 3.7V RECARREGÁVEL NA PRÓPRIA BASE ATRAVÉS DE CABO MINI USB; FEITO EM METAL, PINTURA ELETROSTÁTICA E COM ACABAMENTO EM VERNIZ FOSCO; CORPO DO TRANSMISSOR DE MÃO COM DISPLAY EM OLED E BOTÃO COM FUNÇÕES ON / MUTE / OFF. APLICABILIDADE: PALESTRAS. GARANTIA: 1 ANO. - KIT MICROFONE SEM FIO UHF - Valor Referência: 840,35

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	549,00	6.039,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0011 - 0036772 - KIT 2 MICROFONE SEM FIO VOCAL ITENS INCLUSOS: UM RECEPTOR E DOIS TRANSMISSORES DE MÃO (MICROFONES) COM CAPSULA SD58 CONFIGURADO PARA FAIXA DE FREQUÊNCIA ENTRE 614 ~ 698 MHZ. CARACTERÍSTICAS GERAIS - SISTEMA SEM FIO UHF; 1 RECEPTOR SD58R; 2 TRANSMISSORES SD58M; 200 FREQUÊNCIAS SELECIONÁVEIS EM UHF; DISPLAY EM LCD; SENSOR INFRA-VERMELHO; INDICADOR DE NÍVEL DE BATERIA; 2 ANTENAS TRUE DIVERSITY; BANDA DE FREQUÊNCIA: 2X32MHZ; MODO DE MODULAÇÃO: FM; FREQUÊNCIA MÁXIMA OFFSET: ± 45KHZ; RESPOSTA DE FREQUÊNCIA: 50HZ-15KHZ; RELAÇÃO SINAL / RUÍDO: > 105DB(A); DISTORÇÃO (1KHZ): <0.3%; TEMPERATURA DE OPERAÇÃO: +10°C +55°C; ALCANCE: ATÉ 100 M (EM AMBIENTE SEM BARREIRAS); CARACTERÍSTICAS DO RECEPTOR - MODO DE OSCILAÇÃO: PLL; SUPRESSÃO DE ESPÚRIOS: 80DB; SUPRESSÃO DE ESPELHAMENTO: 80DB; SENSITIVIDADE: 5DBUV; NÍVEL DA SAÍDA DE ÁUDIO BALANCEADA (XLR): 250 MV/600Q; NÍVEL DE SAÍDA DE ÁUDIO NÃO BALANCEADA (P10 MONO): 400 MV/K3O; ALIMENTAÇÃO: DC, 1 A, 12-16V; VOLTAGEM: 110/220V; CARACTERÍSTICAS DO TRANSMISSOR DE MÃO - . MICROFONE SEM FIO COM ANTENA DE DIVERSIDADE CONTROLADA POR MICROPROCESSADOR PARA EVITAR INTERFERÊNCIAS E PERDAS DE DADOS. POTÊNCIA DE RF DE SAÍDA: MAX 10MW; MODO DE OSCILAÇÃO: PLL; ESTABILIDADE DA FREQUÊNCIA DE TRANSMISSÃO: <30PPM; FAIXA DINÂMICA: 100DB (A); RESPOSTA DE FREQUÊNCIA: 50HZ-15KHZ; SPL MÁXIMO: 130 DB; CÁPSULA DO MICROFONE: TIPO BOBINA MÓVEL; ALIMENTAÇÃO: 2 X PILHA ALCALINA AA (1.5V) / 8 HORAS DE DURAÇÃO; - KIT 2 MICROFONE SEM FIO VOCAL - Valor Referência: 1.374,72

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	1.369,00	5.476,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0012 - 0033582 - MICROFONE SEM FIO ALIMENTAÇÃO: PILHAS AA SUBSTITUÍVEIS. ALCANCE: 60 M. SISTEMA DE TRANSMISSÃO: UHF. ITENS INCLUSOS: 2 MICROFONES, 1 RECEPTOR, CABO P10/P10, 1 FONTE DE ENERGIA BIVOLT. - MICROFONE SEM FIO ALIMENTAÇÃO - Valor Referência: 332,15

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	309,00	1.545,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0013 - 0038669 - KIT CAIXA DE SOM ATIVA: ALTO FALANTE (CAIXA DE GRAVE) 18" BASS SUBWOOFER 18 NHL, FABRICADO COM MATÉRIA PRIMA DE ALTA QUALIDADE. REPRODUZ AS FREQUÊNCIAS BAIXAS DO SISTEMA COM MUITA QUALIDADE E EFICIÊNCIA. SOBRE A CAIXA DE GRAVE: LARGURA: 56CM, ALTURA: 65CM, PROFUNDIDADE 65CM ALTO FALANTE (CAIXA DE MÉDIO AGUDO) NHL PRO SOUND 2X 12" + DRIVER TITÂNIO. FALANTES NHL PRO SOUND DE 12 POLEGADAS EXCELENTES PARA MÉDIO GRAVE. ÓTIMA QUALIDADE, TIMBRE, SENSIBILIDADE. DRIVER D220 TI (JBL SELENIUM) SOBRE A CAIXA DE MÉDIO AGUDO: LARGURA: 38CM, ALTURA: 90CM, PROFUNDIDADE 35CM - KIT CAIXA DE SOM ATIVA - Valor Referência: 3.741,28

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	3.739,00	14.956,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0014 - 0038670 - MESA DE SOM INTERFACE 12 CANAIS MR122 RUBI USB. ESPECIFICAÇÕES: 12 CANAIS COMBO COM ENTRADAS BALANCEADAS XLR E DE LINHA P-10. EQUALIZAÇÃO DE 3 VIAS (GRAVE, MÉDIO E AGUDO) POR CANAL 16 EFEITOS. PROCESSADOR DE EFEITOS COM TELA DE LCD. 1 AUXILIAR SEND. ENTRADA USB COM DISPLAY DIGITAL. GRAVAÇÃO E REPRODUÇÃO DIRETA EM USB. INTERFACE DE ÁUDIO. FUNÇÃO BLUETOOTH. LEDS INDICADORES DE PICO. +48V PHANTOM POWER. BIVOLT - KSR K-12M - Valor Referência: 2.961,48

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
Comércio de Móveis, Eletrodoméstico e Informática Malheiro Ltda	2.700,00	5.400,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0015 - 0033599 - PEDESTAL MXT É DO TIPO GIRAFA PARA APENAS 1 MICROFONE, COM DESIGN INOVADOR. ELE CONTA COM O SISTEMA "EASY MOUNTING" QUE PERMITE O GATILHO RÁPIDO NA MOVIMENTAÇÃO DO COMPRIMENTO E DA EXTENSÃO DO PEDESTAL, EVITANDO PROBLEMAS ENCONTRADOS NAS TRADICIONAIS MANOPLAS DE ROSCA. CONTA TAMBÉM COM O SISTEMA DE PRENSA CABO E O TRIPÉ É ANTIDERRAPANTE RETRÁTIL. FABRICADO EM COR PRETA COM TUBOS DE AÇO EM PINTURA ELETROSTÁTICA PRETA. AJUSTE DE GIRO FÁCIL E RÁPIDO, DEPOIS DE AFROUXAR O BOTÃO, A PARTE SUPERIOR PODE AJUSTAR 180°. AJUSTE DE HASTE LONGA E FLEXÍVEL: O COMPRIMENTO TOTAL DA HASTE LONGA É DE 65CM, QUE PODE SER AJUSTADO POR UM PEQUENO BOTÃO. - PEDESTAL MXT É DO TIPO GIRAFA - Valor Referência: 184,32

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	149,00	894,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0016 - 0022684 - TRANSFORMADOR POTÊNCIA, TRANSFORMADOR DE POTENCIA ACIMA DE 1KV - TRANSFORMADOR POTÊNCIA - Valor Referência: 163,65

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	163,55	817,75	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0017 - 0022669 - TRIPÉ, MATERIAL ALUMÍNIO, ALTURA MÁXIMA 1,80 M, PESO 2,4 KG, CAPACIDADE 4 KG, APLICAÇÃO CÂMARA FOTOGRÁFICA OU FILMADORA, ALTURA MÍNIMA 0,81 M - TRIPÉ, MATERIAL - Valor Referência: 260,00

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	259,90	1.299,50	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0018 - 0036774 - KIT DE ILUMINAÇÃO COM SOFTBOX, COMPOSTO POR NO MÍNIMO 2 SOFTBOXES COM ESTRUTURA DOBRÁVEL, SOQUETE PARA LÂMPADAS E27, TRIPÉS COM REGULAGEM DE ALTURA (MÍNIMO 2,0 METROS), LÂMPADAS LED OU FLUORESCENTES DE LUZ BRANCA (MÍNIMO 85W OU EQUIVALENTE), COM TEMPERATURA DE COR ENTRE 5.500K E 6.500K (LUZ DO DIA). MATERIAL EM TECIDO DIFUSOR BRANCO, ESTRUTURA RESISTENTE COM SUPORTE METÁLICO E BOLSA PARA TRANSPORTE. - KIT DE ILUMINAÇÃO COM - Valor Referência: 737,17

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	737,07	1.474,14	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0019 - 0036775 - KIT DE ILUMINAÇÃO PARA PRODUÇÃO DE VÍDEOS E TRANSMISSÕES AO VIVO, COMPOSTO POR 1 RING LIGHT CIRCULAR DE 10 A 18 POLEGADAS COM CONTROLE DE INTENSIDADE E TEMPERATURA DE COR (ENTRE 3.200K E 5.500K), SUPORTE AJUSTÁVEL PARA CELULAR E TRIPÉ REGULÁVEL; ACOMPANHADO DE 2 PAINÉIS DE LED COM INTENSIDADE AJUSTÁVEL, CONTROLE DE TEMPERATURA DE COR, ALIMENTAÇÃO VIA FONTE BIVOLT OU USB, E TRIPÉS COM ALTURA MÍNIMA DE 1,5 METRO. - KIT DE ILUMINAÇÃO PARA PRODUÇÃO - Valor Referência: 599,67

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	599,57	599,57	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0020 - 0036776 - CONJUNTO DE CABOS DE ÁUDIO PROFISSIONAIS COMPOSTO POR CABOS XLR MACHO/FÊMEA E P10 MONO/STEREO (TS E TRS), COM COMPRIMENTO VARIANDO ENTRE 1,5M E 10M, CONDUTORES EM COBRE LIVRE DE OXIGÊNIO (OFC), BLINDAGEM CONTRA INTERFERÊNCIA ELETROMAGNÉTICA, CONECTORES METÁLICOS COM ACABAMENTO NIQUELADO. INCLUSOS ADAPTADORES DIVERSOS COMO P10 PARA P2, XLR PARA P10, RCA PARA P10 E P2 PARA RCA. - CONJUNTO DE CABOS - Valor Referência: 219,15

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	219,05	438,10	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0021 - 0036778 - PLACA DE CAPTURA DE VÍDEO EXTERNA, MODELO CAM LINK 4K, COM CONEXÃO USB 3.0 TIPO A, ENTRADA HDMI (COMPATÍVEL COM CÂMERAS DSLR, FILMADORAS E CÂMERAS DE AÇÃO), SUPORTE A RESOLUÇÃO DE ATÉ 4K A 30FPS OU 1080P A 60FPS, LATÊNCIA ULTRABAIXA, COMPATÍVEL COM SISTEMAS WINDOWS E MACOS, IDEAL PARA TRANSMISSÕES AO VIVO, VIDEOCHAMADAS E GRAVAÇÕES EM ALTA DEFINIÇÃO. - - PLACA DE CAPTURA DE VÍDEO - Valor Referência: 381,37

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	381,27	381,27	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0022 - 0036838 - INTERFACE DE ÁUDIO USB EXTERNA, MODELO SCARLETT 2I2 (3ª GERAÇÃO), COM 2 ENTRADAS COMBO XLR/TRS COM PRÉ-AMPLIFICADORES DE ALTA QUALIDADE, 2 SAÍDAS BALANCEADAS TRS, CONEXÃO USB-C

(COMPATÍVEL COM USB 2.0 E 3.0), ALIMENTAÇÃO VIA USB, RESOLUÇÃO DE ÁUDIO DE ATÉ 24-BIT/192KHZ, FUNÇÃO AIR PARA REALCE DE FREQUÊNCIA, COMPATÍVEL COM SISTEMAS WINDOWS E MACOS, IDEAL PARA GRAVAÇÕES EM ESTÚDIO, TRANSMISSÕES E PRODUÇÕES MUSICAIS. - INTERFACE DE ÁUDIO USB - Valor Referência: 617,37

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	617,27	617,27	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0023 - 0038671 - CABO FIO CORDÃO PARALELO 2X1,50M 100M LUZ LED SOM CABO FLEXÍVEL COM SEÇÃO DE 2X1,50MM TENSÃO: 250/150º COMPRIMENTO DO ROLO: 100M COR: BRANCO. MATERIAL: LIGA DE COBRE / ALUMÍNIO. ISOLAÇÃO: PVC BRANCO. - CABO FIO CORDÃO - Valor Referência: 495,25

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	425,15	2.125,75	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0025 - 0033462 - BEBEDOURO INDUSTRIAL INOX 200L COM 04 TORNEIRAS - MODELO TRADICIONAL DE BEBEDOURO INDUSTRIAL CONFECCIONADO EM AÇO INOX. QUANTIDADE DE TORNEIRAS: 04 (QUATRO) TORNEIRAS EM LATÃO CROMADO. APARADOR DE ÁGUA FRONTAL EM CHAPA DE AÇO INOX. CAPACIDADE DE 200 LITROS NO RESERVATÓRIO. ESTRUTURA EM AÇO INOX. PÉS REGULÁVEIS. RESERVATÓRIO DE ÁGUA (TANQUE INTERNO) EM POLIPROPILENO ATÓXICO. ISOLAMENTO EM EPS. GÁS ECOLÓGICO R134A. TERMOSTATO COM NÍVEIS PARA AJUSTE DE TEMPERATURA. SERPENTINA EM AÇO INOX 304 (INTERNA). PRODUTO CERTIFICADO PELO INMETRO. TENSÃO: 220V. DIMENSÕES APROXIMADAS: 75 CM X 164 CM X 77 CM. GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES. - BEBEDOURO INDUSTRIAL INOX 200 - Valor Referência: 3.094,07

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	3.080,00	18.480,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0026 - 0033463 - BEBEDOURO INDUSTRIAL INOX 50L COM 02 TORNEIRAS - MODELO TRADICIONAL DE BEBEDOURO INDUSTRIAL CONFECCIONADO EM AÇO INOX. QUANTIDADE DE TORNEIRAS: 02 (DUAS) TORNEIRAS EM LATÃO CROMADO. APARADOR DE ÁGUA FRONTAL EM CHAPA DE AÇO INOX. CAPACIDADE DE 50 LITROS NO RESERVATÓRIO. ESTRUTURA EM AÇO INOX. PÉS REGULÁVEIS. RESERVATÓRIO DE ÁGUA (TANQUE INTERNO) EM POLIPROPILENO ATÓXICO. ISOLAMENTO EM EPS. GÁS ECOLÓGICO R134A. TERMOSTATO COM NÍVEIS PARA AJUSTE DE TEMPERATURA. SERPENTINA EM AÇO INOX 304 (INTERNA). PRODUTO CERTIFICADO PELO INMETRO. TENSÃO: 220V. DIMENSÕES APROXIMADAS: 56 CM x 133 CM x 63 CM. GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES. - RA50 - Valor Referência: 2.044,63

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
Comércio de Móveis, Eletrodoméstico e Informática Malheiro Ltda	1.975,00	47.400,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0027 - 0033512 - ESCADA DOBRÁVEL EM ALUMÍNIO C/ 05 DEGRAUS - MATERIAL: ESCADA FABRICADA EM LIGA DE ALUMÍNIO ESTRUTURAL E PEÇAS PLÁSTICAS EM POLIPROPILENO DE ALTA RESISTÊNCIA. MODELO DOBRÁVEL COM 05 (CINCO) DEGRAUS, PÉS ANTIDERRAPANTES. CAPACIDADE APROXIMADA DE CARGA: 120KG. DIMENSÕES APROXIMADAS DO PRODUTO: ?78 CM X 44 CM X 156 CM; PESO APROXIMADO DO PRODUTO: 3,48 KG. - ESCADA DOBRÁVEL EM ALUMÍNIO - Valor Referência: 260,29

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	219,00	1.314,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0028 - 0036782 - FOGÃO INDUSTRIAL 4 BOCAS COM FORNO - MODELO: INDUSTRIAL. QUANTIDADE DE QUEIMADORES: 02 SIMPLES E 02 DUPLOS. ALIMENTAÇÃO: GÁS (BAIXA PRESSÃO). MATERIAL DE FABRICAÇÃO: AÇO CARBONO. MATERIAL DA GRELHA: FERRO FUNDIDO 30X30. DIMENSÕES APROXIMADAS DO FOGÃO: 80 CM X 73 CM X 83 CM. CAPACIDADE VOLUMÉTRICA DO FORNO: 87 LITROS. DIMENSÕES INTERNAS APROXIMADAS DO FORNO: 31 CM X 48 CM X 59 CM. - FOGÃO INDUSTRIAL 4 BOCAS - Valor Referência: 1.562,00

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	1.517,00	12.136,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0029 - 0036783 - FOGÃO INDUSTRIAL 6 BOCAS COM FORNO - MODELO: INDUSTRIAL. QUANTIDADE DE QUEIMADORES: 03 SIMPLES E 03 DUPLOS. ALIMENTAÇÃO: GÁS (BAIXA PRESSÃO). MATERIAL DE FABRICAÇÃO: AÇO CARBONO. MATERIAL DA GRELHA: FERRO FUNDIDO 30X30. DIMENSÕES APROXIMADAS DO FOGÃO: 87 CM X 113 CM X 80 CM. CAPACIDADE VOLUMÉTRICA DO FORNO: 135 LITROS. DIMENSÕES INTERNAS APROXIMADAS DO FORNO: 27 CM X 89 CM X 58 CM. - FOGÃO INDUSTRIA 6 BOCAS - Valor Referência: 2.188,58

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	2.089,00	6.267,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0030 - 0033562 - KIT LIMPEZA PROFISSIONAL; QUANTIDADE DE PRATELEIRAS: 2; COM SACO; KIT COMPOSTO POR: CARRO FUNCIONAL; BALDE DE 30 LITROS COM SISTEMA DE 2 ÁGUAS; CABO ALUMINIO: 1,40M; GARRA EURO PLÁSTICA; REFIL LOOP COM CINTA: 320G; PLACA SINALIZADORA DE PISO MOLHADO; PÁ POP; CONJUNTO MOP PÓ: 60CM; - KIT LIMPEZA PROFISSIONAL - Valor Referência: 1.702,74

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	1.702,64	42.566,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0031 - 0033566 - LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL 8 L - VOLTAGEM: 220V. POTÊNCIA: 500W. MATERIAL DO GABINETE: AÇO INOX. MATERIAL DO COPO: INOX (MONOBLOCO - SEM SOLDAS). MATERIAL DA TAMPA: BORRACHA ATÓXICA. MATERIAL DA SOBRETAMPA: ACRÍLICO TRANSPARENTE. CAPACIDADE DO COPO: 8 LITROS. ROTAÇÃO: 4500 RPM. SISTEMA DE ENCAIXE DO EIXO: SEXTAVADO. DIMENSÕES APROXIMADAS: 75 CM x 33 CM x 32 CM. - LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL 8 L - Valor Referência: 802,24

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	802,14	9.625,68	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0032 - 0027354 - APARELHO DE BIOFEEDBACK UROGINECOLÓGICO - APARELHO DE BIOFEEDBACK - Valor Referência: 3.205,93

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	3.205,83	6.411,66	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0033 - 0036797 - APARELHO DE ELETROCADIOGRAMA DIGITAL, 01 CABO DE FORÇA COM 3 PINOS (ALIMENTAÇÃO); 01 CABO PACIENTE DE 10 VIAS; 06 ELETRODOS PRECORDIAIS; 04 ELETRODOS DE MEMBROS TIPO CLIP; 01 BOBINA DE PAPEL TERMO SENSÍVEL; 01 TUBO DE GEL CONDUTOR; GARANTIA DE 24 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO - ECG - Valor Referência: 4.602,50

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
M CARREGA COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES	2.799,00	2.799,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0034 - 0033449 - AUTOCLAVE - COR BRANCA; CAMARA: AÇO INOXIDÁVEL; CAPACIDADE: 54 LITROS; QUANTIDADE DE ÁGUA POR CICLO: 1.000ML DE ÁGUA DESTILADA; POTÊNCIA: 3600 WATTS; PORTA COM SISTEMA DE ABERTURA E TRAVAMENTO MOTORIZADOS; AVISOS COM DATAS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E MONITORAMENTO BIOLÓGICO; COM TODOS OS ITENS INCLUSOS. - AUTOCLAVE - COR BRANCA - Valor Referência: 8.925,50

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	8.890,00	35.560,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0035 - 0038672 - AUTOCLAVE - MATERIAL: AÇO INOX, TIPO: HORIZONTAL, MODELO: GRAVITACIONAL, OPERAÇÃO: AUTOMÁTICA, DIGITAL, CARACTERÍSTICA ADICIONAL: SISTEMAS DE SECAGEM E SEGURANÇA, VOLUME CÂMARA: CERCA DE 25 L, COMPOSIÇÃO: SENSORES TEMPERATURA E PRESSÃO, ALARMES, OUTROS COMPONENTES: 4 BANDEJAS - PLUS AGILE 21L/ 82306119004 - Valor Referência: 4.950,29

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
Brasil Devices Equipamentos Hospitalares EIRELI	4.198,00	37.782,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0036 - 0033452 - BALANÇA ANTROPOMÉTRICA DIGITAL ADULTO; CAPACIDADE MÁXIMA 200KG; REGUA ANTROPOMÉTRICA COM ESCALA DE 2 METROS; EM ALUMINIO ANODIZADO; DISPLAY LED COM 6 DIGITOS; HOMOLOGADAS PELO INMETRO. - P200C - Valor Referência: 1.885,93

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
K. C. R. Industria e Comércio de Equipamentos Eireli EPP	850,00	22.100,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0037 - 0022686 - BALANÇA ANTROPOMÉTRICA, ELETRÔNICA, PARA OBESO, CAPACIDADE 300 KG OU SUPERIOR,

DIVISÕES 100G OU MENOR, ESTRUTURA EM CHAPA DE AÇO, PINTURA EM POLIURETANO OU ELETROSTÁTICA, PLATAFORMA DE 400 X 400 MM A 600 X 600 -CONFORME ESPECIFICAÇÕES NO ANEXO I DO EDITAL. - P300C - Valor Referência: 2.203,90

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
K. C. R. Industria e Comércio de Equipamentos Eireli EPP	980,00	14.700,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0038 - 0033453 - BALANÇA DIGITAL PORTÁTIL 200KG; DESIGN MODERNO PLATAFORMA DE VIDRO TEMPERADO; AMPLO DISPLAY LCD DE FÁCIL VISUALIZAÇÃO; DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO; SENSORES DE ALTA PRECISÃO.; GARANTIA DE 1 ANO; ACIONAMENTO POR TOQUE. - P200M - Valor Referência: 1.406,96

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
K. C. R. Industria e Comércio de Equipamentos Eireli EPP	899,00	13.485,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0039 - 0038673 - BALANÇA INFANTIL, ALIMENTAÇÃO: FONTE AUTOMÁTICA FULL RANGE EXTERNA. ENTRADA: 90- 250VAC, 50/60HZ E SAÍDA 9VDC/1,5A;- DISPLAY OPERADOR: LCD (CRISTAL LÍQUIDO), CONCHA ANATÔMICA: EM POLIPROPILENO INJETADO NA COR EXTRA-BRANCO. ANTI-GERMES, TOTALMENTE HIGIENIZÁVEL E ATÓXICA. TECLADO (E PAINEL DA BALANÇA): TECLADO TIPO MEMBRANA DURÁVEL E DE FÁCIL DIGITAÇÃO, COM PAINEL EM POLICARBONATO RESISTENTE, DISPENSANDO PROTEÇÕES ADICIONAIS; FUNÇÕES DO TECLADO: LIGA/DESLIGA, TARA (MÁX 20% DA CAPACIDADE MÁXIMA), ZERO E IMPRESSÃO; DIMENSÕES: GABINETE: 30L X 28P X 9,5A CM / CONCHA ANATÔMICA: 55P X 33L X 8,5A CM; PESO DA BALANÇA: 4,6 KG; PESO DE EMBARQUE DA BALANÇA: 5,6 KG; APACIDADE DE PESAGEM 25 KG COM DIVISÃO DE 5 G; - LD230 BABY - Valor Referência: 1.225,93

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
K. C. R. Industria e Comércio de Equipamentos Eireli EPP	790,00	11.850,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0040 - 0038674 - BALANCIM, PESO SUPORTADO: 150KG; ESPECIFICAÇÕES DE MATERIAIS; ESTRUTURA EM AÇO CARBONO- PINTURA EPÓXI- PRANCHA EM MDF COM ANTIDERRAPANTE; 3 MESES DE GARANTIA. - BALANCIM, PESO SUPORTADO - Valor Referência: 490,61

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação

51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	490,51	2.452,55	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0041 - 0036799 - BANQUETA, PARA MACA; VERSÁTIL E DURÁVEL; ALCANÇA UMA ALTURA MÁXIMA DE 60CM; LARURA DE 60CM; MATERIAL: AÇO; SUPORTA UM PESO MÁXIMO DE 150 KG; CONTA COM 2 DEGRAUS. - 02d - Valor Referência: 427,87

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
M CARREGA COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES	427,00	12.810,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0042 - 0033464 - BIOIMPEDÂNCIA, CAPACIDADE MÁXIMA DE 150KG; REGISTRA ATÉ 4 PERFIS; MEDE O ÍNDICE DE MASSA CORPORAL (IMC) E A GORDURA; POSSUI DISPLAY DIGITAL; A PLATAFORMA É DE PLASTICO E METAL; FUNCIONA COM PILHAS; SE DESLIGA AUTOMÁTICAMENTE; DIMENSÕES: 30.3CM DE LARGURA, 5.5CM DE ALTURA, 32.7CM DE COMPRIMENTO - BIOIMPEDÂNCIA - Valor Referência: 1.201,35

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	1.201,25	7.207,50	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0043 - 0038675 - BIOMBO HOSPITALAR, MATERIAL AÇO INOXIDÁVEL, TIPO TRIPLO DOBRÁVEL, ALTURA CERCADE 1,80 M, COMPRIMENTO 1,80 APROXIMADAMENTE, ABERTO, TIPO DERODÍZIO PONTEIRAS GIRATÓRIAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS DIVISÓRIAS EM PVC - BIOMBO HOSPITALAR - Valor Referência: 479,84

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	479,74	11.993,50	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0044 - 0033465 - BOSU, MATERIAL: BORRACHA; DIÂMETRO: 60CM; ALTURA: 20CM. SUPORTA ATÉ 250 KG; ACOMPANHA: 01 BOMBA PARA INFLAR, 01 MEIA BOLA - BOSU BALL, 01 PAR DE ALÇAS (EXTENSORES) COM EMPUNHADURAS. TUBO LATEX COM 55CM DE COMPRIMENTO (SEM ESTAR ESTICADO) - BOSU, MATERIAL: BORRACHA - Valor Referência: 465,98

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	465,88	931,76	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0045 - 0027363 - CADEIRA DE RODAS CONFECCIONADA EM AÇO, PÉS REMOVÍVEIS, BRAÇOS FIXOS, COM ELEVAÇÃO DE PERNAS E SUPORTE PARA SORO. - ADULTO - Valor Referência: 970,69

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
M CARREGA COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES	550,00	8.250,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0046 - 0033471 - CADEIRA DE RODAS OBESO, CONFECCIONADA EM AÇO, PÉS REMOVÍVEIS, BRAÇOS FIXOS, COM ELEVAÇÃO DE PERNAS E SUPORTE PARA SORO. - PLUS - Valor Referência: 1.415,00

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
M CARREGA COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES	1.319,00	19.785,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0047 - 0022731 - CADEIRA DE RODAS, TIPO FUNCIONAMENTO: MANUAL, TIPO CONSTRUTIVO: FIXA, MATERIAL ESTRUTURA: AÇO INOXIDÁVEL, ACABAMENTO ESTRUTURA: ESMALTADO, TIPO USO: BANHO, TAMANHO: ADULTO, TIPO ENCOSTO: ENCOSTO FIXO, ACABAMENTO DO ENCOSTO E ASSENTO: PLÁSTICO RESISTENTE, TIPO DE PNEU: PNEUS DIANTEIROS MACIÇOS, TIPO PNEU TRASEIRO: TRASEIRO MACIÇO, APOIO PÉS: APOIO PÉS FIXO, CAPACIDADE MÁXIMA: ATÉ 250 KG, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ENCAIXE PARA VASO SANITÁRIO - CADEIRA DE RODAS - Valor Referência: 1.089,64

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	1.089,54	16.343,10	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0048 - 0033473 - CADEIRA GIRATÓRIA; BANCADA LABORATÓRIO; TIPO CAIXA ALTA; ESTOFAMENTO EM ESPUMA ANATOMICAMENTE INJETADA REVESTIDO EM COURO SINTÉTICO; AJUSTE SEMI AUTOMÁTICO DA ALTURA DE ENCOSTO; AJUSTE À GÁS/PNEUMATICO DA ALTURA DO ASSENTO (ALTURA MÍNIMA: 66CM / ALTURA MÁXIMA: 75CM - DO PISO AO ASSENTO); COM ENCOSTO RECLINÁVEL; COM GARANTIA MINIMA DE 12 MESES. - cad - Valor Referência: 1.106,24

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
M B TAVARES BARRETO LTDA	493,00	1.972,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0049 - 0036800 - CADEIRA PARA COLETA, FABRICADA COM ESTRUTURA TUBULAR EM AÇO OBLONGO EM AÇO CARBONO, COM ACABAMENTO EM PINTURA EPÓXI BRANCA, COM TRATAMENTO ANTI-FERRUGEM; ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS REVESTIDOS EM COURVIN, DE FÁCIL ASSEPSIA; POSSUI DUAS BRAÇADEIRAS EM AÇO INOX REMOVÍVEIS, COM ALTURA REGULÁVEL E AJUSTES LATERAIS; ACOMPANHA CAPA EM COURVIN PARA AS BRAÇADEIRAS; DIMENSÕES: 0,64M LARGURA X 0,83M ALTURA X 0,68M PROFUNDIDADE. - cad - Valor Referência: 997,23

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
M B TAVARES BARRETO LTDA	927,13	3.708,52	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0050 - 0033489 - CÂMARA DE CONSERVAÇÃO FRIA; 420 LITROS; TEMPERATURA PRÉ AJUSTADA ENTRE 2° A 8°, PERMITINDO ALTERAÇÃO, SE NECESSÁRIO; DEGELO AUTOMÁTICO SECO; MEMÓRIA COM REGISTRO DE TEMPERATURAS; AVISOS SONOROS; COM REGULAMENTAÇÃO DA ANVISA; - CÂMARA DE CONSERVAÇÃO FRIA - Valor Referência: 15.066,50

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	15.066,40	30.132,80	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0051 - 0022733 - CARRO AÇO INOX PARA CURATIVO, TIPO ESTRUTURA: ESTRUTURA TUBULAR 1", TAMPO, PRATELEIRA C, VARANDA, TIPO RODÍZIO: RODÍZIOS DE 2", 2 COM FREIOS, 2 GIRATÓRIOS, ACESSÓRIOS: SUPORTE PARA BALDE E BACIA, OUTROS COMPONENTES: BALDE AÇO INOX 5L, BACIA AÇO INOX - CURATIVO - Valor Referência: 1.225,23

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
M CARREGA COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES	1.114,00	5.570,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0052 - 0033492 - CICLOERGOMETRO, É DOBRÁVEL; TIPO DE TELA: LED; MATERIAIS: AÇO CARBONO; DIMENSÕES: 33,5CM DE ALTURA, 19CM DE LARGURA, 35CM DE COMPRIMENTO; PESO: 2,5 KG - CICLOERGOMETRO - Valor Referência: 183,75

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	183,65	734,60	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0053 - 0036801 - COLCHÃO HOSPITALAR IMPERMEÁVEL- REVESTIMENTO SINTÉTICO IMPERMEÁVEL, COM ACABAMENTO DE COSTURA; PODE SER USADO DOS DOIS LADOS; PRÁTICO E FÁCIL PARA LIMPAR; MATERIAL: POLIÉSTER E NAPA; ESPUMA D33; COR: AZUL; TAMANHO: SOLTEIRO 88 X 188 X 12 CM; GARANTIA DE 6 MESES. - COLCHÃO HOSPITALAR - Valor Referência: 311,12

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	311,02	3.732,24	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0054 - 0038676 - COLCHAO HOSPITALAR PNEUMATICO ANTI- ESCARAS. 220V. SOLTEIRO. ATE 130 KG. MATERIAL DE COMPOSIÇAO DO COLCHAO: PVC EN-71, NAO TOXICO. INCLUI KIT DE REPARO PARA PEQUENOS FUROS - DELLAMED - Valor Referência: 246,41

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
DELTA SHOP - DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	246,00	2.460,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0055 - 0038677 - COLPOSCÓPIO, TIPO BINOCULAR, CAPACIDADE AUMENTO DE 3 A 14 VEZES, TENSÃO ALIMENTAÇÃO 220 V, TIPO LÂMPADA HALÓGENA 150W, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS PEDESTAL COM RODÍZIOS, BRAÇOS ARTICULADOS - MD500 - Valor Referência: 8.255,72

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
M CARREGA COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES	6.589,00	13.178,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0056 - 0022740 - DERMATOSCÓPIO, TIPO PORTÁTIL, ACESSÓRIOS AMPLIAÇÃO DE ATÉ 10 X, CABO METAL, HALÓGENA, COMPONENTES C/ 2 LENTES, ESTOJO PRÓPRIO, TENSÃO À BATERIA - MISSOURI 10X/ 80218930002 - Valor Referência: 2.312,50

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
Brasil Devices Equipamentos Hospitalares EIRELI	2.310,00	4.620,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0057 - 0038678 - DIVÃ CLÍNICO, MATERIAL ESTRUTURA: ESTRUTURA TUBULAR AÇO INOX, COMPRIMENTO: CERCA DE 1,80 M, LARGURA: CERCA DE 0,80 M, MATERIAL ESTOFAMENTO: ESTOFADO C, ESPUMA, REVESTIDO EM COURVIN, ACESSÓRIOS: C, 1 GAVETA, LEITO FIXO, CAPACIDADE CARGA: ATÉ 150 KG - DIVÃ CLÍNICO - Valor Referência: 847,43

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	847,33	847,33	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0058 - 0038679 - ELETROCAUTÉRIO, JATO DE PLASMA E FOTOTERAPIA; MODO: CONTÍNUO E PULSADO; PONTEIRAS: TITÂNIO; NÍVEL DE POTÊNCIA: 20; COMPRIMENTO DE ONDA: 530NM E 630NM; OTÊNCIA: 100MW; ÁREA DO ESPAÇADOR: 9,6CM²; DIMENSÕES: 41,1×28,5×20,3CM; - ELETROCAUTÉRIO - Valor Referência: 6.366,63

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	6.366,53	6.366,53	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena

			Ribeiro
0059 - 0038680 - ESFIGMOMANÔMETRO, AJUSTE: ANALÓGICO, ANERÓIDE, TIPO: DE BRAÇO, FAIXA DE OPERAÇÃO: ATÉ 300 MMHG, MATERIAL BRAÇADEIRA: BRAÇADEIRA EM NYLON, TIPO FECHO: FECHO EM METAL, TAMANHO: ADULTO - ADULTO - Valor Referência: 77,75			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
M CARREGA COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES	75,75	2.272,50	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro
0060 - 0038681 - ESFIGMOMANÔMETRO, AJUSTE: ANALÓGICO, ANERÓIDE, TIPO: DE BRAÇO, FAIXA DE OPERAÇÃO: ATÉ 300 MMHG, MATERIAL BRAÇADEIRA: BRAÇADEIRA EM NYLON, TIPO FECHO: FECHO EM METAL, TAMANHO: ADULTO OBESO - OBESO - Valor Referência: 140,63			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
M CARREGA COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES	140,00	4.200,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro
0061 - 0038682 - ESFIGMOMANÔMETRO, AJUSTE: ANALÓGICO, ANERÓIDE, TIPO: DE BRAÇO, FAIXA DE OPERAÇÃO: ATÉ 300 MMHG, MATERIAL BRAÇADEIRA: BRAÇADEIRA EM NYLON, TIPO FECHO: FECHO EM VELCRO, TAMANHO: INFANTIL - INFANTIIL - Valor Referência: 90,22			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
M CARREGA COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES	90,00	1.800,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro
0062 - 0033520 - ESTADIÔMETRO PORTÁTIL, COM AS CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: ESTADIÔMETRO, COMPACTO, LEVE; RÉGUA CONFECCIONADO EM ALUMÍNIO, COM PINTURA EPÓXI; FAIXA DE ESCALA: 0,20 A 2,10CM DE ALTURA COM MEDIÇÃO EM 0,1MM. DESMONTÁVEL, ENCAIXE COM PRECISÃO; INDICAÇÃO PARA MEDIÇÃO DE ESTATURA/ ALTURA DE PESSOAS; BASE EM MATERIAL RESISTENTE ABS OU SIMILAR ACOMPANHA: BOLSA PARA TRANSPORTE - ADULTO E INFANTIL - ESTADIÔMETRO - Valor Referência: 449,90			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	449,80	6.747,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro
0063 - 0033521 - ESTANTE - PARA 25 TUBOS DE ENSAIO - ESTANTE - Valor Referência: 43,23			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	43,13	86,26	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro
0064 - 0033522 - ESTANTE - PARA 36 TUBOS DE ENSAIO - ESTANTE - Valor Referência: 40,80			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	40,70	162,80	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro
0065 - 0033523 - ESTANTE - PARA 50 TUBOS DE ENSAIO - ESTANTE - Valor Referência: 41,39			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	41,29	206,45	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro
0066 - 0022747 - ESTETOSCÓPIO BI-AURICULAR INFANTIL, COM AS CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: AUSCULTADOR DUPLO, EM AÇO INOXIDÁVEL, DIAFRAGMA EM FIBRA; HASTE EM ALUMÍNIO - ESTETOSCÓPIO - Valor Referência: 181,82			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	181,72	3.634,40	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro
0067 - 0022746 - ESTETOSCÓPIO, TIPO: BIAURICULAR, ACESSÓRIOS: OLIVAS ANATÔMICAS PVC, HASTE: HASTE AÇO INOX, TUBO: TUBO "Y" PVC, AUSCULTADOR: AUSCULTADOR AÇO INOX C, ANEL DE BORRACHA, TAMANHO: ADULTO - ESTETOSCÓPIO, - Valor Referência: 272,40			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	272,30	8.169,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro
0068 - 0033529 - FOCO REFLETOR AMBULATORIAL, REFLETOR DE LUZ AUXILIAR PARA EXAMES CLÍNICOS E GINECOLÓGICOS; COM HASTE SUPERIOR FLEXÍVEL E CROMADA. PEDESTAL COM HASTE INFERIOR PINTADA; ALTURA VARIÁVEL ENTRE 100 A 150 CM; PINTURA EM EPÓXI A 250° C DE ALTA RESISTÊNCIA; BASE DO PEDESTAL COM 04 RODÍZIO; COMPRIMENTO: 15CM; LARGURA: 10.5CM; ALTURA: 106CM; ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA AUTOMÁTICA DE 127 À 220 V. 50/60 HZ; LÂMPADA DE LED (LUZ FRIA E BRANCA). PESO LÍQUIDO: 3 KG - 500L/ 10332170041 - Valor Referência: 478,33			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
Brasil Devices Equipamentos Hospitalares EIRELI	450,00	4.500,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro
0069 - 0022749 - GLICOSÍMETRO PORTÁTIL COM TELA SENSÍVEL AO TOQUE E CONEXÃO POR PORTAUSB, SEM FIO, PARA LEITURA DO SENSOR INTERSTICIAL. NA ESCALA DE 40 A 500MG/DL PARA GLICEMIA. CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO DE 90 DIAS, COM 07 TIPOS DE RELATÓRIOS E HORÁRIOS, TEMPO DE TESTE DE APROXIMADAMENTE 15 SEGUNDOS, ATRAVÉS DO RASTREAMENTO DO SENSOR. ALIMENTAÇÃO: BATERIA RECARREGÁVEL DE ION LITIO. 01 CABO USB - GLICOSÍMETRO PORTÁTIL - Valor Referência: 116,88			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	116,78	3.503,40	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro
0070 - 0022750 - LANTERNA NÃO ELÉTRICA, TIPO FOCO: REGULÁVEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: LANTERNA CLÍNICA COM LUZ BRANCA, APLICAÇÃO: HOSPITALAR - led - Valor Referência: 60,87			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
M CARREGA COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES	60,00	1.800,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro
0071 - 0033567 - LUPA BINOCULAR - COM ZOOM, MODELO IBD- 45B - LUPA BINOCULAR - Valor Referência: 4.400,59			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	4.400,49	66.007,35	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro
0072 - 0036803 - MACA DIVÃ TABLADO, ESTRUTURA: MADEIRA NATURAL DO EUCALIPTO; ESPEMA PRE- CORTADA COM 5CM DE ESPESSURA E DENSIDADE 33; REVESTIMENTO EM COURVIN SINTETICO; DIMENSÕES: 180X130X52CM; PESO MAXIMO SUPORTADO: 140 KG - MACA DIVÃ TABLADO - Valor Referência: 1.318,14			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	1.318,04	2.636,08	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro
0073 - 0038683 - MACA RETRATIL - ESTRUTURA EM ALUMINIO POLIDO, COM REVESTIMENTO EM CORVIM. DENSIDADE D28, PARA MASSOTERAPIA, DOBRAVEL TIPO MALETA, ABERTA 1,80MX0,60CM. COM ALTURA DE 0,75CM, DUAS ALCAS LATERAIS, TRAVA DE SEGURANCA EM TODOS OS PES. PARA MASSAGEM DE FISIOTERAPIA. - MACA RETRATIL - Valor Referência: 2.850,00			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	2.849,90	14.249,50	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro
0074 - 0038684 - MALETA PARA COLETA DE SANGUE - COM TAMPA PARA 36 TUBOS DE 16MM; KIT COMPOSTO POR: 02 BANDEJAS INTERNAS DESCARTÁVEIS, 01 RACK PARA 36 TUBOS DE 16MM. - MALETA PARA COLETA DE SANGUE - Valor Referência: 381,99			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	381,89	381,89	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro
0075 - 0038685 - MESA GINECOLÓGICA ESTOFADA - LEITO ESTOFADO COM ESPUMA REVESTIDA EM COURVIM, DIVIDIDOEM 3 PARTES, SENDO ENCOSTO E APOIO DE PÉS COM ALTURAREGULÁVEL E ASSENTO FIXO; REGULAGEM DA ALTURA DO DORSO E DOS PÉS ATRAVÉS DECREMALHEIRAS; ESTRUTURA TUBULAR EM AÇO REDONDO; PORTA COXAS ESTOFADO COM ALTURA REGULÁVEL E HASTESCROMADAS. GAVETA PARA ESCOAMENTO DE LÍQUIDOS EM AÇO INOXIDÁVEL; PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ (EPÓXI); DIMENSÕES: COMPRIMENTO 185 CM- LARGURA 50 CM- ALTURA 85 CM - mes - Valor Referência: 1.641,60			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
M B TAVARES BARRETO LTDA	909,00	13.635,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro
0076 - 0038686 - MESA PARA EXAME CLÍNICO, COM AS CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS:CONFECCIONADO EM ESTRUTURA TUBULAR, EM AÇO INOXIDÁVEL POLIDO AISI 304; CABECEIRA RECLINÁVEL EM 03 POSIÇÕES, ATRAVÉS DE CREMALHEIRALEITO ACOLCHOADO/ESTOFADO, COM REVESTIMENTO EM COURVIMPÉS FIXOS, PROVIDO COM PONTEIRAS ANTIDERRAPANTESSUPORTE PARA PESO ADMISSÍVEL: 100KG. DIMENSÕES MÍNIMAS:180CM COMPRIMENTO 0,60CM LARGURA 0,75CM ALTURA ACOMPANHA: SUPORTE EM AÇO INOX, - MESA PARA EXAME CLÍNICO - Valor Referência: 1.153,29			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	1.153,19	23.063,80	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro
0077 - 0033583 - MICROSCOPIO BIOLÓGICO BINOCULAR, COM AUMENTO DE ATÉ 1600X; ILUMINAÇÃO EM LED 3W COM CONTROLE DE INTENSIDADE; - MIC-100 1600X - Valor Referência: 4.097,17			

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
MARTE CIENTIFICA & INSTRUMENTACAO INDUSTRIAL LTDA	2.500,00	5.000,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0078 - 0022751 - NEBULIZADOR PORTÁTIL - TIPO COMPRESSOR; NÚMERO DE SAÍDAS SIMULTÂNEAS - PORTÁTIL - Valor Referência: 145,38

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
M CARREGA COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES	145,00	2.175,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0079 - 0033586 - NEBULIZADOR, TIPO CENTRAL MÍN. 4 SAÍDAS, 4 FLUXÔMETROS, FILTRO, ACESSÓRIOS 10 CJ COMPLETOS ADULTO E 10 PEDIÁTRICOS, TENSÃO ALIMENTAÇÃO 110/220 V, CARACTERÍSTICA ADICIONAIS COMPRESSOR ISENTO DE ÓLEO, 1/4HP - INALOVIDA - Valor Referência: 1.305,60

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
M CARREGA COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES	1.305,00	2.610,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0080 - 0038687 - NEGATOSCÓPIO, MATERIAL ESTRUTURA: CHAPA AÇO, ACABAMENTO SUPERFICIAL ESTRUTURA: TRATAMENTO ANTIFERRUGINOSO, MATERIAL VISOR: ACRÍLICO, COMPRIMENTO: CERCA DE 50 CM, LARGURA: CERCA DE 40 CM, TENSÃO ALIMENTAÇÃO: 110 OU 220, APLICAÇÃO: C, 1 CORPO P, FIXAÇÃO EM PAREDE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PRENDEDOR RADIOGRAFIA NO CORPO, TECLA LIGA, DESLIGA - neg - Valor Referência: 517,05

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
M B TAVARES BARRETO LTDA	400,95	4.811,40	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0081 - 0033589 - OFTALMOSCÓPIO, TIPO: DIRETO, TIPO LUZ: LED, TENSÃO ALIMENTAÇÃO: 2 PILHAS MÉDIAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: 5 ABERTURAS DE DIAFRAGMA, COR FILTROS: FILTRO VERDE LIVRE DE VERMELHO, APLICAÇÃO: CAMPO CORREÇÃO -20D ATÉ +20D, COMPONENTES: CABO METAL - OFTALMOSCÓPIO - Valor Referência: 227,84

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	227,74	3.416,10	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0082 - 0022754 - OTOSCÓPIO, TIPO: CLÍNICO, MODELO: PORTÁTIL, ALIMENTAÇÃO: PILHA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM LAMPADA DE FIBRA ÓTICA E LENTE DE AUMENTO - OTOSCÓPIO - Valor Referência: 1.119,83

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	1.119,73	16.795,95	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0083 - 0038688 - SELADORA UNIVERSAL DE ACIONAMENTO A PEDAL - FUNCIONA EM 127-220 VOLTS 50-60HZ (BIVOLT) - POTÊNCIA EM WATTS: (127VOLTS 380WATTS) (220VOLTS 280WATTS) - CONSUMO MÁXIMO DE ENERGIA: 0,38KWH - SELAGEM INSTANTÂNEA DE ALTA RESISTÊNCIA COM 3MM DE LARGURA. SELA SACOS PLÁSTICOS DE ATÉ 40 CM DE BOCA X 0,40 MM DE ESPESSURA. OBS: SÓ CONSOME ENERGIA DURANTE O TEMPO DE SELAGEM. TI400-4 STANDARD AGREGA:- CONTROLE DE TEMPERATURA POR TEMPORIZADOR. SISTEMA DE TROCA DE RESISTÊNCIA E TEFLON SIMPLIFICADO. MESA DE APOIO PARA FUNDO DO SACO PLÁSTICO DESLIZANTE. PEDAL DE ACIONAMENTO CONFORTÁVEL. - GABINETE EM AÇO CARBONO, CORTADO A LAZER. TRATAMENTO ANTICORROSIVO E PINTURA ELETROSTÁTICA EM EPÓXI. INDICADA PARA EMBALAR DIVERSOS TIPOS DE PRODUTOS, EM SACOS DE POLIETILENO (P.E.), POLIPROPILENO (P.P.) COMUM, ALUMINIZADO E BIORIENTADO (BOPP). EX: PRODUTOS ALIMENTÍCIOS, GELO, OBJETOS DIVERSOS, ETC. MEDIDAS EXTERNAS: LARGURA: 44,5CM. PROFUNDIDADE: 36,5CM. ALTURA: 97CM. PESO: 11,080KG - SELADORA UNIVERSAL DE ACIONAMENTO A PEDA - Valor Referência: 835,91

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	835,81	1.671,62	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0084 - 0033616 - SENSOR MEDICO TIPO OXÍMETRO COM APLICAÇÃO NO DEDO - SENSOR MEDICO - Valor Referência: 144,36

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	144,26	3.606,50	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0085 - 0033619 - SOFÁ CAMA HOSPITALAR, 03 (TRÊS) LUGARES, COM AS CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: ESTRUTURA EM TUBO DE AÇO CARBONO, COM TRATAMENTO ANTI FERRUGINOSO E ACABAMENTO COM PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ; ASSENTO, ENCOSTO E BRAÇOS ESTOFADOS EM ESPUMA DE NO MÍNIMO 10CM DE ESPESSURA, REVESTIDA EM COURVIM NA COR: AZUL MARINHO.SISTEMA DE MOVIMENTOS ARTICULÁVEIS OU DESLIZANTES, TRANFORMANDO EM CAMA; PÉS EM TUBO DE AÇO CARBONO 50X30X1,5 PROVIDOS COM PONTEIRAS ANTIDERRAPANTES. CAPACIDADE DE PESO SUPORTADO: MÍNIMO 180KG; DIMENSÕES MÍNIMAS: 1,55X0,65X0,65 (CXLXA POSIÇÃO SOFÁ) 2,15X0,65X0,65 (POSIÇÃO CAMA) - SOFÁ CAMA HOSPITALAR - Valor Referência: 2.324,33

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	2.324,23	18.593,84	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0086 - 0038689 - SUPORTE PARA SORO, MATERIAL: AÇO CARBONO, REGULAGEM: REGULAGEM DE ALTURA POR TRAVA SEMIGIRATÓRIA, PÉS: COM 5 PÉS EM FERRO FUNDIDO, ALTURA, TAMANHO: ALTURA MÍNIMA 1,50 CM E MÁXIMA 2,30 CM - sup - Valor Referência: 214,20

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
M B TAVARES BARRETO LTDA	213,10	4.262,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0087 - 0038690 - TABLADO, TABLADO COM ESTRUTURA EM MADEIRA; PRODUZIDO EM COMPENSADO ENVERNIZADO AO NATURAL, COM ESTOFADO DE ESPUMA DE ALTA DENSIDADE E REVESTIMENTO EM COURVIN NA COR PRETA. POSSUI MEDIDAS DE 1,40 X 1,90 X 0,50M (C X L X A) E PESO TOTAL DE 41 KG. SUPORTA USUÁRIOS DE ATÉ 200 KG. - TABLADO - Valor Referência: 1.403,72

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	1.403,62	1.403,62	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0088 - 0027411 - TERMOMETRO DE AMBIENTE - TERMOMETRO - Valor Referência: 83,51

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	83,41	1.251,15	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0089 - 0033631 - TERMÔMETRO DIGITAL PARA GELADEIRAS - CARACTERÍSTICAS: UTILIZADO PARA CONTROLE DE TEMPERATURA DE GELADEIRAS E CÂMARAS FRIAS. REGISTRO DE TEMPERATURA MÁXIMA E MÍNIMA COM ALARME SONORO, FUNÇÃO INTERNA E EXTERNA. FABRICADO EM PLÁSTICO. - TERMÔMETRO DIGITAL - Valor Referência: 81,01

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	80,91	2.427,30	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0090 - 0033536 - FRAGMENTADORA COM CLASSE DE PROTEÇÃO 3 E NÍVEL DE SEGURANÇA MÍNIMA P-6, DE ACORDO COM A NORMA DIN 66.399; CORTE TIPO MICROPARTÍCULA; CAPACIDADE DE CORTE MÍNIMA DE 05 FOLHAS/VEZ (75G/M2); CAPACIDADE DE FRAGMENTAÇÃO MÁXIMA DE 10MM²; ENGRENAGENS DE CORTE. - FRAGMENTADORA - Valor Referência: 2.452,70

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	2.452,60	9.810,40	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0091 - 0033639 - GUILHOTINA DE PAPEL MANUAL - PARA CORTE COM PRECISÃO E EFICIÊNCIA DE PAPEL, CARTOLINA, FOTOGRAFIAS E OUTROS MATERIAIS SIMILARES. ESTRUTURA AÇO RESISTENTE, LÂMINA DE AÇO INOXIDADO COM APROXIMADAMENTE 60 CM DE COMPRIMENTO, SENDO 30CM DE LARGURA, 15CM DE ALTURA - MENNO - Valor Referência: 411,13

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
Comércio de Móveis, Eletrodoméstico e Informática Malheiro Ltda	411,00	411,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0092 - 0038691 - CAMA ELÁSTICA PULA-PULA, COR DA PROTEÇÃO DE MOLAS MULTICOLORIDA. COR MULTICOLORIDA. COMPRIMENTO DA CAMA ELÁSTICA: 2.4 M LARGURA: 2.44 M. COR DA LONA DE SALTO: AZUL. DIÂMETRO: 2.44 M SUPORTA UM PESO MÁXIMO DE 140 KG. INCLUI REDE DE SEGURANÇA. ACOMPANHADA DE ESCADA. CONTENDO 42 MOLAS. A IDADE MÍNIMA RECOMENDADA PARA SEU USO É DE 2 ANOS. - CAMA ELÁSTICA PULA-PULA - Valor Referência: 1.873,66

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	1.873,56	5.620,68	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0093 - 0033602 - PIPOQUEIRA ELÉTRICA, MÁQUINA PROFISSIONAL PIPOCA DOCE E SALGADA. SISTEMA DE COZIMENTO A ÓLEO. DESENHO VINTAGE. TEM 68 CM DE ALTURA. - PIPOQUEIRA ELÉTRICA - Valor Referência: 1.160,26

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	1.160,16	3.480,48	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0094 - 0033551 - INFLADOR DE BALÕES - INFLADOR PARA BALÕES COM 04 (QUATRO) BICOS FIXOS, BOTÃO LIGA/DESLIGA. TENSÃO: 220 V. CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ACOMPANHA 03 (TRÊS) BICOS AUXILIARES (PARA BALÃO 260). GARANTIA DO MOTOR: 6 MESES. - INFLADOR DE BALÕES - Valor Referência: 618,27

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	618,17	4.945,36	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0095 - 0033435 - ARMÁRIO COZINHA AÉREO - MATERIAL PREDOMINANTE: AÇO. COR: BRANCO. ASPECTO DA PINTURA: BRILHOSO. ACABAMENTO DOS PUXADORES: METALIZADOS.

QUANTIDADE DE PORTAS: 4. - arm - Valor Referência: 655,00

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
M B TAVARES BARRETO LTDA	653,90	5.231,20	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0096 - 0033436 - ARMÁRIO COZINHA COMPACTO 1 PC - MATERIAL PREDOMINANTE: AÇO. COR: BRANCO. ASPECTO DA PINTURA: BRILHOSO. ACABAMENTO DOS PUXADORES: METALIZADOS. ACABAMENTO DOS PÉS: CROMADOS/METALIZADOS. QUANTIDADE DE GAVETAS: 3. QUANTIDADE DE PORTAS: 6. DIMENSÕES APROXIMADAS DO PRODUTO MONTADO (CM): 45,0 X 105,0 X 195,0. - MIRAGE - Valor Referência: 1.313,20

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
Comércio de Móveis, Eletrodoméstico e Informática Malheiro Ltda	1.313,00	6.565,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0097 - 0033437 - ARMÁRIO COZINHA COMPLETO BRANCO - MATERIAL PREDOMINANTE: AÇO. COR: BRANCO. ASPECTO DA PINTURA: BRILHOSO. ACABAMENTO DOS PUXADORES: METALIZADOS. ACABAMENTO DOS PÉS: CROMADOS/METALIZADOS. QUANTIDADE DE GAVETAS: 4. QUANTIDADE DE PORTAS: 13. DIMENSÕES APROXIMADAS DO PRODUTO MONTADO (CM): 45,0 X 245,0 X 179,0. - - ARMÁRIO COZINHA COMPLETO BRANCO - Valor Referência: 1.808,56

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	1.808,46	5.425,38	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0098 - 0033572 - MESA DE COZINHA 8 LUGARES - MATERIAL DA ESTRUTURA DA MESA: TUBO DE AÇO. MATERIAL DO TAMPO: GRANITO. FORMATO DO TAMPO: RETANGULAR. DIMENSÕES APROXIMADAS DO TAMPO: 80 CM X 180 CM X 2 (LARGURA X PROFUNDIDADE X ESPESSURA). QUANTIDADE DE CADEIRAS: 8. MATERIAL DAS CADEIAS: TUBO DE AÇO COM REVESTIMENTO DO ASSENTO E ENCOSTO EM SINTÉTICO. DIMENSÕES APROXIMADAS DAS CADEIRAS: 39 CM X 102 CM X 53 CM (LARGURA X ALTURA X PROFUNDIDADE). - SALA 8 LUGARES - Valor Referência: 2.020,36

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
Comércio de Móveis, Eletrodoméstico e Informática Malheiro Ltda	2.020,00	12.120,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0099 - 0033609 - QUADRO BRANCO 1,20 M X 0,90 M - MATERIAL DA LOUSA: LAMINADO MELAMÍNICO (FÓRMICA). COR DA LOUSA: BRANCO BRILHANTE UV MATERIAL DA MOLDURA: ALUMÍNIO. DIMENSÕES APROXIMADAS: 1,20 M X 0,90 M x 17 MM (LARGURA X ALTURA X ESPESSURA). DESIGN: QUADRO BRANCO COM SUPORTE DE ALUMÍNIO PARA APAGADOR/PINCEL E COM LINHAS GUIAS VISÍVEIS APENAS A CURTAS DISTÂNCIAS. ITENS INCLUSOS: KIT DE INSTALAÇÃO (FIXAÇÃO INVISÍVEL). - QUADRO BRANCO - Valor Referência: 205,38

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	205,28	205,28	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0100 - 0033610 - QUADRO BRANCO 1,80 M X 1,20 M - MATERIAL DA LOUSA: LAMINADO MELAMÍNICO (FÓRMICA). COR DA LOUSA: BRANCO BRILHANTE UV MATERIAL DA MOLDURA: ALUMÍNIO. DIMENSÕES APROXIMADAS: 1,80 M X 1,20 M x 17 MM (LARGURA X ALTURA X ESPESSURA). DESIGN: QUADRO BRANCO COM SUPORTE DE ALUMÍNIO PARA APAGADOR/PINCEL E COM LINHAS GUIAS VISÍVEIS APENAS A CURTAS DISTÂNCIAS. ITENS INCLUSOS: KIT DE INSTALAÇÃO (FIXAÇÃO INVISÍVEL). - QUADRO BRANCO - Valor Referência: 544,92

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	544,82	5.993,02	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0101 - 0033611 - QUADRO BRANCO 3,00 M X 1,20 M - MATERIAL DA LOUSA: LAMINADO MELAMÍNICO (FÓRMICA). COR DA LOUSA: BRANCO BRILHANTE UV MATERIAL DA MOLDURA: ALUMÍNIO. DIMENSÕES APROXIMADAS: 3,00 M X 1,20 M x 17 MM (LARGURA X ALTURA X ESPESSURA). DESIGN: QUADRO BRANCO COM SUPORTE DE ALUMÍNIO PARA APAGADOR/PINCEL E COM LINHAS GUIAS VISÍVEIS APENAS A CURTAS DISTÂNCIAS. ITENS INCLUSOS: KIT DE INSTALAÇÃO (FIXAÇÃO INVISÍVEL). - QUADRO BRANCO - Valor Referência: 830,58

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	830,48	8.304,80	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0102 - 0033518 - ESPELHO 3 METROS DE ALTURA, 2,20 METROS DE LARGURA - ESPELHO 3 METROS - Valor Referência: 568,95

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	568,85	1.706,55	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0103 - 0036812 - MESA DE SINUCA BILHAR SNOOKER - RM3 BASE ULTRA RESISTENTE - TECIDO VERDE, FABRICADA EM MELAMINA ESPECIAL E MULTILÂMINA NAVAL COMPACTA E RESISTENTE C/ DESIGNER MODERNO BASE ESPECIAL C/ CHAPA ULTRA RESISTENTE A QUALQUER CLIMA A PROVA DÁGUA, COMPACTA QUE PROPORCIONA UM EXCELENTE NIVELAMENTO. ACABAMENTO TABACO, TECIDO VERDE. A MESA ACOMPANHA: 1 JOGO DE BILHAR, 15 BOLAS

NUMERADAS, 1 BOLÃO, 4 TACOS, 1 TAQUEIRA, 1 TRIÂNGULO E 10 PEDRAS DE GIZ. MEDIDAS INTERNA 0,67X1,35, MEDIDAS EXTERNA 0,90X1,60, ALTURA 0,82, PESO 110 KG. DEVENDO SER ENVIADA EM CAIXA DE MDF P/ EVITAR AVARIAS NO TRANSPORTE. GARANTIA DO FABRICANTE, NO MÍNIMO, DE 4 MESES CONTRA DEFEITO DE FABRICAÇÃO. - MESA DE SINUCA BILHAR - Valor Referência: 4.404,76

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	4.404,66	8.809,32	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0104 - 0033438 - ARMÁRIO DE AÇO C/ 2 PORTAS E 4 PRATELEIRAS - COR: CINZA. MATERIAL: AÇO DE ALTA QUALIDADE, COM TRATAMENTO ANTI-FERRUGINOSO. DESIGN: 02 (DUAS) PORTAS E 04 PRATELEIRAS. TIPO FIXAÇÃO DAS PORTAS: DOBRADIÇAS, TIPO FECHAMENTO DAS PORTAS: CHAVE E MAÇANETAS. DIMENSÕES APROXIMADAS DO MÓVEL: 1,98 M (ALTURA); 1,20 M (LARGURA); 0,40 M (PROFUNDIDADE). CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PRATELEIRAS REGULÁVEIS E REMOVÍVEIS. - arm - Valor Referência: 803,53

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
M B TAVARES BARRETO LTDA	546,01	14.196,26	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0105 - 0033439 - ARMÁRIO DE AÇO ROUPEIRO 12 PORTAS - COR: CINZA (PINTURA ELETROSTÁTICA). MATERIAL: AÇO DE ALTA QUALIDADE COM TRATAMENTO ANTI-FERRUGINOSO. DESIGN: 12 (DOZE) PORTAS. TIPO DE FECHAMENTO: CADEADO. DIMENSÕES APROXIMADAS DO MÓVEL: 1980MM (ALTURA) X 925MM (LARGURA) X 400MM (PROFUNDIDADE). MEDIDA DAS PORTAS: 46 CM (ALTURA) X 30 CM (LARGURA). - arm - Valor Referência: 849,24

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
M B TAVARES BARRETO LTDA	848,14	11.873,96	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0106 - 0033440 - ARMÁRIO DE AÇO ROUPEIRO 8 PORTAS - COR: CINZA (PINTURA ELETROSTÁTICA). MATERIAL: AÇO DE ALTA QUALIDADE COM TRATAMENTO ANTI-FERRUGINOSO. DESIGN: 8 (OITO) PORTAS. TIPO DE FECHAMENTO: CADEADO. DIMENSÕES APROXIMADAS DO MÓVEL: 198 CM (ALTURA) X 62, 5 CM (LARGURA) X 40,0 CM (PROFUNDIDADE). MEDIDA DAS PORTAS: MEDIDA DAS PORTAS: 46 CM (ALTURA) X 30 CM (LARGURA) - arm - Valor Referência: 931,67

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
M B TAVARES BARRETO LTDA	864,00	6.912,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0107 - 0036808 - ARQUIVO DE AÇO C/ 4 GAVETAS - COR: CINZA. MATERIAL: AÇO DE ALTA QUALIDADE COM TRATAMENTO ANTI-FERRUGINOSO. DESIGN: 04 (QUATRO) GAVETAS DE AÇO-CARBONO EM CHAPA E COM SISTEMA DE ROLAMENTOS PARA ABERTURA E PUXADOR ECONÔMICO. DIMENSÕES APROXIMADAS DO MÓVEL: 1,33M (ALTURA); 0,47M (LARGURA); 0,50M (PROFUNDIDADE); DIMENSÕES APROXIMADAS DAS GAVETAS: 0,29M (ALTURA) LARGURA: 0,42M. RESISTÊNCIA MÍNIMA POR GAVETA: 30 KG. CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: MÓVEL COM FECHADURA E 2 (DUAS) CHAVES. - arm - Valor Referência: 1.068,00

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
M B TAVARES BARRETO LTDA	717,14	17.928,50	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0108 - 0033524 - ESTANTE DE AÇO 6 PRATELEIRAS - COR: CINZA (PINTURA ELETROSTÁTICA). MATERIAL: AÇO- CARBONO DE ALTA QUALIDADE, COM TRATAMENTO ANTI-FERRUGINOSO. DESIGN: 6 (SEIS) PRATELEIRAS. DIMENSÕES APROXIMADAS DO MÓVEL: 198 CM (ALTURA) X 93 CM (LARGURA) X 340 CM (PROFUNDIDADE). CONTEÚDO DA EMBALAGEM: 04 COLUNAS, 06 BANDEJAS, 04 SAPATAS L, 01 KIT DE MONTAGEM COMPLETO. - est - Valor Referência: 352,40

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
M B TAVARES BARRETO LTDA	289,00	40.749,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0109 - 0038692 - FRIGOBAR PFG85PL 67 LITROS, 220V É IDEAL PARA QUEM PROCURA PRATICIDADE E EFICIÊNCIA. SEU DESIGN ELEGANTE SE DESTACA EM QUALQUER AMBIENTE. O PAINEL DE CONTROLE MANUAL PERMITE O AJUSTE DAS CONFIGURAÇÕES DE TEMPERATURA DE FORMA RÁPIDA E INTUITIVA. CONTA COM UMA GAVETA NO FREEZER PARA ORGANIZAR ALIMENTOS CONGELADOS. COM CAPACIDADE TOTAL DE 68 LITROS, OFERECE ESPAÇO SUFICIENTE PARA ARMAZENAR BEBIDAS E ALIMENTOS. AS PORTAS REVERSÍVEIS PERMITEM ADAPTAR O FRIGOBAR CONFORME A DISPOSIÇÃO DO LOCAL. ALTURA: 63,2 CM LARGURA: 44,5 CM COMPRIMENTO: 50,5 CM PESO: 17,04 KG. - FRIGOBAR - Valor Referência: 971,67

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
51.543.641 DANDARAH KATARINE RODRIGUES DE LUNA FREIRE	971,57	971,57	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena Ribeiro

0110 - 0038693 - HD PORTÁTIL EXTERNO SSD MEMÓRIA FLASH - 1TB - CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO: 1024 GB.

FORMATO DE MÍDIA: DIGITAL. TECNOLOGIA	DE CONECTIVIDADE: USB. INTERFACE		DO HARDWARE ?USB 3.0.

VELOCIDADE DE TRANSFERÊNCIA DE DADOS: ATÉ 480 MB/SEG. COR: PRETO. DIMENSÕES APROX. DO PRODUTO: 15 X 126 X 78 MM. COMPATIBILIDADE DO SISTEMA: FORMATADO EM NTFS PARA WINDOWS 10, WINDOWS 8.1 OU WINDOWS 7. GARANTIA: 12 MESES. CONTEÚDO: DISCO RÍGIDO PORTÁTIL, CABO USB, GUIA DE INSTALAÇÃO RÁPIDA. - 1TB - Valor Referência: 710,81

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
Comércio de Móveis, Eletrodoméstico e Informática Malheiro Ltda	680,00	3.400,00	Homologado em 23/03/2026 08:43:59 Por: Raulison de Sena

			Ribeiro
RAULISON DE SENA RIBEIRO			
Autoridade Competente			

Publicado por:
Maria Izabel Silva Barbosa Guilherme
Código Identificador:4E398643

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FERNANDO

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 01000/2026 – PMSF/RN

ABERTURA DE CRÉDITO SUPLEMENTAR PARA ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA, CONFORME DETALHAMENTO.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO FERNANDO, no uso de suas atribuições legais, notadamente o que lhe confere a lei orgânica municipal e em conformidade com a Lei 0973/2025.

