SISTEMA GERENCIADOR DE PUBLICAÇÕES LEGAIS
DIÁRIO OFICIAL
DOS MUNICÍPIOS DO RIO GRANDE DO NORTE
FEMURN
FEDERAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO RN

Rio Grande do Norte , 09 de Dezembro de 2013 • Diário Oficial dos Municípios do Estado do Rio Grande do Norte • ANO V | Nº 1048

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFONSO BEZERRA

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO MUNICIPAL Nº 012, DE 02 DE DEZEMBRO DE 2013-GP/PMAB/RN

DECRETO MUNICIPAL Nº 012, DE 02 DE DEZEMBRO DE 2013

PRORROGA O PRAZO DE VENCIMENTO DO IMPOSTO PREDIAL E TERRITORIAL URBANO – IPTU, e, IMPOSTO TERRITORIAL URBANO – ITU, e, dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE AFONSO BEZERRA – ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 76, inciso XII, da Lei Orgânica do Município.

DECRETA:
Art., 1º - Fica **PRORROGADO** para o dia **30 de dezembro do delineado ano**, o prazo de vencimento do **IMPOSTO PREDIAL E TERRITORIAL URBANO – IPTU**, e, **IMPOSTO TERRITORIAL URBANO – ITU**, cota única ou 1ª (primeira) parcela.
Art., 2º - Este **DECRETO** entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE no átrio da Sede da Prefeitura Municipal, e, no DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS – DOM/FEMURN, com as cautelas legais de praxe.

Expediente:
Federação dos Municípios do Rio Grande do Norte - FEMURN

Diretoria Biênio 2013/2014

Presidente: Luiz Benes Leócadio De Araújo – Lajes
1° Vice – Presidente**:** Prefeito - Jaime Calado Pereira dos Santos - São G. do Amarante
2° Vice – Presidente**:** Prefeito - Ivan De Souza Padilha – Pendências
3° Vice - Presidente**:** Prefeita - Maria Bernadete Nunes Rego Gomes – Riacho Da Cruz
4° Vice – Presidente**:** Prefeito - Cid Arruda Câmara – Nova Cruz
5° Vice – Presidente**:** Prefeita - Fernanda Costa Bezerra – Santa Cruz
1° Secretário: Prefeito - Francisco Assis De Medeiros **–** Parelhas
2° Secretário: Prefeito - Luiz Gonzaga Cavalcante Dantas - Carnaubais
1° Tesoureiro: Prefeito - Antonio Marcos De Abreu Peixoto – Ceará Mirim
2° Tesoureiro: Prefeito - Expedito Salviano – Venha Ver

CONSELHO FISCAL

Conselheiro Fiscal: Prefeito - Jackson De Santa Cruz Albuquerque Bezerra – Afonso Bezerra/Rn
Conselheiro fiscal: Prefeito - Ivanaldo Fernandes De Oliveira – Bento Fernandes/Rn
Conselheiro fiscal: Prefeito - Gilson Dias Gonçalves – Francisco Dantas/Rn

SUPLENTE

Conselheiro Fiscal: Prefeito - Erivanaldo Aquino Dantas – Cruzeta/Rn
Conselheiro Fiscal: Prefeito - Antonio Walter De Araújo – Lucrécia/Rn
Conselheiro Fiscal: Prefeito - Kerginaldo Medeiros De Araújo – Senador Eloi De Souza/Rn

O Diário Oficial dos Municípios do Estado do Rio Grande do Norte é uma solução voltada à modernização e transparência da gestão municipal.

Gabinete do Prefeito Constitucional, segunda-feira, em, 02 de dezembro de 2013.

JACKSON DE SANTA CRUZ ALBUQUERQUE BEZERRA
Prefeito Constitucional/Afonso Bezerra/RN

Publicado por:
Antonio de Sousa Dutra
Código Identificador:F3FE7DFF

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANGICOS

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA DE DIÁRIA Nº 162/2013, DE 05 DE DEZEMBRO DE 2013.

Concede diária a servidor que especifica e dá outras providências.

A Secretária Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Angicos/RN, no uso de suas atribuições legais de conformidade com o Decreto Executivo Municipal nº 005/2013, de 12/03/2013.

R E S O L V E:

Conceder ao Servidor **JAILSON OVIDIO MARTINS,** Mat. 446, ocupante do cargo de **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E AÇÃO COMUNITÁRIA**, 1/2 (meia) diária para custear despesas durante seu deslocamento à cidade de Natal/RN, no dia 06/12/2013 cuja saída está programada às 05h30min, com retorno previsto para 16h00min com o objetivo de participar da Primeira Capacitação do Selo UNICEF Edição 2013-2016. O valor unitário de uma diária é de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais) totalizando o valor concedido de R$ 75,00 (setenta e cinco reais).

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Publique-se. Cumpra-se.

MARIA IVONETE LOPES DE ARAUJO
Secretária Municipal de Administração

PUBLICAR POR CORREÇÃO

Publicado por:
Maxsuel Nunes
Código Identificador:3EEB92CD

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE APODI

GABINETE CIVIL
JULGAMENTO DE RECURSO ADMINISTRATIVO

Processo Administrativo nº: 25100001/13
Chamada Pública: nº 001/2013.
Recorrente: ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO E ASSISTÊNCIA A MATERNIDADE E A INFÂNCIA DE APODI. CNPJ Nº 08.041.907/0001-00

Recurso Administrativo interposto, tempestivamente, através do seu Representante Legal, pela ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO E ASSISTÊNCIA A MATERNIDADE E A INFÂNCIA DE APODI. CNPJ Nº 08.041.907/0001-00 devidamente qualificada na peça

Recursal, contra a sua INABILITAÇÃO no presente chamamento, com fundamento da Lei Federal nº 8.666/93.
Da análise do presente recurso, defiro em parte as razões, a saber:
DEFERIMENTO para tanto da Certidão Negativa de Débitos fornecida pelo INSS, a qual foi equivocadamente indeferida;
INDEFERIMENTO das razões trazidas no que tange ao balanço patrimonial, tendo em vista que a presente exigência fora descumprida em sua integralidade ferindo um dos princípios basilares da Lei de Licitações, *princípio da vinculação ao edital*, bem como, o art. 31 da Lei Federal nº 8.666/93. Restando por fim, descabida qualquer aceitação de documento posterior a abertura dos envelopes de documentação;
INDEFERIMENTO das alegações acerca do não acolhimento da Certidão Negativa de falência e concordata, onde a mesma trás de forma clara e precisa o certifico da não existência de Ações de Falência e Concordata, nesta comarca, ou seja, MOSSORÓ. Cumpre ainda esclarecer que o edital trás em seu item 55. C, que a certidão em apresso deverá ser expedida pelo DISTRIBUIDOR JUDICIAL NA SEDE DA PESSOA JURÍDICA LICITANTE.
INDEFERIMENTO da justificativa descabida acostada no memorial recursal quanto a não apresentação do alvará sanitário, mais uma vez ferindo o princípio da vinculação do Edital, a apresentação de uma simples declaração informando a entrada no processo de emissão, não apresenta nenhuma segurança de que a mesma será processada e deferida.
Pelas razões expostas, ***defiro em parte***, o Recurso Administrativo, mantendo INABILITADA a impetrante.

Apodi/RN, 06 de dezembro de 2013.

FLAVIANO MOREIRA MONTEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luis Paulo Moreira de Sales
Código Identificador:FFA9E06C

GABINETE CIVIL
JULGAMENTO DE RECURSO ADMINISTRATIVO

Processo Administrativo nº: 25100001/13
Chamada Pública: nº 001/2013.
Recorrente: CENTRO DE PATOLOGIA DR CARLOS PIRES LTDA. – ME. CNPJ Nº 10.854.933/0002-80

Recurso Administrativo interposto, tempestivamente, através do seu Representante Legal, pela empresa CENTRO DE PATOLOGIA DR CARLOS PIRES LTDA. – ME. CNPJ Nº 10.854.933/0002-80 devidamente qualificada na peça Recursal, contra a sua INABILITAÇÃO no presente chamamento, com fundamento da Lei Federal nº 8.666/93.
Da análise do presente recurso, defiro em parte as razões, a saber:
DEFERIMENTO para tanto da Certidão Negativa de Débitos fornecida pelo INSS, a qual foi equivocadamente indeferida;
INDEFERIMENTO das razões trazidas no que tange ao balanço patrimonial, tendo em vista que a presente exigência fora descumprida em sua integralidade ferindo um dos princípios basilares da Lei de Licitações, *princípio da vinculação ao edital*, bem como, o art. 31 da Lei Federal nº 8.666/93. Restando por fim, descabida qualquer aceitação de documento posterior a abertura dos envelopes de documentação.
Pelas razões expostas, ***defiro em parte***, o Recurso Administrativo, mantendo INABILITADA a impetrante.

Apodi/RN, 06 de dezembro de 2013.

FLAVIANO MOREIRA MONTEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luis Paulo Moreira de Sales
Código Identificador:924E0E36

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA SAÚDE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA SAÚDE
PORTARIA Nº 07/2013 – SMAP/PMBS

PORTARIA Nº 07/2013 – SMAP/PMBS Boa Saúde/RN, 06 de dezembro de 2013.

Dispõe sobre concessão de diárias para Visitas ao Ministérios da Agricultura, Ministério das Cidades, Ministério da Integração Nacional e à bancada federal.

A Secretaria Municipal de Administração e Planejamento, no uso das suas atribuições legais, de acordo com a Lei Orgânica do Município e,

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDE ao Senhor **Paulo de Souza Segundo**, portador do CPF: 029.693.854-81 e RG: 1.522.227, 2 (duas) diárias e ½ (meia) totalizado R$ 1.250,00 (Hum mil duzentos e cinquenta reais), para despesa com locomoção, refeição e pousada na cidade de Brasília/DF, a fim de visitas aos Ministérios da Cidade, Ministério da Agricultura, Ministério da Integração e aos gabinetes da Bancada Federal do Estado ,que se dará nos dias 09, 10 e 11 de dezembro de 2013 na Cidade de Brasília-DF.
Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Publique-se, Cumpra-se.

Boa Saúde/RN, 06 de dezembro de 2013.

MARIA DA CONCEIÇÃO RÊGO DE PAULA
Secretaria municipal de Administração e Planejamento

Publicado por:
Debora Daniela Silva da Cruz
Código Identificador:2BF9768C

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJINHO

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 163/2013 DE 26 DE NOVEMBRO DE 2013.

Exonerar Agente Administrativo que especifica e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de Brejinho/RN, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica deste Município,
Considerando as disposições do inciso II, do Art. 49 e nº 51, da Lei Orgânica do Município;
Considerando as disposições dos incisos I, II, III e IV, do § 2º, do Art. 51 da Lei Orgânica Municipal;
RESOLVE:
Art. 1º - Exonerar a pedido a Senhora KÁTIA MARIA DO NASCIMENTO, brasileira, solteira, inscrita no CPF sob o nº 028.328.034-40, RG nº 1.685.980 – SSP/RN, do Cargo Efetivo de AGENTE ADMINISTRATIVO, da Secretaria Municipal de Administração, deste Município.
Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Art. 3º - Dê-se Ciência, Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

IVETE MATIAS XAVIER
Prefeita Municipal

Publicado por:
Natália de Fátima Xavier Lourenço
Código Identificador:2FE5AD65

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIÇARA DO RIO DO VENTO

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 216 /2013

A Prefeita Municipal de Caiçara do Rio do Vento-RN, no uso de suas atribuições legais, considerando a necessidade de deslocamento de pessoal para resolução de assuntos de interesse da Secretaria Municipal de Administração.

R E S O L V E:

Conceder a servidora infra indicada 01(uma) diária sem pernoite de viagem necessária ao seu deslocamento para resolver assuntos do Departamento de RH, junto a assessoria de software de elaboração da folha de pagamento de servidores, buscando agilidade para o repasse do 13º, em Natal conforme anexos, como representatividade da Secretaria Municipal de Administração e Gerencia de Recursos Humanos, conforme instruções vigentes:

NOME DO SERVIDOR: FRANCISCA IRIS PEREIRA VITORINO BEZERRA
CARGO: GERENTE DE RECURSOS HUMANOS
DESTINO: NATAL
DATA DE SAÍDA: 10 /DEZEMBRO/2013.
DATA DE RETORNO: 10/DEZEMBRO/2013.
N.º DE DIÁRIAS = 01 diária = R$ 100,00

Caiçara do Rio do Vento/RN, 06 de dezembro de 2013.

CONCEIÇÃO DE MARIA GOMES LISBOA ROCHA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Ítalo Rodrigo de Andrade Pires
Código Identificador:D6EAF43B

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE CEARÁ-MIRIM

SECRETARIA DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 076/2013

Contratante : MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM/RN
Contratada : INSTALADORA DE EQUIPAMENTOS REFRIGERAÇÃO LTDA ME
Objeto : CONTRATAÇÃO DE EMPRESA, PARA REALIZAROS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃOPREVENTIVA E CORRETIVA EM APARELHOS DE AR CONDICIONADO, PARA ATENDERAS NECESSIDADES DAS DIVERSAS SECRETARIAS DESTE MUNICÍPIO.
Valor Global : R$ 13.800,00 - (TREZE MIL E OITOCENTOS REAIS)
Vigência : 13 DE AGOSTO DE 2013 À 31 DE DEZEMBRO DE 2013.
Fundamentação : PREGÃO PRESENCIAL COM REGISTRO DE PREÇOS Nº 026/2013 - LEI Nº 10.520, DE 17 DE JULHO DE 2002, E SUBSIDIARIAMENTE, PÉLA LEI Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993, COM SUAS ALTERAÇÕES POSTERIORES.
Assinaturas : PELA CONTRATADA :FRANCISCO GOMES DEMORAESe PELA CONTRATANTE, ANTÔNIOMARCOS DE ABREU PEIXOTO.

Publicado por:
Jairo Cavalcanti de Castro
Código Identificador:B83BD0DD

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOUTOR SEVERIANO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RESOLUÇÃO

001/2013 Doutor Severiano/RN, 03 de Julho de 2013.

Dispõe sobre recolhimento de alíquota suplementar e parcela de amortização da dívida junto ao Funprev e dá outras providências.

O Presidente da Câmara Municipal de Doutor Severiano /RN, no uso de suas atribuições legais de conformidade com a Lei Orgânica Municipal e Regimento Interno desta Casa, FAZ SABER, que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Resolução:

Art. 1º - Fica a Câmara Municipal de Doutor Severiano autorizada a fazer recolhimento mensal de alíquota suplementar de 5,67% (cinco vírgula sessenta e sete por cento), em favor do Funprev – Fundo de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Doutor Severiano/RN, a partir do mês de Maio de 2013, conforme relatório do Plano de Amortização do Passivo Atuarial do Funprev .

Parágrafo único – O valor do percentual para os anos de dois mil e quatorze a dois mil e quarenta três será aumentado conforme tabela abaixo do relatório do Plano de Amortização do Passivo Atuarial do Funprev.

Ano	Alíquota Amortizante
2013	5,67
2014	6,10
2015	6,54
2016	6,97
2017	7,40
2018	7,83
2019	8,26
2020	8,69
2021	9,12
2022	9,56
2023	9,99
2024	10,42
2025	10,85
2026	11,28
2027	11,71
2028	12,14
2029	12,56
2030	13,01
2031	13,44
2032	13,87
2033	13,87
2034	13,87
2035	13,87
2036	13,87
2037	13,87
2038	13,87
2039	13,87
2040	13,87
2041	13,87
2042	13,87
2043	13,87

Art. 2º - Fica a Câmara Municipal de Doutor Severiano autorizada a fazer recolhimento mensal de valor R$ 70,68 (setenta reais e sessenta e oito centavos), durante 60 (sessenta) meses em parcelas fixas, a título de amortização da dívida de valor R$ 4.240,60 (quatro mil duzentos e quarenta reais e sessenta centavos) apurada no período de Junho/2010 a Abril/2013, conforme relatório do Plano de Amortização do Passivo Atuarial do Funprev, em favor do Funprev – Fundo de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Doutor Severiano/RN, a partir do mês de Julho de 2013.

Art. 3º - Esta Resolução entrará em vigor, na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário e retroagindo seus efeitos financeiros a partir do mês de Maio/2013..

Palácio José Néri de Lima
Sala das Sessões "Antônio Evangelista Pessoa"

FRANCISCO ASSIS DE OLIVEIRA
Presidente

Publicado por:
Michel Régis de Souza Melo
Código Identificador:033F963F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

ORIGEM.....: PREGÃO PRESENCIAL N° 032/2013
CONTRATANTE.....: PREFEITURA MUNICIPAL DE DOUTOR SEVERIANO
CONTRATADA(O).....: AÇOMETAL INDÚSTRIA DE MOVEIS JMN LTDA – EPP
OBJETO.....: escolha de empresa especializada no fornecimento de Móveis Escolares, a fim de atender as necessidades das Escolas do Município de Doutor Severiano, conforme especificações e quantitativos constantes do Anexo I que é parte integrante do Edital.
VALOR TOTAL.....: R$ 147.510,00 (Cento e Quarenta e Sete Mil Quinhentos e Dez Reais).
PROGRAMA DE TRABALHO.....: EXERCICIO 2013: Unidade Orçamentaria 02.006 – Secretaria de Educação - Projeto Atividade = 1053 Aquisição de Conjunto de Carteiras e Mesa Escolar – Classificação Econômica 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente;
VIGÊNCIA.....: 06 de Dezembro de 2013 013 a 31 de Dezembro de 2013
DATA DA ASSINATURA.....: 06 de Dezembro de 2013

Publicado por:
Marleth Arlyne Soares Queiroz
Código Identificador:56682C78

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORÂNIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA DE DIÁRIA N.º 425/2013 – SMS

Concede diária a servidor que especifica e dá outras providências.

A Secretária Municipal de Saúde de Florânia/RN, no uso de suas atribuições legais em conformidade com o Decreto Executivo Municipal nº 003/2013, art. 7º de 19 de fevereiro de 2013 e Considerando o memorando nº 1.020/2013 da Secretaria Municipal de Saúde.

R E S O L V E:

Art. 1º - Ficam concedidas 04 (quatro) Diárias PARCIAIS no valor de R$ 35,00 (trinta e cinco reais) cada, perfazendo o valor total de R$ 140,00 (cento e quarenta reais) ao servidor **JOÃO BATISTA DE MEDEIROS FILHO** Mat. 189, ocupante da função de **MOTORISTA** deste município, para custear despesas com alimentação durante seu deslocamento a cidade de NATAL/RN, nos dias 26, 28, 29 e 30 de novembro de 2013, com o objetivo de transportar pacientes de urgência e emergência.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Publique-se. Cumpra-se.

Florânia/RN, em 03 de dezembro de 2013.

ILUSKA MARIA ALVES DE MEDEIROS
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Sávio Alynson Silva Juvencio
Código Identificador:9E5AFBC0

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA DE DIÁRIA N.º 426/2013 – SMS

Concede diária a servidor que especifica e dá outras providências.

A Secretária Municipal de Saúde de Florânia/RN, no uso de suas atribuições legais em conformidade com o Decreto Executivo Municipal nº 003/2013, art. 7º de 19 de fevereiro de 2013 e Considerando o memorando nº 1.021/2013 da Secretaria Municipal de Saúde.

R E S O L V E:

Art. 1º - Ficam concedidas 11 (onze) Diárias PARCIAIS no valor de R$ 35,00 (trinta e cinco reais) cada, perfazendo o valor total de R$ 385,00 (trezentos e oitenta e cinco reais) ao servidor **LEONARDO JOSÉ DE MORAIS** Mat. 120, ocupante da função de **MOTORISTA** deste município, para custear despesas com alimentação durante seu deslocamento a cidade de NATAL/RN, nos dias 04, 06, 08, 12, 14, 18, 20, 22, 25, 26 e 29 de novembro de 2013, com o objetivo de transportar pacientes de urgência e emergência.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Publique-se. Cumpra-se.

Florânia/RN, em 03 de dezembro de 2013.

ILUSKA MARIA ALVES DE MEDEIROS
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Sávio Alynson Silva Juvencio
Código Identificador:95D6DD18

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA DE DIÁRIA N.º 427/2013 – SMS

Concede diária a servidor que especifica e dá outras providências.

A Secretária Municipal de Saúde de Florânia/RN, no uso de suas atribuições legais em conformidade com o Decreto Executivo Municipal nº 003/2013, art. 7º de 19 de fevereiro de 2013 e Considerando o memorando nº 1.021/2013 da Secretaria Municipal de Saúde.

R E S O L V E:

Art. 1º - Ficam concedidas 03 (três) Diárias PARCIAIS no valor de R$ 25,00 (vinte e cinco reais) cada, perfazendo o valor total de R$ 75,00 (setenta e cinco reais) ao servidor **LEONARDO JOSÉ DE MORAIS** Mat. 120, ocupante da função de **MOTORISTA** deste município, para custear despesas com alimentação durante seu deslocamento a cidade de CAICÓ/RN, nos dias 07, 13 e 19 de novembro de 2013, com o objetivo de transportar pacientes de urgência e emergência.
Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Publique-se. Cumpra-se.

Florânia/RN, em 03 de dezembro de 2013.

ILUSKA MARIA ALVES DE MEDEIROS
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Sávio Alynson Silva Juvencio
Código Identificador:E94E3CEC

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA DE DIÁRIA N.º 428/2013 – SMS

Concede diária a servidor que especifica e dá outras providências.

A Secretária Municipal de Saúde de Florânia/RN, no uso de suas atribuições legais em conformidade com o Decreto Executivo Municipal nº 003/2013, art. 7º de 19 de fevereiro de 2013 e

Considerando o memorando nº 1.022/2013 da Secretaria Municipal de Saúde.

R E S O L V E:

Art. 1º - Ficam concedidas 12 (doze) Diárias PARCIAIS no valor de R$ 35,00 (trinta e cinco reais) cada, perfazendo o valor total de R$ 420,00 (quatrocentos e vinte reais) ao servidor **JOSÉ ANDRIÊ DE MEDEIROS** Mat. 357, ocupante da função de **MOTORISTA** deste município, para custear despesas com alimentação durante seu deslocamento a cidade de NATAL/RN, nos dias 31 de outubro, 01, 05, 06, 07, 08, 11, 13, 19, 25, 27 e 28 de novembro de 2013, com o objetivo de transportar pacientes de urgência e emergência.
Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Publique-se. Cumpra-se.

Florânia/RN, em 03 de dezembro de 2013.

ILUSKA MARIA ALVES DE MEDEIROS
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Sávio Alynson Silva Juvencio
Código Identificador:09730321

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA DE DIÁRIA N.º 429/2013 – SMS

Concede diária a servidor que especifica e dá outras providências.

A Secretária Municipal de Saúde de Florânia/RN, no uso de suas atribuições legais em conformidade com o Decreto Executivo Municipal nº 003/2013, art. 7º de 19 de fevereiro de 2013 e Considerando o memorando nº 1.022/2013 da Secretaria Municipal de Saúde.

R E S O L V E:

Art. 1º - Fica concedida 01 (uma) Diária PARCIAL no valor de R$ 25,00 (vinte e cinco reais) ao servidor **JOSÉ ANDRIÊ DE MEDEIROS** Mat. 357, ocupante da função de **MOTORISTA** deste município, para custear despesas com alimentação durante seu deslocamento a cidade de CARAÚBAS/RN, no dia 21 de novembro de 2013, com o objetivo de transportar pacientes de urgência e emergência.
Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Publique-se. Cumpra-se.

Florânia/RN, em 03 de dezembro de 2013.

ILUSKA MARIA ALVES DE MEDEIROS
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Sávio Alynson Silva Juvencio
Código Identificador:4059EC49

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA DE DIÁRIA N.º 430/2013 – SMS

Concede diária a servidor que especifica e dá outras providências.

A Secretária Municipal de Saúde de Florânia/RN, no uso de suas atribuições legais em conformidade com o Decreto Executivo Municipal nº 003/2013, art. 7º de 19 de fevereiro de 2013 e Considerando o memorando nº 1.023/2013 da Secretaria Municipal de Saúde.

R E S O L V E:

Art. 1º - Fica concedida 01 (uma) Diária PARCIAL no valor de R$ 25,00 (vinte e cinco reais) ao servidor **JOSYRAN MEDEIROS CASSIANO** Mat. 575, ocupante da função de **MOTORISTA** deste município, para custear despesas com alimentação durante seu deslocamento a cidade de CARAÚBAS/RN, no dia 26 de novembro de 2013, com o objetivo de transportar pacientes de urgência e emergência.
Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Publique-se. Cumpra-se.

Florânia/RN, em 03 de dezembro de 2013.

ILUSKA MARIA ALVES DE MEDEIROS
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Sávio Alynson Silva Juvencio
Código Identificador:833E1343

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA DE DIÁRIA N.º 431/2013 – SMS

Concede diária a servidor que especifica e dá outras providências.

A Secretária Municipal de Saúde de Florânia/RN, no uso de suas atribuições legais em conformidade com o Decreto Executivo Municipal nº 003/2013, art. 7º de 19 de fevereiro de 2013 e Considerando o memorando nº 1.023/2013 da Secretaria Municipal de Saúde.

R E S O L V E:

Art. 1º - Fica concedida 01 (uma) Diária PARCIAL no valor de R$ 35,00 (trinta e cinco reais) ao servidor **JOSYRAN MEDEIROS CASSIANO** Mat. 575, ocupante da função de **MOTORISTA** deste município, para custear despesas com alimentação durante seu deslocamento a cidade de NATAL/RN, no dia 28 de novembro de 2013, com o objetivo de transportar pacientes de urgência e emergência.
Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Publique-se. Cumpra-se.

Florânia/RN, em 03 de dezembro de 2013.

ILUSKA MARIA ALVES DE MEDEIROS
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Sávio Alynson Silva Juvencio
Código Identificador:624BD803

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA DE DIÁRIA N.º 432/2013 – SMS

Concede diária a servidor que especifica e dá outras providências.

A Secretária Municipal de Saúde de Florânia/RN, no uso de suas atribuições legais em conformidade com o Decreto Executivo Municipal nº 003/2013, art. 7º de 19 de fevereiro de 2013 e Considerando o memorando nº 1.024/2013 da Secretaria Municipal de Saúde.

R E S O L V E:

Art. 1º - Ficam concedidas 12 (doze) Diárias PARCIAIS no valor de R$ 25,00 (vinte e cinco reais) cada, perfazendo o valor total de R$ 300,00 (trezentos reais) ao servidor **LAURENTINO CRUZ NETO** Mat. 352, ocupante da função de **MOTORISTA** deste município, para custear despesas com alimentação durante seu deslocamento a cidade de CAICÓ/RN, nos dias 02, 05, 09, 10, 12, 13, 14, 19, 21, 22,

28 e 29 de novembro de 2013, com o objetivo de transportar pacientes de urgência e emergência.
Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Publique-se. Cumpra-se.

Florânia/RN, em 03 de dezembro de 2013.

ILUSKA MARIA ALVES DE MEDEIROS
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Sávio Alynson Silva Juvencio
Código Identificador:9CDA81A7

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA DE DIÁRIA N.º 433/2013 – SMS

Concede diária a servidor que especifica e dá outras providências.

A Secretária Municipal de Saúde de Florânia/RN, no uso de suas atribuições legais em conformidade com o Decreto Executivo Municipal nº 003/2013, art. 7º de 19 de fevereiro de 2013 e Considerando o memorando nº 1.025/2013 da Secretaria Municipal de Saúde.

R E S O L V E:

Art. 1º - Ficam concedidas 02 (duas) Diárias PARCIAIS no valor de R$ 25,00 (vinte e cinco reais) cada, perfazendo o valor total de R$ 50,00 (cinquenta reais) a servidora **JOSEANE MARIA DE SOUZA** Mat. 237, ocupante da função de **FISCAL DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA** deste município, para custear despesas com transporte e alimentação durante seu deslocamento a cidade de CAICÓ/RN, nos dias 28 e 29 de novembro de 2013, com o objetivo de participar do Curso Técnico de Vigilância em Saúde no Pólo de Caicó/RN, ministrado pelo CEFOPE.
Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Publique-se. Cumpra-se.

Florânia/RN, em 03 de dezembro de 2013.

ILUSKA MARIA ALVES DE MEDEIROS
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Sávio Alynson Silva Juvencio
Código Identificador:D840AA25

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR DIX-SEPT ROSADO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 065/2013

O Pregoeiro Oficial da Prefeitura Municipal de Gov. Dix-Sept Rosado/RN torna público aos interessados a realização do Pregão Presencial SRP nº. 065/2013, **OBJETIVANDO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE FOGOS DE ARTIFÍCIOS PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DOS EVENTOS E SOLENIDADES REALIZADOS PELA PREFEITURA MUNICIPAL DE GOV. DIX-SEPT ROSADO/RN,** com abertura marcada para o dia 20 de dezembro de 2013, às **09h00min**, na sede da mesma localizada na Rua Machado de Aguiar, n° 88, centro, Gov. Dix-Sept Rosado/RN. Maiores informações pelo Fone/Fax: (84) 3328-3902.

Gov. Dix-Sept Rosado/RN, 06 de dezembro de 2013.

ALMIR RODRIGUES NOIA
Pregoeiro Oficial

Publicado por:
Francinete Freire da Costa Noia
Código Identificador:F6CDE326

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 061/2013

PROCESSO Nº 0090/2013
PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 061/2013

O Prefeito Municipal de Governador Dix-Sept Rosado/RN no uso de suas atribuições legais faz saber a todos interessados que, homologa o resultado do PROCESSO nº 0090/2013, Pregão Presencial - SRP nº 061/2013 proferido pelo pregoeiro, para que produza seus jurídicos legais efeitos, ficando convocados os Srs., abaixo citados, para assinatura do Contrato e Ata de Registro de Preços, no prazo de 03 (três) dias úteis, a contar desta publicação.

FRANCISCO LAURINDO FIRMINO DE OLIVEIRA, CPF nº 626.071.894-20;

JOÃO DE FREITAS COSTA NETO, CPF nº 566.596.284-87

Governador Dix-Sept Rosado/RN, 03 de Dezembro de 2013.

ANAXIMANDRO RODRIGUES DO VALE COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Francinete Freire da Costa Noia
Código Identificador:526216E8

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO - PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 061/2013

PROCESSO Nº 0090/2013
PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 061/2013

Espécie: Contrato nº 0090/2013. Contratante: Prefeitura Municipal de Governador Dix-Sept Rosado. Contratado: **FRANCISCO LAURINDO FIRMINO DE OLIVEIRA** Objeto: LOCAÇÃO DE UM VEÍCULO TIPO CAMINHÃO PIPA. **Dotação Orçamentária**: 02.012 – Secretaria Mun. de Obras, Transporte e Urbanismo **Elemento das Despesas:** 33.90.3699 – Outros Serviços de Terceiros – PF. Valor Total do Contrato: **R$ 32.400,00**. Fundamento Legal: Lei 8.666/93. Vigência: 12 meses, a partir da assinatura. Data de Assinatura: 06/12/2013. Signatários: Pela Contratante, Anaximandro Rodrigues do Vale Costa – Prefeito. Pela Contratada**,** Francisco Laurindo Firmino de Oliveira.

Governador Dix-Sept Rosado/RN, 06 de Dezembro de 2013.

ANAXIMANDRO RODRIGUES DO VALE COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Francinete Freire da Costa Noia
Código Identificador:120B6D53

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO - PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 061/2013

PROCESSO Nº 0090/2013
PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 061/2013

Espécie: Contrato nº 0090.1/2013. Contratante: Prefeitura Municipal de Governador Dix-Sept Rosado. Contratado: **JOÃO DE FREITAS COSTA NETO** Objeto: LOCAÇÃO DE UM VEÍCULO TIPO VAN E/OU MICRO-ÔNIBUS. **Dotação Orçamentária**: 02.009 – Fundo Mun. de Saúde. **Elemento das Despesas:** 33.90.3699 – Outros Serviços de Terceiros – PF. Valor Total do Contrato: **R$ 81.600,00**.

Fundamento Legal: Lei 8.666/93. Vigência: 12 meses, a partir da assinatura. Data de Assinatura: 06/12/2013. Signatários: Pela Contratante, Anaximandro Rodrigues do Vale Costa – Prefeito. Pela Contratada**, João de Freitas Costa Neto**.

Governador Dix-Sept Rosado/RN, 06 de Dezembro de 2013.

ANAXIMANDRO RODRIGUES DO VALE COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Francinete Freire da Costa Noia
Código Identificador:4965780B

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO - PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 061/2013

PROCESSO nº 0090/2013
PREGÃO PRESENCIAL SRP nº 061/2013
INTERESSADO: PREFEITURA MUNICIPAL GOV. DIX-SEPT ROSADO;
CNPJ: 08.349.094/0001-10;
OBJETO: LOCAÇÃO DE UM VEÍCULO TIPO CAMINHÃO PIPA**.**
DATA DA ASSINATURA: 06 de Dezembro de 2013;
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses contados da data de assinatura da Ata de Registro de Preços.
PREÇOS REGISTRADOS:

Fornecedor: FRANCISCO LAURINDO FIRMINO DE OLIVEIRA		
CPF: 626.071.894-20		**Email:**
Endereço: Rua José Lopes Lucas, nº 23, Centro, CEP: 59.790-000, Governador Dix-Sept Rosado/RN		
Representante:		

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	UND.	V. UNIT.	V. TOTAL
01	Locação de 01 (um) veículo, tipo CAMINHÃO PIPA, com capacidade mínima de 7000 LITROS, para fornecimento de água para suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Obras, Transporte e Urbanismo deste município. **OBS: os gastos com o combustível do veículo, fica por conta da contratante.**	12	Meses	2.700,00	32.400,00
		TOTAL GERAL.....R$ 32.400,00			

Governador Dix-Sept Rosado/RN, 06 de Dezembro de 2013

ANAXIMANDRO RODRIGUES DO VALE COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Francinete Freire da Costa Noia
Código Identificador:5FCA2007

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO - PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 061/2013

PROCESSO nº 0090/2013
PREGÃO PRESENCIAL SRP nº 061/2013
INTERESSADO: PREFEITURA MUNICIPAL GOV. DIX-SEPT ROSADO;
CNPJ: 08.349.094/0001-10;
OBJETO: LOCAÇÃO DE UM VEÍCULO TIPO E VAN E/OU MICRO-ÔNIBUS**.**
DATA DA ASSINATURA: 06 de Dezembro de 2013;
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses contados da data de assinatura da Ata de Registro de Preços.
PREÇOS REGISTRADOS:

Fornecedor: JOÃO DE FREITAS COSTA NETO		
CPF: 566.596.284-87		**Email:**
Endereço: Rua Severiano Ramos Vieira, nº 09, Centro, CEP: 59.790-000, Governador Dix-Sept Rosado/RN		
Representante:		

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	UND.	V. UNIT.	V. TOTAL
02	Locação de 01 (um) veículo, tipo VAN e/ou MICRO-ÔNIBUS, com capacidade mínima de 16 passageiros incluindo o motorista, para ficar a disposição exclusivamente do Fundo Municipal de Saúde, como objetivo de transportar os pacientes que fazem tratamento, consulta e exames na cidade de Natal/RN. **OBS: os gastos com manutenção, reposição de peças e combustível, ficam por conta da contratante.**	12	Meses	6.800,00	81.600,00
		TOTAL GERAL.....R$ 81.600,00			

Governador Dix-Sept Rosado/RN, 06 de Dezembro de 2013

ANAXIMANDRO RODRIGUES DO VALE COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Francinete Freire da Costa Noia
Código Identificador:67C705C5

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAMARÉ

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL 080 2013

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MÓVEIS TIPOS MOBILHA, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Pesca e Carcinicultura do Município de Guamaré, conforme discriminação do ANEXO I.

