SISTEMA GERENCIADOR DE PUBLICAÇÕES LEGAIS

# DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS DE GOIÁS

FGM Federação Goiana de Municípios

Goiás , 01 de Junho de 2026 • Diário Oficial dos Municípios do Estado de Goiás • ANO XVI | Nº 3837

**Expediente:**
**Federação Goiana de Municípios – FGM**

**Diretoria Executiva 2023 / 2025**

| CARGO | MUNICIPIO | NOME |
|---|---|---|
| Diretor Presidente | Jaraguá | Paulo Vitor Avelar |
| Diretor 1º Vice-Presidente | Crixás | Allan Paes Xavier |
| Diretor 2º Vice-Presidente | Rio Quente | Ana Paula Lima de Oliveira Machado |
| Diretor 3º Vice-Presidente | Anhanguera | Marcelo Martins de Paiva |
| Diretor 4º Vice-Presidente | Acreúna | Claudiomar Contin Portugal |
| Diretor 5º Vice-Presidente | Caiapônia | Argemiro Rodrigues Santos Neto |
| Diretor Executivo Financeiro | Campos Verdes (A) | Haroldo Naves (Presidente FGM) |
| Diretor Legislativo | Campos Verdes (B) | José Mauricio Mendes |

O Diário Oficial dos Municípios do Goias é uma solução voltada à modernização e transparência da gestão municipal.

## ESTADO DE GOIÁS
## CÂMARA MUNICIPAL DE JARAGUÁ

### SECRETARIA GERAL DA CÂMARA
### CÂMARA MUNICIPAL DE JARAGUÁ

### EXTRATO DA CONTRATAÇÃO

Processo nº 357/2026.
Objeto: Prestação de serviços referente a formatação e atualização de banco de dados dos arquivos eletrônicos da diretoria financeira, recursos humanos e secretaria legislativa.
Origem do Recurso: Duodécimo.
Entidade: Câmara Municipal de Jaraguá/GO.
Fornecedora: GLOBO INFORMÁTICA - ME.
CNPJ/MF nº 34.849.264/0001-36.
Forma de contratação: Dispensa de Licitação.
Valor da Contratação: R$ 10.630,00 (dez mil, seiscentos e trinta reais).
Vigência: Entrega imediata, de pronto pagamento e sem obrigação futura.
Fundamento Legal: Art. 75, inciso II, § 3º da Lei nº 14.133/2021.
Dispensa do Contrato: Art. 95, da Lei nº 14.133/2021.
Forma de Publicação: Art. 94, inciso II da Lei nº 14.133/2021
Dotação Orçamentária: 01.031.2838.2.112.3.1.90.39.

Jaraguá/GO., 28 de maio de 2026.

***ALINE SILVA DO PRADO***
Agente de Contratação

**Publicado por:**
Aline Silva do Prado
**Código Identificador:**1B1B22E8

### SECRETARIA GERAL DA CÂMARA
### CÂMARA MUNICIPAL DE JARAGUÁ

### ATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO DE ENTREGA IMEDIATA E DE PRONTO PAGAMENTO

O Presidente da Câmara Municipal de Jaraguá/GO, Sr. André Henrique Santana, no uso de suas atribuições legais e constitucionais, e,

Considerando, o requerimento do Diretor da Secretaria Geral da Câmara, o qual gerou o processo nº 357/2026, que informa a necessidade de contratação de empresa para prestação de serviços referente a formatação e atualização de banco de dados dos arquivos eletrônicos da diretoria financeira, recursos humanos e secretaria legislativa;

Considerando, a necessidade da contratação decorre da importância de manter os arquivos digitais devidamente organizados, padronizados e atualizados, assegurando maior eficiência administrativa, segurança das informações, integridade dos dados e facilidade de acesso aos documentos eletrônicos utilizados diariamente pelos setores envolvidos.

Considerando, que o valor do serviço referente a entrega imediata, de pronto pagamento e sem obrigação futura, encontra-se dentro do que estabelece o inciso II, do art. 75 da Lei nº 14.133/2021;

Considerando, os orçamentos apresentados após cotação pública de preços, os quais mostraram viáveis do ponto de vista técnico e financeiro, obedecendo assim o que consta do art. 23, § 1º, inciso IV da Lei nº 14.133/2021; e

Considerando, que houve a devida caracterização do objeto e a indicação dos créditos orçamentários para pagamento.

**R E S O L V E:**

**Art. 1º** - Fica declarado dispensável de licitação o procedimento para contratação de empresa para prestação de serviços referente a formatação e atualização de banco de dados dos arquivos eletrônicos da diretoria financeira, recursos humanos e secretaria legislativa.

**Art. 2º** - Fica autorizada pelo valor de R$ 10.630,00 (dez mil, seiscentos e trinta reais), a contratação da empresa GLOBO INFORMÁTICA - ME, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 34.849.264/0001-36.
**§ 1º.** Com fundamento no art. art. 95 da Lei nº 14.133/2021, poderá o instrumento contratual ser dispensado.

**§ 2º.** Deverá ser exigido da fornecedora a documentação mínima de que trata o inciso III, do art. 70 da Lei nº 14.133/2021, conforme consta do Termo de Referência.

**Art. 3º -** Autorizar, em favor da empresa GLOBO INFORMÁTICA - ME, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 34.849.264/0001-36, as seguintes providências:

**I** – O empenho da despesa pelo Setor de Contabilidade; e
**II** – A expedição da Ordem de Fornecimento pelo Departamento de Compras.

**Art. 4º -** Concluída a contratação, promover a devida publicação do ajuste no site da Câmara, no PNCP e no COLARE, encaminhando uma cópia ao gestor e fiscal do contrato.

**Art. 5º** - O recebimento dos produtos fica condicionada a anuência do servidor encarregado da compra e fiscalização.

**Art. 6º** - Encaminhe o presente ato para publicação.

**Art. 7º** - Este Ato entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogada às disposições em contrário.

GABINETE DA PRESIDÊNCIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE JARAGUÁ/GO, aos 28 (vinte e oito) dias do mês de maio de 2026 (dois mil e vinte e seis).

***ANDRÉ HENRIQUE SANTANA***
Presidente

**Publicado por:**
Aline Silva do Prado
**Código Identificador:**FDBA615C

**ESTADO DE GOIÁS**
**CAMARA MUNICIPAL DE SANTA HELENA DE GOIÁS**

**CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA HELENA DE GOIÁS**
**TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 043/2026**

PROCESSO ADMINISTRATIVO**: 2026250509523449**
FORNECEDOR**: TA ON MARKETING INTELIGENTE LTDA**
CNPJ**: 49.734.860/0001-48**

**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAIS GRÁFICOS**
DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS**: 01.031.0001.2001.0000 339039 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIRO – PESSOA JURÍDICA**
**VALOR TOTAL: R$ 18.360,00 (DEZOITO MIL TREZENTOS E SESSENTA REAIS)**

Considerando as informações, documentos e pareceres contidos no Processo Administrativo n° **51.905.201/0001-79,** AUTORIZO A **DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 046/2026, CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAIS GRÁFICOS, c**om base no Artigo 75, da Lei 14.133/2021 e suas alterações.

Encaminha-se ao Departamento Administrativo, para que se publique o presente ato no sítio eletrônico oficial (PNCP), conforme estabelecido no art. 95, II, da Lei 14.133/2021, para fins de eficácia da AUTORIZAÇÃO aqui referida e posteriormente, encaminhar para empenho da despesa no exercício de 2026.

Santa Helena de Goiás – GO, 29 de maio de 2026.

Aprovado por:

***ADUIL LOPES CRUZ JUNIOR***
Presidente da Câmara Municipal

**Publicado por:**
Girlene Vieira Branquinho
**Código Identificador:**C084117A

**CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA HELENA DE GOIÁS**
**TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 046/2026**

PROCESSO ADMINISTRATIVO**: 2026280510071615**
FORNECEDOR**: 31.880.577 ELISER LOPES**
**CNPJ: 31.880.577/0001-69**

OBJETO**: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO CORRETIVAE REPARO EM EQUIPAMENTOS DE ÁUDIO DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA HELENA DE GOIÁS**
DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS**: 01.031.0001.2001.0000 339039 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIRO – PESSOA JURÍDICA**
VALOR TOTAL**: R$ 4.284,00 (QUATRO MIL DUZENTOS E OITENTA E QUATRO REAIS)**

Considerando as informações, documentos e pareceres contidos no Processo Administrativo n° **51.905.201/0001-79,** AUTORIZO A **DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 046/2026, CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO CORRETIVAE REPARO EM EQUIPAMENTOS DE ÁUDIO DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA HELENA DE GOIÁS, c**om base
no Artigo 75, da Lei 14.133/2021 e suas alterações.

Encaminha-se ao Departamento Administrativo, para que se publique o presente ato no sítio eletrônico oficial (PNCP), conforme estabelecido no art. 95, II, da Lei 14.133/2021, para fins de eficácia da AUTORIZAÇÃO aqui referida e posteriormente, encaminhar para empenho da despesa no exercício de 2026.

Santa Helena de Goiás – GO, 29 de maio de 2026.

Aprovado Por:
***ADUIL LOPES CRUZ JUNIOR***
Presidente da Câmara Municipal

**Publicado por:**
Girlene Vieira Branquinho
**Código Identificador:**71512FBA

**ESTADO DE GOIÁS**
**MUNICÍPIO DE AMORINÓPOLIS**

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**
**EDITAL PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 05/2026 – ADM**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMORINÓPOLIS**
**ESTADO DE GOIÁS**
**EDITAL PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 05/2026 – ADM**
**PROCESSO Nº 0854/2026**
**TIPO:** MENOR PREÇO POR ITEM
Objeto: O objeto da presente licitação é o Registro de preço para Aquisição de materiais betuminosos, compreendendo CBUQ (Concreto Betuminoso Usinado a Quente) estocável e Emulsão Ultra Ligante UL2000C, destinados à execução de serviços de tapa-buracos e manutenção da pavimentação asfáltica em avenidas e ruas do Município de Amorinópolis/GO, visando garantir melhores condições de trafegabilidade, segurança viária e conservação da infraestrutura urbana.
Data: 17 de junho de 2026, às 09h:00min.
Informações Complementares e Aquisição do Edital pelo Telefone: (64) 3677-1151 – licitacaoamorinopolis@outlook.com.br e www.amorinopolis.go.gov.br

***FRANTHESCOLLI ROCHA MARÇAL-***
Pregoeiro

**Publicado por:**
Franthescolli Rocha Marçal
**Código Identificador:**A40B538A

**SECRETARIA DE SAÚDE**
**ATO DECLARATÓRIO – DISPENSA LICITATORIA Nº 09/2026 - FMS**

*"DECLARA DISPENSÁVEL A REALIZAÇÃO DE PROCEDIMENTO LICITATÓRIO PARA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE APARELHOS DE AR CONDICIONADO, COM A FINALIDADE DE ATENDER ÀS DEMANDAS DA ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA – ESF MIRAMONT VIEIRA CARDOSO, VINCULADA À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE AMORINÓPOLIS-GO".*

**A SECRETÁRIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE AMORINÓPOLIS, Estado de Goiás**, no uso de suas atribuições legais e, especialmente no artigo 75, II da Lei 14.133/2021, suas alterações e a Instrução Normativa nº 010/2015 do TCM/GO e demais normas que regem a matéria;

CONSIDERANDO que a empresa **FERNANDO SOUZA DA SILVA - ELETROAR**, inscrita no CNPJ sob o **nº 20.326.107/0001-31**, já forneceu este produto e apresentou o menor preço dentro das empresas que apresentaram orçamento.

CONSIDERANDO a necessidade de atendimento de situação que pode ocasionar prejuízo ou comprometer a segurança de pessoas, obras, serviços, equipamentos e outros bens, públicos ou particulares;

Nestes termos e considerando que o serviço contratado é essencial e diretamente vinculado à continuidade da prestação de serviços de

fornecimento de aparelhos de ar condicionado, com a finalidade de atender às demandas da Estratégia Saúde da Família – ESF Miramont Vieira Cardoso, vinculada à Secretaria Municipal de Saúde de Amorinópolis-GO.

**DECLARA:**

**Art. 1º -** Fica declarada a dispensa de licitação para a contratação de empresa especializada no fornecimento de aparelhos de ar condicionado, com a finalidade de atender às demandas da Estratégia Saúde da Família – ESF Miramont Vieira Cardoso, vinculada à Secretaria Municipal de Saúde de Amorinópolis-GO, nas especificações e quantidades contidas na ordem de serviços e termo referencial;

**Art. 2º -** Fica em consequência, autorizado à contratação da empresa: **FERNANDO SOUZA DA SILVA - ELETROAR**, inscrita no CNPJ sob o **nº 20.326.107/0001-31**, com sede na Rua Aragarças, S/n, Quadra 25, Lote 401, Jardim Novo Horizonte II, Município de Iporá/GO, CEP: 76.200-000, nos termos da proposta de contratação apresentada no valor global de **R$ 7.800,00 (sete mil e oitocentos reais)** pagos de acordo com a entrega dos produtos.

**Art. 3º -** Este ato entrará em vigor na data de sua publicação revogada as disposições em contrário.

Amorinópolis - GO, aos 29 dias do mês de maio de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE.

***CAMILA LEAL CARVALHO***
Secretária/Gestora do Fundo Municipal de Saúde
Decreto nº 113/2025

**Publicado por:**
Franthescolli Rocha Marçal
**Código Identificador:**07F76656

**SECRETARIA DE SAÚDE**
**EXTRATO DO CONTRATO DE AQUISIÇÃO Nº 18/2026 - FMS**

**EXTRATO DO CONTRATO DE AQUISIÇÃO Nº 18/2026 - FMS**

Processo de Contratação por meio de Dispensa de Licitação 09/2026 – FMS

**CONTRATANTE**: **O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE AMORINÓPOLIS-GO,** inscrito no **CNPJ/MF n° 11.306.532/0001-78**, com sede na Av. Macabeus, Quadra 33, Lote 10, Setor Central, Amorinópolis, Goiás CEP 76.140-000.

**CONTRATADO**: **FERNANDO SOUZA DA SILVA - ELETROAR**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº **20.326.107/0001-31**, com sede na Rua Aragarças, S/n, Quadra 25, Lote 401, Jardim Novo Horizonte II, Município de Iporá/GO, CEP: 76.200-000.

**OBJETO**: Contratação de empresa especializada no fornecimento de aparelhos de ar condicionado, com a finalidade de atender às demandas da Estratégia Saúde da Família – ESF Miramont Vieira Cardoso, vinculada à Secretaria Municipal de Saúde de Amorinópolis-GO.

**VALOR GLOBAL: R$ 7.800,00 (sete mil e oitocentos reais).**

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**:

FICHA: 000244
ÓRGÃO: 000013 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
UNIDADE: 000013 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS
FUNÇÃO: 000010 – SAÚDE
SUB-FUNÇÃO: 000301 – ATENÇÃO BÁSICA
PROGRAMA: 001126 – ATENÇÃO BÁSICA DE SAÚDE
PROJETO/ATIVIDADE: 1.016 – AQUIS. DE MOB. E EQUIP. PARA SERV. DE SAÚDE
ELEMENTO: 449052 – EQUIP. MATERIAL PERMANENTE
FONTE DE RECURSO: 1.02.000 – RECEITAS DE IMPOSTO E TRANS. – SAÚDE, 17.550,00

PERÍODO/VIGÊNCIA: assinatura do contrato – 29/05/2026, Vigência 12 (doze) meses, a partir de sua data de assinatura.

Amorinópolis/GO, 29 de maio de 2026.

***CAMILA LEAL CARVALHO***
Secretária/Gestora do Fundo Municipal de Saúde
Decreto nº 113/2025

**Publicado por:**
Franthescolli Rocha Marçal
**Código Identificador:**2C5AA525

**ESTADO DE GOIÁS**
**MUNICÍPIO DE APORÉ**

**MUNICIPIO DE APORE**
**EXTRATO DE CONTRATO Nº 066/2026**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE APORÉ – GO**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO: 066/2026**
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº:318/2026**
**CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 002/2026**
**EDITAL Nº 007/2026**
**CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE APORÉ**
**CONTRATADA: TULSA CONSTRUTORA LTDA**
**CNPJ nº 40.496.619/0001-53**
**VALOR: 850.000,00 (OITOCENTOS E CINQUENTA MIL REAIS)**
**Objeto:**
**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE OBRA DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA NA RUA BOIADEIRA NO MUNICÍPIO DE APORÉ/GO.**
**EMENDA PARLAMENTAR PROCESSO Nº 202540830012**
**PLANO DE AÇÃO Nº 09032025-083964/2025**
**Vigência: 04 (quatro) meses.**
**Disponível: www.apore.go.gov.br** , FGM E PNCP.

***MURILO DE MORAES CARVALHO***
Gestor Municipal

**Publicado por:**
Yago Martins da Silva
**Código Identificador:**E16FE236

**MUNICIPIO DE APORE**
**EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 062/2026**

**EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**

**Processo Administrativo nº 354/2026**
O Município de Aporé-GO, por meio da Secretaria Municipal de obras Públicas e Serviços Urbanos, torna público o extrato de inexigibilidade de licitação, nos termos do artigo 74, inciso III, alínea "a", da Lei Federal nº 14.133/2021.
**Objeto:**
**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS EM ENGENHARIA, PARTE DE PROPRIEDADE, PARA CONSTRUÇÃO DE UNIDADES HABITACIONAIS (UH) PELO PROGRAMA "PARA TER ONDE MORAR – MODALIDADE CONSTRUÇÃO E FUTURA DOAÇÃO AOS BENEFICIÁRIO – AGEHAB.**
**Contratada:**
**26.524.881 WANDERSON MARTINS LACERDA DE ASSIS, CNPJ: 26.524.881/0001-33**
**Valor global:**
R$9.000,00 (nove mil reais)
**Fundamentação Legal:**

Art. 74, inciso III, alínea "a", da Lei Federal nº 14.133/2021.
**Dotação Orçamentária:**
Recursos próprios, conforme previsão orçamentária específica.
**Ratificação:**
A inexigibilidade de licitação foi ratificada por Pedro Henrique Coimbra, em:
Aporé-GO, 29 de maio de 2026.

***MURILO DE MORAES CARVALHO***
Secretário Municipal de Administração e Planejamento

**Publicado por:**
Yago Martins da Silva
**Código Identificador:**12DDD24F

**MUNICIPIO DE APORE**
**PORTARIA DE VIAGEM Nº 307**

**PORTARIA Nº 307/2026 APORÉ-GO, 29 DE MAIO DE 2026.**

"Dispõe sobre autorização de viagem para o servidor municipal"

**O Secretário Municipal de Administração e Planejamento de Aporé, Estado de Goiás**, no uso de suas atribuições legais, e,
**Considerando** o disposto na Lei Municipal nº. 1.472, de 19 de março de 2025, que ajusta os valores das diárias...
**R E S O L V E:**
**Art. 1º** - Autorizar o Servidor, **CARLOS ROBERTO VEDUATTO, CPF: 928.763.318-53**, Motorista, realizar viagem à cidade de **GOIÂNIA/GO**, conduzindo o veículo Pajero de placa SCL-4A83, **CUJA FINALIDADE LEVAR O PREFEITO E A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, PARA PARTICIPAREM DE REUNIÃO NA ALEGO E PALACIO DAS ESMERALDAS,** com saída no dia **01/06/2026** e retorno previsto para o dia **02/06/2026**, devendo o mesmo receber a liberação de recursos referente às Despesas de 04 alimentações no valor de R$ 240,00 e Despesa de 01 pernoite no valor de R$ 280,00, **com o valor total de R$ 520,00 (quinhentos e vinte reais):**
**Art. 2º** - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Prefeitura Municipal de Aporé, Estado de Goiás**, aos vinte e nove dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e seis.

***MURILO DE MORAES CARVALHO***
Gestor Municipal

**Publicado por:**
Mauricio do Carmo Correia
**Código Identificador:**CCCBDA01

**MUNICIPIO DE APORE**
**PORTARIA DE VIAGEM Nº 308**

**PORTARIA Nº 308/2026 APORÉ-GO, 29 DE MAIO DE 2026**

"Dispõe sobre autorização de viagem para o servidor municipal"

**O Secretário Municipal de Administração e Planejamento de Aporé, Estado de Goiás**, no uso de suas atribuições legais, e,
**Considerando** o disposto na Lei Municipal nº. 1.472, de 19 de março de 2025, que ajusta os valores das diárias...
**R E S O L V E:**

**Art. 1º** - Autorizar a Servidora, **GIOVANA VASCONCELOS DE FREITAS**, Secretária Municipal de Assistência Social, CPF: 055.482.561-90, realizar viagem à cidade de **GOIÂNIA/GO, CUJA FINALIDADE PARTICIPAR DE REUNIÃO NA ALEGO E PALACIO DAS ESMERALDAS, JUNTAMENTE COM O PREFEITO MUNICIPAL,** com saída no dia **01/06/2026** e retorno previsto para o dia **02/06/2026**, devendo a mesma receber a liberação de recursos referente às Despesas de 04 alimentações no valor de R$ 240,00 e Despesa de 01 pernoite no valor de R$ 280,00, **com o valor total de R$ 520,00 (quinhentos e vinte reais):**
**Art. 2º** - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Prefeitura Municipal de Aporé, Estado de Goiás**, aos vinte e nove dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e seis.

***MURILO DE MORAES CARVALHO***
Gestor Municipal

**Publicado por:**
Mauricio do Carmo Correia
**Código Identificador:**D0DA6ECA

**MUNICIPIO DE APORE**
**PORTARIA DE VIAGEM Nº 309**

**PORTARIA Nº 309/2026 APORÉ-GO, 29 DE MAIO DE 2026.**

"Dispõe sobre autorização de viagem para o servidor municipal"

**O Secretário Municipal de Administração e Planejamento de Aporé, Estado de Goiás**, no uso de suas atribuições legais, e,
**Considerando** o disposto na Lei Municipal nº. 1.472, de 19 de março de 2025, que ajusta os valores das diárias...

**R E S O L V E:**

**Art. 1º** - Autorizar o senhor, **LEONARDO DE MORAES CARVALHO**, CPF: 031.464.901-88, Prefeito de Aporé-GO, realizar viagem à cidade de **GOIÂNIA/GO, CUJA FINALIDADE PARTICIPAR DE REUNIÃO NA ALEGO E PALACIO DAS ESMERALDAS,** com saída no dia **01/06/2026** e retorno previsto para o dia **02/06/2026**, devendo o mesmo receber a liberação de recursos referente às Despesas de 02 diárias, **com o valor Total de R$ 1.600,00 (mil e seiscentos reais).**
**Art. 2º** - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Prefeitura Municipal de Aporé**, Estado de Goiás, aos vinte e nove dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e seis.

***MURILO DE MORAES CARVALHO***
Gestor Municipal

**Publicado por:**
Mauricio do Carmo Correia
**Código Identificador:**746A5E09

## ESTADO DE GOIÁS
## MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO CÉU

**COMISSÃO DE LICITAÇÃO**
**AVISO DE CONVOCAÇÃO 102 PREGÃO 015/2026**

**AVISO DE CONVOCAÇÃO**
**PREGÃO ELETRONICO 015/2026**

CONVOCAÇÃO CONFORME ORDEM DE CLASSIFICAÇÃO – PREGÃO ELETRONICO:015/2026

O Pregoeiro Municipal usando de suas atribuições legais, RESOLVE: C**ONVOCAR** as empresas classificadas: **ANGELA MARIA CANDIDA NUNES, VISAO SERVICOS EIRELI, DEPOSITO DE GAS CENTRAL LTDA EPP, SUPERMERCADO RAGAGNIN LTDA, ITA AVIAMENTOS LTDA** conforme a ordem de classificação, para manifestarem, de forma expressa, a aceitação do valor ofertado pela empresa classificada em 1º lugar, mantendo as condições da proposta original e do edital. Caso não haja manifestação ou haja recusa, fica convocadas simultânea às mesmas empresas para manifestação quanto à aceitação do valor do 2º colocado, e assim sucessivamente, até que uma empresa aceite as

condições propostas, assumindo a contratação com o valor de um dos colocados anteriores.

ITEM 0001 - CESTA BASICA. QUANTIDADE: 450,00.
Relação de Valores Ofertados:
**1°** Valor de R$ 107,19; **2°** Valor de R$ 114,65; **3°** Valor de R$ 114,77;
**4°** Valor de R$ 114,78;
Caso as empresas aceitem, deverão enviar a **proposta com o valor e a marca do produto ou serviço** oferecido.

Desde já, solicitamos a aquiescência da referida empresa e no fornecimento desse item. Caso não houver interesse rejeitar este aviso formalmente, fica aberto o prazo de 03 dias úteis para manifestação de interesse.

Chapadão do Céu- GO, 29 de maio de 2026.

***ABDIAS NETO DE SOUZA***
Gestor de Contratos

**Publicado por:**
Jakeline Souza Silva
**Código Identificador:**0B0AE137

---

**COMISSÃO DE LICITAÇÃO**
**AVISO DE CONVOCAÇÃO 103 PREGÃO 015/2026**

**AVISO DE CONVOCAÇÃO**
**PREGÃO ELETRONICO 015/2026**

CONVOCAÇÃO CONFORME ORDEM DE CLASSIFICAÇÃO – PREGÃO ELETRONICO:015/2026

O Pregoeiro Municipal usando de suas atribuições legais, RESOLVE: C**ONVOCAR** as empresas classificadas: **DEPOSITO DE GAS CENTRAL LTDA EPP, ANGELA MARIA CANDIDA NUNES, SUPERMERCADO RAGAGNIN LTDA, VISAO SERVICOS EIRELI, ITA AVIAMENTOS LTDA** conforme a ordem de classificação, para manifestarem, de forma expressa, a aceitação do valor ofertado pela empresa classificada em 1º lugar, mantendo as condições da proposta original e do edital. Caso não haja manifestação ou haja recusa, fica convocadas simultânea às mesmas empresas para manifestação quanto à aceitação do valor do 2º colocado, e assim sucessivamente, até que uma empresa aceite as condições propostas, assumindo a contratação com o valor de um dos colocados anteriores.

ITEM 0002 - CESTAS BÁSICAS CONTENDO01 PCT AÇUCAR 5 KG - AÇÚCAR CRISTAL, BRANCO DE 1º QUALIDADE,.02 PCT ARROZ 5 KG -DE ACORDO COM AS NTA 02 E 33. ARROZ AGUIHINHA, TIPO 1, BENEFICIADO, POLIDO, LIMPO, COM NO MINIMO DE GRÃOS INTEIROS, LONGOS E FINOS, MEDINDO APROXIMADAMENTE 6 MM APÓS O POLIMENTO, ISENTO DE MATÈNA TERROSA DE PARASITAS OU DETRITOS ANIMAIS E VEGETAIS. NÃO PODENDO SER UTILIZADO NO POLIMENTO ÓLEOS MINERAIS OU OUTRAS SUBSTÂNCIAS RESINOSAS OU GRAXAS NÃO COMESTÍVEIS. O PRODUTO DEVE CONTER NO MINIMO 90% DE GRÃOS INTEIROS E NÃO PODERÁ APRESENTAR MAIS QUE 15% DE UMIDADE EMBALAGEM EM PACOTES DE PLÁSTICO TRANSPARENTE, RESISTENTE E INCOLOR, REEMBALADOS EM FARDOS DE PAPEL MULTIFOLHADO OU PLÁSTICO REFORÇADOS DE 30 KG. O PRODUTO DEVERÁ SER ROTULADO DE ACORDO COM O CEREAL DE ORIGEM E CLASSIFICAÇÃO ROTULAGEM NUTRICIONAL OBRIGATÓRIA A DATA DE VALIDADE DEVERÁ CONSTAR DA EMBALAGEM PRIMÁRIA E DA EMBALAGEM SECUNDÁRIA, EXCETO QUANDO A EMBALAGEM SECUNDANA FOR TRANSPARENTE DEVERÁ SER ENTREGUE APÓS NO MÁXIMO 20 DIAS APÓS O EMPACOTAMENTO01 BISCOITO DOCE DE COCO 800 GR – 01 CAFÉ EM PO 500 GRAMAS02 UN EXTRATO DE TOMATE 340 GR DUPLO CONCENTRADO, PRODUTO RESULTANTE DE CONCENTRAÇÃO DA POLPA DE TOMATES MADUROS, ESCOLHIDOS, SÃOS, SEM PELE E SEM SEMENTE, POR PROCESSO TECNOLÓGICO ADEQUADO. O PRODUTO DEVERÁ CONTER BRIX MÍNIMO DE 18%, ESTAR ISENTO DE FERMENTAÇÕES, NÃO INDICAR PROCESSAMENTO DEFEITUOSO E APRESENTAR AS CARACTERISTICAS ASPECTO MASSA ESPESSA, COR VERMELHA, CHEIRO E SABOR PRÓPRIO, DE ACORDO COM AS NTA 02 E 32 E TOLERADA A ADIÇÃO DE 1% DE AÇÚCAR E DE 5% DE CLORETO DE SÓDIO. APRESENTANDO SUBSTÀNCIA SECA, MENOS CLORETO DE SÓDIO, MINIMO 25% P/P. ISENTO DE SUJIDADE, PARASITAS, LARVAS E DETRITOS ANIMAIS E VEGETAIS NO RÓTULO DEVERÁ CONSTAR A DENOMINAÇÃO DO PRODUTO E SUA CLASSIFICAÇÃO. ROTULAGEM NUTRICIONAL OBRIGATORIA. FEITO COM 18 TOMATES COM 16KCAL POR PORÇÃO01 PCT FARINHA DE TRIGO 1 KG ESPECIAL 01 PCT FARINHA DE MANDIOCA BIJU 500 GR 03 PCT FARINHA DE MILHO FLOCADA TIPO FLOCÃO 500 GR, NÃO CONTÉM GLUTM PARA PREPARO DE CUSCUZ02 PCT FEIJÃO CARIOQUINHA -TIPO 1, DE 1º QUALIDADE, EXTRA, CONSTITUÍDO DE NO MINIMO 95% DE GRÃOS NA COR CARACTERÍSTICA E VARIEDADE CORRESPONDENTE DE TAMANHO E FORMATO NATURAIS, MADUROS, NTO.01 GOIABADA EM TABLET - GOIABADA EMBALADA EM EMBALAGEM DE PLÁSTICO DE 1 KG. CONTENDO INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS E REGISTRO NO ÓRGÃO COMPETENTE, VALIDADE SUPERIOR A 6 MESES A CONTAR A PARTIR DA DATA DA ENTREGA.03 PCT MAC. QUANTIDADE: 1.600.
Relação de Valores Ofertados:
**1°** Valor de R$ 129,98; **2°** Valor de R$ 147,00; **3°** Valor de R$ 148,90;
**4°** Valor de R$ 155,00; **5°** Valor de R$ 166,54;

Caso as empresas aceitem, deverão enviar a **proposta com o valor e a marca do produto ou serviço** oferecido.