CONSIDERANDO, Art. 42. Os créditos suplementares e especiais serão autorizados por lei e abertos por decreto executivo;

CONSIDERANDO, Art. 43. § 1º Consideram-se recursos para o fim deste artigo, desde que não comprometidos: I - o superávit financeiro apurado em balanço patrimonial do exercício anterior; II - os provenientes de excesso de arrecadação; III - os resultantes de anulação parcial ou total de dotações orçamentárias ou de créditos adicionais, autorizados em Lei*;*

D E C R E T A

Art. 1º. - Fica aberto no corrente mês um crédito Suplementar no valor R$ 30.000,00 (trinta mil reais), à dotação especificada a seguir:

Fonte de Suplementação: Anulação de Despesa			
2 - Prefeitura Municipal de São Fernando			
4001 - Sec. Mun. Planejamento e Administração			
2.57 - Encargos especiais			
805 - 3.2.90.21.00 - Juros sobre a Divida por Contrato		Fonte: 15000000	R$ 30.000,00
Total da Ação:			**R$ 30.000,00**
Total da Unidade Orçamentária:			**R$ 30.000,00**

Art. 2º - Os recursos necessários à abertura do crédito de que trata o artigo anterior, será oriundo da anulação total ou parcial da dotação a seguir:

2 - Prefeitura Municipal de São Fernando			
2001 - Gabinete do Prefeito			
1.94 - AQUISICAO EQUIPAMENTO GABINETE DO PREFEITO			
754 - 4.4.90.52.00 - Equipamentos e Material Permanente		Fonte: 15000000	R$ 1.000,00
Total da Ação:			**R$ 1.000,00**
2.43 - Manutenção Controladoria G. Municipio			
771 - 3.3.90.30.00 - Material de Consumo		Fonte: 15000000	R$ 500,00
772 - 3.3.90.36.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física		Fonte: 15000000	R$ 500,00
773 - 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica		Fonte: 15000000	R$ 500,00
776 - 3.3.90.14.00 - Diárias - Civil		Fonte: 15000000	R$ 2.000,00
Total da Ação:			**R$ 3.500,00**
Total da Unidade Orçamentária:			**R$ 4.500,00**
14001 - Sec. Mun. de Esporte e Turismo			
2.56 - Programa Incentivo ao Desporto amador			
1473 - 3.3.90.48.00 - Outros Auxílios Financeiros a Pessoas Físicas		Fonte: 15000000	R$ 1.000,00
Total da Ação:			**R$ 1.000,00**
Total da Unidade Orçamentária:			**R$ 1.000,00**
18001 - Secretaria Municipal de Transporte, Serviços e Mobilidade Urbana			
1.51 - Programa Nacional de Acessibilidade			
853 - 4.4.90.51.00 - Obras e Instalações		Fonte: 15000000	R$ 1.000,00
855 - 4.4.90.52.00 - Equipamentos e Material Permanente		Fonte: 15000000	R$ 1.000,00
Total da Ação:			**R$ 2.000,00**
1.57 - Implantação ou Melhoria de Ifraestrutura Turística			
871 - 4.4.90.51.00 - Obras e Instalações		Fonte: 15000000	R$ 1.000,00
Total da Ação:			**R$ 1.000,00**
2.47 - Programa de Acessibilidade			
866 - 3.3.90.30.00 - Material de Consumo		Fonte: 15000000	R$ 1.000,00
867 - 3.3.90.32.00 - Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita		Fonte: 15000000	R$ 1.000,00
868 - 3.3.90.36.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física		Fonte: 15000000	R$ 1.000,00
869 - 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica		Fonte: 15000000	R$ 1.000,00
Total da Ação:			**R$ 4.000,00**
Total da Unidade Orçamentária:			**R$ 7.000,00**
19001 - Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Lazer			
1.79 - Equip. Mat. Permanente - Cultura e Lazer			
1009 - 4.4.90.52.00 - Equipamentos e Material Permanente		Fonte: 15000000	R$ 5.000,00
Total da Ação:			**R$ 5.000,00**
2.117 - MAnut. Ens. Infantil/ PRE-ESCOLA- Educação 25%			
985 - 3.3.90.32.00 - Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita		Fonte: 15021001	R$ 1.000,00
Total da Ação:			**R$ 1.000,00**
2.40 - Prog. Educ. Jovens Adultos - EJA 5%			
995 - 3.1.90.04.00 - Contratação por Tempo Determinado		Fonte: 15021001	R$ 1.000,00
Total da Ação:			**R$ 1.000,00**
Total da Unidade Orçamentária:			**R$ 7.000,00**
20001 - Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Abastecimento.			

	2.80 - Programa Coleta Seletiva		
	1114 - 3.3.90.30.00 - Material de Consumo	Fonte: 15000000	R$ 1.500,00
Total da Ação:			**R$ 1.500,00**
Total da Unidade Orçamentária:			**R$ 1.500,00**
3 - Fundo Municipal de Saúde de São Fernando			
17001 - Fundo Municipal de Saúde			
	1.100 - CONSTRUCAO, AMPLIACAO E MELHORIA DO SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITARIO		
	1451 - 4.4.90.51.00 - Obras e Instalações	Fonte: 15021002	R$ 2.000,00
Total da Ação:			**R$ 2.000,00**
	2.102 - Programa Qualifarsus /FMS		
	1381 - 3.3.90.32.00 - Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	Fonte: 15021002	R$ 1.000,00
Total da Ação:			**R$ 1.000,00**
	2.67 - Manutenção do Conselho Saúde		
	1374 - 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	Fonte: 15021002	R$ 1.000,00
Total da Ação:			**R$ 1.000,00**
	2.9 - Manutenção Fundo Municipal de Saúde		
	1416 - 3.3.90.48.00 - Outros Auxílios Financeiros a Pessoas Físicas	Fonte: 15021002	R$ 5.000,00
Total da Ação:			**R$ 5.000,00**
Total da Unidade Orçamentária:			**R$ 9.000,00**

Art. 3º. - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

São Fernando/RN, 24 de março de 2026.

GENILSON MEDEIROS MAIA
Prefeito do Município de São Fernando/RN

Publicado por:
Caio César de Medeiros
Código Identificador:BB8BB0C4

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE MIPIBU

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA
RESULTADO FINAL – EDITAL 01/2026 – ALDIR BLANC CICLO 2 - MUNICIPIO DE SÃO JOSÉ DE MIPIBU/RN.

PESSOA FÍSICA E COLETIVO SEM CNPJ
CATEGORIA: CANTORES – PESSOA FÍSICA
COTA

ORDEM	NOME DO PROPONENTE	CPF	PARDOS/NEGROS	NOME DO PROJETO	VALOR	NOTA	SITUAÇÃO
01	Marcela Martiniano da Silva	***992134**	COTA	Voz que abraça Mipibu	R$ 2.000,00	72	CLASSIFICADO
02	Janaina Damião da Silva	***537494**	COTA	Janaina Show	R$ 2.000,00	68	CLASSIFICADO
03	Marcos Vinicius da Silva Gabriel	***950724**	COTA	Desmantelo do Forró	R$ 2.000,00	63	CLASSIFICADO

AMPLA CONCORRÊNCIA

ORDEM	NOME DO PROPONENTE	CPF	NOME DO PROJETO	VALOR	NOTA	SITUAÇÃO
01	Vanda Mendes de Oliveira	***088074**	Forró encanta Mipibu	R$ 2.000,00	71	CLASSIFICADO
02	Jozilda Romualdo de Oliveira	***863194**	Josy Oliveira	R$ 2.000,00	67	CLASSIFICADO
03	Amanda Franco da Silva	***220024**	Celebrando nossa Gente	R$ 2.000,00	63	CLASSIFICADO
04	Joel Pereira Rodrigues	***932384**	Joel Rodrigues	R$ 2.000,00	58	CLASSIFICADO
05	Felipe Pinheiro de Macedo	***311164**	De Bar em Bar	R$ 2.000,00	58	CLASSIFICADO
06	Fabiano Nunes de Lima	***906844**	Forró Piseiro	R$ 2.000,00	54	CLASSIFICADO
07	Wesley Francisco da Silva	***617144**	Lelo Farra	R$ 2.000,00	50	CLASSIFICADO
08	Leonardo Magno Aciole de Carvalho	***948244**	----------	R$ 2.000,00	------	DESCLASSIFICADO O proponente não atendeu ao disposto nos itens 10.1 e 10.5 do Edital.

CATEGORIA: ARTESANATO – REPRESENTANTE DO COLETIVO SEM CNPJ
AMPLA CONCORRÊNCIA

ORDEM	NOME DO PROPONENTE	CPF	NOME DO PROJETO	VALOR	NOTA	SITUAÇÃO
01	Isabel Rodrigues Veras	***670134**	Mãos que Criam	R$ 20.000,00	90	CLASSIFICADO

CATEGORIA: ESPAÇOS CULTURAIS DE MATRIZ AFRICANA
AMPLA CONCORRÊNCIA

ORDEM	NOME DO PROPONENTE	CPF	NOME DO PROJETO	VALOR	NOTA	SITUAÇÃO
01	Maria Gorete do Nascimento - **COTA**	***934274**	Reinado do Xangô	R$ 3.000,00	80	CLASSIFICADO
02	Edmilson Juvenal do Nascimento	***824994**	Tenda de Jurema	R$ 3.000,00	75	CLASSIFICADO
03	Rafael Domingos Bento da Silva	***001694**	Terreiro Kwê Obá Ojú Inã	R$ 3.000,00	75	CLASSIFICADO
04	Alisson Alan Pereira da Silva	***638114**	Saberes de Terreiro	R$ 3.000,00	70	CLASSIFICADO
05	Emanuelle Alves dos Santos	***719324**	Trabalhadores da Luz: Espiritualidade, Cultura	R$ 3.000,00	37	**DESCLASSIFICADO**

CATEGORIA: TEATRO
AMPLA CONCORRÊNCIA

ORDEM	NOME DO PROPONENTE	CPF	NOME DO PROJETO	VALOR	NOTA	SITUAÇÃO
01	José Maria Gonçalves de Oliveira	***314614**	Paixão de Cristo	R$ 50.000,00	70	CLASSIFICADO

CATEGORIA: MÚSICA
AMPLA CONCORRÊNCIA

ORDEM	NOME DO PROPONENTE	CPF	NOME DO PROJETO	VALOR	NOTA	SITUAÇÃO

01	Ismael Alves de Araújo	***974104**	Terra de Engenhos	R$ 5.000,00	75	CLASSIFICADO
02	Paulo José Nascimento da Silva	***914544**	Produção de EP Autoral e Audiovisual	R$ 5.000,00	70	SUPLENTE
03	Thiago da Silva Marinho	***583614**	Guitarra em Expressão	R$ 5.000,00	70	SUPLENTE
04	Fernando Gomes da Silva	***300266**	DJ Fernando	R$ 5.000,00	66	SUPLENTE
05	Francisco de Assis Filho	***006084**	Violão Digital	R$ 5.000,00	66	SUPLENTE
06	Mônica Gomes da Silva Souza	***493894**	Vozes que Elevam	R$ 5.000,00	37	DESCLASSIFICADO

CATEGORIA: OFICINAS DE ARTES VISUAIS
AMPLA CONCORRÊNCIA

ORDEM	NOME DO PROPONENTE	CPF	NOME DO PROJETO	VALOR	NOTA	SITUAÇÃO
01	Andrey Macario Chagas	***559594**	Novos Olhares	R$ 18.000,00	75	CLASSIFICADO
02	Lucas de Moura Marques	***263794**	Arte, Educação e Sustentabilidade	R$ 18.000,00	71	SUPLENTE
03	Fábio Lemos dos Santos	***352484**	Arte nas Escolas	R$ 18.000,00	70	SUPLENTE
04	Claúdio Ferreira da Silva	***497764**	Visão Mipibu	R$ 18.000,00	-	DESCLASSIFICADO O proponente não atendeu ao disposto nos itens 10.1 e 10.5 do Edital.
05	Hed Tacylo Almeida Silva	***922414**	Vetores da Cidade	R$ 18.000,00	-	DESCLASSIFICADO O proponente não atendeu ao disposto nos itens 10.1 e 10.5 do Edital.

CATEGORIA: OFICINA DE MÚSICA
COTA

ORDEM	NOME DO PROPONENTE	CPF	PARDO/NEGRO	NOME DO PROJETO	VALOR	NOTA	SITUAÇÃO
01	José Henrique Ribeiro Neto	***467574**	COTA	Cultura nas Comunidades	R$ 18.000,00	75	CLASSIFICADO

AMPLA CONCORRÊNCIA

ORDEM	NOME DO PROPONENTE	CPF	NOME DO PROJETO	VALOR	NOTA	SITUAÇÃO
01	Paulo Henrique de Souza	***119654**	Frevando em Mipibu	R$ 18.000,00	70	SUPLENTE
02	Flaviane Tavares da Silva Vieira	***687774**	Vozes da Terra	R$ 18.000,00	-	DESCLASSIFICADO A proponente não atendeu ao disposto nos itens 10.1 e 10.5 do Edital.
03	Ismael André Ribeiro da Silva	53.382203/0001-56	Reativação da Banda de Música HJM	R$ 18.000,00	-	DESCLASSIFICADO A proponente não atendeu ao disposto nos itens 10.1 e 10.5 do Edital.

CATEGORIA: OFICINA DE ARTESANATO
AMPLA CONCORRÊNCIA

ORDEM	NOME DO PROPONENTE	CPF	NOME DO PROJETO	VALOR	NOTA	SITUAÇÃO
01	Deise Caracciolo de Souza	***517168**	Artesanato Criativo	R$ 18.000,00	75	CLASSIFICADO
02	Adriana Martins dos Santos	***542024**	Tambor Artesanal	R$ 18.000,00	-	DESCLASSIFICADO A proponente não atendeu ao disposto nos itens 10.1 e 10.5 do Edital.
03	Alberto Job Porfírio	***544604**	Oficina de Cerâmica Tradicional	R$ 18.000,00	-	DESCLASSIFICADO O proponente não atendeu ao disposto nos itens 10.1 e 10.5 do Edital.
04	Manoel Vicente da Silva	***628284**	----------	R$ 18.000,00	-	DESCLASSIFICADO O proponente não atendeu ao disposto nos itens 10.1 e 10.5 do Edital.
05	Célia Maria Batista da Silva	***769004**	Costura Criativa	R$ 18.000,00	-	DESCLASSIFICADO A proponente não atendeu ao disposto nos itens 10.1 e 10.5 do Edital.

CATEGORIA: OFICINA DE DANÇA
AMPLA CONCORRÊNCIA

ORDEM	NOME DO PROPONENTE	CPF	NOME DO PROJETO	VALOR	NOTA	SITUAÇÃO
01	Beatriz da Silva Barros	***829614**	Dança Popular	R$ 18.000,00	75	CLASSIFICADO
02	Jhemison Souza do Nascimento	***391564**	Dance com Jhey Souza	R$ 18.000,00	-	DESCLASSIFICADO O proponente não atendeu ao disposto no item 10.5 do Edital.
03	Kaline Ranielle Félix da Silva	***304044**	Quadrilha Junina Arroxonó	R$ 18.000,00	-	DESCLASSIFICADO A proponente não atendeu ao disposto nos itens 10.3 e 10.5 do Edital

CATEGORIA: OFICINA DE CIRCO
AMPLA CONCORRÊNCIA

ORDEM	NOME DO PROPONENTE	CPF	NOME DO PROJETO	VALOR	NOTA	SITUAÇÃO
01	Greice Kelly Marin Barros	***078289**	Circulação de Oficinas de Circo e Espetáculo	R$ 18.000,00	75	CLASSIFICADO

CATEGORIA: ESPAÇOS CULTURAIS
COTA

ORDEM	NOME DO PROPONENTE	CPF	PARDO/NEGRO	NOME DO PROJETO	VALOR	NOTA	SITUAÇÃO
01	Jairland da Silva Ferreira	***227584**	COTA	Capoeira Viva	R$ 5.000,00	90	CLASSIFICADO

AMPLA CONCORRÊNCIA

ORDEM	NOME DO PROPONENTE	CPF	NOME DO PROJETO	VALOR	NOTA	SITUAÇÃO
01	Lucimary Rafael Domingos	***307614**	Ponto de Luz	R$ 5.000,00	93	CLASSIFICADO
02	Flávio Araújo de Lima	***028774**	Capoeira Cultura, Inclusão e Transformação na Comunidade	R$ 5.000,00	82	CLASSIFICADO
03	Cláudia Patrícia Porfírio da Costa	***080894**	Cerâmica Leão do Norte	R$ 5.000,00	78	CLASSIFICADO

CATEGORIA: HIP HOP

COTA

ORDEM	NOME DO PROPONENTE	CPF	PARDO/NEGRO	NOME DO PROJETO	VALOR	NOTA	SITUAÇÃO
01	Ronaldo da Silva	***275074**	COTA	Ronaldo, a Lenda	R$ 2.238,99	82	CLASSIFICADO

AMPLA CONCORRÊNCIA

ORDEM	NOME DO PROPONENTE	CPF	NOME DO PROJETO	VALOR	NOTA	SITUAÇÃO
01	Eduardo Ewerton Bezerra de Oliveira	***895554**	Batalha do Coreto	R$ 2.238,99	75	CLASSIFICADO

CATEGORIA: LIVRO
AMPLA CONCORRÊNCIA

ORDEM	NOME DO PROPONENTE	CPF	NOME DO PROJETO	VALOR	NOTA	SITUAÇÃO
01	Maria Lúcia Amaral	***931074**	Uma Janela para o Passado	R$ 15.000,00	75	CLASSIFICADO
02	Heide Tázia Almeida Silva Trindade	***753334**	Lalá e seus Amigos	R$ 15.000,00	0,0	DESCLASSIFICADA A proponente não atendeu ao disposto nos itens 10.1 e 10.5 do Edital.

São José de Mipibu/RN, 24 de março de 2026.

MARIANA VERAS DANTAS ARTIOLLI RUSSO
Secretaria Municipal de Cultura

Publicado por:
Williany da Silva
Código Identificador:9ED62875

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA
RESULTADO FINAL – EDITAL 02/2026 – CULTURA VIVA - ALDIR BLANC CICLO 2 - MUNICIPIO DE SÃO JOSÉ DE MIPIBU/RN

CATEGORIA: PONTOS DE CULTURA

ORDEM	NOME DO PROPONENTE	CNPJ	NOME DO PROJETO	VALOR	NOTA	SITUAÇÃO
01	Associação Multicultural Manibuense	20.095.812/0001-75	Tocando o Boi	R$ 60.000,00	183,5	CLASSIFICADO
02	Abrigo Anizia Pessoa	08.483.323/0001-95	Dança Popular na 3ª Idade	R$ 25.000,00	169,50	CLASSIFICADO
03	AMJOPAR	08.017.585/0001-64	Encantos do Fuxico	R$ 25.000,00	168	CLASSIFICADO

São José de Mipibu/RN, 24 de março de 2026.

MARIANA VERAS DANTAS ARTIOLLI RUSSO
Secretaria Municipal de Cultura

Publicado por:
Williany da Silva
Código Identificador:F9E38069

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SERIDÓ

GABINETE DO PREFEITO
LICITAÇÃO PE N.º 009/2026 ATO DE HOMOLOGAÇÃO

OBJETO:CONTRATAÇÃO GRADATIVA DOS SERVIÇOS DE HOSPEDAGEM, ALIMENTAÇÃO, E TRASLADO AOS HOSPITAIS E CLÍNICAS NA CIDADE DE NATAL/ RN (CASA DE APOIO) PARA PACIENTES EM TRATAMENTO FORA DE DOMICÍLIO.
MODALIDADE PE: 009/2026
Considerando, o resultado do procedimento de licitação, em tela, configurado na ata que integra os autos deste certame.
Considerando, que após os lances e negociações diretas com esse Pregoeiro, foi conseguido valor de acordo com a pratica do mercado local.
HOMOLOGO o presente procedimento em favor da(s) licitante(s):

Vencedor: P R R COSTA E CIA LTDA ME							
CNPJ: 23588740000196							
Endereço: RUA DOUTOR CESAR CABRAL 102, Nº , CIDADE NOVA, NATAL/RN							
Representante:							
Item	Código	Descrição	UNID	Marca	QUANT	Preço	Total
1	12918	SERVIÇO DE HOSPEDAGEM COM TRASLADO E ALIMENTAÇÃO – MEIA DIÁRIA O SERVIÇO INCLUI HOSPEDAGEM EM REGIME DE MEIA DIÁRIA, COM FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO COMPOSTA POR CAFÉ DA MANHÃ, ALMOÇO E JANTAR. INCLUI TAMBÉM SERVIÇO DE TRANSLADO, DESTINADO À LOCOMOÇÃO DE PACIENTES EM TRATAMENTO DE SAÚDE, ORIUNDOS DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO SERIDÓ/RN, BEM COMO DE SEUS ACOMPANHANTES, PARA CLÍNICAS, HOSPITAIS, CONSULTÓRIOS E DEMAIS UNIDADES DE ATENDIMENTO DENTRO DO MUNICÍPIO DE NATAL/RN. É CONCEDIDA GRATUIDADE PARA CRIANÇAS DE ATÉ CINCO (05) ANOS DE IDADE.	SERV		3.000,00	55,0000	165.000,00
2	12919	SERVIÇO DE HOSPEDAGEM COM TRASLADO E ALIMENTAÇÃO - DIÁRIA INTEIRA. O SERVIÇO COMPREENDE HOSPEDAGEM COM PERNOITE, EM REGIME DE DIÁRIA INTEIRA, INCLUINDO FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO COMPOSTA POR CAFÉ DA MANHÃ, ALMOÇO E JANTAR. INCLUI TAMBÉM SERVIÇO DE TRANSLADO, DESTINADO À LOCOMOÇÃO DE PACIENTES EM TRATAMENTO DE SAÚDE, ORIUNDOS DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO SERIDÓ/RN, BEM COMO DE SEUS ACOMPANHANTES, PARA CLÍNICAS, HOSPITAIS, CONSULTÓRIOS E	SERV		600,00	83,0000	49.800,00

		DEMAIS UNIDADES DE ATENDIMENTO DENTRO DO MUNICÍPIO DE NATAL/RN. É CONCEDIDA GRATUIDADE PARA CRIANÇAS DE ATÉ CINCO (05) ANOS DE IDADE.					
						Total	214.800,00

Valor total da contratação 214.800,00
São José do Seridó/RN, 17/03/2026.

JACKSON DANTAS
Prefeito

Publicado por:
Maria Francinete de Medeiros
Código Identificador:0269C22C

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÉ

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 1072, DE 20 DE FEVEREIRO DE 2026 ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR NO VALOR DE R$ R$ 30.000,00, PARA OS FINS QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DECRETO Nº 1072, DE 20 de fevereiro de 2026

Abre Crédito Suplementar no valor de R$ R$ 30.000,00, para os fins que especifica e dá outras providências.

O Prefeito MUNICIPAL DE Sao Tome/RN, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas na Lei Orgânica desde Município e na Lei Orçamentária vigente.
DECRETA:
Art. 1º - Fica aberto, no corrente exercício, Crédito Suplementar no valor de R$ R$ 30.000,00 (trinta mil reais) às dotações especificadas no Anexo I deste Decreto.
Art. 2º - Constitui fonte de recursos para fazer face ao crédito de que trata o artigo anterior, a anulação, em igual valor, das dotações orçamentárias discriminadas no Anexo II deste Decreto.
Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Sao Tome/RN, 20 de fevereiro de 2026

JOSINALDO AMARO DE LIMA
Prefeito Municipal

Fonte de Suplementação: Superavit Financeiro				
	3 - Fundo Municipal de Saúde			
		6002 - Fundo Municipal de Saúde		
		2.116 - Manutenção das Atividades do Incentivo Financeiro da APS		
		1105 - 3.3.90.30.00 - Material de Consumo	Fonte: 26003130	R$ 30.000,00
Total da Ação:				**R$ 30.000,00**
Total da Unidade Orçamentária:				**R$ 30.000,00**

Publicado por:
Lindomar Pereira da Silva
Código Identificador:EF698C8C

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 1073, DE 2 DE FEVEREIRO DE 2026 ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR NO VALOR DE R$ R$ 10.000,00, PARA OS FINS QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DECRETO Nº 1073, DE 2 de fevereiro de 2026

Abre Crédito Suplementar no valor de R$ R$ 10.000,00, para os fins que especifica e dá outras providências.

O Prefeito MUNICIPAL DE Sao Tome/RN, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas na Lei Orgânica desde Município e na Lei Orçamentária vigente.
DECRETA:
Art. 1º - Fica aberto, no corrente exercício, Crédito Suplementar no valor de R$ R$ 10.000,00 (dez mil reais) às dotações especificadas no Anexo I deste Decreto.
Art. 2º - Constitui fonte de recursos para fazer face ao crédito de que trata o artigo anterior, a anulação, em igual valor, das dotações orçamentárias discriminadas no Anexo II deste Decreto.
Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Sao Tome/RN, 2 de fevereiro de 2026

JOSINALDO AMARO DE LIMA
Prefeito Municipal

Fonte de Suplementação: Superavit Financeiro			
	3 - Fundo Municipal de Saúde		
		6002 - Fundo Municipal de Saúde	
			2.116 - Manutenção das Atividades do Incentivo Financeiro da APS

	1105 - 3.3.90.30.00 - Material de Consumo	Fonte: 26003130	R$ 10.000,00
Total da Ação:			**R$ 10.000,00**
Total da Unidade Orçamentária:			**R$ 10.000,00**

Publicado por:
Lindomar Pereira da Silva
Código Identificador:6450EC40

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 1074, DE 2 DE FEVEREIRO DE 2026 ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR NO VALOR DE R$ R$ 340.000,00, PARA OS FINS QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DECRETO Nº 1074, DE 2 de fevereiro de 2026

Abre Crédito Suplementar no valor de R$ R$ 340.000,00, para os fins que especifica e dá outras providências.

O Prefeito MUNICIPAL DE Sao Tome/RN, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas na Lei Orgânica desde Município e na Lei Orçamentária vigente.
DECRETA:
Art. 1º - Fica aberto, no corrente exercício, Crédito Suplementar no valor de R$ R$ 340.000,00 (trezentos e quarenta mil reais) às dotações especificadas no Anexo I deste Decreto.
Art. 2º - Constitui fonte de recursos para fazer face ao crédito de que trata o artigo anterior, a anulação, em igual valor, das dotações orçamentárias discriminadas no Anexo II deste Decreto.
Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Sao Tome/RN, 2 de fevereiro de 2026

JOSINALDO AMARO DE LIMA
Prefeito Municipal

Fonte de Suplementação: Anulação de Despesa			
2 - Prefeitura Municipal de São Tome			
5002 - Sec. Mun. de Educação, Cultura e Desporto			
1.18 - Construção, Reforma, Ampliação e Modernização da Secretaria e Unidades de Ensino			
	1063 - 4.4.90.51.00 - Obras e Instalações	Fonte: 25011001	R$ 340.000,00
Total da Ação:			**R$ 340.000,00**
Total da Unidade Orçamentária:			**R$ 340.000,00**

2 - Prefeitura Municipal de São Tome			
3001 - Sec.Munc.de Adminis. Recursos Humanos			
2.16 - Manutenção das Atividades da Sec. de Administração e Recursos Humanos			
	54 - 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	Fonte: 15000000	R$ 340.000,00
Total da Ação:			**R$ 340.000,00**
Total da Unidade Orçamentária:			**R$ 340.000,00**

Publicado por:
Lindomar Pereira da Silva
Código Identificador:5D1AF091

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 1078, DE 29 DE JANEIRO DE 2026 ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR NO VALOR DE R$ R$ 2.000,00, PARA OS FINS QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DECRETO Nº 1078, DE 29 de janeiro de 2026

Abre Crédito Suplementar no valor de R$ R$ 2.000,00, para os fins que especifica e dá outras providências.

O Prefeito MUNICIPAL DE Sao Tome/RN, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas na Lei Orgânica desde Município e na Lei Orçamentária vigente.
DECRETA:
Art. 1º - Fica aberto, no corrente exercício, Crédito Suplementar no valor de R$ R$ 2.000,00 (dois mil reais) às dotações especificadas no Anexo I deste Decreto.
Art. 2º - Constitui fonte de recursos para fazer face ao crédito de que trata o artigo anterior, a anulação, em igual valor, das dotações orçamentárias discriminadas no Anexo II deste Decreto.
Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Sao Tome/RN, 29 de janeiro de 2026

JOSINALDO AMARO DE LIMA
Prefeito Municipal

Fonte de Suplementação: Anulação de Despesa			
2 - Prefeitura Municipal de São Tome			
3001 - Sec.Munc.de Adminis. Recursos Humanos			
2.16 - Manutenção das Atividades da Sec. de Administração e Recursos Humanos			
	57 - 3.3.90.93.00 - Indenizações e Restituições	Fonte: 15000000	R$ 2.000,00
Total da Ação:			**R$ 2.000,00**
Total da Unidade Orçamentária:			**R$ 2.000,00**
2 - Prefeitura Municipal de São Tome			

3001 - Sec.Munc.de Adminis. Recursos Humanos			
2.16 - Manutenção das Atividades da Sec. de Administração e Recursos Humanos			
	30 - 3.3.90.30.00 - Material de Consumo	Fonte: 15000000	R$ 2.000,00
Total da Ação:			**R$ 2.000,00**
Total da Unidade Orçamentária:			**R$ 2.000,00**

Publicado por:
Lindomar Pereira da Silva
Código Identificador:0E30FAFE

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR ELÓI DE SOUZA

COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO
TERMO DE ADESÃO N° 006/2026

O Prefeito Municipal de Senador Elói de Souza/RN, no uso de suas atribuições**, RESOLVE:**

DECLARAR, para todos os fins, que através do Processo nº 052/2026, da Adesão a Ata de Registro de Preço - ARP nº 002/2026, relativo ao Pregão Eletrônico (SRP) nº 026/2025 – Prefeitura Municipal de Alto do Rodrigues/RN, destinada ao ***"REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE LIMPEZA URBANA, CAPINA E PODA NAS VIAS E LOGRADOUROS, COLETA DE RESÍDUOS SÓLIDOS E DOMICILIARES NA ÁREA URBANA E RURAL DO MUNICÍPIO DE...".*** de acordo com as normas estabelecidas pelo edital de contrato e no item de especificação e quantidade abaixo discriminada.

DECLARA, ainda que todos os atos do Órgão Gerenciador da Ata de "Registro de Preços, subsequentes a esta anuência fica desde já RATIFICADOS, salvo aqueles que alterem substancialmente o objeto e o quantitativo.

EMPRESA: PLANO A SERVIÇOS LTDA
CNPJ: 23.249.596/0001-63
ENDEREÇO: Rua Antônio Quixabeira, 04 – Centro, Areia Branca/RN, CEP: 59655-000

OBJETO

"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE LIMPEZA URBANA, CAPINA E PODA NAS VIAS E LOGRADOUROS, COLETA DE RESÍDUOS SÓLIDOS E DOMICILIARES NA ÁREA URBANA E RURAL DO MUNICÍPIO DE SENADOR ELÓI DE SOUZA/RN."

ESPECIFICAÇÃO / DETALHAMENTO TÉCNICO / VALOR

ITEM	COD	BASE	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	P. SEM BDI	P. COM BDI	P. TOTAL	%
1.0	**ADMINISTRAÇÃO LOCAL E SUPERVISÃO**							**R$5.865,95**	**8,27%**
1.2	ARGC-URB-75007	PRÓPRIO	FISCAL COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	MENSAL	1	R$4.646,67	R$5.865,95	R$5.865,95	8,27%
2.0	**COLETA E TRANSPORTE DE RESÍDUOS SÓLIDOS DOMICILIARES**							**R$24.538,89**	**34,61%**
2.1	ARGC-URB-75001	PRÓPRIO	GARI (INS.40%) COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	HXMES	3	R$4.545,44	R$5.738,16	R$17.214,48	24,28%
2.2	ARGC-URB-75003	PRÓPRIO	MOTORISTA III (INS.40%) COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	HXMES	1	R$5.801,98	R$7.324,41	R$7.324,41	10,33%
5.0	**VARRIÇÃO DE VIAS E ESPAÇOS PÚBLICOS (VARRIÇÃO)**							**R$40.601,92**	**57,12%**
5.1	ARGC-URB-75010	PRÓPRIO	GARI LIMPEZA E VARRIÇÃO DE VIAS E ESPAÇOS PÚBLICOS E AUXÍLIO NA ROÇAGEM E POLDA (INS.20%) COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	HXMES	8	R$4.010,41	R$5.062,74	R$40.501,92	57,12%
VALOR MENSAL: R$70.906,76									
VALOR TOTAL ANUAL: 850.881,12									

Senador Elói de Souza/RN, 24 de março de 2026.

KERGINALDO MEDEIROS DE ARAÚJO JUNIOR
Prefeito Municipal
Senador Elói de Souza/RN
Contratante

BRUNO ALVES DE LUCENA
CPF: 054.551.654-45
Representante da Empresa: Plano A Serviços LTDA
CNPJ: 23.249.596/0001-63
Contratada

Publicado por:
Jose Lucio Junior da Silva
Código Identificador:26AB020B

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRA DO MEL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
ATA DE ABERTURA E JULGAMENTO DOS ENVELOPES CONTENDO DOCUMENTAÇÃO E PROJETO DE VENDA DA MODALIDADE CHAMADA PUBLICA Nº 01/2026 (RESULTADO FINAL)

Ata de abertura e Julgamento dos envelopes contendo Documentação e Projeto de venda da Modalidade chamada publica nº 01/2026 (resultado final)

Objeto: Contratação de pessoa física ou jurídica para aquisição de gêneros alimentícios diretamente da Agricultura Familiar para o ano letivo de 2026, atendendo as necessidades nutricionais dos alunos matriculados nas unidades de ensino do Município de Serra do Mel/RN.
No dia 24 de Março de 2026, às 09:00 (nove) horas, na sala de reunião de Licitações o Agente de Contratação Francisco Nildo da Silva, Portaria nº 033 de 02 de Janeiro de 2025, (anexada ao processo Licitatório) presentes o senhor, Equipe de Apoio o senhor **Paulo Henrique Cirino** foi instalado a sessão de abertura dos envelopes de documentação e projeto de venda da Chamada em epígrafe, autorizada pelo Exmo. Prefeito HUDSON KENIO DE MOURA AZEVEDO. Atestamos a entrega de **26 (vinte e seis) envelopes**, sendo que são apresentados dois envelopes por produtor, o nº 01 com documentos de habilitação e o nº 02 contém o projeto de venda, os mesmos refere-se aos grupos familiares: **PROPOSTA INDIVIDUAL**, são dos (a) agricultores(as): abaixo relacionados; (os mesmos atenderam todos os itens do presente edital.)
No entanto, os agricultores **Leandro Rafael Pinto, Gilson Alves Dantas e Francisca Antonia Marques de lima**, os mesmos apresentaram contrato de parceria com empresa produtora de polpa de fruta, no entanto os mesmos estão aptos a fornecer polpa ao município.

Francisca Batista da Silva	**R$ 38.513,50**	**Trinta e oito mil, quinhentos e treze reais e cinquenta centavos)**
Maria de Loude Batista da Silva Barbosa	**R$ 39.999,64**	**Trinta e nove mil, novecentos e noventa e nove reais e sessenta e quatro centavos**
Maria José Feitosa de Mendonça	**R$ 39.466,60**	**Trinta e nove mil, quatrocentos e sessenta e seis e sessenta centavos**
Lariza da Silva Barbosa Lopes	**R$ 39.832,40**	**Trinta e nove mil, oitocentos e trinta e dois reais e quarenta centavos**
Elias Cândido da Costa Neto	**R$ 39.090,00**	**Trinta e nove mil e noventa reais**
Rogerio Cerqueira Rocha	**R$ 39.991,70**	**Trinta e nove mil, novecentos e noventa e um reais e setenta centavos**
Francisca das Chagas de Melo Fonseca	**R$ 39.994,60**	**Trinta e nove mil, novecentos e noventa e quatro reais e sessenta centavos**
Francisca Antonia Marques de Lima	**R$ 39.966,00**	**Trinta e nove mil, novecentos e sessenta e seis reais**
Francisca Maria Marques de Melo	**R$ 39.995,52**	**Trinta e nove mil, novecentos noventa e cinco e cinquenta e dois centavos**
Allison Marinho dos Santos	**R$ 38.504,00**	**Trinta e oito mil, quinhentos e quatro reais**
Elyda dos Santos Moreno	**R$ 38.504,00**	**Trinta e oito mil, quinhentos e quatro reais**
Leandro Rafael Pinto	**R$ 39.988,19**	**Trinta e nove mil, novecentos e oitenta e oito reais e dezenove centavos**
Gilson Alves Dantas	**R$ 39.977,79**	**Trinta e nove mil, novecentos e setenta e sete reais e setenta e nove centavos**

A Cooperativa de Agricultores Familiares de Mossoró e Região-COAFAM- CNPJ: 15.322.872/0001-43	**R$ 132.770,00**	**Cento e trinta e dois mil, setecentos e setenta reais**

Constatamos também o recebimentos de dois envelopes contendo projeto de vendas e habilitação da Cooperativa de Agricultores Familiares de Mossoró e Região-COAFAM, apresentando seu valor proposta no valor de R$ 132.770,00 (cento e trinta e dois mil, setecentos e setenta reais), Passamos a analisar toda a documentação apresenta pelos produtores rurais e COOPERATIVA, já identificados na ata, e verificamos que toda a documentação apresentada pelos interessados estão de acordo com o edital, portanto os proponentes acima mencionados, estão todos **credenciados**, sem os documentos todos apresentados, estão de acordo com o edital. Nada mais havendo a tratar, eu Francisco Nildo da Silva, presidente da sessão, lavrei a presente ata que depois de lida vai por mim e todos os participantes assinada, Serra do Mel/RN, 24 de Março de 2026.
OBS:. Os agricultores individuais de outros municípios que apresentaram projeto de venda com os mesmos produtos já apresentados pelos produtores locais, só poderão fornecer seus produtos, na ausência de fornecimentos pelos produtores do Município de Serra do Mel.

PRODUTOR INDIVIDUAL	PRODUTO	UND.	QT.	PREÇO UNIT.	VALOR TOTAL	
	LARANJA		1000	5,47	5.470,00	Nº DO CAF RN07202401001767846CAF
FRANCISCA BATISTA DA SILVA	MAMÃO PAPAIA	KG	1000	6,08	6.080,00	
	MELÃO	KG	800	4,93	3.944,00	
	MELANCIA	KG	1425	4,02	5.728,50	
	COENTRO	KG	300	6,17	1.851,00	
	BATATA DOCE	KG	1500	5,43	8.145,00	
	BANANA PACOVAN	KG	1250	5,62	7.025,00	
TOTAL GERAL						**38.513,50**

PRODUTOR INDIVIDUAL	PRODUTO	UND.	QT.	PREÇO UNIT.	VALOR TOTAL	
MARIA DE LOURDES BATISTA DA SILVA BARBOSA	ALFACE	MAÇO	1000	6,17	6.170,00	Nº DA CAF RN04202401001355308CAF
	JERIMUN DE LEITE	GK	2000	5,07	10.140,00	
	LARANJA	KG	1000	5,47	5.470,00	
	PIMENTÃO	KG	600	8,76	5.256,00	
	MAMÃO PAPAIA	KG	808	6,08	4.912,64	
	MELÃO	KG	500	4,93	2.465,00	
	TOMATE	KG	600	9,31	5.586,00	
TOTAL GERAL						**39.999,64**

PRODUTOR INDIVIDUAL	PRODUTO	UND.	QT	PREÇO UNIT.	VALOR TOTAL	
LARIZA DA SILVA ARBOSA LOPES	ALFACE	KG	1200	6,17	7.404,00	Nº DA DAP RN04202401001355308CAF
	MAMÃO PAPAIA	KG	1000	6,08	6.080,00	
	MELÃO	KG	730	4,93	3.598,90	
	MELANCIA	KG	1425	4,02	5.728,50	
	COENTRO	KG	300	6,17	1.851,00	
	BATATA DOCE	KG	1500	5,43	8.145,00	
	BANANA PACOVAN	KG	1250	5,62	7.025,00	
		KG				
TOTAL GERAL						**39.832,40**

PRODUTOR INDIVIDUAL	PRODUTO	UND.	QT	PREÇO UNIT.	VALOR TOTAL	
FRANCISCA DAS CHAGAS DE MELO FONSECA	ALFACE	KG	1200	6,17	7.404,00	Nº RN09202501003957865CAF
	MAMÃO PAPAIA	KG	2000	6,08	12.160,00	
	LARANJA	KG	1180	5,47	6.454,60	
	JERIMUM DE LEITE	KG	2000	5,07	10.140,00	
	BANANA PACOVAN	KG	2000	5,62	11.240,00	
		KG	1500	5,43	8.145,00	
TOTAL GERAL						**39.994,60**

PRODUTOR INDIVIDUAL	PRODUTO	UND.	QT	PREÇO UNIT.	VALOR TOTAL	
FRANCISCA ANTONIA MARQUES DE LIMA	POLPA DE ACEROLA	KG	1000	13,84	13.840,00	Nº RN09202501003961095
	POLPA DE GOIABA	KG	1000	11,00	11.000,00	
	POLPA DE CAJÁ	KG	600	25,21	15.126,00	CAF
TOTAL GERAL						**39.966,00**

PRODUTOR INDIVIDUAL	PRODUTO	UND.	QT	PREÇO UNIT.	VALOR TOTAL	
FRANCISCA MARIA MARQUES DE MELO	MELANCIA	KG	2000	4,02	8.040,00	Nº RN09202501003960626
	MELÃO	KG	2000	4,93	9.860,00	CAF
	PIMENTÃO	KG	800	8,76	7.008,00	
	BATATA DOCE	KG	1064	5,43	5.777,52	
TOTAL GERAL						**39.995,52**

PRODUTOR INDIVIDUAL	PRODUTO	UND.	QT	PREÇO UNIT.	PREÇO UNIT.	Nº DA DAP
MARIA JOSÉ FEITOSA DE MENDONÇA	FARINHA DE CASTANHA	KG	820	48,13	39.466,60	RN10202301000891023CAF
TOTAL GERAL						39.492,00

PRODUTOR INDIVIDUAL	PRODUTO	UND.	QT	PREÇO UNIT.	PREÇO UNIT.	Nº DA DAP
ALLISON MARINHO DOS SANTOS	FARINHA DE CASTANHA	KG	800	48,13	38.504,00	RN11202401002313278CAF
TOTAL GERAL						38.504,00

PRODUTOR INDIVIDUAL	PRODUTO	UND.	QT	PREÇO UNIT.	PREÇO UNIT.	Nº DA DAP
ELYDA DOS SANTOS MORENO	FARINHA DE CASTANHA	KG	800	48,13	38.504,00	RN10202301000891016CAF
TOTAL GERAL						38.504,00

PRODUTOR INDIVIDUAL	PRODUTO	UND	QT	PREÇO UNIT.	PREÇO UNIT.	
ELIAS CANDIDO DA COSTA NETO	BANANA TIPO PACOVAN	KG	2000	5,62	11.240,00	RN12202301001053391CAF
	JERIMUM DE LEITE	KG	1000	5,07	5.070,00	
	MELANCIA	KG	2000	4,02	8.040,00	
	MELÃO	KG	1000	4,93	4.930,00	
	PIMENTÃO	KG	500	8,76	4.380,00	
	BATATA DOCE	KG	1000	5,43	5.430,00	
TOTAL GERAL						**39.090,00**

PRODUTOR INDIVIDUAL	PRODUTO	UND.	QT	PREÇO UNIT.	VALOR TOTAL	
ROGERIO CERQUEIRA ROHA	JERIMUM DE LEITE	KG	680	5,07	3.447,60	Nº DA CAF RN01202501002591683
	MELANCIA	KG	1425	4,02	5.728,50	
	MELÃO	KG	920	4,93	4.535,60	
	MANDIOCA SEM CASCA	KG	4000	4,93	26.280,00	
TOTAL GERAL						**39.991,70**

PRODUTOR INDIVIDUAL	PRODUTO	UND.	QT	PREÇO UNIT.	VALOR TOTAL	Nº DA DAP
LEANDRO RAFAEL PINTO	POLPA DE ACEROLA	KG	880	13,84	12.179,20	RN11202501004364900CAF
	POLPA DE GOIABA	KG	880	11,00	9.680,00	
	POLPA DE CAJÁ	KG	719	25,21	18.125,99	
TOTAL GERAL						**39.988,19**

PRODUTOR INDIVIDUAL	PRODUTO	UND.	QT	PREÇO UNIT.	VALOR TOTAL	Nº DA DAP
GENILSON ALVES DANTAS	POLPA DE ACEROLA	KG	900	13,84	12.456,00	RN11202501004364900CAF
	POLPA DE GOIABA	KG	900	11,00	9.900,00	
	POLPA DE CAJÁ	KG	699	25,21	17.621,79	
TOTAL GERAL						**39.977,79**

PRODUTOR COOPERATIVA	PRODUTO	UND.	QT	PREÇO UNIT.	VALOR TOTAL	
COOAFAM	POLPA DE ACEROLA	KG	3400	13,84	47.056,00	Nº DA DAP RN04202402000002508CAF
	POLPA DE GOIABA	KG	3400	11,00	37.000,00	
	POLPA DE CAJÁ	KG	3400	25,21	85.714,00	
TOTAL GERAL						**41.420,00**

Francisco Nildo da Silva Paulo Henrique Cirino
Ag. de contratação Apoio

PRISCILA MEDEIROS DE MELOS
Nutricionista

LIVIA KALIANE OLIVEIRA MEDEIROS
Nutricionista

ANGELA BRUNA DE LIMA BARRETO
Gestora

_____
DEISE PEDRO NASCIMENTO

_____
LARIZA DA SILVA BARBOZA LOPES

_____
FRANCISCA DAS CHAGAS DE MELO FONSECA

_____
ELIAS CANDIDO DA COSTA NETO

_____
ELYDA DOS SANTOS MORENO

MARIA JOSÉ FEITOSA MENDONÇA

FRANCISCA MARIA MARQUES DE MELO

Publicado por:
Francisco Nildo da Silva
Código Identificador:8D8C2009

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
SETOR DE CONTRATOS ERRATA PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 825/2025

OMUNICÍPIO DE SERRA DO MEL/RN, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o nº 12.755.971/0001-20, sito a av. Antônio F de Oliveira, 51, Centro, Vila Brasília, Serra do Mel/RN, doravante denominado órgão GERENCIADOR e DE OUTRO LADO o(a)M DE F T ALVES, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 42.097.759/0001-84, sediado(a) na Vila Ceará, nº 87, CEP: 59.663-000, zona rural, Serra do Mel/RN, o(s) fornecedor(es) abaixo qualificado(s), doravante denominado(s) DETENTOR DA ATA, com endereço eletrônico gestcon_rn@hotmail.com, conforme atos constitutivos da empresa apresentada nos autos, tudo registrado e em consonância com o Processo Administrativo nº 2342/2025 e em observância às disposições da Lei 14.133, de 2021, e demais legislações correlatas aplicáveis, resolvem firmar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 007/2026, decorrente do Pregão Eletrônico nº 46/2025, processo nº 2342/2025, atendendo às condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei 14.133, de 2021.

O objeto do presente instrumento é a Contratação de pessoas jurídicas destinadas à realização de procedimentos com finalidade diagnóstica, em caráter complementar à rede municipal de assistência à saúde, destinados aos usuários de saúde que necessitem dos serviços no município de Serra do Mel/RN.

Quantidade e especificação do objeto da contratação:

Item	Descrição	UNID	QUANT.	Vl. UNIT.	VL. TL.
1	Radiografia de cavum (lateral + hirtz)	UND	48	68	R$ 3.264,00
2	Radiografia de cranio (pa + lateral)	UND	60	70	R$ 4.200,00
4	Radiografia de ossos da face (mn + lateral + hirtz)	UND	48	70	R$ 3.360,00
5	Radiografia de seios da face (fn + mn + lateral + hirtz)	UND	60	71	R$ 4.260,00
6	Radiografia de sela tursica (pa + lateral + bretton)	UND	60	70	R$ 4.200,00
7	Radiografia de coluna cervical (ap + lateral + to + obliquas)	UND	120	75,2	R$ 9.024,00
8	Radiografia de coluna cervical (ap + lateral + to / flexao)	UND	120	78	R$ 9.360,00
9	Radiografia de coluna lombo-sacra	UND	150	79	R$ 11.850,00
10	Radiografia de coluna toracica (ap + lateral)	UND	120	74,5	R$ 8.940,00
11	Radiografia de coluna toraco-lombar	UND	120	77,86	R$ 9.343,20
12	Radiografia de regiao sacro-coccigea	UND	120	68	R$ 8.160,00
13	Radiografia de costelas (por hemitorax)	UND	48	68	R$ 3.264,00
14	Radiografia de torax (pa + lateral + obliqua)	UND	120	71,5	R$ 8.580,00
15	Radiografia de torax (pa e perfil)	UND	120	69,5	R$ 8.340,00
16	Radiografia de torax (pa)	UND	120	67,5	R$ 8.100,00
17	Mamografia bilateral para rastreamento	UND	120	101,5	R$ 12.180,00
18	Radiografia de antebraco	UND	120	68	R$ 8.160,00
19	Radiografia de articulacao escapulo-umeral	UND	120	70	R$ 8.400,00
20	Radiografia de articulacao esterno-clavicular	UND	120	70	R$ 8.400,00
21	Radiografia de braco	UND	120	70	R$ 8.400,00
22	Radiografia de clavicula	UND	120	70	R$ 8.400,00
23	Radiografia de cotovelo	UND	120	70	R$ 8.400,00
24	Radiografia de dedos da mao	UND	120	62,55	R$ 7.506,00
25	Radiografia de mao	UND	120	70	R$ 8.400,00
26	Radiografia de escapula/ombro (tres posicoes)	UND	120	63,27	R$ 7.592,40
27	Radiografia de punho (ap + lateral + obliqua)	UND	120	70	R$ 8.400,00
28	Radiografia de abdomen (ap + lateral / localizada)	UND	24	70	R$ 1.680,00
29	Radiografia de abdomen simples (ap)	UND	24	70	R$ 1.680,00
31	Escanometria	UND	120	85	R$ 10.200,00
32	Radiografia de articulacao coxo-femoral	UND	150	68	R$ 10.200,00
33	Radiografia de articulacao sacro-iliaca	UND	150	68	R$ 10.200,00
34	Radiografia de articulacao tibio-tarsica	UND	120	68	R$ 8.160,00
35	Radiografia de bacia	UND	120	70	R$ 8.400,00
36	Radiografia de calcaneo	UND	120	62	R$ 7.440,00
37	Radiografia de coxa	UND	120	68	R$ 8.160,00
38	Radiografia de joelho (ap + lateral)	UND	120	65	R$ 7.800,00
39	Radiografia de joelho ou patela (ap + lateral + axial)	UND	120	68	R$ 8.160,00
40	Radiografia de pe / dedos do pe	UND	120	68	R$ 8.160,00
41	Radiografia de perna	UND	120	72	R$ 8.640,00
43	Radiografia da Costela	UND	120	71	R$ 8.520,00
46	Ecocardiografia transtoracica	UND	200	215,21	R$ 43.042,00
49	Ultrassonografia de abdomen superior	UND	1.000	126,72	R$ 126.720,00
50	Ultrassonografia de abdomen total	UND	1.000	133,13	R$ 133.130,00
51	Ultrassonografia de aparelho urinario	UND	1.000	123,44	R$ 123.440,00
52	Ultrassonografia de articulacao	UND	1.000	113,5	R$ 113.500,00
53	Ultrassonografia de bolsa escrotal	UND	1.000	111	R$ 111.000,00
55	Ultrassonografia mamaria bilateral	UND	920	128,42	R$ 118.146,40
56	Ultrassonografia de prostata por via abdominal	UND	720	118,85	R$ 85.572,00
58	Ultrassonografia de tireoide	UND	720	118,85	R$ 85.572,00
60	Ultrassonografia obstetrica	UND	1.100	121,79	R$ 133.969,00
62	Ultrassonografia pelvica (ginecologica)	UND	720	118,85	R$ 85.572,00
64	Ultrassonografia transvaginal	UND	920	118,85	R$ 109.342,00

65	Ultrassonografia de perna	UND	120	113,85	R$ 13.662,00
66	Ultrassonografia de pé	UND	120	113,85	R$ 13.662,00
67	Ultrassonografia de mão	UND	120	113,85	R$ 13.662,00
68	Ultrassonografia de braco	UND	120	101,83	R$ 12.219,60
72	Ultrassonografia de tireoide com Doppler	UND	120	168,68	R$ 20.241,60
73	Ultrassonografia de calcaneo	UND	120	113,85	R$ 13.662,00
74	Ecodoppler Vascular Periferico Venoso	UND	400	207,33	R$ 82.932,00
75	Ecodoppler Vascular Periferico Arterial	UND	400	313,68	R$ 125.472,00
76	Ecodoppler de Carotidas e Vertabrais	UND	400	240	R$ 96.000,00
127	Laringoscopia	UND	148	287,75	R$ 42.587,00
128	Videolaringoscopia	UND	60	450	R$ 27.000,00
132	Eletrocardiograma	UND	60	36,74	R$ 2.204,40
133	Monitoramento pelo sistema holter 24 hs (3 canais)	UND	60	187,5	R$ 11.250,00
134	Monitorizacao ambulatorial de pressao arterial (m.a.p.a)	UND	60	165,6	R$ 9.936,00
136	Colposcopia	UND	36	173	R$ 6.228,00
146	Espirometria ou Prova de Funcao Pulmonar Completa com Broncodilatador	UND	40	200,1	R$ 8.004,00
147	PAAF de Mama	UND	500	362,77	R$ 181.385,00
155	Core biopsia	UND	120	475,7	R$ 57.084,00
156	asofibrolaringoscopia	UND	24	263,76	R$ 6.330,24
VALOR TOTAL					R$ 2.318.410,84

Por se tratar de contratação continuada o prazo de vigência é de12 (doze) meses, contados da assinatura do contrato, prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei n° 14.133, de 2021.

Serra do Mel/RN, 18 de março de 2026.

Republicação para correção da Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Rio Grande do Norte no dia 24/03/2026. Edição 3756.

ERRATA DE PULICAÇÃO DE EXTRATO DE CONTRATO

Onde Se Lê: O **MUNICÍPIO DE SERRA DO MEL/RN**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o nº 12.755.971/0001-20, sito a av. Antônio F de Oliveira, 51, Centro, Vila Brasília, Serra do Mel/RN, doravante denominado órgão GERENCIADOR e DE OUTRO LADO o(a) **M DE F T ALVES**, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 42.097.759/0001-84, sediado(a) na Vila Ceará, nº 87, CEP: 59.663-000, zona rural, Serra do Mel/RN, o(s) fornecedor(es) abaixo qualificado(s), doravante denominado(s) DETENTOR DA ATA, com endereço eletrônico gestcon_rn@hotmail.com, conforme atos constitutivos da empresa apresentada nos autos, tudo registrado e em consonância com o Processo Administrativo nº 2342/2025 e em observância às disposições da Lei 14.133, de 2021, e demais legislações correlatas aplicáveis, resolvem firmar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 007/2026, decorrente do Pregão Eletrônico nº 46/2025, processo nº 2342/2025, atendendo às condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei 14.133, de 2021.

Leia-se: Pelo presente instrumento, de um lado, O **MUNICÍPIO DE SERRA DO MEL/RN**, por intermédio do **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SERRA DO MEL/RN**, com sede na Vila Rio Grande do Norte, Centro, CEP: 59.663-000, Serra do Mel/RN, inscrito no CNPJ sob o nº 13.876.864/0001-13, doravante denominado CONTRATANTE, e de outro lado a empresa **CLINICA DE BEM ESTAR LTDA**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 22.143.099/0001-13, sediada à rua Chico Linhares, nº 37, CEP: 59.631-150, no bairro Alto de São Manoel, na cidade de Mossoró/RN, doravante designada CONTRATADA, com endereço eletrônico faturamentoclinicaodeterosado@gmail.com, conforme atos constitutivos da empresa apresentada nos autos, tudo registrado, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do Credenciamento nº 02/2025, Processo Administrativo nº 825/2025.

Publicado por:
Flamarion Lucena da Silva
Código Identificador:E77D8F4E

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE TANGARÁ

CPL - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2026-PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2026

Processo Administrativo nº 105001/2026
OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação dos serviços gráficos destinado a atender as necessidades da Administração Pública Municipal de Tangará/RN.
ÓRGÃO GERENCIADOR: PREFEITURA MUNICIPAL DE TANGARÁ/RN.

PRODUTOS – QUANTIDADES E PREÇOS REGISTRADOS E FORNECEDOR

Fornecedor: **LM SERVGRAFICA E COPIADORA LTDA ME**		
CNPJ: **07.805.649/0001-29**	Telefone:	Email:
Endereço: **AVENIDA DEODORO DA FONSECA, 755 , PETROPOLIS, NATAL/RN, CEP: 59020-600**		
Representante: **RIVALDO CESAR LUCENA SOARES** - CPF: **132.832.354-49**		

Item	Descrição	Marca	Unidade Medida	Quant.	Preço Unit.(R$)	Vlr. Total(R$)
1	0026369 - Camisas 100% polieter com impressão sublimatica sendo vários modelos, conforme necessidade da prefeitura.	PROPRIO	UNIDADE	5000,000000	18,750	93.750,00
2	0026370 - Cópias coloridas tamanho A4 (21,5x29,7 centímetros) papel cochê 170 gramas. Impressão a laser. (temas variados modelos diversos campanha variadas.	PROPRIO	UNIDADE	5000,000000	2,180	10.900,00
3	0026371 - Cópias P/B, tamanho A4 (21x5x29,7 centímetros) Temas variados modelos diversos campanha variadas.	PROPRIO	UNIDADE	50000,000000	0,100	5.000,00
4	0026372 - Diário de classe do EJA com 16 páginas de miolo 1x1 cor, papel off set 250 gramas, capa 4x0 cores, papel off set 180 gramas .	PROPRIO	UNIDADE	200,000000	7,950	1.590,00
5	0026373 - Diário de classe do estudo fundamental com 42 paginas de miolo, 1x1 cor, papel off sete 250 gramas, capa 4x0 cores, papel off sete 180 gramas.	PROPRIO	UNIDADE	500,000000	11,900	5.950,00
6	0026374 - Diário de classe do estudo médio com 16 páginas de miolo, 1x1 cor, papel off sete 250 gramas, capa 4x0cores, papel off sete 180 gramas	PROPRIO	UNIDADE	500,000000	7,900	3.950,00
7	0026375 - Encadernação francesa de diários oficiais do estado, união e município costurados com aplicação de tertela, com capa dura em courino preto, com impressão na capa e no dorso.	PROPRIO	UNIDADE	400,000000	29,000	11.600,00
8	0026376 - Envelopes saco grande, 4x0 cores, tamanho 24x34 centímetros.	PROPRIO	UNIDADE	6000,000000	0,750	4.500,00
9	0026377 - Folderes educativo, F/V, 4x4 cores, papel couche 150g.Tamanho 21x45 cm. (Temas variados, modelos diversos, campanha varidas).	PROPRIO	UNIDADE	16000,000000	2,120	33.920,00
10	0031498 - Formulário de histórico escolar, 1x1 cor, tamanho 21x29, 7cm.Papel off set 120 g.	PROPRIO	UNIDADE	200,000000	11,900	2.380,00
11	0031499 - Formulário de requisição de matricula,1x1 cor, tamanho 21x29, 7cm.Papel off set 120g.	PROPRIO	UNIDADE	60,000000	5,600	336,00

12	0031500 - Formulário ficha individual do aluo 1x1 cor, tamanho 21x29,7 cm papel off set 120g.	PROPRIO	UNIDADE	100,000000	5,600	560,00
13	0031501 - Formulários frequências, 100x1, 3x0 21x29, 7cm.Papel peso 90g.	PROPRIO	UNIDADE	100,000000	5,600	560,00
14	0026382 - Papel oficio timbrado, 4x0 cores, papel off set 75g tamanho A4.	PROPRIO	UNIDADE	12000,000000	0,990	11.880,00
15	0026383 - Revista divulgação município capa 42x30 aberta CL170 GRMS, miolo 21x29, 7cm, 16 paginas 4x4 cores CL115 GRMS.	PROPRIO	UNIDADE	12000,000000	16,500	198.000,00
16	0026384 - Serviço de encadernamento em espiral, com capas protetora cristal transparente frente, preto opaco verso quantidades variados modelos diversos campanha variadas.	PROPRIO	UNIDADE	1000,000000	4,500	4.500,00
17	0026385 - Serviço para impressão de pastas, em palicromia, com bolso, papel supremo 250 gramas, com aplicação de laminação fosca frente, tamanho 32x48 cm aberta.	PROPRIO	UNIDADE	7000,000000	1,200	8.400,00
18	0026386 - Placa de inauguração 60x40 centímetros em acrílico de 8cm, com corte a lazer e com impressão digital.	PROPRIO	UNIDADE	40,000000	660,000	26.400,00
19	0026387 - Crachá tamanho 9x5cm com impressão digital em pcv, com capa protetora e cordão em cetin com impressão sublimatica.	PROPRIO	UNIDADE	4000,000000	5,000	20.000,00
20	0026388 - Caderno 10 matérias, 200 folhas 21x29, 7cm 1x1 cores, em papel off set 75 GRMS, com capa dura e espiral de ferro.	PROPRIO	UNIDADE	2000,000000	16,000	32.000,00
21	0031502 - Formulário de resumo diário, 1x1 cor, 100x1, tamanho 21x29, 7cm.F/V, papel 90G.	PROPRIO	UNIDADE	70,000000	24,000	1.680,00
22	0026390 - Apostila educativas com 50/70 páginas coloridas e P/B papel peso 75 gramas, capa/contra capa em policromia, papel couchê 250 gramas, cadenarção em espiral com capas protetoras, frente cristal transparente e contra capa pretas. (modelo diversos campanha va	PROPRIO	UNIDADE	4000,000000	24,000	96.000,00
23	0026391 - Bloco de anotações 10x15 com espiral, miolo com 50 folhas off set 70 gramas 1x1 cor.	PROPRIO	UNIDADE	4000,000000	10,000	40.000,00
24	0031503 - Bloco de atestado médico, 3x0 cores. Tamanho 15x21 cm, 100x1, papel peso 75g 100x1.	PROPRIO	UNIDADE	700,000000	14,000	9.800,00
25	0031504 - Bloco receituário médico, 1x0 cores, tamanho 15x21cm, 100x1, papel peso 75 gramas 100x1	PROPRIO	UNIDADE	2500,000000	7,900	19.750,00
26	0031505 - Blocos de auto de infração, 3 vias, numeradas papel auto copiativo, 3x0 cores, tamanho 21x31 centímetros.	PROPRIO	UNIDADE	500,000000	24,000	12.000,00
27	0031506 - Bloco de formulário cadastro de diabético/hipertenso, 50x2. (2 vias, primeira via frente e verso, segunda via só frente). Tamanho 21x29, 7 centímetros, F/V, 3x1 cor, papel auto copiativo.	PROPRIO	UNIDADE	500,000000	24,000	12.000,00
28	0031507 - Blocos de pedido de matérias/serviços, 50x2, 02 vias, numeradas, 1x0 cores papel auto copiativo, tamanho 21x29, 7 centímetros.	PROPRIO	UNIDADE	1000,000000	24,000	24.000,00
29	0031508 - Blocos de receituário controle especial, 2 vias, papel AB/SB, tamanho 15x21 centímetros.	PROPRIO	UNIDADE	2500,000000	14,000	35.000,00
30	0031509 - Blocos de termo de apreensão, 3 vias numeradas, papel auto copiativo, 3x0 cores tamanho 21x31 centímetros.	PROPRIO	UNIDADE	500,000000	24,000	12.000,00
31	0026399 - Canetas personalizadas (corpo branco com impressão 1x0 cores).	PROPRIO	UNIDADE	6000,000000	2,600	15.600,00
32	0026400 - Capas de processo,1x0 cor, tamanho 31, 5x48 centímetros(aberta) em cartolina 250 gramas.	PROPRIO	UNIDADE	9000,000000	0,650	5.850,00
33	0026401 - Cartão de acompanhamento do hipertenso/diabético, 4x1 cor, 15x21 centímetros. Papel peso 180 gramas.	PROPRIO	UNIDADE	6000,000000	0,400	2.400,00
34	0026402 - Cartão de gestante, 4x4, cores, tamanho 21x30 centímetros, papel supremo 250 gramas.	PROPRIO	UNIDADE	6000,000000	1,090	6.540,00
35	0026403 - Cartão de marcação de consulta, 3x1 cor, papel peso 180 gramas, tamanho 10x7 centímetros.	PROPRIO	UNIDADE	18000,000000	1,000	18.000,00
36	0026404 - Cartão de matricula e aprazamento da família, 4x1 cor, tamanho 15x21 centímetros, papel peso 180 gramas.	PROPRIO	UNIDADE	1000,000000	0,400	400,00
37	0026405 - Cartão de vacina da criança, F/V, tamanho 31x45 centímetros, papel peso 180 gramas 4x4 cores(FEM).	PROPRIO	UNIDADE	3000,000000	0,400	1.200,00
38	0026406 - Cartão de vacina da criança, tamanho 31x45 centímetros, F/V, papel peso 180 gramas 4x4 cores (MASC).	PROPRIO	UNIDADE	5000,000000	1,200	6.000,00
39	0026407 - Cartão de vacina adulto, 4x1, cor, tamanho 15x21 centímetros, papel peso 180 gramas.	PROPRIO	UNIDADE	11000,000000	0,750	8.250,00
40	0026408 - Cartão de vacinação anti-rabica, "cão", 3x1 cor, papel peso 180 gramas, tamanho 15x21 centímetros.	PROPRIO	UNIDADE	4000,000000	0,400	1.600,00
41	0026409 - Cartão de vacinação anti- rabica, "gato"3x1 cor, papel peso 180 gramas, tamanho 15x21 centímetros.	PROPRIO	UNIDADE	5000,000000	1,500	7.500,00
42	0026410 - Cartão de visita 9x5 centímetros ,4x4 cores em papel couchê,300 gramas, vários modelos.	PROPRIO	UNIDADE	6000,000000	0,300	1.800,00
43	0026411 - Cartazes para campanha educativas, 4x0 cores, tamanho A3 (29,7x42 centímetros), papel couchê 115 gramas,(temas variados, modelos diversos campanhas variadas).	PROPRIO	UNIDADE	5000,000000	3,500	17.500,00
44	0026412 - Cartilhas prontuários suas: capa em papel supremo 240 gramas. 4x0 laminado, tamanho 30x45 centímetros, aberta miolo com 56 paginas 1x1 cor papel couchê 90 gramas.	PROPRIO	UNIDADE	2000,000000	7,800	15.600,00
45	0031510 - 45 - 0026413 - Envelopes oficio timbrado 4x0 cores, tamanho 11,5x23 centímetros.	PROPRIO	UNIDADE	7000,000000	0,350	2.450,00
46	0026414 - Envelopes prontário da família 1x0 cores, papel ficha ouro 200 gramas, com cortes e vinco. Tamanho 64x45 centímetros (aberta).	PROPRIO	UNIDADE	7000,000000	1,500	10.500,00
47	0031511 - Ficha planilha de busca ativa em saúde mental, 3x0 cor, papel peso 75 gramas, tamanho 21x29,7 centímetros.	PROPRIO	UNIDADE	200,000000	8,000	1.600,00
48	0031512 - Ficha controle de atendimento F/V, 100x1, 3x0 cores papel peso 75 gramas, tamanho21x29,7 centímetros.	PROPRIO	UNIDADE	300,000000	14,900	4.470,00
49	0031513 - Ficha de cadastro de gestante,100x1, 3x0 cor, tamanho 21x29,7 centímetros. Papel peso 90 gramas.	PROPRIO	UNIDADE	300,000000	23,000	6.900,00
50	0031514 - Ficha de controle da dengue (PNCO), 100x1, tamanho 21x29,7 centímetros. 3x0 cores, papel peso 90 gramas.	PROPRIO	UNIDADE	500,000000	24,000	12.000,00
51	0026419 - Ficha de exames citopatologico colo de útero, F/V, 1x1 cor tamanho 21x29,7 centímetros, papel 120 gramas .	PROPRIO	Bis	300,000000	4,400	1.320,00
52	0031515 - Ficha de laudo médico para aplicação de APAC, 1x1 cores, papel peso 75 gramas.	PROPRIO	UNIDADE	150,000000	4,400	660,00
53	0031516 - Ficha de notificação(SINAN), F/V, 100x1 tamanho 21x15 centímetros 1 cor, papel peso 90 gramas.	PROPRIO	UNIDADE	150,000000	4,400	660,00
54	0031517 - Ficha de sistema de vigilância alimentar e nutricional, 100x1, 3x0 cores, tamanho 21x29,7 centímetros, papel peso 90 gramas.	PROPRIO	UNIDADE	150,000000	4,400	660,00
55	0031518 - Ficha de teste do pezinho 100x1, 3x0 cores, tamanho 21x29,7 centímetros. Papel peso 90 gramas.	PROPRIO	UNIDADE	100,000000	4,400	440,00
56	0031519 - Ficha diária de administração de vitamina "A" em crianças, 1x1 cor, tamanho 21x29,7 centímetros, papel peso 90 gramas.	PROPRIO	UNIDADE	150,000000	4,400	660,00
57	0031520 - Ficha de requisição de ultrassonografia, F/V, 100x1, 3x1 cores papel peso 75 gramas, tamanho 21x29,7 centímetros.	PROPRIO	UNIDADE	200,000000	4,400	880,00
58	0031521 - Ficha visita domiciliar, 3x0 cor, tamanho 10x15 centímetros, papel 120 gramas.	PROPRIO	UNIDADE	500,000000	4,400	2.200,00
59	0031522 - Ficha de mapa de acompanhamento diário do agente comunitário, 3x1 cores, papel peso 90 gramas. Tamanho 21x29,7 centímetros.	PROPRIO	UNIDADE	200,000000	4,400	880,00
60	0031523 - Ficha de monitoramento de doenças,3x1 cores, papel peso 90 gramas. Tamanho 21x29,7 centímetros.	PROPRIO	UNIDADE	150,000000	10,000	1.500,00
61	0031524 - Fichas de saúde bucal, 3x1 cores, papel peso 90 gramas. Tamanho 21x29,7 centímetros.	PROPRIO	UNIDADE	150,000000	5,000	750,00
62	0031525 - Folderes educativo, F/V, 4x4 cores, papel couche 150 gramas. Tamanho 21x45 centímetros (temas variados, modelo diversas campanhas varidas).	PROPRIO	UNIDADE	17000,000000	0,200	3.400,00
63	0031526 - Formulário de ficha de encaminhamento/referencia, tamanho 21x29,7 centímetros, F/V 1x1 cor, papel peso 90 gramas.	PROPRIO	UNIDADE	1000,000000	5,000	5.000,00
64	0031527 - Formulários de controle de atendimento, 1x1,1 cor, F/V, papel peso 90 gramas.	PROPRIO	UNIDADE	400,000000	5,000	2.000,00
65	0031528 - Formulários de controle de endemias, 1x1 cor, tamanho 21x29,7 centímetros. 3x0 cores, papel peso 90 gramas.	PROPRIO	UNIDADE	200,000000	5,000	1.000,00
66	0031529 - Formulários de ficha de acompanhamento. 1x1 cor, tamanho 21x29,7 centímetros .3x0 cores, papel peso 90 gramas	PROPRIO	UNIDADE	300,000000	5,000	1.500,00
67	0031530 - Formulários de ficha de controle da tuberculose, 100x1, tamanho 21x29,7 centímetros. 3x0 cores, papel peso 90 gramas,	PROPRIO	UNIDADE	30,000000	5,000	150,00
68	0031531 - Formulários de ficha de requisição d exames,1x1,3 F/V, papel 90 gramas.	PROPRIO	UNIDADE	500,000000	5,000	2.500,00
69	0031532 - Formulário de ficha individual da gestante e puérpera, F/V, 100x1, 3x1 cores papel peso 75 gramas. Tamanho 21x29,7 centímetros.	PROPRIO	UNIDADE	50,000000	5,000	250,00
70	0031533 - Formulários de ficha individual, 1x1 cor, F/V, tamanho 21x29,7 centímetros. papel peso 90 gramas.	PROPRIO	UNIDADE	300,000000	5,000	1.500,00
71	0031534 - Formulários de ficha para diagnostico sorológico, 1x1 cor, tamanho 21x29,7 centímetros. Papel peso 90 gramas.	PROPRIO	UNIDADE	50,000000	5,000	250,00
72	0031535 - Formulário de relatório de situação de saúde 1x0 cores, tamanho 21x29,7 centímetros. Papel peso 90 gramas.	PROPRIO	UNIDADE	100,000000	5,000	500,00
73	0031536 - Formulários de requisição de exames citopatologico, 1x1 cor frente e verso, tamanho 21x29,7 centímetros. Papel peso 90 gramas.	PROPRIO	UNIDADE	400,000000	5,000	2.000,00
74	0026442 - Formulários de planilha de anotações de nascidos vivos, 100x1, 3x0 cores, tamanho 21x29,7 centímetros. Papel peso 90 gramas.	PROPRIO	UNIDADE	20,000000	5,000	100,00
75	0026443 - Lona com impressão digital em lona 440 GRMS com acabamento em haste de madeira ou com ilhós.	PROPRIO	UNIDADE	700,000000	58,500	40.950,00
76	0026444 - Leques para divulgação de evento, tamanho 21x29,7 4x4 triplex 300 GRMS com corte de vinc.	PROPRIO	UNIDADE	11000,000000	0,650	7.150,00
77	0026445 - Panfletos educativos, 4x4 cores, papel cuchê 115 gramas. Tamanho 15x21 centímetros (temas variados, modelos diversos, campanhas variadas).	PROPRIO	UNIDADE	18000,000000	0,150	2.700,00
78	0026446 - Adesivo em bopp com impressão digital, com no mínimo 8MM de micras durabilidade de 2 anos, compatível com o envelopamento de carro e com aplicação de verniz e do mesmo.	PROPRIO	UNIDADE	700,000000	49,300	34.510,00
79	0026447 - Placa indicativa em pvc, espessura de 3 MM, acabamento em vinil, com fita dupla face para fixação, a arte da impressão da faixa deverá ser disponibilizada pela prefeitura municipal, instalação e material para instalação inclusos.	PROPRIO	M2	150,000000	179,000	26.850,00
80	0031537 - Talões de notificação de "receituário azul" 20x1, tamanho 8x20 centímetros. 1x0 cor, papel SB azul(medicamento controlado)	PROPRIO	UNIDADE	1000,000000	3,800	3.800,00
81	0026449 - Caderneta de gestante: capa 21x29,7 centímetros. 4x4 cores em papel crochê fosco 115 GRMS, 48 paginas intercaladas e grampeadas.	PROPRIO	UNIDADE	800,000000	9,200	7.360,00
82	0026450 - Fordes de divulgação tamanho 64x31 centímetros 4x4 cores em papel couchê 250 GRMS com laminação brilho bopp frente e verso com corte e vinco	PROPRIO	UNIDADE	22000,000000	0,800	17.600,00
83	0026451 - Cartilha do menino em papel couchê 250 GRMS capa miolo do tamanho em 15x21 4x4 cores em papel off set 75 GRMS sendo com 106 paginas.	PROPRIO	UNIDADE	800,000000	10,900	8.720,00
84	0031538 - Cartilha da menina em papel cartilha da menina em papel couchê 250 RGMS capa no miolo pra tamanho em 15x21 4x4 cores em papel off set 75 GRMS sendo com 105 páginas.	PROPRIO	UNIDADE	600,000000	10,900	6.540,00

Importa a presente em R$ **1.071.506,00 (um milhão, setenta e um mil, quinhentos e seis reais)**.
VIGÊNCIA: **03 de março de 2027**. TANGARÁ/RN, **03 de março de 2026**.