RESULTADO DE LICITAÇÃO (ADJUDICAÇÃO)
A Prefeitura Municipal de Guamaré torna público o resultado de processo licitatório na modalidade pregão presencial, em que foi declarada vencedora a empresa licitante: O MOVELEIRO COM. E SERVIÇOS LTDA, CNPJ: 08.773.990/0001-02 vencedor dos itens 01, 02, 03, 04 e 05 com valor global de R$ 4.037,85 (quatro mil trinta e sete reais e oitenta e cinco centavos).

Sendo **ADJUDICADO** o objeto da licitação a empresa acima mencionada. **Em 05/12/2013.**

DIONE MARIA DO NASCIMENTO
Pregoeira Municipal.

DESPACHO DE HOMOLOGAÇÃO.

Chegam-me os autos do processo administrativo relativo a aquisição de móveis tipos mobilha, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Pesca e Carcinicultura do Município de Guamaré, conforme discriminação do ANEXO I. Da incursão procedida nos autos, observei que foi rigorosamente cumprido o rito legal estabelecido na Lei 10.520/02 e subsidiariamente a Lei nº. 8.666/93 em sua atual redação, inclusive, na fase externa do processo, respeitando-se o direito de impugnação e de recurso, conforme o caso. Após examinar todos os procedimentos administrativos contidos nos autos pertinentes ao certame licitatório em epígrafe, de acordo com parecer jurídico **HOMOLOGO** a proclamação de vencedora a empresa: O MOVELEIRO COM. E SERVIÇOS LTDA, CNPJ: 08.773.990/0001-02 vencedor dos itens 01, 02, 03, 04 e 05 com valor global de R$ 4.037,85 (quatro mil trinta e sete reais e oitenta e cinco centavos).
Considerando satisfatória a proposta vencedora, tendo apresentado-se como a mais vantajosa, segundo os critérios previstos no ato convocatório, para atender às conveniências e necessidades da Administração.
Resguardada a "supremacia do interesse público", reserva-se a Administração a deliberação da contratação, observada às exigências legais e editalícias e sua conveniência.

Guamaré/RN, em 05 de dezembro 2013.

HÉLIO WILLAMY MIRANDA DA FONSECA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Raphaella Kalliana Olegário de Lima
Código Identificador:D92EF9DE

SECRETARIA MUNICIPAL DA CHEFIA DO GABINETE CIVIL
DO PRIMEIRO TERMO DE ADITIVO DE PRAZO DA TP DE Nº 003/2013

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE PRAZO: Licitação na Tomada de Preço nº. 003/2013. Contratante: Prefeitura Municipal de Guamaré/RN, CNPJ nº 08.184.442/0001-47; Contratada: RVV CONSTRUÇÕES E EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ DE N° 04.895.340/0001-89, Objeto do Contrato: Contratação de empresa para realizar serviços de reforma no prédio do depósito do restaurante popular no distrito de Baixa do Meio, Guamaré/RN. Objeto do Aditivo: prorrogar o contrato por mais 45 (quarenta e cinco) dias. Valor Total: Permanecem os valores contratados, ou seja, não haverá qualquer acréscimo. Vigência: Pelo prazo de 45 (quarenta e cinco) dias contados a partir da assinatura do Aditivo Contratual. Fundamento Legal: art. 57, §1º, incisos IV da Lei nº 8.666/93. Assinaturas: Hélio Willamy Miranda da Fonseca, Prefeito Municipal (Contratante)/ RVV CONSTRUÇÕES E EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ DE N° 04.895.340/0001-89 (Contratada). Data da Assinatura do Aditivo: 25/11/2013.

Publicado por:
Jandir da Silva Cortez Júnior
Código Identificador:6FCED32D

SECRETARIA MUNICIPAL DA CHEFIA DO GABINETE CIVIL
TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 38 - 2013

Dadas as informações constantes do processo administrativo abaixo discriminado, reconheço a dispensa de licitação, nos termos do art. 24, inc. IV, da Lei Federal nº. 8.666/93:

PROCESSO Nº: 4.320/2013.
CONTRATANTE: Fundo Municipal de Saúde do Município de Guamaré.
CONTRATADA: Associação Nacional da Gestão Pública - ANGESP.
CNPJ: 10.902.238/1000-66.
OBJETO: inscrição no curso de "elaboração de Projetos Junto ao Fundo Nacional de Saúde/Ministério da Saúde".
VIGÊNCIA: 07 de dezembro de 2013 a 13 de dezembro de 2013.
VALOR ESTIMADO: R$ 1.000,00 (um mil reais).
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Órgão: 03 – Fundo Municipal de Saúde; Unidade: 001 – Fundo Municipal de Saúde; Função: 10 – Saúde; Subfunção: 122 – Administração Geral; Programa: 0109 – Gestão Integrada da Saúde; Projeto/Atividade: 2044 – Apoiar as Atividades da Secretaria de Saúde; Elemento de Despesa: 33.90 39.73.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
BASE LEGAL: artigo 25, *caput*, da Lei Federal nº 8.666/93.

Guamaré/RN, 06 de dezembro de 2013.

FRANCISCO ADRIANO H. DIÓGENES
Secretário Municipal de Saúde

DESPACHO

Ratifico os termos da dispensa de licitação acima reconhecida.

Guamaré/RN, 06 de dezembro de 2013.

HÉLIO WILLAMY MIRANDA DA FONSÊCA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mozart de Albuquerque Neto
Código Identificador:FF033B82

SECRETARIA MUNICIPAL DA CHEFIA DO GABINETE CIVIL
TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 140 – 2013.

Dadas as informações constantes do processo administrativo abaixo discriminado, reconheço a dispensa de licitação, nos termos do art. 24, inc. II, da Lei Federal nº. 8.666/93:

PROCESSO Nº: 4.332/2013.
CONTRATANTE: Município de Guamaré.
CONTRATADA: Leonardo Vasconcelos Germano da Silva - ME.
CNPJ: 08.228.017/0001-02.
OBJETO: Contratação de empresa para confecção de botas ortopédicas.
VIGÊNCIA: 03 de dezembro de 2013 a 31 de dezembro de 2013.
VALOR TOTAL: R$ 512,00 (quinhentos e doze reais).
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Órgão: 03 – Fundo Municipal de Saúde; Unidade: 001 – Fundo Municipal de Saúde; Função: 10 – Saúde; Subfunção: 301 – Atenção Básica; Programa: 0109 – Gestão Pública Integrada da Saúde; Projeto/Atividade: 2332 – Programa de Distribuição de Óculos e Outros Materiais Médicos; Elemento de Despesa: 33.90.32..00.00 – Materiais de Distrinuição Gratuita.
BASE LEGAL: artigo 24, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93.

Guamaré/RN, 03 de dezembro de 2013.

FRANCISCO ADRIANO H. DIÓGENES
Secretário Municipal de Saúde

DESPACHO

Ratifico os termos da dispensa de licitação acima reconhecida.

Guamaré/RN, 03 de dezembro de 2013.

HÉLIO WILLAMY MIRANDA DA FONSÊCA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mozart de Albuquerque Neto
Código Identificador:DA1ABC34

SECRETARIA MUNICIPAL DA CHEFIA DO GABINETE CIVIL
TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 140 – 2013

Dadas as informações constantes do processo administrativo abaixo discriminado, reconheço a dispensa de licitação, nos termos do art. 24, inc. II, da Lei Federal nº. 8.666/93:

PROCESSO Nº: 4.332/2013.
CONTRATANTE: Município de Guamaré.
CONTRATADA: Leonardo Vasconcelos Germano da Silva - ME.
CNPJ: 08.228.017/0001-02.
OBJETO: Contratação de empresa para confecção de botas ortopédicas.
VIGÊNCIA: 03 de dezembro de 2013 a 31 de dezembro de 2013.
VALOR TOTAL: R$ 512,00 (quinhentos e doze reais).
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Órgão: 03 – Fundo Municipal de Saúde; Unidade: 001 – Fundo Municipal de Saúde; Função: 10 – Saúde; Subfunção: 301 – Atenção Básica; Programa: 0109 – Gestão Pública Integrada da Saúde; Projeto/Atividade: 2332 – Programa de Distribuição de Óculos e Outros Materiais Médicos; Elemento de Despesa: 33.90.32..00.00 – Materiais de Distrinuição Gratuita.
BASE LEGAL: artigo 24, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93.

Guamaré/RN, 03 de dezembro de 2013.

FRANCISCO ADRIANO H. DIÓGENES
Secretário Municipal de Saúde

DESPACHO

Ratifico os termos da dispensa de licitação acima reconhecida.

Guamaré/RN, 03 de dezembro de 2013.

HÉLIO WILLAMY MIRANDA DA FONSÊCA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mozart de Albuquerque Neto
Código Identificador:7634334D

SECRETARIA MUNICIPAL DA CHEFIA DO GABINETE CIVIL
TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 37 - 2013

Dadas as informações constantes do processo administrativo abaixo discriminado, reconheço a inexigibilidade de licitação, nos termos do art. 25, *caput*, da Lei Federal nº. 8.666/93.

PROCESSO Nº: 4.333/2013.
CONTRATANTE: Fundo Municipal de Saúde de Guamaré.
CONTRATADO: Instituto Nacional de Metrologia, Qualidade e Tecnologia(Inmetro).
CNPJ: 40.997.256/0001-30.
OBJETO: contratação de serviços metrológicos relativos à verificação de balanças e esfingomanômetros das unidades de saúde de Guamaré.
VIGÊNCIA: 05 de dezembro de 2013 a 31 de dezembro de 2013.
VALOR TOTAL: R$ 1.831,00 (um mil oitocentos e trinta e um reais).
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Órgão: 03 – Fundo Municipal de Saúde; Unidade: 001 – Fundo Municipal de Saúde; Função: 10 – Saúde; Subfunção: 122 – Administração Geral; Programa: 0109 – Gestão Integrada da Saúde; Projeto/Atividade: 2044 – Apoiar as Atividades da Secretaria de Saúde; Elemento de Despesa: 33.90 39.73.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
BASE LEGAL: artigo 25, *caput*, da Lei Federal nº 8.666/93.

Guamaré/RN, 05 de dezembro de 2013.

FRANCISCO ADRIANO H. DIÓGENES
Secretário Municipal de Saúde

DESPACHO

Ratifico os termos da dispensa de licitação acima reconhecida.

Guamaré/RN, 05 de dezembro de 2013.

HÉLIO WILLAMY MIRANDA DA FONSÊCA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mozart de Albuquerque Neto
Código Identificador:055613C0

SECRETARIA MUNICIPAL DA CHEFIA DO GABINETE CIVIL
TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 141 - 2013

Dadas as informações constantes do processo administrativo abaixo discriminado, reconheço a dispensa de licitação, nos termos do art. 24, inc. IV, da Lei Federal nº. 8.666/93:

PROCESSO Nº: 4.238/2013.
CONTRATANTE: Município de Guamaré.
CONTRATADA: Clínica Ortopédica e Traumatológica de Natal LTDA.
CNPJ: 10.867.687/0001-10.
OBJETO: contratação de equipe médica e hospital especializado para realização de fratura exposta em antebraço de usuário do SUS.
VIGÊNCIA: 02 de dezembro de 2013 a 31 de dezembro de 2013.
VALOR ESTIMADO: R$ 9.950,00 (nove mil novecentos e cinquenta reais).
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Órgão: 03 – Fundo Municipal de Saúde; Unidade: 001 – Fundo Municipal de Saúde; Função: 10 – Saúde; Subfunção: 122 – Administração Geral; Programa: 0109 – Gestão Integrada da Saúde; Projeto/Atividade: 2044 – Apoiar as Atividades da Secretaria de Saúde; Elemento de Despesa: 33.90 39.73.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
BASE LEGAL: artigo 24, inciso IV, da Lei Federal nº 8.666/93.

Guamaré/RN, 02 de dezembro de 2013.

FRANCISCO ADRIANO H. DIÓGENES
Secretário Municipal de Saúde

DESPACHO

Ratifico os termos da dispensa de licitação acima reconhecida.

Guamaré/RN, 02 de dezembro de 2013.

HÉLIO WILLAMY MIRANDA DA FONSÊCA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mozart de Albuquerque Neto
Código Identificador:46BCCCA0

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JANDAÍRA

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA 533/2013

PORTARIA Nº 533/2013 de 09 de Dezembro de 2013.

Concede diária ao servidor que especifica e dá outras providências.

O Secretario de Administração Municipal de Jandaíra, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Sr. JOSÉ ROBERTO DE SOUSA, Prefeito Municipal e Vice Prefeito MANOEL MARCONE BEZERRA 04 (quatro) diárias, para custear despesas com alimentação, locomoção e estadias, durante sua permanência na cidade de BRASILIA/DF, nos dias 09 a 13 de Dezembro de 2013 para tratar de assuntos de excepcional importancia para o Municipio, em conformidade com o Decreto Municipal 002 do dia 03 de janeiro de 2013.

Art. 2º – Determinar a Tesouraria Municipal, a verificação de disponibilidade orçamentária e financeira, para que seja efetuado o pagamento dos valores autorizados.

Dê-se ciência, publiquem-se nos locais de costumes e cumpra-se.

Jandaíra/RN, 09 de Dezembro de 2013.

FRANCISCO HUMBERTO FERNANDES
Secretario de Administração

Publicado por:
Alcinda Uberacyra de Mesquita Cavalcante
Código Identificador:9739726C

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA 543/2013

PORTARIA 0543/2013-GP

O Prefeito Constitucional do Município de Jandaíra/RN, no uso das suas atribuições legais,
RESOLVE:
Art. 1º - NOMEAR para a Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura;
Sr. JOSÉ WILDE NUNES, portador do CPF nº 812.093.554-34, para o cargo em comissão de Secretario Adjunto de Obras e Infraestrutura.
Sr. FABIO MARTINS DE LIMA, portador do CPF nº 052.409.847-60, para o cargo em comissão de Chefe de Departamento.

Srª TATIANE DA SILVA MATIAS CRUZ, portador do CPF nº 012.080.614-29, para o cargo em comissão de Assessor de Serviço e Manutenção.
Art. 2º - A presente Portaria entrará em vigor nesta data, sendo revogadas todas as disposições em contrário.

Dê-se ciência, publiquem-se no Mural e nos locais de costume e cumpra-se.

Jandaíra/RN, 04 de Dezembro de 2013.

JOSÉ ROBERTO DE SOUSA
Prefeito Municipal de Jandaíra/RN

Publicado por:
Alcinda Uberacyra de Mesquita Cavalcante
Código Identificador:4DD61054

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA 544/2013

PORTARIA 0544/2013-GP
O Prefeito Constitucional do Município de Jandaíra/RN, no uso das suas atribuições legais,

RESOLVE:
Art. 1º - NOMEAR para a Secretaria Municipal de Urbanismo;
Sr. Valmir Wagner Fernandes Damasceno, portador do CPF nº 008.983.154-33, para o cargo em comissão de Secretario Adjunto de Urbanismo.
Sr. Ronaldo Farias as Silva, portador do CPF nº 050.175.164-50, para o cargo em comissão Assessor Serviço e Manutenção.
Sr. Renato Cosme, portador do CPF nº 672.623.924-68, para o cargo em comissão Assessor Serviço e Manutenção.
Art. 2º - A presente Portaria entrará em vigor nesta data, sendo revogadas todas as disposições em contrário.

Dê-se ciência, publiquem-se no Mural e nos locais de costume e cumpra-se

Jandaíra/RN, 04 de Dezembro de 2013.

JOSÉ ROBERTO DE SOUSA
Prefeito Municipal de Jandaíra/RN

Publicado por:
Alcinda Uberacyra de Mesquita Cavalcante
Código Identificador:AC9DD7D8

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA 545/2013

PORTARIA 0545/2013-GP
O Prefeito Constitucional do Município de Jandaíra/RN, no uso das suas atribuições legais,
RESOLVE:
Art. 1º - NOMEAR para a Secretaria Municipal de Agricultura Recursos Hídricos e Desenvolvimento Rural;
Sr. Francisco Gerson de Oliveira, portador do CPF nº 500.704.794-53, para o cargo em comissão de Secretario Adjunto de Agricultura.
Sr. Adelcio Victor, portador do CPF nº 490.269.764-53, para o cargo em comissão para Assessor de serviços e Manutenção.
Sr. Sindiclei Makson Batista, portador do CPF nº 030.815.074-05, para o cargo em comissão para Assessor de Serviços e Manutenção.
Sr. Francisco Luciano do Nascimento, portador do CPF nº 050.176.074-12, para o cargo em comissão para Assessor de Serviço e Manutenção.
Art. 2º - A presente Portaria entrará em vigor nesta data, sendo revogadas todas as disposições em contrário.

Dê-se ciência, publiquem-se no Mural e nos locais de costume e cumpra-se.

Jandaíra/RN, 04 de Dezembro de 2013.

JOSÉ ROBERTO DE SOUSA
Prefeito Municipal de Jandaíra/RN

Publicado por:
Alcinda Uberacyra de Mesquita Cavalcante
Código Identificador:2455F448

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA 546/2013

PORTARIA 0546/2013-GP
O Prefeito Constitucional do Município de Jandaíra/RN, no uso das suas atribuições legais,
RESOLVE:
Art. 1º - NOMEAR para a Secretaria Municipal de Finanças e Tributação;
Sr. Josivaldo Graciano Avelino, portador do CPF nº 790.494.004-34, para o cargo em comissão de Secretario Adjunto de Finanças e Tributação
Srª MARIA JOSÉ BEZERRA DE BRITO, portadora do CPF nº 096.231.304-14 , para o cargo em comissão de Chefe de Departamento.
Srª SUERBY KLEITON FERREIRA DA SILVA, portador do CPF nº 094.879.264-70 , para o cargo em comissão de Chefe de Departamento.
Art. 2º - A presente Portaria entrará em vigor nesta data, sendo revogadas todas as disposições em contrário.

Dê-se ciência, publiquem-se no Mural e nos locais de costume e cumpra-se.

Jandaíra/RN, 04 de Dezembro de 2013.

JOSÉ ROBERTO DE SOUSA
Prefeito Municipal de Jandaíra/RN

Publicado por:
Alcinda Uberacyra de Mesquita Cavalcante
Código Identificador:5813A93C

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA 547/2013

PORTARIA 0547/2013-GP

O Prefeito Constitucional do Município de Jandaíra/RN, no uso das suas atribuições legais,

RESOLVE:
Art. 1º - NOMEAR para a Secretaria Municipal de Esporte Eventos e Turismo;
Sr. Edmilson Carneiro da Silva, portador do CPF nº 018.947.784-99, para o cargo em comissão de Secretario de esporte Eventos e Turismo.
Art. 2º - A presente Portaria entrará em vigor nesta data, sendo revogadas todas as disposições em contrário.

Dê-se ciência, publiquem-se no Mural e nos locais de costume e cumpra-se.

Jandaíra/RN, 04 de Dezembro de 2013.

JOSÉ ROBERTO DE SOUSA
Prefeito Municipal de Jandaíra/RN

Publicado por:
Alcinda Uberacyra de Mesquita Cavalcante
Código Identificador:DF81A238

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA 550/2013

PORTARIA 0550/2013-GP

O Prefeito Constitucional do Município de Jandaíra/RN, no uso das suas atribuições legais,

RESOLVE:
Art. 1º - NOMEAR para a Secretaria Municipal de Administração Planejamento e Desenvolvimento;
Srª Zeneide Bezerra Pinto, portador do CPF nº 046.282.314-86, para o cargo em comissão de Assessora de Serviço e Manutenção.

Art. 2º - A presente Portaria entrará em vigor nesta data, sendo revogadas todas as disposições em contrário.

Dê-se ciência, publiquem-se no Mural e nos locais de costume e cumpra-se.

Jandaíra/RN, 04 de Dezembro de 2013.

JOSÉ ROBERTO DE SOUSA
Prefeito Municipal de Jandaíra/RN

Publicado por:
Alcinda Uberacyra de Mesquita Cavalcante
Código Identificador:020AF8B2

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA 552/2013

PORTARIA 0552/2013-GP

O Prefeito Constitucional do Município de Jandaíra/RN, no uso das suas atribuições legais,

RESOLVE:
Art. 1º - NOMEAR para a Controladoria Municipal;
Srª ILKA MARALINE MATIAS DE PONTES, portadora do CPF nº 091.958.724-00, para o cargo em comissão de Chefe Controle Fiscalização.
Srª MARIA PATRICIA FERREIRA DA SILVA, portadora do CPF nº 044.126.544-86, para o cargo em comissão de Diretora de Analise Técnica.
Art. 2º - A presente Portaria entrará em vigor nesta data, sendo revogadas todas as disposições em contrário.

Dê-se ciência, publiquem-se no Mural e nos locais de costume e cumpra-se.

Jandaíra/RN, 04 de Dezembro de 2013.

JOSÉ ROBERTO DE SOUSA
Prefeito Municipal de Jandaíra/RN

Publicado por:
Alcinda Uberacyra de Mesquita Cavalcante
Código Identificador:272AB427

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA 551/2013

PORTARIA 0551/2013-GP

O Prefeito Constitucional do Município de Jandaíra/RN, no uso das suas atribuições legais,

RESOLVE:
Art. 1º - NOMEAR para a Secretaria Municipal de Saúde;
Srª, ALCIONE GOMES, portadora do CPF nº 040.293.234-05, para o cargo em comissão de Assessor de Serviços Manutenção.
Srª, CARINA DA SILVA SOUZA, portadora do CPF nº 075.874.694-60, para o cargo em comissão de Chefe de Departamento.
Srª, EXPEDITA BARBOSA DE LIMA, portadora do CPF nº 429.831.424-34, para o cargo em comissão de Assessor de Serviços e Manutenção.
Srª, FRANCISCA VICENTE DA SILVA, portadora do CPF nº 038.691.544-03, para o cargo em comissão de Assessor de Serviços e Manutenção.
Srª, ANDRESSA MICHELLY DA SILVA LOPES, portadora do CPF nº 078.302.584-06, para o cargo em comissão de Direção hospitalar.
Srª, MARIA INES DAMASCENO DA SILVA, portadora do CPF nº 008.231.404-74, para o cargo em comissão de Assessor de Serviços e Manutenção.
Sr. OLDAIR JOSE DA SILVA, portador do CPF nº 737.565.714-91, para o cargo em comissão de Chefe da Vigilância Sanitária.
Sr. WILDIVAN GOMES DE MOURA, portador do CPF nº 049.825.074-14, para o cargo em Comissão de Secretario Adjunto.
Sr. LUIZ GILBERTO SILVA BARBOSA, portador do CPF nº 481.498.374-34, para o cargo em Comissão de Secretario Adjunto.
Srª SILVANA BATISTA DA SILVA, portadora do CPF nº 062.235.004-83, para o cargo em Comissão de Assessor de Serviços e Manutenção.
Srª FRANCISCA CARCIA AGUIAR DA ROCHA, portadora do CPF nº 837.439.954-68, para o cargo em Comissão de Assessor de Serviços e Manutenção.
Srª MARIA DE FATIMA BORGES, portadora do CPF nº 050.166.614-13, para o cargo em Comissão de Assessor de Serviços e Manutenção.
Srª JOSILMA GOMES DE ALMEIDA, portadora do CPF nº 064.879.604-38, para o cargo em Comissão de Assessor de Serviços e Manutenção.
Art. 2º - A presente Portaria entrará em vigor nesta data, sendo revogadas todas as disposições em contrário.

Dê-se ciência, publiquem-se no Mural e nos locais de costume e cumpra-se.

Jandaíra/RN, 04 de Dezembro de 2013.

JOSÉ ROBERTO DE SOUSA
Prefeito Municipal de Jandaíra/RN

Publicado por:
Alcinda Uberacyra de Mesquita Cavalcante
Código Identificador:E8EEE563

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA 548/2013

O prefeito Constitucional do Município de Jandaíra/RN, no uso das suas atribuições legais,

RESOLVE:
Art. 1º - NOMEAR o Sr. ERIVAN DOS SANTOS ESTEVAM**,** CPF nº 017.427.674-51, No cargo de Assessor Serviços e Manutenção, da Prefeitura Municipal de Jandaíra/RN.
Art. 2º - A presente Portaria entrará em vigor nesta data, sendo revogadas todas as disposições em contrário.

Dê-se ciência, publiquem-se nos locais de costume e cumpra-se.

Jandaíra/RN, 06 de Dezembro de 2013.

JOSÉ ROBERTO DE SOUSA
Prefeito Municipal de Jandaíra/RN

Publicado por:
Alcinda Uberacyra de Mesquita Cavalcante
Código Identificador:2D990290

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA 549/2013

O prefeito Constitucional do Município de Jandaíra/RN, no uso das suas atribuições legais,

RESOLVE:
Art. 1º - NOMEAR o Srª ERINALDA VARELIANO DA COSTA, CPF nº 877.689.504-10, No cargo de Assessor Serviço e Manutenção, da Prefeitura Municipal de Jandaíra/RN.
Art. 2º - A presente Portaria entrará em vigor nesta data, sendo revogadas todas as disposições em contrário.

Dê-se ciência, publiquem-se nos locais de costume e cumpra-se.

Jandaíra/RN, 06 de Dezembro de 2013.

JOSÉ ROBERTO DE SOUSA
Prefeito Municipal de Jandaíra/RN

Publicado por:
Alcinda Uberacyra de Mesquita Cavalcante
Código Identificador:A330F583

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA 0549/2013

PORTARIA 0549/2013-GP

O Prefeito Constitucional do Município de Jandaíra/RN, no uso das suas atribuições legais,
RESOLVE:
Art. 1º - NOMEAR para a Secretaria Municipal de Educação e Cultura;
Srª Maria da Conceição Aguiar Melo, portadora do CPF nº 443.581.484-68, para o cargo em comissão de Secretario Adjunto de Educação e Cultura.
Srª Adriana Targino da Silva, portadora do CPF nº 032.740.484-10, para o cargo em comissão de Assessor de Serviço e Manutenção.
Srª Jucielma Damasceno Bezerra de Souza, portadora do CPF nº 877.780.414-72, para o cargo em comissão de Coordenadora de Projetos.
Srª Aracy Nascimento de França, portadora do CPF nº 261.540.724-49, para o cargo em comissão de Assessor de Serviço e Manutenção.
Srª Ana Cristina Tindor de Morais, portadora do CPF nº 064.189.284-58, para o cargo em comissão de Assessor de Serviço e Manutenção.
Srª Joseane Ângela Costa Silva, portadora do CPF nº 043.521.094-79, para o cargo em comissão de Assessor de Serviço e Manutenção.
Sr. Valderi Fragoso da Silva, portadora do CPF nº 029.238.864-02, para o cargo em comissão de Assessor de Serviço e Manutenção.
Srª Maria Aparecida Souza da Silva, portadora do CPF nº 060.792.364-43, para o cargo em comissão de Assessor Informatica.

Art. 2º - A presente Portaria entrará em vigor nesta data, sendo revogadas todas as disposições em contrário.

Dê-se ciência, publiquem-se no Mural e nos locais de costume e cumpra-se.

Jandaíra/RN, 04 de Dezembro de 2013.

JOSÉ ROBERTO DE SOUSA
Prefeito Municipal de Jandaíra/RN

Publicado por:
Alcinda Uberacyra de Mesquita Cavalcante
Código Identificador:6D223B69

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JANDUÍS

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JANDUÍS/RN
RESULTADO DA LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 20131101.007

OBJETO: Prestação de Serviço no Transporte de pacientes nos trechos Janduís/Natal/Janduís - RN, para tratamentos de Saúde especializados (Consultas e Exames) Junto a Hospitais e Clínicas especializadas em Natal - RN As despesas decorrentes da presente licitação correrão por conta dos recursos específicos consignados no Orçamento da PMJ/RN. A Prefeitura Municipal de Janduís, estado do Rio Grande do Norte, **TORNA PÚBLICO** o resultado da Licitação em referência, e **DECLARA** vencedor do certame a empresa: **R.V. de Melo Neto – EPP** inscrito no CNPJ: **12.033.641/0001-21** sediada na Rua Antônio Holanda Filho n° 45 – Centro – CEP: 59.680-000 – Campo Grande – RN, representante legal o Senhor Romualdo Vieira de Melo Neto incrito no CPF sob o n° 465.606.884-53 e RG:768.419 residente e domiciliade na Rua Antônio Holanda Filho n° 45 – Centro – CEP: 59.680-000 – Campo Grande – RN, vencedora do lote único no valor total de R$: 8.000,00 (oito mil reais). A presente licitação totaliza um montante no valor total global estimado de R$: 8.000,00 (oito mil reais)

Janduís – RN, 05 de Dezembro de 2013.

ELAINNE FERREIRA DE BRITO
Pregoeira/Presidente

Publicado por:
Stênio Henrique Izídio de Brito
Código Identificador:06DE609E

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDIM DE ANGICOS

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 210/2013 - REPUBLICAÇÃO POR INCORREÇÃO

REPUBLICAÇÃO POR INCORREÇÃO

Tendo sido identificado falha na numeração da Portaria que exonera Diretor Municipal, publicado no Diário Oficial dos Municípios/FEMURN em 06 de Dezembro de 2013, faz-se necessário a seguinte correção:

Onde se lê: PORTARIA Nº 208/2013

Leia-se: PORTARIA Nº 209/2013

Ficam mantidas as demais disposições da Portaria nº 208/2013 de 05 de Dezembro de 2013.

Jardim de Angicos/RN, 06 de Dezembro de 2013.

SUELY FONSECA BEZERRA DE LIMA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Rosilene Borges Lucindo
Código Identificador:92E4CC26

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA GP Nº. 211/2013. NOMEIA CONTROLADOR MUNICIPAL QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PORTARIA GP Nº. 211/2013

Nomeia Controlador Municipal que especifica e dá outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE JARDIM DE ANGICOS/RN, no uso das atribuições que lhes são conferidas pela Lei Orgânica deste Município,

RESOLVE:
Art.1º - Nomear o Senhor **Carlos Everton da Silva**, para o cargo comissionado de Controlador Municipal, desta Prefeitura Municipal, por tempo indeterminado, nomeação esta com efeitos retroativos a 01 de Dezembro de 2013.

Art. 2º - O servidor designado exercerá as funções inerentes ao cargo, em caráter de dedicação exclusiva.

Art.3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Jardim de Angicos/RN, 06 de Dezembro de 2013

SUELY FONSECA BEZERRA DE LIMA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Rosilene Borges Lucindo
Código Identificador:946AE0B7

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDIM DE PIRANHAS

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PREGÃO 061

PROCESSO LICITATÓRIO CMI/ RN n° 421/2013
PREGÃO PRESENCIAL 061/2013

EXTRATO DE EDITAL

A Prefeitura Municipal de Jardim de Piranhas/RN, através do seu Pregoeiro Oficial, devidamente instituído pelo Sr Prefeito Municipal através da Portaria Municipal, torna público que realizará certame licitatório na modalidade Pregão Presencial nº 061/2013, tipo **Menor preço por item**: OBJETO: **Registro de preços para possível aquisição gradativa de oxigênio para uso medicinal.** DATA DE RECEBIMENTO E ABERTURA DE PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO: 19 de dezembro de 2013, às 9:00 horas (horário local). LOCAL: Na Sala de Licitações do Palácio Amaro Cavalcante, Av. Gov. Dix-Sept Rosado, 144, Centro, Jardim de Piranhas/RN, CEP: 59324000. INFORMAÇÕES: Comissão Permanente de Licitação, de 08:00 às 12:00 horas, no endereço acima mencionado.

Jardim de Piranhas, 19 de novembro de 2013.

TARSO DE ARAÚJO FERNANDES.
Pregoeiro
Presidente da CPL.

Publicado por:
Tarso de Araujo Fernandes
Código Identificador:D9C89C23

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOSÉ DA PENHA

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO – PP 009/2013

O PREGOEIRO DESTE MUNICÍPIO, no uso de suas atribuições legais vem tornar público que será realizado as 08:00 h do dia 20 de dezembro de 2013 Pregão Presencial nº 009/13, objetivando a aquisição de gêneros alimentícios destinados ao PNAE, Secretarias Municipal de Educação, Ação Social e Saúde deste Município de José da Penha-RN para o exercício de 2014. Edital contendo maiores informações encontra-se a disposição dos interessados na sede da Prefeitura situada à rua Prefeito Francisco Fontes, 22 – Centro – José da Penha-RN.

JOSÉ DA PENHA-RN 06/12/2013.

CID LEITE VIEIRA
Pregoeiro

Publicado por:
Gilcivan Vieira da Silva
Código Identificador:D86B99C6

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO – PP 010/2013

O PREGOEIRO DESTE MUNICÍPIO, no uso de suas atribuições legais vem tornar público que será realizado as 13:00 h do dia 20 de dezembro de 2013 Pregão Presencial nº 010/13, objetivando a aquisição de Combustíveis e Lubrificantes destinados a manutenção da Frota de Veículos Pertencentes as Secretarias deste Município de José da Penha-RN para o exercício de 2014. Edital contendo maiores informações encontra-se a disposição dos interessados na sede da Prefeitura situada à rua Prefeito Francisco Fontes, 22 – Centro – José da Penha-RN.

JOSÉ DA PENHA-RN 06/12/2013.

CID LEITE VIEIRA
Pregoeiro

Publicado por:
Gilcivan Vieira da Silva
Código Identificador:D4615FD7

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO – PP 011/2013

O PREGOEIRO DESTE MUNICÍPIO, no uso de suas atribuições legais vem tornar público que será realizado as 16:00 h do dia 20 de dezembro de 2013 Pregão Presencial nº 011/13, objetivando a locação de Veículos para Transporte de Estudantes da rede Municipal e Estadual de Ensino deste Município de José da Penha-RN para o exercício de 2014. Edital contendo maiores informações encontra-se a disposição dos interessados na sede da Prefeitura situada a rua Prefeito Francisco Fontes, 22 – Centro – José da Penha-RN.

JOSÉ DA PENHA-RN 06/12/2013.

CID LEITE VIEIRA
Pregoeiro

Publicado por:
Gilcivan Vieira da Silva
Código Identificador:5F20342B

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIÁ

CÂMARA MUNICIPAL
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO – 024/2013

DISPENSA DE LICITAÇÃO – Câmara Municipal de Jundiá/RN, CNPJ: 04.214.216/0001-00, Rua da Matriz, 10, Centro, Jundiá/RN, CEP 59188-000.
CONTRATADO (A): INSTITUTO CAPACITAR DE ASSESSORIA E CONSULTORIA - ME
CNPJ: 14.490.917/0001-26
OBJETO: Inscrição dos nove vereadores da Câmara Municipal de Jundiá/RN, no 643° Curso de Capacitação de Vereadores, Prefeitos, Vice-Prefeitos, Secretários Municipais, Assessores e Servidores, a realizar-se nos dias 11 a 15 de dezembro de 2013, no Auditório do Maredomus Hotel, na Cidade de Fortaleza/CE.
VALOR TOTAL: R$ 4.050,00 (quatro mil e cinqüenta reais).
DATA: 11 de dezembro de 2013 a 15 de dezembro de 2013.
ORIGEM DOS RECURSOS: Fonte de Recurso 100, Projeto Atividade 01.031.0001.2001 – Manutenção dos Serviços da Câmara Municipal, Elemento de despesa 33.90.39 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica.
FUNDAMENTO LEGAL: de acordo com o que preceitua a Lei Federal nº 8.666/93 de 21/06/93 e suas alterações posteriores, em seu Art. 24, Inciso II.