Desde já, solicitamos a aquiescência da referida empresa e no fornecimento desse item. Caso não houver interesse rejeitar este aviso formalmente, fica aberto o prazo de 03 dias úteis para manifestação de interesse.

Chapadão do Céu- GO, 29 de maio de 2026.

***ABDIAS NETO DE SOUZA***
Gestor de Contratos

**Publicado por:**
Jakeline Souza Silva
**Código Identificador:**8FB2728E

---

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE TERMO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO N 022/2026**

1° TERMO ADITIVO N° 001.022/2026 - ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 022/2026.
**MODALIDADE:** PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2026
**NUMERO DO TERMO:** 001.022/2026
**CONTRATANTE:** FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
**CONTRATADO: LIFE MEDICAL LTDA**

**OBJETO**: Constitui objeto deste aditivo a revisão do valor contratual em função do reequilíbrio dos itens 215, 216, 217 e 218, conforme descrito na tabela abaixo, para manter o equilíbrio econômico financeiro do contrato.
**DO REEQUILIBRIO:** O reequilíbrio será de **R$ 18.840,00 (Dezoito mil oitocentos e quarenta reais).**
**DATA ASSINATURA TERMO ADITIVO:** 27 DE MAIO DE 2026.

***ABDIAS NETO DE SOUZA***
Gestor de Contratos

**Publicado por:**
Jakeline Souza Silva
**Código Identificador:**8D2ADAFA

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE TERMO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO N 045/2026**

1° TERMO ADITIVO N° 001.045/2026 - ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 045/2026.
**MODALIDADE:** PREGÃO ELETRÔNICO Nº 017/2026
**NUMERO DO TERMO:** 001.045/2026
**CONTRATANTE:** FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
**CONTRATADO: SUPERMERCADO RAGAGNIN LTDA**
**OBJETO**: Constitui objeto deste aditivo a revisão do valor contratual em função do reequilíbrio dos itens 003, 027, 028, 050, 124 e 125 conforme descrito na tabela abaixo, para manter o equilíbrio econômico financeiro do contrato.
**DO REEQUILIBRIO:** O reequilíbrio será de **R$ 4.954,45 (Quatro mil novecentos e cinquenta e quatro reais e quarenta e cinco centavos).**
**DATA ASSINATURA TERMO ADITIVO:** 27 DE MAIO DE 2026.

***ABDIAS NETO DE SOUZA***
Gestor de Contratos

**Publicado por:**
Jakeline Souza Silva
**Código Identificador:**FC7E210E

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE TERMO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO N 068/2026**

1° TERMO ADITIVO N° 001.068/2026 - ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 068/2026.
**MODALIDADE:** PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2026
**NUMERO DO TERMO:** 001.068/2026
**CONTRATANTE:** FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
**CONTRATADO: LIFE MEDICAL LTDA**
**OBJETO**: Constitui objeto deste aditivo a revisão do valor contratual em função do reequilíbrio dos itens 52 e 53 conforme descrito na tabela abaixo, para manter o equilíbrio econômico financeiro do contrato.
**DO REEQUILIBRIO:** O reequilíbrio será de **R$ 4.840,00 (Quatro mil oitocentos e quarenta reais).**
**DATA ASSINATURA TERMO ADITIVO:** 27 DE MAIO DE 2026.

***ABDIAS NETO DE SOUZA***
Gestor de Contratos

**Publicado por:**
Jakeline Souza Silva
**Código Identificador:**2C1D7F1F

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 186/2026**

**1º TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº** 186/2026
**NUMERO DO TERMO:** 001.186/2026
**MODALIDADE:** DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 21510/2025
**CONTRATANTE:** FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
**CONTRATADA: TOPDATA SISTEMAS DE AUTOMAÇÃO LTDA**
**OBJETO:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de **SOFTWARE DE CARTÃO PONTO ELETRÔNICO**, para uso dos servidores da Secretaria Municipal de Saúde.
**DO VALOR:** O presente acréscimo corresponde ao valor mensal de **R$ 187,50 (cento e oitenta e sete reais e cinquenta centavos)**, equivalente a 25% do valor inicial mensal de R$ 750,00 (setecentos e cinquenta reais), pelo período de 8 (oito) meses, perfazendo o montante total de **R$ 1.500,00 (um mil e quinhentos reais)** referente ao período aditivado.
O valor do contrato inicial era de **R$ 9.000,00 (nove mil reais)** e em consequência deste Termo Aditivo de acréscimo passa a ter o valor reprogramado de **R$ 10.500,00** (**dez mil e quinhentos reais**)..
**DATA DE ASSINATURA:** 26 de maio de 2026.

***ABDIAS NETO DE SOUZA***
Gestor de Contratos

**Publicado por:**
Jakeline Souza Silva
**Código Identificador:**6A2DBE8F

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADÃO DO CÉU**
**EXTRATO TERMO DE FOMENTO 072/2026**

**EXTRATO DO TERMO DE FOMENTO:** Nº 072/2026
**MODALIDADE**: DISPENSA DE LICITAÇÃO PROCESSO Nº 9113/2026
**LEI AUTORIZATIVA:** Lei Federal nº 13.019/2014, legislação municipal Lei Ordinária nº 1661 de 27 de março de 2026.
**ENTIDADE GESTORA**: **MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO CÉU**
**VIGENCIA:** Inicio 22/05/2026 Termino 31/12/2026
**CONVENENTE: SETA – SOCIEDADE ECOLÓGICA DE TURISMO AMBIENTAL**
**OBJETO:** Constitui objeto do presente Termo a execução de projeto de estruturar, manter e expandir uma plataforma digital unificada e de alta qualidade técnica para a promoção do ecoturismo de Chapadão do Céu, focando na divulgação do Parque Nacional das Emas, na educação ambiental e na projeção profissional dos guias turísticos locais;
**VALOR: R$ 12.000,00 (doze mil reais).**
**DATA DA ASSINATURA DO CONVÊNIO:** 22 DE MAIO DE 2026.

***ABDIAS NETO DE SOUZA***
Gestor de Contratos

**Publicado por:**
Jakeline Souza Silva
**Código Identificador:**3316A5E7

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADÃO DO CÉU**
**PROCESSO SELETIVO PÚBLICO Nº 01/26**

**PREFEITURA DE CHAPADÃO DO CÉU - GO**
**PROCESSO SELETIVO PÚBLICO Nº 01/26**
**EXTRATO DO EDITAL Nº 08**

**O MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO CÉU - GO**, através da Comissão Especial do Processo Seletivo Público - CEPSP, nomeada pelo Decreto n. 140/2025, **torna público** que foi divulgado por meio do **EDITAL 08 – CONVOCA OS CANDIDATOS APROVADOS PARA A REALIZAÇÃO DO CURSO DE FORMAÇÃO INICIAL E CONTINUADA PARA OS CARGOS DE ACS E ACE.** O edital completo e seus anexos estarão disponíveis no placar da Prefeitura e nos sites www.itame.com.br e www.chapadaodoceu.go.gov.br. Chapadão do Céu, 29/05/26.

***MARCIA REGINA FERRO BERTOLASO -***
Presidente da CECP.

**Publicado por:**
Lenize Marciele Kuff
**Código Identificador:**43918EA6

**ESTADO DE GOIÁS**
**MUNICÍPIO DE DIORAMA**

**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO**
**AVISO DE DISPENSA PROCESSO Nº 2.707/2026**

**AVISO DE DISPENSA PROCESSO nº 2.707/2026 – COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO II DA LEI 14.133/2021.**

A Prefeitura Municipal de Diorama-Go, em conformidade com Artigo nº. 75, INCISO II da Lei Federal nº. 14.133/2021 torna público aos interessados que a administração municipal pretende realizar a **AQUISIÇÃO DE PRÉ-MOLDADOS E FERRAGENS.** Podendo eventuais interessados apresentarem Proposta de Preços no prazo de 3 (três) dias úteis, a contar desta Publicação, oportunidade em que a administração escolherá a mais vantajosa.
Limite para Apresentação da Proposta de Preços: 03/06/2026 às 16:00hrs. A proposta de Preços deverá ser entregue no Setor de Licitação da Prefeitura Municipal de Diorama-Go, Av. Deputado José de Assis, s/n, Centro, CEP: 76.260-000, Diorama-Go, no horário de 08:00 às 11:00 e 13:00 às 16:00, em dias uteis ou pelo E-mail: licitacao@diorama.go.gov.br, até a data limite.
O Edital/Termo de Referência da Dispensa estará disponível no Site Oficial do Município https://acessoainformacao.diorama.go.gov.br/cidadao/informacao/licitacoes_mg ou na Av. Deputado José de Assis, s/n, Centro, CEP: 76.260-000, Diorama-Go, no horário das 08:00 às 11:00 e 13:00 às 16:00 de segunda a sexta feira.

Diorama-GO 29 de maio de 2026.

***ODAIR CARLOS COSTA DOS SANTOS***
Agente de Contratação I

**Publicado por:**
Andressa Itacaramby Ferreira
**Código Identificador:**3AF51C8F

**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO**
**AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRONICO SRP Nº 21/2026**

**AVISO DE LICITAÇÃO PÚBLICA**

**PREGÃO ELETRÔNICO-SRP Nº 21/2026**
**MODALIDADE:** Pregão Eletrônico – Sistema Registro de Preços
**TIPO:** Menor lance.
**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE GERENCIAMENTO ELETRÔNICO E CONTROLE DE MANUTENÇÕES PREVENTIVAS E CORRETIVAS, SERVIÇO DE GUINCHO, FORNECIMENTO DE PEÇAS E DEMAIS INSUMOS NECESSÁRIOS À MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS E MÁQUINAS PERTENCENTES DAS SECRETARIAS E DOS FUNDOS MUNICIPAIS QUE COMPÕEM À FROTA DO MUNICÍPIO DE DIORAMA – GOIÁS.
Torna público**,** para conhecimento dos interessados, que fará no dia **18 de junho de 2026, às 09h00min (nove horas)**. Será utilizado o sistema acessando www.bll.org.br.
As empresas interessadas em participar desta licitação, deverão retirar cópia do edital de Pregão Eletrônico-SRP nº. **21/2026**, no sitio eletrônico da Prefeitura Municipal de Diorama-GO, https://www.diorama.go.gov.br/, ou na sede do próprio órgão, onde poderá ser adquirido, nos dias úteis, no horário compreendido das 07h00min às 11h00min e das 13h00min horas às 17h00min, pelo telefone (64) 98104-0484, ou pelo site da plataforma que será realizada o certame, portal www.bll.org.br

Diorama-GO, aos 29 de maio de 2026.

***ODAIR CARLOS COSTA DOS SANTOS***
Pregoeiro Municipal
Dec. Nº 011/2025

**Publicado por:**
Odair Carlos Costa Dos Santos
**Código Identificador:**65C40A05

**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 101/2026**

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE DIORAMA-GO**
**EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO**

| | |
|---|---|
| **CONTRATANTE:** | FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE DIORAMA-GO |
| **CONTRATADO:** | PAULO HENRIQUE FREITAS DA SILVA |
| **Nº CONTRATO:** | 101/2026 |
| **CNPJ/CPF:** | ***.***.741-80 |
| **OBJETO:** | Prestação dos serviços de profissional para atuar como Engenheiro Agrônomo, no cultivo de plantas medicinais no âmbito do projeto farmácia viva no Município de Diorama-GO, sob responsabilidade da Secretaria Municipal de Saúde. |
| **PRAZO EXECUÇÃO:** | O prazo de vigência da contratação é da data de sua assinatura até 29/05/2027, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133/2021, prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei n° 14.133/2021. |
| **PREÇO TOTAL:** | R$ 32.280,00 (trinta e dois mil duzentos e oitenta reais) |
| **REC. ORÇAMENTÁRIO:** | DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA OUTRAS DESPESAS PESSOAL - TERCEIRIZAÇÃO<br>FICHA: 000328<br>ORGÃO 000004<br>UNIDADE 000014<br>FUNÇÃO 000010<br>SUB-FUNÇÃO 000301<br>PROGRAMA 001404<br>PROJETO ATIVIDADE 2.055<br>ELEMENTO 339036<br>FONTE DE RECURSO 1.02.000<br>SUBELEMENTO 06 |
| **SUPORTE LEGAL:** | Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021. |
| **FISCAL DO CONTRATO:** | NEIRE MÁRCIA RODRIGUES DOS SANTOS SILVA |
| **DATA** | 29/05/2026 |

**C E R T I D Ã O**

O PRESIDENTE DA CPL do Município de Diorama-GO, nos termos do que estabelece a Lei Orgânica do Município, **CERTIFICA**, que publicou, nesta data, o **EXTRATO** do Contrato acima identificado na forma usual, no local destinado a publicação dos atos oficiais do Município na sede da Prefeitura local.
Para clareza e que surta todos os efeitos legais, firma a presente em 03 (três) vias de igual teor e forma, nos termos da Legislação Municipal vigente.

Diorama-GO, aos 29 de maio de 2026

***ODAIR CARLOS COSTA DOS SANTOS***
Agente de Contratação

**Publicado por:**
Odair Carlos Costa Dos Santos
**Código Identificador:**AE0FF52E

**ESTADO DE GOIÁS**
**MUNICÍPIO DE FLORES DE GOIÁS**

**FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE**
**EXTRATO DE EXTINÇÃO CONTRATUAL Nº 344/2025**

**FUNDAMENTAÇÃO**: artigo 138, inciso II, da Lei 14.133/2021
**CREDECIANTE:** FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, CNPJ 11.479.852/0001-20
**CREDENCIADO**: **N M DA FROTA**, CNPJ 46.223.282/0001-97
**OBJETO:** a Extinção Consensual do Contrato de Credenciamento nº 344/2025 que tinha por objeto a prestação de serviços complementares na área de medicina do Município de FLORES DE GOIÁS, por meio da médica **NATÁLIA MARINHO DA FROTA**.
**NÚMERO DO CONTRATO E DOTAÇÃO ORÇ**: CONTRATO nº 344/2025. para fins de cancelamento de empenho com Dotação Orçamentária.
Ficha 353 Dotação:14.05.10.302.1510.2.254.3.3.90.36.30-107
Ficha 336 Dotação:14.05.10.301.1510.2.253.3.3.90.36.30-102
Ficha 326 Dotação:14.05.10.122.1510.2.291.3.3.90.36.30-131
Ficha 354 Dotação:14.05.10.302.1510.2.254.3.3.90.39.50-102
Ficha 337 Dotação:14.05.10.301.1510.2.253.3.3.90.39.50-107
Ficha 317 Dotação;14.05.10.122.1510.2.251.3.3.90.39.50-102
Ficha 316 Dotação:14.05.10.122.1510.2.251.3.3.90.36.30-102
Ficha 390 Dotação:14.05.10.305.1510.2.259.3.3.90.39.50-107
**DATA DA ASSINATURA**: 22/05/2026

**Publicado por:**
Elaine Dos Reis Silva
**Código Identificador:**C68A0362

**PODER EXECUTIVO**
**AVISO DE LICITAÇÃO**

**MUNICÍPIO DE FLORES DE GOIÁS**
**AVISO DE LICITAÇÃO**
**CONCORRÊNCIA Nº 006/2026**

O **MUNICIPIO DE FLORES DE GOIÁS,** Estado de Goiás, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ (MF) sob nº 01.740.497/0001-47, torna-se público para conhecimento dos interessados que fará realizar no dia **22 de junho de 2026 às 08:01 h**, em sessão pública, pelo Portal Nacional de Compras Públicas – Compras.gov.br https://www.gov.br/compras/pt-br, na forma da Lei nº 14.133/2021 e Decreto Municipal nº 1.159/2024, na modalidade **CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 006/2026** para **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE OBRA E SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE COBERTURA DA QUADRA POLIESPORTIVA DA ESCOLA DEUSDESINO DE SOUZA FERREIRA, LOCALIZADA NO P.A SÃO VICENTE, ZONA RURAL DE FLORES DE GOIÁS, COM RECURSOS DA EMENDA PARLAMENTAR FEDERAL 202644240001**, conforme edital e documentos anexos que podem ser consultado no PNCP, no site do Município ou no Portal de Compras do Governo Federal (compras.gov.br). Flores de Goiás, GO, 29 de maio de 2026. Publique-se.

***ELAINE DOS REIS SILVA***.
Agente de Contratação – Decreto n. 471/2025.

**Publicado por:**
Elaine Dos Reis Silva
**Código Identificador:**98A56B68

**ESTADO DE GOIÁS**
**MUNICÍPIO DE JARAGUA**

**PODER EXECUTIVO**
**DECRETO 025/2026**

"DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DA SERVIDORA EFETIVA MARIA RAYANNE DOS SANTOS DORNAS, OCUPANTE DO CARGO PROFISSIONAL DE APOIO E, DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

**O Prefeito do Município de Jaraguá, Estado de Goiás,** o Senhor **Paulo Vitor Avelar,** no uso de suas atribuições legais**,** e embasado nas disposições insertas na Lei Municipal nº 1.454/2021;
**CONSIDERANDO** os Processo Nº.745/2026, em que as servidora solicita a exoneração do cargo de PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR- PPP, **a partir de 20/01/2026;**

**CONSIDERANDO** a Lei 1.454/2021 que dispõe sobre o Estatuto do servidor e Art. 36 § 1º em que a exoneração se dá a pedido do (a) servidor (a) efetivo (a).
**CONSIDERANDO** que a servidora foi aprovada (classificada em 2º, lugar, para o cargo de Profissional de Apoio Escolar - PPP) no Concurso Público n.º 001/2024, da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura e nomeada pelos Decretos N.º 411/2025, e tomou posse em 05/05/2025.

**DECRETA:**
**Art. 1º-** Fica exonerada, a pedido, da servidora **MARIA RAYANNE DOS SANTOS DORNAS,** inscrita no **CPF: 752.602.201-53,** ocupante do cargo efetivo de PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PPP, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura**.**
**Art. 2º-** Revogadas as disposições em contrário, este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
**Art. 3º -** O acerto trabalhista da servidora supracitada será efetuado pelo próprio sistema.
**Gabinete do Prefeito Municipal de Jaraguá, Estado de Goiás,** aos 20 (vinte) dias do mês de janeiro de 2026.

***PAULO VITOR AVELAR***
Prefeito de Jaraguá

**Publicado por:**
Sonia Maria Martins Silva
**Código Identificador:**EE950B20

**PODER EXECUTIVO**
**DECRETO 036/2026**

"DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DA SERVIDORA EFETIVA MARIA RAYANNE DOS SANTOS DORNAS, OCUPANTE DO CARGO PROFISSIONAL DE APOIO E, DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

**O Prefeito do Município de Jaraguá, Estado de Goiás,** o Senhor **Paulo Vitor Avelar,** no uso de suas atribuições legais**,** e embasado nas disposições insertas na Lei Municipal nº 1.454/2021;
**CONSIDERANDO** os Processo Nº.745/2026, em que as servidora solicita a exoneração do cargo de PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR- PPP, **a partir de 20/01/2026;**

**CONSIDERANDO** a Lei 1.454/2021 que dispõe sobre o Estatuto do servidor e Art. 36 § 1º em que a exoneração se dá a pedido do (a) servidor (a) efetivo (a).
**CONSIDERANDO** que a servidora foi aprovada (classificada em 2º, lugar, para o cargo de Profissional de Apoio Escolar - PPP) no Concurso Público n.º 001/2024, da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura e nomeada pelos Decretos N.º 411/2025, e tomou posse em 05/05/2025.

**DECRETA:**
**Art. 1º-** Fica exonerada, a pedido, da servidora **MARIA RAYANNE DOS SANTOS DORNAS,** inscrita no **CPF: 752.602.201-53,** ocupante do cargo efetivo de PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PPP, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura**.**
**Art. 2º-** Revogadas as disposições em contrário, este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
**Art. 3º -** O acerto trabalhista da servidora supracitada será efetuado pelo próprio sistema.
**Gabinete do Prefeito Municipal de Jaraguá, Estado de Goiás,** aos 20 (vinte) dias do mês de janeiro de 2026.

***PAULO VITOR AVELAR***
Prefeito de Jaraguá

**Publicado por:**
Sonia Maria Martins Silva
**Código Identificador:**1016CA60

**PODER EXECUTIVO**
**DECRETO 036/2026**

"DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DA SERVIDORA EFETIVA SANIA GENICE DE OLIVEIRA CARDOSO, OCUPANTE DO CARGO PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR E, DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

**O Prefeito do Município de Jaraguá, Estado de Goiás,** o Senhor **Paulo Vitor Avelar,** no uso de suas atribuições legais**,** e embasado nas disposições insertas na Lei Municipal nº 1.454/2021;
**CONSIDERANDO** os Processo Nº.692 de 22 de janeiro de 2026, em que a servidora solicita a exoneração do cargo de PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR, **com efeitos financeiros em 21/01/2026;**

**CONSIDERANDO** a Lei 1.454/2021 que dispõe sobre o Estatuto do servidor e Art. 36 § 1º em que a exoneração se dá a pedido do (a) servidor (a) efetivo (a).
**CONSIDERANDO** que a servidora foi aprovada (classificada em 36º lugar) no Concurso Público n.º 001/2024, da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura e nomeada pelo Decretos N.º 580 de 07 de agosto de 2025, e tomou posse em 07/08/2025.

**DECRETA:**

**Art. 1º**- Fica exonerada, a pedido, da servidora SANIA GENICE DE OLIVEIRA CARDOSO**,** inscrita no **CPF: 026.577.641-42,** ocupante do cargo efetivo de PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR, (URBANO - SETOR -1), lotada na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura**.**
**Art. 2º**- Revogadas as disposições em contrário, este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros em 21/01/2026.
**Art. 3º -** O acerto trabalhista da servidora supracitada será efetuado pelo próprio sistema.

**Gabinete do Prefeito Municipal de Jaraguá, Estado de Goiás,** aos 22 (vinte e dois) dias do mês de janeiro de 2026.

***PAULO VITOR AVELAR***
Prefeito de Jaraguá

**Publicado por:**
Sonia Maria Martins Silva
**Código Identificador:**C18E55D3

---

**PODER EXECUTIVO**
**DECRETO 037/2026**

"DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DA SERVIDORA EFETIVA JOSSANA FERREIRA DE CARVALHO, OCUPANTE DO CARGO AUXILIAR DE CMEI E, DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

**O Prefeito do Município de Jaraguá, Estado de Goiás,** o Senhor **Paulo Vitor Avelar,** no uso de suas atribuições legais**,** e embasado nas disposições insertas na Lei Municipal nº 1.454/2021;
**CONSIDERANDO** os Processo Nº.777 de 23 de janeiro de 2026, em que a servidora solicita a exoneração do cargo de AUXILIAR DE CMEI, com **data em 13/01/2026;**

**CONSIDERANDO** a Lei 1.454/2021 que dispõe sobre o Estatuto do servidor e Art. 36 § 1º em que a exoneração se dá a pedido do (a) servidor (a) efetivo (a).
**CONSIDERANDO** que a servidora foi aprovada (classificada em 6º lugar) no Concurso Público n.º 001/2024, da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura e nomeada pelo Decretos N.º 282 de 25 de março de 2025, e tomou posse em 07/04/2025.

**DECRETA:**
**Art. 1º**- Fica exonerada, a pedido, da servidora **JOSSANA FERREIRA DE CARVALHO,** inscrita no **CPF: 070.424.631-70,** ocupante do cargo efetivo de **AUXILIAR DE CMEI**, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura**.**
**Art. 2º**- Revogadas as disposições em contrário, este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, **com efeitos financeiros em 13 de janeiro de 2026**.
**Art. 3º -** O acerto trabalhista da servidora supracitada será efetuado pelo próprio sistema.

**Gabinete do Prefeito Municipal de Jaraguá, Estado de Goiás,** aos 23 (vinte e três) dias do mês de janeiro de 2026.

***PAULO VITOR AVELAR***
Prefeito de Jaraguá

**Publicado por:**
Sonia Maria Martins Silva
**Código Identificador:**E916D7CE

---

**PODER EXECUTIVO**
**DECRETO 216/2026**

"Dispõe Sobre o Desmembramento do Lote 14 da Quadra 06 do Loteamento Denominado Vila Dona Isabel".

**O PREFEITO DE JARAGUÁ,** Estado de Goiás, no uso de suas atribuições legais e ainda;

**CONSIDERANDO** que foi requerido por parte de **Daniel Gonçalves de Souza**, o **"Desmembramento" do lote 14 da quadra 06,** localizado no loteamento denominado **Vila Dona Isabel**, neste município, **constante da Matricula nº 28.613,** feita junto ao Cartório de Registro de Imóveis desta cidade de Jaraguá-GO;

**CONSIDERANDO** tudo mais que consta nos Autos nº: **036/2026.**

**DECRETA:**

**Art. 1º** - Fica autorizado o **"Desmembramento" do lote 14 da quadra 06,** localizado no loteamento denominado **Vila Dona Isabel**, com área total de **618,42m²**, que passará a denominar-se os **lotes 14 e 14-B da quadra 06,** localizado no loteamento denominado **Vila Dona Isabel**, neste município, nos termos do memorial descritivo, ficando com as seguintes características e confrontações atuais:

**SITUAÇÃO ATUAL:**
//////////////////

**Imóvel: Lote 14 / Quadra 06 / Vila Dona Isabel.**
**Mun.: Jaraguá-GO.**
**Área: 618,42m²**

**LIMITES E CONFRONTAÇÕES:**
**FRENTE: 24,00m dividindo com a Avenida Central.**
**FUNDOS: 24,00m dividindo com os Lotes 04, 05 e 06.**
**LADO DIREITO: 22,16m dividindo com o Lote 14-A.**
**LADO ESQUERDO: 32,00m dividindo com o Lote 13.**

//////////////////////////////
**SITUAÇÃO PRETENDIDA: (DESMEMBRAMENTO)**
//////////////////

**Imóvel: Lote 14 / Quadra 06 / Vila Dona Isabel.**
**Mun.: Jaraguá-GO.**
**Área: 339,58m²**

**LIMITES E CONFRONTAÇÕES:**
**FRENTE: 12,00m dividindo com a Avenida Central.**
**FUNDOS: 12,00m dividindo com os Lotes 05 e 06.**
**LADO DIREITO: 27,07m dividindo com o Lote 14-B.**
**LADO ESQUERDO: 32,00m dividindo com o Lote 13.**

//////////////////////////

**Imóvel: Lote 14-B / Quadra 06 / Vila Dona Isabel.**
**Mun.: Jaraguá-GO.**
**Área: 278,84m²**

**LIMITES E CONFRONTAÇÕES:**
**FRENTE: 12,00m dividindo com a Avenida Central.**
**FUNDOS: 12,00m dividindo com os Lotes 04 e 05.**
**LADO DIREITO: 22,16m dividindo com o Lote 14-A.**
**LADO ESQUERDO: 27,07m dividindo com o Lote 14.**

//////////////////////////////////////

**Art. 2º** - Fica fazendo parte integrante deste Decreto, as plantas, memorial descritivo e demais documentos atinentes à presente autorização, ficando as Secretarias de Finanças e de Desenvolvimento Urbano e Serviços Públicos desta Prefeitura Municipal autorizadas a proceder às anotações decorrentes das alterações ora autorizadas.
**Art. 3º** - Revogadas as disposições em contrário, este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

*REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.*

**GABINETE DO PREFEITO DE JARAGUÁ**, Estado de Goiás, aos 27 dias do mês de maio de 2026.

***PAULO VITOR AVELAR***
Prefeito de Jaraguá

**Publicado por:**
Gisela Oliveira Fonseca
**Código Identificador:**B6E23329

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 374/2026**

"Concede Licença Prêmio ao (à) servidor (a) SHIRLEY ALVARES DA SILVA REZENDE.

**A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JARAGUÁ,** ESTADO DE GOIÁS, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Municipal nº 1.454 de 16 de julho de 2021, bem como considerando o que consta no Processo n. 14942/2025.
**R E S O L V E:**
Art. 1º - Conceder Licença Prêmio ao (à) servidor (a) **SHIRLEY ALVARES DA SILVA REZENDE, CPF: 265.713.661-34,** Profissional do Magistério N-III, ref. E lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura, por 6 (seis) meses, referente ao período aquisitivo de 27/01/2011 a 27/01/2021**,** a ser usufruída de **06/04/2026 a 02/10/2026,** devendo retornar em **03/10/2026.**
Art.2º - Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

**PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE**:

Gabinete da Secretaria Municipal de Administração, aos 06 dias do mês de abril de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração

**Publicado por:**
Gisela Oliveira Fonseca
**Código Identificador:**F2857019

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 375/2026**

"Concede Licença Prêmio ao (à) servidor (a) EDNA LOPES DA SILVA CAMARGO.