ASSINATURAS: AUGUSTO CÉSAR EMMANUEL PINHEIRO E ALVES **Prefeito Municipal**/Pelo Órgão Gerenciador **LM SERVGRAFICA E COPIADORA LTDA ME**. CNPJ Nº **07.805.649/0001-29** RIVALDO CESAR LUCENA SOARES CPF de número **132.832.354-49** cargo **EMPRESARIO** –Titular/pelo Fornecedor

Publicado por:
Luiz Antonio de Lima Neto
Código Identificador:5E1EB75D

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE UMARIZAL

CPL
TERMO DE ADJUDICAÇÃO PE 004/2026

TERMO DE ADJUDICAÇÃO					
Prefeitura Municipal de Umarizal					
Prefeitura Municipal de Umarizal					
Registro de Preços Eletrônico - 4/2026					
Resultado da Adjudicação					
Item: 10528 - PNEU 225/65 R17 - Valor Referência: R$ 894,13					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
C J PNEUS LTDA (43.914.686/0001- 39)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:43:56 - Por: ANTONIO JAKSON DIAS DE MORAIS	APTANY	APTANY	16,00	9.280,00
Item: 10529 - OLEO MOTOR 5W40 - especificacao: oleo /lubrificante automotivo, para motor, a diesel, SAE 5w-40. Embalagem 1 /litro - Valor Referência: R$ 62,60					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ARMILTON NUNES BRASIL FILHO (04.518.695/0001-59)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:45:29 - Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro	OLEO MOTOR 5W40 -	dulub	235,00	6.016,00
Item: 10530 - BATERIA 75H - especificacao: bateria automotiva, sem manutencao, peca genuina, 1 linha - Valor Referência: R$ 1.544,13					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
HPPNEUS E AUTOPECAS LTDA (02.005.020/0001-80)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:43:56 - Por: ANTONIO JAKSON DIAS DE MORAIS	PIONEIRO	PIONEIRO	2,00	1.766,40
Item: 10531 - ADITIVO DE RADIADOR 1L - especificacao: tipo concentrado, composicao basica monoetileno glicol, caracteristicas adicionais com anticorrosivo e passivador. - Valor Referência: R$ 41,73					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ARMILTON NUNES BRASIL FILHO (04.518.695/0001-59)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:43:56 - Por: ANTONIO JAKSON DIAS DE MORAIS	ADITIVO DE RADIADOR 1L -	black prime	60,00	1.494,00
Item: 10532 - PNEU 215/75 R17.5 - especificacao: pneumatico dimensoes 215115R17. 5, construcao radial, normal, aro 17.5, novo (primeira vida), com certificado compulsaria inmetro. - Valor Referência: R$ 1.341,73					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ARMILTON NUNES BRASIL FILHO (04.518.695/0001-59)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:43:56 - Por: ANTONIO JAKSON DIAS DE MORAIS	PNEU 215/75 R17.5	sunny	54,00	32.016,60
Item: 10533 - PNEU 900X20 - especificacao: pneumatico para caminhao, dimensoes 9.00r20, construcao radial, aro 20, 12 lonas, novo (primeira vida), com certificacao compulsoria INMETRO - Valor Referência: R$ 2.525,91					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
C J PNEUS LTDA (43.914.686/0001- 39)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:43:56 - Por: ANTONIO JAKSON DIAS DE MORAIS	CHENGSHAN	CHENGSHAN	96,00	127.680,00
Item: 10534 - BATERIA 75 AH - Valor Referência: R$ 1.544,13					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ARMILTON NUNES BRASIL FILHO (04.518.695/0001-59)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:43:56 - Por: ANTONIO JAKSON DIAS DE MORAIS	BATERIA 75 AH	kondor	8,00	676,64
Item: 10535 - BATERIA 150AH - especificacao: bateria automotiva, sem manutencao, peca genuina, 1 linha - Valor Referência: R$ 2.153,44					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
HPPNEUS E AUTOPECAS LTDA (02.005.020/0001-80)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:43:56 - Por: ANTONIO JAKSON DIAS DE MORAIS	PIONEIRO	PIONEIRO	20,00	28.004,20
Item: 10536 - OLEO HIDRAULICO 68 20 LTR - especificacao: oleo lubrificante automotivo, para sistema hidraulico, a diesel, sae a 4-0 c: 64,5 a 69,9, classificacao iso vg 68, densidade a 20l4c: O,880 a O,883 - Valor Referência: R$ 1.210,26					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ARMILTON NUNES BRASIL FILHO (04.518.695/0001-59)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:43:56 - Por: ANTONIO JAKSON DIAS DE MORAIS	OLEO HIDRAULICO 68 20 LTR -	dulub	136,00	40.636,80
Item: 10537 - OLEO MOTOR 15W40 DIESEL-20LTR - especificacao: oleo lubrificante automotivo, para motor, a diesel, 15w-40. - Valor Referência: R$ 1.309,38					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ARMILTON NUNES BRASIL FILHO (04.518.695/0001-59)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:43:56 - Por: ANTONIO JAKSON DIAS DE MORAIS	OLEO MOTOR 15W40 DIESEL-20LTR -	dulub	156,00	53.492,40
Item: 10538 - GRAXA 20KG - especificacao: para rolamentos, composto de oleo base mineral e espessante de sabao misto de litio e calcio, aditivos antioxidante, grau nlgi 1,5, ponto de gota 180 c, viscosidade 100 grau e 14,7 cst, na cor ambar claro - Valor Referência: R$ 834,66					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ARMILTON NUNES BRASIL FILHO (04.518.695/0001-59)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:43:56 - Por: ANTONIO JAKSON DIAS DE MORAIS	GRAXA 20KG -	dulub	50,00	14.995,00
Item: 10539 - OLEO FREIO 500ML - especificacao: fluido de freio, aplicacao: veiculo automotivo, caracteristicas adicionais: DOT 4. - Valor Referência: R$ 57,38					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ARMILTON NUNES BRASIL FILHO (04.518.695/0001-59)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:43:56 - Por: ANTONIO JAKSON DIAS DE MORAIS	OLEO FREIO 500ML -	dulub	133,00	2.725,17
Item: 10540 - ARLA 32 - especificacao: agente redutor liquido de inox automotivo, composicao:32150% ureia pura e agua deionizada, tipo:arla-32. Galao de 20 litros - Valor Referência: R$ 208,66					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ARMILTON NUNES BRASIL FILHO (04.518.695/0001-59)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:43:56 - Por: ANTONIO JAKSON DIAS DE MORAIS	ARLA 32 -	renox	35,00	3.639,30
Item: 10541 - PNEU 235/75 R 27.5 - especificacao: pneumatico, dimensoes 235175 R 27.5, construcao radial, novo (primeira vida) - Valor Referência: R$ 1.593,17					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
HPPNEUS E AUTOPECAS LTDA (02.005.020/0001-80)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:43:56 - Por: ANTONIO JAKSON DIAS DE MORAIS	HIFLY	HIFLY	20,00	16.000,00
Item: 10542 - AGUA DESTILADA 5 LTS - especificacao: composto de base agua desmineralizada, densidade: 1,0 glcm sendo fornecido de forma liquida PH entre 5,00 e 7,00, indicada pi todos os tipos de baterias automoveis, tratores, deve atender as normas: nbr 13.705, fornecido em embalagem apropriada - Valor Referência: R$ 41,73					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ARMILTON NUNES BRASIL FILHO (04.518.695/0001-59)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:43:56 - Por: ANTONIO JAKSON DIAS DE MORAIS	AGUA DESTILADA 5 LTS -	purificar	133,00	1.594,67
Item: 10543 - PNEU 275/80 R22 - especificacao: pneumatico, dimensoes 275/80-R22, direcional, construcao radial, aro 22, novo (primeira vida), com certificacao compulsoria inmetro - Valor Referência: R$ 3.208,25					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
C J PNEUS LTDA (43.914.686/0001- 39)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:43:56 - Por: ANTONIO JAKSON DIAS DE MORAIS	SPEEDMAX	SPEEDMAX	36,00	61.200,00
Item: 10544 - PNEU 175/70 R14 - Valor Referência: R$ 502,89					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ARMILTON NUNES BRASIL FILHO (04.518.695/0001-	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:43:56 - Por:	PNEU 175/70 R14	sunny	58,00	15.485,42

59)	ANTONIO JAKSON DIAS DE MORAIS				
Item: 10545 - PNEU 175/65 R14 - especificacao: construcao radial, reforcado, dimensoes 175/65, aro R14, novo (primeira vida), com certificado compulsoria INMETRO - Valor Referência: R$ 493,49					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
C J PNEUS LTDA (43.914.686/0001- 39)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:43:56 - Por: ANTONIO JAKSON DIAS DE MORAIS	GT RADIAL	GT RADIAL	69,00	21.045,00
Item: 10546 - OLEO MOTOR 15W40 1L - especificacao: oleo lubrificante automotivo, para motor, 15w-40. Embalagem 1 litro - Valor Referência: R$ 80,33					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ARMILTON NUNES BRASIL FILHO (04.518.695/0001-59)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:43:56 - Por: ANTONIO JAKSON DIAS DE MORAIS	OLEO MOTOR 15W40 1L -	dulub	150,00	4.326,00
Item: 10547 - BATERIA 60D - especificacao: bateria automotiva, polo positivo direito, peca genuina, 1 linha, livre de manutencao - Valor Referência: R$ 865,97					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
HPPNEUS E AUTOPECAS LTDA (02.005.020/0001-80)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:43:56 - Por: ANTONIO JAKSON DIAS DE MORAIS	PIONEIRO	PIONEIRO	16,00	10.112,00
Item: 10548 - PNEU 205/60 R15 - especificacao: pneumatico, dimensoes 205/60R15, construcao radial, novo (primeira vida) - Valor Referência: R$ 632,26					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
C J PNEUS LTDA (43.914.686/0001- 39)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:43:56 - Por: ANTONIO JAKSON DIAS DE MORAIS	HIFLY	HIFLY	12,00	4.500,00
Item: 10549 - PNEU 215/65 R16 - especificacao: pneumatico, dimensoes 215165, construcao radial, normal, aro, novo (primeira vida), com certificado compulsoria inmetro - Valor Referência: R$ 736,59					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
HPPNEUS E AUTOPECAS LTDA (02.005.020/0001-80)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:43:56 - Por: ANTONIO JAKSON DIAS DE MORAIS	ONIX	ONIX	12,00	4.548,00
Item: 10550 - PNEU 185/60 R 15 - Valor Referência: R$ 501,84					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
HPPNEUS E AUTOPECAS LTDA (02.005.020/0001-80)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:43:56 - Por: ANTONIO JAKSON DIAS DE MORAIS	ONIX	ONIX	60,00	16.560,00
Item: 10551 - PNEU 90/90 ARO 18 TS - especificacao: Dimensoes 90190-18, construcao radial, estrutura normal, ic51, novo (primeira vida) - Valor Referência: R$ 259,79					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ARMILTON NUNES BRASIL FILHO (04.518.695/0001-59)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:43:56 - Por: ANTONIO JAKSON DIAS DE MORAIS	PNEU 90/90 ARO 18 TS -	sunny	16,00	2.863,84
Item: 10552 - BATERIA 60AH - especificacao: bateria automotiva, sem manutencao, peca genuina, 1 linha. - Valor Referência: R$ 865,97					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ARMILTON NUNES BRASIL FILHO (04.518.695/0001-59)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:43:56 - Por: ANTONIO JAKSON DIAS DE MORAIS	BATERIA 60AH -	kondor	12,00	5.423,88
Item: 10553 - BATERIA 6A/12 VOLTS - especificacao: bateria, sem manutencao, peca genuina, 1 linha - Valor Referência: R$ 262,92					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ARMILTON NUNES BRASIL FILHO (04.518.695/0001-59)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:43:56 - Por: ANTONIO JAKSON DIAS DE MORAIS	BATERIA 6A/12 VOLTS	kondor	4,00	523,96
Item: 10554 - PNEU 2.75 ARO 18 DT - especificacao: pneu motocicleta material carcaca: lona de poliester, material talao: arame de aco, material banda rodagem: borracha de alta resistencia, material flancos: composto de borracha de alta flexibilidade, medida: 2.75-18, tipo: dianteiro com camara. - Valor Referência: R$ 227,45					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
HPPNEUS E AUTOPECAS LTDA (02.005.020/0001-80)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:43:56 - Por: ANTONIO JAKSON DIAS DE MORAIS	MAGNUM	MAGNUM	8,00	1.192,00
Item: 10555 - PNEU DT 12.5/80 R18 - especificacao: pneumatico dimensoes 12.5/80R18, construcao radial, aro 18, novo (primeira vida), com certificacao compulsaria inmetro - Valor Referência: R$ 2.946,37					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
C J PNEUS LTDA (43.914.686/0001- 39)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:43:56 - Por: ANTONIO JAKSON DIAS DE MORAIS	MRL	MRL	5,00	8.500,00
Item: 10556 - PNEU TS 19.5L 24TL - especificacao: pneumatico dimensoes caracteristicas largura 19.5, aro 24, 1O lonas, novo (primeira vida), com certificacao compulsoria INMETRO - Valor Referência: R$ 6.659,59					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
C J PNEUS LTDA (43.914.686/0001- 39)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:43:56 - Por: ANTONIO JAKSON DIAS DE MORAIS	SPEEDMAX	SPEEDMAX	5,00	17.500,00
Item: 10557 - PNEU 14.00 - 24 - especificacao: pneumatico 14.00-24, novo (primeira vida), g3, 12 lonas - Valor Referência: R$ 5.524,45					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
HPPNEUS E AUTOPECAS LTDA (02.005.020/0001-80)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:43:56 - Por: ANTONIO JAKSON DIAS DE MORAIS	BRASPLUS	BRASPLUS	10,00	28.290,00
Item: 10558 - PNEU 20.5-25 - especificacao: pneumatico dimensoes 20.5-25, construcao radial, aro 25, 16 lonas, novo (primeira vida), com certificacao compulsaria INMETRO - Valor Referência: R$ 10.564,79					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
C J PNEUS LTDA (43.914.686/0001- 39)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:43:56 - Por: ANTONIO JAKSON DIAS DE MORAIS	MRL	MRL	10,00	80.000,00
Item: 10559 - PNEU 12.4x24-6 LONAS - especificacao: pneumatico dimensoes 12.4x24, construcao radial, 6 lonas, novo (primeira vida), com certificacao compulsoria INMETRO - Valor Referência: R$ 3.271,89					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
HPPNEUS E AUTOPECAS LTDA (02.005.020/0001-80)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:43:56 - Por: ANTONIO JAKSON DIAS DE MORAIS	GRIPMASTER	GRIPMASTER	8,00	13.080,00
Item: 10560 - PNEU TRASEIRO 18.4x30 - especificacao: novo, (primeira vida), dimensoes 18.4--30, roda de tracao, desenho da banda r-1, 10 lonas - Valor Referência: R$ 7.386,80					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
HPPNEUS E AUTOPECAS LTDA (02.005.020/0001-80)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:43:56 - Por: ANTONIO JAKSON DIAS DE MORAIS	GRIPMASTER	GRIPMASTER	18,00	66.481,20
Item: 10561 - CAMARA DE AR DIANTEIRA 24T800 - Valor Referência: R$ 939,00					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
HPPNEUS E AUTOPECAS LTDA (02.005.020/0001-80)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:43:56 - Por: ANTONIO JAKSON DIAS DE MORAIS	MGM	MGM	20,00	7.680,00
Item: 10562 - CAMARA DE AR TRASEIRA ARO 30 - especificacao: camara de ar, 18. 4-30 - Valor Referência: R$ 591,57					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
HPPNEUS E AUTOPECAS LTDA (02.005.020/0001-80)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:43:56 - Por: ANTONIO JAKSON DIAS DE MORAIS	MAGNUM	MAGNUM	18,00	8.226,00
Item: 10563 - BATERIA 95AH - especificacao: bateria automotiva, sem manutencao, peca genuina, 1 linha - Valor Referência: R$ 1.773,66					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ARMILTON NUNES BRASIL FILHO (04.518.695/0001-59)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:43:56 - Por: ANTONIO JAKSON DIAS DE MORAIS	BATERIA 95AH -	kondor	6,00	4.979,94
Item: 10564 - PNEU 1000/20 - especificacao: construcao radial, caracteristicas adicionais: sem camara, 16 lonas, dimensoes:1000 x 20, novo (primeira vida), com certificacao compulsoria inmetro - Valor Referência: R$ 2.983,93					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
C J PNEUS LTDA (43.914.686/0001- 39)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:43:56 - Por: ANTONIO JAKSON DIAS DE MORAIS	CHENGSHAN	CHENGSHAN	20,00	32.000,00
Item: 10565 - CAMARA DE AR 1000/20 - especificacao: camera de ar 100012.0 - Valor Referência: R$ 184,67					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
HPPNEUS E AUTOPECAS LTDA (02.005.020/0001-80)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:43:56 - Por: ANTONIO JAKSON DIAS DE MORAIS	MAGNUM	MAGNUM	20,00	2.460,00
Item: 10566 - PNEU DIANTEIRO 14.9x24 - especificacao: novo, (primeira vida), dimensoes 18.4-30, roda de tracao, desenho da banda r-1, 10 lonas - Valor Referência: R$ 4.501,98					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
C J PNEUS LTDA (43.914.686/0001- 39)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:43:56 - Por: ANTONIO JAKSON DIAS DE MORAIS	JK	JK	12,00	25.140,00
Item: 10567 - BATERIA 100AH - especificacao: bateria automotiva, 100AH, peca genuina, 1 linha, livre de manutencao - Valor Referência: R$ 1.789,31					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total

HPPNEUS E AUTOPECAS LTDA (02.005.020/0001-80)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:43:56 - Por: ANTONIO JAKSON DIAS DE MORAIS	PIONEIRO	PIONEIRO	4,00	4.684,80
Item: 10568 - PNEU 7.50/16 - especificacao: para trator agricola, novo, (primeira vida), dimensoes 7.50-16, roda de direcao, desenho da banda f-2, 12 lonas - Valor Referência: R$ 1.205,05					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
HPPNEUS E AUTOPECAS LTDA (02.005.020/0001-80)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:43:56 - Por: ANTONIO JAKSON DIAS DE MORAIS	HIFLY	HIFLY	8,00	5.032,00
Item: 10569 - CAMARA DE AR 7.50/16 - especificacao: camara de ar, 7.50-16 para pneu dianteiro agricola - Valor Referência: R$ 124,15					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
HPPNEUS E AUTOPECAS LTDA (02.005.020/0001-80)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:43:56 - Por: ANTONIO JAKSON DIAS DE MORAIS	MAGNUM	MAGNUM	8,00	544,00
Item: 10570 - CAMARA DE AR 900.20/12 - especificacao: camera de ar, 900 x 20 diagonais - Valor Referência: R$ 164,85					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
HPPNEUS E AUTOPECAS LTDA (02.005.020/0001-80)	Adjudicado em: 23/03/2026 - 10:43:56 - Por: ANTONIO JAKSON DIAS DE MORAIS	MAGNUM	MAGNUM	4,00	460,00
ANTONIO JAKSON DIAS DE MORAIS					
Pregoeiro					
RAIMUNDO NONATO DIAS PINHEIRO					
Autoridade Competente					

Publicado por:
Matheus Henrique de Amorim Paiva
Código Identificador:006809BB

CPL
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PE Nº 004/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO			
Prefeitura Municipal de Umarizal			
Prefeitura Municipal de Umarizal			
Registro de Preços Eletrônico - 4/2026			
Resultado da Homologação			
10528 - PNEU 225/65 R17 - APTANY - Valor Referência: 894,13			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
C J PNEUS LTDA	580,00	9.280,00	Homologado em 23/03/2026 10:46:02 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro
10529 - OLEO MOTOR 5W40 - especificacao: oleo /lubrificante automotivo, para motor, a diesel, SAE 5w-40. Embalagem 1 /litro - OLEO MOTOR 5W40 - - Valor Referência: 62,60			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ARMILTON NUNES BRASIL FILHO	25,60	6.016,00	Homologado em 23/03/2026 10:46:02 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro
10530 - BATERIA 75H - especificacao: bateria automotiva, sem manutencao, peca genuina, 1 linha - PIONEIRO - Valor Referência: 1.544,13			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
HPPNEUS E AUTOPECAS LTDA	883,20	1.766,40	Homologado em 23/03/2026 10:46:02 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro
10531 - ADITIVO DE RADIADOR 1L - especificacao: tipo concentrado, composicao basica monoetileno glicol, caracteristicas adicionais com anticorrosivo e passivador. - ADITIVO DE RADIADOR 1L - - Valor Referência: 41,73			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ARMILTON NUNES BRASIL FILHO	24,90	1.494,00	Homologado em 23/03/2026 10:46:02 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro
10532 - PNEU 215/75 R17.5 - especificacao: pneumatico dimensoes 215115R17. 5, construcao radial, normal, aro 17.5, novo (primeira vida), com certificado compulsaria inmetro. - PNEU 215/75 R17.5 - Valor Referência: 1.341,73			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ARMILTON NUNES BRASIL FILHO	592,90	32.016,60	Homologado em 23/03/2026 10:46:02 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro
10533 - PNEU 900X20 - especificacao: pneumatico para caminhao, dimensoes 9.00r20, construcao radial, aro 20, 12 lonas, novo (primeira vida), com certificacao compulsoria INMETRO - CHENGSHAN - Valor Referência: 2.525,91			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
C J PNEUS LTDA	1.330,00	127.680,00	Homologado em 23/03/2026 10:46:02 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro
10534 - BATERIA 75 AH - BATERIA 75 AH - Valor Referência: 1.544,13			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ARMILTON NUNES BRASIL FILHO	84,58	676,64	Homologado em 23/03/2026 10:46:02 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro
10535 - BATERIA 150AH - especificacao: bateria automotiva, sem manutencao, peca genuina, 1 linha - PIONEIRO - Valor Referência: 2.153,44			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
HPPNEUS E AUTOPECAS LTDA	1.400,21	28.004,20	Homologado em 23/03/2026 10:46:02 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro
10536 - OLEO HIDRAULICO 68 20 LTR - especificacao: oleo lubrificante automotivo, para sistema hidraulico, a diesel, sae a 4-0 c: 64,5 a 69,9, classificacao iso vg 68, densidade a 20I4c: O,880 a O,883 - OLEO HIDRAULICO 68 20 LTR - - Valor Referência: 1.210,26			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ARMILTON NUNES BRASIL FILHO	298,80	40.636,80	Homologado em 23/03/2026 10:46:02 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro
10537 - OLEO MOTOR 15W40 DIESEL-20LTR - especificacao: oleo lubrificante automotivo, para motor, a diesel, 15w-40. - OLEO MOTOR 15W40 DIESEL-20LTR - - Valor Referência: 1.309,38			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ARMILTON NUNES BRASIL FILHO	342,90	53.492,40	Homologado em 23/03/2026 10:46:02 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro
10538 - GRAXA 20KG - especificacao: para rolamentos, composto de oleo base mineral e espessante de sabao misto de litio e calcio, aditivos antioxidante, grau nlgi 1,5, ponto de gota 180 c, viscosidade 100 grau e 14,7 cst, na cor ambar claro - GRAXA 20KG - - Valor Referência: 834,66			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ARMILTON NUNES BRASIL FILHO	299,90	14.995,00	Homologado em 23/03/2026 10:46:02 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro
10539 - OLEO FREIO 500ML - especificacao: fluido de freio, aplicacao: veiculo automotivo, caracteristicas adicionais: DOT 4. - OLEO FREIO 500ML - - Valor Referência: 57,38			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ARMILTON NUNES BRASIL FILHO	20,49	2.725,17	Homologado em 23/03/2026 10:46:02 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro
10540 - ARLA 32 - especificacao: agente redutor liquido de inox automotivo, composicao:32150% ureia pura e agua deionizada, tipo:arla-32. Galao de 20 litros - ARLA 32 - - Valor Referência: 208,66			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ARMILTON NUNES BRASIL FILHO	103,98	3.639,30	Homologado em 23/03/2026 10:46:02 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro
10541 - PNEU 235/75 R 27.5 - especificacao: pneumatico, dimensoes 235175 R 27.5, construcao radial, novo (primeira vida) - HIFLY - Valor Referência: 1.593,17			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
HPPNEUS E AUTOPECAS LTDA	800,00	16.000,00	Homologado em 23/03/2026 10:46:02 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro
10542 - AGUA DESTILADA 5 LTS - especificacao: composto de base agua desmineralizada, densidade: 1,0 glcm sendo fornecido de forma liquida PH entre 5,00 e 7,00, indicada pi todos os tipos de baterias automoveis, tratores, deve atender as normas: nbr 13.705, fornecido em embalagem apropriada - AGUA DESTILADA 5 LTS - - Valor Referência: 41,73			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ARMILTON NUNES BRASIL FILHO	11,99	1.594,67	Homologado em 23/03/2026 10:46:02 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro
10543 - PNEU 275/80 R22 - especificacao: pneumatico, dimensoes 275/80-R22, direcional, construcao radial, aro 22, novo (primeira vida), com certificacao compulsoria inmetro - SPEEDMAX - Valor Referência: 3.208,25			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
C J PNEUS LTDA	1.700,00	61.200,00	Homologado em 23/03/2026 10:46:02 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro
10544 - PNEU 175/70 R14 - PNEU 175/70 R14 - Valor Referência: 502,89			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ARMILTON NUNES BRASIL FILHO	266,99	15.485,42	Homologado em 23/03/2026 10:46:02 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro
10545 - PNEU 175/65 R14 - especificacao: construcao radial, reforcado, dimensoes 175/65, aro R14, novo (primeira vida), com certificado compulsoria INMETRO - GT RADIAL - Valor Referência: 493,49			

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
C J PNEUS LTDA	305,00	21.045,00	Homologado em 23/03/2026 10:46:02 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro
10546 - OLEO MOTOR 15W40 1L - especificacao: oleo lubrificante automotivo, para motor, 15w-40. Embalagem 1 litro - OLEO MOTOR 15W40 1L - - Valor Referência: 80,33			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ARMILTON NUNES BRASIL FILHO	28,84	4.326,00	Homologado em 23/03/2026 10:46:02 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro
10547 - BATERIA 60D - especificacao: bateria automotiva, polo positivo direito, peca genuina, 1 linha, livre de manutencao - PIONEIRO - Valor Referência: 865,97			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
HPPNEUS E AUTOPECAS LTDA	632,00	10.112,00	Homologado em 23/03/2026 10:46:02 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro
10548 - PNEU 205/60 R15 - especificacao: pneumatico, dimensoes 205/60R15, construcao radial, novo (primeira vida) - HIFLY - Valor Referência: 632,26			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
C J PNEUS LTDA	375,00	4.500,00	Homologado em 23/03/2026 10:46:02 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro
10549 - PNEU 215/65 R16 - especificacao: pneumatico, dimensoes 215165, construcao radial, normal, aro, novo (primeira vida), com certificado compulsoria inmetro - ONIX - Valor Referência: 736,59			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
HPPNEUS E AUTOPECAS LTDA	379,00	4.548,00	Homologado em 23/03/2026 10:46:02 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro
10550 - PNEU 185/60 R 15 - ONIX - Valor Referência: 501,84			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
HPPNEUS E AUTOPECAS LTDA	276,00	16.560,00	Homologado em 23/03/2026 10:46:02 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro
10551 - PNEU 90/90 ARO 18 TS - especificacao: Dimensoes 90190-18, construcao radial, estrutura normal, ic51, novo (primeira vida) - PNEU 90/90 ARO 18 TS - - Valor Referência: 259,79			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ARMILTON NUNES BRASIL FILHO	178,99	2.863,84	Homologado em 23/03/2026 10:46:02 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro
10552 - BATERIA 60AH - especificacao: bateria automotiva, sem manutencao, peca genuina, 1 linha. - BATERIA 60AH - - Valor Referência: 865,97			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ARMILTON NUNES BRASIL FILHO	451,99	5.423,88	Homologado em 23/03/2026 10:46:02 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro
10553 - BATERIA 6A/12 VOLTS - especificacao: bateria, sem manutencao, peca genuina, 1 linha - BATERIA 6A/12 VOLTS - Valor Referência: 262,92			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ARMILTON NUNES BRASIL FILHO	130,99	523,96	Homologado em 23/03/2026 10:46:02 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro
10554 - PNEU 2.75 ARO 18 DT - especificacao: pneu motocicleta material carcaca: lona de poliester, material talao: arame de aco, material banda rodagem: borracha de alta resistencia, material flancos: composto de borracha de alta flexibilidade, medida: 2.75-18, tipo: dianteiro com camara. - MAGNUM - Valor Referência: 227,45			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
HPPNEUS E AUTOPECAS LTDA	149,00	1.192,00	Homologado em 23/03/2026 10:46:02 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro
10555 - PNEU DT 12.5/80 R18 - especificacao: pneumatico dimensoes 12.5/80R18, construcao radial, aro 18, novo (primeira vida), com certificacao compulsaria inmetro - MRL - Valor Referência: 2.946,37			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
C J PNEUS LTDA	1.700,00	8.500,00	Homologado em 23/03/2026 10:46:02 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro
10556 - PNEU TS 19.5L 24TL - especificacao: pneumatico dimensoes caracteristicas largura 19.5, aro 24, 1O lonas, novo (primeira vida), com certificacao compulsoria INMETRO - SPEEDMAX - Valor Referência: 6.659,59			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
C J PNEUS LTDA	3.500,00	17.500,00	Homologado em 23/03/2026 10:46:02 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro
10557 - PNEU 14.00 - 24 - especificacao: pneumatico 14.00-24, novo (primeira vida), g3, 12 lonas - BRASPLUS - Valor Referência: 5.524,45			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
HPPNEUS E AUTOPECAS LTDA	2.829,00	28.290,00	Homologado em 23/03/2026 10:46:02 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro
10558 - PNEU 20.5-25 - especificacao: pneumatico dimensoes 20.5-25, construcao radial, aro 25, 16 lonas, novo (primeira vida), com certificacao compulsaria INMETRO - MRL - Valor Referência: 10.564,79			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
C J PNEUS LTDA	8.000,00	80.000,00	Homologado em 23/03/2026 10:46:02 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro
10559 - PNEU 12.4x24-6 LONAS - especificacao: pneumatico dimensoes 12.4x24, construcao radial, 6 lonas, novo (primeira vida), com certificacao compulsoria INMETRO - GRIPMASTER - Valor Referência: 3.271,89			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
HPPNEUS E AUTOPECAS LTDA	1.635,00	13.080,00	Homologado em 23/03/2026 10:46:02 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro
10560 - PNEU TRASEIRO 18.4x30 - especificacao: novo, (primeira vida), dimensoes 18.4--30, roda de tracao, desenho da banda r-1, 10 lonas - GRIPMASTER - Valor Referência: 7.386,80			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
HPPNEUS E AUTOPECAS LTDA	3.693,40	66.481,20	Homologado em 23/03/2026 10:46:02 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro
10561 - CAMARA DE AR DIANTEIRA 24T800 - MGM - Valor Referência: 939,00			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
HPPNEUS E AUTOPECAS LTDA	384,00	7.680,00	Homologado em 23/03/2026 10:46:02 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro
10562 - CAMARA DE AR TRASEIRA ARO 30 - especificacao: camara de ar, 18. 4-30 - MAGNUM - Valor Referência: 591,57			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
HPPNEUS E AUTOPECAS LTDA	457,00	8.226,00	Homologado em 23/03/2026 10:46:02 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro
10563 - BATERIA 95AH - especificacao: bateria automotiva, sem manutencao, peca genuina, 1 linha - BATERIA 95AH - - Valor Referência: 1.773,66			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ARMILTON NUNES BRASIL FILHO	829,99	4.979,94	Homologado em 23/03/2026 10:46:02 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro
10564 - PNEU 1000/20 - especificacao: construcao radial, caracteristicas adicionais: sem camara, 16 lonas, dimensoes:1000 x 20, novo (primeira vida), com certificacao compulsoria inmetro - CHENGSHAN - Valor Referência: 2.983,93			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
C J PNEUS LTDA	1.600,00	32.000,00	Homologado em 23/03/2026 10:46:02 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro
10565 - CAMARA DE AR 1000/20 - especificacao: camera de ar 100012.0 - MAGNUM - Valor Referência: 184,67			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
HPPNEUS E AUTOPECAS LTDA	123,00	2.460,00	Homologado em 23/03/2026 10:46:02 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro
10566 - PNEU DIANTEIRO 14.9x24 - especificacao: novo, (primeira vida), dimensoes 18.4-30, roda de tracao, desenho da banda r-1, 10 lonas - JK - Valor Referência: 4.501,98			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
C J PNEUS LTDA	2.095,00	25.140,00	Homologado em 23/03/2026 10:46:02 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro
10567 - BATERIA 100AH - especificacao: bateria automotiva, 100AH, peca genuina, 1 linha, livre de manutencao - PIONEIRO - Valor Referência: 1.789,31			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
HPPNEUS E AUTOPECAS LTDA	1.171,20	4.684,80	Homologado em 23/03/2026 10:46:02 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro
10568 - PNEU 7.50/16 - especificacao: para trator agricola, novo, (primeira vida), dimensoes 7.50-16, roda de direcao, desenho da banda f-2, 12 lonas - HIFLY - Valor Referência: 1.205,05			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
HPPNEUS E AUTOPECAS LTDA	629,00	5.032,00	Homologado em 23/03/2026 10:46:02 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro
10569 - CAMARA DE AR 7.50/16 - especificacao: camara de ar, 7.50-16 para pneu dianteiro agricola - MAGNUM - Valor Referência: 124,15			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
HPPNEUS E AUTOPECAS LTDA	68,00	544,00	Homologado em 23/03/2026 10:46:02 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro
10570 - CAMARA DE AR 900.20/12 - especificacao: camera de ar, 900 x 20 diagonais - MAGNUM - Valor Referência: 164,85			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
HPPNEUS E AUTOPECAS LTDA	115,00	460,00	Homologado em 23/03/2026 10:46:02 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro

RAIMUNDO NONATO DIAS PINHEIRO
Autoridade Competente

Publicado por:
Matheus Henrique de Amorim Paiva
Código Identificador:EDFAB26D

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE UPANEMA

CHEFIA DE GABINETE
DECRETO Nº 017/2026

DECRETO Nº 017/2026

ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR RELATIVO A SUPERAVIT FINANCEIRO DO EXERCÍCIO DE 2025 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

RENAN MENDONÇA FERNANDES, Prefeito em Exercício do Município de Upanema, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais e em especial ao disposto na Lei Orgânica Municipal e art. 6º da Lei Municipal nº 906 de 01 de dezembro de 2025:
DECRETA:
Art. 1º - Fica o chefe do poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Adicional Suplementar por conta do superávit financeiro no valor de R$ 406.710,95 (quatrocentos e seis mil, setecentos e dez reais e noventa e cinco centavos), destinados a reforço de dotação orçamentária, conforme a seguir:

Unidade Orçamentária	Ação	Natureza	Fonte	Região	Valor
Anexo I (Acréscimo)					**406.710,95**
10 .001 SEC. MUN. TURISMO, INFRAESTRUTURA E DESENV. URBANO					**406.710,95**
	1017 CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO E REFORMA DE PRÉDIOS PÚBLICOS				**406.710,95**
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	27060000	0001	406.710,95

Art. 2º - Os recursos necessários à abertura do crédito a que se refere o art. 1º, deste Decreto, são provenientes de superávit financeiro apurado no exercício anterior, nos termos do art. 43, § 1º, inciso I, da Lei Federal nº 4.320/64, de 17 de março de 1964, decorrentes de Transferência Especial da União, Emenda Parlamentar nº 202544740006.
Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Upanema/RN, em 23 de março de 2026

RENAN MENDONÇA FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Líllian Fabrine Carvalho Matoso Gondim
Código Identificador:F019BBCF

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL FLORÂNIA

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO 006/2026

TERMO DE ADJUDICAÇÃO					
Prefeitura Municipal de Florânia					
Prefeitura Municipal de Florânia					
Registro de Preços Eletrônico - 6/2026					
Resultado da Adjudicação					
Item: 0001 - 0013128 - ACIDO GEL (CONDOUC 37) - Valor Referência: R$ 4,34					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	IODONTOSUL	IODONTOSUL	130,0000	564,20
Item: 0002 - 0013129 - ADESIVO DENTINARIO,FRASCO COM 4ML. REFERENCIA:PRIME & BOND OU SINELE BLOND - Valor Referência: R$ 142,30					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	3M DO BRASIL	3M DO BRASIL	120,0000	17.076,00
Item: 0004 - 0013131 - AGULHA DESCARTAVEL GENGIVALBISEL TRIFACETADO E CANULA SILICONIZADA,CANULA ALTAMENTE FLEXiVEL,COM 100 UNID. - Valor Referência: R$ 29,19					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	PROCARE	PROCARE	300,0000	8.757,00
Item: 0005 - 0013132 - ALAVANCA SELDIN ADULTO DIREITA - Valor Referência: R$ 44,22					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	MARINOX	MARINOX	5,0000	173,65
Item: 0006 - 0013133 - ALAVANCA SELDIN ADULTO ESQUERDA - Valor Referência: R$ 46,20					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	MARINOX	MARINOX	5,0000	173,65
Item: 0007 - 0013134 - ALAVANCA SELDIN ADULTO RETA - Valor Referência: R$ 56,29					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	MARINOX	MARINOX	5,0000	173,65
Item: 0008 - 0013135 - ALVEOLITEM PARA USO ODONTOLOGICO - Valor Referência: R$ 47,89					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	BIODINAMICA	BIODINAMICA	10,0000	478,90
Item: 0009 - 0013136 - ANESTESICO INJETAVEL LOCAL,MEPICAVAiNA3%,COM VASO CONSTRITOR,CX COM 50 TUBETES ACONDICIONADOS EM BLISTERS LACRADOS COM 10 TUBETES CADA. - Valor Referência: R$ 153,87					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	DLA	DLA	250,0000	38.467,50

Item: 0010 - 0013137 - ANESTESICO INJETAVEL LOCAL,MEPIVACAiNA3%,SEM VASOCONSTRITOR,CX COM 50 TUBETES ACONDICIONADOS EM BLISTERS LACRADOS COM 10 TUBETES CADA. - Valor Referência: R$ 151,86

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	DLA	DLA	60,0000	9.111,60

Item: 0011 - 0013138 - ANESTESICO INJETAVEL,CLORIDRATO DE LIDOCAiNA2% COM FENILEFRINA,CONTENDO 50 TUBETES PLASTICOS DE 1,8ML. - Valor Referência: R$ 105,52

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	DLA	DLA	250,0000	26.380,00

Item: 0012 - 0013139 - ANESTESICO TOPICO (BENZOTOP) - Valor Referência: R$ 19,37

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	DFL	DFL	20,0000	387,40

Item: 0013 - 0013140 - APLICADOR DENTAL REGULAR (1,5 MM)-(TIPO MICROBRUSH),EMBALAGEM COM 100 UNID. - Valor Referência: R$ 17,94

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	KG SORENSEN	KG SORENSEN	200,0000	3.588,00

Item: 0015 - 0013142 - AVENTAL DE CHUMBO COM PROTETOR DE TIREOIDE. - Valor Referência: R$ 639,28

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	EDUARDO SANCHEZ DIAS	EDUARDO SANCHEZ DIAS	2,0000	1.278,56

Item: 0018 - 0013145 - BROCA 3168 FF - Valor Referência: R$ 10,00

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	FAVA	FAVA	30,0000	115,20

Item: 0019 - 0013146 - BROCA DE ALTA ROTACAO 1016 - Valor Referência: R$ 2,72

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	FAVA	FAVA	20,0000	54,40

Item: 0020 - 0013147 - BROCA DE ALTA ROTACAO 3118FF - Valor Referência: R$ 2,64

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	FAVA	FAVA	20,0000	52,80

Item: 0021 - 0013148 - BROCA DE ALTA ROTACAO 3195FF - Valor Referência: R$ 2,56

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	FAVA	FAVA	20,0000	51,20

Item: 0022 - 0013149 - BROCA DE ALTA ROTACAO ESFERICA 1014 - Valor Referência: R$ 2,79

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	FAVA	FAVA	20,0000	55,80

Item: 0023 - 0013150 - BROCA DE ALTA ROTACAO ESFERICA 1015 - Valor Referência: R$ 2,86

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	FAVA	FAVA	20,0000	57,20

Item: 0024 - 0013151 - BROCA PONTA SHOFU,EM MATERIAL ACO INOXIDAVEL EM FORMATO DE VELA - Valor Referência: R$ 12,97

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	AMERICAN BURRS	AMERICAN BURRS	30,0000	389,10

Item: 0025 - 0013152 - BROCA ZEKRYA CURTA - Valor Referência: R$ 21,47

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	ANGELUS	ANGELUS	10,0000	197,60

Item: 0026 - 0013153 - BROCA ZEKYA LONGA (COR ROSA) - Valor Referência: R$ 22,47

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	ANGELUS	ANGELUS	10,0000	197,60

Item: 0027 - 0013154 - BROCA,MATERIAL ACO INOXIDAVEL DIAMANTADA,FORMATO ESFERICA,TIPO HASTE/HASTE CURTA, TIPO CORTE CIRuRGICA,NUMERACAO 1011 - Valor Referência: R$ 2,88

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	FAVA	FAVA	10,0000	28,80

Item: 0028 - 0013155 - BROCA,MATERIAL ACO INOXIDAVEL DIAMANTADA,FORMATO ESFERICA,TIPO HASTE/HASTE CURTA,TIPO CORTE CIRuRGICA,NUMERACAO 1012 - Valor Referência: R$ 2,87

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	FAVA	FAVA	20,0000	57,40

Item: 0029 - 0013156 - BROCA,MATERIAL ACO INOXIDAVEL DIAMANTADA,FORMATO ESFERICA,TIPO HASTE/HASTE CURTA,TIPO CORTE CIRuRGICA,NUMERACAO 1013 - Valor Referência: R$ 2,87

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	FAVA	FAVA	20,0000	57,40

Item: 0030 - 0013157 - BROCA,MATERIAL ACO INOXIDAVEL DIAMANTADA,FORMATO ESFERICA,TIPO HASTE/HASTE CURTA,TIPO CORTE CIRuRGICA,NUMERACAO 1014 - Valor Referência: R$ 2,87

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	FAVA	FAVA	20,0000	57,40

Item: 0031 - 0013158 - BROCA,MATERIAL ACO INOXIDAVEL DIAMANTADA,FORMATO ESFERICA,TIPO HASTE/HASTE CURTA,TIPO CORTE CIRuRGICA,NUMERACAO 1015 - Valor Referência: R$ 2,86

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	FAVA	FAVA	20,0000	57,20

Item: 0032 - 0013159 - BROCA,MATERIAL ACO INOXIDAVEL DIAMANTADA,FORMATO ESFERICA,TIPO HASTE/HASTE LONGA,TIPO CORTE CIRuRGICA,NUMERACAO 3118F DOURADA - Valor Referência: R$ 2,42

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	FAVA	FAVA	20,0000	48,40

Item: 0033 - 0013160 - BROCA,MATERIAL ACO INOXIDAVEL DIAMANTADA,FORMATO ESFERICA,TIPO HASTE/HASTE LONGA,TIPO CORTE CIRuRGICA,NUMERACAO 3195 - Valor Referência: R$ 2,76

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	FAVA	FAVA	20,0000	55,20

Item: 0034 - 0013161 - BROCA,MATERIAL,ACO INOXIDAVEL DIAMANTADA,FORMATO ESFERICA,TIPO HASTE/HASTE LONGA,TIPO CORTE CIRuRGICA,NUMERACAO 1016 - Valor Referência: R$ 2,84

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	FAVA	FAVA	30,0000	85,20

Item: 0035 - 0013162 - CABO PARA BISTURI N 03 - Valor Referência: R$ 9,82

Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	ABC	ABC	10,0000	98,20
Item: 0036 - 0013163 - CABO PARA ESPELHO EM ACO INOXIDAVEL E ESTERILIZAVEL. - Valor Referência: R$ 11,29					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	MARINOX	MARINOX	20,0000	154,80
Item: 0038 - 0013165 - CANETA DE ALTA ROTACAO - Valor Referência: R$ 553,55					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	DENTEMED	DENTEMED	6,0000	3.042,00
Item: 0039 - 0013166 - CLORETO DE ARTICAINA +EPINEFRINA 100 COM 50 UND - Valor Referência: R$ 213,97					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	DLA	DLA	50,0000	10.698,50
Item: 0041 - 0013168 - CUNHA DE MADEIRA COLORIDA - Valor Referência: R$ 10,65					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	IODONTOSUL	IODONTOSUL	20,0000	213,00
Item: 0042 - 0013169 - CURETA ALVEOLAR,CONFECCIONADA EM ACO INOXIDAVEL. RESISTENTE AOS METODOS NORMALMENTE USADOS PARA DESINFECCAO E ESTERILIZACAO. - Valor Referência: R$ 24,07					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	MARINOX	MARINOX	8,0000	119,60
Item: 0043 - 0013170 - CURETA FILANDIA 14-15 C.O 8MM - Valor Referência: R$ 52,31					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	MARINOX	MARINOX	8,0000	119,60
Item: 0044 - 0013171 - CURETA MCCALL N17-18,CONFECCIONADA EM ACO INOXIDAVEL,ESISTENTE AOS METODOS NORMALMENTE USADOS PARA DESINFECCAO E ESTERILIZACAO. - Valor Referência: R$ 48,11					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	MARINOX	MARINOX	8,0000	119,60
Item: 0046 - 0013173 - ESCOVA DE ROBSON,TIPO COM CERDAS RETAS EM COR BRANCA. - Valor Referência: R$ 2,80					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	AAF DO BRASIL PROD ODONTO	AAF DO BRASIL PROD ODONTO	50,0000	88,00
Item: 0047 - 0013174 - ESPATULA DE INSERCAO N01. CONFECCIONADA EM ACO INOXIDAVEL,COM CORPO RANHURADO PARA APOIO DIGITAL E PONTAS ATIVAS ADEQUADAS A FUNCAO,SER RESISTENTE AOS METODOS NORMALMENTE USADOS DE DESINFECCAO E ESTERILIZACAO. - Valor Referência: R$ 17,66					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	MARINOX	MARINOX	20,0000	213,20
Item: 0048 - 0013175 - ESPELHO ODONTOLOGICO N 5 - Valor Referência: R$ 4,53					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	AAF DO BRASIL PROD ODONTO	AAF DO BRASIL PROD ODONTO	50,0000	226,50
Item: 0049 - 0013176 - EXPLORADOR 05 - Valor Referência: R$ 15,09					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	MARINOX	MARINOX	13,0000	138,58
Item: 0050 - 0013177 - FILME ODONTOLOGICO ADICIONAL PARA PROCESSAMENTO,DIMENSOES 20X25 E DIMENSOES 12,7 X 30,5 COM,NO MiNIMO,100 UNIDADES. - Valor Referência: R$ 255,33					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	KODAK	KODAK	15,0000	3.315,00
Item: 0051 - 0013178 - FIO DE SUTURA DE SEDA,MATERIAL SEDA TRANCADA,TIPO FIO 3-0,COR PRETA,CARACTERiSTICAS ADICIONAIS COM AGULHA,TIPO AGULHA 3/8 CiRCULO CILiNDRICA,COMPRIMENTO AGULHA 3. - Valor Referência: R$ 38,17					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	MJS HOSPITALAR	MJS HOSPITALAR	200,0000	7.634,00
Item: 0052 - 0013179 - FIO DENTAL ODONTOLOGICO 50 METROS E UNIDADE uNICA E COR BRANCO,EMBALAGEM TRANSPARENTE. - Valor Referência: R$ 12,78					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	ALG BRASIL	ALG BRASIL	50,0000	81,50
Item: 0053 - 0013180 - FIXADOR PARA PELiCULA RADIOGRAFICA ODONTOLOGICA COM 475ML - Valor Referência: R$ 15,79					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	IODONTOSUL	IODONTOSUL	30,0000	448,50
Item: 0054 - 0013181 - FLUOR GEL PARA APLICACAO TOPICA,SABORES VARIADOS (MORANGO,TUTIFRUTI)COM 200ML - Valor Referência: R$ 5,64					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	IODONTOSUL	IODONTOSUL	50,0000	282,00
Item: 0055 - 0013182 - FOCEPS ODONTOLOGICO ADULTO N 151 - Valor Referência: R$ 77,62					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	SS WHITE	SS WHITE	5,0000	388,10
Item: 0056 - 0013183 - FOCEPS ODONTOLOGICO ADULTO N150 - Valor Referência: R$ 77,63					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	SS WHITE	SS WHITE	8,0000	621,04
Item: 0057 - 0013184 - FOCEPS ODONTOLOGICO ADULTO N18 L - Valor Referência: R$ 83,70					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	SS WHITE	SS WHITE	8,0000	669,60
Item: 0058 - 0013185 - FOCEPS ODONTOLOGICO ADULTO N18R - Valor Referência: R$ 85,16					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	SS WHITE	SS WHITE	8,0000	681,28
Item: 0059 - 0013186 - FOCEPS ODONTOLOGICO ADULTO N65 - Valor Referência: R$ 76,71					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	SS WHITE	SS WHITE	5,0000	383,55
Item: 0060 - 0013187 - FOCEPS ODONTOLOGICO ADULTO N69 - Valor Referência: R$ 83,00					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint	SS WHITE	SS WHITE	5,0000	415,00

EIRELI (27.029.083/0001-06)	Clay Alcântara Silva de Medeiros				
Item: 0061 - 0013188 - FORMOCRESOL,USO ODONTOLOGICO,EM FRASCOS DE 10ML - Valor Referência: R$ 12,96					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	MAQUIRA	MAQUIRA	20,0000	259,20
Item: 0063 - 0013189 - GRAU CIRuRGICO.BOBINA DE 10CM X 100 M - Valor Referência: R$ 47,01					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	ESTERILCARE	ESTERILCARE	50,0000	2.350,50
Item: 0064 - 0013190 - GRAU CIRuRGICO.BOBINA DE 15CM X 100 M - Valor Referência: R$ 60,92					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	ESTERILCARE	ESTERILCARE	150,0000	9.138,00
Item: 0065 - 0013191 - GRAU CIRuRGICO.BOBINA DE 20 CM X 100 M - Valor Referência: R$ 90,81					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	ESTERILCARE	ESTERILCARE	50,0000	4.540,50
Item: 0066 - 0013192 - HEMOSTOP SOLUCAO 10 ML - Valor Referência: R$ 13,95					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	MAQUIRA	MAQUIRA	8,0000	111,60
Item: 0067 - 0013193 - HIDROXIDO DE CALCIO PA,PO 10 GRAMAS. - Valor Referência: R$ 5,88					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	MAQUIRA	MAQUIRA	20,0000	117,60
Item: 0068 - 0013194 - HIDROXIDO DE CALCIO,PASTA BASE/CATALIZADOR,13G - Valor Referência: R$ 29,30					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	MAQUIRA	MAQUIRA	15,0000	439,50
Item: 0069 - 0013195 - IONOMERO DE VIDRO RESTAURACAO PO + LIQ.A3 - Valor Referência: R$ 24,54					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	DENTSCARE	DENTSCARE	30,0000	736,20
Item: 0070 - 0013196 - KIT DE SAuDE BUCAL INFANTIL (ESCOVA+ FIO+CREME) - Valor Referência: R$ 8,57					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	ALG BRASIL	ALG BRASIL	2.000,0000	16.120,00
Item: 0071 - 0013197 - MASCARA DESCARTAVEL,CONFECCIONADA EM TRES CAMADAS,SENDO DUAS EXTERNAS EM NAO TECIDO,ATOXICO,HIPOALERGENICO,INODORO,COM TRATAMENTO REPELENTE AOS AGENTES LiQUIDOS,CLIP NASAL DE FACIL ADAPTACAO AO CONTORNO DO ROSTO,COM ELASTICOS CONFORTAVEIS QUE SE AJUSTA. - Valor Referência: R$ 7,26					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	SS PLUS	SS PLUS	200,0000	1.378,00
Item: 0072 - 0013198 - MATERIAL RESTAURADOR INTERMEDIARIO (IRM),CONJUNTO PO (38G) E LiQUIDO 15ML. - Valor Referência: R$ 98,55					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	AAF DO BRASIL PROD ODONTO	AAF DO BRASIL PROD ODONTO	30,0000	643,50
Item: 0073 - 0013199 - MATRIZ DE ACO INOX ODONTOLOGICA 5MM½ M - Valor Referência: R$ 2,03					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	AAF DO BRASIL PROD ODONTO	AAF DO BRASIL PROD ODONTO	20,0000	40,60
Item: 0074 - 0013200 - MATRIZ DE ACO INOX ODONTOLOGICA 7MM ½ M - Valor Referência: R$ 2,17					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	AAF DO BRASIL PROD ODONTO	AAF DO BRASIL PROD ODONTO	20,0000	43,40
Item: 0076 - 0013202 - OLEO LUBRIFICANTE ALTA ROTACAO,APRESENTACAO AEROSOL,TIPO USO LUBRIFICANTE E ANTICORROSIVO,USO APARELHO ODONTOLOGICO ALTA ROTACAO. - Valor Referência: R$ 27,79					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	IODONTOSUL	IODONTOSUL	10,0000	277,90
Item: 0078 - 0013204 - PAPEL CARBONO PARA ARTICULACAO COM 12 FOLHAS TAM.APROX. 11 CM X 2,5 CM. - Valor Referência: R$ 4,11					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	MAQUIRA	MAQUIRA	50,0000	205,50
Item: 0079 - 0013205 - PASTA PROFILATICA,PARA USO ODONTOLOGICO,NEUTRA,COM FLuOR,SEM OLEO,BISNAGA COM 90G. APLICACAO PROFILAXIA. - Valor Referência: R$ 5,13					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	SS WHITE	SS WHITE	30,0000	153,90
Item: 0081 - 0013207 - PINCA CLINICA P/ALGODAO 317 - Valor Referência: R$ 13,68					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	MARINOX	MARINOX	15,0000	205,20
Item: 0082 - 0013208 - PLACA DE VIDRO,BASE PARA,COM O USO DA ESPATULA,MANIPULACAO DE MATERIAIS. - Valor Referência: R$ 19,49					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	PREVEN	PREVEN	3,0000	50,16
Item: 0083 - 0013209 - PORTA AGULHA MAYO HEGAR 16 CM ABC - Valor Referência: R$ 52,61					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	ABC	ABC	15,0000	789,15
Item: 0084 - 0013210 - PORTA MATRIZ EM ACO INOX PARA USO ODONTOLOGICO,TIPO TOFFLEMIRE,TAMANHO INFANTIL E ADULTO. - Valor Referência: R$ 35,89					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	MARINOX	MARINOX	20,0000	632,20
Item: 0086 - 0013212 - RESINA FLOWER - Valor Referência: R$ 41,92					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	DENTSCARE	DENTSCARE	50,0000	858,00
Item: 0087 - 0013213 - RESINA Z 100 CORES : A2 - Valor Referência: R$ 50,54					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	3M DO BRASIL	3M DO BRASIL	80,0000	4.035,20
Item: 0088 - 0013214 - RESINA Z 100 CORES : A3 - Valor Referência: R$ 62,94					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total

ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	3M DO BRASIL	3M DO BRASIL	80,0000	5.035,20
Item: 0091 - 0013217 - REVELADOR DENTAL 475ML - Valor Referência: R$ 12,18					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	IODONTOSUL	IODONTOSUL	15,0000	182,70
Item: 0092 - 0013218 - ROLINHO DE ALGODAO - Valor Referência: R$ 3,33					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	QUALYBLESS	QUALYBLESS	300,0000	999,00
Item: 0093 - 0013219 - SELADORA PARA PAPEL GRAU CIRURGICO - Valor Referência: R$ 275,63					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	2I	2I	3,0000	826,89
Item: 0094 - 0013220 - SERINGA CARPULE,INOX E DOBRAVEL,PARA TUBETES DE LIDOCAiNA,SEM PONTEIRAS. - Valor Referência: R$ 58,50					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	MARINOX	MARINOX	10,0000	468,00
Item: 0095 - 0013221 - SINDESMOTOMO,PARA USO ODONTOLOGICO COM DUAS TERMINACOES - Valor Referência: R$ 18,74					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	MARINOX	MARINOX	5,0000	71,20
Item: 0096 - 0013222 - SUGADOR CIRURGICO - Valor Referência: R$ 58,01					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	2I	2I	30,0000	760,50
Item: 0097 - 0013223 - SUGADOR ODONTOLOGICO COM 40 UNIDADES. - Valor Referência: R$ 8,23					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	QUALYBLESS	QUALYBLESS	300,0000	2.469,00
Item: 0098 - 0013224 - TACA DE BORRACHA ODONTOLOGICA - Valor Referência: R$ 1,52					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	AAF DO BRASIL PROD ODONTO	AAF DO BRASIL PROD ODONTO	30,0000	45,60
Item: 0099 - 0013225 - TESOURA RETA iRIS,PARA USO ODONTOLOGICO,MEDINDO 12 CM, CONFECCIONADO EM ACO INOXIDAVEL. - Valor Referência: R$ 38,67					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	ABC	ABC	15,0000	452,40
Item: 0100 - 0013226 - TIRA DE LIXA DE ACO 4MM COM 12 UNIDADES. - Valor Referência: R$ 8,03					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	MAQUIRA	MAQUIRA	50,0000	401,50
Item: 0101 - 0013227 - TIRA DE POLIESTER PARA RESTAURACAO DE RESINA E SILICATO COM 50 UNID - Valor Referência: R$ 2,04					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	AAF DO BRASIL PROD ODONTO	AAF DO BRASIL PROD ODONTO	50,0000	102,00
Item: 0102 - 0013228 - ULTASON ODONTOLOGICO COM JATO BICARBONATO. - Valor Referência: R$ 3.776,66					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (27.029.083/0001-06)	Adjudicado em: 24/03/2026 - 10:42:43 - Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros	ECEL IND	ECEL IND	3,0000	10.491,00
SAINT CLAY ALCÂNTARA SILVA DE MEDEIROS					
Autoridade Competente					

Publicado por:
Ayrton Roosevelt Azevedo de Medeiros
Código Identificador:41846ADF

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO 006/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO			
Prefeitura Municipal de Florânia			
Prefeitura Municipal de Florânia			
Registro de Preços Eletrônico - 6/2026			
Resultado da Homologação			
0001 - 0013128 - ACIDO GEL (CONDOUC 37) - IODONTOSUL - Valor Referência: 4,34			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	4,34	564,20	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0002 - 0013129 - ADESIVO DENTINARIO,FRASCO COM 4ML. REFERENCIA:PRIME & BOND OU SINELE BLOND - 3M DO BRASIL - Valor Referência: 142,30			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	142,30	17.076,00	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0004 - 0013131 - AGULHA DESCARTAVEL GENGIVALBISEL TRIFACETADO E CANULA SILICONIZADA,CANULA ALTAMENTE FLEXiVEL,COM 100 UNID. - PROCARE - Valor Referência: 29,19			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	29,19	8.757,00	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0005 - 0013132 - ALAVANCA SELDIN ADULTO DIREITA - MARINOX - Valor Referência: 44,22			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	34,73	173,65	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0006 - 0013133 - ALAVANCA SELDIN ADULTO ESQUERDA - MARINOX - Valor Referência: 46,20			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	34,73	173,65	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0007 - 0013134 - ALAVANCA SELDIN ADULTO RETA - MARINOX - Valor Referência: 56,29			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	34,73	173,65	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0008 - 0013135 - ALVEOLITEM PARA USO ODONTOLOGICO - BIODINAMICA - Valor Referência: 47,89			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	47,89	478,90	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0009 - 0013136 - ANESTESICO INJETAVEL LOCAL,MEPICAVAiNA3%,COM VASO CONSTRITOR,CX COM 50 TUBETES ACONDICIONADOS EM BLISTERS LACRADOS COM 10 TUBETES CADA. - DLA - Valor Referência: 153,87			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	153,87	38.467,50	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0010 - 0013137 - ANESTESICO INJETAVEL LOCAL,MEPIVACAiNA3%,SEM VASOCONSTRITOR,CX COM 50 TUBETES ACONDICIONADOS EM BLISTERS LACRADOS COM 10 TUBETES CADA. - DLA -			

Valor Referência: 151,86			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	151,86	9.111,60	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0011 - 0013138 - ANESTESICO INJETAVEL,CLORIDRATO DE LIDOCAiNA2% COM FENILEFRINA,CONTENDO 50 TUBETES PLASTICOS DE 1,8ML. - DLA - Valor Referência: 105,52			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	105,52	26.380,00	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0012 - 0013139 - ANESTESICO TOPICO (BENZOTOP) - DFL - Valor Referência: 19,37			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	19,37	387,40	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0013 - 0013140 - APLICADOR DENTAL REGULAR (1,5 MM)-(TIPO MICROBRUSH),EMBALAGEM COM 100 UNID. - KG SORENSEN - Valor Referência: 17,94			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	17,94	3.588,00	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0015 - 0013142 - AVENTAL DE CHUMBO COM PROTETOR DE TIREOIDE. - EDUARDO SANCHEZ DIAS - Valor Referência: 639,28			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	639,28	1.278,56	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0018 - 0013145 - BROCA 3168 FF - FAVA - Valor Referência: 10,00			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	3,84	115,20	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0019 - 0013146 - BROCA DE ALTA ROTACAO 1016 - FAVA - Valor Referência: 2,72			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	2,72	54,40	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0020 - 0013147 - BROCA DE ALTA ROTACAO 3118FF - FAVA - Valor Referência: 2,64			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	2,64	52,80	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0021 - 0013148 - BROCA DE ALTA ROTACAO 3195FF - FAVA - Valor Referência: 2,56			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	2,56	51,20	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0022 - 0013149 - BROCA DE ALTA ROTACAO ESFERICA 1014 - FAVA - Valor Referência: 2,79			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	2,79	55,80	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0023 - 0013150 - BROCA DE ALTA ROTACAO ESFERICA 1015 - FAVA - Valor Referência: 2,86			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	2,86	57,20	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0024 - 0013151 - BROCA PONTA SHOFU,EM MATERIAL ACO INOXIDAVEL EM FORMATO DE VELA - AMERICAN BURRS - Valor Referência: 12,97			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	12,97	389,10	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0025 - 0013152 - BROCA ZEKRYA CURTA - ANGELUS - Valor Referência: 21,47			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	19,76	197,60	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0026 - 0013153 - BROCA ZEKYA LONGA (COR ROSA) - ANGELUS - Valor Referência: 22,47			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	19,76	197,60	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0027 - 0013154 - BROCA,MATERIAL ACO INOXIDAVEL DIAMANTADA,FORMATO ESFERICA,TIPO HASTE/HASTE CURTA, TIPO CORTE CIRuRGICA,NUMERACAO 1011 - FAVA - Valor Referência: 2,88			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	2,88	28,80	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0028 - 0013155 - BROCA,MATERIAL ACO INOXIDAVEL DIAMANTADA,FORMATO ESFERICA,TIPO HASTE/HASTE CURTA,TIPO CORTE CIRuRGICA,NUMERACAO 1012 - FAVA - Valor Referência: 2,87			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	2,87	57,40	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0029 - 0013156 - BROCA,MATERIAL ACO INOXIDAVEL DIAMANTADA,FORMATO ESFERICA,TIPO HASTE/HASTE CURTA,TIPO CORTE CIRuRGICA,NUMERACAO 1013 - FAVA - Valor Referência: 2,87			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	2,87	57,40	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0030 - 0013157 - BROCA,MATERIAL ACO INOXIDAVEL DIAMANTADA,FORMATO ESFERICA,TIPO HASTE/HASTE CURTA,TIPO CORTE CIRuRGICA,NUMERACAO 1014 - FAVA - Valor Referência: 2,87			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	2,87	57,40	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0031 - 0013158 - BROCA,MATERIAL ACO INOXIDAVEL DIAMANTADA,FORMATO ESFERICA,TIPO HASTE/HASTE CURTA,TIPO CORTE CIRuRGICA,NUMERACAO 1015 - FAVA - Valor Referência: 2,86			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	2,86	57,20	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0032 - 0013159 - BROCA,MATERIAL ACO INOXIDAVEL DIAMANTADA,FORMATO ESFERICA,TIPO HASTE/HASTE LONGA,TIPO CORTE CIRuRGICA,NUMERACAO 3118F DOURADA - FAVA - Valor Referência: 2,42			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	2,42	48,40	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0033 - 0013160 - BROCA,MATERIAL ACO INOXIDAVEL DIAMANTADA,FORMATO ESFERICA,TIPO HASTE/HASTE LONGA,TIPO CORTE CIRuRGICA,NUMERACAO 3195 - FAVA - Valor Referência: 2,76			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	2,76	55,20	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0034 - 0013161 - BROCA,MATERIAL,ACO INOXIDAVEL DIAMANTADA,FORMATO ESFERICA,TIPO HASTE/HASTE LONGA,TIPO CORTE CIRuRGICA,NUMERACAO 1016 - FAVA - Valor Referência: 2,84			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	2,84	85,20	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0035 - 0013162 - CABO PARA BISTURI N 03 - ABC - Valor Referência: 9,82			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	9,82	98,20	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0036 - 0013163 - CABO PARA ESPELHO EM ACO INOXIDAVEL E ESTERILIZAVEL. - MARINOX - Valor Referência: 11,29			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	7,74	154,80	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0038 - 0013165 - CANETA DE ALTA ROTACAO - DENTEMED - Valor Referência: 553,55			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	507,00	3.042,00	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0039 - 0013166 - CLORETO DE ARTICAINA +EPINEFRINA 100 COM 50 UND - DLA - Valor Referência: 213,97			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	213,97	10.698,50	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0041 - 0013168 - CUNHA DE MADEIRA COLORIDA - IODONTOSUL - Valor Referência: 10,65			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	10,65	213,00	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0042 - 0013169 - CURETA ALVEOLAR,CONFECCIONADA EM ACO INOXIDAVEL. RESISTENTE AOS METODOS NORMALMENTE USADOS PARA DESINFECCAO E ESTERILIZACAO. - MARINOX - Valor Referência: 24,07			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	14,95	119,60	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0043 - 0013170 - CURETA FILANDIA 14-15 C.O 8MM - MARINOX - Valor Referência: 52,31			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	14,95	119,60	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros

0044 - 0013171 - CURETA MCCALL N17-18,CONFECCIONADA EM ACO INOXIDAVEL,ESISTENTE AOS METODOS NORMALMENTE USADOS PARA DESINFECCAO E ESTERILIZACAO. - MARINOX - Valor Referência: 48,11			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	14,95	119,60	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0046 - 0013173 - ESCOVA DE ROBSON,TIPO COM CERDAS RETAS EM COR BRANCA. - AAF DO BRASIL PROD ODONTO - Valor Referência: 2,80			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	1,76	88,00	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0047 - 0013174 - ESPATULA DE INSERCAO N01. CONFECCIONADA EM ACO INOXIDAVEL,COM CORPO RANHURADO PARA APOIO DIGITAL E PONTAS ATIVAS ADEQUADAS A FUNCAO,SER RESISTENTE AOS METODOS NORMALMENTE USADOS DE DESINFECCAO E ESTERILIZACAO. - MARINOX - Valor Referência: 17,66			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	10,66	213,20	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0048 - 0013175 - ESPELHO ODONTOLOGICO N 5 - AAF DO BRASIL PROD ODONTO - Valor Referência: 4,53			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	4,53	226,50	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0049 - 0013176 - EXPLORADOR 05 - MARINOX - Valor Referência: 15,09			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	10,66	138,58	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0050 - 0013177 - FILME ODONTOLOGICO ADICIONAL PARA PROCESSAMENTO,DIMENSOES 20X25 E DIMENSOES 12,7 X 30,5 COM,NO MiNIMO,100 UNIDADES. - KODAK - Valor Referência: 255,33			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	221,00	3.315,00	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0051 - 0013178 - FIO DE SUTURA DE SEDA,MATERIAL SEDA TRANCADA,TIPO FIO 3-0,COR PRETA,CARACTERiSTICAS ADICIONAIS COM AGULHA,TIPO AGULHA 3/8 CiRCULO CILiNDRICA,COMPRIMENTO AGULHA 3. - MJS HOSPITALAR - Valor Referência: 38,17			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	38,17	7.634,00	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0052 - 0013179 - FIO DENTAL ODONTOLOGICO 50 METROS E UNIDADE uNICA E COR BRANCO,EMBALAGEM TRANSPARENTE. - ALG BRASIL - Valor Referência: 12,78			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	1,63	81,50	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0053 - 0013180 - FIXADOR PARA PELiCULA RADIOGRAFICA ODONTOLOGICA COM 475ML - IODONTOSUL - Valor Referência: 15,79			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	14,95	448,50	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0054 - 0013181 - FLUOR GEL PARA APLICACAO TOPICA,SABORES VARIADOS (MORANGO,TUTIFRUTI)COM 200ML - IODONTOSUL - Valor Referência: 5,64			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	5,64	282,00	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0055 - 0013182 - FOCEPS ODONTOLOGICO ADULTO N 151 - SS WHITE - Valor Referência: 77,62			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	77,62	388,10	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0056 - 0013183 - FOCEPS ODONTOLOGICO ADULTO N150 - SS WHITE - Valor Referência: 77,63			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	77,63	621,04	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0057 - 0013184 - FOCEPS ODONTOLOGICO ADULTO N18 L - SS WHITE - Valor Referência: 83,70			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	83,70	669,60	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0058 - 0013185 - FOCEPS ODONTOLOGICO ADULTO N18R - SS WHITE - Valor Referência: 85,16			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	85,16	681,28	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0059 - 0013186 - FOCEPS ODONTOLOGICO ADULTO N65 - SS WHITE - Valor Referência: 76,71			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	76,71	383,55	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0060 - 0013187 - FOCEPS ODONTOLOGICO ADULTO N69 - SS WHITE - Valor Referência: 83,00			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	83,00	415,00	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0061 - 0013188 - FORMOCRESOL,USO ODONTOLOGICO,EM FRASCOS DE 10ML - MAQUIRA - Valor Referência: 12,96			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	12,96	259,20	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0063 - 0013189 - GRAU CIRuRGICO.BOBINA DE 10CM X 100 M - ESTERILCARE - Valor Referência: 47,01			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	47,01	2.350,50	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0064 - 0013190 - GRAU CIRuRGICO.BOBINA DE 15CM X 100 M - ESTERILCARE - Valor Referência: 60,92			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	60,92	9.138,00	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0065 - 0013191 - GRAU CIRuRGICO.BOBINA DE 20 CM X 100 M - ESTERILCARE - Valor Referência: 90,81			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	90,81	4.540,50	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0066 - 0013192 - HEMOSTOP SOLUCAO 10 ML - MAQUIRA - Valor Referência: 13,95			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	13,95	111,60	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0067 - 0013193 - HIDROXIDO DE CALCIO PA,PO 10 GRAMAS. - MAQUIRA - Valor Referência: 5,88			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	5,88	117,60	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0068 - 0013194 - HIDROXIDO DE CALCIO,PASTA BASE/CATALIZADOR,13G - MAQUIRA - Valor Referência: 29,30			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	29,30	439,50	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0069 - 0013195 - IONOMERO DE VIDRO RESTAURACAO PO + LIQ.A3 - DENTSCARE - Valor Referência: 24,54			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	24,54	736,20	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0070 - 0013196 - KIT DE SAuDE BUCAL INFANTIL (ESCOVA+ FIO+CREME) - ALG BRASIL - Valor Referência: 8,57			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	8,06	16.120,00	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0071 - 0013197 - MASCARA DESCARTAVEL,CONFECCIONADA EM TRES CAMADAS,SENDO DUAS EXTERNAS EM NAO TECIDO,ATOXICO,HIPOALERGENICO,INODORO,COM TRATAMENTO REPELENTE AOS AGENTES LiQUIDOS,CLIP NASAL DE FACIL ADAPTACAO AO CONTORNO DO ROSTO,COM ELASTICOS CONFORTAVEIS QUE SE AJUSTA. - SS PLUS - Valor Referência: 7,26			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	6,89	1.378,00	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0072 - 0013198 - MATERIAL RESTAURADOR INTERMEDIARIO (IRM),CONJUNTO PO (38G) E LiQUIDO 15ML. - AAF DO BRASIL PROD ODONTO - Valor Referência: 98,55			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	21,45	643,50	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0073 - 0013199 - MATRIZ DE ACO INOX ODONTOLOGICA 5MM½ M - AAF DO BRASIL PROD ODONTO - Valor Referência: 2,03			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	2,03	40,60	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0074 - 0013200 - MATRIZ DE ACO INOX ODONTOLOGICA 7MM ½ M - AAF DO BRASIL PROD ODONTO - Valor Referência: 2,17			

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	2,17	43,40	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0076 - 0013202 - OLEO LUBRIFICANTE ALTA ROTACAO,APRESENTACAO AEROSOL,TIPO USO LUBRIFICANTE E ANTICORROSIVO,USO APARELHO ODONTOLOGICO ALTA ROTACAO. - IODONTOSUL - Valor Referência: 27,79			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	27,79	277,90	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0078 - 0013204 - PAPEL CARBONO PARA ARTICULACAO COM 12 FOLHAS TAM.APROX. 11 CM X 2,5 CM. - MAQUIRA - Valor Referência: 4,11			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	4,11	205,50	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0079 - 0013205 - PASTA PROFILATICA,PARA USO ODONTOLOGICO,NEUTRA,COM FLuOR,SEM OLEO,BISNAGA COM 90G. APLICACAO PROFILAXIA. - SS WHITE - Valor Referência: 5,13			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	5,13	153,90	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0081 - 0013207 - PINCA CLINICA P/ALGODAO 317 - MARINOX - Valor Referência: 13,68			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	13,68	205,20	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0082 - 0013208 - PLACA DE VIDRO,BASE PARA,COM O USO DA ESPATULA,MANIPULACAO DE MATERIAIS. - PREVEN - Valor Referência: 19,49			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	16,72	50,16	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0083 - 0013209 - PORTA AGULHA MAYO HEGAR 16 CM ABC - ABC - Valor Referência: 52,61			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	52,61	789,15	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0084 - 0013210 - PORTA MATRIZ EM ACO INOX PARA USO ODONTOLOGICO,TIPO TOFFLEMIRE,TAMANHO INFANTIL E ADULTO. - MARINOX - Valor Referência: 35,89			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	31,61	632,20	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0086 - 0013212 - RESINA FLOWER - DENTSCARE - Valor Referência: 41,92			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	17,16	858,00	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0087 - 0013213 - RESINA Z 100 CORES : A2 - 3M DO BRASIL - Valor Referência: 50,54			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	50,44	4.035,20	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0088 - 0013214 - RESINA Z 100 CORES : A3 - 3M DO BRASIL - Valor Referência: 62,94			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	62,94	5.035,20	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0091 - 0013217 - REVELADOR DENTAL 475ML - IODONTOSUL - Valor Referência: 12,18			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	12,18	182,70	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0092 - 0013218 - ROLINHO DE ALGODAO - QUALYBLESS - Valor Referência: 3,33			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	3,33	999,00	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0093 - 0013219 - SELADORA PARA PAPEL GRAU CIRURGICO - 2I - Valor Referência: 275,63			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	275,63	826,89	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0094 - 0013220 - SERINGA CARPULE,INOX E DOBRAVEL,PARA TUBETES DE LIDOCAiNA,SEM PONTEIRAS. - MARINOX - Valor Referência: 58,50			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	46,80	468,00	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0095 - 0013221 - SINDESMOTOMO,PARA USO ODONTOLOGICO COM DUAS TERMINACOES - MARINOX - Valor Referência: 18,74			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	14,24	71,20	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0096 - 0013222 - SUGADOR CIRURGICO - 2I - Valor Referência: 58,01			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	25,35	760,50	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0097 - 0013223 - SUGADOR ODONTOLOGICO COM 40 UNIDADES. - QUALYBLESS - Valor Referência: 8,23			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	8,23	2.469,00	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0098 - 0013224 - TACA DE BORRACHA ODONTOLOGICA - AAF DO BRASIL PROD ODONTO - Valor Referência: 1,52			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	1,52	45,60	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0099 - 0013225 - TESOURA RETA iRIS,PARA USO ODONTOLOGICO,MEDINDO 12 CM, CONFECCIONADO EM ACO INOXIDAVEL. - ABC - Valor Referência: 38,67			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	30,16	452,40	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0100 - 0013226 - TIRA DE LIXA DE ACO 4MM COM 12 UNIDADES. - MAQUIRA - Valor Referência: 8,03			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	8,03	401,50	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0101 - 0013227 - TIRA DE POLIESTER PARA RESTAURACAO DE RESINA E SILICATO COM 50 UNID - AAF DO BRASIL PROD ODONTO - Valor Referência: 2,04			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	2,04	102,00	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros
0102 - 0013228 - ULTASON ODONTOLOGICO COM JATO BICARBONATO. - ECEL IND - Valor Referência: 3.776,66			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ODONTOMASTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	3.497,00	10.491,00	Homologado em 24/03/2026 10:43:19 Por: Saint Clay Alcântara Silva de Medeiros

SAINT CLAY ALCÂNTARA SILVA DE MEDEIROS
Autoridade Competente

Publicado por:
Ayrton Roosevelt Azevedo de Medeiros
Código Identificador:69AD031B

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
RESULTADO PRELIMINAR DOS ESTUDANTES CONTEMPLADOS NO EDITAL Nº 02/2026.

A Prefeitura Municipal de Florânia, Estado do Rio Grande do Norte, por meio da Secretaria Municipal de Educação, no uso de suas atribuições legais e em estrita conformidade com a Lei Municipal nº 1.064, de 10 de abril de 2025, que estabelece diretrizes para a seleção de estudantes beneficiários do Programa Municipal de Auxílio Transporte, torna público o resultado preliminar com a relação dos estudantes contemplados no Edital nº 02/2026.

Nº	NOME	INSTITUIÇÃO DE ENSINO	CURSO	CIDADE	RESULTADO
01	Abner Lameque Pereira Souza	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia - IFRN	Técnico em Instrumento Musical	Jucurutu	Deferido

02	Alícia Natália da Silva Monteiro	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia - IFRN	Técnico em Administração	Jucurutu	Deferido
03	Ana Carla da Silva Nascimento	Universidade Federal do Rio Grande do Norte- UFRN	Direito	Caicó	Deferido
04	Ana Heloyse da Silva Medeiros	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia - IFRN	Técnico em Administração	Jucurutu	Deferido
05	Anthonny William de Morais Dantas	Universidade Federal do Rio Grande do Norte- UFRN	Licenciatura em Matemática	Caicó	Deferido
06	Cecília Eshiley Silva	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia - IFRN	Técnico Informática para Internet	Jucurutu	Deferido
07	Dhonata do Nascimento Rufino de Araújo	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia - IFRN	Técnico em Instrumento Musical	Jucurutu	Deferido
08	Diego José Araújo Santos	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia - IFRN	Técnico em Informática para Internet	Jucurutu	Deferido
09	Diogo Emanuel Araújo Santos	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia - IFRN	Técnico em Administração	Jucurutu	Deferido
10	Diogo Levi Souza Santos	Universidade Federal do Rio Grande do Norte- UFRN	Licenciatura em História	Caicó	Deferido
11	Elianete Maria Medeiros de Souza	Universidade Federal do Rio Grande do Norte- UFRN	Licenciatura em Geografia	Caicó	Deferido
12	Emanuely Graça Monteiro de Morais	Universidade Federal do Rio Grande do Norte- UFRN	Licenciatura em Matemática	Caicó	Deferido
13	Emanuelly Medeiros Basilio	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia - IFRN	Técnico em Informática para Internet	Jucurutu	Deferido
14	Estanislau Augusto Dantas	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia - IFRN	Técnico em Informática para Internet	Jucurutu	Deferido
15	Felipe Carolino Ribeiro de Lima	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia - IFRN	Técnico em Instrumento Musical	Jucurutu	Deferido
16	Fernando Ian Germano Soares	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia - IFRN	Técnico em Instrumento Musical	Jucurutu	Deferido
17	Francisco Maedson Araújo Silva	Universidade Federal do Rio Grande do Norte- UFRN	Licenciatura em História	Caicó	Deferido
18	Gabriel Guedes de Araújo	Universidade Federal do Rio Grande do Norte- UFRN	Licenciatura em Matemática	Caicó	Deferido
19	Gabriel Thales Pereira Fernandes	Universidade Federal do Rio Grande do Norte- UFRN	Licenciatura em História	Caicó	Deferido
20	Gleydson Carlos de Araújo Santos	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia - IFRN	Técnico em Administração	Jucurutu	Deferido
21	Ianny Luiza Santos Medeiros	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia - IFRN	Técnico em Instrumento Musical	Jucurutu	Deferido
22	Ícaro Guedes de Medeiros	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia - IFRN	Técnico em Administração	Jucurutu	Deferido
23	Jaedson Lucas Araújo Souza	Universidade Federal do Rio Grande do Norte- UFRN	Licenciatura em Pedagogia	Caicó	Deferido
24	Jamily Lorena da Silva Souza	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia - IFRN	Técnico em Informática para Internet	Jucurutu	Deferido
25	Jheniffer Iasmin Bezerra Cardoso	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia - IFRN	Técnico em Informática para Internet	Jucurutu	Deferido
26	Joana Laura Pessoa de Medeiros	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia - IFRN	Técnico em Instrumento Musical	Jucurutu	Deferido
27	João Victor dos S. Silva	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia - IFRN	Técnico em Instrumento Musical	Jucurutu	Deferido
28	José Cauã Medeiros Batista	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia - IFRN	Técnico em Instrumento Musical	Jucurutu	Deferido
29	Juliana Avila Fernandes Ribeiro	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia - IFRN	Técnico em Instrumento Musical	Jucurutu	Deferido
30	Letícia de Araújo	Universidade Federal do Rio Grande do Norte- UFRN	Licenciatura em História	Caicó	Deferido
31	Luiz Rafael Trajano da Cruz	Universidade Federal do Rio Grande do Norte- UFRN	Licenciatura em História	Caicó	Deferido
32	Marcelo Alves de Souza	Universidade Federal do Rio Grande do Norte- UFRN	Licenciatura em Geografia	Caicó	Deferido
33	Márcio Allan Nascimento Lino	Universidade Estadual do Rio Grande do Norte- UERN	Filosofia	Caicó	Deferido
34	Maria Clara de Medeiros Silva Araújo	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia - IFRN	Técnico em Instrumento Musical	Jucurutu	Deferido
35	Maria Clara Souza Silva	Universidade Federal do Rio Grande do Norte- UFRN	Licenciatura em História	Caicó	Deferido
36	Maria Da Guia Aquino de Lima	Universidade Federal do Rio Grande do Norte- UFRN	Licenciatura em Pedagogia	Caicó	Deferido
37	Maria Das Graças Souza Silva	Universidade Estadual do Rio Grande do Norte- UERN	Filosofia	Caicó	Deferido
38	Maria Eduarda de Araújo Medeiros	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia - IFRN	Técnico em Instrumento Musical	Jucurutu	Deferido
39	Maria Hedlayne Fernandes	Universidade Federal do Rio Grande do Norte- UFRN	Licenciatura em História	Caicó	Deferido
40	Maria Isabelly Dantas Marques	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia - IFRN	Técnico em Instrumento Musical	Jucurutu	Deferido
41	Melryck Sebastião Cosmo da Silva	Universidade Federal do Rio Grande do Norte- UFRN	Licenciatura em História	Caicó	Deferido
42	Nadja Lorena Dantas Toscano	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia - IFRN	Técnico em Informática para Internet	Jucurutu	Deferido
43	Rafaela Margarida Marques	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia - IFRN	Técnico em Instrumento Musical	Jucurutu	Deferido
44	Samuel Iure dos Santos Brito	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia - IFRN	Técnico em Administração	Jucurutu	Deferido
45	Sofia Alice Medeiros Araújo	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia - IFRN	Técnico em Administração	Jucurutu	Deferido
46	Thajara Heloise Ribeiro Ferreira	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia - IFRN	Técnico de Nível Médio em Informática para Internet	Jucurutu	Deferido
47	Thiago Nascimento de Medeiros	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia - IFRN	Técnico de Nível Médio em Instrumento Musical	Jucurutu	Deferido
48	Vitória Emanuelly da Silva Brito	Universidade Federal do Rio Grande do Norte- UFRN	Licenciatura em História	Caicó	Deferido
49	Wiritan Soares da Silva	Universidade Federal do Rio Grande do Norte- UFRN	Licenciatura em Matemática	Caicó	Deferido
50	Yasmin Kelly Fernandes de Araújo	Universidade do Estado do Rio Grande do	Enfermagem	Caicó	Deferido

		Norte- UERN			

Palácio das Flores – Prefeitura Municipal de Florânia.
Em 24 de março de 2026.

MARIA DA GUIA DE MEDEIROS SANTOS
Secretária Municipal de Educação do Município de Florânia/RN

TEREZA ALICE DE MEDEIROS SILVA
Presidente da Comissão

Publicado por:
Maria da Guia de Medeiros Santos
Código Identificador:924AC47B

SETOR DE LICITAÇÕES
ATA DE PROCESSO FRACASSADO - CONCORRÊNCIA POR MENOR PREÇO - 003/2026

Itens Licitados

Código	Produto	V. Referência	Qtde Unidade	Observações
0001	0014284 - EXECUÇÃO DE OBRA ESPAÇO ESPORTIVO COMUNITÁRIO TIPO A E TIPO B PROGRAMA DE ACELERAÇÃO DO CRESCIMENTO (PAC) MINISTÉRIO DO ESPORTE. ÁREA 3000M², CONTENDO CAMPO DE FUTEBOL SOCIETY, MEIA QUADRA DE BASQUETE, PLAYGROUND, PISTA DE CAMINHADA E JARDIM (CONFORME PROJETO E ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS ANEXOS).	R$ 1.481.758,80	1 SERV	Fracassado

Documentos Anexados ao Processo

Data	Documento
06/03/2026	1.MEMORIAL_DESCRITIVO_ARQUITETURA_ESPACO_MODELO_ESPORTE_assinado.pdf
06/03/2026	Plan Orçam+Cronog FF+Memoria Calculo.pdf
06/03/2026	CURVA_ABC_ESPACO_ESPORTIVO_ITENS_-_PMF + BDI.pdf
06/03/2026	PAC_B - Folha - 01 - Planta Baixa.pdf
06/03/2026	Edital - Concorrência Eletrônica 003.2026-Assinado.pdf

Propostas Enviadas

0001 - 0014284 - EXECUÇÃO DE OBRA ESPAÇO ESPORTIVO COMUNITÁRIO TIPO A E TIPO B PROGRAMA DE ACELERAÇÃO DO CRESCIMENTO (PAC) MINISTÉRIO DO ESPORTE. ÁREA 3000M², CONTENDO CAMPO DE FUTEBOL SOCIETY, MEIA QUADRA DE BASQUETE, PLAYGROUND, PISTA DE CAMINHADA E JARDIM (CONFORME PROJETO E ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS ANEXOS).

Fornecedor	CNPJ/CPF	Data	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Lance	Valor Total	LC 123/2006
JQ CONSTRUCOES, SERVICOS E COMERCIO EIRELI	37.883.801/0001- 52	21/03/2026 - 08:02:35			1	0,00	R$ 0,00	Sim
ESTRUTURAL CONSTRUCOES LTDA	62.048.553/0001- 71	21/03/2026 - 13:26:01			1	0,00	R$ 0,00	Sim
CONSTRU ART SERVICOS LTDA	49.219.307/0001- 77	21/03/2026 - 16:23:39			1	0,00	R$ 0,00	Sim
MHC CONSTRUÇÃO E LOCAÇÃO LTDA	01.446.486/0001- 59	23/03/2026 - 08:00:29			1	0,00	R$ 0,00	Sim

Validade das Propostas

Fornecedor	CPF/CNPJ	Validade (conforme edital)
JQ CONSTRUCOES, SERVICOS E COMERCIO EIRELI	37.883.801/0001-52	60 dias
MHC CONSTRUÇÃO E LOCAÇÃO LTDA	01.446.486/0001-59	60 dias
CONSTRU ART SERVICOS LTDA	49.219.307/0001-77	60 dias
ESTRUTURAL CONSTRUCOES LTDA	62.048.553/0001-71	60 dias

Intenções de Recurso, Recursos e Contrarrazões Prazos

Intenção de Recurso	Recurso	Contrarrazão
24/03/2026 - 08:29	--	--

Chat

Data	Apelido	Frase
23/03/2026 - 08:01:35	Agente de Contratação	Bom dia senhores licitantes, vamos dar início ao certame.
23/03/2026 - 08:02:22	Sistema	O processo está em fase na fase de habilitação de Fornecedor
23/03/2026 - 09:33:19	Agente de Contratação	Enviamos a documentação de Habilitação para o Setor de Engenharia do Muncipio para emissão de parecer.
23/03/2026 - 13:28:09	Agente de Contratação	Peço a todos que fiquem on line até o horário do final do expediente 13:00. Senhores Licitantes, estamos esperando resposta do setor de Engenharia. Suspendo a sessão pelo motivo do fim do horário do expediente. Retornaremos amanhã dia 24/03/2026 as 08:00 para darmos continuidade ao certame.
24/03/2026 - 08:12:26	Agente de Contratação	Bom dia licitantes, vamos dar continuidade ao certema.
24/03/2026 - 08:14:46	Sistema	Não foram apresentadas propostas validas para o processo, que foi portanto considerado fracassado.
24/03/2026 - 08:19:03	Sistema	A data limite de intenção de recursos para o item 0001 foi definida pelo agente de contratação para 24/03/2026 às 08:29.
24/03/2026 - 08:30:13	Sistema	A sessão foi finalizada e o processo foi declarado fracassado.

ALEX SILVA DE AZEVÊDO
Agente de Contratação

WÉSGLEY BÊNNER DE AZEVEDO SANTOS
Apoio

A autenticidade do documento pode ser verificada no site https://validaarquivo.portaldecompraspublicas.com.br
Documento gerado eletronicamente no Portal de Compras Públicas em 24/03/2026 às 08:30:34.
Código verificador: 11F6ECB

Publicado por:
Alex Silva de Azevedo
Código Identificador:4F22FC8F

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DOS MUNICÍPIOS DO OESTE POTIGUAR (CIMOP)

DIRETORIA EXECUTIVA DO CIMOP
RREO – ANEXO I BALANÇO ORÇAMENTÁRIO (LRF, ART. 52, INCISO I, ALÍNEAS "A" E "B" DO INCISO II E §1º).PDF

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE	RREO – Anexo I (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e §1º)
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DOS MUNICÍPIOS DO OESTE POTIGUAR	RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
Balanço Orçamentário	
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social	**JANEIRO-FEVEREIRO/2026**
R$ 1,00	

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO A REALIZAR (a-c)
			No Bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	% (c/a)	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	**12.928.200,00**	**12.928.200,00**	**497.536,37**	**3,85**	**497.536,37**	**3,85**	**12.430.663,63**
Receitas Correntes	**4.702.201,00**	**4.702.201,00**	**492.203,49**	**10,46**	**492.203,49**	**10,46**	**4.209.997,51**
Receita Patrimonial	**60.000,00**	**60.000,00**	**9.800,93**	**16,33**	**9.800,93**	**16,33**	**50.199,07**
Valores Mobiliários	60.000,00	60.000,00	9.800,93	16,33	9.800,93	16,33	50.199,07
Transferências Correntes	**4.642.201,00**	**4.642.201,00**	**482.402,56**	**10,39**	**482.402,56**	**10,39**	**4.159.798,44**
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	4.642.201,00	4.642.201,00	482.402,56	10,39	482.402,56	10,39	4.159.798,44
Receitas de Capital	**8.225.999,00**	**8.225.999,00**	**5.332,88**	**0,06**	**5.332,88**	**0,06**	**8.220.666,12**
Transferências de Capital	**8.225.999,00**	**8.225.999,00**	**5.332,88**	**0,06**	**5.332,88**	**0,06**	**8.220.666,12**
Transferências da União e de suas Entidades	8.225.999,00	8.225.999,00	5.332,88	0,06	5.332,88	0,06	8.220.666,12
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	-	-	-	-	-	-	-
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	12.928.200,00	12.928.200,00	497.536,37	3,85	497.536,37	3,85	12.430.663,63
OPERAÇÕES DE CRÉDITO / REFINANCIAMENTO (IV)	-	-	-		-		0
Operações de Crédito Internas	-	-	-		-	0,00	0
Mobiliária							0
Contratual							0
Operações de Crédito Externas	-	-	-		-	0,00	0
Mobiliária							0
Contratual							0
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	**12.928.200,00**	**12.928.200,00**	**497.536,37**	**3,85**	**497.536,37**	**3,85**	**12.430.663,63**
DÉFICIT (VI)	-	-	-		-		0
TOTAL COM DÉFICIT (VII) = (V + VI)	12.928.200,00	12.928.200,00	497.536,37	3,85	497.536,37		12.430.663,63
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES		0,00					0
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS							
Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais							0

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO A EMPENHAR (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO A LIQUIDAR (i) = (e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)	INSCRITAS RP NÃO PROCESSADOS (k)
			No Bimestre	Até o Bimestre (f)		No Bimestre	Até o Bimestre (h)			
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	**12.928.200,00**	**12.928.200,00**	**578.227,76**	**578.227,76**	**12.349.972,24**	**370.957,67**	**370.957,67**	**12.557.242,33**	**370.957,67**	
DESPESAS CORRENTES	**4.679.201,00**	**4.679.201,00**	**578.227,76**	**578.227,76**	**4.100.973,24**	**370.957,67**	**370.957,67**	**4.308.243,33**	**370.957,67**	
Pessoal e encargos sociais	250.001,00	250.001,00	171.700,00	171.700,00	78.301,00	26.378,00	26.378,00	223.623,00	26.378,00	
Outras despesas correntes	4.429.200,00	4.429.200,00	406.527,76	406.527,76	4.022.672,24	344.579,67	344.579,67	4.084.620,33	344.579,67	
DESPESAS DE CAPITAL	**8.248.999,00**	**8.248.999,00**	**0,00**	**0,00**	**8.248.999,00**	**0,00**	**0,00**	**8.248.999,00**	**0,00**	
Investimentos	8.248.999,00	8.248.999,00	0,00	0,00	8.248.999,00	0,00	0,00	8.248.999,00	0,00	
AMORTIZAÇÃO DA DÍV. / REFINANCIAMENTO (XI)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
Amortização da Dívida Interna	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Amortização da Dívida Externa	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	-	-	-	-		-	-	-		
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	**12.928.200,00**	**12.928.200,00**	**578.227,76**	**578.227,76**	**12.349.972,24**	**370.957,67**	**370.957,67**	**12.557.242,33**	**370.957,67**	
TOTAL DAS DESPESAS (XII) = (X + XI)	**12.928.200,00**	**12.928.200,00**	**578.227,76**	**578.227,76**	**12.349.972,24**	**370.957,67**	**370.957,67**	**12.557.242,33**	**370.957,67**	

SUPERÁVIT (XIII)							126.578,70	-	126.578,70	
TOTAL COM SUPERÁVIT (XIV) = (XII + XIII)	**12.928.200,00**	**12.928.200,00**	**578.227,76**	**578.227,76**	**12.349.972,24**	**370.957,67**	**497.536,37**	**12.557.242,33**	**497.536,37**	
RESERVA DO RPPS			-	-		-	-		-	

RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO A REALIZAR (a-c)
			No Bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	% (c/a)	
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	-	-	-	-	-	-	-

DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO A EMPENHAR (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO A LIQUIDAR (i) = (e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)	INSCRITAS RP NÃO PROCESSADOS (k)
			No Bimestre	Até o Bimestre (f)		No Bimestre	Até o Bimestre (h)			
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	-	-	-	-		-	-	-		
JOSÉ AUGUSTO DE FREITAS RÊGO						***SUELDO LINO DE ANDRADE***				
Presidente Mat.7						CRC - 012763-O/8-RN Mat.03				

Publicado por:
Maria Bernadete Nunes Rego Gomes
Código Identificador:1C2934E3

DIRETORIA EXECUTIVA DO CIMOP
RREO – ANEXO II DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃOSUBFUNÇÃO (LRF, ART. 52,.PDF

RREO – Anexo II (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c")												
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DOS MUNICÍPIOS DO OESTE POTIGUAR							RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA					
Demonstrativo da Execução das despesas por Função/SubFunção												
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social							**JANEIRO-FEVEREIRO/2026**					
R$ 1,00												
Função/SubFunção	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)**	**DESPESAS EMPENHADAS**			**SALDO (c) = (a-b)**	**DESPESAS LIQUIDADAS**			**SALDO (e) = (a-d)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f)**	
			No Bimestre	**Até o Bimestre (b)**	**% (b) / t (b)**		**No Bimestre**	**Até o Bimestre (d)**	**% (d) / t (d)**			
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	**12.928.200,00**	**12.928.200,00**	**578.227,76**	**578.227,76**	**100,00**	**12.349.972,24**	**370.957,67**	**370.957,67**	**100,00**	**12.557.242,33**	**0,00**	
04 - Administração	**8.891.200,00**	**8.891.200,00**	**275.378,24**	**275.378,24**	**47,62**	**8.615.821,76**	**68.108,15**	**68.108,15**	**18,36**	**8.823.091,85**	**0,00**	
122 - Administração Geral	8.891.200,00	8.891.200,00	275.378,24	275.378,24	47,62	8.615.821,76	68.108,15	68.108,15	18,36	8.823.091,85	0,00	
10 - Saúde	**23.000,00**	**23.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**23.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**23.000,00**	**0,00**	
122 - Administração Geral	23.000,00	23.000,00	0,00	0,00	0,00	23.000,00	0,00	0,00	0,00	23.000,00	0,00	
17 - Saneamento	**4.014.000,00**	**4.014.000,00**	**302.849,52**	**302.849,52**	**52,38**	**3.711.150,48**	**302.849,52**	**302.849,52**	**81,64**	**3.711.150,48**	**0,00**	
122 - Administração Geral	14.000,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00	14.000,00	0,00	
512 - Saneamento Basico Urbano	4.000.000,00	4.000.000,00	302.849,52	302.849,52	52,38	3.697.150,48	302.849,52	302.849,52	81,64	3.697.150,48	0,00	
TOTAL (III) = (I + II)	**12.928.200,00**	**12.928.200,00**	**578.227,76**	**578.227,76**	**100.00**	**12.349.972,24**	**370.957,67**	**370.957,67**	**100.00**	**12.557.242,33**	**0,00**	
JOSÉ AUGUSTO DE FREITAS RÊGO						***SUELDO LINO DE ANDRADE***						
Presidente Mat.7						CRC - 012763-O/8-RN Mat.03						

Publicado por:
Maria Bernadete Nunes Rego Gomes
Código Identificador:68B570F9

DIRETORIA EXECUTIVA DO CIMOP
RREO – ANEXO III DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (LRF, ART. 53, INCISO I) 5.PDF

RREO – Anexo III (LRF, Art. 53, inciso I)														
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DOS MUNICÍPIOS DO OESTE POTIGUAR													RELATÓRIORESUMIDODA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
Demonstrativo da Receita Corrente Líquida														
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social													**JANEIRO-FEVEREIRO/2026**	
R$ 1,00														
ESPECIFICAÇÃO	**EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES**												**TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES)**	**PREVISÃO ATUALIZADA 2026**
	03/2025	**04/2025**	**05/2025**	**06/2025**	**07/2025**	**08/2025**	**09/2025**	**10/2025**	**11/2025**	**12/2025**	**01/2026**	**02/2026**		
1- RECEITAS	**132.334,24**	**163.416,18**	**183.631,17**	**127.002,32**	**334.092,83**	**126.944,34**	**428.679,78**	**245.705,21**	**356.524,00**	**242.761,08**	**243.606,02**	**248.597,47**	**2.833.294,64**	**4.702.201,00**

CORRENTES (I)														
1.1- Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1- IPTU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2- ISS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3- ITBI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.4- IRRF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.5- Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2- Contribuições	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3- Receita Patrimonial	1.263,85	1.592,50	1.716,40	2.435,33	2.075,71	2.364,65	2.012,40	2.119,02	1.591,20	1.119,72	8.204,07	1.596,86	28.091,71	60.000,00
1.3.1- Rendimentos de Aplicação Financeira	1.263,85	1.592,50	1.716,40	2.435,33	2.075,71	2.364,65	2.012,40	2.119,02	1.591,20	1.119,72	8.204,07	1.596,86	28.091,71	60.000,00
1.3.2- Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4- Receita Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5- Receita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.6- Receita de Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7- Transferências Correntes	131.070,39	161.823,68	181.914,77	124.566,99	332.017,12	124.579,69	426.667,38	243.586,19	354.932,80	241.641,36	235.401,95	247.000,61	2.805.202,93	4.642.201,00
1.7.1- Cota-Parte do FPM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.2- Cota-Parte do ICMS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.3- Cota-Parte do IPVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.4- Cota-Parte do ITR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.5- Transferências da LC 61/1989	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.6- Transferências do FUNDEB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.7- Outras Transferências Correntes	131.070,39	161.823,68	181.914,77	124.566,99	332.017,12	124.579,69	426.667,38	243.586,19	354.932,80	241.641,36	235.401,95	247.000,61	2.805.202,93	4.642.201,00
1.8- Outras Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2- DEDUÇÕES (II)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2.1- Contrib. do Servidor para Plano de Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2- Compensação Financ. Entre Regimes Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3- Rendimentos de Aplicações de Recursos Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4- Dedução de Receita para Formação do FUNDEB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I - II)	132.334,24	163.416,18	183.631,17	127.002,32	334.092,83	126.944,34	428.679,78	245.705,21	356.524,00	242.761,08	243.606,02	248.597,47	2.833.294,64	4.702.201,00
4- (-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ESPECIFICAÇÃO	**EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES**												**TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES)**	**PREVISÃO ATUALIZADA 2026**
	03/2025	**04/2025**	**05/2025**	**06/2025**	**07/2025**	**08/2025**	**09/2025**	**10/2025**	**11/2025**	**12/2025**	**01/2026**	**02/2026**		
4- RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (V) = (III - IV)	132.334,24	163.416,18	183.631,17	127.002,32	334.092,83	126.944,34	428.679,78	245.705,21	356.524,00	242.761,08	243.606,02	248.597,47	2.833.294,64	4.702.201,00
4- (-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF) (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4- (-) Transferências da União relativas à remuneração dos agentes comunitários de saúde e de combate às endemias (CF,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

art. 198, §11)(VII)														
4- (-) Outras Deduções Constitucionais ou Legais (VIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4- RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (IX) = (V - VI - VII - VIII)	132.334,24	163.416,18	183.631,17	127.002,32	334.092,83	126.944,34	428.679,78	245.705,21	356.524,00	242.761,08	243.606,02	248.597,47	2.833.294,64	4.702.201,00
JOSÉ AUGUSTO DE FREITAS RÊGO								***SUELDO LINO DE ANDRADE***						
Presidente Mat.7								CRC - 012763-O/8-RN Mat.03						

Publicado por:
Maria Bernadete Nunes Rego Gomes
Código Identificador:3E580A32

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZETA

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO
RREO 01-2026 PMCRUZETA ANEXO 01

MUNICIPIO DE CRUZETA					Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil		
Relatório Resumido de Execução Orçamentária - Balanço Orçamentário					Exercício: **2026** -		
Bimestre: 1/2026							
LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II § 1º - **Anexo 1**							
Receitas	Previsão Inicial	Previsão		Receitas % (b/a)	Realizadas		Saldo a Realizar (a-c)
		Atualizada (a)	No Bimestre (b)		Até Bimestre (c)	% (c/a)	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	64.672.327,00	64.672.327,00	16.247.595,39	25,12	16.247.595,39	25,12	48.424.731,61
Receitas Correntes	63.033.126,00	63.033.126,00	16.234.681,71	25,76	16.234.681,71	25,76	46.798.444,29
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	2.679.705,00	2.679.705,00	648.397,22	24,20	648.397,22	24,20	2.031.307,78
Impostos	2.456.041,00	2.456.041,00	638.017,03	25,98	638.017,03	25,98	1.818.023,97
Taxas	223.664,00	223.664,00	10.380,19	4,64	10.380,19	4,64	213.283,81
Contribuições	3.139.830,00	3.139.830,00	332.677,02	10,60	332.677,02	10,60	2.807.152,98
Contribuições Sociais	2.514.141,00	2.514.141,00	230.054,52	9,15	230.054,52	9,15	2.284.086,48
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	625.689,00	625.689,00	102.622,50	16,40	102.622,50	16,40	523.066,50
Receita Patrimonial	1.992.535,00	1.992.535,00	620.870,65	31,16	620.870,65	31,16	1.371.664,35
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	10.038,00	10.038,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.038,00
Valores Mobiliários	1.940.673,00	1.940.673,00	620.651,16	31,98	620.651,16	31,98	1.320.021,84
Demais Receitas Patrimoniais	41.824,00	41.824,00	219,49	0,52	219,49	0,52	41.604,51
Receita de Serviços	11.712,00	11.712,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.712,00
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	3.347,00	3.347,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.347,00
Outros Serviços	8.365,00	8.365,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.365,00
Transferências Correntes	52.337.511,00	52.337.511,00	14.289.944,72	27,30	14.289.944,72	27,30	38.047.566,28
Transferências da União e de suas Entidades	40.822.316,00	40.822.316,00	11.814.423,95	28,94	11.814.423,95	28,94	29.007.892,05
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	4.560.681,00	4.560.681,00	720.975,33	15,81	720.975,33	15,81	3.839.705,67
Transferências de Outras Instituições Públicas	6.954.514,00	6.954.514,00	1.754.545,44	25,23	1.754.545,44	25,23	5.199.968,56
Outras Receitas Correntes	2.871.833,00	2.871.833,00	342.792,10	11,94	342.792,10	11,94	2.529.040,90
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	38.060,00	38.060,00	540,33	1,42	540,33	1,42	37.519,67
Demais Receitas Correntes	2.833.773,00	2.833.773,00	342.251,77	12,08	342.251,77	12,08	2.491.521,23
Receitas de Capital	1.639.201,00	1.639.201,00	12.913,68	0,79	12.913,68	0,79	1.626.287,32
Alienação de Bens	85.013,00	85.013,00	12.913,68	15,19	12.913,68	15,19	72.099,32
Alienação de Bens Móveis	76.648,00	76.648,00	0,00	0,00	0,00	0,00	76.648,00
Alienação de Bens Imóveis	8.365,00	8.365,00	12.913,68	154,38	12.913,68	154,38	-4.548,68
Transferências de Capital	1.470.539,00	1.470.539,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.470.539,00
Transferências da União e de suas Entidades	655.803,00	655.803,00	0,00	0,00	0,00	0,00	655.803,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	814.736,00	814.736,00	0,00	0,00	0,00	0,00	814.736,00
Outras Receitas de Capital	83.649,00	83.649,00	0,00	0,00	0,00	0,00	83.649,00

Demais Receitas de Capital	83.649,00	83.649,00	0,00	0,00	0,00	0,00	83.649,00
Receitas (Intra-Orçamentária) (II)	4.533.443,00	4.533.443,00	694.564,76	15,32	694.564,76	15,32	3.838.878,24
Contribuições	3.722.169,00	3.722.169,00	691.616,23	18,58	691.616,23	18,58	3.030.552,77
Contribuições Sociais	3.722.169,00	3.722.169,00	691.616,23	18,58	691.616,23	18,58	3.030.552,77
Outras Receitas Correntes	811.274,00	811.274,00	2.948,53	0,36	2.948,53	0,36	808.325,47
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	353.378,00	353.378,00	2.948,53	0,83	2.948,53	0,83	350.429,47
Demais Receitas Correntes	457.896,00	457.896,00	0,00	0,00	0,00	0,00	457.896,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	69.205.770,00	69.205.770,00	16.942.160,15	41,86	16.942.160,15	41,86	52.263.609,85
OPERAÇÕES DE CRÉDITO / REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	69.205.770,00	69.205.770,00	16.942.160,15	41,86	16.942.160,15	41,86	52.263.609,85
DÉFICIT (VI) [1]					0,00		
TOTAL COM DÉFICIT (VII) = (V+VI)					16.942.160,15		
Saldos de Exercícios Anteriores	0,00	0,00			0,00		
Recursos Arrecadados Em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00	0,00					
Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais	0,00	0,00			0,00		

Despesas	Dotação Inicial (d)	Dotação Atualizada (e)	Despesas Empenhadas		Saldo (g)=(e-f)	Despesas Liquidadas		Saldo (i)=(e-h)	Despesas Pagas Até Bimestre (j)	Inscrição RP Não Processado (k)
			No Bimestre	Até Bimestre (f)		No Bimestre	Até Bimestre (h)			
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	65.561.854,00	65.369.534,00	20.093.070,31	20.093.070,31	45.276.463,69	5.552.292,31	5.552.292,31	59.817.241,69	5.480.192,11	0,00
Despesas Correntes	49.411.922,00	49.375.562,00	19.912.171,86	19.912.171,86	29.463.390,14	5.421.639,20	5.421.639,20	43.953.922,80	5.349.539,00	0,00
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	30.099.136,00	29.964.116,00	15.622.362,26	15.622.362,26	14.341.753,74	4.146.469,25	4.146.469,25	25.817.646,75	4.146.469,25	0,00
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA INTERNA	38.764,00	173.764,00	137.771,23	137.771,23	35.992,77	56.952,63	56.952,63	116.811,37	56.952,63	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	19.274.022,00	19.237.682,00	4.152.038,37	4.152.038,37	15.085.643,63	1.218.217,32	1.218.217,32	18.019.464,68	1.146.117,12	0,00
Despesas de Capital	16.023.432,00	15.867.472,00	180.898,45	180.898,45	15.686.573,55	130.653,11	130.653,11	15.736.818,89	130.653,11	0,00
INVESTIMENTO	14.031.689,00	13.875.729,00	101.898,45	101.898,45	13.773.830,55	101.898,45	101.898,45	13.773.830,55	101.898,45	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA INTERNA	1.991.743,00	1.991.743,00	79.000,00	79.000,00	1.912.743,00	28.754,66	28.754,66	1.962.988,34	28.754,66	0,00
Reserva de Contingência	126.500,00	126.500,00	0,00	0,00	126.500,00	0,00	0,00	126.500,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	126.500,00	126.500,00	0,00	0,00	126.500,00	0,00	0,00	126.500,00	0,00	0,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	3.390.916,00	3.583.236,00	1.528.491,21	1.528.491,21	2.054.744,79	337.774,56	337.774,56	3.245.461,44	337.774,56	0,00
Despesas Correntes	3.307.267,00	3.499.587,00	1.528.491,21	1.528.491,21	1.971.095,79	337.774,56	337.774,56	3.161.812,44	337.774,56	0,00
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	3.307.267,00	3.499.587,00	1.528.491,21	1.528.491,21	1.971.095,79	337.774,56	337.774,56	3.161.812,44	337.774,56	0,00
Despesas de Capital	83.649,00	83.649,00	0,00	0,00	83.649,00	0,00	0,00	83.649,00	0,00	0,00
INVESTIMENTO	83.649,00	83.649,00	0,00	0,00	83.649,00	0,00	0,00	83.649,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	68.952.770,00	68.952.770,00	21.621.561,52	21.621.561,52	47.331.208,48	5.890.066,87	5.890.066,87	63.062.703,13	5.817.966,67	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA / REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (XII) = (X + XI)	68.952.770,00	68.952.770,00	21.621.561,52	21.621.561,52	47.331.208,48	5.890.066,87	5.890.066,87	63.062.703,13	5.817.966,67	0,00
SUPERÁVIT (XIII)				-4.679.401,37			11.052.093,28		11.124.193,48	
TOTAL COM SUPERÁVIT (XIV) = (XII+XIII)	68.952.770,00	68.952.770,00	21.621.561,52	16.942.160,15	47.331.208,48	5.890.066,87	16.942.160,15	63.062.703,13	16.942.160,15	0,00
RESERVA DO RPPS	253.000,00	253.000,00								

1 - O déficit será apurado pela diferença entre a receita realizada e a despesa liquidada nos cinco primeiros bimestres e a despesa empenhada no último bimestre.

Publicado por:
Joao Maria Alves de Assuncao
Código Identificador:612B8DF3

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO
RREO 01-2026 PMCRUZETA ANEXO 02

MUNICIPIO DE CRUZETA	Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil
Relatório Resumido de Execução Orçamentária - Demonstrativo das Despesas por Função/SubFunção	Exercício: **2026**
Bimestre: 1/2026	
LRF Art . 52 , inciso II, alínea "c" - Anexo 2	

Função/SubFunção	Dotação		Despesa Empenhada			Saldo c (a-b)	Despesa Liquidada			Saldo e (a-d)	INSCR. EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f)
	Inicial	Atualizada (a)	No Bimestre	Até Bimestre (b)	%(b/total b)		No Bimestre	Até Bimestre (d)	%(d/total d)		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	**65.561.854,00**	**65.369.534,00**	**20.093.070,31**	**20.093.070,31**	**92,93**	**45.276.463,69**	**5.552.292,31**	**5.552.292,31**	**94,27**	**59.817.241,69**	**0,00**
01 LEGISLATIVA	2.637.525,00	2.637.525,00	1.468.757,90	1.468.757,90	6,79	1.168.767,10	217.994,20	217.994,20	3,70	2.419.530,80	0,00
031 AÇÃO LEGISLATIVA	2.068.275,00	2.068.275,00	1.468.757,90	1.468.757,90	6,79	599.517,10	217.994,20	217.994,20	3,70	1.850.280,80	0,00
122 ADMINISTRAÇÃO GERAL	569.250,00	569.250,00	0,00	0,00	0,00	569.250,00	0,00	0,00	0,00	569.250,00	0,00
04 ADMINISTRAÇÃO	10.997.102,00	10.679.102,00	5.389.879,11	5.389.879,11	24,93	5.289.222,89	1.091.018,44	1.091.018,44	18,52	9.588.083,56	0,00
122 ADMINISTRAÇÃO GERAL	9.252.034,00	8.949.034,00	5.159.464,14	5.159.464,14	23,86	3.789.569,86	1.054.715,28	1.054.715,28	17,91	7.894.318,72	0,00
123 ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA	700.178,00	700.178,00	230.414,97	230.414,97	1,07	469.763,03	36.303,16	36.303,16	0,62	663.874,84	0,00
452 SERVIÇOS URBANOS	208.725,00	208.725,00	0,00	0,00	0,00	208.725,00	0,00	0,00	0,00	208.725,00	0,00
843 SERVIÇO DA DÍVIDA INTERNA	836.165,00	821.165,00	0,00	0,00	0,00	821.165,00	0,00	0,00	0,00	821.165,00	0,00
06 SEGURANÇA PÚBLICA	37.950,00	37.950,00	0,00	0,00	0,00	37.950,00	0,00	0,00	0,00	37.950,00	0,00
181 POLICIAMENTO	37.950,00	37.950,00	0,00	0,00	0,00	37.950,00	0,00	0,00	0,00	37.950,00	0,00
08 ASSISTÊNCIA SOCIAL	2.641.696,00	2.419.696,00	597.378,21	597.378,21	2,76	1.822.317,79	65.400,77	65.400,77	1,11	2.354.295,23	0,00
122 ADMINISTRAÇÃO GERAL	5.750,00	5.750,00	0,00	0,00	0,00	5.750,00	0,00	0,00	0,00	5.750,00	0,00
243 ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE	758.201,00	566.201,00	194.419,87	194.419,87	0,90	371.781,13	30.031,99	30.031,99	0,51	536.169,01	0,00
244 ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	1.877.745,00	1.847.745,00	402.958,34	402.958,34	1,86	1.444.786,66	35.368,78	35.368,78	0,60	1.812.376,22	0,00
09 PREVIDÊNCIA SOCIAL	9.652.716,00	9.652.716,00	4.289.613,48	4.289.613,48	19,84	5.363.102,52	1.350.637,96	1.350.637,96	22,93	8.302.078,04	0,00
272 PREVIDÊNCIA DO REGIME ESTATUTÁRIO	9.652.716,00	9.652.716,00	4.289.613,48	4.289.613,48	19,84	5.363.102,52	1.350.637,96	1.350.637,96	22,93	8.302.078,04	0,00
10 SAÚDE	14.686.340,00	14.686.320,00	3.046.979,99	3.046.979,99	14,09	11.639.340,01	1.239.486,66	1.239.486,66	21,04	13.446.833,34	0,00
122 ADMINISTRAÇÃO GERAL	1.942.252,00	1.962.252,00	210.763,00	210.763,00	0,97	1.751.489,00	147.325,16	147.325,16	2,50	1.814.926,84	0,00
301 ATENÇÃO BÁSICA	6.631.068,00	6.503.068,00	1.526.819,03	1.526.819,03	7,06	4.976.248,97	638.134,71	638.134,71	10,83	5.864.933,29	0,00
302 ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL	5.342.982,00	5.389.962,00	1.224.388,09	1.224.388,09	5,66	4.165.573,91	410.705,94	410.705,94	6,97	4.979.256,06	0,00
303 SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO	92.014,00	93.014,00	27.261,90	27.261,90	0,13	65.752,10	0,00	0,00	0,00	93.014,00	0,00
304 VIGILÂNCIA SANITÁRIA	80.011,00	80.011,00	0,00	0,00	0,00	80.011,00	0,00	0,00	0,00	80.011,00	0,00
305 VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	598.013,00	658.013,00	57.747,97	57.747,97	0,27	600.265,03	43.320,85	43.320,85	0,74	614.692,15	0,00
12 EDUCAÇÃO	12.221.696,00	11.767.792,00	3.336.933,57	3.336.933,57	15,43	8.430.858,43	1.120.928,74	1.120.928,74	19,03	10.646.863,26	0,00
122 ADMINISTRAÇÃO GERAL	602.717,00	621.717,00	180.790,34	180.790,34	0,84	440.926,66	22.166,41	22.166,41	0,38	599.550,59	0,00
361 ENSINO FUNDAMENTAL	7.023.528,00	6.312.124,00	1.735.683,88	1.735.683,88	8,03	4.576.440,12	774.099,49	774.099,49	13,14	5.538.024,51	0,00
363 ENSINO PROFISSIONAL	158.933,00	158.933,00	0,00	0,00	0,00	158.933,00	0,00	0,00	0,00	158.933,00	0,00

Função/SubFunção	Dotação		Despesa Empenhada			Saldo c (a-b)	Despesa Liquidada			Saldo e (a-d)	INSCR. EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f)
	Inicial	Atualizada (a)	No Bimestre	Até Bimestre (b)	%(b/total b)		No Bimestre	Até Bimestre (d)	%(d/total d)		
365 EDUCAÇÃO INFANTIL	4.197.279,00	4.435.779,00	1.420.459,35	1.420.459,35	6,57	3.015.319,65	324.662,84	324.662,84	5,51	4.111.116,16	0,00
366 EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	71.942,00	71.942,00	0,00	0,00	0,00	71.942,00	0,00	0,00	0,00	71.942,00	0,00
392 DIFUSÃO CULTURAL	167.297,00	167.297,00	0,00	0,00	0,00	167.297,00	0,00	0,00	0,00	167.297,00	0,00
13 CULTURA	644.746,00	1.043.546,00	428.083,38	428.083,38	1,98	615.462,62	65.746,79	65.746,79	1,12	977.799,21	0,00
361 ENSINO FUNDAMENTAL	12.548,00	12.548,00	0,00	0,00	0,00	12.548,00	0,00	0,00	0,00	12.548,00	0,00
365 EDUCAÇÃO INFANTIL	209.121,00	209.121,00	3.175,44	3.175,44	0,01	205.945,56	2.544,08	2.544,08	0,04	206.576,92	0,00
392 DIFUSÃO CULTURAL	423.077,00	821.877,00	424.907,94	424.907,94	1,97	396.969,06	63.202,71	63.202,71	1,07	758.674,29	0,00
14 DIREITO DA CIDADANIA	950.247,00	1.132.947,00	407.894,72	407.894,72	1,89	725.052,28	54.558,22	54.558,22	0,93	1.078.388,78	0,00
422 DIREITOS INDIVIDUAIS, COLETIVOS E DIFUSOS	950.247,00	1.132.947,00	407.894,72	407.894,72	1,89	725.052,28	54.558,22	54.558,22	0,93	1.078.388,78	0,00
15 URBANISMO	5.445.181,00	5.445.181,00	101.898,45	101.898,45	0,47	5.343.282,55	101.898,45	101.898,45	1,73	5.343.282,55	0,00
451 INFRA-ESTRUTURA URBANA	2.675.906,00	2.675.906,00	101.898,45	101.898,45	0,47	2.574.007,55	101.898,45	101.898,45	1,73	2.574.007,55	0,00
452 SERVIÇOS URBANOS	2.535.060,00	2.535.060,00	0,00	0,00	0,00	2.535.060,00	0,00	0,00	0,00	2.535.060,00	0,00
512 SANEAMENTO BÁSICO URBANO	234.215,00	234.215,00	0,00	0,00	0,00	234.215,00	0,00	0,00	0,00	234.215,00	0,00
16 HABITAÇÃO	259.314,00	259.314,00	0,00	0,00	0,00	259.314,00	0,00	0,00	0,00	259.314,00	0,00
482 HABITAÇÃO URBANA	259.314,00	259.314,00	0,00	0,00	0,00	259.314,00	0,00	0,00	0,00	259.314,00	0,00
18 GESTÃO AMBIENTAL	33.459,00	33.459,00	0,00	0,00	0,00	33.459,00	0,00	0,00	0,00	33.459,00	0,00
541 PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL	33.459,00	33.459,00	0,00	0,00	0,00	33.459,00	0,00	0,00	0,00	33.459,00	0,00
20 AGRICULTURA	2.286.039,00	2.286.039,00	610.826,95	610.826,95	2,83	1.675.212,05	162.731,01	162.731,01	2,76	2.123.307,99	0,00
541 PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL	102.528,00	102.528,00	0,00	0,00	0,00	102.528,00	0,00	0,00	0,00	102.528,00	0,00
605 ABASTECIMENTO	1.429.299,00	1.429.299,00	610.826,95	610.826,95	2,83	818.472,05	162.731,01	162.731,01	2,76	1.266.567,99	0,00
606 EXTENSÃO RURAL	261.694,00	261.694,00	0,00	0,00	0,00	261.694,00	0,00	0,00	0,00	261.694,00	0,00

607 IRRIGAÇÃO	94.263,00	94.263,00	0,00	0,00	0,00	94.263,00	0,00	0,00	0,00	94.263,00	0,00
608 PROMOÇÃO DA PRODUÇÃO AGROPECUÁRIA	113.850,00	113.850,00	0,00	0,00	0,00	113.850,00	0,00	0,00	0,00	113.850,00	0,00
609 DEFESAAGROPECUÁRIA	284.405,00	284.405,00	0,00	0,00	0,00	284.405,00	0,00	0,00	0,00	284.405,00	0,00
23 COMERCIO E SERVIÇOS	322.616,00	322.616,00	65.406,21	65.406,21	0,30	257.209,79	14.086,41	14.086,41	0,24	308.529,59	0,00
451 INFRA-ESTRUTURA URBANA	47.122,00	47.122,00	0,00	0,00	0,00	47.122,00	0,00	0,00	0,00	47.122,00	0,00
691 PROMOÇÃO COMERCIAL	174.784,00	174.784,00	2.454,21	2.454,21	0,01	172.329,79	1.541,21	1.541,21	0,03	173.242,79	0,00
695 TURISMO	100.710,00	100.710,00	62.952,00	62.952,00	0,29	37.758,00	12.545,20	12.545,20	0,21	88.164,80	0,00
25 ENERGIA	772.837,00	772.837,00	102.254,10	102.254,10	0,47	670.582,90	29.992,37	29.992,37	0,51	742.844,63	0,00

Função/SubFunção	Dotação		Despesa Empenhada			Saldo c (a-b)	Despesa Liquidada			Saldo e (a-d)	INSCR. EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f)
	Inicial	Atualizada (a)	No Bimestre	Até Bimestre (b)	%(b/total b)		No Bimestre	Até Bimestre (d)	%(d/total d)		
752 ENERGIA ELÉTRICA	772.837,00	772.837,00	102.254,10	102.254,10	0,47	670.582,90	29.992,37	29.992,37	0,51	742.844,63	0,00
26 TRANSPORTE	510.257,00	510.257,00	0,00	0,00	0,00	510.257,00	0,00	0,00	0,00	510.257,00	0,00
451 INFRA-ESTRUTURA URBANA	451.704,00	451.704,00	0,00	0,00	0,00	451.704,00	0,00	0,00	0,00	451.704,00	0,00
782 TRANSPORTE RODOVIÁRIO	58.553,00	58.553,00	0,00	0,00	0,00	58.553,00	0,00	0,00	0,00	58.553,00	0,00
27 DESPORTO E LAZER	1.462.133,00	1.682.237,00	247.164,24	247.164,24	1,14	1.435.072,76	37.812,29	37.812,29	0,64	1.644.424,71	0,00
812 DESPORTO COMUNITÁRIO	1.462.133,00	1.682.237,00	247.164,24	247.164,24	1,14	1.435.072,76	37.812,29	37.812,29	0,64	1.644.424,71	0,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	**3.390.916,00**	**3.583.236,00**	**1.528.491,21**	**1.528.491,21**	**7,07**	**2.054.744,79**	**337.774,56**	**337.774,56**	**5,73**	**3.245.461,44**	**0,00**
01 LEGISLATIVA	82.225,00	82.225,00	71.500,00	71.500,00	0,33	10.725,00	8.479,58	8.479,58	0,14	73.745,42	0,00
031 AÇÃO LEGISLATIVA	82.225,00	82.225,00	71.500,00	71.500,00	0,33	10.725,00	8.479,58	8.479,58	0,14	73.745,42	0,00
04 ADMINISTRAÇÃO	779.240,00	779.240,00	483.474,00	483.474,00	2,24	295.766,00	37.165,25	37.165,25	0,63	742.074,75	0,00
122 ADMINISTRAÇÃO GERAL	753.940,00	753.940,00	467.214,00	467.214,00	2,16	286.726,00	35.959,68	35.959,68	0,61	717.980,32	0,00
123 ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA	25.300,00	25.300,00	16.260,00	16.260,00	0,08	9.040,00	1.205,57	1.205,57	0,02	24.094,43	0,00
08 ASSISTÊNCIA SOCIAL	131.328,00	131.328,00	67.608,00	67.608,00	0,31	63.720,00	5.126,86	5.126,86	0,09	126.201,14	0,00
243 ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE	64.409,00	64.409,00	31.200,00	31.200,00	0,14	33.209,00	2.396,55	2.396,55	0,04	62.012,45	0,00
244 ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	66.919,00	66.919,00	36.408,00	36.408,00	0,17	30.511,00	2.730,31	2.730,31	0,05	64.188,69	0,00
10 SAÚDE	1.218.005,00	1.218.025,00	312.078,01	312.078,01	1,44	905.946,99	102.455,44	102.455,44	1,74	1.115.569,56	0,00
122 ADMINISTRAÇÃO GERAL	133.837,00	133.837,00	18.150,00	18.150,00	0,08	115.687,00	6.045,43	6.045,43	0,10	127.791,57	0,00
301 ATENÇÃO BÁSICA	578.845,00	578.845,00	142.110,00	142.110,00	0,66	436.735,00	46.657,80	46.657,80	0,79	532.187,20	0,00
302 ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL	456.721,00	456.741,00	135.018,01	135.018,01	0,62	321.722,99	44.243,99	44.243,99	0,75	412.497,01	0,00
305 VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	48.602,00	48.602,00	16.800,00	16.800,00	0,08	31.802,00	5.508,22	5.508,22	0,09	43.093,78	0,00
12 EDUCAÇÃO	1.042.260,00	1.042.260,00	349.371,20	349.371,20	1,62	692.888,80	165.572,39	165.572,39	2,81	876.687,61	0,00
122 ADMINISTRAÇÃO GERAL	1.673,00	1.673,00	0,00	0,00	0,00	1.673,00	0,00	0,00	0,00	1.673,00	0,00
361 ENSINO FUNDAMENTAL	418.242,00	420.242,00	202.520,00	202.520,00	0,94	217.722,00	117.107,74	117.107,74	1,99	303.134,26	0,00
365 EDUCAÇÃO INFANTIL	618.999,00	616.999,00	146.851,20	146.851,20	0,68	470.147,80	48.464,65	48.464,65	0,82	568.534,35	0,00
366 EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	3.346,00	3.346,00	0,00	0,00	0,00	3.346,00	0,00	0,00	0,00	3.346,00	0,00
13 CULTURA	0,00	116.000,00	115.992,00	115.992,00	0,54	8,00	8.915,19	8.915,19	0,15	107.084,81	0,00
392 DIFUSÃO CULTURAL	0,00	116.000,00	115.992,00	115.992,00	0,54	8,00	8.915,19	8.915,19	0,15	107.084,81	0,00
14 DIREITO DA CIDADANIA	2.344,00	41.644,00	39.608,00	39.608,00	0,18	2.036,00	3.042,33	3.042,33	0,05	38.601,67	0,00

Função/SubFunção	Dotação		Despesa Empenhada			Saldo c (a-b)	Despesa Liquidada			Saldo e (a-d)	INSCR. EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f)
	Inicial	Atualizada (a)	No Bimestre	Até Bimestre (b)	%(b/total b)		No Bimestre	Até Bimestre (d)	%(d/total d)		
422 DIREITOS INDIVIDUAIS, COLETIVOS E DIFUSOS	2.344,00	41.644,00	39.608,00	39.608,00	0,18	2.036,00	3.042,33	3.042,33	0,05	38.601,67	0,00
20 AGRICULTURA	51.865,00	51.865,00	51.864,00	51.864,00	0,24	1,00	4.259,32	4.259,32	0,07	47.605,68	0,00
605 ABASTECIMENTO	51.865,00	51.865,00	51.864,00	51.864,00	0,24	1,00	4.259,32	4.259,32	0,07	47.605,68	0,00
26 TRANSPORTE	83.649,00	83.649,00	0,00	0,00	0,00	83.649,00	0,00	0,00	0,00	83.649,00	0,00
451 INFRA-ESTRUTURA URBANA	83.649,00	83.649,00	0,00	0,00	0,00	83.649,00	0,00	0,00	0,00	83.649,00	0,00
27 DESPORTO E LAZER	0,00	37.000,00	36.996,00	36.996,00	0,17	4,00	2.758,20	2.758,20	0,05	34.241,80	0,00
812 DESPORTO COMUNITÁRIO	0,00	37.000,00	36.996,00	36.996,00	0,17	4,00	2.758,20	2.758,20	0,05	34.241,80	0,00
TOTAL (III) = (I + II)	68.952.770,00	68.952.770,00	21.621.561,52	21.621.561,52	100,00	47.331.208,48	5.890.066,87	5.890.066,87	100,00	63.062.703,13	0,00

Publicado por:
Joao Maria Alves de Assuncao
Código Identificador:61A8C190

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO
RREO 01-2026 PMCRUZETA ANEXO 03

