SISTEMA GERENCIADOR DE PUBLICAÇÕES LEGAIS

DIÁRIO OFICIAL
DOS MUNICÍPIOS DO RIO GRANDE DO NORTE

FEMURN
FEDERAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO RIO GRANDE DO NORTE

Rio Grande do Norte , 04 de Fevereiro de 2026 • Diário Oficial dos Municípios do Estado do Rio Grande do Norte • ANO XVII | Nº 3723

Expediente:
Federação dos Municípios do Rio Grande do Norte – FEMURN

DIRETORIA
BIÊNIO 2025-2027.

PRESIDENTE: Anteomar Pereira da Silva - Ex- Prefeito de São Tomé/ RN

1º Vice-Presidente: JOSÉ AUGUSTO DE FREITAS RÊGO – Prefeito de Portalegre/ RN

2º Vice-Presidente: FERNANDO ANTÔNIO BEZERRA - Prefeito de Acari/ RN

3º Vice-Presidente: JUSSARA SALES DE SOUZA – Prefeita Municipal de Extremoz/ RN

4º Vice-Presidente: AUGUSTO CÉSAR EMMANUEL PINHEIRO E ALVES - Prefeito de Tangará/ RN

5º Vice-Presidente: LEONARDO TEIXEIRA DA CUNHA - Prefeito de São Miguel do Gostoso/ RN

Secretário Geral: ARTHUR RODRIGUES DO VALE - Prefeito de Governador Dix-Sept Rosado/ RN

2ª Secretária: MARINA TEODORO DA TRINDADE- Prefeita de Pedro Avelino/ RN

Tesoureiro Geral (1º Tesoureiro): CLEITOM JÁCOME DA COSTA – Prefeito de Venha Ver/RN

2º Tesoureiro: FRANCISCO ANDRÉ REGIS JÚNIOR- Prefeito de Itaú/ RN

1º Conselheira Fiscal: MARIA ELCI MAFALDO DE PAIVA FERNANDES - Prefeita de Major Sales/ RN

2º Conselheira Fiscal: MARIA ERENIR FREITAS DE LIMA- Prefeita de Maxaranguape/ RN

3º Conselheiro Fiscal: JOSÉ NILDO GALDINO- Prefeito de Lagoa de Velhos/RN

O Diário Oficial dos Municípios do Estado do Rio Grande do Norte é uma solução voltada à modernização e transparência da gestão municipal.

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO SERIDÓ ORIENTAL E TRAIRI(AMSO-TR)

ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO SERIDÓ ORIENTAL E TRAIRI - AMSO-TR
RESOLUÇÃO Nº 002, DE 08 DE JANEIRO DE 2026.

Regula o repasse dos Municípios Associados para o Exercício de 2026, a título de contribuição associativa mensal, e dá outras providências.

O Presidente da Associação dos Municípios do Seridó Oriental e Trairi – AMSO-TR, no uso de suas atribuições estatutárias resolve:
Art. 1° Fica estabelecido que os repasses das contribuições financeiras previsto no art. 35 do Estatuto Social, para a competência a partir do mês de janeiro de 2026, serão realizadas pelos Municípios filiados a AMSO-TR com obediência aos seguintes critérios:
I – Municípios com coeficiente do Fundo de Participação dos Municípios - FPM equivalente a **0,6:** valor fixo mensal de **R$ 4.121,41 (quatro mil, cento e vinte e um reais e quarenta e um centavos);**
II – Municípios com coeficiente do Fundo de Participação dos Municípios - FPM equivalente a **0,8:** valor fixo mensal de **R$ 4.396,18 (quatro mil, trezentos e noventa e seis reais e dezoito centavos)**;
III – Municípios com coeficiente do Fundo de Participação dos Municípios - FPM equivalente a **1,0:** valor fixo mensal de **R$ 4.808,32 (quatro mil, oitocentos e oito reais e trinta e dois centavos)**;
IV - Municípios com coeficiente do Fundo de Participação dos Municípios - FPM equivalente a **1,2:** valor fixo mensal de **R$ 5.769,98 (cinco mil, setecentos e sessenta e nove reais e noventa e oito centavos)**;
V – Municípios com coeficiente do Fundo de Participação dos Municípios - FPM equivalente a **1.8:** valor fixo mensal de **R$ 6.182,12 (seis mil, cento e oitenta e dois reais e doze centavos)**;
VI - Municípios com coeficiente do Fundo de Participação dos Municípios - FPM equivalente a **2.0:** valor fixo mensal de **R$ 6.869,02 (seis mil, oitocentos e sessenta e nove reais e dois centavos)**;
Parágrafo único - Os Municípios associados deverão autorizar perante suas Instituições Bancárias recebedoras dos recursos do Fundo de Participação dos Municípios - FPM débito automático dos valores descritos no presente artigo para **agência 0361-1** Conta de **n° 3.023-6,** titularidade da Associação dos Municípios do Seridó Oriental e Trairi – AMSO-TR.
Art. 2° Fica ratificado que, em virtude da ausência de reajuste nas contribuições mensais dos municípios destinados à AMSO-TR para o exercício de 2026, os valores praticados em 2025 permanecerão inalterados ao longo do exercício de 2026.
Art. 3° Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a 2º de janeiro de 2026, sendo revogadas as disposições em contrário.

Currais Novos/RN, 08 de janeiro de 2026.

CLETSON RIVALDO DE OLIVEIRA
Presidente

Publicado por:
Albanita Silva de Macedo
Código Identificador:494F4A08

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DA SERRA DE SANTANA

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DA SERRA DE SANTANA - CONISA
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA - DE N° 003/2026

O Consórcio Intermunicipal de Saneamento da Serra de Santana/RN, através da Comissão de Licitação, torna público o aviso da Contratação Direta através da **Dispensa Eletrônica** nº 003/2026, cujo objeto é **Aquisição de equipamentos de informática para atender as necessidades do CONISA,** conforme especificações descritas no termo de referência e no edital. O cadastro da proposta será até as **08h** do dia **09/02/2026,** com a fase de lances das **08h01 às 10h do mesmo dia**, sendo que o processo será realizado exclusivamente através do portal de compras públicas: www.portaldecompraspublicas.com.br. quaisquer esclarecimentos sobre o certame poderão ser solicitados de segunda a sexta-feira em dias úteis através do e-mail: licitacaoconisaln@gmail.com.

Lagoa Nova/RN, 03 de fevereiro de 2026.

JOSÉ FLÁVIO CARDOSO DA SILVA
Agente de Contratação

Publicado por:
Jose Flavio Cardoso da Silva
Código Identificador:9AAD059A

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DA SERRA DE SANTANA - CONISA
EXTRATO DO CONTRATO - DE N° 001/2026

OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de combustíveis (gasolina comum) para atender as necessidades do CONISA.

CONTRATANTE: **Consórcio Intermunicipal de Saneamento da Serra de Santana**, **CNPJ**: **08.313.923/0001-05**, com Sede Administrativa na Rua Tomaz Silveira, 459, Centro, Lagoa Nova/RN, CEP: 59.390-000.

CONTRATADO(A): POSTOS ELO III LTDA **(CNPJ:** 52.502.632/0001-57**),** com sede na Rua Joaquim Felix, Centro, Lagoa Nova/RN, CEP: 59.390-000.

VALOR GLOBAL: R$ 60.000,00 (sessenta mil reais), com o percentual de desconto de 2,60% (dois virgula sessenta por cento).

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses contados a partir de 22 de janeiro de 2026.

UNIDADE ORÇAMENTARIA: Atividade: 0101.041220001.2.001 - Manutenção do Consórcio; Classificação econômica: 33.90.30: Material de Consumo.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 14.133/2021.

DATA DA ASSINATURA: 22 de janeiro de 2026.

Lagoa Nova/RN, 22 de janeiro de 2026.

FRANCISCO MACÊDO DA SILVA
Presidente

Publicado por:
Jose Flavio Cardoso da Silva
Código Identificador:E2CD1D49

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ACARI

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 008/2026

A Comissão de Contratação do Município de Acari/RN, torna público que se encontra aberto licitação na modalidade **Dispensa Eletrônica Nº 008/2026** cujo objeto é **REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EQUIPE DE APOIO, AS FESTIVIDADES A SEREM REALIZADAS PELO MUNICÍPIO DE ACARI/RN**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste aviso e seus anexos. A disputa eletrônica se encerra às 10 (dez) horas e 01 (um) minuto do dia **10/02/2026**. O processo será realizado no Portal de Compras Públicas: www.portaldecompraspublicas.com.br. Quaisquer esclarecimentos sobre o certame poderão ser solicitados de segunda a sexta-feira em dias úteis, através do e-mail:cpl@acari.rn.gov.br.

Acari/RN, 03 de fevereiro de 2026.

JACKSON SOARES
Agente de Contratação

Publicado por:
Paulo César Rodrigues de Araújo
Código Identificador:099AE6B2

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
EXTRATO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 004/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 013/2026

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 004/2026

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DO PROJETO DE TRABALHO SOCIAL (PTS), ELABORADO PARA O MUNICÍPIO DE ACARI/RN, VISANDO O DESENVOLVIMENTO SOCIAL DAS FAMÍLIAS BENEFICIÁRIAS DAS INTERVENÇÕES HABITACIONAIS REALIZADAS NA REGIÃO CENTRAL DO MUNICÍPIO DE ACARI/RN.

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E DESENVOLVIMENTO COMUNITARIO DE ACARI/RN, ATRAVÉS DA SECRETARIA DE TRABALHO, HABITAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL, COM SEDE NA PRAÇA CIPRIANO PEREIRA, nº 04, CENTRO, ACARI/RN, CEP: 59.370-000 - CNPJ/MF: 13.549.741/0001-78.

CONTRATADO: START CONSULTORIA TECNICA LTDA, INSCRITO(A) NO CNPJ/MF SOB O Nº 14.909.605/0001-04, SEDIADO NA AVENIDA AMINTAS BARROS, 2108, LAGOA NOVA, NATAL-RN, CEP: 59.062-350.

VALOR: R$ 29.900,00 (VINTE E NOVE MIL E NOVECENTOS REAIS).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 11.08.244.0020.2063 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO, HABITAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL – SEMTHAS; ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.39.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA.; FONTE: 15000.

BASE LEGAL: ART. 75, II, DA LEI FEDERAL Nº 14.133/21.

ACARI/RN, 30 DE JANEIRO DE 2026.

ALBERTINA DA GUIA LOPES DE ARAÚJO
Secretária Municipal de Trabalho, de Habitação e de Assistência Social

Publicado por:
Paulo César Rodrigues de Araújo
Código Identificador:E4DE45E3

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
EXTRATO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 005/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 027/2026

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 005/2026

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE QUADROS BRANCOS PARA AS UNIDADES ESCOLARES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO, NO MUNICÍPIO DE ACARI/RN.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ACARI/RN, CNPJ Nº 08.097.008/0001-20, POR MEIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES, COM SEDE NA RUA NAPOLEÃO ANTÃO, 100, ARY DE PINHO, ACARI/RN, CEP: 59.370-000.

CONTRATADO: 14.745.779 GEANE DO AMARAL GONCALVES ARAGAO-ME, CNPJ Nº 14.745.779/0001-89, COM SEDE NA RUA PRESIDENTE NILO PEÇANHA, 00373, SALA 00201, BESSA, JOÃO PESSOA-PB, CEP: 58.035-200.

VALOR: R$ 7.000,00 (SETE MIL REAIS).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 08 SECRETRARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES; 12 361 0015 1058 0000 AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTEPARA AS ESCOLAS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO; ELEMENTO DE DESPESA 4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; FONTE: 1.500.1001, 1.542.0000 E 1.569.0000 / 08 SECRETRARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES; 12 365 0014 1055 0000

AQUIS. DE EQUIP. E MATERIAIS PERMANENTES PARA O ENSINO INFANTIL; ELEMENTO DE DESPESA 4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; FONTE: 1.500.1001, 1.542.0000 E 1.569.0000.

BASE LEGAL: ART. 75, II, DA LEI FEDERAL Nº 14.133/21.

ACARI/RN, 30 DE JANEIRO DE 2026.

MARIA SUELLY SILVA DE MEDEIROS
Secretária Municipal Educação, Cultura e Esportes

Publicado por:
Paulo César Rodrigues de Araújo
Código Identificador:10C7B56A

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE Nº 009/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 046/2026

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 009/2026

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE APRESENTAÇÃO ARTÍSTICA (SHOW MUSICAL) DA "BANDA ARROCHARME", POR MEIO DA EMPRESA E G FERNANDES-ME, PARA INTEGRAR A PRÉVIA DO CARNAVAL 2026, NO DIA 08 DE FEVEREIRO DE 2026, NO MUNICÍPIO DE ACARI/RN.

CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE ACARI/RN**, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES, COM SEDE NA RUA NAPOLEÃO ANTÃO, nº 100, ARY DE PINHO, ACARI/RN, CEP: 59.370-000 CNPJ/MF: **08.097.008/0001-20.**

CONTRATADO: E G FERNANDES-ME, CNPJ Nº 12.160.128/0001-00, COM SEDE NA RUA SOLON DE LUCENA, Nº 72, CENTRO, BREJO DO CRUZ/PB, CEP: 58.890-000.

VALOR: R$ 10.000,00 (DEZ MIL REAIS).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 04 - SECRETARIA DE TIBUTAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES; 04.122.0004.2008.0000 - MANUTENCAO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES; NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.39.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA; FONTE: 15000000.

BASE LEGAL: ART. 74, II DA LEI FEDERAL 14.133/21.

ACARI/RN, 02 DE FEVEREIRO DE 2026.

ROSISTER MEDEIROS FILHO
Secretário Municipal de Administração e Transportes

Publicado por:
Paulo César Rodrigues de Araújo
Código Identificador:1B331E50

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE Nº 009/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 048/2026

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 010/2026

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE APRESENTAÇÃO ARTÍSTICA (SHOW MUSICAL) DA "MARQUINHOS CARRERA E BANDA SAKULEJO", POR MEIO DA EMPRESA 58.719.622 ANTONIO MARCOS CARRERA FERREIRA DA SILVA-ME, PARA INTEGRAR A PRÉVIA DO CARNAVAL 2026, NO DIA 08 DE FEVEREIRO DE 2026, NO MUNICÍPIO DE ACARI/RN.

CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE ACARI/RN**, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES, COM SEDE NA RUA NAPOLEÃO ANTÃO, nº 100, ARY DE PINHO, ACARI/RN, CEP: 59.370-000 CNPJ/MF: **08.097.008/0001-20.**

CONTRATADO: 58.719.622 ANTONIO MARCOS CARRERA FERREIRA DA SILVA-ME, CNPJ Nº 58.719.622/0001-54, COM SEDE NA RUA OTÁVIO LAMARTINE, Nº 603, SALA 312, CENTRO, CAICÓ/RN, CEP: 59.300-000.

VALOR: R$ 12.000,00 (DOZE MIL REAIS).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 04 - SECRETARIA DE TIBUTAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES; 04.122.0004.2008.0000 - MANUTENCAO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES; NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.39.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA; FONTE: 15000000.

BASE LEGAL: ART. 74, II DA LEI FEDERAL 14.133/21.

ACARI/RN, 02 DE FEVEREIRO DE 2026.

ROSISTER MEDEIROS FILHO
Secretário Municipal de Administração e Transportes

Publicado por:
Paulo César Rodrigues de Araújo
Código Identificador:6017555B

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
TERMO DE RATIFICAÇÃO – DISPENSA ELETRÔNICA Nº 004/2026

Considerando o parecer jurídico emitido pela Assessoria Técnica/Jurídica do Consórcio, no que concerne a contratação conforme o objeto informado a seguir**.**

Considerando o que dispõe o artigo 75,inciso II da Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021.

RATIFICO e **RECONHEÇO** o processo de **DISPENSA ELETRÔNICA**, e, por conseguinte a contratação da(s) pessoa(s) jurídica(s) a seguir:

Contratado(a): START CONSULTORIA TECNICA LTDA, INSCRITO(A) NO CNPJ/MF SOB O Nº 14.909.605/0001-04, SEDIADO NA AVENIDA AMINTAS BARROS, 2108, LAGOA NOVA, NATAL-RN, CEP: 59.062-350**.**

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DO PROJETO DE TRABALHO SOCIAL (PTS), ELABORADO PARA O MUNICÍPIO DE ACARI/RN, VISANDO O DESENVOLVIMENTO SOCIAL DAS FAMÍLIAS BENEFICIÁRIAS DAS INTERVENÇÕES HABITACIONAIS REALIZADAS NA REGIÃO CENTRAL DO MUNICÍPIO DE ACARI/RN.
VALOR GLOBAL: R$ 29.900,00 (VINTE E NOVE MIL E NOVECENTOS REAIS).

Acari/RN, 30 de janeiro de 2026.

ALBERTINA DA GUIA LOPES DE ARAÚJO
Secretária Municipal de Trabalho, de Habitação e de Assistência Social

Publicado por:
Paulo César Rodrigues de Araújo
Código Identificador:A69B0BC6

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
TERMO DE RATIFICAÇÃO – DISPENSA ELETRÔNICA Nº 005/2026

Considerando o parecer jurídico emitido pela Assessoria Técnica/Jurídica do Consórcio, no que concerne a contratação conforme o objeto informado a seguir**.**

Considerando o que dispõe o artigo 75,inciso II da Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021.

RATIFICO e **RECONHEÇO** o processo de **DISPENSA ELETRÔNICA**, e, por conseguinte a contratação da(s) pessoa(s) jurídica(s) a seguir:

Contratado(a): 14.745.779 GEANE DO AMARAL GONCALVES ARAGAO-ME, CNPJ Nº 14.745.779/0001-89, COM SEDE NA RUA PRESIDENTE NILO PEÇANHA, 00373, SALA 00201, BESSA, JOÃO PESSOA-PB, CEP: 58.035-200**.**

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE QUADROS BRANCOS PARA AS UNIDADES ESCOLARES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO, NO MUNICÍPIO DE ACARI/RN.
Valor Global: R$ 7.000,00 (SETE MIL REAIS).

Acari/RN, 30 de janeiro de 2026.

MARIA SUELLY SILVA DE MEDEIROS
Secretária Municipal Educação, Cultura e Esportes

Publicado por:
Paulo César Rodrigues de Araújo
Código Identificador:AC0A2CA6

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
TERMO DE RATIFICAÇÃO – INEXIGIBILIDADE Nº 009/2026

Considerando o parecer jurídico emitido pela Assessoria de Licitações e Contratos, no que concerne a contratação de (show musical) da "BANDA ARROCHARME", através da empresa **E G FERNANDES-ME (CNPJ nº 12.160.128/0001-00)**, para integrar a Prévia do Carnaval 2026, no dia 08 de fevereiro de 2026, no Município de Acari/RN.

Considerando o que dispõe o artigo 74, IIda Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

RATIFICO e **RECONHEÇO** o processo de **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**, e, por conseguinte a contratação da pessoa jurídica a seguir:

Contratada: E G FERNANDES-ME, CNPJ: 12.160.128/0001-00, com sede na Rua Solon de Lucena, nº 72, Centro, Brejo do Cruz/PB, CEP: 58.890-000.

Objeto: Contratação de apresentação artística (show musical) da "BANDA ARROCHARME", por meio da empresa E G FERNANDES-ME, para integrar a Prévia do Carnaval 2026, no dia 08 de fevereiro de 2026, no Município de Acari/RN.

Valor Total: R$ 10.000,00 (dez mil reais).

Acari/RN, 02 de fevereiro de 2026.

ROSISTER MEDEIROS FILHO
Secretário Municipal de Administração e Transportes

Publicado por:
Paulo César Rodrigues de Araújo
Código Identificador:90346640

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
TERMO DE RATIFICAÇÃO – INEXIGIBILIDADE Nº 009/2026

Considerando o parecer jurídico emitido pela Assessoria de Licitações e Contratos, no que concerne a contratação de (show musical) de "MARQUINHOS CARRERA E BANDA SAKULEJO", através da empresa **58.719.622 ANTONIO MARCOS CARRERA FERREIRA DA SILVA-ME (CNPJ nº 58.719.622/0001-54)**, para integrar a Prévia do Carnaval 2026, no dia 08 de fevereiro de 2026, no Município de Acari/RN.

Considerando o que dispõe o artigo 74, IIda Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

RATIFICO e **RECONHEÇO** o processo de **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**, e, por conseguinte a contratação da pessoa jurídica a seguir:

Contratada: 58.719.622 ANTONIO MARCOS CARRERA FERREIRA DA SILVA-ME, CNPJ: 58.719.622/0001-54, com sede na Rua Otávio Lamartine, nº 603, Sala 312, Centro, Caicó/RN, CEP: 59.300-000.

Objeto: Contratação de apresentação artística (show musical) da "MARQUINHOS CARRERA E BANDA SAKULEJO", por meio da empresa 58.719.622 ANTONIO MARCOS CARRERA FERREIRA DA SILVA-ME, para integrar a Prévia do Carnaval 2026, no dia 08 de fevereiro de 2026, no Município de Acari/RN.

Valor Total: R$ 12.000,00 (doze mil reais).

Acari/RN, 02 de fevereiro de 2026.

ROSISTER MEDEIROS FILHO
Secretário Municipal de Administração e Transportes

Publicado por:
Paulo César Rodrigues de Araújo
Código Identificador:D544714E

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL N° 003/2026

O Prefeito Municipal de Acari - RN, no uso de suas atribuições legais, após a necessária vista e conferência de todos os atos havidos antes, durante e após a realização do Processo Seletivo Simplificado nº 003/2026 realizado através da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes do Município de Acari – RN e executado por meio da Comissão Permanente Municipal Interna de Processo Seletivo Simplificado, para a formação de cadastro de reserva da equipe da Prefeitura de Acari, nas funções de Psicólogo e Psicopedagogo, para provimento de vaga por prazo determinado, pela necessidade temporária e de excepcional interesse público para formação de cadastro de reserva para licença-prêmio, eventuais substituições de servidores públicos efetivos em licenças temporárias e outros impedimentos transitórios, a fim de compor a equipe da Prefeitura nas funções de Psicólogo e Psicopedagogo, sendo todos de nível superior, seguindo o cronograma do calendário de atividades especificados no anexo IV do referido certame, constatando a legalidade e correção de tudo, e para os fins de que se fazem necessários, **HOMOLOGA** o referido Processo Seletivo Simplificado realizado sob a égide do Edital pertinente nº 003/2026, especificamente para a formação cadastro de reserva da equipe da Prefeitura de Acari, nas funções de Psicólogo e Psicopedagogo, para que produza seus reais e legais efeitos.
Dado e passado na Prefeitura Municipal de Acari – RN - Palácio Juvenal Lamartine de Faria, em 03 de fevereiro de 2026.
PUBLIQUE-SE.
REGISTRE-SE.
DÊ-SE CIÊNCIA.

FERNANDO ANTONIO BEZERRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Virgínia Lélia Cunha Galvão
Código Identificador:0237FBB6

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFONSO BEZERRA

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 22/2026

O Prefeito do Município de Afonso Bezerra/RN, Haroldo José Bezerra da Paz, no uso de suas atribuições legais e da competência que lhe foi conferida pela Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º- CONCEDER a (s) diárias (s) abaixo discriminada (s), destinada (s) a cobertura de despesas de alimentação e/ou hospedagem dos agentes políticos/servidores (as), durante o desenvolvimento a serviço desta entidade, a saber:

Agente Político/Servidor (a): LOURENA CRISTINA DE MORAIS BARBOZA

Cargo/Função: Enfermeira

Quantidade: 03 diárias

Destino: Brasília/DF

Data: Saída - 04/02/2026 às 15h00 e Retorno – 07/02/2026 às 11h30.

Valor Unitário: R$ 300,00

Valor Total: R$ 900,00

Descrição do objeto/serviço do deslocamento: Participar do projeto "Qualificação das ações de vacinação na atenção primária de saúde e apoio para recuperação da cobertura e redução da hesitação vacinal".

Art. 2º- A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas todas as demais disposições em contrário.

Afonso Bezerra/RN, 03 de fevereiro de 2026

HAROLDO JOSÉ BEZERRA DA PAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jadson Hericks Ferreira Bezerra
Código Identificador:940E3094

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 23/2026

O Prefeito do Município de Afonso Bezerra/RN, Haroldo José Bezerra da Paz, no uso de suas atribuições legais e da competência que lhe foi conferida pela Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º- CONCEDER a (s) diárias (s) abaixo discriminada (s), destinada (s) a cobertura de despesas de alimentação e/ou hospedagem dos agentes políticos/servidores (as), durante o desenvolvimento a serviço desta entidade, a saber:

Agente Político/Servidor (a): LARISSA KATARINY NUNES BEZERRA

Cargo/Função: Enfermeira

Quantidade: 03 diárias

Destino: Brasília/DF

Data: Saída - 04/02/2026 às 15h00 e Retorno – 07/02/2026 às 11h30.

Valor Unitário: R$ 300,00

Valor Total: R$ 900,00

Descrição do objeto/serviço do deslocamento: Participar do projeto "Qualificação das ações de vacinação na atenção primária de saúde e apoio para recuperação da cobertura e redução da hesitação vacinal".

Art. 2º- A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas todas as demais disposições em contrário.

Afonso Bezerra/RN, 03 de fevereiro de 2026

HAROLDO JOSÉ BEZERRA DA PAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jadson Hericks Ferreira Bezerra
Código Identificador:73AD332C

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 24/2026

O Prefeito do Município de Afonso Bezerra/RN, Haroldo José Bezerra da Paz, no uso de suas atribuições legais e da competência que lhe foi conferida pela Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º- CONCEDER a (s) diárias (s) abaixo discriminada (s), destinada (s) a cobertura de despesas de alimentação e/ou hospedagem dos agentes políticos/servidores (as), durante o desenvolvimento a serviço desta entidade, a saber:

Agente Político/Servidor (a): CLARISSE MYLENA BEZERRA FONSECA

Cargo/Função: Enfermeira

Quantidade: 03 diárias

Destino: Brasília/DF

Data: Saída - 04/02/2026 às 15h00 e Retorno – 07/02/2026 às 11h30.

Valor Unitário: R$ 300,00

Valor Total: R$ 900,00

Descrição do objeto/serviço do deslocamento: Participar do projeto "Qualificação das ações de vacinação na atenção primária de saúde e apoio para recuperação da cobertura e redução da hesitação vacinal".

Art. 2º- A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas todas as demais disposições em contrário.

Afonso Bezerra/RN, 03 de fevereiro de 2026

HAROLDO JOSÉ BEZERRA DA PAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jadson Hericks Ferreira Bezerra
Código Identificador:4268A19A

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 25/2026

O Prefeito do Município de Afonso Bezerra/RN, Haroldo José Bezerra da Paz, no uso de suas atribuições legais e da competência que lhe foi conferida pela Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º- **CONCEDER** a (s) diárias (s) abaixo discriminada (s), destinada (s) a cobertura de despesas de alimentação e/ou hospedagem dos agentes políticos/servidores (as), durante o desenvolvimento a serviço desta entidade, a saber:

Agente Político/Servidor (a): INGRIDY GABRIELLE ALVES DE SOUZA

Cargo/Função: Enfermeira

Quantidade: 03 diárias

Destino: Brasília/DF

Data: **Saída - 04/02/2026 às 15h00** e **Retorno – 07/02/2026 às 11h30.**

Valor Unitário: R$ 300,00

Valor Total: R$ 900,00

Descrição do objeto/serviço do deslocamento: Participar do projeto "Qualificação das ações de vacinação na atenção primária de saúde e apoio para recuperação da cobertura e redução da hesitação vacinal".

Art. 2º- A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas todas as demais disposições em contrário.

Afonso Bezerra/RN, 03 de fevereiro de 2026

HAROLDO JOSÉ BEZERRA DA PAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jadson Hericks Ferreira Bezerra
Código Identificador:390721EC

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 26/2026

O Prefeito do Município de Afonso Bezerra/RN, Haroldo José Bezerra da Paz, no uso de suas atribuições legais e da competência que lhe foi conferida pela Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º- **CONCEDER** a (s) diárias (s) abaixo discriminada (s), destinada (s) a cobertura de despesas de alimentação e/ou hospedagem dos agentes políticos/servidores (as), durante o desenvolvimento a serviço desta entidade, a saber:

Agente Político/Servidor (a): FRANCISCA AUXILIADORA DE MELO

Cargo/Função: Técnica em Enfermagem

Quantidade: 03 diárias

Destino: Brasília/DF

Data: **Saída - 04/02/2026 às 15h00** e **Retorno – 07/02/2026 às 11h30.**

Valor Unitário: R$ 300,00

Valor Total: R$ 900,00

Descrição do objeto/serviço do deslocamento: Participar do projeto "Qualificação das ações de vacinação na atenção primária de saúde e apoio para recuperação da cobertura e redução da hesitação vacinal".

Art. 2º- A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas todas as demais disposições em contrário.

Afonso Bezerra/RN, 03 de fevereiro de 2026

HAROLDO JOSÉ BEZERRA DA PAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jadson Hericks Ferreira Bezerra
Código Identificador:E851CB01

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 27/2026

O Prefeito do Município de Afonso Bezerra/RN, Haroldo José Bezerra da Paz, no uso de suas atribuições legais e da competência que lhe foi conferida pela Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear **SEBASTIÃO VIRGINIO PEREIRA,** portador do CPF 242.xxx.xxx-06, para exercer as atribuições inerentes ao cargo de CHEFE DE GABINETE, lotado na Secretaria Municipal de Transportes, Mobilidade Urbana e Serviços Rodoviários.

Art. 2º - A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas todas as demais disposições em contrário.

Afonso Bezerra/RN, 03 de fevereiro de 2026

HAROLDO JOSÉ BEZERRA DA PAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jadson Hericks Ferreira Bezerra
Código Identificador:0ABD0765

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 28/2026

O Prefeito do Município de Afonso Bezerra/RN, Haroldo José Bezerra da Paz, no uso de suas atribuições legais e da competência que lhe foi conferida pela Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear **ADNA CARLA DA COSTA CUNHA,** portadora do CPF n° 055.xxx.xxx-78, para exercer as atribuições inerentes ao cargo de CHEFE DE GABINETE, lotada na Secretaria Municipal de Finanças e Planejamento.

Art. 2º - A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas todas as demais disposições em contrário.

Afonso Bezerra/RN, 03 de fevereiro de 2026

HAROLDO JOSÉ BEZERRA DA PAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jadson Hericks Ferreira Bezerra
Código Identificador:4348CA10

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 29/2026

O Prefeito do Município de Afonso Bezerra/RN, Haroldo José Bezerra da Paz, no uso de suas atribuições legais e da competência que lhe foi conferida pela Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear **NELTER CAIO CÂMARA CORREIA,** portador do CPF n° 119.xxx.xxx-46, para exercer as atribuições inerentes ao cargo de COORDENADOR DO PROGRAMA DO LEITE, lotado na Secretaria Municipal de Assistência Social, Trabalho e Habitação.

Art. 2º - A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas todas as demais disposições em contrário.

Afonso Bezerra/RN, 03 de fevereiro de 2026

HAROLDO JOSÉ BEZERRA DA PAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jadson Hericks Ferreira Bezerra
Código Identificador:C3C81D3D

LICITAÇÃO
CONCORRENCIA ELETRONICA 01-2026

AVISO DE LICITAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFONSO BEZERRA
CONCORRENCIA ELETRONICA Nº 01/2026
Processo 266/2026

O Município de Afonso Bezerra-RN, através do Agente de Contratação, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará licitação na modalidade Concorrência Eletrônica sob o nº 01-2026, critério de julgamento menor preço global, regime de execução empreitada por preço global, cujo objeto é: Contratação de empresa especializada para construção de 24 (vinte e quatro) Unidades Habitacionais, no âmbito do Programa Minha Casa, Minha Vida – MCMV, com recursos do Fundo Nacional de Habitação de Interesse Social – FNHIS (Subprograma 50), a serem implantadas no Município de Afonso Bezerra/RN. Data da abertura do certame dia 20/02/2026 às 13:00h, horário de Brasília. O Edital e seus anexos encontram-se à disposição nos endereços eletrônicos: https://pncp.gov.br/app/editais/ www.portaldecompraspublicas.com.br / Tribunal de Contas do RN, e na sede da Prefeitura Municipal, situada na Praça José Varela, nº 79 - Centro - CEP 59.510-000, Afonso Bezerra/RN – Sala de Licitações e contratos.

Afonso Bezerra/RN em 03.Fevereiro.2026.

FÁBIO FRANCISCO VIANA
Agente de Contratação

Publicado por:
Fabio Francisco Viana
Código Identificador:AAFC4346

LICITAÇÃO
REPUBLICADO PE 03-2026

REPUBLICADO
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRONICO Nº 03/2026-SRP

O Município de Afonso Bezerra-RN, através do Pregoeiro e Equipe de Apoio, torna público para conhecimento dos interessados o Pregão em sua formaEletrônica nº 03/2026, julgamento menor valor global, cujo objeto é:Registro de preços para aquisição de material escolar destinado à composição do kit do aluno para o ano letivo de 2026, a ser distribuído aos estudantes regularmente matriculados na Educação Infantil, no Ensino Fundamental (anos iniciais – 1º ao 3º ano e anos finais – 4º ao 9º ano) e na modalidade Educação de Jovens e Adultos – EJA, através da Secretaria municipal de Educação do Município de Afonso Bezerra/RN. A sessão eletrônica será realizada no dia 13.Fevereiro.2026 às09h00min(horário de Brasília). O edital com seus anexos encontra-se a disposição dos interessados no site: portaldecompraspublicas.com.br e PNCP: www.pncp.gov.br e também na sede da Prefeitura, no horário das 08h às 13h de segunda a sexta feira. Esclarecimentos sobre o certame poderão ser solicitados pelo sitio eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br , o edital também pode ser lidos e/ou obtidos no Núcleo Administrativo, Setor de Licitações, no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados.

Afonso Bezerra/RN em 03.fevereiro.2026.

FÁBIO F. VIANA
Pregoeiro

Publicado por:
Fabio Francisco Viana
Código Identificador:54F32542

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANGICOS

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL Nº 001-2026 - RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE CADASTRO RESERVA DE ESTÁGIO VOLUNTÁRIO PARA ATUAÇÃO NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE ANGICOS/RN NO ANO LETIVO DE 2026

EDITAL Nº 001-2026 - RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE CADASTRO RESERVA DE ESTÁGIO VOLUNTÁRIO PARA ATUAÇÃO NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE ANGICOS/RN NO ANO LETIVO DE 2026

A Prefeitura Municipal de Angicos/RN, por meio da Secretaria Municipal de Educação, no uso de suas atribuições legais, resolve:
Publicar o resultado final do **Processo Seletivo Simplificado de Cadastro Reserva de Estágio Voluntário** destinado ao preenchimento de vagas para atuação nas escolas da Rede Municipal de Ensino, no Centro Educacional de Atendimento Multiprofissional Especializado Maria Lécia da Cunha Paulino (CEAME) e na Secretaria Municipal de Educação, bem como à formação de um banco de recursos humanos para o ano letivo de 2026.
Os candidatos convocados na chamada imediata devem comparecer à abertura da Jornada Pedagógica, no dia 09 de fevereiro, às 18h, no Auditório Central da Universidade Federal Rural do Semi-Árido (UFERSA) Campus Angicos, e no dia 10 de fevereiro, às 14h, na Escola Municipal Professora Maria Odila, para a reunião de distribuição por escola e alinhamento pedagógico.
Vale salientar que o Processo Seletivo Simplificado de Cadastro Reserva de Estágio Voluntário, tem validade durante todo o ano letivo de 2026, podendo assim haver novas convocações nesse período.
Segue abaixo a lista, em ordem alfabética, dos candidatos aprovados para a chamada imediata, e dos que ficaram no cadastro reserva para serem chamados de acordo com necessidades emergentes do ano letivo.

CHAMADA IMEDIATA EM ORDEM ALFABÉTICA	
Ana Beatryz Sobrinha Pereira Melo	
Andryelly Ferreira da Silva	
Ariane Juccely Farias Firmino	
Blenda da Silva Barreto	
Darah Iskarlite da Costa Barroso	
Dayeline Silva de Oliveira	
Dayla Valéria Leite da Silva	
Débora Silva de Brito	
Eduarda Emanuely Dantas Rocha da Silva	
Emanuelly da Silva Costa	
Fábia Rochelle Bezerra Rocha	
Fernanda Alice dos Santos	
Francisco Marinho Domingos	
Franklin Eduardo Macedo da Silva	
Geovani Alves da Silva	
Gilson Soares de Medeiros	
Jamilly Vitória Nascimento da Silva	
Lorena Souza da Silva	
Lorrayne Karolyne de Andrade	
Maria de Fátima dos Anjos	
Maria Ediana Fernandes de Oliveira da Cunha	
Maria Eulalia Avelino Andrade	
Maria Lucia da Silva de Andrade	
Marie Ywara Bezerra da Rocha	
Ruana Richelly da Silva Marques	
Stefanny Dayane Ribeiro da Cunha	
Vivian Dayelly Andrade Trindade	
Wilka Kelly da Silva Oliveira	
Cadastro reserva em ordem alfabética	
Allany Larissy de Medeiros Pereira	
Laura Dalila Silva Viana	
Liris Maylla Maria Costa Fonseca	
Nadja Rayane Costa Nunes	
Nantan Caxias da Silva	
Natalia Joice Caxias da Silva	
Desclassificados	
Francisco Sales da Costa Junior	Critério 3
Gleicielly Cavalcante Rocha	Critério 3
Jhenifer Amanda do Nascimento de Oliveira	Critério 3
José Ricardo Firmino da Silva	Critério 3
Lucelia Patricia da Silva	Critério 3
Manoel Evaristo da Costa Neto	Critério 3
Maria Eduarda de Souza Silva	Critério 3

Angicos/RN, 03 de fevereiro de 2026.

MIGUEL PINHEIRO NETO
Prefeito Municipal

MARIA TEREZA DE MELO BARACHO LIMA
Secretária Municipal de Educação
Port. nº 006/2021

Publicado por:
Maria Lediane da Cunha Macêdo
Código Identificador:107ADFDE

SETOR DE LICITAÇÃO E CONTRATAÇÃO
AVISO DE PREGÃO ELETRONICO Nº. 002/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 129001/2026

O Pregoeiro da Prefeitura de Angicos/RN torna público o Pregão Eletrônico para **Registro de preços para aquisição futura e eventual de CESTA BÁSICA para atendimento das necessidades da Secretaria Municipal Assistência Social e Ação Comunitária do município de Angicos/RN, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no edital e seus anexos**. **RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:** De 04/02/2026 das 09h00min até às 09h00min do dia 23/02/2026. **ABERTURA DAS PROPOSTAS:** Dia 23/02/2026, às 09h00min. **INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS:** Às 09h01min do dia. 23/02/2026. **LOCAL/SITE:** www.portaldecompraspublicas.com.br. **REFERÊNCIA DE TEMPO:** Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF). **DISPONIBILIZAÇÃO DO EDITAL E SEUS ANEXOS:** O Edital estará disponível para consulta, retirada de cópia no sítio www.portaldecompraspublicas.com.br e pelo Site **www.angicos.rn.gov.br**, (https://www.angicos.rn.gov.br/index.php/editais1); Pedidos de esclarecimentos poderão ser feitos e prestados exclusivamente no sitio www.portaldecompraspublicas.com.br.

Angicos/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

DIEGO ALAX PINHEIRO ALEXANDRE
Matrícula: 10219
Agente de Contratação/Pregoeiro

Publicado por:
Diego Alax Pinheiro Alexandre
Código Identificador:0BF8254D

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO MARTINS

COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO
ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00016/2026

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA DE ANTÔNIO MARTINS

ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00016/2026
Nos termos do relatório final apresentado pelo Pregoeiro e observado parecer da Assessoria Jurídica, referente ao Pregão Eletrônico nº 00016/2026, que objetiva: Aquisição de máquinas e equipamentos agrícolas, novos e de primeiro uso, destinados ao fortalecimento da agricultura familiar e à melhoria da infraestrutura rural do Município de Antônio Martins/RN, em atendimento ao Convênio nº 980260/2025, celebrado com o Ministério da Integração e do Desenvolvimento Regional recursos próprios do Município de Antônio Martins–RN; ADJUDICO o objeto e HOMOLOGO a licitação, com base nos elementos constantes do processo correspondente, os quais apontam como proponentes vencedores: 5A MAQUINAS LTDA - CNPJ: **.***.675/0001-** - R$ 135.000,00; AGRIMAQ COMERCIAL LTDA - CNPJ: **.***.872/0001-** - R$ 23.899,99; MARES SERVIÇOS E COMERCIO DE EQUIPAMENTOS - CNPJ: **.***.289/0001-** - R$ 23.500,00.

Antônio Martins - RN, 03 de Fevereiro de 2026

JHONATA FERNANDES DE MESQUITA -
Secretário de Agricultura

Publicado por:
Francisco Lucinaldo da Silva
Código Identificador:9D3E0244

GABINETE DA PREFEITA
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, INFRAESTRUTURA E URBANISMO

EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 00052/2025-SDC
O Município de Antônio Martins/RN torna público o 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 00052/2025-SDC, firmado com a empresa CLPT Construtora LTDA, CNPJ nº 25.165.699/0001-70, cujo objeto é a Inclusão da pintura de sinalização horizontal nos bordos direito e esquerdo da pista de rolamento, na entrada da cidade de Antônio Martins/RN, em conformidade com as normas técnicas de sinalização viária vigentes. O aditivo justifica-se pela utilização de saldo financeiro remanescente de emendas parlamentares federais, mantendo-se a natureza do objeto originalmente contratado. Fundamentação legal: arts. 124 e 125 da Lei nº 14.133/2021. Os recursos são oriundos das Emendas Parlamentares Federais nº 202544650007, nº 202540910011 e nº 202542760013, e recursos próprios O valor do acréscimo é de **R$:27.125,35**, perfazendo o valor total atualizado do contrato em **R$ 1.615.522,61.** Data da assinatura: 03 de fevereiro de 2026.

FRANCISCO REGINALDO DE OLIVEIRA -
Secretário Municipal de Obras, Infraestrutura e Urbanismo.

Publicado por:
Francisco Lucinaldo da Silva
Código Identificador:311349DC

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE APODI

SECRETARIA DE GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
PREGAO ELETRONICO PARA REGISTRO DE PREÇO Nº 037/2025.

PROCESSO Nº 17110033/2025 - **PREGÃO ELETRONICO PARA REGISTRO DE PREÇO** Nº 037/2025. **Fica ADJUDICADA E HOMOLOGADA** a decisão prolatada pelo Pregoeiro Oficial conforme ata da sessão de julgamento e dos Autos do Parecer do Controle Interno desta Prefeitura; nos termos e com fundamento no disposto no inciso IV do Art. 71 da Lei n° 14.133 de 01 de abril de 2021, bem como demais legislações pertinentes, à (s) empresa (s) vencedora (s): **LOKAR CONSTRUCOES E SERVICOS LTDA. | Tipo: ME - LC123: Sim - Documento 33.852.909/0001-27 - Endereço: RUA JOAQUIM TEIXEIRA DE MOURA - CEP: 59700000 - UF: RN - Município: Apodi - Telefone: (84) 9156-3975**, vencedora dos itens: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 **com o valor global de R$ R$ 3.408.600,00..** E, que as vencedoras ofereceram as melhores condições financeiras ao erário municipal. que tem como objetivo a elaboração de REGISTRO DE PREÇO CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA FUTURA E EVENTUAL PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE DE PACIENTES E SEUS ACOMPANHANTES EM VIAGENS INTERMUNICIPAL, EM ATENDIMENTO AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE APODI/RN, conforme especificações e quantidades estabelecidas no Termo de Referência e neste Edital e seus Anexos..

Apodi/RN, 03 de fevereiro de 2026.

LUIS SABINO DA COSTA NETO
Prefeito Municipal de Apodi-RN

Publicado por:
Antonio Francisco de Oliveira
Código Identificador:2BA5A42D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMA
DECRETO MUNICIPAL Nº 0182/2026 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

REGULAMENTA A CONCESSÃO E PAGAMENTO DE DIÁRIAS DO MUNICÍPIO DE APODI/RN E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE APODI**/RN, o Sr. **LUIS SABINO DA COSTA NETO**, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 66, inciso IX da Lei Orgânica do Município de Apodi/RN e arts. 64 e 65 da Lei Municipal nº 269/1996, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Apodi/RN.
CONSIDERANDO a necessidade de normatizar e controlar o repasse de recursos financeiros destinados à indenização de despesas com deslocamentos a serviço no Município de Apodi/RN;
CONSIDERANDO o disposto na Lei Municipal nº 269/96, de 12 de novembro de 1996, que em seu Art. 64 prevê o direito a diárias e passagens para servidores que se afastarem da sede a serviço, para cobrir despesas de pousada, alimentação e locomoção urbana;
CONSIDERANDO que o § 1º do Art. 64 da referida Lei estabelece que a diária é concedida por dia de afastamento, sendo devida pela metade quando o deslocamento não exigir pernoite fora da sede;
CONSIDERANDO, ainda, o Art. 65 da Lei Municipal nº 269/96, que obriga o servidor a restituir integralmente as diárias recebidas caso não se afaste da sede, ou a restituir o excesso caso retorne antes do previsto, no prazo de 05 (cinco) dias;

DECRETA:
CAPÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES
Art. 1º - O servidor público efetivo, os agentes políticos, servidores ocupantes de cargos em comissão e os colaboradores que se deslocarem a serviço do Município, da sua sede para outro ponto do território estadual, nacional ou para o exterior, em caráter eventual ou transitório, no interesse da administração, farão *jus* à percepção de diárias e/ou passagens, para atender às despesas com alimentação, hospedagem e locomoção urbana na cidade de destino, de acordo com as disposições deste Decreto e dos valores fixados no Anexo Único.
Art. 2º - Para os efeitos deste Decreto, considera-se:
I – **Diárias**: são despesas de caráter indenizatório, destinadas à cobertura de gastos com alimentação, hospedagem e locomoção urbana na cidade de destino, quando realizados a serviço, em qualquer município diverso daquele onde se situa a unidade da administração em que se encontra lotado.
II – **Sede**: localidade onde o servidor está em exercício;
III – **Alimentação**: café da manhã, almoço e jantar;
IV - **Proponente**: servidor responsável pela formalização do requerimento o qual deve conter:
a) designação e identificação do beneficiário,
b) motivação do interesse público;
c) cálculo das diárias;
d) justificativas pertinentes;
e) controle de apresentação do relatório de viagem e prestação de contas;
V - beneficiário: pessoa que se deslocar a serviço para outra localidade do território estadual, nacional ou do exterior, em caráter eventual ou transitório, e para fins de interesse público.
Art. 3º - A concessão e o pagamento de diárias pressupõem obrigatoriamente:
I - compatibilidade dos motivos do deslocamento com o interesse público;
II - correlação entre o motivo do deslocamento e as atribuições do cargo efetivo ou as atividades desempenhadas no exercício da função comissionada ou do cargo em comissão;
III - publicação do ato de concessão no Diário Oficial dos Municípios – FEMURN, por meio de Portaria, sem prejuízo de outras formas de publicação que se entender necessário, que deverá ser expedido com observância ao exercício vigente, relativamente às disponibilidades orçamentária e financeira correspondentes ao elemento de despesa próprio;
IV - comprovação do deslocamento e da atividade a ser desempenhada;
V - fixação dos valores das diárias de acordo com o cargo, função ou emprego exercido pelo servidor.
CAPÍTULO II
DA CONCESSÃO DAS DIÁRIAS
Art. 4º - As diárias serão concedidas por dia de afastamento do Município, atribuídas a título de indenização, incluindo-se os dias de partida e o de chegada, sendo devida pela metade quando o deslocamento não exigir pernoite fora da sede do Município.
§1º - Será considerado pernoite, para fins de pagamento integral da diária, quando o retorno do servidor ultrapassar as 23h59min do dia em que foi concedida a diária.
§2º - O ato concessório e a disponibilização ao beneficiário dos valores correspondentes serão requisitados, empenhados e pagos antes do início do deslocamento, em parcela única.
§3º - Em casos de comprovada urgência, o pagamento poderá ser realizado após o início do deslocamento, devendo as razões que caracterizam a situação emergencial constar no requerimento.
§4º - No caso de período de afastamento superior a 15 (quinze) dias, o pagamento das diárias, a critério do Prefeito, poderá ser realizado de forma parcelada.
§5º - Nos casos em que o deslocamento da sede constituir exigência permanente do cargo, o servidor não fará jus a diárias.
§6º - As propostas de concessão de diárias, quando o afastamento iniciar às sextas-feiras, bem como as que incluam sábados, domingos e feriados, serão expressamente justificadas.
Art. 5º - Para a concessão de diárias acima do limite de 10 (dez) diárias por mês, deverá ser apresentada justificativa pelo chefe imediato, a ser apreciada pelo Gabinete do Prefeito.
Parágrafo único. Somente após deliberação do Gabinete do Prefeito será possível a concessão de diárias acima do limite previsto no *caput* deste artigo.
Art. 6º - O crédito do valor das diárias será depositado, preferencialmente por meio eletrônico, em conta bancária específica de remuneração do beneficiário ou, em caso de concessão em favor de colaborador ou colaborador eventual, em conta bancária indicada ao Município pelo respectivo beneficiário.
Art. 7º - A pessoa que se deslocar para outra cidade a fim de prestar serviços não remunerados ao Município, fará *jus* a diária e a passagens, na qualidade de colaborador ou colaborador eventual.
§1º Para os fins deste artigo, considera-se:
I – Colaborador: a pessoa sem vínculo funcional com o Município, mas vinculada à Administração Pública;
II – Colaborador eventual: a pessoa sem vínculo funcional com a Administração Pública.
§2º O colaborador ou colaborador eventual fará *jus* à diária equivalente à dos Demais Servidores, do Anexo Único, deste Decreto.
Art. 8º - O Vice-Prefeito Municipal que, na forma da legislação vigente, assumir e exercer o cargo de Secretário Municipal, perceberá diárias em conformidade com o cargo que esteja representando no momento do deslocamento, observando-se:
I - O valor fixado para o cargo de Secretário Municipal, quando o deslocamento tiver por finalidade o desempenho de atividades estritamente vinculadas às atribuições da respectiva pasta;
II - O valor fixado para o cargo de Vice-Prefeito, quando o deslocamento ocorrer para representação institucional do Poder Executivo ou em agendas de interesse geral do Município, independentemente da pasta que o agente comande.
Parágrafo único. A indicação da função representada deverá constar obrigatoriamente na motivação do interesse público do requerimento de diária, servindo de base para a fixação do valor indenizatório.
Art. 9º - A concessão de diárias efetivar-se-á por meio de Portaria expedida pelo Prefeito Municipal ou por autoridade competente designada, em atendimento à solicitação do superior hierárquico do beneficiário, encaminhada com antecedência mínima, sempre que possível, de **4 (quatro) dias** da data prevista para o início do deslocamento, devendo constar obrigatoriamente no referido ato concessivo:
I – nome, cargo ou função e matrícula do servidor beneficiário;
II – descrição clara e sucinta do objeto, justificando a necessidade do deslocamento;

III – local de destino;
IV – período do afastamento;
V – quantidade de diárias.

CAPÍTULO III
DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Art. 10 - A percepção de diárias obriga o servidor a comprovar a data e o horário de deslocamento, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da data do retorno ao Município sede, devendo fazê-lo mediante a apresentação de cartão de embarque, bilhete de passagem ou documento equivalente, ressalvada a hipótese de deslocamento em veículo oficial, e do respectivo relatório de viagem.

§1º Não sendo possível a apresentação dos documentos elencados no caput deste artigo, a comprovação do deslocamento deverá ser feita mediante a apresentação, à Secretaria de Administração, de qualquer dos documentos abaixo:

I – declaração emitida por unidade administrativa ou lista de presença em eventos, seminários, treinamentos ou assemelhados, em que conste o nome do beneficiário como presente;
II – nota fiscal emitida por estabelecimento hoteleiro na qual conste o nome do beneficiário e o período de sua hospedagem;
III – outro documento idôneo a ser analisado pelo controle interno.

§2º O servidor que não apresentar a documentação indicada no caput deste artigo, no prazo estabelecido, ficará impedido de receber novas diárias, enquanto perdurar a irregularidade.

§3º Passados 05 (cinco) dias sem que ocorra a apresentação do correspondente relatório de viagem, o beneficiário será obrigado a restituir o valor recebido, cabendo à Secretaria de Administração o processamento dos descontos em folha de pagamento do beneficiário.

Art. 11 - O servidor que receber diárias estará obrigado, outrossim:
I – a devolvê-las integralmente, no caso de não se afastar;
II – a restituir a parcela de diárias recebida em excesso, na hipótese de retornar antes do término do período fixado para o afastamento.

§1º Será de 5 (cinco) dias o prazo para a devolução a que se refere este artigo, contados:
I – do dia do retorno do servidor ao Município;
II – da data do conhecimento da causa impeditiva do afastamento.

§2º As importâncias objeto de devolução, a título de diárias não utilizadas, deverão ser recolhidas à conta bancária específica, de titularidade do Município, mediante depósito identificado, o qual será anexado ao correspondente relatório de viagem.

§3º Não sendo restituídos, no prazo estabelecido no §1º, os valores indevidamente recebidos, estará o servidor beneficiário sujeito ao desconto do valor devido em folha de pagamento ao respectivo mês ou, não sendo possível, do mês imediatamente subsequente, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

CAPÍTULO IV
DAS DIÁRIAS INTERNACIONAIS

Art. 12 - As diárias internacionais serão concedidas a partir da data do afastamento do território nacional, e contadas integralmente do dia da partida até o dia do retorno, inclusive.

§1º Exigindo o afastamento pernoite em território nacional, fora da sede, será devida diária integral, conforme valores constantes das respectivas tabelas de diárias nacionais.

§2º Conceder-se-á diária nacional integral quando o retorno à sede acontecer no dia seguinte ao da chegada ao território nacional.

§3º O valor da diária será reduzido à metade, na hipótese dos §§ 1º e 2º, desde que fornecido pela Administração Pública ao beneficiário alojamento ou outra forma de hospedagem.

Art. 13 - Aplicam-se à diária internacional os mesmos critérios fixados para a concessão, pagamento e restituição das diárias nacionais.

Parágrafo único. O valor da diária internacional será calculado em moeda nacional com base na cotação oficial do dólar norte-americano, divulgada pelo Banco Central do Brasil, referente ao dia do início do deslocamento internacional, sendo efetuado o pagamento em reais. Caso, entre a data da apuração e a do efetivo pagamento, ocorra variação cambial positiva superior a 5% (cinco por cento), será paga ao beneficiário a diferença apurada, mediante requerimento e comprovação.

CAPÍTULO V
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 14 - Os casos omissos serão resolvidos pelo Gabinete do Prefeito.

Art. 15 - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, devendo ser publicado na edição do Diário Oficial do Município.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE APODI/RN,
em 03 de fevereiro de 2026.

LUIS SABINO DA COSTA NETO
Prefeito Municipal

ANEXO ÚNICO

LOCAL DE DESTINO	NÍVEIS E VALORES DAS DIÁRIAS			
	PREFEITO E VICE-PREFEITO	**SECRETÁRIOS**	**DEMAIS SERVIDORES**	**COLABORADOR E COLABORADOR EVENTUAL**
CAPITAL DO ESTADO (NATAL)	R$ 1.200,00	R$ 700,00	R$ 350,00	R$ 350,00
DEMAIS CIDADES DO ESTADO DO RN	R$ 800,00	R$ 400,00	R$ 200,00	R$ 200,00
FORA DO ESTADO	R$ 2.000,00	R$ 1.200,00	R$ 500,00	R$ 500,00
FORA DO PAÍS	US$ 700,00	US$ 400,00	US$ 200,00	US$ 200,00

Publicado por:
Airton Bandeira e Souza
Código Identificador:839CABAF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMA
PORTARIA Nº 1050/2026 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE APODI-RN, no uso das suas atribuições legais, tendo em vista o que dispõe o Art. 66 IV e VIII da Lei Orgânica do Município, com fundamento no Decreto Nº 0020/2025, de 19 de fevereiro de 2025 e demais legislação pertinente.

RESOLVE:

Art. 1º - Determinar à Secretaria de Finanças deste município, depois observar as exigências legais, que determine ao Sr. Tesoureiro, o pagamento de 02 (duas) diária (s) no valor do montante de R$: 1.200,00 (Mil e duzentos reais) ao (a) senhor (a), **Ivanildo Lima de Oliveira**, para custear despesas na(s) viagem(ns) na cidade de **Natal/RN** no(s) dia(s), 05 e 06 de fevereiro de 2026, para participar de palestras e oficinas sobre gestão no SUS.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Palácio Francisco Pinto, em Apodi-RN, 03 de fevereiro de 2026.

LUIS SABINO DA COSTA NETO
Prefeito Municipal de Apodi-RN

LÁIZA CRISTINA CARLOS FREIRE MONTEIRO
Secretária de Administração
Portaria nº 0001/2025

Publicado por:
Airton Bandeira e Souza
Código Identificador:F990DE22

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMA
PORTARIA Nº 1051/2026 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE APODI-RN, no uso das suas atribuições legais, tendo em vista o que dispõe o Art. 66 IV e VIII da Lei Orgânica do Município, com fundamento no Decreto Nº 0020/2025, de 19 de fevereiro de 2025 e demais legislação pertinente.

RESOLVE:

Art. 1º - Determinar à Secretaria de Finanças deste município, depois observar as exigências legais, que determine ao Sr. Tesoureiro, o pagamento de 02 (duas) diária (s) no valor do montante de R$: 600,00 (seiscentos reais) ao (a) senhor (a), **Naline Karoline Gomes de Freitas**, para custear despesas na(s) viagem(ns) na cidade de **Natal/RN** no(s) dia(s), 05 e 06 de fevereiro de 2026, para participar da conexão CNM, troca de experiência entre os municípios e capacitação dos profissionais.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Palácio Francisco Pinto, em Apodi-RN, 03 de fevereiro de 2026.

LUIS SABINO DA COSTA NETO
Prefeito Municipal de Apodi-RN

LÁIZA CRISTINA CARLOS FREIRE MONTEIRO
Secretária de Administração
Portaria nº 0001/2025

Publicado por:
Airton Bandeira e Souza
Código Identificador:DE20068F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMA
PORTARIA Nº 1052/2026 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE APODI-RN, no uso das suas atribuições legais, tendo em vista o que dispõe o Art. 66 IV e VIII da Lei Orgânica do Município, com fundamento no Decreto Nº 0020/2025, de 19 de fevereiro de 2025 e demais legislação pertinente.

RESOLVE:

Art. 1º - Determinar à Secretaria de Finanças deste município, depois observar as exigências legais, que determine ao Sr. Tesoureiro, o pagamento de 02 (duas) diária (s) no valor do montante de R$: 1.200,00 (mil e duzentos reais) ao (a) senhor (a), **Kelly Katiane de Freitas Targino Bandeira**, para custear despesas na(s) viagem(ns) na cidade de **Natal/RN** no(s) dia(s), 05 e 06 de fevereiro de 2026, para participar da conexão CNM, troca de experiência entre os municípios e capacitação dos profissionais.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Palácio Francisco Pinto, em Apodi-RN, 03 de fevereiro de 2026.

LUIS SABINO DA COSTA NETO
Prefeito Municipal de Apodi-RN

LÁIZA CRISTINA CARLOS FREIRE MONTEIRO
Secretária de Administração
Portaria nº 0001/2025

Publicado por:
Airton Bandeira e Souza
Código Identificador:CE488DC2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMA
PORTARIA Nº 1053/2026 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE APODI-RN, no uso das suas atribuições legais, tendo em vista o que dispõe o Art. 66 IV e VIII da Lei Orgânica do Município, com fundamento no Decreto Nº 0020/2025, de 19 de fevereiro de 2025 e demais legislação pertinente.

RESOLVE:

Art. 1º - Determinar à Secretaria de Finanças deste município, depois observar as exigências legais, que determine ao Sr. Tesoureiro, o pagamento de 02 (duas) diária (s) no valor do montante de R$: 600,00 (seiscentos reais) ao (a) senhor (a), **Samylla Cintia Costa e Silva Carmo**, para custear despesas na(s) viagem(ns) na cidade de **Natal/RN** no(s) dia(s), 05 e 06 de fevereiro de 2026, para participar da conexão CNM, troca de experiência entre os municípios e capacitação dos profissionais.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Palácio Francisco Pinto, em Apodi-RN, 03 de fevereiro de 2026.

LUIS SABINO DA COSTA NETO
Prefeito Municipal de Apodi-RN

LÁIZA CRISTINA CARLOS FREIRE MONTEIRO
Secretária de Administração
Portaria nº 0001/2025

Publicado por:
Airton Bandeira e Souza
Código Identificador:7E8A49A1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMA
PORTARIA Nº 1054/2026 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE APODI-RN, no uso das suas atribuições legais, tendo em vista o que dispõe o Art. 66 IV e VIII da Lei Orgânica do Município, com fundamento no Decreto Nº 0020/2025, de 19 de fevereiro de 2025 e demais legislação pertinente.

RESOLVE:

Art. 1º - Determinar à Secretaria de Finanças deste município, depois observar as exigências legais, que determine ao Sr. Tesoureiro, o pagamento de 02 (duas) diária (s) no valor do montante de R$: 600,00 (seiscentos reais) ao (a) senhor (a), **Francisco Celio de Oliveira Carvalho**, para custear despesas na(s) viagem(ns) na cidade de **Natal/RN** no(s) dia(s), 05 e 06 de fevereiro de 2026, para garantir a locomoção de funcionários para participar da conexão CNM, troca de experiência entre os municípios e capacitação dos profissionais.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Palácio Francisco Pinto, em Apodi-RN, 03 de fevereiro de 2026.

LUIS SABINO DA COSTA NETO
Prefeito Municipal de Apodi-RN

LÁIZA CRISTINA CARLOS FREIRE MONTEIRO
Secretária de Administração
Portaria nº 0001/2025

Publicado por:
Airton Bandeira e Souza
Código Identificador:5486C639

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE AREZ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE PRETENSA CONTRATAÇÃO DIRETA - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 010701/2026

A Prefeitura Municipal de Arez/RN manifesta o interesse em obter propostas adicionais de eventuais interessados na contração direta, com base no Art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/21, restrita à participação de Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e Equiparados, que objetiva: **Contratação de empresa especializada em serviços de dedetização para prevenção e eliminação de pragas**

urbanas, visando atender as necessidades do município de Arez/RN. O interessado poderá obter o respectivo Termo de Referência com a especificação do objeto pretendido junto ao Setor de Licitações, sediado na Praça Getúlio Vargas, 270 - Centro - Arez - RN, ou solicitando no e-mail: cplarezpma@gmail.com. O referido órgão de contratação estará recebendo as propostas até o dia **09 de fevereiro de 2026**, nos horários e endereço abaixo indicados, e que poderão ser encaminhadas também pelo e-mail: cplarezpma@gmail.com. Recursos: previstos no orçamento vigente. Fundamento legal: Lei Federal nº 14.133/21; e legislação pertinente, consideradas as alterações posteriores das referidas normas. Informações e envio de documentação: no horário das 08:00 às 13:00 horas dos dias úteis, no endereço supracitado.

Arez/RN, 03 de fevereiro de 2026.

GILMAR FAUSTINO DA SILVA
Agente de Contratação

Publicado por:
Maria Cristiane Dos Santos
Código Identificador:668F2331

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 102/2024 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 019/2024 – PROCESSO Nº 129337/2024

O **MUNICÍPIO DE AREZ/RN** torna público que, nos autos do processo acima mencionado, foi firmado o Primeiro Termo aditivo à Ata de Registro de Preços nº 102/2024; **CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE AREZ/RN**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 08.161.234/0001-22**; CONTRATADA:** : **UNIMOVEIS INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS HOSPITALARES LTDA,** inscrita no CNPJ/MF sob o nº **46.235.001/0001-16**; **OBJETO:** prorrogação do prazo de vigência por mais 12 (doze) meses com a renovação das quantidades/saldos originais registradas na ata; **SIGNATÁRIOS:** Bergson Iduino de Oliveira, pela CONTRATANTE, e Ermano Dias de Andrade, pela CONTRATADA.

Arez/RN, 31 de dezembro de 2025.

BERGSON IDUINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Cristiane Dos Santos
Código Identificador:5054C7FA

SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO, HABITAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO N° 001.2026

Dispõe sobre a Aprovação do Plano Municipal de Assistência Social 2026 – 2029

O Conselho Municipal de Assistência Social de Arez, cumprindo sua função de órgão consultivo, deliberativo e controlador da Política de assistência social em âmbito Municipal e,

Considerando a Lei Orgânica da Assistência Social de Arez, que dá o caráter de politica pública a assistência social:

Considerando a organização da politica com a participação popular e através da elaboração de planos, programas e projetos;

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL -CMAS, em reunião ordinária realizada no dia 28de janeiro de 2026, conforme Ata de nº 01/2026, no uso das competências que lhe são conferidas pela lei nº 271/1995 e alterada pela lei nº 272/1996.

Resolve:

Art. 1° Aprovar por unanimidade, o Plano Municipal de Assistência Social 2026 – 2029.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Registe-se, publique-se.

Arez/ RN, 03 de janeiro de 2026.

RITA DE CASSIA CHACON DA SILVA
Presidente CMAS

Publicado por:
Hugo Galvão da Cunha
Código Identificador:6E707651

SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO, HABITAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO N° 002.2026

Dispõe sobre Aprovação da Reprogramação do Saldo Financeiro do FMAS – Fundo Municipal de Assistência Social não executados no ano de 2025 para o ano de 2026, oriundo do Fundo Nacional de Assistência Social – FNAS.

O Conselho Municipal de Assistência Social de Arez, cumprindo sua função de órgão consultivo, deliberativo e controlador da Política de Assistência Social em âmbito Municipal, com fulcro na Lei Municipal de nº 271 de 29 de dezembro de 1995 e,
Considerando a Lei Orgânica da Assistência Social, que dá o caráter de política pública a assistência social no município de Arez;

Considerando a organização da política com a participação popular e através da elaboração de planos, programas e projetos;
Art. º - O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS, em reunião Ordinária, realizada no dia 28 de janeiro de 2026, conforme a Ata de nº 01/2026, no uso das competências que lhe são conferidas pela lei n 271/1995 e alterada pela lei n 272/1996.

RESOLVE:
Art. 1º - Aprovar por unanimidade a Reprogramação dos saldos do exercício de 2025 em conta conforme Plano de Reprogramação de recursos para o exercício de 2026, ata nº 01, 28 de janeiro de 2026.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se.
Arez (RN), 03 de janeiro de 2026.

RITA DE CASSIA CHACON DA SILVA
Presidente CMAS

Publicado por:
Hugo Galvão da Cunha
Código Identificador:2F5C8032

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARAÚNA

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E RECURSOS HUMANOS
AVISO DE CHAMAMENTO PÚBLICO RELATIVO AO CREDENCIAMENTO Nº 001/2026 PROCESSO ADM Nº 18120001/2025

A Prefeitura Municipal de Baraúna/RN, por meio de sua Agente de Contratação, torna público que realizará Chamamento Público destinado ao Credenciamento Eletrônico de associações rurais para a prestação de serviços de corte de terra com trator agrícola de pneus, no âmbito do Programa "Terra Produtiva", em atendimento às demandas da Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Recursos Hídricos, sendo o procedimento conduzido de forma eletrônica por meio do Portal de Compras Públicas (https://www.portaldecompraspublicas.com.br/), podendo o Edital ser obtido no Portal Nacional de Compras Públicas – PNCP, no Licita Fácil/TCE-RN, ou diretamente na sede da Prefeitura Municipal de Baraúna/RN, situada no Centro Administrativo, Rua Hermenegildo, nº

126, Centro, CEP 59.695-000, ou pelo e-mail baralicitacao@gmail.com; o edital terá vigência de 12 (doze) meses, contados da data de sua publicação, prorrogável por igual período, permanecendo o credenciamento aberto de forma permanente, nos termos do art. 79 da Lei nº 14.133/2021, do Decreto nº 11.878/2024 e do Acórdão nº 2.192/2025 – Plenário/TCU, sendo concedido, excepcionalmente, para fins de implantação inicial do Programa, o prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar da publicação deste aviso, para apresentação dos requerimentos de credenciamento e da documentação de habilitação, sem prejuízo do cadastramento contínuo, ficando fixada a abertura da primeira sessão para o dia 25 de fevereiro de 2026, às 08h.
Baraúna, 03 de fevereiro de 2026.

MARIA ALICIA COSTA PEREIRA BARBOZA.
Agente de Contratação.

Publicado por:
Maria Aparecida Oliveira Bezerra
Código Identificador:8F087F03

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 002 - PGM

ASSUNTO: Instaura Sindicância Administrativa Investigativa e designa Comissão.
A PROCURADORA-GERAL DO MUNICÍPIO DE BARAÚNA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica Municipal e,
CONSIDERANDO o poder-dever de autotutela da Administração Pública de zelar pela legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência de seus atos e contratos;
CONSIDERANDO o disposto no art. 143 da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, que estabelece o dever da autoridade que tiver ciência de irregularidade no serviço público de promover a sua apuração imediata, mediante sindicância ou processo administrativo disciplinar;
CONSIDERANDO as notícias veiculadas sobre a "Operação MEDERI", deflagrada pela Polícia Federal, que investiga um esquema de desvio de recursos públicos federais da saúde em municípios do Estado do Rio Grande do Norte;
CONSIDERANDO o teor da decisão judicial proferida na Representação Criminal/Notícia de Crime nº 0006371-27.2025.4.05.0000, do Tribunal Regional Federal da 5ª Região, que aponta a existência de robustos indícios de irregularidades praticadas por um grupo de empresas em contratos com a administração pública, incluindo o fornecimento de medicamentos;
CONSIDERANDO que a empresa investigada na referida operação, a saber, DISMED - DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA (CNPJ: 10.538.476/0001-34), possui vínculos contratual com o Município de Baraúna/RN;
CONSIDERANDO a necessidade de adotar medidas preventivas para verificar a regularidade dos contratos, a correta execução dos serviços, o efetivo fornecimento dos produtos e a adequada aplicação dos recursos públicos no âmbito do Município de Baraúna/RN,
RESOLVE:
Art. 1º - INSTAURAR SINDICÂNCIA ADMINISTRATIVA INVESTIGATIVA, de caráter sigiloso, para apurar a existência de eventuais irregularidades nos contratos e pagamentos efetuados pelo Município de Baraúna/RN às empresas listadas no preâmbulo desta Portaria, bem como a possível participação de agentes públicos em condutas lesivas ao erário.
Art. 2º - O objeto da presente sindicância consistirá em:
I - Levantar todos os contratos e termos aditivos firmados entre o Município de Baraúna/RN e a empresa investigada, até a presente data;
II - Analisar a regularidade dos processos licitatórios que deram origem aos referidos contratos;
III - Verificar a compatibilidade entre os produtos e serviços contratados e os efetivamente entregues ou prestados, conferindo notas fiscais, comprovantes de entrega e atestados de recebimento;
IV - Apurar a existência de indícios de sobrepreço, superfaturamento, ou pagamento por serviços não prestados ou produtos não entregues;
V - Identificar os servidores públicos responsáveis pela fiscalização, ateste e pagamento dos referidos contratos, a fim de verificar a regularidade de seus atos;
VI - Coletar todos os elementos de prova necessários à completa elucidação dos fatos.
Art. 3º - DESIGNAR os seguintes servidores estáveis para, sob a presidência do primeiro, comporem a Comissão de Sindicância:
I -Maria Aparecida Oliveira Bezerra – Secretária de Gestão Administrativa e Recursos Humanos;
II – Clécia Mendonça Beserra - Digitadora;
III – Sabrina Marcielly de Araújo Silva Lima – Procuradora Adjunta.
Art. 4º - A Comissão ora instituída terá o prazo de 60 (sessenta) dias, a contar da desta Portaria, para a conclusão dos trabalhos, admitida a prorrogação por igual período, mediante justificativa fundamentada à autoridade instauradora.
Art. 5º - A Comissão deverá exercer suas atividades com independência e imparcialidade, assegurando o sigilo necessário à elucidação dos fatos, e, ao final dos trabalhos, apresentar relatório circunstanciado com as conclusões apuradas, sugerindo as medidas cabíveis, como o arquivamento, a abertura de Processo Administrativo Disciplinar (PAD) ou a instauração de Processo Administrativo de Responsabilização (PAR), nos termos da Lei nº 12.846/2013.
Art. 6º - Fica garantido o acesso da Comissão a todos os documentos e informações necessários ao desempenho de suas funções nos diversos setores da Administração Municipal.
Art. 7º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Publique-se. Cumpra-se.
Baraúna/RN, 03 de Fevereiro de 2026.

DARYAGNA SONELLY MEDEIROS DE SOUZA
Procuradora-Geral Do Município De Baraúna/RN
OAB/RN nº 9.486

Publicado por:
Maria Aparecida Oliveira Bezerra
Código Identificador:91B59593

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 083, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026.

Nomeia a Subcoordenadora de Regulação do Município de Baraúna/RN e dá outras providências.

A Prefeita do Município de Baraúna, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais:

RESOLVE:

Art. 1º- Nomear a senhora **Maria Regineuma de Lima Cpf: 430.xxx.xxx-49** do cargo de **Subcoordenadora de Regulação,** nível**CC4**, com lotação na **Secretária Municipal de Saúde Publica.**

Art. 2º- Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à data de sua assinatura.

REGISTRE-SE,
PUBLIQUE-SE
e CUMPRA-SE.

Centro Administrativo Francisco Bezerra Sobrinho
Gabinete da prefeita
Baraúna- RN, 02 de fevereiro de 2026.

MARIA DIVANIZE ALVES DE OLIVEIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Maria Aparecida Oliveira Bezerra
Código Identificador:39BEE347

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARCELONA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
ADITIVO DE DURAÇÃO DE CONTRATO

ADITIVO DE DURAÇÃO DE CONTRATO O Município de BARCELONA, através do(a) PREFEITURA MUNICIPAL, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 08.002.180/0001-52, representado por Fabiano Lopes Pereira, PREFEITO MUNICIPAL, doravante denominado(a) CONTRATANTE, e DORISDEI RODRIGUES DO NASCIMENTO MARQUES, inscrito(a) no CPF: 302.911.514-34, já qualificados no contrato inicial, determinaram por meio deste, alterar o referido contrato, consubstanciado nas seguintes cláusulas: CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO O presente Termo Aditivo objetiva a prorrogação do prazo de vigência do contrato até 31 de Dezembro de 2026, nos termo do art. 57, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93. CLÁUSULA SEGUNDA - DA MANUTENÇÃO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO DO CONTRATO Visando manter o equilíbrio financeiro do contrato, fica acrescido ao valor inicialmente pactuado o montante de R$ 6.000,00 (seis mil reais) a serem liberados em 12 (doze) parcelas mensais de R$ 500,00 (quinhentos reais). CLÁUSULA TERCEIRA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA A despesa decorrente da presente alteração correrá à conta do Orçamento de 2026. CLÁUSULA QUARTA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA O presente Termo Aditivo entra em vigor a partir da data de sua publicação. CLÁUSULA QUINTA - DA RATIFICAÇÃO Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato a que se refere o presente Termo Aditivo. E por estarem justos e contratados, firmam o presente aditivo, em 2 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam os seus efeitos legais.
BARCELONA - RN, 31 de dezembro de 2025.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARCELONA
CNPJ(MF) 08.002.180/0001-52
Contratante

DORISDEI RODRIGUES DO NASCIMENTO MARQUES
CPF 302.911.514-34
Contratado

Publicado por:
José Josivaldo da Silva
Código Identificador:B59A0AE0

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
ADITIVO DE DURAÇÃO DE CONTRATO

O Município de BARCELONA, através do(a) PREFEITURA MUNICIPAL, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 08.002.180/0001-52, representado por Fabiano Lopes Pereira, PREFEITO MUNICIPAL, doravante denominado(a) CONTRATANTE, e FRANCISCO ANTÔNIO DOS SANTOS, inscrito(a) no CPF: 785.457.221- 68, já qualificados no contrato inicial, determinaram por meio deste, alterar o referido contrato, consubstanciado nas seguintes cláusulas: CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO O presente Termo Aditivo objetiva a prorrogação do prazo de vigência do contrato até 31 de Dezembro de 2026, nos termo do art. 57, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93. CLÁUSULA SEGUNDA - DA MANUTENÇÃO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO DO CONTRATO Visando manter o equilíbrio financeiro do contrato, fica acrescido ao valor inicialmente pactuado o montante de R$ 7.200,00 (sete mil e duzentos reais) a serem liberados em 12 (doze) parcelas mensais de R$ 6 0 0 ,00 (seiscentos reais). CLÁUSULA TERCEIRA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA A despesa decorrente da presente alteração correrá à conta do Orçamento de 2026. CLÁUSULA QUARTA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA O presente Termo Aditivo entra em vigor a partir da data de sua publicação. CLÁUSULA QUINTA - DA RATIFICAÇÃO Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato a que se refere o presente Termo Aditivo. E por estarem justos e contratados, firmam o presente aditivo, em 2 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam os seus efeitos legais.

BARCELONA - RN, 31 de dezembro de 2025.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARCELONA
CNPJ(MF) 08.002.180/0001-52
Contratante

FRANCISCO ANTÔNIO DOS SANTOS
CPF 785.457.221-68
Contratado

Publicado por:
José Josivaldo da Silva
Código Identificador:130CC5B0

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
ADITIVO DE DURAÇÃO DE CONTRATO

O Município de BARCELONA, através do(a) PREFEITURA MUNICIPAL, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 08.002.180/0001-52, representado por Fabiano Lopes Pereira, PREFEITO MUNICIPAL, doravante denominado(a) CONTRATANTE, e JANILSON RODRIGUES BARRETO, inscrito(a) no CPF: 838.639.824- 87, já qualificados no contrato inicial, determinaram por meio deste, alterar o referido contrato, consubstanciado nas seguintes cláusulas: CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO O presente Termo Aditivo objetiva a prorrogação do prazo de vigência do contrato até 31 de Dezembro de 2026, nos termo do art. 57, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93. CLÁUSULA SEGUNDA - DA MANUTENÇÃO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO DO CONTRATO Visando manter o equilíbrio financeiro do contrato, fica acrescido ao valor inicialmente pactuado o montante de R$ 4.800,00 (quatro mil e oitocentos reais) a serem liberados em 12 (doze) parcelas mensais de R$ 4 00 ,00 (quatrocentos reais). CLÁUSULA TERCEIRA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA A despesa decorrente da presente alteração correrá à conta do Orçamento de 2026. CLÁUSULA QUARTA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA O presente Termo Aditivo entra em vigor a partir da data de sua publicação. CLÁUSULA QUINTA - DA RATIFICAÇÃO Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato a que se refere o presente Termo Aditivo. E por estarem justos e contratados, firmam o presente aditivo, em 2 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam os seus efeitos legais.

BARCELONA - RN, 31 de dezembro de 2025.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARCELONA
CNPJ(MF) 08.002.180/0001-52
Contratante

JANILSON RODRIGUES BARRETO
CPF 838.639.824-87
Contratado

Publicado por:
José Josivaldo da Silva
Código Identificador:478D46AB

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
ADITIVO DE DURAÇÃO DE CONTRATO

O Município de BARCELONA, através do(a) PREFEITURA MUNICIPAL, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 08.002.180/0001-52, representado por Fabiano Lopes Pereira, PREFEITO MUNICIPAL, doravante denominado(a) CONTRATANTE, e JOSÉ ELSON LUIZ MOURA OLIVEIRA, inscrito(a) no CPF: 134.237.664-17, já qualificados no contrato inicial, determinaram por meio deste, alterar o referido contrato, consubstanciado nas seguintes cláusulas: CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO O presente Termo Aditivo objetiva a prorrogação do prazo de vigência do contrato até 31 de Dezembro de 2026, nos termo do art. 57, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93. CLÁUSULA SEGUNDA - DA MANUTENÇÃO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO DO CONTRATO Visando manter o equilíbrio financeiro do contrato, fica acrescido ao valor inicialmente pactuado o montante de R$ 7.200,00 (sete mil e duzento reais) a serem liberados em 12 (doze) parcelas mensais de R$ 600,00 (seiscentos reais). CLÁUSULA TERCEIRA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA A despesa decorrente da presente alteração correrá à conta do Orçamento de 2026. CLÁUSULA QUARTA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA O presente Termo Aditivo entra em vigor a partir da data de sua publicação. CLÁUSULA QUINTA - DA RATIFICAÇÃO Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato a que se refere o presente Termo Aditivo. E por estarem

justos e contratados, firmam o presente aditivo, em 2 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam os seus efeitos legais.

BARCELONA - RN, 31 de dezembro de 2025.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARCELONA
CNPJ(MF) 08.002.180/0001-52
Contratante

JOSÉ ELSON LUIZ MOURA OLVEIRA
CPF 134.237.664-17
Contratado

Publicado por:
José Josivaldo da Silva
Código Identificador:7504C217

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
ADITIVO DE DURAÇÃO DE CONTRATO

O Município de BARCELONA, através do(a) PREFEITURA MUNICIPAL, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 08.002.180/0001-52, representado por Fabiano Lopes Pereira, PREFEITO MUNICIPAL, doravante denominado(a) CONTRATANTE, e MARIA DE MEDEIROS, inscrito(a) no CPF: 876.840.554-53, já qualificados no contrato inicial, determinaram por meio deste, alterar o referido contrato, consubstanciado nas seguintes cláusulas: CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO O presente Termo Aditivo objetiva a prorrogação do prazo de vigência do contrato até 31 de Dezembro de 2026, nos termo do art. 106, da lei 14.133/21. CLÁUSULA SEGUNDA - DA MANUTENÇÃO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO DO CONTRATO Visando manter o equilíbrio financeiro do contrato, fica acrescido ao valor inicialmente pactuado o montante de R$ 8.400,00 (oito mil e quatrocentos reais) a serem liberados em 12 (doze) parcelas mensais de R$ 700,00 (quinhentos reais). CLÁUSULA TERCEIRA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA A despesa decorrente da presente alteração correrá à conta do Orçamento de 2026. CLÁUSULA QUARTA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA O presente Termo Aditivo entra em vigor a partir da data de sua publicação. CLÁUSULA QUINTA - DA RATIFICAÇÃO Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato a que se refere o presente Termo Aditivo. E por estarem justos e contratados, firmam o presente aditivo, em 2 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam os seus efeitos legais.

BARCELONA - RN, 31 de dezembro de 2025.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARCELONA
CNPJ(MF) 08.002.180/0001-52
Contratante

MARIA DE MEDEIROS 876.840.554-53
Contratado

Publicado por:
José Josivaldo da Silva
Código Identificador:26D5055A

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
ADITIVO DE DURAÇÃO DE CONTRATO

O Município de BARCELONA, através do(a) PREFEITURA MUNICIPAL, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 08.002.180/0001-52, representado por Fabiano Lopes Pereira, PREFEITO MUNICIPAL, doravante denominado(a) CONTRATANTE, e JOÃO MARIA FÉLIX FERREIRA, inscrito(a) no CPF: 035.642.144-96, já qualificados no contrato inicial, determinaram por meio deste, alterar o referido contrato, consubstanciado nas seguintes cláusulas: CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO O presente Termo Aditivo objetiva a prorrogação do prazo de vigência do contrato até 31 de Dezembro de 2026, nos termo do art. 57, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93. CLÁUSULA SEGUNDA - DA MANUTENÇÃO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO DO CONTRATO Visando manter o equilíbrio financeiro do contrato, o valor fica pactuado ao inicial e o montante de R$ 10.800,00 (dez mil e oitocentos reais) a serem liberados em 12 (doze) parcelas mensais de R$ 900,00 (novecentos reais). CLÁUSULA TERCEIRA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA A despesa decorrente da presente alteração correrá à conta do Orçamento de 2026. CLÁUSULA QUARTA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA O presente Termo Aditivo entra em vigor a partir da data de sua publicação. CLÁUSULA QUINTA - DA RATIFICAÇÃO Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato a que se refere o presente Termo Aditivo. E por estarem justos e contratados, firmam o presente aditivo, em 2 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam os seus efeitos legais.

BARCELONA - RN, 31 de dezembro de 2025.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARCELONA
CNPJ(MF) 08.002.180/0001-52
Contratante

JOÃO MARIA FÉLIX FERREIRA
CPF 035.642.144-96
Contratado

Publicado por:
José Josivaldo da Silva
Código Identificador:DF94A52B

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS Nº 03020001, DE, 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

"DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIAS, e dá outras providências."

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE BARCELONA – ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, *no uso de suas atribuições legais e, em conformidade com a Lei Orgânica Municipal, bem como o* ***DECRETO MUNICIPAL Nº 014, DE, 20 DE MARÇO DE 2025, etc...***

CONSIDERANDO *a necessidade de deslocamento de pessoal para a resolução de assuntos de interesse da edilidade:*

RESOLVE:

Art. 1º. CONCEDER a Sua Senhoria o/a Senhor/a **FRANK WILLIAM JÚNIOR DA SILVA COSTA**, MD., Controlador Geral do município de Barcelona/RN, **1 e ½ (uma e meia) diária/s, no valor unitário de R$ 150,00 (Cento e cinquenta reais), totalizando a quantia global de R$ 225,00 (Duzentos e vinte e cinco reais)**, a fim de custear suas despesas com estada, a(s) qual(is), faz-se-á(ão) necessária(s) ao seu deslocamento, objetivando a **PARTICIPAR de Curso, conforme consignado em quadro demonstrativo infra-sintetizado:**

EVENTO/S	DATA	LOCAL
PARTICIPAR em curso presencial de rede de parcerias, assim como no 32º Fórum Regional de Fortalecimento da Rede de Parcerias.	05 e 06 de fevereiro de 2026.	Praiamar Natal Hotel & Convention – Rua – Francisco Gurgel, 33, Ponta Negra – Natal/RN. Cep: 59.090-050.

Art. 2º. REVOGAM-SE as disposições em contrário e, em especial, o **DECRETO MUNICIPAL Nº 006, DE, 06 DE MAIO DE 2024.**

PUBLIQUE-SE! **CUMPRA-SE, com as cautelas legais de praxe.**

Edifício Manoel Guedes da Fonseca – Município de Barcelona/RN - Gabinete do Prefeito Constitucional, documento confeccionado e assinado na data de sua expedição.

(Documento Assinado De Forma Digital)
FABIANO LOPES PEREIRA
Prefeito Constitucional/Município de Barcelona/RN

Publicado por:
José Josivaldo da Silva
Código Identificador:95C94984

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS Nº 03020002, DE, 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

"DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIAS, e dá outras providências."

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE BARCELONA – ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, *no uso de suas atribuições legais e, em conformidade com a Lei Orgânica Municipal, bem como o* ***DECRETO MUNICIPAL Nº 014, DE, 20 DE MARÇO DE 2025, etc...***

CONSIDERANDO *a necessidade de deslocamento de pessoal para a resolução de assuntos de interesse da edilidade:*

RESOLVE:

Art. 1º. CONCEDER a Sua Senhoria o/a Senhor/a **SÉRGIO HERBERT DE LIMA BEZERRA**, MD., Coordenador de Fiscalização Contábil do município de Barcelona/RN, **1 e ½ (uma e meia) diária/s, no valor unitário de R$ 150,00 (Cento e cinquenta reais), totalizando a quantia global de R$ 225,00 (Duzentos e vinte e cinco reais)**, a fim de custear suas despesas com estada, a(s) qual(is), faz-se-á(ão) necessária(s) ao seu deslocamento, objetivando a **PARTICIPAR de Curso, conforme consignado em quadro demonstrativo infra-sintetizado:**

EVENTO/S	DATA	LOCAL
PARTICIPAR em curso presencial de rede de parcerias, assim como no 32º Fórum Regional de Fortalecimento da Rede de Parcerias.	05 e 06 de fevereiro de 2026.	Praiamar Natal Hotel & Convention – Rua – Francisco Gurgel, 33, Ponta Negra – Natal/RN. Cep: 59.090-050.

Art. 2º. REVOGAM-SE as disposições em contrário e, em especial, o **DECRETO MUNICIPAL Nº 006, DE, 06 DE MAIO DE 2024.**

PUBLIQUE-SE! CUMPRA-SE, com as cautelas legais de praxe.

Edifício Manoel Guedes da Fonseca – Município de Barcelona/RN - Gabinete do Prefeito Constitucional, documento confeccionado e assinado na data de sua expedição.

(Documento Assinado De Forma Digital)
FABIANO LOPES PEREIRA
Prefeito Constitucional/Município de Barcelona/RN

Publicado por:
José Josivaldo da Silva
Código Identificador:69767962

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE BENTO FERNANDES

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO OU PREGOEIRO
RESULTADO - CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2026 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 016/2026.

A Agente de Contratação do Município de Bento Fernandes/RN torna público o resultado do **Chamamento Público nº 01/2026**, destinado ao **Credenciamento de profissionais do setor artístico (músicos solo, bandas e grupos musicais)**, por meio de Pessoas Físicas ou Pessoas Jurídicas, para a eventual prestação de serviços de apresentações artísticas musicais, visando atender à programação cultural e aos eventos oficiais realizados no âmbito do Município de Bento Fernandes/RN.
Após a análise da documentação apresentada pelos participantes e **transcorrido o prazo legal sem a interposição de recursos administrativos**, conforme decisão constante nos autos consideradas credenciadas as seguintes proponentes:
Erivan Pedro Da Silva (**Swing Balançado**) CPF – 583.xxx.xxx-49
Pedro Romilson Nicacio de Oliveira (**Ranilson Banda Show**) CPF – 046.xxx.xxx-05
Geandro Fortuna de Macedo (**Geandro Leroada**) CPF – 036.xxx.xxx-97
Danilo Kesio de Oliveira Januario (**Dann Oliveira**) CPF – 108.xxx.xxx-30
José Isaias Teixeira de Oliveira (**Isaias Show**) CPF – 088.xxx.xxx-81
Jhanderson da Cunha Pereira (**Jojo na Pressão**) CPF – 124.xxx.xxx-19
Valdeilson Da Silva Ribeiro (**Val DJ**) CPF – 016.xxx.xxx-02
Pedro Jonhoson (**Pedrinho Show**) CPF – 028.xxx.xxx-30
Bertinho Som (**Aline Dantas e Banda**) CNPJ- 14.683.208/0001-67
As proponentes acima listadas passam a integrar o cadastro municipal de prestadores aptos à execução dos serviços, conforme valores unitários e condições estabelecidas no edital.
Bento Fernandes/RN, 03 de fevereiro de 2026.

LUIZ GONZAGA DE OLIVEIRA NETO
Agente de Contratação Direta

Publicado por:
Tiago Varela da Camara
Código Identificador:144B4BA0

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA SAÚDE

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE BOA SAÚDE - IPBS
PORTARIA N° 006/2026, DE 03 FEVEREIRO DE 2026

PORTARIA N° 006/2026, DE 03 FEVEREIRO DE 2026.

Abre no orçamento vigente crédito adicional remanejar e dá outras providências.

O DIRETOR PRESIDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE BOA SAÚDE, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, Sr. Gilvanilson Silva Paulino, no uso de suas atribuições legais.

Resolve:

Artigo 1º. – Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional remanejar na importância de R$ 581.781,81 distribuídos as seguintes dotações:

12.001 – INSTIT.DE PREV. DOS SERVIDORES DE BOA SAUDE

2042– GESTAO ADMINISTRATIVA RPPS

33.90.92- DESPESAS DE EXERCICIOS ANTERIORES – R$ 37.683,70

2100 – Manutenção do Instituto de Previdência dos Servidores de Boa Saúde

31.90.92 – DESPESAS DE EXERCICIO ANTERIORES – R$ 544.098,11

Artigo 2º. – O crédito aberto na forma do artigo anterior será coberto com recursos provenientes de:

Anulação:

12.001 – INSTIT.DE PREV. DOS SERVIDORES DE BOA SAUDE

2042– GESTAO ADMINISTRATIVA RPPS

33.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO - R$ 15.000,00
31.90.11- VENCIMENTO E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL - R$ 22.683,70

2100 – Manutenção do Instituto de Previdência dos Servidores de Boa Saúde

31.90.01 –APOSENTADORIA E REFORMAS - R$ 544.098,11

Artigo 3º. - Esta portaria entra em vigor com data retroativa à 02 de janeiro de 2026.

Boa Saúde/RN, 03 de fevereiro de 2026.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

GILVANILSON SILVA PAULINO
Diretor Presidente do IPBS
Portaria nº 012/2025

Publicado por:
Gilvanilson Silva Paulino
Código Identificador:73CC576E

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA SAÚDE
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 008/2026.

PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 027/2025 – SRP – PROCESSO Nº 954/2025
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO FUTURA E EVENTUAL DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL DE LIMPEZA HOSPITALAR, PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DO HOSPITAL MATERNIDADE DR. PAULO DE SOUZA E DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS) DO MUNICÍPIO DE BOA SAÚDE/RN
ASSINATURA DA ATA: 29 de janeiro de 2026.
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
EMPRESA: CIRURGICA FAMED DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES EIRELI
CNPJ: 10.978.106/0001-18
ENDEREÇO: RUA AREZZO, S/N - AGAMENOM MAGALHÃES – IGARASSU - PE **CEP**: 53.640146
REPRESENTANTE: Lindemberg Cavalcanti Laurentino **CPF**: 009.338.944-22
E-MAIL: Vendas1.cirurgicafamed@gmail.com /cirurgicafamed@gmail.com **TEL.**: 081 4100-1474

Item	Produto	Marca/Modelo	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
0006	SACO PARA ÓBITO POLIETILENO, ZÍPER CENTRAL, ETIQUETA, 90X220CM, 130KG. COR CINZA. EMB. 10 UNID.	PROTECTOR - PCT C/ 10	100 PC	R$ 172,99	R$ 17.299,00
Valor total: R$ 17.299,00					

FUNDAMENTO LEGAL: Lei 14.133/2021. SIGNATARIOS: João Maria Mesquita – Prefeito Municipal – Pelo Órgão Gerenciador e Lindemberg Cavalcanti Laurentino - Representante Legal pela contratada. A íntegra da ata com as demais informações encontrar-se-á disponibilizada para consulta, nesta Prefeitura Municipal de Boa Saúde/RN, sito a Rua Manoel Joaquim de Souza, 434 – Centro, Boa Saúde/RN – CEP 59.260-000 ou pelo telefone (84) 3256-2226.

Publicado por:
Brenda Lindainez Ferreira Xavier
Código Identificador:6EEC5059

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA SAÚDE
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 010/2026.

PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 027/2025 – SRP – PROCESSO Nº 954/2025
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO FUTURA E EVENTUAL DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL DE LIMPEZA HOSPITALAR, PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DO HOSPITAL MATERNIDADE DR. PAULO DE SOUZA E DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS) DO MUNICÍPIO DE BOA SAÚDE/RN
ASSINATURA DA ATA: 29 de janeiro de 2026.
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
EMPRESA: IN OUT DISTRIBUIDORA E SERVIÇOS LTDA
CNPJ: 05.001.234/0001-77
ENDEREÇO: AV CAPITÃO MOR GOUVEIA n°1.492- Cidade da Esperança - NATAL – RN **CEP:** 59.071-355
REPRESENTANTE: GLAUCIO CAVALCANTE UCHOA **CPF**: 875.736.364-15
E-MAIL: mdassessorianatal.apoio@gmail.com **TEL.**: (84) 99819-6698/99143-0096

Item	Produto	Marca/Modelo	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
0007	SACO LIXO HOSPITALAR INFECTANTE, BRANCO, 100L. NBR 9191, 9190. EMB. 100 UNID.	DONA PACK	100 PC	R$ 33,00	R$ 3.300,00
0008	SACO LIXO HOSPITALAR INFECTANTE, BRANCO, 50L. NBR 9191, 9190. EMB. 100 UNID.	DONA PACK	1800 PC	R$ 24,75	R$ 44.550,00
Valor total: R$ 47.850,00					

FUNDAMENTO LEGAL: Lei 14.133/2021. SIGNATARIOS: João Maria Mesquita – Prefeito Municipal – Pelo Órgão Gerenciador e Glaucio Cavalcante Uchoa - Representante Legal pela contratada. A íntegra da ata com as demais informações encontrar-se-á disponibilizada para consulta, nesta Prefeitura Municipal de Boa Saúde/RN, sito a Rua Manoel Joaquim de Souza, 434 – Centro, Boa Saúde/RN – CEP 59.260-000 ou pelo telefone (84) 3256-2226.

Publicado por:
Brenda Lindainez Ferreira Xavier
Código Identificador:DE953F67

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA SAÚDE
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 011/2026.

PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 027/2025 – SRP – PROCESSO Nº 954/2025
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO FUTURA E EVENTUAL DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL DE LIMPEZA HOSPITALAR, PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DO HOSPITAL MATERNIDADE DR. PAULO DE SOUZA E DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS) DO MUNICÍPIO DE BOA SAÚDE/RN
ASSINATURA DA ATA: 29 de janeiro de 2026.
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
EMPRESA: MARIA DE FATIMA ARAUJO SILVA ME
CNPJ: 11.886.312/0001-60
ENDEREÇO: RUA DOS COLIBRIS, 33, CJ ALAMEDA POTIGUAR, BAIRRO AMARANTE, cidade de SÃO GONÇALO DO AMARANTE-RN, CEP 59.296-545 **CEP:** 59290-000
REPRESENTANTE: MARIA DE FATIMA ARAUJO SILVA **CPF**: 652.681.724-68
E-MAIL: mf.comercio@hotmail.com **TEL.**: (84) 98750-4489/ (84) 3214-4489

Item	Produto	Marca/Modelo	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
0016	BOTA BORRACHA CANO LONGO, BRANCA, REFORÇADA, COM CA. TAMANHOS: 34 A 44.	GDN	50 par	R$ 57,80	R$ 2.890,00
0028	AVENTAL LONGO G – NAPA	MF	100 und	R$ 24,40	R$ 2.440,00
0029	AVENTAL LONGO G – TECIDO.	MF	100 und	R$ 21,40	R$ 2.140,00
Valor total: R$ 7.470,00					

FUNDAMENTO LEGAL: Lei 14.133/2021. SIGNATARIOS: João Maria Mesquita – Prefeito Municipal – Pelo Órgão Gerenciador e Maria de Fatima Araujo Silva - Representante Legal pela contratada. A íntegra da ata com as demais informações encontrar-se-á disponibilizada para consulta, nesta Prefeitura Municipal de Boa Saúde/RN, sito a Rua Manoel Joaquim de Souza, 434 – Centro, Boa Saúde/RN – CEP 59.260-000 ou pelo telefone (84) 3256-2226.

Publicado por:
Brenda Lindainez Ferreira Xavier
Código Identificador:B1017B23

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA SAÚDE
PORTARIA Nº 006/2026-SMAP/PMBS

PORTARIA Nº 006/2026-SMAP/PMBS Boa Saúde RN, 03 de fevereiro de 2026.

A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA SAÚDE/RN, através da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento, usando das atribuições legais e da competência que lhe confere a lei Orgânica do Município e de acordo com o Decreto Municipal de nº 012, de 28 de março de 2017.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao servidor **LOWHAN GUSTAVO FAUSTINO DA SILVA**, matrícula nº **121.914-6**, inscrito no CPF nº **113.***.***-09**, ocupante do cargo efetivo de **AUXILIAR ADMINISTRATIVO**, lotado na **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**, **MEIA (1/2) DIÁRIA**, no valor unitário de **R$ 100,00**, totalizando **R$ 50,00 (cinquenta reais)**, para custear despesas referentes à sua participação, na qualidade de **PREPOSTO DO MUNICÍPIO**, em **audiência a ser realizada no dia 04 de fevereiro de 2026**, na **Vara do Trabalho de Goianinha**, vinculada ao **Tribunal Regional do Trabalho da 21ª Região (TRT-21)**, no município de **Goianinha/RN**.
Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

HELDERLANE BEZERRA DE OLIVEIRA MESQUITA
Secretária Municipal de Administração e Planejamento
Matricula: 123.045-0

Publicado por:
Joana Darc Moreira da Silva
Código Identificador:AE620C53

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA SAÚDE
PORTARIA Nº 022, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

Portaria nº 022, de 03 de fevereiro de 2026.

Dispõe sobre a exoneração de ocupante de cargo em comissão e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE BOA SAÚDE/RN, no uso de suas atribuições legais, conforme o que determina a Lei Orgânica e com fundamentos na Lei Complementar nº 299, de 04 de abril de 2017, que dispõe sobre organização administrativa dos níveis de gestão e da estrutura de cargos de provimento em comissão da Prefeitura Municipal de Boa Saúde/RN e dá outras providencias.

R E S O L V E:

Art. 1º - Exonerar a Srª**. MARIA RAYLLA GISLAYNY MESQUITA SANTOS**, inscrita no CPF nº 100.***.***-92, ocupante do Cargo Comissionado de SECRETÁRIO MUNICIPAL, lotada na SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS, TRIBUTAÇÃO E PATRIMÔNIO, no quadro de pessoal do Poder Executivo do Município de Boa Saúde/RN.
Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de **31 de janeiro de 2026**.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.
Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Boa Saúde/RN,03 de fevereiro de 2026.
-

JOÃO MARIA MESQUITA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joana Darc Moreira da Silva
Código Identificador:EB3B0FB0

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA SAÚDE
PORTARIA Nº 023, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

Portaria nº 023, de 03 de fevereiro de 2026.

Dispõe sobre a Nomeação de ocupante de cargo em comissão e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE BOA SAÚDE/RN, no uso de suas atribuições legais, conforme o que determina a Lei Orgânica e com fundamentos na Lei Complementar nº 299, de 04 de abril de 2017, que dispõe sobre organização administrativa dos níveis de gestão e da estrutura de cargos de provimento em comissão da Prefeitura Municipal de Boa Saúde/RN e dá outras providencias.

R E S O L V E:
Art. 1º - Nomear a Srª. **HEMILLY FRANÇOISE SOUZA MESQUITA**, CPF nº **103.***.***- 03**, para ocupar o Cargo Comissionado de **SECRETÁRIO MUNICIPAL**, lotada na SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS, TRIBUTAÇÃO E PATRIMÔNIO no quadro de pessoal do Poder Executivo do Município de Boa Saúde/RN.
Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de **01 de fevereiro de 2026**.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.
Publique-se e cumpra-se.

Boa Saúde/RN, 03 de fevereiro de 2026.
-

JOÃO MARIA MESQUITA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joana Darc Moreira da Silva
Código Identificador:184E9FD5

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA SAÚDE
PORTARIA Nº 024, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

Portaria nº 024, de 03 de fevereiro de 2026.

Destitui o tesoureiro do Fundo Municipal de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (Fundeb) e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE BOA SAÚDE/RN, no uso de suas atribuições legais, conforme o que determina a Lei Orgânica Municipal e com fundamentos na Lei nº 14.113 de 25 de dezembro de 2020, que Regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (Fundeb) e dá outras providencias.

R E S O L V E:

Art. 1º - DESTITUIR a Srª. **MARIA RAYLLA GISLAYNY MESQUITA SANTOS**, portadora do CPF nº 100.***.***-92, das funções de TESOUREIRO do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB), desta municipalidade.
Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao **dia 31 de janeiro de 2026**.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.
Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Boa Saúde/RN, 03 de fevereiro de 2026.
-
JOÃO MARIA MESQUITA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joana Darc Moreira da Silva
Código Identificador:A463027B

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA SAÚDE
PORTARIA Nº 025, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

Portaria nº 025, de 03 de fevereiro de 2026.

Destitui o tesoureiro do Fundo Municipal de Assistência Social e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE BOA SAÚDE/RN, no uso de suas atribuições legais, conforme o que determina a Lei Orgânica Municipal e com fundamentos na Lei Municipal nº 059, de 25 de abril de 1997, que cria o fundo municipal de assistência social e dá outras providencias.

R E S O L V E:

Art. 1º - DESTITUIR a Srª. **MARIA RAYLLA GISLAYNY MESQUITA SANTOS**, portadora do CPF nº 100.***.***-92, das funções de TESOUREIRO do FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, desta municipalidade.
Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do **dia 31 de janeiro de 2026**.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.
Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Boa Saúde/RN, 03 de fevereiro de 2026.
-

JOÃO MARIA MESQUITA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joana Darc Moreira da Silva
Código Identificador:2665BCD5

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA SAÚDE
PORTARIA Nº 026, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

Portaria nº 026, de 03 de fevereiro de 2026.

Destitui o tesoureiro do Fundo Municipal de Saúde e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE BOA SAÚDE/RN, no uso de suas atribuições legais, conforme o que determina a Lei Orgânica Municipal e com fundamentos na Lei Municipal nº 049, de 21 de outubro de 1994, que institui o fundo municipal de saúde e dá outras providencias.

R E S O L V E:

Art. 1º - DESTITUIR a Srª. **MARIA RAYLLA GISLAYNY MESQUITA SANTOS**, portadora do CPF nº 100.***.***-92, das funções de TESOUREIRO do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, desta municipalidade.
Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do **dia 31 de janeiro de 2026**.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.
Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Boa Saúde/RN, 03 de fevereiro de 2026.
-
JOÃO MARIA MESQUITA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joana Darc Moreira da Silva
Código Identificador:04CFA616

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA SAÚDE
PORTARIA Nº 027, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

Portaria nº 027, de 03 de fevereiro de 2026.

Designa o tesoureiro do Fundo Municipal de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (Fundeb) e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE BOA SAÚDE/RN, no uso de suas atribuições legais, conforme o que determina a Lei Orgânica Municipal e com fundamentos na Lei nº 14.113 de 25 de dezembro de 2020, que Regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (Fundeb) e dá outras providencias.

R E S O L V E:

Art. 1º - Designa a Srª. **HEMILLY FRANÇOISE SOUZA MESQUITA**, portadora do CPF nº 103.***.***-03, para desempenhar as funções de TESOUREIRO do FUNDO MUNICIPAL DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO (FUNDEB), desta municipalidade.
Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de **01 de fevereiro de 2026**.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.
Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Boa Saúde/RN, 03 de fevereiro de 2026.
-

JOÃO MARIA MESQUITA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joana Darc Moreira da Silva
Código Identificador:5D02F7F2

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA SAÚDE
PORTARIA Nº 028, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

Portaria nº 028, de 03 de fevereiro de 2026.

Designa o tesoureiro do Fundo Municipal de Assistência Social e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE BOA SAÚDE/RN, no uso de suas atribuições legais, conforme o que determina a Lei Orgânica Municipal e com fundamentos na Lei Municipal nº 059, de 25 de abril de 1997, que cria o fundo municipal de assistência social e dá outras providencias.

R E S O L V E:

Art. 1º - Designa a Srª. **HEMILLY FRANÇOISE SOUZA MESQUITA**, portadora do CPF nº 103.***.***-03, para desempenhar as funções de TESOUREIRO do FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, desta municipalidade.
Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de **01 de fevereiro de 2026**.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.
Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Boa Saúde/RN, 03 de fevereiro de 2026.
-
JOÃO MARIA MESQUITA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joana Darc Moreira da Silva
Código Identificador:0C056535

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA SAÚDE
PORTARIA Nº 029, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

Portaria nº 029, de 03 de fevereiro de 2026.

Designa o tesoureiro do Fundo Municipal de Saúde e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE BOA SAÚDE/RN, no uso de suas atribuições legais, conforme o que determina a Lei Orgânica Municipal e com fundamentos na Lei Municipal nº 049, de 21 de outubro de 1994, que institui o fundo municipal de saúde e dá outras providencias.

R E S O L V E:

Art. 1º - Designa a Srª. **HEMILLY FRANÇOISE SOUZA MESQUITA**, portadora do CPF nº 103.***.***-03, para desempenhar as funções de TESOUREIRO do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, desta municipalidade.
Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia **01 de fevereiro de 2026**.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.
Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Boa Saúde/RN, 03 de fevereiro de 2026.
-
JOÃO MARIA MESQUITA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joana Darc Moreira da Silva
Código Identificador:B13D2D76

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA SAÚDE
PORTARIA Nº 030, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

Portaria nº 030, de 03 de fevereiro de 2026.

Dispõe sobre a DESIGNAÇÃO DE PODERES para movimentar as Contas Correntes deste poder executivo municipal, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE BOA SAÚDE, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica do Município.

R E S O L V E:

Art. 1º - DESIGNAR a Secretária Municipal de Finanças, Tributação e Patrimônio do Município de Boa Saúde – RN, a Srª. **HEMILLY FRANÇOISE SOUZA MESQUITA**, inscrita no CPF nº 103.***.***-03, para em conjunto com o Prefeito Constitucional, o Senhor JOÃO MARIA MESQUITA, movimentar todas as Contas Correntes desse ente Executivo, com poderes especiais para:
*Emitir cheques;
*Abrir contas de deposito;
*Autorizar Cobranças;
*Utilizar Crédito Aberto na Forma e Condições
*Receber, Passar Recibo e dar Quitação;
*Solicitar Saldos, Extratos e Comprovantes, Requisitar Talonários de Cheque;
*Autorizar Debito em Conta relativo a Operações;
*Retirar Cheques Devolvidos, Endossar Cheque, Sustar/contraordenar Cheques;
*Cancelar Cheques, Baixar Cheques;
*Efetuar Resgate/aplicações Financeiras;
*Cadastra, Alterar e Desbloquear Senhas;
*Efetuar Saques- conta corrente e Poupança;
*Efetuar Pagamentos e Transferências por Meio Eletrônico
*Solicitar Movimentação de Conta seja dentro ou fora do Território nacional;
*Efetuar Movimentação Financeira no RPG;
*Consultar Contas/aplicações Programadas REPASSE RECURSOS;
*Libera Arquivo de Pagamento no Gerenciador Financeiro;
*Solicitar Saldos/Extratos de Operações de Credito;
*Emitir Comprovante;
*Efetuar Transferência para Mesma Titularidade;
*Encerrar Contas de Depósito.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo-se os efeitos ao dia **01 de fevereiro de 2026**.
Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.
Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Boa Saúde/RN, 03 de fevereiro de 2026.
-

JOÃO MARIA MESQUITA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joana Darc Moreira da Silva
Código Identificador:1CC9B89A

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE BODÓ

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 02/2026 - SRP

A Prefeitura Municipal de Bodó, através da Comissão de Licitação, torna público que se encontra aberto licitação através do Pregão Eletrônico nº 02/2026, cujo objeto é o REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE VEÍCULOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BODÓ/RN. O edital com seus anexos encontram-se a disposição dos interessados no site: www.portaldecompraspublicas.com.br e e-mail: cpl@bodo.rn.gov.br, podendo ser solicitado de segunda a sexta feira em dias úteis. A sessão eletrônica será aberta às09h01 (horário de Brasília) do dia 24/02/2026. Esclarecimentos sobre o certame poderão ser solicitados diretamente no Portal de Compras Públicas ou pelo e-mail acima citado.

Bodó/RN, 03 de fevereiro de 2025.

CELUZIA BEATRIZ ALBINO TAVARES
Pregoeira

Publicado por:
Celuzia Beatriz Albino Tavares
Código Identificador:ADF6442B

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 90 DE 03 DE FEVEREIRO 2026

Concessão de diária ao servidor que se especifica e dá outras providencias.

O Secretário de Governo de Bodó, Estado do Rio Grande do Norte, no uso das atribuições legais e de conformidade com o Decreto n°. 02/2025.
Resolve:
Art.1° – Conceder, 1 e ½ (uma e meia) diárias no valor unitário para capital do estado e cidade com distância superior a 100 km da sede do município de Bodó/RN de R$ 300,00 (trezentos reais), totalizando o valor a ser pago de R$ 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais), para custear despesas do(a) servidor(a) DAYANE GUEDES MIRANDA DE ASSUNÇÃO, CPF: 076.###.###-07, na função de Secretária Municipal de Administração, para participar do Conexão CNM, nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026, na cidade de Natal/RN, conforme documentação em anexo.
Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura e publicação, revogando-se as disposições ao contrário.
Publique-se:
Cumpra-se:
Bodó RN, 03 de fevereiro de 2026.

HORISON JOSÉ DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Dayane Guedes Miranda de Assunção
Código Identificador:B4102AE8

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 91 DE 03 DE FEVEREIRO 2026

Concessão de diária ao servidor que se especifica e dá outras providencias.

O Secretário de Governo de Bodó, Estado do Rio Grande do Norte, no uso das atribuições legais e de conformidade com o Decreto n°. 02/2025.

Resolve:
Art.1° – Conceder, 1 e ½ (uma e meia) diárias no valor unitário para capital do estado e cidade com distância superior a 100 km da sede do município de Bodó/RN de R$ 300,00 (trezentos reais), totalizando o valor a ser pago de R$ 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais), para custear despesas do(a) servidor(a) CELUZIA BEATRIZ ALBINO TAVARES, CPF: 701.###.###-08, na função de Pregoeira e Agente de Contratação, para participar do Conexão CNM, nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026, na cidade de Natal/RN, conforme documentação em anexo.
Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura e publicação, revogando-se as disposições ao contrário.
Publique-se:
Cumpra-se:
Bodó RN, 03 de fevereiro de 2026.

HORISON JOSÉ DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Dayane Guedes Miranda de Assunção
Código Identificador:5F172A73

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 92 DE 03 DE FEVEREIRO 2026

Concessão de diária ao servidor que se especifica e dá outras providencias.

O Secretário de Governo de Bodó, Estado do Rio Grande do Norte, no uso das atribuições legais e de conformidade com o Decreto n°. 02/2025.
Resolve:
Art.1° – Conceder, 1 e ½ (uma e meia) diárias no valor unitário para capital do estado e cidade com distância superior a 100 km da sede do município de Bodó/RN de R$ 300,00 (trezentos reais), totalizando o valor a ser pago de R$ 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais), para custear despesas do(a) servidor(a) ROMULO LENINE FERREIRA FARIAS, CPF: 083.###.###-54, na função de Secretário Municipal de Finanças, para participar do Conexão CNM, nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026, na cidade de Natal/RN, conforme documentação em anexo.
Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura e publicação, revogando-se as disposições ao contrário.
Publique-se:
Cumpra-se:
Bodó RN, 03 de fevereiro de 2026.

HORISON JOSÉ DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Dayane Guedes Miranda de Assunção
Código Identificador:90969A0A

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 93 DE 03 DE FEVEREIRO 2026

Concessão de diária ao servidor que se especifica e dá outras providencias.

O Secretário de Governo de Bodó, Estado do Rio Grande do Norte, no uso das atribuições legais e de conformidade com o Decreto n°. 02/2025.
Resolve:
Art.1° – Conceder, 1 e ½ (uma e meia) diárias no valor unitário para capital do estado e cidade com distância superior a 100 km da sede do município de Bodó/RN de R$ 300,00 (trezentos reais), totalizando o valor a ser pago de R$ 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais), para custear despesas do(a) servidor(a) RICAELY SANTOS FERREIRA, CPF: 701.###.###-98, na função de Tesoureira, para participar do Conexão CNM, nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026, na cidade de Natal/RN, conforme documentação em anexo.
Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura e publicação, revogando-se as disposições ao contrário.
Publique-se:
Cumpra-se:
Bodó RN, 03 de fevereiro de 2026.

HORISON JOSÉ DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Dayane Guedes Miranda de Assunção
Código Identificador:37E7AFE0

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 94 DE 03 DE FEVEREIRO 2026

Concessão de diária ao servidor que se especifica e dá outras providencias.

O Secretário de Governo de Bodó, Estado do Rio Grande do Norte, no uso das atribuições legais e de conformidade com o Decreto n°. 02/2025.
Resolve:
Art.1° – Conceder, 1 e ½ (uma e meia) diárias no valor unitário para capital do estado e cidade com distância superior a 100 km da sede do município de Bodó/RN de R$ 300,00 (trezentos reais), totalizando o valor a ser pago de R$ 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais), para custear despesas do(a) servidor(a) DÁRIO GUEDES MIRANDA DE ASSUNÇÃO, CPF: 062.###.###-10, na função de Secretário Municipal de Saúde, para participar da 1ª Assembleia Geral de prestação de conta 2025 do COSEMS/RN no dia 05 de fevereiro de 2026 e do Conexão CNM, nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026, na cidade de Natal/RN, conforme documentação em anexo.
Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura e publicação, revogando-se as disposições ao contrário.
Publique-se:
Cumpra-se:
Bodó RN, 03 de fevereiro de 2026.

HORISON JOSÉ DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Dayane Guedes Miranda de Assunção
Código Identificador:2B5587F1

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS

COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 15/2026

Processo nº 0151/2026 – Dispensa de Licitação nº 017/2026

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL BOM JESUS
Contratada: DAFNE SEMIRES DE ARAÚJO SILVA, CPF Nº XXX.356.XXX-02.

Objeto: Prestação de serviços de assessoria e consultoria técnica rural, compreendendo o apoio ao planejamento, acompanhamento e execução de ações e programas voltados ao desenvolvimento das atividades rurais, orientação técnica aos produtores rurais, suporte às demandas da Secretaria Municipal competente e acompanhamento de políticas públicas relacionadas ao setor rural do Município de Bom Jesus/RN.

Vigência: 09/01/2026 à 31/12/2026.
Valor: R$ 43.200,00 (Quarenta e três mil e duzentos reais).

Bom Jesus/RN, 09 de janeiro de 2026.

JOSÉ NILSON PEREIRA DA SILVA
Prefeito Municipal
Bom Jesus/RN

Publicado por:
Francisco Claudio Gomes de Souza
Código Identificador:48F68989

COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO
EXTRATO DE RATIFICAÇÃO - Nº 17/2026

PROCESSO Nº 0151/2026
TERMO DE DISPENSA Nº 017/2026

À vista das manifestações anteriores e, com fundamento no Art. 75, II, da Lei Federal nº 14.133/202, bem como do Parecer Jurídico datado de 08 de janeiro de 2026, RATIFICO E AUTORIZO a dispensa de licitação para contratação da Sra.**DAFNE SEMIRES DE ARAÚJO SILVA – CPF Nº XXX.356.XXX-02**, cujo objeto CONSISTE na Prestação de serviços de assessoria e consultoria técnica rural, compreendendo o apoio ao planejamento, acompanhamento e execução de ações e programas voltados ao desenvolvimento das atividades rurais, orientação técnica aos produtores rurais, suporte às demandas da Secretaria Municipal competente e acompanhamento de políticas públicas relacionadas ao setor rural do Município de Bom Jesus/RN**,** no importe de R$ 43.200,00 (Quarenta e três mil e duzentos reais).

Bom Jesus/RN, 09 de janeiro de 2026.

JOSÉ NILSON PEREIRA DA SILVA
Prefeito Municipal
Bom Jesus/RN

Publicado por:
Francisco Claudio Gomes de Souza
Código Identificador:A70F2E48

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 014/2026 – SMG

DECRETO Nº 014/2026 – SMG

Transfere a data de realização da Feira Municipal do Município de Bom Jesus em virtude do BOMJA FOLIA, e adota outras providências.

O Prefeito Municipal de Bom Jesus/RN, no uso das suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º - Fica Transferida a data de realização da Feira Municipal do Município de Bom Jesus **do dia 15 de fevereiro de 2026 (domingo) para o dia 14 de fevereiro de 2026 (sábado)**, em virtude do Carnaval do Município – BOMJA FOLIA.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Secretaria municipal de Governo, aos 03 dias do mês de fevereiro de 2026.

JOSÉ NILSON PEREIRA DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Francisco Lindson Abdias de Lima
Código Identificador:D77369BC

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA N. 048/2026 – SMG(*)

PORTARIA N. 048/2026 – SMG(*)

NOMEIA OS MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL-GESTÃO 2026-2028 E ADOTA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS, no uso das suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município,
RESOLVE:

Art. 1º - Nomear os membros abaixo relacionados, que irão compor o Conselho Municipal de Assistência Social do município de Bom Jesus/RN para o mandato de 03 de fevereiro de 2026 a 04 de fevereiro de 2028:
I- REPRESENTANTES DA GESTÃO MUNICIPAL
1. Secretaria Municipal de Trabalho, Habitação e Assistência Social
Titular: Maria Isabel Barbosa Galvão Pereira - CPF: xxx.953.393-xx
Suplente: Maria Solidade Marinho de Assis - CPF: xxx.273.274-xx
2. Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto
Titular: Anne Karoline de Fatima Pinheiro e Silva - CPF: xxx.462.754-xx
Suplente: Neuma Karollyne Medeiros Pinheiro - CPF: xxx.185.654-xx
3. Secretaria Municipal de Saúde
Titular: Mayara França De Lima -CPF: xxx.515.464-xx
Suplente: Maria Telma dos Santos Duarte - CPF: xxx.194.864-xx
4. Secretaria Municipal de Planejamento e Finanças
Titular: Maria Clara Miranda de Lima - CPF: xxx.544.174-xx
Suplente: Matheus Yure Gomes da Silva - CPF: xxx.063.614- xx
II- REPRESENTAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL E ENTIDADES SOCIAIS
1. Segmento dos Usuários da Política Municipal de Assistência Social
Titular: Maria do Socorro Silva - CPF: xxx.171.794-xx
Suplente: Maria de Lourdes Nascimento Cavalcanti - CPF: xxx.834.524-xx

2. Associação Quilombola dos Agricultores do Sítio Grossos- CNPJ: 06.329.017.0001-73
Titular: Andreia Nazareno dos Santos- CPF: xxx.517.144-xx
Suplente: Daniele dos Santos - CPF: xxx.752.964-xx
3. Segmento de Entidades Prestadoras de Serviço na Área de Assistência Social
Titular: George Washington Nunes Pereira - CPF xxx.061.884- xx
Associação São Maximiliano Maria Kolbe CNPJ - 31.107.516/0001-63
Suplente: Cristina Maria Silva do Nascimento - CPF xxx.007.104-xx
Instituto Maria Do Carmo – IMAC- CNPJ- 27.683.708/0001-40
4. Trabalhadores da área da Assistência Social
Titular: Rosiane dos Santos Silva - CPF: xxx.885.644-xx
Suplente: Luiz Alberto Ferreira Fernandes - CPF: xxx.937.594- xx
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e revogadas as disposições em contrário.
Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.
Prefeitura Municipal de Bom Jesus, Secretaria Municipal de Governo, em 02 de fevereiro de 2026

PUBLICADO POR INCORRREÇÃO

JOSE NILSON PEREIRA DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Francisco Lindson Abdias de Lima
Código Identificador:056A6422

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 049/2026–SMG

PORTARIA Nº 049/2026–SMG

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS AO SERVIDOR EFETIVO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 34, inciso II, alínea "g" da Lei Orgânica do Município, concomitante com o art. 83 da Lei nº 176/97 - Regime Jurídico do Servidor Municipal,

R E S O L V E:

Art. 1º Conceder o gozo de férias o servidor efetivo **JOÃO VICTOR TEIXEIRA BASTO,** matrícula nº 0563960, portador do CPF nº XXX.690.774-XX, ocupante do cargo de Agente Administrativo, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, pelo período de 10 dias

relativos ao período aquisitivo de 2024, contados a partir do dia 04/02/2026 a 11/02/2026.
Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação. Revogadas as disposições em contrário.

Secretaria Municipal de Governo, Bom Jesus/RN, 03 de fevereiro de 2026.

JOSÉ NILSON PEREIRA DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Francisco Lindson Abdias de Lima
Código Identificador:DB19AF74

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIÇARA DO RIO DO VENTO

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 043/2026 - GP

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIAS A AGENTE PÚBLICO, NOS TERMOS DA LEI MUNICIPAL Nº 499, DE 17 DE ABRIL DE 2023.

A PREFEITA CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE CAIÇARA DO RIO DO VENTO/RN, **CONCEIÇÃO DE MARIA GOMES LISBOA ROCHA**, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

CONSIDERANDO que as diárias constituem verba de natureza indenizatória, destinadas à cobertura de despesas com alimentação, hospedagem e locomoção urbana, quando o agente público se deslocar temporariamente de sua sede para outro município ou unidade da Federação, a serviço, conforme previsão da **Lei Municipal nº 499/2023**;

CONSIDERANDO que há correlação entre o objeto da viagem e as atribuições do cargo exercido pelo servidor, evidenciado o interesse público;

CONSIDERANDO a devida instrução do processo de solicitação de diárias, datas, local de destino, finalidade da viagem e outros elementos exigidos pelo art. 6º da Lei Municipal nº 499/2023;

CONSIDERANDO a existência de dotação orçamentária específica e saldo disponível, devidamente atestado pelo setor competente, em consonância com a Lei Orçamentária Anual, o PPA e a LDO;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder **2 (duas) ½ (meia) diárias** a servidora **Thaisa Câmara Moreira**, Assessora Administrativa, matrícula nº 3395, no valor total de **R$ 150,00 (cento e cinquenta reais)**, para custeio de despesas de alimentação e locomoção urbana durante deslocamento oficial, da sede do Município de Caiçara do Rio do Vento/RN para a cidade de Natal/RN, nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026, para participação no Conexão CNM em Natal/RN.

Art. 2º - O servidor deverá, no prazo de até 10 (dez) dias após o retorno, apresentar elementos comprobatórios da realização da missão, nos termos do art. 15 da Lei Municipal nº 499/2023.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Caiçara do Rio do Vento/RN, 03 de fevereiro de 2026.

CONCEIÇÃO DE MARIA GOMES LISBOA ROCHA
Prefeita Constitucional

Publicado por:
Leonardo Tavares Crisanto
Código Identificador:32D8D6BF

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 044/2026 - GP

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIAS A AGENTE PÚBLICO, NOS TERMOS DA LEI MUNICIPAL Nº 499, DE 17 DE ABRIL DE 2023.

A PREFEITA CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE CAIÇARA DO RIO DO VENTO/RN, **CONCEIÇÃO DE MARIA GOMES LISBOA ROCHA**, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

CONSIDERANDO que as diárias constituem verba de natureza indenizatória, destinadas à cobertura de despesas com alimentação, hospedagem e locomoção urbana, quando o agente público se deslocar temporariamente de sua sede para outro município ou unidade da Federação, a serviço, conforme previsão da **Lei Municipal nº 499/2023**;

CONSIDERANDO que há correlação entre o objeto da viagem e as atribuições do cargo exercido pelo servidor, evidenciado o interesse público;

CONSIDERANDO a devida instrução do processo de solicitação de diárias, datas, local de destino, finalidade da viagem e outros elementos exigidos pelo art. 6º da Lei Municipal nº 499/2023;

CONSIDERANDO a existência de dotação orçamentária específica e saldo disponível, devidamente atestado pelo setor competente, em consonância com a Lei Orçamentária Anual, o PPA e a LDO;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder **2 (duas) ½ (meia) diárias** ao servidor **Allan Gefferson dos Santos**, Ouvidor Geral, matrícula nº 4022, no valor total de **R$ 150,00 (cento e cinquenta reais)**, para custeio de despesas de alimentação e locomoção urbana durante deslocamento oficial, da sede do Município de Caiçara do Rio do Vento/RN para a cidade de Natal/RN, nos dia 05 e 06 de fevereiro de 2026, para participação no Conexão CNM em Natal/RN.

Art. 2º - O servidor deverá, no prazo de até 10 (dez) dias após o retorno, apresentar elementos comprobatórios da realização da missão, nos termos do art. 15 da Lei Municipal nº 499/2023.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Caiçara do Rio do Vento/RN, 03 de fevereiro de 2026.

CONCEIÇÃO DE MARIA GOMES LISBOA ROCHA
Prefeita Constitucional

Publicado por:
Leonardo Tavares Crisanto
Código Identificador:E4A9D120

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAICÓ

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 085/2025

Ref. Processo Administrativo PMC/RN nº 2025.10.07.0001

AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 085/2025

A Prefeitura Municipal de Caicó/RN, através do Prefeito Municipal, Sr. Judas Tadeu Alves dos Santos, torna público, para conhecimento de todos os interessados, a adjudicação e a homologação do processo licitatório **Pregão Eletrônico SRP nº 085/2025**, que tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA POSSÍVEL AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE E ELETRODOMÉSTICO,** visando atender as necessidades das Secretarias Municipais**.** As atas da licitação com os respectivos materiais, quantidades, valores e fornecedores, encontra-se a disposição dos interessados no site www.portaldecompraspublicas.com.br e no Centro Administrativo, situado na Avenida Coronel Martiniano, 993, Centro, Caicó/RN, CEP: 59.300-000, em horário de expediente.

Caicó/ RN, 03 de fevereiro de 2026.

JUDAS TADEU ALVES DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tiago Glaydson da Silva Santos
Código Identificador:9E303B40

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 008/2026.

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 008/2026.
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 001/2026 - Processo Administrativo n.° 2025.09.25.0027

ORGÃO GERENCIADOR: Município de Caicó/RN - Prefeitura Municipal; **OBJETO**: REGISTRO DE PREÇO PARA POSSÍVEL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS ELETROELETRÔNICOS E MATERIAIS PERMANENTES PARA ATENDER AO PROJETO DE INTERVENÇÃO DO PROCAD**,** vinculado à Secretaria Municipal do Trabalho, Habitação e Assistência Social – SEMTHAS; **DATA DA ASSINATURA:** 02 de fevereiro de 2026; **VIGÊNCIA**: um ano a contar da data de sua subscrição; **MODALIDADE LICITATÓRIA**: Pregão Eletrônico SRP; **FORNECEDOR REGISTRADO:** COMERCIO DE MOVEIS, ELETRODOMESTICOS E INFORMATICA MALHEIRO LTDA, inscrita no CNPJ n° 40.761.843/0001-25; **VALOR DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO**: R$ 2.990,00 (Dois mil, novecentos e noventa reais).

Caicó/RN, 02 de fevereiro de 2026

JUDAS TADEU ALVES DOS SANTOS
Prefeito Municipal de Caicó

Publicado por:
Tiago Glaydson da Silva Santos
Código Identificador:68BFEDD6

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 010/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 010/2026.
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 001/2026 - Processo Administrativo n.° 2025.09.25.0027

ORGÃO GERENCIADOR: Município de Caicó/RN - Prefeitura Municipal; **OBJETO**: REGISTRO DE PREÇO PARA POSSÍVEL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS ELETROELETRÔNICOS E MATERIAIS PERMANENTES PARA ATENDER AO PROJETO DE INTERVENÇÃO DO PROCAD**,** vinculado à Secretaria Municipal do Trabalho, Habitação e Assistência Social – SEMTHAS; **DATA DA ASSINATURA:** 02 de fevereiro de 2026; **VIGÊNCIA**: um ano a contar da data de sua subscrição; **MODALIDADE LICITATÓRIA**: Pregão Eletrônico SRP; **FORNECEDOR REGISTRADO:** J V P LOPES LTDA, inscrita no CNPJ n° 47.677.561/0001-93; **VALOR DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO**: R$ 700,00 (setecentos reais).

Caicó/RN, 02 de fevereiro de 2026

JUDAS TADEU ALVES DOS SANTOS
Prefeito Municipal de Caicó

Publicado por:
Tiago Glaydson da Silva Santos
Código Identificador:D879DAFF

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 012/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 012/2026.
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 001/2026 - Processo Administrativo n.° 2025.09.25.0027

ORGÃO GERENCIADOR: Município de Caicó/RN - Prefeitura Municipal; **OBJETO**: REGISTRO DE PREÇO PARA POSSÍVEL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS ELETROELETRÔNICOS E MATERIAIS PERMANENTES PARA ATENDER AO PROJETO DE INTERVENÇÃO DO PROCAD**,** vinculado à Secretaria Municipal do Trabalho, Habitação e Assistência Social – SEMTHAS; **DATA DA ASSINATURA:** 02 de fevereiro de 2026; **VIGÊNCIA**: um ano a contar da data de sua subscrição; **MODALIDADE LICITATÓRIA**: Pregão Eletrônico SRP; **FORNECEDOR REGISTRADO:** SOUL DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS E EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS LTDA, inscrita no CNPJ n° 51.659.136/0001-49; **VALOR DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO**: R$ 1.436,00 (mil, quatrocentos e trinta e seis reais).

Caicó/RN, 02 de fevereiro de 2026

JUDAS TADEU ALVES DOS SANTOS
Prefeito Municipal de Caicó

Publicado por:
Tiago Glaydson da Silva Santos
Código Identificador:D8EE5FA5

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO Nº 001/2025 - CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 045/2023 - CONCORRÊNCIA Nº 004/2023 - PROC. ADMINIST. Nº 2023.07.04.0040

EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO Nº 001/2025

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 045/2023

CONCORRÊNCIA Nº 004/2023 - PROC. ADMINIST. Nº 2023.07.04.0040

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAICÓ/RN; **CONTRATADA:** WB EMPREENDIMENTOS, SERVIÇOS E COMÉRCIO EIRELI, inscrita no CNPJ sob nº 28.240.229/0001-12; **OBJETO:** Constitui objeto do presente instrumento a Prorrogação do Prazo de Vigência do Contrato Administrativo nº 045/2023, relativo à CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA DESTINADA A IMPLANTAÇÃO DA PRIMEIRA ETAPA DA FEIRA DO PRODUTOR DE CAICÓ/RN (CENTRO INDUSTRIAL-CISCOM), CONFORME CONTRATO DE REPASSE Nº 915989/2021, OPERAÇÃO Nº 1077770-09, com fundamento no art. 57, inciso II da Lei 8.666/93; **VIGÊNCIA**: Termo inicial o dia 24 de outubro de 2025 e termo final em 24 de outubro de 2026; **SUBSCRITORES**: JUDAS TADEU ALVES DOS SANTOS – pelo Contratante e VALDEMAR BRUNO LIMA DANTAS – pela Contratada.

Caicó/RN, 24 de outubro de 2025.

JUDAS TADEU ALVES DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Washington Rodrigo Souto de Medeiros
Código Identificador:CE109C06

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 029 / 2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAICÓ/RN, usando de atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 57, inciso V, e de conformidade com os autos do **Processo n° 2026.01.12.0020;**

R E S O L V E:

Art. 1º - **CONCEDER,** Licença Prêmio por um período de 03 (três) meses ao funcionário, **ANTONIO NEVES DE ARAÚJO FILHO**, Professor PEM-LP/EII, matrícula nº 1.1598/1, lotado na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

Gabinete do Prefeito, 03 de fevereiro de 2026.

JUDAS TADEU ALVES DOS SANTOS
Prefeito Municipal

RÉGIA ARAÚJO DE SOUZA
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Gorgonio Paes de Bulhões
Código Identificador:983C4BBE

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO REDONDO

COMISSÃO PERMANETE DE LICITAÇÃO
AVISO RESUMIDO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 000009/2026

AVISO RESUMIDO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 000009/2026
(Art. 75, inciso II da Lei nº. 14.133/2021)

O **MUNICÍPIO DE CAMPO REDONDO/RN**, inscrito no CNPJ/MF nº.08.358.723/0001-79, em conformidade com art. 75, inciso II da Lei Federal nº. 14.133/2021, torna público aos interessados que a administração municipal pretende realizar a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE CAMINHÃO TIPO GUINCHO**, podendo eventuais interessados apresentarem Proposta de Preços e Documentação de Habilitação no prazo de 3 (três) dias úteis, a contar desta publicação, oportunidade em que a administração escolherá a mais vantajosa, conforme segue abaixo:

Endereço Eletrônico para Envio da Documentação e Proposta: setordelicitacao@camporedondo.rn.gov.br
Endereço Físico para Protocolo da Documentação e Proposta: Prédio Sede da Prefeitura (José Francisco de Souza, 04, Centro, Campo Redondo/RN CEP: 59.230-000)
Prazo para Envio das Propostas e da Documentação de Habilitação: 04 de fevereiro de 2026 a 06 de fevereiro de 2026, no horário das 08:00h até as 13:00h no formato presencial e até as 23:59h no formato digital por meio eletrônico.

Campo Redondo/RN, 03 de fevereiro de 2026.

ALUISIO ELOI RODRIGUES JÚNIOR
Agente de Contratação

Publicado por:
Aluisio Eloi Rodrigues Junior
Código Identificador:63A88ECB

COMISSÃO PERMANETE DE LICITAÇÃO
AVISO RESUMIDO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 000010/2026

AVISO RESUMIDO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 000010/2026
(Art. 75, inciso II da Lei nº. 14.133/2021)

O **MUNICÍPIO DE CAMPO REDONDO/RN**, inscrito no CNPJ/MF nº.08.358.723/0001-79, em conformidade com art. 75, inciso II da Lei Federal nº. 14.133/2021, torna público aos interessados que a administração municipal pretende realizar a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS VOLTADOS À IMPLANTAÇÃO DE ACADEMIAS AO AR LIVRE**, podendo eventuais interessados apresentarem Proposta de Preços e Documentação de Habilitação no prazo de 3 (três) dias úteis, a contar desta publicação, oportunidade em que a administração escolherá a mais vantajosa, conforme segue abaixo:

Endereço Eletrônico para Envio da Documentação e Proposta: setordelicitacao@camporedondo.rn.gov.br
Endereço Físico para Protocolo da Documentação e Proposta: Prédio Sede da Prefeitura (José Francisco de Souza, 04, Centro, Campo Redondo/RN CEP: 59.230-000)
Prazo para Envio das Propostas e da Documentação de Habilitação: 04 de fevereiro de 2026 a 06 de fevereiro de 2026, no horário das 08:00h até as 13:00h no formato presencial e até as 23:59h no formato digital por meio eletrônico.

Campo Redondo/RN, 03 de fevereiro de 2026.

ALUISIO ELOI RODRIGUES JÚNIOR
Agente de Contratação

Publicado por:
Aluisio Eloi Rodrigues Junior
Código Identificador:69099EC6

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARAÚBAS

SECRETARIA DE GOVERNO
PORTARIA SEG Nº 010/2026-GP.

EMENTA: *Dispõe sobre concessão de diária a Servidor(a) Municipal e dá outras providências*.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CARAÚBAS**, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município - LOM, e com base no Decreto Municipal nº 15/2022, de 09 de fevereiro de 2022,

R E S O L V E:
Art. 1º Conceder **01 (uma) e ½ diária** no valor de **R$ 400,00 (quatrocentos reais)** e **R$ 200,00 (duzentos reais)**, respectivamente, ao Sr. **Aureliano Charles de Brito, Secretário Municipal de Receitas**, para custear suas despesas com locomoção e alimentação face ao seu deslocamento à cidade de **NATAL/RN**, onde irá participar do evento **Conexão CNM – Edição Natal**, realizado pela Confederação Nacional de Municípios (CNM), que acontecerá nas dependências do Praia Mar Natal Hotel, localizado a Rua Francisco Gurgel, nº 33, bairro Ponta Negra, Natal/RN, nos dias **05 e 06 de fevereiro de 2026**.
Art. 2º Fica a Secretaria Municipal de Finanças, incumbida de proceder ao empenho e pagamento da importância requisitada no valor de **R$ 600,00 (seiscentos reais)** para assim atender às despesas mencionadas no *caput* do art. 1º desta Portaria.
Parágrafo único. Para efeito de controle e comprovação da execução da despesa, após retorno do citado evento, **no prazo de cinco dias**, o **beneficiário da concessão da diária** deverá **apresentar** relatório de atividades, juntada de certificado ou diploma de participação.
Art. 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Palácio Jonas Gurgel, Gabinete do Prefeito de Caraúbas, em 03 de fevereiro de 2026.

Registre-se, Publique-se e Comunique-se.

PAULO GIVAGO BARRETO ALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joao Erasmo Silva de Freitas
Código Identificador:6D127317

SECRETARIA DE GOVERNO
PORTARIA SEG Nº 011/2026-GP.

EMENTA: *Dispõe sobre concessão de diária a Servidor(a) Municipal e dá outras providências*.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CARAÚBAS**, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município - LOM, e com base no Decreto Municipal nº 15/2022, de 09 de fevereiro de 2022,

R E S O L V E:
Art. 1º Conceder **01 (uma) e ½ diária** no valor de **R$ 400,00 (quatrocentos reais)** e **R$ 200,00 (duzentos reais)**, respectivamente, ao Sr. **Fábio Brito Praxedes, Secretário Administrativo do Gabinete**, para custear suas despesas com locomoção e alimentação face ao seu deslocamento à cidade de **NATAL/RN**, onde irá participar do evento **Conexão CNM – Edição Natal**, realizado pela Confederação Nacional de Municípios (CNM), que acontecerá nas dependências do Praia Mar Natal Hotel, localizado a Rua Francisco Gurgel, nº 33, bairro Ponta Negra, Natal/RN, nos dias **05 e 06 de fevereiro de 2026**.
Art. 2º Fica a Secretaria Municipal de Finanças, incumbida de proceder ao empenho e pagamento da importância requisitada no valor de **R$ 600,00 (seiscentos reais)** para assim atender às despesas mencionadas no *caput* do art. 1º desta Portaria.
Parágrafo único. Para efeito de controle e comprovação da execução da despesa, após retorno do citado evento, **no prazo de cinco dias**, o **beneficiário da concessão da diária** deverá **apresentar** relatório de atividades, juntada de certificado ou diploma de participação.
Art. 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Palácio Jonas Gurgel, Gabinete do Prefeito de Caraúbas, em 03 de fevereiro de 2026.

Registre-se, Publique-se e Comunique-se.

PAULO GIVAGO BARRETO ALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joao Erasmo Silva de Freitas
Código Identificador:ECC66C77

SECRETARIA DE GOVERNO
PORTARIA SEG Nº 012/2026-GP.

EMENTA: *Dispõe sobre concessão de diária a Servidor(a) Municipal e dá outras providências*.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CARAÚBAS**, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município - LOM, e com base no Decreto Municipal nº 15/2022, de 09 de fevereiro de 2022,

R E S O L V E:
Art. 1º Conceder **01 (uma) e ½ diária** no valor de **R$ 400,00 (quatrocentos reais)** e **R$ 200,00 (duzentos reais)**, respectivamente, a Sra. **Kátia Linhares Mendes Cavalcante, vice-prefeita**, para custear suas despesas com locomoção e alimentação face ao seu deslocamento à cidade de **NATAL/RN**, onde irá participar do evento **Conexão CNM – Edição Natal**, realizado pela Confederação Nacional de Municípios (CNM), que acontecerá nas dependências do Praia Mar Natal Hotel, localizado a Rua Francisco Gurgel, nº 33, bairro Ponta Negra, Natal/RN, nos dias **05 e 06 de fevereiro de 2026**.
Art. 2º Fica a Secretaria Municipal de Finanças, incumbida de proceder ao empenho e pagamento da importância requisitada no valor de **R$ 600,00 (seiscentos reais)** para assim atender às despesas mencionadas no *caput* do art. 1º desta Portaria.
Parágrafo único. Para efeito de controle e comprovação da execução da despesa, após retorno do citado evento, **no prazo de cinco dias**, o **beneficiário da concessão da diária** deverá **apresentar** relatório de atividades, juntada de certificado ou diploma de participação.
Art. 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Palácio Jonas Gurgel, Gabinete do Prefeito de Caraúbas, em 03 de fevereiro de 2026.

Registre-se, Publique-se e Comunique-se.

PAULO GIVAGO BARRETO ALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joao Erasmo Silva de Freitas
Código Identificador:0F2B98B7

SECRETARIA DE GOVERNO
PORTARIA SEG Nº 013/2026-GP.

EMENTA: *Dispõe sobre concessão de diária a Servidor(a) Municipal e dá outras providências*.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CARAÚBAS**, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município - LOM, e com base no Decreto Municipal nº 15/2022, de 09 de fevereiro de 2022,

R E S O L V E:
Art. 1º Conceder **03 (três) diárias e ½** no valor de **R$ 1000,00 (mil reais) cada diária completa e R$ 500,00 (quinhentos reais) a meia diária**, ao Sr. **Guilherme Régis Barreto, Consultor Geral**, para custear suas despesas com locomoção e alimentação face ao seu deslocamento à cidade de **FORTALEZA/CE**, onde irá participar do evento **"Integra+ 3º jornada de formação para o setor público"**, realizado pela Integra – Soluções governamentais, que acontecerá nas dependências do Hotel Maredomus, Fortaleza/CE, nos dias **05, 06, 07 e 08 de fevereiro de 2026**.
Art. 2º Fica a Secretaria Municipal de Finanças, incumbida de proceder ao empenho e pagamento da importância requisitada no valor de **R$ 3.500,00 (três mil e quinhentos reais)** para assim atender às despesas mencionadas no *caput* do art. 1º desta Portaria.
Parágrafo único. Para efeito de controle e comprovação da execução da despesa, após retorno do citado evento, **no prazo de cinco dias**, o **beneficiário da concessão da diária** deverá **apresentar** relatório de atividades, juntada de certificado ou diploma de participação.
Art. 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Palácio Jonas Gurgel, Gabinete do Prefeito de Caraúbas, em 03 de fevereiro de 2026.

Registre-se, Publique-se e Comunique-se.

PAULO GIVAGO BARRETO ALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joao Erasmo Silva de Freitas
Código Identificador:D35C1710

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARNAÚBA DOS DANTAS

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 05/2026

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 05/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 796/2026
A Prefeitura Municipal de Carnaúba dos Dantas/RN**,** inscrito no CNPJ sob o n° 08.088.254/0001-15, com sede Av. Juvenal Lamartine, 200, Centro, Carnaúba dos Dantas/RN, por intermédio da sua Agente de Contratação, designada pela Portaria n° 20/2026, torna público que realizará Dispensa de Licitação, na hipótese do Art. 75, II, nos termos da Lei n° 14.133/21 e demais legislações aplicáveis, e para tanto manifesta interesse em obter propostas de eventuais interessados, visando à escolha da proposta mais vantajosa para a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA APLICAÇÃO DE PELÍCULAS NAS UNIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.**
O envio das propostas e documentos referentes à habilitação para esta Dispensa de Licitação deverá ser EXCLUSIVAMENTE enviadas para o e-mail licitacao@carnaubadosdantas.rn.gov.br, nos horários indicados a seguir:
1 – Início para recebimento das propostas: 08:00h, de 04/02/2026.
2 – Data e hora de término para recebimento das propostas: às 15:00h, do dia 09/02/2026.
3 – Solicitações de esclarecimentos de dúvidas a respeito das condições deste Aviso de Contratação Direta e de outros assuntos relacionados a presente Dispensa de Licitação deverão ser efetuadas pelos interessados em participar do certame, através do e-mail **licitacao@carnaubadosdantas.rn.gov.br**, ou presencialmente na sede da Prefeitura Municipal, situada na Av. Juvenal Lamartine, 200, Centro, Carnaúba dos Dantas/RN, até o término do recebimento das propostas.

Carnaúba dos Dantas/RN, 03 de fevereiro de 2026.

MARIA LUIZA DE MEDEIROS DANTAS
Agente de Contratação

Publicado por:
Maria da Paz Dantas
Código Identificador:80D03AB3

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA 148/2026- GP, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem pela Constituição Federal e a Lei Orgânica Municipal, e
CONSIDERANDO a existência de cargos vagos, pela Lei Complementar Municipal 40/2023, que criam e dispõe sobre os cargos públicos de provimento efetivo vinculados ao quadro de pessoal do MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS;
CONSIDERANDO o resultado final do Concurso Público promovido pela Fundação de Apoio à Educação e ao Desenvolvimento Tecnológico do Rio Grande do Norte – FUNCERN, conforme o Edital nº. 001/2023 – EDITAL nº. 01/2023 PREFEITURA / CÂMARAS MUNICIPAIS DO SERIDÓ;
CONSIDERANDO a análise da documentação apresentada nos termos da Portaria nº 008/2026, de 06 de janeiro de 2026, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Rio Grande do Norte no dia 07/01/2026. Edição 3703;
CONSIDERANDO a existência de cargo no Anexo I do quadro geral de cargos permanentes da Lei Complementar 40/2023.
RESOLVE:
Art. 1º. Nomear **SALEZIA SIMONE AZEVEDO DA SILVA ARAUJO** para ocupar o cargo de **AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL - ASB** deste Município, sob Regime Jurídico Estatutário, nos termos da Lei Municipal 423 de 30 de maio de 2001**.**

Art. 2º. A posse dos nomeados realizar-se-á no dia 03 de fevereiro de 2026, às 8h30, na Rua Juvenal Lamartine, 200, Bairro Centro, Carnaúba dos Dantas/RN, respeitando-se o prazo mínimo de 05 (cinco) dias úteis para apresentação.

Art. 3º. Nos termos do Edital do Concurso público os nomeados terão até a data da posse para apresentar a desvinculação definitiva de algum outro órgão ao qual estavam vinculados.

Art. 4º. O empossado entrará em exercício imediato posteriormente à assinatura do termo de posse, respeitando a validação da documentação exigida para a posse.

Art. 5º. O empossado que não entrar em exercício no prazo legal será exonerado do cargo.

Art. 6º. Esta Portaria entra em vigor nesta data.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

Palácio Municipal Valdemar Cândido de Medeiros, Carnaúba dos Dantas/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

KLEYTON MEDEIROS DANTAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcos Leandro Dantas
Código Identificador:BF7F77BD

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA 149/2026- GP, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem pela Constituição Federal e a Lei Orgânica Municipal, e
CONSIDERANDO a existência de cargos vagos, pela Lei Complementar Municipal 40/2023, que criam e dispõe sobre os cargos públicos de provimento efetivo vinculados ao quadro de pessoal do MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS;
CONSIDERANDO o resultado final do Concurso Público promovido pela Fundação de Apoio à Educação e ao Desenvolvimento Tecnológico do Rio Grande do Norte – FUNCERN, conforme o Edital nº. 001/2023 – EDITAL nº. 01/2023 PREFEITURA / CÂMARAS MUNICIPAIS DO SERIDÓ;
CONSIDERANDO a análise da documentação apresentada nos termos da Portaria nº 066/2026, de 13 de janeiro de 2026, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Rio Grande do Norte no dia 14/01/2026. Edição 3708;
CONSIDERANDO a existência de cargo no Anexo I do quadro geral de cargos permanentes da Lei Complementar 40/2023.
RESOLVE:
Art. 1º. Nomear **JÚLIO FLÁVIO DANTAS** para ocupar o cargo de **SERVENTE DE PEDREIRO** deste Município, sob Regime Jurídico Estatutário, nos termos da Lei Municipal 423 de 30 de maio de 2001**.**

Art. 2º. A posse dos nomeados realizar-se-á no dia 03 de fevereiro de 2026, às 8h30, na Rua Juvenal Lamartine, 200, Bairro Centro, Carnaúba dos Dantas/RN, respeitando-se o prazo mínimo de 05 (cinco) dias úteis para apresentação.

Art. 3º. Nos termos do Edital do Concurso público os nomeados terão até a data da posse para apresentar a desvinculação definitiva de algum outro órgão ao qual estavam vinculados.

Art. 4º. O empossado entrará em exercício imediato posteriormente à assinatura do termo de posse, respeitando a validação da documentação exigida para a posse.

Art. 5º. O empossado que não entrar em exercício no prazo legal será exonerado do cargo.

Art. 6º. Esta Portaria entra em vigor nesta data.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

Palácio Municipal Valdemar Cândido de Medeiros, Carnaúba dos Dantas/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

KLEYTON MEDEIROS DANTAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcos Leandro Dantas
Código Identificador:CD8247B5

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA 154/2026-GP, 03 DE FEVEREIRO DE 2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem pela Constituição Federal e a Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO a assinatura do termo de posse e compromisso no dia 05 de julho de 2024 pela servidora;

CONSIDERANDO a determinação do Art. 17 da Lei Municipal 1285/2024, lei do estágio probatório.

RESOLVE:
Art. 1º. Receber a avaliação da servidora **MICAELY HONORIO DA COSTA, matrícula n.º 18206, empossada em 05 de julho de 2024, para o cargo efetivo de Professor do Ensino Fundamental,** feita com parecer do Avaliador e de Chefia Imediata da respectiva secretaria onde se encontra prestando seus serviços em conformidade com a Lei Municipal 1285/2024.

Art. 2º. Acolher a 3ª (terceira) avaliação do Estágio probatório da servidora **MICAELY HONORIO DA COSTA, matrícula n.º 18206**, por ter atingido resultado **REGULAR, equivalente a nota final de 6,85 (seis inteiros e oitenta e cinco centésimos) pontos**, ficando com nota abaixo do mínimo para aprovação que é de 7 (sete) pontos, conforme ficha de avaliação disponível na Secretaria de Administração, **sendo seus efeitos retroativos a 04 de janeiro de 2026, data base da avaliação do 3º (terceiro) semestre do estágio probatório**, conforme Art. 15, da Lei Municipal 1285/2024.

Art. 3º. Determinar a inclusão da servidora em programa de acompanhamento sócio-funcional vinculado ao estágio probatório, como prevê o inciso I, §1º, do Art. 18 da lei nº 1285, de 04 de abril de 2024.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

Palácio Municipal Valdemar Cândido de Medeiros, Carnaúba dos Dantas/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

KLEYTON MEDEIROS DANTAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcos Leandro Dantas
Código Identificador:546027EF

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 150/2026 - GP, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

"Designa Fiscal de contrato de Licitação e dá outras providências".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS-RN, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º Designar **DARCIELLY BRIGIDA DE MEDEIROS**, inscrito no CPF: 060.***.***-09, Fiscal do CONTRATO 13/2025, referente à para Contratação de Locação de imóvel para funcionamento do Conselho Tutelar, com vigência de 30/01/2026 a 30/01/2027.
Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se e cumpra-se.

Palácio Municipal Valdemar Cândido de Medeiros, Carnaúba dos Dantas/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

KLEYTON MEDEIROS DANTAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcos Leandro Dantas
Código Identificador:8AAAA1BE

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 151/2026 - GP, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

"Dispõe sobre concessão de licença prêmio a Servidores Municipais".

O PREFEITO MUNICIPAL DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Carnaúba dos Dantas/RN,
CONSIDERANDO a Art. 108 e Art. 109 do Estatuto dos Servidores Públicos da Prefeitura Municipal de Carnaúba dos Dantas.
CONSIDERANDO o teor do requerimento da servidora protocolado no Setor de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento em 02/02/2026.

RESOLVE:
Art. 1º. Conceder a Servidora **MARIA DE FÁTIMA DANTAS**, matrícula nº 49, ocupante do cargo efetivo de Professora, uma Licença – Prêmio por Assiduidade por 03 (três) meses – no período de 04/02/2026 a 04/05/2026, referente ao período aquisitivo de 01/04/1992 a 31/03/1997.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se e cumpra-se.
Palácio Municipal Valdemar Cândido de Medeiros, Carnaúba dos Dantas/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

KLEYTON MEDEIROS DANTAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcos Leandro Dantas
Código Identificador:D9F606BD

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 152/2026 - GP, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

"Dispõe sobre concessão de licença prêmio a Servidores Municipais".

O PREFEITO MUNICIPAL DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Carnaúba dos Dantas/RN,
CONSIDERANDO a Art. 108 e Art. 109 do Estatuto dos Servidores Públicos da Prefeitura Municipal de Carnaúba dos Dantas.
CONSIDERANDO o teor do requerimento da servidora protocolado no Setor de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento em 02/02/2026.

RESOLVE:
Art. 1º. Conceder ao Servidor **VALTER JOSÉ DANTAS**, matrícula nº 124, ocupante do cargo efetivo de Professor, uma Licença – Prêmio por Assiduidade por 03 (três) meses – no período de 04/02/2026 a 04/05/2026, referente ao período aquisitivo de 20/07/2001 a 19/07/2006.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se e cumpra-se.
Palácio Municipal Valdemar Cândido de Medeiros, Carnaúba dos Dantas/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

KLEYTON MEDEIROS DANTAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcos Leandro Dantas
Código Identificador:FA4A00FA

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 153/2026-GP, 03 DE FEVEREIRO DE 2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem pela Constituição Federal e a Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO a assinatura do termo de posse e compromisso no dia 05 de julho de 2024 pela servidora;

CONSIDERANDO a determinação do Art. 17 da Lei Municipal 1285/2024, lei do estágio probatório.

RESOLVE:
Art. 1º. Receber a avaliação da servidora **MARIA REJANE DE MEDEIROS SILVA, matrícula n.º 18238, empossada em 05 de julho de 2024, para o cargo efetivo de Cuidador de Pessoa com Deficiência e/ou Transtornos Globais do Desenvolvimento e Pessoa com Doença Rara,** feita com parecer do Avaliador e de Chefia Imediata da respectiva secretaria onde se encontra prestando seus serviços em conformidade com a Lei Municipal 1285/2024.

Art. 2º. Aprovar a 3ª (terceira) avaliação do Estágio probatório da servidora **MARIA REJANE DE MEDEIROS SILVA, matrícula n.º 18238**, por ter atingido resultado **EXCELENTE, equivalente a nota final de 9,3 (nove inteiros e três décimos) pontos**, ficando acima do mínimo para aprovação que é de 7 (sete) pontos conforme ficha de avaliação disponível na Secretaria de Administração, **sendo seus efeitos retroativos a 04 de janeiro de 2026, data base da avaliação do 3º (terceiro) semestre do estágio probatório**, conforme Art. 15, da Lei Municipal 1285/2024.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

Palácio Municipal Valdemar Cândido de Medeiros, Carnaúba dos Dantas/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

KLEYTON MEDEIROS DANTAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcos Leandro Dantas
Código Identificador:C6A9BB08

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 155/2026-GP, 03 DE FEVEREIRO DE 2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem pela Constituição Federal e a Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO a assinatura do termo de posse e compromisso no dia 05 de julho de 2024 pela servidora;

CONSIDERANDO a determinação do Art. 17 da Lei Municipal 1285/2024, lei do estágio probatório.

RESOLVE:
Art. 1º. Receber a avaliação da servidora **TAYNAM DE AZEVEDO DUARTE, matrícula n.º 18227, empossada em 05 de julho de 2024, para o cargo efetivo de Professor do Ensino Fundamental,** feita com parecer do Avaliador e de Chefia Imediata da respectiva secretaria onde se encontra prestando seus serviços em conformidade com a Lei Municipal 1285/2024.

Art. 2º. Aprovar a 3ª (terceira) avaliação do Estágio probatório da servidora **TAYNAM DE AZEVEDO DUARTE, matrícula n.º 18227**, por ter atingido resultado **BOM, equivalente a nota final de 8,63 (oito inteiros e sessenta e três centésimos) pontos**, ficando com nota acima do mínimo para aprovação que é de 7 (sete) pontos, conforme ficha de avaliação disponível na Secretaria de Administração, **sendo seus efeitos retroativos a 04 de janeiro de 2026, data base da avaliação do 3º (terceiro) semestre do estágio probatório**, conforme Art. 15, da Lei Municipal 1285/2024.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

Palácio Municipal Valdemar Cândido de Medeiros, Carnaúba dos Dantas/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

KLEYTON MEDEIROS DANTAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcos Leandro Dantas
Código Identificador:84C23DEE

GABINETE DO PREFEITO
*** REPUBLICAÇÃO POR INCORREÇÃO * - PORTARIA Nº 140/2026 - GP, DE 30 DE JANEIRO DE 2026**

"Dispõe sobre concessão de licença prêmio a Servidores Municipais".

O PREFEITO MUNICIPAL DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Carnaúba dos Dantas/RN,
CONSIDERANDO a Art. 108 e Art. 109 do Estatuto dos Servidores Públicos da Prefeitura Municipal de Carnaúba dos Dantas.
CONSIDERANDO o teor do requerimento da servidora protocolado no Setor de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento em 30/01/2026.

RESOLVE:
Art. 1º. Conceder a Servidora **FLÁVIA MARIA DANTAS**, matrícula nº 89, ocupante do cargo efetivo de Gari, uma Licença – Prêmio por Assiduidade por 03 (três) meses – no período de 03/02/2026 a 03/05/2026, referente ao período aquisitivo de 01/04/2008 a 31/03/2013.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se e cumpra-se.
Palácio Municipal Valdemar Cândido de Medeiros, Carnaúba dos Dantas/RN, em 30 de janeiro de 2026.

KLEYTON MEDEIROS DANTAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcos Leandro Dantas
Código Identificador:C8FD2C4E

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA
PORT. DE DIÁRIA Nº 071/2026 – SMS

O GESTOR DO FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, conforme Portaria Nº 011/2025-GP, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor e conforme Base Legal: art. 10 e 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE de 15 de dezembro de 2020 e Lei Municipal nº 885/2015, que dispõe sobre concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais e dá outras providências:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder ao Sr. JARDEL MEDEIROS SILVA, matrícula: 18396, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, exercendo o cargo de motorista no Hospital Municipal Estelita dos Santos Dantas, **meia diária**, na importância de R$ 40,00 (quarenta reais), no valor unitário de R$ 80,00 (oitenta reais), com objetivo de suprir as despesas durante

a viagem à cidade de Natal/RN, para pegar plaquetas no Hemonorte, no dia 23/01/2026.

Art. 2° - O servidor beneficiário de que trata o art. 1°, desta Portaria, fica obrigado à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de Dezembro de 2020.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

LUÍS EDUARDO DANTAS
Gestor do Fundo de Saúde
Matrícula Nº 18325

Publicado por:
Maria Eugênia Dantas
Código Identificador:088B39E6

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA
PORT. DE DIÁRIA Nº 072/2026 – SMS

O GESTOR DO FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, conforme Portaria Nº 011/2025-GP, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor e conforme Base Legal: art. 10 e 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE de 15 de dezembro de 2020 e Lei Municipal nº 885/2015, que dispõe sobre concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais e dá outras providências:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder ao Sr. VICENTE PAULO DANTAS, matrícula: 18364, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, exercendo o cargo de motorista, **meia diária**, na importância de R$ 20,00 (vinte reais), no valor unitário de R$ 40,00 (quarenta reais), ficando o servidor autorizado a viajar para a cidade de Caicó/RN, realizando o transporte de paciente para o Hospital de Oncologia do Seridó, no dia 29/01/2026.

Art. 2° - O servidor beneficiário de que trata o art. 1°, desta Portaria, fica obrigado à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de Dezembro de 2020.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

LUÍS EDUARDO DANTAS
Gestor do Fundo de Saúde
Matrícula Nº 18325

Publicado por:
Maria Eugênia Dantas
Código Identificador:279842F7

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA
PORT. DE DIÁRIA Nº 073/2026 – SMS

O GESTOR DO FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, conforme Portaria Nº 011/2025-GP, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor e conforme Base Legal: art. 10 e 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE de 15 de dezembro de 2020 e Lei Municipal nº 885/2015, que dispõe sobre concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais e dá outras providências:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder ao Sr. ALYSSON EMANUEL FELIPE DOS SANTOS, matrícula: 18398, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, exercendo o cargo de motorista, meia diária, na importância de R$ 20,00 (vinte reais), no valor unitário de R$ 40,00 (quarenta reais), ficando o servidor autorizado a viajar para a cidade de Caicó/RN, realizando o transporte de paciente para o Centro Especializado em Reabilitação – CER III, no dia 29/01/2026.

Art. 2° - O servidor beneficiário de que trata o art. 1°, desta Portaria, fica obrigado à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de Dezembro de 2020.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

LUÍS EDUARDO DANTAS
Gestor do Fundo de Saúde
Matrícula Nº 18325

Publicado por:
Maria Eugênia Dantas
Código Identificador:05150CBA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA
PORT. DE DIÁRIA Nº 074/2026 – SMS

O GESTOR DO FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, conforme Portaria Nº 011/2025-GP, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor e conforme Base Legal: art. 10 e 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE de 15 de dezembro de 2020 e Lei Municipal nº 885/2015, que dispõe sobre concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais e dá outras providências:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder ao Sr. ALYSSON EMANUEL FELIPE DOS SANTOS, matrícula: 18398, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, exercendo o cargo de motorista, meia diária, na importância de R$ 20,00 (vinte reais), no valor unitário de R$ 40,00 (quarenta reais), ficando o servidor autorizado a viajar para a cidade de Caicó/RN, realizando o transporte de paciente para o Centro Especializado em Reabilitação – CER III, no dia 30/01/2026.

Art. 2° - O servidor beneficiário de que trata o art. 1°, desta Portaria, fica obrigado à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de Dezembro de 2020.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

LUÍS EDUARDO DANTAS
Gestor do Fundo de Saúde
Matrícula Nº 18325

Publicado por:
Maria Eugênia Dantas
Código Identificador:14752114

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA
PORT. DE DIÁRIA Nº 075/2026 – SMS

O GESTOR DO FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, conforme Portaria Nº 011/2025-GP, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor e conforme Base Legal: art. 10 e 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE de 15 de dezembro de 2020 e Lei Municipal nº

885/2015, que dispõe sobre concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais e dá outras providências:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder ao Sr. JOSÉ DE MOURA DANTAS, matrícula: 18449, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, exercendo o cargo de motorista, **meia diária**, na importância de R$ 20,00 (vinte reais), no valor unitário de R$ 40,00 (quarenta reais), ficando o servidor autorizado a viajar para a cidade de Caicó/RN, realizando o transporte de paciente para o Centro Especializado em Reabilitação – CER III, no dia 02/02/2026.

Art. 2° - O servidor beneficiário de que trata o art. 1°, desta Portaria, fica obrigado à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de Dezembro de 2020.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

LUÍS EDUARDO DANTAS
Gestor do Fundo de Saúde
Matrícula Nº 18325

Publicado por:
Maria Eugênia Dantas
Código Identificador:3E332C93

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA
PORT. DE DIÁRIA Nº 076/2026 – SMS

O GESTOR DO FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, conforme Portaria Nº 011/2025-GP, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor e conforme Base Legal: art. 10 e 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE de 15 de dezembro de 2020 e Lei Municipal nº 885/2015, que dispõe sobre concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais e dá outras providências:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder ao Sr. JOSÉ DE MOURA DANTAS, matrícula: 18449, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, exercendo o cargo de motorista, **meia diária**, na importância de R$ 20,00 (vinte reais), no valor unitário de R$ 40,00 (quarenta reais), ficando o servidor autorizado a viajar para a cidade de Caicó/RN, realizando o transporte de paciente para o Centro Médico Tiago Dias, no dia 03/02/2026.

Art. 2° - O servidor beneficiário de que trata o art. 1°, desta Portaria, fica obrigado à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de Dezembro de 2020.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

LUÍS EDUARDO DANTAS
Gestor do Fundo de Saúde
Matrícula Nº 18325

Publicado por:
Maria Eugênia Dantas
Código Identificador:2EDBE4FB

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA
PORT. DE DIÁRIA Nº 077/2026 – SMS

O GESTOR DO FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, conforme Portaria Nº 011/2025-GP, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor e conforme Base Legal: art. 10 e 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE de 15 de dezembro de 2020 e Lei Municipal nº 885/2015, que dispõe sobre concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais e dá outras providências:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder ao Sr. VICENTE PAULO DANTAS, matrícula: 18364, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, exercendo o cargo de motorista, **meia diária**, na importância de R$ 20,00 (vinte reais), no valor unitário de R$ 40,00 (quarenta reais), ficando o servidor autorizado a viajar para a cidade de Currais Novos/RN, realizando o transporte de paciente para a Clínica CEMED, no dia 30/01/2026.

Art. 2° - O servidor beneficiário de que trata o art. 1°, desta Portaria, fica obrigado à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de Dezembro de 2020.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

LUÍS EDUARDO DANTAS
Gestor do Fundo de Saúde
Matrícula Nº 18325

Publicado por:
Maria Eugênia Dantas
Código Identificador:13134D63

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA
PORT. DE DIÁRIA Nº 078/2026 – SMS

O GESTOR DO FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÚBA DOS DANTAS/RN, conforme Portaria Nº 011/2025-GP, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação em vigor e conforme Base Legal: art. 10 e 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE de 15 de dezembro de 2020 e Lei Municipal nº 885/2015, que dispõe sobre concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais e dá outras providências:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder ao Sr. VICENTE PAULO DANTAS, matrícula: 18364, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, exercendo o cargo de motorista, **meia diária**, na importância de R$ 20,00 (vinte reais), no valor unitário de R$ 40,00 (quarenta reais), ficando o servidor autorizado a viajar para a cidade de Caicó/RN, realizando o transporte de paciente para a Clínica Pedro Cavalcanti, no dia 02/02/2026.

Art. 2° - O servidor beneficiário de que trata o art. 1°, desta Portaria, fica obrigado à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de Dezembro de 2020.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

LUÍS EDUARDO DANTAS
Gestor do Fundo de Saúde
Matrícula Nº 18325

Publicado por:
Maria Eugênia Dantas
Código Identificador:EBEEF01E

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE CEARÁ-MIRIM

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N 521 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA N 521 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II e a Lei Municipal nº 1.639/2013 e 2.020/2020.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Hemiliano de Souza Araújo, para ocupar o cargo de provimento em comissão de **Gestor de Departamento do Programa Família Acolhedora,** junto à Secretária Municipal de Assistência Social**.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTÔNIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:3371B033

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N°532 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA N°532 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO, A PEDIDO, DE SERVIDOR EFETIVO DO QUADRO DE PESSOAL DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM/RN.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.
RESOLVE:
Art. 1º Exonerar, **a pedido**, o servidor **HITALO CAVALCANTI VASCONCELOS**, matrícula funcional **n°0948896-1,** ocupante do cargo efetivo em **ENFERMEIRO 30 HORAS,** lotado na **Secretaria Municipal de Saúde**, conforme requerimento e demais documentos constantes no processo administrativo.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 29 de janeiro de 2026.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:F0263060

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N°533 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA N°533 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO, A PEDIDO, DE SERVIDOR EFETIVO DO QUADRO DE PESSOAL DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM/RN.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.
RESOLVE:
Art. 1º Exonerar, **a pedido**, a servidora **JANECLEA DE SOUZA LEMOS**, matrícula funcional **n°951102- 1,** ocupante do cargo efetivo em Técnica Enfermagem **30 HORAS,** lotado na **Secretaria Municipal de Saúde**, conforme requerimento e demais documentos constantes no processo administrativo.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 02 de fevereiro de 2026.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:9D2B04B8

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N°536 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA N°536 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO, A PEDIDO, DE SERVIDOR EFETIVO DO QUADRO DE PESSOAL DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM/RN.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.
RESOLVE:
Art. 1º Exonerar, **a pedido**, a servidora **SUZY KELLY DA SILVA**, matrícula funcional **n°**0951617 - 1**,** ocupante do cargo efetivo em **PROFESSOR DE MATEMÁTICA,** lotado na **Secretaria Municipal de Educação Básica**, conforme requerimento e demais documentos constantes no processo administrativo.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 26 de janeiro de 2026.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:DEB031E0

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 461 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 461 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **José Edmilson Gomes Pereira**, para ocupar o cargo de provimento em comissão de **Gestor da Divisão de Escrituração Escolar**, junto **à Secretaria Municipal de Educação Básica.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:84FC0A74

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 462 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 462 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Lucas Germano da Silva, para ocupar o cargo de provimento em comissão de Chefia de Manutenção de Prédios Escolares junto à Secretaria Municipal de Educação Básica.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:B6999846

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 463 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 463 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Walmon Batista do Nascimento**, para ocupar o cargo de provimento em comissão de **Secretário Municipal**, junto à **Secretaria Municipal de Turismo e Desenvolvimento Econômico – PROCON.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:5ECC8A7B

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 464 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 464 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Francisco André De Lima Araújo, para ocupar o cargo de provimento em comissão de Encarregado do Setor de Atendimento ao Consumidor (PROCON), junto à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Procon.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:96375BD1

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 465 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 465 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Wilson Silva De Melo**, para ocupar o cargo de provimento em comissão de **Diretor de Desenvolvimento Economico (PROCON),** junto **à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e PROCON.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:4B90BC1B

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 466 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 466 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Alziene de Freitas Barros Souza**, para ocupar o cargo de provimento em comissão de **Secretário Executivo de Cultura e Eventos**, junto **à Secretaria Municipal de Cultura e Eventos.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:9192E850

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 467 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 467 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Tacio Silva de Souza, para ocupar o cargo de provimento em comissão de Assessor Técnico, junto à Secretaria Municipal de Cultura e Eventos.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:082365A9

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 468 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 468 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Adilio Silva de Souza, para ocupar o cargo de provimento em comissão de Encarregado da Secretaria Executiva, junto à Secretaria Municipal de Serviços Urbanos.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:480378A2

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 469 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 469 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Iury Vandré da Silva Teodósio, para ocupar o cargo de provimento em comissão de Secretário Municipal, junto à Secretaria Municipal de Comunicação Social.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:855E4D44

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 470 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 470 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Tacio de Andrade Bezerra Cavalcanti, para ocupar o cargo de provimento em comissão de Subsecretário de Comunicação, junto à Secretaria Municipal de Comunicação Social.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 02 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:57D0B0E5

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 471 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 471 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Jhancy Richelm Lima De Oliveira**, para ocupar o cargo de provimento em comissão de **Diretor Geral de Comunicação,** junto **à Secretaria Municipal de Comunicação Social.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:F73D0824

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 472 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 472 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Carolinne Estefani Cerqueira Moreira de Melo,** para ocupar o cargo de provimento em comissão de **Diretora de Atos Institucionais,** junto à **Secretaria Municipal do Gabinete do Prefeito.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:D2B8C80A

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 473 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 473 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Anne Myldred Lopes de Moura, do cargo de provimento em comissão de Assessor Administrativo, junto à Secretaria Municipal de Comunicação.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:5622036F

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 474 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 474 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Lorram Gonçalves Dos Reis**, para ocupar o cargo de provimento em comissão de **Assistente de Automação,** junto **ao Serviço Autônomo de Água e Esgoto (SAAE).**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:2BD6C40C

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 475 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 475 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Tiberio Cesar Ferreira Da Silva**, para ocupar o cargo de provimento em comissão de **Assessor Especial de Engenharia,** junto **à Secretaria Municipal de Infraestruta e Obras.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:ED8751EF

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 476 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 476 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Luiz Avelino de França Filho**, para ocupar o cargo de provimento em comissão de **Gestor de Departamento de Engenharia**, junto à **Secretaria Municipal de Infraestrutura e Obras.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:3F10FF89

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 477 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 477 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Nilton Costa, para ocupar o cargo de provimento em comissão de Gestor do Departamento de Infraestrutura e Obras, junto à Secretaria Municipal de Infraestrutura e Obras.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:17A9460C

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 478 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 478 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Francisco José Alves de Oliveira, para ocupar o cargo de provimento em comissão de Coordenador Especial de Turismo, junto à Secretaria Municipal de Turismo.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:59596C9A

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 479 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 479 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Francisco Eliano da Luz silva**, para ocupar o cargo de provimento em comissão de **Encarregado do Setor Pedagógico**, junto **à Secretaria Municipal de Educação Básica.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:5A039ED4

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 480 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 480 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de

conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Silene Soares das Neves Souza**, para ocupar o cargo de provimento em comissão de **Gestor de Departamento Geral**, junto **à Secretaria Municipal de Educação Básica.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:765F871E

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 481 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 481 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **João Batista Gomes da Silva,** do cargo de provimento em comissão de **Encarregado do Setor de Logística,** junto **à Secretaria Municipal de Educação Básica.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:6955C96E

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 482 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 482 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear NAYANE LIMA DA SILVA, para ocupar o cargo de provimento em comissão de Chefia de Manutenção de Prédios Escolares**,** junto a(ao) Secretaria Municipal de Educação Básica**.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:F0AFEE19

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 483 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 483 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Julierme de Souza Nunes,** do cargo de provimento em comissão de **Gestor de Departamento de Manutenção Automotiva,** junto **à Secretaria Municipal de Educação Básica.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:59555DB0

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 484 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 484 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Gabriela Pinheiro da Silva, para ocupar o cargo de provimento em comissão de Gestor de Departamento de Logistica junto à Secretaria Municipal de Educação Básica.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:D26774E8

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 485 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 485 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Jhonatan de Lira Valentim, para ocupar o cargo de provimento em comissão de em comissão de **Encarregado de Setor**, junto **à Secretaria Municipal de Educação Básica.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:1FAC4D8F

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 486 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 486 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Ludmyla Justino Pereira, para ocupar o cargo de provimento em comissão de Encarregado de Setor Geral, junto à Secretaria Municipal de Educação Básica.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:24E92A8A

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 487 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 487 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Andreia Silva de Lima Assunção Soares, para ocupar o cargo de provimento em comissão de **Gestor de departamento Geral,** junto a Secretaria Municipal de Educação Básica**.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:CFFB3143

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 488 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 488 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **FAILMA DE ARAUJO RESENDE,** para ocupar o cargo de provimento em comissão de Encarregado de Setor Geral, junto a **Secretaria Municipal de Educação Básica.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:2FE1BF43

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 489 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 489 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **HALLYSON RODRIGO URBANO DE MELO**, para ocupar o cargo de provimento em comissão de Encarregado do Setor Geral**,** junto a(ao) Secretaria Municipal de Educação Básica**.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:8D5D7F28

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 490 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 490 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **JULIA HELENA LEANDRO FAGUNDES**, para ocupar o cargo de provimento em comissão de **Encarregado de Setor Geral**, junto a Secretaria Municipal de Educação Basica.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:4809B1EE

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 491 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 491 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **João Vitor Mota de Albuquerque**, para ocupar o cargo de provimento em comissão de **Gerente de Engenharia**, junto **à Secretaria Municipal de Educação Básica.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:14B94E1E

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 492 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 492 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Lindaiane Santos de Oliveira,** para ocupar o cargo de provimento em comissão de **Gestor de Departamento Geral,** junto à **Secretaria Municipal de Educação Básica.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:4EDF8F5D

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 493 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 493 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Maria José Barbosa de Morais, para ocupar o cargo de provimento em comissão de Chefia de Manutenção de Prédios Escolares, junto à Secretaria Municipal de Educação Básica.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:82066184

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 494 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 494 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Edileuza Araújo de Oliveira, do cargo de provimento em comissão de Chefia de Manutenção de Prédios Escolares, junto à Secretaria Municipal de Educação Básica.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:3645FD9D

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 495 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 495 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear MARCIA DE ANDRADE TEIXEIRA BEZERRA, para ocupar o cargo de provimento em comissão de Gestor de Departamento de Biblioteca, junto a(ao) Secretaria Municipal de Educação Básica

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:F8ACF03D

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 496 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 496 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Amanda Beatriz Dantas Barbosa, do cargo de provimento em comissão de Diretor Administrativo de Nutrição da Educação, junto à Secretaria Municipal de Educação Básica.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:D23EEEB0

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 497 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 497 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Jean Ferreira da Silva, para ocupar o cargo de provimento em comissão de Gestor de Departamento Geral junto à Secretaria Municipal de Educação Básica.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:477E2673

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 498 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 498 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Francisco Agostinho da Silva,** do cargo de provimento em comissão de **Encarregado do Setor de Logística,** junto **à Secretaria Municipal de Educação Básica.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:4071EE00

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 499 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 499 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Ivanilton Varela de Oliveira,** para ocupar o cargo de provimento em comissão de **Gestor de Departamento de Logistica,** junto à **Secretaria Municipal de Educação Básica.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:53076313

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 500 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 500 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Cynara Lucia Oliveira de Aquino**, para ocupar o cargo de provimento em comissão de **Secretário Municipal Adjunto**, junto à **Secretaria Municipal de Cultura e Eventos.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:2E7079E8

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 501 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 501 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Jefferson Roger Freire da Silva,** do cargo de provimento em comissão de **Gestor de Divisão de Manutenção Automotiva,** junto **à Secretaria Municipal de Educação Básica.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:B087EE4B

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 502 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 502 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Ludimilla Câmara de França Aquino , do cargo de provimento em comissão de Encarregado do Setor da Seção de Marcação de Consultas, junto à Secretaria Municipal de Saude.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:48D44DAF

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 503 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 503 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Luzivam Oliveira de Aquino Júnior**, para ocupar o cargo de provimento em comissão de **Gestor de Departamento Geral**, junto **à Secretaria Municipal de Educação Básica.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:58238826

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 504 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 504 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Gizelli Ribeiro da Silva, do cargo de provimento em comissão de Gestor do Departamento de Núcleo de Prevenção a Corrupção, junto à Controladoria Geral do Município.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:DAF1B91D

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 505 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 505 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Francisco José Freire, do cargo de provimento em comissão de Encarregado do Setor de Logística, junto à Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:83F5EB88

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 506 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 506 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Kaline Kecia Barbosa de Queiroz Barros**, para ocupar o cargo de provimento em comissão de **Gerente de Planejamento Estratégico**, junto **à Secretaria Municipal de Saúde.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:94455E13

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 507 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 507 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Cíntia Faria Maia, para ocupar o cargo de provimento em comissão de Diretor(a) Geral de Saúde, junto à Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:61BA6B4C

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 508 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 508 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Laryssa Marcelino**, para ocupar o cargo de provimento em comissão de **Diretor(a) Administrativo de Planejamento e Execução Orçamentária**, junto **à Secretaria Municipal de Planejamento, Projetos e Gestão Orçamentária.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:E176D22B

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 509 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 509 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **João Victor Bandeira Xavier**, para ocupar o cargo de provimento em comissão de **Secretário Municipal,** junto à **Secretaria Municipal da Juventude, Esporte e Lazer.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:0E407B69

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 510 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 510 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **ANDRIA KALINE CHAGAS DE MELO,** para ocupar o cargo de provimento em comissão de Encarregado da Secretaria Executiva**,** junto a(ao) Secretaria Municipal da Juventude, Esporte e Lazer**.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:6DC70E5C

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 511 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 511 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Agricio Ferreira da Costa Junior**, para ocupar o cargo de provimento em comissão de **Coordenador do Estádio Robertão**, junto à Secretaria Municipal da Juventude, Esporte e Lazer.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:A79BDD34

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 512 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 512 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Sandro Carlos da Silva**, para ocupar o cargo de provimento em comissão de **Diretor Geral de Esportes**, junto **à Secretaria Municipal da Juventude, Esporte e Lazer.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:49DE8F29

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 513 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 513 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **José Adinelson Cantão Sena**, para ocupar o cargo de provimento em comissão de **Secretário Adjunto de Agricultura, Abastecimento, Aquicultura e Pesca** junto à Secretaria Municipal de Agricultura, Abastecimento, Aquicultura e Pesca.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:2CE1F56B

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 514 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 514 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **MARIA NETA ANDRADE SILVA**, para ocupar o cargo de provimento em comissão de Diretor de Gestão Operacional., junto a(ao) Secretaria Municipal de Agricultura, Aquicultura e Pesca.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:BD44C677

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 515 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 515 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Francisco Borja Martins, para ocupar o cargo de provimento em comissão de Gestor de Divisão de Iluminação Pública da Zona Urbana- Região Oeste, junto à Secretaria Municipal de Serviços Urbanos.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:6146691D

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N. º 516 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA N. º 516 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II e Lei Municipal 2.302/2025.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Jakeline Cândida Morais**, do cargo de provimento em comissão de **Encarregado do Setor de Logística**, junto à **Secretaria Municipal de Educação Básica.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:743AB6D0

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 517 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 517 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Maria Alice Santana Pimentel**, para ocupar o cargo de provimento em comissão de **Diretora Geral de Planejamento,** junto **à Secretária Municipal de Planejamento, Projetos e Gestão Orçamentária.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:A99CE7A9

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 518 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 518 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Marceli Cíntia Martins Lima de Sousa**, para ocupar o cargo de provimento em comissão de **Gerente de Execução Orçamentária**, junto **à Secretaria Municipal de Planejamento, Projetos e Gestão Orçamentária.**
.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:83FA7ADB

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 519 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 519 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Carlos Roberto Lopes Júnior**, para ocupar o cargo de provimento em comissão de **Assessor Especial de Administração**, junto **à Secretaria Municipal de Administração.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:360BB444

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 520 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 520 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Francisco dos Navegantes Silvino Nicácio**, para ocupar o cargo de provimento em comissão de **Assessor Especial do Gabinete do Prefeito I**, junto **à Secretaria Municipal do Gabinete do Prefeito.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:92F8281A

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N. º 522 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA N. º 522 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026**.**

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II e Lei Municipal nº 2.302/2025.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Luiz Henrique de Oliveira Ribeiro, para ocupar o cargo de provimento em comissão de Gestor de Departamento de Articulação Cultural, junto à Secretaria Municipal de Cultura e Eventos.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:3080846C

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N. º 523 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA N. º 523 DE 03 DE FEVEREIRO DE 202**6.**

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear ANA LIDIA MONTEIRO DE ASSIS, para ocupar o cargo de provimento em comissão de Gestor de Divisão de Gestão do Trabalho**,** junto a(ao) Secretaria Municipal de Habitação e Regularização Fundiária**.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTÔNIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:B5948189

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N. º 524 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA N. º 524 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026**.**

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Jedson Nogueira da Silva, para ocupar o cargo de provimento em comissão de Encarregado da Seção de Limpeza, junto à Secretaria Municipal de Assistência Social.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:AE3E85C4

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N. º 525 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA N. º 525 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II e Lei Municipal 2.302/2025.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Clecio Leite de Lima, do cargo de provimento em comissão de Diretor Geral de Articulação Política, junto à Secretaria Municipal de Articulação Política.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:313A19E4

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N. º 526 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA N. º 526 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II e Lei Municipal 2.302/2025.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Marcos Soares da Silva, do cargo de provimento em comissão de Gestor de departamento de Articulação Política, junto à Secretaria Municipal de Articulação Política.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 02 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:DC69FA94

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N. º 527 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA N. º 527 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026**.**

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Kleber Silva do Nascimento**, para ocupar o cargo de provimento em comissão de **Encarregado do Setor de Organização de Eventos**, junto **à Secretaria Municipal de Cultura e Eventos.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTÔNIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:F847307B

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N. º 528 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA N. º 528 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026**.**

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **João Maria Gomes Barbosa**, para ocupar o cargo de provimento em comissão de **Gestor de Divisão de Fiscalização de Contratos**, junto **à Secretaria Municipal de Administração.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTÔNIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:0E77B874

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N. º 529 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA N. º 529 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II e Lei Municipal 2.302/2025.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Sebastião Jacinto do Nascimento,** do cargo de provimento em comissão de **Subsecretário do Meio Ambiente,** junto **à Secretaria Municipal de meio Ambiente e Causas Animais.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:AB946CBC

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N. º 530 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA N. º 530 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II e Lei Municipal 2.302/2025.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear João Guilherme Araújo de Carvalho, para ocupar o cargo de provimento em comissão de Coordenador Administrativo de Transporte, junto à Secretaria Municipal de Educação Báscia.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:0F4FB057

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N. º 531 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA N. º 531 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II e Lei Municipal 2.302/2025.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Jeanne dos Santos Martins**, para ocupar o cargo de provimento em comissão de **Gerente de Manutenção Predial**, junto **à Secretaria Municipal de Educação Básica**.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:786AEF6B

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N. º 534 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA N. º 534 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II e Lei Municipal 2.302/2025.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Carlos Weber Figueiredo dos Santos**, para ocupar o cargo de provimento em comissão **de Gerente de Planejamento da Secretaria da Defesa**, junto **à Secretaria Municipal de Defesa Social.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:66B83A17

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N. º 535 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA N. º 535 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II e Lei Municipal 2.302/2025.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Cláudio Silva Massena**, para ocupar o cargo de provimento em comissão **de Gestor de Departamento de Logística**, junto **à Secretaria Municipal de Educação Básica.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:631BE79D

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N. º 537 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA N. º 537 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II e Lei Municipal 2.302/2025.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Paulo Henrique Silva de Lima**, para ocupar o cargo de provimento em comissão de **Coordenador Especial**

Administrativo e Financeiro, junto à **Secretaria Municipal de Assistência Social.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:A9ADA9F3

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N. º 538 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA N. º 538 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II e Lei Municipal 2.302/2025.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Ana Cristina Santos de Lima Silva, para ocupar o cargo de provimento em comissão de Gestor de Departamento de Logística, junto à Secretaria Municipal de Educação Básica.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:FB96D5C1

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N. º 539 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA N. º 539 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II e Lei Municipal 2.302/2025.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Jecélio Oliveira Ribeiro, para ocupar o cargo de provimento em comissão de Gestor de Departamento de Administração, junto à Secretaria Municipal de Administração.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:78AC37E6

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N. º 540 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA N. º 540 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II e Lei Municipal 2.302/2025.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Marcelo Luiz Silva de França**, para ocupar o cargo de provimento em comissão de **Subsecretário de Trabalho, Habitação e Regularização Fundiária**, junto **à Secretaria Municipal de Trabalho, Habitação e Regularização Fundiária.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:371FCF16

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº541 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

PORTARIA Nº541 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Emerson Viana da Silva, do cargo de provimento em comissão de Chefia de Manutenção de Prédios Escolares, junto à Secretaria Municipal de Educação Básica.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:782E5957

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº542 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

PORTARIA Nº542 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Raniele Nogueira da Silva Bezerra, do cargo de provimento em comissão de Chefia de Manutenção de Prédios Escolares, junto à Secretaria Municipal de Educação Básica.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:8B9318C1

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº543 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

PORTARIA Nº543 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Maria Vanusa do Nascimento Silva, do cargo de provimento em comissão de Encarregado do Setor da Seção de Limpeza, junto à Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:4E85F350

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº544 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

PORTARIA Nº544 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Diego Francisco de Freitas, do cargo de provimento em comissão de Encarregado do Setor de Logística, junto à Secretaria Municipal de Educação Básica.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:BF492E70

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N. º 545 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA N. º 545 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II e Lei Municipal 2.302/2025.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Andriele Kaliene Oliveira de Barros,** para ocupar o cargo de provimento em comissão de **Assessor Especial de Turismo,** junto **à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e PROCON.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:EE6D5A2A

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N. º 546 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA N. º 546 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II e Lei Municipal 2.302/2025.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Maria Da Conceição Da Silva Gomes**, para ocupar o cargo de provimento em comissão de **Diretor Especial,** junto **à Secretaria Municipal de Educação Basica.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:8EEB8291

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N. º 547 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA N. º 547 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de

conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II e Lei Municipal 2.302/2025.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Enéas Lopes Marinho Neto**, para ocupar o cargo de provimento em comissão de **Chefe Administrativo,** junto **à Secretaria Municipal de Administração.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:D43E22CA

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N. º 548 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA N. º 548 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II e Lei Municipal 2.302/2025.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Joab Alexandre da Cunha Pessoa,** do cargo de provimento em comissão de **Encarregado do Setor de Logística,** junto **à Secretaria Municipal de Educação Básica.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:28481133

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N. º 549 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA N. º 549 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II e Lei Municipal 2.302/2025.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Rafael Nascimento Araújo**, para ocupar o cargo de provimento em comissão de **Gestor de Departamento de Logística**, junto **à Secretaria Municipal de Educação Básica**.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:460EECBB

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N. º 550 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA N. º 550 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II e Lei Municipal 2.302/2025.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Maria Alice Nicácio Câmara Marinho**, para ocupar o cargo de provimento em comissão de **Coordenador de Arquitetura**, junto **à Secretaria Municipal de Educação Básica**.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:B3A337A9

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N. º 551 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA N. º 551 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II e Lei Municipal 2.302/2025.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Hugo Fernandes Campos Soares**, para ocupar o cargo de provimento em comissão de **Diretor de Gestão Operacional**, junto **à Secretaria Municipal de Agricultura, Abastecimento, Aquicultura e Pesca**.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:7456E2DF

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N. º 552 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA N. º 552 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II e Lei Municipal 2.302/2025.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Robério Dantas Câmara Junior**, para ocupar o cargo de provimento em comissão de **Assessor Especial de Arquitetura**, junto **à Secretaria Municipal de Infraestrutura e Obras**.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:3642BED5

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N. º 553 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA N. º 553 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II e Lei Municipal 2.302/2025.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Iraneide Rodrigues Ferreira, para ocupar o cargo de provimento em comissão de Gestor de Departamento Geral, junto à Secretaria Municipal de Educação Básica.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:E2B4B1AC

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N. º 554 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA N. º 554 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II e Lei Municipal 2.302/2025.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Pedro Felipe da Silva,** para ocupar o cargo em provimento de comissão de **Chefia de Manutenção de Prédios Escolares,** junto à **Secretaria Municipal de Educação Básica.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:CA6C154C

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N. º 555 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA N. º 555 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II e Lei Municipal 2.302/2025.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Walquiria Francisca da Silva Ribeiro**, para ocupar o cargo de provimento em comissão de **Gestor do Departamento de Alimentação Escolar**, junto **à Secretaria Municipal de Educação Básica**.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:D944B451

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N. º 556 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA N. º 556 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II e Lei Municipal 2.302/2025.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Ilana Gabriela Araújo da Cruz**, do cargo de provimento em comissão de **Coordenador Especial Turístico de Produções e Projetos**, junto à **Secretaria Municipal de Cultura e Eventos.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:C53DE615

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N. º 557 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA N. º 557 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II e Lei Municipal 2.302/2025.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Gilvan Santos de Lima**, do cargo de provimento em comissão de **Encarregado do Setor de Logística**, junto à **Secretaria Municipal de Educação Básica.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:E006E507

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N. º 558 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA N. º 558 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II e Lei Municipal 2.302/2025.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Claudio Bezerra da Silva**, do cargo de provimento em comissão de **Encarregado do Setor de Logística**, junto à **Secretaria Municipal de Educação Básica.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:85761365

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 559 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 559 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

Declara a vacância de cargo de provimento efetivo em razão de aposentadoria do servidor BENILDE ALVES DE BARROS, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições legais e, em conformidade com o art. 39, incisos VIII e XII, da Lei Orgânica Municipal, e tendo em vista o *art. 38, inciso VII, da Lei Municipal nº 1.196 de 07 de agosto 1991, Estatuto dos Servidores públicos do município de Ceará-Mirim/RN*.

RESOLVE:
Art. 1º. Fica declarada a vacância do cargo de Mecânico, na Secretaria Municipal de Educação, constante do quadro de cargos de provimento efetivo do Poder Executivo, ocupado pelo servidor municipalBENILDE ALVES DE BARROS, inscrita no CPF sob o nº 484.942.324-87, com matrícula nº 0000850-1, em razão de aposentadoria.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2026.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.
Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:C0B35ABD

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 560 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 560 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

Declara a vacância de cargo de provimento efetivo em razão de aposentadoria da servidora JOSIENE DA COSTA PEREIRA, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições legais e, em conformidade com o art. 39, incisos VIII e XII, da Lei Orgânica Municipal, e tendo em vista o *art. 38, inciso VII, da Lei Municipal nº 1.196 de 07 de agosto 1991, Estatuto dos Servidores públicos do município de Ceará-Mirim/RN*.

RESOLVE:
Art. 1º. Fica declarada a vacância do cargo de Professora Nível Pós Graduada, na Secretaria Municipal de Educação, constante do quadro de cargos de provimento efetivo do Poder Executivo, ocupado pela servidora municipalJOSIENE DA COSTA PEREIRA, inscrita no CPF sob o nº 406.590.624-53, com matrícula nº 0073921-1, em razão de aposentadoria.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2026.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.
Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:AEFADD77

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 561 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 561 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

Declara a vacância de cargo de provimento efetivo em razão de aposentadoria da servidora MARIA CRISTINA MELO OLIVEIRA DE LIMA, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições legais e, em conformidade com o art. 39, incisos VIII e XII, da Lei Orgânica Municipal, e tendo em vista o *art. 38, inciso VII, da Lei Municipal nº 1.196 de 07 de agosto 1991, Estatuto dos Servidores públicos do município de Ceará-Mirim/RN*.

RESOLVE:
Art. 1º. Fica declarada a vacância do cargo de Professora Nível Pós Graduada, na Secretaria Municipal de Educação, constante do quadro de cargos de provimento efetivo do Poder Executivo, ocupado pela servidora municipalMARIA CRISTINA MELO OLIVEIRA DE LIMA, inscrita no CPF sob o nº 637.835.844-34, com matrícula nº0070735-1, em razão de aposentadoria.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2026.
Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.
Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:28EEEF52

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 562 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 562 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

Declara a vacância de cargo de provimento efetivo em razão de aposentadoria da servidora MARIA DA CONCEICAO DA SILVA PEREIRA, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições legais e, em conformidade com o art. 39, incisos VIII e XII, da Lei Orgânica Municipal, e tendo em vista o *art. 38, inciso VII, da Lei Municipal nº 1.196 de 07 de agosto 1991, Estatuto dos Servidores públicos do município de Ceará-Mirim/RN*.

RESOLVE:
Art. 1º. Fica declarada a vacância do cargo de Professora Nível Pós-Graduada, na Secretaria Municipal de Educação, constante do quadro de cargos de provimento efetivo do Poder Executivo, ocupado pela servidora municipalMARIA DA CONCEICAO DA SILVA PEREIRA, inscrita no CPF sob o nº792.354.334-87, com matrícula nº0075087-1, em razão de aposentadoria.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2026.
Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.
Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:0A89D94D

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 563 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 563 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

Declara a vacância de cargo de provimento efetivo em razão de aposentadoria da servidora MARIA DA CONCEICAO DE ARAUJO RODRIGUES, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições legais e, em conformidade com o art. 39, incisos VIII e XII, da Lei Orgânica Municipal, e tendo em vista o *art. 38, inciso VII, da Lei Municipal nº 1.196 de 07 de agosto 1991, Estatuto dos Servidores públicos do município de Ceará-Mirim/RN*.

RESOLVE:
Art. 1º. Fica declarada a vacância do cargo de Professora Nível Pós-Graduada, na Secretaria Municipal de Educação, constante do quadro de cargos de provimento efetivo do Poder Executivo, ocupado pela servidora municipalMARIA DA CONCEICAO DE ARAUJO RODRIGUES, inscrita no CPF sob o nº702.296.784-91, com matrícula nº0070735-1, em razão de aposentadoria.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2026.
Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.
Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:B420A8C0

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 564 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 564 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

Declara a vacância de cargo de provimento efetivo em razão de aposentadoria da servidora MARIA ENEIDE DA SILVA, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições legais e, em conformidade com o art. 39, incisos VIII e XII, da Lei Orgânica Municipal, e tendo em vista o *art. 38, inciso VII, da Lei Municipal nº 1.196 de 07 de agosto 1991, Estatuto dos Servidores públicos do município de Ceará-Mirim/RN*.

RESOLVE:
Art. 1º. Fica declarada a vacância do cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, na Secretaria Municipal de Educação, constante do quadro de cargos de provimento efetivo do Poder Executivo, ocupado pela servidora municipalMARIA ENEIDE DA SILVA, inscrita no CPF sob o nº315.259.544-15, com matrícula nº0918288-1, em razão de aposentadoria.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2026.
Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.
Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:6C426A28

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 565 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 565 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

Declara a vacância de cargo de provimento efetivo em razão de aposentadoria da servidora MARIA OZENIRA ALBURQUERQUE DOS SANTOS SIMIAO, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições legais e, em conformidade com o art. 39, incisos VIII e XII, da Lei Orgânica Municipal, e tendo em vista o *art. 38, inciso VII, da Lei Municipal nº 1.196 de 07 de agosto 1991, Estatuto dos Servidores públicos do município de Ceará-Mirim/RN*.

RESOLVE:
Art. 1º. Fica declarada a vacância do cargo de Professora Nível Pós Graduada, na Secretaria Municipal de Educação, constante do quadro de cargos de provimento efetivo do Poder Executivo, ocupado pela servidora municipalMARIA OZENIRA ALBURQUERQUE DOS SANTOS SIMIAO, inscrita no CPF sob o nº792.326.714-68, com matrícula nº 0075087-1, em razão de aposentadoria.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2026.
Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.
Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:F6844ACC

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 566 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 566 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

Declara a vacância de cargo de provimento efetivo em razão de aposentadoria da servidora MERCIA LOPES DIAS, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições legais e, em conformidade com o art. 39, incisos VIII e XII, da Lei Orgânica Municipal, e tendo em vista o *art. 38, inciso VII, da Lei Municipal nº 1.196 de 07 de agosto 1991, Estatuto dos Servidores públicos do município de Ceará-Mirim/RN*.

RESOLVE:
Art. 1º. Fica declarada a vacância do cargo de Professora Nível Pós Graduada, na Secretaria Municipal de Educação, constante do quadro de cargos de provimento efetivo do Poder Executivo, ocupado pela servidora municipalMERCIA LOPES DIAS, inscrita no CPF sob o nº750.726.884-53, com matrícula nº0073769-1, em razão de aposentadoria.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2026.
Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.
Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:39B2D691

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N. º 567 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA N. º 567 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Capítulo III, Seção II, artigo 39, inciso II e Lei Municipal 2.302/2025.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Adan Tercio de Oliveira Alves**, do cargo de provimento em comissão de **Encarregado de Setor Geral**, junto à **Secretaria Municipal de Educação Básica.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Executivo Municipal em Ceará-Mirim/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO HENRIQUE CÂMARA BEZERRA
Prefeito

Publicado por:
Marcílio Bartolomeu Silva e Souza
Código Identificador:19D13250

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMODERATIFICAÇÃO EAUTORIZAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 002/2026

À vista das manifestações anteriores e, com fundamento no artigo art. 75, Inciso II, da Lei nº 14.133/2021, e suas alterações posteriores, bem como do Parecer Jurídico, RATIFICO E AUTORIZO a Inexigibilidade de Licitação para contratação da empresa JUNGLE TURISMO LTDA, inscrito no CNPJ: 25.989.749/0001-34, para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE RODOVIÁRIO COLETIVO DE PASSAGEIROS, COM ÔNIBUS EXECUTIVO DE, NO MÍNIMO, 46 LUGARES, ARCONDICIONADO, POLTRONAS RECLINÁVEIS, BANHEIRO, WI-FI, BLUETOOTH, MICROFONE, KARAOKÊ E DVD, INCLUINDO MOTORISTA, COMBUSTÍVEL, PEDÁGIOS E DEMAIS ENCARGOS OPERACIONAIS, COM TRAJETOS VARIÁVEIS CONFORME A NECESSIDADE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE CEARÁ-MIRIM/RN, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DE TODA A REDE SOCIOASSISTENCIAL DO MUNICÍPIO, ABRANGENDO AS UNIDADES DO CRAS, CREAS, SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (SCFV), PROGRAMA CRIANÇA FELIZ, PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA/CADASTRO ÚNICO E DEMAIS AÇÕES, CAMPANHAS E EVENTOS VINCULADOS À PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA E ESPECIAL, totalizando o valor global de R$ 59.400,00 (Cinquenta e nove mil e quatrocentos reais), mediante contratação direta.

Ceará-Mirim, RN, 03/02/2026.

NYDIA LÍCIA DE OLIVEIRA RIBEIRO
Secretária Municipal de Assistência Social.

Publicado por:
Gilberto Alves da Silva Júnior
Código Identificador:AD2D6FD3

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO-CORÁ

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE PRAZO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 009/2025 PREGÃO ELETRÔNICO N° 009/2025

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE PRAZO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 009/2025
PREGÃO ELETRÔNICO N° 009/2025

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO CORÁ
CNPJ: 08.173.502/0001-26
CONTRATADA: M. DE L. DE ARAUJO
CNPJ: 07.077.367/0001-52

OBJETO: Fica prorrogada a vigência da ARP nº 009/2025 por mais 12 (doze) meses, com novo termo final em 10 de FEVEREIRO de 2027, para: REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE FILÉ DE PEIXE, ESPÉCIE DOURADO, CONGELADO EM PACOTES INDIVIDUAIS DE 1KG (UM QUILOGRAMA).
FUNDAMENTO LEGAL: O presente termo aditivo decorre de autorização do Prefeito Municipal e encontra amparo legal no Artigo 84, da Lei Federal nº 14.133/2021, referente ao Processo Licitatório n° 0010/2025, referente ao Pregão Eletrônico n° 009/2025.

Cerro Corá/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

MACIEL DOS SANTOS FREIRE –
Prefeito

MARIA DE LOURDES VALE DE ARAÚJO –
Representante Legal da Empresa

Publicado por:
Paulo Sérgio Julião
Código Identificador:745FB3A6

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 055/2026 – GP

PORTARIA N° 055/2026 – GP Cerro Corá/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

"DISPÕE SOBRE A CONVOCAÇÃO DE CONSELHEIRO TUTELAR SUPLENTE, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

MACIEL DOS SANTOS FREIRE, Prefeito do Município de Cerro Corá, Estado do Rio Grande de Norte, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO a resolução n° 170, de 10 de dezembro de 2014, do Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente – CONANDA, que altera a Resolução n° 139 de 17 de março de 2010, que dispõe sobre processo em data unificada em todo o território nacional dos membros do Conselho Tutelar;

CONSIDERANDO que o Conselho Tutelar é órgão colegiado, devendo funcionar com sua capacidade plena, composta por cinco membros, conforme dispõe o art. 132 da lei n° 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente);

CONSIDERANDO que a Conselheira Titular **MARIA OZANIR PEREIRA DE MEDEIROS,** gozará de férias, no período de 02 de fevereiro a 03 de março de 2026, ocorrendo, dessa forma, a vaga temporária até que o titular volte a ocupar o cargo de Conselheiro;

RESOLVE:

Art. 1°. Convocar a Sra. **RITA DE CÁSSIA DA SILVA**, conforme resultado do processo eletivo do Conselho Tutelar através da Resolução n° 06/2023, para atuar no Conselho Tutelar de Cerro Corá/RN, durante o período de férias do Conselheiro Tutelar a Sra. Maria Ozanir Pereira de Medeiros.

Art. 2°. A convocação a que se refere o artigo anterior se dará no período de 02 de fevereiro a 03 de março de 2026.

Art. 3°. Esta portaria estrará em vigor na data de sua publicação, revogadas todas as disposições em contrário, com efeitos retroativos ao dia 02 de fevereiro de 2025.

Certifique-se;
Publique-se;
Cumpra-se

MACIEL DOS SANTOS FREIRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Sérgio Julião
Código Identificador:8B8864A2

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 051/2026-GP

PORTARIA Nº 051/2026-GP Cerro Corá/RN, 03 de fevereiro de 2026.

"DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO DE SERVIDOR OCUPANTE DE CARGO COMISSIONADO".

MACIEL DOS SANTOS FREIRE, Prefeito do Município de Cerro Corá, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por lei,

R E S O L V E:
Art. 1º - Exonerar a servidora **Márcia Santos Felisberto**, CPF nº XXX.569.264-XX, do cargo comissionado de ASSESSOR DE CONTROLE DE ATIVIDADE, CC6, lotado na SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E URBANISMO.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura e publicação, com efeitos retroativos ao dia 02 de fevereiro de 2026.

Cientifique-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

MACIEL DOS SANTOS FREIRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Sérgio Julião
Código Identificador:30642516

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 052/2026-GP

PORTARIA Nº 052/2026-GP Cerro Corá/RN, 03 de fevereiro de 2026.

"Dispõe sobre a nomeação de ASSESSOR DE CONTROLE DE ATIVIDADE do Município de Cerro Corá/RN.".

MACIEL DOS SANTOS FREIRE, Prefeito do Município de Cerro Corá, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por lei,

R E S O L V E:

Art. 1º - Nomear o senhor **Mario Jorge Silva de Assis**, CPF nº XXX.818.2024-XX, ao cargo comissionado de ASSESSOR DE CONTROLE DE ATIVIDADE, CC6, lotado na SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E URBANISMO.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Cientifique-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

MACIEL DOS SANTOS FREIRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Sérgio Julião
Código Identificador:B4550664

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 053/2026-GP

PORTARIA Nº 053/2026-GP Cerro Corá/RN, 03 de fevereiro de 2026.

"Dispõe sobre a nomeação ao Cargo Comissionado de Chefe do Setor de Recursos Humanos do Município de Cerro Corá/RN".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CERRO CORÁ-RN, no uso de suas atribuições legais, conforme o que determina a Lei Orgânica Municipal, e Lei Municipal n° 1056/2025 de 01 de outubro de 2025.

R E S O L V E:
Art. 1º - Exonerar a servidora **Márcia Santos Felisberto**, CPF nº XXX.569.264-XX, do cargo comissionado de **Chefe do Setor de Recursos Humanos**, lotada na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GABINETE conforme as atribuições descritas na Lei Municipal nº 1056/2025.

Art. 2º - Determinar que a Secretaria Municipal de Administração e Gabinete, promova as providencias necessárias, para o devido cumprimento dos efeitos legais.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Cientifique-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

MACIEL DOS SANTOS FREIRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Sérgio Julião
Código Identificador:DB3D86C1

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 054/2026-GP

PORTARIA Nº 054/2026-GP Cerro Corá/RN, 03 de fevereiro de 2026.

"Altera a Portaria n° 42/2025, de 06 de janeiro de 2025, que Dispõe sobre a nomeação da Comissão de Contratação, Equipe de Apoio e Agente de Contratação do Município de Cerro Corá/RN".

O PREFEITO DE CERRO CORÁ, Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais definidas pela Lei Orgânica Municipal e;
CONSIDERANDO os termos da Lei Municipal nº 950/2022, que "REGULAMENTA AS REGRAS E DIRETRIZES PARA A ATUAÇÃO DO GENTE DE CONTRATAÇÃO, DA EQUIPE DE APOIO, DA COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO NO ÂMBITO DA LEI Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

RESOLVE:
Art. 1°- Alterar a Portaria n° 042/2025, de 06 de janeiro de 2025, onde ficam nomeados os Agentes de Contratação para a condução dos processos de contratação pública no âmbito da Prefeitura Municipal de Cerro Corá/RN, nos termos dos Artigos 2º e 3º da Lei Municipal nº 950/2022 c/c a Lei Federal nº 14.133/2021, sendo:
l) Aldrin Macedo de Medeiros, matrícula nº 0018386, Agente Administrativo; servidor efetivo cedido; graduando em Administração; residente e domiciliado neste Munícipio; e
II) Raimundo Ozair Tenan, matrícula nº 00944-1, Agente Administrativo, Servidor Efetivo, residente e domiciliada neste Munícipio.
§1º – Fica designado o Agente de Contratação mencionado no inciso I deste artigo para, por ocasião dos processos licitatórios na modalidade Pregão, desempenhar as atribuições de Pregoeiro.
§2º -Para a condução e realização dos processos de Contratação Direta (Dispensa de Licitação e Inexigibilidade) e Concorrência, fica designado o Agente de Contratação mencionada no inciso II deste artigo.

Art. 2º -Fica, nos termos do art. 4º da Lei Municipal nº 950/2022, designada a Equipe de Apoio a ser composta pelos seguintes membros:
I - LUIZ HENRIQUE BORGES RODRIGUES - CPF: 710.XXX.XXX-02, Assessor de Controle de Atividade, Cargo em Comissão, residente e domiciliado neste Município;
II - MARIO JORGE SILVA DE ASSIS - CPF: 016.XXX.XXX-12, Assessor de Controle de Atividade, Cargo em Comissão, residente e domiciliado neste Município

Art. 3º- Para a Comissão de Contratação especificada no art. 5º da Lei Municipal nº 950/2022, ficam designados os seguintes membros:
I - FRANCISCO DE SALES EZEQUIEL - CPF: 032.XXX.XXX-33, Chefe de Almoxarifado, Cargo em Comissão, residente e domiciliado neste Município.;
II - VITÓRIA EDICLÉCIA BORGES - CPF: 083.XXX.XXX-39, Assessora de Controle de Atividade, Cargo em Comissão, residente e domiciliado neste Município.

Art. 4º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

Cientifique-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

MACIEL DOS SANTOS FREIRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Sérgio Julião
Código Identificador:6A87913F

GABINETE DO PREFEITO
REPUBLICAÇÃO EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE PRAZO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 008/2025 PREGÃO ELETRÔNICO N° 003/2025 ERRO FORMAL

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE PRAZO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 008/2025
PREGÃO ELETRÔNICO N° 003/2025

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO CORÁ
CNPJ: 08.173.502/0001-26
CONTRATADA: JOSE CLAUDIANO MEDEIROS VITORINO
CNPJ: 35.094.105/0001-31

OBJETO: Fica prorrogada a vigência da ARP nº 008/2025 por mais 12 (doze) meses, com novo termo final em 10 de FEVEREIRO de 2027, para: REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL E FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE TRATORES DE PNEU COM CONDUTOR, PARA EXECUÇÃO DO PROGRAMA CORTE DE TERRA 2025/2026 NA ZONA RURAL DO MUNICÍPIO DE CERRO CORÁ/RN., bem como reajuste o valor da ata em 4,29% (quatro virgula vinte e nove por cento).
FUNDAMENTO LEGAL: O presente termo aditivo decorre de autorização do Prefeito Municipal e encontra amparo legal no Artigo 84, da Lei Federal nº 14.133/2021, referente ao Processo Licitatório n° 0030/2025, referente ao Pregão Eletrônico n° 003/2025.

Cerro Corá/RN, em 02 de fevereiro de 2026.

MACIEL DOS SANTOS FREIRE –
Prefeito

JOSE CLAUDIANO MEDEIROS VITORINO –
Representante Legal da Empresa

Publicado por:
Paulo Sérgio Julião
Código Identificador:FC1DB5BE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GABINETE
AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2026. REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS AUDIOVISUAIS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS DIVERSAS SECRETARIAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO CORÁ/RN

O Agente de Contratação - Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Cerro Corá/RN, torna público para conhecimento dos interessados que oPregão Eletrônico nº 001/2026, cujo objeto é o Registro de Preço para eventual e futura aquisição de equipamentos audiovisuais para atender as necessidades das diversas secretarias da Prefeitura Municipal de Cerro Corá/RN, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste edital e seus anexos.O edital com seus anexos encontra-se a disposição dos interessados no site: www.portaldecompraspublicas.com.br, e-mail: licitacaocerrocora@gmail.com ou na sede da Prefeitura Municipal de Cerro Corá/RN, no horário das 08h:00 às 13h:00 de segunda a sexta feira. A sessão eletrônica será aberta às08h:01m (horário de Brasília) do dia 18/02/2026.Esclarecimentos sobre o certame poderão ser solicitados pelo telefone: (84) 3488-2478 ou através do e-mail: licitacaocerrocora@gmail.com. Site: www.portaldecompraspublicas.com.br.

Cerro Corá/RN, 03 de fevereiro de 2026.

ALDRIN MACEDO DE MEDEIROS
Agente de Contratação
Pregoeiro

Publicado por:
Aldrin Macedo Medeiros
Código Identificador:4D03BC3A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GABINETE
AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2026. REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL E FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE FARDAMENTO E ROUPARIA EM GERAL PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS DIVERSAS SECRETARIAS PREFEITURA MUNICIPAL CERRO CORÁ/RN

O Agente de Contratação - Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Cerro Corá/RN, torna público para conhecimento dos interessados que oPregão Eletrônico nº 002/2026, cujo objeto é o Registro de Preço para eventual e futura contratação de empresa para aquisição de fardamento e rouparia em geral para atender as necessidades das diversas secretarias da Prefeitura Municipal de Cerro Corá/RN, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste edital e seus anexos.O edital com seus anexos encontra-se a disposição dos interessados no site: www.portaldecompraspublicas.com.br, e-mail: licitacaocerrocora@gmail.com ou na sede da Prefeitura Municipal de Cerro Corá/RN, no horário das 08h:00 às 13h:00 de segunda a sexta feira. A sessão eletrônica será aberta às10h:00 (horário de Brasília) do dia 18/02/2026.Esclarecimentos sobre o certame poderão ser solicitados pelo telefone: (84) 3488-2478 ou através do e-mail: licitacaocerrocora@gmail.com. Site: www.portaldecompraspublicas.com.br.

Cerro Corá/RN, 03 de fevereiro de 2026.

ALDRIN MACEDO DE MEDEIROS
Agente de Contratação
Pregoeiro

Publicado por:
Aldrin Macedo Medeiros
Código Identificador:DD741132

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GABINETE
ERRATA DE PUBLICAÇÃO - PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº. 027/SEMAG

Conforme publicado no Diário Oficial dos Munícipios do Rio Grande do Norte - FEMURN, no dia 30 de janeiro de 2026, na edição nº. 3720 e código identificador: E95B35B8.

1- ONDE SE LÊ:
Art.1 – CPF: 068.077.411-04.

2-LEIA-SE:
Art.1 – CPF:068.077.444-04

MACIEL DOS SANTOS FREIRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcia Santos Felisberto
Código Identificador:2BDA83B3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GABINETE
ERRATA DE PÚBLICAÇÃO - PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº. 029/2026/SEMAG

Conforme publicado no Diário Oficial dos Munícipios do Rio Grande do Norte - FEMURN, no dia **03 de fevereiro de 2026**, na edição nº. **3722** e código identificador: **CBB65759**.

1 – ONDE SE LÊ:
Art. 1 – CPF: XXX.272.604.XX.

2 – LEIA-SE:

Art. 1 – CPF: XXX.775.634.XX.

MACIEL DOS SANTOS FREIRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joselito Garcia de Araújo
Código Identificador:7503EC29

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GABINETE
ERRATA DE PÚBLICAÇÃO - PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº. 030/2026/SEMAG

Conforme publicado no Diário Oficial dos Munícipios do Rio Grande do Norte - FEMURN, no dia **03 de fevereiro de 2026**, na edição nº. **3722** e código identificador:
964F71C7.

1 – ONDE SE LÊ:
Art. 1 – Coordenador Técnico Contábil.

2 – LEIA-SE:

Art. 1 – Assessor de Controle de Atividades.

MACIEL DOS SANTOS FREIRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joselito Garcia de Araújo
Código Identificador:77F2A626

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GABINETE
PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº. 050/2026/SEMAG

Concede diária ao Servidor da Prefeitura Municipal de Cerro Corá/RN que especifica e dá outras providências.

O Prefeito municipal de Cerro Corá – RN, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a Lei Orgânica do município.

RESOLVE:

Art. 1 – Conceder ao servidor (a) **Regina Célia Guimarães,** matricula nº. 0011517 – Secretária – Conforme Portaria nº. 031/2025-GP, CPF: XXX.084.804-XX, a concessão de **1+1/2 (Uma e meia)** diárias com pernoite, para se deslocar a capital do estado, durante o período (dias), **05 a 06 de fevereiro de 2026,** participar da **1ª Assembleia Geral de prestação de conta 2025 do COSEMS/RN – Conselho de Secretarias Municipais de Saúde do RN –** Tema – Abraçar e Acolher – Diretrizes, Estrutura Operacional e Financeira do Programa agora tem especialista, local do evento – Auditório do Centro Administrativo Federal – Avenida Alexandrino de Alencar 1402.

Art. 2 – O referido pagamento será no valor **R$ 300,00 (Trezentos reais),** correspondente a **1+1/2 (Uma e meia)**, diárias com pernoite, de acordo com o **Art. 60, da Lei Orgânica do Município e de conformidade com o Decreto nº. 414/2024 de 31 de janeiro de 2024.**

Art. 3 – Está Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Cientifique-se,
Publique-se,
Cumpra-se.

MACIEL DOS SANTOS FREIRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joselito Garcia de Araújo
Código Identificador:41BE64FD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GABINETE
PORTARIA DE CONCESSÃO DIÁRIA Nº. 032/2026/SEMAG

Concede diária ao Servidor da Prefeitura Municipal de Cerro Corá/RN que especifica e dá outras providências.

O Prefeito municipal de Cerro Corá – RN, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a Lei Orgânica do município.

RESOLVE:

Art. 1 – Conceder ao servidor (a) **José Veranilson da Silva,** matricula nº. 0003239 – Motorista – N4F, CPF: 750.632.044-49, **1/2 (meia)** diária sem pernoite, para se deslocar a cidade de Santa Cruz/RN, no dia **03 de janeiro de 2026**, conduzindo o paciente **J. F. S** encaminhado para realização de procedimentos especiais no Centro de Nefrologia Santa Rita LTDA. – Rua São Nicolau, 34 – Conjunto. Conego Monte – Santa Cruz/RN - CEP 59200-200.

Art. 2 – O referido pagamento será no valor **R$ 35,00 (Trinta e cinco reais)**, correspondente a **1/2 (meia)**, diária sem pernoite, e de conformidade com o **Art. 60 da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 414/2024 de 31 de janeiro de 2024.**

Art. 3 – Está Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Cientifique-se,
Publique-se,
Cumpra-se.

MACIEL DOS SANTOS FREIRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joselito Garcia de Araújo
Código Identificador:295D2F41

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GABINETE
PORTARIA DE CONCESSÃO DIÁRIA Nº. 033/2026/SEMAG

Concede diária ao Servidor da Prefeitura Municipal de Cerro Corá/RN que especifica e dá outras providências.

O Prefeito municipal de Cerro Corá – RN, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a Lei Orgânica do município.

RESOLVE:

Art. 1 – Conceder ao servidor (a) **José Veranilson da Silva,** matricula nº. 0003239 – Motorista – N4F, CPF: 750.632.044-49, **1/2 (meia)** diária sem pernoite, para se deslocar a cidade de Santa Cruz/RN, no dia **06 de janeiro de 2026**, conduzindo o paciente **J. F. S** encaminhado para realização de procedimentos especiais no Centro de Nefrologia Santa Rita LTDA. – Rua São Nicolau, 34 – Conjunto. Conego Monte – Santa Cruz/RN - CEP 59200-200.

Art. 2 – O referido pagamento será no valor **R$ 35,00 (Trinta e cinco reais)**, correspondente a **1/2 (meia)**, diária sem pernoite, e de conformidade com o **Art. 60 da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 414/2024 de 31 de janeiro de 2024.**

Art. 3 – Está Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Cientifique-se,
Publique-se,
Cumpra-se.

MACIEL DOS SANTOS FREIRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joselito Garcia de Araújo
Código Identificador:AB2BDC98

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GABINETE
PORTARIA DE CONCESSÃO DIÁRIA Nº. 034/2026/SEMAG

Concede diária ao Servidor da Prefeitura Municipal de Cerro Corá/RN que especifica e dá outras providências.

O Prefeito municipal de Cerro Corá – RN, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a Lei Orgânica do município.

RESOLVE:

Art. 1 – Conceder ao servidor (a) **José Veranilson da Silva,** matricula nº. 0003239 – Motorista – N4F, CPF: 750.632.044-49, **1/2 (meia)** diária sem pernoite, para se deslocar a cidade de Santa Cruz/RN, no dia **07 de janeiro de 2026**, conduzindo o paciente **M. J. S** encaminhado para realização de procedimentos especiais no Centro

de Nefrologia Santa Rita LTDA. – Rua São Nicolau, 34 – Conjunto. Conego Monte – Santa Cruz/RN - CEP 59200-200.

Art. 2 – O referido pagamento será no valor **R$ 35,00 (Trinta e cinco reais)**, correspondente a **1/2 (meia)**, diária sem pernoite, e de conformidade com o **Art. 60 da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 414/2024 de 31 de janeiro de 2024.**

Art. 3 – Está Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Cientifique-se,
Publique-se,
Cumpra-se.

MACIEL DOS SANTOS FREIRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joselito Garcia de Araújo
Código Identificador:7292FD35

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GABINETE
PORTARIA DE CONCESSÃO DIÁRIA Nº. 035/2026/SEMAG

Concede diária ao Servidor da Prefeitura Municipal de Cerro Corá/RN que especifica e dá outras providências.

O Prefeito municipal de Cerro Corá – RN, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a Lei Orgânica do município.

RESOLVE:

Art. 1 – Conceder ao servidor (a) **José Veranilson da Silva,** matricula nº. 0003239 – Motorista – N4F, CPF: 750.632.044-49, **1/2 (meia)** diária sem pernoite, para se deslocar a cidade de Santa Cruz/RN, no dia **08 de janeiro de 2026**, conduzindo o paciente **J. F. S** encaminhado para realização de procedimentos especiais no Centro de Nefrologia Santa Rita LTDA. – Rua São Nicolau, 34 – Conjunto. Conego Monte – Santa Cruz/RN - CEP 59200-200.

Art. 2 – O referido pagamento será no valor **R$ 35,00 (Trinta e cinco reais)**, correspondente a **1/2 (meia)**, diária sem pernoite, e de conformidade com o **Art. 60 da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 414/2024 de 31 de janeiro de 2024.**

Art. 3 – Está Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Cientifique-se,
Publique-se,
Cumpra-se.

MACIEL DOS SANTOS FREIRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joselito Garcia de Araújo
Código Identificador:E34D0DAB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GABINETE
PORTARIA DE CONCESSÃO DIÁRIA Nº. 036/2026/SEMAG

Concede diária ao Servidor da Prefeitura Municipal de Cerro Corá/RN que especifica e dá outras providências.

O Prefeito municipal de Cerro Corá – RN, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a Lei Orgânica do município.

RESOLVE:

Art. 1 – Conceder ao servidor (a) **José Veranilson da Silva,** matricula nº. 0003239 – Motorista – N4F, CPF: 750.632.044-49, **1/2 (meia)** diária sem pernoite, para se deslocar a cidade de Santa Cruz/RN, no dia **10 de janeiro de 2026**, conduzindo o paciente **J. F. S** encaminhado para realização de procedimentos especiais no Centro de Nefrologia Santa Rita LTDA. – Rua São Nicolau, 34 – Conjunto. Conego Monte – Santa Cruz/RN - CEP 59200-200.

Art. 2 – O referido pagamento será no valor **R$ 35,00 (Trinta e cinco reais)**, correspondente a **1/2 (meia)**, diária sem pernoite, e de conformidade com o **Art. 60 da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 414/2024 de 31 de janeiro de 2024.**

Art. 3 – Está Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Cientifique-se,
Publique-se,
Cumpra-se.

MACIEL DOS SANTOS FREIRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joselito Garcia de Araújo
Código Identificador:6C4C491F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GABINETE
PORTARIA DE CONCESSÃO DIÁRIA Nº. 037/2026/SEMAG

Concede diária ao Servidor da Prefeitura Municipal de Cerro Corá/RN que especifica e dá outras providências.

O Prefeito municipal de Cerro Corá – RN, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a Lei Orgânica do município.

RESOLVE:

Art. 1 – Conceder ao servidor (a) **José Veranilson da Silva,** matricula nº. 0003239 – Motorista – N4F, CPF: 750.632.044-49, **1/2 (meia)** diária sem pernoite, para se deslocar a cidade de Santa Cruz/RN, no dia **13 de janeiro de 2026**, conduzindo o paciente **J. F. S** encaminhado para realização de procedimentos especiais no Centro de Nefrologia Santa Rita LTDA. – Rua São Nicolau, 34 – Conjunto. Conego Monte – Santa Cruz/RN - CEP 59200-200.

Art. 2 – O referido pagamento será no valor **R$ 35,00 (Trinta e cinco reais)**, correspondente a **1/2 (meia)**, diária sem pernoite, e de conformidade com o **Art. 60 da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 414/2024 de 31 de janeiro de 2024.**

Art. 3 – Está Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Cientifique-se,
Publique-se,
Cumpra-se.

MACIEL DOS SANTOS FREIRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joselito Garcia de Araújo
Código Identificador:9174BB0D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GABINETE
PORTARIA DE CONCESSÃO DIÁRIA Nº. 038/2026/SEMAG

Concede diária ao Servidor da Prefeitura Municipal de Cerro Corá/RN que especifica e dá outras providências.

O Prefeito municipal de Cerro Corá – RN, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a Lei Orgânica do município.

RESOLVE:

Art. 1 – Conceder ao servidor (a) **José Veranilson da Silva,** matricula nº. 0003239 – Motorista – N4F, CPF: 750.632.044-49, **1/2 (meia)** diária sem pernoite, para se deslocar a cidade de Santa Cruz/RN, no dia **14 de janeiro de 2026**, conduzindo o paciente **M. J. S** encaminhado para realização de procedimentos especiais no Centro de Nefrologia Santa Rita LTDA. – Rua São Nicolau, 34 – Conjunto. Conego Monte – Santa Cruz/RN - CEP 59200-200.

Art. 2 – O referido pagamento será no valor **R$ 35,00 (Trinta e cinco reais)**, correspondente a **1/2 (meia)**, diária sem pernoite, e de conformidade com o **Art. 60 da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 414/2024 de 31 de janeiro de 2024.**

Art. 3 – Está Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Cientifique-se,
Publique-se,
Cumpra-se.

MACIEL DOS SANTOS FREIRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joselito Garcia de Araújo
Código Identificador:C4A514D9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GABINETE
PORTARIA DE CONCESSÃO DIÁRIA Nº. 039/2026/SEMAG

Concede diária ao Servidor da Prefeitura Municipal de Cerro Corá/RN que especifica e dá outras providências.

O Prefeito municipal de Cerro Corá – RN, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a Lei Orgânica do município.

RESOLVE:

Art. 1 – Conceder ao servidor (a) **José Veranilson da Silva,** matricula nº. 0003239 – Motorista – N4F, CPF: 750.632.044-49, **1/2 (meia)** diária sem pernoite, para se deslocar a cidade de Santa Cruz/RN, no dia **15 de janeiro de 2026**, conduzindo o paciente **J. F. S** encaminhado para realização de procedimentos especiais no Centro de Nefrologia Santa Rita LTDA. – Rua São Nicolau, 34 – Conjunto. Conego Monte – Santa Cruz/RN - CEP 59200-200.

Art. 2 – O referido pagamento será no valor **R$ 35,00 (Trinta e cinco reais)**, correspondente a **1/2 (meia)**, diária sem pernoite, e de conformidade com o **Art. 60 da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 414/2024 de 31 de janeiro de 2024.**

Art. 3 – Está Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Cientifique-se,
Publique-se,
Cumpra-se.

MACIEL DOS SANTOS FREIRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joselito Garcia de Araújo
Código Identificador:15E5942A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GABINETE
PORTARIA DE CONCESSÃO DIÁRIA Nº. 040/2026/SEMAG

Concede diária ao Servidor da Prefeitura Municipal de Cerro Corá/RN que especifica e dá outras providências.

O Prefeito municipal de Cerro Corá – RN, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a Lei Orgânica do município.

RESOLVE:

Art. 1 – Conceder ao servidor (a) **José Veranilson da Silva,** matricula nº. 0003239 – Motorista – N4F, CPF: 750.632.044-49, **1/2 (meia)** diária sem pernoite, para se deslocar a cidade de Santa Cruz/RN, no dia **16 de janeiro de 2026**, conduzindo os pacientes: **A. M. S** e **F. G. L** encaminhados para realização de procedimentos especiais no Centro de Nefrologia Santa Rita LTDA. – Rua São Nicolau, 34 – Conjunto. Conego Monte – Santa Cruz/RN - CEP 59200-200.

Art. 2 – O referido pagamento será no valor **R$ 35,00 (Trinta e cinco reais)**, correspondente a **1/2 (meia)**, diária sem pernoite, e de conformidade com o **Art. 60 da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 414/2024 de 31 de janeiro de 2024.**

Art. 3 – Está Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Cientifique-se,
Publique-se,
Cumpra-se.

MACIEL DOS SANTOS FREIRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joselito Garcia de Araújo
Código Identificador:5204D83C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GABINETE
PORTARIA DE CONCESSÃO DIÁRIA Nº. 041/2026/SEMAG

Concede diária ao Servidor da Prefeitura Municipal de Cerro Corá/RN que especifica e dá outras providências.

O Prefeito municipal de Cerro Corá – RN, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a Lei Orgânica do município.

RESOLVE:

Art. 1 – Conceder ao servidor (a) **José Veranilson da Silva,** matricula nº. 0003239 – Motorista – N4F, CPF: 750.632.044-49, **1/2 (meia)** diária sem pernoite, para se deslocar a cidade de Santa Cruz/RN, no dia **17 de janeiro de 2026**, conduzindo o paciente **J. F. S** encaminhado para realização de procedimentos especiais no Centro de Nefrologia Santa Rita LTDA. – Rua São Nicolau, 34 – Conjunto. Conego Monte – Santa Cruz/RN - CEP 59200-200.

Art. 2 – O referido pagamento será no valor **R$ 35,00 (Trinta e cinco reais)**, correspondente a **1/2 (meia)**, diária sem pernoite, e de conformidade com o **Art. 60 da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 414/2024 de 31 de janeiro de 2024.**

Art. 3 – Está Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Cientifique-se,
Publique-se,
Cumpra-se.

MACIEL DOS SANTOS FREIRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joselito Garcia de Araújo
Código Identificador:B58346A1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GABINETE
PORTARIA DE CONCESSÃO DIÁRIA Nº. 042/2026/SEMAG

Concede diária ao Servidor da Prefeitura Municipal de Cerro Corá/RN que especifica e dá outras providências.

O Prefeito municipal de Cerro Corá – RN, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a Lei Orgânica do município.

RESOLVE:

Art. 1 – Conceder ao servidor (a) **José Veranilson da Silva,** matricula nº. 0003239 – Motorista – N4F, CPF: 750.632.044-49, **1/2 (meia)** diária sem pernoite, para se deslocar a cidade de Santa Cruz/RN, no dia **20 de janeiro de 2026**, conduzindo o paciente **J. F. S** encaminhado para realização de procedimentos especiais no Centro de Nefrologia Santa Rita LTDA. – Rua São Nicolau, 34 – Conjunto. Conego Monte – Santa Cruz/RN - CEP 59200-200.

Art. 2 – O referido pagamento será no valor **R$ 35,00 (Trinta e cinco reais)**, correspondente a **1/2 (meia)**, diária sem pernoite, e de conformidade com o **Art. 60 da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 414/2024 de 31 de janeiro de 2024.**

Art. 3 – Está Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Cientifique-se,
Publique-se,
Cumpra-se.

MACIEL DOS SANTOS FREIRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joselito Garcia de Araújo
Código Identificador:7D5FD00F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GABINETE
PORTARIA DE CONCESSÃO DIÁRIA Nº. 043/2026/SEMAG

Concede diária ao Servidor da Prefeitura Municipal de Cerro Corá/RN que especifica e dá outras providências.

O Prefeito municipal de Cerro Corá – RN, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a Lei Orgânica do município.

RESOLVE:

Art. 1 – Conceder ao servidor (a) **José Veranilson da Silva,** matricula nº. 0003239 – Motorista – N4F, CPF: 750.632.044-49, **1/2 (meia)** diária sem pernoite, para se deslocar a cidade de Santa Cruz/RN, no dia **21 de janeiro de 2026**, conduzindo o paciente **M. J. S** encaminhado para realização de procedimentos especiais no Centro de Nefrologia Santa Rita LTDA. – Rua São Nicolau, 34 – Conjunto. Conego Monte – Santa Cruz/RN - CEP 59200-200.

Art. 2 – O referido pagamento será no valor **R$ 35,00 (Trinta e cinco reais)**, correspondente a **1/2 (meia)**, diária sem pernoite, e de conformidade com o **Art. 60 da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 414/2024 de 31 de janeiro de 2024.**

Art. 3 – Está Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Cientifique-se,
Publique-se,
Cumpra-se.

MACIEL DOS SANTOS FREIRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joselito Garcia de Araújo
Código Identificador:3F5E32DF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GABINETE
PORTARIA DE CONCESSÃO DIÁRIA Nº. 044/2026/SEMAG

Concede diária ao Servidor da Prefeitura Municipal de Cerro Corá/RN que especifica e dá outras providências.

O Prefeito municipal de Cerro Corá – RN, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a Lei Orgânica do município.

RESOLVE:

Art. 1 – Conceder ao servidor (a) **José Veranilson da Silva,** matricula nº. 0003239 – Motorista – N4F, CPF: 750.632.044-49, **1/2 (meia)** diária sem pernoite, para se deslocar a cidade de Santa Cruz/RN, no dia **22 de janeiro de 2026**, conduzindo o paciente **J. F. S** encaminhado para realização de procedimentos especiais no Centro de Nefrologia Santa Rita LTDA. – Rua São Nicolau, 34 – Conjunto. Conego Monte – Santa Cruz/RN - CEP 59200-200.

Art. 2 – O referido pagamento será no valor **R$ 35,00 (Trinta e cinco reais)**, correspondente a **1/2 (meia)**, diária sem pernoite, e de conformidade com o **Art. 60 da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 414/2024 de 31 de janeiro de 2024.**

Art. 3 – Está Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Cientifique-se,
Publique-se,
Cumpra-se.

MACIEL DOS SANTOS FREIRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joselito Garcia de Araújo
Código Identificador:1C203F34

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GABINETE
PORTARIA DE CONCESSÃO DIÁRIA Nº. 045/2026/SEMAG

Concede diária ao Servidor da Prefeitura Municipal de Cerro Corá/RN que especifica e dá outras providências.

O Prefeito municipal de Cerro Corá – RN, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a Lei Orgânica do município.

RESOLVE:

Art. 1 – Conceder ao servidor (a) **José Veranilson da Silva,** matricula nº. 0003239 – Motorista – N4F, CPF: 750.632.044-49, **1/2**

(meia) diária sem pernoite, para se deslocar a cidade de Santa Cruz/RN, no dia **24 de janeiro de 2026**, conduzindo o paciente **J. F. S** encaminhado para realização de procedimentos especiais no Centro de Nefrologia Santa Rita LTDA. – Rua São Nicolau, 34 – Conjunto. Conego Monte – Santa Cruz/RN - CEP 59200-200.

Art. 2 – O referido pagamento será no valor **R$ 35,00 (Trinta e cinco reais)**, correspondente a **1/2 (meia)**, diária sem pernoite, e de conformidade com o **Art. 60 da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 414/2024 de 31 de janeiro de 2024.**

Art. 3 – Está Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Cientifique-se,
Publique-se,
Cumpra-se.

MACIEL DOS SANTOS FREIRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joselito Garcia de Araújo
Código Identificador:25C678D9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GABINETE
PORTARIA DE CONCESSÃO DIÁRIA Nº. 046/2026/SEMAG

Concede diária ao Servidor da Prefeitura Municipal de Cerro Corá/RN que especifica e dá outras providências.

O Prefeito municipal de Cerro Corá – RN, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a Lei Orgânica do município.

RESOLVE:

Art. 1 – Conceder ao servidor (a) **José Veranilson da Silva,** matricula nº. 0003239 – Motorista – N4F, CPF: 750.632.044-49, **1/2 (meia)** diária sem pernoite, para se deslocar a cidade de Santa Cruz/RN, no dia **27 de janeiro de 2026**, conduzindo o paciente **J. F. S** encaminhado para realização de procedimentos especiais no Centro de Nefrologia Santa Rita LTDA. – Rua São Nicolau, 34 – Conjunto. Conego Monte – Santa Cruz/RN - CEP 59200-200.

Art. 2 – O referido pagamento será no valor **R$ 35,00 (Trinta e cinco reais)**, correspondente a **1/2 (meia)**, diária sem pernoite, e de conformidade com o **Art. 60 da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 414/2024 de 31 de janeiro de 2024.**

Art. 3 – Está Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Cientifique-se,
Publique-se,
Cumpra-se.

MACIEL DOS SANTOS FREIRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joselito Garcia de Araújo
Código Identificador:71A5D3D3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GABINETE
PORTARIA DE CONCESSÃO DIÁRIA Nº. 047/2026/SEMAG

Concede diária ao Servidor da Prefeitura Municipal de Cerro Corá/RN que especifica e dá outras providências.

O Prefeito municipal de Cerro Corá – RN, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a Lei Orgânica do município.

RESOLVE:

Art. 1 – Conceder ao servidor (a) **José Veranilson da Silva,** matricula nº. 0003239 – Motorista – N4F, CPF: 750.632.044-49, **1/2 (meia)** diária sem pernoite, para se deslocar a cidade de Santa Cruz/RN, no dia **28 de janeiro de 2026**, conduzindo o paciente **M. J. S** encaminhado para realização de procedimentos especiais no Centro de Nefrologia Santa Rita LTDA. – Rua São Nicolau, 34 – Conjunto. Conego Monte – Santa Cruz/RN - CEP 59200-200.

Art. 2 – O referido pagamento será no valor **R$ 35,00 (Trinta e cinco reais)**, correspondente a **1/2 (meia)**, diária sem pernoite, e de conformidade com o **Art. 60 da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 414/2024 de 31 de janeiro de 2024.**

Art. 3 – Está Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Cientifique-se,
Publique-se,
Cumpra-se.

MACIEL DOS SANTOS FREIRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joselito Garcia de Araújo
Código Identificador:D5860FCC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GABINETE
PORTARIA DE CONCESSÃO DIÁRIA Nº. 048/2026/SEMAG

Concede diária ao Servidor da Prefeitura Municipal de Cerro Corá/RN que especifica e dá outras providências.

O Prefeito municipal de Cerro Corá – RN, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a Lei Orgânica do município.

RESOLVE:

Art. 1 – Conceder ao servidor (a) **José Veranilson da Silva,** matricula nº. 0003239 – Motorista – N4F, CPF: 750.632.044-49, **1/2 (meia)** diária sem pernoite, para se deslocar a cidade de Santa Cruz/RN, no dia **29 de janeiro de 2026**, conduzindo o paciente **J. F. S** encaminhado para realização de procedimentos especiais no Centro de Nefrologia Santa Rita LTDA. – Rua São Nicolau, 34 – Conjunto. Conego Monte – Santa Cruz/RN - CEP 59200-200.

Art. 2 – O referido pagamento será no valor **R$ 35,00 (Trinta e cinco reais)**, correspondente a **1/2 (meia)**, diária sem pernoite, e de conformidade com o **Art. 60 da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 414/2024 de 31 de janeiro de 2024.**

Art. 3 – Está Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Cientifique-se,
Publique-se,
Cumpra-se.

MACIEL DOS SANTOS FREIRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joselito Garcia de Araújo
Código Identificador:B8EF3987

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GABINETE
PORTARIA DE CONCESSÃO DIÁRIA Nº. 049/2026/SEMAG

Concede diária ao Servidor da Prefeitura Municipal de Cerro Corá/RN que especifica e dá outras providências.

O Prefeito municipal de Cerro Corá – RN, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a Lei Orgânica do município.

RESOLVE:

Art. 1 – Conceder ao servidor (a) **José Veranilson da Silva,** matricula nº. 0003239 – Motorista – N4F, CPF: 750.632.044-49, **1/2 (meia)** diária sem pernoite, para se deslocar a cidade de Santa Cruz/RN, no dia **31 de janeiro de 2026**, conduzindo o paciente **J. F. S** encaminhado para realização de procedimentos especiais no Centro de Nefrologia Santa Rita LTDA. – Rua São Nicolau, 34 – Conjunto. Conego Monte – Santa Cruz/RN - CEP 59200-200.

Art. 2 – O referido pagamento será no valor **R$ 35,00 (Trinta e cinco reais)**, correspondente a **1/2 (meia)**, diária sem pernoite, e de conformidade com o **Art. 60 da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 414/2024 de 31 de janeiro de 2024.**

Art. 3 – Está Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Cientifique-se,
Publique-se,
Cumpra-se.

MACIEL DOS SANTOS FREIRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joselito Garcia de Araújo
Código Identificador:B5EA1617

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORONEL EZEQUIEL

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 008/2026

Considerando a informação do setor responsável sobre a existência de disponibilidade de dotação específica no orçamento vigente, apropriada para a devida execução do objeto a ser contratado.

Considerando o parecer jurídico da Assessoria Jurídica do Município que opina pela legalidade da contratação direta por meio de dispensa de licitação, nos moldes do art. 75, II, da Lei nº 14.133/2021.

No uso das atribuições que me foram conferidas, em especial ao disposto no artigo 72, VIII da Lei Federal 14.133/2021, **AUTORIZO** a Dispensa de Licitação nº 008/2026, nos termos descritos abaixo:

OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços especializados de equipe de apoio com a finalidade de garantir a segurança, proteção de bens, pessoas e prevenção de acidentes durante a realização de eventos realizados no município de Coronel Ezequiel/RN, em favor de 49.581.675 JOSE CARLOS ARAUJO PAULO, inscrito no CNPJ nº 49.581.675/0001-60, no valor global de R$ 56.000,00 (cinquenta e seis mil reais).

Proceda-se com a publicação do ato competente na imprensa oficial.

Coronel Ezequiel/RN, 02 de fevereiro de 2026.

THALES WATSON FARIAS DE AZEVEDO
Prefeito de Coronel Ezequiel

Publicado por:
Alexsandro da Silva
Código Identificador:B9E89A7E

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZETA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO 4° TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 073/2024

EXTRATO DO 4° TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 073/2024

PROCESSO ADMINISTRATIVO MC/RN Nº 078/2024
CONCORRÊNCIA Nº 005/2024

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CRUZETA – CNPJ 08.106.510/0001-50; CONTRATADO: CONSTRUTORA ALICERCE LTDA, INSCRITO NO CNPJ nº 02.512.025/0001-08; OBJETO: READEQUAÇÃO AO PROJETO INICIAL DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 073/2024; O VALOR DA READEQUAÇÃO É DE R$ 161.048,16 (CENTO E SESSENTA E UM MIL, QUARENTA E OITO REAIS E DEZESSEIS CENTAVOS) O QUE SIGNIFICA UM ACRÉSCIMO DE 23,77% NO VALOR GLOBAL DA OBRA, CONTUDO, REGISTRA-SE QUE, CONFORME APURADO NA PLANILHA DE MEDIÇÃO Nº 06, DATADA DE 09 DE OUTUBRO DE 2025, HÁ UM SALDO CONTRATUAL NO VALOR DE R$ 50.652,52 (CINQUENTA MIL, SEISCENTOS E CINQUENTA E DOIS REAIS E CINQUENTA E DOIS CENTAVOS); DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: UNIDADES: 07 – SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS URBANOS; PROJ. ATIVIDADE: 1017 – CONSTRUÇÃO E RECOMPOSIÇÃO DE CALÇAMENTO E MEIOS FIOS; 1021 – URBANIZAÇÃO, ADEQUAÇÃO E SINALIZAÇÃO DE ACESSOS E AVENIDAS; ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.51.00 – OBRAS E INSTALAÇÕES. FONTE: 15000000 – RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 17000000 – OUTRAS TRANSFERENCIAS DE CONVENIOS OU INSTRUMENTOS CONGÊNERES DA UNIÃO; 17080000 – TRANSFERENCIA DA UNIÃO EXPLORAÇÃO DE RECURSOS MINERAIS; VIGÊNCIA: A VIGÊNCIA DO PRESENTE TERMO ADITIVO TEM POR TERMO INICIAL A DATA DE SUA SUBSCRIÇÃO; SUBSCRITORES: JOAQUIM JOSÉ DE MEDEIROS – PELO CONTRATANTE E CONSTRUTORA ALICERCE LTDA – PELA CONTRATADA.

CRUZETA/RN, 06 DE JANEIRO DE 2026.

JOAQUIM JOSÉ DE MEDEIROS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Roberth Batista de Medeiros
Código Identificador:A3C51BAF

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 024/2026-GP

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CRUZETA**, usando das atribuições que lhe conferem o artigo 65, inciso II, alínea "a", da Lei Orgânica Municipal, e em conformidade com os artigos 83, 84 e 85 da Lei Complementar Municipal nº 02/92, alterada pela Lei Complementar N° 02-A de 10 de julho de 1995,
CONSIDERANDO a Declaração da Coordenadoria de Recursos Humanos, informando que a servidora faz jus ao gozo da Licença Prêmio - LP.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder Licença-Prêmio - LP, por assiduidade, a servidora **ISAURA FRANCISCA DE ARAUJO ASSIS,** Auxiliar De Serviços Diversos, Mat.367-1.

Art. 2º - A licença de que trata o artigo anterior terá o período de gozo compreendido de 02/02/2026 a 02/05/2026.
Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, e tem seus efeitos retroativos à 02 de fevereiro de 2026.
Registre-se, publique-se e cumpra-se o presente ato.

Cruzeta/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

BALFRAN KATSSON DANTAS DE MEDEIROS
Secretário Municipal de Administração e de Tributação

JOAQUIM JOSÉ DE MEDEIROS
Prefeito

Publicado por:
Balfran Katsson Dantas de Medeiros
Código Identificador:7FE13898

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 025/2026-GP

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CRUZETA**, usando das atribuições que lhe conferem o artigo 65, inciso II, alínea "a", da Lei Orgânica Municipal, e em conformidade com os artigos 83, 84 e 85 da Lei Complementar Municipal nº 02/92, alterada pela Lei Complementar N° 02-A de 10 de julho de 1995,
CONSIDERANDO a Declaração da Coordenadoria de Recursos Humanos, informando que a servidora faz jus ao gozo da Licença Prêmio - LP.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder Licença-Prêmio - LP, por assiduidade, a **OZANETE SANTANA DE OLIVEIRA GOES,** Auxiliar De Serviços Diversos, Mat.209-1.
Art. 2º - A licença de que trata o artigo anterior terá o período de gozo compreendido de 03/02/2026 a 03/05/2026.
Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Registre-se, publique-se e cumpra-se o presente ato.

Cruzeta/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

BALFRAN KATSSON DANTAS DE MEDEIROS
Secretário Municipal de Administração e de Tributação

JOAQUIM JOSÉ DE MEDEIROS
Prefeito

Publicado por:
Balfran Katsson Dantas de Medeiros
Código Identificador:D9079D0E

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 026/2026-GP

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CRUZETA**, usando da atribuição que lhe confere o artigo 65, inciso II, alínea "a" da Lei Orgânica Municipal, e em conformidade com o artigo 9º, inciso II da Lei Complementar Nº 02, de 23 de dezembro de 1992 (Regime Jurídico Único),

RESOLVE:

Art. 1° - Exonerar, a pedido, o servidor **FAGNER ARAUJO DE MEDEIROS**, Mat.3223-1, ocupante do cargo efetivo de **Motorista,** nomeado através da portaria n.º 097/2012.

Art. 2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições contrárias.

Registre-se, publique-se e cumpra-se o presente ato.

Cruzeta/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

JOAQUIM JOSÉ DE MEDEIROS
Prefeito

Publicado por:
Balfran Katsson Dantas de Medeiros
Código Identificador:F0963C69

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE CURRAIS NOVOS

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 10/2026 PROCESSO PMCN/RN Nº 8596/2025

O Prefeito Municipal de Currais Novos/RN, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no parecer jurídico inserto nos presentes autos, torna inexigível a licitação, com fundamento no art. 74, inciso IV, da Lei Federal n° 14.133/2021, para a contratação da empresa 62.376.285 FLAVIO FERREIRA DA SILVA DANTAS, CNPJ Nº 62.376.285/0001-17, para prestação de serviços de mão de obra de Servente, no período de 02 de janeiro de 2026 a 30 de junho de 2026, com valor de R$ 86,77 (oitenta e seis reais e setenta e sete centavos) a diária, obedecendo ao limite máximo de 160 diárias, de acordo com a solicitação de despesa protocolada sob n° 31679/2025.

Currais Novos, 02 de janeiro de 2026.

LUCAS GALVÃO DA CRUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:6CC6CC0D

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 102, DE 27 DE JANEIRO DE 2026.

O Prefeito Municipal de Currais Novos, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o que determina artigo 56, inciso V da Lei Orgânica Municipal;

Considerando a decisão judicial proferida nos autos do processo sob nº 0801884-45.2025.8.20.5103.

Considerando ainda, o teor do Ofício nº 11/2026 – ASSEJUR/PMCN, de 21/01/2026, protocolizado sob o nº 2.220/2026;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder a gratificação sobre vencimento básico do(a) servidor(a) Alzeni Soares dos Santos, matrícula nº 1724/1, cargo de Professor(a), com lotação na Secretaria Municipal de Educação, no percentual total de 5% (cinco por cento) sobre seus vencimentos, pela participação no(s) seguinte(s) curso(s):

(a) **Curso de Aperfeiçoamento "Ensino de História para os Anos Finais – Oferta 2013**", ministrado sob a responsabilidade da Universidade Federal do Rio Grande do Norte, no período de 05 de outubro de 2013 até 30 de setembro de 2014, com carga horária de 180 horas.

Art. 2º. Esta Portaria produz seus efeitos na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE E REGISTRE-SE.

Prefeitura Municipal de Currais Novos - Palácio "Prefeito Raul Macêdo", em 27 de janeiro de 2026.

LUCAS GALVÃO DA CRUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:F3EDC7B2

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 129, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026.

O Prefeito Municipal de Currais Novos, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o que determina a Lei Orgânica Municipal no seu art. 56, inciso II;

Considerando a sanção da Lei Municipal nº 3.984, de 27 de fevereiro de 2025, que dispõe sobre a reestruturação administrativa dos cargos de provimento em comissão e funções gratificadas do município.

Considerando o teor do Ofício nº 32/2026/PMCN/GP, de 02/02/2026, protocolizado sob o nº 3.249/2026;

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR, o(a) Sr(a). **Pedro Henrique Araújo de Lima**, CPF nº ***.*88.944-**, para exercer o cargo comissionado de Assessor de Controle de Atividades, símbolo CC-4, com atribuições no Gabinete do Prefeito, deste Município.