**A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JARAGUÁ,** ESTADO DE GOIÁS, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Municipal nº 1.454 de 16 de julho de 2021, bem como considerando o que consta no Processo n. 15238/2025.
**R E S O L V E:**
Art. 1º - Conceder Licença Prêmio ao (à) servidor (a) **EDNA LOPES DA SILVA CAMARGO, CPF: 996.397.421-04,** Profissional do magistério N-III, ref. E lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura, por 3 (três) meses, referente ao período aquisitivo de 01/02/2016 A 01/02/2021**,** a ser usufruída de **02/02/2026 a 02/05/2026,** devendo retornar em **03/05/2026.**
Art.2º - Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos a 02/02/2026.**

**PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE**:
Gabinete da Secretaria Municipal de Administração, aos 06 dias do mês de abril de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração

**Publicado por:**
Gisela Oliveira Fonseca
**Código Identificador:**C95D5E76

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 376/2026**

"Concede Licença Prêmio ao (à) servidor (a) VILMA FERREIRA NUNES DOS SANTOS.

**A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JARAGUÁ,** ESTADO DE GOIÁS, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Municipal nº 1.454 de 16 de julho de 2021, bem como considerando o que consta no Processo n. 15731/2025.
**R E S O L V E:**
Art. 1º - Conceder Licença Prêmio ao (à) servidor (a) **VILMA FERREIRA NUNES DOS SANTOS, CPF: 786.462.511-87,** Profissional do Magistério N-III, ref. H lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura, por 6 (seis) meses, referente ao período aquisitivo de 03/01/2015 a 03/01/2025**,** a ser usufruída de **07/01/2026 a 05/07/2026,** devendo retornar em **06/07/2026.**
Art.2º - Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos a 07/01/2026.**

**PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE**:
Gabinete da Secretaria Municipal de Administração, aos 06 dias do mês de abril de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração

**Publicado por:**
Gisela Oliveira Fonseca
**Código Identificador:**85417305

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 377/2026**

"Concede Licença Prêmio ao (à) servidor (a) LUZIA RODRIGUES LEITE.

**A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JARAGUÁ,** ESTADO DE GOIÁS, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Municipal nº 1.454 de 16 de julho de 2021, bem como considerando o que consta no Processo n. 15815/2025.
**R E S O L V E:**
Art. 1º - Conceder Licença Prêmio ao (à) servidor (a) **LUZIA RODRIGUES LEITE, CPF: 216.965.351-15,** Auxiliar de serviços gerais N-II, ref. N lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura, por 6 (seis) meses, referente ao período aquisitivo de 01/02/2014 a 01/02/2024**,** a ser usufruída de **01/04/2026 a 27/09/2026,** devendo retornar em **28/09/2026.**
Art.2º - Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos a 01/04/2026.**

**PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE**:
Gabinete da Secretaria Municipal de Administração, aos 06 dias do mês de abril de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração

**Publicado por:**
Gisela Oliveira Fonseca
**Código Identificador:**66F81FD1

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 378/2026**

"Concede Licença Prêmio ao (à) servidor (a) LEONICE ALVES DE MELO CARDOSO.

**A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JARAGUÁ,** ESTADO DE GOIÁS, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Municipal nº 1.454 de 16 de julho de 2021, bem como considerando o que consta no Processo n. 15821/2025.
**R E S O L V E:**
Art. 1º - Conceder Licença Prêmio ao (à) servidor (a) **LEONICE ALVES DE MELO CARDOSO, CPF: 017.450.271-06,** Profissional do Magistério N-III, ref. G lotado (a) na Secretaria Municipal de

Educação, Esporte e Cultura, por 3 (três) meses, referente ao período aquisitivo de 01/04/2016 a 01/04/2021**,** a ser usufruída de **02/02/2026 a 02/05/2026,** devendo retornar em **03/05/2026.**
Art.2º - Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos a 02/02/2026.**

**PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE**:

Gabinete da Secretaria Municipal de Administração, aos 06 dias do mês de abril de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração

**Publicado por:**
Gisela Oliveira Fonseca
**Código Identificador:**AC00E066

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 380/2026**

"Concede Licença Prêmio ao (à) servidor (a) ANA CRISELIDIA REZENDE.

**A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JARAGUÁ,** ESTADO DE GOIÁS, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Municipal nº 1.454 de 16 de julho de 2021, bem como considerando o que consta no Processo n. 737/2026.
**R E S O L V E:**
Art. 1º - Conceder Licença Prêmio ao (à) servidor (a) **ANA CRISELIDIA REZENDE, CPF: 590.662.371-04,** Auxiliar de serviços gerais N-I, ref. N lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura, por 3 (três) meses, referente ao período aquisitivo de 10/07/2019 a 10/07/2024**,** a ser usufruída de **18/02/2026 a 18/05/2026,** devendo retornar em **19/05/2026.**
Art.2º - Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos a 18/02/2026.**

**PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE**:

Gabinete da Secretaria Municipal de Administração, aos 06 dias do mês de abril de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração

**Publicado por:**
Gisela Oliveira Fonseca
**Código Identificador:**D16CF07C

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 423/2026**

"Concede Licença Prêmio ao (à) servidor (a) LUIZ FLEURY LOBO.

**A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JARAGUÁ,** ESTADO DE GOIÁS, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Municipal nº 1.454 de 16 de julho de 2021, bem como considerando o que consta no Processo Virtual n. 1337/2026.
**R E S O L V E:**
Art. 1º - Conceder Licença Prêmio ao (à) servidor (a) **LUIZ FLEURY LOBO, CPF.** 295.279.611-49**,** Auxiliar de serviços gerais N-I, ref. Q, matrícula, 2083, lotado (a) na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e Serviços Públicos, por 3 (três) meses, referente ao período aquisitivo de **11/01/2019 a 11/01/2024** a ser usufruída de **15/04/2026 a 13/07/2026,** devendo retornar em **14/07/2026.**
Art.2º - Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos a 15/04/2026.**

**PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE**:

Gabinete da Secretaria Municipal de Administração, aos 23 dias do mês de abril de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração

**Publicado por:**
Gisela Oliveira Fonseca
**Código Identificador:**8C275A6B

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 447/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao (a) servidor (a) CATIA FRANCISCA DE SA."

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO **DE GOIÁS**, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal **nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

R E S O L V E:

- Determinar ao (a) servidor (a) **CATIA FRANCISCA DE SA,** portador (a) do CPF sob o nº **949.807.641-34** e PIS/PASEP nº **190.14289.57.2,** matrícula n°**2369549**, ocupante do cargo de Profissional do Magistério (Pedagogo)**,** lotado na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura, a empreender viagem à cidade de **Goianésia-GO**, a realizar- se no dia **29 de abril de 2026** a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:
**Encontro Formativo CRE de Goianésia.**

- Conceder-lhe 01 (uma) diária, no valor de **R$ 45,00 (quarenta e cinco reais),** para custear despesas no decorrer da viagem.

– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 28 (vinte e oito) dias do mês de abril de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto n° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**671CD186

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 448/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao servidor KEYLA ABADIA SILVERIO RESENDE."

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO **DE GOIÁS**, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal **nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

R E S O L V E:

- Determinar ao servidor **KEYLA ABADIA SILVERIO RESENDE,** portador (a) do CPF sob o nº **009.050.941-23** e PIS/PASEP nº **190.45406.39.2,** matrícula n°**2370199**, ocupante do cargo de Profissional do Magistério (Pedagogo)**,** lotado na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura, a empreender viagem à cidade de **Goianésia-GO**, a realizar- se no dia **29 de abril de 2026** a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:
**Encontro Formativo CRE de Goianésia.**

- Conceder-lhe 01 (uma) diária, no valor de **R$ 45,00 (quarenta e cinco reais),** para custear despesas no decorrer da viagem.

– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 28 (vinte e oito) dias do mês de abril de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto N° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**9D380D60

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 449/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao servidor FERNANDA GALDINO DA SILVA."

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO **DE GOIÁS**, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal **nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

R E S O L V E:

- Determinar ao servidor **FERNANDA GALDINO DA SILVA,** portador (a) do CPF sob o nº **913.403.061-15** e PIS/PASEP nº **190.34980.81.5,** matrícula n°1003, ocupante do cargo de Profissional do Magistério (Pedagogo)**,** lotado na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura, a empreender viagem à cidade de **Goianésia-GO**, a realizar- se no dia **29 de abril de 2026** a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:
**Encontro Formativo CRE de Goianésia.**

- Conceder-lhe 01 (uma) diária, no valor de **R$ 45,00 (quarenta e cinco reais),** para custear despesas no decorrer da viagem.

– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 28 (vinte e oito) dias do mês de abril de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto n° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**1A2D182A

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 450/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao (a) servidor (a) MARCOS ANTONIO DE OLIVEIRA."

**A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO DE GOIÁS, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

**R E S O L V E:**

- Determinar ao (a) servidor (a) **MARCOS ANTONIO DE OLIVEIRA**, portador (a) do CPF sob o nº **948.012.581-15** e PIS/PASEP nº **126.52979.31.2**, matrícula n° **223716423**, ocupante do cargo de **Sup. Exc. de Planejamento e Fiscalizacao Obras,** lotado na **Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e Serviços Publicos**, a empreender viagem à cidade de **Goiânia- GO**, a realizar-se no dia **27 de abril de 2026** a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:
**a) Buscar peças.**

- Conceder-lhe 01 (uma) diária, no valor de **R$100,00 (cem reais),** para custear despesas no decorrer da viagem.

– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 28 (vinte e oito) dias do mês de abril de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto n° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**FF26C34E

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 451/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao (a) servidor (a) JUNIO SILVA BRAGANCA."

**A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO DE GOIÁS, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

**R E S O L V E:**

- Determinar ao (a) servidor (a) **JUNIO SILVA BRAGANCA**, portador (a) do CPF sob o nº **032.485.331-96** e PIS/PASEP nº **163.08931.11.0**, matrícula n° **223716063**, ocupante do cargo de **Conselheiro Tutelar,** lotado na **Fundação Municipal Grace Machado**, a empreender viagem à cidade de **Anápolis- GO**, a realizar-se no dia **28 de abril de 2026** a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:
**a) Deslocamento para depoimento especial respeitando as diretrizes do E.C.A. de proteção aos menores.**

- Conceder-lhe 01 (uma) diária, no valor de **R$50,00 (cinquenta reais),** para custear despesas no decorrer da viagem.

– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 28 (vinte e oito) dias do mês de abril de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto n° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**432C48CD

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 451/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao (a) servidor (a) JUNIO SILVA BRAGANCA."

**A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO DE GOIÁS, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

**R E S O L V E:**

- Determinar ao (a) servidor (a) **JUNIO SILVA BRAGANCA**, portador (a) do CPF sob o nº **032.485.331-96** e PIS/PASEP nº **163.08931.11.0**, matrícula n° **223716063**, ocupante do cargo de **Conselheiro Tutelar,** lotado na **Fundação Municipal Grace Machado**, a empreender viagem à cidade de **Anápolis- GO**, a realizar-se no dia **28 de abril de 2026** a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:
**a) Deslocamento para depoimento especial respeitando as diretrizes do E.C.A. de proteção aos menores.**

- Conceder-lhe 01 (uma) diária, no valor de **R$50,00 (cinquenta reais),** para custear despesas no decorrer da viagem.

– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 28 (vinte e oito) dias do mês de abril de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto n° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**953A0F58

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 452/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao servidor LIVIA LUIZ MARTINS DE MELO FERREIRA."

**A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO DE GOIÁS**, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal **nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

**R E S O L V E:**

**I** - Determinar ao servidor **LIVIA LUIZ MARTINS DE MELO FERREIRA,** portador (a) do CPF sob o nº **898.353.281-53** e PIS/PASEP nº **209.91175.50.0,** matrícula n°223716065, ocupante do cargo de Conselheira Tutelar**,** lotado na Fundação Grace Machado, a empreender viagem à cidade de Anápolis-GO, a realizar-se no dia 30 de abril de 2026 a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:

**Deslocamento para depoimento especial respeitando as diretrizes do E.C.A. de proteção aos menores.**

**II** Conceder-lhe 01 (uma) diária, no valor de **R$ 50,00 (cinquenta reais),** para custear despesas no decorrer da viagem.

**III** – Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 28 (vinte e oito) dias do mês de abril de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto n° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**67B57630

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 453/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao servidor SILVETE ALVES DE ARRUDA SANTOS."

**A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO DE GOIÁS**, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal **nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

**R E S O L V E:**

**I** - Determinar ao servidor **SILVETE ALVES DE ARRUDA SANTOS,** portador (a) do CPF sob o nº **959.117.901-49** e PIS/PASEP nº **122.87132.62.9,** matrícula n°223717116, ocupante do cargo de Conselheira Tutelar**,** lotado na Fundação Grace Machado, a empreender viagem à cidade de Anápolis-GO, a realizar-se no dia 29 de abril de 2026 a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:

**Deslocamento para depoimento especial respeitando as diretrizes do E.C.A. de proteção aos menores.**

**II** Conceder-lhe 01 (uma) diária, no valor de **R$ 50,00 (cinquenta reais),** para custear despesas no decorrer da viagem.

**III** – Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 28 (vinte e oito) dias do mês de abril de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto n° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**5D81BDFA

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 454/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao (a) servidor (a) CATIA FRANCISCA DE SA."

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO
**DE GOIÁS**, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal **nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

R E S O L V E:

- Determinar ao (a) servidor (a) **CATIA FRANCISCA DE SA,** portador (a) do CPF sob o nº **949.807.641-34** e PIS/PASEP nº **190.14289.57.2,** matrícula n°2369549, ocupante do cargo de Profissional do Magistério (Pedagogo)**,** lotado na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura, a empreender viagem à cidade de **Goiânia-GO**, a realizar- se no dia **05 de maio de 2026** a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:
**Encontro formativo - Módulo I - Recomposição das Aprendizagens dos estudantes do 3° ao 5° ano do Ensino Fundamental.**

- Conceder-lhe 01 (uma) diária, no valor de **R$ 50,00 (cinquenta reais),** para custear despesas no decorrer da viagem.

– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 28 (vinte e oito) dias do mês de abril de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto N° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**5A7CA35E

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 455/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao servidor WILKER RODRIGUES DE OLIVEIRA."

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO
**DE GOIÁS**, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal **nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

R E S O L V E:

- Determinar ao servidor **WILKER RODRIGUES DE OLIVEIRA**, portador (a) do CPF sob o nº **787.873.352-04** e PIS/PASEP nº **135.78664.31.5**, matrícula n°223703258, ocupante do cargo de Profissional do Magistério (Pedagogo), lotado na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura, a empreender viagem à cidade de **Goiânia-GO**, a realizar-se no dia **05 de maio de 2026** a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:
**Participar do Encontro formativo - Módulo I - Recomposição das Aprendizagens dos estudantes do 3° ao 5° ano do Ensino Fundamental.**

- Conceder-lhe 01 (uma) diária, no valor de **R$ 50,00 (cinquenta reais),** para custear despesas no decorrer da viagem.

– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 28 (vinte e oito) dias do mês de abril de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto N° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**69E830AA

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 456/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao servidor JANIO VIEIRA MANSO."

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO **DE GOIÁS**, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal **nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

R E S O L V E:

- Determinar ao servidor **JANIO VIEIRA MANSO,** portador (a) do CPF sob o nº **306.771.491-15** e PIS/PASEP nº **170.72557.05.7,** matrícula n°223716427, ocupante do cargo de Assessor Técnico I**,** lotado na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura, a empreender viagem à cidade de **Goiânia-GO**, a realizar- se no dia **05 de maio de 2026** a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:
**Participar do Encontro formativo - Módulo I - Recomposição das Aprendizagens dos estudantes do 3° ao 5° ano do Ensino Fundamental.**

- Conceder-lhe 01 (uma) diária, no valor de **R$ 50,00 (cinquenta reais),** para custear despesas no decorrer da viagem.

– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 28 (vinte e oito) dias do mês de abril de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto N° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**1BA2B03F

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 457/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao (a) servidor (a) GILBERTO BONFIM ATANAZIO DE BARROS."

**A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO DE GOIÁS, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

**R E S O L V E:**

- Determinar ao (a) servidor (a) **GILBERTO BONFIM ATANAZIO DE BARROS**, portador (a) do CPF sob o nº **865.196.381-53** e PIS/PASEP nº **128.63802.31.5**, matrícula n° **223716467**, ocupante do cargo de **Superintendência Executiva de Administração e Finanças**, lotado no **Gabinete do Prefeito**, a empreender viagem à cidade de **Goiânia-GO** ,realizada no dia **28 de abril de 2026** a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:
**a) Conduzir o presidente da PREV até o TCM.**

- Conceder-lhe 01 (uma) diária, no valor de **R$ 100,00 (cem reais),** para custear despesas no decorrer da viagem.

– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 28 (vinte e oito) dias do mês de abril de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto n° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**AC62C00F

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 458/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao servidor MATHEUS HENRIQUE ALVES DE OLIVEIRA."

**A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO DE GOIÁS**, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal **nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

**R E S O L V E:**

- Determinar ao servidor **MATHEUS HENRIQUE ALVES DE OLIVEIRA,** portador (a) do CPF sob o nº **022.597.591-22** e PIS/PASEP nº **163.72106.18.4,** matrícula n°223717034, ocupante do cargo de Gerencia de Politicas AFIR para Igualdade Racial**,** lotado na Fundação Grace Machado, a empreender viagem à cidade de Goiânia-GO, a realizar-se no dia 28 de abril de 2026 a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:
**Acompanhar a secretaria de assistencia social em visita a sedes.**

- Conceder-lhe 01 (uma) diária, no valor de **R$ 50,00 (cinquenta reais),** para custear despesas no decorrer da viagem.

– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 28 (vinte e oito) dias do mês de abril de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto n° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**3EFF1277

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 459/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao (a) servidor (a) JOAO VITOR FARIA BOTEGA."

**A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO DE GOIÁS, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

**R E S O L V E:**

- Determinar ao (a) servidor (a) **JOAO VITOR FARIA BOTEGA**, portador (a) do CPF sob o nº **031.981.511-04** e PIS/PASEP nº **148.78785.88.4**, matrícula n° **223716503**, ocupante do cargo de **Gerencia da junta de Rec. Administrativos,** lotado na **Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e Serviços Publicos**, a empreender viagem à cidade de **Goiânia- GO**, a realizada no dia **23 de abril de 2026** a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:
**a) Regularização de documentação de compras e orçamentos com empresas relacionados a peças de maquinários.**

- Conceder-lhe 01 (uma) diária, no valor de **R$100,00 (cem reais),** para custear despesas no decorrer da viagem.

– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 28 de (vinte e oito) dias do mês de abril de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto n° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**174679A3

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 460/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao (a) servidor (a) MARCOS ANTONIO DE OLIVEIRA."

**A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO DE GOIÁS, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

**R E S O L V E:**

- Determinar ao (a) servidor (a) **MARCOS ANTONIO DE OLIVEIRA**, portador (a) do CPF sob o nº **948.012.581-15** e PIS/PASEP nº **126.52979.31.2**, matrícula n° **223716423**, ocupante do cargo de **Sup. Exc. de Planejamento e Fiscalizacao Obras,** lotado na **Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e Serviços Publicos**, a empreender viagem à cidade de **Goiânia- GO**, a realizar-se no dia **28 de abril de 2026** a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:
**a) Buscar peças.**

- Conceder-lhe 01 (uma) diária, no valor de **R$100,00 (cem reais),** para custear despesas no decorrer da viagem.

– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 28 (vinte e oito) dias do mês de abril de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto n° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**2D038E48

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 461/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao (a) servidor (a) JOAO VITOR FARIA BOTEGA."

**A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO DE GOIÁS, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

**R E S O L V E:**

- Determinar ao (a) servidor (a) **JOAO VITOR FARIA BOTEGA**, portador (a) do CPF sob o nº **031.981.511-04** e PIS/PASEP nº **148.78785.88.4**, matrícula n° **223716503**, ocupante do cargo de **Gerencia da junta de Rec. Administrativos,** lotado na **Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e Serviços Publicos**, a empreender viagem à cidade de **Goiânia- GO**, a realizada no dia **29 de abril de 2026** a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:
**a) Regularização de documentação de compras e orçamentos com empresas relacionados a peças de maquinários.**

- Conceder-lhe 01 (uma) diária, no valor de **R$100,00 (cem reais),** para custear despesas no decorrer da viagem.

– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 28 de (vinte e oito) dias do mês de abril de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto n° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**565CD781

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 462/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao (a) servidor (a) MARCIA ELANE FERREIRA DA MOTA SILVA."

**A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO DE GOIÁS**, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal **nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

**R E S O L V E:**

- Determinar ao (a) servidor (a) **MARCIA ELANE FERREIRA DA MOTA SILVA**, portador (a) do CPF sob o nº **000.280.071-31** e PIS/PASEP nº **163.72083.05.2**, matrícula n° **2369494**, ocupante do cargo de **Agente de Higiene e Alimentação**, lotado na **Fundação Municipal Grace Machado**, a empreender viagem à cidade de **Goiânia- GO**, a realizar-se no dia **30 de abril de 2026** a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:
**a) Para o aprimoramento técnico e qualificação dos serviços prestados por esta unidade, considerando a relevância do tema para o atendimento de crianças e adolescentes em situação de acolhimento institucional.**

- Conceder-lhe 01 (uma) diária, no valor de **R$ 50,00 (cinquenta reais)** para custear despesas no decorrer da viagem.

– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 28 (vinte e oito) dias do mês de abril de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto n° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**E903A20E

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 463/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao servidor DENIVALDO JUSTINO DA COSTA."

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO **DE GOIÁS**, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal **nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

R E S O L V E:

- Determinar ao servidor **DENIVALDO JUSTINO DA COSTA**, portador (a) do CPF sob o nº **434.580.681-04** e PIS/PASEP nº **123.10280.86.2**, matrícula n° **2370129**, ocupante do cargo de **Motorista de Veículos Pesados**, lotado na Fundação Municipal Grace Machado, a empreender viagem à cidade de **Goiânia-GO**, a realizar-se no dia **30 de abril de 2026** a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:
**Para Levar a Coordenadora do CREAS e da Casa de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes – Conviver, para participar do Encontro Regional – Violências e Violações.**

- Conceder-lhe 01 (uma) diária, no valor de **R$ 50,00 (cinquenta reais)** para custear despesas no decorrer da viagem.

– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 28 (vinte e oito) dia do mês de abril de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto n° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**C59C6A7F

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 464/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao servidor DENIVALDO JUSTINO DA COSTA."

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO **DE GOIÁS**, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal **nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

R E S O L V E:

- Determinar ao servidor **DENIVALDO JUSTINO DA COSTA**, portador (a) do CPF sob o nº **434.580.681-04** e PIS/PASEP nº **123.10280.86.2**, matrícula n° **2370129**, ocupante do cargo de **Motorista de Veículos Pesados**, lotado na Fundação Municipal Grace Machado, a empreender viagem à cidade de **Goiânia-GO**, a realizar-se no dia **29 de abril de 2026** a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:
**Para levar uma família em situação de vulnerabilidade social para resolver questões burocráticas.**

- Conceder-lhe 01 (uma) diária, no valor de **R$ 50,00 (cinquenta reais)** para custear despesas no decorrer da viagem.

– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 28 (vinte e oito) dia do mês de abril de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto N° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**A4594831

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 465/2026**

"Concede Licença Prêmio ao (à) servidor (a) VANUSA FERNANDES DOS SANTOS.

**A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JARAGUÁ,** ESTADO DE GOIÁS, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Municipal nº 1.454 de 16 de julho de 2021, bem como considerando o que consta no Processo Virtual n. 14620/2025.
**R E S O L V E:**
Art. 1º - Conceder Licença Prêmio ao (à) servidor (a) **VANUSA FERNANDES DOS SANTOS, CPF.** 607.412.871-53**,** Agente de higiene e alimentação N-I, ref. R, matrícula, 2000350, lotado (a) na Fundo Municipal de Educação - FME, por 12 (doze) meses, referente aos períodos aquisitivos de **18/03/2001 a 18/03/2021** a ser usufruída de **02/02/2026 a 01/02/2027,** devendo retornar em **02/02/2027.**
Art.2º - Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos a 02/02/2026.**

**PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE**:

Gabinete da Secretaria Municipal de Administração, aos 29 dias do mês de abril de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração

**Publicado por:**
Gisela Oliveira Fonseca
**Código Identificador:**9EFD31B7

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 467/2026**

"Concede Licença Prêmio ao (à) servidor (a) DARCI APARECIDA DE SOUSA.

**A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JARAGUÁ,** ESTADO DE GOIÁS, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Municipal nº 1.454 de 16 de julho de 2021, bem como considerando o que consta no Processo Físico n. 572/2026.
**R E S O L V E:**
Art. 1º - Conceder Licença Prêmio ao (à) servidor (a) **DARCI APARECDA DE SOUSA, CPF.** 314.948.891-53**,** Agente de higiene e alimentação N-II, ref. N, matrícula, 2000128, lotado (a) no Fundo Municipal de Educação - FME, por 3 (três) meses, referente ao período aquisitivo de 01/02/2019 a 01/02/2024 a ser usufruída de **30/01/2026 a 29/04/2026,** devendo retornar em **30/04/2026.**
Art.2º - Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos a 30/01/2026.**

**PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE**:

Gabinete da Secretaria Municipal de Administração, aos 29 dias do mês de abril de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração

**Publicado por:**
Gisela Oliveira Fonseca
**Código Identificador:**DF758D2A

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 469/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao servidor SARA PEREIRA MAGALHAES BATISTA DE SOUZA."

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO **DE GOIÁS**, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal **nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

R E S O L V E:

- Determinar ao servidor **SARA PEREIRA MAGALHAES BATISTA DE SOUZA**, portador (a) do CPF sob o nº **916.018.271-72**e PIS/PASEP nº **190.15941.60.5**, matrícula n° **223702150**, ocupante do cargo de **Administrativo**, lotado na Instituto de Previdência dos Servidores de Jaraguá, a empreender viagem à cidade de **Goiânia-GO**, a realizar-se no dia **04 e 05 de maio de 2026** a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:
**Participação em curso de capacitação na área de Cerimonial, com foco em aprimoramento técnico, atualização de protocolos oficiais e qualificação profissional..**

- Conceder-lhe 02 (duas) diárias **com pernoite**, no valor de **R$ 100,00 (cem reais) cada, perfazendo o valor de R$ 200,00 (duzentos reais)** para custear despesas no decorrer da viagem.

– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 29 (vinte e nove) dia do mês de abril de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto n° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**653AFE2D

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 470/2026**

"Concede Licença Médica à servidora SUELY DA SILVA SANTOS."

**A Secretária Municipal de Administração de Jaraguá,** Estado de Goiás, no uso de suas atribuições legais, e, lastreado no Art. 09; 10 e § 1º da Lei Municipal 1.399/2019 e a Lei Municipal 1.454 de 16/07/2021, bem como considerando o que consta no Processo nº 519, datado em 04/03/2026.
**R E S O L V E**

**Art. 1º** Conceder ao (a) servidor (a) **SUELY DA SILVA SANTOS,** ocupante do cargo Auxiliar do CMEI, Lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura, Licença médica pelo período de 90 (noventa) dias a partir de 04/03/2026 com término em 01/06/2026, conforme comprovantes médicos.

**Art. 2º** Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos a 04/03/2026.**

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração de Jaraguá, Estado de Goiás,** aos 30 (trinta) dias do mês de abril de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto n° 124/2025

**Publicado por:**
Gisela Oliveira Fonseca
**Código Identificador:**D19E9865

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 472/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao (a) servidor (a) GLADES MARIA DE OLIVEIRA SOUZA."

**A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO DE GOIÁS, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

**R E S O L V E:**

- Determinar ao (a) servidor (a) **GLADES MARIA DE OLIVEIRA SOUZA**, portador (a) do CPF sob o nº **591.573.641-68** e PIS/PASEP nº **170.37017.01.7**, matrícula n° **223705050**, ocupante do cargo de **Presidente da Fundacao Grace Machado**, lotado na **Fundação Municipal Grace Machado**, a empreender viagem à cidade de **Goiânia- GO**, a realizar-se no dia **29 de abril de 2026** a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:
**a) Visita da Secretária de Assistência Social de Jaraguá-GO em visita a SEDS..**
- Conceder-lhe 01 (uma) diária, no valor de **R$ 100,00 (cem reais),** para custear despesas no decorrer da viagem.

– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 30 (trinta) dias do mês de abril de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto n° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**4381BE1A

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 473/2026**

"Concede Licença Maternidade à servidora RITA APARECIDA DA SILVA CARDOSO."

**A Secretária Municipal de Administração de Jaraguá,** Estado de Goiás, no uso de suas atribuições legais, e, lastreado no Art. 09; 10 e § 1º da Lei Municipal 1.399/2019 e a Lei Municipal 1.454/2021, bem como considerando o que consta no Processo Nº 1.510/2026.

**R E S O L V E:**

**Art. 1º** Conceder à servidora **RITA APARECIDA DA SILVA CARDOSO**, Profissional de apoio escolar – lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura, Licença Maternidade de 180 (cento e oitenta) dias a partir de 13/04/2026, com término em 09/10/2026 conforme comprovantes médicos.

**Art. 2º** Nos termos do Art. 10 e § 1º da Lei 1.399/2019, os 180 (cento e oitenta) dias da Licença acima citada, serão pagos diretamente pelo Ente Federativo tendo o tratamento de benefício estatutário.