MUNICIPIO DE CRUZETA													Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Relatório Resumido de Execução Orçamentária - Demonstrativo da Receita Corrente Líquida													Exercício: **2026**	
Bimestre: 1/2026														
RREO - ANEXO 3 (LRF, art 53, inciso I)														
Especificação	**Evolução da Receita Realizada nos Últimos 12 Meses**												**Total (Últimos 12 Meses)**	**Previsão Atualizada Exercício**
	Mar/2025	**Abr/2025**	**Mai/2025**	**Jun/2025**	**Jul/2025**	**Ago/2025**	**Set/2025**	**Out/2025**	**Nov/2025**	**Dez/2025**	**Jan/2026**	**Fev/2026**		
RECEITAS CORRENTES (I)	**3.820.676,89**	**3.847.978,27**	**4.624.246,81**	**4.396.759,39**	**6.425.820,28**	**4.052.271,77**	**4.902.722,37**	**6.931.238,26**	**5.214.043,31**	**11.355.864,09**	**5.668.577,76**	**11.504.778,18**	**72.744.977,38**	**69.763.992,00**
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	**276.403,82**	**140.275,20**	**326.044,66**	**249.348,86**	**190.044,31**	**246.357,52**	**318.533,26**	**288.251,69**	**166.635,49**	**535.115,62**	**459.494,15**	**188.903,07**	**3.385.407,65**	**2.679.705,00**
IPTU	15.488,90	5.740,64	7.110,32	3.929,39	14.755,89	10.697,57	144.681,13	9.544,82	32.585,46	4.353,62	21.485,31	26.748,38	297.121,43	624.559,00
ISS	64.447,75	114.616,21	70.318,59	88.430,11	90.116,46	120.269,19	66.909,48	108.883,59	83.841,75	206.624,73	53.713,06	63.149,85	1.131.320,77	898.689,00
ITBI	33.054,15	6.156,11	100.935,69	3.531,49	10.208,74	7.735,73	4.130,55	3.229,08	6.264,92	14.378,85	1.000,00	6.000,00	196.625,31	112.090,00
IRRF	159.724,19	12.026,83	108.915,97	150.984,07	38.238,50	96.846,51	100.893,04	163.405,52	41.291,40	294.866,05	377.037,13	88.883,30	1.633.112,51	820.703,00
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	3.688,83	1.735,41	38.764,09	2.473,80	36.724,72	10.808,52	1.919,06	3.188,68	2.651,96	14.892,37	6.258,65	4.121,54	127.227,63	223.664,00
Contribuições	**167.781,70**	**184.249,15**	**236.053,15**	**181.687,75**	**171.974,80**	**183.133,68**	**186.093,02**	**298.041,13**	**184.672,67**	**419.317,00**	**238.915,19**	**93.761,83**	**2.545.681,07**	**3.139.830,00**
Receita Patrimonial	**60.392,66**	**296.758,50**	**293.496,23**	**225.575,95**	**227.601,44**	**285.737,36**	**318.882,11**	**344.667,00**	**278.026,36**	**267.082,00**	**332.744,04**	**288.126,61**	**3.219.090,26**	**1.992.535,00**
Rendimentos de Aplicação Financeira	60.392,66	296.758,50	293.496,23	225.575,95	227.601,44	285.737,36	318.882,11	344.473,43	278.026,36	266.874,78	332.524,55	288.126,61	3.218.469,98	1.940.673,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	193,57	0,00	207,22	219,49	0,00	620,28	51.862,00
Receita Agropecuária	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Receita Industrial	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Receita de Serviços	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**11.712,00**
Transferências Correntes	**3.235.075,99**	**3.145.672,70**	**3.687.630,05**	**3.659.124,11**	**5.835.155,53**	**3.335.909,84**	**4.079.213,98**	**5.913.264,62**	**4.260.617,91**	**9.955.617,66**	**4.376.887,18**	**10.851.731,77**	**62.335.901,34**	**59.068.377,00**
Cota-Parte do FPM	1.318.645,47	1.342.346,55	1.712.173,34	1.758.822,15	1.848.632,08	1.424.473,36	1.806.350,63	1.212.369,39	1.648.021,87	2.653.229,50	1.687.451,88	2.121.632,54	20.534.148,76	29.704.622,00
Cota-Parte do ICMS	313.039,06	374.436,23	346.955,07	338.994,17	401.139,80	369.231,03	363.807,03	432.624,34	359.635,70	402.787,47	474.968,01	373.707,04	4.551.324,95	4.273.415,00
Cota-Parte do IPVA	23.155,79	42.105,10	55.861,30	49.728,48	38.311,28	43.240,53	41.465,69	32.590,17	6.624,10	16.979,07	12.871,20	19.184,56	382.117,27	593.903,00
Cota-Parte do ITR	0,00	73,21	0,00	6,44	0,00	375,20	994,01	1.930,36	99,14	264,16	0,00	339,88	4.082,40	2.509,00
Transferências da LC 61/1989	1.610,13	1.511,71	1.468,65	1.671,96	1.434,52	1.584,58	1.680,41	1.611,53	1.592,77	1.929,33	1.569,55	1.647,07	19.312,21	8.365,00
Transferências do FUNDEB	827.304,05	998.429,41	994.980,39	1.109.129,21	870.039,19	924.704,08	950.141,23	1.026.069,67	1.025.691,77	1.216.687,09	1.352.268,76	1.142.859,08	12.438.303,93	7.004.703,00
Outras Transferências Correntes	751.321,49	386.770,49	576.191,30	400.771,70	2.675.598,66	572.301,06	914.774,98	3.206.069,16	1.218.952,56	5.663.741,04	847.757,78	7.192.361,60	24.406.611,82	17.480.860,00
Outras Receitas Correntes	**81.022,72**	**81.022,72**	**81.022,72**	**81.022,72**	**1.044,20**	**1.133,37**	**0,00**	**87.013,82**	**324.090,88**	**178.731,81**	**260.537,20**	**82.254,90**	**1.258.897,06**	**2.871.833,00**
DEDUÇÕES (II)	**-560.307,29**	**-814.746,58**	**-930.448,32**	**-821.002,14**	**-582.527,51**	**-669.669,08**	**-690.102,54**	**-918.031,29**	**-1.057.175,31**	**-1.144.862,29**	**-1.131.476,88**	**-690.630,80**	**-10.010.980,03**	**12.243.439,00**
Contrib. do Servidor para o Plano de Previdência	**-144.962,62**	**-149.517,69**	**-202.323,68**	**-147.544,58**	**-150.588,82**	**-145.854,91**	**-153.434,17**	**-263.709,85**	**-151.206,07**	**-384.392,59**	**-188.224,68**	**-41.829,84**	**-2.123.589,50**	**2.514.141,00**
Compensação Financ. entre Regimes Previdência	**-81.022,72**	**-81.022,72**	**-81.022,72**	**-81.022,72**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-81.022,72**	**-324.090,88**	**-162.045,44**	**-259.996,87**	**-82.254,90**	**-1.233.501,69**	**1.494.063,00**
Rendimentos de aplicações de recursos previdênciários	**-2.557,93**	**-232.111,66**	**-223.784,30**	**-162.590,26**	**-127.825,88**	**-156.033,27**	**-225.055,27**	**-237.073,64**	**-178.683,71**	**-142.493,28**	**-247.883,26**	**-63.243,90**	**-1.999.336,36**	**1.504.369,00**
Dedução de Receita para Formação do FUNDEB	**-331.764,02**	**-352.094,51**	**-423.317,62**	**-429.844,58**	**-304.112,81**	**-367.780,90**	**-311.613,10**	**-336.225,08**	**-403.194,65**	**-455.930,98**	**-435.372,07**	**-503.302,16**	**-4.654.552,48**	**6.730.866,00**
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I - II)	**3.260.369,60**	**3.033.231,69**	**3.693.798,49**	**3.575.757,25**	**5.843.292,77**	**3.382.602,69**	**4.212.619,83**	**6.013.206,97**	**4.156.868,00**	**10.211.001,80**	**4.537.100,88**	**10.814.147,38**	**62.733.997,35**	**57.520.553,00**
Especificação	**Evolução da Receita Realizada nos Últimos 12 Meses**												**Total (Últimos 12 Meses)**	**Previsão Atualizada Exercício**
	Mar/2025	**Abr/2025**	**Mai/2025**	**Jun/2025**	**Jul/2025**	**Ago/2025**	**Set/2025**	**Out/2025**	**Nov/2025**	**Dez/2025**	**Jan/2026**	**Fev/2026**		
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (IV)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (V) = (III - IV)	**3.260.369,60**	**3.033.231,69**	**3.693.798,49**	**3.575.757,25**	**5.843.292,77**	**3.382.602,69**	**4.212.619,83**	**6.013.206,97**	**4.156.868,00**	**10.211.001,80**	**4.537.100,88**	**10.814.147,38**	**62.733.997,35**	**57.520.553,00**
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF) (VI)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
(-) Transferências da União relativas à remuneração dos agentes comunitários de saúde e de combate às endemias (CF, art 198, §11) (VII)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
(-) Outras Deduções Constitucionais ou Legais (VIII)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (IX) = (V - VI - VII - VIII)	**3.260.369,60**	**3.033.231,69**	**3.693.798,49**	**3.575.757,25**	**5.843.292,77**	**3.382.602,69**	**4.212.619,83**	**6.013.206,97**	**4.156.868,00**	**10.211.001,80**	**4.537.100,88**	**10.814.147,38**	**62.733.997,35**	**57.520.553,00**

Publicado por:
Joao Maria Alves de Assuncao
Código Identificador:3DE93C10

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO
RREO 01-2026 PMCRUZETA ANEXO 12

MUNICIPIO DE CRUZETA			Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil
Relatório Resumido de Execução Orçamentária - Demonstrativo das Receitas de Impostos e Despesas Próprias com Saúde			Exercício: **2026**
Bimestre: 1/2026			
RREO - ANEXO XII (LC n° 141/2012 art.35)			
RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS

			Até o Período (b)	% (b/a)x100
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	2.456.041,00	2.456.041,00	638.017,03	25,97
Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbano - IPTU	624.559,00	624.559,00	48.233,69	7,72
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	112.090,00	112.090,00	7.000,00	6,24
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	898.689,00	898.689,00	116.862,91	13,00
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte - IRRF	820.703,00	820.703,00	465.920,43	56,77
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUICIONAIS E LEGAIS (II)	33.654.319,00	33.654.319,00	4.693.371,73	13,94
Cota-Parte FPM	28.776.127,00	28.776.127,00	3.809.084,42	13,23
Cota-Parte ITR	2.509,00	2.509,00	339,88	13,54
Cota-Parte IPVA	593.903,00	593.903,00	32.055,76	5,39
Cota-Parte ICMS	4.273.415,00	4.273.415,00	848.675,05	19,85
Cota-Parte IPI-Exportação	8.365,00	8.365,00	3.216,62	38,45
Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - (III) = (I) + (II)	36.110.360,00	36.110.360,00	5.331.388,76	14,76

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) – POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS		Inscritas em Restos a Pagar não Processados (g)
			Até o Bimestre (d)	% (d/c)x100	Até o Bimestre (e)	% (e/c)x100	Até o Bimestre (f)	% (f/c)x100	
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	2.493.099,00	2.258.099,00	407.544,89	18,04	116.961,01	5,17	105.231,01	4,66	0,00
Despesas Correntes	2.407.378,00	2.172.378,00	407.544,89	18,76	116.961,01	5,38	105.231,01	4,84	0,00
Despesas de Capital	85.721,00	85.721,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	4.283.992,00	4.093.422,00	1.067.689,41	26,08	236.456,72	5,77	229.977,76	5,61	0,00
Despesas Correntes	4.247.404,00	4.056.834,00	1.067.689,41	26,31	236.456,72	5,82	229.977,76	5,66	0,00
Despesas de Capital	36.588,00	36.588,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	0,00	19.000,00	12.597,30	66,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	19.000,00	12.597,30	66,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	21.821,00	21.821,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	21.821,00	21.821,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	166.969,00	186.969,00	26.340,00	14,08	7.403,88	3,95	7.403,88	3,95	0,00
Despesas Correntes	148.900,00	168.900,00	26.340,00	15,59	7.403,88	4,38	7.403,88	4,38	0,00
Despesas de Capital	18.069,00	18.069,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	1.548.503,00	1.548.503,00	210.742,84	13,60	137.608,43	8,88	125.499,66	8,10	0,00
Despesas Correntes	1.494.967,00	1.494.967,00	210.742,84	14,09	137.608,43	9,20	125.499,66	8,39	0,00
Despesas de Capital	53.536,00	53.536,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	8.514.384,00	8.127.814,00	1.724.914,44	21,22	498.430,04	6,13	468.112,31	5,75	0,00

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	DESPESAS EMPENHADAS (d)	DESPESAS LIQUIDADAS (e)	DESPESAS PAGAS (f)
Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI)	1.724.914,44	498.430,04	468.112,31
(-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)	0,00	0,00	0,00
(-) Desp. Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do % Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em Exerc.Anteriores (XIV)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)	0,00	0,00	0,00
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	1.724.914,44	498.430,04	468.112,31
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15% (LC 141/2012)	799.708,31	799.708,31	799.708,31
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x % (Lei Orgânica Municipal)	799.708,31	799.708,31	799.708,31
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (d ou e) - XVII)1	925.206,13	(301.278,27)	(331.596,00)
Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII) (Quando valor for inferior a zero)	0,00	(301.278,27)	(331.596,00)
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (mínimo de 15% conforme LC nº 141/2012 ou % da Lei Orgânica Municipal)	32,35	9,34	8,78

CONTROLE DO VLR REF. AO % MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERC. ANTERIORES P/FINS DE APLIC. DOS RECURSOS VINCULADOS CONF. ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	**LIMITE NÃO CUMPRIDO**				
	Saldo Inicial (no exercício atual) (h)	Despesas Custeadas no Exercício de Referência			Saldo Final (Não Aplicado) (I) = (h - (i ou j))
		Empenhadas (i)	Liquidadas (j)	Pagas (k)	
Diferença de limite não cumprido em 2025 (saldo final = XIXd)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em 2024 (X-1) (saldo inicial igual ao saldo final do demonstrativo do exercício anterior)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em Exercícios Anteriores (saldo inicial igual ao saldo final do demonstrativo do exercício anterior)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR											
EXERCÍCIO DO EMPENHO²	**Valor Mínimo para aplicação em ASPS (m)**	**Valor aplicado em ASPS no exercício (n)**	**Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se < 0, então (o) = 0**	**Total inscrito em RP no exercício (p)**	**RPNP Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira q = (XIIId)**	**Valor inscrito em RP considerado no Limite (r) = (p - (o + q)) se < 0, então (r) = (0)**	**Total de RP pagos (s)**	**Total de RP a pagar (t)**	**Total de RP cancelados ou prescritos (u)**	**Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP cancelados (v) = ((o + q) - u))**	
Empenhos de 2025	799.708,31	498.430,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Empenhos de 2024	0,00	0,00	0,00	227.967,73	0,00	227.967,73	193.140,85	34.826,88	0,00	0,00	
Empenhos de 2023	0,00	0,00	0,00	11.692,80	0,00	11.692,80	0,00	11.692,80	0,00	0,00	
Empenhos de 2022	3.075.283,94	5.413.661,87	2.338.377,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.338.377,93	
Empenhos de 2021 e anteriores	2.887.808,83	4.752.805,71	1.864.996,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.864.996,88	
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI) (soma dos saldos negativos da coluna "v")											
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII) (valor informado no demonstrativo do exercício anterior)										0,00	
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XXII) (Artigo 24 § 1º e 2º da LC 141/2012)											

CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24§ 1º E 2º DA LC 141/2012	**RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS**				
	Saldo Inicial (w)	Despesas Custeadas no Exercício de Referência			Saldo Final (Não Aplicado)¹ (aa) = (w - (x ou y))
		Empenhadas (x)	Liquidadas (y)	Pagas (z)	
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2025 a serem compensados (XXIV) (saldo inicial = XXIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2024 a serem compens. (XXV) (saldo inicial igual ao saldo final do demonst. do exerc. anterior)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancel. ou prescritos em exerc. anteriores a serem compens. (XXVI) (saldo inicial igual ao saldo final do demonst. do exerc. anteriores)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS A COMPENSAR (XXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Período (b)	% (b/a)x100
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARAA SAÚDE (XXVIII)	7.283.045,00	7.283.045,00	7.229.894,94	99,27
Proveniente da União	7.049.665,00	7.049.665,00	7.229.894,94	102,55
Proveniente dos Estados	233.380,00	233.380,00	0,00	0,00
Proveniente de outros Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXIX)	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS (XXX)	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	7.283.045,00	7.283.045,00	7.229.894,94	99,27

DESPESAS COM SAUDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**		**Inscritas em Restos a Pagar não Processados (g)**
			Até o bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até o bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até o bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**	
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	4.716.814,00	4.823.814,00	1.261.384,14	26,14	567.831,50	11,77	564.387,22	11,70	0,00
Despesas Correntes	3.921.719,00	4.028.719,00	1.261.384,14	31,30	567.831,50	14,09	564.387,22	14,00	0,00
Despesas de Capital	795.095,00	795.095,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	1.515.711,00	1.753.281,00	291.716,69	16,63	218.493,21	12,46	218.493,21	12,46	0,00
Despesas Correntes	1.316.555,00	1.554.125,00	291.716,69	18,77	218.493,21	14,05	218.493,21	14,05	0,00
Despesas de Capital	199.156,00	199.156,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	92.014,00	74.014,00	14.664,60	19,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	83.649,00	65.649,00	14.664,60	22,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	8.365,00	8.365,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	58.190,00	58.190,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	58.190,00	58.190,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	479.646,00	519.646,00	48.207,97	9,27	41.425,19	7,97	41.377,27	7,96	0,00
Despesas Correntes	320.714,00	360.714,00	48.207,97	13,36	41.425,19	11,48	41.377,27	11,47	0,00
Despesas de Capital	158.932,00	158.932,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	527.586,00	547.586,00	18.170,16	3,31	15.762,16	2,87	14.923,66	2,72	0,00
Despesas Correntes	410.478,00	430.478,00	18.170,16	4,22	15.762,16	3,66	14.923,66	3,46	0,00
Despesas de Capital	117.108,00	117.108,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV +	7.389.961,00	7.776.531,00	1.634.143,56	21,01	843.512,06	10,84	839.181,36	10,79	0,00

XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)									
DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**		**Inscritas em Restos a Pagar não Processados (g)**
			Até o bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até o bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até o bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**	
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	7.209.913,00	7.081.913,00	1.668.929,03	23,56	684.792,51	9,66	669.618,23	9,45	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	5.799.703,00	5.846.703,00	1.359.406,10	23,25	454.949,93	7,78	448.470,97	7,67	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	92.014,00	93.014,00	27.261,90	29,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	80.011,00	80.011,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	646.615,00	706.615,00	74.547,97	10,55	48.829,07	6,91	48.781,15	6,90	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	2.076.089,00	2.096.089,00	228.913,00	10,92	153.370,59	7,31	140.423,32	6,69	0,00
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	15.904.345,00	15.904.345,00	3.359.058,00	21,12	1.341.942,10	8,43	1.307.293,67	8,21	0,00
1 - Nos cinco primeiros bimestres do exercício, o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.									
2 - Até o exercício de 2018, o controle da execução dos restos a pagar considerava apenas os valores dos restos a pagar não processados. A partir do exercício de 2019, o controle da execução dos restos a pagar considera os restos a pagar processados e não processados.									

Publicado por:
Joao Maria Alves de Assuncao
Código Identificador:47244E88

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO
RREO 01-2026 PMCRUZETA ANEXO 13

MUNICIPIO DE CRUZETA		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Demonstrativo das Parcerias Público Privadas		Exercício: **2026**	
Bimestre: 1/2026			
RREO - Anexo 13 (Lei nº 11.079, de 30.12.2004, arts. 22, 25 e 28)			
IMPACTOS DAS CONTRATAÇÕES DE PPP	SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	REGISTROS EFETUADOS EM 2026	
		No Bimestre	Até o Bimestre
TOTAL DE ATIVOS	0,00	0,00	0,00
Ativos Constituídos pela SPE	0,00	0,00	0,00
TOTAL DE PASSIVOS	0,00	0,00	0,00
Obrigações decorrentes de Ativos Constituídos pela SPE	0,00	0,00	0,00
Provisões de PPP	0,00	0,00	0,00
Outros Passivos	0,00	0,00	0,00
ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	0,00	0,00	0,00
Obrigações Contratuais	0,00	0,00	0,00
Riscos não Provisionados	0,00	0,00	0,00
Garantias Concedidas	0,00	0,00	0,00
Outros Passivos Contingentes	0,00	0,00	0,00

DESPESAS DE PPP	Exercício Anterior	Exercício Corrente	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Do Ente Federado, exceto estatais não dependentes (I)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Das Estatais Não-Dependentes (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DE PPP (III) = (I + II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (RCL) (IV)	54.481.881,11	57.520.553,00	58.617.908,29	59.736.198,50	60.875.823,03	62.037.188,88	63.220.710,83	64.426.811,56	65.655.921,83	66.908.480,60	68.184.935,20
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE (I)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE / RCL (%) (V) = (I / IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NOTA: As projeções da RCL foram calculadas com base no Fator de Projeção de 1,019077620570 divulgado pela Secretaria do Tesouro Nacional no Manual de Instrução de Pleitos publicado em 31/10/2025.											

Publicado por:
Joao Maria Alves de Assuncao
Código Identificador:BB06AFE7

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAJES

GABINETE DO PREFEITO
LEI MUNICIPAL Nº 1031, DE 01 DE JULHO DE 2025**

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAJES

GABINETE DO PREFEITO

LEI MUNICIPAL Nº 1031, DE 01 DE JULHO DE 2025

Dispõe sobre as diretrizes orçamentárias para o exercício de 2026 e dá outras providências.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE LAJES**, Estado do Rio Grande do Norte, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 11, inciso VIII, da Lei Orgânica do Município.

FAZ SABER que a Câmara Municipal aprovou e o Prefeito Municipal sanciona e promulga a seguinte Lei:

CAPÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1° Ficam estabelecidas, em cumprimento ao disposto no art. 165, § 2°, da Constituição Federal, e na Lei Orgânica do Município de Lajes, as diretrizes gerais para a elaboração dos orçamentos do Município para o exercício de 2026, compreendendo:
As prioridades e as metas da administração pública municipal; A estrutura e organização dos orçamentos;
As diretrizes gerais para elaboração e execução dos orçamentos do Município e suas alterações; As disposições relativas à dívida pública municipal;
As disposições relativas às despesas do Município com pessoal e encargos sociais;

As disposições sobre alterações na legislação tributária do Município para o exercício correspondente; As disposições finais e transitórias.

CAPÍTULO II

DAS PRIORIDADES E METAS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL

Art. 2º As prioridades e metas da administração municipal para o exercício financeiro de 2026 seguem os objetivos definidos no Plano Plurianual (PPA) 2022–2025, instituído pela Lei Municipal nº 898/2021. Essas metas estão apresentadas de forma detalhada no anexo desta Lei, que passa a integrá-la para todos os efeitos legais.

CAPITULO III
DA ESTRUTURA E ORGANIZAÇÃO DOS ORÇAMENTOS

Art. 3° Para efeito desta lei, entende-se por:

Programa, o instrumento de organização da ação governamental visando a concretização dos objetivos pretendidos, sendo mensurado por indicadores estabelecidos no plano plurianual;
Atividade, um instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações que se realizam de modo contínuo e permanente, das quais resulta um produto necessário à manutenção da ação de governo;
Projeto, um instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações, limitadas no tempo, das quais resulta um produto que concorre para a expansão ou aperfeiçoamento da ação de governo; e
Operação especial, as despesas que não contribuem para manutenção das ações de governo, das quais não resulta um produto, e não geram contraprestação direta sob a forma de bens ou serviços.
§1° Cada programa identificará as ações necessárias para atingir os seus objetivos, sob a forma de atividades, projetos e operações especiais, especificando os respetivos valores e metas, bem como as unidades orçamentárias responsáveis pela realização da ação.
§2° Cada atividade, projeto e operação especial identificará a função e a subfunção às quais se vinculam, na forma do anexo que integra a Portaria n° 42, de 14 de abril de 1999, do Ministério do Planejamento e Orçamento.
§3° As categorias de programação de que trata esta Lei serão identificadas no projeto de lei orçamentária por programas, atividades, projeto ou operações especiais.
Art. 4° Os orçamentos fiscal e da seguridade social compreenderão a programação dos órgãos do Município, suas autarquias, fundos especiais e fundações.
Art. 5° O projeto de Lei Orçamentária de 2026, será encaminhado ao Poder Legislativo, conforme estabelecido na Lei Orgânica do Município e no artigo 22, seus incisos e parágrafo único, da Lei n° , de 17 de março de 1964 e a respetiva Lei será constituída de:
Texto da lei;

Consolidação dos quadros orçamentários;

Anexo dos orçamentos fiscal e da seguridade social, discriminando a receita e a despesa na forma definida nesta Lei;
Discriminação da legislação da receita e da despesa, referente aos orçamentos fiscal e da seguridade social; Anexo com as Emendas Parlamentares por Vereador do Orçamento Impositivo – 2026.
Parágrafo único. Integrarão a consolidação dos quadros orçamentários a que se refere o inciso II deste artigo, incluindo os complementos referenciados no art. 22, incisos III, IV e parágrafo único da Lei n° , os seguintes demonstrativos:
Do resumo da estimativa da receita total do município, por categoria econômica e segundo a origem dos recursos; Do resumo da estimativa da receita total do município, por rubrica, categoria econômica e origem dos recursos; Da fixação da despesa do Município por função e segundo a origem dos recursos;
Da fixação da despesa do Município por poderes e órgãos e segundo a origem dos recursos;

Da receita arrecadada nos três últimos exercícios anteriores àquele em que se elaborou a proposta; Da receita prevista para o exercício em que se elabora a proposta;
Da receita prevista para o exercício a que se refere a proposta; Da despesa realizada no exercício imediatamente anterior;
Da despesa fixada para o exercício em que se elabora a proposta; Da despesa fixada para o exercício a que se refere a proposta;
Da estimativa da receita dos orçamentos fiscal e da seguridade social, isolada e conjuntamente, por categoria econômica e origem dos recursos;
Do resumo geral da despesa dos orçamentos fiscal e da seguridade social, isolada e conjuntamente, por categoria econômica, segundo a origem dos recursos;
Das despesas e receitas do orçamento fiscal e da seguridade social, isolada e conjuntamente, de forma agregada e sintética, evidenciando o déficit ou superavit corrente e total de cada um dos orçamentos;
Da distribuição da receita e da despesa por função de governo dos orçamentos fiscal e da seguridade social, isolada e conjuntamente;
Da aplicação dos recursos na manutenção e desenvolvimento do ensino nos termos dos artigos 70 e 71 da Lei Federal n° , por órgão, detalhando fontes e valores por programas de trabalho e grupos de despesas;
De aplicação dos recursos referentes ao Fundo de Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Fundamental – FUNDEB, na forma da legislação que dispõe sobre o assunto;
Do quadro geral da receita dos orçamentos fiscal e da seguridade social, isolada e conjuntamente, por rubrica e segundo a origem dos recursos;
Da descrição sucinta, para cada unidade administrativa, de suas principais finalidades com a respectiva legislação.

Da aplicação dos recursos de que trata a Emenda Constitucional n° 25;

Da receita corrente líquida com base no art. 1°, parágrafo 1°, inciso IV da Lei Complementar n° 101/2000; Da aplicação dos recursos reservados à saúde de que trata a Emenda Constitucional n° 29.

Art. 6° Na Lei Orçamentária Anual, que apresentará conjuntamente a programação dos orçamentos fiscal e da seguridade social, em consonância com os dispositivos da Portaria n° 42, de 14 de abril de 1999, do Ministério do Orçamento e Gestão e da Portaria Interministerial n° 163, de 04 de maio de 2001, a discriminação da despesa será apresentada por unidade orçamentária, expressa por categoria de programação indicando-se, para cada uma, no seu menor nível de detalhamento:
O orçamento a que pertence;

O grupo de despesa a que se refere, obedecendo a seguinte classificação:

a) DESPESAS CORRENTES: Pessoal e Encargos Sociais; Juros e Encargos da Dívida; Outras Despesas Correntes.

b) DESPESAS DE CAPITAL: Investimentos; Inversões Financeiras; Amortização e Refinanciamento da Dívida; Outras Despesas de Capital.

CAPITULO IV
DAS DIRETRIZES PARA A ELABORAÇÃO E EXECUÇÃO DOS ORÇAMENTOS DO MUNICÍPIO

Art. 7° O projeto de lei orçamentária do Município de Lajes, relativo ao exercício de 2026, deve assegurar o controle social e a transparência na execução do orçamento:
O princípio de controle social implica assegurar a todo cidadão a participação na elaboração e no acompanhamento do orçamento;
O princípio da transparência implica, além da observação do princípio constitucional da publicidade, a utilização dos meios disponíveis para garantir o efetivo acesso dos munícipes às informações relativas ao orçamento.
Art. 8° Será assegurada aos cidadãos a participação no processo de elaboração e fiscalização do orçamento, através da definição das prioridades de investimento de interesse local, mediante regular processo de consulta.
Art. 9° A estimativa da receita e a fixação da despesa, constantes do projeto de lei orçamentária, serão elaboradas a preços correntes do exercício a que se refere.
Art. 10. A elaboração do projeto, a aprovação e a execução da lei orçamentária serão orientadas no sentido de alcançar superávit primário necessário a garantir uma trajetória de solidez financeira da administração municipal.
Art. 11. Na hipótese de ocorrência das circunstâncias estabelecidas no *caput* do artigo 9°, e no inciso II do §1° do artigo 31, todos da Lei Complementar n° 101/2000, o Poder Executivo e o Poder Legislativo procederão à respetiva limitação de empenho e de movimentação financeira, podendo definir percentuais específicos, para o conjunto de projetos, atividades e operações especiais.

§1° Excluem-se do *caput* deste artigo as despesas que constituem obrigações constitucionais e legais do município e as despesas destinadas ao pagamento dos serviços da dívida.
§2° No caso de limitação de empenhos e de movimentação financeira de que trata o *caput* deste artigo, buscar-se- á preservar as despesas abaixo hierarquizadas:
I- Com pessoal e encargos patronais;

II- Com a conservação do patrimônio público, conforme prevê o disposto no artigo 45 da Lei Complementar n° 101/2000;
Art. 12. Fica o Poder Executivo, após autorização do Legislativo, a promover as alterações e adequações de sua estrutura administrativa, e que não tenha aumento de despesa, e com o objetivo de modernizar e conferir maior eficiência e eficácia ao poder público municipal.
Art. 13. A abertura de créditos suplementares no orçamento de 2026 dependerá da existência de recursos disponíveis e deverá ser acompanhada de justificativa técnica, conforme determina a Lei Federal nº Ficam autorizados, até o limite de 30% (trinta por cento) da receita estimada na proposta orçamentária anual, o Poder Executivo e o Poder Legislativo a procederem à abertura de créditos suplementares.
Art. 14. Fica o Poder Executivo autorizado a transpor, remanejar ou transferir recursos orçamentários, nos termos do inciso VI do art. 167 da Constituição Federal, desde que dentro do mesmo órgão.
§ 1º O Remanejamento de recursos entre órgãos independentemente da categoria econômica da despesa, não se incluem nos limites estabelecidos no caput deste artigo, por se tratar de simples alterações no Quadro de Detalhamento da Despesa.
§ 2º. Os projetos de lei relativos a créditos adicionais indicarão os valores atribuídos aos grupos de natureza de despesa.
§ 3º. Os créditos suplementares autorizados na Lei Orçamentária, com indicação de recursos compensatórios do Poder Legislativo, serão abertos, no âmbito desse Poder, por ato do Presidente da Câmara Municipal.
§ 4º. Quando a abertura de créditos suplementares e especiais ocorrerem para atender dotações vinculadas a despesas de convênios e fundos especiais serão utilizados os recursos oriundos de suas respetivas fontes, os créditos adicionais abertos com esta finalidade não serão computados no percentual fixado neste artigo
Art. 15. Na programação da despesa, não poderão ser fixadas despesas, sem que estejam definidas as fontes de recursos.
Art. 16. Observadas as prioridades a que se refere o artigo 2° desta lei, a Lei Orçamentária ou as de créditos adicionais, somente incluirão novos projetos e despesas obrigatórias de duração continuada, a cargo da Administração Direta, das autarquias, dos fundos especiais, fundações, empresas públicas e sociedades de economia mista se:
I- Houverem sido adequadamente atendidos todos os que estiverem em andamento; estiverem preservados os recursos necessários à conservação do patrimônio público;
II- Estiverem perfeitamente definidas suas fontes de custeio;

III- Os recursos alocados destinam-se a contrapartidas de recursos federais, estaduais ou de operações de crédito, com objetivo de concluir etapas de uma ação municipal.

Art. 17. A inclusão, na lei orçamentária anual, de transferências de recursos para o custeio de despesas de outros entes da Federação somente poderá ocorrer em situações que envolvam claramente o atendimento de interesses locais, atendidos os dispositivos constantes do art. 62 da Lei Complementar n°. 101, de 04 de maio de 2000.
Art. 18. As receitas próprias das entidades mencionadas no art. 15 serão programadas para atender, preferencialmente, os gastos com pessoal e encargos sociais, juros, encargos e amortização da dívida, contrapartida de financiamentos e outras despesas de manutenção.
Art. 19. A Lei Orçamentária somente contemplará dotação para investimentos com duração superior a um exercício financeiro se o mesmo estiver contido no Plano Plurianual ou em lei que autorize sua inclusão.
Art. 20. A Reserva de Contingência, observado o inciso III do caput do art. 5° da Lei de
Responsabilidade Fiscal, será constituída, exclusivamente, de recursos do Orçamento Fiscal, de no máximo 2% (dois por cento) da receita corrente líquida, prevista na Lei Orçamentária Anual.
Parágrafo único. Não será considerada, para os efeitos do caput, a eventual reserva:

I- À conta de receitas próprias e vinculadas; e

II- Para atender programação ou necessidade específica.

CAPÍTULO V DAS TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS PARA O SETOR PRIVADO

Art. 21. O Poder Executivo poderá incluir na Lei Orçamentária Anual a destinação de Subvenções
Sociais para pessoas jurídicas de direito privado, sem fins lucrativos, que exerçam atividades de natureza continuada nas áreas de assistência social, saúde ou educação, conforme definido pela Lei Federal nº e pela Lei de Responsabilidade Fiscal.
§ 1º Compete também ao Poder Legislativo a inclusão de emendas parlamentares que tratem de Subvenções Sociais para as entidades que atendam aos requisitos descritos no caput, observando-se a legislação acima citada.
§ 2º Constituem no âmbito municipal passíveis do recebimento da Subvenção Social que trata o caput do presente artigo as instituições em funcionamento pleno no âmbito municipal, desenvolvendo atividades continuadas em atendimento aos interesses sociais e reconhecidas como de utilidade pública, consoante Leis Municipais de declaração de utilidade pública.
Art. 22. O Poder Executivo poderá destinar no máximo 1,0 % (um por cento) da Receita Corrente Líquida, para Subvenções Sociais, dando pleno conhecimento das entidades beneficiadas, consoante art. 21 da presente Lei.

CAPÍTULO VI DAS OBRIGAÇÕES CONSTITUCIONAIS E INDICADORES FISCAIS SETORIAIS

Art. 23. O Município de Lajes/RN observará, na elaboração e execução da Lei Orçamentária Anual de 2026, os limites constitucionais mínimos e máximos de aplicação de recursos nas áreas finalísticas e nos gastos com pessoal, conforme se estabelece a seguir:

I – Saúde: aplicação mínima de 15% (quinze por cento) do produto da arrecadação dos impostos municipais, compreendidos aqueles previstos nos artigos 156, 158 e 159, inciso I, alínea "b", e § 3º, da Constituição Federal, nos termos da Emenda Constitucional nº 29/2000, regulamentada pela Lei Complementar nº 141/2012.
II – Educação: aplicação mínima de 25% (vinte e cinco por cento) do mesmo produto da arrecadação mencionada no inciso anterior, nos termos do art. 212 da Constituição Federal.
III – Assistência Social: o Município financiará, anualmente, em gestão, controle social, serviços, programas e benefícios públicos de Assistência Social recursos orçamentários derivados da aplicação de, no mínimo, 2% (dois por cento), calculado sobre o produto da arrecadação dos impostos a que se refere o art. 156 e dos recursos de que tratam os arts. 158 e 159, inciso I, alínea "b", e § 3º, da Constituição Federal, deduzidas as responsabilidades fiscais.
Parágrafo único. A alocação dos recursos referidos no inciso III deverá constar de forma específica na Lei Orçamentária Anual (LOA) e ser compatível com as diretrizes e prioridades estabelecidas pela Política Municipal de Assistência Social.
IV – Despesas com Pessoal:

a) Poder Executivo Municipal: limite máximo de 54% (cinquenta e quatro por cento) da Receita Corrente Líquida, conforme art. 20, inciso III, alínea "b" da Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal;
b) Poder Legislativo Municipal: limite máximo de 6% (seis por cento) da Receita Corrente Líquida,nos termos do mesmo dispositivo legal.

CAPÍTULO VII DAS DISPOSIÇÕES RELATIVAS À DÍVIDA PÚBLICA MUNICIPAL

Art. 24. A Lei Orçamentária garantirá recursos para pagamento da despesa decorrente de débitos refinanciados, inclusive com a previdência social.
Art. 25. O projeto de Lei Orçamentária poderá incluir, na composição da receita total do Município, recursos provenientes de operações de crédito, respeitados os limites estabelecidos no artigo 167, inciso III da Constituição Federal, após a devida aprovação pelo Poder Legislativo Municipal.
Parágrafo Único. A Lei Orçamentária Anual deverá conter demonstrativos especificando, por operação de crédito, as dotações em nível de projetos e atividades financiados por estes recursos.
Art. 26. A Lei Orçamentária poderá autorizar a realização de operações de crédito por antecipação de receita, após autorização do Poder Legislativo e observado o disposto no art. 38, da Lei Complementar n° 101/2000.
CAPÍTULO VIII DAS DISPOSIÇÕES RELATIVAS ÀS DESPESAS DO MUNICÍPIO COM PESSOAL E

ENCARGOS

Art. 27. No exercício financeiro de 2026, as despesas com pessoal dos Poderes Executivo e Legislativo observarão as disposições contidas nos artigos 18, 19 e 20 da Lei Complementar n° 101/2000.
Art. 28. Se a despesa total com pessoal ultrapassar os limites estabelecidos no art. 19 da Lei Complementar n° 101, de 04 de maio de 2000, a adoção das medidas de que tratam os parágrafos 3° e 4° do art. 169 da Constituição Federal preservará servidores das Áreas de saúde, educação e assistência social.
Art. 29. Se a despesa de pessoal atingir o nível de que trata o parágrafo único do art. 22 da Lei Complementar n° 101, de 04 de maio de 2000, a contratação de hora extra fica restrita a necessidades emergenciais das áreas de saúde e de saneamento.

CAPÍTULO IX
DAS DISPOSIÇÕES SOBRE A RECEITA E ALTERAÇÕES NA LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA

Art. 30. A estimativa da receita que constará do projeto de Lei Orçamentária para o exercício de 2026 contemplará medidas de aperfeiçoamento da administração dos tributos municipais, com vistas à expansão de base de tributação e, por consequência, aumento das receitas próprias.
Art. 31. A estimativa da receita citada no artigo anterior levará em consideração, adicionalmente, o impacto de alteração na legislação tributária, observadas a capacidade econômica do contribuinte e a justa distribuição de renda, com destaque para:
I- Combater a sonegação e a elisão fiscal;

II- Combater as iniciativas de favorecimentos fiscais, sem correspondentes contrapartidas;

III- Incorporar na legislação o uso de tecnologias da informação como instrumento fiscal;

IV- Adequar as bases de cálculo dos tributos à real capacidade contributiva e à promoção da justiça fiscal, desde que submetidas à aprovação do Poder Legislativo Municipal;
V- Simplificar o cumprimento das obrigações tributárias por parte dos contribuintes;

VI- Revisar a política setorial para as micro e pequenas empresas do município;

VII- Atualização da planta genérica de valores do município;

VIII- Revisão, atualização ou adequação da legislação sobre Imposto Predial e Territorial Urbano, suas alíquotas, forma e cálculo, condições de pagamento, descontos e isenções, inclusive com relação à progressividade deste imposto;
IX- Revisão da legislação sobre o uso do solo, com redefinição dos limites da zona urbana municipal.

X- Revisão da legislação referente ao Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza;

XI- Revisão da legislação aplicável ao Imposto sobre Transmissão Inter vivos e de Bens Imóveis e de Direitos Reais sobre Imóveis;

XII- Instituição de taxas pela utilização efetiva ou potencial de serviços públicos específicos edivisíveis, prestados ao contribuinte ou postos à sua disposição;
XIII- Revisão da legislação sobre as taxas pelo exercício do poder de polícia;

XIV- Revisão das isenções dos tributos municipais, para manter o interesse público e a justiça fiscal.

§1° Com o objetivo de estimular o desenvolvimento econômico e cultural do município, o Poder Executivo encaminhará projetos de lei de incentivos ou benefícios de natureza tributária, cuja renúncia de receita poderá alcançar os montantes dimensionados no Anexo de Metas Fiscais, já considerados no cálculo do resultado primário.
§2° A parcela de receita orçamentária prevista no caput deste artigo, que decorrer de proposta de alterações na legislação tributária, ainda em tramitação, quando do envio do projeto de lei Orçamentária. Anual à Câmara de Vereadores poderá ser identificada, discriminando-se as despesas cuja execução ficará condicionada à aprovação das respetivas alterações legislativas.

CAPÍTULO X DA TRANSPARÊNCIA E PARTICIPAÇÃO

Art. 32. A elaboração e a aprovação dos Projetos da Lei Orçamentária de 2026 e de créditos adicionais, bem como a execução das respetivas leis, deverão ser realizadas de acordo com os princípios da publicidade e da clareza, promovendo-se a transparência da gestão fiscal e permitindo-se o amplo acesso da sociedade a todas as informações relativas a cada uma dessas etapas. Parágrafo Único. Serão divulgados na internet pelo Poder Executivo:
I- As estimativas das receitas de que trata o art. 12, § 3º, da Lei de Responsabilidade Fiscal;

II- O Projeto de Lei Orçamentária de 2026, inclusive em versão simplificada, seus anexos e as Informações complementares;
III- A Lei Orçamentária de 2026 e seus anexos;

IV- Os créditos adicionais e seus anexos;

V- A execução orçamentária e financeira, inclusive de restos a pagar, com o detalhamento das ações e respectivos subtítulos, identificando a programação financeira, por unidade orçamentária, função e subfunção;
VI- Até trinta dias após a publicação dos orçamentos, o Poder Executivo estabelecerá, através de decreto, a Programação Financeira e o Cronograma de Execução Mensal de Desembolso, nos termos do disposto no artigo 8° da Lei Complementar n° 101/2000.
VII- Até o vigésimo quinto dia de cada mês, relatório comparando a receita realizada, mensal e acumulada, com a prevista na Lei Orçamentária de 2026 e no cronograma de arrecadação, discriminando as parcelas primária e financeira;
VIII- Até o sexagésimo dia após a publicação da Lei Orçamentária de 2026, cadastro de ações contendo, no mínimo, o código, o título e a descrição de cada uma das ações constantes dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, que poderão ser atualizados, quando necessário, desde que as alterações não ampliem ou restrinjam a finalidade da ação, consubstanciada no seu título constante da referida Lei;

IX- Posição atualizada mensalmente dos limites para empenho e movimentação financeira por órgão do Poder Executivo;
Art. 33. Para fins de realização da audiência pública prevista no § 4º do art. 9º da Lei de
Responsabilidade Fiscal, o Poder Executivo encaminhará ao Poder Legislativo, até três dias antes da audiência ou até o último dia dos meses de agosto e fevereiro, o que ocorrer primeiro, relatórios de avaliação do cumprimento da meta de superávit primário, com as justificativas de eventuais desvios e indicação das medidas corretivas adotadas.
Art. 34. Os Poderes deverão divulgar, na respetiva página na internet, em local de fácil visualização, os valores arrecadados e a especificação de cada receita e de cada despesa constante dos respetivos orçamentos, discriminadas por natureza de despesa.
§ 1º Os Poderes divulgarão também seus orçamentos de 2026 na internet.

§ 2º Os Poderes divulgarão e manterão atualizados nos respetivos sítios na internet, além da estrutura remuneratória dos cargos e funções, a relação dos nomes de seus dirigentes e dos demais membros do corpo técnico.
Art. 35. Os titulares dos Poderes referidos no art. 54 da Lei de Responsabilidade Fiscal disponibilizarão, por meio do SICONFI, os respetivos Relatório Resumido da Execução Orçamentária, no prazo de até 30 (trinta) dias, após o encerramento de cada bimestre.
Art. 36. Os titulares dos Poderes referidos no art. 54 da Lei de Responsabilidade Fiscal disponibilizarão, por meio do SICONFI, os respetivos relatórios de gestão fiscal, no prazo de até 30 (trinta) dias, após o encerramento de cada quadrimestre.

CAPÍTULO XI DA LIMITAÇÃO DE EMPENHO E MOVIMENTAÇÃO FINANCEIRA

Art. 37. Até trinta dias após a publicação da Lei Orçamentária, o Poder Executivo estabelecerá metas bimestrais para a realização das receitas estimadas, inclusive às próprias da Administração Indireta.
§ 1° Sendo constatada, após o encerramento de cada bimestre, frustração na arrecadação de receitas, capaz de comprometer a obtenção dos resultados nominal e primário fixados no Anexo II – Metas Fiscais, por atos a serem adotados nos trinta dias subsequentes, será determinada a limitação de empenho e movimentação financeira, em montantes necessários à preservação dos resultados estabelecidos.
§ 2° A limitação a que se refere o § 1° adotará critérios que produzam o menor impacto possível nas macros prioridades da Administração Públicas Municipais definidas no art. 2° desta Lei.
§ 3° Não serão objeto de limitação de empenho e movimentação financeira as despesas que constituam obrigações legais do Município, inclusive as destinadas ao pagamento do serviço da dívida e precatórios judiciais;
§ 4° A limitação de empenho e movimentação financeira também será adotada na hipótese de ser necessária a redução de eventual excesso da dívida consolidada em relação à meta fixada no Anexo II – Metas Fiscais, obedecendo-se ao que dispõe o art. 31 da Lei Complementar Federal n° 101, de 4 de maio de 2000.

§ 5° Na ocorrência de calamidade pública serão dispensados a obtenção dos resultados fiscais programados e a limitação de empenho enquanto perdurar essa situação, nos termos do art. 65 da Lei Complementar Federal n° 101, de 4 de maio de 2000.
Art. 38. A limitação de empenho e movimentação financeira de que trata o art. 10 desta Lei poderá ser suspensa, no todo ou em parte, caso a situação de frustração de receitas se reverta nos bimestres seguintes.

CAPÍTULO XII DAS EMENDAS PARLAMENTARES

Art. 39. A Lei Orçamentária Anual deverá reservar 2% (dois por cento) da Receita Corrente Líquida efetivamente realizada no último exercício financeiro anterior à data de envio do projeto de lei orçamentária anual ao Poder Legislativo, para o atendimento das emendas individuais impositivas apresentadas pelos parlamentares, nos termos do disposto na Emenda Constitucional nº 86, de 17 de março de 2015, e da Lei Municipal nº 696/2015.

CAPÍTULO XIII DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 40. A Mesa da Câmara Municipal elaborará sua proposta orçamentária para o exercício de 2026 e a remeterá ao Poder Executivo até trinta dias antes do prazo previsto para a remessa do Projeto de Lei Orçamentária Anual àquele Poder.
Parágrafo único. O Poder Executivo encaminhará ao Poder Legislativo, até trinta dias antes do prazo previsto para remessa do Projeto de Lei Orçamentária Anual aquele Poder, os estudos e estimativas das receitas para o exercício de 2026, inclusive da receita corrente líquida, acompanhados das respectivas memórias de cálculo.
Art. 41. É vedado consignar na Lei Orçamentária crédito com finalidade imprecisa ou com dotação ilimitada.

Art. 42. O Poder Executivo realizará estudos visando à definição de sistema de controle de custos e avaliação de resultados das ações de governo.
Art. 43. Para os efeitos do art. 16 da Lei Complementar n° 101/2000, entende-se como despesas irrelevantes, para fins do §3°, aquelas cujo valor não ultrapasse, para bens e serviços, os limites dos incisos I e II do art. 75 da Lei
Art. 44. O Poder Executivo poderá encaminhar mensagem ao Poder Legislativo para propor modificação no projeto de lei relativo ao Plano Plurianual, às Diretrizes Orçamentárias, ao Orçamento Anual e aos créditos adicionais enquanto não iniciada a votação, no tocante as partes cuja alteração é proposta.
Art. 45. Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário. Registre. Publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Lajes/RN, em 01 de julho de 2025.

FELIPE FERREIRA DE MENEZES ARAÚJO
Prefeito Municipal

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – ANEXO DE METAS FISCAIS

MEMÓRIA E METODOLOGIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS

Em atendimento ao disposto no § 2º, inciso II, do artigo 4º da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000 — Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF), apresenta-se a memória de cálculo e a metodologia utilizada na elaboração dos valores constantes dos anexos fiscais.

Para a estimativa das variáveis fiscais e econômicas, foram adotadas projeções baseadas em cenários macroeconômicos oficiais e parâmetros técnicos consistentes com as políticas monetária, cambial e creditícia vigentes, bem como com as metas de inflação (IPCA-E) definidas pelo Conselho Monetário Nacional. Esses parâmetros subsidiam a elaboração do Plano Plurianual (PPA), da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e da Lei Orçamentária Anual (LOA).

As premissas adotadas para o período de 2022 a 2027 são apresentadas a seguir:

Ano	Inflação média (% anual)	de PIB (% crescimento)	PIB do Estado (R$)	Receita corrente líquida (R$)	Juro real sob a dívi líquida Governo (% anual)	Câmbio (R$/US$)
2022	5,79	2,90	,00	,84	1,00	5,22
2023	5,96	0,90	,00	,11	1,00	5,25
2024	4,13	1,48	,00	,28	1,00	5,30
2025	4,00	1,80	,16	,94	1,00	5,30
2026	4,00	1,80	,27	,24	1,00	5,40
2027	4,00	1,80	,34	,23	1,00	5,30

Os valores constantes nas projeções econômicas foram obtidos por meio de metodologia de crescimento real do Produto Interno Bruto (PIB), ajustado pela inflação projetada (IPCA), combinada à evolução histórica da Receita Corrente Líquida (RCL). O PIB estadual foi atualizado com base na taxa de crescimento do PIB nacional ajustada às

especificidades regionais. A taxa de câmbio e os juros reais foram mantidos estáveis conforme as previsões dos principais agentes de mercado e boletins do Banco Central do Brasil.

Esses parâmetros fundamentam a elaboração das metas fiscais e permitem o monitoramento da sustentabilidade da política fiscal ao longo do período de planejamento.

No tocante às Receitas Tributárias, a constante otimização das políticas de fiscalização e cobranças tributárias busca minimizar os efeitos da instabilidade na economia brasileira.

Com relação às Receitas de Dívida Ativa, as ações propostas pela Procuradoria do Município e pela Secretaria Municipal de Tributação tendem a resultar num grande incremento nesta receita.

A pandemia de coronavírus impactou significativamente a confiança empresarial, houve piora expressiva das expectativas em todos os setores, especialmente no Comércio e em Serviços, enquanto a perceção sobre a situação corrente piorou relativamente pouco.

Ainda assim, segmentos que vinham evoluindo favoravelmente no ano, como a Indústria e a Construção, acusaram o baque e sinalizam redução do nível de atividade no mês. Enquanto persistirem os impactos da pandemia no país nos próximos meses, o cenário de confiança em queda deve se manter.

Contudo, foi considerado o possível incremento provocado pela geração de novos pontos de comércio no Município. A exceção se dá em função das receitas derivadas do SUS, FNDE e FUNDEB, visto que a variação existente nas transferências ocorre por conta destas.

Também foi considerado o possível incremento provocado pela instalação de novos empreendimentos de energias renováveis, bem como suas terceirizadas e toda cadeia subsequente.

As demais receitas não têm comportamento regular e isto ocorre pelo fato de a maioria das receitas ser proveniente de convênios ou empréstimos regulamentados por contratos. É por conta disso que são considerados os contratos já firmados e não a série histórica.

Em respeito ao princípio do equilíbrio orçamentário, tem-se buscado fazer com que as despesas variem na mesma proporção que as receitas. Além disso, vêm sendo adotadas medidas a fim de se reduzir o custeio e, consequentemente, desenvolver novas frentes para investimentos no Município.

Para obtenção dos valores correntes, foram utilizados uma série histórica da arrecadação municipal com os dados dos balanços de 2021 e 2022, a previsão orçamentária para 2026 e as projeções para os exercícios de 2026 considerando nestas projeções os índices de inflação e o PIB nos respetivos períodos.

Em relação à origem dos recursos que compõem o tesouro do Município, é importante observar que grande parte desse montante é oriundo de transferências diretas da União, além das transferências do Estado. Os valores a preços constantes equivalem aos valores correntes expurgando os índices de inflação ou deflação aplicados no cálculo do valor atual. Assim, as metas anuais previstas para os três exercícios anteriores e os dois posteriores ao ano de referência utilizam os índices apresentados no anexo de metas fiscais.

As Receitas Primárias correspondem ao total da receita orçamentária, deduzidos os rendimentos de aplicações financeiras, as operações de crédito, a alienação de ativos e as receitas de privatizações.

A Despesa Primária corresponde ao total da despesa orçamentária, deduzidas as despesas com juros, encargos e amortização da dívida, com concessão de empréstimos com retorno garantido e com a aquisição de títulos de capital integralizado.

O Resultado Primário, por sua vez, procura medir o comportamento fiscal do Governo no período e é decorrente da diferença entre a Receita Primária e a Despesa Primária.

Entende-se como Receita Primária a arrecadação de impostos, contribuições e outras receitas inerentes à função arrecadadora do Município, excluindo-se as receitas financeiras. Como despesa primária, as despesas orçamentárias do Governo no período, excluindo-se as despesas com dívidas financeiras.

Para o cálculo do Resultado Nominal é necessário chegarmos a Dívida Fiscal Líquida, que é a Dívida Consolidada Líquida mais Receita de Privatizações. A Dívida Consolidada Líquida leva sempre em consideração a Dívida Pública Consolidada menos o total do Ativo Financeiro, ou seja, a disponibilidade de caixa, as aplicações financeiras e os demais haveres. Com o objetivo de medir a evolução da Dívida Fiscal Líquida, o Resultado Nominal é obtido pela diferença entre o saldo da Dívida Fiscal Líquida do exercício em exame em relação ao saldo da Dívida Fiscal Líquida no período anterior ao de referência.

O § 1° do art. 1° da LRF, dispõem sobre a Responsabilidade na Gestão Fiscal e por conseguinte, impõe uma ação planejada frente aos passivos contingentes e outros riscos capazes de afetar o equilíbrio das contas públicas, assim a LRF em seu art. 4°, § 3° instituiu o Anexo de Riscos Fiscais.

Para prevenção das contingências passivas, a área Tributária analisou o cenário econômico do nosso

Município para o próximo ano e levou em consideração os prováveis riscos fiscais como: Retração na Economia (quedas nas vendas de serviços e produtos); Retração na inflação (redução do valor nominal); Desemprego (Queda no poder aquisitivo com estagnação da renda); Renúncias de receitas; Renegociação da Dívida do Simples Nacional (Refis); Aumento de empresas no Simples (redução da receita do ISS e repasse do ICMS) e Aumento da carga tributária (causando inadimplência). Aliado a isso foi levado em consideração os riscos provenientes da gestão administrativa, com falta de condições para cobranças de dívidas ajuizadas e não ajuizadas, bem como o descrédito do contribuinte junto à administração pública.

Gabinete do Prefeito Municipal de Lajes/RN, em 01 de julho de 2025.

FELIPE FERREIRA DE MENEZES ARAÚJO
Prefeito Municipal

ANEXO DA LDO – EXERCÍCIO 2026 DEMONSTRATIVO DE RISCOS FISCAIS E PROVIDÊNCIAS

Prefeitura Municipal de Lajes/RN

1. INTRODUÇÃO

Em conformidade com o disposto no artigo 4º, § 3º da Lei Complementar nº 101/2000, conhecida como Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF), os entes públicos devem apresentar, como anexo à Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO), um demonstrativo contendo os riscos fiscais capazes de comprometer o equilíbrio das contas públicas. Este documento cumpre tal exigência, identificando e quantificando os principais riscos fiscais previstos para o exercício financeiro de 2026, bem como indicando as providências que serão adotadas para mitigar seus efeitos.

2. RISCOS FISCAIS IDENTIFICADOS

Os riscos foram agrupados em duas categorias: **Passivos Contingentes** e **Demais Riscos Fiscais Passivos**. A seguir, apresentam-se os valores estimados e as medidas compensatórias correspondentes.

2.1 Passivos Contingentes
Compreendem obrigações potenciais que dependem da ocorrência de eventos futuros incertos, como ações judiciais ou processos administrativos ainda em curso.

Descrição	Valor Estimado (R$)	Providência Adotada	Valor (R$)
Demandas Judiciais	2.100.000,00	Abertura de créditos adicionais por redução de dotações orçamentárias	2.100.000,00
Subtotal	**2.100.000,00**		**2.100.000,00**

2.2 Demais Riscos Fiscais Passivos

Incluem riscos de natureza econômica, tributária e de planejamento orçamentário que possam impactar a arrecadação ou a execução das despesas públicas.

Descrição	Valor (R$) Estimado	Providência Adotada	Valor (R$)
Frustração de Arrecadação	7.200.000,00	Limitação de empenho, conforme previsto na LRF	7.200.000,00
Discrepância de Projeções	2.400.000,00	Revisão periódica das estimativas e realocação orçamentária preventiva	2.400.000,00
Subtotal	**9.600.000,00**		**9.600.000,00**

3. TOTAL GERAL DE RISCOS ESTIMADOS

A soma dos valores estimados para os riscos fiscais em 2026 resulta em:

R$ 11.700,00 (onze milhões e setecentos mil reais).

4. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Este anexo da LDO de 2026 reflete o compromisso da gestão municipal com a responsabilidade fiscal e a transparência na administração pública. As medidas de prevenção e correção aqui descritas visam garantir que a eventual materialização dos riscos não comprometa o cumprimento das metas estabelecidas nem a continuidade dos serviços públicos essenciais.

Gabinete do Prefeito Municipal de Lajes/RN, em 01 de julho de 2025.

FELIPE FERREIRA DE MENEZES ARAÚJO
Prefeito Municipal

MUNICIPIO DE LAJES						Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil		
LEIDE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2026								
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS I - RECEITA BASE DE CÁLCULO						Exercício: **2026**		
Art. 4º, §2º, Inciso II daLRF								
ESPECIFICAÇÃO	Fonte Financiamento	**Realizada (2022)**	**Realizada (2023)**	**Realizada (2024)**	**Realizada Média**	**Estimado**	**Ajuste**	**Estimado Ajustado**
IPTU	Municipal	218.410,62	188.866,46	148.080,68	185.119,00	238.804,00	500.000,00	738.804,00
ISS	Municipal	24.633.823,34	22.075.204,72	12.510.687,07	19.739.905,00	25.464.477,00	187.808,00	25.652.285,00
ITBI	Municipal	220.337,30	500.359,63	46.928,47	255.875,00	330.079,00	80.000,00	410.079,00
IRRF	Municipal	779.727,76	609.053,75	643.144,47	677.309,00	873.729,00	800.000,00	1.673.729,00
Demais Impostos sobrea Renda e Proventos deQualquer Natureza	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxas	Municipal	597.535,68	4.742.266,66	1.550.040,27	2.296.614,00	2.962.632,00	540.000,00	3.502.632,00
Taxas	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxas (RPPS)	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxas (RPPS)	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições deMelhoria	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições deMelhoria	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições Sociais	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições Sociais(RPPS)	Outras	1.444.120,94	1.723.889,45	2.276.239,51	1.814.750,00	2.341.028,00	1.000.000,00	3.341.028,00
ContribuiçõesEconômicas	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais contribuições	Municipal	402.763,15	424.065,09	413.020,57	413.283,00	533.135,00	500.000,00	1.033.135,00
Demais contribuições(RPPS)	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00	800.000,00
Aplicações Financeiras	Municipal	937.859,26	527.168,27	86.685,88	517.238,00	667.237,00	300.000,00	967.237,00
Aplicações Financeiras	Estadual	890,41	76.539,77	34.833,78	37.421,00	48.273,00	300.000,00	348.273,00
Aplicações Financeiras	Federal	314.156,31	381.221,17	224.306,44	306.561,00	395.464,00	500.000,00	895.464,00
Aplicações Financeiras	Operação de Crédito	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aplicações Financeiras	Outras	0,00	0,00	1.091,00	364,00	470,00	0,00	470,00
Aplicações Financeiras(RPPS)	Municipal	46.027,89	41.263,07	0,00	29.097,00	37.535,00	0,00	37.535,00
Aplicações Financeiras(RPPS)	Outras	106.919,70	258.467,98	115.465,45	160.284,00	206.766,00	0,00	206.766,00
Outras ReceitasPatrimoniais	Municipal	0,00	4,23	0,00	1,00	1,00	15.000,00	15.001,00
Outras ReceitasPatrimoniais	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MUNICIPIO DE LAJES						Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil		
LEIDE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2026								
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS I - RECEITA BASE DE CÁLCULO						Exercício: **2026**		
Art. 4º, §2º, Inciso II daLRF								

ESPECIFICAÇÃO	Fonte Financiamento	Realizada (2022)	Realizada (2023)	Realizada (2024)	Realizada Média	Estimado	Ajuste	Estimado Ajustado
Outras ReceitasPatrimoniais (RPPS)	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Agropecuária	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Agropecuária	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Industrial	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Industrial	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	Municipal	23.293,52	287,31	0,00	7.860,00	10.139,00	0,00	10.139,00
Receita de Serviços	Estadual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	Federal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços(RPPS)	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços(RPPS)	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços -Financeiras	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços -Financeiras (RPPS)	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cota-Parte do FPM	Municipal	18.870.317,34	18.796.374,65	21.997.991,64	19.888.228,00	25.655.814,00	3.000.000,00	28.655.814,00
Cota-Parte do FPM -EXTRAORDINÁRIA	Municipal	1.573.786,66	1.882.573,44	2.270.968,83	1.909.110,00	2.462.752,00	700.000,00	3.162.752,00
Cota-Parte do ICMS	Municipal	3.805.914,43	4.467.269,73	4.895.043,42	4.389.409,00	5.662.338,00	7.539.040,00	13.201.378,00
Cota-Parte do ICMS	Federal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cota-Parte do IPVA	Municipal	228.622,61	332.704,91	336.885,03	299.404,00	386.231,00	220.000,00	606.231,00
Cota-Parte do ITR	Municipal	8.289,71	8.552,02	10.462,78	9.102,00	11.742,00	5.000,00	16.742,00
Transferências da LC nº61/1989	Municipal	5.111,82	9.122,90	9.754,62	7.996,00	10.315,00	0,00	10.315,00
Transferências doFUNDEB	Municipal	8.942.005,02	9.935.948,04	11.142.848,42	10.006.934,00	12.908.945,00	1.600.000,00	14.508.945,00
Transferências doFUNDEB	Estadual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências doFUNDEB	Federal	1.595.274,01	409.654,15	355.715,35	786.881,00	1.015.076,00	7.000.000,00	8.015.076,00
Outras TransferênciasCorrentes	Federal	8.157.668,13	9.366.531,59	9.774.961,29	9.099.720,00	11.738.639,00	15.900.000,00	27.638.639,00
MUNICIPIO DE LAJES						Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil		
LEIDE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2026								
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS I - RECEITA BASE DE CÁLCULO						Exercício: **2026** Pág.: 3/9		
Art. 4º, §2º, Inciso II daLRF								
ESPECIFICAÇÃO	Fonte Financiamento	**Realizada (2022)**	**Realizada (2023)**	**Realizada (2024)**	**Realizada Média**	**Estimado**	**Ajuste**	**Estimado Ajustado**
Outras TransferênciasCorrentes	Municipal	81.313,10	272.062,31	70.343,15	141.240,00	182.200,00	0,00	182.200,00
Outras TransferênciasCorrentes	Outras	6.173,52	0,00	0,00	2.058,00	2.655,00	0,00	2.655,00
Outras TransferênciasCorrentes	Estadual	71.654,79	415.838,28	773.683,25	420.392,00	542.306,00	0,00	542.306,00
Outras TransferênciasCorrentes (RPPS)	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Auxílio Financeiro -Outorga CréditoTributário ICMS - Art. 5º,Inciso V, EC 123/2022 -Principal	Municipal	0,00	1.483,01	0,00	494,00	637,00	0,00	637,00
Transf. da CompensaçãoFinanceira das Perdascom Arrecadação deICMS - LC nº 194/2022 -Principal	Federal	0,00	49.240,19	0,00	16.413,00	21.173,00	40.000,00	61.173,00
Multas Administrativas,Contratuais e Judiciais	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas Administrativas,Contratuais e Judiciais	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas Administrativas,Contratuais e Judiciais(RPPS)	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações,Restituições eRessarcimentos	Municipal	0,00	111.063,31	80.400,36	63.821,00	82.329,00	0,00	82.329,00
Indenizações,Restituições eRessarcimentos	Estadual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações,Restituições eRessarcimentos	Federal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações,Restituições eRessarcimentos	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MUNICIPIO DE LAJES						Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil		
LEIDE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2026								
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS I - RECEITA BASE DE CÁLCULO						Exercício: **2026**		
Art. 4º, §2º, Inciso II daLRF								
ESPECIFICAÇÃO	Fonte Financiamento	**Realizada (2022)**	**Realizada (2023)**	**Realizada (2024)**	**Realizada Média**	**Estimado**	**Ajuste**	**Estimado Ajustado**
Indenizações,	Operação de Crédito	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restituições eRessarcimentos								
Indenizações,Restituições eRessarcimentos (RPPS)	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações,Restituições eRessarcimentos -Financeira	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações,Restituições eRessarcimentos -Financeira (RPPS)	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais ReceitasCorrentes	Municipal	7.786,45	2.295,55	51.072,97	20.385,00	26.297,00	0,00	26.297,00
Demais ReceitasCorrentes	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais ReceitasCorrentes (RPPS)	Outras	0,00	24.334,18	0,00	8.111,00	10.463,00	0,00	10.463,00
Demais ReceitasCorrentes - Financeiras	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais ReceitasCorrentes - Financeiras(RPPS)	Outras	0,00	0,00	48.357,35	16.119,00	20.794,00	0,00	20.794,00
CompensaçõesFinanceiras entre osRegimes de Previdência- Principal	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CompensaçõesFinanceiras entre osRegimes de Previdência- Principal (RPPS)	Outras	1.205.858,99	163.544,55	51.401,82	473.602,00	610.947,00	1.430.695,00	2.041.642,00
Operações de crédito	Operação de Crédito	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de crédito	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de crédito	Federal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MUNICIPIO DE LAJES						Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil		
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2026								
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS I - RECEITA BASE DE CÁLCULO						Exercício: **2026**		
Art. 4º, §2º, Inciso II da LRF								
ESPECIFICAÇÃO	Fonte Financiamento	**Realizada (2022)**	**Realizada (2023)**	**Realizada (2024)**	**Realizada Média**	**Estimado**	**Ajuste**	**Estimado Ajustado**
Operações de crédito (RPPS)	Operação de Crédito	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (RPPS)	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (RPPS)	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Alienações de Bens	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Alienações de Bens	Federal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Alienações de Bens (RPPS)	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização de empréstimos	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização de empréstimos (RPPS)	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Convênios	Estadual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Convênios	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Convênios	Federal	0,00	2.736.739,46	0,00	912.246,00	1.176.797,00	600.000,00	1.776.797,00
Convênios	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Convênios (RPPS)	Estadual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Transferências de Capital	Estadual	0,00	0,00	60.000,00	20.000,00	25.800,00	900.000,00	925.800,00
Outras Transferências de Capital	Federal	0,00	0,00	879.987,00	293.329,00	378.394,00	8.000.000,00	8.378.394,00
Outras Transferências de Capital	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Transferências de Capital	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MUNICIPIO DE LAJES						Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil		
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2026								
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS I - RECEITA BASE DE CÁLCULO						Exercício: **2026**		
Art. 4º, §2º, Inciso II da LRF								
ESPECIFICAÇÃO	Fonte Financiamento	**Realizada (2022)**	**Realizada (2023)**	**Realizada (2024)**	**Realizada Média**	**Estimado**	**Ajuste**	**Estimado Ajustado**
Outras Transferências de Capital (RPPS)	Estadual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital (RPPS)	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	Federal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital - Financeiras	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital - Financeiras (RPPS)	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição Patronal - Servidor Civil Ativo - INTRA	Outras	3.500.567,97	3.197.848,54	1.724.939,44	2.807.785,00	3.622.043,00	688.777,00	4.310.820,00
Contribuição Patronal - Servidor Civil Ativo - INTRA	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição Patronal - Servidor Civil Inativo e Pensionista - INTRA	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição Patronal - Parcelamento - INTRA	Outras	244.220,27	0,00	0,00	81.407,00	105.015,00	0,00	105.015,00
Demais Contribuições Sociais NãoArrecadadas e Não Projetadas pela	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RFB - (RPPS) INTRA Demais Contribuições Sociais NãoArrecadadas e Não Projetadas pela RFB - (RPPS) INTRA	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços - INTRA	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços - INTRA	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MUNICIPIO DE LAJES						Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil		
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2026								
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS I - RECEITA BASE DE CÁLCULO						Exercício: **2026**		
Art. 4º, §2º, Inciso II da LRF								
ESPECIFICAÇÃO	Fonte Financiamento	**Realizada (2022)**	**Realizada (2023)**	**Realizada (2024)**	**Realizada Média**	**Estimado**	**Ajuste**	**Estimado Ajustado**
Receita de Serviços (RPPS) - INTRA	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços - Financeiras - INTRA	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Receita de Serviços - Financeiras - INTRA	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços - Financeiras (RPPS) - INTRA	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais - INTRA	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais - INTRA	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais (RPPS) - INTRA	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos - INTRA	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais (RPPS) - INTRA	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos - INTRA	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos (RPPS) - INTRA	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos - Financeira - INTRA	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MUNICIPIO DE LAJES						Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil		
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2026								
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS I - RECEITA BASE DE CÁLCULO						Exercício: **2026**		
Art. 4º, §2º, Inciso II da LRF								
ESPECIFICAÇÃO	Fonte Financiamento	**Realizada (2022)**	**Realizada (2023)**	**Realizada (2024)**	**Realizada Média**	**Estimado**	**Ajuste**	**Estimado Ajustado**
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos - Financeira - INTRA	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos - Financeira (RPPS) - INTRA	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes - INTRA	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes - INTRA	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes (RPPS) - INTRA	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes - Financeiras - INTRA	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes (RPPS) - INTRA	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes - Financeiras - INTRA	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes - Financeiras (RPPS) - INTRA	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios - Cota Mensal - Dedução FUNDEB	Municipal	-3.720.208,97	-3.768.994,38	-4.400.326,84	-3.963.177,00	-5.131.163,00	-600.000,00	-5.731.163,00
Cota-Parte do Imposto Sobre a Propriedade Territorial Rural - Dedução do FUNDEB	Municipal	-1.657,82	-1.710,32	-2.092,43	-1.820,00	-2.348,00	-1.000,00	-3.348,00
MUNICIPIO DE LAJES						Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil		
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2026								
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS I - RECEITA BASE DE CÁLCULO						Exercício: **2026**		
Art. 4º, §2º, Inciso II da LRF								
ESPECIFICAÇÃO	Fonte Financiamento	**Realizada (2022)**	**Realizada (2023)**	**Realizada (2024)**	**Realizada Média**	**Estimado**	**Ajuste**	**Estimado Ajustado**
Auxílio Financeiro - Outorga Crédito Tributário ICMS – Art. 5º, Inciso V, EC 123/2022 - Dedução do Fundeb	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	-127,00	0,00	-127,00
Cota-Parte do ICMS - Dedução do FUNDEB	Municipal	-761.182,68	-893.453,68	-979.008,44	-877.882,00	-1.132.468,00	-1.507.808,00	-2.640.276,00
Cota-Parte do IPVA - Dedução do FUNDEB	Municipal	-45.724,38	-66.540,63	-67.376,85	-59.881,00	-77.246,00	-44.000,00	-121.246,00
Cota-Parte do IPI - Municípios - Dedução do FUNDEB	Municipal	-1.022,25	-1.824,48	-1.950,82	-1.599,00	-2.063,00	0,00	-2.063,00
Transf . Analítica da Compensação Financeira das Perdas com Arrecadação de ICMS - LC nº 194/2022 - Dedução FUNDEB	Federal	0,00	-9.848,03	0,00	-3.283,00	-4.235,00	-8.000,00	-12.235,00
TOTAL GERAL		73.500.634,60	78.989.466,85	67.134.584,93	73.208.225,00	94.419.821,00	50.985.512,00	145.405.333,00