Art. 2º. Esta Portaria produzirá seus efeitos a partir de 02 de fevereiro de 2026, revogadas as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Prefeitura Municipal de Currais Novos - Palácio "Prefeito Raul Macêdo", em 02 de fevereiro de 2026.

LUCAS GALVÃO DA CRUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:D40A2E56

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 130, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026.

O Prefeito Municipal de Currais Novos, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o que determina a Lei Orgânica Municipal no seu art. 56, inciso II,

Considerando o teor do Ofício nº 32/2026/PMCN/GP, de 02/02/2026, protocolizado sob o nº 3.249/2026.

RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR, o (a) Sr(a). **Advenes Bethise Cabral da Silva**, CPF nº ***.*46.344-**, do cargo de **Assessora de Comunicação Institucional**, Cargo Comissionado CC-2, com atribuições no Gabinete do Prefeito, deste Município.

Art. 2º. Esta Portaria retroage seus efeitos a 30/01/2025, revogadas as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Prefeitura Municipal de Currais Novos - Palácio "Prefeito Raul Macêdo", em 02 de fevereiro de 2026.

LUCAS GALVÃO DA CRUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:28E0C5B0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
NOTIFICAÇÃO Nº 07/2026 – SEMAD/GESTÃO DE CONTRATOS

Em 02 de fevereiro de 2026.

À
PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA EMPRESARIAL LTDA.
CNPJ: 05.340.639/0001-30

Considerando o Contrato Administrativo nº 411/2022, oriundo da Adesão nº 01/2025 à Ata de Registro de Preços nº 117/2022, decorrente do Pregão Eletrônico SRP nº 028/2021, promovido pelo Município de Guarantã do Norte/MT, celebrado entre a Prefeitura Municipal de Currais Novos/RN e a empresa PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA EMPRESARIAL LTDA;

Considerando que o regular processamento dos pagamentos pelos serviços prestados depende, necessariamente, da correta emissão e encaminhamento das respectivas notas fiscais, bem como do adequado recolhimento dos tributos incidentes, garantindo a regularidade fiscal da contratada;

Considerando que, desde o início da vigência contratual, a apresentação tempestiva das notas fiscais sempre foi adotada como procedimento padrão, sendo este elemento indispensável à formalização da prestação dos serviços;

Considerando que eventuais alterações nos procedimentos de execução contratual devem ser previamente discutidas, formalizadas e acordadas entre as partes, não sendo admitidas modificações unilaterais;

Considerando que a empresa PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA EMPRESARIAL LTDA não apresentou resposta à Notificação nº 06/2026, tampouco providenciou a emissão das notas fiscais pendentes, o que vem dificultando a regularização dos pagamentos;

Considerando,ainda, o ofício encaminhado pela empresa WELL POSTOS LTDA, CNPJ sob n° 046.795.057/0001-25, informando a suspensão dos abastecimentos em razão da ausência de repasses financeiros por parte da empresa PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA EMPRESARIAL LTDA desde o mês de novembro;

RESOLVE

NOTIFICAR a empresa PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA EMPRESARIAL LTDA para que, no prazo improrrogável de 24 (vinte e quatro) horas, a ser contado após o envio desta notificação, adote as providências necessárias à regularização da situação contratual, mediante a apresentação das notas fiscais pendentes relativas aos serviços já prestados no âmbito do Contrato Administrativo nº 411/2022 ou o encaminhamento de justificativa formal e fundamentada. O não atendimento ao disposto nesta notificação poderá ensejar a adoção das medidas administrativas e legais cabíveis, conforme previsto na legislação vigente e no instrumento contratual.

Atenciosamente,

INGRED ADELY DE ARAÚJO SOUZA
Secretaria Municipal de Administração

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:85019312

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
NOTIFICAÇÃO Nº 8/2026 – SEMAD/GESTÃO DE CONTRATOS

Em 03 de fevereiro de 2026.

Á
JUSTIZ TERCEIRIZAÇÃO DE MÃO DE OBRA LTDA
CNPJ sob n° 06.538.799/0001-50

SOUL GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA

CNPJ sob n° 24.327.852/0001-56

COOPERATIVA DE TRABALHO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO DO ESTADO DO RN
CNPJ sob n° 35.537.126/0001-84

Prezados,
Considerando as notificações anteriormente expedidas e regularmente encaminhadas, sem que tenha havido resposta, solicita-se que as empresas com processos administrativos instaurados, quais sejam:

• JUSTIZ TERCEIRIZAÇÃO DE MÃO DE OBRA LTDA, nos termos da Portaria nº 97/2026, de 07 de janeiro de 2026; e

• SOUL GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA, conforme Portaria nº 97/2026, de 23 de janeiro de 2026,

apresentem a seguinte documentação comprobatória, referente aos contratos em execução:

• Relação nominal atualizada de todos os trabalhadores terceirizados, contendo nome completo, função exercida, local de prestação dos serviços e data de admissão;

• Comprovantes mensais de pagamento de salários e benefícios;

• Comprovantes de recolhimento do FGTS e do INSS.

Considerando que a empresa SOUL GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA encaminhou o Ofício nº 17/2026, por meio do qual sustenta a inexistência de obrigatoriedade de apresentação da documentação solicitada, com fundamento no Contrato Administrativo nº 734/2022;

Considerando, ainda, o disposto nas cláusulas 10.1.2, 10.1.7, 10.2.2, 11.1 e 11.4 do Contrato Administrativo nº 734/2022, bem como nas cláusulas 10.4, 10.6, 10.7, 10.8, 10.12, 10.18, 10.19, 13, 14.1, 14.3 e 14.4 do Termo de Referência do Pregão Eletrônico nº 58/2022, no qual originou-se o referido Contrato Administrativo, as quais estabelecem expressamente a obrigação da contratada de prestar esclarecimentos e apresentar documentação necessária à fiscalização da execução contratual;

Considerando que a exigência de apresentação da mencionada documentação insere-se no poder-dever de fiscalização da Administração Pública, não configurando inovação contratual ou exigência indevida, mas, ao contrário, constituindo condição essencial para o acompanhamento e a verificação da regularidade da execução dos serviços;

Considerando, ademais, que a referida exigência decorre de determinação expressa do Ministério Público do Trabalho – MPT, no âmbito do Termo de Ajuste de Conduta – TAC firmado entre este Município e aquele órgão ministerial, cujo objetivo é prevenir, coibir e inibir irregularidades trabalhistas relacionadas às empresas terceirizadas que mantêm vínculo contratual com a Administração Municipal;

Resta evidenciado que a apresentação da documentação solicitada é obrigatória, devendo ser observada pela contratada, em estrita consonância com as cláusulas contratuais, o Termo de Referência, o TAC firmado com o MPT e os princípios que regem a Administração Pública.

Registre-se, ainda, que a COOPERATIVA DE TRABALHO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE apresentou documentação apenas referente ao mês de setembro de 2025, deixando de realizar o envio mensal das informações, em desconformidade com o Termo de Ajuste de Conduta – TAC, firmado entre este Município e o Ministério Público do Trabalho – MPT.

RESOLVE

NOTIFICAR as empresas acima mencionadas para que apresentem, no prazo máximo de 03 (três) dias corridos, contados do recebimento desta notificação, toda a documentação solicitada. O não atendimento ao disposto nesta notificação será considerado descumprimento das obrigações assumidas perante este Município, sujeitando as empresas às medidas administrativas cabíveis, nos termos da legislação vigente e dos instrumentos contratuais aplicáveis, além da retenção do pagamento e repasse direto aos prestadores de serviço das respectivas empresas.

No caso específico da COOPERATIVA DE TRABALHO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO DO ESTADO DO RN, o não encaminhamento da documentação implicará na instauração de processo administrativo próprio, para apuração das responsabilidades cabíveis bem como a retenção do pagamento e repasse direto aos prestadores de serviço das respectivas empresas.

Atenciosamente,

INGRED ADELY DE ARAÚJO SOUZA
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:056A5371

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 0036, DE 13 DE JANEIRO DE 2026.

O Coordenador Geral da Secretaria Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Currais Novos, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pelo Decreto nº 4.616, de 03 de maio de 2017,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder ao servidor supracitado o pagamento da diária de viagem, de acordo com o Decreto nº 5.212, de 31/10/2022, conforme instruções vigentes:

PROTOCOLO: 1.508/2026			
SERVIDOR: Robson de Souza Tomaz		MATRÍCULA: 43192	
CARGO: Assessor de Informática		LOTAÇÃO: Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos	
ÓRGÃO SOLICITANTE: Secretaria Municipal de Administração			
DESTINO: Natal/RN			
PREVISÃO DE SAÍDA: 13/01/2026	HORA: 07h30min	PREVISÃO DE RETORNO: 13/01/2026	HORA: 20h15min
Nº DIÁRIAS: ½ (meia) diária	VALOR UNIT. R$ 160,00 (Cento e sessenta reais)	VALOR TOTAL: R$ 80,00 (Oitenta reais)	
DESCRIÇÃO DO DESLOCAMENTO: Viagem conduzindo a secretária municipal de administração para reuniões na SAMU e SESAP, ambas em Natal/RN.			
Obs: Autorização de condução de veículo, por meio da Portaria nº 1731, de 01 de setembro de 2025.			

Parágrafo primeiro: Fica o recebimento do valor condicionado a comprovação efetiva da realização da diária, sob pena de devolução do montante total ou da diferença.

Parágrafo segundo: Fica determinada a adoção das providências necessárias ao cumprimento desta concessão.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE E REGISTRE-SE.

Prefeitura Municipal de Currais Novos - Palácio "Prefeito Raul Macêdo", em 13 de janeiro de 2026.

LUCAS GALVÃO DA CRUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:79C3113C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 0131, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026.

O Coordenador Geral da Secretaria Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Currais Novos, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pelo Decreto nº 4616, de 03 de maio de 2017,

Considerando o disposto no Art. 1º. Conceder a(o) servidor(a) supracitado(a) o pagamento da diária de viagem, de acordo com o Decreto nº 5.212, de 31/10/2022
RESOLVE:

Art. 1º. Conceder o pagamento das diárias ao servidor José Roberto Neto, cargo de Motorista, matrícula nº 30422, com lotação na Secretaria Municipal de Educação conforme programação mensal abaixo:

ORIGEM: Secretaria Municipal de Educação			PROTOCOLO: 3.554/2026		
PERÍODO VIAGEM	QUANT. DIÁRIAS	DESTINO	VALOR DIÁRIA	VALOR 75% ½ DIÁRIA	TOTAL A PAGAR
Janeiro/2026	17 (Dezessete 75% de meias-diárias)	Caicó/RN	R$ 80,00 (Oitenta reais)	R$ 60,00 (Sessenta reais)	R$ 1.020,00 (Um mil e vinte reais)

Parágrafo primeiro: Fica o recebimento do valor total condicionado a comprovação efetiva da realização da(s) diária(s), sob pena de devolução do montante total ou da diferença.

Parágrafo segundo: Fica determinada a adoção das providências necessárias ao cumprimento desta concessão.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE E REGISTRE-SE.

Prefeitura Municipal de Currais Novos - Palácio "Prefeito Raul Macêdo", em 02 de Janeiro de 2025.

FRANCISCO FERNANDES DIAS DE MEDEIROS
Secretário Adjunto de Administração
Matrícula nº 33448

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:F9A38FAA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 133, DE 3 DE FEVEREIRO DE 2026.

A Secretária Municipal de Administração, da Prefeitura Municipal de Currais Novos, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pelo Decreto nº 4616, de 03 de maio de 2017;

Considerando o artigo 95, inciso VI, art. 103, art. 104 e art. 105, da Lei Complementar nº 07, de 15/12/2006;

Considerando o teor do requerimento de autoria do(a) servidor(a), protocolizado sob o nº 31.505/2025;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder a(o) servidor(a) Glaucio Silva de Oliveira, matrícula nº 2.171, ocupante do cargo de Fisioterapeuta, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, LICENÇA-PRÊMIO POR ASSIDUIDADE de 3 (três) meses, referente ao período aquisitivo de 2008-2013, com usufruto no período compreendido entre 09/02/2026 a 09/05/2026.

Art. 2º. Esta Portaria tem seus efeitos produzidos a partir de 9 de fevereiro de 2026, revogadas as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE E REGISTRE-SE.

Prefeitura Municipal de Currais Novos - Palácio "Prefeito Raul Macêdo", em 3 de fevereiro de 2026.

INGRED ADELY ARAÚJO DE SOUZA
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:17E92A33

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 24/2026
PROCESSO PMCN/RN Nº 8308/2025

O Prefeito Municipal de Currais Novos/RN, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no parecer jurídico inserto nos presentes autos, torna dispensável a licitação, com fundamento no art. 75, inciso VIII, da Lei Federal n° 14.133/2021, para a contratação do(a) senhor(a) SANDRA REGIA DANTAS DE ARAUJO, CPF/MF 538.719.954-87, para prestação de serviços de Zelador na sede da Secretaria Municipal de Educação, no período de 05 de janeiro de 2026 a 30 de junho de 2026, com valor mensal de R$ 1.621,00 (um mil seiscentos e vinte e um reais), de acordo com a solicitação de despesa protocolada sob n° 30719/2025.

Currais Novos, 05 de janeiro de 2026.

LUCAS GALVÃO DA CRUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:A9EFC25A

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS URBANOS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 625/2025

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Currais Novos/RN.
CONTRATADO(A): TCPAV TECNOLOGIA EM CONSTRUÇÃO E PAVIMENTAÇÃO LTDA, CNPJ N° 12.924.624/0001-84.
OBJETO: contratação de mão de obra especializada para pavimentação asfáltica CBUQ aplicada a frio, no município de Currais Novos/RN.
VALOR: R$ 80.111,15 (oitenta mil, cento e onze reais e quinze centavos).
VIGÊNCIA: 15 de dezembro de 2025 a 14 de dezembro de 2026.
BASE LEGAL: art. 75, inciso I, da Lei Federal n° 14.133/2021

Currais Novos/RN, 15 de dezembro de 2025.

LUCAS GALVÃO DA CRUZ
Prefeito Municipal

CAIO PEDRO DOS SANTOS SILVA
Secretário Municipal de Infra Estrutura e Serviços Urbanos

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:31148E3B

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS URBANOS
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 02/2026 PROCESSO PMCN/RN Nº 8.325/2025

O Prefeito Municipal de Currais Novos/RN, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no parecer jurídico inserto nos presentes autos, torna inexigível a licitação, com fundamento no art. 74, inciso IV, da Lei Federal n° 14.133/2021, para a contratação da empresa 62.280.707 EWERTON HUGO SANTOS DE LIRA, CNPJ: 62.280.707/0001-56, para prestação de serviços de mão de obra de Servente, vinculado à Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos, no período de 02 de janeiro de 2026 a 31 de dezembro de 2026, com valor de R$ 86,77 (oitenta e seis

reais e setenta e sete centavos) a diária, obedecendo ao limite máximo de 288 diárias, de acordo com a solicitação de despesa protocolada sob n° 30.636/2025.

Currais Novos, 02 de janeiro de 2026.

LUCAS GALVÃO DA CRUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:2F397BAE

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 03/2026
PROCESSO PMCN/RN Nº 8.597/2025

O Prefeito Municipal de Currais Novos/RN, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no parecer jurídico inserto nos presentes autos, torna dispensável a licitação, com fundamento no art. 75, inciso VIII, da Lei Federal n° 14.133/2021, para a contratação do(a) senhor(a) JOSEFA JOCILENE DANTAS DE MEDEIROS, CPF 009.428.514-47, para prestação de serviço como Técnico(a) de Enfermagem na Secretaria Municipal de Saúde, no período de 05 de janeiro de 2026 a 30 de junho de 2026, com valor mensal de R$ 1.621,00 (mil e seiscentos e vinte e um reais) + 20% de insalubridade sobre o salário mínimo + R$ 480,43 (quatrocentos e oitenta reais e quarenta e três centavos) referente ao Pagamento do Incentivo Financeiro Variável por Desempenho, de acordo com a solicitação de despesa protocolada sob n° 31.701/2025.

Currais Novos, 05 de janeiro de 2026.

LUCAS GALVÃO DA CRUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:037A97DD

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 04/2026
PROCESSO PMCN/RN Nº 8.517/2025

O Prefeito Municipal de Currais Novos/RN, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no parecer jurídico inserto nos presentes autos, torna dispensável a licitação, com fundamento no art. 75, inciso VIII, da Lei Federal n° 14.133/2021, para a contratação do(a) senhor(a) JANIERE PEREIRA DA SILVA, CPF 875.697.954-15, para prestação de serviço como Técnica em Laboratório na Unidade de Pronto Atendimento - UPA, no período de 05 de janeiro de 2026 a 30 de junho de 2026, com valor mensal de R$ 1.621,00 (mil e seiscentos e vinte e um reais), de acordo com a solicitação de despesa protocolada sob n° 31.450/2025.

Currais Novos, 05 de janeiro de 2026.

LUCAS GALVÃO DA CRUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:2313024C

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 19/2026
PROCESSO PMCN/RN Nº 8410/2025

O Prefeito Municipal de Currais Novos/RN, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no parecer jurídico inserto nos presentes autos, torna dispensável a licitação, com fundamento no art. 75, inciso VIII, da Lei Federal n° 14.133/2021, para a contratação do(a) senhor(a) VALTERCIA BARBOSA DE MEDEIROS, CPF/MF 061.639.344-07, para prestação de serviço como Atendente de Unidade de Saúde junto à Secretaria Municipal de Saúde, no período de 05 de janeiro de 2026 a 30 de junho de 2026, com valor mensal de R$ 1.621,00 (mil seiscentos e vinte e um reais), de acordo com a solicitação de despesa protocolada sob n° 31.134/2025.

Currais Novos, 05 de janeiro de 2026.

LUCAS GALVÃO DA CRUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:2D4006AC

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 21/2026
PROCESSO PMCN/RN Nº 8444/2025

O Prefeito Municipal de Currais Novos/RN, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no parecer jurídico inserto nos presentes autos, torna dispensável a licitação, com fundamento no art. 75, inciso VIII, da Lei Federal n° 14.133/2021, para a contratação do(a) senhor(a) JAYANNE CAMILA SILVA CAMPELO, CPF/MF: 073.045.484-36, para prestação de serviço como Atendente de Unidade de Saúde, no período de 05 de janeiro de 2026 a 30 de junho de 2026, com valor mensal de R$ 1.621,00 (mil seiscentos e vinte e um reais), de acordo com a solicitação de despesa protocolada sob n° 31284/2025.

Currais Novos, 05 de janeiro de 2026.

LUCAS GALVÃO DA CRUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:9EBCD56E

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 23/2026
PROCESSO PMCN/RN Nº 8460/2025

O Prefeito Municipal de Currais Novos/RN, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no parecer jurídico inserto nos presentes autos, torna dispensável a licitação, com fundamento no art. 75, inciso VIII, da Lei Federal n° 14.133/2021, para a contratação do(a) senhor(a) MARIA JOSE DA SILVA, CPF/MF 523.487.684-53, para prestação de serviço como Atendente de Unidade de Saúde junto à Secretaria Municipal de Saúde, no período de 05 de janeiro de 2026 a 30 de junho de 2026, com valor mensal de R$ 1.621,00 (mil seiscentos e vinte e um reais), de acordo com a solicitação de despesa protocolada sob n° 31331/2025.

Currais Novos, 05 de janeiro de 2026.

LUCAS GALVÃO DA CRUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:CD171B5E

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 09/2026 PROCESSO PMCN/RN Nº 8.397/2025

O Prefeito Municipal de Currais Novos/RN, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no parecer jurídico inserto nos presentes autos, torna inexigível a licitação, com fundamento no art. 74, inciso III, da Lei Federal n° 14.133/2021, a contratação do(a) senhor(a) LETICIA BATISTA DA SILVA, CPF: 104.426.394-65, para prestação de serviço como Cirurgiã Dentista na Unidade Básica de Saúde Ferreirinha, no período de 05 de janeiro de 2026 a 30 de junho de 2026, com valor mensal de R$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais) + 20% de insalubridade sobre o salário mínimo + R$ 1.010,20 (mil e dez reais e vinte centavos) referente ao

Pagamento por Desempenho, de acordo com a solicitação de despesa protocolada sob n° 31.141/2025.

Currais Novos, 05 de janeiro de 2026.

LUCAS GALVÃO DA CRUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:A005AAC4

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 17/2026 PROCESSO PMCN/RN Nº 8.791/2025

O Prefeito Municipal de Currais Novos/RN, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no parecer jurídico inserto nos presentes autos, torna inexigível a licitação, com fundamento no art. 74, inciso III, da Lei Federal n° 14.133/2021, a contratação do(a) senhor(a) ANA RAQUEL GALVÃO SOARES SILVA, CPF/MF: 085.067.434-43, para prestação de serviço como Cirurgiã Dentista na Unidade Básica de Saúde Radir Pereira, no período de 05 de janeiro de 2026 a 30 de junho de 2026, com valor mensal de R$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais) + 20% de insalubridade sobre o salário mínimo + R$ 1.010,20 (mil e dez reais e vinte centavos) referente ao pagamento por desempenho, de acordo com a solicitação de despesa protocolada sob n° 32.456/2025.

Currais Novos, 05 de janeiro de 2026.

LUCAS GALVÃO DA CRUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:098F23F7

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO, HABITAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL
EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 01 - CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL Nº 217/2025

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CURRAIS NOVOS/RN
CONTRATADO(A): DAMIÃO PINHEIRO SOARES, CPF/MF Nº 392.385.474-91.
DA ALTERAÇÃO: Fica alterada a Cláusula II, referente ao valor do contrato administrativo n° 217/2025, onde o valor global passa a ser de R$ 30.820,44 (trinta mil, oitocentos e vinte reais e quarenta e quatro centavos), permanecendo o mesmo valor mensal de R$ 1.467,64 (mil quatrocentos e sessenta e sete reais e sessenta e quatro centavos).
Fica alterada a Cláusula III, referente ao prazo do contrato administrativo n° 217/2025, ficando seu término prorrogado para 31 de dezembro de 2026.
DA RATIFICAÇÃO: As demais cláusulas e condições permanecem inalteradas, nos termos já acordados e determinados anteriormente, sendo assim, em pleno vigor, para os efeitos legais.
BASE LEGAL: Lei Federal Nº 14.133/2021 e demais normas aplicáveis à espécie.

Currais Novos/RN, 31 de dezembro de 2025.

LUCAS GALVÃO DA CRUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:9BF2DC54

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO, HABITAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL
EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 01 - CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL Nº 218/2025

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CURRAIS NOVOS/RN
CONTRATADO(A): FRANCISCO EUGENIO GOMES OTHON, CPF/MF Nº 270.289.924-20.
DA ALTERAÇÃO: Fica alterada a Cláusula II, referente ao valor do contrato administrativo n° 218/2025, onde o valor global passa a ser de R$ 38.745,63 (trinta e oito mil, setecentos e quarenta e cinco reais e sessenta e três centavos), permanecendo o mesmo valor mensal de R$ 1.845,03 (mil oitocentos e quarenta e cinco reais e três centavos).
Fica alterada a Cláusula III, referente ao prazo do contrato administrativo n° 218/2025, ficando seu término prorrogado para 31 de dezembro de 2026.
DA RATIFICAÇÃO: As demais cláusulas e condições permanecem inalteradas, nos termos já acordados e determinados anteriormente, sendo assim, em pleno vigor, para os efeitos legais.
BASE LEGAL: Lei Federal Nº 14.133/2021 e demais normas aplicáveis à espécie.

Currais Novos/RN, 31 de dezembro de 2025.

LUCAS GALVÃO DA CRUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:3C6CB66B

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO, HABITAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL
EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 01 - CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL Nº 245/2025

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CURRAIS NOVOS/RN
CONTRATADO(A): MAIRA IVZE BEZERRA ALVES, CPF/MF Nº 090.474.874-00.
DA ALTERAÇÃO: Fica alterada a Cláusula II, referente ao valor do contrato administrativo n° 245/2025, onde o valor global passa a ser de R$ 63.000,00 (sessenta e três mil reais), permanecendo o mesmo valor mensal de R$ 3.000,00 (três mil reais).
Fica alterada a Cláusula III, referente ao prazo do contrato administrativo n° 245/2025, ficando seu término prorrogado para 31 de dezembro de 2026.
DA RATIFICAÇÃO: As demais cláusulas e condições permanecem inalteradas, nos termos já acordados e determinados anteriormente, sendo assim, em pleno vigor, para os efeitos legais.
BASE LEGAL: Lei Federal Nº 14.133/2021 e demais normas aplicáveis à espécie.

Currais Novos/RN, 31 de dezembro de 2025.

LUCAS GALVÃO DA CRUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:1A5640D1

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSPORTE
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 22/2026 PROCESSO PMCN/RN Nº 8844/2025

O Prefeito Municipal de Currais Novos/RN, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no parecer jurídico inserto nos presentes autos, torna inexigível a licitação, com fundamento no art. 74, inciso IV, da Lei Federal n° 14.133/2021, para a contratação da empresa PAULO HENRIQUE SILVE DE MELO 06461634428, CNPJ: 42.964.881/0001-00, para prestação de serviços de mão de obra de Pintor, no período de 02 de janeiro de 2026 a 31 de março de 2026, com valor de R$ 130,72 (cento e trinta reais e setenta e dois centavos) a diária, obedecendo ao limite máximo de 78 diárias, de acordo com a solicitação de despesa protocolada sob n° 30619/2025.

Currais Novos, 02 de janeiro de 2026.

LUCAS GALVÃO DA CRUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:412E40A4

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOUTOR SEVERIANO

FUNDO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE DOUTOR SEVERIANO/RN - FUNPREV
ERRATA - TERMO DECLARATORIO

Processo Administração Nº 005/2026

Processo de inexigibilidade N° 004/2026

Publicado por**:** Michel Régis de Souza Melo Código Identificador: 9C8C519C Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Rio Grande do Norte no dia 30/01/2026. Edição 3720. A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita informando o código identificador no site: http://www.diariomunicipal.com.br/femurn/ bem como em todo o processo, deve ser retificada, ou seja:

ONDE SE LÊ:
Reconhece e Autoriza a **Inexigibilidade De Licitação**, no valor global de **R$ 37.200,00 (trinta e sete mil e duzentos reais)**, a ser pago em doze parcelas iguais de R$ **3.100,00 (três mil e cem reais),** mediante prestação de serviço mensal, correspondente a uma justa retribuição pela prestação dos serviços a serem executados. Assim, justificado o valor dos serviços cobrados pela referida empresa de assessoria, encontra-se satisfeita a exigência prevista na Lei Federal 14.133/21.

LER-SE-Á:

Reconhece e Autoriza a **Inexigibilidade De Licitação**, no valor global de **R$ 39.600,00 (trinta e nove mil e seiscentos reais)**, a ser pago em doze parcelas iguais de **R$ 3.300,00 (três mil e trezentos reais)**, mediante prestação de serviço mensal, correspondente a uma justa retribuição pela prestação dos serviços a serem executados. Assim, justificado o valor dos serviços cobrados pela referida empresa de assessoria, encontra-se satisfeita a exigência prevista na Lei Federal 14.133/21.

Doutor Severiano/RN, 03 de fevereiro de 2026.

Publicado por:
Michel Régis de Souza Melo
Código Identificador:1BD28CB8

FUNDO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE DOUTOR SEVERIANO/RN - FUNPREV
EXTRATO DE CONTRATO

Processo administrativo N° 007/2026

DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 003/2026

CONTRATO N° 2026.007

CONTRATANTE: FUNDO DE PREVIDÊNCIA social dos servidores públicos do município de doutor Severiano/rn –FUNPREV – cnpj.: 11.191.932/0001-85.

CONTRATADO: 3it CONSULTORIA LTDA – CNPJ.: 11.250.881/0001-15, RUA SANTA CECÍLIA 4/ A-43, CENTRO – EUSÉBIO/CE – CEP: 61760-105.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA LOCAÇÃO DE SOFTWARE PARA GESTÃO DO FUNDO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE DOUTOR SEVERIANO/RN - FUNPREV, DESENVOLVIMENTO DE SITE, APLICATIVO PARA OS SERVIDORES PÚBLICOS PARA ACESSO DE INFORMAÇÕES REFERENTES AO RPPS, PREVISÃO DE APOSENTADORIA, FALE COM O GESTOR, ANDAMENTO DE PROCESSOS.

VALOR TOTAL: R$ 12.437,88 (DOZE MIL quatrocentos e trinta e sete reais e oitenta e oito centavos) A ser pago em 12 (DOZE) parcelas iguais de R$ 1.036,49 (HUM MIL trinta e seis REAIS e quarenta e nove centavos) mediante prestação dos serviços.

CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA:
A despesa correrá à conta dos recursos financeiros oriundos de receitas provenientes do Tesouro Municipal - FUNPREV, através do Exercício 2026: UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 02.010 – FUNPREV Fundo de previdência dos Servidores. PROJETO DE ATIVIDADE: 2.287 – MANUTENÇÃO DO FUNPREV. ELEMENTO DE DESPESA: 33903900 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PJ. FONTE:105.

VIGÊNCIA: o processso tera vigencia da data de abertura ATÉ 31 DE DEZEMBRO DE 2026.

DATA DA ASSINATURA: 03 DE fevereiro de 2026.

Publicado por:
Michel Régis de Souza Melo
Código Identificador:4D010EE7

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 050/2026

Portaria nº 050/2026,

Doutor Severiano/RN, 03 de fevereiro de 2026.

A Prefeita Municipal de Doutor Severiano, Estado do Rio Grande do Norte, com base no art. 42 da Lei Orgânica do Município;

R E S O L V E:

Art. 1º - Tornar sem efeito a Portaria nº 045/2026 de 02 de fevereiro de 2026 que concedeu férias ao servidor **Ivan Cesar Peixoto Soares**, Motorista, matrícula nº 299, lotado na Unidade Hospitalar José Desílio Fernandes, Secretaria Municipal de Saúde de Doutor Severiano.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se. Dê-se ciência. Cumpra-se e Arquive-se.

MARIA DE FÁTIMA LEITE GONÇALVES
Prefeita

Publicado por:
Michel Régis de Souza Melo
Código Identificador:D5C7F6C0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 051/2026

Portaria nº 051/2026,

Doutor Severiano, 03 de fevereiro de 2026.

A PREFEITA MUNICIPAL DE DOUTOR SEVERIANO, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o Art. 84 do Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Municipais,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a servidora **MARIA ADÊJANES FERNANDES HENRIQUE**, ocupante do cargo de Professor(a), matrícula nº 167, lotada na Secretaria Municipal de Educação, FÉRIAS ANUAIS REMUNERADAS, por um período de 30 (trinta) dias, referente ao período aquisitivo de 2025, no período compreendido de 02 de fevereiro a 03 de março de 2026.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se. Dê-se ciência. Cumpra-se e Arquive-se.

MARIA DE FÁTIMA LEITE GONÇALVES
Prefeita

Publicado por:
Michel Régis de Souza Melo
Código Identificador:E89DBEC7

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 052/2026

Portaria nº 052/2026,

Doutor Severiano, 03 de fevereiro de 2026.

A PREFEITA MUNICIPAL DE DOUTOR SEVERIANO, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o Art. 84 do Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Municipais,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao servidor **FRANCISCO XAVIER HENRIQUE FERNANDES**, ocupante do cargo de Motorista, matrícula nº 210, lotado na Unidade Hospitalar José Desílio Fernandes, Secretaria Municipal de Saúde, FÉRIAS ANUAIS REMUNERADAS, por um período de 30 (trinta) dias, referente ao período aquisitivo de 2024, no período compreendido de 02 de fevereiro a 03 de março de 2026.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se. Dê-se ciência. Cumpra-se e Arquive-se.

MARIA DE FÁTIMA LEITE GONÇALVES
Prefeita

Publicado por:
Michel Régis de Souza Melo
Código Identificador:3928FA8D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 053/2026

Portaria nº 053/2026,

Doutor Severiano, 03 de fevereiro de 2026.

A Prefeita Municipal de Doutor Severiano, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais com base no art. 42 da Lei Orgânica do Município;

R E S O L V E:

Art. 1º - DESIGNAR o servidor público **ANTONIO FREIRE DE QUEIROZ SOBRINHO**, matrícula nº 554, para atuar como Motorista do Conselho Tutelar, em regime de plantão/sobreaviso, garantindo atendimento contínuo, inclusive em finais de semana e feriados.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

MARIA DE FÁTIMA LEITE GONÇALVES
Prefeita

Publicado por:
Michel Régis de Souza Melo
Código Identificador:3028AA08

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO AUTORIZATIVO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 005/2026

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE CLÍNICA ESPECIALIZADA PARA REALIZAR PROCEDIMENTO EM CARÁTER DE URGÊNCIA NO PACIENTE MANOEL MARTINS POMPEU.

A Prefeitura Municipal de Doutor Severiano/RN, no uso das suas atribuições legais, considerando os preços exibidos, e a necessidade pretendida, relativas ao objeto acima identificado, bem como a existência de recursos orçamentários para cobertura das despesas, autoriza DISPENSA DE LICITAÇÃO para atender objeto mencionado, conforme especificações contidas na solicitação de despesas, e determina a instauração do competente processo administrativo, o que faz com espeque no Art. 75, VIII, da Lei 14.133 de 01 de abril de 2021 e suas alterações posteriores, que permitem tal procedimento, tendo em vista que atende as finalidades precípuas da administração e está dentro do limite permitido.

Doutor Severiano – RN, 03 de fevereiro de 2026.

MARIA DE FÁTIMA LEITE GONÇALVES
Prefeita Municipal

Publicado por:
Michel Régis de Souza Melo
Código Identificador:61D8ABE3

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DECLARATÓRIO DA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 04/2026

A PREFEITA MUNICIPAL DE DOUTOR SEVERIANO/RN**,** no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e, considerando o incomensurável interesse público, considerando, ainda, a necessidade de efetuar a contratação de profissional para realização de palestra com os profissionais da educação do município de Dr. Severiano-RN.

Reconhece e Autoriza a Inexigibilidade De Licitação no valor global de R$ 700,00 (setecentos reais), pago mediante prestação de serviço e comprovação fiscal, conforme proposta de preço e após emissão de documento fiscal, correspondente a uma justa retribuição pela prestação dos serviços. Assim, justificado o valor dos serviços cobrados pelo referido profissional. Encontra-se satisfeita a exigência prevista no artigo 72, inciso VII, da Lei Federal nº 14.133/21.

A presente Inexigibilidade de Licitação encontra-se fundamentada no art. 74, inciso III, alínea "f" da Lei nº 14.133/21 e suas alterações, que permitem tal procedimento, tendo em vista a inviabilidade de competição necessária à realização de prévio processo licitatório.

Art. 74. É inexigível a licitação quando inviável a competição, em especial nos casos de:

III - contratação dos seguintes serviços técnicos especializados de natureza predominantemente intelectual com profissional sou empresas de notória especialização, vedada a inexigibilidade para serviços de publicidade e divulgação:
(...)
f) treinamento e aperfeiçoamento de pessoal;

Face ao exposto, permite-nos inferir que a contratação ora pretendida deve ser efetuada diretamente com Francisco Clébio De Figueiredo - CPF: 042.764.664-23, com sede no Sitio Cachoeira, SN, Zona Rural, São Miguel/RN, tendo em vista que atende as finalidades precípuas da administração, apresentando coerência com o estabelecido no objeto, portanto, os requisitos recomendáveis para uma contratação dessa espécie que visa, fundamentalmente, capacitar os servidores.

Doutor Severiano/RN, 03 de fevereiro de 2026.

MARIA DE FÁTIMA LEITE GONÇALVES
Prefeita Municipal

Publicado por:
Michel Régis de Souza Melo
Código Identificador:5211CFA0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE RATIFICAÇÃO E RECONHECIMENTO - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 04/2026.

A Prefeita Municipal de Doutor Severiano/RN, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e, considerando o incomensurável interesse público; considerando, também, as conclusões formalmente motivadas no Parecer Jurídico apenso RATIFICA e HOMOLOGA o Ato De Inexigibilidade para a contratação de Francisco Clébio De Figueiredo - CPF: 042.764.664-23, com sede no Sitio Cachoeira, SN, Zona Rural, São Miguel/RN, para a contratação de profissional para realização de palestra com os profissionais da educação do município de Dr. Severiano-RN, junto a Prefeitura Municipal de Doutor Severiano/RN, com fundamentação técnica legal no art. 74, inciso III, alínea "f" da Lei nº 14.133/21e suas alterações, em sua atual redação, cujo valor contratual é de R$ 700,00 (setecentos reais).
A despesa correrá à conta dos recursos financeiros oriundos de receitas provenientes do Tesouro Municipal, através do Exercício 2026:

4 - Fundo Municipal de Educação Doutor Severiano
2000 - PODER EXECUTIVO
2006 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME
12 - Educação
361 - Ensino Fundamental
23 - Programa de Desenvolvimento do Ensino Fundamental
2.9 - MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO FUNDEB 30%
232 - 3.3.90.36.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física
15400000 - Transferências do Fundeb 30% - Impostos e Transferência de Impostos.

Doutor Severiano/RN, 03 de fevereiro de 2026.

MARIA DE FÁTIMA LEITE GONÇALVES
Prefeita Municipal

Publicado por:
Michel Régis de Souza Melo
Código Identificador:00642A4B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE RESCISÃO UNILATERAL DE CONTRATO

TERMO DE RESCISÃO UNILATERAL DO CONTRATO Nº 2025.0022 QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE DOUTOR SEVERIANO/RN E A EMPRESA ASSOCIACAO COMUNITARIA E DE DESENVOLVIMENTO CULTURAL E COMUNICACAO SOCIAL DE DOUTOR SEVERIANO.

CONTRATANTE: O Município de Doutor Severiano/RN, por intermédio da Prefeitura Municipal, pessoa jurídica de direito público da Administração Direta, inscrita no CNPJ/MF nº. 08.355.489/0001-26, sediada na Rua Padre Tertuliano Fernandes, N° 23, Centro, Doutor Severiano/RN, representada neste ato pelo Excelentíssimo Senhor Prefeita Municipal Maria de Fátima Leite Gonçalves.
CONTRATADA: ASSOCIACAO COMUNITARIA E DE DESENVOLVIMENTO CULTURAL E COMUNICACAO SOCIAL DE DOUTOR SEVERIANO, inscrita no CNPJ Nº 02.530.975/0001-57, localizada na R Cristóvão Colombo, Centro, CEP: 59910-000, Doutor Severiano/RN.
Resolve celebrar o presente TERMO DE RESCISÃO UNILATERAL, segundo as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA
A contratante resolve, em conformidade com os termos da Lei 14.133/21, RESCINDIR o Contrato nº 2025.0022, referente ao Processo de Inexigibilidade Nº 008/2025, cujo objeto é contratação de canal de comunicação para realizar a divulgação das campanhas de prevenções em saúde e ações a serem desenvolvidas no âmbito do município de dr. severiano.
A presente rescisão produziu efeitos a partir de 02 de janeiro de 2026, não havendo, desde então, a prestação de quaisquer serviços relacionados ao referido contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA
A rescisão deste contrato ocorre com fundamento na **CLÁUSULA OITAVA** do contrato nº 2025.0022, a qual estabelece que o contrato pode ser rescindido por qualquer das partes, sem que haja qualquer obrigação de indenização à parte contratada.

CLÁUSULA TERCEIRA
A rescisão do presente contrato decorre de decisão administrativa motivada pela necessidade de readequação orçamentária e reorganização das ações de comunicação do Município de Doutor. Severiano, razão pela qual a Administração optou por não dar continuidade aos serviços contratados, uma vez que, no momento, estes não se mostram compatíveis com as necessidades do órgão.

CLÁUSULA QUARTA
Fica eleito o Foro da Comarca do Município de São Miguel-RN, com recusa expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

Doutor Severiano/RN, 02 de fevereiro de 2026.

MARIA DE FÁTIMA LEITE GONÇALVES
Prefeita Municipal

Publicado por:
Michel Régis de Souza Melo
Código Identificador:777F679C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE RESCISÃO UNILATERAL DE CONTRATO

TERMO DE RESCISÃO UNILATERAL DO CONTRATO Nº 2025.0033 QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE DOUTOR SEVERIANO/RN E A EMPRESA F7 PRODUÇÕES LTDA.

CONTRATANTE: O Município de Doutor Severiano/RN, por intermédio da Prefeitura Municipal, pessoa jurídica de direito público da Administração Direta, inscrita no CNPJ/MF nº. 08.355.489/0001-26, sediada na Rua Padre Tertuliano Fernandes, n° 23, Centro, Doutor Severiano/RN, representada neste ato pela Excelentíssima Senhora Prefeita Municipal Maria de Fátima Leite Gonçalves.
CONTRATADA: F7 PRODUÇÕES LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 50.064.502/0001-54, com sede na Rua Getúlio Vargas, 12, Centro, Martins/RN, representada pelo senhor Flavio da Silva Junior.
Resolve celebrar o presente TERMO DE RESCISÃO UNILATERAL, segundo as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA
A contratante resolve, em conformidade com os termos da Lei 14.133/21, RESCINDIR o Contrato nº 2025.0033, referente ao Processo Dispensa Nº 022/2025, cujo objeto é contratação de empresa especializada na prestação de serviço de assessoria e consultoria de projetos de fomento turístico e cultural, envolvendo a elaboração, o acompanhamento da captação de recurso, execução e prestação de contas junto aos órgãos competentes.
A presente rescisão produziu efeitos a partir de 02 de janeiro de 2026, não havendo, desde então, a prestação de quaisquer serviços relacionados ao referido contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA
A rescisão deste contrato ocorre com fundamento na **CLÁUSULA OITAVA** do contrato nº 2025.0033, a qual estabelece que o contrato

pode ser rescindido por qualquer das partes, sem que haja qualquer obrigação de indenização à parte contratada.

CLÁUSULA TERCEIRA
A rescisão em questão se fundamenta na reavaliação das prioridades da Administração Pública, que, em função de mudanças nas diretrizes estratégicas e nos objetivos da gestão, optou por não dar continuidade aos serviços contratados. A assessoria e consultoria na área de fomento turístico e cultural, inicialmente prevista no contrato, demonstrou não ser mais compatível com as necessidades do órgão.

CLÁUSULA QUARTA
Fica eleito o Foro da Comarca do Município de São Miguel-RN, com recusa expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

Doutor Severiano/RN, 02 de fevereiro de 2026.

MARIA DE FATIMA LEITE GONÇALVES
Prefeita Municipal

Publicado por:
Michel Régis de Souza Melo
Código Identificador:68F49D75

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ENCANTO

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E URBANISMO
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 220101/2026

TERMO AUTORIZATIVO DE DISPENSA
Dispensa de Licitação n.º 220101/2026

O Município de Encanto/RN, através de seu Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, em especial a Lei 14.133/2021 e Decreto Municipal n.º 070/2023, considerando tudo o que consta do Processo Administrativo de Dispensa de Licitação nº 220101/2026, vem emitir o presente Termo Autorizativo de Dispensa de Licitação, amparada no Art. 75, Inciso I e II, da Lei Federal de nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores, visando a Contratação de empresa especializada para a locação de veículo automotor tipo pickup, cabine simples, em perfeito estado de conservação e funcionamento, destinado ao atendimento das demandas operacionais, administrativas e de campo da Secretaria Municipal de Obras, incluindo o suporte às atividades de fiscalização, manutenção, execução de serviços urbanos e rurais, transporte de servidores, ferramentas, equipamentos e materiais de pequeno porte, conforme especificações técnicas, condições de uso, prazos e demais exigências estabelecidas no Termo de Referência. **pelo valor de R$ 50.400,00 (cinquenta mil e quatrocentos reais),** em favor da empresa J F ENGENHARIA E SERVICOS LTDA

Assim, nos termos da legislação supracitada, autorizo a presente contratação, determinando que se proceda a devida publicação dos atos.

Encanto/RN, 2 de fevereiro de 2026

ALBERONE NERI DE OLIVEIRA LIMA
Prefeito Municipal

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO n.º 220101/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 22010001/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 220101/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO ENCANTO/RN.
CONTRATADO: J F ENGENHARIA E SERVICOS LTDA
OBJETO: Contratação de empresa especializada para a locação de veículo automotor tipo pickup, cabine simples, em perfeito estado de conservação e funcionamento, destinado ao atendimento das demandas operacionais, administrativas e de campo da Secretaria Municipal de Obras, incluindo o suporte às atividades de fiscalização, manutenção, execução de serviços urbanos e rurais, transporte de servidores, ferramentas, equipamentos e materiais de pequeno porte, conforme especificações técnicas, condições de uso, prazos e demais exigências estabelecidas no Termo de Referência.
VALOR TOTAL: R$ 50.400,00 (cinquenta mil e quatrocentos reais).
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 75, Inciso I e II, da Lei Federal de nº. 14.133/2021.
Encanto/RN, 2 de fevereiro de 2026

ALBERONE NERI DE OLIVEIRA LIMA -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Adriana Kennia de Lima
Código Identificador:618CFCC0

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 030205/2026

TERMO AUTORIZATIVO DE DISPENSA
Dispensa de Licitação n.º 030205/2026

O Município de Encanto/RN, através de seu Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, em especial a Lei 14.133/2021 e Decreto Municipal n.º 070/2023, considerando tudo o que consta do Processo Administrativo de Dispensa de Licitação nº 030205/2026, vem emitir o presente Termo Autorizativo de Dispensa de Licitação, amparada no Art. 75, Inciso I e II, da Lei Federal de nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores, visando a Aquisição de vacina Antialérgica, conforme prescrição médica, destinada ao atendimento de pacientes do Município de Encanto/RN, indicada para uso em implantes, com dosagem de 100 UI, conforme receituário médico emitido por profissional legalmente habilitado, visando assegurar a continuidade do tratamento de saúde e o atendimento das demandas assistenciais da rede municipal de saúde. **pelo valor de R$ 14.000,00 (quatorze mil reais),** em favor da empresa MULTICLINICAS ESPECIALIDADES MEDICAS LTDA

Assim, nos termos da legislação supracitada, autorizo a presente contratação, determinando que se proceda a devida publicação dos atos.

Encanto/RN, 3 de fevereiro de 2026

ALBERONE NERI DE OLIVEIRA LIMA
Prefeito Municipal

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO n.º 030205/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 03020005/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 030205/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO ENCANTO/RN.
CONTRATADO: MULTICLINICAS ESPECIALIDADES MEDICAS LTDA
OBJETO: Aquisição de vacina, conforme prescrição médica, destinada ao atendimento de pacientes do Município de Encanto/RN, indicada para uso em implantes, com dosagem de 100 UI, conforme receituário médico emitido por profissional legalmente habilitado, visando assegurar a continuidade do tratamento de saúde e o atendimento das demandas assistenciais da rede municipal de saúde.
VALOR TOTAL: R$ 14.000,00 (quatorze mil reais).
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 75, Inciso I e II, da Lei Federal de nº. 14.133/2021.
Encanto/RN, 3 de fevereiro de 2026

ALBERONE NERI DE OLIVEIRA LIMA -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Adriana Kennia de Lima
Código Identificador:93C018E7

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 030205/2026

TERMO AUTORIZATIVO DE DISPENSA
Dispensa de Licitação n.º 030205/2026

O Município de Encanto/RN, através de seu Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, em especial a Lei 14.133/2021 e Decreto Municipal n.º 070/2023, considerando tudo o que consta do Processo Administrativo de Dispensa de Licitação nº 030205/2026, vem emitir o presente Termo Autorizativo de Dispensa de Licitação, amparada no Art. 75, Inciso I e II, da Lei Federal de nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores, visando a Aquisição de vacina Antialérgica, conforme prescrição médica, destinada ao atendimento de pacientes do Município de Encanto/RN, com dosagem de 100 UI, conforme receituário médico emitido por profissional legalmente habilitado, visando assegurar a continuidade do tratamento de saúde e o atendimento das demandas assistenciais da rede municipal de saúde. **pelo valor de R$ 14.000,00 (quatorze mil reais),** em favor da empresa MULTICLINICAS ESPECIALIDADES MEDICAS LTDA

Assim, nos termos da legislação supracitada, autorizo a presente contratação, determinando que se proceda a devida publicação dos atos.

Encanto/RN, 3 de fevereiro de 2026

ALBERONE NERI DE OLIVEIRA LIMA
Prefeito Municipal

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO n.º 030205/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 03020005/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 030205/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO ENCANTO/RN.
CONTRATADO: MULTICLINICAS ESPECIALIDADES MEDICAS LTDA
OBJETO: Aquisição de vacina, conforme prescrição médica, destinada ao atendimento de pacientes do Município de Encanto/RN, indicada para uso em implantes, com dosagem de 100 UI, conforme receituário médico emitido por profissional legalmente habilitado, visando assegurar a continuidade do tratamento de saúde e o atendimento das demandas assistenciais da rede municipal de saúde.
VALOR TOTAL: R$ 14.000,00 (quatorze mil reais).
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 75, Inciso I e II, da Lei Federal de nº. 14.133/2021.
Encanto/RN, 3 de fevereiro de 2026

ALBERONE NERI DE OLIVEIRA LIMA -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Adriana Kennia de Lima
Código Identificador:62CA33D0

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE EQUADOR

GABINETE DO PREFEITO
ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00001/2026

Nos termos do relatório final apresentado pelo Pregoeiro e observado parecer da Assessoria Jurídica, referente ao Pregão Eletrônico nº 00001/2026, que objetiva: AQUISIÇÃO DE COMBUSTIVEIS (GASOLINA COMUM, OLEO DIESEL S–500 E OLEO DIESEL S–10) DESTINADO A FROTA DE VEICULOS PRÓPRIOS, LOCADOS E CEDIDOS A ESTE MUNICIPIO. TABELA DA ANP PARA ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE; ADJUDICO o objeto e HOMOLOGO a licitação, com base nos elementos constantes do processo correspondente, os quais apontam como proponente vencedor: ANTONIO I DANTAS - R$ 2.059.800,00.
Equador - RN, 03 de Fevereiro de 2026

CLETSON RIVALDO DE OLIVEIRA -
Prefeito

Publicado por:
Danuza Raquel da Silva França
Código Identificador:58855192

GABINETE DO PREFEITO
AVISO DE PRETENSA CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº DV00009/2026

A Prefeitura Municipal de Equador manifesta o interesse em obter propostas adicionais de eventuais interessados na contração direta, com base no Art. 75, inciso II, da Lei 14.133/21, restrita à participação de Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e Equiparados, que objetiva: Aquisição de produtos de panificação para suprir as necessidades das Secretarias Municipais de Equador/RN. O interessado poderá obter o respectivo Termo de Referência com a especificação do objeto pretendido junto ao Setor de Contratação, sediado na Rua Jose Marcelino, 100 - Dinarte Mariz - Equador - RN, ou acessando: http://equador.rn.gov.br/. O referido órgão de contratação estará recebendo as propostas até o dia 09 de Fevereiro de 2026, às 08:00hrs pelo e-mail: licitacaoequador@gmail.com. Recursos: previstos no orçamento vigente. Fundamento legal: Lei Federal nº 14.133/21; Lei Complementar nº 123/06; e legislação pertinente, consideradas as alterações posteriores das referidas normas. Informações: no horário das 07:30 as 13:00 horas dos dias úteis, no endereço supracitado.
Equador - RN, 03 de Fevereiro de 2026

DANUZA RAQUEL DA SILVA FRANÇA -
Presidenta da Comissão

Publicado por:
Danuza Raquel da Silva França
Código Identificador:6392DBE5

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE ADITIVO

OBJETO: Adesão a Ata de Registro de Preços visando Contratação futura da prestação de serviços complementares para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Equador/RN, para prestação de serviços em caráter continuado de fornecimento de pessoal para compor os déficits dos quadros do município, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos. FUNDAMENTO LEGAL: Adesão a Registro de Preço nº AD00002/2023. ADITAMENTO: Reajuste de preço contratado. PARTES CONTRATANTES: Prefeitura Municipal de Equador e: CT Nº 1AD02/2023 - Cooperativa de Trabalho dos Profissionais de Limpeza Publica do Estado do Rn - 8º Aditivo - acréscimo médio de 6,81% - equivalente a R$ 113.064,12. O valor consolidado passa para R$ 2.148.640,86. O valor de cada parcela corresponde a R$ 179.053,40. ASSINATURA: 20.01.26

Publicado por:
Danuza Raquel da Silva França
Código Identificador:22B7BA80

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE ADITIVO AD00004/2023

OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços complementares para atender as necessidades da secretaria municipal de educação e Desporto, na prestação de serviço em caráter continuado de fornecimento de pessoal, para compor os déficits dos quadros educacionais do município. FUNDAMENTO LEGAL: Adesão a Registro de Preço nº AD00004/2023. ADITAMENTO: Reajuste de preço contratado. PARTES CONTRATANTES: Prefeitura Municipal de Equador e: CT Nº 1AD04/2023 - Cooperativa de Trabalho dos Profissionais da Educacao do Estado do Rn - Coopedu - 9º Aditivo - acréscimo médio de 6,79% - equivalente a R$ 29.413,18. O valor consolidado passa para R$ 538.423,07. O valor de cada parcela corresponde a R$ 44.868,55. ASSINATURA: 29.01.26

Publicado por:
Danuza Raquel da Silva França
Código Identificador:64F14842

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE ADITIVO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00001/2024

OBJETO: Contratação de empresa especializada para execução dos serviços, ações, procedimentos e atividades na Política Municipal de Assistência Social/SUAS, através de pessoal técnico e administrativo,conforme Termo de Referência em anexo. FUNDAMENTO LEGAL: Pregão Eletrônico nº 00001/2024. ADITAMENTO: Reajuste de preço contratado. PARTES CONTRATANTES: Prefeitura Municipal de Equador e: CT Nº 1PE01/2024 - Cooperativa de Trabalho de Servicos Gerais e Administrativos Ltda - 4º Aditivo - acréscimo médio de 6,8% - equivalente a R$ 38.278,56. O valor consolidado passa para R$ 641.998,56. O valor de cada parcela corresponde a R$ 53.499,88. ASSINATURA: 03.02.26

Publicado por:
Danuza Raquel da Silva França
Código Identificador:D3AE7C37

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00001/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE COMBUSTIVEIS (GASOLINA COMUM, OLEO DIESEL S–500 E OLEO DIESEL S–10) DESTINADO A FROTA DE VEICULOS PRÓPRIOS, LOCADOS E CEDIDOS A ESTE MUNICIPIO. TABELA DA ANP PARA ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE. FUNDAMENTO LEGAL: Pregão Eletrônico nº 00001/2026. DOTAÇÃO: 04.122.0002.2002–MANUTENÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO 04.122.0002.2091–MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO 08.122.0002.2092–MANUTENÇÃO DAS ATIV. DA SEC. DE ASS. SOCIAL 08.125.0002.2039–MANUTENÇÃO DO CONSELHO MUNIC. DE ASS. SOCIAL CMAS E AFINS 08.125.0002.2100–MANUTENÇÃO ATIV. DO BLOCO PROT. SOCIAL BÁSICA (CRAS/SCFV ETC) 08.125.0002.2102–MANUTENÇÃO ATIV. DO BLOCO DESC. E CONT. SOCIAL SUAS –IGD/SUAS 10.122.0002.2032–MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEC. SAÚDE 10.301.0002.2031–MANUTENÇÃO DAS ATIV. DE ATENÇÃO BÁSICA 10.302.0002.2036–MANUTENÇÃO DAS ATIV. DE ASS. HOSP. E AMBULATORIAL 12.122.0002.2005–MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO 12.361.0002.2007–MANUTENÇÃO DAS ATIV. DE ENSINO FUNDAMENTAL0 12.365.0002.2020–MANUTENÇÃO DAS ATIV. DE EDUCAÇÃO INFANTIL 12.366.0002.2070–MANUTENÇÃO DAS ATIV. DE EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS 12.361.0002.2108–MANUTENÇÃO DAS ATIV. DE TRANSPORTE ESCOLAR 13.392.0002.2022–MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE CULTURA 15.452.0002.2027–MANUTENÇÃO DAS ATIV. DE SERVIÇOS URBANOS 20.122.0003.2030–MANUTENÇÃO DAS ATIV. DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE 26.782.0002.2029–MANUTENÇÃO DAS ATIV. DE TRANSPORTES RODOVIÁRIOS 27.812.0002.1069–MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE DESPORTOS 3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO 15000000 – Recursos não Vinculados de Impostos 15001001 – Recursos manutenção e desenvolvimento do ensino – MDE 15400000 – Transferências do FUNDEB – Impostos e Transferência de Impostos 15410000 – Transferências do FUNDEB – Complementação da União – VAAF 15420000 – Transferências do FUNDEB – Complementação da União – VAAT 15500000 – Transferência do Salário–Educação 15510000 – Transferências de Recursos do FNDE referentes ao Programa Dinheiro Direto na Escola (PDDE) 15690000 – Outras Transferências de Recursos do FNDE 15001002 – Recursos não Vinculados de Impostos – 15% Saúde 16000000 – Transf. Fundo a Fundo de Rec. do SUS prov. do Governo Federal – Bloco de Manut. das Ações e Serviços Públicos de Saúde 16210000 – Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Estadual 16310000 – Transferências do Governo Federal referentes a Convênios e Instrumentos Congêneres vinculados à Saúde 16593110 – Outros Recursos Vinculados à Saúde – Transferências da União 16593130 – Outros Recursos Vinculados à Saúde – Emendas Parlamentares de Comissão 16600000 – Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social – FNAS 16690000 – Outros Recursos Vinculados à Assistência Social 17063110 – Transferências da União decorrentes de emendas parlamentares individuais 17103210 – Transferências dos Estados decorrentes de emendas parlamentares individuais. VIGÊNCIA: até o final do exercício financeiro de 2026.PARTES CONTRATANTES: Prefeitura Municipal de Equador e: CT Nº 1PE01/2026 - 03.02.26 - ANTONIO I DANTAS - R$ 1.029.900,00.

Publicado por:
Danuza Raquel da Silva França
Código Identificador:72187136

GABINETE DO PREFEITO
GESTOR E FISCAL DO CONTRATO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00001/2026

Nos termos da norma vigente e observado o disposto no respectivo processo, que objetiva: AQUISIÇÃO DE COMBUSTIVEIS (GASOLINA COMUM, OLEO DIESEL S–500 E OLEO DIESEL S–10) DESTINADO A FROTA DE VEICULOS PRÓPRIOS, LOCADOS E CEDIDOS A ESTE MUNICIPIO. TABELA DA ANP PARA ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE; DESIGNO os servidores Jailson Santos Filho, Secretário de Administração e Planejamento, como Gestor; e Geisilane Maria dos Santos, Chefe de Divisão de Informática, para Fiscal, do contrato decorrente do Pregão Eletrônico nº 00001/2026, especialmente para acompanhar e fiscalizar a execução do referido contrato, respectivamente.
Equador - RN, 03 de Fevereiro de 2026

CLETSON RIVALDO DE OLIVEIRA **-**
Prefeito

Publicado por:
Danuza Raquel da Silva França
Código Identificador:D8A9A0EC

GABINETE DO PREFEITO
HOMOLOGAÇÃO - DISPENSA Nº DV00008/2026

Nos termos do relatório final apresentado pela Comissão de Contratação e observado parecer da Assessoria Jurídica, referente a Dispensa nº DV00008/2026, que objetiva: Aquisição de produtos de panificação para suprir as necessidades das Secretarias Municipais de Equador/RN; HOMOLOGO o correspondente certame: **procedimento fracassado**.
Equador - RN, 03 de Fevereiro de 2026

CLETSON RIVALDO DE OLIVEIRA **-**
Prefeito

Publicado por:
Danuza Raquel da Silva França
Código Identificador:5D180D5C

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPÍRITO SANTO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 000004/2026 TERMO DE ADJUDICAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 000004/2026
TERMO DE ADJUDICAÇÃO

Adjudico o objeto da DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 000004/2026 a empresa ROSANGELA SOARES RAINHA (CNPJ:

47.869.135/0001-51), com valor global de R$ 57.240,00 (cinquenta e sete mil duzentos e quarenta reais).

Publique-se.

Espírito Santo/RN, 03 de fevereiro de 2026.

JOSÉ FAGNER FREIRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiana Fernandes da Silva
Código Identificador:40AC12DD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 000004/2026 TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 000004/2026
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Pelo presente Termo, para que surta os seus efeitos legais, e nos termos do art. 75, inciso II da Lei Federal nº. 14.133/2021, homologo o julgamento da Agente de Contratação, referente à **DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 000004/2026**, cujo objeto é a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL, DESTINADO AS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE ESPÍRITO SANTO/RN**, em favor da empresa **ROSANGELA SOARES RAINHA (CNPJ: 47.869.135/0001-51)**, com valor global de **R$ 57.240,00 (cinquenta e sete mil duzentos e quarenta reais).**

Publique-se.

Espírito Santo/RN, 03 de fevereiro de 2026.

JOSÉ FAGNER FREIRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiana Fernandes da Silva
Código Identificador:1DC6AC92

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 044/2025

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 044/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ESPÍRITO SANTO/RN, inscrito no CNPJ sob nº. 08.362.287/0001-01. CONTRATADA: MANOEL BEZERRA NETO ME, inscrita no CNPJ/MF sob nº. 18.098.175/0001-49. OBJETO: Acréscimo no Contrato nº. 044/2025. VALOR DO ACRÉSCIMO: R$ 22.497,80. DATA DA ASSINATURA: 21 de janeiro de 2026. MUNICÍPIO DE ESPÍRITO SANTO/RN – JOSÉ FAGNER FREIRE - Prefeito Municipal / MANOEL BEZERRA NETO ME – Manoel Bezerra Neto – Representante Legal.

Publicado por:
Fabiana Fernandes da Silva
Código Identificador:FDB959E5

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIPE GUERRA

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 33/2026 FELIPE GUERRA-RN, 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE FELIPE GUERRA, no uso de suas atribuições resolve:
CAPITULO I

DAS DISPOSIÇÕES INICIAIS

Art. 1º – **Art. 1º** Determina que todos os medicamentos e insumos adquiridos para o abastecimento das unidades de saúde sejam obrigatoriamente registrados no Sistema Hórus, disponibilizado pelo Ministério da Saúde.
§ 1º O registro, a alimentação do sistema, bem como a realização dos pedidos, o controle de estoque, o lançamento de entrada e saída de materiais e demais rotinas da gestão da assistência farmacêutica ficam sob a responsabilidade do Farmacêutico e do Chefe do Departamento de Farmácia, lotados na Central de Assistência Farmacêutica (CAF).
§ 2º Compete aos responsáveis assegurar a fidedignidade, a atualização periódica e a rastreabilidade das informações inseridas no sistema, respondendo administrativa e tecnicamente por sua correta execução.

DAS DIPOSIÇÕES FINAIS

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, devendo ser divulgada nos portais oficiais de informação e transparência do Município e, quando necessário, em outros meios ou sistemas de informação institucional adotado pela Administração Pública.

JACKELINE CÂMARA GURGEL
Secretária Municipal de Saúde
CPF: 565.281.404-72

Publicado por:
Amanda Layze Soares Barra
Código Identificador:43E06807

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO N °0128/2026

PROCESSO Nº 02020128-26
Lei Complementar Municipal nº 597/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIPE GUERRA/RN. CNPJ: 08.349.086/0001-74. Contratado: **LUCELIA MORAIS PINHEIRO PEREIRA**– CPF: 067.304.374-64; Objeto: Contratação de pessoa na função de Professora de Pedagogia, ensino fundamental anos iniciais, com carga horária de 30 (trinta) horas semanais, através da Secretaria de Educação do Município de Felipe Guerra – RN. VALOR GLOBAL: R$ 11.500,70 (onze mil, quinhentos reais, setenta centavos) LEGALIDADE: Lei Complementar 597/2025 do Município de Felipe Guerra e Lei Federal nº 8.745/1993, e suas alterações posteriores que lhe foram introduzidas, DOTAÇÃO: As despesas decorrentes do objeto desta licitação serão custeadas pela Dotação Orçamentária: 05.001 Sec. Munic. de Educação – PROGRAMA: 12 122 0049 2.015 – Manutenção do Ensino Básico (infantil e Fundamental), -Aplicações Diretas 3.1.90.04.-Contratação por tempo determinado Fonte: 15001001; Vigência: O presente contrato vigorará até 30/06/2026 . Data da assinatura 02/02/2026, independente de notificação ou aviso judicial/extrajudicial.

LOCAL E DATA: Felipe Guerra - RN, 02 de fevereiro de 2026.

SALOMÃO GOMES DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elizângela Pinheiro da Silva
Código Identificador:958453E4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO N°0145/2026

PROCESSO Nº 02020145/26

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FELIPE GUERRA. CNPJ: 12.452.550/0001-20: Contratado: **PAULO HERÔNCIO GUIMARÃES**– CPF:663.575.434-20. Objeto: Prestação de serviços como Motorista de 40(quarenta) horas semanais, através da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Felipe Guerra – RN. VALOR GLOBAL: R$ 4.863,00 (quatro mil, oitocentos sessenta três reais) LEGALIDADE: Lei Complementar 603/2025 do

Município de Felipe Guerra e Lei Federal nº 8.745/1993, e suas alterações posteriores que lhe foram introduzidas, DOTAÇÃO: As despesas decorrentes do objeto desta licitação serão custeadas pela Dotação Orçamentária: Unidade Orçamentária: 13.001 – Fundo Municipal de Saúde PROGRAMA: 10.241.0071.2.079 – Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde - Aplicações Diretas 3.1.90.04-Contratação por tempo determinado Fonte: 16000000; Vigência: O presente contrato vigorará até 30/04/2026. Data da assinatura 02/02/2026, independente de notificação ou aviso judicial/extrajudicial. LOCAL E DATA: Felipe Guerra - RN, 02 de fevereiro de 2026.

JACKELINE GURGEL CAMARA
Representante do FMS.

Publicado por:
Elizângela Pinheiro da Silva
Código Identificador:BAC0A42B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO N.º 0129/2026

PROCESSO Nº 02020129-26
Lei Complementar Municipal nº 597/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIPE GUERRA/RN. CNPJ: 08.349.086/0001-74. Contratado: **ANA CARINA DE MEDEIROS LEITE** – CPF: 038.120.264-06; Objeto: Contratação de pessoa na função de Professora de Pedagogia, ensino fundamental anos iniciais, com carga horária de 30 (trinta) horas semanais, através da Secretaria de Educação do Município de Felipe Guerra – RN. VALOR GLOBAL: R$ 11.500,70 (onze mil, quinhentos reais, setenta centavos) LEGALIDADE: Lei Complementar 597/2025 do Município de Felipe Guerra e Lei Federal nº 8.745/1993, e suas alterações posteriores que lhe foram introduzidas, DOTAÇÃO: As despesas decorrentes do objeto desta licitação serão custeadas pela Dotação Orçamentária: 05.001 Sec. Munic. de Educação – PROGRAMA: 12 122 0049 2.015 – Manutenção do Ensino Básico (infantil e Fundamental), -Aplicações Diretas 3.1.90.04.-Contratação por tempo determinado Fonte: 15001001; Vigência: O presente contrato vigorará até 30/06/2026 . Data da assinatura 02/02/2026, independente de notificação ou aviso judicial/extrajudicial.

LOCAL E DATA: Felipe Guerra - RN, 02 de fevereiro de 2026.

SALOMÃO GOMES DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elizângela Pinheiro da Silva
Código Identificador:AA40BE6E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO N.º 0130/2026

PROCESSO Nº 02020130-26
Lei Complementar Municipal nº 597/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIPE GUERRA/RN. CNPJ: 08.349.086/0001-74. Contratado: **GEORGE ALISSON DA SILVA MORAIS**– CPF: 706.227.244-28; Objeto: Contratação de pessoa na função de Professor de Pedagogia, ensino fundamental anos iniciais, com carga horária de 30 (trinta) horas semanais, através da Secretaria de Educação do Município de Felipe Guerra – RN. VALOR GLOBAL: R$ 11.500,70 (onze mil, quinhentos reais, setenta centavos) LEGALIDADE: Lei Complementar 597/2025 do Município de Felipe Guerra e Lei Federal nº 8.745/1993, e suas alterações posteriores que lhe foram introduzidas, DOTAÇÃO: As despesas decorrentes do objeto desta licitação serão custeadas pela Dotação Orçamentária: 05.001 Sec. Munic. de Educação – PROGRAMA: 12 122 0049 2.015 – Manutenção do Ensino Básico (infantil e Fundamental), -Aplicações Diretas 3.1.90.04.-Contratação por tempo determinado Fonte: 15001001; Vigência: O presente contrato vigorará até 30/06/2026 . Data da assinatura 02/02/2026, independente de notificação ou aviso judicial/extrajudicial.

LOCAL E DATA: Felipe Guerra - RN, 02 de fevereiro de 2026.

SALOMÃO GOMES DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elizângela Pinheiro da Silva
Código Identificador:40D0DAD8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO N.º 0131/2026

PROCESSO Nº02020131-26
Lei Complementar Municipal nº 597/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIPE GUERRA/RN. CNPJ: 08.349.086/0001-74. Contratado: **GILCILENE VALE DA SILVA** – CPF:098.789.744-64; Objeto: Contratação de pessoa na função de Professora de Pedagogia, ensino fundamental anos iniciais, com carga horária de 30 (trinta) horas semanais, através da Secretaria de Educação do Município de Felipe Guerra – RN. VALOR GLOBAL: R$ 11.500,70 (onze mil, quinhentos reais, setenta centavos) LEGALIDADE: Lei Complementar 597/2025 do Município de Felipe Guerra e Lei Federal nº 8.745/1993, e suas alterações posteriores que lhe foram introduzidas, DOTAÇÃO: As despesas decorrentes do objeto desta licitação serão custeadas pela Dotação Orçamentária: 05.001 Sec. Munic. de Educação – PROGRAMA: 12 122 0049 2.015 – Manutenção do Ensino Básico (infantil e Fundamental), -Aplicações Diretas 3.1.90.04.-Contratação por tempo determinado Fonte: 15001001; Vigência: O presente contrato vigorará até 30/06/2026 . Data da assinatura 02/02/2026, independente de notificação ou aviso judicial/extrajudicial.

LOCAL E DATA: Felipe Guerra - RN, 02 de fevereiro de 2026.

SALOMÃO GOMES DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elizângela Pinheiro da Silva
Código Identificador:06E3C028

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO N.º 0132/2026

PROCESSO Nº 02020132-26
Lei Complementar Municipal nº 597/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIPE GUERRA/RN. CNPJ: 08.349.086/0001-74. Contratado: **ELIONARA REGY RAMALHO DA SILVA GURGEL** – CPF:026.993.314-06; Objeto: Contratação de pessoa na função de Professor de Ensino Básico (Infantil e Fundamental), com carga horária de 30 (trinta) horas semanais, através da Secretaria de Educação do Município de Felipe Guerra – RN. VALOR GLOBAL: R$ 11.500,70 (onze mil, quinhentos reais, setenta centavos) LEGALIDADE: Lei Complementar 597/2025 do Município de Felipe Guerra e Lei Federal nº 8.745/1993, e suas alterações posteriores que lhe foram introduzidas, DOTAÇÃO: As despesas decorrentes do objeto desta licitação serão custeadas pela Dotação Orçamentária: 05.001 Sec. Munic. de Educação – PROGRAMA: 12 122 0049 2.015 – Manutenção do Ensino Básico (infantil e Fundamental), -Aplicações Diretas 3.1.90.04.-Contratação por tempo determinado Fonte: 15001001; Vigência: O presente contrato vigorará até 30/06/2026 . Data da assinatura 02/02/2026, independente de notificação ou aviso judicial/extrajudicial.

LOCAL E DATA: Felipe Guerra - RN, 02 de fevereiro de 2026.

SALOMÃO GOMES DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elizângela Pinheiro da Silva
Código Identificador:4AE9CC84

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO N.º 0133/2026

PROCESSO Nº 02020133-26
Lei Complementar Municipal nº 597/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIPE GUERRA/RN. CNPJ: 08.349.086/0001-74. Contratado: **CLAUDENIR DE ANDRADE COSTA** – CPF: 012.079.094-75; Objeto: Contratação de pessoa na função de Professora de Pedagogia, ensino fundamental anos iniciais, com carga horária de 30 (trinta) horas semanais, através da Secretaria de Educação do Município de Felipe Guerra – RN. VALOR GLOBAL: R$ 11.500,70 (onze mil, quinhentos reais, setenta centavos) LEGALIDADE: Lei Complementar 597/2025 do Município de Felipe Guerra e Lei Federal nº 8.745/1993, e suas alterações posteriores que lhe foram introduzidas, DOTAÇÃO: As despesas decorrentes do objeto desta licitação serão custeadas pela Dotação Orçamentária: 05.001 Sec. Munic. de Educação – PROGRAMA: 12 122 0049 2.015 – Manutenção do Ensino Básico (infantil e Fundamental), -Aplicações Diretas 3.1.90.04.-Contratação por tempo determinado Fonte: 15001001; Vigência: O presente contrato vigorará até 30/06/2026 . Data da assinatura 02/02/2026, independente de notificação ou aviso judicial/extrajudicial.

LOCAL E DATA: Felipe Guerra - RN, 02 de fevereiro de 2026.

SALOMÃO GOMES DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elizângela Pinheiro da Silva
Código Identificador:4CEAFD93

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO N.º 0134/2026

PROCESSO Nº 02020134-26
Lei Complementar Municipal nº 597/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIPE GUERRA/RN. CNPJ: 08.349.086/0001-74. Contratado: **COSMO JADSON ALVES LEITE** – CPF: 101.892.564-35; Objeto: Contratação de pessoa na função de Professor de Língua Inglesa, ensino fundamental anos finais, com carga horária de 30 (trinta) horas semanais, através da Secretaria de Educação do Município de Felipe Guerra – RN. VALOR GLOBAL: R$ 11.500,70 (onze mil, quinhentos reais, setenta centavos) LEGALIDADE: Lei Complementar 597/2025 do Município de Felipe Guerra e Lei Federal nº 8.745/1993, e suas alterações posteriores que lhe foram introduzidas, DOTAÇÃO: As despesas decorrentes do objeto desta licitação serão custeadas pela Dotação Orçamentária: 05.001 Sec. Munic. de Educação – PROGRAMA: 12 122 0049 2.015 – Manutenção do Ensino Básico (infantil e Fundamental), -Aplicações Diretas 3.1.90.04.-Contratação por tempo determinado Fonte: 15001001; Vigência: O presente contrato vigorará até 30/06/2026 . Data da assinatura 02/02/2026, independente de notificação ou aviso judicial/extrajudicial.

LOCAL E DATA: Felipe Guerra - RN, 02 de fevereiro de 2026.

SALOMÃO GOMES DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elizângela Pinheiro da Silva
Código Identificador:6996A077

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO N.º 0135/2026

PROCESSO Nº 02020135-26
Lei Complementar Municipal nº 597/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIPE GUERRA/RN. CNPJ: 08.349.086/0001-74. Contratado: **FERNANDA JULIETTY SANTANA DE MENEZES**– CPF: 088.799.934-45; Objeto: Contratação de pessoa na função de Professora de Ciências, ensino fundamental anos finais, com carga horária de 30 (trinta) horas semanais, através da Secretaria de Educação do Município de Felipe Guerra – RN. VALOR GLOBAL: R$ 11.500,70 (onze mil, quinhentos reais, setenta centavos) LEGALIDADE: Lei Complementar 597/2025 do Município de Felipe Guerra e Lei Federal nº 8.745/1993, e suas alterações posteriores que lhe foram introduzidas, DOTAÇÃO: As despesas decorrentes do objeto desta licitação serão custeadas pela Dotação Orçamentária: 05.001 Sec. Munic. de Educação – PROGRAMA: 12 122 0049 2.015 – Manutenção do Ensino Básico (infantil e Fundamental), -Aplicações Diretas 3.1.90.04.-Contratação por tempo determinado Fonte: 15001001; Vigência: O presente contrato vigorará até 30/06/2026 . Data da assinatura 02/02/2026, independente de notificação ou aviso judicial/extrajudicial.

LOCAL E DATA: Felipe Guerra - RN, 02 de fevereiro de 2026.

SALOMÃO GOMES DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elizângela Pinheiro da Silva
Código Identificador:A30911F0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO N.º 0136/2026

PROCESSO Nº 02020136-26
Lei Complementar Municipal nº 597/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIPE GUERRA/RN. CNPJ: 08.349.086/0001-74. Contratado: **LUCAS DE MORAIS BEZERRA**– CPF: 706.439.004-38; Objeto: Contratação de pessoa na função de Professora de Língua Portuguesa, ensino fundamental anos iniciais, com carga horária de 30 (trinta) horas semanais, através da Secretaria de Educação do Município de Felipe Guerra – RN. VALOR GLOBAL: R$ 11.500,70 (onze mil, quinhentos reais, setenta centavos) LEGALIDADE: Lei Complementar 597/2025 do Município de Felipe Guerra e Lei Federal nº 8.745/1993, e suas alterações posteriores que lhe foram introduzidas, DOTAÇÃO: As despesas decorrentes do objeto desta licitação serão custeadas pela Dotação Orçamentária: 05.001 Sec. Munic. de Educação – PROGRAMA: 12 122 0049 2.015 – Manutenção do Ensino Básico (infantil e Fundamental), -Aplicações Diretas 3.1.90.04.-Contratação por tempo determinado Fonte: 15001001; Vigência: O presente contrato vigorará até 30/06/2026 . Data da assinatura 02/02/2026, independente de notificação ou aviso judicial/extrajudicial.

LOCAL E DATA: Felipe Guerra - RN, 02 de fevereiro de 2026.

SALOMÃO GOMES DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elizângela Pinheiro da Silva
Código Identificador:D4EABA0A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO N.º 0137/2026

PROCESSO Nº 02020137-26
Lei Complementar Municipal nº 597/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIPE GUERRA/RN. CNPJ: 08.349.086/0001-74. Contratado: **JOSÉ ALMIRO ALVES DA SILVA** – CPF: 110.537.614-14; Objeto: Contratação de pessoa na função de Professor de Matemática, ensino fundamental anos finais, com carga horária de 30 (trinta) horas semanais, através da Secretaria de Educação do Município de Felipe Guerra – RN. VALOR GLOBAL: R$ 11.500,70 (onze mil, quinhentos reais, setenta centavos) LEGALIDADE: Lei Complementar 597/2025

do Município de Felipe Guerra e Lei Federal nº 8.745/1993, e suas alterações posteriores que lhe foram introduzidas, DOTAÇÃO: As despesas decorrentes do objeto desta licitação serão custeadas pela Dotação Orçamentária: 05.001 Sec. Munic. de Educação – PROGRAMA: 12 122 0049 2.015 – Manutenção do Ensino Básico (infantil e Fundamental), -Aplicações Diretas 3.1.90.04.-Contratação por tempo determinado Fonte: 15001001; Vigência: O presente contrato vigorará até 30/06/2026 . Data da assinatura 02/02/2026, independente de notificação ou aviso judicial/extrajudicial.

LOCAL E DATA: Felipe Guerra - RN, 02 de fevereiro de 2026.

SALOMÃO GOMES DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elizângela Pinheiro da Silva
Código Identificador:D0A95198

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO N.º 0138/2026

PROCESSO Nº 02010138-26
Lei Complementar Municipal nº 597/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIPE GUERRA/RN. CNPJ: 08.349.086/0001-74. Contratado: **FRANCISCA LIEGE MORAIS OLIVEIRA CARDOSO** – CPF: 012.304.004-35; Objeto: Contratação de pessoa na função de Professora de Pedagogia, ensino fundamental anos iniciais, com carga horária de 30 (trinta) horas semanais, através da Secretaria de Educação do Município de Felipe Guerra – RN. VALOR GLOBAL: R$ 11.500,70 (onze mil, quinhentos reais, setenta centavos) LEGALIDADE: Lei Complementar 597/2025 do Município de Felipe Guerra e Lei Federal nº 8.745/1993, e suas alterações posteriores que lhe foram introduzidas, DOTAÇÃO: As despesas decorrentes do objeto desta licitação serão custeadas pela Dotação Orçamentária: 05.001 Sec. Munic. de Educação – PROGRAMA: 12 122 0049 2.015 – Manutenção do Ensino Básico (infantil e Fundamental), -Aplicações Diretas 3.1.90.04.-Contratação por tempo determinado Fonte: 15001001; Vigência: O presente contrato vigorará até 30/06/2026 . Data da assinatura 02/02/2026, independente de notificação ou aviso judicial/extrajudicial.

LOCAL E DATA: Felipe Guerra - RN, 02 de fevereiro de 2026.

SALOMÃO GOMES DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elizângela Pinheiro da Silva
Código Identificador:A3CFED99

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO N.º 0139/2026

PROCESSO Nº 02020139-26
Lei Complementar Municipal nº 597/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIPE GUERRA/RN. CNPJ: 08.349.086/0001-74. Contratado: **HYANKA THAYSE OLIVEIRA DE MOURA**– CPF: 105.832.234-60; Objeto: Contratação de pessoa na função de Professora de Pedagogia, ensino fundamental anos iniciais, com carga horária de 30 (trinta) horas semanais, através da Secretaria de Educação do Município de Felipe Guerra – RN. VALOR GLOBAL: R$ 11.500,70 (onze mil, quinhentos reais, setenta centavos) LEGALIDADE: Lei Complementar 597/2025 do Município de Felipe Guerra e Lei Federal nº 8.745/1993, e suas alterações posteriores que lhe foram introduzidas, DOTAÇÃO: As despesas decorrentes do objeto desta licitação serão custeadas pela Dotação Orçamentária: 05.001 Sec. Munic. de Educação – PROGRAMA: 12 122 0049 2.015 – Manutenção do Ensino Básico (infantil e Fundamental), -Aplicações Diretas 3.1.90.04.-Contratação por tempo determinado Fonte: 15001001; Vigência: O presente contrato vigorará até 30/06/2026 . Data da assinatura 02/02/2026, independente de notificação ou aviso judicial/extrajudicial.

LOCAL E DATA: Felipe Guerra - RN, 02 de fevereiro de 2026.

SALOMÃO GOMES DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elizângela Pinheiro da Silva
Código Identificador:3EE1B360

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO N.º 0140/2026

PROCESSO Nº 02020140-26
Lei Complementar Municipal nº 597/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIPE GUERRA/RN. CNPJ: 08.349.086/0001-74. Contratado: **MARIA NEURENICE DA COSTA** – CPF:904.460.464-34; Objeto: Contratação de pessoa na função de Professora de Pedagogia, ensino fundamental anos iniciais, com carga horária de 30 (trinta) horas semanais, através da Secretaria de Educação do Município de Felipe Guerra – RN. VALOR GLOBAL: R$ 11.500,70 (onze mil, quinhentos reais, setenta centavos) LEGALIDADE: Lei Complementar 597/2025 do Município de Felipe Guerra e Lei Federal nº 8.745/1993, e suas alterações posteriores que lhe foram introduzidas, DOTAÇÃO: As despesas decorrentes do objeto desta licitação serão custeadas pela Dotação Orçamentária: 05.001 Sec. Munic. de Educação – PROGRAMA: 12 122 0049 2.015 – Manutenção do Ensino Básico (infantil e Fundamental), -Aplicações Diretas 3.1.90.04.-Contratação por tempo determinado Fonte: 15001001; Vigência: O presente contrato vigorará até 30/06/2026 . Data da assinatura 02/02/2026, independente de notificação ou aviso judicial/extrajudicial.

LOCAL E DATA: Felipe Guerra - RN, 02 de fevereiro de 2026.

SALOMÃO GOMES DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elizângela Pinheiro da Silva
Código Identificador:DBB4A9C5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO N.º 0141/2026

PROCESSO Nº 02020141-26
Lei Complementar Municipal nº 597/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIPE GUERRA/RN. CNPJ: 08.349.086/0001-74. Contratado: **FRANCISCA MARIA DA SILVA NETA** – CPF:054.443.744-63; Objeto: Contratação de pessoa na função de Professora de Pedagogia, ensino fundamental anos iniciais com carga horária de 30 (trinta) horas semanais, através da Secretaria de Educação do Município de Felipe Guerra – RN. VALOR GLOBAL: R$ 11.500,70 (onze mil, quinhentos reais, setenta centavos) LEGALIDADE: Lei Complementar 597/2025 do Município de Felipe Guerra e Lei Federal nº 8.745/1993, e suas alterações posteriores que lhe foram introduzidas, DOTAÇÃO: As despesas decorrentes do objeto desta licitação serão custeadas pela Dotação Orçamentária: 05.001 Sec. Munic. de Educação – PROGRAMA: 12 122 0049 2.015 – Manutenção do Ensino Básico (infantil e Fundamental), -Aplicações Diretas 3.1.90.04.-Contratação por tempo determinado Fonte: 15001001; Vigência: O presente contrato vigorará até 30/06/2026 . Data da assinatura 02/02/2026, independente de notificação ou aviso judicial/extrajudicial.

LOCAL E DATA: Felipe Guerra - RN, 02 de fevereiro de 2026.

SALOMÃO GOMES DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elizângela Pinheiro da Silva
Código Identificador:4DB12B79

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO N.º 0142/2026

PROCESSO Nº 02020142-26
Lei Complementar Municipal nº 597/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIPE GUERRA/RN. CNPJ: 08.349.086/0001-74. Contratado: **HELANO GUILHERME GÓIS E SILVA**– CPF: 098.307.284-12; Objeto: Contratação de pessoa na função de Professor de Educação Física, ensino fundamental anos finais, com carga horária de 30 (trinta) horas semanais, através da Secretaria de Educação do Município de Felipe Guerra – RN. VALOR GLOBAL: R$ 11.500,70 (onze mil, quinhentos reais, setenta centavos) LEGALIDADE: Lei Complementar 597/2025 do Município de Felipe Guerra e Lei Federal nº 8.745/1993, e suas alterações posteriores que lhe foram introduzidas, DOTAÇÃO: As despesas decorrentes do objeto desta licitação serão custeadas pela Dotação Orçamentária: 05.001 Sec. Munic. de Educação – PROGRAMA: 12 122 0049 2.015 – Manutenção do Ensino Básico (infantil e Fundamental), -Aplicações Diretas 3.1.90.04.-Contratação por tempo determinado Fonte: 15001001; Vigência: O presente contrato vigorará até 30/06/2026 . Data da assinatura 02/02/2026, independente de notificação ou aviso judicial/extrajudicial.

LOCAL E DATA: Felipe Guerra - RN, 02 de fevereiro de 2026.

SALOMÃO GOMES DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elizângela Pinheiro da Silva
Código Identificador:40B6CBAE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO N.º 0143/2026

PROCESSO Nº 02020143-26
Lei Complementar Municipal nº 597/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIPE GUERRA/RN. CNPJ: 08.349.086/0001-74. Contratado: **FRANCISCO ALEX TARGINO DE OLIVEIRA** – CPF: 090.816.254-54; Objeto: Contratação de pessoa na função de Professor de Pedagogia, ensino fundamental anos iniciais, com carga horária de 30 (trinta) horas semanais, através da Secretaria de Educação do Município de Felipe Guerra – RN. VALOR GLOBAL: R$ 11.500,70 (onze mil, quinhentos reais, setenta centavos) LEGALIDADE: Lei Complementar 597/2025 do Município de Felipe Guerra e Lei Federal nº 8.745/1993, e suas alterações posteriores que lhe foram introduzidas, DOTAÇÃO: As despesas decorrentes do objeto desta licitação serão custeadas pela Dotação Orçamentária: 05.001 Sec. Munic. de Educação – PROGRAMA: 12 122 0049 2.015 – Manutenção do Ensino Básico (infantil e Fundamental), -Aplicações Diretas 3.1.90.04.-Contratação por tempo determinado Fonte: 15001001; Vigência: O presente contrato vigorará até 30/06/2026 . Data da assinatura 02/02/2026, independente de notificação ou aviso judicial/extrajudicial.

LOCAL E DATA: Felipe Guerra - RN, 02 de fevereiro de 2026.

SALOMÃO GOMES DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elizângela Pinheiro da Silva
Código Identificador:65502140

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO N.º 0144/2026

PROCESSO Nº 02020144-26
Lei Complementar Municipal nº 597/25
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIPE GUERRA/RN. CNPJ: 08.349.086/0001-74. Contratado: **ANA PAULA DE OLIVEIRA**– CPF: 017.554.304-69; Contratação de pessoa na função de Professora, ensino fundamental anos finais, com carga horária de 30 (trinta) horas semanais, através da Secretaria de Educação do Município de Felipe Guerra – RN. VALOR GLOBAL: R$ 11.500,70 (onze mil, quinhentos reais, setenta centavos) LEGALIDADE: Lei Complementar 597/2025 do Município de Felipe Guerra e Lei Federal nº 8.745/1993, e suas alterações posteriores que lhe foram introduzidas, DOTAÇÃO: As despesas decorrentes do objeto desta licitação serão custeadas pela Dotação Orçamentária: 05.001 Sec. Munic. de Educação – PROGRAMA: 12 122 0049 2.015 – Manutenção do Ensino Básico (infantil e Fundamental), -Aplicações Diretas 3.1.90.04.-Contratação por tempo determinado Fonte: 15001001; Vigência: O presente contrato vigorará até 30/06/2026 . Data da assinatura 02/02/2026, independente de notificação ou aviso judicial/extrajudicial.

LOCAL E DATA: Felipe Guerra - RN, 02 de fevereiro de 2026.

SALOMÃO GOMES DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elizângela Pinheiro da Silva
Código Identificador:9DEAFB26

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO N.º 0146/2026

PROCESSO Nº 02020146/26
Lei Complementar Municipal nº 603/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIPE GUERRA/RN. CNPJ: 08.349.086/0001-74. Contratado: **BRENDO NASCIMENTO DE MENEZES**– CPF:059.282.474-86; Objeto: Contratação de pessoa na função de **Motorista**, com carga horária de 40(quarenta) horas semanais, através da Secretaria de Infraestrutura e obras Públicas do Município de Felipe Guerra – RN. VALOR: R$ 9.726,00,00 (sete mil, seiscentos, vinte seis reais), LEGALIDADE: Lei Complementar 603/2025 do Município de Felipe Guerra e Lei Federal nº 8.745/1993, e suas alterações posteriores que lhe foram introduzidas, DOTAÇÃO: As despesas decorrentes do objeto desta licitação serão custeadas pela Dotação Orçamentária: 06.001 Sec. Munic. de Infraestrutura e obras Públicas – PROGRAMA: 04 122 0087 2.026– Manutenção da Secretaria de Infraestrutura e obras Públicas, -Aplicações Diretas, 3.1.90.04-vencimentos e vant. Fixas pessoal civil Fonte:15000000; Vigência: O presente contrato vigorará até 30/07/2026. Data da assinatura 02/02/2026, independente de notificação ou aviso judicial/extrajudicial.

LOCAL E DATA: Felipe Guerra - RN, 02 de Fevereiro de 2026.

SALOMÃO GOMES DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elizângela Pinheiro da Silva
Código Identificador:59425698

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 8/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 38/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO **Nº** 1023224/2026 - **CONTRATANTE:** MUNICIPIO DE FELIPE GUERRA/RN, ATRAVÉS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIPE GUERRA – CNPJ: nº 08.349.086/0001-74. **CONTRATADA: ELLOELLA**

DISTRIBUIDORA LTDA, CNPJ: 53.571.459/0001-01. Contratação de empresa especializada para a aquisição de equipamentos e materiais permanentes, compreendendo itens dos segmentos eletroeletrônico, informática, multimídia, comunicação e mobiliário, destinados a atender às necessidades da Secretaria Municipal de Mobilidade Urbana e da Secretaria Municipal de Infraestruturas e Obras Públicas da Prefeitura Municipal de Felipe Guerra/RN, conforme especificações técnicas, quantitativos e demais condições estabelecidas no Anexo I – Termo de Referência, observadas as exigências previstas no instrumento convocatório, em conformidade com a Lei Ordinária Municipal nº 501/2022, de 29 de setembro de 2022, e a Lei Municipal nº 514/2022, a serem custeados pelo Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, por meio da Secretaria Municipal de Assistência Social, para o exercício de 2026. **VALOR GLOBAL: R$ 191,48 (cento e noventa e um reais e quarenta e oito centavos)**. LEGALIDADE: Lei federal n° 14.133/2021, para o corrente exercício.
DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA:

Órgão Orçamentário	06 - Sec. Mun. de Infa Est. e Obras Públicas
Unidade Orçamentária	06.001 - Sec. Munic. de Infra Estruturas e Obras Públicas
Programa	04 - ADMINISTRAÇÃO
Ação orçamentária	0008 - Apoio as ativid inerente a Infra Estrutura e Obras Públicas 2026 Manutenção da Sec. Municipal de Infra- Estrutura e Obras Públicas Manter as atividades da Sec Municipal de Infra Estrutura e Obras Públicas
Elemento de despesa	4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE
Fonte	15000000 - Recursos não Vinculados de Impostos 17040000 - Transferência da União Referentes a Compensações Financeiras pela Exploração de Recursos Naturais

Órgão Orçamentário	21 - Sec. Mun. de Mobilidade Urbana
Unidade Orçamentária	21.001 - Sec. Munic. de Mobilidade Urbana
Programa	04 - ADMINISTRAÇÃO
Ação orçamentária	0008 - Apoio as atividades da Sec. Munic. de Mobilidade Urbana 2097 Manutenção da Sec. Munic. de Mobilidade Urbana
Elemento de despesa	4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE
Fonte	17040000 - Transferência da União Referentes a Compensações Financeiras pela Exploração de Recursos Naturais

O prazo de vigência da contratação é de 02/02/2026 à 02/05/2026, contados a partir de sua assinatura, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021. Felipe Guerra/RN, ASSINATURAS: SALOMÃO GOMES DE OLIVEIRA, pela **CONTRATANTE** e LETICIA RABELO FERREIRA pela **CONTRATADA**.

Publicado por:
Iara Rodrigues Leite
Código Identificador:83CEAD2A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 012/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 116031/2026 - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 012/2026. **CONTRATANTE:** Prefeitura Municipal de FELIPE GUERRA/RN. CNPJ: 08.349.086/0001-74. **CONTRATADA:** GXN PRODUCOES LTDA – CNPJ: 53.204.745/0001-39. **OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A REALIZAÇÃO DE APRESENTAÇÃO ARTÍSTICA DE **"DOUGLAS BATIDÃO & BANDA",** A SER REALIZADA EM PALCO, COM DURAÇÃO DE 01H40 (UMA HORA E QUARENTA MINUTOS), NO DIA 15 DE FEVEREIRO DE 2026, NA CIDADE DE FELIPE GUERRA/RN, DURANTE OS FESTEJOS DE CARNAVAL DO MUNICÍPIO. Dotação Orçamentária: 08 - Secretaria Municipal de Turismo e Eventos. Programa: 0063 - GESTÃO ADMINISTRATIVA E DESENVOLVIMENTO DO TURISMO – AÇÃO: 2035 Realização de Eventos Histórico e Culturais - Classificação Econômica: 3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DETERCEIROS - PESSOA JURÍDICA. Fonte de Recursos: 15000000 - Recursos não Vinculados de Impostos. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 74, inciso II da Lei Federal nº 14.133/2021; Valor contratual de R$ 35.000,00 (trinta e cinco mil reais). Termo de Ratificação: 02/02/2026. Felipe Guerra-RN, 02 de fevereiro de 2026.

SALOMÃO GOMES DE OLIVEIRA –
Prefeito.

Publicado por:
Iara Rodrigues Leite
Código Identificador:12DDAAAD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 013/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 120011/2026 - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 013/2026. **CONTRATANTE:** Prefeitura Municipal de FELIPE GUERRA/RN. CNPJ: 08.349.086/0001-74. **CONTRATADA:** 49.331.167 BRUNA MIKAELY PAIVA DE SOUSA – CNPJ: 49.331.167/0001-24. **OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A REALIZAÇÃO DE APRESENTAÇÃO ARTÍSTICA DA **"BANDA ZUYRÊ"** A SER REALIZADA EM PALCO, COM DURAÇÃO DE 01H30 (UMA HORA E TRINTA MINUTOS) NO DIA 15 DE FEVEREIRO DE 2026, NA CIDADE DE FELIPE GUERRA/RN, DURANTE OS FESTEJOS DE CARNAVAL DO MUNICÍPIO. Dotação Orçamentária: 08 - Secretaria Municipal de Turismo e Eventos. Programa: 0063 - GESTÃO ADMINISTRATIVA E DESENVOLVIMENTO DO TURISMO – AÇÃO: 2035 Realização de Eventos Histórico e Culturais - Classificação Econômica: 3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DETERCEIROS - PESSOA JURÍDICA. Fonte de Recursos: 17040000 - Transferência da União Referentes a Compensações Financeiras pela Exploração de Recursos Naturais. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 74, inciso II da Lei Federal nº 14.133/2021; Valor contratual de R$ 15.000,00 (quinze mil reais). Termo de Ratificação: 03/02/2026. Felipe Guerra-RN, 03 de fevereiro de 2026.

SALOMÃO GOMES DE OLIVEIRA –
Prefeito.

Publicado por:
Iara Rodrigues Leite
Código Identificador:6DE3437F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
TERMO DE RESCISÃO DO CONTRATO N° 02/2023

TERMO DE RESCISÃO DO CONTRATO Nº 02/2023, ORIUNDO DA DISPENSA Nº02/2023 - PROCESSO Nº 4010003/2023- FIRMADO PELA PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIPE GUERRA/RN e HALITON OLIVEIRA DE LIMA.

Pelo presente Termo, A PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIPE GUERRA-RN, com sede à Rua João Batista Gurgel, nº 97, Cidade Alta, Centro, CEP: 59.795-000 Felipe Guerra – RN, inscrita no CNPJ sob o n.º 08.349.086/0001-74, daqui pôr diante denominada CONTRATANTE, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Senhor SALOMÃO GOMES DE OLIVEIRA, procede de forma amigável o distrato em face de : HALITON OLIVEIRA DE LIMA, CNPJ: 100.269.394-28, estabelecida no Endereço ZONA RURAL, 0 , SITIO SÃO LOURENÇO, Felipe Guerra/RN CEP:59795-000, portador(a) do CPF nº 100.269.394-28, daqui por diante designada DISTRATADA, que apresentou os documentos exigidos por lei, CONTRATO Nº02/2023, deixou de cumprir as cláusulas contratuais, com fulcro e nos termos do Art. 78, inciso e 79, inciso II, da Lei nº 8.666/93, resolve rescindir o contrato acima citado, segundo as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - A contratante, com fulcro no artigo 79 inciso I, da Lei 8.666/93, após interesse do contratado acima citado, declarou verbalmente decide rescindir o CONTRATO nº 02/2023, pois não há mais interesse na continuidade da referida contratação.

CLÁUSULA SEGUNDA A presente rescisão é consensual, fundamentado pelo Art. 79, II da Lei nº 8.666 - amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração.

CLÁUSULA TERCEIRA A presente rescisão não gerará qualquer ônus para nenhuma das partes. No entanto, não impede a aplicação de quaisquer penalidades, bem como a apuração administrativa ou judicial de responsabilidade civil e administrativa.

CLÁUSULA QUARTA É competente o Foro da Comarca de Apodi, Estado do Rio Grande do Norte, para dirimir quaisquer questões referentes a este Termo de Distrato Contratual.

E, por se acharem justas e acordadas, firmam as partes, perante as testemunhas abaixo, o presente Termo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, que terá sua eficácia condicionada a sua publicação na Imprensa Oficial do Município, para que produza os efeitos legais.

Município de Felipe Guerra RN, 03 de fevereiro de 2026.

Prefeitura Municipal de Felipe Guerra –
CNPJ: 08.349.086/0001-74
SALOMÃO GOMES DE OLIVEIRA
CPF nº 851.752.184-68
Pela Contratante

Pela Contratada:
HALITON OLIVEIRA DE LIMA
CPF: Nº. 100.269.394-28

Publicado por:
Iara Rodrigues Leite
Código Identificador:B69E9B20

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO DANTAS

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RESUMO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 019/2025

Aos 29 de janeiro de 2026, na sede da Prefeitura Municipal de Francisco Dantas/RN, foi lavrada a presente Ata de Registro de Preços, conforme deliberação da Ata do Pregão Eletrônico-SRP nº 91019/2025 do respectivo resultado homologado, do Processo nº 03120001/2025, que vai assinada pelo titular da Prefeitura Municipal de Francisco Dantas neste ato representado pelo seu representada neste ato representado(a) pelo(a) Ordenador de Despesas, Senhor José Adolfo da Silveira Neto, gestor(a) do Registro de Preços, pelos representantes legais dos detentores do registro de preços, todos qualificados e relacionados ao final, a qual será regida pelas cláusulas e condições seguintes: Objeto A presente Ata tem por objeto o registro de preços, visando a escolha de empresa especializada na futura e eventual locação de máquinas tipo tratores com capacidade para operacionalizar com grades de disco simples e hidráulicas aradora para prestação de serviço de preparo de solo (corte de terra), na zona rural deste município, cujas especificações e quantitativos encontram-se detalhados no Anexo I – Termo de Referência do edital de **Pregão Eletrônico – SRP nº 91019/2025** que passa a fazer parte desta Ata, com as propostas de preços apresentadas pelos fornecedores classificados em primeiro lugar, conforme consta nos autos do **Processo nº 03120001/2025.**Fornecedor: : **AF PRESTADORA DE SERVICOS LTDA**, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 49.252.453/0001-02, sediado(a) na RN – 075 – anexo n°38, zona rural, em Pilões/RN, doravante designado CONTRATADO, neste ato representado(a) por ANTONIO FRANCISCO DE FREITAS FILHO, Objeto da Licitação: Locação de trator com capacidade para operacionalizar com grade de discos simples e hidráulica de pressão (aradora) para serviço de preparação de solo (corte de terra), poderão ser utilizados até 03(três) tratores simultaneamente e que a empresa deve disponibilizar de acordo com a necessidade da gestão. devendo estar incluso, operador, combustível e deslocamento até o local da execução dos serviços. devendo estar incluso, operador, combustível e deslocamento até o local da execução dos serviços.3.000horas, valor unitario 260,50, Jose Adolfo da Silveira Neto prefeito municipal 29/01/2026.

Publicado por:
Jose Adolfo da Silveira Neto
Código Identificador:2D53A8B1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO, EDITAL N° 91019/2025 – PROCESSO N° 03120001/2025 AMPARO LEGAL: LEI 14.133/2021, ART. 28, I (PNCP E TRANSFERE GOV +BRASIL)

A Prefeitura Municipal de Francisco Dantas, por seu(s) representante(s) abaixo assinado(s), no uso das atribuições legais, após exame e deliberação do processo administrativo N° 03120001/2025, em observância ao Instrumento Convocatório, Edital Nº 91019/2025, que institui o(a) Pregão (Setor público) em epígrafe, resolve(m) adjudicar a licitação realizada na forma eletrônica, no portal BBMNET Licitações, conforme as condições a seguir: RESULTADO DA LICITAÇÃO: Participante Vencedor: **AF PRESTADORA DE SERVICOS LTDA**, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 49.252.453/0001-02, sediado(a) na RN – 075 – anexo n°38, zona rural, em Pilões/RN, doravante designado CONTRATADO, neste ato representado(a) por ANTONIO FRANCISCO DE FREITAS FILHO, Objeto da Licitação: Locação de trator com capacidade para operacionalizar com grade de discos simples e hidráulica de pressão (aradora) para serviço de preparação de solo (corte de terra), poderão ser utilizados até 03(três) tratores simultaneamente e que a empresa deve disponibilizar de acordo com a necessidade da gestão. devendo estar incluso, operador, combustível e deslocamento até o local da execução dos serviços. devendo estar incluso, operador, combustível e deslocamento até o local da execução dos serviços.3.000horas a 260,50. Francisco Dantas - RN, 28 de janeiro de 2026, as 10 horas e 42 minutos, Promotor: Prefeitura Municipal de Francisco Dantas, Unidade de Compra: Prefeitura Municipal de Francisco Dantas, Assinatura: Assinatura Autoridade Competente: José Adolfo da Silveira Neto.

Publicado por:
Jose Adolfo da Silveira Neto
Código Identificador:52E345C4

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO MODALIDADE: PREGÃO (SETOR PÚBLICO) - EDITAL N° 91019/2025 – PROCESSO N° 03120001/2025

A Autoridade Competente da(o) Prefeitura Municipal de FRANCISCO DANTAS, Sr. José Adolfo da Silveira Neto, no uso das atribuições legais, conforme legislação vigente (Lei 14.133/2021, Art. 28, I (PNCP e Transfere Gov +Brasil)), após exame e deliberação do processo administrativo N° 03120001/2025, em observância ao Instrumento Convocatório (Edital) 91019/2025, que institui o(a) Pregão (Setor público) em epígrafe, resolve homologar a licitação realizada na forma eletrônica, no portal BBMNET Licitações, conforme as condições a seguir: RESULTADO DA LICITAÇÃO: RESULTADO DA LICITAÇÃO: **AF PRESTADORA DE SERVICOS LTDA**, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 49.252.453/0001-02, sediado(a) na RN – 075 – anexo n°38, zona rural, em Pilões/RN, doravante designado CONTRATADO, neste ato representado(a) por ANTONIO FRANCISCO DE FREITAS FILHO, Objeto da Licitação: Locação de trator com capacidade para operacionalizar com grade de discos simples e hidráulica de pressão (aradora) para serviço de preparação de solo (corte de terra), poderão ser utilizados até 03(três) tratores simultaneamente e que a empresa deve disponibilizar de acordo com a necessidade da gestão. devendo estar incluso, operador, combustível e deslocamento até o local da execução dos serviços. devendo estar incluso, operador, combustível e deslocamento até o local da execução dos serviços.3.000horas a 260,50. Francisco Dantas - RN, 28 de janeiro de 2026, as 10 horas e 43 minutos, Promotor, Assinatura Autoridade Competente: José Adolfo da Silveira Neto, Promotor: Prefeitura Municipal de FRANCISCO DANTAS, Unidade de Compra: Prefeitura Municipal de FRANCISCO DANTAS.

Publicado por:
Jose Adolfo da Silveira Neto
Código Identificador:9CDFF2A6

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTUOSO GOMES

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO PROCESSO: 003002001/2026

Extrato de Dispensa de Licitação

Processo: 003002001/2026
Objeto:. Aquisição de pneus automotivos destinado ao ônibus escolar pertencente a Secretaria Municipal de Educação e Cultura
Contratado: M L VALENTIM ME (33.145.185/0001-81)
Valor Total Julgado: R$ 5.005,36
Base legal: Art. 95, §2º, da Lei nº 14.133/21.

Frutuoso Gomes/RN, 02/02/2026.

Publicado por:
Laiane Kelly Martins de Querioz
Código Identificador:6FF77C24

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO PROCESSO: 003002002/2026

Extrato de Dispensa de Licitação

Processo: 003002002/2026
Objeto:. Contratação de serviços referentes a revisão na instalação elétrica e revisão do sistema de freio do ônibus escolar IVECO pertencente a Secretaria Municipal de Educação e Cultura
Contratado: M L VALENTIM ME (33.145.185/0001-81)
Valor Total Julgado: R$ 5.001,29
Base legal: Art. 95, §2º, da Lei nº 14.133/21.

Frutuoso Gomes/RN, 02/02/2026.

Publicado por:
Laiane Kelly Martins de Querioz
Código Identificador:FCE3272B

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE INEXIBLILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 025/2026

EXTRATO DE INEXIBLILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 025/2026
O Presidente da Comissão de licitação da Prefeitura Municipal de Frutuoso Gomes, em cumprimento da ratificação procedida pelo Gestor da Prefeitura Municipal de Frutuoso Gomes, faz publicar o extrato resumido do processo administrativo Nº 0050084/2026 de **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 025/2026** a seguir:

OBJETO: Locação de imóvel urbano, localizado na Rua Manoel Fernandes Pimenta, s/n, Centro de Frutuoso Gomes, destinado ao funcionamento da Secretaria Municipal de Educação, compreendendo o período de 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2026, visando assegurar a continuidade das atividades administrativas, pedagógicas e operacionais da referida Secretaria, em atendimento às necessidades da Administração Pública Municipal

FAVORECIDO.....: ROMULO DANTAS (721.618.094-15)
VALOR TOTAL: R$ R$ 8.842,08 (oito mil e oitocentos e quarenta e dois reais e oito centavos)
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL....: Art. 74, inc. V da Lei 14.133/21
PARECER TÉCNICO.: emitido pelo Agente de Contratação e ratificada pelo Sr. **ISMAEL SEVERINO JUVENCIO DE ARAUJO**, na qualidade de ordenador de despesas.

Frutuoso Gomes/RN, 05/01/2026.

Publicado por:
Laiane Kelly Martins de Querioz
Código Identificador:FA25AB66

GABINETE CIVIL
EXTRATO DE CONTRATO Nº. 01201001/2026

ORIGEM: *Inexigibilidade de Licitação n*
CONTRATANTE: *PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTUOSO GOMES/RN*
CONTRATADO: *VALENTE PRODUÇÕES ARTISTICAS LTDA*

OBJETO: *Contratação da banda LEVI ALVIM, por intermédio da empresa VALENTE PRODUÇÕES ARTISTICAS LTDA detentora da exclusividade de representação artística em todo território nacional, para realização de apresentação dentro da programação intitulado - Tradicional Carnaval de Frutuoso Gomes/RN no dia 14 de fevereiro às do corrente ano, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.*

VALOR TOTAL: *R$ 150.000,00 (Cento e cinquenta mil Reais).*

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
Gestão/Unidade: Pref. Mun. De Frutuoso Gomes/ Sec. Mun. de Educação;
Fonte de Recursos: 1500 – Recursos Não Vinculados de Impostos
Elemento de Despesa: 2.2.3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.

VIGÊNCIA: *12/01/2026 a 28/02/2026.*
DATA DA ASSINATURA: *12/01/2026*
ASSINANTES:
Ismael Severino Juvencio Araújo – Contratante
Levi Alvim Machado - Contratado

Publicado por:
Victor Hugo de Oliveira Amaral
Código Identificador:27108551

GABINETE CIVIL
EXTRATO DE CONTRATO Nº. 01601001/2026

ORIGEM: *Inexigibilidade de Licitação n° 009/2026*
CONTRATANTE: *PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTUOSO GOMES/RN*
CONTRATADO: *FAMA PRODUÇÕES LTDA*

OBJETO: *Contratação da banda HIAGO MEDEIROS, por intermédio da empresa FAMA PRODUÇÕES LTDA detentora da exclusividade de representação artística em todo território nacional, para realização de apresentação dentro da programação intitulado - Tradicional Carnaval de Frutuoso Gomes/RN no dia 15 de fevereiro às 00h do corrente ano, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.*

VALOR TOTAL: *R$ 60.000,00 (Sessenta Mil Reais).*

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
Gestão/Unidade: Pref. Mun. De Frutuoso Gomes/ Sec. Mun. de Educação;
Fonte de Recursos: 1500 – Recursos Não Vinculados de Impostos
Elemento de Despesa: 2.2.3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.

VIGÊNCIA: *16/01/2026 a 28/02/2026.*
DATA DA ASSINATURA: *16/01/2026*
ASSINANTES:
Ismael Severino Juvencio Araújo – Contratante
Elanio Caio Guedes Tinoco- Contratado

Publicado por:
Victor Hugo de Oliveira Amaral
Código Identificador:634D1729

GABINETE CIVIL
EXTRATO DE CONTRATO Nº. 01601002/2026

ORIGEM: *Inexigibilidade de Licitação nº 016/2026*
CONTRATANTE: *PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTUOSO GOMES/RN*
CONTRATADO: LUCAS BOQUINHA LTDA
OBJETO: Contratação da banda LUCAS BOQUINHA, por intermédio da empresa LUCAS BOQUINHA LTDA detentora da exclusividade de representação artística em todo território nacional, para realização de apresentação dentro da programação intitulado - Tradicional Carnaval de Frutuoso Gomes/RN no dia 15 de fevereiro às 02h do corrente ano, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
VALOR TOTAL: *R$ 40.000,00 (Quarenta mil Reais).*

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
Gestão/Unidade: Pref. Mun. De Frutuoso Gomes/ Sec. Mun. de Educação;
Fonte de Recursos: 1500 – Recursos Não Vinculados de Impostos
Elemento de Despesa: 2.2.3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.

VIGÊNCIA: *16/01/2026 a 28/02/2026.*
DATA DA ASSINATURA: *16/01/2026*
ASSINANTES:
Ismael Severino Juvencio Araújo – Contratante
Lucas Matheus Martins Farias - *Contratado*

Publicado por:
Victor Hugo de Oliveira Amaral
Código Identificador:EE608033

GABINETE CIVIL
EXTRATO DE CONTRATO Nº. 02001001/2026

ORIGEM: *Inexigibilidade de Licitação n 18/2026*
CONTRATANTE: *PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTUOSO GOMES/RN*
CONTRATADO: *FARRA DE PLAYBOY LTDA*
OBJETO: *contratação da banda DAN VENTURA, por intermédio da empresa FARRA DE PLAYBOY LTDA detentora da exclusividade de representação artística em todo território nacional, para realização de apresentação dentro da programação intitulado - Tradicional Carnaval de Frutuoso Gomes/RN no dia 15 de fevereiro do corrente ano.*
VALOR TOTAL: *R$ 200.000,00 (Duzentos Mil Reais).*
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
Gestão/Unidade: Pref. Mun. De Frutuoso Gomes/ Sec. Mun. de Educação;
13.1.2. Fonte de Recursos: 1500 – Recursos Não Vinculados de Impostos
13.1.3. Elemento de Despesa: 2.2.3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica.
VIGÊNCIA: *20/01/2026 a 28/02/2026.*
DATA DA ASSINATURA: *13/01/2026*
ASSINANTES:
Ismael Severino Juvencio Araújo – Contratante
Elanio Caio Guedes Tinoco - Contratado

Publicado por:
Victor Hugo de Oliveira Amaral
Código Identificador:6BBCDC3A

GABINETE CIVIL
EXTRATO DE CONTRATO Nº. 02001002/2026

ORIGEM: *Inexigibilidade de Licitação n 20/2026*
CONTRATANTE: *PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTUOSO GOMES/RN*
CONTRATADO: *BANDA GRAFITH PRODUÇÕES E PROMOÇÕES ARTISTICAS LTDA*
OBJETO: *contratação da banda GRAFITH, por intermédio da empresa BANDA GRAFITH PRODUÇÕES E PROMOÇÕES ARTISTICAS LTDA detentora da exclusividade de representação artística em todo território nacional, para realização de apresentação dentro da programação intitulado - Tradicional Carnaval de Frutuoso Gomes/RN no dia 16 de fevereiro às 03h15min do corrente ano.*
VALOR TOTAL: *R$ 300.000,00 (Trezentos Mil Reais).*
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
Gestão/Unidade: Pref. Mun. De Frutuoso Gomes/ Sec. Mun. de Educação;
13.1.2. Fonte de Recursos: 1500 – Recursos Não Vinculados de Impostos
13.1.3. Elemento de Despesa: 2.2.3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica.
VIGÊNCIA: *20/01/2026 a 28/02/2026.*
DATA DA ASSINATURA: *20/01/2026*
ASSINANTES:
Ismael Severino Juvencio Araújo – Contratante
Christiano Gomes de Lima Júnior - Contratado

Publicado por:
Victor Hugo de Oliveira Amaral
Código Identificador:521F3154

GABINETE CIVIL
EXTRATO DE CONTRATO Nº. 02101001/2026

ORIGEM: *Inexigibilidade de Licitação n 22/2026*
CONTRATANTE: *PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTUOSO GOMES/RN*
CONTRATADO: *GB AUDIO PRODUÇÕES E EMPREENDIMENTOS LTDA*
OBJETO: *contratação da banda JUNINHO SWING 7, por intermédio da empresa GB AUDIO PRODUÇÕES E EMPREENDIMENTOS LTDA detentora da exclusividade de representação artística em todo território nacional, para realização de apresentação dentro da programação intitulado - Tradicional Carnaval de Frutuoso Gomes/RN no dia 17 de fevereiro do corrente ano.*
VALOR TOTAL: *R$ 15.000,00 (Quinze Mil Reais).*
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
Gestão/Unidade: Pref. Mun. De Frutuoso Gomes/ Sec. Mun. de Educação;
13.1.2. Fonte de Recursos: 1500 – Recursos Não Vinculados de Impostos
13.1.3. Elemento de Despesa: 2.2.3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica.
VIGÊNCIA: *21/01/2026 a 28/02/2026.*
DATA DA ASSINATURA: *21/01/2026*
ASSINANTES:
Ismael Severino Juvencio Araújo – Contratante
Gerhard Muller Carlos Tomas Sobrinho - Contratado

Publicado por:
Victor Hugo de Oliveira Amaral
Código Identificador:CB4BBD97

GABINETE CIVIL
EXTRATO DE CONTRATO Nº. 02101002/2026

ORIGEM: *Inexigibilidade de Licitação n 23/2026*
CONTRATANTE: *PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTUOSO GOMES/RN*
CONTRATADO: *GB AUDIO PRODUÇÕES E EMPREENDIMENTOS LTDA*
OBJETO: *contratação da banda FARRA DE RICO, por intermédio da empresa GB AUDIO PRODUÇÕES E EMPREENDIMENTOS LTDA detentora da exclusividade de representação artística em todo território nacional, para realização de apresentação dentro da programação intitulado - Tradicional Carnaval de Frutuoso Gomes/RN no dia 15 de fevereiro do corrente ano.*
VALOR TOTAL: *R$ 80.000,00 (Oitenta Mil Reais).*
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
Gestão/Unidade: Pref. Mun. De Frutuoso Gomes/ Sec. Mun. de Educação;
13.1.2. Fonte de Recursos: 1500 – Recursos Não Vinculados de Impostos
13.1.3. Elemento de Despesa: 2.2.3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica.

VIGÊNCIA: *21/01/2026 a 28/02/2026.*
DATA DA ASSINATURA: *21/01/2026*
ASSINANTES:
Ismael Severino Juvencio Araújo – Contratante
Gerhard Muller Carlos Tomas Sobrinho - Contratado

Publicado por:
Victor Hugo de Oliveira Amaral
Código Identificador:DC93B835

GABINETE CIVIL
EXTRATO DE CONTRATO Nº. 0501001/2026

ORIGEM: *Inexigibilidade de Licitação n 15/2026*
CONTRATANTE: *PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTUOSO GOMES/RN*
CONTRATADO: *MUSICAL CAVALEIROS DO FORRÓ LTDA*
OBJETO: *contratação da banda CAVALEIROS DO FORRÓ, por intermédio da empresa MUSICAL CAVALEIROS DO FORRÓ LTDA detentora da exclusividade de representação artística em todo território nacional, para realização de apresentação dentro da programação intitulado - Tradicional Carnaval de Frutuoso Gomes/RN no dia 16 de fevereiro do corrente ano.*
VALOR TOTAL: *R$ 160.000,00 (Cento e Sessenta Mil Reais).*
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
Gestão/Unidade: Pref. Mun. De Frutuoso Gomes/ Sec. Mun. de Educação;
13.1.2. Fonte de Recursos: 1500 – Recursos Não Vinculados de Impostos
13.1.3. Elemento de Despesa: 2.2.3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica.
VIGÊNCIA: ***13****/01/2026 a 28/02/2026.*
DATA DA ASSINATURA: *13/01/2026*
ASSINANTES:
Ismael Severino Juvencio Araújo – Contratante
Janine Santos de Melo Lago - Contratado

Publicado por:
Victor Hugo de Oliveira Amaral
Código Identificador:BD190BB7

GABINETE CIVIL
EXTRATO DE CONTRATO Nº. 0501002/2026

ORIGEM: *Inexigibilidade de Licitação n 17/2026*
CONTRATANTE: *PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTUOSO GOMES/RN*
CONTRATADO: *KADU MARTINS PRODUÇÕES ARTISTICAS LTDA*
OBJETO: *contratação do artista KADU MARTINS, por intermédio da empresa KADU MARTINS PRODUÇÕES ARTISTICAS LTDA detentora da exclusividade de representação artística em todo território nacional, para realização de apresentação dentro da programação intitulado - Tradicional Carnaval de Frutuoso Gomes/RN no dia 17 de fevereiro do corrente ano.*
VALOR TOTAL: *R$ 200.000,00 (Duzentos Mil Reais).*
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
Gestão/Unidade: Pref. Mun. De Frutuoso Gomes/ Sec. Mun. de Educação;
13.1.2. Fonte de Recursos: 1500 – Recursos Não Vinculados de Impostos
13.1.3. Elemento de Despesa: 2.2.3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica.
VIGÊNCIA: *05/01/2026 a 28/02/2026.*
DATA DA ASSINATURA: *05/01/2026*
ASSINANTES:
Ismael Severino Juvencio Araújo – Contratante
Ruan Silva Vieira Lima - Contratado

Publicado por:
Victor Hugo de Oliveira Amaral
Código Identificador:10FA35BE

GABINETE CIVIL
EXTRATO DE CONTRATO Nº. 0901001/2026

ORIGEM: *Inexigibilidade de Licitação n 10/2026*
CONTRATANTE: *PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTUOSO GOMES/RN*
CONTRATADO: *RP PRODUÇÕES E EDIÇÃO MUSICAL LTDA*
OBJETO: *contratação da banda RAFA E PIPO MARQUES, por intermédio da empresa RP PRODUÇÕES E EDIÇÃO MUSICAL LTDA detentora da exclusividade de representação artística em todo território nacional, para realização de apresentação dentro da programação intitulado - Tradicional Carnaval de Frutuoso Gomes/RN no dia 18 de fevereiro às 01h do corrente ano.*
VALOR TOTAL: *R$ 400.000,00 (Quatrocentos Mil Reais).*
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
Gestão/Unidade: Pref. Mun. De Frutuoso Gomes/ Sec. Mun. de Educação;
13.1.2. Fonte de Recursos: 1500 – Recursos Não Vinculados de Impostos
13.1.3. Elemento de Despesa: 2.2.3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica.
VIGÊNCIA: *09/01/2026 a 28/02/2026.*
DATA DA ASSINATURA: *09/01/2026*
ASSINANTES:
Ismael Severino Juvencio Araújo – Contratante
Felipe de Lacerda Marques - Contratado

Publicado por:
Victor Hugo de Oliveira Amaral
Código Identificador:D4C6A189

GABINETE CIVIL
EXTRATO DE CONTRATO Nº. 1301001/2026

ORIGEM: *Inexigibilidade de Licitação nº 14/2026*
CONTRATANTE: *PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTUOSO GOMES/RN*
CONTRATADO: *DEA SHOWS LTDA*

OBJETO: *Contratação da banda PEDRINHO PEGAÇÃO, por intermédio da empresa DEA SHOWS LTDA detentora da exclusividade de representação artística em todo território nacional, para realização de apresentação dentro da programação intitulado - Tradicional Carnaval de Frutuoso Gomes/RN no dia 16 de fevereiro do corrente ano, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.*

VALOR TOTAL: *R$ 180.000,00 (Cento e oitenta mil reais).*

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
Gestão/Unidade: Pref. Mun. De Frutuoso Gomes/ Sec. Mun. de Educação;
Fonte de Recursos: 1500 – Recursos Não Vinculados de Impostos
Elemento de Despesa: 2.2.3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.

VIGÊNCIA: *13/01/2026 a 28/02/2026.*
DATA DA ASSINATURA: *13/01/2026*
ASSINANTES:
Ismael Severino Juvencio Araújo – Contratante
Dayvson Estevam de Araújo - Contratado

Publicado por:
Victor Hugo de Oliveira Amaral
Código Identificador:D27A87F7

GABINETE CIVIL
EXTRATO DE CONTRATO Nº. 1401001/2026

ORIGEM: *Inexigibilidade de Licitação n 12/2026*
CONTRATANTE: *PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTUOSO GOMES/RN*
CONTRATADO: *J. HUDSON DE ALMEIDA*
OBJETO: *contratação da banda FORRÓ DA MÍDIA, por intermédio da empresa J. HUDSON DE ALMEIDA detentora da exclusividade de representação artística em todo território nacional, para realização de apresentação dentro da programação intitulado - Tradicional Carnaval de Frutuoso Gomes/RN.*
VALOR TOTAL: *R$ 30.000,00 (Trinta Mil Reais).*
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Gestão/Unidade: Pref. Mun. De Frutuoso Gomes/ Sec. Mun. de Educação;
13.1.2. Fonte de Recursos: 1500 – Recursos Não Vinculados de Impostos
13.1.3. Elemento de Despesa: 2.2.3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica.
VIGÊNCIA: *14/01/2026 a 28/02/2026.*
DATA DA ASSINATURA: *14/01/2026*
ASSINANTES:
Ismael Severino Juvencio Araújo – Contratante
José Hudson de Almeida - Contratado

Publicado por:
Victor Hugo de Oliveira Amaral
Código Identificador:270CCC4E

GABINETE CIVIL
EXTRATO DE CONTRATO Nº. 1401002/2026

ORIGEM: *Inexigibilidade de Licitação n 13/2026*
CONTRATANTE: *PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTUOSO GOMES/RN*
CONTRATADO: *ROGERINHO PRODUÇÕES & EVENTOS LTDA*
OBJETO: *Contratação do artista ROGERINHO, por intermédio da empresa ROGERINHO PRODUÇÕES & EVENTOS LTDA detentora da exclusividade de representação artística em todo território nacional, para realização de apresentação dentro da programação intitulado - Tradicional Carnaval de Frutuoso Gomes/RN no dia 16 de fevereiro do corrente ano.*
VALOR TOTAL: *R$ 200.000,00 (Duzentos Mil Reais).*
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
Gestão/Unidade: Pref. Mun. De Frutuoso Gomes/ Sec. Mun. de Educação;
13.1.2. Fonte de Recursos: 1500 – Recursos Não Vinculados de Impostos
13.1.3. Elemento de Despesa: 2.2.3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica.
VIGÊNCIA: *14/01/2026 a 28/02/2026.*
DATA DA ASSINATURA: *14/01/2026*
ASSINANTES:
Ismael Severino Juvencio Araújo – Contratante
Leandro Luz Macambira - Contratado

Publicado por:
Victor Hugo de Oliveira Amaral
Código Identificador:8532E3A1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RESULTADO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2026 – DESERTO

O pregoeiro deste município de Frutuoso Gomes/RN torna público o resultado do pregão nº 001/2026, tipo menor preço por item com a finalidade de Registro de Preços para aquisição contínua e gradual de combustíveis para o abastecimento dos veículos de uso das diversas secretarias, realizado no dia 03 de fevereiro de 2026 as 09:00 horas no portal: https://www.bbmnet.com.br, onde constatou-se a não participação de nenhum licitante para na sessão e que não houve nenhuma proposta de preços para os itens do edital, ficando portanto a licitação DECLARADA DESERTA, com base nos termos da Ata da Sessão.

Frutuoso Gomes/RN, 03/02/2026.

KLEBERSON ALVES DOS SANTOS
Pregoeiro

Publicado por:
Victor Hugo de Oliveira Amaral
Código Identificador:FD1138BA

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANINHA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANINHA
PORTARIA Nº 07/2026-SEMPLAF

Dispõe sobre a designação de servidor municipal para atuar como responsável pelo arquivo de almoxarifado da Secretaria Municipal de Educação, e dá outras providências.

A Secretária Municipal de Planejamento, Administração e Finanças do Município de Goianinha/RN, no uso das atribuições conferidas pela Portaria 03/2025 e,
RESOLVE:
Art. 1º- Designar o servidor **GILVAN VIEIRA DA SILVA**, portadora do CPF nº 024.288.894-19, para desempenhar a função de "Almoxarife", no âmbito da Secretaria Municipal de Educação dos processos específicos da Merenda Escolar, devendo realizar o recebimento, guarda e registro das mercadorias, controle de entrada e saída, mantendo de forma organizada e atualizada a lista dos materiais existentes sobre sua guarda.

DADOS DOS CONTRATOS

LICITAÇÃO Nº:	12/2025
CONTRATADO:	F3C COMÉRCIO E SERVIÇOS LTD
CPF ou CNPJ:	23.984.553/0001-21
OBJETO CONTRATADO: Contratação de empresa especializada no fornecimento de Gêneros Alimentícios (merenda escolar) perecíveis e não perecíveis para atender as demandas das instituições municipais de ensino da Prefeitura Municipal de Goianinha/RN.	

LICITAÇÃO Nº:	88/2023
CONTRATADO:	COMERCIAL IRMAOS OLIVEIRA LTDA
CPF ou CNPJ:	10.561.980/0001-55
OBJETO CONTRATADO: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de PÃES e BOLOS para atender as necessidades das diversa s secretarias do Município de Goianinha/RN.	

LICITAÇÃO Nº:	126/2025
CONTRATADO:	COOPERATIVA DOS PRONAFIANOS DA MICRO REGIAO AGRESTE LITORAL SUL /ASSOCIAÇÃO DOS PEQUENOS PRODUTORES RURAIS DE CANGUARETAMA/RN / COOPERATIVA DOS PRONAFIANOS DA MICRO REGIAO AGRESTE LITORAL SUL / ASSOCIAÇÃO DOS MORADORES DO SITIO LIMOAL / MARIA DA SOLEDADE DA SILVA / FRANCISCO DAS CHAGAS BARBOSA / GERSON JOSÉ DA SILVA/ ARMANDO DE AMORIM SOARE S / FEDERAÇÃO DE COOPERATIVAS DA AGRICULTURA FAMILIAR E ECONOMIA SOLIDARIA DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE – FEDERAÇÃO UNICAFES/ COOPERATIVA DA AGRICULTURA FAMILIAR E ECONOMIA SOLIDARIA DO TERRITORIO AGRESTE E LITORAL SUL – COOPTERRASUL/ COOPERATIVA AGROPECUÁRIA DOS ASSENTAMENTOS QUILOMBO II E ELDORADO DOS CARAJÁS – COOPAJAR/ MARIA DAS DORES DE PAIVA SILVA/ CAMILO JOÃO SILVA BARROSSO
OBJETO CONTRATADO: Contratação de empresa para o fornecimento de gêneros alimentícios perecíveis e não perecíveis da Agricultura Familiar através do processo de chamada pública para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação.	

Parágrafo Único – A designação de que trata esta Portaria, não será remunerada adicionalmente.
Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Goianinha/RN, 03 de fevereiro de 2026.

LIDIANE DE OLIVEIRA BEZERRA SILVA
Sec. Municipal de Planejamento, Administração e Finanças

Publicado por:
Claudia Antonia da Costa Basílio
Código Identificador:B43F1F0E

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR DIX-SEPT ROSADO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 023/2025, PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 120/2025

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA DESTINADA À PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS PARA CAPINA E LIMPEZA DE RUAS E MEIO FIO NA ZONA URBANA DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR DIX-SEPT ROSADO/RN

CONSIDERANDO, o que dispõe a Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e suas atualizações posteriores;

CONSIDERANDO, que após os lances e negociações diretas com o Pregoeiro, fora conseguido valor de acordo com a prática do mercado local;

CONSIDERANDO, finalmente que preconizado no inciso VIII e IX, do artigo 6º, do Decreto nº 10.024/2019;

CONSIDERANDO, ainda os autos do processo licitatório referente ao Pregão Eletrônico nº 023/2025 – Processo Administrativo nº 120/2025, encaminhado pelo Pregoeiro do Município;

CONSIDERANDO que, após o julgamento da empresa vencedora do certame, houve manifestação de intenção de interposição de recurso na fase final da licitação, contudo a empresa que manifestou tal intenção não apresentou as razões recursais no prazo legal, operando-se, assim, a preclusão do direito de recorrer, conforme devidamente registrado e comprovado nos autos do processo;

CONSIDERANDOo Parecer Jurídico favorável expedido pela Procuradoria Jurídica do Município de Governador Dix-Sept Rosado relativo ao processo epígrafe;

Com base nas informações apresentadas,**ADJUDICO** e **HOMOLOGO**o presente procedimento de licitação, que apresentou como vencedora do processo licitatório em tela a empresa:**J NOGUEIRA COMERCIO E SERVICOS DE JARDINAGEM, CNPJ nº 50.353.999/0001-20**, vencedora do item **nº 0001,** perfazendo o valor total de **R$ 117.600,00 (cento e dezessete mil e seiscentos reais).**

Dê-se ciência e
Cumpra-se.
Governador Dix-Sept Rosado, 03 de fevereiro de 2026.

ARTUR RODRIGUES DO VALE COSTA
Prefeito do Município de Governador Dix-Sept Rosado/RN

Publicado por:
Nadja de França Costa
Código Identificador:E2C23325

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 004/2026-GP

Regulamenta os procedimentos para o atendimento de requisições e diligências dos Órgãos de Controle Externo e Interno no âmbito da Administração Pública Municipal Direta e dá outras providências.

Prefeito Municipal de Governador Dix-Sept Rosado-RN, no uso de suas atribuições conferidas pela Constituição Federal e pela Lei Orgânica Municipal,
e

CONSIDERANDO o dever de todos os agentes públicos de colaborar com a fiscalização contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial exercida pelos órgãos de controle, nos termos da Constituição Federal;

CONSIDERANDO a necessidade de padronizar e otimizar os fluxos de trabalho para garantir a celeridade, a eficiência e a segurança jurídica no atendimento às demandas dos órgãos fiscalizadores;

DECRETA:

Art. 1º. Este Decreto regulamenta os procedimentos a serem observados pelos Secretários Municipais e demais servidores no recebimento, processamento e resposta a requisições, notificações, intimações e diligências emanadas dos órgãos de controle externo e interno.

Art. 2º. Para os fins deste Decreto, consideram-se órgãos de controle:
I - O Tribunal de Contas do Estado (TCE);
II - O Tribunal de Contas da União (TCU);
III - Ministério Público (Estadual e Federal);
IV - O Poder Judiciário;
V - A Câmara Municipal;
VI - A Controladoria-Geral do Município e;
VI - A Procuradoria-Geral do Município.

Art. 3º. Toda comunicação oficial proveniente de um órgão de controle, independentemente de seu formato, deverá ser imediatamente registrada pela própria Secretaria destinatária.
§ 1º. Compete ao Secretário da respectiva Secretaria, ou a servidor formalmente designado, centralizar o recebimento e a distribuição das demandas de que trata este artigo.
§ 2º. O Secretário Municipal despachará para o setor técnico competente, fixando prazo interno para a elaboração da resposta, o qual deverá ser, no mínimo, 48 (quarenta e oito) horas inferior ao prazo final estipulado pelo órgão de controle.

Art. 4º. Compete privativamente ao Secretário Municipal, na qualidade de autoridade máxima da pasta:
I - Assinar e encaminhar a resposta final ao órgão de controle solicitante;
II - Solicitar, de forma fundamentada, a prorrogação de prazos junto ao órgão de controle, quando estritamente necessário e antes do vencimento do prazo original;
III - Prestar pessoalmente depoimentos ou esclarecimentos, quando intimado para tal fim, podendo se fazer acompanhar pela Procuradoria Geral do município.

Art. 5º. A resposta a ser encaminhada ao órgão de controle deverá ser instruída com:
I – Ofício elaborado pelo setor competente, contendo a análise pormenorizada dos fatos e os fundamentos técnicos que embasam a resposta, desde que previamente analisados pela Procuradoria-Geral do Município, quando a matéria envolver questão de direito;
III - Cópia integral de todos os documentos que comprovem as alegações prestadas.
§ 1º. É vedado o envio de informações parciais ou a remessa de documentos sem a correspondente análise técnica ou jurídica que contextualize seu conteúdo.
§ 2º. O Secretário Municipal é o responsável direto pela veracidade, completude e fidedignidade das informações e documentos enviados ao órgão de controle.

Art. 6º. O descumprimento injustificado dos prazos e procedimentos estabelecidos neste Decreto, bem como o fornecimento de informações inverídicas ou a obstrução da atividade fiscalizatória, sujeitará o agente público responsável à apuração de responsabilidade administrativa, em processo administrativo disciplinar, sem prejuízo das sanções cíveis e penais cabíveis.

Art. 7º. A Procuradoria-Geral do Município e a Controladoria-Geral do Município deverão ser comunicadas de toda e qualquer requisição que envolva apuração de dano ao erário, ato de improbidade administrativa ou indício de irregularidade grave.

Art. 8°. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Palácio Dix-Sept Rosado, Governador Dix-Sept Rosado-RN,

Em 03 de fevereiro de 2026.

ARTUR RODRIGUES DO VALE COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cosme Abrahão Silva Freitas
Código Identificador:426220EA

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAMARÉ

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 044/2026

Dispõe sobre a exoneração do (a) servidor (a) ocupante de cargo de livre nomeação e exoneração da Prefeitura Municipal de Guamaré**.**

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GUAMARÉ/RN, Hélio Willamy Miranda da Fonseca, no uso de suas atribuições legais e da competência que lhe foi conferida pelo art. 45 da Lei Orgânica do Município;

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar **ARTUR FELIPE DE ARAUJO SILVA,** das atribuições inerentes ao cargo comissionado de Diretor Administrativo do HMLM, lotado (a) no (a) Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º - Revogam-se as disposições em contrário.
Publique-se registre-se.

Palácio Luiz Virgílio de Brito, Guamaré/RN, 02 de fevereiro de 2026.

HÉLIO WILLAMY MIRANDA DA FONSECA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ricardo Rodrigues de Sousa
Código Identificador:9BBF44B1

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 045/2026

Dispõe sobre a exoneração do (a) servidor (a) ocupante de cargo de livre nomeação e exoneração da Prefeitura Municipal de Guamaré**.**

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GUAMARÉ/RN, Hélio Willamy Miranda da Fonseca, no uso de suas atribuições legais e da competência que lhe foi conferida pelo art. 45 da Lei Orgânica do Município;

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar **RENAN DA SILVA MIRANDA,** das atribuições inerentes ao cargo comissionado de Coordenador de Divisão, lotado (a) no (a) Secretaria Municipal de Finanças.

Art. 2º - Revogam-se as disposições em contrário.
Publique-se registre-se.

Palácio Luiz Virgílio de Brito, Guamaré/RN, 03 de fevereiro de 2026.

HÉLIO WILLAMY MIRANDA DA FONSECA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ricardo Rodrigues de Sousa
Código Identificador:01DA9C37

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 046/2026

Dispõe sobre a exoneração do (a) servidor (a) ocupante de cargo de livre nomeação e exoneração da Prefeitura Municipal de Guamaré**.**

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GUAMARÉ/RN, Hélio Willamy Miranda da Fonseca, no uso de suas atribuições legais e da competência que lhe foi conferida pelo art. 45 da Lei Orgânica do Município;

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar **FRANKLIN BURITI DO NASCIMENTO,** das atribuições inerentes ao cargo comissionado de Subcoordenador de Divisão, lotado (a) no (a) Gabinete da Vice Prefeitura.

Art. 2º - Revogam-se as disposições em contrário.
Publique-se registre-se.

Palácio Luiz Virgílio de Brito, Guamaré/RN, 03 de fevereiro de 2026.

HÉLIO WILLAMY MIRANDA DA FONSECA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ricardo Rodrigues de Sousa
Código Identificador:D3AEDAB4

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 047/2026

Dispõe sobre a exoneração do (a) servidor (a) ocupante de cargo de livre nomeação e exoneração da Prefeitura Municipal de Guamaré**.**

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GUAMARÉ/RN, Hélio Willamy Miranda da Fonseca, no uso de suas atribuições legais e da competência que lhe foi conferida pelo art. 45 da Lei Orgânica do Município;

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar **DAYVID GOMES LIMA,** das atribuições inerentes ao cargo comissionado de Coordenador de Divisão, lotado (a) no (a) Gabinete da Vice Prefeitura.

Art. 2º - Revogam-se as disposições em contrário.
Publique-se registre-se.

Palácio Luiz Virgílio de Brito, Guamaré/RN, 03 de fevereiro de 2026.

HÉLIO WILLAMY MIRANDA DA FONSECA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ricardo Rodrigues de Sousa
Código Identificador:AD375A6D

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 048/2026

Dispõe sobre a nomeação do (a) servidor (a) ocupante de cargo de livre nomeação e exoneração da Prefeitura Municipal de Guamaré**.**

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GUAMARÉ/RN, Hélio Willamy Miranda da Fonseca, no uso de suas atribuições legais e da competência que lhe foi conferida pelo art. 45 da Lei Orgânica do Município;

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear **ELINEUZA ALVES RODRIGUES**, nas atribuições inerentes ao cargo comissionado de Coordenador de Divisão, lotado (a) no (a) Secretaria Municipal de Finanças.

Art. 2º - Revogam-se as disposições em contrário.

Publique-se registre-se.

Palácio Luiz Virgílio de Brito, Guamaré/RN, 03 de fevereiro de 2026.

HÉLIO WILLAMY MIRANDA DA FONSECA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ricardo Rodrigues de Sousa
Código Identificador:328FB032

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 049/2026

Dispõe sobre a nomeação do (a) servidor (a) ocupante de cargo de livre nomeação e exoneração da Prefeitura Municipal de Guamaré**.**

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GUAMARÉ/RN, Hélio Willamy Miranda da Fonseca, no uso de suas atribuições legais e da competência que lhe foi conferida pelo art. 45 da Lei Orgânica do Município;

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear **PRISCYLLA FRANCELLY RODRIGUES DA COSTA**, nas atribuições inerentes ao cargo comissionado de Subcoordenadora de Divisão, lotado (a) no (a) Gabinete da Vice Prefeitura.

Art. 2º - Revogam-se as disposições em contrário.
Publique-se registre-se.

Palácio Luiz Virgílio de Brito, Guamaré/RN, 03 de fevereiro de 2026.

HÉLIO WILLAMY MIRANDA DA FONSECA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ricardo Rodrigues de Sousa
Código Identificador:80C0865D

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 050/2026

Dispõe sobre a nomeação do (a) servidor (a) ocupante de cargo de livre nomeação e exoneração da Prefeitura Municipal de Guamaré**.**

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GUAMARÉ/RN, Hélio Willamy Miranda da Fonseca, no uso de suas atribuições legais e da competência que lhe foi conferida pelo art. 45 da Lei Orgânica do Município;

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear **FRANCISCA MARIA DE LIMA**, nas atribuições inerentes ao cargo comissionado de Coordenadora de Divisão, lotado (a) no (a) Secretaria Municipal da Chefia do Gabinete Civil.

Art. 2º - Revogam-se as disposições em contrário.
Publique-se registre-se.

Palácio Luiz Virgílio de Brito, Guamaré/RN, 03 de fevereiro de 2026.

HÉLIO WILLAMY MIRANDA DA FONSECA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ricardo Rodrigues de Sousa
Código Identificador:FB823105

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
RESOLUÇÃO - CMS Nº 003/2026

O plenário do Conselho Municipal de Saúde de Guamaré/RN, em reunião realizada no dia 27 de Janeiro de 2026, no uso de suas competências regimentais e atribuições conferidas pela Lei Municipal nº. 516/2011, Lei nº. 8.080, de 19 de setembro de 1990, e pela Lei nº. 8.142, de 28 de dezembro de 1990, e pelo Decreto nº. 5.839, de 11 de julho de 2006, e Considerando os objetivos de consolidar, fortalecer, ampliar e acelerar o processo de Controle Social do SUS em nosso município, por intermédio do Conselho Municipal de Saúde e das Conferências de Saúde e plenárias do Conselho de Saúde; Considerando que o Conselho de Saúde, consagrado pela efetiva participação da sociedade civil organizada, representa polo de qualificação de cidadãos para o Controle Social nas esferas da ação do município; e Considerando o que disciplina a Lei Complementar nº. 1414, de 13 de janeiro de 2012, e o Decreto nº. 7.508, de 28 de junho de 2011, que regulamentam a Lei Orgânica da Saúde.

Resolve:

Art. 1° - Aprovar por unanimidade do plenário a prestação de contas do Plano Municipal da COVISA de 2025.

Art. 2° - Aprovar por unanimidade do plenário o Plano Municipal da COVISA para o exercício de 2026.

Maximyna Meyriane Souza de Morais
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

Homologo a Resolução nº 003/2026 nos termos do § 2º, artigo 1º, da Lei nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990.

Fabrício Morais de Araújo
Secretário Municipal de Saúde

Guamaré/RN, 27 de Janeiro de 2026.

Publicado por:
Lianna Sayonara Soares Nascimento
Código Identificador:DA14AC35

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
RESOLUÇÃO - CMS Nº 004/2026

O plenário do Conselho Municipal de Saúde de Guamaré/RN, em reunião realizada no dia 27 de Janeiro de 2026, no uso de suas competências regimentais e atribuições conferidas pela Lei Municipal nº. 516/2011, Lei nº. 8.080, de 19 de setembro de 1990, e pela Lei nº. 8.142, de 28 de dezembro de 1990, e pelo Decreto nº. 5.839, de 11 de julho de 2006, e Considerando os objetivos de consolidar, fortalecer, ampliar e acelerar o processo de Controle Social do SUS em nosso município, por intermédio do Conselho Municipal de Saúde e das Conferências de Saúde e plenárias do Conselho de Saúde; Considerando que o Conselho de Saúde, consagrado pela efetiva participação da sociedade civil organizada, representa polo de qualificação de cidadãos para o Controle Social nas esferas da ação do município; e Considerando o que disciplina a Lei Complementar nº. 1414, de 13 de janeiro de 2012, e o Decreto nº. 7.508, de 28 de junho de 2011, que regulamentam a Lei Orgânica da Saúde.

Resolve:

Art. 1° - Aprovar por unanimidade do plenário a Relação Municipal de Medicamentos - REMUME para o exercício de 2026.

Maximyna Meyriane Souza de Morais
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

Homologo a Resolução nº 004/2026 nos termos do § 2º, artigo 1º, da Lei nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990.

Fabrício Morais de Araújo
Secretário Municipal de Saúde

Guamaré/RN, 27 de Janeiro de 2026.

Publicado por:
Lianna Sayonara Soares Nascimento
Código Identificador:EE4A64B1

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE IELMO MARINHO

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 132/2026 - GP

Dispõe sobre a nomeação da Suplente - Conselheira Tutelar de Ielmo Marinho, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IELMO MARINHO, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica do Município e no art. 102 da Lei Complementar n. 002/2008, 15 de abril de 2008;

CONSIDERANDO a eleição realizada em 02 de outubro de 2023, para o mandato de Conselheiro Tutelar, referente ao período 2024/2028;

CONSIDERANDO a Resolução nº 06/2019, do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente CMDCA; CONSIDERANDO que o Conselho Tutelar do Município é um órgão colegiado, formado por 05 (cinco) membros titulares e cinco 05 (cinco) suplentes;

CONSIDERANDO o cronograma de férias dos conselheiros tutelares constante no oficio nº 06/2026 - Conselho Tutelar;

CONSIDERANDO que se faz necessário a convocação do suplente em casos de afastamento do Titular do cargo, por motivo de férias, exoneração ou algum outro motivo previsto em Lei;

RESOLVE:
Art.1º - Nomear a Conselheira Tutelar Suplente FRANCISCA VENCESLAU DE FARIAS, CPF: 046.***.***-07, para exercer o cargo de Conselheira Tutelar durante o período de 02/02/2026 a 02/07/2026, em virtude das férias de 05 (cinco) Conselheiros Tutelares.
Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, retroagindo seus efeitos legais a 02 de fevereiro de 2026.

Registre. Publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Ielmo Marinho/RN, 03 de fevereiro de 2026.

FERNANDO BATISTA DAMASCENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Orlando Batista Damasceno
Código Identificador:78DAD4B9

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 133/2026 - GP

Dispõe sobre a CONCESSAO de licença maternidade a servidor(a) da estrutura administrativa do Poder Executivo de Ielmo Marinho, e dá outras providências.

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE IELMO MARINHO/RN, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei Orgânica do Município e de conformidade com o que dispõe o quadro de pessoal do referido Município.

CONSIDERANDO o regime jurídico municipal, Lei Complementar 002/2008, com vistas ao *caput* do Art.112 que trata da Licença à gestante.

R E S O L V E:
Art. 1º - Conceder o(a) Senhor(a) **JOSENI DOS SANTOS BARBOSA**, portador(a) do CPF 017.***.***-20, ocupante do cargo de **AUXILIAR DE SALA**, lotado na Secretaria Municipal de Educação, do Município de Ielmo Marinho/RN, licença maternidade pelo período de 120(cento e vinte) dias, a partir de 15 de dezembro de 2025.
Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, retroagindo seus efeitos legais a 15 de dezembro de 2025.

Registre. Publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Ielmo Marinho/RN, 03 de fevereiro de 2026.

FERNANDO BATISTA DAMASCENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Orlando Batista Damasceno
Código Identificador:AC6A7D0A

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 134/2026 - GP

Dispõe sobre a nomeação de cargo comissionado na estrutura administrativa do Poder Executivo de Ielmo Marinho, e dá outras providências.

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE IELMO MARINHO/RN, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei Orgânica do Município e de conformidade com o que dispõe o quadro de pessoal do referido Município.

R E S O L V E:
Art. 1º - Nomear o(a) Senhor(a) **JOSENILDO ALVES PESSOA**, portador(a) do CPF 042.***.***-30, para ocupar o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL**, lotado no Gabinete do Prefeito, do Município de Ielmo Marinho/RN.
Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando disposições em efeito contrário.

Registre. Publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Ielmo Marinho/RN, 03 de fevereiro de 2026.

FERNANDO BATISTA DAMASCENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Orlando Batista Damasceno
Código Identificador:9E2B8652

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 135/2026 - GP

Dispõe sobre a nomeação de cargo comissionado na estrutura administrativa do Poder Executivo de Ielmo Marinho, e dá outras providências.

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE IELMO MARINHO/RN, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei Orgânica do Município e de conformidade com o que dispõe o quadro de pessoal do referido Município.

R E S O L V E:
Art. 1º - Nomear o(a) Senhor(a) **KETLLEY KAILLANE LOPES DA SILVA**, portador(a) do CPF 126.***.***-20, para ocupar o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL II**, lotado no Gabinete do Prefeito, do Município de Ielmo Marinho/RN.
Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando disposições em efeito contrário.
Registre. Publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Ielmo Marinho/RN, 03 de fevereiro de 2026.

FERNANDO BATISTA DAMASCENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Orlando Batista Damasceno
Código Identificador:EF354750

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 136/2026 - GP

Dispõe sobre a nomeação de cargo comissionado na estrutura administrativa do Poder Executivo de Ielmo Marinho, e dá outras providências.

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE IELMO MARINHO/RN, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei Orgânica do Município e de conformidade com o que dispõe o quadro de pessoal do referido Município.

R E S O L V E:
Art. 1º - Nomear o(a) Senhor(a) **JONAS BRENER VILAR DA SILVA**, portador(a) do CPF: 017.***.***-03, para ocupar o cargo comissionado de **CHEFE DE SEÇÃO**, lotado na Secretaria Municipal de Tributação, do Município de Ielmo Marinho/RN.
Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando disposições em efeito contrário, retroagindo seus efeitos legais a 02 de fevereiro de 2026.
Registre. Publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Ielmo Marinho/RN, 03 de fevereiro de 2026.

FERNANDO BATISTA DAMASCENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Orlando Batista Damasceno
Código Identificador:3169BBA2

GABINETE DO PREFEITO
TERMO AUTORIZATIVO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 001/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 017/2026

O **PREFEITO MUNICIPAL DE IELMO MARINHO/RN**, através do Gabinete do Prefeito, no uso das atribuições que lhe são conferidas, e **CONSIDERANDO** o arrazoado contido no parecer exarado pela Assessoria Jurídica deste Município;

CONSIDERANDO o disposto do Inciso II artigo 75, da Lei Federal nº 14.133/21, de 01 de abril de 2021, Decreto Federal nº 12.343/2024 e Decreto Municipal n° 001 de 02 de janeiro de 2025, verbi:

"Art. 75 – É dispensável a Licitação:
[...]
II - para contratação que envolva valores inferiores a R$ 65.492,11 (Sessenta e cinco mil, quatrocentos e noventa e dois reais e onze centavos) , no caso de outros serviços e compras;"

CONSIDERANDO haver adequação orçamentária e financeira para custear a despesa, conforme a Lei Orçamentária em vigor (exercício de 2026), bem como, compatibilidade como o Plano Plurianual (PPA) e a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO - exercício de 2026) e saldo orçamentário suficiente conforme atestado pelo Setor de competente.

RESOLVE

DISPENSAR a licitação, com fundamento no **Artigo 75, II da Lei Federal nº 14.133/21,** DISPENSAR, POR MEIO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO, **o** seguinte objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DESTINADO AO PROVIMENTO DE CARGOS TEMPORÁRIOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE IELMO MARINHO/RN, COMPREENDENDO TODAS AS ETAPAS TÉCNICAS E OPERACIONAIS NECESSÁRIAS À SUA REALIZAÇÃO**., nas condições estabelecidas no Termo de Referência**,** em favor da Empresa: EFATA SOLUÇÕES LTDA**, inscrita no CNPJ nº 51.376.627/0001-82, estabelecida a Rua Professora Maria Augusta Mendonça, 495, Loja C , bairro Malvinas, município de Campina Grande/PB – CEP: 58.433-275** , sendo representada pelo seu administrador sócio o senhor ALLYSSON BRUNO DE LIMPA PONTES **portador do CPF nº 706.031.344-32**, valor global de R$ 14.000,00 (Quatorze mil reais).

A Prefeitura Municipal efetuará o pagamento após o trâmite normal do processo de liquidação da despesa.

RATIFICAÇÃO
Ante o exposto, tendo em vista os fundamentos apresentados e a regularidade formal do Processo Administrativo n° 17/2026, bem como seu enquadramento legal, que fundamenta a Lei Federal nº 14.133/2021 e legislação complementar e, ainda de conformidade com o resultado do presente certame, usando das atribuições que nos são conferidas, o Prefeito Municipal de Ielmo Marinho/RN, através da Secretaria Municipal de Educação, no uso de suas atribuições legais e com base nas informações constantes do processo de licitação em epígrafe, resolve **RATIFICAR** o **TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 001/2026,** para que este produza seus legais efeitos.

Publique-se.

Ielmo Marinho/RN, em 24 de janeiro de 2026.

FERNANDO BATISTA DAMASCENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Orlando Batista Damasceno
Código Identificador:CD655439

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 001/2026 - *REPUBLICADO POR INCORREÇÃO*

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 326/2025

O **PREFEITO MUNICIPAL DE IELMO MARINHO/RN**, no uso das atribuições que lhe são conferidas, e
CONSIDERANDO o arrazoado contido no parecer exarado pela Assessoria Jurídica deste Município;
CONSIDERANDO o disposto do Inciso I, artigo 74, da Lei Federal nº 14.133/21, de 01 de abril de 2021 e Decreto n° 11.317, de 29 de dezembro de 2022, Decreto Municipal nº 001/2025, verbi:

"Art. 74 É inexigível a licitação quando inviável a competição, em especial nos casos de:
I - Aquisição de materiais, de equipamentos ou de gêneros ou contratação de serviços que só possam ser fornecidos por produtor, empresa ou representante comercial exclusivos;"

CONSIDERANDO que, para o objeto em tela é de exclusividade, não havendo qualquer outra empresa que possa lhe fazer frente, inviabilizando, com isso, qualquer competição.

CONSIDERANDO haver adequação orçamentária e financeira para custear a despesa, conforme a Lei Orçamentária em vigor (exercício de 2026), bem como, compatibilidade como o Plano Plurianual (PPA) e a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO - exercício de 2026) e saldo orçamentário suficiente conforme atestado pelo Setor de competente.

RESOLVE

Com fundamento no **Artigo 74, I da Lei Federal nº 14.133/21, CONTRATAR**, POR MEIO DE INEXIGIBILIDADE DE

LICITAÇÃO o seguinte objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE ENERGIA ELÉTRICA PARA MANTER O FUNCIONAMENTO DOS PRÉDIOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE IELMO MARINHO/RN, NOS TERMOS DA TABELA ABAIXO, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA, em favor da empresa: COMPANHIA ENERGETICA DO RIO GRANDE DO NORTE COSERN, inscrita no CNPJ sob nº 08.324.196/0001-81**, estabelecida à Rua Mermoz, nº 150, Baldo, Nata/RN – CEP: 59.025-250, com valor global estimado de **R$ 2.592.000,00** (dois milhões, quinhentos e noventa e dois mil reais).

A Prefeitura Municipal efetuará o pagamento após o trâmite normal do processo de liquidação da despesa.

RATIFICAÇÃO
Ante o exposto, tendo em vista os fundamentos apresentados e a regularidade formal do Processo Administrativo n° 326/2025, bem como seu enquadramento legal, que fundamenta a Lei Federal nº 14.133/2021 e legislação complementar e, ainda de conformidade com o resultado do presente certame, usando das atribuições que nos são conferidas, o Prefeito Municipal de Ielmo Marinho/RN, através da Secretaria Municipal de Administração e Finanças, no uso de suas atribuições legais e com base nas informações constantes do processo de licitação em epígrafe, resolve **RATIFICAR** o **TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 001/2025,** para que este produza seus legais efeitos.

Publique-se.

Ielmo Marinho/RN, em 08 de janeiro de 2026.

FERNANDO BATISTA DAMASCENO
Prefeito Municipal

***REPUBLICADO POR INCORREÇÃO.**

Publicado por:
Orlando Batista Damasceno
Código Identificador:1E1BD89E

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPANGUAÇU

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
PORTARIA Nº 26/2026

Dispõe sobre nomeação de servidor (a) ocupante de cargo de livre nomeação da Prefeitura Municipal do Ipanguaçu/RN.

O Prefeito do Município de Ipanguaçu/RN, Jefferson Charles de Araújo Santos, no uso de suas atribuições legais e da competência que lhe foi conferido pela Lei Orgânica do Município e Lei Complementar nº 072/2025.
RESOLVE:
Art. 1º -NOMEAR,**AILTON FRANÇA DOS SANTOS**, inscrito (a) no CPF sob o nº. ***.075.564-49, para as atribuições inerentes ao cargo comissionado de Secretário Municipal, lotado na Secretária Municipal de Cultura, Eventos e Turismo.

Art. 2º- - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Ipanguaçu/RN, 02 de fevereiro de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAUJO SANTOS
Prefeito Municipal

***REPUBLICAÇÃO POR INCORREÇÃO**

Publicado por:
Paulo Ricardo Felipe Dos Santos
Código Identificador:46DB5022

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
PORTARIA Nº 27/2026

Dispõe sobre a nomeação de servidor (a) ocupante de cargo de livre nomeação da Prefeitura Municipal do Ipanguaçu/RN.

O Prefeito do Município de Ipanguaçu/RN, Jefferson Charles de Araújo Santos, no uso de suas atribuições legais e da competência que lhe foi conferido pela Lei Orgânica do Município e Lei Complementar nº 072/2025.
RESOLVE:
Art. 1º - NOMEAR,**PAULO JORGE DE MEDEIROS**, inscrito (a) no CPF sob o nº. ***. 852.804-00, para as atribuições inerentes ao cargo comissionado de Secretário Municipal, lotado na Secretaria Municipal Fundiários e Apoio a Reforma Agrária.

Art. 2º- - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Ipanguaçu/RN, 02 de fevereiro de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAUJO SANTOS
Prefeito Municipal

***REPUBLICAÇÃO POR INCORREÇÃO**

Publicado por:
Paulo Ricardo Felipe Dos Santos
Código Identificador:0114184F

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
PORTARIA Nº. 28/2026

Dispõe sobre a nomeação de servidor(a) ocupante de cargo de livre nomeação da Prefeitura Municipal do Ipanguaçu/RN.

O Prefeito do Município de Ipanguaçu/RN, Jefferson Charles de Araújo Santos, no uso de suas atribuições legais e da competência que lhe foi conferido pela Lei Orgânica do Município e Lei Complementar nº 072/2025:

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR,**FRANCISCO GILDERLAN TAVARES DOS SANTOS**, inscrito no CPF sob o nº. ***.873.054-42, para às atribuições inerentes ao cargo de Secretário Municipal, lotado na Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Recursos Hídricos.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
Ipanguaçu/RN, 02 de fevereiro de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAUJO SANTOS
Prefeito Municipal

***REPUBLICAÇÃO POR INCORREÇÃO**

Publicado por:
Paulo Ricardo Felipe Dos Santos
Código Identificador:B2564766

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
PORTARIA Nº 29/2026

Dispõe sobre a nomeação de servidor (a) ocupante de cargo de livre nomeação da Prefeitura Municipal do Ipanguaçu/RN.

O Prefeito do Município de Ipanguaçu/RN, Jefferson Charles de Araújo Santos, no uso de suas atribuições legais e da competência que lhe foi conferido pela Lei Orgânica do Município e Lei Complementar nº 072/2025.
RESOLVE:
Art. 1º -NOMEAR,**JADSON ANTONIO ARAÚJO DOS SANTOS**, inscrito (a) no CPF sob o nº. ***. 455.194-08, para as atribuições inerentes ao cargo comissionado de Secretário Municipal, lotado na Secretária Municipal Agricultura, Pecuária e Pesca.

Art. 2º- - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Ipanguaçu/RN, 02 de fevereiro de 2026

JEFFERSON CHARLES DE ARAUJO SANTOS
Prefeito Municipal

***REPUBLICAÇÃO POR INCORREÇÃO**

Publicado por:
Paulo Ricardo Felipe Dos Santos
Código Identificador:8CA3AA9C

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
PORTARIA Nº 30/2026

Dispõe sobre a nomeação de servidor (a) ocupante de cargo de livre nomeação da Prefeitura Municipal do Ipanguaçu/RN.

O Prefeito do Município de Ipanguaçu/RN, Jefferson Charles de Araújo Santos, no uso de suas atribuições legais e da competência que lhe foi conferido pela Lei Orgânica do Município e Lei Complementar nº 072/2025.

RESOLVE:

Art. 1º -NOMEAR,**LUZIELBA BARRETO DE MELO**, inscrito (a) no CPF sob o nº. ***.006.224-90, para as atribuições inerentes ao cargo comissionado de Secretaria Municipal, lotado na Secretária Municipal de Articulação Política.

Art. 2º- - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Ipanguaçu/RN, 02 de fevereiro de 2026

JEFFERSON CHARLES DE ARAUJO SANTOS
Prefeito Municipal

***REPUBLICAÇÃO POR INCORREÇÃO**

Publicado por:
Paulo Ricardo Felipe Dos Santos
Código Identificador:C7F2B972

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
PORTARIA Nº 33/2026

Dispõe sobre a noemação de servidor(a) ocupante de cargo de livre nomeação da Prefeitura Municipal do Ipanguaçu/RN.

O Prefeito do Município de Ipanguaçu/RN, Jefferson Charles de Araújo Santos, no uso de suas atribuições legais e da competência que lhe foi conferido pela Lei Orgânica do Município e Lei Complementar nº 072/2025:

RESOLVE:

Art. 1º Nomear,**RAILA CRISTINA SIQUEIRA COSTA DE FRANÇA,**inscrito(a) no CPF sob o nº ***.903.114-02, para as atribuições inerentes ao cargo comissionado de Coordenação Nível I, lotadao na Secretaria Municipal do Trabalho, Habitação e Assistência Social.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se.

Gabinete do Prefeito, Ipanguaçu/RN, em 02 de fevereiro de 2025.

JEFFERSON CHARLES DE ARAÚJO SANTOS
Prefeito Municipal

***REPUBLICAÇÃO POR INCORREÇÃO**

Publicado por:
Paulo Ricardo Felipe Dos Santos
Código Identificador:3A28EC55

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
PORTARIA Nº 34/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE IPANGUAÇU, ESTADODO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto na Lei Complementar Municipal nº 003, de 30 de março de 2020, publicada no Diário Oficial da Federação dos Municípios do Rio Grande do Norte, no dia 31/03/2020.
RESOLVE:
Art. 1º **- CONCEDER** – 3 (três) meses de Licença Prêmio por assiduidade, ao servidor (a) **LIOMAR BARBALHO DE ARAUJO,** CPF: ***. 454.674-72, matrícula: 123191, lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, solicitado no protocolo eletrônico 148/2026, referente ao período aquisitivo de 21/10/2011 a 20/10/2016.
Art. 2º - O período da licença será de 03(três) mêses, a partir do dia 02 de fevereiro de 2026 a 02 de maio de 2026.
Art. 3º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRA-SE E CUMPRA-SE.

Secretaria Municipal do Gabinete Civil - **SEMGAC**,
Ipanguaçu/RN, 04 de janeiro de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAUJO SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eunice Cecília Gonzaga Lopes
Código Identificador:DA09A4A3

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
PORTARIA Nº 35 /2026

Dispõe sobre a exoneração de servidor (a) ocupante de cargo de livre nomeação da Prefeitura Municipal do Ipanguaçu/RN.

O Prefeito do Município de Ipanguaçu/RN, Jefferson Charles de Araújo Santos, no uso de suas atribuições legais e da competência que lhe foi conferido pela Lei Orgânica do Município e Lei Complementar nº 072/2025

RESOLVE:

Art. 1º -EXONERAR**, JAIRES AZEVEDO DOS SANTOS** inscrito (a) no CPF sob o nº. *.821.054-15, das atribuições inerentes do cargo de Consultor de Projetos e Programas, lotado na Consultoria de Projetos e Programas.

Art. 2º- - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Ipanguaçu/RN, 04 de fevereiro de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAUJO SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eunice Cecília Gonzaga Lopes
Código Identificador:18EA86A8

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E TRANSPORTES
PORTARIA Nº 36 /2026

Dispõe sobre a exoneração de servidor (a) ocupante de cargo de livre nomeação da Prefeitura Municipal do Ipanguaçu/RN.

O Prefeito do Município de Ipanguaçu/RN, Jefferson Charles de Araújo Santos, no uso de suas atribuições legais e da competência que lhe foi conferido pela Lei Orgânica do Município e Lei Complementar nº 072/2025

RESOLVE:

Art. 1º -EXONERAR**, TATIHANY JORRANNY SOARES LOPES** inscrito (a) no CPF sob o nº. *.734.664-50, das atribuições inerentes do cargo de Secretária Municipal de Saúde, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º- - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Ipanguaçu/RN, 04 de fevereiro de 2026.

JEFFERSON CHARLES DE ARAUJO SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eunice Cecília Gonzaga Lopes
Código Identificador:FFBCE885

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUEIRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUEIRA
PORTARIA Nº 020/2026 – DIÁRIA

O(A) PREFEITO MUNICIPAL DE IPUEIRA/RN no uso de suas Atribuições legais, de conformidade com o que estabelece a Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE

Art. 1º - Conceder ao(a) senhor(a) ***Joyce Andrade Dantas***, ocupante do cargo de Secretária da secretaria municipal de saúde e saneamento básico, 1,5 (uma diária e meia), ao preço unitário de R$ 250,00 (DUZENTOS E CINQUENTA REAIS) perfazendo a quantia de R$ 375,00 (TREZENTOS E SETENTA E CINCO REAIS), com objetivo de participar de eventos em dias consecutivos, sendo, no dia 05 de fevereiro de 2026 o evento "**Acolhimento do COSEMS 2026**", e no dia 06 de fevereiro de 2026 o "**Conexão CNM**", ambos em Natal/RN.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se
Cumpra-se.

Ipueira/RN, 03 de Fevereiro de 2026.

ADEMIR JOSÉ DE MEDEIROS
Prefeito

Publicado por:
Leonardo Cleriston Nóbrega Félix
Código Identificador:AC2BB955

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUEIRA
PORTARIA Nº 021/2026 – DIÁRIA

O(A) PREFEITO MUNICIPAL DE IPUEIRA/RN no uso de suas Atribuições legais, de conformidade com o que estabelece a Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE

Art. 1º - Conceder ao(a) senhor(a) ***Ângela Maria Paiva***, ocupante do cargo de Secretária da Secretaria Municipal de Assistência Social, 1,5 diárias (uma diária e meia), ao preço unitário de R$ 250,00 (DUZENTOS E CINQUENTA REAIS) perfazendo a quantia de R$ 375,00 (TREZENTOS E SETENTA E CINCO REAIS), com objetivo de participar do evento "**Conexão CNM**", nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026, em Natal/RN.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se
Cumpra-se.

Ipueira/RN, 03 de Fevereiro de 2026.

ADEMIR JOSÉ DE MEDEIROS
Prefeito

Publicado por:
Leonardo Cleriston Nóbrega Félix
Código Identificador:D543B79A

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUEIRA
PORTARIA Nº 022/2026 – DIÁRIA

O(A) PREFEITO MUNICIPAL DE IPUEIRA/RN no uso de suas Atribuições legais, de conformidade com o que estabelece a Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE

Art. 1º - Conceder ao(a) senhor(a) ***Joack Medeiros Morais***, ocupante do cargo de Contador do Município, 1,5 diárias (uma diária e meia), ao preço unitário de R$ 250,00 (DUZENTOS E CINQUENTA REAIS) perfazendo a quantia de R$ 375,00 (TREZENTOS E SETENTA E CINCO REAIS), com objetivo de participar do evento "**Conexão CNM**", nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026, em Natal/RN.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se
Cumpra-se.

Ipueira/RN, 03 de Fevereiro de 2026.

ADEMIR JOSÉ DE MEDEIROS
Prefeito

Publicado por:
Leonardo Cleriston Nóbrega Félix
Código Identificador:E07D30D1

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ
AUTORIZAÇÃO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS JURÍDICOS PARA A PROPOSITURA DE AÇÃO JUDICIAL, ORDINÁRIA E/OU COMPLEMENTAR, EM FACE DA UNIÃO FEDERAL, COM ACOMPANHAMENTO INTEGRAL EM QUALQUER JUÍZO ATÉ O TRÂNSITO EM JULGADO, VISANDO À DEFESA DOS INTERESSES DO MUNICÍPIO, BEM COMO DE OUTROS ENTES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA QUE VENHAM A SER INCLUÍDOS MEDIANTE ADITIVO CONTRATUAL, COM O OBJETIVO DE OBTER PROVIMENTO JURISDICIONAL QUE DECLARE A INEXISTÊNCIA DE RELAÇÃO JURÍDICO-TRIBUTÁRIA, ASSEGURANDO AO MUNICÍPIO O DIREITO À RETENÇÃO E À PERCEPÇÃO DO PRODUTO DA ARRECADAÇÃO DO IMPOSTO DE RENDA RETIDO NA FONTE – IRRF INCIDENTE SOBRE PAGAMENTOS REALIZADOS A PESSOAS FÍSICAS OU JURÍDICAS.
Afigurando-me que a contratação é legal, com base no art. Artigo 74, III, Alínea C, e §3º, da Lei 14.133/21. AUTORIZO o procedimento de que se cogita em favor da pessoa jurídica MARCOS INACIO ADVOGADOS (08.983.619/0001-75). Diante o objeto a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS JURÍDICOS PARA A PROPOSITURA DE AÇÃO JUDICIAL, ORDINÁRIA E/OU COMPLEMENTAR, EM FACE DA UNIÃO FEDERAL, COM ACOMPANHAMENTO INTEGRAL EM QUALQUER JUÍZO ATÉ O TRÂNSITO EM JULGADO, VISANDO À DEFESA DOS INTERESSES DO MUNICÍPIO, BEM COMO DE OUTROS ENTES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA QUE VENHAM A SER INCLUÍDOS MEDIANTE ADITIVO CONTRATUAL, COM O OBJETIVO DE OBTER PROVIMENTO JURISDICIONAL QUE DECLARE A INEXISTÊNCIA DE RELAÇÃO JURÍDICO-TRIBUTÁRIA, ASSEGURANDO AO MUNICÍPIO O DIREITO À RETENÇÃO E À PERCEPÇÃO DO PRODUTO DA ARRECADAÇÃO DO IMPOSTO DE RENDA RETIDO NA FONTE – IRRF INCIDENTE SOBRE PAGAMENTOS REALIZADOS A PESSOAS FÍSICAS OU JURÍDICAS. Em virtude de nossa atuação em prol dos interesses do Município quanto ao objeto supracitado propõe-se a celebração do devido contrato com a fixação de honorários advocatícios no importe de R$ 200,00 (Duzentos reais) para cada R$ 1.000,00 (mil reais) do proveito econômico da demanda, assim entendido do valor total da condenação, em caso de êxito da ação, após o trânsito em julgado, quantia essa a qual será destacado no momento da expedição do precatório judicial, em harmonia com o disposto no artigo 22, § 4o, da Lei no 8.906/1994. O valor estimado de recuperação é na importância de R$ 3.543.871,74 (três milhões, quinhentos e quarenta e três mil, oitocentos e setenta e um reais e setenta e quatro centavos), ressaltando-se que se trata apenas de uma estimativa, podendo haver variações conforme a apuração definitiva.

Ordeno que se proceda a realização do respectivo empenho e a publicação do objeto supramencionado, com a condição de sua eficácia.

Sigam-se os ulteriores termos.

Itaú/RN, 03/02/2026

FRANCISCO ANDRÉ RÉGIS JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Francisco Aylton Freitas de Carvalho
Código Identificador:B585C56B

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ
AUTORIZAÇÃO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS JURÍDICOS, COM NOTÓRIA ESPECIALIZAÇÃO EM DIREITO PÚBLICO E SAÚDE PÚBLICA, PARA A PROPOSITURA E ACOMPANHAMENTO DE AÇÃO JUDICIAL VISANDO À ATUALIZAÇÃO DOS VALORES DE REMUNERAÇÃO DA TABELA DE PROCEDIMENTOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE – SUS, ATUALMENTE DEFASADOS, COM O OBJETIVO DE ASSEGURAR AO MUNICÍPIO CONTRATANTE A RECOMPOSIÇÃO FINANCEIRA DOS RECURSOS DESTINADOS AO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE.
Afigurando-me que a contratação é legal, com base no art. Artigo 74, III, Alínea C, e §3º, da Lei 14.133/21. AUTORIZO o procedimento de que se cogita em favor da pessoa jurídica MARCOS INACIO ADVOGADOS (08.983.619/0001-75). Diante o objeto a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS JURÍDICOS, COM NOTÓRIA ESPECIALIZAÇÃO EM DIREITO PÚBLICO E SAÚDE PÚBLICA, PARA A PROPOSITURA E ACOMPANHAMENTO DE AÇÃO JUDICIAL VISANDO À ATUALIZAÇÃO DOS VALORES DE REMUNERAÇÃO DA TABELA DE PROCEDIMENTOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE – SUS, ATUALMENTE DEFASADOS, COM O OBJETIVO DE ASSEGURAR AO MUNICÍPIO CONTRATANTE A RECOMPOSIÇÃO FINANCEIRA DOS RECURSOS DESTINADOS AO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE. Cujo valor total da estimativa da contratação foi julgado na fixação de honorários advocatícios no importe de R$ 200,00 (duzentos reais) para cada R$ 1.000,00 (mil reais) do proveito econômico da demanda, assim entendido do valor total da condenação, em caso de êxito da ação, após o trânsito em julgado, que será destacado no momento da expedição do precatório judicial, em harmonia com o disposto no artigo 22, § 4o, da Lei no 8.906/1994, O valor estimado de recuperação é na importância de R$ 409.149,00 (quatrocentos e
nove mil, cento e quarenta e nove reais), ressaltando-se que se trata apenas de uma estimativa podendo haver variações conforme a apuração definitiva.
Ordeno que se proceda a realização do respectivo empenho e a publicação do objeto supramencionado, com a condição de sua eficácia.

Sigam-se os ulteriores termos.

Itaú/RN, 03/02/2026

FRANCISCO ANDRÉ RÉGIS JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Francisco Aylton Freitas de Carvalho
Código Identificador:9E78AFEA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Processo: 030220260001
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS JURÍDICOS, COM NOTÓRIA ESPECIALIZAÇÃO EM DIREITO PÚBLICO E SAÚDE PÚBLICA, PARA A PROPOSITURA E ACOMPANHAMENTO DE AÇÃO JUDICIAL VISANDO À ATUALIZAÇÃO DOS VALORES DE REMUNERAÇÃO DA TABELA DE PROCEDIMENTOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE – SUS, ATUALMENTE DEFASADOS, COM O OBJETIVO DE ASSEGURAR AO MUNICÍPIO CONTRATANTE A RECOMPOSIÇÃO FINANCEIRA DOS RECURSOS DESTINADOS AO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE.
Contratada: MARCOS INACIO ADVOGADOS (08.983.619/0001-75).

Valor Total estimado: Cujo valor total da estimativa da contratação foi julgado na fixação de honorários advocatícios no importe de R$ 200,00 (duzentos reais) para cada R$ 1.000,00 (mil reais) do proveito econômico da demanda, assim entendido do valor total da condenação, em caso de êxito da ação, após o trânsito em julgado, que será destacado no momento da expedição do precatório judicial, em harmonia com o disposto no artigo 22, § 4o, da Lei no 8.906/1994. O valor estimado de recuperação é na importância de R$ 409.149,00 (quatrocentos e nove mil, cento e quarenta e nove reais), ressaltando-se que se trata apenas de uma estimativa,
podendo haver variações conforme a apuração definitiva.
Base legal: Artigo 74, III, Alínea C, e §3º, da Lei 14.133/21.
Itaú/RN, 03/02/2026.

Publicado por:
Francisco Aylton Freitas de Carvalho
Código Identificador:A2341E4C

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Processo: 030220260002
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS JURÍDICOS PARA A PROPOSITURA DE AÇÃO JUDICIAL, ORDINÁRIA E/OU COMPLEMENTAR, EM FACE DA UNIÃO FEDERAL, COM ACOMPANHAMENTO INTEGRAL EM QUALQUER JUÍZO ATÉ O TRÂNSITO EM JULGADO, VISANDO À DEFESA DOS INTERESSES DO MUNICÍPIO, BEM COMO DE OUTROS ENTES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA QUE VENHAM A SER INCLUÍDOS MEDIANTE ADITIVO CONTRATUAL, COM O OBJETIVO DE OBTER PROVIMENTO JURISDICIONAL QUE DECLARE A INEXISTÊNCIA DE RELAÇÃO JURÍDICO-TRIBUTÁRIA, ASSEGURANDO AO MUNICÍPIO O DIREITO À RETENÇÃO E À PERCEPÇÃO DO PRODUTO DA ARRECADAÇÃO DO IMPOSTO DE RENDA RETIDO NA FONTE – IRRF INCIDENTE SOBRE PAGAMENTOS REALIZADOS A PESSOAS FÍSICAS OU JURÍDICAS.
Contratada: MARCOS INACIO ADVOGADOS (08.983.619/0001-75).
Valor Total estimado: Em virtude de nossa atuação em prol dos interesses do Município quanto ao objeto supracitado propõe-se a celebração do devido contrato com a fixação de honorários advocatícios no importe de R$ 200,00 (Duzentos reais) para cada R$ 1.000,00 (mil reais) do proveito econômico da demanda, assim entendido do valor total da condenação, em caso de êxito da ação, após o trânsito em julgado, quantia essa a qual será destacado no momento da expedição do precatório judicial, em harmonia com o disposto no artigo 22, § 4o, da Lei no 8.906/1994. O valor estimado de recuperação é na importância de R$ 3.543.871,74 (três milhões, quinhentos e quarenta e três mil, oitocentos e setenta e um reais e setenta e quatro centavos), ressaltando-se que se trata apenas de uma estimativa, podendo haver variações conforme a apuração definitiva.

Base legal: Artigo 74, III, Alínea C, e §3º, da Lei 14.133/21.
Itaú/RN, 03/02/2026

Publicado por:
Francisco Aylton Freitas de Carvalho
Código Identificador:4BCB12DD

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ
EXTRATO DO CONTRATO

CONTRATO Nº: 030220260001
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ/RN
CONTRATADA: MARCOS INACIO ADVOGADOS (08.983.619/0001-75).
PROCESSO DE ORIGEM: Inexigibilidade n.º **030220260001**
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS JURÍDICOS, COM NOTÓRIA ESPECIALIZAÇÃO EM DIREITO PÚBLICO E SAÚDE PÚBLICA, PARA A PROPOSITURA E ACOMPANHAMENTO DE AÇÃO JUDICIAL VISANDO À ATUALIZAÇÃO DOS VALORES DE REMUNERAÇÃO DA TABELA DE PROCEDIMENTOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE – SUS, ATUALMENTE DEFASADOS, COM O OBJETIVO DE ASSEGURAR AO MUNICÍPIO CONTRATANTE A RECOMPOSIÇÃO FINANCEIRA DOS RECURSOS DESTINADOS AO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE.
VALOR TOTAL: Cujo valor total da estimativa da contratação foi julgado na fixação de honorários advocatícios no importe de R$ 200,00 (duzentos reais) para cada R$ 1.000,00 (mil reais) do proveito econômico da demanda, assim entendido do valor total da condenação, em caso de êxito da ação, após o trânsito em julgado, que será destacado no momento da expedição do precatório judicial, em harmonia com o disposto no artigo 22, § 4o, da Lei no 8.906/1994. O valor estimado de recuperação é na importância de R$ 409.149,00 (quatrocentos e
nove mil, cento e quarenta e nove reais), ressaltando-se que se trata apenas de uma estimativa,
podendo haver variações conforme a apuração definitiva.
DOTAÇÃO: 23
VIGÊNCIA: 03/02/2026 à **03/02/2031**.
DATA DA ASSINATURA: 03 de fevereiro de 2026

Publicado por:
Francisco Aylton Freitas de Carvalho
Código Identificador:9E210377

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ
EXTRATO DO CONTRATO

CONTRATO Nº: 030220260002
CONTRATANTE:PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚ/RN
CONTRATADA: MARCOS INACIO ADVOGADOS (08.983.619/0001-75).
PROCESSO DE ORIGEM: Inexigibilidade n.º **030220260002**
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS JURÍDICOS PARA A PROPOSITURA DE AÇÃO JUDICIAL, ORDINÁRIA E/OU COMPLEMENTAR, EM FACE DA UNIÃO FEDERAL, COM ACOMPANHAMENTO INTEGRAL EM QUALQUER JUÍZO ATÉ O TRÂNSITO EM JULGADO, VISANDO À DEFESA DOS INTERESSES DO MUNICÍPIO, BEM COMO DE OUTROS ENTES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA QUE VENHAM A SER INCLUÍDOS MEDIANTE ADITIVO CONTRATUAL, COM O OBJETIVO DE OBTER PROVIMENTO JURISDICIONAL QUE DECLARE A INEXISTÊNCIA DE RELAÇÃO JURÍDICO-TRIBUTÁRIA, ASSEGURANDO AO MUNICÍPIO O DIREITO À RETENÇÃO E À PERCEPÇÃO DO PRODUTO DA ARRECADAÇÃO DO IMPOSTO DE RENDA RETIDO NA FONTE – IRRF INCIDENTE SOBRE PAGAMENTOS REALIZADOS A PESSOAS FÍSICAS OU JURÍDICAS.
VALOR TOTAL: Em virtude de nossa atuação em prol dos interesses do Município quanto ao objeto supracitado propõe-se a celebração do devido contrato com a fixação de honorários advocatícios no importe de R$ 200,00 (Duzentos reais) para cada R$ 1.000,00 (mil reais) do proveito econômico da demanda, assim entendido do valor total da condenação, em caso de êxito da ação, após o trânsito em julgado, quantia essa a qual será destacado no momento da expedição do precatório judicial, em harmonia com o disposto no artigo 22, § 4o, da Lei no 8.906/1994. O valor estimado de recuperação é na importância de R$ 3.543.871,74 (três milhões, quinhentos e quarenta e três mil, oitocentos e setenta e um reais e setenta e quatro centavos), ressaltando-se que se trata apenas de uma estimativa, podendo haver variações conforme a apuração definitiva.
DOTAÇÃO: 23
VIGÊNCIA: 03/02/2026 à **03/02/2031**.
DATA DA ASSINATURA: 03 de fevereiro de 2026

Publicado por:
Francisco Aylton Freitas de Carvalho
Código Identificador:E3411A1B

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E PLANEJAMENTO
ERRATA DE PORTARIA.

ERRATA:

Retificar a portaria, publicada no Diário Oficial da Federação dos Municípios do Rio Grande do Norte-FEMURN, Edição 3716, com circulação dia 26/01/2026, para que passe a consta o seguinte:
ONDE SE LÊ: "PORTARIA Nº 016/2026"
LEIA-SE: "PORTARIA Nº 017/2026."
Ratifica o termo da portaria supracitada.

GABRIELA KAINARA FERREIRA FERNANDES SOUZA
Secretária Municipal de Gestão Administrativa e Planejamento

Publicado por:
Gabriela Kainara Ferreira Fernandes Souza
Código Identificador:82FCF644

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E PLANEJAMENTO
PORTARIA Nº 018/2026

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS AOS SERVIDORES MUNICIPAIS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ITAÚ/RN, no uso de suas atribuições legais, contidas na Lei Orgânica Municipal.
CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 77 e 78, da Lei nº 202/1992 do Regime Jurídico Único do Servidor Municipal;
CONSIDERANDO, os requerimentos dos servidores abaixo relacionados, solicitando o gozo de férias;
RESOLVE:
Art. 1º. - Conceder ao servidor relacionado no Anexo Único, parte integrante desta Portaria, pertencente ao Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Itaú.
Art. 2º. - Determinar ao Setor de Recursos Humanos as providências necessárias ao fiel cumprimento desta Portaria.
Art. 3º. – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01 de fevereiro de 2026.
REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.
Itaú/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

FRANCISCO ANDRÉ RÉGIS JÚNIOR
Prefeito Municipal

ANEXO ÚNICO
PORTARIA Nº 018/2026 - GP

Nº	SERVIDORES	MATRÍCULA	FÉRIAS
1	ALEXSOMAGNO SILVA MAIA	131064-0	02/02/2026 a 03/03/2026
2	ANTONIA AGUIAR SOARES	1106-4	01/02/2026 a 02/03/2026
3	GETULIO GLAUBER DONATO DE OLIVEIRA	542-1	02/02/2026 a 03/03/2026

Publicado por:
Gabriela Kainara Ferreira Fernandes Souza
Código Identificador:73735A80

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E PLANEJAMENTO
PORTARIA Nº 019/2026

.

"Dispõe sobre a concessão de Licença Prêmio do Servidor Antonio Naldo da Silva e dá outras providências."

O PREFEITO MUNICIPAL DE ITAÚ/RN, Francisco André Regis Júnior, no uso de suas atribuições legais que dispõe sobre o Regime Jurídico Único do Servidores Municipais;
RESOLVE:
Art. 1º- CONCEDER Licença Prêmio pelo período de 3 (três) meses ao Servidor **Antonio Naldo da Silva**, ocupante do cargo de Vigia, matrícula n° 410, pertencente ao quadro pessoal efetivo do Município.
Art. 2º - A licença prêmio do Servidor de que trata o artigo anterior pelo prazo de 03 (três) meses de 02/02/2026 a 02/05/2026, referente ao período aquisitivo 01/03/2004 a 01/03/2008.
Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.
Itaú/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

FRANCISCO ANDRÉ RÉGIS JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gabriela Kainara Ferreira Fernandes Souza
Código Identificador:152C7EC3

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO TRIBUTÁRIA, FINANCEIRA E ORÇAMENTO
DECRETO N° 012/2026

Abre crédito adicional ao vigente orçamento da Prefeitura Municipal de Itaú - RN, Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 10.500,00 (dez mil e quinhentos reais) e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ITAÚ/RN, Senhor FRANCISCO ANDRÉ REGIS JÚNIOR, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 18 da Lei 647/24 Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e Art. 8 da Lei 661/24 Orçamentária Anual (LOA) do Município de Itaú/RN.

CONSIDERANDO o disposto no art. 43 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, que disciplina a abertura de créditos adicionais no orçamento público;

CONSIDERANDO o art. 18 da Lei Municipal nº 647/2024 – Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2025, que autoriza o Poder Executivo a abrir créditos suplementares até o limite de 30% do total da despesa fixada;

CONSIDERANDO a necessidade de reforçar dotações orçamentárias que se tornaram insuficientes para atender às demandas administrativas e operacionais da administração pública municipal;

CONSIDERANDO a execução de políticas públicas e programas essenciais cuja continuidade depende de adequação das alocações orçamentárias originalmente previstas;

CONSIDERANDO a responsabilidade da administração municipal em assegurar a boa gestão fiscal e a adequada execução do orçamento, nos termos da Lei Complementar nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal);

CONSIDERANDO que a suplementação não implica aumento de despesa, mas readequação das dotações existentes, respeitando o equilíbrio orçamentário e financeiro;

CONSIDERANDO a urgência na execução de despesas que são prioritárias para o atendimento das necessidades da população e o bom funcionamento da máquina pública;

CONSIDERANDO que o crédito suplementar ora aberto está devidamente compatível com o Plano Plurianual (PPA) e a Lei Orçamentária Anual (LOA) vigentes;

DECRETA

Art. 1º - Fica aberto no orçamento vigente do Município de Itaú/RN, um Crédito Adicional Suplementar, no valor de R$ 10.500,00 (dez mil e quinhentos reais, destinado a reforço da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

SUPLEMENTAÇÃO

Unidade Gestora:	3 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
Órgão:	3000 - SECRETARIA DE SAÚDE E SANEAMENTO	
Unidade:	3003 - Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento	
Função:	10 - Saúde	
Subfunção:	301 - Atenção Básica	
Programa:	6 - SAÚDE AO ALCANCE DE TODOS	
Ação:	2.101 - MANUTENÇÃO DO NÚCLEO AMPLIADO DE SAÚDE DA FAMILIA E ATENÇÃO PRIMÁRIA	
Despesa: 754 - 3.1.90.04.00 - Contratação por Tempo Determinado	Fonte: 16050000	R$ 10.500,00

Art. 2º - Os recursos necessários à abertura do crédito a que se refere o art. 1º deste Decreto são provenientes de ANULAÇÃO DE DOTAÇÃO, nos termos do art. 43, §1º, III, da Lei Federal nº 4.320/64.

ANULAÇÃO

Unidade Gestora:	3 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
Órgão:	3000 - SECRETARIA DE SAÚDE E SANEAMENTO	
Unidade:	3003 - Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento	
Função:	10 - Saúde	
Subfunção:	301 - Atenção Básica	
Programa:	6 - SAÚDE AO ALCANCE DE TODOS	
Ação:	2.22 - MANUTENÇÃO DA ESTRATÉGIA DE SAÚDE DA FAMÍLIA	
Despesa: 708 - 3.1.90.04.00 - Contratação por Tempo Determinado	Fonte: 16050000	R$ 10.500,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal, em 03/02/2026.

FRANCISCO ANDRÉ REGIS JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gabriela Kainara Ferreira Fernandes Souza
Código Identificador:7111B77E

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAÇANÃ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 034/2025

A Prefeitura Municipal de Jaçanã/RN, Estado do Rio Grande do Norte, através da Secretária Municipal de Agricultura e Meio Ambiente e Defesa Civil, no uso de suas atribuições e, considerando o cumprimento da legislação vigente, pertinente a compras e contratos públicos, AUTORIZA a DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 034/2025, junto a MONALISA SOUSA TRAVASSOS SALES - ME CNPJ 27.850.566/0001-69 para a AQUISIÇÃO DE PEÇAS PARA MANUTENÇÃO DOS CATAVENTOS DA ZONA RURAL, VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO DE JAÇANÃ/RN, com valor global de R$ 54.130,00 (Cinquenta e quatro mil e cento e trinta reais), ancorado no Art. 75 Inciso II, da Lei Federal 14.133/21 e no Decreto Municipal Nº 450/2025.

Jaçanã – RN, em 02 de Fevereiro de 2026.

JOSÉ ROBERTO DA COSTA SANTOS
Secretário Municipal de Agricultura e Meio Ambiente e Defesa Civil

Publicado por:
Italo Isaac Borges Rocha
Código Identificador:C62C46D4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 473, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026

Declara Situação de Emergência nas áreas do Município de Jaçanã/RN, afetado por SECA – COBRADE 1.4.1.2.0, conforme a Portaria Federal nº 260/2022.

A **Prefeita do Município de Jaçanã**, Estado do Rio Grande do Norte, no uso da atribuição que lhe confere o art. 72, VI, da Lei Orgânica do Município de Jaçanã/RN e pelo inciso VI, art. 8º, da Lei Federal nº 12.608/2012,
Considerando que, a situação de emergência é a situação anormal, provocada por desastres, causando danos e prejuízos que impliquem o comprometimento parcial da capacidade de resposta do poder público do ente federativo atingido;
Considerando que, a irregularidade das chuvas no município provoca o desabastecimento de água necessário para suprir a demanda da população rural, sendo que esta não tem acesso a água potável, por isso, se caracteriza como uma demanda emergencial e de relevante interesse público;
Considerando que, água armazenada/captada nos reservatórios existentes da zona rural do município não é própria para consumo humano, servindo, somente, para consumo animal e uso em atividades domésticas;
Considerando que as pessoas que moram na zona rural do Município não têm acesso a água potável para consumo humano mediante rede de distribuição da CAERN, nem há sistema de tratamento da água nos reservatórios da zona rural;
Considerando que, somente por meio do abastecimento por meio da Operação Carro Pipa (OCP) é possível fornecer água potável e, assim, minimizar a problemática do desabastecimento para a população rural de Jaçanã/RN
Considerando que, a garantia do acesso à água potável de qualidade para população da zona rural promove o bem-estar, sendo, portanto, imprescindível a continuidade da Operação Carro Pipa Federal para mitigar os efeitos negativos da seca e assegurar o direito básico de acesso à água para o consumo para todos;
Considerando que, mesmo com ações municipais para minimizar a escassez de água potável, por meio de contratação de carros pipa, não é possível atender a demanda, necessitando do imprescindível apoio federal complementar para a continuidade da operação; e
Considerando que, a fundamentação deste ato, com o detalhamento do desastre, consta em Parecer Técnico da Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Defesa Civil favorável à declaração da situação de anormalidade, conforme disposto no inciso IV e no § 2º do Art. 9º da Portaria Federal nº 260, de 02 de fevereiro de 2022.
DECRETA:
Art. 1º Fica declarada **Situação de Emergência nas áreas do Município de Jaçanã/RN** registradas no Formulário de Informações do Desastre – FIDE e demais documentos anexos a este Decreto, em virtude do desastre classificado e codificado como SECA – COBRADE 1.4.1.2.0, conforme o anexo da Portaria Federal nº 260, 02 de fevereiro de 2022.
Art. 2º Autoriza-se a mobilização de todos os órgãos municipais para atuarem sob a coordenação da Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Defesa Civil de Jaçanã/RN, nas ações de resposta ao desastre e reconstrução das áreas afetadas.
Art. 3º Autoriza-se a convocação de voluntários e a realização de campanhas de arrecadação de recursos para reforçar as ações de resposta ao desastre, com o objetivo de assistir a população afetada pelo desastre, sob a coordenação da Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Defesa Civil de Jaçanã/RN.
Art. 4º De acordo com o estabelecido nos incisos XI e XXV do artigo 5º da Constituição Federal, autoriza-se as autoridades administrativas e os agentes de proteção e defesa civil, diretamente responsáveis pelas ações de resposta aos desastres, em caso de risco iminente, a:
I – adentrar em residências para prestar socorro ou para determinar a pronta evacuação;
II – usar de propriedade particular, no caso de iminente perigo público, assegurada ao proprietário indenização ulterior, se houver dano.
Parágrafo único. Será responsabilizado o agente de proteção e defesa civil ou autoridade administrativa que se omitir de suas obrigações, relacionadas com a segurança global da população.
Art. 5º De acordo com o estabelecido no Art. 5º do Decreto-Lei nº 3.365, de 21 de junho de 1941, autoriza-se o início de processos de desapropriação, por utilidade pública, de propriedades particulares comprovadamente localizadas em áreas de risco de desastre.
§ 1º No processo de desapropriação, deverão ser consideradas a depreciação e a desvalorização que ocorrem em propriedades localizadas em áreas inseguras.
§ 2º Sempre que possível essas propriedades serão trocadas por outras situadas em áreas seguras, e o processo de desmontagem e de reconstrução das edificações, em locais seguros, será apoiado pela comunidade.
Art. 6º Com fulcro no Inciso VIII do Art. 75 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, sem prejuízo das disposições da Lei de

Responsabilidade Fiscal (LC 101/2000), é dispensável a licitação nos casos de emergência ou de calamidade pública, quando caracterizada urgência de atendimento de situação que possa ocasionar prejuízo ou comprometer a continuidade dos serviços públicos ou a segurança de pessoas, obras, serviços, equipamentos e outros bens, públicos ou particulares, e somente para aquisição dos bens necessários ao atendimento da situação emergencial ou calamitosa e para as parcelas de obras e serviços que possam ser concluídas no prazo máximo de 1 (um) ano, contado da data de ocorrência da emergência ou da calamidade, vedadas a prorrogação dos respectivos contratos e a recontratação de empresa já contratada com base no disposto no citado inciso.
Art. 7º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação e tem validade por 180 (cento e oitenta) dias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

Jaçanã/RN, 02 de fevereiro de 2026.

RIANE GUEDES DE OLIVEIRA
Prefeita Municipal de Jaçanã/RN

Publicado por:
Italo Isaac Borges Rocha
Código Identificador:99CCFA75

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JANDAÍRA

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 015 - 2026 - DIÁRIA CIVIL.

PORTARIA Nº 015/2026 – GP.

Concede diária ao servidor que especifica e dá outras providências.

O **Prefeito Municipal de Jandaíra**, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:
Art. 1º - Conceder a Sra. **Maria Fernanda Teixeira Lemos, Diretor Financeiro, 1 (uma) diária civil**, para custear despesas com alimentação, locomoção e estadias na cidade de **Natal/RN,** a mesma irá participar do evento **Conexão CNM,** que acontecerá nos dias **05 e 06 de fevereiro de 2026** (ressalta-se que as diárias se fazem necessárias para garantir as condições adequadas de deslocamento e permanência durante o evento) e tratar de assuntos de excepcional interesse do município, em conformidade com o Decreto Municipal Nº 023 de 17 de novembro de 2023.
Art. 2º – Determinar a Tesouraria Municipal, a verificação de disponibilidade orçamentária e financeira, para que seja efetuado o pagamento dos valores autorizados.

Dê-se ciência, publiquem-se nos locais de costumes e cumpra-se.

Jandaíra/RN, 03 de fevereiro de 2026.

REGINALDO VITORINO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flávia Suyane Pinto do Nascimento
Código Identificador:AFF09D40

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N°16 -2026 - DIÁRIA CIVIL.

PORTARIA Nº 016/2026 – GP.

Concede diária ao servidor que especifica e dá outras providências.

O **Prefeito Municipal de Jandaíra**, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:
Art. 1º - Conceder ao Sr. **Kaio Geovani Medeiros Fernandes , Diretor Tecnico, 1 (uma) diária civil**, para custear despesas com alimentação, locomoção e estadias na cidade de **Natal/RN,** o mesmo irá participar do evento **Conexão CNM,** que acontecerá nos dias **05 e 06 de fevereiro de 2026** (ressalta-se que as diárias se fazem necessárias para garantir as condições adequadas de deslocamento e permanência durante o evento) e tratar de assuntos de excepcional interesse do município, em conformidade com o Decreto Municipal Nº 023 de 17 de novembro de 2023.
Art. 2º – Determinar a Tesouraria Municipal, a verificação de disponibilidade orçamentária e financeira, para que seja efetuado o pagamento dos valores autorizados.

Dê-se ciência, publiquem-se nos locais de costumes e cumpra-se.

Jandaíra/RN, 03 de fevereiro de 2026.

REGINALDO VITORINO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flávia Suyane Pinto do Nascimento
Código Identificador:3783A9A7

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 017/2026 - DIÁRIA CIVIL.

PORTARIA Nº 017/2026 – GP.

Concede diária ao servidor que especifica e dá outras providências.

O **Prefeito Municipal de Jandaíra**, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Sr. **Karlos Thyego de Oliveira Silva, Secretário Municipal de Tributação, 1 (uma) diária civil**, para custear despesas com alimentação, locomoção e estadias na cidade de **Natal/RN,** o mesmo irá participar do evento **Conexão CNM,** que acontecerá nos dias **05 e 06 de fevereiro de 2026** (ressalta-se que as diárias se fazem necessárias para garantir as condições adequadas de deslocamento e permanência durante o evento) e tratar de assuntos de excepcional interesse do município, em conformidade com o Decreto Municipal Nº 023 de 17 de novembro de 2023.

Art. 2º – Determinar a Tesouraria Municipal, a verificação de disponibilidade orçamentária e financeira, para que seja efetuado o pagamento dos valores autorizados.

Dê-se ciência, publiquem-se nos locais de costumes e cumpra-se.

Jandaíra/RN, 03 de fevereiro de 2026.

REGINALDO VITORINO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flávia Suyane Pinto do Nascimento
Código Identificador:CE2FCFB6

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº018/2026 - DIÁRIA CIVIL.

PORTARIA Nº 018/2026 – GP.

Concede diária ao servidor que especifica e dá outras providências.

O **Prefeito Municipal de Jandaíra**, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Sr. **Luan Nunes Alexandre, Secretário Municipal de Administração, 2 (duas) meias diárias civis**, para custear despesas com alimentação, locomoção e estadias na cidade de **Natal/RN,** o mesmo irá participar do evento **Conexão CNM,** que acontecerá nos dias **05 e 06 de fevereiro de 2026** (ressalta-se que as diárias se fazem necessárias para garantir as condições adequadas de deslocamento e permanência durante o evento) e tratar de assuntos de excepcional interesse do município, em conformidade com o Decreto Municipal Nº 023 de 17 de novembro de 2023.

Art. 2º – Determinar a Tesouraria Municipal, a verificação de disponibilidade orçamentária e financeira, para que seja efetuado o pagamento dos valores autorizados.

Dê-se ciência, publiquem-se nos locais de costumes e cumpra-se.

Jandaíra/RN, 03 de fevereiro de 2026.

REGINALDO VITORINO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flávia Suyane Pinto do Nascimento
Código Identificador:CDBF96A7

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 020/2026 – GP.

PORTARIA Nº 020/2026 – GP.

Concede diária ao servidor que especifica e dá outras providências.

O **Prefeito Municipal de Jandaíra**, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:
Art. 1º - Conceder ao Sr. **José Pereira Alves Neto, Tesoureiro, 1 (uma) diária civil**, para custear despesas com alimentação, locomoção e estadias na cidade de **Natal/RN,** o mesmo irá participar do evento **Conexão CNM,** que acontecerá nos dias **05 e 06 de fevereiro de 2026** (ressalta-se que as diárias se fazem necessárias para garantir as condições adequadas de deslocamento e permanência durante o evento) e tratar de assuntos de excepcional interesse do município, em conformidade com o Decreto Municipal Nº 023 de 17 de novembro de 2023.
Art. 2º – Determinar a Tesouraria Municipal, a verificação de disponibilidade orçamentária e financeira, para que seja efetuado o pagamento dos valores autorizados.

Dê-se ciência, publiquem-se nos locais de costumes e cumpra-se.

Jandaíra/RN, 03 de fevereiro de 2026.

REGINALDO VITORINO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flávia Suyane Pinto do Nascimento
Código Identificador:C713988C

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 021/2026 – GP.

PORTARIA Nº 021/2026 – GP.

Concede diária ao servidor que especifica e dá outras providências.

O **Prefeito Municipal de Jandaíra**, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:
Art. 1º - Conceder ao Sr. **Jackson Geovane Felipe da Cruz, Secretário de Governo, 1 (uma) diária civil**, para custear despesas com alimentação, locomoção e estadias na cidade de **Natal/RN,** o mesmo irá participar do evento **Conexão CNM,** que acontecerá nos dias **05 e 06 de fevereiro de 2026** (ressalta-se que as diárias se fazem necessárias para garantir as condições adequadas de deslocamento e permanência durante o evento) e tratar de assuntos de excepcional interesse do município, em conformidade com o Decreto Municipal Nº 023 de 17 de novembro de 2023.
Art. 2º – Determinar a Tesouraria Municipal, a verificação de disponibilidade orçamentária e financeira, para que seja efetuado o pagamento dos valores autorizados.

Dê-se ciência, publiquem-se nos locais de costumes e cumpra-se.

Jandaíra/RN, 03 de fevereiro de 2026.

REGINALDO VITORINO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flávia Suyane Pinto do Nascimento
Código Identificador:14813CAF

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JANDUÍS

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº045/2026-GP.

DISPÕE SOBRE A SUBSTITUIÇÃO DE MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS, DO MUNICÍPIO DE JANDUÍS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE JANDUÍS, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica do Município, e,

CONSIDERANDO os termos do Oficio nº009/2026 da Secretaria Municipal de Assistência Social, Habitação e Promoção Humana, solicitando a substituição de membros do Conselho Municipal de Assistência Social;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 174/1995, de 18 de dezembro de 1995, que Cria o Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS;

CONSIDERANDO as indicações das instituições exigidas pela Lei Municipal nº 174/1995, de 18 de dezembro de 1995.

R E S O L V E:

Art. 1º. Ficam nomeados para constituir e compor o Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS do Município de Janduís, os seguintes cidadãos e representantes dos seguimentos abaixo nomeados e especificados:

1. ÁREA GOVERNAMENTAL

1.1 – Representantes da Secretaria Municipal de Assistência Social, Habitação e Promoção Humana - SEMASPH:

Titular: Flávia Karolina Mendonça Gurgel
CPF: 106.264.114-08
Suplente: Rayanne Cristina Lopes dos Santos
CPF: 118.579.364-00

1.2 – Representantes da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto - SEMECD:

Titular: Aida Maria Paula Régis
CPF: 663.990.924-34
Suplente: Wilton Abrantes Sarmento
CPF: 089.234.524-16

1.3 – Representantes da Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento Básico - SEMSAB:

Titular: Marcia Teciana de Brito Alves
CPF: 036.079.734-23
Suplente: Laura Beatriz de Sousa Saldanha
CPF: 107.390.734-19

1.4 – Representantes da Secretaria Municipal de Finanças e Tributação - SEMFIT:

Titular: Pedro Higo Alves Gurgel
CPF:014.429.364-10
Suplente: Antônio Cesar Brito dos Santos
CPF: 064.392.634-80

2. ÁREA NÃO GOVERNAMENTAL
2.1 – Representantes de Beneficiários dos Programas Sociais da Política de Assistência Social do município de Janduís:

Titular: Luiza Almeida Félix (Programa Bolsa Família)
CPF: 058.335.534-07
Suplente: Risoleda Morais Fernandes Bezerra (Programa Bolsa Família)
CPF: 009.990.664-39

2.2 – Representantes das Entidades Religiosas:

Titular: Antônia Lopes Menezes (Igreja Católica)
CPF: 413.724.414-68
Suplente: Antônia D'arc Vieira Dantas (Igreja Católica)
CPF: 447.134.284-34

2.3 – Representantes de Associações de Usuários da Politica de Assistência Social do município de Janduís:

Titular: Lázara Maia de Brito (Associação Comunitária Permissão)
CPF: 030.877.424-81
Suplente: Laura Maia de Brito (Associação Comunitária Permissão)
CPF:017.061.714-98

2.4 – Representantes dos Profissionais da Área:
Titular: Nágila Nataly Vieira de Arruda
CPF: 018.088.814-71
Suplente: Tamyllys Alves Fernandes de Araújo
CPF: 083.579.154-85

Art. 2º. As funções dos Conselheiros constituem-se em serviços públicos relevantes, não sendo remuneradas sob qualquer espécie ou forma.

Art. 3º. Compete aos Conselheiros, acima nomeados elegerem ente si o Presidente e demais membros que comporão a direção do Conselho Municipal de Assistência Social, para um mandato de 02 (dois) anos, podendo ser reconduzido por igual período.

Art. 4º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se,
Publique-se e
Cumpra-se

Gabinete do Prefeito Municipal de Janduís.
Em, 03 de fevereiro de 2026.

ELVÉCIO GURGEL DE SALES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Antonio Eudimar Gurgel de Sales
Código Identificador:119FE8EE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DO CONTRATO 001/2026. PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 6010/2025 TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 01/2026

EXTRATO DO CONTRATO 001/2026.
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 6010/2025
TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 01/2026

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE JANDUIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS

Contratado: MEGANET SERVICOS DE COMUNICACAO E MULTIMIDIA LTDA.

Objeto: Dispensa de Licitação, com contratação direta, para empresa especializada na prestação de serviços de conexão à internet (link dedicado ou banda larga empresarial), incluindo a disponibilização, instalação, configuração, manutenção e operação de todos os equipamentos e recursos necessários, visando prover acesso estável, contínuo e seguro à rede mundial de computadores. Os serviços atenderão às necessidades das unidades administrativas das Secretarias Municipais, Unidades Básicas, órgãos vinculados e demais setores da Prefeitura Municipal de Janduís/RN.

Base legal: Artigo 75, Inciso II da Lei Federal nº. 14.133/21, de 01 de abril de 2021.

Vigência: O prazo de vigência deste contrato será de **12 (doze) meses** a partir da data de sua assinatura, com validade e eficácia legal após a publicação do seu extrato.

Valor global do contrato: R$ 50.230,80 (CINQUENTA MIL, DUZENTOS E TRINTA REAIS E OITENTA CENTAVOS).

Unidades orçamentárias:

02.010 - SEC. M DO PLANEJAMENTO, DESENV ECONÔMICO E SOCIAL
02.020 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
02.030 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
02.040 - SEC. MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
02.050 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E TRIBUTAÇÃO
02.060 - SEC. MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO
02.061 – FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENV. DA EDUCAÇÃO BÁSICA
02.071 - SECRETARIA DE SAÚDE E SANEAMENTO BÁSICO
02.072 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
02.081 - SEC. MUN DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, HABIT. E PROM. HUM
02.082 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
02.083 - FUNDO PARA A INFÂNCIA E ADOLESCÊNCIA - FIA
02.090 - SEC. MUN DE AGRICULTURA, PECUARIA E REC HIDRICOS
02.100 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E OBRAS
02.110 - SEC. MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, URB. E DO TURISMO
02.120 - FUNDACAO CULTURAL ALDAIR JOSE DE LIMA (MESTRE DADA)
02.140 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA

Janduís-RN, 07 de janeiro de 2026

Prefeitura Municipal de Janduís-RN
CNPJ: 08.349.003/0001-47
ELVÉCIO GURGEL DE SALES
Prefeito Municipal
Contratante

Meganet Servicos de Comunicacao e Multimidia LTDA
CNPJ: 12.959.395/0001-33

IRENE FERREIRA PINTO MAGALHÃES
Representante Legal
Contratada

Publicado por:
Francisco Cleber Torres
Código Identificador:E8A6528C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DO CONTRATO 0288/2026. PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 5163/2025 TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 79/2025

EXTRATO DO CONTRATO 0288/2026.
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 5163/2025
TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 79/2025

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE JANDUIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS

Contratado: WAGNER DE PAULA DA SILVA.

Objeto: Contratação de pessoa física para a prestação de serviços de tapeçaria em estofados diversos, incluindo reparo, substituição de espumas, revestimento, costura e acabamento, conforme a necessidade, visando atender às demandas da Secretaria Municipal de Saúde de Janduís/RN e seus órgãos vinculados.

Base legal: Artigo 75, Inciso II da Lei Federal nº. 14.133/21, de 01 de abril de 2021.

Vigência: O prazo de vigência deste contrato será de **12 (doze) meses** a partir da data de sua assinatura, com validade e eficácia legal após a publicação do seu extrato.

Valor global do contrato: R$ 25.000,00 (VINTE E CINCO MIL REAIS).

Unidade orçamentária:

02.072 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Ação: 2379 – INCREMENTO PARA A ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE - PAP
Natureza:339036- Outros Serviços Terceiro Pessoa Física
Fonte: 17063110 - Transf. da união decorrentes de emendas parlamentares individuais
Fonte: 160000000 - Transf. Fundo a Fundo de Rec. do SUS prov. do Governo Federal - Bloco de Manut. das Ações e Serviços Públicos de Saúde.

Ação: 2040 – MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA ATENÇÃO DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE AMBULATORIAL E HOSPITALAR – MAC
Natureza: 339036- Outros Serviços Terceiro Pessoa Física
Fonte: 160000000 - Transf. Fundo a Fundo de Rec. do SUS prov. do Governo Federal - Bloco de Manut. das Ações e Serviços Públicos de Saúde.

Ação: 2032 – FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Natureza: 339036- Outros Serviços Terceiro Pessoa Física
Fonte: 15001002- Recursos não Vinculados de Impostos

Janduís-RN, 22 de dezembro de 2025

Prefeitura Municipal de Janduís-RN
CNPJ: 08.349.003/0001-47
ELVÉCIO GURGEL DE SALES
Prefeito Municipal
Contratante

Wagner de Paula da Silva
CNPJ: 075.788.244-73
WAGNER DE PAULA DA SILVA
Representante Legal
Contratada

Publicado por:
Francisco Cleber Torres
Código Identificador:BF946DBF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N°015/2026 –GS.

CONCEDE: 01 (uma) diária ao Servidor abaixo designado e dá outras providências.

A PREFEITURA MUNICIPAL DE JANDUIS, através do seu agente com competência delegada pela Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Concessão de 01 (uma) diária para custear as despesas com o Prefeito Municipal, Sr. Elvécio Gurgel de Sales, inscrito no CPF nº 262.026.974-15, matrícula nº 1208, em viagem à cidade de Natal/RN, destinada realização de reuniões institucionais a fim de fortalecer parcerias entre município e estado na Fundação José Augusto, buscando apoio para projetos culturais no município; reunião institucional entre município e empresas a fim de discutir pautas relacionadas ao projeto da Câmara Cascudo para a Emancipação Política de Janduís.
Art. **2º** Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se
Registre-se.

Janduís/RN, 27 de janeiro de 2026.

PEDRO HIGO ALVES GURGEL
Sec. Mun. de Administração e Recursos Humanos
CPF: 014.429.364-10 -
Portaria Nº 015/2026-GP.

Publicado por:
Antonio Eudimar Gurgel de Sales
Código Identificador:68DC94E9

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
REPUCLICAÇÃO POR INCORREÇÃO - 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 018/2024, CELEBRADO ENTRE A PREFEITURA MUNICIPAL DE JANDUÍS-RN E A EMPRESA: SIG SOFTWARE & CONSULTORIA EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA

2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 018/2024, CELEBRADO ENTRE A PREFEITURA MUNICIPAL DE JANDUÍS-RN E A EMPRESA: SIG SOFTWARE & CONSULTORIA EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA, NA FORMA ABAIXO:

Cláusula Primeira – Das Partes
Pelo presente instrumento, a **Prefeitura Municipal de Janduís - RN**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 08.349.003/0001-47, com sede na Rua do Sul,159 Centro, Janduís - RN, representada neste ato pelo Prefeito, Sr. **ELVÉCIO GURGEL DE SALES**, doravante denominada CONTRATANTE, e do outro lado à Empresa: **SIG SOFTWARE & CONSULTORIA EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA,** com sede na Rua da BRONZITA, 2002 – LAGOA NOVA - NATAL/RN - CEP:59.605-260, neste ato representada pela **Sr. RAPHAELA GALHARDO FERNANDES LIMA, portador do CPF nº 011.955.434-84,** têm entre si justa e acordada a celebração do presente termo de aditivo ao Contrato, sujeitando-se as partes às

normas da Lei das Licitações Consolidadas, nº 14.133/21 e alterações posteriores, ao estabelecido no Edital, aos termos da proposta vencedora, mediante as seguintes cláusulas e condições:

Cláusula Segunda – Do Objeto

Aditivo para dilatação de prazo aplicado ao Contrato Administrativo nº 018/2024, pelo período de 12 (doze) meses, oriundo da Dispensa nº07/2024, cujo objeto é a Contratação de pessoa jurídica especializada na prestação de serviços continuados de sustentação, manutenção, suporte técnico, hospedagem e, migração de dados do sistema integrado de gestão da educação - SIGEDUC, solução desenvolvida pelo Governo do Estado do Rio Grande do Norte e implantada no Município de Janduís/RN, atendendo a Secretaria Municipal de Educação, bem como as suas 5 (cinco) unidades escolares.

Cláusula Terceira – Do novo prazo de vigência: 29 de janeiro de 2026 a 29 de janeiro de 2027, com fulcro no Artigo 124, 107 da Lei 14.133/21 e alterações posteriores, em consonância com as cláusulas consignadas no contrato inicial. O presente Termo Aditivo entra em vigência a partir da data de sua assinatura.

Cláusula Quarta – Da Ratificação

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato a que se refere o presente Termo Aditivo.

Cláusula Quinta – Da Publicação e do Registro

A eficácia deste Termo fica condicionada à publicação resumida do instrumento pela Administração, na Imprensa Oficial.

Janduís-RN, 20 de janeiro de 2026

Prefeitura Municipal de Janduís
CNPJ: 08.349.003/0001-47
ELVÉCIO GURGEL DE SALES
Prefeito Municipal
Contratante

Sig Software & Consultoria em Tecnologia da Informação LTDA,
RAPHAELA GALHARDO FERNANDES LIMA
Representante Legal
CPF: 011.955.434-84
Contratada

Publicado por:
Francisco Cleber Torres
Código Identificador:B0A70629

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
SEGUNDO TERMO ADITIVO PARA PRORROGAÇÃO DE PRAZO AO CONTRATO Nº 19/2024 – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 14/2024 – PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 304/2024

SEGUNDO TERMO ADITIVO PARA PRORROGAÇÃO DE PRAZO AO CONTRATO Nº 19/2024 – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 14/2024 – PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 304/2024, QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE JANDUÍS-RN E A EMPRESA: R & L REPRESENTAÇÕES E CONSULTORIA EDUCACIONAL LTDA**,** NA FORMA ABAIXO:

Cláusula Primeira – Das Partes

Pelo presente instrumento, a **Prefeitura Municipal de Janduís - RN**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 08.349.003/0001-47, com sede na Rua do Sul,159 – Onézimo Fernandes Maia - Janduís-RN, representada neste ato pelo Prefeito, Sr. **Elvécio Gurgel de Sales**, doravante denominada CONTRATANTE, e do outro lado à Pessoa Jurídica: **R & L REPRESENTAÇÕES E CONSULTORIA EDUCACIONAL LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 34.834.634/0001-61, com sede Rua Alice Azevedo, 187 – Capim Macio – CEP: 59.080-015 - Natal- RN,** tem entre si justos e acordados a celebração do presente termo de aditivo ao Contrato, sujeitando-se as partes às normas da Lei das Licitações Consolidadas, nº 14.133 de 01 de abril de 2021, ao estabelecido no contrato inicial firmado entre as partes, mediante as seguintes cláusulas e condições:

Cláusula Segunda – Do Objeto

Termo aditivo para dilatação de prazo no período de 12 (doze) meses, implantado ao Contrato Administrativo nº 19/2024, junto à pessoa jurídica: R & L REPRESENTAÇÕES E CONSULTORIA EDUCACIONAL LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 34.834.634/0001-61, cujo objeto é a prestação de serviços técnico pedagógico na área da educação para implantação, formação e monitoramento da educação em tempo integral no Município de Janduís/RN.

Cláusula Terceira – Do novo prazo de vigência: 27 de fevereiro de 2026 a 27 de fevereiro de 2027, com fulcro no Artigos 105 e 107, da Lei 14.133/2021, em consonância com as cláusulas consignadas no contrato inicial. O presente Termo Aditivo entra em vigência a partir da data de sua assinatura.

Cláusula Quarta – Da Ratificação

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato a que se refere o presente Termo Aditivo.

Cláusula Quinta – Da Publicação e do Registro

A eficácia deste Termo fica condicionada à publicação resumida do instrumento pela Administração, na Imprensa Oficial.

Janduís-RN, 20 de janeiro de 2026.

Prefeitura Municipal de Janduís
CNPJ: 08.349.003/0001-47
ELVÉCIO GURGEL DE SALES
Prefeito Municipal
Contratante

R & L Representações e Consultoria Educacional LTDA
CNPJ: 34.834.634 /0001-61
ISABELLE CATARINE REIS LIMA
Representante Legal
Contratada

Publicado por:
Jose Michael Fernandes Matias
Código Identificador:6C66EDF9

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPI

LICITAÇÃO
EXTRATO DO 3 º TERMO ADITIVO AO CONTRATO N. 14/2023 PROCESSO: 69/2022

PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPI E A EMPRESA GIRASSOL CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS EIRELI - ME
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE COLETA DE RESÍDUOS SÓLIDOS.
AMPARO LEGAL: LEI FEDERAL N. 14.133/2021 E POSTERIORES ALTERAÇÕES.
DO VALOR: O VALOR DO ADITIVO CONTRATUAL É DE R$ 1.034.947,20 (UM MILHÃO, TRINTA E QUATRO MIL, NOVECENTOS E QUARENTA E SETE REAIS E VINTE CENTAVOS).
VIGÊNCIA: DA DATA DA ASSINATURA ATÉ 31 DE DEZEMBRO DE 2026.
ASSINAM: SIMONE FERNANDES DA SILVA DA CONTRATANTE E DA EMPRESA ERICSON CESAR DA SILVA.

Publicado por:
Gilberto Fernandes de Lima
Código Identificador:83359167

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDIM DE ANGICOS

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 016/2026

Contrato firmado, que entre se celebram a pessoa física LÚCIA DE FATIMA SORIANO DE SOUZA e o Município de Jardim de Angicos/RN.

Processo Administrativo nº 278/2025
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Jardim de Angicos/RN inscrita no CNPJ: 08.111.338/0001-22.

CONTRATADA: **LÚCIA DE FATIMA SORIANO DE SOUZA, CPF n°. 423.604.804-30,** estabelecida a Rua MTO Geraldo Alves de Oliveira, nº 039, Conjunto novos tempos, João Câmara/RN – CEP: 59.550-000.

OBJETO: **LOCAÇÃO DE IMÓVEL SITUADO A PRAÇA DA MATRIZ, S/N, CENTRO JARDIM DE ANGICOS/RN, PARA INSTALAÇÃO E FUNCIONAMENTO DO MUSEU ALZIRA SORIANO DO MUNICÍPIO DE JARDIM DE ANGICOS, EM CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO PERTINENTE, PARA ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DOS ESPORTES.**

MODALIDADE: **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 015/2026**

VALOR DA CONTRATAÇÃO: Pelo fornecimento dos serviços ora contratados, será pago de acordo com as ordens de serviço emitidas, totalizando o valor mensal estimado de R$ 500,00 (quinhentos reais) mensal, perfazendo o valor total de R$ 6.000,00 (seis mil reais) para o período de 12 (doze) meses.

VIGENCIA DO CONTRATO: O presente termo vigorará a partir da data de sua assinatura em **03 de fevereiro de 2026 até 31 de janeiro de 2027.**

FUNDAMENTO LEGAL: A contratação se encontra fundamentada na Lei nº 14.133/21.

Jardim de Angicos/RN, 03 de fevereiro de 2026.

CARLOS ANDRÉ CÂMARA BEZERRA
Prefeito Municipal

LÚCIA DE FATIMA SORIANO DE SOUZA
CPF n°. 423.604.804-30
Contratada

Publicado por:
Aécio Dornelles Fernandes
Código Identificador:C3F612E8

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 004/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 273/2025
O **PREFEITO MUNICIPAL DE JARDIM DE ANGICOS/RN**, através da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e dos Esportes, no uso das atribuições que lhe são conferidas, e
CONSIDERANDO o arrazoado contido no parecer exarado pela Assessoria Jurídica deste Município;
CONSIDERANDO o disposto do Inciso II artigo 75, da Lei Federal nº 14.133/21, Decreto Federal nº 12.807/2025 e Decreto Municipal n° 099 de 30 de novembro de 2023, verbi:

Art. 75.É dispensável a licitação:
II- no caso de outros serviços e compras - valores inferiores a R$ 65.492,11 (sessenta e cinco mil quatrocentos e noventa e dois mil e onze centavos).

CONSIDERANDO haver adequação orçamentária e financeira para custear a despesa, conforme a Lei Orçamentária em vigor (exercício de 2026), bem como, compatibilidade como o Plano Plurianual (PPA) e a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO - exercício de 2026) e saldo orçamentário suficiente conforme atestado pelo Setor de competente.

RESOLVE
DISPENSARa licitação, com fundamento no **Artigo 75, II da Lei Federal nº 14.133/21,** dispensar, por meio de dispensa de licitação, **o** seguinte objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTINUADOS DE INSTALAÇÃO, TREINAMENTO, SUSTENTAÇÃO, MANUTENÇÃO, SUPORTE TÉCNICO E HOSPEDAGEM DO SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE EDUCAÇÃO – SIGEDUC,** em favor da Empresa: **SIG SOFTWARE E CONSULTORIA EM TECNOLOGIA DA INFORMÁTICA LTDA, CNPJ nº 13.406.686/0001-67,** estabelecida a Rua da Bronzita, nº 2002, Lagoa Nova – Natal/RN, CEP – 59076-500, perfazendo o valor global de R$ 19.200,00 (dezenove mil e duzentos reais).

A Prefeitura Municipal efetuará o pagamento após o trâmite normal do processo de liquidação da despesa.

RATIFICAÇÃO
Ante o exposto, tendo em vista os fundamentos apresentados e a regularidade formal do Processo Administrativo n° 273/2025, bem como seu enquadramento legal, que fundamenta a Lei Federal nº 14.133/2021 e legislação complementar e, ainda de conformidade com o resultado do presente certame, usando das atribuições que nos são conferidas, o Prefeito Municipal de Jardim de Angicos/RN, através da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e dos Esportes, no uso de suas atribuições legais e com base nas informações constantes do processo de licitação em epígrafe, resolve **RATIFICAR** o **TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 004/2026,** para que este produza seus legais efeitos.

Publique-se.
Jardim de Angicos/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

CARLOS ANDRÉ CÂMARA BEZERRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Aécio Dornelles Fernandes
Código Identificador:72C5A4C6

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 015/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 278/2025
O **PREFEITO MUNICIPAL DE JARDIM DE ANGICOS/RN**, através da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e dos Esportes, no uso das atribuições que lhe são conferidas, e **CONSIDERANDO** o arrazoado contido no parecer exarado pela Assessoria Jurídica deste Município;

CONSIDERANDO o disposto do Inciso V, artigo 74, da Lei Federal nº 14.133/21, de 01 de abril de 2021 e Decreto Municipal n° 099 de 30 de novembro de 2023, verbi:

"Art. 74 É inexigível a licitação quando inviável a competição, em especial nos casos de:
V - Aquisição ou locação de imóvel cujas características de instalações e de localização tornem necessária sua escolha;"

CONSIDERANDO que, para o objeto em tela é de exclusividade, não havendo qualquer outra empresa que possa lhe fazer frente, inviabilizando, com isso, qualquer competição.

CONSIDERANDO haver adequação orçamentária e financeira para custear a despesa, conforme a Lei Orçamentária em vigor (exercício de 2026), bem como, compatibilidade como o Plano Plurianual (PPA) e a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO - exercício de 2026) e saldo orçamentário suficiente conforme atestado pelo Setor de competente.

RESOLVE
Com fundamento no Artigo 74, V da Lei Federal nº 14.133/21, DISPENSAR, POR MEIO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO: **LOCAÇÃO DE IMÓVEL SITUADO A PRAÇA DA MATRIZ, S/N, CENTRO JARDIM DE ANGICOS/RN, PARA INSTALAÇÃO E FUNCIONAMENTO DO MUSEU ALZIRA SORIANO DO MUNICÍPIO DE JARDIM DE ANGICOS, EM CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO PERTINENTE, PARA ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DOS ESPORTES.,** em favor da Sra. **LÚCIA DE FATIMA SORIANO DE SOUZA, CPF n°. 423.604.804-30,** estabelecida a Rua MTO Geraldo Alves de Oliveira, nº 039, Conjunto novos tempos, João Câmara/RN – CEP: 59.550-000, com valor mensal R$ 500,00 (quinhentos reais), perfazendo o valor global de R$ R$ 6.000,00 (seis mil reais), para o período de 12 (doze) meses.

A Prefeitura Municipal efetuará o pagamento após o trâmite normal do processo de liquidação da despesa.

RATIFICAÇÃO
Ante o exposto, tendo em vista os fundamentos apresentados e a regularidade formal do Processo Administrativo n° 278/2025, bem como seu enquadramento legal, que fundamenta a Lei Federal nº 14.133/2021 e legislação complementar e, ainda de conformidade com o resultado do presente certame, usando das atribuições que nos são conferidas, o Prefeito Municipal de Jardim de Angicos/RN, através da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e dos Esportes, no uso de suas atribuições legais e com base nas informações constantes do processo de licitação em epígrafe, resolve **RATIFICAR** o **TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 015/2026,** para que este produza seus legais efeitos.

Publique-se.
Jardim de Angicos/RN, em 03 de fevereiro 2026.

CARLOS ANDRÉ CÂMARA BEZERRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Aécio Dornelles Fernandes
Código Identificador:1049DEFC

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDIM DE PIRANHAS

COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO
ADJUDICAÇÃO E RATIFICAÇÃO - INEXIGIBILIDADE Nº IN00003/2026

Nos termos dos elementos constantes da respectiva Exposição de Motivos que instrui o processo e observado o parecer da Assessoria Jurídica, referente a Inexigibilidade de Licitação nº IN00003/2026, fundamentada no Art. 74, inciso V, da Lei 14.133/21, que objetiva: LOCACÃO DE IMÓVEL PARA O FUNCIONAMENTO DO CURRAL PÚBLICO, VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS DESTE MUNICÍPIO DE JARDIM DE PIRANHAS-RN; ADJUDICO o seu objeto e RATIFICO o correspondente procedimento em favor de: JOÃO FERNANDES DANTAS - CPF: 032.316.864-74 - R$ 12.100,00.
Jardim de Piranhas-RN, 28 de Janeiro de 2026

ROGÉRIO SOARES
Prefeito Constitucional

Publicado por:
Roberto de Sousa Rocha
Código Identificador:0AF08D40

COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

OBJETO: LOCACÃO DE IMÓVEL PARA O FUNCIONAMENTO DO CURRAL PÚBLICO, VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS DESTE MUNICÍPIO DE JARDIM DE PIRANHAS-RN. FUNDAMENTO LEGAL: Inexigibilidade de Licitação nº IN00003/2026, nos termos do Art. 74, inciso V, da Lei 14.133/21. DOTAÇÃO: 11001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS 2038 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS 3390360000 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física 15000000 - Recursos não vinculados de Impostos. VIGÊNCIA: até o final do exercício financeiro de 2028.PARTES CONTRATANTES: Prefeitura Municipal de Jardim de Piranhas e: CT Nº 00011/2026 - 29.01.26 - JOÃO FERNANDES DANTAS - CPF 032.316.864-74 - R$ 12.100,00 (doze mil e cem reais).

Publicado por:
Roberto de Sousa Rocha
Código Identificador:A144236E

COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

PROCESSO: Exposição de Motivos nº IN00003/2026. OBJETO: LOCACÃO DE IMÓVEL PARA O FUNCIONAMENTO DO CURRAL PÚBLICO, VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS DESTE MUNICÍPIO DE JARDIM DE PIRANHAS-RN. FUNDAMENTO LEGAL: Art. 74, inciso V, da Lei 14.133/21. AUTORIZAÇÃO: Secretário Municipal de Obras e Serviços Urbanos. RATIFICAÇÃO: Prefeito Constitucional, em 28/01/2026.

Publicado por:
Roberto de Sousa Rocha
Código Identificador:44F6BE4C

COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO
GESTOR E FISCAL DO CONTRATO - INEXIGIBILIDADE Nº IN00003/2026

Nos termos da norma vigente e observado o disposto no respectivo processo, que objetiva: LOCACÃO DE IMÓVEL PARA O FUNCIONAMENTO DO CURRAL PÚBLICO, VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS DESTE MUNICÍPIO DE JARDIM DE PIRANHAS-RN; DESIGNO os servidores Ailton Gomes, Secretário Municipal de Obras e Serviços Urbanos, como Gestor; e Jayr Cleber Oliveira Batista, Operador de Maquinas Pesadas, para Fiscal, do contrato decorrente da Inexigibilidade nº IN00003/2026, especialmente para acompanhar e fiscalizar a execução do referido contrato, respectivamente.
Jardim de Piranhas-RN, 28 de Janeiro de 2026

ROGÉRIO SOARES
Prefeito Constitucional

Publicado por:
Roberto de Sousa Rocha
Código Identificador:5BD74F1F

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO

EXTRATO DE ADITIVO
OBJETO: CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE LICENÇA DE USO DE SOFTWARE PARA IMPLANTAÇÃO DE SISTEMA DE GESTÃO EM SAÚDE PÚBLICA, ATENDENDO AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DESTE MUNICÍPIO DE JARDIM DE PIRANHAS-RN. FUNDAMENTO LEGAL: Dispensa nº DV00011/2025. ADITAMENTO: Dar continuidade a execução do objeto contratado. PARTES CONTRATANTES: Prefeitura Municipal de Jardim de Piranhas e: CT Nº 00033/2025 - SYSTECH SISTEMAS SERVICOS EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA - CNPJ: 52.548.402/0001-29 - 1º Aditivo - prorroga o prazo por mais 11 meses. ASSINATURA: 22.12.2025

Publicado por:
Elaine Cristina Lopes de Olivera
Código Identificador:F71C1D86

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO

EXTRATO DE ADITIVO
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PAVIMENTAÇÃO À PARALELEPIPEDO COM DRENAGEM SUPERFICIAL NA ESTRADA DA TIMBAUBINHA, ZONA RURAL DE JARDIM DE PIRANHAS-RN,CONTRATO DE REPASSE NO 946249/2023 - OPERAÇÃO 1088771-54. FUNDAMENTO LEGAL: Concorrência Eletrônica nº 00002/2024. ADITAMENTO: Dar continuidade a execução do objeto contratado. PARTES CONTRATANTES: Prefeitura Municipal de Jardim de Piranhas e: CT Nº 00078/2024 - PILAR EMPREENDIMENTOS - CNPJ: 13.721.826/0001-91 - 2º Aditivo - prorroga o prazo por mais 8 meses. ASSINATURA: 15.08.2025

Publicado por:
Elaine Cristina Lopes de Olivera
Código Identificador:094F6631

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 056/2026 - GP/PMJP

PORTARIA Nº 056/2026 – GP/PMJP

Dispõe sobre a concessão de diárias aos Agentes Políticos, ocupantes de cargos de provimento em comissão, servidores públicos municipais e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JARDIM DE PIRANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, com fundamento basilar no Artigo 65, Incisos II, VII e X, da Lei Orgânica Municipal, de 03.04.1990;

RESOLVE:

Art. 1º-CONCEDER, na forma da Legislação vigente ao servidor**GEOVANI DOUGLAS DA SILVA,** Diretor de Serviços, inscrito no CPF sob nº 016.620.814-05, lotado na Secretaria Municipal de Saúde deste município, 01 (uma) diária para custear despesas de viagem a Natal, a serviço da Secretaria Municipal de Saúde, para transportar a paciente Maria Odete Dantas, que irá submeter-se a uma consulta em neurocirurgia no Hospital Memorial São Francisco, que se realizará no dia 20 de janeiro de 2026.

Art. 2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos legais a 19 de janeiro de 2026, tornando revogadas as disposições em contrário.

Anote-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, Jardim de Piranhas/RN, 03 de fevereiro de 2026.

ROGÉRIO SOARES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elaine Cristina Lopes de Olivera
Código Identificador:18028583

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 057/2026 - GP/PMJP

PORTARIA Nº 057/2026 – GP/PMJP

Dispõe sobre a concessão de diárias aos Agentes Políticos, ocupantes de cargos de provimento em comissão, servidores públicos municipais e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JARDIM DE PIRANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, com fundamento basilar no Artigo 65, Incisos II, VII e X, da Lei Orgânica Municipal, de 03.04.1990;

RESOLVE:

Art. 1º-CONCEDER, na forma da Legislação vigente ao servidor**MAILSON SOARES DOS SANTOS,** Assistente de Administração, inscrito no CPF sob nº 072.153.174-12, lotado na Secretaria Municipal de Saúde deste município, 01 (uma) diária para custear despesas de viagem a Natal/RN, a serviço da Secretaria Municipal de Saúde, para transportar o paciente Gael Fernandes Dutra, que irá submeter-se a uma consulta no Hospital Universitário Onofre Lopes - HUOL, que se realizará no dia 21 de janeiro de 2026.

Art. 2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos legais a 20 de janeiro de 2026, tornando revogadas as disposições em contrário.

Anote-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, Jardim de Piranhas/RN, 03 de fevereiro de 2026.

ROGÉRIO SOARES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elaine Cristina Lopes de Olivera
Código Identificador:D65A5598

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 058/2026 - GP/PMJP

PORTARIA Nº 058/2026 – GP/PMJP

Dispõe sobre a concessão de diárias aos Agentes Políticos, ocupantes de cargos de provimento em comissão, servidores públicos municipais e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JARDIM DE PIRANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, com fundamento basilar no Artigo 65, Incisos II, VII e X, da Lei Orgânica Municipal, de 03.04.1990;

RESOLVE:

Art. 1º-CONCEDER, na forma da Legislação vigente ao servidor**BRUNO CARNEIRO LIMA,** Diretor de Serviços, inscrito no CPF sob nº 017.730.814-11, lotado no Gabinete do Prefeito deste município, 01 (uma) diária para custear despesas de viagem a Macaíba/RN a serviço da Secretaria Municipal de Saúde, para transportar a paciente Rita de Cássia da Silva Dutra, que irá submeter-se a uma consulta no Centro de Educação e Pesquisa em Saúde Anita Garibaldi, que se realizará no dia 21 de janeiro de 2026.

Art. 2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos legais a 20 de janeiro de 2026, tornando revogadas as disposições em contrário.

Anote-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, Jardim de Piranhas/RN, 03 de fevereiro de 2026.

ROGÉRIO SOARES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elaine Cristina Lopes de Olivera
Código Identificador:8532B3FF

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 059/2026 - GP/PMJP

PORTARIA Nº 059/2026 - GP/PMJP

Dispõe sobre a concessão de diárias aos Agentes Políticos, ocupantes de cargos de provimento em comissão, servidores públicos municipais e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JARDIM DE PIRANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, com fundamento basilar no Artigo 65, Incisos II, VII e X, da Lei Orgânica Municipal, de 03.04.1990;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER, na forma da Legislação vigente ao servidor **EMERSON DANTAS DE ARAÚJO**, Coordenador Administrativo Financeiro, inscrito no CPF sob nº 059.271.954-58, lotado na Secretaria Municipal de Saúde deste município, 01 (uma) diária para custear despesas de viagem a Natal/RN, a serviço da Secretaria Municipal de Saúde, para transportar o paciente Diego Ortega Santos Araújo, que irá submeter-se a uma cirurgia no Hospital Universitário Onofre Lopes - HUOL, que se realizará no dia 22 de janeiro de 2026.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos legais a 21 de janeiro de 2026, tornando revogadas as disposições em contrário.

Anote-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, Jardim de Piranhas/RN, 03 de fevereiro de 2026.

ROGÉRIO SOARES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elaine Cristina Lopes de Olivera
Código Identificador:B14CAE03

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 060/2026 - GP/PMJP

PORTARIA Nº 060/2026 – GP/PMJP

Dispõe sobre a concessão de diárias aos Agentes Políticos, ocupantes de cargos de provimento em comissão, servidores públicos municipais e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JARDIM DE PIRANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, com fundamento basilar no Artigo 65, Incisos II, VII e X, da Lei Orgânica Municipal, de 03.04.1990;

RESOLVE:

Art. 1º-CONCEDER, na forma da Legislação vigente ao servidor**ERINALDO ALVES DUTRA,** Coordenador de Saúde, inscrito no CPF sob nº 055.872.114-10, lotado na Secretaria Municipal de Saúde deste município, 01 (uma) diária para custear despesas de viagem a Natal/RN, a serviço da Secretaria Municipal de Saúde, para transportar a paciente Gevaneide Resende de Araújo Soares, que irá submeter-se a um exame no Hospital Universitário Onofre Lopes - HUOL, que se realizará no dia 22 de janeiro de 2026.

Art. 2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos legais a 21 de janeiro de 2026, tornando revogadas as disposições em contrário.

Anote-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, Jardim de Piranhas/RN, 03 de fevereiro de 2026.

ROGÉRIO SOARES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elaine Cristina Lopes de Olivera
Código Identificador:D49ABC2D

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 061/2026 - GP/PMJP

PORTARIA Nº 061/2026 – GP/PMJP

Dispõe sobre a concessão de diárias aos Agentes Políticos, ocupantes de cargos de provimento em comissão, servidores públicos municipais e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JARDIM DE PIRANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, com fundamento basilar no Artigo 65, Incisos II, VII e X, da Lei Orgânica Municipal, de 03.04.1990;

RESOLVE:

Art. 1º-CONCEDER, na forma da Legislação vigente ao servidor**MAILSON SOARES DOS SANTOS,** Assistente de Administração, inscrito no CPF sob nº 072.153.174-12, lotado na Secretaria Municipal de Saúde deste município, 01 (uma) diária para custear despesas de viagem a Natal/RN, a serviço da Secretaria Municipal de Saúde, para transportar a paciente Alcileide Fernandes de Araújo, que irá submeter-se a um exame no Centro Avançado de Oncologia (CECAN) | Liga Contra o Câncer, que se realizará no dia 23 de janeiro de 2026.

Art. 2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos legais a 22 de janeiro de 2026, tornando revogadas as disposições em contrário.

Anote-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, Jardim de Piranhas/RN, 03 de fevereiro de 2026.

ROGÉRIO SOARES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elaine Cristina Lopes de Olivera
Código Identificador:4EC84496

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 062/2026 - GP/PMJP

PORTARIA Nº 062/2026 – GP/PMJP

Dispõe sobre a concessão de diárias aos Agentes Políticos, ocupantes de cargos de provimento em comissão, servidores públicos municipais e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JARDIM DE PIRANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, com fundamento basilar no Artigo 65, Incisos II, VII e X, da Lei Orgânica Municipal, de 03.04.1990;

RESOLVE:

Art. 1º-CONCEDER, na forma da Legislação vigente ao servidor**BRUNO CARNEIRO LIMA,** Diretor de Serviços, inscrito no CPF sob nº 017.730.814-11, lotado no Gabinete do Prefeito deste município, 01 (uma) diária para custear despesas de viagem a Natal/RN a serviço da Secretaria Municipal de Saúde, para transportar a paciente Maria Lúcia dos Santos, que irá submeter-se a um tratamento Centro Avançado de Oncologia (CECAN) | Liga Contra o Câncer, que se realizará no dia 23 de janeiro de 2026.

Art. 2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos legais a 22 de janeiro de 2026, tornando revogadas as disposições em contrário.

Anote-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, Jardim de Piranhas/RN, 03 de fevereiro de 2026.

ROGÉRIO SOARES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elaine Cristina Lopes de Olivera
Código Identificador:53583D1F

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 063/2026 - GP/PMJP

PORTARIA Nº 063/2026 - GP/PMJP

Dispõe sobre a concessão de diárias aos Agentes Políticos, ocupantes de cargos de provimento em comissão, servidores públicos municipais e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JARDIM DE PIRANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, com fundamento basilar no Artigo 65, Incisos II, VII e X, da Lei Orgânica Municipal, de 03.04.1990;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER, na forma da Legislação vigente ao servidor **EMERSON DANTAS DE ARAÚJO**, Coordenador Administrativo Financeiro, inscrito no CPF sob nº 059.271.954-58, lotado na Secretaria Municipal de Saúde deste município, 01 (uma) diária para custear despesas de viagem a Natal/RN, a serviço da Secretaria Municipal de Saúde, para transportar o paciente José Mário Cardoso, que irá submeter-se a uma cirurgia no Hospital Dr. Paulo Gurgel, que se realizará no dia 24 de janeiro de 2026.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos legais a 23 de janeiro de 2026, tornando revogadas as disposições em contrário.

Anote-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, Jardim de Piranhas/RN, 03 de fevereiro de 2026.

ROGÉRIO SOARES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elaine Cristina Lopes de Olivera
Código Identificador:B68F0E31

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 064/2026 - GP/PMJP

PORTARIA Nº 064/2026 – GP/PMJP

Dispõe sobre a concessão de diárias aos Agentes Políticos, ocupantes de cargos de provimento em comissão, servidores públicos municipais e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JARDIM DE PIRANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, com fundamento basilar no Artigo 65, Incisos II, VII e X, da Lei Orgânica Municipal, de 03.04.1990;

RESOLVE:

Art. 1º-CONCEDER, na forma da Legislação vigente ao servidor**MAILSON SOARES DOS SANTOS,** Assistente de Administração, inscrito no CPF sob nº 072.153.174-12, lotado na Secretaria Municipal de Saúde deste município, 01 (uma) diária para custear despesas de viagem a Natal/RN, a serviço da Secretaria Municipal de Saúde, para transportar a paciente Helena Medeiros Sobrinha de Azevedo, que irá submeter-se a uma consulta no Centro Avançado de Oncologia (CECAN) | Liga Contra o Câncer, que se realizará no dia 26 de janeiro de 2026.

Art. 2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos legais a 26 de janeiro de 2026, tornando revogadas as disposições em contrário.

Anote-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, Jardim de Piranhas/RN, 03 de fevereiro de 2026.

ROGÉRIO SOARES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elaine Cristina Lopes de Olivera
Código Identificador:B2B74B8A

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 065/2026 - GP/PMJP

PORTARIA Nº 065/2026 – GP/PMJP

Dispõe sobre a concessão de diárias aos Agentes Políticos, ocupantes de cargos de provimento em comissão, servidores públicos municipais e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JARDIM DE PIRANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, com fundamento basilar no Artigo 65, Incisos II, VII e X, da Lei Orgânica Municipal, de 03.04.1990;

RESOLVE:

Art. 1º-CONCEDER, na forma da Legislação vigente ao servidor**ERINALDO ALVES DUTRA,** Coordenador de Saúde, inscrito no CPF sob nº 055.872.114-10, lotado na Secretaria Municipal de Saúde deste município, 01 (uma) diária para custear despesas de viagem a Natal/RN, a serviço da Secretaria Municipal de Saúde, para transportar o paciente Miguel Virginio dos Santos, que irá submeter-se a uma consulta no Centro Avançado de Oncologia (CECAN) | Liga Contra o Câncer, que se realizará no dia 26 de janeiro de 2026.

Art. 2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos legais a 23 de janeiro de 2026, tornando revogadas as disposições em contrário.

Anote-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, Jardim de Piranhas/RN, 03 de fevereiro de 2026.

ROGÉRIO SOARES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elaine Cristina Lopes de Olivera
Código Identificador:B97D3263

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 066/2026 - GP/PMJP

PORTARIA Nº 066/2026 – GP/PMJP

Dispõe sobre a concessão de diárias aos Agentes Políticos, ocupantes de cargos de provimento em comissão, servidores públicos municipais e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JARDIM DE PIRANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, com fundamento basilar no Artigo 65, Incisos II, VII e X, da Lei Orgânica Municipal, de 03.04.1990;

RESOLVE:

Art. 1º-CONCEDER, na forma da Legislação vigente ao servidor**GEOVANI DOUGLAS DA SILVA,** Diretor de Serviços, inscrito no CPF sob nº 016.620.814-05, lotado na Secretaria Municipal de Saúde deste município, 01 (uma) diária para custear

despesas de viagem a Parnamirim/RN, a serviço da Secretaria Municipal de Saúde, para transportar o paciente Gentil Neco Sobrinho, que irá submeter-se a um retorno cirúrgico no Hospital Regional Deoclécio Marques de Lucena, que se realizará no dia 27 de janeiro de 2026.

Art. 2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos legais a 26 de janeiro de 2026, tornando revogadas as disposições em contrário.

Anote-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, Jardim de Piranhas/RN, 03 de fevereiro de 2026.

ROGÉRIO SOARES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elaine Cristina Lopes de Olivera
Código Identificador:831B1D73

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 067/2026 - GP/PMJP

PORTARIA Nº 067/2026 – GP/PMJP

Dispõe sobre a concessão de diárias aos Agentes Políticos, ocupantes de cargos de provimento em comissão, servidores públicos municipais e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JARDIM DE PIRANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, com fundamento basilar no Artigo 65, Incisos II, VII e X, da Lei Orgânica Municipal, de 03.04.1990;

RESOLVE:

Art. 1º-CONCEDER, na forma da Legislação vigente ao servidor**ERINALDO ALVES DUTRA,** Coordenador de Saúde, inscrito no CPF sob nº 055.872.114-10, lotado na Secretaria Municipal de Saúde deste município, 01 (uma) diária para custear despesas de viagem a Natal/RN, a serviço da Secretaria Municipal de Saúde, para transportar o paciente Wandemberg Soares Nogueira, que irá submeter-se a uma consulta no Hospital Universitário Onofre Lopes - HUOL, que se realizará no dia 28 de janeiro de 2026.

Art. 2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos legais a 27 de janeiro de 2026, tornando revogadas as disposições em contrário.

Anote-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, Jardim de Piranhas/RN, 03 de fevereiro de 2026.

ROGÉRIO SOARES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elaine Cristina Lopes de Olivera
Código Identificador:DCAFF2F2

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 068/2026 - GP/PMJP

PORTARIA Nº 068/2026 – GP/PMJP

Dispõe sobre a concessão de diárias aos Agentes Políticos, ocupantes de cargos de provimento em comissão, servidores públicos municipais e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JARDIM DE PIRANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, com fundamento basilar no Artigo 65, Incisos II, VII e X, da Lei Orgânica Municipal, de 03.04.1990;

RESOLVE:

Art. 1º-CONCEDER, na forma da Legislação vigente ao servidor**BRUNO CARNEIRO LIMA,** Diretor de Serviços, inscrito no CPF sob nº 017.730.814-11, lotado no Gabinete do Prefeito deste município, 01 (uma) diária para custear despesas de viagem a Natal/RN a serviço da Secretaria Municipal de Saúde, para transportar a paciente Rita de Cássia da Silva Dutra, que irá submeter-se a uma consulta no Hospital Infantil Varela Santiago, que se realizará no dia 28 de janeiro de 2026.

Art. 2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos legais a 27 de janeiro de 2026, tornando revogadas as disposições em contrário.

Anote-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, Jardim de Piranhas/RN, 03 de fevereiro de 2026.

ROGÉRIO SOARES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elaine Cristina Lopes de Olivera
Código Identificador:E3C20C0B

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 069/2026 - GP/PMJP

PORTARIA Nº 069/2026 – GP/PMJP

Dispõe sobre a concessão de diárias aos Agentes Políticos, ocupantes de cargos de provimento em comissão, servidores públicos municipais e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JARDIM DE PIRANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, com fundamento basilar no Artigo 65, Incisos II, VII e X, da Lei Orgânica Municipal, de 03.04.1990;

RESOLVE:

Art. 1º-CONCEDER, na forma da Legislação vigente ao servidor**MAILSON SOARES DOS SANTOS,** Assistente de Administração, inscrito no CPF sob nº 072.153.174-12, lotado na Secretaria Municipal de Saúde deste município, 01 (uma) diária para custear despesas de viagem a Natal/RN, a serviço da Secretaria Municipal de Saúde, para transportar o paciente Miguel Caleo Garcia de Araújo Silva, que irá submeter-se a uma consulta na Clínica Neurolife, que se realizará no dia 29 de janeiro de 2026.

Art. 2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos legais a 28 de janeiro de 2026, tornando revogadas as disposições em contrário.

Anote-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, Jardim de Piranhas/RN, 03 de fevereiro de 2026.

ROGÉRIO SOARES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elaine Cristina Lopes de Olivera
Código Identificador:DB6BF8CC

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 070/2026 - GP/PMJP

PORTARIA Nº 070/2026 - GP/PMJP

Dispõe sobre a concessão de diárias aos Agentes Políticos, ocupantes de cargos de provimento em comissão, servidores públicos municipais e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JARDIM DE PIRANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, com fundamento basilar no Artigo 65, Incisos II, VII e X, da Lei Orgânica Municipal, de 03.04.1990;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER, na forma da Legislação vigente ao servidor **EMERSON DANTAS DE ARAÚJO**, Coordenador Administrativo Financeiro, inscrito no CPF sob nº 059.271.954-58, lotado na Secretaria Municipal de Saúde deste município, 01 (uma) diária para custear despesas de viagem a Natal/RN, a serviço da Secretaria Municipal de Saúde, para transportar o paciente Vanuel de Lucena Rodrigues, que irá submeter-se a uma cirurgia no Hospital Dr. Luiz Antônio | Liga Contra o Câncer, que se realizará no dia 29 de janeiro de 2026.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos legais a 28 de janeiro de 2026, tornando revogadas as disposições em contrário.