**Art. 3º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, **com efeitos em 13/04/2026.**

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração de Jaraguá**, Estado de Goiás, aos 04 (quatro) dia do mês de maio de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto n° 124/2025

**Publicado por:**
Gisela Oliveira Fonseca
**Código Identificador:**30C107B4

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 474/2026**

"Concede Licença Maternidade à servidora FERNANDA NAIARA OLIVEIRA DA SILVA."

**A Secretária Municipal de Administração de Jaraguá,** Estado de Goiás, no uso de suas atribuições legais, e, lastreado no Art. 09; 10 e § 1º da Lei Municipal 1.399/2019 e a Lei Municipal 1.454/2021, bem como considerando o que consta no Processo Nº 828/2026.

**R E S O L V E:**

**Art. 1º** Conceder à servidora **FERNANDA NAIARA OLIVEIRA DA SILVA**, Conselheiro Tutelar – lotado (a) na Fundação Municipal Grace Machado, Licença Maternidade de 180 (cento e oitenta) dias a partir de 16/03/2026, com término em 11/09/2026 conforme comprovantes médicos.

**Art. 2º** Nos termos do Art. 10 e § 1º da Lei 1.399/2019, os 180 (cento e oitenta) dias da Licença acima citada, serão pagos diretamente pelo Ente Federativo tendo o tratamento de benefício estatutário.

**Art. 3º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, **com efeitos em 16/03/2026.**

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração de Jaraguá**, Estado de Goiás, aos 04 (quatro) dia do mês de maio de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto n° 124/2025

**Publicado por:**
Gisela Oliveira Fonseca
**Código Identificador:**96D2FE20

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 475/2026**

"Concede Licença Médica à servidora ROSENY BRAZ GOMIDES."

**A Secretária Municipal de Administração de Jaraguá,** Estado de Goiás, no uso de suas atribuições legais, e, lastreado no Art. 09; 10 e § 1º da Lei Municipal 1.399/2019 e a Lei Municipal 1.454 de 16/07/2021, bem como considerando o que consta no Processo nº 500, datado em 04/03/2026.
**R E S O L V E**

**Art. 1º** Conceder ao (a) servidor (a) **ROSENY BRAZ GOMIDES,** ocupante do cargo Profissional do Magistério, Lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura, Licença médica pelo período de 90 (noventa) dias a partir de 03/03/2026 com término em 31/05/2026, conforme comprovantes médicos.

**Art. 2º** Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos a 03/03/2026.**

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração de Jaraguá, Estado de Goiás,** aos 04 (quatro) dias do mês de maio de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto n° 124/2025

**Publicado por:**
Gisela Oliveira Fonseca
**Código Identificador:**074EBD32

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 476/2026**

"Concede Licença Médica à servidora IVANIA LUZIA VIDAL GOMES."

**A Secretária Municipal de Administração de Jaraguá,** Estado de Goiás, no uso de suas atribuições legais, e, lastreado no Art. 09; 10 e § 1º da Lei Municipal 1.399/2019 e a Lei Municipal 1.454 de 16/07/2021, bem como considerando o que consta no Processo nº 604, datado em 05/03/2026.
**R E S O L V E**

**Art. 1º** Conceder ao (a) servidor (a) **IVANIA LUZIA VIDAL GOMES,** ocupante do cargo Profissional do Magistério, Lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura, Licença médica pelo período de 60 (sessenta) dias a partir de 04/03/2026 com término em 02/05/2026, conforme comprovantes médicos.

**Art. 2º** Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos a 04/03/2026.**

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração de Jaraguá, Estado de Goiás,** aos 04 (quatro) dias do mês de maio de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto n° 124/2025

**Publicado por:**
Gisela Oliveira Fonseca
**Código Identificador:**BD136EA5

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 477/2026**

"Concede Licença Médica à servidora KEILA CAROLINE DA SILVA DIAS."

**A Secretária Municipal de Administração de Jaraguá,** Estado de Goiás, no uso de suas atribuições legais, e, lastreado no Art. 09; 10 e § 1º da Lei Municipal 1.399/2019 e a Lei Municipal 1.316 de 16/03/2017, bem como considerando o que consta no Processo nº 1251/2026, datado em 07/04/2026.

**R E S O L V E:**

**Art. 1º** Conceder ao (a) servidor (a) **KEILA CAROLINE DA SILVA DIAS,** ocupante do cargo de Profissional do Magistério, Lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura, Licença médica pelo período de 30 (trinta) dias a partir de 06/04/2026 com término em 05/05/2026, conforme comprovantes médicos.

**Art. 2º** Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos a 06/04/2026.**

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração de Jaraguá, Estado de Goiás,** aos 04 (quatro) dias do mês de maio de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto n° 124/2025

**Publicado por:**
Gisela Oliveira Fonseca
**Código Identificador:**E9EB6E32

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 478/2026**

"Concede Licença Médica à servidora ZILDA ANDRE DA SILVA."

**A Secretária Municipal de Administração de Jaraguá,** Estado de Goiás, no uso de suas atribuições legais, e, lastreado no Art. 09; 10 e § 1º da Lei Municipal 1.399/2019 e a Lei Municipal 1.316 de 16/03/2017, bem como considerando o que consta no Processo nº 828/2026, datado em 16/03/2026.

**R E S O L V E:**

**Art. 1º** Conceder ao (a) servidor (a) **ZILDA ANDRE DA SILVA,** ocupante do cargo de Agente de Higiene e Alimentação, Lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura, Licença médica pelo período de 20 (vinte) dias a partir de 13/03/2026 com término em 01/04/2026, conforme comprovantes médicos.

**Art. 2º** Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos a 13/03/2026.**

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração de Jaraguá, Estado de Goiás,** aos 04 (quatro) dias do mês de maio de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto n° 124/2025

**Publicado por:**
Gisela Oliveira Fonseca
**Código Identificador:**C8FA1804

---

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 479/2026**

"Concede Licença Médica por Acompanhamento à servidora THAIS DA SILVA TRINDADE."

**A Secretária Municipal de Administração de Jaraguá,** Estado de Goiás, no uso de suas atribuições legais, e, lastreado no Art. 09; 10 e § 1º da Lei Municipal 1.399/2019 e a Lei Municipal 1.316 de 16/03/2017, bem como considerando o que consta no Processo nº 063/2026, datado em 09/02/2026.

**R E S O L V E:**

**Art. 1º** Conceder ao (a) servidor (a) **THAIS DA SILVA TRINDADE,** ocupante do cargo de Auxiliar de CMEI, Lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura, Licença Médica por acompanhamento pelo período de 30 (trinta) dias a partir de 02/02/2026 com término em 03/03/2026, conforme comprovantes médicos.

**Art. 2º** Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos a 02/02/2026.**

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração de Jaraguá, Estado de Goiás,** aos 04 (quatro) dias do mês de maio de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto n° 124/2025

**Publicado por:**
Gisela Oliveira Fonseca
**Código Identificador:**374A0686

---

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 480/2026**

"Concede Licença Prêmio ao (à) servidor (a) VERA LÚCIA OLIVEIRA MARQUES.

**A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JARAGUÁ,** ESTADO DE GOIÁS, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Municipal nº 1.454 de 16 de julho de 2021, bem como considerando o que consta no Processo Virtual n. 023/2026.
**R E S O L V E:**
Art. 1º - Conceder Licença Prêmio ao (à) servidor (a) **VERA LÚCIA OLIVEIRA MARQUES, CPF. 008.076.771-08,** Auxiliar de serviços gerais, N-I ref. H lotado (a) no Fundo Municipal de Educação - FME, por 3 (três) meses, referente ao período aquisitivo de **23/05/2016 a 23/05/2021,** a ser usufruída de **04/05/2026 a 01/08/2026,** devendo retornar em **02/08/2026.**
Art.2º - Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

**PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE**:

Gabinete da Secretaria Municipal de Administração, aos 04 dias do mês de maio de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração

**Publicado por:**
Gisela Oliveira Fonseca
**Código Identificador:**C2808EC6

---

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 481/2026**

"Concede Licença Prêmio ao (à) servidor (a) SARA DE OLIVEIRA MARTINS SANTOS.

**A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JARAGUÁ,** ESTADO DE GOIÁS, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Municipal nº 1.454 de 16 de julho de 2021, bem como considerando o que consta no Processo Virtual n. 095/2026.
**R E S O L V E:**
Art. 1º - Conceder Licença Prêmio ao (à) servidor (a) **SARA DE OLIVEIRA MARTINS SANTOS, CPF. 016.204.371-63,** Recepcionista, N-III ref. K lotado (a) no Fundo Municipal de Saúde - FMS, por 3 (três) meses, referente ao período aquisitivo de **02/03/2021 a 02/03/2026,** a ser usufruída de **04/05/2026 a 01/08/2026,** devendo retornar em **02/08/2026.**
Art.2º - Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

**PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE**:

Gabinete da Secretaria Municipal de Administração, aos 04 dias do mês de maio de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração

**Publicado por:**
Gisela Oliveira Fonseca
**Código Identificador:**2B2F69FA

---

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 482/2026**

"Concede Licença Prêmio ao (à) servidor (a) CÁSSIA ROSA DA SILVEIRA CARVALHO.

**A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JARAGUÁ,** ESTADO DE GOIÁS, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Municipal nº 1.454 de 16 de julho de 2021, bem como considerando o que consta no Processo Virtual n. 1572/2026.
**R E S O L V E:**
Art. 1º - Conceder Licença Prêmio ao (à) servidor (a) **CÁSSIA ROSA DA SILVEIRA CARVALHO, CPF. 435.246.561-53,** agente de higiene e alimentação, N-I ref. P lotado (a) no Fundo Municipal de Educação - FME, por 3 (três) meses, referente ao período aquisitivo de **26/10/2019 a 26/10/2024,** a ser usufruída de **04/05/2026 a 01/08/2026,** devendo retornar em **02/08/2026.**
Art.2º - Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

**PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE**:

Gabinete da Secretaria Municipal de Administração, aos 04 dias do mês de maio de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração

**Publicado por:**
Gisela Oliveira Fonseca
**Código Identificador:**9BB26E54

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 485/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao (a) servidor (a) AMANDA ISABEL SILVA MELO."

**A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO DE GOIÁS, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

**R E S O L V E:**

- Determinar ao (a) servidor (a) **AMANDA ISABEL SILVA MELO**, portador (a) do CPF sob o nº **957.716.201-06** e PIS/PASEP nº **132.85426.31.3**, matrícula n° **223703145**, ocupante do cargo de **Psicologo,** lotado na **Fundação Municipal Grace Machado**, a empreender viagem à cidade de **Goiânia- GO**, a realizar-se no dia **30 de abril de 2026** a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:
**a) Para a participação da coordenadora do CREAS no II Encontro Regional – Violências e Violações.**

- Conceder-lhe 01 (uma) diária, no valor de **R$50,00 (cinquenta reais)**, para custear despesas no decorrer da viagem.

– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 04 (quatro) dias do mês de maio de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto n° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**EDD9BC62

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 486/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao servidor DENIVALDO JUSTINO DA COSTA."

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO
**DE GOIÁS**, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal **nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

R E S O L V E:

- Determinar ao servidor **DENIVALDO JUSTINO DA COSTA**, portador (a) do CPF sob o nº **434.580.681-04** e PIS/PASEP nº **123.10280.86.2**, matrícula n° **2370129**, ocupante do cargo de **Motorista de Veículos Pesados**, lotado na Fundação Municipal Grace Machado, a empreender viagem à cidade de **Goiânia-GO**, a realizar-se nos dias **04 e 05 de maio de 2026** a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:
**Para levar uma família em situação de vulnerabilidade social para resolver questões burocráticas.**

- Conceder-lhe 02 (duas) diárias, no valor de **R$ 50,00 (cinquenta reais)** cada, perfazendo o valor total de **R$ 100,00 (cem reais)** para custear despesas no decorrer da viagem.

– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 04 (quatro) dia do mês de abril de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto n° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**ED4A2826

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 487/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao servidor MATHEUS HENRIQUE ALVES DE OLIVEIRA."

**A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO**
**DE GOIÁS**, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal **nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

**R E S O L V E:**

- Determinar ao servidor **MATHEUS HENRIQUE ALVES DE OLIVEIRA,** portador (a) do CPF sob o nº **022.597.591-22** e PIS/PASEP nº **163.72106.18.4,** matrícula n°**223717034**, ocupante do cargo de Gerencia de Politicas AFIR para Igualdade Racial**,** lotado na Fundação Grace Machado, a empreender viagem à cidade de Goiânia-GO, a realizar-se no dia 29 de abril de 2026 a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:
**Acompanhar a secretaria de assistencia social em visita a sedes.**

- Conceder-lhe 01 (uma) diária, no valor de **R$ 50,00 (cinquenta reais),** para custear despesas no decorrer da viagem.

– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 04 (quatro) dias do mês de maio de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto n° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**A07DDA15

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 488/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao (a) servidor (a) GILBERTO BONFIM ATANAZIO DE BARROS."

**A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO DE GOIÁS, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

**R E S O L V E:**

- Determinar ao (a) servidor (a) **GILBERTO BONFIM ATANAZIO DE BARROS**, portador (a) do CPF sob o nº **865.196.381-53** e PIS/PASEP nº **128.63802.31.5**, matrícula n° **223716467**, ocupante do cargo de **Superintendência Executiva de Administração e Finanças**, lotado no **Gabinete do Prefeito**, a empreender viagem à cidade de **Brasilia-DF** ,realizada no dia **29 de abril de 2026** a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:
**a) Conduzir o presidente da PREV até a caixa economica.**

- Conceder-lhe 01 (uma) diária, no valor de **R$ 100,00 (cem reais),** para custear despesas no decorrer da viagem.

– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 04 (quatro) dias do mês de maio de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto n° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**98803786

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 489/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao servidor CASSIO RICARDO GONÇALVES DE DEUS."

**A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO DE GOIÁS**, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal **nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

**R E S O L V E:**

**I** - Determinar ao servidor **CASSIO RICARDO GONÇALVES DE DEUS,** portador (a) do CPF sob o nº **024.241.861-97** e PIS/PASEP nº **136.00535.31-4,** matrícula n°**223703245**, ocupante do cargo de Motorista de Transporte Escolar**,** lotado na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas, a empreender viagem à cidade de **Brasília-DF**, a realizar-se nos dias **04 e 05 de maio de 2026** a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:

**Buscar matérias para reparo de pontes.**

**II** Conceder-lhe 02 (duas) diárias **com pernoite e em veículo particular**, à razão de **R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais),** perfazendo o valor total de **R$ 500,00 (quinhentos reais),** para custear despesas no decorrer da viagem.

**III** – Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 05 (cinco) dias do mês de maio de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto n° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**BA5469D4

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 491/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao servidor JANIO VIEIRA MANSO."

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO
**DE GOIÁS**, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal **nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

R E S O L V E:

- Determinar ao servidor **JANIO VIEIRA MANSO,** portador (a) do CPF sob o nº **306.771.491-15** e PIS/PASEP nº **170.72557.05.7,** matrícula n°**223716427**, ocupante do cargo de Assessor Técnico I**,** lotado na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura, a empreender viagem à cidade de **Goiânia-GO**, a realizar- se no dia **23 de abril de 2026** a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:
**Necessidade de realização de vistoria técnica em veículo.**

- Conceder-lhe 01 (uma) diária, no valor de **R$ 50,00 (cinquenta reais),** para custear despesas no decorrer da viagem.

– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 04 (quatro) dias do mês de maio de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto n° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**DE1A4B13

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 492/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao servidor WILKER RODRIGUES DE OLIVEIRA."

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO
**DE GOIÁS**, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal **nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

R E S O L V E:

- Determinar ao servidor **WILKER RODRIGUES DE OLIVEIRA**, portador (a) do CPF sob o nº **787.873.352-04** e PIS/PASEP nº **135.78664.31.5**, matrícula n°**223703258**, ocupante do cargo de Profissional do Magistério (Pedagogo), lotado na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura, a empreender viagem à cidade de **Goiânia-GO**, a realizar-se no dia **04 de maio de 2026** a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:
**Realização de atividades vinculadas à Secretaria Municipal de Educação.**

- Conceder-lhe 01 (uma) diária, no valor de **R$ 50,00 (cinquenta reais),** para custear despesas no decorrer da viagem.

– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 04 (quatro) dias do mês de maio de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto n° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**C386DC8E

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 493/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao (a) servidor (a) SUSIANE FONTES CABRAL SILVA."

**A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO**
**DE GOIÁS**, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal **nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

**R E S O L V E:**

- Determinar ao (a) servidor (a) **SUSIANE FONTES CABRAL SILVA**, portador (a) do CPF sob o nº **008.064.741-30** e PIS/PASEP

nº **135.97528.31.6**, matrícula n° **223716521**, ocupante do cargo de **Gerencia de Promocao e Eventos de Cultura**, lotado na **Secretatia Municipal de Educação, Esporte e Cultura**, a empreender viagem à cidade de **Goiânia- GO**, a realizar-se nos dias **05, 06 e 07 de maio de 2026** a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:
**a) Participar do Fórum Brasil Criativo região Centro-Oeste, em Goiânia Go.**

- Conceder-lhe 03 (três) diárias **com pernoite**, no valor de **R$ 100,00 (cem reais)** cada, e hospedagem no valor de **R$ 429,07 (quatrocentos e vinte e nove reais e sete centavos)** perfazendo o valor total de **R$ 729,07 (setecentos e vinte e nove reais e sete centavos**) para custear despesas no decorrer da viagem.

– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 04 (quatro) dias do mês de maio de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto n° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**3926E578

---

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 494/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao (a) servidor (a) MARIA HELENA GONTIJO."

**A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO DE GOIÁS, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

**R E S O L V E:**

- Determinar ao (a) servidor (a) **MARIA HELENA GONTIJO**, portador (a) do CPF sob o nº **618.678.961-68** e PIS/PASEP nº **124.40489.47.8**, matrícula n° **223716469**, ocupante do cargo de **Superintendência Executiva de Cultura - DAS-3**, lotado na **Fundação Municipal Grace Machado**, a empreender viagem à cidade de **Goiânia- GO**, a realizar-se no dia **29 de abril de 2026** a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:
**a) A serviço da superintendência de cultura de Jaraguá.**
- Conceder-lhe 01 (uma) diária **em veículo particular**, no valor de **R$ 100,00 (cem reais),** para custear despesas no decorrer da viagem.

– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 05 (cinco) dias do mês de maio de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto n° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**DAFC453B

---

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 495/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao (a) servidor (a) SEBASTIAO SOARES FILHO."

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO
**DE GOIÁS**, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal **nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

R E S O L V E:

- Determinar ao (a) servidor (a) **SEBASTIAO SOARES FILHO,** portador (a) do CPF sob o nº **169.955.891-49** e PIS/PASEP nº **101.09409.86.5,** matrícula n°**223716640**, ocupante do cargo de **Secretário Municipal de Educação, Esporte e Cultura**, lotado na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura, a empreender viagem à cidade de **Goiânia-GO**, a realizar- se no dia **04 de maio de 2026** a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:

**Necessidade de realização de atividades vinculadas à Secretaria Municipal de Educação.**
- Conceder-lhe 01 (uma) diária, no valor de **R$ 100,00 (cem reais),** para custear despesas no decorrer da viagem.

– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 05 (cinco) dias do mês de maio de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto N° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**8ACF1588

---

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 496/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao servidor MARCIO APARECIDO DA SILVA CAMARGO."

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO
**DE GOIÁS**, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal **nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

R E S O L V E:

- Determinar ao servidor **MARCIO APARECIDO DA SILVA CAMARGO**, portador (a) do CPF sob o nº **846.722.931-49** e PIS/PASEP nº **126.41686.31.9**, matrícula n° **223716474**, ocupante do cargo de **Gerência de Manutenção, Infraestrutura e Transporte**, lotado na Fundação Municipal Grace Machado, a empreender viagem à cidade de **Goiânia-GO**, a realizar-se no dia **05 de maio de 2026** a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:
**Retirada de documentos junto a sedes.**

- Conceder-lhe 01 (uma) diária, no valor de **R$ 50,00 (cinquenta reais),** para custear despesas no decorrer da viagem.

– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 05 (cinco) dias do mês de maio de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto n° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**8C318A97

---

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 497/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao (a) servidor (a) GILBERTO BONFIM ATANAZIO DE BARROS."

**A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO DE GOIÁS, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

**R E S O L V E:**

- Determinar ao (a) servidor (a) **GILBERTO BONFIM ATANAZIO DE BARROS**, portador (a) do CPF sob o nº **865.196.381-53** e PIS/PASEP nº **128.63802.31.5**, matrícula n° **223716467**, ocupante do cargo de **Superintendência Executiva de Administração e Finanças**, lotado no **Gabinete do Prefeito**, a empreender viagem à cidade de **Goiânia-GO** ,realizada no dia **04 de mai de 2026** a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:
**a) Conduzir o Presidente da PREV até a Caixa Econômica Federal.**

- Conceder-lhe 01 (uma) diária, no valor de **R$ 100,00 (cem reais),** para custear despesas no decorrer da viagem.

– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 05 (cinco) dias do mês de maio de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto n° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**13E2611B

---

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 499/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao (a) servidor (a) SEBASTIAO SOARES FILHO."

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO **DE GOIÁS**, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal **nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

R E S O L V E:

- Determinar ao (a) servidor (a) **SEBASTIAO SOARES FILHO,** portador (a) do CPF sob o nº **169.955.891-49** e PIS/PASEP nº **101.09409.86.5,** matrícula n°**223716640**, ocupante do cargo de **Secretário Municipal de Educação, Esporte e Cultura**, lotado na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura, a empreender viagem à cidade de **Brasília-DF**, a realizar- se no dia **24 a 27 de maio de 2026** a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:

**Participar do 11º Fórum Nacional Extraordinário da Undime, no Centro de Convenções Ulysses Guimarães.**
- Conceder-lhe 04 (quatro) diárias **com pernoite**, no valor de **R$ 400,00 (quatrocentos reais) cada, perfazendo o valor total de R$ 1600,00 (mil seiscentos reais),** para custear despesas no decorrer da viagem.

– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 06 (seis) dias do mês de maio de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto n° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**AC4CFDB5

---

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 500/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao servidor JANIO VIEIRA MANSO."

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO **DE GOIÁS**, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal **nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

R E S O L V E:

- Determinar ao servidor **JANIO VIEIRA MANSO,** portador (a) do CPF sob o nº **306.771.491-15** e PIS/PASEP nº **170.72557.05.7,** matrícula n°**223716427**, ocupante do cargo de Assessor Técnico I**,** lotado na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura, a empreender viagem à cidade de **Goiânia-GO**, a realizar- se no dia **07 de maio de 2026** a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:
**Participar do programa Agrinho no SENAR AR/GO I Formação da Categoria Valores.**

- Conceder-lhe 01 (uma) diária, no valor de **R$ 50,00 (cinquenta reais),** para custear despesas no decorrer da viagem.

– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 06 (seis) dias do mês de maio de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto n° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**E8CF3570

---

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 501/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao servidor LUCIENE TEIXEIRA DE ARAUJO."

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO **DE GOIÁS**, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal **nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

R E S O L V E:

- Determinar ao servidor **LUCIENE TEIXEIRA DE ARAUJO,** portador (a) do CPF sob o nº **005.743.911-77** e PIS/PASEP nº **127.84496.31.9,** matrícula n°**2369765**, ocupante do cargo de Profissional do Magistério (Pedagogo)**,** lotado na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura, a empreender viagem à cidade de **Goiânia-GO**, a realizar- se nos dias **07 e 08 de maio de 2026** a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:
**Participar da I Formação da Categoria Valores (Programa Agrinho no SENAR AR/GO).**
- Conceder-lhe 02 (duas) diárias, sendo 1 (uma) com pernoite no valor de **R$ 100,00 (cem reais)** e 1 (uma) sem pernoite no valor de **R$ 50,00 (cinquenta reais)**, perfazendo o valor total de **R$ 150,00 (cento e cinquenta reais),** para custear despesas no decorrer da viagem.
– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 06 (seis) dias do mês de maio de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto n° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**CC031F4D

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 502/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao servidor ROBERTO CARLOS DE LINO."

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO **DE GOIÁS**, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal **nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

R E S O L V E:

**-** Determinar ao servidor **ROBERTO CARLOS DE LINO**, portador (a) do CPF sob o nº **401.258.151-15** e PIS/PASEP nº **124.16567.78.2**, matrícula n°**223703244**, ocupante do cargo de Motorista de Transporte Escolar, lotado na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura, a empreender viagem à cidade de **Goianésia-GO na Coordenação Regional de Educação**, a realizar-se no dia **07 de maio de 2026** a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:
**Transportar os alunos para participação em uma apresentação.**

- Conceder-lhe 01 (uma) diária, no valor de **R$ 45,00 (quarenta e cinco reais),** para custear despesas no decorrer da viagem.

– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 06 (seis) dias do mês de maio de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto N° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**67D3702A

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 503/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao (a) servidor (a) MARCOS ANTONIO DE OLIVEIRA."

**A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO DE GOIÁS, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

**R E S O L V E:**

- Determinar ao (a) servidor (a) **MARCOS ANTONIO DE OLIVEIRA**, portador (a) do CPF sob o nº **948.012.581-15** e PIS/PASEP nº **126.52979.31.2**, matrícula n° **223716423**, ocupante do cargo de **Sup. Exc. de Planejamento e Fiscalizacao Obras,** lotado na **Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e Serviços Publicos**, a empreender viagem à cidade de **Goiânia- GO no brasalto alto peças**, a realizar-se no dia **06 de maio de 2026** a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:
**a) Buscar peças para maquinários.**

- Conceder-lhe 01 (uma) diária, no valor de **R$100,00 (cem reais),** para custear despesas no decorrer da viagem.

– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 06 (seis) dias do mês de maio de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto n° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**BA51BA01

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 504/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao (a) servidor (a) JOAO VITOR FARIA BOTEGA."

**A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO DE GOIÁS, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

**R E S O L V E:**

- Determinar ao (a) servidor (a) **JOAO VITOR FARIA BOTEGA**, portador (a) do CPF sob o nº **031.981.511-04** e PIS/PASEP nº **148.78785.88.4**, matrícula n° **223716503**, ocupante do cargo de **Gerencia da junta de Rec. Administrativos,** lotado na **Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e Serviços Publicos**, a empreender viagem à cidade de **Goiânia- GO no brasalto alto peças**, a realizada no dia **06 de maio de 2026** a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:
**a) Regularização de documentação de compras e orçamentos com empresas relacionados a peças de maquinários.**

- Conceder-lhe 01 (uma) diária, no valor de **R$100,00 (cem reais),** para custear despesas no decorrer da viagem.

– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 06 de (seis) dias do mês de maio de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto n° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**08846365

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 505/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao servidor WILKER RODRIGUES DE OLIVEIRA."

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO **DE GOIÁS**, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal **nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

R E S O L V E:

**-** Determinar ao servidor **WILKER RODRIGUES DE OLIVEIRA**, portador (a) do CPF sob o nº **787.873.352-04** e PIS/PASEP nº **135.78664.31.5**, matrícula n°**223703258**, ocupante do cargo de Profissional do Magistério (Pedagogo), lotado na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura, a empreender viagem à cidade de **Brasilia-DF-**, a realizar-se nos dias **24 a 27 de maio de 2026** a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:
**Participar do 11º Fórum Nacional Extraordinário da Undime será realizado no Centro de Convenções Ulysses Guimarães.**

- Conceder-lhe 04 (quatro) diárias **com pernoite**, no valor de **R$ 130,00 (cento e trinta reais)** perfazendo o valor total de **R$ 520,00 (quinhentos e vinte reais),** para custear despesas no decorrer da viagem.

– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 06 (seis) dias do mês de maio de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto N° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**C461D459

---

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 507/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao (a) servidor (a) MARIA HELENA GONTIJO."

**A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO DE GOIÁS, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

**R E S O L V E:**

- Determinar ao (a) servidor (a) **MARIA HELENA GONTIJO**, portador (a) do CPF sob o nº **618.678.961-68** e PIS/PASEP nº **124.40489.47.8**, matrícula n° **223716469**, ocupante do cargo de **Superintendência Executiva de Cultura - DAS-3**, lotado na **Fundação Municipal Grace Machado**, a empreender viagem à cidade de **Goiânia- GO**, a realizar-se no dia **05 e 06 de maio de 2026** a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:
**a) Participará do Fórum Brasil Criativo região Centro-Oeste.**
- Conceder-lhe 02 (duas) diárias **com pernoite e em veículo particular**, no valor de **R$ 180,00 (cento e oitenta reais)** cada, perfazendo o valor total de **R$ 360,00 (trezentos e sessenta reais),** para custear despesas no decorrer da viagem.

– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 07 (sete) dias do mês de maio de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto N° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**ED814301

---

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 508/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao servidor DENIVALDO JUSTINO DA COSTA."

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO **DE GOIÁS**, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal **nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

R E S O L V E:

- Determinar ao servidor **DENIVALDO JUSTINO DA COSTA**, portador (a) do CPF sob o nº **434.580.681-04** e PIS/PASEP nº **123.10280.86.2**, matrícula n° **2370129**, ocupante do cargo de **Motorista de Veículos Pesados**, lotado na Fundação Municipal Grace Machado, a empreender viagem à cidade de **Goiânia-GO** na **Junta Médica Oficial do Poder Judiciário**, a realizar-se no dia **18 de maio de 2026** a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:
**Para levar uma família em situação de vulnerabilidade social para resolver questões burocráticas.**

- Conceder-lhe 01 (uma) diária, no valor de **R$ 50,00 (cinquenta reais),** para custear despesas no decorrer da viagem.

– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 08 (oito) dia do mês de maio de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto N° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**6512703B

---

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 509/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao (a) servidor (a) GILBERTO BONFIM ATANAZIO DE BARROS."

**A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO DE GOIÁS, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

**R E S O L V E:**

- Determinar ao (a) servidor (a) **GILBERTO BONFIM ATANAZIO DE BARROS**, portador (a) do CPF sob o nº **865.196.381-53** e PIS/PASEP nº **128.63802.31.5**, matrícula n° **223716467**, ocupante do cargo de **Superintendência Executiva de Administração e Finanças**, lotado no **Gabinete do Prefeito**, a empreender viagem à cidade de **Goiânia-GO** ,realizada no dia **06 de maio de 2026** a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:
**a) Conduzir o presidente da PREV até o NúcleoGov em Goiânia.**

- Conceder-lhe 01 (uma) diária, no valor de **R$ 100,00 (cem reais),** para custear despesas no decorrer da viagem.

– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 08 (oito) dias do mês de maio de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto N° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**933C01CF

---

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA 510/2026**

"Dispõe sobre a concessão de diária ao (a) servidor (a) JOSE CARLOS DE ARAUJO."

**A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, ESTADO DE GOIÁS, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o que determina a Lei Municipal nº 1.139 de 27/04/2011, e o Decreto nº 308 datado de 25 de abril de 2022,**

**R E S O L V E:**

- Determinar ao (a) servidor (a) **JOSE CARLOS DE ARAUJO**, portador (a) do CPF sob o nº **441.078.891-49** e PIS/PASEP nº **123.59156.90.1**, matrícula n° **223716459**, ocupante do cargo de

**Gerencia de Controle do Patrimonio Imobiliario**, lotado na **Secretaria Municipal de Administração**, a empreender viagem à cidade de **Brasília-DF** na **Secretaria do Patrimônio da União**, realizar-se nos dias **07 e 08 de maio de 2026** a serviço desta municipalidade, com a seguinte finalidade:
**a) Cumprimento de demandas institucionais relacionadas ao controle e gestão do patrimônio imobiliário.**

- Conceder-lhe 02 (duas) diárias com **pernoite e em veículo particular**, no valor de **R$ 150,00 (cento e cinquenta reais)** cada, perfazendo o valor de **R$ 300,00 (trezentos reais)** para custear despesas no decorrer da viagem.

– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete da Secretária Municipal de Administração**, aos 08 (oito) dias do mês de maio de 2026.

***NARA NÚBIA DE CABRAL PINA***
Secretária Municipal de Administração
Decreto N° 124/2025

**Publicado por:**
Maryssa Policarpo Dos Santos
**Código Identificador:**CC1E705F

## ESTADO DE GOIÁS
## MUNICIPIO DE MARA ROSA

### FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
### DECRETO Nº 445/2026, DE 29 DE MAIO DE 2026

*"Dispõe sobre a declaração de inexigibilidade de processo licitatório para o credenciamento de profissional da área de saúde e dá outras providências."*

**A GESTORA PUBLICA MUNICIPAL DE MARA ROSA**, Estado de Goiás, no uso de suas atribuições legais, com respaldo nas disposições contidas na Lei Municipal n. 1.072/2015;

**CONSIDERANDO** o que dispõe a Instrução Normativa nº 001/2017, do egrégio Tribunal de Contas dos Municípios do Estado de Goiás - TCM/GO;

**CONSIDERANDO** a situação de inviabilidade de competição na contratação de profissionais da saúde, bem como no princípio da continuidade do serviço público municipal essencial complementar, consistente no atendimento nas Unidades de Saúde do Município de Mara Rosa- GO;

**CONSIDERANDO** que os profissionais a serem credenciados comprovaram ser profissional habilitado em suas respectivas áreas de atuação, tendo inclusive apresentado toda documentação exigida pela Secretaria Municipal de Saúde, através do Edital de Chamamento nº 006/2026;

**D E C R E T A:**
Art. 1º - Fica declarada a inexigibilidade de realização de processo licitatório para credenciamento de serviços na área de saúde pública dos seguintes profissionais**,** para o período de junho a dezembro/2026:

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **CLINICA SANTA RITA SERVIÇOS MEDICOS LTDA** | JOVE NOGUEIRA DA FONSECA | CNPJ Nº 23.201.881.0001-04 | HABILITADA | CIRURGIAS BARIÁTRICAS E METABÓLICAS POR VIDEOLAPAROSCOPIA |

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas às disposições em contrário.

**MARA ROSA - GO, 29 DE MAIO DE 2026.**

***ELIANE APARECIDA DE OLIVEIRA***
Gestora Publica Municipal

**Publicado por:**
Eliane Aparecida de Oliveira Sartório
**Código Identificador:**9776A567

### FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
### EXTRATO DE CONTRATO N° 099/2026

**CONTRATO N°** 099/2026
**CONTRATANTE:** FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
**CONTRATADA:CLINICA SANTA RITA SERVIÇOS MEDICOS LTDA**, **CNPJ Nº 23.201.881.0001-04**
**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA ÁREA MÉDICA - CIRURGIAS BARIÁTRICAS E METABÓLICAS POR VIDEOLAPAROSCOPIA EM REGIME DE CREDENCIAMENTO, A FIM DE COMPLEMENTAR A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SAÚDE Á POPULAÇÃO DO MUNICIPIO DE MARA ROSA-GO.
**VALOR:R$** 500.000,00 (QUINHENTOS MIL REAIS)
**DOTAÇÃO: 06.01.010.0302.0210.2.053.339039 - 50 FICHA 579 FONTE 102/107/125**
**FUNDAMENTO LEGAL:** LEI 14.133/21
**VIGÊNCIA:** ATÉ 31/12/2026
**DATA DA ASSINATURA:**29/05/2026
**PROCESSO:** 3196/2026
**CREDENCIAMENTO:** 006/2026

**Publicado por:**
Eliane Aparecida de Oliveira Sartório
**Código Identificador:**7705401A

### MUNICÍPIO DE MARA ROSA
### EXTRATO DE CONTRATO N° 190/2026.

**Contrato n°190/2026.**
**Contratante:** MUNICÍPIO DE MARA ROSA.
**Contratada:ASSOCIACAO URUACUENSE DE ARBITROS CNPJ:05.681.635/0001-15.**

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ARBITRAGEM E INSCRIÇÕES DAS EQUIPES DO MAREC/MARA ROSA PARA O CAMPEONATO PÓS 40 DE SANTA TEREZINHA, ATENDENDO ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESPORTO E LAZER.

**Valor:R$9.000,00 (NOVE MIL REAIS)**
**Dotação:** 3.10.27.811.720.2.032.339039 FICHA 270 FONTE 100
**Fundamento Legal:** Lei 14.133/2021.
**Data da Assinatura**:28/05/2026.
**Vigência**: Até dezembro de 2026.
**Processo**: 6050/2026.
**Dispensa:** 271/2026.

**Publicado por:**
Eliane Aparecida de Oliveira Sartório
**Código Identificador:**67AE5EA7

## ESTADO DE GOIÁS
## MUNICÍPIO DE MINEIROS

### COMISSÃO GERAL DE LICITAÇÃO
### AVISO DE SESSÃO PÚBLICA PARA O SEGUNDO SORTEIO DOS LEILOEIROS DO CREDENCIAMENTO 001/2026.

A Prefeitura Municipal de Mineiros/GO, através de Agente de Contratação, nomeada pela Decreto n° 047/2025, **CONVOCA** aos leiloeiros descritos abaixo para a sessão pública de **SORTEIO**, para definição do leiloeiro oficial, a ser realizada no dia **02/06/2026**, as 14h00min, nas dependências da Prefeitura de Municipal de Mineiros - GO, sala de licitações nº 07, situada na Praça Coronel Carrijo, 001, Centro – Mineiros - GO. Os leiloeiros **CREDENCIADOS/HABILITADOS** são:

**LEILOEIRO**
**1 - MURILO GONÇALVES RAMOS**
**2 - VALENTINA BORGES DE PAULA**
**3 - JONAS GABRIEL ANTUNES MOREIRA**

**4 - FERNANDO CAETANO MOREIRA FILHO**
**5 - LUCAS RAFAEL ANTUNES MOREIRA**
**6 - HELCIO KRONBERG**
**7 - GUSTAVO MORETTO GUIMARAES DE OLIVEIRA**
**8 - ELENICE LIRA SALES DE SOUSA**
**9 - ALESSANDRA BRASIL DO VALE**
**10 - MAGNUN LUIZ SERPA**
**11 - ROSSANA PAIVA BORGES DE OLIVEIRA**
**12 - ANTONIO BRASIL II**
**13 - YGOR FERREIRA BRASIL**
**14 - DANIEL ELIAS GARCIA**
**15 - EDUARDO SCHMITZ**
**16 – ÁLVARO SÉRGIO FUZO**
**17 - MARIA APARECIDA DE FREITAS FUZO**

Informamos que o sorteio será realizado de forma **não eletrônica,** será gravada e disponibilizada na plataforma após sorteio e acontecerá independente da presença dos leiloeiros, que estarão livres para participar de todas as etapas do evento.

Mineiros – Goiás, 28 de maio de 2026.

***PAULA REGINA CARRIJO NOVAIS***
Agente de Contratação
Decreto n° 047/2025

**Publicado por:**
Cleila Maria de Freitas
**Código Identificador:**1A44626F

**FUNDAÇÃO INTEGRADA MUNICIPAL DE ENSINO SUPERIOR - FIMES**
**EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO**
**CREDENCIAMENTO N° 005/2023**

**TERMO ADITIVO N.°: 046/2026**
**CONTRATO N.°: 054/2023**
**CREDENCIAMENTO N.°: 005/2023**
**PROCESSO ADMINISTRATIVO N.°: 2026034510**
**Contratante: FUNDAÇÃO INTEGRADA MUNICIPAL DE ENSINO SUPERIOR - FIMES,** fundação pública municipal, mantenedora do **Centro Universitário de Mineiros – UNIFIMES,** CNPJ: 01.465.988/0001-27, Signatária: Diretora Geral/Reitora Prof. Ma. Juliene Rezende Cunha.
**Contratado: TELEVISÃO RIO FORMOSO LTDA**, sediado à Alameda Marechal Rondon, nº 56, Setor Epaminondas II, Jataí, Goiás, CEP 75805-121, inscrita no CNPJ sob o nº. 02.910.917/0004-00, neste ato representada pelo Sr. Breno Machado, nacionalidade: brasileiro, estado civil: casado, Carteira de Identidade n º 1.828.004 SSP/GO, e CPF n º 081.286.558-84 e Sr. Ronaldo Borges Ferrante, nacionalidade: brasileira, estado civil: casado, Carteira de Identidade n º 6.314.595 SSP/SP, e CPF n º 486.987.688-49.
**Objeto:** Renovação de prazo e de saldo do contrato de prestação de serviços.
**Fundamentação Legal:** Licitação na Modalidade de Chamamento Público 005/2023, e ato homologatório, estando as partes sujeitas às normas das Leis Federais 8.666/93 e 8.883/94, c/c cláusula terceira item, "3.1" do contrato primitivo.
**Dotação Orçamentária**: As despesas decorrentes da execução do objeto da licitação correrão à conta das dotações próprias do vigente orçamento.
**Vigência:** vigência terá inicio no dia **02 de junho de 2026**, com término previsto para **01 de junho de 2027**.
**Valor Global do Termo Aditivo**: **R$ 120.169,50 (cento e vinte mil, cento e sessenta e nove reais e cinquenta centavos).** Os valores pactuados tiveram o reajuste anual no percentual de 4,391720 %, calculados pelo período de 05/2025 à 04/2026, com incidência do índice IPCA – IBGE. Cálculo feito pela ferramenta eletrônica calculadora do cidadão disponível no sítio eletrônico do BACEN.
**Data de Assinatura:** 29 de maio de 2026;

***FUNDAÇÃO INTEGRADA MUNICIPAL DE ENSINO SUPERIOR***

**Publicado por:**
Isadora Ferrari Jordão
**Código Identificador:**403CD984

**FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - ARP Nº 023/2026**

**PROCESSO Nº 2026022718**
**ATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**
**VALIDADE: A ARP terá validade por 12 (doze) meses.**

**O FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**, pessoa jurídica de direito público interno, com CNPJ 19.500.817/0001-57, com sede na Avenida Ino Rezende, Quadra 1A, Lote 1A, S/N, Residencial Michelangelo, CEP: 75.834-042, Paço Municipal II Ipê Shopping, no município de Mineiros – GO, neste ato representado pela Gestora Municipal de Educação, designada pelo Decreto n°. 008/2025, **Sra. Adriane Pereira Resende Marques**, assistida juridicamente pelo Procurador Geral do Município, Dr. Celismar Ferreira Borges Alves, inscrito na OAB/GO nº 22.399, com **FUNDAMENTO** no **art. 75, inc. II, art. 78, inc. IV e art. 82, § 6º da Lei Federal nº 14.133/21** e demais disposições legais e regulamentares a plicáveis, e conforme Termos de Homologação e Adjudicação contido nos autos, Resolve lavrar nesta data e de comum acordo a presente **ATA** para **REGISTRO DOS PREÇOS,** conforme as cláusulas seguintes:

**DO OBJETO**

**CLÁUSULA PRIMEIRA**: O presente *Termo de Ata* tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS** para aquisição futura, eventual e parcelada de serviços de *buffet*, para servir café da manhã/coffee break nas reuniões, encontros, estudos e formações previstos para o período de um ano, visando atender as demandas da Secretaria Municipal de Educação, conforme especificações e condições constantes no Termo de Referência e seus anexos.

**Parágrafo Primeiro:** A presente Ata de Registro de Preços constitui-se em documento vinculativo e obrigacional às partes, com característica de compromisso para futura e eventual contratação.

**Parágrafo Segundo:** Registra-se o preço das **PROMITENTES CONTRATADAS:**

**Nome:** VINÍCIUS CHIMIT CARVALHO FERREIRA LTDA
**CNPJ:** 18.117.704/0001-04
**Endereço:** Rua Quinze, nº 67, Quadra 53, Lote20, Centro, Mineiros/GO, CEP: 75.830-122
**Telefone:** (64) 3661-2580/ (64) 3661-9183
**E-mail:** iluminareeventos@gmail.com
**Representante Legal:**
**Nome:** VINÍCIUS CHIMIT CARVALHO FERREIRA
**CPF:** 009.657.621-90

**DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**CLÁUSULA SEGUNDA: Momento da Indicação da dotação:**

Tratando-se do Sistema de Registro de Preços, com regulamentação própria, conforme Decreto Municipal nº 004, de 05 janeiro de 2024, que regula o Registro de Preços no âmbito municipal, e com atenção ao que dispõe a previsão legal expressa nos art. 82 a 86 que estabelece normas gerais de licitação e contratação para as Administrações Públicas diretas, autárquicas e fundacionais da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios nº 14.133/2021, informa que na licitação para registro de preços não é necessário indicar a dotação orçamentária, que somente será exigida para a formalização do contrato ou outro instrumento hábil.

**DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA E DA CONTRATANTE**

**CLÁUSULA TERCEIRA: OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

**3.1.** Entregar os produtos/serviços em perfeitas condições de uso, conforme o prazo constante no Termo de Referência.

**3.2.** Substituir, sem ônus, os produtos que apresentarem quaisquer tipos de defeitos.

**3.3.** Comunicar ao CONTRATANTE, qualquer fato ou ocorrência que possa prejudicar o bom andamento do contrato.

**3.4.** Emitir os documentos fiscais no prazo hábil.

**3.5.** Promover por todos os meios necessários à garantia de plena operacionalidade da execução, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza.

**3.6.** A falta de quaisquer equipamentos não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, má execução ou inexecução do objeto deste Contrato e não a eximirá das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições aqui estabelecidas.

**3.7.** Comunicar imediatamente a Prefeitura e a Secretaria Municipal de Educação, qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros fatos, que julgar necessários para o recebimento de correspondência, e outros;
**3.8.** Fiscalizar o perfeito cumprimento do contrato a que se obriga, cabendo-lhe, integralmente, os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se independentemente da que será exercida por esta Prefeitura.

**3.9.** Responsabilizar por qualquer dano ou prejuízo que possam ser autores ou vítimas, bem como terceiros, durante a execução do contrato;

**3.10.** Respeitar e fazer cumprir a legislação de Segurança e Saúde no Trabalho, previstas nas normas reguladoras pertinentes;

**3.11.** Arcar com todas as despesas relativas à produção e entrega dos produtos/serviços;

**3.12.** Manter a regularidade fiscal e trabalhista, durante a vigência da Ata, bem como apresentando por ocasião da contratação, os documentos elencados no art. 68 da Lei n° 14.133/2021, quais sejam, certidões negativas de débito para com as Fazendas Públicas Federal, Estadual e Municipal, bem como em relação ao FGTS e de Débito Trabalhista, e ainda não permitindo a existência de qualquer vínculo empregatício entre seus empregados e o CONTRATANTE;

**3.13.** Responsabilizar-se por todas as despesas diretas, indiretas, remuneração de pessoal, benefícios, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, resultantes da realização dos serviços, tributos, materiais, equipamentos, sem qualquer exceção, que incidirem sobre a presente aquisição, não havendo, em hipótese alguma falar-se-á em responsabilidade solidária ou subsidiária do MUNICÍPIO;

**3.14.** Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pela Prefeitura Municipal de Mineiros, Estado de Goiás, ou pela Secretaria Municipal de Educação, cujas reclamações se obriga a atender prontamente, bem como dar ciência imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade ou verificar quando da execução da autorização de;

**3.15.** Indenizar danos eventualmente causados ao Contratante ou a terceiros, provocados por seus empregados, prepostos ou qualquer daqueles que estiverem desempenhando qualquer atividade relacionada à execução do presente Termo de Referência, seja por dolo ou culpa, não restando qualquer responsabilidade ao Município, sequer subsidiária;

**CLÁUSULA QUARTA: OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:**

Comunicar a empresa CONTRATADA toda e qualquer ocorrência relacionada com a prestação de serviços;

Fiscalizar a execução do objeto contratual, podendo sustar e recusar qualquer produto que não esteja de acordo com as condições e exigências especificadas;

Se não sanada as irregularidades, o fiscal do contrato reduzirá a termo os fatos ocorridos e encaminhará à autoridade superior, para procedimentos inerentes à aplicação de penalidades.

Emitir ordem de serviço, estabelecendo dia, hora, quantidade, local e demais informações que achar pertinentes para o bom cumprimento do objeto;

Proporcionar todas as facilidades indispensáveis à boa execução das obrigações contratuais, inclusive permitindo o acesso de empregados, prepostos ou representantes da contratada às dependências do Órgão Contratante, prestando-lhes os esclarecimentos pertinentes;

Rejeitar, no todo ou em parte, objetos e/ou serviços executados em desacordo com as obrigações assumidas pelo fornecedor;

Efetuar o pagamento à empresa CONTRATADA, mediante apresentação da nota fiscal, que deverá vir acompanhada da ordem de entrega e carimbo de ATESTO do Gestor do Fiscal do contrato;

Notificar a CONTRATADA de qualquer irregularidade encontrada no fornecimento dos produtos e/ou serviços;

Não haverá pagamento antecipado, em nenhuma hipótese.

**DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

**CLÁUSULA QUINTA:** A execução do objeto, deverá obedecer às especificações contidas no Termo de Referência, seguindo as normas técnicas exigidas pela secretaria.

**DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**CLÁUSULA SEXTA**: O prazo de validade da Ata de Registro de Preços é de **12 (doze) meses** contados de sua publicação no *Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP)*, prorrogável na forma do caput do art. 105 da Lei 14.133/2021.

**DO REGISTRO DOS PREÇOS**

**CLÁUSULA SÉTIMA**: O preço registrado, a quantidade e o prestador dos serviços constantes desta, encontram-se discriminados na tabela abaixo:

| ITEM | QNTD | MED | ESPECIFICAÇÃO | VALOR POR PESSOA |
|---|---|---|---|---|
| 01 | 500 | PESSOA | **CAFÉ DA MANHÃ:**<br>Pão de queijo;<br>Pão careca;<br>Rosca (fatia hungara)<br>Presunto e muçarela;<br>03 tipos de bolos;<br>Salada de frutas ;<br>**Bebidas:** Água mineral com e sem gás, café com e sem açúcar, leite e 02 tipos de sucos (itens de 1ª linha) e refrigerantes 2 sabores<br><br>**INCLUSO:**<br>**Materiais de uso de salão e cozinha:**<br>Pratos, garfos, garfos de serviços, facas de serviços, travessas para servir, taças, mesas redondas (se necessário), forros longos, guardanapos de papel, copos descartáveis biodegradáveis, freezer, *réchaud* e cadeiras (se necessário).<br><br>**Observação:**<br>Louças, talheres, copos de vidro e/ou taças apropriadas;<br>Serviço de garçons;<br>Bandejas de boa apresentação. | R$ 50,00 |
| **VALOR TOTAL:** | | | | R$ 25.000,00 |

**Parágrafo Primeiro:** O valor total da presente Ata é de **R$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais)**.

DA VEDAÇÃO A ACRÉSCIMO DE QUANTITATIVOS

É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

**PARA ASSINATURA DA ATA**

**CLÁUSULA NONA:** Em atendimento ao disposto no art. 91, parágrafo 4°, da Lei 14.133/21, em fase anterior a contratação ou prorrogação do prazo de vigência do contrato, deverá ser juntado aos autos, além das certidões de regularidade fiscais e trabalhistas, as certidões do Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas-CEIS e do Cadastro Nacional de Empresas Punidas-CNEP, que poderão ser emitidas conjuntamente no site: https://certidoes.cgu.gov.br.

**DA CONTRATAÇÃO**

**CLÁUSULA DÉCIMA:** Observados os critérios e condições estabelecidos no **TERMO DE REFERÊNCIA**, o MUNICÍPIO e/ou órgãos participantes, visando alcançar a quantidade de bens pretendida, poderá contratar concomitantemente com um ou mais fornecedores que tenham seus preços registrados, respeitando-se a capacidade de fornecimento das detentoras, e obedecida a ordem de classificação das propostas e os preços registrados.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA**: O Registro de Preços efetuado não obriga o MUNICÍPIO a firmar as contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para o objeto, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA:** A contratação junto a cada fornecedor registrado será formalizada pelos órgãos integrantes da Administração Direta ou Indireta do Poder Executivo, mediante a assinatura de contrato.

**DO PAGAMENTO À CONTRATADA**

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA**: Considerando que a modalidade do certame visa o Registro de Preços, a contratação será entabulada de acordo com a necessidade do Município. Assim, o pagamento será efetuado em **até 15 (quinze) dias úteis**, a contar a data do recebimento da nota fiscal, devidamente atestada e fiscalizada pelo recebedor autorizado, acompanhada das certidões de Regularidade Fiscal Federal, Estadual, Municipal, além da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, Certificado de Regularidade do FGTS, sendo constatada por meio de consulta on-line aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133/2021 e Nota Fiscal eletrônica (DANFE), com a descrição das marcas dos produtos adquiridos conforme o contrato, após o aceite dos respectivos objetos, devendo apresentar todos os documentos no Departamento de Compras e Financeiro da Secretaria Municipal de Educação.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA**: O pagamento será efetuado através de crédito em conta bancária, exclusivamente em nome da contratada, mediante apresentação do documento fiscal competente, juntamente com os documentos pertinentes.

**Parágrafo Primeiro**: O documento fiscal deverá estar acompanhado dos seguintes documentos:

Certidão Negativa de Débitos Estadual, Municipal e Federal;

Certificado de Regularidade do FGTS emitido pela Caixa Econômica Federal;

**Parágrafo Segundo**: O documento fiscal não aprovado pelo MUNICÍPIO ou pelos órgãos municipais será devolvido à CONTRATADA para as devidas correções, passando a contar novos prazos previstos nesta Cláusula, a partir da data de sua reapresentação e consequente aprovação.

**DAS ALTERAÇÕES, ATUALIZAÇÕES DOS PREÇOS REGISTRADOS E DO CANCELAMENTO**

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA**: Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

Na hipótese de previsão de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA**: Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará quando houver, os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou à planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado sua habilitação.

Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado, nos termos legais.

O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

**CANCELAMENTO DO REGISTRO E DOS PREÇOS**

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA**: O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462/2023; ou
Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
O cancelamento de registros nas hipóteses previstas será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o próximo colocado, observada a ordem de classificação.
O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
**i)** Por razão de interesse público;
**j)** A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
**k)** Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado se tornar superior ou inferior ao preço registrado, nos termos dos artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

**REAJUSTES E ALTERAÇÕES**

**18.1** Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 124 da Lei nº 14.133/2021.
**19.2** As condições relativas à garantia prestada são as estabelecidas no Termo de Referência.

**DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**CLÁUSULA VIGÉSIMA**: Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 14.133/2021 e Decreto Municipal vigente a Contratada que:
Não executar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;
Pelo atraso injustificado, pela inexecução total ou parcial do objeto;
Ensejar o retardamento da execução do objeto;
Fraudar na execução da ata;
Comportar-se de modo inidôneo;
Cometer fraude fiscal;
Não mantiver a proposta.
A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;
Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total da contratação, no caso de inexecução total do objeto;
Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;
Impedimento de licitar e contratar com o Município de Mineiros pelo prazo de até cinco anos;
Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados.

Também fica sujeito às penalidades do art. 155, III e IV da Lei nº 14.133/2021, a Contratada que:

Tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
Tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
Demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.
**j)** A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133/2021 e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.
**k)** A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.
**l)** As penalidades serão obrigatoriamente registradas no Cadastro Municipal.
**m)** As multas aplicadas deverão ser pagas espontaneamente no prazo de 05 (cinco) dias ou serão deduzidas do valor correspondente ao valor do fornecimento, após prévio processo administrativo, garantida a ampla defesa e o contraditório ou, ainda, cobradas judicialmente, a critério da Administração Municipal.
**o)** Caso o valor da multa seja superior ao valor da garantia prestada, quando exigida, a Contratada responderá pela sua diferença, a qual será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração, ou ainda, cobrada judicialmente.
**p)** A multa poderá ser aplicada cumulativamente com as demais penalidades, a depender do grau da infração cometida pela Contratada e dos prejuízos causados à Administração Pública Municipal, não impedindo que a Administração rescinda unilateralmente o cancelamento da Ata.

**DA RESCISÃO**

**CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA:** O presente *Termo de Ata* poderá ser rescindido nas hipóteses previstas no art. 104 da Lei nº 14.133/2021, sem prejuízo das sanções aplicáveis.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA:** É admissível a fusão, cisão ou incorporação da *Contratada* com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos; sejam mantidas as demais cláusulas e condições da ata; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da *Administração* à continuidade da ata.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCEIRA:** Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à *Contratada* o direito à prévia e ampla defesa.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA QUARTA:** A *Contratada* reconhece os direitos da *Contratante* em caso de rescisão administrativa prevista no art. 104 da Lei nº 14.133/2021.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA:** O *Termo de Rescisão* será precedido de relatório indicativo dos seguintes aspectos, conforme o caso:
Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
Indenizações e multas.

**DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA:** Os casos omissos serão decididos pela Contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133/2021 e demais normas federais de licitações, contratos administrativos e subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078/1990 - Código de Defesa do Consumidor - e normas e princípios gerais das atas.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SÉTIMA**: Incumbirá à Contratante providenciar a publicação deste instrumento, por extrato, nos Diários Oficiais pertinentes, no prazo previsto na Lei nº 14.133/2021.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA OITAVA**: A fiscalização e acompanhamento desta Ata de Registro de Preços ficará a cargo da servidora **Solange Souza Silva de Carvalho,** inscrita com as matrículas nº 5150 e 9.220, o qual competirá todas as atribuições competentes a função, neste ato nomeado pela Gestora do Contrato, nos termos do art. 117 da Lei nº 14.133/2021.
**Parágrafo Primeiro:** A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego do fornecimento inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Contratante.
**Parágrafo Segundo:** O fiscal da contratação anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução da ata, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis, (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §1º).

**Parágrafo Terceiro:** O fiscal da contratação informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §2º).

**CLÁUSULA VIGÉSIMA NONA**: Fica eleito o foro da Comarca deste Município, para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes da execução desta ATA, com renúncia das partes a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.
E, por estarem justas e acordadas, as partes assinam a presente Ata em vias de igual teor e forma.

**Mineiros-GO, 27 de maio de 2026.**

***ADRIANE PEREIRA RESENDE MARQUES***
Gestora do FME

**Publicado por:**
Cleila Maria de Freitas
**Código Identificador:**0393247D

**PODER EXECUTIVO**
**EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO PARA ALTERAÇÃO CONTRATUAL AO CONTRATO DE FORNECIMENTO DE COMBUSTIVEL – 2025059088-5**

**Nº. DO PROCESSO:** 2026034037-5
**MODALIDADE LICITATÓRIA:** Pregão Eletrônica nº 103/2025.
**CONTRATANTE:** MUNICIPIO DE MINEIROS, inscrito no CNPJ/MF nº. 02.316.537/0001-90.
**CONTRATADA:**A empresa POSTO COQUEIROS LTDA - EPP, inscrita no CNPJ sob o n° 12.295.090/0001-74.
**OBJETO:** Consiste o presente aditivo a alteração contratual para correção do quantitativo do combustível do tipo Diesel-S10.
**VIGÊNCIA:** Mantém a vigência do contrato raiz.
**DA RATIFICAÇÃO:** As partes ratificam todas as condições e cláusulas ao instrumento original, que não foram aqui expressamente ratificadas.
**DATA DE ASSINATURA**: 19 de maio de 2026.