Jundiá/RN, 06 de dezembro de 2013

JONAS CLEBER DE ALMEIDA
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Maria das Dores da Silva Pontes
Código Identificador:CDCEDB55

CÂMARA MUNICIPAL
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO – 025/2013

DISPENSA DE LICITAÇÃO – Câmara Municipal de Jundiá/RN, CNPJ: 04.214.216/0001-00, Rua da Matriz, 10, Centro, Jundiá/RN, CEP 59188-000.
CONTRATADO (A): INSTITUTO CAPACITAR DE ASSESSORIA E CONSULTORIA - ME
CNPJ: 14.490.917/0001-26
OBJETO: Confecção de (09) nove carteiras de identificação para os vereadores da Câmara Municipal de Jundiá/RN, para facilitar o processo de identificação dos mesmos nesta casa legislativa.

VALOR TOTAL: R$ 809,10 (oitocentos e nove reais e dez centavos).
DATA: 06 de dezembro de 2013.
ORIGEM DOS RECURSOS: Fonte de Recurso 100, Projeto Atividade 01.031.0001.2001 – Manutenção dos Serviços da Câmara Municipal, Elemento de despesa 33.90.39 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica.
FUNDAMENTO LEGAL: de acordo com o que preceitua a Lei Federal nº 8.666/93 de 21/06/93 e suas alterações posteriores, em seu Art. 24, Inciso II.

Jundiá/RN, 06 de dezembro de 2013

JONAS CLEBER DE ALMEIDA
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Maria das Dores da Silva Pontes
Código Identificador:872FFE4F

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAJES

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

EXTRATO DE DISPENSA
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Lajes/RN
CONTRATADO: PEDRO PAULO CONSTRUÇÕES LTDA - CNPJ: 07.561.409/0001-26
OBJETO: Contratação de empresa para realização de levantamento topográfico de dois terrenos, Barragem Três de Agosto e das Ruas Ulisses Vale, Tabelião S. Moura, Antônio Cabral e João da Mata.
BASE LEGAL: Artigo 24, inciso II, da Lei Federal n° 8.666/93 e suas alterações, com as justificativas anexas ao processo.
ELEMENTO DE DESPESA: 33.90.39 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Juridica. – Constante no orçamento.
RECURSOS FINANCEIROS: FPM, ICMS E RECEITA TRIBUTARIA.
VALOR R$ 2.400,00(dois mil e quatrocentos reais).
ASSINATURA: Luiz Benes Leocadio de Araújo/Prefeito

Lajes/RN, em 12 de agosto de 2013.

Publicado por:
Jailson Morais da Silva
Código Identificador:2FBF492D

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE LUCRÉCIA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 - AVISO DE LICITAÇÃO

O pregoeiro do município de Lucrécia/RN, torna público que realizará processo licitatório no dia 06 de janeiro de 2014 – às 08:00, na modalidade Pregão Presencial – Sistema de Registro de Preço Nº 01/2014, tipo menor preço por item com a AQUISIÇÃO GRADUAL DE COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES EM GERAL, conforme as especificações constantes do Termo de Referência, Anexo II deste Edital, com a finalidade de atender toda frota de veículos pertencentes e/ou incorporados a Prefeitura Municipal de Lucrécia, ao Fundo Municipal de Saúde, ao Fundo Municipal de Assistência Social e ao Fundo Municipal de Educação durante o exercício de 2014, os interessados deverão se dirigir até a sala da CPL na Prefeitura Municipal de Lucrécia/RN de 08:00 hs as 11hs.

Lucrécia/RN, 09 de dezembro de 2013.

KLEBERSON ALVES DOS SANTOS
Pregoeiro Oficial

Publicado por:
Helison de Oliveira
Código Identificador:C63F4D66

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 02/2014 - AVISO DE LICITAÇÃO

O pregoeiro do município de Lucrécia/RN, torna público que realizará processo licitatório no dia 06 de janeiro de 2014 – às 10:00, na modalidade Pregão Presencial – Sistema de Registro de Preço Nº 02/2014, tipo menor preço por item com a AQUISIÇÃO CONTINUA E GRADUAL DE GÁS GLP (BOTIJÃO DE 13KG), conforme as especificações constantes do Termo de Referência, Anexo II deste Edital, com a finalidade de atender aos órgãos da Administração Pública Municipal, e aos programas do Fundo Municipal de Saúde, ao Fundo Municipal de Assistência Social e ao Fundo Municipal de Educação durante o exercício de 2014, os interessados deverão se dirigir até a sala da CPL na Prefeitura Municipal de Lucrécia/RN de 08:00 hs as 11hs.

Lucrécia/RN, 09 de dezembro de 2013.

KLEBERSON ALVES DOS SANTOS
Pregoeiro Oficial

Publicado por:
Helison de Oliveira
Código Identificador:2DD3A564

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 03/2014 - AVISO DE LICITAÇÃO

O pregoeiro do município de Lucrécia/RN, torna público que realizará processo licitatório no dia 06 de janeiro de 2014 – às 13:00, na modalidade Pregão Presencial – Sistema de Registro de Preço Nº 03/2014, tipo menor preço por item com a AQUISIÇÃO CONTINUA E GRADUAL DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, conforme as especificações constantes do Termo de Referência, Anexo II deste Edital, com a finalidade de atender todos os órgãos da Administração Pública Municipal, especialmente os Programas da Sec. Municipal de Educação e Cultura, Programas do Fundo Municipal de Saúde e Programas do Fundo da Assistência Social durante o exercício de 2014, os interessados deverão se dirigir até a sala da CPL na Prefeitura Municipal de Lucrécia/RN de 08:00 hs as 11hs.

Lucrécia/RN, 09 de dezembro de 2013.

KLEBERSON ALVES DOS SANTOS
Pregoeiro Oficial

Publicado por:
Helison de Oliveira
Código Identificador:6B66627E

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 04/2014 - AVISO DE LICITAÇÃO

O pregoeiro do município de Lucrécia/RN, torna público que realizará processo licitatório no dia 08 de janeiro de 2014 – às 08:00, na modalidade Pregão Presencial – Sistema de Registro de Preço Nº 04/2014, tipo menor preço por item com a AQUISIÇÃO CONTINUA E GRADUAL DE GÊNEROS ALIMENTICIOS, conforme as especificações constantes do Termo de Referência, Anexo II deste Edital, com a finalidade de atender todos os órgãos da Administração Pública Municipal, especialmente os Programas da Sec. Municipal de Educação e Cultura, Programas do Fundo Municipal de Saúde e Programas do Fundo da Assistência Social durante o exercício de 2014, os interessados deverão se dirigir até a sala da CPL na Prefeitura Municipal de Lucrécia/RN de 08:00 hs as 11hs.

Lucrécia/RN, 09 de dezembro de 2013.

KLEBERSON ALVES DOS SANTOS
Pregoeiro Oficial

Publicado por:
Helison de Oliveira
Código Identificador:0A46BBCB

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 05/2014 - AVISO DE LICITAÇÃO

O pregoeiro do município de Lucrécia/RN, torna público que realizará processo licitatório no dia 08 de janeiro de 2014 – às 13:00, na modalidade Pregão Presencial – Sistema de Registro de Preço Nº 05/2014, tipo menor preço por item com a AQUISIÇÃO CONTINUA E GRADUAL DE PRODUTOS DE LIMPEZA E HIGIENE, conforme as especificações constantes do Termo de Referência, Anexo II deste Edital, com a finalidade de atender todos os órgãos da Administração Pública Municipal, especialmente os Programas da Sec. Municipal de Educação e Cultura, Programas do Fundo Municipal de Saúde e Programas do Fundo da Assistência Social durante o exercício de 2014, os interessados deverão se dirigir até a sala da CPL na Prefeitura Municipal de Lucrécia/RN de 08:00 hs as 11hs.

Lucrécia/RN, 09 de dezembro de 2013.

KLEBERSON ALVES DOS SANTOS
Pregoeiro Oficial

Publicado por:
Helison de Oliveira
Código Identificador:BB370379

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 06/2014 - AVISO DE LICITAÇÃO

O pregoeiro do município de Lucrécia/RN, torna público que realizará processo licitatório no dia 10 de janeiro de 2014 – às 08:00, na modalidade Pregão Presencial – Sistema de Registro de Preço Nº 06/2014, tipo menor preço por item com a AQUISIÇÃO CONTINUA E GRADUAL DE MEDICAMENTOS EM GERAL, com a finalidade de atender ao Fundo Municipal de Saúde nos Programas de distribuição de medicamentos e no consumo diário das solicitações médicas durante o exercício de 2014, os interessados deverão se dirigir até a sala da CPL na Prefeitura Municipal de Lucrécia/RN de 08:00 hs as 11hs.

Lucrécia/RN, 09 de dezembro de 2013.

KLEBERSON ALVES DOS SANTOS
Pregoeiro Oficial

Publicado por:
Helison de Oliveira
Código Identificador:BFD63B6F

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 07/2014 - AVISO DE LICITAÇÃO

O pregoeiro do município de Lucrécia/RN, torna público que realizará processo licitatório no dia 10 de janeiro de 2014 – às 13:00, na modalidade Pregão Presencial – Sistema de Registro de Preço Nº 07/2014, tipo menor preço por item com a AQUISIÇÃO CONTINUA E GRADUAL DE MATERIAL HOSPITALAR, LABORATÓRIAL E ODONTOLOGICO, com a finalidade de atender ao Fundo Municipal de Saúde no consumo diário das solicitações médicas, laboratoriais e odontológicas durante o exercício de 2014, os interessados deverão se dirigir até a sala da CPL na Prefeitura Municipal de Lucrécia/RN de 08:00 hs as 11hs.

Lucrécia/RN, 09 de dezembro de 2013.

KLEBERSON ALVES DOS SANTOS
Pregoeiro Oficial

Publicado por:
Helison de Oliveira
Código Identificador:17D1C4EA

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D'ÁGUA DO BORGES

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO

Espécie: Contrato; Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO d'ÁGUA DO BORGES; Contratada: empresa 3D CONSTRUÇÕES LTDA-EPP, CNPJ: 09.411.758/0001-97; Objeto: **EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE 81 (OITENTA E UM) MÓDULOS SANITÁRIOS DOMICILIARES NA ZONA URBANA DESTE MUNICÍPIO**, valor global R$ 414.557,76 (quatrocentos e quatorze mil, quinhentos e cinquenta e sete reais e setenta e seis centavos); Prazo: 150 (cento e cinquenta) dias; Data da Assinatura: 02.12.2013; Signatários: Pela Contratante: Brenno Oliveira Queiroga de Morais - Prefeito; Pela Contratada: Luiz Eduardo Maciel Teixeira Barros.

Publicado por:
Breno Tavares Nunes
Código Identificador:13C79257

GABINETE DO PREFEITO
LICITAÇÃO Nº 068/2013-
PMODB/CONVITE/HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

Lei N° 10.520/02 de 17/07/2002, c.c. o que estabelece a Lei N° 8.666, de 21.06.93, atualizada pela Lei n° 8.883, de 08.06.94: Modalidade – **CONVITE Nº 068/2013. OBJETO**– À CONTRATAÇÃO DA EXECUÇÃO DAS OBRAS DE REVITALIZAÇÃO COM PAISAGISMO E ADEQUAÇÃO DE DUAS PRAÇAS PÚBLICAS, LOCALIZADAS NA RUA JULIA FERREIRA E NO CONJUNTO ALFREDO XAVIER, NESTE MUNICÍPIO. **HOMOLOGO**o processo sob referência e, em consequência, **ADJUDICO**o objeto respectivo ao licitante que ofertou o**menor valor unitário,**que tive a Empresa: IBIUNA EMPREENDIMENTOS E CONSTRUÇÕES LTDA CNPJ: 06.176.355/0001-12, com o valor global de R$ 140.870,65 (cento e quarenta mil oitocentos e setenta reais e sessenta e seis centavos);
Em 06 de dezembro de 2013.

BRENNO OLIVEIRA QUEIROGA DE MORAIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Breno Tavares Nunes
Código Identificador:C9B79B02

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANÁ

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
RESULTADO PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 016/2013

O Pregoeiro e Equipe de Apoio da Prefeitura Municipal de Paraná/RN torna público o resultado do Pregão Presencial SRP n.º 016/2013, cujo objeto é o Registro de Preços para futura e eventual aquisição de peças automotivas, em atendimento a Secretaria Municipal de Administração, que teve como Vencedora a empresa Silvio de Queiroz Lopes-ME, CNPJ 07.838.575/0001-27, estabelecida na rua Manoel Alexandre, 353 – Princesinha do Oeste – Pau dos Ferros-RN, em todos os itens com o valor de R$ 229.397,40 (duzentos e vinte e nove mil, trezentos e noventa e sete reais e quarenta centavos). FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei 10.520/2002, subsidiada a Lei 8.666/1993 e alterações posteriores.

Paraná/RN, em 05 de dezembro de 2013.

CID LEITE VIEIRA
Pregoeiro

Publicado por:
Francisco Alberto da Silva
Código Identificador:DEE680A4

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
RESULTADO PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 017/2013

O Pregoeiro e Equipe de Apoio da Prefeitura Municipal de Paraná/RN torna público o resultado do Pregão Presencial SRP n.º 017/2013, cujo objeto é o Registro de Preços para futura e eventual prestação de serviços de manutenção e substituição de peças automotivas, em

atendimento a Secretaria Municipal de Administração, que teve como Vencedora a empresa Silvio de Queiroz Lopes-ME, CNPJ 07.838.575/0001-27, estabelecida na rua Manoel Alexandre, 353 – Princesinha do Oeste – Pau dos Ferros-RN, em todos os itens com o valor de R$ 106.915,20 (cento e seis mil, novecentos e quinze reais e vinte centavos). FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei 10.520/2002, subsidiada a Lei 8.666/1993 e alterações posteriores.

Paraná/RN, em 05 de dezembro de 2013.

CID LEITE VIEIRA
Pregoeiro

Publicado por:
Francisco Alberto da Silva
Código Identificador:BEF92178

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 019/2013

Registro de Preços
O PREGOEIRO DESTE MUNICÍPIO, no uso de suas atribuições legais vem tornar público que será realizado as 11:00 h do dia 19 de dezembro de 2013 Pregão Presencial nº 019/13 para Registro de Preços, objetivando a locação de veículos destinados a Secretaria Municipal de Administração deste Município de Paraná-RN. Edital contendo maiores informações encontra-se a disposição dos interessados na sede da Prefeitura situada à Rua Nova, 41 – Centro – Paraná-RN.

PARANÁ-RN 06/12/2013.

CID LEITE VIEIRA
Pregoeiro

Publicado por:
Francisco Alberto da Silva
Código Identificador:988D18D9

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 018/2013 SRP

Registro de Preços
O PREGOEIRO DESTE MUNICÍPIO, no uso de suas atribuições legais vem tornar público que será realizado as 08:00 h do dia 19 de dezembro de 2013 Pregão Presencial nº 018/13 para Registro de Preço objetivando a aquisição de veículos 0 (zero) km 1.0 com capacidade para 05 passageiros destinado a Secretaria Municipal de Administração deste Município de Paraná-RN. Edital contendo maiores informações encontra-se a disposição dos interessados na sede da Prefeitura situada à Rua Nova, 41 – Centro – Paraná-RN.

PARANÁ-RN 06/12/2013.

CID LEITE VIEIRA
Pregoeiro

Publicado por:
Francisco Alberto da Silva
Código Identificador:423A49D5

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARELHAS

FUNDO DE SAÚDE DO MUNICIPIO DE PARELHAS
PORTARIA Nº 346, DE 06 DE DEZEMBRO DE 2013.

O SECRETÁRIO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PARELHAS, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições;

RESOLVE:
FAZER CONCESSÃO de 01 (uma) diária

SERVIDOR(A): TARCÍSIO DA COSTA CLEMENTINO		
CARGO: Secretário de Saúde		
MATRÍCULA: Prestadora de Serviços		
DOCUMENTOS	CPF: 140.672.854-34	RG: SSP/RN

LOTADO(A): SECRETARIA DE SAÚDE				
HORÁRIO DE SAÍDA: 7 hs				
TIPO DE TRANSPORTE: Veículo da Prefeitura				
OBJETIVO DA VIAGEM				
Viagem a Natal-RN para recepcionar o médico Cubano.				
Conforme solicitação da Secretaria: SECRETARIA DE SAÚDE				
QUANT.	DESTINO	DATA	V. UNIT. R$	V. TOTAL
01	Natal/RN	07/12/2013	R$ 75,00	R$ 75,00

Importa a quantia de R$ 75,00 (setenta e cinco reais)

PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

TARCÍSIO DA COSTA CLEMENTINO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Claudete de Azevedo Dantas
Código Identificador:25399D2A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
AVISO DE LICITAÇÃO DA TOMADA DE PREÇOS N° 003/2013 - FUSAM

O Fundo de Saúde do Município de Parelhas/RN- PMP – vem tornar pública a realização de licitação da TOMADA DE PREÇOS N° 003/2013, tendo como objeto a CONSTRUÇÃO DE UMA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE, localizada no Bairro Dinarte Mariz, neste Município. Data de realização: 27/12/2013 às 08:30.

Parelhas/RN, 05 de Dezembro de 2013.

MARIA DE FÁTIMA DE MEDEIROS
Presidente

Publicado por:
Maria de Fatima de Medeiros
Código Identificador:D2470728

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
AVISO DE LICITAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL N° 031/2013 - PMP

Tendo em vista a falta de interessados na licitação anterior o Município de Parelhas/RN- PMP – vem tornar pública a realização de nova data para realização de licitação do PREGÃO PRESENCIAL N° 0031/2013, tendo como objeto a LOCAÇÃO DE VEÍCULO COM MOTORISTA, CAMINHÃO CARROCERIA ABERTA, destinada a coleta de lixo, resíduos de podação e retirada de entulhos. Nova Data de realização: 20/12/2013 às 08:30.

Parelhas/RN, 06 de Dezembro de 2013.

MARIA DE FÁTIMA DE MEDEIROS
Pregoeira

Publicado por:
Maria de Fatima de Medeiros
Código Identificador:331A6006

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE PASSAGEM

CÂMARA MUNICIPAL DE PASSAGEM
ATO DA PRESIDENCIA

ATO DA PRESIDÊNCIA Nº 001/2013

A Presidente da Câmara Municipal de Passagem, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE, por motivo de força maior tornar sem efeito, o Edital, publicado em 02/12/2013, através do qual fora convocado todos os interessados para participar da AUDIÊNCIA PÚBLICA, que tem como objeto a discussão acerca do Problema existente no Município, em relação a água, designado para o dia 09 de dezembro de 2013.

Passagem/RN, 06 de dezembro de 2013.

WEDNA MARIA TAVARES MENDONÇA DE ARAÚJO
Presidenta da Câmara Municipal

Publicado por:
Wedna Maria Tavares Mendonça de Araújo
Código Identificador:E6838206

GABINETE DO PREFEITO
LEI MUNICIPAL Nº 224/2013

Dispõe sobre a ratificação do Protocolo de Intenções objetivando a Constituição do Consórcio Intermunicipal para a Gestão Integrada dos Resíduos Sólidos e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PASSAGEM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ELE sanciona a seguinte Lei:
Art. 1° Fica ratificado pelo Município de Passagem/RN., o Protocolo de Intenções constante no **Anexo I**, parte integrante da presente Lei, objetivando a **Constituição do Consórcio Intermunicipal para a Gestão Integrada dos Resíduos Sólidos.**

Parágrafo Único. O Município de Passagem/RN., passa a ser signatário do Consórcio referido no *caput* deste artigo a partir da data em que a presente Lei entrar em vigor.

Art. 2° Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Passagem/RN, 26 de novembro de 2013.

JOSÉ PEREIRA SOBRINHO
Prefeito Municipal

Lei Municipal Nº 224/2013

Dispõe sobre a ratificação do Protocolo de Intenções objetivando a Constituição do Consórcio Intermunicipal para a Gestão Integrada dos Resíduos Sólidos e dá outras providências.

ANEXO I

PROTOCOLO DE INTENÇÕES
Os municípios de Arez, Baia Formosa, Boa Saúde, Bom Jesus, Canguaretama, Espírito Santo, Goianinha, Jundiá, Lagoa de Pedras, Lagoa Salgada, Montanhas, Monte Alegre, Nísia Floresta, Passa e Fica, Passagem, Riachuelo, São Pedro, São Tomé, Senador Georgino Avelino, Serrinha, Tibaú do Sul, Várzea, Vera Cruz, Vila Flor, todos pertencentes ao Estado do Rio Grande do Norte, neste ato representados por seus respectivos Prefeitos, por reconhecerem a importância e a necessidade de promover melhorias na implementação da Política Nacional de Resíduos Sólidos no âmbito dos respectivos entes,
Considerando os objetivos, princípios e instrumentos da Política Nacional de Resíduos Sólidos, instituída pela lei federal n° 12.305, de 02 de agosto de 2010, que dispõe ainda sobre as diretrizes relativas á gestão integrada e ao gerenciamento de resíduos sólidos, bem como acerca das responsabilidades do poder público e dos instrumentos econômicos aplicáveis;
Considerando a importância da adequação dos Municípios do Estado do Rio Grande do Norte ás normativas dispostas as referida Lei, com a efetivação da destribuição ordenada de rejeitos, observando as normas operacionais especificas também com relação á coleta, transporte e transbordo dos resíduos sólidos, no intuito de evitar danos ou riscos á saúde pública e a segurança e minimizar os impactos ambientais adversos;
Considerando a impossibilidade de os Municípios ora signatários implementarem as diretrizes da Política Nacional de Resíduos Sólidos com recursos próprios, em razão, dentre outros fatores, da Grace crise financeira que a assola o nosso Estado;
Considerando a necessidade de elaboração de um Plano Intermunicipal de Gestão integrada de resíduos Sólidos nos termos estabelecidos pela supracitada Lei Federal, como condição para os Municípios terem acesso a recursos da união ou por ela controlados, destinados a empreendimentos e serviços relacionados á limpeza urbana e ao manejo de resíduos sólidos, ou para serem beneficiados pó incentivos ou financiamentos de entidades federais de credito ou fomento para tal finalidade;
Considerando que de acordo com a Política Nacional de Resíduos Sólidos, serão priorizados, no acesso aos recursos da união, os Municípios que optarem por soluções consorciadas intermunicipais para a gestão dos resíduos sólidos;
Considerando que os signatários reconhecem como necessária á adoção o consorcio publico para fins de gerenciamento e execução da política de urgência e emergência, segundo o exposto no artigo 241 da constituição federal, na Lei 11.107/05 devidamente regulada pelo decreto 6.017/07

RESOLVEM CELEBRAR O PRESENTE PROTOCOLO DE INTENÇÕES OBJETIVANDO A CONSTITUIÇÃO DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PARA A GESTÃO INTEGRAA DOS RESÍDUOS SÓLIDOS, doravante denominado CIRS, mediante as seguintes cláusulas e disposições:

Cláusula 1ª.: DA DENOMINAÇAO, SEDE E FINALIDADE
O presente protocolo visa a constituição do consórcio intermunicipal para a gestão integrada dos resíduos sólidos, doravante denominado CIRS, com personalidade jurídica de direito público interno, na forma de associação pública, sediado no município de NATAL/RN, na Rua Demócrito de Souza Paiva, nº. 863, Lagoa Nova, CEP: 59062-440, onde funciona a sede da Associação dos Municípios do Litoral Agreste Potiguar – AMLAP, ou onde dispuser a Assembléia Geral, com a finalidade de executar ações e serviços para a adequação dos entes municipais signatários á norma estabelecida pela Lei Federal nº 12.305, de 02 de agosto de 2010, que institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos.

Clausula 2ª.: DOS OBJETIVOS
Para o cumprimento de sua finalidade o CIRS terá por objetivos:
Elaborar e implementar o Plano Intermunicipal de Resíduos Sólidos;
Executar, total ou em conjunto, as ações e serviços para a adequação dos entes municipais signatários á Política Nacional de Resíduos Sólidos;
Gerenciar e otimizar recursos humanos, financeiros e materiais existentes sob sua administração, respeitando a padronização determinada;
Realizar estudos, pesquisas ou projetos destinados a formação de recursos humanos nas áreas de interesse do consorcio para o cumprimento de sua finalidade;
Possibilitar o acesso dos municípios signatários aos recursos da União e do Estado do Rio Grande do Norte, ou por eles controlados, destinados a empreendimentos e serviços relacionados á limpeza urbana e ao manejo de resíduos sólidos;

Cláusula 3ª.: DAS COMPETÊNCIAS
Em relação á gestão associada do serviço público serão competências do CIRS;
Implementar aterro sanitário intermunicipal, incluindo 04 (quatro) estações de transbordo instaladas em localidades diversas, de acordo com projeto a ser elaborado, que indicará a viabilidade logística e econômica da obra, a qual será custeada por recursos federais;
Elabora Projeto de Lei para regulamentar a cessão de terreno de 01 (um) a 02 (dois) hectares de área para o consórcio, com a finalidade especifica de instalar a estação de transbordo e construções serão realizadas;
Definir, em assembléia geral o tipo de gestão a ser implementada na instalação e manutenção das estações de transbordo;
Nos municípios signatários onde não haverá estação de transporto, recaíra, a atribuição de coletar, transportar e entregar os seus resíduos sólidos na localidade de sua abrangência quanto a destinação do lixo.
Cada um dos Municípios signatários custeará, por sua conta, o tratamento dos resíduos sólidos por ele entregues á empresa contratada para a gestão da estação de transbordo.

Cláusula 4ª.: DO PRAZO
O CIRS terá prazo indeterminado de vigência sendo que a sua extinção, quando por ventura ocorra, dar-se-á mediante aprovação em Assembléia Geral e retificação em lei por todos os entes consorciados.

Cláusula 5ª.: DOS ENTES CONSORCIADOS
Comporão o CIRS os seguintes entes:
I – Os municípios Signatários;
III – Os demais municípios do Estado do Rio Grande do Norte, legalmente reconhecidos, e que adiram ao presente protocolo de intenções ou mediante lei municipal autorizativa de participação no consórcio.

Cláusula 6ª.: DA ÁREA DE ATUAÇÃO
A área de atuação do CIRS corresponde a soma do território de cada um dos Municípios que o compuserem, localizados no Estado do Rio Grande do Norte.

Cláusula 7ª.:DOS PODERES DE REPRESENTAÇÃO
Nos assuntos de interesse comum, assim compreendidos aqueles constantes da cláusula 1ª deste Protocolo de intenções e observadas as competências legais dos gestores de saúde pública, terá o consórcio público poderes para representar os entes da Federação consorciados, inclusive firmar contratos e convênios com o Poder Público e/ou iniciativa privada.

Cláusula 8ª.: DA ESTRUTURA ADMINISTRATIVA DO CONSÓRCIO
O CIRS será dotado da seguinte estrutura administrativa:
I - ASSEMBLEIA GERAL;
II -- CONSELHO DELIBERATIVO;
III - CONSELHO FISCAL;
IV - SECRETARIA EXECUTIVA.
O Estatuto disporá sobre a organização, composição, atribuições e funcionamento de cada um dos órgãos que constituam a estrutura administrativa do CIRS.
DA ASSEMSLEIA GERAL
A Assembléia Geral é a instância máxima de deliberação do Consórcio e será constituída pelos representantes legais dos entes federativos devidamente consorciados.
I – Compete privativamente à Assembléia geral:
a) elaborar, aprovar e alterar o Estatuto:
b) indicar os membros titulares e suplentes dos Conselhos Deliberativos e do Conselho Fiscal, formas de substituição e duração de mandados, respeitada a paridade entre ente estadual e municipal;
c) apreciar e deliberar acerca da prestação de contas anual;
d) apreciar e deliberar acerca da inclusão, retirada e exclusão de consorciados;
e) decidir sobre a dissolução do consórcio;
f) decidir sobre a alteração da localização da sede do consórcio.
II – A Assembléia Geral reunir-se-á, ordinariamente, de seis em seis meses e, extraordinariamente, quando for convocada pelo Presidente ou por, pelo menos, 1/5 dos consorciados, sabendo que cada ente consorciado terá um noto.
III – A Assembléia Geral, ordinária ou extraordinária, reunir-se-á, em primeira convocação, com a presença de 2/3 (dois terços), no mínimo, dos consorciados e, em segunda convocação, meia hora depois, com qualquer número.
IV – As deliberações da Assembléia Geral se darão por maioria simples de votos, exceto na elaboração, aprovação ou alteração do estatuto ou de dissolução do Consórcio quando será exigido o voto concorde de, no mínimo, 2/3 dos consorciados.
V – A convocação da Assembléia Geral será feita através do Diário Oficial do Estado com antecedência mínima de 15 (quinze) dias.
VI – Num mesmo edital serão feitas a primeira e a segunda convocações, dele constando a ordem do dia.
VII – Não será permitido tratar nestas reuniões de qualquer assunto não previsto no edital.
VIII – cada ente consorciado terá direito a um voto.

DO PRESIDENTE DO CONSÓRCIO
Fica convencionado que o CIRS será presidido e legalmente representado pelo presidente da Associação dos Municípios do Litoral Agreste Potiguar – AMLAP, Chefe do Poder Executivo do Município de serrinha, Sr. Fabiano Henrique de Souza Teixeira, enquanto este figurar no exercício do cargo. O Presidente poderá delegar atribuições do cargo mediante ato administrativo publicado em veículo oficial de imprensa.

DO CONSELHO DELIBERATIVO
O Conselho Deliberativo é a instância que define os aspectos operacionais do CIRS, observadas as deliberações da Assembléia Geral, e será constituído por 8 (oito) membros por ela indicado, respeitada a paridade entre os entes
Caberá ao Conselho deliberativo a definição de critérios e requisitos necessários ao preenchimento de cargos e exercícios das funções no âmbito do consórcio, assim como o estabelecimento da competência política salarial.

DO CONSELHO FISCAL
O Conselho Fiscal é a instância que afere aspectos administrativos e financeiros do CIRS e será constituído por 6 (seis) membros dos entes consorciados, respeitada a paridade dos entes municipais, sendo que suas atribuições serão definidas em estatuto próprio.
Caberá à Assembléia Geral a designação dos representantes do Conselho Fiscal.

DA SECRETARIA EXECUTIVA
A Secretaria Executiva é a instância que coordena a operacionalização das atividades que competem ao CIRS e será constituída pelos cargos a serem definidos pelo Conselho Deliberativo, que indicará ainda os seus membros, respeitada as condições impostas em normativas pertinentes.

Cláusula 9ª.: DOS RECURSOS HUMANOS
Para o cumprimento de sua finalidade, o CIRS disporá do quadro de pessoa pertencente à associação dos Municípios do Litoral agreste Potiguar – AMLAP.

Cláusula 10ª.: DO FINANCIAMENTO
Os entes consorciados somente entregarão recursos financeiros ao CIRS mediante contrato de rateio, no qual constarão os critérios, condições e valores destinados ao financiamento das atividades do Consórcio, observando o artigo 13 do decreto 6017/07.

Cláusula 11ª.: DO CUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES PACTUADAS
O consorciado adimplente tem o direito de exigir dos demais o cumprimento das obrigações previstas no presente Protocolo de Intenções que, depois de ratificado por lei de cada ente consorciado, se constituirá no contrato de consórcio público.

Cláusula 12ª.: DA RETIRADA, EXCLUSÃO DO ENTE CONSORCIADO E DESTINAÇÃO DE BENS
Serão obedecidos os critérios de retirada, exclusão e destinação de bens do ente consorciado expresso no capítulo IV do decreto 6.017/07, sendo as especificidades estabelecidas quando da elaboração do Estatuto pela Assembléia Geral.
Destaca-se que o Município que restar inadimplente, tanto com a quota de contribuição do Consórcio0, quanto com o percentual de contribuição da AMLAP – esta em razão do compartilhamento dos funcionários será automaticamente excluída do Consórcio.

Cláusula 13ª.: DA ALTERAÇÃO OU EXTINÇÃO DO CONTRATO DE CONSÓRCIO PÚBLICO
O presente Protocolo de Intenções, convertidos em contrato de consórcio público por ratificação das câmaras de vereadores dos entes signatários, somente poderá ser alterado ou extinto após aprovação de instrumento pela assembléia Geral e ratificado mediante lei por todos os entes consorciados.

Cláusula 14ª.: DA RATIFICAÇÃO
Após sua assinatura, o presente Protocolo de Intenções será submetido à ratificação pelas Câmaras de vereadores de cada ente signatário, quando se converterá em contrato de consórcio público.
Considerá-se-á celebrado o contrato de consórcio público quando no mínino 03 (três) municípios signatários tiverem ratificado por lei o presente Protocolo de Intenções.

Cláusula 15ª.: DISPOSIÇÕES GERAIS
O CIRS observará os princípios da administração pública, especialmente no que atine à aquisição de bens e serviços e publicidade de seus atos.
Os entes consorciados poderão ceder ao CIRS servidores e bens móveis e imóveis, observada a legislação própria, não sendo o contrário permitido.
Não caberá a celebração de contrato de gestão entre os entes públicos e o CIRS.
A celebração de qualquer contrato fica à prévia aprovação do Conselho Deliberativo, não sendo permitido, em qualquer hipótese, o ajustamento de objetivos que firam os princípios basilares do CIRS.
A delegação de competência dos Chefes do Poder executivo será admitida para o cumprimento de atribuições, desde que devidamente publicados.
Os casos omissos serão dirimidos em conformidade com a previsão da normativa federal acerca de consórcios públicos.
E assim, por estarem devidamente ajustados, afirmamos o presente Protocolo de Intenções em 6 (seis) vias de igual forma e teor para publicação mos órgãos de imprensa oficiais de cada ente signatário.

Natal/RN, 01 de novembro de 2013.