Anote-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, Jardim de Piranhas/RN, 03 de fevereiro de 2026.

ROGÉRIO SOARES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elaine Cristina Lopes de Olivera
Código Identificador:97A5C249

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 071/2026 - GP/PMJP

PORTARIA Nº 071/2026 – GP/PMJP

Dispõe sobre a concessão de diárias aos Agentes Políticos, ocupantes de cargos de provimento em comissão, servidores públicos municipais e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JARDIM DE PIRANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, com fundamento basilar no Artigo 65, Incisos II, VII e X, da Lei Orgânica Municipal, de 03.04.1990;

RESOLVE:

Art. 1º-CONCEDER, na forma da Legislação vigente ao servidor**BRUNO CARNEIRO LIMA,** Diretor de Serviços, inscrito no CPF sob nº 017.730.814-11, lotado no Gabinete do Prefeito deste município, 01 (uma) diária para custear despesas de viagem a Natal/RN, a serviço da Secretaria Municipal de Saúde, para transportar a paciente Esther Mâcedo Alves de Araújo, que irá submeter-se a uma consulta no Hospital Universitário Onofre Lopes - HUOL, que se realizará no dia 30 de janeiro de 2026.

Art. 2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos legais a 29 de janeiro de 2026, tornando revogadas as disposições em contrário.

Anote-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, Jardim de Piranhas/RN, 03 de fevereiro de 2026.

ROGÉRIO SOARES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elaine Cristina Lopes de Olivera
Código Identificador:58731A12

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDIM DO SERIDÓ

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2026.

Nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 2021, demais legislação aplicável**. A Prefeitura Municipal de Jardim do Seridó/RN, através da Comissão de Licitação, torna público para conhecimento dos interessados o Pregão em sua forma Eletrônica nº 002/2026- SRP, cujo objeto é: AQUISIÇÃO DE INSUMOS AMBULATORIAIS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE JARDIM DO SERIDÓ/RN.** O edital com seus anexos encontra-se a disposição dos interessados no site: www.portaldecompraspublicas.com, E-mail: cplmjs2021@gmail.com e PNCP: www.pncp.gov.br ou na sede da Prefeitura Municipal de Jardim do Seridó/RN, no horário das 08h às 13h de segunda a sexta feira. A sessão eletrônica será aberta às**08h01min** (horário de Brasília) do dia **20 de fevereiro de 2026**.Esclarecimentos sobre o certame poderão ser solicitados pelo sítio eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.

Jardim do Seridó/RN, 04 de fevereiro de 2026.

JOSÉ FERNANDES DE OLIVEIRA NETO
Pregoeiro Municipal

Publicado por:
Milena Pereira de Medeiros
Código Identificador:CBD13A07

GABINETE DA PREFEITA
DECRETO MUNICIPAL N° 2.179, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026.

Decreta a criação por incorporação de novas naturezas de receita na Lei Orçamentária Anual de 2026.

SILVANA AZEVEDO DA COSTA, prefeita constitucional do município de Jardim do Seridó, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal, dentre outros dispositivos legais aplicáveis à espécie.

CONSIDERANDO o ofício nº 011/2026 do Instituto de Previdência do Município de Jardim do Seridó – JARDIMPREV, que solicita a criação por incorporação de novas naturezas de receita na Unidade Orçamentária do JardimPrev;
CONSIDERANDO a autorização expressa no inciso III, art. 5º da Lei Municipal nº 1.495 de 24 de dezembro de 2025 (Lei Orçamentária Anual);
CONSIDERANDO que Administração Pública não é capaz de antever com total exatidão todos os recursos que serão transferidos ao Município pela União, Estados e outras entidades públicas ou privadas, nacionais ou estrangeiras, decorrentes de acordos, convênios, auxílios, contribuições ou outras formas de captação e outras modalidades de transferências voluntárias.

DECRETA:

Art. 1º - Criar por incorporação nesta data, das seguintes Receitas Orçamentárias por Natureza, assim como, a respectiva fonte de recurso:

1.2.1.5.01.1.1.01 – Contribuição do Servidor Civil Ativo – Principal, no valor de R$ 0,00 (zero reais), Fonte de Recurso: 18001111 – Benefícios Previdenciários - Poder Executivo - Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário), na Unidade Gestora do Instituto de Previdência do Município de Jardim do Seridó;

1.2.1.5.01.1.2.01 – Contribuição do Servidor Civil Ativo - Multas e Juros de Mora, no valor de R$ 0,00 (zero reais), Fonte de Recurso: 18001111 – Benefícios Previdenciários - Poder Executivo - Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário), na Unidade Gestora do Instituto de Previdência do Município de Jardim do Seridó;

1.2.1.5.01.3.1.00 – Contribuição do Servidor Civil - Pensionistas - Principal, no valor de R$ 0,00 (zero reais), Fonte de Recurso:

18001111 – Benefícios Previdenciários - Poder Executivo - Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário), na Unidade Gestora do Instituto de Previdência do Município de Jardim do Seridó;

1.3.2.1.04.0.1.99 – Remuneração dos Recursos do Regime Próprio de Previdência Social - RPPS - Perdas, no valor de R$ 0,00 (zero reais), Fonte de Recurso: 18001111 – Benefícios Previdenciários - Poder Executivo - Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário), na Unidade Gestora do Instituto de Previdência do Município de Jardim do Seridó;

7.2.1.5.02.1.1.01 – Contribuição Patronal - Servidor Civil Ativo - Principal, no valor de R$ 0,00 (zero reais), Fonte de Recurso: 18001111 – Benefícios Previdenciários - Poder Executivo - Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário), na Unidade Gestora do Instituto de Previdência do Município de Jardim do Seridó.

Art. 2º - A criação destas novas naturezas de receita não implica em alteração dos valores da Receita Orçamentária inicialmente prevista na Lei Orçamentária Anual de 2026 do Município de Jardim do Seridó/RN.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor a partir de sua publicação, com efeitos retroativos a 01 de janeiro de 2026.

Centro Cultural de Múltiplo Uso Prefeito Pedro Isidro de Medeiros, Jardim do Seridó/RN, 02 de fevereiro de 2026, 131º da República.

SILVANA AZEVEDO DA COSTA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Luana Maria Dantas Dos Santos
Código Identificador:DB40DACA

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 032, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE JARDIM DO SERIDÓ, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso das atribuições que lhe confere o inciso V do art. 65 da Lei Orgânica e com fundamento na Lei Complementar nº 593/94, art. 8º, inciso I, e art. 9º, "caput",

R E S O L V E:

Art. 1º. Nomear para o cargo de provimento efetivo os candidatos relacionados no ANEXO I, aprovado no Concurso Público Municipal n.º 001/2023, homologado em 18 de janeiro de 2024, prorrogado no dia 15 de janeiro de 2026 a sua validade por mais 02 (dois) anos.

Art. 2º. A convocação do aprovado relacionado observa o Edital de Convocação nº 035/2023.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua subscrição, revogando-se as disposições em contrário.

CUMPRA-SE. PUBLIQUE-SE E REGISTRE-SE.

Centro Cultural de Múltiplo Uso Prefeito Pedro Izidro de Medeiros, em Jardim do Seridó/RN, 02 de fevereiro de 2026.

SILVANA AZEVEDO DA COSTA
Prefeita Municipal

ANEXO I
1 – PROFESSOR DE HISTÓRIA

INSCRIÇÃO	NOME	CLASSIFICAÇÃO
633849-6	AUGUSTO CÉSAR FERREIRA DANTAS	1ª

2 – PEDAGOGO

INSCRIÇÃO	NOME	CLASSIFICAÇÃO
657715-1	SIMONÍ MORAIS DE ARAÚJO	7ª

3 – AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

INSCRIÇÃO	NOME	CLASSIFICAÇÃO
641043-0	LUIZ CARLOS ROMÃO DOS SANTOS	8ª
654041-0	JERRY ADRIANE DE AZEVEDO DANTAS	9ª

Jardim do Seridó-RN, 02 de fevereiro de 2025.

SILVANA AZEVEDO DA COSTA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Luana Maria Dantas Dos Santos
Código Identificador:E9F18417

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 033, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE JARDIM DO SERIDÓ, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas pelo art. 65, inciso V, da Lei Orgânica do Município de Jardim do Seridó, e, ainda;

CONSIDERANDO a Lei nº 593, de 22 de junho de 1994, art.77, inciso I;
CONSIDERANDO o Processo Administrativo nº 001/2026 e o Parecer da Junta Médica Pericial deste município, emitido em 26 de Janeiro de 2026.

RESOLVE:
Art. 1º Fica concedido o auxílio por incapacidade temporária ao Senhor **MARIVALDO SANTOS DE MEDEIROS**, matrícula nº 0610, ocupante do cargo efetivo de AGENTE ADMINISTRATIVO pelo período 730 (Setecentos e trinta) dias, do dia 23 de dezembro de 2025 a 22 de dezembro de 2027.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, sendo seus efeitos retroativos a 23 de dezembro de 2025, revogadas as disposições em contrário.

CUMPRA-SE. PUBLIQUE-SE E REGISTRE-SE.
Centro Cultural de Múltiplo Uso Prefeito Pedro Izidro de Medeiros, em Jardim do Seridó/RN, 03 de fevereiro de 2026.

SILVANA AZEVEDO DA COSTA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Luana Maria Dantas Dos Santos
Código Identificador:4AC3DB4D

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 034, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE JARDIM DO SERIDÓ, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas pelo art. 65, inciso V, da Lei Orgânica do Município de Jardim do Seridó, e, ainda;

CONSIDERANDO o §1º do Art. 23, da Lei Complementar nº 1.144, de 10 de setembro de 2019;
CONSIDERANDO o Processo Administrativo nº 016/2026 e o Parecer da Junta Médica Pericial deste município, emitido em 26 de Janeiro de 2026.

RESOLVE:
Art. 1º Fica concedido o auxílio por incapacidade temporária à Senhora **MARIA DAS VITÓRIAS SILVA DANTAS**, matrícula nº 1525, ocupante do cargo efetivo de TÉCNICA DE ENFERMAGEM, pelo período 14 (Quatorze) dias, do dia 15 de janeiro de 2026 a 28 de janeiro de 2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, sendo seus efeitos retroativos a 15 de janeiro de 2026, revogadas as disposições em contrário.

CUMPRA-SE. PUBLIQUE-SE E REGISTRE-SE.

Centro Cultural de Múltiplo Uso Prefeito Pedro Izidro de Medeiros, em Jardim do Seridó/RN, 03 de fevereiro de 2026.

SILVANA AZEVEDO DA COSTA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Luana Maria Dantas Dos Santos
Código Identificador:66897907

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 035, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE JARDIM DO SERIDÓ, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas pelo art. 65, inciso V, da Lei Orgânica do Município de Jardim do Seridó, e, ainda;

CONSIDERANDO o §1º do Art. 23, da Lei Complementar nº 1.144, de 10 de setembro de 2019;
CONSIDERANDO o Processo Administrativo nº 025/2026 e o Parecer da Junta Médica Pericial deste município, emitido em 30 de Janeiro de 2026.

RESOLVE:
Art. 1º Fica concedido o auxílio por incapacidade temporária à Senhora **MARIA DAS VITÓRIAS SILVA DANTAS**, matrícula nº 1525, ocupante do cargo efetivo de TÉCNICA DE ENFERMAGEM, pelo período 14 (Quatorze) dias, do dia 29 de janeiro de 2026 a 11 de fevereiro de 2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, sendo seus efeitos retroativos a 29 de janeiro de 2026, revogadas as disposições em contrário.

CUMPRA-SE. PUBLIQUE-SE E REGISTRE-SE.
Centro Cultural de Múltiplo Uso Prefeito Pedro Izidro de Medeiros, em Jardim do Seridó/RN, 03 de fevereiro de 2026.

SILVANA AZEVEDO DA COSTA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Luana Maria Dantas Dos Santos
Código Identificador:F2BFA348

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 036, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE JARDIM DO SERIDÓ, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas pelo art. 65, inciso V, da Lei Orgânica do Município de Jardim do Seridó, e, ainda;

CONSIDERANDO o §1º do Art. 23, da Lei Complementar nº 1.144, de 10 de setembro de 2019;
CONSIDERANDO o Processo Administrativo nº 028/2026 e o Parecer da Junta Médica Pericial deste município, emitido em 30 de Janeiro de 2026.

RESOLVE:
Art. 1º Fica concedido o auxílio por incapacidade temporária ao Senhor **SÉRGIO RAMOS DE AZEVEDO,** matrícula nº 1533, ocupante do cargo efetivo de TÉCNICO DE ENFERMAGEM, pelo período 30(Trinta) dias, do dia 30 de janeiro de 2026 a 28 de fevereiro de 2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, sendo seus efeitos retroativos a 30 de janeiro de 2026, revogadas as disposições em contrário.

CUMPRA-SE. PUBLIQUE-SE E REGISTRE-SE.

Centro Cultural de Múltiplo Uso Prefeito Pedro Izidro de Medeiros, em Jardim do Seridó/RN, 03 de fevereiro de 2026.

SILVANA AZEVEDO DA COSTA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Luana Maria Dantas Dos Santos
Código Identificador:414D4AD8

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 037, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE JARDIM DO SERIDÓ, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas pelo art. 65, inciso V, da Lei Orgânica do Município de Jardim do Seridó, e, ainda;

CONSIDERANDO o §1º do Art. 23, da Lei Complementar nº 1.144, de 10 de setembro de 2019;
CONSIDERANDO o Processo Administrativo nº 017/2026 e o Parecer da Junta Médica Pericial deste município, emitido em 26 de Janeiro de 2026.
RESOLVE:
Art. 1º Fica concedido o auxílio por incapacidade temporária ao Senhor **DAMIÃO FERNANDO AZEVEDO DE OLIVEIRA**, matrícula nº 1092, ocupante do cargo efetivo de TÉCNICO DE ENFERMAGEM pelo período 120 (Cento e vinte) dias, do dia 16 de janeiro de 2026 a 15 de maio de 2026.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, sendo seus efeitos retroativos a 16 de janeiro de 2026, revogadas as disposições em contrário.
CUMPRA-SE. PUBLIQUE-SE E REGISTRE-SE.
Centro Cultural de Múltiplo Uso Prefeito Pedro Izidro de Medeiros, em Jardim do Seridó/RN, 03 de fevereiro de 2026.

SILVANA AZEVEDO DA COSTA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Luana Maria Dantas Dos Santos
Código Identificador:BCC79005

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 038, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

A PREFEITA CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE JARDIM DO SERIDÓ, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo art. 65, V da Lei Orgânica do Município de Jardim do Seridó e o Decreto Municipal nº 1.888, de 28 de fevereiro de 2023, art. 09 que dispõe sobre a implantação e regulamentação da gestão de contratos e convênios, no âmbito da administração direta do município de Jardim do Seridó/RN, de acordo com o art. 117, incisos I, da Lei nº 14.133/2021 e art. 08º da Resolução nº 032/2016 do TCE/RN, e

CONSIDERANDO o Ofício nº 074/2026 da Secretaria Municipal de Saúde de Jardim do Seridó/RN;

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora **LARYSSA KAREN DO NASCIMENTO,** matrícula nº 2123, para exercer a função de Fiscal de Contrato, e o servidor **JOSÉ ANCHIETA RODRIGUES DE MOURA JUNIOR,** matrícula nº 2097, para exercer a função de Gestor de Contrato, no acompanhamento referente ao Processo de Despesa nº 1.015.007/2025, Pregão Eletrônico nº 075/2025, que tem como objeto: "CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS, COM OU SEM REPOSIÇÃO DE PEÇAS, PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE JARDIM DO SERIDÓ/RN ".

Art. 2º Os servidores designados no artigo anterior, deverão anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato citado, no artigo primeiro, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

Parágrafo Único. As decisões e providências que ultrapassarem a competência destes, deverão ser solicitadas a seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas cabíveis.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura e terá vigência até o vencimento do contrato e de sua garantia, quando houver.

CUMPRA-SE. PUBLIQUE-SE, E REGISTRE-SE.

Centro Cultural de Múltiplo Uso Prefeito Pedro Izidro de Medeiros, em Jardim do Seridó/RN, 03 de fevereiro de 2026.

SILVANA AZEVEDO DA COSTA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Luana Maria Dantas Dos Santos
Código Identificador:E74C7FB4

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE JARDIM DO SERIDÓ
DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 202.001/2026

Informações do Requisitante

Secretaria ou Órgão Requisitante: Instituto de Previdência do Município de Jardim do Seridó – RN

Telefone: (84) 9 8162-2253 (Oficial e WhatsApp) E-mail: jardimprev@outlook.com

1. Descrição da necessidade:

1.1. A aquisição de certificados digitais do tipo e-CPF e e-CNPJ é necessária para garantir a identificação segura da Autarquia e de seus representantes legais em sistemas governamentais eletrônicos, bem como para a assinatura digital de documentos com validade jurídica. Os certificados são indispensáveis para o acesso e utilização de plataformas oficiais, transmissão de obrigações legais, fiscais e previdenciárias, assegurando a continuidade das atividades administrativas e o cumprimento das exigências legais.

2. Justificativa da demanda:

2.1. A aquisição de certificados digitais do tipo e-CPF e e-CNPJ mostra-se necessária para atender às demandas administrativas, contábeis, fiscais e jurídicas da Autarquia Previdenciária Municipal, garantindo segurança, autenticidade, integridade e validade jurídica aos atos praticados em meio eletrônico.

2.2. O certificado digital é uma ferramenta essencial para a identificação segura de pessoas físicas e jurídicas no ambiente digital, permitindo a assinatura eletrônica de documentos com validade legal, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2/2001, que instituiu a Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP-Brasil.

2.3. No âmbito do Instituto de Previdência do Município de Jardim do Seridó – JARDIMPREV, o e-CNPJ é indispensável para o acesso e a utilização de sistemas governamentais obrigatórios, tais como Receita Federal, e-CAC, DCTFWeb, EFD-Reinf, eSocial, entre outros, bem como para a transmissão de declarações, cumprimento de obrigações fiscais e previdenciárias e assinatura de documentos institucionais.

2.4. Já o e-CPF é necessário para identificar e autenticar os servidores públicos do JARDIMPREV responsáveis por atos administrativos específicos, possibilitando o acesso a sistemas oficiais, a assinatura de documentos digitais, contratos, processos eletrônicos e demais atos que exijam responsabilidade individual, rastreabilidade e segurança jurídica.

2.5. A utilização de certificados digitais promove ainda a modernização da administração pública, contribuindo para a redução do uso de papel, aumento da eficiência administrativa, celeridade nos processos, economia de recursos públicos e maior transparência dos atos administrativos.

2.6. Diante do exposto, justifica-se a aquisição dos certificados digitais e-CPF e e-CNPJ, uma vez que são instrumentos indispensáveis para o regular funcionamento das atividades administrativas do RPPS, bem como para o cumprimento das exigências legais impostas aos entes públicos.

3. Quantidade a ser contratada:

(x) Especificar Quantitativo:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT.
1	Emissão e Validação de Certificado Digital e-CPF A1.	Unidade	4
2	Emissão e Validação de Certificado Digital e-CNPJ A1.	Unidade	1

4. Previsão da data em que o objeto deverá ser entregue/executado:

4.1. Prazo de Entrega/Início da Execução: 03 (três) dias.

( ) Úteis (x) Corridos

4.2. Há data específica para a Entrega ou Execução: (x) Sim* ( ) Não

*Justificar: Em fevereiro/2026, após ser concluído o Processo de Contratação, serão solicitados 03 (três) certificados digitais, sendo 02 (dois) e-CPF e 01 (um) e-CNPJ, enquanto os outros serão solicitados ao decorrer do exercício financeiro.

4.3. Há Contrato ou Ata de Registro de Preço vigente: ( ) Sim* (x) Não

*Data do Término da Vigência: Os últimos contratos para aquisição de certificados digitais e-CPF e e-CNPJ tiveram a vigência cessada em dezembro/2025.

5. Da facultatividade da Elaboração do Estudo Técnico Preliminar – ETP:

5.1. A elaboração do Estudo Técnico Preliminar – ETP será facultada nas hipóteses de dispensa de licitação em razão de valor, nos termos do art. 75, incisos I e II, da Lei nº 14.133, de 2021, conforme disposto no art. 16, inciso I, da Resolução JARDIMPREV n° 003, de 30 de outubro de 2025, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Rio Grande do Norte no dia 31/10/2025 – Edição 3658 – Código Identificador: 56670305.

6. Indicação do responsável pela fiscalização:

Nome / cargo e função	Secretaria/Setor
Anderson da Silva Chianca / Assistente Previdenciário	JARDIMPREV/Direção

Jardim do Seridó/RN, 30 de janeiro de 2026.

ANDERSON DA SILVA CHIANCA
Assistente Previdenciário do JARDIMPREV
Mat.: 001

Publicado por:
Andreza Silva Dos Santos
Código Identificador:8C23BC48

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE JARDIM DO SERIDÓ
PORTARIA Nº 004, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O ASSISTENTE PREVIDENCIÁRIO DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE JARDIM DO SERIDÓ – JARDIMPREV, no uso das atribuições que lhe conferem o art. 72 da Lei Complementar nº 1.144, de 10 de setembro de 2019;

CONSIDERANDO, o art. 55 da Lei Municipal n° 593, de 22 de junho de 1994, que dispõe sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos da Prefeitura Municipal de Jardim do Seridó e dá outras providências;

CONSIDERANDO, o Decreto Municipal n° 1.293, de 02 de maio de 2017, que dispõe sobre a concessão de diárias no Poder Executivo Municipal, e dá outras providências;

CONSIDERANDO, o Decreto Municipal n° 1.300, de 12 de maio de 2017, que acrescenta o § 12º ao art. 2º do Decreto Municipal nº 1.293, de 02 de maio de 2017, e dá outras providências;

CONSIDERANDO, o Decreto Municipal n° 1.777, de 07 de abril 2022, que altera o Anexo III do Decreto Municipal nº 1.293, de 02 de maio de 2017, que dispõe sobre valores de diárias no Poder Executivo Municipal, e dá outras providências;

CONSIDERANDO, a Lei Complementar n° 1.144, de 10 de setembro de 2019, que cria o Instituto de Previdência do Município de Jardim do Seridó – JARDIMPREV –, nos termos desta Lei, da Emenda Constitucional nº 47, de 5 de julho de 2005, e dos artigos 107 a 110 da Lei Federal nº 4.320/64, fundando o Regime Próprio de Previdência Social do Município de Jardim do Seridó/RN, e dá outras providências, e suas atualizações;

CONSIDERANDO, a Portaria n° 016, de 04 de abril de 2024, que dispõe sobre a concessão de diárias aos servidores ativos, conselheiros (deliberativo, fiscal e comitê de investimentos) do Instituto de Previdência do Município de Jardim do Seridó/RN – JARDIMPREV.
RESOLVE:

Art. 1° Conceder a **Andreza Silva dos Santos**, ocupante do cargo de Diretora Presidente no Instituto de Previdência do Município de Jardim do Seridó – JARDIMPREV, nomeada conforme Portaria n° 493/2025 e Matrícula n°1038, 1 (uma) diária e 1/2 (meia) diária, no valor total de R$ 442,50 (quatrocentos e quarenta e dois reais e cinquenta centavos), ficando a mesma autorizada a se deslocar à Natal/RN, na data 05/02/2026 a 06/02/2026.

Art. 2° O objetivo do deslocamento da servidora acima citada se dará em virtude da participação no CONEXÃO CNM – EDIÇÃO RN NATAL, cujo tem como temática: Previdência. Troca de experiências e atualização sobre temas essenciais para a boa gestão previdenciária. Público Alvo: RPPS. Local: Praiamar Natal Hotel e Convention. Rua Francisco Gurgel,33 – Ponta Negra - Natal/RN. CEP: 59090-050. Nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026.

Art. 3° Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de sua assinatura.

CUMPRA-SE. PUBLIQUE-SE E REGISTRE-SE.
Instituto de Previdência do Município de Jardim do Seridó - JARDIMPREV, em Jardim do Seridó (RN), 03 de fevereiro de 2026.

ANDERSON DA SILVA CHIANCA
Assistente Previdenciário do JARDIMPREV
Portaria nº 050/2024 | Matrícula n° 001

Publicado por:
Andreza Silva Dos Santos
Código Identificador:5D850881

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE JARDIM DO SERIDÓ
PORTARIA Nº 005, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

A DIRETORA PRESIDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE JARDIM DO SERIDÓ – JARDIMPREV, no uso das atribuições que lhe conferem o art. 72 da Lei Complementar nº 1.144, de 10 de setembro de 2019;

CONSIDERANDO, o art. 55 da Lei Municipal n° 593, de 22 de junho de 1994, que dispõe sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos da Prefeitura Municipal de Jardim do Seridó e dá outras providências;

CONSIDERANDO, o Decreto Municipal n° 1.293, de 02 de maio de 2017, que dispõe sobre a concessão de diárias no Poder Executivo Municipal, e dá outras providências;

CONSIDERANDO, o Decreto Municipal n° 1.300, de 12 de maio de 2017, que acrescenta o § 12º ao art. 2º do Decreto Municipal nº 1.293, de 02 de maio de 2017, e dá outras providências;

CONSIDERANDO, o Decreto Municipal n° 1.777, de 07 de abril 2022, que altera o Anexo III do Decreto Municipal nº 1.293, de 02 de maio de 2017, que dispõe sobre valores de diárias no Poder Executivo Municipal, e dá outras providências;

CONSIDERANDO, a Lei Complementar n° 1.144, de 10 de setembro de 2019, que cria o Instituto de Previdência do Município de Jardim do Seridó – JARDIMPREV –, nos termos desta Lei, da Emenda Constitucional nº 47, de 5 de julho de 2005, e dos artigos 107 a 110 da Lei Federal nº 4.320/64, fundando o Regime Próprio de Previdência Social do Município de Jardim do Seridó/RN, e dá outras providências, e suas atualizações;

CONSIDERANDO, a Portaria n° 016, de 04 de abril de 2024, que dispõe sobre a concessão de diárias aos servidores ativos, conselheiros (deliberativo, fiscal e comitê de investimentos) do Instituto de Previdência do Município de Jardim do Seridó/RN – JARDIMPREV.

RESOLVE:
Art. 1° Conceder a **Terezinha de Medeiros Silva**, ocupante do cargo de Controladora no Instituto de Previdência do Município de Jardim do Seridó – JARDIMPREV, nomeada conforme Portaria n° 041/2025 e Matrícula n°1530, 1 (uma) diária e 1/2 (meia) diária, no valor total de R$ 442,50 (quatrocentos e quarenta e dois reais e cinquenta centavos), ficando a mesma autorizada a se deslocar à Natal/RN, na data 05/02/2026 a 06/02/2026.

Art. 2° O objetivo do deslocamento da servidora acima citada se dará em virtude da participação no CONEXÃO CNM – EDIÇÃO RN NATAL, cujo tem como direcionamento ao Controle Interno. Troca de experiências e atualização sobre temas essenciais para a boa gestão previdenciária. Público Alvo: Controle Interno. Local: Praiamar Natal Hotel e Convention. Rua Francisco Gurgel,33 – Ponta Negra - Natal/RN. CEP: 59090-050. Nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026.
Art. 3° Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de sua assinatura.

CUMPRA-SE. PUBLIQUE-SE E REGISTRE-SE.
Instituto de Previdência do Município de Jardim do Seridó - JARDIMPREV, em Jardim do Seridó (RN), 03 de fevereiro de 2026.

ANDREZA SILVA DOS SANTOS
Diretora Presidente do JARDIMPREV
Portaria nº 493/2025

Publicado por:
Andreza Silva Dos Santos
Código Identificador:59000869

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE JARDIM DO SERIDÓ
TERMO DE REFERÊNCIA - PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 202.001/2026

1. DO OBJETO:

1.1. Constitui objeto deste Termo de Referência a **Aquisição de Certificado(s) Digital(is) e-CPF e e-CNPJ para atendimento das necessidades do JARDIMPREV**, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento e seus anexos.

Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Vlr. Unit.	Vlr. Total
1	Emissão e Validação de Certificado Digital e-CPF	Unidade	04	R$ 133,17	R$ 532,68

	A1.				
2	Emissão e Validação de Certificado Digital e-CNPJ A1.	Unidade	01	R$ 163,17	R$ 163,17
Valor Total (Estimado): R$ 695,85 (seiscentos e noventa e cinco reais e oitenta e cinco centavos).					

1.2. O(s) item(ns) objeto desta contração estão dentro da padronização seguida pelo órgão, conforme especificações técnicas e requisitos de desempenho.

1.3. O(s) mesmo(s) item(ns) são classificados como bens comuns, pois possuem especificações usuais de mercado e padrões de qualidade definidas em edital, conforme estabelece o inciso XIII do art. 6º da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

1.4. O prazo de vigência da contratação é até o final do exercício financeiro vigente, isto é, 31/12/2026.

1.5. O instrumento contratual a ser celebrado, neste caso, ordem de compras e nota de empenho de despesa, conforme disposto no art. 95, inciso I, da Lei Federal nº 14.133, de 2021, oferecerá maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

1.6. Os pedidos serão realizados de forma parcelada, conforme disposto no item 4.2 do Documento de Formalização da Demanda – DFD.

2. DA JUSTIFICATIVA E DO OBJETIVO DA PRESENTE CONTRATAÇÃO:

2.1. A aquisição de certificados digitais do tipo e-CPF e e-CNPJ mostra-se necessária para atender às demandas administrativas, contábeis, fiscais e jurídicas da Autarquia Previdenciária Municipal, garantindo segurança, autenticidade, integridade e validade jurídica aos atos praticados em meio eletrônico.

2.2. O certificado digital é uma ferramenta essencial para a identificação segura de pessoas físicas e jurídicas no ambiente digital, permitindo a assinatura eletrônica de documentos com validade legal, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2/2001, que instituiu a Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP-Brasil.

2.3. No âmbito do Instituto de Previdência do Município de Jardim do Seridó – JARDIMPREV, o e-CNPJ é indispensável para o acesso e a utilização de sistemas governamentais obrigatórios, tais como Receita Federal, e-CAC, DCTFWeb, EFD-Reinf, eSocial, entre outros, bem como para a transmissão de declarações, cumprimento de obrigações fiscais e previdenciárias e assinatura de documentos institucionais.

2.4. Já o e-CPF é necessário para identificar e autenticar os servidores públicos do JARDIMPREV responsáveis por atos administrativos específicos, possibilitando o acesso a sistemas oficiais, a assinatura de documentos digitais, contratos, processos eletrônicos e demais atos que exijam responsabilidade individual, rastreabilidade e segurança jurídica.

2.5. A utilização de certificados digitais promove ainda a modernização da administração pública, contribuindo para a redução do uso de papel, aumento da eficiência administrativa, celeridade nos processos, economia de recursos públicos e maior transparência dos atos administrativos.

2.6. Diante do exposto, justifica-se a aquisição dos certificados digitais e-CPF e e-CNPJ, uma vez que são instrumentos indispensáveis para o regular funcionamento das atividades administrativas do RPPS, bem como para o cumprimento das exigências legais impostas aos entes públicos.

3. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO:

3.1. A necessidade desta contratação e o quantitativo previsto encontra-se fundamentada na demanda do Instituto de Previdência do Município de Jardim do Seridó. Além disso, são fundamentos basilares:

- A Lei Federal nº 14.133/2021;

- A Lei Complementar n° 123/2006.

3.2. O Estudo Técnico Preliminar foi dispensado em virtude da Resolução JARDIMPREV n° 003/2025 que faculta a elaboração deste documento nas hipóteses de dispensa de licitação em razão de valor, nos termos do art. 75, incisos I e II, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

4. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO, CONSIDERADO TODO O CICLO DE VIDA DO OBJETO:

4.1. Descrição da solução:

4.1.2. A solução consiste na aquisição de certificado(s) digital(is), padrão ICP-Brasil, destinado(s) a garantir a autenticidade, integridade, confidencialidade e validade jurídica de documentos eletrônicos, bem como a identificação segura de usuários e sistemas no acesso a serviços digitais, assinaturas eletrônicas e demais aplicações que exijam mecanismos de segurança da informação.

4.2. Ciclo de vida do objeto:

4.2.1. Fase 1 – Planejamento da contratação: Identificação da demanda, elaboração do Termo de Referência e realização da pesquisa de preços.

4.2.2. Fase 2 – Seleção do fornecedor: Procedimento de dispensa de licitação, com julgamento por menor preço por item.

4.2.3. Fase 3 – Formalização contratual: Assinatura do contrato ou documento equivalente e emissão da nota de empenho.

4.2.4. Fase 4 – Execução contratual: Fornecimento dos produtos, de forma parcelada, em conformidade com as demandas da Autarquia.

4.2.5. Fase 5 – Fiscalização e gestão: Acompanhamento por fiscal técnico e administrativo, com registro de ocorrências e avaliação de desempenho.

4.2.6. Fase 6 – Encerramento ou prorrogação: Emissão de relatório final e decisão sobre encerramento ou renovação do contrato conforme viabilidade e interesse público.

5. DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

5.1. São requisitos da contratação:

5.1.1. Os itens devem estar de acordo com as especificações exigidas, em quantidade e qualidade, atendendo a necessidade do órgão.

5.1.2. Os certificados deverão ser emitidos e validados de acordo com os normativos vigentes, especialmente, em consonância ao disposto pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP-Brasil).

5.1.3. As entregas/emissões poderão ser feitas através de vídeo chamada/conferência, mas, na impossibilidade, a vencedora do certame terá que vir a sede da Autarquia, para coleta de informações e emissão.

5.1.4. Todos os produtos deverão ter, no mínimo, 12 (doze) meses de validade, a contar da entrega no órgão.

5.1.5. Cumprir a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) no tratamento de informações do JARDIMPREV e colaboradores.

Subcontratação

5.2. NÃO é admitida a subcontratação do objeto contratual.

Garantia da contratação

5.3. NÃO haverá exigência da garantia da contratação.

6. DO MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO:

Condições de Entrega

6.1. O prazo de entrega dos produtos é de 03 (três) dias corridos, contados a partir do recebimento da respectiva Nota de Empenho, sob pena de sofrer as sanções aqui previstas.

6.2. Os produtos deverão ser entregues no seguinte endereço: Av. Dr. Fernandes, nº 919, Alto do Abrigo, Jardim do Seridó-RN, CEP: 59343-000, de segunda à sexta-feira, das 7h às 13h**.**

6.3. Os produtos serão recebidos provisoriamente por ocasião de sua efetiva entrega, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

6.4. Os produtos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser refeitos no prazo de 07 (sete) dias corridos, a contar da notificação do contratado, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

6.5. Os produtos serão recebidos definitivamente no prazo de 02 (dois) dias corridos, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

6.6. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

6.7. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade do contratado pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

6.8. O Contratado deverá ter disponibilidade e capacidade de entregar o objeto no endereço relacionado neste Termo de Referência e/ou ordem de compra, conforme as condições e as necessidades do licitante.

6.9. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 24 (vinte e quatro) horas de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

6.10. Eventuais deslocamentos necessários para a execução do objeto, incluindo viagens, hospedagens, transporte de pessoal técnico ou quaisquer outros custos logísticos indispensáveis à emissão e validação dos certificados digitais, deverão estar integralmente incluídos no valor total ofertado. Todas as despesas relacionadas ao comparecimento do Agente de Registro ao JARDIMPREV correrão por conta exclusiva da Contratada, não cabendo ônus adicional à Contratante.

6.11. A entrega do produto só será considerada finalizada quando o certificado for baixado no computador do Contratante e estiver operante.

7. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO:

7.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

7.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

7.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

7.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

7.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

Fiscalização

7.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos.

Fiscalização Técnica

7.7. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

7.7.1. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

7.7.2. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.

7.7.3. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

7.7.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

7.7.5. O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.

Fiscalização Administrativa

7.8. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

7.8.1. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.

Gestor do Contrato

7.9. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de compra/serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

7.10. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

7.11. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

7.12. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

7.13. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

7.14. O fiscal administrativo do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou prorrogação contratual.

7.15. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

7.16. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

8. DOS CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO:

8.1. O pagamento de cada fatura deverá ser realizada em um prazo não superior a 30 (trinta) dias contados a partir do atesto da Nota Fiscal, após comprovado o adimplemento do Contratado em todas as suas obrigações, já deduzidas as glosas e notas de débitos e mediante verificação do Certificado de Regularidade Fiscal (CRF), destinado a comprovar a regularidade com os Fiscos Federal, Estadual e Municipal, com o FGTS, e negativa de débitos trabalhistas (CNDT), observadas as disposições do Termo de Referência.

8.2. Nenhum pagamento será efetuado sem a apresentação dos documentos exigidos ou justificativas pela sua ausência, bem como enquanto não forem sanadas irregularidades eventualmente constatadas na nota fiscal, no fornecimento dos bens ou no cumprimento de obrigações contratuais.

8.2.1. Em caso de impossibilidade de apresentação dos documentos mencionados, no item 8.1 por parte do Contratado, esse deverá apresentar justificativa pela sua não apresentação, para que o pagamento possa ser feito, ficando ciente da possibilidade de abertura de processo administrativo para aplicação das penalidades previstas em contrato ou outro instrumento equivalente, como também as previstas no ordenamento jurídico.

8.3. Os pagamentos ficarão condicionados à prévia informação pelo credor, dos dados da conta-corrente bancária de titularidade do Contratado.

8.4. As notas fiscais devem ser emitidas em nome do Instituto Contratante, devendo constar ainda número da licitação, lote/item e validado dos produtos, para fins de rastreabilidade em estoque.

8.5. De acordo com o Art. 2º-A da Instrução Normativa RFB nº 2145/2023, os órgãos da administração pública direta dos estados, do Distrito Federal e dos municípios, inclusive suas autarquias e fundações, ficam obrigados a efetuar a retenção, na fonte, do imposto sobre a renda incidente sobre os pagamentos que efetuarem a pessoas jurídicas pelo fornecimento de bens ou prestação de serviços em geral, inclusive obras de construção civil.

8.6. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que o Contratado não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:
EM = I x N x VP, sendo:
EM = Encargos moratórios;
N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;
VP = Valor da parcela a ser paga.
I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

I = (TX)	I = (6/100) 365	I = 0,00016438 TX = Percentual da taxa anual = 6%.

8.7. O Instituto de Previdência Municipal efetuará a retenção, na fonte, do imposto sobre a renda, da Contribuição Social sobre o Lucro Líquido (CSLL), da Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social (COFINS) e da Contribuição para o PIS/Pasep incidentes sobre os pagamentos efetuados.

8.7.1. As retenções serão efetuadas sobre qualquer forma de pagamento, inclusive os pagamentos antecipados por conta de fornecimento de bens ou de prestação de serviços.

8.7.2. A retenção que se refere este item não será efetuada de pessoas jurídicas optantes pelo Regime Especial Unificado de Arrecadação de Tributos e Contribuições devidos pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte (SIMPLES NACIONAL), de que trata o art. 12 da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006, bem como também as demais pessoas jurídicas elencadas no art. 4º da IN RFB nº 1.234/2012.

9. DA FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR:

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

9.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de DISPENSA DE LICITAÇÃO, com fundamento na hipótese do art. 75, inciso II da Lei n.º 14.133/2021 que culminará com a seleção da proposta de MENOR PREÇO POR ITEM e do art. 32, § 4°, da Resolução JARDIMPREV n° 003/2025 c/c o art. 34 da mesma legislação, o qual estabelece que ***"Nas hipóteses de Dispensa de Licitação, sob a forma presencial, o fornecedor interessado, após a divulgação do aviso de contratação direta, encaminhará proposta para o endereço eletrônico informado, ou se fará presente ou representado por preposto/procurador na data, no local e no horário estabelecido para abertura do procedimento, conforme o caso".***

Exigências de habilitação

9.2. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

Habilitação jurídica

9.3. Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede.

9.4. Microempreendedor Individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br.

9.5. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de

responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores.

9.6. Empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização.

9.7. Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores.

9.8. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz.

9.9. Cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971.

9.10. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

Habilitação Fiscal, Social e Trabalhista

9.11. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso.

9.12. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

9.13. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS).

9.14. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

9.15. Prova de regularidade junto à Fazenda Estadual, através da Certidão Negativa conjunta junto aos Tributos Estaduais, emitida pela Secretaria da Fazenda Estadual onde a empresa for sediada.

9.16. Prova de regularidade junto à Fazenda Municipal, através da Certidão Negativa junto aos Tributos Municipais, emitida pela Secretaria da Fazenda Municipal onde a empresa for sediada.

9.17. Caso o licitante seja considerado isento dos tributos estaduais relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante declaração da Fazenda Estadual do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

9.18. Caso o licitante detentor do menor preço seja qualificado como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, sob pena de inabilitação.

9.19. A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

9.20. Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

9.21. A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

Qualificação Econômico-Financeira

9.22. Certidão Negativa de falência, de concordata, de recuperação judicial ou extrajudicial (Lei nº 11.101, de 9.2.2005), expedida pelo distribuidor da sede da empresa, datado dos últimos 30 (trinta) dias, ou que esteja dentro do prazo de validade expresso na própria Certidão.

Qualificação Técnica

9.23. Comprovação de aptidão no desempenho de atividade pertinente e compatível em características com o objeto da Dispensa de Licitação – Atestado(s) de Capacidade Técnica, fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado.

9.24. O fornecedor/prestador que apresentar proposta mais vantajosa, conforme critério escolhido pela administração, seja na forma eletrônica, seja na forma não eletrônica, deverá apresentar as seguintes declarações, conforme Art. 33 da Resolução JARDIMPREV n° 003, de 30 de outubro de 2025:

I. A inexistência de fato impeditivo para licitar ou contratar com o JARDIMPREV.

II. O enquadramento na condição de microempresa e empresa de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, quando couber.

III. O pleno conhecimento e aceitação das regras e das condições gerais da contratação, constantes do procedimento.

IV. A responsabilidade pelas transações que forem efetuadas no sistema, assumindo como firmes e verdadeiras.

V. O cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.

10. DA ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:

10.1. O custo estimado total da contratação é de R$ 695,85 (seiscentos e noventa e cinco reais e oitenta e cinco centavos), conforme custos unitários apostos na tabela disposta no item 1 deste Termo de Referência.

11. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

11.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela empresa vencedora, de acordo com os termos deste documento.

11.2. Reservar local apropriado para o recebimento do material objeto da contratação.

11.3. Ter pessoal disponível para o recebimento do produto contratado no horário e local previsto para efetivação do pleiteado.

11.4. Receber o produto de acordo com as especificações descritas neste documento, rejeitando, no todo ou em parte, o fornecimento executado em desacordo com o Contratado.

11.5. Efetuar o pagamento nas condições e preços pactuados.

11.6. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

11.7. Cumprir as demais disposições contidas neste Termo de Referência.

12. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

12.1. Efetuar a entrega do material cotado nos prazos acordados neste documento, contados a partir do recebimento da nota de empenho.

12.2. Efetuar a entrega do material de acordo com as especificações e demais condições estipuladas no presente documento.

12.3. Comunicar à contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecedam o prazo de vencimento da entrega, os motivos que impossibilitem o seu cumprimento.

12.4. Entregar o objeto deste termo de referência no endereço constante no item 6.2 deste documento.

12.5. Substituir, reparar ou corrigir, as suas expensas, no todo ou em parte, o produto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, no prazo de 07 (sete) dias corridos, contados da notificação, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

12.6. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato.

12.7. Manter, durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

12.8. Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite legalmente permitido.

12.9. Sujeitar-se à fiscalização da Contratante quanto ao cumprimento das obrigações pactuadas, prestando-lhe todos os esclarecimentos solicitados.

12.10. Cumprir as demais disposições contidas neste termo de referência.

12.11. Manter comunicação formal com a instituição por meio de endereço eletrônico, o qual deve ser verificado diariamente e acusado o recebimento. Não o fazendo, no decurso de 05 (cinco) dias corridos, o seu silêncio será reputado como comunicação/notificação recebida.

13. DO REAJUSTE:

13.1. Os preços são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data da elaboração do orçamento estimado.

13.2. Dentro do prazo de vigência do contrato e mediante solicitação da contratada, os preços contratados poderão sofrer reajuste após o interregno de um ano, aplicando-se o índice IPCA-E e exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

13.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

13.4. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o CONTRATANTE pagará à CONTRATADA a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo. Fica a CONTRATADA obrigada a apresentar memória de cálculo referente ao reajustamento de preços do valor remanescente, sempre que este ocorrer.

13.5. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.

13.6. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

13.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

13.8. O reajuste será realizado por apostilamento.

14. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

14.1. O licitante e o contratado que incorram em infrações sujeitam-se às sanções administrativas previstas no art. 156 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, sem prejuízo de eventuais implicações penais nos termos do que prevê o Capítulo II-B do Título XI do Código Penal.

15. DA ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

15.1. As despesas para atender ao objeto deste Processo de Contratação devem ser apropriadas da existência de saldo na dotação orçamentária própria conforme levantamento do Setor Contábil do Instituto de Previdência do Município de Jardim do Seridó.

15.2. A contratação será atendida pelas seguintes unidades orçamentárias:

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

29.001.04.122.0036.2923 – GESTÃO ADMINISTRATIVA DO JARDIMPREV

ELEMENTO DE DESPESA:

3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO

FONTE:

18020000 – Recursos Vinculados ao RPPS – Taxa de Administração

Jardim do Seridó/RN, 02 de fevereiro de 2026.

ANDERSON DA SILVA CHIANCA
Assistente Previdenciário do JARDIMPREV
Mat.: 001

DESPACHO

Fica ***aprovado*** o Termo de Referência do Processo n° 202.001/2026, que tem como objeto a ***"Aquisição de Certificado(s) Digital(is) e-CPF e e-CNPJ para atendimento das necessidades do JARDIMPREV"***, conforme elaborado pelo Assistente Previdenciário, Anderson da Silva Chianca, em 02 de fevereiro de 2026.

Assim sendo, encaminhe-se os autos processuais ao setor competente, para que sejam tomadas as medidas de praxe.

Jardim do Seridó/RN, 02 de fevereiro de 2026.

ANDREZA SILVA DOS SANTOS
Diretora Presidente do JARDIMPREV
Mat.: 1038

Publicado por:
Andreza Silva Dos Santos
Código Identificador:513A1129

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
2º TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 006/2025 - ENILEIDE FERREIRA DANTAS

CONTRATANTE: Município de Jardim do Seridó, Estado do Rio Grande do Norte, inscrito no CNPJ sob o nº 08.086.662/0001-38, neste ato representado pela Sra. **SILVANA AZEVEDO DA COSTA**, Prefeita Constitucional, inscrita no CPF sob o n.º 007.455.564-26, residente e domiciliado na Avenida Doutor Fernandes, 347, Centro, nesta cidade de Jardim do Seridó/RN, juntamente com o **FUNDO MUNICIPAL DE TRABALHO, HABITAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL DE JARDIM DO SERIDÓ/RN,** Estado do Rio Grande do Norte, inscrito no CNPJ sob o nº 14.247.147/0001-95, neste ato representado pelo Sr. Secretário**SAMUEL AZEVEDO SANTOS DE MEDEIROS**, gestor do Fundo Municipal de Trabalho, Habitação e Assistência Social inscrito no CPF sob o n.º 113.981.874-02, residente e domiciliado a Rua João Vilar da Cunha, n.º 134, Alto Baixo, Jardim do Seridó/RN.
CONTRATADA: ENILEIDE FERREIRA DANTAS, brasileira, com RG n.º 2.178.774 SSP/RN, inscrita no CPF sob o n.º 049.375.474-10, residente e domiciliada na Rua Vale do Jaguaribe, n.º 150, CD-COND Nossa Senhora da Apresentação, Natal/RN **.**
CONSIDERANDO o Ofício n.º 0075, de 20 de janeiro de 2026, da Secretaria Municipal de Trabalho Habitação e Assistência Social;
CONSIDERANDO o Despacho n.º 021, de 21 de janeiro de 2026, da Secretaria Municipal de Gabinete da Prefeita;
CONSIDERANDO a necessidade de manutenção da prestação do serviço pela Administração Pública Municipal, para atender as demandas da Secretaria Municipal de Trabalho, Habitação e Assistência Social.
CONSIDERANDO que a interrupção da função executada por este profissional contratado temporariamente, põe em risco o bom funcionamento dos serviços de acompanhamento das famílias em situação de vulnerabilidade social, garantindo a efetividade das políticas públicas, comprimento das metas estabelecidas pelos programas sociais e a manutenção do atendimento humanizado a população.
RESOLVEM:
Os contratantes celebram entre si o presente termo aditivo ao contrato por tempo determinado n.º **006/2025,** pactuado em **05 de fevereiro de 2025,** com fulcro no inciso VI do art. 2° e § 1° do art. 4º da Lei Municipal n.º 743 de 22 de abril de 2005 e a Lei Municipal de nº 1.105/2018 sujeitando-se as partes às seguintes Cláusulas:
CLÁUSULA PRIMEIRA: Fica prorrogado por mais 6 (seis) meses, até **05 de agosto de 2026,** o Contrato por Tempo Determinado n.º 006/2025, podendo ser rescindido ou renovado face o interesse público ou ambas as partes.
Parágrafo Único: As demais cláusulas do referido contrato permanecem inalteradas.

Jardim do Seridó/RN, 05 de fevereiro de 2026.

SILVANA AZEVEDO DA COSTA
Prefeita Municipal

SAMUEL AZEVEDO SANTOS DE MEDEIROS
Gestora do Fundo Municipal de Trabalho, Habitação e Assistência Social

ENILEIDE FERREIRA DANTAS
Contratada

TESTEMUNHAS:

1. ---_____ CPF: ___.___.___-___

2. ---_____ CPF: ___.___.___-___

Publicado por:
Jarina Maria da Cunha Batista
Código Identificador:D78D0853

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 058, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026.

Á SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

CONSIDERANDO o artigo 73 da Lei Municipal nº 593/1994, que dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Municipais;
CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 940, de 04 de novembro de 2013, que dispõe sobre férias dos servidores públicos municipais.
CONSIDERANDO, requerimento da servidora protocolado no Setor de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Administração em 02/02/2025
R E S O L V E:

Art. 1º – Conceder à **MARIA DALVANETE DA COSTA SILVA,** matrícula nº 1354**,** ocupante do cargo de Gari PA-III, da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos, gozo de 10 (dez) dias de férias no período de 02/02/2026 a 11/02/2026, correspondente ao período aquisitivo 2024/2025.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

CUMPRA-SE. PUBLIQUE-SE E REGISTRE-SE.

Centro de Múltiplo Uso "Prefeito Pedro Izidro de Medeiros", em Jardim do Seridó/RN, 02 de fevereiro de 2026.

JARINA MARIA DA CUNHA BATISTA
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 1104

Publicado por:
Jarina Maria da Cunha Batista
Código Identificador:41DD26A2

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO, HABITAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA Nº 001, DE 30 DE JANEIRO DE 2026.

O SECRETÁRIO DE TRABALHO, HABITAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE JARDIM DO SERIDÓ, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE,

CONSIDERANDO o Decreto Municipal n.º 1.293, de 2 de maio de 2017, que regulamenta a concessão de diárias ao Prefeito e aos Servidores do Poder Executivo Local;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder ao Sr. **TARCÍSIO JOSÉ DOS SANTOS DANTAS**, servidor ocupante do cargo eletivo de Conselheiro Tutelar, matrícula n.º 2043, 4 (quatro) diárias na importância de R$ 245,00 (duzentos e quarenta e cinco reais) cada, totalizando a quantia de R$ 980,00 (novecentos e oitenta reais), ficando autorizado a se deslocar à cidade de João Pessoa/PB, no período de 05 a 08 de fevereiro de 2026, cujo objetivo é a participação no IV SEMINÁRIO DE POLÍTICAS SOCIAIS, ORÇAMENTÁRIAS E DO SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITOS: E A ARTICULAÇÃO ENTRE OS PODERES EXECUTIVO, LEGISLATIVO, CMDCA's, CONSELHOS TUTELARES, TRABALHADORES DO SUS, SUAS E EDUCAÇÃO.

Art. 2º. A capacitação dos membros do Conselho Tutelar é fundamental para garantir a efetividade das ações de proteção e promoção dos direitos de crianças e adolescentes. Ao receberem formação contínua, os conselheiros aprimoram seus conhecimentos sobre as legislações específicas, técnicas de fiscalização e estratégias adequadas de intervenção. Esse processo fortalece a atuação do Conselho Tutelar, permitindo um planejamento mais eficiente, o monitoramento adequado e a aplicação de medidas protetivas e de

promoção de direitos com mais assertividade e responsabilidade. Além disso, uma capacitação bem estruturada contribui para a melhoria da abordagem frente às situações de risco e violência, garantindo que as ações do Conselho sejam sempre pautadas pela legislação vigente e pelas melhores práticas de proteção e acolhimento.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua assinatura.

Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Secretaria Municipal de Trabalho, Habitação e Assistência Social, Jardim do Seridó/RN, 30 de janeiro de 2026.

SAMUEL AZEVEDO SANTOS DE MEDEIROS
Secretário Municipal de Trabalho, Habitação e Assistência Social
Matrícula n.º 2196

Publicado por:
Samuel Azevedo Santos de Medeiros
Código Identificador:9249FC9A

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO, HABITAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA Nº 002, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O SECRETÁRIO DE TRABALHO, HABITAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE JARDIM DO SERIDÓ, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE,

CONSIDERANDO o Decreto Municipal n.º 1.293, de 2 de maio de 2017, que regulamenta a concessão de diárias ao Prefeito e aos Servidores do Poder Executivo Local;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder a **ENILEIDE FERREIRA DANTAS**, servidora ocupante do cargo contratado de Assistente Social, matrícula 131471-8, 1 e 1/2 (uma e meia) diária na importância de R$ 160,00 (cento e sessenta reais) cada, totalizando a quantia de R$ 240,00 (duzentos e quarenta reais), ficando autorizada a se deslocar à cidade de Natal/RN, no período de 05 a 06 de fevereiro de 2026, cujo objetivo é a participação na capacitação "CONEXÃO CNM – AREA TEMÁTICA ASSISTÊNCIA SOCIAL", promovida pela Confederação Nacional de Municípios (CNM), em parceria com a Federação dos Municípios do Rio Grande do Norte (FEMURN).

Art. 2º. A participação no evento tem como objetivo assegurar a formação e a construção do conhecimento da servidora para utilização na execução de suas funções.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua assinatura.

Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Secretaria Municipal de Trabalho, Habitação e Assistência Social, Jardim do Seridó/RN, 03 de fevereiro de 2026.

SAMUEL AZEVEDO SANTOS DE MEDEIROS
Secretário Municipal de Trabalho, Habitação e Assistência Social
Matrícula n.º 2196

Publicado por:
Samuel Azevedo Santos de Medeiros
Código Identificador:41FF3C65

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO, HABITAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO 02/2026 DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE JARDIM DO SERIDÓ/RN - CMDCA

Dispõe sobre a convocação de Conselheiro Tutelar Suplente para substituição temporária em razão de gozo de férias de Conselheiro Tutelar Titular.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA do Município de Jardim do Seridó/RN, no uso de suas atribuições legais previstas no Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA (Lei Federal n° 8.069/1990), na Lei Municipal Complementar n° 744/2005, bem como em seu Regimento Interno,

Considerando a solicitação formal de férias apresentada pelo Conselheiro Tutelar Titular Sr. Cláudio Simões dos Santos, para o período de **11/02/2026 a 12/03/2026**;

Considerando as convocações anteriormente realizadas no exercício de 2025 para a 1ª e 2ª conselheiras suplentes, Sras. Ana Paula Alves dos Santos e Silvia Cristina de Oliveira Araújo, as quais manifestaram formalmente a este Colegiado não possuir interesse em assumir ou cobrir eventuais convocações futuras;

Considerando o aceite da convocação anteriormente realizada no exercício de 2025 pela 3ª conselheira suplente, Sra. Simone Pereira de Azevedo, que manifestou expressamente sua disponibilidade e interesse em assumir a vaga sempre que solicitada, bem como em atender futuras e eventuais convocações**;**

Considerando a necessidade de garantir o funcionamento ininterrupto do Conselho Tutelar e a continuidade dos atendimentos à população infanto-juvenil;

Considerando a ordem de classificação do processo de escolha dos membros do Conselho Tutelar vigente,

Resolve:

Art. 1° - Convocar a Conselheira Tutelar Suplente Sra. Simone Pereira de Azevedo, classificada em 3° lugar no processo de escolha dos membros do Conselho Tutelar, para assumir temporariamente o exercício da função de Conselheira Tutelar Titular, em substituição ao Sr. Cláudio Simões dos Santos.

Art. 2° - A convocação de que trata o artigo anterior terá vigência no período de 11/02/2026 a 12/03/2026, correspondente ao afastamento por gozo de férias do Conselheiro Tutelar Titular.

§ 1º A Conselheira Tutelar Suplente convocada deverá manifestar formalmente sua aceitação ou recusa no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas corridas, contadas a partir da publicação desta Resolução.

§ 2º O não pronunciamento no prazo estabelecido no § 1º será interpretado como desistência tácita, autorizando o CMDCA a proceder à convocação do(a) próximo(a) Conselheiro(a) Tutelar Suplente, respeitada a ordem de classificação.

Art. 3° - Durante o período da substituição, o(a) Conselheiro(a) Tutelar convocado(a) fará jus aos direitos, deveres, remuneração e responsabilidades inerentes ao cargo, conforme a legislação vigente.

Art. 4° - No ato da manifestação prevista nesta Resolução, a Conselheira Tutelar Suplente deverá declarar expressamente sua **disponibilidade ou indisponibilidade** para assumir futuras convocações temporárias.

Parágrafo único. A recusa **injustificada e reiterada** às convocações regularmente realizadas pelo CMDCA poderá ser interpretada como **renúncia tácita à condição de suplente para convocações temporárias**, ficando o(a) Conselheiro(a) Tutelar Suplente excluído(a) das próximas convocações, respeitados o devido processo administrativo, a ampla defesa e o contraditório.

Art. 5° - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Jardim do Seridó/RN, 03 de fevereiro de 2026.

VALBIANO MEDEIROS DO NASCIMENTO
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Samuel Azevedo Santos de Medeiros
Código Identificador:76EA5196

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO DIAS

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA 005/2026, DE 03 FEVEREIRO DE 2026.

GABINETE DO PREFEITO

PORTARIA 005/2026, DE 03 FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 005/2026.

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS A SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDENÇIAS.

A PREFEITA MUNICIPAL DE JOÃO DIAS/RN, no uso das competências constitucionais, e em conformidade com o que determina o capítulo IV, art. 84 do Regime jurídico do Município de João Dias – RN.

R E S O L V E:

Art. 1º - CONCEDER Férias, de 30 (trinta) dias, ao servidor Público **JOSIVANE ALVES DE OLIVEIRA,** portador do RG: 2.7X.X.X.99 **inscrito** no CPF sob o nº 095.xxx.xxx-95, matrícula n° 131136-0, Conselheiro Tutelar deste município.

Art. 2º - O servidor gozará as férias no período de 13 de fevereiro de 2026 a 14 de março de 2026.

Art. 3º - Revogada as disposições em contrários.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Sede da Prefeitura Municipal de João Dias/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

MARIA DE FÁTIMA MESQUITA DA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Maria Elida de Oliveira
Código Identificador:E1DC7ED6

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 004/2026, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 004/2026, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 004/2026.

A PREFEITA MUNICIPAL DE JOÃO DIAS/RN, no uso das competências constitucionais, e e em conformidade com o que determina a Seção X, art.105° do Regime Jurídico do Município de João Dias/RN.

R E S O L V E:

Art. 1º - CONCEDER Licença sem vencimentos, pelo período de 02 (dois) anos a partir do dia 02 de fevereiro de 2026 à 02 de fevereiro de 2028, a servidora **MARIA LÚCIA DOS SANTOS,** portadora do RG: 18xxx.66 e inscrita no CPF sob o nº 035.xxx.xxx-70, matrícula n° 130204-3, lotada na Secretaria Municipal de Educação, na função de professora, pertencente ao quadro de Servidores Efetivos da Prefeitura Municipal de João Dias/RN.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos retroativos para 02 de fevereiro de 2026.

Art. 3º - Revogada as disposições em contrários.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Sede da Prefeitura Municipal de João Dias/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

MARIA DE FÁTIMA MESQUITA DA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Maria Elida de Oliveira
Código Identificador:CC6C7FFD

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOSÉ DA PENHA

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N° 146 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

DECRETO N° 146 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

ABRE CRÉDITO ADICIONAL NO EXERCÍCIO ORÇAMENTÁRIO EM VIGOR NA PREFEITURA DE JOSÉ DA PENHA - RN.

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE JOSÉ DA PENHA, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E DE ACORDO COM A LEI ORGÂNICA MUNICIPAL;

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto crédito adicional no orçamento em vigor no valor de R$ 128.000,00 (cento e vinte e oito mil reais), para reforço de dotações orçamentárias.
Art. 2° - Os recursos necessários à cobertura do crédito mencionado no artigo primeiro deste Decreto, serão obtidos na forma do Art. 43 da Lei Federal nº 4.320/64, sendo:

I – R$ 128.000,00 (cento e vinte e oito mil reais), através de ANULAÇÃO de dotações orçamentárias, de acordo com o inciso I, do Art. 43 da Lei Federal Nº 4.320/64, conforme discriminações constantes no Anexo I, que é parte integrante do presente Decreto.

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 05 de janeiro de 2026, revogado as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

José da Penha - RN, 03 de fevereiro de 2026.

JAIRO DE SOUZA MAFALDO
Prefeito

Anexo I do Decreto nº 146 de 03 de fevereiro de 2026.

SUPLEMENTAÇÃO:

Fonte de Suplementação: Anulação de Despesa

2 – PREFEITURA MUNICIPAL DE JOSÉ DA PENHA
9000 – SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO
2.35 – Manutenção das atividades e serviços administrativos
173 - 3.3.90.36.00 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Física – Fonte: 15000000 – Recursos não vinculados de impostos R$5.000,00
Total da Ação: R$ 5.000,00
8000 – SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTE
2.32 – Manutenção das atividades e serviços administrativos
155 - 3.3.90.36.00 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Física – Fonte: 15000000 – Recursos não vinculados de impostos R$ 8.000,00
Total da Ação: R$ 8.000,00

7000 – SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS
2.25 – Manutenção das atividades e serviços administrativos
128 - 3.3.90.39.00 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica – Fonte: 15000000 – Recursos não vinculados de impostos R$ 115.000,00 **Total da Ação: R$115.000,00**
Total da Unidade Orçamentária: R$ 128.000,00

TOTAL SUPLEMENTADO: R$ 128.000,00 (cento e vinte e oito mil reais)

REDUÇÃO:

2– PRFEITURA MUNICIPAL DE SAÚDE DE JOSÉ DA PENHA
15000 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
2.137 – Programa de Alimentação Escolar – Ensino Fundamental
612 - 3.3.90.30.00 – Material de Consumo – Fonte: 15001001 – Recursos não vinculados de impostos - Educação R$ 128.000,00
Total da Ação: R$ 128.000,00

Total da Unidade Orçamentária: R$ 128.000,00

TOTAL DA REDUÇÃO: R$ 128.000,00 (cento e vinte e oito mil reais)

JAIRO DE SOUZA MAFALDO
Prefeito

Publicado por:
Jose Vicente de Moura Filho
Código Identificador:54050DB9

GABINETE DO PREFEITO
PARECER DE ANÁLISE CURRICULAR PSS Nº 001/2026

COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DA GESTÃO DEMOCRÁTICA ESCOLAR
PARECER DE ANÁLISE CURRICULAR

Considerando a Lei Complementar Nº 274/2013
Considerando a Lei Municipal nº 530 de 19 de agosto de 2025
Considerando a Portaria de nº 007 de 14 de janeiro de 2026
Considerando, os termos do no EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – Nº 001/2026, especificamente o Item 4 (ANEXO VI)

Após análise curricular realizada no dia 03 de fevereiro de 2026, as 09h na sede da Secretaria Municipal de Educação por Dâmarys Fontes Costa Araújo, José Eronildes Pinto e Miqueias Virginio da Silva deu-se o seguinte resultado INCRIÇÃO Nº 01- MARIA ELIONE PINHEIRO PEREIRA CHAVES (Total de pontos: 40,00) FRANCIMARIO COSTA TEXEIRA (Total de pontos: 30,00), respectivamente para os cargos de Diretora e Vice-diretor da Escola Municipal 04 de Outubro; INCRIÇÃO Nº 02 – ALESSANDRA COSTA FONTES LIMA (Total de pontos: 40,00) para o cargo de Diretora do Centro Municipal de Educação do Campo; INCRIÇÃO Nº 03 – MARIA AUCILENE LEITE MONTE (Total de pontos: 25,00) para o cargo de Diretora da Escola Municipal Ariamiro Germano da Silveira; INCRIÇÃO Nº 04 – HILDEVANIA DA SILVA MONTE (Total de pontos: 40,00) para o cargo de Diretora da Escola Municipal Infantil Pequeno Mário. Em observância ao item 3.10 do Edital 01/2026 (No caso da Escola 04 de Outubro a inscrição deve ser feita por chapa composta por Diretor e Vice e a pontuação da análise curricular e entrevista é feito por média aritmética. Já o Plano de Gestão deve ser apresentado em arquivo único.) pontuação a Chapa com Inscrição nº 01 é a média de 35 pontos.

José da Penha/RN 03 de fevereiro e 2026

DÂMARYS FONTES COSTA ARAÚJO

JOSÉ ERONILDES PINTO

MIQUEIAS VIRGINIO DA SILVA

Publicado por:
Jose Vicente de Moura Filho
Código Identificador:C337D0B4

SECRETARIA DE ADMINSTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA 034/2026 - DIÁRIA

Portaria nº 034/2026 – Gabinete do Prefeito Em, 14 de Janeiro de 2026.

O PREFEITO DE JOSÉ DA PENHA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º. – Conceder a(o) Sr(a). JOSé AUGUSTO DA SILVA PEREIRA, Motorista, 1/2 (meia) diária(s) no valor unitário de R$ 160,00 (cento e sessenta reais), totalizando, portanto, R$ 80,00 (oitenta reais), referentes a despesas decorrentes de viagem do servidor deste município para Sousa/PB, a fim de transportar paciente que se encontra em tratamento de saúde, no dia 14 de Janeiro de 2026.

Art. 2º. – Esta portaria entrará em vigor, na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se

JAIRO DE SOUZA MAFALDO
Prefeito

Publicado por:
Jose Vicente de Moura Filho
Código Identificador:751987B9

SECRETARIA DE ADMINSTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA 035/2026 - DIÁRIA

Portaria nº 035/2026 – Gabinete do Prefeito Em, 19 de Janeiro de 2026.

O PREFEITO DE JOSÉ DA PENHA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º. – Conceder a(o) Sr(a). JOSé AUGUSTO DA SILVA PEREIRA, Motorista, 01 (uma) diária(s) no valor unitário de R$ 160,00 (cento e sessenta reais), totalizando, portanto, R$ 160,00 (cento e sessenta reais), referentes a despesas decorrentes de viagem do servidor deste município para Natal/RN, a fim de transportar paciente que se encontra em tratamento de saúde, no dia 19 de Janeiro de 2026.

Art. 2º. – Esta portaria entrará em vigor, na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se

JAIRO DE SOUZA MAFALDO
Prefeito

Publicado por:
Jose Vicente de Moura Filho
Código Identificador:D58D9178

SECRETARIA DE ADMINSTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA 043/2026 - DIÁRIA

Portaria nº 043/2026 – Gabinete do Prefeito Em, 21 de Janeiro de 2026.

O PREFEITO DE JOSÉ DA PENHA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º. – Conceder a(o) Sr(a). JOSE NILTON PAULINO E SILVA, Motorista, 1/2 (meia) diária(s) no valor unitário de R$ 160,00 (cento e sessenta reais), totalizando, portanto, R$ 80,00 (oitenta reais), referentes a despesas decorrentes de viagem do servidor deste município para Mossoró/RN, a fim de transportar paciente que se encontra em tratamento de saúde, no dia 21 de Janeiro de 2026.

Art. 2º. – Esta portaria entrará em vigor, na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se

JAIRO DE SOUZA MAFALDO
Prefeito

Publicado por:
Jose Vicente de Moura Filho
Código Identificador:DB8F0A1B

SECRETARIA DE ADMINSTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA 044/2026 - DIÁRIA

Portaria nº 044/2026 – Gabinete do Prefeito Em, 20 de Janeiro de 2026.

O PREFEITO DE JOSÉ DA PENHA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º. – Conceder a(o) Sr(a). ESPERIDIãO FRANCISCO CAJE COSTA, Motorista, 01 (uma) diária(s) no valor unitário de R$ 160,00 (cento e sessenta reais), totalizando, portanto, R$ 160,00 (cento e sessenta reais), referentes a despesas decorrentes de viagem do servidor deste município para Natal/RN, a fim de transportar paciente que se encontra em tratamento de saúde, no dia 20 de Janeiro de 2026.

Art. 2º. – Esta portaria entrará em vigor, na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se

JAIRO DE SOUZA MAFALDO
Prefeito

Publicado por:
Jose Vicente de Moura Filho
Código Identificador:7B4D4FB7

SECRETARIA DE ADMINSTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA 045/2026 - DIÁRIA

Portaria nº 045/2026 – Gabinete do Prefeito Em, 22 de Janeiro de 2026.

O PREFEITO DE JOSÉ DA PENHA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º. – Conceder a(o) Sr(a). JOSE NILTON PAULINO E SILVA, Motorista, 1/2 (meia) diária(s) no valor unitário de R$ 160,00 (cento e sessenta reais), totalizando, portanto, R$ 80,00 (oitenta reais), referentes a despesas decorrentes de viagem do servidor deste município para Mossoró/RN, a fim de transportar paciente que se encontra em tratamento de saúde, no dia 22 de Janeiro de 2026.

Art. 2º. – Esta portaria entrará em vigor, na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se

JAIRO DE SOUZA MAFALDO
Prefeito

Publicado por:
Jose Vicente de Moura Filho
Código Identificador:A8F965CD

SECRETARIA DE ADMINSTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA 046/2026 - DIÁRIA

Portaria nº 046/2026 – Gabinete do Prefeito Em, 22 de Janeiro de 2026.

O PREFEITO DE JOSÉ DA PENHA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º. – Conceder a(o) Sr(a). LEONARDO GOMES DE OLIVEIRA, Motorista, 1/2 (meia) diária(s) no valor unitário de R$ 160,00 (cento e sessenta reais), totalizando, portanto, R$ 80,00 (oitenta reais), referentes a despesas decorrentes de viagem do servidor deste município para Mossoró/RN, a fim de transportar paciente que se encontra em tratamento de saúde, no dia 22 de Janeiro de 2026.

Art. 2º. – Esta portaria entrará em vigor, na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se

JAIRO DE SOUZA MAFALDO
Prefeito

Publicado por:
Jose Vicente de Moura Filho
Código Identificador:6BF81804

SECRETARIA DE ADMINSTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA 047/2026 - DIÁRIA

Portaria nº 047/2026 – Gabinete do Prefeito Em, 21 de Janeiro de 2026.

O PREFEITO DE JOSÉ DA PENHA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º. – Conceder a(o) Sr(a). MARCELO MARTINS DE SOUSA, Motorista, 01 (uma) diária(s) no valor unitário de R$ 160,00 (cento e sessenta reais), totalizando, portanto, R$ 160,00 (cento e sessenta reais), referentes a despesas decorrentes de viagem do servidor deste município para Natal/RN, a fim de transportar paciente que se encontra em tratamento de saúde, no dia 21 de Janeiro de 2026.

Art. 2º. – Esta portaria entrará em vigor, na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se

JAIRO DE SOUZA MAFALDO
Prefeito

Publicado por:
Jose Vicente de Moura Filho
Código Identificador:0BD33B45

SECRETARIA DE ADMINSTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA 051/2026 - DIÁRIA

Portaria nº 051/2026 – Gabinete do Prefeito Em, 23 de Janeiro de 2026.

O PREFEITO DE JOSÉ DA PENHA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º. – Conceder a(o) Sr(a). JOSE NILTON PEREIRA DE OLIVEIRA, Motorista, 1/2 (meia) diária(s) no valor unitário de R$ 160,00 (cento e sessenta reais), totalizando, portanto, R$ 80,00 (oitenta reais), referentes a despesas decorrentes de viagem do servidor deste município para Mossoró/RN, a fim de transportar paciente que se encontra em tratamento de saúde, no dia 23 de Janeiro de 2026.

Art. 2º. – Esta portaria entrará em vigor, na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se

JAIRO DE SOUZA MAFALDO
Prefeito

Publicado por:
Jose Vicente de Moura Filho
Código Identificador:A120ABE3

SECRETARIA DE ADMINSTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA 052/2026 - DIÁRIA

Portaria nº 052/2026 – Gabinete do Prefeito Em, 23 de Janeiro de 2026.

O PREFEITO DE JOSÉ DA PENHA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º. – Conceder a(o) Sr(a). JOSE NILTON PAULINO E SILVA, Motorista, 01 (uma) diária(s) no valor unitário de R$ 160,00 (cento e sessenta reais), totalizando, portanto, R$ 160,00 (cento e sessenta reais), referentes a despesas decorrentes de viagem do servidor deste município para Natal/RN, a fim de transportar paciente que se encontra em tratamento de saúde, no período de 25 de Janeiro de 2026 a 26 de Janeiro de 2026.

Art. 2º. – Esta portaria entrará em vigor, na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se

JAIRO DE SOUZA MAFALDO
Prefeito

Publicado por:
Jose Vicente de Moura Filho
Código Identificador:16327C9E

SECRETARIA DE ADMINSTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA 053/2026 - DIÁRIA

Portaria nº 053/2026 – Gabinete do Prefeito Em, 27 de Janeiro de 2026.

O PREFEITO DE JOSÉ DA PENHA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º. – Conceder a(o) Sr(a). MARCELO LEITE FONTES, Motorista, 01 e 1/2 (uma e meia) diária(s) no valor unitário de R$ 160,00 (cento e sessenta reais), totalizando, portanto, R$ 240,00 (duzentos e quarenta reais), referentes a despesas decorrentes de viagem do servidor deste município para Natal/RN, a fim de transportar paciente que se encontra em tratamento de saúde, no período de 27 de Janeiro de 2026 a 28 de Janeiro de 2026.

Art. 2º. – Esta portaria entrará em vigor, na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se

JAIRO DE SOUZA MAFALDO
Prefeito

Publicado por:
Jose Vicente de Moura Filho
Código Identificador:468B3419

SECRETARIA DE ADMINSTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA 054/2026 - DIÁRIA

Portaria nº 054/2026 – Gabinete do Prefeito Em, 23 de Janeiro de 2026.

O PREFEITO DE JOSÉ DA PENHA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º. – Conceder a(o) Sr(a). JOSE NILTON PEREIRA DE OLIVEIRA, Motorista, 01 e 1/2 (uma e meia) diária(s) no valor unitário de R$ 160,00 (cento e sessenta reais), totalizando, portanto, R$ 240,00 (duzentos e quarenta reais), referentes a despesas decorrentes de viagem do servidor deste município para Natal/RN, a fim de transportar paciente que se encontra em tratamento de saúde, no período de 25 de Janeiro de 2026 a 26 de Janeiro de 2026.

Art. 2º. – Esta portaria entrará em vigor, na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se

JAIRO DE SOUZA MAFALDO
Prefeito

Publicado por:
Jose Vicente de Moura Filho
Código Identificador:C27FA6C2

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JUCURUTU

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS, PATRIMÔNIO E SERVIÇOS AUXILIARES
PORTARIA DE DIÁRIA Nº 018 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 018 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

Concede diárias a servidor em serviço fora do município.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS, PATRIMÔNIO E SERVIÇOS AUXILIARES DO MUNICÍPIO DE JUCURUTU, Estado do Rio Grande do Norte, no uso das atribuições a ele conferidas e de ordem do Prefeito Municipal; com lastro, ainda, no artigo 60 e parágrafos da Lei Complementar Municipal nº 04/2006, conforme dispõe o capítulo IV subseção V da Resolução Nº 028/2020-TCE, da composição do processo de realização da despesa com diárias, bem como, no Decreto Municipal **nº 1.320/2022**; considerando também o que fora requerido pelo(a) servidor(a) e a existência de interesse público no deferimento do pleito.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder meia diária ao servidor a seguir discriminado:

NOME: Eliel Medeiros Pereira
CARGO/FUNÇÃO: Motorista
LOTAÇÃO: *Secretaria Municipal do Trabalho, da Habitação e da Assistência Social*
MATRÍCULA: 4023
CPF: 055.***.304-**
RG:1.983.***

CIDADE DESTINO: *Angicos/RN*

JUSTIFICATIVA: O servidor irá a serviço da Secretaria Municipal do Trabalho, da Habitação e da Assistência Social, conduzir usuários Assistido pelo CRAS para a realização de uma perícia médica, agendada para o dia 05 de fevereiro de 2026, na Agencia do INSS da cidade de Angicos/RN.

PERÍODO DE AFASTAMENTO: *Dia 05 de fevereiro de 2026.*

( ) DIÁRIAS COM PERNOITE
(X) DIÁRIAS SEM PERNOITE

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: meia diária

VALOR COMPLETO DA DIÁRIA PARA O CARGO CONFORME DECRETO Nº 1.320/2022: R$ *150,00 (cento e cinquenta reais).*

VALOR TOTAL A SER PAGO: R$ *75,00 (setenta e cinco reais).*

Art. 2º O (A) beneficiário(a) das diárias se obriga a prestar contas do uso desses recursos no prazo de 05 (cinco) dias contados a partir da data de retorno à sede de seus serviços, sob pena de devolução dos valores concedidos e impedimento de obter novas diárias.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS, PATRIMÔNIO E SERVIÇOS AUXILIARES, Prefeitura Municipal de Jucurutu/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

RENILSON HENRIQUE DE BRITO
Secretário Municipal de Recursos Humanos
Patrimônio e Serviços Auxiliares

Publicado por:
Renilson Henrique de Brito
Código Identificador:8FB7D2F2

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS, PATRIMÔNIO E SERVIÇOS AUXILIARES
PORTARIA DE DIÁRIA Nº 019 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 019 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

Dispõe sobre a *concessão de diárias a servidor em serviço fora do município.*

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS, PATRIMÔNIO E SERVIÇOS AUXILIARES DO MUNICÍPIO DE JUCURUTU, Estado do Rio Grande do Norte, no uso das atribuições a ele conferidas e de ordem do Prefeito Municipal, com lastro ainda, no artigo 60 e parágrafos da Lei Complementar Municipal nº 04/2006, e conforme o capítulo IV subseção V da Resolução Nº 028/2020-TCE, da composição do processo de realização da despesa com diárias, bem como, no Decreto Municipal **nº 1.320/2022**; considerando o que fora requerido pelo(a) servidor(a) e a existência de interesse público no deferimento do pleito.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder meia diária ao servidor a seguir discriminado:

NOME: *Maria Lucivânia Alves*
CARGO/FUNÇÃO: Diretor do Departamento do Trabalho/Agente de Desenvolvimento e Gestão do Trabalho – sala do empreendedor de Jucurutu
LOTAÇÃO: *Secretaria Municipal do Trabalho, da Habitação e da Assistência Social*
MATRÍCULA: 5320
CPF: 082.***.154-**
RG: 8.***.846

CIDADE DESTINO: *Caicó/RN*

JUSTIFICATIVA: A Servidora irá a serviço por meio da Secretaria Municipal do Trabalho, da Habitação e da Assistência Social, participar do encontro dos Agentes de Desenvolvimento do Seridó, que acontecerá na cidade de Caicó, no dia 04 de fevereiro de 2026.

TIPO DE VEÍCULO: veículo oficial do Município

( ) DIÁRIAS COM PERNOITE
(X) DIÁRIAS SEM PERNOITE

PERÍODO DE AFASTAMENTO: *dia 04 de fevereiro de 2026.*
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: meia diária.
VALOR COMPLETO DA DIÁRIA PARA O CARGO: R$ *150,00 (cento e cinquenta reais).*
VALOR TOTAL A SER PAGO: R$ *75,00 (setenta e cinco reais).*

Art. 2º - O (A) beneficiário(a) das diárias se obriga a prestar contas do uso desses recursos no prazo de 05 (cinco) dias contados a partir da data de retorno à sede de seus serviços, sob pena de devolução dos valores concedidos e impedimento de obter novas diárias.

Art. 3º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS, PATRIMÔNIO E SERVIÇOS AUXILIARES, Prefeitura Municipal de Jucurutu/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

RENILSON HENRIQUE DE BRITO
Secretário Municipal de Recursos Humanos Patrimônio e Serviços Auxiliares

Publicado por:
Renilson Henrique de Brito
Código Identificador:3D83C2AD

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS, PATRIMÔNIO E SERVIÇOS AUXILIARES
PORTARIA Nº 020, DE 03 FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 020, DE 03 FEVEREIRO DE 2026.

Dispõe sobre Concessão de Licença Prêmio e dá outras providencias.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUCURUTU, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 49, inciso II, da Lei Orgânica do Município.
RESOLVE:

Art. 1° - CONCEDER uma licença prêmio de 90 dias ao servidor efetivo **JOSEMIR LOPES DE ALMEIDA,** CPF: 555.***.274-** **,** ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, em conformidade com a Lei Complementar nº 04/2006, que instituiu o Regime Jurídico Único dos Servidores Municipais, contados na forma do Art. 92 desta Lei.

Art. 2º - Fica compreendido o período da Licença Prêmio de 90 (noventa) dias a partir de **02 de fevereiro de 2026 a 02 de maio de 2026.**

Art. 3º - O servidor deverá se apresentar ao seu local de trabalho no 1º dia útil após o fim da Licença Prêmio, independentemente de convocação.

Art. 4º - A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, com seus efeitos a 02/02/2026.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS, PATRIMÔNIO E SERVIÇOS AUXILIARES, da Prefeitura Municipal de Jucurutu/RN, em 03 de fevereiro de 2026.
IOGO NIELSON DE QUEIROZ E SILVA
Prefeito Municipal

RENILSON HENRIQUE DE BRITO
Secretário Municipal de Recursos Humanos
Patrimônio e Serviços Auxiliares

Publicado por:
Renilson Henrique de Brito
Código Identificador:708093F2

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS, PATRIMÔNIO E SERVIÇOS AUXILIARES
PORTARIA Nº 021, DE 03 FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 021, DE 03 FEVEREIRO DE 2026.

Dispõe sobre Concessão de Licença Prêmio e dá outras providencias.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUCURUTU, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 49, inciso II, da Lei Orgânica do Município.
RESOLVE:

Art. 1° - CONCEDER uma licença prêmio de 90 dias a servidora efetiva **ROSA CRISTINA SOARES,** CPF: 538.***.004-** **,** ocupante do cargo de Professora, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, em conformidade com a Lei Complementar nº 04/2006, que instituiu o Regime Jurídico Único dos Servidores Municipais, contados na forma do Art. 92 desta Lei.

Art. 2º - Fica compreendido o período da Licença Prêmio de 90 (noventa) dias a partir de **02 de março de 2026 a 30 de maio de 2026.**

Art. 3º - A servidora deverá se apresentar ao seu local de trabalho no 1º dia útil após o fim da Licença Prêmio, independentemente de convocação.

Art. 4º - A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS, PATRIMÔNIO E SERVIÇOS AUXILIARES, da Prefeitura Municipal de Jucurutu/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

IOGO NIELSON DE QUEIROZ E SILVA
Prefeito Municipal

RENILSON HENRIQUE DE BRITO
Secretário Municipal de Recursos Humanos
Patrimônio e Serviços Auxiliares

Publicado por:
Renilson Henrique de Brito
Código Identificador:FACD972F

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS, PATRIMÔNIO E SERVIÇOS AUXILIARES
PORTARIA Nº 022 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 022 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

Dispõe sobre a Concessão de abono de permanência a servidor efetivo

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUCURUTU, no Estado do Rio Grande do Norte, no uso das atribuições Legais que lhe são conferidas pelo art. 49, inciso II, da Lei Orgânica do Município.

CONSIDERANDO a lei Municipal 861/2016;

CONSIDERANDO, a necessidade e interesse do Município de manter o funcionamento dos serviços
públicos sem prejuízos à população;
RESOLVE:

Art. 1° - CONCEDER Abono Permanência a servidora **MARIA DA GUIA DE VASCONCELOS,** matrícula nº 1540-7, CPF: ***.428.***-20, exercendo o cargo efetivo de Técnica em Enfermagem, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, por estar com todos os requisitos necessários a concessão da aposentadoria voluntária e deseja permanecer exercendo suas atividades laborais junto a Secretaria Municipal de Educação e Cultura, conforme a Lei Municipal nº 861/2016.

Art. 2º - A servidora fará jus ao abono de permanência equivalente ao valor da sua contribuição previdenciária ao Instituto de Previdência Própria do Município de Jucurutu, a partir de *1º de fevereiro de 2026* até a concessão da aposentadoria voluntária ou compulsória conforme dispõe o Art. 28 da Lei Municipal nº 861/2016.

Art. 3º - A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se todas as disposições em contrário, com seus efeitos retroativos a partir 1º de fevereiro de 2026.
Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.
SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS, PATRIMÔNIO E SERVIÇOS AUXILIARES, da Prefeitura Municipal de Jucurutu/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

IOGO NIELSON DE QUEIROZ E SILVA
Prefeito Municipal

RENILSON HENRIQUE DE BRITO
Secretário Municipal de Recursos Humanos
Patrimônio e Serviços Auxiliares

Publicado por:
Renilson Henrique de Brito
Código Identificador:BCB34AD0

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DE PEDRAS

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 128/2026

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA 128, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

Dispõe sobre o saneamento de duplicidade de atos administrativos e dá outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE LAGOA DE PEDRAS, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica do Município;
CONSIDERANDO o Princípio da Autotutela Administrativa, consagrado na Súmula 473 do STF, que autoriza a Administração Pública a rever e corrigir seus próprios atos a qualquer tempo;
CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a organização, a segurança jurídica e a regularidade dos atos administrativos publicados;
CONSIDERANDO que foi verificada a existência de portarias publicadas em duplicidade, com o mesmo teor, objeto e conteúdo, porém com numerações distintas;
CONSIDERANDO que a Portaria nº 067 foi publicada anteriormente a Portaria nº 101, possuindo idêntico conteúdo normativo;

R E S O L V E:

Art. 1º Declarar que a Portaria nº 101 consiste em mera repetição da Portaria nº 067, possuindo o mesmo teor, objeto e efeitos administrativos.

Art. 2º Para fins de controle, organização administrativa e validade formal dos atos, fica reconhecida como válida e prevalente a Portaria nº 067.

Art. 3º Ficam sem efeito administrativo a Portaria nº 101, exclusivamente em razão da duplicidade de numeração, permanecendo íntegros os direitos concedidos a servidora nela mencionada.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publiquem. Registrem. Cumpram.

Lagoa de Pedras/RN, 03 de fevereiro de 2026.

JANAINA MARIA DE OLIVEIRA SANTOS
Prefeita Municipal

Publicado por:
Ruzem Raimundo Modesto da Silva
Código Identificador:5C13FD9C

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DE VELHOS

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 003/2025

OBJETO: Prorrogação de prazo junto ao Contrato nº 003/2025, o qual tem como objeto a locação de imóvel para a sede da Secretaria Municipal de Educação e Cultura.
LOCATÁRIO:PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DE VELHOS/RN
CNPJ: 08.159.162/0001-89
LOCADOR: JORGE NETO DA SILVA
CPF:***.137.804-**
ORIGEM: Inexigibilidade nº 004/2025
VIGÊNCIA DO ADITIVO: 08 de janeiro de 2026 à 08 de janeiro de 2027
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 107 da Lei Federal nº 14.133/21
DA RATIFICAÇÃO: Ficam ratificadas todas as demais Cláusulas e Condições do Contrato Administrativo inicial, ora aditado, não expressamente modificadas ou alteradas pelo presente Termo Aditivo.

Lagoa de Velhos/RN, 30 de dezembro de 2025.

Assinam pelas partes:

P/ LOCATÁRIO: **José Nildo Galdino**
P/ LOCADOR: **Jorge Neto da Silva**

Publicado por:
João Maria Damascena
Código Identificador:1B3F890C

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 05010003/2022

OBJETO: Prorrogação de prazo junto ao Contrato nº 05010003/2022, o qual tem como objeto a locação de imóvel localizado na Rua Projetada s/nº, Lagoa de Velhos/RN, CEP: 59.430-000, destinado para guardar e acomodar parte da frota de veículos desta prefeitura.
LOCATÁRIO:PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DE VELHOS/RN
CNPJ: 08.159.162/0001-89
LOCADOR: SAMILLY STEFANI SILVA DANTAS
CPF:124.968.734-**
ORIGEM: Dispensa de Licitação nº 003/2022
VIGÊNCIA DO ADITIVO: 31 de dezembro de 2025 à 31 de dezembro de 2026
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93.
DA RATIFICAÇÃO: Ficam ratificadas todas as demais Cláusulas e Condições do Contrato Administrativo inicial, ora aditado, não expressamente modificadas ou alteradas pelo presente Termo Aditivo.

Lagoa de Velhos/RN, 22 de dezembro de 2025.

Assinam pelas partes:

P/ LOCATÁRIO: **José Nildo Galdino**
P/ LOCADOR: **Samilly Stefani Silva Dantas**

Publicado por:
João Maria Damascena
Código Identificador:BFB7E2EB

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 06010001/2022

OBJETO: Prorrogação de prazo junto ao Contrato nº 06010001/2022, cujo objeto é a locação de imóvel tipo terreno murado localizado na Rua Almir Barreto, s/nº Alto da Conceição, Lagoa de Velhos/RN destinado para guardar animais retidos e recolhidos em vias públicas.
LOCATÁRIO:PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DE VELHOS/RN
CNPJ: 08.159.162/0001-89
LOCADORA: KAMILA TAVARES DOS SANTOS
CPF:***.535.824-**
ORIGEM: Dispensa de Licitação nº 006/2022
VIGÊNCIA DO ADITIVO: 31 de dezembro de 2025 à 31 de dezembro de 2026
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93.
DA RATIFICAÇÃO: Ficam ratificadas todas as demais Cláusulas e Condições do Contrato Administrativo inicial, ora aditado, não expressamente modificadas ou alteradas pelo presente Termo Aditivo.

Lagoa de Velhos/RN, 22 de dezembro de 2025.

Assinam pelas partes:

P/ LOCATÁRIO: **José Nildo Galdino**
P/ LOCADORA: **Kamila Tavares dos Santos**

Publicado por:
João Maria Damascena
Código Identificador:4048C237

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA NOVA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2025-SRP

Processo Administrativo 3.833/2025

A Prefeitura Municipal de Lagoa Nova/RN, através do Prefeito Municipal, Sr. Iranildo Aciole da Silva, torna público, para conhecimento de todos os interessados, a ADJUDICAÇÃO e a HOMOLOGAÇÃO do processo licitatório PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2025-SRP, que tem por objeto a contratação por meio de Sistema de Registro de Preços, para o futuro e eventual fornecimento de combustíveis automotivos, especificamente Gasolina Comum, Gasolina Aditivada, Etanol, Óleo Diesel S500 e Óleo Diesel S10, destinados ao abastecimento da frota de veículos oficiais e locados pertencentes ao Município de Lagoa Nova/RN. A medida visa garantir a continuidade dos serviços públicos essenciais prestados pelas diversas Secretarias Municipais, tais como transporte de pacientes, distribuição de merenda escolar, execução de obras, serviços administrativos, ações sociais e demais atividades operacionais que dependem do funcionamento regular dos veículos e equipamentos, em favor das empresas relacionadas a seguir:

POSTO RM LTDA | CNPJ Nº 07.939.638/0001-31; saiu vencedora no item: ITEM 03 - ETANOL (RAIO MÁXIMO DE ATÉ 10 (DEZ QUILÔMETROS) CONTADO A PARTIR DO CENTRO DA CIDADE DE LAGOA NOVA/RN. Percentual de desconto (1,20%)

POSTOS ELO III LTDA | CNPJ Nº 52.502.632/0001-57; saiu vencedora nos itens: ITEM 01 - GASOLINA COMUM (RAIO MÁXIMO DE ATÉ 10 (DEZ QUILÔMETROS) CONTADO A PARTIR DO CENTRO DA CIDADE DE LAGOA NOVA/RN. Percentual de desconto (13,60%); ITEM 02 -GASOLINA ADITIVADA (RAIO MÁXIMO DE ATÉ 10 (DEZ QUILÔMETROS) CONTADO A PARTIR DO CENTRO DA CIDADE DE LAGOA NOVA/RN.Percentual de desconto (13,50%); ITEM 04 -DIESEL S500 (RAIO MÁXIMO DE ATÉ 10 (DEZ QUILÔMETROS) CONTADO A PARTIR DO CENTRO DA CIDADE DE LAGOA NOVA/RN.Percentual de desconto (13,50%);

ITEM 05 -DIESEL S10 (RAIO MÁXIMO DE ATÉ 10 (DEZ QUILÔMETROS) CONTADO A PARTIR DO CENTRO DA CIDADE DE LAGOA NOVA/RN.Percentual de desconto (13,50%); e ITEM 06 -ARLA 32 GALÃO DE 20 LITROS.Percentual de desconto (22,50%);

As atas da licitação e demais documentos pertinentes com os respectivos itens, quantidades, valores e fornecedores, encontram-se a disposição dos interessados no site www.portaldecompraspublicas.com.br.

Lagoa Nova/RN, 03 de fevereiro de 2026.

IRANILDO ACIOLE DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Renata Sabrina Silva de Menezes
Código Identificador:87F56758

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 041/2026 – GP

Portaria nº 041/2026 – GP
Lagoa Nova/RN, 03 de fevereiro de 2026.

"CONCEDE DIÁRIAS AO SERVIDOR QUE SE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS."

IRANILDO ACIOLE DA SILVA, Prefeito do Município de Lagoa Nova, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade dispostas no Decreto Municipal nº 1.400/2023 de 02 de junho de 2023.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 01 (uma) diária e ½ (meia) com valor a ser pago de R$ 225,00 (duzentos e vinte e cinco reais), conforme valor unitário para Natal RN de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), para custear despesas da servidora **RENATA SABRINA SILVA DE MENEZES,** matricula **nº 36889;** Cargo de **PREGOEIRA**, lotada na Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos, em viagem a Natal/RN nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026, para participar do evento Conexão CNM – Edição RN, na temática "Terceiro Setor", o mesmo acontecerá no Praiamar Natal Hotel & Convention, localizado na Rua Francisco Gurgel, nº 33, bairro Ponta Negra, Natal/RN, CEP 59090-050.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Cientifique-se;
Publique-se e;
Cumpra-se.

(Assinado Eletronicamente)
IRANILDO ACIOLE DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
José Heitor Matias
Código Identificador:183E5F90

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 042/2026 – GP

Portaria nº 042/2026 – GP
Lagoa Nova/RN, 03 de fevereiro de 2026.

"CONCEDE DIÁRIAS AO SERVIDOR QUE SE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS."

IRANILDO ACIOLE DA SILVA, Prefeito do Município de Lagoa Nova, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade dispostas no Decreto Municipal nº 1.400/2023 de 02 de junho de 2023.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 01 (uma) diária e ½ (meia) com valor a ser pago de R$ 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais), conforme valor unitário para Natal RN de R$ 300,00 (trezentos reais), para custear despesas do servidor **JOSÉ HEITOR MATIAS,** matricula **nº 1937;** Cargo de **SECRETÁRIO MUNICIPAL**, lotado na Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos, em viagem a Natal/RN nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026, para participar do evento Conexão CNM – Edição RN, na temática "Terceiro Setor", o mesmo acontecerá no Praiamar Natal Hotel & Convention, localizado na Rua Francisco Gurgel, nº 33, bairro Ponta Negra, Natal/RN, CEP 59090-050.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Cientifique-se;
Publique-se e;
Cumpra-se.

(Assinado Eletronicamente)
IRANILDO ACIOLE DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
José Heitor Matias
Código Identificador:DEC3AEF9

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 043/2026 – GP

Portaria nº 043/2026 – GP
Lagoa Nova/RN, 03 de fevereiro de 2026.

"CONCEDE DIÁRIAS AO SERVIDOR QUE SE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS."

IRANILDO ACIOLE DA SILVA, Prefeito do Município de Lagoa Nova, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade dispostas no Decreto Municipal nº 1.400/2023 de 02 de junho de 2023.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 01 (uma) diária com valor a ser pago de R$ 300,00 (trezentos reais), conforme valor unitário para Natal RN de R$ 300,00 (trezentos reais), para custear despesas da servidora **MARIA ONIZE MEDEIROS DE LIMA,** matricula **nº 1130;** Cargo de **SECRETÁRIA MUNICIPAL**, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, em viagem a Natal/RN no dia 06 de fevereiro de 2026, para participar do evento Conexão CNM – Edição RN, promovido pela Confederação Nacional de Municípios (CNM), com apoio institucional da Federação dos Municípios do Rio Grande do Norte (FEMURN), o mesmo acontecerá no Praiamar Natal Hotel & Convention, localizado na Rua Francisco Gurgel, nº 33, bairro Ponta Negra, Natal/RN, CEP 59090-050.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Cientifique-se;
Publique-se e;
Cumpra-se.

(Assinado Eletronicamente)
IRANILDO ACIOLE DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
José Heitor Matias
Código Identificador:A6E01352

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 044/2026 – GP

Portaria nº 044/2026 – GP
Lagoa Nova/RN, 03 de fevereiro de 2026.

"CONCEDE DIÁRIAS AO SERVIDOR QUE SE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS."

IRANILDO ACIOLE DA SILVA, Prefeito do Município de Lagoa Nova, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade dispostas no Decreto Municipal nº 1.400/2023 de 02 de junho de 2023.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 01 (uma) diária com valor a ser pago de R$ 300,00 (trezentos reais), conforme valor unitário para Natal RN de R$ 300,00 (trezentos reais), para custear despesas da servidora **MARIA ONIZE MEDEIROS DE LIMA,** matricula **nº 1130;** Cargo de **SECRETÁRIA MUNICIPAL**, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, em viagem a Natal/RN no dia 05 de fevereiro de 2026, para participar da 1ª Assembleia Geral de Prestação de Contas 2025 do COSEMS/RN e Acolhimento 2026, que terá como tema: "Abraçar e Acolher: Diretrizes, Estrutura Operacional e Financeira do Programa Agora Tem Especialista", A assembleia ocorrerá, no Auditório do Centro Administrativo Federal, localizado na Av. Alexandrino de Alencar, nº 1402, Natal/RN.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Cientifique-se;
Publique-se e;
Cumpra-se.

(Assinado Eletronicamente)
IRANILDO ACIOLE DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
José Heitor Matias
Código Identificador:5A9AC7CA

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 045/2026 – GP

Portaria nº 045/2026 – GP
Lagoa Nova/RN, 03 de fevereiro de 2026.

"CONCEDE DIÁRIAS AO SERVIDOR QUE SE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS."

IRANILDO ACIOLE DA SILVA, Prefeito do Município de Lagoa Nova, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade dispostas no Decreto Municipal nº 1.400/2023 de 02 de junho de 2023.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 02 (duas) diárias com valor a ser pago de R$ 300,00 (trezentos reais), conforme valor unitário para Natal RN de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), para custear despesas do servidor **PAULO VANDI DA COSTA,** matricula **nº 1114;** Cargo de **Secretário Municipal Adjunto**, lotado na Secretaria Municipal de Agricultura, Abastecimento e Pecuária, em viagem a Natal/RN nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026, para participar do evento Conexão CNM – Edição RN, promovido pela Confederação Nacional de Municípios (CNM), com apoio institucional da Federação dos Municípios do Rio Grande do Norte (FEMURN), o mesmo acontecerá no Praiamar Natal Hotel & Convention, localizado na Rua Francisco Gurgel, nº 33, bairro Ponta Negra, Natal/RN, CEP 59090-050.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Cientifique-se;
Publique-se e;
Cumpra-se.

(Assinado Eletronicamente)
IRANILDO ACIOLE DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
José Heitor Matias
Código Identificador:0E3D8043

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 046/2026 – GP

Portaria nº 046/2026 – GP
Lagoa Nova/RN, 03 de fevereiro de 2026.

"CONCEDE DIÁRIAS AO SERVIDOR QUE SE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS."

IRANILDO ACIOLE DA SILVA, Prefeito do Município de Lagoa Nova, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade dispostas no Decreto Municipal nº 1.400/2023 de 02 de junho de 2023.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 02 (duas) diárias com valor a ser pago de R$ 300,00 (trezentos reais), conforme valor unitário para Natal RN de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), para custear despesas do servidor **PEDRO VINICIUS GUIMARÃES VICTOR,** matricula **nº 37044;** Cargo de **ASSESSOR EXECUTIVO**, lotado no Gabinete do Prefeito, em viagem a Natal/RN nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026, para participar do evento Conexão CNM – Edição RN, na temática "Terceiro Setor", o mesmo acontecerá no Praiamar Natal Hotel & Convention, localizado na Rua Francisco Gurgel, nº 33, bairro Ponta Negra, Natal/RN, CEP 59090-050.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Cientifique-se;
Publique-se e;
Cumpra-se.

(Assinado Eletronicamente)
IRANILDO ACIOLE DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
José Heitor Matias
Código Identificador:6F51FA06

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 047/2026 – GP

Portaria nº 047/2026 – GP
Lagoa Nova/RN, 03 de fevereiro de 2026.

"CONCEDE DIÁRIAS AO SERVIDOR QUE SE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS."

IRANILDO ACIOLE DA SILVA, Prefeito do Município de Lagoa Nova, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade dispostas no Decreto Municipal nº 1.400/2023 de 02 de junho de 2023.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 01 (uma) diária e ½ (meia) com valor a ser pago de R$ 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais), conforme valor unitário para Natal RN de R$ 300,00 (trezentos reais), para custear despesas da servidora **ALEXANDRA SUELIA GALVAO DE M. ACIOLE DA SILVA,** matricula **nº 36897;** Cargo de **SECRETÁRIA MUNICIPAL**, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social, em viagem a Natal/RN nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026, para participar do evento Conexão CNM – Edição RN, na temática "Assistência Social", o mesmo acontecerá no Praiamar Natal Hotel & Convention, localizado na Rua Francisco Gurgel, nº 33, bairro Ponta Negra, Natal/RN, CEP 59090-050.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Cientifique-se;
Publique-se e;
Cumpra-se.

(Assinado Eletronicamente)
IRANILDO ACIOLE DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
José Heitor Matias
Código Identificador:C0C0C94E

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 048/2026 – GP

Portaria nº 048/2026 – GP
Lagoa Nova/RN, 03 de fevereiro de 2026.

"CONCEDE DIÁRIAS AO SERVIDOR QUE SE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS."

IRANILDO ACIOLE DA SILVA, Prefeito do Município de Lagoa Nova, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade dispostas no Decreto Municipal nº 1.400/2023 de 02 de junho de 2023.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 01 (uma) diária e ½ (meia) com valor a ser pago de R$ 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais), conforme valor unitário para Natal RN de R$ 300,00 (trezentos reais), para custear despesas do servidor **FLANKLIM PEREIRA DA COSTA,** matricula **nº 37087;** Cargo de **SECRETÁRIO MUNICIPAL**, lotado na Secretaria Municipal de Turismo e Desenvolvimento Econômico, em viagem a Natal/RN nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026, para participar do evento Conexão CNM – Edição RN, na temática "Turismo", o mesmo acontecerá no Praiamar Natal Hotel & Convention, localizado na Rua Francisco Gurgel, nº 33, bairro Ponta Negra, Natal/RN, CEP 59090-050.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Cientifique-se;
Publique-se e;
Cumpra-se.

(Assinado Eletronicamente)
IRANILDO ACIOLE DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
José Heitor Matias
Código Identificador:D23E3DD9

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 049/2026 – GP

Portaria nº 049/2026 – GP
Lagoa Nova/RN, 03 de fevereiro de 2026.

"CONCEDE DIÁRIAS AO SERVIDOR QUE SE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS."

IRANILDO ACIOLE DA SILVA, Prefeito do Município de Lagoa Nova, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade dispostas no Decreto Municipal nº 1.400/2023 de 02 de junho de 2023.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 01 (uma) diária e ½ (meia) com valor a ser pago de R$ 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais), conforme valor unitário para Natal RN de R$ 300,00 (trezentos reais), para custear despesas do servidor **FRANCISCO DAS CHAGAS BEZERRA JUNIOR,** matricula **nº 37095;** Cargo de **OUVIDOR GERAL**, lotado no Gabinete do Prefeito, em viagem a Natal/RN nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026, para participar do evento Conexão CNM – Edição RN, na temática "Jurídico", o mesmo acontecerá no Praiamar Natal Hotel & Convention, localizado na Rua Francisco Gurgel, nº 33, bairro Ponta Negra, Natal/RN, CEP 59090-050.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Cientifique-se;
Publique-se e;
Cumpra-se.

(Assinado Eletronicamente)
IRANILDO ACIOLE DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
José Heitor Matias
Código Identificador:8E9AF367

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 050/2026 – GP

Portaria nº 050/2026 – GP
Lagoa Nova/RN, 03 de fevereiro de 2026.

"CONCEDE DIÁRIAS AO SERVIDOR QUE SE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS."

IRANILDO ACIOLE DA SILVA, Prefeito do Município de Lagoa Nova, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade dispostas no Decreto Municipal nº 1.400/2023 de 02 de junho de 2023.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 01 (uma) diária e ½ (meia) com valor a ser pago de R$ 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais), conforme valor unitário para Natal RN de R$ 300,00 (trezentos reais), para custear despesas do servidor **ALEXANDRE MIZAEL DA SILVA,** matricula **nº 36943-1;** Cargo de **SECRETÁRIO MUNICIPAL**, lotado na Secretaria Municipal de Obras, Serviços e Mobilidade Urbana, em viagem a Natal/RN nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026, para participar do evento Conexão CNM – Edição RN, na temática "Habitação", o mesmo acontecerá no Praiamar Natal Hotel & Convention, localizado na Rua Francisco Gurgel, nº 33, bairro Ponta Negra, Natal/RN, CEP 59090-050.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Cientifique-se;
Publique-se e;
Cumpra-se.

(Assinado Eletronicamente)
IRANILDO ACIOLE DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
José Heitor Matias
Código Identificador:8E9C8CF5

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 051/2026 – GP

Portaria nº 051/2026 – GP
Lagoa Nova/RN, 03 de fevereiro de 2026.

"CONCEDE DIÁRIAS AO SERVIDOR QUE SE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS."

IRANILDO ACIOLE DA SILVA, Prefeito do Município de Lagoa Nova, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade dispostas no Decreto Municipal nº 1.400/2023 de 02 de junho de 2023.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 01 (uma) diária e ½ (meia) com valor a ser pago de R$ 225,00 (duzentos e vinte e cinco reais), conforme valor unitário para Natal RN de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), para custear despesas do servidor **EDUARDO COSTA DE ARAUJO JUNIOR,** matricula **nº 37508;** Cargo de **SECRETÁRIO ADJUNTO**, lotado na Secretaria Municipal de Finanças, em viagem a Natal/RN nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026, para participar do evento Conexão CNM – Edição RN, na área temática "Finanças", o mesmo acontecerá no Praiamar Natal Hotel & Convention, localizado na Rua Francisco Gurgel, nº 33, bairro Ponta Negra, Natal/RN, CEP 59090-050.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Cientifique-se;
Publique-se e;
Cumpra-se.

(Assinado Eletronicamente)
IRANILDO ACIOLE DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
José Heitor Matias
Código Identificador:B3C7DC9A

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 052/2026 – GP

Portaria nº 052/2026 – GP
Lagoa Nova/RN, 03 de fevereiro de 2026.

"CONCEDE DIÁRIAS AO SERVIDOR QUE SE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS."

IRANILDO ACIOLE DA SILVA, Prefeito do Município de Lagoa Nova, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade dispostas no Decreto Municipal nº 1.400/2023 de 02 de junho de 2023.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 01 (uma) diária e ½ (meia) com valor a ser pago de R$ 225,00 (duzentos e vinte e cinco reais), conforme valor unitário para Natal RN de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), para custear despesas da servidora **JANIELIA BEZERRA MEDEIROS,** matricula **nº 36927;** Cargo de **DIRETORA DE TRIBUTAÇÃO**, lotada na Secretaria Municipal de Finanças, em viagem a Natal/RN nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026, para participar do evento Conexão CNM – Edição RN, na área temática "Finanças", o mesmo acontecerá no Praiamar Natal Hotel & Convention, localizado na Rua Francisco Gurgel, nº 33, bairro Ponta Negra, Natal/RN, CEP 59090-050.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Cientifique-se;
Publique-se e;
Cumpra-se.

(Assinado Eletronicamente)
IRANILDO ACIOLE DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
José Heitor Matias
Código Identificador:F275A586

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 053/2026 – GP

Portaria nº 053/2026 – GP
Lagoa Nova/RN, 03 de fevereiro de 2026.

"CONCEDE DIÁRIAS AO SERVIDOR QUE SE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS."

IRANILDO ACIOLE DA SILVA, Prefeito do Município de Lagoa Nova, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade dispostas no Decreto Municipal nº 1.400/2023 de 02 de junho de 2023.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 01 (uma) diária e ½ (meia) com valor a ser pago de R$ 225,00 (duzentos e vinte e cinco reais), conforme valor unitário para Natal RN de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), para custear despesas da servidora **VITORIA BEZERRA DA SILVA,** matricula **nº 003757-5;** Cargo de **CONTADORA**, lotada na Secretaria Municipal de Finanças, em viagem a Natal/RN nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026, para participar do evento Conexão CNM – Edição RN, na área temática "Contabilidade", o mesmo acontecerá no Praiamar Natal Hotel & Convention, localizado na Rua Francisco Gurgel, nº 33, bairro Ponta Negra, Natal/RN, CEP 59090-050.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Cientifique-se;
Publique-se e;
Cumpra-se.

(Assinado Eletronicamente)
IRANILDO ACIOLE DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
José Heitor Matias
Código Identificador:D06D5F84

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 006/2026 – SMADMRH

Portaria nº 006/2026 – SMADMRH
Lagoa Nova/RN, 03 de fevereiro de 2026.

"CONCEDE DIÁRIAS AO SERVIDOR QUE SE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS."

O Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade dispostas no Decreto Municipal nº 1.400/2023 de 02 de junho de 2023.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 02 (duas) diárias com valor a ser pago de R$ 1.000,00 (um mil reais), conforme valor unitário para Natal/RN de R$ 500,00 (quinhentos reais), para custear despesas do Exmo. Sr. Prefeito **IRANILDO ACIOLE DA SILVA,** matricula **nº 1732;** lotado no Gabinete do Prefeito, em viagem a Natal/RN nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026, para participar do evento Conexão CNM – Edição RN, na área temática "Espaço para Prefeitos(as), Vice-Prefeitos(as) e Vereadores(as): Diálogo com a CNM", o mesmo tem como objetivo o aprimoramento técnico e a atualização de conhecimentos voltados à gestão pública municipal e ao fortalecimento do diálogo institucional com a Confederação Nacional de Municípios – CNM, que acontecerá no Praiamar Natal Hotel & Convention, localizado na Rua Francisco Gurgel, nº 33, bairro Ponta Negra, Natal/RN, CEP 59090-050.

Art.2º - No período supracitado no artigo anterior, todos os processos serão assinados de forma eletrônica, desde que admitido pelas partes, para a continuidade do fluxo de trabalho dos departamentos instrumentais da Prefeitura Municipal de Lagoa Nova/RN.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Cientifique-se;
Publique-se e;
Cumpra-se.

(Assinado Eletronicamente)
JOSÉ HEITOR MATIAS
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

Publicado por:
José Heitor Matias
Código Identificador:E461D780

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SALGADA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº. 015/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº. 015/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LAGOA SALGADA/RN, inscrito no CNPJ/MF nº. 08.162.869/0001-44. CONTRATADA: CARLOS ANDRÉ DE LIMA, inscrito no CNPJ sob nº. 32.968.020-0001-47. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM FORNECIMENTO DE GARRAFÃO COM CAPACIDADE DE 20 LITROS DE ÁGUA MINERAL SEM GÁS, PARA A PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SALGADA/RN, SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E DEMAIS SECRETARIAS MUNICIPAIS. VIGÊNCIA: 03/02/2026 a 31/12/2026. VALOR TOTAL DO CONTRATO: R$ 49.560,00. FUNDAMENTO LEGAL: art. 75, inciso II da Lei nº. 14.133/2021. Lagoa Salgada/RN, 03 de fevereiro de 2026. Município de Lagoa Salgada/RN.

FRANCISCO CANINDÉ FREIRE-
Prefeito Municipal.

Carlos André de Lima –
CARLOS ANDRÉ DE LIMA –
Representante Legal.

Publicado por:
Luciano Jose Araujo da Silva
Código Identificador:5ED12600

GABINETE DO PREFEITO
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 000003/2026 TERMO DE ADJUDICAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 000003/2026
TERMO DE ADJUDICAÇÃO
Adjudico o objeto da DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 0000003/2026 a pessoa física **JOSÉ VINICIUS DE PAIVA**, inscrita no CPF sob nº. 158.061.254-75 com valor global de R$ 10.200,00 (dez mil e duzentos reais).
Publique-se.
Lagoa Salgada/RN, 30 de janeiro de 2026.

FRANCISCO CANINDÉ FREIRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciano Jose Araujo da Silva
Código Identificador:8D3E8936

GABINETE DO PREFEITO
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 000003/2026 TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 000003/2026
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
Pelo presente Termo, para que surta os seus efeitos legais, e nos termos do art. 75, inciso II da Lei Federal nº. 14.133/2021, homologo o julgamento do Agente de Contratação, referente à **DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 0000003/2026**, cujo objeto é a **PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 105.002/2026**
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SHOW MUSICAL COM TRIO PÉ DE SERRA, PARA REALIZAÇÃO DO FORRÓ DA TERCEIRA IDADE COM OS IDOSOS ASSISTIDOS PELO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULO, JUNTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E TRABALHO NO MUNICÍPIO DE LAGOA SALGADA/RN, em favor da pessoa física **JOSÉ VINICIUS DE PAIVA** inscrita no CPF sob nº. 158.061.254-75, vencedora com valor global de R$ 10.200,00 (dez mil e duzentos reais).
Publique-se.
Lagoa Salgada/RN, 30 de janeiro de 2026.

FRANCISCO CANINDÉ FREIRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciano Jose Araujo da Silva
Código Identificador:A9DDBF69

GABINETE DO PREFEITO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 000002/2026 TERMO DE ADJUDICAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 000002/2026
TERMO DE ADJUDICAÇÃO
Depois de cumpridas as exigências e condições estipuladas pelo ato convocatório e dos prazos para recursos administrativos, após analisado o resultado do Pregão Eletrônico nº. 000002/2026, o Prefeito do Município, Francisco Canindé Freire, ADJUDICA, o objeto do presente certame para a empresa JEANN LAZZARO RODRIGUES DANTAS DOS SANTOS (CNPJ: 16.772.209/0001-03), vencedora do certame com percentual de desconto no importe de 24,01%, conforme Proposta apresentada.
Lagoa Salgada/RN, 03 de fevereiro de 2026.

FRANCISCO CANINDÉ FREIRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciano Jose Araujo da Silva
Código Identificador:C813F752

GABINETE DO PREFEITO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 000002/2026 TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 000002/2026
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
O Prefeito Municipal de Lagoa Salgada/RN, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, RESOLVE com fundamento na Lei nº 14.133/2021, HOMOLOGAR todo o procedimento licitatório, incluindo o ato de ADJUDICAÇÃO, relativo ao Pregão Eletrônico nº. 000002/2026, destinado ao REGISTRO DE PREÇOS PARA POSTERIOR CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE REFORMA, ADEQUAÇÃO E MANUTENÇÃO NOS PRÉDIOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE LAGOA SALGADA/RN, conforme Anexo I do Edital (Termo de Referência), sendo a empresa JEANN LAZZARO RODRIGUES DANTAS DOS SANTOS (CNPJ: 16.772.209/0001-03), vencedora do certame com percentual de desconto no importe de 24,01%.
Lagoa Salgada/RN, 03 de fevereiro de 2026.

FRANCISCO CAINDÉ FREIRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciano Jose Araujo da Silva
Código Identificador:DBDF0836

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAJES

APAMI - ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO E ASSISTÊNCIA À MATERNIDADE E A INFÂNCIA DE LAJES
DISPENSA DE LICITAÇÃO: Nº 008/2026 - PIRÂMIDE ARTE FINAL E SERVIÇOS, CNPJ. 13.042.617/0001-11, - SERVIÇOS GRÁFICOS

DISPENSA DE LICITAÇÃO: **Nº 008/2026** – Associação de Proteção e Assistência à Maternidade e a Infância de Lajes, CNPJ: 08.202.459/0001-80, Rua Alzira Soriano, 18.
CONTRATADA: **PIRÂMIDE ARTE FINAL E SERVIÇOS**, CNPJ. 13.042.617/0001-11,
VALOR **R$ 2.845,00** (Dois Mil, Oitocentos e Quarenta e Cinco Reais).
OBJETIVO: Serviços de impressões gráficas na confecção blocos de: Boletins de Urgência Tamanhos 21X21, 7cm, impressão 1x1, Receituários Controle Especial 50X2 vias, tamanho 15X21cm, impressão 1X0, Receituários Médico tamanho 15X21cm, impressão 1X0 e Atestado Médico Tamanho 15x21cm, impressão 1x0 com 100 folhas cada, em papel off-set 75g, destinados ao atendimento das necessidades desta Associação, conforme especificações de sua proposta de preços, haja visto ter sido a melhor apresentada.
ORIGEM DOS RECURSOS: Orçamento Próprio, Dotação Orçamentária: **33.90.39.00.**
FUNDAMENTO LEGAL: De acordo com o que preceitua a Lei Federal nº 8.666/93 de 21/06/93 e suas alterações posteriores, em seu Art. 24, Inciso II.
LAJES/RN, 30/01/2026 –

MARIA JOSÉ DE PAIVA SILVA –
Presidente da APAMI.

Publicado por:
Cristina Kaline Lopes da Silva
Código Identificador:21A2C275

GABINETE DO PREFEITO
AVISO DE COTAÇÃO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DIRETA

PROCESSO Nº 27/01-2026

AVISO DE APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS DE PREÇOS PARA PROCESSO CONTRATAÇÃO.

A Prefeitura Municipal de Lajes, Estado do Rio Grande do Norte, torna público que está realizando pesquisa de preços para contratação direta referente à contratação de empresa para a prestação de serviços de catering para atendimento aos camarins dos artistas contratados para o carnaval de 2026 em Lajes, a ser realizar entre os dias 13 a 17 de fevereiro de 2026.

Os interessados em participar poderão acessar o Termo de Referência por meio do link: https://docs.google.com/document/d/1oBM9A6GeoYoc_OVmYIDVuF7HOOG7HU2d2Zm3Ra4jcYs/edit?usp=sharing ou mediante solicitação pelo e-mail compras@lajes.rn.gov.br.

As propostas de preços poderão ser apresentadas no período de 05 a 09 de fevereiro de 2026, até às 17h. Devendo ser encaminhadas para o e-mail: compras@lajes.rn.gov.br

Lajes/RN, 03 de fevereiro de 2026

SILVIO ARAUJO DA SILVA JUNIOR
Gestor de Compras e Patrimônio

Publicado por:
Rafael Anderson de Araújo Silva
Código Identificador:3EB34C26

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 17/2026

TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE LAJES/RN E A EMPRESA J C MARQUES DA SILVA ASSESSORIA E CONSULTORIA.

Processo Administrativo n° 13/11-2025
Licitação nº 17/2026

CONTRATANTE: **PREFEITURA MUNICIPAL DE LAJES**, inscrita no CNPJ sob o nº 08.113.466/0001-05, com sede no Palácio Alzira Soriano, situado à Rua Ramiro Pereira da Silva, 17, Centro, CEP: 59535-000,LAJES/RN, neste ato representado pelo PREFEITO CONSTITUCIONAL, Sr. **FELIPE FERREIRA DE MENEZES ARAÚJO**.

CONTRATADA: **J C MARQUES DA SILVA ASSESSORIA E CONSULTORIA,** inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 34.276.043/0001-16, sediado na Rua Serra de São Miguel, 124, Loteamento Vale dos Montes, Centro, Monte Alegre/RN, 59182-000, neste ato representado por **JOSÉ CARLOS DA MARQUES DA SILVA**, que exerce a função de representante.

OBJETO: Contratação de empresa especializada em gestão cultural para prestar serviços de assessoria e consultoria técnica à Secretaria Municipal de Cultura de Lajes/RN, abrangendo planejamento, implantação e acompanhamento de políticas públicas culturais, de forma presencial e/ou virtual.

MODALIDADE: Inexigibilidade 16/2026

VALOR DA CONTRATAÇÃO: O valor mensal é de 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais), perfazendo o valor global de R$ 30.000,00 (trinta mil reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Und. Orçamentária 02.003 SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA
Função 04 ADMINISTRAÇÃO
Subfunção 122 ADMINISTRAÇÃO GERAL
Programa 0101 ORGANIZACAO E MELHORIA DOS SERVICOS MUNICIPAIS
Ação 2073 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA
Natureza 339039 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA
Fonte 15000000 RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS
Região 01 Lajes / RN

VIGENCIA DO CONTRATO: Os serviços serão contratados na data da assinatura contratual, 03 de fevereiro de 2026 a 02 de fevereiro de 2027**.**

FUNDAMENTO LEGAL: A contratação se encontra fundamentada na Lei nº 14.133/21.

Lajes/RN, em 03 de fevereiro de 2026

FELIPE FERREIRA DE MENEZES ARAUJO
Prefeito Municipal
Contratante

J C Marques da Silva Assessoria e Consultoria
CNPJ: 34.276.043/0001-16
JOSÉ CARLOS DA MARQUES DA SILVA
CPF: 079.XXX.444-XX
Contratada

Publicado por:
Rafael Anderson de Araújo Silva
Código Identificador:E53F2788

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 038, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

Dispõe sobre a concessão de diárias, e dá outras providências.

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICIPIO DE LAJES, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e de conformidade com o Decreto Nº.004, de 29 de janeiro de 2025;

CONSIDERANDO o disposto na Lei Municipal nº 1007 de 08 de janeiro de 2025.

CONSIDERANDO o disposto na Lei Complementar Municipal nº 001, de 25 de setembro de 1997.

RESOLVE:
Art. 1º Conceder diárias aos servidores abaixo relacionados, para custeio de despesas com deslocamento, alimentação e demais gastos necessários ao desempenho de atividades institucionais:

I – **GILSON DAMASCENO NUNES**, Secretário Municipal De Meio Ambiente e Proteção Animal – SEMAPA, recebendo **01 diária e (meia)** no valor total de **R$ 750,00** (setecentos e cinquenta reais);

II – **FRANCISCO DE ASSIS DO NASCIMENTO**, servidor da SEMAPA, recebendo **01 diária e (meia)** no valor total de **R$ 450,00** (Quatrocento e cinquenta reais).

Art. 2º As diárias destinam-se à participação dos servidores no evento Conexão CNM – Edição RN, que ocorrerá nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026, na cidade de Natal/RN, em razão do afastamento da sede do Município, para custeio de despesas com deslocamento, alimentação e hospedagem, nos termos do Decreto Municipal nº 004/2025, no interesse da Administração Pública Municipal.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Lajes/RN, 03 de fevereiro de 2026.

FELIPE FERREIRA DE MENEZES ARAÚJO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Icaro Lucas Martins
Código Identificador:2DE7B22E

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 039, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

Dispõe sobre a concessão de diárias, e dá outras providências.

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICIPIO DE LAJES, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e de conformidade com o Decreto Nº.004, de 29 de janeiro de 2025;

CONSIDERANDO o disposto na Lei Municipal nº 1007 de 08 de janeiro de 2025.

CONSIDERANDO o disposto na Lei Complementar Municipal nº 001, de 25 de setembro de 1997.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder diárias aos servidores abaixo relacionados, para custeio de despesas com deslocamento, alimentação e demais gastos necessários ao desempenho de atividades institucionais:
I – **JOSÉ ANCHIETA DOS SANTOS**, Secretário Municipal De Finanças e Economia – SEFIN, recebendo **01 diária e (meia)** no valor total de **R$ 750,00** (Setecentos e cinquenta reais);

Art. 2º As diárias destinam-se à participação do servidor no evento Conexão CNM – Edição RN, que ocorrerá nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026, na cidade de Natal/RN, em razão do afastamento da sede do Município, para custeio de despesas com deslocamento, alimentação e hospedagem, nos termos do Decreto Municipal nº 004/2025, no interesse da Administração Pública Municipal.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Lajes/RN, 03 de fevereiro de 2026.

FELIPE FERREIRA DE MENEZES ARAÚJO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Icaro Lucas Martins
Código Identificador:3C246246

GABINETE DO PREFEITO
RESULTADO DE JULGAMENTO DE HABILITAÇÃO - CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 005/2025 – CREDENCIAMENTO DE ARTISTAS LOCAIS

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1011/2025

Fundamentação Legal: art. 79, da Lei Federal 14.133, de 01 de abril de 2021.

Objeto: Constitui objeto do presente CHAMAMENTO PÚBLICO o **CREDENCIAMENTO DE REPRESENTAÇÕES ARTÍSTICAS PARA A REALIZAÇÃO DE APRESENTAÇÕES, MEDIANTE PAGAMENTO DE CACHÊ, CONFORME A DEMANDA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE LAJES/RN, COM O OBJETIVO DE ESTIMULAR A GERAÇÃO DE RENDA, PROMOVER A DIFUSÃO DAS PRODUÇÕES ARTÍSTICAS, INCENTIVAR A CRIATIVIDADE CULTURAL E AMPLIAR OS ESPAÇOS DE ATUAÇÃO DOS ARTISTAS LOCAIS, EM CONFORMIDADE COM AS AGENDAS CULTURAIS DESENVOLVIDAS AO LONGO DO ANO E DEMAIS DEMANDAS INTERNAS**.

No dia **16 de janeiro de 2026,** José Valério Costa protocolou, junto ao Setor de Licitação da Secretaria Municipal de Planejamento, a documentação exigida para habilitação, com o objetivo de se credenciarem como **Artista Local do Município de Lajes/RN**.

Após análise da documentação apresentada, o Agente de Contratação constatou que os referidos atenderam a todos os requisitos estabelecidos no edital. Diante disso, declara-se os interessados **habilitados**, passando a integrar o rol de **Artistas Locais credenciados do Município**, nos termos do item 11 do edital.

ROL DE ARTISTAS CREDENCIADOS

Nº ORDEM	NOME ARTÍSTICO	ÁREA DE ATUAÇÃO	REPRESENTANTE
1	ANDREIA SANTOS E BANDA	1. GRUPO SEGMENTO RELIGIOSO 2. ARTISTA MUSICAL SOLO SEGMENTO RELIGIOSO	ANDREIA LOURENÇO DE MEDEIROS ROCHA DOS SANTOS, CNPJ: 23.590.140/0001-62.
2	DJ LAERCIO	1. DJ	14.753.568 JOBSON JOELSON CLEITON DE OLIVEIRA, CNPJ: 14.753.568/0001-98.
3	MICARLA ALMEIDA	1. ARTISTA MUSICAL SOLO SEGMENTO RELIGIOSO	MICARLA ALMEIDA DA SILVA, CPF: XXX.088.XXX-98.
4	FELIPE PEGADA TOP	1. ARTISTA MUSICAL SOLO PISEIRO/FORRÓ 2. ARTISTA MUSICAL SOLO SERESTA	FELIPE DEIVID FELISBERTO DA SILVA, CPF: XXX.455.XXX-55.
5	ALYSSON SENA & PAGODE MOLEQUE	1. GRUPO SAMBA/PAGODE	ALYSSON SENA DE LIMA SILVA, CNPJ: 49.114.195/0001-90.
6	FRANCISCO GOMES	1. ARTISTA MUSICAL SOLO SEGMENTO RELIGIOSO	FRANCISCO DE ASSIS DA SILVA, CPF: XXX.018.XXX-30.
7	PAULA PATRÍCIA	1. ARTISTA MUSICAL SOLO PISEIRO/FORRÓ	PAULA PATRÍCIA CUNHA FERREIRA, CPF: XXX.886.XXX-60.
8	BAIA SHOW	1. ARTISTA MUSICAL SOLO PISEIRO/FORRÓ	FRANCISCO CANINDÉ DA SILVA JÚNIOR, CPF: XXX.274.XXX-81.
9	ALESSANDRO BOTA PRESSÃO	1. ARTISTA MUSICAL SOLO PISEIRO/FORRÓ 2. GRUPO FORRÓ/PISEIRO	JOSÉ ALESSANDRO DA SILVA, CPF: XXX.156.XXX-99
10	JEOVÁ DANTAS	1. ARTISTA MUSICAL SOLO PISEIRO/FORRÓ 1. GRUPO FORRÓ/PISEIRO	JEOVA DANTAS DE OLIVEIRA 08242636427, CNPJ: 32.720.337/0001-60.
11	SANDRO ENILSON	1. ARTISTA MUSICAL SOLO PISEIRO/FORRÓ 2. ARTISTA MUSICAL SOLO MPB 3. ARTISTA MUSICAL SOLO	40.728.766 SANDRO ENILSON DA COSTA, CNPJ: 40.728.766/0001-01.

		SERESTA	
12	LENO FRANÇA	1. ARTISTA MUSICAL SOLO PISEIRO/FORRÓ	FRANCISCO LENILSON DE FRANÇA, CPF: XXX.569.XXX-04
13	PAGODE D'BOA	1. GRUPO SAMBA/PAGODE	RANNIELLE RODRIGUES DE MELO, CPF: XXX.019-XXX-80
14	ANDREY MOURA	1. ARTISTA MUSICAL SOLO PISEIRO/FORRÓ	ANDREY BEZERRA DE MOURA, CPF: XXX.695.XXX-31
15	TRIO ITARETAMA	1. TRIO MUSICAL PARA TOCAR FORRÓ	JOÃO BATISTA DA SILVA, CPF: XXX.105.XXX-87
16	RODRIGO VIANNA	1. ARTISTA MUSICAL SOLO PISEIRO/FORRÓ 2. ARTISTA MUSICAL SOLO SERESTA	LOURIVAL RODRIGUES VIANA, CPF: XXX.011.XXX.72
17	VALÉRIO COSTA	1. ARTISTA MUSICAL SOLO PISEIRO/FORRÓ 2. ARTISTA MUSICAL SOLO SERESTA 3. GRUPO FORRÓ/PISEIRO	55.142.147 JOSE VALERIO COSTA, CNPJ: 55.142.147/0001-08
18	IVANZINHO GOMES	1. ARTISTA MUSICAL SOLO PISEIRO/FORRÓ	GESSIVAN GOMES LEIROS, CPF: XXX.275.XXX-03

Lajes/RN, 03 de fevereiro de 2026.

RAFAEL ANDERSON DE ARAÚJO SILVA
Agente de Contratação

Publicado por:
Robson Edson Fernandes da Silva
Código Identificador:F7A7125B

GABINETE DO PREFEITO
RESULTADO DE JULGAMENTO DE HABILITAÇÃO - DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 2/2026

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA CIVIL PARA A EXECUÇÃO DA OBRA DE URBANIZAÇÃO DA LATERAL DA PRAÇA MANOEL JANUÁRIO CABRAL, LOCALIZADA NO CENTRO DO MUNICÍPIO DE LAJES/RN, CONFORME PROJETOS E DOCUMENTOS TÉCNICOS DO PROCESSO.

Após análise da documentação e das condições apresentadas, e em observância ao disposto no art. 62 e seguintes da Lei nº 14.133/21, bem como ao Aviso de Dispensa de Licitação e seus anexos, procede à análise da documentação apresentada pela empresa classificada para fins de habilitação:

A empresa **FR CONSTRUTORA LTDA**, CNPJ: 09.332.874/0001-10, apresentou toda a documentação exigida, atendendo aos requisitos legais e editalícios, sendo, portanto, considerada **HABILITADA** para a contratação;

O julgamento fundamentou-se na verificação da regularidade jurídica, fiscal, social, trabalhista, econômico-financeiro e qualificação técnica, conforme termo de referência anexo ao aviso de dispensa de licitação n° 02/2026.

Lajes/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

RAFAEL ANDERSON DE ARAÚJO SILVA
Agente de Contratação

Publicado por:
Rafael Anderson de Araújo Silva
Código Identificador:978C89AE

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE LUCRÉCIA

FUNDO MUNICIPAL ASSISTÊNCIA SOCIAL E APOIO COMUNITÁRIO
PARECER Nº 01/2026- CMAS/ICSPBF

Interessado: Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação.

Assunto: Aprovação do Relatório de Gestão (Execução Físico – Financeira) de 2025 da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação.

DA FUNDAMENTAÇÃO

O Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS/Instância de Controle Social do Programa Bolsa Família, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Municipal nº 387, de 17 de novembro de 2009 especialmente as previstas no art. 2º, incisos I ao VII e Lei Municipal nº 558/2016 em seu capitulo V, Sessão I, II, III e IV, em consonância com a Lei Federal nº 8.742, de 07 de dezembro de 1993 – Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS), com a Norma Operacional Básica do Sistema Único de Assistência Social – NOB/SUAS 2004 e 2012, e a Lei Federal de nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976 bem como com as demais normativas que regulamentam a gestão e o financiamento da Política de Assistência Social, procedeu à análise do Relatório de Gestão referente ao exercício de 2025, apresentado pela Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação.

CONCLUSÃO

Em reunião ordinária realizada no dia **30 de janeiro de 2026,** às **10h**, o Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS/Instância de Controle Social do Programa Bolsa Família analisou o Relatório de Gestão referente ao **exercício de 2025,** apresentado pela Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação, deliberando, **por unanimidade dos conselheiros presentes,** pela sua **aprovação,** por atender às exigências legais e normativas vigentes.

Lucrécia-RN, 02 de fevereiro de 2026.

WÉLIA TEREZINHA CUNHA DA SILVA
Presidente do CMAS/ICSPBF

FFR MARIA JOSÉ DUARTE LEITE	***KELLYSSON KENNEDY DE OLIVEIRA CARDOSO***	***EMANUEL KAIO DA CUNHA TOMAZ***
Conselheira	Conselheiro	Conselheiro
RAQUEL DE BRITO MENEGHETTI	***MARIA AMÉLIA AMARAL***	***MARIA ELIÉDIA DA CUNHA***
Conselheira	Conselheira	Conselheira

Publicado por:
Maria Amelia Amaral
Código Identificador:5F381353

FUNDO MUNICIPAL ASSISTÊNCIA SOCIAL E APOIO COMUNITÁRIO
RESOLUÇÃO N° 01 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026

Trata-se da Aprovação do Relatório de Gestão referente à 2025 da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação.

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL/INSTÂNCIA E CONTROLE SOCIAL DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA, no uso da competência conferida pelo art. 18 da Lei n° 8.742, de 7 de dezembro de 1993 – Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS,

Considerando, A Lei Municipal n° 387, 17 de novembro 2009, previsto no artigo 2° e inciso IV da referida Lei que trata de apreciar e aprovar a programação orçamentaria e execução financeira do Fundo Municipal de Assistência Social, e fiscalizar a aplicação dos recursos em Consonância com a Lei Orgânica da Assistência Social e a Norma Operacional Básica do Sistema Único de Assistência Social-NOB/SUAS.

Considerando, a Lei Orgânica da Assistência Social e a Norma Operacional Básica do Sistema Único de Assistência Social-NOB/SUAS.

Considerando, a Lei Municipal nº 558/2016 em seu capitulo V, Sessão I, II, III e IV que dispõe sobre o Sistema Único de Assistência Social do Município de Lucrécia e dá outras providências;

Considerando, a realização de Assembleia ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social/ Instância e Controle Social do

Programa Bolsa Família- CMAS/ICSPBF, realizada em 30 de janeiro de 2026.

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar por unanimidade o **Relatório de Gestão referente ao exercício de 202**5, apresentado pela **Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação do Município de Lucrécia/RN,** após análise e deliberação do Conselho Municipal de Assistência Social / Instância de Controle Social do Programa Bolsa Família – CMAS/ICSPBF, por atender às exigências legais e normativas vigentes, evidenciando a regular execução das ações, serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais, bem como a adequada aplicação dos recursos financeiros vinculados ao **Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS**, em consonância com o Plano Municipal de Assistência Social, a Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS, a Norma Operacional Básica do Sistema Único de Assistência Social – NOB/SUAS e demais legislações pertinentes.

Art. 2º - Esta resolução entra em vigor após a data da sua publicação.

Lucrécia-RN, 02 de fevereiro de 2026.

WÉLIA TEREZINHA CUNHA DA SILVA
Presidente do CMAS/ICSPBF

Publicado por:
Maria Amelia Amaral
Código Identificador:21C6DA7D

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 505/2026

Dispõe sobre a Concessão de Diária ao servidor que especifica e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Lucrécia, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, especialmente aquelas conferidas pela Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º– Conceder ao servidor **Pedro Wemerson Alves Dias**, Matrícula 120700-8, ocupante do cargo de **Assessor de Apoio às Ações de Saúde Pública**, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, 03 (três) diárias no valor unitário de 60,00 (sessenta reais), totalizando o valor de R$ 180,00 (cento e oitenta reais), para custear despesas decorrentes de sua viagem a cidade de Mossoró/RN, nos dias 28, 29 e 30 de janeiro de 2026, com o objetivo de transportar pacientes para atendimento médico especializado no Hospital Santa Luzia, conforme constante no Processo de Concessão de Diária (PCD).

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura de Lucrécia - RN, 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO WALTER DE ARAÚJO
Prefeito

Publicado por:
Maria Amelia Amaral
Código Identificador:305DC69D

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 506/2026

Dispõe sobre a Concessão de Diária ao servidor que especifica e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Lucrécia, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, especialmente aquelas conferidas pela Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º– Conceder ao servidor **Pedro Wemerson Alves Dias**, Matrícula 120700-8, ocupante do cargo de **Assessor de Apoio às Ações de Saúde Pública**, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, 01 e ½ (uma e meia) diária no valor unitário de 150,00 (cento e cinquenta reais), totalizando o valor de R$ 225,00 (duzentos e vinte e cinco reais), para custear despesas decorrentes de sua viagem a cidade de Natal/RN, nos dias 02 e 03 de fevereiro de 2026, com o objetivo de transportar pacientes para atendimento médico especializado na Apiclínica e no Hospital Brasileiro da Visão, conforme constante no Processo de Concessão de Diária (PCD).

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura de Lucrécia - RN, 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO WALTER DE ARAÚJO
Prefeito

Publicado por:
Maria Amelia Amaral
Código Identificador:9BDABF01

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 507/2026

Dispõe sobre a Concessão de Diária ao servidor que especifica e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Lucrécia, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, especialmente aquelas conferidas pela Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º– Conceder ao servidor **Cleomar Benigno de Oliveira**, Matrícula 120718-0, ocupante do cargo de **Assessor de Apoio às Ações de Saúde Pública**, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, 03 (três) diárias no valor unitário de 60,00 (sessenta reais), totalizando o valor de R$ 180,00 (cento e oitenta reais), para custear despesas decorrentes de sua viagem a cidade de Mossoró/RN, nos dias 28, 29 e 30 de janeiro de 2026, com o objetivo de transportar pacientes para atendimento médico especializado no Hospital Santa Luzia, Hospital Solidariedade, Angioped, Baros Clínica Cirúrgica, Clínica Oitava Rosado, Hospital da Mulher, Hospital Wilson Rosado, Instituto André Camurça, Clínica Dr. Joathan, Instituto de Mamas, conforme constante no Processo de Concessão de Diária (PCD).

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura de Lucrécia - RN, 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO WALTER DE ARAÚJO
Prefeito

Publicado por:
Maria Amelia Amaral
Código Identificador:AF3C56B1

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 508/2026

Dispõe sobre a Concessão de Diária ao servidor que especifica e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Lucrécia, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, especialmente aquelas conferidas pela Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º– Conceder a servidora **Maria do Socorro Araújo Cunha**, Matrícula: 120694-0, ocupante do cargo de **Secretária de Saúde**, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, 01 (uma) diária no valor unitário de 200,00 (duzentos reais), totalizando o valor de R$ 200,00 (duzentos reais), para custear despesas decorrentes de sua viagem a cidade de Natal/RN, no dia 29 de janeiro de 2026. O objetivo da viagem é participar da reunião com o setor de regulação da SESAP e regulação SMS de Natal para esclarecimento de dúvidas quanto à mudança do Sistema de Regulação de Natal do SISREG para o Regula RN, conforme constante no Processo de Concessão de Diária (PCD).

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura de Lucrécia - RN, 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO WALTER DE ARAÚJO
Prefeito

Publicado por:
Maria Amelia Amaral
Código Identificador:B617109A

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 509/2026

Dispõe sobre a Concessão de Diária ao servidor que especifica e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Lucrécia, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, especialmente aquelas conferidas pela Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º– Conceder ao servidor **Lucas Silva Oliveira**, Matrícula 120738-5, ocupante do cargo de **Assessor de Atendimento a Saúde**, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, 01 (uma) diária no valor unitário de 150,00 (cento e cinquenta reais), totalizando o valor de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), para custear despesas decorrentes de sua viagem a cidade de Natal/RN, no dia 29 de janeiro de 2026. O objetivo da viagem é participar da reunião com o setor de regulação da SESAP e regulação SMS de Natal para esclarecimento de dúvidas quanto à mudança do Sistema de Regulação de Natal do SISREG para o Regula RN, conforme constante no Processo de Concessão de Diária (PCD).

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura de Lucrécia - RN, 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO WALTER DE ARAÚJO
Prefeito

Publicado por:
Maria Amelia Amaral
Código Identificador:B732F944

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 510/2026

Dispõe sobre a Concessão de Diária ao servidor que especifica e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Lucrécia, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, especialmente aquelas conferidas pela Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º– Conceder ao servidor **José Adson Costa da Cunha**, Matrícula 090072-9, ocupante do cargo de **Motorista**, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, 01 e ½ (uma e meia) diária no valor unitário de 150,00 (cento e cinquenta reais), totalizando o valor de R$ 225,00 (duzentos e vinte e cinco reais), para custear despesas decorrentes de sua viagem a cidade de Natal/RN, nos dias 28 e 29 de janeiro de 2026. O objetivo da viagem é participar da reunião com o setor de regulação da SESAP e regulação SMS de Natal para esclarecimento de dúvidas quanto à mudança do Sistema de Regulação de Natal do SISREG para o Regula RN, conforme constante no Processo de Concessão de Diária (PCD).

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura de Lucrécia - RN, 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO WALTER DE ARAÚJO
Prefeito

Publicado por:
Maria Amelia Amaral
Código Identificador:0E1D3C75

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARTINS

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 021 -2026, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O **PREFEITO DO MUNICIPIO DE MARTINS**, o Sr. **PAULO CÉSAR GALDINO**, no uso das atribuições legais, conforme a Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR a senhora **CALINE MIRANDA DE OLIVEIRA** do cargo comissionado de Subcoordenador de Programas Sociais, Habitação e Emprego, símbolo CC-03, matrícula nº 9000438, lotado na Secretaria Municipal de Trabalho, Habitação e assistência social.

Art.2º. Esta **portaria** entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01 de fevereiro de 2026.

GABINETE DO PREFEITO DE MARTINS/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

PAULO CÉSAR GALDINO
Prefeito do Munícipio de Martins/RN

Publicado por:
Marcos Danilo Carvalho Gurgel
Código Identificador:A7FA02D2

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 022 -2026, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O **PREFEITO DO MUNICIPIO DE MARTINS**, o Sr. **PAULO CÉSAR GALDINO**, no uso das atribuições legais, conforme a Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear a senhora **BRUNA GOMES DE FREITAS**, Matrícula 90001508, nas atribuições inerentes ao cargo comissionado de Subcoordenador de Programas Sociais, Habitação e Emprego, símbolo CC-03, com lotação na Secretaria Municipal de Trabalho, Habitação e Assistência Social.

Art.2º. Esta **portaria** entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01 de fevereiro de 2026.

GABINETE DO PREFEITO DE MARTINS/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

PAULO CÉSAR GALDINO
Prefeito do Munícipio de Martins/RN

Publicado por:
Marcos Danilo Carvalho Gurgel
Código Identificador:34C08E34

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 023 -2026, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

O **PREFEITO DO MUNICIPIO DE MARTINS**, o Sr. **PAULO CÉSAR GALDINO**, no uso das atribuições legais, conforme a Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º. **DESIGNAR** o servidor **RONIVALDO ALVES DA SILVA**, matrícula nº 69, para exercer a função de Motorista junto à Secretária Municipal de Trabalho, Habitação e Assistência Social

Art.2º. Esta **portaria** entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO DE MARTINS/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

PAULO CÉSAR GALDINO
Prefeito do Munícipio de Martins/RN

Publicado por:
Marcos Danilo Carvalho Gurgel
Código Identificador:E0D79901

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MAXARANGUAPE

GABINETE DA PREFEITA
TERMO DE AUTORIZAÇÃO E RATIFICAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 003/2026

TERMO DE AUTORIZAÇÃO E RATIFICAÇÃO
DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 003/2026
Processo Administrativo n° 035/2026

Circunstanciado pelo Parecer da Procuradoria Geral em Licitações deste Município, como também a informação da SEFOP - Secretaria Municipal de Finanças, Orçamento e Planejamento, onde assegura dotação orçamentária e disponibilidade financeira para o suporte da despesa aqui tratada, destinada à **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA CONFECÇÃO PERSONALIZADA DE KIT CONTENDO: BOLSA, CADERNETA E CANETA, VISANDO ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, PARA O EVENTO DA JORNADA PEDAGÓGICA 2026 NO MUNICÍPIO DE MAXARANGUAPE**. **AUTORIZO e RATIFICO** a Dispensa de Licitação para a contratação da empresa: **CRS EMPREENDIMENTOS LTDA – CNPJ 09.107.509/0001-02**, sediado na Rua Presidente Quaresma, 424, Alecrim, Natal/RN – CEP: 59.031-150, com valor global de R$ 14.233,50 (quatorze mil, duzentos e trinta e três reais e cinquenta centavos), tendo como Diploma Legal o Art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, com suas alterações posteriores.

Em cumprimento ao disposto na Lei Federal nº 14.133/21, **DETERMINO** a publicação da presente Ratificação no Diário Oficial da Federação dos Municípios do Estado do Rio Grande do Norte – FEMURN e Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP, para que produza os efeitos legais.

Publique-se e cumpra-se.

Maxaranguape/RN, 03 de fevereiro de 2026

MARIA ERENIR FREITAS DE LIMA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Judson Campos Oliveira da Rocha
Código Identificador:ADA5D406

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTANHAS

PREFEITURA MUNICIPAL MONTANHAS
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 19/2026

PROCESSO Nº 105/2025
CREDENCIAMENTO Nº 001/2025
LOCATÁRIO: PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTANHAS/RN
CNPJ: 08.354.383/0001-08
LOCADOR: IVAN DE ARAÚJO OLIVEIRA
CPF: ***.359.174-**
OBJETO: Concessão de aluguel social destinados a famílias em situação de vulnerabilidade social, com o objetivo de garantir o acesso à moradia temporária no município de Montanhas/RN.
VALOR GLOBAL: R$ 3.000,00 (três mil reais).
VIGÊNCIA: 03 de fevereiro de 2025 à 03 de fevereiro de 2026.
ORIGEM DE RECURSOS: UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 07.002 – Fundo Municipal de Assistência Social; AÇÃO: 2061 – Programa de Benefícios Eventuais – Lei nº 006/2023; NAT./DESPESA: 33.90.36 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física; FONTE: 15000000 – Recursos não Vinculados de Impostos.

Montanhas/RN, 03 de fevereiro de 2026

ASSINAM PELAS PARTES:

LOCATÁRIO: Antonio Marcolino Neto
LOCADOR: Ivan de Araújo Oliveira

Publicado por:
Roberta da Silva Santos
Código Identificador:E32A54F8

PREFEITURA MUNICIPAL MONTANHAS
PORTARIA 051/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE MONTANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por lei;

Art. 1º- Conceder a servidora abaixo indicada a (as) diária (as) correspondente ao pagamento de despesas com estadia e alimentação quando no deslocamento do mesmo a serviço desta prefeitura, a saber:

Beneficiário..... :MARIA DE LOURDES DA SILVA NOBREGA
CPF..... :XXX.489.894 -XX
Matrícula..... :0001636
Quantidade..... :01 (uma) diária e ½ (meia)
Valor R$..... : 600,00 (seiscentos reais)
Destino..... :Natal/RN
Assunto.....: Conexão CNM- edição Natal/RN
Período.....: 05/02/2026 e 06/02/2026.
Lotação..... :Secretaria Municipal de Educação
Função..... :Secretária Municipal de Educação.

ART. 2º. – Esta portaria entra em vigor nesta data.

ART. 3º. – Revogam-se as disposições ao contrário.

Montanhas/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTÔNIO MARCOLINO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deyvid Thierry de Oliveira Silva
Código Identificador:C92C14AB

PREFEITURA MUNICIPAL MONTANHAS
PORTARIA 052/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE MONTANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por lei;

Art. 1º- Conceder ao servidor abaixo indicado a (as) diária (as) correspondente ao pagamento de despesas com estadia e alimentação quando no deslocamento do mesmo a serviço desta prefeitura, a saber:

Beneficiário..... :ANTONNY SILVA MARCOLINO
CPF..... :XXX. 976.044 -XX
Matrícula..... :0001565
Quantidade..... :01 (uma) diária e ½ (meia)
Valor R$..... : 600,00 (seiscentos reais)
Destino..... :Natal/RN.
Assunto.....: Conexão CNM- edição Natal/RN
Período.....: 05/02/2026 e 06/02/2026.
Lotação..... :Secretaria Municipal de Governo.
Função..... :Secretário Municipal de Governo.

ART. 2º. – Esta portaria entra em vigor nesta data.

ART. 3º. – Revogam-se as disposições ao contrário.

Montanhas/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTÔNIO MARCOLINO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deyvid Thierry de Oliveira Silva
Código Identificador:B7336438

PREFEITURA MUNICIPAL MONTANHAS
PORTARIA 053/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE MONTANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por lei;

Art. 1º- Conceder ao servidor abaixo indicado a (as) diária (as) correspondente ao pagamento de despesas com estadia e alimentação quando no deslocamento do mesmo a serviço desta prefeitura, a saber:

Beneficiário..... :HIAGO MACHADO DA SILVA
CPF..... :XXX.274.564-XX
Matrícula..... :0001629
Quantidade..... :01 (uma) diária e ½ (meia)
Valor R$..... : 300,00 (trezentos reais)
Destino..... :Natal/RN.
Assunto.....: Conexão CNM- edição Natal/RN
Período.....: 05/02/2026 e 06/02/2026.
Lotação..... :Secretaria Municipal de Governo.
Função..... : Assessor político.

ART. 2º. – Esta portaria entra em vigor nesta data.

ART. 3º. – Revogam-se as disposições ao contrário.

Montanhas/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTÔNIO MARCOLINO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deyvid Thierry de Oliveira Silva
Código Identificador:89437FFC

PREFEITURA MUNICIPAL MONTANHAS
PORTARIA 054/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE MONTANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por lei;

Art. 1º- Conceder ao servidor abaixo indicado a (as) diária (as) correspondente ao pagamento de despesas com estadia e alimentação quando no deslocamento do mesmo a serviço desta prefeitura, a saber:

Beneficiário..... :JOSE WELLINGTON SOARES DA SILVA
CPF..... :XXX. 747.794 -XX
Matrícula..... :0001633
Quantidade..... :01 (uma) diária e ½ (meia)
Valor R$..... : 600,00 (seiscentos reais)
Destino..... :Natal/RN.
Assunto.....: Conexão CNM- edição Natal/RN
Período.....: 05/02/2026 e 06/02/2026.
Lotação..... :Secretaria Municipal de Finanças e Tributação.
Função..... :Secretário Municipal de Finanças e Tributação.

ART. 2º. – Esta portaria entra em vigor nesta data.

ART. 3º. – Revogam-se as disposições ao contrário.

Montanhas/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTÔNIO MARCOLINO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deyvid Thierry de Oliveira Silva
Código Identificador:179BDBCE

PREFEITURA MUNICIPAL MONTANHAS
PORTARIA 055/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE MONTANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por lei;

Art. 1º- Conceder ao servidor abaixo indicado a (as) diária (as) correspondente ao pagamento de despesas com estadia e alimentação quando no deslocamento do mesmo a serviço desta prefeitura, a saber:

Beneficiário..... :DEYVID THIERRY DE OLIVEIRA SILVA
CPF..... :XXX. 631.394-XX
Matrícula..... :0001534
Quantidade..... :01 (uma) diária e ½ (meia)
Valor R$..... : 600,00 (seiscentos reais)
Destino..... :Natal/RN.
Assunto.....: Conexão CNM- edição Natal/RN
Período.....: 05/02/2026 e 06/02/2026.
Lotação..... :Secretaria Municipal de Administração.
Função..... :Secretário Municipal de Administração.

ART. 2º. – Esta portaria entra em vigor nesta data.

ART. 3º. – Revogam-se as disposições ao contrário.

Montanhas/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTÔNIO MARCOLINO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deyvid Thierry de Oliveira Silva
Código Identificador:2B86A14B

PREFEITURA MUNICIPAL MONTANHAS
PORTARIA 056/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE MONTANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por lei;

R E S O L V E:

ART. 1º. – **NOMEAR** a Senhora**, MARIA FRANCIELI FARIAS DA SILVA**, portadora do CPF/MF: XXX.776.874-XX, para ocupar o cargo comissionado de ASSESSORA ADMINISTRATIVA, da

Secretaria Municipal de Educação de Montanhas/RN, por tempo indeterminado.

ART. 2º. – Revogam-se as disposições ao contrário.

ART. 3º. – Esta portaria entra em vigor nesta data.

Montanhas/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO MARCOLINO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deyvid Thierry de Oliveira Silva
Código Identificador:BA597048

PREFEITURA MUNICIPAL MONTANHAS
PORTARIA 057/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE MONTANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por lei;

R E S O L V E:

ART. 1º. – **NOMEAR** a Senhora**, LIDIANE VALE DE SENA SOARES**, portadora do CPF/MF: XXX.231.094-XX, para ocupar o cargo comissionado de ASSESSORA DE APOIO PEDAGÓGICO, da Secretaria Municipal de Educação de Montanhas/RN, por tempo indeterminado.

ART. 2º. – Revogam-se as disposições ao contrário.

ART. 3º. – Esta portaria entra em vigor nesta data.

Montanhas/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO MARCOLINO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deyvid Thierry de Oliveira Silva
Código Identificador:7AAAA9DC

PREFEITURA MUNICIPAL MONTANHAS
PORTARIA 058/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE MONTANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por lei;

R E S O L V E:

ART. 1º. – **NOMEAR** a Senhora**, CASSIA DE LIMA DA SILVA**, portadora do CPF/MF: XXX.377.817-XX, para ocupar o cargo comissionado de ASSESSORA ADMINISTRATIVA, da Secretaria Municipal de Educação de Montanhas/RN, por tempo indeterminado.

ART. 2º. – Revogam-se as disposições ao contrário.

ART. 3º. – Esta portaria entra em vigor nesta data.

Montanhas/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO MARCOLINO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deyvid Thierry de Oliveira Silva
Código Identificador:58D1A8D6

PREFEITURA MUNICIPAL MONTANHAS
PORTARIA 059/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE MONTANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por lei;

R E S O L V E:

ART. 1º. – **NOMEAR** a Senhora**, GENILZA FARIAS DO NASCIMENTO**, portadora do CPF/MF: XXX.440.594-XX, para ocupar o cargo comissionado de ASSESSORA ADMINISTRATIVA da Secretaria Municipal de Educação de Montanhas/RN, por tempo indeterminado.

ART. 2º. – Revogam-se as disposições ao contrário.

ART. 3º. – Esta portaria entra em vigor nesta data.

Montanhas/RN, em 03 de fevereiro de 2026

ANTÔNIO MARCOLINO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deyvid Thierry de Oliveira Silva
Código Identificador:7CB39B0E

PREFEITURA MUNICIPAL MONTANHAS
PORTARIA 060/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE MONTANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por lei;

R E S O L V E:

ART. 1º. – **NOMEAR** a Senhora **CLAUDIA JANAINA DA PAZ LIMA SOUZA**, portadora do CPF/MF: XXX.990.754-XX, para ocupar o cargo comissionado de ASSESSORA TECNICA, da secretaria municipal de Educação do município de Montanhas/RN, por tempo indeterminado.

ART. 2º. – Revogam-se as disposições ao contrário.

ART. 3º. – Esta portaria entra em vigor nesta data
.
Montanhas/RN, em 03 de fevereiro de 2026
.

ANTONIO MARCOLINO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deyvid Thierry de Oliveira Silva
Código Identificador:0FDFFDB7

PREFEITURA MUNICIPAL MONTANHAS
PORTARIA 061/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE MONTANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por lei;

R E S O L V E:

ART. 1º. – **NOMEAR** a Senhora **MARIA DA PENHA LUIZ COUTINHO**, portadora do CPF/MF: XXX.584.474-XX, para ocupar o cargo comissionado de ASSESSORA ADMINISTRATIVA, da Secretaria Municipal de Educação do município de Montanhas/RN.

ART. 2º. – Revogam-se as disposições ao contrário.

ART. 3º. – Esta portaria entra em vigor nesta data.

Montanhas/RN, 03 de dezembro de 2026.

ANTÔNIO MARCOLINO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deyvid Thierry de Oliveira Silva
Código Identificador:58D06D8A

PREFEITURA MUNICIPAL MONTANHAS
PORTARIA 062/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE MONTANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por lei;

R E S O L V E:

ART. 1º. – **NOMEAR** a Senhora **EDVANIA XIXIU DA SILVA**, portadora do CPF/MF: XXX.895.884-XX, para ocupar o cargo comissionado de ASSESSORA TECNICA, da Secretaria Municipal de Educação de Montanhas/RN, por tempo indeterminado.

ART. 2º. – Revogam-se as disposições ao contrário.

ART. 3º. – Esta portaria entra em vigor nesta data.

Montanhas/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO MARCOLINO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deyvid Thierry de Oliveira Silva
Código Identificador:51C3A372

PREFEITURA MUNICIPAL MONTANHAS
PORTARIA 063/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE MONTANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por lei;

R E S O L V E:

ART. 1º. – **NOMEAR** a Senhora**, MARIA ALINE DE LIMA SILVA**, portadora do CPF/MF: XXX.181.834-XX, para ocupar o cargo comissionado de ASSESSORA TECNICA, da Secretaria Municipal de Educação de Montanhas/RN, por tempo indeterminado.

ART. 2º. – Revogam-se as disposições ao contrário.

ART. 3º. – Esta portaria entra em vigor nesta data.

Montanhas/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO MARCOLINO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deyvid Thierry de Oliveira Silva
Código Identificador:548602CD

PREFEITURA MUNICIPAL MONTANHAS
PORTARIA 064/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE MONTANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por lei;

R E S O L V E:

ART. 1º. – **NOMEAR** a Senhora**, ALESSANDRA DE FARIAS GOMES DE LIMA**, portadora do CPF/MF: XXX.601.374-XX, para ocupar o cargo comissionado de ASSESSORA TECNICA, da Secretaria Municipal de Educação de Montanhas/RN, por tempo indeterminado.

ART. 2º. – Revogam-se as disposições ao contrário.

ART. 3º. – Esta portaria entra em vigor nesta data.

Montanhas/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO MARCOLINO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deyvid Thierry de Oliveira Silva
Código Identificador:31F965D7

PREFEITURA MUNICIPAL MONTANHAS
PORTARIA 065/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE MONTANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por lei;

R E S O L V E:

ART. 1º. – **NOMEAR** a Senhora **LORRANE COSTA DE OLIVEIRA SILVA**, portadora do CPF/MF: XXX.098.894-XX, para ocupar o cargo comissionado de ASSESSORA DE APOIO PEDAGOGICO, da Secretaria Municipal de Educação de Montanhas/RN, por tempo indeterminado.

ART. 2º. – Revogam-se as disposições ao contrário.

ART. 3º. – Esta portaria entra em vigor nesta data.

Montanhas/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO MARCOLINO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deyvid Thierry de Oliveira Silva
Código Identificador:7F9BDA58

PREFEITURA MUNICIPAL MONTANHAS
PORTARIA 066/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE MONTANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1° - TRANSFERIR a servidora municipal, **GISELDA ALVES SANTIAGO**, funcionária do quadro efetivo do Município de Montanhas/RN, sob a matrícula 0002380, ocupante do cargo de Telefonista, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, para exercer suas funções na Secretaria Municipal de Transporte.

Art. 2º - Os vencimentos do servidor serão pagos com recursos do orçamento da Secretaria Municipal de Transporte.

Art. 3° - Revogam-se às disposições em contrário.

Art. 4° - Esta portaria entrará em vigor nesta data.

Montanhas/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO MARCOLINO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deyvid Thierry de Oliveira Silva
Código Identificador:B2DBCA5F

PREFEITURA MUNICIPAL MONTANHAS
PORTARIA 067/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE MONTANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1° - TRANSFERIR a servidora municipal, **MARIA DA PENHA SANTIAGO BEZERRA**, funcionária do quadro efetivo do Município de Montanhas/RN, sob a matrícula 0002143, ocupante do cargo de ASG, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, para exercer suas funções na Secretaria Municipal de Transporte.

Art. 2º - Os vencimentos do servidor serão pagos com recursos do orçamento da Secretaria Municipal de Transporte.

Art. 3° - Revogam-se às disposições em contrário.

Art. 4° - Esta portaria entrará em vigor nesta data.

Montanhas/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO MARCOLINO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deyvid Thierry de Oliveira Silva
Código Identificador:3EF996D2

PREFEITURA MUNICIPAL MONTANHAS
PORTARIA 068/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE MONTANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1° - TRANSFERIR a servidora municipal, **ELIANE MARIA DA COSTA CABRAL**, funcionária do quadro efetivo do Município de Montanhas/RN, sob a matrícula 0002143, ocupante do cargo de Gari, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, para exercer suas funções na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º - Os vencimentos do servidor serão pagos com recursos do orçamento da Secretaria Municipal de Educação.

Art. 3° - Revogam-se às disposições em contrário.

Art. 4° - Esta portaria entrará em vigor nesta data.

Montanhas/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO MARCOLINO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deyvid Thierry de Oliveira Silva
Código Identificador:52A24CC1

PREFEITURA MUNICIPAL MONTANHAS
PORTARIA 069/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE MONTANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1° - TRANSFERIR a servidora municipal, **ELZIMARIA ALVES DE OLIVEIRA SOUZA**, funcionária do quadro efetivo do Município de Montanhas/RN, sob a matrícula 0009121, ocupante do cargo de Operador de micro-computador, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, para exercer suas funções na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, Habitação, Trabalho e lazer.

Art. 2º - Os vencimentos do servidor serão pagos com recursos do orçamento da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, Habitação, Trabalho e lazer.

Art. 3° - Revogam-se às disposições em contrário.

Art. 4° - Esta portaria entrará em vigor nesta data.

Montanhas/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO MARCOLINO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deyvid Thierry de Oliveira Silva
Código Identificador:45DE4C8C

PREFEITURA MUNICIPAL MONTANHAS
PORTARIA 070/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE MONTANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por lei;

R E S O L V E:

ART. 1º. – **CONCEDER**, trinta (30) dias de férias, com início em 02 de fevereiro de 2026, a Senhora, **ANA PAULA PEREIRA DA COSTA PESSOA,** servidora do município de Montanhas/RN, sob a matrícula, 0201696, referente ao período de 2026.

ART. 2º. – Esta portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos ao dia 02 de fevereiro de 2026.

ART. 3º. – Revogam-se as disposições ao contrário.

Montanhas/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO MARCOLINO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deyvid Thierry de Oliveira Silva
Código Identificador:BA3BC10D

PREFEITURA MUNICIPAL MONTANHAS
PORTARIA 071/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE MONTANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por lei;

R E S O L V E:

ART. 1º. – **CONCEDER**, trinta (30) dias de férias, com início em 02 de fevereiro de 2026, ao Senhor, **LUIZ EDUARDO ALVES,** servidor do município de Montanhas/RN, sob a matrícula, 0009342, referente ao período de 2026.

ART. 2º. – Esta portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos ao dia 02 de fevereiro de 2026.

ART. 3º. – Revogam-se as disposições ao contrário.

Montanhas/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO MARCOLINO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deyvid Thierry de Oliveira Silva
Código Identificador:BDD972A8

PREFEITURA MUNICIPAL MONTANHAS
PORTARIA 072/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE MONTANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por lei;

R E S O L V E:

ART. 1º. – **CONCEDER**, trinta (30) dias de férias, com início em 02 de fevereiro de 2026, ao Senhor, **ELIDIANO ALVES RAMOS,** servidor do município de Montanhas/RN, sob a matrícula, 0001694, referente ao período de 2026.

ART. 2º. – Esta portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos ao dia 02 de fevereiro de 2026.

ART. 3º. – Revogam-se as disposições ao contrário.

Montanhas/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO MARCOLINO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deyvid Thierry de Oliveira Silva
Código Identificador:EE902997

PREFEITURA MUNICIPAL MONTANHAS
PORTARIA 073/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE MONTANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por lei;

R E S O L V E:

ART. 1º. – **CONCEDER**, trinta (30) dias de férias, com início em 02 de fevereiro de 2026, a Senhora, **LAYZE DYUANNA JANUARIO DE LIMA,** servidora do município de Montanhas/RN, sob a matrícula, 0000746, referente ao período de 2026.

ART. 2º. – Esta portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos ao dia 02 de fevereiro de 2026.

ART. 3º. – Revogam-se as disposições ao contrário.

Montanhas/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO MARCOLINO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deyvid Thierry de Oliveira Silva
Código Identificador:A13F420E

PREFEITURA MUNICIPAL MONTANHAS
PORTARIA 074/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE MONTANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por lei;

R E S O L V E:

ART. 1º. – **CONCEDER**, trinta (30) dias de férias, com início em 02 de fevereiro de 2026, a Senhora, **MARIA DE LOURDES ALVES DA SILVA,** servidora do município de Montanhas/RN, sob a matrícula, 0002151, referente ao período de 2026.

ART. 2º. – Esta portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos ao dia 02 de fevereiro de 2026.

ART. 3º. – Revogam-se as disposições ao contrário.

Montanhas/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO MARCOLINO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deyvid Thierry de Oliveira Silva
Código Identificador:192E8B3C

PREFEITURA MUNICIPAL MONTANHAS
PORTARIA 075/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE MONTANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por lei;

R E S O L V E:

ART. 1º. – **CONCEDER**, trinta (30) dias de férias, com início em 02 de fevereiro de 2026, a Senhora, **MARIA JOSE DO NASCIMENTO,** servidora do município de Montanhas/RN, sob a matrícula, 0000574, referente ao período de 2026.

ART. 2º. – Esta portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos ao dia 02 de fevereiro de 2026.

ART. 3º. – Revogam-se as disposições ao contrário.

Montanhas/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO MARCOLINO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deyvid Thierry de Oliveira Silva
Código Identificador:7D505A37

PREFEITURA MUNICIPAL MONTANHAS
PORTARIA 076/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE MONTANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por lei;

R E S O L V E:

ART. 1º. – **CONCEDER**, trinta (30) dias de férias, com início em 02 de fevereiro de 2026, a Senhora, **MARINEZ SALUSTIANO DA SILVA,** servidora do município de Montanhas/RN, sob a matrícula, 0000655, referente ao período de 2026.

ART. 2º. – Esta portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos ao dia 02 de fevereiro de 2026.

ART. 3º. – Revogam-se as disposições ao contrário.

Montanhas/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO MARCOLINO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deyvid Thierry de Oliveira Silva
Código Identificador:0B7A14A0

PREFEITURA MUNICIPAL MONTANHAS
PORTARIA 077/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE MONTANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por lei;

R E S O L V E:

ART. 1º. – **CONCEDER**, trinta (30) dias de férias, com início em 02 de fevereiro de 2026, ao Senhor, **JOAO BATISTA RIBEIRO DE MEDEIROS,** servidor do município de Montanhas/RN, sob a matrícula, 0010529, referente ao período de 2026.

ART. 2º. – Esta portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos ao dia 02 de fevereiro de 2026.

ART. 3º. – Revogam-se as disposições ao contrário.

Montanhas/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO MARCOLINO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deyvid Thierry de Oliveira Silva
Código Identificador:F75B0050

PREFEITURA MUNICIPAL MONTANHAS
PORTARIA 078/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE MONTANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por lei;

R E S O L V E:

ART. 1º. – **CONCEDER**, trinta (30) dias de férias, com início em 02 de fevereiro de 2026, ao Senhor, **SEVERINO DO RAMO ANDRADE,** servidor do município de Montanhas/RN, sob a matrícula, 0009261, referente ao período de 2026
.

ART. 2º. – Esta portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos ao dia 02 de fevereiro de 2026.

ART. 3º. – Revogam-se as disposições ao contrário.

Montanhas/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO MARCOLINO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deyvid Thierry de Oliveira Silva
Código Identificador:3E98C033

PREFEITURA MUNICIPAL MONTANHAS
PORTARIA 079/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE MONTANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por lei;

R E S O L V E:

ART. 1º. – **CONCEDER**, trinta (30) dias de férias, com início em 02 de fevereiro de 2026, a Senhora, **CAMILA LIMA MEDEIROS,** servidora do município de Montanhas/RN, sob a matrícula, 0001803, referente ao período de 2026.

ART. 2º. – Esta portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos ao dia 02 de fevereiro de 2026.

ART. 3º. – Revogam-se as disposições ao contrário.

Montanhas/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO MARCOLINO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deyvid Thierry de Oliveira Silva
Código Identificador:0D2B76BE

PREFEITURA MUNICIPAL MONTANHAS
PORTARIA 080/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE MONTANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por lei;

R E S O L V E:

ART. 1º. – **CONCEDER**, trinta (30) dias de férias, com início em 02 de fevereiro de 2026, a Senhora, **ROSILMA MARIA DA SILVA,** servidora do município de Montanhas/RN, sob a matrícula, 0009431, referente ao período de 2026.

ART. 2º. – Esta portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos ao dia 02 de fevereiro de 2026.

ART. 3º. – Revogam-se as disposições ao contrário.

Montanhas/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO MARCOLINO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deyvid Thierry de Oliveira Silva
Código Identificador:AB2C433F

PREFEITURA MUNICIPAL MONTANHAS
PORTARIA 081/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE MONTANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por lei;

R E S O L V E:

ART. 1º. – **CONCEDER**, trinta (30) dias de férias, com início em 02 de fevereiro de 2026, a Senhora, **MARIA LUCIA DA SILVA ROCHA,** servidora do município de Montanhas/RN, sob a matrícula, 0009040, referente ao período de 2026.

ART. 2º. – Esta portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos ao dia 02 de fevereiro de 2026.

ART. 3º. – Revogam-se as disposições ao contrário.

Montanhas/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO MARCOLINO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deyvid Thierry de Oliveira Silva
Código Identificador:AB58D66B

PREFEITURA MUNICIPAL MONTANHAS
PORTARIA 082/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE MONTANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por lei;

R E S O L V E:

ART. 1º. – **CONCEDER**, trinta (30) dias de férias, com início em 02 de fevereiro de 2026, a Senhora, **MARIA DE FATIMA DE OLIVEIRA SANTANA,** servidora do município de Montanhas/RN, sob a matrícula, 0003310, referente ao período de 2026.

ART. 2º. – Esta portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos ao dia 02 de fevereiro de 2026.

ART. 3º. – Revogam-se as disposições ao contrário.

Montanhas/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIO MARCOLINO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deyvid Thierry de Oliveira Silva
Código Identificador:6B10D9E6

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIANº635/2025 - REPUBLICADO POR INCORREÇÃO

Dispõe sobre a designação do Comitê Intersetorial pelos Direitos da Criança e do Adolescente do Selo UNICEF – Edição 2025/2028, no âmbito do Município de Monte Alegre/RN.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MONTE ALEGRE, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO a adesão do Município de Monte Alegre/RN, à Edição 2025/2028 do Selo UNICEF, iniciativa do Fundo das Nações Unidas para a Infância, que visa fortalecer as políticas públicas voltadas à infância e à adolescência;

CONSIDERANDO a necessidade de instituir o Comitê Intersetorial pelos Direitos da Infância e Adolescência do Selo UNICEF - Edição 2025/2028, responsável pela articulação, monitoramento e acompanhamento das ações propostas no âmbito do referido programa;

CONSIDERANDO o disposto no Estatuto da Criança e do Adolescente – Lei nº 8.069/1990, bem como as diretrizes de intersetorialidade das políticas públicas voltadas à garantia de direitos da criança e do adolescente;

RESOLVE:

Art. 1º - Fica designado o Comitê Intersetorial pelos Direitos da Criança e do Adolescente do Selo UNICEF – Edição 2025/2028, no âmbito do Município de Monte Alegre/RN, composto pelos seguintes membros:

NOME	*CPF*	*REPRESENTAÇÃO*
Maria da Penha Azevedo	*036***.***-39*	*Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA*
Wilma Gonçalves Fontoura Vieira	*029***.***-12*	*Articuladora Municipal do Selo UNICEF*
Fernanda Patricia dos Santos Silva	*355***.***-02*	*NUCA*
Priscila Danielly Maia Doudement Faustino	*012***.***-17*	*Mobilizador Resultado Sistêmico 1 - Saúde e Nutrição*
Janua Coeli da Silva Melo	*785***.***-15*	*Mobilizador Resultado Sistêmico 2 - Educação*
Thaysy Pontes Félix da Silva	*080***.***-63*	*Mobilizador Resultado Sistêmico 3 – Proteção contra Violência*
Daniel Ranieli Barbosa da Câmara	*011***.***-93*	*Mobilizador Resultado Sistêmico 4 - Água, Saneamento, Higiene e Mudanças Climáticas*
Priscila Amorim de Melo	*096***.***-71*	*Mobilizador Resultado Sistêmico 5 – Proteção Social*
Rebeca Caroline da Silva Santos	*105***.***-09*	*Mobilizador Resultado Sistêmico 6 – Igualdade Étnico Racial*
Maria das Graças Melo Toscano	*013*** *** -44*	*Conselho Tutelar*

Parágrafo único. O Comitê Intersetorial terá caráter intersetorial e articulador, competindo-lhe acompanhar, monitorar e apoiar a execução das ações do Selo UNICEF no âmbito municipal.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação com efeitos retroativos a 30 de dezembro de 2025, revogadas as disposições em contrário.

Monte Alegre/RN, 30 de dezembro de 2025.

ANDRÉ RODRIGUES DA SILVA
Prefeito

Publicado por:
Daiane Simões Araújo
Código Identificador:ED689079

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE DAS GAMELEIRAS

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO 1º PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 0006-2025 – PREGAO ELETRONICO Nº 0016-2024

1º TERMO ADITIVO DE PRAZO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 006-2025. PREGAO ELETRONICO 0016/2024. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE DAS GAMELEIRAS – RN - CNPJ: 08.196.941/0001-54. CONTRATADO: VINICIUS PABLO VASCONCELOS SILVA LTDA – CNPJ Nº 29.734.685/0001-81 - OBJETO DO CONTRATO: LOCAÇÃO DE CAMINHÃO TIPO PIPA PARA TRANSPORTE DE ÁGUA POTÁVEL PARA ATENDER AS NECESSIDADES DE SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA DE MONTE DAS GAMELEIRAS-RN. OBJETO DO ADITIVO: O presente termo aditivo tem como objeto a prorrogação da vigência do presente contrato de 24 de janeiro 2026 a 23 de Janeiro de 2027. As demais Cláusulas do Contrato em referência permanecem inalteradas e são pelo presente Termo Aditivo, ratificadas, sem a aplicação de reajuste ao valor unitário do valor fixado inicialmente. FUNDAMENTO: O presente aditivo encontra embasamento legal na Cláusula Segunda do referido Contrato e justificado nos autos do processo, bem como no art. 107, da Lei 14.133/2021 e suas alterações. O presente Termo Aditivo entra em vigor na data de sua assinatura.

Monte das Gameleiras – RN – 23 de janeiro de 2026

JEFERSON RODRIGUES FELIX
Prefeito

Publicado por:
Marliete Maria de Morais
Código Identificador:19D2DADD

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO
CONTRATANTE: Município de Monte das Gameleiras/RN, CNPJ nº 08.196.941/0001-54.
CONTRATADA: Justiz Terceirização de Mão de Obra Ltda, CNPJ nº 06.538.799/0001-50.
OBJETO: Aditivo de prazo, no âmbito da contratação de serviços de saúde com profissionais especializados em jornada de plantões e postos fixos, destinados a atender às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde.
BASE LEGAL: Art. 125 da Lei Federal nº 14.133/2021.
PROCESSO: Credenciamento nº 004/2024 – Inexigibilidade nº 010/2025.
VIGÊNCIA: 30/01/2026 a 29/01/2027.
VALOR: Permanecem mantidos os valores anteriormente pactuados, incluindo os aditivos de valores.
FORO: Comarca de São José do Campestre/RN.
Monte das Gameleiras/RN, 29 de janeiro de 2026.

JEFERSON RODRIGUES FELIX
Prefeito Municipal

Publicado por:
Josivaldo Rodrigues Felix
Código Identificador:A7A26941

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO
CONTRATANTE: Município de Monte das Gameleiras/RN, CNPJ nº 08.196.941/0001-54.
CONTRATADA: Litoral Assistência em Saúde Ltda, CNPJ nº 05.264.035/0001-51.
OBJETO: Aditivo de prazo, no âmbito da contratação de serviços de saúde com profissionais especializados em jornada de plantões e postos fixos, destinados a atender às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde.
BASE LEGAL: Art. 125 da Lei Federal nº 14.133/2021.
PROCESSO: Credenciamento nº 004/2024 – Inexigibilidade nº 010/2025.
VIGÊNCIA: 30/01/2026 a 29/01/2027.
VALOR: Permanecem mantidos os valores anteriormente pactuados, incluindo os aditivos de valores.
FORO: Comarca de São José do Campestre/RN.
Monte das Gameleiras/RN, 29 de janeiro de 2026.

JEFERSON RODRIGUES FELIX
Prefeito Municipal

Publicado por:
Josivaldo Rodrigues Felix
Código Identificador:8F5C1228

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE NÍSIA FLORESTA

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 002/2026 SECRETARIA MUNICIPAL DE TRIBUTAÇÃO - SEMUT

O **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE TRIBUTAÇÃO,** no uso de suas atribuições legais e em especial da que lhe é conferida pelo parágrafo único do artigo 5º do Decreto nº 068/2025, de 10 de dezembro de 2025,

RESOLVE:

Art. 1º- O prazo de vencimento da cota única do IPTU/2026 fica prorrogado até 27 de fevereiro de 2026.

Art. 2º - Permanecem inalterados os demais prazos de vencimentos estabelecidos na Portaria nº 535, de 16 de dezembro de 2025.

Art. 3º- Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, retroagindo os seus efeitos a partir de 02 de fevereiro de 2026.

FÁBIO ROBERTO DA SILVA ARAÚJO
Secretário Municipal de Tributação

Publicado por:
Mary Lanne Machado de Lima
Código Identificador:0C82C370

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 39/2026

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE AGENTES PÚBLICOS OCUPANTES DE CARGOS EM COMISSÃO DO MUNICÍPIO DE NÍSIA FLORESTA/RN E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE NÍSIA FLORESTA, no uso de suas atribuições que lhe confere o inciso VI do art. 65 da lei Orgânica Municipal e pela Lei Complementar nº 01/2025;

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear, ao cargo de Auxiliar Executivo Nível 2, a senhora **Ana Thalyta Rodrigues Bezerra**, CPF nº 050.***.***-79, lotada na Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Urbanismo - SEMUR, do Município de Nísia Floresta/RN.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Nísia Floresta, 02 de fevereiro de 2026.

GUSTAVO DA SILVA SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mary Lanne Machado de Lima
Código Identificador:1BF76C33

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 40/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE NÍSIA FLORESTA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica do Município e pela Lei Complementar nº 47/2025,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica designada a servidora ANDREA DA SILVA CARVALHO, matrícula 001901-1, ocupante do cargo de Auxiliar Executivo Nível 3, lotada na Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Urbanismo, a responder, no período de 06 de fevereiro a 07 de março de 2026, por todas as atribuições inerentes ao cargo de Secretária Municipal de Meio Ambiente e Urbanismo, haja vista o gozo de férias da titular, Sra. MARINA DE AQUINO DANTAS.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na presente data, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Nísia Floresta, 03 de fevereiro de 2026.

GUSTAVO DA SILVA SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mary Lanne Machado de Lima
Código Identificador:C1188F1F

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 41/2026 – GP/NF

Institui a Comissão Municipal Organizadora e Banca Examinadora do Processo Seletivo Simplificado do Programa de Bolsa de Monitoria – Edital nº 002/2026 da Secretaria Municipal de Educação de Nísia Floresta/RN.

O PREFEITO MUNICIPAL DE NÍSIA FLORESTA/RN, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o disposto no Edital nº 002/2026 – SME, que rege o Processo Seletivo Simplificado do Programa de Bolsa de Monitoria;

CONSIDERANDO a necessidade de organização, coordenação, análise curricular, julgamento de recursos e homologação dos resultados;

RESOLVE:

Art. 1º

Instituir a Comissão Municipal Organizadora e Banca Examinadora do Processo Seletivo Simplificado do Programa de Bolsa de Monitoria – Edital nº 002/2026, composta por 05 (cinco) membros técnicos da Secretaria Municipal de Educação:

I — Amaury Selfes de Mendonça Neto - Presidente
II – Jailson Carlos da Silva Barbosa – Membro
III – Carlianna Victoria Costa Procópio Hackradt – Membro
IV – José Romildo Aprício da Silva – Membro
V – Julio Abel da Silva Neto – Membro

Art. 2º

Compete à Comissão:

I – Coordenar e executar todas as etapas do Processo Seletivo;
II – Analisar documentação e currículos dos candidatos;
III – Atribuir pontuações conforme critérios do edital;
IV – Julgar recursos administrativos;
V – Elaborar e publicar resultados parciais e finais;
VI – Resolver casos omissos, nos termos do edital.

Art. 3º

A atuação da Comissão observará integralmente as normas do Edital nº 002/2026 – SME e a legislação vigente.

Art. 4º
Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Nísia Floresta/RN, 03 de fevereiro de 2026.

GUSTAVO DA SILVA SANTOS
Prefeito Municipal de Nísia Floresta

Publicado por:
Mary Lanne Machado de Lima
Código Identificador:20C4EDA2

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO – CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 10/2025-CL/PMNF

Objeto: PAVIMENTAÇÃO DE RUAS NA ZONA RURAL NO MUNICÍPIO DE NÍSIA FLORESTA/RN, CONFORME CONVÊNIO Nº 909256/2020 (AV. ISABEL GONDIM - DESTILARIA SENTIDO TREVO - TRECHO VII). Empresa vencedora: **DLS**

CONSTRUCOES LTDA – CNPJ: **14.217.684/0001-92**, valor total: R$ **519.000,00**. Nísia Floresta/RN, 03 de fevereiro de 2026.

GUSTAVO DA SILVA SANTOS **-**
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Hildeberto Dias Dos Santos Gurgel
Código Identificador:CE248305

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO – CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 12/2025-CL/PMNF

Objeto: Pavimentação de ruas a Zona Rural No Município De Nísia Floresta/RN, Conforme Convênio Nº 906613/2020 (Av. Isabel Gondim - Destilaria Sentido RN 063 - TRECHO V). Empresa vencedora: **MACRO EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA –** CNPJ: **17.915.961/0001-29**, valor total: R$ **511.826,80**. Nísia Floresta/RN, 03 de fevereiro de 2026.

GUSTAVO DA SILVA SANTOS **-**
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Hildeberto Dias Dos Santos Gurgel
Código Identificador:40A0C931

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 10/2025-CL/PMNF

Objeto: PAVIMENTAÇÃO DE RUAS NA ZONA RURAL NO MUNICÍPIO DE NÍSIA FLORESTA/RN, CONFORME CONVÊNIO Nº 909256/2020 (AV. ISABEL GONDIM - DESTILARIA SENTIDO TREVO - TRECHO VII). Empresa vencedora: **DLS CONSTRUCOES LTDA –** CNPJ: **14.217.684/0001-92**, valor total: R$ **519.000,00**. Nísia Floresta/RN, 03 de fevereiro de 2026.

GUSTAVO DA SILVA SANTOS **-**
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Hildeberto Dias Dos Santos Gurgel
Código Identificador:5AF42D7D

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 12/2025-CL/PMNF

Objeto: Pavimentação de ruas a Zona Rural No Município De Nísia Floresta/RN, Conforme Convênio Nº 906613/2020 (Av. Isabel Gondim - Destilaria Sentido RN 063 - TRECHO V). Empresa vencedora: **MACRO EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA –** CNPJ: **17.915.961/0001-29**, valor total: R$ **511.826,80**. Nísia Floresta/RN, 03 de fevereiro de 2026.

GUSTAVO DA SILVA SANTOS **-**
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Hildeberto Dias Dos Santos Gurgel
Código Identificador:6CBDC5CA

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D'ÁGUA DO BORGES

GABINETE CIVIL DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO N° 2026020301 - PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 0121007/2026 - DIPENSA DE LICITAÇÃO N° 012601 - DI

EXTRATO DO CONTRATO N. 2026020301

Processo: 0121007/2026 – 012601 – DI

Partes: MUNICÍPIO DE OLHO D´ÁGUA DO BORGES/RN e Empresa **RODRIGO PEREIRA DA SILVA – 3A DIGITALTECH SOLUCOES EM TECNOLOGIA,** inscrito(a) no CNPJ/CPF sob o nº **63.862.975/0001 - 49.**

OBJETO: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, INCLUINDO COMPUTADORES, NOTEBOOKS E CORRELATOS, COM SERVIÇOS DE FORMATAÇÃO, BACKUP, INSTALAÇÃO E ATUALIZAÇÃO DE SOFTWARES, BEM COMO DIAGNÓSTICO E CORREÇÃO DE FALHAS DE HARDWARE E SOFTWARE, VISANDO GARANTIR A CONTINUIDADE E EFICIÊNCIA DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DO MUNICÍPIO DE OLHO D'ÁGUA DO BORGES/RN.**

PODER: 2 – PODER EXECUTIVO
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 2002 – SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS - SMPAF
DOTAÇÃO: 02.2002.0002.2003 – MANUTENÇÃO E DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS - SMAF
DESPESA: 33903900 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
FONTE: 15000000 – RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS
PODER: 2 – PODER EXECUTIVO
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 2005 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SME
DOTAÇÃO: 12.122.0031.2007 – MANUTENÇÃO E DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DESPESA: 33903900 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
FONTE: 15001001 – IDENTIFICAÇÃO DAS DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO
PODER: 04 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE OLHO D'ÁGUA DO BORGES
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 4001 – SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO, DA HABITAÇÃO E DA ASSISTÊNCIA SOCIAL
DOTAÇÃO: 4.4001.122.2058 – GESTÃO ADMINISTRATIVA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL
DESPESA: 33903900 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
FONTE: 15000000 – RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS
PODER: 03 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 3002 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO - SMSS
DOTAÇÃO: 10.002.122.2042 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE OLHO D'ÁGUA DO BORGES
DESPESA: 33903900 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
FONTE: 15001002 – IDENTIFICAÇÃO DAS DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

Valor estimado: R$ 26.400,00(Vinte e seis mil e quatrocentos reais)

Amparo Legal: Art. 75, II, Lei Federal nº 14.133/21 e posteriores alterações

Data da Assinatura: 03 de fevereiro 2026

Vigência: da data da assinatura até 02 de fevereiro de 2027

Assinam: ANTONIMAR AMORIM CARLOS, Prefeito Municipal e **RODRIGO PEREIRA DA SILVA – 3A DIGITALTECH SOLUCOES EM TECNOLOGIA,** inscrito(a) no CNPJ/CPF sob o nº **63.862.975/0001 - 49**, representante legal.

Publicado por:
Lázaro da Silva Almeida
Código Identificador:4745C1EA

GABINETE CIVIL DO PREFEITO
PORTARIA Nº 013/2026.

PORTARIA Nº 013/2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE OLHO D`ÁGUA DO BORGES,Estado do Rio Grande do Norte, no uso da atribuição legal que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, a Lei Municipal de nº 603, de 07 de junho de 2019, alterada pela Lei Municipal nº 618, de 19 de dezembro de 2019, e a Lei Complementar Estadual nº 624, de 23 de fevereiro de 2018.

RESOLVE:

Art. 1º- Conceder 50 (cinquenta) diárias operacionais à 08 (oito) Policiais Militares pertencentes ao efetivo do Destacamento da Polícia Militar, no valor unitário de R$ 107,40 (cento e sete reais e quarenta centavos), totalizando R$ 5.370,00 (cinco mil e trezentos e setenta reais), referente aos dias de serviço extra, conforme ofício nº. 015/2025 de 30 de dezembro de 2025/DPM-ODB.

Art. 2º- Oficie-se comandante do Destacamento de Polícia Militar responsável pela Circunscrição do Município de Olho d`Água do Borges/RN, para informar uma conta para depósito das Diárias referentes ao ofício nº. 015/2025 de 30 de dezembro de 2025/DPM-ODB.

Art. 3º- Oficie-se o Comandante do Destacamento da Polícia Militar responsável pela Circunscrição do Município de Olho d'Água do Borges/RN, para proceder a abertura e informar uma conta para crédito de Diária Operacional dos agentes de segurança, conforme estabelecido na Lei Municipal nº 603/2019, alterada pela Lei Municipal nº 618, de 19 de dezembro de 2019, juntando cópia da referida lei.

Art. 4º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se.

Palácio José Gonzaga de Queiroga, em Olho d'Água do Borges/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIMAR AMORIM CARLOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elifran Dias Muniz
Código Identificador:C31750B5

GABINETE CIVIL DO PREFEITO
PORTARIA Nº 014/2026.

PORTARIA Nº 014/2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE OLHO D'ÁGUA DO BORGES, Estado do Rio Grande do Norte, no uso da atribuição legal que lhe confere o art. 71 da Lei Orgânica Municipal e Decreto nº 019, de 20 de abril de 2022, considerando disposto no art. 16, § 6º, I, e art. 22, da Resolução nº 011/2016, de 09 de junho de 2016, do Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Norte e considerando o Memorando nº 029/2026-SMPAF, de 03 de fevereiro de 2026.

R E S O L V E:

Art. 1º - Conceder 1/2 (meia) diária, no valor unitário de R$ 200,00 (duzentos reais), totalizando R$ 100,00 (cem reais), à Sra. **MARIA EURIDETE DE OLIVEIRA COSTA**, ocupante do cargo de Secretária Adjunta, da Secretaria Municipal do Planejamento, da Administração e das Finanças, para fazer face as despesas com locomoção para cidade de Mossoró/RN, conforme a seguir:

Objeto do Deslocamento: Tratar de demandas administrativas de interesse do Município junto à empresa Livraria do Estudante, localizada no município de Mossoró/RN.

Local de destino: R. Cel. Gurgel, 59 - Centro, Mossoró - RN, 59600-200.

Período do Afastamento: 03 de fevereiro de 2026.

Art. 2º- O(A) servidor(a) beneficiário(a) de que trata o art. 1º, desta Portaria, fica obrigado à prestação de contas nos termos do art. 22, III, IV e V, da Resolução nº 011/2016, de 09 de junho de 2016, do Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Norte do Estado do Rio Grande do Norte.

Art. 3º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Palácio José Gonzaga de Queiroga, em Olho d'Água do Borges/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANTONIMAR AMORIM CARLOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elifran Dias Muniz
Código Identificador:B34334B3

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO BRANCO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2026 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 001.03001/2026-01

Promitente Contratante: Município de Ouro Branco/RN - Prefeitura Municipal, CNPJ nº 08.095.473/0001-21; Promitente Contratada: **GENTE SEGURADORA S/A**, CNPJ nº 90.180.605/0001-02
Objeto: Registro de Preço para contratação de seguro veicular para os carros pertencentes a frota do município de Ouro Branco/RN. Data da assinatura: 30 de janeiro de 2026. Vigência: 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura. Modalidade Licitatória: Pregão Eletrônico. Valor da ata de registro de preços: **R$ 23.154,68** (vinte e três mil e cento e cinquenta e quatro reais e sessenta e oito centavos). Subscritores: Sr. Amariudo dos Santos Silva, CPF nº ***.689.844-**, pelo Contratante, e a Sr. Patrick Melo de Souza, CPF nº ***.277.000-**, pela Contratada.

Ouro Branco/RN, 30 de janeiro de 2026.

Publicado por:
Juciara Alves Ferreira
Código Identificador:34CAC942

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2026 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 001.03001/2026-01

Promitente Contratante: Município de Ouro Branco/RN - Prefeitura Municipal, CNPJ nº 08.095.473/0001-21; Promitente Contratada: **SEGUROS SURA S.A**, CNPJ nº 33.065.699/0001-27.
Objeto: Registro de Preço para contratação de seguro veicular para os carros pertencentes a frota do município de Ouro Branco/RN. Data da assinatura: 30 de janeiro de 2026. Vigência: 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura. Modalidade Licitatória: Pregão Eletrônico. Valor da ata de registro de preços: **R$ 14.108,52** (quatorze mil e cento e oito reais e cinquenta e dois centavos). Subscritores: Sr. Amariudo dos Santos Silva, CPF nº ***.689.844-**, pelo Contratante, e a Sra. Fernanda Rodrigues dos Santos Lima, CPF nº ***.785.457 - **, pela Contratada.

Ouro Branco/RN, 30 de janeiro de 2026.

Publicado por:
Juciara Alves Ferreira
Código Identificador:432931BA

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 007, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

O PREFEITO INTERINO DO MUNICÍPIO DE OURO BRANCO, Estado do Rio Grande do Norte, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VI do art. 57 da Lei Orgânica do Município, e com fundamento na Lei Municipal nº 851, de 13 de dezembro de 2013, na Lei Complementar Municipal nº 001, de 29 de dezembro de 2021, com as alterações promovidas pela Lei Complementar Municipal nº 001, de 13 de maio de 2024, bem como em observância às diretrizes da Portaria MTP nº 1.467, de 2 de junho de 2022, e às boas práticas de governança do Manual do Pró-Gestão RPPS,

R E S O L V E :

Art. 1º Instituir e formalizar a composição do Comitê de Investimentos do Instituto de Previdência do Município de Ouro Branco/RN – OUROBRANCOPREV, órgão consultivo responsável por apoiar a elaboração, o acompanhamento e a avaliação da política de investimentos do Regime Próprio de Previdência Social do Município, nos termos da legislação vigente.

Art. 2º O Comitê de Investimentos do OUROBRANCOPREV passa a ser composto pelos seguintes membros, conforme deliberação constante da Ata nº 096, de 21 de maio de 2025:

I - Heudes Nóbrega da Silva – indicado pelo Conselho Deliberativo;
II - Alcione da Costa Rocha – indicada pelo Conselho Fiscal;
III - Silvânia Vanessa de Medeiros – indicada pelo Poder Executivo Municipal.

Art. 3º Os membros ora designados atendem aos requisitos legais, inclusive quanto à certificação exigida pelo órgão fiscalizador federal competente, nos termos do art. 50 da Lei Complementar Municipal nº 001/2024 e da Portaria MTP nº 1.467/2022.

Art. 4º O mandato dos membros do Comitê de Investimentos será de 04 (quatro) anos, com início em 02 de fevereiro de 2026 e término em 01 de fevereiro de 2030, adotando-se, por critério de simetria administrativa e governança, o mesmo período dos Conselhos Deliberativo e Fiscal do OUROBRANCOPREV.

Art. 5º As atribuições dos membros do Comitê de Investimentos observarão o disposto na legislação municipal aplicável, na Política de Investimentos do RPPS e nas diretrizes de governança previdenciária vigentes.

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se. Cumpra-se. Dê-se ciência.

Gabinete do Prefeito, Palácio Prefeito José Isaías de Lucena, Ouro Branco/RN, 30 de janeiro de 2026.

AMARIUDO DOS SANTOS SILVA
Prefeito Interino

Publicado por:
Elizeu Gomes Martins
Código Identificador:48D8991E

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANÁ

GABINETE DA PREFEITA
ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 00005/2025

Nos termos do relatório final apresentado pelo Agente de Contratação e observado parecer da Assessoria Jurídica, referente a Concorrência Eletrônica nº 00005/2025, que objetiva: Execução de obra de construção do pórtico da entrada desta Cidade de Paraná–RN; ADJUDICO o objeto e HOMOLOGO a licitação, com base nos elementos constantes do processo correspondente, os quais apontam como proponente vencedor: A G A FERREIRA CONSTRUTORA LTDA - R$ 139.600,00.
Paraná - RN, 03 de Fevereiro de 2026

JOSIENE GOMES DA SILVA ANDRADE -
Prefeita

Publicado por:
Ari Carlos Soares Cruz
Código Identificador:7CA9724A

GABINETE DA PREFEITA
ADJUDICAÇÃO E RATIFICAÇÃO - DISPENSA Nº DV00004/2026

Nos termos dos elementos constantes da respectiva Exposição de Motivos que instrui o processo e observado o parecer da Assessoria Jurídica, referente a Dispensa de Licitação nº DV00004/2026, fundamentada no Art. 75, inciso II, da Lei 14.133/21, que objetiva: Locação de estrutura de palco, som, gride de iluminação e grupo gerador devidamente instalados de acordo com as necessidades das festividades do "Carnaval de Rua 2026" neste Município de Paraná/RN; ADJUDICO o seu objeto e RATIFICO o correspondente procedimento em favor de: Micherles Xavier de Oliveira - R$ 13.200,00.
Paraná - RN, 03 de Fevereiro de 2026

JOSIENE GOMES DA SILVA ANDRADE -
Prefeita

Publicado por:
Ari Carlos Soares Cruz
Código Identificador:92A26DF5

GABINETE DA PREFEITA
ADJUDICAÇÃO E RATIFICAÇÃO - DISPENSA Nº DV00005/2026

Nos termos dos elementos constantes da respectiva Exposição de Motivos que instrui o processo e observado o parecer da Assessoria Jurídica, referente a Dispensa de Licitação nº DV00005/2026, fundamentada no Art. 75, inciso II, da Lei 14.133/21, que objetiva: Fornecimento de conjunto escolar destinados aos alunos da rede municipal de ensino e camisas destinadas aos funcionárias das demais Secretarias deste Município de Paraná–RN; ADJUDICO o seu objeto e RATIFICO o correspondente procedimento em favor de: ZENEIDE GONCALVES CARTAXO - R$ 63.100,00.
Paraná - RN, 03 de Fevereiro de 2026

JOSIENE GOMES DA SILVA ANDRADE -
Prefeita

Publicado por:
Ari Carlos Soares Cruz
Código Identificador:15CEBBA0

GABINETE DA PREFEITA
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

PROCESSO: Exposição de Motivos nº DV00004/2026. OBJETO: Locação de estrutura de palco, som, gride de iluminação e grupo gerador devidamente instalados de acordo com as necessidades das festividades do "Carnaval de Rua 2026" neste Município de Paraná/RN. FUNDAMENTO LEGAL: Art. 75, inciso II, da Lei 14.133/21. AUTORIZAÇÃO: Secretaria Municipal de Cultura. RATIFICAÇÃO: Prefeita, em 03/02/2026

Publicado por:
Ari Carlos Soares Cruz
Código Identificador:65378185

GABINETE DA PREFEITA
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

PROCESSO: Exposição de Motivos nº DV00005/2026. OBJETO: Fornecimento de conjunto escolar destinados aos alunos da rede municipal de ensino e camisas destinadas aos funcionárias das demais Secretarias deste Município de Paraná–RN. FUNDAMENTO LEGAL: Art. 75, inciso II, da Lei 14.133/21. AUTORIZAÇÃO: Secretaria Municipal de Administração. RATIFICAÇÃO: Prefeita, em 03/02/2026

Publicado por:
Ari Carlos Soares Cruz
Código Identificador:481424FF

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 010/2026 - GP/PMP

A PREFEITA DO MUNICIPIO DE PARANÁ, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e art. 91 e seguintes da Lei Complementar Municipal nº 010/2015, de 25.05.2015 (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Paraná/RN), e ainda, tendo em vista o que consta no Processo Administrativo nº 016/2025.

R E S O L V E :

Art. 1º. Conceder à Servidora **GENILZA MARIA DE FIGUEIREDO MOREIRA**, matrícula nº 00209-1**,** portadora da Cédula de Identidade nº 700.608 - SSP/RN e inscrita no CPF sob o nº 011.880.174-03, ocupante do Cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, **"LICENÇA ESPECIAL"**, pelo período de 03 (três) meses, a contar de 02 de fevereiro de 2026.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANÁ/RN, em 02 de fevereiro de 2025.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

JOSIENE GOMES DA SILVA ANDRADE
(Prefeita Municipal)

Publicado por:
Ari Carlos Soares Cruz
Código Identificador:7F7B19E9

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAZINHO

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 001/2026

"Convoca candidato aprovado em concurso público e dá outras providências"

A PREFEITA MUNICIPAL DE PARAZINHO, ESTADO DO RIOGRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições legais e considerando a **HOMOLOGAÇÃO** do Concurso Público, objeto do Edital nº **001/2019**, realizada por meio da Portaria nº 013/2020, de 07de fevereiro de 2020.
RESOLVE:
Art. 1º - Fica convocado (a) o (a) candidato (a) aprovado no Concurso Público relacionado no Anexo I, para comparecer, pessoalmente ou por procurador munido de instrumento de procuração, à Prefeitura Municipal de Parazinho/RN, situada na sede do governo municipal, **APARTIR DO DIA 04 DE FEVEREIRO DE 2026, DAS 08H ÀS 14H**, para tratar dos procedimentos de sua respectiva nomeação.
Parágrafo Único. A relação do candidato convocado encontra-se discriminada por número de classificação e código do cargo, número de inscrição, nome do candidato e total de pontos obtidos.

Art. 2º - Quanto ao comparecimento, o candidato deverá apresentar os seguintes documentos, para fins de comprovação de atendimento ao que dispõe o Edital:
• Ficha Cadastral (será disponibilizada no ato da apresentação dos documentos);
• Cópia do RG e CPF;
• Uma foto 3x4 (colorida e atualizada);
• Cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS (página da foto e verso);
• Cópia da certidão de casamento/nascimento, quando houver;
• Cópia da certidão de nascimento do(s) filho(s), quando houver;
• Cópia do comprovante de residência;
• Certidão de quitação eleitoral, emitida pelo site do TSE;
• Cópia do Certificado de Reservista ou de dispensa de incorporação, para candidatos do sexo masculino;
• Cópia do comprovante de escolaridade, conforme o cargo;
• Certidão Negativa da Justiça Federal (cível e criminal), emitida pelo site do órgão competente;
• Certidão negativa da Justiça Estadual (cível e criminal), emitida pelo Tribunal de Justiça do Estado correspondente;
• Cópia da inscrição no PIS/PASEP, caso possua;
• Declaração de não estar cumprindo sanção por inidoneidade, conforme modelo disponível no Anexo II;
• Declaração sobre exercício de outro (s) cargo (s), emprego (s) ou função (ões) pública (s) e sobre recebimento de proventos decorrentes de aposentadoria e pensão, conforme modelo disponível no Anexo II;
• Cópia da última Declaração de Imposto de Renda apresentada junto à Receita Federal, ou comprovante de isenção;
• Atestado Médico Físico e Mental (Original).
Parágrafo único. Os documentos previstos neste artigo poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou pelo(a) servidor(a)designado(a) para recebê-los no período da sua apresentação.
Art. 3º - No caso de candidato portador de necessidades especiais, além dos documentos exigidos no artigo anterior, deverá apresentar, EM ORIGINAL, Laudo Médico atestando a especificidade, grau ou nível da deficiência, com referência expressa ao código da Classificação Internacional de Doenças – CID, para ratificação da condição do candidato como deficiente. A compatibilidade entre as atribuições do cargo e a deficiência será verificada no período de experiência.
Art. 4º - O candidato convocado terá o prazo de **07 (sete) dias úteis** para comparecimento ao local prescrito no **Art. 1º** deste Edital.

Publique-se;
Registre-se;
Cumpra-se.

Parazinho/RN, 03 de fevereiro de 2026.

RITA LUZIER DE SOUZA MARTINS
Prefeita Municipal

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 001/2026
ANEXO I
RELAÇÃO DE CANDIDATO CONVOCADO

CLASSIFICAÇÃO	INSCRIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS
2°	232050-6	JANAÍNA BARBOSA	95,0

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 001/2026 - ANEXO II
MODELO DE DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

Declaro, para os devidos fins, em consonância com o Edital nº 001/2019, objetivando investidura em cargo público no Município de Parazinho, que:

- Não sofri condenação criminal com pena privativa de liberdade, transitada em julgado, ou qualquer condenação incompatível com o exercício do cargo pretendido;
- Não sofri, no exercício da função pública, penalidade por prática de atos desabonadores.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração, para que se cumpram todos os efeitos legais.

Parazinho RN, _____ de _____ de 2026.

_____
Nome e assinatura

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 001/2026 - ANEXO III
MODELO DE DECLARAÇÃO DE ACUMULAÇÃO DE CARGOS

Atendendo as disposições do Edital nº 001/2019, objetivando investidura em cargo público no município de Parazinho, eu, _____, convocado para nomeação para o cargo de _____, DECLARO, responsabilizando-me penal, civil e administrativamente por qualquer falsidade, incorreção ou omissão, que na esfera Federal, Estadual e Municipal, seus Poderes, na Administração Direta, Sociedade de Economia Mista, Empresa, Fundações e Autarquias:

1. ( ) Não ocupo qualquer outro cargo, função ou emprego público;
2. ( ) Ocupo o(s) seguinte(s) cargo(s), emprego(s) ou função(ões) pública(s):
Cargo ativo: _____ Órgão: _____
Carga horária semanal de _____ horas, cumprindo o horário de _____ às _____.
3. ( ) Estou aposentado(a) em outro cargo/emprego/função pública. (Preencher no caso de outro cargo aposentado e anexar cópia do ato de concessão de sua aposentadoria).
Cargo: _____ Órgão: _____

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração, para que se cumpram todos os efeitos legais.

Parazinho - RN, _____ de fevereiro de 2026.

_____
Nome e assinatura

Publicado por:
Silvana da Silva Soares
Código Identificador:D4C032D8

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARELHAS

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO 10/2026 PREGÃO ELETRÔNICO 02/2026

O Município de Parelhas/RN através de sua pregoeira, torna público que no dia **20/02/2026** às **8:00h**, realizará licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 02/2026**, tendo como objeto: **"AQUISIÇÃO DE RETROESCAVADEIRA NOVA, DESTINADA À EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE ESCAVAÇÃO, CARREGAMENTO E MOVIMENTAÇÃO DE MATERIAIS"**, através da Plataforma www.portaldecompraspublicas.com.br , por intermédio do **PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS.** As especificações estão estabelecidas no edital e seus Anexos. O edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados nos sites www.portalcompraspublicas.com.br, www.parelhas.rn.gov.br. E-mail: licitacao@parelhasrn.gov.br e cplparelhas@gmail.com.

Parelhas/RN, 03 de fevereiro de 2026.

NÁDIA NÉRI DE OLIVEIRA MACÊDO
Agente de Contratação/Pregoeira

Publicado por:
Nadia Neri de Oliveira Macedo
Código Identificador:54E3B55F

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO 7.797/2025 PREGÃO ELETRÔNICO 03/2026

O Município de Parelhas/RN através de sua pregoeira, torna público que no dia **18/02/2026** às **8:00h**, realizará licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 03/2026**, tendo como objeto: **"AQUISIÇÃO DE MÁQUINAS DE COSTURA PARA SEREM UTILIZADAS EM CURSOS PROFISSIONALIZANTES OFERTADOS PELA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL"**, através da Plataforma www.portaldecompraspublicas.com.br , por intermédio do **PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS.** As especificações estão estabelecidas no edital e seus Anexos. O edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados nos sites www.portalcompraspublicas.com.br, www.parelhas.rn.gov.br. E-mail: licitacao@parelhasrn.gov.br e cplparelhas@gmail.com.

Parelhas/RN, 03 de fevereiro de 2026.

NÁDIA NÉRI DE OLIVEIRA MACÊDO
Agente de Contratação/Pregoeira

Publicado por:
Nadia Neri de Oliveira Macedo
Código Identificador:6DE22558

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES
TERMO CONJUNTO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DA DISPENSA Nº 02/2026

TERMO CONJUNTO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DA DISPENSA Nº 02/2026

Processo Administrativo Nº 123/2026
Em cumprimento ao regime estabelecido pela Lei n° 14.133, de 01 de abril de 2021 e alterações posteriores;
OBJETO:LOCAÇÃO DE VEÍCULO COM MOTORISTA E AJUDANTE INCLUSO.

BASE LEGAL: Art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

ADJUDICAÇÃO:

ADJUDICO os vencedores da Dispensa nº 02/2026, realizada em 27 de janeiro de 2026, em favor da (s) empresa (s) relacionadas a seguir:
PRALOCAR LOCACOES LTDA, CNPJ: 17.541.417/0001-64, saiu vencedor (a) no (s) item (ns) 01 totalizando o valor de R$ 56.400,00.
HOMOLOGAÇÃO:

HOMOLOGOpelo presente Termo, a Dispensa de Licitação em razão do valor, com base legal no art. 72, VIII da Lei 14.133/2021; ficando convocada as empresas acima citadas, para formalizar a assinatura da respectiva ata, sob pena de decadência do seu direito.

Parelhas/RN, 03 de fevereiro de 2026.

TIAGO DE MEDEIROS ALMEIDA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Henriqueta Monalisa Farias
Código Identificador:67804AF1

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE Nº 19/2026

REF. PROCESSO LICITATÓRIO PMP/RN N° 57/2026

INTERESSADO: Sec. Mun. De Saúde.

ASSUNTO: Contratação de dois sistemas informatizados de gestão em saúde, destinados ao apoio às atividades assistenciais, administrativas e de controle de informações do Hospital Municipal Dr. José Augusto Dantas e da rede municipal de assistência farmacêutica do Município de Parelhas/RN**.**

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE Nº 19/2026

Considerando, a análise técnica da Comissão de Contratação deste Município e do Parecer favorável emitido pela Assessoria Jurídica deste Município;

Considerando, **AFENIX TECNOLOGIA E CONSULTORIA LTDA** - CNPJ: **60.842.094/0001-78** é empresa exclusiva do objeto.

DETERMINO, que se proceda com a **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO** decorrente de Contratação de dois sistemas informatizados de gestão em saúde, destinados ao apoio às atividades assistenciais, administrativas e de controle de informações do Hospital Municipal Dr. José Augusto Dantas e da rede municipal de assistência farmacêutica do Município de Parelhas/RN**,** junto a interessada: **AFENIX TECNOLOGIA E CONSULTORIA LTDA** - CNPJ: **60.842.094/0001-78**.
Em respeito ao disposto no art. 72, Inciso VIII da Lei Federal 14.133/2021, **RATIFICO e AUTORIZO** a presente **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**, realizada com fundamento no Artigo 74, Inciso I da Lei nº 14.133 e, em consequência, determino a Contratação dos credenciados acima, de acordo com o que consta nos autos.

Parelhas/RN, 03 de fevereiro de 2026.

TIAGO DE MEDEIROS ALMEIDA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Henriqueta Monalisa Farias
Código Identificador:BF42C5C6

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE Nº 20/2026

REF. PROCESSO LICITATÓRIO PMP/RN N° 146/2026

INTERESSADO: SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO E DA CULTURA;
ASSUNTO: **PAGAMENTO DE ANUIDADE DA UNDIME.**

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE Nº 20/2026

Considerando, a análise técnica da Comissão de Contratação deste Município e do Parecer favorável emitido pela Assessoria Jurídica deste Município;

Considerando, que a **UNIAO DOS DIRIGENTES MUNICIPAIS DE EDUCACAO DO RN - UNDIME** (CNPJ**:** 00.596.662/0001-76) é empresa exclusiva do objeto.

DETERMINO, que se proceda com a **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO** decorrente de **PAGAMENTO DE ANUIDADE DA UNDIME,** junto a interessada: UNIAO DOS DIRIGENTES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO DO RN - UNDIME (CNPJ: 00.596.662/0001-76).

Em respeito ao disposto no art. 72, Inciso VIII da Lei Federal 14.133/2021, **RATIFICO e AUTORIZO** a presente **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**, realizada com fundamento no Artigo 74, Inciso III da Lei nº 14.133 e, em consequência, determino a Contratação dos credenciados acima, de acordo com o que consta nos autos.

Parelhas/RN, 03 de fevereiro de 2026.

TIAGO DE MEDEIROS ALMEIDA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Henriqueta Monalisa Farias
Código Identificador:5D8074C4

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE Nº 21/2026

REF. PROCESSO LICITATÓRIO PMP/RN N° 152/2026

INTERESSADO: Sec. Mun. de Desenv. Econômico e Turismo.
ASSUNTO: APRESENTAÇÃO MUSICAL DE SOLANGE SILVA**.**

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE Nº 21/2026

Considerando, a análise técnica da Comissão de Contratação deste Município e do Parecer favorável emitido pela Assessoria Jurídica deste Município;

Considerando, que C. A. DE SOUSA PRODUÇÃO E EVENTOS CNPJ: 29.627.818/0001-10 é empresa exclusiva do objeto.

DETERMINO, que se proceda com a **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO** decorrente de APRESENTAÇÃO MUSICAL DE SOLANGE SILVA**,** junto a interessada: C. A. DE SOUSA PRODUÇÃO E EVENTOS CNPJ: 29.627.818/0001-10.
Em respeito ao disposto no art. 72, Inciso VIII da Lei Federal 14.133/2021, **RATIFICO e AUTORIZO** a presente **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**, realizada com fundamento no Artigo 74, Inciso II da Lei nº 14.133 e, em consequência, determino a Contratação dos credenciados acima, de acordo com o que consta nos autos.

Parelhas/RN, 03 de fevereiro de 2026.

TIAGO DE MEDEIROS ALMEIDA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Henriqueta Monalisa Farias
Código Identificador:107333F1

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE Nº 22/2026

REF. PROCESSO LICITATÓRIO PMP/RN N° 156/2026

INTERESSADO: Sec. Mun. de Desenv. Econômico e Turismo.
ASSUNTO: APRESENTAÇÃO MUSICAL DE ROBSON PAIVA**.**

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE Nº 22/2026

Considerando, a análise técnica da Comissão de Contratação deste Município e do Parecer favorável emitido pela Assessoria Jurídica deste Município;

Considerando, que ROBSON PAIVA PRODUÇÃO MUSICAL E EVENTOS LTDA. CNPJ: 32.445.015/0001-50 é empresa exclusiva do objeto.

DETERMINO, que se proceda com a **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO** decorrente de APRESENTAÇÃO MUSICAL DE ROBSON PAIVA**,** junto a interessada: ROBSON PAIVA PRODUÇÃO MUSICAL E EVENTOS LTDA. CNPJ: 32.445.015/0001-50.
Em respeito ao disposto no art. 72, Inciso VIII da Lei Federal 14.133/2021, **RATIFICO e AUTORIZO** a presente **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**, realizada com fundamento no Artigo 74, Inciso II da Lei nº 14.133 e, em consequência, determino a Contratação dos credenciados acima, de acordo com o que consta nos autos.

Parelhas/RN, 03 de fevereiro de 2026.

TIAGO DE MEDEIROS ALMEIDA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Henriqueta Monalisa Farias
Código Identificador:A71FC8EF

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE Nº 23/2026

REF. PROCESSO LICITATÓRIO PMP/RN N° 158/2026

INTERESSADO: Sec. Mun. de Desenv. Econômico e Turismo.
ASSUNTO: APRESENTAÇÃO MUSICAL DE MANU ARROCHARME**.**

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE Nº 23/2026

Considerando, a análise técnica da Comissão de Contratação deste Município e do Parecer favorável emitido pela Assessoria Jurídica deste Município;

Considerando, que E. G. FERNANDES CNPJ: 12.160.128/0001-00 é empresa exclusiva do objeto.

DETERMINO, que se proceda com a **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO** decorrente de APRESENTAÇÃO MUSICAL DE MANU ARROCHARME**,** junto a interessada: E. G. FERNANDES CNPJ: 12.160.128/0001-00.
Em respeito ao disposto no art. 72, Inciso VIII da Lei Federal 14.133/2021, **RATIFICO e AUTORIZO** a presente **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**, realizada com fundamento no Artigo 74, Inciso II da Lei nº 14.133 e, em consequência, determino a Contratação dos credenciados acima, de acordo com o que consta nos autos.

Parelhas/RN, 03 de fevereiro de 2026.

TIAGO DE MEDEIROS ALMEIDA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Henriqueta Monalisa Farias
Código Identificador:B3CDB4E0

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE Nº 24/2026

REF. PROCESSO LICITATÓRIO PMP/RN N° 174/2026

INTERESSADO: Sec. Mun. de Desenv. Econômico e Turismo.
ASSUNTO: APRESENTAÇÃO MUSICAL DE BONDE DO GRAGRA**.**

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE Nº 24/2026

Considerando, a análise técnica da Comissão de Contratação deste Município e do Parecer favorável emitido pela Assessoria Jurídica deste Município;

Considerando, que O BONDE DO GRAGRA EDICOES LTDA. CNPJ: 51.645.164/0001-07 é empresa exclusiva do objeto.

DETERMINO, que se proceda com a **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO** decorrente de APRESENTAÇÃO MUSICAL DE BONDE DO GRAGRA**,** junto a interessada: O BONDE DO GRAGRA EDICOES LTDA. CNPJ: 51.645.164/0001-07.
Em respeito ao disposto no art. 72, Inciso VIII da Lei Federal 14.133/2021, **RATIFICO e AUTORIZO** a presente **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**, realizada com fundamento no Artigo 74, Inciso II da Lei nº 14.133 e, em consequência, determino a Contratação dos credenciados acima, de acordo com o que consta nos autos.

Parelhas/RN, 3 de fevereiro de 2026.

TIAGO DE MEDEIROS ALMEIDA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Henriqueta Monalisa Farias
Código Identificador:36415742

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE Nº 25/2026

REF. PROCESSO LICITATÓRIO PMP/RN N° 178/2026

INTERESSADO: Sec. Mun. de Desenv. Econômico e Turismo.
ASSUNTO: APRESENTAÇÃO MUSICAL DE THABATA MEDEIROS**.**

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE Nº 25/2026

Considerando, a análise técnica da Comissão de Contratação deste Município e do Parecer favorável emitido pela Assessoria Jurídica deste Município;

Considerando, que THABATA CHRSTINA MEDEIROS FULLY DE JESUS FASSANARO CNPJ: 54.068.641/0001-07 é empresa exclusiva do objeto.

DETERMINO, que se proceda com a **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO** decorrente de APRESENTAÇÃO MUSICAL DE THABATA MEDEIROS**,** junto a interessada: THABATA CHRSTINA MEDEIROS FULLY DE JESUS FASSANARO CNPJ: 54.068.641/0001-07.
Em respeito ao disposto no art. 72, Inciso VIII da Lei Federal 14.133/2021, **RATIFICO e AUTORIZO** a presente **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**, realizada com fundamento no Artigo 74, Inciso II da Lei nº 14.133 e, em consequência, determino a Contratação dos credenciados acima, de acordo com o que consta nos autos.

Parelhas/RN, 3 de fevereiro de 2026.

TIAGO DE MEDEIROS ALMEIDA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Henriqueta Monalisa Farias
Código Identificador:0AA84EED

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE Nº 26/2026

REF. PROCESSO LICITATÓRIO PMP/RN N° 181/2026

INTERESSADO: Sec. Mun. de Desenv. Econômico e Turismo.
ASSUNTO: APRESENTAÇÃO MUSICAL DE NARA CASTRO**.**

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE Nº 26/2026

Considerando, a análise técnica da Comissão de Contratação deste Município e do Parecer favorável emitido pela Assessoria Jurídica deste Município;

Considerando, que SANDERSON PAULO ALMEIDA DANTAS CNPJ: 32.255.939/0001-93 é empresa exclusiva do objeto.

DETERMINO, que se proceda com a **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO** decorrente de APRESENTAÇÃO MUSICAL DE NARA CASTRO**,** junto a interessada: SANDERSON PAULO ALMEIDA DANTAS CNPJ: 32.255.939/0001-93.

Em respeito ao disposto no art. 72, Inciso VIII da Lei Federal 14.133/2021, **RATIFICO e AUTORIZO** a presente **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**, realizada com fundamento no Artigo 74, Inciso II da Lei nº 14.133 e, em consequência, determino a Contratação dos credenciados acima, de acordo com o que consta nos autos.

Parelhas/RN, 3 de fevereiro de 2026.

TIAGO DE MEDEIROS ALMEIDA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Henriqueta Monalisa Farias
Código Identificador:70F9F901

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PROCESSO: 7344/2025 PREGÃO ELETRÔNICO: 53/2025 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: 04/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PROCESSO: 7344/2025
PREGÃO ELETRÔNICO: 53/2025

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: 04/2026

Objeto: MANUTENÇÃO DE CATAVENTOS.

Data da Assinatura: 02/02/2026.

Vigência: 02/02/2026 até 02/02/2027.

MUNICÍPIO DE PARELHAS
Representante: Tiago de Medeiros Almeida.

Órgão gerenciador: Secretaria municipal de Administração e Gestão de Pessoas;
Representante: Tiago Tibério dos Santos

Fornecedor:

19.887.171 VALDECY MARCOLINO DE MELO, inscrita no CNPJ n° 19.887.171/0001-02, com sede na Rua Roberto Pereira da Costa, 956, Ivan Bezerra, Prelhas/RN, CEP 39.360-000, aqui denominada de **BENEFICIÁRIA DA ATA**, neste ato representada pelo(a) senhor(a) **Valdecy Marcolino de Melo**, inscrito no CPF N° 316.***.***-72.

Item	DESCRIÇÃO	Unidade	Quant.	Desc. Por %
0001	0026989 - SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE CATAVENTOS, INCLUINDO INSPEÇÃO, LIMPEZA, AJUSTES, LUBRIFICAÇÃO, TESTES DE FUNCIONAMENTO E, QUANDO NECESSÁRIO, SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS.	SERV	100.000	16,74%

Publicado por:
Heloisa Cristina de Souto Silva
Código Identificador:3A4280B1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS
EXTRATO DO CONTRATO PROCESSO N° 8739/2025 DISPENSA 35/2025 CONTRATO 24/2026

EXTRATO DO CONTRATO

PROCESSO N° 8739/2025
DISPENSA 35/2025
CONTRATO 24/2026

Objeto: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS POR ORDEM JUDICIAL

Data da Assinatura: 03/02/2026.

Vigência: 03/02/2026 até 31/12/2026.

Contratante:

MUNICÍPIO DE PARELHAS
Representante: Tiago de Medeiros Almeida.

Contratada:

MEDICINALI PRODUTOS PARA SAUDE LTDA, inscrita no CNPJ n° 20.918.668/0001-20, com sede na Rua Jacinto Godoy, 676 - Centro CEP: 99.700-384, representado pelo(a) senhor(a) Maritania Filipetto Folador**,** inscrito no CPF N° 636.***.***-87.

Item	Descrição	Un. de Medida	Quantidade	Valor Unit.	Valor total
0001	0027109 - CLORIDRATO DE DULOXETINA 60mg, CAIXA COM 30 CÁPSULAS	CX	24	R$ 89,99	R$ 2.159,76.
0003	0002054 - VENLAFAXINA 150mg CAIXA COM 30 COMPRIMIDOS	CX	12	R$ 39,59	475,08
0004	0002055 - VENLAFAXINA 75mg CAIXA COM 30 COMPRIMIDOS	CX	36	R$ 29,00	1.044,00
0005	0026723-DESVENLAFAXINA 50mg CAIXA COM 30 COMPRIMIDOS	CX	12	R$ 34,19	410,28
0006	0026724-MIRTAZAPINA 30mg CAIXA COM 30 COMPRIMIDOS	CX	12	R$ 80,00	960,00
VALOR TOTAL: R$ 5.049,12 (cinco mil e quarenta e nove reais e doze centavos)					

.

Dotação orçamentária:

As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da União, para o exercício de 2026 na classificação abaixo:

Ação: 2050
Fontes: 15001002

Publicado por:
Heloisa Cristina de Souto Silva
Código Identificador:4FE40E59

SECRETARIA MUNICIPAL DO GABINETE CIVIL
PORTARIA INTERNA Nº 04, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026

PORTARIA INTERNA Nº 04, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026.

Dispõe sobre a publicação da homologação das inscrições dos candidatos para concorrer ao Processo de Seleção de Gestor(a) e Vice-gestor(a) Escolar da Rede Municipal de Ensino de Parelhas-RN, conforme Edital de Processo Seletivo Simplificado nº 01/2026.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E DA CULTURA DO MUNICÍPIO DE PARELHAS, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º - TORNAR PÚBLICA, considerando a publicação do EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2026, a homologação das inscrições dos candidatos para concorrer ao Processo de Seleção de Gestor(a) e Vice-gestor(a) Escolar da Rede Municipal de Ensino de Parelhas-RN, conforme resultado a seguir:

• **Centro Municipal de Ensino Rural Professor Raimundo Guerra**

- **Gestor(a) Escolar:** Josevânia Alves Bento de Morais

• **CMEI Terezinha Fernandes de Oliveira Castro**

- **Gestor(a) Escolar:** Edilene Dina de Lima Santos
- **Vice-Gestor(a) Escolar:** Maria das Graças de Araujo Silva

• CMEI Professor Inácio de Loyola Azevedo

- Gestor(a) Escolar: Evania Lucia da Silva

• Creche Municipal Francisca Pereira Luciano

- Gestor(a) Escolar: Maria da Glória Lima
- Vice-Gestor(a) Escolar: Jucileide Azevedo de Morais

• Creche Municipal Guiomar Virgílio da Costa

- Gestor(a) Escolar: Adriana Cristina da Silva

• Creche Municipal Edinólia Melo

- Gestor(a) Escolar: Luzia Katarina de Lima Sousa

• Escola Municipal Arnaldo Bezerra

- Gestor(a) Escolar: Vera Lúcia Dias
- Vice-Gestor(a) Escolar: Gracenilson Francisco do Nascimento

• Escola Municipal Dom José de Medeiros Delgado

- Gestor(a) Escolar: Maria das Vitórias de Lima Silva
- Vice-Gestor(a) Escolar: Francineide Maria de Araujo Oliveira

• Escola Municipal Vereador Inácio Miranda dos Santos

- Gestor(a) Escolar: Maria de Lourdes Santos Fernandes
- Vice-Gestor(a) Escolar: Edmar José da Silva

• Escola Municipal de Educação Integral em Tempo Integral Professor Arnaldo Arsênio de Azevedo

- Gestor(a) Escolar: Ana Lúcia Azevedo Verissimo
- Vice-Gestor(a) Escolar: Ana Paula de Oliveira Santos

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Secretaria Municipal de Educação e da Cultura de Parelhas-RN, 02 de fevereiro de 2026.

ANTÔNIA ZÉLIA DE ASSIS DANTAS
Secretária Municipal de Educação e da Cultura
Município de Parelhas/RN

Publicado por:
Gisliane da Silva Costa
Código Identificador:20B20FD7

SECRETARIA MUNICIPAL DO GABINETE CIVIL
PORTARIA N°031/2026-GAB/PREFEITO

PORTARIA N°031/2026-GAB/PREFEITO

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARELHAS, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS PELA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO E DEMAIS DISPOSIÇÕES LEGAIS APLICÁVEIS

RESOLVE:

Art. 1º Renomear, a **Sra**. **CÍCERA PATRÍCIA GAMBARRA DANTAS MESSIAS**, o cargo de Secretária Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário

Parelhas, 03 de fevereiro de 2026

TIAGO DE MEDEIROS ALMEIDA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisliane da Silva Costa
Código Identificador:D23B3AAD

SECRETARIA MUNICIPAL DO GABINETE CIVIL
PORTARIA N.°043/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

PORTARIA n.°043/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

CONCESSÃO DE FÉRIAS DE ACORDO COM ART.116 DA LEI COMPLEMENTAR DE N°003 DE 20 DE OUTUBRO, ESTATUTO DO SERVIDOR.

O SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS, do Município de Parelhas/RN, no uso de suas atribuições legais:

CONSIDERANDO cronograma de férias - 2026 apresentado pelo servidor (a), IVANIRA MARIA DOS SANTOS matrícula, n.°1205358 lotado na Secretaria Municipal de Saúde no cargo de TECNICO EM ENFERMAGEM.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao servidor (a) IVANIRA MARIA DOS SANTOS matrícula n.°1205358, o gozo de férias no período de 02/03/2026 A 16/03/2026, perfazendo um total de 15 (Quinze) dias referente ao período aquisitivo 2025/2026.

Art. 2º - Durante o período de gozo de férias, o servidor (a) fará jus à remuneração integral, nos termos do artigo 116, parágrafo 2° da Lei complementarn°003 de 20 de outubro de 1995.

Art. 3° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

.
PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Palácio Severino da Silva Oliveira, em Parelhas (RN), 03 de fevereiro de 2026.

TIAGO TIBERIO DOS SANTOS
Secretario Municipal de Administração, Gestão de Pessoas, Finanças, da Tributação e do Planejamento.

Publicado por:
Gisliane da Silva Costa
Código Identificador:826EF74B

SECRETARIA MUNICIPAL DO GABINETE CIVIL
PORTARIA N.°044/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

PORTARIA n.°044/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

CONCESSÃO DE FÉRIAS DE ACORDO COM ART.116 DA LEI COMPLEMENTAR DE N°003 DE 20 DE OUTUBRO, ESTATUTO DO SERVIDOR.

O SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS, do Município de Parelhas/RN, no uso de suas atribuições legais:

CONSIDERANDO cronograma de férias - 2026 apresentado pelo servidor (a), ADRIANO JOSE DOS SANTOS matrícula, n.°1007297 lotado na Secretaria Municipal de Saúde no cargo de AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao servidor (a) ADRIANO JOSE DOS SANTOS matrícula n.°1007297, o gozo de férias no período de 16/03/2026 A 14/04/2026, perfazendo um total de 30 (Trinta) dias referente ao período aquisitivo 2025/2026.

Art. 2º - Durante o período de gozo de férias, o servidor (a) fará jus à remuneração integral, nos termos do artigo 116, parágrafo 2° da Lei complementarn°003 de 20 de outubro de 1995.

Art. 3° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

.
PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Palácio Severino da Silva Oliveira, em Parelhas (RN), 03 de fevereiro de 2026.

TIAGO TIBERIO DOS SANTOS
Secretario Municipal de Administração, Gestão de Pessoas, Finanças, da Tributação e do Planejamento.

Publicado por:
Gisliane da Silva Costa
Código Identificador:32812CB0

SECRETARIA MUNICIPAL DO GABINETE CIVIL
PORTARIA N.°045/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

PORTARIA n.°045/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

CONCESSÃO DE FÉRIAS DE ACORDO COM ART.116 DA LEI COMPLEMENTAR DE N°003 DE 20 DE OUTUBRO, ESTATUTO DO SERVIDOR.

O SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS, do Município de Parelhas/RN, no uso de suas atribuições legais:

CONSIDERANDO cronograma de férias - 2026 apresentado pelo servidor (a), SIMONE SILVA DA COSTA matrícula, n.°1205323 lotado na Secretaria Municipal de Saúde no cargo de RECEPCIONISTA.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao servidor (a) SIMONE SILVA DA COSTA matrícula n.°1205323, o gozo de férias no período de 09/03/2026 A 23/03/2026, perfazendo um total de 15 (Quinze) dias referente ao período aquisitivo 2025/2026.

Art. 2º - Durante o período de gozo de férias, o servidor (a) fará jus à remuneração integral, nos termos do artigo 116, parágrafo 2° da Lei complementarn°003 de 20 de outubro de 1995.

Art. 3° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

.
PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Palácio Severino da Silva Oliveira, em Parelhas (RN), 03 de fevereiro de 2026.

TIAGO TIBERIO DOS SANTOS
Secretario Municipal de Administração, Gestão de Pessoas, Finanças, da Tributação e do Planejamento.

Publicado por:
Gisliane da Silva Costa
Código Identificador:16924ABC

SECRETARIA MUNICIPAL DO GABINETE CIVIL
PORTARIA N.°046/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

PORTARIA n.°046/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

CONCESSÃO DE FÉRIAS DE ACORDO COM ART.116 DA LEI COMPLEMENTAR DE N°003 DE 20 DE OUTUBRO, ESTATUTO DO SERVIDOR.

O SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS, do Município de Parelhas/RN, no uso de suas atribuições legais:

CONSIDERANDO cronograma de férias - 2026 apresentado pelo servidor (a), LIANIA WAGNER FERNANDES DE SOUZA matrícula, n.°1007394 lotado na Secretaria Municipal de Saúde no cargo de AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao servidor (a) LIANIA WAGNER FERNANDES DE SOUZA matrícula n.°1007394, o gozo de férias no período de 02/03/2026 A 31/03/2026, perfazendo um total de 30 (Trinta) dias referente ao período aquisitivo 2025/2026.

Art. 2º - Durante o período de gozo de férias, o servidor (a) fará jus à remuneração integral, nos termos do artigo 116, parágrafo 2° da Lei complementarn°003 de 20 de outubro de 1995.

Art. 3° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

.
PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Palácio Severino da Silva Oliveira, em Parelhas (RN), 03 de fevereiro de 2026.

TIAGO TIBERIO DOS SANTOS
Secretario Municipal de Administração, Gestão de Pessoas, Finanças, da Tributação e do Planejamento.

Publicado por:
Gisliane da Silva Costa
Código Identificador:A560EA40

SECRETARIA MUNICIPAL DO GABINETE CIVIL
PORTARIA N.°047/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

PORTARIA n.°047/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

CONCESSÃO DE FÉRIAS DE ACORDO COM ART.116 DA LEI COMPLEMENTAR DE N°003 DE 20 DE OUTUBRO, ESTATUTO DO SERVIDOR.

O SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS, do Município de Parelhas/RN, no uso de suas atribuições legais:

CONSIDERANDO cronograma de férias - 2026 apresentado pelo servidor (a), ILANE CRISTINA DA SILVA matrícula, n.°1206761 lotado na Secretaria Municipal de Saúde no cargo de FISIOTERAPEUTA.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao servidor (a) ILANE CRISTINA DA SILVA matrícula n.°1206761, o gozo de férias no período de 23/03/2026 A 01/04/2026, perfazendo um total de 10 (Dez) dias referente ao período aquisitivo 2025/2026.

Art. 2º - Durante o período de gozo de férias, o servidor (a) fará jus à remuneração integral, nos termos do artigo 116, parágrafo 2° da Lei complementarn°003 de 20 de outubro de 1995.

Art. 3° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

.
PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Palácio Severino da Silva Oliveira, em Parelhas (RN), 03 de fevereiro de 2026.

TIAGO TIBERIO DOS SANTOS
Secretario Municipal de Administração, Gestão de Pessoas, Finanças, da Tributação e do Planejamento.

Publicado por:
Gisliane da Silva Costa
Código Identificador:C3B217D2

SECRETARIA MUNICIPAL DO GABINETE CIVIL
PORTARIA N.°048/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

PORTARIA n.°048/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

CONCESSÃO DE FÉRIAS DE ACORDO COM ART.116 DA LEI COMPLEMENTAR DE N°003 DE 20 DE OUTUBRO, ESTATUTO DO SERVIDOR.

O SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS, do Município de Parelhas/RN, no uso de suas atribuições legais:

CONSIDERANDO cronograma de férias - 2026 apresentado pelo servidor (a), JOAO PAULO DO NASCIMENTO CAVALCANTE matrícula, n.°1007084 lotado na Secretaria Municipal de Saúde no cargo de AGENTE ENDEMIAS.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao servidor (a) JOAO PAULO DO NASCIMENTO CAVALCANTE matrícula n.°1007084, o gozo de férias no período de 02/03/2026 A 31/03/2026, perfazendo um total de 30 (Trinta) dias referente ao período aquisitivo 2025/2026.

Art. 2º - Durante o período de gozo de férias, o servidor (a) fará jus à remuneração integral, nos termos do artigo 116, parágrafo 2° da Lei complementarn°003 de 20 de outubro de 1995.

Art. 3° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

.
PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Palácio Severino da Silva Oliveira, em Parelhas (RN), 03 de fevereiro de 2026.

TIAGO TIBERIO DOS SANTOS
Secretario Municipal de Administração, Gestão de Pessoas, Finanças, da Tributação e do Planejamento.

Publicado por:
Gisliane da Silva Costa
Código Identificador:A2FB5D1C

SECRETARIA MUNICIPAL DO GABINETE CIVIL
PORTARIA N.°049/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

PORTARIA n.°049/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

CONCESSÃO DE FÉRIAS DE ACORDO COM ART.116 DA LEI COMPLEMENTAR DE N°003 DE 20 DE OUTUBRO, ESTATUTO DO SERVIDOR.

O SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS, do Município de Parelhas/RN, no uso de suas atribuições legais:

CONSIDERANDO cronograma de férias - 2026 apresentado pelo servidor (a), JOSENILDO ARCANJO DE ARAUJO matrícula, n.°1006495 lotado na Secretaria Municipal de Saúde no cargo de AGENTE ENDEMIAS.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao servidor (a) JOSENILDO ARCANJO DE ARAUJO matrícula n.°1006495, o gozo de férias no período de 02/03/2026 A 31/03/2026, perfazendo um total de 30 (Trinta) dias referente ao período aquisitivo 2025/2026.

Art. 2º - Durante o período de gozo de férias, o servidor (a) fará jus à remuneração integral, nos termos do artigo 116, parágrafo 2° da Lei complementarn°003 de 20 de outubro de 1995.

Art. 3° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

.
PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Palácio Severino da Silva Oliveira, em Parelhas (RN), 03 de fevereiro de 2026.

TIAGO TIBERIO DOS SANTOS
Secretario Municipal de Administração, Gestão de Pessoas, Finanças, da Tributação e do Planejamento.

Publicado por:
Gisliane da Silva Costa
Código Identificador:456C7FC3

SECRETARIA MUNICIPAL DO GABINETE CIVIL
PORTARIA N.°050/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

PORTARIA n.°050/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.
CONCESSÃO DE FÉRIAS DE ACORDO COM ART.116 DA LEI COMPLEMENTAR DE N°003 DE 20 DE OUTUBRO, ESTATUTO DO SERVIDOR.

O SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS, do Município de Parelhas/RN, no uso de suas atribuições legais:

CONSIDERANDO cronograma de férias - 2026 apresentado pelo servidor (a), LUCINETE SOUZA DO NASCIMENTO matrícula, n.°1007564 lotado na Secretaria Municipal de Saúde no cargo de AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao servidor (a) LUCINETE SOUZA DO NASCIMENTO matrícula n.°1007564, o gozo de férias no período de

02/03/2026 A 31/03/2026, perfazendo um total de 30 (Trinta) dias referente ao período aquisitivo 2025/2026.

Art. 2º - Durante o período de gozo de férias, o servidor (a) fará jus à remuneração integral, nos termos do artigo 116, parágrafo 2° da Lei complementarn°003 de 20 de outubro de 1995.

Art. 3° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

.
PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Palácio Severino da Silva Oliveira, em Parelhas (RN), 03 de fevereiro de 2026.

TIAGO TIBERIO DOS SANTOS
Secretario Municipal de Administração, Gestão de Pessoas, Finanças, da Tributação e do Planejamento.

Publicado por:
Gisliane da Silva Costa
Código Identificador:CC48EFAD

SECRETARIA MUNICIPAL DO GABINETE CIVIL PORTARIA N.°051/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

PORTARIA n.°051/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

CONCESSÃO DE FÉRIAS DE ACORDO COM ART.116 DA LEI COMPLEMENTAR DE N°003 DE 20 DE OUTUBRO, ESTATUTO DO SERVIDOR.

O SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS, do Município de Parelhas/RN, no uso de suas atribuições legais:

CONSIDERANDO cronograma de férias - 2026 apresentado pelo servidor (a), MARIA IEDA SANTANA matrícula, n.°1007246 lotado na Secretaria Municipal de Saúde no cargo de AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao servidor (a) MARIA IEDA SANTANA matrícula n.°1007246, o gozo de férias no período de 09/03/2026 A 23/03/2026, perfazendo um total de 15 (Quinze) dias referente ao período aquisitivo 2025/2026.

Art. 2º - Durante o período de gozo de férias, o servidor (a) fará jus à remuneração integral, nos termos do artigo 116, parágrafo 2° da Lei complementarn°003 de 20 de outubro de 1995.

Art. 3° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

.
PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Palácio Severino da Silva Oliveira, em Parelhas (RN), 03 de fevereiro de 2026.

TIAGO TIBERIO DOS SANTOS
Secretario Municipal de Administração, Gestão de Pessoas, Finanças, da Tributação e do Planejamento.

Publicado por:
Gisliane da Silva Costa
Código Identificador:7C784E0B

SECRETARIA MUNICIPAL DO GABINETE CIVIL PORTARIA N.°052/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

PORTARIA n.°052/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

CONCESSÃO DE FÉRIAS DE ACORDO COM ART.116 DA LEI COMPLEMENTAR DE N°003 DE 20 DE OUTUBRO, ESTATUTO DO SERVIDOR.

O SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS, do Município de Parelhas/RN, no uso de suas atribuições legais:

CONSIDERANDO cronograma de férias - 2026 apresentado pelo servidor (a), ITELMA RODRIGUES BEZERRA DOS SANTOS matrícula, n.°1005022 lotado na Secretaria Municipal de Saúde no cargo de AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao servidor (a) ITELMA RODRIGUES BEZERRA DOS SANTOS matrícula n.°1005022, o gozo de férias no período de 16/03/2026 A 30/03/2026, perfazendo um total de 15 (Quinze) dias referente ao período aquisitivo 2025/2026.

Art. 2º - Durante o período de gozo de férias, o servidor (a) fará jus à remuneração integral, nos termos do artigo 116, parágrafo 2° da Lei complementarn°003 de 20 de outubro de 1995.

Art. 3° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

.
PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Palácio Severino da Silva Oliveira, em Parelhas (RN), 03 de fevereiro de 2026.

TIAGO TIBERIO DOS SANTOS
Secretario Municipal de Administração, Gestão de Pessoas, Finanças, da Tributação e do Planejamento.

Publicado por:
Gisliane da Silva Costa
Código Identificador:38F06C43

SECRETARIA MUNICIPAL DO GABINETE CIVIL PORTARIA N.°053/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

PORTARIA n.°053/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

CONCESSÃO DE FÉRIAS DE ACORDO COM ART.116 DA LEI COMPLEMENTAR DE N°003 DE 20 DE OUTUBRO, ESTATUTO DO SERVIDOR.

O SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS, do Município de Parelhas/RN, no uso de suas atribuições legais:

CONSIDERANDO cronograma de férias - 2026 apresentado pelo servidor (a), ALDENISE AZEVEDO DO NASCIMENTO matrícula, n.°1207687 lotado na Secretaria Municipal de Saúde no cargo de TECNICO EM ENFERMAGEM.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao servidor (a) ALDENISE AZEVEDO DO NASCIMENTO matrícula n.°1207687, o gozo de férias no período de

02/03/2026 A 31/03/2026, perfazendo um total de 30 (Trinta) dias referente ao período aquisitivo 2025/2026.

Art. 2º - Durante o período de gozo de férias, o servidor (a) fará jus à remuneração integral, nos termos do artigo 116, parágrafo 2° da Lei complementarn°003 de 20 de outubro de 1995.

Art. 3° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

.
PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Palácio Severino da Silva Oliveira, em Parelhas (RN), 03 de fevereiro de 2026.

TIAGO TIBERIO DOS SANTOS
Secretario Municipal de Administração, Gestão de Pessoas, Finanças, da Tributação e do Planejamento.

Publicado por:
Gisliane da Silva Costa
Código Identificador:D8D983EE

SECRETARIA MUNICIPAL DO GABINETE CIVIL PORTARIA N.°054/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

PORTARIA n.°054/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

CONCESSÃO DE FÉRIAS DE ACORDO COM ART.116 DA LEI COMPLEMENTAR DE N°003 DE 20 DE OUTUBRO, ESTATUTO DO SERVIDOR.

O SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS, do Município de Parelhas/RN, no uso de suas atribuições legais:

CONSIDERANDO cronograma de férias - 2026 apresentado pelo servidor (a), CRISTIANE RAISSA DE LIMA MEDEIROS matrícula, n.°1007459 lotado na Secretaria Municipal de Saúde no cargo de AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao servidor (a) CRISTIANE RAISSA DE LIMA MEDEIROS matrícula n.°1007459, o gozo de férias no período de 02/03/2026 A 31/03/2026, perfazendo um total de 30 (Trinta) dias referente ao período aquisitivo 2025/2026.

Art. 2º - Durante o período de gozo de férias, o servidor (a) fará jus à remuneração integral, nos termos do artigo 116, parágrafo 2° da Lei complementarn°003 de 20 de outubro de 1995.

Art. 3° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

.
PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Palácio Severino da Silva Oliveira, em Parelhas (RN), 03 de fevereiro de 2026.

TIAGO TIBERIO DOS SANTOS
Secretario Municipal de Administração, Gestão de Pessoas, Finanças, da Tributação e do Planejamento.

Publicado por:
Gisliane da Silva Costa
Código Identificador:8B055F81

SECRETARIA MUNICIPAL DO GABINETE CIVIL PORTARIA N.°055/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

PORTARIA n.°055/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

CONCESSÃO DE FÉRIAS DE ACORDO COM ART.116 DA LEI COMPLEMENTAR DE N°003 DE 20 DE OUTUBRO, ESTATUTO DO SERVIDOR.

O SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS, do Município de Parelhas/RN, no uso de suas atribuições legais:

CONSIDERANDO cronograma de férias - 2026 apresentado pelo servidor (a), ANDRE LUIZ MEDEIROS DE SOUZA matrícula, n.°1205765 lotado na Secretaria Municipal de Saúde no cargo de TECNICO EM RADIOLOGIA.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao servidor (a) ANDRE LUIZ MEDEIROS DE SOUZA matrícula n.°1205765, o gozo de férias no período de 12/03/2026 A 31/03/2026, perfazendo um total de 20 (Vinte) dias referente ao período aquisitivo 2025/2026.

Art. 2º - Durante o período de gozo de férias, o servidor (a) fará jus à remuneração integral, nos termos do artigo 116, parágrafo 2° da Lei complementarn°003 de 20 de outubro de 1995.

Art. 3° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

.
PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Palácio Severino da Silva Oliveira, em Parelhas (RN), 03 de fevereiro de 2026.

TIAGO TIBERIO DOS SANTOS
Secretario Municipal de Administração, Gestão de Pessoas, Finanças, da Tributação e do Planejamento.

Publicado por:
Gisliane da Silva Costa
Código Identificador:3A25E455

SECRETARIA MUNICIPAL DO GABINETE CIVIL PORTARIA N.°056/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

PORTARIA n.°056/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

CONCESSÃO DE FÉRIAS DE ACORDO COM ART.116 DA LEI COMPLEMENTAR DE N°003 DE 20 DE OUTUBRO, ESTATUTO DO SERVIDOR.

O SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS, do Município de Parelhas/RN, no uso de suas atribuições legais:

CONSIDERANDO cronograma de férias - 2026 apresentado pelo servidor (a), ANTONIO PEREIRA DA SILVA matrícula, n.°1005081 lotado na Secretaria Municipal de Saúde no cargo de VIGILANTE.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao servidor (a) ANTONIO PEREIRA DA SILVA matrícula n.°1005081, o gozo de férias no período de 02/03/2026 A

31/03/2026, perfazendo um total de 30 (Trinta) dias referente ao período aquisitivo 2025/2026.

Art. 2º - Durante o período de gozo de férias, o servidor (a) fará jus à remuneração integral, nos termos do artigo 116, parágrafo 2° da Lei complementarn°003 de 20 de outubro de 1995.

Art. 3° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

.
PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Palácio Severino da Silva Oliveira, em Parelhas (RN), 03 de fevereiro de 2026.

TIAGO TIBERIO DOS SANTOS
Secretario Municipal de Administração, Gestão de Pessoas, Finanças, da Tributação e do Planejamento.

Publicado por:
Gisliane da Silva Costa
Código Identificador:AAD85512

SECRETARIA MUNICIPAL DO GABINETE CIVIL PORTARIA N.°057/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

PORTARIA n.°057/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

CONCESSÃO DE FÉRIAS DE ACORDO COM ART.116 DA LEI COMPLEMENTAR DE N°003 DE 20 DE OUTUBRO, ESTATUTO DO SERVIDOR.

O SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS, do Município de Parelhas/RN, no uso de suas atribuições legais:

CONSIDERANDO cronograma de férias - 2026 apresentado pelo servidor (a), ARIVALDO JOSE DA SILVA matrícula, n.°1207369 lotado na Secretaria Municipal de Saúde no cargo de MOTORISTA DE AMBULANCIA.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao servidor (a) ARIVALDO JOSE DA SILVA matrícula n.°1207369, o gozo de férias no período de 02/03/2026 A 31/03/2026, perfazendo um total de 30 (Trinta) dias referente ao período aquisitivo 2025/2026.

Art. 2º - Durante o período de gozo de férias, o servidor (a) fará jus à remuneração integral, nos termos do artigo 116, parágrafo 2° da Lei complementarn°003 de 20 de outubro de 1995.

Art. 3° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

.
PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Palácio Severino da Silva Oliveira, em Parelhas (RN), 03 de fevereiro de 2026.

TIAGO TIBERIO DOS SANTOS
Secretario Municipal de Administração, Gestão de Pessoas, Finanças, da Tributação e do Planejamento.

Publicado por:
Gisliane da Silva Costa
Código Identificador:AD15E485

SECRETARIA MUNICIPAL DO GABINETE CIVIL PORTARIA N.°058/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

PORTARIA n.°058/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

CONCESSÃO DE FÉRIAS DE ACORDO COM ART.116 DA LEI COMPLEMENTAR DE N°003 DE 20 DE OUTUBRO, ESTATUTO DO SERVIDOR.

O SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS, do Município de Parelhas/RN, no uso de suas atribuições legais:

CONSIDERANDO cronograma de férias - 2026 apresentado pelo servidor (a), DJEANE MEDEIROS DA SILVA matrícula, n.°1207296 lotado na Secretaria Municipal de Saúde no cargo de TECNICO EM ENFERMAGEM.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao servidor (a) DJEANE MEDEIROS DA SILVA matrícula n.°1207296, o gozo de férias no período de 02/03/2026 A 31/03/2026, perfazendo um total de 30 (Trinta) dias referente ao período aquisitivo 2025/2026.

Art. 2º - Durante o período de gozo de férias, o servidor (a) fará jus à remuneração integral, nos termos do artigo 116, parágrafo 2° da Lei complementarn°003 de 20 de outubro de 1995.

Art. 3° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

.
PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Palácio Severino da Silva Oliveira, em Parelhas (RN), 03 de fevereiro de 2026.

TIAGO TIBERIO DOS SANTOS
Secretario Municipal de Administração, Gestão de Pessoas, Finanças, da Tributação e do Planejamento.

Publicado por:
Gisliane da Silva Costa
Código Identificador:195B75A1

SECRETARIA MUNICIPAL DO GABINETE CIVIL PORTARIA N.°059/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

PORTARIA n.°059/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

CONCESSÃO DE FÉRIAS DE ACORDO COM ART.116 DA LEI COMPLEMENTAR DE N°003 DE 20 DE OUTUBRO, ESTATUTO DO SERVIDOR.

O SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS, do Município de Parelhas/RN, no uso de suas atribuições legais:

CONSIDERANDO cronograma de férias - 2026 apresentado pelo servidor (a), IRENE DA SILVA MACEDO matrícula, n.°1005316 lotado na Secretaria Municipal de Saúde no cargo de AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao servidor (a) IRENE DA SILVA MACEDO matrícula n.°1005316, o gozo de férias no período de 02/03/2026 A

31/03/2026, perfazendo um total de 30 (Trinta) dias referente ao período aquisitivo 2025/2026.

Art. 2º - Durante o período de gozo de férias, o servidor (a) fará jus à remuneração integral, nos termos do artigo 116, parágrafo 2° da Lei complementarn°003 de 20 de outubro de 1995.

Art. 3° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

.
PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Palácio Severino da Silva Oliveira, em Parelhas (RN), 03 de fevereiro de 2026.

TIAGO TIBERIO DOS SANTOS
Secretario Municipal de Administração, Gestão de Pessoas, Finanças, da Tributação e do Planejamento.

Publicado por:
Gisliane da Silva Costa
Código Identificador:898FBABA

SECRETARIA MUNICIPAL DO GABINETE CIVIL
PORTARIA N.°060/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

PORTARIA n.°060/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

CONCESSÃO DE FÉRIAS DE ACORDO COM ART.116 DA LEI COMPLEMENTAR DE N°003 DE 20 DE OUTUBRO, ESTATUTO DO SERVIDOR.

O SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS, do Município de Parelhas/RN, no uso de suas atribuições legais:

CONSIDERANDO cronograma de férias - 2026 apresentado pelo servidor (a), JANDAINE SANDRELL DOS SANTOS matrícula, n.°1205811 lotado na Secretaria Municipal de Saúde no cargo de RECEPCIONISTA PLANTONISTA HOSP.

RESOLVE:
Art. 1º - Conceder ao servidor (a) JANDAINE SANDRELL DOS SANTOS matrícula n.°1205811, o gozo de férias no período de 02/03/2026 A 31/03/2026, perfazendo um total de 30 (Trinta) dias referente ao período aquisitivo 2025/2026.

Art. 2º - Durante o período de gozo de férias, o servidor (a) fará jus à remuneração integral, nos termos do artigo 116, parágrafo 2° da Lei complementarn°003 de 20 de outubro de 1995.

Art. 3° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

.
PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Palácio Severino da Silva Oliveira, em Parelhas (RN), 03 de fevereiro de 2026.

TIAGO TIBERIO DOS SANTOS
Secretario Municipal de Administração, Gestão de Pessoas, Finanças, da Tributação e do Planejamento.

Publicado por:
Gisliane da Silva Costa
Código Identificador:363D49DD

SECRETARIA MUNICIPAL DO GABINETE CIVIL
PORTARIA N.°061/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

PORTARIA n.°061/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

CONCESSÃO DE FÉRIAS DE ACORDO COM ART.116 DA LEI COMPLEMENTAR DE N°003 DE 20 DE OUTUBRO, ESTATUTO DO SERVIDOR.

O SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS, do Município de Parelhas/RN, no uso de suas atribuições legais:

CONSIDERANDO cronograma de férias - 2026 apresentado pelo servidor (a), MARIA CRISTINA ARAUJO DOS SANTOS MACHADO matrícula, n.°1205722 lotado na Secretaria Municipal de Saúde no cargo de TECNICO EM ENFERMAGEM.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao servidor (a) MARIA CRISTINA ARAUJO DOS SANTOS MACHADO matrícula n.°1205722, o gozo de férias no período de 02/03/2026 A 31/03/2026, perfazendo um total de 30 (Trinta) dias referente ao período aquisitivo 2025/2026.

Art. 2º - Durante o período de gozo de férias, o servidor (a) fará jus à remuneração integral, nos termos do artigo 116, parágrafo 2° da Lei complementarn°003 de 20 de outubro de 1995.

Art. 3° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

.
PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Palácio Severino da Silva Oliveira, em Parelhas (RN), 03 de fevereiro de 2026.

TIAGO TIBERIO DOS SANTOS
Secretario Municipal de Administração, Gestão de Pessoas, Finanças, da Tributação e do Planejamento.

Publicado por:
Gisliane da Silva Costa
Código Identificador:DDB28DBE

SECRETARIA MUNICIPAL DO GABINETE CIVIL
PORTARIA N.°062/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

PORTARIA n.°062/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

CONCESSÃO DE FÉRIAS DE ACORDO COM ART.116 DA LEI COMPLEMENTAR DE N°003 DE 20 DE OUTUBRO, ESTATUTO DO SERVIDOR.

O SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS, do Município de Parelhas/RN, no uso de suas atribuições legais:

CONSIDERANDO cronograma de férias - 2026 apresentado pelo servidor (a), MARIA DO SOCORRO DA SILVA SANTIAGO matrícula, n.°1212770 lotado na Secretaria Municipal de Saúde no cargo de AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao servidor (a) MARIA DO SOCORRO DA SILVA SANTIAGO matrícula n.°1212770, o gozo de férias no período de 02/03/2026 A 31/03/2026, perfazendo um total de 30 (Trinta) dias referente ao período aquisitivo 2025/2026.

Art. 2º - Durante o período de gozo de férias, o servidor (a) fará jus à remuneração integral, nos termos do artigo 116, parágrafo 2° da Lei complementarn°003 de 20 de outubro de 1995.

Art. 3° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

.
PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Palácio Severino da Silva Oliveira, em Parelhas (RN), 03 de fevereiro de 2026.

TIAGO TIBERIO DOS SANTOS
Secretario Municipal de Administração, Gestão de Pessoas, Finanças, da Tributação e do Planejamento.

Publicado por:
Gisliane da Silva Costa
Código Identificador:B261AA33

SECRETARIA MUNICIPAL DO GABINETE CIVIL
PORTARIA N.°063/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

PORTARIA n.°063/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

CONCESSÃO DE FÉRIAS DE ACORDO COM ART.116 DA LEI COMPLEMENTAR DE N°003 DE 20 DE OUTUBRO, ESTATUTO DO SERVIDOR.

O SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS, do Município de Parelhas/RN, no uso de suas atribuições legais:

CONSIDERANDO cronograma de férias - 2026 apresentado pelo servidor (a), ROSEANE PRISCILA DOS SANTOS matrícula, n.°1205870 lotado na Secretaria Municipal de Saúde no cargo de TECNICO EM ENFERMAGEM.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao servidor (a) ROSEANE PRISCILA DOS SANTOS matrícula n.°1205870, o gozo de férias no período de 02/03/2026 A 31/03/2026, perfazendo um total de 30 (Trinta) dias referente ao período aquisitivo 2025/2026.

Art. 2º - Durante o período de gozo de férias, o servidor (a) fará jus à remuneração integral, nos termos do artigo 116, parágrafo 2° da Lei complementarn°003 de 20 de outubro de 1995.

Art. 3° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.
.
PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Palácio Severino da Silva Oliveira, em Parelhas (RN), 03 de fevereiro de 2026.

TIAGO TIBERIO DOS SANTOS
Secretario Municipal de Administração, Gestão de Pessoas, Finanças, da Tributação e do Planejamento.

Publicado por:
Gisliane da Silva Costa
Código Identificador:A57E8BE8

SECRETARIA MUNICIPAL DO GABINETE CIVIL
PORTARIA N.°064/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

PORTARIA n.°064/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

CONCESSÃO DE FÉRIAS DE ACORDO COM ART.116 DA LEI COMPLEMENTAR DE N°003 DE 20 DE OUTUBRO, ESTATUTO DO SERVIDOR.

O SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS, do Município de Parelhas/RN, no uso de suas atribuições legais:

CONSIDERANDO cronograma de férias - 2026 apresentado pelo servidor (a), WAUBER DOS SANTOS SILVA matrícula, n.°1206443 lotado na Secretaria Municipal de Saúde no cargo de FARMACEUTICO.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao servidor (a) WAUBER DOS SANTOS SILVA matrícula n.°1206443, o gozo de férias no período de 02/03/2026 A 31/03/2026, perfazendo um total de 30 (Trinta) dias referente ao período aquisitivo 2025/2026.

Art. 2º - Durante o período de gozo de férias, o servidor (a) fará jus à remuneração integral, nos termos do artigo 116, parágrafo 2° da Lei complementarn°003 de 20 de outubro de 1995.

Art. 3° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

.
PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Palácio Severino da Silva Oliveira, em Parelhas (RN), 03 de fevereiro de 2026.

TIAGO TIBERIO DOS SANTOS
Secretario Municipal de Administração, Gestão de Pessoas, Finanças, da Tributação e do Planejamento.

Publicado por:
Gisliane da Silva Costa
Código Identificador:9E97BB41

SECRETARIA MUNICIPAL DO GABINETE CIVIL
PORTARIA N.°065/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

PORTARIA n.°065/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

CONCESSÃO DE FÉRIAS DE ACORDO COM ART.116 DA LEI COMPLEMENTAR DE N°003 DE 20 DE OUTUBRO, ESTATUTO DO SERVIDOR.

O SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS, do Município de Parelhas/RN, no uso de suas atribuições legais:

CONSIDERANDO cronograma de férias - 2026 apresentado pelo servidor (a), LICANOR SILVA SANTOS matrícula, n.°1205919 lotado na Secretaria Municipal de Obras e dos Serviços Públicos no cargo de FISCAL DE OBRAS.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao servidor (a) LICANOR SILVA SANTOS matrícula n.°1205919, o gozo de férias no período de 02/03/2026 A 31/03/2026, perfazendo um total de 30 (Trinta) dias referente ao período aquisitivo 2025/2026.

Art. 2º - Durante o período de gozo de férias, o servidor (a) fará jus à remuneração integral, nos termos do artigo 116, parágrafo 2° da Lei complementarn°003 de 20 de outubro de 1995.

Art. 3° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

.
PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Palácio Severino da Silva Oliveira, em Parelhas (RN), 03 de fevereiro de 2026.

TIAGO TIBERIO DOS SANTOS
Secretario Municipal de Administração, Gestão de Pessoas, Finanças, da Tributação e do Planejamento.

Publicado por:
Gisliane da Silva Costa
Código Identificador:391252F2

SECRETARIA MUNICIPAL DO GABINETE CIVIL
PORTARIA N.°066/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

PORTARIA n.°066/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

CONCESSÃO DE FÉRIAS DE ACORDO COM ART.116 DA LEI COMPLEMENTAR DE N°003 DE 20 DE OUTUBRO, ESTATUTO DO SERVIDOR.

O SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS, do Município de Parelhas/RN, no uso de suas atribuições legais:

CONSIDERANDO cronograma de férias - 2026 apresentado pelo servidor (a), GERALDA RODRIGUES DOS SANTOS OLIVEIRA matrícula, n.°1003941 lotado na Secretaria Municipal de Administração no cargo de AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao servidor (a) GERALDA RODRIGUES DOS SANTOS OLIVEIRA matrícula n.°1003941, o gozo de férias no período de 02/03/2026 A 31/03/2026, perfazendo um total de 30 (Trinta) dias referente ao período aquisitivo 2025/2026.

Art. 2º - Durante o período de gozo de férias, o servidor (a) fará jus à remuneração integral, nos termos do artigo 116, parágrafo 2° da Lei complementarn°003 de 20 de outubro de 1995.

Art. 3° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

.
PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Palácio Severino da Silva Oliveira, em Parelhas (RN), 03 de fevereiro de 2026.

TIAGO TIBERIO DOS SANTOS
Secretario Municipal de Administração, Gestão de Pessoas, Finanças, da Tributação e do Planejamento.

Publicado por:
Gisliane da Silva Costa
Código Identificador:41E3DB89

SECRETARIA MUNICIPAL DO GABINETE CIVIL
PORTARIA N.°067/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

PORTARIA n.°067/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

CONCESSÃO DE FÉRIAS DE ACORDO COM ART.116 DA LEI COMPLEMENTAR DE N°003 DE 20 DE OUTUBRO, ESTATUTO DO SERVIDOR.

O SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS, do Município de Parelhas/RN, no uso de suas atribuições legais:

CONSIDERANDO cronograma de férias - 2026 apresentado pelo servidor (a), REGINALDO RODRIGUES matrícula, n.°1004212 lotado na Secretaria Municipal de Agricultura no cargo de AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao servidor (a) REGINALDO RODRIGUES matrícula n.°1004212 1, o gozo de férias no período de 02/03/2026 A 31/03/2026, perfazendo um total de 30 (Trinta) dias referente ao período aquisitivo 2025/2026.

Art. 2º - Durante o período de gozo de férias, o servidor (a) fará jus à remuneração integral, nos termos do artigo 116, parágrafo 2° da Lei complementarn°003 de 20 de outubro de 1995.

Art. 3° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

.
PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Palácio Severino da Silva Oliveira, em Parelhas (RN), 03 de fevereiro de 2026.

TIAGO TIBERIO DOS SANTOS
Secretario Municipal de Administração, Gestão de Pessoas, Finanças, da Tributação e do Planejamento.

Publicado por:
Gisliane da Silva Costa
Código Identificador:4E5B8E20

SECRETARIA MUNICIPAL DO GABINETE CIVIL
PORTARIA N.°068/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

PORTARIA n.°068/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS, FINANÇAS, DA TRIBUTAÇÃO E DO PLANEJAMENTO.

CONCESSÃO DE FÉRIAS DE ACORDO COM ART.116 DA LEI COMPLEMENTAR DE N°003 DE 20 DE OUTUBRO, ESTATUTO DO SERVIDOR.

O SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS, do Município de Parelhas/RN, no uso de suas atribuições legais:

CONSIDERANDO cronograma de férias - 2026 apresentado pelo servidor (a), FLAUDETE SEVERIANO DOS SANTOS BARROS matrícula, n.°1003852 lotado na Secretaria Municipal de Educação no cargo de AUX ADM ESCOLAR.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao servidor (a) FLAUDETE SEVERIANO DOS SANTOS BARROS matrícula n.°1003852, o gozo de férias no período de 02/03/2026 A 31/03/2026, perfazendo um total de 30 (Trinta) dias referente ao período aquisitivo 2025/2026.

Art. 2º - Durante o período de gozo de férias, o servidor (a) fará jus à remuneração integral, nos termos do artigo 116, parágrafo 2° da Lei complementarn°003 de 20 de outubro de 1995.

Art. 3° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.
.
PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Palácio Severino da Silva Oliveira, em Parelhas (RN), 03 de fevereiro de 2026.

TIAGO TIBERIO DOS SANTOS
Secretario Municipal de Administração, Gestão de Pessoas, Finanças, da Tributação e do Planejamento.

Publicado por:
Gisliane da Silva Costa
Código Identificador:EB3837F7

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE PATU

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 005/2026

"Dispõe sobre as Metas Bimestrais de Arrecadação (MBA) e o Cronograma de Execução Mensal de Desembolso (CMD) do Poder Executivo Para Exercício Financeiro de 2026, e dá providências correlatas".

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE PATU, Estado do Rio Grande do Norte no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica do Município,

CONSIDERANDO – A Lei Municipal de nº **609/2025,** Lei Orçamentária Anual deste Município de Patu/RN, bem como, atendendo aos comandos dos artigos 8º e 13º da Lei Complementar 101/2000, Lei de Responsabilidade Fiscal.

DECRETA:

Art. 1º - As metas bimestrais de arrecadação de todas as receitas constantes do Orçamento Fiscal e da Seguridade Social da Prefeitura Municipal de PATU/RN, para o exercício financeiro de 2026, serão as estabelecidas no anexo I deste Decreto.

Parágrafo Único: Os ingressos das receitas de convênios dependem da execução das despesas constantes do plano de trabalho e dos projetos financiados.

Art. 2º - Para o exercício financeiro de 2026, os limites globais para comprometimento de despesas de órgãos e fundos integrantes do Orçamento Fiscal e da Seguridade Social do Poder Executivo, são as dotações orçamentárias fixadas na Lei Orçamentária de nº **609/2025**, de 12 de dezembro de 2025.

Art. 3º - O cronograma mensal de desembolso das despesas empenhadas no corrente exercício financeiro e dos restos a pagar de exercícios anteriores será realizado de acordo com o anexo II deste Decreto.

Parágrafo Único – O cronograma de que trata o caput poderá ser alterado mensalmente por portaria do Titular da Secretaria Municipal de Administração e Finanças de acordo o alcance das metas bimestrais de arrecadação, do montante dos restos a pagar não processados e em razão das alterações das cotas orçamentárias.

Art. 4º - O pagamento das despesas dos Órgãos da Administração Direta será realizado de forma centralizada através de emissão de Ordem Bancária pela Secretaria Municipal de Administração e Finanças, contra a conta única e de recursos vinculados do Município.

Art. 5º - Fica vedado aos órgãos e fundos integrantes do Orçamento Fiscal e de Seguridade Social do poder executivo realizar despesas ou assumir compromissos não compatíveis com o disposto neste Decreto.

Art. 6º - A Secretaria Municipal de Administração e Finanças incumbe zelar pelo cumprimento do disposto neste Decreto.

Art. 7º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficam revogadas as disposições em contrário.

Palácio Sebastião Petronilo de Moura, Patu/RN, 03 de fevereiro de 2026.

EDNARDO BENIGNO DE MOURA
Prefeito

Publicado por:
Cayo Bruno Dantas Cavalcante
Código Identificador:D4958389

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 024/2026– GP/PMP

Concede diária ao servidor público municipal que indica, e dá outras providências.

O PREFEITO CONSTITUCIOAL DO MUNÍCIPIO DE PATU, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais e constitucionais, e, especialmente, na conformidade do Decreto nº 002/2017, de 04 de janeiro de 2017,

CONSIDERANDO que houve o requerimento de concessão de diária, para que a servidora pública municipal possa atuar em nome do MUNICÍPIO DE PATU na instituição e no compromisso institucional motivador da concessão da vantagem;

CONSIDERANDO que o pleito foi autuado em regular processo administrativo, com decisão administrativa proferida com apego aos princípios constitucionais da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da publicidade e da eficiência, previstas no artigo 37, *caput*, da Constituição da República,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder a diária a seguir discriminada, destinada à cobertura de custos de hospedagem e alimentação da Secretária Municipal de Saúde, durante o deslocamento, a serviço dessa Edilidade, a saber:

Servidor (a): **SORAIA SARAIVA CORTEZ**			
Destino	Quantidade de diárias	Valor unitário (R$)	Valor total (R$)
NATAL/RN	01	500,00	500,00
TOTAL			500,00

DESCRIÇÃO DO OBJETIVO/SERVIÇOS DO DESLOCAMENTO: VIAGEM A CIDADE DE NATAL/RN, COM 01 (UMA) DIÁRIA, PARA PARTICIPAR DA 1ª ASSEMBLEIA GERAL DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DE 2025 DO COSEMS/RN E ACOLHIMENTO DE 2026, QUE ACONTECERÁ NO DIA 05 DE FEVEREIRO DE 2026, NATAL/RN.
Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Artigo 3º - Revogam-se as disposições em contrário.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE.
Palácio Sebastião Petronilo de Moura, Patu/RN, em 02 de fevereiro de 2026.

EDNARDO BENIGNO DE MOURA
Prefeito

Publicado por:
Cayo Bruno Dantas Cavalcante
Código Identificador:A3FC5EA6

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PORTARIA Nº 01/2026 – SME/PATU

Dispõe sobre a reafirmação das normas de prioridade no uso do transporte escolar municipal, com prioridade absoluta para alunos residentes na zona rural, e dá outras providências.

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE PATU/RN**, no uso de suas atribuições legais, e
CONSIDERANDO o disposto na Lei nº 10.709, de 31 de julho de 2003, que institui o Programa Nacional de Apoio ao Transporte do Escolar – PNATE, regulamentado pelo FNDE/MEC;
CONSIDERANDO o que estabelece a Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – LDB);
CONSIDERANDO a necessidade de assegurar o direito fundamental à educação, garantindo o acesso e a permanência dos estudantes na escola, especialmente daqueles em situação de maior vulnerabilidade social;
CONSIDERANDO que os alunos residentes na zona rural enfrentam maiores dificuldades de deslocamento em razão das distâncias, das condições das vias e da inexistência de meios alternativos de transporte;
RESOLVE:
Art. 1º Reafirmar que o transporte escolar municipal do Município de Patu/RN destina-se prioritariamente aos alunos regularmente matriculados na rede municipal de ensino e residentes na **zona rural**, os quais possuem **prioridade absoluta** na ocupação dos assentos dos veículos destinados a esse serviço.
Art. 2º O transporte escolar tem como finalidade primordial garantir o acesso à educação dos estudantes em situação de maior vulnerabilidade, sendo vedada sua utilização de forma que comprometa o atendimento aos alunos prioritários definidos nesta Portaria.
Art. 3º Compete aos(às) diretores(as) escolares, coordenadores(as), monitores(as) de transporte e motoristas zelar pelo fiel cumprimento desta Portaria, devendo comunicar imediatamente à Secretaria Municipal de Educação qualquer irregularidade constatada na utilização do transporte escolar.
Art. 4º O descumprimento das disposições desta Portaria sujeitará os responsáveis às medidas administrativas cabíveis, nos termos da legislação vigente.
Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Publique-se. Cumpra-se.
Patu/RN, 02 de fevereiro de 2026.

MILENA CELÂNDIA RODRIGUES SILVA
Secretária Municipal de Educação
CPF: 355.744.868-14

Publicado por:
Cayo Bruno Dantas Cavalcante
Código Identificador:205AFF92

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PORTARIA Nº 02/2026 – SME/PATU

Dispõe sobre critérios e procedimentos a serem adotados para funcionamento do Atendimento Educacional Especializado - AEE na Sala de Recursos Multifuncional da Escola Francisco Francelino de Moura, bem como a forma de atendimento dos educandos e demais providências.

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE PATU/RN**, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidos por Lei;
CONSIDERANDO a Lei nº. 13.005/2014, que tem como meta a universalização da educação básica e o acolhimento de todos os alunos na escola regular de modo inclusivo a dispor de meios adequados e recursos diferenciados para oferecer apoio no processo de aprendizagem de todos os indivíduos;
CONSIDERANDO o Decreto Federal nº. 6.571/2008 que dispõe sobre o Atendimento Educacional Especializado;
CONSIDERANDO a LDB (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional nº. 9.394/96) que dispõe sobre público alvo da educação especial;
CONSIDERANDO a Lei nº. 13.146/2011 que dispõe sobre a inclusão da pessoa com deficiência;
CONSIDERANDO as Políticas da Secretaria Municipal de Educação, que visam promover avanços contínuos na qualidade de ensino, melhorar a proficiência dos estudantes de Ensino Fundamental e assegura a eles o direito de uma aprendizagem significativa/inclusiva;
CONSIDERANDO a necessidade de fixar critérios para a organização do funcionamento da Sala de Recursos Multifuncionais e Atendimento Educacional Especializado no Ano Letivo de 2026 para o atendimento dos alunos da Rede Municipal de Ensino;
RESOLVE:
Art. 1º Orientar e estabelecer critérios a serem observados no processo de funcionamento e forma de atendimento dos alunos da Educação Básica da Rede Municipal de Ensino.
Art. 2º Para funcionamento da Sala de Recursos Multifuncional, devem ser consideradas as análises das matrículas efetuadas e o grau de dificuldade cognitiva e intelectual de cada aluno, de acordo com laudos médicos apresentados pelos pais e/ou responsáveis no ato da matrícula ou posterior ao início do ano letivo.
Art. 3º Os alunos atendidos pelo AEE devem permanecer matriculados e frequentando obrigatoriamente a sala de aula regular (sala comum), participando das atividades pedagógicas com os demais colegas. A SRM não substitui a sala regular, mas oferece apoio específico (recursos de acessibilidade, atividades pedagógicas adaptadas, uso de tecnologia assistiva etc.) para potencializar o desenvolvimento e a aprendizagem.
Art. 4º Portanto, não é permitido transferir ou manter alunos na SRM em regime de exclusividade ou como substituição à sala de aula comum. Qualquer prática nesse sentido contraria os princípios da inclusão escolar e as normas vigentes, podendo configurar descumprimento do direito à educação inclusiva.
Art. 5º Compete à Secretaria de Educação do Município acompanhar e fazer comprir o disposto nesta Portaria
Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

MILENA CELÂNDIA RODRIGUES SILVA
Secretária Municipal de Educação
CPF: 355.744.868-14

Publicado por:
Cayo Bruno Dantas Cavalcante
Código Identificador:62708264

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA PRETA

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 012/2026

Pedra Preta, 03 de fevereiro de 2026.
O **PREFEITO MUNICIPAL DE PEDRA PRETA/RN**, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso suas atribuições que lhe são conferidas pela Constituição Federal, pela Lei Orgânica do Município e o que dispões o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Municipais,

RESOLVE:

Art. 1º - **Nomear** o senhor **WASHINGTON AUGUSTO XAVIER DE ARAUJO**, inscrito(a) sob CPF nº 707.***.***.09, para ocupar o cargo de ASSESSOR TECNICO ADMINISTRATIVO, na Secretaria-Chefe do Gabinete Civil desse Município de Pedra Preta.
Art. 2 ° - Esta Portaria tem seu efeito retroagido a partir de 02 de fevereiro de 2026.
Art. 3º - esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

LUIZ ANTONIO BANDEIRA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karen Leonita Ribeiro e Silva
Código Identificador:F5184263

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 13/2026

O Prefeito Municipal de PEDRA PRETA/RN, no uso suas atribuições que lhe são conferidas:

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder duas diárias ao senhor **VENCERLAU ROMULO F FERNANDES**, Matricula: 675, ocupante do Cargo de Secretário de tributos, sendo o valor total de uma diária de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais), totalizando R$ 500,00 (quinhentos reais)**,** para custear as despesas de transporte e alimentação durante o seu deslocamento a cidade de Natal/RN, nos dias 05 e 06 de fevereiro , para participar do da CONEXAO CNM – EDIÇÃO RN NATAL, para prefeito, secretários e servidores municipais.

Pedra Preta/RN, 03 de fevereiro de 2026.

LUIZ ANTONIO BANDEIRA DE SOUZA.
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ewerton de Lima Junior
Código Identificador:A9F3A355

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 14/2026

O Prefeito Municipal de PEDRA PRETA/RN, no uso suas atribuições que lhe são conferidas:

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder meia diária ao senhor Paulo Celio Câmara, Matricula: 585, ocupante do Cargo de fiscal de tributos, sendo o valor total de uma diária de R$ 180,00 (cento e oitenta reais), totalizando R$ 90,00 (noventa reias)**,** para custear as despesas de transporte e alimentação durante o seu deslocamento a cidade de Natal/RN, nos dias 05 e 06 de fevereiro, para participar do da CONEXAO CNM – EDIÇÃO RN NATAL, para prefeito, secretários e servidores municipais.

Pedra Preta/RN, 03 de fevereiro de 2026.

LUIZ ANTONIO BANDEIRA DE SOUZA.
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ewerton de Lima Junior
Código Identificador:0F24D175

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRO AVELINO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 040/2026 - DIÁRIA

PORTARIA Nº 040/2026, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A PREFEITA MUNICIPAL DE PEDRO AVELINO (RN), **MARINA TEODORO DA TRINDADE**, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, e de acordo conforme Decreto **302/2023.**
RESOLVE:
Art. 1º. Conceder a(s) diária(s) abaixo discriminada(s), destinada(s) à cobertura com custos de alimentação, deslocamento urbano e pousado do respectivo servidor, durante a permanência, a serviço dessa entidade, a saber.

SERVIDOR:		**MEIREANE ALVES MIRANDA**		
CARGO/EMPREGO/FUNÇÃO:		SECRETÁRIO (A) MUNICIPAL		
CPF: 057.144.214-50		MATRÍCULA: 1376		
QUANT.	**DESTINO**	**PERÍODO DE AFASTAMENTO**	**VALOR UNIT. (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
1,5	NATAL/RN.	05 E 06 DE FEVEREIRO DE 2026.	R$ 300,00	R$450,00
(X) DIÁRIAS COM PERNOITE ( ) DIÁRIAS SEM PERNOITE		TOTAL		R$ 450,00

Descrição do Objetivo/Serviços de Deslocamento
Com desígnio a participação do CONEXÃO CNM – imersão qualifica mentoria, nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026. Local: Natal/RN. Data: 05 e 06 de fevereiro de 2026.
Art. 2º. Determinar a Tesouraria Municipal, a verificação de disponibilidade orçamentária e financeira, para que seja efetuado o pagamento dos valores autorizados.
Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrárias.

MARINA TEODORO DA TRINDADE
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Meireane Alves Miranda
Código Identificador:5C75A0C1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 041/2026 - DIÁRIA

PORTARIA Nº 041/2026, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A PREFEITA MUNICIPAL DE PEDRO AVELINO (RN), **MARINA TEODORO DA TRINDADE**, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, e de acordo conforme Decreto **302/2023.**
RESOLVE:
Art. 1º. Conceder a(s) diária(s) abaixo discriminada(s), destinada(s) à cobertura com custos de alimentação, deslocamento urbano e pousado do respectivo servidor, durante a permanência, a serviço dessa entidade, a saber.

SERVIDOR:		**ALESSANDRA MACIEL ALEXANDRE NETO**		
CARGO/EMPREGO/FUNÇÃO:		SECRETÁRIO (A) MUNICIPAL		
CPF: 069.719.364-00		MATRÍCULA: 1284		
QUANT.	**DESTINO**	**PERÍODO DE AFASTAMENTO**	**VALOR UNIT. (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
1,5	NATAL/RN.	05 E 06 DE FEVEREIRO DE 2026.	R$ 300,00	R$450,00
(X) DIÁRIAS COM PERNOITE ( ) DIÁRIAS SEM PERNOITE		TOTAL		R$ 450,00

Descrição do Objetivo/Serviços de Deslocamento
Com desígnio a participação do CONEXÃO CNM – imersão qualifica mentoria, nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026. Local: Natal/RN. Data: 05 e 06 de fevereiro de 2026.
Art. 2º. Determinar a Tesouraria Municipal, a verificação de disponibilidade orçamentária e financeira, para que seja efetuado o pagamento dos valores autorizados.
Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrárias.

MARINA TEODORO DA TRINDADE
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Meireane Alves Miranda
Código Identificador:B92EAC89

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 042/2026 - DIÁRIA

PORTARIA Nº 042/2026, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A PREFEITA MUNICIPAL DE PEDRO AVELINO (RN), **MARINA TEODORO DA TRINDADE**, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, e de acordo conforme Decreto **302/2023.**

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder a(s) diária(s) abaixo discriminada(s), destinada(s) à cobertura com custos de alimentação, deslocamento urbano e pousado do respectivo servidor, durante a permanência, a serviço dessa entidade, a saber.

SERVIDOR:		**VICTOR HUGO TRINDADE**		
CARGO/EMPREGO/FUNÇÃO:		SECRETÁRIO (A) MUNICIPAL		
CPF: 047.919.124-70		MATRÍCULA: 1300		
QUANT.	**DESTINO**	**PERÍODO DE AFASTAMENTO**	**VALOR UNIT. (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
1,5	NATAL/RN.	05 E 06 DE FEVEREIRO DE 2026.	R$ 300,00	R$450,00
(X) DIÁRIAS COM PERNOITE ( ) DIÁRIAS SEM PERNOITE		TOTAL		R$ 450,00

Descrição do Objetivo/Serviços de Deslocamento

Com desígnio a participação do CONEXÃO CNM – imersão qualifica mentoria, nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026. Local: Natal/RN. Data: 05 e 06 de fevereiro de 2026.

Art. 2º. Determinar a Tesouraria Municipal, a verificação de disponibilidade orçamentária e financeira, para que seja efetuado o pagamento dos valores autorizados.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrárias.

MARINA TEODORO DA TRINDADE
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Meireane Alves Miranda
Código Identificador:1E016BBF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 043/2026 - DIÁRIA

PORTARIA Nº 043/2026, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A PREFEITA MUNICIPAL DE PEDRO AVELINO (RN), **MARINA TEODORO DA TRINDADE**, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, e de acordo conforme Decreto **302/2023.**

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder a(s) diária(s) abaixo discriminada(s), destinada(s) à cobertura com custos de alimentação, deslocamento urbano e pousado do respectivo servidor, durante a permanência, a serviço dessa entidade, a saber.

SERVIDOR:		**ALINESSANDRA MACIEL ALEXANDRE NETO**		
CARGO/EMPREGO/FUNÇÃO:		SECRETÁRIO (A) MUNICIPAL		
CPF: 090.312.674-57		MATRÍCULA: 8524		
QUANT.	**DESTINO**	**PERÍODO DE AFASTAMENTO**	**VALOR UNIT. (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
1,5	NATAL/RN.	05 E 06 DE FEVEREIRO DE 2026.	R$ 300,00	R$450,00
(X) DIÁRIAS COM PERNOITE ( ) DIÁRIAS SEM PERNOITE		TOTAL		R$ 450,00

Descrição do Objetivo/Serviços de Deslocamento

Com desígnio a participação do CONEXÃO CNM – imersão qualifica mentoria, nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026. Local: Natal/RN. Data: 05 e 06 de fevereiro de 2026.

Art. 2º. Determinar a Tesouraria Municipal, a verificação de disponibilidade orçamentária e financeira, para que seja efetuado o pagamento dos valores autorizados.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrárias.

MARINA TEODORO DA TRINDADE
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Meireane Alves Miranda
Código Identificador:214AFDBD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 044/2026 - DIÁRIA

PORTARIA Nº 044/2026, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A PREFEITA MUNICIPAL DE PEDRO AVELINO (RN), **MARINA TEODORO DA TRINDADE**, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, e de acordo conforme Decreto **302/2023.**

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder a(s) diária(s) abaixo discriminada(s), destinada(s) à cobertura com custos de alimentação, deslocamento urbano e pousado do respectivo servidor, durante a permanência, a serviço dessa entidade, a saber.

SERVIDOR:		**DOMINGOS JOSÉ DE ARAÚJO NETO**		
CARGO/EMPREGO/FUNÇÃO:		SECRETÁRIO (A) MUNICIPAL		
CPF: 897.327.404-00		MATRÍCULA: 039/1		
QUANT.	**DESTINO**	**PERÍODO DE AFASTAMENTO**	**VALOR UNIT. (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
1,5	NATAL/RN.	05 E 06 DE FEVEREIRO DE 2026.	R$ 300,00	R$450,00
(X) DIÁRIAS COM PERNOITE ( ) DIÁRIAS SEM PERNOITE		TOTAL		R$ 450,00

Descrição do Objetivo/Serviços de Deslocamento

Com desígnio a participação do CONEXÃO CNM – imersão qualifica mentoria, nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026. Local: Natal/RN. Data: 05 e 06 de fevereiro de 2026.

Art. 2º. Determinar a Tesouraria Municipal, a verificação de disponibilidade orçamentária e financeira, para que seja efetuado o pagamento dos valores autorizados.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrárias.

MARINA TEODORO DA TRINDADE
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Meireane Alves Miranda
Código Identificador:B4055F07

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 045/2026 - DIÁRIA

PORTARIA Nº 045/2026, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A PREFEITA MUNICIPAL DE PEDRO AVELINO (RN), **MARINA TEODORO DA TRINDADE**, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, e de acordo conforme Decreto **302/2023.**

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder a(s) diária(s) abaixo discriminada(s), destinada(s) à cobertura com custos de alimentação, deslocamento urbano e pousado do respectivo servidor, durante a permanência, a serviço dessa entidade, a saber.

SERVIDOR:		**MARGARIDA LUCIANA BEZERRA**		
CARGO/EMPREGO/FUNÇÃO:		SECRETÁRIO (A) MUNICIPAL		
CPF: 009.414.304-80		MATRÍCULA: 1080		
QUANT.	**DESTINO**	**PERÍODO DE AFASTAMENTO**	**VALOR UNIT. (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
1,5	NATAL/RN.	05 E 06 DE FEVEREIRO DE 2026.	R$ 300,00	R$450,00
(X) DIÁRIAS COM PERNOITE ( ) DIÁRIAS SEM PERNOITE		TOTAL		R$ 450,00

Descrição do Objetivo/Serviços de Deslocamento

Com desígnio a participação do CONEXÃO CNM – imersão qualifica mentoria, nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026. Local: Natal/RN. Data: 05 e 06 de fevereiro de 2026.
Art. 2º. Determinar a Tesouraria Municipal, a verificação de disponibilidade orçamentária e financeira, para que seja efetuado o pagamento dos valores autorizados.
Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrárias.

MARINA TEODORO DA TRINDADE
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Meireane Alves Miranda
Código Identificador:8A498C98

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 046/2026 - DIÁRIA

PORTARIA Nº 046/2026, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A PREFEITA MUNICIPAL DE PEDRO AVELINO (RN), **MARINA TEODORO DA TRINDADE**, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, e de acordo conforme Decreto **302/2023.**
RESOLVE:
Art. 1º. Conceder a(s) diária(s) abaixo discriminada(s), destinada(s) à cobertura com custos de alimentação, deslocamento urbano e pousado do respectivo servidor, durante a permanência, a serviço dessa entidade, a saber.

SERVIDOR:		**GUSTAVO HENRIQUE FRANÇA DE SENA**		
CARGO/EMPREGO/FUNÇÃO:		CHEFE DE CONTADORIA		
CPF: 017.191.854-17		MATRÍCULA: 4553		
QUANT.	**DESTINO**	**PERÍODO DE AFASTAMENTO**	**VALOR UNIT. (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
1,5	NATAL/RN.	05 E 06 DE FEVEREIRO DE 2026.	R$ 300,00	R$450,00
(X) DIÁRIAS COM PERNOITE ( ) DIÁRIAS SEM PERNOITE		TOTAL		R$ 450,00

Descrição do Objetivo/Serviços de Deslocamento
Com desígnio a participação do CONEXÃO CNM – imersão qualifica mentoria, nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026. Local: Natal/RN. Data: 05 e 06 de fevereiro de 2026.
Art. 2º. Determinar a Tesouraria Municipal, a verificação de disponibilidade orçamentária e financeira, para que seja efetuado o pagamento dos valores autorizados.
Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrárias.

MARINA TEODORO DA TRINDADE
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Meireane Alves Miranda
Código Identificador:A3512CBC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 047/2026 - DIÁRIA

PORTARIA Nº 047/2026, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A PREFEITA MUNICIPAL DE PEDRO AVELINO (RN), **MARINA TEODORO DA TRINDADE**, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, e de acordo conforme Decreto **302/2023.**
RESOLVE:
Art. 1º. Conceder a(s) diária(s) abaixo discriminada(s), destinada(s) à cobertura com custos de alimentação, deslocamento urbano e pousado do respectivo servidor, durante a permanência, a serviço dessa entidade, a saber.

SERVIDOR:		**DAYSE ROBERTA CÂMARA OLIVEIRA**		
CARGO/EMPREGO/FUNÇÃO:		TÉCNICA DE VIGILANCIA SOCIOASSISTÊNCIAL		
CPF: 075.357.864-64		MATRÍCULA: 0658		
QUANT.	**DESTINO**	**PERÍODO DE AFASTAMENTO**	**VALOR UNIT. (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
1,5	NATAL/RN.	05 E 06 DE FEVEREIRO DE 2026.	R$ 200,00	R$300,00
(X) DIÁRIAS COM PERNOITE ( ) DIÁRIAS SEM PERNOITE		TOTAL		R$ 300,00

Descrição do Objetivo/Serviços de Deslocamento
Com desígnio a participação do CONEXÃO CNM – imersão qualifica mentoria, nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026. Local: Natal/RN. Data: 05 e 06 de fevereiro de 2026.
Art. 2º. Determinar a Tesouraria Municipal, a verificação de disponibilidade orçamentária e financeira, para que seja efetuado o pagamento dos valores autorizados.
Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrárias.

MARINA TEODORO DA TRINDADE
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Meireane Alves Miranda
Código Identificador:B061F4B1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 048/2026 - DIÁRIA

PORTARIA Nº 048/2026, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A PREFEITA MUNICIPAL DE PEDRO AVELINO (RN), **MARINA TEODORO DA TRINDADE**, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, e de acordo conforme Decreto **302/2023.**
RESOLVE:
Art. 1º. Conceder a(s) diária(s) abaixo discriminada(s), destinada(s) à cobertura com custos de alimentação, deslocamento urbano e pousado do respectivo servidor, durante a permanência, a serviço dessa entidade, a saber.

SERVIDOR:		**WALESKA FREIRE DA SILVA**		
CARGO/EMPREGO/FUNÇÃO:		AUDITORA FISCAL		
CPF: 070.251.924-30		MATRÍCULA: 6793		
QUANT.	**DESTINO**	**PERÍODO DE AFASTAMENTO**	**VALOR UNIT. (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
1,5	NATAL/RN.	05 E 06 DE FEVEREIRO DE 2026.	R$ 200,00	R$300,00
(X) DIÁRIAS COM PERNOITE ( ) DIÁRIAS SEM PERNOITE		TOTAL		R$ 300,00

Descrição do Objetivo/Serviços de Deslocamento
Com desígnio a participação do CONEXÃO CNM – imersão qualifica mentoria, nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026. Local: Natal/RN. Data: 05 e 06 de fevereiro de 2026.
Art. 2º. Determinar a Tesouraria Municipal, a verificação de disponibilidade orçamentária e financeira, para que seja efetuado o pagamento dos valores autorizados.
Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrárias.

MARINA TEODORO DA TRINDADE
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Meireane Alves Miranda
Código Identificador:05338287

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 049/2026 - DIÁRIA

PORTARIA Nº 049/2026, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A PREFEITA MUNICIPAL DE PEDRO AVELINO (RN), **MARINA TEODORO DA TRINDADE**, no uso das atribuições que

lhe confere a Lei Orgânica Municipal, e de acordo conforme Decreto **302/2023.**

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder a(s) diária(s) abaixo discriminada(s), destinada(s) à cobertura com custos de alimentação, deslocamento urbano e pousado do respectivo servidor, durante a permanência, a serviço dessa entidade, a saber.

SERVIDOR:		**PEDRO VINICIUS SILVA DE OLIVEIRA**		
CARGO/EMPREGO/FUNÇÃO:		TÉCNICO		
CPF: 116.458.754-40		MATRÍCULA: 3190/2		
QUANT.	**DESTINO**	**PERÍODO DE AFASTAMENTO**	**VALOR UNIT. (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
1,5	NATAL/RN.	05 E 06 DE FEVEREIRO DE 2026.	R$ 200,00	R$300,00
(X) DIÁRIAS COM PERNOITE ( ) DIÁRIAS SEM PERNOITE		TOTAL		R$ 300,00

Descrição do Objetivo/Serviços de Deslocamento

Com desígnio a participação do CONEXÃO CNM – imersão qualifica mentoria, nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026. Local: Natal/RN. Data: 05 e 06 de fevereiro de 2026.

Art. 2º. Determinar a Tesouraria Municipal, a verificação de disponibilidade orçamentária e financeira, para que seja efetuado o pagamento dos valores autorizados.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrárias.

MARINA TEODORO DA TRINDADE
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Meireane Alves Miranda
Código Identificador:77E0C6A1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 050/2026 - SOLICITA O RETORNO DE SERVIDOR MUNICIPAL DE LICENÇA POR INTERESSE PARTICULAR E TORNA PÚBLICO.

PORTARIA Nº 050/2026, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

Solicita o retorno de servidor municipal de licença por interesse particular e torna público.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE PEDRO AVELINO, Estado do Rio Grande do Norte, MARINA TEODORO DA TRINDADE, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e demais disposições legais,

CONSIDERANDO a necessidade excepcional da Administração Pública Municipal, especialmente no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde;

CONSIDERANDO que a licença por interesse particular não gera direito adquirido à sua manutenção, podendo ser interrompida por interesse público devidamente motivado;

RESOLVE:

Art. 1º SOLICITAR, por interesse da Administração Pública Municipal, o retorno do servidor MONTGOMERY SILVA PINHEIRO, fonoaudiólogo, matrícula nº 6238, que se encontrava afastado em licença por interesse particular, em razão de demanda excepcional do Município.

Art. 2º Tornar público que o servidor está desempenhando suas atividades lotado na Secretaria Municipal de Saúde e retornou ao exercício de suas atividades a partir de 02 de janeiro de 2026, passando a desempenhar normalmente suas atribuições funcionais.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 02 de janeiro de 2026.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

MARINA TEODORO DA TRINDADE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Meireane Alves Miranda
Código Identificador:39C028AC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 051/2026 - LICENÇA PREMIO

PORTARIA Nº 051, DE 03 FEVEIREIRO 2026.

A PREFEITA MUNICIPAL DE PEDRO AVELINO (RN), no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, com fundamento no disposto no art. 37, inciso II, da Constituição da República Federativa do Brasil,

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER, LICENÇA PRÊMIO DE 90 (noventa) dias o (a) Servidor (a) Municipal **MARIA DO CARMO PESSOA**, matrícula – 0788/1, Cargo Efetivo, ASG – lotada na Secretaria Municipal de Planejamento e Administração, referente ao período aquisitivo de 04/02/2026 a 04/05/2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, sendo revogados as disposições contrárias.

Art. 3º Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

MARINA TEODORO DA TRINDADE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Meireane Alves Miranda
Código Identificador:928A9228

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 052/2026 - LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 052, DE 03 FEVEIREIRO 2026.

A PREFEITA MUNICIPAL DE PEDRO AVELINO (RN), no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, com fundamento no disposto no art. 37, inciso II, da Constituição da República Federativa do Brasil,

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER, LICENÇA PRÊMIO DE 90 (noventa) dias o (a) Servidor (a) Municipal DILMA MARIA DA SILVA RUFINO, matrícula – 0965/1, Cargo Efetivo, Professora – lotada na Secretaria Municipal do Educação, referente ao período aquisitivo de 04/02/2026 a 04/05/2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, sendo revogados as disposições contrárias.

Art. 3º Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

MARINA TEODORO DA TRINDADE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Meireane Alves Miranda
Código Identificador:ADB010FC

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTALEGRE

GABINETE DO PREFEITO
HOMOLOGA PSS 001-2026 MOTORISTAS

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2026 MOTORISTA E OPERADOR DE MÁQUINAS

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTALEGRE/RN, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e demais normas aplicáveis, e com fundamento no Edital nº 001/2026, que rege o Processo Seletivo Simplificado nº 001/2026, destinado à contratação temporária de Motorista e Operador de Máquinas, considerando:

a conclusão de todas as etapas previstas no edital, incluindo análise de inscrições, avaliação curricular e atribuição de pontuações;
a publicação do resultado final, com abertura de prazo recursal, sem que houvesse interposição de recursos para o cargo de Motorista;
a inexistência de candidatos aprovados para o cargo de Operador de Máquinas;
a necessidade de provimento temporário de pessoal para atendimento das demandas da Administração Pública Municipal;
RESOLVE:

Art. 1º HOMOLOGAR o resultado final do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2026, referente ao cargo de **Motorista**, conforme classificação definitiva publicada nos canais oficiais da Prefeitura Municipal de Portalegre/RN.

Art. 2º DECLARAR DESERTO o certame referente ao cargo de **Operador de Máquinas**, em razão da inexistência de candidatos aprovados.

Art. 3º Determinar a adoção das providências administrativas necessárias à formalização das contratações temporárias, observando-se rigorosamente as disposições do edital e da legislação municipal vigente.

Art. 4º Estabelecer que o prazo de validade do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2026 será de 01 (um) ano, contado a partir da data de publicação deste Termo de Homologação, podendo ser prorrogado uma única vez, por igual período, conforme previsão legal.

Art. 5º Esclarecer que a aprovação neste certame não assegura direito subjetivo à contratação, ficando esta condicionada à conveniência e à necessidade da Administração Pública Municipal, bem como à observância da ordem rigorosa de classificação.

Art. 6º Este Termo de Homologação entra em vigor na data de sua publicação.
Portalegre/RN, 03 de janeiro de 2026

JOSÉ AUGUSTO DE FREITAS RÊGO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Maria Holanda Diogenes Soares
Código Identificador:DB39864E

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 067, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026- GP/PMP

PORTARIA N° 067, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026- GP/PMP

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIAS A SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTALEGRE, Estado do Rio Grande do Norte, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município,

CONSIDERANDO o disposto nos arts. 58 a 64 da Lei Municipal nº 181, de 26 de outubro de 2007, que institui o Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Município de Portalegre/RN;
CONSIDERANDO os termos do Decreto Municipal nº 1086, de 08 de janeiro de 2026, que regulamenta a concessão e o pagamento de diárias no âmbito do Poder Executivo Municipal;
CONSIDERANDO o interesse público e a necessidade de deslocamento do(a) servidor(a) para atendimento de demanda institucional fora da sede funcional,

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder ao servidor **Valdemar de Araújo Bezerra**, inscrito no CPF sob o nº 009.XXX.XXX-44, matrícula funcional nº 904, ocupante do cargo de Motorista**, 02** (duas) diárias, no valor unitário de R$ 160,00 (cento e sessenta reais), totalizando **R$ 320,00 (trezentos e vinte reais)**, conforme valores previstos no Anexo Único do Decreto Municipal nº 1086/2026.
Parágrafo único. A diária destina-se ao custeio de despesas com alimentação, hospedagem e/ou locomoção urbana, relativas ao deslocamento para o Município de Natal/RN, no período de 04 a 06 de fevereiro do corrente ano, em razão do transporte do Senhor Prefeito Municipal, que se desloca em veículo próprio, para o cumprimento de compromissos administrativos junto a órgãos e instituições situados na Capital do Estado.
Art. 2º A concessão das diárias ora autorizadas está condicionada à efetiva realização da atividade que motivou o deslocamento, bem como à apresentação da prestação de contas, nos termos dos arts. 13 e 14 do Decreto Municipal nº 1086/2026.
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

JOSÉ AUGUSTO DE FREITAS RÊGO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Maria Holanda Diogenes Soares
Código Identificador:55F799AE

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 068, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026- GP/PMP

PORTARIA N° 068, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026- GP/PMP

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIAS A SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTALEGRE, Estado do Rio Grande do Norte, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município,

CONSIDERANDO o disposto nos arts. 58 a 64 da Lei Municipal nº 181, de 26 de outubro de 2007, que institui o Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Município de Portalegre/RN;
CONSIDERANDO os termos do Decreto Municipal nº 1086, de 08 de janeiro de 2026, que regulamenta a concessão e o pagamento de diárias no âmbito do Poder Executivo Municipal;
CONSIDERANDO o interesse público e a necessidade de deslocamento do(a) servidor(a) para atendimento de demanda institucional fora da sede funcional,

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder ao servidor **Paulo Marcelo Marques Viana Rocha**, inscrito no CPF sob o nº 075.XXX.XXX-38, matrícula funcional nº 760-1, ocupante do cargo de Motorista**, 02** (duas) diárias, no valor unitário de R$ 160,00 (cento e sessenta reais), totalizando **R$ 320,00 (trezentos e vinte reais)**, conforme valores previstos no Anexo Único do Decreto Municipal nº 1086/2026.
Parágrafo único. A diária destina-se ao custeio de despesas com alimentação, hospedagem e/ou locomoção urbana, relativas ao deslocamento para o Município de Natal/RN, no período de 04 a 06 de fevereiro do corrente ano, em razão do transporte de servidores municipais que se deslocam para Natal para o evento Conexão CNM.
Art. 2º A concessão das diárias ora autorizadas está condicionada à efetiva realização da atividade que motivou o deslocamento, bem como à apresentação da prestação de contas, nos termos dos arts. 13 e 14 do Decreto Municipal nº 1086/2026.
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

JOSÉ AUGUSTO DE FREITAS RÊGO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Maria Holanda Diogenes Soares
Código Identificador:08926DE6

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 069, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026 - GP/PMP

PORTARIA N° 069, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026 - GP/PMP

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIAS A SERVIDORES PARA PARTICIPAÇÃO EM EVENTO OFICIAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTALEGRE/RN, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e demais normas legais aplicáveis,

CONSIDERANDO o Decreto nº 1086/2026, que autoriza e regulamenta o afastamento de servidores públicos municipais para participação em eventos de capacitação, treinamento, integração e aperfeiçoamento técnico;
CONSIDERANDO o evento Conexão CNM – Edição RN – Natal/RN, promovido pela Confederação Nacional de Municípios (CNM), com o apoio da Federação dos Municípios do Rio Grande do Norte (FEMURN), a ser realizado nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026, no Praiamar Natal Hotel & Convention, na cidade de Natal/RN, cujo objetivo é promover capacitação técnica e troca de experiências voltadas à gestão pública municipal;
CONSIDERANDO a importância da participação dos gestores e técnicos municipais na qualificação e articulação institucional;

RESOLVE:
Art. 1° - Conceder à servidora Elissandra Epifânio de Queiroz, inscrita no CPF sob o nº 101.XXX.XXX-06, matrícula funcional nº 388, ocupante do cargo de Assistente Social, 02 (duas) diárias, no valor unitário de R$ 230,00 (duzentos e trinta reais), totalizando **R$ 460,00** (quatrocentos e sessenta reais), conforme valores previstos no Anexo Único do Decreto Municipal nº 1086/2026.
Parágrafo único. As diárias destinam-se ao custeio de despesas com alimentação, hospedagem e/ou locomoção urbana, decorrentes do deslocamento para o Município de Natal/RN, no período de 04 a 06 de fevereiro de 2026, com a finalidade de participar do evento Conexão CNM – Edição RN – Natal/RN, a realizar-se conforme documentação anexada ao processo administrativo.
Art. 2º A concessão das diárias ora autorizadas está condicionada à efetiva realização da atividade que motivou o deslocamento, bem como à apresentação de documentação comprobatória, nos termos dos arts. 13 e 14 do Decreto Municipal nº 1086/2026.
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

JOSÉ AUGUSTO DE FREITAS RÊGO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Maria Holanda Diogenes Soares
Código Identificador:86159EC1

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE PORTALEGRE/RN
PORTARIA Nº 001/2026 IPREV-PORTALEGRE/RN

PORTARIA	
Nº 001/2026 - IPrev-Portalegre/RN	03 de fevereiro de 2026

O **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE PORTALEGRE/RN (IPrev-Portalegre/RN)**, com sede na Rua Manoel de Freitas, nº 43 - Edifício José de Arimatéia Magalhães, Sala 04 - Centro, Portalegre/RN, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Orgânica Municipal, utilizando subsidiariamente o Decreto nº 1086 GP/PMP de 08 de janeiro de 2026,

RESOLVE

Art. 1º – Conceder ao Sr. **DANIEL ALVES DIAS**, Presidente do IPrev-Portalegre/RN, o total de 2 (duas) diárias, no valor global de R$ 800,00 (oitocentos reais). O benefício destina-se ao custeio de despesas com alimentação e locomoção urbana na cidade de Natal/RN.
Art. 2º – O deslocamento fundamenta-se na participação do servidor na qualificação **"CONEXÃO CNM"**, promovida pela Confederação Nacional de Municípios (CNM), CNPJ 00.703.157/0001-83, a realizar-se nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026, no Praiamar Natal Hotel & Convention - R. Francisco Gurgel, 33 - Ponta Negra — CEP 59090-050. As informações gerais do evento estão disponíveis pelo endereço eletrônico "https://conexaocnm.org.br/evento/conexao-cnm-edicao-rn-natal". Evento que tratará, entre outros temas de interesse público, conhecimento e atualizações sobre a temática de previdência.
Parágrafo Único (Justificativa de Antecipação): O período de vigência das diárias compreende das 12h do dia 04 de fevereiro até às 12h do dia 06 de fevereiro de 2026. A antecipação da saída para o dia anterior ao evento (04/02) justifica-se pela distância de 373 km até a capital e a necessidade de garantir a presença do servidor no credenciamento, que ocorre às 07h45min do dia 05/02. Considerando o tempo estimado de 5 horas de percurso, a opção pelo deslocamento vespertino no dia anterior visa evitar a realização da viagem em período noturno, garantindo a segurança do condutor e do passageiro contra os riscos de visibilidade reduzida e animais na pista, além de prevenir atrasos por eventuais intercorrências no trajeto.
Art. 3º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Publique-se e cumpra-se.
Portalegre/RN, 03 de fevereiro de 2026.
Portalegre/RN.

ANA MARIA HOLANDA DIOGENES SOARES*
Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos
Prefeitura de Portalegre/RN

De acordo:

DANIEL ALVES DIAS
Presidente do IPREV - PORTALEGRE
Portaria de Nomeação n.º 017/2016 GP/PMP

***Nota Explicativa:** A publicação deste ato é realizada pela Secretaria Municipal de Administração em regime de cooperação excepcional, em virtude do afastamento legal (licença-maternidade) da Diretora Administrativa e Financeira deste Instituto e da inexistência momentânea de servidor substituto habilitado para tal ato na estrutura da autarquia.

Publicado por:
Ana Maria Holanda Diogenes Soares
Código Identificador:1CE4B29C

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E TRIBUTAÇÃO
006 - DECRETO DE REMANEJAMENTO 1096 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

DECRETO Nº 1096 , DE 03 DE fevereiro DE 2026

Remaneja recursos do orçamento vigente de 2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTALEGRE, no uso da atribuição que lhe confere o
art.13, da Lei nº 608 de 01/07/2025 orçamento fiscal e de seguridade social para o
exercício de 2026.
DECRETA:

Art.1º. Ficam remanejados na forma do anexo deste decreto, as dotações orçamentárias
aprovadas na Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2026

Art.2º. A alteração introduzida pelo presente Decreto não implica em abertura de crédito

adicional, suplementar, especial ou mesmo extraordinário, já que efetuada dentro dos limites
dos grupos de despesa impostos na Lei de Diretrizes Orçamentárias (Lei nº608, de 01 de julho
de 2025) e dentro dos valores aprovados para os poderes, órgãos e unidades contemplados.

Art.3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PORTALEGRE, 03 de fevereiro de 2026

_____

ANEXO

ACRÉSCIMOS

LOCAL: 02 PODER EXECUTIVO
02 15 00 SEC. MUN. DE AGRICULTURA - SEMA
Ficha: 864 20.606.0008.2142.0000 GESTÃO DA AGRICULTURA E MEIO 65.000,00
3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIRO

TOTAL DAS SUPLEMENTAÇÕES 65.000,00

REDUÇÕES

LOCAL: 02 PODER EXECUTIVO
02 15 00 SEC. MUN. DE AGRICULTURA - SEMA
Ficha: 857 20.544.0008.1249.0000 GESTÃO DA AGRICULTURA E MEIO -65.000,00
4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES

TOTAL DAS ANULAÇÕES

Publicado por:
Everton Vagner da Silva Freitas
Código Identificador:DB1C3A5F

SETOR DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO – EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 001/2026 – PE/PMP

AVISO DE LICITAÇÃO – EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 001/2026 – PE/PMP
ITENS EXCLUSIVOS PARA ME/EPP COM BENEFÍCIO ATÉ O LIMITE DE 10% AS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE SEDIDAS LOCAL/REGIONAL – Lei Complementar nº 123/2006

O Município de Portalegre, por intermédio da Prefeitura Municipal e da Secretaria Municipal de administração e recursos humanos, e por intermédio do Pregoeiro, designado pela Portaria n.º 004/2024 – GP/PMP, torna público que às 08h00min do dia 19 de fevereiro de 2026, realizará licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 001/2026, tipo Menor Preço por Item, para Registro de Preços para a futura e eventual aquisição futura e eventual de materiais de expediente, a fim de atender de forma contínua e padronizada às demandas das diversas secretarias que compõem a Administração Pública Municipal, com fundamento na Lei nº 14.133/2021, do Decreto Municipal nº 688, de 26 de dezembro de 2023 e do Decreto Municipal nº 695, de 27 de dezembro de 2023, da Lei Complementar nº 123/2006 e demais normas que regem a matéria e as exigências estabelecidas no Edital.

A sessão pública será realizada no site **www.portaldecompraspublicas.com.br**, com entrega das Propostas a partir da publicação desta licitação e abertura das Propostas para **19 de fevereiro de 2026,** às **08h00min.**

O Edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados nos sítios: www.gov.br/pncp, www.portaldecompraspublicas.com.br, www.portalegre.rn.gov.br, pedido pelo e-mail: licitportalegre@gmail.com, ou na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Portalegre/RN, sito a Rua José Vieira Mafaldo – 122 – Centro – Portalegre/RN – CEP.: 59.810-000, a partir da publicação deste Aviso.

Portalegre/RN, 03 de fevereiro de 2026.

-

EUFRÁSIO DANTAS ROCHA JÚNIOR
Pregoeiro Municipal
Portaria nº 004/2024 – GP/PMP

Publicado por:
Eufrasio Dantas Rocha Junior
Código Identificador:4792C8D9

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIACHO DA CRUZ

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E FAMÍLIA
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS DE RIACHO DA CRUZ / RN . RESOLUÇÃO N°001/2026

O Conselho Municipal de Assistência Social de Riacho da Cruz/RN, em reunião ordinária no dia 30 de janeiro de 2026, após apreciação da apresentação dos extratos de saldo por parte da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Família – SMDSF.
Resolve:
Art. 1°. A presente resolução aprova a reprogramação dos saldos das contas referentes a 31/12/2025 conforme apresentado pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Família, bem como o Relatório de Gestão.
O Conselho decide deliberar APROVAÇÃO INTEGRAL no disposto referido do Relatório de Reprogramação dos Saldos e Relatório de Gestão 2025.
Art. 2°. Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.
Riacho da Cruz/ RN, 02 de fevereiro de 2026.

BRUNA BEATRIZ AZEVEDO DA SILVA
Presidente do CMAS

Publicado por:
Raphaella Alexandre Cavalcante
Código Identificador:20D0C3EA

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIACHO DE SANTANA

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO

OBJETO: Prestação dos serviços de Assessoria e Consultoria Técnica Especializada junto a Secretaria Municipal de Saúde de Riacho de Santana/RN na elaboração de projetos e/ou programas junto ao Ministério da Saúde, assim com na elaboração de projetos e/ou programas junto ao Ministério da Saúde, assim como na elaboração do Plano Municipal de Saúde e acompanhamento e monitoramento dos instrumentos de Gestão na Saúde. FUNDAMENTO LEGAL: Inexigibilidade de Licitação nº IN00001/2026, nos termos do Art. 74, inciso III, alínea c, da Lei 14.133/21. DOTAÇÃO: Recursos não Vinculados de Impostos: 10.301.6000.2.75 – ATIVIDADE ADMINISTRATIVA DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica. VIGÊNCIA: até 28/01/2027.PARTES CONTRATANTES: Prefeitura Municipal de Riacho de Santana e: CT Nº 01280/2026 - 28.01.26 - F. GLERISTON VIEIRA - R$ 30.000,00

Publicado por:
Samuel Ferreira Fernandes
Código Identificador:86EA7E02

GABINETE DO PREFEITO
RATIFICAÇÃO - ADESÃO REGISTRO DE PREÇOS Nº AD00004/2025

Nos termos dos elementos constantes da respectiva Exposição de Motivos que instrui o processo e observado o parecer da Assessoria Jurídica, referente a Adesão Registro de Preços nº AD00004/2025, que objetiva: Fornecimento de mobiliários escolares destinados às Escolar Municipais deste Município de Riacho de Santana–RN; RATIFICO o correspondente procedimento em favor de: INCOMEL – INDUSTRIA DE MOVEIS LTDA - R$ 30.077,58.
Riacho de Santana - RN, 30 de Janeiro de 2026

DAVI CASSIO FERNANDES DA SILVA -
Prefeito

Publicado por:
Samuel Ferreira Fernandes
Código Identificador:1E75214A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA DE DIÁRIA N.º 046/2026 RIACHO SANTANA/RN, 3 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA DE DIÁRIA N.º 046/2026 RIACHO SANTANA/RN, 3 DE FEVEREIRO DE 2026.

O Prefeito Municipal de Riacho de Santana, Estado do Rio Grande do Norte, Senhor **Davi Cassio Fernandes de Silva**, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 74, inciso I, da Lei Orgânica do Município de Riacho de Santana.

RESOLVE,

Art. 1º - Conceder ao Senhor **FRANCISCO JAILSON ALMEIDA GOMES**, motorista, 1/2 (Meia) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), totalizando, portanto, R$ 75,00 (setenta e cinco reais) referente as despesas decorrentes de viagem do servidor deste município para Mossoró/RN, a fim transportar paciente que se encontra em tratamento de saúde, nesta data.

Art. 2º A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Palácio Municipal de Riacho de Santana/RN, em 3 de fevereiro de 2026.

DAVI CASSIO FERNANDES DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Manoel Gilvam da Silva
Código Identificador:6D8CAED9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA DE DIÁRIA N.º 047/2026 RIACHO SANTANA/RN, 3 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA DE DIÁRIA N.º 047/2026 RIACHO SANTANA/RN, 3 DE FEVEREIRO DE 2026.

O Prefeito Municipal de Riacho de Santana, Estado do Rio Grande do Norte, Senhor **Davi Cassio Fernandes de Silva**, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 74, inciso I, da Lei Orgânica do Município de Riacho de Santana.

RESOLVE,

Art. 1º - Conceder ao Senhor **IVANSUELDE AIRES LOPES**, motorista, 1 (Uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), referente as despesas decorrentes de viagem do servidor deste município para Natal-RN, a fim transportar paciente que se encontra em tratamento de saúde, nesta data.

Art. 2º A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Palácio Municipal de Riacho de Santana/RN, em 3 de fevereiro de 2026.

DAVI CASSIO FERNANDES DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Manoel Gilvam da Silva
Código Identificador:C01D5030

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIACHUELO

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N.º 1.141/2026, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026 - DECLARA SITUAÇÃO DE EMERGÊNCIA NAS ÁREAS DO MUNICÍPIO DE RIACHUELO/RN, AFETADAS POR SECA - COBRADE 1.4.1.2.0, CONFORME A PORTARIA FEDERAL Nº 260/2022.

DECRETO N.º 1.141/2026, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

Declara Situação de Emergência nas áreas do município de Riachuelo/RN, afetadas por SECA - Cobrade 1.4.1.2.0, conforme a Portaria Federal nº 260/2022.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIACHUELO, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais e pelo Inciso VI do artigo 8º da Lei Federal nº 12.608, de 10 de abril de 2012,

CONSIDERANDO que as chuvas irregulares registradas nos últimos meses não foram suficientes para garantir a recarga necessária dos reservatórios do município, resultando no exaurimento hídrico, afetando diretamente a oferta de água à população, especialmente na zona rural;

CONSIDERANDO que o município não dispõe de reservatórios de grande capacidade volumétrica, o que agrava a situação de escassez hídrica em períodos de estiagem prolongada;

CONSIDERANDO que as comunidades rurais do município não possuem acesso à água potável para consumo humano por meio de rede de abastecimento regular da CAERN e não dispõem de sistemas de tratamento adequados para a água captada, configurando um abastecimento precário e uma grave ameaça à saúde pública;

CONSIDERANDO que a histórica escassez de água potável no semiárido brasileiro exige a implementação de medidas emergenciais, como o abastecimento por meio da Operação Carro-Pipa (OCP), única alternativa viável para garantir o fornecimento deste recurso essencial às populações atingidas, caracterizando uma demanda emergencial e de inegável interesse público;

CONSIDERANDO que a continuidade da Operação Carro-Pipa é imprescindível para assegurar o acesso à água potável e proporcionar o mínimo de bem-estar às famílias da zona rural, mitigando os efeitos da estiagem e assegurando o direito básico de acesso à água;

CONSIDERANDO que, embora o município tenha adotado medidas para minimizar os impactos da falta de água potável, como o uso de recursos próprios para contratação de serviços de carros-pipa e distribuição emergencial de água, tais ações têm se mostrado insuficientes frente à gravidade da situação, tornando indispensável o suporte financeiro e logístico complementar por parte do Governo Federal;

CONSIDERANDO que o Parecer Técnico elaborado pela Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil demonstra, de forma detalhada, a gravidade da situação enfrentada pelo município e fundamenta a necessidade da declaração de Situação de Emergência, em conformidade com o disposto no inciso IV e no § 2º do artigo 9º da Portaria Federal nº 260, de 2 de fevereiro de 2022.

DECRETA:

Art. 1º. Fica declarada Situação de Emergência nas áreas do município registradas no Formulário de Informações do Desastre – FIDE e demais documentos anexos a este Decreto, em virtude do desastre classificado e codificado como SECA – Cobrade nº 1.4.1.2.0, conforme o anexo da Portaria Federal nº 260, 02 de fevereiro de 2022.

Art. 2º. Autoriza-se a mobilização de todos os órgãos municipais para atuarem sob a coordenação da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil, nas ações de resposta ao desastre e reconstrução das áreas afetadas.

Art. 3º. Autoriza-se a convocação de voluntários e a realização de campanhas de arrecadação de recursos para reforçar as ações de resposta ao desastre, com o objetivo de assistir a população afetada pelo desastre, sob a coordenação da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil.

Art. 4º. De acordo com o estabelecido nos incisos XI e XXV do artigo 5º da Constituição Federal, autoriza-se as autoridades administrativas e os agentes de proteção e defesa civil, diretamente responsáveis pelas ações de resposta aos desastres, em caso de risco iminente, a:

– adentrar em residências para prestar socorro ou para determinar a pronta evacuação;

– usar de propriedade particular, no caso de iminente perigo público, assegurada ao proprietário indenização ulterior, se houver dano.

Parágrafo único. Será responsabilizado o agente de proteção e defesa civil ou autoridade administrativa que se omitir de suas obrigações, relacionadas com a segurança global da população.

Art. 5º. De acordo com o estabelecido no Art. 5º do Decreto-Lei nº 3.365, de 21 de junho de 1941, autoriza-se o início de processos de desapropriação, por utilidade pública, de propriedades particulares comprovadamente localizadas em áreas de risco de desastre.

§ 1º. No processo de desapropriação, deverão ser consideradas a depreciação e a desvalorização que ocorrem em propriedades localizadas em áreas inseguras.

§ 2º. Sempre que possível essas propriedades serão trocadas por outras situadas em áreas seguras, e o processo de desmontagem e de reconstrução das edificações, em locais seguros, será apoiado pela comunidade.

Art. 6º. Com fulcro no inciso VIII, do Art. 75, da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, sem prejuízo das disposições da Lei de Responsabilidade Fiscal (LC 101/2000), é dispensável a licitação nos casos de emergência ou de calamidade pública, quando caracterizada urgência de atendimento de situação que possa ocasionar prejuízo ou comprometer a continuidade dos serviços públicos ou a segurança de pessoas, obras, serviços, equipamentos e outros bens, públicos ou particulares, e somente para aquisição dos bens necessários ao atendimento da situação emergencial ou calamitosa e para as parcelas de obras e serviços que possam ser concluídas no prazo máximo de 1 (um) ano, contado da data de ocorrência da emergência ou da calamidade, vedadas a prorrogação dos respectivos contratos e a recontratação de empresa já contratada com base no disposto no citado inciso.

Art. 7º. Este Decreto tem validade por 180 (cento e oitenta) dias e entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE,
PUBLIQUE-SE,
CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito, 03 de fevereiro de 2026.

JOÃO BASÍLIO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Esdras Javã da Silva
Código Identificador:826160C0

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO DO FOGO

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº008/2026– GPMRF

Nomeia Secretário Municipal de Obras e Transportes e dá outras providências.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE RIO DO FOGO/RN**, Marcio Luiz Pereira Barbosa no usando das atribuições legais que são conferidas pela Lei Orgânica deste Município e especialmente aos ditames do Regime Jurídico Único do Servidor Municipal.

RESOLVE:

Art.1º – Nomear o Senhor **VALTECIO BARACHO DA SILVA,** CPF nº ***.695.214-**, para o cargo de Secretário Municipal de Obras e Transportes (SEMOT) deste município;

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus feitos ao dia 02 de janeiro do corrente ano, ficando revogadas as disposições em contrário.
Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Rio do Fogo/RN, 02 de janeiro de 2026.

MARCIO LUIZ PEREIRA BARBOSA
Prefeito Constitucional de Rio do Fogo/RN
CPF: 000.659.704-11
Matrícula: 80.597-4

Republicado por Incorreção

Publicado por:
Elizandra Dos Santos Pereira
Código Identificador:57A0B593

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº012/2026 – GPMRF

Nomeia Secretário Municipal de Governo e Relações Institucionais e dá outras providências.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE RIO DO FOGO/RN**, Marcio Luiz Pereira Barbosa no usando das atribuições legais que são conferidas pela Lei Orgânica deste Município e especialmente aos ditames do Regime Jurídico Único do Servidor Municipal.
RESOLVE:

Art.1º – Nomear o Senhor **JUSSIER ALVES DA SILVA**, CPF nº ***.250.234-**, para o cargo de Secretário Municipal de Governo e Reações Institucionais (SEGOVI) deste município;

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus feitos ao dia 02 de janeiro do corrente ano, ficando revogadas as disposições em contrário.
Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Rio do Fogo/RN, 02 de janeiro de 2026.

MARCIO LUIZ PEREIRA BARBOSA
Prefeito Constitucional de Rio do Fogo/RN
CPF: 000.659.704-11 Matrícula: 80.597-4

Publicado por:
Elizandra Dos Santos Pereira
Código Identificador:B70DB7B7

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº013/2026 – GPMRF

Nomeia Diretor Executivo da Secretaria Municipal de Governo e Relações Institucionais e dá outras providências.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE RIO DO FOGO/RN**, Marcio Luiz Pereira Barbosa no usando das atribuições legais que são conferidas pela Lei Orgânica deste Município e especialmente aos ditames do Regime Jurídico Único do Servidor Municipal.

RESOLVE:

Art.1º – Nomear o Senhor **EDUARDO RODRIGUES DOS SANTOS ANJOS**, CPF nº ***.385.324-**, para o cargo de Diretor Executivo da Secretaria Municipal de Governo e Reações Institucionais (SEGOVI) deste município;

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus feitos ao dia 02 de janeiro do corrente ano, ficando revogadas as disposições em contrário.
Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Rio do Fogo/RN, 02 de janeiro de 2026.

MARCIO LUIZ PEREIRA BARBOSA
Prefeito Constitucional de Rio do Fogo/RN
CPF: 000.659.704-11 Matrícula: 80.597-4

Publicado por:
Elizandra Dos Santos Pereira
Código Identificador:B84197C4

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº014/2026 – GPMRF

Nomeia Diretor Executivo da Secretaria Municipal de Governo e Relações Institucionais e dá outras providências.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE RIO DO FOGO/RN**, Marcio Luiz Pereira Barbosa no usando das atribuições legais que são conferidas pela Lei Orgânica deste Município e especialmente aos ditames do Regime Jurídico Único do Servidor Municipal.

RESOLVE:

Art.1º – Nomear o Senhor **HIUDSON DAVID DE LIMA**, CPF nº ***.506.134-**, para o cargo de Diretor Executivo da Secretaria Municipal de Governo e Reações Institucionais (SEGOVI) deste município;

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus feitos ao dia 02 de janeiro do corrente ano, ficando revogadas as disposições em contrário.
Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Rio do Fogo/RN, 02 de janeiro de 2026.

MARCIO LUIZ PEREIRA BARBOSA
Prefeito Constitucional de Rio do Fogo/RN
CPF: 000.659.704-11 Matrícula: 80.597-4

Publicado por:
Elizandra Dos Santos Pereira
Código Identificador:383A68A0

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº015/2026 – GPMRF

Nomeia Assessor Especial I da Secretaria Municipal de Obras e Transportes (SEMOT) dá outras providências.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE RIO DO FOGO/RN**, Marcio Luiz Pereira Barbosa no usando das atribuições legais que são conferidas pela Lei Orgânica deste Município e especialmente aos ditames do Regime Jurídico Único do Servidor Municipal.

RESOLVE:

Art.1º – Nomear o Senhor (a) JOSIVALDO AURELIANO DE LIMA, CPF nº ***.919.704-**, para o cargo de **Assessor Especial I** da Secretaria Municipal de Obras e Transportes (SEMOT), deste município;

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus feitos ao dia 01 de janeiro do corrente ano, ficando revogadas as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Rio do Fogo/RN, 01 de janeiro de 2026.

MARCIO LUIZ PEREIRA BARBOSA
Prefeito Constitucional de Rio do Fogo/RN
CPF: 000.659.704-11 Matrícula: 80.597-4

Publicado por:
Elizandra Dos Santos Pereira
Código Identificador:46B5F33B

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE RODOLFO FERNANDES

CHEFIA DE GABINETE
PORTARIA N° 19/2026

Dispõe sobre a concessão de diárias e dá outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE RODOLFO FERNANDES, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, contidas no inciso II, art. 37, da Constituição Federal e incisos II, do art. 25 da Lei Orgânica Municipal e da Lei nº 797 de 2022.

Art. 1º -Conceder **02 (duas) diárias** no valor unitário de R$ 400,00 (quatrocentos reais), totalizando o valor de R$ 800,00 (oitocentos reais), a**BIANCA FREITAS MONTEIRO,** Matrícula: 171248-9, Controladora Geral do Município de Rodolfo Fernandes/RN. A presente solicitação se faz necessária, para custear as despesas da viagem do Funcionário, **a Natal/RN, nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026**, para participare do curso Conexão CNM – Edição RN Natal, que será realizado no Praiamar Natal Hotel na cidade de Natal/RN.

Art. 2º -A servidora beneficiária de que trata o Art. 1º, desta Portaria, fica obrigada à prestação de contas nos termos do Art. nº 16 da Resolução nº 028/2020-TCE, de 15 de dezembro de 2020.

Art. 3º -Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se todas as disposições em contrário.

Publique-se, registre-se, cumpra-se

Palácio "Francisco Germano Filho" – Rodolfo Fernandes/RN, 03 de fevereiro de 2026.

ANA CLÁUDIA ALMEIDA CAVALCANTE
Prefeita Constitucional

Publicado por:
Francisco Matias Inacio de Oliveira Negreiros
Código Identificador:FB83779E

CHEFIA DE GABINETE
PORTARIA N° 20/2026

Dispõe sobre a concessão de diária e dá outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE RODOLFO FERNANDES, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, contidas no inciso II, art. 37, da Constituição Federal e incisos II, do art. 25 da Lei Orgânica Municipal e da Lei nº 797 de 2022.

Art. 1º -Conceder **02 (duas) diárias** no valor unitário de R$ 200,00 (duzentos reais), totalizando o valor de R$ 400,00 (quatrocentos reais) a **FRANCISCO KENNEDY MONTEIRO ALMEIDA**, Matrícula: 171430-9, funcionário do Município de Rodolfo Fernandes/RN. A presente solicitação se faz necessária, para custear as despesas da viagem do Funcionário, **a Natal/RN, nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026**, para participar do curso Conexão CNM – Edição RN Natal, que será realizado no Praiamar Natal Hotel na cidade de Natal/RN.

Art. 2º -O servidor beneficiário de que trata o Art. 1º, desta Portaria, fica obrigado à prestação de contas nos termos do Art. nº 16 da Resolução nº 028/2020-TCE, de 15 de dezembro de 2020.

Art. 3º -Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se todas as disposições em contrário.

Publique-se, registre-se, cumpra-se

Palácio "Francisco Germano Filho" – Rodolfo Fernandes/RN, 03 de fevereiro de 2026.

ANA CLÁUDIA ALMEIDA CAVALCANTE
Prefeita Constitucional

Publicado por:
Francisco Matias Inacio de Oliveira Negreiros
Código Identificador:138137B6

CHEFIA DE GABINETE
PORTARIA N° 21/2026

Dispõe sobre a concessão de diárias e dá outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE RODOLFO FERNANDES, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, contidas no inciso II, art. 37, da Constituição Federal e incisos II, do art. 25 da Lei Orgânica Municipal e da Lei nº 797 de 2022.

Art. 1º -Conceder **02 (duas) diárias** no valor unitário de R$ 400,00 (quatrocentos reais), totalizando o valor de R$ 800,00 (oitocentos reais), a**Gustavo de Amorim Freire,** Matrícula 171320-5**–** Secretário de Cultura e Turismo do Município de Rodolfo Fernandes/RN. A presente solicitação se faz necessária, para custear as despesas da viagem do Funcionário, **a Natal/RN, nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026**, para participar do curso Conexão CNM – Edição RN Natal, que será realizado no Praiamar Natal Hotel na cidade de Natal/RN.

Art. 2º -O servidor beneficiário de que trata o Art. 1º, desta Portaria, fica obrigada à prestação de contas nos termos do Art. nº 16 da Resolução nº 028/2020-TCE, de 15 de dezembro de 2020.

Art. 3º -Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se todas as disposições em contrário.

Publique-se, registre-se, cumpra-se

Palácio "Francisco Germano Filho" – Rodolfo Fernandes/RN, 03 de fevereiro de 2026.

ANA CLÁUDIA ALMEIDA CAVALCANTE
Prefeita Constitucional

Publicado por:
Francisco Matias Inacio de Oliveira Negreiros
Código Identificador:43E53D67

CHEFIA DE GABINETE
PORTARIA N° 22/2026

Dispõe sobre a concessão de diárias e dá outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE RODOLFO FERNANDES, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, contidas no inciso II, art. 37, da Constituição Federal e incisos II, do art. 25 da Lei Orgânica Municipal e da Lei nº 797 de 2022.

Art. 1º -Conceder **02 (duas) diárias** no valor unitário de R$ 400,00 (quatrocentos reais), totalizando o valor de R$ 800,00 (oitocentos reais), a**Nagila de Freitas Oliveira –** Matrícula: 171272-1, Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de Rodolfo Fernandes/RN. A presente solicitação se faz necessária, para custear as despesas da viagem do Funcionário, **a Natal/RN, nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026**, para participare do curso Conexão CNM – Edição RN Natal, que será realizado no Praiamar Natal Hotel na cidade de Natal/RN.

Art. 2º -A servidora beneficiária de que trata o Art. 1º, desta Portaria, fica obrigada à prestação de contas nos termos do Art. nº 16 da Resolução nº 028/2020-TCE, de 15 de dezembro de 2020.

Art. 3º -Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se todas as disposições em contrário.

Publique-se, registre-se, cumpra-se

Palácio "Francisco Germano Filho" – Rodolfo Fernandes/RN, 03 de fevereiro de 2026.

ANA CLÁUDIA ALMEIDA CAVALCANTE
Prefeita Constitucional

Publicado por:
Francisco Matias Inacio de Oliveira Negreiros
Código Identificador:8BF75B45

CHEFIA DE GABINETE
PORTARIA N° 23/2026

Dispõe sobre a concessão de diárias e dá outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE RODOLFO FERNANDES, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, contidas no inciso II, art. 37, da Constituição Federal e incisos II, do art. 25 da Lei Orgânica Municipal e da Lei nº 797 de 2022.

Art. 1º -Conceder **02 (duas) diárias** no valor unitário de R$ 200,00 (duzentos reais), totalizando o valor de R$ 400,00 (quatrocentos reais) a **Fernando de Oliveira Rodrigues,** Matrícula 171497-0 **–** funcionário do Município de Rodolfo Fernandes/RN. A presente solicitação se faz necessária, para custear as despesas da viagem do Funcionário, **a Natal/RN, nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026**, para participar do curso Conexão CNM – Edição RN Natal, que será realizado no Praiamar Natal Hotel na cidade de Natal/RN.

Art. 2º -O servidor beneficiário de que trata o Art. 1º, desta Portaria, fica obrigado à prestação de contas nos termos do Art. nº 16 da Resolução nº 028/2020-TCE, de 15 de dezembro de 2020.

Art. 3º -Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se todas as disposições em contrário.

Publique-se, registre-se, cumpra-se

Palácio "Francisco Germano Filho" – Rodolfo Fernandes/RN, 03 de fevereiro de 2026.

ANA CLÁUDIA ALMEIDA CAVALCANTE
Prefeita Constitucional

Publicado por:
Francisco Matias Inacio de Oliveira Negreiros
Código Identificador:EE1367B3

CHEFIA DE GABINETE
PORTARIA N° 24/2026

Dispõe sobre a concessão de diárias e dá outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE RODOLFO FERNANDES, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, contidas no inciso II, art. 37, da Constituição Federal e incisos II, do art. 25 da Lei Orgânica Municipal e da Lei nº 797 de 2022.

Art. 1º -Conceder **02 (duas) diárias** no valor unitário de R$ 400,00 (quatrocentos reais), totalizando o valor de R$ 800,00 (oitocentos reais), a**Francisco Gomes Sobrinho,** Matrícula 171255-1 **–** Secretário de Saúde do Município de Rodolfo Fernandes/RN. A presente solicitação se faz necessária, para custear as despesas da viagem do Funcionário, **a Natal/RN, nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026**, para participar do curso Conexão CNM – Edição RN Natal, que será realizado no Praiamar Natal Hotel na cidade de Natal/RN.

Art. 2º -O servidor beneficiário de que trata o Art. 1º, desta Portaria, fica obrigada à prestação de contas nos termos do Art. nº 16 da Resolução nº 028/2020-TCE, de 15 de dezembro de 2020.

Art. 3º -Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se todas as disposições em contrário.

Publique-se, registre-se, cumpra-se

Palácio "Francisco Germano Filho" – Rodolfo Fernandes/RN, 03 de fevereiro de 2026.

ANA CLÁUDIA ALMEIDA CAVALCANTE
Prefeita Constitucional

Publicado por:
Francisco Matias Inacio de Oliveira Negreiros
Código Identificador:EF6BFF6E

CHEFIA DE GABINETE
PORTARIA N° 25/2026

Dispõe sobre a concessão de diárias e dá outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE RODOLFO FERNANDES, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, contidas no inciso II, art. 37, da Constituição Federal e incisos II, do art. 25 da Lei Orgânica Municipal e da Lei nº 797 de 2022.

Art. 1º -Conceder **02 (duas) diárias** no valor unitário de R$ 600,00 (seiscentos reais), totalizando o valor de R$ 1.200,00 (mil e duzentos reais) a**Ana Claudia Almeida Cavalcante,** Matrícula 171304-3 **–** Prefeita do Município de Rodolfo Fernandes/RN. A presente solicitação se faz necessária, para custear as despesas da viagem da Prefeita, **a Natal/RN, nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026**, para participar do curso Conexão CNM – Edição RN Natal, que será realizado no Praiamar Natal Hotel na cidade de Natal/RN.

Art. 2º -A servidora beneficiária de que trata o Art. 1º, desta Portaria, fica obrigada à prestação de contas nos termos do Art. nº 16 da Resolução nº 028/2020-TCE, de 15 de dezembro de 2020.

Art. 3º -Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se todas as disposições em contrário.

Publique-se, registre-se, cumpra-se

Palácio "Francisco Germano Filho" – Rodolfo Fernandes/RN, 03 de fevereiro de 2026.

FRANCISCO MATIAS INACIO DE OLIVEIRA NEGREIROS
Secretário de Administração
Portaria Nº 001/2025

Publicado por:
Francisco Matias Inacio de Oliveira Negreiros
Código Identificador:33E1D2FA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO N° 91003/2026

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO N° 91003/2026

O Município de Rodolfo Fernandes/RN, por intermédio do Agente de Contratação Pregoeiro da Prefeitura Municipal, torna público que a fara a licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº. 91003/2026**, tipo menor preço, que tem como objeto: Aquisição de material permanente, compreendendo mobiliários, equipamentos e bens duráveis em geral, destinados a atender às necessidades administrativas e operacionais das secretarias municipais de Rodolfo Fernandes/RN, INÍCIO DO ACOLHIMENTO DAS PROPOSTAS: 04/02/2026; DATA DE ABERTURA DAS PROPOSTAS: 20/02/2026, às 09:30; INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: 20/02/2026, às 09:31. O procedimento licitatório obedecerá ao disposto na Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021, Lei Complementar Federal nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e subsidiariamente a e do disposto no presente edital e seus anexos.

O Edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados no site **https://www.rodolfofernandes.rn.gov.br/ e www.novobbmnet.com.br.** As vistas estão franqueadas a partir da publicação deste Aviso, no horário de expediente, das 08h00min às 13h00min, na Sala de Licitações situada a Rua Manoel Nobre, nº 49, Centro, Rodolfo Fernandes/RN.

Rodolfo Fernandes – RN, 03 de fevereiro de 2026.

NILDEMARCIO BEZERRA
Agente de Contratação Pregoeiro

Publicado por:
Randson Ramon Almeida Filgueira
Código Identificador:0F4D9E43

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

TERMO ADITIVO Nº 012/2026
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 1001006/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 07010007/2025

CONTRATANTE: Município de Rodolfo Fernandes/RN, CNPJ nº 08.153.819/0001-09.
CONTRATADA: NILO FERREIRA SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA, CNPJ nº 02.128.603/0001-07.

OBJETO: Prorrogação do prazo de vigência do Contrato Administrativo nº 1001006/2025, referente à contratação dos serviços de consultoria jurídica na proposição e acompanhamento de ações nas áreas cível, trabalhista e tributário em trâmite no Judiciário, especialmente no TJRN, STJ e STF

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 2002 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL - 2.202 - CUSTEIO DAS POLÍTICAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - 3.3.90.35.00 SERVIÇOS DE CONSULTORIA

PRAZO: Fica prorrogada a vigência do contrato por mais 12 (doze) meses, passando a vigorar de 10 de janeiro de 2026 até 10 de janeiro de 2027.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Arts. 105, 124, 132 e 137 da Lei nº 14.133/2021.
DATA DA ASSINATURA: 10 de janeiro de 2026.

ASSINANTES:
Ana Cláudia Almeida Cavalcante – Prefeita do Município de Rodolfo Fernandes/RN;
Nilo Ferreira Pinto Júnior – Contratado

Rodolfo Fernandes/RN, 10 de janeiro de 2026.

Publicado por:
Randson Ramon Almeida Filgueira
Código Identificador:A6F6C75F

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO - REPUBLICADO POR INCORREÇÃO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

TERMO ADITIVO Nº 002/2026
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 1001005/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 07010006/2025

CONTRATANTE: Município de Rodolfo Fernandes/RN, CNPJ nº 08.153.819/0001-09.
CONTRATADO: Raimundo Lindemberg Lima, CPF nº 059.858.374-24.

OBJETO: Prorrogação do prazo de vigência do Contrato Administrativo nº 1001005/2025, referente à serviços de Assessoria e Consultoria em Folha de Pagamento, com apoio à gestão e planejamento da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento para a Prefeitura Municipal de Rodolfo Fernandes/RN.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 2002 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL - 2.202 - CUSTEIO DAS POLÍTICAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - 3.3.90.35.00 SERVIÇOS DE CONSULTORIA - 3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA

PRAZO: Fica prorrogada a vigência do contrato por mais 12 (doze) meses, passando a vigorar de 10 de janeiro de 2026 até 10 de janeiro de 2027.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Arts. 105, 124, 132 e 137 da Lei nº 14.133/2021.
DATA DA ASSINATURA: 10 de janeiro de 2026.

ASSINANTES:
Ana Cláudia Almeida Cavalcante – Prefeita do Município de Rodolfo Fernandes/RN;
Raimundo Lindemberg Lima – Contratado

Rodolfo Fernandes/RN, 10 de janeiro de 2026.

Publicado por:
Randson Ramon Almeida Filgueira
Código Identificador:831926A0

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO - REPUBLICADO POR INCORREÇÃO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

TERMO ADITIVO Nº 004/2026
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 1001007/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 07010008/2025

CONTRATANTE: Município de Rodolfo Fernandes/RN, CNPJ nº 08.153.819/0001-09.
CONTRATADO: João Paulo Ferreira Pinto Filgueira, CPF nº 072.048.204-60.

OBJETO: Prorrogação do prazo de vigência do Contrato Administrativo nº 1001007/2025, referente à contratação de assessoria jurídica local para prestar consultoria, orientação e suporte legal em questões relacionadas às atividades da parte requerente, incluindo, mas não se limitando a análise de contratos, elaboração de pareceres jurídicos, acompanhamento de processos administrativos e judiciais, e assessoria preventiva para mitigação de riscos legais para a Prefeitura Municipal de Rodolfo Fernandes/RN

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 2002 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL - 2.202 - CUSTEIO DAS POLÍTICAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - 3.3.90.35.00 SERVIÇOS DE CONSULTORIA - 3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA

PRAZO: Fica prorrogada a vigência do contrato por mais 12 (doze) meses, passando a vigorar de 10 de janeiro de 2026 até 10 de janeiro de 2027.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Arts. 105, 124, 132 e 137 da Lei nº 14.133/2021.
DATA DA ASSINATURA: 10 de janeiro de 2026.

ASSINANTES:
Ana Cláudia Almeida Cavalcante – Prefeita do Município de Rodolfo Fernandes/RN;
João Paulo Ferreira Pinto Filgueira – Contratado

Rodolfo Fernandes/RN, 10 de janeiro de 2026.

Publicado por:
Randson Ramon Almeida Filgueira
Código Identificador:A22F37D3

RODOLFOPREV - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DE RODOLFO FERNANDES
CONCEDER DIÁRIA AO CONTROLADOR INTERNO DO PREVI-RODOLFO FERNANDES E DAS OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PRESIDENTE DO FUNDO DE PREVIDENCIA DO MUNICIPIO DE RODOLFO FERNANDES, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, contidas nos incisos I, V, XI, do art. 8, da Lei Municipal de 429/2011.
CONSIDERANDO a Lei Municipal Nº. 797/2022, que dispõe sobre os valores das diárias e concessão;
CONSIDERANDO o disposto no art. 16, §6º, I, da Resolução nº. 004/2013 – TCE;
CONSIDERANDO, a necessidade do deslocamento do Contolador Interno do Fundo de Previdência do Município, com a finalidade de estar na Cidade de Natal/RN, nos dias 05e 06 de fevereiro de 2026, participar da confederação nacional de Municípios (CNM), que será realizada nos dias 05 e 06 de fevereiro, 8h às 18h. O Curso ocorrerá no Endereço: Praiamar Natal Hotel & Convention - R. Francisco Gurgel,33- Ponta Negra, Natal/RN, CEP:59090-050.

R E S O L V E:
Art.1° – **AUTORIZAR** em favor do(a) Servidor(a) **JOÃO PAULO FERREIRA PINTO FILGUEIRA** (Controlador Interno do PREVI-RODOLFO FERNANDES), a diária a seguir mencionadas a fim tratar de assuntos acima mencionado, a este órgão a qual está lotado.
Período: 05 e 06 de fevereiro de 2026;
Saída às: 02:00Hs de 05/02 **Retorno:** 18:00hs 06/02;
Total das Diárias: 02 (duas) diária;
Valor Unitário das Diárias: R$ 400,00 (Quatrocentos reais);
Valor Total das Diárias: R$ 800,00 (Oitocentos reais).
Art.2º – **AUTORIZAR** a Diretora Administrativo e Finanças do Instituto de Previdência Própria de Rodolfo Fernandes a efetuar o pagamento das diárias de que trata o art.1º da presente portaria.

Art. 3º - O (a) servidor (a) beneficiário (a) de que trata o art. 1º, desta Portaria fica obrigado à prestação de Contas nos termos do art. 16, § 6º, III da Resolução n 004/2013 – TCE de 31 de janeiro de 2014.
Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE CUMPRA-SE ARQUIVE-SE

Rodolfo Fernandes/RN, 03 de fevereiro de 2026.

JOSÉ CAVALCANTE JUNIOR
Presidente do Instituto RODOLFOPREV

Publicado por:
José Cavalcante Junior
Código Identificador:7CA7F862

RODOLFOPREV - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DE RODOLFO FERNANDES
CONCEDER DIÁRIA AO PROCURADOR DO PREVI-RODOLFO FERNANDES E DAS OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PRESIDENTE DO FUNDO DE PREVIDENCIA DO MUNICIPIO DE RODOLFO FERNANDES, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, contidas nos incisos I, V, XI, do art. 8, da Lei Municipal de 429/2011.
CONSIDERANDO a Lei Municipal Nº. 797/2022, que dispõe sobre os valores das diárias e concessão;
CONSIDERANDO o disposto no art. 16, §6º, I, da Resolução nº. 004/2013 – TCE;
CONSIDERANDO, a necessidade do deslocamento do Procurador do Fundo de Previdência do Município, com a finalidade de estar na Cidade de Natal/RN, nos dias 05e 06 de fevereiro de 2026, participar da confederação nacional de Municípios (CNM), que será realizada nos dias 05 e 06 de fevereiro, 8h às 18h. O Curso ocorrerá no Endereço: Praiamar Natal Hotel & Convention - R. Francisco Gurgel,33- Ponta Negra, Natal/RN, CEP:59090-050.

R E S O L V E:
Art.1° – **AUTORIZAR** em favor do(a) Servidor(a) **RUTEMBERGUE FREITAS GURGEL** (Procurador do PREVI-RODOLFO FERNANDES), a diária a seguir mencionadas a fim tratar de assuntos acima mencionado, a este órgão a qual está lotado.
Período: 05 e 06 de fevereiro de 2026;
Saída às: 02:00Hs de 05/02 **Retorno:** 18:00hs 06/02;
Total das Diárias: 02 (duas) diária;
Valor Unitário das Diárias: R$ 400,00 (Quatrocentos reais);
Valor Total das Diárias: R$ 800,00 (Oitocentos reais).
Art.2º – **AUTORIZAR** a Diretora Administrativo e Finanças do Instituto de Previdência Própria de Rodolfo Fernandes a efetuar o pagamento das diárias de que trata o art.1º da presente portaria.
Art. 3º - O (a) servidor (a) beneficiário (a) de que trata o art. 1º, desta Portaria fica obrigado à prestação de Contas nos termos do art. 16, § 6º, III da Resolução n 004/2013 – TCE de 31 de janeiro de 2014.
Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE CUMPRA-SE ARQUIVE-SE

Rodolfo Fernandes/RN, 03 de fevereiro de 2026.

JOSÉ CAVALCANTE JUNIOR
Presidente do Instituto RODOLFOPREV

Publicado por:
José Cavalcante Junior
Código Identificador:11D854B3

RODOLFOPREV - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DE RODOLFO FERNANDES
CONCEDER DIÁRIAS AO PRESIDENTE DO FUNDO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE RODOLFO FERNANDES E DAS OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O PRESIDENTE DO FUNDO DE PREVIDENCIA DO MUNICIPIO DE RODOLFO FERNANDES, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, contidas no incisos I, V, XI, do art. 8, da Lei Municipal de 429/2011.
CONSIDERANDO a Lei Municipal Nº. 797/2022, que dispõe sobre os valores das diárias e concessão;
CONSIDERANDO o disposto no art. 16, §6º, I, da Resolução nº. 004/2013 – TCE;
CONSIDERANDO, a necessidade do deslocamento do Presidente do Fundo de Previdência do Município, com a finalidade de estar na Cidade de Natal/RN, nos dias 05e 06 de fevereiro de 2026, participar da confederação nacional de Municípios (CNM), que será realizada nos dias 05 e 06 de fevereiro, 8h às 18h. O Curso ocorrerá no Endereço: Praiamar Natal Hotel & Convention - R. Francisco Gurgel,33- Ponta Negra, Natal/RN, CEP:59090-050.
R E S O L V E:
Art.1° – **AUTORIZAR** em favor do (a) Servidor (a)**, JOSÉ CAVALCANTE JUNIOR** (Presidente Do Fundo de Previdência), as diárias a seguir mencionadas a fim tratar de assuntos acima mencionado, a este órgão ao qual estou lotado.
Período: 05 e 06 de fevereiro de 2026;
Saída às: 02:00Hs de 05/02 **Retorno:** 18:00hs 06/02;
Total das Diárias: 02 (duas) diária;
Valor Unitário das Diárias: R$ 400,00 (Quatrocentos reais);
Valor Total das Diárias: R$ 800,00 (Oitocentos reais).
Art.2º – **AUTORIZAR** a Diretora Administrativo e Finanças do Instituto de Previdência Própria de Rodolfo Fernandes a efetuar o pagamento da diária de que trata o art.1º da presente portaria.
Art. 3º - O (a) servidor (a) beneficiário (a) de que trata o art. 1º, desta Portaria fica obrigado à prestação de Contas nos termos do art. 16, § 6º, III da Resolução n 004/2013 – TCE de 31 de janeiro de 2014.
Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE CUMPRA-SE ARQUIVE-SE

Rodolfo Fernandes/RN, 03 de fevereiro de 2026.

JOSÉ CAVALCANTE JUNIOR
Presidente do Instituto RODOLFOPREV

Publicado por:
José Cavalcante Junior
Código Identificador:E4817BBD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
LEI MUNICIPAL Nº 983/2026

Dispõe sobre a doação de terreno a MARIA NITA SILVA OLIVEIRA e dá outras providencias.

A CÂMARA MUNICIPAL DE RODOLFO FERNANDES, Estado do Rio Grande do Norte, aprova e eu, **ANA CLAUDIA ALMEIDA CAVALCANTE**, **PREFEITA MUNICIPAL**, sanciono a seguinte Lei:

Art.1º - Fica doada a pessoa abaixo qualificada, a seguinte área de terra pública devidamente dimensionada:

MARIA NITA SILVA OLIVEIRA, brasileira, portadora da Cédula de Identidade X44.XX4 – SSP/RN, inscrito no CPF sob nº XXX.983.664-XX. O imóvel está localizado na Rua Mundinha Bessa, nº 312, Centro, Rodolfo Fernandes/RN - Uma área de 200 m² (duzentos metros quadrados), com os seguintes limites, **NASCENTE:** com a Rua Mundinha Bessa; **POENTE:** com via pública sem denominação; **NORTE**: com MARIA DA CONCEIÇÃO NETA OLIVEIRA; **SUL:** com AMAURY MARQUES FERNANDES.

Art.2º - A presente doação será devidamente averbada no registro imobiliário, surtindo seus jurídicos e legais efeitos a partir daí.

Art. 3º Esta lei entra em vigor a partir de sua publicação, revogado as disposições em contrário.

Rodolfo Fernandes/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANA CLÁUDIA ALMEIDA CAVALCANTE
Prefeita

Publicado por:
Francisco Matias Inacio de Oliveira Negreiros
Código Identificador:5DA4AC00

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
LEI MUNICIPAL Nº 984/2026

Dispõe sobre a doação de terreno a MARIA DE FATÍMA SIMPLICÍCIO LIMA e dá outras providencias.

A CÂMARA MUNICIPAL DE RODOLFO FERNANDES, Estado do Rio Grande do Norte, aprova e eu, **ANA CLAUDIA ALMEIDA CAVALCANTE**, **PREFEITA MUNICIPAL**, sanciono a seguinte Lei:

Art.1º - Fica doada a pessoa abaixo qualificada, a seguinte área de terra pública devidamente dimensionada:

MARIA DE FATÍMA SIMPLICÍCIO LIMA, brasileira, portadora da Cédula de Identidade X.692.9XX – SSP/RN, inscrita no CPF sob nº XXX.652.424-XX, um terreno localizado na Rua Raimundo Mariano de Melo, nº. 193, centro, nesta Cidade de Rodolfo Fernandes/RN, medindo com 63,00m² (sessenta e três metros quadrados) de área, medindo 7.00 metros de frente por 9.00 metros de fundos, dentro do qual se encontra uma "Casa Residencial" construída de alvenaria e coberta com telhas, com os seguintes limites: **NASCENTE**: com Maria Auremilia Simplicio**: POENTE**: com Maria Auremilia Simplicio: **NORTE**: com Raimundo Mariano de Melo: e ao **SUL:** com Francisca Batista de Oliveira.

Art.2º - A presente doação será devidamente averbada no registro imobiliário, surtindo seus jurídicos e legais efeitos a partir daí.

Art. 3º Esta lei entra em vigor a partir de sua publicação, revogado as disposições em contrário.

Rodolfo Fernandes/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

ANA CLÁUDIA ALMEIDA CAVALCANTE
Prefeita

Publicado por:
Francisco Matias Inacio de Oliveira Negreiros
Código Identificador:33C11B52

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PORTARIA Nº 001/2026 - SME

Dispõe sobre a substituição de membro do Conselho de Alimentação Escolar–CAE e dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO de Rodolfo Fernandes/RN, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela legislação vigente, e

CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal nº 11.947, de 16 de junho de 2009;

CONSIDERANDO a Resolução CD/FNDE nº 06, de 08 de maio de 2020, e demais normativas do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação – FNDE;

CONSIDERANDO a necessidade de recomposição da representação dos profissionais da educação básica no Conselho de Alimentação Escolar – CAE;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear membros substitutos do Conselho de Alimentação Escolar – CAE do Município de Rodolfo Fernandes/RN, período 2025 a 2029:

Representante do segmento dos pais de alunos;
Nomear:
Nome: **Izabel Soares Oliveira**
CPF: 061.311.124-95

Representante dos professores da Educação Básica
Nomear: Adalcymary Gigliane Oliveira Freitas
CPF: 018.494.374-40

Art. 2º Os (as) novos(as) conselheiro(a) exercerão mandato pelo período remanescente do mandato vigente do CAE, conforme ato de nomeação original.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Rodolfo Fernandes/RN, 03 de fevereiro de 2026.

AURÉCIO CAVALCANTE DE AZEVEDO
Secretário Municipal de Educação
Portaria 009/2025

Publicado por:
Randson Ramon Almeida Filgueira
Código Identificador:EE557CB8

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE RUY BARBOSA

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO 1º ADITIVO AO CONTRATO Nº 20250024

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RUY BARBOSA/RN, CNPJ nº 08.078.958/0001-07.

CONTRATADA: 58.751.549 FRANCISCO DAS CHAGAS DE ALMEIDA, CNPJ nº 58.751.549/0001-06.

OBJETO: O presente termo aditivo tem por objeto o acréscimo quantitativo consistente em **R$ 13.680,00 (treze mil, seiscentos e oitenta reais)**, o que equivale a **25,00%** do valor inicial atualizado do Contrato nº **20250024**, cujo objeto é a **contratação de empresa para prestação de serviços de borracharia, destinados ao município de Ruy Barbosa/RN**.

PREÇO: Com as alterações, o valor da contratação passará a ser de **R$ 68.400,00 (sessenta e oito mil e quatrocentos reais)**.

BASE LEGAL: O presente Termo Aditivo se fundamenta no Art. 124, inc. I, "b" da Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações.

RATIFICAÇÃO: Ficam mantidas e ratificadas as demais cláusulas e condições do contrato originário, naquilo que não contrariem o presente termo aditivo.

Ruy Barbosa/RN, em 28 de janeiro de 2026.

Publicado por:
Felipe Renan Fernandes
Código Identificador:4049EB1B

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 015/2026 – GP

Concede Licença-Prêmio a Servidora Pública Municipal.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RUY BARBOSA/RN, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei:

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a Servidora **MARILETE RODRIGUES DA SILVA**, matrícula funcional nº 0260060, inscrita no CPF sob o n.º 046.xxx.xxx-05, ocupante do cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Desportos, Licença-Prêmio de 03 (três) meses, conforme estabelece o Art. 106, da Lei Municipal nº 174/1997 (Estatuto dos Servidores Municipais), com início em 01/02/2026 e término em 30/04/2026.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Ruy Barbosa/RN, em 30 de janeiro de 2026.

RANIERE MOURA BARBOSA
Prefeito de Ruy Barbosa

Publicado por:
Daliane de Moura Pires
Código Identificador:9C0B5CD8

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA DE Nº 01/2026-SMA

Ruy Barbosa/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

A Secretária Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Ruy Barbosa/RN, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Decreto Executivo Municipal nº 001/2013, de 28 de fevereiro de 2013, considerando a necessidade de deslocamento de pessoal para resolução de interesses da Municipalidade,

R E S O L V E:

Conceder 01 (uma) diária no valor unitário de R$ 320,00 (trezentos e vinte reais), totalizando um montante de R$ 320,00 (trezentos e vinte reais), para a Sra. Idailma Muniz da Silva Bezerra, ocupante do cargo em comissão de Controladora, inscrita no CPF sob o nº 039.xxx.xxx-63, para participar da Conexão CNM - Edição RN Natal, que acontecerá nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026, no Praiamar Natal Hotel & Convention, localizado na Rua Francisco Gurgel, 33 - Ponta Negra, Natal/RN - CEP 59090-050.

Publique-se e Cumpra-se.

DALIANE DE MOURA PIRES
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Daliane de Moura Pires
Código Identificador:1D4666FF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA DE Nº 02/2026-SMA

Ruy Barbosa/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

A Secretária Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Ruy Barbosa/RN, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Decreto Executivo Municipal nº 001/2013, de 28 de fevereiro de 2013, considerando a necessidade de deslocamento de pessoal para resolução de interesses da Municipalidade,

R E S O L V E:

Conceder 01 (uma) diária no valor unitário de R$ 320,00 (trezentos e vinte reais), totalizando um montante de R$ 320,00 (trezentos e vinte reais), para o Sr. José Aleneilson Barbosa, ocupante do cargo em comissão de Secretário Municipal de Turismo e Cultura, inscrito no CPF sob o nº 088.xxx.xxx-28, para participar da Conexão CNM - Edição RN Natal, que acontecerá nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026, no Praiamar Natal Hotel & Convention, localizado na Rua Francisco Gurgel, 33 - Ponta Negra, Natal/RN - CEP 59090-050.

Publique-se e Cumpra-se.

DALIANE DE MOURA PIRES
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Daliane de Moura Pires
Código Identificador:6C434907

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ

GABINETE CIVIL
PORTARIA Nº 02.1025/2026 - GC/PMSC

Concessão de Férias a Servidor Público Municipal e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de Santa Cruz/RN, no uso das suas atribuições legais e considerando o disposto no art. 55, incisos V e VIII da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO o Expediente nº 44/2026, oriundo da Secretaria Municipal de Tecnologia da Informação***;***

CONSIDERANDO o que rege o Art. 61 da Lei Municipal nº 50/75 e o Art. 7º inciso XVII, da Constituição Federal;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares a que tem direito o Servidor Público Municipal, **MATHEUS ONOFRE FIALHO**, Matricula: 1530496-1, Coordenador Tecnológico, vinculado à Secretaria Municipal de Tecnologia da Informação, referente ao período aquisitivo de 2025, que serão gozadas a partir de **02/02/2026 a 03/03/2026**.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia **2 de fevereiro de 2026**.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Santa Cruz/RN, 3 de fevereiro de 2026.

ANA FABRÍCIA DE ARAÚJO SILVA RODRIGUES DE SOUZA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gilvancly Guedes Dos Santos
Código Identificador:92D2B857

GABINETE CIVIL
PORTARIA Nº 02.1026/2026 - GC/PMSC

Concessão de Férias a Servidor Público Municipal e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de Santa Cruz/RN, no uso das suas atribuições legais e considerando o disposto no art. 55, incisos V e VIII da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO o requerimento do servidor***;***

CONSIDERANDO o que rege o Art. 61 da Lei Municipal nº 50/75 e o Art. 7º inciso XVII, da Constituição Federal;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares a que tem direito o Servidor Público Municipal, **JOSÉ CARLOS SILVA**

DE ALMEIDA, Matricula: 1518143-3, Coordenador de Desenvolvimento Econômico, vinculado à Secretaria Municipal de Educaçao, referente ao período aquisitivo de 2025, que serão gozadas a partir de **02/02/2026 a 03/03/2026**.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia **2 de fevereiro de 2026**.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Santa Cruz/RN, 3 de fevereiro de 2026.

ANA FABRÍCIA DE ARAÚJO SILVA RODRIGUES DE SOUZA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gilvancly Guedes Dos Santos
Código Identificador:ECB70A8C

GABINETE CIVIL
PORTARIA Nº 02.1027/2026 - GC/PMSC

A Prefeita Municipal de Santa Cruz/RN, no uso das suas atribuições legais e considerando o disposto no art. 55, incisos V e VIII da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º – Exonerar, **MAYANNA DE MELO PONTE RODRIGUES**, CPF nº 087.XXX.XXX-98, do cargo de provimento em Comissão, símbolo CC-4, de Subcoordenadora de Fiscalização de Obras de Terceiros, vinculado à Secretaria Municipal de Tributação e Arrecadação.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a **16 de janeiro de 2026**, revogando as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Santa Cruz/RN, 3 de fevereiro de 2026.

ANA FABRÍCIA DE ARAÚJO SILVA RODRIGUES DE SOUZA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gilvancly Guedes Dos Santos
Código Identificador:C3A9968D

GABINETE CIVIL
PORTARIA Nº 02.1028/2026 - GC/PMSC

A Prefeita de Santa Cruz-RN, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto no art. 55, incisos V e VII, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica concedida, 1 (uma) DIÁRIA no valor de R$ 200,00 (duzentos reais), a servidora **AMANDA DE LIMA BARROS**, matrícula nº 15302831, ocupante do cargo de Coordenadora de controle orçamentário e contábil, vinculado à Secretaria de Finanças deste município, para custear despesas destinadas à cobertura dos gastos com alimentação e/ou hospedagem, conforme dispõe o Parágrafo Único do art. 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE/RN, durante seu deslocamento à cidade de Natal/RN, no dia 05 e 06 de fevereiro de 2026, com a finalidade de participar da conexão CNM (confederação nacional de municípios) – edição RN Natal, que acontecerá no PRAIAMAR NATAL HOTEL E CONVENTION – Ponta Negra - Natal/RN. Conforme consta na Estimativa de Custo da Concessão, anexa.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Santa Cruz-RN, 3 de fevereiro de 2026.

ANA FABRÍCIA DE ARAÚJO SILVA RODRIGUES DE SOUZA
Prefeita

Publicado por:
Gilvancly Guedes Dos Santos
Código Identificador:3791F8D5

GABINETE CIVIL
PORTARIA Nº 02.1029/2026 - GC/PMSC

A Prefeita de Santa Cruz-RN, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto no art. 55, incisos V e VII, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica concedida, 1 (uma) DIÁRIA no valor de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), a servidora **KARLA PATRÍCIA DOS SANTOS**, matrícula nº 1525794, ocupante do cargo de Contadora, vinculado à Secretaria de Finanças deste município, para custear despesas destinadas à cobertura dos gastos com alimentação e/ou hospedagem, conforme dispõe o Parágrafo Único do art. 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE/RN, durante seu deslocamento à cidade de Natal/RN, no dia 05 e 06 de fevereiro de 2026, com a finalidade de participar da conexão CNM (confederação nacional de municípios) – edição RN Natal, que acontecerá no PRAIAMAR NATAL HOTEL E CONVENTION – Ponta Negra - Natal/RN. Conforme consta na Estimativa de Custo da Concessão, anexa.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Santa Cruz-RN, 3 de fevereiro de 2026.

ANA FABRÍCIA DE ARAÚJO SILVA RODRIGUES DE SOUZA
Prefeita

Publicado por:
Gilvancly Guedes Dos Santos
Código Identificador:B1F113D7

GABINETE CIVIL
PORTARIA Nº 02.1030/2026 - GC/PMSC

A Prefeita de Santa Cruz-RN, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto no art. 55, incisos V e VII, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica concedida, 1 (uma) DIÁRIA no valor de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), a servidora **MARIA GABRIELA PONTES TAVARES**, matrícula nº 15316461, ocupante do cargo de Subcoordenadora de pagamentos, vinculado à Secretaria de Finanças deste município, para custear despesas destinadas à cobertura dos gastos com alimentação e/ou hospedagem, conforme dispõe o Parágrafo Único do art. 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE/RN, durante seu deslocamento à cidade de Natal/RN, no dia 05 e 06 de fevereiro de 2026, com a finalidade de participar da conexão CNM (confederação nacional de municípios) – edição RN Natal, que acontecerá no PRAIAMAR NATAL HOTEL E CONVENTION – Ponta Negra - Natal/RN. Conforme consta na Estimativa de Custo da Concessão, anexa.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Santa Cruz-RN, 3 de fevereiro de 2026.

ANA FABRÍCIA DE ARAÚJO SILVA RODRIGUES DE SOUZA
Prefeita

Publicado por:
Gilvancly Guedes Dos Santos
Código Identificador:1A88953B

GABINETE CIVIL
PORTARIA Nº 02.1031/2026 - GC/PMSC

A Prefeita de Santa Cruz-RN, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto no art. 55, incisos V e VII, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica concedida, 1 (uma) DIÁRIA no valor de R$ 200,00 (duzentos reais), a servidora **SARA DE OLIVEIRA SILVA**, matrícula nº1530313, ocupante do cargo de Coordenadora de prestação de contas, vinculado à Secretaria de Finanças deste município, para custear despesas destinadas à cobertura dos gastos com alimentação e/ou hospedagem, conforme dispõe o Parágrafo Único do art. 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE/RN, durante seu deslocamento à cidade de Natal/RN, no dia 05 e 06 de fevereiro de 2026, com a finalidade de participar da conexão CNM (confederação nacional de municípios) – edição RN Natal, que acontecerá no PRAIAMAR NATAL HOTEL E CONVENTION – Ponta Negra - Natal/RN. Conforme consta na Estimativa de Custo da Concessão, anexa.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Santa Cruz-RN, 3 de fevereiro de 2026.

ANA FABRÍCIA DE ARAÚJO SILVA RODRIGUES DE SOUZA
Prefeita

Publicado por:
Gilvancly Guedes Dos Santos
Código Identificador:88970F59

GABINETE CIVIL
PORTARIA Nº 02.1032/2026 - GC/PMSC

A Prefeita de Santa Cruz-RN, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto no art. 55, incisos V e VII, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica concedida, 2 (duas) DIÁRIAS no valor de R$ 900,00 (novecentos reais), ao servidor **ALISSON ARAÚJO DOS SANTOS**, matrícula nº 1531140, ocupante do cargo de Motorista, vinculado à Secretaria Municipal de Saúde deste município, para custear despesas destinadas à cobertura dos gastos com alimentação e/ou hospedagem, conforme dispõe o Parágrafo Único do art. 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE/RN, durante seu deslocamento à cidade de Fortaleza/CE, no dia 04 de fevereiro de 2026, com a finalidade de conduzir pacientes para fora do estado, com data de retorno no dia 05 de fevereiro de 2026. Conforme consta na Estimativa de Custo da Concessão, anexa.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Santa Cruz-RN, 3 de fevereiro de 2026.

ANA FABRÍCIA DE ARAÚJO SILVA RODRIGUES DE SOUZA
Prefeita

Publicado por:
Gilvancly Guedes Dos Santos
Código Identificador:331C29ED

GABINETE CIVIL
PORTARIA Nº 02.1033/2026 - GC/PMSC

A Prefeita de Santa Cruz-RN, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto no art. 55, incisos V e VII, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica concedida, 2 (duas) DIÁRIAS no valor de R$ 1.200,00 (mil e duzentos reais), a servidora **ANA LIGIA DA SILVA**, matrícula nº 15302831, ocupante do cargo de Coordenadora administrativa, vinculado à Secretaria Municipal Turismo e Desenvolvimento Econômico deste município, para custear despesas destinadas à cobertura dos gastos com alimentação e/ou hospedagem, conforme dispõe o Parágrafo Único do art. 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE/RN, durante seu deslocamento à cidade de Recife/PE, no dia 04 de fevereiro de 2026, com a finalidade de participar da 13ª Imersão em cidades inteligentes da EMPREL. A imersão tem o objetivo de compartilhar experiências, projetos práticos e promover o networking entre Prefeituras e Governos. O foco é tecnologia, inovação, transformação digital e gestão pública. Com data de retorno para Santa Cruz/RN no dia 06 de fevereiro de 2026. Conforme consta na Estimativa de Custo da Concessão, anexa.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Santa Cruz-RN, 3 de fevereiro de 2026.

ANA FABRÍCIA DE ARAÚJO SILVA RODRIGUES DE SOUZA
Prefeita

Publicado por:
Gilvancly Guedes Dos Santos
Código Identificador:FB4A9525

GABINETE CIVIL
PORTARIA Nº 02.1034/2026 - GC/PMSC

A Prefeita de Santa Cruz-RN, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto no art. 55, incisos V e VII, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica concedida, 1 (uma) DIÁRIA no valor de R$ 225,00 (duzentos e vinte e cinco reais), a servidora **ANA HORTÊNCIA DE AZEVEDO MEDEIROS**, matrícula nº 0060615, ocupante do cargo de Assistente social, vinculado à Secretaria de Assistência Social, para custear despesas destinadas à cobertura dos gastos com alimentação e/ou hospedagem, conforme dispõe o Parágrafo Único do art. 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE/RN, durante seu deslocamento à cidade de Natal/RN, no dia 05 e 06 de fevereiro de 2026, com a finalidade de participar da conexão CNM (confederação nacional de municípios) – edição RN Natal, que acontecerá no PRAIAMAR NATAL HOTEL E CONVENTION – Ponta Negra - Natal/RN. Conforme consta na Estimativa de Custo da Concessão, anexa.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Santa Cruz-RN, 3 de fevereiro de 2026.

ANA FABRÍCIA DE ARAÚJO SILVA RODRIGUES DE SOUZA
Prefeita

Publicado por:
Gilvancly Guedes Dos Santos
Código Identificador:CCE0675D

GABINETE CIVIL
PORTARIA Nº 02.1035/2026 - GC/PMSC

A Prefeita de Santa Cruz-RN, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto no art. 55, incisos V e VII, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica concedida, 1 (uma) DIÁRIA no valor de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais), a servidora **ADRIANA ÁLIDA GUILHERME DE MACÊDO**, matrícula nº 1530372, ocupante do cargo de Secretária de Assistência Social, para custear despesas destinadas à cobertura dos gastos com alimentação e/ou hospedagem, conforme dispõe o Parágrafo Único do art. 16 da Resolução nº 028/2020 – TCE/RN, durante seu deslocamento à cidade de Natal/RN, no dia 05 e 06 de fevereiro de 2026, com a finalidade de participar da conexão CNM (confederação nacional de municípios) – edição RN Natal, que acontecerá no PRAIAMAR NATAL HOTEL E CONVENTION – Ponta Negra - Natal/RN. Conforme consta na Estimativa de Custo da Concessão, anexa.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Santa Cruz-RN, 3 de fevereiro de 2026.

ANA FABRÍCIA DE ARAÚJO SILVA RODRIGUES DE SOUZA
Prefeita

Publicado por:
Gilvancly Guedes Dos Santos
Código Identificador:4606024F

GABINETE CIVIL
PUBLICADO POR INCORREÇÃO - PORTARIA Nº 01.1002/2026 - GC/PMSC

Designação de Servidores para exerce as funções de Fiscais de Contratos e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de Santa Cruz/RN, no uso das suas atribuições legais e considerando o disposto no art. 55, incisos V e VIII da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO o que diz da Lei Federal nº 14.133, de 2021 e o Decreto Municipal nº 2.060/2023, bem como a Lei Complementar nº 08/2023, regulamentos inerentes à designação e a atuação de Fiscal de Contratos***;***

CONSIDERANDO a solicfitação feito no Ofício nº 002/2026, oriundo da Secretaria Municipal de Licitações, Contratos e Compras***;***

RESOLVE:
Art. 1º - Designar os servidores abaixo relacionados, para desempenharem as funções acumuladasde **Fiscais de Contratos e/ou Fiscais Substitutos.**

GIBNETE CIVIL

NOME	MATRÍCULA	CARGO
Maria Eliete da Silva	1530534/1	Chefe de Gabinete Adjunto

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER

NOME	MATRÍCULA	CARGO
Wellison Lima Moura da Silva	1531115/1	Subcoordenador de Lazer

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

NOME	MATRÍCULA	CARGO
Arivaldo Silva dos Santos	20680/4	Secretário Executivo

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRIBUTAÇÃO E ARRECADAÇÃO

NOME	MATRÍCULA	CARGO
João Victor Silva de Souza	1530160/1	Subcoordenador de Tributação

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA

NOME	MATRÍCULA	CARGO
Wanderson de Lima Galvão	1530992/1	Coordenador de Meio Ambiente

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

NOME	MATRÍCULA	CARGO
Aurineya Valdenia Rodrigues Da Silva	0060615/1	Subcoordenadora Administrativa

SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

NOME	MATRÍCULA	CARGO
Ana Ligia da Silva	1530283/1	Coordenadora Administrativa

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

NOME	MATRÍCULA	CARGO
Micarla Martins de Araújo	40436/1	ASG

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

NOME	MATRÍCULA	CARGO
Maria do Socorro Medeiros dos Santos Pereira	1531468/1	Coordenadora Administrativa

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES E OBRAS PÚBLICAS

NOME	MATRÍCULA	CARGO
Jailson Silva da Cruz	1531255/1	Coordenador de Administração de Prédios Públicos

SECRETARIA MUNICIPAL DE SISTEMAS E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

NOME	MATRÍCULA	CARGO
Douglas Jeffersom da Silva Santos	1530461/1	Coordenador Administrativo

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA

NOME	MATRÍCULA	CARGO
Pedro Henrique Soares da Silva	1530291/1	Coordenador de Eventos

SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES, CONTRATOS E COMPRAS

NOME	MATRÍCULA	CARGO
Patrícia Valéria Florentino de Pontes	1535234/1	Coordenadora de Licitações

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

NOME	MATRÍCULA	CARGO
Amanda de Lima Barros	1529960/2	Coordenadora de Programação Orçamentária e Controle Contábil

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Santa Cruz/RN, 21 de janeiro de 2026.

ANA FABRÍCIA DE ARAÚJO SILVA RODRIGUES DE SOUZA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gilvancly Guedes Dos Santos
Código Identificador:5688488A

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MATOS

COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO
DECISÃO SOBRE A IMPUGNAÇÃO AO EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 3774/2025

I – RELATÓRIO

Trata-se de**impugnação ao Edital do Pregão Eletrônico nº 001/2026**, apresentada pela empresa **BELA VISTA TÊXTIL LTDA**, inscrita no CNPJ nº 30.824.284/0001-00, tempestivamente protocolada, nos termos do art. 164 da Lei Federal nº 14.133/2021, conforme se verifica da data de abertura da sessão pública prevista para **04/02/2026**, às 09h01 (horário de Brasília), constante do instrumento convocatório.

A impugnante aponta, em síntese,**a ausência de prazo definido para apresentação de amostra**, especificamente quanto ao **Item 0001 – Mochila Escolar**, previsto no Termo de Referência (Anexo I), sustentando que tal omissão comprometeria o planejamento logístico e, por conseguinte, a formulação das propostas, especialmente para licitantes sediados fora do Estado do Rio Grande do Norte.

II – ANÁLISE DA IMPUGNAÇÃO

Assiste **razão parcial** à impugnante.

De fato, ao examinar o**item 2.2 do Termo de Referência**, verifica-se que a exigência de apresentação de amostra encontra-se prevista, porém**sem definição objetiva do prazo**, ficando a entrega condicionada a momento "oportunamente definido", o que configura**vício formal sanável**, passível de correção pela Administração, nos termos do art. 147 da Lei nº 14.133/2021.

A ausência de prazo previamente estabelecido**pode gerar insegurança jurídica**, dificultar o planejamento logístico e **violar os princípios da transparência, da isonomia e da competitividade**, sobretudo quando há licitantes sediados em outros entes da Federação.

Portanto, a correção do ponto impugnado**aperfeiçoa o instrumento convocatório**, sem desnaturar o certame.

III – DA FIXAÇÃO DO PRAZO PARA ENTREGA DA AMOSTRA

Diante do exposto, a Administração**acolhe parcialmente a impugnação**, para**sanar o vício identificado**, fixando**prazo certo e razoável**para apresentação da amostra do**Item 0001 – Mochila Escolar**, nos seguintes termos:

Fica estabelecido o prazo de 04 (quatro) dias úteis, contados a partir da convocação do licitante classificado provisoriamente em primeiro lugar, para a entrega da amostra, sob pena de não aceitação da proposta, nos termos do item 11.12 do Edital.

O prazo fixado observa o**critério da razoabilidade**, sendo suficiente para a remessa do material, inclusive por empresas sediadas em outros Estados da Federação, preservando-se, assim, o**princípio da isonomia**e a**ampliação da disputa**, conforme orientação expressa do item**17.5 do Edital.**

IV – DA MANUTENÇÃO DA DATA DO CERTAME

A alteração promovida**não interfere na formulação das propostas de preços**, por se tratar de ajuste**procedimental**, relacionado à fase de aceitação/julgamento da proposta e não ao conteúdo econômico das ofertas.

Aplica-se, portanto, por analogia, o entendimento consolidado de que**não há necessidade de reabertura de prazo**quando a modificação editalícia**não afeta a elaboração das propostas.**

Assim,**fica mantida a data da sessão pública**, conforme originalmente prevista:

04 de fevereiro de 2026, às 09h01 (horário de Brasília).

V – CONCLUSÃO

Diante de todo o exposto,**DECIDO**:

• **ACOLHER PARCIALMENTE**a impugnação apresentada pela empresa**BELA VISTA TÊXTIL LTDA**;

• **RETIFICAR o Edital**, exclusivamente para**incluir o prazo de 04 (quatro) dias úteis**para apresentação da amostra do**Item 0001 – Mochila Escolar**, contados da convocação do licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar;

• **MANTER INALTERADA**a data da sessão pública do certame, por inexistir impacto na formulação das propostas;

• Determinar a publicação da presente decisão e da respectiva retificação nos mesmos meios de divulgação do edital original.

É a decisão.

Santana do Matos/RN, 03 de fevereiro de 2026.

LUCAS IONALDO DA SILVA FERREIRA
Agente de Contratação/Pregoeiro
Município de Santana do Matos/RN

Publicado por:
Lucas Ionaldo da Silva Ferreira
Código Identificador:0C1E0478

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 03021/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 003/2026 – PROC. ADMINIST. MSM/ RN N° 180/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTANA DO MATOS/RN, inscrita no CNPJ sob o nº 08.110.439/0001-89, por intermédio do Prefeito Municipal, o Sr. Claylton Ângelo Pinheiro da Silveira, brasileiro, separado, portador de RG nº **.467.*** - SSP/SP, inscrito do CPF sob o nº ***.079.094-**.

CONTRATADA: KIREI TECNOLAB EIRELI, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 06.912.821/0001-80, com sede à Rua das Isabelias, nº 182, Emaús – Parnamirim/RN – CEP: 59.148-780, neste ato representada Pelo Sr. Edinaldo Nunes de Lima, brasileiro, empresário, portador do RG nº *064*** ITEP/RN, CPF sob o nº ***.296.284-**, residente e domiciliado na Rua Vale de Miranda, 1732, Tirol, Natal/RN – CEP: 59.022-190.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MEDICAMENTO RITUXIMABE, destinado a atender a demanda de paciente.
VALOR GLOBAL: R$ 42.160,00 (quarenta e dois mil cento e sessenta reais)**.**

VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados da data da sua subscrição na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133/2021.

Dotação Orçamentária:
03.001.10.122.0089.2250 – Manutenção do Fundo Municipal de Saúde;

Elemento de despesa:
3.3.90.32 – Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita;
Fontes:
1.500.1002 – Identificação das despesas com ações e serviços públicos de saúde;

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Artigo 75, inciso II da Lei nº 14.133 de 01 de abril de 2021;

Santana do Matos/RN, 03 de fevereiro de 2026.

Município de Santana do Matos/RN
CLAYLTON ÂNGELO PINHEIRO DA SILVEIRA
Prefeito Municipal
Contratante

Fundo Municipal de Saúde
AISE TAILANA DA CUNHA FERREIRA
Secretária de Saúde
Contratante

Kirei Tecnolab EIRELI
EDINALDO NUNES DE LIMA
Represente Legal
Contratada

Publicado por:
Lucas Ionaldo da Silva Ferreira
Código Identificador:D76CB52A

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 03022/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 004/2026 – PROC. ADMINIST. MSM/ RN N° 127/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTANA DO MATOS/RN, inscrita no CNPJ sob o nº 08.110.439/0001-89, por intermédio do Prefeito Municipal, o Sr. Claylton Ângelo Pinheiro da Silveira, brasileiro, separado, portador de RG nº **.467.*** - SSP/SP, inscrito do CPF sob o nº ***.079.094-**.

CONTRATADA: KIREI TECNOLAB EIRELI, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 06.912.821/0001-80, com sede à Rua das Isabelias, nº 182, Emaús – Parnamirim/RN – CEP: 59.148-780, neste ato representada Pelo Sr. Edinaldo Nunes de Lima, brasileiro, empresário, portador do RG nº *064*** ITEP/RN, CPF sob o nº ***.296.284-**, residente e domiciliado na Rua Vale de Miranda, 1732, Tirol, Natal/RN – CEP: 59.022-190.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE PROTETOR SOLAR E PROTETOR LABIAL, destinados aos Agentes Comunitários de Saúde (ASC), para atender as necessidades operacionais da administração pública.
VALOR GLOBAL: R$ 58.833,00 (cinquenta e oito mil oitocentos e trinta e três reais)**.**

VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados da data da sua subscrição na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133/2021.
Dotação Orçamentária:
03.001.10.301.0087.2375 – Manutenção das Atividades dos ACE;
03.001.10.122.0089.2250 – Manutenção do Fundo Municipal de Saúde;
Elemento de despesa:
3.3.90.32 – Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita;
Fontes:
1.500.1002 – Identificação das despesas com ações e serviços públicos de saúde;
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Artigo 75, inciso II da Lei nº 14.133 de 01 de abril de 2021;

Santana do Matos/RN, 03 de fevereiro de 2026.

Município de Santana do Matos/RN
CLAYLTON ÂNGELO PINHEIRO DA SILVEIRA
Prefeito Municipal
Contratante

Fundo Municipal de Saúde
AISE TAILANA DA CUNHA FERREIRA
Secretária de Saúde
Contratante

Kirei Tecnolab EIRELI
EDINALDO NUNES DE LIMA
Represente Legal
Contratada

Publicado por:
Lucas Ionaldo da Silva Ferreira
Código Identificador:A150BDB0

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 29-2026 – GAB-PMSM – CONCESSÃO DE DIÁRIA. (RETIFICAÇÃO)

PORTARIA Nº 29/2026 – GAB/PMSM
(RETIFICAÇÃO)

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTANA DO MATOS, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica do Município e demais normas aplicáveis,

RESOLVE:

Art. 1º Retificar a **Portaria nº 29/2026 – GAB/PMSM**, que concedeu diárias à servidora **Karla de Macêdo Ferreira**, matrícula nº **3157**, ocupante do cargo de **Secretária Municipal de Planejamento, Administração e Finanças**, **exclusivamente quanto à quantidade de diárias concedidas**, passando a vigorar com a seguinte redação:

Onde se lê:
"Conceder **03 (três) diárias**, no valor total de **R$ 1.200,00 (mil e duzentos reais)**."

Leia-se:
"Conceder **02 (duas) diárias**, no valor unitário de **R$ 400,00 (quatrocentos reais)**, totalizando o montante de **R$ 800,00 (oitocentos reais)**."

Art. 2º Permanecem **inalterados os demais dispositivos** da Portaria nº 29/2026 – GAB/PMSM.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos à data da publicação da Portaria originária**.

PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE, REGISTRE-SE

Santana do Matos, 03 de fevereiro de 2026

CLAYLTON ANGELO PINHEIRO DA SILVEIRA
Prefeito Municipal de Santana do Matos

Publicado por:
Lidiane Pereira de Olivieira
Código Identificador:CF934E64

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 30-2026 – GAB-PMSM – CONCESSÃO DE DIÁRIA. (RETIFICAÇÃO)

PORTARIA Nº 30/2026 – GAB/PMSM
(RETIFICAÇÃO)

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTANA DO MATOS, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica do Município e demais normas aplicáveis,

RESOLVE:

Art. 1º Retificar a **Portaria nº 30/2026 – GAB/PMSM**, que concedeu diárias ao servidor **Caio Lucas dos Santos de Brito**, matrícula nº **3178**, ocupante do cargo de **Assistente de Gabinete**, **exclusivamente quanto à quantidade de diárias concedidas**, passando a vigorar com a seguinte redação:

Onde se lê:
"Conceder **03 (três) diárias**, no valor total de **R$ 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais)**."

Leia-se:
"Conceder **02 (duas) diárias**, no valor unitário de **R$ 150,00 (cento e cinquenta reais)**, totalizando o montante de **R$ 300,00 (trezentos reais)**."

Art. 2º Permanecem **inalterados os demais dispositivos** da Portaria nº 30/2026 – GAB/PMSM.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos à data da publicação da Portaria originária**.

PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE, REGISTRE-SE

Santana do Matos, 03 de fevereiro de 2026

CLAYLTON ANGELO PINHEIRO DA SILVEIRA
Prefeito Municipal de Santana do Matos

Publicado por:
Lidiane Pereira de Olivieira
Código Identificador:7CEE866E

SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO, HABITAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA DE AUXÍLIO DESLOCAMENTO EXTRA Nº 02/2026

PORTARIA Nº 02/2026

O Secretário Municipal de Trabalho, Habitação e Assistência Social no exercício das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 981/2023, que dispõe sobre o auxílio deslocamento aos motoristas em exercício no município de Santana do Matos/RN.

RESOLVE:

Art. 1º - Publicar as alterações ocorridas na escala prevista do motorista lotado nesta secretaria referente ao mês de janeiro/2026.
Art. 2º - As alterações devem ser inseridas na folha de pagamento do motorista no mês de fevereiro/2026.

MOTORISTA	MATRÍCULA	QUANTIDADE EXTRA DE AUXÍLIO DESLOCAMENTO
José Ivan Leite Júnior	2347	2

Art. 3º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Dê-se ciência, publica-se e cumpra-se.

Santana do Matos/RN, 03 de fevereiro de 2026.

LEONALDO DE ASSUNÇÃO
Secretário Municipal de Trabalho, Habitação e Assistência Social
Matrícula: 3159

Publicado por:
Luana Aldemiles Riberio Assunção da Silva Ferreira
Código Identificador:241456A6

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SERIDÓ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
01º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 006/2025 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2025.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SERIDÓ. CNPJ: 08.088.247/0001-13.

CONTRATADA: COOPERATIVA DE TRABALHO DOS PROFISSIONAIS DE LIMPEZA PUBLICA DO ESTADO DO RN – COOPLIMPE. CNPJ Nº 45.339.220/0001-82.

OBJETO: contratação de empresa especializada no gerenciamento de mão de obra, destinadas a atender as demandas das Secretarias Municipais de Santana do Seridó/RN.

O presente aditivo tem por objeto repactuar os preços originais do Contrato nº 006/2025, no percentual de 6,8% para os itens (1, 2, 3, 6 e 7) nos termos do art. 124 da Lei Federal Decreto 14.133, de 1º de abril de 2021.

O presente termo aditivo produzirá efeitos retroativos a partir de 05/01/2026.

Santana do Seridó/RN, 30 de janeiro de 2026.

SIGNATÁRIOS: TATIANA FÁTIMA FERREIRA DE ARAÚJO - Contratante. COOPERATIVA DE TRABALHO DOS PROFISSIONAIS DE LIMPEZA PUBLICA DO ESTADO DO RN – COOPLIMPE - Contratada.

Publicado por:
Murielly Karla Diniz de Medeiros
Código Identificador:5793C9EF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N. º 005/2026/PMSS/CD/ADM DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA N. º 005/2026/PMSS/CD/ADM de 03 de fevereiro de 2026.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SANTANA DO SERIDÓ/RN, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o constante no Decreto Municipal nº 1.077 de 28 de janeiro de 2025.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o Sr. **DOUGLAS DE AZEVEDO CABRAL**, servidor público municipal, inscrito na matricula de n° 130204-6, na condição de Agente de Desenvolvimento do município, para realizar viagem ao município de Caicó – RN, no dia 04 de fevereiro de 2026, com a finalidade de participar do ENCONTRO DE AGENTES DE DESENVOLVIMENTO DO SERIDÓ, oportunidade promovida pelo SEBRAE em parceria com a consultora Starlen Ferreira e que se configura como um momento de aprendizado e de troca de experiências, conforme declarações em anexo e termos descritos na **Portaria de N° 005/2026/PMSS/CD/ADM de 03 de fevereiro de 2026.**

Art. 2º - Pelo deslocamento à localidade acima referida, será concedido o pagamento de 01 (uma) diária, conforme observância nos destinos constantes da "Tabela de Diárias" que trata o Art. 3º do Decreto Municipal acima citado.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Publique-se e cumpra-se

TATIANA FÁTIMA FERREIRA DE ARAÚJO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Erick Pontes Costa
Código Identificador:6027F985

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 027/2026 DE 30 DE JANEIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 027/2026 DE 30 DE JANEIRO DE 2026.

"Dispõe sobre a Concessão de Férias a Servidor que especifica e dá outras Providências."

A PREFEITA MUNICIPAL DE SANTANA DO SERIDÓ/RN, usando das atribuições legais e da competência que lhe confere a Lei Orgânica do Município, e ainda o art. 116 da Lei Complementar nº 001/94,

RESOLVE:

Art. 1º– Conceder ao servidor, **ALEXANDRE LIMA DOS SANTOS**,Matrícula nº 130053-9, ocupante do Cargo de Secretário Adjunto de Esporte, Lazer e Turismo, Símbolo – CC-2, lotado na

Secretaria Municipal de Esporte, Lazer e Turismo,licença para o gozo de férias no período de 02/02/2026 à 03/03/2026, referente ao período aquisitivo de 2025/2026, com adicional de 1/3 (um terço) de férias.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º – Publique-se, dê-se ciência e Cumpra-se.

Santana do Seridó-RN, em 30 de janeiro de 2026.

TATIANA FÁTIMA FERREIRA DE ARAUJO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Erick Pontes Costa
Código Identificador:F9FE5F57

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 028/2026 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 028/2026 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

"DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE LICENÇA POR ASSIDUIDADE A SERVIDOR QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

A PREFEITA MUNICIPAL DE SANTANA DO SERIDÓ/RN, usando das atribuições legais e da competência que lhe confere a Lei Orgânica do Município, e ainda os Arts. 99, V, e 108 da Lei Complementar nº 001/94 (Estatuto do Servidor Municipal),

RESOLVE:

Art. 1º – Conceder a servidora, **IVANICE BEZERRA DE OLIVEIRA MACEDO**, Matrícula nº 130073-3, ocupante do cargo de Professora, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, **Licença Prêmio Por Assiduidade** no período de **03/02/2026 à 03/05/2026**, referente ao período aquisitivo de 2016/2020.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º – Publique-se, dê-se ciência e Cumpra-se.

Santana do Seridó-RN, em 03 de fevereiro de 2026.

TATIANA FÁTIMA FERREIRA DE ARAUJO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Erick Pontes Costa
Código Identificador:38C629C3

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 016/2026 – GP

Santo Antônio/RN, 03 de fevereiro de 2026.

A CHEFE DE GABINETE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO, no uso de suas atribuições legais e administrativas, e de acordo com o Decreto nº 005/2017 de 17 de fevereiro de 2017 e as alterações do Decreto nº 013/2025 de 07 de abril de 2025;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder duas meia-diárias, para **MÁRCIA VALQUÍRIA RODRIGUES DA SILVA LIMA,** ocupante do cargo de Coordenadora do Bolsa Renda, para **MARIA LARISSA DE SOUZA OLIVEIRA,** ocupante do cargo de Supervisora de Apoio às Ações Sociais, para **ELAINE CRISTINA DA SILVA RIBEIRO,** ocupante do cargo de Controladora Interna Municipal e para **DEYSE DE LIMA SILVA**, ocupante do cargo de Coordenadora Geral de Administração;

Art. 2º - Para participar do **CONEXÃO CNM – EDIÇÃO RN NATAL**. O evento deste ano tem como objetivo a capacitação e atualização técnica, contribuindo para o aprimoramento das atividades e da gestão pública municipal.

Art. 3º - O evento é promovido pela **CONFEDERAÇÃO NACIONAL DE MUNICIPIOS** e acontecerá nos dias 05 e 06 de Fevereiro de 2026, no Praiamar Natal Hotel & Convention, em Natal/RN.

Art. 4º -Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

MARCIA FRANCO RIBEIRO
Chefe do Gabinete Civil

Publicado por:
Orlando Bezerra Cavalcante Filho
Código Identificador:FAEF9544

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 017/2026 – GP

Santo Antônio/RN, 03 de fevereiro de 2026.

A CHEFE DE GABINETE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO, no uso de suas atribuições legais e administrativas, e de acordo com o Decreto nº 005/2017 de 17 de fevereiro de 2017 e as alterações do Decreto nº 013/2025 de 07 de abril de 2025;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 03 ½ (três diárias mais meia diária) para **BRUNA RAYANNA DE OLIVEIRA,** ocupante do cargo de Conselheira Tutelar, para **ELAINE DA SILVA CAMPELO ALVES,** ocupante do cargo de Conselheira Tutelar e para **EMMANUELLE MARIA BEZERRA GOMES LIMA,** ocupante do cargo de Conselheira Tutelar;

Art. 2º - Para participar do **IV SEMINÁRIO DE POLÍTICAS SOCIAIS, ORÇAMENTÁRIAS E DO SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITOS: E A ARTICULAÇÃO ENTRE PODERES EXECUTIVO, LEGISLATIVO, CMDCA'S, CONSELHOS TUTELARES, TRABALHADORES DO SUS, SUAS E EDUCAÇÃO**. O evento deste ano tem como objetivo reunir, capacitar e promover formação continuada na modalidade presencial e construir pedagogicamente a troca de experiências e saberes, fortalecendo os laços relacionais entre a teoria e a prática com os que de forma direta ou indireta tem relação com a Garantia do Direito de Crianças e Adolescentes em especial os supracitados para com base no diálogo discutamos estratégias de fortalecimento da Rede de Atendimento, da Política de Proteção e do SGD – Sistema de Garantia de Direitos de Crianças e Adolescentes nos diversos segmentos da sociedade.

Art. 3º - O evento é promovido pelo **M&F Consultoria em Políticas Públicas através da FECS-Forúm Empreendedorismo Colaborativo e Social,** e acontecerá nos dias 05 à 08 de Fevereiro de 2026, no Hotel Littoral Cabo Branco, Av. Cabo Branco, 2172, Bairro, Cabo Branco, João Pessoa/PB.

Art. 4º -Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

MARCIA FRANCO RIBEIRO
Chefe do Gabinete Civil

Publicado por:
Orlando Bezerra Cavalcante Filho
Código Identificador:DB9898E7

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO NORTE

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.° 027, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026

O **PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO NORTE/RN**, *no uso de suas atribuições legais, conferidas pelos art. 10, incisos I, VIII e X e art. 056, inciso V da Lei Orgânica Municipal e demais correlata;*

CONSIDERANDO as disposições contidas no art. 37, II, da Constituição Federal, ressaltando ser de livre nomeação e exoneração a investidura em cargo em comissão perante esta Municipalidade; e

CONSIDERANDO os termos da Lei Municipal n.° 587/2023, a qual revogou disposições anteriores e definiu a Estrutura Administrativa do Município de São Bento do Norte/RN.

RESOLVE:

Art. 1º - EXONERAR a Sra. **NATÁLIA BRUNA BATISTA SILVA DE OLIVEIRA**, inscrita no CPF/MF sob o n.º 105.984.684-55, do cargo e suas respectivas funções de **Chefe do Setor de Fiscalização Ambiental da Secretaria Municipal de Meio Ambiente de São Bento do Norte/RN**.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor na data da sua publicação, revogando toda e qualquer disposição em contrário.

Registre-se; publique-se; e cumpra-se!
Palácio José Olímpio do Nascimento, em 02 de fevereiro de 2026.

JOÃO MARIA MONTENEGRO DA SILVA
Prefeito Municipal de São Bento do Norte/RN

Publicado por:
Jose de Ribamar Borges da Silva
Código Identificador:47154F48

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.° 028, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026

O **PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO NORTE/RN**, *no uso de suas atribuições legais, conferidas pelos art. 10, incisos I, VIII e X e art. 056, inciso V da Lei Orgânica Municipal e demais correlata;*

CONSIDERANDO as disposições contidas no art. 37, II, da Constituição Federal, ressaltando ser de livre nomeação e exoneração a investidura em cargo em comissão perante esta Municipalidade; e

CONSIDERANDO os termos da Lei Municipal n.° 587/2023, a qual revogou disposições anteriores e definiu a Estrutura Administrativa do Município de São Bento do Norte/RN.

RESOLVE:

Art. 1º - EXONERAR a Srª **THAYLANE ARIEL BERNARDO MATIAS**, inscrita no CPF/MF sob o n.° 709.267.504-96, do cargo e suas respectivas funções de **Chefe do Setor de Publicidade e Divulgação Institucional da Secretaria Municipal de Comunicação Social do Município de São Bento do Norte/RN**, de simbologia CC4.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor na data da sua publicação, revogando toda e qualquer disposição em contrário.

Registre-se; publique-se; e cumpra-se!
Palácio José Olímpio do Nascimento, em 02 de fevereiro de 2026.

JOÃO MARIA MONTENEGRO DA SILVA
Prefeito Municipal de São Bento do Norte/RN

Publicado por:
Jose de Ribamar Borges da Silva
Código Identificador:DFE31B2A

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.° 029, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026

O **PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO NORTE/RN**, *no uso de suas atribuições legais, conferidas pelos art. 10, incisos I, VIII e X e art. 056, inciso V da Lei Orgânica Municipal e demais correlata;*

CONSIDERANDO as disposições contidas no art. 37, II, da Constituição Federal, ressaltando ser de livre nomeação e exoneração a investidura em cargo em comissão perante esta Municipalidade; e

CONSIDERANDO os termos da Lei Municipal n.° 587/2023, a qual revogou disposições anteriores e definiu a Estrutura Administrativa do Município de São Bento do Norte/RN.

RESOLVE:

Art. 1º - EXONERAR o Sr. **FELIPE GABRIEL ARAÚJO SILVA**, inscrito no CPF de nº 124.006.134-00, do cargo e suas respectivas funções de **Diretor Administrativo da Secretaria Municipal de Meio Ambiente do Município de São Bento do Norte/RN**, de simbologia CC3.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor na data da sua publicação, revogando toda e qualquer disposição em contrário.

Registre-se; publique-se; e cumpra-se!
Palácio José Olímpio do Nascimento, em 02 de fevereiro de 2026.

JOÃO MARIA MONTENEGRO DA SILVA
Prefeito Municipal de São Bento do Norte/RN

Publicado por:
Jose de Ribamar Borges da Silva
Código Identificador:55CE5F14

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.° 030, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

O **PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO NORTE/RN**, *no uso de suas atribuições legais, conferidas pelos art. 10, incisos I, VIII e X e art. 056, inciso V da Lei Orgânica Municipal e demais correlata;*

CONSIDERANDO as disposições contidas no art. 37, II, da Constituição Federal, ressaltando ser de livre nomeação e exoneração a investidura em cargo em comissão perante esta Municipalidade; e

CONSIDERANDO os termos da Lei Municipal n.° 587/2023, a qual revogou disposições anteriores e definiu a Estrutura Administrativa do Município de São Bento do Norte/RN.

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR O Sr. **LEANDRO DA COSTA PEREIRA**, inscrito no CPF/MF sob o n.º 082.454.054-93, para assumir o cargo e suas respectivas funções de **Chefe do Setor de Fiscalização Ambiental da Secretaria Municipal de Meio Ambiente de São Bento do Norte/RN**.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor na data da sua publicação, revogando toda e qualquer disposição em contrário.

Registre-se; publique-se; e cumpra-se!
Palácio José Olímpio do Nascimento, em 03 de fevereiro de 2026.

JOÃO MARIA MONTENEGRO DA SILVA
Prefeito Municipal de São Bento do Norte/RN

Publicado por:
Jose de Ribamar Borges da Silva
Código Identificador:E451EA2E

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.° 031, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

O **PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO NORTE/RN**, *no uso de suas atribuições legais, conferidas pelos art. 10, incisos I, VIII e X e art. 056, inciso V da Lei Orgânica Municipal e demais correlata;*

CONSIDERANDO as disposições contidas no art. 37, II, da Constituição Federal, ressaltando ser de livre nomeação e exoneração a investidura em cargo em comissão perante esta Municipalidade; e

CONSIDERANDO os termos da Lei Municipal n.° 587/2023, a qual revogou disposições anteriores e definiu a Estrutura Administrativa do Município de São Bento do Norte/RN.

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a Srª. **NATÁLIA VITORINO DA SILVA**, inscrita no CPF de nº 117.271.394-45, para assumir o cargo e suas respectivas funções de **Diretora Administrativo da Secretaria Municipal de Meio Ambiente do Município de São Bento do Norte/RN**, de simbologia CC3.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor na data da sua publicação, revogando toda e qualquer disposição em contrário.

Registre-se; publique-se; e cumpra-se!
Palácio José Olímpio do Nascimento, em 03 de fevereiro de 2026.

JOÃO MARIA MONTENEGRO DA SILVA
Prefeito Municipal de São Bento do Norte/RN

Publicado por:
Jose de Ribamar Borges da Silva
Código Identificador:DFDC0618

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.° 032, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

O **PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO NORTE/RN**, *no uso de suas atribuições legais, conferidas pelos art. 10, incisos I, VIII e X e art. 056, inciso V da Lei Orgânica Municipal e demais correlata;*

CONSIDERANDO as disposições contidas no art. 37, II, da Constituição Federal, ressaltando ser de livre nomeação e exoneração a investidura em cargo em comissão perante esta Municipalidade; e

CONSIDERANDO os termos da Lei Municipal n.° 587/2023, a qual revogou disposições anteriores e definiu a Estrutura Administrativa do Município de São Bento do Norte/RN.

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a Srª **THAYLANE ARIEL BERNARDO MATIAS**, inscrita no CPF/MF sob o n.° 709.267.504-96, para assumir o cargo e as suas respectivas funções de **Chefe do Setor de Regulação e Marcação da Secretaria Municipal de Saúde do Município de São Bento do Norte/RN**, de simbologia CC4.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor na data da sua publicação, revogando toda e qualquer disposição em contrário.

Registre-se; publique-se; e cumpra-se!
Palácio José Olímpio do Nascimento, em 03 de fevereiro de 2026.

JOÃO MARIA MONTENEGRO DA SILVA
Prefeito Municipal de São Bento do Norte/RN

Publicado por:
Jose de Ribamar Borges da Silva
Código Identificador:178B999F

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FERNANDO

COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 020/2025 DECORRENTE DO PROCESSO Nº 2025.01.0021

CONTRATANTE: Município de São Fernando/RN – Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, CNPJ n. º 08.096.612/0001-31.

CONTRATADO: SÃO FERNANDO ESPORTE CLUBE, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas sob o CNPJ n. º 08.095.630/0001-07, residente na Avenida Capitão José Inácio n. º 41, Centro – São Fernando/RN, CEP: 59.327-000.

OBJETO: Prorrogação da vigência do contrato em epígrafe até 31 de dezembro de 2026 a partir de sua assinatura, conforme previsto na sua Cláusula 15.ª e no artigo 107.

FUNDAMENTO: Lei Federal n. º 14.133/2021 e suas alterações ulteriores.

SIGNATÁRIOS: VALDEILDA ALVES DE OLIVEIRA – pelo Contratante, e SÃO FERNANDO ESPORTE CLUBE – pela Contratada.

São Fernando/RN, 03 de Fevereiro 2026.

VALDEILDA ALVES DE OLIVEIRA
Secretária Mul. Educação, Cultura e Lazer

Publicado por:
Mateus Calista da Silva
Código Identificador:1E945E4E

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 0148/2025 DECORRENTE DA CONCORRÊNCIA PRESENCIAL Nº 005/2025 (PROCESSO/PMSF/RN Nº 2025.03.0071)

CONTRATANTE: Município de São Fernando/RN – Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Lazer, CNPJ n.° 08.096.612/0001-31.
CONTRATADA: IMPÉRIO CONSTRUÇÕES E LIMPEZA URBANA LTDA, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas sob o nº 47.568.207/0001-20, com sede na Rua José Antônio de Moura 26 Centro de Patú/RN .
OBJETO: O presente instrumento tem como objeto a alteração da Cláusula 5.ª do Contrato Administrativo aduzido, com o acréscimo de 11,53%, conforme justificativa técnica de readequação apensa.
DO REFLEXO FINANCEIRO: O reflexo financeiro resultante da supressão destacado na Cláusula 5.ª Passando de Passando de R$ 308.047,41 para R$ 343.558,88, sendo um aumento de aproximadamente R$ 35.511,47.
FUNDAMENTO LEGAL: art. 124 e 125 da Lei Federal n.º 14133/2021 e suas alterações.
DATA DA ASSINATURA: 30/01/2026.
SIGNATÁRIOS: Genilson Medeiros Maia – pelo Contratante, e Ronaldo Ozório de Queiroga – pela Contratada.
São Fernando/RN, 30/01/2026.

GENILSON MEDEIROS MAIA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mateus Calista da Silva
Código Identificador:6B1D7704

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 040/2025 DECORRENTE DO PROCESSO Nº 2024.07.0108

CONTRATANTE: Município de São Fernando/RN – Prefeitura Municipal, CNPJ n. º 08.096.612/0001-31.

CONTRATADO: ROBSON ROBERTO MEDEIROS DE SOUZA, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Físicas sob o CPF n. º 049.827.504-32, residente na Rua Agostinho Vilar, n. º 1614, Bairro Penedo, CAICÓ/RN.

OBJETO: Prorrogação da vigência do contrato em epígrafe 31 de dezembro de 2026 a partir de sua assinatura, conforme previsto na sua Cláusula 2.ª.

FUNDAMENTO: Lei Federal n. º 14.133/2021, no artigo 107 e suas alterações ulteriores.

SIGNATÁRIOS: GENILSON MEDEIROS MAIA – pelo Contratante, e ROBSON ROBERTO MEDEIROS DE SOUZA – pela Contratada.

São Fernando/RN, 31 de Dezembro 2025.

GENILSON MEDEIROS MAIA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mateus Calista da Silva
Código Identificador:AE0B9D29

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 041/2025 DECORRENTE DO PROCESSO Nº 2024.07.0108

CONTRATANTE: Município de São Fernando/RN – Prefeitura Municipal, CNPJ n. º 08.096.612/0001-31.

CONTRATADO: MARCILENE DA SILVA, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Físicas sob o CPF n. º 080.554.984-66, residente na Rua Manoel Fernandes Jorge, n. º 451, Bairro João XXIII/Area Urbana, CEP: 59327-000 - CAICÓ/RN.

OBJETO: Prorrogação da vigência do contrato em epígrafe 31 de Dezembro de 2026 a partir de sua assinatura, conforme previsto na sua Cláusula 2.ª.

FUNDAMENTO: Lei Federal n. º 14.133/2021, no artigo 107 e suas alterações ulteriores.

SIGNATÁRIOS: GENILSON MEDEIROS MAIA – pelo Contratante, e MARCILENE DA SILVA – pela Contratada.

São Fernando/RN, 31 de Dezembro 2025.

GENILSON MEDEIROS MAIA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mateus Calista da Silva
Código Identificador:B136D2F9

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 0032/2023 DECORRENTE DO PROCESSO Nº 2023.01.0032

CONTRATANTE: Município de São Fernando/RN – Prefeitura Municipal, CNPJ n. º 08.096.612/0001-31.

CONTRATADO: SABRINA RUSSELLE BRITO SANTOS DE OLIVEIRA, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Físicas sob o n. º 101.470.264-07, residente na Rua Professora Maria Dantas, n. º 176, Centro, São Fernando/RN.

OBJETO: Prorrogação da vigência do contrato em epígrafe até 31 de Dezembro de 2026 a partir de sua assinatura, conforme previsto na sua Cláusula 15.ª e no artigo 107.

FUNDAMENTO: Lei Federal n. º 14.133/2021 e suas alterações ulteriores.

SIGNATÁRIOS: GENILSON MEDEIROS MAIA – pelo Contratante, e SABRINA RUSSELLE BRITO SANTOS DE OLIVEIRA – pela Contratada.

São Fernando/RN, 31 de Janeiro 2026.

GENILSON MEDEIROS MAIA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mateus Calista da Silva
Código Identificador:4C69F446

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO
PORTARIA N.º 0961 - FMSF/2026

PORTARIA N.º 0961 - FMSF/2026

Dispõe sobre a concessão de diárias e determina outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO FERNANDO – RN, usando das prerrogativas que lhes são conferidas enquanto ordenador de despesas; e
CONSIDERANDO que a administração pública exige dos administradores empenho e disponibilidade para atender, em tempo hábil, a demanda de problemas ocorridos diariamente;
CONSIDERANDO que a ação para atender os problemas do dia-a-dia da administração pública quando realizada fora do âmbito do município acarreta despesas com estadia e alimentação;
CONSIDERANDO as normas estabelecidas no Decreto n.º 037/2016, de 04 de Julho de 2016;

RESOLVE:
Art. 1o. – Autorizar o empenho e o pagamento de diária(s):

Quantidade	MEIA DIÁRIA		
Valor unitário em R$	120,00 (CENTO E VINTE REAIS)		
Valor total em R$	60,00 (SESSENTA REAIS)		
Destino	NATAL RN		
Data da concessão	30 DE JANEIRO DE 2026		
Datas de afastamento	30 DE JANEIRO DE 2026	Saída/origem	**04HS DO DIA 30 DE JANEIRO DE 2026**
Meio de transporte	TRANSPORTE RODOVIÁRIO	Chegada/origem	**21:45 H DO 30 DE JANEIRO DE 2026**
Beneficiário	JARBAS WESLEY SANTOS BRAGA		
CPF n.°	105.515.274.12		
Cargo e/ou Função	MOTORISTA		

***Finalidade*: TRANSPORTAR O PACIENTE ABRAÃO LOPES PEREIRA DA SILVA PARA REALIZAR PROCEDIMENTO MEDICO NO HOSPITAL VARELA SANTIAGO, LOCALIZADO NA AVENIDA DEODORO DA FONSECA, Nº 518 – CENTRO, NATAL-RN NO DIA 30 DE JANEIRO DE 2026.**

Art. 2o. – Publique-se e Cumpra-se.
Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, São Fernando – RN, 30 DE JANEIRO DE 2026.

EDKÁTIA DE MEDEIROS MAIA
Secretária Municipal de Saúde e Saneamento
CPF n.°007.851.174-74

Publicado por:
José Anderson Dantas de Medeiros
Código Identificador:0151AE72

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO
PORTARIA N.º 0962 - FMSF/2026

PORTARIA N.º 0962 - FMSF/2026

Dispõe sobre a concessão de diárias e determina outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO FERNANDO – RN, usando das prerrogativas que lhes são conferidas enquanto ordenador de despesas; e
CONSIDERANDO que a administração pública exige dos administradores empenho e disponibilidade para atender, em tempo hábil, a demanda de problemas ocorridos diariamente;
CONSIDERANDO que a ação para atender os problemas do dia-a-dia da administração pública quando realizada fora do âmbito do município acarreta despesas com estadia e alimentação;
CONSIDERANDO as normas estabelecidas no Decreto n.º 037/2016, de 04 de Julho de 2016;

RESOLVE:
Art. 1o. – Autorizar o empenho e o pagamento de diária(s):

Quantidade	MEIA DIÁRIA		
Valor unitário em R$	280,00 (DUZENTOS E OITENTA REAIS)		
Valor total em R$	140,00 (CENTO E QUARENTA REAIS)		
Destino	PATOS PB		
Data da concessão	30 DE JANEIRO DE 2026		
Datas de afastamento	30 DE JANEIRO DE 2026	Saída/origem	**07HS DO DIA 30 DE JANEIRO DE 2026**
Meio de transporte	TRANSPORTE RODOVIÁRIO	Chegada/origem	**16:30 H DO 30 DE JANEIRO DE 2026**
Beneficiário	MISAEL ROBSON DE ARAÚJO		
CPF n.°	061.745.964-94		
Cargo e/ou Função	COORDENADOR MUNICIPAL DE SAUDE		

***Finalidade*: ACOMPANHAR O PACIENTE MACELO CALISTA DA SILVA PARA REALIZAR PROCEDIMENTO MEDICO NA CLINSER CLÍNICA DE SAÚDE ESPECIALIZADA, LOCALIZADO NA R. PEREGRINO FILHO, 380 - CENTRO, PATOS – PB NO DIA 30 DE JANEIRO DE 2026.**

Art. 2o. – Publique-se e Cumpra-se.
Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, São Fernando – RN, 30 DE JANEIRO DE 2026

EDKÁTIA DE MEDEIROS MAIA
Secretária Municipal de Saúde e Saneamento
CPF n.°007.851.174-74

Publicado por:
José Anderson Dantas de Medeiros
Código Identificador:BA74DCCC

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO
PORTARIA N.º 0963 - FMSF/2026

PORTARIA N.º 0963- FMSF/2026

Dispõe sobre a concessão de diárias e determina outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO FERNANDO – RN, usando das prerrogativas que lhes são conferidas enquanto ordenador de despesas; e
CONSIDERANDO que a administração pública exige dos administradores empenho e disponibilidade para atender, em tempo hábil, a demanda de problemas ocorridos diariamente;
CONSIDERANDO que a ação para atender os problemas do dia-a-dia da administração pública quando realizada fora do âmbito do município acarreta despesas com estadia e alimentação;
CONSIDERANDO as normas estabelecidas no Decreto n.º 037/2016, de 04 de Julho de 2016;

RESOLVE:
Art. 1o. – Autorizar o empenho e o pagamento de diária(s):

Quantidade	MEIA DIÁRIA		
Valor unitário em R$	120,00 (CENTO E VINTE REAIS)		
Valor total em R$	60,00 (SESSENTA REAIS)		
Destino	NATAL-RN		
Data da concessão	02 DE FEVEREIRO DE 2026		
Datas de afastamento	02 DE FEVEREIRO DE 2026	Saída/origem	04H DO DIA 02 DE FEVEREIRO DE 2026
Meio de transporte	TRANSPORTE RODOVIÁRIO	Chegada/origem	20:25 DO DIA 02 DE FEVEREIRO DE 2026
Beneficiário	FERNANDO MONTEIRO DE ARAÚJO		
CPF n.°	088.680.234-23		
Cargo e/ou Função	MOTORISTA		

Finalidade: TRANSPORTAR O PACIENTE RAUL DE ARAÚJO PARA REALIZAR CONSULTAS MEDICAS NO HOSPITAL JANUÁRIO CICCO, LOCALIZADO AV. NILO PEÇANHA, 259 - PETRÓPOLIS, NATAL - RN, NO DIA 02 DE FEVERERO DE 2026

Art. 2o. – Publique-se e Cumpra-se.

Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, São Fernando – RN, 02 DE FEVERERO DE 2026.

EDKÁTIA DE MEDEIROS MAIA
Secretária Municipal de Saúde e Saneamento
CPF n° 007.851.174-74

Publicado por:
José Anderson Dantas de Medeiros
Código Identificador:994B0528

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO
PORTARIA N.º 0965 - FMSF/2026

PORTARIA N.º 0965 - FMSF/2026

Dispõe sobre a concessão de diárias e determina outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO FERNANDO – RN, usando das prerrogativas que lhes são conferidas enquanto ordenador de despesas; e
CONSIDERANDO que a administração pública exige dos administradores empenho e disponibilidade para atender, em tempo hábil, a demanda de problemas ocorridos diariamente;
CONSIDERANDO que a ação para atender os problemas do dia-a-dia da administração pública quando realizada fora do âmbito do município acarreta despesas com estadia e alimentação;
CONSIDERANDO as normas estabelecidas no Decreto n.º 037/2016, de 04 de Julho de 2016;

RESOLVE:

Art. 1o. – Autorizar o empenho e o pagamento de diária(s):

Quantidade	MEIA DIARIA		
Valor unitário em R$	120,00 (CENTO E VINTE REAIS)		
Valor total em R$	60,00 (SESSENTA REAIS)		
Destino	NATAL-RN		
Data da concessão	02 DE FEVEREIRO DE 2026		
Datas de afastamento	02 DE FEVEREIRO DE 2026	Saída/origem	04H DO 02 DE FEVEREIRO DE 2026
Meio de transporte	TRANSPORTE RODOVIÁRIO	Chegada/origem	19:30 H DO DIA 02 DE FEVEREIRO DE 2026
Beneficiário	HARMENSON MEDEIROS DOS SANTOS		
CPF n.°	010.132.054-05		
Cargo e/ou Função	MOTORISTA		

Finalidade: TRANSPORTAR A PACIENTE GILVANETE MAIA DE MEDEIROS PARA REALIZAR CONSULTA MEDICA HOSPITAL GERAL ANGIOVASCULAR LOCALIZADA AV. RODRIGUES ALVES, 861 - TIROL, NATAL - RN NO DIA 02 DE FEVEREIRO DE 2026

Art. 2o. – Publique-se e Cumpra-se.

Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, São Fernando – RN, DIA 02 DE FEVEREIRO DE 2026

EDKÁTIA DE MEDEIROS MAIA
Secretária Municipal de Saúde e Saneamento
CPF n.°007.851.174-74

Publicado por:
José Anderson Dantas de Medeiros
Código Identificador:C570D05B

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE MIPIBU

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE REFORMA, AMPLIAÇÃO, ADEQUAÇÃO, ADAPTAÇÃO E MANUTENÇÃO PREDIAL CIVIL, ELÉTRICA E MECÂNICA DAS EDIFICAÇÕES, VIAS URBANAS, INFRAESTRUTURA, PAVIMENTAÇÃO CONVENCIONAL, PAVIMENTAÇÃO MÉTODO BRIPAR, PAVIMENTAÇÃ

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 04/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 105/2026

O Município de São José de Mipibu/RN, por intermédio da Prefeitura Municipal de São José de Mipibu, representada por sua Agente de Contratação designada pela Portaria 381/2025, torna público para conhecimento dos interessados que no dia **26 de fevereiro de 2026, às 10hs**, fará realizar licitação, na modalidade **PREGÃO,** na forma **ELETRÔNICA,** para **REGISTRO DE PREÇOS**, do tipo **MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO**, cujo objeto é **A FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE REFORMA, AMPLIAÇÃO, ADEQUAÇÃO, ADAPTAÇÃO E MANUTENÇÃO PREDIAL CIVIL, ELÉTRICA E MECÂNICA DAS EDIFICAÇÕES, VIAS URBANAS, INFRAESTRUTURA, PAVIMENTAÇÃO CONVENCIONAL, PAVIMENTAÇÃO MÉTODO BRIPAR, PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA EM CBUQ E DOS DEMAIS EQUIPAMENTOS PÚBLICOS URBANOS E COMUNITÁRIOS DO MUNICÍPIO, COM FORNECIMENTO DE PEÇAS, MATERIAIS E MÃO DE OBRA, NA FORMA ESTABELECIDA NAS PLANILHAS DE SERVIÇOS E INSUMOS DIVERSOS,** descritos no Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil constantes SINAPI (Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil), SICRO (Sistema de Obras desenvolvida pelo Departamento Nacional de Infraestrutura de Transporte, SEINFRA/CE (Sistema de Obras da Secretaria de Estado da Infraestrutura do Ceará), CAERN (Sistema de Obras da Tabela de Preços da Companhia de Águas e Esgotos do Rio Grande do Norte), ORSE (Orçamento de Obras de Sergipe) e demais composições próprias, quando não encontradas nas Tabelas supracitadas, destinadas a execução dos serviços de construção, obras e manutenção predial civil, elétrica e mecânica, a fim de atender as necessidades das secretaria e entidades do município de São José de Mipibu/RN, de acordo com o Termo de Referência**.**
O edital e seus anexos poderão ser adquiridos site oficial da Prefeitura Municipal, do Portal de Compras Públicas, e as propostas comerciais serão recebidas a partir das **15h00min** do dia **03/02/2026** até as **10h00min** do dia **26/02/2026**, por meio do endereço www.portaldecompraspublicas.com.br, onde se encontra o link "registro de proposta", podendo os interessados cadastrar ou substituir propostas no sistema eletrônico.
São José de Mipibu/RN, 02 de FEVEREIRO de 2026

FABÍOLA MARIA JERÔNIMA DA COSTA SOUZA
Coordenadora de Licitação
Portaria Nº 118 /2025-SGM

Publicado por:
Jucielly da Costa Freitas
Código Identificador:3A76AFF3

SECRETARIA GERAL DO MUNICÍPIO
EXTRATO DO CONTRATO DE INEXIGIBILIDADE Nº 13/2026

CONTRATANTE:Prefeitura Municipal, situada à Rua 26 de Julho, 08 - Centro, São José de Mipibu/RN, inscrita no CNPJ(MF) sob o n.º 08.365.850/0001-03, neste ato representada pelo seu **Secretário Geral, Senhor Maurício José Gomes de Melo, brasileiro, casado, funcionário público, inscrito no CPF (MF) sob o nº 435.323.147-20 e portador do RG nº 1.697.761-SSP/RN, residente e domiciliado à Rua José Jorge, 220- Centro – São José de Mipibu/RN**.

CONTRATADA: 59.418.659 KALIANE TARGINO DA SILVA, inscrita no CNPJ sob o n°59.418.659/0001-05, com endereço na Rua Santa Madalena, n° 202, Centro – São José de Mipibu/RN, representada por Kaliane Targino da Silva, inscrita no CPF sob o n° 114.507.444-86, residente e domiciliada na Rua Santa Madalena, n° 202, Centro, São José de Mipibu/RN.

OBJETO: O objeto do presente instrumento é a contratação da **"PAULINHO CURTIÇÃO",** para apresentação artística, nas condições estabelecidas no Termo de Referência. O artista contratado deverá apresentar-se na data de 06 de fevereiro, às 18h, o local para apresentação do show será no Bairro Novo e no dia 14 de fevereiro, às 21h, será realizo no Pau Brasil, bairros do Município de São José de Mipibu/RN, não sendo possível a apresentação nestes locais, a **Secretaria de Cultura** designará o local adequado, cumprindo um período de 02h de Show de serviços profissionais em ambas apresentações.

VALOR: **R$ 3.000,00 (três mil reais)**

VIGÊNCIA: 01 (um) mês após a apresentação a contar da data de sua assinatura

São José de Mipibu/RN, 03 de fevereiro de 2026

MAURICIO JOSÉ GOMES DE MELO
Secretário Geral do Município

KALIANE TARGINO DA SILVA
Contratada

Publicado por:
Williany da Silva
Código Identificador:79315D72

SECRETARIA GERAL DO MUNICÍPIO
EXTRATO DO CONTRATO DE INEXIGIBILIDADE Nº 14/2026

CONTRATANTE:Prefeitura Municipal, situada à Rua 26 de Julho, 08 - Centro, São José de Mipibu/RN, inscrita no CNPJ(MF) sob o n.º 08.365.850/0001-03, neste ato representada pelo seu **Secretário Geral, Senhor Maurício José Gomes de Melo, brasileiro, casado, funcionário público, inscrito no CPF (MF) sob o nº 435.323.147-20 e portador do RG nº 1.697.761-SSP/RN, residente e domiciliado à Rua José Jorge, 220- Centro – São José de Mipibu/RN**.

CONTRATADA: 59.398.852 MARCIO PEQUENO DA COSTA JUNIOR, inscrita no CNPJ sob o n° 59.398.852/0001-21, com endereço na Tv. Avelino Carlos, 81, Centro – São José de Mipibu/RN, representada por Márcio Pequeno da Costa Júnior, inscrito no CPF sob o n° 017.751.764-60, residente e domiciliada na Tv. Avelino Carlos, 81, Centro – São José de Mipibu/RN.

OBJETO: O objeto do presente instrumento é a contratação da **"BANDA FÊNIX",** para apresentação artística, nas condições

estabelecidas no Termo de Referência. O artista contratado deverá apresentar-se na data de 11 de fevereiro, às 17h e 30min, o local para apresentação do show será no Centro e no dia 13 de fevereiro, às 17h e 30min, será realizada no Quebra Fuzil, bairros do Município de São José de Mipibu/RN, não sendo possível a apresentação nestes locais, a **Secretaria de Cultura** designará o local adequado, cumprindo um período de 02h de Show de serviços profissionais em ambas apresentações.

VALOR: **R$ 3.000,00 (três mil reais)**

VIGÊNCIA: 01 (um) mês após a apresentação a contar da data de sua assinatura

São José de Mipibu/RN, 03 de fevereiro de 2026

MAURICIO JOSÉ GOMES DE MELO
Secretário Geral do Município

MARCIO PEQUENO DA COSTA JUNIOR
Contratada

Publicado por:
Williany da Silva
Código Identificador:29DBECBD

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO CAMPESTRE

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO 014/2026 – INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 003/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO CAMPESTRE, inscrito no CNPJ sob o nº 08.146.425/0001-15. CONTRATADA: – FERNANDES BRAGA ADVOGADOS ASSOCIADOS, inscrita no CNPJ sob o nº 28.091.062/0001-75. OBJETO: Contratação da empresa prestação de serviços técnicos especializados, de natureza predominantemente intelectual, com foco em consultoria e assessoria jurídica em favor do Município de São José do Campestre/RN, para os assuntos de interesse e natureza jurídica do Fundo Municipal de Saúde (FMS) e da Secretaria de Saúde de São José do Campestre/RN, com atuação no suporte consultivo e contencioso na esfera administrativa e judicial de forma remota e presencial na sede municipal, e a representação jurídica na instância administrativa e judicial situada em Natal/RN e em Brasília/DF. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas para atender à presente contratação estão programadas em dotação orçamentária própria:

Órgão	Prefeitura Municipal de São José do Campestre/RN	
Unidade Orçamentária	07.001	Fundo Municipal de Saúde
Função	10	Saúde
Subfunção	301	Atenção Básica
Programa	0045	Infraestrutura do Fundo Municipal
Ação	2055	Manutenção das Ações do Fundo Municipal de Saúde
Natureza Despesa	3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica
Fonte	15001002	Recursos não Vinculados de Impostos - Despesas com ações e serviços públicos de saúde

Valor: 10.922,00 (dez mil novecentos e vinte e dois reais) mensal, totalizando o valor global de R$ 131.064,00 (cento e trinta e um mil e sessenta e quatro reais) para 12 (doze) meses de execução. BASE LEGAL: Artigo 74, inciso III, alínea "c", da Lei Federal 14.133/2021. VIGÊNCIA DO CONTRATO: 12 (doze) meses. São José do Campestre/RN, 28 de janeiro de 2026. Assinatura: Eribaldo Lima/Prefeito Municipal – FERNANDES BRAGA ADVOGADOS ASSOCIADOS /Contratado.

Publicado por:
José Dos Santos Silva Júnior
Código Identificador:7ACF063B

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO 9/2026 – INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 002/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO CAMPESTRE, inscrito no CNPJ sob o nº 08.146.425/0001-15. CONTRATADA: THEMIS SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA, inscrito no CNPJ sob o nº 40.647.316/0001-94. OBJETO: Contratação da empresa THEMIS SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA prestação de serviços técnicos de assessoria e consultoria para o acompanhamento dos trabalhos do Setor de Licitações, bem como acompanhamento processual das demandas decorrentes dos certames licitatório, a ser prestado de forma presencial (sede da Prefeitura Municipal) e remota (sede do escritório - Natal/RN). DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas para atender à presente contratação estão programadas em dotação orçamentária própria:

Unidade Orçamentária	0301	Sec.Mun.de Administração
Ação	2007	Manutenção das ações da Secretaria Municipal de Administração
Natureza Despesa	339039	Outros serv. de terc. pessoa jurídica
Fonte	15000000	Recursos não vinculados de impostos

Valor: R$ 12.000,00 (doze mil reais) mensal, totalizando o valor global de R$ 144.000,00 (cento e quarenta e quatro mil reais) para 12 (doze) meses de execução. BASE LEGAL: Artigo 74, inciso III, alínea "c", da Lei Federal 14.133/2021. VIGÊNCIA DO CONTRATO: 12 (doze) meses. São José do Campestre/RN, 19 de janeiro de 2026. Assinatura: Eribaldo Lima/Prefeito Municipal – Adler Themis Sales Canuto de Morae/Contratado.

Publicado por:
José Dos Santos Silva Júnior
Código Identificador:7B9EAC58

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, DESPORTO E COMUNICAÇÃO SOCIAL
PORTARIA DE DIÁRIA Nº 010/2026-SMADCS

São José do Campestre/RN, 02 de fevereiro de 2026.

A **SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, DESPORTO E COMUNICAÇÃO SOCIAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO CAMPESTRE/RN**, no uso de suas atribuições legais e administrativas, e de acordo com a Lei Municipal nº 930 de 17 de março de 2022,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 01 (uma) diária com pernoite, ao valor de R$ 400,00 (quatrocentos reais), para a Senhora **Ruthy Karollayne Cavalcante da Silva Lima**, ocupante do cargo de Secretária de Cultura do Município, no dia 05 de fevereiro de 2026, para se deslocar a cidade de Natal/RN, quando a mesma participará do Conexão CNM Edição Natal/RN.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

MARIA HELENA NEVES DA CRUZ
Secretária de Administração, Desporto e Comunicação Social

** Republicada por incorreção.*

Publicado por:
Jean Carlos Bernardo Silva
Código Identificador:6C23A8A4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, DESPORTO E COMUNICAÇÃO SOCIAL
PORTARIA DE DIÁRIA Nº 011/2026-SMADCS

São José do Campestre/RN, 03 de fevereiro de 2026.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO CAMPESTRE/RN**, no uso de suas atribuições legais e administrativas, e de acordo com a Lei Municipal nº 930 de 17 de março de 2022,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 01 (uma) diária com pernoite, ao valor de R$ 400,00 (quatrocentos reais) e 01 (uma) diária sem pernoite, ao valor de R$ 200,00 (duzentos reais), para a Senhora **Laíse de Souza Martins**, ocupante do cargo de Secretária de Trabalho, Habitação e Assistência Social do Município, nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026, para se deslocar a cidade de Natal/RN, quando a mesma participará do Conexão CNM Edição Natal/RN.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

ERIBALDO LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jean Carlos Bernardo Silva
Código Identificador:9891D4AE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, DESPORTO E COMUNICAÇÃO SOCIAL
PORTARIA DE DIÁRIA Nº 012/2025-SMAD

São José do Campestre/RN, 03 de fevereiro de 2026.

A **SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, DESPORTO E COMUNICAÇÃO SOCIAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO CAMPESTRE/RN**, no uso de suas atribuições legais e administrativas, e de acordo com a Lei Municipal nº 930 de 17 de março de 2022,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 01 (uma) diária com pernoite, ao valor de R$ 280,00 (duzentos e oitenta reais) e 01 (uma) diária sem pernoite, ao valor de R$ 140,00 (cento e quarenta reais), para a Senhora **Magna Mousinho de Andrade**, ocupante do cargo de Coordenadora Geral de Assistência Social do Município, nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026, para se deslocar a cidade de Natal/RN, quando a mesma participará do Conexão CNM Edição Natal/RN.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

MARIA HELENA NEVES DA CRUZ
Secretária de Administração, Desporto e Comunicação Social

Publicado por:
Jean Carlos Bernardo Silva
Código Identificador:C43B73D4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, DESPORTO E COMUNICAÇÃO SOCIAL
PORTARIA DE DIÁRIA Nº 013/2026-SMAD

São José do Campestre/RN, 03 de fevereiro de 2026.

A **SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, DESPORTO E COMUNICAÇÃO SOCIAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO CAMPESTRE/RN**, no uso de suas atribuições legais e administrativas, e de acordo com a Lei Municipal nº 930 de 17 de março de 2022,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 01 (uma) diária sem pernoite, ao valor de R$ 100,00 (cem reais), paraa Senhora **Israela Santos Barbalho**, ocupante do cargo de Enfermeirado Município, no dia 05 de fevereiro de 2026, para se deslocar a cidade de Santa Cruz/RN, quando a mesma participará da Atualização em Imunização para profissionais de sala de vacinas.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

MARIA HELENA NEVES DA CRUZ
Secretária de Administração, Desporto e Comunicação Social

Publicado por:
Jean Carlos Bernardo Silva
Código Identificador:52212AA5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, DESPORTO E COMUNICAÇÃO SOCIAL
PORTARIA DE DIÁRIA Nº 014/2026-SMAD

São José do Campestre/RN, 03 de fevereiro de 2026.

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, DESPORTO E COMUNICAÇÃO SOCIAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO CAMPESTRE/RN, no uso de suas atribuições legais e administrativas, e de acordo com a Lei Municipal nº 930 de 17 de março de 2022,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 01 (uma) diária sem pernoite, ao valor de R$ 100,00 (cem reais), para a Senhora **Luzia Ferreira**, ocupante do cargo de Enfermeira do Município, no dia 05 de fevereiro de 2026, para se deslocar a cidade de Santa Cruz/RN, quando a mesma participará da Atualização em Imunização para profissionais de sala de vacinas.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

MARIA HELENA NEVES DA CRUZ
Secretária de Administração, Desporto e Comunicação Social

Publicado por:
Jean Carlos Bernardo Silva
Código Identificador:80828A20

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, DESPORTO E COMUNICAÇÃO SOCIAL
PORTARIA DE DIÁRIA Nº 015/2026-SMAD

São José do Campestre/RN, 03 de fevereiro de 2026.

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, DESPORTO E COMUNICAÇÃO SOCIAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO CAMPESTRE/RN, no uso de suas atribuições legais e administrativas, e de acordo com a Lei Municipal nº 930 de 17 de março de 2022,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 01 (uma) diária sem pernoite, ao valor de R$ 100,00 (cem reais), para a Senhora **Maria da Conceição Faustino**, ocupante do cargo de Técnica de Enfermagem do Município, no dia 05 de fevereiro de 2026, para se deslocar a cidade de Santa Cruz/RN, quando a mesma participará da Atualização em Imunização para profissionais de sala de vacinas.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

MARIA HELENA NEVES DA CRUZ
Secretária de Administração, Desporto e Comunicação Social

Publicado por:
Jean Carlos Bernardo Silva
Código Identificador:834B519F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, DESPORTO E COMUNICAÇÃO SOCIAL
PORTARIA DE DIÁRIA Nº 016/2026-SMAD

São José do Campestre/RN, 03 de fevereiro de 2026.

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, DESPORTO E COMUNICAÇÃO SOCIAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO CAMPESTRE/RN, no uso de suas atribuições legais e administrativas, e de acordo com a Lei Municipal nº 930 de 17 de março de 2022,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 01 (uma) diária sem pernoite, ao valor de R$ 100,00 (cem reais), para a Senhora **Jailsa Maria da Silva**, ocupante do cargo de Técnica de Enfermagem do Município, no dia 05 de fevereiro de 2026, para se deslocar a cidade de Santa Cruz/RN, quando a mesma participará da Atualização em Imunização para profissionais de sala de vacinas.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

MARIA HELENA NEVES DA CRUZ
Secretária de Administração, Desporto e Comunicação Social

Publicado por:
Jean Carlos Bernardo Silva
Código Identificador:75049A0E

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SERIDÓ

GABINETE DO PREFEITO
AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO n° 003/2026
PREGÃO ELETRÔNICO nº 006/2026
FUNDAMENTO LEGAL: Lei nº 14.133/2021
PRAZO DE PUBLICIDADE: Oito (08) dias úteis
CRITÉRIO DE JULGAMENTO: menor preço
ADJUDICAÇÃO: por item
MODO DE DISPUTA:aberto
PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS: Não

A Comissão de Contratação do **Município de São José do Seridó/ RN** vem a público comunicar que no **dia 04 de fevereiro de 2026**, nos sites: **www.pncp.gov.br, www.saojosedoserido.rn.gov.br** e **http://www.portaldecompraspublicas.com.br** será disponibilizado o Edital de Licitação, destinado ao **Aquisição de uma (01) pick-up 4X4 proveniente da Emenda Parlamentar nº 43740017 – OGU.**
A sessão de realização da Licitação ocorrerá no **dia 24 de fevereiro de 2026, às 08h30 (horário de Brasília)**, no site http://www.portaldecompraspublicas.com.br.

Maiores informações serão fornecidas através do e-mail: cplpmsjs@gmail.com.

São José do Seridó/ RN, 03 de fevereiro de 2026.

INÁCIA ALICE MEDEIROS DOS SANTOS
Presidente

JOZIELMA THAÍSA COSTA DE MEDEIROS	*MARIA FRANCINETE DE MEDEIROS*
Membro	Membro

Publicado por:
Maria Francinete de Medeiros
Código Identificador:F579618A

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO 010/2026
INEXIGIBILIDADE N° 001/2026 – PROC. ADMINIST. MSJS/ RN Nº 004/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO SERIDÓ/ RN; CONTRATADA: BM PRODUCOES E EMPREENDIMENTOS LTDA, inscrita no CNPJ 40.360.226/0001-18; OBJETO: Apresentação artística musical do artista Bruno Martins com 02:00 h (duas horas) de duração, e início às 00:30 h do dia 07 de fevereiro de 2026; VALOR GLOBAL: R$ 40.000,00 (Quarenta mil reais); DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: UNIDADE: 10.27.812.0017.2089 – Manutenção e Gestão da Secretaria Municipal de Juventude, do Esporte e do Lazer; FONTES: 15000000; 17010000 – Recursos oriundo do Proc 12610049.001577/2025-77 – Empresa Potiguar de Promoção Turística S/A – EMPROTUR; III - PROGRAMA: Desenvolvimento e promoção do esporte e lazer; IV - ELEMENTO: 339039 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PJ; V - PLANO: Impulsionar e divulgar o turismo, esporte e lazer como forma de incrementar a economia local, ampliar espaços de lazer, além de promover as atividades desportivas, com vistas à melhoria da qualidade de vida da população; VI - Nota de Empenho: 072601290022; FUNDAMENTO LEGAL: Lei Nº 14.133/2021, art. 74, II.

São José do Seridó/ RN, 03 de fevereiro de 2025.

JACKSON DANTAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Francinete de Medeiros
Código Identificador:C4C3153F

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO 011/2026
INEXIGIBILIDADE N° 001/2026 – PROC. ADMINIST. MSJS/ RN Nº 004/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO SERIDÓ/ RN; CONTRATADA: GIULLIAN MONTE HENRIQUE, inscrita no CNPJ 14.898.657/0001-22; OBJETO: Apresentação artística musical do artista Giullian Monte com 1:10 h (uma hora e dez minutos) de duração, e início às 0:30 h do dia 08 de fevereiro de 2026; VALOR GLOBAL: R$ 30.000,00 (Trinta mil reais); DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: UNIDADE: 10.27.812.0017.2089 – Manutenção e Gestão da Secretaria Municipal de Juventude, do Esporte e do Lazer; FONTES: 15000000; 17010000 – Recursos oriundo do Proc 12610049.001577/2025-77 – Empresa Potiguar de Promoção Turística S/A – EMPROTUR; III - PROGRAMA: Desenvolvimento e promoção do esporte e lazer; IV - ELEMENTO: 339039 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PJ; V - PLANO: Impulsionar e divulgar o turismo, esporte e lazer como forma de incrementar a economia local, ampliar espaços de lazer, além de promover as atividades desportivas, com vistas à melhoria da qualidade de vida da população; VI - Nota de Empenho: 072601290022; FUNDAMENTO LEGAL: Lei Nº 14.133/2021, art. 74, II.

São José do Seridó/ RN, 03 de fevereiro de 2025.

JACKSON DANTAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Francinete de Medeiros
Código Identificador:6DA8739F

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA CONJUNTA Nº 045/2026, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026.

Dispõe sobre a concessão de diárias e dá outras providências.

O SECRETÁRIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS e **O PREFEITO**

MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SERIDÓ, nos termos do Decreto nº 319/2022, de 27 de janeiro de 2022,

RESOLVEM:

Art. 1º Conceder a(s) diária(s) abaixo discriminada(s), destinada(s) à cobertura de despesas de alimentação e hospedagem do agente político/servidor, durante o deslocamento, a serviço desta entidade, a saber:

Agente Político/Servidor: **MANOEL JOSE CIRNE NETO**

Cargo/Função: Motorista

Quant.	Destino	Data	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1 de 50%	Natal/RN	02 de fevereiro de 2026	310,00	155,00

R$ 155,00

TOTAL

( )100%

(X) 50%
() 35%

Descrição do Objetivo/ Serviços do deslocamento
Viagem a Natal/RN, no dia 02 de fevereiro de 2026, com o objetivo de resolver assuntos de interesse da Secretaria Municipal de Saúde na cidade de Natal/RN, conforme anexos**.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Palácio José do Carmo Dantas, em São José do Seridó, 02 de fevereiro de 2026.

FILIPE CAMPOS TOLENTINO
Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas

JACKSON DANTAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Francinete de Medeiros
Código Identificador:BFD17D95

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA CONJUNTA Nº 046/2026, 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

Dispõe sobre a concessão de diárias e dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS e **O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SERIDÓ**, nos termos do Decreto nº 319/2022, de 27 de janeiro de 2022,

RESOLVEM:

Art. 1º - Conceder a(s) diária(s) abaixo discriminada(s), destinada(s) à cobertura de despesas de alimentação e hospedagem do agente político/servidor, durante o deslocamento, a serviço desta entidade, a saber:

Agente Político/Servidor**: ERIKA KATHERINE DOS SANTOS DANTAS**

Cargo/Função: Assistente Administrativo

Quant.	Destino	Data	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1 de 100% e 1 de 50%	Natal/RN	03 de fevereiro de 2026	R$ 205,29	R$ 307,93

TOTAL

R$ 307,93

(X)100%

(X) 50%
( ) 35%

Descrição do Objetivo/ Serviços do deslocamento
Viagem a Natal/RN, nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026, com o objetivo de resolver assuntos de interesse do Município de São José do Seridó na cidade de Natal/RN conforme anexos**.**

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Palácio José do Carmo Dantas, em São José do Seridó, 03 de fevereiro de 2026.

FILIPE CAMPOS TOLENTINO
Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas

JACKSON DANTAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Francinete de Medeiros
Código Identificador:9FD0A15D

GABINETE DO PREFEITO
REF. PROCESSO ADMINISTRATIVO MSJS RN Nº 090/2025

Interessado: Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoas

Assunto: Dispensa de licitação em razão do valor, com fulcro no inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133/2021.
Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de seguro para veículos pertencentes à frota da Prefeitura Municipal de São José do Seridó/RN..
Decisão: ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

ADJUDICO o objeto ao(s) vencedor(es) e **HOMOLOGO** o resultado da **Dispensa nº 002/2026**, com base no artigo 71, IV da Lei nº 14.133/2021.

2. Relata-se nos autos que a empresa declarada vencedora (GENTE SEGURADORA SA – CNPJ 90.180.605/0001-02) comprovou que preencheu os requisitos de habilitação e qualificação necessários à contratação (art. 72, V, da Lei nº 14.133/2021), tendo sido escolhida por atender todas as exigências do aviso de contratação e seus anexos.

3. Para prosseguimento, **DETERMINO** as seguintes providências:
I – Encaminhe-se à Secretaria Municipal de Planejamento, Fazenda e Tributação para a emissão de Nota de Empenho em favor da empresa adjudicatária GENTE SEGURADORA SA – CNPJ 90.180.605/0001-02.

II – Após, que se dê publicidade na forma dos arts. 72, parágrafo único e 94 da Lei 14.133/2021.

São José do Seridó/ RN, 03 de fevereiro de 2026.

JACKSON DANTAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Francinete de Medeiros
Código Identificador:18FB69B0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS
ATA DA CONTRATAÇÃO DIRETA Nº 002/2026 (PROCESSO ADMINISTRATIVO MSJS/ RN N° 090/2025)

Aos dois dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e seis, às onze horas, na Sede da Prefeitura Municipal de São José do

Seridó/RN, a Agente de Contratação, Sra Inácia Alice Medeiros dos Santos, devidamente autorizada pelo Exm Sr Prefeito Municipal, Jackson Dantas, através da Portaria 005/2026, deu continuidade ao processo administrativo acima epigrafado, destinado a **Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de seguro para veículos pertencentes à frota da Prefeitura Municipal de São José do Seridó/RN.** Conforme preconiza a Lei, foi dada publicidade da republicação do certame no site oficial do Município e no Portal Nacional de Contratações Públicas para conhecimento dos licitantes do ramo. Escoado o prazo para o envio das propostas e documentação, 10h30 do dia 02 de fevereiro de 2026, no e-mail contrataçãodiretapmsjs@gmail.com, foi verificado que apenas uma empresa enviou proposta: **GENTE SEGURADORA SA.** Ato contínuo, a agente de contratação conferiu toda a documentação enviada pela devida empresa e foi constatado que a empresa **GENTE SEGURADORA SA** enviou toda a documentação solicitada no termo de referência, sendo assim HABILITADA. Em seguida, a Agente de Contratação conferiu a proposta de preços, quanto ao objeto bem como quanto à compatibilidade dos preços apresentados com os praticados no mercado e o valor estimado**.** Assim, decidiu a Agente de Contratação que a empresa licitante **GENTE SEGURADORA SA** é a vencedora do certame pelo valor global de R$ 27.352,13 (Vinte e sete mil, trezentos e cinquenta e dois reais e treze centavos). Publicada a decisão nesta sessão, e nada mais havendo a ser dito ou questionado, a Agente de Contratação deu por encerrada a presente sessão, a qual foi paralisada por tempo suficiente para a lavratura da presente ata, que, lida e achada conforme, vai assinada pela Agente de Contratação e em seguida enviada ao Prefeito Municipal, Sr Jackson Dantas, para Adjudicação e Homologação do processo.

São José do Seridó/ RN, 02 de fevereiro de 2026.

INÁCIA ALICE MEDEIROS DOS SANTOS
Agente de Contratação

Publicado por:
Inacia Alice Medeiros Dos Santos
Código Identificador:E362E981

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PAULO DO POTENGI

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 023/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO PAULO DO POTENGI, no uso das atribuições constitucionais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR senhor(a) **DIEGO CRUZ CAVALCANTE**, para o cargo de provimento comissionado de Coordenador de Cadastro Único e Programa Bolsa Família, da Secretaria Municipal do Trabalho, Habitação, Assistência Social e Cidadania, símbolo **CC4**.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, com efeito retroativo a 02 de janeiro de 2026.

Leia-se, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em São Paulo do Potengi/RN, 03 de fevereiro de 2026.

EUGÊNIO PACELLI ARAÚJO SOUTO
Prefeito de São Paulo do Potengi/RN

Publicado por:
Tatiana Ferreira do Nascimento Rosa
Código Identificador:047ADB76

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 024/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO PAULO DO POTENGI, no uso das atribuições constitucionais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR senhor(a) **JULIANA BARBOSA DA ROCHA**, para o cargo de provimento comissionado de Coordenador(a) de Cadastro Único e Programa Bolsa Família, da Secretaria Municipal do Trabalho, Habitação, Assistência Social e Cidadania, símbolo **CC4**.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Leia-se, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em São Paulo do Potengi/RN, 03 de fevereiro de 2026.

EUGÊNIO PACELLI ARAÚJO SOUTO
Prefeito de São Paulo do Potengi/RN

Publicado por:
Tatiana Ferreira do Nascimento Rosa
Código Identificador:A5081FA8

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 025/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO PAULO DO POTENGI, no uso das atribuições constitucionais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º DISPENSAR senhor(a) **HEVERTON DAVID DE OLIVEIRA MACEDO**, da função de Fiscal de Contratos dos Instrumentos Contratuais que vieram a ser celebrados no âmbito da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Transportes.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo a 02 de fevereiro de 2026.

Leia-se, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em São Paulo do Potengi/RN, 03 de fevereiro de 2026.

EUGÊNIO PACELLI ARAÚJO SOUTO
Prefeito de São Paulo do Potengi/RN

Publicado por:
Tatiana Ferreira do Nascimento Rosa
Código Identificador:237784B5

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 026/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO PAULO DO POTENGI, no uso das atribuições constitucionais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR o senhor(a) **MATHEUS MICHEL LIMA VICENTE**, para a função de Fiscal de Contratos dos Instrumentos Contratuais que vieram a ser celebrados no âmbito da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Transportes.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo a 02 de fevereiro de 2026.

Leia-se, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em São Paulo do Potengi/RN, 03 de fevereiro de 2026.

EUGÊNIO PACELLI ARAÚJO SOUTO
Prefeito de São Paulo do Potengi/RN

Publicado por:
Tatiana Ferreira do Nascimento Rosa
Código Identificador:596AD1B7

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 027/2026

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DOS MEMBROS, TITULARES E SUPLENTES, PARA COMPOR O CONSELHO MUNICIPAL DE PROMOÇÃO DA IGUALDADE RACIAL (COMPIR) DE SÃO PAULO DO POTENGI/RN, PARA O BIÊNIO 2025-2027, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO PAULO DO POTENGI**, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica do Município, e:

CONSIDERANDO a **Lei Municipal nº 1.235, de 13 de novembro de 2025**, que cria o Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial (COMPIR);

CONSIDERANDO o **Decreto Municipal nº 291, de 20 de outubro de 2025**, que institui o Plano Municipal de Promoção da Igualdade Racial (PMIR) e estabelece como ação prioritária a posse dos conselheiros;

CONSIDERANDO a necessidade de garantir a representação paritária entre o Poder Público e a Sociedade Civil, bem como a transparência no processo de escolha dos representantes;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os membros do Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial (COMPIR), para um **mandato de 02 (dois) anos (biênio 2025-2027)**, permitida uma recondução, na seguinte conformidade:

I – REPRESENTANTES DO PODER PÚBLICO MUNICIPAL:
1. Secretaria Municipal de Trabalho, Habitação e Assistência Social (SEMTHAS):
◦ Titular: Aritana Campos Silva, CPF: 011.***.***-66
◦ Suplente: Marileide Nunes da Silva, CPF: 015.***.***-36
2. Secretaria Municipal de Saúde:
◦ Titular: Samara Maria Urbano de Azevedo, CPF: 092.***.***-70
◦ Suplente: Jardel Alves de Luna Santos, CPF: 700.***.***-13
3. **Secretaria Municipal de Educação:**
◦ Titular: Luiza Renata da Cruz Basílio, CPF: 036.***.***-31
◦ Suplente: Juscimara de Oliveira Lopes, CPF: 037.***.***-90
4. **Secretaria Municipal de Empreendedorismo, Turismo e Cultura (SEMTUC):**
◦ Titular: Tayanderson Radeyvid de Lima Silva, CPF: 088.***.***-80
◦ Suplente: Madson Monielson da Silva Dantas. CPF: 110.***.***-64

II – REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL (Eleitos em Fórum Próprio):
1. Sindicato dos Trabalhadores Rurais, Agricultores e Agricultoras Familiares de São Paulo do Potengi/RN:
◦ Titular: João Maria Ribeiro, CPF:011.***.***-09
◦ Suplente: João Marques de Farias, CPF: 012.***.***-19
2. Grupo Arte no Sangue Capoeira – SPP/RN:
◦ Titular: Erinaldo Pegado Lopes, CPF: 044.***.***-67
◦ Suplente: João Pedro Lopes de Medeiros, CPF: 701.***.***-37
3. Grupo de Idosos Monsenhor Expedito:
◦ Titular: Adriele Luana Santa Rosa Dantas, CPF: 017.***.***-24
◦ Suplente: Ana Beatriz Moura Soares, CPF: 713.***.***.-80
4. ITIS – Instituto de Transformação e Inovação Social:
◦ Titular: Jeferson da Silva, CPF: 057.***.***-12
◦ Suplente: Geruza de Fátima da Silva, CPF: 087.***.**-82

Art. 2º Fica designada como **Secretária Executiva** do COMPIR a servidora **Aritana Campos Silva**, vinculada à SEMTHAS, para prestar o apoio técnico e administrativo necessário, sem direito a voto nas plenárias.

Art. 3º A função de membro do COMPIR é considerada **serviço público de relevante interesse social e não será remunerada**.

Art. 4º O COMPIR deverá, no prazo de até **90 (noventa) dias** contados da data de sua instalação, elaborar e aprovar seu Regimento Interno.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

São Paulo do Potengi/RN, 03 de fevereiro de 2026.

EUGÊNIO PACELLI DE ARAÚJO SOUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tatiana Ferreira do Nascimento Rosa
Código Identificador:1DB2FB0E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
EXTRATO SÉTIMO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 20220016 - CONCORRÊNCIA Nº 001/2021

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SÃO PAULO DO POTENGI/RN. **CONTRATADO(A)**: A L LIMPEZA URBANA LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 33.681.071/0001-56. **OBJETO**: O presente Termo Aditivo tem como objeto a execução dos serviços essenciais de limpeza pública em vias e áreas diversas do Município de São Paulo do Potengi/RN. **DA VIGÊNCIA:** O presente Termo Aditivo tem como objetivo a prorrogação do contrato celebrado com vencimento em 31 de janeiro de 2026, passando a vigorar de 01 de fevereiro de 2026 a 31 de dezembro de 2026. **DA RATIFICAÇÃO**: As demais Cláusulas do Contrato em referência permanecem inalterado pelo presente Termo Aditivo. **FUNDAMENTO LEGAL**: A celebração deste Aditivo ao Contrato de Prestação de Serviços está prevista no art. 57, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

São Paulo do Potengi/RN, 26 de janeiro de 2026.

EUGÊNIO PACELLI ARAÚJO SOUTO -
Prefeito Municipal – Pela/Contratante

A L LIMPEZA URBANA LTDA -
Pela/Contratada.

Publicado por:
Bruno José de Araújo Lima
Código Identificador:F2B692F3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
EXTRATO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 021/2023 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2023

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SÃO PAULO DO POTENGI. **CONTRATADO(A)**: ATHENA GESTAO, SERVICOS E COMERCIO LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 19.675.704/0001-92. **OBJETO**: O presente Termo Aditivo tem como objeto a Contratação de empresa especializada em serviços de apoio administrativo junto a Secretaria Municipal de Saúde e Conselho Municipal de Saúde na elaboração e acompanhamento de planos de trabalho para captação de recursos junto ao Ministério da Saúde e Governo Estadual no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde do Município de São Paulo do Potengi/RN. **DO PRAZO**: O presente Termo Aditivo tem como objetivo a prorrogação do contrato com vencimento em 08 de fevereiro de 2026, passando a vigorar de 09 de fevereiro de 2026 a 08

de fevereiro de 2027. **DO VALOR:** O presente Termo Aditivo tem como objetivo o reajuste do valor contratado no percentual de 13,75% (treze vírgula setenta e cinco por cento). O CONTRATANTE pagará a CONTRATADA o valor mensal de R$ 10.009,98 (dez mil e nove reais e noventa e oito centavos) mensal. **DA RATIFICAÇÃO**: As demais Cláusulas do Contrato em referência permanecem inalterado pelo presente Termo Aditivo. **FUNDAMENTO LEGAL**: A celebração deste Aditivo ao Contrato de Prestação de Serviços está prevista no art. 57, inciso II, e art. 65 ambos da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

São Paulo do Potengi/RN, 02 de fevereiro de 2026.

EUGÊNIO PACELLI ARAÚJO SOUTO –
Prefeito – Contratante E

ATHENA GESTAO, SERVICOS E COMERCIO LTDA -
P/Contratada.

Publicado por:
Bruno José de Araújo Lima
Código Identificador:9D956966

SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO, HABITAÇÃO, ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA
RESOLUÇÃO N° 01/2026/CMAS

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL - CMAS, do Município de São Paulo do Potengi /RN, criado pela Lei n° 334/1996 e a Lei Municipal Nº 1.021, de 07 de maio de 2021;

CONSIDERANDO as prerrogativas da Lei Orgânica da Assistência Social n° 8.742, de 1993- LOAS, art.30, e demais que versa sobre a execução das diretrizes da Política da Assistência Social no âmbito do município;

CONSIDERANDO a Portaria n° 113, de 10 de dezembro de 2015 e suas correspondentes alterações, que dispõe a respeito do cofinanciamento federal do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) e as transferências de recursos na modalidade fundo a fundo;

CONSIDERANDO a Portaria n° 113, de 10 de dezembro de 2015 e suas correspondentes alterações, no seu Art. 31 e 32, que dispõe a respeito da Reprogramação de Saldos existentes em 31 de dezembro de cada ano, dos recursos cofinanciados pelo Ministério do Desenvolvimento Social para a Assistência Social no município de São Paulo do Potengi/RN;

CONSIDERANDO por fim, a Reunião Ordinária do CMAS, realizada no dia 28 de janeiro de 2026, após análise e avaliação da planilha de distribuição de saldos existentes em 31/12/2025, em contas correntes do município e a necessidade de reprogramar os saldos;

CONSIDERANDO que caberá aos Conselhos de Assistência Social dos municípios, receber, analisar e manifestar-se sobre a reprogramação dos saldos existentes nas contas correntes;

RESOLVE:

Art. 1°. Aprovar a Reprogramação dos saldos de 2025, para utilizar no ano de 2026, referente ao recurso próprio do Fundo Municipal de Assistência Social e o valor total correspondente ao Fundo Nacional de Assistência Social. Distribuídos por Bloco de Financiamento: **1.**Bloco da Gestão do Programa Bolsa Família e Cadastro Único: **R$ 15.185,43**; **2.**Bloco da Proteção Social Básica: **R$ 50.587,64**; **3.** Grupo de Programas –BPC Escola: **R$ 2.538,15; 4.**RecursoSIGTV: **R$ 443,16; 5.**Criança Feliz: **R$ 53.887,90; 6.**PROCADSUAS: **R$ 7.414,88; 7.**Bloco da Proteção Social Especial: **R$ 22.035,76; 8.**Bloco da Gestão do SUAS: **R$56,74**; **9**. Recurso ACESSUAS: **R$ 597,46**; **10.**Bloco da Proteção Social Especial Estadual: **R$8.847,27**; conforme documentos disponibilizados pela Secretaria Municipal de Assistência Social de São Paulo do Potengi/RN ao Conselho Municipal de Assistência Social.

Art.2 ° Esta Resolução de n° 01/2026, entra em vigor na data de sua assinatura.

São Paulo do Potengi, 28 de janeiro de 2026.

FABIANA CRISTINA GOMES
Vice- Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Adeylton Emersom de Farias Lira
Código Identificador:75055265

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÉ

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DA CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2026

AQUISIÇÂO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E EMPREENDEDORES FAMILIARES (GRUPOS FORMAIS E/OU INFORMAIS).

O MUNICÍPIO DE SÃO TOMÉ/RN, com sede na Praça - Antônio Assunção, nº 114, Centro, São Tomé/RN, CEP: 59.400-000, por intermédio do Agente de contratação e da equipe de apoio, nomeada através da Portaria nº 007 de 02 de janeiro de 2025, **TORNA PÚBLICO**, que realizará **CHAMADA PÚBLICA**, visando a **AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, PARA O ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – PNAE**, **PARA O ANO LETIVO DE 2026**. Os empreendedores individuais, grupos formais e informais, deverão apresentar documentação para HABILITAÇÃO E PROJETOS DE VENDA, durante o **período de 04 de fevereiro de 2026 a 20 de fevereiro de 2026**, no horário de 08h00min as 14h00min (horário de Brasília/DF). A Abertura dos envelopes e a respectiva análise e julgamentos será realizado no **dia 23 de fevereiro de 2026, às 10h00min (horário de Brasília/DF), na Sala do Setor de Licitação, localizada na Sede da Prefeitura Municipal,** no endereço supramencionado**. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:** As normas gerais serão regidas pela Lei Federal n°. 14.133 de 21 de abril de 2021, observando especialmente o disposto no parágrafo 1º do artigo 14 da Lei nº 11.947/2009 e das Resoluções FNDE/CD n° 38/2009 e nº 26 de 17/06/2013 e Resolução CD/FNDE nº 4, de 02/04/2015. Os interessados deverão apresentar a documentação HABILITAÇÃO E PROJETO DE VENDA, devidamente exigidos em envelopes separados e lacrados dirigidos, ao Setor de Licitação. O Edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados nos sites saotome.rn.gov.br/editais/, **licitafacil.tce.rn.gov.br** ou na Sala do Setor de Licitação, na data da publicação deste aviso, no horário das 08h00min às 14h00min (horário de Brasília/DF).

São Tomé/RN, 03 de fevereiro de 2025.

DANIEL MICHELÂNGELO DA SILVA
Equipe de Apoio

Publicado por:
Lindomar Pereira da Silva
Código Identificador:DD372593

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA

Inexigibilidade de Licitação nº 01/2026
Processo Administrativo Eletrônico nº 51569443-20265.

Considerando a informação do setor responsável sobre a existência de disponibilidade de dotação específica no orçamento vigente, apropriada para a devida execução do objeto a ser contratado.

Considerando o parecer jurídico da Assessoria Jurídica que opina pela legalidade da contratação direta por meio de dispensa de licitação, nos moldes do art. 74, inciso III, alínea C, da Lei Federal nº 14.133/2021.

Finalmente, considerando que o processo seguiu a tramitação conforme estabelece a Lei nº 14.133/2021.

AUTORIZO a contratação direta por meio de Inexigibilidade, nos termos do Art. 74, inciso III, alínea C, da Lei Federal nº 14.133/2021, objetivando:

Contratação de Prestação de serviços de assessoria e consultoria na fiscalização dos contratos de gestão firmados com Organizações Sociais nas áreas da saúde, assistência social e educação e avaliação de prestação de contas dos respectivos contratos.

Contratação da empresa CLECIANE VASCONCELOS SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA – CNPJ n° 54.924.359/0001-84 por meio de inexigibilidade de licitação, para a execução do serviço técnico especializado.

Valor Global: R$ 120.000,00 (Cento e Vinte Mil Reais).

Proceda-se com a publicação do ato competente na imprensa oficial.

São Tomé/RN, 3 de fevereiro de 2026.

(Assinado Eletronicamente)
JOSINALDO AMARO DE LIMA
Prefeito

Publicado por:
Lindomar Pereira da Silva
Código Identificador:EFD423B9

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SÃO TOMÉ – IPSAT
PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº. 001, 03 DE FEVEREIRO DE 2026. "DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIAS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SÃO TOMÉ - IPSAT, no uso de suas atribuições legais.
CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento de pessoal para tratar de assuntos de interesse da administração institucional,

RESOLVE:

Art. 1º. CONCEDER ao Sr. **Pedro Pereira de Araújo Neto**, servidor público municipal na condição de Diretor Executivo do respectivo Instituto supracitado, inscrito no CPF sob o nº 358.XXX.XXX-87, , a quantia de R$ 300,00 (trezentos reais) referente a 01 diária integral para deslocamento à cidade de Natal, no Estado do Rio Grande do Norte, nos dias 05 a 06 do corrente mês e ano, com base no Decreto Municipal nº 08/2017, para tratar de assuntos de interesse da administração institucional, ou seja, para participar da Conexão CNM – Edição Natal/RN, promovida pela CNM/FEMURN, no Praia Mar Natal Hotel.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Art. 3º. REGISTRE-SE, e PUBLIQUE-SE, no Diário Oficial dos Municípios - FEMURN, para que não alegue qualquer ignorância. CUMPRA-SE, dentro das formalidades legais.

PEDRO PEREIRA DE ARAÚJO NETO
Diretor Executivo IPSAT

Publicado por:
Lindomar Pereira da Silva
Código Identificador:775009EB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DO CONTRATO - Nº 03/2026

EXTRATO DO CONTRATO - Nº 03/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO - Nº 02/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO ELETRÔNICO - Nº 66113481/2025

CONTRATO Nº.....: 03/2026

ORIGEM.....: Dispensa de Licitação - Nº 02/2026

CONTRATANTE.....: Prefeitura Municipal de São Tomé/RN – CNPJ Nº 08.080.210/0001-49.

CONTRATADA(O).....: JOSÉ AVAILTON DA CUNHA - EPP, CNPJ nº 06.248.164/0001-19.

OBJETO.....: Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de controle de pragas urbanas, englobando desinsetização, desratização e descupinização, a ser realizado nas áreas internas e externas das unidades pertencentes a Prefeitura Municipal de São Tomé/RN.

VALOR TOTAL.....: R$ 62.000,00 (sessenta e dois mil reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

ÓRGÃO REQUISITANTE: 3000 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 3001 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AÇÃO: 2.16 – MANUTENÇÃO DAS ATIV.SEC.MUN.DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
SUBELEMENTO: 099 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
FONTE DE RECURSO: 15000000 – RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS
FONTE DE RECURSO: 17050000 - TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS REFERENTES A COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS PELA EXPLORAÇÃO DE RECURSOS NATURAIS
FONTE DE RECURSO: 17200000 - TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO REFERENTES ÀS PARTICIPAÇÕES NA EXPLORAÇÃO DE PETRÓLEO E GÁS NATURAL DESTINADAS AO FEP - LEI 9.478/1997
REGIÃO: 0001 – SÃO TOMÉ

ÓRGÃO REQUISITANTE: 4000 – SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, RECURSOS HIDRICOS, MEIO AMBIENTE
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 4001 – SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, RECURSOS HIDRICOS, MEIO AMBIENTE
AÇÃO: 2.18 – MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA SECRETARIA DA AGRICULTURA MEIO AMBIENTE E TURISMO
NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
SUBELEMENTO: 099 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
FONTE DE RECURSO: 15000000 – RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS
FONTE DE RECURSO: 17050000 - TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS REFERENTES A COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS PELA EXPLORAÇÃO DE RECURSOS NATURAIS
FONTE DE RECURSO: 17200000 - TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO REFERENTES ÀS PARTICIPAÇÕES NA EXPLORAÇÃO DE PETRÓLEO E GÁS NATURAL DESTINADAS AO FEP - LEI 9.478/1997
REGIÃO: 0001 – SÃO TOMÉ

ÓRGÃO REQUISITANTE: 7000 – SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INSTALAÇÃO

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 7001 – SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INSTALAÇÃO
AÇÃO: 2.83 – MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, TRANSPORTE E SERVIÇOS URBANOS
NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
SUBELEMENTO: 099 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
FONTE DE RECURSO: 15000000 – RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS
FONTE DE RECURSO: 17050000 - TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS REFERENTES A COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS PELA EXPLORAÇÃO DE RECURSOS NATURAIS
FONTE DE RECURSO: 17200000 - TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO REFERENTES ÀS PARTICIPAÇÕES NA EXPLORAÇÃO DE PETRÓLEO E GÁS NATURAL DESTINADAS AO FEP - LEI 9.478/1997
REGIÃO: 0001 – SÃO TOMÉ

ÓRGÃO REQUISITANTE: 5000 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 5002 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO
AÇÃO: 2.211 – MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
SUBELEMENTO: 099 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
FONTE DE RECURSO: 15001001 – RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS - DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO
FONTE DE RECURSO: 17200000 - TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO REFERENTES ÀS PARTICIPAÇÕES NA EXPLORAÇÃO DE PETRÓLEO E GÁS NATURAL DESTINADAS AO FEP - LEI 9.478/1997
FONTE DE RECURSO: 17050000 - TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS REFERENTES A COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS PELA EXPLORAÇÃO DE RECURSOS NATURAIS
REGIÃO: 0001 – SÃO TOMÉ

ÓRGÃO REQUISITANTE: 5000 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 5002 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO
AÇÃO: 2.22 – MANUTENÇÃO DO SETOR DE ENSINO FUNDAMENTAL
NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
SUBELEMENTO: 099 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
FONTE DE RECURSO: 15001001– RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS - DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO
FONTE DE RECURSO: 17050000 - TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS REFERENTES A COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS PELA EXPLORAÇÃO DE RECURSOS NATURAIS
FONTE DE RECURSO: 17200000 - TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO REFERENTES ÀS PARTICIPAÇÕES NA EXPLORAÇÃO DE PETRÓLEO E GÁS NATURAL DESTINADAS AO FEP - LEI 9.478/1997
REGIÃO: 0001 – SÃO TOMÉ

ÓRGÃO REQUISITANTE: 6000 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 6002– FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
AÇÃO: 2.60 - MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
AÇÃO: 2.116 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO INCENTIVO FINANCEIRO DA APS
NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
SUBELEMENTO: 099 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
FONTE DE RECURSO: 15001002 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS - DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE
FONTE DE RECURSO: 15000000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS
FONTE DE RECURSO: 17050000 - TRANSFERÊNCIA DOS ESTADOS REFERENTES A COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS PELA EXPLORAÇÃO DE RECURSOS NATURAIS
FONTE DE RECURSO: 16003110 - TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO DECORRENTES DE EMENDAS PARLAMENTARES INDIVIDUAIS
FONTE DE RECURSO: 16013110 - TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO DECORRENTES DE EMENDAS PARLAMENTARES INDIVIDUAIS
FONTE DE RECURSO: 17200000 - TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO REFERENTES ÀS PARTICIPAÇÕES NA EXPLORAÇÃO DE PETRÓLEO E GÁS NATURAL DESTINADAS AO FEP-LEI 9.478/1997
FONTE DE RECURSO: 16210000 - TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS PROVENIENTES DO GOVERNO ESTADUAL
FONTE DE RECURSO: 16000000 - TRANSF. FUNDO A FUNDO DE REC. DO SUS PROV. DO GOVERNO FEDERAL - BLOCO DE MANUT. DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE
FONTE DE RECURSO: 16003120 - TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO DECORRENTES DE EMENDAS PARLAMENTARES DE BANCADA
FONTE DE RECURSO: 16003110 - TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO DECORRENTES DE EMENDAS PARLAMENTARES INDIVIDUAIS
REGIÃO: 0001 – SÃO TOMÉ

ÓRGÃO REQUISITANTE: 8000 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 8002 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
AÇÃO: 2.73 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
AÇÃO: 2.79 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES SOS SERVIÇOS DE PROTEÇÃO SICAL BÁSICA
AÇÃO: 2.76 – BLOCO DE GESTÃO DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA E CADASTRO ÚNICO
NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
SUBELEMENTO: 099 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
FONTE DE RECURSO: 15000000 – RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS
FONTE DE RECURSO: 17050000 - TRANSFERÊNCIA DOS ESTADOS REFERENTES A COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS PELA EXPLORAÇÃO DE RECURSOS NATURAIS
FONTE DE RECURSO: 17200000 - TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO REFERENTES ÀS PARTICIPAÇÕES NA EXPLORAÇÃO DE PETRÓLEO E GÁS NATURAL DESTINADAS AO FEP-LEI 9.478/1997
FONTE DE RECURSO: 16600000 - TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS DO FUNDO NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FNAS
REGIÃO: 0001 – SÃO TOMÉ

ÓRGÃO REQUISITANTE: 9000 – SECRETARIA MUNICIPAL DE TRIBUTAÇÃO E ARRECADAÇÃO
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 9001 – SECRETARIA MUNICIPAL DE TRIBUTAÇÃO E ARRECADAÇÃO
AÇÃO: 2119 - MANUT.DA SEC.MUNIC.DE TRIBUTAÇÃO
NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
SUBELEMENTO: 099 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
FONTE DE RECURSO: 15000000 – RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS

FONTE DE RECURSO: 17050000 - TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS REFERENTES A COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS PELA EXPLORAÇÃO DE RECURSOS NATURAIS
FONTE DE RECURSO: 17200000 - TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO REFERENTES ÀS PARTICIPAÇÕES NA EXPLORAÇÃO DE PETRÓLEO E GÁS NATURAL DESTINADAS AO FEP - LEI 9.478/1997
REGIÃO: 0001 – SÃO TOMÉ

VIGÊNCIA.....: A vigência do presente contrato será determinada: 06 (seis) meses, considerada da data de sua assinatura; podendo ser prorrogada, nas hipóteses e nos termos dos arts. 105 a 114, da Lei Federal nº 14.133/21.

DATA DA ASSINATURA.....: 02 de fevereiro de 2026.

ASSINANTES:

(Assinado Eletronicamente)
Prefeitura de São Tomé/RN
CNPJ Nº 08.080.210/0001-49
JOSINALDO AMARO DE LIMA
Prefeito
Pela/Contratante

(Assinado Eletronicamente)
José Availton da Cunha -EPP
CNPJ Nº 06.248.164/0001-19
JOSÉ AVAILTON DA CUNHA
Pela/Contratada

Publicado por:
Lindomar Pereira da Silva
Código Identificador:198A2510

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, MEIO AMBIENTE E TURISMO
TERMO DE COLABORAÇÃO N°. 05/2026

TERMO DE COLABORAÇÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM, POR UM LADO, A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÉ/RN E POR OUTRO, A APROMEP – ASSOCIAÇÃO DOS APICULTORES E PRODUTORES DE MEL DO POTENGI, PARA REALIZAÇÃO DE TRABALHO SOCIOPRODUTIVO, CULTURAL, ASSOCIATIVO E EDUCATIVO DO MUNICÍPIO DE SÃO TOMÉ.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÉ/RN**, inscrita no CNPJ sob o nº 08.080.210/0001-49 legalmente representada pelo Prefeito Municipal, Sr. **JOSINALDO AMARO DE LIMA,** brasileiro, casado, portador do RG nº. 14XXX76 – ITEP/RN, inscrito no CPF sob o nº XXX.949.404-00, residente e domiciliado à Praça Antônio Assunção, 112 - Centro, nesta cidade de São Tomé/RN, e a **APROMEP – ASSOCIAÇÃO DOS APICULTORES E PRODUTORES DE MEL DO POTENGI** de São Tomé/RN, inscrita no CNPJ sob o nº 04.377.349/0001-06 legalmente representada pela Sra**. MARIA DE FÁTIMA BEZERRA**, brasileira, divorciada, portadora do RG nº 001.XXX.748 – ITEP/RN e inscrita no CPF sob o nº. XXX.717.944-XX , residente e domiciliada à Rua Cremildo Crinário de Araújo , 20 – Bairro Potengi, nesta cidade de São Tomé/RN, doravante chamada de entidade, tendo em vista o que dispõe a Constituição Federal, a Lei Federal n.º13.019, de 31 de julho de 2024 e demais disposições legais e regulamentos aplicáveis à espécie, resolvem celebrar o presente Termo de Colaboração, mediante as cláusulas e condições adiante expressas:
CLÁUSULA PRIMEIRA – **DO OBJETO:** O presente termo tem como objetivo a oferta gratuita de trabalho socioprodutivo, educacional, cultural e associativo para as crianças, adolescentes, adultos e idosos do município de São Tomé.
Subcláusula Única: O trabalho de que trata o caput é gratuito, só podendo ter fins lucrativos a comercialização dos produtos produzidos pelas artesãs como objetivo de gerar renda para estas.
CLÁUSULA SEGUNDA – DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS: Os serviços referidos na cláusula primeira serão executados pelos técnicos da APROMEP, que por sua vez destinará o pessoal técnico competente para atender aos objetivos que este instrumento preconiza bem como poderá realizar o pagamento de despesas diversas que sejam comprovadamente necessárias ao funcionamento da associação.
Subcláusula Única: Caso haja mudança desse pessoal técnico no decurso do presente termo, o Presidente ou seu substituto, deverá comunicar à Prefeitura.
CLÁUSULA TERCEIRA – **NORMAS GERAIS:** Os serviços constantes deste Termo de Colaboração serão necessariamente prestados por profissionais qualificados ou com experiência em sua área de atuação.
CLÁUSULA QUARTA – **DO VALOR A SER PAGO:** A Prefeitura repassará mensalmente à entidade pelos serviços efetivamente prestados o valor de R$ 3.500,00 (três mil e quinhentos reais) pelo período de 24 (vinte e quatro) meses, contados a partir de **02 de janeiro a 31 de dezembro de 2027**, cujas despesas ocorrerão por conta da dotação orçamentária da Unidade Orçamentária - Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Turismo; Código 2.024– Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente eTurismo; Categoria econômica: 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica; Fonte de recurso: 10010000 – Recursos Ordinários.
Subcláusula única: O referido valor deverá ser depositado, na conta única da APROMEP – no Banco Cora SCD – 403, Agência 0001, Conta Corrente nº 3039976-3.
CLÁUSULA QUINTA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS: Fica obrigada a APROMEP, a enviar a esta Prefeitura Municipal de São Tomé/RN, as prestações de contas mensais do valor recebido até o dia 08 do mês subsequente.
Subcláusula única: O repasse mensal fica condicionado à entrega da prestação de contas do recurso repassado no mês anterior.
CLÁUSULA SEXTA – DA RESCISÃO: Constitui motivos para rescisão do presente Termo de Colaboração, o não cumprimento de qualquer de suas cláusulas e condições, bem como os motivos previstos na legislação vigente.
CLÁUSULA SÉTIMA – DAS ALTERAÇÕES: Qualquer das alterações do presente termo será objeto de termo aditivo na forma da legislação vigente.
CLÁUSULA OITAVA – DA PUBLICAÇÃO: O presente termo será publicado no Diário Oficial do Município, após a assinatura pelas partes.
CLÁUSULA NONA - DO FÓRUM JURÍDICO: As partes elegeram o fórum jurídico, desta comarca de São Tomé/RN, para dirimir as dúvidas oriundas do presente instrumento que, porventura, não possam ser resolvidas administrativamente.
E por estarem assim justos e acordados, firmam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, retroagindo seus efeitos financeiros a 02 de janeiro do corrente ano, que seguem assinados pelas testemunhas, que a tudo assistiram e atestam.
São Tomé/RN, 03 de fevereiro de 2026.

JOSINALDO AMARO DE LIMA
Prefeito Municipal

MARIA DE FÁTIMA BEZERRA
Presidente da APROMEP

TESTEMUNHAS:

Jorge César Silva RibeiroValdeira Aires da Silva Oliveira
CPF: XXX.377.844-XX CPF: XXX.378.574-XX

Publicado por:
Lindomar Pereira da Silva
Código Identificador:3D59CD03

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, MEIO AMBIENTE E TURISMO
TERMO DE COLABORAÇÃO N°. 06/2026

TERMO DE COLABORAÇÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM, POR UM LADO, A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÉ/RN E POR OUTRO, A ASSOCIAÇÃO DE COLETORES DE MATERIAIS RECICLÁVEIS DE SÃO TOMÉ – RECICLA SÃO

TOMÉ, PARA A PRESTAÇÃO E MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS EXISTENTES NO MUNICÍPIO DE SÃO TOMÉ.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÉ/RN**, inscrita no CNPJ sob o nº 08.080.210/0001-49 legalmente representada pelo Prefeito Municipal, Sr. **JOSINALDO AMARO DE LIMA,** brasileiro, casado, portador do RG nº. 14XXX76 – ITEP/RN, inscrito no CPF sob o nº XXX.949.404-00, residente e domiciliado à Praça Antônio Assunção, 112 - Centro, nesta cidade de São Tomé/RN, e a **ASSOCIAÇÃO DE COLETORES DE MATERIAIS RECICLÁVEIS DE SÃO TOMÉ – RECICLA SÃO TOMÉ**, inscrita no CNPJ sob o nº 57.600.056/0001-02, legalmente representada pelo seu Presidente Sr. **ANTÔNIO MARCOS DA SILVA**, brasileiro, solteiro, portador do RG nº 001.XXX.115 – ITEP/RN e inscrito no CPF sob o nº. XXX.762.414-XX , residente e domiciliado na Rua Olegário José de Maria, 550, Centro, nesta cidade de São Tomé/RN, doravante chamada de entidade, tendo em vista o que dispõe a Constituição Federal, a Lei Federal n.º 13.019, de 31 de julho de 2024 e demais disposições legais e regulamentos aplicáveis à espécie, resolvem celebrar o presente Termo de Colaboração, mediante as cláusulas e condições adiante expressas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – **DO OBJETO:** O presente termo tem como objetivo a prestação e manutenção de serviços de organização e fortalecimento da coleta seletiva e recuperação de materiais recicláveis no município de São Tomé/RN.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS: Os serviços referidos na cláusula primeira serão contratados e executados pelas pessoas recrutadas pela Associação de Coletores de Materiais Recicláveis de São Tomé.

CLÁUSULA TERCEIRA – **NORMAS GERAIS:** Os serviços constantes deste convênio serão necessariamente prestados por pessoas capazes em sua área de atuação.

CLÁUSULA QUARTA – **DO VALOR A SER PAGO:** A Prefeitura repassará mensalmente à entidade o valor de R$ 400,00 (quatrocentos reais), por associado, até o máximo de 10 (dez), comprovadamente associados e em atividade, a partir do mês de janeiro do corrente ano pelo período de 24 (vinte e quatro) meses, contados a partir de 2 de janeiro a 31 de dezembro de 2027, cujas despesas ocorrerão por conta da dotação orçamentária da Unidade Orçamentária - Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Turismo; Código 2.024– Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Turismo; Categoria econômica: 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica; Fonte de recurso: 10010000 – Recursos Ordinários.

Subcláusula única: O referido valor deverá ser depositado na conta única da Associação de Coletores de Materiais Recicláveis de São Tomé: Banco do Brasil, Agência n° 8289-9 e Conta Corrente n° 4.660-4.

CLÁUSULA QUINTA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS: Fica obrigada a Associação de Coletores de Materiais Recicláveis de São Tomé a enviar a esta Prefeitura Municipal de São Tomé/RN, as prestações de contas mensais do valor recebido até o dia 08 do mês subsequente.

Subcláusula única. O repasse mensal fica condicionado à entrega da prestação de contas do recurso repassado no mês anterior.

CLÁUSULA SEXTA– DA RESCISÃO: Constitui motivos para rescisão do presente Termo de Colaboração, o não cumprimento de qualquer de suas cláusulas e condições, bem como os motivos previstos na legislação vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS ALTERAÇÕES: Qualquer das alterações do presente Termo será objeto de termo aditivo na forma da legislação vigente.

CLÁUSULA OITAVA – DA PUBLICAÇÃO: O presente Termo de Colaboração será publicado no Diário Oficial do Município, após a assinatura pelas partes.

CLÁUSULA NONA - DO FÓRUM JURÍDICO: As partes elegeram o fórum jurídico, desta comarca de São Tomé/RN, para dirimir as dúvidas oriundas do presente instrumento que, porventura, não possam ser resolvidas administrativamente.

E por estarem assim justos e acordados, firmam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, que seguem assinados pelas testemunhas, que a tudo assistiram e atestam.

São Tomé/RN, 03 de fevereiro de 2026.

JOSINALDO AMARO DE LIMA
Prefeito Municipal

ANTÔNIO MARCOS DA SILVA
Presidente da Associação

TESTEMUNHAS:

Jorge César Silva Ribeiro
CPF: XXX.377.844-XX

Valdeira Aires da Silva Oliveira
CPF: XXX.378.574-XX

Publicado por:
Lindomar Pereira da Silva
Código Identificador:F30CB65C

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTOS
AVISO DE PRETENSA CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 03/2026

AVISO DE PRETENSA CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 03/2026

O Governo Municipal de São Tomé/RN manifesta o interesse em obter propostas adicionais de eventuais interessados na contratação direta, com base no Art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/21, que objetiva: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA ORGANIZAÇÃO E REALIZAÇÃO DA JORNADA PEDAGÓGICA DE SÃO TOMÉ/RN, ENTRE OS DIAS 23 E 27 DE FEVEREIRO DO CORRENTE ANO, SOB O TEMA "EDUCAR COM EQUIDADE: AVALIAR PARA INCLUIR, TRANSFORMAR E RECOMPOR A APRENDIZAGEM" VISANDO ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO.** Critério de julgamento MENOR PREÇO POR ITEM. Os interessados poderão obter o Edital através do site https://saotome.rn.gov.br/dispensas-de-licitacoes/.

As propostas serão recebidas no setor de licitação, localizado na sede da Prefeitura Municipal de São Tomé, situada a Praça Antônio Assunção, 114, centro, CEP: 59.400-000 em São Tomé/RN, **a partir das 08h00min até às 14h00min, nos dias do dia 05 de fevereiro de 2026, 06 de fevereiro de 2026 e dia 09 de fevereiro de 2026. As propostas serão abertas às 10h00min (horário de Brasília-DF) do dia 10 de fevereiro de 2026. O expediente da Prefeitura Municipal de São Tomé/RN, acontece das 08h00min às 14h00min (horário de Brasília/DF) de segunda a sexta-feira**. Recursos: Previstos no orçamento vigente. Fundamento legal: Lei Federal nº 14.133/21; Lei Complementar nº 123/06; e demais legislações pertinentes, consideradas as alterações posteriores das referidas normas. Informações poderão ser encaminhadas para o e-mail: setordecotacoespmst@gmail.com.

São Tomé/RN, 03 de fevereiro de 2026.

JOSINALDO AMARO DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lindomar Pereira da Silva
Código Identificador:ED10A97C

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTOS
AVISO DE PRETENSA CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 04/2026

AVISO DE PRETENSA CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 04/2026

O Governo Municipal de São Tomé/RN manifesta o interesse em obter propostas adicionais de eventuais interessados na contratação direta, com base no Art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/21, que objetiva: **Aquisição de Kit Pedagógico para professores da Rede Pública do Município de São Tomé/RN, a serem entregues durante a Jornada Pedagógica, visando atendas as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto.** Critério de julgamento MENOR PREÇO POR ITEM. Os interessados poderão obter o Edital através do site https://saotome.rn.gov.br/dispensas-de-licitacoes/.

As propostas serão recebidas no setor de licitação, localizado na sede da Prefeitura Municipal de São Tomé, situada a Praça Antônio Assunção, 114, centro, CEP: 59.400-000 em São Tomé/RN, **a partir das 08h00min até às 14h00min, nos dias do dia 05 de fevereiro de 2026, 06 de fevereiro de 2026 e dia 09 de fevereiro de 2026. As propostas serão abertas às 10h00min (horário de Brasília-DF) do dia 10 de fevereiro de 2026. O expediente da Prefeitura Municipal de São Tomé/RN, acontece das 08h00min às 14h00min (horário de Brasília/DF) de segunda a sexta-feira.** Recursos: Previstos no orçamento vigente. Fundamento legal: Lei Federal nº 14.133/21; Lei Complementar nº 123/06; e demais legislações pertinentes, consideradas as alterações posteriores das referidas normas. Informações poderão ser encaminhadas para o e-mail: setordecotacoespmst@gmail.com.

São Tomé/RN, 03 de fevereiro de 2026.

JOSINALDO AMARO DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lindomar Pereira da Silva
Código Identificador:27428A33

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTOS
TERMO DE COLABORAÇÃO N°. 07/2026

TERMO DE COLABORAÇÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM, POR UM LADO, A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÉ/RN E POR OUTRO, A ASSOCIAÇÃO CENTRO SOCIAL CANAÃ, PARA A PRESTAÇÃO E MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS EXISTENTES NA COMUNIDADE DO MUNICÍPIO DE SÃO TOMÉ.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÉ/RN**, inscrita no CNPJ sob o nº 08.080.210/0001-49 legalmente representada pelo Prefeito Municipal, Sr. **Josinaldo Amaro de Lima,** brasileiro, casado, portador do RG nº. 14XXX76 – ITEP/RN, inscrito no CPF sob o nº XXX.949.404-00, residente e domiciliado à Praça Antônio Assunção, 112 - Centro, nesta cidade de São Tomé/RN, e a **ASSOCIAÇÃO CENTRO SOCIAL CANAÃ** de São Tomé/RN, inscrita no CNPJ sob o nº 06.186.601/0001-17 legalmente representada pela Sra**. MAYARA MAGALLY DA SILVA**, brasileira, solteira, inscrita no CPF sob o nº. XXX.187.844-XX, residente e domiciliada na Rua Imaculada Conceição nº 56, nesta cidade de São Tomé/RN, doravante chamada de entidade, tendo em vista o que dispõe a Constituição Federal, a Lei Federal n.º13.019, de 31 de julho de 2024 e demais disposições legais e regulamentos aplicáveis à espécie, resolvem celebrar o presente Termo de Colaboração, mediante as cláusulas e condições adiante expressas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – **DO OBJETO:** O presente termo tem como objetivo a prestação de serviços, por meio de trabalho educacional, cultural e esportivo que serão desenvolvidas com crianças, adolescentes e adultos e outros afins existentes nas Comunidades rurais de Pedra Preta, Morada Nova, Ingá de Santa Luzia, Vila São Francisco e Gameleira do município de São Tomé/RN.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS: Os serviços referidos na cláusula primeira serão contratados e executados pelas pessoas recrutadas pela Associação Centro Social Canaã.

CLÁUSULA TERCEIRA – **NORMAS GERAIS:** Os serviços constantes deste convênio serão necessariamente prestados por pessoas capazes em sua área de atuação.

CLÁUSULA QUARTA – **DO VALOR A SER PAGO:** A Prefeitura repassará mensalmente à entidade o valor de R$ 5.000,00 (cinco mil reais) a partir do mês de janeiro do corrente ano pelo período de 24 (vinte e quatro) meses, contados a partir de 02 de janeiro de 2026 a 31 de dezembro de 2027, cujas despesas ocorrerão por conta da dotação orçamentária da Unidade Orçamentária - Secretaria Municipal de Educação Cultura e Desporto; Código 2.024–Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto; Categoria econômica: 3.3.90.39.00 – Outros Serviço de Terceiro Pessoa Jurídica; Fonte de recurso: 10010000 – Recursos Ordinários.

Subcláusula única: O referido valor deverá ser depositado, na conta única da Associação Centro Social Canaã, no Banco do Brasil, Agência n° 8289-9 e Conta Corrente n° 4.673-6.

CLÁUSULA QUINTA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS: Fica obrigada a Associação Centro Social Canaã a enviar a esta Prefeitura Municipal de São Tomé/RN, as prestações de contas mensais do valor recebido até o dia 20 do mês subsequente.

Subcláusula única. O repasse mensal fica condicionado à entrega da prestação de contas do recurso repassado no mês anterior.

CLÁUSULA SEXTA– DA RESCISÃO: Constitui motivos para rescisão do presente Termo de Colaboração, o não cumprimento de qualquer de suas cláusulas e condições, bem como os motivos previstos na legislação vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS ALTERAÇÕES: Qualquer das alterações do presente Termo será objeto de termo aditivo na forma da legislação vigente.

CLÁUSULA OITAVA – DA PUBLICAÇÃO: O presente Termo de Colaboração será publicado no Diário Oficial do Município, após a assinatura pelas partes.

CLÁUSULA NONA - DO FÓRUM JURÍDICO: As partes elegeram o fórum jurídico, desta comarca de São Tomé/RN, para dirimir as dúvidas oriundas do presente instrumento que, porventura, não possam ser resolvidas administrativamente.

E por estarem assim justos e acordados, firmam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, que seguem assinados pelas testemunhas, que a tudo assistiram e atestam.

São Tomé/RN, 03 de fevereiro de 2026.

JOSINALDO AMARO DE LIMA
Prefeito Municipal

MAYARA MAGALLY DA SILVA
Presidente da Associação

TESTEMUNHAS:

Jorge César Silva Ribeiro
CPF: XXX.377.844-XX

Valdeira Aires da Silva Oliveira
CPF: XXX.378.574-XX

Publicado por:
Lindomar Pereira da Silva
Código Identificador:81ED93BF

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTOS
TERMO DE COLABORAÇÃO Nº. 04/2026

*TERMO DE COLABORAÇÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM, POR UM LADO, A **PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÉ/RN** E POR OUTRO, A **AJAC - ASSOCIAÇÃO DE JOVENS AÇÃO E CIDADANIA**, PARA RECOMPOSIÇÃO DAS ESTRUTURAS PRODUTIVAS DA ASSOCIAÇÃO, BEM COMO A OFERTA GRATUITA DE TRABALHO SOCIAL NA ÁREA CULTURAL AS CRIANÇAS E AOS ADOLESCENTES DO MUNICÍPIO DE SÃO TOMÉ.*

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÉ/RN**, legalmente representada pelo Sr. Prefeito Municipal, Sr. JOSINALDO AMARO DE LIMA, brasileiro, casado, portador do RG nº. 14XXX76 – ITEP/RN, inscrito no CPF sob o nº XXX.949.184-XX, residente e domiciliado à Praça Antônio Assunção, 112 - Centro, nesta cidade de São Tomé/RN inscrita no CNPJ nº 07.224.517/0001-03, com interveniência da Secretaria Municipal de Assistência Social e a **AJAC - ASSOCIAÇÃO DE JOVENS, AÇÃO E CIDADANIA** de São Tomé-RN, legalmente representada pelo Sr. JOSÉ ALCIVAN DA SILVA, brasileiro, casado, portador do RG nº 002.210.449 – ITEP/RN e inscrito no CPF sob o nº. 013.149.744-83, residente e domiciliado à Rua Áurea Galvão, 14 - Centro, nesta cidade de São Tomé/RN, doravante chamada de entidade, tendo em vista o que dispõe a Constituição Federal, a Lei Federal n.º 13.019, de 31 de julho de 2014 e demais disposições legais e regulamentos aplicáveis à espécie, resolvem celebrar o presente Termo de Convênio, mediante as cláusulas e condições adiante expressas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – **DO OBJETO:** O presente termo tem como objetivo a recomposição das estruturas produtivas da AJAC, bem como a oferta gratuita de trabalho social na área cultural, com ênfase na educação musical, às crianças e aos adolescentes do município de São Tomé.

Subcláusula Única: A ênfase de que trata o caput não é causa de impedimento para que a associação trabalhe outras expressões/manifestações culturais com o público alvo.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS: Os serviços referidos na cláusula primeira serão executados pelos técnicos da AJAC, que por sua vez destinará o pessoal técnico competente para atender aos objetivos que este instrumento preconiza.

Subcláusula Única: Caso haja mudança desse pessoal técnico no decurso do presente termo, o Presidente ou seu substituto deverá comunicar à Prefeitura.

CLÁUSULA TERCEIRA – **NORMAS GERAIS:** Os serviços constantes deste Termo de Colaboração serão necessariamente prestados por profissionais qualificados em sua área de atuação.

CLÁUSULA QUARTA – **DO VALOR A SER PAGO:** A Prefeitura repassará mensalmente à entidade pelos serviços efetivamente prestados o valor de R$ 5.000,00 (cinco mil reais) a partir do mês de janeiro do corrente ano pelo período de 24 (vinte e quatro) meses, contados a partir de **02 de janeiro a 31 de dezembro de 2027**, cujas despesas ocorrerão por conta da dotação orçamentária da Unidade Orçamentária 05.002 - Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto; Código 2053 Subvenção a AJAC - Associação de Jovens, Ação e Cidadania; Categoria econômica: 335043 Subvenções Sociais; Fonte de recurso: 15000000 – Recursos Ordinários.

Subcláusula única: O referido valor deverá ser depositado, na conta única da AJAC – Associação de Jovens Ação e Cidadania, no Banco do Brasil, Conta Corrente nº 15.600-0, Agência 0984-9.

CLÁUSULA QUINTA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS: Fica obrigada a AJAC - Associação de Jovens, Ação e Cidadania, a enviar a esta Prefeitura Municipal de São Tomé/RN, as prestações de contas mensais do valor recebido até o dia 08 do mês subsequente.

Subcláusula única. O repasse mensal fica condicionado à entrega da prestação de contas do recurso repassado no mês anterior.

CLÁUSULA SEXTA – DA RESCISÃO: Constitui motivos para rescisão do presente Termo de Colaboração, o não cumprimento de qualquer de suas cláusulas e condições, bem como os motivos previstos na legislação vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS ALTERAÇÕES: Qualquer das alterações do presente Termo será objeto de termo aditivo na forma da legislação vigente.

CLÁUSULA OITAVA – DA PUBLICAÇÃO: O presente Termo de Colaboração será publicado no Diário Oficial do Município, após a assinatura pelas partes.

CLÁUSULA NONA - DO FÓRUM JURÍDICO: As partes elegeram o fórum jurídico, desta comarca de São Tomé/RN, para dirimir as dúvidas oriundas do presente instrumento que, porventura, não possam ser resolvidas administrativamente.

E por estarem assim justos e acordados, firmam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, retroagindo seus efeitos financeiros a 02 de janeiro do corrente ano, que seguem assinados pelas testemunhas, que a tudo assistiram e atestam.

São Tomé/RN, 03 de fevereiro de 2026.

JOSINALDO AMARO DE LIMA
Prefeito Municipal

JOSÉ ALCIVAN DA SILVA
Presidente da AJAC

TESTEMUNHAS:

Jorge César Silva Ribeiro
CPF: XXX.377.844-XX

Luiz Erivan Dantas
CPF: XXX.268.564-XX

Publicado por:
Lindomar Pereira da Silva
Código Identificador:718233F4

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
AVISO DE PRETENSA CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 04-2026

O Governo Municipal de São Tomé/RN manifesta o interesse em obter propostas adicionais de eventuais interessados na contratação direta, com base no Art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/21, que objetiva: **Contratação de empresa especializada para prestação de serviços continuados de locação de softwares, em ambiente web, destinados às áreas de planejamento governamental (PPA, LDO e LOA), contabilidade pública, licitação, compras e contratos administrativos, bem como Portal da Transparência, incluindo implantação, suporte técnico, manutenção, atualizações legais e treinamento, com o objetivo de atender às necessidades da Prefeitura Municipal de São Tomé, em conformidade com a legislação vigente..** Critério de julgamento MENOR PREÇO POR ITEM. Os interessados poderão obter o Edital através do site https://saotome.rn.gov.br/dispensas-de-licitacoes/

As propostas comerciais serão recebidas de forma presencial na sede da Prefeitura Municipal de São Tomé/RN. Praça Antônio Assunção n° 276 Centro São Tomé/RN no setor de Licitação a partir das 08h00min ás 14h00min no dia **04 de Fevereiro de 2026 até 06 de Fevereiro de 2026**. As propostas serão abertas às 10h00min (horário de Brasília-DF) do **dia 09 de Fevereiro de 2026**.

Recursos: Previstos no orçamento vigente. Fundamento legal: Lei Federal nº 14.133/21; Lei Complementar nº 123/06; e demais legislações pertinentes, consideradas as alterações posteriores das referidas normas. Informações poderão ser encaminhadas para o e-mail: setordecotacoespmst@gmail.com

São Tomé/RN 03 de Fevereiro de 2026

JOSINALDO AMARO DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lindomar Pereira da Silva
Código Identificador:11EED2E2

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº.012, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026 "DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIAS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO TOMÉ/RN, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento de pessoal para tratar de assuntos de interesse da administração municipal,

RESOLVE:

Art. 1º. CONCEDER a Srª. ANDREZA RAPHAELA MOURA, Coordenadora de Turismo, inscrita no CPF sob o nº XXX.924.484-XX, a quantia de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais) referente a 01 diária integral para deslocamento a cidade de Natal, no Estado do Rio

Grande do Norte, nos dias 05 e 06 do corrente mês e ano, com base no Decreto Municipal nº 08/2017, para tratar de assuntos de interesse da municipalidade, ou seja, participar da Conexão do CNM – Edição Natal/RN, temática Turismo, promovida pela CNM/FEMURN, no Praia Natal Hotel.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Art. 3º. REGISTRE-SE, e PUBLIQUE-SE, no Diário Oficial dos Municípios -FEMURN, para que não aleguem qualquer ignorância. CUMPRA-SE, com as cautelas legais de praxe.

JOSINALDO AMARO DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lindomar Pereira da Silva
Código Identificador:BA429574

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
TERCEIRO ADITIVO AO CONTRATO Nº 63/2023

O Município de SÃO TOMÉ, através do(a) PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÉ, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 08.080.210/0001-49, com sede na Praça Antônio Assunção, 276, representado por JOSINALDO AMARO DE LIMA, na qualidade de ordenador(a) de despesas, doravante denominado(a) CONTRATANTE, ALEXANDRE POLICARPO DA SILVA ME, inscrito(a) no CNPJ/ME: 36.224.052./0001-99 com sedena RUA CAICÓ N° 21, MARIA TERCEIRA PARELHAS/RN, representada por ALEXANDRE POLICARPO DA SILVA, já qualificados no contrato inicial, determinaram por meio deste, alterar o referido contrato, consubstanciado nas seguintes
cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente Termo Aditivo objetiva a prorrogação do prazo de vigência do contrato até 31 de Dezembro de 2026, nos termo do art. 57, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A despesa decorrente da presente alteração correrá à conta das seguintes Dotações Orçamentárias:

ÓRGÃO REQUISITANTE: 06 – SECRETARIA DE SAÚDE
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 06.002 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
AÇÃO: 2060 - MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
SUBELEMENTO: 099 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA
JURIDICA
FONTE DE RECURSO: 15001002 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE
IMPOSTOS - DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE
REGIÃO: 0001 – SÃO TOMÉ

O presente Termo Aditivo entra em vigor a partir de 01/01/2026, e terá sua vigência até 31/12/2026

CLÁUSULA QUARTA - DA RATIFICAÇÃO

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato a que se refere o presente Termo Aditivo.

E por estarem justos e contratados, firmam o presente aditivo, em 3 (três) vias de igual teor e forma, para que surtam os seus efeitos legais.

SÃO TOMÉ/RN 30 DE DEZEMBRO DE 2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÉ
CNPJ(MF) 08.080.210/0001-49
Contratante

Alexandre Policarpo da Silva - ME
CNPJ Nº 36.224.052/0001 -99
ALEXANDRE POLICARPO DA SILVA
CPF: 073.***.*** -62
Contratada

Publicado por:
Lindomar Pereira da Silva
Código Identificador:4B694C02

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA

Inexigibilidade de Licitação nº 55/2025
Processo Administrativo Eletrônico nº 38544619-2025

Considerando a informação do setor responsável sobre a existência de disponibilidade de dotação específica no orçamento vigente, apropriada para a devida execução do objeto a ser contratado.