***ALEOMAR DE OLIVEIRA REZENDE***
Prefeito do Município

**Publicado por:**
Isadora Ferrari Jordão
**Código Identificador:**7CAC865D

**SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO**
**EDITAL DE CONVOCAÇÃO**

**REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DOS INTEGRANTES DO CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICAS CULTURAL– CMPC**

A Prefeitura Municipal de Mineiros, por meio da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, no uso de suas atribuições legais e em atendimento às disposições da Lei Federal nº 14.399/2022 (Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura - PNAB) e do Decreto Federal nº 11.740/2023, CONVOCA todos os seus conselheiros.
**Data:** 01/06/2026.
**Horário:** 09h00
**Local:** Centro Cultural Santo Agostinho.
**Endereço:** Avenida Alessandro Marchió, s/n° - Centro.

**PAUTA DA REUNIÃO:**
Apresentação e deliberação sobre o Plano Anual de Aplicação de Recursos (PAAR) da PNAB;
Discussão e definição de critérios para os próximos editais - **Edital Cultura Viva - Ciclo 2.**
Assuntos gerais.
A participação e a contribuição de todos os conselheiros são essenciais para garantir a transparência e a aplicação democrática dos recursos.

Mineiros/GO 29 de maio de 2026.

***DAVID OLIVEIRA GONÇALVES***
Presidente do Conselho Municipal de Políticas Cultural

**Publicado por:**
Cleila Maria de Freitas
**Código Identificador:**45CB17A7

**SERVIÇO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO - SAAE**
**EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO - 2023004936**

**Nº. DO PROCESSO:** 2026031628
**CONTRATANTE:** O SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE, inscrito no CNPJ/MF sob nº 02.316.487/0001-41.
**CONTRATADA:** A empresa TORNEADORA MICHELINI LTDA, inscrita no CNPJ nº 01.974.028/0001-92.
**OBJETO:** Prorrogação de prazo e reajuste contratual referente a prestação de serviço de torno.
**DA RATIFICAÇÃO:** As partes ratificam todas as condições e cláusulas ao instrumento original, que não foram aqui expressamente ratificadas**.**
**VIGÊNCIA:** Se dará da data de assinatura do presente aditivo até 01 de junho de 2027.
**DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:** Para todos os efeitos e fins contratuais e legais fazem parte do presente termo, independentemente de transcrição, todos os elementos que compõem o referido Contrato.
**DATA DE ASSINATURA: 29** de maio de 2026.

***CELISMAR FERREIRA BORGES ALVES***
Gestor do SAAE

**Publicado por:**
Isadora Ferrari Jordão
**Código Identificador:**38907197

**ESTADO DE GOIÁS**
**MUNICÍPIO DE PLANALTINA**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**DECRETO Nº 1.726, DE 26 DE MAIO DE 2026**

Altera o Decreto nº 1.681, de 28 de abril de 2026, que dispõe sobre a nomeação dos membros dos Conselhos Deliberativo e Fiscal do PREVPLAN, e dá outras providências.

**O PREFEITO MUNICIPAL DE PLANALTINA, ESTADO DE GOIÁS** no uso das atribuições que lhe confere a Constituição da

República, a Lei Orgânica do Município, em especial o art. 93, inciso VI, e demais disposições legais aplicáveis,
**CONSIDERANDO** o Ofício nº 057/2026/PREVPLAN, de 22 de maio de 2026, que solicita a retificação do Decreto nº 1.681, de 28 de abril de 2026;
**CONSIDERANDO** a indicação encaminhada pela Câmara Municipal de Vereadores para alteração dos representantes do Poder Legislativo junto ao Conselho Deliberativo do PREVPLAN;
**DECRETA:**
**Art. 1º** O inciso III do art. 1º do Decreto nº 1.681, de 28 de abril de 2026, passa a vigorar com a seguinte redação:
"III – João Edson Pereira Manso, como membro titular, tendo como respectivo suplente Claudio Roberto de Oliveira, representantes do Poder Legislativo, indicados pela Câmara Municipal de Vereadores."
**Art. 2º** Permanecem inalteradas as demais disposições constantes do Decreto nº 1.681, de 28 de abril de 2026.
**Art. 3º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Planaltina, 26 de maio de 2026.

***JOSÉ VENCESLAU DE SOUSA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Alessandro Alves Leite
**Código Identificador:**968088F6

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**DECRETO Nº 1.727, DE 29 DE MAIO DE 2026**

Prorroga a data de vencimento do IPTU, e dá outras providências.

**O PREFEITO MUNICIPAL DE PLANALTINA**, no uso de suas competências e atribuições que lhe confere a Constituição da República e a Lei Orgânica do município, Art. 93, inciso VI, no exercício superior da administração,
**CONSIDERANDO** a LEI COMPLEMENTAR N° 041/2021 DE 01 DE OUTUBRO DE 2021 – Código Tributário Municipal, compete à Secretaria de Finanças, pelo seu órgão próprio, orientar em todo o Município, a aplicação das leis tributárias, dar-lhes interpretação, dirimir-lhes dúvidas e omissões e expedir Atos Normativos, Resoluções, Ordens de Serviços e demais instruções deste Código necessárias ao esclarecimento dos atos decorrentes dessas atividades;
**CONSIDERANDO** os princípios da razoabilidade, proporcionalidade e interesse público;
**DECRETA:**
**Art. 1°** Ficam prorrogados os prazos para vencimento do Imposto sobre a Propriedade Territorial Urbana – IPTU, conforme disposto abaixo:

| PARCELA | DATA DE VENCIMENTO |
|---|---|
| ÚNICA | 30/06/2026 |
| 1ª Parcela | 30/06/2026 |
| 2ª Parcela | 31/07/2026 |
| 3ª Parcela | 31/08/2026 |
| 4ª Parcela | 30/09/2026 |
| 5ª Parcela | 31/10/2026 |
| 6ª Parcela | 30/11/2026 |

**§1º** Serão transferidos para o primeiro dia útil subsequente os vencimentos que culminarem em dia não útil.
**§2º** Para pagamento do IPTU, em parcela única, terá desconto de 20% (vinte por cento) no valor do imposto até o dia do vencimento, nos termos do Art. 101, §1º do Código Tributário Municipal.
**§3º** O contribuinte que encontrar-se adimplente com todos os tributos junto ao Município de Planaltina Goiás, será concedido um desconto de 10% (dez por cento), o qual acumulará com o desconto previsto no §1º deste artigo.
**§4º** Para pagamento do IPTU em parcelas mensais, será concedido o desconto de 15% (quinze por cento), sem a incidência de juros compensatórios, no valor do imposto.
**Art. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Planaltina, 29 de maio de 2026.

***JOSÉ VENCESLAU DE SOUSA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Alessandro Alves Leite
**Código Identificador:**48E0A96E

**ESTADO DE GOIÁS**
**MUNICÍPIO DE SANTA HELENA DE GOIÁS**

**MUNICÍPIO DE SANTA HELENA DE GOIAS**
**AUTORIZAÇÃO DA AUTORIDADE SUPERIOR**

**Processo administrativo nº 2060/2026**
**Dispensa de Licitação n° 32/2026**
O FEMBOM – FUNDO ESPECIAL MUNICIPAL BOMBEIRO MILITAR DE SANTA HELENA DE GOIÁS, no uso de suas atribuições legais, e, em consonância com o disposto no inciso VIII do artigo 72 da Lei 14.133/2021; e,
CONSIDERANDO a demanda formalizada nos autos em análise, com a devida justificativa;
CONSIDERANDO o termo de referência apresentado; bem como o levantamento de preço realizado e compatibilidade da previsão de recursos orçamentários;
CONSIDERANDO o teor do Parecer Jurídico;
CONSIDERANDO que restou verificado qualificação mínima e as razões da escolha do fornecedor e do preço;
CONSIDERANDO que os requisitos formais exigidos pelo artigo 72 da Lei nº 14.133/2021 foram atendidos;
CONSIDERANDO o que regulamenta a Lei nº 14.133/2021, especialmente no artigo 75, inciso II;
**RESOLVO:**
**autorizar a contratação direta por dispensa de licitação da empresa GONÇALVES E GARCIA LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 00.112.227/0001-29, para a aquisição de material de limpeza, copa e cozinha e gêneros alimentícios, conforme Termo de Referência e, ainda, por todos os motivos citados nos documentos constantes nos autos do processo em epígrafe;**
autorizar a realização da despesa no valor global de **R$ 37.082,40 (trinta e sete mil, oitenta e dois reais e quarenta centavos)**;

encaminhar os presentes autos à Superintendência de Licitação, para atendimento ao parágrafo único do artigo 72 da Lei nº 14.133/2021;

encaminhar ao Departamento de Contratos para a elaboração do contrato respectivo e providências complementares, com as cautelas legais.

Santa Helena de Goiás, 29 de maio de 2026.

***EDSON FERREIRA RIBEIRO JUNIOR – CAP QOC***
Comandante da 3ª CIBM/Santa Helena
Gestor / Ordenador de Despesas do FEMBOM
Decreto Municipal N°187/2025, de 28 de Fevereiro de 2025

**Publicado por:**
Natalia Ferreira Lima
**Código Identificador:**69BA92E1

**MUNICÍPIO DE SANTA HELENA DE GOIAS**
**AUTORIZAÇÃO DA AUTORIDADE SUPERIOR**

**Processo administrativo nº 247/2026**
**Dispensa de Licitação nº 33/2026**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SANTA HELENA DE GOIÁS, GESTOR DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, no uso de suas atribuições legais, e, em consonância com o disposto no inciso VIII do artigo 72 da Lei 14.133/2021; e,
CONSIDERANDO a demanda formalizada nos autos em análise, com a devida justificativa;
CONSIDERANDO o termo de referência apresentado; bem como o levantamento de preços realizado e compatibilidade da previsão de recursos orçamentários;
CONSIDERANDO o teor do Parecer Jurídico;

CONSIDERANDO que restou verificado os requisitos de habilitação e de qualificação mínima e as razões da escolha do fornecedor e do preço;
CONSIDERANDO que os requisitos formais exigidos pelo artigo 72 da Lei nº 14.133/2021 foram atendidos;
CONSIDERANDO o que regulamenta a Lei nº 14.133/2021, especialmente no artigo 75, inciso II;
**RESOLVO:**
autorizar a contratação direta por dispensa de licitação da empresa **INDICE GESTÃO E TREINAMENTOS EM SAÚDE LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº **40.123.997/0001-91,** para **Contratação de pessoa jurídica especializada em serviços de apoio administrativo, técnico e especializado na gestão dos serviços técnicos de Assessoria e Processamento do Faturamento Hospitalar SIH/SUS, Assessoria e Processamento do Faturamento Ambulatorial SAI/SUS, Assessoria e Processamento do Previne Brasil, Assessoria e Processamento do SCNES**, conforme Termo de Referência e, ainda, por todos autorizar a realização da despesa no valor de **R$ 49.000,00 (quarenta e nove mil reais),** e a emissão da respectiva nota de empenho;
encaminhar os presentes autos à Superintendência de Licitação, para atendimento ao parágrafo único do artigo 72 da Lei nº 14.133/2021;
encaminhar ao Departamento de Contratos para a elaboração do contrato respectivo e providências complementares, com as cautelas legais.

Santa Helena de Goiás, 29 de maio de 2026.

***NILDO JUSTINO DA SILVA***
Secretário Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Natalia Ferreira Lima
**Código Identificador:**CAB30A0E

## MUNICÍPIO DE SANTA HELENA DE GOIAS
## DECRETO Nº 208, DE 29 DE MAIO DE 2026.

Dispõe sobre a nomeação dos Membros do CONSELHO MUNICIPAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - CAE e dá outras providências.

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANTA HELENA DE GOIÁS, ESTADO DE GOIÁS**,
no exercício das competências e atribuições que lhe são conferidas pela Constituição da República Federativa do Brasil, pela Constituição do Estado de Goiás, e pela Lei Orgânica do Município,

**CONSIDERANDO** a Resolução CD/FNDE n° 04, 26 de fevereiro de 2026, que dispõe sobre a gestão e a oferta da alimentação escolar aos estudantes da educação básica no âmbito do Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE;

**CONSIDERANDO** a Lei Municipal nº 3.280, de 05 de abril de 2024;

**CONSIDERANDO** o Memorando n° 292/2026, expedido pela Secretaria Municipal de Educação e Cultura;

**DECRETA:**

**Art. 1º** Ficam nomeados como membros titulares e suplentes para compor o **CONSELHO MUNICIPAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – CAE,** para mandato de 04 (quatro) anos, a partir de 29 de maio 2026 a 29 de maio de 2030 os representantes abaixo relacionados:

| NOME | CATEGORIA | MEMBRO |
|---|---|---|
| Nelcy Flausina Azevedo Cabral | Representante do Executivo | Titular |
| Mirian Ribeiro de Matos Soares | Representante do Executivo | Suplente |
| Silvana Gonçalves Lopes | Rep. dos Trabalhadores de Educação | Titular (Presidente) |
| Joana Pereira da Silva | Rep. dos Trabalhadores de Educação | Suplente |
| Luzia Vitor de Azevedo | Rep. dos Discentes | Titular |
| Cleidimar Caetano de Sousa | Rep. dos Discentes | Suplente |
| Thaiza Soares Nunes Miranda | Rep de Pais de Alunos | Titular (Vice Presidente) |
| Patrícia Araújo de Oliveira | Rep de Pais de Alunos | Suplente |
| Vanúcia da Luz Silva | Rep de Pais de Alunos | Titular |
| Tatiele Pires da Silva | Rep de Pais de Alunos | Suplente |
| Sabrina Alves Rodrigues | Rep. Sociedade Civil (Igreja Católica) | Titular |
| Miriam Lopes da Silva Sousa | Rep. Sociedade Civil (Igreja Católica) | Suplente |
| Geraldo de Freitas Souza Junior | Rep. Sociedade Civil (Rotary Club) | Titular |
| Fábio de Oliveira Barros | Rep. Sociedade Civil (Rotary Club) | Suplente |

**Art. 2º** A participação dos membros no Conselho Municipal de Alimentação Escolar - CAE é considerada de relevante interesse público e não será remunerada.

**Art. 3º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santa Helena de Goiás, Estado de Goiás, 29 de maio de 2026.

***IRIS MARTINS PARREIRA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Natalia Ferreira Lima
**Código Identificador:**627BE7D5

## ESTADO DE GOIÁS
## MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DA ALIANÇA

### GABINETE DO PREFEITO
### EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE LANÇAMENTO E COBRANÇA DO ISS Nº 001/2026

**ESTADO DE GOIÁS**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO D'ALIANÇA**
**SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS**

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE LANÇAMENTO E COBRANÇA DO ISS Nº 001/2026**

A Secretaria Municipal de Finanças do Município de São João d'Aliança, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei Orgânica Municipal e do Código Tributário Municipal Lei 30/1993 de 28/12/1993, **FAZ SABER** a todos quantos o presente Edital virem ou dele tiverem conhecimento, que ficam **NOTIFICADOS** os contribuintes abaixo relacionados a efetuarem o pagamento ou apresentarem impugnação do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza (ISS/ISSQN).

**1. Do Objeto e da Notificação**
Diante da impossibilidade de notificação pessoal ou por via postal (por estarem em local incerto, não sabido ou por recusa de recebimento), ficam os sujeitos passivos listados no **Anexo I** deste Edital devidamente notificados do lançamento do ISS, referente aos fatos geradores e períodos indicados.

**2. Dos Prazos e do Pagamento**
· **Prazo para Regularização:** O contribuinte terá o prazo de **30 (trinta) dias**, a contar da data de publicação deste Edital, para recolher o valor do tributo devido, devidamente atualizado com os acréscimos legais (juros, multa de mora e correção monetária).
· **Local de Retirada da Guia:** A guia de recolhimento (DUAM - Documento Único de Arrecadação Municipal) deverá ser emitida no portal oficial da Prefeitura https://www.saojoaodalianca.go.gov.br ou presencialmente no Setor de Arrecadação, no prédio da Prefeitura Municipal, situado a Rua Goiás nº 629 Centro de São João d'Aliança – GO.

**3. Da Impugnação e da Defesa**
**Atenção:** Caso o contribuinte discorde do lançamento efetuado, poderá apresentar impugnação por escrito no prazo de **30 (trinta) dias**, protocolando-a no Setor de Arrecadação da Prefeitura, acompanhada dos documentos comprobatórios que fundamentam suas alegações.

**4. Das Consequências do Não Pagamento**
O não pagamento do débito ou a não apresentação de defesa no prazo legal ensejará:

1. Inscrição do débito em **Dívida Ativa** do Município;

2. Emissão da respectiva Certidão de Dívida Ativa (CDA);
3. Cobrança judicial por meio de **Ação de Execução Fiscal**, com acréscimo de custas processuais e honorários advocatícios;
4. Inclusão do nome do devedor nos órgãos de proteção ao crédito (SPC/Serasa) e protesto em cartório.

São João d'Aliança, 28 de maio de 2026.

***ROBSON CARLAZAN DE ARAUJO***
Chefe Dos Setores De Arrecadação E Dívida Ativa Secretário Municipal De Finanças
Prefeitura Municipal De São João D'Aliança

**ANEXO I – RELAÇÃO DE DEVEDORES NOTIFICADOS**

**MUNICÍPIO DE SÃO JOAO D ALIANÇA**

**PERÍODO DE: 01/01/2021 A 31/12/2025**
**TRIBUTO: ISS**

| CÓDIGO | CPF/CNPJ | CONTRIBUINTE | VALOR R$ |
|---|---|---|---|
| 18950 | 32.***.***/0001-65 | CONSTRUTORA EDIFICAR LTDA | 498.339,54 |
| 9269 | 34.***.***/0001-71 | SIDRAQUE ENGENHARIA LTDA | 12.263,32 |
| 14398 | 09.***.***/0001-77 | AGRO-CHAPADA COMERCIO E REPRESENTACOES AGRICOLA LTDA | 2.246,43 |
| 7030 | 36.***.***/0001-90 | SONNE ENGENHARIA E SERVICOS ELETRICOS LTDA | 12.057,70 |
| 20790 | 62.***.***/0001-60 | JURANDIR DE SOUZA ARAUJO CONSTRUTORA | 12.053,74 |
| 6567 | 42.***.***/0001-39 | LEANDRO ANTONIO BERTO | 5.726,37 |
| 15394 | 31.***.***/0001-14 | SILVA & OLIVEIRA TRANSPORTES LTDA | 3.606,09 |
| 14504 | 41.***.***/0001-54 | HCP ASSESSORIA DE INTERMEDIACAO E TECNOLOGIA LTDA | 3.575,51 |
| 7820 | 35.***.***/0001-85 | 3 IRMAOS TRANSPORTADORA LTDA | 2.641,27 |
| 17162 | 05.***.***/0001-74 | GARRA FORTE - EMPRESA DE SEGURANCA LTDA | 1.488,14 |
| 15646 | 44.***.***/0001-60 | POUSADA RURAL CHIK LTDA | 1.406,10 |
| 7750 | 42.***.***/0001-52 | ENGEFORM CONSTRUCOES E TERRAPLANAGEM LTDA | 1.314,55 |
| 13732 | 00.***.***/0001-33 | AGROPECUARIA ISOTON LTDA | 1.256,59 |
| 14684 | 43.***.***/0001-59 | MECANICA E HIDRAULICA SAO JOAO LTDA | 1.112,67 |
| 14555 | 29.***.***/0001-55 | ALTIVEZ DESENVOLVIMENTO HUMANO LTDA | 1.096,90 |
| 5400 | 21.***.***/0001-00 | VINICIUS OLIVEIRA ALMEIDA MENDES | 901,23 |
| 18985 | 04.***.***/0001-00 | DNIT-DEPARTAMENTO NACIONAL DE INFRAEST DE TRANSPORTES | 785,57 |
| 8799 | 18.***.***/0001-91 | ELIANE MATEUS LARANJO MAZUR PEREIRA 04472649900 | 536,69 |

**Publicado por:**
Elder Luciano de Oliveira
**Código Identificador:**A1D08AEA

## ESTADO DE GOIÁS
## PREFEITURA MUNICIPAL DE ACREUNA

### FUNDO MUNICIPAL DA SAÚDE
### AVISO DE PRORROGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO N. 022/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE ACREÚNA AVISO DE PRORROGAÇÃO Pregão Eletrônico n°022/2026 A Prefeitura Municipal de Acreúna, através da Pregoeira Municipal, com fulcro no § 1o do art. 55 da Lei 14.133/21, torna público que devido a necessidade de alterações no edital fica a data de abertura do Pregão Eletrônico n. 022/2026, prorrogada para o dia 18 de junho 2026 às 9h. O Edital completo poderá ser obtido na sede da Equipe de Licitação do município no endereço Av. São Felipe n. 34 – Serra Dourada – Acreúna/GO ou pelo site www.acreuna.go.gov.br. Maiores informações pelo fone (64) 3062-0011 e-mail licitacao@acreuna.go.gov.br., durante o horário das 08:00h as 11:30h e das 13:30h às 17:00h.

***DAIANE CONSTANTINO DA SILVA.***
Pregoeira.

**Publicado por:**
Daiane Constantino da Silva
**Código Identificador:**BE99504F

### FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO BÁSICA
### AVISO DE LICITAÇAO PREGAO ELETRONICO N° 024/2026

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ACREÚNA**
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº **024/2026**

A Prefeitura Municipal de Acreúna, Goiás, por intermédio de sua Pregoeira, torna público que realizará às **09h00min do dia 19 de junho de 2026**, licitação na modalidade PREGÃO **ELETRÔNICO Nº 024/2026** Contratação, na modalidade Pregão Eletrônico que visa o **REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL** Contratação, de empresa especializada na realização de cursos de formação de profissionais da Educação, nas diferentes Modalidades e Etapas que compõem a Rede Municipal de Ensino de Acreúna Goiás. Os cursos se fundamentam no que preconizam os parâmetros legais: **LDB nº 9.394/1996:**Estabelece a formação continuada como fundamental para a valorização dos profissionais da educação básica. **Lei nº 14.817/2024:**Estabelece diretrizes para a valorização dos profissionais da educação escolar básica pública, incluindo a obrigatoriedade da formação continuada e a estruturação de planos de carreira que a estimulem. **Resolução CNE/CP nº 1/2020 - BNC-Formação Continuada:**Institui as diretrizes nacionais, organizando a formação em eixos de Conhecimento, Prática e Engajamento. **Plano Nacional de Educação (PNE - Lei nº 13.005/2014):**Define metas para a formação, garantindo que os profissionais da educação básica tendo como embasamento legal a Lei 14.133/21. O Edital completo poderá ser obtido pelo site www.acreuna.go.gov.br. Maiores informações pelo fone 3062-0011 durante o horário das 08:00h as 11:30h e das 13:30h às 17:00h.

***DAIANE CONSTANTINO DA SILVA –***
Pregoeira.

**Publicado por:**
Daiane Constantino da Silva
**Código Identificador:**9DAE2701

### FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO BÁSICA
### EXTRATO DO 1º APOSTILAMENTO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 018/2026

**CONTRATANTE:** O Fundo Municipal de Educação Básica de Acreúna-GO. **CONTRATADA: COOPERATIVA DOS TRABALHADORES EM TRANSPORTE DE PARAÚNA E REGIÃO-COOTEPAR. Objeto:** O presente apostilamento ter por objetivo a modificação unilateral do Contrato Nº 018/2026, visando alteração e inclusão na CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA de dotações orçamentárias. **Recursos:** Dotações Orçamentárias: **FUNDEB -** 12.361.4.009.2040.3.3.90.39.00 – MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – FONTE 287**. Data**: 29/05/2026. **Assina**: Verusca Arantes Silva Pires, Gestora do FMEB.

**Publicado por:**
Fábio Wesley da Silva
**Código Identificador:**2A17DA3D

### PODER EXECUTIVO
### AVISO DE LICITAÇAO PREGAO ELETRONICO N° 025/2026

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ACREÚNA**
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº **025/2026**

A Prefeitura Municipal de Acreúna, Goiás, por intermédio de sua Pregoeira, torna público que realizará às **09h00min do dia 16 de junho de 2026**, licitação na modalidade PREGÃO **ELETRÔNICO Nº 025/2026** Contratação, na modalidade Pregão Eletrônico que visa o Registro de Preços, para eventual contratação de empresa especializada para aquisição de maquinas e equipamentos permanentes destinados à lava jato instalado na garagem da Secretaria

Municipal de obras, infraestrutura e planejamento urbano e seus departamentos. Conforme a Lei de Licitações nº 14.133/2021.
O Edital completo poderá ser obtido pelo site www.acreuna.go.gov.br. Maiores informações pelo fone 30620011 durante o horário das 08:00h as 11:30h e das 13:30h às 17:00h. Daiane Constantino da Silva – Pregoeira.

**Publicado por:**
Daiane Constantino da Silva
**Código Identificador:**08D68ADC

**PODER EXECUTIVO**
**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 068/2026**

Ata de Registro de Preços, decorrente do Pregão Eletrônico nº 009/2026, Processo n° 1064/2026.
**CONTRATANTE**: **O MUNICÍPIO DE ACREÚNA, FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, FUNDO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE, FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE, FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO.**
**OBJETO**: REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS, MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS, MATERIAL ELÉTRICO E ELETRÔNICO E FERRAMENTAS EM ATENDIMENTOS ÁS SECRETARIA E FUNDOS MUNICIPAIS EM ATENDIMENTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO, FUNDO MUNICIPAL DO DIREITO DA CRIANÇA E ADOLESCENTE, SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO, TURISMO, AGRICULTURA, SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO, SECRETARIA DE OBRAS, INFRAESTRUTURA E PLANEJAMENTO URBANO, SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE E DO MUNICÍPIO DE ACREÚNA-GO.
**VIGÊNCIA**: 27/05/2026 a 27/05/2027
**EMPRESA**: **JM COMÉRCIO E REPRESENTAÇÃO DE PAPÉIS LTDA ME, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ 37.448.730/0001-60, com sede no(a) Rua Caturaí, N° 36, - Setor Maysa – Trindade GO.**

**VALOR TOTAL**: R$ 20.053,00

***CLAUDIOMAR CONTIN PORTUGAL,***
Prefeito Municipal de Acreúna-GO;

***ADRIANA SILVA DE SOUZA,***
Gestora do FMAS;

***SIRDELEY HIPÓLITO DA SILVA,***
Gestor do FMMA;

***HELLEN CRISTINA MORAES TRINDADE HIPÓLITO CASTRO,***
Gestora do FMDCA e FMI.

*Av. São Felipe n° 34 –Setor Serra Dourada – CEP 75960-000 – Acreúna – GO*
*FONES: (64) 3645-8000 – 3645-8029 – 3645-8030*
*E-mail: administração@acreuna.go.gov.br*

**Publicado por:**
Jullya Chrystinne Dos Santos Silva
**Código Identificador:**5CABB326

**PODER EXECUTIVO**
**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 069/2026**

Ata de Registro de Preços, decorrente do Pregão Eletrônico nº 009/2026, Processo n° 1064/2026.
**CONTRATANTE**: **O MUNICÍPIO DE ACREÚNA, FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, FUNDO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE, FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE, FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO.**
**OBJETO**: REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS, MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS, MATERIAL ELÉTRICO E ELETRÔNICO E FERRAMENTAS EM ATENDIMENTOS ÁS SECRETARIA E FUNDOS MUNICIPAIS EM ATENDIMENTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO, FUNDO MUNICIPAL DO DIREITO DA CRIANÇA E ADOLESCENTE, SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO, TURISMO, AGRICULTURA, SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO, SECRETARIA DE OBRAS, INFRAESTRUTURA E PLANEJAMENTO URBANO, SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE E DO MUNICÍPIO DE ACREÚNA-GO.
**VIGÊNCIA**: 27/05/2026 a 27/05/2027
**EMPRESA**: **CVS COMÉRCIO ATACADISTA LTDA ME, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ 55.891.371/0001-00, com sede no(a) Avenida da Fraternidade, S/N, Setor Garavelo – Aparecida de Goiânia GO.**

**VALOR TOTAL**: R$ 71.878,15

***CLAUDIOMAR CONTIN PORTUGAL,***
Prefeito Municipal de Acreúna-GO;

***ADRIANA SILVA DE SOUZA,***
Gestora doFMAS;

***SIRDELEY HIPÓLITO DA SILVA,***
Gestor do FMMA;

***HELLEN CRISTINA MORAES TRINDADE HIPÓLITO CASTRO,***
Gestora do FMDCA e FMI.

*Av. São Felipe n° 34 –Setor Serra Dourada – CEP 75960-000 – Acreúna – GO*
*FONES: (64) 3645-8000 – 3645-8029 – 3645-8030*
*E-mail: administração@acreuna.go.gov.br*

**Publicado por:**
Jullya Chrystinne Dos Santos Silva
**Código Identificador:**A50C025B

**PODER EXECUTIVO**
**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 070/2026**

Ata de Registro de Preços, decorrente do Pregão Eletrônico nº 009/2026, Processo n° 1064/2026.
**CONTRATANTE**: **O MUNICÍPIO DE ACREÚNA, FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, FUNDO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE, FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE, FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO.**
**OBJETO**: REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS, MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS, MATERIAL ELÉTRICO E ELETRÔNICO E FERRAMENTAS EM ATENDIMENTOS ÁS SECRETARIA E FUNDOS MUNICIPAIS EM ATENDIMENTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO, FUNDO MUNICIPAL DO DIREITO DA CRIANÇA E ADOLESCENTE, SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO, TURISMO, AGRICULTURA, SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO, SECRETARIA DE OBRAS, INFRAESTRUTURA E PLANEJAMENTO URBANO, SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE E DO MUNICÍPIO DE ACREÚNA-GO.
**VIGÊNCIA**: 27/05/2026 a 27/05/2027

**EMPRESA**: **ROCAS PRODUTOS DE INFORMÁTICA E SERVIÇOS LTDA ME, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ 34.705.423/0001-29, com sede no(a) Quadra Setor F Norte, S/N, Taguatinga Norte – Brasília DF.**

**VALOR TOTAL**: R$ 19.600,00

***CLAUDIOMAR CONTIN PORTUGAL,***
Prefeito Municipal de Acreúna-GO;

***ADRIANA SILVA DE SOUZA,***
Gestora Do FMAS;

***SIRDELEY HIPÓLITO DA SILVA,***
Gestor Do FMMA;

***HELLEN CRISTINA MORAES TRINDADE HIPÓLITO CASTRO,***
Gestora Do FMDCA e FMI.

*Av. São Felipe n° 34 –Setor Serra Dourada – CEP 75960-000 – Acreúna – GO*
*FONES: (64) 3645-8000 – 3645-8029 – 3645-8030*
*E-mail: administração@acreuna.go.gov.br*

**Publicado por:**
Jullya Chrystinne Dos Santos Silva
**Código Identificador:**5E1D5A7A

**PODER EXECUTIVO**
**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 071/2026**

Ata de Registro de Preços, decorrente do Pregão Eletrônico nº 009/2026, Processo n° 1064/2026.
**CONTRATANTE**: **O MUNICÍPIO DE ACREÚNA, FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, FUNDO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE, FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE, FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO.**
**OBJETO**: REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS, MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS, MATERIAL ELÉTRICO E ELETRÔNICO E FERRAMENTAS EM ATENDIMENTOS ÁS SECRETARIA E FUNDOS MUNICIPAIS EM ATENDIMENTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO, FUNDO MUNICIPAL DO DIREITO DA CRIANÇA E ADOLESCENTE, SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO, TURISMO, AGRICULTURA, SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO, SECRETARIA DE OBRAS, INFRAESTRUTURA E PLANEJAMENTO URBANO, SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE E DO MUNICÍPIO DE ACREÚNA-GO.
**VIGÊNCIA**: 27/05/2026 a 27/05/2027
**EMPRESA**: **MB DA SILVA PINHEIRO COMÉRCIO SERVIÇOS ME, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ 15.643.028/0001-14, com sede no(a) Alameda da Vista Alegre, S/N, Bairro São Francisco, Goiânia – Go, com o CEP 74.455-290.**

**VALOR TOTAL**: R$ 6.154,00

CLAUDIOMAR CONTIN PORTUGAL, PREFEITO MUNICIPAL DE ACREÚNA-GO; ADRIANA SILVA DE SOUZA, GESTORA DO FMAS; SIRDELEY HIPÓLITO DA SILVA, GESTOR DO FMMA; HELLEN CRISTINA MORAES TRINDADE HIPÓLITO CASTRO, GESTORA DO FMDCA E FMI.