FABIANO HENRIQUE DE SOUZA TEIXEIRA
Prefeito de Serrinha
Presidente do CIRS

ERÇO DE OLIVEIRA PAIVA
Prefeito de Arez

JOSÉ NIVALDO ARAUJO DE MELO
Prefeito de Baía Formosa

PAULO DE SOUZA SEGUNDO
Prefeito de Boa Saúde

EDMUNDO AIRES DE MELO JÚNIOR
Prefeito de Bom Jesus

MARIA DE FÁTIMA BORGES MARINHO
Prefeito de Canguaretama

FRANCISCO ARAÚJO DE SOUZA
Prefeito de Espírito Santo

GERALDO ROCHA SILVA E JÚNIOR
Prefeito de goianinha

JOSÉ ROBERTO DE SOUZA
Prefeito de Jundiá

RANIERE CESAR AMANCIO DE LIMA
Prefeito de Lagoa de Pedras

OSIVAN SAVIO NASCIMENTO QUEIROZ
Prefeito de Lagoa Salgada

ALGACIR ANTÔNIO DE LIMA JANUÁRIO
Prefeito de Montanhas

SEVERINO RODRIGUES DA SILVA
Prefeito de Monte Alegre

CAMILA MACIEL FERREIRA
Prefeit a de Nísia Floresta

PEDRO AUGUSTO LISBOA
Prefeito de Passa e Fica

JOSÉ PEREIRA SOBRINHO
Prefeito de Passagem

MARIA LOURDES CAVALCANTI
Prefeita de Riachuelo

MARIA RUBENICE RIBEIRO
Prefeita de São Pedro

GUTEMBERG PEREIRA DA ROCHA
Prefeito de São Tomé

EDVAL BEZERRA DE LIMA
Prefeito de Senador Georgino Avelino

VALDENÍCIO JOSÉ DA COSTA
Prefeito de Tibau do Sul

GETÚLIO LUCIANO RIBEIRO
Prefeito de Várzea

JOÃO PAULO PINHO CABRAL
Prefeito de Vera Cruz

MANOEL DE LIMA
Prefeito de Vila flor

IVETE MATIAS CHAVIER
Prefeita de Brejinho

CID ARRUDA CÂMARA
Prefeito de Nova Cruz

JOSÉ MARQUES SENA
Prefeito de Pedro Velho

LUIZ FRANCO RIBEIRO
Prefeito de Santo Antonio

ARLINDO DUARTE DANTAS
Prefeito de São José de Mipibú

JOSÉ LEONARDO CASSIMIRO DE ARAUJO
Prefeito de São Paulo do Potengí

EXTRATO DO PROTOCOLO DE INTENÇÕES
FINALIDADE: Constituir o CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PARA A GESTÃO INTEGRADA DOS RESÍDUOS SÓLIDOS, doravante denominado CIRS, com personalidade jurídica de direito público interno, na forma de associação pública, sediado no município de Natal/RN, na Rua Demócrito de Souza Paiva, n° 863, Lagoa Nova, CEP: 59062-440, onde funciona a sede da Associação dos Municípios do Litoral Agreste Potiguar – AMLAP, ou onde dispuser a Assembléia Geral, com a finalidade de executar ações e serviços para a adequação dos entes municipais signatários à norma estabelecida pela Lei federal n°. 12.305, de 02 de agosto de 2010, que institui a política Nacional de resíduos sólidos.
BASE LEGAL: Este Protocolo de Intenções obedece, integralmente, o artigo 241 da Constituição Federal, a lei federal n° 11.107, de 06 de abril de 2005 e ao decreto federal n° 6.017, de 17 de janeiro de 2007.
ÁREA DE ATUAÇÃO: A área de atuação do consórcio corresponde a soma do território de cada um dos municípios que o compuserem, localizados no estado do Rio Grande do Norte.
INTERESSADOS: Todos os municípios que o compõe.
PRAZO DE VIGÊNCIA: Indeterminado.
ESTRUTURA ADMINISTRATIVA: Assembléia Geral, Conselho deliberativo, Conselho Fiscal e secretaria Executiva.
RECURSOS HUMANOS: utilização do quadro de funcionários da associação dos Municípios do Litoral Agreste Potiguar – AMLAP.
SIGNATÁRIOS: Ao municípios de Arez, Baía Formosa, Boa Saúde, Bom Jesus, Canguaretama, Espírito Santo, Goianinha, Jundiá, Lagoa de Pedras, Lagoa Salgada, Montanhas, Monte Alegre, Nísia Floresta, Passa e Fica, Passagem, Riachuelo, São Pedro, São Tomé, Senador Georgino Avelino, Serrinha, Tibau do Sul, Várzea, Vera Cruz e Vila Flor, todos pertencentes ao Estado do Rio Grande do Norte.
ÍNTEGRA DO PROTOCOLO: no site [http://www.femurn.org.br].

Natal/RN, 01 de novembro de 2013.

Passagem/RN, 26 de novembro de 2013.

JOSÉ PEREIRA SOBRINHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Breno Raniere Barreto de Lima
Código Identificador:41C7FB01

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA PRETA

CPL
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO PREGÃO PRESENCIAL COM REGISTRO DE PREÇOS Nº 030/2013
O Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Pedra Preta/RN, torna público que fará realizar no dia 19.12.2013, na sede da Prefeitura Municipal, às 08h00min, o recebimento e abertura dos envelopes de "Proposta e Habilitação", através do Pregão Presencial com registro de preços nº 030/2013, objetivando a Contratação de Empresa Especializada para fornecimento de cartuchos, e toners originais, e recarga de cartuchos e toners destinada a atender as Secretarias Municipais. Que se acha à disposição dos interessados exemplares completo do supracitado processo licitatório, o qual poderá ser adquirido junto a CPL, sediada na Rua Coronel José da Costa Alecrim nº 164 – Centro – Pedra Preta/RN, no horário das 8(oito) às 13(treze) horas de segunda-feira a sexta-feira.

Pedra Preta/RN, 06 de dezembro de 2013.

GILVAN CACHINA BEZERRA JUNIOR.
Pregoeiro Oficial.

Publicado por:
Diego Alax Pinheiro Alexandre
Código Identificador:894D6E7D

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRO VELHO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO

Pregão Presencial Nº 023/2013 – SRP

O Pregoeiro Oficial da Prefeitura Municipal de Pedro Velho - RN, torna público aos interessados que fica estabelecido **o dia 20/12/2013, às 09:00** horas, para a abertura da Sessão Pública que trata do **Pregão Presencial nº 023/2013 com Sistema de Registro de Preços para aquisição de fogos de artifícios no tocante a abrilhantar os eventos da administração municipal de Pedro Velho/RN,** conforme especificações no edital, a disposição na sala de licitações da Prefeitura Municipal.

Maiores informações pessoalmente no endereço Rua João Pessoa, 181 – Centro – Pedro Velho/RN, ou através do telefone/fax (84) 3247-2203 ou via e-mail: cpl@pedrovelho.rn.gov.br e pmpvcpl@hotmail.com.

Pedro Velho/RN, em 06 de Dezembro de 2013.

CLÉCIO VALDEVINO MOREIRA
Pregoeiro Oficial.

Publicado por:
Clecio Valdevino Moreira
Código Identificador:86D9561B

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE PENDÊNCIAS

GABINETE DO PREFEITO
GABINETE DO PREFEITO ERRATA NO EXTRATO DO CONTRATO DA DISPENSA 047/2013

No diário oficial dos municípios do RN, do dia 02 de dezembro de 2013, edição 1043, onde lê-se NO OBJETO: Contratação de serviços de carro de som, passa-se a ler: Contratação de serviços de som móvel, valor mensal de R$ 4.800,00 (quatro mil e oitocentos reais) perfazendo o valor global de R$ 9.600,00 (nove mil e seiscentos reais), passa-se a ler valor mensal de R$ 3.800,00 (três mil e oitocentos reais) perfazendo o valor global de R$ 7.600,00 (sete mil e seiscentos reais), e onde se ler DATA: 01.11.2013, passa-se a ler 04.11.2013

pendências 04 de novembro de 2013.

IVAN DE SOUZA PADILHA

Publicado por:
José Elias de Medeiros Júnior
Código Identificador:07B45ECE

GABINETE DO PREFEITO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PENDÊNCIAS RESULTADO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 057/2013

A Prefeitura Municipal de Pendências torna público o resultado do Pregão Presencial nº 057/2013, cujo objeto é a Contratação de empresa para o fornecimento parcelado de material de enfeites Natalinos para nosso município no ano de 2013, conforme especificações contidas no edital e seus anexos, que teve como vencedoras a empresa J C DANTAS - CNPJ 08.217.440/0001-07, com o valor global de 54.742,80 (cinquenta e quatro mil setecentos e quarenta e dois reais e oitenta centavos). Informamos que a Ata na íntegra, contendo todos os valores, encontra-se no Setor de Licitação na Prefeitura Municipal de Pendências, na Av. Francisco Rodrigues, 205 – Centro – Pendências/RN.

Pendências, 05 de Dezembro de 2013.

ANNE KEILLY DE OLIVEIRA SOUZA
Pregoeira.

Publicado por:
José Elias de Medeiros Júnior
Código Identificador:A1BFAE2B

GABINETE DO PREFEITO
ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE – PREFEITURA MUNICIPAL DE PENDÊNCIAS – COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE – PREFEITURA MUNICIPAL DE PENDÊNCIAS – COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO –**HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO** – Lei N° 10.520/02 de 17/07/2002, c.c. o que estabelece a Lei N° 8.666, de 21.06.93, atualizada pela Lei n° 8.883, de 08.06.94: Modalidade – **PREGÃO PRESENCIAL Nº 057/2013. OBJETO** – Contratação de empresa para o fornecimento parcelado de material de enfeites Natalinos para nosso município no ano de 2013. **HOMOLOGO** o processo sob referência e, em consequência, **ADJUDICO** o objeto respectivo ao licitante que ofertou o **menor valor global,** que teve como que teve a empresa J C DANTAS - CNPJ 08.217.440/0001-07, com o valor global de 54.742,80 (cinquenta e quatro mil setecentos e quarenta e dois reais e oitenta centavos) Em, 06 de Dezembro de 2013

IVAN DE SOUZA PADILHA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
José Elias de Medeiros Júnior
Código Identificador:5B67AACD

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 057/2013

EXTRATO DE CONTRATO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 057/2013 – CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PENDÊNCIAS/RN/CONTRATADA: J C DANTAS - CNPJ 08.217.440/0001-07 – OBJETO: Contratação de empresa para o

fornecimento parcelado de material de enfeites Natalinos para nosso município no ano de 2013, conforme especificações contidas no edital e seus anexos, vencedora do certame a empresa J C DANTAS - CNPJ 08.217.440/0001-07, com o valor global de 54.742,80 (cinquenta e quatro mil setecentos e quarenta e dois reais e oitenta centavos). O faturamento dar-se-á de conformidade aos recursos vinculados a unidade orçamentária de cada secretaria. Pendências, em 06 de Dezembro de 2013. ASSINATURA: IVAN DE SOUZA PADILHA – PREFEITO MUNICIPAL / J C DANTAS

Publicado por:
José Elias de Medeiros Júnior
Código Identificador:B76376C9

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTALEGRE

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

O Presidente da Comissão de Licitação da Prefeitura Municipal de Portalegre, em cumprimento à ratificação procedida pela Prefeitura Municipal de Portalegre, faz publicar o extrato resumido do processo de dispensa de licitação a seguir:
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA FÍSICA E AQUISIÇÃO DE MATERIAL PARA REALIZAÇÃO DA CONFRATERNIZAÇÃO NATALINA DOS**GRUPOS DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS**MANTIDOS PELO MUNICÍPIO DE PORTALEGRE/RN, ATRAVÉS DOS CENTROS DE REFERENCIAS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CRAS I E II.
CONTRATADO:**DFDE S. SILVA, ESPAÇO PAPELARIA, MUNDO DA COSTURA, REDE OESTE, M. PAULO ANDREAZZO, JOÃO PAULO VIANA DE MOURA E FRANCISCO VALDETÁRIO DOS SANTOS PAIVA.**
VALOR GLOBAL: R$ 4.493,43 (quatro mil quatrocentos e noventa e três reais e quarenta e três centavos).
FUNDAMENTO LEGAL: inciso II, do artigo 24 c/c o art. 26,da Lei n° 8.666/93 e suas alterações posteriores.
Declaração de Dispensa emitida pela Comissão de Licitação e ratificada pelo PREFEITO

Publicado por:
Jose Eronildes Pinto
Código Identificador:9C745AED

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO - ANTONIA GEORGIA DE PAIVA

Dispensa de Licitação: 2013.12.02-05DL - 2013.12.02-0005;
Base Legal: Art. 37, Inciso IX da Constituição Federal e Lei Federal 8.666/93, Art. 24, Inciso II, e alterações posteriores;
Contratante: Prefeitura Municipal de Portalegre/RN;
Contratado: ANTONIA GEORGIA DE PAIVA;
Objeto: Prestação de serviços objetivando serviços de limpeza das ruas em virtude das comemorações alusivas a tradicional Festa da Padroeira "Nossa Senhora da Imaculada Conceição", conforme documentação anexa.;
Valor Global: 250,00 (duzentos e cinqüenta reais);
Elemento de Despesa: 3.3.90.36.00;
Data da Contratação: 2/12/2013;

Portalegre/RN, 2/12/2013.

MANOEL DE FREITAS NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franklyn Venancio Rocha
Código Identificador:7B6F5E1E

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO - CINARA KENISSE DA COSTA

Dispensa de Licitação: 2013.12.02-06DL - 2013.12.02-0006;
Base Legal: Art. 37, Inciso IX da Constituição Federal e Lei Federal 8.666/93, Art. 24, Inciso II, e alterações posteriores;
Contratante: Prefeitura Municipal de Portalegre/RN;
Contratado: CINARA KENISSE DA COSTA;
Objeto: Prestação de serviços objetivando serviços de limpeza das ruas em virtude das comemorações alusivas a tradicional Festa da Padroeira "Nossa Senhora da Imaculada Conceição", conforme documentação anexa.;
Valor Global: 250,00 (duzentos e cinqüenta reais);
Elemento de Despesa: 3.3.90.36.00;
Data da Contratação: 2/12/2013;

Portalegre/RN, 2/12/2013.

MANOEL DE FREITAS NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franklyn Venancio Rocha
Código Identificador:178ADC4D

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO - MARIA AUCELI CALIXTO

Dispensa de Licitação: 2013.12.02-08DL - 2013.12.02-0008;
Base Legal: Art. 37, Inciso IX da Constituição Federal e Lei Federal 8.666/93, Art. 24, Inciso II, e alterações posteriores;
Contratante: Prefeitura Municipal de Portalegre/RN;
Contratado: MARIA AUCELI CALIXTO;
Objeto: Prestação de serviços objetivando serviços de limpeza das ruas em vitude das comemorações alusivas a tradicional Festa da Padroeira "Nossa Senhora da Imaculada Conceição", conforme documentação anexa.;
Valor Global: 250,00 (duzentos e cinqüenta reais);
Elemento de Despesa: 3.3.90.36.00;
Data da Contratação: 2/12/2013;

Portalegre/RN, 2/12/2013.

MANOEL DE FREITAS NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franklyn Venancio Rocha
Código Identificador:399DD310

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO - FRANCISCA JOELMA CALIXTO

Dispensa de Licitação: 2013.12.02-07DL - 2013.12.02-0007;
Base Legal: Art. 37, Inciso IX da Constituição Federal e Lei Federal 8.666/93, Art. 24, Inciso II, e alterações posteriores;
Contratante: Prefeitura Municipal de Portalegre/RN;
Contratado: FRANCISCA JOELMA CALIXTO;
Objeto: Prestação de serviços objetivando serviços de limpeza das ruas em virtude das comemorações alusivas a tradicional Festa da Padroeira "Nossa Senhora da Imaculada Conceição", conforme documentação anexa.;
Valor Global: 250,00 (duzentos e cinqüenta reais);
Elemento de Despesa: 3.3.90.36.00;
Data da Contratação: 2/12/2013;

Portalegre/RN, 2/12/2013.

MANOEL DE FREITAS NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franklyn Venancio Rocha
Código Identificador:A22F5138

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO - ANA CAROLINA DE MIRANDA

Dispensa de Licitação: 2013.12.02-04DL - 2013.12.02-0004;
Base Legal: Art. 37, Inciso IX da Constituição Federal e Lei Federal 8.666/93, Art. 24, Inciso II, e alterações posteriores;
Contratante: Prefeitura Municipal de Portalegre/RN;
Contratado: ANA CAROLINA DE MIRANDA;
Objeto: Prestação de serviços objetivando serviços de limpeza das ruas em vitude das comemorações alusivas a tradicional Festa da Padroeira "Nossa Senhora da Imaculada Conceição", conforme documentação anexa.;
Valor Global: 250,00 (duzentos e cinqüenta reais);
Elemento de Despesa: 3.3.90.36.00;
Data da Contratação: 2/12/2013;

Portalegre/RN, 2/12/2013.

MANOEL DE FREITAS NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franklyn Venancio Rocha
Código Identificador:BE85CAA8

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO - INSTITUTO DO CEREBRO S/S LTDA

Dispensa de Licitação: 2013.12.05-01DL - 2013.12.05-0001;
Base Legal: Art. 37, Inciso IX da Constituição Federal e Lei Federal 8.666/93, Art. 24, Inciso II, e alterações posteriores;
Contratante: Prefeitura Municipal de Portalegre/RN;
Contratado: INSTITUTO DO CEREBRO S/S LTDA;
Objeto: Prestação de serviços objetivando exame de eletroneuromiografia dos membros superiores para RAIMUNDO ERIBERTO FREIRE, RG: 1.937.360 - SSP/RN, residente à Rua Antonio Ribeiro de Bessa, conforme documentação anexa;
Valor Global: 400,00 (quatrocentos reais);
Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00;
Data da Contratação: 5/12/2013;

Portalegre/RN, 5/12/2013.

MANOEL DE FREITAS NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franklyn Venancio Rocha
Código Identificador:0FB6C726

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO - CLINEU JOSÉ ALENCAR RODRIGUES

Dispensa de Licitação: 2013.12.02-02DL - 2013.12.02-0002;
Base Legal: Art. 37, Inciso IX da Constituição Federal e Lei Federal 8.666/93, Art. 24, Inciso II, e alterações posteriores;
Contratante: Prefeitura Municipal de Portalegre/RN;
Contratado: Clineu José Alencar Rodrigues;
Objeto: Prestação de serviços objetivando consulta endocrinologica para MARIA NAUZA PEREIRA DE OLIVEIRA, RG: 501.694 - SSP/RN, residente à Rua João Romana, 99, conforme documentação anexa.;
Valor Global: 150,00 (cento e cinqüenta reais);
Elemento de Despesa: 3.3.90.36.00;
Data da Contratação: 2/12/2013;

Portalegre/RN, 2/12/2013.

MANOEL DE FREITAS NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franklyn Venancio Rocha
Código Identificador:8EA25833

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 451/2013 - CONCESSÃO DE DIÁRIA

A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO, DE PORTALEGRE/RN no uso de suas atribuições legais, de conformidade com o que estabelece a Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE

Art. 1° - Conceder ao servidor **Francisco Alexandre Nobre Cavalcante**, RG nº **1.926.606 – SSP/RN,** matrícula nº **0160,** lotado na **Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento**, ocupante do cargo de **Motorista**, **0,5** (**meia**) diária(s), ao preço unitário de **R$ 60,00 (sessenta reais)** perfazendo a quantia de **R$ 30,00** (**trinta reais**), para custear despesas com ALIMENTAÇÃO e ESTADA na cidade de **Mossoró/RN**, nos dia(s) **06.12** a **06.12** do corrente ano, objetivando **transportar (como motorista) e acompanhar paciente, em retorno do exame realizado no Hospital Tarcisio Maia, na cidade de Mossoró/RN**,, conforme documentação anexa.

Art. 2° - Esta Portaria entra em Vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário. Publique-se, cumpra-se.

Portalegre/RN, **06 de Dezembro de 2013.**

MANOEL DE FREITAS NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franklyn Venancio Rocha
Código Identificador:202B9538

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 449/2013 - CONCESSÃO DE DIÁRIA

A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO, DE PORTALEGRE/RN no uso de suas atribuições legais, de conformidade com o que estabelece a Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE

Art. 1° - Conceder ao servidor **Francisco Alexandre Nobre Cavalcante**, RG nº **1.926.606 – SSP/RN,** matrícula nº **0160,** lotado na **Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento**, ocupante do cargo de **Motorista**, **0,5** (**meia**) diária(s), ao preço unitário de **R$ 60,00 (sessenta reais)** perfazendo a quantia de **R$ 30,00** (**trinta reais**), para custear despesas com ALIMENTAÇÃO e ESTADA na cidade de **Mossoró/RN**, nos dia(s) **05.12** a **06.12** do corrente ano, objetivando **transportar (como motorista) e acompanhar paciente, para submeter-se a exame no Hospital Tarcisio Maia, na cidade de Mossoró/RN**, conforme documentação anexa.

Art. 2° - Esta Portaria entra em Vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário. Publique-se, cumpra-se.

Portalegre/RN, **05 de Dezembro de 2013.**

MANOEL DE FREITAS NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franklyn Venancio Rocha
Código Identificador:30DFB136

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 452/2013 - CONCESSÃO DE DIÁRIA

A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO, DE PORTALEGRE/RN no uso de suas atribuições legais, de conformidade com o que estabelece a Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE

Art. 1° - Conceder ao servidor **Darimar Anastácio Silvério**, RG nº **1.677.556 – SSP/RN,** matrícula nº **0060,** lotado na **Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento**, ocupante do cargo de **Motorista**, **0,5** (**meia**) diária(s), ao preço unitário de **R$ 120,00 (cento e vinte reais)** perfazendo a quantia de **R$ 60,00** (**sessenta reais**), para custear despesas com ALIMENTAÇÃO e ESTADA na

cidade de **Natal/RN**, nos dia(s) **07.12** a **07.12** do corrente ano, objetivando **transportar (como motorista) e acompanhar médica do Programa mais Médicos, no Hotel parque das Costeiras, na cidade de Natal/RN**, conforme documentação anexa.

Art. 2° - Esta Portaria entra em Vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário. Publique-se, cumpra-se.

Portalegre/RN, **06 de Dezembro de 2013.**

MANOEL DE FREITAS NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franklyn Venancio Rocha
Código Identificador:6B9665FB

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 453/2013 - CONCESSÃO DE DIÁRIA

A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO, DE PORTALEGRE/RN no uso de suas atribuições legais, de conformidade com o que estabelece a Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE

Art. 1° - Conceder a servidora **Maria de Jesus Vieira Galdino da Silva** RG nº **782.120 – SSP/RN,** matrícula nº **0359,** lotada na **Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento**, ocupante do cargo de **Secretária Municipal de Saúde**, **0,5** (**meia**) diária(s), ao preço unitário de **R$ 300,00 (trezentos reais)** perfazendo a quantia de **R$ 150,00 (cento e cinquenta reais)**, para custear despesas com ALIMENTAÇÃO e ESTADA na cidade de **Natal/RN**, nos dia(s) **07.12** a **07.12** do corrente ano, objetivando **participar da segunda etapa do 2º Ciclo do Programa Mais Médicos, no dia 07 de Dezembro, no Hotel parque da costeira, na cidade de Natal/RN**, conforme documentação anexa.

Art. 2° - Esta Portaria entra em Vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário. Publique-se, cumpra-se.

Portalegre/RN, **06 de Dezembro de 2013.**

MANOEL DE FREITAS NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franklyn Venancio Rocha
Código Identificador:C5AE68DA

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIACHUELO

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 140/2013

A PREFEITA MUNICIPAL DE RIACHUELO, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições constitucionais e prerrogativas que lhe confere a Lei Orgânica do Município,
E considerando a estrutura administrativa deste Município estabelecida pela Lei Municipal nº 528 de 03 de dezembro de 2012,
RESOLVE:
Art. 1º. Nomear a Sr. **JOSÉ NIXON BRAGA,** brasileiro, casado, inscrito no CPF/MF 926.561.376-91, para exercer o cargo em comissão de SECRETÁRIO ADJUNTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E RECURSOS HÍDRICOS– Símbolo CC-3, (Lei Municipal nº 528/2012, Art. 33 parágrafo único, b).
Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se disposições contrárias.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Riachuelo, 06 de Dezembro de 2013.

MARA LOURDES CAVALCANTI
Prefeita

Publicado por:
Anderson de Vasconcelos Lima
Código Identificador:C450CB6F

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO DO FOGO

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA DE N.º 255/2013

Rio do Fogo/RN, 05 de Dezembro de 2013.

Concede diária a servidor que especifica e dá outras providências.

O Chefe de Gabinete do município de Rio do Fogo, no uso de suas atribuições legais de conformidade com os Artigos 64, 65 e 66 da Lei Municipal de Nº 21/097, regulamentada pelo Decreto Nº 002/05 de 27 de maio de 2005 e Lei Nº 163/2008 de 11/12/2008.

Resolve:

1 - Conceder ao Exmº Sr. Laerte Ney de Paiva Fagundes, Prefeito Constitucional, 03 (três) diárias e ½ (meia), ao preço unitário de R$ 1.200,00 (Hum Mil e Duzentos Reais), totalizando a importância de R$ 4.200,00 (quatro mil e duzentos reais), para o mesmo custear despesas com alimentação, deslocamento urbano e estadia, durante sua permanência na Cidade de Brasília/DF, para tratar de assuntos de interesse dessa municipalidade junto ao Ministério da Pesca, CNM, Marcha dos Prefeitos e FNDE do dia 09 a 12/12/2013.

Publique-se Registre-se Cumpra-se

SILVÉRIO XAVIER DE SOUZA
Chefe de Gabinete

Publicado por:
Cícero Antônio Bezerra Junior
Código Identificador:1EFC1C65

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA DE N.º 256/2013

Rio do Fogo/RN, 05 de Dezembro de 2013.

Concede diária a servidor que especifica e dá outras providências.

O Prefeito do município de Rio do Fogo, no uso de suas atribuições legais de conformidade com os Artigos 64, 65 e 66 da Lei Municipal de Nº 21/097, regulamentada pelo Decreto Nº 002/05 de 27 de maio de 2005 e Lei Nº 163/2008 de 11/12/2008.

Resolve:

1 - Conceder ao Exmº Sr. Gilmar Gomes de Miranda, Vice-Prefeito Constitucional, 03 (três) diárias e ½ (meia), ao preço unitário de R$ 800,00 (oitocentos reais), totalizando a importância de R$ 2.800,00 (dois mil e oitocentos reais), para o mesmo custear despesas com alimentação, deslocamento urbano e estadia, durante sua permanência na Cidade de Brasília/DF, para tratar de assuntos de interesse dessa municipalidade junto ao Ministério da Pesca, FNDE, CNM e Marcha dos Prefeitos, do dia 09 a 12/12/2013.

Publique-se Registre-se Cumpra-se

LAERTE NEY DE PAIVA FAGUNDES
Chefe de Gabinete

Publicado por:
Cícero Antônio Bezerra Junior
Código Identificador:C7B608BB

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA DE N.º 257/2013

Rio do Fogo/RN, 05 de Dezembro de 2013.

Concede diária a servidor que especifica e dá outras providências.

O Prefeito do município de Rio do Fogo, no uso de suas atribuições legais de conformidade com os Artigos 64, 65 e 66 da Lei Municipal de Nº 21/097, regulamentada pelo Decreto Nº 002/05 de 27 de maio de 2005 e Lei Nº 163/2008 de 11/12/2008.

Resolve:

1 - Conceder ao Exmº Sra. Joaria de Araújo Vieira, Secretária Municipal de Educação, 03 (três) diárias e ½ (meia), ao preço unitário de R$ 800,00 (oitocentos reais), totalizando a importância de R$ 2.800,00 (dois mil e oitocentos reais), para a mesma custear despesas com alimentação, deslocamento urbano e estadia, durante sua permanência na Cidade de Brasília/DF, para tratar de assuntos de interesse dessa municipalidade junto ao FNDE e MEC, do dia 09 a 12/12/2013.

Publique-se Registre-se Cumpra-se

LAERTE NEY DE PAIVA FAGUNDES
Chefe de Gabinete

Publicado por:
Cícero Antônio Bezerra Junior
Código Identificador:4D39195B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE RESULTADO DO PREGÃO PRESENCIAL COM REGISTRO DE PREÇO Nº 028/2013

CNPJ: 01.612.393/0001-57

AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO
OBJETO: Aquisição de peças e acessórios e realização de serviços mecânicos, elétricos, lanternagem e pinturas e alinhamento e balanceamento para atender a frota de veículos deste Município de Rio do Fogo/RN.
QUE TEVE O VENCEDOR: PARA O LOTE: 01, 02, 03 e 04, O LICITANTE: **AUTO PEÇAS UNIVERSAL LTDA- ME**

RIO DO FOGO/RN, 06 DE DEZEMBRO DE 2013.

JAIRO CALVALCANTI DE CASTRO
Pregoeiro

Publicado por:
Edvar da Camara França
Código Identificador:E3E193FA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
AVISO DE RESULTADO DO PREGÃO PRESENCIAL COM REGISTRO DE PREÇO Nº 023/2013- FUNDO M. DE SAÚDE

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
CNPJ: 11.419.125/0001-77.
AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO
AVISO DE RESULTADO PREGÃO PRESENCIAL COM REGISTRO DE PREÇO DE Nº 023/2013
OBJETO: Aquisição de peças e acessórios e realização de serviços mecânicos, elétricos, lanternagem e pinturas e alinhamento e balanceamento para atender a frota de veículos deste Fundo Municipal de Saúde de Rio do Fogo/RN
QUE TEVE O VENCEDOR: PARA O LOTE: 01, 02, 03, 04, 05 e 06, O LICITANTE: **AUTO PEÇAS UNIVERSAL LTDA- ME**.

RIO DO FOGO/RN, 06 DE DEZEMBRO DE 2013.

JAIRO CAVALCANTI DE CASTRO
Pregoeiro

Publicado por:
Edvar da Camara França
Código Identificador:4E940D0E

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
AVISO DE RESULTADO DO PREGÃO PRESENCIAL COM REGISTRO DE PREÇO Nº 024/2013- FUNDO M. DE SAÚDE

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
CNPJ: 11.419.125/0001-77.
AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO
AVISO DE RESULTADO PREGÃO PRESENCIAL COM REGISTRO DE PREÇO DE Nº 024/2013
OBJETO: Aquisição de fardamentos, material de proteção e lençóis para atender as necessidades do Fundo Municipal de Saúde, Agentes Comunitários de Saúde e de Endemias, bem como as Unidades de Saúde deste Município de Rio do Fogo/RN
QUE TEVE O VENCEDOR: PARA OS LOTES: 01, 02 E 03, O LICITANTE: **RAMILSON PESSOA DE MEDEIROS- ME** - CNPJ: 06.878.328/0001-91.

RIO DO FOGO/RN, 06 DE DEZEMBRO DE 2013.

JAIRO CAVALCANTI DE CASTRO
Pregoeiro

Publicado por:
Edvar da Camara França
Código Identificador:8D7E927D

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE RUY BARBOSA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE LICITAÇÃO/CONVITE N.º 14/2013

A Comissão Permanente de Licitações da Prefeitura Municipal de Ruy Barbosa/RN, torna público que realizará no dia 16/12/2013, na sede da Prefeitura Municipal, às 10h30min, o recebimento e abertura dos envelopes de "Habilitação" e "Proposta de Preço" dessa licitação, objetivando a aquisição de mobiliário e equipamentos necessários para estruturação da farmácia básica deste município de Ruy Barbosa, no âmbito do programa nacional de qualificação de assistência farmacêutica (QUALIFAR-SUS). Encontra-se a disposição dos interessados na sede da Prefeitura, o Edital na íntegra.

Ruy Barbosa/RN, em 05 de dezembro de 2013.

REGINEIDE MOREIRA BEZERRA
Comissão de Licitação
Presidente

Publicado por:
Danilo Rodrigues Barreto
Código Identificador:C11EEC69

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MATOS

GABINETE DA PREFEITA
DISPENSA 124/2013

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
124/2013

Contratante: Prefeitura Municipal de Santana do Matos/RN, CNPJ: 08.110.439/0001-89, Rua Manoel Américo de Carvalho, 56, centro.
Contratado(a): CRISTIANO DE SOUZA GALVÃO, CPF: 034.986.474-82, Valor R$ 830,00 (oitocentos e trinta reais).
Objetivo: Recuperação do palco de propriedade do Município de Santana do Matos.
Elemento de Despesa: 33.90.36 – Outros Serviços de Terceiro Pessoa Física.
Recursos Financeiros: Orçamento Geral do Município.
Valor R$ 830,00 (oitocentos e trinta reais).

Data da Assinatura: 21/11/2013.
Fundamento legal: Art. 24, Inciso II, da Lei 8.666/93
Santana do Matos -RN, 21 de Novembro de 2013.

LARDJANE CIRIACO DE ARAÚJO MACEDO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Rubens Nélio Adelino Braga
Código Identificador:9578F932

GABINETE DA PREFEITA
DISPENSA 125/2013

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
125/2013

Contratante: Prefeitura Municipal de Santana do Matos/RN, CNPJ: 08.110.439/0001-89, Rua Manoel Américo de Carvalho, 56, centro.
Contratado(a): REFRIGERAÇÃO FERNANDES LTDA, Rua São Jose, 1792, Lagoa Nova, Natal/RN, CNPJ: 08.694.051/0001-72, Valor R$ 500,00 (quinhentos reais).
Objetivo: Contratação do serviço de manutenção corretiva em ar condicionado de veículos no Município de Santana do Matos.
Elemento de Despesa: 33.90.39 – Outros Serviços de Terceiro Pessoa Jurídica.
Recursos Financeiros: FPM, ICMS, Fundo Municipal de Saúde.
Valor R$ 500,00 (quinhentos reais).
Data da Assinatura: 28/11/2013.
Fundamento legal: Art. 24, Inciso II, da Lei 8.666/93

Santana do Matos -RN, 28 de Novembro de 2013.

LARDJANE CIRIACO DE ARAÚJO MACEDO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Rubens Nélio Adelino Braga
Código Identificador:0B9A8769

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA 245/2013

Portaria nº. 245 /2013-GP Santana do Matos, 04 de dezembro de 2013.

A Prefeita Municipal de Santana do Matos, no uso de suas atribuições e considerando a homologação dos aprovados em concurso público realizado por esta Prefeitura Municipal em 04/03/2007, tendo em vista a Homologação de acordo judicial nos autos do processo 0000157-65.2011.8.20.0127, através deste ato de provimento;

R E S O L V E:

Art.1º - Nomear o Sr. **BITAMAR LOPES DE ARAÚJO**, portador da Cédula de Identidade nº. 181.955/SSP/RN, e inscrito no CPF de nº. 276.131.014.-53, no cargo efetivo de motorista, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, com carga horária de 40 horas semanais, a partir desta data.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Comunique-se. Publique-se, Cumpra-se.

LARDJANE CIRIACO DE ARAÚJO MACEDO
Prefeita

Publicado por:
Rubens Nélio Adelino Braga
Código Identificador:82946677

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA 240/2013

Portaria n° 240/2013 - GP Santana do Matos, 30 de novembro de 2013.

A prefeita Municipal de Santana do Matos, no uso de suas atribuições legais de acordo com a Lei em vigor .

RESOLVE:

Art. 1°-Exonerar, o Sr. HURIEL MARINHO DE ARAÚJO do cargo comissionado de Coordenador de Administração e Finanças, a partir desta data.
Art. 2°-Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE -SE REGISTRE-SE ,CUMPRA-SE.

LARDJANE CIRIACO DE ARAÚJO MACEDO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Rubens Nélio Adelino Braga
Código Identificador:1042D235

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA 247/2013

Portaria nº. 247/2013 – GP Santana do Matos, 03 de dezembro de 2013.

A Prefeita Municipal de Santana do Matos, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei em vigor.

R E S O L V E:

Art. 1º - Exonerar a Comissão Permanente de Licitação desta Prefeitura Municipal.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 1º de dezembro de 2013.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE.

LARDJANE CIRIACO DE ARAÚJO MACEDO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Rubens Nélio Adelino Braga
Código Identificador:36DE40BA

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA 248/2013

Portaria nº. 248/2013 – GP Santana do Matos, 03 de dezembro de 2013.

A Prefeita Municipal de Santana do Matos, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei em vigor.

R E S O L V E:

Art. 1º - Exonerar o Pregoeiro e Equipe de apoio desta Prefeitura Municipal.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 1º de dezembro de 2013.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE.

LARDJANE CIRIACO DE ARAÚJO MACEDO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Rubens Nélio Adelino Braga
Código Identificador:8BCC9B6C

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA 249/2013

Portaria nº. 249/2013 – GP Santana do Matos, 03 de dezembro de 2013.

A Prefeita Municipal de Santana do Matos, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei em vigor.

R E S O L V E:

Art. 1º - Nomear o Pregoeiro e a Equipe de Apoio para atuar junto ao Pregoeiro durante os Pregões realizados por esta Prefeitura Municipal, para o período de 01 a 31 de dezembro de 2013.

I EQUIPE DE APOIO

Rubens Nélio Adelino Braga - Pregoeiro
Josefa Rodrigues Pinheiro – Membro
Manoel Francisco Cosme Neto – Membro

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 1º de dezembro de 2013.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE.