Considerando o parecer jurídico da Assessoria Jurídica que opina pela legalidade da contratação direta por meio de dispensa de licitação, nos moldes do art. 74, III, Alínea "e", da Lei Federal nº 14.133/2021.

Finalmente, considerando que o processo seguiu a tramitação conforme estabelece a Lei nº 14.133/2021.

AUTORIZO a contratação direta por meio de Dispensa de Licitação, nos termos do Art. 74, inciso III, Alínea "e" da Lei Federal nº 14.133/2021, objetivando:

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ASSESORIA E CONSULTORIA JURÍDICA COM ÊNFASE NA ELABORAÇÃO, REVISSÃO EM ATOS NORMATIVOS INTERNOS VINCULADO A SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS

Contratação da empresa SOUZA RIBEIRO ADVOCACIA CNPJ N° 59.012.434/0001-54, por meio de inexigibilidade de licitação, para apresentação de show artístico na Semana de Emancipação Política do Município de São Tomé/RN

VALOR TOTAL: R$ 72.000,00 (Setenta e dois mil reais)

Proceda-se com a publicação do ato competente na imprensa oficial.

São Tomé/RN, 05 de Dezembro de 2025

JOSINALDO AMARO DE LIMA
Prefeito

Publicado por:
Lindomar Pereira da Silva
Código Identificador:28540AA9

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO, HABITAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL
TERMO DE COLABORAÇÃO N°. 03/2026

TERMO DE COLABORAÇÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM, POR UM LADO, A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÉ/RN E POR OUTRO, O LAR SÃO CAMILO DE LÉLLIS, PARA VIABILIZAÇÃO DE REPASSE DE RECURSO NA FORMA DE SUBVENÇÃO SOCIAL PARA ATENDER A POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA À PESSOA IDOSA.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÉ/RN**, legalmente representada pelo Prefeito Municipal, Sr. **JOSINALDO AMARO DE LIMA**, brasileiro, casado, portador do RG nº. 14XXX76 – ITEP/RN, inscrito no CPF sob o nº XXX.949.404-00, residente e domiciliado à Praça Antônio Assunção, 112 - Centro, nesta cidade de São Tomé/RN, inscrita no CNPJ nº 09.116.120/0001-23, com interveniência da Secretaria Municipal de Assistência Social e o LAR SÃO CAMILO DE LÉLLIS de São Tomé-RN, legalmente representado pela Srª. **MARIA CACILDA DA SILVA PEREIRA**, brasileira, casada, portadora do RG nº 219.315 – ITEP/RN e inscrita no CPF sob o nº. 008.560.794-05, residente e domiciliada à Fazenda Alto do Céu, S/N – zona rural, nesta cidade de São Tomé/RN, doravante chamado de entidade, tendo em vista o que dispõe a Constituição Federal, a Lei Federal n.º 13.019, de 31 de julho de 2024 e demais disposições legais e regulamentos aplicáveis à espécie, resolvem celebrar o presente Termo de Convênio, mediante as cláusulas e condições adiante expressas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – **DO OBJETO:** O presente termo tem como objetivo viabilizar recursos na forma de subvenção social ao Lar São Camilo de Léllis para atender a política de assistência à pessoa idosa.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS: Os serviços referidos na cláusula primeira serão executados pelos servidores do Lar São Camilo de Léllis que, por sua vez, destinará o pessoal técnico competente para atender aos objetivos que essa entidade preconiza.

Subcláusula Única: Caso haja mudança desse pessoal técnico no decurso do presente termo, o Presidente ou seu substituto deverá comunicar imediatamente à Prefeitura.

CLÁUSULA TERCEIRA – **NORMAS GERAIS:** Os serviços constantes deste termo serão necessariamente prestados por profissionais qualificados em nível superior em sua área de atuação.

CLÁUSULA QUARTA – **DO VALOR A SER PAGO:** A Prefeitura repassará mensalmente à entidade pelos serviços efetivamente prestados o valor de R$ 5.000,00 (cinco mil reais) pelo período de 24 (vinte e quatro) meses, contados a partir de **02 de janeiro a 31 de dezembro de 2027**, cujas despesas ocorrerão por conta da dotação orçamentária da Unidade Orçamentária - Secretaria Municipal de Assistência Social; 08.002 - Fundo Municipal de Assistência Social; 2099 Subvenção ao LAR SÃO CAMILO DE LÉLLIS; Categoria econômica: 335043 Subvenções Sociais.

Subcláusula única: O referido valor deverá ser depositado, na conta única do LAR SÃO CAMILO DE LÉLLIS, no Banco do Brasil, Conta Corrente nº 101.043-3, Agência 0984-9.

CLÁUSULA QUINTA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS: Fica obrigado o Lar São Camilo de Léllis, a enviar a esta Prefeitura Municipal de São Tomé/RN, as prestações de contas mensais do valor recebido até o dia 08 do mês subsequente.

Subcláusula única. O repasse mensal fica condicionado à entrega da prestação de contas do recurso repassado no mês anterior.

CLÁUSULA SEXTA– DA RESCISÃO: Constitui motivos para rescisão do presente Termo de Colaboração, o não cumprimento de qualquer de suas cláusulas e condições, bem como os motivos previstos na legislação vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS ALTERAÇÕES: Qualquer das alterações do presente Termo será objeto de termo aditivo na forma da legislação vigente.

CLÁUSULA OITAVA– DA PUBLICAÇÃO: O presente Termo de Colaboração será publicado no Diário Oficial do Município, após a assinatura pelas partes.

CLÁUSULA NONA - DO FÓRUM JURÍDICO: As partes elegeram o fórum jurídico, desta comarca de São Tomé/RN, para dirimir as dúvidas oriundas do presente instrumento que, porventura, não possam ser resolvidas administrativamente.

E por estarem assim justos e acordados, firmam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, retroagindo seus efeitos financeiros a 02 de janeiro do corrente ano, que seguem assinados pelas testemunhas, que a tudo assistiram e atestam.

São Tomé/RN, 03 de fevereiro de 2026.

JOSINALDO AMARO DE LIMA
Prefeito Municipal

MARIA CACILDA DA SILVA PEREIRA
Presidente do LAR

TESTEMUNHAS:

Jorge César Silva Ribeiro
CPF: XXX.377.844-XX

Luiz Erivan Dantas
CPF: XXX.268.564-XX

Publicado por:
Lindomar Pereira da Silva
Código Identificador:0748D61F

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO VICENTE

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 012/2025

O agente de contratação no uso das suas atribuições que lhe foi conferida, e o que dispõe o Art. 72, Parágrafo único, da Lei n° 14.133/2021 de 01/04/2021, vêm tornar público o processo de "INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO", fulcrada no inciso II do Art. 74 da NLLC, com base no valor da proposta apresentada, para CONTRATAÇÃO DE ARTISTA/BANDA COM FINALIDADE DE APRESENTAÇÃO DE SHOW ARTÍSTICO-MUSICAL DE DJ NALKERSON, A SER REALIZADO NO DIA 14/02/2026 E 15/02/2026 NA PRAÇA JOAQUIM ARAUJO FILHO RELATIVO AO CARNAVAL 2026 DO MUNICIPIO DE SÃO VICENTE/RN COM DURAÇÃO MÍNIMA DE DUAS HORAS POR SHOW; Valor por apresentação: R$ 2.250,00 (Dois mil, duzentos e cinquenta reais); Valor global: R$ 4.500,00 (QUATRO MIL E QUINHENTOS REAIS); Contratado: NALKERSON G S LOPES - GABI PRODUCOES (CNPJ: 34.827.418/0001-99); Contratante: MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE/RN CNPJ: 08.308.470/0001-29.

RATIFICADO, HOMOLOGADO E AUTORIZADO POR: Jane Maria Soares de Medeiros – Prefeita Municipal, em 03 de fevereiro de 2026.

São Vicente/RN, 03de fevereiro de 2026.

O Agente de Contratação

Publicado por:
Jose Taliz da Silva
Código Identificador:EF51871C

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 051/2026-GP, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026.

Concede diária(s) a AGUINELDA DANTAS DE MEDEIROS FERNANDES e dá outras providencias.]

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO VICENTE/RN, no uso de suas atribuições legais e nos Termos dos Decretos nº 025/2019 e 040/2019, que instituiu valores para concessão de Diárias.

R E S O L V E

Fica concedida 3/4 (três quartos) diária a servidora **AGUINELDA DANTAS DE MEDEIROS FERNANDES**, Mat. 247, ocupante da função de **ADMINISTRADORA** deste Município, para custear despesas durante viagem realizada à Cidade de NATAL/RN, para Comparecer a empresa SERVGRAFICA & COPIADORA LTDA - ME, para tratar de assuntos referente ao Município, no dia 02 de fevereiro 2026, totalizando o valor de R$ 262,50 (duzentos e sessenta e dois e cinquenta centavos).

A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Publique-se e Cumpra-se.

São Vicente/RN, 02 de fevereiro 2026.

JANE MARIA SOARES DE MEDEIROS
Prefeita Municipal

Publicado por:
Jose Taliz da Silva
Código Identificador:E82A62E8

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 052/2026 - GP, 02 DE FEVEREIRO DE 2026.

Concede diária(s) a JANE MARIA SOARES DE MEDEIROS e dá outras providencias.

A CHEFE DE GABINETE DO MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE/RN, no uso de suas atribuições legais e nos Termos dos Decretos nº 025/2019 e 040/2019, que instituiu valores para concessão de Diárias.

R E S O L V E

Fica concedida 1 (uma integral) diária integral a servidora **JANE MARIA SOARES DE MEDEIROS**, Mat. 1067, ocupante da função de **PREFEITA** deste Município, para custear despesas durante viagem realizada à Cidade de NATAL/RN, na ALRN – Assembleia Legislativa do Rio Grande do Norte, esteve em uma audiência com o Deputado Nelter Queiroz, neste Gabinete parlamentar para tratar de assuntos referente ao Município, no dia 02 de fevereiro de 2026, totalizando o valor de R$ 350,00 (trezentos e cinquenta reais).

A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Publique-se e Cumpra-se.

São Vicente/RN, 02 de fevereiro de 2026

MARIA SOCORRO DE LIMA
Chefe de Gabinete

Publicado por:
Jose Taliz da Silva
Código Identificador:C84EBBC9

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N°053/2026-GP, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026.

Concede diária(s) a ERIVAN FREITAS DE MEDEIROS e dá outras providencias.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE/RN, no uso de suas atribuições legais e nos Termos dos Decretos nº 025/2019 e 040/2019, que instituiu valores para concessão de Diárias.

R E S O L V E

Fica concedida 1 (uma) diária integral ao servidor **ERIVAN FREITAS DE MEDEIROS**, Mat. 275, ocupante da função de **VICE-PREFEITO** deste Município, para custear despesas durante viagem realizada à Cidade de Natal/RN, para comparecer ALRN – Assembleia Legislativa do Rio Grande do Norte, esteve em uma audiência com o Deputado Ezequiel Ferreira, neste Gabinete parlamentar para tratar de assuntos referente ao Município, no dia 03 de fevereiro de 2026, totalizando o valor de R$ 350,00 (trezentos e cinquenta reais).
A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Publique-se e Cumpra-se.

São Vicente/RN, dia 02 de fevereiro de 2026

JANE MARIA SOARES DE MEDEIROS
Prefeita Municipal

Publicado por:
Jose Taliz da Silva
Código Identificador:9050CFB8

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 050/2026 – GP, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026.

NOMEIA FISCAIS PARA O CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 20260063.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE/RN, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica do Município, Constituição Federal e,

CONSIDERANDO o disposto no Art. 117 da Lei Federal nº 14.133/2021, o qual dispõe que a execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por 1 (um) ou mais fiscais do contrato, representantes da Administração;

RESOLVE:
Art.1º. Nomear como FISCAIS DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 20260063 celebrado entre o MUNICIPIO DE SÃO VICENTE/RN e a Empresa FORRÓ DE GRIFF LTDA - ME, CNPJ: 54.861.098/0001-09 o(s) seguinte(s) servidor(es): CLENILDA MARIA DE ARAÚJO, MAT:941, CPF: 100.070.854-35.
Art. 2º. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo fiscal nomeado por esta Administração.
§ 1º O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.
§ 2º O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência.
§ 3º O fiscal do contrato será auxiliado pelos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno da Administração, que deverão dirimir dúvidas e subsidiá-lo com informações relevantes para prevenir riscos na execução contratual.

Art. 3º. Fica garantido ao Fiscal do Contrato amplo e irrestrito acesso aos autos do processo administrativo relativo ao Contrato sob fiscalização.

Art. 4º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

São Vicente/RN 02 de fevereiro de 2026

JANE MARIA SOARES DE MEDEIROS
Prefeita Municipal

Publicado por:
Jose Taliz da Silva
Código Identificador:ADDB2789

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO, HOMOLOGAÇÃO E AUTORIZAÇÃO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 012/2026

A Prefeita de São Vicente/RN, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por lei, de acordo com o que determina o Inciso IV do art. 71 e Inciso VIII do Art. 72 da Lei nº 14.133/2021, e considerando o que consta nos autos do processo de INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº **012/2026**, fundamentada de acordo com o que preceitua o Inciso II do Art. 74 do referido diploma legal, **ADJUDICA, HOMOLOGA** o objeto/processo que trata da CONTRATAÇÃO DE ARTISTA/BANDA COM FINALIDADE DE APRESENTAÇÃO DE SHOW ARTÍSTICO-MUSICAL DE DJ NALKERSON, A SER REALIZADO NO DIA 14/02/2026 E 15/02/2026 NA PRAÇA JOAQUIM ARAUJO FILHO RELATIVO AO CARNAVAL 2026 DO MUNICIPIO DE SÃO

VICENTE/RN COM DURAÇÃO MÍNIMA DE DUAS HORAS POR SHOW e **AUTORIZA** a contratação da empresa NALKERSON G S LOPES - GABI PRODUCOES (CNPJ: 34.827.418/0001-99**),** detentora da exclusividade do artista, no valor por apresentação de R$ 2.250,00 (Dois mil, duzentos e cinquenta reais) perfazendo o global estimado da contratação de R$ 4.500,00 (QUATRO MIL E QUINHENTOS REAIS).

Determino ao(s) Setor(es) competente(s) que lavre o instrumento de contrato, e, caso seja necessário, atualize as certidões de regularidade expiradas e realize as publicações exigidas no art. 72, parágrafo único combinado com o art. 176, parágrafo único, inciso I da Lei Federal 14.133/2021.

São Vicente – RN, 03 de fevereiro de 2026

JANE MARIA SOARES DE MEDEIROS
Prefeita Municipal

Publicado por:
Jose Taliz da Silva
Código Identificador:9F364B80

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE LEILÃO PÚBLICO

A Prefeita do Município de São Vicente, Estado do Rio Grande do Norte, **JANE MARIA SOARES DE MEDEIROS**, no uso de suas atribuições legais e administrativas,

CONSIDERANDO a realização da licitação na modalidade Leilão, vinculada ao Edital nº 01/2025, cuja sessão ocorreu em 12 de junho de 2025, para a alienação de veículos e bens inservíveis pertencentes ao patrimônio deste Município;

CONSIDERANDO a regular prestação de contas apresentada pelo Leiloeiro Oficial, Sr. Erick Luiz Neves da Câmara, inscrito na JUCERN sob o nº 060/09, referente aos atos do certame;

CONSIDERANDO o Parecer exarado pelas Secretarias Municipais de Transportes; Finanças, Tributação e Controle Orçamentário; e Administração e Recursos Humanos, que opinaram pela aprovação da referida prestação de contas, atestando a regularidade do procedimento;

CONSIDERANDO, por fim, que o processo transcorreu em estrita observância aos princípios da legalidade, publicidade e demais normas aplicáveis à espécie,

RESOLVE:

Art. 1º. APROVAR a prestação de contas apresentada pelo leiloeiro responsável e **HOMOLOGAR** o procedimento licitatório na modalidade Leilão, referente ao Edital nº 01/2025, por estarem em conformidade com a legislação vigente.

Art. 2º. Determinar o **ARQUIVAMENTO** do presente processo administrativo, tendo em vista o cumprimento de todas as suas fases e a conclusão do seu objeto.

Art. 3º. Este ato entra em vigor na data de sua assinatura.

Publique-se e Cumpra-se.

São Vicente/RN, 03 de fevereiro de 2026.

JANE MARIA SOARES DE MEDEIROS
Prefeita Municipal

Publicado por:
Jose Taliz da Silva
Código Identificador:D7291770

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, HABITAÇÃO E SERVIÇOS URBANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE, pessoa Jurídica de direito público, com sede na PRAÇA JOAQUIM ARAUJO FILHO, 84, inscrito no CNPJ (MF) sob o nº 08.308.470/0001-29, representado pela Sra. Jane Maria Soares de Medeiros, brasileira, casada, Prefeita Municipal, portadora do CPF nº 031.534.614-06, residente e domiciliada na Rua Senador Agenor Nunes de Maria, 409, Centro, São Vicente/RN, CEP: 59.340-000.

CONTRATADO:CICERO SOARES DAS CHAGAS SILVA**,** Brasileiro, solteiro, servente de pedreiro, residente e domiciliado na RUA EMIDIO PEREIRA DE LIMA, Nº 181, ALTO DA CANDELARIA, SÃO VICENTE/RN CEP 59340-000, cadastrado no CPF nº 055.772.104-02, Identidade nº. 002401.328 - SSP/RN

OBJETO:prestação de serviços ajudante de pedreiro (servente) auxiliando-o na reforma dos prédios públicos municipais no concerne os serviços que lhe forem apontados pelo pedreiro.

DOS VALORES: Pela execução dos serviços, o(a) CONTRATADO(A) receberá o valor, por diária de 08 (oito) horas, de R$ 60,00 (sessenta reais).

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:A despesa com a prestação do serviço de que trata o objeto, está a cargo do Orçamento Geral do Município de São Vicente/RN, aprovado pela Lei Nº 827/2025, de 21 de novembro de 2025.

DA VIGÊNCIA E EFICÁCIA:A vigência do presente contrato tem início a partir de 01 de JANEIRO de 2026 a 31 de MARÇO de 2026.

ASSINATURA: 01 de JANEIRO de 2026.

Publicado por:
Jose Taliz da Silva
Código Identificador:C327244D

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
TERMO DE ADJUDICAÇÃO, HOMOLOGAÇÃO E AUTORIZAÇÃO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 013/2026

O Gestor Do Fundo Municipal De Saúde, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por lei, de acordo com o que determina o Inciso IV do art. 71 e Inciso VIII do Art. 72 da Lei nº 14.133/2021, e considerando o que consta dos autos do processo administrativo de INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº **013/2026**, fundamentada de acordo com o que preceitua a ALÍNEA "E" DO INCISO III DO ART. 74 do referido diploma legal, **ADJUDICA, HOMOLOGA** o objeto/processo que trata da CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ADVOCATÍCIOS PARA PRESTAÇÃO DE ASSESSORIA E CONSULTORIA JURÍDICA Á SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE, ATUANDO NAS INSTÂNCIAS ADMINISTRATIVA E JUDICIAL, ENGLOBANDO O ATENDIMENTO AOS USUÁRIOS DO SUS RESIDENTES DO MUNICÍPIO, NAS QUESTÕES ENVOLVENDO DIREITO MÉDICO E HOSPITALAR e **AUTORIZA** a contratação da Sra. JÚLIA EUGÊNIA SOARES CALDAS (CPF Nº: 016.XXX.XXX-22 - OAB/RN Nº 20.387), com proposta no valor mensal de **R$ 6.000,00 (Seis mil reais)**, perfazendo o valor global de **R$ 72.000,00 (SETENTA E DOIS MIL REAIS)** conforme a documentação acostada aos autos.

Acato a orientação do Agente de Contratações, pelo que **DETERMINO ao Setor de Licitações que lavre o competente instrumento de contrato com vigência a partir de 07/02/2026**, realizando nos momentos pertinentes as publicações exigidas no art. 72, parágrafo único combinado com o art. 176, parágrafo único, inciso I da Lei Federal 14.133/2021.

São Vicente – RN, 03 de fevereiro de 2026

FRANCISCO LINS DE MEDEIROS JÚNIOR
Gestor do Fundo Municipal de Saúde

Publicado por:
Jose Taliz da Silva
Código Identificador:7F4D1312

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE CONTRATO - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 005-2026 CONTRATO 20260054

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 00000013/26

CONTRATO Nº.....: 20260054

ORIGEM.....: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 005-2026

CONTRATANTE.....: MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE-RN, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PREFEITURA MUNICIPAL, SITUADA NA PRAÇA JOAQUIM ARAÚJO FILHO, 84, CENTRO, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, INSCRITO(A) NO CNPJ SOB O Nº 08.308.470/00001-29

CONTRATADA(O).....: A A DA CUNHA PESSOA CNPJ 07.194.997/0001-07 ENDEREÇO TR PRESIDENTE KENEDY, S/N, CENTRO, Angicos-RN, CEP 59515-000

OBJETO.....: CONTRATAÇÃO DE ARTISTA/BANDA COM FINALIDADE DE APRESENTAÇÃO DE SHOW ARTÍSTICO-MUSICAL DE FORRÓ RESENHA, A SER REALIZADO NO DIA 14/02/2026 NA PRAÇA JOAQUIM ARAÚJO FILHO, RELATIVO AO CARNAVAL 2026 DO MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE/RN, COM DURAÇÃO MÍNIMA DE 02H00

ITENS:

ITEM / COD	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT	VALOR UNITÁRIO
118690	CONTRATAÇÃO DE ARTISTA/BANDA COM FINALIDADE DE APRESENTAÇÃO DE SHOW ARTÍSTICO-MUSICAL DE FORRÓ RESENHA, A SER REALIZADO NO DIA 14/02/2026 NA PRAÇA JOAQUIM ARAÚJO FILHO, RELATIVO AO CARNAVAL 2026 DO MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE/RN, COM DURAÇÃO MÍNIMA de 02H00MIN	Serviço/show	01	R$ 30.000,00

VALOR TOTAL.....: R$ 30.000,00 (trinta mil reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: A despesa com o fornecimento do objeto contratado, serão arcados na seguinte dotação do orçamento vigente: Exercício 2026 Atividade 1414.133920029.2.030 Manutencao do Setor Cultural , Classificação econômica 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica, Subelemento 3.3.90.39.99, no valor de R$ 30.000,00

VIGÊNCIA.....: O prazo de vigência da contratação iniciará será de 06 (seis) meses contados da assinatura do presente contrato, sendo improrrogável, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133/2021.

DATA DA ASSINATURA.....: 02 de fevereiro de 2026

ASSINAM:

PELA CONTRATANTE: JANE MARIA SOARES DE MEDEIROS

PELA CONTRATADA: AGASSIZ ANAXIMENES DA CUNHA PESSOA
FISCAL DO CONTRATO: CLENILDA MARIA DE ARAÚJO

Publicado por:
Jose Taliz da Silva
Código Identificador:8E5436A2

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE CONTRATO - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 006-2026 CONTRATO 20260053

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 00000014/26

CONTRATO Nº.....: 20260053

ORIGEM.....: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 006-2026

CONTRATANTE.....: MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE-RN, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PREFEITURA MUNICIPAL, SITUADA NA PRAÇA JOAQUIM ARAÚJO FILHO, 84, CENTRO, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, INSCRITO(A) NO CNPJ SOB O Nº 08.308.470/00001-29

CONTRATADA(O).....: HOTEL TERRA DO SAL LTDA - ME CNPJ 12.045.204/0001-28 ENDEREÇO AV WILSON ROSADO, 9001, KM 34, ABOLIÇÃO, Mossoró-RN, CEP 59612-625

OBJETO.....: CONTRATAÇÃO DE ARTISTA/BANDA COM FINALIDADE DE APRESENTAÇÃO DE SHOW ARTÍSTICO-MUSICAL DE BANDA INALA, A SER REALIZADO NO DIA 17/02/2026 NA PRAÇA JOAQUIM ARAÚJO FILHO, RELATIVO AO CARNAVAL 2026 DO MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE/RN, COM DURAÇÃO MÍNIMA DE 02h00min.

ITENS:

ITEM / COD	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT	VALOR UNITÁRIO
118689	CONTRATAÇÃO DE ARTISTA/BANDA COM FINALIDADE DE APRESENTAÇÃO DE SHOW ARTÍSTICO-MUSICAL DE BANDA INALA, A SER REALIZADO NO DIA 17/02/2026 NA PRAÇA JOAQUIM ARAÚJO FILHO, RELATIVO AO CARNAVAL 2026 DO MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE/RN, COM DURAÇÃO MÍNIMA DE 02h00min	Serviço/show	01	R$ 60.000,00

VALOR TOTAL.....: R$ 60.000,00 (sessenta mil reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: A despesa com o fornecimento do objeto contratado, serão arcados na seguinte dotação do orçamento vigente: Exercício 2026 Atividade 1414.133920029.2.030 Manutenção do Setor Cultural , Classificação econômica 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica, Subelemento 3.3.90.39.99, no valor de R$ 60.000,00

VIGÊNCIA.....: O prazo de vigência da contratação iniciará será de 06 (seis) meses contados da assinatura do presente contrato, sendo improrrogável, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133/2021.

DATA DA ASSINATURA.....: 02 de fevereiro de 2026

ASSINAM:

PELA CONTRATANTE: JANE MARIA SOARES DE MEDEIROS

PELA CONTRATADA: AMANDA CARLA GOIS DO NASCIMENTO

FISCAL DO CONTRATO: CLENILDA MARIA DE ARAÚJO

Publicado por:
Jose Taliz da Silva
Código Identificador:F5EFFED7

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE CONTRATO - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 008-2026 CONTRATO 20260052

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 00000017/26

CONTRATO Nº.....: 20260052

ORIGEM.....: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 008-2026

CONTRATANTE.....: MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE-RN, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PREFEITURA MUNICIPAL, SITUADA NA PRAÇA JOAQUIM ARAÚJO FILHO, 84, CENTRO, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, INSCRITO(A) NO CNPJ SOB O Nº 08.308.470/00001-29

CONTRATADA(O).....: OXOPAXO FERNANDES DE MEDEIROS SILVA 09270403440 CNPJ 24.864.036/0001-81 ENDEREÇO RUA ELITA DANTAS, 302, DOM JOSE ADELIN, Carnaúba dos Dantas-RN, CEP 59374-000

OBJETO.....: CONTRATAÇÃO E ARTISTA/BANDA COM FINALIDADE E SHOW ARTISTICO-MUSICAL DE DJ OKSOM, A SER REALIZADO NO DIA 17/02/2026 NA PRAÇA JOAQUIM ARAÚJO FILHO, RELATIVO CARNAVAL 2026 DO MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE, COM DURAÇÃO MINIMA DE 02H00MIN

ITENS:

ITEM / COD	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT	VALOR UNITÁRIO
118651	CONTRATAÇÃO E ARTISTA/BANDA COM FINALIDADE E SHOW ARTISTICO-MUSICAL DE DJ OKSOM, A SER REALIZADO NO DIA 17/02/2026 NA PRAÇA JOAQUIM ARAÚJO FILHO, RELATIVO CARNAVAL 2026 DO MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE, COM DURAÇÃO MINÍMA DE 02H00	Serviço/show	01	R$ 2.000,00

VALOR TOTAL.....: R$ 2.000,00 (dois mil reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: A despesa com o fornecimento do objeto contratado, serão arcados na seguinte dotação do orçamento vigente: Exercício 2026 Atividade 1414.133920029.2.030 Manutenção do Setor Cultural, Classificação econômica 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica, Subelemento 3.3.90.39.99, no valor de R$ 2.000,00

VIGÊNCIA.....: O prazo de vigência da contratação iniciará será de 06 (seis) meses contados da assinatura do presente contrato, sendo improrrogável, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133/2021.

DATA DA ASSINATURA.....: 02 de fevereiro de 2026

ASSINAM:

PELA CONTRATANTE: JANE MARIA SOARES DE MEDEIROS

PELA CONTRATADA: OXOPAXO FERNANDES DE MEDEIROS SILVA

FISCAL DO CONTRATO: CLENILDA MARIA DE ARAÚJO

Publicado por:
Jose Taliz da Silva
Código Identificador:001636BF

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE CONTRATO - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 009-2026 CONTRATO 20260059

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 00000018/26

CONTRATO Nº.....: 20260059

ORIGEM.....: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 009-2026

CONTRATANTE.....: MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE-RN, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PREFEITURA MUNICIPAL, SITUADA NA PRAÇA JOAQUIM ARAÚJO FILHO, 84, CENTRO, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, INSCRITO(A) NO CNPJ SOB O Nº 08.308.470/00001-29

CONTRATADA(O).....: C A DE SOUSA PRODUÇÃO E EVENTOS CNPJ 29.627.818/0001-10 ENDEREÇO AV. DESEMBARGADOR JOÃO MAYNARD, 269, MAYNARD, Caicó-RN, CEP 59300-000

OBJETO.....: CONTRATAÇÃO DE SHOW MUSICAL DE "SOLANGE SILVA", A SER REALIZADO NO DIA 14/02/2026, RELATIVO AO CARNAVAL 2026 EM SÃO VICENTE/RN

ITENS:

ITEM / COD	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT	VALOR UNITÁRIO
118695	CONTRATAÇÃO DE SHOW MUSICAL DE "SOLANGE SILVA", A SER REALIZADO NO DIA 14/02/2026, RELATIVO AO CARNAVAL 2026 EM SÃO VICENTE/RN	Serviço/show	01	R$ 10.000,00

VALOR TOTAL.....: R$ 10.000,00 (dez mil reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: A despesa com o fornecimento do objeto contratado, serão arcados na seguinte dotação do orçamento vigente: Exercício 2026 Atividade 1414.133920029.2.030 Manutencao do Setor Cultural , Classificação econômica 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica, Subelemento 3.3.90.39.99, no valor de R$ 10.000,00

VIGÊNCIA.....: O prazo de vigência da contratação iniciará será de 06 (seis) meses contados da assinatura do presente contrato, sendo improrrogável, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133/2021.

DATA DAS ASSINATURAS.....:

PELA CONTRATANTE: JANE MARIA SOARES DE MEDEIROS, assinatura eletrônica realizada em 03/02/2026.

PELA CONTRATADA: CLODOALDO AVELINO DE SOUSA assinatura eletrônica realizada em 02/02/2026.

FISCAL DO CONTRATO: CLENILDA MARIA DE ARAÚJO, assinatura manual (a punho) realizada em 03/02/2026.

Publicado por:
Jose Taliz da Silva
Código Identificador:69B3231D

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 013/2026

A Comissão Permanente de Licitação no uso das suas atribuições que lhe foi conferida, e o que dispõe o Art. 72, Parágrafo único, da Lei n° 14.133/2021 de 01/04/2021, vêm tornar público o processo de "INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO", fulcrada na alínea "E" do Inciso III do Art. 74 da NLLC, com base no valor da proposta apresentada, para CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ADVOCATÍCIOS PARA PRESTAÇÃO DE ASSESSORIA E CONSULTORIA JURÍDICA Á SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE, ATUANDO NAS INSTÂNCIAS ADMINISTRATIVA E JUDICIAL, ENGLOBANDO O ATENDIMENTO AOS USUÁRIOS DO SUS RESIDENTES DO MUNICÍPIO, NAS QUESTÕES ENVOLVENDO DIREITO MÉDICO E HOSPITALAR; Valor mensal: R$ 6.000,00 (Seis mil reais); Valor global: R$ 72.000,00 (SETENTA E DOIS MIL REAIS);

Contratado: JÚLIA EUGÊNIA SOARES CALDAS (CPF Nº: 016.XXX.XXX-22 - OAB/RN Nº 20.387); Contratante: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE CNPJ: 11.261.481/0001-05.

RATIFICADO, HOMOLOGADO E AUTORIZADO POR: Francisco Lins de Medeiros Júnior – Gestor do Fundo Municipal de Saúde, em 03 de fevereiro de 2026.

São Vicente/RN, 03 de fevereiro de 2026

A COMISSÃO

Publicado por:
Jose Taliz da Silva
Código Identificador:1DDD265C

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 20240152

Processo nº 028/2024

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE/RN, POR MEIO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E A EMPRESA SUPORTE & PRODUÇÕES LTDA.

O MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE/RN, por meio do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE com sede na Praça Joaquim Araújo Filho, 84 – Centro - na cidade de São Vicente/RN, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 11.261.481/0001-05, neste ato representado pelo Sr. FRANCISCO LINS DE MEDEIROS JUNIOR, GESTOR DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, portador do CPF nº 077.362.714-61, residente na Avenida Juvêncio Alves dos Santos, 319, Alto da Candelária, São Vicente/RN, CEP: 59.340-000 nomeado(a) pela Portaria nº 379/2023, de 20 de novembro de 2023, portador da Matrícula Funcional nº 1140, doravante denominado CONTRATANTE, e do outro lado o(a) empresa SUPORTE & PRODUÇÕES LTDA, CNPJ 49.457.087/0001-10, com sede na Rua Pedro Cecílio Pereira Júnior, 265, Vereador Antônio Bernadino de Sena, Caicó/RN, CEP: 59.300-000, de agora em diante denominada CONTRATADA(O), neste ato representado pelo(a) Sr(a). EMANUEL PACIFICO DA SILVA, portador do(a) CPF 054.702.074-04, tendo em vista o que consta no **Processo nº 028/2024** e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente **Termo Aditivo de prorrogação do prazo de vigência**, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1.1. Constituem objeto do presente Termo Aditivo:

a) A **prorrogação do prazo de vigência do contrato por mais 12 (doze) meses**, correspondente ao período de **21/02/2026** a **21/02/2027**, cujo objeto é a contratação de empresa para prestação para prestação dos serviços de manutenção corretiva e preventiva cumulado com o licenciamento anual (licença do software), dos relógios de ponto eletrônicos utilizados no âmbito do Município de São Vicente/RN, respeitada a vigência máxima decenal, na forma do artigo 107 da Lei nº 14.133, de 2021

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Contratação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, incluindo a reposição de peças nos relógios eletrônicos de ponto da Secretaria Municipal de Saúde.	Serviço	12	R$ 532,31	R$ 6.387,72
2	Licença de uso (locação) e sistema informatizado (software) para gerenciar os relógios eletrônicos de Ponto da Secretaria Municipal de Saúde.	Unidade	01	R$ 4.258,46	R$ 4.258,46
Valor Global: R$ 10.646,18 (dez mil seiscentos e quarenta e seis reais e dezoito centavos)					

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PREÇO

2.1. O CONTRATANTE pagará ao CONTRATADO pela execução do objeto deste Contrato o valor global de R$ 10.646,18 (dez mil seiscentos e quarenta e seis reais e dezoito centavos), conforme descrito na Cláusula Segunda do Contrato supra-citado.

2.2. O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao CONTRATADO dependerão dos quantitativos efetivamente prestados.

CLÁUSULA TERCEIRA – VIGÊNCIA

3.1. fica prorrogada a vigência do contrato nº 20240152 passando de **21 de fevereiro de 2026 a 21 de fevereiro de 2027.**

CLÁUSULA QUARTA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1. As despesas decorrentes do presente termo aditivo correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do município deste exercício, na dotação a seguir discriminada: Exercício 2026 Atividade 0711.101220011.2.038 – Manutenção do Fundo Municipal de Saúde - Classificação econômica 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica, Subelemento 3.3.90.39.99; Fonte: 1500100200 – Receita de imposto e transferências – Saúde; Fonte: 1500100200 – Receita de Imposto e transferências – Saúde.

4.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes, caso necessário, será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

CLÁUSULA QUINTA – RATIFICAÇÃO

5.1. Ficam mantidas e ratificadas as demais cláusulas e condições do contrato originário, naquilo que não contrariem o presente termo aditivo.

CLÁUSULA SEXTA – PUBLICAÇÃO
6.1. Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento nos termos e condições previstas na Lei nº 14.133/21.

SÃO VICENTE – RN 02 de fevereiro de 2026

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
CNPJ(MF) 11.261.481/0001-05
Contratante

SUPORTE PONTO CERTO LTDA
CNPJ 49.457.087/0001-10
Contratado(A)

Fiscal do Contrato:

MARIA DA GUIA DE MEDEIROS
Mat. 60404
Port. nº 034/2025- SMS

Publicado por:
Jose Taliz da Silva
Código Identificador:CD2281CD

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR ELÓI DE SOUZA

COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO
RESULTADO - PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) Nº 001/2026

PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) Nº 001/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 016/2026

Objeto: Registro de Preços para a Contratação de empresa especializada para o fornecimento de combustível, de forma parcelada, para atender as necessidades da prefeitura e demais secretarias do município de Senador Elói de Souza/RN.

A Prefeitura Municipal de Senador Elói de Souza, através do seu Agente de Contratação, declara vencedores do Pregão Eletrônico (SRP) nº 001/2026, nos itens abaixo, a empresa:

Itens: 001,002 e 003

POSTO PLANOS E SONHOS LTDA – CNPJ: 56.172.155/0001-60

Desconto de 1,0% (um, vírgula zero por cento) em todos os itens, perfazendo o valor total estimado de R$ 4.422.000,00 (quatro milhões, quatrocentos e vinte e dois mil reais).

Senador Elói de Souza/RN, 03 de fevereiro de 2026.

JOSE LUCIO JUNIOR DA SILVA
Agente de Contratação
Senador Elói de Souza/RN

Publicado por:
Jose Lucio Junior da Silva
Código Identificador:439CE7D6

COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO(SRP) Nº 001/2026

PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) Nº 001/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 016/2026

Objeto: Registro de Preços para a Contratação de empresa especializada para o fornecimento de combustível, de forma parcelada, para atender as necessidades da prefeitura e demais secretarias do município de Senador Elói de Souza/RN.

A Prefeitura Municipal de Senador Elói de Souza/RN, através da Autoridade Superior, **ADJUDICA** como vencedor do Pregão Eletrônico (SRP) nº 001/2026, a empresa:

Itens: 001,002 e 003

POSTO PLANOS E SONHOS LTDA – CNPJ: 56.172.155/0001-60

Desconto de 1,0% (um, vírgula zero por cento) em todos os itens, perfazendo o valor total estimado de R$ 4.422.000,00 (quatro milhões, quatrocentos e vinte e dois mil reais).

Senador Elói de Souza/RN, 03 de fevereiro de 2026.

KERGINALDO MEDEIROS DE ARAÚJO JUNIOR
Prefeito Municipal
Senador Elói de Souza/RN

Publicado por:
Jose Lucio Junior da Silva
Código Identificador:167D9035

COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) 001/2026

PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) Nº 001/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 016/2026

Objeto: Registro de Preços para a Contratação de empresa especializada para o fornecimento de combustível, de forma parcelada, para atender as necessidades da prefeitura e demais secretarias do município de Senador Elói de Souza/RN.

HOMOLOGO pelo presente Termo, para que surta os seus efeitos legais, o julgamento do Agente de Contratação, referente ao Pregão Eletrônico (SRP) nº 001/2026 com início em 12 de janeiro de 2026, realizado em 03 de fevereiro de 2026, nos termos do artigo 71, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133, de01 de abril de 2021, mantendo a Adjudicação exarada no Processo nº 016/2026.

Itens: 001,002 e 003

POSTO PLANOS E SONHOS LTDA – CNPJ: 56.172.155/0001-60

Desconto de 1,0% (um, vírgula zero por cento) em todos os itens, perfazendo o valor total estimado de R$ 4.422.000,00 (quatro milhões, quatrocentos e vinte e dois mil reais).

Senador Elói de Souza/RN, 03 de fevereiro de 2026.

KERGINALDO MEDEIROS DE ARAÚJO JUNIOR
Prefeito Municipal
Senador Elói de Souza/RN

Publicado por:
Jose Lucio Junior da Silva
Código Identificador:5631AC8A

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR GEORGINO AVELINO

GABINETE DO PREFEITO
CRONOGRAMA ATUALIZADO EDITAL 01/2026 SEC EDUCAÇÃO

4. DO CRONOGRAMA ATUALIZADO

Resultado Parcial dia 04 de fevereiro de 2026
Recurso - 05 e 6 de fevereiro de 2026 (apresentado na Secretaria de Educação no horário de expediente, 08 às 14 horas)
Resultado final- 09 de fevereiro de 2026

Senador Georgino Avelino/RN, **03 de fevereiro de 2026**.

STELA BARBOSA DE SENA
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Larissa Medeiros Freire Ferreira
Código Identificador:881AD2A8

GABINETE DO PREFEITO
RESULTADO DA CONCESSÃO DE INCENTIVO FINANCEIRO E APOIO INSTITUCIONAL AOS BLOCOS CARNAVALESCOS

Dispõe sobre o resultado do Decreto nº 133/2026, que estabelece diretrizes e critérios para a concessão de incentivo financeiro e apoio institucional aos blocos carnavalescos e manifestações culturais, com vistas à realização das festividades do Carnaval no exercício de 2026.

NOME DO BLOCO

Equipe Cão
Quintal 2
As Poderosas
Vila do Duda
Inimigos do fim
Juntos e Misturados
Temos álcool em comum
Vai Que Entra
Vai Quem quer
Fala mal, mas anda junto
Quem mim, viu Mentiu
Dá Álcool Pra Nós
Bloco da Ginástica
O Golpe tá ai, Cai quem quer

RANIELE INÁCIO DOS SANTOS
Secretária Municipal de Esporte, Cultura e Lazer.

Publicado por:
Larissa Medeiros Freire Ferreira
Código Identificador:45B47A98

GABINETE DO PREFEITO
RESULTADO-LÍNGUA PORTUGUESA, HISTÓRIA E GEOGRAFIA

Resultado-Língua Portuguesa, História e Geografia

Não Habilitada - Waneska Gomes de Carvalho- Conforme o edital não existe a vaga de professor Língua Portuguesa

Não Habilitado Francisco Dantas Filho - Conforme o edital não existe a vaga de professor de história ou geografia.

Senador Georgino Avelino, 02 de fevereiro de 2026

STELA BARBOSA DE SENA
Secretaria Municipal de Educação

Publicado por:
Larissa Medeiros Freire Ferreira
Código Identificador:ABB1A108

GABINETE DO PREFEITO
RESULTADO PRELIMINAR-ARTES

Resultado Preliminar-Artes
1º Lugar -MAT 11- Denis da Silva Castro – Mestrado 12 (12) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)- Experiência (32) Total de pontos **58**

2º Lugar -MAT 30- Ricardo Anacleto de Souza – Participante desclassificado, juntou documentação de habilitação em área diversa da concorrida juntou diploma em pedagogia

OBSERVAÇÃO: O ITEM **6.2. do edital que assim estabelece foi anulado, *in verbis*:**
Publicação em Diário Oficial de participação em Comissão/Equipe/Grupo de Trabalho de elaboração de Projeto Politico Pedagógico – PPP, de Escola ou Centro de Educação Especial do Município de Senador Georgino Avelino.
6.3. Comprovação em participação em Conselhos da área da Educação (Conselho Escolar, Conselho de Caixa Escolar, Conselho Municipal de Educação, Conselho Alimentação Escolar e Conselho do Fundeb) dos Municípios do Município de Senador Georgino Avelino.
a. ATA de posse como membro do Conselho ou publicação em diário oficial como Membro da Comissão de Elaboração do PPP da escola, **sendo atribuído 12 pontos.**
6.4 o Candidato que trabalhou no Município de Senador Georgino Avelino entre os anos letivos 2022 a 2025, que tenha tido bom desempenho, e que não tenha pendências de planejamentos, relatórios, frequência e notas dos alunos no sistema (PONTO ID), **será atribuído 06 pontos**.

Senador Georgino Avelino, 02 de fevereiro de 2026

STELA BARBOSA DE SENA
Secretária Municipal

Publicado por:
Larissa Medeiros Freire Ferreira
Código Identificador:8EF5A2BB

GABINETE DO PREFEITO
RESULTADO PRELIMINAR -EDUCAÇÃO ESPECIAL

Resultado Preliminar -Educação Especial

1º Lugar - Mat.66- Gilda Maria da Silva Moura- Curso de aperfeiçoamento 80-120: 6 pontos. Curso de aperfeiçoamento superior a 120: 8 pontos. Experiência Pontou 32 pontos. Pós-graduação especialização, **10 pontos**. Total: **56 pontos- ano de nascimento 1972**
2º Lugar- Mat. 73- Nailza Dionisia de Bastos- Curso de aperfeiçoamento 80-120: 6 pontos. Curso de aperfeiçoamento superior a 120: 8 pontos. Experiência Pontou dos anos de 2022 a 2025, 32 pontos. Pós-graduação especialização, 10 pontos. Total: **56 pontos. Desempate com Gerciêne Alves Barbosa pelo critério de idade conforme retificação de edital 01/2026, nascida no dia 08/02/1980.**
3º Lugar- Mat. 59- Gerciêne Alves Barbosa- Curso de aperfeiçoamento 80-120: 6 pontos. Curso de aperfeiçoamento superior a 120: 8 pontos. Experiência pontou dos anos de 2022 até 2025, 32 pontos. Pós-graduação especialização, 10 pontos. Experiência comprovada dos anos de 2022 a 2025, **32 pontos**. Total: **56 pontos. Desempate com Nailza Dionisia de Bastos pelo critério de idade conforme retificação de edital 01/2026, nascida no dia 11/06/1980.**
4º Lugar- Mat.50- Maria das Graças Holanda de Almeida Alves- Curso de aperfeiçoamento 80-120: não pontou. Curso de aperfeiçoamento superior a 120: Pontou 8. Experiência pontou dos anos de 2022 até 2025, 32 pontos. Pós-graduação especialização, 10 pontos. Total: **50 pontos**
5º Lugar -Mat.67- Delis Carolina Paulo Trindade- Curso de aperfeiçoamento 80-120: não pontuou. Curso de aperfeiçoamento superior a 120: não pontou. Experiência, 16 pontos. Pós-graduação especialização, 10 pontos. Total: **26 pontos**
7º Lugar- Mat. 76- Clécia Richelly de Paiva Simões- Curso de aperfeiçoamento 80-120: 6 pontos. Curso de aperfeiçoamento superior a 120: não pontuou. Experiência Pontuou o ano de 2025, 8 pontos. Pós-graduação especialização, 10 pontos. Total: **24 pontos (desempatou com Esther da Silva Nascimento e Silvia Roberta Ferreira Bezerra pelo critério experiência, conforme retificação do Edital).**
8º Lugar -Mat. 117- Silvia Roberta Ferreira Bezerra- Curso de aperfeiçoamento 80-120: **6 pontos**. Curso de aperfeiçoamento superior a 120: **8 pontos**. Pós-graduação especialização, 10 pontos. Total: **24 pontos (Desempatou com Esther da Silva Nascimento critério idade)**
9º Lugar - Mat.08- Esther da Silva Nascimento- Curso de aperfeiçoamento 80-120: NEURO TEA, Pontou 6. Curso de aperfeiçoamento superior a 120: Gestão Escolar, Pontou 8. Experiência não pontuou pois a declaração juntada não tinha a assinatura da instituição. Pós-graduação especialização, 10 pontos. Total: **24 pontos (Desempate com Clécia Richelly de Paiva Simões pelo critério de experiência profissional e com Silvia Roberta Ferreira Bezerra pelo critério Idade- Esther ano de nascimento 1998 - Silvia Roberta Ferreira Bezerra ano de nascimento 1974)**
10º Lugar -Mat.75-Marlon José da Silva- Curso de aperfeiçoamento 80-120: Política Educacional e Análise da Educação Global, Pontou 6. Curso de aperfeiçoamento superior a 120: LIBRAS, Pontou 8. Experiência não pontuou. Não Juntou títulos de pós-graduação. Total: **14 pontos**
11º Lugar - Mat. 115- Wallyson Bruno Batista Barros- Curso de aperfeiçoamento 80-120: Não Pontuou. Curso de aperfeiçoamento superior a 120: não pontuou. Não Pontuou. Pós-graduação especialização, 10 pontos. Total: **10 pontos**

OBSERVAÇÃO: O ITEM **6.2. do edital que assim estabelece foi anulado, *in verbis*:**
Publicação em Diário Oficial de participação em Comissão/Equipe/Grupo de Trabalho de elaboração de Projeto Politico Pedagógico – PPP, de Escola ou Centro de Educação Especial do Município de Senador Georgino Avelino.
6.3. Comprovação em participação em Conselhos da área da Educação (Conselho Escolar, Conselho de Caixa Escolar, Conselho Municipal de Educação, Conselho Alimentação Escolar e Conselho do Fundeb) dos Municípios do Município de Senador Georgino Avelino.
a. ATA de posse como membro do Conselho ou publicação em diário oficial como Membro da Comissão de Elaboração do PPP da escola, **sendo atribuído 12 pontos.**
6.4 o Candidato que trabalhou no Município de Senador Georgino Avelino entre os anos letivos 2022 a 2025, que tenha tido bom desempenho, e que não tenha pendências de planejamentos, relatórios, frequência e notas dos alunos no sistema (PONTO ID), **será atribuído 06 pontos**.
A comissão ressalta que muito embora tenha ocorrido a anulação do item, todos os profissionais da educação que juntaram a respectiva documentação, não anexaram a ATA de posse como membro do Conselho ou publicação em diário oficial como Membro da Comissão de Elaboração do PPP da escola conforme estabelecida a letra “a” do

item 6, juntou apenas uma declaração elaborada pela secretaria da respectiva escola.

Senador Georgino Avelino, 02 de fevereiro de 2026

STELA BARBOSA DE SENA
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Larissa Medeiros Freire Ferreira
Código Identificador:EA6A21AD

GABINETE DO PREFEITO
RESULTADO PRELIMINAR-EDUCAÇÃO INFANTIL INTEGRAL

RESULTADO PRELIMINAR-EDUCAÇÃO INFANTIL INTEGRAL

1° LUGAR -MAT 110- Lucélia da Silva Brasil- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (32) Total de pontos **56 – Desempate por critério idade – retificação de edital 28/01/2026- ano de nascimento 1985**

2º LUGAR-MAT 56 –Tayane da Cruz Silva- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (pontos 32) Total de pontos **56- Desempate por critério idade – retificação de edital 28/01/2026- ano de nascimento 1992**

3° LUGAR - MAT 55 –Jucimara da Silva- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (24) Total de pontos **48**

4º LUGAR- MAT 56 –Kécia Amaro da Silva - Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (16) Total de pontos **40**

5º LUGAR- MAT 05- Maria Kaliane Barbosa- Especialização (0) – Aperfeiçoamento 80-120 (0)- Aperfeiçoamento superior a 120 (0)-Experiência (32) Total de pontos **32- Desempate por critério experiência – retificação de edital 28/01/2026**

4° LUGAR- MAT 121- Maria de Lourdes de Lima Nascimento- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (8-não pontua auxiliar/agente/estágio) Total de pontos **32**

5º LUGAR- MAT 61 – Renata Tomaz de Oliveira Cunha- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 ()- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (8) Total de pontos **26**

6º LUGAR-MAT 72- Kacila Caroline de Lima Santana Sena- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (0)-Experiência (8) Total de pontos **24 – Desempate pelo critério experiência – retificação de edital 28/01/2026**

7º LUGAR- MAT 100 –Zilvanize Sena da Silva Nascimento- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (0 - a função de agente pedagógico/estágio/auxiliar não pontua conforme o edital) Total de pontos **24- Desempate pelo critério idade – retificação de edital 28/01/2026 -data de nascimento 1982**

8º LUGAR- MAT 65 –Tamires Martins Albuquerque da Silva Sales- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (0 a função de agente pedagógico e estágio não pontua) Total de pontos **24 – Desempate pelo critério idade – retificação de edital 28/01/2026 – data de nascimento 1987**

9º LUGAR- MAT 58 –Andressa Silva Moares- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (0) Total de pontos **24 - Desempate pelo critério idade – retificação de edital 28/01/2026 – ano de nascimento 1988**

10º LUGAR-MAT 57 –Maria Helena Faustino de Sena - Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (pontos 0- a função de agente pedagógico/estágio/auxiliar/ tutor não pontua) Total de pontos **24- Desempate pelo critério idade – retificação de edital 28/01/2026 – ano de nascimento 1996**

11º LUGAR-MAT 60 –Girleide Dias do Nascimento- Especialização (0) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (ponto 8 - as declarações de auxiliar de sala e professor substituto não foram contabilizados, pois o edital estabelece exercício pedagógico efetivo) Total de pontos **22 - Desempate pelo critério aperfeiçoamento– retificação de edital 28/01/2026**

12º LUGAR-MAT 18 –Sayonara Inácio da Silva Gomes- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (0)- Aperfeiçoamento superior a 120 (0)-Experiência (pontos 8) Total 18 **pontos**

13º LUGAR-MAT 14 –Lenice Lima dos Santos - Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (0)-Experiência (0) Total de pontos **16- Desempate pelo critério idade – retificação de edital 28/01/2026 – ano de nascimento 1983**

14º LUGAR-MAT 24 –Gidiane Rodrigues do Nascimento- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (0)-Experiência (pontos 0 - a função de agente pedagógico/estágio/auxiliar/ tutor não pontua) Total 16 **pontos - Desempate pelo critério idade – retificação de edital 28/01/2026 – ano de nascimento 1985**

15º LUGAR - MAT 107 –Islane Ismaele de Oliveira Paiva- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (0)-Experiência (0 a função de agente pedagógico não pontua) Total de pontos **16- Desempate pelo critério idade – retificação de edital 28/01/2026 – ano de nascimento 2002**

16º LUGAR -MAT 68– Maria de Fátima de Oliveira- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (0)- Aperfeiçoamento superior a 120 (0)-Experiência (0-. função de agente pedagógico/estágio/auxiliar/ tutor não pontua conforme o edital) Total de pontos **10. Desempate critério idade. Ano de Nascimento 1979.**

17º LUGAR- MAT-70- Geane Dantas do Nascimento- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (0)- Aperfeiçoamento superior a 120 (0)-Experiência (0 – a função de agente pedagógico não pontua) Total **10 pontos - Desempate pelo critério idade – retificação de edital 28/01/2026 – ano de nascimento 1991**

18º LUGAR-MAT 78 –Letícia Francisca da Silva Nascimento- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (0)- Aperfeiçoamento superior a 120 (0)-Experiência (0) Total de pontos **10- Desempate pelo critério idade – retificação de edital 28/01/2026 – ano de nascimento 1995**

19º LUGAR-MAT 82 –Renata Juliane do Nascimento - Especialização (0) – Aperfeiçoamento 80-120 (0)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (ponto 0 - a função de agente pedagógico/estágio/auxiliar não pontua) Total de pontos **8 -- Desempate pelo critério aperfeiçoamento– retificação de edital 28/01/2026**

20º LUGAR- MAT 106 – Régia Cristina Alves Pereira Chacon- Especialização (0) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (0)-Experiência (função de agente pedagógico não pontua) Total de pontos 6 - Desempate **pelo critério especialização – retificação de edital 28/01/2026**

OBSERVAÇÃO: O ITEM **6.2. do edital que assim estabelece foi anulado, *in verbis*:**
Publicação em Diário Oficial de participação em Comissão/Equipe/Grupo de Trabalho de elaboração de Projeto Politico Pedagógico – PPP, de Escola ou Centro de Educação Especial do Município de Senador Georgino Avelino.

6.3. Comprovação em participação em Conselhos da área da Educação (Conselho Escolar, Conselho de Caixa Escolar, Conselho Municipal de Educação, Conselho Alimentação Escolar e Conselho do Fundeb) dos Municípios do Município de Senador Georgino Avelino.
a. ATA de posse como membro do Conselho ou publicação em diário oficial como Membro da Comissão de Elaboração do PPP da escola, **sendo atribuído 12 pontos.**
6.4 o Candidato que trabalhou no Município de Senador Georgino Avelino entre os anos letivos 2022 a 2025, que tenha tido bom desempenho, e que não tenha pendências de planejamentos, relatórios, frequência e notas dos alunos no sistema (PONTO ID), **será atribuído 06 pontos**.
A comissão ressalta que muito embora tenha ocorrido a anulação do item, todos os profissionais da educação que juntaram a respectiva documentação, não anexaram a ATA de posse como membro do Conselho ou publicação em diário oficial como Membro da Comissão de Elaboração do PPP da escola conforme estabelecida a letra "a" do item 6, juntou apenas uma declaração elaborada pela secretaria da respectiva escola.

Senador Georgino Avelino, 02 de fevereiro de 2026

STELA BARBOSA DE SENA
Secretária de Educação Municipal

Publicado por:
Larissa Medeiros Freire Ferreira
Código Identificador:EA69EC8B

GABINETE DO PREFEITO
RESULTADO PRELIMINAR - EDUCAÇÃO INFANTIL REGULAR

RESULTADO PRELIMINAR - EDUCAÇÃO INFANTIL REGULAR

1º LUGAR-MAT 09– Otaciana Inácio da Rocha- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (32)Total de pontos **56- Desempate pelo critério idade – retificação de edital 28/01/2026- ano de nascimento 1971**

2 º LUGAR-MAT 106 –Adriana Lopes da Silva- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (32) Total de pontos **56 - Desempate pelo critério idade – retificação de edital 28/01/2026- ano de nascimento 1947**

3º LUGAR-MAT 99–Polliana Alves do Nascimento- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (32) Total de pontos **56- Desempate pelo critério idade – retificação de edital 28/01/2026- ano de nascimento 1987**

4º LUGAR-MAT 81– Micaele Angelica de Lima Sales- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (24) Total de pontos **48**

5º LUGAR -MAT 29– Izabel Cristina Paulino da Silva Lima- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (0)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (32) Total de pontos **50**

6º LUGAR - MAT 120– Aline Furtado do Nascimento - Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (0)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (24) Total de pontos **42 -Desempate pelo critério experiência– retificação de edital 28/01/2026**

7º LUGAR-MAT 20–Maria das Neves da Silva Souza - Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (0)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (8) Total de pontos **42- Desempate pelo critério idade– retificação de edital 28/01/2026-ano de nascimento 1966**

8º LUGAR -MAT 54– Clelia Barbosa Freire- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (0)- Aperfeiçoamento superior a 120 (0)-Experiência (16) Total de pontos **40**

9º LUGAR- MAT 46–Cinthia Ferreira Targino de Oliveira- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (0)- Aperfeiçoamento superior a 120 (0)-Experiência (24) Total de pontos **34**

10º LUGAR-MAT 24– Idiana Inácio do Vale- Especialização (0) – Aperfeiçoamento 80-120 (0)- Aperfeiçoamento superior a 120 (0)-Experiência (32) Total de pontos **32-- Desempate pelo critério experiência– retificação de edital 28/01/2026**

11º LUGAR MAT 47– Maria Tereza Galvão da Silva- Especialização (0) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (16)Total de pontos **32-Desempate critério aperfeiçoamento, retificação do edital 28/01/2026.**

12º LUGAR-MAT 33–Claúdia Maria do Nascimento- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (8 – a função de agente pedagógico/estágio/auxiliar/ tutor não pontua) Total de pontos **32 -- Desempate pelo critério experiência– retificação de edital 28/01/2026**

13º LUGAR-MAT 45–Lidiane da Silva Rosário Silveira- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (0)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (8) Total de pontos **26- desempate critério idade 1987**

14º LUGAR -MAT 124–Thayse Pereira Marques Quirino- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (0)Total de pontos **26- desempate critério idade 1991**

15º LUGAR-MAT 96– Carla Rochelane Santos de Oliveira- Especialização (0) – Aperfeiçoamento 80-120 (0)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (16- o ano de 2024 não foi admitido tendo em vista a não contabilização de pontos conforme o edital) Total de pontos **24- Desempate pelo critério experiência– retificação de edital 28/01/2026**

16º LUGAR-MAT 42– Silvia Helena Targino da Silva- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (0 – as declarações não definiram a carga-horária exigida, Total de pontos **24- Desempate – ano de nascimento 1993**

17º LUGAR-MAT 19–Flavia Karliene Oliveira da Cruz- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (0 - função de agente pedagógico/estágio/auxiliar/ tutor não pontua conforme o edital, juntou certidão do Complexo Educacional Nossa Senhora da Conceição, porém a declaração relata que a Senhora Flavia Karliene Oliveira da Cruz prestou serviços sem especificar se foi no cargo de professora conforme o edital) Total de pontos **24- Desempate – ano de nascimento 1996**

18º LUGAR- MAT 94–Jessicar Eloi dos Santos- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (0)- Aperfeiçoamento superior a 120 (0)-Experiência (8) Total de pontos 18- **Desempate pelo critério experiência**

19º LUGAR - MAT 125– Ana Lívia Silva de Sena- Especialização (0) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (0)Total de pontos **14- Desempate critério experiência**

20º LUGAR -MAT 68– Jamile Gonçalves da Silva- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (0)- Aperfeiçoamento superior a 120 (0)-Experiência (0) Total de pontos **10.**

21º LUGAR - MAT 31– Giovana Barbosa do Nascimento- Especialização (0) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (0)-Experiência (0 – função de tutor não ficou claro se é professor titular como especificado no edital) Total de pontos **6**

22º LUGAR- MAT 49–Deziele Silva Correia Lins- Especialização (0) – Aperfeiçoamento 80-120 (0)- Aperfeiçoamento superior a 120 (0)-Experiência (0-a função de agente pedagógico/estágio/auxiliar/ não pontua conforme o edital) Total de pontos **0**

23º LUGAR MAT 41–Izabella Dorotheia de Oliveira Menezes Araújo- Especialização (0) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (0)-Experiência (0- função de agente pedagógico/estágio/auxiliar/ tutor não pontua-professor auxiliar as declarações não especificaram o saldo de 10 meses estabelecidos no edital, foi juntado declaração de matrícula no curso de licenciatura em pedagogia estando matriculada no ano letivo 2026/1-sendo assim a concorrente não cumpriu com o item 4.1 Ter habilidade para o exercício do magistério, qual seja a Licenciatura plena em Pedagogia ou Licenciatura em disciplina especifica, conforme itens 2.1; 2.2 na data do encerramento das inscrições e o 5.4 Original e cópia do Diploma ou Certificado do Curso de graduação em Pedagogia ou Licenciatura específica, quando for o caso, expedida por instituição devidamente atualizada e reconhecida pelo MEC; 5.5 Na falta do Diploma ou Certificado de conclusão, o Candidato poderá apresentar o histórico e a certidão de conclusão do Curso de graduação em Pedagogia ou Licenciatura específica, expedido por instituição devidamente atualizada e reconhecida pelo MEC) o Total de pontos **é 6, porém devido as analises acima apontadas a candidata fica desclassifica por falta da conclusão do curso exigido.**
OBSERVAÇÃO: O ITEM **6.2. do edital que assim estabelece foi anulado, *in verbis*:**
Publicação em Diário Oficial de participação em Comissão/Equipe/Grupo de Trabalho de elaboração de Projeto Politico Pedagógico – PPP, de Escola ou Centro de Educação Especial do Município de Senador Georgino Avelino.
6.3. Comprovação em participação em Conselhos da área da Educação (Conselho Escolar, Conselho de Caixa Escolar, Conselho Municipal de Educação, Conselho Alimentação Escolar e Conselho do Fundeb) dos Municípios do Município de Senador Georgino Avelino.
a. ATA de posse como membro do Conselho ou publicação em diário oficial como Membro da Comissão de Elaboração do PPP da escola, **sendo atribuído 12 pontos.**
6.4 o Candidato que trabalhou no Município de Senador Georgino Avelino entre os anos letivos 2022 a 2025, que tenha tido bom desempenho, e que não tenha pendências de planejamentos, relatórios, frequência e notas dos alunos no sistema (PONTO ID), **será atribuído 06 pontos**.
A comissão ressalta que muito embora tenha ocorrido a anulação do item, todos os profissionais da educação que juntaram a respectiva documentação, não anexaram a ATA de posse como membro do Conselho ou publicação em diário oficial como Membro da Comissão de Elaboração do PPP da escola conforme estabelecida a letra "a" do item 6, juntou apenas uma declaração elaborada pela secretaria da respectiva escola.

Senador Georgino Avelino, 02 de fevereiro de 2026

STELA BARBOSA DE SENA
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Larissa Medeiros Freire Ferreira
Código Identificador:73D4E00D

GABINETE DO PREFEITO
RESULTADO PRELIMINAR -FUNDAMENTAL POLIVALENTE INTEGRAL

RESULTADO PRELIMINAR -FUNDAMENTAL POLIVALENTE INTEGRAL

1º LUGAR - MAT 64– Maria Cristina da Silva Bezerra- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (32) Total de pontos **56- Desempate critério idade, retificação do edital dia 28/01/2026, ano de nascimento 24/04/ 1977**

2º LUGAR - MAT 69– Valkiria Gomes Xavier- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (32) Total de pontos **56-- Desempate critério idade, retificação do edital dia 28/01/2026, ano de nascimento 18/08/1977**

3º LUGAR - MAT 25– Maria Jose Galdino de Lima Xavier- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (32) Total de pontos **56- Desempate critério idade, retificação do edital dia 28/01/2026, ano de nascimento 26/09/1977**

4º LUGAR - MAT 86 –Bruno Miranda de Lima- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (32) Total de pontos **56 - Desempate critério idade, retificação do edital dia 28/01/2026, ano de nascimento ano 1991**

5º LUGAR - MAT 51– Dayvid da Silva Justino- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (32) Total de pontos **56- Desempate critério idade, retificação do edital dia 28/01/2026, ano de nascimento ano 1996**

6º LUGAR – MAT 111 –Patrícia Pereira da Silva- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (0)-Experiência (32) Total de pontos **48- Desempate critério de experiencia, retificação do edital dia 28/01/2026**

7º LUGAR - MAT 89 –Adriana Silva Aquino Medeiros - Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (24) Total de pontos **48- Desempate critério idade, retificação do edital dia 28/01/2026, ano de nascimento ano 1973**

8º LUGAR - MAT 94– Roseane Ribeiro de Sena- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (24) Total de pontos **48-- Desempate critério idade, retificação do edital dia 28/01/2026, ano de nascimento ano 1978**

9º LUGAR - MAT 118–Magna Ester Ferreira de Menezes- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (24) Total de pontos **48 -1977**

10º LUGAR - MAT 36– Julia Marcela Lopes de Oliveira- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (24) Total de pontos **48-- Desempate critério idade, retificação do edital dia 28/01/2026, ano de nascimento ano 1992**

11º LUGAR - MAT 102– Maria Djanice de Almeida Oliveira- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (0)- Aperfeiçoamento superior a 120 (0)-Experiência (32) Total de pontos **42- Desempate critério experiência.**

12º LUGAR - MAT 28 –Jussara Alves dos Santos Targino- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (0)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (24) Total de pontos **42- Desempate critério experiência.**

13º LUGAR - MAT 87– Lilian da Silva Gonçalves Guedes- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (0)-Experiência (24) Total de pontos **40- Desempate critério experiência, retificação do edital dia 28/01/2026**

14º LUGAR - MAT 80– Maria de Lourdes Lopes Oliveira- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (16) Total de pontos **40- Desempate critério experiencia, retificação do edital dia 28/01/2026**

15º LUGAR – MAT 12 –Jocelina Gomes Sales da Rocha - Especialização (0) – Aperfeiçoamento 80-120 (0)- Aperfeiçoamento superior a 120 (0)-Experiência (32) Total de pontos **32- Desempate critério experiencia, retificação do edital dia 28/01/2026**

16º Lugar- MAT 98– Iriscely Moreira Lins- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)- Experiência (8) Total de pontos **32- Desempate critério experiencia, retificação do edital dia 28/01/2026**

17º LUGAR - MAT 34 –Ana Claudia da Silva Lima- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 ()- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (8) Total de pontos **26**

18º LUGAR - MAT 53– Maria de Lourdes de Santana Andrade- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (0 - função de agente pedagógico/estágio/auxiliar/ tutor não pontua conforme o edital) Total de pontos **24- desempate 1978**

19º LUGAR - MAT 35– Monica Patrícia Lopes de Oliveira Carvalho- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (0) Total de pontos **24- Desempate critério idade, retificação do edital dia 28/01/2026, ano de nascimento ano 1994**

20º LUGAR - MAT 84 –Thais Emília de Lima Sales- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (0- ano de 2025 não computou o período letivo, o cargo de oficineiro não preenche os requisitos do edital) Total de pontos **24-- Desempate critério idade, retificação do edital dia 28/01/2026, ano de nascimento ano 1996**

21º LUGAR - MAT 90– Maria Lidiane Ferreira Nunes Xavier- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (0)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (0) Total de pontos **18- Desempate critério idade, retificação do edital dia 28/01/2026, ano de nascimento ano 1984**

22º LUGAR - MAT 39 –Rosicleia Inácio Alves- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (0)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência 0- as declarações juntadas referentes a função de agente pedagógico/estágio/auxiliar/ tutor não pontua conforme o edital) Total de pontos **18- Desempate critério idade 1986**

23º LUGAR – MAT 113 –Lindinez Barbosa da Silva- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (0)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (0) Total de pontos **18- Desempate critério idade, retificação do edital dia 28/01/2026, ano de nascimento ano 1994**

24º LUGAR - MAT 21 –Maria Janaina do Nascimento- Especialização (0) – Aperfeiçoamento 80-120 (0)- Aperfeiçoamento superior a 120 (0)-Experiência (16) Total de pontos **16**

25º LUGAR - MAT 123 –Maria José da Silva- Especialização (0) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (0- as declarações juntadas referentes a função de agente pedagógico/estágio/auxiliar/ tutor não pontua conforme o edital) Total de pontos **14- desempate idade 1984**

26º LUGAR - MAT 32 –Isabel Cristina da Cruz Agostinho- Especialização (0) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (0- as declarações juntadas referentes a função de agente pedagógico/estágio/auxiliar/ tutor não pontua conforme o edital) Total de pontos **14- desempate idade 1997**

27º LUGAR - MAT 95 –Maraiza Leandro do Nascimento Simão- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (0)- Aperfeiçoamento superior a 120 (0)-Experiência (0-juntou certidão do Complexo Educacional Nossa Senhora da Conceição, porém a declaração relata que prestou serviços sem especificar se foi no cargo de professora conforme o edital) Total de pontos **10- Desempate critério idade, retificação do edital dia 28/01/2026, ano de nascimento ano 1984**

28º LUGAR - MAT 91– Maria Clara Albuquerque Moreira- Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (0)- Aperfeiçoamento superior a 120 (0)-Experiência (0- função de agente pedagógico/estágio/auxiliar/ tutor não pontua conforme o edital) Total de pontos **10- Desempate critério idade, retificação do edital dia 28/01/2026, ano de nascimento ano 1991**

29º LUGAR - 119 –Eloisa da Costa Ribeiro Lins - Especialização (0) – Aperfeiçoamento 80-120 (0)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (0- as declarações juntadas referentes a função de agente pedagógico/estágio/auxiliar/ tutor não pontua conforme o edital) Total de pontos **8 - Desempate critério idade, retificação do edital dia 28/01/2026, ano de nascimento ano 1995**

ELIMINADO ITEM 7 DO EDITAL / SEM NOTA PARA CLASSIFICAÇÃO- MAT 6– Thais Felix da Silva- Especialização (0) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (0)-Experiência (0 - função de agente pedagógico/estágio/auxiliar/ tutor não pontua conforme o edital) Total de pontos **0**

ELIMINADO ITEM 7 DO EDITAL / SEM NOTA PARA CLASSIFICAÇÃO - MAT 52– Rosicleide da Costa- Especialização (0) – Aperfeiçoamento 80-120 (0)- Aperfeiçoamento superior a 120 (0)-Experiência (0- função de agente pedagógico/estágio/auxiliar/ tutor não pontua conforme o edital) Total de pontos **0**

ELIMINADO ITEM 7 DO EDITAL / SEM NOTA PARA CLASSIFICAÇÃO - MAT 63– Maria das Dores- Especialização (0) – Aperfeiçoamento 80-120 (0)- Aperfeiçoamento superior a 120 (0)-Experiência (0) Total de pontos **0**

ELIMINADO ITEM 7 DO EDITAL / SEM NOTA PARA CLASSIFICAÇÃO - MAT 44– Lindomar da Costa Pessoa- Especialização (0) – Aperfeiçoamento 80-120 (0)- Aperfeiçoamento superior a 120 (0)-Experiência (0) Total de pontos **0**

ELIMINADO ITEM 7 DO EDITAL / SEM NOTA PARA CLASSIFICAÇÃO - MAT 22 –Maxciclene Lopes de Araújo- Especialização (0) – Aperfeiçoamento 80-120 (0)- Aperfeiçoamento superior a 120 (0)-Experiência (0) Total de pontos **0**

DESCLASSIFICADO - MAT 13– Suerbson Rodrigues do Nascimento- Especialização (0) – Aperfeiçoamento 80-120 (0)- Aperfeiçoamento superior a 120 (0)-Experiência (0)- Não Habilitado, juntou diploma do curso de filosofia.

OBSERVAÇÃO: O ITEM **6.2. do edital que assim estabelece foi anulado, *in verbis*:**
Publicação em Diário Oficial de participação em Comissão/Equipe/Grupo de Trabalho de elaboração de Projeto Politico Pedagógico – PPP, de Escola ou Centro de Educação Especial do Município de Senador Georgino Avelino.
6.3. Comprovação em participação em Conselhos da área da Educação (Conselho Escolar, Conselho de Caixa Escolar, Conselho Municipal de Educação, Conselho Alimentação Escolar e Conselho do Fundeb) dos Municípios do Município de Senador Georgino Avelino.
a. ATA de posse como membro do Conselho ou publicação em diário oficial como Membro da Comissão de Elaboração do PPP da escola, **sendo atribuído 12 pontos.**
6.4 o Candidato que trabalhou no Município de Senador Georgino Avelino entre os anos letivos 2022 a 2025, que tenha tido bom desempenho, e que não tenha pendências de planejamentos, relatórios, frequência e notas dos alunos no sistema (PONTO ID), **será atribuído 06 pontos**.
A comissão ressalta que muito embora tenha ocorrido a anulação do item, todos os profissionais da educação que juntaram a respectiva documentação, não anexaram a ATA de posse como membro do Conselho ou publicação em diário oficial como Membro da Comissão de Elaboração do PPP da escola conforme estabelecida a letra "a" do item 6, juntou apenas uma declaração elaborada pela secretaria da respectiva escola.

Senador Georgino Avelino, 02 de fevereiro de 2026

STELA BARBOSA DE SENA
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Larissa Medeiros Freire Ferreira
Código Identificador:58E47E99

GABINETE DO PREFEITO
RESULTADO PRELIMINAR- PROFESSOR DE CIÊNCIAS

Resultado Preliminar- Professor de Ciências

1º Lugar- Mat. 68- Lidiane Rocha de Lima Santana – Curso de aperfeiçoamento 80-120: 6 pontos. Curso de aperfeiçoamento superior a 120: 8 pontos. Experiência, 32 pontos. Pós-graduação especialização 10 pontos. Total: **56 pontos**

2º Lugar -MAT 24- Antonio Josiere de Oliveira – Juntou Experiência como professor substituto nos anos de 2020 à 2025, todavia a declaração não especificou o período de 10 meses para cada ano trabalhado conforme o edital no item 6, não pontuou. Aperfeiçoamento de 80- 120 não pontou. Pontou no curso de aperfeiçoamento 200 horas, 8 pontos, pós-graduação/especialização, 10 pontos. Total: **18 pontos**

3º Lugar- Mat. 112- Célia Barbosa de Sena – Curso de aperfeiçoamento 80-120: 6 pontos. Curso de aperfeiçoamento superior a 120: 8 pontos. Experiência Juntou Experiência como professor substituto nos anos de 2024 e 2025, todavia a declaração não especificou o período de 10 meses para cada ano trabalhado, conforme o item 6 do edital não pontuou. Pós-graduação especialização não pontuou. Juntou documento referente a participação em conselho, todavia o item foi retificado não mais valendo (retificação publicada no site da FEMURN dia 28 de Janeiro de 2026). Total: **14 pontos**

4º Lugar -Mat. 103-Clinton de Souza Neto– Curso de aperfeiçoamento 80-120: 0 pontos. Curso de aperfeiçoamento superior a 120: 0 pontos. Experiência, 0 pontos. Pós-graduação/especialização 10 pontos. Total: **10 pontos**

5º Lugar - Mat. 109-Edenison José de Jesus Santana– Curso de aperfeiçoamento 80-120: 0 pontos. Curso de aperfeiçoamento superior a 120: 8 pontos. Experiência, apesar de ter juntada declaração nos anos de 2023 e 2024 não completou os 10 meses necessários de cada ano conforme, monitoria não pontua, o item 6 do edital. Pós-graduação/especialização, 0 pontos. Total: **8 pontos**

OBSERVAÇÃO: O ITEM **6.2. do edital que assim estabelece foi anulado, *in verbis*:**
Publicação em Diário Oficial de participação em Comissão/Equipe/Grupo de Trabalho de elaboração de Projeto Politico Pedagógico – PPP, de Escola ou Centro de Educação Especial do Município de Senador Georgino Avelino.
6.3. Comprovação em participação em Conselhos da área da Educação (Conselho Escolar, Conselho de Caixa Escolar, Conselho Municipal de Educação, Conselho Alimentação Escolar e Conselho do Fundeb) dos Municípios do Município de Senador Georgino Avelino.
a. ATA de posse como membro do Conselho ou publicação em diário oficial como Membro da Comissão de Elaboração do PPP da escola, **sendo atribuído 12 pontos.**
6.4 o Candidato que trabalhou no Município de Senador Georgino Avelino entre os anos letivos 2022 a 2025, que tenha tido bom desempenho, e que não tenha pendências de planejamentos, relatórios, frequência e notas dos alunos no sistema (PONTO ID), **será atribuído 06 pontos**.
A comissão ressalta que muito embora tenha ocorrido a anulação do item, todos os profissionais da educação que juntaram a respectiva documentação, não anexaram a ATA de posse como membro do Conselho ou publicação em diário oficial como Membro da Comissão de Elaboração do PPP da escola conforme estabelecida a letra "a" do item 6, juntou apenas uma declaração elaborada pela secretaria da respectiva escola.

Senador Georgino Avelino, 02 de fevereiro de 2026

STELA BARBOSA DE SENA
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Larissa Medeiros Freire Ferreira
Código Identificador:F0514A3B

GABINETE DO PREFEITO
RESULTADO PRELIMINAR-PROJETO AVANÇAR

Resultado Preliminar-Projeto Avançar
1º Lugar -MAT 18- Gildene Balduino de Oliveira Silva – Especialização 10/Mestrado 12 (22) – Aperfeiçoamento 80-120 (0)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (32) Total de pontos **62**

2º Lugar -MAT 88- Leonardo Lima da Silva – Especialização 10/Mestrado 12/Doutorado 14 (36) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (pontou apenas 2023 8 pontos, pois os demais certificados não contemplam os 10 (dez) meses do edital) Total **58 pontos**

3º Lugar -MAT 10- Celielda Berto de Lima– Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)- Experiência (32) Total de pontos **56- Critério desempate idade Ano 1992 ano 1983**

4º Lugar -MAT 10- Marciel Alan Freitas de Castro – Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (32) Total de pontos **56. Critério desempate idade Ano 1992**

5º Lugar - MAT 108- Marta Cristina Nascimento Ribeiro – Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (0)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)-Experiência (8 pontos, experiência como agente pedagógico não pontua). Juntou documento referente a participação em conselho, todavia o item foi retificado não mais valendo (retificação publicada no site da FEMURN dia 28 de Janeiro de 2026) e além disso o item com está em acordo com o edital, pois não houve a juntada da ata ou da publicação da participação no diário oficial. Total de pontos **26 (desempate sob o critério de aperfeiçoamento retificação publicada no site da FEMURN dia 28 de Janeiro de 2026).**

6º Lugar - MAT 48- Maria da Conceição Silva Lima – Especialização (10 pontos) – Aperfeiçoamento 80-120 (0)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8 pontos)-Experiência (16 pontos) Total **34 pontos**

7º Lugar -MAT 40- Maria de Fátima do Nascimento Silva – Especialização (0) – Aperfeiçoamento 80-120 (0)- Aperfeiçoamento superior a 120 (0)-Experiência (24) Total **24 pontos**

8º Lugar -MAT 93- Rejane Magna da Silva – Especialização (10) – Aperfeiçoamento 80-120 (6)- Aperfeiçoamento superior a 120 (8)- Experiência (0 não pontua auxiliar/tutor/estagiário/ conforme edital) Total **24**

OBSERVAÇÃO: O ITEM **6.2. do edital que assim estabelece foi anulado, *in verbis*:**
Publicação em Diário Oficial de participação em Comissão/Equipe/Grupo de Trabalho de elaboração de Projeto Politico Pedagógico – PPP, de Escola ou Centro de Educação Especial do Município de Senador Georgino Avelino.
6.3. Comprovação em participação em Conselhos da área da Educação (Conselho Escolar, Conselho de Caixa Escolar, Conselho Municipal de Educação, Conselho Alimentação Escolar e Conselho do Fundeb) dos Municípios do Município de Senador Georgino Avelino.
a. ATA de posse como membro do Conselho ou publicação em diário oficial como Membro da Comissão de Elaboração do PPP da escola, **sendo atribuído 12 pontos.**
6.4 o Candidato que trabalhou no Município de Senador Georgino Avelino entre os anos letivos 2022 a 2025, que tenha tido bom desempenho, e que não tenha pendências de planejamentos, relatórios, frequência e notas dos alunos no sistema (PONTO ID), **será atribuído 06 pontos**.
A comissão ressalta que muito embora tenha ocorrido a anulação do item, todos os profissionais da educação que juntaram a respectiva documentação, não anexaram a ATA de posse como membro do Conselho ou publicação em diário oficial como Membro da Comissão de Elaboração do PPP da escola conforme estabelecida a letra "a" do

item 6, juntou apenas uma declaração elaborada pela secretaria da respectiva escola.

Senador Georgino Avelino, 02 de fevereiro de 2026

STELA BARBOSA DE SENA
Secretária Municipal

Publicado por:
Larissa Medeiros Freire Ferreira
Código Identificador:D587FBD3

GABINETE DO PREFEITO
RESULTADO PRELIMINAR-PSICOPEDAGOGO PROFISSIONAL E CLINICO

Resultado Preliminar-Psicopedagogo Profissional e Clinico
1ºLugar Lugar- MAT 105- Jacyara Oliveira de Araújo- Curso de Aperfeiçoamento Estudo Sobre a BNCC na Educação Infantil e Ensino Fundamental Pontou no curso de 100 horas, 6 pontos. Curso de Aperfeiçoamento em Gestão Escolar 360 horas, 8 pontos. Experiencia pontou 32. pós-graduação/especialização em Neuro Psicopedagogia , 10 pontos. **Total: 56 pontos**
2º Lugar -MAT 83- José Júnior de Oliveira – Juntou Experiência dos anos de 2021 até 2025, no caso conforme o edital pontou os anos de 2022 até 2025, teve pontuação de 32 pontos. Pontou no curso de 200 horas de formação de professores em Neuroeducação, 8 pontos. Não pontou no item de aperfeiçoamento de 80-120, não tendo suprido a exigência do item **6.1.2.** letra "a" do edital. pós-graduação/especialização em Especialização em Psicopedagogia Institucional e Clinica, 10 pontos. Total: **50 pontos**
3ºLugar - MAT 85- José Batista da Silva - Juntou Experiência dos anos de 2018, teve pontuação de 16 pontos. Pontou no curso de 100 horas de formação de Gestores Escolares, 6 pontos. Pontou no Curso de formação de gestores 180 horas, ponto 8. pós-graduação/especialização em Especialização em Psicopedagogia Institucional e Clinica, 10 pontos. **Total: 40 pontos -1956**
4ºLugar - MAT 38 – Joana Paula de Melo da Costa- Pontou no curso de 300 horas de formação em alfabetização e autismo, **8 pontos**. Pontou no Curso de formação de gestores 100 horas do curso de dificuldades e transtornos de aprendizagem da leitura e escrita, **6 pontos**. pós-graduação/especialização em Especialização em Educação Infantil, **10 pontos**. **Total: 24 pontos**
5ºLugar - MAT 92-Mietje Maire Cardoso da Silva Moraes – Juntou uma pós graduação de 360 horas em psicopedagogia institucional, 10 pontos, juntou um certificado de gestão de práticas integrativas e complementares de 80 horas, pontos 6. **TOTAL DE PONTOS: 18 PONTOS**

OBSERVAÇÃO: O ITEM **6.2. do edital que assim estabelece foi anulado, *in verbis*:**
Publicação em Diário Oficial de participação em Comissão/Equipe/Grupo de Trabalho de elaboração de Projeto Politico Pedagógico – PPP, de Escola ou Centro de Educação Especial do Município de Senador Georgino Avelino.
6.3. Comprovação em participação em Conselhos da área da Educação (Conselho Escolar, Conselho de Caixa Escolar, Conselho Municipal de Educação, Conselho Alimentação Escolar e Conselho do Fundeb) dos Municípios do Município de Senador Georgino Avelino.
a. ATA de posse como membro do Conselho ou publicação em diário oficial como Membro da Comissão de Elaboração do PPP da escola, **sendo atribuído 12 pontos.**
6.4 o Candidato que trabalhou no Município de Senador Georgino Avelino entre os anos letivos 2022 a 2025, que tenha tido bom desempenho, e que não tenha pendências de planejamentos, relatórios, frequência e notas dos alunos no sistema (PONTO ID), **será atribuído 06 pontos**.
A comissão ressalta que muito embora tenha ocorrido a anulação do item, todos os profissionais da educação que juntaram a respectiva documentação, não anexaram a ATA de posse como membro do Conselho ou publicação em diário oficial como Membro da Comissão de Elaboração do PPP da escola conforme estabelecida a letra "a" do item 6, juntou apenas uma declaração elaborada pela secretaria da respectiva escola.

Senador Georgino Avelino, 02 de fevereiro de 2026

STELA BARBOSA DE SENA
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Larissa Medeiros Freire Ferreira
Código Identificador:DF205E67

GABINETE DO PREFEITO
RESULTADO PRELINIMAR-EDUCADOR FÍSICO

Resultado Prelinimar-Educador Físico
1º Lugar - **Mat. 68- Josineide Barbosa de Moura Chacon –** Curso de aperfeiçoamento 80-120: 6 pontos. Curso de aperfeiçoamento superior a 120: 8 pontos. Experiência, 32 pontos. Pós-graduação especialização Mestrado 12 pontos, Especialização 10 pontos, 22 pontos. Total: **68 pontos**
2º Lugar - **Mat. 27- José Rodrigues da Silva –** Curso de aperfeiçoamento 80-120: 0 pontos. Curso de aperfeiçoamento superior a 120: 8 pontos. Experiência, 32 pontos. Pós-graduação especialização, Especialização 10 pontos. Total: **50 pontos**
3º Lugar - **Mat. 104- Valdir Nazareno da Silva -** Curso de aperfeiçoamento 80-120: 0 pontos. Curso de aperfeiçoamento superior a 120: 0 pontos. Experiência, 32 pontos. Pós-graduação especialização, 10 pontos. Total: **42 pontos**
4º Lugar -**Mat. 27- Claúdio Januário Marques da Silva –** Curso de aperfeiçoamento 80-120: 0 pontos. Curso de aperfeiçoamento superior a 120: 0 pontos. Experiência, 24 pontos. Pós-graduação especialização, Especialização 10 pontos. Total: **34 pontos**
OBSERVAÇÃO: O ITEM **6.2. do edital que assim estabelece foi anulado, *in verbis*:**
Publicação em Diário Oficial de participação em Comissão/Equipe/Grupo de Trabalho de elaboração de Projeto Politico Pedagógico – PPP, de Escola ou Centro de Educação Especial do Município de Senador Georgino Avelino.
6.3. Comprovação em participação em Conselhos da área da Educação (Conselho Escolar, Conselho de Caixa Escolar, Conselho Municipal de Educação, Conselho Alimentação Escolar e Conselho do Fundeb) dos Municípios do Município de Senador Georgino Avelino.
a. ATA de posse como membro do Conselho ou publicação em diário oficial como Membro da Comissão de Elaboração do PPP da escola, **sendo atribuído 12 pontos.**
6.4 o Candidato que trabalhou no Município de Senador Georgino Avelino entre os anos letivos 2022 a 2025, que tenha tido bom desempenho, e que não tenha pendências de planejamentos, relatórios, frequência e notas dos alunos no sistema (PONTO ID), **será atribuído 06 pontos**.
A comissão ressalta que muito embora tenha ocorrido a anulação do item, todos os profissionais da educação que juntaram a respectiva documentação, não anexaram a ATA de posse como membro do Conselho ou publicação em diário oficial como Membro da Comissão de Elaboração do PPP da escola conforme estabelecida a letra "a" do item 6, juntou apenas uma declaração elaborada pela secretaria da respectiva escola.

Senador Georgino Avelino, 02 de fevereiro de 2026

STELA BARBOSA DE SENA
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Larissa Medeiros Freire Ferreira
Código Identificador:6A57200D

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO
2º AVISO DE COTAÇÃO DE PREÇO DE MERCADO PARA OS SERVIÇOS DE ELABORAÇÃO DE PROJETO EXECUTIVO DE SISTEMAS DE VÍDEO VIGILÂNCIA COM INTELIGÊNCIA

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR GEORGINO AVELINO/RN torna publico interesse em contratação do serviço abaixo detalhado e solicita que eventuais interessados apresentem propostas para aferição de Preço de Mercado, podendo ser selecionada

a proposta mais vantajosa para imediata contratação, a depender dos enquadramentos legais.
CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 091/2024 que dispõe sobre as regras e diretrizes para atuação do agente de contratação e da equipe de apoio.
CONSIDERANDO a necessidade de obediência aos parâmetros impostos pela Lei 14.133/2021;
A Prefeitura Municipal de SENADOR GEORGINO AVELINO/RN solicita a quem interessar a apresentação de proposta de preço para itens abaixo:

DESCRIÇÃO DO OBJETO:
Contratação, de empresa especializada nos serviços de elaboração de projeto executivo de sistemas de vídeo vigilância com inteligência, montagem de central de monitoramento de imagens e eventos, infraestrutura de rede e elétrica em conformidade com as especificações técnicas contidas neste documento.
QUANTIDADE:
01 - Serviços de elaboração de projeto executivo de sistemas de vídeo vigilância com inteligência, montagem de central de monitoramento de imagens e eventos, infraestrutura de rede e elétrica. 01 Serviço.

As propostas apresentadas servirão para o levantamento preliminar de preços praticados no mercado e verificação da modalidade de licitação cabível. As Cotações de Preços requeridas deverão ser encaminhadas para o e-mail cplsgavelinolicitacoes2020@gmail.com, em atenção à agente de contratação, no formato portátil de documento eletrônico, tipo PDF (Portable Documento Format), contendo no mínimo:
a) Descrição do objeto;
b) Valor unitário, total e por extenso;
c) Número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ do proponente;
d) Endereços físico e eletrônico e telefone de contato;
e) Data de emissão,
f) Nome completo e identificação do responsável pela emissão. e
g) Termo de referência disponível para análise de exigências e qualificações técnicas para formulação da proposta.

CONSIDERANDO o objeto e a baixa complexidade, o prazo de validade da proposta deverá ser de no mínimo 60 (sessenta) dias.

O Termo de referência encontra-se disponível para conhecimento das exigências e cláusulas.

A cotação deverá ser encaminhada até ás 14hs do dia 23/02/2026.

Senador Georgino Avelino, 03 de fevereiro de 2026.

GERSUI CABRAL DO NASCIMENTO
Agente de Contratação
Prefeitura Municipal de Senador Georgino Avelino/RN.

Publicado por:
Larissa Medeiros Freire Ferreira
Código Identificador:EFDB162B

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº INEX. 8.2026

O Agente de Contratação do Município de SENADOR GEORGINO AVELINO, através do Fundo Municipal de Saúde, em cumprimento da ratificação procedida pelo Gestor da PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR GEORGINO AVELINO, faz publicar o extrato resumido do processo de**INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**a seguir:

OBJETO: Contratação de empresa autorizada para a revisão de 20.000KM do veiculo MOBI LIKE 1.0 N3 GSE FLEX de placa TSR3F98, Cor PRATA, CHASSI 9BD341AGWTYA63987, ANO 2025/2026, serviços de manutenção corretiva e preventiva, Pertencente a Secretaria Municipal de Saúde do Município de senador Georgino Avelino/RN.

CONTRATADA.....: PONTANEGRA AUTOMÓVEIS LTDA.

VALOR.....:R$ 1.764,27 (um mil, setecentos e sessenta e quatro reais e vinte e sete centavos).

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL....: Art. 74, caput da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e suas alterações.

DECLARAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE..:emitida pelo Agente de Contratação e ratificada pelo Sr. ANTONIO MARCOS FREIRE, na qualidade de ordenador de despesas.

SENADOR GEORGINO AVELINO-RN, 03 de Fevereiro de 2026.
.

GERSUI CABRAL DO NASCIMENTO
Agente de Contratação

Publicado por:
Larissa Medeiros Freire Ferreira
Código Identificador:1253F782

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO
PRIMEIRO ADITIVO AO CONTRATO Nº 20250003

O Município de SENADOR GEORGINO AVELINO, através da PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR GEORGINO AVELINO, inscrita no CNPJ sob o nº 08.168.478/0001-37, com sede na Rua Santo Antônio, 144, Centro, representado por ANTONIO MARCOS FREIRE, PREFEITO MUNICIPAL, e do outro lado TOP DOWN CONSULTORIA LTDA,CNPJ: 40.998.734/0001-26, com sede na R JUAREZ TAVORA, 3370, CANDELARIA, NATAL/RN CEP:59065300, de agora em diante denominada CONTRATADA, neste ato representado pelo Sr. MARCÔNIO FRAGOSO DE FREITAS, portador do CPF 498.601.944-91, já qualificados no contrato inicial, determinaram por meio deste, alterar o referido contrato, consubstanciado nas seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente Termo Aditivo objetiva a prorrogação do prazo de vigência do contrato até 31 de Janeiro de 2027, nos termo do art. 107 - Contratos de serviços e fornecimentos contínuos, da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A despesa decorrente da presente alteração correrá à conta da seguinte Dotação Orçamentária:

CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA

O presente Termo Aditivo entra em vigor a partir da data de sua publicação.
CLÁUSULA QUARTA - DA RATIFICAÇÃO

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato a que se refere o presente Termo Aditivo.

E por estarem justos e contratados, firmam o presente aditivo, em 3 (três) vias de igual teor e forma, para que surtam os seus efeitos legais.

SENADOR GEORGINO AVELINO - RN, 30 de Janeiro de 2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR GEORGINO AVELINO
CNPJ(MF) 08.168.478/0001-37
Contratante

TOP DOWN CONSULTORIA LTDA
CNPJ: 40.998.734/0001-26
Contratado

Publicado por:
Larissa Medeiros Freire Ferreira
Código Identificador:7FA4B7FD

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO
SEGUNDO ADITIVO AO CONTRATO Nº 30225

O Município de SENADOR GEORGINO AVELINO, através da PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR GEORGINO AVELINO, inscrita no CNPJ sob o nº 08.168.478/0001-37, com sede na Rua Santo Antônio, 144, Centro, representado por ANTONIO MARCOS FREIRE, PREFEITO MUNICIPAL, e W.A.F. CONSTRUCOES E LOCACOES LTDA, CNPJ: 21.417.705/0001-89,com sede na AL DOS BOSQUES, 990, PARQUE DO JIQUI, PARNAMIRIM/RN CEP:59153155, de agora em diante denominada CONTRATADA, neste ato representado pelo Sr. WINSTON ALEX FAUSTO DE AZEVEDO, portador do CPF 595.891.914-87, já qualificados no contrato inicial, determinaram por meio deste, alterar o referido contrato, consubstanciado nas seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente Termo Aditivo objetiva a prorrogação do prazo de vigência do contrato até 03 de Fevereiro de 2027, nos termo do art. 107 - Contratos de serviços e fornecimentos contínuos, da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A despesa decorrente da presente alteração correrá à conta da seguinte Dotação Orçamentária:

CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA

O presente Termo Aditivo entra em vigor a partir da data de sua publicação.

CLÁUSULA QUARTA - DA RATIFICAÇÃO

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato a que se refere o presente Termo Aditivo.

E por estarem justos e contratados, firmam o presente aditivo, em 3 (três) vias de igual teor e forma, para que surtam os seus efeitos legais.

SENADOR GEORGINO AVELINO - RN, 03 de Fevereiro de 2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR GEORGINO AVELINO
CNPJ(MF) 08.168.478/0001-37
Contratante

W.A.F. CONSTRUCOES E LOCACOES LTDA
CNPJ 21.417.705/0001-89
Contratado

Publicado por:
Larissa Medeiros Freire Ferreira
Código Identificador:6838AC4D

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRA DO MEL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA DE DIARIA 001/2026

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 001, de 03 de fevereiro de 2026

CONCEDER diária (s) para custear despesas de viagem para o Servidor Público designado, e dá outras providencias.

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

R E S O L V E:
Art. 1º - Conceder para a Servidora ANACELIA FREITAS DO NASCIMENTO, CPF: 107.XXX.XX-40, que exerce a função de SECREATARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, para participar Do evento "conexão CNM- Edição RN", dia 05 a 06 de fevereiro de 2026 em Natal-RN.
A participação da Secretária Municipal de Saúde revela-se de relevante interesse público, uma vez que possibilitará a atualização técnica e institucional necessária ao aprimoramento da gestão municipal da saúde, contribuindo para o fortalecimento do planejamento, da execução e da avaliação das políticas públicas de saúde, refletindo positivamente na qualidade dos serviços ofertados à população.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Serra do Mel/RN, 03 de fevereiro de 2026

EVA ARITANA DA COSTA MAIA DE AZEVEDO
Secretária de Administração e Planejamento
Matricula: 794

Publicado por:
Eva Aritana da Costa Maia Azevedo
Código Identificador:92B1B8BC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA DE DIARIA 002/2026

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 002, de 03 de fevereiro de 2026

CONCEDER diária (s) para custear despesas de viagem para o Servidor Público designado, e dá outras providencias.

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

R E S O L V E:
Art. 1º - Solicita-se concessão de 2 (duas) diárias para Maria Izaura Leite Veras, matrícula 007633-1, ocupante do cargo de Secretário Municipal de Meio Ambiente, o qual irá acompanhar o André de Lima de Azevedo, ocupante do cargo de Secretário Municipal de Governo e Comunicação, ambos irão participar do evento Conexão CNM- Edição RN Natal, a ser realizado nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026.
A participação do Secretária Municipal de Meio Ambiente neste evento Conexão CNM – Edição RN Natal é de grande relevância para o fortalecimento da gestão municipal. O encontro, promovido pela Confederação Nacional de Municípios (CNM), reúne gestores, técnicos e especialistas de todo o país, proporcionando um espaço de atualização, capacitação e troca de experiências sobre temas estratégicos para a administração pública. Assim é imprescindível estreitar a relação da CNM com os gestores municipais e oferecer capacitação técnica de alto nível.
Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Serra do Mel/RN, 03 de fevereiro de 2026

EVA ARITANA DA COSTA MAIA DE AZEVEDO
Secretária de Administração e Planejamento
Matricula: 794

Publicado por:
Eva Aritana da Costa Maia Azevedo
Código Identificador:012E8047

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA DE DIARIA 003/2026

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 003, de 03 de fevereiro de 2026

CONCEDER diária (s) para custear despesas de viagem para o Servidor Público designado, e dá outras providencias.

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

R E S O L V E:
Art. 1º - Solicita-se concessão de 2 (duas) diárias para André Lima de Azevedo, matrícula 007487-8, ocupante do cargo de Secretário Municipal de Governo e Comunicação, o qual irá participar do evento Conexão CNM- Edição RN Natal, a ser realizado nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026.

A participação do Secretário Municipal de Governo e Comunicação neste evento Conexão CNM – Edição RN Natal é de grande relevância para o fortalecimento da gestão municipal. O encontro, promovido pela Confederação Nacional de Municípios (CNM), reúne gestores, técnicos e especialistas de todo o país, proporcionando um espaço de atualização, capacitação e troca de experiências sobre temas estratégicos para a administração pública. Assim é imprescindível estreitar a relação da CNM com os gestores municipais e oferecer capacitação técnica de alto nível.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Serra do Mel/RN, 03 de fevereiro de 2026

EVA ARITANA DA COSTA MAIA DE AZEVEDO
Secretária de Administração e Planejamento
Matricula: 794

Publicado por:
Eva Aritana da Costa Maia Azevedo
Código Identificador:9A8ECA9F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA DE DIARIA 004/2026

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 004, de 03 de fevereiro de 2026

CONCEDER diária (s) para custear despesas de viagem para o (a) Servidor Público designado, e dá outras providencias.

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

R E S O L V E:
Art. 1º - Concessão de diárias para servidora Daliany Marques Bezerra, CPF: 100.544.434-07, MAT: 3109, ocupante do cargo de Contadora Geral do Município, a mesma irá acompanhando o Secretário Municipal de Governo e Comunicação, André Lima de Azevedo, ambos irão participar do evento Conexão CNM- Edição RN Natal, nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026.

O evento abordará temas relacionados à contabilidade pública, finanças municipais, gestão fiscal e cumprimento das exigências legais, permitindo que a profissional esteja alinhada às mudanças normativas e às boas práticas de gestão.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Serra do Mel/RN, 03 de fevereiro de 2026

EVA ARITANA DA COSTA MAIA DE AZEVEDO
Secretária de Administração e Planejamento
Matricula: 794

Publicado por:
Eva Aritana da Costa Maia Azevedo
Código Identificador:238DF881

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA DE DIARIA 005/2026

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 005, de 03 de fevereiro de 2026

CONCEDER diária (s) para custear despesas de viagem para o (a) Servidor Público designado, e dá outras providencias.

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

R E S O L V E:
Art. 1º - Concessão de diárias para o servidor Okátio Oliveira da Silva Matrícula 071, ocupante do cargo de Controlador Geral do Município, o mesmo irá participar do evento Conexão CNM- Edição RN Natal, nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026.

A participação do Controlador Geral do Município no evento Conexão CNM – Edição RN Natal é de grande relevância para o fortalecimento da gestão pública municipal. O encontro, promovido pela Confederação Nacional de Municípios (CNM), reúne gestores, especialistas e autoridades para debater temas estratégicos relacionados à administração pública, controle interno, transparência e inovação na gestão municipal.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Serra do Mel/RN, 03 de fevereiro de 2026

EVA ARITANA DA COSTA MAIA DE AZEVEDO
Secretária de Administração e Planejamento
Matricula: 794

Publicado por:
Eva Aritana da Costa Maia Azevedo
Código Identificador:4C5477D2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA DE DIARIA 006/2026

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 006, de 03 de fevereiro de 2026

CONCEDER diária (s) para custear despesas de viagem para o (a) Servidor Público designado, e dá outras providencias.

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

R E S O L V E:
Art. 1º - Concessão de diárias para Paulo Henrique Oliveira Azevedo, matrícula 1856, ocupante do cargo de Secretário Municipal de Tributação, o mesmo irá acompanhando o Secretário Municipal de Governo e Comunicação, André Lima de Azevedo, ambos irão participar do evento Conexão CNM- Edição RN Natal, nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026.

A participação do Secretario Municipal de Tributação no evento Conexão CNM – Edição RN Natal é de grande relevância para o fortalecimento da gestão tributária municipal. O encontro, promovido pela Confederação Nacional de Municípios (CNM), reúne gestores, técnicos e especialistas de todo o país, proporcionando um espaço de

atualização, capacitação e troca de experiências sobre temas estratégicos para a administração pública.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Serra do Mel/RN, 03 de fevereiro de 2026

EVA ARITANA DA COSTA MAIA DE AZEVEDO
Secretária de Administração e Planejamento
Matricula: 794

Publicado por:
Eva Aritana da Costa Maia Azevedo
Código Identificador:0A55EE37

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA DE DIARIA 007/2026

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 007, de 03 de fevereiro de 2026

CONCEDER diária (s) para custear despesas de viagem para o (a) Servidor Público designado, e dá outras providencias.

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

R E S O L V E:
Art. 1º - Solicita-se concessão de 2 (duas) diárias para o funcionário Vinicius Constantino de Castro, matrícula 007481-2, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, o qual irá acompanhar o Secretário Municipal de Governo e Comunicação André Lima de Azevedo, ambos irão participar do evento Conexão CNM- Edição RN Natal, a ser realizado nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026. No Praiamar Natal Hotel & Convention, localizado na Rua Francisco Gurgel, nº 33, bairro Ponta Negra, Natal/RN, CEP 59090-050.

O referido evento é promovido com o objetivo de fortalecer a gestão pública municipal, por meio da troca de experiências, atualização técnica e discussão de estratégias voltadas ao aprimoramento das políticas públicas, especialmente aquelas relacionadas à gestão do Sistema de Defesa Civil Municipal.
Em virtude do funcionário ser designado como Coordenador da Defesa Civil Municipal, e de grande importância sua participação para a área temática relacionada a Defesa Civil, tendo o intuito de entender as necessidades da área e estreitar a relação da CNM com a gestão municipal através de capacitação voltada para a área.

Dessa forma, a concessão de diária mostra-se necessária e pertinente, considerando o interesse público envolvido, a relevância do evento para a melhoria da gestão do sistema de Defesa Civil Municipal e os ganhos institucionais que poderão ser revertidos em favor da população de Serra do Mel.
Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Serra do Mel/RN, 03 de fevereiro de 2026

EVA ARITANA DA COSTA MAIA DE AZEVEDO
Secretária de Administração e Planejamento
Matricula: 794

Publicado por:
Eva Aritana da Costa Maia Azevedo
Código Identificador:160E0461

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA DE DIARIA 008/2026

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 008, de 03 de fevereiro de 2026

CONCEDER diária (s) para custear despesas de viagem para o (a) Servidor Público designado, e dá outras providencias.

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

R E S O L V E:
Art. 1º - A concessão de diária em favor da Secretaria Thayna Azevedo de Oliveira, acompanhando o Secretario da Casa Civil, justifica-se pela necessidade de participação no Conexão CNM – Edição RN Natal, a ser realizado nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026, no Praiamar Natal Hotel & Convention, localizado na Rua Francisco Gurgel, nº 33, bairro Ponta Negra, Natal/RN, CEP 59090-050.

A concessão de diária em favor da Secretaria Thayna Azevedo de Oliveira, acompanhando o Secretario da Casa Civil, justifica-se pela necessidade de participação no Conexão CNM – Edição RN Natal, a ser realizado nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026, no Praiamar Natal Hotel & Convention, localizado na Rua Francisco Gurgel, nº 33, bairro Ponta Negra, Natal/RN, CEP 59090-050.

O referido evento é promovido com o objetivo de fortalecer a gestão pública municipal, por meio da troca de experiências, atualização técnica e discussão de estratégias voltadas ao aprimoramento das políticas públicas, especialmente aquelas relacionadas à gestão do Sistema Único de Assistência Social – SUAS.

A participação da Secretaria é essencial para o alinhamento das ações do município às diretrizes nacionais, contribuindo diretamente para o fortalecimento do Bloco de Gestão do SUAS – IGD-SUAS, uma vez que o evento aborda temas relevantes como gestão eficiente, financiamento, monitoramento de indicadores e aprimoramento dos serviços socioassistenciais.

Ademais, a presença do Secretario da Casa Civil reforça o compromisso da gestão com a qualificação administrativa e institucional, possibilitando a articulação direta com outros gestores públicos, entidades representativas e técnicos especializados, o que resulta em benefícios diretos para o planejamento e execução das políticas públicas no âmbito municipal.

Dessa forma, a concessão de diária mostra-se necessária e pertinente, considerando o interesse público envolvido, a relevância do evento para a melhoria da gestão socioassistencial e os ganhos institucionais que poderão ser revertidos em favor da população de Serra do Mel.
Dessa forma, a concessão de diária mostra-se necessária e pertinente, considerando o interesse público envolvido, a relevância do evento para a melhoria da gestão do sistema de Defesa Civil Municipal e os ganhos institucionais que poderão ser revertidos em favor da população de Serra do Mel.
Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Serra do Mel/RN, 03 de fevereiro de 2026

EVA ARITANA DA COSTA MAIA DE AZEVEDO
Secretária de Administração e Planejamento
Matricula: 794

Publicado por:
Eva Aritana da Costa Maia Azevedo
Código Identificador:EFA079A6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA DE DIARIA 009/2026

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 009, de 03 de fevereiro de 2026

CONCEDER diária (s) para custear despesas de viagem para o (a) Servidor Público designado, e dá outras providencias.

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

R E S O L V E:

Art. 1º - Concessão de diárias para o servidor Fernando Reginaldo Noronha, CPF: 625.914.104-10, Matricula 1436, ocupante do cargo de Procurador Geral do Município de Serra do Mel/RN, o mesmo irá acompanhando o Secretário Municipal de Governo e Comunicação, André Lima de Azevedo, ambos irão participar do evento Conexão CNM- Edição RN Natal, nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026.

A participação do Procurador-Geral do Município no evento Conexão CNM – Edição RN Natal é de grande relevância para o fortalecimento da gestão municipal. O encontro, promovido pela Confederação Nacional de Municípios (CNM), reúne gestores, técnicos e especialistas de diversas áreas da administração pública, proporcionando um espaço de atualização, capacitação e troca de experiências sobre temas estratégicos para os municípios brasileiros.
O Procurador-Geral, como responsável pela orientação jurídica e pela defesa dos interesses do Município, terá a oportunidade de:
- Acompanhar debates e palestras sobre legislação, gestão pública e políticas municipais, ampliando sua capacidade de atuação preventiva e estratégica.
- Atualizar-se sobre mudanças normativas e jurisprudenciais que impactam diretamente a administração municipal.
- Estabelecer contatos institucionais com representantes de outros municípios e entidades, fortalecendo redes de cooperação e parcerias.
- Contribuir para a modernização da gestão local, trazendo subsídios técnicos e jurídicos que podem ser aplicados em projetos e ações da Prefeitura.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Serra do Mel/RN, 03 de fevereiro de 2026

EVA ARITANA DA COSTA MAIA DE AZEVEDO
Secretária de Administração e Planejamento
Matricula: 794

Publicado por:
Eva Aritana da Costa Maia Azevedo
Código Identificador:84AC9572

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA DE DIARIA 010/2026

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 010, de 03 de fevereiro de 2026

CONCEDER diária (s) para custear despesas de viagem para o (a) Servidor Público designado, e dá outras providencias.

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

R E S O L V E:

Art. 1º - Solicitação de 4 (quatro) diárias para Francisca Eliza de Oliveira Souza, CPF: 032.642.944-19, Conselheira Tutelar do Município de Serra do Mel, a qual participará do IV SEMINÁRIO DE POLÍTICAS SOCIAIS, ORÇAMENTÁRIAS E DO SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITOS: E A ARTICULAÇÃO ENTRE OS PODERES EXECUTIVO, LEGISLATIVO, CMDCA's, CONSELHOS TUTELARES, TRABALHADORES DO SUS, SUAS E EDUCAÇÃO. O qual ocorrerá no Hotel Littoral cabo Branco. Av. cabo branco, 2172, Bairro, Cabo Branco, João Pessoa, Paraíba, nos dias 05, 06, 07 e 08 de fevereiro de 2026, das 08h às 18h.

participação de membros do Conselho tutelar torna-se imprescindível, tendo em vista que o IV SEMINÁRIO DE POLÍTICAS SOCIAIS, ORÇAMENTÁRIAS E DO SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITOS: E A ARTICULAÇÃO ENTRE OS PODERES EXECUTIVO, LEGISLATIVO, CMDCA's, CONSELHOS TUTELARES, TRABALHADORES DO SUS, SUAS E EDUCAÇÃO tem como escopo: Reunir, capacitar e promover formação continuada na modalidade PRESENCIAL e construir pedagogicamente a troca de experiências e saberes, fortalecendo os laços relacionais entre a teoria e a prática com os que de forma direta ou indireta tem relação com a Garantia do Direito de Crianças e Adolescentes em especial os supracitados para com base no Diálogo discutamos estratégias de fortalecimento da Rede de Atendimento, da Política de Proteção e do SGD- Sistema de Garantia de Direitos de Crianças e Adolescentes nos diversos segmentos da sociedade.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Serra do Mel/RN, 03 de fevereiro de 2026

EVA ARITANA DA COSTA MAIA DE AZEVEDO
Secretária de Administração e Planejamento
Matricula: 794

Publicado por:
Eva Aritana da Costa Maia Azevedo
Código Identificador:4E9CA723

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA DE DIARIA 011/2026

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 011, de 03 de fevereiro de 2026

CONCEDER diária (s) para custear despesas de viagem para o (a) Servidor Público designado, e dá outras providencias.

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

R E S O L V E:

Art. 1º - Solicitação de 4 (quatro) diárias para Amos Cesar Sobrinho, CPF: 056.330.854-00, Conselheiro Tutelar do Município de Serra do Mel, o qual participará do IV SEMINÁRIO DE POLÍTICAS SOCIAIS, ORÇAMENTÁRIAS E DO SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITOS: E A ARTICULAÇÃO ENTRE OS PODERES EXECUTIVO, LEGISLATIVO, CMDCA's, CONSELHOS TUTELARES, TRABALHADORES DO SUS, SUAS E EDUCAÇÃO. O qual ocorrerá no Hotel Litoral cabo Branco. Av. cabo branco, 2172, Bairro, Cabo Branco, João Pessoa, Paraíba, nos dias 05, 06, 07 e 08 de fevereiro de 2026, das 08h às 18h.

A participação de membros do Conselho tutelar torna-se imprescindível, tendo em vista que o IV SEMINÁRIO DE POLÍTICAS SOCIAIS,
ORÇAMENTÁRIAS E DO SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITOS: E A ARTICULAÇÃO ENTRE OS PODERES EXECUTIVO, LEGISLATIVO,
CMDCA's, CONSELHOS TUTELARES, TRABALHADORES DO SUS, SUAS E EDUCAÇÃO tem como escopo: Reunir, capacitar e promover formação continuada na modalidade PRESENCIAL e construir pedagogicamente a troca de experiências e saberes, fortalecendo os laços relacionais entre a teoria e a prática com os que de forma direta ou indireta tem relação com a Garantia do Direito de Crianças e Adolescentes em especial os supracitados para com base no Diálogo discutamos estratégias de fortalecimento da Rede de Atendimento, da Política de Proteção e do SGD- Sistema de Garantia de Direitos de Crianças e Adolescentes nos diversos segmentos da sociedade..

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Serra do Mel/RN, 03 de fevereiro de 2026

EVA ARITANA DA COSTA MAIA DE AZEVEDO
Secretária de Administração e Planejamento
Matricula: 794

Publicado por:
Eva Aritana da Costa Maia Azevedo
Código Identificador:56712C15

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA DE DIARIA 012/2026

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 012, de 03 de fevereiro de 2026

CONCEDER diária (s) para custear despesas de viagem para o (a) Servidor Público designado, e dá outras providencias.

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,
R E S O L V E:
Art. 1º - Solicitação de 4 (quatro) diárias para Milena Silva Reinaldo, CPF: 706.377.734-38, Conselheira Tutelar do Município de Serra do Mel, a qual participará do IV SEMINÁRIO DE POLÍTICAS SOCIAIS, ORÇAMENTÁRIAS E DO SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITOS: E A ARTICULAÇÃO ENTRE OS PODERES EXECUTIVO, LEGISLATIVO, CMDCA's, CONSELHOS TUTELARES, TRABALHADORES DO SUS, SUAS E EDUCAÇÃO. O qual ocorrerá no Hotel Littoral cabo Branco. Av. cabo branco, 2172, Bairro, Cabo Branco, João Pessoa, Paraíba, nos dias 05, 06, 07 e 08 de fevereiro de 2026, das 08h às 18h.

A participação de membros do do Conselho tutelar torna-se imprescindível, tendo em vista que o IV SEMINÁRIO DE POLÍTICAS SOCIAIS, ORÇAMENTÁRIAS E DO SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITOS: E A ARTICULAÇÃO ENTRE OS PODERES EXECUTIVO, LEGISLATIVO, CMDCA's, CONSELHOS TUTELARES, TRABALHADORES DO SUS, SUAS E EDUCAÇÃO tem como escopo: Reunir, capacitar e promover formação continuada na modalidade PRESENCIAL e construir pedagogicamente a troca de experiências e saberes, fortalecendo os laços relacionais entre a teoria e a prática com os que de forma direta ou indireta tem relação com a Garantia do Direito de Crianças e Adolescentes em especial os supracitados para com base no Diálogo discutamos estratégias de fortalecimento da Rede de Atendimento, da Política de Proteção e do SGD- Sistema de Garantia de Direitos de Crianças e Adolescentes nos diversos segmentos da sociedade.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Serra do Mel/RN, 03 de fevereiro de 2026

EVA ARITANA DA COSTA MAIA DE AZEVEDO
Secretária de Administração e Planejamento
Matricula: 794

Publicado por:
Eva Aritana da Costa Maia Azevedo
Código Identificador:D3C8BB47

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA DE DIARIA 013/2026

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 013, de 03 de fevereiro de 2026

CONCEDER diária (s) para custear despesas de viagem para o (a) Servidor Público designado, e dá outras providencias.

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,
R E S O L V E:
Art. 1º - Solicitação de 4 (quatros) diárias civil para o Conselheiro (a) Tutelar Francisco Carlos de Lemos, CPF: 094.891.634-65, o qual participará do IV SEMINÁRIO DE POLÍTICAS SOCIAIS, ORÇAMENTÁRIAS E DO SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITOS: E A ARTICULAÇÃO ENTRE OS PODERES EXECUTIVO, LEGISLATIVO, CMDCA's, CONSELHOS TUTELARES, TRABALHADORES DO SUS, SUAS E EDUCAÇÃO. O qual ocorrerá no Hotel Litoral cabo Branco. Av. cabo branco, 2172, Bairro, Cabo Branco, João Pessoa, Paraíba, nos dias 05, 06, 07 e 08 de fevereiro de 2026, das 08h às 18h

A participação de membros do do Conselho tutelar torna-se imprescindível, tendo em vista que o IV SEMINÁRIO DE POLÍTICAS SOCIAIS,
ORÇAMENTÁRIAS E DO SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITOS: E A ARTICULAÇÃO ENTRE OS PODERES EXECUTIVO, LEGISLATIVO,
CMDCA's, CONSELHOS TUTELARES, TRABALHADORES DO SUS, SUAS E EDUCAÇÃO tem como escopo: Reunir, capacitar e promover formação continuada na modalidade PRESENCIAL e construir pedagogicamente a troca de experiências e saberes, fortalecendo os laços relacionais entre a teoria e a prática com os que de forma direta ou indireta tem relação com a Garantia do Direito de Crianças e Adolescentes em especial os supracitados para com base no Diálogo discutamos estratégias de fortalecimento da Rede de Atendimento, da Política de Proteção e do SGD- Sistema de Garantia de Direitos de Crianças e Adolescentes nos diversos segmentos da sociedade.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Serra do Mel/RN, 03 de fevereiro de 2026

EVA ARITANA DA COSTA MAIA DE AZEVEDO
Secretária de Administração e Planejamento
Matricula: 794

Publicado por:
Eva Aritana da Costa Maia Azevedo
Código Identificador:34773C08

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
SETOR DE CONTRATOS PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 06/2026

Pelo presente instrumento, de um lado, o **MUNICÍPIO DE SERRA DO MEL/RN**, inscrito no CNPJ nº 12.755.971/0001-20, com sede na av. Antônio F de Oliveira, 51, Centro, Vila Brasília, Serra do Mel/RN, doravante denominado CONTRATANTE, e de outro lado a empresa **MDB SHOWS LTDA**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 13.019.646/0001-62, sediada à rua Sampaio Marques, nº 25, no bairro Pajuçara, na cidade de Maceió/AL, doravante designada CONTRATADA, com endereço eletrônico mdbshows@outlook.com, conforme atos constitutivos da empresa apresentada nos autos, tudo registrado, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente da Inexigibilidade nº 06/2026, Processo Administrativo nº 06/2026.

Constitui o objeto do presente instrumento a contratação da atração musical "Marcynho Sensação", para realização de show no dia 18 de fevereiro de 2026, integrando a programação do evento "CARNAVAL DA RESSACA", que compõe o calendário cultural, instituído pela Lei Municipal nº 1088/2025, de Serra do Mel/RN.

Especificações da contratação:

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	UNIDADE	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Contratação da atração musical "Marcynho Sensação", para realização de show no dia 18 de fevereiro de 2026, integrando a programação do evento "CARNAVAL DA RESSACA", que compõe o calendário cultural, instituído pela Lei Municipal nº 1088/2025, de Serra do Mel/RN.	SERV.	1	R$ 300.000,00	**R$ 300.000,00**

O prazo de vigência do presente contrato será de **02 (dois) meses**, contados da data da respectiva assinatura, prorrogando-se automaticamente por se tratar de contrato porescopo, nos termos do art. 111 da Lei 14.133/2021, caso o objeto não seja integralmente realizado no período ora pactuado.

Município de Serra do Mel/RN, 28 de janeiro de 2026.

Publicado por:
Flamarion Lucena da Silva
Código Identificador:F54C6C7F

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E COMUNICAÇÃO
ATA DE REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DE EDUCAÇÃO DE SERRA DO MEL

ATA DE REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SERRA DO MEL
ASSUNTO: ATUALIZAÇÃO DOS MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO NO BIÊNIO 2026 E 2028
Aos Vinte e Quatro dias do mês de Dezembro do ano de dois mil e vinte e cinco, às 9:00 h na sala de reunião do Conselho Municipal de Educação, reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Educação com o objetivo de atualização de seus membros para o biênio (2026 – 2028). O senhor presidente Leander Keyser de Macêdo Silva no comando desta reunião apresentou a importância desta ação explicando a necessidade da atualização dos membros e as devidas substituições dos membros em suas respectivas representações. Os novos membros indicados e os que continuarão no novo biênio presentes em reunião, foram conduzidos e orientados quanto as atribuições e importância do Conselho. A reunião e votação realizou-se de forma democrática ouvindo opiniões e reflexões e tudo foi conduzido de forma excelente. O senhor presidente agradeceu a todos pelo apoio e presença na reunião e finalizou lendo na íntegra a relação geral dos membros compostos por este Conselho. Nada mais havendo a tratar, finalizou a reunião.
Atualização da Comissão do Conselho aprovada em Assembleia
Órgão de Competência
02 representantes por Entidades
Secretaria Municipal de Educação e Cultura
Leander Kesyer de Macêdo Silva - Presidente
CPF: 054.742.454-08
RG: 002348119
Ana Paula Dantas – Vice Presidente
CPF: 655.499.024-00
RG: 1109580

Magistério – Ensino Fundamental
Valéria Kellen de Souza Silva Galvão – Titular
CPF: 029.790.904-50
RG: 1793504
Vera Lúcia de Araújo Souza – Suplente
CPF: 413.707.754 - 15
RG: 657155
Gestores de escolas da Rede Municipal de Ensino
Ozinete Oliveira Morais – Titular
CPF: 812.208.474-53
RG: 1255467

Enilma Maria de Moura – Suplente
CPF: 034.227.194-66
RG: 001924858
Secretaria de Finanças
Joselia Adelino Pinheiro de Souza – Titular
CPF: 967.794.274-15
RG: 001427807
Neirimar Barbosa da Silva – Suplente
CPF: 942.731.384-68
RG: 001427807
Conselho Escolar de Rede Municipal de Ensino
Jeovaneide Soares de Azevedo Braga – Titular
CPF: 012.146.384-22
RG: 002339229
Monalyza Azevedo do Nascimento Silva – Suplente
CPF: 014.470.354-88

Rede Estadual de Ensino
Maria Gilvanete da Costa – Titular
CPF: 595.082.724-49
RG: 920987
Raildo Francisco de Moura Santana – Suplente
CPF: 066.192.954-01
RG: 002.559.429

Poder Legislativo
Lívia Katiane de Azevedo Lima – Titular
CPF: 046.037.164-94
RG: 00257875
Thiago Freitas de Carvalho – Suplente
CPF: 016.760.074-58
RG: 003.150.394
Rede Privada de Ensino
Letícia Rebouças da Silva Tavares - Titular
CPF: 121.506.584-10
RG: 003.486.051
Priscila Karolina Fernandes Costa - Suplente
CPF: 092.316.304-23
RG: 2892445
COMDICA
Liduina Mendes Marques – Titular
CPF: 366.004.584-53
RG: 627.295
Luciene Augusta de Azevedo – Suplente
CPF: 063.454.324-58
RG: 2363932

Serra do Mel/RN 24/12/2025

LEANDER KEYSER DE MACÊDO SILVA
Presidente do CME/Serra do Mel - RN

Publicado por:
André Lima de Azevedo
Código Identificador:A884DBF5

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
DISPENSA 352

Processo Administrativo nº Dispensa 97/2026

Dispensa nº 97/2026
Unidade Requisitante: Fundo Municipal De Saúde
Objeto: custeio destinado a realização de endoscopia digestiva alta com biopsia e teste de urease, com assistência anestésica, em caráter de urgência, destinado a paciente Francisca Clegivania da Silva, 46 anos de idade (25/07/1979).
Legal: art. 75, VIII da Lei nº 14.133/2021

AUTORIZO a Dispensa nº 97/2026, materializada no Termo de Referência e demais documentos constantes nos autos, para contratação da empresa HOSPITAL WILSON ROSADO LTDA**, inscrita no CNPJ 35.650.324/0001-50 no valor de R$ 500,00 (quinhentos reais).**
Considerando o fundamento legal do disposto no parágrafo único do art. 75, VIII da Lei nº 14.133/2021, determino a divulgação em sítio eletrônico oficial, para que produza os efeitos legais.

Serra do Mel/RN, 03 de fevereiro de 2026.

EDCARLA LUCENA BARBOSA DA SILVA
Secretaria Adjunta de Saude

Publicado por:
Anacelia Freitas do Nascimento
Código Identificador:63ADC82D

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRA NEGRA DO NORTE

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITACOES
AVISO DE ABERTURA DE PESQUISA MERCADOLÓGICA
Nº 3/2026

O Município de Serra Negra do Norte/RN, torna público para conhecimento dos interessados que estará disponível, a partir do dia 04 de fevereiro de 2026 até o dia 06 de fevereiro de 2026, no site

oficial do Município, pesquisa mercadológica para cotação de preços referente ao serviço de rebobinamento de motores elétricos.

A pesquisa é aberta à participação de quaisquer empresas que tenham interesse e disponibilidade em fornecer os objetos nela descritos, com a finalidade de subsidiar futuros procedimentos administrativos e/ou licitatórios.

As informações solicitadas deverão ser encaminhadas exclusivamente para o endereço eletrônico: licitacoes@serranegra.rn.gov.br, dentro do prazo estabelecido.

Serra Negra do Norte/RN, 03 de fevereiro de 2026.

MARCONI ARAÚJO DOS SANTOS
Sec. Mun. de Saneamento, Recursos Hídricos e Abastecimento

Publicado por:
Severino Florencio de Oliveira Neto
Código Identificador:74F050AE

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITACOES
AVISO DE ABERTURA DE PESQUISA MERCADOLÓGICA Nº 4/2026

O Município de Serra Negra do Norte/RN, torna público para conhecimento dos interessados que estará disponível, a partir do dia 04 de fevereiro de 2026 até o dia 06 de fevereiro de 2026, no site oficial do Município, pesquisa mercadológica para cotação de preços referente ao serviço de manutenção preventiva e corretiva de bombas .

A pesquisa é aberta à participação de quaisquer empresas que tenham interesse e disponibilidade em fornecer os objetos nela descritos, com a finalidade de subsidiar futuros procedimentos administrativos e/ou licitatórios.

As informações solicitadas deverão ser encaminhadas exclusivamente para o endereço eletrônico: licitacoes@serranegra.rn.gov.br, dentro do prazo estabelecido.

Serra Negra do Norte/RN, 03 de fevereiro de 2026.

MARCONI ARAÚJO DOS SANTOS
Sec. Mun. de Saneamento,
Recursos Hídricos e Abastecimento

Publicado por:
Severino Florencio de Oliveira Neto
Código Identificador:E8D9C2E6

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITACOES
AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO MSNN/ RN PREGÃO ELETRÔNICO -SRP Nº 001/2026 - FUNDAMENTO LEGAL: LEI Nº 14.133/2021

O Agente de Contratação do Município de Serra Negra do Norte/RN vem a público comunicar que no dia **04 de fevereiro de 2026,** no site do Portal Nacional de Contratações Públicas: **https://www.gov.br/pncp/pt-br** e no Portal de Compras Públicas: **www.portaldecompraspublicas.com.br** será disponibilizado o Edital de Licitação, tipo menor preço por item , destinado ao **registro de preços para o futura PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADO EM LAVAGENS DE VEÍCULOS, MOTOCICLETAS, EQUIPAMENTOS E MÁQUINAS (ATUAIS E FUTUROS) QUE COMPÕEM A FROTA MUNICIPAL** a sessão de realização da Licitação ocorrerá no **dia 13 de fevereiro de 2026, às 08:30 horas (horário de Brasília)**. Maiores informações serão fornecidas pelos Fones: 84-3426-2261 e pelo e-mail: licitacoes@serranegra.rn.gov.br.

Serra Negra do Norte/RN, 03 de fevereiro de 2026

YAN SOUZA LOPES
Agente de Contratação
Portaria 056/2025

Publicado por:
Yan Souza Lopes
Código Identificador:EE8E9519

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITACOES
AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO MSNN/ RN PREGÃO ELETRÔNICO -SRP Nº 005/2026 - FUNDAMENTO LEGAL: LEI Nº 14.133/2021

O Agente de Contratação do Município de Serra Negra do Norte/RN vem a público comunicar que no dia **04 de fevereiro de 2026,** no site do Portal Nacional de Contratações Públicas: **https://www.gov.br/pncp/pt-br** e no Portal de Compras Públicas: **www.portaldecompraspublicas.com.br** será disponibilizado o Edital de Licitação, tipo menor preço por item , destinado ao **registro de preços para o futura AQUISIÇÃO E RECARGA GRADATIVA DE GÁS OXIGÊNIO MEDICINAL E ACESSÓRIOS PARA CILINDRO DE OXIGÊNIO PARA ATENDER A DEMANDA DO MUNICÍPIO DE SERRA NEGRA DO NORTE/RN** a sessão de realização da Licitação ocorrerá no **dia 19 de fevereiro de 2026, às 08:30 horas (horário de Brasília)**. Maiores informações serão fornecidas pelos Fones: 84-3426-2261 e pelo e-mail: licitacoes@serranegra.rn.gov.br.

Serra Negra do Norte/RN, 03 de fevereiro de 2026

YAN SOUZA LOPES
Agente de Contratação
Portaria 056/2025

Publicado por:
Yan Souza Lopes
Código Identificador:160DBB9C

GABINETE CIVIL
EXTRATO DO I TERMO ADITIVO DE CONVÊNIO PARA CESSÃO DE SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL

I TERMO ADITIVO DE CONVÊNIO PARA CESSÃO DE SERVIDORA Nº 001/2025 entre o município de PARELHAS/RN, ente de direito público inscrito no CNPJ sob o nº 08.087.561/0001-81 e SERRA NEGRA DO NORTE, ente de direito público inscrito no CNPJ sob o nº 08.096.372/0001-75. Objeto: Renovação de CESSÃO da servidora pública municipal EURISTENES DE ARAÚJO CIRNE (mat. 1073). Demais cláusulas seguem inalteradas. Amparo legal: Art. 45 da Lei nº 525/2011 do Município de Serra Negra do Norte (Regime Jurídico Único dos Servidores Municipais). Período de vigência: 19/01/2026 a 19/01/2027.

Parelhas/RN e Serra Negra do Norte/RN, 19 de janeiro de 2026.

TIAGO MEDEIROS DE ALMEIDA
Prefeito de Parelhas

ACÁCIO SÂNZIO DE BRITO
Prefeito de Serra Negra do Norte

Publicado por:
Odilange Rande Medeiros de Souza
Código Identificador:4E72478C

GABINETE CIVIL
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE PORTARIA DE DIÁRIA Nº 029/2026

Dispõe sobre a concessão de diárias e dá outras providências.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SERRA NEGRA DO NORTE, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Orgânica Municipal e em observância ao Decretos Municipais n° 642/2023, 695/2025 e 723/2025,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder a diária abaixo discriminada, destinada à cobertura de custos de alimentação e pousada do respectivo servidor, durante o deslocamento, a serviço dessa entidade, a saber:

Servidor(a): Hélio Araújo do Nascimento			
Cargo/função: Motorista	**CPF:** 035.XXX.244-36	**Quantidade:** ½ (meia)	
Destino: Currais Novos	**Data:** 02/02/2026	**Valor Unitário(R$):** 80,00	**Valor Total (R$):** 40,00
( ) Valor Integral (X) 50% (cinquenta por cento) do Valor		**TOTAL:** R$ 40,00	
Descrição do Objetivo/Serviços de deslocamento: conduzir paciente M.J.S. para atendimento na Clínica Humanitare em Currais Novos-RN. Ressarcimento.			

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Serra Negra do Norte/RN, 03 de fevereiro de 2026.

MARIA DE FÁTIMA BRITO
Secretária Municipal de Saúde
Portaria nº 003/2025

Publicado por:
Odilange Rande Medeiros de Souza
Código Identificador:9771C06F

GABINETE CIVIL
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE PORTARIA DE DIÁRIA Nº 030/2026

Dispõe sobre a concessão de diárias e dá outras providências.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SERRA NEGRA DO NORTE, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Orgânica Municipal e em observância ao Decretos Municipais n° 642/2023, 695/2025 e 723/2025,

RESOLVE:
Art. 1º. Conceder a diária abaixo discriminada, destinada à cobertura de custos de alimentação e pousada do respectivo servidor, durante o deslocamento, a serviço dessa entidade, a saber:

Servidor(a): Danilo Monte Costa			
Cargo/função: Motorista	**CPF:** 052.XXX.834-44	**Quantidade:** 1 (uma)	
Destino: Natal	**Data:** 02/02/2026 – 03/02/2026	**Valor Unitário(R$):** 150,00	**Valor Total (R$):** 150,00
(X) Valor Integral ( ) 50% (cinquenta por cento) do Valor		**TOTAL:** R$ 150,00	
Descrição do Objetivo/Serviços de deslocamento: conduzir paciente M.Ó.S. que se encontrava de alta hospitalar na Policlínica em Natal-RN. Ressarcimento.			

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Serra Negra do Norte/RN, 03 de fevereiro de 2026.

MARIA DE FÁTIMA BRITO
Secretária Municipal de Saúde
Portaria nº 003/2025

Publicado por:
Odilange Rande Medeiros de Souza
Código Identificador:7210E5AD

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRINHA DOS PINTOS

GABINETE DO PREFEITO
TERMO AUTORIZATIVO E EXTRATO DE DISPENSA 0012-2026.

TERMO AUTORIZATIVO DE DISPENSA
Dispensa de Licitação n.º 00012/2026

O Município de Serrinha dos Pintos/RN, através de seu Prefeita Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, em especial a Lei 14.133/2021, considerando tudo o que consta do Processo Administrativo de Dispensa de Licitação nº 00012/2026, vem emitir o presente Termo Autorizativo de Dispensa de Licitação, amparada no Art. 75, Inciso II, da Lei Federal de nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores, visando a Contratação de pessoa física ou jurídica especializada para a prestação de serviços de manutenção preventiva e/ou corretiva das instalações elétricas em baixa tensão, incluindo reparos, substituição de componentes e correção de falhas, destinados ao atendimento das necessidades das Secretarias Municipais de Serrinha dos Pintos/RN., pelo valor de R$ 51.300,00 (CINQUENTA E UM MIL E TREZENTOS REAIS), em favor de JESSUI FIRMINO DA COSTA, inscrito no CNPJ/MF sob o nº.009.221.744-31 .

Assim, nos termos da legislação supracitada, autorizo a presente contratação, determinando que se proceda a devida publicação dos atos.

Serrinha dos Pintos/RN, 03/02/2026

ROSÂNIA MARIA TEIXEIRA FERREIRA
Prefeita Municipal

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
n.º 00012/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 280100012/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 00012/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO SERRINHA DOS PINTOS/RN.
CONTRATADO: JESSUI FIRMINO DA COSTA, inscrito no CNPJ/MF sob o nº.009.221.744-31
OBJETO: Contratação de pessoa física ou jurídica especializada para a prestação de serviços de manutenção preventiva e/ou corretiva das instalações elétricas em baixa tensão, incluindo reparos, substituição de componentes e correção de falhas, destinados ao atendimento das necessidades das Secretarias Municipais de Serrinha dos Pintos/RN..
VALOR TOTAL: R$ 51.300,00 (CINQUENTA E UM MIL E TREZENTOS REAIS)
FUNDAMENTAÇÃOLEGAL: Art. 75, Inciso II, da Lei Federal de nº. 14.133/2021.
Serrinha dos Pintos/RN, 03/02/2026

ROSÂNIA MARIA TEIXEIRA FERREIRA-
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Raul Paulo Dos Santos Oliveira
Código Identificador:93B21936

GABINETE DO PREFEITO
TERMO AUTORIZATIVO E EXTRATO DE DISPENSA N.º 0004/2026

TERMO AUTORIZATIVO DE DISPENSA
Dispensa de Licitação n.º 0004/2026

O Município de Serrinha dos Pintos/RN, através de seu Prefeita Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, em especial a Lei 14.133/2021, considerando tudo o que consta do Processo Administrativo de Dispensa de Licitação nº 0004/2026, vem emitir o presente Termo Autorizativo de Dispensa de Licitação, amparada no Art. 75, Inciso II, da Lei Federal de nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores, visando a Prestação de serviços de manutenção do sistema elétrico, incluindo a instalação de braços e luminárias ovais em postes de iluminação pública das zonas urbana e rural do município de Serrinha dos Pintos/RN, vinculada à Secretaria Municipal de Obras, Urbanismo e Meio Ambiente., pelo valor de R$ 60.000,00 (SESSENTA MIL REAIS), em favor de ELISON SANTOS LOPES, inscrito no CNPJ/MF sob o nº.352.170.728-81 .

Assim, nos termos da legislação supracitada, autorizo a presente contratação, determinando que se proceda a devida publicação dos atos.

Serrinha dos Pintos/RN, 03/02/2026

ROSÂNIA MARIA TEIXEIRA FERREIRA
Prefeita Municipal

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
n.º 0004/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 20010004/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 0004/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO SERRINHA DOS PINTOS/RN.
CONTRATADO: ELISON SANTOS LOPES, inscrito no CNPJ/MF sob o nº.352.170.728-81
OBJETO: Prestação de serviços de manutenção do sistema elétrico, incluindo a instalação de braços e luminárias ovais em postes de iluminação pública das zonas urbana e rural do município de Serrinha dos Pintos/RN, vinculada à Secretaria Municipal de Obras, Urbanismo e Meio Ambiente.
VALOR TOTAL: R$ 60.000,00 (SESSENTA MIL REAIS)
FUNDAMENTAÇÃOLEGAL: Art. 75, Inciso II, da Lei Federal de nº. 14.133/2021.
Serrinha dos Pintos/RN, 03/02/2026

ROSÂNIA MARIA TEIXEIRA FERREIRA-
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Raul Paulo Dos Santos Oliveira
Código Identificador:82777F89

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SEVERIANO MELO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº: 030201/2026
OBJETO: Contratação de serviços para a manutenção/conserto de equipamentos odontológicos para a Secretaria Municipal de Saúde de Severiano Melo/RN.
ORIGEM: Dispensa 200101/2026
CONTRATANTE: Fundo Municipal de Saúde 14.231.159/0001-21
CONTRATADA(O): SETEMOL EQUIPAMENTOS ODONTOMEDICOS LTDA 35.662.667/0001-34
VALOR TOTAL: R$ 59.985,00
VIGÊNCIA: 03/02/2026 a 03/02/2027
ORIGEM DOS RECURSOS: 964 - 3 . 3002 . 10 . 302 . 21 . 2.53 . 0 . 339039 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica
963 - 3 . 3002 . 10 . 302 . 21 . 2.53 . 0 . 339039 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica
947 - 3 . 3002 . 10 . 301 . 17 . 2.49 . 0 . 339039 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica
831 - 3 . 3002 . 10 . 122 . 22 . 2.47 . 0 . 339039 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica
823 - 3 . 3002 . 10 . 122 . 22 . 2.56 . 0 . 339039 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica

DATA DA ASSINATURA: 3 de fevereiro de 2026

Publicado por:
José Hudson de Almeida
Código Identificador:17EF08D1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

ADITIVO Nº 02/2026
Contrato: 070201/2024- Contratação de empresa especializada para Prestação de serviços de locação, implantação, suporte técnico e manutenção de software para Sistema de Pessoal/Folha de Pagamento para o município de Severiano Melo.
Contratante: Prefeitura Municipal de Severiano Melo (CNPJ: 08.358.046/0001-99)
Contratado: A.O.S. SOFTWARE LTDA (CNPJ: 11.385.898/0001-80)
Da alteração: Prorrogação do prazo contratual de mais 12 meses**.**
Fundamento Legal: Art. 107, da Lei nº 14.133/2021.
Assinado em:30/01/2026
Vigência: 30/01/2026 até 30/01/2026

Publicado por:
José Hudson de Almeida
Código Identificador:FBD5FE72

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÍTIO NOVO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
TERMO DE PARCERIA ENTRE PODERES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE SÍTIO NOVO/RN Nº 001/2026

TERMO DE PARCERIA ENTRE PODERES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE SÍTIO NOVO/RN
Nº 001/2026
Termo de Parceria que entre si celebram os Poderes Executivo e Legislativo do Município de Sítio Novo/RN, visando a mútua cooperação técnica para viabilizar o atendimento das regras do Decreto Federal nº 10.540/2020, de 5 de novembro de 2020, que tem por objetivo regulamentar o artigo 48-A da Lei Complementar nº 101/2000.
O Município de Sítio Novo/RN, inscrito no CNPJ/MF nº 08.160.756/0001-00, com sede na Rua José Ferreira Lima, nº 46, Centro, Sítio Novo/RN, aqui representado pelo Poder Executivo Municipal, que tem como seu representante legal, a prefeita, Sra. ANDREZZA BRASIL SOUTO BEZERRA, brasileira, casada, portadora do CPF/MF nº 083.591.444-51, residente e domiciliado neste município, quando aqui resta denominado como **ENTIDADE PROPONENTE**; e do outro lado, como **ENTIDADE PARCEIRA**, o Poder Legislativo Municipal, inscrito no CNPJ/MF nº 09.079.070/0001-51, com sede na Rua José Ferreira Lima, nº 53, Centro, Sítio Novo/RN, aqui representado pela sua Presidente da Câmara, o Sra. MARIA DAS VITÓRIAS MAFRA BELARMINO, brasileira, casada, portador do CPF/MF nº 072.875.534-30, *resolvem celebrar o presente Termo de Parceria, de acordo com as cláusulas e condições a seguir especificadas:*
Cláusula 1ª: Do objetivo
O presente Termo de Parceria visa a cooperação entre os Poderes Públicos do Município de Sítio Novo/RN, e tem como objetivo atender ao disposto no Decreto Federal nº 10.540, de 05 de novembro de 2020, que regulamentou o art. 48-A da Lei da Responsabilidade Fiscal, bem como as decisões do Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Norte atinentes à matéria.
§ 1º O Decreto Federal nº 10.540/2020 determinou a adoção de Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração Financeira e Controle/SIAFIC, entre os poderes municipais, visando maior transparência da gestão fiscal de todos os entes federativos, observando o padrão mínimo de qualidade nele estabelecido, em consonância com o disposto no art. 48-A da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000.
§ 2º Com essa unificação, deverá ser observado o registro das receitas e despesas relacionadas com a administração orçamentária, financeira e patrimonial dos poderes públicos municipais, controlando e permitindo a evidenciação dos seus resultados, de forma clara, objetiva e célere.
Cláusula 2ª: Das responsabilidades e obrigações das ENTIDADES
São responsabilidades e obrigações da ENTIDADE PROPONENTE:
a) celebrar conjuntamente com a ENTIDADE PARCEIRA, este Termo de parceria fazendo cumprir as normas estabelecidas pelo Decreto Federal nº 10.540/2020, bem como as decisões a serem publicadas pelo Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Norte sobre o tema;
b) licitar, contratar, efetuar o pagamento devido e disponibilizar em tempo real à ENTIDADE PARCEIRA, o(s) software(s) de controle orçamentário, contábil e financeiro contratado(s) para registro das receitas e despesas públicas municipais, do controle orçamentário, da

gerência do patrimônio e das compras públicas realizadas, da geração de relatórios e informações orçamentárias, contábeis e financeiras; entre
outros registros atinentes a questão;
c) licitar, contatar, efetuar o pagamento devido e disponibilizar em tempo real à ENTIDADE PARCEIRA, o(s) software(s) responsável(is) pela geração da folha de pagamento de salários dos cargos e funções públicas do ente público, com a geração de relatórios, remessas bancárias, controle dos direitos de cada servidor, entre outros registros atinentes a questão;
d) licitar, contatar, efetuar o pagamento devido e disponibilizar em tempo real à ENTIDADE PARCEIRA, o(s) software(s) responsável(is) pela geração de dados e informações para serem divulgadas no Portal da transparência do ente público, com dados das receitas, despesas, contratações, licitações, despesas com pessoal, relatórios diversos, ações e projetos de governo, entre outros registros atinentes a questão;
e) determinar a suspensão do acesso ao(s) software(s) locado(s) e cedido(s) à ENTIDADE PARCEIRA, caso a mesma deixe de apresentar os dados necessários ao cadastro do seu operador, bem como deixe de efetuar o reembolso mensal à ENTIDADE PROPONENTE, do valor especificado na alínea "C", desta cláusula, no item "Responsabilidades e obrigações da ENTIDADE PARCEIRA"; e
f) determinar o reestabelecimento em até 05 (cinco) dias, do acesso do representante da ENTIDADE PARCEIRA, ao(s) software(s) locado(s) e cedido(s) pela ENTIDADE PROPONENTE, após a regularização das situações elencadas na alínea anterior que poderão suspender o acesso ao(s) sistema(s);
São responsabilidades e obrigações da ENTIDADE
PARCEIRA:
a) celebrar conjuntamente com a ENTIDADE PROPONENTE, este Termo de parceria fazendo cumprir as normas estabelecidas pelo Decreto Federal nº 10.540/2020, bem como as decisões a serem publicadas pelo Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Norte sobre o tema;
b) comunicar por oficio, o nome, cargo e qualificação pessoal do servidor da ENTIDADE PARCEIRA, que será cadastrado para acesso ao(s) software(s) elencado(s) na Cláusula 3ª a seguir, quando fará a operacionalização dos seus registros orçamentários, contábeis, financeiros e patrimoniais; e
c) efetuar o reembolso à ENTIDADE PROPONENTE, até dia 30 (trinta) do mês em curso, do valor de **R$ 2.541,00 (Dois mil, Quinhentos e Quarenta e um reais)** referente aos custos do direito de uso do(s) software(s) especificado(s) na Cláusula 3ª deste Termo, e na proposta financeira da empresa detentora da licença de uso do(s) software(s), que integra este termo como anexo I, sistemas esse(s) contratado(s) pela ENTIDADE PROPONENTE e disponibilizado(s) à ENTIDADE PARCEIRA;

Cláusula 3ª: Do(s) software(es) cedido(s)

O(s) software(s) que serão disponibilizados pela ENTIDADE PROPONENTE à ENTIDADE PARCEIRA, será(ão):
- Software desenvolvido pela Empresa _TOP DOWN CONSULTORIA LTDA, CNPJ/MF 40.998.734/0001- 26, visando o controle e registro orçamentário, financeiro e contábil do Poder Legislativo;
- Software desenvolvido pela Empresa _TOP DOWN CONSULTORIA LTDA, CNPJ/MF 40.998.734/0001- 26___, visando os registros da folha de pagamento de salários de cargos e funções do Poder Legislativo; e
- Software desenvolvido pela Empresa _ TOP DOWN CONSULTORIA LTDA , CNPJ/MF _40.998.734/0001-26__, visando a publicidade dos registros das receitas, das despesas, despesa com pessoal, convênios, acordos, ajustes, e outras informações de natureza pública, através do Portal da Transparência.
§ 1º Caberá única e exclusivamente à empresa qualificada no caput desta Cláusula, a responsabilidade pela adequação do(s) software(s) por ela desenvolvido(s), às regras do Decreto Federal nº 10.540/2020, quando, com os ajustes necessários, o(s) software(s) deverá(ão) atender as regras dessa legislação federal, bem como aquelas que serão normatizadas pelo Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Norte.
§ 2º Havendo alguma falta ou falha na operacionalização do(s) software(s), caberá a ENTIDADE PARCEIRA notificar a empresa responsável pelo desenvolvimento do software(s), para as correções necessárias, quando, havendo alguma sanção ou responsabilização por essas ocorrências, essas não serão dirigidas à PARTE PROPONENTE.

Cláusula 4ª: Do valor pela locação do Software(s)

Pelo(s) software(s) locado(s) à ENTIDADE PROPONENTE e disponibilizado(s) à ENTIDADE PARCEIRA, serão pagos os valores abaixo identificados:
- O conjunto de software que atenderá o Poder Legislativo Municipal, será pago reembolsado à PARTE PROPONENTE, mensalmente, o valor R$ 2.541,00 (Dois Mil, Quinhentos e Quarenta e um reais).

Cláusula 5ª: Dados para reembolso

Pela parceria acordada neste Termo, a ENTIDADE PARCEIRA reembolsará a ENTIDADE PROPONENTE, até o dia 30 do mês em curso, o valor especificado na Cláusula 4ª, esse correspondente à cessão de que trata a Cláusula 3ª, quando o reembolso deverá ocorrer à Conta Corrente nº 5092-X, agência nº 0701-3, Banco do Brasil, essa em nome do Poder Executivo Municipal (PREF MUN SITIO NOVO FPM).

Cláusula 6ª: Das consequências da suspensão ao acesso ao Software

Havendo a suspensão do acesso do representante da ENTIDADE PARCEIRA, ao(s) software(s) cedidos, pelas
razões especificadas na alínea 'E" da Cláusula 2ª, do item "São responsabilidades e obrigações da ENTIDADE PROPONENTE", a ENTIDADE PROPONENTE não será responsabilizada por possíveis consequências ou sanções geradas à ENTIDADE PARCEIRA e/ou ao seu representante legal, por possíveis atrasos ou omissões na apresentação de suas obrigações aos órgãos de controle e fiscalização.

Cláusula 7ª: Do registro do Reembolso

O valor a ser reembolsado à ENTIDADE PROPONENTE pela ENTIDADE PARCEIRA, pelo cumprimento deste Termo de Parceria, será registrado como Receita Orçamentária DA ENTIDADE PROPONENTE, no dia e mês de sua restituição, quando será contabilizada à conta:
- Categoria Econômica da Receita: "Receitas Correntes"
- Origem: "Outras Receitas Correntes"
- Espécie: "Restituições"

Cláusula 8ª: Da contabilização da despesa

A despesa, na ENTIDADE PARCEIRA, ocorrerá às curtas do orçamento vigente, através da seguinte classificação orçamentária:
- Unidade Orçamentária: Câmara Municipal
- Função: Legislativa
- Sub-função: Ação Legislativa
- Projeto/atividade: Manutenção das Ações da Câmara Municipal
- Elemento: 3390.93 – Restituições e Indenizações

Cláusula 9ª: Da vigência e prorrogação

O presente Termo de Parceria vigorará da sua assinatura até enquanto perdurar a Ata 004/2025, firmado entre o Município de Sítio Novo e a empresa TOP DOWN CONSULTORIA LTDA, ficando o Município de Sítio Novo responsável por manter vigente a ata de registro de preços em questão.

Cláusula 10ª: Da rescisão

O presente Termo de Parceria poderá ser rescindindo a qualquer tempo e por qualquer das partes, sem o pagamento de indenização, desde que haja descumprimento das cláusulas aqui estabelecidas, não cabendo sanção ou indenização pelas partes, a quem quer que seja.

Cláusula 11ª: Da Publicidade

O presente termo de parceria, na sua forma resumida, deverá ser publicado na imprensa oficial municipal, nos prazos estabelecidos pela Lei Federal nº 14.133/2021.

Cláusula 12ª: Do Foro

Para dirimir quaisquer dúvidas ou litígios que porventura possam surgir na execução da parceria, objeto deste Termo, fica eleito o Foro da Comarca de Tangará/RN. E por estarem justos e acordadas, firma-se este Termo em 03 (três) vias de igual teor e forma, quando seguirão à ENTIDADE PROPONENTE, à ENTIDADE PARCEIRA e à empresa detentora da licença de uso do(s) software(s) ora locados e cedidos, quando estão comprometidas a cumprir e a fazer cumprir, por si e por seus possíveis sucessores, em juízo ou fora dele, tão fielmente como nele se contem na presença das testemunhas abaixo, para que produza os devidos e legais efeitos.

Sítio Novo/RN, 02 de Janeiro de 2026.

ANDREZZA BRASIL SOUTO BEZERRA
Prefeita Municipal
Pela Parte Proponente

MARIA DAS VITÓRIA MAFRA BELARMINO
Presidente da Câmara Municipal
Pela Parte Parceira

Testemunhas:
NOME: EDEILSON AYRON SILVA DE FREITAS
MAT. 4880
NOME: CLEIDE MARIA DA CONCEIÇÃO ROCHA
MAT.098

Publicado por:
José Edson Gomes
Código Identificador:27F891DC

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
TERMO DE PARCERIA ENTRE PODERES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE SÍTIO NOVO/RN Nº 002/2025

TERMO DE PARCERIA ENTRE PODERES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE SÍTIO NOVO/RN
Nº 002/2025

Termo de Parceria que entre si celebram os Poderes Executivo e Legislativo do Município de Sítio Novo/RN, visando a mútua cooperação técnica para viabilizar o atendimento das regras do Decreto Federal nº 10.540/2020, de 5 de novembro de 2020, que tem por objetivo regulamentar o artigo 48-A da Lei Complementar nº 101/2000.

O Município de Sítio Novo/RN, inscrito no CNPJ/MF nº 08.160.756/0001-00, com sede na Rua José Ferreira Lima, nº 46, Centro, Sítio Novo/RN, aqui representado pelo Poder Executivo Municipal, que tem como seu representante legal, a prefeita, Sra. ANDREZZA BRASIL SOUTO BEZERRA, brasileira, casada, portadora do CPF/MF nº 083.591.444-51, residente e domiciliado neste município, quando aqui resta denominado como **ENTIDADE PROPONENTE**; e do outro lado, como **ENTIDADE PARCEIRA**, o Poder Legislativo Municipal, inscrito no CNPJ/MF nº 09.079.070/0001-51, com sede na Rua José Ferreira Lima, nº 53, Centro, Sítio Novo/RN, aqui representado pela sua Presidente da Câmara, o Sra. MARIA DAS VITÓRIAS MAFRA BELARMINO, brasileira, casada, portador do CPF/MF nº 072.875.534-30, *resolvem celebrar o presente Termo de Parceria, de acordo com as cláusulas e condições a seguir especificadas:*

Cláusula 1ª: Do objetivo

O presente Termo de Parceria visa a cooperação entre os Poderes Públicos do Município de Sítio Novo/RN, e tem como objetivo atender ao disposto no Decreto Federal nº 10.540, de 05 de novembro de 2020, que regulamentou o art. 48-A da Lei da Responsabilidade Fiscal, bem como as decisões do Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Norte atinentes à matéria.

§ 1º O Decreto Federal nº 10.540/2020 determinou a adoção de Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração Financeira e Controle/SIAFIC, entre os poderes municipais, visando maior transparência da gestão fiscal de todos os entes federativos, observando o padrão mínimo de qualidade nele estabelecido, em consonância com o disposto no art. 48-A da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000.

§ 2º Com essa unificação, deverá ser observado o registro das receitas e despesas relacionadas com a administração orçamentária, financeira e patrimonial dos poderes públicos municipais, controlando e permitindo a evidenciação dos seus resultados, de forma clara, objetiva e célere.

Cláusula 2ª: Das responsabilidades e obrigações das ENTIDADES

São responsabilidades e obrigações da ENTIDADE PROPONENTE:

a) celebrar conjuntamente com a ENTIDADE PARCEIRA, este Termo de parceria fazendo cumprir as normas estabelecidas pelo Decreto Federal nº 10.540/2020, bem como as decisões a serem publicadas pelo Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Norte sobre o tema;

b) licitar, contratar, efetuar o pagamento devido e disponibilizar em tempo real à ENTIDADE PARCEIRA, o(s) software(s) de controle orçamentário, contábil e financeiro contratado(s) para registro das receitas e despesas públicas municipais, do controle orçamentário, da gerência do patrimônio e das compras públicas realizadas, da geração de relatórios e informações orçamentárias, contábeis e financeiras; entre outros registros atinentes a questão;

c) licitar, contatar, efetuar o pagamento devido e disponibilizar em tempo real à ENTIDADE PARCEIRA, o(s) software(s) responsável(is) pela geração da folha de pagamento de salários dos cargos e funções públicas do ente público, com a geração de relatórios, remessas bancárias, controle dos direitos de cada servidor, entre outros registros atinentes a questão;

d) licitar, contatar, efetuar o pagamento devido e disponibilizar em tempo real à ENTIDADE PARCEIRA, o(s) software(s) responsável(is) pela geração de dados e informações para serem divulgadas no Portal da transparência do ente público, com dados das receitas, despesas, contratações, licitações, despesas com pessoal, relatórios diversos, ações e projetos de governo, entre outros registros atinentes a questão;

e) determinar a suspensão do acesso ao(s) software(s) locado(s) e cedido(s) à ENTIDADE PARCEIRA, caso a mesma deixe de apresentar os dados necessários ao cadastro do seu operador, bem como deixe de efetuar o reembolso mensal à ENTIDADE PROPONENTE, do valor especificado na alínea "C", desta cláusula, no item "Responsabilidades e obrigações da ENTIDADE PARCEIRA"; e

f) determinar o reestabelecimento em até 05 (cinco) dias, do acesso do representante da ENTIDADE PARCEIRA, ao(s) software(s) locado(s) e cedido(s) pela ENTIDADE PROPONENTE, após a regularização das situações elencadas na alínea anterior que poderão suspender o acesso ao(s) sistema(s);

São responsabilidades e obrigações da ENTIDADE PARCEIRA:

a) celebrar conjuntamente com a ENTIDADE PROPONENTE, este Termo de parceria fazendo cumprir as normas estabelecidas pelo Decreto Federal nº 10.540/2020, bem como as decisões a serem publicadas pelo Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Norte sobre o tema;

b) comunicar por oficio, o nome, cargo e qualificação pessoal do servidor da ENTIDADE PARCEIRA, que será cadastrado para acesso ao(s) software(s) elencado(s) na Cláusula 3ª a seguir, quando fará a operacionalização dos seus registros orçamentários, contábeis, financeiros e patrimoniais; e

c) efetuar o reembolso à ENTIDADE PROPONENTE, até dia 30 (trinta) do mês em curso, do valor de **R$ 2.541,00 (Dois Mil, Quinhentos e Quarenta e um reais)** referente aos custos do direito de uso do(s) software(s) especificado(s) na Cláusula 3ª deste Termo, e na proposta financeira da empresa detentora da licença de uso do(s) software(s), que integra este termo como anexo I, sistemas esse(s) contratado(s) pela ENTIDADE PROPONENTE e disponibilizado(s) à ENTIDADE PARCEIRA;

Cláusula 3ª: Do(s) software(es) cedido(s)

O(s) software(s) que serão disponibilizados pela ENTIDADE PROPONENTE à ENTIDADE PARCEIRA, será(ão):

- Software desenvolvido pela Empresa _TOP DOWN CONSULTORIA LTDA, CNPJ/MF 40.998.734/0001- 26, visando o controle e registro orçamentário, financeiro e contábil do Poder Legislativo;

- Software desenvolvido pela Empresa _TOP DOWN CONSULTORIA LTDA, CNPJ/MF 40.998.734/0001- 26___, visando os registros da folha de pagamento de salários de cargos e funções do Poder Legislativo; e

- Software desenvolvido pela Empresa _ TOP DOWN CONSULTORIA LTDA , CNPJ/MF _40.998.734/0001-26__, visando a publicidade dos registros das receitas, das despesas, despesa com pessoal, convênios, acordos, ajustes, e outras informações de natureza pública, através do Portal da Transparência.

§ 1º Caberá única e exclusivamente à empresa qualificada no caput desta Cláusula, a responsabilidade pela adequação do(s) software(s) por ela desenvolvido(s), às regras do Decreto Federal nº 10.540/2020, quando, com os ajustes necessários, o(s) software(s) deverá(ão) atender as regras dessa legislação federal, bem como

aquelas que serão normatizadas pelo Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Norte.
§ 2º Havendo alguma falta ou falha na operacionalização do(s) software(s), caberá a ENTIDADE PARCEIRA notificar a empresa responsável pelo desenvolvimento do software(s), para as correções necessárias, quando, havendo alguma sanção ou responsabilização por essas ocorrências, essas não serão dirigidas à PARTE PROPONENTE.
Cláusula 4ª: Do valor pela locação do Software(s)
Pelo(s) software(s) locado(s) à ENTIDADE PROPONENTE e disponibilizado(s) à ENTIDADE PARCEIRA, serão pagos os valores abaixo identificados:
- O conjunto de software que atenderá o Poder Legislativo Municipal, será pago reembolsado à PARTE PROPONENTE, mensalmente, o valor R$ 2.541,00 (Dois Mil, Quinhentos e Quarenta e um reais).
Cláusula 5ª: Dados para reembolso
Pela parceria acordada neste Termo, a ENTIDADE PARCEIRA reembolsará a ENTIDADE PROPONENTE, até o dia 30 do mês em curso, o valor especificado na Cláusula 4ª, esse correspondente à cessão de que trata a Cláusula 3ª, quando o reembolso deverá ocorrer à Conta Corrente nº 5092-X, agência nº 0701-3, Banco do Brasil, essa em nome do Poder Executivo Municipal (PREF MUN SITIO NOVO FPM).
Cláusula 6ª: Das consequências da suspensão ao acesso ao Software
Havendo a suspensão do acesso do representante da ENTIDADE PARCEIRA, ao(s) software(s) cedidos, pelas
razões especificadas na alínea 'E" da Cláusula 2ª, do item "São responsabilidades e obrigações da ENTIDADE PROPONENTE", a ENTIDADE PROPONENTE não será responsabilizada por possíveis consequências ou sanções geradas à ENTIDADE PARCEIRA e/ou ao seu representante legal, por possíveis atrasos ou omissões na apresentação de suas obrigações aos órgãos de controle e fiscalização.
Cláusula 7ª: Do registro do Reembolso
O valor a ser reembolsado à ENTIDADE PROPONENTE pela ENTIDADE PARCEIRA, pelo cumprimento deste Termo de Parceria, será registrado como Receita Orçamentária DA ENTIDADE PROPONENTE, no dia e mês de sua restituição, quando será contabilizada à conta:
- Categoria Econômica da Receita: "Receitas Correntes"
- Origem: "Outras Receitas Correntes"
- Espécie: "Restituições"
Cláusula 8ª: Da contabilização da despesa
A despesa, na ENTIDADE PARCEIRA, ocorrerá às curtas do orçamento vigente, através da seguinte classificação orçamentária:
- Unidade Orçamentária: Câmara Municipal
- Função: Legislativa
- Sub-função: Ação Legislativa
- Projeto/atividade: Manutenção das Ações da Câmara Municipal
- Elemento: 3390.93 – Restituições e Indenizações
Cláusula 9ª: Da vigência e prorrogação
O presente Termo de Parceria vigorará da sua assinatura até enquanto perdurar a Ata 004/2025, firmado entre o Município de Sítio Novo e a empresa TOP DOWN CONSULTORIA LTDA, ficando o Município de Sítio Novo responsável por manter vigente a ata de registro de preços em questão.
Cláusula 10ª: Da rescisão
O presente Termo de Parceria poderá ser rescindindo a qualquer tempo e por qualquer das partes, sem o pagamento de indenização, desde que haja descumprimento das cláusulas aqui estabelecidas, não cabendo sanção ou indenização pelas partes, a quem quer que seja.
Cláusula 11ª: Da Publicidade
O presente termo de parceria, na sua forma resumida, deverá ser publicado na imprensa oficial municipal, nos prazos estabelecidos pela Lei Federal nº 14.133/2021.
Cláusula 12ª: Do Foro
Para dirimir quaisquer dúvidas ou litígios que porventura possam surgir na execução da parceria, objeto deste Termo, fica eleito o Foro da Comarca de Tangará/RN. E por estarem justos e acordadas, firma-se este Termo em 03 (três) vias de igual teor e forma, quando seguirão à ENTIDADE PROPONENTE, à ENTIDADE PARCEIRA e à empresa detentora da licença de uso do(s) software(s) ora locados e cedidos, quando estão comprometidas a cumprir e a fazer cumprir, por si e por seus possíveis sucessores, em juízo ou fora dele, tão fielmente como nele se contem na presença das testemunhas abaixo, para que produza os devidos e legais efeitos.
Sítio Novo/RN, 01 de Agosto de 2025.

ANDREZZA BRASIL SOUTO BEZERRA
Prefeita Municipal
Pela Parte Proponente

MARIA DAS VITÓRIA MAFRA BELARMINO
Presidente da Câmara Municipal
Pela Parte Parceira

Testemunhas:
NOME: EDEILSON AYRON SILVA DE FREITAS
MAT. 4880
NOME: CLEIDE MARIA DA CONCEIÇÃO ROCHA
MAT.098

Publicado por:
José Edson Gomes
Código Identificador:D98E9522

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
TERMO DE RECONHECIMENTO E RATIFICAÇÃO Nº 3/2026

TERMO DE RECONHECIMENTO E RATIFICAÇÃO Nº 3/2026
Reconheço a Dispensa de Licitação de nº 000007, parte integrante do Processo nº 63/2026 fundamentada no Lei 14.133/2021, Art. 75, II (PNCP), e suas atualizações posteriores e em consonância com o parecer jurídico acostado aos autos, para a contratação de Help SUS, CNPJ: 44.479.331/0001-21 referente à Contratação de empresa especializada em Assessoria técnica à secretaria municipal de saúde no suporte ao funcionamento do sistema e-sus aps. assessorar acerca da implantação do novo modelo de financiamento da atenção básica, Saúde Brasil 360, incluindo o treinamento dos indicadores de saúde. alimentação, processamento e envio mensal dos sistemas de saúde: CNES – Cadastro nacional de estabelecimentos de saúde; BPA magnético – boletim de produção ambulatorial; sia / sus – sistema de informação ambulatorial; FPO Magnético – ficha de programação físico orçamentária do Município de Sítio Novo/RN., pelo valor de R$ 54.000,00 (cinquenta e quatro mil reais).
RATIFICO, conforme prescreve o art. 76 do Estatuto das Licitações, o Despacho do Ilustríssimo Sr. José Edson Gomes, Agente de Contratação, determinando que se proceda a publicação do devido extrato.
Sítio Novo/RN, 20 de janeiro de 2026

ANDREZZA BRASIL SOUTO BEZERRA
Prefeita Municipal
CPF: 083.591.444-51

Publicado por:
José Edson Gomes
Código Identificador:73E28F93

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 031/2026 - GC/PMSN DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 031/2026 - GC/PMSN DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

Dispõe sobre Concessão de Diária a servidor público do Município de Sítio Novo/RN, e dá outras providencias.

A **PREFEITA MUNICIPAL DE SÍTIO NOVO,** Estado do Rio Grande do Norte**,** no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Decreto Executivo nº 005/2023, de 17 de março de 2023.

R E S O L V E:

Art. 1º – **Conceder 1 e ½** (Uma e Meia) diárias no valor unitário de R$ 200,00 (Duzentos Reias), totalizando o valor de R$ 300,00 (Trezentos Reias) para a Servidora **Gilienny Simone de Pontes Nelo,** matrícula sob nº 566, inscrita no CPF/MF sob o nº 073.***.***-24,

ocupante do cargo de provimento em comissão de Secretária Municipal de Trabalho, Habitação, Assistência Social, Cidadania, Mulheres, Direitos Humanos, Apoio às Minorias e as Diversidades – SEMTHAS, para a mesma custear suas despesas decorrentes de viagem para à cidade de Natal/RN. Com o objetivo de participar nos dias 05 e 06 de Fevereiro do Conexão CNM – Edição Natal/RN. A ser realizado no Praiamar Natal Hotel & Convention em Natal/RN.

Art. 2º – Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º – Revogam-se as disposições em contrário.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Gabinete da Prefeita de Sítio Novo/RN, aos 03 de Fevereiro de 2026.

ANDREZZA BRASIL SOUTO BEZERRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Saul Sanchez Medeiros Santos
Código Identificador:5CED412C

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 032/2026 - GC/PMSN DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 032/2026 - GC/PMSN DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

Dispõe sobre Concessão de Diária a servidor público do Município de Sítio Novo/RN, e dá outras providencias.

A **PREFEITA MUNICIPAL DE SÍTIO NOVO,** Estado do Rio Grande do Norte**,** no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Decreto Executivo nº 005/2023, de 17 de março de 2023.

R E S O L V E:

Art. 1º – **Conceder 1 e ½** (Uma e Meia) diárias no valor unitário de R$ 150,00 (Cento e Cinquenta Reias), totalizando o valor de R$ 225,00 (Duzentos e Vinte e Cinco Reias) para a Servidora **Najara Adriana Bento de Lima,** matrícula sob nº 627, inscrita no CPF/MF sob o nº 028.***.***-40, ocupante do cargo de Assistente Social, para a mesma custear suas despesas decorrentes de viagem para à cidade de Natal/RN. Com o objetivo de participar nos dias 05 e 06 de Fevereiro do Conexão CNM – Edição Natal/RN. A ser realizado no Praiamar Natal Hotel & Convention em Natal/RN.

Art. 2º – Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º – Revogam-se as disposições em contrário.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Gabinete da Prefeita de Sítio Novo/RN, aos 03 de Fevereiro de 2026.

ANDREZZA BRASIL SOUTO BEZERRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Saul Sanchez Medeiros Santos
Código Identificador:46DF7D02

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE TAIPU

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE AUTORIZAÇÃO – INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 03/2026

EXTRATO DO TERMO DE AUTORIZAÇÃO – INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 03/2026

Ariosvaldo Bandeira Junior, Prefeito do Município Taipu/RN, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, considerando toda documentação constante nos autos do respectivo Processo Administrativo, em especial os Pareceres Técnico e Jurídico, AUTORIZA, com fundamento no Art. 74, III, alínea "c", da Lei Federal nº 14.133/2021, a INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 03/2026 nos termos a seguir descritos: Objeto: Contratação de empresa visando a Prestação de serviços advocatícios de assessoria e consultoria em controle interno. Contratado: JALES COSTA E GASPAR SOCIEDADE DE ADVOGADOS, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 23.895.214/0001-79. Valor: Valor mensal R$ 15.500,00 (quinze mil e quinhentos reais), perfazendo o total de R$ 186.000,00 (Cento e oitenta e seis mil reais), para 12 (doze) meses de execução. Base Legal: Art. 74, III, alínea "c", da Lei Federal nº 14.133/2021. Taipu/RN, 07 de janeiro de 2026. Assinatura: Ariosvaldo Bandeira Junior/Prefeito.

Publicado por:
Cicero Ribeiro da Anunciação Neto
Código Identificador:119314A9

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO

EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TAIPU, inscrito no CNPJ sob o nº 08.114.753/0001-39. CONTRATADO: JALES COSTA E GASPAR SOCIEDADE DE ADVOGADOS, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 23.895.214/0001-79.
OBJETO: Contratação de empresa visando a Prestação de serviços advocatícios de assessoria e consultoria em controle interno.
VALOR GLOBAL: R$ 186.000,00 (Cento e oitenta e seis mil reais).
RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS/FINANCEIROS:
Natureza: 3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PJ
Fonte: 15000000 – RECURSOS ORDINÁRIOS
VENCIMENTO: 31 de dezembro de 2026
BASE LEGAL: Contratação autorizada através de regular processo administrativo de INEXIGIBILIDADE Nº 03/2026, nos termos do Art. 74, III, alínea "c", da Lei Federal nº 14.133/2021.
DATA: Taipu/RN, 07 de janeiro de 2026.
ASSINATURAS: Ariosvaldo Bandeira Junior/Prefeito/Pela Contratante e Manoel Neto Gaspar Junior/Empresa.

Publicado por:
Cicero Ribeiro da Anunciação Neto
Código Identificador:086E874D

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 08/2026

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 08/2026
Contratante: Prefeitura Municipal de Taipu/RN.
Contratado: REY VAQUEIRO PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA LTDA, inscrito no CNPJ/MF sob o nº: 21.488.092/0001-70.
Objeto: Contratação do Cantor "REY VAQUEIRO", visando promover a animação e abrilhantar os festejos de tradicional Festa Popular com grande tradição na nossa cidade, no dia 10 de março de 2026.
Valor: R$ 300.000,00 (Trezentos mil reais).
Recursos Orçamentários: Elemento orçamentário: Fone: 15000000 Recursos não Vinculados de Impostos; Elemento de Despesa "3.3.90.39 – Outros Serviços de Terceiros (PJ)".
Base Legal: Artigo 74, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/21 e justificativas apensas ao processo de inexigibilidade de licitação.
Vencimento: 30/06/2026
Taipu/RN, em 03 de fevereiro de 2026
Assinatura: Ariosvaldo Bandeira Junior/Prefeito Municipal.

Publicado por:
Cicero Ribeiro da Anunciação Neto
Código Identificador:7CCDDA4A

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE AJISTE DE CONTAS

Processo Administrativo nº 001/2025
Solicitante: Secretaria Municipal de Educação
Interessado: SISAEDUC SISTEMA LTDA

Aos 30 (trinta) dia do mês de dezembro do ano de 2025, reuniram-se na sede da Prefeitura Municipal de Taipu/RN, localizada na Rua Antônio Alves da Rocha, 304, Centro, CEP: 59.565-000, Taipu/RN, as partes abaixo qualificadas, para firmarem o presente Termo de Ajuste de Contas nas condições que se seguem:

I – O MUNICÍPIO DE TAIPU, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrito no CNPJ/MF sob o nº. 08.114.753/0001-30, com sede na Rua Antônio Alves da Rocha, 304, Centro, CEP: 59.565-000, Taipu/RN, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Senhor **Ariosvaldo Bandeira Junior**.

II – SISAEDUC SISTEMA LTDA, Pessoa Jurídica, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 37.512.587/0001-28, com sede à RUA PORTO DAS OFINICAS, 8873, PONTA NEGRA, NATAL/RN, CEP: 59.094-300.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
O presente TERMO DE AJUSTE DE CONTAS tem por objeto a liquidação do valor devido pelo Município de Taipu/RN relativo ao pagamento de serviços prestados pelo prestador acima qualificado, no valor global de **R$ 1.528,45** (um mil, quinhentos e vinte oito reais e quarenta e cinco centavos), correspondente aos serviços prestados de acordo com o Ofício nº 1252/2025 que deflagrou o Processo Administrativo 001/2025.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR
O valor global do presente TERMO DE AJUSTE DE CONTAS é de **R$ 1.528,45 (um mil, quinhentos e vinte oito reais e quarenta e cinco centavos)**, englobando juros e correções monetárias até a data do pagamento, com os recursos alocados na seguinte fonte orçamentárias: **Unidade Orçamentária:** 07.001 - Secretaria Municipal de Educação; **Ação:** 2111 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO; **Natureza:** 3.3.90.93 Indenização e Restituições; **Fonte:** 15000000 – Recursos não Vinculados de Impostos;

CLÁUSULA TERCEIRA – DA QUITAÇÃO PLENA
O recebimento do valor estabelecido na Cláusula Segunda, do presente TERMO DE AJUSTE DE CONTAS, importa em plena e total quitação dos valores devidos e mencionados na Cláusula Primeira.

CLÁUSULA QUARTA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL
O presente TERMO DE AJUSTE DE CONTAS tem seu fundamento baseado nas previsões legais dos artigos 58 a 65, da Lei 4.320, de 17 de março de 1964.

CLÁUSULA QUINTA – DO FORO
As partes elegem neste ato como único competente para a solução de questões ou de interpretações divergentes com base neste instrumento que, amigavelmente, não puderem resolver, o Foro da Justiça Estadual, Comarca de Ceará-Mirim/RN, com expressa renúncia, por si e seus sucessores, de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

CLÁUSULA SEXTA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
O Município de Taipu/RN, observado o prazo legal, compromete-se a publicar o extrato resumido do presente TERMO DE AJUSTE DE CONTAS, no Diário Oficial dos Municípios, administrado pela FEMURN – Federação dos Municípios do Estado do Rio Grande do Norte.

O Município de Taipu/RN, no prazo legal de 05 (cinco) dias, obriga-se a enviar cópia fiel do presente TERMO DE AJUSTE DE CONTAS ao Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Norte.

O presente TERMO DE AJUSTE DE CONTAS é elaborado em 03 vias de igual teor e forma, sendo duas para o Município de Taipu/RN, para arquivamento junto ao Processo Administrativo nº 001/2025 e na Procuradoria Geral do Município, e uma para cada particular interessado.

Assim sendo, estando as partes justas e acordadas, assinam o presente TERMO DE AJUSTE DE CONTAS, para que produza seus jurídicos e legais efeitos.

Taipu/RN, 02 de janeiro de 2026.

ARIOSVALDO BANDEIRA JUNIOR
Prefeito Municipal

SISAEDUC SISTEMA LTDA
Representante Legal

Publicado por:
José Viana Júnior
Código Identificador:AE86791E

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE TANGARÁ

CPL - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE INTERPOSIÇÃO DE IMPUGNAÇÃO E SUSPENSÃO DA SESSÃO PÚBLICA

PREFEITURA MUNICIPAL DE TANGARÁ/RN
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2026

O Pregoeiro do Município de Tangará/RN, torna público a quem interessar que as empresas: Empresa **SERRA MOBILE INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o n.º 07.875.146/0001-20 interpôs IMPUGNAÇÃO contra o Edital da Licitação – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2026, de maneira a haver a necessidade de um maior lapso temporal para a devida análise às questões apresentadas. Desta feita, fica suspensa a sessão pública do evidenciado certame até deliberação ulterior. Os documentos pertinentes ao referido processo estão com vistas franqueadas aos interessados.
Tangará/RN, em 02 de janeiro de 2026.

JOSÉ JAILSON PEREIRA
Pregoeiro Municipal

Publicado por:
Luiz Antonio de Lima Neto
Código Identificador:90E98424

CPL - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 002/2026

TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 002/2026

Considerando a informação do setor responsável sobre a existência de disponibilidade de dotação específica no orçamento vigente, apropriada para a devida execução da AQUISIÇÃO DE CADERNOS ESCOLARES PARA DISTRIBUIÇÃO AOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE TANGARÁ/RN.

Considerando o parecer jurídico da Assessoria Jurídica em Licitações e Contratos que opina pela legalidade da contratação direta por meio de dispensa de licitação, nos moldes do art. 75, II, da Lei nº 14.133/2021.

AUTORIZO a contratação direta por meio de Dispensa de Licitação, nos termos do Art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, objetivando:

AQUISIÇÃO DE CADERNOS ESCOLARES PARA DISTRIBUIÇÃO AOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE TANGARÁ/RNO DE TANGARÁ/RN.

CREDOR: RB Gráfica e Editora, inscrita no CNPJ nº *17.340.447/0001-02*.

VALOR TOTAL: R$ 60.000,00 (sessenta mil reais)

Proceda-se com a publicação do ato competente na imprensa oficial.

Tangará/RN, em 29 de janeiro de 2026.

AUGUSTO CESAR EMMANUEL PINHEIRO E ALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiz Antonio de Lima Neto
Código Identificador:82095756

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE TENENTE ANANIAS

GABINETE DA PREFEITA
DESIGNA SERVIDORES PARA ATUAR COMO AGENTES DE CONTRATAÇÃO

Portaria de no 028/2026-GP, de 2 de fevereiro de 2026.

Designa servidores para atuar como Agentes de Contratação de acordo com a Lei no 14.133, de 1 deabril de 2021, o Decreto Municipal 129, de 7 de dezembro de 2023 e a Instrução Normativa no 006, de 21 de dezembro de 2023 e dá outras providências.

A **Prefeita Municipal de Tenente Ananias**, estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais,
Considerando as disposições dos incisos I e II, do Art. 7o; do inciso I, do Art. 15 e do inciso V, do Art. 39, da Lei Orgânica Municipal;
Considerando a implantação da Lei Federal no 14.133/2021;
Considerandoas disposições do Decreto Municipal no129, de 7 de dezembro de 2023, que regulamenta a Lei Federal 14.133, no âmbito do Município;
Considerando as disposições da Instrução Normativa no006/2023, de 21 de dezembro de 2023;

RESOLVE:

Art. 1o Ficam designados para atuar como Agentes de Contratação os servidores:
I - **José Veríssimo de Oliveira Queiroz** - portador do CPF no 707.239.194-45;
II - **Francisco Clesiano de Paiva Lima** - portador do CPF no 027.653.094-26;
Parágrafo Único. Os Agentes de Contratação ora designados, obedeceram as disposições do Art. 4o, do Decreto Municipal 129, de 7 de dezembro de 2023 e da Instrução Normativa de no 006/2023-GS, de 21 de dezembro de 2023, que dispõe sobre as Regras para a Atuação do Agente de Contratação e da Equipe de Apoio, o Funcionamento da Comissão de Contratação e a Atuação dos Gestores e Fiscais de Contratos, Conforme Disposto no § 3o do Art. 8o da Lei Federal n° 14.133, de 1 de abril de 2021, no Âmbito da Administração Pública Municipal Direta, Autárquica e Fundacional de Tenente Ananias.
Art. 2o Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com os seus efeitos legais vigendo a partir de 1 de janeiro de 2026.
Art. 3o Revogam-se asas disposições em contrário.

Dê-se Ciência, Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Pref. Mun. de Tenente Ananias/RN.
Gabinete da Prefeita, em 2 de fevereiro de 2026.

DAYANE DA SILVA BATISTA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Jose Iran Pinto
Código Identificador:D937A75F

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE TENENTE LAURENTINO CRUZ

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA DE DIÁRIA Nº 04/2026 – GP

"CONCEDE DIÁRIA AO SERVIDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

FRANCISCO MACEDO DA SILVA, Prefeito do Município de Tenente Laurentino Cruz, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelos Artigos nº 14 e 15, da Lei Orgânica Municipal, em conformidade com o Decreto Executivo Municipal nº 003/2017 de 03 de fevereiro de 2017 e considerando a solicitação **Nº 5 /2026** da Secretaria M municipal de Planejamento, Finanças, Tributação e Controle Orçamentário.

R E S O L V E:

Art. 1º -Fica concedida 01 (uma) **DIÁRIA COM PERNOITE,** 01 (uma) **DIÁRIA SEM PERNOITE,** perfazendo o valor total de R$ 300,00 (trezentos reais) ao servidor **MAURÍCIO DE SOUZA**, ocupante do cargo de **SECRETÁRIO DE FINANÇAS** deste município, para custear despesas com alimentação durante seu deslocamento à cidade de **NATAL/RN**, nos dias 05 e 06 de Fevereiro de 2026, para participar do Evento Conexão CNM, a ser realizado no Praiamar Hotel & Convention.

Art. 2º- Caso o (a) servidor (a) não apresente a comprovação da viagem, ficará impedido (a) de receber novas diárias, enquanto perdurar a irregularidade e passados 30 (trinta) dias após o retorno, será obrigado a restituí-las, cabendo à Secretaria de Finanças, na hipótese de descumprimento, o encaminhamento de relatório circunstanciado a Controladoria Geral do Município, que adotará as medidas cabíveis.

Art. 3º -Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TENENTE LAURENTINO CRUZ, Estado do Rio Grande do Norte, 03 de Fevereiro de 2026.
DÊ CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

FRANCISCO MACEDO DA SILVA
Prefeito do Município

Publicado por:
Maria Aparecida Ferreira Dos Santos
Código Identificador:E341ED80

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA DE DIÁRIA Nº 05/2026 – GP

"CONCEDE DIÁRIA AO SERVIDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

FRANCISCO MACEDO DA SILVA, Prefeito do Município de Tenente Laurentino Cruz, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelos Artigos nº 14 e 15, da Lei Orgânica Municipal, em conformidade com o Decreto Executivo Municipal nº 003/2017 de 03 de fevereiro de 2017 e considerando a solicitação **Nº 10 /2026** da Secretaria de Administração e Recursos Humanos.

R E S O L V E:

Art. 1º -Fica concedida 01 (uma) **DIÁRIA COM PERNOITE,** 01 (uma) **DIÁRIA SEM PERNOITE,** perfazendo o valor total de R$ 300,00 (trezentos reais) ao servidor **JANIO BATISTA FIGUEIREDO**, Ocupante do cargo de **SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO** deste município, para custear despesas com alimentação durante seu deslocamento à cidade de **NATAL/RN**, nos

dias 05 e 06 de Fevereiro de 2026, para participar do Evento Conexão CNM, a ser realizado no Praiamar Hotel & Convention.

Art. 2º- Caso o (a) servidor (a) não apresente a comprovação da viagem, ficará impedido (a) de receber novas diárias, enquanto perdurar a irregularidade e passados 30 (trinta) dias após o retorno, será obrigado a restituí-las, cabendo à Secretaria de Finanças, na hipótese de descumprimento, o encaminhamento de relatório circunstanciado a Controladoria Geral do Município, que adotará as medidas cabíveis.

Art. 3º -Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TENENTE LAURENTINO CRUZ, Estado do Rio Grande do Norte, 03 de Fevereiro de 2026.
DÊ CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

FRANCISCO MACEDO DA SILVA
Prefeito do Município

Publicado por:
Maria Aparecida Ferreira Dos Santos
Código Identificador:EC05977B

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 020/2026-GP, DE 03 DE JANEIRO DE 2026

"Dispõe sobre a Nomeação de servidor do Cargo em Comissão *do Município de Tenente Laurentino Cruz, e dá Outras Providências".*

FRANCISCO MACEDO DA SILVA, Prefeito de Tenente Laurentino Cruz, Estado do Rio Grande do Norte no uso e gozo das atribuições legais, dispostas pela Lei Orgânica Municipal.
RESOLVE*:*
Art. 1ºNomear, **CARLOS EDUARDO DANTAS BEZERRA**, **CPF nº XXX.104.074-XX**, para o cargo em comissão de **COORDENADOR DE EPIDEMIOLOGIA E DE DOENÇAS DEGENERATIVAS**, ficando lotada no **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SMS,** nos termos da **Lei Municipal n.º 433/2022**.

Art. 2º A presente portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogados as disposições em contrário**.**

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TENENTE LAURENTINO CRUZ, Estado do Rio Grande do Norte, 03 de fevereiro de 2026.

FRANCISCO MACEDO DA SILVA.
Prefeito do Município.

Publicado por:
Jânio Batista Figueiredo
Código Identificador:E3D1D415

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 021/2026-GP, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

"Dispõe sobre a Exoneração de servidor de Cargo em Comissão *do Município de Tenente Laurentino Cruz, e dá Outras Providências".*

FRANCISCO MACEDO DA SILVA, Prefeito de Tenente Laurentino Cruz, Estado do Rio Grande do Norte no uso e gozo das atribuições legais, dispostas pela Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE*:*
Art. 1ºExonerar, **DEBORA FERNANDA CASSIANO SILVA**, **Matricula nº 2860/6**, do cargo em comissão de **COORDENADOR ADMINISTRATIVO**, lotada na **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SMS,** nos termos da **Lei Municipal n.º 433/2022**.

Art. 2º A presente portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogados as disposições em contrário**.**

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TENENTE LAURENTINO CRUZ, Estado do Rio Grande do Norte, 03 de fevereiro de 2026.

FRANCISCO MACEDO DA SILVA.
Prefeito do Município.

Publicado por:
Jânio Batista Figueiredo
Código Identificador:C6B1BAFE

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 022/2026-GP, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

"Dispõe sobre a Nomeação de servidor do Cargo em Comissão *do Município de Tenente Laurentino Cruz, e dá Outras Providências".*

FRANCISCO MACEDO DA SILVA, Prefeito de Tenente Laurentino Cruz, Estado do Rio Grande do Norte no uso e gozo das atribuições legais, dispostas pela Lei Orgânica Municipal.
RESOLVE*:*
Art. 1ºNomear, **FRANCISCO CANINDE DOS SANTOS**, **CPF Nº 229.XXX.XXX-00,** para exercer o Cargo em Comissão de **COORDENADOR DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA**, com lotação no (a) **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SMS,** nos termos da Lei Municipal n.º 433/2022.

Art. 2º A presente portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogados as disposições em contrário**.**

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TENENTE LAURENTINO CRUZ, Estado do Rio Grande do Norte, 03 de fevereiro de 2026.

FRANCISCO MACEDO DA SILVA.
Prefeito do Município.

Publicado por:
Jânio Batista Figueiredo
Código Identificador:0FF7B983

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 023/2026-GP, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

"Dispõe sobre a Nomeação de servidor do Cargo em Comissão *do Município de Tenente Laurentino Cruz, e dá Outras Providências".*

FRANCISCO MACEDO DA SILVA, Prefeito de Tenente Laurentino Cruz, Estado do Rio Grande do Norte no uso e gozo das atribuições legais, dispostas pela Lei Orgânica Municipal.
RESOLVE*:*
Art. 1ºNomear, **JAIANE FERNANDES DA COSTA**, **CPF Nº xxx.061.684-xx,** para o Cargo em Comissão de **COORDENADOR DE PROMOÇÃO A SAUDE E GETAO DOS PROGRAMAS FEDERAIS DE SAUDE PUBLICA**, com lotação no (a) **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SMS,** nos termos da Lei Municipal n.º 433/2022.

Art. 2º A presente portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogados as disposições em contrário**.**

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TENENTE LAURENTINO CRUZ, Estado do Rio Grande do Norte, 03 de fevereiro de 2026.

FRANCISCO MACEDO DA SILVA.
Prefeito do Município.

Publicado por:
Jânio Batista Figueiredo
Código Identificador:B52396F8

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 023/2026-GP, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

"Dispõe sobre a Nomeação de servidor do Cargo em Comissão *do Município de Tenente Laurentino Cruz, e dá Outras Providências".*

FRANCISCO MACEDO DA SILVA, Prefeito de Tenente Laurentino Cruz, Estado do Rio Grande do Norte no uso e gozo das atribuições legais, dispostas pela Lei Orgânica Municipal.
RESOLVE*:*
Art. 1ºNomear, **JAIANE FERNANDES DA COSTA**, **CPF Nº xxx.061.684-xx,** para o Cargo em Comissão de **COORDENADOR DE PROMOÇÃO A SAUDE E GETAO DOS PROGRAMAS FEDERAIS DE SAUDE PUBLICA**, com lotação no (a) **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SMS,** nos termos da Lei Municipal n.º 433/2022.

Art. 2º A presente portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogados as disposições em contrário**.**

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TENENTE LAURENTINO CRUZ, Estado do Rio Grande do Norte, 03 de fevereiro de 2026.

FRANCISCO MACEDO DA SILVA.
Prefeito do Município.

Publicado por:
Jânio Batista Figueiredo
Código Identificador:1E1EBE15

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAU

SECRETARIA MUNICIPAL DO GABINETE CIVIL
PEDIDO DE LICENÇA DE REGULARIZAÇÃO DE OPERAÇÃO

Prefeitura Municipal de Tibau, CNPJ nº 01.622.882/0001-90, torna público que está requerendo ao Instituto de Desenvolvimento Sustentável e Meio Ambiente do Rio Grande do Norte – IDEMA a Licença de Regularização de Operação – LRO para a implantação de uma **Unidade de Triagem Mecanizada (UTM) de resíduos sólidos urbanos indiferenciados**, com capacidade de processamento de 48 ton/dia, em uma área de 2,48 ha (24.800 m²), **localizada próximo à rodovia estadual RN-013, zona rural do município de Tibau/RN.**

LIDIANE MARQUES DA COSTA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Josias Venâncio da Silva Júnior
Código Identificador:C7B4119E

SECRETARIA MUNICIPAL DO GABINETE CIVIL
TERMO ADITIVO Nº 6 AO CONTRATO Nº 2/2021

EXTRATO DE TERMO ADITIVO
Espécie: Termo Aditivo nº6 ao Contrato nº 2/2021.
Contratante: Município de Tibau/RN – CNPJ: 01.622.882/0001-90
Contratada:F DE BRITO CONTABILIDADE AUDITORIA E CONSULTORIA – CNPJ 07.749.957/0001-84
Objeto Do Contrato: Prestação de serviços de Contabilidade Pública da Prefeitura Municipal de Tibau/RN
Objeto Aditivo: Prorrogação do Prazo de Vigência do Contrato nº 2/2021 Caráter Excepcional
Data de Assinatura:05 de janeiro de 2026
Prazo de Vigência:07 de janeiro de 2026 a 06 de março de 2026
Dotação Orçamentaria:
Unidade Orçamentária:02.002 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
Ação: 2008 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANCAS
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO
Sub-Função: 123 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA
Programa: 0005 - TRIBUTACAO E FINANCAS
Natureza: 3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
Fonte de Recurso: 10010000 - Recursos Ordinários
Região: 0001 - Tibau
Unidade Orçamentária:02.002 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
Ação: 2008 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANCAS
Função: 04 - ADMINISTRAÇÃO
Sub-Função: 123 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA
Programa: 0005 - TRIBUTACAO E FINANCAS
Natureza: 3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
Fonte de Recurso: 15300000 - Transferência da União Referente a Royalties do Petróleo
Região: 0001 - Tibau
Amparo Legal:art. 57, da Lei 8.666/93, conforme Inexigibilidade nº 2/2021

LIDIANE MARQUES DA COSTA
Prefeita Constitucional

FRANCISCO DE ASSIS BRITO
Contratado

Publicado por:
Josias Venâncio da Silva Júnior
Código Identificador:C7EBA1C5

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA ATRAVÉS DE DISPENSA Nº 008/2026

PROCESSO DE ADMINISTRATIVO Nº 0019/2026.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL–COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO II da Lei 14.133/2021
O MUNICÍPIO DE TIBAU DO SUL/RN, através da PREFEITURA MUNICPAL DE TIBAU DE SUL/RN, CNPJ: 08.168.775/0001-82, com sede á Rua Dr. Hélio Galvão, 122, Centro, Tibau do Sul/RN CEP: 59178000, em conformidade com Art. 75, inciso II – da Lei Federal n.º 14.133/2021, TORNA PÚBLICO QUE REALIZARÁ CONTRATAÇÃO DIRETA ATRAVÉS DE DISPENSA DE LICITAÇÃO COM CRITÉRIOS DE JULGAMENTO DO TIPO MENOR PREÇO GLOBAL**,** CUJO O **OBJETOFORNECIMENTO DE KITS DE ENXOVAL PARA RECÉM NASCIDO DESTINADO ATENDER AS NECESSIDADES DO MUNICIPIO DE TIBAU DO SUL/RN,**podendo eventuais interessados apresentarem Proposta de Preços no prazo de 03 (três) dias úteis, a contar desta Publicação, oportunidade em que a administração escolherá a mais vantajosa.
O edital e seus anexo deverá ser solicitado através doe-mailendereço eletrônico: pmtsadm@gmail.com, e as propostas e documentação de habilitação serão recebidas a partir das 08:00hs do dia04a 06de fevereirode 2026até as 10:00hs.

Tibau do Sul/RN, 03de fevereirode 2026.

JAILMA DE OLIVEIRA FERNANDES CONRADO DE LIMA
Agente de Contratação

Publicado por:
Jailma de Oliveira F. C. de Lima
Código Identificador:A3A1ECFC

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 011/2026 – GP/GMTS

Dispõe sobre nomeação no Município de Tibau do Sul/RN.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais e constitucionais que lhe conferem a Lei Orgânica do Município e a Constituição da República Federativa do Brasil,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear, nos termos da Lei Ordinária Municipal nº 874 de 05 de dezembro de 2024, a Senhora **LAIS DOS SANTOS SÁ**, brasileira, arquiteta, inscrita no CPF/MF sob o número 700.***.***-59, para exercer o cargo de provimento em comissão de Diretora do Departamento de Licenciamento, lotada na Secretaria de Meio Ambiente e Urbanismo do Município de Tibau do Sul/RN.
Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos retroativos a 01 de fevereiro de 2026.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE,
CUMPRA-SE E REGISTRE-SE.

Tibau do Sul/RN, 03 de fevereiro de 2026.

VALDENÍCIO JOSÉ DA COSTA
Prefeito Municipal de Tibau do Sul/RN

Publicado por:
Fernanda R. Galvão da Silva
Código Identificador:5FF6879A

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRIBUTAÇÃO
DECRETO Nº 16 - CRÉDITO ESPECIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL/RN
Rua Dr. Hélio Galvão, 122, Centro - Tibau do Sul/RN CEP: 59178000
–

DECRETO Nº 16, DE 01 de dezembro de 2025

Abre Crédito Especial no valor de R$ 10.000,00, para os fins que especifica e dá outras providências.

O Prefeito MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL/RN, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas na Lei Municipal n° 907/2025 desde Município e na Lei Orçamentária vigente.
DECRETA:
Art. 1º - Fica aberto, no corrente exercício, Crédito Especial no valor de R$ 10.000,00 (dez mil reais) às dotações especificadas no Anexo I deste Decreto.
Art. 2º - Constitui fonte de recursos para fazer face ao crédito de que trata o artigo anterior, a anulação, em igual valor, das dotações orçamentárias discriminadas no Anexo II deste Decreto.
Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

TIBAU DO SUL/RN, 01 de dezembro de 2025

Unidade Orçamentária	Ação	Natureza	Fonte	Região	Valor
Anexo I (Acréscimo)					10.000,00
07 .001 Fundo Municipal de Saúde					10.000,00
	2204 Repasse ao Grupo de Apoio aos Animais de Pipa/GAAP				10.000,00
		3.3.90.41 CONTRIBUIÇÕES	15001002	0001	10.000,00
Anexo II (Redução)					10.000,00
07 .001 Fundo Municipal de Saúde					10.000,00
	2059 Manutenção do Fundo Municipal de Saúde				10.000,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15001002	0001	10.000,00

Publicado por:
Fernanda R. Galvão da Silva
Código Identificador:0BFC91EA

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMBAÚBA DOS BATISTAS

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO Nº 10/2026- INEXIGIBILIDADE Nº 1/2026

Objeto: CONTRATAÇÃO DE SHOW ARTÍSTICO DA BANDA "NAGIBE" COM DURAÇÃO DE 02:00 HORAS DE APRESENTAÇÃO EM PRAÇA PÚBLICA PARA COMEMORAÇÃO DO EVENTO DE PRÉVIA CARNAVALESCA "TIMBA FEST" 2026.
Contratante: Município de Timbaúba dos Batistas-RN
Contratada: RUSCELINE ANNE CANDIDO BARBOSA, CNPJ: 40.780.748/0001-79 representada por RUSCELINE ANNE CANDIDO BARBOSA.
Valor Total: R$ 80.000,00 (oitenta mil reais).
Vigência: 02 MESES.
Assinaturas: Ivanildo Araújo de Albuquerque Filho e RUSCELINE ANNE CANDIDO BARBOSA.

Data da Assinatura: 03 de fevereiro de 2026

Timbaúba dos Batistas, 03 de fevereiro de 2026.

IVANILDO ARAÚJO DE ALBUQUERQUE FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wellington Batista Dos Santos
Código Identificador:EC147CFC

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 126.014/2026
INEXIGIBILIDADE Nº 1/2026

ATO DE RATIFICAÇÃO

CONTRATADO(A):RUSCELINE ANNE CANDIDO BARBOSA, CNPJ/CPF nº40.780.748/0001-79
CONTRATANTE:MUNICÍPIO DE TIMBAÚBA DOS BATISTAS, Estado do Rio Grande do Norte, CNPJ nº 08.096.596/0001-87, localizado à Rua Rui Barbosa, nº 48, Centro, CEP 59.320-0000.
OBJETO:CONTRATAÇÃO DE SHOW ARTÍSTICO DA BANDA "NAGIBE" COM DURAÇÃO DE 02:00 HORAS DE APRESENTAÇÃO EM PRAÇA PÚBLICA PARA COMEMORAÇÃO DO EVENTO DE PRÉVIA CARNAVALESCA "TIMBA FEST" 2026.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei 14.133/2021, Art. 74, II (PNCP)
VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO:R$80.000,00 (oitenta mil reais)
VALOR CONTRATADO:R$80.000,00 (oitenta mil reais)
RATIFICAÇÃO EM:03 de fevereiro de 2026

Timbaúba dos Batistas, 03 de fevereiro de 2026

IVANILDO ARAÚJO DE ALBUQUERQUE FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wellington Batista Dos Santos
Código Identificador:21BCCA0B

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE TOUROS

GABINETE CIVIL
EXTRATO DE DISTRATO

A Prefeitura Municipal de Touros vem **DISTRATAR** O Contrato que celebrou com **DAIANE SINÉSIO DA SILVA**, CPF/MF nº XXX.103.XXX-12, Recepcionista, junto a Secretaria Municipal de Educação e Cultura, para prestação de serviço de excepcional

interesse do Município, deixando este de produzir efeitos no mundo jurídico com data retroativa a partir do dia 01 de fevereiro de 2026.

Touros/RN, 03 de fevereiro de 2026.

PEDRO FERREIRA DE FARIAS FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Clyvia Saraiva Torres
Código Identificador:A9B78358

GABINETE CIVIL
PORTARIA N° 063/2026 - GABINETE CIVIL

O PREFEITO DO MUNÍCIPIO DE TOUROS/RN, no uso de suas atribuições legais e conforme lhe confere a Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art. 1°. CONCEDER, nos termos do art. 102, da Lei 570/2007 (Regime Jurídico Único), **03 (três) meses** de licença prêmio por assiduidade, a servidora, MARIA DE LOURDES DA SILVA, Matrícula 1414-1, ocupante do cargo de Agente Comunitário de Saúde, junto a Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2°. O período de gozo desta licença será de 04 de fevereiro de 2026 a 04 de maio de 2026, quando a servidor (a) deverá se apresentar para ser reconduzida a função pública.

Art. 3°. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Touros/RN.
Touros/RN, 03 de fevereiro de 2026.

PEDRO FERREIRA DE FARIAS FILHO
Prefeito Municipal de Touros-RN

Publicado por:
Clyvia Saraiva Torres
Código Identificador:A8323C2D

GABINETE CIVIL
PORTARIA N° 064/2026 - GABINETE CIVIL

O PREFEITO DO MUNÍCIPIO DE TOUROS/RN, no uso de suas atribuições legais e conforme lhe confere a Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art. 1°. CONCEDER, nos termos do art. 102, da Lei 570/2007 (Regime Jurídico Único), **03 (três) meses** de licença prêmio por assiduidade, a servidora, IVANI MENEZES DA SILVA, Matrícula 1316-1, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, junto a Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

Art. 2°. O período de gozo desta licença será de 04 de fevereiro de 2026 a 04 de maio de 2026, quando a servidor (a) deverá se apresentar para ser reconduzida a função pública.

Art. 3°. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Touros/RN.
Touros/RN, 03 de fevereiro de 2026.

PEDRO FERREIRA DE FARIAS FILHO
Prefeito Municipal de Touros-RN

Publicado por:
Clyvia Saraiva Torres
Código Identificador:5F658BDE

GABINETE CIVIL
PORTARIA N° 065/2026 - GABINETE CIVIL

O PREFEITO DO MUNÍCIPIO DE TOUROS/RN, no uso de suas atribuições legais e conforme lhe confere a Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art. 1°. CONCEDER, nos termos do art. 102, da Lei 570/2007 (Regime Jurídico Único), **03 (três) meses** de licença prêmio por assiduidade, ao servidor, ARTUR CÉSAR DE LIMA GUIMARÃES, Matrícula 1412-1, ocupante do cargo de Agente Comunitário de Saúde, junto a Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2°. O período de gozo desta licença será de 04 de fevereiro de 2026 a 04 de maio de 2026, quando a servidor (a) deverá se apresentar para ser reconduzida a função pública.

Art. 3°. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Touros/RN.
Touros/RN, 03 de fevereiro de 2026.

PEDRO FERREIRA DE FARIAS FILHO
Prefeito Municipal de Touros-RN

Publicado por:
Clyvia Saraiva Torres
Código Identificador:5EDEE4F1

GABINETE CIVIL
PORTARIA N° 066/2026 - GABINETE CIVIL

O PREFEITO DO MUNÍCIPIO DE TOUROS/RN, no uso de suas atribuições legais e conforme lhe confere a Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art. 1°. CONCEDER, nos termos do art. 102, da Lei 570/2007 (Regime Jurídico Único), **03 (três) meses** de licença prêmio por assiduidade, a servidora, PATRÍCIA ARTURES DE OLIVEIRA, Matrícula 1947-1, ocupante do cargo de Professora, junto a Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

Art. 2°. O período de gozo desta licença será de 04 de fevereiro de 2026 a 04 de maio de 2026, quando a servidor (a) deverá se apresentar para ser reconduzida a função pública.

Art. 3°. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Touros/RN.
Touros/RN, 03 de fevereiro de 2026.

PEDRO FERREIRA DE FARIAS FILHO
Prefeito Municipal de Touros-RN

Publicado por:
Clyvia Saraiva Torres
Código Identificador:F166E8AB

GABINETE CIVIL
PORTARIA N° 067/2026 - GABINETE CIVIL

O PREFEITO DO MUNÍCIPIO DE TOUROS/RN, no uso de suas atribuições legais e conforme lhe confere a Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art. 1°. CONCEDER, nos termos do art. 102, da Lei 570/2007 (Regime Jurídico Único), **03 (três) meses** de licença prêmio por assiduidade, a servidora, NILMA MARIA DA SILVA DELGADO, Matrícula 544-2, ocupante do cargo de Professora, junto a Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

Art. 2°. O período de gozo desta licença será de 04 de fevereiro de 2026 a 04 de maio de 2026, quando a servidor (a) deverá se apresentar para ser reconduzida a função pública.

Art. 3°. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Touros/RN.
Touros/RN, 03 de fevereiro de 2026.

PEDRO FERREIRA DE FARIAS FILHO
Prefeito Municipal de Touros-RN

Publicado por:
Clyvia Saraiva Torres
Código Identificador:E73E3EBA

GABINETE CIVIL
PORTARIA N° 069/2026 – GABINETE CIVIL

Nomeia, ao cargo em comissão de Coordenadora de Vigilância Socioassistencial, a Sra. CINTHIA ROBERTA ARAÚJO DE PAULA.

O Prefeito do Município de Touros, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições conferidas pela Constituição Federal e pelo art. 97, XVI, XXXVIII e XXXIX da Lei Orgânica,

RESOLVE:
Art. 1º. Nomear, a Sra. CINTHIA ROBERTA ARAÚJO DE PAULA, CPF/MF nº XXX.269.XXX-13, ao cargo em comissão de Coordenadora de Vigilância Socioassistencial, lotado na Secretaria Municipal de Assistência Social.
Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 02 de fevereiro de 2026, revogando-se todas as disposições em contrário.
Art. 3º. Publique-se no Diário Oficial dos Municípios - FEMURN e no site do Município de Touros/RN.

Touros/RN, 03 de fevereiro de 2026.

PEDRO FERREIRA DE FARIAS FILHO
Prefeito

Publicado por:
Clyvia Saraiva Torres
Código Identificador:46325F67

GABINETE CIVIL
PORTARIA Nº 062, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026.

GABINETE CIVIL.

Dispõe sobre a EXONERAÇÃO, a pedido, de cargo público de vice-diretor.

O Prefeito Municipal de Touros/RN, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei:

CONSIDERANDO o art. 97, da Lei Orgânica do município de Touros/RN;

CONSIDERANDO pedido de exoneração apresentado junto ao processo administrativo n. 06100.000137/2026;

RESOLVE:

Art. 1º - EXONERAR, **a pedido**, do cargo de Assessor Especial, PAULO ANDRÉ DE OLIVEIRA MEDEIROS - matrícula nº 10839, inscrito no CPF/MF sob o nº XXX.823.XXX-21.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01 de fevereiro de 2026.

ART. 3º- Revogam-se as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, COMUNIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Touros/RN, 03 de fevereiro de 2026.

PEDRO FERREIRA DE FARIAS FILHO
Prefeito

Publicado por:
Clyvia Saraiva Torres
Código Identificador:63266071

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRIUNFO POTIGUAR

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 001/2025

TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 001/2025

QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE TRIUNFO POTIGUAR/RN E A CÂMARA MUNICIPAL DE TRIUNFO POTIGUAR/RN, PARA USO COMPARTILHADO DE SISTEMAS INFORMATIZADOS, COM CONTRAPARTIDA FINANCEIRA, NA FORMA ABAIXO.

O **MUNICÍPIO DE TRIUNFO POTIGUAR**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº **01.612.376/0001-10**, com sede administrativa na Rua Silvestre Cosmo, nº SN, Centro, Triunfo Potiguar/RN, neste ato representado por sua Prefeita Municipal, **JOANA DARC ESTEVAM DA FONSECA SILVA**, doravante denominado **MUNICÍPIO**,
e
a **CÂMARA MUNICIPAL DE TRIUNFO POTIGUAR**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o nº 01.632.594/0001-16, com sede à Rua Gregório de Melo, 117, Triunfo Potiguar/RN, neste ato representada por seu Presidente, **JUÍRLITON ESTEVAM DE ALMEIDA**, doravante denominada **CÂMARA**,
resolvem celebrar o presente **TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA**, com fundamento nos arts. 30, I e V, e 37 da Constituição Federal, na Lei nº 14.133/2021 (art. 184), na Lei Complementar nº 101/2000, nas orientações do **Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Norte – TCE/RN**, e demais normas aplicáveis, mediante as cláusulas e condições seguintes.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
O presente Termo tem por objeto a **cooperação técnica e administrativa entre o MUNICÍPIO e a CÂMARA**, visando ao **uso compartilhado de sistemas informatizados** pertencentes ou contratados pelo MUNICÍPIO, com a finalidade de apoiar a gestão **contábil, financeira, administrativa, de pessoal, legislativa e de transparência** da CÂMARA Municipal.
Parágrafo único. O ajuste não implica delegação de competências constitucionais, nem transferência de titularidade de sistemas, tratando-se de **cessão de uso compartilhado**, no interesse público e na racionalização de recursos.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA JUSTIFICATIVA E DO INTERESSE PÚBLICO

O presente Termo fundamenta-se:
I – Na **economicidade**, evitando duplicidade de contratos e despesas públicas;
II – Na **eficiência administrativa**, mediante padronização de sistemas e procedimentos;
III – No **atendimento às exigências do TCE/RN**, especialmente quanto à uniformização de dados contábeis, fiscais e de transparência;
IV – Na **cooperação institucional entre os Poderes Executivo e Legislativo**, respeitada a autonomia constitucional de cada ente.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS SISTEMAS ABRANGIDOS
Integram o objeto deste Termo, entre outros compatíveis com a estrutura administrativa, os seguintes sistemas informatizados:
I – Sistema de Contabilidade Pública;
II – Sistema de Folha de Pagamento;
III – Sistema de Portal da Transparência;
IV – Sistema de Processo Legislativo;
V – Sistemas auxiliares de controle, relatórios fiscais, envio de dados ao TCE/RN e módulos correlatos.

CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO
Compete ao MUNICÍPIO:
I – Disponibilizar à CÂMARA acesso regular e contínuo aos sistemas descritos;
II – Manter os sistemas operacionais, conforme contratos vigentes;
III – Prestar suporte técnico institucional básico;
IV – Garantir a integridade e a segurança estrutural dos sistemas;
V – Designar servidor responsável pela fiscalização do Termo.

CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CÂMARA
Compete à CÂMARA:
I – Utilizar os sistemas exclusivamente para fins institucionais e legais;
II – Responsabilizar-se pelos dados inseridos e pelos atos praticados por seus agentes;
III – Manter sigilo sobre informações sensíveis;
IV – Efetuar o pagamento da contrapartida financeira;
V – Designar servidor responsável pelo acompanhamento do Termo.

CLÁUSULA SEXTA – DA CONTRAPARTIDA FINANCEIRA E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
Pela utilização dos sistemas, a CÂMARA pagará ao MUNICÍPIO a contrapartida mensal de **R$ 2.200,00 (dois mil e duzentos reais)**, a ser depositado na conta do ente municipal: Agência: 1021-9, Conta Corrente: 1021-9, Banco do Brasil.
§1º O valor destina-se exclusivamente à **compensação de custos operacionais, manutenção, licenças, suporte técnico e infraestrutura**, não configurando lucro ou prestação de serviços comerciais.
§2º As despesas correrão à conta de dotação orçamentária própria da CÂMARA Municipal, consignada no orçamento vigente, observando-se a Lei Complementar nº 101/2000.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA NATUREZA JURÍDICA DO AJUSTE
O presente Termo tem natureza de **cooperação técnica interinstitucional**, nos termos do art. 184 da Lei nº 14.133/2021, **não se caracterizando como contrato administrativo**, convênio financeiro ou terceirização de serviços.

CLÁUSULA OITAVA – DA VIGÊNCIA
O presente Termo terá vigência **de 1º de janeiro de 2026 a 31 de dezembro de 2026**, podendo ser prorrogado mediante termo aditivo, desde que mantido o interesse público e a disponibilidade orçamentária.

CLÁUSULA NONA – DA FISCALIZAÇÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS (TCE/RN)
§1º A execução do presente Termo será fiscalizada por servidores designados por cada partícipe.
§2º As informações relativas ao ajuste deverão permanecer disponíveis para **fiscalização do Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Norte – TCE/RN**, sempre que requisitadas.
§3º O Termo e seus aditivos deverão ser devidamente **publicados e registrados**, inclusive no Portal da Transparência.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS (LGPD)
As partes comprometem-se a observar integralmente a **Lei nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD)**, especialmente quanto:
I – Ao tratamento lícito, transparente e seguro de dados pessoais;
II – À utilização dos dados exclusivamente para finalidades institucionais;
III – À adoção de medidas técnicas e administrativas para proteção contra acessos não autorizados;
IV – À responsabilização por eventual uso indevido de dados sob sua gestão;
V – À comunicação imediata entre as partes em caso de incidente de segurança.
Parágrafo único. Cada partícipe será considerado **controlador dos dados sob sua responsabilidade**, respondendo nos termos da LGPD.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA RESCISÃO
O Termo poderá ser rescindido:
I – Por mútuo acordo;
II – Por descumprimento contratual;
III – Por interesse público devidamente motivado;
IV – Por denúncia unilateral, mediante aviso prévio de 30 (trinta) dias.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO
Fica eleito o foro da **Comarca de Campo Grande/RN**, com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.
E, por estarem justas e acordadas, firmam o presente Termo em duas vias de igual teor.

Triunfo Potiguar/RN, 3 de fevereiro de 2026.

JOANA DARC ESTEVAM DA FONSECA SILVA
Prefeita Municipal

JUÍRLITON ESTEVAM DE ALMEIDA
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Joana Darc Estevam da Fonseca Silva
Código Identificador:D23A0789

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 114/2026-GP

PORTARIA Nº 114/2026-GP.

A PREFEITA MUNICIPAL DE TRIUNFO POTIGUAR, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições legais, que lhes são conferidas pela Lei Orgânica do Município,

R E S O L V E:

Art.1º **DESIGNAR,** a Senhora **MARIA FELIPE ESTEVAM DANTAS,** CPF Nº **391.928.572-72,** para ocupar o cargo em Comissão de **DIRETORA DE HOSPITAL HMEVM**, lotado na secretaria Municipal de **SAÚDE**, com fundamento legal na Lei que dispõe sobre o regime político do município.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Triunfo Potiguar-RN.
Em 03 de fevereiro de 2026.

JOANA DARC ESTEVAM DA FONSECA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Kelia Dantas de Azevedo
Código Identificador:0DE4C442

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE UMARIZAL

CPL
AVISO DE LICITAÇÃO CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 001/2026 - CE

O Pregoeiro da Prefeitura Municipal de UMARIZAL-RN, através da Secretaria Municipal de Infraestrutura deste município, considerando tudo o que consta do Processo Administrativo **nº 008/2026**, vem tornar público para conhecimento dos interessados, que estará realizando a licitação na modalidade **CONCORRÊNCIA Nº 001/2026**, às 09:00 horas do dia 20 de fevereiro 2026, tipo menor preço, para **Contratação de empresa especializada para construção do destacamento da Policia Militar do Rio Grande do Norte no Município de Umarizal. Conforme Emenda Parlamentar nº 202544740006,** de acordo com o que determina a legislação vigente, a realizar-se na plataforma www.portaldecompraspublicas.com.br da **PREFEITURA MUNICIPAL DE UMARIZAL**.

O procedimento licitatório obedecerá ao disposto na Lei Federal nº 14.133/2021, e Decreto Municipal nº 009/2024, com as alterações posteriores que lhe foram introduzidas.
Edital e seus anexos disponível na plataforma www.portaldecompraspublicas.com.br, no site http://www.umarizal.rn.gov.br a partir da sua publicação, na sede da Prefeitura na Av. Gavião, 19 - Centro, Umarizal-RN, das 8:00h às 12:00h, bem como será enviado através de solicitação no endereço de e-mail: licitacaoprefeituraumarizal@gmail.com.

Umarizal – RN, 03 de fevereiro de 2026.

ANTÔNIO JAKSON DIAS DE MORAIS
Pregoeiro

Publicado por:
Matheus Henrique de Amorim Paiva
Código Identificador:51362DE9

CPL
DECLARAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 003/2026

O Agente de Contratação da Prefeitura Municipal de Umarizal-RN, através da Secretaria Municipal de Educação deste município de Umarizal/RN, considerando tudo o que consta do Processo Administrativo **nº 006/2026** da Dispensa de Licitação **nº 003/2026**, vem emitir a presente declaração de Dispensa de licitação, com base no art. 75, inciso II da Lei nº 14.133/21 e suas alterações posteriores, visando a **Contratação de empresa especializada em serviços de comunicação visual para atividades da Secretaria Municipal de Educação deste Município**, no valor total de **R$ 18.000,00** (dezoito mil reais), em 12 parcelas mensal de **R$ 1.500,00** (um mil e quinhentos reais) cada.

Assim, nos termos da Lei, vem comunicar ao Exmo. Sr. **RAIMUNDO NONATO DIAS PINHEIRO**, Prefeito Municipal de Umarizal, da presente declaração, para que se proceda de acordo com a devida ratificação.

Umarizal – RN, 19 de janeiro de 2026.

ANTÔNIO JAKSON DIAS DE MORAIS
Agente de Contratação

Publicado por:
Matheus Henrique de Amorim Paiva
Código Identificador:05CB1431

CPL
DECLARAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 001/2026

O Agente de Contratação da Prefeitura Municipal de Umarizal-RN, através da Secretaria Municipal do Turismo, da Cultura e dos Desportos deste município de Umarizal/RN, considerando tudo o que consta do Processo Administrativo **nº 009/2026** da Inexigibilidade de Licitação **nº 001/2026**, vem emitir a presente declaração de Inexigibilidade de licitação, com base no art. 74, inciso II da Lei nº 14.133/21 e suas alterações posteriores, visando a **Contratação de Show Artístico com "Leléo do Acordeon" na programação da 6ª trilha do gavião 2026 neste município,** no valor de **R$ 530,00** (quinhentos e trinta reais).

Assim, nos termos da Lei, vem comunicar a Exmo. Sr. **RAIMUNDO NONATO DIAS PINHEIRO**, Prefeito Municipal, da presente declaração, para que se proceda de acordo com a devida ratificação.

Umarizal – RN, 29 de janeiro de 2026.

ANTÔNIO JAKSON DIAS DE MORAIS
Agente de Contratação

Publicado por:
Matheus Henrique de Amorim Paiva
Código Identificador:06EE7FB3

CPL
EXTRATO DE CONTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 003/2026

CONTRATO: Nº 003/2026

ORIGEM: Dispensa de Licitação **nº 003/2026**

CONTRATANTE: **PREFEITURA MUNICIPAL DE UMARIZAL/RN**

CONTRATADO: **TOTAL COMUNICAÇÃO VISUAL COMERCIO E SERVIÇOS LTDA - ME**

OBJETO: **Contratação de empresa especializada em serviços de comunicação visual para atividades da Secretaria Municipal de Educação deste Município.**

VALOR TOTAL: **R$ 18.000,00** (dezoito mil reais), em 12 parcelas mensal de **R$ 1.500,00** (um mil e quinhentos reais) cada.

PROGRAMA DE TRABALHO: 02.000 - Poder Executivo - 05.001 - Secretaria Municipal de Educação – 04.122.0001.2029 – Manutenção e Funcionamento dos Serviços Administrativos – 3000.00 - Despesas Correntes 33.90.39.99 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica.

VIGÊNCIA: 19 de janeiro a 31 de dezembro de 2026.

DATA DA ASSINATURA: 19 de janeiro de 2026.

Publicado por:
Matheus Henrique de Amorim Paiva
Código Identificador:23D2AFE2

CPL
EXTRATO DE CONTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 001/2026

CONTRATO: Nº 004/2026

ORIGEM: Inexigibilidade de Licitação **nº 001/2026**

CONTRATANTE: **PREFEITURA MUNICIPAL DE UMARIZAL/RN**

CONTRATADO: **FRANCISCO MARIO LEANDRO DE SOUZA MOURA**

OBJETO: **Contratação de Show Artístico com "Leléo do Acordeon" na programação da 6ª trilha do gavião 2026 neste município.**

VALOR TOTAL: **R$ 530,00** (quinhentos e trinta reais).

PROGRAMA DE TRABALHO: 02.000 - Poder Executivo – 06.001 – Secretaria do Turismo, Cultura e Desporto – 13.392.0005.2089 – Apoio a Eventos Públicos ou Privados que estejam no Calendário Oficial - 3000.00 - Despesas Correntes 33.90.36.00 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Física – Festividades e Homenagens, Fonte 15000000 Recursos não vinculados de Impostos, Esfera Fiscal.

VIGÊNCIA: 29 de janeiro a 31 de dezembro de 2026.

DATA DA ASSINATURA: 29 de janeiro de 2026.

Publicado por:
Matheus Henrique de Amorim Paiva
Código Identificador:6D3242F0

CPL
EXTRATO DE CONTRATO Nº 005/2026 – PE Nº 001/2026

NUMERO CONTRATO: 005/2026

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE UMARIZAL.

CONTRATADA: PESO CAMINHÕES E IMPLEMENTOS LTDA - DEMAIS

OBJETO: **aquisição de um caminhão carro pipa com capacidade para 12 mil litros para abastecimento nas comunidades rurais deste município. Conforme CONVÊNIO/SPOA/SE/MAPA Nº 982809/2025**.

VALOR TOTAL de R$ 538.900,00 (quinhentos e trinta e oito mil e novecentos reais).

PROGRAMA DE TRABALHO: PREFEITURA MUNICIPAL DE UMARIZAL, na dotação orçamentária Exercício 2026 – 09.001 – SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, Projeto 1012 Aquisicao de equipamentos e maquinas, Elemento 44.90.52.00 Equipamentos e material permanente, Fonte 17000000 Outras Transferencias ou Repasses da União.

VIGÊNCIA: 02 de fevereiro de 2026 a 02 de fevereiro de 2027.

DATA DA ASSINATURA: 02 de fevereiro de 2026.

Publicado por:
Matheus Henrique de Amorim Paiva
Código Identificador:6E5393F7

CPL
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 003/2026

O Agente de Contratação da Prefeitura Municipal de Umarizal-RN, através da Secretaria Municipal de Educação de Umarizal/RN, em cumprimento a ratificação procedida pelo Sr. **RAIMUNDO NONATO DIAS PINHEIRO**, Prefeito Municipal de Umarizal, faz publicar o extrato resumido do processo de Dispensa de licitação a seguir:

OBJETO: **Contratação de empresa especializada em serviços de comunicação visual para atividades da Secretaria Municipal de Educação deste Município.**

CONTRATADO: **TOTAL COMUNICAÇÃO VISUAL COMERCIO E SERVIÇOS LTDA - ME**

VALOR TOTAL: **R$ 18.000,00** (dezoito mil reais), em 12 parcelas mensal de **R$ 1.500,00** (um mil e quinhentos reais) cada.

FUNDAMENTO LEGAL: Art. 75, inciso II da Lei nº 14.133/21 e suas alterações posteriores.

Declaração de Dispensa de Licitação, emitida pelo Agente de Contratação, e ratificada pelo Sr. RAIMUNDO NONATO DIAS PINHEIRO, Prefeito Municipal de Umarizal.

Umarizal – RN, 19 de janeiro de 2026.

ANTÔNIO JAKSON DIAS DE MORAIS
Agente de Contratação

Publicado por:
Matheus Henrique de Amorim Paiva
Código Identificador:FD576571

CPL
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 001/2026

O Agente de Contratação da Prefeitura Municipal de Umarizal-RN, através da Secretaria Municipal do Turismo, da Cultura e dos Desportos de Umarizal/RN, em cumprimento a ratificação procedida pelo Sr. **RAIMUNDO NONATO DIAS PINHEIRO**, Prefeito Municipal, faz publicar o extrato resumido do processo de Inexigibilidade de licitação a seguir:

OBJETO: **Contratação de Show Artístico com "Leléo do Acordeon" na programação da 6ª trilha do gavião 2026 neste município.**

CONTRATADO: **FRANCISCO MARIO LEANDRO DE SOUZA MOURA**

VALOR TOTAL: **R$ 530,00** (quinhentos e trinta reais).

FUNDAMENTO LEGAL: Art. 74, inciso II e suas alterações posteriores.
Declaração de Inexigibilidade de Licitação, emitida pelo Agente de Contratação, e ratificada pelo Sr. RAIMUNDO NONATO DIAS PINHEIRO, Prefeito Municipal.

Umarizal – RN, 29 de janeiro de 2026.

ANTÔNIO JAKSON DIAS DE MORAIS
Agente de Contratação

Publicado por:
Matheus Henrique de Amorim Paiva
Código Identificador:A338BCF3

CPL
TERMO DE ADJUDICAÇÃO PE 001 2026

TERMO DE ADJUDICAÇÃO
Prefeitura Municipal de Umarizal
Prefeitura Municipal de Umarizal
Registro de Preços Eletrônico - 1/2026
Resultado da Adjudicação

Item: 10311 - CAMINHÃO PIPA C/TANQUE EM AÇO CARBONO C/CAPACIDADE 12 MIL LITROS C/CARRETEL COM MANQUEIRA DE ALTA PRESSÃO COM BICO, MOTOR 207 VC DIESEL. - Valor Referência: R$ 593.100,00					
Fornecedor	Situação	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Total
PESO CAMINHOES E IMPLEMENTOS LTDA (54.728.475/0002-09)	Adjudicado em: 02/02/2026 - 09:55:45 - Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro	A18000	AGRALE	1,00	538.900,00

RAIMUNDO NONATO DIAS PINHEIRO
Autoridade Competente

A autenticidade do documento pode ser verificada no site https://validaarquivo.portaldecompraspublicas.com.br Documento gerado eletronicamente no Portal de Compras Públicas em 02/02/2026 às 16:01:30. Código verificador: 10ACD74

Publicado por:
Matheus Henrique de Amorim Paiva
Código Identificador:899D17C3

CPL
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PE 001 2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO			
Prefeitura Municipal de Umarizal			
Prefeitura Municipal de Umarizal			
Registro de Preços Eletrônico - 1/2026			
Resultado da Homologação			
10311 - CAMINHÃO PIPA C/TANQUE EM AÇO CARBONO C/CAPACIDADE 12 MIL LITROS C/CARRETEL COM MANQUEIRA DE ALTA PRESSÃO COM BICO, MOTOR 207 VC DIESEL. - A18000 - Valor Referência: 593.100,00			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
PESO CAMINHOES E IMPLEMENTOS LTDA	538.900,00	538.900,00	Homologado em 02/02/2026 09:56:14 Por: Raimundo Nonato Dias Pinheiro

RAIMUNDO NONATO DIAS PINHEIRO
Autoridade Competente

Publicado por:
Matheus Henrique de Amorim Paiva
Código Identificador:374E826A

CPL
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 003/2026

RECONHEÇO: a Dispensa de Licitação **nº 003/2026**, com base no art. 75, inciso II da Lei nº 14.133/21 e suas alterações posteriores, para **Contratação de empresa especializada em serviços de comunicação visual para atividades da Secretaria Municipal de Educação deste Município**.

RATIFICO: conforme descreve o Estatuto das Licitações, o Despacho da Ilmo. Sr. ANTÔNIO JAKSON DIAS DE MORAIS, Agente de Contratação, determinando que se proceda à publicação do devido extrato.

Umarizal – RN, 19 de janeiro de 2026.

RAIMUNDO NONATO DIAS PINHEIRO
Prefeito Municipal, de Umarizal

Publicado por:
Matheus Henrique de Amorim Paiva
Código Identificador:780E3BB3

CPL
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 001/2026

RECONHEÇO: a Inexigibilidade de Licitação **nº 001/2026**, com base no art. 74, inciso II da Lei nº 14.133/21 e suas alterações posteriores, para **Contratação de Show Artístico com "Leléo do Acordeon" na programação da 6ª trilha do gavião 2026 neste município.**

RATIFICO: conforme descreve o Estatuto das Licitações, o Despacho da Ilmo. Sr. ANTÔNIO JAKSON DIAS DE MORAIS, Agente de Contratação, determinando que se proceda à publicação do devido extrato.

Umarizal – RN, 29 de janeiro de 2026.

RAIMUNDO NONATO DIAS PINHEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Matheus Henrique de Amorim Paiva
Código Identificador:78752178

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE UPANEMA

CHEFIA DE GABINETE
PORTARIA MUNICIPAL Nº 048/2026

CONTRATO CELEBRADO PELO MUNÍCIPIO DE UPANEMA/RN.

O PREFEITO MUNICIPAL DE UPANEMA, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, SENHOR RENAN MENDONÇA FERNANDES, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, CONFERIDAS PELA LEI ORGÂNICA MUNICIPAL, CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DEMAIS DISPOSIÇÕES ATINENTES À MÁTERIA:

RESOLVE

Art. 1° Designar como Fiscal de Contrato os servidores:

RODOLFO FERNANDES DA SILVA, portador do CPF nº 073.932.844-13, matricula 001950-6, **LILLIAN FABRINE CARVALHO MATOSO GONDIM**, portadora do CPF nº 101.453.254-07, matricula 001908-0 e **MATHEUS KLISMAN DE CASTRO E SILVA**, portador do CPF nº 092.661.524-63, matricula 001925-8. De acordo com preceitua na Lei de Licitações Nº 14.133/21, no Art. 117, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato abaixo relacionado, tendo como objeto a PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE EMISSÃO E OPERACIONALIZAÇÃO DO CARTÃO COORPORATIVO DESTINADO À CONCESSÃO DE SUPRIMENTOS DE FUNDOS, COMO MEIO DE PAGAMENTO DE DESPESAS EFETIVADAS ATRAVÉS DO REGIME DE ADIANTAMENTO CONCEDIDO A SERVIDOR, COM PRAZO CERTO PARA APLICAÇÃO E COMPROVAÇÃO DOS GASTOS, VISANDO O CUMPRIMENTO DA LEGISLAÇÃO NO QUE TANGE A LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL E AS NORMAS REGIMENTAIS DO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE. Com a atribuição de acompanhar e fiscalizar a correta execução do objeto aos termos contratuais.

Art. 2 º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário. REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CONTRATO Nº 008/2026
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE UPANEMA
Contratada: BANCO DO BRASIL S.A, CNPJ: 00.000.000/0001-91.
Processo nº 05001.000001/2026 - Dispensa nº 003/2026
Objeto: Prestação de serviços de emissão e operacionalização do cartão coorporativo destinado à concessão de suprimentos de fundos, como meio de pagamento de despesas efetivadas através do regime de adiantamento concedido a servidor, com prazo certo para aplicação e comprovação dos gastos.
VALOR: A presente contratação não terá custo para a Prefeitura Municipal de Upanema/RN. Somente ocorrerá o repasse relativo aos valores das transações realizadas.

Upanema/RN, 03 de fevereiro de 2026.

RENAN MENDONÇA FERNANDES
Prefeito do Município de Upanema/RN

Publicado por:
Pedro Henrique Lima Bezerra de Oliveira
Código Identificador:E36E9929

CHEFIA DE GABINETE
PORTARIA Nº 047/2026, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026 – GPMU.

PORTARIA Nº 047/2026, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026 – GPMU.

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIA PARA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Upanema, Estado do Rio Grande do Norte, Sr. **RENAN MENDONÇA FERNANDES**, no uso de suas atribuições, que lhe confere o Art. 76, inciso XI, da Lei Orgânica Municipal, considerando o disposto no art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de dezembro de 2020 e tendo em vista a solicitação de diária do Servidor **AISAMAQUE DALYTON FAGUNDES CNOCEIÇÃO**:
CONSIDERANDO a Lei Municipal n° 749 de 23 de Dezembro De 2021, que dispõe sobre a concessão de diárias de viagens aos servidores públicos municipais do poder executivo e dá outras providências;

Resolve:

Art. 1º - CONCEDER uma diária, sem pernoite, no valor unitário de R$ 225,00 (duzentos e vinte cinco reais), totalizando R$ R$ 225,00 (duzentos e vinte cinco reais), ao senhor **AISAMAQUE DALYTON FAGUNDES CNOCEIÇÃO**, ocupante do cargo de Secretário Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Desenvolvimento Econômico, para fazer face às despesas com locomoção na cidade de Natal/RN, conforme a seguir:
Objeto do deslocamento: Participar de reunião com o Superintendente Regional do INCRA SR 19.
Local de destino: Natal/RN;
Período do Afastamento: 03 de fevereiro de 2026;

Art. 2º - O servidor beneficiário de que trata o art. 1º, desta Portaria, fica obrigado à prestação de contas nos termos ao art. 16, da Resolução nº 028/2020 – TCE, de 15 de dezembro de 2020.
Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.
Registre-se
Publique-se
Cumpra-se

RENAN MENDONÇA FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Líllian Fabrine Carvalho Matoso Gondim
Código Identificador:B9AFB529

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 005/2026

A Prefeitura Municipal de Upanema/RN manifesta o interesse em obter propostas adicionais de eventuais interessados na contratação direta, com base no Art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/21, que objetiva: Contratação de empresa especializada em prestação de serviços de cenografia com o objetivo de realizar o serviço de envelopamento de estrutura tipo GRIDS E TRELIÇAS Q30, para atender as necessidades de eventos oficiais que compõe o calendário cultural do município de Upanema/RN. Critério de julgamento menor preço. Os interessados poderão obter o respectivo termo de referência com a especificação do objeto pretendido junto ao Setor de Licitações da Prefeitura Municipal, sediada na **Rua João Francisco, S/N, Centro, Upanema/RN**, ou acessando site **www.upanema.rn.gov.br**. As propostas, conforme modelo em anexo, serão recebidas até as **12h00min**, do dia **09 de fevereiro de 2026**, nos horário e endereço indicados, bem como, serem encaminhadas preferencialmente pelo e-mail: **pmu_licitacao@hotmail.com**. Recursos: Previstos no orçamento vigente. Fundamento legal: Lei Federal nº 14.133/21 e Decreto Municipal nº 029/2023, atualizado pelo Decreto Municipal nº 023/2025; Lei Complementar nº 123/06; e demais legislações pertinentes, consideradas as alterações posteriores das referidas normas. Informações: nos **horários das 08h00min às 12h00min** em dias úteis, no endereço supracitado.

Upanema/RN, 03 de fevereiro de 2026.

PEDRO HENRIQUE LIMA BEZERRA DE OLIVEIRA
Agente de Contratação

Publicado por:
Pedro Henrique Lima Bezerra de Oliveira
Código Identificador:FF0539FF

PREGOEIRO
AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 004/2026 – PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 09002.000029/2025

A Prefeitura Municipal de Upanema/RN, através do seu Agente de Contratação (Pregoeiro), nomeado pela Portaria Nº 055, de 15 de Janeiro de 2025, torna público a quem interessar, que estará realizando Pregão Eletrônico SRP nº 004/2026, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, no modo de disputa ABERTO, dia 19/02/2026 às 09h:00, cujo objeto é o REGISTRO DE PREÇOS VISANDO A AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DE RENAME, DESTINADOS AO FUNCIONAMENTO DA FARMÁCIA BÁSICA E DA UNIDADE MISTA DE SAÚDE RAIMUNDO NONATO CÂNDIDO DO MUNICÍPIO DE UPANEMA/RN. O Edital com seus anexos encontram-se a disposição dos interessados no site https://www.gov.br/pncp/pt-br ou através do E-mail: pregoes.upanema@gmail.com ou ainda junto ao Setor de Licitações da Prefeitura Municipal, sediada na Rua João Francisco, S/N, Centro, Upanema/RN. Informações: nos horários das 08h00min às 12h00min em dias úteis, no endereço supracitado.

Upanema/RN, 03 de fevereiro de 2026

CARLOS HENRIQUE BEZERRA DE ANDRADE
Pregoeiro

Publicado por:
Pedro Henrique Lima Bezerra de Oliveira
Código Identificador:A1C0E48E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE RETIFICAÇÃO Nº 001/2026

EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 001/2026
O MUNICÍPIO DE UPANEMA/RN, por meio da Prefeitura Municipal de Upanema, no uso de suas atribuições legais, TORNA PÚBLICA a presente RETIFICAÇÃO ao Edital de Credenciamento nº 001/2026, nos seguintes termos:

DA RETIFICAÇÃO
Fica RETIFICADO o Edital de Credenciamento nº 001/2026, para fazer constar expressamente que o credenciamento de que trata o referido instrumento destina-se exclusivamente a artistas, músicos e profissionais de arte e cultura localizados e residentes na Microrregião Oeste do Estado do Rio Grande do Norte, nos termos abaixo:
Onde se lê (Item 1.1 – Do Objeto):
"Constitui objeto deste instrumento o credenciamento de propostas de atividades musicais, artísticas e culturais em todas as suas manifestações e linguagens, para compor a programação de eventos do Município de Upanema ao longo do ano [...]"
Leia-se:
"Constitui objeto deste instrumento o credenciamento de propostas de atividades musicais, artísticas e culturais em todas as suas manifestações e linguagens, exclusivamente de artistas, músicos e profissionais de arte e cultura localizados e residentes na Microrregião Oeste do Estado do Rio Grande do Norte, para compor a programação de eventos do Município de Upanema ao longo do ano [...]"

2. DA COMPROVAÇÃO
Para fins de atendimento ao disposto nesta retificação, os interessados deverão comprovar residência e/ou domicílio artístico na Microrregião Oeste do RN, mediante apresentação de comprovante de endereço atualizado, nos termos já exigidos no edital original.

3. DAS DEMAIS DISPOSIÇÕES
Permanecem inalteradas e ratificadas todas as demais cláusulas e condições do Edital de Credenciamento nº 001/2026 que não conflitarem com o disposto neste Edital de Retificação.

Esta retificação entra em vigor na data de sua publicação, devendo ser dada a mesma publicidade do edital original.
Upanema/RN, 03 de Fevereiro de 2026.

MARIA MARILENE DA CRUZ SILVA XAVIER
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Desporto

AISMAQUE DALYTON FAGUNDES CONCEIÇÃO
Secretário Municipal de Agricultura e Meio Ambiente

Publicado por:
Pedro Henrique Lima Bezerra de Oliveira
Código Identificador:32005A12

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 008/2026

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE UPANEMA
Contratada: BANCO DO BRASIL S.A, CNPJ: 00.000.000/0001-91
Processo nº 05001.000001/2026 - Dispensa nº 003/2026
Objeto: Prestação de serviços de emissão e operacionalização do cartão coorporativo destinado à concessão de suprimentos de fundos, como meio de pagamento de despesas efetivadas através do regime de adiantamento concedido a servidor, com prazo certo para aplicação e comprovação dos gastos.
VALOR: A presente contratação não terá custo para a Prefeitura Municipal de Upanema/RN. Somente ocorrerá o repasse relativo aos valores das transações realizadas.
VIGENCIA: 03/02/2026 a 03/02/2027.
PREFEITURA MUNICIPAL DE UPANEMA
ASSINADO PELO CONTRATANTE
BANCO DO BRASIL S.A, CNPJ: 00.000.000/0001-91
ASSINADO PELA CONTRATADA

Publicado por:
Pedro Henrique Lima Bezerra de Oliveira
Código Identificador:FFEAF8E5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 006/2024

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE UPANEMA
Contratada: M V M COSTA SEGURANCA VIP, CNPJ: 43.589.034/0001-76
Processo nº 009/2024 - Dispensa nº 002/2024
Objeto: Contratação de empresa especializada em segurança desarmada para eventos que serão realizados pela Prefeitura Municipal de UPANEMA-RN.
Objeto do Aditivo: Prorrogação do prazo de vigência.
VALOR: R$ 67.855,35 (sessenta e sete mil, oitocentos e cinquenta e cinco reais e trinta e cinco centavos).
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA
06.001 – SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE
08.001 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO
AÇÃO
2084 - APOIO AS PRINCIPAIS CADEIAS PRODUTIVAS EXISTENTES NO MUNICÍPIO
2058 - FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES CULTURAIS DO MUNICÍPIO
NATUREZA DA DESPESA
3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
FONTE
17040000 - Transferências da União referentes a compensações financeiras pela exploração de recursos naturais.
15000000 - Recursos não Vinculados de Impostos
17100000 – Transferência Especial do Estado.
VIGENCIA: 01/02/2026 a 01/02/2027.

PREFEITURA MUNICIPAL DE UPANEMA
Assinado Pelo Contratante

M V M COSTA SEGURANCA VIP,
CNPJ: 43.589.034/0001-75
Assinado Pela Contratada

Publicado por:
Pedro Henrique Lima Bezerra de Oliveira
Código Identificador:39FECF18

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 07/2025

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE UPANEMA
Contratada: LIVRARIA DO ESTUDANTE EIRELI EPP
Processo nº 3658/2024 – Pregão Eletrônico nº 014/2024
Objeto: ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 26/2024 ORIUNDA DO PREGÃO ELETRÔNICO 14/2024 DA PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIPE GUERRA/RN, CUJO OBJETO É O REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAIS FORNECIMENTOS DE MATERIAIS DE EXPEDIENTES, DESTINADOS ATENDER AS DEMANDAS DAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS PERTENCENTES A PREFEITURA MUNICIPAL DE UPANEMA/RN.
Objeto do aditivo: Prorrogação do prazo da vigência e inclusão da seguinte cláusula ao instrumento original:
CLÁUSULA VIGÉSIMA – DO REAJUSTE: Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado.
20.1. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice IGP-M, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.
20.2. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.
20.3. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice(s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).
20.4. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).
20.5. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.
20.6. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
20.7. O reajuste poderá realizado por apostilamento.
VALOR: R$ 156.175,70 (cento e cinquenta e seis mil, cento e setenta e cinco reais e setenta centavos).

UNIDADE ORCAMENTARIA
02.003 - GABINETE DO PREFEITO
03.001 - SEC. MUN. DE GOVERNO E PATRIMÔNIO
05.001 – SEC. MUN. DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO
06.001 - SEC. MUN. DE AGRICULTURA, MEIO AMBIENTE
07.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
07.002 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
08.001 - SEC. MUN. EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO.
09.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
09.002 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
10.001 - SEC. MUN. TURISMO, INFRAESTRUTURA E DESENV. URBANO
AÇÃO
2004 - FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES DO GABINETE DO PREFEITO
2119 - FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES DO CONSELHO TUTELAR
2141 - FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE
GOVERNO E PATRIMONIO
2142 - ADMINISTRAÇÃO DA GUARDA-MUNICIPAL
2144 - CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA

2067 - FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE
AGRICULTURA, MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO ECONOMICO
2084 - APOIO AS PRINCIPAIS CADEIAS PRODUTIVAS EXISTENTES NO MUNICÍPIO
2111 - FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE
ASSISTÊNCIA SOCIAL
2107 - GESTÃO ADMINISTRATIVA DO FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
2116 - BLOCO DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA
2122 - BLOCO DE GESTÃO DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA E CADASTRO ÚNICO
2127 - BLOCO DE GESTÃO DO SUAS – IGD-SUAS
2155 - PRIMEIRA INFÂNCIA NO SUAS – CRIANÇA FELIZ
2015 - FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO
2058 - FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES CULTURAIS DO MUNICÍPIO
2134 - FUNCIONAMENTO DO PROGRAMA SALÁRIO EDUCAÇÃO – QSE
2030 - FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES DO ENSINO INFANTIL
2045 - FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO ESPECIAL
2049 - FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL
2136 - FUNCIONAMENTO DA ESCOLA EM TEMPO INTEGRAL
2156 - FUNCIONAMENTO DA ACADEMIA MUNICIPAL DE MUSCULAÇÃO CARLOS
GREGÓRIO DE MELO
2158 - FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES CULTURAIS DO MUNICÍPIO
2050 - FUNCIONAMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
2093 - FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
2096 - MANUTENÇÃO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE - ESTRATÉGIA SAÚDE DA
FAMILIA – ESF
2130 - MANUTENÇÃO DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA À SAÚDE - CENTRO DE
ATENÇÃO PSICOSSOCIAL – CAPS
2098 - MANUTENÇÃO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE - AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE – PACS
2099 - FUNCIONAMENTO DO PROGRAMA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE
2103 - MANUTENÇÃO DA UNIDADE MISTA DE SAÚDE
2104 - FUNCIONAMENTO DO TETO FINANCEIRO DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE – MAC/AIH
2130 - MANUTENÇÃO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE
2158 - ENFRENTAMENTO DE SITUAÇÕES EMERGENCIAIS DE CALAMIDADE PÚBLICA E/OU PANDEMIA
2062 - FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE
TURISMO, INFRAESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO URBANO

NATUREZA DA DESPESA
3.3.90.30– MATERIAL DE CONSUMO
FONTE
15000000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS
17040000 - TRANSFERÊNCIA DA UNIÃO REFERENTES A COMPENSAÇÕES
FINANCEIRAS PELA EXPLORAÇÃO DE RECURSOS NATURAIS
16600000 - TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS DO FUNDO NACIONAL DE ASSISTÊNCIA
SOCIAL - FNAS
15001001 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS - DESPESAS COM
MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO
15500000 - TRANSFERÊNCIA DO SALÁRIO-EDUCAÇÃO
16000000 - TRANSF. FUNDO A FUNDO DE REC. DO SUS PROV. DO GOVERNO
FEDERAL - BLOCO DE MANUT. DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE
15001002 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS - DESPESAS COM AÇÕES E
SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE
16003120 - TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO DECORRENTES DE EMENDAS
PARLAMENTARES DE BANCADA
26003120 - TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO DECORRENTES DE EMENDAS
PARLAMENTARES DE BANCADA
16003110 - TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO DECORRENTES DE EMENDAS
PARLAMENTARES INDIVIDUAIS
26003110 - TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO DECORRENTES DE EMENDAS
PARLAMENTARES INDIVIDUAIS
17200000 - TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO REFERENTES ÀS PARTICIPAÇÕES NA EXPLORAÇÃO DE PETRÓLEO E GÁS NATURAL DESTINADAS AO FEP-LEI 9.478/1997

PREFEITURA MUNICIPAL DE UPANEMA
ASSINADO PELO CONTRATANTE
LIVRARIA DO ESTUDANTE EIRELI EPP
ASSINADO PELA CONTRATADA
VIGENCIA: 28/01/2026 a 28/01/2027

Publicado por:
Pedro Henrique Lima Bezerra de Oliveira
Código Identificador:01511085

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO / PREGOEIRO
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº. 003/2026

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº. 003/2026

PROCESSO LICITATÓRIO. Nº: 010/2026.
ORIGEM: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 003/2026.

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE VÁRZEA/RN E A EMPRESA ATHENA GESTÃO , SERVIÇOS E COMÉRCIO LTDA-ME, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONFORME DISCRIMINADO NESTE INSTRUMENTO NA FORMA ABAIXO.

Pelo Presente instrumento, sendo de um lado como **CONTRATANTE**, o **Município de VÁRZEA/RN**, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 08.168.940/0001-04, estabelecida na Rua Coronel Felipe Jorge, nº 20, Centro, Várzea-RN, CEP: 59.185 - 000, neste ato representado pelo **Prefeito Municipal**, **Senhor Getúlio Luciano Ribeiro,** inscrito no CPF (MF) sob o nº. 188.309.604-97, brasileiro, casado, economista, residente e domiciliado na Fazenda Várzea, Zona Rural, Várzea/RN; e do outro lado como **CONTRATADA**, a Empresa **ATHENA GESTÃO, SERVIÇOS E COMÉRCIO LTDA-ME,** inscrita no CNPJ sob nº. 19.675.704/0001-92, com sede na Rua Lagoa Salgada, nº 58, Casa 05, Nova Parnamirim, Parnamirim-RN, CEP: 59.152-660, neste ato, representada pelo, Sr. WENDELL COSTA, portadora do CPF nº. 837.309.074-68, firmam o presente contrato, conforme especificações a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DOS FUNDAMENTOS:

1.1. Este contrato decorre da Dispensa de Licitação nº. **003/2026**, processada nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021; Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e demais legislação pertinente, consideradas as alterações posteriores das referidas normas, às quais os contratantes estão sujeitos como também às cláusulas deste contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO:
2.1 O presente contrato, cuja lavratura foi autorizada, tem por objeto a Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços administrativos de apoio técnico-operacional na área da saúde, compreendendo o planejamento, a execução, o monitoramento e a avaliação das atividades inerentes à gestão administrativa dos serviços de saúde, com o objetivo de assegurar eficiência, continuidade e qualidade no suporte às ações desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Saúde de Várzea/RN, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento**, conforme especificações abaixo:**

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT.	VR.UNIT. R$	VR. GLOBAL R$
1	Prestação de serviços administrativos de apoio técnico-operacional na área da saúde, a serem executados por empresa especializada, abrangendo atividades de planejamento, organização, execução, acompanhamento, monitoramento e avaliação dos processos administrativos, com foco no suporte à gestão da Secretaria Municipal de Saúde de Várzea/RN, visando garantir eficiência, regularidade, conformidade legal e melhoria contínua das ações administrativas e dos serviços de saúde ofertados à população.	MÊS	12	4.600,00	55.200,00
VALOR TOTAL GLOBAL					**R$ 55.200,00**

2.2. O serviço deverá ser executado rigorosamente de acordo com as condições expressas neste instrumento, proposta apresentada, especificações técnicas correspondentes, processo de Dispensa de Licitação nº 010/2026 e instruções do CONTRATANTE, documentos esses que ficam fazendo partes integrantes do presente contrato, independente de transcrição.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR:
3.1 O valor total estimado deste contrato, a base do preço proposto, é de **R$55.200,00 (cinquenta e cinco mil e duzentos reais).**

CLÁUSULA QUARTA – DO REAJUSTAMENTO EM SENTIDO ESTRITO:
4.1 Os preços contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano.
4.2 Dentro do prazo de vigência do contrato e mediante solicitação do Contratado, os preços poderão sofrer reajuste após o interregno de um ano, na mesma proporção da variação verificada no IPCA acumulado, tomando–se por base o mês do orçamento estimado, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.
4.3 Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o intervalo mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.
4.4 No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o Contratante pagará ao Contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo. Fica o Contratado obrigado a apresentar memória de cálculo referente ao reajustamento de preços do valor remanescente, sempre que este ocorrer.
4.5 Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.
4.6 Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.
4.7 Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
4.8 O reajuste poderá ser realizado por apostilamento.
4.9 O prazo para resposta ao pedido de restabelecimento do equilíbrio econômico–financeiro, quando for o caso, será de até 1 (um) mês, contado da data do fornecimento da documentação comprobatória do fato imprevisível ou previsível de consequência incalculável, observadas as disposições dos arts. 124 a 136, da Lei nº 14.133/21.

CLÁUSULA QUINTA – DA DOTAÇÃO:
5.1 As despesas correrão por conta da seguinte dotação, constante do orçamento vigente,
Orçamento Geral da Prefeitura Municipal de Várzea-RN:

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 09.001 - FUNDO MUN. DE SAÚDE;
PROJETOS ATIVIDADES: 20302 – MANUTENÇÃO DA SECETRARIA MUNICIPAL DE SAÚDE;
NATUREZA DA DESPESA: 33.90.39 (Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica);
FONTES DE RECURSOS: 15000000 - Recursos não Vinculados de Impostos.