*Av. São Felipe n° 34 –Setor Serra Dourada – CEP 75960-000 – Acreúna – GO*
*FONES: (64) 3645-8000 – 3645-8029 – 3645-8030*
*E-mail: administração@acreuna.go.gov.br*

**Publicado por:**
Jullya Chrystinne Dos Santos Silva
**Código Identificador:**6791FFBA

**PODER EXECUTIVO**
**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 072/2026**

Ata de Registro de Preços, decorrente do Pregão Eletrônico nº 009/2026, Processo n° 1064/2026.
**CONTRATANTE**: **O MUNICÍPIO DE ACREÚNA, FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, FUNDO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE, FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE, FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO.**
**OBJETO**: REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS, MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS, MATERIAL ELÉTRICO E ELETRÔNICO E FERRAMENTAS EM ATENDIMENTOS ÁS SECRETARIA E FUNDOS MUNICIPAIS EM ATENDIMENTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO, FUNDO MUNICIPAL DO DIREITO DA CRIANÇA E ADOLESCENTE, SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO, TURISMO, AGRICULTURA, SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO, SECRETARIA DE OBRAS, INFRAESTRUTURA E PLANEJAMENTO URBANO, SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE E DO MUNICÍPIO DE ACREÚNA-GO.
**VIGÊNCIA**: 27/05/2026 a 27/05/2027
**EMPRESA**: **BRAVA FORTE COMERCIAL LTDA EPP, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ 10.867.306/0001-01, com sede no(a) Avenida C104, N°535, Bairro Jardim América, Goiânia – Go, com o CEP 74.250-030.**

**VALOR TOTAL**: R$ 495.000,30

***CLAUDIOMAR CONTIN PORTUGAL,***
Prefeito Municipal de Acreúna-GO;

***ADRIANA SILVA DE SOUZA,***
Gestora Do FMAS;

***SIRDELEY HIPÓLITO DA SILVA,***
Gestor do FMMA;

***HELLEN CRISTINA MORAES TRINDADE HIPÓLITO CASTRO,***
Gestora do FMDCA E FMI.

*Av. São Felipe n° 34 –Setor Serra Dourada – CEP 75960-000 – Acreúna – GO*
*FONES: (64) 3645-8000 – 3645-8029 – 3645-8030*
*E-mail: administração@acreuna.go.gov.br*

**Publicado por:**
Jullya Chrystinne Dos Santos Silva
**Código Identificador:**C015DDD8

**PODER EXECUTIVO**
**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 073/2026**

Ata de Registro de Preços, decorrente do Pregão Eletrônico nº 009/2026, Processo n° 1064/2026.
**CONTRATANTE**: **O MUNICÍPIO DE ACREÚNA, FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, FUNDO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE, FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE, FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO.**
**OBJETO**: REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS, MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS, MATERIAL ELÉTRICO E

ELETRÔNICO E FERRAMENTAS EM ATENDIMENTOS ÁS SECRETARIA E FUNDOS MUNICIPAIS EM ATENDIMENTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO, FUNDO MUNICIPAL DO DIREITO DA CRIANÇA E ADOLESCENTE, SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO, TURISMO, AGRICULTURA, SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO, SECRETARIA DE OBRAS, INFRAESTRUTURA E PLANEJAMENTO URBANO, SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE E DO MUNICÍPIO DE ACREÚNA-GO.
**VIGÊNCIA**: 27/05/2026 a 27/05/2027
**EMPRESA**: **ENTREPONTO ENXOVAIS LTDA ME, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ 28.803.868/0001-49, com sede no(a) Avenida T13, N°1390, Setor Bueno, Goiânia – Go, com o CEP 74.230-050.**

**VALOR TOTAL**: R$ 268.314,14

CLAUDIOMAR CONTIN PORTUGAL, PREFEITO MUNICIPAL DE ACREÚNA-GO; ADRIANA SILVA DE SOUZA, GESTORA DO FMAS; SIRDELEY HIPÓLITO DA SILVA, GESTOR DO FMMA; HELLEN CRISTINA MORAES TRINDADE HIPÓLITO CASTRO, GESTORA DO FMDCA E FMI.

*Av. São Felipe n° 34 –Setor Serra Dourada – CEP 75960-000 – Acreúna – GO*
*FONES: (64) 3645-8000 – 3645-8029 – 3645-8030*
*E-mail: administração@acreuna.go.gov.br*

**Publicado por:**
Jullya Chrystinne Dos Santos Silva
**Código Identificador:**BA5AAAFE

**PODER EXECUTIVO**
**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 074/2026**

Ata de Registro de Preços, decorrente do Pregão Eletrônico nº 009/2026, Processo n° 1064/2026.
**CONTRATANTE**: **O MUNICÍPIO DE ACREÚNA, FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, FUNDO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE, FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE, FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO.**
**OBJETO**: REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS, MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS, MATERIAL ELÉTRICO E ELETRÔNICO E FERRAMENTAS EM ATENDIMENTOS ÁS SECRETARIA E FUNDOS MUNICIPAIS EM ATENDIMENTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO, FUNDO MUNICIPAL DO DIREITO DA CRIANÇA E ADOLESCENTE, SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO, TURISMO, AGRICULTURA, SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO, SECRETARIA DE OBRAS, INFRAESTRUTURA E PLANEJAMENTO URBANO, SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE E DO MUNICÍPIO DE ACREÚNA-GO.
**VIGÊNCIA**: 27/05/2026 a 27/05/2027
**EMPRESA**: **MASTER NEGOCIOS LTDA ME, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ 53.640.401/0001-72, com sede no(a) Rua 125, S/N, Jardim Presidente, Rio Verde – Go, com o CEP 75.908-320.**

**VALOR TOTAL**: R$ 4.665,60

CLAUDIOMAR CONTIN PORTUGAL, PREFEITO MUNICIPAL DE ACREÚNA-GO; ADRIANA SILVA DE SOUZA, GESTORA DO FMAS; SIRDELEY HIPÓLITO DA SILVA, GESTOR DO FMMA; HELLEN CRISTINA MORAES TRINDADE HIPÓLITO CASTRO, GESTORA DO FMDCA E FMI.

*Av. São Felipe n° 34 –Setor Serra Dourada – CEP 75960-000 – Acreúna – GO*
*FONES: (64) 3645-8000 – 3645-8029 – 3645-8030*
*E-mail: administração@acreuna.go.gov.br*

**Publicado por:**
Jullya Chrystinne Dos Santos Silva
**Código Identificador:**320A8054

**PODER EXECUTIVO**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Contrato de nº 144/2026. Licitação:** Lei nº 14.133/2021. **OBJETIVO: EMPRESA ESPECIALIZADA EM INSTALAÇÃO DE SISTEMA DE SOM AMBIENTE (CAIXINHA DE POSTES), DESTINADOS À REALIZAÇÃO DE EVENTOS NO MUNICÍPIO DE ACREÚNA-GO. Valor Total:** R$ 10.000,00. **Vigência:** 08/05/2026 a 08/05/2027. **Recursos:** 37.606.1139.4.025.3.3.90.39.00. **Contratante**: O MUNICÍPIO DE ACREÚNA-GO. **Contratada**: **VIOLA CABLOCA MARKETING E PROMOÇÕES LTDA ME. Data**: 08/05/2026. **Signatário: (contratante)**: CLAUDIOMAR CONTIN PORTUGAL. PREFEITO MUNICIPAL.

**Publicado por:**
Jullya Chrystinne Dos Santos Silva
**Código Identificador:**7F1C9BBA

**ESTADO DE GOIÁS**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JANDAIA**

**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES**
**AVISO DE CONCORRENCIA**

**ESTADO DE GOIÁS**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JANDAIA**
**CONCORRÊNCIA PÚBLICA RETIFICADO**

**A PREFEITURA MUNICIPAL DE JANDAIA**, Estado de Goiás, com sede administrativa na Av. J.K. de Oliveira, nº 742, Centro, na cidade de Jandaia/GO, torna público que fará realizar **CONCORRÊNCIA PÚBLICA**, com objeto a **contratação de empresa para a construção de 20 unidades habitacionais (casas populares) a serem construídas em vários lotes de diversas ruas do loteamento Dinha IV no município de Jandaia-Go, com 53,86 m² de área construída por unidade, e 1.077,20 m² de área construída para as 20 unidades, conforme projetos, memoriais padrão, e demais anexos do edital, nos termos da Lei 14.133/2021 e alterações,** a Sessão Pública acontecerá pelo endereço eletrônico www.bnc.org.br, no dia 25/06/2026 ás 08:30hrs, **Modo de disputa:** ABERTO, **Inversão de Fases, Critério de julgamento:** Menor Preço, edital estará disponível no site oficial https://www.jandaia.go.gov.br/. Publique-se.

Prefeitura Municipal de Jandaia/GO, 29 de Maio de 2026.

***DANILO FERREIRA GOMES***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Luis Fernando Candido Alves
**Código Identificador:**4133D201

**ESTADO DE GOIÁS**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PALESTINA DE GOIAS**

**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO**
**DECRETO Nº 80"DISPÕE SOBRE A CESSÃO DE SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL AO GOVERNO DO ESTADO DE GOIÁS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."**

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PALESTINA DE GOIÁS, Estado de Goiás, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO a solicitação de cessão formulada pelo Governo do Estado de Goiás, para prestação de serviços junto à Secretaria de Estado da Segurança Pública;
CONSIDERANDO o interesse público e a cooperação entre os entes da Administração Pública;
DECRETA:
Art. 1º Fica a disposição para prestar serviços junto à 9ª Coordenação Regional de Polícia Técnico-Científica de Iporá, vinculada à Secretaria de Estado da Segurança Pública do Estado de Goiás, o servidor **BRUNO OLIVEIRA FERNANDES**, inscrito no CPF nº 034.681.871-06, ocupante do cargo de Professor de Ensino Superior III, pertencente ao quadro de servidores do Município de Palestina de Goiás/GO.
Art. 2º A cessão de que trata este Decreto terá vigência a partir de 01 de junho de 2026 até 31 de dezembro de 2026.
Art. 3º O ônus da cessão será do cessionário, acrescido dos encargos sociais, trabalhistas e quaisquer outras vantagens pecuniárias a que fizer jus o servidor.
Art. 4º O servidor cedido permanecerá vinculado ao regime jurídico e ao quadro funcional do Município de Palestina de Goiás, preservados todos os seus direitos e vantagens legais.
Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação. revogando-se as disposições em contrário

Gabinete do Prefeito Municipal de Palestina de Goiás/GO, aos 29 dias do mês de maio de 2026.

Declaramos para os devidos fins que o decreto n. 80/2026 foi devidamente publicado no *placar* oficial no dia 29/05/2026.

_____
***JEFERSON DE OLIVEIRA VERGÍLIO HORBYLON***

***ALTENIAS GONÇALVES DE SOUSA***
Prefeito de Palestina de Goiás

**Publicado por:**
Rones Marcio Paulo Goulart
**Código Identificador:**9920557C

## ESTADO DE GOIÁS
## PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTELÂNDIA

### CÂMARA MUNICIPAL
### TERMO DE ADESAO

ESTADO DE GOIÁS CÂMARA MUNICIPAL DE PORTELÂNDIA GO
TERMO DE ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 17/2025
A Camara Municipal de Portelândia/GO, por meio deste instrumento, formaliza a adesão à Ata de Registro de Preços n.º 17/2025, cujo objeto é a AQUISIÇÃO DE 01 (UM) VEÍCULO DE PASSEIO ZERO QUILÔMETRO, NA COR PRETA, COM CAPACIDADE PARA 5 (CINCO) PASSAGEIROS, ANO DE FABRICAÇÃO/MODELO 2025.
A adesão fundamenta-se na conveniência administrativa e na economicidade do certame, bem como na compatibilidade do objeto com as necessidades da Camara Municipal, conforme demonstrado no Processo Administrativo n.º 088/2026. Ressalta-se que toda a documentação exigida para a formalização da adesão foi devidamente anexada aos autos do referido processo. Assim, autorizo a adesão nos termos da legislação vigente.
Sem mais para o momento,

Portelândia/GO, 29 de maio de 2026.

***NICASSIO VIEIRA DA SILVA***
Presidente da Camara Municipal

**Publicado por:**
Alexandra Silveria Sousa Resende
**Código Identificador:**BED0C79F

### SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
### AVISO DE DISPENSA-PROCESSO ADMINISTRATIVO 802/2026.

**AVISO DE DISPENSA**

Processo Administrativo n. 802/2026.
A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, do Município de Portelândia, Estado de Goiás, no uso de suas atribuições, conforme lhe confere a Constituição da República, Constituição do Estado de Goiás, a Lei Orgânica do Município de Portelândia/GO, bem como toda legislação aplicável, vem, por meio deste, comunicar a realização de dispensa para contratação de serviço em seguro de passageiros do veiculo ÔNIBUS PLACA LRR-2955. Segue tabela abaixo com as descrições necessárias da solicitação.

| DESCRIÇÃO | UM/MEDIDA | QUANTIDADE |
|---|---|---|
| Seguro de passageiros - 44 passageiros - DANOS CORPORAIS E/OU MATERIAIS CAUSADOS A PASSAGEIROS - MORTE ACIDENTAL POR TRIPULANTE-INVALIDEZ PERMANENTE POR ACIDENTE POR TRIPULANTE-DESPESAS MÉDICAS HOSPITALARES DMHO,POR TRIPULANTE-BAGAGENS DE PASSAGEIROS-RECOMPOSIÇÃO DE REGISTROS E DOCUMENTOS DE PASSAGEIROS | UND. | 1 |

Os interessados poderão enviar suas propostas através do portal oficial da Prefeitura Municipal www.portelandia.go.gov.br/ ou pelo e-mail sme@portelandia.go.gov.brou compras@portelandia.go.gov.br e pelo WHATSAPP 64-3666-1159 ou ainda presencialmente, por meio do Serviço de Protocolo na sede da Prefeitura Municipal, cujo endereço consta inserto no rodapé, no prazo de 03 (três) dias úteis, de forma que a Administração Municipal manifesta o interesse em obter propostas adicionais de eventuais interessados, onde deverá ser selecionada a proposta mais vantajosa em atendimento ao disposto no §3º, do art. 75, da Lei Federal de n. 14.133/2021.

Portelândia/GO, aos 29 (vinte e nove) dias do mês de maio de 2026.

***RYTA KASSIA RODRIGUES SILVA***
Servidor Público Municipal

**Publicado por:**
Ryta Kassia Rodrigues Silva
**Código Identificador:**44D8442B

## ESTADO DE GOIÁS
## PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIRINÓPOLIS

### GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE QUIRINÓPOLIS
### DECRETO Nº 13.392, DE 29 DE MAIO DE 2026

"*Decreta ponto facultativo e contém outras providências*."

**Anderson de Paula Silva**, Prefeito de Quirinópolis, Estado de Goiás, no uso de suas atribuições legais, previstas no art. 85, XVIII e XLI da Lei Orgânica do Município de Quirinópolis;

**CONSIDERANDO** que a data de *Corpus Christi* é uma comemoração que faz parte do calendário religioso em vários países, celebrando um dos princípios mais importantes: o sacramento da eucaristia. A realização da eucaristia é uma referência à Última Ceia, realizada por Cristo com seus discípulos durante a Semana Santa, e à ordem de Cristo (conforme a simbologia citada) de receber o pão e o vinho em sua memória.

**DECRETA**:

**Art. 1º.** Fica considerado ponto facultativo nas repartições públicas municipais, nos dias **04 de junho (quinta-feira) e 05 de junho de 2026 (sexta-feira)**, sendo o primeiro, a data em que tradicionalmente celebra o Corpus Christi e, consequentemente, no segundo dia, sendo sexta-feira, quando diminui consideravelmente o expediente ao público, sem prejuízo das atividades normais e essenciais,
**§1º.** O disposto no *caput* deste artigo **não se aplica** às repartições públicas municipais consideradas de essencial prestação de serviços,

quais sejam: setores da Secretaria de Serviços Urbanos, da Secretaria de Obras Públicas, da Secretaria de Transporte, Secretaria de Agricultura, Hospital Municipal, UBS IX "Tonho Mariquinha", SAMU, Hemocentro e demais Unidades de Saúde prioritárias e emergenciais e Abrigo dos Idosos, que manterão horário normal de expediente na referida data, **exceto** o Laboratório "Yutaka Miyoshi", que funcionará apenas para atendimentos internos e de emergência e a distribuição de oxigênio aos pacientes do SAD através do telefone 64 99953-4164, bem como, outros órgãos que desenvolvam atividades que, por sua natureza ou em razão do interesse público, tornem indispensável à continuidade dos serviços prestados, a juízo dos seus dirigentes, caso, também, da equipe do Conselho Tutelar, os quais manterão horário normal de expediente.

**Art. 2º**. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Quirinópolis, em 29 de maio de 2026.

***ANDERSON DE PAULA SILVA***
Prefeito Municipal

***VALMIR ANDRADE***
Secretário de Administração

**Publicado por:**
Fabrícia de Mello Almeida
**Código Identificador:**4DED7A57

**SUPERINTENDENCIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES**
**AVISO DE EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 052/2026**

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIRINÓPOLIS-GO

**AVISO DE EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 052/2026**

**O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE QUIRINÓPOLIS**, Estado de Goiás, por meio de seu Agente de Contratação (Pregoeiro) e Equipe de Apoio, tornam público para o conhecimento de todos os interessados que fará realizar no dia **16 de junho de 2026, às 09h00m**, no sítio eletrônico: http://bnc.org.br/, PREGÃO ELETRÔNICO, visando o **Aquisição de Impressoras Multifuncionais com objetivo de Adequação e Melhorias nos Atendimentos Administrativos das Unidades de Saúde do Município de Quirinópolis-GO. sob supervisão do Fundo Municipal de Saúde - FMS. (Plano de Trabalho 202300010002970), conforme especificações e quantidades estabelecidas no DFD, ETP, Termo de Referência – Anexo, do Edital e demais documentos anexos ao processo**, do Pregão Eletrônico nº 052/2026. Os interessados poderão obter o Edital nos seguintes endereços eletrônicos: http://www.quirinopolis.go.gov.br e http://bnc.org.br/.

Quirinópolis - GO, 29 de maio de 2025.

***MAURO FERNANDO MARTINS FERREIRA BAILÃO***
Agente de Contratação (Pregoeiro)

**Publicado por:**
Diene Andressa Silva Marcelino
**Código Identificador:**AFEB0B05

**SUPERINTENDENCIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES**
**PUBLICAÇÃO DO 04º TERMO ADITIVO CONTRATUAL AO CONTRATO 415/2025**

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - QUIRINÓPOLIS**
**PUBLICAÇÃO DO 04º TERMO ADITIVO CONTRATUAL AO CONTRATO 415/2025**

**O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - QUIRINÓPOLIS**, Estado de Goiás, por intermédio da Comissão Permanente de Licitação torna público para conhecimento de quaisquer interessados, que foi autorizado a formalização do 04º Termo Aditivo de Reajuste do Contrato nº 415/2025, tendo por objeto a Contratação de empresa para execução dos serviços, sob o regime de empreitada por preço global, objetivando a construção de 01 (uma) UBS - Unidade Básica de Saúde Tipo I, com área de construção: 389,78 m², no Bairro Jardim Progresso, no Município de Quirinópolis-GO, sob a supervisão do Fundo Municipal de Saúde-FMS, em cumprimento a proposta de nº 04752.9470001/24-002, concedente Ministério da Saúde, publicando extrato do respectivo Termo Aditivo do contrato com a empresa **CONSTRUTORA ITAGUACU LTDA,** devidamente inscrita no CNPJ sob nº 44.743.921/0001-10, estabelecida na cidade de São Simão - GO. Fica reajustado o valor de R$ 74.801,25 (setenta e quatro mil e oitocentos e um reais e vinte e cinco centavos), equivalente a 7,21 % (sete virgula vinte e um por cento) sobre índice INPC, referente ao período compreendido entre dezembro de 2024 e abril de 2026, somados ao contrato original. Tudo ocorreu nos termos da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e demais legislação pertinente à matéria. Maiores informações poderão ser obtidas na sala de Licitações desta Prefeitura, em horário normal de expediente.

Quirinópolis-GO, 29 de maio de 2026.

***JADER ADRIANO DA SILVA***
Gestor do Fundo Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Diene Andressa Silva Marcelino
**Código Identificador:**E372D577

**SUPERINTENDENCIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES**
**PUBLICAÇÃO DO EXTRATO DO CONTRATO N° 146/2026**

**FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE QUIRINÓPOLIS**

**PUBLICAÇÃO DO EXTRATO DO CONTRATO N° 146/2026**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 15898/2026**

**O Fundo Municipal de Educação de Quirinópolis**, Estado de Goiás, por intermédio da Comissão Permanente de Licitação torna público para conhecimento de quaisquer interessados, que o contrato da Concorrência Pública 003/2024, tendo por objeto a Contratação de empresa para execução dos serviços, sob o regime de empreitada por preço global, objetivando a construção de refeitório, cozinha e depósito na Escola Municipal Dr. Athaydes de Freitas Silveira, neste Município, sob a supervisão do Fundo Municipal de Educação - FMEQ, de acordo com o contrato nº 146/2026 com o Fundo Municipal de Educação de Quirinópolis no valor total de R$ 235.035,36 (duzentos e trinta e cinco mil e trinta e cinco reais e trinta e seis centavos), publicando extrato do respectivo contrato com a empresa: **CONSTRUTORA ITAGUACU LTDA**, devidamente inscrita no CNPJ sob nº 44.743.921/0001-10, estabelecida na cidade de São Simão - GO. Tudo ocorreu nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021 e demais legislação pertinente a matéria. Maiores informações poderão ser obtidas na sala de Licitações desta Prefeitura, em horário normal de expediente.

Quirinópolis - Goiás, aos dias 29 do mês de maio de 2026.

***IUZA DE DIVINA GONÇALVES DA SILVA***
Gestora do Fundo Municipal de Educação de Quirinópolis

**Publicado por:**
Diene Andressa Silva Marcelino
**Código Identificador:**7A2195B0

**SUPERINTENDÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS**
**DECRETO SRH N° 1214, DE 01 DE JUNHO DE 2026.**

**DECRETO SRH N° 1214, DE 01 DE JUNHO DE 2026.**

"Dispõe sobre a cessão de servidor público e dá outras providências"

O Prefeito Municipal de Quirinópolis, Estado de Goiás, usando das atribuições que lhe são conferidas e de acordo com o disposto na

seção II, do Art. 41, da Lei Complementar n° 077, de 22 de abril de 2024.

**CONSIDERANDO** a solicitação constante do Ofício do Governo do Estado de Goiás para cessão de servidor municipal;
**CONSIDERANDO** o interesse público e a conveniência administrativa;

**DECRETA:**

**Art. 1º** Fica cedido o servidor **Luiz Carlos Araújo**, CPF: ***.723.286-**, ocupante do cargo efetivo de **Odontólogo**, lotado no **Fundo Municipal de Saúde do Município de Quirinópolis**, para prestar serviços junto ao órgão requisitante do Governo do Estado de Goiás, aonde ira exercer suas atividades na Unidade de Polícia Penal Feminina de Luziânia/GO, pelo período de **01 de junho de 2026 a 31 de dezembro de 2026**.
**Art. 2º** A cessão de que trata este Decreto ocorrerá conforme as condições estabelecidas no respectivo ofício de solicitação e na legislação vigente aplicável.
**Art. 3º** Durante o período da cessão, o servidor permanecerá vinculado ao quadro de pessoal do Município de Quirinópolis, com ônus para o órgão cessionário, mediante ressarcimento, observadas as normas legais pertinentes.
**Art. 4º** Encerrado o prazo da cessão, o servidor deverá retornar imediatamente às suas funções junto ao Fundo Municipal de Saúde do Município de Quirinópolis, salvo nova autorização legal.
**Art. 5º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Gabinete do Prefeito Municipal de Quirinópolis, Estado de Goiás, 01 dia do mês de junho de 2026.

***ANDERSON DE PAULA SILVA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Alessandra Cristina de Andrade Carvalho
**Código Identificador:**EB88AC6C

**SUPERINTENDÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS**
**PORTARIA SRH N° 1266, DE 01 DE MAIO DE 2026.**

**PORTARIA SRH N° 1266, DE 01 DE MAIO DE 2026.**

"Dispõe sobre concessão de adicional de tempo de serviço a servidores que especifica e dá outras providências"

O(a) Secretário(a) Municipal de Educação e Cultura, usando das atribuições que lhe são conferidas e de acordo com o disposto da subseção IX, da Lei Complementar nº 077, de 22 de abril de 2024. (Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Quirinópolis).
**RESOLVE:**

**Art. 1º -** Conceder o 6º **adicional de tempo de serviço,** para o (a) servidor(a), Sr(a) **Valdeson Soares da Silva, CPF: ***.122.981-**,** Matrícula Funcional sob o nº 784**,** ocupante do cargo de provimento efetivo de **Auxiliar de Serviços Gerais,** da Prefeitura Municipal de Quirinópolis.
**Art. 2º -** Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, **produzindo seus efeitos a partir do dia 01 de junho de 2026**, revogadas as disposições em contrário.

Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Quirinópolis, Estado de Goiás, aos 01 dia do mês de maio de 2026.

***IUZA DIVINA GONÇALVES DA SILVA***
Secretário (a) Municipal de Educação e Cultura

**Publicado por:**
Alessandra Cristina de Andrade Carvalho
**Código Identificador:**2FD39A6B

**SUPERINTENDÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS**
**PORTARIA SRH N° 1271, DE 01 DE MAIO DE 2026.**

**PORTARIA SRH N° 1271, DE 01 DE MAIO DE 2026.**

"Concede *Progressão Horizontal* na forma que especifica e dá outras providências".

O Prefeito Municipal de Quirinópolis, Estado de Goiás, usando das atribuições que lhe são conferidas;

**R E S O L V E:**

**Art.1º** Conceder a Progressão Horizontal ao (a) Sr.(a) **Jane Dean Corrêa Santana**, ocupante do cargo Efetivo de **Profissional do Magistério Classe IV**, matricula nº 1138, passara de classe **E** para classe **F**, conforme preceituam os incisos e parágrafos dos artigos 8º e 9º da lei de nº 3.108, de 11 de Junho de 2014.

**Art.2º** Em decorrência da progressão funcional ora concedida, a servidora fará jus ao vencimento correspondente à nova Classe/Referência **F** observadas as disposições legais e orçamentárias.

**Art.3º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Quirinópolis, Estado de Goiás, aos 01 dia do mês de maio de 2026.

***ANDERSON DE PAULA SILVA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Alessandra Cristina de Andrade Carvalho
**Código Identificador:**FB7C2D33

**SUPERINTENDÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS**
**PORTARIA SRH N° 1272, DE 02 DE MAIO DE 2026.**

**PORTARIA SRH N° 1272, DE 02 DE MAIO DE 2026.**

"Concede *Progressão Horizontal* na forma que especifica e dá outras providências".