LARDJANE CIRIACO DE ARAÚJO MACEDO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Rubens Nélio Adelino Braga
Código Identificador:1AEFA266

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA 250/2013

Portaria nº. 250/2013 – GP Santana do Matos, 03 de dezembro de 2013.

A Prefeita Municipal de Santana do Matos, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei em vigor.

R E S O L V E:

Art. 1º - Nomear a Comissão Permanente de Licitação desta Prefeitura Municipal, para o período de 01 a 31 de dezembro de 2013. Ficando Assim Constituída.

I TITULARES

Rubens Nélio Adelino Braga – Presidente
Josefa Rodrigues Pinheiro – Membro
Manoel Francisco Cosme Neto – Membro

Art. 3º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 1º de dezembro de 2013.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE.

LARDJANE CIRIACO DE ARAÚJO MACEDO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Rubens Nélio Adelino Braga
Código Identificador:325A6F8B

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA 598 - DIÁRIA

Portaria de diária nº 598/2013

A Prefeita Municipal, no uso de suas atribuições legais em conformidade com o Decreto nº 65 de 2005,

Resolve:

Conceder 1/2 (meia) diária no valor de 25,00 (vinte e cinco reais) ao Sr. Adailton Damasceno, servidor deste município, ocupante do cargo de motorista, com mat. nº 326, lotado na Secretária Municipal de Saúde. Para custear despesas com alimentação durante uma viagem realizada da cidade de Santana do Matos para a cidade de Natal/RN, transportando o(a) paciente Francisca Leocádio da Silva, para atendimento especializado no(a) Hospital da Liga, na cidade de Natal/RN, no dia 05 de dezembro.
Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Publique-se, Cumpra-se, Registre-se.

Santana do Matos, 05 de dezembro de 2013.

LARDJANE CIRIACO DE ARAÚJO MACÊDO
Prefeita

Publicado por:
Abel Lameque Silva Damasceno
Código Identificador:1B71939F

GABINETE DA PREFEITA
RETIFICAÇÃO DA PORTARIA Nº 582 - DIÁRIA

Em tempo,

Na publicação do Diário Oficial dos Municípios do Estado do Rio Grande do Norte – FEMURN, edição nº 1045 do dia 04 de dezembro de 2013,Portaria de diária nº 582/2013 do Gabinete da Prefeita, que tem como beneficiário José Etelvino Sobrinho, mat. Nº 149, onde se lê **02 de novembro**, leia-se 02 de dezembro.

Santana do Matos, 04 de dezembro de 2013.

LARDJANE CIRIACO DE ARAÚJO MACEDO
Prefeita

Publicado por:
Abel Lameque Silva Damasceno
Código Identificador:F8929DB6

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO

GABINETE DO PREFEITO
DECISÃO ADMINISTRATIVA

Processo: Nº 197/2013
Interessado: Maria Lúcia da Silva Araújo
Assunto: Solicitação de Férias
Decisão Administrativa nº 181/2013-GP

Trata-se de requerimento formulado no dia 08/08/2013, em que a Servidora Pública Efetiva do Município de Santo Antônio/RN, a Srª. **Maria Lúcia da Silva Araújo**, ocupante do cargo de Professora, lotada na Secretaria Municipal de Educação, postula a concessão de férias.

Ouvida a Procuradoria Técnica Administrativa pelo deferimento do pedido e aprovação pela Procuradoria Geral do Município em favor do entendimento dos pareceres nº 186/2013 da PTA e nº 181/2013 da PGM. Ante a robusteza da tese esgrimida pelos integrantes das Procuradorias Técnica Administrativa e ratificada pela Procuradoria Geral do Município, rendo-me aos argumentos ali contidos para **DEFERIR** o pedido da servidora acima referida.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se a presente Decisão Administrativa, cientificando-se a Servidora requerente e remetendo os autos ao Ilustre Secretário Municipal de Administração para as devidas providências cabíveis.

Gabinete do Prefeito do Município de Santo Antônio/RN,em 04 de Setembro de 2013.

LUIZ FRANCO RIBEIRO
Prefeito Constitucional

Publicado por:
Orlando Bezerra Cavalcante Filho
Código Identificador:AA8DD02B

GABINETE DO PREFEITO
LEI MUNICIPAL Nº 1.346/2013

Ementa: Dispõe sobre a meia entrada para professores e os trabalhadores da rede municipal de ensino em eventos culturais e esportivos no Município de Santo Antônio/RN e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO/RN, no uso de suas prerrogativas constitucionais e atribuições legais, e combinando com a Lei Orgânica do Município, faz saber, que o Poder Legislativo Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:
Art. 1º - Fica assegurado a meia entrada em eventos culturais e esportivos, congressos e seminários, no âmbito do Município de Santo Antônio/RN, para professores e trabalhadores da rede municipal de ensino ativos e inativos do ensino infantil, fundamental e médio, mediante comprovante com identidade funcional, ou sindical.

Parágrafo Único - Os professores e os trabalhadores em educação, terão por obrigação apresentar documento de identificação com foto, com: RG, CNH ou carteira profissional.

Art. 2º - Para efeitos desta Lei, são eventos culturais, circos, mostras, shows artísticos e entretenimento e eventos esportivos, todos aqueles onde exista a prática esportiva como fim do evento.

Parágrafo Único - Os estabelecimentos serão obrigados a fixar aviso de que profissionais de educação pagam meia entrada, e não poderão mascarar os preços com promoções de descontos para todos.

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito - Santo Antônio/RN, em 05 de Dezembro de 2013.

LUIZ FRANCO RIBEIRO
Prefeito Constitucional

Publicado por:
Orlando Bezerra Cavalcante Filho
Código Identificador:38843291

GABINETE DO PREFEITO
DECISÃO ADMINISTRATIVA

Processo: Nº 199/2013
Interessado: Elitelma da Silva Souza de Araújo
Assunto: Licença Prêmio
Decisão Administrativa nº 183/2013-GP

Trata-se de requerimento formulado no dia 05/08/2013, em que a Servidora Pública Efetiva do Município de Santo Antônio/RN, a Srª. **Elitelma da Silva Souza de Araújo**, ocupante do cargo de Digitadora, lotada na Secretaria Municipal de Educação, postula a concessão de licença prêmio por assiduidade.

Ouvida a Procuradoria Técnica Administrativa pelo indeferimento do pedido e aprovação pela Procuradoria Geral do Município em favor do entendimento dos pareceres nº 187/2013 da PTA e nº 183/2013 da PGM. Ante a robusteza da tese esgrimida pelos integrantes das Procuradorias Técnica Administrativa e ratificada pela Procuradoria Geral do Município, rendo-me aos argumentos ali contidos para **INDEFERIR** o pedido da servidora acima referida.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se a presente Decisão Administrativa, cientificando-se a Servidora requerente e remetendo os autos ao Ilustre Secretário Municipal de Administração para as devidas providências cabíveis.

Gabinete do Prefeito do Município de Santo Antônio/RN, em 05 de Setembro de 2013.

LUIZ FRANCO RIBEIRO
Prefeito Constitucional

Publicado por:
Orlando Bezerra Cavalcante Filho
Código Identificador:19B1BEAA

GABINETE DO PREFEITO
DECISÃO ADMINISTRATIVA

Processo: Nº 204/2013
Interessado: Maria Ilma dos Santos Camilo
Assunto: Solicitação de Férias
Decisão Administrativa nº 188/2013-GP

Trata-se de requerimento formulado no dia 26/08/2013, em que a Servidora Pública Efetiva do Município de Santo Antônio/RN, a Srª. **Maria Ilma dos Santos Camilo**, ocupante do cargo de Agente Comunitário de Saúde, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, postula a concessão de férias.

Ouvida a Procuradoria Técnica Administrativa pelo deferimento do pedido e aprovação pela Procuradoria Geral do Município em favor do entendimento dos pareceres nº 185/2013 da PTA e nº 188/2013 da PGM. Ante a robusteza da tese esgrimida pelos integrantes das Procuradorias Técnica Administrativa e ratificada pela Procuradoria Geral do Município, rendo-me aos argumentos ali contidos para **DEFERIR** o pedido da servidora acima referida.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se a presente Decisão Administrativa, cientificando-se a Servidora requerente e remetendo os autos ao Ilustre Secretário Municipal de Administração para as devidas providências cabíveis.

Gabinete do Prefeito do Município de Santo Antônio/RN,
em 12 de Setembro de 2013.

LUIZ FRANCO RIBEIRO
Prefeito Constitucional

Publicado por:
Orlando Bezerra Cavalcante Filho
Código Identificador:8C1D7379

GABINETE DO PREFEITO
DECISÃO ADMINISTRATIVA

Processo: Nº 211/2013
Interessado: Edison Monteiro Costa
Assunto: Solicitação de Férias
Decisão Administrativa nº 195/2013-GP

Trata-se de requerimento formulado no dia 03/09/2013, em que o Servidor Público Efetivo do Município de Santo Antônio/RN, o Sr. **Edison Monteiro Costa**, ocupante do cargo de Técnico de Enfermagem, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, postula a concessão de férias.

Ouvida a Procuradoria Técnica Administrativa pelo deferimento do pedido e aprovação pela Procuradoria Geral do Município em favor do entendimento dos pareceres nº 211/2013 da PTA e nº 195/2013 da PGM. Ante a robusteza da tese esgrimida pelos integrantes das Procuradorias Técnica Administrativa e ratificada pela Procuradoria Geral do Município, rendo-me aos argumentos ali contidos para **DEFERIR** o pedido do servidor acima referido.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se a presente Decisão Administrativa, cientificando-se o Servidor requerente e remetendo os autos ao Ilustre Secretário Municipal de Administração para as devidas providências cabíveis.

Gabinete do Prefeito do Município de Santo Antônio/RN,
em 19 de Setembro de 2013.

LUIZ FRANCO RIBEIRO
Prefeito Constitucional

Publicado por:
Orlando Bezerra Cavalcante Filho
Código Identificador:7A9AB68C

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SERIDÓ

CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SERIDÓ
PORTARIA N° 091/2013 DE 18 DE NOVEMBRO DE 2013.

O PRESIDENTE DA CAMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SERIDÓ-RN, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a resolução n° 02/2009, de 21 de dezembro de 2009.

R E S O L V E:

Conceder ao Sr. **MARIOZAN MEDEIROS DOS ANJOS – VEREADOR,** desta Câmara Municipal, 01 (**UMA**) diária no valor de R$ 300,00 (**TREZENTOS REAIS**), ficando o referido Vereador autorizado a deslocar-se até a cidade de Natal/RN, no dia 19 de novembro de 2013, para deixar documento no DER(Departamento de Estrada e Rodagens) do Rio Grande do Norte.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de São José do Seridó/RN, 18 de novembro de 2013.

MARIO GOMES
Presidente

Publicado por:
Izabel Cristina Dantas Cirne
Código Identificador:25040648

CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SERIDÓ
PORTARIA N° 092/2013 DE 27 DE NOVEMBRO DE 2013.

O PRESIDENTE DA CAMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SERIDÓ-RN, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a resolução n° 02/2009, de 21 de dezembro de 2009.

R E S O L V E:

Conceder ao Sr. **MÁRIO GOMES – VEREADOR,** desta Câmara Municipal, 01 (**UMA**) diária no valor de R$ 150,00 (**CENTO E CINQUENTA REAIS**), ficando o referido Vereador autorizado a deslocar-se até a cidade de Caicó/RN, no dia 28 de novembro de 2013, para solicitar folhas de cheques para realizar pagamentos desta Câmara Municipal.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de São José do Seridó/RN, 27 de novembro de 2013.

MARIO GOMES
Presidente

Publicado por:
Izabel Cristina Dantas Cirne
Código Identificador:C7216D52

CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SERIDÓ
PORTARIA N° 093/2013 DE 29 DE NOVEMBRO DE 2013.

O PRESIDENTE DA CAMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SERIDÓ-RN, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a resolução n° 02/2009, de 21 de dezembro de 2009.

R E S O L V E:

Conceder ao Sr. **MÁRIO GOMES – VEREADOR,** desta Câmara Municipal, 01 (**UMA**) diária no valor de R$ 300,00 (**TREZENTOS REAIS**), ficando o referido Vereador autorizado a deslocar-se até a cidade de Natal/RN, no dia 02 de dezembro de 2013, para deixar documentação no Tribunal de Contas do Rio Grande do Norte.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de São José do Seridó/RN, 29 de novembro de 2013.

MARIO GOMES
Presidente

Publicado por:
Izabel Cristina Dantas Cirne
Código Identificador:792A13F5

CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SERIDÓ
PORTARIA N° 094/2013 DE 02 DE DEZEMBRO DE 2013.

O PRESIDENTE DA CAMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SERIDÓ-RN, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a resolução n° 02/2009, de 21 de dezembro de 2009.

R E S O L V E:

Conceder ao Sr. **JOSENÍ SANTOS DE MEDEIROS – VEREADOR,** desta Câmara Municipal, 01 (**UMA**) diária no valor de R$ 300,00 (**TREZENTOS REAIS**), ficando o referido Vereador autorizado a deslocar-se até a cidade de Natal/RN, no dia 03 de dezembro de 2013, para deixar documentação no gabinete de Antônio Jácome.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de São José do Seridó/RN, 02 de dezembro de 2013.

MARIO GOMES
Presidente

Publicado por:
Izabel Cristina Dantas Cirne
Código Identificador:FC2DC8FE

CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SERIDÓ
PORTARIA N° 095/2013 DE 02 DE DEZEMBRO DE 2013.

O PRESIDENTE DA CAMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SERIDÓ-RN, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a resolução n° 02/2009, de 21 de dezembro de 2009.

R E S O L V E:

Conceder ao Sr. **MÁRIO GOMES – VEREADOR,** desta Câmara Municipal, 01 (**UMA**) diária no valor de R$ 300,00 (**TREZENTOS REAIS**), ficando o referido Vereador autorizado a deslocar-se até a cidade de Natal/RN, no dia 03 de dezembro de 2013, para deixar documento no gabinete do Deputado Estadual Vivaldo Costa.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de São José do Seridó/RN, 02 de dezembro de 2013.

MARIO GOMES
Presidente

Publicado por:
Izabel Cristina Dantas Cirne
Código Identificador:DE42D7E0

CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SERIDÓ
PORTARIA N° 096/2013 DE 03 DE DEZEMBRO DE 2013.

O PRESIDENTE DA CAMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SERIDÓ-RN, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a resolução n° 02/2009, de 21 de dezembro de 2009.

R E S O L V E:

Conceder ao Sr. **JOSÉ DOROTEU DE MEDEIROS – VEREADOR,** desta Câmara Municipal, 01 (**UMA**) diária no valor de R$ 300,00 (**TREZENTOS REAIS**), ficando o referido Vereador autorizado a deslocar-se até a cidade de Natal/RN, no dia 04 de dezembro de 2013, para deixar documento cópia anexo no gabinete da Excelentíssima senhora Governadora do Estado do Rio Grande do Norte.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de São José do Seridó/RN, 03 de dezembro de 2013.

MARIO GOMES
Presidente

Publicado por:
Izabel Cristina Dantas Cirne
Código Identificador:9A31748C

CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SERIDÓ
TERMO DE RENÚNCIA

Eu, MARIO GOMES, brasileiro, casado, com RG de nº 469.440 SSP/RN, inscrito no CPF sob o nº 221.862.554-72, residente e domiciliado na Rua Elza Dantas, atual Presidente da Mesa Diretora e da Câmara Municipal de São José do Seridó, eleito para o biênio 2013/2014, venho, *mui respeitosamente*, a presença de Vossas Excelências, atendendo a interesses de natureza pessoal e profissional, comunicá-los que estou **RENUNCIANDO** ao Cargo de Presidente da Mesa Diretora da Câmara Municipal de São José do Seridó, cargo para o qual fui democraticamente eleito, em sessão ordinária realizada no dia 01 de janeiro de 2013.
Na oportunidade, ressalto que, de acordo com o artigo 13 do Regimento Interno desta Casa Legislativa, deverá ocorrer na primeira sessão ordinária subseqüente, eleição para preenchimento do cargo de Presidente desta Casa de Leis, em virtude da vacância gerada pela minha renúncia.
Esclareço, por fim, que apesar de está renunciando o honroso cargo de Presidente desta Casa, continuarei a exercer, com total lisura e responsabilidade, o cargo de Vereador que me foi confiado pelo povo sãojoseense.
Assim sendo, ratifico e reitero de forma livre, espontânea e expressa minha renuncia do cargo de Presidente da Mesa Diretora da Câmara Municipal de São José do Seridó/RN.
Sem mais para o momento, subscrevo-me.

Sala João Raimundo Pereira da Câmara Municipal de São José do Seridó - RN, 05 de dezembro de 2013.

MÁRIO GOMES
Presidente

Publicado por:
Izabel Cristina Dantas Cirne
Código Identificador:444C86D5

CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SERIDÓ
TERMO DE RENÚNCIA

Eu, MARIA DALVA MEDEIROS DE ARAÚJO, brasileira, com RG de nº 605.433 SSP/RN, inscrita no CPF nº 037.468.294-10, residente e domiciliada na Rua Manoel Louro, nº 16, Centro, São José do Seridó/RN, atual Vice- Presidente da Mesa Diretora da Câmara Municipal de São José do Seridó, eleita para o biênio 2013/2014, venho, *mui respeitosamente*, a presença de Vossas Excelências, comunicá-los que estou **RENUNCIANDO** o Cargo de Vice-Presidente da Mesa Diretora desta Casa, cargo para o qual fui democraticamente eleita, em chapa formada com o então candidato a Presidente, Sr. Mário Gomes, em sessão ordinária realizada no dia 01 de janeiro de 2013.
Esclareço que, o meu pedido de RENUNCIA se dá em virtude da vacância atualmente existente no cargo de Presidente da Mesa Diretora, cargo que será preenchido por meio da realização de eleição suplementar, nos moldes do art. 13 do Regimento Interno da Câmara Municipal (Resolução nº 05/1990), o qual tenho interesse em concorrer.

Sem mais para o momento, subscrevo-me.

Sala João Raimundo Pereira da Câmara Municipal de São José do Seridó - RN, 05 de dezembro de 2013.

MARIA DALVA MEDEIROS DE ARÚJO
Vice-presidente

Publicado por:
Izabel Cristina Dantas Cirne
Código Identificador:D9DEBD44

CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SERIDÓ
RESOLUÇÃO Nº 006/2013, DE 05 DE DEZEMBRO DE 2013.

Dispõe sobre a remuneração dos servidores ocupantes de cargos de provimento efetivo que vierem a ocupar cargo em comissão na Câmara Municipal de São José do Seridó, e dá outras providências.

O **PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SERIDÓ-RN**, usando de suas atribuições conferidas pelo artigo 34, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal, c/c o artigo 21, inciso IV, da Resolução n.º 05/1990 (Regimento Interno desta Casa Legislativa), **FAÇO SABER** que a Câmara Municipal aprovou e eu promulgo seguinte Resolução:
Art. 1°. O servidor ocupante de cargo de provimento efetivo que vier a ocupar cargo de provimento em comissão da Câmara Municipal de São José do Seridó/RN, não poderá perceber, cumulativamente, a remuneração do cargo efetivo e o decorrente do cargo em comissão, devendo o servidor optar pela remuneração que preferir.
Art. 2º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 3º. Ficam Revogadas as disposições em contrário.

Sala das Sessões da Câmara Municipal de São José do Seridó - RN, 05 de dezembro de 2013.

MÁRIO GOMES
Presidente

Publicado por:
Izabel Cristina Dantas Cirne
Código Identificador:B2B6BEFF

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA CONJUNTA Nº 344/2013, 03 DE DEZEMBRO DE 2013.

Dispõe sobre a concessão de diárias e dá outras providências.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS e **O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SERIDÓ**, nos termos do Decreto nº 73/2013, de 13de agosto de 2013,

RESOLVEM:

Art. 1º Conceder a(s) diária(s) abaixo discriminada(s), destinada(s) à cobertura de despesas de alimentação e hospedagem do agente político/servidor, durante o deslocamento, a serviço desta entidade, a saber:

Agente Político/Servidor: JACKSON DANTAS

Cargo/Função: Prefeito

Quant.	Destino	Data	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
02 de 100%	Natal/RN	03 de dezembro de 2013	500,00	R$ 1000,00

TOTAL

R$1000,00
(X) 100%
( ) 50%
( )35%

Descrição do Objetivo/ Serviços do deslocamento
Viagem a Natal/RN, nos dias 04 e 05 de dezembro de 2013, com o objetivo de resolver assuntos de interesse do Município de São José do Seridó na cidade de Natal/RN, conforme anexos.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Palácio José do Carmo Dantas, em São José do Seridó, 03 de dezembro de 2013.

MARIA JOSICLÉA SANTOS DA COSTA
Secretária Municipal de Administração e Gestão de Pessoas

JACKSON DANTAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Francinete de Medeiros
Código Identificador:0A443F81

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA CONJUNTA Nº 345/2013, 03 DEZEMBRO DE 2013.

Dispõe sobre a concessão de diárias e dá outras providências.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS e **O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SERIDÓ**, nos termos do Decreto nº 73/2013, de 13 de agosto de 2013,

RESOLVEM:
Art. 1º Conceder a(s) diária(s) abaixo discriminada(s), destinada(s) à cobertura de despesas de alimentação e hospedagem do agente político/servidor, durante o deslocamento, a serviço desta entidade, a saber:

Agente Político/Servidor: MANOEL JOSE CIRNE NETO

Cargo/Função: Motorista

Quant.	Destino	Data	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1 de 50%	Natal/RN	03 de dezembro de 2013	125,00	62,50

R$62,50
( )100%
(x) 50%
() 35%

Descrição do Objetivo/ Serviços do deslocamento
Viagem a Natal/RN, no dia 06 de dezembro de 2013, com o objetivo de resolver assuntos de interesse da Secretaria Municipal de Saúde na cidade de Natal/RN, conforme anexos**.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Palácio José do Carmo Dantas, em São José do Seridó, 03 de dezembro de 2013.

MARIA JOSICLÉA SANTOS DA COSTA
Secretária Municipal de Administração e Gestão de Pessoas

JACKSON DANTAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Francinete de Medeiros
Código Identificador:4D927D18

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA CONJUNTA Nº 346/2013, 03 DE DEZEMBRO DE 2013.

Dispõe sobre a concessão de diárias e dá outras providências.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS e **O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SERIDÓ**, nos termos do Decreto nº 73/2013, de 13 de agosto de 2013,

RESOLVEM:

Art. 1º Conceder a(s) diária(s) abaixo discriminada(s), destinada(s) à cobertura de despesas de alimentação e hospedagem do agente político/servidor, durante o deslocamento, a serviço desta entidade, a saber:

Agente Político/Servidor: DÉBORA COSTA DOS SANTOS

Cargo/Função: Secretária Municipal de Saúde

Quant.	Destino	Data	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1 de 50%	Natal/RN	03 de dezembro de 2013	300,00	150,00

R$ 150,00
()100%
(x) 50%
( ) 35 %

Descrição do Objetivo/ Serviços do deslocamento
Viagem a Natal/RN, no dia 06 de dezembro de 2013, com o objetivo de resolver assuntos de interesse da Secretaria Municipal de Saúde na cidade de Natal/RN, conforme anexos**.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Palácio José do Carmo Dantas, em São José do Seridó, 03 de dezembro de 2013.

MARIA JOSICLÉA SANTOS DA COSTA
Secretária Municipal de Administração e Gestão de Pessoas

JACKSON DANTAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Francinete de Medeiros
Código Identificador:CA502DFC

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PAULO DO POTENGI

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
RESULTADO DA LICITAÇÃO MODALIDADE – PREGÃO PRESENCIAL SRP N.º 083/2013

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PAULO DO POTENGI – COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – **RESULTADO DA LICITAÇÃO** MODALIDADE – **PREGÃO PRESENCIAL SRP N.º 083/2013** - A Prefeitura Municipal de São Paulo do Potengi/RN, através de sua Pregoeira Oficial, torna público o resultado da licitação acima epigrafada - OBJETO: Formação de registro de preço para futura aquisição de peças para Motoniveladora. Empresa vencedora: **POTIGUAR TRATORES PEÇAS E SERVIÇOS LTDA,** nos itens 01,02 e 03 perfazendo um valor de R$ 9.704,00 (nove mil, setecentos e quatro reais). Importa o presente Registro de Preços no valor global de R$ 9.704,00 (nove mil, setecentos e quatro reais) oferecendo melhor desempenho e propostas para a Administração pública Municipal. Ficando a presente licitação ADJUDICADA E HOMOLAGADA.

São Paulo do Potengi, 06 de dezembro de 2013.

JOSEFA ALIETE DO NASCIMENTO
Pregoeira

Publicado por:
Cecílio Soares Neto
Código Identificador:0241F017

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 20103111 - PROVENIENTE DA TOMATA DE PREÇOS Nº 002/2010

Contratada: ENCO ENGENHARIA CONSTRUÇÃO E COMERCIO LTDA – CNPJ: 40.988.727/0001-43
Fundamento Legal Lei 8666/93 Arts 57 Objeto: Alteração do prazo de vigência para: 30/04/2014. Ratificação: Ficam mantidas todas as demais cláusulas do contrato ora aditado.

São Paulo do Potengi-RN, 30 de abril de 2013.

JOSÉ LEONARDO CASSIMIRO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Cecílio Soares Neto
Código Identificador:B5440885

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRA NEGRA DO NORTE

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITACOES
AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 0382/2013 – PREGÃO PRESENCIAL N° 070/2013 – EDITAL N° 079/2013 – REGISTRO DE PREÇOS

O Município de Serra Negra do Norte/RN torna público para conhecimento dos interessados, que no próximo dia **19 de dezembro de 2013**, às 10h00min, realizará licitação para Registro de Preços de materiais eletrodomésticos e eletrônicos para atender as demandas das Escolas Municipais de Serra Negra do Norte/RN. Os interessados em adquirir cópia integral dos respectivos Edital e anexos poderão dirigir-se a sede da Prefeitura Municipal, localizada à Rua Senador José Bernardo, 110, Centro, Serra Negra do Norte/RN, no horário de expediente ou pelo site www.serranegra.rn.gov.br. Dúvidas pelo fone (84) 3426-2261.

INGRID VANESSA DANTAS RODRIGUES
Pregoeira/MSNN

Publicado por:
Ingrid Vanessa Dantas Rodrigues
Código Identificador:13566FE7

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITACOES
AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 0392/2013 – PREGÃO PRESENCIAL N° 072/2013 – EDITAL N° 081/2013 – REGISTRO DE PREÇOS

O Município de Serra Negra do Norte/RN torna público para conhecimento dos interessados, que no próximo dia **19 de dezembro de 2013**, às 09h00min, realizará licitação para Registro de Preços de veículo tipo pick up para o município de Serra Negra do Norte/RN. Os interessados em adquirir cópia integral dos respectivos Edital e anexos poderão dirigir-se a sede da Prefeitura Municipal, localizada à Rua Senador José Bernardo, 110, Centro, Serra Negra do Norte/RN, no horário de expediente ou pelo site www.serranegra.rn.gov.br. Dúvidas pelo fone (84) 3426-2261.

INGRID VANESSA DANTAS RODRIGUES
Pregoeira/MSNN

Publicado por:
Ingrid Vanessa Dantas Rodrigues
Código Identificador:0C6D6959

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITACOES
AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 0399/2013 – PREGÃO PRESENCIAL N° 073/2013 – EDITAL N° 082/2013 – REGISTRO DE PREÇOS

O Município de Serra Negra do Norte/RN torna público para conhecimento dos interessados, que no próximo dia **19 de dezembro de 2013**, às 13h00min, realizará licitação para Contratação de empresa para Elaboração de Plano Municipal de Saneamento para o município de Serra Negra do Norte/RN. Os interessados em adquirir cópia integral dos respectivos Edital e anexos poderão dirigir-se a sede da Prefeitura Municipal, localizada à Rua Senador José Bernardo, 110, Centro, Serra Negra do Norte/RN, no horário de expediente ou pelo site www.serranegra.rn.gov.br. Dúvidas pelo fone (84) 3426-2261.

INGRID VANESSA DANTAS RODRIGUES
Pregoeira/MSNN

Publicado por:
Ingrid Vanessa Dantas Rodrigues
Código Identificador:3A6FE77C

GABINETE CIVIL
PORTARIA Nº 0278/2013

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE SERRA NEGRA DO NORTE/RN**, no uso de suas atribuições legais, notadamente o que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
Art. 1º. Conceder a(s) diária(s) abaixo discriminada(s), destinada(s) à cobertura de custos de alimentação e pousada do respectivo servidor, durante o deslocamento, a serviço dessa entidade, a saber:

Servidor:	**Janny Laura Araújo de Medeiros**
Cargo/Função:	Chefe de Gabinete Civil

Quant.	Destino	Data	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1/2 (Meia)	Natal/RN	06 de dezembro de 2013	200,00	100,00
() Diárias com Pernoite (x) Diárias sem Pernoite		TOTAL		R$ 100,00

Descrição do Objetivo/Serviços do deslocamento
Viagem a Natal/RN, no(s) dia(s) 06 de dezembro de 2013, com o objetivo de: Ir à Escola de Governo Cardeal Dom Eugênio de Araújo Sales, no Centro Administrativo do Estado, participar de capacitação do Selo UNICEF - Edição 2013-2016, conforme anexos.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se e cumpra-se.

Serra Negra do Norte/RN, 05 de dezembro de 2013.

URBANO BATISTA DE FARIA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janny Laura Araújo de Medeiros
Código Identificador:E92C3EB5

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAU

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº66/2013

PROCESSO nº 65/2013
Pregão Presencial SRP nº 46/2013
INTERESSADO: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE TIBAU/RN

CNPJ: 12.745.010/0001-35
OBJETO: AQUISIÇÃO DE 01 (UM) VEICULO NOVO TIPO POPULAR COM CAPACIDADE PARA 05 (CINCO) PESSOAS E 02 (DUAS) MOTOCICLETAS NOVAS
DATA DA ASSINATURA: 04 de dezembro de 2013
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses contados da data de assinatura da Ata de Registro de Preços.
PREÇOS REGISTRADOS:

Fornecedor: **MOTOESTE - MOT. PEÇAS E ACESS. OESTE LTDA**		
CNPJ: **08.350.746/0001-37**	Telefone: **33231111**	Email:
Endereço: **AVENIDA PRESIDENTE DUTRA, 384 , SANTA LUZIA, MOSSORO/RN, CEP: 59625-000**		
Representante: **YÔGO MARTINS DE PAULA** - CPF: **429.961.204-34**		

Item	Descrição	Marca	Unidade Medida	Quant.	Preço Unit.(R$)	Vlr. Total(R$)
2	0004186 - Veiculo tipo motocicleta, 0 km, ano/modelo 2013/2013 ou 2013/2014, motor 4 tempos de no mínimo 124cc, transmissão 5 velocidades, pintura sólida, sistema de freio dianteiro a tambor, combustível gasolina ou flex, tanque com capacidade de no mínimo 15 (quinze) litros, equipado com todos os equipamentos obrigatórios, de acordo com a legislação de transito em vigor		UND	2,00	6.107,00	12.214,00

Tibau/RN, 04 de dezembro de 2013

RICHARDESON FAGNER DE OLIVEIRA GRANGEIRO
Secretário Municipal de Saúde

JOSINALDO MARCOS DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiz Nazareno de Souza
Código Identificador:B6D55180

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº67/2013

PROCESSO nº 65/2013
Pregão Presencial SRP nº 46/2013
INTERESSADO: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE TIBAU/RN
CNPJ: 12.745.010/0001-35
OBJETO: AQUISIÇÃO DE 01 (UM) VEICULO NOVO TIPO POPULAR COM CAPACIDADE PARA 05 (CINCO) PESSOAS E 02 (DUAS) MOTOCICLETAS NOVAS
DATA DA ASSINATURA: 04 de dezembro de 2013
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses contados da data de assinatura da Ata de Registro de Preços.
PREÇOS REGISTRADOS:

Fornecedor: **PORCINO & FILHOS COMÉRCIO DE VEÍCULOS LTDA**		
CNPJ: **04.675.869/0001-97**	Telefone:	Email:
Endereço: **AV. LAURO MONTE, 381 SALA 1, ABOLIÇÃO 1, MOSSORÓ/RN, CEP: 59619-000**		
Representante: **PORCINO FERNANDES DA COSTA JUNIOR** - CPF: **230.318.594-72**		

Item	Descrição	Marca	Unidade Medida	Quant.	Preço Unit.(R$)	Vlr. Total(R$)
1	0001723 - Veiculo novo tipo popular ano/modelo: 2013/2013 4P, cor branco, ar condicionado, trio elétrico (trava, vidro e alarme), direção hidráulica, apoio de cabeça dianteiros com regulagem de altura, bancos traseiros rebatível, banco dianteiro reclináveis, barra de proteção nas portas, brake light, calotas integrais, cobertura (empunhadura) da alavanca de freio de mão, cobertura do porta-malas, coluna de direção articulada com deformação programada, console parcial, econômetro, espelho de cortesia lado passageiro, espelho retrovisor interno, grade dianteira na cor cinza com frisos cromados, hodômetro digital (total e parcial), lanternas traseiras fumê, motor 1.0 8V Flex, painéis de portas parciais em tecido, painel cinza, pára-choques pintados parcialmente na cor do veiculo, retrovisores externos na cor preta, revestimento porta-malas completo, rodas em aço estampado 4.5 x 13 + Pneus 165/70 R13, tomada 12V, vidros climatizados verdes, volante espumado.		UND	1,00	29.000,00	29.000,00

Tibau/RN, 04 de dezembro de 2013

RICHARDESON FAGNER DE OLIVEIRA GRANGEIRO
Secretário Municipal de Saúde

JOSINALDO MARCOS DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiz Nazareno de Souza
Código Identificador:4C9EB296

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº68/2013

PROCESSO nº 66/2013
Pregão Presencial SRP nº 47/2013
INTERESSADO: PREFEITURA MUNICIPAL TIBAU
CNPJ: 01.622.882/0001-90
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA FISICA OU JURIDICA PARA PRESTAR OS SERVIÇOS DE BUFFET
DATA DA ASSINATURA: 04 de dezembro de 2013
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses contados da data de assinatura da Ata de Registro de Preços.
PREÇOS REGISTRADOS:

Fornecedor: **PAULA CINTIA DE SOUZA**		
CPF: **091.763.684-83**	Telefone:	Email:
Endereço: **RUA MIGUEL ERASMO, 456 , CENTRO, GROSSOS/RN, CEP: 59675-000**		
Representante: **PAULA CINTIA DE SOUZA** - CPF: **091.763.684-83**		

Item	Descrição	Marca	Unidade Medida	Quant.	Preço Unit.(R$)	Vlr. Total(R$)
1	0004187 - CAFÉ DA MANHÃ		PESSOAS	1100,00	15,00	16.500,00
2	0004188 - COFFE BREAK		PESSOAS	1100,00	15,00	16.500,00
3	0004189 - COQUETEL		PESSOAS	800,00	18,00	14.400,00
4	0004192 - ITENS DE APOIO BUFFET		PESSOAS	1500,00	14,00	21.000,00

Tibau/RN, 04 de dezembro de 2013

JOSINALDO MARCOS DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiz Nazareno de Souza
Código Identificador:D356132F

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Processo nº 20/2013. Pregão Presencial SRP 4/2013. Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAU/RN. Contratado: M. B. COM. E DERIVADOS DE PETROLEO LTDA. Objeto: Acrescentar ao valor da Ata de Registro de Preços nº 3/2013 a importância de R$ 1.600,74 (um mil e seiscentos reais e setenta e quatro centavos). Fundamento Legal: art. 65, I, alínea a, b da lei 8.666/93. Fonte: Recursos Próprios.