CLÁUSULA SEXTA – DO PAGAMENTO:

6.1 O pagamento será efetuado mediante processo regular e em observância às normas e procedimentos adotados pelo Contratante, bem como as disposições dos arts. 141 a 146 da Lei nº 14.133/21; da seguinte maneira: Para ocorrer no prazo de (30)trinta dias, contados do período de adimplemento.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA LIQUIDAÇÃO:

7.1 O prazo de liquidação será de até 10 (dez) dias úteis a contar do recebimento da nota fiscal.

7.2 Para fins de liquidação, o setor competente deve verificar se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como: prazo de validade, data da emissão, dados do contrato e do órgão contratante, o período respectivo de execução do contrato, o valor a pagar e eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

7.3 Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que a CONTRATADA providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao CONTRATANTE.

7.4 No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do Art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertinente à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

CLÁUSULA OITAVA – DOS PRAZOS E DA VIGÊNCIA:
8.1 Os prazos máximos de início de etapas de execução e de conclusão do objeto ora contratado, que admitem prorrogação nas condições e hipóteses previstas na Lei nº 14.133/21, estão abaixo indicados e serão considerados da assinatura do Contrato:
8.1.1 Início: Imediato;
8.1.2 A vigência do presente contrato se inicia em **03/02/2026 até 03/02/2027**, considerada da data de sua assinatura, podendo ser prorrogada, nas hipóteses e nos termos dos Arts. 105 a 114, da Lei nº 14.133/21.

CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:
9.1 Efetuar o pagamento relativo à execução do serviço efetivamente realizado, de acordo com as respectivas cláusulas do presente contrato;

9.2 Proporcionar ao Contratado todos os meios necessários para a fiel execução do serviço contratado;

9.3 Notificar o Contratado sobre qualquer irregularidade encontrada quanto à qualidade do serviço, exercendo a mais ampla e completa fiscalização, o que não exime o Contratado de suas responsabilidades contratuais e legais;

9.4 Designar representantes com atribuições de Gestor e Fiscal deste contrato, nos termos da norma vigente, especialmente para acompanhar e fiscalizar a sua execução, respectivamente, permitida a contratação de terceiros para assistência e subsídio de informações pertinentes a essas atribuições;

9.5 Observar, em compatibilidade com o objeto deste contrato, as disposições dos Arts. 115 a 123 da Lei nº 14.133/21.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO:

10.1 Executar devidamente o serviço descrito na Cláusula correspondente do presente contrato, dentro dos melhores parâmetros de qualidade estabelecidos para o ramo de atividade relacionada ao objeto contratual, com observância aos prazos estipulados;
10.2 Responsabilizar-se por todos os ônus e obrigações concernentes à legislação fiscal, civil, tributária e trabalhista, bem como por todas as despesas e compromissos assumidos, a qualquer título, perante seus fornecedores ou terceiros em razão da execução do objeto contratado;
10.3 Manter preposto capacitado e idôneo, aceito pelo Contratante, quando da execução do contrato, que o represente integralmente em todos os seus atos;
10.4 Permitir e facilitar a fiscalização do Contratante devendo prestar os informes e esclarecimentos solicitados;
10.5 Será responsável pelos danos causados diretamente ao Contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado;
10.6 Não ceder, transferir ou subcontratar, no todo ou em parte, o objeto deste instrumento, sem o conhecimento e a devida autorização expressa do Contratante;
10.7 Manter, durante a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de regularidade e qualificação exigidas no respectivo processo de contratação direta, apresentando ao Contratante os documentos necessários, sempre que solicitado;
10.8 Cumprir a reserva de cargos prevista em Lei nº 8.213/1991, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas em outras normas específicas, ao longo de toda a execução do contrato, e sempre que solicitado pelo Contratante, deverá comprovar o cumprimento dessa reserva de cargos, com a indicação dos empregados que preencherem as referidas vagas;
10.9 Observar, em compatibilidade com o objeto deste contrato, as disposições dos Arts. 115 a 123 da Lei nº 14.133/21.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA ALTERAÇÃO E EXTINÇÃO:

11.1 Este contrato poderá ser alterado com a devida justificativa, unilateralmente pelo Contratante ou por acordo entre as partes, nos casos e condições previstas nos Arts. 124 a 136 e sua extinção, formalmente motivada nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa, ocorrerá nas hipóteses e disposições dos Arts. 137 a 139, todos da Lei nº 14.133/21
11.2 Nas alterações unilaterais a que se refere o inciso I, do caput do art. 124, da Lei nº 14.133/21, o Contratado será obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões que se fizerem nos serviços, de até o respectivo limite fixado no Art. 125, do mesmo diploma legal, do valor inicial atualizado do contrato. Nenhum acréscimo ou supressão poderá exceder o limite estabelecido, salvo as supressões resultantes de acordo celebrado entre os contratantes.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO RECEBIMENTO:

12.1 Executada a presente contratação e observadas as condições de adimplemento das obrigações pactuadas, os procedimentos e condições para receber o seu objeto pelo Contratante obedecerão, conforme o caso, às disposições do art. 140, da Lei nº 14.133/21.
12.2 Por se tratar de serviço, a assinatura do termo detalhado de recebimento provisório, se dará pelas partes, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico, até 15 (quinze) dias da comunicação escrita do Contratado.

12.3 No caso do termo detalhado de recebimento definitivo, será emitido e assinatura pelas partes, apenas após o decurso do prazo de observação ou vistoria, que comprove o atendimento das exigências contratuais, não podendo esse prazo ser superior a 90 (noventa) dias, salvo em casos excepcionais, devidamente justificados.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS PENALIDADES:

13.1 O Contratado será responsabilizado administrativamente, facultada a defesa no prazo legal do interessado, pelas infrações previstas no art. 155, da Lei nº 14.133/21 e serão aplicadas, na forma, condições, regras, prazos e procedimentos definidos nos Arts. 156 a 163, do mesmo diploma legal, as seguintes sanções: a – advertência aplicada exclusivamente pela infração administrativa de dar causa à inexecução parcial do contrato, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave; b – multa de mora de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) aplicada sobre o valor do contrato, por dia de atraso injustificado na execução do objeto da contratação; c – multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato por qualquer das infrações administrativas previstas no referido Art. 155; d – impedimento de licitar e contatar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo de dois anos, aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido Art. 155, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave; e – declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo de cinco anos, aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do referido art. 155, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do mesmo artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º do referido art. 156; f – aplicação cumulada de outras sanções previstas na Lei nº 14.133/21.

13.2 Se o valor da multa ou indenização devida não for recolhido no prazo de 15 dias após a comunicação ao Contratado, será automaticamente descontado da primeira parcela do pagamento a que o Contratado vier a fazer jus, acrescido de juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês, ou, quando for o caso, cobrado judicialmente.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA PUBLICIDADE:

14.1 - Nos termos dos artigos 91 e 176 da Lei 14.133/2021, o contrato e seus aditamentos terão forma escrita e serão juntados ao processo que tiver dado origem à contratação, divulgados e mantidos à disposição do público em sítios eletrônicos oficial aqui considerado os sítios: https://https://site.varzea.rn.gov.br ou http://www.diariomunicipal.com.br/femurn/pesquisar

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DO FORO:

15.1 Para dirimir as questões decorrentes deste contrato, as partes elegem o Foro da Comarca de Santo Antônio/RN.

E, por estarem de pleno acordo, foi lavrado o presente contrato em 02 (duas) vias, o qual vai assinado pelas partes e por duas testemunhas.

Várzea/RN, 03 de fevereiro de 2026.

Município De Várzea-RN
GETÚLIO LUCIANO RIBEIRO
Contratante - Prefeito Constitucional

Athena Gestão, Serviços E Comércio LTDA-ME
CNPJ nº: 19.675.704/0001-92
Contratada
WENDELL COSTA
Representante Legal

Testemunhas:
1. _____
CPF nº
2. _____
CPF nº

Publicado por:
Diego Avelino Ferreira
Código Identificador:538BF19A

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO / PREGOEIRO
DECRETO Nº 068/2026

Várzea/RN, 02 de fevereiro de 2026

DISPÕE SOBRE OS CRITÉRIOS PARA PAGAMENTO EM ORDEM CRONOLÓGICA DAS OBRIGAÇÕES DECORRENTES DE CONTRATOS REGIDOS PELAS LEIS FEDERAIS

Nº 8.666/1993, Nº 14.133/2021 E Nº 4.320/1964, NO ÂMBITO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.

OPREFEITO MUNICIPAL DE VÁRZEA/RN, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDOa necessidade de estabelecer critérios para pagamentos de obrigações contratuais,

CONSIDERANDOa necessidade de atender o estabelecido no artigo 5º da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, combinado com o art. 141 da Lei nº 14.133/2021 e com o artigo 62 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e,

CONSIDERANDOo teor da Resolução nº 032/2016 de 01 de novembro de 2016/TCE-RN e alterações posteriores.

DECRETA:

CAPÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º- Este Decreto estabelece os critérios para pagamento em ordem cronológica das obrigações decorrentes de contratos regidos pelas Leis Federais nº 8.666, de 21 de junho de 1993, nº 14.133 de 01 de abril de 2021 e nº 4.320, de 17 de março de 1964, no âmbito da Administração Pública Municipal, inclusive Poderes e Órgãos, Fundos Especiais, Autarquias, e demais entidades controladas direta ou indiretamente pelo Município de Várzea/RN.

Art. 2º- São adotadas as seguintes definições para fins de aplicação das disposições desse Decreto:
I - Unidade Gestora: a unidade orçamentária ou administrativa investida de poder para gerir créditos orçamentários e/ou recursos financeiros.
II - Obrigação de natureza contratual e onerosa: toda e qualquer obrigação financeira assumida pela Administração Pública junto a fornecedor, locatário, prestador de serviços ou responsável pela execução de obras;
III - Recursos Vinculados: os recursos provenientes de contratos de empréstimo ou de financiamento, de convênios, de emissão de títulos ou de qualquer outra forma de obtenção de recursos que exija aplicação vinculada à finalidade específica;
IV - Recursos Ordinários: os recursos oriundos de receita própria, de transferências ou de outros meios para os quais não se ache vinculada especificamente sua aplicação;
V - Credor: todo fornecedor, locatário, prestador de serviços ou responsável pela execução de obras cujo adimplemento de obrigação contratual mantida com a Administração Pública seja objeto de certificação por parte desta;
VI - Adimplemento: é condição que o credor atinge após a administração constatar a regularidade da origem, o objeto e a importância que deve ser paga bem como a identificação deste, representado pelo ato administrativo da liquidação.

CAPÍTULO II
DA ORGANIZAÇÃO DA ORDEM CRONOLÓGICA DAS DESPESAS

Art. 3º- A ordem cronológica das despesas será disposta separadamente por:
I - Unidade Gestora;
II - Fonte de Recursos;
III - Categorias de contratos;
IV - Prazos de Pagamentos; e
V - Valores das despesas.

§ 1º- As categorias de contratos a que se refere o art. 3º, inciso III, serão as seguintes:
I - Fornecimento de bens;
II - Locações;
III - Prestação de serviços; e
IV - Realização de obras.

§ 2º- Cada unidade gestora manterá listas de credores, classificadas por fonte diferenciada de recursos e organizadas pela ordem cronológica de antiguidade dos referidos créditos.

§ 3º- Para efeito do acompanhamento da ordem cronológica de pagamentos, os recursos relacionados serão considerados vinculados ou ordinários.

§ 4º- Os credores de obrigações de baixo valor serão ordenados separadamente, por fonte diferenciada de recursos, em lista classificatória especial de pequenos credores.

§ 5º- Considera-se de pequeno valor as despesas com prestação de serviços e aquisições de materiais, no limite estabelecido nos termos do inciso II do artigo 24 e do § 3º do artigo 5º, ambos da Lei nº 8.666, de 1993 ou no art. 75 da Lei nº 14.133/2021.

§ 6º- Os contratos de obras e serviços de engenharia são regidos pelo disposto no § 1º. deste artigo.

CAPÍTULO III
DA LIQUIDAÇÃO DAS DESPESAS

Art. 4º- A liquidação da despesa consistirá na verificação do direito adquirido pelo credor, tendo por base os documentos comprobatórios do respectivo crédito, tais como: o contrato, a nota de empenho, a Nota Fiscal ou fatura, o comprovante da entrega do material ou da prestação efetiva do serviço, objetivando apurar:
I - A origem e o objeto do que se deve pagar;
II - A importância exata a pagar;
III - A regularidade fiscal do contratante junto aos órgãos Federais, Estaduais e Municipais;
IV - A regularidade trabalhista e previdenciária do contratante decorrentes dos contratos celebrados nos moldes da Lei nº 8.666, de 1993; e
V - A quem se deve pagar a importância, para extinguir a obrigação.

Art. 5º- O estabelecimento do procedimento de liquidação da despesa iniciar-se-á a partir do protocolamento por parte do credor da solicitação de cobrança, efetuado junto ao setor de compras, pelo fornecedor, prestador de serviços ou responsável pela execução de obras nas respectivas Unidades Gestoras.

§ 1º- A Nota Fiscal deverá possuir o atesto do Fiscal de Contrato, o qual procederá a conferência das mercadorias entregues no que diz respeito a quantidade, unidade, peso, marca, embalagem, validade e demais especificações constantes na nota fiscal.

§ 2º- Devidamente protocolada a solicitação de cobrança, deverá ser encaminhada, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, pelo Setor de Compras ao Setor de gestão orçamentário-financeira para que este proceda ao registro contábil da fase da despesa "*em liquidação"*" no respectivo sistema orçamentário, financeiro e contábil do Município.

§ 3º- Após o registro contábil da fase da despesa "*em liquidação"*, o Setor de Gestão Orçamentário-financeira do Município encaminhará a correspondente documentação aos responsáveis pelos atos que compõem a fase da liquidação, a saber:
I - Gestor do contrato – para proceder a conferência da regularidade das condições e especificidade dos bens e/ou serviços prestados pelo fornecedor em conformidade com as condições da contratação e consequente emissão do Termo de Recebimento definitivo do objeto;
II - O Coordenador do Almoxarifado/Patrimônio que deverá proceder os registros dos bens duráveis, quando for o caso, para os quais emitirá guias de tombamento;

§ 4º- Se durante a liquidação for identificado erro ou falha documental sanável, salvo em caso de má-fé, o credor terá até 05 (cinco) dias úteis para sanar as pendências. Após este prazo, a obrigação de pagamento terá sua exigibilidade suspensa e será excluída da respectiva ordem cronológica.

§ 5º- No caso de interrupção da ordem cronológica, citada no § 3º, o crédito suspenso será novamente inscrito na ordem cronológica após

ter sido corrigido o erro ou falha motivadora da suspensão da exigibilidade.

§ 6º- O fornecedor será reposicionado na lista classificatória a partir da regularização das falhas e/ou, caso seja necessário, da emissão de novo documento fiscal, momento em que será reiniciada a contagem dos prazos de liquidação e pagamento oponíveis à unidade administrativa contratante.

§ 7º- No caso de inadimplência do contratado junto a ente público, observada durante o procedimento de liquidação, caso o contratado não apresente sua regularidade fiscal dentro do prazo estipulado no § 3º, o valor inadimplido será retido do montante a ser pago ao contratado.

Art. 6º- A tramitação entre o protocolamento e a liquidação regular das despesas deverão ocorrer no prazo máximo de:
I - Até o 30º dia subsequente à apresentação dos documentos para despesas provenientes de contratos cujos valores não ultrapassem o limite previsto no parágrafo 4º do art. 3º deste decreto; e,
II - Em 45 dias corridos contados da apresentação dos documentos, para os demais casos.

CAPÍTULO IV
DO PAGAMENTO DAS DESPESAS

Art. 7º- As obrigações de pagamentos decorrentes de contratos celebrados com a Administração Pública Municipal terão como marco inicial a apresentação do documento de cobrança (Nota Fiscal ou Fatura), devidamente acompanhada da apresentação dos documentos comprobatórios da manutenção dos requisitos exigidos no contrato.

Parágrafo único. O pagamento de que trata o "caput" deve ocorrer:
I - Até o 5º dia útil subsequente após a liquidação para as despesas provenientes de contratos cujos valores não ultrapassem o limite previsto no parágrafo quarto do artigo 3º deste decreto;
II - Em 30 dias corridos contados da liquidação, para os demais casos.

Art. 8º- Havendo recursos disponíveis para solver obrigação de natureza contratual e onerosa que esteja na ordem de classificação é vedado o pagamento parcial de crédito.

§ 1º- O pagamento parcial será permitido se houver indisponibilidade financeira para o pagamento integral, hipótese em que o saldo a pagar permanecerá na mesma ordem de classificação.

§ 2º- Poderá ser justificada ainda a não efetivação do pagamento nos prazos previstos no Parágrafo Único, do art. 7º, nos casos em que as datas de quitação coincidirem com o período de substituição de titulares da conta bancaria da fonte pagadora afetada, até que a instituição bancaria libere a movimentação através desses.

§ 3º- O fornecedor que, por razões particulares, não dispor de conta bancaria para recepcionar o pagamento através de transferência eletrônica, prevista na legislação para os casos de quitação com recursos federais, este será automaticamente suspenso da classificação da ordem cronológica até que seja sanada essa condição.

Art. 9º- A quebra da ordem cronológica de pagamentos somente ocorrerá nas seguintes hipóteses:
I - grave perturbação da ordem, situação de emergência ou calamidade pública;
II - pagamento a microempresa, empresa de pequeno porte, agricultor familiar, produtor rural pessoa física, microempreendedor individual e sociedade cooperativa, desde que demonstrado o risco de descontinuidade do cumprimento do objeto do contrato;
III - pagamento de serviços necessários ao funcionamento dos sistemas estruturantes, desde que demonstrado o risco de descontinuidade do cumprimento do objeto do contrato;
IV - pagamento de direitos oriundos de contratos em caso de falência, recuperação judicial ou dissolução da empresa contratada;
V - pagamento de contrato cujo objeto seja imprescindível para assegurar a integridade do patrimônio público ou para manter o funcionamento das atividades finalísticas do órgão ou entidade, quando demonstrado o risco de descontinuidade da prestação de serviço público de relevância ou o cumprimento da missão institucional.

§ 1º- As situações previstas nos incisos acima devem ser feitas mediante prévia justificativa da autoridade competente e posterior comunicação ao órgão de controle interno da Administração e ao tribunal de contas competente.

§ 2º- Os atos de que trata o § 1º deste artigo deverão ser publicados na imprensa oficial e disponibilizados nos sites oficiais dos respectivos Poderes e Órgãos.

§ 3º- A publicação do ato declaratório de quebra da ordem cronológica deve ocorrer até o 5º dia útil subsequente a sua assinatura.

§ 4º- No caso de insuficiência de fundos, a data de pagamento poderá ser postergada mantendo-se a ordem cronológica de pagamento dos contratos.

§ 5º- Não se sujeitarão às disposições deste Decreto os pagamentos decorrentes de:
I - Suprimento de fundos, assim consideradas as despesas realizadas em regime de adiantamento, nos termos do art. 68 da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964, com operacionalização pautada em dispositivos da Lei Estadual nº 4.041, de 17 de dezembro de 1971;
II - Remuneração e demais verbas devidas a agentes públicos, inclusive as de natureza indenizatória, a exemplo de diárias, ajudas de custo, auxílios, dentre outras;
III - Obrigações tributárias;
IV - Outras despesas que não sejam regidas pela Lei nº 8.666, de 21 de junho de1993 ou Lei nº 14.133 de 01 de abril de 2021, contratações com concessionárias públicas de energia elétrica, água e esgotos, telefonia fixa e móvel, Impressa Oficial, Internet e Serviço Postal (Correios) caráter permanente e necessário que atuam de forma administrativa e na execução da despesa pública, pessoas jurídicas inscritas na forma de Micro Empreendedor Individual (MEI); manutenção preventiva e corretiva das ambulâncias; locação de veículos e imóveis de utilidade indispensável ao funcionamento dos serviços públicos; medicamentos e materiais hospitalares (quando restarem extremamente prejudicados os serviços essenciais de saúde); e serviços de caráter continuado prestados por profissionais da saúde.

CAPÍTULO V
DOS RESTOS A PAGAR

Art. 10- Com referência às despesas empenhadas e não pagas até o dia 31 de dezembro de cada exercício financeiro, que venham a ser inscritas em Restos a Pagar, para efeito de cumprimento da ordem cronológica de pagamento, deverá ser observado o que se segue:
I - As despesas inscritas como restos a pagar processados, observada a estrita ordem cronológica dos seus correspondentes atestos, terão prioridade de pagamento sobre as que venham ser liquidadas no decorrer do exercício seguinte à efetiva inscrição; e
II - Toda despesa registrada em restos a pagar não processados terá como marco inicial para observância da ordem cronológica de pagamento a sua efetiva liquidação, o que, nos termos do presente Decreto, corresponderá à data da emissão do seu respectivo atesto.

Art. 11- O disposto no artigo anterior aplicar-se-á aos Restos a Pagar inscritos a partir do exercício financeiro de 2025, restando ao Estado e aos Municípios do Estado do Rio Grande do Norte o dever de estabelecimento de cronograma de pagamento para as suas dívidas contraídas ao longo dos exercícios anteriores, respeitado o prazo prescricional previsto no art. 1º do Decreto nº 20.910, de 06 de janeiro de 1932.

CAPÍTULO VI
DA FISCALIZAÇÃO, ACOMPANHAMENTO E CONTROLE

Art. 12- Os gestores das unidades administrativas designarão, por atos específicos, responsável pela fiscalização e acompanhamento do contrato, intitulados Fiscal de Contrato e Gestor de Contratos, respectivamente.

Art. 13- Compete ao Fiscal de Contratos, verificar:
I - A execução do contrato;
II - A regularidade fiscal, trabalhista e previdenciária do contratado; e
III - Acompanhar o recebimento de bens decorrentes de compras.

§ 1º- Com relação ao inciso I, no caso de obras e serviços de engenharia, a fiscalização e acompanhamento dos serviços executados ficará a cargo do Engenheiro Responsável Técnico da Prefeitura Municipal, e ocorrerá na forma do cronograma físico das medições;

Art. 14- Sobre as verificações efetuadas, o Gestor de Contratos emitirá relatório mensal informando:
I - No caso de contratação de mão-de-obra terceirizada, se os salários e vantagens foram pagos corretamente aos empregados e se foram pagos de acordo com a legislação trabalhista;
II - Sobre a manutenção da regularidade fiscal, trabalhista e previdenciária do contratado, se as obrigações foram efetivamente cumpridas e recolhidas na forma da legislação em vigor; e
III - no caso de prestação de serviço, se os mesmos forem efetivamente executados em quantidade e qualidade especificada e no recebimento de materiais, se as quantidades e valores unitários e totais forem efetivamente recebidos.

§ 1º- O relatório dos serviços de que trata o inciso III deste artigo se reportará aos serviços prestados no mês corrente para conferência do documento fiscal de cobrança a ser apresentado pelo contratado.

§ 2º- Os relatórios de que tratam os incisos I e II se reportarão à competência do mês de referência do documento fiscal;

CAPÍTULO VII
DAS ESPECIFICAÇÕES NO EDITAL

Art. 15- O instrumento convocatório da licitação e/ou o termo de contrato estabelecerão plano, metodologia, instrumentos, condições e prazos para o exercício da fiscalização e certificação da prestação contratada, notadamente com referência à estipulação de prazo para a liquidação da despesa e à indicação do responsável pelo atesto;

§ 1º- Nos casos em que houver necessidade de designar mais de um responsável pelo atesto, todos deverão ser indicados no instrumento convocatório da licitação e/ou no termo de contrato.

§ 2º- Quando a "ordem de compra" ou "ordem de execução de serviços" figurar no processo de despesa em substituição ao instrumento contratual, por força do disposto no*caput*do art. 62 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e 141 da Lei nº 14.133/2021, tais documentos deverão estabelecer o prazo para a liquidação da despesa e o responsável pelo atesto.

CAPÍTULO VII
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 16- O contratado poderá representar ao ordenador de despesas para impugnar a preterição de seu crédito na ordem cronológica de pagamentos.

Art. 17- Cada unidade gestora, fica obrigada a assegurar a liberação ao pleno conhecimento e acompanhamento da sociedade, diariamente, em meios eletrônicos de acesso público, de informações acerca da execução orçamentária e financeira da despesa, no que concerne aos atos praticados para a observância da ordem cronológica de pagamentos.

§ 1º- As informações de que trata o caput do artigo**,** deverão conter no mínimo:
I - Data da liquidação;
II - Fonte de Recurso;
III - CNPJ/CPF do Fornecedor;
IV - Valor Liquidado; e
V - Prazo Cronológico para o Pagamento.

Art. 18- Afora o cumprimento da determinação contida no artigo anterior, até o décimo dia de cada mês, deverá se dar no Portal da Transparência a disponibilização da "lista de exigibilidades" relativa ao mês anterior, da qual haverá de constar, por fonte de recursos, e com relação a cada contratação, no mínimo, as seguintes informações:
I - Número do correspondente processo administrativo;
II - Identificação acerca do contrato administrativo objeto de pagamento;
III - Identificação do procedimento licitatório em que se fundou o contrato;
IV - Data de vencimento das obrigações a ser paga;
V - Identificação da parcela, quando não se tratar de pagamento único;
VI - Número do documento de cobrança, assim como data do protocolamento do mesmo;
VII - Data da emissão do "Atesto";
VIII - Valor da liquidação;
IX - Data do efetivo pagamento;
X - Valor efetivamente pago;
XI - Nome e número do CPF/CNPJ do credor;
XII - Nome e número do CPF do ordenador de despesas responsável pelo pagamento; e
XIII - Indicação da existência de justificativa e de sua publicação, em caso de quebra da ordem cronológica.

Art. 19- Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

GETÚLIO LUCIANO RIBEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Diego Avelino Ferreira
Código Identificador:F60070F6

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO / PREGOEIRO
EXTRATO DO TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 003/2026

EXTRATO DO TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 003/2026
Dadas às informações constantes do processo administrativo abaixo discriminado, reconheço a **DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 003/2026.**
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 010/2026.

ÓRGÃO CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VÁRZEA-RN, CNPJ: 08.168.940/0001-04.

EMPRESA CONTRATADA: ATHENA GESTÃO, SERVIÇOS E COMÉRCIO LTDA-ME, inscrita no CNPJ sob nº. 19.675.704/0001-92.
OBJETO: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços administrativos de apoio técnico-operacional na área da saúde, compreendendo o planejamento, a execução, o monitoramento e a avaliação das atividades inerentes à gestão administrativa dos serviços de saúde, com o objetivo de assegurar eficiência, continuidade e qualidade no suporte às ações desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Saúde de Várzea/RN
VALOR GLOBAL: R$55.200,00 (CINQUENTA E CINCO MIL E DUZENTOS REAIS) .
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 09.001 - FUNDO MUN. DE SAÚDE;
PROJETOS ATIVIDADES: 20302 – MANUTENÇÃO DA SECETRARIA MUNICIPAL DE SAÚDE;
NATUREZA DA DESPESA: 33.90.39 (Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica);
FONTES DE RECURSOS: 15000000 - Recursos não Vinculados de Impostos.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 75, inciso II da Lei nº 14.133/2021.

Várzea/RN, 03 de fevereiro de 2026.

GETÚLIO LUCIANO RIBEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Diego Avelino Ferreira
Código Identificador:96F08D69

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO / PREGOEIRO
TERMO AUTORIZATIVO DE DISPENSA

TERMO AUTORIZATIVO DE DISPENSA

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 003/2026.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 010/2026.

OBJETO: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços administrativos de apoio técnico-operacional na área da saúde, compreendendo o planejamento, a execução, o monitoramento e a avaliação das atividades inerentes à gestão administrativa dos serviços de saúde, com o objetivo de assegurar eficiência, continuidade e qualidade no suporte às ações desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Saúde de Várzea/RN.

FUNDAMENTAÇÃO JURÍDICA: Art. 75, inciso II da Lei nº 14.133/2021.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VÁRZEA-RN, CNPJ: 08.168.940/0001-04.

CONTRATADA: ATHENA GESTÃO, SERVIÇOS E COMÉRCIO LTDA-ME, inscrita no CNPJ sob nº. 19.675.704/0001-92.

VALOR GLOBAL ESTIMADO: R$55.200,00 (CINQUENTA E CINCO MIL E DUZENTOS REAIS) .

Compulsado os autos do processo e considerando o disposto no PARECER JURÍDICO emitido por esta Procuradoria:

AUTORIZO o processo de contratação direta em epígrafe, por Dispensa de Licitação, com fundamentação legal no Art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021.

Várzea/RN, 03 de fevereiro de 2026.

GETÚLIO LUCIANO RIBEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Diego Avelino Ferreira
Código Identificador:175F3723

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 025/2025 GP

Várzea/RN, em 02 de fevereiro de 2026

GETÚLIO LUCIANO RIBEIRO, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE VÁRZEA/RN, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com a Lei Municipal Nº 572/2025, de 29 de abril de 2025.

Resolve:

Conceder 1 (uma) diária a Srª. RISELDA FERREIRA DE QUEIROZ OLIVEIRA, inscrito no RG nº 515656, Secretária de Educação do Município de Várzea/RN, ao valor de R$ 500,00 (quinhentos reais), para participar do Conexão CNM.
O Evento ocorrerá nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026, no Praiamar Natal Hotel & Convention em Natal/RN.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

GETÚLIO LUCIANO RIBEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Diego Avelino Ferreira
Código Identificador:370D52EE

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 026/2025 GP

Várzea/RN, em 02 de fevereiro de 2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE VÁRZEA/RN, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com a Lei Municipal Nº 463, de 01 de junho de 2017.
Resolve:
Conceder 1 (um) diária ao Sr EBERVAL FLORENCIO DE ARAUJO inscrito no RG nº 1177443, Vice-prefeito do Município de Várzea/RN, ao valor de cada diária de R$ 500,00 (quinhentos reais), para participar do Conexão CNM.
O Evento ocorrerá nos dias 05 e 06 de fevereiro de 2026, no Praiamar Natal Hotel & Convention em Natal/RN.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

GETÚLIO LUCIANO RIBEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Diego Avelino Ferreira
Código Identificador:9DE7CB95

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE VENHA VER

GABINETE DO PREFEITO
LEI N° 429/2026, 03 DE FEVEREIRO DE 2026

REVOGA A LEI MUNICIPAL 349/2021, DE 03 DE MARÇO DE 2021, QUE DISCIPLINA O REGIME JURÍDICO DA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE SERVIDORES PARA ATENDER A SITUAÇÕES DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, NA FORMA DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL, ART. 37, IX, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Venha-Ver, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições e nos termos da Lei Orgânica do Município, encaminha o seguinte Projeto de Lei para apreciação e deliberação da Câmara de Vereadores do Município:

Artigo 1º – Fica revogada a Lei Municipal 349/2021, de 03 de março de 2021, que disciplina o regime jurídico da contratação temporária de servidores para atender a situações de excepcional interesse público, na forma da constituição federal, art. 37, IX.

Art. 2º - Esta Lei entrará em vigor a partir de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura de Venha-Ver/RN, 03 de fevereiro de 2026.

Ato administrativo de sanção. Nesta data, 03 de feveriero de 2026, na sede da Prefeitura Municipal do Venha-Ver/RN, sanciono a presente Lei, para que surtam seus jurídicos e legais efeitos.

CLEITOM JACOME DA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcos Allan de Freitas Nunes
Código Identificador:7101D419

PREFEITURA MUNICIPAL DE VENHA VER
EXTRATO ADITIVO AO CONTRATO Nº 36/2022- ADITIVO Nº 02/2026

O MUNICÍPIO DE VENHA-VER, por intermédio do FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, torna público que foi firmado o aditivo ao contrato n° 36/2022– PMVV
OBJETO: O presente Aditivo tem por objeto garantir o reequilíbrio econômico financeiro ao termo de contrato do processo administrativo n. 355/2022.
CONTRATADA: **COOPERATIVA DE PROFISSIONAIS E SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (COOPSUAS)**
O presente termo aditivo tem por objeto a adequação de valores em decorrência do aumento do salário mínimo vigente, a partir de 1° de janeiro de 2026 que reajustou o valor do salário mínimo para R$1.621,00, com número de Decreto nº Decreto nº 12.797/2025.

PUBLIQUE-SE,

CLEITOM JÁCOME DA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gleycy Enne Fernandes Nunes
Código Identificador:010C728F

PREFEITURA MUNICIPAL DE VENHA VER
TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 05/2026

Termo de Credenciamento nº 05/2026

TERMO DE CREDENCIAMENTO DE FORNECIMENTO E/OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ORIUNDOS DO CREDENCIAMENTO Nº 009/2025.

O **MUNICÍPIO DE VENHA-VER**, Pessoa Jurídica de Direito Público, com sede na Rua José Bernardo de Aquino, nº 53, Bairro centro, na cidade de Venha-Ver/RN, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, Senhor Cleitom Jacome da Costa, inscrito no CPF sob nº 025.041.434-19, doravante denominado CONTRATANTE, por intermédio da Fundo Municipal – Saúde / Fundo Municipal - Assistência Social / Sec. Mun. Educação, cultura e desporto / Sec. Mun. de Administração e Tributação, doravante denominado CONTRATADA, e de outro lado a **empresa** M N NOGUEIRA INFORMATICA LTDA CNPJ: 07.610.338/0001-04, de comum acordo e nos termos da Lei n.º 14.133/2021 e do Credenciamento de nº 09/2025, resolvem firmar o presente contrato, segundo as condições que se seguem:

1 CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O presente instrumento tem como objeto o credenciamento de empresa para o fornecimento de itens de informática, para o fornecimento de forma fracionada, e contratação dos serviços de manutenção de computadores e impressoras

2 CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO
2.1 O valor estimado total deste instrumento, será conforme requerimento de credenciamento, apresentado pela empresa, que segue em anexo, que representa o total da prestação dos serviços/ fornecimento descritos neste instrumento.
2.2 O pagamento pelo fornecimento pelo credenciado será efetuado mensalmente, previamente autorizado pelo Município.
2.3 O pagamento somente será efetuado mediante apresentação de documento fiscal idôneo, e relatório de prestação de serviços realizados no mês e/ou comprovação da vantajosidade na aquisição de peças, autorizado pela Secretaria competente, do qual deve constar a data da prestação do serviço, o tempo despendido, bem como, identificando o veículo no qual foi prestado o serviço.
2.4 O pagamento ao credenciado será efetuado em até 10 (dez) dias após a apresentação da Nota Fiscal/Fatura, acompanhada das autorizações e demais documentos comprobatórios, devidamente conferidas e abonadas pela respectiva Secretaria.
2.5 O pagamento do presente contrato será efetuado mensalmente. Através de documento que possa ser verificado o veículo/placa demonstrando o tempo gasto no conserto de cada veículo, assim como a relação de peças ou acessórios trocados ou consertados.
2.6 O pagamento se fará até o dia quinto dia útil do mês subsequente respectivamente ao da prestação de serviços, mediante apresentação das notas fiscais emitidos pelo CONTRATADO, bem, como a requisição da solicitação do procedimento e conferência dos serviços e fornecimentos realizados.
2.7 O CONTRATADO apresentará mensalmente ao CONTRATANTE, até o 30 (trinta) do mês vencido a relação da prestação dos serviços ou peças fornecidas, as requisições dos municípios, cuja fiscalização ficará a cargo do Município utilitário.
2.8 Caso o CONTRATADO não apresente os documentos anteriormente citados, fica prejudicado o pagamento.
2.9 Ocorrendo erro, falha ou falta de processamento das contas, por culpa do CONTRATADO, este garantirá ao CONTRATANTE o pagamento, no prazo avençado no CONTRATO, pelos valores do mês imediatamente anterior, acertando-se as diferenças que houver no pagamento seguinte, mas ficando a Administração Municipal exonerada do pagamento de juros, multas e sanções financeiras, obrigando-se, entretanto, a corrigir monetariamente os créditos de outro acréscimo porventura incidente nas diferenças apuradas em favor do CONTRATADO.
2.10 A CONTRATANTE efetuará todas as retenções e deduções cabíveis, bem como calculará os encargos sociais e fiscais, entre outras obrigações, tudo na forma da lei, de conformidade com o valor da nota fiscal.
2.11 A Administração Municipal de Venha-Ver emitirá uma autorização para o município requisitante, que ficará responsável pelo pagamento dos serviços contratados, devendo depositar os recursos em conta específica.
2.12 O pagamento das faturas ao fornecedor, será realizado individualmente.

3 CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES LEGAIS
3.1 Efetuar os pagamentos devidos, na forma e condições ora estipuladas.
3.2 Prestar todos os esclarecimentos necessários para a prestação de serviços objeto desta contratação.
3.3 Zelar pela boa qualidade dos serviços e fornecimentos, receber, apurar e solucionar queixas e reclamações, quando for o caso.
3.4 Indicar funcionário para fiscalizar a execução do Contrato.

4 CLÁUSULA QUARTA - DA CONTRATAÇÃO
4.1 Na hipótese da CONTRATADA, não assinar, não aceitar ou não retirar este instrumento contratual no prazo e condições estabelecidos, poderão ser convocados os fornecedores remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e preferencialmente nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto ao preço, independentemente da cominação prevista no art. 81 da Lei Federal n° 14.133/2021.
4.2 Face ao disposto constante da Lei Federal de nº 14.133/2021, os quantitativos deste instrumento contratual poderão sofrer acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial.
4.3 O objeto deste instrumento contratual deve ser executado diretamente pela CONTRATADA, podendo ser subempreitado, nos percentuais, quando autorizados no edital do certame, cedido ou sublocado, exceto aquilo que não se inclua em sua especialização, o que dependerá de prévia anuência da CONTRATANTE, sem prejuízo da responsabilidade da CONTRATADA pelo ônus e perfeição técnica dele.

5 CLÁUSULA QUINTA – DA ENTREGA E EXECUÇAO.
A entrega dos itens será conforme clausula 06 do termo de referência "MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO".

6 CLÁUSULA SEXTA - DOS DIREITOS E RESPONSABILIDADES DAS PARTES.
6.1 O Município utilitário, obriga-se a efetuar o pagamento estipulado após a apresentação, aceitação e atesto do responsável pela prestação do serviço e emissão de nota fiscal por parte da CONTRATADA.
6.2 A CONTRATADA obriga-se a prestar o serviço de acordo com o estipulado neste instrumento.
6.3 A CONTRATADA obriga-se a manter, durante toda a execução deste contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
6.4 A CONTRATADA obriga-se a refazer de imediato e às suas expensas serviços em que se verificarem irregularidades.
6.5 A CONTRATADA obriga-se a prestar ao Município utilitários todas as informações e esclarecimentos necessários ao acompanhamento dos trabalhos, sempre que solicitado.

6.6 O prazo de vigência do termo de credenciamento será de 12 (doze) meses a contar da data da publicação, do termo ou do extrato do termo, no Diário Oficial.

7 CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

7.1 Efetuar os pagamentos devidos, na forma e condições ora estipuladas.

7.2 Prestar todos os esclarecimentos necessários para a prestação de serviços objeto desta contratação.

7.3 Zelar pela boa qualidade dos serviços, receber, apurar e solucionar queixas e reclamações, quando for o caso.

7.4 Indicar funcionário para fiscalizar a execução do Contrato.

7.5 Comunicar à CONTRATADA, por escrito, a respeito da supressão ou do acréscimo previsto neste contrato, encaminhando o respectivo termo aditivo para ser assinado.

8 CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA.

8.1 Responsabilizar-se integralmente pelos serviços contratados, nos termos da legislação vigente e regras previstas na ata e neste instrumento contratual.

8.2 Efetuar a prestação dos serviços, de acordo com as condições e prazos propostos, e demais especificações constantes do Termo de Referência.

8.3 Manter em compatibilidade com as obrigações assumidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação até cumprimento total do contrato.

8.4 Prestar os serviços contratados e acompanhá-los até final instância, efetivando, todas as providências processuais e/ou administrativas previstas no ordenamento jurídico, observadas as condições assumidas.

8.5 Manter as condições de regularidade durante toda a vigência do contrato.

8.6 Facultar as secretarias solicitantes e ao Município CONTRATANTE o direito de exercer a fiscalização, garantido a correta execução dos serviços e fornecimentos.

8.7 Responsabilizar-se integralmente pelos serviços e fornecimentos contratados, nos termos da legislação vigente e regras previstas no Termo de Referência e Edital.

8.8 Prestar as informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos servidores do Município, atendendo de imediato as reclamações.

8.9 Executar os serviços e fornecimentos contratados de acordo com o disposto no Edital e seus anexos.

8.10 Não promover a subcontratação total ou parcial do objeto do Contrato, salvo expressa autorização.

8.11 Responsabilizar-se pelos danos causados ao Município CONTRATANTE ou a terceiros decorrentes de culpa ou dolo na execução deste Contrato.

8.12 Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução deste Contrato.

8.13 Comprovar, sempre que solicitado, o pagamento dos tributos que incidirem sobre a execução dos serviços prestados.

8.14 Facilitar o pleno exercício das funções do Gestor do Contrato, atendendo às suas solicitações e fornecendo, a qualquer momento, todas as informações de interesse do Município, por ele 42 julgadas necessárias, pertinentes ao objeto deste Contrato, sob pena de aplicação das sanções contratuais.

8.15 Manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas bem como todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

8.16 Cumprir as atividades inerentes com profissionais especializados, assumindo total e exclusiva responsabilidade pelo integral atendimento de toda a legislação aplicável ao serviço de que trata a Ata de Registro de preços e este instrumento contratual.

8.17 Responsabilizar-se por todas as despesas com materiais, equipamentos, mão de obra, impostos, seguros, taxas, tributos, incidências fiscais de qualquer natureza ou espécie, trabalhistas, previdenciárias, salários, custos diretos e indiretos, encargos sociais, e quaisquer outros encargos necessários à perfeita execução do objeto deste instrumento.

8.18 A CONTRATADA se compromete a disponibilizar, durante toda a vigência deste contrato, somente profissionais, clínicas e consultórios que estejam devidamente inscritos e regulares perante o Conselho Regional de Odontologia – CRO e regularmente autorizados pela Vigilância Sanitária e/ou órgãos de vigilância.

9 CLÁUSULA NONA OBRIGAÇÕES REFERENTES AO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DO FORNECIMENTO.

a) Nomear, na formalização do contrato, servidor responsável para fiscalizar os serviços.

b) Sujeitar-se a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte do ÓRGÃO GERENCIADOR/MUNICÍPIO CONTRATANTE, prestando todos os esclarecimentos e informações solicitados, respondendo prontamente às reclamações formuladas e também as solicitações diversas, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar da comunicação do Fiscal.

c) Responder por quaisquer prejuízos que seus empregados ou prepostos comprovadamente causem ao ÓRGÃO GERENCIADOR/MUNICÍPIO CONTRATANTE, ou a terceiros, durante a execução dos serviços, decorrentes de ação ou omissão culposa ou dolosa, procedendo imediatamente aos reparos ou indenizações cabíveis e assumindo o ônus decorrente.

d) Arcar com todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor.

e) Cumprir com as obrigações trabalhistas e manter as condições de habilitação, sob pena de dar ensejo à rescisão contratual, sem prejuízo das demais sanções.

f) Participar de reuniões programadas pelo ÓRGÃO GERENCIADOR/CONTRATANTE.

g) Respeitar as normas estabelecidas pelo ÓRGÃO GERENCIADOR/CONTRATANTE.

h) Assumir, automaticamente, ao firmar este instrumento contratual, a responsabilidade exclusiva por danos causados ao ÓRGÃO GERENCIADOR e ao CONTRATANTE que o compõem ou a terceiros, inclusive por acidentes com ou sem mortes, em consequência de falhas na prestação dos serviços decorrentes de culpa ou dolo de qualquer de seus empregados ou prepostos.

i) Resguardar a ÓRGÃO GERENCIADOR e o CONTRATANTE contra perdas e danos de qualquer natureza provenientes de serviços executados por força de contrato.

i) Desenvolver seu trabalho em regime de colaboração com o ÓRGÃO GERENCIADOR e o CONTRATANTE, acatando as orientações e decisões do setor de fiscalização.

10 CLAUSULA DÉCIMA - DAS OBRIGAÇOES DO ORGÃO GERENCIADOR.

10.1 Efetuar o pagamento nas condições e preços pactuados.

10.2 Tomar as medidas necessárias quanto ao fiel recebimento do objeto da licitação.

10.3 Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela CONTRATADA, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta.

10.4 Comunicar à CONTRATADA, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no serviço prestado, para que seja reparado ou corrigido.

10.5 Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da CONTRATADA, através de comissão/servidor especialmente designado.

10.6 Notificar a por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas no curso da prestação dos serviços, fixando prazo para a sua correção, certificando- se que as soluções por ela propostas sejam as mais adequadas.

10.7 Firmar os Contratos decorrentes da Ata de Registro de Preços / Contrato Master, diretamente com a CONTRATADA.

11 CLÁUSULA DECIMA PRIMEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DO ORGÃO PARTICIPANTE

11.1 Efetuar os pagamentos devidos, na forma e condições ora estipuladas.

11.2 Prestar todos os esclarecimentos necessários para o fornecimento do objeto desta contratação.

11.3 Zelar pela boa qualidade do objeto recebido, receber, apurar e solucionar queixas e reclamações, quando for o caso.

11.4 Indicar funcionário para fiscalizar a execução do Contrato.

11.5 Comunicar a CONTRATADA, por escrito, a respeito da supressão ou do acréscimo previsto neste instrumento contratual e em contratos dela oriundos, encaminhando o respectivo termo aditivo para ser assinado.

11.6 Aplicar penalidades à CONTRATADA, nos termos do Edital e deste instrumento contratual, quando ocorrer descumprimento de quaisquer das condições nele estabelecidas.
11.7 Acompanhar e fiscalizar a execução deste instrumento contratual, o que não fará cessar ou diminuir a responsabilidade da contratada pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem por quaisquer danos, inclusive quanto a terceiros, ou por irregularidades constatada.
11.8 Permitir aos profissionais da CONTRATADA o acesso às dependências das sedes do Município, mediante autorização prévia, para orientar, explicar aos beneficiários os procedimentos para utilização e normas de funcionamento dos benefícios oferecidos em decorrência da assinatura deste instrumento contratual.
11.9 Disponibilizar no ato da assinatura deste instrumento contratual, a lista de servidores públicos que poderão se beneficiar da prestação dos serviços licitados.
11.10 Comunicar, por escrito ou via eletrônica, à CONTRATADA as inclusões, exclusões de beneficiários, bem como os casos de perda, por qualquer motivo, do direito ao atendimento.
11.11 Efetuar o pagamento à CONTRATADA, de acordo com as condições de preço e prazo fixados.

12 CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS PENALIDADES.

12.1 Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 14.133/2021, a Contratada que:
a) Der causa à inexecução parcial ou total do contrato.
b) Deixar de entregar os documentos exigidos no certame.
c) Não mantiver a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado.
d) Não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta.
e) Ensejar o retardamento da execução ou entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
f) Apresentar declaração ou documentação falsa.
g) Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato.
h) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza.
i) Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação.
j) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei Federal de nº 12.846/2013.
12.2 O licitante CONTRATADO que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
a) Advertência por escrito, por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante.
b) Multa de até 0,3% (três décimos por cento) por dia, até o máximo de 5% (cinco por cento) sobre a parcela em atraso, em decorrência de atraso injustificado no adimplemento do objeto.
c) Multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor total contratado no caso de inadimplemento total do contrato.
d) Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com o Município, pelo prazo de até 2 (dois) anos.
e) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.
12.3. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurarão contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei Federal de nº 14.133/2021, subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.
12.4. As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor da contratante, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa e cobrados judicialmente.
12.5. Caso a CONTRATANTE determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 10 dias, a contada data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.
12.6. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do 46 licitante, o órgão poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.
12.7. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a natureza e a gravidade da conduta do infrator, as peculiaridades do caso concreto, as circunstâncias agravantes ou atenuantes e o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.
12.8. As penalidades serão obrigatoriamente publicadas no órgão Oficial de Imprensa do órgão contratante.

13 CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA- DA RESCISÃO DO CONTRATO

13.1 Conforme disposto no Artigo 137º da Lei Federal de nº 14.133/2021, constituirão motivos para extinção do contrato, a qual deverá ser formalmente motivada nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa, as seguintes situações:
I- Não cumprimento ou cumprimento irregular de normas editalícias ou de cláusulas contratuais, de especificações, de projetos ou de situações.
II- Desatendimento das determinações regulares emitidas pela autoridade designada para acompanhar e fiscalizar sua execução ou por autoridade superior.
III - Alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da empresa que restrinja sua capacidade de concluir o contrato.
IV - Decretação de falência ou de insolvência civil, dissolução da sociedade ou falecimento do contratado - caso fortuito ou força maior, regularmente comprovados, impeditivos da execução do contrato.
V - Razões de interesse público, justificadas pela autoridade máxima do órgão ou da entidade contratante.
VI - Não cumprimento das obrigações relativas à reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz.
13.2 Conforme disposto no § 2º do Artigo 137º, o contratado terá direito à extinção do contrato nas seguintes hipóteses:
I Supressão, por parte da Administração, de obras, serviços ou compras que acarrete modificação do valor inicial do contrato além do limite permitido no Artigo 25º da Lei Federal de nº 14.133/2021.
II - Suspensão de execução do contrato, por ordem escrita da Administração, por prazo superior a 3 (três) meses.
III- Repetidas suspensões que totalizem 90 (noventa) dias úteis, independentemente do pagamento obrigatório de indenização pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras previstas.
IV - Atraso superior a 2 (dois) meses, contado da emissão da nota fiscal, dos pagamentos ou de parcelas de pagamentos devidos pela Administração por despesas de obras, serviços ou fornecimentos.
13.3. As hipóteses de extinção a que se referem os incisos II, III e IV do § 2º da Lei Federal 14.133/2021, observarão as seguintes disposições:
I - Não serão admitidas em caso de calamidade pública, de grave perturbação da ordem interna ou de guerra, bem como quando decorrerem de ato ou fato que o contratado tenha praticado, do qual tenha participado ou para o qual tenha contribuído.
II - Assegurarão ao contratado o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até a normalização da situação, admitido o restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, na forma do disposto na Alínea “d”, Inciso II do Caput do Artigo 124º da Lei Federal de nº 14.133/2021.
13.4. Os emitentes das garantias previstas no Art. 96º da Lei Federal de nº 14.133/2021, deverão ser notificados pelo contratante quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.
13.5. Conforme disposto no Artigo 138º da Lei Federal e nº 14.133/2021, a extinção do contrato poderá ser:
I - Determinada por ato unilateral e escrito da Administração, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta.
II - Consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Administração.
III - Determinada por decisão arbitral, em decorrência de cláusula compromissória ou compromisso arbitral, ou por decisão judicial.
13.6. Conforme disposto no § 1º do Artigo 138º da Lei Federal e nº 14.133/2021, extinção determinada por ato unilateral da Administração e a extinção consensual deverão ser precedidas de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente e reduzidas a termo no respectivo processo.
13.7. Conforme disposto no § 2º do Artigo 138º da Lei Federal e nº 14.133/2021, quando a extinção decorrer de culpa exclusiva da

Administração, o contratado será ressarcido pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido e terá direito a:
I - Devolução da garantia.
II - Pagamentos devidos pela execução do contrato até a data de extinção.
III - Pagamento do custo da desmobilização.
13.8. Conforme disposto no Art. 139º da Lei federal de nº 14.133/2021, a extinção determinada por ato unilateral da Administração poderá acarretar, sem prejuízo das sanções previstas nesta Lei, as seguintes consequências:
I - Assunção imediata do objeto do contrato, no estado e local em que se encontrar, por ato próprio da Administração.
II - Ocupação e utilização do local, das instalações, dos equipamentos, do material e do pessoal empregados na execução do contrato e necessários à sua continuidade.
III - Execução da garantia contratual para:
a) Ressarcimento da Administração Pública por prejuízos decorrentes da não execução) pagamento de verbas trabalhistas, fundiárias e previdenciárias, quando cabível) pagamento das multas devidas à Administração Pública.
b) Exigência da assunção da execução e da conclusão do objeto do contrato pela seguradora, quando cabível;
IV - Retenção dos créditos decorrentes do contrato até o limite dos prejuízos causados à Administração Pública e das multas aplicadas.
13.9. Conforme disposto no § 1º do Artigo 139º da Lei Federal de nº 14.133/2021, a aplicação das medidas previstas nos incisos I e II do caput deste artigo ficará a critério da Administração, que poderá dar continuidade à obra ou ao serviço por execução direta ou indireta.
13.10. Conforme disposto no § 2º do Artigo 139º da Lei federal de nº 14.133/2021, na hipótese do inciso II do caput deste artigo, o ato deverá ser precedido de autorização expressa do ministro de Estado, do secretário estadual ou do secretário municipal competente, conforme

14 CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA VIGÊNCIA

14.1 O presente contrato terá vigência de 12 (doze) meses, contados a partir da data de publicação do contrato/ termo de credenciamento, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, desde que haja interesse da Administração, conveniência e oportunidade para a continuidade da contratação, devidamente justificados, nos termos do art. 107, da Lei nº 14.133/2021.
14.2 A prorrogação estará condicionada à manutenção das condições contratuais, à vantajosidade para a Administração e à existência de dotação orçamentária, devendo ser formalizada por meio de termo aditivo antes do término da vigência contratual. o caso.

15 CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO

15.1. Fica eleito o foro da cidade de São Miguel/RN, para dirimir eventuais dúvidas e/ou conflitos originados deste instrumento contratual, com renúncia a quaisquer outros por mais privilegiados que possam ser.

Venha-Ver/RN, 30 de janeiro de 2026.

FRANCISCO ELISMARQUE FERNANDES BARRETO
Sec. Mun. De Administração E Tributação

DAMIR DA SILVA BEZERRA
Sec Municipal De Saúde

MARIA CAMILA CHAVES RODRIGUES
Sec Municipal De Assistência Social E Desen. Comunitário

EDIMAR FERREIRA DE SOUZA
Sec. Municipal De Educação Cultura E Desporto

M N NOGUEIRA INFORMATICA LTDA
CNPJ: 07.610.338/0001-04
Credenciada

TESTEMUNHA 1 _____- CPF: _____

TESTEMUNHA 2 _____- CPF: _____

Publicado por:
Sandro Pessoa de Carvalho
Código Identificador:30A2A0FF

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE VIÇOSA

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PORTARIA Nº 191/2026, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

DESIGNA SERVIDORES PARA EXERCER A FUNÇÃO DE GESTOR E FISCAL DOS CONTRATOS Nº 02020001/2026 E 02020002/2026.

O Prefeito Municipal de Viçosa/RN, vem, no uso de suas atribuições legais e,

CONSIDERANDO que a Administração Pública deve observar os princípios previstos no art. 37 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988;

CONSIDERANDO o disposto no art. 117 da Lei Federal nº. 14.133/2021, que exige da Administração Pública o dever de acompanhar e fiscalizar a execução dos contratos celebrados através de um representante devidamente designado;

CONSIDERANDO, que os órgãos públicos devem manter fiscal formalmente designado durante toda a vigência dos contratos/convênios celebrados pela entidade;

CONSIDERANDO a importância de a Administração Pública adotar procedimentos administrativos que permitam a gestão mais eficiente e efetiva dos contratos administrativos;

CONSIDERANDO, finalmente, a necessidade de padronizar os procedimentos de acompanhamento e fiscalização dos contratos mantidos por este órgão público,

RESOLVE:
Art. 1º. Designar, os servidores abaixo relacionados, para gerenciar, acompanhar e fiscalizar a execução e o adequado cumprimento das cláusulas estabelecidas dos Contratos 02020001/2026 e 02020002/2026, celebrado entre a Prefeitura Municipal de Viçosa e a empresa E N PNEUS, PEÇAS E
SERVIÇOS EIRELI – ME, inscrita no CNPJ sob o nº 34.894.640/0001-04, cujo objeto é Aquisição de pneus, câmaras de ar e protetores de pneus, destinados à manutenção preventiva e corretiva da frota de veículos e máquinas pertencentes às diversas Secretarias Municipais de Viçosa/RN.
I – Nadja Natália Santos, Matrícula n.º 190.684-4, na qualidade de Gestor do Contrato;
II – Michel da Costa Soares, Portaria n° 023/2025-PMV/GP, na qualidade de Fiscal do Contrato;

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e terá vigência até o vencimento do contrato e de sua garantia, quando houver.

Prefeitura Municipal de Viçosa
CNPJ/MF nº 08.158.198/0001-48
VICTOR RAMON ALVES
Prefeito

Publicado por:
Francisco Caninde de Sousa Nunes
Código Identificador:C290287E

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL FLORÂNIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA N.º 17/2026 – GABINETE DO PREFEITO

O Prefeito Municipal de Florânia/RN, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no Artigo 65, inciso VI, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO a Lei Municipal 1.050 de 06 de janeiro de 2025, que Dispõe sobre a Reestruturação Administrativa Organizacional do Poder Executivo Municipal, e dá Outras Providências.

RESOLVE:
Art. 1º. NOMEAR, a senhora, **JANAINA ALVES DE ARAUJO**, inscrita no CPF sob nº ***.671.634. ** para exercer o Cargo de Provimento em Comissão de Coordenadora Pedagógica de Ensino Fundamental II, em conformidade com a Lei Complementar nº 1.050 de janeiro de 2025.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Palácio das Flores – Prefeitura Municipal de Florânia / RN
Em 03 de fevereiro de 2026.

SAINT CLAY ALCÂNTARA SILVA DE MEDEIROS
Prefeito do Município

Publicado por:
Matheus Florencio da Silva
Código Identificador:8F550D97

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA DE DIÁRIA Nº 016/2026 – FMS

Concede diária a servidor que especifica e dá outras providências.

A Secretária Municipal de Saúde de Florânia/RN, no uso de suas atribuições legais em conformidade com o Decreto Executivo Municipal nº 09/2025, DE 29 DE ABRIL DE 2025.
R E S O L V E:
Art. 1º - Fica concedida 01 (uma) diária no valor de R$ 90,00 (noventa reais) a servidora **FRANCIELMA DA SILVA SOARES RODRIGUES**, ocupante da função de **AUXILIAR EM ENFERMAGEM** deste município, para custear despesas com alimentação durante seu deslocamento a cidade de **NATAL/RN**, dia 02/02/2026 com o objetivo de acompanhar pacientes de urgência e emergência.

Art. 2º - Caso o (a) servidor (a) não apresente a comprovação da viagem, ficará impedido (a) de receber novas diárias, enquanto perdurar a irregularidade e passados 30 (trinta) dias após o retorno, será obrigado a restituí-las, cabendo à Secretaria de Finanças, na hipótese de descumprimento, o encaminhamento de relatório circunstanciado a Controladoria Geral do Município, que adotará as medidas cabíveis.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 02/02/2026, revogada as disposições em contrário.

Publique-se. Cumpra-se.

Florânia/RN, em 03/02/2026

SÂMARA ASLEY DE MEDEIROS LAURENTINO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Ana Maria Soares de Medeiros
Código Identificador:B5F4D0E0

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO SERIDÓ ORIENTAL E TRAIRI(AMSO-TR)

ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO SERIDÓ ORIENTAL E TRAIRI - AMSO-TR
RESOLUÇÃO Nº 001/2026 EM, 06 DE JANEIRO DE 2026.

Altera os Anexos I e II da Resolução n.º 001/2026 - AMSO-TR e reajusta os vencimentos dos colaboradores da Associação dos Municípios do Seridó Oriental e Trairi-AMSO-TR, em conformidade com o plano de cargos e salários do quadro funcional e dá outras providências.

O PRESIDENTE DA ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO SERIDÓ ORIENTAL E TRAIRI - AMSO-TR, no uso de suas atribuições que lhe conferem o Estatuto Social da entidade, e
CONSIDERANDO a impossibilidade de vinculação de qualquer valor ao reajuste do salário mínimo por expressa previsão constitucional, razão pela qual se deve optar por índices inflacionários;

CONSIDERANDO a importância de que seja regulamentada a execução da despesa em atenção aos princípios que regem a matéria, RESOLVE:
Art. 1º Alterar e reajustar os vencimentos do quadro de pessoal dos colaboradores desta Associação, a partir desta data, em 5 % (quatro virgula oitenta e três por cento), salvo para os colaboradores que recebem a remuneração de um salário mínimo, cujos vencimentos são anualmente reajustados, passando a vigorar o Anexo I e II que fazem parte integrante desta Resolução.
Art. 2º Nenhum colaborador da Associação poderá receber mensalmente valor inferior ao salário mínimo vigente, nos termos da Lei, atualmente estabelecido em R$ 1.621,00 (um mil, seiscentos e vinte e um reais).

Parágrafo único. Os colaboradores que recebem o valor de um salário mínimo não possuirá reajustes através desta Resolução, visto que suas remunerações são reajustas anualmente, conforme as normas de regência.
Art. 3º As despesas decorrentes desta Resolução correrão por conta do Orçamento desta Associação para o exercício de 2026.

Art. 4º Ficam estabelecidas as remunerações constantes no Anexo I e II da presente Resolução nº 001/2026, autorizado os efeitos financeiros a partir de 02 de janeiro de 2026.

Art. 5º Esta Resolução, com todos os efeitos jurídicos e financeiros pertinentes, entra em vigor na data de sua publicação considerando a retroatividade autorizada no artigo anterior, revogadas expressa e tacitamente as disposições em contrário.

CLETSON RIVALDO DE OLIVEIRA
Presidente

ANEXO I

1 – Gabinete da Secretaria Executiva:

Cargo ou Função	Quantidade	Carga Horária	Salário Mensal (R$)
Secretário Executivo	01	40 horas	3.576,18

2 – Departamento Administrativo Financeiro

Cargo ou Função	Quantidade	Carga Horária	Salário Mensal (R$)
Diretor Adm. Financeiro	01	40 horas	7.809,70
Agente Administrativo	02	40 horas	2.438,17
Auxiliar de Serviços Gerais*	02	40 horas	1.621,00
Recepcionista	01	40 horas	1.621,00
Estagiário	02	30 horas	1.296,80

3 – Patrulha Motomecanizada:

Cargo ou Função	Nível	Quant.	Carga Horária	Sal. Mensal (R$)
Coordenador	I	01	40 horas	2.207,51
Operador de Motoniveladora I *	I	01	40 horas	2.438,17
Operador de Motoniveladora II *	II	01	40 horas	4.376,47
Operador de Retro Escavadeira*	I	01	40 horas	2.290,98
Legenda: *Insalubridade				

Currais Novos/RN 06 de janeiro de 2026.

CLETSON RIVALDO DE OLIVEIRA
Presidente

ANEXO II

PLANO DE CORREÇÃO SALARIAL POR TEMPO DE SERVIÇO							
CARGOS	**BASE**	**5 anos**	**10 anos**	**15 anos**	**20 anos**	**25 anos**	**30 anos**
PERÍODO / SALÁRIO	**NÍVEL A**	**NÍVEL B**	**NÍVEL C**	**NÍVEL D**	**NÍVEL E**	**NÍVEL F**	**NÍVEL G**
Secretário(a) Executivo(a)	3.576,18	3.754,99	3.933,80	4.112,61	4.291,42	4.470,23	4.649,03
Diretor(a) Adm. financeira	7.809,70	8.200,19	8.590,67	8.981,16	9.371,64	9.762,13	10.152,61
Agente Administrativo	2.438,17	2.560,08	2.681,99	2.803,90	2.925,80	3.047,71	3.169,62
Auxiliar de Serviços Gerais	1.621,00	1.702,05	1.783,10	1.864,15	1.945,20	2.026,25	2.107,30
Recepcionista	1.621,00	1.702,05	1.783,10	1.864,15	1.945,20	2.026,25	2.107,30
Coord. Pat. motomecanizada	2.207,51	2.317,89	2.428,26	2.538,64	2.649,01	2.759,39	2.869,76
Operador de motoniveladora I *	2.438,17	2.560,08	2.681,99	2.803,90	2.925,80	3.047,71	3.169,62
Operador de motoniveladora II *	4.376,47	4.595,29	4.814,12	5.032,94	5.251,76	5.470,59	5.689,41
Operador retroescavadeira *	2.290,98	2.405,53	2.520,08	2.634,63	2.749,18	2.863,73	2.978,27
Currais Novos/RN, 06 de janeiro de 2026.							

CLETSON RIVALDO DE OLIVEIRA
Presidente

Publicado por:
Albanita Silva de Macedo
Código Identificador:7BFF868A

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DOS MUNICÍPIOS DA MICRORREGIÃO DO SERIDÓ ORIENTAL
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 02/2026 ATA DE JULGAMENTO DE PROPOSTA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 02/2026

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 02/2026

ATA DE JULGAMENTO DE PROPOSTA

A Comissão Permanente de Licitação do **CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO SERIDÓ**, consoante autorização do Presidente em exercício, Fernando Antonio Bezerra, e portaria 015/2025, vem prosseguir com instrução do presente processo administrativo para Dispensa de Licitação que tem por objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE ITENS PARA ESCRITÓRIO (PERSIANA ROLO E SMART TV).

Justificativa do serviço via contratação direta (Dispensa de Licitação)
A presente Dispensa de Licitação encontra-se fundamentada no art. 75, inciso II e suas alterações posteriores, conforme diploma legal abaixo citado:
Art. 75. É dispensável a licitação:
II - para contratação que envolva valores inferiores a R$ 62.725,59 (sessenta e dois mil, setecentos e vinte e cinco reais, cinquenta e nove), no caso de outros serviços e compras;
§ 2º Os valores referidos nos incisos I e II do caput deste artigo serão duplicados para compras, obras e serviços contratados por consórcio público ou por autarquia ou fundação qualificadas como agências executivas na forma da lei.
Do enquadramento da presente Dispensa de Licitação
Segundo as informações apresentadas nos autos do processo administrativo, a partir da devida pesquisa de mercado auferir o valor estimado da contratação do objeto sob demanda, constatou-se que o valor não ultrapassa o limite de 62.725,59 (sessenta e dois mil, setecentos e vinte e cinco reais, cinquenta e nove), no caso de outros serviços e compras;
Verifica-se, portanto, que a contratação se enquadra na hipótese de dispensa, de que trata o art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/21.
Da pesquisa de mercado e da justificativa de preço e de escolha do fornecedor
Foi realizada publicação no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Rio Grande do Norte, no dia 22/01/2026, edição 3714, onde a instituição manifestou o interesse em obter propostas de eventuais interessados, visando escolher a proposta mais vantajosa para tal contratação. Foi recebida a proposta das empresas:
1 ARTUR SANTOS DANTAS PIRES FERREIRA, CNPJ: 10.242.024/0001-00;
2 CLIQUE INFORMATICA COMERCIO E SERVIÇO LTDA, CNPJ: 10.867.569/0001-02;
3 BENTO CALIXTO DANTAS, CNPJ: 70.159.397/0001-44;
4 W. C. DA SILVA-ME, CNPJ: 11.345.026/0001-98;
5 W P B DA COSTA, CNPJ: 43.011.876/0001-46.

EMPRESA	DESCRIÇÃO DO ITEM	QUANT	VALOR	MARCA	EMPRESA VENCEDORA
1	PERSIANA ROLO BLACKOUT TELA SOLA 3,50 X 1,45 (ENTREGA E INSTALAÇÃO)	1	-	-	
1	PERSIANA ROLO BLACKOUT TELA SOLA 1,15 X 1,50 (ENTREGA E INSTALAÇÃO)	1	-	-	
1	SMART TV 32". SISTEMA OPERACIONAL WEBOS. TIPO DE TELA: LED. TAMANHO DA TELA: 32" (71.5 CM X 85 CM X 42 CM) RESOLUÇÃO: HD (1,366 X 768) QUANTIDADE DE PORTAS HDMI: NO MÍNIMO 2 CONECTIVIDADE WI-FI. PORTA ETHERNET ACESSÓRIOS INCLUÍDOS: CONTROLE REMOTO, CABO DE ALIMENTAÇÃO, MANUAL, SUPORTE PAINEL PARA TV.	1	R$ 1.300,00	MULTI	
2	PERSIANA ROLO BLACKOUT TELA SOLA 3,50 X 1,45 (ENTREGA E INSTALAÇÃO)	1	-	-	
2	PERSIANA ROLO BLACKOUT TELA SOLA 1,15 X 1,50 (ENTREGA E INSTALAÇÃO)	1	-	-	
2	SMART TV 32". SISTEMA OPERACIONAL WEBOS. TIPO DE TELA: LED. TAMANHO DA TELA: 32" (71.5 CM X 85 CM X 42 CM) RESOLUÇÃO: HD (1,366 X 768) QUANTIDADE DE PORTAS HDMI: NO MÍNIMO 2 CONECTIVIDADE WI-FI. PORTA ETHERNET ACESSÓRIOS INCLUÍDOS: CONTROLE REMOTO, CABO DE ALIMENTAÇÃO, MANUAL, SUPORTE PAINEL PARA TV.	1	R$ 1.499,00	LG	**VECENDORA**
3	PERSIANA ROLO BLACKOUT TELA SOLA 3,50 X 1,45 (ENTREGA E INSTALAÇÃO)	1	-	-	
3	PERSIANA ROLO BLACKOUT TELA SOLA 1,15 X 1,50 (ENTREGA E INSTALAÇÃO)	1	-	-	
3	SMART TV 32". SISTEMA OPERACIONAL WEBOS. TIPO DE TELA: LED. TAMANHO DA TELA: 32" (71.5 CM X 85 CM X 42 CM) RESOLUÇÃO: HD (1,366 X 768) QUANTIDADE DE PORTAS HDMI: NO MÍNIMO 2 CONECTIVIDADE WI-FI. PORTA ETHERNET ACESSÓRIOS INCLUÍDOS: CONTROLE REMOTO, CABO DE ALIMENTAÇÃO, MANUAL, SUPORTE PAINEL PARA TV.	1	R$ 1.099.00	HQ	
4	PERSIANA ROLO BLACKOUT TELA SOLA 3,50 X 1,45 (ENTREGA E INSTALAÇÃO)	1	R$ 1.439,00	PROPRIA	**VENCEDORA**
4	PERSIANA ROLO BLACKOUT TELA SOLA 1,15 X 1,50 (ENTREGA E INSTALAÇÃO)	1	R$ 568,00	PROPRIA	**VENCEDORA**
4	SMART TV 32". SISTEMA OPERACIONAL WEBOS. TIPO DE TELA: LED. TAMANHO DA TELA: 32" (71.5 CM X 85 CM X 42 CM) RESOLUÇÃO: HD (1,366 X 768) QUANTIDADE DE PORTAS HDMI: NO MÍNIMO 2 CONECTIVIDADE WI-FI. PORTA ETHERNET ACESSÓRIOS INCLUÍDOS: CONTROLE REMOTO, CABO DE ALIMENTAÇÃO, MANUAL, SUPORTE PAINEL PARA TV.	1	-	-	
5	PERSIANA ROLO BLACKOUT TELA SOLA 3,50 X 1,45 (ENTREGA E INSTALAÇÃO)	1	R$ 2.500,00	PROPRIA	
5	PERSIANA ROLO BLACKOUT TELA SOLA 1,15 X 1,50 (ENTREGA E INSTALAÇÃO)	1	R$ 1.500,00	PROPRIA	
5	SMART TV 32". SISTEMA OPERACIONAL WEBOS. TIPO DE TELA: LED. TAMANHO DA TELA: 32" (71.5 CM X 85 CM X 42 CM) RESOLUÇÃO: HD (1,366 X 768) QUANTIDADE DE PORTAS HDMI: NO MÍNIMO 2 CONECTIVIDADE WI-FI. PORTA ETHERNET ACESSÓRIOS INCLUÍDOS: CONTROLE REMOTO, CABO DE ALIMENTAÇÃO, MANUAL, SUPORTE PAINEL PARA TV.	1	R$ 1.400,00	AOC	

Para o item **SMART TV**, foram inabilitadas as empresas ARTUR SANTOS DANTAS PIRES FERREIRA, BENTO CALIXTO DANTAS e a empresa W P B DA COSTA por apresentarem marca que não atendem ao item no que diz respeito ao sistema operacional, conforme especificações solicitadas.

Face ao exposto, a contratação pretendida deve ser realizada com a empresa **CLIQUE INFORMATICA COMERCIO E SERVIÇO LTDA** e a empresa **W. C. DA SILVA-ME**, de acordo com a coluna **EMPRESA VENCEDORA**, no valor e marca apresentados na proposta, conforme documentos acostados aos autos deste processo.

Da documentação de habilitação juntada ao processo

Procedeu-se a juntada dos documentos para a contratação, quais sejam:

HABILITAÇÃO

Comprovante de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;

Comprovante de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante apresentação de Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União, expedida pelo Ministério da Fazenda;

Comprovante de regularidade para com a Fazenda Estadual e Municipal;

Certificado de Regularidade do FGTS;

Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT

Além disso, foi juntado ao processo a autorização do Presidente em exercício para abertura do processo licitatório para a referida contratação e a informação orçamentária fornecida pela assessoria contábil.

Conclusão e encaminhamentos

Posto isso, encaminhamos os presentes autos à Assessoria Jurídica do **Consórcio Intermunicipal de Saúde do Seridó** para análise e parecer acerca dos atos do processo, especialmente quanto à realização da contratação mediante dispensa de licitação.

Currais Novos/RN, 03 de fevereiro de 2026.

INGRIDE PRISCILA DANTAS DE ARAÚJO
Agente de Contratação

FRANCISCO PAULO FELIPE ANDRIOLA NETO
Equipe de Apoio

PAULO ROBERTO LEITE BULHÕES
Equipe de Apoio

HEMETÉRIO GAMELEIRA DO REGO SOBRINHO
Equipe de Apoio

Publicado por:
Verônica Juliana Garcia Geraldo
Código Identificador:64DBDA37

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ACARI

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES
RESULTADO FINAL – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 003/2026

A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES DO MUNICÍPIO DE ACARI-RN, com sede à Rua Silvino Adonias Bezerra, nº 151, Centro, Acari/RN, CEP: 59.370-000, por ordem do Prefeito Municipal de Acari/RN, torna público, nos termos do item IV (Cronograma) do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 003/2025, o **resultado final** para provimento de vaga por prazo determinado, pela necessidade temporária e de excepcional interesse público para formação de cadastro de reserva para licença-prêmio, eventuais substituições de servidores públicos efetivos em licenças temporárias e outros impedimentos transitórios, a fim de compor a equipe da Prefeitura nas funções de Psicólogo e Psicopedagogo, sendo todos de nível superior, conforme segue abaixo:

PSS nº 003/2026 - PSICÓLOGO				
Ordem	**Nome do Canditado**	**CPF**	**Nota Obtida**	**Resultado**
01	Idândara Patrícia da Cruz Miranda	xxx.854.844-xx	10,0	CLASSIFICADA
02	Karilene Ádria Silva de Medeiros	xxx.583.114-xx	9,0	CLASSIFICADA
03	Luna Juliana Xavier Gomes de Oliveira	xxx.772.404-xx	9,0	CLASSIFICADA
04	Luan Silva Medeiros	xxx.001.014-xx	7,5	CLASSIFICADO
05	Mayara Cristina dos Santos Felix	xxx.670.624-xx	7,5	CLASSIFICADA
06	Virginia Kelly Marinho de Lima	xxx.850.844-xx	7,0	CLASSIFICADA
07	Inácia Camila Medeiros de Azevedo	xxx.151.604-xx	6,5	CLASSIFICADA

PSS nº 003/2026 - PSICOPEDAGOGO				
Ordem	**Nome do Canditado**	**CPF**	**Nota Obtida**	**Resultado**
01	Maria das Vitórias Medeiros dos Santos	xxx.441.354-xx	10,0	CLASSIFICADA
02	Raimunda Edimi de Medeiros	xxx.519.774-xx	9,5	CLASSIFICADA
03	Anne Karine Muniz da Silva	xxx.255.774xx	9,5	CLASSIFICADA
04	Maria Aparecida de Medeiros	xxx.559.564-xx	9,0	CLASSIFICADA
05	Graziela Ferreira da Silva	xxx.351.554-xx	9,0	CLASSIFICADA
06	Gerlândia Mendes da Silva Azevedo	xxx.151.824-xx	8,0	CLASSIFICADA
07	Vitória Maria de Araújo Garcia	xxx.830.584-xx	6,0	CLASSIFICADA
08	Emanuelly de Fátima Dantas	xxx.689.484-xx	6,0	CLASSIFICADA

Acari/RN, 03 de fevereiro de 2026.

MARIA SUELLY DA SILVA MEDEIROS
Presidente da CPMIPSS

AMÉLIA NADJA BEZERRA DANTAS DE MEDEIROS
Secretária da CPMIPSS

ALBERTINA DA GUIA LOPES DE ARAÚJO
Vogal CPMIPSS

Publicado por:
Virgínia Lélia Cunha Galvão
Código Identificador:D886D27A

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANGICOS

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL Nº 002/2026- RESULTADO PRELIMINAR DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA MONITORES DE OFICINAS DO ENSINO EM TEMPO INTEGRAL PARA ATUAÇÃO NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE ANGICOS/RN

EDITAL Nº 002/2026- RESULTADO PRELIMINAR DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA MONITORES DE OFICINAS DO ENSINO EM TEMPO INTEGRAL PARA ATUAÇÃO NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE ANGICOS/RN

A Prefeitura Municipal de Angicos-RN, por meio da Secretaria Municipal de Educação, no uso de suas atribuições legais, torna público o Resultado Preliminar e a Convocação para Entrevistas (modalidade virtual) do Processo Seletivo Simplificado para Monitores de Oficinas do Ensino em Tempo Integral, para atuação na Rede Municipal de Ensino de Angicos/RN, no ano letivo de 2026. A relação a seguir apresenta os candidatos aprovados na 1ª Fase, identificados por área, com o respectivo dia e horário da entrevista agendada.
Os candidatos deverão, obrigatoriamente, entrar em contato pelo WhatsApp da Secretaria Municipal de Educação, no número (84) 99429-7962, com antecedência mínima de 5 (cinco) minutos em relação ao horário agendado, a fim de receber o acesso à sala virtual da entrevista. O candidato que não realizar o contato e/ou não ingressar na sala de entrevista no horário estabelecido não terá direito a novo agendamento para a realização desta etapa.
A lista foi elaborada com base nos candidatos que entregaram a documentação comprobatória e que se encontram em conformidade com os termos do Edital, na sede da Secretaria Municipal de Educação, dentro do prazo estabelecido.

CANDIDATO	DATA DE NASCIMENTO	CARGO	SITUAÇÃO	DATA E HORÁRIO DA ENTREVISTA
Ana Karoline Aprígio dos Santos	13/11/1996	Língua Portuguesa	Aprovada	05/02/2026

				8h
Roberta Kelly da Costa Reis Carvalho	11/03/1997	Língua Portuguesa	Aprovada	05/02/2026 8h15m
Rodinele Fernandes de Sena Filho	16/10/2003	Língua Portuguesa	Aprovado	05/02/2026 8h30m
Marcos Henrique de Souza	22/02/1998	Matemática	Aprovado	05/02/2026 8h
Vanessa Karen Pereira de Lima	10/09/1998	Matemática	Aprovada	05/02/2026 8h15m
Gledson Matheus Rodrigues da Costa	25/03/2002	Educação Física	Aprovado	05/02/2026 8h30m
Maria Simony Félix da Silva dos Santos	09/11/1989	Educação Física	Aprovada	05/02/2026 8h45m
Weslley da Silva Carneiro	30/03/2002	Educação Física	Aprovada	05/02/2026 9h
Willimar Pereira de Medeiros	09/08/1982	Educação Física	Reprovado Item 7.2	
Eduardo Henrique da Trindade Aquino	10/02/2001	Práticas Culturais	Aprovado	05/02/2026 8h45m
George Flavio Aires Teixeira Filho	25/04/2001	Práticas Culturais	Aprovado	05/02/2026 9h
Rodrigo Antônio Souza Castro	01/08/1998	Práticas Culturais	Aprovado	05/02/2026 9h15m
Adriene de Souza Araújo	04/05/2002	Pedagogia	Aprovada	05/02/2026 9h30m
Ana Beatriz da Silva Bezerra Alencar	04/05/2002	Pedagogia	Aprovada	05/02/2026 9h45m
Ana Guilhermina Batista	11/07/1997	Pedagogia	Reprovado- Item 3	
Ana Kaylanne Lopes da Cunha	03/12/2003	Pedagogia	Aprovada	05/02/2026 10h
Angélica da Silva Rodrigues Vieira	02/12/1999	Pedagogia	Aprovada	05/02/2026 10h15m
Bruna de Oliveira Martins	05/05/1999	Pedagogia	Aprovada	05/02/2026 10h30m
Deysiane Jailla da Silva	13/01/1994	Pedagogia	Aprovada	05/02/2026 10h45m
Fabíola Mirelly Silva dos Santos	30/06/2001	Pedagogia	Aprovada	05/02/2026 11h
Gilmara Silva Januário	26/01/1989	Pedagogia	Aprovada	05/02/2026 11h15m
Gilvanice Mayra da Cunha Silva	20/04/1996	Pedagogia	Aprovada	05/02/2026 11h30m
Havana Letícia Estevão de Figueiredo	31/12/1997	Pedagogia	Aprovada	05/02/2026 9h15m
Maria Isabel Almeida Pimenta	16/01/1998	Pedagogia	Aprovada	05/02/2026 9h30m
Joana Darc de Melo Guimarães	05/04/1999	Pedagogia	Aprovada	05/02/2026 9h45m
Joyce Maíra De Oliveira Ferreira	11/06/2003	Pedagogia	Reprovado- Item 3	
Jozelma Nunes Gonçalves Torres	12/02/1987	Pedagogia	Aprovada	05/02/2026 10h
Kaline Eduarda Da Costa Ferreira	13/05/2004	Pedagogia	Reprovado- Item 3	
Karla Jakceline da Silva Nascimento	10/08/1981	Pedagogia	Aprovada	05/02/2026 10h15m
Larissa Salviano de Morais	17/01/1990	Pedagogia	Reprovado- Item 3	
Letícia Mirelly da Silva de Melo	23/11/2002	Pedagogia	Aprovada	05/02/2026 10h30m
Lidiane Rocha da Silva	30/10/1989	Pedagogia	Reprovada Item 7.2	
Luana Cristina Tomaz da Silva	28/03/2002	Pedagogia	Reprovado- Item 3	
Luciano Valentim da Silva	27/08/1975	Pedagogia	Aprovado	05/02/2026 10h45m
Manoel Evaristo da Costa Neto	20/02/2000	Pedagogia	Aprovado	05/02/2026 8h
Maria Alcicleide da Cunha Ferreira	20/12/1983	Pedagogia	Aprovada	05/02/2026 8h15m
Maria da Glória Silva Januário	25/04/1996	Pedagogia	Aprovada	05/02/2026 8h30m
Maria Dallyane da Cunha	30/03/2003	Pedagogia	Reprovado- Item 3 e 5.1	
Maria Juliane Almeida Gomes	12/10/2000	Pedagogia	Aprovada	05/02/2026 8h45m
Maria Layze dos Anjos Martins	09/04/2002	Pedagogia	Aprovada	05/02/2026 9h
Maria Lola da Silva Souza	25/08/1981	Pedagogia	Reprovada Item 7.2	
Maria Lúcia dos Santos	21/05/1981	Pedagogia	Aprovada	05/02/2026 9h15m
Mércia Cristina Bento da Silva	29/09/1998	Pedagogia	Aprovada	05/02/2026 9h30m
Milene Marques de Azevedo da Cunha	06/01/1987	Pedagogia	Aprovada	05/02/2026 9h45m
Rayuska Dayelly de Andrade	06/07/1987	Pedagogia	Aprovada	05/02/2026 10h
Rejane Magna da Silva	01/05/1980	Pedagogia	Aprovada	05/02/2026 10h15m
Robson Raimundo da Silva Brito	24/10/2003	Pedagogia	Aprovado	05/02/2026 10h30m
Tathianni Cândida Azevedo Silva	25/07/1995	Pedagogia	Aprovada	05/02/2026 10h45m
Valéria Márcia Cavalcanti Medeiros de Souza	26/05/1979	Pedagogia	Aprovada	05/02/2026 11h
Wallyson Phyllype Fernandes Gomes	24/05/2003	Pedagogia	Reprovado- Item 3	
Wanessa Maria da Cunha da Silva	23/04/2001	Pedagogia	Reprovada- Item 3	
Wennya Viviane da Silva	20/12/2001	Pedagogia	Aprovada	05/02/2026 11h15m
Zamy Chaienne da Silva Souza	19/07/1989	Pedagogia	Aprovada	05/02/2026 11h30m

Angicos/RN, 03 de janeiro de 2026.

MIGUEL PINHEIRO NETO
Prefeito Municipal

MARIA TEREZA DE MELO BARACHO LIMA
Secretária Municipal de Educação
Port. Nº 006/2021

Publicado por:
Maria Lediane da Cunha Macêdo
Código Identificador:4B74BAB5

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº 1.447-2026 - CONTRATAÇÃO GERAL ANEXO I

Palácio Prefeito Espedito Alves

GABINETE DO PREFEITO

ANEXO I – QUADRO DE CARGOS PARA CONTRATAÇÃO GERAL EM 2026

Item	Cargo	Vínculo Financeiro	Vínculo de Exercício	Quantitativos e remuneração proposta		
				Quant	Remuneração Básica (R$)	Total R$ (Mês)
01	Assistente Social	SMAS	Secretaria de Assistência Social	01	2.000,00	2.000,00
02	Técnico de Vigilância Social	SMAS	Secretaria de Assistência Social	01	2.000,00	2.000,00
03	Nutricionista	SMAS	Secretaria de Assistência Social	01	2.000,00	2.000,00
04	Engenheiro Civil	SMAS	Secretaria de Assistência Social	01	2.500,00	2.500,00
05	Recepcionista	SMAS	Secretaria de Assistência Social	02	1.621,00	3.242,00
06	Técnico de Nível Médio	SMAS	Secretaria de Assistência Social	02	1.621,00	3.242,00
07	Motorista	SMAS	Secretaria de Assistência Social	04	2.100,00	8.400,00
08	Vigia	SMAS	Secretaria de Assistência Social	03	1.621,00	4.863,00
09	Pedreiro	SMAS	Secretaria de Assistência Social	02	2.000,00	8.000,00
10	Servente de Pedreiro	SMAS	Secretaria de Assistência Social	02	1.621,00	3.242,00
11	Pintor	SMAS	Secretaria de Assistência Social	01	1.621,00	1.621,00
12	Pedagogo	SMAS	Secretaria de Assistência Social	01	2.000,00	2.000,00
13	Assistente Social	CRAS Fixo	Secretaria de Assistência Social	02	2.000,00	4.000,00
14	Psicólogo	CRAS Fixo	Secretaria de Assistência Social	01	2.000,00	2.000,00
15	Assistente Social	CRAS Volante	Secretaria de Assistência Social	01	2.000,00	2.000,00
16	Psicólogo	CRAS Volante	Secretaria de Assistência Social	01	2.000,00	2.000,00
17	Recepcionista	CRAS	Secretaria de Assistência Social	01	1.621,00	1.621,00
18	Técnico de Nível Médio	CRAS	Secretaria de Assistência Social	04	1.621,00	6.484,00
19	Auxiliar de Serviços Diversos/Gerais	CRAS	Secretaria de Assistência Social	01	1.621,00	1.621,00
20	Cozinheiro	CRAS	Secretaria de Assistência Social	01	1.621,00	1.621,00
21	Assistente Social	CadÚnico	Secretaria de Assistência Social	01	2.000,00	2.000,00
22	Entrevistador/Digitador CadÚnico	CadÚnico	Secretaria de Assistência Social	01	1.621,00	1.621,00
23	Coordenador Técnico Programa Criança Feliz	Programa Criança Feliz	Secretaria de Assistência Social	01	2.000,00	2.000,00
24	Supervisor Técnico Programa Criança Feliz	Programa Criança Feliz	Secretaria de Assistência Social	01	2.000,00	2.000,00
25	Visitador Programa Criança Feliz	Programa Criança Feliz	Secretaria de Assistência Social	06	1.621,00	9.726,00
26	Facilitador/Monitor de Oficinas de SCFV	SCFV	Secretaria de Assistência Social	06	1.621,00	9.726,00
27	Recepcionista	SCFV	Secretaria de Assistência Social	01	1.621,00	1.621,00
28	Auxiliar de Serviços Diversos/Gerais	SCFV	Secretaria de Assistência Social	02	1.621,00	3.242,00
29	Cozinheiro de SCFV	SCFV	Secretaria de Assistência Social	02	1.621,00	3.242,00
30	Assistente Social	CREAS	Secretaria de Assistência Social	01	2.000,00	2.000,00
31	Psicólogo	CREAS	Secretaria de Assistência Social	01	2.000,00	2.000,00
32	Advogado	CREAS	Secretaria de Assistência Social	01	2.000,00	2.000,00
33	Recepcionista	CREAS	Secretaria de Assistência Social	01	1.621,00	1.621,00
34	Técnico de Nível Médio	CREAS	Secretaria de Assistência Social	02	1.621,00	3.242,00
35	Auxiliar de Serviços Diversos/Gerais	CREAS	Secretaria de Assistência Social	01	1.621,00	1.621,00
36	Agente Comunitário de Saúde	FMS/PAB	Secretaria de Saúde	03	3.242,00	9.726,00
37	Agente de Combate a Endemias	FPS	Secretaria de Saúde	04	3.242,00	12.968,00
38	Digitador	FMS	Secretaria de Saúde	05	1.621,00	8.105,00
39	Recepcionista	FMS	Secretaria de Saúde	07	1.621,00	11.347,00
40	Motorista de carros leves	FMS	Secretaria de Saúde	06	2.100,00	12.600,00
41	Auxiliar de Serviços Diversos/Gerais	FMS	Secretaria de Saúde	09	1.621,00	14.589,00
42	Vigia (UBS)	FMS	Secretaria de Saúde	07	1.621,00	11.347,00
43	Auxiliar de Farmácia	FMS	Secretaria de Saúde	04	1.621,00	6.484,00
44	Fiscal da Vigilância Sanitária	FMS	Secretaria de Saúde	04	1.621,00	6.484,00
45	Motorista de Ônibus	FMS	Secretaria de Saúde	04	2.240,00	8.960,00
46	Mecânico	FPM	Secretaria de Obras	01	2.250,00	2.250,00
47	Soldador	FPM	Secretaria de Obras	01	1.621,00	1.621,00
48	Calceteiro	FPM	Secretaria de Obras	03	1.621,00	4.863,00
49	Eletricista de Baixa Tensão	FPM	Secretaria de Obras	02	2.000,00	4.000,00
50	Eletricista de Alta Tensão	FPM	Secretaria de Obras	01	2.300,00	2.300,00
51	Gari	FPM	Secretaria de Obras	5	1.621,00	8.105,00
52	Arquiteto/Urbanista	FPM	Secretaria de Obras	01	3.000,00	3.000,00
53	Engenheiro Civil	FPM	Secretaria de Obras	01	2.500,00	2.500,00
54	Pedreiro	FPM	Secretaria de Obras	05	2.000,00	10.000,00
55	Servente Pedreiro	FPM	Secretaria de Obras	05	1.621,00	8.105,00
56	Borracheiro	FPM	Secretaria de Obras	01	1.621,00	1.621,00
57	Encanador	FPM	Secretaria de Obras	01	1.621,00	1.621,00
58	Pintor	FPM	Secretaria de Obras	03	1.621,00	4.863,00
59	Motorista	FPM	Secretaria de Obras	04	2.100,00	8.400,00
60	Operador de Máquinas Leves	FPM	Secretaria de Obras	03	2.000,00	6.000,00
61	Vigia	FPM	Secretaria de Obras	02	1.621,00	3.242,00
62	Paisagista	FPM	Secretaria de Obras	01	1.621,00	1.621,00
63	Zelador de Praças	FPM	Secretaria de Obras	05	1.621,00	8.105,00
64	Técnico de Segurança do Trabalho	FPM	Secretaria de Obras	01	2.000,00	2.000,00
65	Fiscal de Obras	FPM	Secretaria de Obras	02	1.621,00	3.242,00
66	Podador de Árvore	FPM	Secretaria de Obras	01	1.621,00	1.621,00
67	Eletricista de Automóveis	FPM	Secretaria de Obras	01	2.250,00	2.250,00

68	Estagiário de Arquitetura	FPM	Secretaria de Obras	01	700,00	700,00
69	Tratorista	FPM	Secretaria de Agricultura	05	1.621,00	8.105,00
70	Motorista	FPM	Secretaria de Agricultura	02	2.100,00	4.200,00
71	Operador de Máquinas Pesadas	FPM	Secretaria de Agricultura	02	2.500,00	5.000,00
72	Técnico Meio Ambiente	FPM	Secretaria de Agricultura	01	1.621,00	1.621,00
73	Auxiliar de Serviços Diversos/Gerais	FPM	Secretaria de Agricultura	07	1.621,00	11.347,00
74	Vigia	FPM	Secretaria de Agricultura	03	1.621,00	4.863,00
75	Médico Veterinário	FPM	Secretaria de Agricultura	01	2.500,00	2.500,00
76	Auxiliar de Veterinário	FPM	Secretaria de Agricultura	01	1.621,00	1.621,00
77	Operador de Caldeira	FPM	Secretaria de Agricultura	02	1.780,00	3.560,00
78	Zootecnista	FPM	Secretaria de Agricultura	01	2.500,00	2.500,00
79	Magarefe	FPM	Secretaria de Agricultura	04	1.621,00	6.484,00
80	Abatedor	FPM	Secretaria de Agricultura	02	1.621,00	3.242,00
81	Engenheiro de Alimentos	FPM	Secretaria de Agricultura	01	2.000,00	2.000,00
82	Técnico Agropecuário	FPM	Secretaria de Agricultura	01	1.621,00	1.621,00
83	Vigia	FPM	Secretaria de Educação	12	1.621,00	19.452,00
84	Motorista de Ônibus	FPM	Secretaria de Educação	10	2.240,00	22.400,00
85	Porteiro	FPM	Secretaria de Educação	10	1.621,00	16.210,00
86	Digitador	FPM	Secretaria de Educação	06	1.621,00	9.726,00
87	Auxiliar de Serviços Diversos/Gerais	FPM	Secretaria de Educação	25	1.621,00	40.525,00
88	Nutricionista	FUNDEB	Secretaria de Educação	02	2.000,00	4.000,00
89	Assistente Social	FUNDEB	Secretaria de Educação	01	2.000,00	2.000,00
90	Psicopedagogo	FUNDEB	Secretaria de Educação	03	2.000,00	6.000,00
91	Fonoaudiólogo	FUNDEB	Secretaria de Educação	01	2.000,00	2.000,00
92	Psicólogo	FUNDEB	Secretaria de Educação	02	2.000,00	4.000,00
93	Professor	FUNDEB	Secretaria de Educação	45	3.000,00	135.000,00
94	Estagiários	FPM	Secretaria de Educação	50	700,00	35.000,00
95	Monitores	FPM	Secretaria de Educação	20	1.621,00	32.420,00
96	Maestro	FPM	Secretaria de Educação	01	2.200,00	2.200,00
97	Auxiliar de Serviços Diversos/Gerais	FPM	Secretaria de Cultura, Esporte, Turismo e Desenvolvimento Econômico	02	1.621,00	3.242,00
98	Vigia	FPM	Secretaria de Cultura, Esporte, Turismo e Desenvolvimento Econômico	05	1.621,00	8.105,00
99	Maestro	FPM	Secretaria de Cultura, Esporte, Turismo e Desenvolvimento Econômico	01	2.200,00	2.200,00
100	Treinador Técnico	FPM	Secretaria de Cultura, Esporte, Turismo e Desenvolvimento Econômico	01	1.621,00	1.621,00
101	Orientador	FPM	Secretaria de Cultura, Esporte, Turismo e Desenvolvimento Econômico	02	1.621,00	3.242,00
102	AD – Agente de Desenvolvimento	FPM	Secretaria de Cultura, Esporte, Turismo e Desenvolvimento Econômico	01	1.621,00	1.621,00
103	Agente de Planejamento, Patrimônio e Projeto Turístico	FPM	Secretaria de Cultura, Esporte, Turismo e Desenvolvimento Econômico	01	1.621,00	1.621,00
104	Agente de Promoção do Turismo	FPM	Secretaria de Cultura, Esporte, Turismo e Desenvolvimento Econômico	01	1.621,00	1.621,00
105	Agente de Produtos e Serviços Turísticos	FPM	Secretaria de Cultura, Esporte, Turismo e Desenvolvimento Econômico	01	1.621,00	1.621,00
106	Turismólogo	FPM	Secretaria de Cultura, Esporte, Turismo e Desenvolvimento Econômico	01	2.000,00	2.000,00
107	Orientador Turístico	FPM	Secretaria de Cultura, Esporte, Turismo e Desenvolvimento Econômico	01	1.621,00	1.621,00
108	Fiscal de Tributos	FPM	Secretaria de Tributação	01	1.621,00	1.621,00
109	Auxiliar de Serviços Diversos/Gerais	FPM	Secretaria de Tributação	01	1.621,00	1.621,00
110	Atendente	FPM	Secretaria de Tributação	01	1.621,00	1.621,00
111	Auxiliar de Serviços Diversos/Gerais	FPM	Secretaria de Administração	02	1.621,00	3.242,00
112	Vigia	FPM	Secretaria de Administração	02	1.621,00	3.242,00
113	Digitador	FPM	Secretaria de Administração	02	1.621,00	3.242,00
114	Auxiliar Administrativo	FPM	Secretaria de Administração	02	1.621,00	3.242,00
115	Técnico em Ar Condicionado	FPM	Secretaria de Administração	01	1.712,00	1.712,00
MIGUEL PINHEIRO NETO						
Prefeito Municipal						

Publicado por:
Maria Lediane da Cunha Macêdo
Código Identificador:F9B28EF1

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE APODI

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMA
DECRETO MUNICIPAL Nº 0183/2026 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

Abre Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 900,00 (novecentos reais), para reforço de dotação constante da Lei Orçamentária vigente.

O Prefeito Municipal de Apodi/RN, no uso das atribuições legais que lhes são conferidas na Lei Orgânica do Município, e

Considerando a autorização contida no § 2 do art. 7º da Lei Orçamentária Anual nº 2338/2025, de 29 de dezembro de 2025, Publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Rio Grande do Norte, Edição 3698, de 30 de dezembro de 2025,

Considerando a autorização contida no § 1 do art. 34º da Lei de Diretrizes Orçamentárias nº 2289/2025, de 30 de junho de 2025, Publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Rio Grande do Norte, Edição 3570, de 01 de julho de 2025,

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 900,00 (novecentos reais), destinados às dotações especificadas no Anexo I deste Decreto.

Art. 2º - Os recursos necessários à abertura do crédito a que se refere o art. 1º deste Decreto são provenientes de superávit financeiro apurado em balanço patrimonial do exercício anterior, nos termos do art. 43, §1º, inciso I, da Lei Federal nº 4.320/64.

Art. 3º - Revogadas as disposições em contrário, este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Apodi/RN, 03 de fevereiro de 2026

LUIS SABINO DA COSTA NETO
Prefeito Municipal

Unidade Orçamentária	Ação	Natureza	Fonte	Região	Valor
Anexo I (Acréscimo)					**900,00**
02 .029 GESTÃO E OPERAÇÕES ESPECIAIS					**900,00**
	2002 Programa de Formação do Patrimônio do Servidor Público – PASEP				**900,00**
		3.3.90.47 OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	27500000	0001	900,00

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito, Palácio Francisco Pinto, em Apodi/RN, 03 de fevereiro de 2026.

Publicado por:
Airton Bandeira e Souza
Código Identificador:39A09D93

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE AREZ

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PROCESSO SELETIVO 2026

EDITAL Nº: 001/2026, republicado por incorreção em 14 de janeiro de 2026.
RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO 2026.

Como chegar ao Resultado
Pontuação de Títulos

Pós Graduação (10 pontos)	10
Mestrado (12 pontos)	12
Doutorado (14 pontos)	14
Cursos de Extensão/aperfeiçoamento/atualização/capacitação de 80 a 120 horas (06 pontos)	06
Cursos de Extensão/aperfeiçoamento/atualização/capacitação acima de 120 horas e até 280 horas (08 pontos)	08
Participação no PPP/Regimento Escolar/Conselhos na área da Educação (12 pontos)	12
Trabalhou no Município entre 2022 a 2025 (06 pontos)	06
Experiência: ( ) 2022 – ( ) 2023 – ( ) 2024 – ( ) 2025 (8 pontos para cada ano de experiência)	32
Total Geral da Pontuação obtida pelo Candidato	100

Notas dos Títulos	**Entrevista**
100	**100+100+100+100+100 = 100** **5**
100 (títulos) + 100 (Entrevista) = 100 **2**	

ÁREAS ESPECÍFICAS
Disciplina: Língua Portuguesa

COLOCAÇÃO	NOME DO CANDIDATO	PONTUAÇÃO	SITUAÇÃO
1º	**Marciel Alan Freitas de Castro**	**76,5 Pontos**	**Classificado**
2º	**Leonardo Lima da Silva**	**76 Pontos**	**Classificado**
3º	**Maria Lenice Paulino do Rego Soares**	**69,5 Pontos**	**Classificada**
4º	**Debora Raquel Borges de Santana Lima**	**65,5 Pontos**	**Classificada**

Disciplina: Língua Inglesa (Inglês)

COLOCAÇÃO	NOME DO CANDIDATO	PONTUAÇÃO	SITUAÇÃO
1º	**Ângela Felipe da Silva**	78,8 Pontos	Classificada
2º	**Ney de Oliveira Coutinho**	71,1 Pontos	Classificado

Disciplina: Matemática

COLOCAÇÃO	NOME DO CANDIDATO	PONTUAÇÃO	SITUAÇÃO
1º	**Manoel Querino da Silva Júnior**	73 Pontos	Classificado
2º	**Aguinaldo Vieira dos Santos**	70 Pontos	Classificado
3º	**Monica Catarina de Souza Bastos**	69,1 Pontos	Classificada
4º	**Cristina Florêncio Duarte Nascimento**	68 Pontos	Classificado
5º	**Ronilson de Paiva Roberto**	61 Pontos	Classificada

Disciplina: Ciências

COLOCAÇÃO	NOME DO CANDIDATO	PONTUAÇÃO	SITUAÇÃO
1º	**Lidiane Rocha de Lima Santana**	80,5 Pontos	Classificada
2º	**Marciel Florêncio da Silva**	60,1 Pontos	Classificado

Disciplina: História

COLOCAÇÃO	NOME DO CANDIDATO	PONTUAÇÃO	SITUAÇÃO
1º	**Suzana Brás do Nascimento**	73,9 Pontos	Classificado
2º	**Gideão Pedro Galvão**	71,2 Pontos	Classificado
3º	**José Júnior de Oliveira**	69 Pontos	Classificado

Disciplina: Geografia

COLOCAÇÃO	NOME DO CANDIDATO	PONTUAÇÃO	SITUAÇÃO
1º	**Alcilan Costa de Albuquerque**	74,7 Pontos	Classificado

Disciplina: Educação Física

COLOCAÇÃO	NOME DO CANDIDATO	PONTUAÇÃO	SITUAÇÃO
1º	**José Rodrigues da Silva**	77,5 Pontos	Classificado
2º	**Jaerton Dário Targino de Lima**	68,7 Pontos	Classificado

Disciplina: Artes

COLOCAÇÃO	NOME DO CANDIDATO	PONTUAÇÃO	SITUAÇÃO
1º	**Denis Silva Castro**	78 Pontos	Classificado

PROFESSOR POLIVALENTE

COLOCAÇÃO	NOME DO CANDIDATO	PONTUAÇÃO	SITUAÇÃO
1º	**Rondineles Francisco da Silva**	**82 Pontos**	**Classificado**
2º	**Rosalba Rafael Gomes**	**81,4 Pontos**	**Classificado**
3º	**Robson Gadelha Ribeiro**	**81,1 Pontos**	**Classificado**
4º	**Ana Paula Barbosa César – Auto declarado quilombola**	**78,7 Pontos**	**Classificado**
5º	**Fátima Mikaela de Santana Souza**	**77,9 Pontos**	**Classificado**
6º	**Edenilde Freitas Torres da Silva**	**77,7 Pontos**	**Classificado**
7º	**Maria de Fátima Melo de Oliveira Silva**	**77,6 Pontos**	**Classificado**
8º	**Eliane Maria Chacon – Auto declarado quilombola**	**76,3 Pontos**	**Classificado**
9º	**Aldinês Rodrigues de M. Correia – Auto declarado quilombola**	**75,9 Pontos**	**Classificado**
10º	**Edilma Eugênio da Rocha Silva**	**75,3 Pontos**	**Classificado**
11º	**Jaíssila Maria da Silva**	**75,3 Pontos**	**Classificado**
12º	**Marlaine Francisca da Rocha**	**75,1 Pontos**	**Classificado**
13º	**Aline Furtado do Nascimento**	**75,1 Pontos**	**Classificado**
14º	**Rosalva Giseli Freire Mendes**	**74,9 Pontos**	**Classificado**
15º	**Talita Regina Aragão da Silva**	**74,8 Pontos**	**Classificado**
16º	**Jaíne Barbosa da Silva Pimentel**	**74,6 Pontos**	**Classificado**
17º	**Renata Ferreira Nobre**	**73,7 Pontos**	**Classificado**
18º	**Tânea Maria da Silva**	**73,5 Pontos**	**Classificado**
19º	**Joelma Luiz da Silva Viana**	**73,4 Pontos**	**Classificado**
20º	**Thayse Pereira Marques**	**73 Pontos**	**Classificado**
21º	**Rafaela Franciane da Silva**	**72,6 Pontos**	**Classificado**
22º	**Ana Maria Alves do Nascimento – PCD**	**70,6 Pontos**	**Classificado**
23º	**Taíse Cristina Fernandes da Silva**	**70,6 Pontos**	**Classificado**
24º	**Gilvanda Barbosa da Silva**	**70,3 Pontos**	**Classificado**
25º	**Patrícia Pereira da Silva**	**69,7 Pontos**	**Classificado**
26º	**Késia Ambrósio da Silva**	**69,1 Pontos**	**Classificado**
27º	**Márcio Luiz Soares Bezerra**	**67,7 Pontos**	**Classificado**
28º	**Sarah Avelino de Menezes**	**67,6 Pontos**	**Classificado**
29º	**Gerciene Alves Barbosa – Auto declarado quilombola**	**67,1 Pontos**	**Classificada**
30º	**José Aliton Souza do Nascimento**	**66,8 Pontos**	**Classificado**
31º	**Valkiria Gomes Xavier**	**66,1 Pontos**	**Classificado**
32º	**Luziane Coelho Chacon**	**62,8 Pontos**	**Classificado**
33º	**Cláudia Graziele Carvalho de Melo**	**62 Pontos**	**Classificado**
34º	**Invancleide Guimarães**	**60,4 Pontos**	**Classificado**
35º	**Adriana Ambrósio da Silva**	**54,9 Pontos**	**Classificado**

DAIANE DA SILVA CHACON
Secretária de Educação
Port. 004/2025 - GP

Publicado por:
Hugo Galvão da Cunha
Código Identificador:B52362B3

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA SAÚDE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA SAÚDE
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 009/2026.

PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 027/2025 – SRP – PROCESSO Nº 954/2025
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO FUTURA E EVENTUAL DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL DE LIMPEZA HOSPITALAR, PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DO HOSPITAL MATERNIDADE DR. PAULO DE SOUZA E DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS) DO MUNICÍPIO DE BOA SAÚDE/RN
ASSINATURA DA ATA: 29 de janeiro de 2026.
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
EMPRESA: Higitecn Industria e Comercio de Produto de Higiene LTDA
CNPJ: 20.617.376/0001-57

ENDEREÇO: RUA K, QUADRA 12, LOTE 25 - LOTEAMENTO CANTO DO MAINÁ, CIDADE UNIVERSITÁRIA, MACEIÓ/AL - **CEP**: 57073482
REPRESENTANTE: SEBASTIÃO BARBOSA DA SILVA **CPF**: 399.674.094-87
E-MAIL: higitecn@gmail.com **TEL.**: (82) 4104-0058 / (82) 8717-3911 / (82) 9993-5192

Item	Produto	Marca/Modelo	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
0001	ACIDULANTE NEUTRALIZADOR DE ALCALINIDADE E CLORO RESIDUAL. PROTETOR DO TECIDO CONTRA O AMARELAMENTO E DESGASTE. FACILITA OPERAÇÃO NA CALANDRA, PRENSA E FERRO. RETIRA MANCHAS SENSÍVEIS À REDUÇÃO. ASPECTO: PÓ. COR: BRANCO. METABISSULFITO DE SÓDIO. PH (1%): 3,0 – 5,0. INDICADO PARA ROUPAS HOSPITALARES E ALIMENTÍCIAS. EMB. 20KG. O LICITANTE VENCEDOR DEVERÁ APRESENTAR PARA O ÓRGÃO CONTRATANTE, FICHA TÉCNICA, FISPQ.	ACIDULIN/HIGITECN	100 UND	R$ 150,00	R$ 15.000,00
0002	AMACIANTE CONCENTRADO E PERFUMADO. TENSOATIVOS CATIÔNICOS. REDUZ CARGA ELETROSTÁTICA, MELHORA ABSORÇÃO DE UMIDADE. ASPECTO: LÍQUIDO VISCOSO. COR: BRANCO. PH: 2,5 – 4,0. SÓLIDOS: 3,0 – 5,0%. EMB. 20KG. O LICITANTE VENCEDOR DEVERÁ APRESENTAR PARA O ÓRGÃO CONTRATANTE, FICHA TÉCNICA, FISPQ.	AMACITIN/HIGITECN	100 UND	R$ 80,00	R$ 8.000,00
0003	DETERGENTE EM PÓ PARA ROUPAS. PERFUME SUAVE, FÁCIL SOLUBILIDADE. ALTA DETERGÊNCIA. PH (1%): 8,0 – 10,0. ÁCIDO LINEAR ALQUIL BENZENO SULFÔNICO. EMB. 20KG. O LICITANTE VENCEDOR DEVERÁ APRESENTAR PARA O ÓRGÃO CONTRATANTE, FICHA TÉCNICA, FISPQ.	ALVINDET PÓ/HIGITECN	100 UND	R$ 160,00	R$ 16.000,00
0004	DETERGENTE SUPER CONCENTRADO PARA ROUPAS. UMECTANTE E EMULSIONANTE. FRAGRÂNCIA DE PINHO. PH: 6,0 – 9,0. SÓLIDOS: 14,0 – 18,0%. EMB. 20KG. O LICITANTE VENCEDOR DEVERÁ APRESENTAR PARA O ÓRGÃO CONTRATANTE, FICHA TÉCNICA, FISPQ	UMECTIN/HIGITECN	100 UN	R$ 120,00	R$ 12.000,00
0005	DETERGENTE ALCALINO SUPER CONCENTRADO. BIODEGRADÁVEL, BAIXA ESPUMAÇÃO. REMOVE SUJEIRA CARBONIZADA. PH (100%): 10,0 – 11,0. EMB. CAIXA 4X5L. O LICITANTE VENCEDOR DEVERÁ APRESENTAR PARA O ÓRGÃO CONTRATANTE, FICHA TÉCNICA, FISPQ	DESINCROST CHEFF/HIGITE CN	100 CX	R$ 180,00	R$ 18.000,00
0034	ALVEJANTE CLORADO EM PÓ, CLORO ATIVO 11–12%, PH 8–10. EMB. 20KG. O LICITANTE VENCEDOR DEVERÁ APRESENTAR PARA O ÓRGÃO CONTRATANTE, FICHA TÉCNICA, FISPQ.	ALVINGERMY/HIGITECN	100 UN	R$ 200,00	R$ 20.000,00
0036	SABONETE BACTERICIDA, TRICLOSAN 0,3%, PH 6,5–7,5. EMB. CAIXA 4X5L. O LICITANTE VENCEDOR DEVERÁ APRESENTAR PARA O ÓRGÃO CONTRATANTE, FICHA TÉCNICA, FISPQ.	SOAP SEPTIC/HIGITECN	100 CX	R$ 170,00	R$ 17.000,00
0037	DETERGENTE NEUTRO, BIODEGRADÁVEL, PH 6,5–7,5. EMB. CAIXA 4X5L. O LICITANTE VENCEDOR DEVERÁ APRESENTAR PARA O ÓRGÃO CONTRATANTE, FICHA TÉCNICA, FISPQ	DETERCRYL/HIGITECN	100 CX	R$ 49,66	R$ 4.966,00
0039	DESINFETANTE Q.A. USO ALIMENTÍCIO, ATIVO 25%, PH 6–8. EMB. CAIXA 4X5L. O LICITANTE VENCEDOR DEVERÁ APRESENTAR PARA O ÓRGÃO CONTRATANTE, FICHA TÉCNICA, FISPQ.	BACTIN/HIGITECN	100 CX	R$ 200,00	R$ 20.000,00
Valor total: R$ 130.966,00					

FUNDAMENTO LEGAL: Lei 14.133/2021. SIGNATARIOS: João Maria Mesquita – Prefeito Municipal – Pelo Órgão Gerenciador e Sebastião Barbosa da Silva - Representante Legal pela contratada. A íntegra da ata com as demais informações encontrar-se-á disponibilizada para consulta, nesta Prefeitura Municipal de Boa Saúde/RN, sito a Rua Manoel Joaquim de Souza, 434 – Centro, Boa Saúde/RN – CEP 59.260-000 ou pelo telefone (84) 3256-2226.

Publicado por:
Brenda Lindainez Ferreira Xavier
Código Identificador:ACFA33DE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA SAÚDE
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 012/2026.

PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 027/2025 – SRP – PROCESSO Nº 954/2025
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO FUTURA E EVENTUAL DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL DE LIMPEZA HOSPITALAR, PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DO HOSPITAL MATERNIDADE DR. PAULO DE SOUZA E DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS) DO MUNICÍPIO DE BOA SAÚDE/RN
ASSINATURA DA ATA: 29 de janeiro de 2026.
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
EMPRESA: SILP CATANDUVA COMÉRCIO DE EMBALAGENS LTDA
CNPJ: 24.533.613/0001-52
ENDEREÇO: Avenida Miguel Stefano, 273 - Vila Paulista– Catanduva/SP – **CEP:** 15803-095
REPRESENTANTE: Pedro Merigmi Farias **CPF**: 364.362.938-92
E-MAIL: silplicitacao@gmail.com **TEL.**: 17 99619 4159

Item	Produto	Marca/Modelo	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
0035	DESINFETANTE CONCENTRADO PERÓXIDO DE HIDROGÊNIO, PH 3–5. EMB. CAIXA 4X5L. O LICITANTE VENCEDOR DEVERÁ APRESENTAR PARA O ÓRGÃO CONTRATANTE, FICHA TÉCNICA, FISPQ	PLURON/MUSTANG PLURON QUÍMICA LTDA	100 cx	R$ 217,00	R$ 21.700,00
0038	DESINFETANTE HOSPITALAR PHMB + Q.A., PH 4,17–6,17. EMB. CAIXA 4X5L. O LICITANTE VENCEDOR DEVERÁ APRESENTAR PARA O ÓRGÃO CONTRATANTE, FICHA TÉCNICA, FISPQ	PLURON/MUSTANG PLURON QUÍMICA LTDA.	100 cx	R$ 328,00	R$ 32.800,00
Valor total: R$ 54.500,00					

FUNDAMENTO LEGAL: Lei 14.133/2021. SIGNATARIOS: João Maria Mesquita – Prefeito Municipal – Pelo Órgão Gerenciador e Pedro Merigmi Farias - Representante Legal pela contratada. A íntegra da ata com as demais informações encontrar-se-á disponibilizada para consulta, nesta Prefeitura Municipal de Boa Saúde/RN, sito a Rua Manoel Joaquim de Souza, 434 – Centro, Boa Saúde/RN – CEP 59.260-000 ou pelo telefone (84) 3256-2226.

Publicado por:
Brenda Lindainez Ferreira Xavier
Código Identificador:C4107590

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE CURRAIS NOVOS

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 132, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026.

O Prefeito Municipal de Currais Novos, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 56, V da Lei Orgânica do Município, e;

Considerando o disposto no art. 89 da Lei Complementar nº 07, de 15 de dezembro de 2006, Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos do Município;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder férias regulamentares aos servidores integrantes do quadro de pessoal do Município respectivamente, conforme lotação e período aquisitivo e período de gozo, relacionados no Anexo Único desta Portaria.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor a partir da sua assinatura.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Prefeitura Municipal de Currais Novos - Palácio "Prefeito Raul Macêdo", em 02 de fevereiro de 2026.

LUCAS GALVÃO DA CRUZ
Prefeito Municipal

ANEXO ÚNICO
PORTARIA Nº 132, de 02 de fevereiro de 2026.

Matrícula	Nome	Per. Aquisitivo	Per. Gozo
FEVEREIRO/2026			
020-SEC MUN DE ADMINISTRAÇÃO			
0033510 - 3	ALANA DANTAS ANDRE	07/01/2025 - 06/01/2026	19/02/2026 - 06/03/2026
0001701 - 1	JOSE JOSIVAN DE OLIVEIRA	04/05/2024 - 03/05/2025	11/02/2026 - 12/03/2026
0002651 - 1	THIAGO CEZAR COSTA DE OLIVEIRA	02/03/2025 - 01/03/2026	02/02/2026 - 16/02/2026
030-SEC MUN DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO			
0002588 - 4	ALVANIR CARDOSO MIGUEL	02/01/2025 - 01/01/2026	19/02/2026 - 05/03/2026
0030180 - 4	PATRICIO LUCIANO DA SILVA DANTAS	01/01/2025 - 31/12/2025	02/02/2026 - 03/03/2026
040-SEC MUN DE MEIO AMBIENTE AGRIC E ABASTECIMENTO			
0001484 - 1	EMANUEL MARCIAL DE ARAUJO	17/12/2024 - 16/12/2025	02/02/2026 - 03/03/2026
0032980 - 3	JOSE VICENTE DE ARAUJO NETO	02/01/2025 - 01/01/2026	06/02/2026 - 13/02/2026
0002356 - 1	VALMIR PEDRO DE OLIVEIRA	14/02/2024 - 13/02/2025	02/02/2026 - 03/03/2026
050-SEC MUN DE INFRA-ESTRUTURA E SERV URBANOS			
0002491 - 1	BENEDITO CASSEMIRO DA SILVA	09/05/2024 - 08/05/2025	02/02/2026 - 03/03/2026
0002314 - 1	JOAO CESAR FERREIRA	04/02/2025 - 03/02/2026	02/02/2026 - 03/03/2026
0002497 - 1	ROBERTO MAIA DOS SANTOS	28/05/2024 - 27/05/2025	02/02/2026 - 03/03/2026
060-SEC MUN DE SAÚDE			
0002720 - 1	CHRISTIANN GUSTAVO BATISTA DA SILVA	03/05/2025 - 02/05/2026	19/02/2026 - 27/02/2026
0037648 - 3	DAMIAO LUCAS LOPES DE ARAUJO	02/01/2025 - 01/01/2026	19/02/2026 - 06/03/2026
0002571 - 1	JOSE LUCILENO FERREIRA GOMES	14/08/2024 - 13/08/2025	06/02/2026 - 20/02/2026
0002649 - 1	MARIA DE FATIMA SANTOS DE ARAUJO	02/03/2024 - 01/03/2025	02/02/2026 - 03/03/2026
061-AGENTES COMUNITARIO DE SAÚDE			
0000190 - 1	ANA CRISTINA PINTO	13/12/2024 - 12/12/2025	18/02/2026 - 04/03/2026
0031810 - 1	EDILENE SABINO DA SILVA	06/05/2025 - 05/05/2026	02/02/2026 - 03/03/2026
0000145 - 1	FRANCISCA ELIENE DA COSTA	04/03/2025 - 03/03/2026	02/02/2026 - 03/03/2026
0031003 - 1	KELSON DE ARAUJO LAURINDO	02/09/2025 - 01/09/2026	02/02/2026 - 15/02/2026
090-SEC MUN DE TRAB HAB E AÇÃO SOCIAL			
0041599 - 1	ILONA DE SA XIMENES	02/01/2025 - 01/01/2026	02/02/2026 - 03/03/2026
0040037 - 2	KATIA CRISTINA DA S.MACEDO MEDEIROS	12/04/2025 - 11/04/2026	02/02/2026 - 03/03/2026
0002142 - 1	MARCIA ROZEANE OLIVEIRA DE LIMA	04/08/2024 - 03/08/2025	02/02/2026 - 03/03/2026
0001881 - 1	SANDRA MARIA DE ARAUJO MELO	04/04/2024 - 03/04/2025	02/02/2026 - 03/03/2026
100-SEC MUN DE DESENV ECONÔMICO TURISMO E INOVACAO			
0033600 - 3	DAVID NARWITH MARQUES GOMES	01/01/2025 - 31/12/2025	02/02/2026 - 03/03/2026
200-SEC MUN DE EDUCAÇÃO CULTURA E ESPORTES			
0002262 - 1	IRANILDE MARCIAL GOMES	26/02/2024 - 25/02/2025	02/02/2026 - 03/03/2026
0002059 - 1	JANIELI FELIX DIAS	07/07/2024 - 06/07/2025	02/02/2026 - 03/03/2026
SECRETARIA DE SAÚDE			
0030149 - 2	ANNE CHRISTINE DE MACEDO SILVA GOMES	01/06/2024 - 31/05/2025	06/02/2026 - 20/02/2026
SEMEC-FUNDEB 30%			
0001248 - 1	AGRIPINA SUZANA DE ARAUJO	01/03/2024 - 28/02/2025	02/02/2026 - 03/03/2026
0001971 - 1	ISAMARA LIMA FERREIRA	01/07/2024 - 30/06/2025	02/02/2026 - 03/03/2026
0001969 - 1	IVANILDA OLIVEIRA ALEXANDRINA LIMA	01/07/2024 - 30/06/2025	02/02/2026 - 03/03/2026
0001981 - 1	LENILZA AZEVEDO DA COSTA	01/07/2023 - 30/06/2024	02/02/2026 - 03/03/2026
0002097 - 1	MARIA DAS VITORIA SILVA	07/07/2024 - 06/07/2025	02/02/2026 - 03/03/2026
0000264 - 1	MARIA DE FATIMA MACEDO DOS SANTOS	01/03/2024 - 28/02/2025	02/02/2026 - 03/03/2026
0002074 - 1	MARIA MARQUES DA SILVA	07/07/2024 - 06/07/2025	02/02/2026 - 03/03/2026
0002340 - 1	MARIA NAZARE PEREIRA DA SILVA	14/02/2025 - 13/02/2026	02/02/2026 - 03/03/2026
0002347 - 1	MARINALVA MARIA DA SILVA	14/02/2024 - 13/02/2025	02/02/2026 - 03/03/2026
0002015 - 1	ROZEMIRO JOSE DE MEDEIROS	01/07/2023 - 30/06/2024	02/02/2026 - 03/03/2026
0002140 - 1	SEVERINA PALMEIRA DE ALMEIDA MEDEIROS	04/08/2024 - 03/08/2025	02/02/2026 - 03/03/2026
SEMEC-FUNDEB 70%			
0001606 - 1	ANTONIO AUGUSTO MENDES	01/09/2024 - 31/08/2025	02/02/2026 - 03/03/2026
0002043 - 1	EDNA DANTAS MORAIS	07/07/2024 - 06/07/2025	02/02/2026 - 03/03/2026
0002711 - 1	ISABELA DE ARAUJO SANTOS	12/04/2024 - 11/04/2025	02/02/2026 - 03/03/2026
0002454 - 1	ISABELLE MARIA BEZERRA DE MEDEIROS	09/05/2023 - 08/05/2024	02/02/2026 - 03/03/2026
0002457 - 1	JOELMA DA SILVA MEDEIROS COSTA	09/05/2024 - 08/05/2025	02/02/2026 - 03/03/2026

0002648 - 1	JOSE VALTER FLORENCIO	01/03/2024 - 28/02/2025	02/02/2026 - 03/03/2026
0001675 - 1	MAGNA DE FATIMA DA SILVA	18/02/2024 - 17/02/2025	02/02/2026 - 03/03/2026
0001833 - 1	MAXWELL FERREIRA	04/04/2024 - 03/04/2025	02/02/2026 - 03/03/2026
0002565 - 1	NEILDA MARIA DA ROCHA BATISTA DOS SANTOS	01/08/2024 - 31/07/2025	02/02/2026 - 03/03/2026
0002240 - 1	SIMARA SUELY DE MELO ARAUJO	25/02/2024 - 24/02/2025	02/02/2026 - 03/03/2026
0001832 - 1	TERESA SORAIA BEZERRA	04/04/2024 - 03/04/2025	02/02/2026 - 03/03/2026
0002636 - 1	VALERIA KELLY DE MEDEIROS COSTA	01/03/2024 - 28/02/2025	02/02/2026 - 03/03/2026

Prefeitura Municipal de Currais Novos - Palácio “Prefeito Raul Macêdo”, em 02 de fevereiro de 2026.

LUCAS GALVÃO DA CRUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Emily Lorrayne de Araujo Francisco
Código Identificador:A28DE310

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO
RGF ANEXO 6 - REPUBLICADO POR INCORREÇÃO

MUNICIPIO DE CURRAIS NOVOS	Sistema Orçamentário, Financeiro e Contábil	
Demonstrativo Simplificado do Relatório de Gestão Fiscal - PODER EXECUTIVO	Exercício: **2025**	
3º Quadrimestre/2025		
LRF, art 48 - Anexo 6		
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA	**VALOR ATÉ O QUADRIMESTRE**	
Receita Corrente Líquida	203.101.923,65	
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	202.705.923,65	
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	201.181.851,65	
DESPESA COM PESSOAL	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Despesa Total com Pessoal - DTP	79.342.764,64	39,44
Limite Máximo (inciso I, II e III, art. 20 da LRF)	108.638.199,89	54,00
Limite Prudencial (parágrafo único, art. 22 da LRF)	103.206.289,90	51,30
Limite de Alerta (inciso II do parágrafo 1º do art. 59 da LRF)	97.774.379,90	48,60
DÍVIDA CONSOLIDADA	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Dívida Consolidada Líquida	23.464.595,14	11,55
Limite Definido por Resolução do Senado Federal	243.247.108,38	120,00
GARANTIAS DE VALORES	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Total das Garantias Concedidas	0,00	0,00
Limite Definido por Resolução do Senado Federal	44.595.303,20	22,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Operações de Crédito Internas e Externas	0,00	0,00
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito Externas e Internas	32.432.947,78	16,00
Operações de Crédito por Antecipação da Receita	0,00	0,00
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito por Antecipação da Receita	14.189.414,66	7,00
RESTOS A PAGAR	**RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO**	**DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (APÓS A INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO**
Valor Total	3.498.521,03	13.934.355,04

LUCAS GALVAO DA CRUZ	*PATRICIO LUCIANO DA SILVA DANTAS*	*CAMILA DE ARAUJO BEZERRA BRANDAO*	*MIGUEL PEREIRA DA COSTA NETO*
###.782.584-##	###.753.404-##	###.742.484-##	###.620.074-##
Prefeito Municipal	Sec Mun De Fin E Planejamento	Controladoria Geral Do Município	Contador

Publicado por:
Miguel Pereira da Costa Neto
Código Identificador:11E070C5

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE EQUADOR

GABINETE DO PREFEITO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: RP 00001/2026

Aos 03 dias do mês de Fevereiro de 2026, na sede do Setor de Contratação da Prefeitura Municipal de Equador, Estado do Rio Grande do Norte, localizada na Rua Jose Marcelino - Dinarte Mariz - Equador - RN, nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 1º de Abril de 2021; Lei Complementar nº 123, de 14 de Dezembro de 2006; Decreto Federal nº 11.462, de 31 de Março de 2023; Instrução Normativa nº 73 SEGES/ME, de 30 de Setembro de 2022; e legislação pertinente, consideradas as alterações posteriores das referidas normas; e, ainda, conforme a classificação da proposta apresentada no Pregão Eletrônico nº 00001/2026 que objetiva o registro de preços para: AQUISIÇÃO DE COMBUSTIVEIS (GASOLINA COMUM, OLEO DIESEL S–500 E OLEO DIESEL S–10) DESTINADO A FROTA DE VEICULOS PRÓPRIOS, LOCADOS E CEDIDOS A ESTE MUNICIPIO. TABELA DA ANP PARA ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE; resolve registrar o preço nos seguintes termos:

Órgão e/ou entidade integrante da presente Ata de Registro de Preços: PREFEITURA MUNICIPAL DE EQUADOR - CNPJ nº 08.086.225/0001-14.

VENCEDOR: ANTONIO I DANTAS						
CNPJ: 40.072.229/0001-56						
ITEM	**ESPECIFICAÇÃO**	**MARCA**	**UNID.**	**QUANT.**	**P.UNIT.**	**P.TOTAL**
1	GASOLINA COMUM	PETROBRAS/BANDEIRA BRANCA	LITROS	150000	6,34	951.000,00
2	OLEO DIESEL S–500	PETROBRAS/BANDEIRA BRANCA	LITROS	30000	6,16	184.800,00

3	OLEO DIESEL S–10	PETROBRAS/BANDEIRA BRANCA	LITROS	150000	6,16	924.000,00
TOTAL						2.059.800,00

CLÁUSULA PRIMEIRA - DA VALIDADE DOS PREÇOS:
O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de um ano, contado do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas PNCP, e poderá ser prorrogado por igual período, desde que comprovado que o preço é vantajoso. Em caso de prorrogação desta Ata, poderá ser renovado o quantitativo originalmente registrado.

A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a contratação pretendida, desde que devidamente justificada.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:
A cada efetivação da contratação do objeto registrado decorrente desta Ata, devidamente formalizada através do correspondente Contrato, serão observadas as cláusulas e condições constantes do Edital de licitação que a precedeu, relativamente ao Pregão Eletrônico nº 00001/2026, parte integrante deste instrumento de compromisso. A presente Ata de Registro de Preços, durante sua vigência poderá ser utilizada:

Pela Prefeitura Municipal de Equador, que também é o órgão gerenciador responsável pela administração e controle desta Ata, representada pela sua estrutura organizacional definida no respectivo orçamento programa.

Por órgãos ou entidades da administração pública, observadas as disposições do Pregão Eletrônico nº 00001/2026, que fizerem adesão a esta Ata, mediante a consulta e a anuência do órgão gerenciador.
Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão consultar o órgão gerenciador da ata para manifestação sobre a possibilidade de adesão;
Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes;
As aquisições ou as contratações adicionais mediante adesão à ata não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata do registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes;
O quantitativo decorrente das adesões à ata não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem;
Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata de registro de preços;
Compete ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.
O usuário da ata, sempre que desejar efetivar a contratação do objeto registrado, fará através de solicitação ao gerenciador do sistema de registro de preços, mediante processo regular.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA CONTRATAÇÃO:
As obrigações decorrentes da execução do objeto deste certame, constantes da Ata de Registro de Preços, serão firmadas com o fornecedor registrado, observadas as condições estabelecidas no presente instrumento e a contração será formalizada por intermédio do Contrato.
O prazo para assinatura do Contrato, será de 05 (cinco) dias consecutivos, considerados da data da convocação.
O quantitativo do objeto a ser executado será exclusivamente o fixado no correspondente Contrato e observará, obrigatoriamente, o valor registrado na respectiva Ata.
Não atendendo à convocação para assinar o Contrato, e ocorrendo essa dentro do prazo de validade da Ata de Registro de Preços, o licitante perderá todos os direitos que porventura tenha obtido como vencedor da licitação.
É permitido ao Órgão Realizador do Certame, no caso do licitante vencedor não comparecer para assinar o Contrato no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação e sucessivamente, para fazê-lo em igual prazo do licitante vencedor, aplicadas aos faltosos as penalidades cabíveis.
O Contrato decorrente do presente certame, deverá ser assinado no prazo de validade da respectiva Ata de Registro de Preços; e aquele que eventualmente venha a ser assinado pelo licitante vencedor, poderá ser alterado com a devida justificativa, unilateralmente pelo Contratante ou por acordo entre as partes, nos casos e condições previstas nos Arts. 124 a 136; e sua extinção, formalmente motivada nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa, ocorrerá nas hipóteses e disposições dos Arts. 137 a 139, todos da Lei 14.133/21.

CLÁUSULA QUARTA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:
O Contratado será responsabilizado administrativamente, facultada a defesa no prazo legal do interessado, pelas infrações previstas no Art. 155, da Lei 14.133/21 e serão aplicadas, na forma, condições, regras, prazos e procedimentos definidos nos Arts. 156 a 163, do mesmo diploma legal, as seguintes sanções: a – advertência aplicada exclusivamente pela infração administrativa de dar causa à inexecução parcial do contrato, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave; b – multa de mora de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) aplicada sobre o valor do contrato, por dia de atraso injustificado na execução do objeto da contratação; c – multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato por qualquer das infrações administrativas previstas no referido Art. 155; d – impedimento de licitar e contatar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de três anos, aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido Art. 155, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave; e – declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de três anos e máximo de seis anos, aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do referido Art. 155, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do mesmo artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º do referido Art. 156; f – aplicação cumulada de outras sanções previstas na Lei 14.133/21.
Se o valor da multa ou indenização devida não for recolhido no prazo de 15 (quinze) dias após a comunicação ao Contratado, será automaticamente descontado da primeira parcela do pagamento a que o Contratado vier a fazer jus, acrescido de juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês, ou, quando for o caso, cobrado judicialmente.

CLÁUSULA QUINTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:
Integram esta Ata, o Edital do Pregão Eletrônico nº 00001/2026 e seus anexos, e a seguinte proposta vencedora do referido certame:

- ANTONIO I DANTAS.
40.072.229/0001-56
Item(s): 1 - 2 - 3.
Valor: R$ 2.059.800,00

CLÁUSULA SEXTA - DO FORO:
Para dirimir as questões decorrentes da utilização da presente Ata, fica eleito o Foro da Comarca de Parelhas.

Equador - RN, 03 de Fevereiro de 2026

CLETSON RIVALDO DE OLIVEIRA –
Prefeito

Publicado por:
Danuza Raquel da Silva França
Código Identificador:2AE3A1CB

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIPE GUERRA

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO 575/2025

DECRETO Nº 575, DE 04 de dezembro de 2025

Abre crédito adicional ao vigente orçamento da(o) Prefeitura Municipal de Felipe Guerra, o crédito suplementar no valor de R$ 3.842.550,19, para os fins que especifica e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE Felipe Guerra/RN, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a autorização contida na lei nº 621/2025.
DECRETA:
Art. 1º - Fica aberto, no corrente exercício, Crédito Suplementar no valor de R$ 3.842.550,19 (três milhões oitocentos e quarenta e dois mil quinhentos e cinquenta reais e dezenove centavos) às dotações especificadas nos anexos I II e III deste Decreto.
Art. 2º - Os recursos necessários à cobertura do crédito mencionado no artigo primeiro deste instrumento, serão obtidos na forma do Art.43 da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964, sendo:
I- 1.571.326,73 (um milhão, quinhentos e setenta e um mil, trezentos e vinte e seis reais e setenta e três centavos), através de EXCESSO DE ARRECADAÇÃO, de acordo com o inciso II, do art.43, da Lei Federal nº 4.320/64, conforme discriminação constante no anexo I que é parte integrante do presente instrumento.
II - 2.271.223,46 (dois milhões duzentos e setenta e um mil duzentos e vinte e três reais e quarenta e seis centavos), através de ANULAÇÃO de dotações orçamentárias, de acordo com o inciso III, do art.43, da Lei Federal nº 4.320/64, conforme discriminação constante no anexo II e III que é parte integrante do presente instrumento.
Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação com data retroativa a 04 de dezembro de 2025, revogadas as disposições em contrário.

Felipe Guerra/RN, 04 de dezembro de 2025

SALOMÃO GOMES DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

ANEXO I

Unidade Orçamentária	Ação	Natureza	Fonte	Região	Valor
Anexo I (Acréscimo por excesso)					**1.571.326,73**
02 .001 Gabinete do Prefeito					**17.000,00**
	2002 Manutenção das Atividades do Gabinete do prefeito				**17.000,00**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	17.000,00
03 .001 Secretaria Munic.de Administ e Recursos Humanos					**47.600,00**
	2004 Manutenção da Sec. Municipal de Administração e Recursos Humanos				**47.600,00**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	17.100,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	30.500,00
04 .001 Secretaria Municipal de Finanças					**53.200,00**
	2006 Manutenção da Secretaria Municipal de Finanças				**10.500,00**
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	7.800,00
		3.3.90.93 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	15000000	0001	2.700,00
	2007 Parcelamento Junto ao INSS				**17.100,00**
		4.6.90.71 PRINCIPAL DA DÍVIDA CONTRATUAL RESGATADO	15000000	0001	17.100,00
	2011 Contribuição para a Formação do PASEP				**25.600,00**
		3.3.90.47 OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	15000000	0001	25.600,00
05 .001 Secretaria Municipal de Educação e Cultura					**288.316,96**
	2012 Manutenção das Atividades da Sec. de Educação				**5.000,00**
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15000000	0001	4.000,00
		3.3.90.36 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	15001001	0001	1.000,00
	2015 Manutenção do FUNDEB 70%				**218.007,34**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15401070	0001	218.007,34
	2016 Manutenção do FUNDEB 30%				**2.577,64**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15430000	0001	2.577,64
	2017 Aquisição de Merenda Escolar				**7.000,00**
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15001001	0001	7.000,00
	2019 Manutenção do Transporte Escolar Ensino Básico				**53.000,00**
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15500000	0001	53.000,00

	2023 Manutenção do Ensino Infantil 30%				**2.731,98**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15001001	0001	2.731,98
06 .001 Secreta. Munic.de Obras Públicas e Infraestrutura					**103.480,00**
	2026 Manutenção da Sec. Municipal de Infra- Estrutura e Obras Públicas				**73.980,00**
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15000000	0001	13.480,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	17.500,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15000000	0001	7.000,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	36.000,00
	1006 Ampliação e manutenção da Rede Elétrica/iluminação publica				**29.500,00**
		4.4.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	29.500,00
07 .001 Secretaria Munic. de Agricult. e Meio Ambiente					**31.000,00**
	2029 Manut. da Sec. de Agricultura e Meio Ambiente				**31.000,00**
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15000000	0001	31.000,00
08 .001 Secretaria Municipal de Turismo e Eventos					**224.400,00**
	2034 Manutenção das Atividades da Sec. Municipal do Turismo e Eventos				**8.500,00**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	7.400,00
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15000000	0001	1.100,00
	2035 Realização de Eventos Histórico e Culturais				**215.900,00**
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	215.900,00
09 .001 Secretaria Municipal de Esporte e Lazer					**15.900,00**
	2040 Manutenção das Atividades de Sec. Municipal de Cultura Desporto e Lazer				**15.900,00**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	15.900,00
13 .001 Fundo Municipal de Saúde					**719.749,77**
	2049 Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde				**553.982,63**
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15001002	0001	135.357,29
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15001002	0001	12.292,70
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15001002	0001	45.800,00
		3.1.90.16 OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	16050000	0001	105.232,64
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15001002	0001	8.900,00
		3.3.90.37 LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	15001002	0001	118.000,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15001002	0001	128.400,00
	2051 Manutenção do Programa de Atenções Básicas Saúde				**47.000,00**
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15001002	0001	32.000,00
		3.3.90.32 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	15001002	0001	15.000,00
	2052 Programa Agente Comunitário de Saúde				**77.767,14**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	16040000	0001	77.767,14
	2094 Assistencia a População com Serviços de Saude Publica				**41.000,00**
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	41.000,00
14 .001 Fundo Municipal de Assistencia Social					**38.680,00**
	2058 Gestão Administrativa do Fundo de Assistência Social				**15.850,00**
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15000000	0001	5.500,00
		3.3.90.14 DIÁRIAS - CIVIL	15000000	0001	2.350,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15000000	0001	8.000,00
	2059 Manutenção do Conselho Tutelar				**18.230,00**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	16.860,00
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15000000	0001	1.370,00
	2081 Bloco da Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade (MAC)				**4.600,00**
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	16610000	0001	4.600,00
16 .001 Secretaria Municipal de Tributação					**32.000,00**
	2073 Manutenção da Secretaria Municipal de Tributação				**32.000,00**
		3.3.90.35 SERVIÇOS DE CONSULTORIA	15000000	0001	32.000,00

ANEXO II E III

Unidade Orçamentária	Ação	Natureza	Fonte	Região	Valor
Anexo II (Acréscimo por anulação)					**2.271.223,46**
01 .001 Câmara Municipal					**103.847,96**
	2001 Manutenção das Atividades da Câmara				**103.847,96**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	103.847,96
02 .001 Gabinete do Prefeito					**14.750,00**
	2003 Contribuição a Associação e Federação de Município				**50,00**
		3.3.50.41 CONTRIBUIÇÕES	15000000	0001	50,00
	2002 Manutenção das Atividades do Gabinete do prefeito				**14.700,00**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	1.700,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	17040000	0001	13.000,00
03 .001 Secretaria Munic.de Administ e Recursos Humanos					**172.130,00**
	2004 Manutenção da Sec. Municipal de Administração e Recursos Humanos				**172.130,00**
		3.3.90.37 LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	17040000	0001	128.000,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	17040000	0001	32.330,00
		3.3.90.40 SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	17040000	0001	7.500,00
		3.3.90.91 SENTENÇAS JUDICIAIS	17040000	0001	4.300,00
04 .001 Secretaria Municipal de Finanças					**32.160,00**
	2006 Manutenção da Secretaria Municipal de Finanças				**22.160,00**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	600,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	1.000,00
		3.3.90.93 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	15000000	0001	20.560,00
	2011 Contribuição para a Formação do PASEP				**10.000,00**
		3.3.90.47 OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	17040000	0001	10.000,00
05 .001 Secretaria Municipal de Educação e Cultura					**457.474,41**
	2012 Manutenção das Atividades da Sec. de Educação				**15.864,11**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15001001	0001	11.000,00
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15000000	0001	664,11
		3.3.90.36 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	15001001	0001	1.200,00
		3.3.90.37 LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	17040000	0001	3.000,00
	2014 Manutenção do Ensino Básico (Infantil e Fundamental)				**65.000,00**
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15001001	0001	65.000,00
	2015 Manutenção do FUNDEB 70%				**186.856,92**

		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15001001	0001	80.627,44
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15401070	0001	106.229,48
	2016 Manutenção do FUNDEB 30%				**32.733,79**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15001001	0001	7.068,03
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15400000	0001	25.665,76
	2017 Aquisição de Merenda Escolar				**23.800,00**
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15001001	0001	23.800,00
	2024 Manutenção do Ensino Infantil 70%				**133.219,59**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15001001	0001	20.212,74
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15401070	0001	88.553,44
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15001001	0001	24.453,41
06 .001 Secreta. Munic.de Obras Públicas e Infraestrutura					**319.199,12**
	2026 Manutenção da Sec. Municipal de Infra- Estrutura e Obras Públicas				**215.199,12**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	28.668,57
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15000000	0001	530,55
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15000000	0001	3.100,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	17040000	0001	114.200,00
		3.3.90.36 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	17040000	0001	1.200,00
		3.3.90.37 LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	17040000	0001	42.000,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	3.500,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	17040000	0001	22.000,00
	1004 Aquisição de Terreno(s) diversos				**81.000,00**
		4.5.90.61 AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	17040000	0001	81.000,00
	1006 Ampliação e manutenção da Rede Elétrica/iluminação publica				**23.000,00**
		4.4.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	17040000	0001	23.000,00
07 .001 Secretaria Munic. de Agricult. e Meio Ambiente					**32.800,00**
	2029 Manut. da Sec. de Agricultura e Meio Ambiente				**32.800,00**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	11.000,00
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15000000	0001	1.500,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15000000	0001	5.300,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	17040000	0001	15.000,00
08 .001 Secretaria Municipal de Turismo e Eventos					**119.300,00**
	2034 Manutenção das Atividades da Sec. Municipal do Turismo e Eventos				**26.300,00**
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15000000	0001	200,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	17040000	0001	1.800,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	17040000	0001	24.300,00
	2035 Realização de Eventos Histórico e Culturais				**93.000,00**
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	17040000	0001	93.000,00
09 .001 Secretaria Municipal de Esporte e Lazer					**8.800,00**
	2040 Manutenção das Atividades de Sec. Municipal de Cultura Desporto e Lazer				**8.800,00**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	8.800,00
10 .001 Procuradoria Geral do Município					**328.449,97**
	2044 Manutenção da Procuradoria Geral do Município				**328.449,97**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	8.449,97
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	17040000	0001	320.000,00
13 .001 Fundo Municipal de Saúde					**359.342,00**
	2049 Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde				**259.468,93**
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15001002	0001	60.901,76
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15001002	0001	92.150,00
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15001002	0001	32.267,17
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15001002	0001	36.700,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	17040000	0001	30.000,00
		3.3.90.36 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	15001002	0001	2.150,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15001002	0001	5.300,00
	2050 Manutenção do Programa PSF				**44.873,07**
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	16000000	0001	18.323,58
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15001002	0001	25.599,49
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15001002	0001	950,00
	2051 Manutenção do Programa de Atenções Básicas Saúde				**30.000,00**
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	16000000	0001	30.000,00
	2053 Manutenção do Programa Saúde Bucal				**8.000,00**
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	16000000	0001	8.000,00
	2094 Assistencia a População com Serviços de Saude Publica				**17.000,00**
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	17040000	0001	17.000,00
14 .001 Fundo Municipal de Assistencia Social					**43.080,00**
	2058 Gestão Administrativa do Fundo de Assistência Social				**30.600,00**
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15000000	0001	6.900,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	3.300,00
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15000000	0001	5.600,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15000000	0001	800,00
		3.3.90.37 LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	17040000	0001	2.000,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	17040000	0001	12.000,00
	2059 Manutenção do Conselho Tutelar				**5.200,00**
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	17040000	0001	5.200,00
	2060 Primeira Infância no SUAS-CRIANÇA FELIZ				**500,00**
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15000000	0001	500,00
	2066 Bloco de Gestão do Programa Bolsa Família e Cadastro Ùnico				**6.100,00**
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	16600000	0001	6.100,00
	2081 Bloco da Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade (MAC)				**680,00**
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15000000	0001	680,00
15 .001 Fundo de Previdencia e Assistencia					**269.910,00**
	2071 Manutenção do Fundo de Previdência e Assistência Municipal				**17.910,00**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	14.000,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	3.910,00
	2072 Concessão de Benefícios Previdenciários Servidor/Pensionista				**252.000,00**
		3.1.90.01 APOSENTADORIA E REFORMAS	15000000	0001	252.000,00
16 .001 Secretaria Municipal de Tributação					**4.900,00**
	2073 Manutenção da Secretaria Municipal de Tributação				**4.900,00**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	4.400,00

		3.3.90.40 SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	500,00
21 .001 Secretaria Municipal de Mobilidade Urbana					**5.080,00**
	2097 Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Mobilidade Urbana				**5.080,00**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	4.880,00
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15000000	0001	200,00
Anexo III (Redução)					**2.271.223,46**
01 .001 Câmara Municipal					**29.243,40**
	2001 Manutenção das Atividades da Câmara				**29.243,40**
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15000000	0001	13.989,67
		3.1.90.92 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	15000000	0001	38,00
		3.3.50.41 CONTRIBUIÇÕES	15000000	0001	280,00
		3.3.90.33 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	15000000	0001	1.000,00
		3.3.90.36 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	15000000	0001	1.244,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	1.669,73
		3.3.90.40 SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	8.550,00
		3.3.90.46 AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO	15000000	0001	472,00
		3.3.90.92 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	15000000	0001	1.000,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15000000	0001	1.000,00
02 .001 Gabinete do Prefeito					**41.030,00**
	2002 Manutenção das Atividades do Gabinete do prefeito				**39.900,00**
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15000000	0001	24.400,00
		3.1.90.92 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	15000000	0001	570,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15000000	0001	240,00
		3.3.90.36 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	15000000	0001	1.400,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	17040000	0001	13.150,00
		3.3.90.92 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	15000000	0001	50,00
		3.3.90.93 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	15000000	0001	90,00
	2090 Ações da Defesa Civil Municipal				**1.130,00**
		3.3.90.14 DIÁRIAS - CIVIL	15000000	0001	400,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15000000	0001	730,00
03 .001 Secretaria Munic.de Administ e Recursos Humanos					**66.820,00**
	2004 Manutenção da Sec. Municipal de Administração e Recursos Humanos				**66.820,00**
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15000000	0001	700,00
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15000000	0001	15.200,00
		3.3.90.14 DIÁRIAS - CIVIL	15000000	0001	100,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	17040000	0001	5.000,00
		3.3.90.35 SERVIÇOS DE CONSULTORIA	17040000	0001	3.120,00
		3.3.90.36 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	17040000	0001	18.400,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	23.350,00
		3.3.90.92 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	15000000	0001	950,00
04 .001 Secretaria Municipal de Finanças					**13.700,00**
	2006 Manutenção da Secretaria Municipal de Finanças				**11.890,00**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	4.400,00
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15000000	0001	2.600,00
		3.3.90.14 DIÁRIAS - CIVIL	15000000	0001	50,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	700,00
		3.3.90.47 OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	15000000	0001	1.990,00
		3.3.90.92 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	15000000	0001	1.150,00
		3.3.90.93 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	15000000	0001	1.000,00
	2007 Parcelamento Junto ao INSS				**1.020,00**
		3.2.90.21 JUROS SOBRE A DÍVIDA POR CONTRATO	15000000	0001	120,00
		4.6.90.71 PRINCIPAL DA DÍVIDA CONTRATUAL RESGATADO	15000000	0001	900,00
	2008 Parcelamento Junto ao FGTS				**150,00**
		3.2.90.21 JUROS SOBRE A DÍVIDA POR CONTRATO	15000000	0001	150,00
	2009 Parcelamento Junto a Cosern e Caern				**190,00**
		3.2.90.21 JUROS SOBRE A DÍVIDA POR CONTRATO	15000000	0001	150,00
		4.6.90.71 PRINCIPAL DA DÍVIDA CONTRATUAL RESGATADO	15000000	0001	40,00
	2010 Parcelamento junto ao FGPREV				**200,00**
		4.6.90.71 PRINCIPAL DA DÍVIDA CONTRATUAL RESGATADO	15000000	0001	200,00
	2011 Contribuição para a Formação do PASEP				**250,00**
		3.3.90.47 OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	15000000	0001	250,00
05 .001 Secretaria Municipal de Educação e Cultura					**571.504,41**
	2012 Manutenção das Atividades da Sec. de Educação				**44.390,00**
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15001001	0001	16.700,00
		3.3.90.14 DIÁRIAS - CIVIL	15000000	0001	2.000,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15001001	0001	2.400,00
		3.3.90.36 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	15001001	0001	2.600,00
		3.3.90.37 LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	15001001	0001	4.800,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	17040000	0001	3.000,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	200,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15001001	0001	8.000,00
		3.3.90.92 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	15001001	0001	4.600,00
		3.3.90.93 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	15000000	0001	90,00
		2013 Conservação, manutenção e recuperação de imóveis afetos a educação			**570,00**
		4.4.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	570,00
	2014 Manutenção do Ensino Básico (Infantil e Fundamental)				**46.600,00**
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15001001	0001	200,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	200,00
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15001001	0001	43.400,00
		3.3.90.18 AUXÍLIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	15001001	0001	2.800,00
	2015 Manutenção do FUNDEB 70%				**5.570,00**
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15001001	0001	5.000,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	570,00
	2016 Manutenção do FUNDEB 30%				**118.454,80**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15400000	0001	86.001,39
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15001001	0001	18.453,41

		3.3.90.36 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	15001001	0001	14.000,00
	2017 Aquisição de Merenda Escolar				**281,35**
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15001001	0001	281,35
	2019 Manutenção do Transporte Escolar Ensino Básico				**209.190,97**
		3.3.90.36 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	15001001	0001	5.500,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	22.064,11
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15001001	0001	181.626,86
	2020 Concessão de Bolsa de Estudo do Ensino Médio				**3.000,00**
		3.3.90.18 AUXÍLIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	15001001	0001	3.000,00
	2021 Concessão de Bolsa de Ensino Superior				**2.100,00**
		3.3.90.18 AUXÍLIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	15001001	0001	2.100,00
	2022 Manutenção dos Transportes Universitários e outros				**6.900,00**
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15001001	0001	5.000,00
		4.4.50.42 AUXÍLIOS	15001001	0001	1.900,00
	2023 Manutenção do Ensino Infantil 30%				**134.447,29**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15400000	0001	134.447,29
06 .001 Secreta. Munic.de Obras Públicas e Infraestrutura					**222.220,00**
	2026 Manutenção da Sec. Municipal de Infra- Estrutura e Obras Públicas				**18.360,00**
		3.3.90.14 DIÁRIAS - CIVIL	15000000	0001	220,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	17040000	0001	17.000,00
		3.3.90.92 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	15000000	0001	900,00
		3.3.90.93 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	15000000	0001	240,00
	2028 Implantação/manutenção do aterro controlado p/ destinação final do lixo domiciliar				**11.500,00**
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	500,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	17040000	0001	11.000,00
	1006 Ampliação e manutenção da Rede Elétrica/iluminação publica				**400,00**
		4.4.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15000000	0001	400,00
	1007 Construção, reformas e manutenção de Pontes e Passagens Molhada				**115.200,00**
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17040000	0001	73.000,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	17040000	0001	42.200,00
	1008 Construção, Ampliação e Reformas dos Cemiterio Zona Urbana/rural				**10.200,00**
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17040000	0001	10.200,00
	1009 Construção e Reforma de Praças Publicas				**59.000,00**
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17040000	0001	59.000,00
	2027 Manutenção das Atividades de Serviços de limpeza Urbana e comunidades rural				**3.100,00**
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	3.100,00
	1010 Const. amp.e reforma de Unid Habit.-Prog sub à hab de int Social - PSH - Z. Urb				**1.000,00**
		4.4.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	17040000	0001	1.000,00
	1012 Const. Reforma e Manutenção de Estradas Vicinais				**2.000,00**
		4.4.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	17040000	0001	2.000,00
	1029 Construção e reforma de quadra e campos de esportes				**1.460,00**
		4.4.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15000000	0001	780,00
		4.4.90.36 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	15000000	0001	680,00
07 .001 Secretaria Munic. de Agricult. e Meio Ambiente					**687.800,00**
	2029 Manut. da Sec. de Agricultura e Meio Ambiente				**12.000,00**
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	11.200,00
		3.3.90.93 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	15000000	0001	800,00
	2031 Apoio ao Programa da Agricultura Familiar				**2.000,00**
		3.3.50.41 CONTRIBUIÇÕES	15000000	0001	2.000,00
	2032 Manutenção do Programa de Apoio ao Corte de Terra				**3.800,00**
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15000000	0001	1.100,00
		3.3.90.32 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	15000000	0001	1.700,00
		3.3.90.36 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	15000000	0001	1.000,00
	2095 Construção de Matadouro Público Municipal				**670.000,00**
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17040000	0001	670.000,00
08 .001 Secretaria Municipal de Turismo e Eventos					**16.300,00**
	2034 Manutenção das Atividades da Sec. Municipal do Turismo e Eventos				**6.000,00**
		3.1.90.92 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	15000000	0001	100,00
		3.3.90.14 DIÁRIAS - CIVIL	15000000	0001	5.000,00
		3.3.90.93 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	15000000	0001	900,00
	2035 Realização de Eventos Histórico e Culturais				**1.700,00**
		3.3.90.31 PREMIAÇÕES CULTURAIS, ARTÍSTICAS, CIENTÍFICAS, DESPORTIVAS E OUTRAS	17040000	0001	1.000,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	700,00
	2036 Manutenção do Patrimônio Histórico e Cultural de Felipe Guerra				**2.300,00**
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	17040000	0001	2.300,00
	2037 Programa de Proteção das Cavernas				**1.000,00**
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	17040000	0001	1.000,00
	2038 Programa de Proteção as Fontes Naturais do Brejo e substituição do Nin Indiano por espécies nativas				**4.300,00**
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	17040000	0001	800,00
		3.3.90.36 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	15000000	0001	1.500,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	17040000	0001	2.000,00
	2039 Programa de Proteção aos Monumentos Históricos				**1.000,00**
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	17040000	0001	1.000,00
09 .001 Secretaria Municipal de Esporte e Lazer					**49.200,00**
	2040 Manutenção das Atividades de Sec. Municipal de Cultura Desporto e Lazer				**39.800,00**
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15000000	0001	16.300,00
		3.3.50.43 SUBVENÇÕES SOCIAIS	15000000	0001	900,00
		3.3.90.14 DIÁRIAS - CIVIL	15000000	0001	1.400,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15000000	0001	17.800,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	2.300,00
		3.3.90.92 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	15000000	0001	1.100,00
	1019 Aquisição de Equipamento e Material				**1.500,00**
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15000000	0001	1.500,00
	2043 Manutenção e fomento as atividades esportivas do Município				**7.900,00**
		3.3.90.31 PREMIAÇÕES CULTURAIS, ARTÍSTICAS, CIENTÍFICAS, DESPORTIVAS E OUTRAS	15000000	0001	1.100,00
		3.3.90.32 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	15000000	0001	5.700,00
		3.3.90.48 OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS	15000000	0001	1.100,00

10 .001 Procuradoria Geral do Município					**21.749,97**
	2044 Manutenção da Procuradoria Geral do Município				**21.749,97**
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15000000	0001	13.849,97
		3.3.90.14 DIÁRIAS - CIVIL	15000000	0001	7.100,00
		3.3.90.92 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	15000000	0001	400,00
		3.3.90.93 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	15000000	0001	400,00
11 .001 Controladoria Geral do Município					**66.029,12**
	2045 Manutenção da Controladoria Geral do Município				**66.029,12**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	41.209,12
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15000000	0001	14.550,00
		3.3.90.14 DIÁRIAS - CIVIL	15000000	0001	6.000,00
		3.3.90.35 SERVIÇOS DE CONSULTORIA	15000000	0001	3.470,00
		3.3.90.92 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	15000000	0001	400,00
		3.3.90.93 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	15000000	0001	400,00
12 .001 Contadoria Geral do Município					**30.310,00**
	2046 Manutenção da Contadoria Geral do Município				**30.310,00**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	10.000,00
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15000000	0001	14.400,00
		3.3.90.14 DIÁRIAS - CIVIL	15000000	0001	5.910,00
		3.3.90.35 SERVIÇOS DE CONSULTORIA	15000000	0001	5.604,56
13 .001 Fundo Municipal de Saúde					**256.842,00**
	1022 Aquisição equipamentos para Unidade de Saúde				**17.000,00**
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	17040000	0001	17.000,00
	2049 Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde				**58.290,00**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15001002	0001	49.000,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15001002	0001	1.000,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	16000000	0001	2.290,00
		3.3.90.32 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	17040000	0001	6.000,00
	2051 Manutenção do Programa de Atenções Básicas Saúde				**20.200,00**
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15001002	0001	1.150,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	16000000	0001	8.330,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	17040000	0001	5.000,00
		3.3.90.32 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	15001002	0001	1.000,00
		3.3.90.32 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	16000000	0001	1.300,00
		3.3.90.36 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	15001002	0001	1.520,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	16000000	0001	1.900,00
	2052 Programa Agente Comunitário de Saúde				**7.700,00**
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15001002	0001	6.000,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15001002	0001	700,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15001002	0001	1.000,00
	2053 Manutenção do Programa Saúde Bucal				**35.803,58**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	16000000	0001	5.453,58
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15001002	0001	3.350,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15001002	0001	13.000,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	16000000	0001	5.000,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	17040000	0001	9.000,00
	2054 Participação em consorcio público intermunicipal				**30.000,00**
		3.3.71.70 RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO	15000000	0001	30.000,00
	2055 Manutenção do Programa Farmácia Básica				**61.900,00**
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15001002	0001	21.950,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	16000000	0001	14.550,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	17040000	0001	10.000,00
		3.3.90.32 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	16000000	0001	15.400,00
	2056 Manutenção do Programa de Vigilância Sanitária				**1.000,00**
		3.3.90.36 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	16000000	0001	500,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	16000000	0001	500,00
	2057 Manutenção do Programa de Doenças Epidemiológicas				**4.501,76**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15001002	0001	501,76
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15001002	0001	4.000,00
	2079 Programa integrada de atendimento ao idoso Felipense				**46.866,66**
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15001002	0001	35.121,09
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15001002	0001	9.745,57
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15001002	0001	2.000,00
	2084 Manutenção do Conselho Municipal de Saúde				**1.700,00**
		3.3.90.14 DIÁRIAS - CIVIL	15001002	0001	1.700,00
	2087 Manutenção do Serviço de Academia da Saúde				**1.100,00**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	16000000	0001	800,00
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	16000000	0001	300,00
	2088 Avalia-sus municipal				**780,00**
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15001002	0001	780,00
14 .001 Fundo Municipal de Assistencia Social					**34.180,00**
	2059 Manutenção do Conselho Tutelar				**780,00**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	600,00
		3.3.90.14 DIÁRIAS - CIVIL	15000000	0001	90,00
		3.3.90.33 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	15000000	0001	90,00
	1028 Programa Municipal de Habitação de Interesse Social - PMHIS Zona Urbana e Rura				**19.200,00**
		3.3.50.41 CONTRIBUIÇÕES	17040000	0001	19.200,00
	2067 Fortalecimento do Controle Social (CONSELHO DE ASSISTENCIA SOCIAL)				**80,00**
		3.3.90.14 DIÁRIAS - CIVIL	15000000	0001	80,00
	2068 Gestão de Benefícios Eventuais				**340,00**
		3.3.90.32 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	15000000	0001	90,00
		3.3.90.48 OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS	15000000	0001	250,00
	2081 Bloco da Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade (MAC)				**4.680,00**
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15000000	0001	4.480,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15000000	0001	90,00
		3.3.90.35 SERVIÇOS DE CONSULTORIA	15000000	0001	90,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15000000	0001	20,00
	2083 Bloco da Proteção Social Básica				**9.100,00**
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	16600000	0001	6.100,00

		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15000000	0001	3.000,00
15 .001 Fundo de Previdencia e Assistencia					**90.910,00**
	2071 Manutenção do Fundo de Previdência e Assistência Municipal				**10.010,00**
		3.3.90.14 DIÁRIAS - CIVIL	15000000	0001	500,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15000000	0001	340,00
		3.3.90.36 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	15000000	0001	2.000,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	2.300,00
		3.3.90.40 SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	4.310,00
		3.3.90.47 OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	15000000	0001	560,00
	2072 Concessão de Benefícios Previdenciários Servidor/Pensionista				**80.900,00**
		3.1.90.03 PENSÕES	15000000	0001	79.700,00
		3.1.90.08 OUTROS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO MILITAR	15000000	0001	1.200,00
18 .001 Fundo Muni. dos Direitos do Idoso					**16.000,00**
	2077 Manutenção das Atividades do Fundo Municipal do Idoso				**16.000,00**
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15000000	0001	16.000,00
21 .001 Secretaria Municipal de Mobilidade Urbana					**780,00**
	2097 Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Mobilidade Urbana				**780,00**
		3.3.90.14 DIÁRIAS - CIVIL	15000000	0001	700,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	80,00
99 .099 Reserva de Contingencia					**21.000,00**
	9001 Reserva de contingencia fundo de Previdencia				**21.000,00**
		9.9.99.99 RESERVA DE CONTINGÊNCIA	15000000	0001	21.000,00

Publicado por:
Janailson Romao de Freitas
Código Identificador:73F68CD8

GABINETE DO PREFEITO
PLANO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL 2026–2029

Fortalecendo Vínculos e Garantindo Direitos
FELIPE GUERRA/RN
2025
Salomão Gomes de Oliveira
Prefeito de Felipe Guerra
Maria de Fátima Maximina Mota Maia
Secretária Municipal de Assistência Social
Valtemberg da Silva Bezerra
Presidente do CMAS
FELIPE GUERRA/RN
2025
ORGANIZAÇÃO
Amaralina Noá de Gois
Técnica de Nível Superior
Gerente da Vigilância Socioassistencial
COLABORADORES
José Roberto de Souza Silveira
Estagiário
Marcela Geovana da Silva Cruz
Estagiária de Pós-Graduação
SIGLÁRIO

BPC – Benefício de Prestação Continuada
CadÚnico – Cadastro Único
CMAS – Conselho Municipal de Assistência Social
CNAS – Conselho Nacional de Assistência Social
CRAS – Centro de Referência em Assistência Social
CREAS – Centro de Referência Especializado em Assistência Social
DF – Distrito Federal
FEAS – Fundo Estadual de Assistência Social
FMAS – Fundo Municipal de Assistência Social
FNAS – Fundo Nacional de Assistência Social
FONSEAS – Fórum Nacional de Secretarias de Estado de Assistência Social
IBGE – Instituto Brasileiro de Geografia e Estatísticas
IDCRAS – Índice de Desenvolvimento do CRAS
IDCREAS – Índice de Desenvolvimento do CREAS
IGD – Índice de Gestão Descentralizada
IGD PBF – Índice de Gestão Descentralizada do Programa Bolsa Família
IGDSUAS – Índice de Gestão Descentralizada do Sistema Único de Assistência Social
LAI – Lei de Acesso à Informação
PPA – Plano Plurianual
LOA - Lei Orçamentária Anual
SUMÁRIO

• DADOS DE IDENTIFICAÇÃO..... 7

Prefeitura Municipal..... 7

Órgão Gestor da Assistência Social..... 7
Fundo Municipal de Assistência Social..... 7
Conselho Municipal de Assistência Social..... 7

• INTRODUÇÃO..... 8
• OBJETIVOS..... 9

Objetivo Geral..... 9
Objetivos específicos..... 9

• DIRETRIZES E PRIORIDADES..... 9
• DIAGNÓSTICO SOCIOTERRITORIAL..... 10
• IDENTIFICAÇÃO E OFERTA DOS SERVIÇOS SOCIOASSISTENCIAIS..... 15

6.1 Centro de Referência da Assistência Social e PAIF 16
6.2 Centro de Referência Especializado de Assistência Social 20

• BENEFÍCIOS – (BPC OU BENEFÍCIO EVENTUAL) 21

Benefício Eventual..... 21
Benefício de Prestação Continuada – BPC 22

• PROGRAMAS 22

Programa Criança Feliz..... 22
Programa Família Guardiã 23
Projeto Mundo Financeiro 60+ - Inclusão Digital e Educação Financeira para Pessoas Idosas 23
Programa Municipal de Habitação e Interesse Social -PMHIS……..24

• AÇÕES E ESTRATÉGIAS CORRESPONDENTES PARA SUA IMPLEMENTAÇÃO ...25
• DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 29
• RESULTADOS E IMPACTOS ESPERADOS 32
• INDICADORES DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO 33
• ESPAÇO TEMPORAL DE EXECUÇÃO 33
• APROVAÇÃO DO CMAS 34

• DADOS DE IDENTIFICAÇÃO

MUNICÍPIO	FELIPE GUERRA/RN
NÍVEL DE GESTÃO	GESTÃO BÁSICA
PORTE POPULACIONAL	PEQUENO PORTE I
PERÍODO DE EXECUÇÃO	2026-2029

Prefeitura Municipal

Nome do Prefeito	Salomão Gomes De Oliveira		
RG		CPF	
Mandato do Prefeito	**INÍCIO DO MANDATO** 01/01/2025		**TÉRMINO DO MANDATO** 31/12/2028
Endereço da Prefeitura	Rua João Batista Gurgel, 97 – Centro, Felipe Guerra/RN		
CEP	59.795-000	**Fone/ Fax**	(84)3329-2212
E-mail	salomaogomes10@gmail.com		

Órgão Gestor da Assistência Social

Nome do Órgão Gestor	Secretaria Municipal De Assistência Social		
Município	Felipe Guerra		
Responsável	Maria De Fátima Maximina Mota Maia		
Portaria	00357/2021/GP	Data da nomeação	12 /06/2025
Endereço	Rua Francisco Diógenes, 247		
Bairro	Centro	CEP	59.795-000
Fone	(84) 99917-5380	Fax	
E-mail	smasfelipeguerra@rn.gov.br		

Fundo Municipal de Assistência Social

CNPJ do FMAS	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL		
N° da Lei	416	**Data de Criação**	06 de Março de 2018
Gestor do FMAS	Maria De Fátima Maximina Mota Maia		
Ordenador de despesas do FMAS	Maria De Fátima Maximina Mota Maia		

Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

	N° da Lei	416	**Data de Criação**	06 de Março de 2018
	Endereço do CMAS	Rua Francisco Diógenes, 247		

	Bairro	Centro	CEP	59.795-000
	Fone	(84) 99692-8392	Fax	
	E-mail	cmasfelipeguerra@gmail.com		
	Presidente	Valtemberg Da Silva Bezerra		
	Secretário Executivo	Francinaide da Silva Pereira		
	Nº total de membros	16		

	NOME DO(A) CONSELHEIRO(A)	**REPRESENTATIVIDADE**	**TITULARIDADE**
GOVERNAMENTAL	Valtemberg Silva Bezerra Marcelo Leite de Sousa Júnior	Secretaria Municipal de Assistência Social	Titular Suplente
	Antonio Diniz Benevides Carneito Abysag Emanuell Benevides De Sousa	Secretaria Municipal De Finanças	Titular Suplente
	Lidice Da Silveira E Oliveira Ceci Gurgel Lopes e Sousa	Secretaria Municipal De Educação	Titular Suplente
	Alessandra Avelina de Oliveira Jaqueline Cardoso de Souza	Secretaria Municipal De Saúde	Titular Suplente
	NOME DO(A) CONSELHEIRO(A)	**REPRESENTATIVIDADE**	**TITULARIDADE**
NÃO GOVERNAMENTAL	Cibere Sousa e Silva Maria de Fátima Lopes	Usuários	Titular Suplente
	Cândida Tavares de Almeida e Silva Edjane Leite de Souza	Usuários	Titular Suplente
	Amaralina Noá de Góis Jéssica Karla de Góis	Trabalhadores da política (CRESS/RN)	Titular Suplente
	Jamerson Costa e Souza Ducivan Fernandes de Souza	Grupo Ar-Té-Ria Teatro e Dança	Titular Suplente

O **Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS)** é a instância deliberativa e de controle da política de assistência social, assegurando a participação da sociedade civil na definição de prioridades, na formulação e no acompanhamento das ações. Fundamenta-se no artigo 204, inciso II, da Constituição Federal de 1988, na **LOAS (1993)** e na **NOB/SUAS (2005)**.
O controle social no âmbito do **SUAS** tem como função acompanhar a gestão da política e a aplicação dos recursos financeiros, garantindo transparência, participação democrática e qualidade na oferta dos serviços socioassistenciais.
Em Felipe Guerra, o Conselho Municipal da Assistência Social - CMAS foi instituído pela Lei nº 174/97. É a instância de controle aos programas, projetos, serviços e benefícios ofertados pela política de assistência social do município. O CMAS deve acolher, acompanhar, deliberar, fiscalizar sob a luz da Política de Assistência Social todas as entidades que ofertam serviços socioassistenciais (governamental ou não-governamental).
Vale salientar ainda que os CMAS são instâncias primordiais no processo de construção, implementação e deliberação da política de assistência social, uma vez que, não há aceite de nenhum programa, projeto, serviço ou benefício, sem a aprovação do CMAS. Assim como, não há cofinanciamento Federal se o município não apresentar o Parecer Favorável do CMAS do Plano de Ação e do Demonstrativo Físico Financeiro anualmente.
Isso posto, ressalta-se a importância de ampliar e fortalecer o colegiado dentro do município, garantindo a sua estruturação (espaço físico, recursos humanos, financeiros e materiais), a qualificação dos conselheiros, a estimulação da participação popular, bem como a adequação e regularização do CMAS, de acordo as normativas e prerrogativas existentes.

2. INTRODUÇÃO

A Constituição Federal de 1988, conhecida como Constituição Cidadã, representou uma mudança decisiva nas políticas sociais brasileiras ao instituir a Seguridade Social, composta pelo tripé: Previdência Social, Saúde e Assistência Social. A partir de então, a Assistência Social deixou de ser vista apenas como ações pontuais e assistencialistas, para se afirmar como política pública de direito e dever do Estado.
A trajetória dessa política, contudo, ainda carrega marcas de práticas assistencialistas, o que reforçou a necessidade de construir o Sistema Único de Assistência Social (SUAS). O SUAS consolidou um novo modelo de gestão, fundamentado em planejamento, descentralização e participação social, garantindo o direito de acesso universal a serviços, programas e benefícios, fortalecendo o papel provedor do Estado.
A Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS (1993) estabeleceu a assistência como política de seguridade social, devendo ser ofertada a todos que dela necessitarem, sem reduzi-la a ações focalizadas em indivíduos carentes. Já a Política Nacional de Assistência Social – PNAS (2004) organizou a política em todo o país, estruturando a oferta por meio do SUAS, com enfoque na matricialidade sociofamiliar, na territorialização e no controle social.
Nesse sentido, é fundamental a construção da identidade da Assistência Social nos municípios, a partir do conhecimento das realidades territoriais, da identificação das vulnerabilidades e riscos sociais, e da promoção da universalidade dos serviços, envolvendo os usuários como sujeitos de direitos.
No município de Felipe Guerra, a política socioassistencial avançou significativamente no quadriênio 2026–2029, base diagnóstica de 2025., com destaque para a instituição do CREAS, fortalecendo a Proteção Social Especial e ampliando a rede de serviços.
O Plano Municipal de Assistência Social (PMAS) representa o engajamento conjunto entre a gestão pública e a sociedade civil, com o objetivo de qualificar e fortalecer a rede de proteção social do município. Trata-se de um instrumento estratégico que norteia, operacionaliza e reafirma a política de Assistência Social, garantindo a efetivação de direitos e o acesso da população aos serviços, programas e benefícios ofertados pelo município.
O plano é fundamentado no Sistema Único de Assistência Social (SUAS), contemplando ações de Proteção Social Básica (PSB) e Proteção Social Especial (PSE), visando à redução de riscos e vulnerabilidades e ao fortalecimento de vínculos familiares e comunitários.
sendo um instrumento de gestão que organiza, regula e norteia a execução da política no território.
Seu objetivo é ampliar e consolidar os serviços, programas, projetos e benefícios, promovendo inclusão, diversidade, proteção social e autonomia dos usuários, com vistas à redução das vulnerabilidades e ao fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários.

3. OBJETIVOS

3.1. Objetivo Geral:
Consolidar e executar a Política Nacional de Assistência Social no Município de Felipe Guerra, garantindo a oferta qualificada dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais.
3.2. Objetivos Específicos:
Nortear e fortalecer a gestão na execução da política pública de Assistência Social do município para o quadriênio de 2026/2029.
Aprimorar os índices dos programas, benefícios e serviços socioassistenciais do município.
Organizar e regularizar a oferta dos serviços vislumbrando a redução de riscos e vulnerabilidades sociais e pessoais;
Ampliar e aprimorar as ações de capacitação e de formação com base nos princípios e diretrizes da Educação Permanente no âmbito do SUAS;

Ampliar e prover condições de autonomia dos usuários dos serviços socioassistenciais objetivando o protagonismo social.

4. DIRETRIZES E PRIORIDADES DELIBERADAS

A Assistência Social no Brasil, definida como política pública de direito e de cidadania, encontra-se efetivada através do Sistema Único de Assistência Social- SUAS e regulamentada pela Política Nacional de Assistência- PNAS (2004). De acordo com a NOB/SUAS (2012) são diretrizes estruturantes da gestão do SUAS:
I - Primazia da responsabilidade do Estado na condução da política de assistência social;
II - Descentralização político-administrativa e comando único das ações em cada esfera de governo;
III - financiamento partilhado entre a União, os Estados, o Distrito Federal e os Municípios;
IV - Matricialidade sociofamiliar;
V - Territorialização;
VI - Fortalecimento da relação democrática entre Estado e sociedade civil;
VII - Controle social e participação popular. (BRASIL, p.17, 2012)

Neste sentido o SUAS orienta a oferta de proteção social para a população que dela precisar, priorizando a parcela da sociedade que se encontra em situação de vulnerabilidade e risco social. Desta forma são definidos Serviços, Programas, Projetos e Benefícios socioassistenciais a serem ofertados nos municípios e no Distrito Federal, objetivando o desenvolvimento de ações que possibilitem a superação da pobreza e a promoção dos direitos humanos.
Para o desempenho de suas funções, a cada gestão governamental a Secretaria Municipal de assistência Social elabora o Plano Municipal de Assistência Social, instrumento que, alinhado à Lei de Diretrizes Orçamentárias, ao Plano Plurianual – PPA e à Lei Orçamentária Anual – LOA orienta o planejamento e a execução da política de assistência social, no âmbito local.

5. DIAGNÓSTICO SOCIOTERRITORIAL

Nasci para te amar, vivo para te exaltar
Por onde eu for, Felipe Guerra!
(Cezôca)

Felipe Guerra (RN) é um município situado na microrregião da Chapada do Apodi, integrando a mesorregião do Oeste Potiguar CEPS BrasilWikipedia.
Historicamente, a localidade foi conhecida como Povoado de Pedra de Abelha, até adotar o nome atual em homenagem a Felipe Neri de Brito Guerra, natural de Campo Grande — figura de destaque na região, deputado constituinte nas décadas de 1890, juiz de Direito, desembargador e secretário de Educação Wikipédia.
A emancipação do município ocorreu em 17 de dezembro de 1953, por meio da Lei nº 1.017, mas foi revertida pelo STF logo após, retornando à condição de distrito. A emancipação definitiva se deu em 18 de setembro de 1963, pela Lei nº 2.926 Wikipédia.
Atualmente, são as principais atividades econômicas do município: ecoturismo, especialmente por sua riqueza espeleológica (cavernas, lajedos e grutas), além de agropecuária, extrativismo, comércio, e exploração de petróleo e gás natural Wikipédia.
Geograficamente, Felipe Guerra está totalmente inserido na bacia hidrográfica do Rio Apodi-Mossoró, que corta o município de sudoeste a nordeste. Seus principais afluentes são os rios Alazão, Meio, Abreu e Preto. As principais reservas hídricas são a Barragem Mirador (com capacidade de 685.000 m³) e a Lagoa do Saco; os cursos d'água são intermitentes e apresentam padrão de drenagem dendrítico WikipédiaCEPS Brasil.

Dados demográficos e territoriais recentes:
Área territorial: aproximadamente 292,18 km² IBGE.
População (Censo 2022): 5.944 habitantes, com crescimento leve em relação a 2010
IBGEblogdojoaomarcolino.comtcmnoticia.com.br.
Densidade demográfica: cerca de 22,13 hab/km² IBGE.
População estimada para 2025: 6.472 pessoas IBGE.
27% da população na rural e 73% na área urbana.

O município conta com:
Saúde: 03 estabelecimentos, sendo 01 voltado ao atendimento de emergência, com disponibilidade de 10 leitos para internação.
Educação: 19 unidades escolares, distribuídas em 08 de educação infantil/creche, 10 de ensino fundamental e 01 de ensino médio.
Proteção à Criança e ao Adolescente: 01 unidade do Conselho Tutelar em funcionamento.
Assistência Social:
01 Centro de Referência de Assistência Social (CRAS), responsável pela execução de programas da proteção social básica e de média complexidade;
01 Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS), destinado à oferta de serviços da proteção social especial.
Segurança: 01 base de policiamento municipal.
Justiça: Serviços do Poder Judiciário organizados de forma regionalizada, localizados em Apodi, município vizinho a Felipe Guerra.

Os dados mencionados apresentam de forma sintética a realidade vivenciada pelos munícipes felipenses em vários contextos setoriais (educação, saúde, trabalho, economia, renda, dentre outros). Contudo, se a proposta é a construção de um Plano Municipal de Assistência Social, por que apresentar demandas de outras políticas setoriais?
É partindo do pressuposto de que é somente por meio da investigação, problematização e análise das políticas públicas setoriais que se pode alcançar minimamente as leituras e compreensões de como se tecem os processos sociais, econômicos, políticos, culturais e demográficos de um município e que, por meio do mapeamento situacional destes setores que identificamos quem são e onde estão os sujeitos que necessitam da Assistência Social.
Por meio desse mapeamento identificamos o estudante que vem se evadindo ou vivenciando rotineiras reprovações; o usuário da saúde que não está conseguindo ter acesso aos serviços básicos; a pessoa com deficiência que vivencia alguma situação de negligência e/ou violência; o indivíduo que não está conseguindo se inserir no Mercado de Trabalho; o sujeito que passa por situação de discriminação e/ou exclusão. Poderíamos listar uma série de situações que ilustram e delineiam quem são os usuários da política de assistência social.
No entanto, diferentemente das demais políticas que apresenta um perfil objetivo para o seu público-alvo, a Assistência social se revela, não como uma política para todos, mas apenas para os que dela necessitam. Todo e qualquer indivíduo, independente da sua posição econômica, que vivenciar alguma situação de risco ou de vulnerabilidade social é público da Assistência Social e tem o Direito de ser assistido pela política. Para ter acesso a qualquer programa, projeto, benefício ou serviço ofertado pela Assistência Social é necessário que o usuário busque a sua inscrição Social via o

Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico). O CadÚnico é um instrumento que retrata a situação socioeconômica da população no município para que se possa subsidiar os serviços e programas.
Em Felipe Guerra, o CadÚnico localiza-se na sede da Central da Cidadania Vereador Otoniel Maia de Oliveira e seu horário de atendimento ao público é das 7h00min às 11h30min. e de 13h30min às 17h00min, de Segunda à Sexta-feira.
Ainda de acordo com o Cadastro Único de novembro 2025, o município possui em sua base cadastral 5.572 pessoas cadastradas, distribuídas em 2.584 famílias cadastradas. Destas, 1.161 famílias em situação de pobreza; 452 famílias em situação de baixa renda; 971 famílias com renda per capita mensal acima de ½ sal. min. Frente a isso o município terá que concentrar esforços em aumentar a qualidade das informações registradasnocadastro.
O dado acima apresenta-se relevante e desafiador para Assistência Social do município, uma vez que, 65% da população que se encontra em situação de extrema pobreza são crianças e/ou adolescentes. Frente a isso, faz-se necessário focar esforços no fortalecimento dos serviços socioassistenciais de caráter preventivo e proativo. Buscar ampliação da oferta de vagas e expansão do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, assim como, traçar estratégias de acompanhamento que possam apresentar respostas e/ou minimizar os impactos vivenciados por essas famílias.
Quando uma família entra no programa, ela e o poder público assumem compromissos para reforçar o acesso de crianças e adolescentes beneficiários à saúde e à educação. Esses compromissos são conhecidos como condicionalidades, quais sejam:
• crianças menores de 7 anos devem ser vacinadas e ter acompanhamento de peso e altura;
• gestantes precisam fazer o pré-natal;
• crianças e adolescentes de 6 a 15 anos devem ter frequência escolar mínima de 85% das aulas a cada mês; e
• adolescentes que recebem o BVJ devem ter frequência escolar mínima de 75% das aulas a cada mês.
No município de Felipe Guerra/RN, o público com perfil para acompanhamento das condicionalidades de educação totalizou 849 crianças, adolescentes e jovens na faixa etária de 4 a 17 anos. Desses, 802 tiveram sua frequência escolar monitorada, resultando em uma taxa geral de acompanhamento de 94,5%. Observa-se que, entre os subgrupos etários, 85,37% das crianças de 4 a 5 anos, 95,54% das crianças e adolescentes de 6 a 15 anos e 95,17% dos adolescentes e jovens de 16 a 17 anos foram devidamente acompanhados. No que se refere ao cumprimento da condicionalidade de educação, 794 pessoas apresentaram frequência escolar acima do mínimo exigido, alcançando-se uma taxa global de cumprimento de 99,00%, evidenciando elevada adesão e efetividade no acompanhamento educacional no município.
O município possui, portanto, um acompanhamento da frequência escolarmuito bom, acima do resultado nacional. No entanto, é fundamental que o gestor municipal do PBF se articule com o gestor municipal do PBF na Educação, para continuar identificando os beneficiários que estejam sem informação ou com informação desatualizada sobre a escola em que estudam (“não localizados”), realizando ações de orientação às famílias para que informem nas escolas que suas crianças e adolescentes são beneficiários do PBF e para que atualizem o Cadastro Único quando houver mudança de escola, ou ainda realizando a busca ativa de beneficiários que estejam fora da escola.
Na área da Saúde, o público com perfil para acompanhamento das condicionalidades totalizou 1.780 pessoas, composto por 305 crianças menores de 7 anos e 1.475 mulheres. Do total, 1.565 beneficiárias(os) foram acompanhadas(os), alcançando uma taxa geral de acompanhamento de 87,92%. Especificamente, observa-se que 54,10% das crianças menores de 7 anos e 94,92% das mulheres tiveram seu acompanhamento efetivado. No que se refere ao cumprimento da condicionalidade, todas as 165 crianças acompanhadas apresentaram situação regular, resultando em taxa de cumprimento de 100%. Além disso, 31 gestantes foram acompanhadas no período, todas também com cumprimento integral da condicionalidade, evidenciando taxa de 100% no grupo. Esses resultados demonstram avanços significativos na cobertura e no cumprimento das condicionalidades de saúde no município.
Assim, o município possui um acompanhamento da agenda de saúde razoável. É fundamental que o gestor municipal do PBF conheça e se articule com o coordenador municipal do PBF na Saúde, que é o responsável técnico pelo monitoramento desse acompanhamento na Secretaria Municipal de Saúde. Podem ser realizadas ações de orientações às famílias para que informem que são beneficiárias do PBF quando forem atendidas na rede de saúde e para que atualizem o Cadastro Único quando mudarem de endereço. Além disso, o município pode planejar ações de busca ativa de famílias não acompanhadas pela saúde. Também é importante se organizar para registrar mensalmente no sistema da saúde as informações sobre as gestantes identificadas, pois elas são elegíveis ao Benefício Variável Vinculado à Gestante (BVG). As informações de acompanhamento das condicionalidades de saúde servem de base para a articulação intersetorial entre educação, assistência social e saúde, para que atuem de forma integrada na superação de eventuais vulnerabilidades enfrentadas pelas famílias e na identificação de demandas sociais no território.

QUADRO 1

Famílias cadastradas	Total	mês
Total de famílias cadastradas	2.584	11/2025
Famílias cadastradas em situação de pobreza	1.161	11/2025
Famílias cadastradas em situação de baixa renda	452	11/2025
Famílias cadastradas com renda per capita mensal acima de ½ salário mínimo	971	11/2025
Pessoas cadastradas		
Total de pessoas cadastradas	5.572	11/2025
Pessoas cadastradas em situação de pobreza	2.526	11/2025
Famílias cadastradas em situação de baixa renda	1.251	11/2025
Famílias cadastradas com renda per capita mensal acima de ½ salário mínimo	1.795	11/2025

Em relação aos impactos econômicos gerados com os repasses aos Benefícios de Transferência de Renda, de acordo com os dados extraídos da Folha de Pagamento do Programa Bolsa Família no mês de dezembro 2025, foram transferidos R$ 786.679,00 às famílias do Programa no seu município, e o benefício médio repassado foi de R$ 687,06 por família.

6. IDENTIFICAÇÃO DA OFERTA DE SERVIÇOS SOCIOASSISTENCIAIS

Segundo a Política Nacional de Assistência Social – PNAS (BRASIL, 2004), a efetivação da assistência social como política pública de fato e de direito começa a se materializar a partir da implementação do Sistema Único da Assistência Social (SUAS), que apostando na tríade – pessoa/território/família – apresenta uma nova visão social de proteção.

Uma visão social inovadora, dando continuidade ao inaugurado pela Constituição Federal de 1988 e pela Lei Orgânica da Assistência Social de 1993, pautada na dimensão ética de incluir “os invisíveis”, os transformados em casos individuais, enquanto de fato são parte de uma situação social coletiva; as diferenças e os diferentes, as disparidades e as desigualdades (BRASIL, 2004, p. 15).

O SUAS é um sistema público, não contributivo, voltado para a descentralização e participação popular que tem como função a gestão do conteúdo específico da Assistência Social, a centralidade na família para concepção e implementação dos benefícios, serviços, programas e projetos (BRASIL, 2004).
A proteção social no âmbito do SUAS (serviços, programas, projetos e benefícios) organiza-se de forma hierarquizada, por níveis de complexidade: Proteção Social Básica (PSB), Proteção Social Especial de Média Complexidade e Proteção Social Especial de Alta Complexidade (PSE).
A Proteção Social Básica tem como objetivo prevenir situações de risco e vulnerabilidade social, por meio do desenvolvimento de potencialidades e aquisições, do fortalecimento de vínculos familiares e comunitários, bem como da garantia de acesso a direitos sociais (BRASIL, 2009). De acordo com a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais, os serviços atualmente ofertados no município, no âmbito da Proteção Social Básica, são:
a) Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF);
b) Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV).
Além disso, o município passou a contar com o Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS), unidade responsável pela execução de serviços da Proteção Social Especial de Média Complexidade, ampliando a rede socioassistencial e possibilitando o atendimento de situações que demandam acompanhamento mais especializado, como casos de violência, violação de direitos e medidas socioeducativas em meio aberto.
Potencialidades:
Ampliação da rede socioassistencial com a implantação do CREAS, fortalecendo a proteção social no território;
Existência de serviços consolidados na Proteção Social Básica (PAIF e SCFV), que favorecem a prevenção de situações de risco e a promoção de vínculos;
Possibilidade de articulação intersetorial entre saúde, educação, segurança e justiça, considerando os serviços já existentes no município e na região.

6.1. Centro de Referência de Assistência Social e o PAIF.

O Centro de Referência de Assistência Social é um equipamento público de Proteção Social Básica, que integra a PNAS e objetiva por meio de projetos, programas, serviços e benefícios, desenvolver ações voltadas à família/comunidade – enquanto arranjos sociais dotados de potencialidades – possibilitando assim, a autonomia e o fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários das populações que vivem em áreas de vulnerabilidade social (BRASIL, 2009).
. O CRAS tem como público-alvo cidadãos e grupos que se encontram em situações de vulnerabilidade e riscos, tais como:
famílias e indivíduos com perda ou fragilidade de vínculos de afetividade, pertencimento e sociabilidade; ciclos de vida; identidades estigmatizadas em termos étnico, cultural e sexual; desvantagem pessoal resultante de deficiências; exclusão pela pobreza e, ou, no acesso às demais políticas públicas; uso de substâncias psicoativas; diferentes formas de violência advinda do núcleo familiar, grupos e indivíduos; inserção precária ou não inserção no mercado de trabalho formal e informal; estratégias e alternativas diferenciadas de sobrevivência que podem representar risco pessoal e social.

O Centro de Referência de Assistência Social (CRAS) Pedra de Abelhas, localizado no município de Felipe Guerra/RN, constitui-se como unidade pública de Proteção Social Básica (PSB) da Política de Assistência Social. Seu objetivo é desenvolver atividades socioassistenciais que potencializem as famílias, promovam o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários e estimulem a autonomia, contribuindo, assim, para a redução das desigualdades e a superação de situações de exclusão social.
O CRAS organiza-se a partir de dois grandes eixos estruturantes do SUAS:
Matricialidade sociofamiliar: que consiste na centralidade da família como núcleo fundamental para a efetividade das ações e serviços da Assistência Social (BRASIL, 2009, p. 12).
Territorialização: que se refere à centralidade do território como elemento determinante para a compreensão das vulnerabilidades e riscos sociais, bem como para o planejamento e execução de estratégias de enfrentamento (BRASIL, 2009, p. 13).
O Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF) é a principal oferta do CRAS. Por meio do desenvolvimento de trabalho social contínuo com as famílias, busca-se fortalecer sua função protetiva, prevenir a ruptura de vínculos familiares e comunitários e estimular o desenvolvimento de potencialidades individuais, familiares e comunitárias.
Estrutura física e funcionamento
O CRAS Pedra de Abelhas foi inaugurado em 08 de junho de 2008. Funciona de segunda a sexta-feira, no horário das 07h00 às 17h00. Atualmente, a unidade é responsável pelo referenciamento de 2.500 famílias, com capacidade para atendimento de até 500 famílias.
A estrutura física conta com:
Recepção;
Sala administrativa;
Dois espaços abertos para atividades recreativas;
Sala de atendimento psicossocial;
Sala de reuniões;
Sala exclusiva para Cadastro Único;
Almoxarifado;
Copa e cozinha;
Três banheiros.
A unidade é **adaptada de acordo com as normas de acessibilidade da ABNT (NBR 9050)**.
Principais ações e atividades do PAIF
Acolhida em grupo realizada por profissional de nível superior;
Acolhida particularizada realizada por técnico de nível superior;
Acompanhamento sistemático de famílias;
Monitoramento de encaminhamentos realizados;
Atendimento individualizado de famílias ou pessoas;
Registro do acompanhamento em prontuário;
Elaboração do Plano de Acompanhamento Familiar (PAF);
Realização de grupos e oficinas com famílias;
Visitas domiciliares;
Palestras socioeducativas;
Campanhas e eventos comunitários;
Apoio para obtenção de documentação pessoal;
Encaminhamentos para a rede socioassistencial;
Encaminhamentos para demais políticas públicas (educação, habitação, trabalho etc.);

Encaminhamento para acesso a benefícios eventuais;
Inserção e atualização de famílias no Cadastro Único para Programas Sociais.

6.2. Quadro de Serviços Ofertados no Município

Secretaria Municipal de Assistência Social (SMAS)

- Gestão da Proteção Social Básica
  - CRAS Pedra de Abelhas
    - PAIF
    - SCFV (crianças, adolescentes, adultos e idosos)
  - Cadastro Único / PBF
- Proteção Social Especial
  - CREAS – Média Complexidade
  - PAEFI
  - Medidas Socioeducativas em Meio Aberto
- Gestão do Trabalho e Educação Permanente
- Vigilância Socioassistencial
- Gestão Financeira / FMAS

TIPO DE PROTEÇÃO	SERVIÇO	UNIDADE EXECUTORA	PÚBLICO – ALVO
PSB	PAIF	CRAS	Famílias em vulnerabilidade, Crianças, adolescentes, adultos e Idosos.
PSB	SCFV	CRAS	Famílias de baixa renda
PSB	Cadastro Único/PBF	CRAS	Famílias de baixa renda
PSE- MÉDIA COMPLEXIDADE	PAEFI	CREAS	Indivíduos e famílias com direitos violados.
PSE – MÉDIA COMPLEXIDADE	MSE (LA/PSC)	CREAS	Adolescentes em conflito com a lei

DADOS CONDENSADOS DOS ATENDIMENTOS REALIZADOS NO CRAS
REGISTRO MENSAL DE ATENDIMENTO – RMA – CRAS

Dados condensados do período entre Janeiro e Junho de 2025.

QUADRO 2

	ATENDIMENTO/ACOMPANHAMENTO/2025	TOTAL
A.1	Total de famílias em acompanhamento pelo PAIF	169
A.2	Novas famílias inseridas no acompanhamento do PAIF	02
B.1.	Famílias em situação de extrema pobreza	00
B.2.	Famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família	01
B.3.	Famílias beneficiárias do PBF, em descumprimento de condicionalidades	00
B.4.	Famílias com membros beneficiários do BPC	00
B.5.	Famílias com crianças ou adolescentes em situação de trabalho infantil	00
B.6.	Famílias com crianças ou adolescentes em Serviço de Acolhimento	00
C.1.	Total de atendimentos individualizados realizados	135
C.2.	Famílias encaminhadas para inclusão no Cadastro Único	00
C.3.	Famílias encaminhadas para atualização cadastral no Cadastro Único	01
C.4.	Indivíduos encaminhados para acesso ao BPC	06
C.5.	Famílias encaminhadas para o CREAS	00
C.6.	Visitas domiciliares realizadas	80
C.7.	Total de auxílios-natalidade concedidos durante o mês de referência	00
6.8.	Total de auxílios-funeral concedidos durante o mês de referência	00
C.9.	Outros benefícios eventuais concedidos durante o mês de referência	00
D.1.	Famílias participando regularmente de grupos no âmbito do PAIF	00
D.2.	Crianças de 0 a 6 anos em Serviços de Convivência e Fortal de Vínculos	1059
D.3.	Crianças/ adolescentes de 7 a 14 anos em SCFV	835
D.4.	Adolescentes de 15 a 17 anos em SCFV	128
D.8.	Adultos entre 18 e 59 anos em SCFV	186
D.5.	Idosos em SCFV para idosos	645
D.6.	Pessoas que participaram de palestras, oficinas de caráter não continuado	291
D.7.	Pessoas com deficiência, participando dos SCFV ou dos grupos do PAIF	129

Fonte:aplicacoes.mds.gov.br/sagi/atendimento/cras/visualiza_preenchimento_cras.php

6.2. O Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS)

O Centro de Referência Especializado de Assistência Social é um equipamento público de Proteção Social Especial, que integra a Política Nacional de Assistência Social (PNAS) e tem como objetivo, por meio de serviços, programas, projetos e ações socioassistenciais, oferecer atendimento especializado a famílias e indivíduos em situação de risco ou violação de direitos, promovendo o acesso a direitos, o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários e a superação de situações de vulnerabilidade social (BRASIL, 2009).

O CREAS tem como público-alvo cidadãos e grupos que se encontram em situações de violação de direitos ou risco social, tais como:
vítimas de diferentes formas de violência (doméstica, sexual, institucional, entre outras);
crianças, adolescentes e jovens em situação de ameaça ou violação de direitos;
mulheres em situação de violência;
pessoas com deficiência em situações de negligência ou violência;
indivíduos e famílias em situação de vulnerabilidade extrema;
pessoas com histórico de violação de direitos relacionados ao trabalho infantil, discriminação ou exploração;
indivíduos e famílias que necessitam de medidas de proteção e acompanhamento psicossocial especializado.

O CREAS Pedra de Abelhas, localizado no município de Felipe Guerra/RN, constitui-se como unidade pública de Proteção Social Especial de Média Complexidade da Política de Assistência Social. Seu objetivo é desenvolver atividades socioassistenciais especializadas que promovam a proteção integral de indivíduos e famílias em situação de risco, prevenindo a violação de direitos e contribuindo para a superação de situações de vulnerabilidade social.
O CREAS organiza-se a partir de dois grandes eixos estruturantes do SUAS:
Matricialidade sociofamiliar: centralidade da família como núcleo fundamental para a efetividade das ações especializadas da Assistência Social (BRASIL, 2009, p. 12).
Territorialização: centralidade do território como elemento determinante para compreender as vulnerabilidades e riscos sociais, permitindo planejamento e execução adequados das ações especializadas (BRASIL, 2009, p. 13).
O CREAS oferece serviços especializados, tais como:
Atendimento psicossocial individual e familiar;
Acompanhamento sistemático de pessoas em situação de violação de direitos;
Elaboração de planos de atendimento individualizados;
Encaminhamentos para medidas protetivas e para a rede socioassistencial;
Orientação e apoio jurídico e social;
Grupos de apoio e oficinas socioeducativas;
Visitas domiciliares e monitoramento de situações de risco;
Articulação com demais políticas públicas (educação, saúde, trabalho, habitação etc.).
O CREAS Pedra de Abelhas funciona de segunda a sexta-feira, das 07h00 às 17h00. Atualmente, atende aproximadamente 300 famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade ou violação de direitos. A unidade conta com:
Recepção;
Sala administrativa;
Sala de atendimento psicossocial individual;
Sala de reuniões e oficinas;
Espaço para grupos de apoio;
Almoxarifado;
Copa e cozinha;
Banheiros
A unidade é adaptada conforme as normas de acessibilidade da ABNT (NBR 9050).

6.3. Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV
O Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) é uma oferta da Proteção Social Básica do SUAS, desenvolvido de forma complementar ao trabalho social com famílias realizado pelo PAIF. Seu objetivo é fortalecer as relações familiares e comunitárias, promover a integração entre os participantes e estimular a troca de experiências, valorizando o sentido da vida coletiva.
Assim como o PAIF, o SCFV possui caráter preventivo, pautado na defesa e afirmação de direitos, bem como no desenvolvimento de capacidades e potencialidades dos usuários. A oferta ocorre prioritariamente por meio de atendimentos em grupo, nos quais são desenvolvidas atividades artísticas, culturais, esportivas, de lazer e outras, conforme a faixa etária dos participantes. Trata-se de uma intervenção social planejada, que cria situações desafiadoras, estimula e orienta os usuários na construção e reconstrução de suas histórias e vivências individuais, coletivas e familiares.
No município de Felipe Guerra/RN, o SCFV é ofertado de forma contínua e sistemática a crianças e adolescentes de 03 a 17 anos e à pessoa idosa. O serviço funciona de segunda a sexta-feira, no horário das 08h às 11h30 e das 13h30 às 17h00.
Quantitativo das principais atividades desenvolvidas no SCFV
Visitas domiciliares realizadas pela equipe técnica às famílias dos usuários: 75
Reuniões com grupos de famílias: 61
Palestras socioeducativas: 17
Oficinas temáticas: 06
Atividades recreativas e de lazer: 02
Discussão de casos em articulação com outros profissionais da rede: 18
Atualmente o SCFV tem 185 usuários inscritos, que estão distribuídos da seguinte maneira:
3 a 17 anos: 120 usuários (81 em situação prioritária e 39 não-prioritária);
18 a 59 anos: 6 usuários (03 em situação prioritária e 3 não-prioritária);
60+: 59 usuários (30 em situação prioritária e 29 não-prioritária);
O Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos é ofertado a partir da formação de grupos de convivência, nos quais por meio da socialização, das trocas culturais de vivências, de experiências, do fortalecimento dos vínculos familiares, dos sentimentos de pertencimento e de identidade, o grupo possa se afirmar enquanto um grupo-sujeito (BARROS, 2007), construindo e reconstruindo suas narrativas de vida, com o intento de obter alternativas emancipatórias para o enfrentamento da vulnerabilidade social.
7. BENEFÍCIOS – Benefício Eventual e Benefício de Prestação Continuada (BPC)
7.1. Benefícios Eventuais
Os Benefícios Eventuais são prestações da Política de Assistência Social, de caráter temporário e suplementar, destinados a atender famílias e indivíduos em situações de vulnerabilidade temporária relacionadas a:
Nascimento;
Morte;
Calamidade pública;
Vulnerabilidade social (segurança alimentar, deslocamentos, documentação, aluguel social, entre outros).
São garantidos pelo art. 22 da Lei nº 8.742/1993 (LOAS), alterada pela Lei nº 12.435/2011, e integram o conjunto de garantias do SUAS.
No município, a concessão é realizada pelo CRAS, com base em Resolução do Conselho Municipal de Assistência Social, que define os critérios de acesso. Contudo, essa normativa necessita de atualização para adequação às exigências nacionais previstas na LOAS.

7.2. Benefício de Prestação Continuada – BPC
O BPC assegura o pagamento mensal de 1 (um) salário-mínimo ao:
Idoso com 65 anos ou mais;
Pessoa com deficiência de natureza física, mental, intelectual ou sensorial, cuja renda familiar per capita seja inferior a ¼ do salário-mínimo vigente.
Características principais:
É individual e intransferível;
Não possui caráter vitalício (exige reavaliação periódica).

As principais ações desenvolvidas pela assistência social no município relacionadas ao BPC incluem:
Identificação de potenciais beneficiários;
Busca ativa para inclusão no CadÚnico;
Orientação e acompanhamento nos processos de acesso ao benefício.
Além disso, destaca-se a necessidade de fortalecer ações complementares, tais como:
Acompanhamento de crianças e adolescentes beneficiários do BPC em idade escolar, para evitar evasão (estratégia BPC na Escola);
Acompanhamento de pessoas com deficiência em idade produtiva, visando a inclusão no mundo do trabalho.

8. PROGRAMAS

8.1. Programa Criança Feliz
O Programa Criança Feliz foi instituído pelo Decreto n° 8.869, de 05 de outubro de 2016, e regulamentado pelo Conselho Nacional de Assistência Social (CNAS) por meio da Resolução nº 19, de 24 de novembro de 2016, integrando-se ao Sistema Único de Assistência Social (SUAS). O público prioritário são famílias com gestantes e crianças em situação de vulnerabilidade social, especialmente aquelas incluídas no Benefício de Prestação Continuada (BPC), crianças de 0 a 3 anos, gestantes e crianças em acolhimento inscritas no CadÚnico.
O programa tem como finalidade fortalecer o enfrentamento da pobreza, reduzir situações de risco e vulnerabilidade social e potencializar o acesso integrado a serviços e programas, especialmente na Primeira Infância (0 a 6 anos).
No município de Felipe Guerra, o programa foi aprovado pelo CMAS em 10 de fevereiro de 2017 (Resolução nº 02/2017), com pactuação de 150 vagas, conforme meta estabelecida pelo Ministério do Desenvolvimento Social (MDS) para municípios de Pequeno Porte I. Atualmente, o município encontra-se em fase de implementação do programa. A unidade de referência é o CRAS, e o acesso ocorre por meio de listagem disponibilizada pelo MDS, com atendimento realizado por visitas domiciliares.

8.2. Programa Família Guardiã
O Programa Família Guardiã foi implementado em 2019 como serviço contínuo de Proteção Social Especial. Tem como objetivo garantir a convivência familiar e comunitária de crianças e adolescentes, evitando o acolhimento institucional desnecessário e assegurando que crianças sem cuidados parentais sejam acompanhadas por um guardião de sua família extensa ou socioafetiva, por meio da regularização da guarda.
Além disso, o programa visa assegurar o cumprimento dos direitos previstos no art. 4º do ECA, promovendo acesso a serviços que garantam a proteção integral.
A capacidade de atendimento é de até 159 crianças e adolescentes em situação de risco social e pessoal, que sofreram violência e/ou grave violação de direitos, com guarda judicialmente regularizada ou em processo de regularização.

8.3. Projeto Mundo Financeiro 60+ – Inclusão Digital e Educação Financeira para Pessoas Idosas
O projeto Mundo Financeiro 60+ tem como finalidade promover a autonomia financeira e digital das pessoas idosas, por meio de capacitação em educação financeira, uso seguro de tecnologias digitais e fortalecimento da inclusão social.

Objetivos Específicos:
Desenvolver competências de gestão financeira pessoal, incluindo orçamento, planejamento de gastos e uso consciente de crédito;
Capacitar os idosos no uso de tecnologias digitais, como smartphones, aplicativos bancários, serviços públicos online e redes sociais;
Orientar sobre segurança financeira e digital, prevenindo golpes, fraudes e endividamento;
Estimular a participação social e comunitária, fortalecendo vínculos familiares e comunitários;
Incentivar o protagonismo da pessoa idosa, tornando-os multiplicadores de boas práticas financeiras e digitais**.**

8.4. Programa Municipal de Habitação e Interesse Social
O Programa Municipal de Habitação e Interesse Social - PMHIS, é um programa que objetiva garantir moradia digna, a quem dela necessitar. O desenvolvimento do programa garante e assegura o direito à moradia, reduz o déficit habitacional existente e promove à inclusão social, com estimativas voltadas a atender toda a população da Zona Urbana e Rural da cidade.
O programa conta com o Conselho Municipal de habitação, órgão consultivo e deliberativo, composto por representantes governamentais e representantes da sociedade civil, este conselho está vinculado à Secretaria Municipal de Assistência Social, sendo um dos responsáveis pela política Municipal de Habitação e Interesse Social, ele também orienta e discute as ações voltadas ao Plano Municipal de Habitação do município.
O desenvolvimento dessa política pública assegura e fortalece as demais políticas como saúde, educação, segurança, lazer, entre outras.

QUADRO SÍNTESE DOS SERVIÇOS, BENEFÍCIOS E PROGRAMAS DO MUNICÍPIO.
QUADRO 3

NOME DO EQUIPAMENTO	RECURSOS HUMANOS	SERVIÇOS OFERTADOS	CAPACIDADE ATENDIMENTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	01 Secretária Municipal 01 Recepcionista 01 Gerente da Habitação 01 Vigilância Socioassistencial 01 Coordenação Financeira	Gestão dos serviços, indicadores, mapeamento territorial com base nos dados e controle financeiro.	Vagas na definidas
CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	01 Coordenador 01 Assistente Social 01 Psicólogo 01 Técnico de Nível Médio 03 Orientadores Sociais 01 Facilitador de Oficina 02 Auxiliar de Serviços Diversos 01 Supervisor social 05 Visitadores sociais	Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF); Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) - Para Crianças (0 a 17 anos) e idosos Programa Criança Feliz Benefícios Eventuais	500 famílias/ano 150 vagas pactuadas Vagas não definidas
CENTRAL DA CIDADANIA VER. OTONIEL MAIA DE OLIVEIRA	01 Coordenador 01 Recepcionista 01 Assistente Social 01 Psicólogo 02 Educador Social 01Educador físico 02 Auxiliar de Serviços Diversos 01 Coordenador do Cadastro Único 02 entrevistadores sociais	Programa Mundo Digital Programa Hidrovida Cadastro Único	60 idosos
	01 Coordenador	PAEF –	

CENTRO DE REFERÊNCIA ESPECIALIZADO EM ASSITENCIA SOCIAL	01 Psicólogo 01 Assistente Social 01 Assessor Jurídico 01 Recepcionista 01 Auxiliar de Serviços Diversos 01 Técnico de Nível Médio	Família Guardiã	45 famílias

9. AÇÕES E ESTRATÉGIAS CORRESPONDENTES PARA SUA IMPLEMENTAÇÃO

QUADRO 4

AÇÃO 1: Qualificar e ampliar os serviços e programas de Proteção Social Básica e implementar serviços e programas da Proteção Social Especial ofertados às famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade e risco social e pessoal.

DETALHAMENTO DA AÇÃO	META	PRAZO 2026 - 2029				RESPONSÁVEL
		26	27	28	29	
Fortalecer e qualificar os serviços da Proteção Social Básica	Pleitear junto ao Governo Federal a implantação de Equipes Volantes.	X	X	X	X	SMAS
Expandir e qualificar a oferta do Serviço de Proteção Social Básica ofertado às famílias e indivíduos residentes em localidades isoladas ou de difícil acesso.	Pleitear junto ao Governo Federal a implantação de Equipes Volantes.	X	X	X		SMAS
Possibilitar a oferta de Serviços da Proteção Social Especial de Média Complexidade por meio de serviços regionalizados	Pleitear a implantação e/ou Regionalização de um CREAS.	X	X	X	X	SMAS
Elaborar o Plano Municipal de Capacitação e Educação Permanente para gestores, trabalhadores, conselheiros, representantes de entidades e usuários do SUAS	Novembro de 2026.	X				SMAS
Implantar o Plano Municipal de Capacitação e Educação Permanente para gestores, trabalhadores, conselheiros, representantes de entidades e usuários	Capacitar 80% a Rede de atendimento socioassistencial, conselheiros, usuários gestores, e entidades		X	X	X	SMAS
Implementar ações estratégicas de identificação e enfrentamento ao trabalho infantil.	Identificar crianças e adolescentes que estão em situação de trabalho infantil	X	X	X	X	CRAS
Acompanhar no Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF) famílias com renda de até ½ Salário-mínimo registradas no CadÚnico.	15% das famílias	X	X	X	X	CRAS
Acompanhar pelo Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF) as famílias registradas no Cadastro Único com membros integrantes do Benefício de Prestação Continuada.	25% das famílias	X	X	X	X	CRAS
Apoiar as famílias com gestantes e crianças na primeira infância no exercício da função protetiva estimulando o desenvolvimento integral das crianças, fortalecendo os vínculos familiares e ampliando o acesso a serviços e direitos.	150 crianças e gestantes	X	X	X	X	CRAS
Planejar e coordenar ações do Programa Primeira Infância no SUAS.	Integral	X	X	X	X	CRAS/SMAS
Identificar e encaminhar pessoas em situação de vulnerabilidade e/ou risco social para acesso a oportunidades afeitas ao trabalho e emprego.	Demandas	X	X	X	X	CRAS
Fortalecer o trabalho da rede socioassistencial através de Fóruns, seminários e reuniões articuladas.	Encontros semestrais	X	X	X	X	SMAS

QUADRO 5

AÇÃO: Qualificar a gestão do Benefício de Prestação Continuada (BPC), concedê-lo a pessoa idosa e a pessoa com deficiência, fortalecer as estratégias de inclusão dos beneficiários nos serviços socioassistenciais e nas demais políticas e contribuir no aprimoramento da regulação dos benefícios eventuais pelos estados, municípios e DF.

DETALHAMENTO DA AÇÃO	META	PRAZO 2026 - 2029				RESPONSÁVEL
		26	27	28	29	
Mobilizar e acompanhar as famílias de crianças e adolescentes beneficiárias do BPC em idade escolar que estão fora da escola, visando assegurar a sua inclusão e permanência na escola e o acesso aos demais direitos sociais. (BPC ESCOLA)	100% das famílias	X	X	X	X	CRAS
Ampliar as oportunidades de acesso das pessoas idosas e pessoas com deficiência beneficiárias do BPC aos serviços socioassistenciais, na perspectiva da garantia da convivência familiar e comunitária.	Demanda	X	X	X	X	SMAS/ CRAS
Acompanhamento das pessoas com deficiência do BPC em idade produtiva para o mundo do trabalho	Demanda		X	X	X	SMAS/ CRAS
Identificação/orientação/acompanhamento para inserção no BPC.	Demanda	X	X	X	X	SMAS/ CRAS
Regulamentar e efetivar a Lei de Benefícios Eventuais sob a Lógica do direito	Junho	X				SMAS

QUADRO 6

AÇÃO 3: Fortalecer e qualificar a gestão do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) e os mecanismos democráticos de participação e controle social.

DETALHAMENTO DA AÇÃO	META	PRAZO 2026 - 2029				RESPONSÁVEL
		26	27	28	29	
Aprimorar parâmetros e consolidar o padrão de qualidade das unidades socioassistenciais, visando garantir a identidades e a efetividades das ofertas, considerando diferentes grupos populacionais em situação de desproteção social e diversidades de territórios.	Até Dezembro de 2026	X	X			SMAS
Fortalecer o controle social do SUAS, fomentando a organização dos Conselhos de Assistência Social, de forma a garantir a paridade e proporcionalidade das representações	Fortalecer o Espaço do Controle Social	X	X	X	X	SMAS CMAS
Implementar projetos sociais por meio de parcerias e/ou apoio da captação de recursos.	Pleitear aprovação de Projetos Sociais	X	X	X	X	SMAS/CMAS/CMI/COMDICA
Criar estratégias e canais de comunicação e de informação para ampla divulgação dos direitos socioassistenciais e seu reconhecimento por parte dos usuários da política	Incluir os Usuários na Política de Assistência Social	X	X	X	X	SMAS CMAS
Estruturar formalmente, fisicamente e administrativamente o Conselho Municipal de Assistência Social de acordo com a legislação do SUAS	Criar o Espaço do Controle Social	X	X	X	X	SMAS
Garantir o percentual mínimo do IGD (SUAS e PBF) para funcionamento e manutenção das ações do CMAS	10%	X	X	X	X	SMAS

QUADRO 7

AÇÃO 4: Fortalecer o Cadastro Único para Programas Sociais como instrumento de articulação de políticas sociais para famílias de baixa renda.						
DETALHAMENTO DA AÇÃO	META	PRAZO 2026 - 2029				RESPONSÁVEL
		26	27	28	29	
Aperfeiçoar as informações dos dados do Cadastro Único	Melhorar os dados coletados	X	X	X	X	CADASTRO ÚNICO
Ampliar os pontos de atendimento aos Programas, Projetos, serviços e benefícios socioassistenciais levando-os a zona Rural por meios de ações itinerantes.	Desenvolver ações nas quatro regiões.	X	X	X	X	SMAS CADASTRO ÚNICO
Intensificar a identificação e informação dos grupos populacionais tradicionais no Cadastro Único.	Demanda	X	X	X	X	CADASTRO ÚNICO

QUADRO 8

AÇÃO 5: Reforçar e qualificar o acesso com equidade das famílias beneficiárias do PBF aos direitos sociais básicos por meio de articulação com políticas sociais.						
DETALHAMENTO DA AÇÃO	META	PRAZO 2026 - 2029				RESPONSÁVEL
		26	27	28	29	
Acompanhar as famílias do Programa Bolsa Família em fase de suspensão, por descumprimento de condicionalidades, nos serviços socioassistenciais.	100%	X	X	X	X	CRAS
Estimular o acompanhamento, na Atenção Básica, de famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família com as condicionalidades de saúde.	80%	X	X	X	X	CADASTRO ÚNICO
Ampliar a média anual de crianças e adolescentes do Programa Bolsa Família com frequência escolar informada no Sistema Presença.	90%	X	X	X	X	CADASTRO ÚNICO
Fomentar o acesso à creche de crianças de 0 a 48 meses beneficiárias do Programa Bolsa Família	Demanda		X	X	X	CADASTRO ÚNICO
Cadastrar as famílias com beneficiários do BPC no Cadastro Único.	100% das famílias	X	X	X	X	CADASTRO ÚNICO
Implementar o atendimento e acompanhamento, pelo Programa Criança Feliz, a famílias que tenham gestantes e crianças de zero a seis anos.	150 usuários	X	X	X	X	CRAS/ CRIANÇA FELIZ

QUADRO 9

AÇÃO 6: Reforçar e qualificar o acesso com equidade das famílias beneficiárias do PBF aos direitos sociais básicos por meio de articulação com políticas sociais.						
DETALHAMENTO DA AÇÃO	META	PRAZO 2026 - 2029				RESPONSÁVEL
		26	27	28	29	
Aperfeiçoar mecanismos de qualificação do Cadastro Único e da gestão do PBF por meio da institucionalização dos procedimentos de verificação da consistência e atualidade das informações das famílias.	Demanda	X	X	X	X	CADASTRO ÚNICO
Apoiar o fortalecimento das equipes de gestão do PBF e do Cadastro Único.	Capacitar as equipes, estruturar a unidade.	X	X	X	X	

• DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

QUADRO 10

AÇÃO	UNID RESP	OBJETIVO	VALORES
Manutenção das Atividades da Secretaria de Assistência Social	SMAS	Manter as ações de caráter continuado, envolvendo as despesas de custeio das atividades da Secretaria Municipal de Assistência Social, assegurando a implantação e manutenção das políticas públicas de proteção social, através de seus programas e serviços socioassistenciais.	R$ 5.084.496,00
Manutenção das Atividades do Conselho Tutelar	SMAS	Manter as ações de caráter continuado, envolvendo as despesas de custeio das atividades do Conselho Tutelar da Criança e do Adolescente, assegurando às condições necessárias a fiscalização dos direitos das crianças e adolescentes, no âmbito do município.	R$ 697.123,00
Manutenção das atividades da Gestão do Programa Bolsa Família e do Cadastro Único/IGDBF.	FMAS	Qualificar e Manter as ações de caráter continuado, envolvendo as despesas de custeio das atividades da Gestão do Programa Bolsa Família e do Cadastro Único, incentivando as ações de aprimoramento da gestão.	R$ 86.170,00
Manutenção das atividades da Gestão do SUAS/IGDSUAS.	FMAS	Qualificar e Manter as ações de caráter continuado, envolvendo as despesas de custeio das atividades da Gestão do SUAS, visando elevar para 0,95 o Índice de Gestão Descentralizada do Sistema Único de Assistência Social.	R$ 5.144,00
Manutenção das Atividades do Conselho Municipal de Assistência Social	FMAS	Manter, apoiar e fomentar a organização e funcionamento do Conselho Municipal de Assistência Social, fortalecendo o controle social do SUAS.	R$ 209.566,00
Manutenção das Atividades do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e dos Adolescentes - COMDCA	FMAS	Manter, apoiar e fomentar a organização e funcionamento do Conselho Municipal dos Direito da Criança o dos Adolescente (CMDCA).	R$ 124.443,00
Manutenção do Programa de Apoio ao Pessoa Idosa	FMAS	Promover o acesso de pessoas idosas e pessoas com deficiência aos serviços socioassistenciais, na perspectiva da garantia de convivência familiar e comunitária e no desenvolvimento de mecanismos de inclusão social	R$ 363.222,00
Manutenção do Programa de Apoio ao Pessoa com deficiência		Promover o acesso de pessoas com deficiência aos serviços socioassistenciais, na perspectiva da garantia de convivência familiar e comunitária e no desenvolvimento de mecanismos de inclusão social	R$ 11.725,00
Manutenção do Programa de Benefícios Eventuais.	FMAS	Manter e fortalecer ações de proteção social, visando o atendimento a pessoas em situação de necessidade temporária, por meio do Programa de Benefícios Eventuais.	R$ 826.537,00
Manutenção do Programa Primeira Infância.	FMAS	Promover o desenvolvimento integral das crianças na primeira infância, implementando o atendimento e acompanhamento a 100% das gestantes, crianças de até 03 anos e suas famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família e de até 06 anos e suas famílias beneficiárias de Benefício de Prestação Continuada.	R$ 652.498,00
Manutenção do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos / SCFV	FMAS	Manter a oferta do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV), desenvolvendo atividades em grupos, de acordo com o ciclo de vida, de modo a prevenir situações de risco social, fortalecendo vínculos e incentivando a socialização e a convivência comunitária.	R$ 925.265,00
Manutenção do Serviço de Proteção e Atendimento Integral a Família – PAIF/CRAS	FMAS	Manter a oferta de serviços de proteção social básica, por meio do atendimento integral a família no Centro de Referência de Assistência Social, atendendo as famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família, no âmbito do município.	R$ 823.450,00
Manutenção do Serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Família e Indivíduos – PAEFI/CREAS		Manter a oferta de serviços de proteção social Especial, por meio do atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos (PAEFI) é um serviço voltado para famílias e pessoas que estão em situação de risco social ou tiveram direitos violados. Oferece apoio, orientação e acompanhamento para a superação desses quadros por meio da promoção de direitos, da preservação e do fortalecimento das relações familiares e sociais.	R$ 796.846,00
Construção ampl. e ref.de unidades habit. Prog Sub à Habit. de int social - PSH - ZRUR	FMAS		R$ 1.641.050,00
- Desenvolvimento de Ações de Geração de Emprego e Renda	FMAS	Desenvolver Ações de Geração de Emprego e Renda	R$ 25.644,00

QUADRO SÍNTESE DA DISTRIUIÇÃO ORÇAMENTÁRIA

QUADRO 11

AÇÕES	FONTE	ANO	VALORES
Manutenção das Atividades do Conselho Tutelar da Criança e Adolescente	SMAS	**Quadriênio**	
		2026	R$ 164.439,00
		2027	R$ 171.016,00
		2028	R$ 177.480,00
		2029	R$ 184.188,00
Manutenção do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente	SMAS	**Quadriênio**	
		2026	R$ 28.506,00
		2027	R$ 30.246,00
		2028	R$ 31.958,00
		2029	R$ 33.733,00
Manutenção das atividades da Gestão do Programa Bolsa Família e do Cadastro Único/IGDBF.	FMAS	**Quadriênio**	
		2026	R$ 20.326,00
		2027	R$ 21.139,00
		2028	R$ 21.938,00
		2029	R$ 22.767,00
Manutenção das atividades da Gestão do SUAS/IGDSUAS	FMAS	**Quadriênio**	
		2026	R$ 1.213,00
		2027	R$ 1.263,00
		2028	R$ 1.309,00
		2029	R$ 1.359,00
Manutenção das Atividades do Conselho Municipal de Assistência Social	FMAS	**Quadriênio**	
		2026	R$ 49.433,00
		2027	R$ 51.410,00
		2028	R$ 53.353,00
		2029	R$ 55.370,00
Manutenção do Programa de Apoio ao Idoso	FMAS	**Quadriênio**	
		2026	R$ 362.293,00
		2027	R$ 376.784,00
		2028	R$ 391.027,00
		2029	R$ 405.808,00
Manutenção do Programa de Apoio ao Pessoas com Deficiência	FMAS	**Quadriênio**	
		2026	R$ 2.766,00
		2027	R$ 2.876,00
		2028	R$ 2.985,00
		2029	R$ 3.098,00
Manutenção do Programa de Benefícios Eventuais	FMAS	**Quadriênio**	
		2026	R$ 194.964,00
		2027	R$ 202.763,00
		2028	R$ 210.428,00
		2029	R$ 218.382,00
Manutenção do Programa Primeira Infância	FMAS	**Quadriênio**	
		2026	R$ 153.912,00
		2027	R$ 160.069,00
		2028	R$ 166.119,00
		2029	R$ 172.398,00
Manutenção do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos / SCFV	FMAS	**Quadriênio**	
		2026	R$ 218.252,00
		2027	R$ 226.982,00
		2028	R$ 235.563,00
		2029	R$ 244.468
Manutenção do Serviço de Proteção e Atendimento Integral a Família – PAIF/CRAS	FMAS	**Quadriênio**	
		2026	R$ 194.237,00
		2027	R$ 202.005,00
		2028	R$ 209.642,00
		2029	R$ 209.642,00
Manutenção do Serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Família e Individuo – PAEFI/CREAS	FMAS	**Quadriênio**	
		2026	R$ 187.961,00
		2027	R$ 195.480,00
		2028	R$ 202.868,00
		2029	R$ 210.537,00
Construção ampliação e reforma de unidades habitacionais. Prog Sub à Habitação de interesse social - PSH - ZRUR	FMAS	**Quadriênio**	
		2026	R$ 1.641.050,00
		2027	R$ 1.706.692,00
		2028	R$ 1.771.205,00
		2029	R$ 1.838.157,00
Desenvolvimento de Ações de Geração de Emprego e Renda	FMAS	**Quadriênio**	
		2026	R$ 6.049,00
		2027	R$ 6.291,00
		2028	R$ 6.529,00
		2029	R$ 6.775,00

11. RESULTADOS E IMPACTOS ESPERADOS

O Plano Municipal de Assistência Social (PMAS) consolida o compromisso da gestão pública e da sociedade civil na execução de estratégias voltadas ao fortalecimento da rede de proteção social de Felipe Guerra. Configura-se como instrumento orientador e operacional da Política de Assistência Social, assegurando a efetivação de direitos e o acesso da população aos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais.

No âmbito da Proteção Social Básica, o PMAS estabelece diretrizes para ampliar e qualificar a oferta durante o quadriênio 2026–2029, garantindo atendimento prioritário às famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade, promovendo o fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários, e assegurando a formação continuada de profissionais e colaboradores da rede socioassistencial.

Em relação à Proteção Social Especial, o município dispõe do Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS), responsável pelo atendimento de situações de violação de direitos, violência e demais demandas que exigem acompanhamento especializado. A articulação entre CREAS, CRAS e demais serviços da rede busca promover acesso qualificado à proteção especial, reduzir riscos e vulnerabilidades e garantir o atendimento integral às famílias e indivíduos.

O PMAS apresenta, ainda, uma análise situacional da Assistência Social em Felipe Guerra, identificando desafios estruturais e potencialidades locais. Com base nesse diagnóstico, o plano organiza estratégias capazes de enfrentar fragilidades e potencializar os recursos já disponíveis no território. Reconhece-se que sua implementação exige romper com práticas tradicionais, desnaturalizar processos excludentes e assegurar visibilidade, voz e oportunidades a grupos historicamente marginalizados.

12. INDICADORES DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

O monitoramento será conduzido de forma contínua e sistemática, com o propósito de verificar o cumprimento das metas e objetivos definidos para os serviços, programas e projetos socioassistenciais. Para tanto, serão elaborados instrumentos específicos que possibilitem a construção de indicadores quantitativos e qualitativos, permitindo mensurar a eficácia, eficiência e efetividade das ações executadas.

O acompanhamento ocorrerá durante toda a vigência deste PMAS, possibilitando a identificação de necessidades de ajustes e readequações, garantindo que a oferta dos serviços mantenha padrões de qualidade e responda às demandas apresentadas pela população usuária.

A avaliação compreende a análise dos resultados alcançados frente às metas estabelecidas. Será realizada com base nos indicadores definidos, observando avanços, impactos, desafios e limitações identificadas ao longo do processo, além de propor soluções para o aprimoramento contínuo da política municipal de Assistência Social

A avaliação será periódica e envolverá todos os sujeitos participantes do processo socioassistencial — gestores, profissionais, usuários, prestadores de serviços e representantes do Conselho Municipal de Assistência Social. Serão promovidos espaços e momentos específicos de diálogo, discussão e reflexão coletiva, assegurando transparência, participação social e corresponsabilidade na consolidação da política no território municipal.

13. ESPAÇO TEMPORAL DE EXECUÇÃO

O Plano Municipal de Assistência Social tem seu período de execução de 2026 a 2029

14. APROVAÇÃO DO CMAS

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE FELIPE GUERRA.
RESOLUÇÃO Nº: 007/20225 – DE 22 DE DEZEMBRO DE 2025.

Dispõe sobre a aprovação do PLANO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – 2026-2029 de Felipe Guerra pelo Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS.

O Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS de Felipe Guerra/RN, no uso das suas atribuições que lhes são conferidas por Lei Municipal nº 416 de 06 de Março 2018 e, considerando a deliberação da Plenária realizada no dia 23 de dezembro de 2025.

Considerando que o Plano Municipal de Assistência Social 2026-2029 vem atender a recomendação legal estabelecida pelos artigos 203 e 204 da Constituição Federal de 1988 (CF/88) no âmbito da Política de Assistência Social por meio da Lei Orgânica de Assistência Social (LOAS), Lei nº 8.742, de 07 de dezembro de 1993, que exige pelo artigo 330, alínea III, que os municípios, estados e Distrito Federal instituíam o Plano de Assistência Social.

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar por unanimidade o Plano Municipal de Assistência Social – PMAS para o quadriênio 2026-2029 através da Resolução Nº 007/2025, de 22 de dezembro de 2025.

Art. 2º - Anualmente, o Plano Municipal de Assistência Social, deverá receber os ajustes necessários, desde que apreciado e aprovado pelo respectivo Conselho Municipal de Assistência Social.

Art. 3º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Valtemberg da Silva Bezerra
Presidente do CMAS

REFERÊNCIAS

BRASIL. Ministério da Justiça. CONSTITUIÇÃO DA REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL. Texto promulgado em 05 de outubro de 1988. Disponível em: http://www.senado.gov.br/legislacao/const/con1988/CON1988_05.10.1988/CON1988.pdf. Acesso em 16 de novembro de 2021.

_____, Lei nº 8.742. Lei Orgânica de Assistência Social (**LOAS**). Brasília: DF, 7 de dezembro de 1993.

_____, (2005) Ministério de desenvolvimento social e combate à fome. Norma Operacional Básica de Recursos Humanos do **SUAS**-**NOB**/**SUAS**, Secretaria Nacional de Assistência S n° 109, de 11 de novembro de 2009, publicada no DOU em 25 de novembro de 2009. Brasília. (2008).

_____. Orientações Técnicas: Centro de Referência de Assistência Social – CRAS/ Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome. – 1. ed. – Brasília. 2009.

IBGE - INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICAS, Censo demográfico 2010, em https://cidades.ibge.gov.br/brasil/rn/felipe-guerra/panorama

Publicado por:
Francisco Gerlenio de Lira
Código Identificador:4FA23579

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
TERMO DE ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PROCESSO Nº 126001/2026
Origem: ARP Nº 012/2026
Processo originário: 060/2025
Procedimento originário: Pregão Eletrônico nº 005/2025
Órgão: Prefeitura Municipal de Santa Cruz/RN.

Aos **02** de **fevereiro** de **2026**, no prédio Sede da Prefeitura Municipal de Felipe Guerra/RN, inscrito no CNPJ sob o nº 08.349.086/0001-74, por intermédio da Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos, à Rua João Batista Gurgel, Nº 97, cidade alta, Centro, Felipe Guerra, RN, CEP 59.795-000, por seus representantes legais, nos termos da Lei nº 14.133/21, e, das demais normas legais aplicáveis, em face da Adesão à Ata de Registro de Preços supracitada, cujos dados do processo e procedimento originário e órgão de origem já foram indicados.

1.1. O presente Termo de Adesão tem por objeto o registro de preços visando a contratação de empresa para o fornecimento (aquisição) de 01 (um) veículo Ambulância Tipo A, modelo furgão, destinado a atender às demandas da Secretaria Municipal de Saúde, a ser adquirido com recursos oriundos da Emenda Parlamentar nº 71210010, vinculada à Proposta nº 12452550000125003, tudo em conformidade com as especificações técnicas, condições, quantitativos e demais elementos constantes no Termo de Referência.

2.1. Os preços ofertados pelas empresas abaixo classificadas em primeiro lugar, por objeto/ITEM, signatárias da presente Ata de Registro de Preços assim constam:

Fornecedor	**SMART VEICULOS LTDA**
CNPJ	**37.508.677/0001-45**
Endereço	**AV GOIAS, 1535, QUADRA65 LOTE 11 A SALA 02, CENTRO, FAZENDA NOVA/GO**
Telefone	**(62) 8138-4925**
Email	smart.veiculos@yahoo.com
Representante	**BRUNO ARAUJO NAVEGA**
CPF	**057.994.401-88**

Item	Descrição	Unidade Medida	Quant.	Preço Unit. (R$)	Vlr. Total (R$)
1	AMBULÂNCIA GRANDE: Ambulância Tipo A - Simples Remoção Tipo Furgão original de fábrica, 0 km, adaptado para AMBULÂNCIA SIMPLES REMOÇÃO. A estrutura da cabine e da carroceria será original, ano/modelo 2026/2026 construída em aço ou monobloco. Chassi: Comprimento total de, no mínimo, 5,140 mm; distância entre os eixos de, no mínimo, 3.200 mm; Altura Interna mínima do salão de atendimento de 1.300 mm, capacidade volumétrica de 10,5m³. tração traseira, Motorização: Dianteiro; 4 cilindros, combustível diesel, potência mínima de 140cv; tanque de combustível com capacidade mínima de 69 litros. Sistema de freio com Sistema ABS nas quatro rodas; Air-Bag para os ocupantes da cabine. Direção assistida Hidráulica e/ou Elétrica. Equipado com todos os equipamentos de série não especificados e exigidos pelo CONTRAN. Adaptação: Altura interna do veículo deve ser original de fábrica. O pneu estepe não deve ser acondicionado no salão de atendimento. Sistema Elétrico deve ser original do veículo, com montagem de bateria de no mínimo 60 Ah do tipo sem manutenção, mínimo 12 volts. O Sistema elétrico dimensionado para o emprego simultâneo de todos os itens especificados do veículo e equipamentos, quer com a viatura em movimento quer estacionada, sem risco de sobrecarga no alternador, fiação ou disjuntores. As tomadas elétricas deverão manter uma distância mínima de 31 cm de qualquer tomada de Oxigênio. A iluminação do compartimento de atendimento deve ser de 2 tipos: Natural e Artificial, deverá ser feita por no mínimo 4 luminárias, instaladas no teto, em base estampada em alumino ou injetada em plástico em modelo LED. A iluminação externa deverá contar com holofote tipo farol articulado regulado manualmente na parte traseira da carroceria, com acionamento independente e foco direcional ajustável 180º na vertical. Deverá possuir 1 sinalizado principal do tipo barra linear ou em formato de arco ou similar, com módulo único; 2 sinalizadores na parte traseira.	**Renault**	**1**	**R$ 309.900,00**	**R$ 309.900,00**
Valor Total: R$ 309.900,00 (trezentos e nove mil e novecentos reais)					**R$ 309.900,00**

A presente Ata de Registro de Preços terá a vigência até **19 de maio de 2026** a contar da sua assinatura, observado o que dispõe nos dispositivos legais para registro de preço.
Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, a CONTRATANTE não estará obrigada a adquirir o material/Serviço, objeto desta Ata, exclusivamente pelo Sistema de Registro de Preços, podendo fazê-lo por meio de outra licitação quando julgar conveniente, sem que caiba recurso ou indenização de qualquer espécie ao FORNECEDOR, sendo, entretanto, assegurada aos beneficiários do registro, a preferência de fornecimento em igualdade de condições.
A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, o FORNECEDOR assume o compromisso de atender durante o prazo de sua vigência, os pedidos realizados e se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeito, inclusive, às penalidades legalmente cabíveis pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas. A contratação decorrente desta Ata será formalizada pela emissão de Nota de Empenho.

Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da
14.133, de 2021;
Em caso de criação, alteração ou exoneração de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.
No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;
No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

5.1. Conforme Termo de Referência.

6.1. Conforme Termo de Referência.

7.1. Conforme Termo de Referência.

8.1. Conforme Termo de Referência.

9.1. Conforme Termo de Referência.

10.1. Conforme Termo de Referência.

O FORNECEDOR terá seu registro cancelado quando:
Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
Não retirar a respectiva Nota de Empenho ou Autorização de Fornecimento de Material/serviço, no prazo estabelecido pelo CONTRATANTE, sem justificativa aceitável;

Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;
Tiver presentes razões de interesse público. O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do CONTRATANTE. O FORNECEDOR poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado.

O extrato da presente Ata de Registro de Preço será publicado no Diário Oficial do Município/FEMURN, conforme o disposto no art. 176 da Lei nº 14.133/21.
As adesões também serão divulgadas no Portal da Transparência do Município em aba própria.

Integra este Termo de Adesao o Edital, Propostas e Ata indicados no início deste Termo;
Os casos omissos serão resolvidos com observância das disposições constantes da Lei nº 14.133/21 e Decreto próprio.
As questões decorrentes da utilização da presente ata, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas na Justiça Estadual, no foro da Comarca de Apodi RN, com exclusão de qualquer outro.
A vigência deste Termo de Adesão é contado da data da sua assinatura, com eficácia legal após a publicação do seu extrato no Diário Oficial do Município/FEMURN, tendo início e vencimento em dia de expediente, devendo-se excluir o primeiro e incluir o último.

O presente Termo de Adesão, após lido e achado conforme, é assinado pelo representante legal da Prefeitura Municipal de Felipe Guerra do Estado do Rio grande do Norte e do(s) Fornecedor Beneficiário (s) indicado (s) acima.

Felipe Guerra/RN, DATADO ELETRONICAMENTE

SALOMÃO GOMES DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal
CNPJ: 08.349.086/0001-74
Pelo Órgão Executor.

BRUNO ARAUJO NAVEGA
CPF: 057.994.401-88
Pelo Contratado.

Publicado por:
Elizângela Pinheiro da Silva
Código Identificador:28BB6B83

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR DIX-SEPT ROSADO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
TERMO DE CONTRATO Nº 004/2026 A INEXIGIBIDADE Nº 005/2026, QUE FAZEM ENTRE SI A PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR DIX-SEPT ROSADO/RN EMPRESA ANDRADE, ANDRADE EDITORA , SERVICOS E PRODUCOES LTDA, INSCRITA NO CNPJ SOB O Nº: 03.548.881/0001-78.

Pelo presente contrato celebram de um lado a MUNICÍPIO DE GOV. DIX-SEPT ROSADO, Pessoa Jurídica de Direito Público, CNPJ: 08.349.094/0001-10, com sede na Rua Josué, 234, Centro, CEP: 59.790-000, Governador Dix-Sept Rosado/RN, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, o Sr. ARTUR RODRIGUES DO VALE COSTA, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade sob n° 2024141, expedida pelo ITEP/RN, inscrito no CPF sob nº 036.800.464-30, residente e domiciliado na Rua Maurilio Sales Dias, 2, Alto Santa Catarina, 59.790-000, Governador Dix-Sept Rosado/RN, doravante denominado CONTRATANTE, e de outro lado a Pessoa Jurídica: ANDRADE, ANDRADE EDITORA , SERVICOS E PRODUCOES LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº: 03.548.881/0001-78, localizada na R GASPAR DA SILVA CUNHA, 307, sala 05 , Bairro Jardim Armacao, CEP: 41750-050, Salvador-BA, neste ato representado pelo Sr. ERNESTO DE SOUZA ANDRADE JUNIOR, brasileiro, portador da Cédula de Identidade nº 01649732507 DETRAN/BA e inscrito no CPF sob nº 378.896.645-91, doravante denominado CONTRATADO, tendo em vista o que consta o Processo Administrativo nº 007/2026 e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do(a) Inexigibilidade nº 005/2026, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.
1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO
1.1. O objeto do presente instrumento é a Contratação de Pessoa Jurídica que visa a realização de Show Artístico Musical, com a apresentação do CANTOR NETINHO no evento Dissé Folia 2026, no município de Governador Dix-sept Rosado/RN., , nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QUANT.	VALOR UNIT. (R$)	VALOR TOTAL (R$)
1	Realização de Show Musical, com a apresentação artística do **CANTOR NETINHO**, a se realizar no dia 17 de janeiro de 2026, com duração de 2h:30m (duas horas).	Serviço	01	R$ 340.000,00	R$ 340.000,00

1.2. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:
1.2.1. O Termo de Referência;
1.2.2. A Proposta do contratado;
1.2.3. Eventuais anexos dos documentos supracitados.
2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO
2.1. O prazo de vigência do Termo de Contrato é de 04 (quatro) meses, contados a partir da data de sua assinatura, com validade e eficácia legal após a publicação do seu extrato na Imprensa Oficial.
3. CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS
3.1. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.
4. CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO

4.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.
5. CLÁUSULA QUINTA – PREÇO
5.1. O valor total da contratação é de R$ 340.000,00 (trezentos e quarenta mil reais).
5.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.
6. CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO
6.1. O prazo para pagamento ao contratado será realizado da seguinte condição: 50% na assinatura do contrato e o restante 50% será 30 dias após a apresentação.
7. CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE
7.1. São obrigações do Contratante:
7.2. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;
7.3. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;
7.4. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
7.5. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;
7.6. Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal em relação à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021;
7.7. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente à execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência;
7.8. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;
7.9. Cientificar o setor de representação judicial da Administração Pública para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;
7.10. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.
7.10.1. A Administração terá o prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.
7.11. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 30 (trinta) dias.
7.12. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.
8. CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO
8.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e de seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:
8.2. Manter preposto aceito pela Administração no local do serviço para representá-lo na execução do contrato.
8.3. A indicação ou a manutenção do preposto da empresa poderá ser recusada pelo órgão ou entidade, desde que devidamente justificada, devendo a empresa designar outro para o exercício da atividade.
8.4. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior (art. 137, II) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;
8.5. Alocar os empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, com habilitação e conhecimento adequados, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;
8.6. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
8.7. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida no edital, o valor correspondente aos danos sofridos;
8.8. Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou do fiscal ou gestor do contrato, nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021;
8.9. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, até o dia trinta do mês seguinte ao da prestação dos serviços, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Municipal ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;
8.10. Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante;
8.11. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local dos serviços.
8.12. Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pelo Contratante ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do empreendimento.
8.13. Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.
8.14. Promover a guarda, manutenção e vigilância de materiais, ferramentas, e tudo o que for necessário à execução do objeto, durante a vigência do contrato.
8.15. Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local dos serviços e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.
8.16. Submeter previamente, por escrito, ao Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere.
8.17. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

8.18. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;
8.19. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116);
8.20. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único);
8.21. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;
8.22. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021;
8.23. Responsabilizar-se, na medida de sua conduta, por reparar os danos causados à Administração quando por decisão transitada e julgada não se confirmar a homologação das compensações.
9. CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD
9.1. As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.
9.2. Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.
9.3. É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.
9.4. A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pelo Contratado.
9.5. Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.
9.6. É dever do contratado orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.
9.7. O Contratante poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo o Contratado atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.
9.8. O Contratado deverá prestar, no prazo fixado pelo Contratante, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.
9.9. Bancos de dados formados a partir de contratos administrativos, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados (LGPD, art. 37), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.
9.9.1. Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.
10. CLÁUSULA DÉCIMA – GARANTIA DE EXECUÇÃO
10.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.
11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
11.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:
a) der causa à inexecução parcial do contrato;
b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
c) der causa à inexecução total do contrato;
d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
11.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:
i) Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);
ii) Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);
iii) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).
iv) Multa:
(1) Moratória de 2% (dois por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;
(2) Compensatória, para as infrações descritas nas alíneas “e” a “h” do subitem 11.1, de 15% (quinze por cento) a 30% (trinta por cento) do valor do Contrato.
(3) Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista na alínea “c” do subitem 11.1, de 30% (trinta por cento) do valor do Contrato.
(4) Para infração descrita na alínea “b” do subitem 11.1, a multa será de 0,5% (cinco décimos por cento) a 30% (trinta por cento) do valor do Contrato.
(5) Para infrações descritas na alínea “d” do subitem 11.1, a multa será de 0,5% (cinco décimos por cento) a 15% (quinze por cento) do valor do Contrato.
(6) Para a infração descrita na alínea “a” do subitem 11.1, a multa será de 0,5% (cinco décimos por cento) a 15% (quinze por cento) do valor do Contrato, ressalvadas as seguintes infrações:
11.3. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021)
11.4. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).
11.4.1. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021)
11.5. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).
11.6. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

11.7. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
11.8. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):
a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
b) as peculiaridades do caso concreto;
c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
d) os danos que dela provierem para o Contratante;
e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
11.9. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).
11.10. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021)
11.11. O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021)
11.12. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.
11.13. Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

12.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral Municipal deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

02.007 – SECRETARIA MUNICIPRA, TURISMO, DESPORTO E JUVENTUDE	
Função	23 – Comércio e Serviços
Sub função	695 – Turismo
Programa	1006 – Dix-Sept Rosado com Cultura, Turismo e Desporto
Projeto/Atividade	2033 – Promoção de Eventos Sociais, Culturais e Esportivos
Elemento de Despesa	3390.39.00 – Outros Serviços de Terceiros - PJ
Fonte de Recursos	Ficha:260674 - 15000000 – Recursos não Vinculados de Impostos
Fonte de Recursos	Ficha:260975 - 17040000 – Transferências da União Referente a Royalties do Petróleo e Gás Natural

12.2 A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS CASOS OMISSOS

13.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – ALTERAÇÕES

14.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.
14.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.
14.3. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021).
14.4. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – PUBLICAÇÃO

15.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724, de 2012.

16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – FORO

16.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Mossoró/RN, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

Governador Dix-Sept Rosado/RN, 02 de fevereiro de 2026.

Prefeitura Municipal De Governador Dix-Sept Rosado/RN	Andrade, Andrade Editora , Servicos E Producoes LTDA
ARTUR RODRIGUES DO VALE COSTA	***ERNESTO DE SOUZA ANDRADE JUNIOR***
Prefeito do Município de Governador Dix-Sept Rosado/RN	Representante Legal
(Contratante)	(Contratada)

ADEMIRTON CARLOS EVANGELISTA SEGUNDO
Gestor Do Contrato

ADRIANA GOMES
Fiscal Do Contrato

Publicado por:
Thalisson Bruno Lopes de Oliveira
Código Identificador:48DB6373

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

TERMO DE CONTRATO Nº 017/2026 A INEXIGIBIDADE Nº 008/2026, QUE FAZEM ENTRE SI A PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR DIX-SEPT ROSADO/RN EMPRESA FAMA PRODUCOES LTDA, INSCRITA NO CNPJ SOB O Nº: 07.253.133/0001-19.

Pelo presente contrato celebram de um lado a MUNICÍPIO DE GOV. DIX-SEPT ROSADO, Pessoa Jurídica de Direito Público, CNPJ: 08.349.094/0001-10, com sede na Rua Josué, 234, Centro, CEP: 59.790-000, Governador Dix-Sept Rosado/RN, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, o Sr. ARTUR RODRIGUES DO VALE COSTA, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade sob n° 2024141, expedida pelo ITEP/RN, inscrito no CPF sob nº 036.800.464-30, residente e domiciliado na Rua Maurilio Sales Dias, 2, Alto Santa Catarina, 59.790-000, Governador Dix-Sept Rosado/RN, doravante denominado CONTRATANTE, e de outro lado a Pessoa Jurídica: FAMA PRODUCOES LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº: 07.253.133/0001-19, localizada na Rua R Jose Guilherme De Souza Caldas, SN, , Bairro Meus Amores, CEP: 59.650-000, Assú-RN, neste ato representado pelo Sr. ELANIO CAIO GUEDES TINOCO, brasileiro, portador da Cédula de Identidade nº 04173308918 DETRAN/RN e inscrito no CPF sob nº 065.003.894-09, doravante denominado CONTRATADO, tendo em vista o que consta o Processo Administrativo nº 100/2026 e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do(a) Inexigibilidade nº 008/2026, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1.1. O objeto do presente instrumento é a Contratação de Pessoa Jurídica que visa a realização de Show Artístico Musical, com a apresentação da CANTORA JARLY ALMEIDA no evento Dissé Folia 2026, no município de Governador Dix-Sept Rosado/RN, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QUANT.	VALOR UNIT. (R$)	VALOR TOTAL (R$)
1	Realização de Show Musical, com a apresentação artística da **CANTORA JARLY ALMEIDA**, a se realizar no dia 17 de fevereiro de 2026, com duração de 2h:00m (duas horas).	Serviço	01	R$ 50.000,00	R$ 50.000,00

1.2. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

1.2.1. O Termo de Referência;

1.2.2. A Proposta do contratado;

1.2.3. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

2.1. O prazo de vigência do Termo de Contrato é de 04 (quatro) meses, contados a partir da data de sua assinatura, com validade e eficácia legal após a publicação do seu extrato na Imprensa Oficial.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS

3.1. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

4. CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO

4.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

5. CLÁUSULA QUINTA – PREÇO

5.1. O valor total da contratação é de R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais).

5.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

6. CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO

6.1. O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

7. CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

7.1. São obrigações do Contratante:

7.2. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;

7.3. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

7.4. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

7.5. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

7.6. Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal em relação à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021;

7.7. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente à execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência;

7.8. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;

7.9. Cientificar o setor de representação judicial da Administração Pública para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;

7.10. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

7.10.1. A Administração terá o prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

7.11. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 30 (trinta) dias.

7.12. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

8. CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

8.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e de seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

8.2. Manter preposto aceito pela Administração no local do serviço para representá-lo na execução do contrato.

8.3. A indicação ou a manutenção do preposto da empresa poderá ser recusada pelo órgão ou entidade, desde que devidamente justificada, devendo a empresa designar outro para o exercício da atividade.
8.4. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior (art. 137, II) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;
8.5. Alocar os empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, com habilitação e conhecimento adequados, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;
8.6. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
8.7. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida no edital, o valor correspondente aos danos sofridos;
8.8. Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou do fiscal ou gestor do contrato, nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021;
8.9. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, até o dia trinta do mês seguinte ao da prestação dos serviços, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Municipal ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;
8.10. Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante;
8.11. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local dos serviços.
8.12. Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pelo Contratante ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do empreendimento.
8.13. Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.
8.14. Promover a guarda, manutenção e vigilância de materiais, ferramentas, e tudo o que for necessário à execução do objeto, durante a vigência do contrato.
8.15. Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local dos serviços e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.
8.16. Submeter previamente, por escrito, ao Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere.
8.17. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;
8.18. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;
8.19. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116);
8.20. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único);
8.21. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;
8.22. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021;
8.23. Responsabilizar-se, na medida de sua conduta, por reparar os danos causados à Administração quando por decisão transitada e julgada não se confirmar a homologação das compensações.
9. CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD
9.1. As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.
9.2. Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.
9.3. É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.
9.4. A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pelo Contratado.
9.5. Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.
9.6. É dever do contratado orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.
9.7. O Contratante poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo o Contratado atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.
9.8. O Contratado deverá prestar, no prazo fixado pelo Contratante, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.
9.9. Bancos de dados formados a partir de contratos administrativos, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados (LGPD, art. 37), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.
9.9.1. Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.
10. CLÁUSULA DÉCIMA – GARANTIA DE EXECUÇÃO
10.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.
11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:
a) der causa à inexecução parcial do contrato;
b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
c) der causa à inexecução total do contrato;
d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
11.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:
i) Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);
ii) Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "b", "c" e "d" do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);
iii) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "e", "f", "g" e "h" do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas "b", "c" e "d", que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).
iv) Multa:
(1) Moratória de 2% (dois por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;
(2) Compensatória, para as infrações descritas nas alíneas "e" a "h" do subitem 11.1, de 15% (quinze por cento) a 30% (trinta por cento) do valor do Contrato.
(3) Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista na alínea "c" do subitem 11.1, de 30% (trinta por cento) do valor do Contrato.
(4) Para infração descrita na alínea "b" do subitem 11.1, a multa será de 0,5% (cinco décimos por cento) a 30% (trinta por cento) do valor do Contrato.
(5) Para infrações descritas na alínea "d" do subitem 11.1, a multa será de 0,5% (cinco décimos por cento) a 15% (quinze por cento) do valor do Contrato.
(6) Para a infração descrita na alínea "a" do subitem 11.1, a multa será de 0,5% (cinco décimos por cento) a 15% (quinze por cento) do valor do Contrato, ressalvadas as seguintes infrações:
11.3. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021)
11.4. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).
11.4.1. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021)
11.5. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).
11.6. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.
11.7. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
11.8. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):
a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
b) as peculiaridades do caso concreto;
c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
d) os danos que dela provierem para o Contratante;
e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
11.9. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).
11.10. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021)
11.11. O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021)
11.12. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.
11.13. Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.
12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
12.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral Municipal deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

02.007 – SECRETARIA MUNICIPRA, TURISMO, DESPORTO E JUVENTUDE	
Função	23 – Comércio e Serviços
Sub função	695 – Turismo
Programa	1006 – Dix-Sept Rosado com Cultura, Turismo e Desporto
Projeto/Atividade	2033 – Promoção de Eventos Sociais, Culturais e Esportivos
Elemento de Despesa	3390.39.00 – Outros Serviços de Terceiros - PJ
Fonte de Recursos	Ficha:260674 - 15000000 – Recursos não Vinculados de Impostos
Fonte de Recursos	Ficha:260975 - 17040000 – Transferências da União Referente a Royalties do Petróleo e Gás Natural

12.2 A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.
13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS CASOS OMISSOS
13.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.
14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – ALTERAÇÕES
14.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.
14.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.
14.3. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021).
14.4. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.
15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – PUBLICAÇÃO
15.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724, de 2012.
16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – FORO
16.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Mossoró/RN, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

Governador Dix-Sept Rosado/RN, 30 de janeiro de 2026.