MUNICIPIO DE LAJES	Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2026	

METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS I - DESPESA BASE DE CÁLCULO						Exercício: **2026**		
Art. 4º, §2º, Inciso II da LRF								
ESPECIFICAÇÃO	Fonte Financiame	**Realizada (2022)**	**Realizada (2023)**	**Realizada(2024)**	**Realizada Média**	**Estimado**	**Ajuste**	**Estimado Ajustado**
Pessoal e Encargos Sociais (3167)	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal e Encargos Sociais (3167) (RPPS)	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal e Encargos Sociais (3191)	Municipal	2.249.476,00	2.280.096,25	1.381.519,42	1.970.364,00	2.541.770,00	0,00	2.541.770,00
Pessoal e Encargos Sociais (3191)	Estadual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal e Encargos Sociais (3191)	Federal	847.386,10	530.996,40	397.473,02	591.952,00	763.618,00	800.000,00	1.563.618,00
Pessoal e Encargos Sociais (3191)	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal e Encargos Sociais (3191) (RPPS)	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal e Encargos Sociais (3191) (RPPS)	Estadual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal e Encargos Sociais (3191) (RPPS)	Federal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal e Encargos Sociais (3191) (RPPS)	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.993.126,00	4.993.126,00
Pessoal e Encargos Sociais (31XX)	Municipal	17.186.669,92	24.408.164,17	21.438.719,41	21.011.185,00	27.104.429,00	-4.057.183,00	23.047.246,00
Pessoal e Encargos Sociais (31XX)	Estadual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal e Encargos Sociais (31XX)	Federal	3.620.013,01	4.055.264,64	4.553.434,80	4.076.237,00	5.258.346,00	9.000.000,00	14.258.346,00
Pessoal e Encargos Sociais (31XX)	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal e Encargos Sociais (31XX) (RPPS)	Municipal	111.007,49	105.772,50	110.984,26	109.255,00	140.939,00	0,00	140.939,00
Pessoal e Encargos Sociais (31XX) (RPPS)	Estadual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal e Encargos Sociais (31XX) (RPPS)	Federal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal e Encargos Sociais (31XX) (RPPS)	Outras	4.553.227,88	5.582.648,29	6.096.723,21	5.410.866,00	6.980.017,00	838.489,00	7.818.506,00
MUNICIPIO DE LAJES						Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil		
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2026								
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS I - DESPESA BASE DE CÁLCULO						Exercício: **2026**		
Art. 4º, §2º, Inciso II da LRF								
ESPECIFICAÇÃO	Fonte Financiame	**Realizada (2022)**	**Realizada (2023)**	**Realizada(2024)**	**Realizada Média**	**Estimado**	**Ajuste**	**Estimado Ajustado**
Juros e Encargos da Dívida (3267)	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida (3267) (RPPS)	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida (3291)	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida (3291)	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida (3291) (RPPS)	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida (3291) (RPPS)	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida (32XX)	Municipal	16.966,80	0,00	0,00	5.656,00	7.296,00	300.000,00	307.296,00
Juros e Encargos da Dívida (32XX)	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida (32XX) (RPPS)	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida (32XX) (RPPS)	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes (3367)	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes (3367) (RPPS)	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Outras Despesas Correntes (3391)	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes (3391)	Estadual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes (3391)	Federal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes (3391)	Operação de Crédito	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes (3391)	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes (3391) (RPPS)	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MUNICIPIO DE LAJES						Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil		
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2026								
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS I - DESPESA BASE DE CÁLCULO						Exercício: **2026**		
Art. 4º, §2º, Inciso II da LRF								
ESPECIFICAÇÃO	Fonte Financiame	**Realizada (2022)**	**Realizada (2023)**	**Realizada(2024)**	**Realizada Média**	**Estimado**	**Ajuste**	**Estimado Ajustado**
Outras Despesas Correntes (3391) (RPPS)	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes (33XX)	Municipal	31.375.775,44	33.759.124,95	23.014.818,70	29.383.240,00	37.904.380,00	381.120,00	38.285.500,00
Outras Despesas Correntes (33XX)	Estadual	0,00	262.647,77	970.441,96	411.030,00	530.229,00	0,00	530.229,00
Outras Despesas Correntes (33XX)	Federal	6.086.057,58	7.097.000,24	7.876.511,31	7.019.856,00	9.055.614,00	12.000.000,00	21.055.614,00
Outras Despesas Correntes (33XX)	Operação de Crédito	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes (33XX)	Outras	0,00	0,00	17.873,95	5.958,00	7.686,00	0,00	7.686,00
Outras Despesas Correntes (33XX) (RPPS)	Municipal	99.703,59	139.776,02	120.879,12	120.120,00	154.955,00	0,00	154.955,00
Outras Despesas Correntes (33XX) (RPPS)	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investimentos (4491)	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investimentos (4491)	Estadual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investimentos (4491)	Federal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investimentos (4491)	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investimentos (4491) (RPPS)	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investimentos (4491) (RPPS)	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investimentos (44XX)	Municipal	3.355.561,48	1.869.629,20	812.043,33	2.012.411,00	2.596.010,00	6.600.000,00	9.196.010,00
Investimentos (44XX)	Estadual	0,00	590.483,44	309.960,36	300.148,00	387.191,00	300.000,00	687.191,00
Investimentos (44XX)	Federal	2.719.072,54	3.632.926,69	2.441.012,43	2.931.004,00	3.780.995,00	11.000.000,00	14.780.995,00
Investimentos (44XX)	Operação de Crédito	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investimentos (44XX)	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investimentos (44XX) (RPPS)	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investimentos (44XX) (RPPS)	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de empréstimos e financiamentos (45XX66)	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de empréstimos e financiamentos (45XX66) (RPPS)	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MUNICIPIO DE LAJES						Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil		
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2026								
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS I - DESPESA BASE DE CÁLCULO						Exercício: **2026**		
Art. 4º, §2º, Inciso II da LRF								
ESPECIFICAÇÃO	Fonte Financiame	**Realizada (2022)**	**Realizada (2023)**	**Realizada(2024)**	**Realizada Média**	**Estimado**	**Ajuste**	**Estimado Ajustado**
Aquisição de título de capital já integralizado (45XX64)	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de título de capital já integralizado (45XX64) (RPPS)	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de título de crédito (45XX63)	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de título de crédito (45XX63) (RPPS)	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais inversões financeiras	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(45XX)								
Demais inversões financeiras (45XX)	Federal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais inversões financeiras (45XX)	Operação de Crédito	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais inversões financeiras (45XX)	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais inversões financeiras (45XX) (RPPS)	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (4691)	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (4691) (RPPS)	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (46XX)	Municipal	1.253.375,76	1.795.640,33	1.221.463,95	1.423.493,00	1.836.306,00	1.800.000,00	3.636.306,00
Amortização da Dívida (46XX)	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (46XX)	Estadual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (46XX)	Federal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (46XX) (RPPS)	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (RPPS)	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	400.000,00
TOTAL GERAL		73.474.293,59	86.110.170,89	70.763.859,23	76.782.775,00	99.049.781,00	44.355.552,00	143.405.333,00
MUNICIPIO DE LAJES						Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil		
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2026								
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS I - DESPESA BASE DE CÁLCULO						Exercício: **2026**		
Art. 4º, §2º, Inciso II da LRF								
ESPECIFICAÇÃO	Fonte Financiame	**Realizada (2022)**	**Realizada (2023)**	**Realizada(2024)**	**Realizada Média**	**Estimado**	**Ajuste**	**Estimado Ajustado**

	RPPS	**INTRA**	**Demais**	**Geral**
Receitas	6.458.228,00	4.415.835,00	134.531.270,00	145.405.333,00
Despesas	8.514.400,00	9.098.514,00	125.792.419,00	143.405.333,00
Saldo	-2.056.172,00	-4.682.679,00	8.738.851,00	2.000.000,00

Resultado Primário - Previsão	
	Valor Previsto
RESULTADO PRIMÁRIO (COM RPPS) - Acima da Linha	1.937.985,00
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha	5.928.084,00

MUNICIPIO DE LAJES					Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil		
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2026							
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS I - RECEITAS					Exercício: **2026**		
Art. 4º, §2º, Inciso II da LRF							
ESPECIFICAÇÃO	**Previsão (2023)**	**Realizada (2024)**	**Previsão (2024)**	**Previsão (2025)**	**Previsão (2026)**	**Previsão (2027)**	**Previsão (2028)**
RECEITAS CORRENTES (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	91.233.161,00	69.635.907,81	128.525.291,00	136.379.046,00	125.532.224,00	130.553.515,00	137.733.957,00
Receita Tributária	13.776.013,00	14.898.880,96	32.166.824,00	32.933.641,00	34.305.202,00	35.677.411,00	37.639.667,00
IPTU	397.123,00	148.080,68	3.301.296,00	2.944.702,00	757.315,00	787.608,00	830.926,00
ISS	10.563.521,00	12.510.687,07	19.713.021,00	20.621.542,00	28.038.468,00	29.160.007,00	30.763.807,00
ITBI	509.941,00	46.928,47	2.405.300,00	2.501.512,00	435.666,00	453.093,00	478.013,00
IRRF	1.096.428,00	643.144,47	3.087.207,00	3.059.485,00	1.741.460,00	1.811.118,00	1.910.729,00
Taxas	1.209.000,00	1.550.040,27	3.660.000,00	3.806.400,00	3.332.293,00	3.465.585,00	3.656.192,00
Contribuições de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Contribuições	1.837.410,00	2.689.260,08	3.006.380,00	3.258.915,00	6.806.966,00	7.079.245,00	7.468.603,00
Contribuições Sociais	1.000.000,00	2.276.239,51	1.868.000,00	2.075.000,00	5.382.503,00	5.597.803,00	5.905.682,00
Contribuições Econômicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais contribuições	837.410,00	413.020,57	1.138.380,00	1.183.915,00	1.424.463,00	1.481.442,00	1.562.921,00
Receita Patrimonial	4.610.376,00	462.382,55	4.764.715,00	5.472.837,00	2.215.843,00	2.304.477,00	2.431.223,00
Aplicações Financeiras	4.210.376,00	462.382,55	3.674.715,00	4.339.237,00	2.200.842,00	2.288.876,00	2.414.764,00
Outras Receitas Patrimoniais	400.000,00	0,00	1.090.000,00	1.133.600,00	15.001,00	15.601,00	16.459,00
Receita Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	463.900,00	0,00	661.080,00	687.523,00	10.925,00	11.362,00	11.987,00
Transferências Correntes	70.017.973,00	51.354.151,72	86.134.432,00	91.347.468,00	79.953.561,00	83.151.704,00	87.725.049,00

Cota-Parte do FPM	30.240.452,00	23.772.955,52	25.272.650,00	27.190.814,00	32.998.300,00	34.318.232,00	36.205.735,00
Cota-Parte do ICMS	7.303.421,00	4.895.043,42	13.464.105,00	14.002.669,00	12.701.279,00	13.209.330,00	13.935.843,00
Cota-Parte do IPVA	448.548,00	336.885,03	1.556.000,00	1.618.240,00	636.172,00	661.619,00	698.008,00
Cota-Parte do ITR	24.900,00	10.462,78	874.050,00	909.012,00	17.652,00	18.358,00	19.368,00
Transferências da LC nº 61/1989	98.854,00	9.754,62	648.100,00	674.024,00	11.114,00	11.559,00	12.195,00
Transferências do FUNDEB	10.768.694,00	11.498.563,77	19.395.387,00	20.171.202,00	17.603.403,00	18.307.539,00	19.314.454,00
Outras Transferências Correntes	21.133.104,00	10.830.486,58	24.924.140,00	26.781.507,00	15.985.641,00	16.625.067,00	17.539.446,00
Outras Receitas Correntes	527.489,00	231.232,50	1.791.860,00	2.678.662,00	2.239.727,00	2.329.316,00	2.457.428,00
Multa e Juros de Mora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações e Restituições	137.032,00	80.400,36	650.000,00	676.000,00	88.711,00	92.259,00	97.333,00
Demais Receitas Correntes	390.457,00	150.832,14	1.141.860,00	2.002.662,00	2.151.016,00	2.237.057,00	2.360.095,00
RECEITAS DE CAPITAL (EXCETO	990.196,00	939.987,00	736.872,00	648.747,00	4.803.630,00	4.995.775,00	5.270.542,00
INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)							
Operações de crédito	0,00	0,00	195.000,00	190.000,00	0,00	0,00	0,00
MUNICIPIO DE LAJES					Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil		
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2026							
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS I - RECEITAS					Exercício: **2026**		
Art. 4º, §2º, Inciso II da LRF							
ESPECIFICAÇÃO	**Previsão (2023)**	**Realizada (2024)**	**Previsão (2024)**	**Previsão (2025)**	**Previsão (2026)**	**Previsão (2027)**	**Previsão (2028)**
Amortização de empréstimos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienações de Bens	135.000,00	0,00	120.000,00	124.800,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Alienações de Bens	135.000,00	0,00	120.000,00	124.800,00	0,00	0,00	0,00
Transferência de Capital	855.196,00	939.987,00	421.872,00	333.947,00	4.803.630,00	4.995.775,00	5.270.542,00
Convênios	324.560,00	0,00	189.472,00	197.051,00	3.468.103,00	3.606.827,00	3.805.202,00
Outras Transferências de Capital	530.636,00	939.987,00	232.400,00	136.896,00	1.335.527,00	1.388.948,00	1.465.340,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (III)	3.311.492,00	1.724.939,44	4.706.000,00	4.625.000,00	8.704.754,00	9.052.944,00	9.550.856,00
Receitas Intra-Orçamentárias Correntes	3.311.492,00	1.724.939,44	4.706.000,00	4.625.000,00	8.704.754,00	9.052.944,00	9.550.856,00
DEDUÇÕES (IV)	-8.936.315,00	-7.893.862,16	-10.801.381,00	-12.353.088,00	-17.037.368,00	-17.718.863,00	-18.693.400,00
Contrib. do Servidor para o Plano de Previdência	-1.000.000,00	-2.276.239,51	-1.868.000,00	-2.075.000,00	-5.382.503,00	-5.597.803,00	-5.905.682,00
Compensação Financ. entre Regimes Previdência	0,00	-51.401,82	-227.000,00	-1.062.000,00	-2.089.002,00	-2.172.562,00	-2.292.053,00
Rendimentos de aplicações de recursos previdênciários	-573.000,00	-115.465,45	-500.000,00	-500.000,00	-973.240,00	-1.012.170,00	-1.067.839,00
Deduções da Receita p/ Formação do FUNDEB	-7.363.315,00	-5.450.755,38	-8.206.381,00	-8.716.088,00	-8.592.623,00	-8.936.328,00	-9.427.826,00
RECEITA TOTAL	88.171.534,00	66.850.078,87	125.761.782,00	132.936.705,00	130.447.985,00	135.665.906,00	143.127.529,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA	82.296.846,00	61.742.045,65	117.723.910,00	124.025.958,00	108.494.856,00	112.834.652,00	119.040.557,00

MUNICIPIO DE LAJES					Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil		
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2026							
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS II - DESPESAS					Exercício: **2026**		
Art. 4º, §2º, Inciso II da LRF							
ESPECIFICAÇÃO	**Previsão (2023)**	**Realizada (2024)**	**Previsão (2024)**	**Previsão (2025)**	**Previsão (2026)**	**Previsão (2027)**	**Previsão (2028)**
DESPESAS CORRENTES (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	66.834.616,00	64.200.386,72	106.443.142,00	113.449.070,00	106.476.023,00	110.735.063,00	116.825.492,00
Pessoal e Encargos Sociais	26.425.952,00	32.199.861,68	42.683.462,00	46.134.440,00	49.440.157,00	51.417.763,00	54.245.740,00
Juros e Encargos da Dívida	94.500,00	0,00	81.000,00	94.240,00	307.862,00	320.176,00	337.786,00
Outras Despesas Correntes	40.314.164,00	32.000.525,04	63.678.680,00	67.220.390,00	56.728.004,00	58.997.124,00	62.241.966,00
DESPESAS DECAPITAL (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	19.373.114,00	4.784.480,07	14.094.292,00	13.999.335,00	14.667.208,00	15.253.896,00	16.092.860,00
Investimentos	18.045.043,00	3.563.016,12	11.956.292,00	11.975.815,00	10.888.553,00	11.324.095,00	11.946.920,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de empréstimos e financiamentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de título de capital já integralizado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de título de crédito	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais inversões financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	1.328.071,00	1.221.463,95	2.138.000,00	2.023.520,00	3.778.655,00	3.929.801,00	4.145.940,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0,00	0,00	162.000,00	168.480,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS REALIZADAS DO EXERCÍCIO (III) = (I+II)	86.207.730,00	68.984.866,79	120.699.434,00	127.616.885,00	121.143.231,00	125.988.959,00	132.918.352,00
DESPESAS CORRENTES (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IV)	1.827.562,00	1.778.992,44	5.062.348,00	5.319.820,00	8.704.754,00	9.052.944,00	9.550.856,00
Pessoal e Encargos Sociais	1.827.562,00	1.778.992,44	5.062.348,00	5.319.820,00	8.704.754,00	9.052.944,00	9.550.856,00
Juuros e Encargos da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Outras Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (V)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA DO RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	624.000,00	658.320,00
TOTAL DAS DESPESAS REALIZADAS DO EXERCÍCIO (VI) = (IV+V)	1.827.562,00	1.778.992,44	5.062.348,00	5.319.820,00	9.304.754,00	9.676.944,00	10.209.176,00
DESPESA TOTAL VII = (III + VI)	88.035.292,00	70.763.859,23	125.761.782,00	132.936.705,00	130.447.985,00	135.665.903,00	143.127.528,00

MUNICIPIO DE LAJES							Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil			
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2026										
PAGAMENTOS DE RESTOS A PAGAR DE DESPESAS PRIMÁRIAS							Exercício: **2026**			
ESPECIFICAÇÃO	**Previsão (2022)**	**Realizada (2022)**	**Previsão (2023)**	**Realizada (2023)**	**Previsão (2024)**	**Realizada (2024)**	**Previsão (2025)**	**Previsão (2026)**	**Previsão (2027)**	**Previsão (2028)**
DESPESAS CORRENTES	2.111.372,61	2.065.646,55	81.342,24	50.223,07	54.349,39	23.230,12	40.458,32	38.828,00	40.382,00	42.603,00
Pessoal e Encargos Sociais	1.474.758,86	1.471.802,69	23.285,45	15.035,80	27.532,90	19.283,25	16.243,90	15.589,00	16.213,00	17.105,00
Pessoal e Encargos Sociais (RPPS)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.344,80	1.291,00	1.343,00	1.417,00
Juros e Encargos da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida (RPPS)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	636.613,75	593.843,86	58.056,79	35.187,27	26.816,49	3.946,87	22.869,62	21.948,00	22.826,00	24.081,00
Outras Despesas Correntes (RPPS)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL	0,00	0,00	127.730,23	127.730,23	307.014,69	307.014,69	0,00	0,00	0,00	0,00
Investimentos	0,00	0,00	127.730,23	127.730,23	307.014,69	307.014,69	0,00	0,00	0,00	0,00
Investimentos (RPPS)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos e Financiamentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos e Financiamentos (RPPS)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (RPPS)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Crédito	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Crédito (RPPS)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras (RPPS)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (RPPS)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Definição de Percentual de Pagamento										
A = (soma da previsão 2022/2023/2024) / 3										
B = (soma dos pagamentos 2022/2023/2024) / 3										
C = B / A * 100										
Cálculo da Previsão 2026										
D = Previsão 2025										
E = Previsão dos Pagamentos = D * C (Percentual encontrado)										

MUNICIPIO DE LAJES							Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil			
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2026										
PAGAMENTOS DE RESTOS A PAGAR DE DESPESAS PRIMÁRIAS							Exercício: **2026**			
ESPECIFICAÇÃO	**Previsão (2022)**	**Realizada (2022)**	**Previsão (2023)**	**Realizada (2023)**	**Previsão (2024)**	**Realizada (2024)**	**Previsão (2025)**	**Previsão (2026)**	**Previsão (2027)**	**Previsão (2028)**

MUNICIPIO DE LAJES								Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil		
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2026										
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS IV - RESULTADO PRIMÁRIO								Exercício: **2026**		
RECEITAS										
Art. 4º, §2º, Inciso II da LRF										
ESPECIFICAÇÃO			**Previsão (2023)**	**Realizada (2024)**	**Previsão (2024)**	**Previsão (2025)**		**Previsão (2026)**	**Previsão (2027)**	**Previsão (2028)**

RECEITAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (I)	82.296.846,00	61.693.688,30	117.703.910,00	124.015.958,00	107.661.177,00	111.967.625,00	118.125.843,00
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	13.776.013,00	14.898.880,96	32.166.824,00	32.933.641,00	34.305.202,00	35.677.411,00	37.639.667,00
IPTU	397.123,00	148.080,68	3.301.296,00	2.944.702,00	757.315,00	787.608,00	830.926,00
ISS	10.563.521,00	12.510.687,07	19.713.021,00	20.621.542,00	28.038.468,00	29.160.007,00	30.763.807,00
ITBI	509.941,00	46.928,47	2.405.300,00	2.501.512,00	435.666,00	453.093,00	478.013,00
IRRF	1.096.428,00	643.144,47	3.087.207,00	3.059.485,00	1.741.460,00	1.811.118,00	1.910.729,00
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	1.209.000,00	1.550.040,27	3.660.000,00	3.806.400,00	3.332.293,00	3.465.585,00	3.656.192,00
Receitas de Contribuições	837.410,00	413.020,57	1.138.380,00	1.183.915,00	624.463,00	649.442,00	685.161,00
Receita Patrimonial	4.037.376,00	346.917,10	4.264.715,00	4.972.837,00	1.242.603,00	1.292.307,00	1.363.384,00
Aplicações Financeiras (II)	3.637.376,00	346.917,10	3.174.715,00	3.839.237,00	1.227.602,00	1.276.706,00	1.346.925,00
Outras Receitas Patrimoniais	400.000,00	0,00	1.090.000,00	1.133.600,00	15.001,00	15.601,00	16.459,00
Transferências Correntes	62.654.658,00	45.903.396,34	77.928.051,00	82.631.380,00	71.360.938,00	74.215.375,00	78.297.221,00
Cota-Parte do FPM	24.452.282,00	19.372.628,68	20.374.720,00	21.915.515,00	27.089.484,00	28.173.063,00	29.722.581,00
Cota-Parte do ICMS	5.842.737,00	3.916.034,98	10.771.284,00	11.202.135,00	10.161.023,00	10.567.464,00	11.148.675,00
Cota-Parte do IPVA	358.838,00	269.508,18	1.244.800,00	1.294.592,00	508.937,00	529.294,00	558.405,00
Cota-Parte do ITR	19.920,00	8.370,35	699.240,00	727.210,00	14.122,00	14.687,00	15.495,00
Transferências da LC 61/1989	79.083,00	7.803,80	518.480,00	539.219,00	8.891,00	9.247,00	9.756,00
Transferências do FUNDEB	10.768.694,00	11.498.563,77	19.395.387,00	20.171.202,00	17.603.403,00	18.307.539,00	19.314.454,00
Outras Transferências Correntes	21.133.104,00	10.830.486,58	24.924.140,00	26.781.507,00	15.975.078,00	16.614.081,00	17.527.855,00
Demais Receitas Correntes	991.389,00	131.473,33	2.205.940,00	2.294.185,00	127.971,00	133.090,00	140.410,00
Outras Receitas Financeiras(III)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas Correntes Restantes	991.389,00	131.473,33	2.205.940,00	2.294.185,00	127.971,00	133.090,00	140.410,00
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (IV) = [I – (II + III)]	78.659.470,00	61.346.771,20	114.529.195,00	120.176.721,00	106.433.575,00	110.690.919,00	116.778.918,00
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (V)	1.000.000,00	2.327.641,33	2.095.000,00	7.762.000,00	16.987.533,00	17.667.034,00	18.638.721,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (VI)	573.000,00	163.822,80	520.000,00	510.000,00	995.645,00	1.035.471,00	1.092.422,00
RECEITAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (VII)	990.196,00	939.987,00	736.872,00	648.747,00	4.803.630,00	4.995.775,00	5.270.542,00
Operações de Crédito (VIII)	0,00	0,00	195.000,00	190.000,00	0,00	0,00	0,00

MUNICIPIO DE LAJES					Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil		
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2026							
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS IV - RESULTADO PRIMÁRIO					Exercício: **2026**		
Amortização de Empréstimos (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens	135.000,00	0,00	120.000,00	124.800,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (X)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Alienações de Bens	135.000,00	0,00	120.000,00	124.800,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Capital	855.196,00	939.987,00	421.872,00	333.947,00	4.803.630,00	4.995.775,00	5.270.542,00
Convênios	324.560,00	0,00	189.472,00	197.051,00	3.468.103,00	3.606.827,00	3.805.202,00
Outras Transferências de Capital	530.636,00	939.987,00	232.400,00	136.896,00	1.335.527,00	1.388.948,00	1.465.340,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Não Primárias(XII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Primárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XIII) = [VII - (VIII + IX + X + XI + XII)]	990.196,00	939.987,00	541.872,00	458.747,00	4.803.630,00	4.995.775,00	5.270.542,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XVI) = (IV + V + XIII + XIV)	80.649.666,00	64.614.399,53	117.166.067,00	128.397.468,00	128.224.738,00	133.353.728,00	140.688.181,00
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XVII) = (IV + XIII)	79.649.666,00	62.286.758,20	115.071.067,00	120.635.468,00	111.237.205,00	115.686.694,00	122.049.460,00
DESPESAS							
Art. 4º, §2º, Inciso II da LRF							
ESPECIFICAÇÃO	**Previsão (2023)**	**Realizada (2024)**	**Previsão (2024)**	**Previsão (2025)**	**Previsão (2026)**	**Previsão (2027)**	**Previsão (2028)**
DESPESAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XVIII)	63.805.928,00	59.572.798,32	104.216.490,00	110.541.890,00	101.509.227,00	105.569.595,00	111.375.923,00
Pessoal e Encargos Sociais	23.717.514,00	27.763.152,40	40.708.810,00	43.552.260,00	44.640.328,00	46.425.941,00	48.979.368,00
Juros e Encargos da Dívida (XIX)	94.500,00	0,00	81.000,00	94.240,00	307.862,00	320.176,00	337.786,00
Outras Despesas Correntes	39.993.914,00	31.809.645,92	63.426.680,00	66.895.390,00	56.561.037,00	58.823.478,00	62.058.769,00
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XX) = (XVIII - XIX)	63.711.428,00	59.572.798,32	104.135.490,00	110.447.650,00	101.201.365,00	105.249.419,00	111.038.137,00
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXI)	4.856.250,00	6.327.241,79	7.289.000,00	8.227.000,00	13.671.550,00	14.218.412,00	15.000.425,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXIII)	19.346.114,00	4.784.480,07	14.062.292,00	13.954.335,00	14.667.208,00	15.253.896,00	16.092.860,00

MUNICIPIO DE LAJES	Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2026	
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS IV - RESULTADO PRIMÁRIO	Exercício: **2026**

Investimentos	18.018.043,00	3.563.016,12	11.924.292,00	11.930.815,00	10.888.553,00	11.324.095,00	11.946.920,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Crédito (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XXVII)	1.328.071,00	1.221.463,95	2.138.000,00	2.023.520,00	3.778.655,00	3.929.801,00	4.145.940,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXVIII) = [XXIII - (XXIV + XXV + XXVI + XXVII)]	18.018.043,00	3.563.016,12	11.924.292,00	11.930.815,00	10.888.553,00	11.324.095,00	11.946.920,00
RESERVA DE CONTIGÊNCIA (XXIX)	136.242,00	0,00	162.000,00	168.480,00	600.000,00	624.000,00	658.320,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXX)	27.000,00	0,00	32.000,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXXII) = (XX + XXI + XXVIII + XXIX + XXX)	86.748.963,00	69.463.056,23	123.542.782,00	130.818.945,00	126.361.468,00	131.415.926,00	138.643.802,00
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXXIII) = (XX + XXVIII + XXIX)	81.865.713,00	63.135.814,44	116.221.782,00	122.546.945,00	112.689.918,00	117.197.514,00	123.643.377,00
RESULTADO PRIMÁRIO (COM RPPS) - Acima da Linha (XXXIV) = [XVIa - (XXXIIa +XXXIIb + XXXIIc)]	-9.997.848,79	-6.626.238,33	-6.376.715,00	-2.421.477,00	1.824.442,00	1.897.420,00	2.001.776,00
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXV) = [XVIIa - (XXXIIIa +XXXIIIb + XXXIIIc)]	-6.081.420,16	-2.626.637,87	-1.150.715,00	-1.911.477,00	-1.490.250,00	-1.549.859,00	-1.635.103,00
Nota: A coluna de previsão refere-se a previsão inicial.							

MUNICIPIO DE LAJES					Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil		
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2026							
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS IV - RESULTADO NOMINAL					Exercício: **2026**		
Art. 4º, §2º, Inciso II da LRF							
ESPECIFICAÇÃO	**Previsão (2023)**	**Realizada (2024)**	**Previsão (2024)**	**Previsão (2025)**	**Previsão (2026)**	**Previsão (2027)**	**Previsão (2028)**
Juros, Encargos e Variações Monetárias Ativos (Exceto RPPS) (XXXVI)	4.210.376,00	346.917,10	3.674.715,00	3.839.237,00	482.215,00	501.504,00	529.087,00
Juros, Encargos e Variações Monetárias Passivos (Exceto RPPS) (XXXVII)	94.500,00	0,00	81.000,00	94.240,00	0,00	0,00	0,00
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXVIII) = XXXV + (XXXVI - XXXVII)	1.899.829,00	0,00	2.443.000,00	1.833.520,00	-1.008.035,00	-1.048.355,00	-1.106.016,00
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	-8.978.339,44	6.267.634,03	-8.978.339,44	7.113.041,88	-1.125.811,49	-162.095,00	-231.794,00
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXXIX)	14.515.337,78	5.744.566,66	14.610.716,53	5.744.566,66	7.984.948,00	8.304.346,00	8.761.085,00
DEDUÇÕES (XL)	14.299.502,68	2.818.026,15	5.416.541,99	3.663.434,00	3.932.596,00	4.089.899,00	4.314.844,00
Disponibilidade de Caixa	14.299.502,68	2.818.026,15	5.416.541,99	3.663.434,00	3.932.596,00	4.089.899,00	4.314.844,00
Disponibilidade de Caixa Bruta	14.531.279,18	2.884.299,77	6.625.939,37	3.749.589,70	4.009.177,00	4.169.544,00	4.398.869,00
(-) Restos a Pagar Processados (XLI)	231.776,50	39.113,52	361.364,08	50.847,58	38.828,00	40.382,00	42.603,00
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	0,00	27.160,10	848.033,30	35.308,13	37.753,00	39.263,00	41.422,00
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XLII) = (XXXIX - XL)	215.835,10	2.926.540,51	9.194.174,54	2.081.132,66	4.052.352,00	4.214.447,00	4.446.241,00
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (XLIII) = (XLIIa - XLIIb)	-8.978.339,44	6.267.634,03	-8.978.339,44	7.113.041,88	-1.125.811,49	-162.095,00	-231.794,00

MUNICIPIO DE LAJES					Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil		
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2026							
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS V - MONTANTE DA DÍVIDA PÚBLICA					Exercício: **2026**		
Art. 4º, §2º, Inciso II da LRF							
ESPECIFICAÇÃO	**Previsão (2023)**	**Realizada (2024)**	**Previsão (2024)**	**Previsão (2025)**	**Previsão (2026)**	**Previsão (2027)**	**Previsão (2028)**
DÍVIDA CONSOLIDADA (I)	14.515.337,78	5.744.566,66	14.610.716,53	5.744.566,66	7.984.948,00	8.304.346,00	8.761.085,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	14.515.337,78	5.744.566,66	14.610.716,53	5.744.566,66	7.984.948,00	8.304.346,00	8.761.085,00
DEDUÇÕES (II)	14.299.502,68	2.818.026,15	5.416.541,99	3.663.433,99	3.932.596,00	4.089.900,00	4.314.845,00
Ativo Disponível	14.531.279,18	2.884.299,77	6.625.939,37	3.749.589,70	4.009.177,00	4.169.544,00	4.398.869,00
Haveres Financeiros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(-) Restos a Pagar Proc.	231.776,50	39.113,52	361.364,08	50.847,58	38.828,00	40.381,00	42.602,00
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	0,00	27.160,10	848.033,30	35.308,13	37.753,00	39.263,00	41.422,00
Dívida Consolidada Líquida(III) = (I-II)	215.835,10	2.926.540,51	9.194.174,54	2.081.132,67	4.052.352,00	4.214.446,00	4.446.240,00

MUNICIPIO DE LAJES					Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil		
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2026							
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS - RESULTADO PRIMÁRIO PPP					Exercício: **2026**		
Art. 4º, §2º, Inciso II da LRF							
ESPECIFICAÇÃO	**Realizada (2023)**	**Realizada (2024)**	**Previsão (2024)**	**Previsão (2025)**	**Previsão (2026)**	**Previsão (2027)**	**Previsão (2028)**
Receitas Primárias advindas de PPP (XVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Primárias geradas por PPP (XIX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impacto do saldo das PPP (XX) = (XVIII-XIX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MUNICIPIO DE LAJES			Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2026				
DEMONSTRATIVO DE PASSIVOS CONTINGENTES E RISCOS FISCAIS			Exercício: **2026**	
ARF (LRF, art 4o, § 3o)			R$ 1,00	
PASSIVOS CONTINGENTES		**Valor Providências**		**Valor**
Demandas Judiciais		0,00		0,00
Dividas em Processo de Reconhecimento		0,00		0,00
Avais e Garantias Concedidas		0,00		0,00
Assunção de Passivos		0,00		0,00
Assistências Diversas		0,00		0,00
Outros Passivos Contingentes		0,00		0,00
	SUBTOTAL	**0,00**	SUBTOTAL	**0,00**
DEMAIS RISCOS FISCAIS PASSIVOS		**Valor Providências**		**Valor**
Restituição de Tributos a Maior		0,00		0,00
Discrepância de Projeções		0,00		0,00
Outros Riscos Fiscais		0,00		0,00
Frustração de Arrecadação		0,00		0,00
	SUBTOTAL	**0,00**	SUBTOTAL	**0,00**
	TOTAL	**0,00**	TOTAL	**0,00**

MUNICIPIO DE LAJES								Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil				
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2026												
METAS ANUAIS								Exercício: **2026**				
AMF - Demonstrativo 1 (LRF, art. 4º, § 1º)								R$ 1,00				
ESPECIFICAÇÃO	**2026**				**2027**			**2028**				
	Valor Corrente (a)	**Valor Constante**	**% PIB (a / PIB) x 100**	**% RCL (a / RCL) x 100**	**Valor Corrente (b)**	**Valor Constante**	**% PIB (b/ PIB) x 100**	**% RCL (b/ RCL) x 100**	**Valor Corrente (c)**	**Valor Constante**	**% PIB (c / PIB) x 100**	**% RCL (c / RCL) x 100**
Receita Total (EXCETO FONTES RPPS)	121.743.231	121.743.231	0,00	0,00	126.612.962	126.612.962	0,00	0,00	133.576.673	133.576.673	0,00	0,00
Receitas Primárias (EXCETO FONTES RPPS) (I)	111.237.205	111.237.205	0,00	0,00	115.686.694	115.686.694	0,00	0,00	122.049.460	122.049.460	0,00	0,00
Receitas Primárias Correntes	106.433.575	106.433.575	0,00	0,00	110.690.919	110.690.919	0,00	0,00	116.778.918	116.778.918	0,00	0,00
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	34.305.202	34.305.202	0,00	0,00	35.677.411	35.677.411	0,00	0,00	37.639.667	37.639.667	0,00	0,00
Transferências Correntes	71.360.938	71.360.938	0,00	0,00	74.215.375	74.215.375	0,00	0,00	78.297.221	78.297.221	0,00	0,00
Demais Receitas Primárias Correntes	767.435	767.435	0,00	0,00	798.133	798.133	0,00	0,00	842.030	842.030	0,00	0,00
Receitas Primárias de Capital	4.803.630	4.803.630	0,00	0,00	4.995.775	4.995.775	0,00	0,00	5.270.542	5.270.542	0,00	0,00
Despesa Total (EXCETO FONTES RPPS)	121.143.231	121.143.231	0,00	0,00	125.988.959	125.988.959	0,00	0,00	132.918.352	132.918.352	0,00	0,00
Despesas Primárias (EXCETO FONTES RPPS) (II)	112.689.918	112.689.918	0,00	0,00	117.197.514	117.197.514	0,00	0,00	123.643.377	123.643.377	0,00	0,00
Despesas Primárias Correntes	101.201.365	101.201.365	0,00	0,00	105.249.419	105.249.419	0,00	0,00	111.038.137	111.038.137	0,00	0,00
Pessoal e Encargos Sociais	44.640.328	44.640.328	0,00	0,00	46.425.941	46.425.941	0,00	0,00	48.979.368	48.979.368	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	56.561.037	56.561.037	0,00	0,00	58.823.478	58.823.478	0,00	0,00	62.058.769	62.058.769	0,00	0,00
Despesas Primárias de Capital	10.888.553	10.888.553	0,00	0,00	11.324.095	11.324.095	0,00	0,00	11.946.920	11.946.920	0,00	0,00
Pagamento de Restos a Pagar de Despesas Primárias			0,00	0,00			0,00	0,00			0,00	0,00
Receita Total (COM FONTES RPPS)	130.447.985	130.447.985	0,00	0,00	135.665.906	135.665.906	0,00	0,00	143.127.529	143.127.529	0,00	0,00
Receitas Primárias (COM FONTES RPPS) (III)	128.224.738	128.224.738	0,00	0,00	133.353.728	133.353.728	0,00	0,00	140.688.181	140.688.181	0,00	0,00
Despesa Total (COM FONTES RPPS)	130.447.985	130.447.985	0,00	0,00	135.665.903	135.665.903	0,00	0,00	143.127.528	143.127.528	0,00	0,00
Despesas Primárias (COM FONTES RPPS) (IV)	126.361.468	126.361.468	0,00	0,00	131.415.926	131.415.926	0,00	0,00	138.643.802	138.643.802	0,00	0,00
Resultado Primário (SEM RPPS) - Acima da Linha (V)=(I-II)	-1.490.250	-1.490.250	0,00	0,00	-1.549.859	-1.549.859	0,00	0,00	-1.635.103	-1.635.103	0,00	0,00
Resultado Primário (COM RPPS) - Acima da Linha (VI) = (V) + (III - IV)	1.824.442	1.824.442	0,00	0,00	1.897.420	1.897.420	0,00	0,00	2.001.776	2.001.776	0,00	0,00
Juros, Encargos e Variações Monetárias Ativos (Exceto RPPS)	482.215	482.215	0,00	0,00	501.504	501.504	0,00	0,00	529.087	529.087	0,00	0,00
Juros, Encargos e Variações Monetárias Passivos (Exceto RPPS)	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
Dívida Pública Consolidada (DC)	7.984.948	7.984.948	0,00	0,00	8.304.346	8.304.346	0,00	0,00	8.761.085	8.761.085	0,00	0,00
Dívida Consolidada Líquida (DCL)	4.052.352	4.052.352	0,00	0,00	4.214.447	4.214.447	0,00	0,00	4.446.241	4.446.241	0,00	0,00

MUNICIPIO DE LAJES	Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2026	

METAS ANUAIS									Exercício: **2026**			
ESPECIFICAÇÃO	**2026**				**2027**				**2028**			
	Valor Corrente (a)	**Valor Constante**	**% PIB (a / PIB) x 100**	**% RCL (a / RCL) x 100**	**Valor Corrente (b)**	**Valor Constante**	**% PIB (b / PIB) x 100**	**% RCL (b / RCL) x 100**	**Valor Corrente (c)**	**Valor Constante**	**% PIB (c / PIB) x 100**	**% RCL (c / RCL) x 100**

Variáveis	**Período**		
	2026	**2027**	**2028**
PIB real (crescimento % anual)	0,00	0,00	0,00
Taxa real de juros implícito sobre a dívida líquido do governo (média % anual)	0,00	0,00	0,00
Câmbio (R$/US$ - Final do ano)	0,00	0,00	0,00
Inflação Média (% anual) projetada com base no índice oficial de inflação	0,00	0,00	0,00
Projeção do PIB do Estado - R$ mil	0,00	0,00	0,00
Fonte dos Parâmetros Macroeconômicos:			
Mercado 2025 a 2028: Relatório de Expectativas de Mercado Focus, de 28/03/2025;			
Governo do Estado do Rio Grande do Norte: Assecom-RN em 12/01/2025			

MUNICIPIO DE LAJES					Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil			
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2026								
AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS FISCAIS DO EXERCÍCIO ANTERIOR					Exercício: **2026**			
AMF - Demonstrativo 2 (LRF, art. 4º, §2º, inciso I)					R$ 1,00			
ESPECIFICAÇÃO	**Metas Previstas em 2024 (a)**	**% PIB**	**% RCL**	**Metas Realizadas em 2024 (b)**	**% PIB**	**% RCL**	**Variação**	
							Valor (c) = (b - a)	**% (c/a) x100**
Receita Total (EXCETO FONTES RPPS)	121.055.782	0,13	196,07	65.125.139	0,07	105,48	-55.930.643	-46,20
Receitas Primárias (EXCETO FONTES RPPS) (I)	115.071.067	0,13	186,37	62.286.758	0,07	100,88	-52.784.309	-45,87
Despesa Total (EXCETO FONTES RPPS)	120.699.434	0,13	195,49	68.984.867	0,08	111,73	-51.714.567	-42,85
Despesas Primárias (EXCETO FONTES RPPS) (II)	116.221.782	0,13	188,24	63.135.814	0,07	102,26	-53.085.968	-45,68
Receita Total (COM FONTES RPPS)	125.761.782	0,14	203,69	66.850.079	0,07	108,27	-58.911.703	-46,84
Receitas Primárias (COM FONTES RPPS) (III)	117.166.067	0,13	189,77	64.614.400	0,07	104,65	-52.551.667	-44,85
Despesa Total (COM FONTES RPPS)	125.761.782	0,14	203,69	70.763.859	0,08	114,61	-54.997.923	-43,73
Despesas Primárias (COM FONTES RPPS) (IV)	123.542.782	0,14	200,10	69.463.056	0,08	112,51	-54.079.726	-43,77
Resultado Primário (SEM RPPS) - Acima da Linha (V) = (I - II)	-1.150.715	0,00	-1,86	-2.626.638	0,00	-4,25	-1.475.923	128,26
Resultado Primário (COM RPPS) - Acima da Linha (VI) = (V) + (III – IV)	-6.376.715	-0,01	-10,33	-6.626.238	-0,01	-10,73	-249.523	3,91
DÍVIDA PÚBLICA CONSOLIDADA (DC)	14.610.717	0,02	23,66	5.744.567	0,01	9,30	-8.866.150	-60,68
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (DCL)	9.194.175	0,01	14,89	2.926.541	0,00	4,74	-6.267.634	-68,17

R$ 1,00		
Parâmetros	**Valor Previsto 2024**	**Valor Realizado 2024**
PIB nominal	80.181.000.000,00	90.000.000.000,00
Receita Corrente Líquida - RCL	117.723.910,00	61.742.045,65
Fonte dos Parâmetros:		
Governo do Estado do Rio Grande do Nort: Assecom-RN em 12/01/2025		
RREO Anexo III - Demonstrativo da Receita Corrente Líquida		

MUNICIPIO DE LAJES									Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil			
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2026												
METAS FISCAIS ATUAIS COMPARADAS COM AS FIXADAS NOS TRÊS EXERCÍCIOS ANTERIORES									Exercício: **2026**			
AMF - Demonstrativo 3 (LRF, art.4º, §2º, inciso II)									R$ 1,00			
ESPECIFICAÇÃO	**VALORES A PREÇOS CORRENTES**											
	2023	**2024**	**%**	**2025**	**%**	**2026**	**%**		**2027**	**%**	**2028**	**%**
RECEITA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS)	84.860.042	124.036.843	46,17	128.311.705	3,45	121.743.231	-5,12		126.612.962	4,00	133.576.673	5,50
RECEITAS PRIMÁRIAS (EXCETO FONTES RPPS) (I)	79.649.666	115.266.067	44,72	120.825.468	4,82	111.237.205	-7,94		115.686.694	4,00	122.049.460	5,50
DESPESA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS)	86.207.730	120.699.434	40,01	127.616.885	5,73	121.143.231	-5,07		125.988.959	4,00	132.918.352	5,50
DESPESAS PRIMÁRIAS (EXCETO FONTES RPPS) (II)	81.865.713	116.221.782	41,97	122.546.945	5,44	112.689.918	-8,04		117.197.514	4,00	123.643.377	5,50
RECEITA TOTAL (COM FONTES RPPS)	88.171.534	125.761.782	42,63	132.936.705	5,71	130.447.985	-1,87		135.665.906	4,00	143.127.529	5,50
RECEITAS PRIMÁRIAS (COM FONTES RPPS) (III)	80.649.666	117.166.067	45,28	128.397.468	9,59	128.224.738	-0,13		133.353.728	4,00	140.688.181	5,50
DESPESA TOTAL (COM FONTES RPPS)	88.035.292	125.761.782	42,85	132.936.705	5,71	130.447.985	-1,87		135.665.903	4,00	143.127.528	5,50
DESPESAS PRIMÁRIAS (COM FONTES RPPS) (IV)	86.748.963	123.542.782	42,41	130.818.945	5,89	126.361.468	-3,41		131.415.926	4,00	138.643.802	5,50
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - ACIMA DA LINHA (V)=(I-II)	-6.081.420	-1.150.715	0,00	-1.911.477	0,00	-1.490.250	0,00		-1.549.859	0,00	-1.635.103	0,00
RESULTADO PRIMÁRIO (COM RPPS) - ACIMA DA LINHA (VI)=(V)+(III-IV)	-9.997.849	-6.376.715	0,00	-2.421.477	0,00	1.824.442	0,00		1.897.420	4,00	2.001.776	5,50

DÍVIDA PÚBLICA CONSOLIDADA (DC)	14.515.338	14.610.717	0,66	5.744.567	-60,68	7.984.948	39,00	8.304.346	4,00	8.761.085	5,50
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (DCL)	215.835	9.194.175	4.159,81	2.081.133	-77,36	4.052.352	94,72	4.214.446	4,00	4.446.240	5,50
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - ABAIXO DA LINHA	-8.978.339	-8.978.339	0,00	7.113.042	0,00	-1.125.811	-115,83	-162.095	0,00	-231.794	0,00
ESPECIFICAÇÃO	**VALORES A PREÇOS CONSTANTES**										
	2023	**2024**	**%**	**2025**	**%**	**2026**	**%**	**2027**	**%**	**2028**	**%**
RECEITA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS)	89.103.044	130.238.685	46,17	128.311.705	-1,48	121.743.231	-5,12	126.612.962	4,00	133.576.673	5,50
RECEITAS PRIMÁRIAS (EXCETO FONTES RPPS) (I)	83.632.149	121.029.370	44,72	120.825.468	-0,17	111.237.205	-7,94	115.686.694	4,00	122.049.460	5,50
DESPESA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS)	90.518.117	126.734.406	40,01	127.616.885	0,70	121.143.231	-5,07	125.988.959	4,00	132.918.352	5,50
DESPESAS PRIMÁRIAS (EXCETO FONTES RPPS) (III)	85.958.999	122.032.871	41,97	122.546.945	0,42	112.689.918	-8,04	117.197.514	4,00	123.643.377	5,50
RECEITA TOTAL (COM FONTES RPPS)	92.580.111	132.049.871	42,63	132.936.705	0,67	130.447.985	-1,87	135.665.906	4,00	143.127.529	5,50
RECEITAS PRIMÁRIAS (COM FONTES RPPS) (III)	84.682.149	123.024.370	45,28	128.397.468	4,37	128.224.738	-0,13	133.353.728	4,00	140.688.181	5,50
DESPESA TOTAL (COM FONTES RPPS)	92.437.057	132.049.871	42,85	132.936.705	0,67	130.447.985	-1,87	135.665.903	4,00	143.127.528	5,50

MUNICIPIO DE LAJES								Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil			
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2026											
METAS FISCAIS ATUAIS COMPARADAS COM AS FIXADAS NOS TRÊS EXERCÍCIOS ANTERIORES								Exercício: **2026**			
DESPESAS PRIMÁRIAS (COM FONTES RPPS) (IV)	91.086.411	129.719.921	42,41	130.818.945	0,85	126.361.468	-3,41	131.415.926	4,00	138.643.802	5,50
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - ACIMA DA LINHA (V)=(I-II)	-6.385.491	-1.208.251	0,00	-1.911.477	0,00	-1.490.250	0,00	-1.549.859	0,00	-1.635.103	0,00
RESULTADO PRIMÁRIO (COM RPPS) - ACIMA DA LINHA (VI)=(V)+(III-IV)	-10.497.741	-6.695.551	0,00	-2.421.477	0,00	1.824.442	0,00	1.897.420	4,00	2.001.776	5,50
DÍVIDA PÚBLICA CONSOLIDADA (DC)	15.241.105	15.341.252	0,66	5.744.567	-62,55	7.984.948	39,00	8.304.346	4,00	8.761.085	5,50
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (DCL)	226.627	9.653.883	4.159,81	2.081.133	-78,44	4.052.352	94,72	4.214.446	4,00	4.446.240	5,50
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - ABAIXO DA LINHA	-9.427.256	-9.427.256	0,00	7.113.042	0,00	-1.125.811	-115,83	-162.095	0,00	-231.794	0,00
Nota:											
LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL: Art. 4º, § 2º:											
II - Demonstrativo das metas anuais, instruído com memória e metodologia de cálculo que justifiquem os resultados pretendidos, comparando-as com as fixadas nos três exercícios anteriores, e evidenciando a consistência delas com as premissas e os objetivos da política econômica nacional;											

Metodologia de Cálculo dos Valores Constantes					
INDICES DE INFLAÇÃO					
2023	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
4,62	4,83	5,65	0,00	0,00	0,00
1,05	1,05	1,06	1,00	1,00	1,00
Fonte Índices de Inflação:					
Banco Central do Brasil					
Mercado 2025 a 2028: Relatório de Expectativas de Mercado Focus, de 28/03/2025					

MUNICIPIO DE LAJES				Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil		
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2026						
EVOLUÇÃO DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO				Exercício: **2026**		
AMF - Demonstrativo 4 (LRF, art.4o, § 2o, inciso III)				R$ 1,00		
Patrimônio Líquido	**2024**	**%**	**2023**	**%**	**2022**	**%**
Patrimônio/Capital	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Reservas	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Resultado Acumulado	27.123.975	100,00	-103.590.630	0,00	21.398.278	100,00
TOTAL	**27.123.975**	**100,00**	**-103.590.630**	**0,00**	**21.398.278**	**100,00**
REGIME PREVIDENCIÁRIO						
Patrimônio Líquido	**2024**	**%**	**2023**	**%**	**2022**	**%**
Patrimônio	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Reservas	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Lucros ou Prejuízos Acumulados	5.927.342	100,00	-114.343.753	0,00	11.065.746	100,00
TOTAL	**5.927.342**	**100,00**	**-114.343.753**	**0,00**	**11.065.746**	**100,00**

MUNICIPIO DE LAJES	Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil		
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2026			
ORIGEM E APLICAÇÃO DOS RECURSOS OBTIDOS COM A ALIENAÇÃO DE ATIVOS	Exercício: **2026**		
AMF - Demonstrativo 5 (LRF, art.4º, §2º, inciso III)	R$ 1,00		
RECEITAS REALIZADAS	**2024 (a)**	**2023 (b)**	**2022 (c)**
RECEITAS DE CAPITAL - ALIENAÇÃO DE ATIVOS (I)	**0**	**0**	**0**
Alienação de Bens Móveis	0	0	0
Alienação de Bens Imóveis	0	0	0

Alienação de Bens Intangíveis	0	0	0
Rendimentos de Aplicações Financeiras	0	0	0
DESPESAS EXECUTADAS	**2024 (d)**	**2023 (e)**	**2022 (f)**
APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS (II)	**0**	**0**	**0**
DESPESAS DE CAPITAL	**0**	**0**	**0**
Investimentos	0	0	0
Inversões Financeiras	0	0	0
Amortização da Dívida	0	0	0
DESPESAS CORRENTES DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	**0**	**0**	**0**
Regime Geral de Previdência Social	0	0	0
Regime Próprio de Previdência dos Servidores	0	0	0
SALDO FINANCEIRO	**2024 (g) = ((Ia - IId) + IIIh)**	**2023 (h) = ((Ib - IIe) + IIIi)**	**2022 (i) = ((Ic - IIf)**
Valor (III)	**0**	**0**	**0**

MUNICIPIO DE LAJES	Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil		
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2026			
AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA E ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES	Exercício: **2026**		
AMF - Demonstrativo 6 (LRF, art. 4º, § 2º, inciso IV, alínea "a")	R$ 1,00		
RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS			
FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (PLANO PREVIDENCIÁRIO)			
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**2024**	**2023**	**2022**
RECEITAS CORRENTES (I)	**4.216.401**	**5.368.082**	**6.501.685**
Receita de Contribuições dos Segurados	**2.276.239**	**1.723.889**	**1.444.120**
Ativo	2.276.239	1.723.889	1.444.120
Inativo	0	0	0
Pensionista	0	0	0
Receita de Contribuições Patronais	**1.724.939**	**3.197.848**	**3.744.788**
Ativo	1.724.939	3.197.848	3.744.788
Inativo	0	0	0
Pensionista	0	0	0
Receita Patrimonial	**115.465**	**258.467**	**106.919**
Receitas Imobiliárias	0	0	0
Receitas de Valores Mobiliários	115.465	258.467	106.919
Outras Receitas Patrimoniais	0	0	0
Receita de Serviços	**0**	**0**	**0**
Outras Receitas Correntes	**99.758**	**187.878**	**1.205.858**
Compensação Financeira entre os Regimes	51.401	163.544	1.205.858
Aportes Periódicos paraAmortização de Déficit Atuarial do RPPS (II)	0	0	0
Demais Receitas Correntes	48.357	24.334	0
RECEITAS DE CAPITAL (III)	**0**	**0**	**0**
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0	0	0
Amortização de Empréstimos	0	0	0
Outras Receitas de Capital	0	0	0
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO - (IV) = (I + III - II)	**4.216.401**	**5.368.082**	**6.501.685**

MUNICIPIO DE LAJES	Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil		
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2026			
AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA E ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES	Exercício: **2026**		
DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**2024**	**2023**	**2022**
Benefícios	**6.096.723**	**5.316.743**	**4.553.227**
Aposentadorias	5.860.525	5.091.515	4.346.314
Pensões por Morte	236.198	225.228	206.913
Outras Despesas Previdenciárias	**0**	**262.179**	**0**
Compensação Financeira entre os Regimes	0	0	0
Demais Despesas Previdenciárias	0	262.179	0
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (V)	**6.096.723**	**5.578.922**	**4.553.227**
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (VI) = (IV – V)²	**-1.880.322**	**-210.840**	**1.948.458**
RECURSOS RPPS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	**2024**	**2023**	**2022**
Valor	**0**	**0**	**3.316.912**
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DOS RPPS	**2024**	**2023**	**2022**
Valor	**0**	**1.242**	**920.000**
APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO DO RPPS	**2024**	**2023**	**2022**

Planode Amortização - Contribuição Patronal Suplementar	0	0	0
Plano de Amortização - Aporte Periódico de Valores Predefinidos	0	0	0
Outros Aportes para o RPPS	0	0	0
Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro	0	0	0
BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**2024**	**2023**	**2022**
Caixa e Equivalentes de Caixa	287.533	0	1.329.747
Investimentos e Aplicações	0	1.982.577	1.027.795
Outro Bens e Direitos	0	0	0
FUNDO EM REPARTIÇÃO (PLANO FINANCEIRO)			
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**2024**	**2023**	**2022**
RECEITAS CORRENTES (VII)	**0**	**0**	**0**
Receita de Contribuições dos Segurados	**0**	**0**	**0**
Ativo	0	0	0
Inativo	0	0	0

MUNICIPIO DE LAJES	Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil		
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2026			
AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA E ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES	Exercício: **2026**		
Pensionista	0	0	0
Receita de Contribuições Patronais	**0**	**0**	**0**
Ativo	0	0	0
Inativo	0	0	0
Pensionista	0	0	0
Receita Patrimonial	**0**	**0**	**0**
Receitas Imobiliárias	0	0	0
Receitas de Valores Mobiliários	0	0	0
Outras Receitas Patrimoniais	0	0	0
Receita de Serviços	0	0	0
Outras Receitas Correntes	**0**	**0**	**0**
Compensação Financeira entre os regimes	0	0	0
Demais Receitas Correntes	0	0	0
RECEITAS DE CAPITAL (VIII)	**0**	**0**	**0**
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0	0	0
Amortização de Empréstimos	0	0	0
Outras Receitas de Capital	0	0	0
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO (IX) = (VII + VIII)	**0**	**0**	**0**
DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**2024**	**2023**	**2022**
Benefícios	**0**	**0**	**0**
Aposentadorias	0	0	0
Pensões por Morte	0	0	0
Outras Despesas Previdenciárias	**0**	**0**	**0**
Compensação Financeira entre os Regimes	0	0	0
Demais Despesas Previdenciárias	0	0	0

MUNICIPIO DE LAJES	Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil		
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2026			
AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA E ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES	Exercício: **2026**		
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO (X)	**0**	**0**	**0**
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM REPARTIÇÃO (XI) = (IX – X)²	**0**	**0**	**0**
APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM REPARTIÇÃO DO RPPS	**2024**	**2023**	**2022**
Recursos para Cobertura de Insuficiências Financeiras	0	0	0
Recursos para Formação de Reserva	0	0	0
BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**2024**	**2023**	**2022**
Caixa e Equivalentes de Caixa	0	0	0
Investimentos e Aplicações	0	0	0
Outro Bens e Direitos	0	0	0
ADMINISTRAÇÃO DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS			
RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**2024**	**2023**	**2022**
Receitas Correntes	0	41.263	0
TOTAL DAS RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS - (XII)	**0**	**41.263**	**0**
DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**2024**	**2023**	**2022**
Despesas Correntes (XIII)	**231.863**	**245.548**	**210.710**

Pessoal e Encargos Sociais	110.984	105.772	111.007
Demais Despesas Correntes	120.879	139.776	99.703
Despesas de Capital (XIV)	0	0	0
TOTAL DAS DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XV) = (XIII + XIV)	**231.863**	**245.548**	**210.710**
RESULTADO DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XVI) = (XII – XV)²	**-231.863**	**-204.285**	**-210.710**
BENS E DIREITOS DO RPPS - ADMINISTRAÇÃO DO RPPS	**2024**	**2023**	**2022**
Caixa e Equivalentes de Caixa	1.145	10.472	418

MUNICIPIO DE LAJES	Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil		
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2026			
AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA E ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES	Exercício: **2026**		
Investimentos e Aplicações	0	0	0
Outro Bens e Direitos	0	0	0
BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS MANTIDOS PELO TESOURO			
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**2024**	**2023**	**2022**
Contribuições dos Servidores	0	0	0
Demais Receitas Previdenciárias	0	0	0
TOTAL DAS RECEITAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVII)	**0**	**0**	**0**
DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**2024**	**2023**	**2022**
Aposentadorias	0	0	0
Pensões	0	0	0
Outras Despesas Previdenciárias	0	0	0
TOTAL DAS DESPESAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVIII)	**0**	**0**	**0**
RESULTADO DOS BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO (XIX) = (XVII - XVIII)²	**0**	**0**	**0**

PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES				
FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (PLANO PREVIDENCIÁRIO)				
EXERCÍCIO	**Receitas Previdenciárias (a)**	**Despesas Previdenciárias (b)**	**Resultado Previdenciárias (c) = (a-b)**	**Saldo Financeiro do Exercício (d) = (d Exercício Ant)+(c)**
FUNDO EM REPARTIÇÃO (PLANO FINANCEIRO)				
EXERCÍCIO	**Receitas Previdenciárias (a)**	**Despesas Previdenciárias (b)**	**Resultado Previdenciárias (c) = (a-b)**	**Saldo Financeiro do Exercício (d) = (d Exercício Ant)+(c)**

MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil		
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2026				
PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES		Exercício: **2026**		
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2026				
AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA E ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES				
AMF - Demonstrativo 6 (LRF, art 4º, § 2º, inciso IV, alínea "a")				R$ milhares
Exercício	**Receitas Previdenciárias** (a)	**Despesas Previdenciárias** (b)	**Resultado Previdenciário** (c) = (a-b)	**Saldo Financeiro do Exercício** (d) = (d Exercício Anterior) + (c)
2026	0	0	0	0
2027	0	0	0	0
2028	0	0	0	0
2029	0	0	0	0
2030	0	0	0	0
2031	0	0	0	0
2032	0	0	0	0
2033	0	0	0	0
2034	0	0	0	0
2035	0	0	0	0
2036	0	0	0	0
2037	0	0	0	0
2038	0	0	0	0
2039	0	0	0	0
2040	0	0	0	0
2041	0	0	0	0
2042	0	0	0	0
2043	0	0	0	0
2044	0	0	0	0
2045	0	0	0	0
2046	0	0	0	0
2047	0	0	0	0

2048	0	0	0	0
2049	0	0	0	0
2050	0	0	0	0
2051	0	0	0	0
2052	0	0	0	0
2053	0	0	0	0

MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil		
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2026				
PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES		Exercício: **2026**		
Exercício	**Receitas Previdenciárias** (a)	**Despesas Previdenciárias** (b)	**Resultado Previdenciário** (c) = (a-b)	**Saldo Financeiro do Exercicio** (d) = (d Exercício Anterior) + (c)
2054	0	0	0	0
2055	0	0	0	0
2056	0	0	0	0
2057	0	0	0	0
2058	0	0	0	0
2059	0	0	0	0
2060	0	0	0	0
2061	0	0	0	0
2062	0	0	0	0
2063	0	0	0	0
2064	0	0	0	0
2065	0	0	0	0
2066	0	0	0	0
2067	0	0	0	0
2068	0	0	0	0
2069	0	0	0	0
2070	0	0	0	0
2071	0	0	0	0
2072	0	0	0	0
2073	0	0	0	0
2074	0	0	0	0
2075	0	0	0	0
2076	0	0	0	0
2077	0	0	0	0
2078	0	0	0	0
2079	0	0	0	0
2080	0	0	0	0
2081	0	0	0	0
2082	0	0	0	0
2083	0	0	0	0
2084	0	0	0	0

MUNICIPIO DE LAJES			Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2026				
PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES			Exercício: **2026**	
Exercício	**Receitas Previdenciárias** (a)	**Despesas Previdenciárias** (b)	**Resultado Previdenciário** (c) = (a-b)	**Saldo Financeiro do Exercicio** (d) = (d Exercício Anterior) + (c)
2085	0	0	0	0
2086	0	0	0	0
2087	0	0	0	0
2088	0	0	0	0
2089	0	0	0	0
2090	0	0	0	0
2091	0	0	0	0
2092	0	0	0	0
2093	0	0	0	0
2094	0	0	0	0
2095	0	0	0	0
2096	0	0	0	0
2097	0	0	0	0
2098	0	0	0	0
2099	0	0	0	0

2100	0	0	0	0

MUNICIPIO DE LAJES			Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2026				
FUNDO EM PARTICIPAÇÃO (PLANO FINANCEIRO)			Exercício: **2026**	
AMF - Demonstrativo 6 (LRF, art 4º, § 2º, inciso IV, alínea "a")			R$ milhares	
Exercício	**Receitas Previdenciárias** (a)	**Despesas Previdenciárias** (b)	**Resultado Previdenciário** (c) = (a-b)	**Saldo Financeiro do Exercicio** (d) = (d Exercício Anterior) + (c)
2026	0	0	0	0
2027	0	0	0	0
2028	0	0	0	0
2029	0	0	0	0
2030	0	0	0	0
2031	0	0	0	0
2032	0	0	0	0
2033	0	0	0	0
2034	0	0	0	0
2035	0	0	0	0
2036	0	0	0	0
2037	0	0	0	0
2038	0	0	0	0
2039	0	0	0	0
2040	0	0	0	0
2041	0	0	0	0
2042	0	0	0	0
2043	0	0	0	0
2044	0	0	0	0
2045	0	0	0	0
2046	0	0	0	0
2047	0	0	0	0
2048	0	0	0	0
2049	0	0	0	0
2050	0	0	0	0
2051	0	0	0	0
2052	0	0	0	0
2053	0	0	0	0

MUNICIPIO DE LAJES			Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2026				
FUNDO EM PARTICIPAÇÃO (PLANO FINANCEIRO)			Exercício: **2026**	
Exercício	**Receitas Previdenciárias** (a)	**Despesas Previdenciárias** (b)	**Resultado Previdenciário** (c) = (a-b)	**Saldo Financeiro do Exercicio** (d) = (d Exercício Anterior) + (c)
2054	0	0	0	0
2055	0	0	0	0
2056	0	0	0	0
2057	0	0	0	0
2058	0	0	0	0
2059	0	0	0	0
2060	0	0	0	0
2061	0	0	0	0
2062	0	0	0	0
2063	0	0	0	0
2064	0	0	0	0
2065	0	0	0	0
2066	0	0	0	0
2067	0	0	0	0
2068	0	0	0	0
2069	0	0	0	0
2070	0	0	0	0
2071	0	0	0	0
2072	0	0	0	0
2073	0	0	0	0
2074	0	0	0	0
2075	0	0	0	0

2076	0	0	0	0
2077	0	0	0	0
2078	0	0	0	0
2079	0	0	0	0
2080	0	0	0	0
2081	0	0	0	0
2082	0	0	0	0
2083	0	0	0	0
2084	0	0	0	0

MUNICIPIO DE LAJES			Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2026				
FUNDO EM PARTICIPAÇÃO (PLANO FINANCEIRO)			Exercício: **2026**	
Exercício	**Receitas Previdenciárias** (a)	**Despesas Previdenciárias** (b)	**Resultado Previdenciário** (c) = (a-b)	**Saldo Financeiro do Exercicio** (d) = (d Exercício Anterior) + (c)
2085	0	0	0	0
2086	0	0	0	0
2087	0	0	0	0
2088	0	0	0	0
2089	0	0	0	0
2090	0	0	0	0
2091	0	0	0	0
2092	0	0	0	0
2093	0	0	0	0
2094	0	0	0	0
2095	0	0	0	0
2096	0	0	0	0
2097	0	0	0	0
2098	0	0	0	0
2099	0	0	0	0
2100	0	0	0	0

MUNICIPIO DE LAJES			Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2026				
SISTEMA DE PROTEÇÃO SOCIAL DOS MILITARES - Inativos e Pensionistas			Exercício: **2026**	
AMF - Demonstrativo 6 (LRF, art 4º, § 2º, inciso IV, alínea "a")			R$ milhares	
Exercício	**Receitas de Contribuições dos Militares** (a)	**Despesas de Inativos e Pensionistas Militares** (b)	**Resultado Associado aos Inativos e Pensionistas Militares** (c) = (a-b)	**Saldo Financeiro do Exercicio** (d) = (d Exercício Anterior) + (c)
2026	0	0	0	0
2027	0	0	0	0
2028	0	0	0	0
2029	0	0	0	0
2030	0	0	0	0
2031	0	0	0	0
2032	0	0	0	0
2033	0	0	0	0
2034	0	0	0	0
2035	0	0	0	0
2036	0	0	0	0
2037	0	0	0	0
2038	0	0	0	0
2039	0	0	0	0
2040	0	0	0	0
2041	0	0	0	0
2042	0	0	0	0
2043	0	0	0	0
2044	0	0	0	0
2045	0	0	0	0
2046	0	0	0	0
2047	0	0	0	0
2048	0	0	0	0
2049	0	0	0	0
2050	0	0	0	0
2051	0	0	0	0

2052	0	0	0	0
2053	0	0	0	0

MUNICIPIO DE LAJES			Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2026				
SISTEMA DE PROTEÇÃO SOCIAL DOS MILITARES - Inativos e Pensionistas			Exercício: **2026**	
Exercício	**Receitas de Contribuições dos Militares** (a)	**Despesas de Inativos e Pensionistas Militares** (b)	**Resultado Associado aos Inativos e Pensionistas Militares** (c) = (a-b)	**Saldo Financeiro do Exercicio** (d) = (d Exercício Anterior) + (c)
2054	0	0	0	0
2055	0	0	0	0
2056	0	0	0	0
2057	0	0	0	0
2058	0	0	0	0
2059	0	0	0	0
2060	0	0	0	0
2061	0	0	0	0
2062	0	0	0	0
2063	0	0	0	0
2064	0	0	0	0
2065	0	0	0	0
2066	0	0	0	0
2067	0	0	0	0
2068	0	0	0	0
2069	0	0	0	0
2070	0	0	0	0
2071	0	0	0	0
2072	0	0	0	0
2073	0	0	0	0
2074	0	0	0	0
2075	0	0	0	0
2076	0	0	0	0
2077	0	0	0	0
2078	0	0	0	0
2079	0	0	0	0
2080	0	0	0	0
2081	0	0	0	0
2082	0	0	0	0
2083	0	0	0	0
2084	0	0	0	0