Tibau/RN 02 de dezembro de 2013.

JOSINALDO MARCOS DE SOUZA
Prefeito Municipal
Contratante

FERNANDO DINOÁ MEDEIROS FILHO
M. B. Com. e Derivados de Petroleo Ltda
Contratada

Publicado por:
Luiz Nazareno de Souza
Código Identificador:2640ECDB

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Processo nº 21/2013. Pregão Presencial SRP 5/2013. Contratante: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE TIBAU/RN. Contratado: M. B. COM. E DERIVADOS DE PETROLEO LTDA. Objeto: Acrescentar ao valor da Ata de Registro de Preços nº 6/2013 a importância de R$ 747,73 (setecentos e quarenta e sete reais e setenta

e três centavos). Fundamento Legal: art. 65, I, alínea a, b da lei 8.666/93. Fonte: Recursos Próprios.

Tibau/RN 02 de dezembro de 2013.

RICHARDESON FAGNER DE OLIVEIRA GRANGEIRO
Secretário Municipal de Saúde
Contratante

JOSINALDO MARCOS DE SOUZA
Prefeito Municipal

FERNANDO DINOÁ MEDEIROS FILHO
M. B. Com. e Derivados de Petroleo Ltda
Contratada

Publicado por:
Luiz Nazareno de Souza
Código Identificador:F133698A

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE DISTRATO

Contrato nº 1/2012. Processo nº 1/2012. Concorrência Pública nº 1/2012. Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAU/RN. Contratada: A&C CONSTRUÇÕES LTDA (CONTRATADA) CNPJ: 04.693.484/0001-25. Objeto: As partes ora ajustantes resolvem amigavelmente rescindir o Contrato, firmado em 26 de junho de 2012, cujo objeto é a contratação de pessoa física ou jurídica, no ramo pertinente, para a implantação do sistema de esgotamento sanitário da zona urbana do município de Tibau/RN. Fundamento legal: Art. 79, II, da lei 8.666/93. Data da Rescisão 27/11/2013.

Tibau/RN, 27 de novembro de 2013.

JOSINALDO MARCOS DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiz Nazareno de Souza
Código Identificador:1D46A911

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO - CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº. 1/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Tibau/RN **CONTRATADA:** A & C CONSTRUÇÃO LTDA - **OBJETO:** Contratação de Pessoa Jurídica, do ramo pertinente, para a implantação do sistema de esgotamento sanitário da zona urbana do Município de Tibau-RN. **PRAZO ADITIVADO:** 180 (cento e oitenta) dias a contar do término do prazo vigente. **Vigência do aditivo:** de 26/08/2013 a 26/03/2014. **ASSINANTES:** Josinaldo Marcos de Souza – Prefeito – Claudio Augusto da Escossia - Pela Contratada.

Tibau-RN, 26 de Agosto de 2013.

Publicado por:
Luiz Nazareno de Souza
Código Identificador:0D7306CA

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMBAUBA DOS BATISTAS

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE DISPENSA Nº 094/2013

PREF. PROCESSO LICITATÓRIO MTB/RN N° 155/2013
INTERESSADO: Secretaria Municipal de Saúde.
ASSUNTO: **Contratação Direta para aquisição de utensílios de cama.**
Analisando minuciosamente as peças que compõem o processo administrativo em questão, observei que foram atendidos os princípios da legalidade, da probidade administrativa e do interesse público. De acordo.
HOMOLOGO o processo sob referência e, em consequência, **ADJUDICO** o objeto respectivo a empresa: **M. PEREIRA NETO LTDA,** perfazendo a importância global de **R$ 495,18** (quatrocentos e noventa e cinco reais e dezoito centavos).
DETERMINO que se proceda, com **DISPENSA DE LICITAÇÃO**, com fundamento no art. 24, II, da Lei n° 8.666/93, a **aquisição de utensílios de cama,** a fim de atender, nos termos da Solicitação Inicial, as necessidades e demandas do Município de Timbaúba dos Batistas/ Secretaria Municipal de Saúde.
DETERMINO que se dê publicidade na forma regulamentar e, em seguida, encaminhe-se o processo ao setor competente para as providências de estilo.

Timbaúba dos Batistas/ RN, 05 de dezembro de 2013.

CHILON BATISTA DE ARAÚJO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Samuel Jonas da Silva
Código Identificador:5254A471

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE AUTORIZAÇÃO DE COMPRA DISPENSA N° 094/2013 – PROC. LIC. MTB/ RN N° 155/2013

CONTRATANTE: Município de Timbaúba dos Batistas – RN; CONTRATADA: M. PEREIRA NETO LTDA; OBJETO: Aquisição de utensílios de cama; PRAZO PARA ENTREGA: mediante o pronto recebimento da AC; VALOR GLOBAL: R$ 495,18 (quatrocentos e noventa e cinco reais e dezoito centavos); Dotação Orçamentária: 06.10.122.0031.0031.2025 – Manutenção das Atividades do Fundo de Saúde; Elemento de despesa: 33.90.30 - Material de Consumo; Fonte: 100 – Recursos ordinários; FUNDAMENTO LEGAL: Lei nº 8.666/1993, Art. 24, II.

Timbaúba dos Batistas/ RN, 05 de dezembro de 2013.

CHILON BATISTA DE ARAÚJO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Samuel Jonas da Silva
Código Identificador:8D12783C

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE UPANEMA

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO
PORTARIA Nº 10/2013-SEMED

PORTARIA Nº 10/2013-SEMED – UPANEMA, 05DE DEZEMBRODE 2013.

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIA PARA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Secretária de Educação, Cultura e Desporto do município de Upanema, Estado do Rio Grande do Norte,no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Legislação em vigor,
Resolve:
Art. 1º.CONCEDERuma diária,no valor unitário 50,00 R$ (cinquentareais), a Sra. **JOZENILDA ALVES DA COSTA**,servidora municipal da educação,para fazer face às despesas com locomoção e pousada na cidade de Natal/RN, conforme a seguir:

Objeto do deslocamento: Participar da primeira capacitação do SELO UNICEF- Edição 2013.
Local de destino: Natal R/N
Período do Afastamento: 06 de dezembro, das 8 às 13h
Art. 2º -Art. 2º - O servidor beneficiário de que trata o art. 1º, desta Portaria, fica obrigado à prestação de contas nos termos ao art. 16, § 6º, III, da Resolução nº 004/2013 – TCE, de 31 de janeiro de 2013.

Art. 3º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se
Publique-se
Cumpra-se

Upanema/RN, em 05 de dezembro de 2013.

LEONILDE SOBRAL DANTAS FERNANDES
Secretária Municipal De Educação, Cultura e Desporto.

Publicado por:
Josiel de Oliveira Gondim
Código Identificador:63DA46F1

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE VENHA VER

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N º 030/2013 - PMVV

A Secretária Municipal de Finanças e Planejamento, usando das atribuições que lhe confere a Portaria 03/2013- GP de 03 de janeiro de 2013, dispensa do procedimento licitatório nos termos do Artigo 24, Inciso IV, da Lei nº 8.666/93, referente ao Processo de despesa nº 072/2013 - Dispensa de Licitação 030/2013 que tem como objeto: **A aquisição de Frango e ovos para reforço na merenda escolar no município de Venha-Ver/RN.**

EUSTÂNIA MARIA FERNANDES SALVIANO
Secretária de Finanças e Planejamento

Ratifico o presente termo de dispensa de licitação de acordo com o Art. 26, da Lei Federal 8666/93.

EXPEDITO SALVIANO
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO N.º 086/2013

ORIGEM: Dispensa de licitação n.º 030/2013
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Venha-Ver/RN
CONTRATADO: Francisco das Chagas Nogueira de Freitas
CNPJ: 18.336.772/0001-64
OBJETO: **A aquisição de Frango e ovos para reforço na merenda escolar no município de Venha-Ver/RN.**
VALOR DO CONTRATO: R$ 10.060,00 (dez mil e sessenta reais).
VIGÊNCIA: 05 de dezembro de 2013 a 31 de dezembro de 2013.

Publicado por:
Edivan Ferreira da Silva
Código Identificador:4C19A22C

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE ADITIVO DO CONTRATO 096/2011 – PMVV

PREFEITURA MUNICIPAL DE VENHA-VER/RN, CNPJ: 01.612.380/0001-88, torna público que foi firmado o seguinte aditivo: **QUARTO** Aditivo de Prorrogação ao Contrato nº 096/2011, ORIGEM: CONVITE nº 018/2011 – Objeto: **SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE UMA PRAÇA (PARTE I). em VENHA-VER/RN**. Contratada:
G M D Construções LTDA, inscrita no CNPJ nº 04.122.318/0001-04 – Período de Prorrogação: 31/12/2013 a 30/06/2014– Data de Assinatura: 29/11/2013.

Publicado por:
Edivan Ferreira da Silva
Código Identificador:CC822884

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 051/2013- NOMEAR CMFHIS

De 02 de Dezembro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE VERA CRUZ, Estado do Rio Grande do Norte, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei.

RESOLVE
Nomear os membros titulares e suplentes para comporem o Conselho Municipal Gestor do Fundo de Habitação de Interesse Social, gestão 2014 à 2015.

REPRESENTANTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL
TITULAR: Eliene Cruz da Silva
SUPLENTE: Elaine Silvestre dos Santos

REPRESENTANTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
TITULAR: Maria Francisca Lopes da Silva
SUPLENTE: Paulo Pereira da Luz Júnior

REPRESENTANTES DA SECRETARIA DE OBRAS
TITULAR:Luis Avelino da Rocha
SUPLENTE:

REPRESENTANTE DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
TITULAR: Maria de Fátima Viegas Gomes
SUPLENTE: Eliana Cabral

REPRESENTANTES DO PODER LEGISLATIVO
TITULAR: Francisco Sueudo Pereira Araújo
SUPLENTE: Edmilson Ferreira de Lima

REPRESENTANTE DO SINDICATO DOS TRABALHADORES RURAIS
TITULAR: Maria Lídia de Macedo
SUPLENTE: Maria das Dores Araujo

REPRESENTANTES DA COMUNIDADE RELIGIOSA
TITULAR: Edmilson ferreira de lima
SUPLENTE: Francisca Eridan Lopes

REPRESENTANTES DAS ASSOCIAÇÕES COMUNITÁRIAS DO MUNICÍPIO
TITULAR: Jose Edilson Pinheiro Borges
SUPLENTE: Maria dos Anjos de Lima

Esta portaria entra em vigor na data de publicação revogando as disposições em contrário.

Vera Cruz, RN, 02 de Dezembro de 2013.

JOÃO PAULO PINHO CABRAL
Prefeito Municipal

Publicado por:
José Edilson Pinheiro Borges
Código Identificador:CD5C22F9

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PAULO DO POTENGI

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PUBLICAÇÃO ENCARTE ATA PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 000081/2013

ENCARTE À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
INTERESSADO: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PAULO DO POTENGI-RN
PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 081/2013.
Objetivo: Formação de registro de preço para futura para serviços de lavagem de Veículos e Máquinas Pesadas (LAVAJATO).
Considerando tratar-se de julgamento de licitação na modalidade de Pregão Presencial – para Registro de Preços, tipo menor preço por item, HOMOLOGANDO a classificação das empresas conforme abaixo especificadas, objeto de publicação prévia na FEMURN Edição de 05/12/2013.

741 - MARIA JAIANA MAURICIO DE MOURA						
Item	Código	Descrição do Produto/Serviço	Unid	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
LOTE 05						
6	025.042.006	LAVAGEM DE ÔNIBUS	UND	336	135,00	45.360,00
7	001.043.013	LAVAGEM MICRO ONIBUS MXO 0524	UND	48	91,00	4.368,00
LOTE 06						
9	025.042.004	LAVAGEM RETROESCAVADEIRA RD 406 E RETROESCAVADEIRA XT 870	UND	96	80,00	7.680,00
10	025.042.005	LAVAGEM TRATOR	UND	144	60,00	8.640,00
11	001.043.026	LAVAGEM MOTONIVELADORA RG 140 B	UND	48	105,00	5.040,00
					Valor Total Geral:	71.088,00
742 - MARCEU DIRCEU ANGELO DA SILVA 06352415440						
Item	Código	Descrição do Produto/Serviço	Unid	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
LOTE 01						
1	025.042.007	LAVAGEM DE VEICULOS LEVE	UND	72	17,00	1.224,00
8	025.042.001	LAVAGEM DE VEÍCULOS LEVE	UND	48	17,00	816,00
LOTE 02						
2	025.042.002	LAVAGEM DE MOTO	UND	72	6,50	468,00
LOTE 03						
3	025.042.003	LAVAGEM DE AMBULÂNCIAS	UND	96	16,00	1.536,00
5	025.042.008	LAVAGEM CAMINHONETE CABIDE ESTENDIDA	UND	48	15,80	758,40
12	001.043.028	LAVAGEM CAMINHONETE ESTRADA CABINE DUPLA PLACA-OJZ 9458	UND	50	15,79	789,50
LOTE 04						
4	001.043.014	LAVAGEM BESTA MYI 1333	UND	48	26,00	1.248,00
					Valor Total Geral:	6.839,90
					Valor Total da Licitação:	77.927,90

Publicado por:
Cecílio Soares Neto
Código Identificador:D904D5FC

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ

GABINETE DO PREFEITO
LEI MUNICIPAL Nº 425/2013 - PPA 2014-2017

Lei Municipal nº.425/2013.

Institui o "Plano Plurianual/PPA" e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Vera Cruz/RN:
Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e Eu sanciono a seguinte Lei.

Art. 1º - Fica instituído o Plano Plurianual para o quadriênio 2014 a 2017, do Município de Vera Cruz/RN, em cumprimento ao disposto no artigo 165, Parágrafo 1º, da Constituição Federal, Estabelecendo para o período os programas com os seus respectivos objetivos, indicadores e custos da administração municipal, para as despesas de capital e outras delas decorrentes, e para as relativas aos programas de duração continuada, na forma dos Anexos I a XII.

Art. 2º - Fica o Poder Executivo autorizado a alterar indicadores de programas e a incluir, excluir ou alterar ações e suas respectivas metas, sempre que tais modificações não exijam mudanças no Orçamento Público Municipal.

Art. 3º - A inclusão, exclusão ou alteração de ações orçamentárias e de suas metas que envolvam recursos do Orçamento Público Municipal seguirão as diretrizes da Lei Orçamentária Anual.

Art. 4º - A exclusão ou alteração de programas constantes desta Lei, bem como a inclusão de novos programas, serão propostos pelo Poder Executivo e através de Lei específica.

Art. 5º - Fica o Poder Executivo autorizado a reajustar pelo INPC/Índice Nacional de Preço ao Consumidor, ou outro índice que venha substituí-lo, a cada ano, as metas financeiras programadas nesta Lei.

Art. 6º - As alterações de que trata o Artigo 2º desta Lei, serão apresentadas ao Poder Legislativo Municipal, até 30 de setembro de cada ano.

Art. 7º. - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 8º. - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Vera Cruz/RN, 15 de outubro de 2013.

JOÃO PAULO PINHO CABRAL
Prefeito do Município de Vera Cruz

Da Apresentação

A presente matéria trata do "Plano Plurianual/PPA" para o quadriênio 2014 a 2017, previsto no Parágrafo 1º do artigo 165 da Constituição Federal, quando contempla, de forma regionalizada, as diretrizes, os objetivos e as metas da administração municipal para as despesas de capital e outras delas decorrentes e ainda, para os programas de assistência ao educando, ao professor, à criança, à mãe, ao adolescente, enfim, ao social, todos programados de forma continuada.
Atendendo esse dispositivo constitucional a administração municipal está contemplando nesta Lei, por ano, as metas que serão desenvolvidas, ora voltadas à manutenção, ora a investimentos, sejam com recursos locais ou de outras esferas de governo e que estarão previstos no tempo oportuno, também, na Lei das Diretrizes Orçamentárias de cada exercício.

Aliada a essas previsões, a LOA/Lei Orçamentária Anual contemplará em cada ano respectivamente, as metas programadas através deste PPA.

Da Amplitude

Os projetos e metas ora previstos estão assegurados nesta Lei, através da indicação das metas física e financeira, porém de forma genérica, mas que através das LDO´s e LOA´s dos anos respectivos serão detalhados onde contemplarão as metas em valores anuais.

Das Adaptações
Como previsto nesta Lei, anualmente a administração poderá incluir, excluir e alterar programas e ações, com suas respectivas metas, cuja alteração será objeto de lei específica. Além dessas adaptações, os valores programados poderão ser reajustados anualmente, com base em índice pré-definido.

Gabinete do Prefeito do Município de Vera Cruz/RN, 15 de outubro de 2013.

JOÃO PAULO PINHO CABRAL
Prefeito do Município de Vera Cruz

Poder: Poder Executivo	Plano Plurianual de Investimentos/PPA
Órgão: Prefeitura Municipal de Vera Cruz	Período: 2014 a 2017

Anexo I: Receitas Arrecadadas em 2011/2012 e Estimadas para 2013/2014

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS POR FONTES DE ARRECADAÇÃO	RECEITAS ARRECADADAS E ESTIMADAS/R$			
	2011	2012	2013	2014
Receitas Correntes	R$ 15.024.860,36	R$ 18.239.000,36	R$ 26.152.956,25	R$ 29.320.000,00
Receitas Tributárias	R$ 242.123,95	R$ 188.517,30	R$ 415.171,52	R$ 700.000,00
Receitas de Contribuições	R$ 165.076,12	R$ 190.138,76	R$ 180.051,48	R$ 250.000,00
Receitas Patrimoniais	R$ 95.225,03	R$ 78.731,92	R$ 97.846,41	R$ 130.00000
Receitas de Serviços	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 81.800,59	R$ 100.000,00
Transferências Correntes	R$ 14.509.106,87	R$ 17.756.353,40	R$ 25.269.697,49	R$ 28.000.000,00
Outras Receitas Correntes	R$ 13.328,39	R$ 25.258,98	R$ 108.388,76	R$ 140.000,00
(-) conta retificadora para Fundeb	-R$ 0,00	-R$ 1.839.749,98	-R$ 2.235.299,60	R$ 2.500.000,00
Receitas de Capital	R$ 1.166.869,99	R$ 1.432.716,36	R$ 569.145,85	R$ 1.900.000,00
Operações de Crédito	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 69.858,09	R$ 0,00
Alienação de Bens	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 114.434,52	R$ 50.000,00
Transferências de Capital	R$ 1.166.869,99	R$ 1.432.716,36	R$ 377.088,80	R$ 1.800.000,00
Outras Receitas de Capital	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 7.764,44	R$ 50.000,00
Total da Receita	R$ 16.191.730,35	R$ 17.831.966,74	R$ 24.486.802,50	R$ 28.720.000,00

Local/Data:	Vera Cruz/RN, em 15 de outubro de 2013.
Nome do Responsável/Cargo:	João Paulo Pinho Cabral/Prefeito
Assinatura:	

Poder: Poder Executivo	Plano Plurianual de Investimentos/PPA
Órgão: Prefeitura Municipal de Vera Cruz	Período: 2014 a 2017

Anexo II: Resumo dos Valores Orçados por Unidade Administrativa

NOMENCLATURA DAS UNIDADES ORÇAMENTÁRIAS	VALORES DE DESPESAS REALIZADAS E FIXADAS/R$			
	2011	2012	2013	2014
1.01 – Câmara Municipal	R$ 532.250,28	R$ 651.448,98	R$ 1.047.000,00	R$ 1.047.000,00
2.01 - Gabinete do Prefeito	R$ 349.139,79	R$ 423.132,73	R$ 904.817,75	R$ 576.000,00
2.02 - Secretaria Municipal de Administração e Finanças	R$ 1.417.440,65	R$ 1.861.310,22	R$ 2.646.855,44	R$ 2.759.000,00
2.03 - Secretaria Municipal de Educação e Desportos	R$ 6.301.036,80	R$ 8.451.155,87	R$ 10.116.963,26	R$ 10.109.000,00
2.04 – Secretaria M.de Cultura, Turismo e Meio Ambiente	R$ 0,00	R$ 400,00	R$ 43.395,96	R$ 703.500,00
2.05 – Secretaria Municipal de Saúde	R$ 3.362.623,77	R$ 4.277.893,79	R$ 4.868.850,44	R$ 6.474.000,00
2.06 - Secretaria Municipal de Habitação e Assistência Social	R$ 499.754,71	R$ 528.318,98	R$ 1.624.291,66	R$ 2.731.900,00
2.07 - Secretaria Municipal de Obras, Urbanismo e Transportes	R$ 1.499.931,58	R$ 1.580.528,91	R$ 2.078.943,25	R$ 3.268.000,00
2.08 – Secretaria Municipal de Agricultura	R$ 467.717,00	R$ 379.029,47	R$ 863.570,11	R$ 615.000,00
Total	R$ 14.429.894,58	R$ 18.153.218,95	R$ 24.194.687,87	R$ 28.283.400,00
Reserva de Contingência	-	-	-	R$ 436.600,00
Total Geral	-	-	-	R$ 28.720.000,00

Local/Data:	Vera Cruz/RN, em 15 de outubro de 2013.
Nome do Responsável/Cargo:	João Paulo Pinho Cabral/Prefeito
Assinatura:	

Poder: Poder Executivo	Plano Plurianual de Investimentos/PPA
Órgão: Prefeitura Municipal de Vera Cruz	Período: 2014 a 2017

Anexo III: Programas Finalísticos	R$ 1,00
Unidade Orçamentária:	1.01 - Câmara Municipal
Função:	01 – Legislativa
Sub-Função:	031 - Ação Legislativa

Projeto/Atividade:	Transferências para o Poder Legislativo						
Objetivo:	Assegurar a reinstalação, o funcionamento e a manutenção do Poder Legislativo, o treinamento de servidores, inclusive a reforma do prédio sede da Câmara Municipal, se necessário for.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016’	2017
Assegurar o funcionamento e o desenvolvimento do Poder Legislativo	Reais	A	C	R$ 1.047.000	R$ 1.151.000	R$ 1.260.000	R$ 1.386.000
Meta Física:	Reais	-	-	12 repasses	12 repasses	12 repasses	12 repasses
Total da Unidade Orçamentária/em Real	-	-	-	R$ 1.047.000	R$ 1.151.000	R$ 1.260.000	R$ 1.386.000

Local/Data:	Vera Cruz/RN, em 15 de outubro de 2013.
Nome do Responsável/Cargo:	João Paulo Pinho Cabral/Prefeito
Assinatura:	

Poder: Poder Executivo	Plano Plurianual de Investimentos/PPA
Órgão: Prefeitura Municipal de Vera Cruz	Período: 2014 a 2017

Anexo IV/A: Programas Finalísticos	R$ 1,00
Unidade Orçamentária:	2.01 – Gabinete do Prefeito
Função:	04 – Administração
Sub-Função:	122 - Administração Geral

Projeto/Atividade:	Manutenção do Gabinete do Prefeito						
Objetivo:	Assegurar o funcionamento do Gabinete, inclusive com o pagamento de salários e subsídios de servidores e agentes políticos. Também, estão inclusas nessa atividade as ações de publicidade e comunicação.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Manutenção do Gabinete	Vb	A	C	R$ 425.000	R$ 440.000	R$ 470.000	R$ 500.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01

Projeto/Atividade:	Aquisição de Veículos						
Objetivo:	Propiciar o deslocamento da equipe de assessores e o Chefe do Executivo, a serviço da administração.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Aquisição de veículo	Veículo	P	I	-	R$ 80.000	-	R$ 80.000
Meta Física:	Veículo	-	-	-	01	-	01

Projeto/Atividade:	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente						
Objetivo:	Possibilitar a aquisição de equipamentos para o Gabinete do Prefeito, inclusive de informática.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Aquisição de equipamentos de informática e outros	Equip	P	I	R$ 5.000	-	R$ 5.000	-
Meta Física:	Equip	-	-	01	-	01	-
Sub-total da Unidade Orçamentária/em Real	-	-	-	R$ 430.000	R$ 520.000	R$ 475.000	R$ 580.000

Anexo IV/B: Programas Finalísticos							R$ 1,00
Unidade Orçamentária:	2.01 – Gabinete do Prefeito						
Função:	02 – Judiciária						
Sub-Função:	062 – Defesa do Interesse Público no Processo Judiciário						
Projeto/Atividade:	Manutenção da Assessoria Jurídica Municipal						
Objetivo:	Assegurar o funcionamento da Assessoria Jurídica, com autonomia, para que sejam resguardados os direitos e deveres do Cidadão, principalmente, a defesa do Município.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura da Assessoria Jurídica	Vb	A	C	R$ 54.000	R$ 60.000	R$ 68.000	R$ 76.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente						
Objetivo:	Possibilitar a aquisição de equipamentos para a Assessoria, inclusive de informática.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura da Assessoria Jurídica	Equip	P	I	R$ 5.000	-	R$ 5.000	-
Meta Física:	Equip	-	-	01	-	01	-
Sub-total da Unidade Orçamentária/em Real	-	-	-	R$ 59.000	R$ 60.000	R$ 73.000	R$ 76.000
Anexo IV/C: Programas Finalísticos							
R$ 1,00							
Unidade Orçamentária:	2.01 – Gabinete do Prefeito						
Função:	04 – Administração						
Sub-Função:	124 – Controle Interno						
Projeto/Atividade:	Manutenção da Controladoria Municipal						
Objetivo:	Assegurar o funcionamento da Controladoria, com autonomia, para que sejam exercidas atividades de fiscalização e controle das ações e recursos públicos						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura da Controladoria	Vb	A	C	R$ 82.000	R$ 84.000	R$ 86.000	R$ 88.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente						
Objetivo:	Possibilitar a aquisição de equipamentos para a Controladoria, inclusive de informática.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura da Controladoria	Equip	P	I	R$ 5.000	-	R$ 5.000	-
Meta Física:	Equip	-	-	01	-	01	-
Sub-total da Unidade Orçamentária/em Real	-	-	-	R$ 87.000	R$ 84.000	R$ 91.000	R$ 88.000
Total da Unidade Orçamentária/em Real	-	-	-	R$ 576.000	R$ 664.000	R$ 639.000	R$ 744.000
Local/Data:	Vera Cruz/RN, em 15 de outubro de 2013.						
Nome do Responsável/Cargo:	João Paulo Pinho Cabral/Prefeito						
Assinatura:							

Poder: Poder Executivo	Plano Plurianual de Investimentos/PPA
Órgão: Prefeitura Municipal de Vera Cruz	Período: 2014 a 2017
Anexo V: Programas Finalísticos	
	R$ 1,00

Unidade Orçamentária:	2.02 - Secretaria Municipal de Administração e Finanças						
Função:	04 – Administração						
Sub-Função:	122 - Administração Geral						
Projeto/Atividade:	Manutenção da Secretaria Municipal de Administração e Finanças						
Objetivo:	Assegurar o funcionamento da Secretaria, inclusive com o pagamento de salários de servidores, com a definição do calendário de pagamento para essa despesa. Também será objetivo dessa Ação, o pagamento de precatórios trabalhistas e a capacitação de servidores visando o aperfeiçoamento das atividades precípuas do Poder Público.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura da Secretaria	Vb	A	C	R$ 1.450.000	R$ 1.650.000	R$ 1.800.000	R$ 2.000.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Manter o Setor de Arquivo, Patrimônio e Almoxarifado						
Objetivo:	Com a manutenção desse Setor, teremos melhores condições de funcionamento da área administrativa municipal, inclusive informatizando os controles dos produtos (entrada e saída)						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura do Setor	Setor	A	C	R$ 35.000	R$ 35.000	R$ 40.000	R$ 40.000
Meta Física:	Setor	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Manutenção da Guarda Municipal						
Objetivo:	Assegurar o funcionamento da Guarda, quando serão exercidas atividades de guarda do patrimônio municipal						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura do Setor	Guarda	A	C	-	R$ 82.000	R$ 88.000	R$ 95.000
Meta Física:	Guarda	-	-	-	01	01	01

Projeto/Atividade:	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente						
Objetivo:	Possibilitar a aquisição de equipamentos, inclusive de informática para a Secretaria.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura do Setor	Vb	P	I	R$ 30.000	-	R$ 30.000	-
Meta Física:	Vb	-	-	01	-	01	-
Projeto/Atividade:	Contribuição à AMALP						
Objetivo:	Com a contribuição à Associação dos Municípios, estaremos fortalecendo um grande espaço de conquistas aos municípios, inclusive ao nosso.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Contribuição à AMLAP	Contrib.	A	C	R$ 40.000	R$ 42.000	R$ 44.000	R$ 46.000
Meta Física:	Contrib.	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Contribuição à FEMURN						
Objetivo:	Com a contribuição à Federação dos Municípios, estaremos fortalecendo um grande espaço de conquistas aos municípios, inclusive ao nosso.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Contribuição à FEMURN	Contrib.	A	C	R$ 7.000	R$ 7.500	R$ 8.000	R$ 8.500
Meta Física:	Contrib.	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Contribuição à CNM						
Objetivo:	Com a contribuição à Confederação Nacional dos Municípios, estaremos fortalecendo um grande espaço de conquistas aos municípios, inclusive ao nosso.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Contribuição à CNM	Contrib.	A	C	R$ 7.000	R$ 7.500	R$ 8.000	R$ 8.500
Meta Física:	Contrib.	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Instalação do Centro Administrativo						
Objetivo:	Com a instalação do Centro Administrativo, iremos permitir o bom funcionamento das secretarias municipais e seus setores, de forma eficiente, contribuindo ao melhor aproveitamento da rotina de trabalho.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura na Administração Centro		P	I	R$ 100.000	-	-	-
Meta Física:	Centro	-	-	01	-	-	-
Projeto/Atividade:	Promoção de Concurso Público para preenchimento de vagas						
Objetivo:	Com a promoção desse certame, esperamos estrutura o serviço público municipal com bons profissionais para que esses possam desempenhar suas funções a contento, permitindo o cumprimento dos princípios constitucionais, inclusive o da eficiência.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura ao Serviço Público	Concurso	A	I	-	R$ 150.000	-	-
Meta Física:	Concurso	-	-	-	01	-	-
Projeto/Atividade:	Contribuição à formação do PASEP						
Objetivo:	Com a contribuição para Formação do Patrimônio do Servidor Público/Pasep, estaremos cumprindo as determinações legais vigentes, quando incidirá a contribuição de 1% sobre as receitas não vinculadas (exceto convênios) auferidas pelo Município.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Contribuição ao PASEP	Contrib	A	C	R$ 160.000	R$ 180.000	R$ 200.000	R$ 220.000
Meta Física:	Contrib	-	-	01	01	01	01
Sub-total da Unidade Orçamentária/em Real	-	-	-	R$ 1.829.000	R$ 2.154.000	R$ 2.218.000	R$ 2.418.000
Anexo V/B: Programas Finalísticos							R$1,00
Unidade Orçamentária:	2.02 - Secretaria Municipal de Administração e Finanças						
Função:	28 – Encargos Especiais						
Sub-Função:	843 – Serviço da Dívida Interna						
Projeto/Atividade:	Amortização da Dívida junto ao INSS e FGTS						
Objetivo:	Com a amortização do principal e o pagamento de juros da dívida fundada junto ao INSS e FGTS, manteremos em equilíbrio o pagamento dessa dívida histórica, e consequentemente, manteremos em situação de adimplência a situação fiscal.						
Descrição da Ação	Unidade	Projeto/	Contínua	2014	2015	2016	2017
	Medida	Atividade	Intercalada				
Controle da Dívida Fundada	Div. Fund	A	C	R$ 550.000	R$ 600.000	R$ 650.000	R$ 700.000
Meta Física:	Div. Fund	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Amortização dos Precatórios Trabalhistas						
Objetivo:	Através dessa ação iremos propiciar a amortização da dívida municipal perante os precatórios trabalhistas existentes, de forma a garantir o cumprimento das obrigações municipais perante o serviço da dívida fundada.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Amortização da Dívida Interna	Divida	A	C	R$ 240.000	R$ 250.000	R$ 260.000	R$ 270.000
Meta Física:	Divida	-	-	01	01	01	01

Projeto/Atividade:	Amortização da Dívida junto ao PASEP						
Objetivo:	Através dessa ação iremos propiciar a amortização da dívida municipal perante o Programa de Formação do PASEP, de forma a garantir o cumprimento das obrigações municipais perante o serviço da dívida fundada.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Amortização da Dívida Divida	Interna	A	C	R$ 140.000	R$ 140.000	R$ 140.000	R$ 140.000
Meta Física:	Divida	-	-	01	01	01	01
Sub-total da Unidade Orçamentária/em Real	-	-	-	R$ 930.000	R$ 990.000	R$ 1.050.000	R$ 1.110.000
Total da Unidade Orçamentária/em Real	-	-	-	R$ 2.759.000	R$ 3.144.000	R$ 3.268.000	R$ 3.528.000
Local/Data:			Vera Cruz/RN, em 15 de outubro de 2013.				
Nome do Responsável/Cargo:			João Paulo Pinho Cabral/Prefeito				
Assinatura:							
Poder: Poder Executivo			Plano Plurianual de Investimentos/PPA				
Órgão: Prefeitura Municipal de Vera Cruz			Período: 2014 a 2017				
Anexo VI/A: Programas Finalísticos							R$ 1,00
Unidade Orçamentária:	2.03 - Secretaria Municipal de Educação e Desportos						
Função:	12 – Educação						
Sub-Função:	361 - Ensino Fundamental						
Projeto/Atividade:	Manutenção do Setor do Ensino Fundamental						
Objetivo:	Assegurar, com o auxílio dos recursos do Fundeb e da quota do Salário Educação, a manutenção do ensino fundamental, inclusive com o pagamento de salários de servidores, encargos trabalhistas e a capacitação de servidores.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Manutenção do Setor	Vb	A	C	R$ 6.800.000	R$ 7.500.000	R$ 8.300.000	R$ 9.100.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Apoio aos Conselhos Municipais de Educação, do Fundeb e da Merenda Escolar						
Objetivo:	Assegurar o apoio e funcionamento dos Conselhos Municipais no âmbito da Educação, permitindo que eles tenham a plena participação comunitária nas suas atividades.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Apoio aos Conselhos Municipais	Vb	A	C	R$ 5.000	R$ 5.000	R$ 5.000	R$ 5.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Manutenção do Programa da Alimentação Escolar						
Objetivo:	Apoiar o programa da alimentação escolar, com a evolução da clientela assistida e manutenção da qualidade dos produtos distribuídos.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Apoio o PNAE	Vb	A	C	R$ 120.000	R$ 140.000	R$ 160.000	R$ 180.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Construção, Ampliação e Reforma de Escolas						
Objetivo:	Com a melhoria na infraestrutura do ensino, inclusive com a construção de novas salas, iremos permitir melhores condições de funcionamento das unidades e da estrutura funcional da educação, com a garantia de acessibilidade arquitetônica nas escolas da rede, incluindo também a reforma e ampliação do prédio da Secretaria Municipal de Educação e Desportos, bem como aquisição de mobiliários e equipamentos adequados para o seu funcionamento.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura ao ensino	Sala	P	C	R$ 500.000	R$ 550.000	R$ 600.000	R$ 650.000
Meta Física:	Sala	-	-	12	12	12	12
Projeto/Atividade:	Aquisição de Veículos e Outros Equipamentos e Material Permanente						
Objetivo:	Equipar as escolas do ensino fundamental e a Secretaria Municipal de Educação e Desportos, inclusive as novas salas ora programadas. Também, deveremos adquirir veículos para o transporte escolar.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Aquisição de equipamentos para o ensino	Vb	P	C	R$ 80.000	R$ 350.000	R$ 350.000	R$ 80.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01 – ônibus	01 – ônibus	01
Projeto/Atividade:	Construção e/ou Adequação de Bibliotecas						
Objetivo:	Com a ampliação na infraestrutura do aprendizado, com a construção nessa nova área ou adequação de espaços nas escolas municipais para esse funcionamento, estaremos oferecendo melhores condições aos alunos do ensino fundamental, para o seu pleno desenvolvimento intelectual.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura ao ensino	Bibliot	P	C	R$ 80.000	R$ 80.000	R$ 80.000	R$ 120.000
Meta Física:	Bibliot	-	-	02	02	02	03
Projeto/Atividade:	Aquisição de Imóveis						
Objetivo:	Para ampliar a infraestrutura do ensino fundamental teremos que contar com imóveis para edificação desses espaços.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura ao ensino	Imóvel	P	C	R$ 60.000	R$ 60.000	-	R$ 60.000
Meta Física:	Imóvel	-	-	01	01	-	01
Projeto/Atividade:	Construção e Reforma de Quadras de Esportes						
Objetivo:	Com a melhoria na infraestrutura dessas áreas nas escolas, iremos permitir o avanço da disciplina educação física.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura ao esporte no fundamental	Vb	P	C	R$ 240.000	R$ 80.000	R$ 80.000	R$ 80.000
Meta Física:	Vb	-	-	01 – construção	01 – reforma	01 – reforma	01 – reforma
Projeto/Atividade:	Instalação de Salas de Informática						
Objetivo:	Com a instalação de espaços para aulas de informática, através do NTE - Núcleo de Tecnologia Educacional, iremos atender alunos e professores do ensino fundamental, trazendo-lhes noções relevantes de informática.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura ao desenvolvimento do ensino	Sala	P	C	R$ 60.000	R$ 60.000	R$ 60.000	R$ 60.000
Meta Física:	Sala	-	-	02	02	02	02
Projeto/Atividade:	Fortalecimento do Programa “Saúde na Escola”						
Objetivo:	Com o incremento nas ações desse Programa, em parceria com a Secretaria Municipal de Saúde, iremos vigiar a saúde do alunado, garantindo a consulta, o medicamento, ou equipamento, para correção da anomalia ou enfermidade						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura à saúde do alunado	aluno	A	C	R$ 25.000	R$ 25.000	R$ 25.000	R$ 25.000
Meta Física:	Aluno	-	-	500	500	500	500
Projeto/Atividade:	Manutenção do Programa de Fardamento e Kit Escolar						
Objetivo:	Com o incremento nas ações desse Programa, iremos distribuir kit escolar ao alunado do sistema municipal de ensino fundamental						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017