Prefeitura Municipal De Governador Dix-Sept Rosado/RN	Fama Producoes LTDA
ARTUR RODRIGUES DO VALE COSTA	***ELANIO CAIO GUEDES TINOCO***
Prefeito do Município de Governador Dix-Sept Rosado/RN	Representante Legal
(Contratante)	(Contratada)

ADEMIRTON CARLOS EVANGELISTA SEGUNDO
Gestor Do Contrato

ADRIANA GOMES
Fiscal Do Contrato

Publicado por:
Thalisson Bruno Lopes de Oliveira
Código Identificador:1781E2D5

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
TERMO DE CONTRATO Nº 018/2026 A INEXIGIBIDADE Nº 010/2026, QUE FAZEM ENTRE SI A PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR DIX-SEPT ROSADO/RN EMPRESA FAMA PRODUCOES LTDA, INSCRITA NO CNPJ SOB O Nº: 07.253.133/0001-19.

Pelo presente contrato celebram de um lado a MUNICÍPIO DE GOV. DIX-SEPT ROSADO, Pessoa Jurídica de Direito Público, CNPJ: 08.349.094/0001-10, com sede na Rua Josué, 234, Centro, CEP: 59.790-000, Governador Dix-Sept Rosado/RN, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, o Sr. ARTUR RODRIGUES DO VALE COSTA, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade sob n° 2024141, expedida pelo ITEP/RN, inscrito no CPF sob nº 036.800.464-30, residente e domiciliado na Rua Maurilio Sales Dias, 2, Alto Santa Catarina, 59.790-000, Governador Dix-Sept Rosado/RN, doravante denominado CONTRATANTE, e de outro lado a Pessoa Jurídica: FAMA PRODUCOES LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº: 07.253.133/0001-19, localizada na Rua R Jose Guilherme De Souza Caldas, SN, , Bairro Meus Amores, CEP: 59.650-000, Assú-RN, neste ato representado pelo Sr. ELANIO CAIO GUEDES TINOCO, brasileiro, portador da Cédula de Identidade nº 04173308918 DETRAN/RN e inscrito no CPF sob nº 065.003.894-09, doravante denominado CONTRATADO, tendo em vista o que consta o Processo Administrativo nº 012/2026 e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do(a) Inexigibilidade nº 010/2026, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.
1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO
1.1. O objeto do presente instrumento é a Contratação de Pessoa Jurídica que visa a realização de Show Artístico Musical, com a apresentação do CANTOR HIAGO MEDEIROS no evento Dissé Folia 2026, no município de Governador Dix-Sept Rosado/RN, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QUANT.	VALOR UNIT. (R$)	VALOR TOTAL (R$)
1	Realização de Show Musical, com a apresentação artística do **CANTOR HIAGO MEDEIROS**, a se realizar no dia 16 de fevereiro de 2026, com duração de 2h:00m (duas horas).	Serviço	01	R$ 60.000,00	R$ 60.000,00

1.2. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:
1.2.1. O Termo de Referência;
1.2.2. A Proposta do contratado;
1.2.3. Eventuais anexos dos documentos supracitados.
2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO
2.1. O prazo de vigência do Termo de Contrato é de 04 (quatro) meses, contados a partir da data de sua assinatura, com validade e eficácia legal após a publicação do seu extrato na Imprensa Oficial.
3. CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS
3.1. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.
4. CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO
4.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

5. CLÁUSULA QUINTA – PREÇO
5.1. O valor total da contratação é de R$ 60.000,00 (sessenta mil reais).
5.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.
6. CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO
6.1. O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.
7. CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE
7.1. São obrigações do Contratante:
7.2. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;
7.3. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;
7.4. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
7.5. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;
7.6. Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal em relação à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021;
7.7. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente à execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência;
7.8. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;
7.9. Cientificar o setor de representação judicial da Administração Pública para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;
7.10. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.
7.10.1. A Administração terá o prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.
7.11. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 30 (trinta) dias.
7.12. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.
8. CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO
8.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e de seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:
8.2. Manter preposto aceito pela Administração no local do serviço para representá-lo na execução do contrato.
8.3. A indicação ou a manutenção do preposto da empresa poderá ser recusada pelo órgão ou entidade, desde que devidamente justificada, devendo a empresa designar outro para o exercício da atividade.
8.4. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior (art. 137, II) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;
8.5. Alocar os empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, com habilitação e conhecimento adequados, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;
8.6. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
8.7. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida no edital, o valor correspondente aos danos sofridos;
8.8. Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou do fiscal ou gestor do contrato, nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021;
8.9. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, até o dia trinta do mês seguinte ao da prestação dos serviços, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Municipal ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;
8.10. Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante;
8.11. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local dos serviços.
8.12. Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pelo Contratante ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do empreendimento.
8.13. Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.
8.14. Promover a guarda, manutenção e vigilância de materiais, ferramentas, e tudo o que for necessário à execução do objeto, durante a vigência do contrato.
8.15. Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local dos serviços e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.
8.16. Submeter previamente, por escrito, ao Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere.
8.17. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;
8.18. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

8.19. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116);
8.20. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único);
8.21. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;
8.22. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021;
8.23. Responsabilizar-se, na medida de sua conduta, por reparar os danos causados à Administração quando por decisão transitada e julgada não se confirmar a homologação das compensações.
9. CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD
9.1. As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.
9.2. Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.
9.3. É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.
9.4. A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pelo Contratado.
9.5. Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.
9.6. É dever do contratado orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.
9.7. O Contratante poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo o Contratado atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.
9.8. O Contratado deverá prestar, no prazo fixado pelo Contratante, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.
9.9. Bancos de dados formados a partir de contratos administrativos, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados (LGPD, art. 37), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.
9.9.1. Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.
10. CLÁUSULA DÉCIMA – GARANTIA DE EXECUÇÃO
10.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.
11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
11.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:
a) der causa à inexecução parcial do contrato;
b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
c) der causa à inexecução total do contrato;
d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
11.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:
i) Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);
ii) Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);
iii) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).
iv) Multa:
(1) Moratória de 2% (dois por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;
(2) Compensatória, para as infrações descritas nas alíneas “e” a “h” do subitem 11.1, de 15% (quinze por cento) a 30% (trinta por cento) do valor do Contrato.
(3) Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista na alínea “c” do subitem 11.1, de 30% (trinta por cento) do valor do Contrato.
(4) Para infração descrita na alínea “b” do subitem 11.1, a multa será de 0,5% (cinco décimos por cento) a 30% (trinta por cento) do valor do Contrato.
(5) Para infrações descritas na alínea “d” do subitem 11.1, a multa será de 0,5% (cinco décimos por cento) a 15% (quinze por cento) do valor do Contrato.
(6) Para a infração descrita na alínea “a” do subitem 11.1, a multa será de 0,5% (cinco décimos por cento) a 15% (quinze por cento) do valor do Contrato, ressalvadas as seguintes infrações:
11.3. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021)
11.4. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).
11.4.1. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021)
11.5. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).
11.6. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

11.7. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
11.8. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):
a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
b) as peculiaridades do caso concreto;
c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
d) os danos que dela provierem para o Contratante;
e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
11.9. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).
11.10. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021)
11.11. O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021)
11.12. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.
11.13. Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

12.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral Municipal deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

02.007 – SECRETARIA MUNICIPRA, TURISMO, DESPORTO E JUVENTUDE	
Função	23 – Comércio e Serviços
Sub função	695 – Turismo
Programa	1006 – Dix-Sept Rosado com Cultura, Turismo e Desporto
Projeto/Atividade	2033 – Promoção de Eventos Sociais, Culturais e Esportivos
Elemento de Despesa	3390.39.00 – Outros Serviços de Terceiros - PJ
Fonte de Recursos	Ficha:260674 - 15000000 – Recursos não Vinculados de Impostos
Fonte de Recursos	Ficha:260975 - 17040000 – Transferências da União Referente a Royalties do Petróleo e Gás Natural

12.2 A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS CASOS OMISSOS

13.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – ALTERAÇÕES

14.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.
14.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.
14.3. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021).
14.4. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – PUBLICAÇÃO

15.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724, de 2012.

16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – FORO

16.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Mossoró/RN, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

Governador Dix-Sept Rosado/RN, 30 de janeiro de 2026.

Prefeitura Municipal De Governador Dix-Sept Rosado/RN	Fama Producoes LTDA
ARTUR RODRIGUES DO VALE COSTA	***ELANIO CAIO GUEDES TINOCO***
Prefeito do Município de Governador Dix-Sept Rosado/RN	Representante Legal
(Contratante)	(Contratada)

ADEMIRTON CARLOS EVANGELISTA SEGUNDO
Gestor Do Contrato

ADRIANA GOMES
Fiscal Do Contrato

Publicado por:
Thalisson Bruno Lopes de Oliveira
Código Identificador:812037E8

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
TERMO DE CONTRATO Nº 023/2026 A INEXIGIBIDADE Nº 024/2026, QUE FAZEM ENTRE SI A PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR DIX-SEPT ROSADO/RN EMPRESA 51.624.149 GABRIEL DE LIMA BEZERRA, INSCRITA NO CNPJ SOB O Nº: 51.624.149/0001-82.

Pelo presente contrato celebram de um lado a MUNICÍPIO DE GOV. DIX-SEPT ROSADO, Pessoa Jurídica de Direito Público, CNPJ: 08.349.094/0001-10, com sede na Rua Josué, 234, Centro, CEP: 59.790-000, Governador Dix-Sept Rosado/RN, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, o Sr. ARTUR RODRIGUES DO VALE COSTA, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade sob n° 2024141, expedida pelo ITEP/RN, inscrito no CPF sob nº 036.800.464-30, residente e domiciliado na Rua Maurilio Sales Dias, 2, Alto Santa Catarina, 59.790-000, Governador Dix-Sept Rosado/RN, doravante denominado CONTRATANTE, e de outro lado a Pessoa Jurídica: 51.624.149 GABRIEL DE LIMA BEZERRA, inscrita no CNPJ sob o nº: 51.624.149/0001-82, localizada na Rua Hyundai, 62-, , Bairro Santa Julia, CEP: 59640-274, Mossoró-RN, neste ato representado pelo Sr. GABRIEL DE LIMA BEZERRA, brasileiro, portador da Cédula de Identidade nº 002.492.188 SSP/RN e inscrito no CPF sob nº 086.662.214-45, doravante denominado CONTRATADO, tendo em vista o que consta o Processo Administrativo nº 027/2026 e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do(a) Inexigibilidade nº 024/2026, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1.1. O objeto do presente instrumento é a Contratação de Pessoa Jurídica que visa a realização de Show Artístico Musical, com a apresentação do cantor GABRIEL LIMA no evento Dissé Folia 2026, no município de Governador Dix-Sept Rosado/RN, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QUANT.	VALOR UNIT. (R$)	VALOR TOTAL (R$)
1	Realização de Show Musical, com a apresentação artística do cantor **GABRIEL LIMA**, a se realizar no dia 15 de fevereiro de 2026, com duração de 2h:00m (duas horas).	Serviço	01	R$ 6.000,00	R$ 6.000,00

1.2. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:
1.2.1. O Termo de Referência;
1.2.2. A Proposta do contratado;
1.2.3. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

2.1. O prazo de vigência do Termo de Contrato é de 04 (quatro) meses, contados a partir da data de sua assinatura, com validade e eficácia legal após a publicação do seu extrato na Imprensa Oficial.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS

3.1. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

4. CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO

4.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

5. CLÁUSULA QUINTA – PREÇO

5.1. O valor total da contratação é de R$ 6.000,00 (seis mil reais).
5.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

6. CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO

6.1. O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

7. CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

7.1. São obrigações do Contratante:
7.2. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;
7.3. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;
7.4. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
7.5. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;
7.6. Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal em relação à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021;
7.7. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente à execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência;
7.8. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;
7.9. Cientificar o setor de representação judicial da Administração Pública para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;
7.10. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.
7.10.1. A Administração terá o prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.
7.11. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 30 (trinta) dias.
7.12. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

8. CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

8.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e de seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

8.2. Manter preposto aceito pela Administração no local do serviço para representá-lo na execução do contrato.
8.3. A indicação ou a manutenção do preposto da empresa poderá ser recusada pelo órgão ou entidade, desde que devidamente justificada, devendo a empresa designar outro para o exercício da atividade.
8.4. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior (art. 137, II) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;
8.5. Alocar os empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, com habilitação e conhecimento adequados, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;
8.6. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
8.7. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida no edital, o valor correspondente aos danos sofridos;
8.8. Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou do fiscal ou gestor do contrato, nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021;
8.9. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, até o dia trinta do mês seguinte ao da prestação dos serviços, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Municipal ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;
8.10. Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante;
8.11. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local dos serviços.
8.12. Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pelo Contratante ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do empreendimento.
8.13. Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.
8.14. Promover a guarda, manutenção e vigilância de materiais, ferramentas, e tudo o que for necessário à execução do objeto, durante a vigência do contrato.
8.15. Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local dos serviços e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.
8.16. Submeter previamente, por escrito, ao Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere.
8.17. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;
8.18. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;
8.19. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116);
8.20. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único);
8.21. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;
8.22. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021;
8.23. Responsabilizar-se, na medida de sua conduta, por reparar os danos causados à Administração quando por decisão transitada e julgada não se confirmar a homologação das compensações.

9. CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD

9.1. As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.
9.2. Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.
9.3. É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.
9.4. A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pelo Contratado.
9.5. Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.
9.6. É dever do contratado orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.
9.7. O Contratante poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo o Contratado atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.
9.8. O Contratado deverá prestar, no prazo fixado pelo Contratante, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.
9.9. Bancos de dados formados a partir de contratos administrativos, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados (LGPD, art. 37), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.
9.9.1. Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.

10. CLÁUSULA DÉCIMA – GARANTIA DE EXECUÇÃO

10.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
11.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:
a) der causa à inexecução parcial do contrato;
b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
c) der causa à inexecução total do contrato;
d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
11.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:
i) Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);
ii) Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "b", "c" e "d" do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);
iii) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "e", "f", "g" e "h" do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas "b", "c" e "d", que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).
iv) Multa:
(1) Moratória de 2% (dois por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;
(2) Compensatória, para as infrações descritas nas alíneas "e" a "h" do subitem 11.1, de 15% (quinze por cento) a 30% (trinta por cento) do valor do Contrato.
(3) Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista na alínea "c" do subitem 11.1, de 30% (trinta por cento) do valor do Contrato.
(4) Para infração descrita na alínea "b" do subitem 11.1, a multa será de 0,5% (cinco décimos por cento) a 30% (trinta por cento) do valor do Contrato.
(5) Para infrações descritas na alínea "d" do subitem 11.1, a multa será de 0,5% (cinco décimos por cento) a 15% (quinze por cento) do valor do Contrato.
(6) Para a infração descrita na alínea "a" do subitem 11.1, a multa será de 0,5% (cinco décimos por cento) a 15% (quinze por cento) do valor do Contrato, ressalvadas as seguintes infrações:
11.3. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021)
11.4. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).
11.4.1. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021)
11.5. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).
11.6. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.
11.7. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
11.8. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):
a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
b) as peculiaridades do caso concreto;
c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
d) os danos que dela provierem para o Contratante;
e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
11.9. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).
11.10. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021)
11.11. O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021)
11.12. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.
11.13. Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.
12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
12.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral Municipal deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

02.007 – SECRETARIA MUNICIPRA, TURISMO, DESPORTO E JUVENTUDE	
Função	23 – Comércio e Serviços
Sub função	695 – Turismo
Programa	1006 – Dix-Sept Rosado com Cultura, Turismo e Desporto
Projeto/Atividade	2033 – Promoção de Eventos Sociais, Culturais e Esportivos
Elemento de Despesa	3390.39.00 – Outros Serviços de Terceiros - PJ
Fonte de Recursos	Ficha:260674 - 15000000 – Recursos não Vinculados de Impostos

Fonte de Recursos	Ficha:260975 - 17040000 – Transferências da União Referente a Royalties do Petróleo e Gás Natural

12.2 A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.
13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS CASOS OMISSOS
13.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.
14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – ALTERAÇÕES
14.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.
14.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.
14.3. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021).
14.4. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.
15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – PUBLICAÇÃO
15.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724, de 2012.
16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – FORO
16.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Mossoró/RN, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

Governador Dix-Sept Rosado/RN, 30 de janeiro de 2026.

Prefeitura Municipal De Governador Dix-Sept Rosado/RN	51.624.149 Gabriel De Lima Bezerra
ARTUR RODRIGUES DO VALE COSTA	***GABRIEL DE LIMA BEZERRA***
Prefeito do Município de Governador Dix-Sept Rosado/RN	Representante Legal
(Contratante)	(Contratada)

ADEMIRTON CARLOS EVANGELISTA SEGUNDO
Gestor Do Contrato

ADRIANA GOMES
Fiscal Do Contrato

Publicado por:
Thalisson Bruno Lopes de Oliveira
Código Identificador:1FCF4EAD

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAMARÉ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS – ARP N°13/2026– PMG/RN

Pregão Eletrônico N° 900039/2025 – PMG/RN

Aos ,02 de fevereiro de 2026 a **PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAMARÉ/RN**, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 08.184.442/0001-47, localizado no térreo do prédio sede situado na **Rua Luiz de Souza Miranda, nº 116, Centro, Guamaré/RN, CEP: 59.598-000**, representado neste ato por seu Prefeito em exercício o **Sr HELIO WILLAMY MIRANDA DA FONSECA, casado, inscrito no CPF/MF sob o nº 852.482.904-49, , residente e domiciliado à** Rodovia RN 221- Ap 03 – Zona Rural – Guamaré/RN, nos termos da Lei Federal 14.133, art 107 e art 113. PNCP e **Decreto Municipal nº 046/2010**, conforme a classificação da proposta apresentada no **Pregão Eletrônico Nº 900039/2025 e Nº de registro da licitação 3/2026 - Número processo 1311/2025 – PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAMARÉ/RN**, homologado em **28 de janeiro de 2026**, resolve registrar o preço oferecido pela empresa, conforme os seguintes termos:

Fornecedor: **PAVING OBRAS EIRELI**		
CNPJ: **35.485.183/0001-67**	Telefone: **84 999662351**	Email: **PAVING.ENGENHARIA@GMAIL.COM**
Endereço: **PRAÇA PEDRO VELHO , 64 SALA 26, CENTRO, ASSÚ/RN, CEP: 59000-000**		
Representante: **Astenio de Melo Tinôco Júnior** - CPF: **008.158.594-22**		

Item	Descrição	Marca	Unidade Medida	Quant.	Preço Unit.(R$)	Vlr. Total(R$)
1	0045450 - Locação de trio elétrico carreta (grande porte) – Tipo I Especificações técnicas: - Dimensões: aproximadamente entre 5m e 6m de largura (com as 4 orelhas abertas), entre 22m e 25m de comprimento e até 6,5m de altura (incluindo a cobertura). - Camarins: mínimo de 2 camarins com isolamento acústico, ar-condicionado, banheiros, sofá, frigobar e TV. - Varandas: 2 varandas superiores (dianteira e traseira). - Geradores: 2 grupos geradores com potência mínima de 230 KVA cada, em compartimento silenciado. Palco: - Comprimento mínimo de 12m. - Equipado com no mínimo 8 monitores + drivers. - 1 amplificador para contrabaixo. - 1 amplificador de guitarra (Fender Twin Reverb ou similar). - 1 amplificador de guitarra (Jezz Couros). - 20 microfones SM58 (Shure ou similar). - 10 microfones SM57 (Shure Beta ou similar). - 10 microfones SM57. - 1 kit de bateria (AKG ou similar). - 1 kit de bateria (Sennheiser ou similar). - 1 microfone sem fio (Sennheiser EW500). - 2 microfones SM81 (Shure ou similar). - 24 garras (LP ou similar). - 28 pedestais. - 16 direct boxes. - 200 cabos de microfone com plug XLR. - 70 cabos P.10. - 12 fones (AKG K414P ou similar). - 1 sistema de fones de 12 vias. - 1 mesa de som de 48 canais (Venue SC ou similar). - 1 mesa digital para PA (Venue Profile ou similar). - 2 processadores (Leke LM 26 ou similar). Iluminação: - 18 refletores PAR 64. - 6 mini brut. - 1 mesa de iluminação DMX. - 2 racks dimmer DMX. - 1 máquina de fumaça. PA Laterais: - mínimo de 40 falantes de 18" graves em cada lateral. - 40 falantes de 10" de médio grave em cada lateral. - 24 drivers de alta em cada lateral. PA Frente e Fundo: - 48 falantes de 15" graves na frente e atrás. - 40 falantes de 10" de médio grave na frente e atrás. - 24 drivers na frente e atrás. Amplificadores: - Mínimo de 24 amplificadores X12 e 32 amplificadores X8, distribuídos conforme a necessidade técnica.		Diária	4,000000	68.000,000	272.000,00
2	0045451 - Locação de trio elétrico carreta (grande porte) – Tipo II Especificações técnicas: - Dimensões: aproximadamente entre 5m e 6m de largura (com as 4 orelhas abertas), entre 22m e 23m de comprimento e até 6m de altura. (incluindo a cobertura); - Camarim: equipado com isolamento acústico, ar-condicionado, banheiros, sofá, frigobar e TV. - Varandas: possui duas varandas superiores, uma dianteira e outra traseira. - Geradores: conta com dois grupos geradores de no		Diária	1,000000	47.400,000	47.400,00

	mínimo 180 KVA cada, em compartimento silenciado. Palco: - 08 monitores - 01 sistema de retorno bateria 1x18 + drives - 01 sistema para teclados - 01 mesa de som digital de 48 canais para PA - 01 mesa de som digital de 48 canais para o palco - 02 retornos para guitarra - 01 retorno para contra baixo - 15 garras para microfones - 20 pedestais - 20 microfones tipo SM57 - 20 microfones tipo SM58 - 02 microfones sem fio - 15 direct box Iluminação: - 18 refletores par 64 - 06 mini brut - 01 mesa de iluminação DMX - 02 racks dimmer DMX - 01 máquina de fumaça PA Laterais: - 40 falantes de grave em cada lateral - 40 falantes de médio grave em cada lateral - 16 drivers de alta em cada lateral PA Frente e Fundo: - 32 falantes de grave na frente e fundo - 32 falantes de médio grave na frente e fundo - 16 drivers na frente e fundo Amplificadores: - 16 amplificadores de grave - 16 amplificadores de médio grave - 08 amplificadores de alta					
3	0045452 - Locação de iluminação para trio (grande porte) A locação inclui: - 02 Consoles de iluminação de 2048 canais, sendo um de standby (modelos como Avolites Pearl 2010, Avolites Tiger Touch, Grand MA PC Wing ou similar). - Um rack de dimmer com 64 canais de 4000 watts. - 48 canais de pro power. - 48 refletores de LED de 12 watts. - 16 elipsoidais de 36 graus. - 24 lâmpadas PAR 64 (foco 2 ou 5). - 12 strobos atômicos de 3000 watts. - 3 máquinas de fumaça de 3000 watts. - 3 ventiladores. - 32 Moving beams. - 6 refletores Minibrutt com 6 lâmpadas cada. - E uma equipe composta por 1 técnico e 4 auxiliares.		Diária	5,000000	7.900,000	39.500,00

1 – DO OBJETO

1.1 –Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada na locação de trio elétrico (grande porte) e sistema de iluminação (grande porte)

2 – DA VALIDADE DOS PREÇOS

2.1 – Este Registro de Preços tem validade de até 12 **(DOZE) MESES**, contados da data da sua assinatura, incluídas eventuais prorrogações, com eficácia legal após a publicação no **DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE (FEMURN)** e demais meios, conforme exigido na legislação aplicável.

2.2 – Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preço, o **MUNICÍPIO DE GUAMARÉ/RN** não será obrigado a firmar as contratações que dela poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência no fornecimento em igualdade de condições.

3 – DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS POR ÓRGÃOS OU ENTIDADES NÃO PARTICIPANTES

3.1 – A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal, Estadual ou Federal, não participante do certame licitatório, também denominado **carona**, mediante prévia consulta junto à CPL, órgão gerenciador da ARP, que indicará possíveis fornecedores e respectivos preços, obedecida a ordem de classificação e observadas as seguintes regras:

I – prévia consulta ao órgão gerenciador da ARP; e

II – observância da quantidade registrada do objeto constante da Ata e sua compatibilidade com a expectativa de compra, no exercício, pelo órgão carona, de forma a evitar fracionamento indevido.

§ 1º – Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, independentemente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

§ 2º – As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este artigo **não poderão exceder, por órgão ou entidade não participante, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços para cada item**.

§ 3º – O quantitativo decorrente das adesões à Ata de Registro de Preços **não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na Ata de Registro de Preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.**

§ 4º – Órgão ou entidade que não participar de todos os lotes do Registro de Preços, observadas as disposições deste artigo, poderá ser carona nos demais lotes do mesmo Registro de Preços.

§ 5º – Poderão igualmente utilizar-se da ARP, como carona, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que observadas as condições estabelecidas neste artigo:

I – outros entes da Administração Pública; e

II – entidades privadas.

§ 6º. Conforme o disposto nos arts. 121, 122 e 124 da Lei 14.133/2021, as contratações decorrentes da adesão (“carona”) poderão ser aditadas em quantidades, na forma permitida pela lei, desde que a respectiva Ata não tenha sido anteriormente aditada

4 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

4.1 – Integram esta Ata de Registro de Preços o edital do Pregão supracitado e seus anexos, bem como a(s) proposta(s) da(s) empresa(s) classificada(s) no respectivo certame.

4.2 – Os casos omissos serão resolvidos em conformidade com a Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais normas aplicáveis.

4.3 – Fica eleito o Foro da Comarca de Macau/RN para dirimir dúvidas ou controvérsias resultantes da interpretação desta Ata de Registro de Preços, com renúncia a qualquer outro foro, por mais privilegiado que seja.

Guamaré/RN,02 de fevereiro de 2026.

HELIO WILLAMY MIRANDA DA FONSECA

ASTENIO DE MELO TINÔCO JÚNIOR

TESTEMUNHAS:

1) _____
CPF/MF: _____

2) _____
CPF/MF:_____

Publicado por:
Jose Kelly Gomes Candido Camara
Código Identificador:3F1ACA86

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE IELMO MARINHO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 27 - CRÉDITO SUPLEMENTAR

PREFEITURA MUNICIPAL DE IELMO MARINHO/RN
Rua José Camilo Bezerra, 69, Centro - Ielmo Marinho/RN CEP: 59490000 –

DECRETO Nº 27, DE 01 de setembro de 2025

Abre Crédito Suplementar no valor de R$ 3.195.819,19, para os fins que especifica e dá outras providências.

O Prefeito MUNICIPAL DE IELMO MARINHO/RN, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas na Lei Orgânica desde Município e na Lei Orçamentária vigente.
DECRETA:
Art. 1º - Fica aberto, no corrente exercício, Crédito Suplementar no valor de R$ 3.195.819,19 (três milhões, cento e noventa e cinco mil, oitocentos e dezenove reais e dezenove centavos) às dotações especificadas no Anexo I deste Decreto.
Art. 2º - Constitui fonte de recursos para fazer face ao crédito de que trata o artigo anterior, a anulação, em igual valor, das dotações orçamentárias discriminadas no Anexo II deste Decreto.
Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

IELMO MARINHO/RN, 01 de setembro de 2025

Unidade Orçamentária	Ação	Natureza	Fonte	Região	Valor
Anexo I (Acréscimo)					3.195.819,19
02 .003 SECRETARIA MUN. DE ADMIN. E FINANÇAS					594.276,42
	2010 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEC MUN DE ADMINISTRACAO E FINANCAS				439.670,34
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15000000	0001	439.670,34
	1054 AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA FUNDADA				52.606,08
		4.6.90.71 PRINCIPAL DA DÍVIDA CONTRATUAL RESGATADO	15000000	0001	52.606,08
	1055 AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA COM PRECATÓRIOS				102.000,00
		4.6.90.71 PRINCIPAL DA DÍVIDA CONTRATUAL RESGATADO	15000000	0001	102.000,00
02 .004 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO					1.168.299,71
	2020 Manutenção das Ações ensino Fundamental FUNDEB 30%				300.000,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15400000	0001	300.000,00
	2027 Manutenção das Atividades do Salário Educação				4.500,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15500000	0001	4.500,00
	1104 Construção e Reforma de Quadras de Esportes nas Unidades Escolares				811.899,71
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15400000	0001	811.899,71
	2112 Manutenção do Programa da Alimentação Escolar - PNAE Ensino Infantil				22.000,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15500000	0001	22.000,00
	2113 Manutenção de Ensino Infantil FUNDEB 30%				29.900,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15420000	0001	29.900,00
02 .005 SECRETARIA MUNICIPAL DO ESPORTE E LAZER					10.000,00
	2092 Promoção de Eventos Esportivos				10.000,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	10.000,00
02 .006 SECRETARIA MUN. DE OBRAS E SERV. URBANOS					180.000,00
	2039 Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos				180.000,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	20.000,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	17200000	0001	160.000,00
02 .007 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE					728.243,06
	2050 Manutenção das Atividades do MAC				79.900,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15001002	0001	79.900,00
	2049 Manutenção do Programa de Agentes Comunitários de Saúde -ACS				120.863,16
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	16040000	0001	25.502,40
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	16040000	0001	95.360,76
	2046 Manutenção das Ações da Estratégia Saúde Bucal-SB				35.465,76
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	16000000	0001	35.465,76
	2047 Manutenção de Consórcios Públicos				7.000,00
		3.3.72.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15001002	0001	7.000,00
	2048 Manutenção das Ações Estratégia Saúde da Família -ESF				378.962,50
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	16000000	0001	136.960,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	16000000	0001	9.812,50
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15001002	0001	24.990,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	16013110	0001	66.000,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	16013110	0001	141.200,00

	2043 Manutenção Fundo Municipal de Saúde				76.051,64
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	16000000	0001	6.051,64
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE	15001002	0001	60.000,00
		TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA			
		3.3.90.93 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	15001002	0001	10.000,00
	2163 Concessão de Assistência Financeira Complementar aos Profissionais de Enfermagem				30.000,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	16050000	0001	30.000,00
02 .009 SECRETARIA MUN. DE AGRICULTURA					104.000,00
	2069 Manutenção das Ações da Secretaria Municipal de Agricultura				90.000,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	17200000	0001	90.000,00
	2121 Programa de Apoio ao Pequeno Produtor Rural				14.000,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	14.000,00
02 .015 SECRETARIA MUN.DE TURISMO,CULTURA E JUVENTUDE					411.000,00
	2184 Promoção das Festividades do Abacaxi				411.000,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	280.000,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	17200000	0001	130.000,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	17200000	0001	1.000,00
Anexo II (Redução)					3.195.819,19
02 .003 SECRETARIA MUN. DE ADMIN. E FINANÇAS					1.586.883,19
	2010 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEC MUN DE ADMINISTRACAO E FINANCAS				911.505,79
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15000000	0001	911.505,79
	1054 AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA FUNDADA				675.377,40
		4.6.90.71 PRINCIPAL DA DÍVIDA CONTRATUAL RESGATADO	15000000	0001	675.377,40
02 .004 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO					83.800,00
	2027 Manutenção das Atividades do Salário Educação				22.000,00
		4.4.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	17200000	0001	2.500,00
		4.4.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	17200000	0001	2.500,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15500000	0001	2.500,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15500000	0001	14.500,00
	1104 Construção e Reforma de Quadras de Esportes nas Unidades Escolares				2.400,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15690000	0001	2.400,00
	1006 Construção, Reforma e Ampliação de Escolas de Ensino Fundamental				8.100,00
		4.4.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15500000	0001	6.860,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15710000	0001	1.240,00
	1134 Aquisição de Equipamentos e Mobiliários para as Escolas de Ensino Fundamental				24.000,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15400000	0001	5.400,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15420000	0001	3.700,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15690000	0001	14.900,00
	1137 Aquisição de Equipamentos e Mobiliário para as Escolas de Ensino Infantil				20.300,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15400000	0001	600,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15420000	0001	1.400,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15700000	0001	18.300,00
	2173 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DE EDUCAÇÃO INTEGRAL - FUNDAMENTAL				7.000,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15690000	0001	6.000,00
		4.5.90.61 AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	15690000	0001	1.000,00
02 .005 SECRETARIA MUNICIPAL DO ESPORTE E LAZER					68.500,00
	1122 Construção, Reforma e Ampliação do Ginásio Poliesportivo				41.200,00
		4.4.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	1.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15000000	0001	4.900,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17000000	0001	27.900,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17200000	0001	7.400,00
	1123 Construção, Reforma e Ampliação de Quadras Poliesportivas				19.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15000000	0001	4.100,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17200000	0001	14.900,00
	1062 Recuperação e Melhoramento de Campos de Futebol				8.300,00
		4.4.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15000000	0001	900,00
		4.4.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	17200000	0001	7.400,00
02 .006 SECRETARIA MUN. DE OBRAS E SERV. URBANOS					209.900,00
	1011 Conservação da Estrutura de Prédios Públicos				30.100,00
		4.4.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	17000000	0001	7.400,00
		4.4.90.36 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	17000000	0001	7.400,00
		4.4.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE	17000000	0001	7.400,00

		TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA			
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17200000	0001	7.900,00
	1126 Construção, Reforma e Ampliação de Cemitério				44.800,00
		4.4.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15000000	0001	2.000,00
		4.4.90.36 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	15000000	0001	7.400,00
		4.4.90.36 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	17000000	0001	7.000,00
		4.4.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	7.400,00
		4.4.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	17000000	0001	7.000,00
		4.4.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	17200000	0001	5.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17000000	0001	9.000,00
	1127 Construção de Pórtico				4.900,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15000000	0001	4.900,00
	1111 Construção e Reforma do Mercado Público				2.050,00
		4.4.90.36 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	15000000	0001	250,00
		4.4.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	900,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15000000	0001	900,00
	1112 Pavimentação e Recuperação de Ruas e Avenidas				75.650,00
		4.4.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	17200000	0001	900,00
		4.4.90.36 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	15000000	0001	400,00
		4.4.90.36 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	17000000	0001	400,00
		4.4.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	350,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15000000	0001	900,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17000000	0001	14.000,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	17000000	0001	44.900,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	17200000	0001	900,00
		4.4.90.92 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	15000000	0001	990,00
		4.4.90.92 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	17000000	0001	6.700,00
		4.4.90.92 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	17200000	0001	5.210,00
	1113 Implantação de Academias ao Ar Livre				2.500,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15000000	0001	2.500,00
	1170 Recuperação e Drenagem de Estradas Vicinais				12.900,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17000000	0001	12.900,00
	1078 Aquisição e Desapropriação de Imóveis				37.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17000000	0001	7.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17200000	0001	7.000,00
		4.4.90.61 AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	17000000	0001	7.000,00
		4.4.90.61 AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	17200000	0001	7.000,00
		4.5.90.61 AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	17000000	0001	7.000,00
		4.5.90.61 AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	17200000	0001	2.000,00
02 .007 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE					399.890,00
	2050 Manutenção das Atividades do MAC				81.000,00
		3.3.90.36 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	16020000	0001	59.000,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	17200000	0001	18.000,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15001002	0001	4.000,00
	2049 Manutenção do Programa de Agentes Comunitários de Saúde -ACS				29.900,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	17200000	0001	29.900,00
	2048 Manutenção das Ações Estratégia Saúde da Família -ESF				170,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15001002	0001	170,00
	2043 Manutenção Fundo Municipal de Saúde				520,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15001002	0001	520,00
	1114 Aquisição de Unidade Móvel Médico Odontológico				51.940,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15001002	0001	940,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	17200000	0001	51.000,00
	1164 Aquisição de Equipamentos e Mobiliário para Pronto Atendimento				103.000,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	16010000	0001	29.000,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	16310000	0001	74.000,00
	1165 Aquisição de Equipamento e Mobiliário para Secretaria de Saúde				240,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15001002	0001	240,00
	1167 Aquisição e Desapropriação de Imóveis				1.830,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15001002	0001	940,00
		4.5.90.61 AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	15001002	0001	890,00
	1071 Aquisição de Ambulância				32.000,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	16320000	0001	29.000,00
		4.4.90.92 DESPESAS DE	16010000	0001	3.000,00

		EXERCÍCIOS ANTERIORES			
	1072 Reforma e Ampliação do Pronto Atendimento				39.350,00
		4.4.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	16010000	0001	7.000,00
		4.4.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	16010000	0001	7.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15001002	0001	350,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	16010000	0001	25.000,00
	1168 Implantação do Centro de Especialidades em			Saúde	19.000,00
		4.4.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	16010000	0001	19.000,00
	1073 Ampliação e Reforma do Laboratório Municipal				970,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15001002	0001	970,00
	1169 Construção da Sala de Raio-X				39.970,00
		4.4.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	16010000	0001	4.000,00
		4.4.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	16010000	0001	29.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15001002	0001	6.970,00
02 .008 SECRETARIA MUN. DE TRAB.HAB.DESE. E ASSIST.SOCIAL					98.000,00
	1173 Reforma e Ampliação de Unidades Sócio Assistências				98.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	16650000	0001	44.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17200000	0001	44.000,00
		4.4.90.92 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	16650000	0001	10.000,00
02 .009 SECRETARIA MUN. DE AGRICULTURA					269.600,00
	1037 Aquisição e Desapropriação de Imóveis				32.900,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15000000	0001	10.000,00
		4.4.90.61 AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	15000000	0001	11.000,00
		4.5.90.61 AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	15000000	0001	11.900,00
	1049 Construção e Manutenção do Centro de Comercialização do Abacaxi				119.800,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15000000	0001	12.900,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17000000	0001	32.900,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17200000	0001	74.000,00
	2120 Manutenção do Programa de Corte de Terra				29.500,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15000000	0001	29.500,00
	1065 Aquisição de Equipamentos de Mobiliário				46.400,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15000000	0001	30.400,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	17200000	0001	16.000,00
	1163 Aquisição de Máquinas e Implementos Agrícolas				41.000,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15000000	0001	9.000,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	17000000	0001	29.500,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	17200000	0001	2.500,00
02 .012 SISTEMA AUTONOMO DE AGUAS E ESGOTOS					73.446,00
	2084 Manutenção do SAAE				73.446,00
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15000000	0001	7.495,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	29.979,00
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15000000	0001	7.495,00
		3.1.90.92 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	15000000	0001	1.499,00
		3.3.90.14 DIÁRIAS - CIVIL	15000000	0001	2.998,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15000000	0001	96,00
		3.3.90.34 OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTES DE CONTRATOS DE TERCEIRIZAÇÃO	15000000	0001	98,00
		3.3.90.36 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	15000000	0001	7.495,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	2.295,00
		3.3.90.92 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	15000000	0001	4.497,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15000000	0001	9.499,00
02 .013 SECRETARIA MUN. DE TRIBUTAÇÃO					26.700,00
	1094 Aquisição de Equipamento e Mobiliário				26.700,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15000000	0001	7.800,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	17000000	0001	7.400,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	17200000	0001	7.400,00
		4.4.90.92 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	15000000	0001	4.100,00
02 .015 SECRETARIA MUN.DE TURISMO,CULTURA E JUVENTUDE					263.100,00
	1177 Aquisição de Equipamento e Mobiliário para Cultura				39.700,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	17000000	0001	15.000,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	17200000	0001	22.400,00
		4.4.90.92 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	15000000	0001	900,00
		4.4.90.92 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	17200000	0001	1.400,00

	1178 Construção, Reforma e Instalação da Biblioteca				58.900,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15000000	0001	900,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17000000	0001	50.600,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17200000	0001	7.400,00
	1180 Contrução de Terminal Turístico				163.500,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17000000	0001	149.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17200000	0001	14.500,00
	2184 Promoção das Festividades do Abacaxi				1.000,00
		3.3.90.48 OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS	15000000	0001	1.000,00
02 .016 SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE					116.000,00
	1183 Implantação de Saneamento Básico				116.000,00
		4.4.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15000000	0001	7.000,00
		4.4.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	17000000	0001	7.000,00
		4.4.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	17200000	0001	7.000,00
		4.4.90.36 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	15000000	0001	7.000,00
		4.4.90.36 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	17000000	0001	7.000,00
		4.4.90.36 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	17200000	0001	7.000,00
		4.4.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	7.000,00
		4.4.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	17000000	0001	7.000,00
		4.4.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	17200000	0001	7.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15000000	0001	44.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17200000	0001	9.000,00

Publicado por:
Orlando Batista Damasceno
Código Identificador:2540BD65

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JANDAÍRA

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº03/2026 - FÉRIAS COLETIVAS.

PREFEITURA MUNICIPAL DE JANDAÍRA
ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
Av. Aristófanes Fernandes – S/N, Centro – Jandaíra / RN, CEP 59.594-000.
CNPJ: 08.309.239 / 0001 - 50
PORTARIA 03-2026 – FÉRIAS COLETIVAS

Dispõe sobre a concessão de férias coletivas dos funcionários efetivos da Sec. Mun. De Educação e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Jandaíra/RN, no uso de suas atribuições legais RESOLVE:
Art. 1º - Conceder 30 (TRINTA) dias de férias regulamentares aos funcionários efetivos da Sec. Mun. de Educação, de acordo com a lei Orgânica. Municipal, a partir de 02/01/2026 a 31/01/2026.
Art. 2º - Converter 1/3 (um terço) das férias dos servidores efetivos da Secretaria Municipal de Educação conforme lista abaixo, em abono pecuniário, nos termos do disposto no § 1º do art. 31 da Lei orgânica.

Jandaíra/RN, 02 de Janeiro de 2026.

REGINALDO VITORINO DA SILVA
Prefeito Municipal

Matricula	**Nome**	**Per. Aquisitivo**	**Per. Gozo**
01/2026			
SEC. M. DE EDUCAÇÃO - ENS. INFANTIL - PRÉ-ESCOLA			
0000115 - 1	FRANCISCA SUELI SILVA GOMES	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000080 - 1	JOSE MARIA PINTO	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000213 - 1	JOSEFA JOSELITA DA S PINHEIRO DAMASCENA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000026 - 1	MARIA DA GLORIA LEANDRO CAVALCANTE	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000025 - 1	MARIA DAS NEVES SILVA DOS SANTOS	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000124 - 1	MARIA DE LOURDES MARQUES BRITO	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000212 - 1	RAIMUNDA MARIA SOUZA DA SILVA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000016 - 1	ROSA DE LIMA CAMARA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000013 - 1	SANDRA LUCIA DE LIMA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000217 - 1	SOLANGE MARIA DA SILVA DOMINGOS	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000058 - 1	VANUZIA MATIAS DE MELO	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
PREFEITURA MUNICIPAL DE JANDAÍRA		Sistema de Gestão de Recursos Humanos	
Relatório Resumo de Férias			
Matricula	**Nome**	**Per. Aquisitivo**	**Per. Gozo**
SEC.MUN.EDUCACAO-FUNDEB-70% - ENS. FUNDAMENTAL			
0000041 - 1	ANA CRISTIANE MARTINS DE ARAUJO	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000005 - 1	ARNALDO LIMA DA CRUZ	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000125 - 1	BENIVALDO DE FREITAS	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000086 - 1	CLAUDIA MIRANDA DA SILVA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000039 - 1	DEBORA REGINA MARTINS	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000040 - 1	DEIONE IRIS DA COSTA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000038 - 1	EDNA MARIA DAMASCENO SECUNDO	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026

0000037 - 1	ELISANGELA CRISTINA SILVA BEZERRA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000070 - 1	EVANIA MARIA DAMASCENO ALEXANDRE	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000048 - 1	FRANCINEIDE PINTO NUNES	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000222 - 1	FRANCISCA ALCANTARA DA SILVA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000067 - 1	FRANCISCA BRAZ BATISTA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000046 - 1	FRANCISCA LEIDE SOARES TAVARES	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000164 - 1	FRANCISCA LUCIANA NASCIMENTO SOARES	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000085 - 1	FRANCISCA NELMA BEZERRA DA SILVA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000084 - 1	FRANCISCA PEREIRA DA SILVA E SILVA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000044 - 1	FRANCISCO DE ASSIS FERREIRA DA SILVA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000045 - 1	FRANCISCO ERINALDO DOS SANTOS RAIMUNDO	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000008 - 1	FRANCISCO FELIX DE LIRA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000047 - 1	FRANCISCO HIDERALDO DE OLIVEIRA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000077 - 1	FRANCISCO IVANALDO ALVES PEREIRA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000068 - 1	FRANCISCO VITAL DOS SANTOS	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000053 - 1	IRANEIDE ALEXANDRE DA SILVA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000139 - 1	IRIS ALVES DA SILVA FERNANDES	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000052 - 1	IRIS DO CEU SILVA ALEXANDRE	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000079 - 1	IVANALDO ALEXANDRE	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000074 - 1	JALMIR MATIAS DE OLIVEIRA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000050 - 1	JOAO MARIA GALVAO	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000029 - 1	JOSE ALBERTO DA SILVA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000030 - 1	JOSE ERIBERTO SEVERIANO	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000126 - 1	JOSE OSENILDO DE MELO	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000049 - 1	JOSEFA BATISTA BARROS	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000078 - 1	JOSEILSON EUZEBIO DA SILVA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
PREFEITURA MUNICIPAL DE JANDAÍRA		Sistema de Gestão de Recursos Humanos	
Relatório Resumo de Férias			
Matricula	**Nome**	**Per. Aquisitivo**	**Per. Gozo**
0000027 - 1	LENIRA MATIAS SOBRINHA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000221 - 1	LEONEIDE SOARES DA SILVA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000092 - 1	LUCINALVA DE LIMA E SILVA PINTO	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000028 - 1	LUCINEIDE LIMA MONTEIRO	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0002461 - 1	MANOEL ANDRE DE BARROS	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000003 - 1	MARCIA GERLANE VALE BEZERRA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000104 - 1	MARIA DA SOLIDADE SOUZA SILVA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000056 - 1	MARIA DAMIANA FERREIRA AGUIAR	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000024 - 1	MARIA DANTAS DA COSTA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000054 - 1	MARIA DAS GRACAS VITAL	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000107 - 1	MARIA DE FATIMA AGUIAR DAMASCENO	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000105 - 1	MARIA DE FATIMA AGUIAR MIRANDA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000023 - 1	MARIA DE LOURDES NUNES SILVESTRE	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000060 - 1	MARIA DE LOURDES RODRIGUES	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000034 - 1	MARIA EDINALVA NASCIMENTO DA SILVA PEREIRA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000574 - 1	MARIA ELIANE TEIXEIRA DA SILVA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000112 - 1	MARIA FRANCISCA DA SILVA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000192 - 1	MARIA JOSE LEANDRO DE FREITAS	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000063 - 1	MARIA JOSE MENDES COSTA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000066 - 1	MARIA JOSE TEIXEIRA DANTAS	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000062 - 1	MARIA LEDA SOARES ARAUJO	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000216 - 1	MARIA LUCIGLEIDE B DE LIMA PAZ	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000055 - 1	MARIA MARCIA LEANDRO DE MORAIS	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000035 - 1	MARIA ROSILENE FERNANDES DE LIMA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000061 - 1	MARIA SILENE PADILHA BARBOSA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000094 - 1	MARIA TÉCIA ANDRE DA SILVA COSTA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000088 - 1	MARIA TELMA FREIRE VICTOR	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000106 - 1	MARIA TELMA GALVAO DE BRITO	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000020 - 1	MIRIAM MEDEIROS CAMARA DE MORAIS	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000031 - 1	MONICA REGIA BANDEIRA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000057 - 1	NILZA DA CAMARA MARTINS	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000130 - 1	QUEZIA BARBOSA DA SILVA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000218 - 1	RAIMUNDO PEDRO FERNANDES	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000015 - 1	ROBERTO ALESSANDRO MARTINS FIGUEREDO	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000525 - 1	ROSA MARIA FREIRE COSTA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000009 - 1	ROSANGELA FERNANDES BEZERRA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000504 - 1	ROSILDA MARIA MARTINS DE ANDRADE	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000014 - 1	ROSIMERE GOMES PAZ DA SILVA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
PREFEITURA MUNICIPAL DE JANDAÍRA		Sistema de Gestão de Recursos Humanos	
Relatório Resumo de Férias			
Matricula	**Nome**	**Per. Aquisitivo**	**Per. Gozo**
0000102 - 1	ROZIMARE MARIA FERREIRA AGUIAR DE FARIAS	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000007 - 1	SANDRO ROBERTO MESSIAS DA CRUZ	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000010 - 1	SUELI MATIAS DE MELO VITAL	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000004 - 1	SUELY CRISTINA MARTINS VITAL SILVA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000100 - 1	UDENILSON DAMASCENO NUNES	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000186 - 1	VANELMA PORCINO	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000148 - 1	VANICE DANTAS PEREIRA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000241 - 1	WAGNER EDUARDO MARTINS DE OLIVEIRA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000072 - 1	WELLINGTON VARELA BEZERRA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000099 - 1	ZELIA MARIA RODRIGUES MARTINS	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
SEC.MUN.EDUCACAO-FUNDEB-70%-ENS.INFANTIL - CRECHE			
0000075 - 1	CRISTIANE KALINE CAMARA DA SILVA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000211 - 1	DAGILZA TARGINO DA SILVA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000116 - 1	ELIELBA TINDOR GOMES	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000191 - 1	FRANCISCA FRANCO PEREIRA SILVA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000220 - 1	FRANCISCA TEIXEIRA DA SILVA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000214 - 1	IVANETE DA SILVA FERNANDES	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000113 - 1	IZABEL CRISTINA MARTINS NEVES	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000095 - 1	JOSEFA TEIXEIRA DA SILVA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026

0000090 - 1	LUCICLEIDE RODRIGUES SILVA DE OLIVEIRA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000036 - 1	MARIA ALDENORA DE SOUZA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000006 - 1	MARIA APARECIDA RODRIGUES	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000121 - 1	MARIA CRISTIANA DA SILVA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000097 - 1	MARIA DAS GRACAS FELIX DA COSTA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000111 - 1	MARIA DO LIVRAMENTO DAMASCENO	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0001611 - 1	MARIA INES FERREIRA DA SILVA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000122 - 1	MARIA OZENILDA DE LIMA DO NASCIMENTO	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000119 - 1	MARIA SOLIDADE MARTINS FIGUEREDO	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000215 - 1	MARIA VERONICA DA COSTA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000017 - 1	NERIALBA TEIXEIRA DA SILVA NUNES	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000064 - 1	RITA MATIAS NETA SILVA	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
0000103 - 1	ROSELENE MIRANDA DOMINGOS	01/01/2025 - 31/12/2025	02/01/2026 - 31/01/2026
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO			
0000051 - 1	IRACI PEREIRA DA SILVA	01/01/2025 - 31/12/2025	01/01/2026 - 30/01/2026
0000002 - 1	JOSE CLAUDIO QUIRINO	01/01/2025 - 31/12/2025	01/01/2026 - 30/01/2026
0000011 - 1	SHIRLENE AGUIAR DUARTE ALEXANDRE	01/01/2025 - 31/12/2025	01/01/2026 - 30/01/2026

Publicado por:
Flávia Suyane Pinto do Nascimento
Código Identificador:27A746CA

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDIM DO SERIDÓ

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE JARDIM DO SERIDÓ
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 001/2026 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 202.001/2026

O Instituto de Previdência do Município de Jardim do Seridó – JARDIMPREV, inscrito no CNPJ n° 35.001.011/0001-70, por meio do Setor de Contratação Direta, realizará Dispensa de Licitação, com critério de julgamento por **MENOR PREÇO POR ITEM,** na hipótese do art. 75, inciso II, nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, da Resolução JARDIMPREV n° 003, de 30 de outubro de 2025 e das Portarias JARDIMPREV nº 040/2025, 042/2025 e 043/2025, bem como demais legislação aplicável.

O envio das propostas e documentos referentes à habilitação para esta **Dispensa de Licitação** deverão serem enviados **exclusivamente** para o e-mail institucional do JARDIMPREV, com amparo no art. 32, § 4°, da Resolução JARDIMPREV n° 003/2025 c/c o art. 34 da mesma legislação, no endereço eletrônico e horários indicados a seguir:

INÍCIO DE ENVIO DAS PROPOSTAS:	04 de fevereiro de 2026, às 08h00.
TÉRMINO DE ENVIO DAS PROPOSTAS:	10 de fevereiro de 2026, às 08h00.
ENDEREÇO ELETRÔNICO/E-MAIL:	**jardimprev@outlook.com**

O Aviso da presente Dispensa de Licitação estará disponível para consulta e retirada de cópia, nos seguintes endereços eletrônicos: **https://www.diariomunicipal.com.br/femurn/; https://www.gov.br/pncp/pt-br** e **https://previjardimseridorn.transparencia.topsolutionsrn.com.br/** ou na sede do Instituto de Previdência do Município de Jardim do Seridó – JARDIMPREV, situado à Av. Dr. Fernandes, n° 919, Alto do Abrigo, Jardim do Seridó/RN, no horário das 07h00 às 13h00, de segunda a sexta-feira, em dias úteis.

A solicitação de esclarecimento de dúvidas a respeito das condições deste Aviso de Contratação Direta e de outros assuntos relacionados à presente Dispensa de Licitação deverá ser efetuada pelas empresas interessadas em participar do certame, exclusivamente pelo e-mail <**jardimprev@outlook.com**>, em até **48h antes do prazo estipulado para o término de envio das propostas.**

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO DIRETA:

1.1. O objeto da presente Dispensa é a **Aquisição de Certificado(s) Digital(is) e-CPF e e-CNPJ para atendimento das necessidades do JARDIMPREV**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Aviso e seus Anexos.

1.2. A contratação ocorrerá por itens, conforme tabela constante no Anexo I, Termo de Referência.

1.3. O critério de julgamento adotado será o de **MENOR PREÇO POR ITEM,** observadas as exigências contidas neste Aviso de Contratação Direta e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

2. PARTICIPAÇÃO NA DISPENSA DE LICITAÇÃO:

2.1. Poderão participar desta contratação direta **exclusivamente** as empresas enquadradas como microempresas e empresas de pequeno porte (ME e EPP), nos termos da LC n° 123/2006, alterada pela LC 147/2014, cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta dispensa de licitação.

3. PROPOSTAS:

3.1. A proposta deve ser redigida com clareza e em língua portuguesa.

3.2. A proposta deverá conter, necessariamente, o seguinte: Identificação do proponente (razão social e CNPJ), endereço (incluindo, o CEP), telefone e identificação do responsável legal pelo preenchimento e/ou empresa.

3.3. O preço da proposta deve ser em moeda nacional, com duas casas decimais, escrito em algarismos e por extenso (este, apenas o valor final), comtemplando todas as despesas necessárias para o atendimento do objeto do contrato, bem como todos os impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, taxas, fretes, seguros e quaisquer outros custos ou despesas que incidam ou venham a incidir direta ou indiretamente à execução do objeto contratado.

3.4. O preço da proposta deve ser compatível com os preços praticados no mercado.

3.5. A proposta deverá ter validade de 60 (sessenta) dias, contados da data inicial de início da avaliação e julgamento das propostas.

3.6. As propostas apresentadas em desconformidade com o Termo de Referência serão desclassificadas.

4. HABILITAÇÃO:

4.1. Os documentos a serem exigidos para fins de habilitação elencados a seguir deverão ser enviados juntamente com a proposta.

4.2. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do fornecedor detentor da proposta classificada em primeiro lugar, será verificado o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (www.portaldatransparencia.gov.br/ceis).

b) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php).

c) Lista de Inidôneos mantida pelo Tribunal de Contas da União – TCU.

4.3. Para a consulta de fornecedores pessoa jurídica poderá haver a substituição das consultas das alíneas “a”, “b” e “c” acima pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU (https://certidoesapf.apps.tcu.gov.br/), Acórdão nº 1793/2011-Plenário.

4.4. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa fornecedora e também de seu sócio majoritário, por força do art. 12 da Lei n° 8.429, de 1992.

4.5. Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

4.6. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

4.7. O fornecedor será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.

4.8. Constatada a existência de sanção, o fornecedor será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

5. HABILITAÇÃO JURÍDICA:

5.1. No caso de empresário individual, inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede.

5.2. Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <www.portaldoempreendedor.gov.br>.

5.3. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada – EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores.

5.4. Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência.

5.5. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores.

5.6. Decreto de autorização, em se tratando de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País.

5.7. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

5.8. Documento comprobatório dos administradores.

6. REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA:

6.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso.

6.2. Prova de regularidade fiscal perante a **Fazenda Nacional**, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora- Geral da Fazenda Nacional.

6.3. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (**FGTS**).

6.4. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a **Justiça do Trabalho**, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

6.5. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

6.6. Prova de regularidade com a **Fazenda Estadual** do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre.

6.7. Prova de regularidade com a **Fazenda Municipal** do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre.

6.8. Caso o licitante seja considerado isento dos tributos estaduais **ou** municipais relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

6.9. Caso o licitante detentor do menor preço seja qualificado como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, sob pena de inabilitação.

6.10. A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

6.11. Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

6.12. A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

7. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

7.1. Certidão Negativa de Falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor, datado dos últimos 30 (trinta) dias, ou que esteja dentro do prazo de validade expresso na própria Certidão.

8. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

8.1. Comprovação de aptidão no desempenho de atividade pertinente e compatível em características com o objeto da licitação – Atestado(s) de Capacidade Técnica, fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado.

8.2. Os atestados deverão referir-se a serviços ou fornecimento no âmbito de sua atividade econômica principal ou secundária especificadas no contrato social vigente.

8.3. O fornecedor/prestador que apresentar proposta mais vantajosa, conforme critério escolhido pela administração, seja na forma eletrônica, seja na forma não eletrônica, deverá apresentar as seguintes declarações, conforme Art. 33 da Resolução JARDIMPREV n° 003, de 30 de outubro de 2025:

I. A inexistência de fato impeditivo para licitar ou contratar com o JARDIMPREV.

II. O enquadramento na condição de microempresa e empresa de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, quando couber.

III. O pleno conhecimento e aceitação das regras e das condições gerais da contratação, constantes do procedimento.

IV. A responsabilidade pelas transações que forem efetuadas no sistema, assumindo como firmes e verdadeiras.

V. O cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.

9. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO:

9.1. Após a Adjudicação e Homologação, caso se conclua pela contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

9.2. O adjudicatário terá o prazo de 03 (três) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta.

10. SANÇÕES:

10.1. Comete infração administrativa o interessado que se enquadre nas previsões contidas no Art. 155, incisos IV, V, VI, VIII, IX, X, XI e XII da Lei Federal nº 14.133/2021.

10.2. Os interessados que incorrerem nas infrações previstas no item anterior, após o devido processo administrativo, estarão sujeitas às sanções previstas no Art. 156 da Lei Federal nº 14.133/2021.

11. DISPOSIÇÕES GERAIS:

11.1. O procedimento será divulgado no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Rio Grande do Norte – FEMURN, Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP e Portal da Transparência do JARDIMPREV, conforme disposto no preâmbulo deste Aviso de Dispensa.

11.2. No caso de todos os fornecedores restarem desclassificados ou inabilitados (procedimento fracassado), o Instituto poderá:

11.2.1. Republicar o presente aviso com uma nova data.

11.2.2. Valer-se, para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu de base ao procedimento, se houver, privilegiando-se os menores preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas.

11.3. Fixar prazo para que possa haver adequação das propostas ou da documentação de habilitação, conforme o caso.

11.3.1. O prazo será de 01 (um) dia útil, podendo ser prorrogado por igual período.

11.4. Os horários estabelecidos na divulgação deste observarão o horário de Brasília/DF.

11.5. No julgamento das propostas e da habilitação, a Administração poderá realizar diligências, com o intuito de sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação, obedecendo à definição do Acórdão nº 1211/2021.

11.6. Integram este Aviso de Contratação Direta, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

11.6.1. ANEXO I – Termo de Referência.

11.6.2. ANEXO II – Dados da Empresa.

11.6.3. ANEXO III – Declaração de autenticidade de documentos enviados.

Jardim do Seridó/RN, 03 de fevereiro de 2026.

DOUGLAS MEDEIROS DE ARAÚJO
Agente de Contratação do JARDIMPREV
(Portaria JARDIMPREV n° 040/2025, publicada no Diário da FEMURN de 03/10/2025)
CRA/RN 6713-ADM | Mat. n° 002

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO:

1.1. Constitui objeto deste Termo de Referência a **Aquisição de Certificado(s) Digital(is) e-CPF e e-CNPJ para atendimento das necessidades do JARDIMPREV**, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento e seus anexos.

Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Vlr. Unit.	Vlr. Total
1	Emissão e Validação de Certificado Digital e-CPF A1.	Unidade	04	R$ 133,17	R$ 532,68
2	Emissão e Validação de Certificado Digital e-CNPJ A1.	Unidade	01	R$ 163,17	R$ 163,17
Valor Total (Estimado): R$ 695,85 (seiscentos e noventa e cinco reais e oitenta e cinco centavos).					

1.2. O(s) item(ns) objeto desta contração estão dentro da padronização seguida pelo órgão, conforme especificações técnicas e requisitos de desempenho.

1.3. O(s) mesmo(s) item(ns) são classificados como bens comuns, pois possuem especificações usuais de mercado e padrões de qualidade definidas em edital, conforme estabelece o inciso XIII do art. 6º da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

1.4. O prazo de vigência da contratação é até o final do exercício financeiro vigente, isto é, 31/12/2026.

1.5. O instrumento contratual a ser celebrado, neste caso, ordem de compras e nota de empenho de despesa, conforme disposto no art. 95, inciso I, da Lei Federal nº 14.133, de 2021, oferecerá maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

1.6. Os pedidos serão realizados de forma parcelada, conforme disposto no item 4.2 do Documento de Formalização da Demanda – DFD.

2. DA JUSTIFICATIVA E DO OBJETIVO DA PRESENTE CONTRATAÇÃO:

2.1. A aquisição de certificados digitais do tipo e-CPF e e-CNPJ mostra-se necessária para atender às demandas administrativas, contábeis, fiscais e jurídicas da Autarquia Previdenciária Municipal, garantindo segurança, autenticidade, integridade e validade jurídica aos atos praticados em meio eletrônico.

2.2. O certificado digital é uma ferramenta essencial para a identificação segura de pessoas físicas e jurídicas no ambiente digital, permitindo a assinatura eletrônica de documentos com validade legal, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2/2001, que instituiu a Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP-Brasil.

2.3. No âmbito do Instituto de Previdência do Município de Jardim do Seridó – JARDIMPREV, o e-CNPJ é indispensável para o acesso e a utilização de sistemas governamentais obrigatórios, tais como Receita Federal, e-CAC, DCTFWeb, EFD-Reinf, eSocial, entre outros, bem como para a transmissão de declarações, cumprimento de obrigações fiscais e previdenciárias e assinatura de documentos institucionais.

2.4. Já o e-CPF é necessário para identificar e autenticar os servidores públicos do JARDIMPREV responsáveis por atos administrativos específicos, possibilitando o acesso a sistemas oficiais, a assinatura de documentos digitais, contratos, processos eletrônicos e demais atos que exijam responsabilidade individual, rastreabilidade e segurança jurídica.

2.5. A utilização de certificados digitais promove ainda a modernização da administração pública, contribuindo para a redução do uso de papel, aumento da eficiência administrativa, celeridade nos processos, economia de recursos públicos e maior transparência dos atos administrativos.

2.6. Diante do exposto, justifica-se a aquisição dos certificados digitais e-CPF e e-CNPJ, uma vez que são instrumentos indispensáveis para o regular funcionamento das atividades administrativas do RPPS, bem como para o cumprimento das exigências legais impostas aos entes públicos.

3. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO:

3.1. A necessidade desta contratação e o quantitativo previsto encontra-se fundamentada na demanda do Instituto de Previdência do Município de Jardim do Seridó. Além disso, são fundamentos basilares:

- A Lei Federal nº 14.133/2021;
- A Lei Complementar n° 123/2006.

3.2. O Estudo Técnico Preliminar foi dispensado em virtude da Resolução JARDIMPREV n° 003/2025 que faculta a elaboração deste documento nas hipóteses de dispensa de licitação em razão de valor, nos termos do art. 75, incisos I e II, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

4. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO, CONSIDERADO TODO O CICLO DE VIDA DO OBJETO:

4.1. Descrição da solução:

4.1.2. A solução consiste na aquisição de certificado(s) digital(is), padrão ICP-Brasil, destinado(s) a garantir a autenticidade, integridade, confidencialidade e validade jurídica de documentos eletrônicos, bem como a identificação segura de usuários e sistemas no acesso a serviços digitais, assinaturas eletrônicas e demais aplicações que exijam mecanismos de segurança da informação.

4.2. Ciclo de vida do objeto:

4.2.1. Fase 1 – Planejamento da contratação: Identificação da demanda, elaboração do Termo de Referência e realização da pesquisa de preços.

4.2.2. Fase 2 – Seleção do fornecedor: Procedimento de dispensa de licitação, com julgamento por menor preço por item.

4.2.3. Fase 3 – Formalização contratual: Assinatura do contrato ou documento equivalente e emissão da nota de empenho.

4.2.4. Fase 4 – Execução contratual: Fornecimento dos produtos, de forma parcelada, em conformidade com as demandas da Autarquia.

4.2.5. Fase 5 – Fiscalização e gestão: Acompanhamento por fiscal técnico e administrativo, com registro de ocorrências e avaliação de desempenho.

4.2.6. Fase 6 – Encerramento ou prorrogação: Emissão de relatório final e decisão sobre encerramento ou renovação do contrato conforme viabilidade e interesse público.

5. DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

5.1. São requisitos da contratação:

5.1.1. Os itens devem estar de acordo com as especificações exigidas, em quantidade e qualidade, atendendo a necessidade do órgão.

5.1.2. Os certificados deverão ser emitidos e validados de acordo com os normativos vigentes, especialmente, em consonância ao disposto pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP-Brasil).

5.1.3. As entregas/emissões poderão ser feitas através de vídeo chamada/conferência, mas, na impossibilidade, a vencedora do certame terá que vir a sede da Autarquia, para coleta de informações e emissão.

5.1.4. Todos os produtos deverão ter, no mínimo, 12 (doze) meses de validade, a contar da entrega no órgão.

5.1.5. Cumprir a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) no tratamento de informações do JARDIMPREV e colaboradores.

Subcontratação

5.2. NÃO é admitida a subcontratação do objeto contratual.

Garantia da contratação

5.3. NÃO haverá exigência da garantia da contratação.

6. DO MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO:

Condições de Entrega

6.1. O prazo de entrega dos produtos é de 03 (três) dias corridos, contados a partir do recebimento da respectiva Nota de Empenho, sob pena de sofrer as sanções aqui previstas.

6.2. Os produtos deverão ser entregues no seguinte endereço: Av. Dr. Fernandes, nº 919, Alto do Abrigo, Jardim do Seridó-RN, CEP: 59343-000, de segunda à sexta-feira, das 7h às 13h**.**

6.3. Os produtos serão recebidos provisoriamente por ocasião de sua efetiva entrega, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

6.4. Os produtos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser refeitos no prazo de 07 (sete) dias corridos, a contar da notificação do contratado, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

6.5. Os produtos serão recebidos definitivamente no prazo de 02 (dois) dias corridos, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

6.6. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

6.7. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade do contratado pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

6.8. O Contratado deverá ter disponibilidade e capacidade de entregar o objeto no endereço relacionado neste Termo de Referência e/ou ordem de compra, conforme as condições e as necessidades do licitante.

6.9. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 24 (vinte e quatro) horas de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

6.10. Eventuais deslocamentos necessários para a execução do objeto, incluindo viagens, hospedagens, transporte de pessoal técnico ou quaisquer outros custos logísticos indispensáveis à emissão e validação dos certificados digitais, deverão estar integralmente incluídos no valor total ofertado. Todas as despesas relacionadas ao comparecimento do Agente de Registro ao JARDIMPREV correrão por conta exclusiva da Contratada, não cabendo ônus adicional à Contratante.

6.11. A entrega do produto só será considerada finalizada quando o certificado for baixado no computador do Contratante e estiver operante.

7. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO:

7.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

7.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

7.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

7.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

7.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

Fiscalização

7.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos.

Fiscalização Técnica

7.7. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

7.7.1. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

7.7.2. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.

7.7.3. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

7.7.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

7.7.5. O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.

Fiscalização Administrativa

7.8. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

7.8.1. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.

Gestor do Contrato

7.9. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de compra/serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

7.10. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

7.11. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

7.12. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

7.13. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

7.14. O fiscal administrativo do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou prorrogação contratual.

7.15. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

7.16. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

8. DOS CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO:

8.1. O pagamento de cada fatura deverá ser realizada em um prazo não superior a 30 (trinta) dias contados a partir do atesto da Nota Fiscal, após comprovado o adimplemento do Contratado em todas as suas obrigações, já deduzidas as glosas e notas de débitos e mediante verificação do Certificado de Regularidade Fiscal (CRF), destinado a comprovar a regularidade com os Fiscos Federal, Estadual e Municipal, com o FGTS, e negativa de débitos trabalhistas (CNDT), observadas as disposições do Termo de Referência.

8.2. Nenhum pagamento será efetuado sem a apresentação dos documentos exigidos ou justificativas pela sua ausência, bem como enquanto não forem sanadas irregularidades eventualmente constatadas na nota fiscal, no fornecimento dos bens ou no cumprimento de obrigações contratuais.

8.2.1. Em caso de impossibilidade de apresentação dos documentos mencionados, no item 8.1 por parte do Contratado, esse deverá apresentar justificativa pela sua não apresentação, para que o pagamento possa ser feito, ficando ciente da possibilidade de abertura de processo administrativo para aplicação das penalidades previstas em contrato ou outro instrumento equivalente, como também as previstas no ordenamento jurídico.

8.3. Os pagamentos ficarão condicionados à prévia informação pelo credor, dos dados da conta-corrente bancária de titularidade do Contratado.

8.4. As notas fiscais devem ser emitidas em nome do Instituto Contratante, devendo constar ainda número da licitação, lote/item e validado dos produtos, para fins de rastreabilidade em estoque.

8.5. De acordo com o Art. 2º-A da Instrução Normativa RFB nº 2145/2023, os órgãos da administração pública direta dos estados, do Distrito Federal e dos municípios, inclusive suas autarquias e fundações, ficam obrigados a efetuar a retenção, na fonte, do imposto sobre a renda incidente sobre os pagamentos que efetuarem a pessoas jurídicas pelo fornecimento de bens ou prestação de serviços em geral, inclusive obras de construção civil.

8.6. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que o Contratado não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

EM = I x N x VP, sendo:
EM = Encargos moratórios;
N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;
VP = Valor da parcela a ser paga.
I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

I = (TX)	$I = \frac{(6/100)}{365}$	I = 0,00016438 TX = Percentual da taxa anual = 6%.

8.7. O Instituto de Previdência Municipal efetuará a retenção, na fonte, do imposto sobre a renda, da Contribuição Social sobre o Lucro Líquido (CSLL), da Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social (COFINS) e da Contribuição para o PIS/Pasep incidentes sobre os pagamentos efetuados.

8.7.1. As retenções serão efetuadas sobre qualquer forma de pagamento, inclusive os pagamentos antecipados por conta de fornecimento de bens ou de prestação de serviços.

8.7.2. A retenção que se refere este item não será efetuada de pessoas jurídicas optantes pelo Regime Especial Unificado de Arrecadação de Tributos e Contribuições devidos pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte (SIMPLES NACIONAL), de que trata o art. 12 da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006, bem como também as demais pessoas jurídicas elencadas no art. 4º da IN RFB nº 1.234/2012.

9. DA FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR:

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

9.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de DISPENSA DE LICITAÇÃO, com fundamento na hipótese do art. 75, inciso II da Lei n.º 14.133/2021 que culminará com a seleção da proposta de MENOR PREÇO POR ITEM e do art. 32, § 4°, da Resolução JARDIMPREV n° 003/2025 c/c o art. 34 da mesma legislação, o qual estabelece que ***"Nas hipóteses de Dispensa de Licitação, sob a forma presencial, o fornecedor interessado, após a divulgação do aviso de contratação direta, encaminhará proposta para o endereço eletrônico informado, ou se fará presente ou representado por preposto/procurador na data, no local e no horário estabelecido para abertura do procedimento, conforme o caso".***

Exigências de habilitação

9.2. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

Habilitação jurídica

9.3. Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede.

9.4. Microempreendedor Individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br.

9.5. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores.

9.6. Empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização.

9.7. Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores.

9.8. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz.

9.9. Cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971.

9.10. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

Habilitação Fiscal, Social e Trabalhista

9.11. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso.

9.12. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

9.13. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS).

9.14. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

9.15. Prova de regularidade junto à Fazenda Estadual, através da Certidão Negativa conjunta junto aos Tributos Estaduais, emitida pela Secretaria da Fazenda Estadual onde a empresa for sediada.

9.16. Prova de regularidade junto à Fazenda Municipal, através da Certidão Negativa junto aos Tributos Municipais, emitida pela Secretaria da Fazenda Municipal onde a empresa for sediada.

9.17. Caso o licitante seja considerado isento dos tributos estaduais relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante declaração da Fazenda Estadual do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

9.18. Caso o licitante detentor do menor preço seja qualificado como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, sob pena de inabilitação.

9.19. A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

9.20. Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

9.21. A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

Qualificação Econômico-Financeira

9.22. Certidão Negativa de falência, de concordata, de recuperação judicial ou extrajudicial (Lei nº 11.101, de 9.2.2005), expedida pelo distribuidor da sede da empresa, datado dos últimos 30 (trinta) dias, ou que esteja dentro do prazo de validade expresso na própria Certidão.

Qualificação Técnica

9.23. Comprovação de aptidão no desempenho de atividade pertinente e compatível em características com o objeto da Dispensa de Licitação – Atestado(s) de Capacidade Técnica, fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado.

9.24. O fornecedor/prestador que apresentar proposta mais vantajosa, conforme critério escolhido pela administração, seja na forma eletrônica, seja na forma não eletrônica, deverá apresentar as seguintes declarações, conforme Art. 33 da Resolução JARDIMPREV n° 003, de 30 de outubro de 2025:

I. A inexistência de fato impeditivo para licitar ou contratar com o JARDIMPREV.

II. O enquadramento na condição de microempresa e empresa de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, quando couber.

III. O pleno conhecimento e aceitação das regras e das condições gerais da contratação, constantes do procedimento.

IV. A responsabilidade pelas transações que forem efetuadas no sistema, assumindo como firmes e verdadeiras.

V. O cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.

10. DA ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:

10.1. O custo estimado total da contratação é de R$ 695,85 (seiscentos e noventa e cinco reais e oitenta e cinco centavos), conforme custos unitários apostos na tabela disposta no item 1 deste Termo de Referência.

11. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

11.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela empresa vencedora, de acordo com os termos deste documento.

11.2. Reservar local apropriado para o recebimento do material objeto da contratação.

11.3. Ter pessoal disponível para o recebimento do produto contratado no horário e local previsto para efetivação do pleiteado.

11.4. Receber o produto de acordo com as especificações descritas neste documento, rejeitando, no todo ou em parte, o fornecimento executado em desacordo com o Contratado.

11.5. Efetuar o pagamento nas condições e preços pactuados.

11.6. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

11.7. Cumprir as demais disposições contidas neste Termo de Referência.

12. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

12.1. Efetuar a entrega do material cotado nos prazos acordados neste documento, contados a partir do recebimento da nota de empenho.

12.2. Efetuar a entrega do material de acordo com as especificações e demais condições estipuladas no presente documento.

12.3. Comunicar à contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecedam o prazo de vencimento da entrega, os motivos que impossibilitem o seu cumprimento.

12.4. Entregar o objeto deste termo de referência no endereço constante no item 6.2 deste documento.

12.5. Substituir, reparar ou corrigir, as suas expensas, no todo ou em parte, o produto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, no prazo de 07 (sete) dias corridos, contados da notificação, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

12.6. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato.

12.7. Manter, durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

12.8. Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite legalmente permitido.

12.9. Sujeitar-se à fiscalização da Contratante quanto ao cumprimento das obrigações pactuadas, prestando-lhe todos os esclarecimentos solicitados.

12.10. Cumprir as demais disposições contidas neste termo de referência.

12.11. Manter comunicação formal com a instituição por meio de endereço eletrônico, o qual deve ser verificado diariamente e acusado o recebimento. Não o fazendo, no decurso de 05 (cinco) dias corridos, o seu silêncio será reputado como comunicação/notificação recebida.

13. DO REAJUSTE:

13.1. Os preços são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data da elaboração do orçamento estimado.

13.2. Dentro do prazo de vigência do contrato e mediante solicitação da contratada, os preços contratados poderão sofrer reajuste após o interregno de um ano, aplicando-se o índice IPCA-E e exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

13.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

13.4. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o CONTRATANTE pagará à CONTRATADA a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo. Fica a CONTRATADA obrigada a apresentar memória de cálculo referente ao reajustamento de preços do valor remanescente, sempre que este ocorrer.

13.5. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.

13.6. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

13.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

13.8. O reajuste será realizado por apostilamento.

14. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

14.1. O licitante e o contratado que incorram em infrações sujeitam-se às sanções administrativas previstas no art. 156 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, sem prejuízo de eventuais implicações penais nos termos do que prevê o Capítulo II-B do Título XI do Código Penal.

15. DA ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

15.1. As despesas para atender ao objeto deste Processo de Contratação devem ser apropriadas da existência de saldo na dotação orçamentária própria conforme levantamento do Setor Contábil do Instituto de Previdência do Município de Jardim do Seridó.

15.2. A contratação será atendida pelas seguintes unidades orçamentárias:

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

29.001.04.122.0036.2923 – GESTÃO ADMINISTRATIVA DO JARDIMPREV

ELEMENTO DE DESPESA:

3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO

FONTE:

18020000 – Recursos Vinculados ao RPPS – Taxa de Administração

Jardim do Seridó/RN, 02 de fevereiro de 2026.

ANDERSON DA SILVA CHIANCA
Assistente Previdenciário do JARDIMPREV
Mat.: 001

DESPACHO

Fica ***aprovado*** o Termo de Referência do Processo n° 202.001/2026, que tem como objeto a ***"Aquisição de Certificado(s) Digital(is) e-CPF e e-CNPJ para atendimento das necessidades do JARDIMPREV"***, conforme elaborado pelo Assistente Previdenciário, Anderson da Silva Chianca, em 02 de fevereiro de 2026.

Assim sendo, encaminhe-se os autos processuais ao setor competente, para que sejam tomadas as medidas de praxe.

Jardim do Seridó/RN, 02 de fevereiro de 2026.

ANDREZA SILVA DOS SANTOS
Diretora Presidente do JARDIMPREV
Mat.: 1038

ANEXO II – DADOS DA EMPRESA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO CNPJ:			
NOME EMPRESARIAL:			
ENDEREÇO:		**Nº:**	**CEP:**
BAIRRO:	**MUNICÍPIO:**		**UF:**
ENDEREÇO ELETRÔNICO "E-MAIL":			**TELEFONE:**
FOTO EXTERNA (FAIXADA) E INTERNA DA EMPRESA:			

ANEXO III – DECLARAÇÃO DE AUTENTICIDADE DE DOCUMENTOS ENVIADOS

Eu, _____, CPF n° _____, RG n° _____, Representante Legal da Empresa _____, CNPJ n° _____, residente e domiciliado em _____, Bairro _____, Município _____/_____, declaro, sob as penas da lei, e para que produzam os efeitos jurídicos, que os documentos por mim enviados são autênticos e íntegros, condizendo integralmente com o documento original.

Declaro, ainda, que tenho conhecimento e concordo que o JARDIMPREV se reserva o direito de verificar todas as informações e documento por mim apresentados, e que eventuais fraudes, identificadas a qualquer tempo, resultarão na adoção das medidas legais cabíveis.

_____/____, ____ de _____ de ____.

_____
Assinatura

Publicado por:
Andreza Silva Dos Santos
Código Identificador:4B54C8E2

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE JARDIM DO SERIDÓ
MAPA COMPARATIVO DE PREÇOS N° 1/2026 - PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 202.001/2026

Pesquisa Mercadológica (Prévia)	**Período:** 02/02/2026	**N° do Processo:** 202.001/2026	**Tipo de Cálculo:** Valor Médio
Objeto: Aquisição de Certificado(s) Digital(is) e-CPF e e-CNPJ para atendimento das necessidades do JARDIMPREV.			

Item	Descrição	Unidade	Quant. (A)	Fonte de Consulta	Parâmetro da Pesquisa	Valor Unitário	Média do Valor Unitário (B)	Valor Total do Item (C = A x B)
1	Emissão e Validação de Certificado Digital e-CPF A1.	Unidade	04	Câmara Municipal de São Gonçalo do Amarante – RN	Art. 20, I, da Resolução JARDIMPREV n° 003/2025.	R$ 114,50	R$ 133,17	R$ 532,68
				Instituto de Previdência Social do Município de Serra Caiada – RN	Art. 20, I, da Resolução JARDIMPREV n° 003/2025.	R$ 135,00		
				Prefeitura Municipal de Olho D'água do Borges	Art. 20, I, da Resolução JARDIMPREV n° 003/2025.	R$ 150,00		
2	Emissão e Validação de Certificado Digital e-CNPJ A1.	Unidade	01	Prefeitura Municipal de Carnaúba dos Dantas – RN	Art. 20, I, da Resolução JARDIMPREV n° 003/2025.	R$ 130,00	R$ 163,17	R$ 163,17
				Câmara Municipal de São Gonçalo do Amarante – RN	Art. 20, I, da Resolução JARDIMPREV n° 003/2025.	R$ 159,50		
				Prefeitura Municipal de Olho D'água do Borges	Art. 20, I, da Resolução JARDIMPREV n° 003/2025.	R$ 200,00		
Valor Total Estimado:								**R$ 695,85**

Jardim do Seridó/RN, 02 de fevereiro de 2026.

ANDERSON DA SILVA CHIANCA
Assistente Previdenciário do JARDIMPREV
Mat.: 001

Links para verificação da(s) Pesquisa(s):

(1). Disponível em <https://pncp.gov.br/app/atas/09427998000180/2025/1/1>;
(2). Disponível em <https://pncp.gov.br/app/contratos/18872844000198/2025/3>;
(3). Disponível em <https://pncp.gov.br/app/contratos/08349029000195/2026/8>;

(4). Disponível em <https://pncp.gov.br/app/contratos/08088254000115/2025/4>.

Publicado por:
Andreza Silva Dos Santos
Código Identificador:CA36CB05

NUCLEO DE PLANEJAMENTO DE LICITAÇÃO
PESQUISA MERCADOLÓGICA

PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDIM DO SERIDÓ/RN
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
SOLICITAÇÃO DE PESQUISA MERCADOLÓGICA

O Município de Jardim do Seridó/RN através da Secretaria Municipal de Saúde solicita pesquisa mercadológica para a deflagração de preço do seguinte objeto: Aquisição de insumos hospitalares e ambulatoriais para as unidades de saúde de Jardim do Seridó/RN.
O PRAZO PARA PREENCHIMENTO E ENVIO DA PROPOSTA É DE 24 (VINTE E QUATRO) HORAS CONTADAS A PARTIR DA DATA DE PUBLICAÇÃO.
E-mail para contato: npl.jardim25@gmail.com

MODELO PARA PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

OBJETO: Aquisição de insumos hospitalares e ambulatoriais para as unidades de saúde de Jardim do Seridó/RN.
PROPONENTE: _____
CNPJ: _____._____._____/_____-_____
ENDEREÇO: _____
_____
TELEFONE: ( ) _____-_____
E-MAIL: _____

ITENS	DESCRIÇÃO DE ITENS	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	ABAIXADOR DE LÍNGUA PCT C/ 100 UND	PACOTE	225		
02	ÁGUA DESTILADA GALÃO 5L	GALÃO	110		
03	ÁGUA PARA INJEÇÃO 10 ML	Unidade	1000		
04	ÁGUA PARA INJEÇÃO 500 ML	Unidade	500		
05	AGULHA DESC. 13X4,5 CX C/ 100 UND	Caixa	120		
06	AGULHA DESC. 25X07 CX C/ 100 UND	Caixa	70		
07	AGULHA DESC. 25X08 CX C/ 100 UND	Caixa	320		
08	AGULHA DESC. 40X12 CX C/ 100 UND	Caixa	350		
09	AGULHA RAQUE 25G	Unidade	1000		
10	AGULHA RAQUE 26G	Unidade	1000		
11	ÁLCOOL HIDRATADO 70% 1L	Unidade	1000		
12	ALGODÃO HIDROFILO PCT C/ 500 gr	PACOTE	400		
13	ALMOTOLIA BICO RETO-FRASCO PLÁSTICO BRANCO DE 250ML	Unidade	10		
14	APARELHO MEDIDOR DE PRESSAO ARTERIAL DIGITAL DE BRAÇO, COM AS SEGUINTES CARACTERISTICAS MINIMAS: MEMÓRIA ATÉ 30 LEITURAS; VISOR DIGITAL LCD; FAIXA DE MEDIÇÃO 0 À 299 MMHG; PULSAÇÃO 40 À 180 BATIDAS/MINUTOS; VÁLVULA DE LIBERAÇÃO AUTOMÁTICA; ALIMENTAÇÃO 04 PILHAS AAA DE 15V; MÉTODO OSCILOMÉTRICO; TEMPERATURA DE OPERAÇÃO/UNIDADE 10 ºC A 40 ºC/15 A 90% DE UMIDADE RELATIVA 700 - 1060 HPA; ATIVAÇÃO AO TOQUE DE 01 (UM) BOTÃO; BRAÇADEIRA ERGONÔMICA AJUSTÁVEL; CIRCUNFERÊNCIA DE 22 CM A 32 CM; ACOMPANHA MANUAL DE INSTRUÇÃO; GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES.	Unidade	30		
15	ATADURA DE CREPOM 10CM X 1,2 M 13 FIOS PCT C/ 12 UND	PACOTE	2540		
16	ATADURA DE CREPOM 12CM X 1,2 M 13 FIOS PCT C/ 12 UND	PACOTE	2540		
17	ATADURA DE CREPOM 15CM X 1,2M 13 FIOS PCT C/ 12UND	PACOTE	2540		
18	ATADURA DE CREPOM 20 CM X 1,2M 13 FIOS PCT C/ 12UND	PACOTE	2540		
19	ATADURA GESSADA 10CM	Unidade	200		
20	ATADURA GESSADA 15CM	Unidade	200		
21	BANDAGEM CONSTITUIDA DE ATADURA DE RAYON, NÃO ADERENTE, CONTENDO A.G.E. (ACIDOS GRAXOS ESSENCIAIS), IMPREGNADA COM PASTA DE ÓXIDO DE ZINCO MICRONIZADO, T.C.M. (TRIGLICERIDEOS DE CADEIA MÉDIA) E SILICA HIDRÓFOBA, INDICADA PARA O TRATAMENTO DE ÚLCERAS VENOSAS.	Unidade	300		
22	BOLSA COLETORA DE URINA SISTEMA FECHADO	Unidade	2600		
23	CAPOTE CIRURGICO DESCARTÁVEL, CONTENDO AS SEGUINTES ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: EM NÃO TECIDO (TNT), SMS 100% POLIPROPILENO, NÃO ESTÉRIL, 40 G/M2, COR BRANCA, ACABAMENTO EM OVERLOQUE, COM BARREIRA DE PROTEÇÃO HIDRO E HEMORREPELENTE, TAMANHO 140X180 CM (A X1), MANGA LONGA COM PUNHO, DECOTE COM TIRAS PARA AMARRAÇÃO NA CINTURA, COM ABERTURA TRASEIRA (O ITEM DEVERÁ POSSUIR CERTIFICADO DE APROVAÇÃO-CA, EMITIDO PELO MTE)	Unidade	700		
24	CATETER INTRAVENOSO Nº 14G	Unidade	1000		
25	CATETER INTRAVENOSO Nº 16G	Unidade	1000		
26	CATETER INTRAVENOSO Nº 18 G	Unidade	2500		
27	CATETER INTRAVENOSO Nº 20 G	Unidade	2500		
28	CATETER INTRAVENOSO Nº 22 G	Unidade	70		
29	CATETER NASAL TIPO OCULOS	PACOTE	1000		
30	CATGUT CROMADO 5-0 CX C/ 24 UND	Caixa	20		
31	CLAMP UMBILICAL	Unidade	100		
32	COLETOR PARA MATERIAL PERFUROCORTANTE 13 LT	Unidade	240		
33	COLETOR PARA MATERIAL PERFUROCORTANTE 21 LT	Unidade	340		
34	COLETOR UNIVERSAL PARA FEZES E URINA 70 ML	Unidade	6000		
35	CURATIVO, TIPO HIDROCOLÓIDE ADESIVO 10X10 CM, ESTÉRIL, TRANSLÚCIDO, ALTAMENTE FLEXÍVEL, CAIXA C/ 10 UND.	Caixa	60		
36	ELETRODO DESCARTAVEL PARA ECG MAX/COR. COTA RESERVADA PARA ME/EPP EM 25% NOS TERMOS DO ART. 48, III DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006	PACOTE	1250		
37	ELETRODO DESCARTAVEL PARA ECG MAX/COR. COTA RESERVADA PARA ME/EPP EM 25% NOS TERMOS DO ART. 48, III DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006	Unidade	8300		
38	ESFIGMOMANÔMETRO ANEROIDE, CONTENDO: 01 MANÔMETRO, 01 BRAÇADEIRA ADULTO 18-35 CM EM NYLON, 01 PERA COM VÁLVULA DE DEFLAÇÃO E 01 ESTOJO PARA VIAGEM, COM GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES.	Unidade	80		
39	ESPARADRAPO IMPERMEÁVEL DE 10 X 4,5M	Rolo	4200		
40	ESPARADRAPO MICROPORE 10 CM X 10M	Unidade	1700		
41	ESPARADRAPO MICROPORE 2,5CM X 10M	Unidade	200		
42	ESPATULA DE AIRES C/ 100 UND	PACOTE	60		
43	ESPÉCULO NÃO ESTÉRIL G	Unidade	1200		

44	ESPECULO NAO ESTERIL P	UNIDADE	1500		
45	FIO ALGODAO Nº 10	CAIXA	30		
46	FIO DE NYLON 4-0, 3 CM AG CX C/ 24 UND	Caixa	50		
47	FIO DE NYLON 5-0 AG, 3 CM CX C/ 24 UND	Caixa	30		
48	FIO DE NYLON 6-0 AG, 3 CM CX C/ 24 UND	Caixa	10		
49	FIO VITRIL Nº 1 C/ AG, 3,0 OU 3,5 CX C/ 24 UND	CAIXA	125		
50	FITA ADESIVA PARA AUTOCLAVE 16 MM X 50 M	Unidade	120		
51	FITA TESTE PARA AUTOCLAVE 19 MMX30MM	Unidade	640		
52	GAZE DE RAYON EMBEBIDA EM OLEO DERMOPROTETOR É UM PROSUTO A BASE DE AGE (ACIDOS GRAXOS ESSENCIAIS), OLEOS DE COPAIBA E MELALEUCA QUE REVITALIZAM A PELE E AUXILIAM NO PROCESSO DE CICATRIZAÇÃO DE FERIDA. 7,5X15 CM.	Unidade	360		
53	GAZE DE RAYON, NÃO ADERENTE, CONTENDO AGE (ACIDOS GRAXOS ESSENCIAIS), IMPREGNADA COM PASTA DE OXIDO DE ZINCO MICRONIZADO, T.C.M. (TRIGLICERIDEOS DE CADEIA MEDIA) E SILICA HIDROFOBA. INDICADA PARA O TRATAMENTO DE ULCERAS VENOSAS. POSSUI AÇAO CICATRIZANTE.	Unidade	360		
54	GELCO Nº 14	Unidade	500		
55	GELCO Nº 16	Unidade	500		
56	GELCO Nº 18	Unidade	500		
57	GELCO Nº 20	Unidade	5000		
58	GELCO Nº 22	Unidade	5000		
59	GELCO Nº 24	Unidade	5000		
60	GRAU CIRURGICO TUBULAR 100 MM X 100 MM	Rolo	70		
61	GRAU CIRURGICO TUBULAR 100 MM X 50 MM	Rolo	70		
62	GRAU CIRURGICO TUBULAR 150 MM X 100 MM	Rolo	360		
63	GRAU CIRURGICO TUBULAR 150 MM X 50 MM	Rolo	60		
64	GRAU CIRURGICO TUBULAR 200 MM X 100 MM	Rolo	60		
65	GRAU CIRURGICO TUBULAR 200 MM X 50 MM	Rolo	60		
66	GRAU CIRURGICO TUBULAR 250 MM X 100 MM	Rolo	70		
67	GRAU CIRURGICO TUBULAR 250 MM X 100 MM	Rolo	70		
68	GRAU CIRURGICO TUBULAR 250 MM X 50 M	Rolo	70		
69	GRAU CIRURGICO TUBULAR 250MM X 50 MM	Rolo	60		
70	GRAU CIRURGICO TUBULAR 300 MM X 100 MM	Rolo	60		
71	GRAU CIRURGICO TUBULAR 30, MM X 50 MM	Rolo	70		
72	HIDROGEL - GEL HIDRATANTE PARA CURATIVOS COMPOSTO DE ACIDOS GRAXOS, VITAMINAS A E E, PROPILENOGLICOL, EDETATO DISSODICO, CERBÔMER, HIDROXIDO DE SODIO E AGUA PURIFICADA, 85G.	Unidade	180		
73	HIDROGEL COM ALGINATO - AGUA PURIFICADA, PROPILENOGLICOL, CARBOMERO 940, TRIETANOLAMINA, ALGINATO DE CALCIO E SODIO, CONSERVANTES E CARBOXIMETILCELULOSE.	Unidade	180		
74	iodopovidona (pvpi)	Litro	10		
75	LAMINA PARA BISTURI Nº 12 AÇO INOX CX C/ 100 UND.	Caixa	10		
76	LAMINA PARA BISTURI Nº 15 AÇO INOX CX C/ 100 UND	Caixa	50		
77	LAMINA PARA BISTURI Nº 23 AÇO INOX CX C/ 100 UND	Caixa	60		
78	LAMINA PARA MICROSCOPIA FOSCA CX C/ 50 UND	Caixa	40		
79	LANCETAS PARA LANCETADOR CX C/ 100 UND	Caixa	1700		
80	LATEX Nº 200 PCT C/ 15M	PACOTE	5		
81	LENÇOL HOSPITALAR 50 CM X 50 MT (BRANCO)	PACOTE	960		
82	LUVA CIRURGICA ESTERIL Nº 6,5	Par	1800		
83	LUVA CIRURGICA ESTERIL Nº 7,0	Par	5500		
84	LUVA CIRURGICA ESTERIL Nº 7,5	Par	5500		
85	LUVA CIRURGICA ESTERIL Nº 8,0	Par	5500		
86	LUVA DE PROCEDIMENTO "G" CX C/ 100 UND	Caixa	2000		
87	LUVA DE PROCEDIMENTO "M" CX C/ 100 UND. COTA PRINCIPAL DE 75%	Caixa	4500		
88	LUVA DE PROCEDIMENTO "M" CX C/ 100 UND. COTA RESERVADA PARA ME/EPP EM 25% NOS TERMOS DO ART. 48, III DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006	Caixa	1500		
89	LUVA DE PROCEDIMENTO "P" CX C/ 100 UND	Caixa	1200		
90	LUVA DE PROCEDIMENTO "PP" CX C/ 100 UND	Caixa	1000		
91	MASCARA NEBULIZADOR ADULTO E INFANTIL KIT	Unidade	5		
92	OLEO À BASE DE A.G.E (ACIDOS GRAXOS ESSENCIAIS), T.C.M (TRIGLICERIDEOS DE CADEIA MEDIA), OLEOS DE COPAIBA E MELALEUCA, QUE PREVINE E RATA FERIDAS AGUDAS E CRONICAS, MESMO COM PERDA DE TECIDO SUPERFICIAL E TOTAL. PRODUTO INDICADO PARA HIDRATAR E MANTER A	Unidade	180		
93	OLEO GIRASSOL	Unidade	850		
94	SABONETE LIQUIDO ANTISSEPTICO CORPORAL COM POLIHEXANIDA 0,2 % (PHMB) ASSOCIADO EDTA COCAMIDE, AGUA, E GLICERYN DESCONTAMINAÇÃO DA PELE DANIFICADA. INDICADO PARA ASSEPSIA DA PELE COMPLETA. NÃO APRESENTA RESISTÊNCIA MICROBIANA. EMBALAGEM BUMP 1000 ML.	Unidade	180		
95	SACO PARA LIXO HOSPITALAR INFECTANTE 30 L: EM MATERIAL RESISTENTE	PACOTE	200		
96	SCALP Nº 19 CX C/ 100 UND	Caixa	1015		
97	SERINGA DESCARTAVEL 10 ML C/ AGULHA	Unidade	22000		
98	SERINGA DESCARTAVEL 20 ML C/ AGULHA	Unidade	22000		
99	SERINGA DESCARTAVEL 3 ML C/ AGULHA	Unidade	27000		
100	SERINGA DESCARTAVEL 5 ML C/ AGULHA	Unidade	18000		
101	SERINGA DESCARTAVEL 60 ML S/ AGULHA	Unidade	500		
102	SONDA ASPIRAÇÃO TRAQUEAL Nº 08 PCT C/ 10 UNS	PACOTE	100		
103	SONDA ASPIRAÇÃO TRAQUEAL Nº 10 PCT C/ 10 UND	PACOTE	100		
104	SONDA ASPIRAÇÃO TRAQUEAL Nº 12 PCT C/ 10 UND	PACOTE	100		
105	SONDA ASPIRAÇÃO TRAQUEAL Nº 14 PCT C/ 10 UND	PACOTE	100		
106	SONDA ASPIRAÇÃO TRAQUEAL Nº 16 PCT C/ 10 UND	PACOTE	100		
107	SONDA ASPIRAÇÃO TRAQUEAL Nº 18 PCT C/ 10 UND	PACOTE	100		
108	SONDA FOLEY Nº 14	Unidade	620		
109	SONDA FOLEY Nº 16	Unidade	1120		
110	SONDA FOLEY Nº 18	Unidade	1120		
111	SONDA FOLEY Nº 20	Unidade	800		
112	SONDA FOLEY Nº 22	Unidade	620		
113	SONDA FOLEY Nº 24	Unidade	620		
114	SONDA NASOGASTRICA Nº 10 PCT C/ 10 UND	PACOTE	500		
115	SONDA NASOGASTRICA Nº 12 PCT C/ 10 UND	PACOTE	500		
116	SONDA NASOGASTRICA Nº 14 PCT C/ 10 UND	PACOTE	500		
117	SONDA URETRAL Nº 10 PCT C/ 10 UND	PACOTE	50		
118	SORO FISIOLOGICO SISTEMA FECHADO 100 ml	Unidade	2590		
119	SORO FISIOLOGICO SISTEMA FECHADO 250 ml	Unidade	7680		
120	SORO FISIOLOGICO SISTEMA FECHADO 250 ml	Unidade	2560		
121	SORO FISIOLOGICO SISTEMA FECHADO 500 ml	Unidade	11295		
122	SORO FISIOLOGICO SISTEMA FECHADO 500 ml	Unidade	3765		
123	SORO RINGER LACTADO 500 ML	Unidade	5030		
124	TERMOMETRO CLINICO DIGITAL	Unidade	70		

125	TOUCA DESCARTAVEL PCT C/ 100 UND	PACOTE	250		
126	TUBETES PORTA LAMINAS PARA 03 LAMINAS: CILINDRICO, COM TAMPA ROSQUEAVEL	Unidade	600		
127	TUBO ENDOTRAQUEAL 7,0 C/ BALAO	Unidade	100		
128	TUBO ENDOTRAQUEAL 7,5 C/ BALAO	Unidade	100		
129	TUBO ENDOTRAQUEAL 8,0 C/ BALAO	Unidade	100		
130	TUBO ENDOTRAQUEAL 8,5 C/ BALAO	Unidade	100		
VALOR TOTAL					

Cidade/UF, ____/____/2025.

_____
Carimbo e assinatura do representante da empresa

Publicado por:
Reno Sebastião Araújo de Medeiros
Código Identificador:5E8FC9A1

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOSÉ DA PENHA

SECRETARIA DE ADMINSTRAÇÃO E FINANÇAS
TERMO DE CONTRATO 03020001/2026

TERMO DE CONTRATO 03020001/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO 30010001/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO 207/2026

TERMO DE CONTRATO QUE FAZEM ENTRE SI O MUNICÍPIO DO JOSÉ DA PENHA/RN, E D F DE S SILVA.

*A PREFEITURA MUNICIPAL DE JOSE DA PENHA, com sede no(a) R PREF FRANCISCO FONTES, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o 08.357.642/0001-54, neste ato representado(a) pelo(a) Sr(a) Jairo de Souza Mafaldo, doravante denominada CONTRATANTE, e **D F DE S SILVA**, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o **04.599.190/0001-66**, sediado(a) na RUA ADOLFO FERNANDES, 25, Lote 0, CENTRO, PAU DOS FERROS/RN, CEP - 59900-000, doravante designado CONTRATADO, neste ato representado(a) por DIOSNECI FERREIRA DE SENA SILVA, CPF 941.799.804-87, conforme atos constitutivos da empresa OU procuração apresentada nos autos, tendo em vista o que consta no Processo 207/2026 e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente da Dispensa de Licitação 30010001/2026, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.*

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO (art. 92, I e II)
1.1.O objeto do presente instrumento é a contratação de Aquisição de Material de Expediente para atender as necessidades das Escolas Municipais e Secretaria Municipal de Educação, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
1.2. Objeto da contratação:

Item	Material/Serviço	Unid. medida	Qtd licitada	Marca	Valor unitário (R$)	Valor total (R$)
1	Fita Corretiva, 5mm x 6m, Correção Instantânea, MP-436, Igual ou superior a Masterprint.	UND	180	masterprint	R$ 4,62	R$ 831,60
2	Caneta Marca Texto, cores variadas. Caixa com 12 marca textos. Igual ou superior a Masterprint.	CAIXA	15	masterprint	R$ 17,35	R$ 260,25
3	Pincel Para Quadro Branco Caneta Recarregável Azul 12 Unidade Azul.	CAIXA	10	masterprint	R$ 28,95	R$ 289,50
4	Apagador para quadro branco com suporte mp3100, Igual ou superior a Masterprint.	UND	100	masterprint	R$ 5,20	R$ 520,00
5	Post-it Super Adesivo 76mm x 102mm Com 90 Folhas 3M – Cores variadas.	UND	140	masterprint	R$ 4,16	R$ 582,40
6	Tinta Refil Azul para Marcador de Quadro Branco 20ml Caixa c/12 Unidades BRW.7 CX de cor AZUL, 6 CX de cor VERMELHA e 7 CX de cor PRETA.	CAIXA	20	brw	R$ 94,87	R$ 1.897,40
7	Mochila Masculina, igual ou superior a Royal Style, 3509 PRETO.	UND	140	maxprint	R$ 127,27	R$ 17.817,80
8	Fita Adesiva Papel Scotch 3557 50mm x 50m - 3M	UND	30	3M	R$ 80,00	R$ 2.400,00
Total Geral						**R$ 24.598,95**

1.3. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:
1.3.1. O Termo de Referência;
1.3.2. O Edital da Licitação;
1.3.3. A Proposta do contratado;
1.3.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO
2.1.O prazo de vigência da contratação é de 02 meses, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021.
2.1.1. O prazo de vigência será automaticamente prorrogado, independentemente de termo aditivo, quando o objeto não for concluído no período firmado acima, ressalvadas as providências cabíveis no caso de culpa do contratado, previstas neste instrumento.
OU
2.2.O prazo de vigência da contratação é de 02 meses, prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei n° 14.133, de 2021.
2.2.1. A prorrogação de que trata este item é condicionada ao ateste, pela autoridade competente, de que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, permitida a negociação com o contratado.

CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS (art. 92, IV, VII e XVIII)
3.1. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO

4.1. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.
OU
4.2. É admitida a subcontratação parcial do objeto, nas condições especificadas no Estudo Técnico Preliminar.

CLÁUSULA QUINTA - PREÇO
5.1.O valor total da contratação é de R$ 24.598,95 vinte e quatro mil quinhentos e noventa e oito reais e noventa e cinco centavos);
5.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.
5.3. O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao contratado dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.

CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO (art. 92, V e VI)
6.1. O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE (art. 92, V)
7.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em 20/12/2024.
7.2. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.
7.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.
7.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).
7.5. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).
7.6. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.
7.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
7.8. O reajuste será realizado por apostilamento.

CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE (art. 92, X, XI e XIV)
8.1. As cláusulas referentes as obrigações do contratante constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO (art. 92, XIV, XVI e XVII)
9.1. As cláusulas referentes as obrigações do contratado constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA– GARANTIA DE EXECUÇÃO (art. 92, XII e XIII)
10.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.
OU
10.2. A contratação conta com garantia de execução, nos moldes do art. 96 da Lei nº 14.133, de 2021, conforme constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV)
10.1. As cláusulas referentes as infrações e sanções administrativas constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA– DA EXTINÇÃO CONTRATUAL (art. 92, XIX)
12.1. O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.
12.2. Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.
12.2.1. Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:
a) ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e
b) poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.
OU
12.3. O contrato se extingue quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.
OU
12.4. O contrato se extingue quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.
12.4.1. O contrato pode ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para o Contratante, quando esta não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.
12.4.2. A extinção nesta hipótese ocorrerá na próxima data de aniversário do contrato, desde que haja a notificação do contratado pelo contratante nesse sentido com pelo menos 2 (dois) meses de antecedência desse dia.
12.4.3. Caso a notificação da não-continuidade do contrato de que trata este subitem ocorra com menos de 2 (dois) meses da data de aniversário, a extinção contratual ocorrerá após 2 (dois) meses da data da comunicação.
12.5. O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
12.5.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.
12.5.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.
12.5.2.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.
12.6. O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:
12.6.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
12.6.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

12.6.3. Indenizações e multas.
12.7. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 92, VIII)
13.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município deste exercício, na dotação abaixo discriminada:
244 - 2 . 15001 . 12 . 122 . 1 . 2.50 . 0 . 339030 Material de Consumo

13.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS CASOS OMISSOS (art. 92, III)
14.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – ALTERAÇÕES
15.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.
15.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.
15.3. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – PUBLICAÇÃO
16.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724, de 2012.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA– FORO (art. 92, §1º)
17.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Luís Gomes, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

José da Penha/RN, 03 de fevereiro de 2026.

Prefeitura Municipal De Jose Da Penha
JAIRO DE SOUZA MAFALDO
CPF - 023.719.154-75
Responsável Legal Da Contratante

D F De S Silva
Contratada
DIOSNECI FERREIRA DE SENA SILVA
CPF - 941.799.804-87
Responsável Legal Da Contratada

TESTEMUNHAS:

1._____
CPF:

2._____
CPF:

Publicado por:
Francisco de Assis Paulino e Silva
Código Identificador:02855BF1

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JUCURUTU

SECRETARIA MUNICIPAL DE GABINETE
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 004/2026 PROC ADMINIST MJ/ RN Nº 19120001/2025– PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2026

O MUNICÍPIO DE JUCURUTU/RN, inscrito no CNPJ/ MF sob o n° 08.095.283/0001-04, com sede na Praça João Eufrásio de Medeiros, nº 14, Centro, CEP: 59.330-000, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **Iogo Nielson de Queiroz e Silva**, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para **REGISTRO DE PREÇOS, RESOLVE** registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no **Edital de licitação**, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e no **Decreto Municipal nº 1.418, de 2024**, e em conformidade com as disposições a seguir:

DO OBJETO
A presente Ata tem por objeto o **Registro de preços para aquisição de recarga de gás oxigênio medicinal, válvulas reguladoras para cilindros de oxigênio com fluxômetro e umidificador para oxigênio**, especificado(s) no Termo de Referência, anexo do edital, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS
O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Vencedor(es): **OXIBORGES COMERCIO DE GASES INDUSTRIAIS E MEDICINAIS LTDA**						
CNPJ: 28.606.961/0001-63						
END: Rua Américo Hermenegildo, N° 773, São Paulo, Catolé do Rocha – PB, CEP: 58.884-000.						
E-MAIL: oxiborgesb@gmail.com						
TEL: (83) 99841-3131						
REPRESENTANTE LEGAL: **Edivan Borges de Sousa** – CPF: 785.891.264-04						
Item	Descrição	Marca	Unidade	Quantidade	Preço (R$)	Total (R$)
00001	OXIGÊNIO MEDICINAL EM CILINDROS DE 1.00 M³	PRÓPRIA	UND	150,000000	100,00	15.000,00
00002	Oxigênio medicinal em cilindros	PRÓPRIA	M³	15.000,000000	28,00	420.000,00
00003	Válvula reguladora para cilindro de oxigênio com fluxômetro	PROTEC	UND	20,000000	350,00	7.000,00
00004	Umidificador para oxigênio	PROTEC	UND	20,000000	23,40	468,00
Total:						442.468,00

A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
NÃO será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação, conforme justificativa apresentada neste processo.
É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA
A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, **contado da data de publicação na imprensa oficial do Município - FEMURN**, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.
Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo **Município de Jucurutu/ RN** por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
O instrumento contratual de que trata o item 4.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
Após a homologação da licitação, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital e se obrigar nos limites dela;
Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
Mantiverem sua proposta original.
Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
O registro a que se refere o item 4.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 44.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital; e
Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 7.
O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.
A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no PNCP e no site oficial do **Município de Jucurutu/ RN**.
Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital, e observado o disposto no item 4.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 4.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:
Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.
A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará o **Município de Jucurutu/ RN** a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS
Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:
Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.
No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;
No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS
Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o **Município de Jucurutu/ RN** convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
Na hipótese prevista no item anterior, o **Município de Jucurutu/ RN** convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.
Se não obtiver êxito nas negociações, o **Município de Jucurutu/ RN** procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo **Município de Jucurutu/ RN** e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 7.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o **Município de Jucurutu/ RN** convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 4.7.
Se não obtiver êxito nas negociações, o **Município de Jucurutu/ RN** procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 7.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 6.2 e no item 6.2.1, o **Município de Jucurutu/ RN** atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS
O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, do **Decreto Municipal nº 1.418, de 2024**; ou
Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 7.1 será formalizado por despacho do **Município de Jucurutu/ RN**, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o **Município de Jucurutu/ RN** poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo **Município de Jucurutu/ RN**, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
Por razão de interesse público;
A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado se tornar superior ou inferior ao preço registrado, nos termos dos artigos 25 e 26, ambos do **Decreto Municipal nº 1.418, de 2024**.

DAS PENALIDADES
O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.
As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
É da competência do **Município de Jucurutu/ RN** a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço, exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade.

CONDIÇÕES GERAIS
As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO ao edital.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em duas (02) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Jucurutu/ RN, 02 de fevereiro de 2026.

Assinaturas

Iogo Nielson de Queiroz e Silva
Prefeito Municipal

Edivan Borges de Sousa
Representante legal do fornecedor registrado

Publicado por:
Alexsandro Emanoel Belarmino Pereira
Código Identificador:19B07195

SECRETARIA MUNICIPAL DE GABINETE
PROCESSO ADMINISTRATIVO MJ/RN N° 19040001/2023 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 015/2023 ASSUNTO: APOSTILAMENTO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 129/2024 INTERESSADO: COOPERATIVA DE PROFISSIONAIS E SERVICOS DE ASSISTENCIA SOCIAL – COOPSUAS, INSCRITA NO CNPJ Nº 42.717.81

No uso de minhas atribuições legais, notadamente as previstas na Lei nº 8.666/1993, **considerando** a solicitação da apuração do Reequilíbrio de preços do contrato em referência, **AUTORIZO** a atualização do valor unitário contratual. Observa-se que a parte requerente pleiteia o reequilíbrio econômico-financeiro com base no aumento efetivo do salário mínimo, conforme estabelecido pelo **Decreto n°12.797, de 23 de dezembro de 2025, que fixou o novo salário mínimo em R$ 1.621,00 (hum mil seiscentos e vinte e um reais).**

O contrato será reequilibrado no percentual de **6,79%** para os itens específicos remunerados com base no salário mínimo, exceto para os itens 1, 4, 5, 12, 13, 14 e 16. Esse percentual será aplicado exclusivamente sobre os saldos remanescentes ainda não executados, a partir da data do presente pedido de reequilíbrio.

Item	Cargo	Prazo Diária	Und	Proventos Bruto Unitário R$ ATUAL	Valor Total Unitário com Reajuste R$	Valor Total Mensal Item R$	Valor Global Item R$
1	Advogado	860	141,82	2.000,00	141,82	121.965,20	121.965,20
2	Aux. De Serviços Diversos	3.600	100,64	1.621,00	107,47	386.892,00	386.892,00
3	Aux. De Serviços Gerais	2.274	100,64	1.621,00	107,47	244.386,78	244.386,78
4	Assistente Social	956	141,82	2.000,00	141,82	135.579,92	135.579,92
5	Assistente Social Cadunico	587	141,82	2.000,00	141,82	83.248,34	83.248,34
6	Entrevistador do Cadunico	1.069	100,64	1.621,00	107,47	114.885,43	114.885,43
7	Aux. Administrativo	1.486	98,92	1.621,00	105,64	156.981,04	156.981,04
8	Facilitador de Oficinas	996	100,64	1.621,00	107,47	107.040,12	107.040,12
9	Merendeira	1.013	100,64	1.621,00	107,47	108.867,11	108.867,11
10	Motorista	1.771	100,64	1.621,00	107,47	190.329,37	190.329,37
11	Orientador Social	2.739	100,64	1.621,00	107,47	294.360,33	294.360,33
12	Pedagogo	498	141,82	2.000,00	141,82	70.626,36	70.626,36
13	Psicologo	806	141,82	2.000,00	141,82	114.306,92	114.306,92
14	Supervisor do Criança Feliz	730	141,82	2.000,00	141,82	103.528,60	103.528,60
15	Tecnico de Abordagem	864	100,64	1.621,00	107,47	92.854,08	92.854,08
16	Terapeuta Ocupacional	730	141,82	2.000,00	141,82	103.528,6	103.528,6
17	Visitador Criança Feliz	1.604	100,64	1.621,00	107,47	172.381,88	172.381,88
TOTAL					**2.133,02**	**2.601.762,08**	**2.601.762,08**

Ficam integralmente mantidas todas as demais condições pactuadas no **Contrato Administrativo nº 129/2024.**

Publique-se.

Jucurutu/ RN, 03 de fevereiro de 2026.

IOGO NIELSON DE QUEIROZ E SILVA
Prefeito Municipal
(Assinado Digitalmente)

Publicado por:
Aldimaria Domingos da Silva
Código Identificador:3E1EC6CD

SECRETARIA MUNICIPAL DE GABINETE
TERMO DE APOSTILAMENTO N° 002/2026 APOSTILAMENTO N° 001/2025 AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 129/2024 PROCESSO ADMINISTRATIVO MJ/RN N° 19040001/2023 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 015/2023

Interessado: COOPERATIVA DE PROFISSIONAIS E SERVICOS DE ASSISTENCIA SOCIAL – COOPSUAS, inscrita no CNPJ nº 42.717.812/0001-00.

Trata o presente do **2º Termo de Apostilamento** ao **Contrato Administrativo n°. 129/2024**, firmado entre o **MUNICÍPIO DE JUCURUTU/ RN** e a empresa **COOPERATIVA DE PROFISSIONAIS E SERVICOS DE ASSISTENCIA SOCIAL – COOPSUAS, inscrita no CNPJ nº 42.717.812/0001-00**, de acordo com o constante nos autos do respectivo processo, visando o **REEQUILÍBRIO DE PREÇOS DO CONTRATO**, em observância às normas legais aplicáveis, às quais as partes sujeitam-se a cumprir.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
1.1 - O presente APOSTILAMENTO tem como objeto o REEQUILÍBRIO de preços do **Contrato Administrativo nº 129/2024**.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA FUNDAMENTAÇÃO
2.1 - O **REEQUILÍBRIO** de preços está previsto no no artigo 65, inciso II, alínea “d”, da Lei Federal nº 8.666/93.

2.2 - A Apostila, como instrumento próprio para formalização de REEQUILÍBRIO de preços, está prevista nos termos da alínea "d" do inciso II do art. 58 desta Lei:
II - Por acordo das partes:
d) Para restabelecer a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos do contratado e a retribuição da Administração, visando à manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, nos termos da alínea "d" do inciso II do art. 58 desta Lei.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO PREÇO

3 - O contrato será reequilibrado no percentual de **6,79 %** para os itens específicos remunerados com base no salário mínimo, exceto para os itens 1, 4, 5, 12, 13, 14 e 16. Esse percentual será aplicado exclusivamente sobre os saldos remanescentes ainda não executados, a partir da data do presente pedido de reequilíbrio.

Item	Cargo	Prazo Diária	Und	Proventos Bruto Unitário R$ ATUAL	Valor Total Unitário com Reajuste R$	Valor Total Mensal Item R$	Valor Global Item R$
1	Advogado	860	141,82	2.000,00	141,82	121.965,20	121.965,20
2	Aux. De Serviços Diversos	3.600	100,64	1.621,00	107,47	386.892,00	386.892,00
3	Aux. De Serviços Gerais	2.274	100,64	1.621,00	107,47	244.386,78	244.386,78
4	Assistente Social	956	141,82	2.000,00	141,82	135.579,92	135.579,92
5	Assistente Social Cadunico	587	141,82	2.000,00	141,82	83.248,34	83.248,34
6	Entrevistador do Cadunico	1.069	100,64	1.621,00	107,47	114.885,43	114.885,43
7	Aux. Administrativo	1.486	98,92	1.621,00	105,64	156.981,04	156.981,04
8	Facilitador de Oficinas	996	100,64	1.621,00	107,47	107.040,12	107.040,12
9	Merendeira	1.013	100,64	1.621,00	107,47	108.867,11	108.867,11
10	Motorista	1.771	100,64	1.621,00	107,47	190.329,37	190.329,37
11	Orientador Social	2.739	100,64	1.621,00	107,47	294.360,33	294.360,33
12	Pedagogo	498	141,82	2.000,00	141,82	70.626,36	70.626,36
13	Psicologo	806	141,82	2.000,00	141,82	114.306,92	114.306,92
14	Supervisor do Criança Feliz	730	141,82	2.000,00	141,82	103.528,60	103.528,60
15	Tecnico de Abordagem	864	100,64	1.621,00	107,47	92.854,08	92.854,08
16	Terapeuta Ocupacional	730	141,82	2.000,00	141,82	103.528,6	103.528,6
17	Visitador Criança Feliz	1.604	100,64	1.621,00	107,47	172.381,88	172.381,88
TOTAL					**2.133,02**	**2.601.762,08**	**2.601.762,08**

CLÁUSULA QUARTA - DA RATIFICAÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS CONTRATUAIS
4.1 - Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato não atingidas pelo presente Termo de Apostilamento.

Publique-se,

Jucurutu/ RN, 03 de fevereiro de 2026.

IOGO NIELSON DE QUEIROZ E SILVA
Prefeito Municipal
(Assinado Digitalmente)

Publicado por:
Aldimaria Domingos da Silva
Código Identificador:4EA63359

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DE PEDRAS

CPL LAGOA DE PEDRAS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 26/2025, ORIUNDA DO PREGAO ELETRÔNICO N° 17/2025 - SRP

A Prefeitura Municipal de Lagoa de Pedras/RN, neste ato denominado CONTRATANTE, com sede na rua cel. Francisco Tomaz, N° 99, Centro, Lagoa de Pedras/RN, inscrito no CNPJ (MF) sob o nº 08.143.026/0001-09, representado pela Sra. **JANAINA MARIA DE OLIVEIRA SANTOS**, autoridade competente, portador do CPF nº 061.241.314-47, considerando o julgamento da licitação na modalidade Pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS Nº 17/2025, RESOLVE registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e na quantidade cotada, atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando- se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, e em conformidade com as disposições a seguir.

DO OBJETO
A presente Ata tem por objeto a **Formação de Registro de Preços para aquisição futura e de forma parcelada de gêneros alimentícios para atender aos diversos programas do fundo municipal de saúde, fundo municipal de assistência social, merenda escolar e demais secretarias do Município de Lagoa de Pedras/RN.**

DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS
O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado no PNCP e disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços. (§ 4º, art. 18 do Decreto Nº 11.462, de 2023.)
O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, conforme artigo 82, da Lei 14.133, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

EMPRESA: H & G SOLUCOES AMBIENTAIS LTDA					
CNPJ: 55.219.559/0001-07				**TELEFONE: (84) 99457-1000**	
ENDEREÇO: R MARIA DO CARMO BRITO - SANTA TEREZINHA - SAO GONCALO DO AMARANTE/RN – CEP: 59.291-153					
REPRESENTANTE LEGAL: HOSTON HUGO RIBEIRO – CPF: 072.707.764-31					
EMPRESA: H & G SOLUCOES AMBIENTAIS LTDA					
LOTE 01 - CARNES					
ITEM	**DESCRIÇÃO PRODUTO**	**QTD**	**MARCA**	**VALOR UNIT.**	**VALOR TOTAL**
1	BACON - com registro no MA e SIF BACON - com registro no MA e SIF - com data de embalagem menor que 60 dias.	225	EXCELENCIA	R$ 53,44	R$ 12.024,00
2	CARNE BOVINA DE 1ª QUALIDADE, sem osso (alcatra, chã de dentro, coxão mole, pati CARNE BOVINA DE 1ª QUALIDADE, sem osso (alcatra, chã de dentro, coxão mole, patinho, ì lombo), resfriada, limpa, aspecto próprio da espécie, não amolecida nem pegajosa, cor ì própria da espécie, não amolecida nem pegajosa cor: própria da espécie, sem manchas ì esverdeadas ou pardacentas, odor: próprio do tipo de corte. SEIPOA, SIF, junto com ì alvará sanitário do local de manipulação	4.500	H&G IND (SEIPO 0176)	R$ 50,18	R$ 225.810,00
3	CARNE BOVINA 2ª qualidade, tipo músculo,chambaril, acem, resfriada, com osso,com CARNE BOVINA 2ª qualidade, tipo músculo, chambaril, acem, resfriada, com osso, com no ì máximo 10% de sebo e gordura. com cor, cheiro e sabor próprios. Acondicionadas em ì embalagem de 2 a 3 kg.	6.000	H&G IND (SEIPO 0176)	R$ 39,08	R$ 234.480,00
4	CARNE BOVINA MAGRA (musculo), limpa, cor própria da espécie, sem manchas esverde CARNE BOVINA MAGRA (musculo), limpa, cor própria da	6.000	H&G IND	R$ 39,29	R$

	espécie, sem manchas esverdeadas ì ou pardencentas, sem osso, embaladas em saco plástico transparente e atóxico, limpos e ì não violados, data de validade, quantidade do produto, carimbo do sif.Acondicionadas ì em embalagem de 2 a 3 kg.		(SEIPO 0176)		235.740,00
5	CARNE BOVINA MAGRA (acém), limpa, cor própria da espécie, sem manchas esverdeada CARNE BOVINA MAGRA (acém), limpa, cor própria da espécie, sem manchas esverdeadas ou ì pardencentas, sem osso, embaladas em saco plástico transparente e atóxico, limpos e ì não violados, data de validade, quantidade do produto, carimbo do sif. Acondicionadas ì em embalagem de 2 a 3 kg	8.000	H&G IND (SEIPO 0176)	R$ 43,43	R$ 347.440,00
6	CARNE BOVINA MAGRA COSTELA – In atnura, tipo corte: costela, apresentação: pedaç CARNE BOVINA MAGRA COSTELA ? In atnura, tipo corte: costela, apresentação: ì pedaço,resfriada. A peça deverá está limpa, cor própria da espécie, sem manchas ì esverdeadas ou pardencentas, embaladas em saco plástico transparente e atóxico, limpos ì e não violados, data de validade, quantidade do produto, carimbo do sif. ì Acondicionadas em embalagem de 2 a 3 kg.	5.000	H&G IND (SEIPO 0176)	R$ 33,16	R$ 165.800,00
7	CARNE BOVINA MOIDA DE 1ª QUALIDADE SEM OSSO E SEM GORDURA CARNE BOVINA MOIDA DE 1ª QUALIDADE SEM OSSO E SEM GORDURA, resfriada, magra, sem pele, ì sem gordura, sem contra peso, sem pontas e abas, limpa, sem manchas esverdeadas ou ì pardencentas, embaladas em saco plástico transparente e atóxico, limpos e não ì violados, data de validade, quantidade do produto, carimbo do sif. Acondicionadas em ì embalagem de 2 kg.	8.000	H&G IND (SEIPO 0176)	R$ 36,82	R$ 294.560,00
8	CARNE BOVINA TIPO SOL DE 1ª QUALIDADE, resfriada, limpa, pouca gordura, não amol CARNE BOVINA TIPO SOL DE 1ª QUALIDADE, resfriada, limpa, pouca gordura, não amolecida, ì nem pegajosa, cor própria da espécie sem manchas esverdeados ou pardacenta, embalada ì em saco plástico transparente atóxico, limpo não violado. Acondicionadas em embalagem ì de 2 kg.	3.750	H&G IND (SEIPO 0176)	R$ 48,60	R$ 182.250,00
9	CARNE DE CHARQUE - salgada e seca, com baixo teor de gordura, embalagem a vácuo, CARNE DE CHARQUE - salgada e seca, com baixo teor de gordura, embalagem a vácuo, com ì etiqueta de identificação do produto, peso, prazo de validade serviço estadual de ì inspeção de produtos de origem animal(SEIPOA) ou federal (SIF).	3.000	CAICO	R$ 49,23	R$ 147.690,00
10	COXA E SOBRECOXA DE FRANGO -congeladas, livre de parasitos e de qualquer substâ COXA E SOBRECOXA DE FRANGO - congeladas, livre de parasitos e de qualquer substância ì contaminante que possa alterá-la ou encobrir alguma alteração, odor e sabor próprios ì em porções individuais em saco plástico transparente e atóxico, limpo, não violado.	8.250	BOMTODO	R$ 19,44	R$ 160.380,00
11	FIGADO BOVINO, fresco de primeira qualidade, cortado em bifes de 200g sem pele. FIGADO BOVINO, fresco de primeira qualidade, cortado em bifes de 200g sem pele	1.500	FRIBOI	R$ 17,68	R$ 26.520,00
12	FILÉ DE PEITO DE FRANGO SEM OSSO FILÉ DE PEITO DE FRANGO SEM OSSO - pacotes de 1kg, embalados em sacos plásticos ou ì bandejas de isopor, data de fabricação, n° de registro do orgão fiscalizador, prazo de ì validade de no mínimo 3 meses a contar da data de entrega da mercadoria	10.000	BOMTODO	R$ 26,92	R$ 269.200,00
13	FILÉ DE MERLUZA, 1KG de 1ª qualidade. Integro, sem espinha, congelado embalado em saco plástico transparente, atóxico, limpo, não violado, resistente e acodicionado em caixa de papelão, dados do fabricante, dados de fabricação e prazo de validade.	750	FISH	R$ 57,18	R$ 42.885,00
14	FRANGO ABATIDO inteiro, sem vísceras, condicionado em embalagem primaria de plás FRANGO ABATIDO inteiro, sem vísceras, condicionado em embalagem primaria de plástico	3.450	BOMTODO	R$ 17,72	R$ 61.134,00
15	LINGUIÇA CALABRESA, de 1ªqualidade, apresentando- se em gomos uniformes embalad LINGUIÇA CALABRESA, de 1ª qualidade, apresentando- se em gomos uniformes embalada em ì saco plástico transparentes não violados, deverá apresentar validade mínima de 20 ì dias. A partir da data da entrega.	1.200	EXCELENCIA	R$ 40,23	R$ 48.276,00
16	LINGUIÇA DE FRANGO de 1ª qualidade, apresentando- se em gomos uniformes embalada LINGUIÇA DE FRANGO de 1ª qualidade, apresentando- se em gomos uniformes embalada em ì saco plástico transparentes não violados, deverá apresentar validade mínima de 20 ì dias. A partir da data da entrega.	2.000	BRAGANÇA	R$ 37,72	R$ 75.440,00
17	MORTADELA FRANGO - tubular, sem gordura, embutido, cozido feito com carne de fra MORTADELA FRANGO - tubular, sem gordura, embutido, cozido feito com carne de frango, ì moída até ficar com a consistência de uma pasta, temperada. peças com peso entre 2,5 a ì 3,5 Kg.	600	FRIATO	R$ 16,62	R$ 9.972,00
18	PEITO DE FRANGO, com osso, 1 qualidade congelado, tamanho médio e grande deverá PEITO DE FRANGO, com osso, 1 qualidade congelado, tamanho médio e grande deverá ì apresentar validade mínima de 30 dias a partir da data da entrega.	15.000	BOMTODO	R$ 25,43	R$ 381.450,00
19	PEIXE EM POSTA (MECA OU DOURADO), 1ª qualidade sem cabeça e sem vísceras, cada U PEIXE EM POSTA (MECA OU DOURADO), 1ª qualidade sem cabeça e sem vísceras, cada Unidade ì deverá ser embalada em saco plástico com indicação de peso e prazo de validade.	750	FISH	R$ 49,59	R$ 37.192,50
20	PRESUNTO cozido com capa de gordura, de primeira qualidade, embalagem em filme p PRESUNTO cozido com capa de gordura, de primeira qualidade, embalagem em filme pvc ì transparente, ou saco plástico transparente, atóxico, limpo, resistente, com dados de ì identificação, quantidade do produto e prazo de validade.	450	SEARA	R$ 42,69	R$ 19.210,50
21	QUEIJO COALHO - primeira qualidade embalem original a vácuo em saco plástico tra QUEIJO COALHO - primeira qualidade embalem original a vácuo em saco plástico ì transparente não violado. Deverá apresentar validade mínima de 30 dias a partir da ì data da entrega	225	CAICO	R$ 49,04	R$ 11.034,00
22	QUEIJO MUSSARELA - fabricado à base de leite de vaca, de primeira qualidade, aco QUEIJO MUSSARELA - fabricado à base de leite de vaca, de primeira qualidade, ì acondicionado em embalagem atóxica, limpa, não violada, resistente. Com etiqueta de ì identificação do produto, peso, prazo de validade serviço estadual de inspeção SEIPOA ì ou SIF.	450	NATVILLE	R$ 49,40	R$ 22.230,00
23	QUEIJO MUSSARELA FATIADO, ZERO LACTOSE QUEIJO MUSSARELA FATIADO, ZERO LACTOSE - Descrição:. Deve apresentar odor ì característico. A embalagem íntegra, adequada e resistente, com rotulagem ì especificando o peso, tipo, data de fabricação, data de validade, origem e com ì registro de inspeção animal (SIF, SIM ou SIE).	50	TIROLEZ	R$ 54,34	R$ 2.717,00
24	SALAME FATIADO - Embalagem minima com 100g SALAME FATIADO - Embalagem minima com 100g	75	AURORA	R$ 27,13	R$ 2.034,75
25	SALSICHA DE FRANGO - não congelada embalada a vácuo validade mínima de 6 meses SALSICHA DE FRANGO - não congelada embalada a vácuo validade mínima de 6 meses	3.000	FRIATO	R$ 16,37	R$ 49.110,00
26	SALSICHA MISTA - apresentando-se em gomos uniformes e padronizados, embalada a v SALSICHA MISTA ? apresentando-se em gomos uniformes e padronizados, embalada a vácuo, ì em saco plástico, transparente e atóxico, limpo, não violado, resistente, que garanta ì a integridade do produto até o momento do consumo	1.500	AVIVAR	R$ 16,16	R$ 24.240,00

LOTE 04 - BALAS

ITEM	DESCRIÇÃO PRODUTO	QTD	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	BALA DOCE DURA COM NO MINIMO600g - sabor sortido BALA DOCE DURA COM NO MINIMO 600g - sabor sortido	1.000	SANTA RITA	R$ 14,49	R$ 14.490,00
2	BALA MASTIGÁVEL SORTIDA. De primeira qualidade. Embaladas individualmente e reem BALA MASTIGÁVEL SORTIDA. De primeira qualidade. Embaladas individualmente e ì reembaladas em pacotes com no mínimo 600g. Embalagem contendo data de fabricação, ì validade mínima de 11 meses	1.000	SANTA RITA	R$ 21,42	R$ 21.420,00
3	BOMBOM DE CHOCOLATE - COM 50unidade(semelhante ao serenata de amor), contendo 2 BOMBOM DE CHOCOLATE - COM 50unidade(semelhante ao serenata de amor), contendo 20 ì gramas, embalado individualmente com plástico	200	SERENATA	R$ 58,05	R$ 11.610,00
4	JUJUBA BALA DE GOMA 10 UNIDADE EM TUBO COM SABORES SORTIDOS CAIXA COM 30 UNIDADE JUJUBA BALA DE GOMA 10 UNIDADE EM TUBO COM SABORES SORTIDOS CAIXA COM 30 UNIDADE DE ì 32G CADA	500	GOMETS	R$ 29,25	R$ 14.625,00
5	PIPOCA SALGADA 10g PCT COM 20 UNIDADE PIPOCA SALGADA 10g PCT COM 20 UNIDADE	2.000	BOKUS	R$ 13,53	R$ 27.060,00
6	PIRULITO SORTIDO PCT COM 50 UNIDADE 700g PIRULITO SORTIDO PCT COM 50 UNIDADE 700g	2.000	POP	R$ 21,15	R$ 42.300,00
7	PAÇOCA - De primeira qualidade. Feita de farofa de amendoim torrado e moído extr PAÇOCA - De primeira qualidade. Feita de farofa de amendoim torrado e moído ì extremamente fino. Embaladas indiv idualmente. Pesando em média 15 gramas cada. ì Pote/caixa com 50 Unidade	500	PAÇOQUITA	R$ 45,66	R$ 22.830,00
8	PÉ DE MOLEQUE - De primeira qualidade. Embalados individualmente.Pesando em médi PÉ DE MOLEQUE - De primeira qualidade. Embalados individualmente.Pesando em média 16 ì gramas cada.Pote/caixa com 50 Unidade	500	SANTA HELENA	R$ 49,11	R$ 24.555,00
9	WAFER COBERTO COM CHOCOLATE -Wafer crocante, coberto com chocolate ao leite e/o WAFER COBERTO COM CHOCOLATE – Wafer crocante, coberto com chocolate ao leite e/ou ì branco (a escolher)	500	BIS	R$ 11,51	R$ 5.755,00

LOTE 05 - HORTIFRUTIGRANJEIROS

ITEM	DESCRIÇÃO PRODUTO	QTD	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	ABACATE - fresco de tamanho médio, primeira qualidade, limpo, coloração uniforme ABACATE - fresco de tamanho médio, primeira qualidade limpo, coloração uniforme grau de maturação que permita suportar manipulação isento de sujidades, insetos, parasitas, larvas e corpos estranhos aderidos à ì superfície externa.	450	IN NATURA	R$ 11,42	R$ 5.139,00
2	ABACAXI DE 1ª - in natura tamanho grande, apresentando grau de maturidade adequa ABACAXI DE 1ª - in natura tamanho grande, apresentando grau de maturidade adequado a ì manipulação, transporte e consumo, aroma e cor próprios, sem perfurações, manchas, ì insentos e de sujidades parasitas ou larvas, de acordo com a resolução 12/78 cnnpa.	5.000	IN NATURA	R$ 8,93	R$ 44.650,00
3	ABÓBORA 1º IN NATURA -apresentando grau de evolução e tamanho adequados a manip ABÓBORA 1º IN NATURA -apresentando grau de evolução e tamanho adequados a ì manipulação, transporte e consumo, sem rachaduras, cortes, perfurações, sinais de ì desidratação, sem sujidades ou manchas, de acordo com a resolução 12/78 da cnnpa	600	IN NATURA	R$ 5,95	R$ 3.570,00
4	ACEROLA - Fruto fresco de tamanho médio, com características íntegras, de primei ACEROLA - Fruto fresco de tamanho médio, com características íntegras, de primeira ì qualidade limpo, coloração uniforme isento de sujidades, insetos, parasitas, larvas e corpos estranhos aderidos à ì superfície externa. Não deve apresentar quaisquer lesões	500	IN NATURA	R$ 7,90	$ 3.950,00
5	ALFACE (MOLHOS) - de primeira qualidade, com folhas integras, livres de fungos, ALFACE (MOLHOS) - de primeira qualidade com folhas integras, livres de fungos transportadas em sacos plásticos transparentes de primeiro uso	1.200	IN NATURA	R$ 7,24	R$ 8.688,00
6	ALHO NACIONAL GRAUDO - tipocomum, cabeça inteira, fisiologicamente desenvolvido ALHO NACIONAL GRAUDO - tipo comum, cabeça inteira, fisiologicamente desenvolvido,com ì bulbos curados, com aspecto cor, cheiro e sabor próprios, firme e intacto, livre de ì fertilizantes, sujidades, parasitas e larvas	825	IN NATURA	R$ 37,23	R$ 30.714,75
7	BANANA PACOVAN em pencas - Fruto médio, íntegro, limpo, de vez (por amadurecer) BANANA PACOVAN em pencas - Fruto médio, íntegro, limpo, de	6.000	IN NATURA	R$ 6,36	R$

	vez (por amadurecer) grau ì de maturação que permita suportar manipulação, transporte e conservação em condições ì adequadas para o consumo. Ausência de parasitas, sujidades, larvas e corpos estranhos				40.020,00
8	BANANA PRATA - em pencas de primeira qualidade, tamanho e coloração uniforme, co BANANA PRATA - em pencas de primeira qualidade, tamanho e coloração uniforme, com ì polpa firme e intacta, devendo ser bem desenvolvida, sem danos físicos e mecânicos do ì manuseio e transporte, acondicionada em pencas avulsas	6.000	IN NATURA	R$ 7,18	R$ 43.080,00
9	BATATA DOCE - com coloração e tamanho uniformes, sem brotos, rachaduras ou outro BATATA DOCE - com coloração e tamanho uniformes, sem brotos, rachaduras ou outros ì defeitos que possam alterar sua aparência e qualidade. Livre da maior parte possível ì de terra aderente a casca e de resíduo de fertilizantes. Embalado em sacos ì transparentes	2.250	IN NATURA	R$ 7,24	R$ 16.290,00
10	BATATA INGLESA - de primeira, entregues em sacos plásticos transparentes, com as BATATA INGLESA - de primeira, entregues em sacos plásticos transparentes, com as cores ì características, de tamanhos uniformes (médio a grande), consistentes ao toque e ì isentas de partes amassadas ou batidas. Com ausência de sujidades, parasitos e larvas	5.250	IN NATURA	R$ 8,20	R$ 43.050,00
11	BETERRABA - fresca de tamanho médio, com características íntegras, apresentando- BETERRABA - fresca de tamanho médio, com características íntegras, apresentando-se ì (maduro e de vez) de primeira qualidade fresco, limpo, coloração uniforme, isento de sujidades, insetos, parasitas, larvas e ì corpos estranhos aderidos à superfície externa	300	IN NATURA	R$ 10,39	R$ 3.117,00
12	CAJÚ - fresco de tamanho médio, apresentando-se maduro e de vez, de 1ª qualidade CAJÚ - fresco de tamanho médio, apresentando-se maduro e de vez, de 1ª qualidade limpo, coloração uniforme isento de sujidades, insetos, parasitas, larvas e corpos estranhos. Não deve ì apresentar quaisquer lesões de origem física, mecânica ou biológica	263	IN NATURA	R$ 14,36	R$ 3.776,68
13	CEBOLA BRANCA - in natura de 1ª qualidade, entregues em sacos plásticos transpar CEBOLA BRANCA - in natura de 1ª qualidade, entregues em sacos plásticos transparentes ì de primeiro uso, de tamanhos uniformes (médio a grande), isentas de partes amassadas ì ou batidas, isenta de sujidades parasitas ou larvas	6.750	IN NATURA	R$ 9,55	R$ 64.462,50
14	CEBOLA ROXA - in natura de 1ª qualidade, entregues em sacos plásticos transparen CEBOLA ROXA - in natura de 1ª qualidade, entregues em sacos plásticos transparentes de ì primeiro uso, de tamanhos uniformes (médio a grande), isentas de partes amassadas ou ì batidas, isenta de sujidades parasitas ou larvas	500	IN NATURA	R$ 9,68	R$ 4.840,00
15	CEBOLINHA IN NATURA - apresentando grau de evolução completo, aroma e cor própri CEBOLINHA IN NATURA - apresentando grau de evolução completo, aroma e cor próprios, ì com folhas frescas, integras, sem manchas ou ressecamento, de acordo com a resolução ì 12/78 da CNNPA	700	IN NATURA	R$ 6,50	R$ 4.550,00
16	CENOURA IN NATURA - 1ª qualidade sem ressecamento, tamanho médio a grande aprese CENOURA IN NATURA - 1ª qualidade sem ressecamento, tamanho médio a grande apresentando ì grau de maturidade adequado a manipulação, transporte e consumo, sem perfurações, ì manchas, isenta de sujidades parasitas ou larvas de acordo com a resolução 12/78 cnnpa ì	3.750	N NATURA	R$ 9,28	R$ 34.800,00
17	CHUCHU IN NATURA - 1ª qualidade, entregues em sacos plásticos transparentes de p CHUCHU IN NATURA - 1ª qualidade entregues em sacos plásticos transparentes de primeiro uso, tamanho uniforme (médio a ì grande), sem ferimentos ou defeitos, tenras, sem corpos estranhos aderido à superfície ì externa, de acordo com a resolução 12/78 cnnpa	1.800	IN NATURA	R$ 9,48	R$ 17.064,00
18	COCO SECO - de primeira qualidade, Fornecimento por unidade, com casca, apresent COCO SECO - de primeira qualidade, Fornecimento por unidade, com casca, apresentando ì tamanho e conforme uniformes, isenta de fermentação e mofo, ausência de sujidades, ì parasitas e larvas de acordo com a resolução 12/78 da CNNPSA	1.950	IN NATURA	R$ 7,25	R$ 14.137,50
19	COENTRO - in natura de 1ª qualidade - maço com no minimo 150g, verdes, novos, sa COENTRO - in natura de 1ª qualidade - maço com no minimo 150g, verdes, novos, sadios, ì limpos e de boa qualidade e apresentação	1.950	IN NATURA	R$ 4,64	R$ 9.048,00
20	COUVE - de primeira qualidade, com folhas integras, livre de fungos, transportad COUVE - de primeira qualidade com folhas integras, livre de fungos transportadas em sacos plásticos transparentes de primeiro uso.	150	IN NATURA	R$ 6,45	R$ 967,50
21	COUVE FLOR - com folhas firmes, molho em tamanho médio de 1°qualidade, sem defei COUVE FLOR - com folhas firmes, molho em tamanho médio de 1°qualidade, sem defeitos e ì de colheita recente	150	IN NATURA	R$ 12,68	R$ 1.902,00
22	GOIABA VERMELHA - de 1ª qualidade, aspecto e cheiros próprios, tamanho e coloraç GOIABA VERMELHA - de 1ª qualidade, aspecto e cheiros próprios, tamanho e coloração ì uniformes, com polpa firme e intacta, sem danos físicos e mecânicos oriundos do ì manuseio e transportes, ausência de sujidades, parasitos, amassões e sinais de ì apodrecimento	2.700	IN NATURA	R$ 7,74	R$ 20.898,00
23	INHAME - de boa qualidade- fresco- compacto e firme etc- isento de enfermidades INHAME - de boa qualidade- fresco- compacto e firme etc- isento de enfermidades ? ì tamanho uniforme	750	IN NATURA	R$ 8,38	R$ 6.285,00
24	LARANJA PERA IN NATURA 1ªQUALIDADE, entregue em sacos plásticos transparentes d LARANJA PERA IN NATURA 1ª QUALIDADE, entregue em sacos plásticos transparentes de 1º ì uso, com as cores características, de tamanhos uniformes (médio a grande), sem ì ferimentos ou defeitos, tenras, sem corpos estranhos ou tenros aderida à superfície ì externa	3.500	IN NATURA	R$ 6,96	R$ 24.360,00
25	LIMÃO TAITI - de primeira, fresco, livre de resíduos de fertilizantes, sujidades LIMÃO TAITI - de primeira, fresco, livre de resíduos de fertilizantes, sujidades, ì parasitas e larvas, tamanho e coloração uniformes	450	IN NATURA	R$ 10,53	R$ 4.738,50
26	MAÇÃ NACIONAL - 1ª qualidade, in natura, graúda, casca integra, sem manchas, rup MAÇÃ NACIONAL - 1ª qualidade, in natura, graúda, casca integra, sem manchas, rupturas ì e pancadas na casca, coloração e tamanho uniforme no ponto para consumo	750	IN NATURA	R$ 14,31	R$ 10.732,50
27	MACAXEIRA IN NATURA - fresco, tamanho médio, com características íntegras, de 1ª MACAXEIRA IN NATURA - fresco, tamanho médio, com características íntegras, de 1ª ì qualidade limpo, coloração uniforme isento de sujidades, insetos, parasitas, larvas e corpos estranhos. Não deve ì apresentar quaisquer lesões	2.400	IN NATURA	R$ 7,73	R$ 18.552,00
28	MAMÃO FORMOSA - "in natura" produtos limpos, de boa qualidade, sem defeitos ou p MAMÃO FORMOSA - ?in natura? produtos limpos, de boa qualidade, sem defeitos ou ì perfurações na casca, suficientemente desenvolvidos com aspecto, aroma e sabor típicos ì da variedade, uniformidade no tamanho e na cor	2.700	IN NATURA	R$ 8,99	R$ 24.273,00
29	MANGA - in natura tipo espada, madura no grau máximo de evolução de boa qualidad MANGA - in natura tipo espada, madura no grau máximo de evolução de boa qualidade	600	IN NATURA	R$ 6,60	R$ 3.960,00
30	MARACUJÁ - tamanho médio e de primeira qualidade, fresco, limpo, coloração unifo MARACUJÁ - tamanho médio e de primeira qualidade fresco, limpo, coloração uniforme aroma, cor e sabor típicos da espécie isento de sujidades, insetos, parasitas, larvas e corpos estranhos. Não deve ì apresentar quaisquer lisoes	1.950	IN NATURA	R$ 13,73	R$ 26.773,50
31	MELÂNCIA DE 1ª QUALIDADE, tamanho médio a grande, casca firme, lisa e brilhante. MELÂNCIA DE 1ª QUALIDADE, tamanho médio a grande, casca firme, lisa e brilhante. Sem ì amassados e partes apodrecidas. Grau de amadurecimento apropriada para consumo. ì Redonda, de primeira, livre de sujidades, parasitas e larvas, com polpa firme e ì intacta	2.000	IN NATURA	R$ 6,23	R$ 12.460,00
32	MELÃO JAPONES - de 1ª qualidade, tamanho médio, com grau de maturação adequado t MELÃO JAPONES - de 1ª qualidade, tamanho médio, com grau de maturação adequado tal que ì lhe suporte a manipulação e o transporte, isento de substâncias terrosas, sujidades, ì acondicionados em sacos de polietileno frestados, com identificação do peso.	3.000	IN NATURA	R$ 7,74	R$ 23.220,00
33	PIMENTÃO VERDE - in natura, de primeira, entregues em sacos plásticos transparen PIMENTÃO VERDE - in natura, de primeira, entregues em sacos plásticos transparentes de ì primeiro uso, com as cores características, de tamanhos uniformes (médio a grande), ì sem ferimentos ou defeitos, tenras, sem corpos estranhos	1.500	IN NATURA	R$ 11,28	R$ 16.920,00
34	REPOLHO BRANCO - -in natura de 1°qualidade, inseto de fungos e sujidades REPOLHO BRANCO - -in natura de 1°qualidade, inseto de fungos e sujidades	750	IN NATURA	R$ 10,19	R$ 7.642,50
35	REPOLHO ROXO - Tamanho médio, primeira qualidade, cabeças fechadas, sem feriment REPOLHO ROXO - Tamanho médio, primeira qualidade, cabeças fechadas, sem ferimentos ou ì defeitos, tenros, sem manchas e com coloração uniforme. Livres de terra nas folhas ì externas de acordo com a resolução 12/78 da cnnpa	525	IN NATURA	R$ 11,00	R$ 5.775,00
36	TOMATE FRESCO 1ª QUALIDADE In Natura, de primeira, entregues em sacos plásticos TOMATE FRESCO 1ª QUALIDADE In Natura, de primeira, entregues em sacos plásticos ì transparentes de primeiro uso, com as cores características, de tamanhos ì uniformes(médio a grande), com aproximadamente 80% de maturação, sem ferimentos ou ì defeitos	5.250	IN NATURA	R$ 7,35	R$ 38.587,50
37	UVA ITALIA - nacional, de 1ª qualidade, tamanho e coloração uniformes, devendo s UVA ITALIA - nacional, de 1ª qualidade, tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem ì desenvolvida e madura, com polpa intacta e firme, sem danos físicos e mecânicos, ì oriundos do manuseio e transporte, de acordo com a resolução 12/78 da cnnpa	1.200	IN NATURA	R$ 18,00	R$ 21.600,00
38	MORANGO - Descrição: de primeira qualidade, tamanho e coloração uniformes, matur MORANGO - Descrição: de primeira qualidade, tamanho e coloração uniformes, maturação ì adequada para consumo textura e consistência de fruta fresca. Isenta de danos e ì defeitos de natureza física ou mecânica, terra aderente, sujidades, parasitas e larva	500	IN NATURA	R$ 50,34	R$ 25.170,00
39	TANGERINA POKAN - Descrição: De primeira qualidade, in natura, com 80 a 90% de m TANGERINA POKAN -Descrição: De primeira qualidade, in natura, com 80 a 90% de ì maturação, frutos de tamanho médio a grande, no grau máximo de evolução do tamanho, ì uniforme, aroma e sabor da espécie. Isenta de danos e defeitos de natureza física ou ì mecânica, terra aderente, sujidades, parasitas e larvas, de acordo com a resolução N° ì 12/78 da CNNPA.	1.200	IN NATURA	R$ 13,18	R$ 15.816,00

A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata, conforme inciso II e § 2º do art. 18 do Decreto nº 11.462, de 2023.

ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

O órgão gerenciador será a Prefeitura Municipal de Lagoa de Pedras/RN.

Além do gerenciador, não há órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços.

A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme artigo 84 da Lei 14.133/2021.
O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.
Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital ou no aviso de contratação direta e se obrigar nos limites dela;
Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que: Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e Mantiverem sua proposta original.
Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item
5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos *no edital ou no aviso de contratação direta;* e
Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.
O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.
Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos *do edital ou do aviso de contratação direta*, poderá:
Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.
A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:
Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.
No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;
No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociara redução do preço registrado.
Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado. Conforme §3º do art. 28 do Decreto nº 11.462/2023.
Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.
Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis
para a obtenção da contratação mais vantajosa.
Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços, conforme art. 30 do Decreto nº 11.462/2023.
O remanejamento somente poderá ser feito:
De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.
O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.
Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.
Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.
Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.

Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção doregistro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por
despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
Por razão de interesse público;
A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar- se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

09 DAS PENALIDADES

O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas *no edital ou no aviso de contratação direta*.
As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

DOS LIMITES PARA ADESÕES

As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.

O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro doquantitativo de cada item registrado na ata de registro depreços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata deregistro de preços.

CONDIÇÕES GERAIS

As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO *AO EDITAL*
No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade. Para firmeza e validade do pactuado, a presente

Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes se houver.

Lagoa de Pedras/RN, 02 de fevereiro de 2026.

JANAINA MARIA DE OLIVEIRA SANTOS
Prefeita Municipal
Representante Legal Do Órgão Gerenciador

H & G Solucoes Ambientais LTDA
CNPJ: 55.219.559/0001-07
HOSTON HUGO RIBEIRO –
CPF: 072.707.764-31
Representante Legal Da Empresa Registrada

Publicado por:
Romulo Ruan da Silva Guedes
Código Identificador:3A6BF002

CPL LAGOA DE PEDRAS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 27/2025, ORIUNDA DO PREGÃO ELETRÔNICO N° 17/2025 - SRP

A Prefeitura Municipal de Lagoa de Pedras/RN, neste ato denominado CONTRATANTE, com sede na rua cel. Francisco Tomaz, N° 99, Centro, Lagoa de Pedras/RN, inscrito no CNPJ (MF) sob o nº 08.143.026/0001-09, representado pela Sra. **JANAINA MARIA DE OLIVEIRA SANTOS**, autoridade competente, portador do CPF nº 061.241.314-47, considerando o julgamento da licitação na modalidade Pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS Nº 17/2025, RESOLVE registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e na quantidade cotada, atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando- se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, e em conformidade com as disposições a seguir.

DO OBJETO
A presente Ata tem por objeto a **Formação de Registro de Preços para aquisição futura e de forma parcelada de gêneros alimentícios para atender aos diversos programas do fundo municipal de saúde, fundo municipal de assistência social, merenda escolar e demais secretarias do Município de Lagoa de Pedras/RN.**

DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS
O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado no PNCP e disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços. (§ 4º, art. 18 do Decreto Nº 11.462, de 2023.)
O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, conforme artigo 82, da Lei 14.133, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

EMPRESA: I DA SILVA MATIAS COMERCIO LTDA					
CNPJ: 34.310.563/0001-06	**TELEFONE: (84) 98627-9070**				
ENDEREÇO: R EX VEREADOR MANOEL BARRETO DE LIMA – CENTRO – PASSAGEM/RN – CEP: 59.259-000					
REPRESENTANTE LEGAL: IRILENE DA SILVA MATIAS – CPF: 070.425.714-95					
LOTE 02					
ITEM	**PRODUTO**	**UND**	**QTD**	**PREÇO UNITÁRIO**	**PREÇO TOTAL**
1	OVOS DE GALINHA, integro, livre de sujidades, com peso médio de 50g contação por OVOS DE GALINHA, integro, livre de sujidades, com peso médio de 50g contação por bandeja com 30 Unidade. Embalagem com data de validade e selo	BDJ	3.000	R$ 17,69	R$ 53.070,00
2	BEBIDA LACTEA 1 LT SABORES VARIADOS - com consistência cremosa ou liquida, acond BEBIDA LACTEA 1 LT SABORES VARIADOS - com consistência cremosa ou liquida, acondicionada em saco plástico UHT. Contendo Dados de identificação, informações nutricionais, nº de lote, validade. Validade mínima de 20 dias a partir da data da entrega.	UNID	3.000	R$ 8,77	R$ 26.310,00
3	POLPA DE FRUTA IN NATURA - sabores variados, acondicionada em embalagem plástica POLPA DE FRUTA IN NATURA - sabores variados, acondicionada em embalagem plástica de 1kg, isenta de contaminação, com identificação do produto, prazo de validade, marca do fabricante e nº de registro no MAPA	KG	15.000	R$ 13,23	R$ 198.450,00
4	IOGURTE NATURAL INTEGRAL - Descrição: obtido de leite pasteurizado, sem adição d IOGURTE NATURAL INTEGRAL - Descrição: obtido de leite pasteurizado, sem adição de polpa de frutas ou saborizantes, sem adição de açúcar, com consistência cremosa ou firme, em embalagem plástica, pesando 160g, com validade máximo de 30 dias, a partir da data de recebimento. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informação nutricional, número de lote, data de validade, quantidade do produto, número do registro no Ministério da Agricultura/SIF/DIPOA e carimbo de inspeção.	UNID	400	R$ 6,75	R$ 2.700,00
5	IOGURTE NATURAL INTEGRAL OU DESNATADO, SEM LACTOSE - Descrição: obtido obtido de IOGURTE NATURAL INTEGRAL OU DESNATADO, SEM LACTOSE - Descrição: obtido de leite pasteurizado, sem adição de polpa de frutas ou saborizantes, sem adição de açúcar, com consistência cremosa ou firme, na lista de ingredientes deve conter: Leite integral ou leite desnatado, fermento lácteo e enzima lactase. Embalagem plástica, pesando 170g, com validade máximo de 30 dias, a partir da data de recebimento. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informação nutricional, número de lote, data de validade, quantidade do produto, número do registro no Ministério da Agricultura/SIF/DIPOA e carimbo de inspeção.	UNID	200	R$ 6,64	R$ 1.328,00
6	IOGURTE DE SOJA - Descrição: Alimento com soja sabor iogurte com polpa de morang IOGURTE DE SOJA - Descrição: Alimento com soja sabor iogurte com polpa de morango, 100% vegetal, sem lactose e sem colesterol. Ingredientes Água, açúcar, extrato de soja, polpa de morango, amido modificado, fosfato tricálcico, aromatizantes, corante natural antocianina, conservante sorbato de potássio, fermento e espessante goma guar. Não contém glúten. Embalagem de 180g	UNID	50	R$ 6,96	R$ 348,00
7	IOGURTE NATURAL INTEGRAL - Descrição: obtido de leite pasteurizado, sem adição IOGURTE NATURAL INTEGRAL - Descrição: obtido de leite pasteurizado, sem adição de polpa de frutas ou saborizantes, sem adição de açúcar, com consistência cremosa ou firme, em embalagem plástica, pesando 160g, com validade máximo de 30 dias, a partir da data de recebimento. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informação nutricional, número de lote, data de validade, quantidade do produto, número do registro no Ministério da Agricultura/SIF/DIPOA e carimbo de inspeção	UNID	200	R$ 6,37	R$ 1.274,00
LOTE 03					
ITEM	**PRODUTO**	**UND**	**QTD**	**PREÇO UNITÁRIO**	**PREÇO TOTAL**
1	PÃO DE FORMA 500G - farinha de trigo enriquecida com ferro e acido folico, acuca PÃO DE FORMA 500G - farinha de trigo enriquecida com ferro e acido folico, acucar, gordura vegetal, sal refinado, e demais ingredientes aceitos contem gluten.	UNID	1.500	R$ 7,93	R$ 11.895,00
2	PÃO FRANCÊS - tamanho médio alongado macio com miolo consistente e sedoso. unida PÃO FRANCÊS - tamanho médio alongado macio com miolo consistente e sedoso. unidade pesando no minimo 25g	UNID	5.400	R$ 1,08	R$ 5.832,00

3	PÃO TIPO CACHORRO QUENTE - embalagem com 10 Unidade pesando aproximadamente 400g PÃO TIPO CACHORRO QUENTE - embalagem com 10 Unidade pesando aproximadamente 400g identificação do fabricante prazo de validade, rotulagem nutricional de acordo com dá a legislação vigente	PCT	12.000	R$ 8,58	R$ 102.960,00
4	PÃO REDONDO DE HAMBURGUER - Descrição: Pão de 50g, de boa qualidade, com miolo b PÃO REDONDO DE HAMBURGUER - Descrição: Pão de 50g, de boa qualidade, com miolo branco e casca de cor dourada brilhante e homogênea, com formato próprio, sem amassados, sem bolor. Em embalagem de 500g, plástica, bem vedada, atóxica, devendo conter data de fabricação, marca, data de validade de pelo menos 5 dias após preparo	UNID	2.000	R$ 7,02	R$ 14.040,00
5	PÃO DE FORMA INTEGRAL - Descrição: Pão de froma, à base de farinha de trigo inte PÃO DE FORMA INTEGRAL - Descrição: Pão de froma, à base de farinha de trigo integral, sem açúcar, com adição de farelos ou cereais integrais, de boa qualidade, com miolo macio em formato próprio, sem amassados, sem bolor. Em embalagem de 500g, plástica, bem vedada, atóxica, devendo conter data de fabricação, marca, data de validade de pelo menos 5 dias após preparo	UNID	60	R$ 10,41	R$ 624,60

LOTE 06

ITEM	PRODUTO	UND	QTD	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
1	ACHOCOLATADO EM PÓ 400g de preparo instantâneo, aromatizado artificialmente, con ACHOCOLATADO EM PÓ 400g de preparo instantâneo, aromatizado artificialmente contendo: açúcar, cacau, maltodextrina, estabilizantes, aromatizantes e emulsificantes. Data de fabricação com prazo de validade e número de lote aparente	PCT	6.750	R$ 13,14	R$ 88.695,00
2	AÇUCAR MASCAVO GRANULADO, pacote de 1kg. Acondicionado em pacote plástico resist AÇUCAR MASCAVO GRANULADO, pacote de 1kg. Acondicionado em pacote plástico resistente, vedado. Conter dados de identificação, Número de lote data de fabricação, apresentar a validade mínima de 6 meses a partir da data da entrega	KG	600	R$ 10,71	R$ 6.426,00
3	AÇUCAR REFINADO 1KG - tipo cristal. Textura em grânulos finos e coloração branca AÇUCAR REFINADO 1KG - tipo cristal. Textura em grânulos finos e coloração branca. Isento de impurezas e empedramento. Embalagem plástica, atóxica, transparente, não violada, contendo dados do produto: data de fabricação e prazo de validade. Deverá apresentar validade mínima de 6 meses a partir da data da entrega	KG	12.000	R$ 6,68	R$ 80.160,00
4	ADOÇANTE - frasco de 100ml. aspecto físico líquido límpido transparente, ingredi ADOÇANTE - frasco de 100ml. aspecto físico líquido límpido transparente, ingredientes sacarina sódica, ciclamato de sódio e edulcorantes, tipo dietético, características adicionais bico dosador	FR	300	R$ 9,87	R$ 2.961,00
5	AMEIXA EM CALDAS 150g DRENADA - hortaliça fresca em primeira qualidade, limpa la AMEIXA EM CALDAS 150g DRENADA - hortaliça fresca em primeira qualidade, limpa lavada ou escovada coloração uniforme. Deverá apresentar validade mínima de 6 meses a partir da data da entrega	UNID	225	R$ 11,14	R$ 2.506,50
6	AMEIXA SECA 200g inteira sem caroço acondicionada em embalem plástica, integra, AMEIXA SECA 200g inteira sem caroço acondicionada em embalem plástica, integra, atóxica, vedada hermeticamente. Deverá apresentar validade mínima de 6 meses a partir da data da entrega	UNID	150	R$ 13,59	R$ 2.038,50
7	AMIDO DE MILHO 200g - tipo maisena. produto amiláceo, extraído do milho. isentos	UNID	4.500	R$ 6,84	R$ 30.780,00
8	ARROZ AGULHINHA 1kg - longo fino, tipo 1 grãos inteiros, isento de sujidades e m ARROZ AGULHINHA 1kg - longo fino, tipo 1 grãos inteiros, isento de sujidades e matérias estranhas. Acondicionado em pacote plástico, íntegro, resistente, vedado hermeticamente. Deverá apresentar validade mínima de 6 meses a partir da data da entrega	KG	750	R$ 7,57	R$ 5.677,50
9	ARROZ BRANCO 1kg - classe longo fino, tipo I, em pacotes transparentes e resiste ARROZ BRANCO 1kg - classe longo fino, tipo I, em pacotes transparentes e resistentes, atóxico. Embalagem: identificação, informações nutricionais, nº de lote. Validade mínima de 06 meses a partir da data de entrega na unidade requisitante	KG	7.500	R$ 7,01	R$ 52.575,00
10	ARROZ INTEGRAL - embalagem com 1 kg, contendo data de fabricação, e data de vali ARROZ INTEGRAL ? embalagem com 1 kg, contendo data de fabricação, e data de validade. Validade mínima de 06 meses a partir da data de entrega na unidade requisitante	KG	200	R$ 8,54	R$ 1.708,00
11	ARROZ PARBOLIZADO 1kg - tipo 1, constituído de grãos inteiros, livre de umidades ARROZ PARBOLIZADO 1kg - tipo 1, constituído de grãos inteiros, livre de umidades e impurezas: isento de matéria terrosa, pedras, fungos ou parasitas validade mínima de 180 dias a partir da data da entrega. Deve ter informações nutricionais na embalagem	KG	7.500	R$ 7,39	R$ 55.425,00
12	AVEIA EM FLOCOS 170g - Isenta de impurezas, mofos e umidade. Embalagem plástica, AVEIA EM FLOCOS 170g - Isenta de impurezas, mofos e umidade. Embalagem plástica, atóxica, não violada, contendo dados do produto: identificação: procedência, ingredientes, informações nutricionais, lote, gramatura, datas de fabricação e vencimento. Validade mínima de 06 meses a partir da data de entrega na unidade requisitante	UNID	1.125	R$ 6,56	R$ 7.380,00
13	AVEIA EM FLOCOS FINOS 170g - sem quaisquer adulterações ou contaminações, na emb AVEIA EM FLOCOS FINOS 170g - sem quaisquer adulterações ou contaminações, na embalagem deverá constar os ingredientes, tabela nutricional, data de fabricação, validade, e número do lote. unidade de 170g (caixa ou sachê). Validade mínima de 06 meses a partir da data de entrega na unidade requisitante	UNID	1.275	R$ 6,94	R$ 8.848,50
14	AZEITE DE OLIVA EXTRA VIRGEM 500ML - acondicionado em embalagem de vidro escuro AZEITE DE OLIVA EXTRA VIRGEM 500ML - acondicionado em embalagem de vidro escuro ou enlatado, com identificação na embalagem, valor nutricional, peso, data de fabricação e validade. validade mínima de 12 (doze) meses, a contar da data de entrega	UNID	150	R$ 41,65	R$ 6.247,50
15	AZEITONA VERDE 200g - em conserva inteira sem caroço imersos em salmoura de conc AZEITONA VERDE 200g - em conserva inteira sem caroço imersos em salmoura de concentração apropriada. Informações na embalagem: prazo de validade, marca, informações nutricionais. Validade mínima de 12 meses a partir da data da entrega	UNID	150	R$ 7,68	R$ 1.152,00
16	BATATA PALHA 500g. Deve estar crocante, com todas as aspecificações na embalagem BATATA PALHA 500g. Deve estar crocante, com todas as especificações na embalagem. Embalagens pesando 500g	PCT	2.000	R$ 22,76	R$ 45.520,00
17	BISCOITO DE POLVILHO - Descrição: obtido mistura de farinha, amido ou fécula com BISCOITO DE POLVILHO - Descrição: obtido mistura de farinha, amido ou fécula com outros ingredientes, submetidos a processo de amassamento e cocção, fermentados ou não.Ingredientes: polvilho azedo, sal, leite, óleo de soja, água e ovos. O biscoito deverá ser fabricado a partir de matérias primas sãs e limpas, isenta de matérias terrosas, parasitas e em perfeito estado de conservação, serão rejeitados biscoitos mal cozidos, queimados, não podendo apresentar excesso de dureza e nem apresentar quebradiço	PCT	100	R$ 9,02	R$ 902,00
18	BISCOITO DE POLVILHO SEM GLÚTEN, SEM LACTOSE, SEM OVOS - Descrição: polvilho aze BISCOITO DE POLVILHO SEM GLÚTEN, SEM LACTOSE, SEM OVOS - Descrição: polvilho azedo, gordura, sal. Em embalagem plástica de 80g. NÃO PODE CONTER GORDURA TRANS OU GORDURA NÃO ESPECIFÍCADA NA LISTA DE INGREDIENTES	UNID	100	R$ 10,70	R$ 1.070,00
19	BISCOITO DOCE SEM RECHEIO TIPO ROSQUINHA 400g – sabores variados, embalagem prim BISCOITO DOCE SEM RECHEIO TIPO ROSQUINHA 400g - sabores variados, embalagem primaria de 400g politileno transparentes impermeáveis e lacrados. Embalagem secundária em caixa de papelão. Data de fabricação. Validade mínima de 6 meses a partir da entrega	UNID	2.250	R$ 7,82	R$ 17.595,00
20	BISCOITO DOCE TIPO MARIA 400g de 1ª qualidade, cx com 24 unds, sem gorduras tran BISCOITO DOCE TIPO MARIA 400g de 1ª qualidade, cx com 24 unds, sem gorduras trans, embalagem duplamente protegida	UNID	10.500	R$ 6,93	R$ 72.765,00
21	BISCOITO INTEGRAL - peso mínimo de 350g, salgado, tipo cream cracker integral, d BISCOITO INTEGRAL - peso mínimo de 350g salgado, tipo cream cracker integral, dupla embalagem. Produto industrializado, novo, de primeira qualidade. Acondicionado em embalagem plástica com identificação do produto, prazo de validade. Validade mínima de 6 meses a partir da entrega	PCT	150	R$ 7,61	R$ 1.141,50
22	BISCOITO INTEGRAL TIPO COOKIES - Descrição: 150 gramas sabores diversos. Sem glú BISCOITO INTEGRAL TIPO COOKIES - Descrição: 150 gramas sabores diversos. Sem glúten e sem lactose. A embalagem deve estar intacta, acondicionada em embalagem primária plástica resistente que garanta a integridade do produto até o consumo, contendo 01(um) quilo. A rotulagem deve conter no mínimo as seguintes informações: nome e/ou marca, ingredientes, data de validade que deve ser de no mínimo 6 meses da data de fornecimento	UNID	100	R$ 11,27	R$ 1.127,00
23	BISCOITO INTEGRAL TIPO CREAM CRAKER - Descrição: Embalagem de 350g. A embalagem BISCOITO INTEGRAL TIPO CREAM CRAKER - Descrição: Embalagem de 350g. A embalagem deve estar intacta, acondicionada em embalagem primária plástica resistente que garanta a integridade do produto até o consumo, contendo 01(um) quilo. A rotulagem deve conter no mínimo as seguintes informações: nome e/ou marca, ingredientes, data de validade que deve ser de no mínimo 6 meses da data de fornecimento	UNID	100	R$ 8,27	R$ 827,00
24	BISCOITO SALGADO ÁGUA E SAL 400g - de primeira qualidade, emb. dupla, com identi BISCOITO SALGADO ÁGUA E SAL 400g - de primeira qualidade, emb. dupla, com identificacao do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso liquido. Validade mínima de 6 meses a partir da entrega.	UNID	500	R$ 9,20	R$ 13.800,00
25	BISCOITO SALGADO TIPO CREAM CRACKER 400g de 1ª qualidade - CX COM 24, embalado d	UNID	15.000	R$ 7,65	R$ 114.750,00

	BISCOITO SALGADO TIPO CREAM CRACKER 400g de 1ª qualidade - CX COM 24, embalado duplamente em pct plástico resistente acondicionado em caixa de papelão, lacrada e rotulada, a embalagem deve conter a validade de no mínimo 6 meses				
26	BISCOITO SEM GLUTEN SEM LACTOSE - embalagem contendo no mínimo 150g, isento de g BISCOITO SEM GLUTEN SEM LACTOSE - embalagem contendo no mínimo 150g isento de glúten e lactose, elaborado com arroz, milho e soja. Contendo cereais integrais ricos em fibra. Sabores diversos. Validade mínima de 6 meses a partir da entrega	PCT	675	R$ 9,85	R$ 6.648,75
27	BISCOITO TIPO MAISENA 400g - embalagem contendo especificação do produto, valor BISCOITO TIPO MAISENA 400g - embalagem contendo especificação do produto, valor nutricional, ingredientes, prazo de validade de no minimo 6 meses a partir da data de entrega	UNID	15.000	R$ 6,77	R$ 101.550,00
28	BOLACHA SALGADA AMANTEIGADA - de 1ª qualidade, embalagem plástica e transparente BOLACHA SALGADA AMANTEIGADA - de 1ª qualidade, embalagem plástica e transparente de 250g, contendo informações dos ingredientes, composição nutricional, data de fabricação, prazo de validade e lote	UNID	750	R$ 7,03	R$ 5.272,50
29	CAFÉ 250g - 1ª qualidade, apresentação: torrado moído, intensidade: média, tipo: CAFÉ 250g - 1ª qualidade apresentação: torrado moído, intensidade: média, tipo: tradicional, empacotamento: vácuo, prazo de validade mínimo: 12 meses	PCT	10.500	R$ 17,95	R$ 188.475,00
30	CALDO DE CARNE 57G COM 24 TABLETES- tabletes de 19g embalagem primaria validade CALDO DE CARNE 57G COM 24 TABLETES- tabletes de 19g embalagem primaria validade não inferior a 180 dias	UNID	300	R$ 16,69	R$ 5.007,00
31	CALDO DE GALINHA 57G COM 24 TABLETES - tabletes de19g embalagem primaria validad CALDO DE GALINHA 57G COM 24 TABLETES - tabletes de19g embalagem primaria validade não inferior a 180 dias	UNID	300	R$ 16,17	R$ 4.851,00
32	CANELA EM PÓ 50g - proveniente de cascas sãs, limpas e secas, informa de pó fino CANELA EM PÓ 50g - proveniente de cascas sãs, limpas e secas, informa de pó fino	UNID	300	R$ 5,86	R$ 1.758,00
33	CATCHUP 400g concentrado, identificação do produto, marca do fabricante, prazo d CATCHUP 400g concentrado, identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido, com registro no Ministério da Agricultura e/ou Ministério da Saúde	UNID	300	R$ 7,70	R$ 2.310,00
34	CEREAL A BASE DE FARINHA DE ARROZ - EMBALAGEM DE400g A 1Kg, acondicionada em emb CEREAL A BASE DE FARINHA DE ARROZ - EMBALAGEM DE400g A 1Kg acondicionada em embalagem íntegra	PCT	3.750	R$ 20,67	R$ 77.512,50
35	CEREAL A BASE DE FARINHA DE MILHO EMBALAGEM DE 400g A 1kg - cereal para alimenta CEREAL A BASE DE FARINHA DE MILHO EMBALAGEM DE 400g A 1kg - cereal para alimentação infantil a base de milho.	PCT	3.750	R$ 20,32	R$ 76.200,00
36	CEREAL TIPO MUCILON 230g - lácteo de preparo instantâneo, preparado a partir de CEREAL TIPO MUCILON 230g - lácteo de preparo instantâneo, preparado a partir de matérias primas sãs, limpas, enriquecido com vitaminas. embalagem em polietileno, bem vedada. prazo de validade mínimo de 12 meses a contar a partir da data entrega	PCT	450	R$ 9,05	R$ 4.072,50
37	CHÁS DE ERVAS SORTIDAS ? caixa de 10 g (dez gramas) contendo 10 (dez) sachês ou CHÁS DE ERVAS SORTIDAS ? caixa de 10 g (dez gramas) contendo 10 (dez) sachês ou saquinhos de cada tipo de erva. Chás nos sabores camomila, cidreira, hortelã e boldo.	CX	600	R$ 5,32	R$ 3.192,00
38	CHIMICHURI - em embalagem plástica, atóxica, hermeticamente fechada, contendo id CHIMICHURI - em embalagem plástica, atóxica, hermeticamente fechada, contendo identificação do produto, marca, peso e data de validade. pct 50g	UNID	500	R$ 10,53	R$ 5.265,00
39	CHOCOLATE EM PÓ 50% CACAU 400g CHOCOLATE EM PÓ 50% CACAU 400g	PCT	450	R$ 51,93	R$ 23.368,50
40	CHOCOLATE GRANULADO 150g - Produto de boa qualidade com validade mínima de 6 mes CHOCOLATE GRANULADO 150g - Produto de boa qualidade com validade mínima de 6 meses a contar da data da entrega	UNID	225	R$ 7,43	R$ 1.671,75
41	COCO RALADO DESIDRATADO 100g COCO RALADO DESIDRATADO 100g	UNID	225	R$ 7,21	R$ 1.622,25
42	COLORAU EMBALAGEM DE 100g - sem sal, deve ser constituído de matéria prima de bo COLORAU EMBALAGEM DE 100g ? sem sal, deve ser constituído de matéria prima de boa qualidade a constituído de matéria prima de boa qualidade a apresentar aspecto, cor, cheiro e sabor característico do produto, validade de no mínimo de 6 meses a 1 ano	UNID	5.250	R$ 5,05	R$ 26.512,50
43	COMINHO EM PÓ - Descrição: Cominho em pó, em embalagem plástica, atóxica, hermet COMINHO EM PÓ - Descrição: Cominho em pó, em embalagem plástica, atóxica, hermeticamente fechada, contendo identificação do produto, marca, peso e data de validade. pct 50g	UNID	1.000	R$ 9,12	R$ 9.120,00
44	CREME DE LEITE UHT 200g - contendo data de fabricação e prazo de validade, embal CREME DE LEITE UHT 200g ? contendo data de fabricação e prazo de validade embalagem cartonada, não amassada	UNID	2.250	R$ 5,40	R$ 12.150,00
45	CREME VEGETAL SEM SAL E SEM LACTOSE - Descrição: Creme a base de óleos vegetais, CREME VEGETAL SEM SAL E SEM LACTOSE - Descrição: Creme a base de óleos vegetais, sem sal e sem traços de leite. Apresentação, aspecto, cheiro, sabor e cor peculiares e deverão estar isentos de ranço e de outras características indesejáveis. Embalagem de 250g, de polietileno leitoso e resistente, apresentando vedação adequada. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número de lote e quantidade do produto. Deve estar de acordo com as resoluções em vigor do órgão competente (ANVISA), referentes a alimentos embalados e/ou processados. Deverá apresentar validade mínima de 6 (seis) meses a partir da data de entrega	UNID	200	R$ 12,15	R$ 2.430,00
46	DOCE DE GOIABA 600g - com identificação do produto, marca do fabricante, prazo d DOCE DE GOIABA 600g ? com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido. O produto deverá ter registro no Ministério da Saúde ou Agricultura. Validade mínima de 6 meses a partir da data da entrega do produto	UNID	450	R$ 10,13	R$ 4.558,50
47	ERVILHA EM CONSERVA 200g - inteira, imersa em liquido tamanho e coloração unifor ERVILHA EM CONSERVA 200g - inteira, imersa em liquido tamanho e coloração uniforme, acondicionada em sachê ou lata com 200g. Prazo de validade de 6 meses a partir da entrega	UNID	3.000	R$ 6,87	R$ 20.610,00
48	EXTRATO DE TOMATE - peso mínimo 320g, concentrado, isentos de peles e sementes, EXTRATO DE TOMATE - peso mínimo 320g, concentrado, isentos de peles e sementes, acondicionado em recipiente de folha de flandes, integro resistente, vedado hermeticamente e limpo deverá apresentar validade minima de 6 meses a partir da data da entrega. Contendo os ingredientes nos ingredientes apenas: tomate	UNID	3.000	R$ 5,14	R$ 15.420,00
49	FARINHA DE MANDIOCA CONTENDO 1 KG - especificação: grupo seca, subgrupo fina, ti FARINHA DE MANDIOCA CONTENDO 1 KG - especificação: grupo seca, subgrupo fina, tipo 1 torrada, grupo seca, subgrupo fina, classe branca tipo 1, validade mínima de 6 meses	KG	1.200	R$ 8,83	R$ 10.596,00
50	FARINHA DE TRIGO COM FERMENTO 1Kg - produto de primeira qualidade, tipo 1, embal FARINHA DE TRIGO COM FERMENTO 1Kg - produto de primeira qualidade, tipo 1, embalada em saco transparente, limpo, não violado, resistente	KG	1.500	R$ 7,31	R$ 10.965,00
51	FARINHA DE TRIGO SEM FERMENTO 1Kg - material trigo, apresentação pó, caracterís FARINHA DE TRIGO SEM FERMENTO 1Kg - material trigo, apresentação pó, características adicionais sem fermento, embalagem com 1kg, prazo de validade de no mínimo 6 meses a contar da data de entrega do produto	KG	1.500	R$ 7,07	R$ 10.605,00
52	FARINHA LACTEA - contendo 200g a 250g embalada em sacos resistentes, limpos e nã FARINHA LACTEA - contendo 200g a 250g embalada em sacos resistentes, limpos e não violados. a embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número de lote, quantidade do produto e prazo de validade.	PCT	750	R$ 11,40	R$ 8.550,00
53	FEIJÃO BRANCO, tipo macassar de 1ª qualidade embalagem de 1 kg. identificação do FEIJÃO BRANCO, tipo macassar de 1ª qualidade embalagem de 1 kg. identificação do fabricante, prazo de validade, rotulagem nutricional de acordo com legislação vigente.	KG	1.200	R$ 10,64	R$ 12.768,00
54	FEIJÃO CARIOCA TIPO 1, especificação: feijão carioca tipo 1 novo, constituído de FEIJÃO CARIOCA TIPO 1, especificação: feijão carioca tipo 1 novo, constituído de grãos inteiros e sãos, com teor de umidade máxima de 15%, isento de material terroso. sujidades e mistura de outras variedades e espécies, acondicionado em saco plástico.	KG	6.000	R$ 9,41	R$ 56.460,00
55	FEIJÃO PRETO TIPO 1, especificação: feijão preto de 1ª qualidade constituído de FEIJÃO PRETO TIPO 1, especificação: feijão preto de 1ª qualidade constituído de no mínimo de 90 a 98% de grãos íntegros, cor característica a variedade. Embalagem 1 kg com dados de identificação do produto, marca do fabricante, prozo de validade de no mínimo 6 meses a partir da data de entrega.	KG	6.000	R$ 10,65	R$ 63.900,00
56	FERMENTO QUIMICO EM PÓ 100g - fermentação química de bolos, doces, salgados e si FERMENTO QUIMICO EM PÓ 100g - fermentação química de bolos, doces, salgados e similares. Pote com 100g, com identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade	PT	225	R$ 8,20	R$ 1.845,00
57	FLOCOS DE MILHO 400g - fubá de 1ª qualidade, pré cozida deve estar seca e bem so FLOCOS DE MILHO 400g - fubá de 1ª qualidade, pré cozida deve estar seca e bem solta no pacote, apresentar cor amarela uniforme e não ter manchas	UNID	22.500	R$ 4,05	R$ 91.125,00

58	GELATINA EM PÓ - sem sabor, 24g GELATINA EM PÓ - sem sabor, 24g	UNID	150	R$ 4,05	R$ 607,50
59	GELATINA EM PÓ DIET - sabores diversos 12g GELATINA EM PÓ DIET - sabores diversos 12g	UNID	150	R$ 6,58	R$ 987,00
60	GELEIA DE MORANGO - Descrição: geleia de fruta, sem açúcar sabor morango, produt GELEIA DE MORANGO - Descrição: geleia de fruta, sem açúcar sabor morango produto preparado com 100% de fruta com morango a cor, sabor e aroma do produto deverão ser próprios, conforme os ingredientes utilizados consistência cremosa o produto deverá apresentar homogeneidade sem adição de açúcar sem adição de aditivos com embalagem e rotulagem conforme a legislação vigente. Deverá apresentar validade mínima de 6 meses a partir da data de entrega e contendo 250 gramas	UNID	150	R$ 23,19	R$ 3.478,50
61	GELEIA DE UVA - Descrição: geleia de fruta, sem açúcar sabor uva, produto prepar GELEIA DE UVA - Descrição: geleia de fruta, sem açúcar sabor uva produto preparado com 100% de fruta com uva a cor, sabor e aroma do produto deverão ser próprios, conforme os ingredientes utilizados consistência cremosa o produto deverá apresentar homogeneidade sem adição de açúcar sem adição de aditivos com embalagem e rotulagem conforme a legislação vigente. Deverá apresentar validade mínima de 6 meses a partir da data de entrega e contendo 250 gramas.	UNID	150	R$ 26,03	R$ 3.904,50
62	GOMA DE MANDIOCA FRESCA 1KG - de 1ª qualidade hidratada em embalagens plásticas GOMA DE MANDIOCA FRESCA 1KG - de 1ª qualidade hidratada em embalagens plásticas com data de fabricação, informação nutricional, validade	KG	600	R$ 8,32	R$ 4.992,00
63	GRÃO DE BICO - EMBALAGEM MINIMA DE 500G Deve ser constituído de matéria prima de GRÃO DE BICO - EMBALAGEM MINIMA DE 500G Deve ser constituído de matéria prima de boa qualidade e apresentar aspecto, cor, cheiro e sabor característico do produto, livre de impurezas. Embalagens em saco plástico, íntegro, resistente	UNID	180	R$ 10,71	R$ 1.927,80
64	LEITE CONDENSADO 395g leite integral, açúcar e lactose concentrado em caixinha	UNID	1.500	R$ 8,34	R$ 12.510,00
65	LEITE DE COCO 200 ml, leite de coco integral, embalagem com ml, com data de vali LEITE DE COCO 200 ml leite de coco integral, embalagem com ml, com data de validade de no mínimo meses.	UNID	500	R$ 8,90	R$ 4.450,00
66	LOURO EM FOLHAS - Descrição: validade mínima de 1 ano no momento da entrega e em LOURO EM FOLHAS - Descrição: validade mínima de 1 ano no momento da entrega e embalagem com 10 gramas	P	100	R$ 7,09	R$ 709,00
67	MACARRÃO ESPAGUETE DE SÊMOLA 400G - FINO, 1ª qualidade, embalado em pacotes com MACARRÃO ESPAGUETE DE SÊMOLA 400G - FINO, 1ª qualidade, embalado em pacotes com data de fabricação e prazo de validade, fabricado a partir de matérias-primas, isentas de matéria terrosa e parasita	UNID	15.000	R$ 6,98	R$ 104.700,00
68	MACARRÃO ESPAGUETE INTEGRAL - Descrição: Produto obtido pelo amassamento da fari MACARRÃO ESPAGUETE INTEGRAL - Descrição: Produto obtido pelo amassamento da farinha de trigo integral especial, ovos, e demais substâncias permitidas, vitaminado, de cor amarela, isenta de corantes artificiais, sujidades e parasitas. Embalagem de 500g, embalados em sacos plásticos transparentes e atóxicos, limpos não violados, resistentes que garantam a integridade do produto até o momento do consumo, acondicionados em fardos lacrados. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação e procedência, informação nutricional, número do lote, data de validade, quantidade do produto. Deve estar de acordo com as resoluções em vigor do órgão competente (ANVISA), referentes a alimentos embalados e/ou processados. O produto deverá apresentar validade mínima de 06 (seis) meses a partir da data de entrega na unidade requisitante	UNID	200	R$ 7,51	R$ 1.502,00
69	MACARRÃO ESPAGUETE SEM GLUTEN - Descrição: macarrão espaguete de arroz, sem glút MACARRÃO ESPAGUETE SEM GLUTEN - Descrição: macarrão espaguete de arroz, sem glúten massa proveniente de arroz e sem misturas de outros tipos de macarrão. Embalagem de 500g, embalados em sacos plásticos transparentes e atóxicos, limpos não violados, resistentes que garantam a integridade do produto até o momento do consumo, acondicionados em fardos lacrados. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação e procedência, informação nutricional, número do lote, data de validade, quantidade do produto. Deve estar de acordo com as resoluções em vigor do órgão competente (ANVISA), referentes a alimentos embalados e/ou processados. O produto deverá apresentar validade mínima de 06 (seis) meses a partir da data de entrega na unidade requisitante	UNID	200	R$ 7,41	R$ 1.482,00
70	MACARRÃO PARA LASANHA 500g MACARRÃO PARA LASANHA 500g	UNID	150	R$ 10,20	R$ 1.530,00
71	MACARRÃO TALHARIM 500g - massa com ovos, embalagens de 500g hermeticamente vedad MACARRÃO TALHARIM 500g ? massa com ovos, embalagens de 500g hermeticamente vedado e resistente, contendo data de fabricação e validade	UNID	450	R$ 6,76	R$ 3.042,00
72	MACARRÃO TIPO PARAFUSO 500G - Especificação: a base de farinha, com ovos. Embala MACARRÃO TIPO PARAFUSO 500G - Especificação: a base de farinha, com ovos. Embalagem com no mínimo 500g, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade, peso liquido e de acordo com a resolução RDC 93/2000 ANVISA.	UNID	3.000	R$ 7,58	R$ 22.740,00
73	MAIONESE TRADICIONAL 200g - embalagem de sachê com validade mínima de 12 meses MAIONESE TRADICIONAL 200g - embalagem de sachê com validade mínima de 12 meses	UNID	600	R$ 7,10	R$ 4.260,00
74	MANJERICÃO - entregues em saco plástico, boa qualidade e apresentar aspecto, cor MANJERICÃO - entregues em saco plástico boa qualidade e apresentar aspecto, cor, cheiro e sabor característico do produto, livre de impurezas. Com ausência de umidade, fermentação, ranço, sujidades, parasitas e larvas	UNID	263	R$ 8,38	R$ 2.203,94
75	MANTEIGA COM SAL ZERO Lactose - Descrição: embalagem de 200g. Ingredientes: Crem MANTEIGA COM SAL ZERO Lactose - Descrição: embalagem de 200g. Ingredientes: Creme de leite, cloreto de sódio, enzima lactase e corante natural urucum	UNID	150	R$ 19,31	R$ 2.896,50
76	MANTEIGA DE LEITE COM SAL - de 1ª, em embalagens de 200g MANTEIGA DE LEITE COM SAL - de 1ª, em embalagens de 200g	UNID	150	R$ 21,90	R$ 3.285,00
77	MARGARINA VEGETAL 500g - embalagem Identificação do fabricante data de fabricaçã MARGARINA VEGETAL 500g - embalagem Identificação do fabricante data de fabricação e validade de acordo com a resolução 12/78 da CNNPA. O produto deverá ter registro no ministério da agricultura e/ou ministério. 80% de lipídeos. AUSENCIA DE GORDURAS TRANS.	UNID	2.700	R$ 10,49	R$ 28.323,00
78	MASSA PARA MINGAU 230g - sabor trigo, milho e arroz ou arroz e aveia. Contem glú MASSA PARA MINGAU 230g ? sabor trigo, milho e arroz ou arroz e aveia. Contem glúten.Aspecto: pó, uniforme, sem grumo, cor característica do produto, sabor e odor agradável, não rançoso	UNID	2.250	R$ 9,86	R$ 22.185,00
79	MILHO DE PIPOCA 500g - embalados em plástico atóxico, transparente e incolor, te MILHO DE PIPOCA 500g - embalados em plástico atóxico, transparente e incolor, termosselada, isenta de mofo. na embalagem a marca, nome e endereço do fabricante, peso líquido, prazo de validade, lote, número do registro no órgão Competente	P	750	R$ 6,80	R$ 5.100,00
80	MILHO PARA MUNGUZA, embalagem de 500g, acondicionada em papel adequado ou embala MILHO PARA MUNGUZA, embalagem de 500g, acondicionada em papel adequado ou embalagem transparente atóxica e de validade mínima de 12 meses e com data de embalagem não superior a 60 dias.	UNID	900	R$ 7,69	R$ 6.921,00
81	MILHO VERDE EM CONSERVA- embalagem com no mínimo 200g, com dados de identificaçã MILHO VERDE EM CONSERVA- embalagem com no mínimo 200g, com dados de identificação do produto, marca de fabricante, prazo de validade, peso liquido e de acordo com a resolução RDC 352/2002 ANVISA.	UNID	3.000	R$ 6,82	R$ 20.460,00
82	MOLHO DE TOMATE 340g - concentrado, isentos de peles e sementes, acondicionado e MOLHO DE TOMATE 340g - concentrado, isentos de peles e sementes, acondicionado em recipiente de folha de flandres, íntegro, resistente, vedado hermeticamente e limpo, com tampa à vácuo	UNID	3.000	R$ 6,18	R$ 18.540,00
83	MOSTARDA TIPO TRADICIONAL - embalagem 200g aplicação uso culinário, embalagem pl MOSTARDA TIPO TRADICIONAL - embalagem 200g aplicação uso culinário, embalagem plástica resistente, rotulagem contendo informações dos ingredientes, composição nutricional, data de fabricação e prazo de validade	UNID	75	R$ 10,95	R$ 821,25
84	ÓLEO DE SOJA 900 ML - de 1ª qualidade, 100% natural, comestível,extrato refinado ÓLEO DE SOJA 900 ML - de 1ª qualidade, 100% natural comestível extrato refinado embalagem dados de identificação e procedência, nºdo lote, data de fabricação, qtd do produto. validade mínima de 6 (seis) meses a partir da data de entrega	UNID	4.500	R$ 11,08	R$ 49.860,00
85	ORÉGANO 100g DESIDRATADO - Constituído de folhas acompanhadas ou não de pequenas ORÉGANO 100g DESIDRATADO - Constituído de folhas acompanhadas ou não de pequenas Unidade florais, sãs, secas e limpas. Deve ser constituído de matéria prima de boa qualidade	UNID	1.000	R$ 15,06	R$ 15.060,00
86	ORÉGANO DESIDRATADO - Descrição: Orégano desidratado, em embalagem plástica, ató ORÉGANO DESIDRATADO - Descrição: Orégano desidratado, em embalagem plástica, atóxica, hermeticamente fechada, contendo identificação do produto, marca, peso e data de validade. pct 50g	UNID	1.000	R$ 16,68	R$ 16.680,00
87	PIMENTA DO REINO MOÍDA - Descrição: Pimenta do reino moída, em embalagem plástic PIMENTA DO REINO MOÍDA - Descrição: Pimenta do reino moída, em embalagem plástica, atóxica, hermeticamente fechada, contendo identificação do produto, marca, peso e data de validade. pct 50g	UNID	1.000	R$ 19,37	R$ 19.370,00
8	PIMENTA DO REINO- em pó, com cheiro, cor e sabor próprio. Acondicionado em embal PIMENTA DO REINO- em pó, com cheiro, cor e sabor próprio. Acondicionado em embalagem plástica com identificação do produto, peso líquido de 50g, marca do fabricante e prazo de validade	UNID	150	R$ 16,74	R$ 2.511,00

89	PÓ PARA CANJIQUINHA - com açúcar aromatizante deverá apresentar validade mínima	UNID	750	R$ 11,38	R$ 8.535,00
90	PROTEÍNA DE SOJA TEXTURIZADA - Pacote 400g Proteína texturizada de soja, em paco PROTEÍNA DE SOJA TEXTURIZADA - Pacote 400g Proteína texturizada de soja, em pacotes de 400g, com corante caramelo, sabor carne embalado em pacotes plástico transparente e deverá conter externamente os dados de identificação e procedência	P	2.250	R$ 8,75	R$ 19.687,50
91	QUEIJO RALADO 50g - tipo parmesão, embalagem com50g, embalado em saco plástico, QUEIJO RALADO 50g - tipo parmesão, embalagem com50g, embalado em saco plástico, atóxico, resistente, hermeticamente fechado	UNID	225	R$ 6,23	R$ 1.401,75
92	RAPADURA NATURAL - embalagem de 500g especificação: tipo preta, embalagem de 500 RAPADURA NATURAL - embalagem de 500g especificação: tipo preta, embalagem de 500g com tabletes embalados individualmente	UNID	600	R$ 10,68	R$ 6.408,00
93	REFRIGERANTE COMPOSTO DE EXTRATO DE COLA - material água gasosa/xarope, sabor co REFRIGERANTE COMPOSTO DE EXTRATO DE COLA - material água gasosa/xarope, sabor cola, embalagem com 2 litros contendo nome e marca do fabricante, marca deverá ser reconhecidos internacionalmente dentro dos mais altos padrões de qualidade.	UNID	3.000	R$ 9,80	R$ 29.400,00
94	REFRIGERANTE, MATERIAL AGUA GASOSA/XAROPE, SABOR GUARANA - de 1ª qualidade, garr REFRIGERANTE, MATERIAL AGUA GASOSA/XAROPE, SABOR GUARANA - de 1ª qualidade, garrafa com 2,0l. com data de embalamento nao superior a 30 dias. isento de parasitas, sujidades e materiais estranhos. similar a guarana antarctica ou superior	UNID	3.000	R$ 9,07	R$ 27.210,00
95	REQUEIJÃO CREMOSO DE 1ª QUALIDADE - embalagem com 200 g, alimento refrigerado. E REQUEIJÃO CREMOSO DE 1ª QUALIDADE - embalagem com 200 g, alimento refrigerado. Embalagem padronizada em conformidade com as exigências contidas na RDC 259 de 2002, da Anvisa.	UNID	225	R$ 12,72	R$ 2.862,00
96	SAL REFINADO IODADO - Especificação: Para consumo doméstico, embalagem contendo SAL REFINADO IODADO - Especificação: Para consumo doméstico, embalagem contendo 01 kg, com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido. O produto deverá ter registro no Ministério da Agricultura e/ou Ministério da Saúde	KG	1.200	R$ 2,26	R$ 2.712,00
97	SALSA DESIDRATADA - em pacotes com no mínimo 10g. Folha seca, obtida de espécime SALSA DESIDRATADA - em pacotes com no mínimo 10g. Folha seca, obtida de espécimes vegetais genuínos. Embalagens em saco plástico, íntegro, resistente, vedado hermeticamente, que garantam a integridade do produto até o momento do consumo	UNID	263	R$ 8,83	R$ 2.322,29
98	SARDINHA EM LATA 125g - com óleo de soja comestível embalagem no mínimo de 125g SARDINHA EM LATA 125g - com óleo de soja comestível embalagem no mínimo de 125g identificação do produto marca do fabricante prazo de validade e peso liquido	UNID	1.200	R$ 8,09	R$ 9.708,00
99	SUCO PRONTO 1lt SUCO PRONTO 1lt	UNID	225	R$ 14,24	R$ 3.204,00
100	TEMPERO COMPLETO 500 ml - especificações: tipo completo sem pimenta, condiment a TEMPERO COMPLETO 500 ml - especificações: tipo completo sem pimenta, condiment ado e concentrado, embalagem de 500ml, apresentação líquido, aplicação uso culinário, com data de vencimento de no mínimo 1 ano.	UNID	1.200	R$ 5,33	R$ 6.396,00
101	TEMPERO TIPO ANA MARIA - em embalagem plástica, atóxica, hermeticamente fechada, TEMPERO TIPO ANA MARIA - em embalagem plástica, atóxica, hermeticamente fechada, contendo identificação do produto, marca, peso e data de validade. pct 50g	UNID	500	R$ 15,30	R$ 7.650,00
102	TEMPERO TIPO EDU GUEDES - - em embalagem plástica, atóxica, hermeticamente fecha TEMPERO TIPO EDU GUEDES - - em embalagem plástica, atóxica, hermeticamente fechada, contendo identificação do produto, marca, peso e data de validade. pct 50g	UNID	500	R$ 16,79	R$ 8.395,00
103	VINAGRE BRANCO 500ml - isento de corantes artificiais, ácidos orgânicos e minera VINAGRE BRANCO 500ml - isento de corantes artificiais, ácidos orgânicos e minerais estranhos, livres de sujidades, material terroso e detritos de animais e vegetais acondicionados em frasco plástico com tampa inviolável, hermeticamente fechado	UNID	1200	R$ 5,30	R$ 6.360,00
ITEM	**PRODUTO**	**UND**	**QTD**	**PREÇO UNITÁRIO**	**PREÇO TOTAL**
1	LEITE DE SOJA EM PÓ 400g ? contendo informações dos ingredientes, composição nut LEITE DE SOJA EM PÓ 400g ? contendo informações dos ingredientes, composição nutricional data de fabricação e prazo de validade no mínimo 12 meses registro no mapa, inspecionado pelo sif	UNID	75	R$ 39,76	R$ 2.982,00
2	LEITE DESNATADO UHT 1LT - pasteurizado, desnatado, rico em cálcio, com identificação do fabricante, prazo de validade, rotulagem nutricional, de acordo com a legislação vigente	UNID	750	R$ 10,50	R$ 7.875,00
3	LEITE EM PÓ DESNATADO 200g - contendo prazo de validade, data de fabricação e in LEITE EM PÓ DESNATADO 200g - contendo prazo de validade, data de fabricação e informações nutricionais	UNID	600	R$ 12,25	R$ 7.350,00
4	LEITE EM PÓ INTEGRAL 200g - acondicionados em embalagem integra, resistente, ved LEITE EM PÓ INTEGRAL 200g - acondicionados em embalagem integra, resistente, vedada hermeticamente e limpa, que contenha identificação do fabricante, prazo de validade, rotulagem nutricional, de acordo com a legislação vigente	UNID	33000	R$ 10,81	R$ 356.730,00
5	LEITE FORMULA INFANTIL 0 A 6 MESES 800g - tipo NAM 1 fase LEITE FORMULA INFANTIL 0 A 6 MESES 800g - tipo NAM 1 fase	UNID	150	R$ 76,26	R$ 11.439,00
6	LEITE FORMULA INFANTIL 6 A 12 MESES 800g - tipo NAM2 Fase Com proteína do soro d LEITE FORMULA INFANTIL 6 A 12 MESES 800g - tipo NAM2 Fase Com proteína do soro do leite, prebiótico, DHA E ARA, gordura vegetal e láctea, lactose, maltodextrina, nucleotídeos, vitaminas e sais minerais, isenta de sacarose, para lactentes	UNID	90	R$ 76,20	R$ 6.858,00
7	LEITE LONGA VIDA INTEGRAL, UHT, SEM LACTOSE - Descrição: Leite integral tetrapak LEITE LONGA VIDA INTEGRAL, UHT, SEM LACTOSE - Descrição: Leite integral tetrapak, caixa de 1L, fonte natural de proteínas e cálcio, manter todas as características naturais do leite in-natura, inclusive teor de gordura, acrescido de enzima lactase. Deverá constar na embalagem do produto, tabela de informações nutricionais, data de fabricação e prazo de validade e registro no Ministério da Agricultura. Validade mínima de 120 dias podendo ficar armazenado em temperatura ambiente	UNID	500	R$ 8,75	R$ 4.375,00
8	LEITE DE VACA EM PÓ SEM LACTOSE, SEM AÇÚCAR - Descrição: Leite indicado para pes LEITE DE VACA EM PÓ SEM LACTOSE, SEM AÇÚCAR - Descrição: Leite indicado para pessoas que sofrem de intolerância a lactose, permitindo uma alimentação balanceada, com todos os benefícios do leite, sem prejudicar o seu organismo Embalagem de 400g: A embalagem deve conter informações quanto á: quantidade do produto data de fabricação prazo de validade Registro no Órgão competente (SIF) composição nutricional modo de preparo. Características físicas e de embalagem inalteradas. Ingredientes Leite integral, enzima lactase	UNID	100	R$ 35,47	R$ 3.547,00
9	LEITE PASTEURIZADO UHT INTEGRAL 1lt - embalagem lacrada, integral, vitamina a e LEITE PASTEURIZADO UHT INTEGRAL 1lt - embalagem lacrada, integral, vitamina a e d, sem glúten. Embalagem com marca do fabricante, prazo de validade, possuir registro no ministério da agricultura ou saúde	UNID	1.000	R$ 8,86	R$ 8.860,00

A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata, conforme inciso II e § 2º do art. 18 do Decreto nº 11.462, de 2023.

ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

O órgão gerenciador será a Prefeitura Municipal de Lagoa de Pedras/RN.

Além do gerenciador, não há órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços.

A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme artigo 84 da Lei 14.133/2021.

O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital ou no aviso de contratação direta e se obrigar nos limites dela;
Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que: Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e Mantiverem sua proposta original.
Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item
5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos *no edital ou no aviso de contratação direta;* e
Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.
O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.
Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos *do edital ou do aviso de contratação direta*, poderá:
Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.
A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:
Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.
No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;
No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociara redução do preço registrado.
Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado. Conforme §3º do art. 28 do Decreto nº 11.462/2023.
Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.

Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis
para a obtenção da contratação mais vantajosa.
Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços, conforme art. 30 do Decreto nº 11.462/2023.
O remanejamento somente poderá ser feito:
De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.
O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.
Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.
Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.
Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.

Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção doregistro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por
despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
Por razão de interesse público;
A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar- se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

09 DAS PENALIDADES

O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas *no edital ou no aviso de contratação direta*.
As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

DOS LIMITES PARA ADESÕES

As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.

O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro doquantitativo de cada item registrado na ata de registro depreços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata deregistro de preços.

CONDIÇÕES GERAIS

As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO *AO EDITAL*
No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade. Para firmeza e validade do pactuado, a presente

Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes se houver.

Lagoa de Pedras/RN, 02 de fevereiro de 2026.

JANAINA MARIA DE OLIVEIRA SANTOS
Prefeita Municipal
Representante Legal do órgão Gerenciador

I da Silva Matias Comercio LTDA
CNPJ: 34.310.563/0001-06
IRILENE DA SILVA MATIAS
CPF: 070.425.714-95
Representante Legal da Empresa Registrada

Publicado por:
Romulo Ruan da Silva Guedes
Código Identificador:CFE26ACA

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DE VELHOS

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 03/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 005/2026
OBJETO: Contratação de empresa especializada na confecção, fornecimento e instalação de móveis projetados sob medida, destinados à farmácia básica do município de Lagoa de Velhos/RN.
CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE LAGOA DE VELHOS/RN
CNPJ: 11.623.854/0001-40
CONTRATADO: 48.752.039 HENNRY NATHAN GOMES DOS SANTOS ALVES
CNPJ: 48.752.039/0001-91
ENDEREÇO: Rua Nadir de Azevedo Galvão, nº 12, Centro, São Paulo do Potengi/RN, CEP: 59460-000
DESCRIÇÃO DOS ITENS:

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	UND	QTD	V. UNIT.	V. TOTAL
01	ARMÁRIO EM MDF BRANCO TX COMUM 06MM, MEDINDO 1.50M DE COMPRIMENTO, 2.00M DE ALTURA E 35CM DE LARGURA.	UNID.	01	4.000,00	4.000,00
02	PRATELEIRA PARA MEDICAMENTOS, TODA EM MDF BRANCO TX COMUM 06MM, MEDINDO 2.15M DE COMPRIMENTO, 0.30M DE LARGURA, 1.80M DE ALTURA.	UNID.	01	2.500,00	2.500,00
03	PRATELEIRA PARA MEDICAMENTOS, TODA EM MDF BRANCO TX COMUM 06MM, MEDINDO 1.13M DE COMPRIMENTO, 0.30M DE LARGURA, 1.80M DE ALTURA.	UNID.	01	1.500,00	1.500,00
04	PRATELEIRA PARA MEDICAMENTOS, TODA EM MDF BRANCO TX COMUM 06MM, MEDINDO 1.65M DE COMPRIMENTO, 0.30M DE LARGURA, 1.80M DE ALTURA.	UNID.	01	2.500,00	2.500,00
05	PRATELEIRA PARA MEDICAMENTOS, TODA EM MDF BRANCO TX COMUM 06MM, MEDINDO 1.10M DE COMPRIMENTO, 0.40M DE LARGURA, 1.80M DE ALTURA.	UNID.	01	2.000,00	2.000,00
06	BALCÃO DE ATENDIMENTO EM MDF BRANCO TX COMUM 06MM, MEDINDO 1.12M DE COMPRIMENTO, 0.55 DE LARGURA, 0.81M DE ALTURA, CONTENDO UMA GAVETA E UMA PORTA.	UNID.	01	2.500,00	2.500,00
VALOR TOTAL R$					**15.000,00**

VALOR GLOBAL ESTIMADO: R$ 15.000,00 (Quinze mil reais).
MODALIDADE: Dispensa de Licitação nº 003/2026.
FUNDAMENTO LEGAL: Art. 75, inciso II da Lei Federal 14.133/2021.
VIGÊNCIA DO CONTRATO: 02 de fevereiro de 2026 à 02 de fevereiro de 2027
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
Unidade Orçamentária: 02.07.02 – Secretaria Municipal de Saúde
Projeto Atividade: 10.303.0001.2038 - Manutenção Programa Assistência Farmacêutica
Natureza da despesa: 4.4.90.52 – Equipamentos e Material permanente
Fonte de recurso: 15001002 - Recursos não Vinculados de Impostos vinculados a saúde
Fonte de recurso: 16010000 - Transf. Fundo a Fundo de Rec. do SUS prov. do Governo Federal - Bloco de Estruturação da Rede de Serviços Públicos de Saúde

Lagoa de Velhos/RN, 02 de fevereiro de 2026.

Assinam pelas partes:

PELA CONTRATANTE: Juliana de Souza Maciel Oliveira
PELA CONTRATADA: Hennry Nathan Gomes dos Santos Alves

Publicado por:
João Maria Damascena
Código Identificador:E092BABB

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA NOVA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 27/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO 41/2025

Objeto: CONTRATAÇÃO POR MEIO REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS, MOBILIÁRIO, UTENSÍLIOS DE COZINHA E ELETRODOMÉSTICOS, DESTINADOS A ATENDER ÀS SECRETARIAS E ÓRGÃOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA NOVA/RN.

Fornecedor: **COMERCIO DE MOVEIS, ELETRODOMESTICOS E INFORMATICA MALHEIRO LTDA EPP**		
CNPJ: **40.761.843/0001-25**	Telefone:	Email:
Endereço: **R TOMAS ANTONIO GONZAGA, 276 , LIBERDADE, PARNAMIRIM/RN, CEP: 59155-605**		
Representante: **IVANALDO SEVERINO MALHEIRO** - CPF: **315.891.204-00**		

Item	Descrição	Marca	Unidade Medida	Quant.	Preço Unit.(R$)	Vlr. Total(R$)
6	0038493 - ARMARIO BAIXO COM 04 PORTAS EM FIBRA DE MADEIRA MDP C/ REVESTIMENTO MELANINICO COM TAMPO DE 40 MM, CORPO 15 MM E FUNDO 15 MM, BORDAS DE PVC E 01 PRATELEIRA INTERNA.	INCONFLEX	Unidade	10	482,00	4.820,00
8	0038298 - ARMÁRIO COPA, COZINHA ESPECIFICAÇÃO: MATERIAL: AÇO, TIPO: DE PAREDE, MEDIDA MÁXIMA 320, ACABAMENTO SUPERFICIAL: PINTADO, COR: A CRITERIO DA ADMINISTRAÇÃO, QUANTIDADE PORTAS: 5 UM COM NO MÍNIMO 2 GAVETAS, LARGURA: 1,20 M, PROFUNDIDADE: 0,30 M, ALTURA: 0,55 M.	TELASUL	UND	20	1.280,00	25.600,00
16	0038503 - ARMÁRIO VITRINE EM AÇO DE 2 PORTAS COM FECHADURA.	SÓ AÇO	Unidade	15	990,00	14.850,00
24	0038511 - CADEIRA DE ESCRITÓRIO AJUSTÁVEL DE MATERIAL AÇO/POLIPROPILENO E ALTURA 82 CM X LARGURA 56 CM X PROFUNDIDADE 56CM. TIPO BASE GIRATÓRIA COM 5 RODÍZIOS DUPLOS, TIPO SISTEMA DE REGULAGEM VERTICAL A GÁS.	FRISOKAR	Unidade	50	266,50	13.325,00
26	0038513 - CADEIRA ERGONÔMICA EXECUTIVA BACK SYSTEM ESCRITÓRIO ESPECIFICAÇÕES: COR PRETA, ALTA DURABILIDADE E CONFORTO, CONFECCIONADA EM ESPUMA INJETADA DE ALTA DENSIDADE, COM BASE BACK SYSTEM COM PISTÃO Á GÁS, QUE POSSIBILITA A REGULAGEM DA ALTURA DO ASSENTO E INCLINAÇÃO DO ENCOSTO, MECANISMO GIRATÓRIO COM ACABAMENTO NA COR COBALTO, POSSUI BRAÇOS REMOVÍVEIS, DIGITADOR COM REGULAGEM DE ALTURA, REVESTIDA EM TECIDO JSERRANO. ATENDENDO AS NORMAS DA NR17.	FRISOKAR	Unidade	30	443,00	13.290,00
31	0038310 - CADEIRA PARA ESCRITÓRIO TIPO INTERLOCUTOR PALITO ESPECIFICAÇÃO: COR A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO. LARGURA (CM) 43. ALTURA (CM) 85. ALTURA DO ACENTO AOS CHÃO 45 CM. FEITO EM NYLON E FERRO, TEM O ASSENTO E ENCOSTO PREENCHIDOS COM ESPUMA LAMINADA E O REVESTIMENTO EM CORANO. CAPACIDADE DE CARGA ATÉ 110 KG.	FRISOKAR	UND	120	194,50	23.340,00
33	0038520 - CADEIRA PLÁSTICA: MONOBLOCO INJETADA EM POLIPROPILENO CAPACIDADE: SUPORTA CARGA ESTÁTICA DE ATÉ 120KG DIMENSÕES (CM) 44 X 56,5 X 78.	DOLFE	Unidade	200	35,50	7.100,00
35	0038313 - CADEIRAS DIRETOR ESPECIFICAÇÃO: ERGONÔMICAS AJUSTÁVEIS AO BIÓTIPO DE USUÁRIOS, COM AJUSTE DE TENSÃO DE PROFUNDIDADE DO ASSENTO, ADEQUAÇÃO LOMBAR INDEPENDENTE, AJUSTE DE ABERTURA E ALTURA DOS BRAÇOS, REGULAGENS DE ALTURA PNEUMÁTICA A GÁS, TRAVA SINCRONIZADA ENTRE O MOVIMENTO DE ASSENTO E O ENCOSTO(COM ALTURA DO ENCOSTO MÍNIMA DE 57 CM).	FRISOKAR	UND	45	855,00	38.475,00
44	0038315 - CONJUNTO MESA COM DOIS BANCOS PARA REFEITÓRIO JUVENIL. ESPECIFICAÇÃO: BANCOS: CAPACIDADE MÚLTIPLOS USUÁRIOS, COMPRIMENTO 1,85M, PROFUNDIDADE 0,3M, ALTURA 0,43M, TAMPO EM MDF 18MM REVESTIDO EM LAMINADO MELAMINICO, BORDAS EM PVC TIPO 'T', CONFECÇÃO DA ESTRUTURA EM TUBO QUADRADO 30X30X1,20MM DE AÇO CARBONO; MESA: CAPACIDADE MÚLTIPLOS USUÁRIOS, COMPRIMENTO 1,85M, PROFUNDIDADE 0,7M, ALTURA 0,71M, TAMPO EM MDF 18MM REVESTIDO EM LAMINADO MELAMINICO, BORDAS EM PVC TIPO 'T', CONFECÇÃO DA ESTRUTURA EM TUBO QUADRADO 30X30X1,20MM DE AÇO CARBONO.	JR	UND	5	1.680,00	8.400,00
45	0038532 - ESCADA EM ALUMÍNIO COM 5 DEGRAUS E FITA DE SEGURANÇA.	MOR	Unidade	20	230,00	4.600,00
47	0038535 - ESPELHO PARA SALA DE ATENDIMENTO 1MX1M.	JR	Unidade	3	545,00	1.635,00
48	0038536 - ESTANTE DE AÇO 25CM COM 5 PRATELEIRAS REGULÁVEIS. COR: CINZA. SUPORTA ATÉ 25 KG DISTRIBUÍDOS POR PRATELEIRA. ESPESSURA: PRATELEIRA DE CHAPA 26 E COLUNA DE CHAPA 20. MEDIDAS: ALTURA 1630MM X LARGURA 820MM X PROFUNDIDADE 250MM. PRATELEIRAS COM 3 DOBRAS NAS LATERAIS. PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ AUTOMATIZADA COM FOSFATIZAÇÃO.	SÓ AÇO	Unidade	45	264,50	11.902,50
49	0038317 - ESTANTE EM AÇO DUPLA ESPECIFICAÇÃO: COM COLUNAS TIPO U ENRIJECIDO, 10 PRATELEIRAS DE BASE ÚTIL. MODELO: EBD-2000, ALTURA: 2000 MM, LARGURA: 930 MM OBS (COR CINZA OU BRANCO COM AZUL).	SÓ AÇO	UND	25	1.545,00	38.625,00
51	0038318 - FOGÃO GÁS ESPECIFICAÇÃO: MATERIAL: AÇO, TIPO FOGÃO: CONVENCIONAL, QUANTIDADE BOCAS: 0 5 UN, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: AUTOLIMPANTE, AUTOMÁTICO, TAMPA VIDRO TEMPERADO, VOLTAGEM: 220 V, COR: BRANCA.	ESMALTEC	UND	20	1.500,00	30.000,00
54	0038321 - FORNO MICRO-ONDAS, MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL, CAPACIDADE: 34 L, POTÊNCIA: 1.000 W, VOLTAGEM: 220 V.	MONDIAL	UND	35	850,00	29.750,00
60	0038550 - GELADEIRA ESPECIFICAÇÃO: CAPACIDADE DE 340 LITROS COR BRANCA FROST FREE DUPLEX EFICIÊNCIA ENERGÉTICA CLASSE A 220V GARANTIA DE 1 ANO.	ESMALTEC	Unidade	5	2.590,00	12.950,00
61	0038551 - GELADEIRA ESPECIFICAÇÃO: CAPACIDADE DE 441 LITROS COR BRANCA FROST FREE DUPLEX EFICIÊNCIA ENERGÉTICA CLASSE A 220V GARANTIA DE 1 ANO.	MIDEA	Unidade	15	3.690,00	55.350,00
68	0038330 - MESA 04 CADEIRAS ESPECIFICAÇÕES: CONJUNTO CONTENDO 01 (UMA) MESA FORMATO QUADRADA, COM 04 (QUATRO) CADEIRAS CONTENDO TODA ESTRUTURA EM AÇO CROMADO, COR PRATA, POSSUINDO TAMPO EM FORMICA BRANCA, CADEIRAS SUPORTANDO NO MÍNIMO 100 KG, COM ASSENTO ESTOFADO REVESTIDO EM CORINO E ENCOSTO EM JUNCO SINTÉTICO. TAMANHO: ALTURA: NO MÍNIMO 75 CM; COMPRIMENTO NO MÍNIMO 80X80. GARANTIA DE NO MÍNIMO 06 MESES.	MADMELOS	UND	15	1.200,00	18.000,00
69	0038558 - MESA 06 CADEIRAS ESPECIFICAÇÕES: CONJUNTO CONTENDO 01 (UMA) MESA FORMATO RETANGULAR, COM 06 (SEIS) CADEIRAS CONTENDO TODA ESTRUTURA EM AÇO CROMADO, COR PRATA, POSSUINDO TAMPO EM FORMICA BRANCA, CADEIRAS SUPORTANDO NO MÍNIMO 100 KG, COM ASSENTO ESTOFADO REVESTIDO EM CORINO E ENCOSTO EM JUNCO SINTÉTICO. TAMANHO: ALTURA: 78 CM LARGURA NO MÍNIMO 150 CM PROFUNDIDADE: 80 CM. GARANTIA DE NO MÍNIMO 06 MESES.	MADMELOS	Unidade	5	1.300,00	6.500,00
74	0038563 - MESA DE REUNIÃO DE 06 LUGARES LARGURA: 240 CM PROFUNDIDADE: 120 CM COR: NOGAL/PRETO.	INCONFLEX	Unidade	10	789,00	7.890,00
75	0038332 - MESA DE REUNIÃO OVAL ESPECIFICAÇÃO: COR BRANCA. LARGURA 200CM. ALTURA 90CM. PROFUNDIDADE 74CM. ESPESSURA 25MM. MATERIAL MDP.	INCONFLEX	UND	5	790,00	3.950,00
80	0038333 - MESA PARA ESCRITÓRIO ESPECIFICAÇÃO: MODELO ESTAÇÃO DE TRABALHO COM GAVETEIRO CONTENDO CHAVE.	INCONFLEX	UND	30	790,00	23.700,00
81	0038569 - MESA PARA REFEITÓRIO COM 04 ENCOSTOS E ASSENTOS ESTRUTURA EM AÇO CARBONO, TAMPO EM GRANITO, ASSENTO EM LP REVESTIDO COM ESPUMA D13 E COURVIN, PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ. MESA: ALTURA: 77 CM, LARGURA: 70 CM, PROFUNDIDADE: 70 CM, CADEIRA: ALTURA: 89 CM, LARGURA: 35 CM, PROFUNDIDADE: 42 CM	MADMELOS	Unidade	5	800,00	4.000,00
82	0038335 - MESA PLÁSTICA ESPECIFICAÇÃO: RETANGULAR EM POLIPROPILENO. COR BRANCA. LARGURA 95CM. ALTURA 72CM. PROFUNDIDADE 200CM.	DOLFE	UND	400	245,00	98.000,00
83	0038571 - MESA PLÁSTICA RETANGULAR 6 LUGARES COM PÉS PLÁSTICOS. MEDIDAS: 740MM(ALTURA), 1360MM(LARGURA), 840MM(PROFUNDIDADE)	DOLFE	Unidade	70	420,00	29.400,00
87	0038575 - MULTIPROCESSADOR DE ALIMENTO. JARRA COM CAPACIDADE DE 1,2L COPO DO LIQUIDIFICADOR COM CAPACIDADE DE 1,8L 2 VELOCIDADES + PULSAR. FUNÇÕES DE PROCESSAR, MOER, CORTAR, MISTURAR, TRITURAR, FATIAR, GRANULAR, ESPREMER, PICAR, E LIQUIDIFICAR. COMPOSIÇÃO: METAL PLÁSTICO.	CADENCE	Unidade	25	390,00	9.750,00
89	0038577 - POLTRONA HOSPITALAR CONFORTO PARA ACOMODAR ACOMPANHANTE, DESCANSO DE LEITO, PARA CLINICAS, MATERNIDADE E HOSPITAIS. – REVESTIDO COM COURVIM ESPUMA DENSIDADE 23 (D23) DE FÁCIL HIGIENIZAÇÃO.	JR	Unidade	20	980,00	19.600,00
90	0038579 - SANDUICHEIRA ELÉTRICA COM CAPACIDADE PARA PREPARO DE ATÉ DOIS SANDUÍCHES POR VEZ CHAPA ANTIADERENTE PARA FACILITAR A LIMPEZA BASE ANTIDERRAPANTE LÂMPADA PILOTO TRAVA DE FECHAMENTO ACABAMENTO NA COR BRANCA, PRATA OU PRETA.	CADENCE	Unidade	35	95,00	3.325,00
98	0038339 - VENTILADOR ESPECIFICAÇÃO: DE PAREDE 60 CM 220V 250W PRETO ULTRA SILENCIOSO JÁ ACOMPANHANDO PARAFUSOS DE FIXAÇÃO.	VENTISOL	UND	20	233,90	4.678,00

Valor Total R$ 562.805,50 (quinhentos e sessenta e dois mil oitocentos e cinco reais e cinquenta centavos). Prazo de Vigência: 20 de janeiro de 2026, vigente até 19 de janeiro de 2027. Data: 20/01/2026. Base Legal: Lei 14.133/2021, Art. 28, I (PNCP). Assinaturas IRANILDO ACIOLE DA SILVA/Prefeito Municipal e COMERCIO DE MOVEIS, ELETRODOMESTICOS E INFORMATICA MALHEIRO LTDA EPP/Contratada.

Publicado por:
Renata Sabrina Silva de Menezes
Código Identificador:8A67766E

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 34/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO 41/2025

Objeto: CONTRATAÇÃO POR MEIO REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS, MOBILIÁRIO, UTENSÍLIOS DE COZINHA E ELETRODOMÉSTICOS, DESTINADOS A ATENDER ÀS SECRETARIAS E ÓRGÃOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA NOVA/RN.

Fornecedor: **MGH COMERCIO E SERVICOS LTDA**		
CNPJ: **37.653.978/0001-62**	Telefone:	Email:

Endereço: **AV MUSICISTA SAMUEL SANDOVAL DA FONSECA -, 0 , Assú, Assú/RN, CEP: 59650-000**

Representante: **Antonio Lucas Rodrigues de Araujo** - CPF: **072.029.294-81**

Item	Descrição	Marca	Unidade Medida	Quant.	Preço Unit.(R$)	Vlr. Total(R$)
43	0038530 - CLIMATIZADOR DE AR ESPECIFICAÇÃO: SILENCIOSO PARA MÉDIOS E GRANDES AMBIENTES, 220 V, 182W NO MÍNIMO 30L, 03 (TRÊS) VELOCIDADES.	VENTISOL	Unidade	15	1.115,00	16.725,00

Valor Total R$ 16.725,00 (dezesseis mil setecentos e vinte e cinco reais). Prazo de Vigência: 20 de janeiro de 2026, vigente até 19 de janeiro de 2027. Data: 20/01/2026. Base Legal: Lei 14.133/2021, Art. 28, I (PNCP). Assinaturas IRANILDO ACIOLE DA SILVA/Prefeito Municipal e MGH COMERCIO E SERVICOS LTDA/Contratada.

Publicado por:
Renata Sabrina Silva de Menezes
Código Identificador:C150B79A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES – PÓS RECURSO

Comissão Organizadora do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2026

Homologação das Inscrições – Pós-Recurso

O Presidente da Comissão do Processo Seletivo Simplificado – CPSS nº 001/2026, no uso de suas atribuições legais, torna pública a homologação das inscrições dos(as) candidatos(as) habilitados(as) para a etapa de análise de títulos, conforme disposto no Anexo III – Cronograma do Edital, após transcorrido o prazo destinado à interposição de recursos.

Publica-se, a seguir, a listagem dos(as) candidatos(as) com inscrições regularmente homologadas, aptos(as) à etapa subsequente do certame:

CARGO Nº. 01 - AUXILIAR DE ARQUIVO – SMS (LEI MUNICIPAL Nº 804/2023)		
ORDEM	**NOME DO CANDIDATO**	**CPF**
1	Acioneide Lopes de Macedo Cunha	**.703.634-**
2	Alcides Ferreira de Lima Neto	**.907.914-**
3	Ana Beatriz Felix Vital	**.360.184-**
4	Beatriz da Silva Paulo	**.864.914-**
5	Bianca Angelica Jacinto da Silva	**.885.844-**
6	Damiana Rosa Leoncio	**.174.274-**
7	Danielle Andressa da Silva	**.026.814-**
8	Eliana Kely Silva Galvao	**.201.744-**
9	Fernanda Pricylla da Silva Medeiros	**.700.974-**
10	Francisca das Chagas da Silva	**.047.924-**
11	Hilmerita Bezerra da Silva	**044.124-**
12	Ione da Silva Lopes	**.686.554-**
13	Jacia Carine de Lima	**.070.864-**
14	Joice Taise Souza Araujo	**.348.974-**
15	Jose Reinaldo Rodrigues da Silva	**.303.038-**
16	Juciara Barbosa Torquato da Silva	**.859.924-**
17	Kalyane D'arc Garcia	**.510.564-**
18	Lucas Emanuel da Silva Assis	**.386.284-**
19	Luciana Thais Aciole Barbosa	**.679.564-**
20	Lucibania Maria da Paz	**.946.014-**
21	Maiara Eloisy da Silva Cosme	**.708.994-**
22	Maria Alice Macedo Soares	**.712.384-**
23	Maria Eduarda dos Santos Jeronimo	**.485.494-**
24	Maria Gabrielly Alves Santos	**.456.094-**
25	Maria Kaline de Araujo Silva	**684.564-**
26	Maria Silvania da Silva Santos	**.936.084-**
27	Mayana Candido da Silva Domingo	**.792.294-**
28	Maylla Araujo de Medeiros Costa	**.935.684-**
29	Mikarla Michelle Nunes	**.222.114-**
30	Patricia de Fatima Guimaraes Bezerra	**598.284-**
31	Patricia Rayana de Araujo Dantas	**.824.224-**
32	Pedro Antonio dos Santos Oliveira	**.513.984-**
33	Pedro Samuel Lira Davi	**.428.044-**
34	Rafaela Kelly de Araujo Penha	**.680.094-**
35	Rafaela Sousa Gurgel de Lima	**.152.894-**
36	Railsa Maria Simoes Araujo	**.825.134-**
37	Rayane Beatriz Leoncio da Silva	**.732.194-**
38	Samara Maria Silva Leite	**.169.283-**
39	Thuanny Marielle Mendes Candido	**.009.414-**

CARGO Nº. 02 - MOTORISTA – SMS (LEI MUNICIPAL Nº 804/2023)		
ORDEM	**NOME DO CANDIDATO**	**CPF**
1	Ana Paula Dantas	**.296.434-**
2	Andre Marcio Domingos da Silva	**.681.314-**
3	Arthur Araujo Vasconcelos	**.018.524-**
4	Elias Adelino Coelho	**.338.324-**
5	Erivan Pinheiro de Lima	**.280.594-**
6	Francisco Jose da Silva	**.579.248-**
7	Francisco Leonaldo da Silva	**.244.054-**
8	Francisco Luclecio da Silva Cruz	**.637.774-**
9	Jose Wilson da Silva Dantas	**.634.354-**
10	Josefa Lucileide Soares	**.751.794-**
11	Julio Cesar de Freitas	**212.784-**
12	Leandro Luis de Farias	**.468.464-**
13	Leonardo Fagner de Macedo	**.092.814-**

14	Leonardo Muller da Tindade Amaro	**.847.184-**
15	Paulo Judson Santos de Lima	**.006.154-**
16	Santos Medeiros da Silva	**.189.774-**
17	Suetonio Nicolau da Silva	**.154.654-**

CARGO Nº. 03 - TERAPEUTA OCUPACIONAL – SMS (LEI MUNICIPAL Nº 804/2023)		
ORDEM	**NOME DO CANDIDATO**	**CPF**
-	-	-

CARGO Nº. 04 - FONOAUDIÓLOGO – SMS (LEI MUNICIPAL Nº 804/2023)		
ORDEM	**NOME DO CANDIDATO**	**CPF**
-	-	-

CARGO Nº. 05 - FARMACÊUTICO – SMS (LEI MUNICIPAL Nº 804/2023)		
ORDEM	**NOME DO CANDIDATO**	**CPF**
1	Giorgia Medeiros Cavalcante Guimaraes	**.054.354-**
2	Isabel Patricio da Costa	**.569.954-**

CARGO Nº. 06 - MÉDICO VETERINÁRIO – SMS (LEI MUNICIPAL Nº 804/2023)		
ORDEM	**NOME DO CANDIDATO**	**CPF**
1	David Bezerra Assuncao Kessuane de Arruda	**.444.594-**
2	Fernanda Leticia da Silva Felix	**.690.274-**
3	Talles Dantas de Macedo	**.347.244-**

CARGO Nº. 07 - MOTORISTA - SMAS (LEI MUNICIPAL Nº 804/2023)		
ORDEM	**NOME DO CANDIDATO**	**CPF**
1	Adrimario da Costa Medeiros	21/04/1984
2	Alcemi Hortins de Souto Medeiros	07/09/1991
3	Elizeu Antonio da Silva	22/09/1999
4	Fernando Frank Felipe dos Santos	07/03/1988
5	Francisco Francinaldo da Costa	26/10/1981
6	Gabriel Gimenez Sampaio	12/04/1985
7	Igor Valdevan Silva Moreira	02/02/1992
8	Jair Felipe da Silva	07/08/1994
9	Joaquim Cupertino dos Santos Neto	14/05/1966
10	Jose Garcia Pinheiro	21/05/1973
11	Jose Leoandro de Macedo	12/12/1990
12	Josenaldo Damasceno Santos	07/02/1985
13	Josimar Romao dos Santos	03/07/1988
14	Kawan Lamek de Medeiros da Silva	03/03/2006
15	Marcos Antonio Alves Assuncao	11/06/1973
16	Maria Bivania Santos Nunes	22/11/1984
17	Pedro Lucas de Araujo	30/06/2002
18	Rafael Tiago de Medeiros	15/07/1993
19	Wendson Mathias Guimares de Medeiros	31/05/2002

CARGO Nº. 08 - VISITADOR – SMAS (LEI MUNICIPAL Nº 804/2023)		
ORDEM	**NOME DO CANDIDATO**	**CPF**
1	Adila Alexa Luciana Costa Santos	03/08/1997
2	Adriana Paulino de Araujo Silva	04/04/1982
3	Aline Manuele Gomes da Silva	26/10/1992
4	Ana Claudia Alexandre de Medeiros	29/05/1989
5	Clara Leticia Santos Assuncao	18/05/2006
6	Gilnei Batista de Oliveira	26/05/1980
7	Josefa Geilza dos Santos	27/01/1989
8	Joyce Gabriele Silva de Macedo	29/02/2004
9	Jullyana Emanuelle da Silva Santos	15/06/1994
10	Kayky Marlon Pinheiro de Araujo	26/08/2006
11	Luclecia Barbosa Santiago	13/08/1995
12	Luis Carlos Santana da Silva	10/06/2005
13	Maria Francisca de Araujo	19/06/1987
14	Raimunda Edivaneide da Silva	25/11/1987
15	Sabryna Heloisa Santos Silva	22/06/2001
16	Siliane Maria de Lima Miguel	02/10/1984
17	Tayssa Isabelle Silva de Lima	11/05/1988
18	Vanilda de Souza Genesio	09/11/1974

CARGO Nº. 09 - ORIENTADOR SOCIAL – SMAS (LEI MUNICIPAL Nº 804/2023)		
ORDEM	**NOME DO CANDIDATO**	**CPF**
1	Ana Lucia da Silva Melo Silva	**.401.094-**
2	Ana Maria Caetano da Silva	**.045.708-**
3	Antonio Marcos da Silva	**.957.574-**
4	Cicera Maria de Freitas Paceli de Oliveira	**.841.584-**
5	Daniela dos Santos de Macedo	**.680.234-**
6	Daniela Gomes Garcia	**.881.604-**
7	Emilly Allana da Silva	**.757.594-**
8	Jacia Veranilza de Lira Marques Assuncao	**.387.764-**
9	Janaina Carla de Sousa Costa Bezerra	**.784.144-**
10	Jussara Marques dos Santos	**.217.324-**
11	Maria Andreza da Silva Araujo	**.280.604-**
12	Maria Aparecida dos Santos Augusto	**.324.924-**
13	Raimunda Dayse Carvalho Santos	**.969.874-**
14	Ronailza Maria da Silva Sousa	**.882.794-**
15	Samuel Alves de Oliveira	**.328.494-**
16	Taly Janaina da Costa	**.407.114-**
17	Vitoria Aparecida de Medeiros Lopes	**.908.034-**

18	Yago Saymon Silva Oliveira	**.500.914-**

CARGO Nº. 10 - MOTORISTA – TRANSPORTE DE ALUNOS – SME (LEI MUNICIPAL Nº. 797/2022)		
ORDEM	**NOME DO CANDIDATO**	**CPF**
1	Carlos Drailton de Oliveira	**.970.464-**
2	Jocemar Gomes de Farias	**.560.374-**
3	Jose Medeiros Neto	**.935.294-**
4	Jose Rafael Simoes	**.336.494-**
5	Juciclebio Januario da Silva	**.627.954-**
6	Maciel da Silva Medeiros	**.311.744-**
7	Marcos Diogenes Nunes	**.147.184-**
8	Marcos Simao de Araujo	**.533.101-**

CARGO Nº. 11 - MOTORISTA – SME (LEI MUNICIPAL Nº. 797/2022)		
ORDEM	**NOME DO CANDIDATO**	**CPF**
1	Andre Pereira Bezerra	**.620.194-**
2	Emanuel Adelino Coelho	**.685.154-**
3	Haniel Honorato Penha da Costa	**.668.884-**
4	Joao Batista da Silva	**.007.144-**
5	Joao Batista Sobrinho	**.709.084-**
6	Jose Arian da Silva Junior	**.386.384-**
7	Jose Carlos de Medeiros Junior	**.601.594-**
8	Jose Cicero de Farias	**.820.714-**
9	Jose Jacielio da Silva	**.403.787-**
10	Jose Vitoriano Barbosa Silva Junior	**.800.854-**
11	Juabio Nuan Santos Rocha	**.684.784-**
12	Manoel Jose de Araujo	**.717.084-**
13	Rafael Aprigio Santos de Medeiros	**.710.464-**

CARGO Nº. 12 - PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR – SME (LEI MUNICIPAL Nº. 797/2022, 886/2025 E 904/2025)		
ORDEM	**NOME DO CANDIDATO**	**CPF**
1	Adrimara Daniella Carvalho Santos Alves	**.059.224-**
2	Alcione Jaqueline Bezerra Pereira	**.792.314-**
3	Ana Martha de Souza Araujo	**.658.994-**
4	Ana Monica da Costa Luiz Lima	**.609.264-**
5	Armenia Clivia de Melo	**.567.444-**
6	Clarine Beatriz Dionizio dos Santos	**.051.454-**
7	Claudia Maria da Silva Araujo	**.175.534-**
8	Diego Valentim de Araujo Silva	**.879.954-**
9	Elane Leticia Ferreira de Melo	**.309.404-**
10	Erica Juliana da Silva	**.501.284-**
11	Fernanda Maria Dionizio	**.908.624-**
12	Flavia Thays Silva Paulo	**.301.214-**
13	Francisca Daniele Barbosa Santos	**.359.654-**
14	Gabriely da Silva Ribeiro	**.071.094-**
15	Iranailda Dantas Silva	**.322.364-**
16	Izac Marciano Barbosa	**.796.434-**
17	Jose Geovano da Silva Santos	**.684.264-**
18	Joseane Claudia dos Santos Silva	**.334.684-**
19	Josefa Josimaria da Costa	**.747.754-**
20	Josiane Darc Carlos Santos Clementino	**.955.094-**
21	Josineide Lopes de Medeiros	**.007.054-**
22	Kaline Juliana de Carvalho Santos Medeiros	**.416.994-**
23	Kauane Ruth de Souza Davi	**.003.864-**
24	Kayllane Sephanny Silva Dantas	**.489.644-**
25	Laiane Ferreira de Melo	**.728.524-**
26	Maria Aline Carvalho Santos Medeiros	**.855.364-**
27	Maria Caline de Franca	**.343.374-**
28	Maria da Paz Gomes Garcia Pinheiro	**.771.734-**
29	Maria de Fatima Augusto de Araujo	**.990.714-**
30	Maria de Lourdes Batista	**.071.784-**
31	Maria do Carmo Ferreira de Almeida	**.460.804-**
32	Maria do Socorro da Silva	**.087.744-**
33	Maria Eduarda Ferreira de Almeida	**.450.734-**
34	Maria Jose da Silva	**.717.044-**
35	Maria Kailane de Araujo Silva	**.261.264-**
36	Maria Naiara da Silva Santos	**.604.414-**
37	Maria Viviane Macau da Silva	**.484.594-**
38	Maricelia Lopes de Medeiros	**.397.894-**
39	Michele Samila Soares Gomes	**.543.894-**
40	Mirele Larisse Ferreira de Lima	**.546.524-**
41	Patricia Eudes Medeiros Alves	**.289.734-**
42	Paulo Heroncio da Silva	**.050.184-**
43	Raianeide Cunha de Medeiros Santos	**.263.864-**
44	Rejane Pereira da Silva	**.681.574-**
45	Rosalva Firmino Pereira da Costa	**.657.264-**
46	Rosana Pereira da Silva	**.681.584-**
47	Silvania Aparecida Soares da Silva	**.087.124-**
48	Suelma Daniel da Silva	**.688.704-**
49	Tanyele Tamires Souza Araujo	**.360.774-**

CARGO Nº. 13 - PSICÓLOGO – SME (LEI MUNICIPAL Nº. 797/2022)		
ORDEM	**NOME DO CANDIDATO**	**CPF**
1	Hislainy Aparecida Barbosa da Silva	**.306.394-**

CARGO Nº. 14 - PROFESSOR DE LÍNGUA ESTRANGEIRA – SME (LEI MUNICIPAL Nº. 797/2022)		
Nº	**NOME DO CANDIDATO**	**CPF**

1	Alane Kelly de Souza Soares	**.341.714-**
2	Alberany Alves Tomaz	**.392.184-**
3	Alice Elisianne de Lira Marques Guedes	**.564.284-**
4	Ana Joseilma Nunes Medeiros	**.950.504-**
5	Cioneide Francisca de Medeiros	**.550.944-**
6	Eliane Aurea de Jesus	**.215.094-**
7	Francisca Dulce da Silva	**.184.934-**
8	Francisco das Chagas da Paz Junior	**.883.384-**
9	Gislane de Farias Santos Paz	**.820.194-**
10	Joelma Honorato Marsal da Silva	**.669.394-**
11	Janailson Ferreira	**.283.014-**
12	Jose Domini Cordeiro de Oliveira	**.216.154-**
13	Lais de Lourdes Silva Sousa Simoes	**.221.981-**
14	Maria Gislaine Mirele de Lima	**.151.634-**
15	Marileide Rodrigues Simoes	**.698.514-**

Comissão Processo Seletivo Nº 001/2026 - Portaria Nº 018/2026 – GP

MATHEUS BEZERRA AQUINO –
Matrícula: 0000523 –
Presidente

LUCIAN CARLOS DE LIMA –
Matrícula: 0003476 –
Membro

MARIA DAS VITORIAS DOS SANTOS CRUZ –
Matrícula: 0037214 –
Membro

MARIA DE FATIMA SOUZA –
Matrícula: 0003405 –
Membro

MARIANNA GUIMARAES MEDEIROS DO NASCIMENTO –
Matrícula: 0003661 –
Membro

Publicado por:
José Heitor Matias
Código Identificador:AFCE7500

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAJES

GABINETE DO PREFEITO
AVISO DE JULGAMENTO DA PROPOSTA - DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 2/2026

Em atendimento ao disposto no art. 75 da Lei nº 14.133/21 e às regras estabelecidas no Aviso de Dispensa de Licitação e seus anexos, procedeu-se ao julgamento das propostas apresentadas, adotando-se como critério de julgamento o **MENOR PREÇO GLOBAL**.
Consideradas as propostas apresentadas pelas empresas participantes do certame, foi estabelecida a seguinte ordem de classificação, conforme os valores ofertados:

CLASSIFICAÇÃO	LICITANTES	VALOR ESTIMADO	VALOR DA PROPOSTA	% PROPOSTA
01	FR CONSTRUTORA LTDA	R$ 115.566,34	R$ 106.432,92	92,10%
02	LM2 CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA	R$ 115.566,34	R$ 107.626,36	93,13%
03	PESSOA ENGENHARIA PROJETOS E CONSTRUÇÕES LTDA	R$ 115.566,34	R$ 109.768,02	94,98%
04	JM CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS	R$ 115.566,34	R$ 111.405,44	96,40%

Na sequência, verificadas as condições de participação, passou-se à análise da proposta classificada em **1º (primeiro) lugar**, quanto à sua adequação ao objeto e à compatibilidade do preço ofertado com o valor máximo admitido para a contratação.

Na análise, conforme parecer técnico emitido pelo setor de engenharia, constatou-se que a proposta apresentada pela empresa **FR CONSTRUTORA LTDA**, inscrita no CNPJ nº 09.332.874/0001-10, classificada em 1º lugar, atende às exigências do Aviso de Dispensa de Licitação e de seus anexos, encontra-se em conformidade com as especificações do objeto e apresenta preço compatível e exequível, razão pela qual é **JULGADA CLASSIFICADA**.

Registra-se que, nos termos do Aviso de Dispensa de Licitação, caso a proposta classificada em primeiro lugar viesse a ser desclassificada por qualquer das hipóteses previstas no instrumento convocatório, seria procedida a análise da proposta subsequente, observada rigorosamente a ordem de classificação acima consignada.

Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta vencedora, o processo seguirá para a fase de habilitação, na forma prevista no Aviso de Dispensa de Licitação.

Lajes/RN, em 03 de fevereiro de 2026.

RAFAEL ANDERSON DE ARAÚJO SILVA
Agente de Contratação

Publicado por:
Rafael Anderson de Araújo Silva
Código Identificador:5D690217

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE ADESÃO Nº 001/2026 - PROCESSO Nº 32/12-2025

A PREFEITURA MUNICIPAL DE LAJES/RN, por intermédio do seu gestor, torna pública a **ADESÃO Nº. 001/2026** à **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 005/2025**, inerente a **CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 001/2025**, realizado pela Prefeitura Municipal de Coronel Ezequiel/RN, para a **Contratação de empresa para prestação de serviços de obras, reformas, adequação e manutenção predial civil, elétrica, mecânica e serviços comum de engenharia de baixa complexidade técnica e operacional, com fornecimento de peças, materiais e mão de obra, por meio do desconto dos preços estabelecida nas planilhas de serviços e insumos diversos descritos no Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil constantes SINAPI (Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil), SICRO (Sistema de Obras desenvolvida pelo Departamento Nacional de Infraestrutura de Transporte, SEINFRA/CE (Sistema de Obras da Secretaria de Estado da Infraestrutura do Ceará), CAERN (Sistema de Obras da Tabela de Preços da Companhia de Águas e Esgotos do Rio Grande do Norte), ORSE (Orçamento de Obras de Sergipe) e demais composições próprias, quando não encontradas nas Tabelas supracitadas, destinadas a execução dos serviços de construção, obras e manutenção predial civil, elétrica e mecânica, a fim de atender as necessidades das Secretarias e Entidades do município de Lajes/RN. VIGENCIA DA ARP**: 28/08/2025 **à** 27/08/2026. **VENCEDOR**: **PEDRA BRUTA ENGENHARIA, SERVICOS E COMERCIO LTDA – CNPJ: 41.964.044/0001-19, com o valor total aderido de R$ 2.500.000,00 (dois milhões e quinhentos mil).**

ORGÃO GERENCIADOR: PREFEITURA MUNICIPAL DE CORONEL EZEQUIEL/RN
EMPRESA: PEDRA BRUTA ENGENHARIA, SERVICOS E COMERCIO LTDA
CNPJ: 40.761.843/0001-25
ENDEREÇO: RUA SERRA DE LUIZ GOMES ,Nº 10 , CENTRO, SERRA CAIADA/RN, CEP: 59245-000
REPRESENTANTE: PEDRO PAULO PESSOA MORENO - CPF: 026.590.404-86
E-MAIL: pedrabrutaengenharia@yahoo.com

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT. DO VALOR DE CONSUMO (R$)	PERCENTUAL DESCONTO
1	Contratação de empresa para prestação de serviços **de obras, com fornecimento de peças, materiais e mão de obra**, na forma estabelecida nas planilhas de serviços e insumos diversos descritos no Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil constantes SINAPI (Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil), SICRO (Sistema de Obras desenvolvida pelo Departamento Nacional de Infraestrutura de Transporte, SEINFRA/CE (Sistema de Obras da Secretaria de Estado da Infraestrutura do Ceará), CAERN(Sistema de Obras da Tabela de Preços da Companhia de Águas e Esgotos do Rio Grande do Norte), ORSE (Orçamento de Obras de Sergipe) e demais composições próprias, quando não encontradas nas Tabelas supracitadas, destinadas a execução dos serviços de construção, obras e manutenção predial civil, elétrica e mecânica, a fim de atender as necessidades das Secretarias e Entidades do município de Coronel Ezequiel/RN	Serviço	R$ 1.000.000,00	5%
2	Contratação de empresa para prestação de serviços de **reformas, adequação e manutenção predial civil, elétrica, mecânica com fornecimento de peças, materiais e mão de obra**, na forma estabelecida nas planilhas de serviços e insumos diversos descritos no Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil constantes SINAPI (Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil), SICRO (Sistema de Obras desenvolvida pelo Departamento Nacional de Infraestrutura de Transporte, SEINFRA/CE (Sistema de Obras da Secretaria de Estado da Infraestrutura do Ceará), CAERN (Sistema de Obras da Tabela de Preços da Companhia de Águas e Esgotos do Rio Grande do Norte), ORSE (Orçamento de Obras de Sergipe) e demais composições próprias, quando não encontradas nas Tabelas supracitadas, destinadas a execução dos serviços de construção, obras e manutenção predial civil, elétrica e mecânica, a fim de atender as necessidades das Secretarias e Entidades do município de Coronel Ezequiel /RN	Serviço	R$ 750.000,00	5%
3	Contratação de empresa para prestação de serviços de **serviços comum de engenharia de baixa complexidade técnica e operacional, com fornecimento de peças, materiais e mão de obra**, na forma estabelecida nas planilhas de serviços e insumos diversos descritos no Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil constantes SINAPI (Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil), SICRO (Sistema de Obras desenvolvida pelo Departamento Nacional de Infraestrutura de Transporte, SEINFRA/CE (Sistema de Obras da Secretaria de Estado da Infraestrutura do Ceará), CAERN (Sistema de Obras da Tabela de Preços da Companhia de Águas e Esgotos do Rio Grande do Norte), ORSE (Orçamento de Obras de Sergipe) e demais composições próprias, quando não encontradas nas Tabelas supracitadas, destinadas a execução dos serviços de construção, obras e manutenção predial civil, elétrica e mecânica, a fim de atender as necessidades das Secretarias e Entidades do município de Coronel Ezequiel/RN	Serviço	R$ 500.00000	5%
4	Contratação de empresa para prestação de serviços com fornecimento de mão de obra, na forma estabelecida nas planilhas de serviços e insumos diversos descritos no Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil constantes SINAPI (Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil), SICRO (Sistema de Obras desenvolvida pelo Departamento Nacional de Infraestrutura de Transporte, SEINFRA/CE (Sistema de Obras da Secretaria de Estado da Infraestrutura do Ceará), CAERN (Sistema de Obras da Tabela de Preços da Companhia de Águas e Esgotos do Rio Grande do Norte), ORSE (Orçamento de Obras de Sergipe) e demais composições próprias, quando não encontradas nas Tabelas supracitadas, destinadas a execução dos serviços de construção, obras e manutenção predial civil, elétrica e mecânica, a fim de atender as necessidades das Secretarias e Entidades do município de Coronel Ezequiel/RN	Serviço	R$ 250.000,00	5%

Ficando convocada a empresa acima citada, para formalizar a assinatura do respectivo contrato nos termos do Art. 90 da Lei Federal nº. 14.133/21 no prazo de cinco dias uteis, na sala de Reunião da Prefeitura Municipal de Lajes/RN ou por e-mail de forma eletrônica.

Lajes/RN, 03 de fevereiro de 2026.

FELIPE FERREIRA DE MENEZES ARAÚJO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Robson Edson Fernandes da Silva
Código Identificador:D30928BE

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE LUCRÉCIA

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 1647/2026 DE 27 DE JANEIRO DE 2026

Decreto Nº. 1647/2026 Lucrécia/ RN, 27/01/2026.

Abre crédito adicional ao vigente orçamento da(o) Prefeitura Municipal de Lucrécia, o credito suplementar no valor de R$ 1.130.132,30 (um milhão e cento e trinta mil e cento e trinta e dois reais e trinta centavos), para o reforço de dotação (ões) orçamentária (s).

A **Prefeita Municipal de Lucrécia/RN,** Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:
Art. 1º. Fica aberto o crédito adicional Anulação de Despesa no valor de R$ R$ 1.130.132,30 (um milhão e cento e trinta mil e cento e trinta e dois reais e trinta centavos), mediante suplementação das dotações orçamentárias consignadas no orçamento vigente, sob as rubricas em anexo:
Art. 2º. Os recursos necessários à execução deste decreto correrão por conta da:
I - Anulação parcial das dotações orçamentárias consignadas no orçamento vigente sob as rubricas abaixo especificadas.
Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

Lucrécia/RN, 27/01/2026.