MUNICIPIO DE LAJES			Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2026				
SISTEMA DE PROTEÇÃO SOCIAL DOS MILITARES - Inativos e Pensionistas			Exercício: **2026**	
Exercício	**Receitas de Contribuições dos Militares** (a)	**Despesas de Inativos e Pensionistas Militares** (b)	**Resultado Associado aos Inativos e Pensionistas Militares** (c) = (a-b)	**Saldo Financeiro do Exercicio** (d) = (d Exercício Anterior) + (c)
2085	0	0	0	0
2086	0	0	0	0
2087	0	0	0	0
2088	0	0	0	0
2089	0	0	0	0
2090	0	0	0	0
2091	0	0	0	0
2092	0	0	0	0
2093	0	0	0	0
2094	0	0	0	0
2095	0	0	0	0
2096	0	0	0	0
2097	0	0	0	0
2098	0	0	0	0
2099	0	0	0	0
2100	0	0	0	0

MUNICIPIO DE LAJES	Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2026	

ESTIMATIVA E COMPENSAÇÃO DA RENÚNCIA DE RECEITA					Exercício: **2026**	
AMF -Demonstrativo 7 (LRF, art. 4°, § 2°, inciso V)					R$ 1,00	
Tributo	**Modalidade**	**Setor / Programas / Beneficiário**	**RENÚNCIA DE RECEITA PREVISTA**			**Compensação**
			2026	**2027**	**2028**	
NADA CONSTA	NADA CONSTA	NADA CONSTA	0	0	0	NADA CONSTA
TOTAL			**0**	**0**	**0**	

MUNICIPIO DE LAJES	Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2026	
MARGEM DE EXPANSÃO DAS DESPESAS OBRIGATÓRIAS DE CARÁTER CONTINUADO	Exercício: **2025**
AMF - Demonstrativo 8 (LRF, art 4º, § 2º, inciso V)	R$ 1,00
Eventos	**Valor previsto para 2026**
Aumento Permanente da Receita	0
(-) Transferências Constitucionais	0
(-) Transferências ao FUNDEB	0
Saldo Final do Aumento Permanente de Receita (I)	**0**
Redução Permanente de Despesa (II)	0
Margem Bruta (III) = (I + II)	**0**
Saldo Utilizado da Margem Bruta (IV)	**0**
Novas DOCC	0
Novas DOCC Geradas por PPP	0

MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Programa: 0109 - SAÚDE PARA TODOS			
Órgão Responsável: 03.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE			
Objetivo Geral: 0049 - Garantir a mobilidade e o suporte operacional das unidades de saúde, por meio da aquisição de veículos para atenção básica			
Ação			
1061 - Aquisição de Veículos para Atenção Básica			
Função : 10 - SAÚDE			
Subfunção : 301 - ATENÇÃO BÁSICA			
Entrega			
0058 - Aquisição de veículos para atenção básica			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Número de veículos adquiridos e disponibilizados para atenção básica		Und.	1
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Federal	Capital	200.000
Total			**200.000**
Ação			
1223 - Construção de Ponto de Atendimento na Zona Rural			
Função : 10 - SAÚDE			
Subfunção : 301 - ATENÇÃO BÁSICA			
Entrega			
0039 - Construção de ponto de atendimento na zona rural para fortalecimento da assistência em saúde			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Número de pontos de atendimentos construídos na zona rural		Percent	0
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Federal	Capital	0
Total			**0**
Ação			
1224 - Construção de Academia de Saúde na Zona Urbana			
Função : 10 - SAÚDE			
Subfunção : 301 - ATENÇÃO BÁSICA			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Entrega			
0041 - Construção de academia de saúde na zona urbana para promoção de atividades físicas e bem-estar da população			
Meta Física			

Título			**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Número de academias de saúde construídas na zona urbana			Percent	0
Meta Financeira				
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**	
Lajes	Municipal	Capital		0
	Federal	Capital		0
Total				**0**
Ação				
1225 - Construção de Academia de Saúde na Zona Rural				
Função : 10 - SAÚDE				
Subfunção : 301 - ATENÇÃO BÁSICA				
Entrega				
0040 - Construção de academia de saúde na zona rural para promoção da qualidade de vida e bem-estar da população				
Meta Física				
Título			**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Número de academias de saúde construídas na zona rural			Percent	0
Meta Financeira				
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**	
Lajes	Municipal	Capital	0	
	Federal	Capital	0	
Total			**0**	
Ação				
1226 - Coordenação de Manutenção dos Serviços de Saúde Itinerante				
Função : 10 - SAÚDE				
Subfunção : 301 - ATENÇÃO BÁSICA				
Entrega				
0042 - Atendimentos itinerantes de saúde organizados e executados em comunidades rurais e áreas de difícil alcance				
Meta Física				
Título			**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Número de ações itinerantes de saúde realizadas			Und.	12
Meta Financeira				
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**	
Lajes	Municipal	Corrente	30.000	
		Capital	15.000	
Total			**45.000**	
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil		
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**		
Ação				
1227 - Coordenação e Manutenção da Casa de Apoio Carmelita Cabral				
Função : 10 - SAÚDE				
Subfunção : 301 - ATENÇÃO BÁSICA				
Entrega				
0043 - Manutenção da Casa de Apoio Carmelita Cabral com hospedagem, alimentação e transporte para pacientes em tratamento fora do domicílio				
Meta Física				
Título			**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Número de usuários beneficiados por serviços da Casa de Apoio Carmelita Cabral			Und.	5.500
Meta Financeira				
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**	
Lajes	Municipal	Corrente	500.000	
Total			**500.000**	
Ação				
1229 - Manutenção do Programa Saúde ao Seu Lado				
Função : 10 - SAÚDE				
Subfunção : 301 - ATENÇÃO BÁSICA				
Entrega				
0044 - Distribuição de insumos médicos, cadeiras de rodas, colchões, fraldas, medicamentos e suporte a pacientes com mobilidade reduzida				
Meta Física				
Título			**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual populacional com requisitos preenchidos efetivamente atendido pelo Programa Saúde ao Seu Lado			Und.	70
Meta Financeira				
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**	
Lajes	Municipal	Corrente	40.000	
Total			**40.000**	

Ação				
1230 - Manutenção do Programa Mais Médico				
Função : 10 - SAÚDE				
Subfunção : 301 - ATENÇÃO BÁSICA				
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil		
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**		
Entrega				
0048 - Suporte administrativo, operacional e logístico necessário à execução do Programa Mais Médicos no município.				
Meta Física				
Título			**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de repasse realizado para manutenção do Programa Mais Médicos			Percent	100
Meta Financeira				
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**	
Lajes	Municipal	Corrente	20.000	
Total			**20.000**	
Ação				
1233 - Manutenção do Programa Lajes Livre de Homofobia				
Função : 10 - SAÚDE				
Subfunção : 301 - ATENÇÃO BÁSICA				
Entrega				
0049 - Ações educativas e preventivas do Programa Lajes Livre de Homofobia, assegurando a promoção da saúde da população LGBTQIAPN+ e o enfrentamento à discriminação no SUS.				
Meta Física				
Título			**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Número de ações realizadas no âmbito do Programa Lajes Livre de Homofobia			Und.	2
Meta Financeira				
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**	
Lajes	Municipal	Corrente	10.000	
Total			**10.000**	
Ação				
1234 - Manutenção do Programa Saúde na Escola				
Função : 10 - SAÚDE				
Subfunção : 301 - ATENÇÃO BÁSICA				
Entrega				
0050 - Realização de ações educativas, preventivas e de promoção da saúde nas escolas do município				
Meta Física				
Título			**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Número de ações realizadas no âmbito do Programa Saúde na Escola			Und.	2
Meta Financeira				
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**	
Lajes	Municipal	Corrente	10.000	
Total			**10.000**	
Ação				
1235 - Coordenação e Manutenção das Atividades dos ACS e ACE				
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil		
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**		
Função : 10 - SAÚDE				
Subfunção : 301 - ATENÇÃO BÁSICA				
Entrega				
0051 - Suporte técnico, administrativo e logístico para atendimento às comunidades				
Meta Física				
Título			**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Proporção de visitas domiciliares realizadas por ACS e ACE			Und.	100
Meta Financeira				
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**	
Lajes	Municipal	Corrente	20.000	
	Federal	Corrente	2.400.000	
Total			**2.420.000**	
Entrega				
0054 - Desenvolver atividades das equipes da Estratégia de Saúde da Família (ESF) com insumos, pessoal e estrutura para garantir a atenção básica à população				
Meta Física				
Título			**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Cobertura populacional estimada pelas Equipes de Saúde da Família			Percent	100
Meta Financeira				

Região	Fonte de Financiamento	Categoria Econômica	Meta 2026	
Lajes	Municipal	Corrente	20.000	
	Federal	Corrente	2.400.000	
Total			**2.420.000**	
Ação				
1238 - Coordenação e Manutenção do EMULTI				
Função : 10 - SAÚDE				
Subfunção : 301 - ATENÇÃO BÁSICA				
Entrega				
0055 - Suporte às Equipes Multiprofissionais em Saúde (EMULTI) com recursos para estrutura, deslocamento e ações interdisciplinares				
Meta Física				
Título			**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de resposta aos chamados pelo Programa EMULTI			Percent	100
Meta Financeira				
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**	
Lajes	Municipal	Corrente	20.000	
	Federal	Corrente	300.000	
Total			**320.000**	
Ação				
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil		
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**		
1239 - Ampliação, Manutenção e Reforma de Unidades e Equipamentos de Saúde				
Função : 10 - SAÚDE				
Subfunção : 301 - ATENÇÃO BÁSICA				
Entrega				
0057 - Realização de reformas para modernização, ampliação e adequação das unidades de saúde				
Meta Física				
Título			**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Número de unidades de saúde com obras concluídas e equipamentos adquiridos, modernizadas, ampliadas ou reformadas			Percent	10
Meta Financeira				
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**	
Lajes	Municipal	Capital	100.000	
	Federal	Capital	100.000	
Total			**200.000**	
Ação				
1240 - Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para as Unidades Básicas de Saúde				
Função : 10 - SAÚDE				
Subfunção : 301 - ATENÇÃO BÁSICA				
Entrega				
0059 - Aquisição de mobiliário, eletrodomésticos e aparelhos médicos e odontológicos para as unidades básicas de saúde				
Meta Física				
Título			**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Número de itens adquiridos e distribuídos às unidades básicas de saúde, incluindo mobiliário, eletrodomésticos e aparelhos médicos e odontológicos.			Und.	20
Meta Financeira				
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**	
Lajes	Municipal	Capital	80.000	
	Federal	Capital	110.000	
Total			**190.000**	
Ação				
1342 - Coordenação e Manutenção das Atividades das Equipes de Estratégia da Saúde da Família				
Função : 10 - SAÚDE				
Subfunção : 301 - ATENÇÃO BÁSICA				
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil		
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**		
Entrega				
0159 - Manutenção da Cobertura Populacional pelas Equipes da Estratégia de Saúde da Família				
Meta Física				
Título			**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Cobertura populacional estimada pelas Equipes de Saúde da Família (ESF)			Percent	100
Meta Financeira				
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**	
Lajes	Municipal	Corrente	180.000	
	Federal	Corrente	1.900.000	

Total			**2.080.000**	
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil		
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**		
				Pag: 8/84
Programa: 0117 - DESENVOLVIMENTO E PROMOCAO CULTURAL				
Órgão Responsável: 02.003 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA				
Objetivo Geral: 0020 - Estimular a difusão da cultura e a formação musical mediante a disponibilização de instrumentos musicais adequados				
Ação				
1093 - Aquisição de Instrumentos Musicais				
Função : 13 - CULTURA				
Subfunção : 392 - DIFUSÃO CULTURAL				
Entrega				
0024 - Aquisição de instrumentos musicais para fortalecimento da formação cultural				
Meta Física				
Título			**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Número de instrumentos musicais adquiridos para projetos culturais			Unidade	0
Meta Financeira				
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**	
Lajes	Municipal	Capital	0	
Total			**0**	
Ação				
1210 - Manutenção de Ações para a Realização de Eventos Culturais, Históricos e Artísticos				
Função : 13 - CULTURA				
Subfunção : 392 - DIFUSÃO CULTURAL				
Entrega				
0025 - Execução de eventos culturais, históricos e artísticos para valorização da cultura local				
Meta Física				
Título			**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Nível de suporte aos eventos realizados pelo município e com apoio do município			Percent	100
Meta Financeira				
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**	
Lajes	Municipal	Corrente	300.000	
Total			**300.000**	
Ação				
1211 - Manutenção de Ações Voltadas às Manifestações Artísticas, Culturais e Históricas				
Função : 13 - CULTURA				
Subfunção : 392 - DIFUSÃO CULTURAL				
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil		
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**		
Entrega				
0026 - Fomento a atividades de teatro, dança, música, literatura, artesanato e tradições populares				
Meta Física				
Título			**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Nível de suporte às ações voltadas às Manifestações Artísticas, Culturais e Históricas			Percent	40
Meta Financeira				
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**	
Lajes	Municipal	Corrente	1.500.000	
Total			**1.500.000**	
Ação				
1212 - Manutenção do Programa SOU AMIGO DA CULTURA				
Função : 13 - CULTURA				
Subfunção : 392 - DIFUSÃO CULTURAL				
Entrega				
0027 - Desenvolvimento das ações do programa ‘Sou Amigo da Cultura’				
Meta Física				
Título			**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Nível de suporte ao Programa Sou Amigo da Cultura			Percent	100
Meta Financeira				
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**	
Lajes	Municipal	Corrente	30.000	
Total			**30.000**	
Ação				
1213 - Manutenção da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura				

Função : 13 - CULTURA			
Subfunção : 392 - DIFUSÃO CULTURAL			
Entrega			
0028 - Execução e sustentabilidade da Política Aldir Blanc de incentivo à cultura			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Nível de sucesso na gestão da lei Aldir Blanc		Percent	100
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	150.000
Total			**150.000**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Programa: 0118 - LAJES CIDADE LIMPA			
Órgão Responsável: 02.004 - SEC MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS URBANOS			
Objetivo Geral: 0072 - Garantir a limpeza urbana e a gestão adequada de resíduos sólidos no município, promovendo qualidade ambiental e inclusão social.			
Ação			
1266 - Desenvolvimento deAtividades de Limpeza Pública			
Função : 15 - URBANISMO			
Subfunção : 452 - SERVIÇOS URBANOS			
Entrega			
0091 - Suporte operacional e logístico para a execução de serviços regulares de varrição, capina, coleta de resíduos e manutenção de espaços urbanos.			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de ruas urbanas e comunidades rurais cobertas por serviços regulares de limpeza		Percent	100
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	5.300.000
		Capital	20.000
Total			**5.320.000**
Ação			
1267 - Desenvolvimento de Atividades de Coleta Seletiva			
Função : 15 - URBANISMO			
Subfunção : 452 - SERVIÇOS URBANOS			
Entrega			
0092 - Suporte operacional e logístico para implementação e fortalecimento da coleta seletiva, promovendo reciclagem e inclusão social.			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de resíduos recicláveis coletados sobre o total coletado		Percent	5
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	540.000
		Capital	20.000
Total			**560.000**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Programa: 0119 - LAJES CIDADE ESTRUTURADA			
Órgão Responsável: 02.004 - SEC MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS URBANOS			
Objetivo Geral: 0123 - Construção do Centro de Velório Municipal			
Ação			
1346 - Construção do Centro de Velório			
Função : 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção : 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Entrega			
0162 - Construção do Centro de Velório			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Construção do Centro de Velório		Percent	25
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Capital	8.000
	Federal	Capital	200.000
Total			**208.000**

MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil		
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**		
Programa: 0120 - LAJES CIDADE ILUMINADA				
Órgão Responsável: 02.004 - SEC MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS URBANOS				
Objetivo Geral: 0069 - Garantir a expansão, modernização e manutenção da rede elétrica municipal, assegurando fornecimento contínuo, seguro e eficiente de energia elétrica em áreas urbanas e rurais.				
Ação				
1024 - Expansão e Modernização da Rede Elétrica Urbana				
Função : 15 - URBANISMO				
Subfunção : 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA				
Entrega				
0085 - Suporte operacional e logístico para a implantação e substituição de luminárias e postes, garantindo maior eficiência energética na iluminação urbana.				
Meta Física				
Título			**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de vias públicas urbanas com iluminação eficiente			Percent	50
Meta Financeira				
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**	
Lajes	Municipal	Capital	150.000	
	Estadual	Capital	30.000	
Total			**180.000**	
Ação				
1025 - Manutenção da Rede Elétrica				
Função : 15 - URBANISMO				
Subfunção : 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA				
Entrega				
0087 - Suporte técnico, operacional e logístico para a realização de serviços corretivos e preventivos na rede elétrica, assegurando o fornecimento contínuo e seguro de energia.				
Meta Física				
Título			**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Tempo médio de resposta a demandas de manutenção de iluminação			Und.	10
Meta Financeira				
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**	
Lajes	Municipal	Corrente	15.000	
Total			**15.000**	
Ação				
1095 - Expansão e Modernização da Rede Elétrica Rural				
Função : 15 - URBANISMO				
Subfunção : 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA				
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil		
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**		
Entrega				
0086 - Suporte operacional e logístico para a extensão e modernização da iluminação pública em áreas rurais, assegurando inclusão e segurança à população.				
Meta Física				
Título			**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de comunidades rurais atendidas com iluminação pública			Percent	50
Meta Financeira				
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**	
Lajes	Municipal	Corrente	150.000	
	Estadual	Capital	20.000	
Total			**170.000**	
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil		
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**		
				Pag: 14/84
Programa: 0124 - MORADIA COM DIGNIDADE				
Órgão Responsável: 02.016 - FUNDO MUNICIPAL DE HABITACAO DE INTERESSE SOCIAL				
Objetivo Geral: 0010 - FORTALECIMENTO DA POLÍTICA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL				
Ação				
1045 - DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES PARACONSTRUÇÃO E REFORMAS DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL – URBANA				
Função : 16 - HABITAÇÃO				
Subfunção : 482 - HABITAÇÃO URBANA				
Entrega				
0011 - AMPLIAÇÃO DOACESSO À MORADIA DIGNA POR MEIO DE OBRAS E REFORMAS HABITACIONAIS				
Meta Física				
Título			**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
NÚMERODE FAMÍLIAS BENEFICIADAS COM MORADIA DIGNA NA ZONA URBANA			UNIDADE	7

Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	20.000
		Capital	400.000
	Federal	Capital	200.000
Total			**620.000**
Ação			
1274 - Aquisição de Terreno para Construção de Habitações de Interesse Social			
Função : 16 - HABITAÇÃO			
Subfunção : 482 - HABITAÇÃO URBANA			
Entrega			
0012 - AQUISIÇÃO DE TERRENOS DESTINADOS A HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
PERCENTUAL DE CONJUNTOS HABITACIONAIS COM INFRAESTRUTURA ADEQUADA		Percent	1
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Estadual	Capital	250.000
Total			**250.000**
Ação			
1279 - Implantação de Infraestrutura para Conjuntos Habitacionais			
Função : 16 - HABITAÇÃO			
Subfunção : 482 - HABITAÇÃO URBANA			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Entrega			
0013 - IMPLANTAÇÃO DE INFRAESTRUTURA			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
PERCENTUAL DE CONJUNTOS HABITACIONAIS COM INFRAESTRUTURA ADEQUADA		Percent	0
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	0
	Estadual	Capital	0
Total			**0**

MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Programa: 0130 - LAJES MAIS SEGURA			
Órgão Responsável: 02.002 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO			
Objetivo Geral: 0001 - Manutenção do Programa de Monitoramento Municipal			
Ação			
1281 - Implantação e Manutenção da Guarda Municipal			
Função : 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção : 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Entrega			
0008 - Estruturação, formação e manutenção da Guarda Municipal, com foco na proteção de bens, serviços, instalações e equipamentos públicos, além da promoção de ações preventivas em segurança urbana.			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
PERCENTUAL DE BENS PÚBLICOS MUNICIPAIS COM PROTEÇÃO PATRIMONIAL REALIZADA PELA GUARDA MUNICIPAL.		Percent	0
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	0
		Capital	0
Total			**0**
Ação			
1282 - Manutenção do Programa de Monitoramento Municipal			
Função : 06 - SEGURANÇA PÚBLICA			
Subfunção : 181 - POLICIAMENTO			
Entrega			
0001 - Manutenção do Programa de Monitoramento Municipal			
Meta Física			

Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Número de Ocorrências Policiais Registradas		Serviços	3,00
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	20.000
		Capital	30.000
Total			**50.000**
Ação			
1344 - Ações de Estruturação e Manutenção de Equipamentos da Segurança Pública			
Função : 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção : 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Entrega			
0160 - Estruturação e manutenção de equipamentos e serviços para a segurança pública			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de equipamentos e infraestrutura de segurança pública implantados, modernizados e mantidos		Percent	25
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	130.000
Total			**130.000**
Ação			
2223 - Manutenção do Programa de Monitoramento Municipal			
Função : 06 - SEGURANÇA PÚBLICA			
Subfunção : 181 - POLICIAMENTO			
Entrega			
0007 - Manutenção do Programa de Monitoramento Municipal			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
PERCENTUAL DOTERRITÓRIOURBANO COBERTO POR VIDEOMONITORAMENTO ATIVO.		Percent	35
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	50.000
		Capital	50.000
	Estadual	Corrente	100.000
Total			**200.000**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Programa: 0134 - Modernização da Infraestrutura Administrativa			
Órgão Responsável: 01.001 - CAMARA MUNICIPAL			
Objetivo Geral: 0003 - Promover a modernização da infraestrutura tecnológica do legislativo			
Ação			
1200 - Aquisição de Veículo e/ou Equipamento e Material Permanente			
Função : 01 - LEGISLATIVA			
Subfunção : 031 - AÇÃOLEGISLATIVA			
Entrega			
0003 - Aquisição de equipamentos tecnológicos			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Aquisição de equipamentos tecnológicos do legislativo		Und.	5
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Capital	120.000
Total			**120.000**
Ação			
1201 - Construção, Ampliação e/ou Reforma do Prédio da Câmara			
Função : 01 - LEGISLATIVA			
Subfunção : 031 - AÇÃOLEGISLATIVA			
Entrega			
0167 - Modernização Tecnológica do Legislativo			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**

Aquisição de equipamentos tecnológicos do legislativo		Und.	25
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Capital	200.000
Total			**200.000**
Órgão Responsável: 02.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DO GABINETE CIVIL			
Objetivo Geral: 0005 - Promover a modernização da infraestrutura tecnológica do Gabinete Civil			
Ação			
1005 - Infraestrutura Administrativa			
Função : 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção : 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Entrega			
0005 - Aquisição de equipamentos tecnológicos			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Capital	45.000
Total			**45.000**
Órgão Responsável: 02.002 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO			
Objetivo Geral: 0002 - Promover a modernização da infraestrutura tecnológica dos prédios públicos			
Ação			
1283 - Infraestrutura Administrativa			
Função : 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção : 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Entrega			
0002 - Aquisição de equipamentos tecnológicos			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Aquisição de equipamentos tecnológicos		Und.	10
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Capital	35.000
Total			**35.000**
Órgão Responsável: 02.003 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA			
Objetivo Geral: 0018 - Promover a modernização da infraestrutura tecnológica da Secretaria Municipal de Cultura			
Ação			
1006 - Infraestrutura Administrativa			
Função : 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção : 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Entrega			
0022 - Aquisição de equipamentos tecnológicos			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Aquisição de equipamentos tecnológicos		Und.	3
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Capital	15.000
Total			**15.000**
Órgão Responsável: 02.004 - SEC MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS URBANOS			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Objetivo Geral: 0061 - Promover a modernização da infraestrutura tecnológica da Secretaria Municipal de			
Infraestrutura e Serviços Urbanos			
Ação			
1256 - Infraestrutura Administrativa			
Função : 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção : 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Entrega			
0074 - Aquisição de equipamentos tecnológicos			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Aquisição de equipamentos tecnológicos		Und.	2

Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Capital	30.000
Total			**30.000**
Órgão Responsável: 02.005 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, POLÍTICAS PARA AS			
Objetivo Geral: 0014 - Promover a modernização da infraestrutura tecnológica da SEDEMH			
Ação			
1205 - Infraestrutura Administrativa			
Função : 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção : 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Entrega			
0018 - Aquisição de equipamentos tecnológicos			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Aquisição de equipamentos tecnológicos		Und.	2
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Total			
Órgão Responsável: 02.006 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO			
Objetivo Geral: 0112 - Fortalecimento da infraestrutura administrativa para a melhoria da gestão pública			
Ação			
1007 - INFRAESTRUTURAADMINISTRATIVA			
Função : 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção : 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Entrega			
0153 - Aquisição e modernização de equipamentos tecnológicos para a infraestrutura administrativa			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Aquisição de equipamentos tecnológicos		Und.	1
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Capital	150.000
Total			**150.000**
Órgão Responsável: 02.007 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E PROTEÇÃO ANIMAL			
Objetivo Geral: 0098 - Promover a modernização da infraestrutura tecnológica da Secretaria Municipal de Meio			
Ambiente e Proteção Animal			
Ação			
1327 - Infraestrutura Administrativa			
Função : 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção : 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Entrega			
0140 - Aquisição de equipamentos tecnológicos			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Aquisição de equipamentos tecnológicos		Und.	3
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	20.000
		Capital	10.000
Total			**30.000**
Órgão Responsável: 02.008 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL E AGRICULTURA FAMILIAR			
Objetivo Geral: 0085 - Promover a modernização da infraestrutura tecnológica da Secretaria Municipal de			
Desenvolvimento Rural e Agricultura Familiar			
Ação			
1008 - INFRA-ESTRUTURAADMINISTRATIVA			
Função : 20 - AGRICULTURA			
Subfunção : 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Entrega			

0123 - Aquisição de equipamentos tecnológicos			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Aquisição de equipamentos tecnológicos		Und.	5
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Capital	30.000
Total			**30.000**
Órgão Responsável: 02.009 - SECRETARIA MUNICIPAL DA JUVENTUDE, ESPORTES E TURISMO			
Objetivo Geral: 0025 - Promover a modernização da infraestrutura tecnológica da Sec Municipal da Juventude,			
Esporte e Turismo			
Ação			
1214 - Infraestrutura Administrativa			
Função : 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção : 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Entrega			
0029 - Aquisição de equipamentos tecnológicos			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Aquisição de equipamentos tecnológicos		Und.	2
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Capital	20.000
Total			**20.000**
Órgão Responsável: 02.010 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E ECONOMIA			
Objetivo Geral: 0007 - Promover a modernização da infraestrutura tecnológica da secretaria mun.de finanças e economia			
Ação			
1284 - Infraestrutura Administrativa			
Função : 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção : 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Entrega			
0009 - AQUISIÇÃODE EQUIPAMENTOS TECNOLÓGICOS PARA MODERNIZAÇÃODA SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E ECONOMIA			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Aquisição de equipamentos tecnológicos		Und.	3
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Capital	40.000
Total			**40.000**
Órgão Responsável: 02.011 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO			
Objetivo Geral: 0084 - Promover a modernização da infraestrutura tecnológica da Secretaria Municipal de			
Planejamento			
Ação			
1310 - Infraestrutura Administrativa			
Função : 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção : 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Entrega			
0122 - Aquisição de equipamentos tecnológicos			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Aquisição de equipamentos tecnológicos		Und.	3
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Capital	30.000
Total			**30.000**
Órgão Responsável: 02.012 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO			
Objetivo Geral: 0004 - Promover a modernização da infraestrutura tecnológica ao setor da procuradoria			
Ação			
1285 - Infraestrutura Administrativa da Procuradoria			
Função : 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção : 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			

MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Entrega			
0004 - Aquisição de equipamentos tecnológicos para o setor da procuradoria			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Aquisição de equipamentos tecnológicos		Und.	3
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Capital	15.000
Total			**15.000**
Órgão Responsável: 02.013 - SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA			
Objetivo Geral: 0121 - Modernização da Gestão Administrativa e Financeira			
Ação			
1341 - INFRAESTRUTURAADMINISTRATIVA			
Função : 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção : 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Entrega			
0164 - Aquisição e Modernização de Equipamentos de Informática			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Aquisição de equipamentos tecnológicos		Und.	1
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Capital	50.000
Total			**50.000**
Órgão Responsável: 02.015 - FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO			
Objetivo Geral: 0083 - Promover a modernização da infraestrutura tecnológica do Fundo Municipal da Criança e do Adolescente			
Ação			
1309 - Infraestrutura Administrativa			
Função : 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção : 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Entrega			
0121 - Aquisição de equipamentos tecnológicos			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Aquisição de equipamentos tecnológicos		Und.	3
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Capital	10.000
Total			**10.000**
Órgão Responsável: 02.016 - FUNDO MUNICIPAL DE HABITACAO DE INTERESSE SOCIAL			
Objetivo Geral: 0009 - PROMOVER A MODERNIZAÇÃO DA INFRAESTRUTURA TECNOLÓGICA DO FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL			
Ação			
1286 - Infraestrutura Administrativa			
Função : 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção : 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Entrega			
0010 - COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DO FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Aquisição de equipamentos tecnológicos		Und.	2
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Capital	12.000
Total			**12.000**
Órgão Responsável: 02.018 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICIPIO			
Objetivo Geral: 0006 - Promover a modernização da infraestrutura tecnológica ao setor da controladoria			
Ação			
1287 - Infraestrutura Administrativa			
Função : 04 - ADMINISTRAÇÃO			

Subfunção : 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Entrega			
0006 - Aquisição de equipamentos tecnológicos para o setor da controladoria			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Aquisição de equipamentos tecnológicos		Und.	3
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Capital	15.000
Total			**15.000**
Órgão Responsável: 02.019 - SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO			
Objetivo Geral: 0012 - APOIO À ESTRUTURAÇÃO FÍSICA E TECNOLÓGICA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO			
Ação			
1288 - Infraestrutura Administrativa			
Função : 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção : 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Entrega			
0016 - APOIO À ESTRUTURAÇÃO FÍSICA E TECNOLÓGICA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Aquisição de equipamentos tecnológicos		Und.	1
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Capital	20.000
Total			**20.000**
Órgão Responsável: 02.020 - FUNDO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE			
Objetivo Geral: 0108 - Modernização da Infraestrutura tecnológica do Fundo Municipal de Meio Ambiente			
Ação			
1336 - Infraestrutura Administrativa			
Função : 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção : 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Entrega			
0149 - Aquisição de equipamentos tecnológicos			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Aquisição de equipamentos tecnológicos		Und.	3
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Capital	10.000
Total			**10.000**
Órgão Responsável: 03.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE			
Objetivo Geral: 0047 - Promover a modernização da infraestrutura tecnológica do Fundo Municipal da Saúde			
Ação			
1010 - Infraestrutura Administrativa			
Função : 10 - SAÚDE			
Subfunção : 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Entrega			
0056 - Aquisição de materiais e equipamentos para manutenção física, tecnológica e funcional das instalações do Fundo Municipal de Saúde			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Aquisição de equipamentos tecnológicos		Und.	10
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Capital	20.000
Total			**20.000**
Órgão Responsável: 04.001 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL			
Objetivo Geral: 0075 - Garantir a manutenção física, tecnológica e funcional das instalações do Fundo de Assistência Social e o fortalecimento da rede socioassistencial, assegurando melhores condições de funcionamento das u			
Ação			
1297 - Infraestrutura Administrativa			

Função : 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção : 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Entrega			
0109 - Aquisição de equipamentos tecnológicos			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Aquisição de equipamentos tecnológicos		Und.	3
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Capital	20.000
Total			**20.000**
Ação			
1298 - Estruturação da Rede de Serviços e Programas do Sistema Único de Assistência Social (SUAS)			
Função : 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção : 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Entrega			
0110 - Aquisição de materiais, equipamentos e mobiliário para fortalecimento da rede de proteção social, garantindo melhores condições de funcionamento das unidades socioassistenciais.			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de unidades socioassistenciais equipadas		Percent	30
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	60.000
		Capital	50.000
Total			**110.000**
Ação			
1343 - PROMOÇÃO DE OPORTUNIDADE, GERAÇÃO DE RENDA E TRABALHO			
Função : 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção : 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Entrega			
0165 - Aquisição de Equipamentos Tecnológicos para Modernização da Gestão daAssistência Social			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Aquisição de equipamentos tecnológicos		Und.	1
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Federal	Capital	300.000
Total			**300.000**
Objetivo Geral: 0110 - Modernização da Infraestrutura tecnológica do Fundo de Previdência Social do Município de Lajes			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Ação			
1338 - Infraestrutura Administrativa			
Função : 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção : 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Entrega			
0151 - Aquisição de equipamentos tecnológicos			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Aquisição de equipamentos tecnológicos do PREVLAJES		Unidade	3
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Capital	30.000
Total			**30.000**
Ação			
1339 - EXECUÇÃO DE OBRAS E MANUTENÇÃO DA PREVLAJES			
Função : 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção : 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Entrega			
0152 - Executar obras e realizar manutenção regular e preventiva das instalações do PREVLAJES, garantindo a segurança e acessibilidade.			
Meta Física			

Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de obras e manutenção executadas		Percent	15
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Capital	30.000
Total			**30.000**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Programa: 0135 - MORADIA COM DIGNIDADE ZONA RURAL			
Órgão Responsável: 02.016 - FUNDO MUNICIPAL DE HABITACAO DE INTERESSE SOCIAL			
Objetivo Geral: 0011 - DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES PARA CONSTRUÇÃO E REFORMAS DE HABITAÇÃO RURAL			
Ação			
1289 - Manutenção de Ações para o Plano Municipal de Regularização Fundiária			
Função : 16 - HABITAÇÃO			
Subfunção : 482 - HABITAÇÃO URBANA			
Entrega			
0015 - MANUTENÇÃO DE AÇÕES PARAO PLANO MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
PERCENTUAL DE RESPOSTA ÀS AÇÕES DE REGULARIZAÇÃO		Percent	100
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	50.000
Total			**50.000**
Ação			
1290 - Desenvolvimento de Ações para Construção e Reformas de Habitação de Interesse Social – Rural			
Função : 16 - HABITAÇÃO			
Subfunção : 481 - HABITAÇÃO RURAL			
Entrega			
0014 - DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES PARACONSTRUÇÃO E REFORMAS DE HABITAÇÃO NA ZONA RURAL			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
NÚMERO DE FAMÍLIAS BENEFICIADAS COM MORADIA DIGNANA ZONA RURAL		Unidade	2
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Capital	800.000
	Federal	Capital	40.000
Total			**840.000**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Programa: 0136 - AMPLIAÇÃO DA TRANSPARÊNCIA E DA EFICÁCIA ADMINISTRATIVA			
Órgão Responsável: 02.019 - SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO			
Objetivo Geral: 0013 - DIVULGAÇÃO E PUBLICIDADE			
Ação			
1291 - Divulgação e Publicidade de Atos Governamentais			
Função : 24 - COMUNICAÇÕES			
Subfunção : 131 - COMUNICAÇÃO SOCIAL			
Entrega			
0017 - DIVULGAÇÃO DASAÇÕES E PROGRAMAS MUNICIPAIS			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
PERCENTUAL DE PUBLICAÇÕES INSTITUCIONAIS REALIZADAS CONFORME O PLANO ANUAL DE COMUNICAÇÃO		Percent	100
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	700.000
Total			**700.000**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Programa: 0138 - POLÍTICAS PARA AS MULHERES - AUTONOMIA, DIGNIDADE E DIREITOS			
Órgão Responsável: 02.005 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, POLÍTICAS PARA AS			
Objetivo Geral: 0015 - Apoiar a autonomia econômica das mulheres por meio da promoção do empreendedorismo feminino			
Ação			
1206 - Estruturação do Centro de Empreendedorismo Feminino			

Função : 14 - DIREITO DA CIDADANIA			
Subfunção : 422 - DIREITOS INDIVIDUAIS, COLETIVOS E DIFUSOS			
Entrega			
0019 - Incentivo ao Empreendedorismo Feminino e Geração de Renda			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Construção de espaços visando o empreendedorismo feminino		Percent	0
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Total			
Ação			
1207 - Coordenação e Manutenção de Ações em Políticas Públicas para Mulheres			
Função : 14 - DIREITO DA CIDADANIA			
Subfunção : 422 - DIREITOS INDIVIDUAIS, COLETIVOS E DIFUSOS			
Entrega			
0020 - Implementação de programas e serviços de promoção da igualdade de gênero, prevenção à violência e fortalecimento dos direitos das mulheres			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Número de ações voltadas a políticas de gênero		Und.	6
Ação			
1345 - Implementação, Estruturação e Manutenção do PROJETO ALZIRAS			
Função : 13 - CULTURA			
Subfunção : 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Entrega			
0161 - Atendimento de famílias em situação de vulnerabilidade pelo Projeto ALZIRAS			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de famílias beneficiadas pelo Projeto ALZIRAS com acesso a capacitação, inclusão produtiva ou apoio socioeconômico		Percent	100
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	100.000
Total			**100.000**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Programa: 0140 - TRABALHO E GERAÇÃO DE RENDA PARA TODOS			
Órgão Responsável: 02.005 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, POLÍTICAS PARA AS			
Objetivo Geral: 0017 - Promover a inclusão produtiva e a geração de renda por meio da coordenação e do fortalecimento de ações de fomento ao trabalho			
Ação			
1208 - Coordenação e Manutenção deAções de Fomento ao Trabalho			
Função : 11 - TRABALHO			
Subfunção : 334 - FOMENTOAO TRABALHO			
Entrega			
0021 - Implementação e manutenção de ações de fomento ao trabalho e geração de renda			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Número de ações voltadas ao fomento ao trabalho		Unidade	6
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Programa: 0141 - JUVENTUDE E CIDADANIA EM FOCO			
Órgão Responsável: 02.009 - SECRETARIA MUNICIPAL DA JUVENTUDE, ESPORTES E TURISMO			
Objetivo Geral: 0026 - Fortalecer a cidadania e a participação social dos jovens por meio da coordenação de atividades voltadas à juventude			
Ação			
1215 - Coordenação e Manutenção das Atividades voltadas à Juventude Lajense			
Função : 14 - DIREITO DA CIDADANIA			
Subfunção : 245 - SERVIÇOS SOCIOASSISTENCIAIS			
Entrega			
0030 - Execução de atividades de promoção da cidadania e participação da juventude			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Quantidade de ações voltadas à juventude lajense		Unidade	0

Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	0
Total			**0**
Ação			
1216 - Coordenação e Manutenção do PROJETO MAIS			
Função : 14 - DIREITO DA CIDADANIA			
Subfunção : 245 - SERVIÇOS SOCIOASSISTENCIAIS			
Entrega			
0031 - Execução e manutenção das atividades do PROJETO MAIS			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Quantidade de ações do programa PROJETO MAIS		Unidade	12
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	15.000
Total			**15.000**
Órgão Responsável: 02.014 - FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA			
Objetivo Geral: 0019 - RECURSOS PARA POLÍTICAS CULTURAIS			
Ação			
1209 - RECURSOS PARAPOLÍTICAS CULTURAIS			
Função : 13 - CULTURA			
Subfunção : 392 - DIFUSÃO CULTURAL			

MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Entrega			
0023 - DESTINAÇÃO DE RECURSOS PARAPROGRAMAS E PROJETOS CULTURAIS			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
PERCENTUAL DE RETORNO DE RECURSOS PARA INICIATIVAS CULTURAIS		Percent	100
Meta Financeira			
			Meta
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**2026**
Lajes	Municipal	Corrente	40.000
Total			**40.000**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Programa: 0143 - LAJES ATIVA – ESPORTE PARA TODOS			
Órgão Responsável: 02.009 - SECRETARIA MUNICIPAL DA JUVENTUDE, ESPORTES E TURISMO			
Objetivo Geral: 0028 - Promover a prática esportiva e o lazer por meio da construção, reforma e manutenção de equipamentos adequados e acessíveis à população			
Ação			
1217 - Construção, Reforma e Manutenção de Equipamentos de Esporte e Lazer			
Função : 27 - DESPORTO E LAZER			
Subfunção : 812 - DESPORTO COMUNITÁRIO			
Entrega			
0032 - Construção, reforma e manutenção de equipamentos públicos de esporte e lazer			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Quantidade de ações voltadas à requalificação de equipamentos de esporte e lazer		Unidade	2
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Capital	80.000
	Estadual	Capital	50.000
Total			**130.000**
Ação			
1218 - Coordenação e Manutenção das Atividades voltadas ao Esporte e Lazer			
Função : 27 - DESPORTO E LAZER			
Subfunção : 812 - DESPORTO COMUNITÁRIO			
Entrega			
0033 - Apoio e incentivo a práticas esportivas e de lazer no município			
Meta Física			

Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Quantidade de ações voltadas ao esporte e lazer		Unidade	12
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	20.000
Total			**20.000**
Ação			
1219 - Manutenção de Programa de Incentivo ao Desportista			
Função : 27 - DESPORTO E LAZER			
Subfunção : 812 - DESPORTO COMUNITÁRIO			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Entrega			
0034 - Concessão de apoio técnico, institucional e financeiro a atletas e equipes locais			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Quantidade de concessão de benefícios no Programa de Incentivo ao Desportista		Unidade	5
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	25.000
Total			**25.000**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Programa: 0144 - LAJES – TERRA COM IDENTIDADE			
Órgão Responsável: 02.009 - SECRETARIA MUNICIPAL DA JUVENTUDE, ESPORTES E TURISMO			
Objetivo Geral: 0034 - Promover a valorização do artesanato local e o desenvolvimento econômico por meio da implantação do Centro de Artesanato			
Ação			
1020 - Implantação e Manutenção do Centro de Artesanato			
Função : 23 - COMERCIO E SERVIÇOS			
Subfunção : 691 - PROMOÇÃO COMERCIAL			
Entrega			
0038 - Implantação e funcionamento do Centro de Artesanato			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de implantação de equipamento		Percent	0
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	0
		Capital	0
Total			**0**
Ação			
1220 - Coordenação e Manutenção dasAtividades voltadas ao Turismo			
Função : 23 - COMERCIO E SERVIÇOS			
Subfunção : 695 - TURISMO			
Entrega			
0035 - Promoção e incentivo a ações de fomento ao turismo municipal			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Quantidade de ações voltadas ao turismo		Unidade	10
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	15.000
Total			**15.000**
Ação			
1221 - Coordenação e Manutenção do Projeto VISITE LAJES			
Função : 23 - COMERCIO E SERVIÇOS			
Subfunção : 695 - TURISMO			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Entrega			
0036 - Coordenação e manutenção das ações do Projeto Visite Lagiss para promoção do turismo municipal			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**

Quantidade de ações no Projeto VISITE LAJES		Und.	12
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	15.000
Total			**15.000**
Ação			
1222 - Promoção ao Turismo e Festas Populares			
Função : 23 - COMERCIO E SERVIÇOS			
Subfunção : 695 - TURISMO			
Entrega			
0037 - Incentivo e apoio à realização de eventos turísticos, culturais e tradicionais no município			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Quantidade de ações de promoção ao turismo e festas populares		Unidade	12
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	1.200.000
Total			**1.200.000**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Programa: 0150 - EDUCAÇÃO QUE TRANSFORMA			
Órgão Responsável: 02.006 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO			
Objetivo Geral: 0040 - Aprimorar a Qualidade da Educação Municipal			
Ação			
1228 - MANUTENÇÃO DASAÇÕES DE QUALIFICAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO			
Função : 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção : 368 - EDUCAÇÃO BÁSICA			
Entrega			
0046 - APLICAÇÃO DE AVALIAÇÕES DIAGNÓSTICAS NAS UNIDADES ESCOLARES			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de profissionais da educação com participação em formações continuadas		Percent	50
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	20.000
Total			**20.000**
Ação			
1231 - IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE MONITORAMENTO E DIAGNÓSTICO EDUCACIONAL			
Função : 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção : 368 - EDUCAÇÃO BÁSICA			
Entrega			
0045 - APLICAÇÃO DE AVALIAÇÕES DIAGNÓSTICAS NAS UNIDADES ESCOLARES			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de unidades escolares com avaliações diagnósticas aplicadas anualmente.		Percent	25
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	20.000
Total			**20.000**
Ação			
1232 - IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DO PROGRAMA HORTAS COMUNITÁRIAS E ESCOLARES			
Função : 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção : 368 - EDUCAÇÃO BÁSICA			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Entrega			
0047 - IMPLANTAÇÃO DE HORTAS ESCOLARES E COMUNITÁRIAS			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Número de hortas escolares e comunitárias implantadas.		Percent	3
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	10.000

Total			**10.000**
Ação			
1236 - COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO DASAÇÕES DO PROGRAMA ESCOLA EM TEMPO INTEGRAL– EDUCAÇÃO INFANTIL			
Função : 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção : 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL			
Entrega			
0052 - UNIDADES DE EDUCAÇÃO INFANTIL COM JORNADAAMPLIADA			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de unidades com jornada ampliada implantada		Percent	15
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	100.000
		Capital	10.000
Total			**110.000**
Ação			
1237 - INCENTIVOAO USO E ENSINO DE TECNOLOGIAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL			
Função : 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção : 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL			
Entrega			
0053 - SCOLAS DE EDUCAÇÃO INFANTIL CONTEMPLADAS COM RECURSOS TECNOLÓGICOS			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de unidades contempladas com recursos tecnológicos		Percent	15
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	20.000
	Federal	Capital	20.000
Total			**40.000**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Ação			
1254 - COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO DASAÇÕES DO PROGRAMA ESCOLA EM TEMPO INTEGRAL– ENSINO FUNDAMENTAL			
Função : 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção : 361 - ENSINO FUNDAMENTAL			
Entrega			
0072 - Implantação e Expansão da Jornada Escolar em Tempo Integral no Ensino Fundamental			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de unidades com jornada ampliada implantada		Percent	15
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	60.000
		Capital	10.000
Total			**70.000**
Ação			
1255 - INCENTIVOAO USO E ENSINO DE TECNOLOGIAS NO ENSINO FUNDAMENTAL			
Função : 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção : 361 - ENSINO FUNDAMENTAL			
Entrega			
0073 - ncentivo ao Uso Pedagógico de Tecnologias no Ensino Fundamental			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de unidades contempladas com recursos tecnológicos		Percent	15
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Capital	20.000
	Federal	Capital	30.000
Total			**50.000**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Programa: 0151 - SORRISO CIDADÃO			
Órgão Responsável: 03.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE			

Objetivo Geral: 0051 - Assegurar o acesso da população a serviços odontológicos de qualidade, por meio da manutenção do Programa Saúde Bucal e da manutenção e expansão do Programa de Próteses Dentárias			
Ação			
1241 - Manutenção do Programa Saúde Bucal			
Função : 10 - SAÚDE			
Subfunção : 301 - ATENÇÃO BÁSICA			
Entrega			
0060 - Realização de atendimentos odontológicos preventivos e curativos, ações educativas, distribuição de kits de higiene e fornecimento de próteses dentárias, garantindo saúde bucal integral à população.			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Cobertura populacional em saúde bucal na atenção básica		Percent	100
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	150.000
	Federal	Corrente	800.000
Total			**950.000**
Ação			
1242 - Manutenção e Expansão do Programa de Próteses Dentárias			
Função : 10 - SAÚDE			
Subfunção : 301 - ATENÇÃO BÁSICA			
Entrega			
0061 - Realização de atendimentos odontológicos de análise e entrega de próteses dentárias			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Total de próteses dentárias entregues		Und.	600
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	30.000
	Federal	Corrente	170.000
Total			**200.000**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Programa: 0152 - FORMAÇÃO E MANUTENÇÃO DE GRUPOS DE APOIO			
Órgão Responsável: 03.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE			
Objetivo Geral: 0052 - Promover a saúde e prevenir agravos à população por meio da formação e manutenção de grupos educativos e terapêuticos, voltados ao combate às dependências e à obesidade, com apoio multiprofissional e			
Ação			
1243 - Formação e Manutenção de Grupos de Combate a Dependências			
Função : 10 - SAÚDE			
Subfunção : 301 - ATENÇÃO BÁSICA			
Entrega			
0062 - Criação e acompanhamento de grupos terapêuticos e educativos, suporte multiprofissional e ações comunitárias			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Número de grupos de apoio formados e em funcionamento		Unidade	1
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	10.000
Total			**10.000**
Ação			
1244 - Formação e Manutenção de Grupos de Combate à Obesidade			
Função : 10 - SAÚDE			
Subfunção : 301 - ATENÇÃO BÁSICA			
Entrega			
0063 - Formação e acompanhamento de grupos de combate à obesidade, com atividades de promoção da alimentação saudável, prática de exercícios físicos e suporte multiprofissional			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Número de grupos de apoio formados e em funcionamento		Unidade	1
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	10.000
Total			**10.000**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Programa: 0153 - SAÚDE PARA TODOS EM MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE			

Órgão Responsável: 03.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE			
Objetivo Geral: 0053 - Assegurar o funcionamento e a eficiência do MAC por meio da aquisição de equipamentos e material permanente			
Ação			
1245 - Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para MAC			
Função : 10 - SAÚDE			
Subfunção : 301 - ATENÇÃO BÁSICA			
Entrega			
0064 - Aquisição de equipamentos e material permanente para o MAC, garantindo suporte às atividades e serviços realizados			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Número de equipamentos e itens de material permanente adquiridos e disponibilizados ao MAC		Und.	30
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Federal	Capital	100.000
Total			**100.000**
Ação			
1246 - Aquisição de veículos para o MAC			
Função : 10 - SAÚDE			
Subfunção : 301 - ATENÇÃO BÁSICA			
Entrega			
0065 - Aquisição de veículos			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Número de veículos adquiridos e disponibilizados para o MAC		Und.	1
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Federal	Capital	100.000
Total			**100.000**
Ação			
1247 - Coordenação e Manutenção da UPAEdivan Secundo Lopes			
Função : 10 - SAÚDE			
Subfunção : 301 - ATENÇÃO BÁSICA			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Entrega			
0066 - Funcionamento da UPA Edivan Secundo Lopes, com custeio de pessoal, insumos, manutenção e serviços contínuos de urgência e emergência			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de cobertura de atendimento na UPA		Percent	100
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	7.000.000
	Federal	Corrente	4.000.000
Total			**11.000.000**
Ação			
1248 - Coordenação e Manutenção do Centro de Especialidades Médicas			
Função : 10 - SAÚDE			
Subfunção : 301 - ATENÇÃO BÁSICA			
Entrega			
0000 - Manutenção dos serviços do Centro de Especialidades Médicas, assegurando consultas, exames e apoio diagnóstico em diversas especialidades			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de cobertura de atendimento no Centro de Especialidades		Percent	100
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	150.000
	Federal	Corrente	100.000
Total			**250.000**
Ação			
1249 - Manutenção dos Serviços deAtendimento Móvel de Urgência			
Função : 10 - SAÚDE			
Subfunção : 301 - ATENÇÃO BÁSICA			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	

Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Entrega			
0067 - Apoio técnico, logístico e operacional para o pleno funcionamento do SAMU, assegurando resposta rápida às demandas de urgência.			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de contrapartida para pleno funcionamento		Percent	100
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	400.000
	Federal	Corrente	180.000
Total			**580.000**
Ação			
1250 - Adesão a Contratação de Hospitais Filantrópicos			
Função : 10 - SAÚDE			
Subfunção : 301 - ATENÇÃO BÁSICA			
Entrega			
0068 - Formalização de contratos e convênios com hospitais filantrópicos para oferta complementar de serviços de saúde.			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Quantidade de hospitais conveniados		Und.	1
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	800.000
	Federal	Corrente	400.000
Total			**1.200.000**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Programa: 0154 - MEDICAMENTO PARA TODOS			
Órgão Responsável: 03.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE			
Objetivo Geral: 0059 - Garantir o acesso da população a medicamentos essenciais e não padronizados, assegurando fornecimento contínuo e gratuito, conforme protocolos técnicos, demandas judiciais e a Relação Municipal de Med			
Ação			
1251 - Manutenção do Programa de Farmácia Básica			
Função : 10 - SAÚDE			
Subfunção : 303 - SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO			
Entrega			
0069 - Fornecimento contínuo e gratuito de medicamentos da atenção básica, conforme a Relação Municipal de Medicamentos Essenciais (REMUME)			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de medicamentos disponíveis na atenção básica		Percent	80
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	1.300.000
	Federal	Capital	400.000
Total			**1.700.000**
Ação			
1252 - Manutenção do Programa de Distribuição de Medicamentos Não Padronizados			
Função : 10 - SAÚDE			
Subfunção : 303 - SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO			
Entrega			
0070 - Atendimento a demandas judiciais e casos excepcionais com medicamentos fora da padronização, mediante protocolo técnico e autorização da gestão			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Quantidade de usuários atendidos com medicamentos não padronizados		Und.	120
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	150.000
Total			**150.000**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Programa: 0155 - SAÚDE COM SEGURANÇA E QUALIDADE			
Órgão Responsável: 03.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE			
Objetivo Geral: 0060 - Assegurar a segurança sanitária da população por meio da estruturação, fiscalização e monitoramento das atividades de vigilância em saúde			
Ação			

1253 - Coordenação e Manutenção do Programa Vigilância em Saúde			
Função : 10 - SAÚDE			
Subfunção : 304 - VIGILÂNCIA SANITÁRIA			
Entrega			
0071 - Estruturação, fiscalização e monitoramento das ações de vigilância em saúde, garantindo prevenção e controle de riscos sanitários			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de cobertura nas ações de fiscalização realizadas		Percent	60
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	150.000
	Federal	Corrente	200.000
Total			**350.000**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Programa: 0156 - LAJES CIDADE DESENVOLVIDA			
Órgão Responsável: 02.004 - SEC MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS URBANOS			
Objetivo Geral: 0067 - Promover a melhoria da mobilidade urbana, da acessibilidade e da qualidade de vida da população, por meio da execução de obras de pavimentação, drenagem, saneamento básico e sinalização viária			
Ação			
1021 - Pavimentação e Drenagem de Vias Públicas			
Função : 15 - URBANISMO			
Subfunção : 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA			
Entrega			
0080 - Execução de pavimentação, recapeamento e drenagem para melhoria da mobilidade urbana e rural			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de serviços de pavimentação e drenagem de vias públicas		Percent	15
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Capital	400.000
	Estadual	Capital	200.000
Total			**600.000**
Ação			
1029 - Sinalização de Vias Públicas			
Função : 15 - URBANISMO			
Subfunção : 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA			
Entrega			
0082 - Implantação e manutenção de sinalização horizontal e vertical, garantindo segurança viária e melhor ordenamento do trânsito.			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Quantidade de vias sinalizadas		Und.	12
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	50.000
Total			**50.000**
Ação			
1257 - Implementação e Manutenção de Ações de Georreferenciamento			
Função : 15 - URBANISMO			
Subfunção : 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Entrega			
0075 - Realização de levantamentos, mapeamentos e atualizações geoespaciais para subsidiar o planejamento e a gestão municipal			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Quantidade de mapas e levantamentos		Und.	2
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	50.000
Total			**50.000**
Ação			
1258 - Construção, Reforma e Manutenção de Equipamentos Públicos			
Função : 15 - URBANISMO			

Subfunção : 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA			
Entrega			
0076 - Execução de obras e serviços voltados à construção, reforma, ampliação e conservação de prédios públicos, mercados, centros e demais instalações municipais.			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Quantidade de construção, reforma e/ou manutenção de equipamentos públicos		Und.	3
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Capital	400.000
Total			**400.000**
Ação			
1259 - Construção, Reforma e Manutenção de Praças e Canteiros			
Função : 15 - URBANISMO			
Subfunção : 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA			
Entrega			
0077 - Execução de obras e serviços destinados à construção, revitalização e conservação de praças e canteiros, promovendo bem-estar e melhoria da paisagem urbana.			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Quantidade de construção, reforma e/ou manutenção de praças e canteiros		Unidade	2
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Capital	70.000
	Estadual	Capital	120.000
Total			**190.000**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Ação			
1260 - Construção, Reforma e Manutenção de Pontes e Passagens Molhadas			
Função : 15 - URBANISMO			
Subfunção : 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA			
Entrega			
0078 - Execução de obras e serviços voltados à construção, recuperação e conservação de pontes e passagens molhadas, assegurando acessibilidade e integração entre comunidades.			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Quantidade de construção, reforma e/ou manutenção de pontes e passagens molhadas		Und.	1
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Capital	50.000
	Estadual	Capital	100.000
Total			**150.000**
Ação			
1262 - Implementação e Manutenção de Ações de Saneamento Básico			
Função : 15 - URBANISMO			
Subfunção : 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA			
Entrega			
0081 - Execução de obras e serviços para ampliação, recuperação e manutenção do saneamento básico, incluindo drenagem pluvial, abastecimento de água e coleta de resíduos sólidos			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de ações		Percent	0
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Capital	0
Total			**0**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Programa: 0157 - NUTRIR PARA APRENDER			
Órgão Responsável: 02.006 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO			
Objetivo Geral: 0065 - Garantia da Alimentação Escolar Adequada e Saudável			
Ação			
1261 - MANUTENÇÃO DASAÇÕES DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – ENSINO FUNDAMENTAL			
Função : 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção : 306 - ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO			
Entrega			

0079 - Oferta Regular de Alimentação Escolar no Ensino Fundamental			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de alunos atendidos com alimentação escolar regularmente durante o ano letivo		Percent	100
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	40.000
	Federal	Capital	30.000
Total			**70.000**
Ação			
1263 - MANUTENÇÃO DASAÇÕES DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – EDUCAÇÃO INFANTIL/CRECHE			
Função : 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção : 306 - ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO			
Entrega			
0083 - Oferta Regular de Alimentação Escolar na Educação Infantil e Creches			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de alunos atendidos com alimentação escolar regularmente durante o ano letivo		Percent	100
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	40.000
	Federal	Capital	30.000
Total			**70.000**
Ação			
1264 -MANUTENÇÃODASAÇÕES DE ALIMENTAÇÃOESCOLAR – EDUCAÇÃO INFANTIL/PRÉ-ESCOLA			
Função : 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção : 306 - ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Entrega			
0084 - Oferta Regular de Alimentação Escolar na Educação Infantil e Pré-Escola			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de alunos atendidos com alimentação escolar regularmente durante o ano letivo		Percent	100
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	40.000
		Capital	40.000
Total			**80.000**
Ação			
1265 - MANUTENÇÃO DASAÇÕES DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS			
Função : 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção : 306 - ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO			
Entrega			
0088 - Oferta Regular de Alimentação Escolar na Educação de Jovens e Adultos			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de alunos atendidos com alimentação escolar regularmente durante o ano letivo		Percent	100
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	23.000
Total			**23.000**
Entrega			
0089 - Execução das Ações de Alimentação Escolar na EJA (Educação de Jovens e Adultos			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de alunos atendidos com alimentação escolar regularmente durante o ano letivo		Percent	1.000
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	23.000
Total			**23.000**

MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Programa: 0158 - CAMINHOS PARA A EDUCAÇÃO			
Órgão Responsável: 02.006 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO			
Objetivo Geral: 0070 - Garantir o Acesso e a Permanência dos Estudantes na Rede Municipal de Ensino			
Ação			
1268 - MANUTENÇÃO DASAÇÕES DE TRANSPORTE ESCOLAR – EDUCAÇÃO INFANTIL/CRECHE			
Função : 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção : 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL			
Entrega			
0090 - Garantir o Acesso, a Permanência e a Equidade dos Estudantes na Rede Municipal de Ensino			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de alunos atendidos com transporte escolar regular durante o ano letivo.		Percent	100
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	150.000
	Federal	Capital	40.000
Total			**190.000**
Ação			
1269 - MANUTENÇÃO DASAÇÕES DE TRANSPORTE ESCOLAR – EDUCAÇÃO INFANTIL/PRÉ-ESCOLA			
Função : 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção : 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL			
Entrega			
0093 - Oferta Regular de Transporte Escolar na Educação Infantil e Pré-Escola			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de alunos atendidos com transporte escolar regular durante o ano letivo.		Percent	100
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	150.000
	Federal	Capital	190.000
Total			**340.000**
Ação			
1270 - Manutenção das Ações de Transporte Escolar – Ensino Fundamental			
Função : 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção : 361 - ENSINO FUNDAMENTAL			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Entrega			
0094 - Oferta Regular de Transporte Escolar no Ensino Fundamental			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de alunos atendidos com transporte escolar regular durante o ano letivo.		Percent	100
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	700.000
	Federal	Capital	130.000
Total			**830.000**
Ação			
1271 - MANUTENÇÃO DASAÇÕES DE TRANSPORTE ESCOLAR – EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS			
Função : 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção : 366 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS			
Entrega			
0095 - Oferta Regular de Transporte Escolar na Educação de Jovens e Adultos			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de alunos atendidos com transporte escolar regular durante o ano letivo.		Percent	100
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	10.000
Total			**10.000**
Ação			

1272 - MANUTENÇÃO DASAÇÕES DE TRANSPORTE ESCOLAR – EDUCAÇÃO ESPECIAL.			
Função : 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção : 367 - EDUCAÇÃO ESPECIAL			
Entrega			
0096 - Oferta Regular de Transporte Escolar na Educação Especial			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de alunos atendidos com transporte escolar regular durante o ano letivo.		Percent	100
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	10.000
Total			**10.000**
Ação			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
1273 - MANUTENÇÃO DASAÇÕES DE TRANSPORTE ESCOLAR – ENSINO SUPERIOR			
Função : 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção : 364 - ENSINO SUPERIOR			
Entrega			
0097 - Oferta Regular de Transporte Escolar no Ensino Superior			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de alunos atendidos com transporte escolar regular durante o ano letivo.		Percent	100
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	40.000
Total			**40.000**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Programa: 0159 - FARDAMENTO ESCOLAR PARA TODOS			
Órgão Responsável: 02.006 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO			
Objetivo Geral: 0073 - FARDAMENTO ESCOLAR PARA TODOS			
Ação			
1275 - MANUTENÇÃO DASAÇÕES DE FARDAMENTO ESCOLAR – EDUCAÇÃO INFANTIL/CRECHE			
Função : 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção : 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL			
Entrega			
0098 - Oferta de Fardamento Escolar para Crianças da Educação Infantil/Creche			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de alunos atendidos com fardamento escolar.		Percent	100
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	65.000
	Federal	Capital	30.000
Total			**95.000**
Ação			
1276 -MANUTENÇÃO DASAÇÕES DE FARDAMENTO ESCOLAR – EDUCAÇÃO INFANTIL/PRÉ-ESCOLA			
Função : 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção : 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL			
Entrega			
0099 - Oferta de Fardamento Escolar para Crianças da Educação Infantil/Pré-Escola			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de alunos atendidos com fardamento escolar.		Percent	100
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	25.000
Total			**25.000**
Ação			
1277 - MANUTENÇÃO DASAÇÕES DE FARDAMENTO ESCOLAR – ENSINO FUNDAMENTAL			
Função : 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção : 361 - ENSINO FUNDAMENTAL			

MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Entrega			
0100 - Oferta de Fardamento Escolar para Estudantes do Ensino Fundamental			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de alunos atendidos com fardamento escolar.		Percent	100
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	25.000
Total			**25.000**
Ação			
1278 - MANUTENÇÃO DASAÇÕES DE FARDAMENTO ESCOLAR – EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS			
Função : 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção : 366 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS			
Entrega			
0101 - Oferta de Fardamento Escolar para Estudantes da Educação de Jovens e Adultos			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de alunos atendidos com fardamento escolar.		Percent	100
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	25.000
Total			**25.000**
Ação			
1280 - MANUTENÇÃO DASAÇÕES DE FARDAMENTO ESCOLAR – EDUCAÇÃO ESPECIAL			
Função : 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção : 367 - EDUCAÇÃO ESPECIAL			
Entrega			
0102 - Oferta de Fardamento Escolar para Estudantes da Educação Especial			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de alunos atendidos com fardamento escolar.		Percent	100
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	45.000
Total			**45.000**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Programa: 0160 - KIT ESCOLAR PARA TODOS			
Órgão Responsável: 02.006 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO			
Objetivo Geral: 0074 - Garantir o Acesso Universal ao Kit Escolar na Rede Municipal de Ensino			
Ação			
1292 - MANUTENÇÃO DASAÇÕES DE KIT ESCOLAR – EDUCAÇÃO INFANTIL/CRECHE			
Função : 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção : 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL			
Entrega			
0103 - Oferta de Kit Escolar para Crianças da Educação Infantil/Creche			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de alunos atendidos com kit escolar.		Percent	100
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	12.000
Total			**12.000**
Ação			
1293 - MANUTENÇÃO DASAÇÕES DE KIT ESCOLAR – EDUCAÇÃO INFANTIL/PRÉ-ESCOLA			
Função : 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção : 366 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS			
Entrega			
0104 - Oferta de Kit Escolar para Crianças da Educação Infantil/Pré-Escola			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**

Percentual de alunos atendidos com kit escolar.		Percent	100
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	20.000
Total			**20.000**
Ação			
1294 - MANUTENÇÃO DASAÇÕES DE KIT ESCOLAR – ENSINO FUNDAMENTAL			
Função : 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção : 361 - ENSINO FUNDAMENTAL			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Entrega			
0105 - Oferta de Kit Escolar para Estudantes do Ensino Fundamental			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de alunos atendidos com kit escolar.		Percent	100
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	25.000
Total			**25.000**
Ação			
1295 - MANUTENÇÃO DASAÇÕES DE KIT ESCOLAR – EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS			
Função : 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção : 366 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS			
Entrega			
0106 - Oferta de Kit Escolar para Estudantes da Educação de Jovens e Adultos			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de alunos atendidos com kit escolar.		Percent	100
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	20.000
Total			**20.000**
Ação			
1296 - MANUTENÇÃO DASAÇÕES DE KIT ESCOLAR – EDUCAÇÃO ESPECIAL			
Função : 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção : 367 - EDUCAÇÃO ESPECIAL			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Entrega			
0107 - Oferta de Kit Escolar para Estudantes da Educação Especial			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de alunos atendidos com kit escolar.		Percent	100
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	10.000
Total			**10.000**
Entrega			
0108 - Oferta de Kit Escolar para Estudantes da Educação Especial			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de alunos atendidos com kit escolar.		Percent	100
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	10.000
Total			**10.000**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Programa: 0161 - INCLUSÃO E ACESSIBILIDADE			
Órgão Responsável: 04.001 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL			
Objetivo Geral: 0076 - Promover a inclusão escolar, social e cidadã de crianças, adolescentes e pessoas com deficiência, por meio de acompanhamento, apoio técnico e institucional, acessibilidade, orientação familiar e artic			
Ação			

1299 - Manutenção do Programa BPC na Escola			
Função : 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL			
Subfunção : 242 - ASSISTÊNCIA À PESSOA COM DEFICIÊNCIA			
Entrega			
0111 - Apoio técnico e institucional para o acompanhamento de crianças e adolescentes com deficiência, beneficiários do BPC, com foco na inclusão escolar e social, em articulação com outras políticas pública			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de crianças e adolescentes com deficiência beneficiários do BPC incluídos na escola.		Percent	100
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Federal	Corrente	150.000
Total			**150.000**
Ação			
1300 - Manutenção de Ações de Inclusão Social de Pessoas com Deficiência			
Função : 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL			
Subfunção : 242 - ASSISTÊNCIA À PESSOA COM DEFICIÊNCIA			
Entrega			
0112 - Realização de atividades de apoio, acessibilidade, fortalecimento de vínculos, orientação familiar e encaminhamentos para políticas públicas, promovendo a cidadania da pessoa com deficiência.			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Cobertura de pessoas com deficiência acompanhadas por programas de inclusão		Percent	100
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Federal	Corrente	15.000
Total			**15.000**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Programa: 0162 - CRIANÇA FELIZ			
Órgão Responsável: 04.001 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL			
Objetivo Geral: 0077 - Promover a qualidade de vida de crianças e gestantes, por meio de acompanhamento contínuo e ações de apoio, garantindo o desenvolvimento integral na primeira infância.			
Ação			
1301 - Manutenção do Programa Criança Feliz			
Função : 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL			
Subfunção : 243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AOADOLESCENTE			
Entrega			
0113 - Execução de ações para melhorar a qualidade de vida na primeira infância, realizando acompanhamento de crianças e gestantes através de visitas domiciliares semanais.			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Número de visitas domiciliares realizadas no âmbito do programa		Unidade	120
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Federal	Corrente	200.000
Total			**200.000**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Programa: 0163 - REDE DE PROTEÇÃO SOCIAL E CIDADANIA			
Órgão Responsável: 04.001 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL			
Objetivo Geral: 0078 - garantir a oferta continuada de serviços, programas e projetos de proteção social, tanto básica quanto especial, promovendo a prevenção de riscos sociais, o fortalecimento dos vínculos familiares e co			
Ação			
1302 - Manutenção dos Serviços de Proteção Social Básica (PSB)			
Função : 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL			
Subfunção : 244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA			
Entrega			
0114 - Oferta continuada de serviços, programas e projetos nos CRAS voltados à prevenção de situações de risco social e fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários.			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Cobertura dos serviços socioassistenciais da Proteção Social Básica		Percent	100
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Federal	Corrente	700.000
Total			**700.000**
Ação			
1303 - Manutenção dos Serviços de Proteção Especial (PSE)			

Função : 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL			
Subfunção : 244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA			
Entrega			
0115 - Atendimento a indivíduos e famílias em situação de violação de direitos, por meio dos CREAS e outras unidades, com ações especializadas de proteção e acompanhamento.			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Cobertura dos serviços socioassistenciais da Proteção Social Especial		Percent	100
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Federal	Corrente	20.000
Total			**20.000**
Ação			
1304 - Aprimoramento da Gestão Descentralizada do Programa Bolsa Família e Cadastro Único			
Função : 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL			
Subfunção : 244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Entrega			
0116 - Execução de ações para garantir atualização cadastral, integração de programas sociais e cumprimento de condicionalidades do Programa Bolsa Família.			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de famílias com Cadastro Único atualizado		Percent	80
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Federal	Corrente	30.000
		Capital	20.000
Total			**50.000**
Ação			
1305 - Concessão de Benefícios Eventuais de Assistência Social			
Função : 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL			
Subfunção : 244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA			
Entrega			
0117 - Oferta de auxílio financeiro, cestas básicas, passagens e outros benefícios eventuais a famílias em situação de emergência ou vulnerabilidade temporária.			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de atendimento de solicitações de benefícios eventuais		Percent	100
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Federal	Corrente	150.000
Total			**150.000**
Ação			
1306 - Manutenção de Serviços de Proteção Especial de Calamidade Pública e de Emergência			
Função : 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL			
Subfunção : 244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Entrega			
0118 - Atendimento emergencial a populações atingidas por desastres naturais, situações de calamidade ou urgência, com provisão de abrigos, alimentação e apoio psicossocial.			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de reposta positiva aos serviços de proteção especial de calamidade pública e emergência		Percent	100
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Federal	Corrente	20.000
		Capital	20.000
Total			**40.000**
Ação			
1307 - Pactuação de Parceria para Oferta de Serviço de Proteção Especial (PSE)			
Função : 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL			
Subfunção : 244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA			
Entrega			
0119 - Celebração de parcerias com entidades qualificadas para oferta complementar ou suplementar de serviços especializados de proteção social.			
Meta Física			

Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Número de parcerias celebradas com entidades qualificadas.		Und.	1
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Federal	Corrente	20.000
Total			**20.000**
Ação			
1308 - Manutenção de Atividades Socioassistenciais Itinerantes			
Função : 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL			
Subfunção : 244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Entrega			
0120 - Execução de serviços e ações sociais descentralizadas nas comunidades urbanas e rurais, promovendo o acesso da população aos direitos socioassistenciais.			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Quantidade de Ações Socioassistenciais Itinerantes		Unidade	12
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Federal	Corrente	15.000
		Capital	10.000
Total			**25.000**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Programa: 0164 - SUSTENTABILIDADE E RENDA NO MEIO RURAL			
Órgão Responsável: 02.008 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL E AGRICULTURA FAMILIAR			
Objetivo Geral: 0086 - Promover a melhoria da produção agrícola local por meio da prestação de serviços mecanizados de preparo do solo, beneficiando pequenos produtores rurais do município			
Ação			
1311 - Manutenção do Programa Corte de Terra			
Função : 20 - AGRICULTURA			
Subfunção : 606 - EXTENSÃO RURAL			
Entrega			
0124 - Prestação de serviços mecanizados para preparo do solo de pequenos produtores, garantindo eficiência e aumento da produtividade agrícola.			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de atendidos no Programa Corte de Terra		Percent	100
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	320.000
Total			**320.000**
Ação			
1312 - Recuperação e Manutenção de Estradas Vicinais			
Função : 20 - AGRICULTURA			
Subfunção : 606 - EXTENSÃO RURAL			
Entrega			
0125 - Execução de obras e serviços de melhoria das vias rurais, assegurando o escoamento eficiente da produção agrícola e o acesso seguro das comunidades do município.			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de estradas vicinais transitáveis recuperadas		Percent	25
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	100.000
Total			**100.000**
Ação			
1313 - Implantação e Manutenção de Viveiros			
Função : 20 - AGRICULTURA			
Subfunção : 606 - EXTENSÃO RURAL			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Entrega			
0126 - Produção e fornecimento de mudas para arborização urbana, reflorestamento, recuperação de áreas degradadas e apoio à agricultura familiar.			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**

Quantidade de viveiros implantados		Und.	0
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	0
Total			**0**
Ação			
1314 - Programa de Incentivo a Avicultura			
Função : 20 - AGRICULTURA			
Subfunção : 606 - EXTENSÃO RURAL			
Entrega			
0127 - Apoio técnico e estrutural para o fortalecimento da avicultura local, visando aumento da produção, segurança alimentar e geração de renda para produtores.			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Quantidade de aviculturas implantados		Und.	1
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	80.000
Total			**80.000**
Ação			
1315 - Programa de Incentivo a Psicultura			
Função : 20 - AGRICULTURA			
Subfunção : 606 - EXTENSÃO RURAL			
Entrega			
0128 - Apoio à implantação e manutenção de atividades de piscicultura, incentivando a produção de pescado, o desenvolvimento sustentável e a diversificação econômica do município.			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Quantidade de psiculturas implantados		Und.	0
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	0
Total			**0**
Ação			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
1316 - Programa de Assistência e Capacitação do Produtor Rural			
Função : 20 - AGRICULTURA			
Subfunção : 606 - EXTENSÃO RURAL			
Entrega			
0129 - Realização de ações de orientação técnica, cursos e capacitações voltadas ao desenvolvimento de práticas agrícolas mais eficientes e sustentáveis, ampliando a renda e a qualidade de vida dos produtore			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Quantidade de produtores capacitados		Percent	75
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	10.000
Total			**10.000**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Programa: 0165 - ÁGUA PARA VIVER – SEGURANÇA HÍDRICA NA ZONA RURAL			
Órgão Responsável: 02.008 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL E AGRICULTURA FAMILIAR			
Objetivo Geral: 0091 - Garantir o abastecimento de água potável às comunidades rurais do município, assegurando melhores condições de vida à população.			
Ação			
1317 - Manutenção do Programa Carro Pipa			
Função : 20 - AGRICULTURA			
Subfunção : 605 - ABASTECIMENTO			
Entrega			
0130 - Distribuição de água potável às comunidades rurais, promovendo acesso a um recurso essencial para o consumo humano e atividades diárias.			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de famílias atendidas		Percent	100
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	130.000

Total			**130.000**
Ação			
1318 - Instalação, Ampliação e Manutenção da Rede de Abastecimento de Água			
Função : 20 - AGRICULTURA			
Subfunção : 605 - ABASTECIMENTO			
Entrega			
0131 - Implantação e melhoria de sistemas de distribuição de água nas comunidades rurais, incluindo reservatórios e redes.			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de ampliação da rede de abastecimento		Percent	20
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	10.000
		Capital	50.000
Total			**60.000**
Ação			
1319 - Perfuração, Instalação e Manutenção de Poços Tubulares			
Função : 20 - AGRICULTURA			
Subfunção : 605 - ABASTECIMENTO			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Entrega			
0132 - Realização de obras e serviços para perfuração, instalação e manutenção de poços tubulares, ampliando a oferta de água às comunidades rurais.			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Quantidade de poços tubulares perfurados e/ou reativados		Und.	30
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	150.000
		Capital	150.000
Total			**300.000**
Ação			
1320 - Manutenção de Poços Artesanais			
Função : 20 - AGRICULTURA			
Subfunção : 605 - ABASTECIMENTO			
Entrega			
0133 - Execução de serviços de manutenção e conservação de poços artesianos, assegurando seu funcionamento contínuo e a disponibilidade de água para a população.			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Quantidade de poços realizados manutenção		Und.	20
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	10.000
		Capital	10.000
Total			**20.000**
Ação			
1321 - Construção e Manutenção de Barragens			
Função : 20 - AGRICULTURA			
Subfunção : 605 - ABASTECIMENTO			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Entrega			
0134 - Execução de obras para construção e manutenção de barragens, assegurando maior capacidade de armazenamento e controle de recursos hídricos.			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Quantidade de recuperação/revitalização de barragens		Und.	1
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	10.000
		Capital	10.000
Total			**20.000**
Ação			
1322 - Reforma e Manutenção de Açudes e Barreiros			

Função : 20 - AGRICULTURA			
Subfunção : 605 - ABASTECIMENTO			
Entrega			
0135 - Realização de serviços de reforma e conservação de açudes e barreiros, garantindo o abastecimento de água para uso comunitário, agrícola e pecuário.			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Quantidade de recuperação/revitalização de açudes/barreiros		Und.	1
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	10.000
		Capital	10.000
Total			**20.000**

MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Programa: 0166 - RAÍZES QUE SUSTENTAM – APOIO À AGRICULTURA FAMILIAR			
Órgão Responsável: 02.008 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL E AGRICULTURA FAMILIAR			
Objetivo Geral: 0094 - Fortalecer a agricultura familiar no município por meio da manutenção de ações de apoio técnico, produtivo e financeiro aos agricultores.			
Ação			
1323 - Manutenção de Ações direcionadas à Agricultura Familiar			
Função : 20 - AGRICULTURA			
Subfunção : 608 - PROMOÇÃO DA PRODUÇÃO AGROPECUÁRIA			
Entrega			
0136 - Prestação de apoio técnico aos agricultores familiares, aquisição e distribuição de insumos, equipamentos e materiais necessários para o fortalecimento da produção rural.			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de famílias atendidas		Percent	100
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Federal	Corrente	60.000
Total			**60.000**
Ação			
1324 - Construção e Manutenção do Centro de Agricultura Familiar			
Função : 20 - AGRICULTURA			
Subfunção : 608 - PROMOÇÃO DA PRODUÇÃO AGROPECUÁRIA			

MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Entrega			
0137 - Execução da construção e manutenção do Centro deAgricultura Familiar, proporcionando espaço e infraestrutura adequados para apoiar os agricultores familiares.			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de implementação do Centro de Agricultura Familiar		Percent	0
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Capital	60.000
Total			**60.000**
Entrega			
0166 - Construção e Estruturação do Centro de Agricultura Familiar			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de implementação do Centro de Agricultura Familiar		Percent	100
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Capital	60.000
Total			**60.000**
Ação			
1325 - Implantação e Manutenção da Feira do Produtor Local			
Função : 20 - AGRICULTURA			
Subfunção : 608 - PROMOÇÃO DA PRODUÇÃO AGROPECUÁRIA			
Entrega			
0138 - Implantação e manutenção da Feira do Produtor Local, garantindo infraestrutura adequada e apoio aos produtores para comercialização de seus produtos.			

Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Quantidade de feiras realizadas		Und.	40
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	50.000
Total			**50.000**
Ação			
1326 - Ampliação deAtendimento do Programa Seguro Safra			
Função : 20 - AGRICULTURA			
Subfunção : 608 - PROMOÇÃO DA PRODUÇÃO AGROPECUÁRIA			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Entrega			
0139 - Execução de ações para ampliar o atendimento do Programa Seguro Safra, assegurando que agricultores familiares tenham acesso ao seguro em caso de perdas na produção agrícola.			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de produtores orientados		Percent	100
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	45.000
Total			**45.000**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Programa: 0167 - LAJES CIDADE DO PRESENTE E DO FUTURO			
Órgão Responsável: 02.007 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E PROTEÇÃO ANIMAL			
Objetivo Geral: 0099 - Promover sustentabilidade e conservação dos recursos naturais do município.			
Ação			
1328 - Manutenção de Ações voltadas à Preservação e Valorização do Meio Ambiente			
Função : 18 - GESTÃO AMBIENTAL			
Subfunção: 541 - PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL			
Entrega			
0141 - Execução e manutenção de ações voltadas à preservação ambiental, conscientização da população e valorização dos recursos naturais do município.			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Campanhas ambientais realizadas		Unidade	12
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	20.000
Total			**20.000**
Ação			
1329 - EducaçãoAmbiental em Movimento			
Função : 18 - GESTÃO AMBIENTAL			
Subfunção: 541 - PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL			
Entrega			
0142 - Realizar de atividades educativas itinerantes, campanhas e oficinas que incentivem a preservação ambiental e a adoção de práticas sustentáveis pela comunidade.			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Ações ambientais realizadas		Und.	12
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	20.000
Total			**20.000**
Ação			
1330 - Manutenção de Ações voltadas à Defesa Civil			
Função : 18 - GESTÃO AMBIENTAL			
Subfunção: 541 - PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Entrega			
0143 - Execução de ações preventivas, educativas e operacionais voltadas à Defesa Civil, incluindo monitoramento de áreas de risco, apoio em situações emergenciais e desenvolvimento de planos de contingência			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**

Ações preventivas e respostas realizadas		Unidade	12
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	20.000
Total			**20.000**
Ação			
1331 - Implementação e Manutenção do Programa de Monitoramento Sustentável			
Função : 18 - GESTÃO AMBIENTAL			
Subfunção: 541 - PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL			
Entrega			
0144 - Execução de atividades de monitoramento ambiental e urbano, com uso de tecnologias e metodologias			
sustentáveis para acompanhamento da qualidade do ar, da água, do solo e dos impactos urbanos.			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Relatórios de monitoramento entregues		Und.	2
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	20.000
Total			**20.000**
Ação			
1332 - Programa SIM LAJES			
Função : 18 - GESTÃO AMBIENTAL			
Subfunção: 541 - PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL			
Entrega			
0145 - Realização de ações de inspeção, fiscalização e orientação a produtores e estabelecimentos, garantindo o			
cumprimento das normas sanitárias e ampliando a oferta de produtos seguros e certificados.			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de atendimento pelo SIMLAJES		Percent	100
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	20.000
Total			**20.000**
Ação			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
1333 - Manutenção deAções voltadas à Proteção Animal			
Função : 18 - GESTÃO AMBIENTAL			
Subfunção: 541 - PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL			
Entrega			
0146 - Campanhas de vacinação e castração, atendimento veterinário básico, recolhimento de animais em situação de risco e ações educativas sobre posse responsável.			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Ações de proteção animal realizadas		Und.	12
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	22.000
Total			**22.000**
Ação			
1334 - Guarda Responsável e Bem-Estar Animal			
Função : 18 - GESTÃO AMBIENTAL			
Subfunção: 541 - PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL			
Entrega			
0147 - Campanhas de castração, vacinação, atendimento básico e ações educativas sobre guarda responsável.			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Percentual de produtores orientados		Percent	12
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	22.000
Total			**22.000**
Ação			
1335 - Construção e Manutenção de Equipamentos voltados ao Meio Ambiente e Proteção Animal			

Função : 18 - GESTÃO AMBIENTAL			
Subfunção: 541 - PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Entrega			
0148 - Construção, reforma e manutenção de equipamentos e espaços voltados à proteção ambiental e ao cuidado com os animais.			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Quantidade de equipamentos construídos ou reformados		Und.	12
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	50.000
Total			**50.000**
Órgão Responsável: 02.020 - FUNDO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE			
Objetivo Geral: 0109 - Proporcionar meios eficazes para arrecadar recursos para o financiamento de programas e projetos ambientais.			
Ação			
1337 - Manutenção das Ações Financiadas pelo Fundo Municipal de Meio Ambiente			
Função : 18 - GESTÃO AMBIENTAL			
Subfunção: 541 - PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL			
Entrega			
0150 - Proporcionar meios eficazes para arrecadar recursos financeiros, visando financiar programas e projetos que promovam a defesa e conservação do meio ambiente no			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Projetos ambientais executados com recursos do Fundo Municipal		Unidade	0
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	0
Total			**0**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Programa: 0169 - GESTÃO DAS OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS MUNICIPAIS			
Órgão Responsável: 02.010 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E ECONOMIA			
Objetivo Geral: 0113 - Parcelamento de Dívidas Municipais			
Ação			
1001 - PARCELAMENTO DADIVIDA - INSS			
Função : 28 - ENCARGOS ESPECIAIS			
Subfunção : 843 - SERVIÇO DA DÍVIDA INTERNA			
Entrega			
0154 - Parcelamento da Dívida – INSS			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Parcelamento de Dívidas Municipais		Percent	12
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	20.000
		Capital	810.000
Total			**830.000**
Ação			
1057 - PARCELAMENTO DADIVIDA - PREVIDENCIARIA			
Função : 28 - ENCARGOS ESPECIAIS			
Subfunção : 843 - SERVIÇO DA DÍVIDA INTERNA			
Entrega			
0155 - Parcelamento da Dívida – Previdenciarias			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Parcelamento de Dívidas Municipais		Percent	12
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	100.000
		Capital	20.000
Total			**120.000**
Ação			
1058 - PARCELAMENTO DADIVIDA - CAERN			

Função : 28 - ENCARGOS ESPECIAIS			
Subfunção : 843 - SERVIÇO DA DÍVIDA INTERNA			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas e Prioridades - Programas Temáticos		**LDO 2026**	
Entrega			
0156 - Parcelamento da Dívida – CAERN			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Parcelamento de Dívidas Municipais		Percent	12
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	20.000
		Capital	150.000
Total			**170.000**
Ação			
1106 - PARCELAMENTO DA DIVIDA - PRECATORIOS			
Função : 28 - ENCARGOS ESPECIAIS			
Subfunção : 843 - SERVIÇO DA DÍVIDA INTERNA			
Entrega			
0157 - Parcelamento da Dívida – PRECATORIOS			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Parcelamento de Dívidas Municipais		Percent	12
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Capital	1.499.539
Total			**1.499.539**
Ação			
1340 - PARCELAMENTO DADIVIDA - PREVILAJES			
Função : 09 - PREVIDÊNCIA SOCIAL			
Subfunção : 272 - PREVIDÊNCIA DO REGIME ESTATUTÁRIO			
Entrega			
0158 - Parcelamento da Dívida - PREVLAJES			
Meta Física			
Título		**Unidade de Medida**	**Meta 2026**
Parcelamento de Dívidas Municipais		Percent	12
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Meta 2026**
Lajes	Municipal	Capital	300.000
Total			**300.000**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas Financeiras - Programas de Gestão		**LDO 2026**	
Órgão Responsável: . -			
Programa: 0018 - OUTROS ENCARGOS DA DIVIDA			
Função:			
Subfunção:			
Programa: 0131 - NÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS			
Função:			
Subfunção:			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas Financeiras - Programas de Gestão		**LDO 2026**	
Órgão Responsável: 01.001 - CAMARA MUNICIPAL			
Programa: 0001 - MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DO PODER LEGISLATIVO			
Ação			
2001 - Manutenção das Atividades da Câmara Municipal			
Função: 01 - LEGISLATIVA			
Subfunção: 031 - AÇÃO LEGISLATIVA			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	4.541.024
Total			**4.541.024**
Ação			
2200 - Verba Indenizatória do Exercício Parlamentar			

Função: 01 - LEGISLATIVA			
Subfunção: 031 - AÇÃO LEGISLATIVA			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	430.000
Total			**430.000**
Função: 01 - LEGISLATIVA			
Subfunção: 031 - AÇÃOLEGISLATIVA			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas Financeiras - Programas de Gestão		**LDO 2026**	
Órgão Responsável: 02.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DO GABINETE CIVIL			
Programa: 0101 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS			
Ação			
2005 - Coordenação e Manutenção dos Serviços Administrativos da Secretaria Municipal do Gabinete Civil			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	2.200.000
Total			**2.200.000**
Ação			
2006 - Manutenção do Convênio da Segurança Pública			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	500.000
		Capital	50.000
Total			**550.000**
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Ação			
2143 - Coordenação e Manutenção da Ouvidoria Municipal			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	30.000
Total			**30.000**
Programa: 0127 - VALORIZAÇÃO E MANUTENÇÃO DE CONSELHOS			
Função: 14 - DIREITO DA CIDADANIA			
Subfunção: 422 - DIREITOS INDIVIDUAIS, COLETIVOS E DIFUSOS			
Ação			
2224 - Manutenção da Casa dos Conselhos			
Função: 14 - DIREITO DA CIDADANIA			
Subfunção: 422 - DIREITOS INDIVIDUAIS, COLETIVOS E DIFUSOS			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas Financeiras - Programas de Gestão		**LDO 2026**	
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	157.538
		Capital	60.483
Total			**218.021**
Programa: 0170 - PROGRAMA MANUNTENÇÃO DE PROGRAMA DE AÇÕES INTERSETORIAIS			
Ação			
2279 - Manutenção e Fortalecimento deAções Intersetoriais			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	100.000

		Capital	75.000
Total			**175.000**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas Financeiras - Programas de Gestão		**LDO 2026**	
Órgão Responsável: 02.002 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO			
Programa: 0100 - ADMINISTRACAO INTEGRADA			
Ação			
2007 - Coordenação e Manutenção dos Serviços Administrativos da Secretaria Municipal de Governo			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	4.500.000
Total			**4.500.000**
Ação			
2120 - COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO DE PROGRAMAS DE ESTÁGIO			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	180.000
Total			**180.000**
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Programa: 0101 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Programa: 0127 - VALORIZAÇÃO E MANUTENÇÃO DE CONSELHOS			
Ação			
2144 - Manutenção do Conselho Municipal de Segurança Pública			
Função: 14 - DIREITO DA CIDADANIA			
Subfunção: 422 - DIREITOS INDIVIDUAIS, COLETIVOS E DIFUSOS			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	50.000
Total			**50.000**
Programa: 0132 - MANUNTENÇÃO DE PROGRAMA DE AÇÕES INTERSETORIAIS			
Ação			
1018 - Modernização da Frota Veicular			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas Financeiras - Programas de Gestão		**LDO 2026**	
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Capital	90.000
Total			**90.000**
Ação			
2089 - Modernização dos Órgãos Públicos			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Capital	25.000
Total			**25.000**
Ação			
2095 - Manutenção e Fortalecimento deAções Intersetoriais			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	100.000
		Capital	20.000

Total			**120.000**
Programa: 0133 - MANUNTENÇÃO DE PROGRAMA DE INCENTIVO À GESTÃO QUALIFICADA			
Ação			
2100 - Implantação do Clube Municipal dos Servidores Públicos			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	50.000
		Capital	60.000
Total			**110.000**
Ação			
2227 - Capacitação, Treinamento e Qualificação dos Servidores Públicos			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 128 - FORMAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas Financeiras - Programas de Gestão		**LDO 2026**	
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	110.000
Total			**110.000**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas Financeiras - Programas de Gestão		**LDO 2026**	
Órgão Responsável: 02.003 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA			
Programa: 0101 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS			
Ação			
2073 - Coordenação e Manutenção dos Serviços Administrativos da Secretaria Municipal de Cultura			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	1.400.000
Total			**1.400.000**
Programa: 0127 - VALORIZAÇÃO E MANUTENÇÃO DE CONSELHOS			
Ação			
2245 - Manutenção do Conselho Municipal de Cultura			
Função: 14 - DIREITO DA CIDADANIA			
Subfunção: 422 - DIREITOS INDIVIDUAIS, COLETIVOS E DIFUSOS			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	25.000
Total			**25.000**
Programa: 0142 - MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DE DEFESA DO PATRIMÔNIO			
Ação			
2244 - Manutenção de Ações voltadas à Defesa do Patrimônio Artístico e Cultural			
Função: 13 - CULTURA			
Subfunção: 391 - PATRIMÔNIO HISTÓRICO, ARTÍSTICO EARQUEOLÓGICO			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	15.000
Total			**15.000**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas Financeiras - Programas de Gestão		**LDO 2026**	
Órgão Responsável: 02.004 - SEC MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS URBANOS			
Programa: 0101 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS			
Ação			
2041 - Coordenação e Manutenção dos Serviços Administrativos da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Se			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	4.600.000
Total			**4.600.000**

MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas Financeiras - Programas de Gestão		**LDO 2026**	
Órgão Responsável: 02.005 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, PO			
Programa: 0101 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS			
Ação			
2216 - Coordenação e Manutenção dos Serviços Administrativos da SEDEMH			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	1.000.000
Total			**1.000.000**
Ação			
2243 - Coordenação e Manutenção de Programas de Estágio			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	30.000
Total			**30.000**
Programa: 0127 - VALORIZAÇÃO E MANUTENÇÃO DE CONSELHOS			
Ação			
2181 - Manutenção do Conselho Municipal de Políticas para as Mulheres			
Função: 14 - DIREITO DA CIDADANIA			
Subfunção: 422 - DIREITOS INDIVIDUAIS, COLETIVOS E DIFUSOS			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	30.000
Total			**30.000**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas Financeiras - Programas de Gestão		**LDO 2026**	
Órgão Responsável: 02.006 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO			
Programa: 0101 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS			
Ação			
2029 - COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	4.900.000
		Capital	20.000
	Federal	Capital	15.000
Total			**4.935.000**
Função: 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL			
Ação			
2241 - COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO DE PROGRAMAS DE ESTÁGIO			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	200.000
Total			**200.000**
Programa: 0127 - VALORIZAÇÃO E MANUTENÇÃO DE CONSELHOS			
Ação			
2254 - MANUTENÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO			
Função: 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção: 422 - DIREITOS INDIVIDUAIS, COLETIVOS E DIFUSOS			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	20.000
Total			**20.000**
Programa: 0137 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL			

Ação			
1009 - AMPLIAÇÃO E REFORMA DE UNIDADES DE ENSINO FUNDAMENTAL			
Função: 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas Financeiras - Programas de Gestão		**LDO 2026**	
Função: 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL			
Ação			
2034 - MANUTENCAO DO ENSINO FUNDAMENTAL FUNDEB 70%			
Função: 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	1.700.000
	Federal	Corrente	12.000.000
Total			**13.700.000**
Ação			
2035 - MANUTENCAO DO ENSINO FUNDAMENTAL FUNDEB 30%			
Função: 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	900.000
	Federal	Corrente	2.500.000
		Capital	1.500.000
Total			**4.900.000**
Ação			
2215 - MANUTENÇÃO DO POLO UAB			
Função: 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção: 364 - ENSINO SUPERIOR			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	20.000
Total			**20.000**
Ação			
2242 - COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DO ENSINO FUNDAMENTAL			
Função: 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	200.000
	Federal	Corrente	500.000
Total			**700.000**

MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas Financeiras - Programas de Gestão		**LDO 2026**	
Ação			
2277 - AMPLIAÇÃO E REFORMA DE UNIDADES DE ENSINO FUNDAMENTAL			
Função: 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	40.000
		Capital	800.000
	Federal	Capital	600.000
Total			**1.440.000**
Ação			
2278 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE – ENSINO FUNDAMENTAL			
Função: 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL			
Meta Financeira			

Região	Fonte de Financiamento	Categoria Econômica	Metas 2026
Lajes	Municipal	Capital	60.000
	Federal	Capital	240.000
Total			**300.000**
Programa: 0139 - MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL			
Ação			
2036 - MANUTENCAO DO ENSINO INFANTIL FUNDEB 30%			
Função: 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	600.000
	Federal	Capital	800.000
Total			**1.400.000**
Ação			
2091 - MANUTENCAO DO ENSINO INFANTIL - FUNDEB 70%			
Função: 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	1.500.000
	Federal	Corrente	1.000.000
Total			**2.500.000**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas Financeiras - Programas de Gestão		**LDO 2026**	
Ação			
2246 - COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DA EDUCAÇÃO INFANTIL			
Função: 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	20.000
	Federal	Corrente	150.000
		Capital	70.000
Total			**240.000**
Ação			
2247 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE – EDUCAÇÃO INFANTIL			
Função: 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	70.000
	Federal	Capital	200.000
Total			**270.000**
Ação			
2248 - AMPLIAÇÃO E REFORMA DE UNIDADES DA EDUCAÇÃO INFANTIL			
Função: 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	120.000
	Federal	Capital	300.000
Total			**420.000**
Programa: 0146 - MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS			
Ação			
2252 - COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO DASATIVIDADES DESENVOLVIDAS NA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS			
Função: 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção: 366 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	20.000
	Federal	Corrente	20.000
Total			**40.000**

MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas Financeiras - Programas de Gestão		**LDO 2026**	
Programa: 0148 - MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL			
Ação			
2253 - COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO DASATIVIDADES DESENVOLVIDAS NA EDUCAÇÃO ESPECIAL			
Função: 12 - EDUCAÇÃO			
Subfunção: 367 - EDUCAÇÃO ESPECIAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	150.000
	Federal	Corrente	200.000
Total			**350.000**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas Financeiras - Programas de Gestão		**LDO 2026**	
Órgão Responsável: 02.007 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E PROTEÇÃO A			
Programa: 0101 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS			
Ação			
2217 - Coordenação e Manutenção dos Serviços Administrativos da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Pro			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 123 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	550.000
Total			**550.000**
Programa: 0127 - VALORIZAÇÃO E MANUTENÇÃO DE CONSELHOS			
Ação			
2271 - Manutenção do Conselho Municipal de MeioAmbiente			
Função: 18 - GESTÃO AMBIENTAL			
Subfunção: 422 - DIREITOS INDIVIDUAIS, COLETIVOS E DIFUSOS			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	25.000
Total			**25.000**
Ação			
2272 - Manutenção do Conselho Municipal de Proteção Animal			
Função: 18 - GESTÃO AMBIENTAL			
Subfunção: 422 - DIREITOS INDIVIDUAIS, COLETIVOS E DIFUSOS			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	25.000
Total			**25.000**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas Financeiras - Programas de Gestão		**LDO 2026**	
Órgão Responsável: 02.008 - SEC MUN DE DESENVOLVIMENTO RURAL E AGRI FAMILIAR			
Programa: 0101 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Ação			
2043 - Coordenação e Manutenção dos Serviços Administrativos da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rur			
Função: 20 - AGRICULTURA			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	4.000.000
Total			**4.000.000**
Função: 20 - AGRICULTURA			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Função: 20 - AGRICULTURA			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas Financeiras - Programas de Gestão		**LDO 2026**	
Órgão Responsável: 02.009 - SECRETARIA MUNICIPAL DA JUVENTUDE, ESPORTES E TURI			
Programa: 0101 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS			

Ação			
2039 - Coordenação e Manutenção dos Serviços Administrativos da Sec Municipal da Juventude, Esportes e Turi			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	1.400.000
Total			**1.400.000**
Programa: 0127 - VALORIZAÇÃO E MANUTENÇÃO DE CONSELHOS			
Ação			
2090 - Manutenção do Conselho Municipal da Juventude			
Função: 14 - DIREITO DA CIDADANIA			
Subfunção: 422 - DIREITOS INDIVIDUAIS, COLETIVOS E DIFUSOS			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	15.000
Total			**15.000**
Ação			
2249 - Manutenção do Conselho Municipal de Esporte			
Função: 14 - DIREITO DA CIDADANIA			
Subfunção: 422 - DIREITOS INDIVIDUAIS, COLETIVOS E DIFUSOS			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	15.000
Total			**15.000**
Ação			
2250 - Manutenção do Conselho Municipal de Turismo			
Função: 14 - DIREITO DA CIDADANIA			
Subfunção: 422 - DIREITOS INDIVIDUAIS, COLETIVOS E DIFUSOS			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	15.000
Total			**15.000**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas Financeiras - Programas de Gestão		**LDO 2026**	
Órgão Responsável: 02.010 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E ECONOMIA			
Programa: 0099 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES FINANCEIRAS			
Ação			
2234 - INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 123 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	100.000
Total			**100.000**
Programa: 0101 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS			
Ação			
2002 - COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E ECONOMIA			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 123 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	2.900.000
Total			**2.900.000**
Programa: 0168 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES FINANCEIRAS			
Ação			
2075 - RESERVA DE CONTINGENCIA			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 121 - PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	300.000
Total			**300.000**

Ação			
2233 - PAGAMENTODE SENTENÇAS JUDICIAIS			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 123 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	1.400.000
Total			**1.400.000**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas Financeiras - Programas de Gestão		**LDO 2026**	
Órgão Responsável: 02.011 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO			
Programa: 0101 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS			
Ação			
2218 - Coordenação e Manutenção dos Serviços Administrativos da Secretaria Municipal de Planejamento			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 123 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	1.500.000
Total			**1.500.000**
Ação			
2270 - Implementação deAções de Modernização do Planejamento Público			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	50.000
Total			**50.000**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas Financeiras - Programas de Gestão		**LDO 2026**	
Órgão Responsável: 02.012 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO			
Programa: 0101 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS			
Ação			
2074 - Coordenação e Manutenção dos Serviços Administrativos da Procuradoria Geral do Município			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	363.614
Total			**363.614**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas Financeiras - Programas de Gestão		**LDO 2026**	
Órgão Responsável: 02.013 - SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA			
Programa: 0101 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS			
Ação			
2228 - COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	500.000
Total			**500.000**
Ação			
2229 - IMPLEMENTAÇÃO DE AÇÕES DE MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO TRIBUTÁRIA			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	80.000
		Capital	20.000
Total			**100.000**
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			

MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas Financeiras - Programas de Gestão		**LDO 2026**	
Órgão Responsável: 02.015 - FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE			
Programa: 0101 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS			
Ação			
2268 - Coordenação e Manutenção dos Serviços Administrativos do Fundo Municipal da Criança e do Adolescente			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	20.000
Total			**20.000**
Ação			
2269 - Manutenção das Ações Financiadas pelo Fundo Municipal da Criança e do Adolescente			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	20.000
Total			**20.000**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas Financeiras - Programas de Gestão		**LDO 2026**	
Órgão Responsável: 02.016 - FUNDO MUNICIPAL DE HABITACAO DE INTERESSE SOCIAL			
Programa: 0101 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS			
Ação			
2236 - COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DO FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE S			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	40.000
		Capital	0
Total			**40.000**
Ação			
2237 - MANUTENÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL.			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	10.000
Total			**10.000**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas Financeiras - Programas de Gestão		**LDO 2026**	
Órgão Responsável: 02.018 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICIPIO			
Programa: 0101 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS			
Ação			
2003 - Coordenação e Manutenção dos Serviços Administrativos da Controladoria Geral do Município			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 124 - CONTROLE INTERNO			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	351.982
Total			**351.982**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas Financeiras - Programas de Gestão		**LDO 2026**	
Órgão Responsável: 02.019 - SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO			
Programa: 0101 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS			
Ação			
2204 - COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO.			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**

Lajes	Municipal	Corrente	687.390
Total			**687.390**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas Financeiras - Programas de Gestão		**LDO 2026**	
Órgão Responsável: 02.020 - FUNDO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE			
Programa: 0101 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS			
Ação			
2273 - Coordenação e Manutenção dos Serviços Administrativos do Fundo Municipal de Meio Ambiente.			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	40.000
Total			**40.000**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas Financeiras - Programas de Gestão		**LDO 2026**	
Órgão Responsável: 03.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE			
Programa: 0101 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS			
Ação			
2025 - Coordenação e Manutenção dos Serviços Administrativos do Fundo Municipal de Saúde			
Função: 10 - SAÚDE			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	6.200.000
	Federal	Corrente	300.000
Total			**6.500.000**
Programa: 0127 - VALORIZAÇÃO E MANUTENÇÃO DE CONSELHOS			
Ação			
2083 - Manutenção do Conselho Municipal de Saúde			
Função: 10 - SAÚDE			
Subfunção: 422 - DIREITOS INDIVIDUAIS, COLETIVOS E DIFUSOS			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	20.000
Total			**20.000**
Programa: 0145 - SAÚDE QUALIFICADA			
Ação			
2188 - Manutenção de Ações de Qualificação dos Profissionais da Saúde			
Função: 10 - SAÚDE			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	15.000
Total			**15.000**
Ação			
2251 - Coordenação e Manutenção de Programas de Estágio			
Função: 10 - SAÚDE			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	20.000
Total			**20.000**
Programa: 0147 - MANUTENÇÃO DA ATENÇÃO BÁSICA			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas Financeiras - Programas de Gestão		**LDO 2026**	
Ação			
2023 - Coordenação e Manutenção dos Serviços Administrativos daAtenção Básica			
Função: 10 - SAÚDE			
Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	1.300.000

	Federal	Corrente	1.000.000
		Capital	20.000
Total			**2.320.000**
Programa: 0149 - MANUTENÇÃO DA MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE			
Ação			
2077 - Coordenação e Manutenção do Programa Saúde em Média e Alta Complexidade			
Função: 10 - SAÚDE			
Subfunção: 302 - ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	1.400.000
	Federal	Corrente	3.000.000
Total			**4.400.000**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas Financeiras - Programas de Gestão		**LDO 2026**	
Órgão Responsável: 04.001 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL			
Programa: 0101 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS			
Ação			
2053 - Coordenação e Manutenção dos Serviços Administrativos do Fundo Municipal de Assistência Social			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	60.000
	Federal	Corrente	3.500.000
Total			**3.560.000**
Ação			
2187 - Manutenção das Ações de Qualificação dos Profissionais do Sistema Único de Assistência Social			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	10.000
	Federal	Corrente	15.000
Total			**25.000**
Ação			
2265 - Manutenção da Vigilância Socioassistencial			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	20.000
	Federal	Corrente	15.000
Total			**35.000**
Ação			
2266 - Aprimoramento da Gestão Descentralizada do Sistema Único de Assistência Social (SUAS)			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Federal	Corrente	25.000
		Capital	5.000
Total			**30.000**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas Financeiras - Programas de Gestão		**LDO 2026**	
Ação			
2267 - Manutenção do Conselho Municipal de Direitos da Pessoa com Deficiência			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	10.000
Total			**10.000**

Programa: 0127 - VALORIZAÇÃO E MANUTENÇÃO DE CONSELHOS			
Ação			
2017 - Manutenção do Conselho Tutelar			
Função: 14 - DIREITO DA CIDADANIA			
Subfunção: 422 - DIREITOS INDIVIDUAIS, COLETIVOS E DIFUSOS			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	15.000
Total			**15.000**
Ação			
2079 - Manutenção do Conselho Municipal de Assistência Social			
Função: 14 - DIREITO DA CIDADANIA			
Subfunção: 422 - DIREITOS INDIVIDUAIS, COLETIVOS E DIFUSOS			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	15.000
Total			**15.000**
Ação			
2101 - Manutenção do Conselho Municipal de Direitos do Idoso			
Função: 14 - DIREITO DA CIDADANIA			
Subfunção: 422 - DIREITOS INDIVIDUAIS, COLETIVOS E DIFUSOS			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	10.000
Total			**10.000**
Ação			
2102 - Manutenção do Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente			
Função: 14 - DIREITO DA CIDADANIA			
Subfunção: 422 - DIREITOS INDIVIDUAIS, COLETIVOS E DIFUSOS			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas Financeiras - Programas de Gestão		**LDO 2026**	
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	10.000
Total			**10.000**
Ação			
2182 - Manutenção do Conselho Municipal Antidrogas			
Função: 14 - DIREITO DA CIDADANIA			
Subfunção: 422 - DIREITOS INDIVIDUAIS, COLETIVOS E DIFUSOS			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Municipal	Corrente	10.000
Total			**10.000**
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas Financeiras - Programas de Gestão		**LDO 2026**	
Órgão Responsável: 05.001 - FUNDO DE PREVIDENCIA SOCIAL DO MUNICIPIO DE LAJES			
Programa: 0028 - GESTÃO DAS OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS MUNICIPAIS			
Função: 09 - PREVIDÊNCIA SOCIAL			
Subfunção: 272 - PREVIDÊNCIA DO REGIME ESTATUTÁRIO			
Função: 09 - PREVIDÊNCIA SOCIAL			
Subfunção: 272 - PREVIDÊNCIA DO REGIME ESTATUTÁRIO			
Programa: 0101 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS			
Ação			
1202 - Execução de Obras e Manutenção da PREVLAJES			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Ação			
1203 - AQUISIÇÃO DE MÓVEIS, IMOVEIS, VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS PARA O LAJESPREV			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Ação			
2210 - GESTÃOADMINISTRATIVA DOLAJESPREV			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			

Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Outras	Corrente	720.000
Total			**720.000**
Ação			
2212 - CAPACITAÇÃO, TREINAMENTO E QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES PÚBLICOS LAJESPREV			
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO			
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Outras	Corrente	15.000
Total			**15.000**
Programa: 0129 - MANUTENCAO DAS ATIVIDADES PREVIDENCIÁRIAS			
Função: 28 - ENCARGOS ESPECIAIS			
Subfunção: 843 - SERVIÇO DA DÍVIDA INTERNA			
Ação			
2211 -MANUTENÇÃODASATIVIDADES PREVIDENCIÁRIAS DA LAJESPREV			
Função: 09 - PREVIDÊNCIA SOCIAL			
Subfunção: 272 - PREVIDÊNCIA DO REGIME ESTATUTÁRIO			
MUNICIPIO DE LAJES		Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Anexo de Metas Financeiras - Programas de Gestão		**LDO 2026**	
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Outras	Corrente	8.420.000
Total			**8.420.000**
Ação			
2213 - INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DO LAJESPREV			
Função: 28 - ENCARGOS ESPECIAIS			
Subfunção: 846 - OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS			
Função: 28 - ENCARGOS ESPECIAIS			
Subfunção: 843 - SERVIÇO DA DÍVIDA INTERNA			
Função: 09 - PREVIDÊNCIA SOCIAL			
Subfunção: 272 - PREVIDÊNCIA DO REGIME ESTATUTÁRIO			
Função: 28 - ENCARGOS ESPECIAIS			
Subfunção: 843 - SERVIÇO DA DÍVIDA INTERNA			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Outras	Corrente	379.000
Total 379.000			
Programa: 0168 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES FINANCEIRAS			
Função: 28 - ENCARGOS ESPECIAIS			
Subfunção: 843 - SERVIÇO DA DÍVIDA INTERNA			
Meta Financeira			
Região	**Fonte de Financiamento**	**Categoria Econômica**	**Metas 2026**
Lajes	Outras	Corrente	20.000
Total			**20.000**

Publicado por:
Icaro Lucas Martins
Código Identificador:31A8DD76

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE PILÕES

SECRETARIA DE FINANÇAS E TRIBUTAÇÃO
RREO - ANEXO 12 - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

MUNICIPIO DE PILÕES

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de referência: Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro

RREO - ANEXO 12 (LC 141/2012, art. 35) **R$ 1,00**

RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre (b)	% (b/a)x100
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	246.000,00	246.000,00	27.194,22	11,05
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	46.000,00	46.000,00	171,19	0,37
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	100.000,00	100.000,00	15.742,21	15,74
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte – IRRF	100.000,00	100.000,00	11.280,82	11,28
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	25.499.281,76	25.499.281,76	4.221.830,12	16,56
Cota-Parte FPM	22.799.180,42	22.799.180,42	3.809.084,42	16,71
Cota-Parte ITR	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
Cota-Parte IPVA	150.000,00	150.000,00	10.749,22	7,17
Cota-Parte ICMS	2.546.101,34	2.546.101,34	400.642,08	15,74
Cota-Parte IPI-Exportação	2.000,00	2.000,00	1.354,40	67,72
Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - (III) = (I) + (II)	25.745.281,76	25.745.281,76	4.249.024,34	16,50

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) – POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o Bimestre (d)	% (d/c) x100	Até o Bimestre (e)	% (e/c) x100	Até o Bimestre (f)	% (f/c) x100
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	1.188.799,58	1.162.799,58	79.617,97	6,85	79.617,97	6,85	79.617,97	6,85
Despesas Correntes	471.432,24	471.432,24	79.617,97	16,89	79.617,97	16,89	79.617,97	16,89
Despesas de Capital	717.367,34	691.367,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	3.487.363,19	3.511.363,19	774.736,50	22,06	759.147,03	21,62	751.497,03	21,40
Despesas Correntes	3.314.843,93	3.338.843,93	745.964,42	22,34	730.374,95	21,88	722.724,95	21,65
Despesas de Capital	172.519,26	172.519,26	28.772,08	16,68	28.772,08	16,68	28.772,08	16,68
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	4.676.162,77	4.674.162,77	854.354,47	18,28	838.765,00	17,94	831.115,00	17,78

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	DESPESAS EMPENHADAS (d)	DESPESAS LIQUIDADAS (e)	DESPESAS PAGAS (f)
Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI)	854.354,47	838.765,00	831.115,00
(-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em Exercícios Anteriores (XIV)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)	0,00	0,00	0,00
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	854.354,47	838.765,00	831.115,00
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15% (LC 141/2012)		637.353,65	
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x % (Lei Orgânica Municipal)		-------	
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (d ou e) - XVII)[1]	-------	201.411,35	193.761,35
Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII) (Quando valor for inferior a zero)	-------	-------	-------
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (mínimo de 15% conforme LC n° 141/2012 ou %			

da Lei Orgânica Municipal)	-------	**19,74**	-------

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	**LIMITE NÃO CUMPRIDO**				
	Saldo Inicial (no exercicio atual) (h)	**Despesas custeadas no exercício de referência**			**Saldo Final (não aplicado)[1] (l) = (h - (i ou j))**
		Empenhadas (i)	**Liquidadas (j)**	**Pagas (k)**	
Diferença de limite não cumprido em 2026	-------	-------	-------	-------	0,00
Diferença de limite não cumprido em 2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em Exercícios Anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR

EXERCÍCIO DO EMPENHO	**Valor Mínimo para aplicação em ASPS (m)**	**Valor aplicado em ASPS no exercício (n)**	**Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se < 0, então (o) =0**	**Total inscrito em RP no exercício (p)**	**RPNP Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira q = (XIIId)**	**Valor inscrito em RP considerado no Limite (r) = (p - (o + q)) se < 0 então (r) = (0)**	**Total de RP pagos (s)**	**Total de RP a pagar (t) = (p) - (s) - (u)**	**Total de RP cancelados ou prescritos (u)**	**Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP cancelados (v) = ((o + q) - u))**
Empenhos de 2026	637.353,65	838.765,00	201.411,35	3.589.483,85	0,00	3.388.072,50	-------	0,00	-------	201.411,35
Empenhos de 2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.980,40	0,00	0,00	0,00
Empenhos de 2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.112,00	1.197.748,30	0,00	0,00
Empenhos de 2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	308.583,50	0,00	95.308,00	-95.308,00
Empenhos de 2022 e anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.879,90	14.320,00	74.010,28	-74.010,28
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI)										169.318,28
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII)										0,00
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XXII)										169.318,28

CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24 §1º E 2º DA LC 141/2012	**RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS**				
	Saldo Inicial (w)	**Despesas custeadas no exercício de referência**			**Saldo Final (Não Aplicado) (aa) = (w-(x ou y))**
		Empenhadas (x)	**Liquidadas (y)**	**Pagas (z)**	
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2026 a serem compensados (XXIV)	169.318,28	0,00	0,00	0,00	169.318,28
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2025 a serem compensados (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em exercícios anteriores a serem compensados (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS A COMPENSAR (XXVII)	169.318,28	0,00	0,00	0,00	169.318,28

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre (b)	**% (b/a)x100**
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)	6.747.130,96	6.747.130,96	318.111,19	4,71
Proveniente da União	6.747.130,96	6.747.130,96	318.111,19	4,71
Proveniente dos Estados	0,00	0,00	0,00	0,00
Proveniente de outros Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXIX)	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS (XXX)	273.156,00	273.156,00	1.148,34	0,42
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	7.020.286,96	7.020.286,96	319.259,53	4,55

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO

DESPESAS COM SAÚDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até o Bimestre (d) x100	**% (d/c)**	**Até o Bimestre (e)**	**% (e/c) x100**	**Até o Bimestre (f)**	**% (f/c) x100**
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	6.323.104,44	6.369.104,44	448.802,19	7,05	448.802,19	7,05	448.802,19	7,05
Despesas Correntes	5.237.499,38	5.308.499,38	433.012,36	8,16	433.012,36	8,16	433.012,36	8,16
Despesas de Capital	1.085.605,06	1.060.605,06	15.789,83	1,49	15.789,83	1,49	15.789,83	1,49
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	471.136,32	843.356,32	499.380,00	59,21	499.380,00	59,21	499.380,00	59,21
Despesas Correntes	337.500,00	317.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	133.636,32	525.856,32	499.380,00	94,97	499.380,00	94,97	499.380,00	94,97
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII+ XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	6.799.240,76	7.217.460,76	948.182,19	13,14	948.182,19	13,14	948.182,19	13,14

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até o Bimestre (d)	**% (d/c) x100**	**Até o Bimestre (e)**	**% (e/c) x100**	**Até o Bimestre (f)**	**% (f/c) x100**
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	7.511.904,02	7.531.904,02	528.420,16	7,02	528.420,16	7,02	528.420,16	7,02
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	3.958.499,51	4.354.719,51	1.274.116,50	29,26	1.258.527,03	28,90	1.250.877,03	28,72
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	11.475.403,53	11.891.623,53	1.802.536,66	15,16	1.786.947,19	15,03	1.779.297,19	14,96

FONTE: Sistema e-Pública (1601-8306-064). Unidade Responsável: . Data da emissão: 23/03/2026 e hora de emissão: 09:35.

Notas:

1 Nos cinco primeiros bimestres do exercício, o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.

2 Até o exercício de 2018, o controle da execução dos restos a pagar considerava apenas os valores dos restos a pagar não processados. A partir do exercício de 2019, o controle da execução dos restos a pagar considera os restos a pagar processados e não processados.

Publicado por:
Francisco Willamy Soares
Código Identificador:ADAFD7D3

SECRETARIA DE FINANÇAS E TRIBUTAÇÃO
RREO - ANEXO 13 - PARCERIAS PÚBLICAS E PRIVADAS

MUNICIPIO DE PILÕES		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
Período de referência: Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro		
RREO - ANEXO 13 (Lei nº 11.079, de 30.12.2004, arts. 22,25 e 28)		**R$ 1,00**
IMPACTOS DAS CONTRATAÇÕES DE PPP	SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO FINAL Até o bimestre
TOTAL DE ATIVOS	0,00	0,00
Ativos Constituídos pela SPE	0,00	0,00
TOTAL DE PASSIVOS	0,00	0,00
Obrigações decorrentes de Ativos Constituídos pela SPE	0,00	0,00
Provisões de PPP	0,00	0,00
Outros Passivos	0,00	0,00
ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	0,00	0,00
Obrigações Contratuais	0,00	0,00
Riscos não Provisionados	0,00	0,00
Garantias Concedidas	0,00	0,00

Outros Passivos Contingentes	0,00								0,00		
DESPESAS DE PPP	EXERCÍCIO ANTERIOR	EXERCÍCIO CORRENTE	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
DO ENTE FEDERADO, EXCETO ESTATAIS NÃO DEPENDENTES (I) = (I.1 + I.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratadas (I.1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A contratar (I.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DAS ESTATAIS NÃO-DEPENDENTES (II) = (II.1 + II.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratadas (II.1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A contratar (II.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DE PPP (III) = (I + II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (RCL) (IV)	0,00	48.227.684,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE (I)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE / RCL (%) (V) = (I / IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FONTE: Sistema e-Pública (8165-3191-82). Unidade Responsável: . Data da emissão: 23/03/2026 e hora de emissão: 09:36.											

Publicado por:
Francisco Willamy Soares
Código Identificador:AE7CCC98

SECRETARIA DE FINANÇAS E TRIBUTAÇÃO
RREO - ANEXO 1 - BALANÇO ORCAMENTÁRIO

MUNICIPIO DE PILÕES							
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA							
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO							
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL							
Período de referência: Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro							
RREO – ANEXO 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas “a” e “b” do inciso II e § 1º)							**Em Reais**
RECEITAS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**				**SALDO (a-c)**
			No Bimestre (b)	**% (b/a)**	**Até o Bimestre (c)**	**% (c/a)**	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	**53.000.000,00**	**53.000.000,00**	**4.628.757,70**	**8,73**	**4.628.757,70**	**8,73**	**48.371.242,30**
RECEITAS CORRENTES	**48.227.684,60**	**48.227.684,60**	**4.628.757,70**	**9,60**	**4.628.757,70**	**9,60**	**43.598.926,90**
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	1.151.475,94	1.151.475,94	38.329,33	3,33	38.329,33	3,33	1.113.146,61
Impostos	277.991,37	277.991,37	27.194,22	9,78	27.194,22	9,78	250.797,15
Taxas	613.484,57	613.484,57	11.131,91	1,81	11.131,91	1,81	602.352,66
Contribuição de Melhoria	260.000,00	260.000,00	3,20	0,00	3,20	0,00	259.996,80
CONTRIBUIÇÕES	32.148,36	32.148,36	20.931,94	65,11	20.931,94	65,11	11.216,42
Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições Econômicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	32.148,36	32.148,36	20.931,94	65,11	20.931,94	65,11	11.216,42
RECEITA PATRIMONIAL	140.143,22	140.143,22	136.283,04	97,25	136.283,04	97,25	3.860,18
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Valores Mobiliários	140.143,22	140.143,22	136.283,04	97,25	136.283,04	97,25	3.860,18
Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou Licença	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração de Recursos Naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração do Patrimônio Intangível	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	760.370,90	760.370,90	0,00	0,00	0,00	0,00	760.370,90
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades referentes à Saúde	760.370,90	760.370,90	0,00	0,00	0,00	0,00	760.370,90
Serviços e Atividades Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	45.458.751,38	45.458.751,38	4.430.816,66	9,75	4.430.816,66	9,75	41.027.934,72
Transferências da União e de suas Entidades	34.945.562,32	34.945.562,32	3.566.847,79	10,21	3.566.847,79	10,21	31.378.714,53
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	3.922.354,22	3.922.354,22	353.043,75	9,00	353.043,75	9,00	3.569.310,47

Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	6.590.834,84	6.590.834,84	510.925,12	7,75	510.925,12	7,75	6.079.909,72

Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	684.794,80	684.794,80	2.396,73	0,35	2.396,73	0,35	682.398,07
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	484.794,80	484.794,80	2.190,24	0,45	2.190,24	0,45	482.604,56
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	200.000,00	200.000,00	206,49	0,10	206,49	0,10	199.793,51
RECEITAS DE CAPITAL	**4.772.315,40**	**4.772.315,40**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**4.772.315,40**
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	4.757.315,40	4.757.315,40	0,00	0,00	0,00	0,00	4.757.315,40
Transferências da União e de suas Entidades	1.947.315,40	1.947.315,40	0,00	0,00	0,00	0,00	1.947.315,40
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	2.810.000,00	2.810.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.810.000,00
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00
Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas de Capital	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	**53.000.000,00**	**53.000.000,00**	**4.628.757,70**	**8,73**	**4.628.757,70**	**8,73**	**48.371.242,30**
OPERAÇÕES DE CRÉDITO/REFINANCIAMENTO (IV)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	**53.000.000,00**	**53.000.000,00**	**4.628.757,70**	**8,73**	**4.628.757,70**	**8,73**	**48.371.242,30**
DÉFICIT (VI)	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------
TOTAL COM DÉFICIT (VII) = (V + VI)	**53.000.000,00**	**53.000.000,00**	**4.628.757,70**	**8,73**	**4.628.757,70**	**8,73**	**48.371.242,30**
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES (Utilizados para créditos adicionais)	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------
Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

DESPESAS	**DOTAÇÃO INICIAL (d)**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**SALDO (g) = (e-f)**	**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)**	**SALDO (i) = (e-h)**
			No Bimestre	**Até o Bimestre (f)**		**No Bimestre**	**Até o Bimestre (h)**		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	**53.000.000,00**	**53.022.340,00**	**5.735.503,86**	**5.735.503,86**	**47.286.836,14**	**4.400.680,96**	**4.400.680,96**	**4.393.030,96**	**48.621.659,04**
DESPESAS CORRENTES	**43.307.866,57**	**43.083.986,57**	**5.161.281,83**	**5.161.281,83**	**37.922.704,74**	**3.826.458,93**	**3.826.458,93**	**3.818.808,93**	**39.257.527,64**
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	21.588.732,40	21.342.552,40	2.678.093,59	2.678.093,59	18.664.458,81	1.763.151,50	1.763.151,50	1.763.151,50	19.579.400,90
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	58.938,66	58.938,66	0,00	0,00	58.938,66	0,00	0,00	0,00	58.938,66
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	21.660.195,51	21.682.495,51	2.483.188,24	2.483.188,24	19.199.307,27	2.063.307,43	2.063.307,43	2.055.657,43	19.619.188,08

DESPESAS DE CAPITAL	**9.584.972,23**	**9.831.192,23**	**574.222,03**	**574.222,03**	**9.256.970,20**	**574.222,03**	**574.222,03**	**574.222,03**	**9.256.970,20**
INVESTIMENTOS	9.411.391,63	9.657.611,63	552.260,85	552.260,85	9.105.350,78	552.260,85	552.260,85	552.260,85	9.105.350,78
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	173.580,60	173.580,60	21.961,18	21.961,18	151.619,42	21.961,18	21.961,18	21.961,18	151.619,42
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	107.161,20	107.161,20	0,00	0,00	107.161,20	0,00	0,00	0,00	107.161,20
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	**53.000.000,00**	**53.022.340,00**	**5.735.503,86**	**5.735.503,86**	**47.286.836,14**	**4.400.680,96**	**4.400.680,96**	**4.393.030,96**	**48.621.659,04**
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA/REFINANCIAMENTO (XI)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (XII) = (X + XI)	**53.000.000,00**	**53.022.340,00**	**5.735.503,86**	**5.735.503,86**	**47.286.836,14**	**4.400.680,96**	**4.400.680,96**	**4.393.030,96**	**48.621.659,04**
SUPERÁVIT (XIII)	**-------**	**-------**	**-------**	**-------**	**-------**	**-------**	**228.076,74**	**235.726,74**	**-------**
TOTAL COM SUPERÁVIT (XIV) = (XII + XIII)	**53.000.000,00**	**53.022.340,00**	**5.735.503,86**	**5.735.503,86**	**47.286.836,14**	**4.400.680,96**	**4.628.757,70**	**4.628.757,70**	**48.621.659,04**
RESERVA DO RPPS	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

FONTE: Sistema e-Pública (1537-6440-613). Unidade Responsável: . Data da emissão: 23/03/2026 e hora de emissão: 09:42.

Publicado por:
Francisco Willamy Soares
Código Identificador:1C322236

SECRETARIA DE FINANÇAS E TRIBUTAÇÃO
RREO - ANEXO 2 - DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO SUBFUNÇÃO

MUNICIPIO DE PILÕES
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
Período de referência: Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro
RREO - ANEXO 02 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c") — **Em Reais**

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a - b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a - d)
			No Bimestre	Até o bimestre (b)	% (b/total b)		No Bimestre	Até o bimestre (d)	% (d/total d)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	53.000.000,00	53.022.340,00	5.735.503,86	5.735.503,86	100,00	47.286.836,14	4.400.680,96	4.400.680,96	100,00	48.621.659,04
LEGISLATIVA	2.234.710,54	2.204.450,54	1.266.281,55	1.266.281,55	22,08	938.168,99	131.465,66	131.465,66	2,99	2.072.984,88
Ação Legislativa	2.234.710,54	2.204.450,54	1.266.281,55	1.266.281,55	22,08	938.168,99	131.465,66	131.465,66	2,99	2.072.984,88
ADMINISTRAÇÃO	9.030.837,63	8.904.427,63	701.558,65	701.558,65	12,23	8.202.868,98	517.321,11	517.321,11	11,76	8.387.106,52
Administração Geral	6.715.944,88	6.669.944,88	454.993,73	454.993,73	7,93	6.214.951,15	412.107,02	412.107,02	9,36	6.257.837,86
Administração Financeira	2.314.892,75	2.234.482,75	246.564,92	246.564,92	4,30	1.987.917,83	105.214,09	105.214,09	2,39	2.129.268,66
ASSISTÊNCIA SOCIAL	3.360.034,65	3.360.034,65	44.798,58	44.798,58	0,78	3.315.236,07	44.798,58	44.798,58	1,02	3.315.236,07
Assistência à Pessoa Idosa	53.933,52	53.933,52	0,00	0,00	0,00	53.933,52	0,00	0,00	0,00	53.933,52
Assistência à Criança e ao Adolescente	251.097,29	251.097,29	4.806,21	4.806,21	0,08	246.291,08	4.806,21	4.806,21	0,11	246.291,08
Assistência Comunitária	2.985.287,72	2.985.287,72	39.992,37	39.992,37	0,70	2.945.295,35	39.992,37	39.992,37	0,91	2.945.295,35
Administração Geral	69.716,12	69.716,12	0,00	0,00	0,00	69.716,12	0,00	0,00	0,00	69.716,12
SAÚDE	11.475.403,53	11.891.623,53	1.802.536,66	1.802.536,66	31,43	10.089.086,87	1.786.947,19	1.786.947,19	40,61	10.104.676,34
Atenção Básica	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	7.511.904,02	7.531.904,02	528.420,16	528.420,16	9,21	7.003.483,86	528.420,16	528.420,16	12,01	7.003.483,86
Administração Geral	3.958.499,51	4.354.719,51	1.274.116,50	1.274.116,50	22,21	3.080.603,01	1.258.527,03	1.258.527,03	28,60	3.096.192,48
EDUCAÇÃO	16.775.039,01	16.752.829,01	869.674,56	869.674,56	15,16	15.883.154,45	869.674,56	869.674,56	19,76	15.883.154,45
Ensino Fundamental	3.905.855,60	3.919.355,60	45.124,53	45.124,53	0,79	3.874.231,07	45.124,53	45.124,53	1,03	3.874.231,07
Ensino Superior	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
Educação Infantil	643.012,84	712.022,84	178.571,87	178.571,87	3,11	533.450,97	178.571,87	178.571,87	4,06	533.450,97
Educação de Jovens e Adultos	44.649,65	44.649,65	0,00	0,00	0,00	44.649,65	0,00	0,00	0,00	44.649,65
Administração Geral	11.580.360,96	11.475.640,96	645.978,16	645.978,16	11,26	10.829.662,80	645.978,16	645.978,16	14,68	10.829.662,80
Demais Subfunções	591.159,96	591.159,96	0,00	0,00	0,00	591.159,96	0,00	0,00	0,00	591.159,96
CULTURA	814.957,81	714.957,81	0,00	0,00	0,00	714.957,81	0,00	0,00	0,00	714.957,81
Difusão Cultural	814.957,81	714.957,81	0,00	0,00	0,00	714.957,81	0,00	0,00	0,00	714.957,81

DIREITOS DA CIDADANIA	469.652,19	469.652,19	61.177,15	61.177,15	1,07	408.475,04	61.177,15	61.177,15	1,39	408.475,04
Demais Subfunções	469.652,19	469.652,19	61.177,15	61.177,15	1,07	408.475,04	61.177,15	61.177,15	1,39	408.475,04
URBANISMO	5.675.776,04	5.622.776,04	782.942,83	782.942,83	13,65	4.839.833,21	782.942,83	782.942,83	17,79	4.839.833,21
Infra-Estrutura Urbana	160.741,80	160.741,80	0,00	0,00	0,00	160.741,80	0,00	0,00	0,00	160.741,80
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)**	**DESPESAS EMPENHADAS**			**SALDO (c) = (a - b)**	**DESPESAS LIQUIDADAS**			**SALDO (e) = (a - d)**
			No Bimestre	**Até o bimestre (b)**	**% (b/total b)**		**No Bimestre**	**Até o bimestre (d)**	**% (d/total d)**	
Serviços Urbanos	5.461.453,64	5.408.453,64	782.942,83	782.942,83	13,65	4.625.510,81	782.942,83	782.942,83	17,79	4.625.510,81
Administração Geral	53.580,60	53.580,60	0,00	0,00	0,00	53.580,60	0,00	0,00	0,00	53.580,60
SANEAMENTO	565.245,86	565.245,86	0,00	0,00	0,00	565.245,86	0,00	0,00	0,00	565.245,86
Saneamento Básico Rural	234.144,54	234.144,54	0,00	0,00	0,00	234.144,54	0,00	0,00	0,00	234.144,54
Demais Subfunções	331.101,32	331.101,32	0,00	0,00	0,00	331.101,32	0,00	0,00	0,00	331.101,32
GESTÃO AMBIENTAL	133.833,60	133.833,60	0,00	0,00	0,00	133.833,60	0,00	0,00	0,00	133.833,60
Preservação e Conservação Ambiental	133.833,60	133.833,60	0,00	0,00	0,00	133.833,60	0,00	0,00	0,00	133.833,60
AGRICULTURA	692.951,76	650.951,76	33.532,66	33.532,66	0,58	617.419,10	33.352,66	33.352,66	0,76	617.599,10
Extensão Rural	692.951,76	650.951,76	33.532,66	33.532,66	0,58	617.419,10	33.352,66	33.352,66	0,76	617.599,10
COMÉRCIO E SERVIÇOS	219.680,46	214.680,46	10.376,32	10.376,32	0,18	204.304,14	10.376,32	10.376,32	0,24	204.304,14
Turismo	219.680,46	214.680,46	10.376,32	10.376,32	0,18	204.304,14	10.376,32	10.376,32	0,24	204.304,14
TRANSPORTE	877.163,76	867.163,76	152.406,58	152.406,58	2,66	714.757,18	152.406,58	152.406,58	3,46	714.757,18
Administração Geral	877.163,76	867.163,76	152.406,58	152.406,58	2,66	714.757,18	152.406,58	152.406,58	3,46	714.757,18
DESPORTO E LAZER	567.551,96	562.551,96	10.218,32	10.218,32	0,18	552.333,64	10.218,32	10.218,32	0,23	552.333,64
Desporto Comunitário	536.835,84	531.835,84	10.218,32	10.218,32	0,18	521.617,52	10.218,32	10.218,32	0,23	521.617,52
Administração Geral	30.716,12	30.716,12	0,00	0,00	0,00	30.716,12	0,00	0,00	0,00	30.716,12
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	107.161,20	107.161,20	0,00	0,00	0,00	107.161,20	0,00	0,00	0,00	107.161,20
TOTAL (III) = (I + II)	53.000.000,00	53.022.340,00	5.735.503,86	5.735.503,86	100,00	47.286.836,14	4.400.680,96	4.400.680,96	100,00	48.621.659,04
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)**	**DESPESAS EMPENHADAS**			**SALDO (c) = (a - b)**	**DESPESAS LIQUIDADAS**			**SALDO (e) = (a - d)**
			No Bimestre	**Até o bimestre (b)**	**% (b/total b)**		**No Bimestre**	**Até o bimestre (d)**	**% (d/total d)**	

FONTE: Sistema e-Pública (1597-3262-905). Unidade Responsável: . Data da emissão: 23/03/2026 e hora de emissão: 09:26.

Publicado por:
Francisco Willamy Soares
Código Identificador:A8703129

SECRETARIA DE FINANÇAS E TRIBUTAÇÃO
RREO - ANEXO 7 - DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ORGÃO

MUNICIPIO DE PILÕES
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
Período de referência: Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro
RREO – Anexo 7 (LRF, art. 53, inciso V) — **Em Reais**

PODER/ÓRGÃO	**RESTOS A PAGAR PROCESSADOS**					**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**						**Saldo Total (L)=(e+k)**
	Inscritos		**Pagos (c)**	**Cancelados (d)**	**Saldo (e)=(a+b)-(c+d)**	**Inscritos**		**Liquidados (h)**	**Pagos (i)**	**Cancelados (j)**	**Saldo (k)=(f+g)-(i+j)**	
	Em Exercícios Anteriores (a)	**Em 31 de dezembro de 2025 (b)**				**Em Exercícios Anteriores (f)**	**Em 31 de dezembro de 2025 (g)**					
RESTOS A PAGAR (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	14.320,00	0,00	0,00	0,00	14.320,00	1.197.748,30	140.395,24	140.395,24	140.395,24	0,00	1.197.748,30	1.212.068,30
EXECUTIVO												
Prefeitura Municipal de Pilões	14.320,00	0,00	0,00	0,00	14.320,00	0,00	112.110,27	112.110,27	112.110,27	0,00	0,00	14.320,00
Fundo Municipal de Assistência Social de Pilões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.404,97	25.404,97	25.404,97	0,00	0,00	0,00
Fundo Municipal de Saúde do Município de Pilões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.197.748,30	2.880,00	2.880,00	2.880,00	0,00	1.197.748,30	1.197.748,30
RESTOS A PAGAR (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (III) = (I + II)	14.320,00	0,00	0,00	0,00	14.320,00	1.197.748,30	140.395,24	140.395,24	140.395,24	0,00	1.197.748,30	1.212.068,30

FONTE: Sistema e-Pública (2027-2751-013). Unidade Responsável: . Data da emissão: 23/03/2026
e hora de emissão: 09:33.

Publicado por:
Francisco Willamy Soares
Código Identificador:DE705AD5

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÉ

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 1075, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2026 ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR NO VALOR DE R$ R$ 2.417,10, PARA OS FINS QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DECRETO Nº 1075, DE 19 de fevereiro de 2026

Abre Crédito Suplementar no valor de R$ R$ 2.417,10, para os fins que especifica e dá outras providências.

O Prefeito MUNICIPAL DE Sao Tome/RN, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas na Lei Orgânica desde Município e na Lei Orçamentária vigente.

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto, no corrente exercício, Crédito Suplementar no valor de R$ R$ 2.417,10 (dois mil e quatrocentos e dezessete reais e dez centavos) às dotações especificadas no Anexo I deste Decreto.

Art. 2º - Constitui fonte de recursos para fazer face ao crédito de que trata o artigo anterior, a anulação, em igual valor, das dotações orçamentárias discriminadas no Anexo II deste Decreto.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Sao Tome/RN, 19 de fevereiro de 2026

JOSINALDO AMARO DE LIMA
Prefeito Municipal

Fonte de Suplementação: Superavit Financeiro											
	3 - Fundo Municipal de Saúde										
		6002 - Fundo Municipal de Saúde									
			2.116 - Manutenção das Atividades do Incentivo Financeiro da APS								
				1098 - 3.3.90.30.00 - Material de Consumo					Fonte: 26003110	R$ 2.417,10	
Total da Ação:										**R$ 2.417,10**	
Total da Unidade Orçamentária:										**R$ 2.417,10**	

Publicado por:
Lindomar Pereira da Silva
Código Identificador:42E237CA