Infraestrutura à educação	Aluno	A	C	R$ 120.000	R$ 120.000	R$ 120.000	R$ 120.000
Meta Física:	Aluno	-	-	3.000	3.000	3.000	3.000
Projeto/Atividade:	Manutenção do Programa de Transporte Escolar						
Objetivo:	Apoiar o programa de transporte do aluno do ensino fundamental, garantindo a presença do aluno na escola						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura ao desenvolvimento do ensino	Vb	P	C	R$ 450.000	R$ 480.000	R$ 500.000	R$ 520.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Sub-total da Unidade Orçamentária/em Real	-	-	-	R$ 8.540.000	R$ 9.450.000	R$ 10.280.000	R$ 11.000.000
Anexo VI/B: Programas Finalísticos							R$ 1,00
Unidade Orçamentária:	2.03 - Secretaria Municipal de Educação e Desporto						
Função:	12 – Educação						
Sub-Função:	365 - Educação Infantil						
Projeto/Atividade:	Manutenção do Setor do Ensino Infantil						
Objetivo:	Assegurar a manutenção do ensino infantil, inclusive com o pagamento de salários de servidores, e a capacitação profissional.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Manutenção do Setor	Vb	A	C	R$ 980.000	R$ 1.100.000	R$ 1.300.000	R$ 1.450.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Manutenção do Programa da Merenda Escolar						
Objetivo:	Ampliar o programa da alimentação escolar no ensino infantil e nas creches, com a evolução da clientela assistida						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Manutenção do programa de merenda escolar	Vb	A	C	R$ 80.000	R$ 90.000	R$ 100.000	R$ 110.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Construção de Unidade Escolar						
Objetivo:	Ampliar a infraestrutura do ensino infantil e das creches, oferecendo mais vagas						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura ao ensino	Escola	P	I	-	R$ 280.000	R$ 280.000	-
Meta Física:	Escola	-	-	-	½	½	-
Projeto/Atividade:	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente						
Objetivo:	Equipar as escolas do ensino infantil e das creches, inclusive as novas unidades ora programadas						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura ao ensino	Vb	P	I	-	R$ 25.000	R$ 25.000	-
Meta Física:	Vb	-	-	-	½	½	-
Sub-total da Unidade Orçamentária/em Real	-	-	-	R$ 1.060.000	R$ 1.495.000	R$ 1.705.000	R$ 1.560.000
Anexo VI/C: Programas Finalísticos							R$ 1,00
Unidade Orçamentária:	2.03 - Secretaria Municipal de Educação e Desportos						
Função:	12 – Educação						
Sub-Função:	367 - Educação Especial						
Projeto/Atividade:	Manutenção do Setor do Ensino Especial						
Objetivo:	Assegurar a manutenção do ensino especial, inclusive com o pagamento de salários de servidores e a capacitação de docentes.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Manutenção do Setor	Vb	A	C	R$ 30.000	R$ 35.000	R$ 40.000	R$ 45.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Reforma e Ampliação do Centro de Reabilitação Educacional/CRE						
Objetivo:	Com a disponibilização de escola, com as adaptações necessárias, iremos atender com especialidade, os alunos especiais						
Descrição da Ação	Unidade	Projeto/	Contínua	2014	2015	2016	2017
	Medida	Atividade	Intercalada				
Infraestrutura ao ensino	Escola	P	I	-	R$ 180.000	R$ 180.000	-
Meta Física:	Escola	-	-	-	½	½	-
Projeto/Atividade:	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente						
Objetivo:	Equipar as salas do ensino especial, inclusive a nova unidade ora programada						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Aquisição de equipamentos escolares	Escola	P	I	-	-	R$ 80.000	-
Meta Física:	Escola	-	-	-	-	01	-
Sub-total da Unidade Orçamentária/em Real	-	-	-	R$ 30.000	R$ 215.000	R$ 300.000	R$ 45.000
Anexo VI/D: Programas Finalísticos							R$ 1,00
Unidade Orçamentária:	2.03 - Secretaria Municipal de Educação e Desporto						
Função:	12 – Educação						
Sub-Função:	366 – Educação de Jovens e Adultos						
Projeto/Atividade:	Manutenção do Setor do Ensino de Jovens e Adultos						
Objetivo:	Assegurar a manutenção da educação de jovens e adultos, inclusive com o pagamento de salários de servidores e a capacitação de docentes.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Manutenção do Setor	Vb	A	C	R$ 208.000	R$ 225.000	R$ 248.000	R$ 272.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Manutenção do Programa da Merenda Escolar						
Objetivo:	Ampliar o programa da alimentação escolar no ensino de jovens e adultos, com a evolução da clientela assistida						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Manutenção do programa de merenda escolar	Vb	A	C	R$ 80.000	R$ 90.000	R$ 100.000	R$ 110.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Sub-total da Unidade Orçamentária/em real	-	-	-	R$ 288.000	R$ 315.000	R$ 348.000	R$ 382.000
Anexo VI/E: Programas Finalísticos							R$ 1,00
Unidade Orçamentária:	2.03 - Secretaria Municipal de Educação e Desporto						
Função:	27 – Desporto e Lazer						
Sub-Função:	812 – Desporto Comunitário						
Projeto/Atividade:	Manutenção do Setor do Desporto						
Objetivo:	Assegurar a manutenção do Setor, inclusive com o pagamento de salários de servidores que atuarão nessa área, bem como alocando recursos para atividades voltadas ao esporte						
Descrição da Ação	Unidade	Projeto/	Contínua	2014	2015	2016	2017

	Medida	Atividade	Intercalada				
Manutenção do Setor	Vb	A	C	R$ 65.000	R$ 75.000	R$ 85.000	R$ 95.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Promoção de Eventos Esportivos						
Objetivo:	Assegurar a realização de eventos esportivos, através do fortalecimento do Programa "Atleta na Escola", ora através da distribuição de materiais esportivos, ora através do apoio da participação de seleções locais em torneios e campeonatos regionais.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Promoção de eventos esportivos	Vb	A	C	R$ 40.000	R$ 40.000	R$ 40.000	R$ 40.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Construção e Reforma de Quadras Poliesportivas						
Objetivo:	Com a construção de quadra e reforma de outras já existentes, estaremos dando o apoio necessário ao esporte amador.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura ao desporto	Quadra	P	C	R$ 80.000	R$ 80.000	R$ 130.000	R$ 130.000
Meta Física:	Quadra	-	-	01 – reforma	01 – reforma	½ - construção	½ - construção
Projeto/Atividade:	Construção de Ginásio Poliesportivo						
Objetivo:	Com a construção de outro ginásio, iremos garantir o funcionamento desse importante espaço do esporte.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura ao desporto	Ginásio	P	I	-	R$ 300.000	R$ 300.000	-
Meta Física:	Ginásio	-	-	-	½	½	-
Projeto/Atividade:	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente						
Objetivo:	Equipar unidades de desporto. Com eles, teremos boas condições de atividades desportivas.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura ao desporto	Vb	P	C	R$ 6.000	R$ 6.000	R$ 6.000	R$ 6.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Sub-total da Unidade Orçamentária/em real -		-	-	R$ 191.000	R$ 501.000	R$ 561.000	R$ 271.000
Total da Unidade Orçamentária/em Real	-	-	-	R$ 10.109.000	R$ 11.976.000	R$ 13.194.000	R$ 13.258.000
Local/Data:			Vera Cruz/RN, em 15 de outubro de 2013.				
Nome do Responsável/Cargo:			João Paulo Pinho Cabral/Prefeito				
Assinatura:							

Poder: Poder Executivo						Plano Plurianual de Investimentos/PPA	
Órgão: Prefeitura Municipal de Vera Cruz						Período: 2014 a 2017	
Anexo VII/A: Programas Finalísticos							
							R$ 1,00
Unidade Orçamentária:	2.04 - Secretaria Municipal de Cultura, Turismo e Meio Ambiente						
Função:	13 – Cultura						
Sub-Função:	392 – Difusão Cultural						
Projeto/Atividade:	Manutenção do Setor de Cultura						
Objetivo:	Assegurar a manutenção do Setor, inclusive com o pagamento de salários de servidores e a promoção dos eventos culturais tradicionais do município.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Manutenção do Setor	Vb	A	C	R$ 95.000	R$ 105.000	R$ 115.000	R$ 125.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Promoção de Eventos Culturais						
Objetivo:	Assegurar a realização de eventos sociais tradicionais no nosso município.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Promoção de eventos culturais	Vb	A	C	R$ 180.000	R$ 180.000	R$ 180.000	R$ 180.000
Meta Física:	Vb	-	-	02	02	02	02
Projeto/Atividade:	Construção de Área de Lazer						
Objetivo:	Ampliar da infraestrutura dos espaços de lazer, com a construção de área e parque.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Ampliação do entretenimento popular	Espaço	P	I	-	-	R$ 300.000	-
Meta Física:	Espaço	-	-	-	-	01	-
Projeto/Atividade:	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente						
Objetivo:	Equipar o Setor de Cultura, dando-lhe condições de funcionamento.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Aquisição de equipamentos	Vb	P	C	R$ 5.000	R$ 5.000	R$ 5.000	R$ 5.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Construção e Instalação da Biblioteca						
Objetivo:	Com a construção e instalação da biblioteca central no nosso município, estaremos proporcionando o espaço ideal para o aluno e professor pesquisarem, e com isso adquirir conhecimentos.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura à cultura	Biblio	P	I	-	R$ 140.000	R$ 140.000	-
Meta Física:	Biblio	-	-	-	½	½	-
Sub-total da Unidade Orçamentária/em Real	-	-	-	R$ 280.000	R$ 430.000	R$ 740.000	R$ 310.000
Anexo VII/B: Programas Finalísticos							
R$ 1,00							
Unidade Orçamentária:	2.04 - Secretaria Municipal de Cultura, Turismo e Meio Ambiente						
Função:	23 - Comércio e Serviços						
Sub-Função:	695 – Turismo						
Projeto/Atividade:	Manutenção do Setor de Turismo						
Objetivo:	Assegurar a manutenção do Setor, quando serão garantidos recursos nas ações do turismo, com o objetivo de geração de renda e emprego.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Manutenção do Setor	Vb	A	C	R$ 45.000	R$ 50.000	R$ 55.000	R$ 60.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01

Projeto/Atividade:	Construção do Espaço de Artesanato						
Objetivo:	Com a construção desse espaço teremos grande oportunidade de desenvolvimento social, com a geração de renda e emprego.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura turística	Mercado	P	I	-	R$ 180.000	R$ 180.000	-
Meta Física:	Mercado	-	-	-	½	½	-
Projeto/Atividade:	Construção de Pórtico						
Objetivo:	Com a construção do pórtico, passaremos a contar com a identificação dos limites do município.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura turística	Pórtico	P	I	-	-	R$ 140.000	-
Meta Física:	Pórtico	-	-	-	-	01	-
Projeto/Atividade:	Criação de Rotas Turísticas Ecológicas						
Objetivo:	Com a implementação de rotas turísticas ecológicas, estaremos desenvolvendo meios e ações visando o desenvolvimento do turismo local, propiciando a geração de renda e emprego para a população com aptidão para atuação no terceiro setor.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura no turismo	Unid	A	I	-	R$ 10.000	R$ 3.500	R$ 3.500
Meta Física:	Unid	-	-	-	01	01	01
Projeto/Atividade:	Logística Turística para Agentes locais						
Objetivo:	Com atividades de capacitação de agentes turísticos locais iremos garantir, além da boa qualidade do serviço turístico, iremos propiciar a geração de renda aos jovens locais.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura no turismo	Vb	A	C	R$ 8.000	R$ 8.000	R$ 9.000	R$ 9.000
Meta Física:	VB	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente						
Objetivo:	Assegurar recursos para aquisição de equipamentos destinados à ação do turismo						
Infraestrutura turística	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura ao turismo	Vb	P	C	R$ 2.000	R$ 2.000	R$ 2.000	R$ 2.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Sub-total da Unidade Orçamentária/em real	-	-	-	R$ 55.000	R$ 250.000	R$ 389.500	R$ 74.500
Anexo VII/C: Programas Finalísticos							
							R$ 1,00
Unidade Orçamentária:	2.04 - Secretaria Municipal de Cultura, Turismo e Meio Ambiente						
Função:	18 - Gestão Ambiental						
Sub-Função:	544 - Recursos Hídricos						
Projeto/Atividade:	Manutenção do Setor de Meio Ambiente						
Objetivo:	Com essa manutenção, iremos garantir o bom funcionamento do Setor, ofertando a infraestrutura necessária ao desenvolvimento rural e urbano, atrelado à proteção do meio ambiente						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Manutenção do Setor	Vb	A	C	R$ 43.500	R$ 45.500	R$ 48.500	R$ 50.500
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Perfuração e Instalação de Poços Tubulares						
Objetivo:	Visando ampliar a oferta de água e essa de boa qualidade, iremos propiciar a perfuração e instalação de poços tubulares no município.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Perfuração e instalação de poços tubulares	Unid	P	C	R$ 45.000	R$ 45.000	R$ 45.000	R$ 45.000
Meta Física:	Unid	-	-	08	08	08	08
Projeto/Atividade:	Ampliação do Sistema de Abastecimento de água						
Objetivo:	Iremos com esse projeto, viabilizar água de boa qualidade para as famílias locais, seja através de construção de adutora, ou a edificação de reservatórios e ligações domiciliares.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Ampliação do Setor	Vb	P	C	R$ 140.000	R$ 160.000	R$ 180.000	R$ 200.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Desassoreamento das Lagoas						
Objetivo:	Promover a limpeza das lagoas e aumentar a capacidade de armazenamento de água para minimizar os efeitos da seca.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Ampliação do Setor	Lagoa	P	C	R$ 60.000	R$ 60.000	R$ 60.000	R$ 60.000
Meta Física:	Lagoa	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Recuperar as APPs/Áreas de Preservação Permanente						
Objetivo:	Promover a recuperação dos recursos hídricos, preservando a estabilidade, geológica, a bio diversidade da fauna e flora e proteger o solo.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Ampliação do Setor	Km2	P	I	R$ 80.000	R$ 80.000	-	-
Meta Física:	Km2	-	-	10.000	10.000	-	-
Sub-total da Unidade Orçamentária/em real	-	-	-	R$ 368.500	R$ 390.500	R$ 333.500	R$ 355.500
Total da Unidade Orçamentária/em real	-	-	-	R$ 703.500	R$ 1.070.500	R$ 1.463.000	R$ 740.000
Local/Data: Vera Cruz/RN, em 15 de outubro de 2013.							
Nome do Responsável/Cargo: João Paulo Pinho Cabral/Prefeito							
Assinatura:							
Poder: Poder Executivo				Plano Plurianual de Investimentos/PPA			
Órgão: Prefeitura Municipal de Vera Cruz				Período: 2014 a 2017			
Anexo VIII/A: Programas Finalísticos							
R$ 1,00							
Unidade Orçamentária:	2.05 – Secretaria Municipal de Saúde						
Sub-Unidade Orçamentária:	2.05.1 - Fundo Municipal de Saúde						
Função:	10 – Saúde						
Sub-Função:	301 - Atenção Básica						
Projeto/Atividade:	Manutenção do Fundo Municipal de Saúde						
Objetivo:	Através do Fundo Municipal de Saúde iremos propiciar as ações necessárias no âmbito da saúde pública, visando o melhor atendimento da população local						
Descrição da Ação	Unidade	Projeto/	Contínua	2014	2015	2016	2017

	Medida	Atividade	Intercalada				
Infraestrutura do Fundo Municipal	Vb	A	C	R$ 3.120.000	R$ 3.600.000	R$ 4.130.000	R$ 4.800.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Manutenção do Programa "Saúde do Escolar"						
Objetivo:	Através dessa ação, em parceria com a Secretaria Municipal de Educação, estaremos vigiando o alunado do Sistema Municipal de Ensino, garantindo a consulta médica e o equipamento para as necessidades do escolar, no âmbito da saúde pública						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura à saúde pública	Vb	A	C	R$ 62.000	R$ 64.000	R$ 66.000	R$ 68.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Implantação e Manutenção da Estratégia "Saúde da Família"						
Objetivo:	Com a manutenção das equipes existentes, e possivelmente a sua ampliação, teremos o ESF em todo o município, trazendo uma eficiente atividade de saúde preventiva. Além da manutenção do Programa, teremos a aquisição de veículos para transporte das equipes e equipamentos para o bom funcionamento da ação.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Apoio à ESF	Equipe	A	C	R$ 610.000	R$ 650.000	R$ 720.000	R$ 780.000
Meta Física:	Equipe	-	-	05	05	05	05
Projeto/Atividade:	Manutenção da Estratégia "Saúde Bucal"						
Objetivo:	Com a manutenção das equipes existentes iremos dar condições dignas à atividade odontológica em todo o município, trazendo uma eficiente atividade de saúde bucal preventiva. Além da manutenção do Programa, teremos a aquisição de equipamentos para o bom funcionamento da ação.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Apoio à ESB	Equipe	A	C	R$ 305.000	R$ 340.000	R$ 380.000	R$ 420.000
Meta Física:	Equipe	-	-	04	04	04	04
Projeto/Atividade:	Manutenção do Programa de Atenção Básica						
Objetivo:	Com a manutenção e melhora das ações de assistência básica viabilizaremos o melhor atendimento da população local						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Apoio à atenção básica	Vb	A	C	R$ 120.000	R$ 130.000	R$ 140.000	R$ 150.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Manutenção do Programa de Agentes Comunitários de Saúde						
Objetivo:	Com a manutenção desse Programa, estaremos desenvolvendo ações preventivas na saúde básica, melhorando o nível da saúde pública no nosso Município						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Apoio ao Programa de AC's	Agente	A	C	R$ 360.000	R$ 420.000	R$ 460.000	R$ 520.000
Meta Física:	Agente	-	-	24	24	24	24
Projeto/Atividade:	Manutenção da Farmácia Básica						
Objetivo:	Com essa manutenção, iremos controlar com mais eficiência e de acordo com o Plano Estadual da Farmácia Básica, combinado com o plano local, a aquisição de produtos adequados, com o seu controle especifico de estoque e distribuição.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Intensificar as ações de saúde básica	Farmácia	A	C	R$ 140.000	R$ 160.000	R$ 180.000	R$ 210.000
Meta Física:	Farmácia	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Manutenção do CAPS						
Objetivo:	Com esse Programa, iremos propiciar um atendimento técnico qualificado aqueles que necessitem de apoio mais específico.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Apoio ao programa	Programa	A	C	-	R$ 140.000	R$ 160.000	R$ 180.000
Meta Física:	Programa	-	-	-	01	01	01
Projeto/Atividade:	Manutenção do Programa de Vigilância Epidemiológica e Controle de Doenças						
Objetivo:	Com esse Programa iremos fiscalizar endemias, evitando a sua proliferação.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Apoio ao programa ECD	Vb	A	C	R$ 94.500	R$ 115.000	R$ 130.000	R$ 160.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Manutenção do Programa de Vigilância Sanitária						
Objetivo:	Com esse Programa iremos fiscalizar farmácias, restaurantes, bares, mercados, feiras, matadouro e similares, onde coibiremos a má higienização desses locais.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Apoio ao programa de Vigilância	Vb	A	C	R$ 4.500	R$ 5.200	R$ 6.200	R$ 7.500
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Manutenção do NASF – Núcleo de Apoio à Saúde da Família						
Objetivo:	Com esse Programa, iremos propiciar atendimentos específicos à família, agindo com ações preventivas na saúde pública,						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Apoio ao programa NASF	Programa	A	C	R$ 160.000	R$ 180.000	R$ 200.000	R$ 220.000
Meta Física:	Programa	-	-	01	01	01	01
Sub-total da Unidade Orçamentária/em Real	-	-	-	R$ 4.976.000	R$ 5.804.200	R$ 6.572.200	R$ 7.515.500
Anexo VIII/B: Programas Finalísticos							
							R$ 1,00
Unidade Orçamentária:	2.05 – Secretaria Municipal de Saúde						
Sub-Unidade Orçamentária:	2.05.1 - Fundo Municipal de Saúde						
Função:	10 – Saúde						
Sub-Função:	302 - Assistência Hospitalar e Ambulatorial						
Projeto/Atividade:	Manutenção das Ações de Média e Alta Complexidades						
Objetivo:	Contando com a gestão plena no âmbito da descentralização dos serviços de saúde pública, e sendo o Município referência para a Região Litoral Agreste, deveremos implementar ações de média e alta complexidades, atendendo a população com a realização de exames e atendimentos complexos. Esses atendimento poderão ocorrer através da Unidade Hospitalar existente, bem como através de prestadores terceirizados.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura à alta e média complexidades	Vb	A	C	R$ 310.000	R$ 340.000	R$ 380.000	R$ 430.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Sub-total da Unidade Orçamentária/em Real	-	-	-	R$	R$	R$	R$

				310.000	340.000	380.000	430.000
Anexo VIII/C: Programas Finalísticos							
							R$ 1,00
Unidade Orçamentária:	2.05 – Secretaria Municipal de Saúde						
Sub-Unidade Orçamentária:	2.05.1 - Fundo Municipal de Saúde						
Função:	10 – Saúde						
Sub-Função:	302 - Assistência Hospitalar e Ambulatorial						
Projeto/Atividade:	Construção, Reforma e Ampliação de Unidades de Saúde						
Objetivo:	Com a construção e ampliação de unidades de saúde, viabilizaremos a ampliação do número de atendimentos ambulatoriais.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura nas unidades de saúde	Unid	P	C	R$ 180.000	R$ 280.000	R$ 280.000	R$ 180.000
Meta Física:	Unid	-	-	01 – ampliação	01 - construção	01 - construção	01 – ampliação
				01 - reforma			01 - reforma
Projeto/Atividade:	Aquisição de Veículos e Unidade Móvel Médico Odontológica						
Objetivo:	Com a aquisição desses equipamentos (unidade móvel e ambulâncias), daremos uma melhor infraestrutura no atendimento à população						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura na saúde pública	Unid	P	C	R$ 200.000	R$ 80.000	R$ 80.000	R$ 80.000
Meta Física:	Unid	-	-	01 – UM	01 – ambulância	01 – ambulância	01 – ambulância
Projeto/Atividade:	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente						
Objetivo:	Aquisição de equipamentos para unidades de saúde						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura nas unidades de saúde	Vb	P	C	R$ 60.000	R$ 60.000	R$ 60.000	R$ 60.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Manutenção do Centro de Especialidades Médicas						
Objetivo:	Com essa estrutura médica, iremos permitir o atendimento da comunidade, em especialidades até então inexistentes na nossa região, evitando com haja o deslocamento do paciente a outras cidades						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura na saúde pública	Vb	A	C	R$ 80.000	R$ 80.000	R$ 80.000	R$ 80.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Manutenção do Laboratório Regional de Prótese Dentária						
Objetivo:	Com essa estrutura odontológica, iremos permitir o atendimento da comunidade, em especialidades odontológicas até então inexistentes na nossa região, evitando com haja o deslocamento do paciente a outras cidades						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura na saúde pública	Vb	A	C	R$ 60.000	R$ 60.000	R$ 60.000	R$ 60.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Estruturação e Modernização da Sala de Vacinas						
Objetivo:	Com essa estrutura na saúde pública, iremos permitir a prevenção de doenças em nossa comunidade						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura na saúde pública	Vb	A	C	R$ 25.000	R$ 25.000	R$ 25.000	R$ 25.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Aquisição de Imóveis						
Objetivo:	Com a aquisição de imóveis, poderemos edificar prédios e espaços públicos na área da saúde, aprimorando os trabalhos precípuos no município.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Aquisição de Imóveis	Imóvel	P	I	-	R$ 60.000	-	R$ 60.000
Meta Física:	Imóvel	-	-	-	01	-	01
Projeto/Atividade:	Apoio ao Conselho Municipal de Saúde						
Objetivo:	Assegurar o apoio e funcionamento do Conselho Municipal, permitindo a plena participação comunitária nas atividades do Conselho.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Apoio ao Conselho Municipal	Vb	A	C	R$ 8.000	R$ 8.000	R$ 8.000	R$ 8.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Transferências de recursos a Prestadores de Serviços						
Objetivo:	Assegurar a contratação, a boa execução dos serviços e a transferência financeira a entidades privadas que atuam junto ao SUS, permitindo o pleno atendimento à comunidade local.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Contratação da terceirização	Vb	A	C	R$ 80.000	R$ 80.000	R$ 80.000	R$ 80.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Manutenção e Ampliação dos Programas “Polos de Academia de Saúde”						
Objetivo:	Através dessa ação iremos garantir espaços adequados que propiciem a prática esportiva amadora, permitindo que cidadãos possam ter gratuitamente, a prática diária de atividades com o acompanhamento de profissional da área de fisiologia.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura à saúde pública	Academia Academia	A	C	R$ 90.000	R$ 90.000	R$ 90.000	R$ 90.000
Meta Física:		-	-	01	01	01	01
Sub-total da Unidade Orçamentária/em Real	-	-	-	R$ 783.000	R$ 823.000	R$ 763.000	R$ 723.000
Anexo VIII/D: Programas Finalísticos							
R$ 1,00							
Unidade Orçamentária:	2.05 – Secretaria Municipal de Saúde						
Sub-Unidade Orçamentária:	2.05.1 - Fundo Municipal de Saúde						
Função:	17 – Saneamento						
Sub-Função:	512 – Saneamento Básico Urbano						
Projeto/Atividade:	Manutenção do Setor de Saneamento						
Objetivo:	Assegurar a manutenção do Setor, inclusive com o pagamento de salários de servidores						
Descrição da Ação	Unidade	Projeto/	Contínua	2014	2015	2016	2017

	Medida	Atividade	Intercalada				
Manutenção do Setor	Vb	A	C	R$ 105.000	R$ 115.000	R$ 128.000	R$ 140.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Ampliação do Sistema de Saneamento Básico						
Objetivo:	Com a ampliação do sistema de saneamento básico, inclusive com a construção de estações elevatórias e bacias de estabilização, retiraremos o esgoto a céu aberto presente nas ruas da periferia e trataremos em estações de tratamento, para que tenham a destinação final e o seu reaproveitamento.						
Descrição da Ação	Unidade Meda	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura no saneamento básico	Km	P	C	R$ 180.000	R$ 200.000	R$ 220.000	R$ 240.000
Meta Física:	Km	-	-	10	10	10	10
Projeto/Atividade:	Construção de Bacia de Estabilização						
Objetivo:	Com a construção dessa área, iremos alojar águas servidas em local apropriado, evitando a contaminação do lençol freático.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura ao Saneamento	Bacia	P	I	-	R$ 120.000	-	R$ 120.000
Meta Física:	Bacia	-	-	-	01	-	01
Projeto/Atividade:	Construção de Unidades Sanitárias						
Objetivo:	Com a construção de banheiros em suas residências, as famílias carentes que não dispõe da mínima higienização, passarão a tê-la.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Construção de unidades sanitárias	Unid	P	C	R$ 120.000	R$ 120.000	R$ 120.000	R$ 120.000
Meta Física:	Unid	-	-	100	100	100	100
Projeto/Atividade:	Construção de Lavanderias Comunitárias						
Objetivo:	Com a construção dessa área, iremos permitir a adequação das condições de trabalho de muitas mães que não possuem infraestrutura para essa atividade.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura social	Lavand	P	I	-	-	R$ 60.000	R$ 60.000
Meta Física:	Lavand	-	-	-	-	01	01
Projeto/Atividade:	Aquisição de Imóveis						
Objetivo:	Com a aquisição de imóveis, poderemos edificar espaços públicos para área de saneamento.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Aquisição de Imóveis	Imóvel	P	I	-	R$ 60.000	-	R$ 60.000
Meta Física:	Imóvel	-	-	-	01	-	01
Sub-total da Unidade Orçamentária/em Real	-	-	-	R$ 405.000	R$ 615.000	R$ 528.000	R$ 740.000
Total da Unidade Orçamentária/em Real	-	-	-	R$ 6.474.000	R$ 7.582.200	R$ 8.243.200	R$ 9.408.500
Local/Data: Vera Cruz/RN, em 15 de outubro de 2013.							
Nome do Responsável/Cargo: João Paulo Pinho Cabral/Prefeito							
Assinatura:							
Poder: Poder Executivo				Plano Plurianual de Investimentos/PPA			
Órgão: Prefeitura Municipal de Vera Cruz				Período: 2014 a 2017			
Anexo IX/A: Programas Finalísticos							
							R$ 1,00
Unidade Orçamentária:	2.06 - Secretaria Municipal de Habitação e Assistência Social						
Sub-Unidade Orçamentária:	2.06.1 - Fundo Municipal de Assistência Social						
Função:	08 - Assistência Social						
Sub-Função:	241 - Assistência ao Idoso						
Projeto/Atividade:	Construção do Centro de Convivência para Idosos						
Objetivo:	Com a construção dessa unidade de assistência, daremos boas condições de atendimento aos idosos.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura na assistência ao idoso	Centro	P	I	-	R$ 180.000	R$ 180.000	-
Meta Física:	Centro	-	-	-	½	½	-
Projeto/Atividade:	Programa de Proteção Social Básica ao Idoso (PSB Idoso)						
Objetivo:	Através de parceria com o Ministério da Assistência Social, promoveremos a manutenção de programas assistenciais aos idosos, incluindo a aquisição de alimentos, materiais de higiene, atividades de lazer e a contratação de monitores.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura ao Programa	Vb	A	C	R$ 18.400	R$ 20.000	R$ 22.500	R$ 25.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente						
Objetivo:	Com a aquisição de equipamentos que servirão ao Órgão Gestor da Assistência como também as unidades de assistência terão melhores condições de funcionamento das ações.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura do Órgão Gestor e das unidades de assistência	Unid	P	C	R$ 1.500	R$ 1.500	R$ 1.500	R$ 1.500
Meta Física:	Unid	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Manutenção do Conselho do Idoso						
Objetivo:	Iremos firmar parceria com esse Conselho, visando propiciar ações de proteção ao idoso						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura ao Conselho	Vb	A	C	R$ 4.000	R$ 4.000	R$ 4.000	R$ 4.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Sub-total da Unidade Orçamentária/em Real	-	-	-	R$ 23.900	R$ 205.500	R$ 208.000	R$ 30.500
Anexo IX/B: Programas Finalísticos							
R$ 1,00							
Unidade Orçamentária:	2.06 - Secretaria Municipal de Habitação e Assistência Social						
Sub-Unidade Orçamentária:	2.06.1 - Fundo Municipal de Assistência Social						
Função:	08 - Assistência Social						
Sub-Função:	242 - Assistência ao Portador de Deficiência						
Projeto/Atividade:	Manutenção ao Programa de Assistência ao Portador de Deficiência						
Objetivo:	Através de parceria com o Ministério de Desenvolvimento Social, promoveremos a manutenção de programas assistenciais aos deficientes, incluindo a aquisição de alimentos, materiais de higiene, desenvolvimento de atividades de recuperação, atividades de lazer, inclusive com e a contratação de monitores.						
Descrição da Ação	Unidade	Projeto/	Contínua	2014	2015	2016	2017