ANTONIO WALTER DE ARAUJO
Prefeito

ANEXO I

RELAÇÃO DE ALTERAÇÕES ORÇAMENTARIAS

Suplementação

Fonte de Suplementação: Anulação de Despesa			
2 - Prefeitura Municipal de Lucrécia			
3301 - SEC. MUN. ADMINISTRAÇÃO RECURSOS HUMANOS			
2.192 - Programa Aprendiz Lucreciense			
536 - 3.3.90.36.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	Fonte: 15000000	R$ 75.600,00	
Total da Ação:		**R$ 75.600,00**	
Total da Unidade Orçamentária:		**R$ 75.600,00**	
4401 - SEC. MUN. DE FINANÇAS E ORÇAMENTO			
2.191 - Programa Residência Administrativa			
546 - 3.3.90.36.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	Fonte: 15000000	R$ 4.800,00	
Total da Ação:		**R$ 4.800,00**	
Total da Unidade Orçamentária:		**R$ 4.800,00**	
9901 - SEC. MUN. DE AGRIC. REC. HID. E DA PESCA			
2.192 - Programa Aprendiz Lucreciense			
549 - 3.3.90.36.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	Fonte: 15000000	R$ 18.800,00	
Total da Ação:		**R$ 18.800,00**	
Total da Unidade Orçamentária:		**R$ 18.800,00**	
13013 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTE			
2.153 - PROGRAMA RESIDENCIA ADMINISTRATIVA			
595 - 3.3.90.36.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	Fonte: 15000000	R$ 6.000,00	
Total da Ação:		**R$ 6.000,00**	
2.192 - Programa Aprendiz Lucreciense			
596 - 3.3.90.36.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	Fonte: 15000000	R$ 99.600,00	
Total da Ação:		**R$ 99.600,00**	
Total da Unidade Orçamentária:		**R$ 105.600,00**	
17001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA, URBANISMO E MEIO AMBIENTE			
2.155 - PROGRAMA RESIDENCIA ADMINISTRATIVA			
614 - 3.3.90.36.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	Fonte: 15000000	R$ 400,00	
Total da Ação:		**R$ 400,00**	
Total da Unidade Orçamentária:		**R$ 400,00**	
18002 - FUNDO DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA			
2.12 - Manutenção Educação Basica - FUNDEB 30%			
697 - 3.1.90.04.00 - Contratação por Tempo Determinado	Fonte: 15400000	R$ 16.722,00	
Total da Ação:		**R$ 16.722,00**	
2.15 - Manut. Educ. Infantil Creche - FUNDEB 70%			
704 - 3.1.90.11.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	Fonte: 15401070	R$ 165.650,00	
Total da Ação:		**R$ 165.650,00**	
Total da Unidade Orçamentária:		**R$ 182.372,00**	
3 - Fundo Municipal de Saúde de Lucrécia			
6001 - SEC. MUN. DE SAÚDE / FUNDO MUL. DE SAÚDE			
2.117 - Programa Agente Acolhedor 15% FMS			
995 - 3.3.90.48.00 - Outros Auxílios Financeiros a Pessoas Físicas	Fonte: 15021002	R$ 350.280,00	
Total da Ação:		**R$ 350.280,00**	
2.140 - Estrut. Rede Serviços At. Basica Saude			
996 - 3.1.90.04.00 - Contratação por Tempo Determinado	Fonte: 16000000	R$ 77.322,01	
1001 - 3.1.90.11.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	Fonte: 16040000	R$ 49.045,22	
1002 - 3.1.90.11.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	Fonte: 16050000	R$ 37.000,00	
1003 - 3.1.90.11.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	Fonte: 15021002	R$ 28.230,00	
Total da Ação:		**R$ 191.597,23**	

	2.28 - Programa Vigilancia Sanitaria B1.Vig.Sau			
		1052 - 3.1.90.11.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	Fonte: 15021002	R$ 16.800,00
		1053 - 3.1.90.11.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	Fonte: 16000000	R$ 18.933,07
Total da Ação:				**R$ 35.733,07**
	2.30 - Prog. Nac. Qual. A. Farm. B1. A. F. QUALIFARS			
		1044 - 3.1.90.04.00 - Contratação por Tempo Determinado	Fonte: 15021002	R$ 15.600,00
Total da Ação:				**R$ 15.600,00**
Total da Unidade Orçamentária:				**R$ 593.210,30**
4 - Fundo Municipal de Assistência Social de Lucrécia				
7001 - SEC. M. ASSIST. SOCIAL E HABITAÇÃO FMAS				
	2.165 - Bloco da Proteção Social Básica-Componente Piso Básico Fixo - PBF/CRAS			
		856 - 3.1.90.11.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	Fonte: 15000000	R$ 18.750,00
Total da Ação:				**R$ 18.750,00**
	2.190 - Gestão e fortalecimento da Vigilância Socioassistencial			
		850 - 3.1.90.11.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	Fonte: 15000000	R$ 1.000,00
Total da Ação:				**R$ 1.000,00**
	2.191 - Programa Residência Administrativa			
		891 - 3.3.90.36.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	Fonte: 15000000	R$ 102.000,00
Total da Ação:				**R$ 102.000,00**
	2.192 - Programa Aprendiz Lucreciense			
		892 - 3.3.90.36.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	Fonte: 15000000	R$ 27.600,00
Total da Ação:				**R$ 27.600,00**
Total da Unidade Orçamentária:				**R$ 149.350,00**

Valor total Suplementado: R$ 1.130.132,30

Redução

2 - Prefeitura Municipal de Lucrécia				
3301 - SEC. MUN. ADMINISTRAÇÃO RECURSOS HUMANOS				
	2.154 - PROGRAMA RESIDENCIA ADMINISTRATIVA			
		535 - 3.3.90.36.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	Fonte: 15000000	R$ 24.000,00
Total da Ação:				**R$ 24.000,00**
	2.6 - Manutenção das Atividades da Sec. de Administração e Planejamento			
		524 - 3.3.90.30.00 - Material de Consumo	Fonte: 15000000	R$ 21.600,00
		528 - 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	Fonte: 15000000	R$ 30.000,00
Total da Ação:				**R$ 51.600,00**
Total da Unidade Orçamentária:				**R$ 75.600,00**
4401 - SEC. MUN. DE FINANÇAS E ORÇAMENTO				
	2.8 - Manutenção da Sec. Finanças			
		537 - 3.1.90.11.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	Fonte: 15000000	R$ 99.600,00
		543 - 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	Fonte: 15000000	R$ 4.800,00
Total da Ação:				**R$ 104.400,00**
Total da Unidade Orçamentária:				**R$ 104.400,00**
9901 - SEC. MUN. DE AGRIC. REC. HID. E DA PESCA				
	2.55 - Manutenção da Sec. de Agricult. Rec. Hid Pesca			
		553 - 3.1.90.11.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	Fonte: 15000000	R$ 18.800,00
Total da Ação:				**R$ 18.800,00**
Total da Unidade Orçamentária:				**R$ 18.800,00**
13013 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTE				
	2.122 - Manutenção Sec. Mun. Transporte			
		592 - 3.3.90.36.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	Fonte: 15000000	R$ 6.000,00
Total da Ação:				**R$ 6.000,00**
Total da Unidade Orçamentária:				**R$ 6.000,00**
17001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA, URBANISMO E MEIO AMBIENTE				
	2.201 - MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA, URBANISMO E MEIO AMBIENTE			
		627 - 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	Fonte: 15000000	R$ 400,00
Total da Ação:				**R$ 400,00**
Total da Unidade Orçamentária:				**R$ 400,00**
18002 - FUNDO DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA				
	2.134 - Manut. Educ. Infantil PRE - FUNDEB 70%			
		709 - 3.1.90.11.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	Fonte: 15401070	R$ 182.372,00
Total da Ação:				**R$ 182.372,00**
Total da Unidade Orçamentária:				**R$ 182.372,00**
3 - Fundo Municipal de Saúde de Lucrécia				
6001 - SEC. MUN. DE SAÚDE / FUNDO MUL. DE SAÚDE				
	2.140 - Estrut. Rede Serviços At. Basica Saude			
		997 - 3.1.90.04.00 - Contratação por Tempo Determinado	Fonte: 16040000	R$ 49.045,22
		1008 - 3.3.90.30.00 - Material de Consumo	Fonte: 16000000	R$ 77.322,01
		1017 - 3.3.90.36.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	Fonte: 15021002	R$ 30.000,00
Total da Ação:				**R$ 156.367,23**
	2.142 - Estrut. Rede Serv. Media e Alta Complex.			
		1030 - 3.1.90.11.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	Fonte: 15021002	R$ 28.230,00
		1031 - 3.1.90.11.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	Fonte: 16050000	R$ 37.000,00
		1032 - 3.1.90.13.00 - Obrigações Patronais	Fonte: 15021002	R$ 166.800,00
		1035 - 3.3.90.30.00 - Material de Consumo	Fonte: 15021002	R$ 175.600,00
		1039 - 3.3.90.48.00 - Outros Auxílios Financeiros a Pessoas Físicas	Fonte: 15021002	R$ 10.280,00
Total da Ação:				**R$ 417.910,00**
	2.28 - Programa Vigilancia Sanitaria B1.Vig.Sau			
		1057 - 3.3.90.30.00 - Material de Consumo	Fonte: 16000000	R$ 18.933,07
Total da Ação:				**R$ 18.933,07**
Total da Unidade Orçamentária:				**R$ 593.210,30**
4 - Fundo Municipal de Assistência Social de Lucrécia				
7001 - SEC. M. ASSIST. SOCIAL E HABITAÇÃO FMAS				
	2.164 - Manutenção do órgão gestor da Política de Assistência Social			
		843 - 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	Fonte: 15000000	R$ 49.600,00
Total da Ação:				**R$ 49.600,00**

2.165 - Bloco da Proteção Social Básica-Componente Piso Básico Fixo - PBF/CRAS			
	854 - 3.1.90.04.00 - Contratação por Tempo Determinado	Fonte: 15000000	R$ 18.750,00
Total da Ação:			**R$ 18.750,00**
2.174 - Manutenção do Conselho Tutelar da Criança e do Adolescente			
	912 - 3.1.90.11.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	Fonte: 15000000	R$ 40.000,00
	916 - 3.3.90.30.00 - Material de Consumo	Fonte: 15000000	R$ 40.000,00
Total da Ação:			**R$ 80.000,00**
2.193 - Bloco da Proteção Social Básica- Componente: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SCFV/PBV			
	870 - 3.3.90.14.00 - Diárias - Civil	Fonte: 15000000	R$ 1.000,00
Total da Ação:			**R$ 1.000,00**
Total da Unidade Orçamentária:			**R$ 149.350,00**

Valor total Reduzido: R$ 1.130.132,30

ANTONIO WALTER DE ARAUJO
Prefeito

Publicado por:
Lucas Eduardo da Cunha Tomaz
Código Identificador:3EF742AD

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 1651/2026 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026

Decreto Nº. 1651/2026 Lucrécia/ RN, 02/02/2026.

Abre crédito adicional ao vigente orçamento da(o) Prefeitura Municipal de Lucrécia, o credito suplementar no valor de R$ 3.314,54 (três mil e trezentos e quatorze reais e cinquenta e quatro centavos), para o reforço de dotação (ões) orçamentária (s).

A **Prefeita Municipal de Lucrécia/RN,** Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:
Art. 1º. Fica aberto o crédito adicional Anulação de Despesa no valor de R$ R$ 3.314,54 (três mil e trezentos e quatorze reais e cinquenta e quatro centavos), mediante suplementação das dotações orçamentárias consignadas no orçamento vigente, sob as rubricas em anexo:
Art. 2º. Os recursos necessários à execução deste decreto correrão por conta da:
I - Anulação parcial das dotações orçamentárias consignadas no orçamento vigente sob as rubricas abaixo especificadas.
Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

Lucrécia/RN, 02/02/2026.

ANTONIO WALTER DE ARAUJO
Prefeito

ANEXO I

RELAÇÃO DE ALTERAÇÕES ORÇAMENTARIAS

Suplementação

Fonte de Suplementação: Anulação de Despesa			
2 - Prefeitura Municipal de Lucrécia			
18001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO			
2.10 - Manutenção Educ. Basica FUNDAMENTAL 25%			
	649 - 3.3.90.92.00 - Despesas de Exercícios Anteriores	Fonte: 15021001	R$ 3.314,54
Total da Ação:			**R$ 3.314,54**
Total da Unidade Orçamentária:			**R$ 3.314,54**

Valor total Suplementado: R$ 3.314,54

Redução

2 - Prefeitura Municipal de Lucrécia			
18001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO			
2.10 - Manutenção Educ. Basica FUNDAMENTAL 25%			
	647 - 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	Fonte: 15021001	R$ 3.314,54
Total da Ação:			**R$ 3.314,54**
Total da Unidade Orçamentária:			**R$ 3.314,54**

Valor total Reduzido: R$ 3.314,54

ANTONIO WALTER DE ARAUJO
Prefeito

Publicado por:
Lucas Eduardo da Cunha Tomaz
Código Identificador:8DCFF0FC

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 1652/2025 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

Decreto Nº. 1652/2026 Lucrécia/ RN, 03/02/2026.

Abre crédito adicional ao vigente orçamento da(o) Prefeitura Municipal de Lucrécia, o credito suplementar no valor de R$ 3.600,00 (três mil e seiscentos reais), para o reforço de dotação (ões) orçamentária (s).

A **Prefeita Municipal de Lucrécia/RN,** Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:
Art. 1º. Fica aberto o crédito adicional Anulação de Despesa no valor de R$ R$ 3.600,00 (três mil e seiscentos reais), mediante suplementação das dotações orçamentárias consignadas no orçamento vigente, sob as rubricas em anexo:
Art. 2º. Os recursos necessários à execução deste decreto correrão por conta da:
I - Anulação parcial das dotações orçamentárias consignadas no orçamento vigente sob as rubricas abaixo especificadas.
Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

Lucrécia/RN, 03/02/2026.

ANTONIO WALTER DE ARAUJO
Prefeito

ANEXO I

RELAÇÃO DE ALTERAÇÕES ORÇAMENTARIAS

Suplementação

Fonte de Suplementação: Anulação de Despesa										
	4 - Fundo Municipal de Assistência Social de Lucrécia									
		7001 - SEC. M. ASSIST. SOCIAL E HABITAÇÃO FMAS								
			2.175 - Manutenção do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente							
				923 - 3.3.90.36.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física				Fonte: 15000000	R$ 3.600,00	
Total da Ação:									**R$ 3.600,00**	
Total da Unidade Orçamentária:									**R$ 3.600,00**	

Valor total Suplementado: R$ 3.600,00

Redução

	4 - Fundo Municipal de Assistência Social de Lucrécia									
		7001 - SEC. M. ASSIST. SOCIAL E HABITAÇÃO FMAS								
			2.175 - Manutenção do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente							
				921 - 3.3.90.30.00 - Material de Consumo				Fonte: 15000000	R$ 3.600,00	
Total da Ação:									**R$ 3.600,00**	
Total da Unidade Orçamentária:									**R$ 3.600,00**	

Valor total Reduzido: R$ 3.600,00

ANTONIO WALTER DE ARAUJO
Prefeito

Publicado por:
Lucas Eduardo da Cunha Tomaz
Código Identificador:5AE77F4B

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE NÍSIA FLORESTA

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL Nº 02/2026 04 DE FEVEREIRO DE 2026/SME

A Secretaria Municipal de Educação do município de Nísia Floresta - RN, com sede à Rua José de Oliveira, S/N, Centro, CEP 59164-000, no uso de suas prerrogativas legais, torna público para conhecimento dos interessados a abertura de vagas para o Processo Seletivo de Bolsa de Monitoria para as Escolas Municipais e/ou Centros Municipais de Educação Infantil, regendo-se pelas disposições do presente Edital.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES
1.1 A coordenação e execução do Processo Seletivo Simplificado Bolsa de Monitoria, será da Comissão Municipal Organizadora e de uma banca examinadora nomeada pela Secretaria Municipal de Educação, deverá ter cinco membros (técnicos da própria secretaria), especialmente designada para atuar neste, instituída no âmbito do Município de Nísia Floresta/RN, através de Portaria nomeada para este fim.

1.2. Os candidatos selecionados serão bolsistas do **Programa Bolsa de Monitoria** da Prefeitura Municipal de Nísia Floresta.
1.3. As atribuições, o valor, o horário de atividades, serão estabelecidos no Termo de Concessão e Aceitação do Apoio Financeiro.

2. DA DIVULGAÇÃO

2.1 A divulgação oficial, das etapas deste Processo Seletivo, dar-se-á através de publicação nas redes sociais da Prefeitura no Quadro de Avisos da sede da Secretaria Municipal de Educação e no Diário Oficial da Federação dos Municípios do Rio Grande do Norte - FEMURN.

3. DA JORNADA DAS ATIVIDADES

3.1 Os bolsistas convocados cumprirão suas atividades nos termos da legislação vigente, sem qualquer vínculo empregatício com a instituição e de acordo com normas e diretrizes da Secretaria Municipal de Educação.

3.2 Os candidatos selecionados deverão atuar nas seguintes áreas educacionais:

3.2.1 **Educação Infantil**, atuar como estagiário(a) na Educação Infantil, nos níveis II e III, prestando apoio aos estudantes, com ou sem deficiência, no desenvolvimento das atividades escolares, bem como no acompanhamento das necessidades relacionadas à alimentação, higiene e locomoção, promovendo sua autonomia, e, nos níveis IV e V, exclusivamente no apoio a estudantes com deficiência, transtornos do neurodesenvolvimento e altas habilidades/superdotação, sempre sob a supervisão do professor responsável e da equipe escolar.

3.2.2 **Ensino Fundamental Anos Iniciais e Anos Finais e na Educação de Jovens e Adultos**, atuar como estagiário(a) no apoio aos estudantes do Ensino Fundamental – Anos Iniciais e Anos Finais – e da Educação de Jovens e Adultos (EJA), especialmente no acompanhamento de alunos com deficiência, transtornos do neurodesenvolvimento e altas habilidades/superdotação que não realizem, com autonomia, atividades relacionadas à alimentação, higiene, locomoção e demais necessidades de cuidado pessoal, bem como no suporte às rotinas escolares, sempre sob a supervisão da equipe pedagógica e do professor responsável.

3.2.3 **Monitor de transporte e ambiente escolar**, atuar no apoio às atividades de transporte escolar e à organização do ambiente escolar, auxiliando no embarque, acompanhamento, desembarque e organização dos estudantes, bem como prestando suporte às rotinas desenvolvidas em sala de aula, sob a supervisão direta do professor titular ou da equipe escolar, com vistas à integração do estudante ao processo de formação profissional e ao bom funcionamento das atividades educacionais.

4. DO VALOR DA BOLSA-AUXÍLIO

4.1 O valor da bolsa-auxílio a ser concedida aos estagiários observará a forma legal vigente, fixando-se nos seguintes montantes:

I – R$ 1.000,00 (mil reais) para estudantes regularmente matriculados e cursando, no mínimo, o 3º (terceiro) período de curso de nível superior em Pedagogia e/ou Licenciatura específica;

II – R$ 800,00 (oitocentos reais) para estudantes regularmente matriculados e em efetiva formação em Curso Técnico em Educação Inclusiva;

III – R$ 650,00 (seiscentos e cinquenta reais) para estudantes regularmente matriculados e cursando o 3º (terceiro) ano do Ensino Médio, destinados à função de Monitor de Transporte e Ambiente Escolar.

5. DAS VAGAS

5.1. As vagas serão preenchidas de acordo com a ordem de classificação, atendendo às necessidades das Escolas e/ou CMEIS.

5.2 – As vagas serão preenchidas conforme a necessidade de cada unidade escolar, observada a inscrição realizada pelo candidato, nos termos do **Anexo IV** (Quadro geral de vagas).

5.3 – Cada candidato poderá concorrer a apenas uma única vaga, vinculada a uma única unidade escolar.

6. DA INSCRIÇÃO

6.1 – Poderá inscrever-se o candidato que:

6.1.1 – Para vagas de nível superior: Estudantes regularmente matriculados e cursando, no mínimo, o 3º (terceiro) período de curso de nível superior em Pedagogia e/ou Licenciatura específica;

6.1.2 – Para vagas de nível técnico: Estudantes regularmente matriculados e em efetiva formação em Curso Técnico em Educação Inclusiva;

6.1.3 Para vagas de nível médio - Estudantes regularmente matriculados e cursando o 3º (terceiro) ano do Ensino Médio, destinados à função de Monitor de Transporte e Ambiente Escolar.

6.1.4 Não ter vínculo empregatício (público ou privado);

6.1.5 Ter nacionalidade brasileira;

6.1.6 Ser maior de 16 anos;

6.1.7 Haver cumprido as obrigações para o Serviço Militar, quando do sexo masculino;

6.1.8 Ser eleitor e estar quite com a Justiça Eleitoral;

6.2 Documentos a serem apresentados no ato da inscrição:

6.2.1 Original e cópias do RG e CPF, Certidão de nascimento e/ou Casamento;

6.2.2 Comprovante de residência atualizado, em nome do candidato e/ou de seus pais ou cônjuge. Em caso de imóvel alugado, apresentar contrato de locação com firma reconhecida em cartório;

6.2.3 Declaração de escolaridade informando o período em curso, emitida no ano de 2026, para os cargos de nível técnico e superior;

6.2.4 Cópia de quitação eleitoral;

6.2.5 Cópia de Carteira de Trabalho constando nº de PIS/PASEP – NIS/NIT;

6.2.6 Cópia de inscrição de nº de PIS/PASEP – NIS/NIT

6.2.7 Cópia de Serviço Militar, quando do sexo masculino;

6.2.8 Cópia da Certidão de quitação da Justiça Eleitoral;

6.2.9 Cópia de comprovação de conta corrente ativa e nominal ao candidato no banco Bradesco;

6.2.10 Carta de recomendação, se houver, emitida por gestor escolar ou supervisor de estágio, referente a estágio realizado no ano de 2025, comprovando desempenho satisfatório, a ser considerada como critério classificatório, com pontuação adicional, de caráter não eliminatório.

6.2.11 As inscrições deverão ser realizadas pessoalmente pelo candidato, cabendo-lhe a inteira responsabilidade pela entrega integral da documentação exigida, em meio físico, no ato da inscrição, não sendo admitida, sob qualquer hipótese, a entrega de documentação em data posterior.

6.3 O candidato que apresentar para sua inscrição declarações e/ou documentos falsos será eliminado do processo seletivo.

7. DA RESERVA DE VAGAS AOS PORTADORES DE DEFICIÊNCIAS

7.1 As pessoas com deficiência têm assegurado o direito de se inscreverem no presente Processo Seletivo Simplificado, em cumprimento ao disposto no art. 37, inciso VIII, da Constituição da República Federativa do Brasil, na Lei nº 7.853, de 24 de outubro de 1989, no Decreto Federal nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999 e LC. 136/06, art. 5° § 2°, serão admitidos os candidatos inscritos como portadores de deficiência, selecionados neste Processo Seletivo na proporção de 5% das funções a serem ofertadas, por opção, desde que as atribuições do cargo sejam compatíveis com a deficiência de que são portadores.

7.1.2 A contratação obedecerá à ordem de classificação:

7.1.3 Na falta de candidatos habilitados para as vagas reservadas as pessoas com deficiência, estas serão preenchidas pelos demais aprovados, com estrita observância da ordem classificatória.
7.1.4 candidatos com deficiência deverão declarar, no ato da inscrição, a deficiência que possui, assumindo o compromisso de se submeter a exame médico oficial específico, se aprovado e convocado.
7.1.5 O laudo médico oficial, indicando a qualificação do candidato e o grau de deficiência, constitui documento decisivo para reconhecimento de sua condição de pessoa com deficiência, da compatibilidade dentre a deficiência declarada e as atividades a serem desempenhadas e de sua capacidade para exercício da função.
7.1.6 Preencher e entregar o Requerimento de Inscrição;
7.1.7 No ato da inscrição o candidato receberá seu respectivo comprovante de inscrição.

8. DO PERÍODO, LOCAL E HORÁRIO DAS INSCRIÇÕES
8.1.1 Período de inscrição: 09 a 13 fevereiro de 2026.
8.1.2 Local da inscrição: Secretaria Municipal de Educação (Rua José Américo de Oliveira, S/N, Bairro: Centro, Nísia Floresta/RN.
8.1.3 Horário: Das 8h às 13h.

9- DOS CRITÉRIOS E DA SELEÇÃO:
9.1 - O processo seletivo será realizado em uma única fase, que compreende uma avaliação curricular com pontuação de 0 a 100.
9.2 - O currículo deverá conter todas as experiências vivenciadas pelo candidato e anexo a documentação comprobatória.
9.3. Critérios de Seleção para Ensino Superior – Análise Curricular
9.3.1 Período acadêmico: matriculado e cursando, no mínimo, o 3º (terceiro) período de curso de nível superior em Pedagogia e/ou Licenciatura específica (Obrigatório): (30 pontos, não cumulativo)
a) 3º período – 20 pontos
b) 4º período – 25 pontos
c) A partir do 5º período – 30 pontos
9.3.2 Experiência comprovada como estagiário em ambiente escolar: (20 pontos, não cumulativo)
a) De 6 a 12 meses – 10 pontos
b) De 13 a 24 meses – 15 pontos
c) Acima de 24 meses – 20 pontos
9.3.3 Cursos e Capacitações Complementares - Cursos na área da Educação, Metodologias de Ensino ou Tecnologias Aplicadas à Educação:
(20 pontos, não cumulativo)
a) Entre 30 e 60 horas – 10 pontos
b) Acima de 60 horas – 20 pontos
9.3.4 Carta de recomendação, se houver, emitida por gestor escolar ou supervisor de estágio, referente a estágio realizado no ano de 2025, comprovando desempenho satisfatório, a ser considerada como critério classificatório, com pontuação adicional, de caráter não eliminatório: (30 pontos).
9.3.5 Critérios de Seleção para Curso Técnico em áreas correlatas à Educação – Análise Curricular.
9.3.6 A seleção será realizada por meio de análise curricular, com pontuação (40 pontos, não cumulativa), destinada exclusivamente ao Curso Técnico em Educação Inclusiva, conforme os critérios estabelecidos neste edital.
9.3.7 Experiência comprovada como estagiário em ambiente escolar – (30 pontos, não cumulativo)
a) Até 6 meses – 10 pontos
b) De 6 a 12 meses – 15 pontos
c) Acima de 12 meses – 30 pontos
9.3.8 Cursos e Capacitações Complementares (Máximo 30 pontos) - Cursos na área da Educação, Metodologias de Ensino ou Tecnologias Aplicadas à Educação.
a) Até 30 horas – 05 pontos
b) Entre 30 e 50 horas – 10 pontos
c) Acima de 60 horas – 30 pontos

7.5 Critérios de Seleção para Ensino Médio para alunos cursando 3º ano do Ensino Médio que desejam atuar como monitores de transporte escolar) – (50 pontos, não acumulativo) – Cargo específico para monitor auxiliar de transporte escolar.

7.5.1 Experiência comprovada como estagiário em ambiente escolar (máximo de 50 pontos, não cumulativo).
a) Até 6 meses – 20 pontos
b) De 6 a 12 meses – 30 pontos
c) Acima de 12 meses – 50 pontos
7.5.2 Cursos e Capacitações Complementares (Máximo de 50 pontos)
Cursos na área da Educação, Metodologias de Ensino ou Tecnologias Aplicadas à Educação.
a) Até 20 horas – 20 pontos
b) Entre 30 e 50 horas – 30 pontos
c) Acima de 60 horas – 50 pontos

7.6 CLASSIFICAÇÃO E SELEÇÃO
a) A pontuação para cada nível será de, no máximo, 100 pontos.
b) Os candidatos serão classificados conforme a pontuação obtida.
c) Em caso de empate, terão prioridade os candidatos com maior tempo de experiência na área educacional.

8. DA HABILITAÇÃO/CONVOCAÇÃO
8.1 Por ocasião da habilitação, o candidato deverá comprovar que satisfaz as seguintes condições:
8.1.1- Apresentar os requisitos já descritos neste edital.
8.1.2 - Declaração de escolaridade (de acordo com o descrito, no **item 6 do edital**);
8.2- O candidato convocado que não comparecer no prazo para a habilitação será considerado como desistente.
8.2.1- Os candidatos serão convocados de acordo com a necessidade do Sistema de Ensino, obedecendo a quantidade de vagas por cargo por unidade escolar, abaixo descrita para convocação imediata, sem formação de cadastro de reserva.

Nº	Escolas	**Vagas**	Estagiário Educação	Estagiário	Estagiário Técnico	Estagiário Monitor de

		Geral	Infantil Creche	Educação Infantil Pré-escola (Fundamental e EJA)	Inclusivo	transporte Escolar
1	Escola Mun. Yayá Paiva Ensino de 1º e 2º Graus	**25**	0	15	8	2
2	Escola Mun. Alberto de Carvalho Araujo	**18**	3	8	5	2
3	Escola Mun. Francisca Pereira da Silva	**9**	1	4	3	1
4	Escola Mun. Sandoval Ribeiro Dantas	**16**	2	9	4	1
5	Escola Mun. Prof.ª Aurora Costa de Carvalho	**15**	0	9	5	1
6	Escola Mun. Prof.ª Mª Dolores R. de M. Leite	**13**	0	9	3	1
7	Escola Mun. Francisco Domingos de Souza	**14**	2	9	2	1
8	Escola Mun. Terezinha da Silva Leite	**13**	0	9	3	1
9	Escola Municipal Maria Mércia de Carvalho	**9**	1	4	3	1
10	Escola Mun. Tenente Coronel Juvino L. da Silva	**9**	2	4	2	1
11	Escola Mun. Prof.ª Maria Lucia de M. Leite	**7**	2	2	2	1
12	Escola Mun. Ana Cardoso Barros	**6**	1	2	2	1
13	Escola Mun. de Pium	**5**	1	2	1	1
14	Escola Mun. Leonor Maria Bezerra	**7**	1	3	2	1
15	Escola Mun. Mª de Lourdes Ferreira de Carvalho	**5**	1	2	1	1
16	Escola Mun. Prof.ª Joana Maria do Nascimento	**6**	1	2	2	1
17	Ensino Infantil e Fundamental Alegria da Titia	**7**	2	2	2	1
18	CMEI Aprendendo O Abc	**5**	2	1	1	1
19	CMEI Balão Mágico	**4**	1	1	1	1
20	CMEI Mª Palmira de Miranda Galvão Gondim	**12**	6	4	1	1
21	CMEI Conceição Trindade Lopes	**4**	1	1	1	1
22	CMEI Peixinho Dourado	**7**	2	2	2	1
23	CMEI Pequeno Principe – Sagrada Família	**4**	1	1	1	1
24	CMEI Prof.ª Maria Sebastiana da Costa Luz	**10**	3	4	2	1
25	CMEI Pequeno Aprendiz	**4**	1	1	1	1
26	CMEI Pequeno Golfinho	**4**	1	1	1	1
27	CMEI Mundo da Criança - Escola Estadual Ana Duarte	**5**	1	2	1	1
28	CAEE – Centro de Atendimento Educacional Especializado	**5**	0	1	2	2
29	Secretaria Municipal de Educação	**2**	0	0	2	0
	TOTAL GERAL	**250**	39	114	66	31

8.2.2- A lotação acontecerá respeitando a classificação por unidade escolar.

9. RECURSOS

9.1 Os recursos deverão ser entregues por escritos na Secretaria Municipal de Educação, situada na Rua José de Oliveira, S/N - Centro, no prazo descrito no **anexo II**.

10. ADVERTENCIA

Durante o processo seletivo ou após a seleção, caso seja detectada alguma inverdade no cumprimento dos pré-requisitos estabelecidos para a inscrição, o candidato será automaticamente desligado ou eliminado do processo.

11. DA VALIDADE DO PROCESSO SELETIVO

11.1 - Este Processo Seletivo terá prazo de validade de acordo com o Calendário Escolar de 2026, a contar da data de publicação da homologação do resultado final.

12. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1. A seleção do candidato importará no conhecimento das instruções contidas no presente Edital e na aceitação das condições estabelecidas neste Processo Seletivo.
12.2. O local e data para a realização da seleção estão no **Anexo III** – Cronograma, deste edital.
12.3. Este Processo Seletivo, realizado pelo Município de NÍSIA FLORESTA/RN, está sendo realizado pela Secretaria Municipal de Educação.
12.4. A inexatidão das informações prestadas pelo candidato e a irregularidade nos documentos apresentados, ainda que verificados posteriormente, importará na eliminação do candidato do presente Processo Seletivo.
12.5. É de inteira responsabilidade do candidato, acompanhar as publicações dos resultados parciais e final, afixadas na Secretaria Municipal de Educação e no Quadro de Avisos do Município.
12.6. Os candidatos, aprovados na presente seleção pública, iniciarão e encerrarão as suas atividades de estágio conforme Cronograma (necessidade) da Secretaria Municipal de Educação.
12.7. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Municipal Organizadora de Seleção Pública, especialmente designada para atuar no Processo de Seleção, regularmente instituída no âmbito do Município de NÍSIA FLORESTA/RN, através de Portaria do GS/SME/NF.

Nísia Floresta/RN, 04 de fevereiro de 2026.

GUSTAVO DOS SANTOS FERNANDES
Secretário Municipal de Educação

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE NÍSIA FLORESTA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SME
Rua José de Oliveira S/N, Centro, Nísia Floresta/RN

ANEXO I
FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO
PROCESSO SELETIVO DE BOLSA DE MONITORIA
- Processo Seletivo de Bolsa de Monitoria – Edital nº 002/2026

Dados do Candidato	
Nome:	
Data de Nascimento:	Sexo: ( ) Masculino ( ) Feminino

Documentos	
CPF:	RG:
Telefone:	
Endereço	
Av/Rua/Trav:	
Bairro:	
CEP:	
Cidade:	
Dados Acadêmicos	
Instituição de Ensino:	
Período/Ano:	
Candidato (a) com deficiência? ( ) Sim ( ) Não	Apresentou Atestado ou Laudo Médico? ( ) Sim ( ) Não
Em caso de deficiência descrever abaixo a deficiência:	
Cargo pretendido: ( ) Ensino Superior ( ) Ensino Técnico ( ) Ensino Médio	
Unidade Escolar pretendida:	

Declaração
Declaro, sob as penas da lei, que me responsabilizo pela veracidade das informações aqui prestadas e que atendo às condições exigidas para a inscrição ao cargo pretendido. Submeto-me as condições estabelecidas no edital, as quais afirmam conhecer e concordar plenamente.

Nísia Floresta/RN, _____ de fevereiro de 2026.

_____
Assinatura do Candidato

ANEXO II
PROCESSO SELETIVO DE BOLSA DE MONITORIA - Edital nº 002/2026
FORMULÁRIOS DE RECURSOS

Dados do Candidato	
Nome:	
Data de Nascimento:	Sexo: ( ) Masculino ( ) Feminino
Documentos	
CPF:	RG:
Telefone:	
Endereço	
Av/Rua/Trav:	
Bairro:	
CEP:	
Cidade:	

Fundamentação:

Nísia Floresta/RN, _____ de fevereiro de 2026.

_____
Assinatura do Candidato

ANEXO III
PROCESSO SELETIVO DE BOLSA DE MONITORIA - Edital nº 002/2026
LOCAL DE INSCRIÇÃO: Secretaria Municipal de Educação de Nísia Floresta

CRONOGRAMA DO PROCESSO:

DATA	ETAPA	DESCRIÇÃO
04.02.2026 (quarta-feira)	Publicação	Publicação de Edital
04 a 08.02.2026 (quinta-feira)	Divulgação	Divulgação do Edital
09.02.2026 (segunda-feira)	Período de Inscrição por Escola Local de Inscrição; Sede da Secretaria de Educação Horário: **8h às 13h**	Escola Mun. Yayá Paiva Escola Municipal Prof.ª Terezinha da S. Leite Escola Mun. Mª De Lourdes F. de Carvalho Escola Mun. Prof.ª Mª Dolores de M. Leite Cmei Pequeno Aprendiz Cmei Pequeno Príncipe (Sagrada Família) Cmei Balão Mágico
10.02.2026 (terça-feira)	Período de Inscrição por Escola Local de Inscrição; Sede da Secretaria de Educação Horário: **8h às 13h**	Escola Municipal Francisca Pereira Da Silva Escola Municipal De Pium Cmei Mundo Da Criança - Escola Estadual Ana Duarte Cmei Peixinho Dourado Cmei Aprendendo O Abc Pré-Escola Alegria Da Titia
11.02.2026 (quarta-feira)	Período de Inscrição por Escola Local de Inscrição; Sede da Secretaria de Educação Horário: **8h às 13h**	Escola Mun. Alberto De Carvalho Escola Mun. Mª Mércia De Carvalho Escola Mun. Ana Cardoso Barros Cmei Pequeno Golfinho Cmei Maria Sebastiana Da Costa Luz
12.02.2026 (quinta-feira)	Período de Inscrição por Escola Local de Inscrição; Sede da Secretaria de Educação Horário: **8h às 13h**	Escola Mun. Leonor Mª Bezerra Escola Mun. Joana Mª do Nascimento Escola Mun. Prof.ª Aurora Costa de Carvalho Cmei Maria Palmira Cmei Prof.ª Mª Conceição Trindade
13.02.2026 (sexta-feira)	Período de Inscrição por Escola Local de Inscrição; Sede da Secretaria de Educação Horário: **8h às 13h**	Escola Mun. Sandoval Ribeiro Dantas Escola Mun. Francisco Domingos de Souza Escola Mun. Ten. Coronel Juvino L. da Silva Escola Mun. Prof.ª Mª Lúcia De M. Leite
20.02.2026 (sexta-feira)	Publicação	Publicação do resultado parcial dos candidatos selecionados. Local: Secretaria Municipal de Educação - SME

23.02.2026 (segunda-feira)	Recursos	Período para solicitação de recursos Local – SME Horário: **08h às 13h**
24.02.2026 (terça-feira)	Julgamento	Analise julgamentos e resultados dos recursos Local: SME Horário: **14h às 17h**
25.02.2026 (quarta-feira)	Publicação	Resultado Final Local: SME Horário: **9:00h**

ANEXO IV
QUADRO DE PONTUAÇÃO DOS CANDIDATOS

Ensino Superior – Análise Curricular

Período Acadêmico	A partir do 5º período – 30 pontos	4º período – 25 pontos	3º período – 20 pontos
Experiência comprovada ambiente escolar	Acima de 24 meses – 20 pontos	De 13 a 24 meses – 15 pontos	De 6 a 12 meses – 10 pontos
Cursos e Capacitações	Acima de 60 horas – 20 pontos	Entre 30 e 60 horas – 10 pontos	X
Carta de recomendação	30 pontos	x	x
Total	100		

Curso Técnico em áreas correlatas à Educação – Análise Curricular

Curso Técnico em Educação Inclusiva	40 pontos	x	x
Experiência comprovada	Acima de 12 meses – 30 pontos	De 6 a 12 meses – 15 pontos	Até 6 meses – 10 pontos
Cursos e Capacitações	Acima de 60 horas – 30 pontos	Entre 30 e 50 horas – 10 pontos	Até 30 horas – 05 pontos
Total	100		

Ensino Médio

Período Acadêmico	Cursando 3º ano do Ensino Médio – 50 pontos	x	x
Experiência comprovada	Acima de 12 meses – 50 pontos	De 6 a 12 meses – 30 pontos	Até 6 meses – 20 pontos
Cursos e Capacitações	Acima de 60 horas – 50 pontos	Entre 30 e 50 horas – 30 pontos	Até 20 horas – 20 pontos
Total	100		

Publicado por:
Mary Lanne Machado de Lima
Código Identificador:92A91D7F

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EDITAL Nº 001/2026 – DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES DO PROCESSO SELETIVO DE MONITORES E OFICINEIROS PARA O PROGRAMA EDUCAÇÃO EM TEMPO INTEGRAL DE PARANÁ-RN

A Prefeitura Municipal de Paraná/RN, através dessa Comissão de Avaliação e Acompanhamento, instituída por meio da**Portaria de nº 04/2026, de 16 de janeiro de 2026**, no uso das atribuições, em por meio deste documento, tornar público o resultado de deferimento das inscrições do processo seletivo de monitores e oficineiros para o Programa Educação em Tempo Integral de Paraná-RN.

Nº	CANDIDATO	CARGO PRETENDIDO	RESULTADO
01	ANA ISABEL TEODORO DUARTE	MONITOR	DEFERIDO
02	AURENIR OLIVEIRA DUARTE DOMINGOS	MONITOR	DEFERIDO
03	ANDRESA FERNANDES ROCHA	MONITOR	DEFERIDO
04	BENEDITA RAQUEL ROCHA	MONITOR	INDEFERIDO
05	FRANCISCA ELIANY FERNANDES DE QUEIROZ SANTOS	MONITOR	DEFERIDO
06	FRANCISCA JOCIVÂNIA DA SILVA MORAIS	MONITOR	DEFERIDO
07	GISLANIA DUARTE SILVA	MONITOR	DEFERIDO
08	INALDA FRANCISCA DA SILVA	MONITOR	DEFERIDO
09	JOSÉ RAYRAN DOS SANTOS OLIVEIRA	MONITOR	DEFERIDO
10	JOSEFA KATIÚCIA FERNANDES DOS ANTOS	MONITOR	DEFERIDO
11	JOSEFA VÂNIA DUARTE ALEXANDRE	MONITOR	INDEFERIDO
12	MARIA ANAILZA ADELINO DA SILVA ALVES	MONITOR	DEFERIDO
13	MARIA ALCIMÁRIA DUARTE	MONITOR	DEFERIDO
14	MARIA DA CONCEIÇÃO LOPES DA SILVA	MONITOR	DEFERIDO
15	MARIA ROSIMERE MOREIRA MORAIS	MONITOR	DEFERIDO
16	MARIA SUELIANA DUARTE SILVA	MONITOR	DEFERIDO
17	MARIA VANESSA DUARTE DE OLIVEIIRA	MONITOR	DEFERIDO
18	MAYLA MARIA DUARTE	MONITOR	DEFERIDO
19	YONARA MARIA DE JESUS SILVA	MONITOR	DEFERIDO
20	JOSÉ ITALO CAVALCANTE GOMES	OFICINEIRO-CÓDIGO B (ESPORTE)	DEFERIDO
21	MARIA THAMYRES DA SILVA MENEZES	OFICINEIRO-CÓDIGO B (ESPORTE)	DEFERIDO
22	MARIA SEDMA DA COSTA NETA	OFICINEIRO-CÓDIGO B (ESPORTE)	DEFERIDO
23	PEDRO HENRIQUE RIBEIRO DUARTE	OFICINEIRO-CÓDIGO B (ESPORTE)	DEFERIDO
24	FRANCISCO RAFAEL DE ANDRADE	OFICINEIRO-CÓDIGO E (LETRAMENTO MATEMÁTICO E PRÁTICAS DE LINGUAGEM)	DEFERIDO
25	IAN CARLOS JUVENAL DUARTE	OFICINEIRO-CÓDIGO E (LETRAMENTO MATEMÁTICO E PRÁTICAS DE LINGUAGEM)	DEFERIDO
26	LUCAS DA SILVA ROCHA	OFICINEIRO-CÓDIGO E (LETRAMENTO MATEMÁTICO E PRÁTICAS DE LINGUAGEM)	DEFERIDO
27	LUCIANA MAIA LOPES	OFICINEIRO-CÓDIGO E (LETRAMENTO MATEMÁTICO E PRÁTICAS DE LINGUAGEM)	DEFERIDO
28	MARIA DAS GRAÇAS DE OLIVEIRA ROCHA	OFICINEIRO-CÓDIGO E (LETRAMENTO MATEMÁTICO E PRÁTICAS DE LINGUAGEM)	DEFERIDO
29	ALINE MARIA DUARTE	OFICINEIRO-CÓDIGO F (ALFABETIZAÇÃO DIGITAL)	DEFERIDO
30	GISELLE FERNANDES DOS SANTOS	OFICINEIRO-CÓDIGO F (ALFABETIZAÇÃO DIGITAL)	DEFERIDO

31	GONÇALO ALEXANDRE OLIVEIRA DUARTE	OFICINEIRO-CÓDIGO F (ALFABETIZAÇÃO DIGITAL)	DEFERIDO
32	MARIA DANIELE DA SILVA SILVESTRE	OFICINEIRO-CÓDIGO F (ALFABETIZAÇÃO DIGITAL)	DEFERIDO
33	TARCISIO RÔNISSON FERREIRA DE SOUZA	OFICINEIRO-CÓDIGO F (ALFABETIZAÇÃO DIGITAL)	DEFERIDO
34	ALESSANDRA MARIA SILVA DUARTE	OFICINEIRO-CÓDIGO G (ARTE, CULTURA, RECREAÇÃO E EDUCAÇÃO SOCIOEMOCIONAL)	DEFERIDO
35	ANA PAULA SIMPLICIO DE QUEIROZ	OFICINEIRO-CÓDIGO G (ARTE, CULTURA, RECREAÇÃO E EDUCAÇÃO SOCIOEMOCIONAL)	DEFERIDO
36	CARMEM RAQUEL DUARTE	OFICINEIRO-CÓDIGO G (ARTE, CULTURA, RECREAÇÃO E EDUCAÇÃO SOCIOEMOCIONAL)	DEFERIDO
37	CLAÚDIO MÁRCIO DA SILVA FONSECA	OFICINEIRO-CÓDIGO G (ARTE, CULTURA, RECREAÇÃO E EDUCAÇÃO SOCIOEMOCIONAL)	DEFERIDO
38	FLAVIA CRISTINE DA SILVA PIRES	OFICINEIRO-CÓDIGO G (ARTE, CULTURA, RECREAÇÃO E EDUCAÇÃO SOCIOEMOCIONAL)	DEFERIDO
39	FRANCISCA BIANCA ROCHA DUARTE	OFICINEIRO-CÓDIGO G (ARTE, CULTURA, RECREAÇÃO E EDUCAÇÃO SOCIOEMOCIONAL)	DEFERIDO
34	FRANCISCA RENARA DA SILVA TEXEIRA	OFICINEIRO-CÓDIGO G (ARTE, CULTURA, RECREAÇÃO E EDUCAÇÃO SOCIOEMOCIONAL)	DEFERIDO
35	GRAZIELA INGRID DUARTE DA SILVA SANTOS	OFICINEIRO-CÓDIGO G (ARTE, CULTURA, RECREAÇÃO E EDUCAÇÃO SOCIOEMOCIONAL)	DEFERIDO
36	JOANA BEATRIZ JUVENAL DUARTE	OFICINEIRO-CÓDIGO G (ARTE, CULTURA, RECREAÇÃO E EDUCAÇÃO SOCIOEMOCIONAL)	DEFERIDO
37	JOSEFA JOSILENE MOREIRA DE ANDRADE	OFICINEIRO-CÓDIGO G (ARTE, CULTURA, RECREAÇÃO E EDUCAÇÃO SOCIOEMOCIONAL)	DEFERIDO
38	MARIA DANIELE MAIA DA SILVA	OFICINEIRO-CÓDIGO G (ARTE, CULTURA, RECREAÇÃO E EDUCAÇÃO SOCIOEMOCIONAL)	DEFERIDO
39	TATIANY THAIS ALENCAR DE OLIVEIRA	OFICINEIRO-CÓDIGO G (ARTE, CULTURA, RECREAÇÃO E EDUCAÇÃO SOCIOEMOCIONAL)	DEFERIDO
40	VALQUIRIA DE FIGUEREDO MOREIRA ANDRADE	OFICINEIRO-CÓDIGO G (ARTE, CULTURA, RECREAÇÃO E EDUCAÇÃO SOCIOEMOCIONAL)	DEFERIDO

Paraná, 03 de Fevereiro de 2026

Comissão de Avaliação e Acompanhamento

MARIA MÔNICA ROCHA DE ANDRADE
(Membro)

MARIA DO SOCORRO ANDRADE MORAIS
(Membro)

EDNA KARLA DUARTE LIMA
(Membro)

Publicado por:
Ari Carlos Soares Cruz
Código Identificador:1B0E16E9

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARELHAS

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PROCESSO: 7456/2025 PREGÃO ELETRÔNICO: 55/2025 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: 03/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PROCESSO: 7456/2025
PREGÃO ELETRÔNICO: 55/2025

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: 03/2026

Objeto: AQUISIÇÃO DE LENÇOIS PARA AS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE E O HOSPITAL DR JOSÉ AUGUSTO.

Data da Assinatura: 02/02/2026.

Vigência: 02/02/2026 até 02/02/2027.

MUNICÍPIO DE PARELHAS
Representante: Tiago de Medeiros Almeida.

Órgão gerenciador: Secretaria municipal de Administração e Gestão de Pessoas;
Representante: Tiago Tibério dos Santos

Orgão participante: Fundo de saúde do municipio de Parelhas;
Representante: Cícera Patrícia Gambarra Dantas Messias

Fornecedor:

J E S BORGES, inscrita no CNPJ n° 48.577.482/0001-73, com sede na Rua Amélia Araújo, 482 a, Centro, Jardim de Piranhas RN, CEP: 59.324-000 aqui denominada de **BENEFICIÁRIA DA ATA**, neste ato representada pelo(a) senhor(a) **JANE EMANUELA SOUZA BORGES**, inscrito no CPF N° 070.***.***-84.

Item	DESCRIÇÃO	Unidade	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
0001	0026997-Lençol hospitalar plano, confeccionado em tecido 100% algodão, tipo percal, cor branca, dimensões mínimas de 2,20m x 1,50m, gramatura mínima de 140g/m², costuras reforçadas e acabamento com bainha dupla em todas as extremidades. O tecido deve ser resistente a lavagens industriais e autoclavagem, possuir toque macio, ser higiênico, antialérgico e adequado ao uso hospitalar. Devendo conter a logomarca bordada ou impressa do estabelecimento de saúde. O lençol deverá conter, de forma bordada ou impressa, a logomarca do estabelecimento de saúde (Secretaria Municipal de Saúde de Parelhas/RN ou Hospital Dr. José Augusto Dantas), de modo visível e permanente.	UND	600	R$ 18,00	R$ 10.800,00
0002	0026998-Lençol hospitalar com elástico, confeccionado em tecido 100% algodão, tipo percal, cor branca, dimensões adequadas para colchão hospitalar padrão (1,90m x 0,90m x 0,20m), gramatura mínima de 140g/m², com elástico reforçado em todo o perímetro para melhor fixação. O tecido deve ser resistente, lavável em alta temperatura, antialérgico e apropriado para uso em ambientes hospitalares e unidades básicas de saúde. O lençol deverá conter, de forma bordada ou impressa, a logomarca do estabelecimento de saúde (Secretaria Municipal de Saúde de Parelhas/RN ou Hospital Dr. José Augusto Dantas), de modo visível, legível e permanente.	UND	400	R$ 18,00	R$ 7.200,00

Publicado por:
Heloisa Cristina de Souto Silva
Código Identificador:D43C543D

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE RAFAEL GODEIRO

RAFAEL GODEIRO - PREFEITURA
CONTRATO ORIUNDO DO PREGÃO ELETRONICO Nº. 06012026

CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 06012026
Processo/RAFAEL GODEIRO/RN N.º 06012026

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, QUE ENTRE SI CELEBRAM, DE UM LADO, A MUNICIPIO DE RAFAEL GODEIRO/RN – E, DO OUTRO, AUDAX CAMINHOES LTDA..

O MUNICIPIO DE RAFAEL GODEIRO/RN -CNPJ (MF)08.349.037/0001-31, neste ato representado pelo GESTOR DO FUNDO MUNICIPAL/Prefeita de Rafael Godeiro – senhor(a) Ludmila Carlos A de A. Rosado , Casada, 011.***.***-14, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE, e, de outro lado, AUDAX CAMINHOES LTDA., inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas sob o n.º 57.723.696/0001-00,com endereço à ROD BR 101, ZONA DE EXPANSÃO 114,5 - ANEXO, n.º Bairro LOTEAMENTO ENGENHOTABORDA, UF neste Ato Representado por procuração Legal a Sr(a): ANNE SHIRLEY DA SILVA LIMA NASCIMENTO, CPF: 969.***.***-25 EMAIL: admlicitacoesrn@outlook.com, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, e de acordo com as formalidades constantes do Processo/2026 n.° 06012026, referente à **PREGAO ELETRONICOnº.PE 06012026**, resolvem celebrar o presente Contrato Administrativo, de conformidade com dispositivos instituídos pela Lei Federal n.° 14.133, de 1.º de abril de 2021, mais precisamente no Lei 14.133/2021, Art. 28, I, e em observância aoao**Decreto Municipal nº 0160/2021**, ao qual as partes sujeitam-se a cumprir, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA 1.ª	DAS INFORMAÇÕES PRELIMINARES

Em consideração as exigências daResolução TCE/RN n.° 028/2020, c/c o**Decreto Municipal nº 0160/2021**,este Contrato terá como gestor e responsável pelo atesto de liquidação o senhor Ludmila Carlos A. de A. Rosado responsável pelo atesto de liquidação. Responsável pelo certifico o senhor**Aluizio Fernandes da Silva**, Tesoureiro nomeado pela **Portaria nº.001/2025**. Prazo para atesto de liquidação de 05 (cinco) dias, tendo em vista tratar-se de despesa de baixo valor. Local para a entrega das notas fiscais ou faturas é na sede da Prefeitura/Fundo Municipal contratante.

CLÁUSULA 2.ª	DO REGIME DE EXECUÇÃO

Parágrafo primeiro– O regime de execução ocorrerá diretamente, mediante a prestação do serviço/fornecimento do Bem.
Parágrafo segundo– A bem do zelo ao erário a CONTRATADA terá que apresentar desempenho satisfatório, entendendo-se como tal a obtenção do fim expresso na Cláusula 3.ª.
Parágrafo terceiro– O desempenho insatisfatório por parte da CONTRATADA implicará na devolução da parte recebida, acrescida de multa de 10% (dez por cento) do valor contratual.
Parágrafo quarto– Caso não tenha sido efetuado desembolso à CONTRATADA e reste comprovado o seu desempenho insatisfatório com a inspiração do prazo da vigência contratual, o contrato será rescindido e aplicadas as penalidades de que trata a Cláusula 13.ª deste instrumento contratual. Este dispositivo não será levado a efeito caso a inoperância restar provada que não foi motivada por causa da CONTRATADA.
Parágrafo quinto– A apuração do critério de desempenho será realizada mediante processo administrativo, assegurada ampla defesa a CONTRATADA.

CLÁUSULA 3.ª	DO OBJETO

Parágrafo primeiro- A contratação, por PREGAO ELETRONICOnos termos do Lei 14.133/2021, Art. 28, I, da Lei Federal n.º 14.133, de 1.º de abril de 2021,de pessoa jurídica**AQUISIÇÃO DE CAMINHÃO, TIPO PIPA, POTÊNCIA MOTOR:230 CV, MOTOR:DIESEL, CAPACIDADE VOLUMÉTRICA:12.000L CONFORME PROPOSTA DE CONVENIO Nº. 978950/2025.**, com a finalidade de atender a todas as exigências dos órgãos de controle e manter uma execução orçamentária, financeira e patrimonial transparente.

ANEXO DO CONTRATO 06012026 DA LICITAÇÃO

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	MARCA	UN	QUANT.	PREÇO	TOTAL
2974	CAMINHÃO ANO 2025, SEM MARCAS DE USO, TIPO:PIPA, POTÊNCIA MINIMA MOTOR:230 CV, MOTOR:DIESEL, CAPACIDADE VOLUMÉTRICA:12.000 L CAMINHÃO ANO 2025, SEM MARCAS DE USO, TIPO:PIPA, POTÊNCIA MINIMA MOTOR:230 CV, MOTOR:DIESEL, CAPACIDADE VOLUMÉTRICA:12.000 L	IVECO	UN	1,00	557.000,0000	557.000,00
					Total	557.000,00

CLÁUSULA 4.ª	DO PREÇO

Parágrafo único -O custo global pelo serviço/fornecimento, objeto do presente Contrato, é de R$ 557.000,00 (Quinhentos e Cinquenta e Sete Mil Reais). Nos preços estão incluídos: impostos, taxas e outras despesas incidentes sobre a Nota Fiscal.

CLÁUSULA 5.ª	DO PAGAMENTO

Parágrafo único -O pagamento será efetuado após a prestação do serviço, mediante a apresentação de Nota Fiscal/Fatura, correspondente à efetiva prestação dos serviços, atestados e aceitos pela autoridade competente, e de conformidade com as condições estabelecidas na proposta da CONTRATADA.

CLÁUSULA 6.ª	DO REAJUSTAMENTO

Parágrafo único- Os preços inicialmente contratados, em moeda corrente nacional, são irreajustáveis.

CLÁUSULA 7.ª	DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Parágrafo único- As despesas decorrentes do presente processo de PREGAO ELETRONICO, PE 06012026 correrão por conta do Orçamento Geral do MUNICIPIO DE RAFAEL GODEIRO/RN - Prefeitura Municipal/Fundo Municipal aprovado para o exercício de 2026, notadamente no seguinte desdobramento:

Unidade	Projeto	Elemento	Fonte	Esfera
02005 SEC. MUN. DE AGRIC., MEIO AMBIENTE E REC. HIDRICOS	1009 AQUIS. DE TRATOR MAQ. E EQUIPAMENTOS	4.4.90.52 Equipamentos e material permanente	17000000 Outras Transferências de Convênios ou Repasses da União	Fiscal

Unidade	Projeto	Elemento	Fonte	Esfera
02007 SEC. MUN. DE OBRAS, URBANISMO E HABITACÃO	1026 AQUISIC. DE CAMINHÕES , TRAT. MAQU. E EQUIPAMENTOS	4.4.90.52 Equipamentos e material permanente	17060000 TRANSFERÊNCIA ESPECIAL DA UNIÃO	Fiscal

CLÁUSULA 8.ª	DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

Parágrafo único- Constituem obrigações do CONTRATANTE:
I- Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, bem como efetuar o pagamento de acordo com a Cláusula quinta deste Contrato, observado o seguinte:
a)a execução do contrato será acompanhada e fiscalizada por um representante do CONTRATANTE especialmente designado, permitida a contratação de terceiros para assisti-lo e subsidiá-lo de informações pertinentes a essa atribuição;
b)caberá ao representante do CONTRATANTE anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularidade das faltas ou defeitos observados;
c)as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas pelo Gestor de Contratos.
II- Proporcionar todas as facilidades para que a CONTRATADA possa desempenhar os serviços, objeto deste Contrato, dentro das condições pactuadas;

CLÁUSULA 9.ª	DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Parágrafo primeiro- Na execução deste Contrato, envidará aCONTRATADAtodo empenho e dedicação necessários ao fiel e adequado cumprimento dos encargos que lhe forem confiados, obrigando-se ainda a:
I- Executar o contrato de acordo com as normas em vigor, observando-se, em todo caso, as recomendações e orientações emanadas do CONTRATANTE;
II- Responsabilizar-se por quaisquer prejuízos causados a terceiros, principalmente aos profissionais da Prefeitura/Fundo Municipal de Rafael Godeiro;
IV- Facilitar a fiscalização procedida por órgãos do cumprimento de normas, cientificando o CONTRATANTE do resultado das inspeções;
V– Manter durante toda a vigência do contrato as condições habilitatórias e técnico-profissionais apresentadas no momento da formalização da contratação.
VI – Prazo de fornecimento do bem 30 dias corridos conforme edital

CLÁUSULA 10.ª	DA RESCISÃO CONTRATUAL

Parágrafo primeiro -A rescisão do presente contrato ocorrerá de acordo com o art. 137 da Lei Federal n.º 14.133, de 1.º de abril de 2021. Na hipótese de ocorrer sua rescisão administrativa, à CONTRATADA são assegurados os direitos previstos no art. 138, incisos I a III, parágrafo 2º.
Parágrafo segundo– A CONTRATADA terá direito a rescisão contratual nas hipóteses do art. 137, § 2.º, incisos I, II, III, IV e V da Lei Federal n.º 14.133, de 1.º de abril de 2021.

CLÁUSULA 11.ª	DA GARANTIA

Parágrafo primeiro- Como garantia da execução deste Contrato, a CONTRATADA deverá apresentar perante a CONTRATANTE valor correspondente a 5% (cinco por cento) do contrato global, e poderá ser sob qualquer das hipóteses previstas no § 1.º do art. 96 da Lei Federal n.° 14.133/2021.
Parágrafo segundo– O valor da garantia foi definido de forma discricionária dentro do limite estabelecido no art. 99 da Lei Federal n.º 14.133/2021.

Parágrafo terceiro– A CONTRATADA declara-se favorável a retenção da garantia por parte da CONTRATANTE para ressarcimento de possíveis prejuízos e/ou pagamento de multas decorrentes da aplicação de sanções previstas no edital de convocação deste procedimento licitatório.
Parágrafo quarto– No caso de a garantia não ser suficiente para cobrir os prejuízos a CONTRATANTE ingressar em juízo cobrando a diferença.
Parágrafo quinto- A garantia prestada pela CONTRATADA somente será liberada depois de certificado, pela CONTRATANTE, que o objeto do presente Contrato foi totalmente realizado a contento. Esta liberação não exime a CONTRATADA das responsabilidades civis e criminal, se for o caso, previstas na legislação pátria.
Parágrafo sexto- A liberação da garantia será procedida após a fiel execução do contrato, com o objeto devidamente recebido pelo CONTRATANTE, conforme previsão do art. 100 da Lei Federal n.º 14.133/2021.

CLÁUSULA 12.ª	DA VINCULAÇÃO

Parágrafo único– O presente contrato é adstrito aos princípios consagrados no art. 5.º da Lei Federal n.º 14.133/2021, e a Proposta da CONTRATADA e demais peças que constituem o Processo/Administrativo n.° 06012026.

CLÁUSULA 13.ª	DAS PENALIDADES

Parágrafo único- O não cumprimento de qualquer dispositivo deste Contrato por parte da CONTRATADA sujeitar-lhe-á as penalidades previstas nos arts. 156, incisos I a IV, §§1.º ao 9.º e 157, 158 a 163 e seus incisos e parágrafos, da Lei Federal n.º 14.133/2021.

CLÁUSULA 14.ª	DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

Parágrafo único- Da penalidade aplicada caberá recurso, no prazo de três (03) dias úteis, à autoridade superior àquela que aplicou a sanção, ficando sobrestada a mesma até o julgamento do pleito, conforme disposição no art. 165 da Lei Federal n.º 14.133/2021.

CLÁUSULA 15.ª	DA VIGÊNCIA

Parágrafo primeiro- O presente Contrato vigorará até**31/12/2026**, a contar da data da assinatura e publicação do instrumento contratual na imprensa oficial,prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021.
Parágrafo segundo. A prorrogação é condicionada ao ateste, pela autoridade competente, de que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, permitida a negociação com o contratado.

CLÁUSULA 16.ª	DA PUBLICAÇÃO

Parágrafo único– O CONTRATANTE providenciará a publicação deste Contrato no sítio oficial da câmara municipal e na imprensa oficial no prazo máximo de dez (10) dias úteis, a contar da data de sua assinatura, em conformidade com o art. 94, inciso II da Lei Federal n.º 14.133/2021.

CLÁUSULA 17.ª	DOS CASOS OMISSOS

Parágrafo único– Os casos não previstos neste instrumento contratual, aqui denominados "casos omissos" serão resolvidos entre as partes, respeitado o objeto do contrato, a legislação e demais normas reguladoras da matéria e em especial a Lei Federal n.º 14.133/2021, aplicando-lhe, quando for o caso, supletivamente os Princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições do direito privado, de conformidade com o art. 89 do mesmo diploma legal.

CLÁUSULA 18.ª	DO FORO

Parágrafo único- Fica eleito o foro da Justiça Comum Estadual, com sede no Município de Almino Afonso, da qual Rafael Godeiro/RN é parte, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir qualquer questão oriunda do presente Instrumento Contratual.

E assim, por estarem de acordo, ajustadas e contratadas, após lido e achado conforme, as partes a seguir firmam o presente Contrato, em duas (02) vias de igual teor e forma, para um só efeito.

Rafael Godeiro/RN, 02 de de 2026.

Municipio De Rafael Godeiro
LUDMILA CARLOS A. DE A. ROSADO
Contratante

ANNE SHIRLEY DA SILVA LIMA NASCIMENTO
Procuração
Contratado

1._____
Testemunha

2._____
Testemunha

TERMO DE EXTRATO DE CONTRATO
Processo Administrativo Nº.06012026
CONTRATO Nº. 06012026

A MUNICIPIO DE RAFAEL GODEIRO/RN, Extrato de Contrato nº.**06012026**. PARTES: MUNICIPIO DE RAFAEL GODEIRO/RN eAUDAX CAMINHOES LTDA., CNPJ: 57.723.696/0001-00. Objeto:AQUISIÇÃO DE CAMINHÃO, TIPO PIPA, POTÊNCIA MOTOR:230 CV, MOTOR:DIESEL, CAPACIDADE VOLUMÉTRICA:12.000L CONFORME PROPOSTA DE CONVENIO Nº. 978950/2025.Valor: de**R$**

557.000,00. Duração do contrato: em 02/02/2026, até 31/12/2026. Assinatura em 02/02/2026. Foro ALMINO AFONSO/RN. FONTE DE RECURSOS: Unidade 02005 SEC. MUN. DE AGRIC., MEIO AMBIENTE E REC. HIDRICOS, Projeto 1009 AQUIS. DE TRATOR MAQ. E EQUIPAMENTOS, Elemento 4490520000 Equipamentos e material permanente, Fonte 17000000 Outras Transferências de Convênios ou Repasses da União , Esfera Fiscal, Unidade 02007 SEC. MUN. DE OBRAS, URBANISMO E HABITACÃO, Projeto 1026 AQUISIC. DE CAMINHÕES , TRAT. MAQU. E EQUIPAMENTOS, Elemento 4490520000 Equipamentos e material permanente, Fonte 17060000 TRANSFERÊNCIA ESPECIAL DA UNIÃO , Esfera Fiscal, . Assinaram: Ludmila Carlos A. de A. Rosado, pelo contratante eAUDAX CAMINHOES LTDA.. Pelo Contratado. Rafael Godeiro/RN, 02 de janeiro de 2026.

EXTRATO DE CONTRATO 06012026
Processo PE 06012026Nº06012026

CONTRATO Nº.....:06012026
ORIGEM.....:Nº PE 06012026
CONTRATANTE.....:MUNICIPIO DE RAFAEL GODEIRO
CONTRATADA(O).....:AUDAX CAMINHOES LTDA.
OBJETO.....: AQUISIÇÃO DE CAMINHÃO, TIPO PIPA, POTÊNCIA MOTOR:230 CV, MOTOR:DIESEL, CAPACIDADE VOLUMÉTRICA:12.000L CONFORME PROPOSTA DE CONVENIO Nº. 978950/2025.
ANEXO DO CONTRATO 06012026 DA LICITAÇÃO

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	MARCA	UN	QUANT.	PREÇO	TOTAL
2974	CAMINHÃO ANO 2025, SEM MARCAS DE USO, TIPO:PIPA, POTÊNCIA MINIMA MOTOR:230 CV, MOTOR:DIESEL, CAPACIDADE VOLUMÉTRICA:12.000 L CAMINHÃO ANO 2025, SEM MARCAS DE USO, TIPO:PIPA, POTÊNCIA MINIMA MOTOR:230 CV, MOTOR:DIESEL, CAPACIDADE VOLUMÉTRICA:12.000 L	IVECO	UN	1,00	557.000,0000	557.000,00
					Total	557.000,00

VALOR TOTAL.....:R$ 557.000,00(Quinhentos e Cinquenta e Sete Mil Reais)
PROGRAMA DE TRABALHO.....: Unidade 02005 SEC. MUN. DE AGRIC., MEIO AMBIENTE E REC. HIDRICOS, Projeto 1009 AQUIS. DE TRATOR MAQ. E EQUIPAMENTOS, Elemento 4490520000 Equipamentos e material permanente, Fonte 17000000 Outras Transferências de Convênios ou Repasses da União , Esfera Fiscal, Unidade 02007 SEC. MUN. DE OBRAS, URBANISMO E HABITACÃO, Projeto 1026 AQUISIC. DE CAMINHÕES , TRAT. MAQU. E EQUIPAMENTOS, Elemento 4490520000 Equipamentos e material permanente, Fonte 17060000 TRANSFERÊNCIA ESPECIAL DA UNIÃO , Esfera Fiscal, , no valor de R$557.000,00
VIGÊNCIA.....:02/02/2026 a 31/12/2026
DATA DA ASSINATURA.....:02/02/2026
ASSINARAM.....:Ludmila Carlos A. de A. Rosado CPF: 011.*.***-14, pelo contratante e pelo(a) contratado(a) AUDAX CAMINHOES LTDA., 57.723.696/0001-00, ANNE SHIRLEY DA SILVA LIMA NASCIMENTO por procuração.**

Publicado por:
Flávia Karine de Paiva Batista
Código Identificador:B2233A0B

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE RUY BARBOSA

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 57 DE 2025

DECRETO Nº 57, DE 01 de dezembro de 2025

Abertura de Crédito Suplementar por Superávit Financeiro, para reforço da dotação orçamentaria, observando o disposto no Art. 43, da Lei Federal nº 4320/64, e a necessidade de adequação orçamentaria na Lei Municipal nº 587/2024 (LOA-2025), e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RUY BARBOSA-RN: no uso das atribuições que lhes são conferidas na Lei Orgânica Municipal, nos termos do art. 167, Inciso 2º da Constituição Federal, art. 45 da Lei Federal 4.320/64, e Lei Municipal nº 587/2024 - (LOA 2025), de 04 de dezembro de 2024.

DECRETA:
Art. 1º - Fica aberto, no corrente exercício, um Crédito Suplementar por Superávit Financeiro no valor de R$ 9.092,00 (nove mil e noventa e dois reais) às dotações especificadas no Anexo I da Tabela Anexa deste Decreto.
Art. 2º - Servirá como fonte de recursos para fazer face à abertura do Crédito Suplementar, o superávit financeiro apurado em balanço patrimonial do exercício anterior, de acordo com o Artigo 43, **§1º,** Inciso I, da Lei Federal nº 4.320/64.
Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Ruy Barbosa/RN, 01 de dezembro de 2025

RANIERE MOURA BARBOSA
Prefeito Constitucional de Ruy Barbosa

DECRETO N.º 572025 - TABELA DEMONSTRATIVA

Unidade Orçamentária	Ação	Natureza	Fonte	Região	Valor
Anexo I (Acréscimo)					**9.092,00**
08 .001 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA					**9.092,00**
	2049 Manutenção do Ensino Fundamental-QSE				**7.800,00**
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	25500000	0001	7.800,00
	2054 Manutenção do Ensino Médio				**1.292,00**
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	25000000	0001	1.292,00

Ruy Barbosa/RN, 01 de dezembro de 2025

RANIERE MOURA BARBOSA
Prefeito Constitucional de Ruy Barbosa

Publicado por:
Daliane de Moura Pires
Código Identificador:F3416E14

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 58 DE 2025

DECRETO Nº 58, DE 01 de dezembro de 2025

Dispõe sobre a Abertura de Crédito Suplementar por Excesso de Arrecadação, para reforço de dotação , na Lei Municipal nº 587/2024 (LOA-2025), observando o disposto no Art. 43, 1º inciso III, da Lei Federal nº 4.320/64, e a necessidade de adequação orçamentaria, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RUY BARBOSA-RN: no uso das atribuições que lhes são conferidas na Lei Orgânica Municipal, nos termos do art. 167, Inciso 2º da Constituição Federal, art. 45 da Lei Federal 4.320/64, e Lei Municipal nº 587/2024 - (LOA 2025), de 04 de dezembro de 2024.
DECRETA:
Art. 1º - Fica aberto, no corrente exercício, Crédito Suplementar por Excesso de Arrecadação no valor de R$ 19.241,00 (dezenove mil, duzentos e quarenta e um reais) às dotações especificadas no Anexo I deste Decreto.
Art. 2º - Constitui fonte de recursos para fazer face ao crédito de que trata o artigo anterior, o Excesso de Arrecadação, apurado entre a arrecadação prevista e a realizada, de acordo com o Art. 43 1º Inciso III, da Lei Federal nº 4.320/64, conforme Anexo I deste Decreto.
Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Ruy Barbosa/RN, 01 de dezembro de 2025

RANIERE MOURA BARBOSA
Prefeito Constitucional de Ruy Barbosa

DECRETO N.º 51/2025 - TABELA DEMONSTRATIVA

Unidade Orçamentária	Ação	Natureza	Fonte	Região	Valor
Anexo I (Acréscimo)					**19.241,00**
06 .002 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE					**19.241,00**
	2142 Piso Salararial dos Profissionais de Enfermagem				**19.241,00**
		3.1.90.16 OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	16050000	0001	15.859,00
		3.3.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	16050000	0001	3.382,00

Ruy Barbosa/RN, 01 de dezembro de 2025

RANIERE MOURA BARBOSA
Prefeito Constitucional de Ruy Barbosa

Publicado por:
Daliane de Moura Pires
Código Identificador:BA087291

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 60 DE 2025

DECRETO Nº 60, DE 01 de dezembro de 2025

Abertura de Crédito Adicional, Suplementar/Alteração de QDD para reforço da dotação orçamentaria, observando o disposto no Art. 43, da Lei Federal nº 4320/64, e Lei Municipal nº 587/2024 - (LOA 2025), para os fins que especifica e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RUY BARBOSA-RN: no uso das atribuições que lhes são conferidas na Lei Orgânica Municipal, nos termos do art. 167, Inciso 2º da Constituição Federal, art. 45 da Lei Federal 4.320/64, e Lei Municipal nº 587/2024 - (LOA 2025), de 04 de dezembro de 2024.
DECRETA:
Art. 1º - Fica aberto, no corrente exercício, Crédito Suplementar no valor de R$ 722.544,20 (setecentos e vinte e dois mil, quinhentos e quarenta e quatro reais e vinte centavos) às dotações especificadas no Anexo I da Tabela Anexa deste Decreto.
Art. 2º - Constitui fonte de recursos para fazer face ao crédito de que trata o artigo anterior, a anulação, em igual valor, das dotações orçamentárias discriminadas no Anexo II da Tabela Anexa deste Decreto.
Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Ruy Barbosa/RN, 01 de dezembro de 2025

RANIERE MOURA BARBOSA
Prefeito Constitucional de Ruy Barbosa

DECRETO N.º 60/2025 - TABELA DEMONSTRATIVA

Unidade Orçamentária	Ação	Natureza	Fonte	Região	Valor
Anexo I (Acréscimo)					**722.544,20**
03 .001 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO					**10,00**
	1006 Amortização da Dívida Junto ao INSS				**10,00**
		4.6.90.71 PRINCIPAL DA DÍVIDA CONTRATUAL RESGATADO	15000000	0001	10,00
04 .001 SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS					**4.070,00**

	2008 Manutenção da Secretaria Municipal de Finanças				**4.070,00**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	4.020,00
		3.3.90.14 DIÁRIAS - CIVIL	15000000	0001	50,00
05 .001 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL					**140,00**
	2011 Manutenção do Conselho Tutelar da Criança e Adolescente				**140,00**
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15000000	0001	140,00
05 .002 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL					**6.570,00**
	2023 Índice de Gestão Descentralizada do Bolsa Família IGD/PBF				**6.570,00**
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	16600000	0001	4.340,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	16600000	0001	2.230,00
06 .002 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE					**195.821,00**
	2033 Manutenção do Fundo Municipal de Saúde				**105.291,00**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15001002	0001	30.167,00
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15001002	0001	2.205,00
		3.3.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15001002	0001	17.279,00
		3.3.90.14 DIÁRIAS - CIVIL	15001002	0001	140,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15001002	0001	49.000,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15001002	0001	6.500,00
	2034 Manutenção dos Serviços de Agentes Comunitários de Saúde - ACS				**1.988,00**
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	16040000	0001	1.988,00
	2036 Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde				**71.904,00**
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	16000000	0001	63.651,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	16003110	0001	8.253,00
	2038 Manutenção dos Serviços de Média e Alta Complexidade - MAC				**14.085,00**
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	16003110	0001	14.085,00
	2042 Programa de Vigilância em Saúde				**70,00**
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	16000000	0001	70,00
	2043 Programa de Vigilância Epidemiológica e Controle de Doenças				**2.483,00**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	16040000	0001	2.030,00
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	16040000	0001	453,00
07 .001 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS					**7.470,00**
	2044 Manutenção da Secretaria Municipal de Obras				**7.470,00**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	7.470,00
08 .001 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA					**110.440,20**
	2047 Manutenção do Ensino Fundamental				**99.640,20**
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15001001	0001	73.861,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15001001	0001	9.079,20
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15001001	0001	14.000,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15001001	0001	2.700,00
	2051 Programa Estadual de Transporte Escolar-PETERN				**10.800,00**
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15710000	0001	10.800,00
08 .002 FUNDO DE MANUT. E DESENV.DA EDUC.BÁSICA					**392.745,00**
	2063 Manutenção do Ensino Fundamental - FEB-70%				**338.404,00**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15401070	0001	276.380,00
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15401070	0001	62.024,00
	2064 Manutenção do Ensino Infantil/CRECHE FEB-30%				**46.251,00**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15430000	0001	46.251,00
	2065 Manutenção do Ensino Infantil/CRECHE - FEB-70%				**4.633,00**
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15401070	0001	4.633,00
	2066 Educação de Jovens e Adultos - FUNDEB 70%				**3.457,00**
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15401070	0001	3.457,00
10 .001 SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTE					**3.320,00**
	2069 Manutenção da Secretaria Municipal de Transportes				**3.320,00**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	3.320,00
12 .001 SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO					**1.705,00**
	2071 Manutenção da Secretaria Municipal de Planejamento				**1.705,00**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	1.705,00
13 .001 SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS URBANOS					**253,00**
	2072 Manutenção da Secretaria Municipal de Serviços Urbanos				**253,00**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	103,00
		3.3.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15000000	0001	150,00
Anexo II (Redução)					**722.544,20**
03 .001 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO					**10,00**
	1085 Reforma e Ampliação do Prédio da Prefeitura				**10,00**
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15000000	0001	10,00
04 .001 SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS					**4.070,00**
	2008 Manutenção da Secretaria Municipal de Finanças				**3.150,00**
		3.1.90.94 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	15000000	0001	500,00
		3.3.90.08 OUTROS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO MILITAR	15000000	0001	500,00
		3.3.90.40 SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	50,00
		3.3.90.92 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	15000000	0001	100,00
		3.3.90.93 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	15000000	0001	2.000,00
	2122 Sistema Único e Integ. de Execução Orçamentária , adm. e Controle - SIAFIC				**920,00**
		3.3.90.40 SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	860,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15000000	0001	60,00
05 .001 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL					**140,00**
	2011 Manutenção do Conselho Tutelar da Criança e Adolescente				**140,00**
		3.3.90.14 DIÁRIAS - CIVIL	15000000	0001	140,00
05 .002 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL					**6.570,00**
	2021 Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SCFV				**1.230,00**
		3.3.90.32 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	16600000	0001	1.230,00
	2023 Índice de Gestão Descentralizada do Bolsa Família IGD/PBF				**1.000,00**
		3.3.90.14 DIÁRIAS - CIVIL	16600000	0001	1.000,00
	2024 Piso Básico Fixo-PBF				**4.340,00**
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	16603120	0001	4.340,00
06 .002 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE					**140.961,00**
	1093 Construção/Ampliação/Reforma de Unidades Básicas de Saúde - UBS				**16.468,00**

		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	16013110	0001	3.753,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	16320000	0001	4.500,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17063110	0001	715,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17100000	0001	7.500,00
	2033 Manutenção do Fundo Municipal de Saúde				**140,00**
		3.3.90.08 OUTROS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO MILITAR	15001002	0001	140,00
	2034 Manutenção dos Serviços de Agentes Comunitários de Saúde - ACS				**70,00**
		3.3.90.32 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	16000000	0001	70,00
	2036 Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde				**124.273,00**
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	16000000	0001	4.646,00
		3.3.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	16000000	0001	113.127,00
		3.3.90.14 DIÁRIAS - CIVIL	16000000	0001	1.500,00
		3.3.90.48 OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS	16000000	0001	5.000,00
	2038 Manutenção dos Serviços de Média e Alta Complexidade - MAC				**10,00**
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	16003110	0001	10,00
07 .001 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS					**7.470,00**
	1116 Urbanização de Logradouros Públicos				**7.470,00**
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15000000	0001	7.470,00
08 .001 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA					**190.816,20**
	2046 Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE/FUNDAMENTAL				**5.860,00**
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15001001	0001	5.860,00
	2051 Programa Estadual de Transporte Escolar-PETERN				**9.017,00**
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15710000	0001	8.517,00
		3.3.90.92 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	15710000	0001	500,00
	2055 Manutenção do Ensino Infantil-CRECHE				**76.078,20**
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15001001	0001	1.783,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15001001	0001	46.295,20
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15001001	0001	14.000,00
		3.1.90.94 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	15001001	0001	10.000,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15001001	0001	4.000,00
	2058 Manutenção do Ensino Especial				**47.000,00**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15001001	0001	17.000,00
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15001001	0001	9.000,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15001001	0001	21.000,00
	2093 Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE/CRECHE				**10.000,00**
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15001001	0001	10.000,00
	2095 Manutenção do Ensino Infantil - PRÉ-ESCOLA				**25.992,00**
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15001001	0001	25.992,00
	2096 Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE/EJA				**16.869,00**
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15001001	0001	16.869,00
08 .002 FUNDO DE MANUT. E DESENV.DA EDUC.BÁSICA					**367.229,00**
	1048 Construção, Reforma e Ampliação de Unidade de Ensino - FUNDEB 30%				**129.730,00**
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15400000	0001	129.730,00
	2062 Manutenção do Ensino Fundamental - FEB-30%				**500,00**
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15430000	0001	500,00
	2063 Manutenção do Ensino Fundamental - FEB-70%				**3.000,00**
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15421070	0001	3.000,00
	2064 Manutenção do Ensino Infantil/CRECHE FEB-30%				**11.270,00**
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15400000	0001	4.000,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15420000	0001	7.270,00
	2065 Manutenção do Ensino Infantil/CRECHE - FEB-70%				**1.000,00**
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15401070	0001	1.000,00
	2066 Educação de Jovens e Adultos - FUNDEB 70%				**31.600,00**
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15401070	0001	1.100,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15401070	0001	29.400,00
		3.1.90.92 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	15401070	0001	550,00
		3.1.90.94 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	15401070	0001	550,00
	2099 Manutenção do Ensino Infantil/PRÉ-ESCOLA - FEB-70%				**72.859,00**
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15401070	0001	1.000,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15401070	0001	39.999,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15421070	0001	15.360,00
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15401070	0001	14.000,00
		3.1.90.92 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	15401070	0001	500,00
		3.1.90.94 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	15401070	0001	2.000,00
	2102 Manutenção do Ensino Especial - FEB-70%				**42.875,00**
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15401070	0001	1.100,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15401070	0001	40.900,00
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15401070	0001	325,00
		3.1.90.92 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	15401070	0001	550,00
	2119 Manutenção do Ensino Infantil/PRÉ-ESCOLA - FEB-30%				**74.395,00**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15401070	0001	29.999,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15430000	0001	3.046,00
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15401070	0001	7.000,00
		3.1.90.94 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	15401070	0001	550,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15400000	0001	20.000,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15400000	0001	10.000,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15400000	0001	3.800,00
10 .001 SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTE					**3.320,00**
	2069 Manutenção da Secretaria Municipal de Transportes				**3.320,00**
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15000000	0001	3.320,00
12 .001 SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO					**1.705,00**
	2071 Manutenção da Secretaria Municipal de Planejamento				**1.705,00**
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15000000	0001	1.000,00
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15000000	0001	705,00
13 .001 SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS URBANOS					**253,00**
	2072 Manutenção da Secretaria Municipal de Serviços Urbanos				**253,00**
		3.1.90.94 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	15000000	0001	103,00
		3.3.90.33 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	15000000	0001	150,00

Ruy Barbosa/RN, 01 de dezembro de 2025

RANIERE MOURA BARBOSA
Prefeito Constitucional de Ruy Barbosa

Publicado por:
Daliane de Moura Pires
Código Identificador:804F2630

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 61 DE 2025

DECRETO Nº 61, DE 01 de dezembro de 2025

Dispõe sobre a Abertura de Crédito Suplementar por Excesso de Arrecadação, para reforço de dotação , na Lei Municipal nº 587/2024 (LOA-2025), observando o disposto no Art. 43, 1º inciso III, da Lei Federal nº 4.320/64, e a necessidade de adequação orçamentaria, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RUY BARBOSA-RN: no uso das atribuições que lhes são conferidas na Lei Orgânica Municipal, nos termos do art. 167, Inciso 2º da Constituição Federal, art. 45 da Lei Federal 4.320/64, e Lei Municipal nº 587/2024 - (LOA 2025), de 04 de dezembro de 2024.
DECRETA:
Art. 1º - Fica aberto, no corrente exercício, Crédito Suplementar por Excesso de Arrecadação no valor de R$ 635.891,10 (seiscentos e trinta e cinco mil, oitocentos e noventa e um reais e dez centavos) às dotações especificadas no Anexo I da Tabela Anexa deste Decreto.
Art. 2º - Constitui fonte de recursos para fazer face ao crédito de que trata o artigo anterior, o Excesso de Arrecadação, apurado entre a arrecadação prevista e a realizada, de acordo com o Art. 43 1º Inciso III, da Lei Federal nº 4.320/64, conforme Anexo I deste Decreto.
Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Ruy Barbosa/RN, 01 de dezembro de 2025

RANIERE MOURA BARBOSA
Prefeito Constitucional de Ruy Barbosa

DECRETO N.º 61/2025 - TABELA DEMONSTRATIVA

Unidade Orçamentária	Ação	Natureza	Fonte	Região	Valor
Anexo I (Acréscimo)					**635.891,10**
02 .001 GABINETE DO PREFEITO					**20.808,00**
	2002 Manutenção do Gabinete do Prefeito				**16.934,00**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	16.934,00
	2003 Manutenção do Controle Interno				**3.874,00**
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15000000	0001	3.874,00
03 .001 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO					**130.308,00**
	1006 Amortização da Dívida Junto ao INSS				**86.000,00**
		4.6.90.71 PRINCIPAL DA DÍVIDA CONTRATUAL RESGATADO	15000000	0001	86.000,00
	2004 Manutenção da Secretaria Municipal de Administração				**28.345,00**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	4.389,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15000000	0001	20.000,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15000000	0001	3.956,00
	2006 Pagamento de Contribuição ao PASEP				**15.963,00**
		3.3.90.47 OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	15000000	0001	15.963,00
04 .001 SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS					**11.544,00**
	2008 Manutenção da Secretaria Municipal de Finanças				**11.544,00**
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15000000	0001	11.544,00
05 .001 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL					**15.281,00**
	2011 Manutenção do Conselho Tutelar da Criança e Adolescente				**9.431,00**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	9.431,00
	2015 Manutenção da Secretaria Municipal de Assistência Social				**5.850,00**
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15000000	0001	5.850,00
05 .002 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL					**57.193,10**
	2018 Programa Bolsa Auxílio-Desemprego Lei Nº369/2009				**400,00**
		3.3.90.48 OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS	15000000	0001	400,00
	2021 Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SCFV				**12.445,00**
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15000000	0001	9.901,00
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15000000	0001	2.544,00
	2022 Fundo Municipal de Assistência Social				**29.088,10**
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15000000	0001	17.260,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	8.550,00
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15000000	0001	3.278,10
	2024 Piso Básico Fixo-PBF				**15.260,00**
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15000000	0001	13.760,00
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15000000	0001	1.500,00
07 .001 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS					**25.721,00**
	2044 Manutenção da Secretaria Municipal de Obras				**25.721,00**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	765,00
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15000000	0001	2.301,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	22.655,00
08 .001 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA					**178.173,00**
	2052 Manutenção da Secretaria Municipal de Educação				**5.000,00**
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15000000	0001	5.000,00
	2059 Manutenção dos Serviços Culturais				**172.798,00**
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15000000	0001	29.961,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	142.837,00
	2061 Apoio Financeiro e Material ao Esporte Local				**375,00**

		3.3.90.31 PREMIAÇÕES CULTURAIS, ARTÍSTICAS, CIENTÍFICAS, DESPORTIVAS E OUTRAS	15000000	0001	375,00
09 .001 SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA					**125.000,00**
	2067 Manutenção da Secretaria Municipal de Agricultura				**125.000,00**
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15000000	0001	125.000,00
10 .001 SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTE					**5.199,00**
	2069 Manutenção da Secretaria Municipal de Transportes|				**5.199,00**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	5.199,00
11 .001 SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE					**18.700,00**
	2070 Manutenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente				**18.700,00**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	18.700,00
13 .001 SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS URBANOS					**44.991,00**
	2072 Manutenção da Secretaria Municipal de Serviços Urbanos				**38.191,00**
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	13.100,00
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15000000	0001	7.070,00
		3.3.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15000000	0001	7.021,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15000000	0001	11.000,00
	2138 RATEIO ENTRE O CIM-AMLAP				**6.800,00**
		3.3.71.70 RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO	15000000	0001	1.600,00
		3.3.72.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	5.200,00
14 .001 SECRETARIA MUNICIPAL DE TRIBUTAÇÃO					**2.973,00**
	2103 Manutenção da Secretaria Municipal de Tributação				**2.973,00**
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15000000	0001	2.973,00

Ruy Barbosa/RN, 01 de dezembro de 2025

RANIERE MOURA BARBOSA
Prefeito Constitucional de Ruy Barbosa

Publicado por:
Daliane de Moura Pires
Código Identificador:A9478EBE

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 63 DE 2025

DECRETO Nº 63, DE 01 de dezembro de 2025

Dispõe sobre a Abertura de Crédito Suplementar por Excesso de Arrecadação, para reforço de dotação , na Lei Municipal nº 587/2024 (LOA-2025), observando o disposto no Art. 43, 1º inciso III, da Lei Federal nº 4.320/64, e a necessidade de adequação orçamentaria, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RUY BARBOSA-RN: no uso das atribuições que lhes são conferidas na Lei Orgânica Municipal, nos termos do art. 167, Inciso 2º da Constituição Federal, art. 45 da Lei Federal 4.320/64, e Lei Municipal nº 587/2024 - (LOA 2025), de 04 de dezembro de 2024.
DECRETA:
Art. 1º - Fica aberto, no corrente exercício, Crédito Suplementar por Excesso de Arrecadação no valor de R$ 143.420,00 (cento e quarenta e três mil, quatrocentos e vinte reais) às dotações especificadas no Anexo I da Tabela Anexa deste Decreto.
Art. 2º - Constitui fonte de recursos para fazer face ao crédito de que trata o artigo anterior, o Excesso de Arrecadação, apurado entre a arrecadação prevista e a realizada, de acordo com o Art. 43 1º Inciso III, da Lei Federal nº 4.320/64, conforme Anexo I deste Decreto.
Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Ruy Barbosa/RN, 01 de dezembro de 2025

RANIERE MOURA BARBOSA
Prefeito Constitucional de Ruy Barbosa

DECRETO N.º 63/2025 - TABELA DEMONSTRATIVA

Unidade Orçamentária	Ação	Natureza	Fonte	Região	Valor
Anexo I (Acréscimo)					**143.420,00**
06 .002 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE					**143.420,00**
	2033 Manutenção do Fundo Municipal de Saúde				**143.420,00**
		3.3.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15001002	0001	143.420,00

Ruy Barbosa/RN, 01 de dezembro de 2025

RANIERE MOURA BARBOSA
Prefeito Constitucional de Ruy Barbosa

Publicado por:
Daliane de Moura Pires
Código Identificador:5A39D403

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 64 DE 2025

DECRETO Nº 64, DE 01 de dezembro de 2025

Abertura de Crédito Suplementar por Superávit Financeiro, para reforço da dotação orçamentaria, observando o disposto no Art. 43, da Lei Federal nº 4320/64, e a necessidade de adequação orçamentaria na Lei Municipal nº 587/2024 (LOA-2025), e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RUY BARBOSA-RN: no uso das atribuições que lhes são conferidas na Lei Orgânica Municipal, nos termos do art. 167, Inciso 2º da Constituição Federal, art. 45 da Lei Federal 4.320/64, e Lei Municipal nº 587/2024 - (LOA 2025), de 04 de dezembro de 2024.
DECRETA:
Art. 1º - Fica aberto, no corrente exercício, Crédito Suplementar por Superávit Financeiro no valor de R$ 32.190,00 (trinta e dois mil, cento e noventa reais) às dotações especificadas no Anexo I da Tabela Anexa deste Decreto.
Art. 2º - Servirá como fonte de recursos para fazer face à abertura do Crédito Suplementar, o superávit financeiro apurado em balanço patrimonial do exercício anterior, de acordo com o Artigo 43, **§1º,** Inciso I, da Lei Federal nº 4.320/64, conforme Anexo I deste Decreto.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Ruy Barbosa/RN, 01 de dezembro de 2025

RANIERE MOURA BARBOSA
Prefeito Constitucional de Ruy Barbosa

DECRETO N.º 64/2025 - TABELA DEMONSTRATIVA

Unidade Orçamentária	Ação	Natureza	Fonte	Região	Valor
Anexo I (Acréscimo)					**32.190,00**
06 .002 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE					**32.190,00**
	2036 Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde				**32.190,00**
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	26003110	0001	29.700,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	26003110	0001	2.490,00

Ruy Barbosa/RN, 01 de dezembro de 2025

RANIERE MOURA BARBOSA
Prefeito Constitucional de Ruy Barbosa

Publicado por:
Daliane de Moura Pires
Código Identificador:00492221

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FERNANDO

COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇO PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FERNANDO/RN ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 003.2026

O MUNICÍPIO DE SÃO FERNANDO/RN, CNPJ 08.096.612/0001-31, com sede na Rua Capitão João Florêncio, n.° 45, Centro, neste ato representado pelo senhor GENILSON MEDEIROS MAIA, Prefeito Municipal, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº 001/2026, publicada na forma da Lei processo administrativo n.º 2026.01.0005, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e no Decreto Municipal n.º 037/2021 alterado pelo Decreto Municipal nº 127/2022.
DO OBJETO
A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual aquisição de combustíveis voltados a atender as necessidades da frota automotiva própria e incorporada mediante locação/cessão, da Prefeitura Municipal de São Fernando/RN. O Termo de Referência, anexo I do edital de Licitação, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.
DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS
O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem a seguir:

POSTO JF SOARES COMBUSTIVEIS EIRELI | Tipo: Ltda/Eireli - LC123: Sim – Documento 26.528.692/0001-39 - Endereço: Avenida Capitão José Inácio, 672 - CEP: 59327000 - UF: RN - Município: São Fernando - Telefone: (84) 99914-9249						
Código	Produto	Modelo	Marca/Fabricante	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
0001	GASOLINA COMUM	LT	FAN	120.000 L	R$ 6,76	R$ 811.200,00
0002	ÓLEO DIESEL S10	LT	FAN	120.000 L	R$ 6,92	R$ 830.400,00
0003	ÓLEO DIESEL COMUM	LT	FAN	50.000 L	R$ 6,78	R$ 339.000,00
				TOTAL DO VENCEDOR		R$ 1.980.600,00

A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.
ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)
O órgão gerenciador será o **Município de São Fernando/RN**.
Além do gerenciador, não há órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços.
DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:
apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;
demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e
consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.
A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.
O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.

Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.
O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.
O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.
Dos limites para as adesões
As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.
O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.
Para aquisição emergencial de medicamentos e material de consumo médico-hospitalar por órgãos e entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal, a adesão à ata de registro de preços gerenciada pelo Ministério da Saúde não estará sujeita ao limite previsto no item 4.7.
A adesão à ata de registro de preços por órgãos e entidades da Administração Pública estadual, distrital e municipal poderá ser exigida para fins de transferências voluntárias, não ficando sujeita ao limite de que trata o item 4.7, desde que seja destinada à execução descentralizada de programa ou projeto federal e comprovada a compatibilidade dos preços registrados com os valores praticados no mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021.
Da renovação de quantitativos
É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.
Poderá ser realizada a renovação de todos os itens/ lotes e seus quantitativos, nos termos do artigo 84 da Lei Federal 14.133/2021 (Parecer n° 00453/2024/CGAQ/SCGP/CGU/AGU).
A renovação que trata o item, só poderá ser realizada desde que:
Seja comprovado o preço vantajoso;
Seja renovado dentro do prazo de sua vigência.
Vedação a acréscimo de quantitativos
É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.
VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA
A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.
Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital e se obrigar nos limites dela;
Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
Mantiverem sua proposta original.
Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.13.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital; e
Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.
O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.
A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.
Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.16, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:
Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.10, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.

Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.13, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.11 e no item 7.11.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.

O remanejamento somente poderá ser feito:

De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou

De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.

O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.

Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.

Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.

Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.12, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou

Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.10 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

Por razão de interesse público;
A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado se tornar superior ou inferior ao preço registrado, nos termos dos artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.
DAS PENALIDADES
O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.
As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.
CONDIÇÕES GERAIS
As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.
Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em duas (02) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

São Fernando/RN, 02/02/2026

GENILSON MEDEIROS MAIA
Representante Legal Do Órgão Gerenciador

Posto Jf Soares Combustiveis EIRELI
CNPJ: 26.528.692/0001-39
IVAN SOARES DANTAS
CPF Representante Legal 051.282.034-17

Publicado por:
Misac Robson Fernandes
Código Identificador:ACFF9467

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SERIDÓ

GABINETE DO PREFEITO
ATA DE PROCESSO DESERTO

Prefeitura Municipal de São José do Seridó Prefeitura Municipal de São José do Seridó Pregão Eletrônico - 002/2026

Datas Relevantes

Publicado	Inicio de Propostas	Limite de Impugnação	Final de Propostas	Inicio da Sessão
16/01/2026 07:33	16/01/2026 08:00	29/01/2026 23:59	03/02/2026 08:29	03/02/2026 08:30

Itens	Licitados				
Código	**Produto**	**V. Referência**	**Qtde**	**Unidade**	**Observações**
0001	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO DE AR- CONDICIONADO SPLIT DE 9.000 A 18.000 BTUS, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS, ACESSÓRIOS E MÃO DE OBRA.	R$ 502,50	30	SVÇ	Deserto
0002	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO DE AR- CONDICIONADO SPLIT DE 22.000 A 30.000 BTUS, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS, ACESSÓRIOS E MÃO DE OBRA.	R$ 635,00	20	SVÇ	Deserto
0003	SERVIÇO DE DESINSTALAÇÃO DE AR- CONDICIONADO SPLIT DE 9.000 A 18.000 BTUS.	R$ 186,67	30	SVÇ	Deserto
0004	SERVIÇO DE DESINSTALAÇÃO DE AR- CONDICIONADO SPLIT DE 22.000 A 30.000 BTUS.	R$ 186,67	10	SVÇ	Deserto
0005	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO GERAL EM AR- CONDICIONADO DE 9.000 A 18.000 BTUS, INCLUINDO, QUANDO FOR NECESSÁRIO, A SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS DANIFICADOS.	R$ 243,33	150	SVÇ	Deserto
0006	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO GERAL EM AR- CONDICIONADO DE 22.000 A 30.000 BTUS, INCLUINDO, QUANDO FOR NECESSÁRIO, A SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS DANIFICADOS.	R$ 332,50	100	SVÇ	Deserto
0007	SERVIÇO DE REPOSIÇÃO DE GÁS EM AR- CONDICIONADO SPLIT DE 9.000 BTUS.	R$ 344,00	15	SVÇ	Deserto
0008	SERVIÇO DE REPOSIÇÃO DE GÁS EM AR- CONDICIONADO SPLIT DE 12.000 BTUS.	R$ 347,50	15	SVÇ	Deserto
0009	SERVIÇO DE REPOSIÇÃO DE GÁS EM AR- CONDICIONADO SPLIT DE 18.000 BTUS.	R$ 410,00	5	SVÇ	Deserto
0010	SERVIÇO DE REPOSIÇÃO DE GÁS EM AR- CONDICIONADO SPLIT DE 22.000 BTUS.	R$ 392,50	5	SVÇ	Deserto
0011	SERVIÇO DE REPOSIÇÃO DE GÁS EM AR- CONDICIONADO SPLIT DE 24.000 BTUS.	R$ 412,50	5	SVÇ	Deserto
0012	SERVIÇO DE REPOSIÇÃO DE GÁS EM AR- CONDICIONADO SPLIT DE 30.000 BTUS.	R$ 412,50	5	SVÇ	Deserto
0013	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO GERAL EM GELADEIRA, INCLUINDO, QUANDO FOR NECESSÁRIO, A SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, ACESSÓRIOS E REPOSIÇÃO DE GÁS.	R$ 1.078,75	15	SVÇ	Deserto
0014	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO GERAL EM FREEZER, INCLUINDO, QUANDO FOR NECESSÁRIO, A SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, ACESSÓRIOS E REPOSIÇÃO DE GÁS.	R$ 1.100,00	10	SVÇ	Deserto
0015	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO GERAL EM BEBEDOURO INDUSTRIAL, INCLUINDO, QUANDO FOR NECESSÁRIO, A	R$ 593,75	10	SVÇ	Deserto

	SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, ACESSÓRIOS E REPOSIÇÃO DE GÁS.				
0016	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO GERAL EM GELÁGUA, INCLUINDO, QUANDO FOR NECESSÁRIO, A SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, ACESSÓRIOS E REPOSIÇÃO DE GÁS.	R$ 553,33	15	SVÇ	Deserto

Documentos Anexados ao Processo
Data Documento
15/01/2026 20 - EDITAL PE PROC. 086-2025 - SRP.pdf
15/01/2026 20.1 - ANEXO I - TR PROC 086-2025.pdf

15/01/2026	20.2 - APENDICE I - ETP PROC 086-2025.pdf
15/01/2026	20.3. ANEXO II - MINUTA DA ARP PROC. 086-2025.pdf
15/01/2026	20.4 - ANEXO III - MINUTA DO TERMO DE CONTRATO PROC 086-2025.pdf
15/01/2026	20.5 - ANEXO IV - PLANILHA DE COMPOSIÇÃO DE PREÇOS - SERVIÇOS.pdf

Chat		
Data	**Apelido**	**Frase**
03/02/2026 - 08:31:58	Sistema	O processo está em fase de análise das propostas
03/02/2026 - 08:32:13	Sistema	Não foram apresentadas propostas para o processo, que foi portanto considerado deserto.

INÁCIA ALICE MEDEIROS DOS SANTOS
Pregoeira

Publicado por:
Maria Francinete de Medeiros
Código Identificador:3B51FD47

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS
EDITAL Nº 002/2026, DE CONVOCAÇÃO

PROCESSO SELETIVO DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO SERIDÓ-RN

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SERIDÓ, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista a publicação do Edital nº 001/2023 que visa a contratação de pessoal com fundamento no artigo 37, IX, da Constituição Federal, e de acordo com a Lei Municipal Nº 294/2009, de 06 de julho de 2009,

RESOLVE:
I- **CONVOCAR** os candidatos aprovados no Processo Seletivo Simplificado, Anexo I, para comparecer à Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoas – SEAGEP, localizada na Rua Vicente Pereira, 87, Centro, impreterivelmente no período de **03 a 10 de fevereiro de 2026**, das 8:00 às 12:00 horas, para apresentarem os originais e as cópias dos documentos e os exames médicos abaixo listados:
a) Certificado de conclusão do curso de ensino fundamental ou médio ou diploma de graduação, de acordo com o ANEXO VI do Edital nº 001/2023;
b) Certidão de Nascimento ou Casamento (conforme o respectivo estado civil);
c) Certidão de Nascimento, CPF e Carteira de Vacinação dos filhos menores de 14 anos;
d) Comprovação de frequência à escola do filho ou equiparado com idade de 06 a 14 anos;
e) Comprovante de Residência com bairro e CEP;
f) Título de eleitor e Certidão de Quitação Eleitoral;
g) Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, para os candidatos do sexo masculino;
h) Documento de Identidade com validade em todo o território Nacional;
i) Dados de Conta e Agência Bancária;
j) Carteira de Trabalho – CTPS;
k) Cadastro de Pessoa Física – CPF;
l) Documento de inscrição de PIS/PASEP/NIT;
m) 01 (uma) foto 3x4 recente com fundo branco;
n) Declaração de que não exerce cargo ou função pública não acumulável na administração pública federal, estadual ou municipal, conforme vedação constante das normas do artigo 37, incisos XVI e XVII, e § 10 da Constituição Federal;
o) Folhas de antecedentes criminais, expedidas pela Justiça Federal e Justiça Comum e Polícia Federal, onde o candidato tenha residido nos últimos 05 (cinco) anos e outros necessários ao cadastramento.
p) Certidão de Tempo de Contribuição ou extrato do Cadastro Nacional de Informações Previdenciárias (CNIS) do INSS e/ou de outro RPPS;
q) Carteira de Registro Profissional com validade em todo território nacional e emitida por órgão de regulamentação profissional (exclusivo para os cargos que exigem registro profissional para exercício da profissão).
II. Com relação aos exames médicos, os candidatos deverão providenciar, às suas expensas, no prazo assinalado no presente Edital, os seguintes exames:
a) Exame Clínico **(os candidatos se submeterão a exame clínico, no período de 11 a 13 de fevereiro de 2026, realizados por profissionais contratados/lotados na Secretaria Municipal de Saúde – SESAD de São José do Seridó-RN)**;

b) Acuidade Visual;
c) Hemograma completo;
d) Glicemia;

II.1 – Em todos os exames, além do nome dos candidatos, deverão constar, obrigatoriamente, a assinatura e o registro no órgão de classe específico do profissional responsável, sendo motivo de inautenticidade desses a inobservância ou a omissão dessas informações.

II.2 – Somente serão aceitos exames emitidos em até 120 dias da realização do exame clínico.

III- Os candidatos que, por qualquer motivo, não apresentar no prazo determinado a documentação e os exames exigidos, será desclassificado em definitivo e perderá o direito a ser contratado ao cargo.

São José do Seridó-RN, 03 de fevereiro de 2026.

JACKSON DANTAS
Prefeito Municipal

ANEXO I – LISTA DE CONVOCADOS

CARGO: PROFESSOR DE MATEMÁTICA		
NOME	**INSCRIÇÃO**	**CLASSIFICAÇÃO**
JAIME DANTAS DOS SANTOS	121	1°
CARGO: PROFESSOR DE PORTUGUÊS		
NOME	**INSCRIÇÃO**	**CLASSIFICAÇÃO**
RUBÊNIA MEDEIROS FERNANDES	83	5°
CARGO: PROFESSOR GENERALISTA DO ENSINO FUNDAMENTAL - PCD		
NOME	**INSCRIÇÃO**	**CLASSIFICAÇÃO**
MARIA DA CONCEIÇÃO PEREIRA DA COSTA	78	1°
CARGO: PROFESSOR GENERALISTA DO ENSINO FUNDAMENTAL		
NOME	**INSCRIÇÃO**	**CLASSIFICAÇÃO**
MARIA DAS VIRGENS MEDEIROS	155	16°
MARIA APARECIDA DE MEDEIROS	46	18°
PAULO SÉRGIO ARAÚJO SILVA	530	28°
ALCINEIDE ARAÚJO DA SILVA COSTA	89	30°
HILANIA THAIS DA SILVA ARAÚJO	53	32°
JOSE KLEDSON F. DO NASCIMENTO BARBOSA	002	33°
CARGO: ASSISTENTE SOCIAL		
NOME	**INSCRIÇÃO**	**CLASSIFICAÇÃO**
ANNE GABRIELLY PEREIRA DANTAS	190	3º
CARGO: PROFESSOR GENERALISTA DA EDUCAÇÃO INFANTIL		
NOME	**INSCRIÇÃO**	**CLASSIFICAÇÃO**
EDNA BATISTA DE MEDEIROS	81	2º
CREMILDA ANTÔNIO DOMINGOS	643	5º
DAGUIA SIMONE SANTOS DE OLIVEIRA	47	10º
MACIA NÍZIA AZEVEDO DE ARAÚJO	550	19º
FABÍOLA CIBELLY GOMES DOS SANTOS	3	20º
CARGO: AUXILIAR DE PROFESSOR		
NOME	**INSCRIÇÃO**	**CLASSIFICAÇÃO**
ÂNGELA MARIA DE OLIVEIRA	55	3º
BRENDO JOSÉ DA SILVA	323	10º
PAULIZANA DA CONCEIÇÃO SILVA DE AQUINO	156	15º
DEBORA COSTA	181	17º
ANA CRISTINA DOS SANTOS MEDEIROS	300	18º
CIDELLY EDUARDA SILVA COSTA	41	27º
MARIA GABRIELA OLIVEIRA DE MEDEIROS	302	30º
CARGO: AUXILIAR DE PROFESSOR - PCD		
NOME	**INSCRIÇÃO**	**CLASSIFICAÇÃO**
RAYANE MILENI DA COSTA SILVA	162	2º

São José do Seridó-RN, 03 de fevereiro de 2026.

JACKSON DANTAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Filipe Campos Tolentino
Código Identificador:A47FBAC7

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÉ

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 01/2026 - PROCESSO ADMINISTRATIVO ELETRÔNICO Nº 56186761-2025 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2026

Aos três dias do mês de fevereiro do ano de 2026, o Município de SÃO TOMÉ, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ n° 08.080.210/0001-49, com sede na Praça Antônio Assunção, 276, Centro, SÃO TOMÉ/RN – Cep 59.400-000, através de seu Prefeito o **Sr. JOSINALDO AMARO DE LIMA**, inscrito no CPF nº **736.949.404-72**, neste ato denominado como ÓRGÃO GERENCIADOR e do outro lado a(s) empresa **WE COMERCIO E SERVICOS LTDA**, Inscrito no CNPJ nº **23.877.316/0001-61** nos termos da Lei nº 14.133/21, Decreto Municipal nº 141/2023 e das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação da proposta apresentada no Pregão Eletrônico para Registro de Preços N° 01/2026, RESOLVE registrar os preços para (objeto licitado), tendo sido os referidos preços oferecidos pela empresa cuja proposta foi classificada em primeiro lugar no certame supracitado.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
OBTENÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE GULOSEIMAS PARA ATENDER AS DEMANDAS DAS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE SÃO TOMÉ/RN**.**

CLÁUSULA SEGUNDA – DO FORNECEDOR REGISTRADO E DOS PREÇOS

Item	Material/Serviço	Unid. medida	Quantidade	Valor unitário(R$)	Valor total(R$)
1	1548 - Bala recheada bolinha tutti frutti, pacote c/ 600g. Marca: DORI	PCT	150	14,50	2.175,00
2	1549 - Bala macia, sabores variados embalados individualmente e reembaladas em sacos plásticos pesando 400g. Marca: DORI	PCT	150	6,95	1.042,50
3	1550 - Bala mastigável sabor iogurte de morango colorida artificialmente Ingredientes: açúcar, xarope de glicose, gordura vegetal hidrogenada, acidulante ácido cítrico, emulsificantes mono e diglicerídeos de ácidos graxos e lecitina de soja, aromatizante e corante artificial vermelho 40. Não contém glúten. Informação sobre alergênicos: contém derivado de soja e pode conter traços de amendoim e corante artificial amarelo tartrazina. Embalagem de 600g. Marca: DORI	PCT	200	12,99	2.598,00
4	1551 - Balas mastigáveis recheadas sabores cereja, framboesa e laranja Ingredientes: açúcar, xarope de glicose, gordura vegetal hidrogenada, acidulante ácido lático e ácido cítrico, emulsificante mono e diglicerídeos de ácidos graxos e lecitina de soja, gelatina, aromatizantes e corantes artificiais vermelho 40, amarelo crepúsculo e azul brilhante. Não contém glúten. Informação sobre alergênicos: contém derivado de soja e pode conter traços e amendoim e corante artificial amarelo tartrazina. Embalagem de 400g. Marca: DORI	PCT	250	8,99	2.247,50
5	1552 - Bala mole sortida, pacote c/ 400g. Marca: DORI	PCT	180	6,99	1.258,20
6	1554 - Balas de goma sabores sortidos de frutas – balas sortidas de goma de amido tipo americana, sabores – abacaxi, laranja, limão, morango e uva Coloridas artificialmente. Cx com no mínimo 30 tuvos, de aproximadamente 30g cada, contendo 8 balinhas cada. Marca: DORI	CX	100	11,99	1.199,00
7	1555 - Balas sabores sortidos, pacote c/ 400g Marca: DORI	PCT	200	12,00	2.400,00
8	1556 - Biscoito recheado 40g. Marca: vitarela	unid	2.000	1,18	2.360,00
9	1557 - Bombom bolinha de chocolate 360g. Marca: DORI	unid	1.000	11,99	11.990,00
10	1558 - Caixa de bombom de chocolate ao leite com recheios variados com no mínimo 300g. Marca: nestle	CX	500	17,89	8.945,00
11	1559 - Caramelo meio a meio leite/chocolate, pacote c/660. Marca: nestle	PCT	300	16,99	5.097,00
12	1560 - Cocada Tradicional branca; composta de coco, açúcar refinado; água; leite condensando; aspecto cor, aroma e sabor próprio, isento de sujidades e parasitos; pedaços de 35g, embalagem primeira, embalados individualmente; embalagem segundaria: acondicionado em caixas de papelão reforçado. Marca: nestle	CX	100	32,03	3.203,00
13	1561 - Chiclete brinquedos bichos sortidos 350g, pacote com 100 unid. Marca: DORI	PCT	250	11,99	2.997,50
14	1562 - Chocolate ao leite cx c/ 14unid – 126g. Marca: nestle	CX	200	8,99	1.798,00
15	1563 - Chocolate ao leite de boa qualidade, não hidrogenado, formato ovo, pesando 100g, cada, embalados individualmente em papel chumbo. Marca: nestle	unid	3.000	13,68	41.040,00
17	1565 - Chocolate; bombom; recheado com creme de amendoim e castanha de caju e coberto com chocolate composto de açúcar, gordura vegetal hidrogenada, farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico; soro de leite em pó, gordura vegetal, massa de cacau, cacau, farinha de soja, castanha de caju, óleo vegetal, amendoim, gordura de manteiga, manteiga de cacau, emulsificantes e aromatizantes; embalado individualmente em filme bopp contendo, no mínimo, 20g; embalagem segundaria plástica hermeticamente fechada com 1kg. Marca: GAROTO	PCT	120	57,61	6.913,20
18	1566 - Doce bananinha feito com própria fruta, sem conservantes, embalagem com 20 unid. Marca: nestle	PCT	100	6,99	699,00
19	1567 - Doce de leite em pedaços doce de leite; simples; em tablete; composto de leite integral, açúcar cristal, xarope de glicose e outros ingredientes permitidos; cor e sabor próprios; isento de sabores e odores estranhos; embalagem primaria plástica, lacrada, embalagem individualmente. Embalagem segundaria pote plástico, lacrado. Pote com no mínimo 20unidades. Marca: nestle	PT	200	20,00	4.000,00
20	1568 - Doce creme caixa c/48 unid, infância festas. Marca: nestle	CX	100	19,99	1.999,00
21	1569 - Embaré caramelo chocolate/laranja, pacote c/ 125unid. Marca: nestle	PCT	200	31,99	6.398,00
22	1570 - Mel puro de abelha em sachê Melzinho de abelha natural pacote contendo 500g em sachê que equivale a 95 saches em média de 5,26g por embalagem. Marca: nestle	PCT	300	26,69	8.007,00
23	1571 - Paçoca rolha c/ 54 unid, pote com 01kg. Marca: nestle	PCT	150	19,90	2.985,00
24	1572 - Pastilha de hortelã, pacote c/ 40uni. Marca: nestle	PCT	100	25,90	2.590,00
25	1573 - Pé de moleque crocante Ingredientes: açúcar, água, amendoim, acidulante, ácido cítrico e bicarbonato de sódio; doces embalados separadamente em pacotes com aproximadamente 16g cada. Pacote com no mínimo 40 unidades. Marca: nestle	PCT	200	23,30	4.660,00
26	1574 - Picolé com leite sabores variados embalados individualmente pesando aproximadamente 60g cada. Marca: caico	unid	5.000	1,60	8.000,00
27	1575 - Pipoca amanteigada, 10g, pacote c/ 20unid. Marca: bocus	PCT	350	6,99	2.446,50
28	1576 - Pipoca amanteigada, 45g, pacote com 10unid. Marca: bocus	PCT	500	9,99	4.995,00
29	1577 - Pirulito no formato de coração com 50 unidades Com palito de plástico, imagem ilustrativa, dica de uso: ideal para ser utilizado em mesas de guloseimas, decorações, convites, sacolinhas surpresas ou lembrancinhas. Embalagem; pacote com 50 unidades o produto poderá apresentar alterações de cores, de acordo com os corantes usados pelo fabricante. Marca: DORI	PCT	250	9,60	2.400,00
30	1578 - Pirulito mastigável sabor chocolate, pacote c/ 50 unid - 500g. Marca: DORI	PCT	250	23,99	5.997,50
31	1579 - Pirulito sabor cereja, pacote com 700g. Marca: DORI	PCT	150	19,90	2.985,00
32	1580 - Pirulito psicodélico gg 10 unidades diâmetro 10cm. Psicodélico pequeno várias cores, no sabor tutti-frutti, com palito de plástico, imagem ilustrativo, dica de uso: ideal para ser utilizado em mesas e guloseimas, decorações, convites, sacolinhas surpresas ou lembrancinhas. Marca: DORI	PCT	100	8,79	879,00
33	1581 - Paçoca de rolha tradicional. Pote com peso aproximado de 1kg. Devendo conter ao menos 50 unidades de paçocas embaladas individualmente. Marca: nestle	PT	120	16,99	2.038,80
34	1582 - Pirulitos sabores laranja, morango e sabores artificiais de abacaxi e uva coloridos artificialmente Ingredientes; açúcar, xarope de glicose, acidulante ácido cítrico, aromatizantes e corantes artificiais amarelo tartrazina, amarelo crepúsculo, vermelho 40 e azul brilhante. Não contém glúten. Informação sobre alergênicos: pode conter traços de amendoim e soja. Embalagem de 450g. Marca: DORI	PCT	200	8,99	1.798,00
35	1583 - Pé de moleque Tradicional; composto de amendoim torrado e açúcar; pesando no mínimo 15g cada; embalagem primeira plástica atóxica e lacrada, embalagem individual; embalagem segundaria pote plástica. Pacote com no mínimo 40 unidades. Marca: nestle	PCT	150	26,99	4.048,50
TOTAL.....R$ 164.190,20					

Parágrafo primeiro: A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará o Município de SÃO TOMÉ a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente motivada.

Parágrafo segundo: A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços o fornecedor assume o compromisso de atender, durante o prazo de sua vigência, os pedidos realizados, e se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeito, inclusive, às penalidades legalmente cabíveis pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Poderá utilizar-se desta Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração Pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta ao contratante, desde que devidamente comprovada à vantagem.

Parágrafo primeiro: Os Órgãos e entidades que não participarem do Registro de Preços, quando desejarem fazer uso da presente Ata de Registro de Preços, deverão manifestar seu interesse junto ao Contratante, para que este indique os possíveis fornecedores e respectivos preços a serem praticados, obedecida à ordem de classificação.

Parágrafo segundo: Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, independente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações assumidas com o Contratante.

Parágrafo terceiro: As aquisições adicionais por outros órgãos ou entidades não poderão exceder, por órgão ou entidade aderente, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos registrados na presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA QUARTA - DO PAGAMENTO
Parágrafo Primeiro: O Pagamento se dará em até 30 dias a contar da emissão da nota fiscal.

Parágrafo Segundo: O prazo previsto do item anterior somente deverá ser cumprido, caso o fornecedor atenda a ordem de compra por completo, bem como todas as exigências editalícias, em especial, a do prazo de entrega.

Parágrafo Terceiro: Caso o fornecedor entregue uma nota fiscal em desacordo com o que de fato foi entregue, o prazo do parágrafo primeiro somente irá correr a partir da correção das falhas apresentadas, ficando, ainda, o fornecedor passível de punição.

Parágrafo Quarto: É de total competência do fornecedor o protocolo da nota fiscal acompanhada das certidões negativas de débito federal, estadual, municipal, FGTS e Trabalhista.

Parágrafo Quinto: Caso o fornecedor tenha incorrido em penalidade de multa, decorrente de processo administrativo específico, o valor será descontado de qualquer fatura ou crédito existente no órgão gerenciador em favor do FORNECEDOR. Caso a multa seja superior ao crédito eventualmente existente, a diferença será cobrada Administrativamente ou judicialmente, se necessário.

Parágrafo Sexto: Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que o Fornecedor não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionada a taxa de atualização financeira devida pela contratante, entre a data acima referida e a correspondente ao efetivo adimplemento do fornecimento, mediante a aplicação da seguinte fórmula:
42 EM=I x N x VP
Onde: EM= Encargos Moratórios
N = número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento.
VP = Valor da parcela pertinente a ser paga;
TX = percentual da Taxa anual = 6% I = Índice de compensação financeira, assim apurado: I = (TX/100) _ I=(6/100) _ I=0,00016438 365 365
A compensação financeira prevista nesta condição será cobrada em Nota Fiscal/Fatura, após a ocorrência.

CLÁUSULA QUINTA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:
a) deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

b) Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:
1.não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;
2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;
3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou deixar de apresentar amostra;
4. apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;
5. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
6. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;
7. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação
8. fraudar a licitação
9. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:
9.1. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
9.2. induzir deliberadamente a erro no julgamento;
9.3. apresentar amostra falsificada ou deteriorada;
9.4. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação
9.5. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

2. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:
2.1.advertência;
2.2. multa;
2.3. impedimento de licitar e contratar e
2.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

3. Na aplicação das sanções serão considerados:
a) a natureza e a gravidade da infração cometida.
b) as peculiaridades do caso concreto.
c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes
d) os danos que dela provierem para a Administração Pública
e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato ou ordem de compra, recolhida no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, a contar da comunicação oficial.
a) Para as infrações previstas nos itens b1, b2 e b3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

b) Para as infrações previstas nos itens b4, b5, b6, b7, b8 e b9, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.
c) As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.
d) Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
e) A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens b1, b2 e b3 quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública Municipal, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
f) Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens b4, b5, b6, b7, b8 e b9, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens b1, b2 e b3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.
g) A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item **Erro! Fonte de referência não encontrada.**, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação.
h) A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.
i) Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
j) Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.
k) O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
l) A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

CLÁUSULA SEXTA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS
1. Os preços poderão ser alterados mediante reajuste após 12 meses, a contar do orçamento e terá como índice de atualização monetária o IGPM ou IPCA acumulado do período, a critério da administração.

CLÁUSULA SÉTIMA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
a - descumprir as condições da ata de registro de preços;
b - recusar-se, injustificadamente, ao atendimento da demanda solicitada, dentro da quantidade estimada na ata;
c - deixar, injustificadamente, de assinar o contrato ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
d - recusar-se a reduzir o preço registrado, na hipótese de tornar-se superior àqueles praticados no mercado;
e - sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do artigo 156 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, ou, em virtude de lei ou decisão judicial, ficar impedida de contratar com a Administração Pública.

CLÁUSULA OITAVA - DA VIGÊNCIA
1. O prazo de vigência desta ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso.

CLÁUSULA NONA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
1. Integram esta Ata o Edital do Pregão Eletrônico para Registro de Preços N° 01/2026 e a proposta da empresa registrada.
Parágrafo Primeiro: Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro, com observância das disposições constantes da Lei nº 14.133/21 e Decreto Municipal nº 141/2023, e demais normas aplicáveis.
Parágrafo Segundo: A publicação resumida desta Ata de Registro de Preço na imprensa oficial, condição indispensável para sua eficácia, será providenciada pelo Órgão Gerenciador.
Parágrafo Terceiro: As questões decorrentes da utilização da presente Ata, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no foro da cidade de São Tomé/RN, com exclusão de qualquer outro.

SÃO TOMÉ/RN, 4 de fevereiro de 2026.

(Assinado Eletronicamente)
Poder Executivo Municipal de São Tomé /RN
CNPJ Nº 08.080.210/0001-49
JOSINALDO AMARO DE LIMA
Prefeito
Pela/ Contratante

(Assinado Eletronicamente)
WE Comercio e Servicos LTDA
CNPJ 23.877.316/0001-67
ERIKA PROCOPIO MEDEIROS
CPF ***.533.974-**

Publicado por:
Lindomar Pereira da Silva
Código Identificador:F3AA929C

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO VICENTE

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 20260050

Processo Administrativo: 002/2026
PREGÃO ELETRÔNICO PARA FINS DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2026
O MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE-RN, CNPJ: 08.308.470/0001-29, representado pela Senhora Jane Maria Soares de Medeiros, o FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, CNPJ: 11.261.481/0001-05, representado pelo Senhor Francisco Lins de Medeiros Junior e O FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, CNPJ: 14.851.152/0001-02, representado pela Senhora Gabriela Beatriz Dantas Soares de Souza, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2026, publicado na FEMURN em 13/01/2026, processo administrativo n.º 002/2026, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação epigrafado para AQUISIÇÃO FUTURA E EVENTUAL DE RECARGA DE GÁS GLP, BOTIJÕES VAZIOS EM METAL E BOTIJÕES VAZIOS CONFECCIONADO EM PLÁSTICO DE 20 LITROS PARA ACONDICIONAMENTO DE ÁGUA, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto Municipal n.º 115/2023 e no Decreto Federal Nº 11.462/2023, e em conformidade com as disposições a seguir:
1. DO OBJETO
1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual para aquisição futura e eventual de recarga de gás GLP, botijões vazios em metal e botijões vazios confeccionado em plástico de 20 litros para acondicionamento de água, especificado(s) no(s) item(ns) do Termo de Referência, anexo I do edital de Licitação nº 002/2026, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.
2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS
2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:
FORNECEDOR:
Nome: PEDRO VIEIRA DE MEDEIROS - ME
CNPJ: 02.282.944/0001-24
Endereço: ROD RN 226, nº 371, Alto da Candelária, São Vicente/RN, CEP: 59340-000
Email: pedromedeiros29@live.com
Telefone: (84) 99969-4745
Representante Legal: PEDRO VIEIRA DE MEDEIROS – CPF: 523.122.244-53

ITENS:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO	UNIDADE	QUANT.	MARCA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	CARGA DE GÁS GLP, composição básica de propano e butano (gás de cozinha), acondicionado em botijão metálico de 13 Kg, retornável, aplicação em fogões domésticos.	UND	842	BRASIL GAS	R$ 115,00	R$ 96.830,00
2	BOTIJÕES, vazios, confeccionado em metal, resistente a impactos e com capacidade de 13 kg para acondicionamento de gás GLP.	UND	206	BRASIL GAS	R$ 185,00	R$ 38.110,00
3	VASILHAMES, vazios, confeccionado em plástico, 20 litros, resistente a impactos para acondicionamento de água.	UND	320	RIO GRANDE	R$ 19,00	R$ 6.080,00

VALOR TOTAL DO REGISTRO: R$ 141.020,00 (Cento e quarenta e um mil e vinte reais).
3. ÓRGÃO(S) GERENCIADOR
3.1. O órgão gerenciador será o MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE-RN, CNPJ: 08.308.470/0001-29.
4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
4.1. Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:
4.1.1. apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;
4.1.2. demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e
4.1.3. consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.
4.2. A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.
4.2.1. O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.
4.3. Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.
4.4. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.
4.5. O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.
Dos limites para as adesões
4.6. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.
4.7. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.
4.8. Para aquisição emergencial de medicamentos e material de consumo médico-hospitalar por órgãos e entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal, a adesão à ata de registro de preços gerenciada pelo Ministério da Saúde não estará sujeita ao limite previsto no item 4.7.

4.9. A adesão à ata de registro de preços por órgãos e entidades da Administração Pública estadual, distrital e municipal poderá ser exigida para fins de transferências voluntárias, não ficando sujeita ao limite de que trata o item 4.7, desde que seja destinada à execução descentralizada de programa ou projeto federal e comprovada a compatibilidade dos preços registrados com os valores praticados no mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021.

Vedação a acréscimo de quantitativos

4.10. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

5. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação na imprensa oficial do município, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

5.1.1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

5.1.2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

5.2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.2.1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

5.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.4. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

5.4.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no instrumento convocatório e se obrigar nos limites dela;

5.4.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

5.4.2.1. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

5.4.2.2. Mantiverem sua proposta original.

5.4.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

5.5. O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

5.6. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

5.7. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

5.7.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no instrumento convocatório; e

5.7.2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.

5.8. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

5.9. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

5.9.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

5.10. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.

5.11. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

5.12. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do no instrumento convocatório, poderá:

5.12.1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

5.12.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

5.13. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

6.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

6.1.1.1.1. Restringindo-se o reequilíbrio a alguns itens fornecidos em circunstâncias específicas, a ata poderá prever preços distintos na forma do artigo 82, III, da Lei nº 14.133, de 2021

6.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

6.1.3. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

6.1.3.1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

6.1.3.2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

7.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

7.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

7.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
7.2. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
7.3. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
7.3.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
7.3.2. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
7.3.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.
7.3.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
7.3.5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.3 e no item 7.3.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
7.3.6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
8. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
8.1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.
8.2. O remanejamento somente poderá ser feito:
8.2.1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou
8.2.2. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.
8.3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.
8.4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.
8.5. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.
8.6. Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.
8.7. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.
9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS
9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
9.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
9.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
9.4.1. Por razão de interesse público;
9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.
10. DAS PENALIDADES
10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no instrumento convocatório.
10.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
10.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
10.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.
11. CONDIÇÕES GERAIS
11.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL 002/2026.
11.2. No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.
Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (DUAS) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver).

SÃO VICENTE-RN, 30 de janeiro de 2026

JANE MARIA SOARES DE MEDEIROS
Prefeita Municipal
Município De São Vicente – CNPJ: 08.308.470/0001-29
Órgão Gerenciador

FRANCISCO LINS DE MEDEIROS JÚNIOR
Gestor Do Fundo Municipal De Saúde
CNPJ: 11.261.481/0001-05

GABRIELA BEATRIZ D. SOARES DE SOUZA
Gestora Do Fundo Municipal De Assistência Social
CNPJ: 14.851.152/0001-02

PEDRO VIEIRA DE MEDEIROS
Pedro Vieira De Medeiros - ME
CNPJ: 02.282.944/0001-24
Detentora Do Registro

Publicado por:
Jose Taliz da Silva
Código Identificador:DD8DA77F

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE CONTRATO - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 001-2026 CONTRATO 20260056

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 00000009/26

CONTRATO Nº.....: 20260056

ORIGEM.....: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 001-2026

CONTRATANTE.....: MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE-RN, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PREFEITURA MUNICIPAL, SITUADA NA PRAÇA JOAQUIM ARAÚJO FILHO, 84, CENTRO, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, INSCRITO(A) NO CNPJ SOB O Nº 08.308.470/00001-29

CONTRATADA(O).....: 47.819.647 DANIEL BORGES DA SILVA - ME CNPJ 47.819.647/0001-03 ENDEREÇO RUA FLORES DAS ORQUIDEAS, 116, JARDINS, São Gonçalo do Amarante-RN, CEP 59293-660

OBJETO.....: CONTRATAÇÃO DE ARTISTA/BANDA COM FINALIDADE DE APRESENTAÇÃO DE SHOW ARTÍSTICO-MUSICAL DE BANDA SHOW KIDS, A SER REALIZADO NO DIA 16/02/2026 NA PRAÇA JOAQUIM ARAÚJO FILHO, RELATIVO AO CARNAVAL 2026 DO MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE/RN, COM DURAÇÃO MÍNIMA DE 02H00MIN

ITENS:

ITEM / COD	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT	VALOR UNITÁRIO
118692	CONTRATAÇÃO DE ARTISTA/BANDA COM FINALIDADE DE APRESENTAÇÃO DE SHOW ARTÍSTICO-MUSICAL DE BANDA SHOW KIDS, A SER REALIZADO NO DIA 16/02/2026 NA PRAÇA JOAQUIM ARAÚJO FILHO, RELATIVO AO CARNAVAL 2026 DO MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE/RN, COM DURAÇÃO MÍNIMA DE 02H00MIN	Serviço/show	01	R$ 20.000,00

VALOR TOTAL.....: R$ 20.000,00 (vinte mil reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: A despesa com o fornecimento do objeto contratado, serão arcados na seguinte dotação do orçamento vigente: Exercício 2026 Atividade 1414.133920029.2.030 Manutencao do Setor Cultural, Classificação econômica 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica, Subelemento 3.3.90.39.99, no valor de R$ 20.000,00

VIGÊNCIA.....: O prazo de vigência da contratação iniciará será de 06 (seis) meses contados da assinatura do presente contrato, sendo improrrogável, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133/2021

DATA DA ASSINATURA.....: 02 de fevereiro de 2026

ASSINAM:

PELA CONTRATANTE: JANE MARIA SOARES DE MEDEIROS

PELA CONTRATADA: DANIEL BORGES DA SILVA

FISCAL DO CONTRATO: CLENILDA MARIA DE ARAÚJO

Publicado por:
Jose Taliz da Silva
Código Identificador:AC31C007

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE CONTRATO - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 004-2026 CONTRATO 20260057

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 00000012/26

CONTRATO Nº.....: 20260057

ORIGEM.....: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 004-2026

CONTRATANTE.....: MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE-RN, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PREFEITURA MUNICIPAL, SITUADA NA PRAÇA JOAQUIM ARAÚJO FILHO, 84, CENTRO, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, INSCRITO(A) NO CNPJ SOB O Nº 08.308.470/00001-29

CONTRATADA(O).....: O BONDE DO GRAGRA EDIÇÕES MUSICAIS LTDA - EPP CNPJ 51.645.164/0001-07 ENDEREÇO RUA VITORIA DA CONQUISTA, 4006, POTENGI, Natal-RN, CEP 59120-070

OBJETO.....: CONTRATAÇÃO DE ARTISTA/BANDA COM FINALIDADE DE APRESENTAÇÃO DE SHOW ARTÍSTICO-MUSICAL DE BONDE DO GRAGRA, A SER REALIZADO NO DIA 15/02/2026 NA PRAÇA JOAQUIM ARAÚJO FILHO, RELATIVO AO CARNAVAL 2026 DO MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE/RN, COM DURAÇÃO MÍNIMA DE 02H00.

ITENS:

ITEM / COD	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT	VALOR UNITÁRIO
118693	CONTRATAÇÃO DE ARTISTA/BANDA COM FINALIDADE DE APRESENTAÇÃO DE SHOW ARTÍSTICO-MUSICAL DE BONDE DO GRAGRA, A SER REALIZADO NO DIA 15/02/2026 NA PRAÇA JOAQUIM ARAÚJO FILHO, RELATIVO AO CARNAVAL 2026 DO MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE/RN, COM DURAÇÃO MÍNIMA DE 02H00	Serviço/show	01	R$ 50.000,00

VALOR TOTAL.....: R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: A despesa com o fornecimento do objeto contratado, serão arcados na seguinte dotação do orçamento vigente: Exercício 2026 Atividade 1414.133920029.2.030 Manutenção do Setor Cultural , Classificação econômica 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica, Subelemento 3.3.90.39.99, no valor de R$ 50.000,00

VIGÊNCIA.....: O prazo de vigência da contratação iniciará será de 06 (seis) meses contados da assinatura do presente contrato, sendo improrrogável, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133/2021.

DATA DA ASSINATURA.....: 02 de fevereiro de 2026

ASSINAM:

PELA CONTRATANTE: JANE MARIA SOARES DE MEDEIROS

PELA CONTRATADA: ISAQUE JOSE CARVALHO DE ARAUJO

FISCAL DO CONTRATO: CLENILDA MARIA DE ARAÚJO

Publicado por:
Jose Taliz da Silva
Código Identificador:A2B29657

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE CONTRATO - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 007-2026 CONTRATO 20260058

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 00000015/26

CONTRATO Nº.....: 20260058

ORIGEM.....: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 007-2026

CONTRATANTE.....: MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE-RN, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PREFEITURA MUNICIPAL, SITUADA NA PRAÇA JOAQUIM ARAÚJO FILHO, 84, CENTRO, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, INSCRITO(A) NO CNPJ SOB O Nº 08.308.470/00001-29

CONTRATADA(O).....: GUIATELLI PUBLICIDADE & EVENTOS LTDA CNPJ 00.430.571/0001-66 ENDEREÇO AV CAPITAO HUGO BEZERRA, 1131, BARROSO, Fortaleza-CE, CEP 60862-730

OBJETO.....: CONTRATAÇÃO DE ARTISTA/BANDA COM FINALIDADE DE APRESENTAÇÃO DE SHOW ARTISTICO-MUSICAL DE BANDA PRABALÁ A SER REALIZADO NO DIA 17/02/2026 NA PRAÇA JOAQUIM ARAÚJO FILHO, RELATIVO AO CARNAVAL 2026 DO MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE/RN, COM DURAÇÃO DE PELO MENOS 02H00, POR MEIO DA SECRETARIA CULTURA

ITENS:

ITEM / COD	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT	VALOR UNITÁRIO

118694	CONTRATAÇÃO DE ARTISTA/BANDA COM FINALIDADE DE APRESENTAÇÃO DE SHOW ARTISTICO-MUSICAL DE BANDA PRABALÁ A SER REALIZADO NO DIA 17/02/2026 NA PRAÇA JOAQUIM ARAÚJO FILHO, RELATIVO AO CARNAVAL 2026 DO MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE/RN, COM DURAÇÃO DE PELO MENOS 02H00, POR MEIO DA SECRETARIA CULTURA	Serviço/show	01	R$ 60.000,00

VALOR TOTAL.....: R$ 60.000,00 (sessenta mil reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: A despesa com o fornecimento do objeto contratado, serão arcados na seguinte dotação do orçamento vigente: Exercício 2026 Atividade 1414.133920029.2.030 Manutencao do Setor Cultural , Classificação econômica 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica, Subelemento 3.3.90.39.99, no valor de R$ 60.000,00

VIGÊNCIA.....: O prazo de vigência da contratação iniciará será de 06 (seis) meses contados da assinatura do presente contrato, sendo improrrogável, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133/2021.

DATA DA ASSINATURA.....: 02 de fevereiro de 2026

ASSINAM:

PELA CONTRATANTE: JANE MARIA SOARES DE MEDEIROS

PELA CONTRATADA: EDILSON CESAR CARDOSO DE ARAUJO

FISCAL DO CONTRATO: CLENILDA MARIA DE ARAÚJO

Publicado por:
Jose Taliz da Silva
Código Identificador:606F1E91

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 20230141

Processo nº 021/2023

3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE/RN, POR MEIO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E A EMPRESA CRIL EMPREENDIMENTO AMBIENTAL LTDA

O MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE/RN, por meio do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE com sede na Praça Joaquim Araújo Filho, 84 – Centro - na cidade de São Vicente/RN, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 11.261.481/0001-05, neste ato representado pelo Sr. FRANCISCO LINS DE MEDEIROS JUNIOR, GESTOR DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, portador do CPF nº 077.362.714-61, residente na Avenida Juvêncio Alves dos Santos, 319, Alto da Candelária, São Vicente/RN, CEP: 59.340-000 nomeado(a) pela Portaria nº 379/2023, de 20 de novembro de 2023, portador da Matrícula Funcional nº 1140, doravante denominado CONTRATANTE, e do outro lado o(a) empresa CRIL EMPREENDIMENTO AMBIENTAL LTDA, CNPJ 09.234.399/0001-40, com sede na RODOVIA, PB 321, S/N, KM 2,6, FAZ. MARAIBA, Belém do Brejo do Cruz-PB, CEP 58895-000, de agora em diante denominada CONTRATADA(O), neste ato representado pelo(a) Sr(a). FERNANDO ANTONIO LUCENA SOARES JUNIOR, residente na RUA BARÃO DE LUCENA, 62, APTO. 1703, BLOCO F, PITIMBU, Natal-RN, CEP 59327-000, portador do(a) CPF 046.519.584-94, tendo em vista o que consta no **Processo nº 021/2023** e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente **Termo Aditivo de prorrogação do prazo de vigência**, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO
1.1. Constituem objeto do presente Termo Aditivo:

a) A **prorrogação do prazo de vigência do contrato por mais 12 (doze) meses**, correspondente ao período de **27/02/2026** a **27/02/2027**, cujo objeto é a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de coleta, transporte, tratamento e destinação final dos resíduos do serviço de saúde dos grupos “A” (subgrupos A1 e A4) “B” e “E”, respeitada a vigência máxima decenal, na forma do artigo 107 da Lei nº 14.133, de 2021

CLÁUSULA SEGUNDA – DA ALTERAÇÃO DO VALOR DO CONTRATO
2.1. O CONTRATANTE pagará ao CONTRATADO pela execução do objeto deste Contrato o valor total será de **R$ 23.520,00 (vinte e três mil quinhentos e vinte reais)**, conforme descrito na tabela abaixo:

ITEM/CÓD	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
085166	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de coleta, transporte, tratamento e destinação final dos resíduos do serviço de saúde dos grupos “A” (subgrupo “A1” E “A4”) “B” e “E”, conforme RDC Nº 222 de 28 de março de 2018 e resolução CONAMA Nº 358 de 29 de abril de 2005, a serem prestados nas unidades geradoras de resíduos de serviço de saúde do município de São Vicente/RN, acondicionados em recipientes apropriados que serão fornecidos pela empresa, em regime de comodato, com disponibilização de balança apropriada e devidamente aferida conforme legislação em vigor, para pesagem no local da coleta, obedecendo as condições e as exigências de tratamento e disposição final para cada tipo de resíduo.	KG	12.000	R$ 1,96	R$ 23.520,00

2.2. O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao CONTRATADO dependerão dos quantitativos efetivamente prestados.

CLÁUSULA TERCEIRA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
3.1. As despesas decorrentes do presente termo aditivo correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do município deste exercício, aprovado pela LOA Nº 827/2025, na dotação a seguir discriminada: Exercício 2026 Atividade 0711.103010013.2.041 - Manut. da Atenção

Primária a Saúde; Exercício 2026 Atividade 0711.103020014.2.048 - Manut. da Atenção Especializada; Exercício 2026 0711.103030016.2.052 - Manut. da Oferta de Medicamentos da Farmácia Básica Municipal - Classificação econômica 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica, Subelemento 3.3.90.39.99; Fonte: 1500100200 – Receita de imposto e transferências – Saúde

3.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes, caso necessário, será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

CLÁUSULA QUARTA – RATIFICAÇÃO
4.1. Ficam mantidas e ratificadas as demais cláusulas e condições do contrato originário, naquilo que não contrariem o presente termo aditivo.

CLÁUSULA QUINTA – PUBLICAÇÃO
5.1. Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento nos termos e condições previstas na Lei nº 14.133/21.

SÃO VICENTE – RN 02 DE FEVEREIRO DE 2026

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
CNPJ(MF) 11.261.481/0001-05
Contratante

CRIL EMPREENDIMENTO AMBIENTAL LTDA
CNPJ 09.234.399/0001-40
Contratado(a)

Fiscal do Contrato:
JACIRLENE SOARES DE MEDEIROS ARAÚJO
Mat. 1038
Port. nº 058/2023 - SMS

Publicado por:
Jose Taliz da Silva
Código Identificador:9A87C8BE

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRA DO MEL

SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO DA HABITAÇÃO E ASSISTENCIA SOCIAL
LICITAÇÃO N.º 17/2026

LICITAÇÃO N.º 17/2026
OBJETO: Locação de imóvel residencial, em condições adequadas de habitabilidade, segurança e acessibilidade, destinado ao funcionamento de uma Casa de Acolhimento Institucional para crianças e adolescentes, conforme as diretrizes do Sistema Único de Assistência Social – SUAS, no âmbito do Município de Serra do Mel-RN.
MODALIDADE: 17/2026

ATO DE HOMOLOGAÇÃO
Considerando, o resultado do procedimento de licitação, em tela, configurado na ata que integra os autos deste certame.
Considerando, que após os lances e negociações diretas com esse Pregoeiro, foi conseguido valor de acordo com a pratica do mercado local.
Considerando, que não houve qualquer manifestação no que concerne a interposição de recursos, estando, portanto, precluso o direito de interposição de recurso pelos licitantes.
Considerando, finalmente o que preconizado o inciso IV, do artigo 71º, da Lei Federal n.º 14.133./2021.
HOMOLOGO o presente procedimento tendo em vista está elaborado de acordo com a legislação vigente.
ADJUDICO o presente procedimento em favor da(s) licitante(s):

Vencedor: ANTONIO VICENTE NUNES							
CNPJ: 14087740463							
Endereço: VILA RIO GRANDE DO NORTE, Nº , VILA RIO GRANDE DO NORTE , /RN							
Representante: ANTONIO VICENTE NUNES							
Item	**Código**	**Descrição**	**UNID**	**Marca**	**QUANT**	**Preço**	**Total**
1	**68073**	**Locação de Imóvel com acessibilidade social, contendo 12 ambientes, para estruturação do centro acolhimento de Serra do Mel - RN, ambientes estes que deveram ser ocupados para dormitório Masculino, dormitório Feminino, Dormitório de Apoio, Banheiro Coletivo, Banheiro para Funcionários, Galpão para espeço multiuso, Garagem para Suporte Operacional, Cozinha, Despensa, Espaço de Convivência, Quintal e Reservatorio de Água.**	**MES**		**12,00**	**2.500,0000**	**30.000,00**
						Total	30.000,00

Valor total da contratação 30.000,00
Serra do Mel/RN, 03/02/2026.

THAYNA AZEVEDO DE OLIVEIRA
Secretaria Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Paulo Macelo da Silva Braga
Código Identificador:EF598DF0

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRIBUTAÇÃO
DECRETO Nº 14 - CRÉDITO SUPLEMENTAR

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL/RN
Rua Dr. Hélio Galvão, 122, Centro - Tibau do Sul/RN CEP: 59178000 –

DECRETO Nº 14, DE 03 de novembro de 2025

Abre Crédito Suplementar no valor de R$ 2.124.716,13, para os fins que especifica e dá outras providências.

O Prefeito MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL/RN, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas na Lei Orgânica desde Município e na Lei Orçamentária vigente.
DECRETA:
Art. 1º - Fica aberto, no corrente exercício, Crédito Suplementar no valor de R$ 2.124.716,13 (dois milhões, cento e vinte e quatro mil, setecentos e dezesseis reais e treze centavos) às dotações especificadas no Anexo I deste Decreto.
Art. 2º - Constitui fonte de recursos para fazer face ao crédito de que trata o artigo anterior, a anulação, em igual valor, das dotações orçamentárias discriminadas no Anexo II deste Decreto.
Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

TIBAU DO SUL/RN, 03 de novembro de 2025

Unidade Orçamentária	Ação	Natureza	Fonte	Região	Valor
Anexo I (Acréscimo)					2.124.716,13
02 .001 Gabinete do Prefeito					55.000,00
	2003 Manutenção das Ações do Gabinete do Prefeito				55.000,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	35.000,00
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15000000	0001	20.000,00
03 .001 Sec. Municipal de Administração Secretaria					386.000,00
	1007 Amortização da Divida Fundada Junto ao INSS				176.000,00
		4.6.90.71 PRINCIPAL DA DÍVIDA CONTRATUAL RESGATADO	15000000	0001	176.000,00
	2011 Manutenção das Ações da Secretaria Municipal de Administração				160.000,00
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15000000	0001	10.000,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	120.000,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15000000	0001	30.000,00
	2012 Contribuição Para Formação do PASEP				50.000,00
		3.3.90.47 OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	15000000	0001	50.000,00
05 .001 Secretaria Municipal de Educação					43.000,00
	2035 Manutenção do Ações Financiadas com QSE				43.000,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15500000	0001	43.000,00
07 .001 Fundo Municipal de Saúde					736.116,13
	2059 Manutenção do Fundo Municipal de Saúde				537.000,00
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15001002	0001	247.000,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15001002	0001	160.000,00
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15001002	0001	130.000,00
	2126 Manutenção das Ações de Saúde Bucal				79.116,13
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15001002	0001	50.526,32
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15001002	0001	28.589,81
	2178 Manutenção das Ações do Piso Salario dos Profissionais de Enfermagem				120.000,00
		3.1.90.16 OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	16050000	0001	120.000,00
08 .001 Fundo Municipal de Assistência Social					82.000,00
	2090 Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social				82.000,00
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15000000	0001	30.000,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	52.000,00
09 .001 Secretaria Municipal de Tributação					111.000,00
	2102 Manutenção da Secretaria de Tributação				111.000,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	111.000,00
13 .001 Secretaria Municipal de Infraestrutura					119.600,00
	2121 Manutenção das Ações da				109.600,00

	Atividades da Secretaria de Infraestrutura				
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15000000	0001	20.000,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	59.600,00
		3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15000000	0001	30.000,00
	1169 Drenagem da Av. Baia dos Golfinhos				10.000,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	5.000,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	17000000	0001	5.000,00
14 .001 Secretaria Municipal de Transp. e Serviços Urbanos					465.000,00
	2122 Manutenção das Atividades da Secretaria de Transportes e Serviços Urbanos				465.000,00
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15000000	0001	295.000,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	80.000,00
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15000000	0001	90.000,00
15 .001 Sec. Mun. de Meio Ambiente e Urbanismo					107.000,00
	2123 Manutenção das Atividades da Secretaria de Meio Ambiente e Urbanismo				107.000,00
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15000000	0001	37.000,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	70.000,00
18 .001 Secretaria Mun. de Cultura e Economia Criativa					20.000,00
	2154 Manutenção da Secretaria de Cultura e Economia Criativa				20.000,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	20.000,00
Anexo II (Redução)					2.124.716,13
02 .001 Gabinete do Prefeito					55.000,00
	1006 Aquisição de Veículo e Equipamentos e Material Permanente				55.000,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15000000	0001	55.000,00
03 .001 Sec. Municipal de Administração Secretaria					30.000,00
	1010 Reaparelhamento e informatização da Secretaria de Administração				30.000,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	17003120	0001	30.000,00
04 .001 Secretaria Municipal de Turismo					802.000,00
	1017 Construção, Revitalização e Reforma de Infraestrutura Urbana para Adequação de Espaços Int turistico				60.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17000000	0001	30.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17010000	0001	30.000,00
	1166 Construção e Reconstrução de Escadarias e Encostas das Falésias nas Praias				145.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17000000	0001	109.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17010000	0001	36.000,00
	1022 Revitalização e Modernização da Sinalização Turística				30.000,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15000000	0001	30.000,00
	1190 INSTALAÇÃO DE MUSEU HISTORICO				375.000,00
		4.4.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	17063110	0001	375.000,00
	1191 Construção do Mercado de Artesanato				156.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15000000	0001	96.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17010000	0001	60.000,00
	1192 CONSTRUÇÃO DE TERMINAL DE INFORMAÇÃO TURÍSTICA				36.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17010000	0001	36.000,00
05 .001 Secretaria Municipal de Educação					173.000,00
	2033 Manutenção do FUNDEB 30% Fundamental				130.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15400000	0001	130.000,00
	2035 Manutenção do Ações Financiadas com QSE				43.000,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15500000	0001	43.000,00
07 .001 Fundo Municipal de Saúde					736.116,13
	1077 Construção, Reforma e Instalações de Academias ao Ar Livre				267.756,13
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	16010000	0001	59.040,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	16310000	0001	79.116,13
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	16323210	0001	43.200,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	16323220	0001	43.200,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	16010000	0001	43.200,00
	1081 Construção de Unidades Sanitárias				61.360,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17000000	0001	61.360,00
	1087 Ampliação, Reforma e Adequação				407.000,00

	das Unidades Básicas de saúde - UBS				
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	16003120	0001	4.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	16010000	0001	403.000,00
08 .001 Fundo Municipal de Assistência Social					82.000,00
	1092 Construção e Instalação Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos				2.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15000000	0001	2.000,00
	1094 Aquisição e Desapropriação de Imóveis - HABITAÇÃO				80.000,00
		4.5.90.61 AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	15000000	0001	80.000,00
13 .001 Secretaria Municipal de Infraestrutura					119.600,00
	2121 Manutenção das Ações da Atividades da Secretaria de Infraestrutura				40.000,00
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	10.000,00
		4.4.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	30.000,00
	1167 Pavimentação de Estradas de Acesso nas Comunidades Urbanas				43.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15000000	0001	43.000,00
	1208 Revitalização de Mercado Público				36.600,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15000000	0001	36.600,00
15 .001 Sec. Mun. de Meio Ambiente e Urbanismo					107.000,00
	1180 Implantação do Sistema de Coleta Seletiva, Ecopontos e Gerenciamento de Resíduos Sólidos				107.000,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15000000	0001	107.000,00
18 .001 Secretaria Mun. de Cultura e Economia Criativa					20.000,00
	1035 Implantação da Banda de Música Oficial.				20.000,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15000000	0001	20.000,00

Publicado por:
Fernanda R. Galvão da Silva
Código Identificador:A1069178

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRIBUTAÇÃO
DECRETO Nº 15 - CRÉDITO SUPLEMENTAR

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL/RN
Rua Dr. Hélio Galvão, 122, Centro - Tibau do Sul/RN CEP: 59178000 –

DECRETO Nº 15, DE 01 de dezembro de 2025

Abre Crédito Suplementar no valor de R$ 5.730.275,12, para os fins que especifica e dá outras providências.

O Prefeito MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL/RN, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas na Lei Orgânica desde Município e na Lei Orçamentária vigente.
DECRETA:
Art. 1º - Fica aberto, no corrente exercício, Crédito Suplementar no valor de R$ 5.730.275,12 (cinco milhões, setecentos e trinta mil, duzentos e setenta e cinco reais e doze centavos) às dotações especificadas no Anexo I deste Decreto.
Art. 2º - Constitui fonte de recursos para fazer face ao crédito de que trata o artigo anterior, a anulação, em igual valor, das dotações orçamentárias discriminadas no Anexo II deste Decreto.
Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

TIBAU DO SUL/RN, 01 de dezembro de 2025

Unidade Orçamentária	Ação	Natureza	Fonte	Região	Valor
Anexo I (Acréscimo)					5.730.275,12
02 .001 Gabinete do Prefeito					114.400,00
	2003 Manutenção das Ações do Gabinete do Prefeito				111.000,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	111.000,00
	2008 Manutenção do Conselho Tutelar a Criança e ao Adolescente				3.400,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	3.400,00
03 .001 Sec. Municipal de Administração Secretaria					169.378,00
	2011 Manutenção das Ações da Secretaria Municipal de Administração				111.378,00
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15000000	0001	5.000,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	36.000,00
		3.2.90.22 OUTROS ENCARGOS SOBRE A DÍVIDA POR CONTRATO	15000000	0001	70.378,00
	2012 Contribuição Para Formação do PASEP				38.000,00
		3.3.90.47 OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	15000000	0001	38.000,00
	2019 Contribuição à AMLAP, FEMURN				20.000,00

	e à CNM				
		3.3.50.41 CONTRIBUIÇÕES	15000000	0001	20.000,00
05 .001 Secretaria Municipal de Educação					2.769.129,02
	2033 Manutenção do FUNDEB 30% Fundamental				575.000,00
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15001001	0001	99.000,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15001001	0001	476.000,00
	2034 Manutenção do FUNDEB 70% Fundamental				1.617.450,66
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15001001	0001	95.500,58
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15401070	0001	408.000,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15001001	0001	42.453,40
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15401070	0001	1.071.496,68
	2035 Manutenção do Ações Financiadas com QSE				52,32
		3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15500000	0001	52,32
	2045 Manutenção do Setor Infantil FUNDEB 70%				172.415,31
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15001001	0001	19.644,80
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15401070	0001	39.000,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15001001	0001	38.770,51
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15401070	0001	75.000,00
	2049 Manutenção do EJA FUNDEB 70%				77.610,73
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15001001	0001	27.610,73
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15401070	0001	50.000,00
	2176 Manutenção das Ações de Educação Integral- FUNDAMENTAL				150.532,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15460000	0001	150.532,00
	2177 Manutenção das Ações de Educação Integral- INFANTIL				176.068,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15460000	0001	176.068,00
07 .001 Fundo Municipal de Saúde					1.604.389,10
	2059 Manutenção do Fundo Municipal de Saúde				614.000,00
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15001002	0001	306.000,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15001002	0001	259.000,00
		3.1.90.16 OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	15001002	0001	49.000,00
	2061 Manutenção do Programa de Agentes Comunitários em Saúde - PACS				69.643,22
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15001002	0001	64.203,85
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15001002	0001	5.439,37
	2126 Manutenção das Ações de Saúde Bucal				60.567,86
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15001002	0001	49.124,66
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15001002	0001	11.443,20
	2137 Manutenção das Ações do Incentivo Financeiro da APS - Equipes ESF e Equipes de Atenção Primaria/EAP				424.638,02
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15001002	0001	267.638,02
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15001002	0001	27.000,00
		3.1.90.13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15001002	0001	130.000,00
	2159 Manutenção das Ações da Assistência Financeira para Agentes de Combate a Endemias				78.540,00
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15001002	0001	8.500,80
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	16040000	0001	21.859,20
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15001002	0001	15.180,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	16040000	0001	33.000,00
	2178 Manutenção das Ações do Piso Salario dos Profissionais de Enfermagem				357.000,00
		3.1.90.16 OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	16050000	0001	357.000,00
08 .001 Fundo Municipal de Assistência Social					35.000,00
	2081 Manutenção das Ações de Gestão Descentralizada do Programa Bolsa Familia - IGDBF				6.000,00
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15000000	0001	6.000,00

	2082 Manutenção das Ações de Gestão Descentralizada do SUAS - IGDSUAS				3.000,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	3.000,00
	2090 Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social				13.000,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	13.000,00
	2092 Manutenção dos Serviços de Proteção Social e Atendimento Integral a Família - PAIF no Âmbito CRAS				6.000,00
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15000000	0001	6.000,00
	2183 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO CREAS				7.000,00
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15000000	0001	7.000,00
10 .001 Secretaria Municipal de Esporte e Lazer					28.000,00
	2106 Manutenção das Ações da Secretaria Municipal do Esporte e Lazer				28.000,00
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15000000	0001	16.000,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	12.000,00
12 .001 Procuradoria Geral do Município					12.400,00
	2109 Manutenção da Procuradoria				12.400,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	12.400,00
13 .001 Secretaria Municipal de Infraestrutura					264.150,00
	2121 Manutenção das Ações da Atividades da Secretaria de Infraestrutura				264.150,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	15.150,00
		3.3.90.93 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	17000000	0001	249.000,00
14 .001 Secretaria Municipal de Transp. e Serviços Urbanos					295.000,00
	2122 Manutenção das Atividades da Secretaria de Transportes e Serviços Urbanos				295.000,00
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15000000	0001	243.000,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	52.000,00
15 .001 Sec. Mun. de Meio Ambiente e Urbanismo					345.000,00
	2123 Manutenção das Atividades da Secretaria de Meio Ambiente e Urbanismo				136.000,00
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15000000	0001	46.000,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	90.000,00
	2166 DESPESAS FERENTE AO CONSORCIO - CIM.AMLAP				209.000,00
		3.3.72.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	209.000,00
18 .001 Secretaria Mun. de Cultura e Economia Criativa					28.429,00
	2154 Manutenção da Secretaria de Cultura e Economia Criativa				28.429,00
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15000000	0001	759,00
		3.1.90.11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15000000	0001	27.670,00
20 .001 Secre. Municipal de Mobilidade Urbana e Trânsito					65.000,00
	2064 Manutenção da Secretaria Municipal de Mobilidade Urbana e Trânsito				65.000,00
		3.1.90.04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	15000000	0001	65.000,00
Anexo II (Redução)					5.730.275,12
02 .001 Gabinete do Prefeito					77.400,00
	1006 Aquisição de Veículo e Equipamentos e Material Permanente				65.000,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15000000	0001	65.000,00
	2003 Manutenção das Ações do Gabinete do Prefeito				3.400,00
		4.4.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15000000	0001	400,00
		4.4.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	3.000,00
	2112 Implantação e Melhoria do Website Municipal				9.000,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15000000	0001	9.000,00
03 .001 Sec. Municipal de Administração Secretaria					206.378,00
	1007 Amortização da Divida Fundada Junto ao INSS				206.378,00
		4.6.90.71 PRINCIPAL DA DÍVIDA CONTRATUAL RESGATADO	15000000	0001	206.378,00
04 .001 Secretaria Municipal de Turismo					633.600,00
	1017 Construção, Revitalização e Reforma de Infraestrutura Urbana para Adequação de Espaços Int turistico				30.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15000000	0001	30.000,00

	1166 Construção e Reconstrução de Escadarias e Encostas das Falésias nas Praias				228.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15000000	0001	49.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17000000	0001	179.000,00
	2027 Revitalização e Manutenção do Patrimônio Histórico e Turisticco				28.350,00
		4.4.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	28.350,00
	1190 INSTALAÇÃO DE MUSEU HISTORICO				287.250,00
		4.4.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	17063110	0001	95.250,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15000000	0001	40.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17000000	0001	96.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17010000	0001	36.000,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15000000	0001	20.000,00
	1194 Equipar o Coral Municipal				60.000,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15000000	0001	60.000,00
05 .001 Secretaria Municipal de Educação					2.442.529,02
	1025 Aquisição de Imóvel				140.000,00
		4.5.90.61 AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	15001001	0001	140.000,00
	1027 Construção de Quadras de Esportes em Escolas				234.160,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15001001	0001	34.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15700000	0001	60.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15703110	0001	36.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15703120	0001	36.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15710000	0001	68.160,00
	1028 Reforma de Quadras de Esportes em Escolas				282.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15001001	0001	36.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15700000	0001	72.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15703110	0001	36.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15703120	0001	36.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15710000	0001	102.000,00
	1029 Implantação de Laboratórios de Informática nas Escolas				150.000,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15001001	0001	150.000,00
	1030 Construção, Ampliação e Reforma de Escolas				420.052,32
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15001001	0001	130.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15703110	0001	80.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15703120	0001	80.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15710000	0001	130.000,00
		4.4.90.92 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	15000000	0001	52,32
	1032 Construção e Reforma de Bibliotecas nas Escolas				144.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15001001	0001	36.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15700000	0001	60.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15710000	0001	48.000,00
	1033 Construção e Reforma de Creches				96.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15001001	0001	96.000,00
	1034 Aquisição de Veículos e Outros Equipamentos e Material Permanente - Ensino Fundamental				202.021,22
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15001001	0001	96.000,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15690000	0001	72.000,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15710000	0001	34.021,22
	2033 Manutenção do FUNDEB 30% Fundamental				91.946,61
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15400000	0001	50.000,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15400000	0001	30.000,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15410000	0001	3.600,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15420000	0001	2.346,61
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15430000	0001	6.000,00
	2035 Manutenção do Ações Financiadas com QSE				46.333,89
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15500000	0001	45.133,89
		4.4.90.92 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	15500000	0001	1.200,00
	2036 Apoio aos Conselhos Municipais de Educação, do Fundeb e da Merenda Escolar				2.400,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15000000	0001	2.400,00
	2040 Manutenção da Secretaria de Educação				86.016,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15001001	0001	48.000,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15001001	0001	34.560,00
		4.4.90.92 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	15001001	0001	3.456,00

	1115 Aquisição de Materiais Didáticos e Pedagógicos para Atender o Público da Educação Infantil				67.980,02
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15001001	0001	67.980,02
	2142 Implantação e Manutenção de Bandas Marciais Escolares				18.000,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15001001	0001	18.000,00
	2143 Implantação de Projetos Sobre Pensamento Computacional e Robótica				8.400,00
		4.4.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	15001001	0001	8.400,00
	2144 Implantação da Central de Distribuição da Merenda Escolar				17.280,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15001001	0001	17.280,00
	1204 Aquisição de novas unidades de transporte Escolar				115.938,96
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15690000	0001	55.938,96
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15700000	0001	60.000,00
	1205 Equipar Cozinhas e Refeitórios				50.000,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15001001	0001	50.000,00
	1206 Construir Refeitorios nas Escolas				114.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15700000	0001	54.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15710000	0001	60.000,00
	1207 Construir Acessibilidade nas Escolas				156.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15001001	0001	156.000,00
07 .001 Fundo Municipal de Saúde					1.604.389,10
	1077 Construção, Reforma e Instalações de Academias ao Ar Livre				232.123,87
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	16003110	0001	200,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	16003120	0001	43.200,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	16013120	0001	43.200,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	16310000	0001	59.123,87
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	16313110	0001	43.200,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	16320000	0001	43.200,00
	1078 Aquisição de Veiculos e Unidade Móvel Médico Odontológica				13.000,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	16210000	0001	13.000,00
	1079 Instalação do Sistema de Saneamento Básico				578.876,13
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17000000	0001	303.876,13
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17010000	0001	275.000,00
	1081 Construção de Unidades Sanitárias				57.859,20
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17010000	0001	57.859,20
	1082 Construção e Instalação de Hospital Maternidade com Pronto Socorro 24 horas				324.172,90
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	16003120	0001	43.172,90
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	16010000	0001	119.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	16013120	0001	8.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	16210000	0001	72.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	16310000	0001	58.000,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	16010000	0001	24.000,00
	1083 Aquisição de Equipamento e Material Permanente/HOSPITALAR E AMBULATORIAL				56.114,97
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	16310000	0001	56.114,97
	1085 Construção da Lagoa de Capacitação				172.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17000000	0001	115.200,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17010000	0001	56.800,00
	1087 Ampliação, Reforma e Adequação das Unidades Básicas de saúde - UBS				170.242,03
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	16003110	0001	102.242,03
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	16003120	0001	68.000,00
08 .001 Fundo Municipal de Assistência Social					35.000,00
	1088 Ampliação, Reforma, Adequação e Reparação da Secretaria e suas Unidades de atendimento.				15.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15000000	0001	9.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	16650000	0001	6.000,00
	1091 Construção do CRAS - Centro de Referência de Assistência Social				13.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15000000	0001	13.000,00
	2108 Manutenção das Ações do Programa Primeira Infância no SUAS - Criança Feliz				7.000,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15000000	0001	7.000,00
10 .001 Secretaria Municipal de Esporte e Lazer					28.000,00
	2106 Manutenção das Ações da Secretaria Municipal do Esporte e Lazer				18.000,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15000000	0001	18.000,00
	1200 Construção de uma Area de Esporte				10.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15000000	0001	10.000,00
12 .001 Procuradoria Geral do Município					12.400,00

	2109 Manutenção da Procuradoria				2.400,00
		4.4.90.92 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	15000000	0001	2.400,00
	1108 Informatização da Procuradoria Geral do Municipio				10.000,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15000000	0001	10.000,00
13 .001 Secretaria Municipal de Infraestrutura					264.150,00
	2121 Manutenção das Ações da Atividades da Secretaria de Infraestrutura				15.150,00
		4.4.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	15.150,00
	1160 Construção e Urbanização de Calçadão na Entrada da Cidade				194.800,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17060000	0001	43.200,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17063110	0001	43.200,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17063120	0001	43.200,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17100000	0001	43.200,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17103220	0001	22.000,00
	1161 Urbanização de Espaços Públicos com Infraestruturas				54.200,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	17010000	0001	54.200,00
14 .001 Secretaria Municipal de Transp. e Serviços Urbanos					67.000,00
	2122 Manutenção das Atividades da Secretaria de Transportes e Serviços Urbanos				67.000,00
		4.4.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15000000	0001	24.000,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15000000	0001	43.000,00
15 .001 Sec. Mun. de Meio Ambiente e Urbanismo					266.000,00
	1150 Construção e Melhoria de Passagens Molhadas e Bueiros				72.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15000000	0001	72.000,00
	1151 Ampliação do Sistema de Abastecimento de água				16.100,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15000000	0001	16.100,00
	1154 Reforma e Ampliação das Instalações Físicas				41.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15000000	0001	41.000,00
	1180 Implantação do Sistema de Coleta Seletiva, Ecopontos e Gerenciamento de Resíduos Sólidos				116.900,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15000000	0001	116.900,00
	1203 Construir Estação de Transbordo de Residuos Solidos				20.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15000000	0001	20.000,00
18 .001 Secretaria Mun. de Cultura e Economia Criativa					28.429,00
	1035 Implantação da Banda de Música Oficial.				28.429,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15000000	0001	28.429,00
20 .001 Secre. Municipal de Mobilidade Urbana e Trânsito					65.000,00
	1147 Construção de Garagem Pública				40.000,00
		4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	15000000	0001	40.000,00
	2150 Manutenção da Junta Administrativa de Recursos e Infrações/JARI				25.000,00
		4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15000000	0001	25.000,00

Publicado por:
Fernanda R. Galvão da Silva
Código Identificador:C267D577

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE UMARIZAL

CPL
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PE 001 2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇO

Aos 02 dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e seis, a **PREFEITURA MUNICIPAL DE UMARIZAL/RN, CNPJ: 08.348.963/0001-92**, com sede na Av. Gavião, 19, - Bairro: Centro – Umarizal/R – CEP: 59.865.000, representado pelo(a) Sr.(a) RAIMUNDO NONATO DIAS PINHEIRO, Prefeito Municipal, nos termos do Decreto Federal 10.024/2019, Decreto Federal nº 11.462/2023, e da Lei Federal nº Lei 14.133/2021, Art. 78, IV, e das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação da proposta apresentada no SRP - PREGÃO ELETRÔNICO para Registro de Preços **n° 001/2026**, RESOLVE **registrar os preços para aquisição de um caminhão carro pipa com capacidade para 12 mil litros para abastecimento nas comunidades rurais deste município. Conforme CONVÊNIO/SPOA/SE/MAPA Nº 982809/2025**, de acordo com o que determina a legislação vigente, tendo sido os referidos preços oferecidos pela empresa cuja proposta foi classificada em primeiro lugar no certame supracitado.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

Registro de Preços para aquisição de um caminhão carro pipa com capacidade para 12 mil litros para abastecimento nas comunidades rurais deste município. Conforme CONVÊNIO/SPOA/SE/MAPA Nº 982809/2025.

Fornecedor: **PESO CAMINHÕES E IMPLEMENTOS LTDA - DEMAIS**						
CNPJ: **54.728.475/0002-09**						
Representante: ROGERIO PIRES GALVÃO – CPF: 709.029.681-49						
Item	Descrição	Marca	Unidade Medida	Quant.	Preço Unit. (R$)	Valor Total (R$)
5752	CAMINHÃO PIPA C/TANQUE EM AÇO CARBONO C/CAPACIDADE 12 MIL LITROS C/CARRETEL COM MANQUEIRA DE ALTA PRESSÃO COM BICO, MOTOR 207 CV A DIESEL.	Agrale	Unid.	01	538.900,00	538.900,00
TOTAL GERAL.....						**538.900,00**

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VALIDADE DOS PREÇOS

A presente Ata de Registro de Preços terá validade por 12 (doze) meses contados a partir de sua assinatura.

Parágrafo primeiro: Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, a CONTRANTE não estará obrigada a adquirir os produtos citados na Cláusula Primeira exclusivamente pelo Sistema Registro de Preços, podendo fazê-lo por meio de outra licitação, quando julgar conveniente, sem que caiba recurso ou indenização de qualquer espécie ao FORNECEDOR, sendo, entretanto, assegurada ao beneficiário do registro, a preferência de fornecimento em igualdade de condições.
Parágrafo segundo: A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços o fornecedor assume o compromisso de atender, durante o prazo de sua vigência, os pedidos realizados, e se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeito, inclusive, às penalidades legalmente cabíveis pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
Poderá utilizar-se desta Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta ao contratante, desde que devidamente comprovada a vantagem.

Parágrafo primeiro: Os Órgãos e entidades que não participarem do Registro de Preços, quando desejarem fazer uso da presente Ata de Registro de Preços, deverão manifestar seu interesse junto ao Contratante, para que este indique os possíveis fornecedores e respectivos preços a serem praticados, obedecida à ordem de classificação.

Parágrafo segundo: Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, independente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações assumidas com o Contratante.

Parágrafo terceiro: As aquisições adicionais por outros órgãos ou entidades não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos registrados na presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA QUARTA - DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA
O recebimento, o local e o prazo da entrega dos produtos deverão ocorrer de acordo com as especificações contida na ordem de compra, não podendo ultrapassar o prazo de 15 (quinze) dias da expedição da mesma.

Parágrafo Único: A empresa que não cumprir o prazo estipulado sofrerá as sanções previstas no Edital em conformidade com o edital do Pregão Eletrônico nº 001/2026 - Lei Federal nº 14.133/2021, e suas alterações.
CLÁUSULA QUINTA - DO PAGAMENTO

O pagamento será efetuado mediante a entrega dos produtos acompanhados da fatura (nota fiscal), discriminada de acordo com a nota de empenho, após a conferência da quantidade e qualidade dos produtos por gestor a ser designado pela contratante. Observado o recebimento definitivo da Nota Fiscal emitida pela empresa com discriminação dos produtos, juntamente com o Termo de Recebimento, será esta atestada e encaminhada à administração da entidade contratante para fins liquidação.
Parágrafo Primeiro: O pagamento será creditado em favor do FORNECEDOR, por meio de ordem bancária ou cheque nominativo, o qual ocorrerá até 30 (trinta) dias corridos do recebimento definitivo dos produtos, após a aceitação e atesto nas Notas Fiscais/Faturas.
Parágrafo Segundo: Será procedida consulta "em sítios oficiais" antes do pagamento a ser efetuado ao FORNECEDOR, para verificação da situação do mesmo, relativamente às condições exigidas na contratação, cujos resultados serão impressos e juntados aos autos do processo próprio.

Parágrafo Terceiro: Caso haja aplicação de multa, o valor será descontado de qualquer fatura ou crédito existente na contratante em favor do FORNECEDOR. Caso a multa seja superior ao crédito eventualmente existente, a diferença será cobrada administrativamente ou judicialmente, se necessário.
Parágrafo Quarto: Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionada a taxa de atualização financeira devida pela contratante, entre a data acima referida e a correspondente ao efetivo adimplemento do fornecimento, mediante a aplicação da seguinte fórmula:

EM=I x N x VP
Onde:
EM= Encargos Moratórios
N = número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento. VP = Valor da parcela pertinente a ser paga;
TX = percentual da Taxa anual = 6%
I = Índice de compensação financeira, assim apurado:
I = (TX/100) _ I=(6/100) _ I=0,00016438
365 365
A compensação financeira prevista nesta condição será cobrada em Nota Fiscal/Fatura, após a ocorrencia.

CLÁUSULA SEXTA- DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO
A entrega dos produtos só estará caracterizada mediante solicitação do pedido da compra.

O fornecedor ficará obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a execução deles decorrente estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS PENALIDADES

Pela inexecução total ou parcial do objeto do Pregão Eletrônico para Registro de Preços n° 001/2026 administração da entidade contratante poderá, garantida a prévia defesa, aplicar às fornecedoras as seguintes sanções:

I - Advertência, que será aplicada por meio de notificação via ofício, mediante contra-recibo do representante legal da contratada estabelecendo o prazo de 05 (cinco) dias úteis para que a empresa licitante apresente justificativas para o atraso, que só serão aceitas mediante crivo da Administração;
II - multa de 0,1% (zero vírgula um por cento) por dia de atraso pelo descumprimento das obrigações estabelecidas, até o máximo de 10% (dez por cento) sobre o valor dos produtos não entregues, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, uma vez comunicada oficialmente;
III - multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do material não entregues, no caso de inexecução total ou parcial do objeto contratado, recolhida no prazo de 15 (quinze) dias corridos, contado da comunicação oficial, sem embargo. de indenização dos prejuízos porventura causados ao contratante pela não execução parcial ou total do contrato.

Parágrafo Primeiro - Ficará impedida de licitar e de contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, garantido o direito prévio da citação e de ampla defesa, enquanto perdurar os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, a licitante que convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do objeto pactuado, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal.

Parágrafo Segundo - As sanções previstas no inciso I e no parágrafo primeiro desta cláusula poderão ser aplicadas juntamente com as dos incisos "II" e "III", facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

Parágrafo Terceiro - Se a multa for de valor superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá a empresa fornecedora pela sua diferença, a qual será descontada dos pagamentos devidos pela Administração ou, quando for o caso, cobrada judicialmente.

Parágrafo Quarto - As penalidades serão obrigatoriamente registradas junto ao cadastro de fornecedores da entidade contratante no, e no caso de suspensão de licitar, o licitante deverá ser descredenciado por igual período, sem prejuízo das multas previstas no Edital e das demais cominações legais.

CLÁUSULA OITAVA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

A Ata de Registro de preços poderá sofrer alterações obedecidas às disposições contidas no Pregão Eletrônico nº 001/2026 – da Lei Federal nº 14.133/2021
Parágrafo Primeiro: O preço registrado poderá ser revisto em face da eventual redução daqueles praticados no mercado, ou em razão de fato que eleve o custo dos bens registrados.

Parágrafo Segundo: Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o Contratante convocará o fornecedor, visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado.
Parágrafo Terceiro: Frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido.
Parágrafo Quarto: Na hipótese do parágrafo anterior, o Contratante convocará os demais fornecedores, visando igual oportunidade de negociação.

Parágrafo Quinto: Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o Contratante poderá:
I - Liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorreu antes do pedido do fornecimento.

II - Convocar os demais fornecedores, visando igual oportunidade de negociação.

Parágrafo Sexto: Não havendo êxito nas negociações, o Contratante procederá à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

CLÁUSULA NONA - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O recebimento do objeto constante da presente ata está condicionado à observância de suas especificações técnicas, amostras, e quando couber embalagens e instruções, cabendo a verificação ao representante designado pela contratante.
Parágrafo Primeiro: Os produtos deverão ser de boa qualidade, assim considerados bons, e deverão ser entregues no endereço constante na ordem de compra, acompanhados das respectivas notas fiscais;

Parágrafo Segundo: Serão recebidos da seguinte forma:
I - Provisoriamente, no ato da entrega, para efeito de posterior verificação da conformidade do produto com as especificações constantes da proposta da empresa, marca modelo e especificações técnicas.

II - Definitivamente, após a verificação da qualidade, da quantidade dos produtos e sua consequente aceitação, mediante a emissão do Termo de Recebimento Definitivo assinado pelas partes em até 5 (cinco) dias úteis após o recebimento provisório.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O Fornecedor terá o seu Registro de Preços cancelado na Ata, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e ampla defesa:
· A pedido, quando:

- comprovar a impossibilidade de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior;

- o seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexequível em função da elevação dos preços de mercado dos insumos que compõem o custo do material.

· **Por iniciativa do Municipio, quando:**

- não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- perder qualquer condição de habilitação ou qualificação técnica exigida no processo licitatório;
- por razões de interesse público, devidamente, motivadas e justificadas;
- não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços;
- não vim ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, os pedidos decorrentes da Ata de Registro de Preços;
- caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços ou nos pedidos dela decorrentes.

· **Automaticamente:**

- por decurso de prazo de vigência da Ata;
- quando não restarem fornecedores registrados;

Em qualquer das hipóteses acima, concluído o processo, a contratante fará o devido apostilamento na Ata de Registro de Preços e informará aos fornecedores remanescentes, caso haja nova ordem de registro.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO E EMISSÃO DAS ORDENS DE COMPRAS

As aquisições do objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, caso a caso, pela contratante.

Parágrafo Único: A emissão das ordens de fornecimento, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial, será igualmente autorizada pelo órgão requisitante.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

O licitante registrado na Ata de Registro de Preços estará obrigado a fornecer, quando solicitados, quantitativos superiores àqueles registrados, em função do direito de acréscimo de até 25% (vinte e cinco por cento) de acordo com Lei Federal nº 14.133/2021 do Pregão Eletrônico.

Parágrafo Primeiro: Na hipótese prevista no item anterior, a contratação se dará pela ordem de registro e na razão dos respectivos limites de fornecimento registrados na Ata.

Parágrafo Segundo: A supressão dos produtos registrados nesta Ata poderá ser total ou parcial, a critério da Administração, considerando-se o disposto da Lei Pregão Eletrônico - Lei Federal nº 14.133/2021.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS PREÇOS E ITENS DE FORNECIMENTO

Os preços ofertados pela empresa classificada em primeiro lugar, signatária da presente Ata de Registro de Preços, constam na presente Ata de Registro de Preços.

Parágrafo Único: Os preços, expressos em Real (R$), serão fixos e irreajustáveis pelo período de 12 (doze) meses, contado a partir da assinatura da presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

A empresa fornecedora compromete a se cumprir as obrigações constante no edital e contrato, sem prejuízo das decorrentes das normas, dos anexos e da natureza da atividade.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

São obrigações do CONTRATANTE, além das constantes no edital e do Contrato:

Parágrafo Primeiro: Efetuar o(s) pagamento(s) da(s) Nota(s) Fiscal(ais)/Fatura(s) da contratada, após a efetiva entrega dos produtos e emissão do Termo de Recebimento Definitivo;

Parágrafo Segundo: Acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato por intermédio do fiscal especialmente designado, de acordo com a Lei Pregão Eletrônico - Lei 14.133/2021 e posteriores alterações.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Integram esta Ata o Edital do Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 001/2026 - PE e a proposta da empresa classificada em 1º lugar.

Parágrafo Primeiro: Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro, com observância das disposições constantes das Leis Pregão Eletrônico Lei Federal nº 14.133/2021, e demais normas aplicáveis.

Parágrafo Segundo: A publicação resumida desta Ata de Registro de Preço na imprensa oficial, condição indispensável para sua eficácia, será providenciada pelo Contratante.

Parágrafo Terceiro: As questões decorrentes da utilização da presente Ata, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no foro da cidade de UMARIZAL, com exclusão de qualquer outro.

E, por estarem assim, justas e contratadas, firmam o presente instrumento em 2 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas que também o subscrevem.

Umarizal-RN, 02 de fevereiro de 2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMARIZAL/RN
CNPJ: 08.348.963/0001-92
Contratante

PESO CAMINHÕES E IMPLEMENTOS LTDA - DEMAIS
CNPJ: 54.728.475/0002-09
Contratado

Publicado por:
Matheus Henrique de Amorim Paiva
Código Identificador:70C65D95

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MATOS

GABINETE DO PREFEITO
HOMOLOGAÇÃO PROCESSO SELETIVO 01/2025

PORTARIA Nº 012/2026 – GP

Dispõe sobre a publicação e homologação do Resultado Final do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2025 e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTANA DO MATOS, Estado do Rio Grande do Norte, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO o disposto no Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2025, destinado à contratação temporária de profissionais para atender às necessidades da Administração Pública Municipal;

CONSIDERANDO a conclusão de todas as etapas previstas no certame, incluindo análise curricular, entrevistas e julgamento de eventuais recursos;

CONSIDERANDO o relatório final apresentado pela Comissão do Processo Seletivo Simplificado, regularmente constituída por Portaria específica;

RESOLVE:

Art. 1º Tornar público e HOMOLOGAR o Resultado Final do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2025, realizado pelo Município de Santana do Matos/RN, conforme relação nominal dos candidatos classificados, aprovados e do cadastro de reserva, constante no Anexo Único desta Portaria.

Art. 2º A convocação dos candidatos aprovados obedecerá rigorosamente à ordem de classificação e ocorrerá de acordo com a necessidade e conveniência da Administração Pública Municipal, respeitada a disponibilidade orçamentária e financeira.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se. Cumpra-se.

Santana do Matos/RN, 03 de Fevereiro de 2026.

CLAYLTON ÂNGELO PINHEIRO DA SILVEIRA
Prefeito Municipal de Santana do Matos

Anexo

INSCRIÇÃO	CPF	CANDIDATO	SECRETARIA	DATA DE NASCIMENTO	CARGO	PONTUAÇAO FASE 1	PONTUAÇÃO FASE 2	PONTUAÇÃO FINAL	CLASSIFICAÇÃO	STATUS	PCD
189	074.603.774-06	LIDIANA DA CUNHA LOBATO	GABINETE DO PREFEITO	20/04/1989	AGENTE ADMINISTRATIVO	60,00	25,00	85,00	1	APROVADO	NÃO
197	455.182.624-34	GIRLENE MARIA DE VASCONCELOS LEITE	GABINETE DO PREFEITO	18/04/1966	AGENTE ADMINISTRATIVO	58,00	24,40	82,40	2	APROVADO	NÃO
642	702.964.114-00	MARIA CLARA DA SILVA LOPES	GABINETE DO PREFEITO	14/03/2000	AGENTE ADMINISTRATIVO	60,00	17,40	77,40	3	APROVADO	NÃO
300	702.036.914-66	MARCOS VINÍCIOS DA SILVA CÂMARA	GABINETE DO PREFEITO	28/08/1999	AGENTE ADMINISTRATIVO	37,00	23,70	60,70	4	APROVADO	NÃO
507	062.976.084-58	ANANYAS GUILHERME SILVEIRA DE SOUSA	GABINETE DO PREFEITO	10/01/1996	AGENTE ADMINISTRATIVO	12,00	23,30	35,30	5	APROVADO	NÃO
363	076.033.054-97	VANESSA DANIELY BARBOSA MAFRA	GABINETE DO PREFEITO	22/04/1988	AGENTE ADMINISTRATIVO	12,00	19,90	31,90	6	APROVADO	NÃO
566	700.008.034-56	SAMARA JAMILLY MACEDO LOPES	GABINETE DO PREFEITO	20/03/2006	AGENTE ADMINISTRATIVO	0,00	22,10	22,10	7	APROVADO	NÃO
347	007.944.894-19	ADLA ESTEPHANY BARROS DA SILVA	GABINETE DO PREFEITO	11/11/2004	AGENTE ADMINISTRATIVO	0,00	21,70	21,70	8	APROVADO	NÃO

729	129.447.964-45	MATHEUS VICTOR ALVES DA SILVA	GABINETE DO PREFEITO	11/04/2005	AGENTE ADMINISTRATIVO	0,00	17,00	17,00	9	APROVADO	NÃO
402	093.606.564-88	JOSÉ CARLOS DO SANTOS TAVARES	GABINETE DO PREFEITO	22/07/1992	MOTORISTA (CATEGORIA B)	50,00	23,00	73,00	1	APROVADO	NÃO
148	700.000.744-38	MANNUEL RAFAEL ARAÚJO DA SILVA	GABINETE DO PREFEITO	01/05/2000	MOTORISTA (CATEGORIA B)	50,00	20,30	70,30	2	APROVADO	NÃO
271	829.107.744-49	MARCELO MAURICIO DE ASSIS	GABINETE DO PREFEITO	19/09/1975	MOTORISTA (CATEGORIA B)	36,00	24,70	60,70	3	APROVADO	NÃO
575	702.038.614-85	VITOR BRUNO CLAUDINO BATISTA,	GABINETE DO PREFEITO	29/09/1997	MOTORISTA (CATEGORIA B)	35,00	23,10	58,10	4	APROVADO	NÃO
618	702.042.354-05	CAIO VINICIOS DA SILVA RIBEIRO	GABINETE DO PREFEITO	31/05/2002	MOTORISTA (CATEGORIA B)	25,00	25,00	50,00	5	APROVADO	NÃO
163	108.714.987-82	JOELISON MOURA DE OLIVEIRA	GABINETE DO PREFEITO	09/04/1985	MOTORISTA (CATEGORIA B)	42,00	0,00	42,00	6	APROVADO	NÃO
161	070.232.804-99	MAURO CELIO NUNES DOS SANTOS	GABINETE DO PREFEITO	04/09/1986	MOTORISTA (CATEGORIA B)	35,00	0,00	35,00	7	APROVADO	NÃO
655	055.843.724-98	PAULO ROBERTO ALVES DA SILVA	GABINETE DO PREFEITO	15/03/1985	MOTORISTA (CATEGORIA B)	17,00	16,60	33,60	8	APROVADO	NÃO
251	086.375.444-95	CARLOS ALBERTO DE MOURA FILHO	GABINETE DO PREFEITO	10/07/1988	MOTORISTA (CATEGORIA B)	10,00	19,60	29,60	9	APROVADO	NÃO
393	017.148.814-82	JADSON DIEGO DA SILVA SOUSA	GABINETE DO PREFEITO	13/09/1997	MOTORISTA (CATEGORIA B)	25,00	0,00	25,00	10	APROVADO	NÃO
709	093.229.794-37	ARTHUR EKITO SILVA DA ROCHA	GABINETE DO PREFEITO	12/01/1992	MOTORISTA (CATEGORIA B)	6,00	0,00	6,00	11	APROVADO	NÃO
INSCRIÇÃO	CPF	CANDIDATO	SECRETARIA	DATA DE NASCIMENTO	CARGO	PONTUAÇAO FASE 1	PONTUAÇÃO FASE 2	PONTUAÇÃO FINAL	CLASSIFICAÇÃO	STATUS	PCD
047	702.047.164-11	KILVIA DE MACEDO QUINTO	SEC DE ADMINISTRAÇÃO	30/06/1995	ASD	50,00	19,70	69,70	1	APROVADO	NÃO
517	011.241.194-00	ROZALEIDE LEOCADIO DA SILVA	SEC DE ADMINISTRAÇÃO	05/07/1978	ASD	50,00	18,00	68,00	2	APROVADO	NÃO
266	066.766.904-38	ANDREZA CARLA ROCHA DA SILVA	SEC DE ADMINISTRAÇÃO	16/01/1986	ASD	50,00	16,00	66,00	3	APROVADO	NÃO
449	054.049.114-41	ANIFRAN BATISTA RODRIGUES	SEC DE ADMINISTRAÇÃO	20/11/1980	ASD	39,00	19,00	58,00	4	APROVADO	NÃO
627	655.064.564-68	FRANCISCA DE FATIMA SILVEIRA DE SOUSA	SEC DE ADMINISTRAÇÃO	21/09/1968	ASD	30,00	18,60	48,60	5	APROVADO	NÃO
768	294.237.268-75	EDUARDO DURAES RODRIGUES	SEC DE ADMINISTRAÇÃO	04/09/1979	ASD	20,00	16,40	36,40	6	APROVADO	NÃO
272	128.220.044-55	MARIA RITA DE ARAÚJO DE CARVALHO	SEC DE ADMINISTRAÇÃO	01/04/2004	ASD	15,00	18,00	33,00	7	APROVADO	NÃO
269	059.144.594-86	MARIA DORINETE DE ARAÚJO	SEC DE ADMINISTRAÇÃO	25/10/1978	ASD	10,00	16,70	26,70	8	APROVADO	NÃO
746	093.540.914-90	ANA CRISTIANE XAVIER ANSELMO	SEC DE ADMINISTRAÇÃO	13/02/1992	ASD	0,00	22,80	22,80	9	APROVADO	NÃO
553	706.569.624-37	MARIA VANESSA DA SILVA ALVES	SEC DE ADMINISTRAÇÃO	24/10/2002	ASD	7,00	15,10	22,10	10	APROVADO	NÃO
097	064.745.674-57	JUCIARA PATRICIA EVANGELISTA DA SILVA	SEC DE ADMINISTRAÇÃO	25/01/1987	ASD	6,00	15,70	21,70	11	APROVADO	NÃO
346	030.930.974-36	ELAINE CRISTIANA DE CARVALHO BARROS	SEC DE ADMINISTRAÇÃO	19/03/1976	ASD	0,00	21,70	21,70	12	APROVADO	NÃO
383	056.129.454-26	HYLLMA LUANA E SILVA	SEC DE ADMINISTRAÇÃO	08/04/1985	ASD	0,00	21,70	21,70	13	APROVADO	NÃO
488	700.000.974-89	FERNANDA FERNANDES PEREIRA	SEC DE ADMINISTRAÇÃO	16/11/1994	ASD	0,00	16,30	16,30	14	APROVADO	NÃO
292	057.952.384-57	LUCIANA LEOCADIO DA SILVA	SEC DE ADMINISTRAÇÃO	15/05/1983	ASD	0,00	14,70	14,70	15	APROVADO	NÃO
615	067.526.434-07	ANA CLEIDE DA CUNHA SILVA	SEC DE ADMINISTRAÇÃO	18/10/1986	ASD	0,00	11,10	11,10	16	APROVADO	NÃO
337	702.051.314-09	JACKSON CAVALCANTE DA CUNHA	SEC DE ADMINISTRAÇÃO	03/02/1998	ASD	0,00	10,60	10,60	17	APROVADO	NÃO
382	702.037.424-78	ROQUE FEA COSTA NETO	SEC DE ADMINISTRAÇÃO	11/01/2000	ASD	2,00	0,00	2,00	18	APROVADO	NÃO
608	046.446.234-74	JAQUELINE ALVES DA SILVA	SEC DE ADMINISTRAÇÃO	27/03/1981	ASD	0,00	0,00	0,00	19	APROVADO	NÃO
INSCRIÇÃO	CPF	CANDIDATO	SECRETARIA	DATA DE NASCIMENTO	CARGO	PONTUAÇAO FASE 1	PONTUAÇÃO FASE 2	PONTUAÇÃO FINAL	CLASSIFICAÇÃO	STATUS	PCD
277	050.804.374-30	NILZA MARIA DA SILVA	SEC DE AGRICULTURA	07/02/1979	ASD	55,00	24,70	79,70	1	APROVADO	NÃO
135	582.431274-53	IRENE BEZERRA DOS	SEC DE AGRICULTURA	06/10/1968	ASD	60,00	19,30	79,30	2	APROVADO	NÃO

		SANTOS									
527	044.360.504-16	ROSANIA COSTA DA SILVA	SEC DE AGRICULTURA	27/09/1981	ASD	40,00	16,40	56,40	3	APROVADO	NÃO
352	026.704.124-16	SANDRA MARIA DA CUNHA	SEC DE AGRICULTURA	01/06/1979	ASD	30,00	20,30	50,30	4	APROVADO	NÃO
237	048.435.224-57	ALEXANDRA BARBALHO DE MOURA	SEC DE AGRICULTURA	13/11/1979	ASD	15,00	22,60	37,60	5	APROVADO	NÃO
233	071.706.064-02	MARIA LUSIANE DA SILVA XAVIER	SEC DE AGRICULTURA	22/11/1988	ASD	10,00	23,10	33,10	6	APROVADO	NÃO
050	700.007.444-25	WANDERLEA DA SILVA ALVES	SEC DE AGRICULTURA	23/07/1999	ASD	12,00	20,70	32,70	7	APROVADO	NÃO
219	082.930.734-62	MARIA JANIKELI DA SILVA SANTOS	SEC DE AGRICULTURA	16/11/1989	ASD	4,00	19,70	23,70	8	APROVADO	NÃO
436	115.009.634-96	JULIA BEATRIZ SILVA BEZERRA	SEC DE AGRICULTURA	21/07/1999	ASD	4,00	16,70	20,70	9	APROVADO	NÃO
119	097.106.284-6	LUZIA ANABELLY DE SOUSA ARAUJO	SEC DE AGRICULTURA	18/03/2004	ASD	0,00	17,80	17,80	10	APROVADO	NÃO
091	283.586.158-09	MARCELO FERREIRA DE OLIVEIRA	SEC DE AGRICULTURA	06/11/1978	MOTORISTA CATEGORIA "E"	52,00	24,40	76,40	1	APROVADO	NÃO
621	067.194.484-39	JOSE EDILSON PEREIRA	SEC DE AGRICULTURA	17/10/1982	MOTORISTA CATEGORIA "E"	60,00	0,00	60,00	2	APROVADO	NÃO
307	010.481.934-03	MARCOS JOSÉ DE SOUZA	SEC DE AGRICULTURA	02/03/1981	OPERADOR DE MAQUINAS PESADAS	60,00	22,60	82,60	1	APROVADO	NÃO
411	048.238.814-51	JOSEILDO FREITAS DE SOUZA	SEC DE AGRICULTURA	19/11/1982	OPERADOR DE MAQUINAS PESADAS	15,00	20,30	35,30	2	APROVADO	NÃO
484	702.239.964-67	ALINE KELLY DA CUNHA	SEC DE AGRICULTURA	11/05/1998	TEC. EM AGROPECUÁRIA	15,00	22,30	37,30	1	APROVADO	NÃO
INSCRIÇÃO	CPF	CANDIDATO	SECRETARIA	DATA DE NASCIMENTO	CARGO	PONTUAÇAO FASE 1	PONTUAÇÃO FASE 2	PONTUAÇÃO FINAL	CLASSIFICAÇÃO	STATUS	PCD
692	026.694.744-11	JOSEILDA FREITAS DE SOUSA CUNHA	SEC DE SAÚDE	25/04/1977	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	45,00	15,00	60,00	1	APROVADO	NÃO
355	876.509.084-53	EVANIA MARIA DE OLIVEIRA	SEC DE SAÚDE	19/11/1970	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	30,00	24,70	54,70	2	APROVADO	NÃO
498	102.585.144-77	ANA TEREZA DE SOUSA DE MACEDO	SEC. DE SAÚDE	22/02/1992	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	15,00	22,10	37,10	3	APROVADO	NÃO
367	078.503.054-93	MARIA JOELMA DA SILVA	SEC DE SAÚDE	15/06/1987	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	10,00	23,00	33,00	4	APROVADO	NÃO
164	047.624.904-07	MONICA FREITAS DE MOURA DA COSTA	SEC DE SAÚDE	01/10/1984	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	15,00	16,60	31,60	5	APROVADO	NÃO
353	017.149.834-80	JORGE JAQUES SILVA	SEC DE SAÚDE	25/08/1995	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	10,00	20,60	30,60	6	APROVADO	NÃO
226	093.825.564-94	RAISSA MORGANA PEREIRA TOMAZ	SEC DE SAÚDE	14/06/1992	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	8,00	19,30	27,30	7	APROVADO	NÃO
724	018.347.394-97	ANNY BEATRIZ FERREIRA RAFAEL	SEC DE SAÚDE	22/06/1997	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	0,00	22,10	22,10	8	APROVADO	NÃO
523	066.612.844-80	DJANINE SANTOS DE ARAÚJO	SEC DE SAÚDE	03/10/1988	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	10,00	0,00	10,00	9	APROVADO	NÃO
429	875.633.204-15	EDIMILSON BEZERRA	SEC DE SAÚDE	23/03/1973	AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS	50,00	22,20	72,20	1	APROVADO	NÃO
477	036.131.594-57	LUCIJAN ALFREDO DA CUNHA	SEC DE SAÚDE	21/06/1980	AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS	15,00	24,10	39,10	2	APROVADO	NÃO
360	702.039.334-94	WDSON LUIZ PEREIRA DA SILVA	SEC DE SAÚDE	30/12/1999	AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS	11,00	21,00	32,00	3	APROVADO	NÃO
165	111.479.254-37	MARCIO ADRIANO XAVIER DA SILVA	SEC DE SAÚDE	24/05/1995	AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS	11,00	18,80	29,80	4	APROVADO	NÃO
732	064.712.324-03	VIVALDO BEZERRA DOS SANTOS JUNIOR	SEC DE SAÚDE	25/07/1988	AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS	11,00	0,00	11,00	5	APROVADO	NÃO
481	062.621.404-17	DANIEL BRUNO DE MORAIS LOPES	SEC DE SAÚDE	13/02/1985	AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS	2,00	0,00	2,00	6	APROVADO	NÃO
389	125.193.534-65	PEDRO LUCAS SILVA DE BRITO	SEC DE SAÚDE	10/07/2006	AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS	2,00	0,00	2,00	7	APROVADO	NÃO
INSCRIÇÃO	CPF	CANDIDATO	SECRETARIA	DATA DE NASCIMENTO	CARGO	PONTUAÇAO FASE 1	PONTUAÇÃO FASE 2	PONTUAÇÃO FINAL	CLASSIFICAÇÃO	STATUS	PCD
495	059.550.434–54	JOSÉ DIEGO RODRIGUES ARAÚJO	SEC. DE ASSISTENCIA SOCIAL	15/06/1986	ADVOGADO	60,00	23,50	83,50	1	APROVADO	NÃO
448	032.297.714-27	ORECIC EDUARDO DE	SEC. DE ASSISTENCIA	07/07/1980	ADVOGADO	58,00	23,10	81,10	2	APROVADO	NÃO

		MEDEIROS DANTAS	SOCIAL								
374	010.704.574-50	RENATO AUGUSTO SOARES DE SOUZA LOPES	SEC. DE ASSISTENCIA SOCIAL	12/02/1982	ADVOGADO	18,00	23,30	41,30	3	APROVADO	NÃO
408	017.469.764-38	ANTONIA ALICE SOARES ARAUJO	SEC. DE ASSISTENCIA SOCIAL	03/05/1994	ADVOGADO	10,00	24,70	34,70	4	APROVADO	NÃO
503	092.082.604-02	PRISCILA DE ALMEIDA LOPES	SEC. DE ASSISTENCIA SOCIAL	07/03/1993	ASSISTENTE SOCIAL - CRAS	70,00	24,40	94,40	1	APROVADO	NÃO
366	087.623.574-76	JULIENNE IANE DA CUNHA SILVA	SEC. DE ASSISTENCIA SOCIAL	24/05/1990	ASSISTENTE SOCIAL - CRAS	45,00	21,70	66,70	2	APROVADO	NÃO
526	063.053.484-56	WILLIANE BILRO DA SILVA TRINDADE	SEC. DE ASSISTENCIA SOCIAL	06/04/1985	ASSISTENTE SOCIAL - CRAS	30,00	24,10	54,10	3	APROVADO	NÃO
285	700.007.474-40	GEÍSE KELLY DA SILVA	SEC. DE ASSISTENCIA SOCIAL	21/05/1995	ASSISTENTE SOCIAL - CRAS	30,00	23,40	53,40	4	APROVADO	NÃO
460	702.048.044-69	ANDREA ALVES DE CARVALHO	SEC. DE ASSISTENCIA SOCIAL	29/08/1998	ASSISTENTE SOCIAL - CRAS	30,00	16,60	46,60	5	APROVADO	NÃO
662	089.000.064-60	IZHANA JOSEFA FERREIRA FORMIGA	SEC. DE ASSISTENCIA SOCIAL	27/12/1989	ASSISTENTE SOCIAL - CRAS	20,00	20,30	40,30	6	APROVADO	NÃO
478	126.879.864-96	GIULIANA LAYSSA DE CARVALHO SOUZA	SEC. DE ASSISTENCIA SOCIAL	10/05/2000	ASSISTENTE SOCIAL - CRAS	16,00	24,30	40,30	7	APROVADO	NÃO
324	013.969.534-69	ROSIANE PRISCILA FERREIRA DA SILVA MACEDO	SEC. DE ASSISTENCIA SOCIAL	08/01/1989	ASSISTENTE SOCIAL - CREAS	65,00	24,60	89,60	1	APROVADO	NÃO
291	106.321.354-17	MARIELE CAVALCANTE DA CUNHA	SEC. DE ASSISTENCIA SOCIAL	01/12/1996	ASSISTENTE SOCIAL - CREAS	10,00	22,70	32,70	2	APROVADO	NÃO
533	081.946.164-41	HÉRICA RAYANE DA PAZ AVELINO	SEC. DE ASSISTENCIA SOCIAL	16/07/1990	PSICOLOGO - CRAS	65,00	23,00	88,00	1	APROVADO	NÃO
179	102.641.604-36	LARA FERNANDES MORAIS	SEC. DE ASSISTENCIA SOCIAL	21/10/1996	PSICOLOGO - CRAS	60,00	0,00	60,00	2	APROVADO	NÃO
540	085.773.844-54	MARIA EDUARDA DANTAS DE ALMEIDA	SEC. DE ASSISTENCIA SOCIAL	04/11/1993	PSICOLOGO - CREAS	55,00	23,40	78,40	1	APROVADO	NÃO
INSCRIÇÃO	CPF	CANDIDATO	SECRETARIA	DATA DE NASCIMENTO	CARGO	PONTUAÇAO FASE 1	PONTUAÇÃO FASE 2	PONTUAÇÃO FINAL	CLASSIFICAÇÃO	STATUS	PCD
166	700.003.834-90	BIANCA JUCIELE GOMES DE SOUSA	SEC. DE EDUCAÇÃO	12/01/1998	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	65,00	24,40	89,40	1	APROVADO	NÃO
385	701.767.224-08	RENATA KARILINY BEZERRA DA SILVA	SEC. DE EDUCAÇÃO	29/09/1996	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	70,00	19,30	89,30	2	APROVADO	NÃO
359	056.214.864.71	INAYRA LEYLANY FERREIRA GARCIA	SEC. DE EDUCAÇÃO	20/11/1986	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	66,00	23,30	89,30	3	APROVADO	NÃO
143	106.194.114-06	FRANCISCO DAS CHAGAS SILVESTRE JUNIOR	SEC. DE EDUCAÇÃO	16/08/1996	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	65,00	23,40	88,40	4	APROVADO	NÃO
538	066.766.784-97	KELLYANE DANTAS DE MEDEIROS	SEC. DE EDUCAÇÃO	16/04/1988	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	62,00	24,10	86,10	5	APROVADO	NÃO
073	024.457.374-35	JOSIANE MARTINS DE PAIVA	SEC. DE EDUCAÇÃO	18/11/1976	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	65,00	20,60	85,60	6	APROVADO	NÃO
531	055.777.424-12	ELANE MENDES DE CARVALHO LOPES	SEC. DE EDUCAÇÃO	28/08/1985	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	61,00	23,00	84,00	7	APROVADO	NÃO
082	045.148.774-50	EVANILDA PEREIRA DA SILVA	SEC. DE EDUCAÇÃO	01/10/1980	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	60,00	21,30	81,30	8	APROVADO	NÃO
716	031.046.524-90	JOSENUBIA MARIA DA SILVA NASCIMENTO LISBOA	SEC. DE EDUCAÇÃO	27/01/1976	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	50,00	22,40	72,40	9	APROVADO	NÃO
338	088.432.744-22	ANNA SCARLET DA SILVA CÂMARA	SEC. DE EDUCAÇÃO	19/04/1996	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	43,00	23,10	66,10	10	APROVADO	NÃO
633	090.855.754-00	MARIA APARECIDA NICACIO NETA FERREIRA	SEC. DE EDUCAÇÃO	25/04/1993	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	45,00	20,20	65,20	11	APROVADO	NÃO
358	063.246.514-01	ANA CLAUDIA DA SILVA FRANÇA	SEC. DE EDUCAÇÃO	09/09/1985	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	45,00	19,70	64,70	12	APROVADO	NÃO
298	101.451.324-39	MARIA MICHELE DE SOUZA SANTOS	SEC. DE EDUCAÇÃO	23/12/1992	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	45,00	19,60	64,60	13	APROVADO	NÃO
470	012.142.584-33	CLAUDIA LUCIA DA SILVA LIMA	SEC. DE EDUCAÇÃO	05/05/1980	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	40,00	21,60	61,60	14	APROVADO	NÃO
386	118.647.694-08	RONIÉLISSON DOS SANTOS SILVA	SEC. DE EDUCAÇÃO	09/03/1999	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	60,00	0,00	60,00	15	APROVADO	NÃO

154	058.270.044-21	JOSE ROBERTO DA CUNHA COSTA	SEC. DE EDUCAÇÃO	01/03/1999	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	35,00	23,70	58,70	16	APROVADO	NÃO
574	052.461.684-17	LUZIA BEZERRA DE SOUSA BRITO	SEC. DE EDUCAÇÃO	02/11/1983	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	39,00	18,80	57,80	17	APROVADO	NÃO
229	106.006.134-10	FLAVITONIO MACEDO QUINTO	SEC. DE EDUCAÇÃO	05/05/1993	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	35,00	22,30	57,30	18	APROVADO	NÃO
311	704.945.034-08	MARIA VITORIA DA SILVA XAVIER FERREIRA	SEC. DE EDUCAÇÃO	03/03/1999	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	35,00	20,40	55,40	19	APROVADO	NÃO
381	702.029.884-22	ANA CRISTINA SILVA DE BRITO MACEDO	SEC. DE EDUCAÇÃO	11/05/1999	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	32,00	23,30	55,30	20	APROVADO	NÃO
051	061.460.874-08	LIDIANE MICHELINE FERREIRA DA SILVA	SEC. DE EDUCAÇÃO	13/06/1985	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	35,00	17,00	52,00	21	APROVADO	NÃO
628	077.014.614-77	ANGRA KELLY DA SILVA SANTOS	SEC. DE EDUCAÇÃO	22/12/1988	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	52,00	0,00	52,00	22	APROVADO	NÃO
138	054.269.464-69	FRANCILENE PEREIRA DE SOUSA	SEC. DE EDUCAÇÃO	14/05/1983	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	28,00	23,80	51,80	23	APROVADO	NÃO
007	054.701.434-14	FRANKUILENE RODRIGUES DA CUNHA	SEC. DE EDUCAÇÃO	20/05/1980	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	27,00	23,70	50,70	24	APROVADO	NÃO
482	071.691.784-00	FRANCISCA APOLIONE PESSOA	SEC. DE EDUCAÇÃO	28/06/1984	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	30,00	18,30	48,30	25	APROVADO	NÃO
679	091.615.667-21	LUIZA RODRIGUES DA CUNHA	SEC. DE EDUCAÇÃO	03/07/1975	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	30,00	18,10	48,10	26	APROVADO	NÃO
122	106.458.904-99	GIRLANE PATRICIA DA SILVA	SEC. DE EDUCAÇÃO	19/07/1992	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	25,00	21,40	46,40	27	APROVADO	NÃO
213	067.184.214-56	MARIA FABIANA SOUSA DA SILVA	SEC. DE EDUCAÇÃO	25/02/1986	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	25,00	18,90	43,90	28	APROVADO	NÃO
426	098.473.154-77	ROSÂNGELA MARIA ARAÚJO DA SILVA	SEC. DE EDUCAÇÃO	29/07/1993	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	20,00	23,40	43,40	29	APROVADO	NÃO
313	063.305.724-02	WIGNA ROBERTA COSME	SEC. DE EDUCAÇÃO	30/07/1985	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	24,00	17,80	41,80	30	APROVADO	NÃO
305	045.358.644-97	FRANSENI FERREIRA DUARTE	SEC. DE EDUCAÇÃO	08/05/1982	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	22,00	17,00	39,00	31	APROVADO	NÃO
211	098.558.434-36	LUZIA RAILMA DE MOURA SOUSA NOBRE	SEC. DE EDUCAÇÃO	29/04/1991	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	20,00	17,70	37,70	32	APROVADO	NÃO
341	050.679.304-46	MARIA DE FATIMA DE CARVALHO CIPRIANO	SEC. DE EDUCAÇÃO	29/09/1982	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	15,00	22,60	37,60	33	APROVADO	NÃO
406	076.604.324-00	MARIA SIMONE BEZERRA GALVÃO	SEC. DE EDUCAÇÃO	23/07/1986	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	19,00	17,70	36,70	34	APROVADO	NÃO
356	083.588.684-05	MARIA IZABEL SOARES	SEC. DE EDUCAÇÃO	13/09/1994	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	19,00	17,70	36,70	35	APROVADO	NÃO
259	054.246.114-51	SIMONICA DE OLIVEIRA XAVIER	SEC. DE EDUCAÇÃO	05/02/1986	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	15,00	21,50	36,50	36	APROVADO	NÃO
667	751.641.834-04	JACQUELINE MARIA BATISTA	SEC. DE EDUCAÇÃO	16/08/1967	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	16,00	20,00	36,00	37	APROVADO	SIM
130	040.422.294-33	FRANCISCA APARECIDA DE SOUSA	SEC. DE EDUCAÇÃO	13/11/1982	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	16,00	19,70	35,70	38	APROVADO	NÃO
191	129.085.234-00	JOÃO MARCOS DA CUNHA	SEC. DE EDUCAÇÃO	17/12/2001	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	13,00	22,40	35,40	39	APROVADO	NÃO
434	074.331264-30	ELIANE DA SILVA MELO	SEC. DE EDUCAÇÃO	13/07/1986	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	15,00	17,30	32,30	40	APROVADO	NÃO
560	052.769.494-09	FRANCISCO ODELSO PINHEIRO CAETANO	SEC. DE EDUCAÇÃO	25/09/1984	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	8,00	23,80	31,80	41	APROVADO	SIM
752	043.925.424-83	JOSE LUIS PEREIRA BARBOSA	SEC. DE EDUCAÇÃO	25/05/1981	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	10,00	21,60	31,60	42	APROVADO	NÃO
149	073.233.934-00	MARIA NAIONARA DE SOUZA	SEC. DE EDUCAÇÃO	23/03/1989	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	6,00	24,00	30,00	43	APROVADO	NÃO
349	701.704.984-50	CLAUDIA DE MACEDO SILVA	SEC. DE EDUCAÇÃO	20/12/1995	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	10,00	17,00	27,00	44	APROVADO	NÃO
279	066.106.144-23	MARTA GIZELY DA SILVA	SEC. DE EDUCAÇÃO	30/04/1984	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	7,00	18,40	25,40	45	APROVADO	NÃO
598	016.670.804-66	MARIA ANGÉLICA DE OLIVEIRA	SEC. DE EDUCAÇÃO	05/04/1991	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	5,00	16,70	21,70	46	APROVADO	NÃO
231	054.613.234-05	MARCELA MAGNA NASCIMENTO DE ARAUJO	SEC. DE EDUCAÇÃO	17/07/1983	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	0,00	19,40	19,40	47	APROVADO	NÃO
652	082.696.254-85	ELEN CRÍSILY SOARES BARBOSA	SEC. DE EDUCAÇÃO	27/12/1988	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	10,00	0,00	10,00	48	APROVADO	NÃO
654	057.354.544-80	CLEIDE MARIA MENDES BALBINO	SEC. DE EDUCAÇÃO	18/08/1977	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	9,00	0,00	9,00	49	APROVADO	NÃO

304	098.719.894-74	CÁSSIO JÚLIO DA SILVA	SEC. DE EDUCAÇÃO	09/10/1991	PROFESSOR DE ANOS INCIAIS	0,00	0,00	0,00	50	APROVADO	NÃO
423	082.595.814-85	JOÃO FELICIANO DE SOUZA JÚNIOR	SEC. DE EDUCAÇÃO	14/02/1990	PROFESSOR DE CIÊNCIAS	75,00	24,40	99,40	1	APROVADO	NÃO
041	092.543.084-63	AMANDA CRISTINA DANTAS DE SOUZA	SEC. DE EDUCAÇÃO	26/05/1990	PROFESSOR DE CIÊNCIAS	75,00	24,40	99,40	2	APROVADO	NÃO
262	037.378.924-66	FRANCISCO CLODOALDO DE SOUSA PINHEIRO	SEC. DE EDUCAÇÃO	31/03/1980	PROFESSOR DE CIÊNCIAS	70,00	25,00	95,00	3	APROVADO	NÃO
736	085.713.954-11	ANA BEATRIZ FRANCELINO JOTA	SEC. DE EDUCAÇÃO	30/03/1992	PROFESSOR DE CIÊNCIAS	65,00	24,70	89,70	4	APROVADO	NÃO
395	090.878.054-03	EDGAR JOSÉ DA SILVA	SEC. DE EDUCAÇÃO	01/03/1993	PROFESSOR DE CIÊNCIAS	56,00	20,60	76,60	5	APROVADO	NÃO
401	057.525.134-48	FRANCISCO VICENTE DE MACEDO JUNIOR	SEC. DE EDUCAÇÃO	28/09/1985	PROFESSOR DE CIÊNCIAS	75,00	0,00	75,00	6	APROVADO	NÃO
238	114.373.554-47	FRANCISCO DE PAULO FERREIRA JUNIOR	SEC. DE EDUCAÇÃO	10/04/1995	PROFESSOR DE CIÊNCIAS	45,00	24,40	69,40	7	APROVADO	NÃO
547	072423414-42	GÉSSICA LAIZE BENTO GOMES	SEC. DE EDUCAÇÃO	29/10/1988	PROFESSOR DE CIÊNCIAS	30,00	23,00	53,00	8	APROVADO	NÃO
195	016.689.874-06	GABRYELLE JESSIKA LUCAS	SEC. DE EDUCAÇÃO	05/01/1997	PROFESSOR DE CIÊNCIAS	20,00	23,80	43,80	9	APROVADO	NÃO
664	051.550.004-67	JEFFERSON RODRIGO PEREIRA INACIO	SEC. DE EDUCAÇÃO	04/06/1991	PROFESSOR DE CIÊNCIAS	10,00	18,70	28,70	10	APROVADO	NÃO
284	701.705.784-88	SILVANETE MACEDO DA SILVA	SEC. DE EDUCAÇÃO	10/06/1998	PROFESSOR DE CIÊNCIAS	10,00	20,00	30,00	11	APROVADO	NÃO
511	706.260.504-21	EDILANE MARTINS DA SILVA	SEC. DE EDUCAÇÃO	09/03/2000	PROFESSOR DE CIÊNCIAS	10,00	0,00	10,00	12	APROVADO	NÃO
159	104.036.914-60	SABRINNA RAYSSA CUNHA RODRIGUES	SEC. DE EDUCAÇÃO	19/11/1995	PROFESSOR DE EDUCAÇAO ESPECIAL	70,00	25,00	95,00	1	APROVADO	NÃO
565	043.285.764-88	ANA MARIA XAVIER IDALINO NOBRE	SEC. DE EDUCAÇÃO	19/04/1981	PROFESSOR DE EDUCAÇAO ESPECIAL	70,00	24,70	94,70	2	APROVADO	NÃO
649	050.926.344-56	MARIZA RODRIGUES DE SOUZA	SEC. DE EDUCAÇÃO	21/07/1984	PROFESSOR DE EDUCAÇAO ESPECIAL	68,00	20,70	88,70	3	APROVADO	NÃO
327	025.721.484-47	LIONETE MARQUES CUNHA	SEC. DE EDUCAÇÃO	12/05/1977	PROFESSOR DE EDUCAÇAO ESPECIAL	64,00	23,10	87,10	4	APROVADO	NÃO
333	101.634.614-06	MARIA DA CONCEIÇÃO NUNES DA SILVA	SEC. DE EDUCAÇÃO	22/12/1986	PROFESSOR DE EDUCAÇAO ESPECIAL	65,00	20,60	85,60	5	APROVADO	NÃO
310	100.464.914-22	MARIA DO CARMO FERNANDES DE ALMEIDA SILVA	SEC. DE EDUCAÇÃO	06/04/1992	PROFESSOR DE EDUCAÇAO ESPECIAL	30,00	22,10	52,10	6	APROVADO	NÃO
616	700.341.134-28	DIEGO DA SILVA BARBOSA	SEC. DE EDUCAÇÃO	14/03/1999	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FISICA	70,00	24,30	94,30	1	APROVADO	NÃO
025	048.262.984-39	SIDNEY ISIFRAN DA SILVA	SEC. DE EDUCAÇÃO	30/05/1982	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FISICA	65,00	23,00	88,00	2	APROVADO	NÃO
535	053.074.374-47	JOSÉ JOAILTON DE LIMA DE OLIVEIRA	SEC. DE EDUCAÇÃO	23/10/1986	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FISICA	65,00	19,40	84,40	3	APROVADO	SIM
256	099.416.984-14	MANOEL ALYSSON DA SILVA FARIAS	SEC. DE EDUCAÇÃO	07/04/1992	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FISICA	56,00	25,00	81,00	4	APROVADO	NÃO
204	086.862.734-83	KÁTIA JULIANA MEDEIROS DOS SANTOS	SEC. DE EDUCAÇÃO	05/04/1988	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FISICA	55,00	21,60	76,60	5	APROVADO	NÃO
624	073.619.274-32	FRANCISCO ALDIRCLECIO BZERRA VITORINO	SEC. DE EDUCAÇÃO	30/09/1986	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FISICA	25,00	25,00	50,00	6	APROVADO	NÃO
496	107.000.544-48	JOSÉ LUIZ RODRIGUES BARBOSA	SEC. DE EDUCAÇÃO	23/07/2001	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FISICA	25,00	0,00	25,00	7	APROVADO	NÃO
267	079.614.594-64	HELOISA ADIANNY ASSUNÇÃO GUIMARÃES	SEC. DE EDUCAÇÃO	06/08/1989	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	70,00	24,70	94,70	1	APROVADO	NÃO
372	110.073.964-58	MARIA LENUSIA DA SILVA CUNHA	SEC. DE EDUCAÇÃO	09/01/1995	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	70,00	24,40	94,40	2	APROVADO	NÃO
141	011.366.194-02	CLEILMA ROBERTA AIRES DE ALMEIDA	SEC. DE EDUCAÇÃO	11/10/1981	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	70,00	22,00	92,00	3	APROVADO	NÃO
331	087.680.834-83	DALINE JULIANE GOMES DO NASCIMENTO	SEC. DE EDUCAÇÃO	29/08/1990	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	65,00	23,70	88,70	4	APROVADO	NÃO
612	019.732.474-61	ADRIANA ALVES DA SILVEIRA GUIMARÃES	SEC. DE EDUCAÇÃO	19/08/1975	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	65,00	22,10	87,10	5	APROVADO	NÃO
580	058.180.174-19	LUDJANE MEDEIROS DA	SEC. DE EDUCAÇÃO	30/04/1986	PROFESSOR DE	65,00	21,60	86,60	6	APROVADO	NÃO

		SILVA			EDUCAÇÃO INFANTIL						
334	086.607.074-51	YASMIM CRISLEY DA SILVEIRA SOUSA	SEC. DE EDUCAÇÃO	06/10/1992	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	65,00	20,30	85,30	7	APROVADO	NÃO
581	114.232.824-42	GIRLANE DA CONCEIÇÃO SOUZA	SEC. DE EDUCAÇÃO	27/07/1998	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	65,00	18,70	83,70	8	APROVADO	NÃO
232	018.807.064-82	MARIA RIVANEIDE DE SOUSA CUNHA	SEC. DE EDUCAÇÃO	20/10/1974	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	62,00	19,70	81,70	9	APROVADO	NÃO
282	022.043.284-80	JOSENILDA FREITAS DE SOUSA ROSENO	SEC. DE EDUCAÇÃO	08/03/1976	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	60,00	21,20	81,20	10	APROVADO	NÃO
215	086.130.234-60	DEYSIANE KARELINE DOS SANTOS	SEC. DE EDUCAÇÃO	29/09/1985	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	60,00	19,70	79,70	11	APROVADO	NÃO
217	055.778.274-00	MARIA DAS GRACAS MARTINS DELMIRO	SEC. DE EDUCAÇÃO	12/04/1984	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	58,00	21,60	79,60	12	APROVADO	NÃO
490	029.086.054-73	MARIA DO SOCORRO DA SILVA OLIVEIRA	SEC. DE EDUCAÇÃO	07/03/1975	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	60,00	19,40	79,40	13	APROVADO	NÃO
493	512.668.654-20	MARIA ZAIRA DE SOUZA TAVARES	SEC. DE EDUCAÇÃO	04/04/1966	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	60,00	19,30	79,30	14	APROVADO	NÃO
131	040.910.664-02	VERÔNICA VITÓRIA DE LIMA	SEC. DE EDUCAÇÃO	08/04/1980	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	57,00	22,30	79,30	15	APROVADO	NÃO
188	078.594.834-16	IRILANDIA BARBARA DA SILVA ARAUJO	SEC. DE EDUCAÇÃO	08/03/1989	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	55,00	23,00	78,00	16	APROVADO	NÃO
113	912.511.094-20	RANDKELLY CUNHA BARBOSA MOREIRA	SEC. DE EDUCAÇÃO	09/10/1975	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	54,00	22,70	76,70	17	APROVADO	NÃO
741	070.370.704-32	MARIA ELIANE FERREIRA DE MACEDO	SEC. DE EDUCAÇÃO	13/02/1992	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	60,00	16,60	76,60	18	APROVADO	SIM
409	009.300.604-74	ELIVANIA LUZIA DE CARVALHO	SEC. DE EDUCAÇÃO	15/02/1981	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	55,00	21,60	76,60	19	APROVADO	NÃO
117	048.074.244-83	MARIA ALZANETE DANTAS SILVA	SEC. DE EDUCAÇÃO	11/06/1979	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	50,00	25,00	75,00	20	APROVADO	NÃO
489	095.897.884-08	GEANE KELE PEREIRA DE LIMA	SEC. DE EDUCAÇÃO	22/09/1993	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	55,00	20,00	75,00	21	APROVADO	NÃO
210	702.038.944-99	FERNANDA LARISSA RICARDO DE SOUZA	SEC. DE EDUCAÇÃO	01/02/1999	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	50,00	24,40	74,40	22	APROVADO	NÃO
190	086.038.874-38	WIARA LUIZ DE AZEVEDO FERNANDES PINHEIRO	SEC. DE EDUCAÇÃO	17/01/1997	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	50,00	24,00	74,00	23	APROVADO	NÃO
332	093.350.674-07	ALINE TERESINHA NUNES DA SILVA	SEC. DE EDUCAÇÃO	26/02/1992	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	52,00	21,20	73,20	24	APROVADO	NÃO
071	050.935.354-19	VERÔNICA CARVALHO DA SILVA DE MELO	SEC. DE EDUCAÇÃO	02/03/1980	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	56,00	15,60	71,60	25	APROVADO	NÃO
228	003.707.445-86	MARIA NELITA SANTOS NETA	SEC. DE EDUCAÇÃO	17/04/1980	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	48,00	22,40	70,40	26	APROVADO	NÃO
424	068.294.314.25	RENATA AURÉLIA DE SOUZA ARAÚJO	SEC. DE EDUCAÇÃO	13/04/1988	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	70,00	0,00	70,00	27	APROVADO	NÃO
329	093.234.104-70	ANA PAULA MARQUES DOS SANTOS	SEC. DE EDUCAÇÃO	12/03/1992	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	45,00	24,10	69,10	28	APROVADO	NÃO
160	128.508.674-03	FERNANDO LUIZ DA SILVA DE ARAUJO	SEC. DE EDUCAÇÃO	27/02/2002	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	45,00	25,00	70,00	29	APROVADO	NÃO
502	018.225.064-41	KELSEANE JUNIARIA DA SILVA	SEC. DE EDUCAÇÃO	20/11/1990	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	45,00	20,40	65,40	30	APROVADO	NÃO
569	086.786.704-36	JOSEFA REJANE FERREIRA DA SILVA	SEC. DE EDUCAÇÃO	14/08/1991	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	65,00	0,00	65,00	31	APROVADO	NÃO
194	089.295.204-05	MARIA VANUZIA MACEDO DA SILVA	SEC. DE EDUCAÇÃO	26/04/1989	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	50,00	13,00	63,00	32	APROVADO	NÃO
700	021.487.364-18	IRIANY ALEXANDRA E SILVA DA COSTA	SEC. DE EDUCAÇÃO	06/12/1977	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	44,00	18,70	62,70	33	APROVADA	NÃO
085	084.926.664-55	MARILEIDE PEREIRA DA SILVA GOMES	SEC. DE EDUCAÇÃO	27/06/1988	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	45,00	16,00	61,00	34	APROVADO	NÃO
255	123.060.914-80	MARIA FRANCIELY SILVA DE ARAÚJO	SEC. DE EDUCAÇÃO	16/11/2000	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	38,00	22,40	60,40	35	APROVADO	NÃO
127	093.539.984-41	MARIA JANIANE DA SILVA SANTOS DE ARAUJO	SEC. DE EDUCAÇÃO	25/11/1990	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	40,00	19,30	59,30	36	APROVADO	NÃO
684	007.571.904-56	MARIA DA CONCEIÇÃO CUNHA DE OLIVEIRA BRAGA	SEC. DE EDUCAÇÃO	20/07/1974	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	30,00	20,30	50,30	37	APROVADO	NÃO
162	702.048.904-46	TIFANY DANIELY DE SOUSA ROSENO	SEC. DE EDUCAÇÃO	08/03/1999	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	30,00	20,30	50,30	38	APROVADO	NÃO
425	093.083.874-20	CINTIANE KETIANE MALAQUIAS TAVARES	SEC. DE EDUCAÇÃO	06/01/1993	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	25,00	24,10	49,10	39	APROVADO	NÃO

756	098.503.774-05	ANNA BEATRIZ DE ARRUDA CÂMARA	SEC. DE EDUCAÇÃO	12/12/2000	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	25,00	19,70	44,70	40	APROVADA	NÃO
407	105.722.554-11	ANA SANTANA SANTOS DA SILVA	SEC. DE EDUCAÇÃO	04/01/1996	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	20,00	24,40	44,40	41	APROVADO	NÃO
246	116.656.144-55	FLAVIANE DE LIMA PEREIRA	SEC. DE EDUCAÇÃO	01/02/1998	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	25,00	17,90	42,90	42	APROVADO	NÃO
178	033.368.054-57	MARIA FABIANA DA FONSECA	SEC. DE EDUCAÇÃO	16/07/1978	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	24,00	15,70	39,70	43	APROVADO	NÃO
120	116.501.894-27	SAMALA CLEISLA DA CUNHA BATISTA	SEC. DE EDUCAÇÃO	03/06/1999	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	20,00	18,30	38,30	44	APROVADO	NÃO
391	037.978.244-83	ILZA MARIA DE LIMA FERREIRA	SEC. DE EDUCAÇÃO	04/07/1976	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	12,00	20,60	32,60	45	APROVADO	NÃO
452	062.743.094-54	ROZANIA JALES DA COSTA	SEC. DE EDUCAÇÃO	29/03/1986	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	15,00	16,00	31,00	46	APROVADA	NÃO
686	080.291.424-12	HELOYSA HORTÊNCIA FERREIRA DE SOUSA MACEDO	SEC. DE EDUCAÇÃO	30/09/1989	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	8,00	21,60	29,60	47	APROVADO	NÃO
354	104.133.984-47	ELIANE NAIARA SILVA	SEC. DE EDUCAÇÃO	11/07/1993	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	10,00	19,40	29,40	48	APROVADO	NÃO
557	049.833.364-78	CATARINA DE PAULA ASSUNÇÃO	SEC. DE EDUCAÇÃO	31/03/1984	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	5,00	22,30	27,30	49	APROVADO	NÃO
235	623.388.464-00	LIEGE AQUINO DE CARVALHO	SEC. DE EDUCAÇÃO	24/02/1974	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	6,00	21,00	27,00	50	APROVADO	NÃO
342	702.031.144-00	JOSEANE DE OLIVEIRA SILVA ANSELMO	SEC. DE EDUCAÇÃO	17/07/1995	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	7,00	19,70	26,70	51	APROVADO	NÃO
104	700.006.104-96	LETÍCIA MIRELLY DA SILVA DE MELO	SEC. DE EDUCAÇÃO	23/11/2002	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	8,00	17,60	25,60	52	APROVADO	NÃO
433	706.564.164-32	NAYARA ALEXANDRA ASSUNÇÃO DA SILVA	SEC. DE EDUCAÇÃO	14/12/1998	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	2,00	20,70	22,70	53	APROVADO	NÃO
181	089.415.474-58	DANIELE ARAUJO DO NASCIMENTO	SEC. DE EDUCAÇÃO	26/08/1991	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	6,00	16,60	22,60	54	APROVADO	NÃO
014	093.370.304-03	EZINAIDE CLEDJA DE OLIVEIRA XAVIER	SEC. DE EDUCAÇÃO	11/03/1993	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	5,00	17,30	22,30	55	APROVADO	NÃO
453	106.008.784-73	PEDRO HENRIQUE SANTOS GUIMARAES	SEC. DE EDUCAÇÃO	20/09/1996	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	21,30	21,30	56	APROVADO	NÃO
587	257.883.518-71	JANAINA QUEIROZ DE MEDEIROS BARACHO	SEC. DE EDUCAÇÃO	05/08/1976	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	20,70	20,70	57	APROVADO	NÃO
376	067.526.374-31	ANA CARLA SILVA DE LISBOA	SEC. DE EDUCAÇÃO	18/09/1988	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	20,00	20,00	58	APROVADO	NÃO
546	012.040.894-50	LIDIANE SANTANA MARTINS DE OLIVEIRA	SEC. DE EDUCAÇÃO	22/07/1979	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	18,70	18,70	59	APROVADO	NÃO
443	638.624.414-15	LUCIA DANTAS DE ARAUJO	SEC. DE EDUCAÇÃO	02/04/1969	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	2,00	15,60	17,60	60	APROVADO	NÃO
369	018.215.964-71	MARIA DA GLÓRIA SILVA JANUÁRIO	SEC. DE EDUCAÇÃO	25/04/1996	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	9,00	0,00	9,00	61	APROVADO	NÃO
458	646.126.003-04	NILZIMAR CHAGAS CARVALHO	SEC. DE EDUCAÇÃO	01/05/1979	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	7,00	0,00	7,00	62	APROVADO	NÃO
209	067.100.234-19	CLAUDJANE DE ALMEIDA FERREIRA	SEC. DE EDUCAÇÃO	01/12/1984	PROFESSOR DE GEOGRAFIA	65,00	23,60	88,60	1	APROVADO	NÃO
198	017.747.684-29	GERONIMO DA SILVA COSTA	SEC. DE EDUCAÇÃO	01/04/1995	PROFESSOR DE GEOGRAFIA	50,00	23,00	73,00	2	APROVADO	NÃO
200	700.990.554-14	VINIERY CAVALCANTE BARROS	SEC. DE EDUCAÇÃO	14/01/1997	PROFESSOR DE GEOGRAFIA	40,00	21,70	61,70	3	APROVADA	NÃO
035	709.575.894-84	ANAILSON CARLOS DE MEDEIROS	SEC. DE EDUCAÇÃO	07/05/2002	PROFESSOR DE GEOGRAFIA	30,00	23,00	53,00	4	APROVADO	NÃO
665	124.744.084-28	GENNEFYR MABEL DA CUNHA DA SILVA	SEC. DE EDUCAÇÃO	10/06/2002	PROFESSOR DE GEOGRAFIA	8,00	20,30	28,30	5	APROVADO	NÃO
046	132.408.374-39	GEFERSON DANIEL DANTAS DA SILVA	SEC. DE EDUCAÇÃO	07/10/2001	PROFESSOR DE GEOGRAFIA	16,00	0,00	16,00	6	APROVADO	NÃO
264	971.390.924-00	ADERILDO CUNHA MACEDO	SEC. DE EDUCAÇÃO	27/11/1974	PROFESSOR DE HISTORIA	70,00	24,70	94,70	1	APROVADO	NÃO
205	087.796.174-33	RENATA VANIELE DOS SANTOS GOMES	SEC. DE EDUCAÇÃO	15/07/1991	PROFESSOR DE HISTORIA	70,00	24,70	94,70	2	APROVADO	NÃO
524	071.548.274 24	MARIA TEREZA COSTA DOS SANTOS	SEC. DE EDUCAÇÃO	29/06/1997	PROFESSOR DE HISTORIA	70,00	23,00	93,00	3	APROVADO	NÃO
172	049.231.984-78	JANE KELLY SOARES DA	SEC. DE EDUCAÇÃO	26/07/1984	PROFESSOR DE HISTORIA	65,00	23,10	88,10	4	APROVADO	NÃO

		SILVA									
751	103.982.774-86	AMELIANA DOS SANTOS BEZERRA DE JESUS	SEC. DE EDUCAÇÃO	18/09/1997	PROFESSOR DE HISTORIA	54,00	21,30	75,30	5	APROVADO	NÃO
388	702.040.144-92	CAMILA FERNANDA DA FONSCENCA GALIZE	SEC. DE EDUCAÇÃO	20/10/1997	PROFESSOR DE HISTORIA	50,00	24,70	74,70	6	APROVADO	NÃO
028	704.888.804-08	MARIA EDUARDA CADO DE MACEDO LIRA	SEC. DE EDUCAÇÃO	03/02/2000	PROFESSOR DE HISTORIA	35,00	25,00	60,00	7	APROVADO	NÃO
183	105.946.584-11	ANA LAURA DE SOUTO LIRA	SEC. DE EDUCAÇÃO	27/07/1998	PROFESSOR DE HISTORIA	50,00	0,00	50,00	8	APROVADO	NÃO
261	016.693.834-31	BARBARA KALLYNE MARQUES COSTA	SEC. DE EDUCAÇÃO	13/09/1997	PROFESSOR DE HISTORIA	50,00	0,00	50,00	9	APROVADO	NÃO
678	052.780.324-30	MARICÉLIA DOS SANTOS	SEC. DE EDUCAÇÃO	28/06/1982	PROFESSOR DE HISTORIA	18,00	20,00	38,00	10	APROVADO	NÃO
067	105.456.144-30	FLÁVIA LARISSA DE SANTOS E ARAÚJO	SEC. DE EDUCAÇÃO	28/03/1996	PROFESSOR DE HISTORIA	33,00	0,00	33,00	11	APROVADO	NÃO
529	116.458.754-40	PEDRO VINICIUS SILVA D OLIVEIRA	SEC. DE EDUCAÇÃO	05/03/1999	PROFESSOR DE HISTORIA	19,00	0,00	19,00	12	APROVADO	NÃO
646	017.711.854-73	IVAN CHRISTIAN GOMES DE OLIVEIRA	SEC. DE EDUCAÇÃO	14/11/1997	PROFESSOR DE HISTORIA	4,00	0,00	4,00	13	APROVADO	NÃO
316	106.094.724-29	ANTÔNIO RICARDO DE SOUSA SILVA	SEC. DE EDUCAÇÃO	06/08/1995	PROFESSOR DE HISTORIA	0,00	0,00	0,00	14	APROVADO	NÃO
564	018.347.734-07	FRANCISCO EDSON DA SILVA	SEC. DE EDUCAÇÃO	07/04/1995	PROFESSOR DE LINGUA INGLESA	61,00	24,70	85,70	1	APROVADO	NÃO
543	086.803.194-14	JOCIMAR HENRIQUES DE OLIVEIRA	SEC. DE EDUCAÇÃO	01/04/1988	PROFESSOR DE LINGUA INGLESA	55,00	24,70	79,70	2	APROVADO	NÃO
170	052.015.724-99	ELIZANDRA OLIVEIRA DA SILVA	SEC. DE EDUCAÇÃO	15/12/1994	PROFESSOR DE LINGUA INGLESA	60,00	19,40	79,40	3	APROVADO	NÃO
357	017.586.044-09	FRANCISCO BERNADO DA SILVA JÚNIOR	SEC. DE EDUCAÇÃO	14/09/1993	PROFESSOR DE LINGUA INGLESA	55,00	23,30	78,30	4	APROVADO	NÃO
420	018.347.094.07	GABRIELA GISLAINE DE SOUZA ROCHA	SEC. DE EDUCAÇÃO	01/08/1999	PROFESSOR DE LINGUA INGLESA	53,00	25,00	78,00	5	APROVADO	NÃO
714	123.448.664-42	JÚLIA BEATRIZ DA SILVA FERNANDES	SEC. DE EDUCAÇÃO	14/03/2003	PROFESSOR DE LINGUA INGLESA	6,00	15,60	21,60	6	APROVADO	NÃO
671	035.088.434-08	TATIANNE TRINDADE DA SILVA MENDES	SEC. DE EDUCAÇÃO	05/08/1981	PROFESSOR DE LINGUA INGLESA	14,00	0,00	14,00	7	APROVADO	NÃO
175	067. 035. 454- 64	FRANCISCO RADSON XAVIER DE ARAÚJO	SEC. DE EDUCAÇÃO	08/12/1984	PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA	75,00	23,10	98,10	1	APROVADO	NÃO
133	058.775.084-74	EUDIMAR HORTINS DO NASCIMENTO	SEC. DE EDUCAÇÃO	31/07/1985	PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA	67,00	24,70	91,70	2	APROVADO	NÃO
171	111.032.894-03	LÊNORA LETÍCIA DE SOUSA LIMA	SEC. DE EDUCAÇÃO	20/09/1994	PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA	66,00	22,80	88,80	3	APROVADO	NÃO
214	055.778.634-73	FABRICIA DOS SANTOS FERREIRA	SEC. DE EDUCAÇÃO	27/09/1987	PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA	65,00	22,10	87,10	4	APROVADO	NÃO
069	082.119.284-18	JOANA DARC DANTAS DOS SANTOS	SEC. DE EDUCAÇÃO	21/11/1989	PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA	63,00	22,70	85,70	5	APROVADO	NÃO
095	078.841.734-76	FRANCISCO VALDERI LIBERATO DA COSTA	SEC. DE EDUCAÇÃO	07/06/1989	PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA	30,00	18,80	48,80	6	APROVADO	SIM
404	086.537.454-67	ANA BEATRIZ RAMALHO SILVA	SEC. DE EDUCAÇÃO	03/10/1996	PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA	9,00	22,10	31,10	7	APROVADO	NÃO
192	701.705.824-00	RAQUEL FELIPE E SILVA	SEC. DE EDUCAÇÃO	10/06/2004	PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA	0,00	24,70	24,70	8	APROVADO	NÃO
715	102.814.594-28	JOSENILMA MARIANA DA SILVA	SEC. DE EDUCAÇÃO	19/05/1988	PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA	0,00	22,00	22,00	9	APROVADO	NÃO
704	706.505.314-85	KETHELYN DUARTE ARAÚJO	SEC. DE EDUCAÇÃO	28/03/2003	PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA	2,00	0,00	2,00	10	APROVADO	NÃO
459	016.769.604-14	ELIVANIO CARNEIRO DO NASCIMENTO JUNIOR	SEC. DE EDUCAÇÃO	12/07/1994	PROFESSOR DE MATEMÁTICA	75,00	23,80	98,80	1	APROVADO	NÃO
438	106.049.914-28	DIANNA DEBORAH DE SOUZA CAVALCANTE	SEC. DE EDUCAÇÃO	25/06/1996	PROFESSOR DE MATEMÁTICA	75,00	22,70	97,70	2	APROVADO	NÃO
711	082.287.194-77	OTACÍLIA MARIA LOPES BARBALHO	SEC. DE EDUCAÇÃO	26/09/1990	PROFESSOR DE MATEMÁTICA	75,00	22,10	97,10	3	APROVADO	NÃO
216	028.009.314-42	MARIA ALDIENE DANTAS	SEC. DE EDUCAÇÃO	08/03/1978	PROFESSOR DE MATEMÁTICA	65,00	22,70	87,70	4	APROVADO	NÃO
466	050.946.554-42	ELIANA MARIA DE SOUSA CAVALCANTE	SEC. DE EDUCAÇÃO	09/06/1982	PROFESSOR DE MATEMÁTICA	63,00	22,70	85,70	5	APROVADO	NÃO

454	030.986.584-01	RUBENS NÉLIO ADELINO BRAGA	SEC. DE EDUCAÇÃO	17/05/1978	PROFESSOR DE MATEMÁTICA	60,00	24,70	84,70	6	APROVADO	NÃO
299	075.605.794-93	LARISSA SALVINO DE MORAIS	SEC. DE EDUCAÇÃO	17/01/1990	PROFESSOR DE MATEMÁTICA	60,00	22,40	82,40	7	APROVADO	NÃO
509	706.505.424-10	IARYTHSSA DUARTE DE ARAUJO	SEC. DE EDUCAÇÃO	13/07/2000	PROFESSOR DE MATEMÁTICA	40,00	20,30	60,30	8	APROVADO	NÃO
504	406.194.784-20	FRANCISCO ERVANDO FREIRE DE CASTRO	SEC. DE EDUCAÇÃO	16/06/1965	PROFESSOR DE MATEMÁTICA	30,00	23,10	53,10	9	APROVADO	SIM
419	081.860.134-58	MARIA IRIANE DE OLIVEIRA PAZ	SEC. DE EDUCAÇÃO	20/05/1988	PROFESSOR DE MATEMÁTICA	25,00	16,70	41,70	10	APROVADO	NÃO
532	704.003.654-13	ALAN LUCAS BRAZ	SEC. DE EDUCAÇÃO	13/08/2000	PROFESSOR DE MATEMÁTICA	15,00	0,00	15,00	11	APROVADO	NÃO
INSCRIÇÃO	CPF	CANDIDATO	SECRETARIA	DATA DE NASCIMENTO	CARGO	PONTUAÇAO FASE 1	PONTUAÇÃO FASE 2	PONTUAÇÃO FINAL	CLASSIFICAÇÃO	STATUS	PCD
330	080.650.744-84	RAISSA DALINE RODRIGUES MOURA	SEC. DE OBRAS	19/05/1998	AGENTE ADMINISTRATIVO	50,00	23,80	73,80	1	APROVADO	NÃO
336	126.470.544-10	TAMARA MELISSA BRAGA DE ASSUNÇÃO	SEC. DE OBRAS	19/03/2002	AGENTE ADMINISTRATIVO	15,00	18,80	33,80	2	APROVADO	NÃO
396	018.347.554-25	ARTHUR ANDERSON CRUZ MOREIRA	SEC. DE OBRAS	01/08/1995	AGENTE ADMINISTRATIVO	5,00	24,00	29,00	3	APROVADO	NÃO
456	709.259.074-48	EWERTHON ALEXANDRE MACEDO	SEC. DE OBRAS	05/06/2001	ELETRICISTA	15,00	21,60	36,60	1	APROVADO	NÃO
525	700.001.634-57	PAULO CESÁR COSTA DUARTE	SEC. DE OBRAS	22/03/1997	GARI	37,00	19,00	56,00	1	APROVADO	NÃO
323	106.129.294-00	PRISCILA DA CUNHA SILVA	SEC. DE OBRAS	05/06/1994	GARI	35,00	20,60	55,60	2	APROVADO	NÃO
180	664.190.004-59	JOÃO ORLANDO DE CARVALHO JUNIOR	SEC. DE OBRAS	13/04/1969	GARI	35,00	19,70	54,70	3	APROVADO	NÃO
110	904.534.764-49	IVANEIDE BARBOSA DA SILVA MEDEIROS	SEC. DE OBRAS	09/03/1973	GARI	35,00	19,00	54,00	4	APROVADO	NÃO
247	037.710.874-06	FRANCISCA ELESANDRIA DA ROCHA	SEC. DE OBRAS	03/03/1979	GARI	35,00	19,00	54,00	5	APROVADO	NÃO
140	049.415.844-14	ANTONIO XAVIER IDALINO	SEC. DE OBRAS	03/04/1983	GARI	30,00	21,10	51,10	6	APROVADO	NÃO
184	064.426.054-85	MARLLON KENNEDY CAMARA DA SILVA	SEC. DE OBRAS	21/07/1988	GARI	20,00	23,00	43,00	7	APROVADO	NÃO
632	072.289.164-41	THIAGO HALYSON DO NASCIMENTO MARTINS	SEC. DE OBRAS	09/09/1990	GARI	10,00	23,30	33,30	8	APROVADO	NÃO
582	704.848.164-11	JOSE RODRIGO DA CUNHA	SEC. DE OBRAS	01/06/1994	GARI	8,00	21,70	29,70	9	APROVADO	NÃO
242	702.039.984-30	MARCOS VINICIUS DE SOUZA DANTAS	SEC. DE OBRAS	11/12/1998	GARI	4,00	23,00	27,00	10	APROVADO	NÃO
683	047.651.884-93	MIRNA MAGNA NOBRE RIBEIRO	SEC. DE OBRAS	29/02/1984	GARI	0,00	22,10	22,10	11	APROVADO	NÃO
522	114.157.144-79	MARINARA LUIZA SOARES MOURA	SEC. DE OBRAS	06/07/1995	GARI	0,00	21,60	21,60	12	APROVADO	NÃO
221	109.159.064-81	ANNA BEATRIZ CABRAL DE ARAUJO LEÃO	SEC. DE OBRAS	16/12/1994	GARI	0,00	20,50	20,50	13	APROVADO	NÃO
142	706.561.454-98	MOUSLHEI JUAN MARTINS FERREIRA	SEC. DE OBRAS	14/08/2000	GARI	0,00	20,10	20,10	14	APROVADO	SIM
421	131.343.204-01	PEDRO HENRIQUE RODRIGUES PAULINO	SEC. DE OBRAS	21/07/2005	GARI	0,00	17,60	17,60	15	APROVADO	NÃO
599	069.396.774-95	EDNALDO SILVA SOARES DE LIMA	SEC. DE OBRAS	10/04/1985	OPERADOR DE MAQUIANS PESADAS	52,00	19,00	71,00	1	APROVADO	NÃO
465	700.720.504-62	MICHAEL DOUGLAS LOPES RODRIGUES	SEC. DE OBRAS	27/03/1998	OPERADOR DE MAQUIANS PESADAS	15,00	24,70	39,70	2	APROVADO	NÃO
669	128.729.534-77	JÚLIO CÉSAR DA TRINDADE AMARO	SEC. DE OBRAS	26/08/2004	PORTEIRO	0,00	16,40	16,40	1	APROVADO	NÃO
INSCRIÇÃO	CPF	CANDIDATO	SECRETARIA	DATA DE NASCIMENTO	CARGO	PONTUAÇAO FASE 1	PONTUAÇÃO FASE 2	PONTUAÇÃO FINAL	CLASSIFICAÇÃO	STATUS	PCD
544	702.040.484-78	BRUNO GUIMARÃES	SEC. DE TRANSPORTES	18/05/1997	AGENTE ADMINISTRATIVO	60,00	24,00	84,00	1	APROVADO	NÃO
663	582.421.394-15	IVANILZA NOBRE DE SOUSA	SEC. DE TRANSPORTES	10/06/1963	AGENTE ADMINISTRATIVO	55,00	21,00	76,00	2	APROVADO	NÃO
288	123.822.407-50	JOELMA MOURA DE OLIVEIRA	SEC. DE TRANSPORTES	18/09/1990	AGENTE ADMINISTRATIVO	50,00	21,60	71,60	3	APROVADO	NÃO
631	092.749.654-27	ANA PAULA GUIMARAES	SEC. DE TRANSPORTES	05/12/1998	AGENTE ADMINISTRATIVO	30,00	25,00	55,00	4	APROVADO	NÃO

		GONZAGA									
258	071.380.044-51	ANDREA MARIA DA FONSECA RIBEIRO	SEC. DE TRANSPORTES	20/09/1986	AGENTE ADMINISTRATIVO	25,00	18,90	43,90	5	APROVADO	NÃO
567	701.553.584-05	LETICIA CARLOS GUIMARÃES	SEC. DE TRANSPORTES	12/08/2001	AGENTE ADMINISTRATIVO	14,00	24,70	38,70	6	APROVADO	NÃO
115	104.132.454-54	ANA CRISTINA DA SILVA	SEC. DE TRANSPORTES	25/02/1997	AGENTE ADMINISTRATIVO	20,00	16,00	36,00	7	APROVADO	NÃO
295	130.473.364-58	CLARICE DE FATIMA PINHEIRO SILVA	SEC. DE TRANSPORTES	05/06/2007	AGENTE ADMINISTRATIVO	2,00	24,00	26,00	8	APROVADO	NÃO
212	133.574.914-43	VITORIA CAMILE DA SILVA	SEC. DE TRANSPORTES	03/04/2003	AGENTE ADMINISTRATIVO	0,00	24,30	24,30	9	APROVADO	NÃO
048	124.978.234-13	MARIA AURITA GABRIELA SILVEIRA GUIMARÃES	SEC. DE TRANSPORTES	28/08/2004	AGENTE ADMINISTRATIVO	0,00	21,30	21,30	10	APROVADO	NÃO
463	704.467.004-01	CINTHIA JAMILY DE SOUZA BENTO	SEC. DE TRANSPORTES	23/04/2005	AGENTE ADMINISTRATIVO	0,00	19,00	19,00	11	APROVADO	NÃO
274	105.787.194-01	TEREZA HELLEN DE ARAUJO SILVEIRA	SEC. DE TRANSPORTES	02/04/1996	AGENTE ADMINISTRATIVO	9,00	0,00	9,00	12	APROVADO	NÃO
090	124.656.114-02	EVERTON DA SILVA	SEC. DE TRANSPORTES	19/05/2002	AGENTE ADMINISTRATIVO	0,00	0,00	0,00	13	APROVADO	NÃO
309	104.600.744-07	IAGO VENICIUS FRANCELINO DA SILVA	SEC. DE TRANSPORTES	19/10/1993	AJUDANTE DE OFICINA	0,00	15,70	15,70	1	APROVADO	NÃO
066	062.025.084-42	WALTER JOSÉ DA SILVA	SEC. DE TRANSPORTES	15/06/1985	PORTEIRO	20,00	17,90	37,90	1	APROVADO	NÃO
225	018.347.154-74	LAZARO DE OLIVEIRA SILVA	SEC. DE TRANSPORTES	16/01/1997	PORTEIRO	0,00	21,00	21,00	2	APROVADO	NÃO

Publicado por:
Lidiane Pereira de Olivieira
Código Identificador:EF963BF8