O Prefeito Municipal de Quirinópolis, Estado de Goiás, usando das atribuições que lhe são conferidas;

**R E S O L V E:**

**Art.1º** Conceder a Progressão Horizontal ao (a) Sr.(a) **Jane Dean Corrêa Santana**, ocupante do cargo Efetivo de **Profissional do Magistério Classe IV**, matricula nº 1138, passara de classe **F** para classe **G**, conforme preceituam os incisos e parágrafos dos artigos 8º e 9º da lei de nº 3.108, de 11 de Junho de 2014.

**Art.2º** Em decorrência da progressão funcional ora concedida, a servidora fará jus ao vencimento correspondente à nova Classe/Referência **G** observadas as disposições legais e orçamentárias.

**Art.3º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Quirinópolis, Estado de Goiás, aos 02 dias do mês de maio de 2026.

***ANDERSON DE PAULA SILVA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Alessandra Cristina de Andrade Carvalho
**Código Identificador:**45177FED

**SUPERINTENDÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS**
**PORTARIA SRH N° 1273, DE 02 DE MAIO DE 2026.**

**PORTARIA SRH N° 1273, DE 02 DE MAIO DE 2026.**

"Dispõe sobre Concessão de Férias ao servidor Efetivo e dá outras providências"

O(a) Secretário(a) de(a) Meio Ambiente, usando das atribuições que lhe são conferidas;

**RESOLVE:**

Art. 1º - Fica concedido o(a) servidor(a) **SEBASTIÃO JOSE DE CARVALHO JUNIOR**, inscrito(a) no CPF sob o nº *****.188.441-****, no cargo de **ANALISTA TÉCNICO**, lotado(a) no **FUNDO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE - FMMA**, **20 (VINTE)** dias de férias regulamentares, referente ao período de aquisitivo **27/11/2024 a 26/11/2025**.
§ 1º - O saldo de 10 dias remanescente que compõe o período aquisitivo citado no caput, foi desfrutado anteriormente conforme **Portaria de nº398, de 09 de junho de 2025.**
§ 2º – As férias serão usufruídas de **05/01/2026 a 24/01/2026**, devendo o(a) servidor(a) **retornar ao trabalho no dia 25/01/2026.**
Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Secretaria de Meio Ambiente de Quirinópolis, Estado de Goiás, aos 02 dias do mês de maio de 2026.

***JOSE LUCAS RABELO MENDONÇA***
Secretário(a) Municipal de Meio Ambiente

**Publicado por:**
Alessandra Cristina de Andrade Carvalho
**Código Identificador:**BE77E67C

**SUPERINTENDÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS**
**PORTARIA SRH N° 1274, DE 02 DE MAIO DE 2026.**

**PORTARIA SRH N° 1274, DE 02 DE MAIO DE 2026.**

"Concede licença para tratar de interesses particulares e contêm outras providências"

O(A) Secretario (a) Municipal de Educação e Cultura da Prefeitura Municipal de Quirinópolis Estado de Goiás, no uso de suas atribuições legais,

**Considerando** o disposto na Lei complementar nº 077 de 22 de abril de 2024 (Regime Jurídico Único dos Funcionários Públicos Municipais de Quirinópolis), em especial na seção IV, no Art. 120 e parágrafos, que prevê concessão ao servidor estável Licença para Tratar de Interesse Particular, sem remuneração;

**RESOLVE:**

Art. 1º - Conceder Licença para Tratar de Interesse Particular o (a) servidor (a) **Claudenice Barbosa Costa**, matrícula nº 381, ocupante do cargo de provimento efetivo de **Agente de Apoio Educacional**, lotado (a) na Fundo de Gestão do Fundeb.

Art. 2º - A Licença para tratar de Interesse Particular concedida é de até 02(dois) anos consecutivos, a partir do dia **02 de maio de 2026 a 30 de abril de 2028, devendo retornar no dia 01 de maio de 2028.**

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Secretaria Municipal de Educação e Cultura, da Prefeitura Municipal de Quirinópolis, Estado de Goiás, aos 02 dias do mês de maio de 2026.

***IUZA DIVINA GONÇALVES DA SILVA***
Secretária (a) Municipal de Educação e Cultura

**Publicado por:**
Alessandra Cristina de Andrade Carvalho
**Código Identificador:**ED206757

**SUPERINTENDÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS**
**PORTARIA SRH Nº 1263, DE 01 DE MAIO DE 2026.**

**PORTARIA SRH Nº 1263, DE 01 DE MAIO DE 2026.**

"Concede *Progressão Funcional* na forma que especifica e dá outras providências".

O(A) Secretário(a) Municipal de Trânsito e segurança, usando das atribuições que lhe são conferidas,
**CONSIDERANDO** o disposto na Lei Complementar nº 077/2024, que dispõe sobre o Regime Jurídico Estatutário dos Servidores Públicos do Município de Quirinópolis;
**CONSIDERANDO** que o (a) servidor (a) preencheu os requisitos legais para a Progressão Funcional, conforme apuração do setor competente;

**R E S O L V E:**

**Art. 1º** Conceder **PROGRESSÃO FUNCIONAL** ao (a) servidor (a) **Renato Silva Andrade**, admitido (a) em 27/06/2017, matricula nº 11051, ocupante do cargo efetivo de **Guarda Civil Municipal**, passando da Classe **EM-I-B** para a Classe/Referência **EM-I-C**, nos termos da legislação vigente**.**

**Art. 2º** Em decorrência da progressão funcional ora concedida, a servidora fará jus ao vencimento correspondente à nova Classe/Referência **EM-I-C**, observadas as disposições legais e orçamentárias.

**Art. 3º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Presidente da Agência Municipal de Trânsito e Segurança de Quirinópolis, Estado de Goiás aos, 01 dia do mês de maio de 2026.

***DEVALDO FREITAS SILVA***
Secretário (a) Municipal de Trânsito e Segurança

**Publicado por:**
Alessandra Cristina de Andrade Carvalho
**Código Identificador:**BE77CEB7

**SUPERINTENDÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS**
**PORTARIA SRH Nº 1264, DE 01 DE MAIO DE 2026.**

**PORTARIA SRH Nº 1264, DE 01 DE MAIO DE 2026.**

"Concede *Progressão Funcional* na forma que especifica e dá outras providências".

O(A) Secretário(a) Municipal de Saúde, usando das atribuições que lhe são conferidas,
**CONSIDERANDO** o disposto na Lei Complementar nº 077/2024, que dispõe sobre o Regime Jurídico Estatutário dos Servidores Públicos do Município de Quirinópolis;
**CONSIDERANDO** que o (a) servidor (a) preencheu os requisitos legais para a Progressão Funcional, conforme apuração do setor competente;

**R E S O L V E:**

**Art. 1º** Conceder **PROGRESSÃO FUNCIONAL** ao (a) servidor (a) **Aleida Maria Luciana Silva**, admitido (a) em 23/01/2007, matricula nº 1792, ocupante do cargo efetivo de **Agente Comunitário de Saúde**, passando da Classe **EM-F** para a Classe/Referência **EM-G**, nos termos da legislação vigente**.**

**Art. 2º** Em decorrência da progressão funcional ora concedida, a servidora fará jus ao vencimento correspondente à nova Classe/Referência **EM-G**, observadas as disposições legais e orçamentárias.

**Art. 3º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Secretaria Municipal de Saúde de Quirinópolis, Estado de Goiás aos, 01 dia do mês de maio de 2026.

***JADER ADRIANO DA SILVA***
Secretário (a) Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Alessandra Cristina de Andrade Carvalho
**Código Identificador:**34735D49

**SUPERINTENDÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS**
**PORTARIA SRH Nº 1265, DE 01 DE MAIO DE 2026.**

**PORTARIA SRH Nº 1265, DE 01 DE MAIO DE 2026**.

"Concede Adicional de Incentivo à Profissionalização à servidora KENIA OLIVIERA DE JESUS".

O(a) Secretário (a) Municipal de Educação e Cultura, Estado de Goiás, no uso de suas atribuições legais, especialmente o que dispõe a **Lei Complementar nº77, de 2024;**

**R E S O L V E:**

**Art. 1°** - Conceder o (a) servidor (a) **KENIA OLIVIERA DE JESUS**, ocupante do cargo de **AGENTE DE APOIO EDUCACIONAL**, matricula nº 16362, o **Adicional de Incentivo à Profissionalização**, no percentual de 15% **(quinze por cento)** incidente sobre o vencimento base do cargo.

**Art. 2°** - O adicional concedido por esta Portaria passa a vigorar a partir de **01 dia do mês de maio de 2026**, integrando-se à remuneração da servidora para todos os efeitos legais, nos termos da legislação vigente.

**Art. 3°** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrario.

Secretaria de Educação e Cultura de Quirinópolis, Estado de Goiás, aos 01 dia do mês de maio de 2026.

***IUZA DIVINA GONÇALVES DA SILVA***
Secretário (a) Municipal de Educação e Cultura

**Publicado por:**
Alessandra Cristina de Andrade Carvalho
**Código Identificador:**CC1FE2AF

**ESTADO DE GOIÁS**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANCLERLÂNDIA**

**PODER EXECUTIVO**
**"AUTORIZA A IMPLEMENTAÇÃO DE ADICIONAL DE TEMPO DE SERVIÇO PREVISTO NO ESTATUTO DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SANCLERLÂNDIA-GO AO SERVIDOR QUE ESPECIFICA."**

**PORTARIA Nº 111/2026, DE 27 MAIO DE 2026.**

*"Autoriza a implementação de adicional de tempo de serviço previsto no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Sanclerlândia-GO ao servidor que especifica."*

O Prefeito Municipal de Sanclerlândia, Estado de Goiás, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pela Lei Orgânica Municipal,
**CONSIDERANDO** que conforme exigência do Tribunal de Contas dos Municípios - TCM/GO, através da Instrução Normativa nº 017/23, art. 2º, inciso XI, deve ser informado qualquer vantagem incorporada aos proventos, com a indicação da fundamentação legal,
**CONSIDERANDO** que o Estatuto do Município, Lei 496/1990, de 18 de abril de 1990, em seu artigo 197, dispõe o ADICIONAL POR TEMPO DE SERVIÇO, em um período de cinco em cinco anos de efetivo exercício,
**CONSIDERANDO** ainda, o poder da autotutela junto à Administração Pública, ao qual permite que possa rever seus atos e saná-los quando necessário,

**R E S O L V E:**

**Art. 1º** Convalidar o Adicional de Quinquênio referente ao QUINTO adicional de tempo de serviço (quinquênio) ao servidor municipal Sr. JOAQUIM DE ANDRADE FILHO, inscrito no CPF sob nº 604.923.171-00, lotado no cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, no importe de 25% (vinte e cinco por cento) sob o salário base.
**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
**Art. 3º** Revogam-se as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de Sanclerlândia, Estado de Goiás, aos vinte e sete dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e seis.

***JOSÉ LAGARES DA CRUZ***
Prefeito Municipal de Sanclerlândia

**Publicado por:**
Rosana Marcia da Silva
**Código Identificador:**EB90323C

**PODER EXECUTIVO**
**"ENCAMINHA SERVIDOR AO FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL PARA FINS DE IMPLEMENTAÇÃO DE APOSENTADORIA POR INCAPACIDADE PERMANENTE, EM CUMPRIMENTO À DETERMINAÇÃO JUDICIAL."**

**PORTARIA Nº 110/2026, DE 27 DE MAIO DE 2026.**

*"Encaminha servidor ao Fundo Municipal de Previdência Social para fins de implementação de aposentadoria por incapacidade permanente, em cumprimento à determinação judicial."*

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANCLERLÂNDIA, Estado de Goiás, no uso de suas atribuições legais e constitucionais,
CONSIDERANDO o Acórdão proferido nos autos da Apelação Cível nº 5290677-12.2024.8.09.0140, da 2ª Câmara Cível do Tribunal de Justiça do Estado de Goiás, que reconheceu o direito do servidor Joaquim de Andrade Filho à aposentadoria por incapacidade permanente;

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Encaminhar o servidor JOAQUIM DE ANDRADE FILHO, servidor público municipal, ao Fundo Municipal de Previdência Social de Sanclerlândia – GO, para adoção das providências administrativas necessárias à implementação do benefício de aposentadoria por incapacidade permanente, em cumprimento à determinação judicial constante nos autos da Apelação Cível nº 5290677-12.2024.8.09.0140.
**Art. 2º** O Fundo Municipal de Previdência Social deverá proceder à análise, implantação e demais atos administrativos pertinentes ao benefício previdenciário, observando os termos da decisão judicial e a legislação previdenciária aplicável.
**Art. 3º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Gabinete do Prefeito Municipal de Sanclerlândia, Estado de Goiás, aos vinte e sete dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e seis.

***JOSÉ LAGARES DA CRUZ***
Prefeito Municipal de Sanclerlândia

**Publicado por:**
Rosana Marcia da Silva
**Código Identificador:**03450B39

**ESTADO DE GOIÁS**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS**

**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO**
**AVISO DE PUBLICAÇÃO DE LICITAÇÃO PP 37/2026**

A Comissão De Contratação do Município De São Domingos-Go, avisa aos interessados que estará realizando a seguinte licitação pública, nos termos da Lei 14.133, de 01 de Abril de 2021, conforme abaixo: **PP 37/2026 – PREGÃO PRESENCIAL 37/2026,** cujo

objeto é: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A AQUISIÇÃO DE 2 (DOIS) PARQUES INFANTIS, A SEREM INSTALADOS, COM O OBJETIVO DE ATENDER ÀS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO DE SÃO DOMINGOS-GO, PROPORCIONANDO ESPAÇOS ADEQUADOS DE LAZER, RECREAÇÃO E CONVIVÊNCIA PARA A POPULAÇÃO, ESPECIALMENTE PARA O PÚBLICO INFANTIL. **às 09:00h no dia 17/06/2026 (QUARTA-FEIRA), Local: Sala de Licitações no Prédio da Criança Feliz antigo Crás em São Domingos-Go.**

***LUCIANO BARBOSA DE ALMEIDA***
Agente de Contratação

**Publicado por:**
Bruna Ingride Barbosa da Silva
**Código Identificador:**E7AE2982

## ESTADO DE GOIÁS
## MUNICÍPIO DE APORÉ

### MUNICIPIO DE APORE
### TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO | CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº002/2026

**MUNICÍPIO DE APORE**
**Av Joao Nunes 331 - Centro, Apore, Goiás**
**10.884.360/0001-57**

**TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

O MUNICÍPIO DE APORÉ, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e de acordo com o parecer jurídico apresentado, e nos termos da Lei 14.133/2021, Art. 28, II, e suas alterações posteriores, conforme o artigo 71, Inciso IV, **RESOLVE ADJUDICAR O OBJETO E HOMOLOGAR A LICITAÇÃO DO LOTE: 01 - ÚNICO**, realizado na modalidade Concorrência Eletrônica Nº 002/2026, objetivando **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE OBRA DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA NA RUA BOIADEIRA, SITUADA EM APORÉ/GO, EM CUMPRIMENTO A EMENDA PARLAMENTAR Nº 202540830012, PLANO DE AÇÃO Nº 09032025-083964/2025**, tudo em conformidade com os trabalhos levados a efeito com regularidade pela Comissão de licitação, designados pelo Portaria nº 010/2026. Considerando como propostas mais vantajosas para a Administração o resultado classificatório a seguir, em favor das empresas:
TULSA CONSTRUTORA TDA, pessoa Jurídica, devidamente inscrita no CPF/CNPJ sob nº 40.496.619/0001-53, estabelecida na RUA 14, N°: 185, SETOR OESTE, QUADRA R15 LOTE 09, CEP: 74.125-160, GOIÂNIA - GO, vencedora do Lote 01 – único, da Concorrência Eletrônica Nº002/2026, de valor total de RS 850.000,00 (oitocentos e cinquenta mil reais), Processo Administrativo Nº318/2026.

| ITEM | Produto/Serviço | Unidade | Quantid. | Valor total |
|---|---|---|---|---|
| 91318 | FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PLACA DE OBRA COM CHAPA GALVANIZADA E ESTRUTURA DE MADEIRA. AF_03/2022_PS | M2 | 4,500 | 2.287,31 |
| 91319 | ESCAVAÇÃO HORIZONTAL, INCLUINDO CARGA E DESCARGA EM SOLO DE 1A CATEGORIA COM TRATOR DE ESTEIRAS (100HP/LÂMINA: 2,19M3). AF_07/2020 | M3 | 1.680,000 | 26.836,95 |
| 91320 | TRANSPORTE COM CAMINHÃO BASCULANTE DE 14 M³, EM VIA URBANA PAVIMENTADA, DMT ATÉ 30 KM (UNIDADE: M3XKM). AF_07/2020 | M3XKM | 13.230,000 | 31.304,43 |
| 91321 | REGULARIZAÇÃO E COMPACTAÇÃO DE SUBLEITO DE SOLO PREDOMINANTEMENTE ARGILOSO, PARA OBRAS DE CONSTRUÇÃO DE PAVIMENTOS. AF_09/2024 | M2 | 5.600,000 | 16.975,36 |
| 91322 | CONSTRUÇÃO DE BASE E SUB-BASE PARA PAVIMENTAÇÃO DE SOLO (PREDOMINANTEMENTE ARGILOSO) BRITA - 40%-60%, MISTURA EM PISTA, COM ESPESSURA DE 15 CM - EXCLUSIVE ESCAVAÇÃO, CARGA E TRANSPORTE E SOLO. AF_09/2024 | M3 | 1.120,000 | 166.224,22 |
| 91323 | ESCAVAÇÃO HORIZONTAL, INCLUINDO CARGA E DESCARGA EM SOLO DE 1A CATEGORIA COM TRATOR DE ESTEIRAS (100HP/LÂMINA: 2,19M3). AF_07/2020 | M3 | 1.120,000 | 17.897,40 |
| 91324 | TRANSPORTE COM CAMINHÃO BASCULANTE DE 14 M³, EM VIA URBANA PAVIMENTADA, DMT ATÉ 30 KM (UNIDADE: M3XKM). AF_07/2020 | M3XKM | 5.880,000 | 13.913,08 |
| 91325 | TRANSPORTE COM CAMINHÃO BASCULANTE DE 14 M³, EM VIA URBANA EM REVESTIMENTO PRIMÁRIO (UNIDADE: M3XKM). AF_07/2020 | M3XKM | 4.620,000 | 12.090,37 |
| 91326 | EXECUÇÃO DE IMPRIMAÇÃO COM ASFALTO DILUÍDO CM-30. | M2 | 5.600,000 | 37.492,35 |
| 91327 | TRANSPORTE COM CAMINHÃO TANQUE DE TRANSPORTE DE MATERIAL ASFÁLTICO DE 30000 L, EM VIA URBANA PAVIMENTADA, DMT ATÉ 30KM (UNIDADE: TXKM). AF_07/2020 | TXKM | 201,600 | 312,15 |
| 91328 | TRANSPORTE COM CAMINHÃO TANQUE DE TRANSPORTE DE MATERIAL ASFÁLTICO DE 30000 L, EM VIA URBANA PAVIMENTADA, ADICIONAL PARA DMT EXCEDENTE A 30 KM (UNIDADE: TXKM). AF_07/2020. | TXKM | 1.478,400 | 886,63 |
| 91329 | EXECUÇÃO DE PINTURA DE LIGAÇÃO COM EMULSÃO ASFÁLTICA RR-2C. AF_11/2019 | M2 | 5.600,000 | 13.983,30 |
| 91330 | TRANSPORTE COM CAMINHÃO TANQUE DE TRANSPORTE DE MATERIAL ASFÁLTICO DE 30000 L, EM VIA URBANA PAVIMENTADA, DMT ATÉ 30KM (UNIDADE: TXKM). AF_07/2020 | TXKM | 75,600 | 117,06 |
| 91331 | TRANSPORTE COM CAMINHÃO TANQUE DE TRANSPORTE DE MATERIAL ASFÁLTICO DE 30000 L, EM VIA URBANA PAVIMENTADA, ADICIONAL PARA DMT EXCEDENTE A 30 KM (UNIDADE: TXKM). AF_07/2020 | TXKM | 554,400 | 332,48 |
| 91332 | EXECUÇÃO DE PAVIMENTO COM APLICAÇÃO DE CONCRETO ASFÁLTICO, CAMADA DE ROLAMENTO - EXCLUSIVE CARGA E TRANSPORTE. AF_10/2025 | M3 | 168,000 | 292.770,06 |
| 91333 | TRANSPORTE COM CAMINHÃO BASCULANTE DE 18 M³, EM VIA URBANA PAVIMENTADA, DMT ATÉ 30 KM (UNIDADE: TXKM). AF_07/2020 | TXKM | 12.096,000 | 16.486,86 |
| 91334 | TRANSPORTE COM CAMINHÃO BASCULANTE DE 18 M³, EM VIA URBANA PAVIMENTADA, ADICIONAL PARA DMT EXCEDENTE A 30 KM (UNIDADE: TXKM). AF_07/2020 | TXKM | 88.704,000 | 45.459,78 |
| 91335 | GUIA (MEIO-FIO) E SARJETA CONJUGADOS DE CONCRETO, MOLDADA IN LOCO EM TRECHO CURVO COM EXTRUSORA, 45 CM BASE (15 CM BASE DA GUIA + 30 CM BASE DA SARJETA) X 22 CM ALTURA. AF_01/2024 | M | 800,000 | 62.344,77 |
| 91336 | GUIA (MEIO-FIO) CONCRETO, MOLDADA IN LOCO EM TRECHO RETO COM EXTRUSORA, 13 CM BASE X 22 CM ALTURA. AF_01/2024 | M | 800,000 | 34.125,19 |
| 91337 | SINALIZACAO HORIZONTAL COM TINTA ETRORREFLETIVA A BASE DE RESINA ACRILICA COM MICROESFERAS DE VIDRO | M2 | 432,000 | 14.428,36 |
| 91338 | PLACA DE ENDEREÇO | UN | 24,000 | 4.538,07 |
| 91339 | PLACA CONJUNTO PARE E PEDESTRE | UN | 24,000 | 5.878,48 |
| 91340 | ADMINISTRAÇÃO LOCAL | UN | 1,000 | 33.315,34 |
| | **VALOR TOTAL** | | | **850.000,00** |

***MURILO DE MORAES CARVALHO***
Município de Aporé

**Publicado por:**
Yago Martins da Silva
**Código Identificador:**2694F1B1

**MUNICIPIO DE APORE**
**TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO | INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 062/2026**

**MUNICÍPIO DE APORÉ**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE APORE**
Rua Ary Pimenta 313 Praca Tres Poderes Quadra22 Lote 11 Bloco A - Centro, Aporé, Goiás

02.186.336/0001-16

**TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

Eu, **MURILO DE MORAES CARVALHO**, no uso das atribuições legais que me são conferidas, e de acordo com o parecer jurídico apresentado, e nos termos do Lei 14.133/2021, Art. 74, III, a. **RESOLVE ADJUDICAR O OBJETO E HOMOLOGAR A LICITAÇÃO**, nos termos em que se encontra, o PROCESSO LICITATÓRIO Nº 62/2026 realizado na modalidade Inexigibilidade, objetivando **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS EM ENGENHARIA, PARTE DE PROPRIEDADE, PARA CONSTRUÇÃO DE UNIDADES HABITACIONAIS (UH) PELO PROGRAMA "PARA TER ONDE MORAR – MODALIDADE CONSTRUÇÃO E FUTURA DOAÇÃO AOS BENEFICIÁRIO – AGEHAB**, tudo em conformidade com os trabalhos levados a efeito com regularidade. Considerando como propostas mais vantajosas para a Administração o resultado classificatório a seguir, em favor das empresas:

**WANDERSON MARTINS LACERDA DE ASSIS 00540864188, pessoa Jurídica, devidamente inscrita no CPF/CNPJ sob nº 26.524.881/0001-33, estabelecida na RUA JOAO VIEIRA MACHADO, N°: 572, CENTRO, CEP: 75.815-000, ITAJÁ - GO vencedora dos itens abaixo relacionados:**

| Lote | Item | Produto | Unidade | Marca | Qtd | Valor | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 1 | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS EM ENGENHARIA, PARTE DE PROPRIEDADE, PARA CONSTRUÇÃO DE UNIDADES HABITACIONAIS (UH) PELO PROGRAMA "PARATER ONDE MORAR – MODALIDADE CONSTRUÇÃO E FUTURA DOAÇÃO AOS BENEFICIÁRIO – AGEHAB | UN | | 1,0000 | 9.000,0000 | 9.000,0000 |
| **Total:** Nove Mil Reais | | | | | | | 9.000,0000 |

Importa-se a presente Inexigibilidade na importância total de R$ 9.000,0000 Nove Mil Reais

PUBLIQUE-SE.

MUNICÍPIO DE APORÉ. 29 de maio de 2026

Município De Aporé
***MURILO DE MORAES CARVALHO***

**Publicado por:**
Yago Martins da Silva
**Código Identificador:**4213461C

**ESTADO DE GOIÁS**
**MUNICÍPIO DE DIORAMA**

**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO Nº 100/2026**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE DIORAMA-GO**
**EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO**

| | |
|---|---|
| **CONTRATANTE:** | PREFEITURA MUNICIPAL DE DIORAMA-GO |
| **CONTRATADO:** | BORRACHARIA DO PAJE LTDA |
| **Nº CONTRATO:** | 100/2026 |
| **CNPJ/CPF:** | 30.275.000/0001-65 |
| **OBJETO:** | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O SERVIÇO DE CONSERTO/VULCANIZAÇÃO DE PNEUS. |
| **PRAZO EXECUÇÃO:** | O prazo de vigência da contratação é da data de sua assinatura até **29/05/2027**, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133/2021, prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei n° 14.133/2021. |
| **PREÇO TOTAL:** | R$ 32.450,00 (trinta e dois mil, quatrocentos e cinquenta reais) |
| **REC. ORÇAMENTÁRIO:** | OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS<br>FICHA: 000265<br>ÓRGÃO: 000002<br>UNIDADE: 000013<br>FUNÇÃO: 000026<br>SUBFUNÇÃO: 000782<br>PROGRAMA: 001301<br>PROJETO/ATIVIDADE: 2.047<br>ELEMENTO: 339039<br>FONTE DE RECURSO: 1.00.000<br>SUBELEMENTO: 19 |
| **SUPORTE LEGAL:** | Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021. |
| **FISCAL DO CONTRATO:** | LUIS HUMBERTO FONSECA DE OLIVEIRA |
| **DATA** | 29/05/2026 |

**C E R T I D Ã O**

O PRESIDENTE DA CPL do Município de Diorama-Go, nos termos do que estabelece a Lei Orgânica do Município, **CERTIFICA**, que publicou, nesta data, o **EXTRATO** do Contrato acima identificado na forma usual, no local destinado a publicação dos atos oficiais do Município na sede da Prefeitura local.
Para clareza e que surta todos os efeitos legais, firma a presente em 03 (três) vias de igual teor e forma, nos termos da Legislação Municipal vigente.

Diorama-GO, 29 de maio de 2026

***ODAIR CARLOS COSTA DOS SANTOS***
Agente de Contratação

**Publicado por:**
Odair Carlos Costa Dos Santos
**Código Identificador:**4D66FA78

## ESTADO DE GOIÁS
## MUNICÍPIO DE MINEIROS

### SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO
### PORTARIA Nº 001/2026-SMCI, DE 28 DE MAIO DE 2026

Nomeia membros para compor os Comitês Setorizados de Avaliação.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO do Município de Mineiros, Estado de Goiás, no uso de suas atribuições legais e nos termos dos Decretos nº 665/2013 e 666/2013, que dispõe sobre a regulamentação das Avaliações de Servidores Públicos em estágio probatório e efetivos.

RESOLVE

Art. 1º. Nomear os membros componentes dos Comitês Setorizados de Avaliação e os servidores a serem avaliados, obedecidas às regras de composição de membros e a função a ser avaliada:

| ***Cargo: Agente Administrativo*** | |
|---|---|
| IDENISE SILVA LIMA | Agente Administrativo |
| *TÂMARA KISS OLIVEIRA SILVA* | *Auxiliar de Serviços Gerais* |
| *NELÍDIA SEVERINO DUTRA* | *Vigia* |
| ***SERVIDORES A SEREM AVALIADOS*** | |
| *TÂNIA MARGARETE G. OLIVEIRA* | *Agente Administrativo* |

| ***Cargo: Vigia*** | |
|---|---|
| IDENISE SILVA LIMA | Agente Administrativo |
| TÂNIA MARGARETE G. OLIVEIRA | Agente Administrativo |
| TÂMARA KISS OLIVEIRA SILVA | Auxiliar de Serviços Gerais |
| **SERVIDORA A SER AVALIADA** | |
| NELÍDIA SEVERINO DUTRA | Vigia |

| **Cargo: Auxiliar de Serviços Gerais** | |
|---|---|
| IDENISE SILVA LIMA | Agente Administrativo |
| TÂNIA MARGARETE G. OLIVEIR | Agente Administrativo |
| NELÍDIA SEVERINO DUTRA | Vigia |
| **SERVIDORA A SER AVALIADA** | |
| TAMARA KISS OLIVEIRA SILVA | Auxiliar de Serviços Gerais |

Art. 2º. Os Comitês têm até 30 (trinta) dias para preencher os questionários de avaliação e encaminhá-los à Comissão Permanente de Avaliação de Servidores Efetivos e em Estágio Probatório.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO SECRETARIO MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO DE MINEIROS-GO, aos vinte e oito dias do mês de maio de dois mil e vinte e seis (28/05/2026).

***RODRIGO BARBOSA DE OLIVEIRA***
Secretário Municipal de Controle Interno
Decreto n. 04/2025.

**Publicado por:**
Cleila Maria de Freitas
**Código Identificador:**80E902B7