	Medida	Atividade	Intercalada				
Infraestrutura ao Programa	Vb	A	C	R$ 35.000	R$ 40.000	R$ 45.000	R$ 50.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Sub-total da Unidade Orçamentária/em Real	-	-	-	R$ 35.000	R$ 40.000	R$ 45.000	R$ 50.000
Anexo IX/C: Programas Finalísticos							
R$ 1,00							
Unidade Orçamentária:	2.06 - Secretaria Municipal de Habitação e Assistência Social						
Sub-Unidade Orçamentária:	2.06.1 - Fundo Municipal de Assistência Social						
Função:	08 – Assistência Social						
Sub-Função:	243 - Assistência à Criança e ao Adolescente						
Projeto/Atividade:	Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – Crianças e adolescentes de 06 a 15 anos						
Objetivo:	Assegurar espaços de convívio familiar e comunitário e o desenvolvimento de relações de afetividade e sociabilidade; valorizar a cultura de famílias e comunidades locais pelo resgate de suas culturas e a promoção de vivências lúdicas; Desenvolver o sentimento de pertença e de identidade promover a socialização e convivência comunitária para crianças e adolescentes de 06 a 15 anos.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura ao Programa	Vb	A	C	R$ 67.000	R$ 70.000	R$ 72.000	R$ 74.000
Meta Física:	vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – Adolescentes de 15 a 17 anos						
Objetivo:	Assegurar espaços de convívio familiar e comunitário e o desenvolvimento de relações de afetividade e sociabilidade; valorizar a cultura de famílias e comunidades locais pelo resgate de suas culturas e a promoção de vivências lúdicas; Desenvolver o sentimento de pertença e de identidade promover a socialização e convivência comunitária para jovens de 15 a 17 anos.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura ao Programa	Vb	A	C	R$ 62.000	R$ 64.000	R$ 66.000	R$ 68.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Manutenção do Programa de Enfretamento à Violência Sexual						
Objetivo:	Através dessa ação, iremos desenvolver meios de combater a violência sexual à criança e ao adolescente, e ainda garantindo meios de ressocialização da pessoa violentada.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Ações de combate à violência sexual	Vb	A	C	R$ 27.000	R$ 28.000	R$ 29.000	R$ 30.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Realização de Concurso Público para os Trabalhadores da Politica da Assistência Social						
Objetivo:	Promoção de Concurso Público para adequação da Legislação da NOB/RH- SUAS						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura ao Programa	Vb	A	I	-	R$ 31.000	-	-
Meta Física:	Vb	-	-	-	01	-	-
Projeto/Atividade:	Apoio ao Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família – PAIF						
Objetivo:	Assegurar o apoio ao PAIF para que a equipe tenha um maior desenvolvimento nas suas atividades.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Apoio ao PAIF	Vb	A	C	R$ 44.000	R$ 45.000	R$ 46.000	R$ 47.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Criação do Programa "Vigilância Sócio Assistencial"						
Objetivo:	Com a criação desse serviço favorece o planejamento, monitoramento e avalição das ações.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura na unidade de assistência	Unid	A	C	R$ 15.000	R$ 15.000	R$ 15.000	R$ 15.000
Meta Física:	Unid	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Apoio ao Fundo da Infância e do Adolescente						
Objetivo:	Assegurar a realização de ações à infância e ao adolescente, principalmente no tocante à formação, ao lazer, à cultura, entre outras atividades. Essas ações, também poderão ser efetivadas através de parcerias com a iniciativa privada.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Apoio ao FIA	Vb	A	C	R$ 40.000	R$ 40.000	R$ 40.000	R$ 40.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Manutenção dos Conselhos – CMAS e de Direitos da Criança e do Adolescente						
Objetivo:	Iremos firmar parceria com esses Conselhos, visando propiciar ações de proteção à criança e ao adolescente, inclusive a capacitação dos conselheiros						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura ao Conselho	Vb	A	C	R$ 8.000	R$ 8.000	R$ 8.000	R$ 8.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Manutenção do Conselho Tutelar da Criança e do Adolescente						
Objetivo:	Iremos firmar parceria com as instituições sociais e o Conselho Tutelar, visando propiciar ações de proteção à criança e ao adolescente. Nessa ação, está prevista a manutenção das atividades do Conselho, bem como sua capacitação						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura ao Conselho	Vb	A	C	R$ 65.000	R$ 75.000	R$ 85.000	R$ 95.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Sub-total da Unidade Orçamentária/em real	-	-	-	R$ 328.000	R$ 376.000	R$ 361.000	R$ 377.000
Anexo IX/D: Programas Finalísticos							
							R$ 1,00
Unidade Orçamentária:	2.06 - Secretaria Municipal de Habitação e Assistência Social						
Sub-Unidade Orçamentária:	2.06.1 - Fundo Municipal de Assistência Social						
Função:	08 - Assistência Social						
Sub-Função:	244 - Assistência Comunitária						
Projeto/Atividade:	Construção da Sede do CRAS						
Objetivo:	Com a construção desse prédio temos instalações adequadas para o atendimento ao público alvo que necessita de orientação dessa unidade de assistência social.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura do CRAS	Unid	P	I	-	-	R$ 180.000	-
Meta Física:	Unid	-	-	-	-	01	-

Projeto/Atividade:	Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social						
Objetivo:	Assegurar a manutenção da Secretaria, através da Unidade Orçamentária "Fundo Municipal de Assistência Social", com suas atividades precípuas, inclusive com o pagamento de salários de servidores. Também planejamos a informatização dos serviços administrativos da Secretaria Municipal. Nessa área, também teremos a assistência à famílias, seja através de doações de bens ou ajuda financeira.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Manutenção do FMAS	Vb	A	C	R$ 760.000	R$ 880.000	R$ 980.000	R$ 1.050.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Incentivo a parcerias com associações comunitárias						
Objetivo:	Assegurar o apoio as Associações, incentivando a prática do associativismo e o trabalho coletivo.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Melhoria na infraestrutura da assistência	Unid	A	C	R$ 30.000	R$ 30.000	R$ 30.000	R$ 30.000
Meta Física:	Unid	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Apoio ao Conselho Municipal da Assistência Social						
Objetivo:	Assegurar o apoio e funcionamento do Conselho Municipal, permitindo a plena participação comunitária nas atividades do Conselho.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Apoio ao Conselho Municipal	Vb	A	C	R$ 5.000	R$ 5.000	R$ 5.000	R$ 5.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Criação do Programa Balcão de Ferramentas						
Objetivo:	Assegurar a Inclusão Produtiva através do incentivo financeiro para o empreendedor iniciar suas atividades.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Apoio ao Programa	Vb	A	C	R$ 20.000	R$ 21.000	R$ 22.000	R$ 23.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Aquisição de Imóveis						
Objetivo:	Para ampliar a infraestrutura na área da assistência social, teremos que contar com imóveis para edificação desses espaços.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura à assistência	Imóvel	P	I	-	R$ 60.000	R$ 60.000	-
Meta Física:	Imóvel	-	-	-	01	01	-
Projeto/Atividade:	Aquisição de Veículo e Outros Equipamentos						
Objetivo:	Com a aquisição de veículo e outros equipamentos, inclusive de informática, voltados aos programas e ações do Fundo Municipal de Assistência Social, teremos melhores condições de supervisionar as ações administrativas da área						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura do FMAS	Vb	P	C	R$ 15.000	R$ 40.000	R$ 15.000	R$ 15.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01 – veículo	01	01
Projeto/Atividade:	Manutenção do CRAS/Centro de Referência da Assistência Social						
Objetivo:	Com a manutenção dessa Ação, inclusive com a criação de videoteca, biblioteca e a sua informatização, teremos melhores condições de assistir às famílias cadastradas no Programa, criando também, novos cursos de geração e renda para as mães cadastradas.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Promoção de atividades sociais	Vb	A	C	R$ 210.000	R$ 220.000	R$ 230.000	R$ 240.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Manutenção dos Programas IGD/SUAS e IGD/PBF						
Objetivo:	Com a manutenção desses Programas, iremos permitir a gestão descentralizada do Programa Bolsa Família, permitindo a sua manutenção de forma favorável, e principalmente, a realização de atividades de geração de renda e emprego para com as famílias integrantes da ação, bem como, o desenvolvimento do CRAS aumentado o IDCRAS.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Promoção de atividades sociais	Vb	A	C	R$ 200.000	R$ 200.000	R$ 200.000	R$ 200.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Manutenção do Curso de Qualificação Profissional/PRONATEC						
Objetivo:	Promover curso de qualificação profissional favorecendo a inclusão produtiva em parceria com o MDS/ACESSUAS						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Apoio ao Programa	Vb	A	C	R$ 20.000	R$ 21.000	R$ 22.000	R$ 23.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Manutenção do Programa de Garantia aos Benefícios Eventuais						
Objetivo:	Com a manutenção desse Programa, iremos garantir a assistência social aos mais necessitados.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Melhoria na infraestrutura da assistência	Vb	A	C	R$ 130.000	R$ 150.000	R$ 180.000	R$ 220.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Sub-total da Unidade Orçamentária/em real	-	-	-	R$ 1.390.000	R$ 1.627.000	R$ 1.924.000	R$ 1.806.000
Anexo IX/E: Programas Finalísticos							
							R$ 1,00
Unidade Orçamentária:	2.06 - Secretaria Municipal de Habitação e Assistência Social						
Sub-Unidade Orçamentária:	2.06.1 - Fundo Municipal de Assistência Social						
Função:	16 – Habitação						
Sub-Função:	482 - Habitação Urbana						

Projeto/Atividade:	Construção, Reconstrução e Melhorias de Unidades Habitacionais						
Objetivo:	Com a construção de novas unidades, reduziremos o déficit habitacional do município. Com a reconstrução e a melhoria de outras unidades, daremos condições dignas de moradias à famílias que moram em condições desfavoráveis.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Construção, reconstrução e melhoria de casas populares	Unid	P	C	R$ 700.000	R$ 700.000	R$ 700.000	R$ 700.000
Meta Física:	Unid	-	-	32	32	32	32
Projeto/Atividade:	Aquisição de Imóveis						
Objetivo:	Com a aquisição de imóveis, poderemos edificar a sede de unidade de assistência, aprimorando os trabalhos assistenciais no município						

Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Aquisição de Imóveis	Imóvel	P	C	R$ 60.000	R$ 60.000	R$ 60.000	R$ 60.000
Meta Física:	Imóvel	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Recuperação de Unidades Habitacionais através de doação de materiais e ajuda						
Objetivo:	Com a doação de materiais e ajudas à famílias carentes, poderemos incrementar o projeto de melhoria habitacional.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Apoio à famílias carentes	Família	A	C	R$ 150.000	R$ 150.000	R$ 150.000	R$ 150.000
Meta Física:	Família	-	-	300	300	300	300
Projeto/Atividade:	Manutenção do Setor de Habitação						
Objetivo:	Com a manutenção desse Setor, inclusive com o apoio da assistência social, iremos assistir famílias carentes que não possuem casa própria.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Promoção de atividades sociais	Vb	A	C	R$ 45.000	R$ 45.000	R$ 45.000	R$ 45.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Sub-total da Unidade Orçamentária/em Real	-	-	-	R$ 955.000	R$ 955.000	R$ 955.000	R$ 955.000
Total da Unidade Orçamentária/em Real	-	-	-	R$ 2.731.900	R$ 3.203.500	R$ 3.493.000	R$ 3.218.500
Local/Data:			Vera Cruz/RN, em 15 de outubro de 2013.				
Nome do Responsável/Cargo:			João Paulo Pinho Cabral/Prefeito				
Assinatura:							
Poder: Poder Executivo			Plano Plurianual de Investimentos/PPA				
Órgão: Prefeitura Municipal de Vera Cruz			Período: 2014 a 2017				
Anexo X/A: Programas Finalísticos							R$ 1,00
Unidade Orçamentária:	2.07 - Secretaria Municipal de Obras, Urbanismo e Transportes						
Função:	15 – Urbanismo						
Sub-Função:	451 - Infraestrutura Urbana						
Projeto/Atividade:	Manutenção da Secretaria Municipal de Obras, Urbanismo e Transportes						
Objetivo:	Assegurar a manutenção da Secretaria Municipal, inclusive com o pagamento de salários de servidores, encargos trabalhistas e a capacitação de servidores.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Manutenção do Setor	Vb	A	C	R$ 1.450.000	R$ 1.700.000	R$ 1.958.000	R$ 2.250.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Construção e Reconstrução de Pavimentação de Ruas e Avenidas						
Objetivo:	Pavimentar ruas e avenidas, com paralelo e asfalto, oferecendo condições de trafegar						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Pavimentação de ruas e avenidas	M2	P	C	R$ 500.000	R$ 500.000	R$ 500.000	R$ 500.000
Meta Física:	M2	-	-	18.000	18.000	18.000	18.000
Projeto/Atividade:	Construção e Reforma de Praças						
Objetivo:	Construir novas praças e reformar outras já existentes, iremos oferecer à população bons espaços para recreação e lazer						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura urbana	Unid	P	C	R$ 50.000	R$ 250.000	R$ 50.000	R$ 250.000
Meta Física:	Unid	-	-	01 – reforma	01 - construção	01 – reforma	01 - construção
Projeto/Atividade:	Conservação da Estrutura de Próprios Públicos						
Objetivo:	Através dessa ação iremos manter a estrutura física existente, com a possibilidade de ampliá-la.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura urbana	Unid	P	C	R$ 80.000	R$ 80.000	R$ 80.000	R$ 80.000
Meta Física:	Unid	-	-	02	02	02	02
Projeto/Atividade:	Construção da Destinação Final de Lixo						
Objetivo:	Com a construção desse espaço, inclusive com a aquisição de área específica para essa finalidade, estaremos garantindo o acúmulo do lixo produzido no nosso Município, em condições favoráveis ao meio ambiente.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura urbana	Vb	P	I	-	R$ 200.000	-	-
Meta Física:	Vb	-	-	-	01	-	-
Projeto/Atividade:	Construção e Ampliação de Cemitério						
Objetivo:	Com a infraestrutura nesses espaços, iremos permitir a acomodação dos sepultamentos de nossos cidadãos.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura urbana	Cemit	P	I	R$ 140.000	R$ 60.000	-	-
Meta Física:	Cemit	-	-	01 – construção	01 – ampliação	-	-
Projeto/Atividade:	Aquisição de Imóveis						
Objetivo:	Com a aquisição de imóveis, poderemos edificar prédios e espaços públicos na área do urbanismo, aprimorando os trabalhos precípuos no município.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Aquisição de Imóveis	Imóvel	P	I	R$ 60.000	-	R$ 60.000	-
Meta Física:	Imóvel	-	-	01	-	01	-
Projeto/Atividade:	Aquisição de Veículos e Outros Equipamentos						
Objetivo:	Propiciar o deslocamento de servidores da Secretaria, aperfeiçoando as atividades precípuas da administração, bem como dotá-la da estrutura necessária para suas atribuições.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Aquisição de veículos e outros equipamentos	Vb	P	C	R$ 40.000	R$ 45.000	R$ 120.000	R$ 45.000
Meta Física:	Vb	-	-	01 – veículo	01	01 – utilitário	01
Projeto/Atividade:	Construção de Calçadas e Passeios Públicos						
Objetivo:	Com a construção desses acessos e espaços iremos garantir melhores condições de tráfego e pessoas, bem com a disponibilização de área para caminhada						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura de Passeio	Vb	P	I	R$ 180.000	-	R$ 180.000	-
Meta Física:	Vb	-	-	01	-	01	-
Projeto/Atividade:	Manutenção e Ampliação da Rede Pública de Energia						
Objetivo:	Manter e ampliação com modernização a rede pública de energia elétrica, expandindo a rede às comunidades rurais não eletrificadas. Também, estão inclusas nessa ação o pagamento das						

	despesas com o fornecimento de energia pública, bem como a amortização da dívida existente.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura na rede pública de energia	Vb	A	C	R$ 280.000	R$ 300.000	R$ 320.000	R$ 340.000
Meta Física:	VB	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Urbanização de Canteiros, Vias e Logradouros						
Objetivo:	Com a manutenção desses espaços iremos garantir o melhor aproveitamento do uso dessas áreas.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura nas áreas públicas	Vb	A	C	R$ 38.000	R$ 40.000	R$ 42.000	R$ 44.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Adequação da Feira Livre						
Objetivo:	A adequação desse espaço compreenderá a reordenação e padronização das bancas, com cobertura e banheiros públicos.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura na feira livre	Unid	P	I	-	-	R$ 160.000	-
Meta Física:	Unid	-	-	-	-	01	-
Sub-total da Unidade Orçamentária/em Real	-	-	-	R$ 2.818.000	R$ 3.175.000	R$ 3.470.000	R$ 3.509.000
Anexo X/B: Programas Finalísticos							R$ 1,00
Unidade Orçamentária:	2.07 - Secretaria Municipal de Obras, Urbanismo e Transportes						
Função:	26 – Transporte						
Sub-Função:	782 - Transporte Rodoviário						
Projeto/Atividade:	Manutenção do Setor de Transportes						
Objetivo:	Assegurar a manutenção do Setor, quando serão garantidos recursos nas ações de geração de renda e emprego.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Manutenção do Setor	Vb	A	C	R$ 185.000	R$ 200.000	R$ 215.000	R$ 225.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Melhoramento da Infraestrutura das Estradas						
Objetivo:	Com a recuperação das estradas vicinais (piçarra) construções de bueiras, passagens molhadas, mata-burros, poderemos oferecer melhores condições de tráfego e segurança aos veículos e seus passageiros						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura em estradas	Km	P	C	R$ 200.000	R$ 220.000	R$ 240.000	R$ 260.000
Meta Física:	Km	-	-	25	25	25	25
Projeto/Atividade:	Construção de Abrigos Rodoviários						
Objetivo:	Com a construção desses espaços, iremos oferecer uma melhor estrutura para quem necessita de transporte coletivo						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura no transporte rodoviário	Abrigo	P	C	R$ 30.000	R$ 30.000	R$ 30.000	R$ 30.000
Meta Física:	Abrigo	-	-	06	06	06	06
Projeto/Atividade:	Construção do Terminal Rodoviário						
Objetivo:	Com a construção desse Terminal, iremos permitir o atendimento adequado e com conforto, aqueles que necessitam do transporte coletivo intermunicipal.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura no Terminal	Terminal	P	I	-	R$ 200.000	R$ 200.000	-
Meta Física:	Terminal	-	-	-	½	½	-
Projeto/Atividade:	Sinalização de Ruas, Avenidas e Logradouros						
Objetivo:	Com a sinalização de ruas, avenidas e logradouros déramos melhores condições de tráfego e acesso às ruas e espaços públicos locais						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura na sinalização	Placas	P	C	R$ 35.000	R$ 35.000	R$ 35.000	R$ 35.000
Meta Física:	Placas	-	-	100	100	100	100
Projeto/Atividade:	Construção de Garagem Pública						
Objetivo:	Com a construção desse espaço, iremos garantir a guarda dos veículos oficiais, quando não estiverem em atividade.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura na guarda do transporte	Garagem	P	I	-	R$ 180.000	-	-
Meta Física:	Garagem	-	-	-	01	-	-
Projeto/Atividade:	Aquisição de Imóveis						
Objetivo:	Com a aquisição de imóveis, iremos garantir a ampliação a estrutura pública necessária.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura na Secretaria	Vb	P	I	-	R$ 80.000	R$ 80.000	-
Meta Física:	Vb	-	-	-	01	01	-
Sub-total da Unidade Orçamentária/em Real	-	-	-	R$ 450.000	R$ 945.000	R$ 800.000	R$ 550.000
Total da Unidade Orçamentária/em Real	-	-	-	R$ 3.268.000	R$ 4.120.000	R$ 4.270.000	R$ 4.059.000
Local/Data:			Vera Cruz/RN, em 15 de outubro de 2013.				
Nome do Responsável/Cargo:			João Paulo Pinho Cabral/Prefeito				
Assinatura:							
Poder: Poder Executivo			Plano Plurianual de Investimentos/PPA				
Órgão: Prefeitura Municipal de Vera Cruz			Período: 2014 a 2017				
Anexo XI: Programas Finalísticos							R$ 1,00
Unidade Orçamentária:	2.08 - Secretaria Municipal de Agricultura						
Função:	20 – Agricultura						
Sub-Função:	605 – Abastecimento						
Projeto/Atividade:	Manutenção da Secretaria Municipal de Agricultura						
Objetivo:	Assegurar a manutenção da Secretaria, quando serão garantidos recursos nas ações de atendimento ao pequeno agricultor, inclusive com a aração de terras de pequenos agricultores, com a doação de sementes e vacinação de animais.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Manutenção da Secretaria	Vb	A	C	R$ 295.000	R$ 320.000	R$ 350.000	R$ 380.000
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	01	01
Projeto/Atividade:	Aquisição de Equipamentos de Produção						
Objetivo:	Para o programa de apoio aos agricultores e produtores rurais haverá necessidade da aquisição de tratores com os implementos de produção.						

Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Aquisição de tratores e equipamentos	Trator	P	I	-	R$ 130.000	R$ 130.000	-
Meta Física:	Trator	-	-	-	01 – trator	01 – trator	-
Projeto/Atividade:	Construção de Parque de Exposição de Animais						
Objetivo:	Com esse espaço, poderemos criar oportunidades de venda e compra de animais.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura ao comerciante	Parque	P	I	-	-	-	R$ 250.000
Meta Física:	Parque	-	-	-	-	-	01
Projeto/Atividade:	Construção de Galpão para Implantação do Programa de Avicultura						
Objetivo:	Com esse Programa, iremos propiciar o desenvolvimento de nova cultura comercial no nosso município, gerando emprego e renda.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura ao avicultor	Galpão	P	I	-	-	R$ 150.000	R$ 150.000
Meta Física:	Galpão	-	-	-	-	½	½
Projeto/Atividade:	Reforma e Ampliação do Matadouro						
Objetivo:	Com a reforma e ampliação do matadouro viabilizaremos um espaço com a higiene necessária, para o abate de animais, permitindo o consumo de carne em condições adequadas.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura no abate de animais	Matad	P	I	R$ 180.000	R$ 180.000	-	-
Meta Física:	Matad	-	-	½	½	-	-
Projeto/Atividade:	Aquisição de Imóveis						
Objetivo:	Para ampliar a infraestrutura na agricultura, teremos que contar com imóveis para edificação desses espaços.						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura a agricultura	Imóvel	P	I	-	R$ 60.000	R$ 60.000	-
Meta Física:	Imóvel	-	-	-	01	01	-
Projeto/Atividade:	Programa de Corte de Terra de pequenos agricultores						
Objetivo:	Iremos com esse projeto, viabilizar o corte de terra de pequenos agricultores locais, permitindo a cultura de subsistência						
Descrição da Ação	Unidade Medida	Projeto/ Atividade	Contínua Intercalada	2014	2015	2016	2017
Infraestrutura a agricultura familiar	Vb	P	I	R$ 140.000	R$ 160.000	-	-
Meta Física:	Vb	-	-	01	01	-	-
Total da Unidade Orçamentária/em real	-	-	-	R$ 615.000	R$ 850.000	R$ 690.000	R$ 780.000
Local/Data:			Vera Cruz/RN, em 15 de outubro de 2013.				
Nome do Responsável/Cargo:			João Paulo Pinho Cabral/Prefeito				
Assinatura:							

Poder: Poder Executivo	Plano Plurianual de Investimentos/PPA
Órgão: Prefeitura Municipal de Vera Cruz	Período: 2014 a 2017
Anexo XII: Quadro Resumo das Ações de Governo para 2014	
Especificação do Projeto/Atividade	Valor Orçado / 2014
Unidade: 1.01 - Câmara Municipal	
Transferências para o Poder Legislativo	R$ 1.047.000,00
Sub-total	R$ 1.047.000,00
Especificação do Projeto/Atividade	Valor Orçado / 2014
Unidade: 2.01 – Gabinete do Prefeito	
Manutenção do Gabinete do Prefeito	R$ 425.000,00
Aquisição de Equipamentos e Material Permanente	R$ 5.000,00
Sub-total	R$ 430.000,00
Especificação do Projeto/Atividade	Valor Orçado / 2014
Unidade: 2.01 – Gabinete do Prefeito	
Manutenção da Assessoria Jurídica Municipal	R$ 54.000,00
Aquisição de Equipamentos e Material Permanente	R$ 5.000,00
Sub-total	R$ 59.000,00
Especificação do Projeto/Atividade	Valor Orçado / 2014
Unidade: 2.01 – Gabinete do Prefeito	
Manutenção da Controladoria Municipal	R$ 82.000,00
Aquisição de Equipamentos e Material Permanente	R$ 5.000,00
Sub-total	R$ 87.000,00
Especificação do Projeto/Atividade	Valor Orçado / 2014
Unidade: 2.02 - Secretaria Municipal de Administração e Finanças	
Manutenção da Secretaria Municipal de Administração e Finanças	R$ 1.450.000,00
Manter o Setor de Arquivo, Patrimônio e Almoxarifado	R$ 35.000,00
Aquisição de Equipamentos e Material Permanente	R$ 30.000,00
Contribuição à AMALP	R$ 40.000,00
Contribuição à FEMURN	R$ 7.000,00
Contribuição à CNM	R$ 7.000,00
Instalação do Centro Administrativo	R$ 100.000,00
Contribuição à formação do PASEP	R$ 160.000,00
Sub-total	R$ 1.829.000,00
Especificação do Projeto/Atividade	Valor Orçado / 2014
Unidade: 2.02 - Secretaria Municipal de Administração e Finanças	
Amortização da Dívida junto ao INSS e FGTS	R$ 550.000,00
Amortização dos Precatórios Trabalhistas	R$ 240.000,00
Amortização da Dívida junto ao PASEP	R$ 140.000,00
Sub-total	R$ 930.000,00
Especificação do Projeto/Atividade	Valor Orçado / 2014
Unidade: 2.03 - Secretaria Municipal de Educação e Desportos	
Manutenção do Setor do Ensino Fundamental	R$ 6.800.000,00
Apoio aos Conselhos Municipais de Educação, do Fundeb e da Merenda Escolar	R$ 5.000,00
Manutenção do Programa da Alimentação Escolar	R$ 120.000,00
Construção, Ampliação e Reforma de Escolas	R$ 500.000,00
Aquisição de Veículos e Outros Equipamentos e Material Permanente	R$ 80.000,00
Construção e/ou Adequação de Bibliotecas	R$ 80.000,00
Aquisição de Imóveis	R$ 60.000,00

Construção e Reforma de Quadras de Esportes	R$ 240.000,00
Instalação de Salas de Informática	R$ 60.000,00
Fortalecimento do Programa “Saúde na Escola”	R$ 25.000,00
Manutenção do Programa de Fardamento e Kit Escolar	R$ 120.000,00
Manutenção do Programa de Transporte Escolar	R$ 450.000,00
Sub-total	R$ 8.540.000,00
Especificação do Projeto/Atividade	Valor Orçado / 2014
Unidade: 2.03 - Secretaria Municipal de Educação e Desportos	
Manutenção do Setor do Ensino Infantil	R$ 980.000,00
Manutenção do Programa da Merenda Escolar	R$ 80.000,00
Sub-total	R$ 1.060.000,00
Especificação do Projeto/Atividade	Valor Orçado / 2014
Unidade: 2.03 - Secretaria Municipal de Educação e Desportos	
Manutenção do Setor do Ensino Especial	R$ 30.000,00
Sub-total	R$ 30.000,00
Especificação do Projeto/Atividade	Valor Orçado / 2014
Unidade: 2.03 - Secretaria Municipal de Educação e Desportos	
Manutenção do Setor do Ensino de Jovens e Adultos	R$ 208.000,00
Manutenção do Programa da Merenda Escolar	R$ 80.000,00
Sub-total	R$ 288.000,00
Especificação do Projeto/Atividade	Valor Orçado / 2014
Unidade: 2.03 - Secretaria Municipal de Educação e Desportos	
Manutenção do Setor do Desporto	R$ 65.000,00
Promoção de Eventos Esportivos	R$ 40.000,00
Construção e Reforma de Quadras Poliesportivas	R$ 80.000,00
Aquisição de Equipamentos e Material Permanente	R$ 6.000,00
Sub-total	R$ 191.000,00
Especificação do Projeto/Atividade	Valor Orçado / 2014
Unidade: 2.04 - Secretaria Municipal de Cultura, Turismo e Meio Ambiente	
Manutenção do Setor de Cultura	R$ 95.000,00
Promoção de Eventos Culturais	R$ 180.000,00
Aquisição de Equipamentos e Material Permanente	R$ 5.000,00
Sub-total	R$ 280.000,00
Especificação do Projeto/Atividade	Valor Orçado / 2014
Unidade: 2.04 - Secretaria Municipal de Cultura, Turismo e Meio Ambiente	
Manutenção do Setor de Turismo	R$ 45.000,00
Logística Turística para Agentes locais	R$ 8.000,00
Aquisição de Equipamentos e Material Permanente	R$ 2.000,00
Sub-total	R$ 55.000,00
Especificação do Projeto/Atividade	Valor Orçado / 2014
Unidade: 2.04 - Secretaria Municipal de Cultura, Turismo e Meio Ambiente	
Manutenção do Setor de Meio Ambiente	R$ 43.500,00
Perfuração e Instalação de Poços Tubulares	R$ 45.000,00
Ampliação do Sistema de Abastecimento de água	R$ 140.000,00
Desassoreamento das Lagoas	R$ 60.000,00
Recuperar as APPs/Áreas de Preservação Permanente	R$ 80.000,00
Sub-total	R$ 368.500,00
Especificação do Projeto/Atividade	Valor Orçado / 2014
Unidade: 2.05 – Secretaria Municipal de Saúde	
Manutenção do Fundo Municipal de Saúde	R$ 3.120.000,00
Manutenção do Programa “Saúde do Escolar”	R$ 62.000,00
Implantação e Manutenção da Estratégia “Saúde da Família”	R$ 610.000,00
Manutenção da Estratégia “Saúde Bucal”	R$ 305.000,00
Manutenção do Programa de Atenção Básica	R$ 120.000,00
Manutenção do Programa de Agentes Comunitários de Saúde	R$ 360.000,00
Manutenção da Farmácia Básica	R$ 140.000,00
Manutenção do Programa de Vigilância Epidemiológica e Controle de Doenças	R$ 94.500,00
Manutenção do Programa de Vigilância Sanitária	R$ 4.500,00
Manutenção do NASF – Núcleo de Apoio à Saúde da Família	R$ 160.000,00
Sub-total	R$ 4.976.000,00
Especificação do Projeto/Atividade	Valor Orçado / 2014
Unidade: 2.05 – Secretaria Municipal de Saúde	
Manutenção das Ações de Média e Alta Complexidades	R$ 310.000,00
Sub-total	R$ 310.000,00
Especificação do Projeto/Atividade	Valor Orçado / 2014
Unidade: 2.05 – Secretaria Municipal de Saúde	
Construção, Reforma e Ampliação de Unidades de Saúde	R$ 180.000,00
Aquisição de Veículos e Unidade Móvel Médico Odontológica	R$ 200.000,00
Aquisição de Equipamentos e Material Permanente	R$ 60.000,00
Manutenção do Centro de Especialidades Médicas	R$ 80.000,00
Manutenção do Laboratório Regional de Prótese Dentária	R$ 60.000,00
Estruturação e Modernização da Sala de Vacinas	R$ 25.000,00
Apoio ao Conselho Municipal de Saúde	R$ 8.000,00
Transferências de recursos a Prestadores de Serviços	R$ 80.000,00
Manutenção e Ampliação dos Programas “Polos de Academia de Saúde”	R$ 90.000,00
Sub-total	R$ 783.000,00
Especificação do Projeto/Atividade	Valor Orçado / 2014
Unidade: 2.05 – Secretaria Municipal de Saúde	
Manutenção do Setor de Saneamento	R$ 105.000,00
Ampliação do Sistema de Saneamento Básico	R$ 180.000,00
Construção de Unidades Sanitárias	R$ 120.000,00
Sub-total	R$ 405.000,00
Especificação do Projeto/Atividade	Valor Orçado / 2014
Unidade: 2.06 - Secretaria Municipal de Habitação e Assistência Social	
Programa de Proteção Social Básica ao Idoso (PSB Idoso)	R$ 18.400,00
Aquisição de Equipamentos e Material Permanente	R$ 1.500,00
Manutenção do Conselho do Idoso	R$ 4.000,00
Sub-total	R$ 23.900,00
Especificação do Projeto/Atividade	Valor Orçado / 2014
Unidade: 2.06 - Secretaria Municipal de Habitação e Assistência Social	

Manutenção ao Programa de Assistência ao Portador de Deficiência	R$ 35.000,00
Sub-total	R$ 35.000,00
Especificação do Projeto/Atividade	Valor Orçado / 2014
Unidade: 2.06 - Secretaria Municipal de Habitação e Assistência Social	
Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – Crianças e adolescentes de 06 a 15 anos	R$ 67.000,00
Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – Adolescentes de 15 a 17 anos	R$ 62.000,00
Manutenção do Programa de Enfretamento à Violência Sexual	R$ 27.000,00
Apoio ao Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família – PAIF	R$ 44.000,00
Criação do Programa "Vigilância Sócio Assistencial"	R$ 15.000,00
Apoio ao Fundo da Infância e do Adolescente	R$ 40.000,00
Manutenção dos Conselhos – CMAS e de Direitos da Criança e do Adolescente	R$ 8.000,00
Manutenção do Conselho Tutelar da Criança e do Adolescente	R$ 65.000,00
Sub-total	R$ 328.000,00
Especificação do Projeto/Atividade	Valor Orçado / 2014
Unidade: 2.06 - Secretaria Municipal de Habitação e Assistência Social	
Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social	R$ 760.000,00
Incentivo a parcerias com associações comunitárias	R$ 30.000,00
Apoio ao Conselho Municipal da Assistência Social	R$ 5.000,00
Criação do Programa Balcão de Ferramentas	R$ 20.000,00
Aquisição de Veículo e Outros Equipamentos	R$ 15.000,00
Manutenção do CRAS/Centro de Referência da Assistência Social	R$ 210.000,00
Manutenção dos Programas IGD/SUAS e IGD/PBF	R$ 200.000,00
Manutenção do Curso de Qualificação Profissional/PRONATEC	R$ 20.000,00
Manutenção do Programa de Garantia aos Beneficios Eventuais	R$ 130.000,000
Sub-total	R$ 1.390.000,00
Especificação do Projeto/Atividade	Valor Orçado / 2014
Unidade: 2.06 - Secretaria Municipal de Habitação e Assistência Social	
Construção, Reconstrução e Melhorias de Unidades Habitacionais	R$ 700.000,00
Aquisição de Imóveis	R$ 60.000,00
Recuperação de Unidades Habitacionais através de doação de materiais e ajuda	R$ 150.000,00
Manutenção do Setor de Habitação	R$ 45.000,00
Sub-total	R$ 955.000,00
Especificação do Projeto/Atividade	Valor Orçado / 2014
Unidade: 2.07 - Secretaria Municipal de Obras, Urbanismo e Transportes	
Manutenção da Secretaria Municipal de Obras, Urbanismo e Transportes	R$ 1.450.000,00
Construção e Reconstrução de Pavimentação de Ruas e Avenidas	R$ 500.000,00
Construção e Reforma de Praças	R$ 50.000,00
Conservação da Estrutura de Próprios Públicos	R$ 80.000,00
Construção e Ampliação de Cemitério	R$ 140.000,00
Aquisição de Imóveis	R$ 60.000,00
Aquisição de Veículos e Outros Equipamentos	R$ 40.000,00
Construção de Calçadas e Passeios Públicos	R$ 180.000,00
Manutenção e Ampliação da Rede Pública de Energia	R$ 280.000,00
Urbanização de Canteiros, Vias e Logradouros	R$ 38.000,00
Sub-total	R$ 2.818.000,00
Especificação do Projeto/Atividade	Valor Orçado / 2014
Unidade: 2.07 - Secretaria Municipal de Obras, Urbanismo e Transportes	
Manutenção do Setor de Transportes	R$ 185.000,00
Melhoramento da Infraestrutura das Estradas	R$ 200.000,00
Construção de Abrigos Rodoviários	R$ 30.000,00
Sinalização de Ruas, Avenidas e Logradouros	R$ 35.000,00
Sub-total	R$ 450.000,00
Especificação do Projeto/Atividade	Valor Orçado / 2014
Unidade: 2.08 - Secretaria Municipal de Agricultura	
Manutenção da Secretaria Municipal de Agricultura	R$ 295.000,00
Reforma e Ampliação do Matadouro	R$ 180.000,00
Programa de Corte de Terra de pequenos agricultores	R$ 140.000,00
Sub-total	R$ 615.000,00
Total	R$ 28.283.400,00
Reserva de Contingência	R$ 436.600,00
Total Geral	R$ 28.720.000,00
Local/Data:	Vera Cruz/RN, em 15 de outubro de 2013.
Nome do Responsável/Cargo:	João Paulo Pinho Cabral/Prefeito
Assinatura:	

Publicado por:
José Edilson Pinheiro Borges
Código Identificador:FB370DA3

